МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Набережночелнинский государственный педагогический университет"

(ФГБОУ ВО "НГПУ")

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
Гайфутдинов А.М.
29 04 2020 г.

Технологии представления результатов научно-исследовательской деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Романогерманских языков и методик их преподавания**
Направление подготовки **44.04.01 Педагогическое образование, профиль Языковое образование**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 18
самостоятельная работа 81
экзамен 9

Виды контроля на курсах:
экзамен 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	14	14	14	14
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная	18	18	18	18
Сам. работа	81	81	81	81
Часы на	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
д.ф.н., проф., Шакирова Р.Д.

Рабочая программа дисциплины
Технологии представления результатов научно-исследовательской деятельности

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Романогерманских языков и методик их преподавания

Протокол от 29 апреля 2020 г. № 8
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой Цыганова Е.Б.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью освоения дисциплины «Технологии представления результатов научно-исследовательской деятельности» является овладение обучающимися основными способами предъявления конечных итогов научно-исследовательской работы в области языкового образования.
1.2	Задачи освоения дисциплины направлены на:
1.3	формирование представления об общей схеме хода научного исследования;
1.4	овладение обучающимися способами представления результатов научных изысканий;
1.5	развитие навыков обсуждение хода и результатов научно-исследовательской деятельности в области языкового образования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.03
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Для освоения дисциплины «Технологии представления результатов научно-исследовательской деятельности» обучающиеся используют знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предметов на предыдущем уровне обучения.
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Иноязычное академическое письмо
2.2.2	Методы лингвистических исследований
2.2.3	Модуль "Иноязычная коммуникация в сфере научно-исследовательской деятельности"
2.2.4	Модуль "Организация научно-исследовательской деятельности в области иноязычного языкового образования"
2.2.5	Организация проектной и исследовательской деятельности по предмету "Иностранный язык"
2.2.6	Перевод иноязычных профессиональных текстов
2.2.7	Прагмалингвистика
2.2.8	Практикум по деловому иноязычному общению
2.2.9	Практикум по иностранному языку
2.2.10	Практикум по иноязычному научному дискурсу
2.2.11	Практикум по немецкому языку
2.2.12	Производственная педагогическая практика
2.2.13	Производственная практика научно-исследовательская работа
2.2.14	Реферирование и аннотирование иноязычных профессиональных текстов
2.2.15	Сопоставительное исследование языков
2.2.16	Технологии моделирования учебно-научного текста
2.2.17	Язык научного дискурса
2.2.18	Языковая картина мира
2.2.19	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.20	Иноязычный текст как средство коммуникации
2.2.21	Производственная преддипломная практика
2.2.22	Смысловое иноязычное чтение
2.2.23	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО КАЖДОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОСТИЖЕНИЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.5: Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта
УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.4: Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение
ПК-1: Способен реализовывать основные и дополнительные образовательные программы с использованием современных технологий
ПК-1.3: Владеет современными методиками и технологиями организации и проектирования образовательного процесса на различных уровнях филологического образования

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	способы публичного представления результатов научно-исследовательской деятельности;
3.1.2	последовательность шагов для достижения поставленной научно-исследовательской цели;
3.1.3	современные методики и технологии организации научно-исследовательской деятельности;
3.1.4	общие требования и критерии оценивания научных трудов текстового характера.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	вступать в обсуждение хода и результатов научно-исследовательской деятельности;
3.2.2	планировать последовательность шагов для достижения результатов научно-исследовательской деятельности;
3.2.3	использовать современные методики и технологии организации научно-исследовательской деятельности;
3.2.4	представлять результаты научно-исследовательской деятельности в виде научных трудов.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками обсуждение хода и результатов научно-исследовательской деятельности;
3.3.2	навыками организации научно-исследовательской деятельности и проектирования образовательного процесса на различных уровнях языкового образования;
3.3.3	навыками представления результатов научно-исследовательской деятельности в области языкового образования.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. Научно-исследовательская деятельность						
1.1	Наука и ее роль в современном обществе. /Лек/	1	2	УК-2.5 УК-3.4 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.2	Организация научных исследований в Российской Федерации. /Пр/	1	2	УК-2.5 УК-3.4 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э4 Э5 Э6	0	
1.3	Общая схема хода научного исследования, понятийный аппарат исследования. /Пр/	1	2	УК-2.5 УК-3.4 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э3	0	
1.4	Особенности организации научного исследования в системе языкового образования. Ключевые фрагменты исследования. Рабочие материалы исследования. /Ср/	1	30	УК-2.5 УК-3.4 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 2. Представление результатов исследовательской деятельности						
2.1	Основные способы представления результатов исследовательской деятельности. /Лек/	1	2	УК-2.5 УК-3.4 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Текстовое представление результата научных изысканий. /Пр/	1	2	УК-2.5 УК-3.4 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Компьютерная презентация или видеофильм с текстовым сопровождением как способ представления результатов исследовательской деятельности. /Пр/	1	2	УК-2.5 УК-3.4 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Научная статья (ВАК, РИНЦ). Научная статья в базах данных Скопус.Представление табличного, текстового и иллюстративного материала. /Пр/	1	2	УК-2.5 УК-3.4 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.5	Конференции: виды, формы и правила участия. /Пр/	1	2	УК-2.5 УК-3.4 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	

2.6	Выпускная квалификационная работа как способ представления результатов научно-исследовательской деятельности. /Пр/	1	2	УК-2.5 УК-3.4 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.7	Организация научного исследования в системе языкового образования. Ключевые фрагменты исследования. Рабочие материалы исследования. Способы представления результатов исследовательской деятельности: доклад, реферат, литературный обзор, рецензия, научная статья. Общие требования к разработке и критерии оценивания текстовых работ. Компьютерная презентация или видеофильм с текстовым сопровождением как способ представления результатов исследовательской деятельности. Представление результатов научного исследования международному исследовательскому сообществу. Научная статья как завершение исследования. Классификация статей по жанру изложения (аналитическая статья, научно-публицистическая статья, научно-исследовательская статья). Формы научной публикации (научно-исследовательские; источниковедческие). Типы научных публикаций: 1) публикации в журналах, входящих в международные системы цитирования: Web of Science; European Reference Index for the Humanities, Scopus. 2) публикации в списке журналов ВАК; 3) публикации в журналах и сборниках, входящих в систему научного цитирования РИНЦ (Российский индекс научного цитирования); 4) публикации в журналах и сборниках, книгах и монографиях с выходными данными издательства. Основные принципы создания статьи. Методические требования к подготовке выпускной квалификационной работы. Использование и оформление цитат. Ссылки в тексте и оформление заимствований. Составление и оформление вспомогательных указателей. Оформление приложений и примечаний Оформление библиографического аппарата. /Ср/	1	51	УК-2.5 УК-3.4 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.8	Все разделы дисциплины /Экзамен/	1	9	УК-2.5 УК-3.4 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Промежуточная аттестация
Вопросы для подготовки к экзамену
Вопросы для подготовки к экзамену:
Перечень вопросов к экзамену
1. Законодательная основа управления и планирования научных исследований
2. Цели, задачи, конкурсы РГНФ (Российский гуманитарный научный фонд) и РФФИ (Российский фонд фундаментальных исследований).

3. Роль, цели и задачи Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего об-разования Российской Федерации (ВАК).
4. Основные понятия научно- исследовательской работы.
5. Общая схема хода научного исследования.
6. Особенности организации научного исследования в системе языкового образования.
7. Ключевые фрагменты исследования.
8. Рабочие материалы исследования.
9. Способы представления результатов исследовательской деятельности.
10. Общие требования к разработке и критерии оценивания доклада.
11. Общие требования к разработке и критерии оценивания реферата.
12. Общие требования к разработке и критерии оценивания научной статьи.
13. Общие требования к разработке рецензии.
14. Компьютерная презентация или видеофильм с текстовым сопровождением как способ пред-ставления результатов исследовательской деятельности.
15. Представление результатов научного исследования международному исследовательскому со-обществу.
16. Классификация статей по жанру изложения.
17.Особенности аналитической статьи.
18. Особенности научно-публицистической статьи.
19. Особенности научно- исследовательской статьи.
20. Формы научной публикации (научно-исследовательские; источниковедческие).
21. Типы научных публикаций: публикации в журналах, входящих в международные системы цитирования: Web of Science; European Reference Index for the Humanities, Scopus.
22. Типы научных публикаций: публикации в списке журналов ВАК.
23. Типы научных публикаций: публикации в журналах и сборниках, входящих в систему научного цитирования РИНЦ (Российский индекс научного цитирования).
24. Типы научных публикаций: публикации в журналах и сборниках, книгах и монографиях с вы-ходными данными издательства.
25. Основные принципы создания статьи.
26. Методические требования к подготовке выпускной квалификационной работы. Использование и оформление цитат.
27. Ссылки в тексте и оформление заимствований.
28. Составление и оформление вспомогательных указателей.
29. Оформление приложений и примечаний и библиографического аппарата.
30.Требоваения нормоконтроля к выпускной квалификационной работе.

5.2. Темы письменных работ

Текущий контроль успеваемости
Тематика рефератов
1 семестр
1. Понятие науки, научной деятельности.
2. Функции и задачи науки.
3. Субъекты научной деятельности.
4. Виды научных исследований.
5. Специфические черты науки.
6. Основные положения Федерального закона РФ «О науке и государственной научно-технической политике».
7. Основные функции ВАК.
2 семестр

8. Типы научных публикаций.
9. Классификация статей по жанру изложения.
10. Представление результатов научного исследования международному исследовательскому сообществу.
11. Доклад его виды и методические требования к тексту.
12. Тезисы доклада на научную конференцию и алгоритм его написания.
13. Научный доклад, его назначение и структура.
14. Основные свойства и особенности реферата.
15. Критерии оценки реферата.
16. Виды рефератов, классификация и основные особенности.
17. Отличие реферата от доклада.
18. Литературный обзор.
19. Структура научного отчёта.
20. Компьютерная презентация.
21. Видеофильм с текстовым сопровождением.
22. УДК в научной статье.
23. Конференция и ее определение.
24. Виды конференций.
25. . Этапы организации конференции.
26. Правила участия в конференции.
27. Структурные элементы введения выпускной квалификационной работы.
28. Критерии оценки доклада.

29. Структура научной статьи. 30. Типы научных статей.
5.3. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств в приложении к РПД

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Дрещинский, В. А.	Методология научных исследований: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 274 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/438362	Москва: Издательство Юрайт, 2019.
Л1.2	Емельянова, И. Н.	Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — 115 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/442041	Москва :Издательство Юрайт, 2019.
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Короткина, И. Б.	Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 295 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00415-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450533	Москва : Издательство Юрайт, 2019.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации : сайт. – Санкт-Петербург, 2019 – URL: http://docs.cntd.ru/document/1200157208
Э2	Электронный каталог библиотеки НГПУ. - URL: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
Э3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - URL: https://elibrary.ru
Э4	Российский фонд научных исследований. – URL: http://www.rfh.ru
Э5	Российский фонд фундаметальных исследований – URL: http://www.rfbr.ru
Э6	ВАК при Минобрнауки России – URL: http://vak.minobrnauki.gov.ru
6.3. Перечень информационных технологий	
6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	
6.3.1.1	Google Chrome: свободно распространяемое программное обеспечение https://www.google.com/intl/ru/chrome/privacy/eula_text.html
6.3.1.2	Mozilla Firefox: свободно распространяемое программное обеспечение https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/
6.3.1.3	Hamster ZIP Archiver: свободно распространяемое программное обеспечение http://hamstersoft.com/eula/
6.3.1.4	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Band T: 250-499 Node 1 year Educational Renewal License: Договор № 2020.2987 от 21.02.2020
6.3.1.5	Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise: Договор № 2020.13967 от 27.07. 2020
6.3.1.6	Office 365 ProPlus Open for Students ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month AcademicEdition Stdnt STUUseBnft: Договор № 2020.13967 от 27.07.2020
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
6.3.2.2	Электронная библиотечная система «Юрайт» - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6.3.2.3	Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	

7.1	1-217 Учебная аудитория для проведения учебных занятий (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютер, интерактивная доска, проектор, доска, учебно-наглядные пособия.
7.2	1-314 Учебная аудитория для проведения учебных занятий (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютер, интерактивная доска, проектор, доска, учебно-наглядные пособия.
7.3	1-205 Помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, учебно-наглядные пособия.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающихся. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Методические указания к практическим занятиям

Практические занятия ориентируют преподавателя и обучающегося на интерактивный процесс усвоения курса, где рассматриваются сложные проблемные вопросы программы, с обязательным использованием источниковедческой базы. Это связано с основной дидактической задачей практических занятий – обучению анализу источников и формированием навыков работы с научной литературой. Подобный подход стимулирует самостоятельное творческое отношение к профессии и способствует подготовке к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования. Происходит обучение навыкам публичной дискуссии, профессионала, ориентированного на умение не только высказывать и отстаивать личностную позицию, но и на принятие точки зрения оппонентов, поиска группового консенсуса в рассмотрении проблемы.

Целью практических занятий является закрепление, расширение и углубление знаний по конкретной теме, выработка навыков публичного выступления и дискуссии, а также понимание и практическое использование положений и методов, составляющих дисциплину.

Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и обучающимися и самими обучающимися.

При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма:

а) разработка учебно-методического материала: формулировка темы, соответствующей программе и стандарту; определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия; выбор методов, приемов и средств для проведения семинара; подбор литературы для преподавателя и обучающихся; при необходимости проведение консультаций для обучающихся;

б) подготовка обучающихся и преподавателя: составление плана семинара из отдельных вопросов; предоставление обучающимся времени (не менее недели) дней для подготовки к семинару; предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и др.); создание набора наглядных пособий.

Практическое занятие подразумевает два виды работ: подготовку сообщения на заданную тему и участие в обсуждении проблемы, затронутой сообщением.

Для более точного понимания материала практических занятий рекомендуется перед каждым из занятий прочитать соответствующую главу в рекомендуемой литературе. Подготовку к практическим занятиям следует начинать как минимум за неделю до его начала. Прежде всего, необходимо познакомиться с темой и вопросами занятия. Обязательными компонентами подготовки к практическим занятиям являются доскональный анализ источников и прочтение научной литературы. Так же необходим поиск информации в изданиях из дополнительного списка литературы, сети Интернет, других источников. Таким образом, обучающиеся должны внимательно разобрать каждый вопрос, записав наиболее важные факты, подходы и концепции в тетрадь.

На семинар желательно являться с запасом сформулированных идей, хорошо, если они будут собственного производства; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше. Выступления должны быть по возможности компактными и в то же время вразумительными. На практических занятиях обучающиеся дают развернутые ответы на поставленные вопросы, дополняют, не повторяя уже сказанного другими. Рассмотрение каждого вопроса заканчивается подведением итогов, формулированием наиболее важных выводов, которые следует записать в тетрадь.

Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов: полнота и конкретность ответа; последовательность и логика изложения; связь теоретических положений с практикой; обоснованность и доказательность излагаемых положений; наличие качественных и количественных показателей; наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.; уровень культуры речи; использование наглядных пособий и т.п.

В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты: качество подготовки; степень усвоения знаний; активность; положительные стороны в работе студентов; ценные и конструктивные предложения; недостатки в работе студентов; задачи и пути устранения недостатков.

Методические указания к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся предусмотрена учебным планом и должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формированию навыков исследовательской работы и ориентировать обучающихся на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает дальнейшее развитие исследовательских способностей у обучающихся. В процессе самостоятельной работы обучающийся обучается профессиональной работе с первоисточниками, их поиску и критическому осмыслению. На данном этапе предлагается формирование и закрепление навыков по выявлению проблемы, ее формулировка, постановка целей исследования, систематизация и анализ литературы, оформление и аргументация своей позиции. Этот тип работы демонстрирует уровень квалификации обучающегося и подтверждает его исследовательский статус.

В процессе изучения данной дисциплины выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы; подготовка к практическим занятиям; написание рефератов, эссе; выполнение контрольных работ; выполнение микроисследований.

Внеаудиторные самостоятельные занятия обучающихся представляют собой логическое продолжение аудиторных занятий, проводятся по заданию преподавателя, который инструктирует обучаемых и устанавливает сроки выполнения задания. В отличие от других форм организации учебного процесса затраты времени на выполнение этой работы не регламентируются расписанием. Режим и продолжительность работы выбирает сам обучаемый в зависимости от своих способностей и конкретных условий.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся с участием преподавателей являются: коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин; прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий). Преподаватель учитывает результаты самостоятельной работы при подведении итогов освоения обучающимися учебной дисциплины.

Методические указания к экзамену

Экзамен служит формой проверки усвоения учебного материала лекционных и практических занятий.

При подготовке к экзамену обучающийся должен правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть качественно и на высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Экзамен призван побудить обучающегося получить дополнительно новые знания. Во время подготовки к экзамену обучающийся также систематизирует знания, которые он пробрел при изучении разделов курса. Это позволяет ему уяснить логическую структуру курса, объединить отдельные темы в единую систему, увидеть перспективы развития законодательства.

Самостоятельная работа по подготовке к экзамену во время сессии должна планироваться обучающимся, исходя из общего объема вопросов, вынесенных на экзамен и дней, отведенных на подготовку к экзамену. При этом необходимо, чтобы последний день или часть его, был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет обучающемуся самостоятельно перепроверить уровень усвоения материала. Важно иметь в виду, что для целей воспроизведения материала учебного курса большую вспомогательную роль может сыграть информация, которая содержится в рабочей программе курса.

Тщательная подготовка к экзамену и начинается с первого занятия, поскольку лишь систематический, повседневный, рационально организованный учебный труд может обеспечить успешный результат.

С вопросами, выносимыми на экзамен, обучающийся может ознакомиться заранее. При подготовке устных ответов на них необходимо последовательно восстановить в памяти материал каждой темы, каждого раздела курса. Для этой цели следует использовать конспекты лекций и первоисточников, записи, сделанные при подготовке к семинарам, а также учебную и научную литературу.

В зависимости от индивидуальных навыков и способов самостоятельной работы обучающийся может делать краткие

конспекты вариантов ответов, повторять их устно на память, составлять тезисы или планы ответов. Важно также правильно распределить время, отведенное на подготовку таким образом, чтобы имелась возможность повторить изученный материал накануне дня экзамена. Не следует пренебрегать консультациями, которые организует кафедра и преподаватель по каждому предмету во время сессии и в межсессионный период. Здесь можно выяснить все непонятные толкования, незнакомые термины и формулировки, уточнить те или иные положения, сведения и идеи, организационные вопросы, связанные с порядком проведения зачета.

За отведенное на экзамене время для подготовки к ответу необходимо составить примерный план (последовательную схему) ответа с включением в него всех важнейших проблем и значимых нюансов в предполагаемой логике изложения материала. При этом совершенно не обязательно подробно прописывать все содержание, поскольку это занимает лишнее время и затрудняет выделение опорных мыслей и главных идей.

Рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе будут использованы социально-активные и рефлексивные методы обучения с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом необходимости предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем. Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение приспособлено (аудитории) к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для обучающихся с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для обучающихся с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

•в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

•в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);

•методом чтения задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Обучающимся с ОВЗ увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

•письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);

•выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно- двигательного аппарата);

•устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с ОВЗ процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.