МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Набережночелнинский государственный педагогический университет"

(ФГБОУ ВО "НГПУ")

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____ Гайфутдинов А.М.
_____ 2020 г.

МОДУЛЬ 7 "МЕТОДИЧЕСКИЙ"
Технологии и средства цифрового обучения
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Информатики и вычислительной математики**
Направление подготовки	**44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профили) История и Обществознание**
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 24
самостоятельная работа 48
зачет

Виды контроля в семестрах:
зачет 7

Распределение часов дисциплины по

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**7 (4.1)**		Итого	
Недель	13 3/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	12	12	12	12
Практические	12	12	12	12
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная	24	24	24	24
Сам. работа	48	48	48	48
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
к.п.н., доц., Филатова З.М. ___

Рабочая программа дисциплины
Технологии и средства цифрового обучения

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018г. №125)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Информатики и вычислительной математики

Протокол от 29.04.2020 г. № 8
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой Шакиров Искандер Асгатович

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель освоения дисциплины обеспечить теоретическую и практическую готовность будущих педагогов к использованию информационно-коммуникационных технологий при разработке основных и дополнительных образовательных программ и решению стандартных коммуникативных задач с использованием ИКТ для получения специальных научных знаний в предметной области.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	формирование комплексных знаний об основных тенденциях развития информационно-коммуникационных технологий;
1.4	формирование навыков осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач с применением ИКТ-технологий;
1.5	формирование практических навыков применения информационно-коммуникационных технологий при разработке основных и дополнительных образовательных программ;
1.6	формирование способности осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.07
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Информационные системы и технологии в профессиональной деятельности
2.1.2	История России новейшего времени
2.1.3	Методика обучения предмету "история"
2.1.4	Новая история стран Европы и Америки
2.1.5	Антропология
2.1.6	Социология
2.1.7	История России XIX века
2.1.8	История средних веков
2.1.9	Организация дополнительного образования (по первому профилю) Архивное дело в практике краеведческой работы
2.1.10	Учебная архивная практика
2.1.11	Иностранный язык
2.1.12	Производственная практика по воспитательной работе
2.1.13	Археология
2.1.14	Археология Вятско-Камского края
2.1.15	История древнего мира
2.1.16	История мировых религий
2.1.17	История России с древнейших времен до конца XVIII века
2.1.18	Вспомогательные исторические дисциплины
2.1.19	Русский язык и культура речи
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Новая и новейшая история стран Азии и Африки
2.2.2	Учебная культурно-просветительская практика
2.2.3	История (история России, всеобщая история)
2.2.4	История государственности и права тюркских народов
2.2.5	История мировой культуры
2.2.6	История Татарстана
2.2.7	Культурология
2.2.8	Политология
2.2.9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.10	Преддипломная практика
2.2.11	Производственная преддипломная практика
2.2.12	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО КАЖДОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОСТИЖЕНИЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1: Демонстрирует умение находить и использовать необходимую для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп
ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
ОПК-2.4: Демонстрируем умение разрабатывать планируемые результаты обучения и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)
ОПК-2.3: Демонстрирует умение разрабатывать программу развития универсальных учебных действий средствами преподаваемой(ых) учебных дисциплин, в том числе с использованием ИКТ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	теоретические основы преобразования аналоговой информации в цифровую и наоборот;
3.1.2	основные технологии получения обработки цифровой информации;
3.1.3	подходы к созданию анимации и её основные виды;
3.1.4	требования к программным и аппаратным средствам, которые используются для создания цифровых продуктов.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	разрабатывать образовательнй цифровой продукт;
3.2.2	создавать и редактировать информацию с элементами мультимедиа для взаимодействия;
3.2.3	размещать программные продукты в сети Internet.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками рабочего проектирования мультимедийных объектов;
3.3.2	навыками обработки мультимедийной информации;
3.3.3	навыками размещения, тестирования и обновления цифровой информации;
3.3.4	подходами к использованию информационных технологий при реализации образовательного проекта;
3.3.5	инструментальными средствами создания и модификации цифровых объектов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. Основные понятия цифрового образования						
1.1	Основные понятия цифрового образования /Лек/	7	4	УК-5.1 ОПК -2.3 ОПК-2.4	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Основные понятия цифрового образования /Пр/	7	2	УК-5.1 ОПК -2.3 ОПК-2.4	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Основные понятия цифрового образования /Ср/	7	16	УК-5.1 ОПК -2.3 ОПК-2.4	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Технологии цифрового образования /Лек/	7	4	УК-5.1 ОПК -2.3 ОПК-2.4	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Средства цифрового образования						
2.1	Средства цифрового образования /Лек/	7	4	УК-5.1 ОПК -2.3 ОПК-2.4	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Средства цифрового образования /Ср/	7	14	УК-5.1 ОПК -2.3 ОПК-2.4	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Технологии цифрового образования /Пр/	7	4	УК-5.1 ОПК -2.3 ОПК-2.4	Л1.1Л2.1 Э3	0	

2.4	Средства цифрового образования /Пр/	7	6	УК-5.1 ОПК -2.3 ОПК-2.4	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.5	Технологии цифрового образования /Ср/	7	18	УК-5.1 ОПК -2.3 ОПК-2.4	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Промежуточная аттестация
Вопросы к зачету:
1) Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2011 - 2015 годы.
2) Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа».
3) Комплексная программа «Современная Школа России».
4) Государственная программа «Информационное общество (2011 - 2020 годы)».
5) Направления использования ЦОР (цифровых образовательных ресурсов) по преподаваемому предмету в классно-урочной системе.
6) Направления использования ЦОР по преподаваемому предмету для организации самостоятельной работы учащихся.
7) Направления использования ЦОР по преподаваемому предмету для организации внеклассной работы учащихся.
8) Общий обзор и анализ ЦОР по преподаваемому предмету, ориентированных на основную школу.
9) Общий обзор и анализ ЦОР по преподаваемому предмету, ориентированных на старшую школу
10) Создание дидактических материалов в текстовом редакторе.
11) Создание дидактических материалов в редакторе электронных таблиц.
12) Применение Web-технологии для учителей.
13) Требования к электронным учебникам по преподаваемому предмету.
14) Использование электронных учебников при обучении школьников по преподаваемому предмету.
15) Место электронных учебников в процессе обучения по преподаваемому предмету.
16) Электронный учебник в самостоятельной учебно-познавательной деятельности учащихся.
17) Особенности записи видео лекций.
18) Особенности работы со слайдами.
19) Особенности организации видеоконференций.
20) Возможности ЦОР в обучении по преподаваемому предмету.
21) Методика использования ЦОР при подготовке обучающихся к сдаче ОГЭ по преподаваемому предмету.
21) Методика использования ЦОР при подготовке обучающихся к сдаче ЕГЭ по преподаваемому предмету.
22) Использование интерактивных технологий, программных средств и технических ресурсов для представления учебно-методического материала в цифровой среде школы
23) Состояние и перспективы применения различных форм информационно-коммуникационных технологий в условиях цифрового образовательного пространства
24) Законодательное и нормативное обеспечение учебного процесса, в условиях цифровой среды
25) Цифровая грамотность и создание информационной системы «Цифровая школа»
26) Технологические средства электронного обучения
27) Моделирование структуры электронных образовательных ресурсов
28) Дистанционное обучение

5.2. Темы письменных работ

Текущий контроль успеваемости
Темы рефератов
1 Место электронных учебников в процессе обучения по преподаваемому предмету.
2 Электронный учебник в самостоятельной учебно-познавательной деятельности учащихся.
3 Особенности записи видео лекций.
4 Особенности работы со слайдами.
5 Особенности организации видеоконференций.
6 Возможности ЦОР в обучении по преподаваемому предмету.
7 Возможности ЦОР в подготовке к олимпиадным задачам по преподаваемому предмету.
8 Бесплатные системы управления сайтом: Ucoz, Nethouse, Фо.Ру, WinShop, Umi.
9 Визуальные html редакторы: Adobe Dreamweaver, FrontPage, nvu.
10 CMS (системы управления сайтом или контентом): WordPress, Joomla, Drupal, MODX, 1С-Битрикс
11 Спецификации SCORM.
12 Правила построения графа содержания.
13 Характеристики модели содержания.
14 Последовательность освоения учебных элементов.
15 Модель освоения.
16 Характеристики модели освоения
17 Технология face-to-face
18 Использование аудио- и видеозаписей учебного назначения, учебного телевидения, учебного радиовещания
19 Оффлайновое использование цифровых учебных материалов, интерактивных обучающих программ, систем тестирования, программ для моделирования изучаемых объектов или процессов, программ для автоматизации вычислений, проектирования и т.п.
20 Онлайновое использование цифровых учебных материалов с помощью технологий Word Wide Web;
21 Применение онлайновых систем управления обучением
22 Законодательное обеспечение реализации образовательных программ с использованием электронного обучения.
23 Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2011 - 2015 годы.

5.3. Фонд оценочных средств
См. Фонд оценочных средств в приложении к РПД

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	А. Н. Лаврентьев [и др.]	Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для вузов / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 208 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-07962-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/424029	Издательство Юрайт,, 2019
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Горелов, Н. А.	. Развитие информационного общества: цифровая экономика: учебное пособие для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 241 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-10039-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/429156	Москва: Издательство Юрайт, 2019

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Электронный каталог библиотеки НГПУ. -Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml.simple.xsl+rus
Э2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. -Режим доступа:https://elibrary.ru
6.3. Перечень информационных технологий	
6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	
6.3.1.1	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Band T: 250-499 Node 1 year Educational Renewal License: Договор № 2020.2987 от 21.02.2020
6.3.1.2	Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise: Договор № 2020.13967 от 27.07. 2020
6.3.1.3	Office 365 ProPlus Open for Students ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month AcademicEdition Stdnt STUUseBnft: Договор № 2020.13967 от 27.07.2020
6.3.1.4	Google Chrome: свободно распространяемое программное обеспечение https://www.google.com/intl/ru/chrome/privacy/eula_text.html
6.3.1.5	Mozilla Firefox: свободно распространяемое программное обеспечение https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/
6.3.1.6	Hamster ZIP Archiver: свободно распространяемое программное обеспечение http://hamstersoft.com/eula/
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
6.3.2.2	Электронная библиотечная система «Юрайт» - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6.3.2.3	Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	2-315 Учебная аудитория для проведения учебных занятий (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, пер. Железнодорожников, д. 9А). Оборудование и технические средства обучения: компьютеры, интерактивная доска, проектор, доска, учебно-наглядные пособия.
7.2	2-302 Помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, пер. Железнодорожников, д. 9А). Оборудование и технические средства обучения: компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому обучающему следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Методические указания к практическим занятиям.

В результате проведения практичеких работ, обучающиеся приобретают определенную систему знаний, умений и навыков работы с ИКТ и стандартной системой программного обеспечения, необходимого для решения методических проблем обучения.

Обучающиеся готовят к защите индивидуальные и групповые проекты. При этом у студентов формируются не только коммуникативные качества личности, но и активная мотивация работы с ИКТ.

Инновационность использования методических материалов лабораторных занятий обусловлена направленностью на формирование профессиональной компетентности обучающих в области применения ИКТ в своей практической деятельности.

Важнейшим компонентом обучения является не только приобретение студентами системы теоретических знаний. Большое значение при освоении программы модуля играет приобретение конкретных практических умений, вероятно, переходящих в устойчивые навыки. Необходимо учитывать степень индивидуальной сформированности умений, и изменения динамики компетенций на уровне представлений, умений и операционных навыков, учитывать степень обученности конкретным приемам работы с ИКТ при оценке знаний обучающихся данной предметной области знаний.

Нормы и методика оценки результатов лабораторной работы могут быть детально разработаны в процессе внедрения и апробации модуля.

Целесообразно оценивать работу обучающихся по рейтинговой системе, внедренную её в практику обучения обучающихся Приведенный перечень лабораторных занятий призван сформировать базовый уровень практических умений и навыков у обучающихся, необходимый им в дальнейшей профессиональной деятельности.

Особенности выполнения лабораторных работ заключаются в том, что преподаватель работает со всей группой фронтально, консультируя как всю группу, так и отдельно взятого студента.

В течение всего времени обучающиеся будут работать, как индивидуально, так и в группах, выполняя задания, готовить отчет, доклад и презентацию. Это способствует как развитию индивидуальных, так и коммуникативных способностей. Для эффективности работы следует стимулировать обучающихся к постановке вопросов и их обсуждению.

Методические указания к самостоятельной работе.

Самостоятельная работа обучающихся предусмотрена учебным планом и должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формированию навыков исследовательской работы и ориентировать обучающихся на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает дальнейшее развитие исследовательских способностей у студента. В процессе самостоятельной работы студент обучается профессиональной работе с первоисточниками, их поиску и критическому осмыслению. На данном этапе предлагается формирование и закрепление навыков по выявлению проблемы, ее формулировка, постановка целей исследования, систематизация и анализ литературы, оформление и аргументация своей позиции. Этот тип работы демонстрирует уровень квалификации обучающегося и подтверждает его исследовательский статус.

В процессе изучения данной дисциплины выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.
Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы; подготовка к практическим занятиям; написание рефератов, эссе; выполнение контрольных работ; выполнение микроисследований.
Внеаудиторные самостоятельные занятия обучающихся представляют собой логическое продолжение аудиторных занятий, проводятся по заданию преподавателя, который инструктирует обучаемых и устанавливает сроки выполнения задания. В отличие от других форм организации учебного процесса затраты времени на выполнение этой работы не регламентируются расписанием. Режим и продолжительность работы выбирает сам обучаемый в зависимости от своих способностей и конкретных условий.
Основными видами самостоятельной работы обучающихся с участием преподавателей являются: коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин; прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий). Преподаватель учитывает результаты самостоятельной работы при подведении итогов освоения обучающимися учебной дисциплины.

Методические указания к зачету.
Зачеты, как правило, служат формой проверки усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, а также проверки результатов учебных и производственных практик.
При подготовке к зачёту обучающийся должен правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть качественно и на высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Зачёт призван побудить студента получить дополнительно новые знания. Во время подготовки к зачёту обучающиеся также систематизируют знания, которые они пробрели при изучении разделов курса. Это позволяет им уяснить логическую структуру курса, объединить отдельные темы в единую систему, увидеть перспективы развития законодательства.
Самостоятельная работа по подготовке к зачёту во время сессии должна планироваться обучающимся, исходя из общего объема вопросов, вынесенных на зачёт и дней, отведенных на подготовку к зачёту. При этом необходимо, чтобы последний день или часть его, был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет студенту самостоятельно перепроверить уровень усвоения материала. Важно иметь в виду, что для целей воспроизведения материала учебного курса большую вспомогательную роль может сыграть информация, которая содержится в рабочей программе курса.
Тщательная подготовка к зачету и начинается с первого занятия, поскольку лишь систематический, повседневный, рационально организованный учебный труд может обеспечить успешный результат.
С вопросами, выносимыми на зачет, обучающийся может ознакомиться заранее. При подготовке устных ответов на них необходимо последовательно восстановить в памяти материал каждой темы, каждого раздела курса. Для этой цели следует использовать конспекты лекций и первоисточников, записи, сделанные при подготовке к семинарам, а также учебную и научную литературу.
В зависимости от индивидуальных навыков и способов самостоятельной работы обучающийся может делать краткие конспекты вариантов ответов, повторять их устно на память, составлять тезисы или планы ответов. Важно также правильно распределить время, отведенное на подготовку таким образом, чтобы имелась возможность повторить изученный материал накануне дня зачета. Не следует пренебрегать консультациями, которые организует кафедра и преподаватель по каждому предмету во время сессии и в межсессионный период. Здесь можно выяснить все непонятные толкования, незнакомые термины и формулировки, уточнить те или иные положения, сведения и идеи, организационные вопросы, связанные с порядком проведения зачета.
За отведенное на зачете время для подготовки к ответу необходимо составить примерный план (последовательную схему) ответа с включением в него всех важнейших проблем и значимых нюансов в предполагаемой логике изложения материала. При этом совершенно не обязательно подробно прописывать все содержание, поскольку это занимает лишнее время и затрудняет выделение опорных мыслей и главных идей.
При приеме зачета у лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие в аудитории лица, оказывающего обучающемуся соответствующую помощь.

При возникновении особых обстоятельств, освоение дисциплины осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.