Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра профессиональных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
А.М. Гайфутдинов
«30» апреля 2026 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Специальность
43.02.16 Туризм и гостеприимство
Направленность: туроператорские и турагентские услуги

Квалификация
Специалист по туризму и гостеприимству

Набережные Челны, 2026

Программа государственной итоговой аттестации / сост. Школьникова Л.Е. – Набережные Челны: ФГБОУ ВО «НГПУ», 2026. - 21 с.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство квалификация Специалист по туризму и гостеприимству, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 декабря 2022 г. № 1100.

Составитель:
Школьникова Л.Е.

Программа ГИА рассмотрена и одобрена на заседании кафедры профессиональных дисциплин
«21» апреля 2026 г., протокол № 8
И.о. заведующего кафедрой М.Р. Хасанов

Содержание

Пояснительная записка 4
1 Паспорт программы государственной итоговой аттестации 4
1.1 Область применения программы государственной итоговой аттестации 4
1.2 Цель и задачи государственной итоговой аттестации 5
1.3 Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию 5
2 Структура и содержание государственной итоговой аттестации 6
2.1 Форма и сроки проведения государственной итоговой аттестации: 6
2.2 Содержание государственной итоговой аттестации 6
3 Условия реализации программы государственной итоговой аттестации 8
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению 8
3.2 Информационное обеспечение государственной итоговой аттестации 17
3.3 Общие требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации 18
3.4 Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации 18
4 Оценка результатов государственной итоговой аттестации 18
Приложения 19

Пояснительная записка

Программа государственной итоговой аттестации среднего профессионального образования (далее – ГИА) по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, квалификация Специалист по туризму и гостеприимству в ФГБОУ ВО «Набережночелнинский государственный педагогический университет» разработана на основе:

− Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями);

− приказа Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

− Приказ Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

− Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 1100 от «12» декабря 2022 г.;

− письма Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846 «О Методических рекомендациях по организации учебного процесса и выполнению выпускной квалификационной работы в сфере СПО».

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

1 Паспорт программы государственной итоговой аттестации

1.1 Область применения программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации - является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство**,** укрупненная группа специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

в части освоения видов деятельности (ВД) специальности:

- организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства;

- предоставление туроператорских и турагентских услуг;

- освоение профессии рабочего, должности служащего.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.

ПК 1.2. Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.

ПК 1.3. Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб

предприятий туризма и гостеприимства.

ПК 1.4. Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги.

ПК 2.1. Оформлять и обрабатывать заказы клиентов.

ПК 2.2. Координировать работу по реализации заказа.

ПК 3.1 Осуществлять информационную и организационную поддержку экскурсовода (гида) при оказании экскурсионных услуг.

ПК 3.2 Оказывать помощь экскурсоводу (гиду) в процессе экскурсионного обслуживания.

1.2 Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач:

- умений выявления, анализа, реализации запросов потребителя; умений организовать различные виды деятельности по расчету стоимости и оформлению турпакета, оказанию визовой поддержки потребителю;
- способности проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта и рассчитывать стоимость туристского продукта; умений взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта;
- профессиональных умений по контролю готовности группы, оборудования и транспортных средств, инструктирования туристов о правилах поведения и обеспечения безопасности на маршруте; умений оформлять отчетную документацию о туристской поездке;
- умений планировать деятельность подразделения, организовывать и контролировать деятельность подчиненных, а также оформлять отчетно-планирующую документацию.

Определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе:

- организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства;
- предоставление туроператорских и турагентских услуг;
- освоение профессии рабочего, должности служащего.

1.3 Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию:

всего - 6 недель, в том числе:

демонстрационный экзамен - 6 недель.

2 Структура и содержание государственной итоговой аттестации

2.1 Форма и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена.

Объем времени и сроки, отводимые на государственную итоговую аттестацию: **6 недель с 18 мая по 28 июня.**

2.2 Содержание государственной итоговой аттестации

Примерное задание для проведения демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен базового уровня - это экзамен, проводимый в индивидуальной форме. Участники разрабатывают содержание деятельности специалиста по туризму и гостеприимству, решая при выполнении экзаменационных заданий по модулям различные задачи. Участники работают в условиях, приближенных к настоящей работе, выполняя задачи, указанные в экзаменационном задании.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Продолжительность Демонстрационного экзамена по минимальному КОД 43.02.16-2-2026 не должна быть более 2 часов.

Демонстрационный экзамен организован по модульному принципу. Содержанием экзамена являются виды деятельности специалиста по туризму и гостеприимству. Участники экзамена получают алгоритм выполнения задания с описанием цели выполнения модуля и планируемыми результатами представления задания.

Модули задания и необходимое время

Минимальный КОД демонстрационного экзамена содержит задания по двум модулям:

Модуль 1. Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства.

Модуль 2. Предоставление туроператорских и турагентских услуг.

Наименования модуля	Рабочее время	Время на задание
Модуль 1. Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	09.00-09.30	0 ч. 30 мин
Модуль 2. Предоставление туроператорских и турагентских услуг	09.30-11.00	1 ч.30 мин.

Модуль 1. Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства

Задание модуля 1. Расчет стоимости тура по исходным данным

Определить количество туристов и произвести расчет стоимости тура длительностью 2 дня / 1 ночь с учетом условий, представленных в Приложении 1.

Заполнить в таблице недостающие строки калькуляции, при необходимости ячейки следует добавить.

Подготовить доклад по результатам расчетов.

Способ презентации доклада – произвольный (использование компьютерных технологий / распечатанный раздаточный материал / любой другой способ в рамках Перечня оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания):

• перечислить затраты, которые входят в стоимость тура;

• объяснить, как производились расчеты показателей;

• подвести итоги расчетов в соответствии с заданием;

• выступление не более 5 минут;

• ответить на вопросы экспертной группы.

После защиты доклада эксперты задают следующие дополнительные вопросы:

1. Какие затраты, входящие в стоимость тура, являются постоянными, а какие переменными и в чем их различие?

2. Почему такие расходы, как аренда помещения, постоянная часть заработной платы персонала и т.д., называются косвенные расходы и включаются в стоимость тура в процентном отношении?

Если участник ответил на данные вопросы в процессе своего доклада, то эксперты не задают дополнительных вопросов.

Модуль 2. Предоставление туроператорских и турагентских услуг

Задание модуля 2. Составление Коммерческого письма-предложения по запросу клиента

Сформировать коммерческое предложение на запрос представителя крупной компании из региона участников демонстрационного экзамена по разработке тура с таймингом для иностранных гостей продолжительностью 3 дня / 2 ночи с учетом их культурных и национальных особенностей (Приложение 2). Программа тура начинается и заканчивается в регионе посещения. Сезон и предположительные даты начала поездки определяет Главный эксперт в соответствии с датами проведения ДЭ.

Действия участника ДЭ:

• ответить на телефонный звонок представителя компании (актера);

• узнать пожелания туристов по направлению тура и предпочтительный тип отдыха;

• выявить даты поездки и число туристов;

• определить желаемый бюджет;

• уточнить предпочтительный вариант перевозки, объект размещения и тип питания;

• предоставить (при необходимости) информацию о визовом обслуживании;

• выявить дополнительные пожелания туристов;

• записать контактные данные ответственного лица. При помощи сети Интернет:

• подобрать авиа- или ж/д билеты по предпочтениям туристов;

• подобрать объект размещения и тип питания по предпочтениям туристов;

• подобрать экскурсии по предпочтениям туристов;

• разработать программу тура с таймингом;

• составить примерную смету на тур;

• составить коммерческое письмо-предложение с описанием подобранного для гостей компании тура при помощи ПО текстовый редактор на ПК.

Участник распечатывает Коммерческое письмо-предложение и отдает на проверку экспертам.

3 Условия реализации программы государственной итоговой аттестации

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

при подготовке к государственной итоговой аттестации

реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к итоговой аттестации.

Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта-преподавателя;
- компьютер, принтер;
- рабочие места для обучающихся;
- график поэтапного выполнения дипломных работ;
- комплект учебно-методической документации.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение.

при проведении демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Примерный перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

1. Зоны площадки						
Наименование зоны площадки				**Код зоны площадки**		
Рабочее место участника				А		
Общая зона				Б		
Рабочее место экспертов / Главного эксперта				В		
2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ						
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество	Единица измерения
Перечень оборудования						
1.	Стол	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.01.12	На 1 раб. место	1	шт
2.	Стул	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.01.12	На 1 раб. место	1	шт
3.	Персональный компьютер в сборе / ноутбук / моноблок с доступом в Интернет	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	26.20.13	На 1 раб. место	1	шт
4.	ПО операционная система	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	58.29.11	На 1 раб. место	1	шт
5.	ПО текстовый редактор	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	58.29.29	На 1 раб. место	1	шт
6.	ПО для работы с электронными таблицами	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	58.29.1	На 1 раб. место	1	шт
7.	ПО для подготовки и просмотра презентаций	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	58.29.32	На 1 раб. место	1	шт

8.	Пилот, 6 розеток	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	27.33.13	На 1 раб. место	1	шт
9.	Флэш-накопитель	от 4 Гб	26.20.21	На 1 раб. место	1	шт
10.	Калькулятор настольный	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	28.23.12	На 1 раб. место	1	шт
Перечень инструментов						
1.	Не требуется	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов						
1.	Ручка шариковая	Цвет чернил - синий	32.99.12	На 1 раб. место	2	шт
2.	Карандаш простой	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	32.99.15	На 1 раб. место	1	шт
3.	Ластик	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.19.73	На 1 раб. место	1	шт
4.	Степлер со сменными скобами	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.29.25	На 1 раб. место	1	шт
5.	Комплект маркеров-выделителей (3 цвета)	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	32.99.14	На 1 раб. место	1	шт
6.	Файл-вкладыш прозрачный А4	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.29.25	На 1 раб. место	3	шт
7.	Планшет для бумаги с зажимом	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	17.23	На 1 раб. место	1	шт
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности						
1.	Не требуется	-	-	-	-	-
3. Инфраструктура общего (коллективного) пользования участниками ДЭ						
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На кол-во участников /На кол-во раб. мест/ На всю площадку)	Количество	Единица измерения

Перечень оборудования						
1.	Многофункциональное устройство / принтер	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	28.23.23	На всю площадку	1	шт
2.	Стол	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.01.12	На всю площадку	1	шт
3.	Стул	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.01.12	На всю площадку	2	шт
4.	Персональный компьютер в сборе / ноутбук / моноблок с доступом в Интернет	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	26.20.13	На всю площадку	1	шт
5.	ПО операционная система	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	58.29.11	На всю площадку	1	шт
6.	ПО текстовый редактор	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	58.29.29	На всю площадку	1	шт
7.	ПО для работы с электронными таблицами	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	58.29.11	На всю площадку	1	шт
8.	ПО для подготовки и просмотра презентаций	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	58.29.32	На всю площадку	1	шт
9.	Пилот, 6 розеток	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	27.33.13	На всю площадку	1	шт
10.	Комплект оборудования для демонстрации	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	32.99.53	На всю площадку	1	шт

11.	Презентер	Беспроводной пульт для проведения презентаций	26.20.13	На всю площадку	1	шт
12.	Корзина для мусора	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.22.13	На всю площадку	1	шт
13.	Оборудование для отсчета времени	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	26.52.28	На всю площадку	1	шт
14.	Телефонный аппарат	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	26.30.23	На кол-во участников	1	шт
Перечень инструментов						
1.	Не требуется	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов						
1.	Бумага	Офисная, формат А4, белая, пачка 500 л.	17.12.14	На всю площадку	1	пач
2.	Планшет для бумаги с зажимом	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	17.23	На всю площадку	1	шт
3.	Мешки для мусора	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.22.11	На всю площадку	1	рул
4.	Сменный картридж	Соответствующий модели печатающего устройства	26.20.40	На всю площадку	1	шт
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности						
1.	Аптечка	Оснащение не менее, чем по приказу Минздрава РФ от 24 мая 2024 г. № 262н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий»	21.20.24	На всю площадку	1	шт

2.	Огнетушитель	Требования не менее, чем по приказу Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 августа 2021 № 794-ст в части ГОСТ Р 51058 Техника пожарная. Огнетушители переносные. Общие технические требования»	28.29.22	На всю площадку	1	шт
4. Инфраструктура рабочего места главного эксперта ДЭ						
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2		Количество	Единица измерения
Перечень оборудования						
1.	Стол	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.01.12		1	шт
2.	Стул	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.01.12		1	шт
3.	Персональный компьютер в сборе / ноутбук / моноблок с доступом в Интернет	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	26.20.13		1	шт
4.	ПО операционная система	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	58.29.11		1	шт
5.	ПО текстовый редактор	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	58.29.29		1	шт
6.	ПО для работы с электронными таблицами	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	58.29.1		1	шт
7.	Пилот, 6 розеток	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	27.33.13		1	шт
8.	Флэш-накопитель	от 4 Гб	26.20.21		1	шт
9.	Многофункциональное устройство / принтер	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	28.23.23		1	шт
10.	Подставка для канцелярских принадлежностей	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.29.25		1	шт

11.	Вертикальный или горизонтальный лоток для бумаг (3 отделения)	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	25.99.22	1	шт
12.	Мусорная корзина	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.22.13	1	шт
Перечень инструментов					
1.	Не требуется	-	-	-	-
Перечень расходных материалов					
1.	Бумага	Офисная, формат А4, белая, пачка 500 л.	17.12.14	1	пач
2.	Ручка шариковая	Цвет чернил - синий	32.99.12	3	шт
3.	Карандаш простой	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	32.99.15	3	шт
4.	Ластик	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.19.73	1	шт
5.	Степлер со сменными скобами	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.29.25	1	шт
6.	Комплект маркеров-выделителей (3 цвета)	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	32.99.14	1	шт
7.	Файл-вкладыш прозрачный А4	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.29.25	1	шт
8.	Мешки для мусора	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.22.11	1	упак
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности					
1.	Аптечка	Оснащение не менее, чем по приказу Минздрава РФ от 24 мая 2024 г. № 262н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий»	21.20.24	1	шт

2.	Огнетушитель	Требования не менее, чем по приказу Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 августа 2021 № 794-ст в части ГОСТ Р 51058 Техника пожарная. Огнетушители переносные. Общие технические требования»		28.29.22		1	шт
5. Инфраструктура рабочего места членов экспертной группы							
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 эксперта/ На кол-во экспертов/ На всех экспертов)	Количество экспертов	Количество	Единица измерения
Перечень оборудования							
1.	Стол	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.01.12	На 1 эксперта	-	1	шт
2.	Стул	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.01.12	На 1 эксперта	-	1	шт
Перечень инструментов							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов							
1.	Ручка шариковая	Цвет чернил - синий	32.99.12	На 1 эксперта	-	3	шт
2.	Карандаш простой	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	32.99.15	На 1 эксперта	-	3	шт
3.	Ластик	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.19.73	На 1 эксперта	-	1	шт
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности							

1.	Аптечка	Оснащение не менее, чем по приказу Минздрава РФ от 24 мая 2024 г. № 262н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий»	21.20.24	На всех экспертов	-	1	шт
2.	Огнетушитель	Требования не менее, чем по приказу Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 августа 2021 № 794-ст в части ГОСТ Р 51058 Техника пожарная. Огнетушители переносные. Общие технические требования»	28.29.22	На всех экспертов	-	1	шт
6. Дополнительные технические характеристики и описания площадки							
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики					
1.	Обеспечение доступа к интернету или Wi-Fi на каждое рабочее место участника и Главного эксперта	Интернет необходим исключительно для поиска необходимой информации выполнения условий заданий. Также это можно использовать для осуществления контроля действий участников ДЭ на их рабочих местах, что позволит экспертам следить за процессом, не отвлекая их от работы.					

3.2 Информационное обеспечение государственной итоговой аттестации

1) Программа государственной итоговой аттестации

2) Основная литература

а) Сладкова, О. Б. Основы научно-исследовательской работы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Б. Сладкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15436-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520453

3) Дополнительная литература

а) Бугорский, В. П. Организация туристской индустрии. Правовые основы : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Бугорский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02282-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513722

б) Емелин, С. В. Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13683-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519673

в) Золотовский, В. А. Правовое регулирование туристской деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Золотовский, Н. Я. Золотовская. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9854-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453388

г) Мотышина, М. С. Менеджмент туризма : учебник для среднего профессионального образования / М. С. Мотышина, А. С. Большаков, В. И. Михайлов ; под редакцией М. С. Мотышиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 282 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10777-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517198

д) Скобкин, С. С. Менеджмент в туризме : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 366 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10542-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517930

е) Феденева, И. Н. Организация туристской индустрии : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Феденева, В. П. Нехорошков, Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07372-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516120

4) Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/

2. Министерство Финансов Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – URL: www.minfin.gov.ru. – Текст : электронный

3. Федеральная налоговая служба : официальный сайт. – Москва. –URL: www.nalog.ru . – Текст : электронный

4. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/

5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru

6. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

3.3 Общие требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации

1. Для проведения ГИА создается государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Набережночелнинский государственный педагогический университет».

2. Продолжительность демонстрационного экзамена составляет 2 часа 00 минут.

Оценивание результатов демонстрационного экзамена осуществляется экспертной группой.

Требования к учебно-методической документации: наличие рекомендаций по подготовке к демонстрационному экзамену.

3.4 Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации

Для проведения демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов. Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

4 Оценка результатов государственной итоговой аттестации

см. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Приложение 1

Определить количество туристов и произвести расчет стоимости тура длительностью 2 дня / 1 ночь с учетом условий, представленных в Приложении.

Заполнить в таблице недостающие строки калькуляции, при необходимости ячейки следует добавить.

Подготовить доклад по результатам расчетов.

Таблица расчета стоимости тура

	Наименование затрат	На 1 человека, руб	На группу, руб
	Затраты на проживание		
	Затраты на транспортное обслуживание (автобус)	1750	70000
	Косвенные расходы (аренда помещения, постоянная часть заработной платы персонала и т.д.): 5%		

Пример условий, необходимых для расчётов:

Проживание: 2х местный номер без питания: 4800 руб. за номер в сутки

Транспортное обслуживание: Автобус: 70000 руб. за 1 день

Затраты на экскурсионное обслуживание: Гид: 7000 руб. за 2 дня

1 завтрак, 2 обеда и 1 ужин: стоимость за каждый прием пищи 850 руб. Завтрак в 1-й день: 520 рублей.

Сопровождающие группы: гид и два бесплатных сопровождающих от заказчика.

Проживание в 1 местном номере (гид): 4500 руб. в сутки

Проживание в 2х местном номере (сопровождающие): 4800 руб. в сутки

Питание: 4330 руб. в сутки за всех (гид, сопровождающие).

Косвенные расходы (аренда помещения, постоянная часть заработной платы персонала и т.д.): 5%

Комиссия турагента: 10%

Приложение 2

Сформировать коммерческое предложение на запрос представителя крупной компании из региона участников демонстрационного экзамена по разработке тура с таймингом для иностранных гостей продолжительностью 3 дня / 2 ночи с учетом их культурных и национальных особенностей. Программа тура начинается и заканчивается в регионе посещения.

Разработать экскурсионную программу (тур) для гостей из арабской страны, основываясь на их предпочтениях.

Описание целевой аудитории: семейная пара с детьми 3 и 7 лет. Первый раз в России; интересуются русской культурой, традициями и обычаями. Предпочитают спокойный отдых, ориентированный на досуг детей.

Подобрать оптимальную программу 3-дневного тура, рассчитать стоимость перелета, проживания, питания, экскурсионной и развлекательной программы.

Коммерческое письмо-предложение распечатать и отдать на проверку экспертам.

Примерный сценарий для клиента (актёра)

Слова менеджера	Слова представителя компании
Приветствует клиента; называет компанию и представляется	Здравствуйте! Меня зовут _____ . Я представитель компании «_____». К нам приезжают бизнес-партнер с семьей. Хотим, чтобы вы помогли нам принять их и составить интересную программу
Уточняет предпочтения по запросу	Они первый раз в России: хотим показать им национальную культуру, традиции и обычаи
Узнает даты тура	_____
Уточняет количество туристов	Бизнес-партнер с супругой и детьми 3 и 7 лет
Уточняет примерный бюджет тура	Они предпочитают сервис класса люкс
Узнает предпочтения по видам транспорта	Авиа и трансфер
Узнает точку отправления	Из Дубая
Уточняет пожелания по типу размещения	Интересует гостиница категории 5 звезд, семейный номер
Уточняет информацию по питанию	Завтрак в гостинице. На обеды и ужины подберите рестораны с местной кухней, а также с халяльными блюдами
Узнает предпочтения по экскурсионной и развлекательной программе	Гостей интересует национальная культура, традиции и обычаи. При этом они предпочитают спокойный отдых, ориентированный на досуг детей

Узнает информацию по контактному лицу	_____ _____
Сообщает о том, что информация будет направлена контактному лицу. Прощается	Спасибо! До свидания

* Актёр не рассказывает информацию, о которой не спрашивает менеджер. На дополнительные вопросы отвечает утвердительно, выбирая первый из предложенных вариантов