МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Набережночелнинский государственный педагогический университет"

(ФГБОУ ВО "НГПУ")

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
Гайфутдинов А.М.
29.04. 2020 г.

Перевод в профессиональной сфере

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Романогерманских языков и методик их преподавания**
Направление подготовки	**44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили Родной язык и литература, Иностранный язык**
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачет 9
аудиторные занятия	36	
самостоятельная работа	36	
зачет		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**9 (5.1)**		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
канд. филол. наук, доцент, Цыганова Е.Б.

Рабочая программа дисциплины
Перевод в профессиональной сфере

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
(С ДВУМЯ ПРОФИЛЯМИ ПОДГОТОВКИ) (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 09.02.2016г. №91)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Романогерманских языков и методик их преподавания

Протокол от 29.04.2020 г. № 8
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой Цыганова Е.Б.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цели освоения дисциплины: ознакомление с основными понятиями теории перевода, выработка практических навыков профессионально-ориентированного двуязычного перевода (с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный)
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	научить вырабатывать стратегию и тактику перевода
1.4	преодолевать переводческие трудности;
1.5	усовершенствовать навыки языковой коммуникации в профессиональной сфере

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.17
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Аналитическое чтение
2.1.2	Интерпретация иноязычного художественного текста
2.1.3	Курсовая работа по родному языку и литературе
2.1.4	Производственная педагогическая практика
2.1.5	Синтаксис родного языка
2.1.6	Современная татарская литература
2.1.7	Курсовая работа по методике обучения иностранному языку
2.1.8	Методика обучения иностранному языку
2.1.9	Морфология родного языка
2.1.10	Практикум по орфографии и пунктуации татарского языка
2.1.11	Производственная педагогическая практика
2.1.12	Пунктуационные нормы современного татарского языка
2.1.13	Татарская литература 60-80-х гг.
2.1.14	История зарубежной литературы
2.1.15	Методика обучения родному языку и литературе
2.1.16	Татарская литература 40-60-х гг.
2.1.17	Древние языки
2.1.18	Словообразование родного языка
2.1.19	Старотатарская графика
2.1.20	Татарская литература 20-30- гг.
2.1.21	Возрастная психология и педагогическая психология
2.1.22	История и культура страны изучаемого иностранного языка
2.1.23	Лексикология родного языка
2.1.24	Лингвострановедение
2.1.25	Татарская литература начала XX века
2.1.26	Теория литературы. Поэтика
2.1.27	Этикет делового общения на татарском языке
2.1.28	Детская литература
2.1.29	История родного языка
2.1.30	Практическая грамматика иностранного языка
2.1.31	Фонетика родного языка
2.1.32	Древняя татарская литература, литература XIX века
2.1.33	Практическая фонетика иностранного языка
2.1.34	Родная диалектология
2.1.35	Введение в литературоведение
2.1.36	Теория языка
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Лингвистический анализ текста
2.2.2	Филологический анализ художественного текста

2.2.3	Производственная преддипломная практика
2.2.4	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО КАЖДОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОСТИЖЕНИЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-4: способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов

Знать:	
	основы использования возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета "Иностранный язык"
	критерии оценки образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета "Иностранный язык"
	основы проектирования образовательного пространства в аспекте достижения обучающимися метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета "Иностранный язык"
Уметь:	
	использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета "Иностранный язык"
	оценивать образовательную среду по заданным параметрам в аспекте достижения обучающимися метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета "Иностранный язык"
	проектировать образовательную среду для достижения метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета "Иностранный язык"
Владеть:	
	навыками анализа преимуществ и недостатков конкретной образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета "Иностранный язык"
	опытом конструирования образовательного пространства по заданным параметрам оценки результативности обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета "Иностранный язык"
	опытом проектирования образовательной среды под конкретный метапредметный и предметный результат средствами преподаваемого учебного предмета "Иностранный язык"

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	виды, приемы и технологии перевода с учетом характера переводимого текста и условий перевода для достижения максимального коммуникативного эффекта;
3.1.2	переводческие приемы и трансформации;
3.1.3	трудности, возникающие при переводе и пути их преодоления.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	определять цель перевода, характер его рецепторов и тип переводимого текста, выбирать общую стратегию перевода с учетом его цели и типа оригинала;
3.2.2	использовать основные способы и приемы достижения смысловой и стилистической адекватности при переводе профессионально-ориентированных текстов,
3.2.3	преодолевать лексические, грамматические, стилистические трудности в переводе.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	методикой подготовки к выполнению перевода иноязычного текста из сферы профессиональной деятельности, включая поиск информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях;
3.3.2	навыками применения полученных знаний в процессе перевода профессионально-ориентированных текстов;
3.3.3	навыками проведения переводческого анализа и переводческих трудностей при переводе профессионально-ориентированных текстов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. История перевода						
1.1	Западные традиции в переводе /Лек/	9	2	ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.2	История развития отечественного переводоведения /Лек/	9	2	ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.3	Сопоставление зарубежных и отечественных теорий перевода /Ср/	9	4	ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.4	Понятие контекста при переводе /Пр/	9	2	ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.5	Различные подходы к теории перевода /Лек/	9	2	ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.6	Типы перевода /Ср/	9	4	ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.7	Предметная ситуация при переводе /Пр/	9	2	ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Основные приемы перевода (переводческие трансформации)						
2.1	Грамматические вопросы перевода /Лек/	9	2	ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.2	Переводческая транслитерация и транскрипция /Ср/	9	4	ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.3	Лексические трансформации: транслитерация, калькирование /Пр/	9	2	ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.4	Эквивалентность перевода при передаче содержания /Лек/	9	2	ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.5	Калькирование в переводе /Ср/	9	4	ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.6	Фонологические проблемы перевода /Лек/	9	2	ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.7	Генерализация, конкретизация при переводе /Ср/	9	4	ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.8	Перевод многозначных слов и омонимов /Пр/	9	2	ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.9	Особенности перевода научно-технических документов и научно-публицистической литературы /Лек/	9	2	ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.10	Особенности перевода фразеологических единиц /Ср/	9	4	ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.11	Приемы перевода свободных словосочетаний и фразеологизмов /Пр/	9	2	ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.12	Нулевой перевод, сжатие, уподобление /Ср/	9	4	ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	

2.13	Особенности и преодоление трудностей при переводе инфинитива и причастия /Пр/	9	2	ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.14	Особенности перевода герундия /Пр/	9	2	ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.15	Антонимический перевод, конверсия /Ср/	9	4	ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Синтаксические и стилистические трансформации						
3.1	Перевод пассивного залога, условных предложений /Лек/	9	2	ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.2	Перестановка, полный перевод, стяжение /Ср/	9	4	ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.3	Перевод предложений(членение, объединение). Учет порядка слов в предложении при переводе /Пр/	9	2	ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.4	Перевод стилистических приемов /Лек/	9	2		Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
3.5	Ложные друзья переводчика /Пр/	9	2		Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Промежуточная аттестация
Перечень вопросов к зачету:
1.Историческое развитие переводческой деятельности.
2.Основные типы классификации переводов.
3.Способы достижения эквивалентности при переводе.
4.Полный и частичный перевод. Последовательный и синхронный перевод.
5.Способы перевода: транслитерация, калькирование.
6.Способы перевода словосочетаний и фразеологизмов.
7.Лексические трансформации: сужение, расширение.
8.Классификация переводческих соответствий.
9.Перевод сослагательного наклонения.
10.Перевод пассивного залога.
11.Особенности перевода терминологии.
12.Особенности перевода модальности.
13.Основные приемы перевода метафорических единиц.
14.Основные приемы перевода метонимических единиц.
15.Интернационализмы и ложные друзья переводчика.
16.Грамматические приемы перевода.
17.Перевод многозначных слов и омонимов.
18.Особенности перевода общественно- политических текстов.
19.Синтаксические трансформации в переводе на уровне предложений
20.Нулевой перевод.
21.Особенности устного перевода.
22.Особенности письменного перевода.
23.Перевод аллюзий и каламбуров.
24.Абзацно-фразовый перевод.
25.Особенности перевода неличных форм глагола.

Задания:
Переведите предложения, выбрав оптимальный способ перевода и прокомментируйте ваш выбор

1.The New Zealand earthquake was followed by tremors lasting an hour. No loss of life was reported.
2.Keep the child out of the sun.
3.Here was planted the seed of what would become his life’s harvest.
4.He did not believe it until he saw the ruined farm.
5.On Saturdays when I was a child, we would all get up and go fishing.

6.To my utter astonishment he had “I-don’t-trust-him” facial expression.
7.Keep off the grass!
8.He was a nice boy but he would talk about himself all the time.
9.The saga of the Northwest Indians probably began millennia ago when hunting families in search of food set out from Siberia, walked across the a land bridge, the Bering Srait, to a new country that became known as Alaska.
10.He lighted his pipe and took the paper.
11.There is a lot of crime around. We should nip it in the bud.
12.Education Secretary Kenneth Barker commences a visit to Russia tomorrow at the invitation of the chairman of the state committee for public education.
13.He spared no effort to strike up a friendship with his boss.
14.A group of 20 Russian specialist left Moscow yesterday for a visit to the U.S. nuclear test site in the Nevada desert.
15.He refrained from making a single remark.
16.He seized with avidity upon the subject, which had for him all the charm of forbidden fruit.
17.He clerked at a small factory.
18.The Tsar Cannon which stands near the Bell Tower of Ivan the Great is older than the Tsar Bell, being cast in 1586 by Andrey Chokhov.
19.To test corruption in the police force, the interior minister sent a lorry full of spirits on a 700-kilometer journey through the country. The police stopped it 24 times and asked for bribes 22 times.
20.The mixture is free of dirt.
21.The stockholders debated the issue for a long time. The passions were brought to a boil.
22.He was a mere sweeper of floors, duster of chairs, runner of errands.
23.The teasing advertisement is widely spread nowadays.
24.The doctor told me to take it easy.
25.Your hat wants a brush.
26.She is so genial that you may call her even at night and ask for help.
27.The German foreign Minister was in Moscow on an official visit from January 20 to 25 at the invitation of the Russian government.
28.His father was a happy-go-lucky man, you might call him Jack of all trades.
29.I’ve read the last episode of “Vogue” magazine and the article about the anecdote from the life of famous actress intrigued me.

5.2. Темы письменных работ

Текущий контроль успеваемости
Письменные работы не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств

См. Фонд оценочных средств в приложении к РПД

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Слепович, В. С.	Перевод (английский – русский) = Translation (English – Russian) : Учебник [Электронный ресурс]: учебник/ Слепович В.С.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 336 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28183.html	Минск : ТетраСистемс, Тетралит, 2014

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Прошина, З. Г.	Теория перевода : учебное пособие для вузов / З. Г. Прошина. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11444-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/445357	Москва : Издательство Юрайт,, 2019.
Л2.2	Бродский, М.Ю.	Устный перевод : учебник для вузов / М. Ю. Бродский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 159 с. — (Специалист). — ISBN 978-5-534-07254-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL : https://biblio-online.ru/bcode/434642	Москва : Издательство Юрайт, 2019

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Мельник, О.Г.	Перевод текстов в сфере профессиональной коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мельник О.Г.— Электрон. текстовые данные.— Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2015.— 92 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78727.html	Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2015

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
Э2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru

6.3. Перечень информационных технологий	
6.3.1 Перечень лицензионного программного обеспечения	
6.3.1.1	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Band T: 250-499 Node 1 year Educational Renewal License: Договор № 2020.2987 от 21.02.2020
6.3.1.2	Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise : ДОГОВОР № 2020.13967 от 27.07. 2020
6.3.1.3	Office 365 ProPlus Open for Students ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month AcademicEdition Stdnt STUUseBnft :ДОГОВОР № 2020.13967 от 27.07.2020
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
6.3.2.2	Электронная библиотечная система «Юрайт» - Режим доступа: https://biblio-online.ru
6.3.2.3	Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1-309 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оснащенность: специализированная мебель, компьютер, интерактивная доска, проектор, доска, учебно-наглядные пособия.
7.2	1-310 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, учебная аудитория для проведения курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оснащенность: специализированная мебель, компьютеры, экран, проектор, доска, учебно- наглядные пособия.
7.3	1-205 Помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оснащенность: специализированная мебель, компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, учебно-наглядные пособия.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с

помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.
Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.Методические указания к практическим занятиям.
Целью лабораторных занятий является закрепление, расширение и углубление знаний по темам лекций, выработка навыков публичного выступления и дискуссии, а также понимание и практическое использование положений и методов, составляющих дисциплину.
Для более точного понимания материала практических занятий рекомендуется перед каждым из занятий прочитать соответствующую главу в рекомендуемой литературе. Подготовку к практическим занятиям следует начинать как минимум за неделю до его начала. Прежде всего, необходимо познакомиться с темой и вопросами занятия. Обязательными компонентами подготовки к практическим занятиям являются доскональный анализ источников и прочтение научной литературы. Также необходим поиск информации в изданиях из дополнительного списка литературы, сети Интернет, других источников. Таким образом, обучающиеся должны внимательно разобрать каждый вопрос, записав наиболее важные факты, подходы и концепции в тетрадь.
Подводя итоги практического занятия, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов: полнота и конкретность ответа; последовательность и логика изложения; связь теоретических положений с практикой; обоснованность и доказательность излагаемых положений; уровень культуры речи и т.п.
В конце практического занятия рекомендуется дать оценку всего практического занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты: качество подготовки; степень усвоения знаний; активность; положительные стороны в работе обучающихся; ценные и конструктивные предложения; недостатки в работе обучающихся; задачи и пути устранения недостатков.
При подготовке к каждому практическому занятию обуччающимся необходимо изучить предложенный теоретический материал и на основе этого теоретического материала выполнить упражнения по переводу. Упражнения нацелены на развитие и закрепление навыков перевода, применения различных переводческих приемов. Упражнения выполняются письменно с целью их последующей корректировки на лабораторных занятиях.
Методические указания к самостоятельной работе.
Самостоятельная работа обучающихся предусмотрена учебным планом и должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формированию навыков исследовательской работы и ориентировать обучающихся на умение применять теоретические знания на практике.
Самостоятельная работа обучающихся предполагает дальнейшее развитие исследовательских способностей. В процессе самостоятельной работы студент обучается профессиональной работе с первоисточниками, их поиску и критическому осмыслению. На данном этапе предлагается формирование и закрепление навыков по выявлению проблемы, ее формулировка, постановка целей исследования, систематизация и анализ литературы, оформление и аргументация своей позиции. Этот тип работы демонстрирует уровень квалификации обучающегося и подтверждает его исследовательский статус.
В процессе изучения данной дисциплины выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.
Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы; подготовка к практическим занятиям.
Внеаудиторные самостоятельные занятия обучающихся представляют собой логическое продолжение аудиторных занятий, проводятся по заданию преподавателя, который инструктирует обучающихся и устанавливает сроки выполнения задания. В отличие от других форм организации учебного процесса затраты времени на выполнение этой работы не регламентируются расписанием. Режим и продолжительность работы выбирает сам обучающийся в зависимости от своих способностей и конкретных условий.
Преподаватель учитывает результаты самостоятельной работы при подведении итогов освоения обучающимися учебной дисциплины.
Методические указания к зачету.
Зачеты, как правило, служат формой проверки усвоения учебного материала лекционных и практических занятий.
При подготовке к зачёту обучающийся должен правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть качественно и на высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Зачёт призван побудить обучающегося получить дополнительно новые знания. Во время подготовки к зачёту обучающиеся также систематизируют знания, которые они пробрели при изучении разделов курса. Это позволяет им уяснить логическую структуру курса, объединить отдельные темы в единую систему.
Важно иметь в виду, что для целей воспроизведения материала учебного курса большую вспомогательную роль может сыграть информация, которая содержится в рабочей программе курса.
Тщательная подготовка к зачету и начинается с первого занятия, поскольку лишь систематический, повседневный, рационально организованный учебный труд может обеспечить успешный результат.
С вопросами, выносимыми на зачет, обучающийся может ознакомиться заранее. При подготовке устных ответов на них необходимо последовательно восстановить в памяти материал каждой темы, каждого раздела курса. Для этой цели следует использовать конспекты лекций и первоисточников, записи, сделанные при подготовке к практическим занятиям, а также учебную и научную литературу.
В зависимости от индивидуальных навыков и способов самостоятельной работы обучающийся может делать краткие конспекты вариантов ответов, повторять их устно на память, составлять тезисы или планы ответов. Важно также

правильно распределить время, отведенное на подготовку таким образом, чтобы имелась возможность повторить изученный материал накануне дня зачета. Не следует пренебрегать консультациями, которые организует кафедра и преподаватель по каждому предмету во время сессии и в межсессионный период. Здесь можно выяснить все непонятные толкования, незнакомые термины и формулировки, уточнить те или иные положения, сведения и идеи, организационные вопросы, связанные с порядком проведения зачета.
За отведенное на зачете время для подготовки к ответу необходимо составить примерный план (последовательную схему) ответа с включением в него всех важнейших проблем и значимых нюансов в предполагаемой логике изложения материала. При этом совершенно не обязательно подробно прописывать все содержание, поскольку это занимает лишнее время и затрудняет выделение опорных мыслей и главных идей.

Рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья.
В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе будут использованы социально-активные и рефлексивные методы обучения с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом необходимости предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.
Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение приспособлено (аудитории) к нуждам лиц с ОВЗ.
Форма проведения аттестации для обучающихся с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для обучающихся с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:
•в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
•в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
•методом чтения задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).
Обучающимся с ОВЗ увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:
•письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
•выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
•устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).
При необходимости для обучающихся с ОВЗ процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.
При возникновении особых обстоятельств освоение дисциплины осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.