

Министерство просвещения Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Набережночелнинский государственный педагогический университет»

Филологический факультет

Кафедра татарского языка и литературы, методик их преподавания

Методические указания по прохождению производственной практики

направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
профили Родной язык и литература, Иностранный язык

Набережные Челны, 2020 г.

Методические указания по прохождению производственной практики: учебно-методическое пособие / составитель Р. Р. Галиуллин. – Набережные Челны : НГПУ, 2020. – 50 с.

Рецензенты: Матюшин В.Н. – директор МБОУ «СОШ №42» г. Набережные Челны.

Гайфутдинов А.М. - к.п.н., доцент, проректор по учебной работе ФГБОУ ВО «НГПУ».

Методические указания содержат общие требования по руководству и прохождению производственной практики обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили Родной язык и литература, Иностранный язык

© Галиуллин Р.Р., 2020
© ФГБОУ ВО «НГПУ», 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2.	ТИПЫ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	4
3.	ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	5
4.	СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	6
5.	ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.....	29
6.	РЕКОМЕНДУЕМАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИК.....	33
7.	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ.....	36
8.	ПРИЛОЖЕНИЕ.....	39

1. Общие положения

Методические указания составлены в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (протокол №11 от 24.09.2020 г.)

Организация практик на всех этапах их проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности и выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Обучающиеся направляются на место практики в соответствии с договорами о практической подготовке, заключенными между профильными организациями и Университетом. Обучающимся разрешается проходить практику в образовательных организациях по своему выбору.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики от профильной организации), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации.

2. ТИПЫ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Типы производственной практики определяются учебным планом направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили Родной язык и литература, Иностранный язык

Типы производственной практики	курс	семестр	Объем
Производственная культурно-просветительская практика	1	2	108 ч.
Производственная летняя педагогическая практика	3	6	180 ч.
Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	3	6	216ч.

Производственная педагогическая практика	4	7	216 ч.
Производственная педагогическая практика	4	8	216 ч.
Производственная практика научно-исследовательская работа	4	8	108 ч.
Производственная преддипломная практика	5	10	324 ч.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

3.1 Обучающийся, проходящий производственную практику, должен:

На организационном этапе:

- присутствовать на собрании, организуемом руководителями практики от Университета и профильной организации и проводимым для разъяснения программы производственной практики;

- прослушать инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннего трудового распорядка;

- получить индивидуальное задание.

В период прохождения практики:

- ответственно подходить к выполнению программы практики, к поручениям руководителей практики от Университета и профильной организации;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормы, действующие в организации (в учреждении, на предприятии);

- активно овладевать практическими навыками работы по специальности, собирать и анализировать материал, необходимый для написания отчета по практике и выпускной квалификационной работы;

- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;

- ежедневно вести дневник практики;

- соблюдать требования к внешнему виду сотрудников организации;

- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

- осуществлять взаимодействие с руководителем от профильной организации.

На заключительном этапе:

- представить своевременно руководителю от Университета отчетную документацию по практике.

Защитить в установленные сроки отчет по практике. Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру. Руководитель практики от Университета проводит просмотр отчета и решает вопрос о допуске обучающегося к защите. Формой аттестации по практике является зачет с оценкой. Оценка результатов практики обучающегося осуществляется в форме защиты подготовленного отчета. Порядок защиты отчета по практике:

- доклад обучающегося о результатах прохождения практики;

- ответы обучающегося на вопросы по отчету;

При оценке учитываются:

- содержание отчета и доклада обучающегося;
- качество ответов на вопросы;
- корректно заполненный дневник прохождения практики, грамотно составленный письменный отчет обучающегося по практике.
- в случае болезни представить в деканат справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

3.2 Обучающийся имеет право:

- на своевременное ознакомление с программой практики, нормативными и правовыми актами и законодательством, распространяющимися на практикантов;
- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами университета и баз практик;
- на консультацию руководителей, методистов по вопросам организации и содержания практики;
- на методическую помощь при подготовке к занятиям при выполнении индивидуальных заданий и сборе материалов к отчету по практике и выпускной квалификационной работе.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практик, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Производственная культурно-просветительская практика

Цель практики: формирование у студентов профессиональных компетенций, обеспечивающих их мотивацию к осуществлению культурно-просветительской деятельности; готовность решать профессиональные задачи в области данного вида деятельности, самостоятельно проектировать и реализовывать программы культурно-просветительского направления, используя для этого, в том числе, возможности региональной культурной образовательной среды.

Задачами практики являются:

- изучение и формирование потребностей детей в культурно-просветительской деятельности; организация культурно-образовательного пространства;
- формирование навыков популяризации знаний в области отечественной культуры среди учащихся и различных групп населения;
- разработка и реализация культурно-просветительских программ для различных возрастных групп; практическое освоение различных технологий и

методик культурно-просветительской деятельности бакалавров в ходе решения профессиональных задач в контексте реального образовательного процесса;

-формирование готовности оказывать услуги культурно-просветительского характера в дальнейшей профессионально-педагогической деятельности; формирование личностного, эмоционально-ценностного отношения студентов к культурно-просветительской деятельности педагога;

-формирование практических умений и навыков в области осуществления культурно-просветительской деятельности общеобразовательном учреждении как важного элемента педагогической деятельности.

Данные задачи практики направлены на формирование следующих компетенций:

ОК–6 способность к самоорганизации и самообразованию.

ПК–13 способностью выявлять культурные потребности различных социальных групп

ПК–14 способностью разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы.

Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Код формируемой компетенции	Виды работ обучающихся на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость в часах
Подготовительный	ОК-6	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по технике безопасности; знакомство с основными правилами внутреннего распорядка в учреждении. Знакомство с базой практики, с администрацией знакомство с коллективом организации; изучение системы работы учителя, музейного работника, библиотекаря ит.п., материально-технического и методического обеспечения.	18

Основной	ОК-6 ПК-13 ПК-14	<p>Знакомство с федеральными и региональными культурно-просветительскими программами. Изучение ресурсной базы образовательного пространства учреждения для определения возможностей организации различных форм культурно-просветительской деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знакомство с основными направлениями и формами организации культурно-просветительской работы ведущих музеев. - Знакомство с основными направлениями и формами организации культурно-просветительской работы школьных музеев и выставочной деятельности. - Знакомство с основными направлениями и формами организации культурно-просветительской работы библиотек. <p>Ознакомление с планами работы и основными направлениями деятельности коллектива, с целью выявления основных форм и методов осуществления культурно-просветительской деятельности в школе.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планирование работы по культурно-просветительской деятельности с учетом возрастных особенностей аудитории <p>Определение задач и планирование культурно-просветительской деятельности в закреплённом учреждении.</p> <p>Посещение и анализ мероприятий культурно-просветительской направленности.</p> <p>Разработка одного мероприятия в</p>	80
----------	------------------------	---	----

		рамках культурно-просветительской деятельности с использованием возможностей региональной культурной образовательной среды. Разработка сценариев, организация и проведение внеурочных мероприятий с учетом возрастных особенностей аудитории Подготовка презентации о достопримечательностях Республики Татарстан (музеях, театрах и т.п. (на выбор), которую учитель может использовать при осуществлении культурно-просветительской деятельности.	
Заключительный	ОК-6	Обобщение материалов практики; подготовка и защита отчета по итогам практики; участие в итоговой конференции	10
ИТОГО			108

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

а) основная литература:

1. Столяренко, А.М. Общая педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям (030000)/ А.М. Столяренко— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 479 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71029.html>.

2. Громкова, М.Т. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов педагогических вузов / М.Т. Громкова— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 446 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74901.html>

б) дополнительная литература:

1. Заволочкина, Л.Г. Информационные и коммуникационные технологии в культурно-просветительской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Л.Г. Заволочкина, К.С. Крючкова, Е.М. Филиппова. — Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2016.— 72 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57783.html>.

2. Лебедева, М.А. Компетентностно ориентированное обучение литературе [Электронный ресурс]: методическое пособие для бакалавров/ Лебедева М.А. — Электрон. текстовые данные. — Пермь: Пермский

государственный гуманитарно-педагогический университет, 2015. — 68 с.—
Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70629.html>

3. Методика преподавания литературы. Персоналии [Электронный ресурс]: биобиблиографический словарь / В.Ф. Чертов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский педагогический государственный университет, 2018.— 409 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79047.html>

4. Музейная педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия/ — Электрон. текстовые данные.— Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2015.—130 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56450.html>.

5. Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 N 1897 (ред. от 31.12.2015) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2011 N 19644). - Режим доступа URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_110255/

6. Примерная основная образовательная программа основного общего образования. - М.: Просвещение, 2015.- 559 с.

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Виртуальные выставки Государственной Третьяковской галереи. – Режим доступа: <http://www.tretyakovgallery.ru/ru/exhibitions/virt/>

2. Всероссийский педагогический портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://методкабинет.рф/>

3. Государственная Третьяковская галерея. Официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.tretyakovgallery.ru/>

4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации: официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://минобрнауки.рф/>

5. Образовательные программы Государственной Третьяковской галереи. – Режим доступа: <http://www.tretyakovgallery.ru/ru/education/children/>

6. Основные направления деятельности ГМИИ им А.С.Пушкина. – Режим доступа: <http://www.arts-museum.ru/museum/activity/popularization/index.php>

7. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.fgosvpo.ru>

8. Российское образование: федер. образоват. портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>

9. Сообщество взаимопомощи учителей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pedsovet.su/>

10. УРОК В МУЗЕЕ. Мастер-класс "Русское искусство начала XX века". Материалы открытого мастер-класса сотрудников Государственной Третьяковской галереи "Русское искусство начала XX века. Василий

Кандинский и Казимир Малевич. Путь к абстракции". – Режим доступа:
<http://www.tretyakovgallery.ru/ru/education/education1806/education18061836/>.

4.2 Производственная летняя педагогическая практика

Цель: формирование у обучающихся профессиональных компетенций, обеспечивающих организацию жизнедеятельности детей в летних оздоровительных лагерях и является важным звеном подготовки к обязанностям вожатого и профессионально-практическом становлении будущих педагогов.

Задачами практики являются:

-создание мотивационно-ценностного отношения к предстоящей педагогической деятельности;

-закрепление теоретических знаний в практической деятельности;

-осознание необходимости самообразования и самоподготовки к практической работе; создание положительного эмоционального настроения на совместную деятельность воспитателя с воспитуемыми;

-выявление уровня готовности к практической деятельности; формирование умений и навыков ведения воспитательной работы в летних оздоровительных лагерях.

Данные задачи практики направлены на формирование следующих компетенций:

ПК–3 способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.

ПК-7 способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности

ПК-13 способность выявлять культурные потребности различных социальных групп

ПК-14 способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы

Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Код формируемой компетенции	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах
Вводный	ОК-6	<p>Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции</p> <p>Знакомство с базой практики, с администрацией; изучение системы воспитательной работы в ДОЛ; знакомство с коллективом детей; изучение системы работы вожатого, материально-технического и методического обеспечения в летнего оздоровительного лагеря.</p>	14
Основной	ПК-3 ПК-7 ПК-13 ПК-14	<p>Знакомство с программами летних оздоровительных лагерей.</p> <p>Изучение ресурсной базы образовательного пространства учреждения для определения возможностей организации различных форм педагогической деятельности в летних оздоровительных лагерях.</p> <p>Ознакомление с планами работы и основными направлениями деятельности педагогического коллектива лагеря, с целью выявления основных форм и методов осуществления педагогической деятельности в летних оздоровительных лагерях.</p> <p>Написание аналитического отчета о реализации педагогической деятельности в летних оздоровительных лагерях.</p> <p>Определение задач и планирование педагогической деятельности вожатого в закрепленном отряде летнего оздоровительного лагеря.</p> <p>Разработка мероприятий в рамках педагогической деятельности вожатого в летнем оздоровительном лагере.</p>	80

Заключите льный	ОК-6	Обобщение материалов практики; подготовка и защита отчета по итогам практики; участие в итоговой конференции	14
ИТОГО			108

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

а) основная литература

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков: учебное пособие для прикладного бакалавриата / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 166 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-06307-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/436488>

б) дополнительная литература

1. Дрозд, К. В. Методика работы вожатого в детском оздоровительном лагере: учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 423 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12479-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/447585> .

2. Кулаченко, М. П. Основы вожатской деятельности : учебник для академического бакалавриата / М. П. Кулаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 327 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-11447-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445295>

3. Слизкова, Е. В. Педагогика дополнительного образования. Методика работы вожатого: учебное пособие для академического бакалавриата / Е. В. Слизкова, И. И. Дереча. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 149 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06468-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438726> .

4. Профессиональная этика и коммуникативная культура вожатого [Электронный ресурс]: методические рекомендации / Н.П. Болотова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 66 с. — 978-5-4263-0512-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75819.html>

5. Психолого-педагогическое сопровождение деятельности вожатого [Электронный ресурс]: методические рекомендации / С.А. Володина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2017. — 102 с. — 978-5-4263-0511-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75820.html>

в) ресурсы сети «Интернет»

1. Всероссийский педагогический портал [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://методкабинет.рф/>
2. Министерство образования и науки Российской Федерации: официальный сайт [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://минобрнауки.рф/>
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://нэб.рф/>
4. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://infourok.ru/>
5. Российское образование: федер. образоват. портал [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
6. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://festival.1september.ru/mathematics/>
7. Электронная библиотека НГПИУ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus>
8. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.iprbookshop.ru

4.3 Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Цель практики – овладение студентами профессиональными умениями и опытом профессиональной деятельности, становление и развитие педагогической компетентности, формирование профессиональных качеств личности учителя.

Задачи практики:

- овладение профессионально-практическими умениями и передовыми методами работы;
- углубление и закрепление теоретических знаний, а также применение этих знаний в учебно-воспитательной работе с учащимися;
- формирование умений организовывать познавательную деятельность учащихся, овладение методикой организации учебно-воспитательного процесса по родному языку и литературе;
- самостоятельное планирование, проведение, контроль и корректировка урочной и внеурочной деятельности по родному языку и литературе;
- развитие умений самостоятельной педагогической деятельности в качестве учителя родного языка и литературы и помощника классного руководителя;
- изучение возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов;

-формирование умений проектирования уроков в соответствии с требованиями новых стандартов;

-освоение форм и методов работы с детьми, испытывающими затруднения в обучении родному языку и литературе;

-развитие у студентов умений выявлять, анализировать и преодолевать собственные педагогические затруднения.

Данные задачи практики направлены на формирование следующих компетенций:

ОК–4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК–6 способность к самоорганизации и самообразованию

ОПК-2 способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся

ОПК-4 готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования

ОПК-5 владение основами профессиональной этики и речевой культуры

ПК-2 способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики

ПК-3 способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности

Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Код формируемой компетенции	Виды работ обучающихся на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость в часах
Подготовительный	ОК-6;	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Знакомство с базой практики, с администрацией. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом учащихся; изучение системы работы учителя. материально-технического и методического обеспечения .	8

Основной	ОК-4; ОК-6; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3	Наблюдение и анализ уроков в прикрепленном классе; изучение методической и научно-методической литературы; разработка план - конспектов уроков, внеклассных мероприятий участие в работе мастер-классов педагогов на базе практики, выполнение заданий. Разработка план-коспектов уроков (родной язык и литература)	192
Заключительный	ОК-6;	Обобщение материалов практики; Подготовка отчета по итогам практики; Участие в итоговой конференции	16
ИТОГО			216

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

а) основная литература

1. Аннушкин, Ю.В. Дидактика: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры/ Ю.В. Аннушкин, О.Л. Подליев. – 2-е изд., переработ.и доп. – М.: Юрайт, 2018. – 165 с. Ил. (Серия «Образовательный процесс»).

2. Столяренко, А.М. Общая педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям (030000)/ Столяренко А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 с. 5-238-00772-0 — Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/71029.html>

б) дополнительная литература:

1. Ямбург, Е.А. Что принесет учителю новый профессиональный стандарт педагога?/ Е.А. Ямбург. - М.: Просвещение, 2014. - 175 с.

в) ресурсы сети «Интернет»

1. Педагогическая газета. Электронное педагогическое издание. - Режим доступа: <http://pedgazeta.ru/>

2. Российская книжная палата. - Режим доступа: <http://www.bookchamber.ru>

3. Российская государственная библиотека. - Режим доступа: <http://www.rsl.ru>

4. Российская национальная библиотека. - Режим доступа: <http://www.nlr.ru>

5. Всероссийский педагогический портал. Методкабинет.РФ. - Режим доступа: <http://методкабинет.рф/>

4.4 Производственная педагогическая практика

Цель практики. – научить обучающихся применять полученные дисциплинарные, психолого-педагогические и методические знания в практической деятельности учителя родного языка и литературы.

Задачи практики:

-научить студента работать в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования и ФГОС среднего (полного) образования, предъявляемыми к результатам освоения образовательной программы, к условиям реализации ОПОП ВО; с программами по родному языку и литературе для различных типов образовательных учреждений; с компонентами учебно-методических комплексов (УМК) по родному языку и литературе;

-учить студента проводить учебную и внеучебную работу по родному языку и литературе, целью которой является совершенствование видов речевой деятельности учащихся;

-углубить знания студентов, развить их умения, навыки по предметам, определяющим содержание практики;

-развить у студентов профессиональные творческие и исследовательские способности;

-создавать условия для самоактуализации и саморазвития студентов;

-выявить качественные характеристики индивидуального педагогического стиля студентов;

-формировать профессионально значимые качества личности будущего учителя и его активную педагогическую позицию;

-формировать опыт творческой педагогической деятельности;

-развивать профессионально-педагогические личностные свойства и качества (умение проявлять выдержку; педагогический такт; гуманное отношение к детям; культура общения и т.д.);

-воспитать устойчивый интерес, любовь к профессии учителя и потребность в педагогическом самообразовании;

-научить вести документацию, необходимую в работе учителя родного языка и литературы, в том числе в электронной форме;

-научить работать с современными информационными и коммуникационными технологиями.

Данные задачи практики направлены на формирование следующих компетенций:

ОК–6 способность к самоорганизации и самообразованию.

ОК–7 способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности

ОПК-2 способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся

ОПК- 3 готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса

ОПК–4 готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования

ПК–1 готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов

ПК–2 способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики

ПК-3 владеет способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся, в учебной и внеучебной деятельности

ПК–4 способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета.

Содержание практики

Разделы (этапы) практики	формируемые компетенции	Виды работ обучающихся на практике, включая самостоятельную работу студентов
Подготовительный	ОК-6	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Знакомство с базой практики, с администрацией. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом учащихся; изучение системы работы учителя. материально-технического и методического обеспечения .
Основной	ОК-6; ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-6	Наблюдение и анализ уроков в прикрепленном классе; изучение методической и научно-методической литературы; разработка план - конспектов уроков, внеклассных мероприятий участие в работе мастер-классов педагогов на базе практики, выполнение заданий.

Заключительный	ОК-6	Обобщение материалов практики; Подготовка отчета по итогам практики; Участие в итоговой конференции
----------------	------	---

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

а) основная литература

1. Аннушкин, Ю.В. Дидактика: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры/ Ю.В. Аннушкин, О.Л. Подлияев. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2018. – 165 с. Ил. (Серия «Образовательный процесс»).

2. Столяренко, А.М. Общая педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям (030000)/ Столяренко А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 с. 5-238-00772-0 — Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/71029.html>

б) дополнительная литература:

1. Ямбург, Е.А. Что принесет учителю новый профессиональный стандарт педагога?/ Е.А. Ямбург. - М.: Просвещение, 2014. - 175 с.

2. Рыжов, В.Н. Дидактика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.Н. Рыжов.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 318 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15357>.— ЭБС «IPRbooks» УМЦ

3. Профессиональный стандарт педагога (утвержден Минтруда и социальной защиты, приказ №544н от 18.10.2013г.), согласован Минюст №30550 от 06.12.2013 г.

в) ресурсы сети «Интернет»

1. Педагогическая газета. Электронное педагогическое издание. – Режим доступа: <http://pedgazeta.ru/>

2. Российская книжная палата. - Режим доступа: <http://www.bookchamber.ru>

3. Российская государственная библиотека. - Режим доступа: <http://www.rsl.ru>

4. Российская национальная библиотека. - Режим доступа: <http://www.nlr.ru>

5. Всероссийский педагогический портал. Методкабинет.РФ. – Режим доступа: <http://методкабинет.рф/>

6. Педагогическая мастерская «Открытый урок. Первое сентября». Режим доступа: <https://открытыйурок.рф>

4.5 Производственная педагогическая практика

Целью производственной педагогической практики является приобретение обучающимися профессиональных умений и опыта практической деятельности учителя английского языка.

Задачами практики являются:

- планировать и организовывать учебно-воспитательную работу по иностранному языку, руководствуясь содержанием и требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования; программами по иностранному языку для различных типов образовательных учреждений; компонентами учебно-методических комплектов (УМК) по иностранному языку;

– учить обучающихся проводить учебную и внеучебную работу по иностранному языку, целью которой является развитие коммуникативной (лингвистической, социолингвистической, социокультурной, стратегической, дискурсивной и социальной) компетенции учащихся;

- способствовать приобретению практических умений и навыков учителя иностранного языка;

- формировать навыки психолого-педагогического и методического анализа традиционных и инновационных образовательных программ и построенных в соответствии с ними уроков;

- организовать общение и взаимодействие с администрацией, психологом, педагогами, классным коллективом и отдельными учащимися;

- формировать навыки анализа и обобщения личного опыта и опыта работы учителя иностранного языка;

- способствовать усвоению приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;

- учить обучающихся свободно ориентироваться и действовать в конкретной обстановке класса, школы;

– способствовать формированию и развитию у будущего учителя профессиональных качеств общения с детьми, коллегами по работе, родителями учащихся, через различные виды педагогической деятельности;

– учить обучающихся вести документацию, необходимую в работе учителя иностранного языка.

- способствовать овладению формами, методами и средствами учительской деятельности;

– способствовать развитию у будущих педагогов профессионально значимых психофизиологических и личностных качеств.

Данные задачи практики направлены на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Данные задачи практики направлены на формирование следующих компетенций:

ОК–6 способность к самоорганизации и самообразованию

ОК- 7 способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности

ОПК-2 способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся

ОПК- 3 готовность к психолого-педагогическому сопровождению

учебно-воспитательного процесса

ОПК-4 готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования;

ПК-1 готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов

ПК -2 способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики

ПК-4 способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов

ПК-6 готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса

Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Код формируемой компетенции	Виды работ обучающихся на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость в часах
<i>Организационной</i>	ОК-6 ОК-7	Составление, заполнение совместного рабочего графика, рабочего графика. Участие в установочной конференции. Знакомство с положением по практикам ВО, содержанием рабочей программы по практике, с целью, задачами практики, с пакетом отчетной документации, требованиями к оформлению документации, критериями оценивания производственной практики на промежуточной аттестации.	2
<i>Ознакомительной</i>	ОК-7, ОПК-4	Знакомство с администрацией, внутренним распорядком учреждения. Проведение инструктажа по технике безопасности с обучающимися. Знакомство с оснащением кабинетов английского языка, с документацией учителя английского языка и классного руководителя, с имеющейся учебной и другой профессионально-ориентированной литературой, библиотекой. Распределение практикантов по классам, закрепление за учителями английского языка и классными руководителями, с методическим и дидактическим обеспечением учебного процесса по иностранному языку.	6
<i>Основной</i>	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-4,	Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики. Выполнение заданий практики, сбор фактического материала для дневника практики. Наблюдение и анализ 6 уроков учителей английского языка, студентов-	196

	ПК-6	практикантов в прикрепленном классе; проведение 6 уроков английского языка и самоанализ проведенных уроков; проведение внеурочного мероприятия на английском языке; изучение методической и научно-методической литературы; выполнение обязанностей помощника классного руководителя.	
Заключительный	ОК-6	Обобщение материалов практики. Подготовка отчетной документации.	12
ИТОГО			216

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

а) основная литература:

1. Ариян, М. А. Основы общей методики преподавания иностранных языков: теоретические и практические аспекты: учебное пособие / М. А. Ариян, А. Н. Шапов. – Москва : ФЛИНТА: Наука, 2018. – 224 с. – ISBN 978-5-9765-2788-1. – Текст : непосредственный.

б) дополнительная литература:

1. Беляева, Л. А. Интерактивные средства обучения иностранному языку. Интерактивная доска : учебное пособие для вузов / Л. А. Беляева. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 157 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-10853-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431686>

2. Горлова, Н.А. Методика обучения иностранному языку: в 2 ч. Ч.1: учеб. пособие для студ. учреждений проф. образования /Н.А. Горлова. – М.: Академия, 2013. – 336 с. (Сер. Бакалавриат) - ISBN 978-5-7695-7202-9. – Текст : непосредственный.

3. Горлова, Н.А. Методика обучения иностранному языку: в 2 ч. Ч.2: учеб. пособие для студ. учреждений проф. образования /Н.А. Горлова. – М.: Академия, 2013. – 272 с. (Сер. Бакалавриат) - ISBN 978-5-7695-7203-6. – Текст : непосредственный.

4. Загвязинский, В. И. Теория обучения и воспитания : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. И. Загвязинский, И. Н. Емельянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 230 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9831-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431921>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Всероссийский педагогический портал [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://методкабинет.рф/>

2. Министерство просвещения Российской Федерации: официальный сайт [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://edu.gov.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://elibrary.ru>
4. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://нэб.рф/>
5. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://infourok.ru/>
6. Российское образование: федер. образоват. портал [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
7. Сообщество взаимопомощи учителей [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://pedsovet.su/>
8. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://festival.1september.ru/mathematics/>
9. Электронная библиотека НГПУ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus>
10. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.iprbookshop.ru

4.6 Производственная практика научно-исследовательская работа

Цели практики – закрепление и углубление теоретической подготовки студента, совершенствование практических навыков в наблюдении за профессиональной деятельностью учителя родного языка и литературы, развитие способности студентов к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, а также формирование профессионального мастерства и профессионально значимых качеств личности.

Задачами практики:

- Изучение актуальных проблем в области образования.
- Развитие и совершенствование умений по постановке и решению выявленных проблем в области обучения родному языку и литературе.
- Формирование умений самостоятельной постановки и решения исследовательских задач в собственной профессиональной деятельности как факторов совершенствования навыков самоорганизации и самообразования.

Данные задачи практики направлены на формирование следующих компетенций:

ОК-6 способен к самоорганизации и самообразованию

ПК-11 готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования

ПК-12 способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся

Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Код формируемой компетенции	Виды работ обучающихся на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость в часах
Подготовительный	ОК-6	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Знакомство с базой практики, с администрацией. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом обучающихся; изучение системы работы учителя родного языка и литературы, материально-технического и методического обеспечения и др.	14
Основной	ОК-6 ПК-11 ПК-12	<p style="text-align: center;">Разработка следующих материалов:</p> <p style="text-align: center;">Портфолио «Научно-педагогический портфель»:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Список изученных научных источников. -Аннотация на научный источник. -Фотографии уроков учителей родного языка и литературы. -Конспекты уроков родного языка и литературы с самоанализами. -Описание технологии обучения родному языку или литературе. -Методические рекомендации по использованию технологии в обучении определенному виду речевой деятельности. -Список учебно-исследовательских задач на уроке родного языка и литературы. -Отчет-рефлексия по результатам практики. 	80

Заключительный	ОК-6	обобщение материалов практики; подготовка отчетной документации; написание отчета-рефлексии; участие в итоговой конференции практики	14
ИТОГО			108

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

а) основная литература

1. Аннушкин, Ю.В. Дидактика: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры/ Ю.В. Аннушкин, О.Л. Подליев. – 2-е изд., переработ.и доп. – М.: Юрайт, 2018. – 165 с. Ил. (Серия «Образовательный процесс»).

2.Столяренко, А.М. Общая педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям (030000)/ Столяренко А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 с. 5-238-00772-0 — Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/71029.html>

б) дополнительная литература:

1.Ямбург, Е.А. Что принесет учителю новый профессиональный стандарт педагога?/ Е.А. Ямбург. - М.: Просвещение, 2014. - 175 с.

2. Рыжов, В.Н. Дидактика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Рыжов В.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 318 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15357>.— ЭБС «IPRbooks» УМЦ

3. Профессиональный стандарт педагога (утвержден Минтруда и социальной защиты, приказ №544н от 18.10.2013г.), согласован Минюст №30550 от 06.12.2013 г.

в) ресурсы сети «Интернет»

1. Педагогическая газета. Электронное педагогическое издание. – Режим доступа: <http://pedgazeta.ru/>

2. Российская книжная палата. - Режим доступа: <http://www.bookchamber.ru>

3. Российская государственная библиотека. - Режим доступа: <http://www.rsl.ru>

4. Российская национальная библиотека. - Режим доступа: <http://www.nlr.ru>

5. Всероссийский педагогический портал. Методкабинет.РФ. – Режим доступа: <http://методкабинет.рф/>

6. Педагогическая мастерская «Открытый урок. Первое сентября». Режим доступа: <https://открытыйурок.рф>

4.7 Производственная преддипломная практика

Цель практики. – является: совершенствование профессионально-значимых компетенций будущего учителя для работы в области преподавания иностранных языков в различных типах школ и реализация исследовательских задач в рамках выпускной квалификационной работы.

Задачи практики.

-развивать методическое мышление студентов на основе практического применения полученных в процессе профессиональной подготовки знаний, навыков и умений;

-развивать у студентов систему социально-значимых личностных качеств, умений и навыков взаимодействия с участниками педагогического процесса в общеобразовательных учреждениях различного типа;

-развивать у будущих бакалавров умения проектировать, осуществлять текущее и перспективное планирование во всех видах учебной работы, конструировать, прогнозировать, организовывать и анализировать профессиональную педагогическую деятельность;

-развивать умения проектировать образовательные программы по родному языку и литературе, иностранному языку;

-формировать индивидуальный опыт обучения английскому языку, внеучебной воспитательной работы с учащимися, а также организационно-методической и учебно-исследовательской работы;

-развивать умения осуществлять дифференцированное и индивидуальное обучение родному языку и литературе, иностранному языку;

-научить разрабатывать учебные и дидактические материалы по родному языку и литературе, иностранному языку на компетентностной основе;

-научить разрабатывать контрольные задания для диагностики качества усвоения учебного материала по родному языку и литературе, иностранному языку;

-развивать умения осуществлять профессиональное самообразование, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Данные задачи практики направлены на формирование следующих компетенций:

ОК-3 способность использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве

ОК-5 способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия.

ОК-6 способность к самоорганизации и самообразованию.

ОПК-4 готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования;

ОПК-6 готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся.

ПК-1 готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

ПК–2 способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики.

ПК–4 способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета.

ПК-5 способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся

ПК-11 готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования

ПК-12 способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся

Содержание практики

Разделы (этапы) практик и	Код формируемой	Виды работ обучающихся на практике, включая самостоятельную работу студентов
Подготовительный	ОК-6;	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Знакомство с базой практики, с администрацией. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом учащихся; изучение системы работы учителя. материально-технического и методического обеспечения .
Основной	ОК-3; ОК-5; ОК-6; ОПК-4; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-11; ПК-12	Наблюдение и анализ уроков в прикрепленном классе; изучение методической и научно-методической литературы; разработка план - конспектов уроков, внеклассных мероприятий участие в работе мастер-классов педагогов на базе практики, выполнение заданий.
Заключительный	ОК-6;	Обобщение материалов практики; Подготовка отчета по итогам практики; Участие в итоговой конференции

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

а) основная литература

1. Аннушкин, Ю.В. Дидактика: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры/ Ю.В. Аннушкин, О.Л. Подлияев. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2018. – 165 с. Ил. (Серия «Образовательный процесс»).

2. Столяренко, А.М. Общая педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям (030000)/ Столяренко А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ- ДАНА, 2017. — 479 с. 5-238-00772-0 — Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/71029.html>

б) дополнительная литература:

1. Ямбург, Е.А. Что принесет учителю новый профессиональный стандарт педагога?/ Е.А. Ямбург. - М.: Просвещение, 2014. - 175 с.

2. Рыжов, В.Н. Дидактика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Рыжов В.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 318 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15357>.— ЭБС «IPRbooks» УМЦ

3. Профессиональный стандарт педагога (утвержден Минтруда и социальной защиты, приказ №544н от 18.10.2013г.), согласован Минюст №30550 от 06.12.2013 г.

в) ресурсы сети «Интернет»

1. Педагогическая газета. Электронное педагогическое издание. – Режим доступа: <http://pedgazeta.ru/>

2. Российская книжная палата. - Режим доступа: <http://www.bookchamber.ru>

3. Российская государственная библиотека. - Режим доступа: <http://www.rsl.ru>

4. Российская национальная библиотека. - Режим доступа: <http://www.nlr.ru>

5. Всероссийский педагогический портал. Методкабинет.РФ. - Режим доступа: <http://методкабинет.рф/>

6. Педагогическая мастерская «Открытый урок. Первое сентября». Режим доступа: <https://открытыйурок.рф>

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Основной итог производственной практики – это выполнение календарного графика ее прохождения и составление отчета.

По завершении практики обучающиеся представляют на кафедру (руководителю практики от Университета) отчет по практике.

Структура отчета по прохождению практики:

1. Титульный лист.
2. Рабочий график (план) проведения практики.
3. Дневник практики.

Дневник практики – форма контроля, направленная на проверку умения вести ежедневные записи с фиксацией результатов наблюдений, анализом работы в период практики, владения терминологическим аппаратом, соблюдения требований к структуре и содержанию дневника. Дневник практики должен быть подписан обучающимся, заверен подписью руководителя профильной организации и печатью. Форма, примерное содержание и структура дневника практики определяется выпускающей кафедрой.

4. Индивидуальное задание.

Индивидуальное задание обучающегося определяется руководителем практики от Университета, и может дополняться руководителем практики от профильной организации. Выдается индивидуальное задание обучающимся на установочной конференции и подписывается руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации и обучающимся. Задания должны быть составлены с учетом формируемых компетенций.

5. Материалы выполненных индивидуальных заданий.

6. Письменный отчет о прохождении практики.

Письменный отчет обучающегося по итогам практики – составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики, обобщаются результаты проделанной работы. Структура письменного отчёта определяются выпускающей кафедрой.

Отчет о прохождении производственной практики оценивается руководителем практики от Университета.

К защите допускаются обучающиеся, выполнившие программу практики. Защита отчета по практике проводится в установленные сроки на итоговой конференции.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210x297 мм), без рамки, с полями: левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, правое – 10 мм. Количество строк на одной странице должно включать не менее 30, текст печатается через 1,5 интервала, гарнитура Times New Roman (кегель № 14).

Все страницы работы, включая приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д. Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы.

При оформлении титульного листа используется шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, междустрочный интервал – 1.

Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

Титульный лист работы не нумеруется, но включается в общую нумерацию.

В тексте не допускаются сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, пунктуации (т.е. – то есть, см – сантиметр, кг – килограмм, гг. – годы, вв. – века и т.п.).

Не допускаются разного рода текстовые вставки и дополнения, помещенные на отдельных страницах или оборотной стороне листа, а также переносы целых абзацев текста в другие места с пометкой: «продолжение на стр...».

Титульный лист работы оформляется обучающимся по образцу, данному в Приложении.

Главы имеют порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаются арабскими цифрами с точкой в конце, например: Глава 1. или Глава 2. и т.д. Параграфы нумеруются арабскими цифрами, например, 1.1., 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3. Введение и заключение не нумеруются.

Заголовки глав пишут симметрично тексту прописными буквами с расстоянием до последующего текста 10 мм (одна пустая строка), параграфов – с абзаца строчными буквами, первая буква – прописная (заглавная). Номер соответствующей главы и параграфа ставят в начале заголовка. Точку в конце заголовков не ставят, слова в заголовках не переносят, заголовки не подчеркивают. Очередную главу необходимо начинать на новом листе, после окончания предыдущей главы. Не допускается писать заголовки главы на одном листе, а его текст – на другом.

Таблицы.

Таблицы, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к работе. Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу, при этом заголовок таблицы помещают только над ее первой частью, а над переносимой частью пишут слово «Продолжение табл.». Если в работе несколько таблиц, то после слова «Продолжение» указывают номер таблицы, а само слово «таблица» пишут сокращенно, например: «Продолжение табл. 1». Каждая таблица должна иметь заголовок. Над заголовком таблицы в правой стороне листа помещают надпись «Таблица» с указанием арабскими цифрами номера таблицы. Нумерация таблиц сквозная в пределах работы или раздела. Если таблица одна, то она не нумеруется, а в тексте слово «Таблица» пишется полностью.

Цифры в графах таблиц должны проставляться так, чтобы разряды чисел во всей графе были расположены один под другим. В одной графе количество десятичных знаков должно быть одинаковым. Если данные отсутствуют, то в графах ставят знак тире. Округление числовых значений величин до первого, второго и т.д. десятичного знака для различных значений одного и того же наименования показателя должно быть одинаковым.

На все таблицы в тексте работы должны быть даны ссылки с указанием их порядкового номера, например: «... в таблице 2».

Таблицы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Иллюстрации

Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями,

картами, нотами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом. Иллюстрации, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к работе. Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4. Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово "Рисунок" с указанием его номера. Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Формулы

При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами. Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой. Формулы в тексте работы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа. Формулы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Оформление списка сокращений и условных обозначений.

Сокращение слов и словосочетаний на русском и иностранных европейских языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11 и ГОСТ 7.12. Применение в работе сокращений, не предусмотренных вышеуказанными стандартами, или условных обозначений предполагает наличие перечня сокращений и условных обозначений. Наличие перечня не исключает расшифровку сокращения и условного обозначения при первом упоминании в тексте. Перечень помещают после основного текста. Перечень следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводят сокращения или условные обозначения, справа – их детальную расшифровку. Наличие перечня указывают в оглавлении работы.

Приложения.

В приложениях помещают вспомогательные материалы по рассматриваемой теме: таблицы, рисунки, схемы и т. п. Каждое приложение должно начинаться с нового листа. При этом в правом верхнем углу листа пишут прописными буквами: Приложение и указывают его номер. Если в работе больше одного приложения, их нумеруют последовательно арабскими цифрами, например: Приложение 1, Приложение 2 и т.д.

Каждое приложение должно иметь заголовок, который помещают ниже слова «Приложение» над содержанием приложения, сопровождающееся сноской.

Рисунки, таблицы, помещенные в приложении, имеют сквозную нумерацию.

При ссылке на приложение в тексте пишут в скобках (смотри приложение) и указывают номер приложения.

Приложения оформляют как продолжение текстовой части исследования со сквозной нумерацией листов, после списка использованных источников и литературы.

Оформление списка использованных источников и литературы согласно Положению о нормоконтроле научно-исследовательских работ обучающихся. (см. Положение о нормоконтроле научно-исследовательских работ обучающихся в

6. РЕКОМЕНДУЕМАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИК

а) основная литература:

1. Столяренко, А.М. Общая педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям (030000)/ А.М. Столяренко— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ- ДАНА, 2017.— 479 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71029.html>.

2. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков: учебное пособие для прикладного бакалавриата / М. Е. Вайндорф- Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 166 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-06307-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/436488>

3. Громкова, М.Т. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов педагогических вузов / М.Т. Громкова— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 446 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74901.html>

б) дополнительная литература:

1. Заволочкина, Л.Г. Информационные и коммуникационные технологии в культурно-просветительской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Л.Г. Заволочкина, К.С. Крючкова, Е.М. Филиппова. — Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский государственный социально- педагогический университет, 2016.— 72 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57783.html>.

2. Лебедева, М.А. Компетентностно ориентированное обучение литературе [Электронный ресурс]: методическое пособие для бакалавров/ Лебедева М.А. — Электрон. текстовые данные. — Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2015. — 68 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70629.html>

3. Методика преподавания литературы. Персоналии [Электронный ресурс]: биобиблиографический словарь / В.Ф. Чертов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский педагогический государственный университет, 2018.— 409 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79047.html>

4. Музейная педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия/ — Электрон. текстовые данные.— Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2015.—130 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56450.html>.

5. Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 N 1897 (ред. от 31.12.2015) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2011 N 19644). -

Режим доступа URL:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_110255/

6. Примерная основная образовательная программа основного общего образования. - М.: Просвещение, 2015.- 559 с.

7. Ямбург, Е.А. Что принесет учителю новый профессиональный стандарт педагога?/ Е.А. Ямбург. - М.: Просвещение, 2014. - 175 с.

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Виртуальные выставки Государственной Третьяковской галереи. – Режим доступа: <http://www.tretyakovgallery.ru/ru/exhibitions/virt/> –

2. Всероссийский педагогический портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://методкабинет.пф/>

3. Государственная Третьяковская галерея. Официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.tretyakovgallery.ru/>

4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации: официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://минобрнауки.пф/>

5. Образовательные программы Государственной Третьяковской галереи. – Режим доступа: <http://www.tretyakovgallery.ru/ru/education/children/> –

6. Основные направления деятельности ГМИИ им А.С.Пушкина. – Режим доступа: <http://www.arts-museum.ru/museum/activity/popularization/index.php> Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.fgosvpo.ru>

7. Российское образование: федер. образоват. портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>

8. Сообщество взаимопомощи учителей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pedsovet.su/> УРОК В МУЗЕЕ. Мастер-класс "Русское искусство начала XX века". Материалы открытого мастер-класса сотрудников Государственной Третьяковской галереи "Русское искусство начала XX века. Василий Кандинский и Казимир Малевич. Путь к абстракции". – Режим доступа: <http://www.tretyakovgallery.ru/ru/education/education1806/education18061836/>.

9. Всероссийский педагогический портал [Электронный ресурс] –Режим

10. Министерство образования и науки Российской Федерации: официальный сайт [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://минобрнауки.пф/>

11. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс]
– Режим доступа: <https://нэб.рф/>
12. Образовательный интернет-проект в России
«Инфоурок» [Электронный ресурс] – Режим доступа:
<https://infourok.ru/>
13. Российское образование: федер. образоват. портал [Электронный
ресурс] – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>

Профессиональные базы данных и информационных справочных систем:

1. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим
доступа: www.iprbookshop.ru
2. Электронная библиотечная система «Юрайт» - Режим
доступа: <https://biblio-online.ru/>
3. Информационная правовая система Гарант. - Режим
доступа: <http://www.garant.ru/>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
[Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://elibrary.ru>

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

п/п	Наименование оценочного средства	Критерии оценивания	Макс балл	Показатель в баллах
1	Дневник практики	Структура и содержание дневника полностью соответствует требованиям. Дневник оформлен и сдан своевременно	10	10
		Структура и содержание дневника в целом соответствует требованиям. Дневник оформлен и сдан своевременно		8-9
		Структура и содержание дневника частично соответствует требованиям. Есть замечания по оформлению дневника и сроков его сдачи		6-7
		Структура, содержание и оформление дневника не соответствует требованиям. Дневник представлен в нарушение сроков		Менее 5
2	Отчет обучающегося по практике	Содержание и оформление отчета полностью соответствует требованиям	10	10
		Содержание и оформление отчета в целом соответствует требованиям		8-9
		Содержание и оформление отчета частично соответствует требованиям		6-7
		Содержание и оформление отчета не соответствует требованиям		Менее 5
3	Индивидуальное задание	Все задания выполнены на высоком профессиональном уровне, в полном объеме и своевременно	40	35-40
		Все задания выполнены на достаточно хорошем профессиональном уровне, в полном объеме и своевременно		28-34
		Имеются недочеты при выполнении заданий. Задания выполнены не в полном объеме, но		21-27

		своевременно		
		Имеются существенные недочеты при выполнении заданий. Задания представлены не в полном объеме и несвоевременно		Менее 20
4	Защита отчета по практике	Наличие в отчете развернутых выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, детального анализа проблем и трудностей прохождения практики. Изложение материала отличается четкостью, логичностью и последовательностью. Оформление презентации соответствует требованиям	40	35-40
		Наличие в отчете выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, анализа проблем и трудностей прохождения практики. Материал изложен достаточно четко, логично и последовательно. Оформление презентации в целом соответствует требованиям		28-34
		Наличие в отчете выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, анализа проблем и трудностей прохождения практики. Изложение материала недостаточно четкое, логичное и последовательное. Оформление презентации частично соответствует требованиям		21-27
		Отсутствие в отчете выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, анализа проблем и трудностей прохождения практики. Изложение материала не отличается четкостью, логичностью и последовательностью.		Менее 20

		В оформлении презентации имеются существенные недостатки		
ИТОГО			100	

Шкала перевода суммарного балла по итогам выполнения всех заданий в итоговую оценку

Показатели	Текущий контроль успеваемости (60 баллов)			Промежуточная аттестация (40 баллов) Зачет с оценкой
	Оценочные средства	Дневник	Индивидуальное задание	Отчет обучающегося по практике Защита отчета по практике
Количество баллов		0-10	0-40	0-10 0-40
<i>менее 51 балла в сумме</i>		<i>Компетенция не сформирована - «Неудовлетворительно» / «Не зачтено»</i>		
<i>51 -70</i>		<i>Пороговый уровень освоения компетенции - «Удовлетворительно» / «Зачтено»</i>		
<i>71-84</i>		<i>Высокий уровень освоения компетенции - «Хорошо» / «Зачтено»</i>		
<i>85-100</i>		<i>Повышенный уровень освоения компетенции - «Отлично» / «Зачтено»»</i>		

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

наименование факультета

Кафедра _____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

учебной / производственной / преддипломной

наименование практики

фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)

Курс _____ Группа _____

Направление (профиль) подготовки

шифр и наименование направления

Место прохождения
практики: _____

наименование организации, учреждения

Дата начала практики: _____ г.

Дата окончания практики: _____ г.

Итоговая оценка за
практику _____

Подпись И.О. Фамилия руководителя от Университета

Набережные Челны,

20 ____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
 ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

прохождения

_____ практики
 учебной / производственной / преддипломной

_____ *наименование практики*

_____ *место прохождения практики (база), сроки практики*

_____ *направление подготовки*

_____ *профиль, курс, группа*

_____ *фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)*

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения
1	<i>ОБРАЗЕЦ</i> Участие на установочной конференции в институте. Получение индивидуальных заданий. Теоретическая подготовка к предстоящей практике.	29.09.18-30.09.18

Руководитель практики
от Университета

Обучающийся

Подпись

инициалы, фамилия

Подпись

инициалы, фамилия

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
 УНИВЕРСИТЕТ»

Индивидуальное задание

на _____

практику

(вид тип практики)

(20____ / 20____ учебный год)

Факультет _____

Направление подготовки _____

профиль _____

Место прохождения практики _____

(наименование организации/учреждения)

Обучающийся _____ курса _____ гр. _____ факультета

(ФИО обучающегося)

Срок прохождения практики с _____

по _____

№ п/п	Индивидуальные задания (перечень и описание работ)	Отметка о выполнении, подпись
1.		
2.		
3.		
4.		
5.	1)	

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики от НГПУ _____
 подпись _____ ФИО _____

Руководитель практики от профильной организации _____
 подпись _____ ФИО _____

ОЗНАКОМЛЕН: _____
 Обучающийся _____
 подпись _____ ФИО _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

наименование факультета

Кафедра _____

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ

ПРАКТИКИ

учебной / производственной / преддипломной тип практики

фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)
Курс _____ Группа _____

Направление подготовки профиль

код и наименование направления

профиль

Место прохождения
практики: _____

наименование организации, учреждения

Дата начала практики: _____ г.

Дата окончания практики: _____ г.

Набережные Челны,
20__

Содержание дневника прохождения практики

Дата	Содержание работы	Отметка о выполнении

Обучающийся _____
Подпись _____ *инициалы, фамилия*
 «_____» _____ г.

Руководитель
 практики от НГПУ _____
подпись _____ *ФИО должность*

Руководитель
 практики от
 профильной
 организации _____
подпись _____ *ФИО должность*

«_____» _____ г.

МП

Примерный план отчета:

Письменный отчет обучающегося о прохождении практики
Отчет по _____ практике
 обучающегося _____ группы, _____ факультета
 _____ (Ф.И.О.),
 проходившей практику в СОШ (гимназии, лицее,...) № _____ г. Набережные
 Челны
 с _____ по _____ в 20 ____ / 20 ____ учебном году

1. Характеристика школы:

год основания;

юридический адрес;

директор – Ф.И.О., завуч (и) - Ф.И.О.,

Учитель (я) родного языка и литературы, иностранного языка – Ф.И.О.,

категория

Классный руководитель в закрепленном классе

техническое и методическое оснащение школы в целом и кабинета

родного языка и литературы, иностранного языка.

2. Описание выполненной работы по отдельным разделам с указанием объема работы:

- количество посещенных уроков, их краткий анализ на соответствие требованиям ФГОС: удалось ли вам наблюдать уроки деятельностной направленности; происходил ли на уроках учет индивидуальных, возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся; степень соответствия просмотренных уроков требованиям ФГОС;

- количество проведенных уроков, анализ их содержания. Затруднения, которые встречались при: формулировке целей урока; написании конспекта урока; использовании отдельных методов и средств обучения; организации самостоятельной работы учащихся; активизации познавательной деятельности учащихся и управлении ученическим коллективом на уроке; проведении уроков разных типов и организации работы учащихся на разных этапах урока;

- проведенные внеурочные мероприятия и их краткий анализ: какие конкретные цели и задачи вы ставили при организации этой работы. Назовите проведенные вами внеурочные мероприятия. Каково их воспитательное воздействие на обучающихся. Ваше участие в подготовке и проведении общешкольных мероприятий. Удалось ли Вам повысить интерес обучающихся к изучению родного языка и литературы, иностранного языка

- индивидуальная работа с обучающимися, её содержание и результаты.

3. Практическая помощь, оказанная школе.

4. Проблемы, затруднения при прохождении практики.

5. Оценка личных умений и навыков, приобретенных к концу практики.

Уровень вашей подготовки по родному языку и литературе, иностранному

языку и методике их преподавания с позиции владения системно-деятельностными технологиями обучения.

6. Общие выводы о педпрактике, достижение основной цели практики.
Значение практики в становлении личности педагога.
7. Пожелания и предложения в адрес факультета, университета по организации практики.

Дата составления _____

Подпись обучающегося _____

Образец технологической карты урока

Образец оформления титульного листа.

№ урока, дата, класс

Тема урока:

Тип урока:

Цель и задачи урока:

Планируемые результаты:

Методы обучения:

Средства обучения (ресурсы):

Формы организации учебной деятельности:

Технологическая карта урока

Этапы урока	Время	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	УУД

Примерная структура урока в соответствии с ФГОС

1. Проблематизация, актуализация, мотивация

Цель: «включение» в учебную деятельность

Итог: осознание проблемы, самостоятельная постановка учебной задачи

Условия:

- фронтальная работа учителя с классом
- обсуждение ведет учитель
- учебные ситуации: игры, проблемные вопросы, инсценировки и ИКТ.

2. Первичное ознакомление

Цель: «включение» в целенаправленное действие

Итог: осознание смыслов, самостоятельное «открытие» нового знания

Условия:

- работа в парах, малых группах
- учитель – консультант, участник, организатор
- учебные ситуации: дидактическая игра, исследование
- ИКТ: работа с готовыми ИКТ-ресурсами (наблюдение, поиск информации, установление соответствия и т.п.)

3. Отработка и закрепление

Цель: «включение» в тренировочную деятельность

Итог: освоение нового знания, способа действий на уровне исполнительской компетенции

Условия:

- самостоятельная работа – индивидуальная, в парах, группах и взаимооценка, с обязательным обсуждением
- учитель – консультант, участник, модификатор
- учебные ситуации: «Проверь себя», «Составляем инструкцию», «Делаем памятку» и. т.д.
- ИКТ: работа с тренажерами, ИКТ-ресурсами и инструментами

4. Обобщение, систематизация, применение

Цель: «включение» в продуктивную деятельность

Итог: освоение нового знания, способа действий на уровне их произвольного использования в ситуации максимально приближенной к реальной, интеграция и перенос знаний

Условия:

- проектная деятельность с последующей презентацией
- учитель – консультант, участник, организатор
- учебные ситуации: «Составляем обобщающую таблицу», «Виртуальный музей/путешествие», «Летопись ...», «Составляем электронное пособие», «Подарки», ИКТ: работа с инструментами ИКТ с целью создания новых объектов

5. Обратная связь: диагностика, контроль, само- и взаимооценка, формирующая оценка, рефлексия

Цель (для учителя): получение данных для корректировки и/или индивидуализации обучения

Цель (для ученика): самоопределение, постановка личных и познавательных задач.

Схема самоанализа урока
Общая характеристика урока

1. Каково место данного урока в системе других уроков по теме и в общем курсе?
2. Каковы образовательные, воспитательные и развивающие задачи урока?
3. Каковы планируемые результаты: предметные, метапредметные, личностные?
4. Соответствует ли выбранный вами тип урока его цели?
5. Оправдала ли себя продуманная вами структура урока?
6. Правильно ли было спланировано время на реализацию разных этапов урока?
7. Правильным ли оказался осуществленный вами выбор методов и приемов обучения? Удалось ли вам учесть при этом специфику учебного материала и класса, в котором работали?
8. Какие дидактические принципы были реализованы на уроке?
9. Достаточным ли оказалось материально-техническое обеспечение урока?
10. Насколько было эффективно сочетание различных форм организации учебной деятельности на уроке?
11. Каков уровень формирования на уроке знаний и умений? Осуществлялся ли на уроке процесс накопления учащимися опыта творческой деятельности и опыта эмоционально-ценностного отношения к миру?
12. Какова была психологическая атмосфера на уроке?
13. Соответствует ли урок современным требованиям? Каков его вклад в развитие и воспитание учащихся?

Учитель на уроке

1. Удалось ли обеспечить усвоение содержания урока?
2. Достаточное ли внимание вы уделили усвоению школьниками универсальных учебных действий?
3. Удалось ли вам объективно оценивать результаты познавательной деятельности учащихся на протяжении всего урока?
4. Имел ли место дифференцированный подход к учащимся?
5. Удалось ли вам выдержать запланированный стиль общения с учащимися?
6. Оказались ли вы способными гибко реагировать на изменение ситуации в процессе проведения урока?
7. Испытывали ли вы на уроке объективные и субъективные трудности? Какие именно? Предложите возможные способы преодоления этих затруднений в будущем.

Ученик на уроке

1. Каков уровень подготовленности учащихся к уроку?
2. Какой была активность и работоспособность учащихся на разных этапах урока?
3. Какова была дисциплина на уроке и почему?
4. Проявлялся ли школьниками интерес к предмету на данном уроке? В чем это выразилось?
5. Каково отношение учащихся к предмету, к учителю?
6. Наблюдались ли затруднения в познавательной деятельности учащихся на уроке? Каковы их возможные причины? Предложите способы решения этих затруднений в будущем.
7. Можно ли познавательную работу учащихся на данном уроке в целом считать успешной?

Выводы

1. Достигнута ли цель урока?
2. Все ли реализовано на уроке, что вами было запланировано?
3. В чем причины недостатков урока? Ваши предложения по их устранению?
4. Ваше настроение после урока.

Схема анализа урока

1. Правильность постановки цели и задач урока. Наличие образовательного, воспитательного и развивающего аспектов.
2. Тип урока и его соответствие цели урока.
3. Структура урока и ее соответствие цели и типу урока.
4. Организация урока (начало и конец урока, темп урока, смена видов деятельности, распределение времени по этапам урока).
5. Соответствие урока требованиям ФГОС: ориентация на новый образовательный результат: нацеленность деятельности на формирование УУД; использование современных технологий (проектная, исследовательская, ИКТ)
6. Соответствие содержания урока требованиям стандарта.
7. Связь изучаемого материала с ранее пройденным, межпредметные связи.
8. Методы и приемы, применяемые на уроке и их соответствие содержанию материала.
9. Правильность отбора средств обучения.
10. Виды и формы проверки знаний и умений на уроке.
11. Качество изложения учебного материала (научность и доступность учебной информации, глубина содержания, полнота его передачи, выделение основных понятий по теме, связь содержания урока с жизнью).
12. Педагогическая техника учителя: темп речи, дикция, эмоциональность изложения, точность использования специальной терминологии, умения в межличностном отношении, приемы влияния на учащихся.
13. Уровни усвоения знаний и умений на уроке.
14. Анализ работы учащихся на уроке (активность, работоспособность, интерес к теме, к предмету, качество знаний и умений, культура труда, дисциплина, реакция на оценку учителя).
15. Взаимоотношения учитель – учащиеся и учащихся между собой.
16. Анализ домашнего задания (объем, характер, посильность для всех учащихся).
17. Санитарно-гигиенические условия урока.
18. Внимание к психологическим аспектам обучения: создание благоприятного психологического климата на уроке, учет индивидуальных психолого-возрастных особенностей учащихся.
19. Дополнительно оценивается: использование новых педагогических технологий обучения, форм коллективной учебной деятельности, применение современных средств обучения, творческих заданий, интегрированные уроки.
20. Общая оценка достижения поставленных на уроке целей.
21. Оценка самоанализа урока учителем.
22. Недостатки урока, диагностика причин недостатков, конкретные предложения по их устранению.
23. Рекомендации по самообразованию.
24. Итоговая оценка за урок.