

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»

Кафедра профессиональных дисциплин

СОГЛАСОВАНО

Руководитель профильной организации  
Заведующий МАДОУ г.Набережные Челны  
Детский сад № 100 «Жар-птица»  
И.Х.Тахавиева  
«25» мая 2022 г.

Утверждаю  
Проректор по учебной работе  
А.М. Гайфутдинов  
«26» мая 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**ПМ.04 ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ ИХ  
ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Специальность **44.02.01 Дошкольное образование**

Квалификация углубленной подготовки  
**Воспитатель детей дошкольного возраста**

Форма обучения  
Очная

Набережные Челны, 2022 г.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее - СПО) 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «27» октября 2014 г. № 1351

**Разработчик:**

Н.Л. Беляева, преподаватель

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры профессиональных дисциплин  
Протокол от "26" мая 2022 г. № 9  
И.о. заведующего кафедрой М.Р. Хасанов

**Рецензенты:**

Тахавиева И.Х.,  
заведующий МАДОУ «Детский сад «№ 100 «Жар-птица» г. Набережные Челны РТ

Кузнецова Р.Р.,  
заведующий МАДОУ «Детский сад №115 «Звездочки» г. Набережные Челны РТ

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	4
2	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)..	5
3	ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	7
4	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	9
5	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	11

## **1. Паспорт программы производственной практики**

### **1.1. Область применения программы производственной практики**

Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения квалификации воспитатель детей дошкольного возраста и основных видов профессиональной деятельности (далее - ВПД): ПМ.04 Взаимодействия с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК-4.1 Определять цели, задачи и планировать работу с родителями

ПК-4.2 Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка

ПК-4.3 Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении

ПК-4.4 Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними

ПК-4.5 Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой

### **1.2. Цели и задачи производственной практики**

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретения практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля по виду профессиональной деятельности (ВПД): ПМ.04 Взаимодействия с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации и соответствующих профессиональных компетенций.

В ходе освоения программы учебной практики обучающийся должен: **иметь практический опыт:**

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
- руководства работой помощника воспитателя;

**уметь:**

- планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
- формулировать цели и задачи работы с семьей;
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- взаимодействовать с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;
- руководить работой помощника воспитателя;

### 1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение обучающимися производственной практики в объеме 144 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результатом освоения рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): ПМ.04 Взаимодействия с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК-4.1	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями
ПК-4.2	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка
ПК-4.3	Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении
ПК-4.4	
ПК-4.5	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.
ОК 1	Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организует собственную деятельность, определяет методы решения профессиональных задач, оценивает их эффективность и качество
ОК 3	Оценивает риски и принимает решения в нестандартных ситуациях
ОК 4	Осуществляет поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК-6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнёрами

### Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛРВ 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛРВ 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

ЛРВ 13 Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.

ЛРВ 15 Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт

ЛРВ 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

### **3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

#### **3.1. Тематический план производственной практики (по профилю специальности)**

Код и наименование профессионального модуля	Коды профессиональных компетенций	Количество недель	Количество акад. часов	Семестр
ПМ.04 Взаимодействия с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	4 недели	144	8

### 3.2 Содержание производственной практики (по профилю специальности)

Наименование этапов практики	Виды работ	Объем часов
1	2	3
<b>Подготовительный</b>	Теоретическая и методическая подготовка к предстоящей практике. Участие на установочной конференции. Знакомство с программой практики.	1
	Проведение инструктажа по технике безопасности.	1
	Знакомство с администрацией образовательной организации, внутренним распорядком учреждения.	2
<b>Основной</b>	Проведение формы работы с родителями на основе современных образовательных технологий, по одной из актуальных для них проблем с привлечением родительского комитета	34
	Проведение заочного анкетирования родителей с использованием готовых диагностических методик, анализ полученных результатов	30
	Проведение индивидуальной работы с ребенком по плану, составленному совместно с воспитателем с привлечением психолога	34
	Подготовка выступления на родительском собрании по проблеме, актуальной для родителей детей определенной возрастной группы	38
<b>Заключительный (промежуточная аттестация)</b>	Сдача дневника практики и отчета в соответствии с содержанием тематического плана практики и по формам, разработанным выпускающими кафедрами	4
	<b>Всего</b>	144

#### **4. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

В случае возникновения особых обстоятельств при организации и проведении практики, практика проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

##### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) осуществляется в дошкольных образовательных организациях г. Набережные Челны, оборудованных и оснащенных в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

##### **4.2. Общие требования к организации образовательного процесса**

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) осуществляется на основе договоров о практической подготовке, заключенных между образовательной организацией и профильной организацией.

##### **4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Организацию и руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют руководитель практики от Университета и ответственное лицо (руководитель практики от профильной организации) со стороны профильной организации. Руководитель практики от Университета должен иметь опыт деятельности в организации соответствующей профессиональной сферы и получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе, в форме стажировки не реже одного раза в три года. Ответственное лицо должно соответствовать требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки при проведении практики со стороны профильной организации.

##### **4.4. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

Основная учебная литература:

1. Галасюк, И. Н. Основы коррекционной педагогики и коррекционной психологии. Кураторство семьи особенного ребенка : учеб. пособие для СПО / И. Н. Галасюк, Т. В. Шинина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 179 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09809-9. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/442201>

2. Юревич, С. Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) : учеб. пособие для СПО / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под ред. С. Н. Юревич. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 181 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10781-4. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/431513>

Дополнительная учебная литература:

1. Львова, А. С. Культура речи и деловое общение педагога: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Львова. — 2-е изд., испр. и доп. —

Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11542-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/445568>

2. Микляева, Н.В. Теоретические основы дошкольного образования: учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 496 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02131-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433397>

3. Неумоева-Колчеданцева, Е.В. Возрастная психология и педагогика, семейное воспитание: возрастное консультирование: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, 2019; Тюмень: Издательство Тюменского государственного университета. — 307 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11300-6 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-400-01456-7 (Издательство Тюменского государственного университета). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/444864>

4. Организация и проведение учебной и производственной практики обучающихся среднего профессионального образования. 44.02.01. Дошкольное образование [Электронный ресурс]/ сост. Н. Л. Беляева, Ю. М. Гарипова. - Набережные Челны: НГПУ, 2019. - 39 с. — Электронная версия печатной публикации. — URL: [http://bibl:81/books/Эл.Библ/44\\_02\\_01\\_Дошкольное\\_образование\\_Методические\\_рекомендации\\_по\\_практике\\_спо.pdf](http://bibl:81/books/Эл.Библ/44_02_01_Дошкольное_образование_Методические_рекомендации_по_практике_спо.pdf)

5. Прохорова, О.Г. Семейное воспитание: учебник для среднего профессионального образования / О.Г. Прохорова, Е.И. Холостова; под редакцией Е.И. Холостовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08730-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/426328>

6. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла (мдк. 01. 02, 02. 04, 02. 05, 03. 02, 03. 04, 03. 05) : учеб. пособие для СПО / О. М. Газина [и др.] ; под ред. О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 111 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08287-6. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/441998>

#### Официальные издания

1. Семейный кодекс РФ / . — : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016. — 59 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/1806.html>

2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : Приказы и письма Минобрнауки РФ / редактор-составитель Т. В. Цветкова .— Москва : ТЦ Сфера, 2016 .— 96 с. — (Серия "Правовая библиотека образования") .— ISBN 978-5-9949-1024-5. — Текст : непосредственный.

3. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : действует с 1 января 2014 года .— Москва : Центр педагогического образования, 2014 .— 32 с. — ISBN 978-5-91382-111-9. — Текст : непосредственный.

4. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : №273-ФЗ : включает все изменения на 6 марта 2019 г. — Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. — Текст : непосредственный.

#### Справочные издания:

1. Алебастрова, А. А. Справочник заведующего дошкольным образовательным учреждением / А. А. Алебастрова. — Москва: ВАКО, 2011. — 208с. — (Серия "Дошкольники: учим, развиваем, воспитываем"). — Текст: непосредственный.
2. Большая Российская энциклопедия : в 30 томах / под редакцией С. Л. Кравец. — Москва: Большая Российская энциклопедия. Том 1: А - Анкетирование. — 2005. — 766 с. : ил.: карт. — ISBN 5-85270-320-6. — ISBN 5-85270-329-X. — Текст : непосредственный.
3. Психология общения: энциклопедический словарь / М. М. Абдуллаева, В. В. Абраменкова, С. М. Аврамченко [и др.] ; под редакцией А. А. Бодалева. — 2-е изд. — Москва: Когито-Центр, 2019. — 600 с. — ISBN 978-5-89353-335-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88339.html>

#### Периодические издания

1. Детский сад от А до Я : научно-методический журнал для педагогов и родителей / Главный редактор А. Найбауэр. — Чебоксары : Индивидуальный предприниматель Ерегина Тамара Николаевна, 2015. — Включен в перечень РИНЦ. — издается с января 2003 года. — 6 выпусков в год. — ISSN 2412-9224. - Текст : непосредственный.
2. Детский сад : теория и практика : научно-методический журнал / учредитель : ИД "Эдисьон Пресс"; главный редактор С. Максимова. — Москва : ИД "Эдисьон Пресс", 2015. — Включен в перечень РИНЦ. — издается с 2011 года. — 12 выпусков в год. — ISSN 2220-9700. - Текст : непосредственный.
3. Дошкольное воспитание : ежемесячный научно-методический журнал / учредитель : ООО ИД "Воспитание дошкольника"; главный редактор. А. В. Корябин. — Москва : ООО ИД "Воспитание дошкольника", 2015. — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК. — издается с 1928 года. — 12 выпусков в год. — ISSN 0012-561X. - Текст : непосредственный.
4. Современный детский сад : научно-методический журнал / учредители : ООО "АРКТИ"; МГО Профсоюза работников образования и науки РФ; главный редактор Н. В. Микляева. — Москва : ООО "АРКТИ", 2019. — издается с 2007. — 4 выпуска в год. — ISSN 2221-1608. - Текст : непосредственный.
5. Управление дошкольным образовательным учреждением : научно-практический журнал / учредитель : ООО "Творческий Центр Сфера"; главный редактор Е. В. Боякова. — Москва : Т. В. Цветкова, 2015. — Включен в перечень РИНЦ. — издается с 2002 года. — 10 выпусков в год. — ISSN 2220-1483. - Текст : непосредственный.

#### Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: <https://polpred.com/news>
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: <https://elibrary.ru>
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/login>
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: <https://bibliotekaonline.ru/>
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)

7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: <http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus>

8. Российское образование. Федеральный портал. - Режим доступа: <http://www.edu.ru/index.php>

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) осуществляется руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации. По результатам практики руководителями практики от Университета и профильной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций. В период прохождения практики обучающимися ведется дневник практики. По результатам практики обучающимися составляется отчет. Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа, полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике входит в состав рабочей программы по практике, представлен отдельным документом.

<b>Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
ПК-4.1- Определять цели, задачи и планировать работу с родителями ПК-4.2 - Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка ПК-4.3 - Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении ПК-4.3 - Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении ПК-4.5 - Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой	Наблюдения за <i>качеством</i> деятельности обучающегося в процессе прохождения практики. Анализ отчетной документации по результатам практики
Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.	
<b>Результаты обучения (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных	Наблюдения за <i>качеством</i> деятельности обучающегося в процессе прохождения практики. Анализ отчетной документации по результатам практики

задач, профессионального и личностного развития. ОК-6 - Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнёрами	
--	--