

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра русского языка и литературы



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины
(общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл)

ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Специальность
43.02.10 Туризм

Квалификация базовой подготовки

Специалист по туризму

Форма обучения

очная

Набережные Челны, 2020

Рабочая программа учебной дисциплины **Русский язык и культура речи**

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 43.02.10 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «07» мая 2014 г. № 474

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры русского языка и литературы
Протокол от «29» апреля 2020 г. № 8

Заведующий кафедрой



К.А.Окишева

Разработчики:

Дикова Г.Р., преподаватель кафедры русского языка и литературы



Рецензенты:

Закиров Р.А., кандидат филологических наук, доцент кафедры РЯиЛ

Грахова С.И., кандидат филологических наук, доцент кафедры РЯиЛ



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности СПО 43.02.10 Туризм, укрупненная группа специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина Русский язык и культура речи входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель учебной дисциплины - формирование представления о русском языке как о духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения.

Задачи:

- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков;
- освоение знаний о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения;
- овладение умениями опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;
- применение полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих компетенций.

Специалист по туризму должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной, социально-культурной и деловой сферах общения;

- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;

- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;

- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- смысл понятий: речевая ситуация и её компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;

- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;

- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;

- нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

максимальная учебная нагрузка обучающегося - 55 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 36 часов;

самостоятельная работа обучающегося - 19 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов всего	3 семестр
1	2	3
Максимальная трудоемкость дисциплины (всего)	55	55
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36	36
в том числе:		
теоретическое обучение	18	18
практические занятия	18	18
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	19	19
в том числе:		
подготовка к практическим занятиям, написание конспектов по темам, выполнение индивидуальных заданий, составление презентаций, работа над материалом учебника, работа с дополнительной учебной и научной литературой, написание эссе, подготовка и написание сообщений и докладов	19	19
<i>Промежуточная аттестация</i>		зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Формируемые компетенции
Раздел 1. Введение. Язык и речь.	Содержание учебного материала 1.Язык и речь. Основные единицы языка. Понятие о литературном языке и языковой норме. Типы нормы. Понятие культуры речи, её социальные аспекты, качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств). Понятие культуры речи, её социальные аспекты, качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств. Значение изучения дисциплины в освоении профессии СПО.	2	1	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9
	Практическое занятие 1.История развития языковой нормы. Изменения грамматических норм русского литературного язык	2		
	Самостоятельная работа обучающихся 1.Современное состояние русской речи	2		
Раздел 2. Фонетика и орфоэпия	Содержание учебного материала Фонетические единицы языка (фонемы). Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения. Логическое ударение. Варианты русского литературного произношения: произношение гласных и согласных звуков; произношение заимствованных слов. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения, орфоэпия грамматических форм и отдельных слов. Фонетические средства речевой выразительности: ассонанс, аллитерация.	2	2	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9
	Практическое занятие 1.Определение орфоэпических норм по орфоэпическому словарю. Упражнения по определению ударения в слове.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся 1.Фонетические процессы русского языка. Фонетический разбор слов.	2		

Раздел 3. Лексика и фразеология	Содержание учебного материала 1.Слово, его лексическое значение. Лексические и фразеологические единицы русского языка. Лексико-фразеологическая норма, ее варианты. Употребление профессиональной лексики и научных терминов.	2	2	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9
	Практическое занятие 1.Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологизмов и их исправление.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Лексическая норма и речевая культура	2		
Раздел 4. Словообразование	Содержание учебного материала 1.Способы словообразования. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.	2	2	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9
	Практическое занятие 1.Стилистические возможности и словообразования.	2	3	
Раздел 5. Части речи	Содержание учебного материала Самостоятельные и служебные части речи. Имя существительное. Имя прилагательное. Имя числительное. Глагол. Причастие. Деепричастие. Местоимение. Наречие. Союзы. Предлоги. Частицы. Нормативное употребление форм слова.	2	3	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9
	Практическое занятие 1.Ошибки в формообразовании и использовании в тексте форм слова . Редактирование.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Морфологические нормы русского языка.	2		
Раздел 6. Синтаксис	Содержание учебного материала Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение. Простое и сложное предложения. Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи. Актуальное	2	2	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9

	членение предложения. Выразительные возможности русского синтаксиса.			
	Практическое занятие 1.Согласование и управление в современном русском языке. Синтаксический разбор предложений.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Синтаксические нормы современного русского языка.	2		
Раздел 7. Нормы русского правописания	Содержание учебного материала Принципы русской орфографии. Типы и виды орфограмм. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения. Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания. Способы оформления чужой речи. Цитирование. Русская орфография и пунктуация в аспекте речевой выразительности.	2	2	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9
	Практическое занятие 1.Принципы русской орфографии	2		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Основные правила русской орфографии и пунктуации 2. Контрольная работа по теме «Основные правила русской орфографии и пунктуации»	4		
Раздел 8. Стили речи	Содержание учебного материала Функциональные стили литературного языка. Текст и его структура. Функционально - смысловые типы речи. Разговорный стиль и сфера его использования. Научный стиль и сфера его использования. Официально-деловой стиль и сфера его использования. Публицистический стиль и сфера его использования. Художественный стиль и сфера его использования. Жанры деловой и учебно-научной речи.	4	2	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9

	Практические занятия 1. Работа с научным текстом: правила написания конспекта, аннотации, рецензии, реферата. 2. Стилистические нормы русского языка	2 2		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Работа с текстами по определению стиля и типа речи. 2. Особенности составления документов личного и делового общения.	3 2		
Всего		55		
Промежуточная аттестация в форме зачета				

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При возникновении особых обстоятельств освоение дисциплины Русский язык и культура речи осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению реализации учебной дисциплины

Реализация учебной дисциплины осуществляется в кабинете коммуникативных тренингов №216 (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, пер. Железнодорожников, д. 9А).

Оснащенность кабинета коммуникативных тренингов №216: учебная мебель, компьютер, проектор, интерактивная доска, доска, учебно-наглядные пособия.

Лицензионное программное обеспечение: Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Band T: 250-499 Node 1 year Educational Renewal License: Договор № 2020.2987 от 21.02.2020,

Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise: ДОГОВОР № 2020.13967 от «27» июля 2020.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

Основная учебная литература

1. Арбатская, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. А. Арбатская. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09001-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL : <https://biblio-online.ru/bcode/426861>

2. Бортников, В. И. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Бортников, Ю. Б. Пикулева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та. — 95 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07648-6 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-7996-1521-5 (Изд-во Урал. ун-та). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL : <https://biblio-online.ru/bcode/442073>

Дополнительная учебная литература

1. Ахатова, З. Ф. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие / З. Ф. Ахатова, И. Р. Каримова, А. М. Тарасов. — Казань : РИЦ "Школа", 2017. - 104с.

2. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.В.Ганапольская ; под редакцией Ганапольской Е.В., Волошиновой Т.Ю.— 2-е изд. испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. —304 с. —(Профессиональное образование). — ISBN978-5-534-12286-2. — Текст : непосредственный.

3. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования/ В.И Бортников, Ю.Б.Пикулева. — М.:2019; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та. — 95 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07648-6 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-7996-1521-5 (Изд-во Урал. ун-та). — Текст : непосредственный.

4. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для СПО/отв.ред. В.В.Химик, Л.Б.Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. —308 с. —(Профессиональное образование). — ISBN978-5-534-07792-6— Текст : непосредственный.

5. Русский язык и культура речи. Практикум по орфографии: учебное пособие для среднего профессионального образования /О.А.Титов. — 2-е изд. испр. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2019. — 129 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08-708-6 — Текст : непосредственный.

Официальные издания

1. Комментарий к Конституции Российской Федерации / С. А. Комаров [и др.] ; под редакцией С. А. Комарова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 333 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-06398-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438775>

2. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования / Министерство образования и науки Российской Федерации. — Москва : Просвещение, 2011. — 48 с. : ил. — (Серия "Стандарты второго поколения"). — Текст : непосредственный.

3. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования / Министерство образования и науки Российской Федерации. — Москва : Просвещение, 2013. — 63 с. — (Серия "Стандарты второго поколения"). — Текст : непосредственный.

4. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : №273-ФЗ. — Москва : Проспект, 2019. — 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. — Текст : непосредственный.

Справочно-библиографические издания

1. Активный словарь русского языка. Том 1 / В. Ю. Апресян, Ю. Д. Апресян, Е. Э. Бабаева [и др.] ; под редакцией Ю. Д. Апресян. — М. : Языки славянской культуры, 2014. — 404 с. — ISBN 978-5-9906039-0-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/35619.html>.

2. Александрова, З. Е. Словарь синонимов русского языка : практический справочник : ок. 11 000 синоним. рядов / З. Е. Александрова. — 15-е изд., стер. — Москва : РУССКИЙ ЯЗЫК МЕДИА, 2007. — 564 с. — ISBN 978-5-9576-0328-3. — Текст : непосредственный.

3. Букчина, Б. З. Орфографический словарь русского языка / Б. З. Букчина, И. К. Сазонова, Л. К. Чельцова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : АСТ-ПРЕСС КНИГА, 2006. — 1296 с. — ISBN 5-462-00479-6. — Текст : непосредственный.

4. Гайбарян, О. Е. Школьный словарь слитного и раздельного написания / О. Е. Гайбарян. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. — 285 с. — ISBN 978-5-222-21857-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59033.html>.

5. Граудина, Л. К. Грамматическая правильность русской речи. Стилистический словарь вариантов / Л. К. Граудина, В. А. Ицкович, Л. П. Катлинская. — 3-е изд., стер. — Москва : ООО "Издательство АСТ" : ООО "Издательство Астрель", 2004. — 555 с. : ил. — ISBN 5-17-025871-2 ((ООО "Издательство АСТ")) . — ISBN 5-271-09679-3 ((ООО "Издательство Астрель")). — Текст : непосредственный.

6. Елисеева, М. Б. Справочник по орфографии и пунктуации : практическое пособие / М. Б. Елисеева, Б. М. Шульман, Е. Г. Ковалевская. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09003-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL : <https://biblio-online.ru/bcode/438874>

7. Елынцева, И. В. Словообразовательный словарь русского языка для начальной школы / И. В. Елынцева, И. Л. Копылов. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. — 271 с. — ISBN 978-5-222-22332-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59435.html>.

8. Козлова, Н. А. Мы в России. Лексико-грамматический словарь. Учебный комплекс по развитию речи для изучающих русский язык как иностранный / Н. А.

Козлова, М. А. Мартынова. — М. : «Русский язык». Курсы, 2014. — 368 с. — ISBN 978-5-88337-320-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79403.html>.

9.Павлова, Н.А. Словарь фразеологических омонимов современного русского языка / Н.А. Павлова .— Омск : Наследие, 2003 .— 290с. : ил. — ISBN 5-8239-0151-8. — Текст : непосредственный.

10.Панова, Г.И. Современный русский язык. Морфология : словарь-справочник. Часть 1 / Г.И. Панова .— 2-е изд., испр. и доп .— Абакан : Хакасский гос. универ. им. Н.Ф. Катанова, 2003 .— 264 с. : ил .— ISBN 5-7810-0250-2. — Текст : непосредственный.

11.Розенталь, Д. Э. Справочник по правописанию и литературной правке / Д. Э. Розенталь .— 12-е изд .— Москва : Айрис- пресс, 2007 .— 368 с. — ISBN 978-5-8112-2719-8. — Текст : непосредственный

12.Розенталь, Д. Э. Справочник по русскому языку: правописание, произношение, литературное редактирование / Д. Э. Розенталь, Е. В. Джанджакова, Н. П. Кабанова .— 7-е изд. — Москва: Айрис-пресс, 2009 .— 496 с. — (Серия "От А до Я") .— ISBN 978-5-8112-3533-9. — Текст : непосредственный.

13.Розенталь, Д. Э. Справочник по русскому языку : Орфография и пунктуация / Д. Э. Розенталь. — Москва : Оникс-21 век, 2005. — 368 с. — ISBN 5-329-01276-7. — Текст : непосредственный.

14.Скворцов, Л. И. Культура русской речи : Словарь-справочник / Л. И. Скворцов .— 2-е изд., испр. и доп .— Москва : Академия, 2006 .— 224 с. — ISBN 5-7695-2606-8. — Текст : непосредственный.

15.Словарь синонимов русского языка : Словарь антонимов русского языка .— издание 3-е, испр. и доп. — Санкт Петербург : Виктория плюс, 2009 .— 599 с. : ил. — ISBN 9-78-5-89173-990-1.— Текст : непосредственный.

16.Словарь трудностей произношения и ударения в современном русском языке : около 43 000 слов / составитель А.Ю. Юрьева. — Москва : Центрполиграф, 2009 .— 525, [3] с. — Библиогр. с. 525 .— ISBN 978-5-9524-4545-1. — Текст : непосредственный.

17.Снетова, Г. П. Словарь трудностей русского языка. Паронимы. / Г.П. Снетова, О.Б. Власова .— Москва : Эксмо, 2009 .— 416 с. : ил. — ISBN 978-5-699-28398-9. — Текст : непосредственный.

18.Степанова, М. Фразеологический словарь русского языка : / М. Степанова .— издание 2-е, испр. и доп .— Санкт Петербург : Виктория плюс, 2012 .— 608 с. : ил. — ISBN 9-78-5-89173-971-0. — Текст : непосредственный.

19.Тихонов, А. Н. Школьный словообразовательный словарь русского языка : пособие для учащихся / А. Н. Тихонов .— Москва : Цитадель-трейд, 2008 .— 576 с. : ил. — ISBN 978-5-7657-0240-6. — Текст : непосредственный.

20.Толковый словарь русского языка начала XXI века. Актуальная лексика / под ред. Г.Н. Складчиковой. — М.: Эксмо. 2008. — 1136с.

21.Универсальный словарь русского языка : орфографический словарь, орфоэпический словарь, этимологический словарь .— Санкт Петербург : ИГ "Весь", 2010 .— 832 с.

22.Справочно-информационный портал «Русский язык»-ГРАМОТА.РУ <http://www.gramota.ru>.

23. Фразеологический словарь современного русского языка / составители Ю. А. Ларионова. — М. : Аделант, 2014. — 512 с. — ISBN 978-5-93642-359-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/44164.html>

Периодические издания

1. Русский язык. Первое сентября : методический журнал для учителей-словесников / учредитель : ООО ИД "Первое сентября"; главный редактор Н. Соловейчик .— Москва : ООО ИД "Первое сентября", 1995 .— издается с 1995 года .— 12 выпусков в год . - Текст : непосредственный.

2. Русский язык в школе : научно-методический журнал / учредитель : ООО "Наш язык"; главный редактор Н. А. Николина .— Москва : ООО "Наш язык", 1914 .— Включен в перечень РИНЦ; ВАК .— издается с 1914 года .— ISSN 0131-6141. - Текст : электронный. — // Базы данных East View : [сайт]. — URL:<https://dlib.eastview.com/browse/publication/59486/udb/12>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей пользователей

3. Русская словесность : научно-методический журнал / учредитель : ООО "Школьная пресса"; главный редактор А. П. Фурсов .— Москва : ООО "Школьная пресса", 1993 .— Включен в перечень РИНЦ; ВАК .— издается с 1993 года .— ISSN 0868-9539. - Текст : электронный. — // Базы данных East View : [сайт]. — URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/622/udb/12>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей пользователей

4. Школьные технологии : научно-практический журнал / учредители : Издательский дом "Народное образование ; ООО "Научно-исследовательский институт школьных технологий"; главный редактор А. Кушнир. — Москва : ООО "Научно-исследовательский институт школьных технологий", 2015 — Включен в перечень ВАК ; РИНЦ .— Издается с 1995 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2220-2641. — Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL : <https://dlib.eastview.com/browse/publication/18866/>. — Режим доступа : для авторизир. Пользователей

5. Учительская газета: научно-методический журнал. — Москва: Редакция "Учительской газеты" — издается с 2005 года — 52 выпуска в год - 24 с. — ISSN 0233-4488 — Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/6205/>— Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: <http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus>

2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: <https://elibrary.ru>

3. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: <https://polpred.com/news>

4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/login>

5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru

6. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>

7. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине входит в состав рабочей программы дисциплины, представлен отдельным документом.

Освоенные компетенции	Результаты обучения (умения, знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9.	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной, социально-культурной и деловой сферах общения; - применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; - соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; - соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - смысл понятий: речевая ситуация и её компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи; - основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; - орфоэпические, лексические, грамматические, 	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение индивидуальных и групповых заданий по разделам учебной дисциплины; - проектирование презентаций; - изложение собственных аргументов; - изложение содержания прочитанных текстов; - составление монологических и диалогических высказываний по темам; - осуществление речевого самоконтроля; - оценивание устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; - анализирование языковых единиц с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; - соблюдение языковой нормы в официально-деловом стиле речи, 	<p>Текущий контроль успеваемости: устный опрос, практические задания, реферат, устное сообщение, контрольная работа</p> <p>Промежуточная аттестация: зачет</p>

	<p>орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.</p>	<p>- создание и редактирование текста официально-делового стиля. – доказательство собственной точки зрения; - создание профессионально значимых текстов задач межличностного и межкультурного общения</p>	
--	--	---	--