

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
"Набережночелнинский государственный педагогический университет"  
(ФГБОУ ВО "НГПУ")

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КОММУНИКАЦИЯ**  
**Иностранный язык**  
аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Иностранных языков**  
Направление подготовки **44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, профиль Логопедия**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144  
в том числе:  
аудиторные занятия 14  
самостоятельная работа 117  
экзамен зачет 13

Виды контроля на курсах:  
экзамен 1  
зачет 1

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лабораторные	14	14	14	14
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная	14	14	14	14
Сам. работа	117	117	117	117
Часы на контроль	13	13	13	13
Итого	144	144	144	144

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель освоения дисциплины заключается в формировании иноязычных знаний, навыков и умений для применения их в устной деловой коммуникации и деловой переписке на иностранном языке.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	совершенствовать иноязычные лексические и грамматические навыки;
1.4	совершенствовать владение различными видами иноязычной речевой деятельности (чтения, говорения, аудирования и письма);
1.5	формировать умение анализировать особенности стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции;
1.6	совершенствовать навыки перевода профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный;
1.7	формировать умение осуществлять деловую коммуникации в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке;
1.8	формировать представление о теоретических основах построения образовательной среды.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.01
2.1	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Для освоения дисциплины «Иностранный язык» обучающиеся используют знания, умения и виды деятельности, сформированные на предыдущем уровне обучения.
2.2	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Психологические основы профессиональной деятельности логопеда
2.2.2	Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности
2.2.3	Педагогические основы профессиональной деятельности логопеда
2.2.4	Проектирование коррекционно-развивающих и дополнительных образовательных программ для детей с нарушениями речи
2.2.5	Проектирование образовательных программ
2.2.6	Проектирование основных общеобразовательных программ для детей с нарушениями речи
2.2.7	Проектирование программ логопедического сопровождения семей, воспитывающих детей с тяжелыми нарушениями речи
2.2.8	Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.9	Разработка программ логопедического консультирования
2.2.10	Специальная педагогика
2.2.11	Специальная психология
2.2.12	Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2.2.13	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО КАЖДОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОСТИЖЕНИЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
<b>ОПК-4: Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</b>	
ОПК-4.1: знает теоретические основы построения образовательной среды	
<b>УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b>	
УК-4.1: знает основы устной деловой коммуникации и деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции	
УК-4.3: умеет выполнять перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный	

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

3.1	<b>Знать:</b>
3.1.1	основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка
3.1.2	основы устной деловой коммуникации и деловой переписки на иностранном языке

3.1.3	особенности стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции
3.1.4	социокультурные особенности корреспонденции на иностранном языке
3.1.5	особенности стилистики официальных и неофициальных писем на иностранном языке
3.1.6	теоретические основы построения образовательной среды
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	использовать языковой материал для осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (английском) языке
3.2.2	использовать коммуникативно-речевые модели в соответствии с социокультурными особенностями в формате корреспонденции на иностранном языке
3.2.3	переводить профессиональные деловые тексты с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	навыками применения комплекса коммуникативно-речевых умений, необходимых для осуществления устной деловой коммуникации и деловой переписки на иностранном (английском) языке
3.3.2	различными видами иноязычной речевой деятельности (чтение, говорение, аудирование и письмо) для учета особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции
3.3.3	навыками перевода профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный
3.3.4	навыками применения теоретических основ построения образовательной среды