

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета
от «27» апреля 2023 г.,
протокол № 4
приказ № 275-д от 27 апреля 2023 г.
Председатель ученого совета

Ректор _____ А.А.Галиакберова

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

по направлению подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки
Управление дошкольным образованием

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Набережные Челны, 2023 г.

Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Определение образовательной программы	3
1.2. Направленность (профиль) образовательной программы	3
1.3. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование	3
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	3
2.1. Цель ОПОП ВО	3
2.2. Срок получения образования по ОПОП ВО	4
2.3 Объем ОПОП ВО	4
2.4. Требования к уровню подготовки, необходимые для освоения ОПОП ВО	4
2.5 Квалификация, присваиваемая выпускникам	4
2.6. Язык реализации ОПОП ВО	5
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО	5
3.1. Перечень компетенций выпускника, формируемых в результате освоения ОПОП ВО	5
3.2 Распределение компетенций по дисциплинам (модулям), практикам и ГИА	16
4. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО	21
4.1 Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника	21
4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника или область (области) знания	21
4.3 Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускника	22
4.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника	22
4.5. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)	23
5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО	23
5.1 Календарный учебный график	23
5.2 Учебный план	23
5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)	23
5.4. Рабочие программы практик обучающихся	24
6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО	24
6.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО	24
6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП ВО	24
6.3 Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО	25
6.4. Требования к финансовым условиям реализации ОПОП ВО	26
6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО	26
7. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА...	26
8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОПОП ВО	30
8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	30
8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО	31
8.3. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	31
9. Список разработчиков ОПОП	32

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Определение образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) подготовки Управление дошкольным образованием, квалификации магистр представляет собой систему документов, на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), с учетом потребностей рынка труда и Профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», (утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н, с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 декабря 2014 г. № 1115н и от 5 августа 2016 г. № 422н) и Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 сентября 2021 г. N 652н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых".

ОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

По решению Университета в состав образовательной программы могут быть включены иные материалы.

1.2. Направленность (профиль) образовательной программы

Направленность (профиль) подготовки Управление дошкольным образованием.

1.3. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 126 (с изменениями и дополнениями);
- Устав ФГБОУ ВО «Набережночелнинский государственный педагогический университет».

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

2.1. Цель ОПОП ВО

ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) подготовки Управление дошкольным образованием имеет своей целью подготовку выпускника, который способен, опираясь на полученные знания, умения и сформированные

универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности в области управления дошкольным образованием.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: педагогического и организационно-управленческого.

В области обучения целью ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) подготовки Управление дошкольным образованием является: подготовка высококвалифицированных кадров для работы в сфере образования, формирование у выпускников профессиональных компетенций, способствующих их социальной мобильности и востребованности на рынке труда, успешной профессиональной деятельности в педагогической и управленческой областях.

В области воспитания целью ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) подготовки Управление дошкольным образованием является: обеспечение необходимых условий, учитывающих индивидуально-личностный потенциал обучающихся, способствующих развитию их духовных, мыслительных и творческих возможностей, профессиональных способностей, формированию социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственности, умения работать в коллективе, коммуникабельности, толерантности.

В области развития целью ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) подготовки Управление дошкольным образованием является: создание предпосылок для формирования мотивации и интереса к работе руководителя.

2.2. Срок получения образования по ОПОП ВО

Таблица 1

ОПОП (код, наименование направления, направленности (профиля) подготовки)	Форма обучения	Срок получения образования	Объем программы, реализуемой за один учебный год
44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) подготовки Управление дошкольным образованием	Заочная форма	2 года 6 месяцев, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации	Не более 70 з.е.

2.3. Объем ОПОП ВО

Объем ОПОП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки составляет 120 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО.

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

2.4. Требования к уровню подготовки, необходимые для освоения ОПОП ВО

К освоению основной профессиональной образовательной программы магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

2.5. Квалификация, присваиваемая выпускникам

По окончании обучения лицам, успешно освоившим основную профессиональную образовательную программу, и прошедшим государственную итоговую аттестацию присваивается квалификация Магистр.

2.6. Язык реализации ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа реализуется на государственном языке РФ.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

3.1. Перечень компетенций выпускника, формируемых в результате освоения ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

3.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 2

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Выявляет на основе системного анализа проблемы проблемную ситуацию и возможные пути ее развития, определяет этапы и различные варианты ее решения УК-1.2 Находит и на основе критического анализа выбирает информацию, обеспечивающую выработку стратегии решения проблемной ситуации УК-1.3 На основе системного подхода разрабатывает возможные стратегические решения проблемной ситуации, осуществляет критическую оценку их преимуществ и выявляет возможные риски УК-1.4 Грамотно, логично, аргументировано высказывает рациональные суждения и оценки. Выстраивает стратегию действий по решению проблемной ситуации УК-1.5 Выявляет и оценивает возможные практические последствия действий по решению проблемной ситуации
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Определяет содержание этапов работы над проектом, учитывая этапы его жизненного цикла и обеспечивает последовательность их реализации УК-2.2 Выявляет проблему, лежащую в основе проекта, грамотно формулирует его цель, Подбирает исполнителей проекта, обладающих необходимыми компетенциями для его реализации УК-2.3 Выявляет и анализирует различные способы решения конкретных задач в рамках цели проекта, аргументирует их выбор. Выявляет ресурсы и ограничения для его реализации УК-2.4 Качественно решает поставленные задачи в рамках установленного времени. Оценивает выявленные проблемы и риски в процессе реализации проекта и его результаты УК-2.5 Грамотно представляет результаты реализации проекта, обсуждая его ход и результаты

<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1 Осознает важность и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения цели, определяет в соответствии с личностными особенностями и профессиональными качествами роль каждого участника в команде</p> <p>УК-3.2 Осуществляет выбор стратегий и тактик взаимодействия в совместной деятельности, учитывая особенности поведения и общения разных людей (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу и др.)</p> <p>УК-3.3 Устанавливает разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для осуществления руководства командой и достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.4 Планирует последовательность шагов для Достижения поставленной цели, контролирует их выполнение, понимая влияние результатов (последствий) личных действий на эффективность этого процесса</p> <p>УК-3.5 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом, эффективно взаимодействуя с членами команды И участвует в презентации результатов ее работы. Соблюдает нормы профессиональной этики, участвуя во взаимодействии</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1 Адекватно выражает и передает свои мысли, Собственное мнение в рамках профессиональной тематики средствами на государственном и иностранном (-ых) языках, выбирая коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p>УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации Для решения различных коммуникативных задач с Применением информационно-коммуникационных на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.3 Осуществляет деловую переписку в рамках Профессиональной тематики, основываясь на Особенности стилистики писем официального и неофициального назначения, учитывая, социокультурные Различия в оформлении корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.4 Умеет поддерживать профессиональную коммуникацию, правильно и культурно приемлемо построить речевое высказывание для ведения устных деловых разговоров в процессе профессионального взаимодействия</p> <p>УК-4.5 Умеет грамотно выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык</p>

Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1 Умеет находить и использовать информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ, социальных и национальных групп, необходимую для саморазвития и взаимодействия с ними</p> <p>УК-5.2 Уважительно относится к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, опираясь на знания этапов исторического развития общества и культурных традиций различных социальных и национальных групп (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p> <p>УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно выстраивать взаимодействие с людьми с учетом их национальных и социокультурных особенностей с целью успешного выполнения профессиональных задач и создания условий для социальной интеграции</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.1 Определяет и оценивает, применяя рефлексивные методы, свои личные ресурсы (личностные, психофизиологические, ситуативные, временные и т.д.), используя их для решения задач самоорганизации и саморазвития</p> <p>УК-6.2 Создает индивидуальную траекторию саморазвития, определяя приоритеты собственной деятельности и выстраивая планы их достижения</p> <p>УК-6.3 Формулирует цели собственной деятельности на основе планируемых результатов, определяет способы их достижения, учитывая ресурсы, условия, средства, временную перспективу развития деятельности</p> <p>УК-6.4 Умеет рационально распределять временные, информационные и другие ресурсы, критически оценивает эффективность их использования для совершенствования своей деятельности</p> <p>УК-6.5 Проявляет интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков с целью совершенствования своей деятельности на пути реализации задач саморазвития</p>

3.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
--	--	---

<p>Правовые и этические основы профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.1 Знает: приоритетные направления и тенденции развития отечественной системы образования, нормативные основания (законы, правовые акты и др.), регламентирующие ее деятельность ОПК-1.2 Умеет: применять основные нормативно-правовые акты в системе образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью оптимизации профессиональной деятельности ОПК-1.3 Владеет: действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования</p>
<p>Разработка основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p>	<p>ОПК-2.1 Знает: теоретические основы и алгоритм проектирования образовательного процесса и образовательных маршрутов обучающихся и методического обеспечения образовательных программ, деятельности субъектов образования, обеспечивающих качество образовательных результатов; содержание нормативных документов, необходимых для их проектирования; сущность и методы педагогической диагностики; основы педагогического проектирования; виды и функции научно- методического сопровождения и обеспечения образовательного процесса ОПК-2.2 Умеет: при проектировании ООП учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; грамотно применять методы педагогической диагностики, разрабатывать ОП и организовывать образовательный процесс на основе проектирования ОПК-2.3 Владеет: опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; методами диагностики обучаемых; опытом проектирования в образовании и в создании ООП</p>
<p>Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся</p>	<p>ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-3.1 Знает: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образования), необходимых для работы с различными категориями обучающихся, включая детей с особыми образовательными потребностями; основные технологии индивидуализации обучения ОПК-3.2 Умеет: проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями на основе взаимодействия с другими специалистами при реализации образовательного процесса; оказывать адресную помощь с учетом индивидуальных образовательных потребностей обучающихся на соответствующем уровне образования ОПК-3.3 Владеет: методами выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями и оказания им адресной помощи на соответствующем уровне образования</p>

<p>Построение воспитывающей образовательной среды</p>	<p>ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1 Знает: общие принципы и подходы к реализации процесса духовно-нравственного воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств, формирования нравственного облика, нравственной позиции, нравственного поведения; нормативные документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей</p> <p>ОПК-4.2 Умеет: создавать воспитательные ситуации, создающие условия для духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей; осуществлять отбор диагностических средств для определения уровня сформированности у них духовно- нравственных ценностей</p> <p>ОПК-4.3 Владеет: методами и приемами формирования воспитательных результатов на когнитивном, аффективном и поведенческом уровнях в различных видах учебной и внеучебной деятельности, в том числе становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности и усвоения духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)</p>
<p>Контроль и оценка формирования результатов образования</p>	<p>ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p>ОПК-5.1 Знает: принципы организации мониторинга образовательных результатов обучающихся, разработки программ их контроля и оценивания; специальные технологии и методы преодоления трудностей в обучении</p> <p>ОПК-5.2 Умеет: применять методы диагностики, контроля и оценки уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении, разрабатывать программы их преодоления</p> <p>ОПК-5.3 Владеет: технологиями мониторинга, контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, опытом реализации программ преодоления трудностей в обучении, оценки результатов их применения</p>
<p>Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития,</p>	<p>ОПК-6.1 Знает: психолого-педагогические основы организации учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого- педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся</p> <p>ОПК-6.2 Умеет: дифференцированно отбирать и применять психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-</p>

	воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	воспитательной работы ОПК-6.3 Владеет: способами учета особенностей развития обучающихся; навыками разработки и реализации, индивидуально-ориентированных образовательных маршрутов и программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений	ОПК-7.1 Знает: психолого-педагогические основы организации и построения взаимодействия и сотрудничества с субъектами образовательного процесса; особенности построения взаимодействия с различными участниками Образовательных отношений с учетом образовательной среды учреждения ОПК-7.2 Умеет: используя особенности образовательной Среды учреждения организовывать взаимодействие Субъектов образовательных отношений; составлять (совместно с другими специалистами) планы Взаимодействия и сотрудничества участников Образовательных отношений, используя приемы организаторской деятельности ОПК-7.3 Владеет: технологиями организации Взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений; способами решения проблем При взаимодействии с различным контингентом обучающихся; методами и приемами осуществления Индивидуального подхода к различным участникам образовательных отношений
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1 Знает: основные тенденции развития образования, как основу для определения стратегии, целей и задач Развития образовательного учреждения, программного Планирования его работы и участия в различных Программах и проектах; особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности ОПК-8.2 Умеет: использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности; создать условия для методического обеспечения деятельности субъектов образования и эффективной реализации образовательного процесса и образовательных маршрутов, как основы для Обеспечения качества образовательных результатов обучающихся; реализовывать стратегию, цели и задачи развития образовательного учреждения, планировать его работу ОПК-8.3 Владеет: методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований; технологией моделирования стратегии, целей и задач развития детского сада, планирования его работы

3.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: «Педагогический» ПК-1			
<p>Организация образовательного процесса в ДОО в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере дошкольного образования и нормами профессиональной этики</p> <p>Обеспечение оценки качества образования обучающихся в образовательных организациях дошкольного образования</p> <p>Организация психолого-педагогического сопровождения деятельности субъектов образования</p>	<p>ПК-1: Способен организовывать образовательный процесс в ДОО и деятельность субъектов образования, образовательных сообществ.</p>	<p>ПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности организации образовательного процесса и деятельности субъектов образования; - теоретические основы организации психолого-педагогического сопровождения деятельности субъектов образования; - основные подходы к созданию условий для реализации ООП ДОО с учетом деятельности всех субъектов образования: - сущность, современные подходы и технологические особенности реализации образовательных программ, образовательного процесса, деятельности всех субъектов образования и образовательных сообществ, обеспечивающих качество образовательных результатов; - методы и приемы осуществления мониторинга результативности образовательного процесса в ДОО и деятельности субъектов образования и образовательных сообществ <p>ПК-1.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять перспективные направления в организации образовательного процесса, деятельности субъектов образования и образовательных сообществ, обеспечивать его результативность; реализовывать психолого-педагогическое сопровождение деятельности субъектов образования в ДОО, планировать ее осуществление, обеспечивая 	<p>ПС 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)</p> <p>Трудовая функция А/01.6 – общепедагогическая функция. Обучение.</p> <p><i>Трудовые действия:</i> Планирование и проведение учебных занятий. Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению. Организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися. Объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.</p> <p><i>Необходимые умения:</i> Владеть формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты и т.п.</p> <p><i>Необходимые знания:</i> Преподаваемый предмет в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы, его истории и места в мировой культуре и науке. Пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения.</p>

		<p>условия для участия в различных программах и проектах, в инновационной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать основную образовательную программу ДОО с учетом деятельности всех субъектов образования;- отбирать инструментарий для осуществления мониторинга образовательного процесса в ДОО и деятельности субъектов образования и образовательных сообществ; - на основе мониторинга осуществлять контроль реализации образовательных программ, образовательного процесса, деятельности субъектов образования и образовательных сообществ. -создавать условия для эффективной организации образовательного процесса, связанные с обеспечением полноценного развития личности детей во всех основных образовательных областях; <p>ПК-1.3 Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами и инструментарием организации образовательного процесса с учетом деятельности всех субъектов образования и созданием условий для этого, в процессе реализации ООП ДОО; - методами и приемами психолого- педагогического сопровождения, опытом координации деятельности всех субъектов образовательного процесса на соответствующем уровне образования; - адекватными конкретной ситуации действиями по технологическому обеспечению и реализации образовательных программ, образовательного процесса, деятельности субъектов образования и образовательных сообществ; - методами и приемами мониторинга и оценки образовательного процесса в 	<p>Основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий. Рабочая программа и методика обучения по данному предмету. ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых Трудовая функция В/03.6 – Мониторинг и оценка качества реализации педагогическими работниками дополнительных общеобразовательных программ <i>Трудовые действия:</i> Посещение и анализ занятий и досуговых мероприятий, проводимых педагогическими работниками. Разработка рекомендаций по совершенствованию качества образовательного процесса. Организация дополнительного профессионального образования педагогических работников под руководством уполномоченного руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность. <i>Необходимые умения:</i> Планировать проведение мониторинга и оценки качества реализации педагогическими работниками дополнительных общеобразовательных программ. Анализировать занятия и досуговые мероприятия, обсуждать их в диалоге с педагогическими работниками. Разрабатывать на основе результатов мониторинга качества реализации дополнительных общеобразовательных программ рекомендации по совершенствованию образовательного процесса для педагогов дополнительного образования в избранной области Проводить обсуждение результатов мониторинга качества реализации дополнительных общеобразовательных программ с</p>
--	--	--	---

		<p>ДОО и деятельности субъектов образования и образовательных, способами контроля результативности этого процесса</p>	<p>руководством организации, осуществляющей образовательную деятельность, и педагогическими работниками.</p> <p><i>Необходимые знания:</i></p> <p>Положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, регламентирующие осуществление дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств или физической культуры и спорта (для работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующим программам)</p> <p>Локальные нормативные акты организации, осуществляющей образовательную деятельность, регламентирующие вопросы программно-методического обеспечения образовательного процесса, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные.</p> <p>Возрастные особенности обучающихся, особенности реализации дополнительных общеобразовательных программ для одаренных обучающихся, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, вопросы индивидуализации обучения.</p> <p>Правила слушания, ведения беседы, убеждения; приемы привлечения внимания, структурирования информации, преодоления барьеров общения; логика и правила построения устного и письменного монологического сообщения, ведения профессионального диалога.</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: «Организационно-управленческий» ПК-2</p>			
<p>Управление и координация процессом функционирования ДОО на основе</p>	<p>ПК-2 Способен определять стратегию, цели и задачи развития</p>	<p>ПК-2.1 Знает: – управленческие основы определения стратегии, целей и задач развития; дошкольной образовательной организации;</p>	<p>ПС 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)</p>

<p>принципов стратегического менеджмента -Управление образовательным процессом на основе достижений научных исследований и психолого-педагогических инноваций -Обеспечение эффективного взаимодействия и сотрудничества с государственными и социальными институтами, участвующими в решении задач дошкольного образования</p>	<p>дошкольной образовательной организации, обеспечивать эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями и (лицами, их заменяющими), гражданам и</p>	<p>– основные тенденции развития дошкольного образования, как основу для определения стратегии, целей и задач методического обеспечения образовательной деятельности в ДОО, программного планирования его работы и участия в различных программах и проектах, инновационной деятельности;</p> <p>– сущность и современные подходы к осуществлению процесса эффективного взаимодействия и сотрудничества с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами.</p> <p>ПК-2.2 Умеет:</p> <p>– создавать условия для продуктивного развития дошкольной образовательной организации;</p> <p>– создать условия для осуществления деятельности субъектов образования и эффективной реализации образовательного процесса и образовательных маршрутов обучающихся, как основы для обеспечения качества образовательных результатов;</p> <p>– обеспечивать эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами</p> <p>ПК-2.3 Владеет:</p> <p>– действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в процессе осуществления эффективного социального партнерства, включая</p>	<p>Трудовая функция А/01.6 – общепедагогическая функция. Обучение.</p> <p><i>Трудовые действия:</i> Разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы. Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего образования. Участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды.</p> <p><i>Необходимые умения:</i> Объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей. Разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде. Использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p><i>Необходимые знания:</i> Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и</p>
--	--	---	---

		<p>взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами;</p> <p>– технологией программного планирования работы ДОО и ее участия в различных программах и проектах, организации инновационной деятельности;</p> <p>– опытом планирования и организации всех видов деятельности детского сада, инновационной деятельности, опытом принятия управленческих решений в процессе их реализации</p>	<p>иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. Нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи. Конвенция о правах ребенка. Трудовое законодательство.</p> <p>ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых Трудовая функция А/03.6 – <i>Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания.</i></p> <p><i>Трудовые действия:</i> Планирование взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся. Проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых встреч (консультаций) с родителями (законными представителями) обучающихся. Организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий.</p> <p><i>Необходимые умения:</i> Определять цели и задачи взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, планировать деятельность в этой области с учетом особенностей социального и этнокультурного состава группы. Устанавливать взаимоотношения с</p>
--	--	---	---

		<p>родителями (законными представителями) обучающихся, соблюдать нормы педагогической этики, разрешать конфликтные ситуации, в том числе при нарушении прав ребенка, а также прав и ответственности родителей (законных представителей) за воспитание и развитие своих детей. Организовывать и проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с родителями (законными представителями) обучающихся с целью лучшего понимания индивидуальных особенностей обучающихся, информирования родителей (законных представителей) о ходе и результатах освоения детьми образовательной программы, повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей).</p> <p><i>Необходимые знания:</i> Нормативные правовые акты в области защиты прав и законных интересов ребенка, включая Конвенцию о правах ребенка 1989 года Основные формы, методы, приемы и способы формирования и развития психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) обучающихся. Формы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности.</p>
--	--	---

3.2. Распределение компетенций по дисциплинам (модулям), практикам и ГИА

Б1	Дисциплины (модули)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.О	Обязательная часть	УК-1.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б1.О.01	Методологические основы современного образования	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б1.О.01.01	Современные проблемы науки и образования	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б1.О.01.02	Методология и методы научного исследования	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б1.О.02	Профессиональная коммуникация	УК-1.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б1.О.02.01	Информационные технологии в профессиональной деятельности	УК-4.2; УК-4.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.02.02	Иностранный язык в профессиональной коммуникации	УК-4.1; УК-4.4; УК-4.5; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б1.О.02.03	Практикум профессиональной коммуникации	УК-1.4; УК-4.1; УК-4.3; УК-4.4; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3
Б1.О.03	Проектирование и управление образовательным процессом	УК-6.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б1.О.03.01	Управление проектами в образовательной деятельности	УК-6.1; ОПК-2.1; ОПК-4.1; ОПК-6.1
Б1.О.03.02	Проектирование основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-4.1; ОПК-6.2
Б1.О.03.03	Технологии проектирования	ОПК-3.1; ОПК-3.3; ОПК-4.3; ОПК-6.2

	индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся	
Б1.О.03.04	Практикум по проектированию психологически безопасной среды	ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.2; ОПК-6.3
Б1.О.03.05	Технологии проектирования адаптированного образовательного пространства для обучающихся с ОВЗ	ОПК-3.1; ОПК-3.3; ОПК-4.3; ОПК-6.3
Б1.О.04	Управление качеством дошкольного образования	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.5; ОПК-3.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3
Б1.О.04.01	Система управления качеством муниципального дошкольного образования	УК-6.1; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
Б1.О.04.02	Контроль и руководство образовательной деятельностью в ДОО	УК-6.2; УК-6.5; ОПК-3.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
Б1.О.04.03	Управленческая культура руководителя современной дошкольной образовательной организации	УК-6.2; УК-6.3; УК-6.5; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.3; УК-6.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.01	Управление и координация в дошкольном образовании	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.5; УК-5.2; УК-6.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.3
Б1.В.01.01	Исторический характер управления образованием	УК-2.3; УК-3.5; УК-5.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1
Б1.В.01.02	Психология управления	УК-2.2; УК-2.5; УК-3.1; УК-6.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.01.03	Финансовое и документационное обеспечение образовательного процесса дошкольной организации	УК-2.1; УК-2.4; ПК-1.1; ПК-1.3; ПК-2.3
Б1.В.02	Кластерный подход к организации образовательной деятельности в ДОО	УК-1.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.02.01	Государственно-общественное управление в дошкольном образовании	УК-1.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1

Б1.В.02.02	Социальное партнерство в системе управления ДОО	ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.03	Психолого-педагогические технологии организации образовательного процесса в ДОО	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.03.01	Психолого-педагогическая поддержка социально-коммуникативного и речевого развития детей	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.03.02	Психолого-педагогическая поддержка познавательного развития детей	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.03.03	Психолого-педагогическая поддержка художественного развития детей	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору ДВ.1	УК-1.1; УК-1.3; УК-1.5; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-5.1; УК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.ДВ.01.01	Технологии проектирования образовательного процесса в ДОО	УК-1.1; УК-1.3; УК-1.5; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-5.1; УК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.ДВ.01.01.01	Проектирование образовательного процесса в ДОО	УК-1.1; УК-1.3; УК-3.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.ДВ.01.01.02	Проектирование развивающей предметно-пространственной среды ДОО	УК-1.5; УК-3.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.ДВ.01.01.03	Психолого-педагогическая поддержка семейного воспитания в условиях ДОО	УК-5.1; УК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.ДВ.01.01.04	Концепция и технология разработки программы развития ДОО	УК-1.1; УК-1.3; УК-3.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.ДВ.01.02	Инновационные подходы к организации дошкольного образования	УК-1.4; УК-1.5; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.3; УК-6.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.ДВ.01.02.01	Инновационные технологии в работе дошкольной образовательной организации	УК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.ДВ.01.02.02	Инновационные подходы к формированию кадрового потенциала в ДОО	УК-1.5; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3

Б1.В.ДВ .01.02.03	Инновационные процессы в образовании	УК-5.2; УК-6.3; УК-6.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.ДВ .01.02.04	Психолого- педагогическое сопровождение детей с особыми образовательными потребностями	УК-5.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б2	Практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК- 2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК- 4.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК- 2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК- 1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б2.О	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-4.1; УК- 4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК- 1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б2.О.01(У)	Учебная практика научно- исследовательская работа	УК-4.2; УК-4.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК- 5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
Б2.О.02(П)	Производственная технологическая (проектно- технологическая) практика	УК-4.1; УК-4.3; УК-4.4; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
Б2.О.03(П)	Производственная практика научно- исследовательская работа	УК-1.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК- 8.2; ОПК-8.3
Б2.О.04(П)	Производственная педагогическая практика	УК-1.1; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК- 3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; ПК-1.1; ПК- 1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б2.В.01(П)	Производственная практика научно- исследовательская работа	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-6.1; УК- 6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б2.В.02(П)	Производственная преддипломная практика	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-5.1; УК- 5.2; УК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК- 2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК- 4.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК- 2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3;

		ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
БЗ.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-2.1; УК-3.1; УК-4.1; УК-5.1; УК-6.1; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-3.1; ОПК-4.1; ОПК-5.1; ОПК-6.1; ОПК-7.1; ОПК-8.1; ПК-1.1; ПК-2.1
БЗ.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.2; ПК-2.3
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-2.4; УК-6.2; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.3
ФТД.01	Технологии электронного образования	УК-6.2; ПК-1.3; ПК-2.3
ФТД.02	Экспериментальный метод в психолого-педагогическом исследовании	УК-2.4; ПК-1.2; ПК-1.3

4. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО

4.1. Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01. Образование и наука (в сфере дошкольного образования; дополнительного образования).

4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника или область (области) знания

Таблица 5

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
---	--	--------------------------------------	--

01 Образование и наука (в сфере дошкольного образования; дополнительного образования).	Педагогический	Организация образовательного процесса в ДОО в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере дошкольного образования и нормами профессиональной этики Обеспечение оценки качества образования обучающихся в образовательных организациях дошкольного образования Организация психолого-педагогического сопровождения деятельности субъектов образования	психолого-педагогическое и методическое обеспечение образовательного процесса ДОО; - управленческая деятельность; - деятельность и взаимодействие субъектов образовательного процесса;
	Организационно-управленческий	Управление и координация процессом функционирования ДОО на основе принципов стратегического менеджмента Управление образовательным процессом на основе достижений научных исследований и психолого-педагогических инноваций Обеспечение эффективного взаимодействия и сотрудничества с государственными и социальными институтами, участвующими в решении задач дошкольного образования	- мониторинг качества дошкольного образования; - организация образовательного процесса

4.3. Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности педагогического и организационно-управленческого типа.

4.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Таблица 6

Область профессиональной деятельности и (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
1 Образование и наука (в сфере дошкольного образования; дополнительного образования)	Педагогический	Организация образовательного процесса в ДОО в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере дошкольного образования и нормами профессиональной этики	психолого-педагогическое и методическое обеспечение образовательного процесса ДОО; - управленческая деятельность; - деятельность и взаимодействие субъектов образовательного процесса; - мониторинг качества дошкольного образования; - организация образовательного процесса
		Обеспечение оценки качества образования обучающихся в образовательных организациях дошкольного образования	
		Организация психолого-педагогического сопровождения деятельности субъектов образования	

	Организа- ционно- управленч еский	Управление и координация процессом функционирования ДОО на основе принципов стратегического менеджмента	
		-Управление образовательным процессом на основе достижений научных исследований и психолого-педагогических инноваций	
		Обеспечение эффективного взаимодействия и сотрудничества с государственными и социальными институтами, участвующими в решении задач дошкольного образования	

4.5. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ магистратуры, по направлению подготовки

44.04.01 Педагогическое образование (профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н (с изменениями и дополнениями).

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) подготовки Управление дошкольным образованием, содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочными и методическими материалами.

5.1. Календарный учебный график

Календарные учебные графики основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) подготовки Управление дошкольным образованием представлен на бумажном носителе и размещен на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ» в сети «Интернет».

5.2. Учебный план

Учебный план основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) подготовки Управление дошкольным образованием представлен на бумажном носителе и размещен на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ» в сети «Интернет».

5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Структура рабочих программ дисциплин (модулей) регламентирована Положением Университета «О рабочей программе дисциплины (модуля), реализуемой по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования (с учетом требований ФГОС 3++) в ФГБОУ ВО «НГПУ».

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены на бумажном носителе размещены на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ» в сети «Интернет».

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) подготовки Управление дошкольным образованием размещены на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ» в сети «Интернет».

5.4. Рабочие программы практик обучающихся

Структура рабочих программ практик регламентирована Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «НГПУ».

Рабочие программы практик основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) подготовки Управление дошкольным образованием представлены на бумажном носителе и размещены на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ» в сети «Интернет».

6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ВО

6.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО

Для реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) подготовки Управление дошкольным образованием Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), для реализации программ магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «НГПУ» из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета доступна по адресу <https://std.tatngpi.ru> и обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников Университета, за период реализации ОПОП, в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) составляет не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) подготовки Управление дошкольным образованием реализуется в помещениях, представляющих собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ОПОП, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно

распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

В Университете имеется библиотечный фонд, укомплектованный печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья».

6.3 Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО

Реализация основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки, 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) подготовки Управление дошкольным образованием, обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации ОПОП на иных условиях».

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 23.03.2011 г., регистрационный № 20237).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации ОПОП и лиц, привлекаемых ФГБОУ ВО «НГПУ» к реализации ОПОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации ОПОП и лиц, привлекаемых ФГБОУ ВО «НГПУ» к реализации ОПОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.)

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности ФГБОУ ВО «НГПУ» на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации)

В соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки к педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к образовательной деятельности Университета на иных условиях, с учеными степенями и (или) учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие соответствующие направленности (профилю) образовательной программы почетные звания Российской Федерации "Народный артист Российской Федерации", "Народный учитель Российской Федерации", "Народный художник Российской Федерации", "Заслуженный артист Российской Федерации", "Заслуженный деятель искусств Российской Федерации", "Заслуженный работник культуры Российской Федерации", "Заслуженный художник Российской Федерации", спортивные звания "Мастер спорта России международного класса",

"Мастер спорта России", "Гроссмейстер России", почетные спортивные звания "Заслуженный мастер спорта России", "Заслуженный тренер России", "Почетный спортивный судья России", действительные члены и члены-корреспонденты Российской академии художеств, лауреаты государственных премий, лица, имеющие диплом лауреата международного или всероссийского конкурса в области, соответствующей направленности (профилю) образовательной программы.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

6.4. Требования к финансовым условиям реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) подготовки Управление дошкольным образованием, осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - (программ магистратуры) и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО

Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся в рамках системы внутренней оценки регламентируются Положением о системе оценки качества образования ФГБОУ ВО «НГПУ».

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) подготовки Управление дошкольным образованием, осуществляется на добровольной основе в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС ВО.

7. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА

Социально-культурная среда, как важнейший компонент образовательной деятельности ФГБОУ ВО «Набережночелнинский государственный педагогический университет», представляет собой сложную структуру, в которой реализуется деятельность всех субъектов образовательной деятельности, обеспечивая формирование и развитие универсальных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Социально-культурная среда вуза является важным источником всестороннего развития личности, определяющим нравственный, творческий и интеллектуальный климат учебно-воспитательного процесса. С одной стороны, это пространство культурного самоопределения личности обучающегося в соответствии с его индивидуальными особенностями и культурными предпочтениями, с другой – это сфера педагогических влияний, то есть создание педагогических условий для формирования его траектории развития и самореализации. Она обеспечивает развитие системного и критического мышления для формирования активной гражданской позиции; становление лидерских способностей, коммуникативных и организаторских навыков обучающихся, умения успешно взаимодействовать в команде, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития. Данные качества позволяют выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть востребованным на рынке труда. Профессиональное становление обучающегося

во многом зависит от его участия в управлении образовательной организацией, влиянии на принятие важных решений. Концепцию формирования среды вуза, обеспечивающую развитие универсальных (социально-личностных) компетенций выпускников, определяет наличие методов, технологий, способов осуществления воспитательной работы. Она осуществляется непрерывно во взаимосвязи учебной и внеучебной деятельности.

Социально-воспитательная деятельность в университете регламентируется следующими документами:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

Программа воспитания ФГБОУ ВО «Набережночелнинский государственный педагогический университет».

Программа «Правовое воспитание и профилактика правонарушений в ФГБОУ ВО «НГПУ».

Программа «Профилактика суицидального поведения в ФГБОУ ВО «НГПУ».

Программа «Профилактика употребления ПАВ среди обучающихся ФГБОУ ВО «НГПУ».

Программа адаптации и социализации иностранных обучающихся и слушателей подготовительных курсов ФГБОУ ВО «НГПУ».

Положение о студенческом добровольческом общественном объединении «Дари добро» ФГБОУ ВО «НГПУ».

Положение о студенческом совете ФГБОУ ВО «НГПУ».

Положение о студенческом совете общежития ФГБОУ ВО «НГПУ».

Положение об Ассоциации иностранных студентов ФГБОУ ВО «НГПУ».

Положение о студенческом общественном объединении «IQмания» ФГБОУ ВО «НГПУ».

Программа по развитию добровольчества в ФГБОУ ВО «НГПУ».

Программа по развитию органов студенческого самоуправления ФГБОУ ВО «НГПУ».

В университете созданы условия для развития социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных организаций. Регулярно проводится мониторинг качества организации социально- воспитательной работы.

В целях обмена положительным опытом воспитательной деятельности обучающиеся и преподаватели принимают участие в конференциях и совещаниях по вопросам, касающимся воспитательной деятельности в вузах (Всероссийский семинар-совещание проректоров по воспитательной работе, Всероссийский конгресс проректоров по воспитательной работе образовательных организаций высшего профессионального образования).

Новости студенческой жизни: учебной, научной, культурной и спортивной, отражены на сайте университета <http://tatngpi.ru/>, в университетской газете «Университетский меридиан».

Организованы и поддерживаются группы и информационные страницы в социальной сети Вконтакте (<https://vk.com/tatngpu>, https://vk.com/profcom_official, <https://vk.com/pressangpu>). Развивается деятельность Студенческого пресс-центра «Inside», в который входит объединение фотографов, корреспондентов и операторов университета. Осуществляется регулярная рассылка пресс-релизов о проводимых в НГПУ мероприятиях, формируются базы данных региональных СМИ, пресс-служб предприятий и государственных учреждений.

Структура управления социально-воспитательной деятельностью включает проректора по воспитательной работе, начальника управления по воспитательной работе, специалиста по работе с молодежью, психологов службы психологической-педагогической поддержки, заместителей деканов по воспитательной работе, деканов факультетов, кураторов академических групп и воспитателей студенческих общежитий.

Важную роль в воспитательной работе играет библиотека университета: проводятся регулярные выставки, беседы, литературные обзоры, библиографические консультации. Библиотека помогает сформировать ценностные ориентации обучающихся, сохраняет и преумножает традиции университета – центра образования, науки и культуры региона.

Большую роль в формировании социально-личностных компетенций играют органы студенческого самоуправления, которые вкпе с администрацией (ректорат, деканаты) – двумя системами управления вузом, взаимно дополняют друг друга и тесно сотрудничают на всех уровнях

в целях повышения эффективности учебно-воспитательной работы, направленной на формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества. В университете активно работают студенческие общественные организации, которые объединяют обучающихся всех факультетов: студенческий совет университета, студенческий профком, студенческий совет общежитий, студенческий пресс-центр «Inside», спортивный клуб «Беркут», студенческое научное общество, молодежная служба безопасности, добровольческое объединение «Дари добро», интеллектуальный клуб «IQмания», антикоррупционная комиссия, военно-патриотический клуб «Наследники Победы», Ассоциация иностранных студентов. С 2018 года студенты университета – победители 80 % всех номинаций в городском конкурсе «Студент года».

В вузе реализуется «Программа развития деятельности студенческих объединений» с целью вовлечения обучающихся в процесс модернизации и повышения качества и результативности образовательной, научно-исследовательской и социокультурной деятельности университета, создание в вузе условий для формирования выпускника нового социокультурного типа, способного к системному и критическому мышлению, нравственному выбору, работе в команде, ответственному за свои действия, имеющему высокий уровень социально-личностной компетентности, задающей вектор его развития в изменяющихся условиях общества.

Студенческая профсоюзная организация НГПУ действует на основе Положения, имеет юридический статус, свои традиции, участвует в контроле и распределении бюджетных средств для осуществления управленческой деятельности обучающихся. Включение студенческого самоуправления в работу профсоюзной организации университета обусловлено единством целей: организаторской деятельностью в среде студенчества и защитой их интересов и прав.

Подготовка выпускника кроме наличия профессиональных компетенций обеспечивает формирование социально-личностных компетенций, включающих культурно-ценностные ориентации, нравственные ценности общества и государства. Решением этих задач в университете занимается Сектор творчества студентов. Совершенствованием содержательного уровня досуга обучающихся, культурно-массовых мероприятий, художественного и исполнительского уровня студенческих творческих коллективов и отдельных исполнителей; сохранением и приумножением культурных традиций университета занимаются специалисты Сектора творчества. В творческих коллективах Сектора творчества студентов занимается более 120 обучающихся. Вокальный ансамбль «Шарм», вокально-хоровой ансамбль «Батутта», театр ведущих и чтецов «ПедВе д», танцевальный коллектив «Шкырт» не раз становились победителями и призерами городских и зональных конкурсов «День первокурсника», «Студенческая весна». С 2015 г. в университете активно развивается движение КВН на русском. Команда КВН «Остановка по кайфу» стала призером республиканской лиги КВН. В целях активизации деятельности студенческого самоуправления в Университете и в соответствии с планом воспитательной работы ежегодно организуется зимняя и летняя учебы актива студенческого совета.

В университете уделяется повышенное внимание вопросам добровольческой деятельности обучающихся, которая развивается по следующим направлениям: работа волонтеров с социально-незащищенными группами населения; работа по формированию у обучающихся потребности в здоровом образе жизни и профилактика социально-негативных явлений. Эту работу осуществляет добровольческое объединение «Дари добро». Еще одно направление деятельности вуза – донорские акции. В них ежегодно принимает участие более 250 обучающихся.

В НГПУ активно развивается интеллектуальное движение. Программа деятельности общественного объединения «Интеллектуальный клуб IQмания» предполагает организацию досуга обучающихся с интенсивной интеллектуальной направленностью, а также деятельность клуба парламентских дебатов «DIXI». Четко излагать свои мысли, аргументировано отстаивать свою позицию, быстро и точно отвечать на вопросы – все это необходимо современным учителям.

В университете сложилась целостная система патриотического воспитания. В качестве показателей и критериев уровня патриотического воспитания обучающихся рассматривается их желание участвовать в патриотических мероприятиях, знание и следование социокультурным традициям, уважение к историческому прошлому своей страны и к деятельности предшествующих

поколений, желание защищать свою страну от внешних и внутренних деструктивных воздействий, желание работать не только для удовлетворения своих потребностей, но и во имя процветания Отечества, повышения его авторитета среди других стран мирового сообщества. Ежегодно в университете проводятся литературно-музыкальные вечера у памятника М. Джалилю в канун Великой Победы, обучающиеся участвуют в Параде Победы, театрализованном представлении, в шествии

«Бессмертного полка». В этих мероприятиях принимают участие более 700 обучающихся и преподавателей. Национальные традиции поддерживаются в университете через Дни национальных культур (Дни татарской культуры, Масленица, Дни славянской письменности и культуры, Навруз).

Профилактическая работа ведется в соответствии с комплексной программой профилактики социально-негативных явлений в университете и включает работу по профилактике наркотической, алкогольной зависимости, табакокурения, а также ВИЧ-инфекции. Применяются как традиционные формы работы: лектории, показ профилактических фильмов с приглашением различных специалистов, беседы, конкурсы плакатов и лозунгов, демонстрация сменной стендовой информации, раздача информационных буклетов и листовок, публикации в университетской газете, так и современные формы: тренинговые занятия, информационные палатки, и др. В данном направлении деятельности Университет активно сотрудничает с областным СПИД-центром.

Психологическая служба университета активно внедряет индивидуальный, личностно-ориентированный подход через проведение среди обучающихся первых курсов психологического тестирования, позволяющего выявить акцентуации, способности, профессионально значимые качества, направленность личности каждого обучающегося, что дает возможность формировать индивидуальные образовательные и карьерные траектории, предлагая обучающимся осознанный выбор именно тех видов внеаудиторной деятельности, которые будут способствовать их профессиональному развитию и социализации. Психологическая служба НГПУ реализует инклюзивное сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья. Одним из главных направлений деятельности психолога НГПУ является профилактика суицидального поведения обучающихся. Это двусторонняя работа, которая ведется, как среди обучающихся, так и среди родителей.

Физическое воспитание обучающихся способствует формированию физической культуры личности и способности целенаправленно использовать разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности. Кроме обязательных занятий по дисциплинам «Физическая культура и спорт», «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» в университете организована внеучебная спортивная деятельность: секционные занятия по 9 видам спорта (волейбол женский, волейбол мужской, баскетбол женский, баскетбол мужской, лыжные гонки, спортивные единоборства, армрестлинг, плавание, тхэквондо); ежегодная спартакиада внутри вуза. Учебно-тренировочные занятия для обучающихся проводятся на бесплатной основе. Организован медицинский диспансерный учет занимающихся в секциях и обслуживание соревнований медработниками. Кроме этого большое количество обучающихся занимаются индивидуально и на достаточно высоком уровне в различных спортивных клубах по видам спорта, являются победителями, призерами Олимпийских игр, Чемпионатом мира, России, члена сборных России и Республики Татарстан по тхэквондо, борьбе, плаванию, спортивной акробатике и т.д. Уже много лет организацией внеучебных спортивных занятий и мероприятий в университет занимается спортивный клуб «Беркут», разработана и ведется информационная база данных обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом. Количество занимающихся в них и официально зарегистрированных в спортивном клубе НГПУ, составило около 400 человек. Традиционная спартакиада студентов университета состоит из 9 соревнований по различным видам спорта. В них принимают участие все факультеты и более 700 обучающихся. Спортивный клуб участвует в реализации проектов по направлению «ГТО-Мой знак качества». Задачей реализации проектов является привлечение обучающихся к занятиям физической культуры и спортом, увеличение количества занимающихся спортом, пропаганда здорового образа жизни, а также поддержка существующих и организация новых студенческих любительских спортивных объединений.

Для обучающихся в университете созданы комфортные условия пребывания и проживания, обеспеченные интернетом по технологии Wi-Fi с правом предоставления беспроводной локальной сети всем желающим обучающимся и сотрудникам, имеющим учетную запись пользователя корпоративной сети университета. В каждом учебном здании функционируют столовые с большим набором недорогих и качественных блюд. Не выходя за территорию учебного кампуса, обучающиеся имеют возможность заниматься в современном спортивно-оздоровительном комплексе «Н2О»: это бассейн и тренажерные залы, залы для групповых занятий и залы борьбы. Здесь же большой стадион с оборудованной беговой дорожкой. У обучающихся университета созданы все условия для качественных внеучебных и лекционных занятий, комфортного проживания и занятий спортом.

Хорошие результаты воспитательной работы достигаются благодаря тому, что ведется целенаправленная, планомерная работа по созданию и сохранению традиций, развитию и приданию нового звучания творческим делам. Таким образом, воспитательная работа является одним из основных направлений в реализации учебно-воспитательного процесса университета, составной частью ФГОС ВО и способствует формированию ключевых компетенций. Все это позволяет готовить обучающихся к реализации трудовых функций и действий, обозначенных в профессиональном стандарте педагога.

8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями) ОПОП ВО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями), а также действующими локальными нормативными документами Университета.

8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям данной ОПОП ВО, создаются фонды оценочных средств для проведения промежуточной и итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) Управление дошкольным образованием, включает:

- 1) фонд оценочных средств по каждой учебной дисциплине (модулю);
- 2) фонд оценочных средств по каждому типу практики;
- 3) фонд оценочных средств по государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения, сформированности компетенций по завершении изучения дисциплины (модуля), по завершении прохождения практики, проведения этапа научно-исследовательской работы или проведения научно-исследовательской работы в целом. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике входит в состав рабочей программы дисциплины (модуля) или практики. Фонд оценочных средств для проведения государственной

итоговой аттестации используется для оценки качества освоения образовательных программ по направлениям подготовки.

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) Управление дошкольным образованием в составе ОПОП ВО представлен отдельным документом.

8.2 . Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО

Государственная итоговая аттестация выпускников ФГБОУ ВО «НГПУ» по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) Управление дошкольным образованием данной ОПОП ВО осуществляется в соответствии с действующим ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) Управление дошкольным образованием», включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Требования к структуре выпускной квалификационной работы, ее содержанию, а также программа и правила оценки знаний на государственном экзамене, технология проведения государственной итоговой аттестации выпускников определяются Программой государственной итоговой аттестации. Дополнительно используются методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) Управление дошкольным образованием, в составе ОПОП ВО представлена отдельным документом на бумажном носителе.

8.3 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

1. Положение об основной профессиональной образовательной программе, реализуемой по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования в ФГБОУ ВО «НГПУ» (с учетом требований ФГОС ВО 3++) Утверждено решением ученого совета от 26.12.2019 г. протокол № 13, приказ № 482-д от 26.12.2019 г., с изменениями и дополнениями от 30.12.2020 г., протокол № 14, приказ № 521-д от 30.12.2020 г.; протокол № 9, приказ № 480-д от 31.08.2022 г.

2. Порядок организации освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет». Утвержден решением ученого совета от 26.12.2019 г., протокол № 13, приказ № 482-д от 26.12.2019 г., с изменениями и дополнениями от 30.12.2020 г., протокол № 14, приказ № 521-д от 30.12.2020 г.; протокол № 9, приказ № 482-д от 31.08.2022 г.

3. Положение о рабочей программе дисциплины (модуля), реализуемой по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования в ФГБОУ ВО «НГПУ» (с учетом требований ФГОС 3++) Утверждено решением ученого совета от 26.12.2019 г., протокол № 13, приказ № 482-д от 26.12.2019 г.

4. Положение о фонде оценочных средств основной профессиональной образовательной программы (с учетом требований ФГОС 3++) Утверждено решением ученого совета от 26.12.2019 г., протокол № 13, приказ № 482-д от 26.12.2019 г.

5. Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся в ФГБОУ ВО «НГПУ» Утверждено решением ученого совета от 26.12.2019 г., протокол №13, приказ №482-д от 26.12.2019 г., с изменениями и дополнениями от 29.12.2021 г., протокол №17, приказ №582-д от 29.12.2021 г.; протокол № 9, приказ № 484-д от 31.08.2022 г.

6. Положение о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «НГПУ» Утверждено решением ученого совета от 26.12.2019 г., протокол №13, приказ №482-д от

26.12.2019 г., с изменениями и дополнениями от 29.12.2021 г., протокол №17, приказ №583-д от 29.12.2021 г.; протокол № 9, приказ № 485-д от 31.08.2022 г.

7. Положение о порядке проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «НГПУ». Утверждено решением ученого совета от 26.12.2019 г., протокол № 13, приказ № 482-д от 26.12.2019 г., с изменениями и дополнениями от 30.12.2020 г., протокол № 14, приказ № 521-д от 30.12.2020 г.; протокол № 9, приказ № 488-д от 31.08.2022 г.

8. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «НГПУ». Утверждено решением ученого совета от 30.12.2020 г., протокол № 14, приказ № 521-д от 30.12.2020 г.; протокол № 9, приказ № 497-д от 31.08.2022 г.

9. Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «НГПУ». Утверждено решением ученого совета от 24.09.2020 г. протокол № 11, приказ № 371-д от 25.09.2020 г.; протокол № 9, приказ № 491-д от 31.08.2022 г.

9. Список разработчиков ОПОП

и.о. зав. кафедрой ППиСДО _____ Р.Р. Хуснутдинова
(подпись) (расшифровка подписи)

Декан факультета педагогики и психологии _____ Л.Р. Садыкова
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласовано:

Проректор по УР А.М. Гарнышева _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник УМО Т.В. Гарнышева _____
(подпись) (расшифровка подписи)

и.о. зав. кафедрой ППиСДО _____ Р.Р. Хуснутдинова
(подпись) (расшифровка подписи)

Работодатель

Заведующая

МАДОУ г. Набережные Челны

«Детский сад №100 «Жар-птица» И.Х. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Работодатель

Заведующая МАДОУ г. Набережные Челны _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«Детский сад №115 «Звездочки» _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Экспертное заключение

на основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) подготовки Управление дошкольным образованием

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее - ОПОП ВО), реализуемая по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) подготовки Управление дошкольным образованием представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВО «НГПУ» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки.

ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) подготовки Управление дошкольным образованием имеет своей целью подготовку выпускника, который способен, опираясь на полученные знания, умения и сформированные универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности в области управления дошкольным образованием. Содержанием работы выпускников данного профиля является подготовка высококвалифицированных кадров для работы в сфере образования, формирование у выпускников профессиональных компетенций, способствующих их социальной мобильности и востребованности на рынке труда, успешной профессиональной деятельности в педагогической и управленческой областях, обеспечение необходимых условий, учитывающих индивидуально-личностный потенциал обучающихся, способствующих развитию их духовных, мыслительных и творческих возможностей, профессиональных способностей, формированию социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственности, умения работать в коллективе, коммуникабельности, толерантности, создание предпосылок для формирования мотивации и интереса к работе руководителя.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.

Областью профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность является 01. Образование и наука (дошкольного) образования; дополнительного образования).

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются: психолого-педагогическое и методическое обеспечение образовательного процесса ДОО; управленческая деятельность; деятельность и взаимодействие субъектов образовательного процесса; мониторинг качества дошкольного образования; организация образовательного процесса.

Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускника: педагогического и организационно-управленческого типа.

Выбор типа задач профессиональной деятельности из ФГОС ВО обусловлен профилем подготовки, а также потребностями заинтересованных работодателей. Области и объекты профессиональной деятельности выпускника, тип задач его профессиональной деятельности, отраженные в ОПОП ВО, полностью соответствуют ФГОС ВО и нацеливают выпускника на дальнейшую профессиональную деятельность.

Требования рынка труда.

В связи с потребностями регионального рынка в образовательной программе по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) подготовки Управление дошкольным образованием, учтены мнения работодателей и профессионального сообщества Республики Татарстан. Такие дисциплины и модули, как: модуль Методологические основы современного образования и дисциплины «Современные проблемы науки и образования», «Методология и методы научного исследования», модуль Проектирование и управление образовательным процессом и дисциплины «Управление проектами в образовательной деятельности», «Проектирование основных и дополнительных образовательных программ», модуль Управление качеством дошкольного образования и дисциплины «Система управления качеством муниципального дошкольного образования», «Управленческая культура руководителя современной дошкольной образовательной организации», модуль Психолого-педагогические технологии организации образовательного процесса в ДОО и дисциплины «Психолого-педагогическая поддержка социально-коммуникативного и речевого развития детей», «Психолого-педагогическая поддержка познавательного развития детей», «Психолого-педагогическая поддержка художественного развития детей», модуль Технологии проектирования образовательного процесса в ДОО и дисциплины «Проектирование образовательного процесса в ДОО», «Проектирование развивающей предметно-пространственной среды ДОО», «Концепция и технология разработки программы развития ДОО» и др., способствуют формированию необходимых компетенций.

Сформированность компетенций обеспечивается последовательностью изучения всех дисциплин (модулей), организацией прохождения различных видов практик и государственной итоговой аттестации.

ОПОП ВО создана на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, в которой востребованы выпускники, а также в соответствии с потребностями рынка труда Республики Татарстан в кадрах с высшим образованием.

Структура ОПОП ВО

ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) подготовки Управление дошкольным образованием состоит из следующих разделов:

1. Общие положения
2. Общая характеристика ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование
3. Требования к результатам освоения ОПОП ВО
4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников
5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО
6. Требования к условиям реализации ОПОП ВО
7. Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие универсальных (социально-личностных) компетенций выпускника
8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО
9. Список разработчиков ОПОП

По основной профессиональной образовательной программе представлены следующие документы:

1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) подготовки Управлением дошкольным образованием, утвержденная решением ученого совета ФГБОУ ВО «НГПУ» включающая в себя:

-учебный план подготовки обучающихся по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) подготовки Управлением дошкольным образованием;

-календарный учебный график обучающихся по направлению подготовки 44.04.01 44.03.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) подготовки Управлением дошкольным образованием;

-рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные и методические материалы по дисциплинам (модулям);

-рабочие программы практик;

-программа государственной итоговой аттестации, включая оценочные и методические материалы.

В ОПОП ВО представлены дисциплины (модули) базовой и вариативной части, по которым определены компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы (универсальные, общепрофессиональные и профессиональные). Тем самым реализован компетентностно-ориентированный подход к формированию ОПОП ВО.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО представлены фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств содержат: вопросы и задания для практических и семинарских занятий, лабораторных и контрольных работ, темы для коллоквиумов и дискуссий, комплекты тестовых заданий, комплекты расчетных и ситуационных задач, тематику курсовых работ, рефератов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций у обучающихся.

ОПОП ВО включает рабочие программы дисциплин (модулей), содержащие формулировку каждой конкретной компетенции, этапы ее формирования, результаты обучения.

По каждому виду практик совместно с работодателями разработаны рабочие программы практик и методические рекомендации по написанию и защите отчетов, содержание которых соответствует требованиям ФГОС ВО, учитывает направленность (профили) программы и региональную специфику.

Государственная итоговая аттестация выпускников включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и выполнение, и защиту выпускной квалификационной работы.

Требования к структуре выпускной квалификационной работы, ее содержанию, а также программа и правила оценки знаний, умений, опыта практической деятельности на государственном экзамене, технология проведения государственной итоговой аттестации выпускников определяются Программой государственной итоговой аттестации.

Комплект документов включает фонды оценочных средств, программу государственной итоговой аттестации обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Вопросы государственного экзамена, тематика выпускных квалификационных работ соответствуют универсальным, общепрофессиональным и профессиональным компетенциям магистров, потребностям регионального рынка труда.

ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) подготовки Управление дошкольным образованием,

соответствует требованиям компетентностного подхода ФГОС ВО и последовательно реализует выполнение задач, направленных на достижение современных стандартов профессиональной деятельности педагогов — социально-мобильного, целеустремленного, организованного, трудолюбивого, ответственного, с гражданской позицией, толерантного, готового к продолжению образования и включению в инновационную деятельность.

Реализуемая ОПОП ВО соответствует современным требованиям профессиональной подготовки выпускников по программе магистратуры.

Работодатель
Заведующий МАДОУ
г. Набережные Челны
«Детский сад №100 «Жар – птица»

