

Министерство просвещения Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

**УТВЕРЖДЕНО**

Решением ученого совета  
от «31» мая 2018 г.,  
протокол № 7  
приказ №208-д от 01 июня 2018 г.  
Внесены изменения решением  
ученого совета  
от «30» декабря 2020г.  
протокол № 14  
приказ № 521-д «30» декабря 2020 г.  
Председатель ученого совета  
Ректор \_\_\_\_\_ А.А. Галиакберова

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ИНДУСТРИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОЛЛЕДЖЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Набережные Челны, 2020 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Индустриально-педагогический колледж (далее - Колледж) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (далее - Университет).

1.2. Индустриально-педагогический колледж как структурное подразделение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» создан на основании решения ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» от 31 мая 2018 года.

1.3. Полное официальное наименование Колледжа на русском языке - Индустриально-педагогический колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет».

Сокращенные наименования Колледжа на русском языке – ИнПеКо ФГБОУ ВО «НГПУ», индустриально-педагогический колледж.

Полное наименование Колледжа на английском языке – Industrial Pedagogical College of the Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education «Naberezhnye Chelny State Pedagogical University».

Сокращенные наименование Колледжа на английском языке – InPeCo FSBEI HE «NCSPU», Industrial Pedagogical College.

1.4. Местонахождение Колледжа: 423806, Республика Татарстан, город Набережные Челны, улица им Низаметдинова Р.М., 28

1.5. Местонахождение Университета: 423806, Республика Татарстан, город Набережные Челны, улица им Низаметдинова Р.М., 28

1.6. Колледж ведет образовательную деятельность согласно лицензии на право ведения образовательной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет». Выдача выпускникам Колледжа документа об образовании государственного образца о соответствующем уровне образования возникает с момента государственной аккредитации Университета, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

Государственную аккредитацию Колледж проходит в составе Университета.

1.7. Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями),

другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом Университета и настоящим Положением.

1.8. Колледж не является юридическим лицом. Имущество, находящееся в Колледже, является составной частью имущества Университета.

1.9. Основными задачами Колледжа являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;

- удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;

- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

1.10. В Колледже реализуются программы подготовки специалистов среднего звена базовой и углубленной подготовки.

## **2. ПРИЕМ В КОЛЛЕДЖ**

2.1. Порядок приема в Колледж осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемыми приказом ректора Университета Правилами приема граждан на образовательные программы среднего профессионального образования.

2.2. Объем и структура приема обучающихся в Колледж на обучение за счет средств федерального бюджета определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми ежегодно федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

Объем и структура приема обучающихся в Колледж на обучение с полным возмещением затрат определяются решением ученого совета Университета. Размер оплаты за оказание образовательных услуг утверждается приказом ректора Университета.

В Колледж принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, проживающие на ее территории.

2.3. Прием в Колледж осуществляется по заявлению граждан, имеющих основное общее или среднее (полное) общее образование.

2.4. Зачисление в Колледж для обучения осуществляется приказом ректора Университета. После зачисления на каждого обучающегося Колледжа формируется личное дело.

### **3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА**

3.1. Обучение в Колледже ведется на русском языке.

Программы подготовки специалистов среднего звена осваиваются обучающимися Колледжа на очной форме обучения.

3.2. Образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

Колледж ежегодно обновляет образовательные программы (в части состава дисциплин, профессиональных модулей в учебных планах, содержания рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, а также других методических материалов) с учетом развития науки, техники и технологий.

3.3. Сроки обучения в Колледже по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами.

3.4. Организация образовательного процесса по каждой специальности Колледжа регламентируется учебными планами, которые разрабатываются на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и утверждаются ректором Университета.

3.5. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

Не менее двух раз в течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

3.7. Численность обучающихся в учебной группе в Колледже составляет не более 25 человек. Исходя из специфики учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а так же с разделением группы на подгруппы. Возможно объединение групп обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

3.8. Руководство воспитательной работой в учебных группах осуществляется кураторами.

3.9. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования предусматривает проведение практики обучающихся.

Образовательная деятельность при освоении образовательных программ среднего профессионального образования или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки. Организация практической подготовки обучающихся регламентируется Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

3.10. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются локальными нормативными актами.

Обучающиеся, полностью выполнившие требования учебного плана текущего курса и успешно сдавшие все экзамены и зачеты, переводятся на следующий курс приказом ректора Университета по представлению директора Колледжа.

Обучающиеся, не сдавшие к окончанию сессионного периода от одного и более экзаменов или зачетов, считаются неуспевающими (имеющими академическую задолженность).

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план, допускаются к итоговой аттестации. Итоговая аттестация выпускника является обязательной.

Итоговая аттестация выпускников Колледжа осуществляется аттестационными комиссиями по образовательным программам, не имеющим государственной аккредитации. По результатам итоговой аттестации выпускникам выдается диплом установленного Университетом образца.

При получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию.

Государственная итоговая аттестация выпускников Колледжа осуществляется государственными экзаменационными комиссиями.

Выпускникам Колледжа, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, Университет выдает диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено» («зачет»), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

Обучающемуся, проявившему особые успехи в обучении и сдавшему экзамены с оценкой «отлично» не менее 75% всех дисциплин (модулей) учебного плана, включая итоговую аттестацию, и оценку «хорошо» по остальным дисциплинам, решением итоговой (государственной итоговой) экзаменационной комиссии выдается диплом с отличием.

3.11. Лицу, отчисленному из Колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения, отражающая объем и содержание полученного образования.

3.12. Формы документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, а также порядок их заполнения и выдачи утверждаются Минобрнауки России.

3.13. Документ об образовании, представленный при поступлении в Колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему Колледж, или отчисленному из Колледжа до окончания обучения.

#### **4. УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ**

4.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим Положением и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

4.2. Положение о Колледже и изменения к нему утверждаются ученым советом Университета.

В Колледже должны быть созданы условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с действующим Положением, вносимыми предложениями о его изменении или дополнении для свободного обсуждения этих предложений.

4.3. К исключительной компетенции Университета относятся следующие вопросы:

- утверждение Положения об индустриально-педагогическом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет», изменений и дополнений к нему;

- назначение директора Колледжа;

- издание приказов и нормативных актов, обязательных для исполнения работниками и обучающимися Колледжа.

4.4. Непосредственно управление Колледжем осуществляет директор, назначенный приказом ректора Университета.

Полномочия директора колледжа определяются настоящим Положением, трудовым договором, должностной инструкцией.

К компетенции директора Колледжа относятся:

- осуществление общего руководства деятельностью Колледжа;
- представление Колледжа в отношениях с другими организациями и учреждениями всех форм собственности и гражданами;
- согласование приема на работу в Колледж;
- поддержание благоприятного микроклимата в коллективе;
- представление ходатайства руководству Университета об установлении надбавок и доплат к должностным окладам работников Колледжа.

4.5. Исполнение части своих полномочий директор может передавать заместителям.

## **5. ОБУЧАЮЩИЕСЯ КОЛЛЕДЖА**

5.1. Обучающимся Колледжа является лицо, зачисленное приказом ректора Университета в Колледж для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.

5.2. Права и обязанности обучающихся в Колледже определяются законодательством РФ, уставом Университета и настоящим Положением.

5.3. Обучающимся выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Формы зачетной книжки и студенческого билета устанавливаются Минобрнауки России.

5.4. Обучающиеся имеют право:

участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных и других подразделений Университета в порядке, установленном Уставом Университета и настоящим Положением;

использовать свои права согласно федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования при реализации программ подготовки специалистов среднего звена, а также права, содержащиеся в других нормативных актах.

5.5. Университет, в пределах имеющихся внебюджетных средств и в соответствии с законодательством Российской Федерации, разрабатывает и реализует меры социальной поддержки обучающихся Колледжа.

За успехи в освоении образовательных программ для обучающихся Колледжа могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения.

5.6. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях обучающемуся предоставляется академический отпуск в порядке, установленном Положением о порядке предоставления академического отпуска обучающимся в ФГБОУ ВО «НГПУ».

5.7. Обучающийся имеет право на перевод в Колледже с одной образовательной программы (или) формы обучения на другую в порядке, определяемом локальным нормативным актом Университета.

5.8. Обучающийся имеет право на восстановление в Колледже. Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из Колледжа, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом среднем специальном учебном заведении и отчисленного из него до окончания обучения, определяются Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет».

5.9. За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных уставом Университета и настоящим Положением, нарушение Правил внутреннего распорядка к обучающимся могут применяться меры дисциплинарного взыскания, вплоть до отчисления из Колледжа. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5.10. Обучающиеся Колледжа обязаны:

- соблюдать требования устава Университета, Правила внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «НГПУ»;
- добросовестно учиться, осваивать в полном объеме образовательные программы среднего профессионального образования, соблюдать учебную и производственную дисциплину;
- бережно относиться к имуществу Университета, участвовать в общественно-полезном труде, поддерживать чистоту и порядок в аудиториях, других помещениях Университета и на прилегающей к нему территории;
- уважать честь и достоинство обучающихся и сотрудников Университета;
- повышать свой культурный уровень, вести здоровый образ жизни, стремиться к духовному и физическому совершенствованию.

## **6. РАБОТНИКИ КОЛЛЕДЖА**

6.1. К работникам Колледжа относятся руководящие, педагогические работники, учебно-вспомогательный персонал.

К педагогической деятельности в Колледже допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование, которое подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

6.2. Работники Колледжа имеют право:

- на защиту чести, достоинства и деловой репутации;

- на участие в управлении Колледжем в порядке, определяемом настоящим Положением;

- на обжалование приказов и распоряжений администрации Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических и других подразделений Университета в соответствии с настоящим Положением.

Педагогические работники имеют право выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, а также антигуманных и опасных для жизни или здоровья обучающегося методов обучения.

6.3. Работники Колледжа обязаны соблюдать требования устава Университета, настоящего Положения, Правил внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО «НГПУ», строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.

Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации.

6.4. Повышение квалификации педагогических работников Колледжа проводится не реже одного раза в 3 года путем получения дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях.

6.5. Педагогические работники Колледжа проходят аттестацию в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации.

6.6. Учебная нагрузка на учебный год для преподавателей Колледжа, оговариваемая в трудовом договоре, не должна превышать 1440 часов.

6.7. За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной и другой работе для работников устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

6.8. Увольнение преподавателей Колледжа по инициативе администрации, связанное с сокращением численности работников, допускается только в соответствии с трудовым законодательством РФ.

## **7. ЭКОНОМИКА КОЛЛЕДЖА**

7.1. За Колледжем, в целях обеспечения образовательной деятельности, предусмотренной Положением, закрепляется оборудование, а также иное имущество потребительского и иного назначения.

7.2. Колледж несет ответственность перед Университетом за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

7.3. Университет, в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании Положения об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет», устанавливает заработную плату, определяет порядок оплаты и размеры окладов работников Колледжа.

7.4. Должностной оклад и надбавки выплачиваются работнику Колледжа за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором.

## **8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ В КОЛЛЕДЖЕ**

8.1. Формы статистической отчетности Колледжа, сроки и порядок их представления устанавливаются Университетом в соответствии требованиями органов государственной статистики.

8.2. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины Колледжа осуществляется Университетом.

## **9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ**

9.1. Колледж в процессе осуществления образовательной деятельности взаимодействует с другими структурными подразделениями Университета в целях повышения уровня образования.

9.2. Колледж взаимодействует с другими образовательными организациями по вопросам, входящим в его компетенцию.

9.3. Колледж в процессе взаимодействия со сторонними организациями действует в интересах Университета на основании представленных полномочий.