

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
"Набережночелнинский государственный педагогический университет"  
(ФГБОУ ВО "НГПУ")



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УР

Гайфутдинов А.М.  
2020 г.

**Б1.В.03.01 Демократические традиции управления в европейском образовании**

**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Педагогики и психологии им. З.Т. Шарафутдинова**  
Направление подготовки **44.04.01 Педагогическое образование, Направленность (профиль) Государственно-общественное управление образованием**  
Квалификация **магистр**  
Форма обучения **заочная**  
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108  
в том числе:  
аудиторные занятия 14  
самостоятельная работа 85  
экзамен 9

Виды контроля на курсах:  
экзамен 2

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	12	12	12	12
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная	14	14	14	14
Сам. работа	85	85	85	85
Часы на	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

канд. ист. наук, доцент, Магсумов Т.А.



Рабочая программа дисциплины

**Демократические традиции управления в европейском образовании**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018г. №126)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Педагогики и психологии им. З.Т. Шарафутдинова**

Протокол от 29 апреля 2020 г. № 8

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

Зав. кафедрой Фелекин Игорь Николаевич



---

<b>1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	Цель освоения дисциплины - теоретическая и практическая подготовка обучающихся в области демократических традиций управления в европейском образовании, формирование у обучающихся на этой основе способности организовывать взаимодействие всех участников образовательного процесса в коллегиальных органах управления, соответствующих целям развития образовательной организации, способности анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	ознакомление с теорией и историей, нормативно-правовыми актами создания и функционирования органов государственно-общественного управления, моделями взаимодействия государства и общества в образовании, психолого-педагогическими особенностями коммуникаций в деятельности коллегиальных органов управления образованием;
1.4	обучение отбору и использованию соответствующих целям и условиям деятельности образовательной организации нормативных документов, разработке локальных актов при создании и функционировании коллегиальных форм управления образованием;
1.5	формирование умения находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ;
1.6	формирование умения демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования;
1.7	формирование навыка владения адекватными конкретной ситуации действиями, позволяющими осуществлять мониторинг и поддержку деятельности коллегиальных органов управления образованием.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.03
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	История и теория становления государственно-общественного управления образованием в России
2.1.2	Технологии электронного образования
2.1.3	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Производственная преддипломная практика
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО КАЖДОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОСТИЖЕНИЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
<b>ПК-1: Способность организовывать взаимодействие всех участников образовательного процесса в коллегиальных органах управления, соответствующих целям развития образовательной организации</b>	
ПК-1.3: Владеет: адекватными конкретной ситуации действиями, позволяющими осуществлять мониторинг и поддержку деятельности коллегиальных органов управления образованием	
ПК-1.2: Умеет: отбирать и использовать соответствующие целям и условиям деятельности образовательной организации нормативные документы, разрабатывать локальные акты при создании и функционировании коллегиальных форм управления образованием	
ПК-1.1: Знает: теорию и историю, нормативно-правовые акты создания и функционирования органов государственно-общественного управления, модели взаимодействия государства и общества в образовании, психолого-педагогические особенности коммуникаций в деятельности коллегиальных органов управления образованием	
<b>УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</b>	
УК-5.2: Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования	
УК-5.1: Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	способы нахождения и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ;

3.1.2	теорию и историю, нормативно-правовые акты создания и функционирования органов государственно-общественного управления, модели взаимодействия государства и общества в образовании, психолого-педагогические особенности коммуникаций в деятельности коллегиальных органов управления образованием.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования;
3.2.2	отбирать и использовать соответствующие целям и условиям деятельности образовательной организации нормативные документы, разрабатывать локальные акты при создании и функционировании коллегиальных форм управления образованием.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	умением толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;
3.3.2	адекватными конкретной ситуации действиями, позволяющими осуществлять мониторинг и поддержку деятельности коллегиальных органов управления образованием.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интер акт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Централизованная и децентрализованная модель управления образованием: европейский опыт.</b>						
1.1	Централизованная и децентрализованная модель управления образованием: европейский опыт. /Лек/	2	1	ПК-1.1 УК-5.2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	История и современность европейского опыта общественного участия в управлении образованием. Становление и развитие системы государственно- общественного управления образованием в Германии. Возникновение и эволюция школьных советов в Великобритании. /Пр/	2	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 УК-5.1 УК-5.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Многообразие европейских систем образования. Становление и развитие европейской педагогической традиции. Формирование централизованной модели управления образованием (на примере Франции или других европейских стран). Формирование децентрализованной модели управления образованием (на примере Великобритании или других европейских стран). Региональная модель управления образованием (Австрия, Германия, Бельгия). Местный контроль в управлении системой образования (Дания, Финляндия, Швеция). Институциональная автономия (Нидерланды). Новейшие образовательные реформы в европейских странах. /Ср/	2	29	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 УК-5.1 УК-5.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	<b>Раздел 2. Социальное партнерство и участие общества в управлении школой: особенности европейского опыта.</b>						
2.1	Социальное партнерство и участие общества в управлении школой: особенности европейского опыта. /Лек/	2	1	ПК-1.1 УК-5.2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

2.2	Общественно-ориентированное образование и гуманистическая педагогическая традиция. Современный европейский опыт общественного участия в управлении образованием. Тенденции образовательной политики и развития школьного законодательства Европы. /Пр/	2	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 УК-5.1 УК-5.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Формирование и развитие идеи социального партнерства в античный период. Формирование и развитие идеи социального партнерства в период XVI - первой половины XVIII в. Формирование и развитие идеи социального партнерства в XVIII - начала XX в. Социальное партнерство как инструмент формирования гражданского общества. Школьные советы в странах Европы. Общественно активная школа. /Ср/	2	29	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 УК-5.1 УК-5.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	<b>Раздел 3. Европейское образовательное пространство: интеграция в сфере высшего образования.</b>						
3.1	Глобализация высшего образования. Болонская декларация. Проблемы европейской интеграции в сфере высшего образования. Документы международного права по вопросам образования. Международные организации. /Пр/	2	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 УК-5.1 УК-5.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.2	История европейских университетов. Системы управления высшим образованием европейских стран. Глобализация высшего образования. Болонская декларация. Цели и задачи европейской интеграции в сфере высшего образования. Проблемы европейской интеграции в сфере высшего образования. Документы международного права по вопросам образования. Международные организации. /Ср/	2	27	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 УК-5.1 УК-5.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.3	Экзамен /Экзамен/	2	9	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 УК-5.1 УК-5.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Промежуточная аттестация

Вопросы и задания к экзамену:

1. История и современность европейского опыта общественного участия в управлении образованием: общие тенденции.
2. Становление и развитие системы государственно-общественного управления образованием в Германии.
3. Возникновение и эволюция школьных советов в Великобритании.
4. Многообразие европейских систем образования.
5. Становление и развитие европейской педагогической традиции.
6. Формирование централизованной модели управления образованием (на примере Франции или других европейских стран).
7. Формирование децентрализованной модели управления образованием (на примере Великобритании или других европейских стран).
8. Региональная модель управления образованием (Австрия, Германия, Бельгия).
9. Местный контроль в управлении системой образования (Дания, Финляндия, Швеция).
10. Институциональная автономия (Нидерланды).
11. Новейшие образовательные реформы в европейских странах.

12. Общественно-ориентированное образование и гуманистическая педагогическая традиция.
13. Современный европейский опыт общественного участия в управлении образованием.
14. Тенденции образовательной политики и развития школьного законодательства Европы.
15. Формирование и развитие идеи социального партнерства в античный период.
16. Формирование и развитие идеи социального партнерства в период XVI – первой половины XVIII в.
17. Формирование и развитие идеи социального партнерства в XVIII – начале XX в.
18. Социальное партнерство как инструмент формирования гражданского общества.
19. Школьные советы в странах Европы.
20. Общественно активная школа.
21. Глобализация высшего образования.
22. Болонская декларация.
23. История европейских университетов.
24. Системы управления высшим образованием европейских стран.
25. Цели и задачи европейской интеграции в сфере высшего образования.
26. Проблемы европейской интеграции в сфере высшего образования.
27. Документы международного права по вопросам образования.
28. Международные организации в образовании.
29. Социальное партнерство и участие общества в управлении школой: общие черты европейского опыта.
30. Централизованная и децентрализованная модель управления образованием: специфические черты европейского опыта.

## 5.2. Темы письменных работ

Текущий контроль успеваемости

Темы письменных докладов (с обсуждением):

Раздел 1. Централизованная и децентрализованная модель управления образованием: европейский опыт.

1. Многообразие европейских систем образования.
2. Становление и развитие европейской педагогической традиции.
3. Формирование централизованной модели управления образованием (на примере Франции или других европейских стран).
4. Формирование децентрализованной модели управления образованием (на примере Великобритании или других европейских стран).
5. Региональная модель управления образованием (Австрия, Германия, Бельгия).
6. Местный контроль в управлении системой образования (Дания, Финляндия, Швеция).
7. Институциональная автономия (Нидерланды).
8. Новейшие образовательные реформы в европейских странах.

Раздел 2. Социальное партнерство и участие общества в управлении школой: особенности европейского опыта.

1. Формирование и развитие идеи социального партнерства в античный период.
2. Формирование и развитие идеи социального партнерства в период XVI – первой половины XVIII в.
3. Формирование и развитие идеи социального партнерства в XVIII – начале XX в.
4. Социальное партнерство как инструмент формирования гражданского общества.
5. Школьные советы в странах Европы.
6. Общественно активная школа.

Раздел 3. Европейское образовательное пространство: интеграция в сфере высшего образования.

1. История европейских университетов.
2. Системы управления высшим образованием европейских стран.
3. Глобализация высшего образования.
4. Болонская декларация.
5. Цели и задачи европейской интеграции в сфере высшего образования.
6. Проблемы европейской интеграции в сфере высшего образования.
7. Документы международного права по вопросам образования.
8. Международные организации.

Текущий контроль успеваемости

Примерная тематика эссе:

Раздел 1. Централизованная и децентрализованная модель управления образованием: европейский опыт.

1. Основные тенденции развития образования в России в европейском контексте.
2. Европейский опыт реформ в образовании.
3. Адаптация зарубежного опыта в образовательных организациях России.

Раздел 2. Социальное партнерство и участие общества в управлении школой: особенности европейского опыта.

1. Европейский опыт социального партнерства в образовании.
2. Школьные советы в странах Европы.
3. Общественные организации молодежи за рубежом.

Раздел 3. Европейское образовательное пространство: интеграция в сфере высшего образования.

1. Основные тенденции развития европейских университетов.
2. Европейское пространство высшего образования.
3. Что позволяет США быть законодателем «моды» в мировой системе образования?
4. Организация модульного обучения в зарубежной высшей школе.
5. Организация самостоятельной работы студентов за рубежом.

## 5.3. Фонд оценочных средств

См. Фонд оценочных средств в Приложении к РПД.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы,	Заглавие	Издательство,
Л1.1	Джуринский, А. Н.	Зарубежная педагогика : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / А. Н. Джуринский. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 333 с. — ISBN 978-5-4487-0024-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/65720.html">http://www.iprbookshop.ru/65720.html</a> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <a href="https://doi.org/10.23682/65720">https://doi.org/10.23682/65720</a>	Саратов : Вузовское образование, 2017.

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы,	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Ильин, Г.Л.	Системы дошкольного образования в европейских, азиатских и американских странах. Сравнительный анализ [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. Л. Ильин. — Электрон. текстовые данные. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 64 с. — 978-5-4263-0532-8. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72512.html">http://www.iprbookshop.ru/72512.html</a>	Москва : Московский педагогический государственный университет, 2017.
Л2.2	Джуринский, А. Н.	Педагогика межнационального общения. Поликультурное воспитание в России и за рубежом (сравнительный анализ) : учебное пособие / А. Н. Джуринский. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 153 с. — ISBN 978-5-4487-0023-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/65721.html">http://www.iprbookshop.ru/65721.html</a> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <a href="https://doi.org/10.23682/65721">https://doi.org/10.23682/65721</a>	Саратов : Вузовское образование, 2017.

**6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

	Авторы,	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Валиева, Р. З.	Учебно-методическое пособие по освоению дисциплин (модулей) по направлениям подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры) и 44.06.01 Образование и педагогические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации) [Электронный ресурс] / Авторы-составители Р. З. Валиева, М. М. Гумерова, Т. А. Магсумов, И. Н. Федекин, Ф. В. Хазратова, Н. Г. Хакимова. — Красноярск : Научно-инновационный центр, 2020. — 360 с. — Электронная версия печатной публикации. — URL: <a href="http://bibl:81/books/Эл.Библио/УМП по освоению дисциплин (модулей) Пед образование-магистратура Образование и пед науки подготовка кадров высш квалиф руковод кол. И.Н. Федекин.pdf">http://bibl:81/books/Эл.Библио/УМП по освоению дисциплин (модулей) Пед образование-магистратура Образование и пед науки подготовка кадров высш квалиф руковод кол. И.Н. Федекин.pdf</a>	Красноярск : Научно-Инновационный центр, 2020.

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	Институт развития государственно-общественного управления образованием. - URL: <a href="http://www.gouo.ru">http://www.gouo.ru</a>
Э2	Совет Европы. - URL: <a href="https://www.coe.int/ru/web/portal/home">https://www.coe.int/ru/web/portal/home</a>
Э3	Электронный каталог библиотеки НГПУ. - URL: <a href="http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml.simple.xml+rus">http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml.simple.xml+rus</a>
Э4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - URL: <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>

**6.3. Перечень информационных технологий****6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

6.3.1.1	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Band T: 250-499 Node 1 year Educational Renewal License: Договор № 2020.2987 от 21.02.2020
6.3.1.2	Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise: Договор № 2020.13967 от 27.07. 2020

6.3.1.3	Office 365 ProPlus Open for Students ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month AcademicEdition Stdnt STUUseBnft: Договор № 2020.13967 от 27.07.2020
6.3.1.4	Google Chrome: свободно распространяемое программное обеспечение <a href="https://www.google.com/intl/ru/chrome/privacy/eula_text.html">https://www.google.com/intl/ru/chrome/privacy/eula_text.html</a>
6.3.1.5	Mozilla Firefox: свободно распространяемое программное обеспечение <a href="https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/">https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/</a>
6.3.1.6	Hamster ZIP Archiver: свободно распространяемое программное обеспечение <a href="http://hamstersoft.com/eula/">http://hamstersoft.com/eula/</a>
6.3.1.7	Moodle: свободно распространяемое программное обеспечение <a href="https://docs.moodle.org/dev/License">https://docs.moodle.org/dev/License</a>
<b>6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>	
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a>
6.3.2.2	Электронная библиотечная система «Юрайт» - Режим доступа: <a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>
6.3.2.3	Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>
<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	1-215 Учебная аудитория для проведения учебных занятий (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютер, интерактивная доска, проектор, доска, учебно-наглядные пособия.
7.2	1-205 Помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, учебно-наглядные пособия.
7.3	1-202 Учебная аудитория для проведения учебных занятий (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютер, интерактивная доска, проектор, доска, учебно-наглядные пособия.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающихся. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателями. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Методические указания к практическим занятиям.

Практические занятия ориентируют преподавателя и обучающихся на интерактивный процесс усвоения курса, где рассматриваются сложные проблемные вопросы программы, с обязательным использованием различных источников информации базы. Это связано с основной дидактической задачей практических занятий – формированием у обучающихся навыков работы с нормативными источниками, учебной и научной литературой. Подобный подход стимулирует самостоятельное творческое отношение к профессии и способствует подготовке к профессиональной деятельности.

Происходит обучение навыкам публичной дискуссии, профессионала, ориентированного на умение не только высказывать и отстаивать личностную позицию, но и на принятие точки зрения оппонентов, поиска группового консенсуса в рассмотрении проблемы.

Целью практических занятий является закрепление, расширение и углубление знаний по темам лекций, выработка навыков публичного выступления и дискуссии, а также понимание и практическое использование положений и методов, составляющих дисциплину.

Практическое занятие проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Оно может быть построено как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого практического занятия – наличие



элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и обучающимися, между самими обучающимися.

При подготовке классического практического занятия желательно придерживаться следующего алгоритма:

а) разработка учебно-методического материала: формулировка темы, соответствующей программе и стандарту; определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия; выбор методов, приемов и средств для проведения практического занятия; подбор литературы для преподавателя и обучающихся; при необходимости проведение консультаций для обучающихся;

б) подготовка обучаемых и преподавателя: составление плана практического занятия из отдельных вопросов; предоставление обучающимся времени (не менее недели) для подготовки к практическому занятию; предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и др.); создание набора наглядных пособий.

Практическое занятие подразумевает два вида работ: подготовку сообщения на заданную тему и участие в обсуждении проблемы, затронутой сообщением.

Для более точного понимания материала практических занятий рекомендуется перед каждым из занятий прочитать соответствующую главу в рекомендуемой литературе. Подготовку к практическим занятиям следует начинать как минимум за неделю до его начала. Прежде всего, необходимо познакомиться с темой и вопросами занятия. Обязательными компонентами подготовки к практическим занятиям являются доскональный анализ нормативных источников и прочтение основной и дополнительной литературы. Также необходим поиск информации в научных изданиях, сети Интернет, других источниках. Таким образом, обучающиеся должны внимательно разобрать каждый вопрос, записав наиболее важные факты, подходы и концепции в тетрадь.

На практическое занятие желательно являться с запасом сформулированных идей, хорошо, если они будут собственного производства; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше. Выступления должны быть по возможности компактными и в то же время вразумительными. На практических занятиях обучающиеся дают развернутые ответы на поставленные вопросы, дополняют, не повторяя уже сказанного другими. Рассмотрение каждого вопроса заканчивается подведением итогов, формулированием наиболее важных выводов, которые следует записать в тетрадь.

Подводя итоги практического занятия, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов: полнота и конкретность ответа; последовательность и логика изложения; связь теоретических положений с практикой; обоснованность и доказательность излагаемых положений; наличие качественных и количественных показателей; наличие иллюстраций к ответам в виде примеров и пр.; уровень культуры речи; использование наглядных пособий и т.п.

В конце практического занятия рекомендуется дать оценку всего практического занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты: качество подготовки; степень усвоения знаний; активность; положительные стороны в работе обучающихся; ценные и конструктивные предложения; недостатки в работе обучающихся; задачи и пути устранения недостатков.

Методические указания к самостоятельной работе.

Самостоятельная работа обучающихся предусмотрена учебным планом и должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формированию навыков исследовательской работы и ориентировать обучающихся на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает дальнейшее развитие исследовательских способностей у обучающихся.

В процессе самостоятельной работы обучающийся обучается профессиональной работе с источниками информации, их поиску и критическому осмыслению. На данном этапе предлагается формирование и закрепление навыков по выявлению проблемы, ее формулировка, постановка целей исследования, систематизация и анализ литературы, оформление и аргументация своей позиции. Этот тип работы демонстрирует уровень квалификации обучающегося и подтверждает его исследовательский статус.

В процессе изучения данной дисциплины выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы; подготовка к практическим занятиям; написание рефератов, эссе; выполнение контрольных работ; выполнение микроисследований.

Внеаудиторные самостоятельные занятия обучающихся представляют собой логическое продолжение аудиторных занятий, проводятся по заданию преподавателя, который инструктирует обучаемых и устанавливает сроки выполнения задания. В отличие от других форм организации учебного процесса затраты времени на выполнение этой работы не регламентируются расписанием. Режим и продолжительность работы выбирает сам обучаемый в зависимости от своих способностей и конкретных условий.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся с участием преподавателей являются: коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин; прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий). Преподаватель учитывает результаты самостоятельной работы при подведении итогов освоения обучающимися учебной дисциплины.

Методические указания к экзамену.

Экзамены являются промежуточным этапом изучения дисциплин (модулей) и имеют целью проверку знаний обучающихся по теории, выявление умений и навыков применения полученных знаний при решении практических задач, а также навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Форма проведения экзамена (устно, письменно, по экзаменационным билетам или без билетов, или иная) определяется

кафедрой.

При проведении экзамена в устной форме по экзаменационным билетам обучающийся имеет право на подготовку к ответу в течение 30-45 мин.

Форма проведения экзамена для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости для таких обучающихся процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Во время экзамена обучающиеся могут пользоваться учебными программами, а также, с разрешения экзаменатора, справочной литературой и другими пособиями. Присутствие на экзаменах и зачетах посторонних лиц без разрешения декана факультета не допускается.

При приеме экзамена или зачета у лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие в аудитории лица, оказывающего обучающемуся соответствующую помощь.

Подготовку к экзамену необходимо целесообразно начать с планирования и подбора нормативно-правовых источников и литературы. Прежде всего следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к экзамену, чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на экзамен. Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать, так как в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти. Предложенная методика непосредственной подготовки может быть и изменена. Так, для обучающихся, которые считают, что они усвоили программный материал в полном объеме и уверены в прочности своих знаний, достаточно беглого повторения учебного материала. Основное время они могут уделить углубленному изучению отдельных, наиболее сложных, дискуссионных проблем.

При подготовке к ответу, а также при ответе не обязательно придерживаться той последовательности вопросов, которая дана в билетах. Записи ответов лучше делать в виде развернутого плана, их можно дополнить цифрами, примерами, фактами, а также сослаться на необходимые нормативные акты и другие источники. Ответ должен быть построен в форме свободного рассказа. Важно не только верно изложить соответствующее положение, но и дать его глубокое теоретическое обоснование. Само содержание ответа целесообразно разделить на три части: вступление, основная часть, заключение. Во вступлении можно перечислить все проблемы, которые вы собираетесь осветить, обосновать их актуальность, потом в основной части ответа надо детально развернуть каждую из обозначенных проблем, а в заключении придать ходу мыслей завершенность, подвести итог и сделать выводы. Вместе с тем обучающийся должен быть готов к уточняющим вопросам, а также к решению практических задач в рамках основной проблематики вопроса.

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья обуславливается исходным уровнем имеющихся знаний, умений, навыков, особенностями восприятия информации обучающимися и т.д. Для лиц с ОВЗ в образовательном процессе используются социально активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в группе.

Форма проведения аттестации для обучающихся с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

При возникновении особых обстоятельств освоение дисциплины осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.