МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Набережночелнинский государственный педагогический университет"

(ФГБОУ ВО "НГПУ")

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
Гайфутдинов А.М.
2020 г.

МОДУЛЬ 8 "СОВРЕМЕННЫЙ ТАТАРСКИЙ ЛИТЕРАТУРНЫЙ ЯЗЫК"

Морфология родного языка

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Татарского языка и литературы, методик их преподавания**
Направление подготовки	**44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили Родной язык и литература, Русский язык**
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**заочная**
Общая трудоемкость	**6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 24
самостоятельная работа 179
экзамен зачет 13

Виды контроля на
экзамен 3
зачет 3

Распределение часов дисциплины по

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная	24	24	24	24
Сам. работа	179	179	179	179
Часы на	13	13	13	13
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

к.филол.н, доцент, Галиуллин Р.Р.;

Рабочая программа дисциплины

Морфология родного языка

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018г. №125)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Татарского языка и литературы, методик их преподавания

Протокол от 29.04.2020 г. № 8
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.филол.наук, доц. Галиуллин Р.Р.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель освоения дисциплины заключается в формировании способности использования теоретических знаний для осуществления педагогической деятельности при реализации предмета «Родной язык»
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	изучение теоретических основ морфологии родного языка;
1.4	обучение применению полученных знаний на практике;
1.5	формирование умений и навыков морфологического анализа языковых единиц с учетом тенденций в их развитии и различных их истолкований в современной науке;
1.6	совершенствование владения навыками литературной речи.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.08
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Внеучебная деятельность по дисциплине "Родной язык" и "Родная литература"
2.1.2	Возрастная и педагогическая психология
2.1.3	Древняя татарская литература, литература XIX века
2.1.4	Иностранный язык
2.1.5	История русского литературного языка
2.1.6	Лексикология родного языка
2.1.7	Общая и социальная психология
2.1.8	Практикум по орфографии и пунктуации современного татарского языка
2.1.9	Производственная практика по внеурочной деятельности
2.1.10	Производственная практика по воспитательной работе
2.1.11	Психолого-педагогический практикум
2.1.12	Пунктуационные нормы современного татарского языка
2.1.13	Словообразование родного языка
2.1.14	Учебная практика по получению первичных навыков ведения образовательной деятельности по предмету "Русский язык"
2.1.15	Введение в литературоведение
2.1.16	Информационные системы и технологии в профессиональной деятельности
2.1.17	История (история России, всеобщая история)
2.1.18	Концепции современного естествознания
2.1.19	Основы общей педагогики, история педагогики и введение в педагогическую деятельность
2.1.20	Русский язык и культура речи
2.1.21	Теория языка
2.1.22	Философия
2.1.23	Фольклор родного народа
2.1.24	Фонетика родного языка
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Курсовая работа по родной литературе
2.2.2	Производственная педагогическая практика
2.2.3	Синтаксис родного языка
2.2.4	Татарская литература 40-60-х гг.
2.2.5	Татарская литература 60-80-х гг.
2.2.6	Технологии и средства цифрового обучения
2.2.7	Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2.2.8	Детская литература
2.2.9	Информационные технологии в обучении татарскому языку и литературе
2.2.10	Курсовая работа по русскому языку

2.2.11	Общее языкознание
2.2.12	Организация проектной и учебно-исследовательской деятельности
2.2.13	Практикум по орфографии и пунктуации русского языка
2.2.14	Проблемы изучения русского языка как иностранного
2.2.15	Проблемы изучения русского языка как неродного
2.2.16	Производственная педагогическая практика
2.2.17	Современная татарская литература
2.2.18	Сопоставительное языкознание
2.2.19	Сравнительная типология русского и татарского языков
2.2.20	Теория и методика обучения татарскому языку и литературе в иноязычной аудитории
2.2.21	Теория литературы. Поэтика.
2.2.22	Производственная преддипломная практика
2.2.23	Модернизм и постмодернизм в татарской литературе
2.2.24	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.25	Преддипломная практика
2.2.26	Традиции и новаторства в современной татарской прозе
2.2.27	Эволюция детектива в татарской литературе
2.2.28	Этнокультура народов РТ
2.2.29	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО КАЖДОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОСТИЖЕНИЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

ОПК-8.1: Демонстрирует специальные научные знания в т.ч. в предметной области

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1: Демонстрирует умение находить и использовать необходимую для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп

ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-2.1: Демонстрирует знание основных компонентов основных и дополнительных образовательных программ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	теоретические основы морфологии татарского языка;
3.1.2	грамматические нормы татарского литературного языка, стилистические возможности морфологических единиц;
3.1.3	особенности межкультурной коммуникации.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	квалифицировать различные морфологические явления, определять системные связи языковых единиц и их функции, комментировать особенности употребления грамматических форм;
3.2.2	анализировать словоформу в тексте с точки зрения грамматической семантики, сферы употребления;
3.2.3	выполнять морфологический анализ;
3.2.4	разрабатывать образовательные программы основных и допольнительных образовательных программ.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками по разбору языкового явления;
3.3.2	нывыками по литературному редактированию текстов;
3.3.3	навыками ведения педагогической деятельности;
3.3.4	навыками применения знаний основных компонентов основных и дополнительных образовательных программ.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. Морфология. Сүз төркемнәре						

1.1	Фән буларак хәзерге татар әдәби теле морфологиясе. Морфологиянең төп төшенчәләре /Ср/	3	6	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.2	Морфологиянең төп төшенчәләре /Лек/	3	2	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.3	Морфологияне өйрәнү тарихы /Пр/	3	2	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.4	Грамматик категория /Ср/	3	2	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.5	Сүз төркемнәре. Аларны билгеләү критерийлары /Лек/	3	2	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.6	Сүз төркеме буларак исем /Ср/	3	6	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.7	Исемнең семантик төркемчәләре /Ср/	3	10	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.8	Сыйфат сүз төркеме /Ср/	3	8	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.9	Сыйфатның төркемчәләре /Ср/	3	10	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.10	Сыйфат дәрәҗәләре, аларның форма ясалышы һәм мәгънәләре /Пр/	3	4	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.13	Сан сүз төркеме /Ср/	3	4	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.14	Сан төркемчәләре /Пр/	3	2	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.15	Алмашлык /Ср/	3	14	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.16	Алмашлыкның төркемчәләре /Ср/	3	12	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	

1.17	Сүз төркеме буларак фигыль /Ср/	3	4	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.18	Фигыльгә хас үзенчәлекләр /Ср/	3	4	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.19	Фигыль сүз төркемен өйрәнү мәсьәләсе /Ср/	3	12	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
	Зачет	3	4	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Фигыль төркемчәләре. Ярдәмлек сүз төркемнәре. Модаль сүз төркемнәре						
1.20	Затланышлы фигыль төркемчәләре /Лек/	3	2	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.21	Затланышлы фигыль төркемчәләренең мәгънәләре /Пр/	3	2	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.22	Затланышсыз фигыль төркемчәләре /Лек/	3	2	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.23	Фигыль төркемчәләренә хас үзенчәлекләр /Ср/	3	16	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.24	Фигыльдә бер кушымча берничә грамматик билгене белдергән очраклар /Ср/	3	16	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.25	Зат-сан кушымчалары /Ср/	3	6	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.26	Фигыль юнәлешләре /Пр/	3	2	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.27	Фигыльнең җөмләдә кулланылышы /Ср/	3	16	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.28	Хәбәрлек сүзләр. Аваз ияртемнәре /Ср/	3	16	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.29	Ярдәмлек сүз төркемнәре /Пр/	3	2	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.30	Модаль сүз төркемнәре /Пр/	3	2	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	

1.31	Сүзләргә морфологик анализ ясау тәртибе /Ср/	3	17	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.32	/Экзамен/	3	9	ОПК-8.1 УК -5.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Промежуточная аттестация
Вопросы и задания для подготовки к экзамену
Промежуточная аттестация
Вопросы и задания к экзамену
1.Фән буларак хәзерге татар әдәби теле морфологиясе.
2.Сүзнең морфематик төзелеше. Морфема, аның төп төрләре.
3.Кушымчаларның төрләре. Нуль кушымча төшенчәсе. Кушымчаларның фонетик вариантлары.
4.Сүзләрнең морфематик төзелешендәге тарихи үзгәрешләр.
5.Сүз ясалышы ысуллары.
6.Грамматик категория. Граммема. Парадигма.
7.Дөнья телләренең морфологик классификациясе.
8.Агглютинатив һәм флектив телләр арасындагы төп аермалар.
9.Татар теленең морфологик тибы.
10.Төрле телләрнең морфологик төзелешләре арасындагы төп аермалар.
11.XIX гасырда – XX гасыр башында татар теле морфологиясе турындагы фәннең үсеше.
12.Совет чорында – XXI гасыр башында татар теле морфологиясе турындагы фәннең үсеше.
13.Сүз төркемнәре. Аларны билгеләү критерийлары.
14.Сүз төркемнәре һәм җөмлә кисәкләренең үзара нисбәте.
15.Алмашлыкларның кайсы сүз төркемен алыштыру ягыннан төркемчәләре белән җөмлә кисәкләренең үзара нисбәте.
16.Татар теленең сүз төркемнәре системасы.
17.Исемләшү.
18.Исемләшә ала торган сүз төркемнәре һәм төркемчәләре даирәсе.
19.Исемләшү һәм исемгә күчү.
20.Микъдар санының кулланылыш төрләре.
21.Сыйфат фигыльнең кулланылыш төрләре.
22.Сүз төркемнәрен билгеләүдәге бәхәсле һәм катлаулы мәсьәләләрдән сыйфатны һәм рәвешне аеру мәсьәләсе.
23.Сүз төркемнәрен билгеләүдәге бәхәсле һәм катлаулы мәсьәләләрдән сыйфатны һәм аергыч булып килгән исемне аеру мәсьәләсе.
24.Сүз төркемнәрен билгеләүдәге бәхәсле һәм катлаулы мәсьәләләрдән хәбәрлек сүзләр һәм модаль сүзләр мәсьәләсе.
25.Сүз төркемнәрен билгеләүдәге бәхәсле һәм катлаулы мәсьәләләрдән ярдәмче исемнәр һәм бәйлек сүзләр мәсьәләсе.
26.Сүз төркеме буларак исем. Исемнең семантик төркемчәләре.
27.Исемдә иркәләү-кечерәйтү кушымчалары.
28.Хәбәрлек грамматик категориясе.
29.Исемнең морфематик төзелеше.
30.Тартым һәм сан кушымчаларының үзара нисбәте.
31.Җөмләдә тиңдәш кисәк булып килгән исемнәрнең морфематик төзелешендәге үзенчәлекләр.
32.Сан грамматик категориясе (асылы, граммемалар җыелмасы, гамәлдә булу даирәсе).
33.Сан грамматик категориясенең форма ягы.
34.Берлек сан граммемасының мәгънәләре.
35.Күплек сан граммемасының мәгънәләре.
36.Тартым грамматик категориясе (асылы; чикләре).
37.Тартым категориясенең граммемалар җыелмасы (төп караш; бәхәсле очрак).
38.Тартым категориясенең форма ягы (төп кагыйдәләр).
39.Аерым сүзләрнең тартым белән төрләнешендәге үзенчәлекләр. Плеонастик тартым кушымчалары.
40.Тартым категориясенең мәгънәләре.
41.Тартым мәгънәсен белдерүнең төрле юллары.

42.Изафә.
43.Килеш грамматик категориясенең асылы.
44.Килешчә мәгънәләрне белдерүнең төрле юллары, аларның килеш грамматик категориясенә мөнәсәбәте.
45.Татар телендәге килешләрне өйрәнүнең кыскача тарихы (XIX гасыр – XX йөз башы).
46.Татар телендәге килешләрне өйрәнүнең кыскача тарихы (совет чоры).
47.Килеш категориясенең граммемалар җыелмасы.
48.Килеш категориясенең гамәлдә булу даирәсе.
49.Килеш категориясенең форма ягы.
50.Сүз төркеме буларак сыйфат. Сыйфатның төркемчәләре.
51.Грамматик категория буларак сыйфат дәрәҗәләре.
52.Сыйфат дәрәҗәләре, аларның форма ясалышы һәм мәгънәләре.
53.Сыйфат белән бәйләнешле бәхәсле мәсьәләләр.
54.Сүз төркеме буларак рәвеш. Аның семантик төркемчәләре.
55.Рәвеш белән бәйләнешле бәхәсле мәсьәләләр.
56.Сүз төркеме буларак сан. Санның төркемчәләре.
57.Алмашлык. Алмашлыкның кайсы сүз төркемен алмаштыру ягыннан төркемчәләре.
58.Алмашлыкның семантик төркемчәләре.
59.Зат, күрсәтү, билгесезлек алмашлыкларының килеш белән төрләнеше.
60.Сүз төркеме буларак фигыль.
61.Фигыль төркемчәләре (кыскача күзәтү).
62.Фигыльнең затланышлы төркемчәләре.
63.Фигыльнең затланышсыз төркемчәләре.
64.Фигыльнең затланышлы төркемчәләре белән бәйләнешле бәхәсле мәсьәлә.
65.Фигыль төркемчәләренең грамматик категорияләре.
66.Фигыль төркемчәләренең морфематик төзелеше.
67.Фигыльдә бер кушымча берничә грамматик билгене белдергән очраклар.
68.Зат-сан кушымчалары.
69.Охшаш кушымчалы сыйфат фигыль һәм хикәя фигыльне бер-берсеннән аеру.
70.Охшаш кушымчалы хәл фигыль һәм хикәя фигыльне бер-берсеннән аеру.
71.Охшаш кушымчалы боерык (теләк) фигыль һәм хикәя фигыльне бер-берсеннән аеру.
72.Исем фигыльдә исемгә хас һәм фигыльгә хас билгеләр.
73.Сыйфат фигыльдә сыйфатка хас һәм фигыльгә хас билгеләр.
74.Хәл фигыльдә рәвешкә хас һәм фигыльгә хас билгеләр.
75.Фигыльлекнең иң типик гәүдәләнеше буларак затланышлы төркемчәләр.
76.Затланышлы фигыль төркемчәләренең мәгънәләре.
77.Фигыльдә юнәлеш категориясе.
78.Иярткемнәр.
79.Бәйлек.
80.Теркәгеч.
81.Модаль сүз төркемнәре.
82.Грамматик полисемия. Грамматик омонимия.
83.Граматик синонимия. Грамматик антонимия.
84.Морфологик материалны тәкъдим итүдә формага нигезләнеп һәм семантикага нигезләнеп эш итү.
Задания к экзамену: Текстан алып барлык сүзләргә анализ ясарга.

5.2. Темы письменных работ

Текущий контроль успеваемости
Примерные темы докладов
1.Фән буларак хәзерге татар әдәби теле морфологиясе.
2.Сүзнең морфематик төзелеше. Морфеманың төрләре.
3.Грамматик мәгънә һәм грамматик форма. Сүзформа.
4.Синтетик һәм аналитик форма.
5.Грамматик категория. Граммема. Парадигма.
6.Сүз төркемнәре. Аларны билгеләү критерийлары.
7.Сүз төркемнәре һәм җөмлә кисәкләренең үзара нисбәте.
8.Грамматик омонимия. Грамматик полисемия. Грамматик синонимия. Грамматик антонимия.
9.Хәзерге татар әдәби теле морфологиясенең башка фәннәр белән бәйләнешләре.
10.Дөнья телләренең морфологик классификациясе.
11.Агглютинатив һәм флектив телләр арасындагы төп аермалар.
12.Татар теленең морфологик тибы.
13.Төрле телләрнең морфологик төзелешләре арасындагы төп аермалар.
14.XIX гасырда татар теле морфологиясе турындагы фәннең үсеше.
15.XIX гасыр азагы – XX гасыр башында татар теле морфологиясе турындагы фәннең үсеше.
16.Совет чорында (Бөек Ватан сугышына кадәр) татар теле морфологиясе турындагы фәннең үсеше.
17.Бөек Ватан сугышыннан соңгы чорда татар теле морфологиясе турындагы фәннең үсеше.

5.3. Фонд оценочных средств

см. Приложение к РПД

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Зәкиев М.З.	Татар грамматикасы : Т. II. / М.З.Зәкиев	К.: Фикер, 2002
Л1.2	Хисамова Ф.М.	Татар теле морфологиясе : Югары уку йортлары өчен дәреслек / Ф.М. Хисамова .— К. : Мәгариф, 2006 .— 335 б. — ISBN 5-7761-1461-6.	К.: Мәгариф, 2006

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Зәкиев М.З.	Татар синтаксисы : югары уку йортлары өчен / М.З. Зәкиев	Казань: Мәгариф, 2005

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Ирисов Н. И.	Морфологик анализ / Н.И.Ирисов	Яр Чаллы:ЧДПИ, 2005

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
Э2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Band T: 250-499 Node 1 year Educational Renewal License: Договор № 2020.2987 от 21.02.2020
6.3.1.2	Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise : ДОГОВОР № 2020.13967 от 27.07. 2020
6.3.1.3	Office 365 ProPlus Open for Students ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month AcademicEdition Stdnt STUUseBnft :ДОГОВОР № 2020.13967 от 27.07.2020
6.3.1.4	Google Chrome: свободно распространяемое программное обеспечение https://www.google.com/intl/ru/chrome/privacy/eula_text.html
6.3.1.5	Mozilla Firefox: свободно распространяемое программное обеспечение https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/
6.3.1.6	Hamster ZIP Archiver: свободно распространяемое программное обеспечение http://hamstersoft.com/eula/

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
6.3.2.2	Электронная библиотечная система «Юрайт» - Режим доступа: https://biblio-online.ru/

6.3.2.3	Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1-124 Учебная аудитория для проведения учебных занятий (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютер, экран, проектор, учебно-наглядные пособия.
7.2	1-229 Учебная аудитория для проведения учебных занятий (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютер, экран, проектор, доска, учебно-наглядные пособия.
7.3	1-205 Помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, учебно-наглядные пособия.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Методические указания к практическим занятиям.

Практические занятия ориентируют преподавателя и студента на интерактивный процесс усвоения курса, где рассматриваются сложные проблемные вопросы программы, с обязательным использованием источниковедческой базы. Это связано с основной дидактической задачей практических занятий – обучению студентов анализу источников и формированием навыков работы с научной литературой. Подобный подход стимулирует самостоятельное творческое отношение к профессии и способствует подготовке к преподавательской деятельности. Происходит обучение навыкам публичной дискуссии, профессионала, ориентированного на умение не только высказывать и отстаивать личностную позицию, но и на принятие точки зрения оппонентов, поиска группового консенсуса в рассмотрении проблемы.

Целью практических занятий является закрепление, расширение и углубление знаний по темам лекций, выработка навыков публичного выступления и дискуссии, а также понимание и практическое использование положений и методов, составляющих дисциплину.

Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами и самими студентами.

При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма:

а) разработка учебно-методического материала: формулировка темы, соответствующей программе и стандарту; определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия; выбор методов, приемов и средств для проведения семинара; подбор литературы для преподавателя и студентов; при необходимости проведение консультаций для студентов;

б) подготовка обучаемых и преподавателя: составление плана семинара из отдельных вопросов; предоставление студентам времени (не менее недели) дней для подготовки к семинару; предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники,

информационные сборники и др.); создание набора наглядных пособий.
Практическое занятие подразумевает два виды работ: подготовку сообщения на заданную тему и участие в обсуждении проблемы, затронутой сообщением.
Для более точного понимания материала практических занятий рекомендуется перед каждым из занятий прочитать соответствующую главу в рекомендуемой литературе. Подготовку к практическим занятиям следует начинать как минимум за неделю до его начала. Прежде всего, необходимо познакомиться с темой и вопросами занятия. Обязательными компонентами подготовки к практическим занятиям являются доскональный анализ источников и прочтение научной литературы. Так же необходим поиск информации в изданиях из дополнительного списка литературы, сети Интернет, других источников. Таким образом, обучающиеся должны внимательно разобрать каждый вопрос, записав наиболее важные факты, подходы и концепции в тетрадь.
На семинар желательно являться с запасом сформулированных идей, хорошо, если они будут собственного производства; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше. Выступления должны быть по возможности компактными и в то же время вразумительными. На практических занятиях обучающиеся дают развернутые ответы на поставленные вопросы, дополняют, не повторяя уже сказанного другими. Рассмотрение каждого вопроса заканчивается подведением итогов, формулированием наиболее важных выводов, которые следует записать в тетрадь.
Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов: полнота и конкретность ответа; последовательность и логика изложения; связь теоретических положений с практикой; обоснованность и доказательность излагаемых положений; наличие качественных и количественных показателей; наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.; уровень культуры речи; использование наглядных пособий и т.п.
В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты: качество подготовки; степень усвоения знаний; активность; положительные стороны в работе студентов; ценные и конструктивные предложения; недостатки в работе студентов; задачи и пути устранения недостатков.

Методические указания к самостоятельной работе.
Самостоятельная работа обучающихся предусмотрена учебным планом и должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формированию навыков исследовательской работы и ориентировать обучающихся на умение применять теоретические знания на практике.
Самостоятельная работа обучающихся предполагает дальнейшее развитие исследовательских способностей у студента. В процессе самостоятельной работы студент обучается профессиональной работе с первоисточниками, их поиску и критическому осмыслению. На данном этапе предлагается формирование и закрепление навыков по выявлению проблемы, ее формулировка, постановка целей исследования, систематизация и анализ литературы, оформление и аргументация своей позиции. Этот тип работы демонстрирует уровень квалификации студента и подтверждает его исследовательский статус.
В процессе изучения данной дисциплины выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.
Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы; подготовка к практическим занятиям; написание рефератов, эссе; выполнение контрольных работ; выполнение микроисследований.
Внеаудиторные самостоятельные занятия студентов представляют собой логическое продолжение аудиторных занятий, проводятся по заданию преподавателя, который инструктирует обучаемых и устанавливает сроки выполнения задания. В отличие от других форм организации учебного процесса затраты времени на выполнение этой работы не регламентируются расписанием. Режим и продолжительность работы выбирает сам обучаемый в зависимости от своих способностей и конкретных условий.
Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются: коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин; прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий). Преподаватель учитывает результаты самостоятельной работы при подведении итогов освоения обучающимися учебной дисциплины.

Методические указания к экзамену.
Экзамены являются контрольным этапом изучения дисциплин (модулей) и имеют целью проверку знаний обучающихся по теории, выявление умений и навыков применения полученных знаний при решении практических задач, а также навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой.
Форма проведения экзамена (устно, письменно, по экзаменационным билетам или без билетов, или иная) определяется кафедрой. При чтении дисциплины несколькими преподавателями порядок проведения экзамена определяется заведующим кафедрой.
При проведении экзамена в устной форме по экзаменационным билетам обучающийся имеет право на подготовку к ответу в течение 30-45 мин.
Во время экзамена обучающиеся могут пользоваться учебными программами, а также, с разрешения экзаменатора, справочной литературой и другими пособиями. Присутствие на экзаменах и зачетах посторонних лиц без разрешения декана факультета не допускается.
При приеме экзамена у лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие в аудитории лица, оказывающего обучающемуся соответствующую помощь.

Подготовку к экзамену необходимо целесообразно начать с планирования и подбора нормативно-правовых источников и литературы. Прежде всего, следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к экзамену, чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на экзамен. Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать, так как в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти. Предложенная методика непосредственной подготовки может быть и изменена. Так, для студентов, которые считают, что они усвоили программный материал в полном объеме и уверены в прочности своих знаний, достаточно беглого повторения учебного материала. Основное время они могут уделить углубленному изучению отдельных, наиболее сложных, дискуссионных проблем.
При подготовке к ответу, а также при ответе не обязательно придерживаться той последовательности вопросов, которая дана в билетах. Записи ответов лучше делать в виде развернутого плана, их можно дополнить цифрами, примерами, фактами, а также сослаться на необходимые нормативные акты и другие источники. Ответ должен быть построен в форме свободного рассказа. Важно не только верно изложить соответствующее положение, но и дать его глубокое теоретическое обоснование. Само содержание ответа целесообразно разделить на три части: вступление, основная часть, заключение. Во вступлении можно перечислить все проблемы, которые вы собираетесь осветить, обосновать их актуальность, потом в основной части ответа надо детально развернуть каждую из обозначенных проблем, а в заключении придать ходу мыслей завершенность, подвести итог и сделать выводы. Вместе с тем студент должен быть готов к уточняющим вопросам, а также к решению практических задач в рамках основной проблематики вопроса.

Рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья.
В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе будут использованы социально-активные и рефлексивные методы обучения с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом необходимости предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.
Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение приспособлено (аудитории) к нуждам лиц с ОВЗ.
Форма проведения аттестации для обучающихся с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для обучающихся с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:
•в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
•в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
•методом чтения задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).
Обучающимся с ОВЗ увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:
•письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
•выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно- двигательного аппарата);
•устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).
При необходимости для обучающихся с ОВЗ процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.
При возникновении особых обстоятельств освоение дисциплины осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.