МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Набережночелнинский государственный педагогический университет"

(ФГБОУ ВО "НГПУ")

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
Гайфутдинов А.М.
29 04 2020 г.

Пунктуация и синтаксис первого иностранного языка

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Романогерманских языков и методик их преподавания**
Направление подготовки	**44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили Иностранный язык и Второй иностранный язык**
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 28
самостоятельная работа 44
зачет

Виды контроля в семестрах:
зачет 6

Распределение часов дисциплины по

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**6 (3.2)**		Итого	
Недель	14 3/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	14	14	14	14
Лабораторные	14	14	14	14
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная	28	28	28	28
Сам. работа	44	44	44	44
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

кандидат филол.наук, ст.преподаватель, Ганиева Р.Р.

Рабочая программа дисциплины

Пунктуация и синтаксис первого иностранного языка

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
(С ДВУМЯ ПРОФИЛЯМИ ПОДГОТОВКИ) (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 09.02.2016г. №91)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Романогерманских языков и методик их преподавания

Протокол от 29.04. 2020 г. № 8
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой доцент, канд. филол. н. Цыганова Е.Б.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель освоения дисциплины заключается в формировании у обучающихся представления о специфике строения (грамматической формы) и значения (грамматического значения) синтаксических единиц и о системе знаков препинания современного английского языка на основе изучения правил связывания слов и форм слов в словосочетания и предложения и изучения современных пунктуационных правил, определяющих оптимальное использование знаков препинания.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	развить языковую компетенцию обучающихся;
1.4	сформировать системный подход к явлениям иностранного языка;
1.5	сформировать у обучающихся представление о синтаксической системе английского языка, о синтаксической связи слов в словосочетании и предложении, а также связи простых предложений в составе сложных;
1.6	развить навыки пунктуационного оформления предложения и текста, а также передачи на письме интонации предложения.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.12
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Лексикология первого иностранного языка
2.1.2	Практическая грамматика второго иностранного языка
2.1.3	Практическая грамматика первого иностранного языка
2.1.4	Введение в языкознание
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Интерпретация художественного текста (второй иностранный язык)
2.2.2	Теоретическая грамматика первого иностранного языка
2.2.3	Теоретическая фонетика первого иностранного языка
2.2.4	Дифференцированный подход в обучении иностранному языку
2.2.5	Основы лингвистического анализа иноязычного текста
2.2.6	Сопоставительная фразеология иностранного и русского языков
2.2.7	Фразеология первого иностранного языка
2.2.8	Сравнительная типология первого иностранного языка и русского языка
2.2.9	Практика устной и письменной речи первого иностранного языка
2.2.10	Преддипломная практика (первый иностранный язык)
2.2.11	Производственная педагогическая практика (второй иностранный язык)
2.2.12	Производственная педагогическая практика
2.2.13	Теоретический курс второго иностранного языка
2.2.14	Производственная педагогическая практика
2.2.15	Пунктуация и синтаксис второго иностранного языка
2.2.16	Производственная преддипломная практика
2.2.17	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО КАЖДОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОСТИЖЕНИЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ПК-1: готовностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов	
Знать:	
	основы реализации образовательной программы по учебному предмету " Иностранный язык " в соответствии с ФГОС
	требования и критерии разработки образовательной программы по учебному предмету " Иностранный язык " в соответствии с ФГОС;
	основы проектирования разных видов образовательных программ по учебному предмету " Иностранный язык в соответствии с ФГОС.
Уметь:	
	реализовывать образовательную программу по "Иностранный язык " в соответствии с требованиями ФГОС
	разрабатывать и реализовывать образовательную программу по учебному предмету "Иностранный язык" в соответствии с ФГОС;
	разрабатывать и реализовывать разные виды образовательных программ по учебному предмету "Иностранный язык" в соответствии с ФГОС.
Владеть:	

	навыками составления образовательной программы на основе методических разработок "Иностранный язык" в соответствии с требованиями ФГОС;
	навыками разработки и реализации образовательной программы по учебному предмету "Иностранный язык" в соответствии с ФГОС с учетом специфики образовательного учреждения;
	навыками проектирования и реализации образовательных программ разного вида по учебному предмету "Иностранный язык" в соответствии с ФГОС.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные принципы английской пунктуации;
3.1.2	особенности употребления знаков препинания в простом и сложном предложении;
3.1.3	графические средства выделения информации в тексте;
3.1.4	основные виды синтаксической связи в английском языке;
3.1.5	пунктуационное оформление конструкций передачи прямой и чужой речи;
3.1.6	особенности функционирования грамматических и словообразовательных средств в изучаемом языке;
3.1.7	критерии отбора грамматических явлений с целью осуществления коммуникации в письменной и устной форме;
3.1.8	ФГОС по ступеням обучения;
3.1.9	требования ФГОС к образовательным результатам
3.2	**Уметь:**
3.2.1	расставлять знаки препинания в тексте;
3.2.2	выделять информацию в тексте с помощью графических средств;
3.2.3	оформлять прямую и чужую речь на письме;
3.2.4	понимать значение знаков препинания и других графических средств при чтении;
3.2.5	применять полученные теоретические знания на практике в процессе профессиональной деятельности
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками использования грамматических структур в моделируемых ситуациях общения;
3.3.2	навыками отбора грамматических явлений в зависимости от ситуации общения, формы и стиля коммуникации,
3.3.3	навыками восприятия, понимания, а также многоаспектного анализа письменной речи на изучаемом иностранном языке;
3.3.4	навыками оформления письменной речи на изучаемом иностранном языке;
3.3.5	навыками самостоятельного отбора учебных материалов для достижения образовательных результатов по предмету

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. Синтаксис.						
1.1	The sentence. Structural classification of the sentences. The simple sentence. /Лек/	6	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
1.2	Two-member sentences. One-member sentences. Elliptical sentences. /Лаб/	6	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
1.3	Слова-предложения, встречающиеся главным образом в диалогической речи (yes, no, of course, certainly), а также неразложимые предложения вежливого обращения (Thank you! Not at all! Good bye!) /Ср/	6	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	

1.4	Обратный порядок слов в предложениях с вводным there. Эллипсис. /Ср/	6	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
1.5	Communicative types of the sentences: declarative, interrogative, imperative and exclamatory utterances. Non-sentence utterances. Negation. /Лаб/	6	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
1.6	Косвенная речь. Вопрос, побуждение и восклицание в косвенной речи. /Ср/	6	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
1.7	The object. The attribute. The adverbial modifier. Independent members of the sentece. /Лаб/	6	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
1.8	Невозможность употребления косвенного дополнения без прямого. Предпочтительное употребление косвенного дополнения с предлогом to, если оба дополнения (прямое и косвенное) выражены местоимениями (she wants to give _ it to you .). /Ср/	6	6	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
1.9	Употребление вспомогательного глагола do, если глагольная форма не составная. /Ср/	6	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Types of compound sentences. /Лаб/	6	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Functional classification of subordinate clauses. /Лаб/	6	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Придаточное подлежащее, выполняющее функцию главного члена сложноподчиненного предложения. Союзы и союзные слова, вводящие в эти придаточные предложения, невозможность бессоюзного предложения. /Ср/	6	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 2. Пунктуация.						

2.1	Понятие пунктуации.Пунктуация как набор графических знаков, образующих систему знаков препинания. Классификации знаков препинания. /Лек/	6	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Знаки препинания выделяющие (знаки горизонтальной стратификации) и знаки препинания отделяющие (знаки вертикальной сегментации). Парные и одиночные знаки препинания. Пунктуация как набор правил расстановки знаков препинания. /Лаб/	6	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Пунктуационное оформление различных коммуникативных типов предложения: повествовательного, вопросительного, побудительного. Пунктуационное оформление восклицательного предложения. /Ср/	6	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.4	Отделяющие знаки препинания в простом предложении. Члены предложения. Однородные члены предложения. Расстановка знаков препинания при однородных членах предложения. /Лаб/	6	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.5	Выделяющие знаки препинания в простом и осложненном предложении. Второстепенные члены предложения. Понятие обособления. /Лек/	6	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.6	Выделение обособленных членов предложения всех типов. Выделение независимых элементов предложения (обращение, вводная конструкция, междометия); особенности пунктуационного оформления причастных оборотов. /Ср/	6	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.7	Пунктуационное оформление конструкций передачи чужой речи. Понятие прямой речи. Пунктуационное оформление прямой речи. Виды кавычек, используемые в английском языке. /Ср/	6	6	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.8	Основные синтаксические модели. Особенности употребления знаков препинания в зависимости от местоположения синтаксических элементов, передающих непосредственно прямую речь и слова автора. /Лек/	6	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.9	Пунктуационное оформление диалога. Особенности использования кавычек при оформлении диалога в английском языке. /Ср/	6	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

2.10	Пунктуационное оформление сложноподчиненных предложений с придаточными определительными. Классификация придаточных определительных в английском языке. Особенности употребления союзных слов. Опущение парных запятых в придаточных предложениях лимитирующего типа. Семантические различия, передаваемые парными запятыми. /Лек/	6	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.11	Одиночные и парные знаки препинания. Точка, запятая, точка с запятой, двоеточие, многоточие, тире. Парные запятые, скобки, тире, кавычки. Виды кавычек и скобок. /Лек/	6	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.12	Парные запятые, скобки, тире, кавычки. Виды кавычек и скобок. /Ср/	6	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.13	Сопоставительный анализ основных моделей в пунктуационных системах русского и английского языков. /Лек/	6	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.14	Графическое оформление реплик диалога в русском и английском языках. /Ср/	6	6	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.15	Подготовка к зачёту. /Ср/	6	8	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Промежуточная аттестация
Вопросы и задания к зачету (6 семестр)
Перечень вопросов:
1. Предложение. Структурная классификация предложений. Простое предложение.
2. Двусоставное предложение. Односоставное предложение.
3. Слова-предложения, встречающиеся главным образом в диалогической речи (yes, no, of course, certainly), а также неразложимые предложения вежливого обращения (Thank you! Not at all! Good bye!)
4. Обратный порядок слов в предложениях с вводным there.
5. Эллипсис.
6. Виды предложений: повествовательные, вопросительные, повелительные и восклицательные предложения.
7. Косвенная речь. Вопрос, побуждение и восклицание в косвенной речи.
8. Дополнение. Определение. Обстоятельство. Независимые члены предложения.
9. Употребление косвенного дополнения.
10. Употребление вспомогательного глагола do, если глагольная форма не составная.
11. Виды сложных предложений.
12. Классификация придаточных предложений.
13. Придаточное подлежащее, выполняющее функцию главного члена сложноподчиненного предложения. Союзы и союзные слова, вводящие в эти придаточные предложения, невозможность бессоюзного предложения.

14. Понятие пунктуации. Пунктуация как набор графических знаков, образующих систему знаков препинания. Классификации знаков препинания.
15. Знаки препинания выделяющие (знаки горизонтальной стратификации) и знаки препинания отделяющие (знаки вертикальной сегментации). Парные и одиночные знаки препинания. Пунктуация как набор правил расстановки знаков препинания.
16. Пунктуационное оформление различных коммуникативных типов предложения: повествовательного, вопросительного, побудительного. Пунктуационное оформление восклицательного предложения.
17. Отделяющие знаки препинания в простом предложении. Члены предложения.
18. Однородные члены предложения. Расстановка знаков препинания при однородных членах предложения.
19. Выделяющие знаки препинания в простом и осложненном предложении. Второстепенные члены предложения. Понятие обособления.
20. Выделение обособленных членов предложения всех типов. Выделение независимых элементов предложения (обращение, вводная конструкция, междометия); особенности пунктуационного оформления причастных оборотов.
21. Пунктуационное оформление конструкций передачи чужой речи. Понятие прямой речи. Пунктуационное оформление прямой речи. Виды кавычек, используемые в английском языке.
22. Основные синтаксические модели. Особенности употребления знаков препинания в зависимости от местоположения синтаксических элементов, передающих непосредственно прямую речь и слова автора.
23. Пунктуационное оформление диалога. Особенности использования кавычек при оформлении диалога в английском языке.
24. Пунктуационное оформление сложноподчиненных предложений с придаточными определительными. Классификация придаточных определительных в английском языке. Особенности употребления союзных слов. Опущение парных запятых в придаточных предложениях лимитирующего типа. Семантические различия, передаваемые парными запятыми.
25. Одиночные и парные знаки препинания. Точка, запятая, точка с запятой, двоеточие, многоточие, тире. Парные запятые, скобки, тире, кавычки. Виды кавычек и скобок.
26. Парные запятые, скобки, тире, кавычки. Виды кавычек и скобок.
27. Сопоставительный анализ основных моделей в пунктуационных системах русского и английского языков.
28. Графическое оформление реплик диалога в русском и английском языках.
29.Одиночные и парные знаки препинания. Точка, запятая, точка с запятой, двоеточие, многоточие, тире.
30.Парные запятые, скобки, тире, кавычки. Виды кавычек и скобок.
31.Парные запятые, скобки, тире, кавычки. Виды кавычек и скобок.
32.Сопоставительный анализ основных моделей в пунктуационных системах русского и английского языков.
33.Графическое оформление реплик диалога в русском и английском языках.

Задания:
1)подберите 10 примеров из англоязычной литературы соответственно выбранному вопросу,
2) определите тип предложения и объясните использование знаков препинания.

5.2. Темы письменных работ

Текущий контроль успеваемости:
1. Обратный порядок слов в предложениях с вводным there.
2. Эллипсис.
3. Невозможность употребления косвенного дополнения без прямого.
4. Классификация придаточных предложений.
5. Знаки препинания выделяющие (знаки горизонтальной стратификации) и знаки препинания отделяющие (знаки вертикальной сегментации).
6. Парные и одиночные знаки препинания.
7. Пунктуация как набор правил расстановки знаков препинания.
8. Пунктуационное оформление различных коммуникативных типов предложения: повествовательного, вопросительного, побудительного. Пунктуационное оформление восклицательного предложения.
9. Пунктуационное оформление диалога. Особенности использования кавычек при оформлении диалога в английском языке.
10. Парные запятые, скобки, тире, кавычки. Виды кавычек и скобок.
11. Сопоставительный анализ основных моделей в пунктуационных системах русского и английского языков.
12. Графическое оформление реплик диалога в русском и английском языках.

5.3. Фонд оценочных средств

См. Фонд оценочных средств в приложении к РПД

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Обвинцева Н. В.	Verbal Relations in English Grammar : учебное пособие / Н. В. Обвинцева. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 84 с. — ISBN 978-5-7996-1704-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/69576.html	Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Прибыток И.И.	Основы синтаксиса английского языка: учебное пособие / И.И. Прибыток. - 3-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2019. - 448 с.	Москва: ФЛИНТА, 2019
Л2.2	Барановская, Т.В.	Грамматика английского языка. Сборник упражнений : [Текст] учеб.пособие .— Издание второе, исправленное и дополненное .— Язык англ.,русский . — 384 с. — (Вас ждет успех) .— ISBN 978-5-8112-3384-7.	Киев: ООО "ИП-Логос-М", 2016
Л2.3	Дроздова, Т.Ю.	English Grammar. Reference & practice: [Текст]: учебное пособие / Т.Ю. Дроздова, А.И. Берестова, В.Г. Маилова .— Изд. 11-е, испр .— СПб : Антология, 2017 .— 464 с. — ISBN 978-5-9909598-9-7	СПб : Антология, 2017
Л2.4	Ильчинская, Е. П.	Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use : учебное пособие по английскому языку / Е. П. Ильчинская, И. А. Толмачева. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 321 с. — ISBN 978-5-4487-0209-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/74282.html	Саратов: Вузовское образование, 2018
6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Полькина Г.М.	Пунктуация и синтаксис в английском языке [Электронный ресурс] : (сборник упражнений) / сост. Г.М. Полькина .— Н.Челны : НГПУ, 2017 .— 29с. — Электронная версия печатной публикации находится в электронной библиотеке НГПУ.	Н.Челны: НГПУ, 2017

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
Э2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
Э3	Национальная электронная библиотека (НЭБ). - Режим доступа: https://нэб.рф
Э4	Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login

6.3. Перечень информационных технологий	
6.3.1 Перечень лицензионного программного обеспечения	
6.3.1.1	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Band T: 250-499 Node 1 year Educational Renewal License: Договор № 2020.2987 от 21.02.2020
6.3.1.2	Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise: Договор № 2020.13967 от 27.07. 2020
6.3.1.3	Office 365 ProPlus Open for Students ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month AcademicEdition Stdnt STUUseBnft: Договор № 2020.13967 от 27.07.2020
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
6.3.2.2	Электронная библиотечная система «Юрайт» - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6.3.2.3	Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1-230в Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оснащенность: специализированная мебель, компьютер, интерактивная доска, проектор, доска, учебно-наглядные пособия.

7.2	1-217 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оснащенность: специализированная мебель, компьютер, интерактивная доска, проектор, доска, учебно-наглядные пособия.
7.3	1-205 Помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оснащенность: специализированная мебель, компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, учебно-наглядные пособия.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Методические указания к лабораторным занятиям.

Лабораторные занятия ориентируют обучающегося на интерактивный процесс усвоения курса, где рассматриваются сложные проблемные вопросы программы, с обязательным использованием источниковедческой базы. Это связано с основной дидактической задачей лабораторных занятий – обучению обучающихся анализу источников и формированием навыков работы с научной литературой. Подобный подход стимулирует самостоятельное творческое отношение к профессии и способствует подготовке к преподавательской деятельности. Происходит обучение навыкам публичной дискуссии, профессионала, ориентированного на умение не только высказывать и отстаивать личностную позицию, но и на принятие точки зрения оппонентов, поиска группового консенсуса в рассмотрении проблемы.

Целью лабораторных занятий является закрепление, расширение и углубление знаний по темам лекций, выработка навыков публичного выступления и дискуссии, а также понимание и практическое использование положений и методов, составляющих дисциплину.

Лабораторная работа проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любой лабораторной работы – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и обучающимися и самими обучающимися.

Для более точного понимания материала лабораторных занятий рекомендуется перед каждым из занятий прочитать соответствующую главу в рекомендуемой литературе. Подготовку к занятиям следует начинать как минимум за неделю до его начала. Прежде всего, необходимо познакомиться с темой и вопросами занятия. Обязательными компонентами подготовки к занятиям являются доскональный анализ источников и прочтение научной литературы. Также необходим поиск информации в изданиях из дополнительного списка литературы, сети Интернет, других источников. Таким образом, обучающиеся должны внимательно разобрать каждый вопрос, записав наиболее важные факты, подходы и концепции в тетрадь.

На занятие желательно являться с запасом сформулированных идей, хорошо, если они будут собственного производства; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше.

Выступления должны быть по возможности компактными и в то же время вразумительными. На лабораторных занятиях обучающиеся дают развернутые ответы на поставленные вопросы, дополняют, не повторяя уже сказанного другими.

Рассмотрение каждого вопроса заканчивается подведением итогов, формулированием наиболее важных выводов, которые следует записать в тетрадь.

Подводя итоги лабораторных работ, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов: полнота и

конкретность ответа; последовательность и логика изложения; связь теоретических положений с практикой; обоснованность и доказательность излагаемых положений; наличие качественных и количественных показателей; наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.; уровень культуры речи; использование наглядных пособий и т.п.
В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты: качество подготовки; степень усвоения знаний; активность; положительные стороны в работе обучающихся; ценные и конструктивные предложения; недостатки в работе обучающихся; задачи и пути устранения недостатков.

Методические указания к самостоятельной работе.
Самостоятельная работа обучающихся предусмотрена учебным планом и должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формированию навыков исследовательской работы и ориентировать обучающихся на умение применять теоретические знания на практике.
Самостоятельная работа обучающихся предполагает дальнейшее развитие исследовательских способностей у обучающегося. В процессе самостоятельной работы обучающийся обучается профессиональной работе с первоисточниками, их поиску и критическому осмыслению. На данном этапе предлагается формирование и закрепление навыков по выявлению проблемы, ее формулировка, постановка целей исследования, систематизация и анализ литературы, оформление и аргументация своей позиции. Этот тип работы демонстрирует уровень квалификации обучающегося и подтверждает его исследовательский статус.
В процессе изучения данной дисциплины выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.
Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы; подготовка к занятиям; выполнение контрольных работ.
Внеаудиторные самостоятельные занятия обучающихся представляют собой логическое продолжение аудиторных занятий, проводятся по заданию преподавателя, который инструктирует обучаемых и устанавливает сроки выполнения задания. В отличие от других форм организации учебного процесса затраты времени на выполнение этой работы не регламентируются расписанием. Режим и продолжительность работы выбирает сам обучаемый в зависимости от своих способностей и конкретных условий.
Преподаватель учитывает результаты самостоятельной работы при подведении итогов освоения обучающимися учебной дисциплины.
Самостоятельная работа по дисциплине осуществляется обучающимся в следующем виде:
•самостоятельное изучение теоретического материала;
•подготовка к лабораторным занятиям с конспектированием тематических материалов;
•выполнение упражнений по изучаемым темам из используемых учебных пособий;
•подготовка и презентация сообщения по изучаемой теме.
Основной целью организации самостоятельной работы обучающихся является систематизация и активизация знаний, полученных ими на лекциях и в процессе подготовки к лабораторным занятиям. Обучающимся следует стремиться к активизации знаний на занятиях по другим языковым дисциплинам, связанным с лексикологией междисциплинарными отношениями.
Выполняя задания, связанные с анализом художественного текста, отрывков и отдельных предложений, рекомендуется подробно записывать все выходные данные источника, и кроме этого, использовать как примеры из классической литературы, так и современной англоязычной литературы.

Методические указания к зачету.
Зачеты, как правило, служат формой проверки усвоения учебного материала, а также проверки результатов учебных и производственных практик.
При подготовке к зачёту обучающийся должен правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть качественно и на высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Зачёт призван побудить обучающегося получить дополнительно новые знания. Во время подготовки к зачёту обучающиеся также систематизируют знания, которые они пробрели при изучении разделов курса. Это позволяет им уяснить логическую структуру курса, объединить отдельные темы в единую систему.
Самостоятельная работа по подготовке к зачёту во время сессии должна планироваться обучающимся, исходя из общего объема вопросов, вынесенных на зачёт и дней, отведенных на подготовку к зачёту. При этом необходимо, чтобы последний день или часть его, был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет обучающемуся самостоятельно перепроверить уровень усвоения материала. Важно иметь в виду, что для целей воспроизведения материала учебного курса большую вспомогательную роль может сыграть информация, которая содержится в рабочей программе курса.
Тщательная подготовка к зачету и начинается с первого занятия, поскольку лишь систематический, повседневный, рационально организованный учебный труд может обеспечить успешный результат.
С вопросами, выносимыми на зачет, обучающийся может ознакомиться заранее. При подготовке устных ответов на них необходимо последовательно восстановить в памяти материал каждой темы, каждого раздела курса.
В зависимости от индивидуальных навыков и способов самостоятельной работы обучающийся может делать краткие конспекты вариантов ответов, повторять их устно на память, составлять тезисы или планы ответов. Важно также правильно распределить время, отведенное на подготовку таким образом, чтобы имелась возможность повторить изученный материал накануне дня зачета. Не следует пренебрегать консультациями, которые организует кафедра и преподаватель по каждому предмету во время сессии и в межсессионный период. Здесь можно выяснить все непонятные

толкования, незнакомые термины и формулировки, уточнить те или иные положения, сведения и идеи, организационные вопросы, связанные с порядком проведения зачета.

Рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья.
В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе будут использованы социально-активные и рефлексивные методы обучения с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом необходимости предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.
Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение приспособлено (аудитории) к нуждам лиц с ОВЗ.
Форма проведения промежуточной аттестации для лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей; предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:
•в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
•в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
•методом чтения задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).
Обучающихся с ОВЗ увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:
•письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
•устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).
При необходимости для обучающихся с ОВЗ процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.
При возникновении особых обстоятельств освоение дисциплины осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.