

Министерство просвещения Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»

Факультет математики, информатики и искусств  
Кафедра прикладной информатики, искусств и дизайна

**Методические указания по прохождению производственной практики**

по направлению подготовки  
**44.03.05 Педагогическое образование**  
**(с двумя профилями подготовки)**

профили подготовки  
**Изобразительное искусство. Дополнительное образование**  
**(в области дизайна и компьютерной графики)**

г. Набережные Челны

Методические указания по прохождению производственной практики: учебно-методическое пособие / составитель Батаева Л.А. – Набережные Челны: НГПУ, 2026.-23 с.

Методические указания содержат общие требования по руководству и прохождению производственной практики обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили подготовки «Изобразительное искусство. Дополнительное образование (в области дизайна и компьютерной графики)».

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|                                                                     |    |
|---------------------------------------------------------------------|----|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....                                             | 4  |
| 2. ТИПЫ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....                            | 4  |
| 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ<br>ПРАКТИКИ..... | 5  |
| 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....                        | 6  |
| 5. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.....                          | 19 |
| 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ .....                   | 21 |

## 1. Общие положения

Методические указания составлены в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (протокол №11 от 24.09.2020 г.)

Организация практик на всех этапах их проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности и выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Обучающиеся направляются на место практики в соответствии с договорами о практической подготовке, заключенными между профильными организациями и Университетом. Обучающимся разрешается проходить практику в образовательных организациях по своему выбору.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики от профильной организации), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации.

## 2. ТИПЫ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Типы производственной практики определяются учебным планом направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили «Изобразительное искусство. Дополнительное образование (в области дизайна и компьютерной графики)».

| Типы производственной практики                            | курс | семестр | Объем     |
|-----------------------------------------------------------|------|---------|-----------|
| Производственная педагогическая практика                  | 4    | 7       | 108 часов |
| Производственная педагогическая практика по 1 профилю     | 4    | 8       | 216 часов |
| Производственная педагогическая практика по 2 профилю     | 5    | 9       | 216 часов |
| Производственная практика научно-исследовательская работа | 5    | 10      | 216 часов |

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

#### **3.1 Обучающийся, проходящий производственную практику, должен:**

*На организационном этапе:*

- присутствовать на собрании, организуемом руководителями практики от Университета и профильной организации и проводимым для разъяснения программы производственной практики;
- прослушать инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннего трудового распорядка;
- получить индивидуальное задание.

*В период прохождения практики:*

- ответственно подходить к выполнению программы практики, к поручениям руководителей практики от Университета и профильной организации;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормы, действующие в организации (в учреждении, на предприятии);
- активно овладевать практическими навыками работы по специальности, собирать и анализировать материал, необходимый для написания отчета по практике и выпускной квалификационной работы;
- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- ежедневно вести дневник практики;
- соблюдать требования к внешнему виду сотрудников организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- осуществлять взаимодействие с руководителем от профильной организации.

*На заключительном этапе:*

- представить своевременно руководителю от Университета отчетную документацию по практике.

Защитить в установленные сроки отчет по практике. Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру. Руководитель практики от Университета проводит просмотр отчета и решает вопрос о допуске обучающегося к защите. Формой аттестации по практике является зачет с оценкой. Оценка результатов практики обучающегося осуществляется в форме защиты подготовленного отчета. Порядок защиты отчета по практике:

- доклад обучающегося о результатах прохождения практики;
- ответы обучающегося на вопросы по отчету.

При оценке учитываются:

- содержание отчета и доклада обучающегося;
- качество ответов на вопросы;
- корректно заполненный дневник прохождения практики, грамотно составленный письменный отчет обучающегося по практике.

- в случае болезни представить в деканат справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

### 3.2 Обучающийся имеет право:

- на своевременное ознакомление с программой практики, нормативными и правовыми актами и законодательством, распространяющимися на практикантов;
- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами университета и баз практик;
- на консультацию руководителей, методистов по вопросам организации и содержания практики;
- на методическую помощь при подготовке к занятиям при выполнении индивидуальных заданий и сборе материалов к отчету по практике и выпускной квалификационной работе.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практик, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1 Производственная педагогическая практика

**Целью** производственной педагогической практики является приобретение обучающимися практических навыков, а также опыта профессиональной деятельности современного учителя в области Изобразительного искусства.

**Задачами** производственной педагогической практики, в соответствии с трудовыми функциями определенными профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544н, являются:

1. Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования.
2. Планирование и проведение учебных занятий с использованием современных методов и технологий обучения и диагностики.
3. Формирование универсальных учебных действий.
4. Организация различных видов внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно- досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.
5. Формирование навыков, связанных с информационно - коммуникационными технологиями (далее – ИКТ).
6. Формирование мотивации к обучению.
7. Изучение основ методики преподавания, основных принципов деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий.

## Содержание практики

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Трудоемкость в часах |
|-------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1     | Подготовительный         | Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 16                   |
| 2     | Ознакомительный          | Знакомство с базой практики, с администрацией. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики. Знакомство с учебным планом, примерными программами и УМК по ИЗО и дизайну.<br>Знакомство с коллективом учащихся; изучение системы работы учителя изобразительного искусства и в области дизайна и компьютерной графики; материально-технического и методического обеспечения базы практики и др.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 24                   |
| 3     | Основной                 | Наблюдение и анализ уроков изобразительного искусства или занятий в системе дополнительного образования (в области дизайна и компьютерной графики) в прикрепленном классе; изучение методической и научно-методической литературы; разработка плана учебных занятий; участие в работе мастер-классов педагогов на базе практики, выполнение заданий учителя, руководителя практики. Выполнение психолого-педагогической части заданий практики – планирование и проведение уроков разной типологии (в соответствии с ФГОС ООО) и их самоанализ; планирование учебной и внеклассной деятельности.<br>Участие во всех видах текущей работы классного руководителя.<br>Использование на уроках возможностей информационной обучающей среды образовательного учреждения.<br>Осуществление организации творческой деятельности обучающихся путем проведения внеклассных мероприятий. Участие в организации и проведении общешкольных мероприятий. | 20                   |

|              |                |                                                                                                                                                                                |                  |
|--------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 4            | Аналитический  | Обобщение материалов практики для подготовки отчета по практике.<br>Подготовка и оформление отчетной документации, анализ уроков, конспектов уроков и внеклассных мероприятий. | 40               |
| 5            | Заключительный | Участие в итоговой конференции. Сдача письменного отчета по итогам прохождения производственной педагогической практики                                                        | 8                |
| <b>ИТОГО</b> |                |                                                                                                                                                                                | <b>108 часов</b> |

### Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

#### *а) основная литература*

1. Аннушкин, Ю. В. Дидактика: учебник для вузов / Ю. В. Аннушкин, О. Л. Подлинняев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06433-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586338>
2. Столяренко, А. М. Общая педагогика: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям (030000) / А. М. Столяренко. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Издательство ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 с. — ISBN 5-238-00972-0. — Текст: электронный // ЭБС IPR BOOKS [сайт]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/71029.html>
3. Попова, С. Ю. Современные образовательные технологии. Кейс-стади : учебник для вузов / С. Ю. Попова, Е. В. Пронина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 123 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18717-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/585749>

#### *б) дополнительная литература*

1. Кириллова, О. С. Методические рекомендации по учебной и производственной практике. Направление подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль «Художественное образование»: учебно-методическое пособие / О. С. Кириллова, Л. М. Садкова. — Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2018. 84 с. — ISBN 2227- 8397. — Текст: электронный. // ЭБС IPR BOOKS [сайт]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/74236.html>
2. Современные образовательные технологии: учебник для вузов / под редакцией Е. Н. Ашаниной, О. В. Васиной, С. П. Ежова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06194-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585852>



в) ресурсы сети «Интернет».

1. Всероссийский педагогический портал [Электронный ресурс]–Режим доступа: <http://методкабинет.рф/>
2. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://infourok.ru/>
3. Российское образование: федер.образоват.портал [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
4. Электронная библиотека НГПУ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xml+rus>
5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)
6. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»: [сайт] - Москва, – URL: <https://festival.1september.ru/mathematics/>

## 4.2 Производственная педагогическая практика по 1 профилю

**Целью** производственной педагогической практики по 1 профилю является приобретение обучающимися практических навыков, а также опыта профессиональной деятельности современного учителя в области Изобразительного искусства.

**Задачами** производственной педагогической практики по 1 профилю, в соответствии с трудовыми функциями определенными профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544н, являются:

1. Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования.
2. Планирование и проведение учебных занятий с использованием современных методов и технологий обучения и диагностики.
3. Формирование универсальных учебных действий.
4. Организация различных видов внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.
5. Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ).
6. Формирование мотивации к обучению.
7. Изучение основ методики преподавания, основных принципов деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий.

### Содержание практики

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Трудоемкость в часах |
|-------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1     | Подготовительный         | Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции.<br>Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 24                   |
| 2     | Ознакомительный          | Знакомство с базой практики, с администрацией. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики. Знакомство с учебным планом, примерными программами и УМК по ИЗО.<br>Знакомство с коллективом учащихся; изучение системы работы учителя изобразительного искусства; материально-технического и методического обеспечения базы практики и др.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 60                   |
| 3     | Основной                 | Наблюдение и анализ уроков изобразительного искусства в прикрепленном классе; изучение методической и научно-методической литературы; разработка плана учебных занятий; участие в работе мастер-классов педагогов на базе практики, выполнение заданий учителя, руководителя практики.<br>Выполнение психолого-педагогической части заданий практики – планирование и проведение уроков разной типологии (в соответствии с ФГОС ООО) и их самоанализ; планирование учебной и внеклассной деятельности. Участие во всех видах текущей работы классного руководителя.<br>Осуществление организации творческой деятельности обучающихся путем проведения внеклассных мероприятий. Участие в организации и проведении общешкольных мероприятий. | 64                   |
| 4     | Аналитический            | Обобщение материалов практики для подготовки отчета по практике. Подготовка и оформление отчетной документации, анализ уроков, конспектов уроков и внеклассных мероприятий.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 42                   |
| 5     | Заключительный           | Участие в итоговой конференции.<br>Сдача письменного отчета по итогам прохождения производственной педагогической практики                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 26                   |
|       | <b>ИТОГО</b>             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>216</b>           |

## Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

### *а) основная литература*

1. Методика обучения преподаванию изобразительного искусства в вопросах и ответах. Готовимся к экзамену: учебно-методическое пособие: / В. Ю. Борисов, Н. Н. Борисов. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 80 с. — ISBN 978-5- 4263-0616-5. — Текст: электронный //ЭБС «IPRbooks» [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/79057.html>.
2. Столяренко, Л. Д. Основы психологии и педагогики : учебник для вузов / Л. Д. Столяренко, В. Е. Столяренко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 134 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09450-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559793>
3. Попова, С. Ю. Современные образовательные технологии. Кейс-стади : учебник для вузов / С. Ю. Попова, Е. В. Пронина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 123 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18717-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585749>

### *б) дополнительная литература*

1. Кириллова, О. С. Методические рекомендации по учебной и производственной практике. Направление подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль «Художественное образование»: учебно-методическое пособие / О. С. Кириллова, Л. М. Садкова.—Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2018. 84 с. — ISBN 2227- 8397. — Текст: электронный. // ЭБС IPR BOOKS [сайт]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/74236.html>
2. Современные образовательные технологии : учебник для вузов / под редакцией Е. Н. Ашаниной, О. В. Васиной, С. П. Ежова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06194-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585852>

### *в) ресурсы сети «Интернет».*

1. Всероссийский педагогический портал [Электронный ресурс]—Режим доступа: <http://методкабинет.рф/>
2. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://infourok.ru/>
3. Российское образование: федер.образоват.портал [Электронный ресурс]—Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
4. Электронная библиотека НГПИУ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus>
5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)
6. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»: [сайт] - Москва, – URL: <https://festival.1september.ru/mathematics/>

### 4.3.Производственная педагогическая практика по 2 профилю

**Цель** - производственной педагогической практики по 2 профилю является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта профессиональной деятельности по проектированию и реализации предметной области

«Изобразительное искусство. Дополнительное образование (в области дизайна и компьютерной графики) в общеобразовательных организациях в соответствии с ФГОС ООО.

#### **Задачи практики:**

- формирование профессионально-педагогических умений будущего учителя изобразительного искусства и дизайна (определять и решать обучающие, развивающие и воспитательные задачи урока, внеклассных занятий по предмету «Изобразительное искусство», «Дизайн»; отбирать учебный материал; обоснованно выбирать и использовать разнообразные формы, методы и приемы обучения, дидактические и технические средства обучения, ИКТ, учебно - материальную базу и т.п.);
- закрепление, углубление и обогащение психолого-педагогических и специальных знаний, приобретенных в процессе теоретического обучения в вузе, их применение для решения конкретных педагогических задач и ситуаций;
- формирование и развитие у будущих учителей профессионально значимых личностных качеств (инициативы, ответственности, доброжелательности к детям и др.);
- воспитание устойчивого интереса к профессии учителя, потребности в профессиональном самообразовании;
- выработка творческого, исследовательского подхода к педагогической деятельности;
- ознакомление с современным состоянием учебно-воспитательной работы в образовательных учреждениях, с инновационным педагогическим опытом;
- посильное включение в решение задач по модернизации материально-технического оснащения учебных мастерских с использованием ресурсов сетевого партнерства в ОУ и университете.

## Содержание практики

| № п/п | Разделы(этапы) практики | Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | рудоемкость в часах |
|-------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1     | Подготовительный        | Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции.<br>Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка. Знакомство с базой практики, с администрацией. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики. Знакомство с учебным планом, примерными программами и УМК по направлению Изобразительное искусство. Дополнительное образование (в области дизайна и компьютерной графики)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 24                  |
| 2     | Ознакомительный         | Знакомство с базой практики, с администрацией.<br>Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики. Знакомство с учебным планом, примерными программами и УМК по ИЗО и Дизайну и компьютерной графики.<br>Знакомство с коллективом учащихся;<br>изучение системы работы учителя изобразительного искусства; материально-технического и методического обеспечения базы практики и др.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 60                  |
| 3     | Основной                | Знакомство с практикой организации образовательного процесса и материально-техническим оснащением специализированных учебных кабинетов и учебных мастерских по профилю. Изобразительное искусство. Дополнительное образование (в области дизайна и компьютерной графики) в образовательной организации.<br>Анализ нормативно-правовой документации обеспечения работы учебных кабинетов и учебных мастерских по профилю Изобразительное искусство. Дополнительное образование (в области дизайна и компьютерной графики), в том числе, изучение организации соблюдения правил техники безопасности.<br>Выполнение проектных работ, изучение приемов организации практического обучения с использованием новейшего оборудования, инновационных технологий в области компьютерной графики, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей в соответствии с ФГОС ОО.<br>Индивидуальное задание (вариативно).<br>Разработка индивидуальных и групповых проектов по теме, предлагаемых руководителем практики от | 62                  |

|   |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |
|---|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|   |                | <p>ВУЗа совместно с педагогом-наставником от образовательной организации, обязательными составными частями которого являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ официального сайта образовательного учреждения;</li> <li>2. Описание ролевых позиций педагога в ходе педагогической деятельности, проиллюстрировав их примерами;</li> </ol> <p>Изучение опыта работы учителей на базе практики.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Оказание помощи педагогу (учителю) в организации учебного процесса или внеклассного мероприятия.</li> </ol> |            |
| 4 | Аналитический  | Обобщение материалов практики для отчета по практике. Подготовка материалов и письменного отчета обучающегося по итогам практики; участие в итоговой конференции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 44         |
| 5 | Заключительный | Участие в итоговой конференции. Сдача отчета по практике. Оформление результатов проделанной работы в ходе практики в виде отчета. Дискуссия, подведение итогов практики. Представление отчета по итогам практики руководителю.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 26         |
|   | <b>ИТОГО</b>   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>216</b> |

## Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

### а) основная литература:

1. Аннушкин, Ю. В. Дидактика: учебник для вузов / Ю. В. Аннушкин, О. Л. Подлиняев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06433-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585852>
2. Коротаева, Е. В. Образовательные технологии в педагогическом взаимодействии: учебник для вузов / Е. В. Коротаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10298-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564042>

### б) дополнительная литература:

1. Современные образовательные технологии: учебник для вузов / под общей редакцией Л. Л. Рыбцовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 81 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19273-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564204>
2. Педагогика: учебник и практикум для вузов / под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Слостенина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 227 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18756-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582683>
3. Психология и педагогика : учебник для вузов / под общей редакцией В. А. Слостенина, В. П. Каширина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 520 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18741-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589514>

### в) ресурсы сети «Интернет».

1. Всероссийский педагогический портал [Электронный ресурс]—Режим доступа: <http://методкабинет.рф/>
2. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://infourok.ru/>
3. Российское образование: федер.образоват.портал [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
4. Электронная библиотека НГПУ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus>
5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)

#### 4.4. Производственная практика научно-исследовательская работа

**Целью** производственной практики научно-исследовательской работы обучающихся является закрепление профессиональных навыков ведения научно-исследовательской работы в области «Изобразительное искусство. Дополнительное образование (в области дизайна и компьютерной графики)», развитие способности использовать научные знания, повышение профессиональной подготовки обучающихся на основе развития самостоятельной творческой деятельности; развить профессиональную компетентность будущего учителя в сфере проведения самостоятельной научно-исследовательской работы в учебной и профессионально-педагогической деятельности в школе.

##### **Задачи практики:**

- овладение умениями научно-исследовательской работы в области «Изобразительное искусство. Дополнительное образование (в области дизайна и компьютерной графики)»;
- овладение способами организации, планирования, и реализации научных работ, знаниями по оформлению результатов научно-исследовательской работы;
- использование в профессиональной деятельности методов научного исследования;
- создать условия для развития научного мышления студентов;
- развить способности использования навыков публичной речи, ведения дискуссии и полемики;
- сбор экспериментального материала для подготовки ВКР.

##### **Содержание практики**

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся                                                                                                                             | Трудоемкость в часах |
|-------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1     | Подготовительный         | Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции.<br>Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения | 24                   |
| 2     | Ознакомительный          | Наблюдение и анализ уроков ИЗО в прикрепленном классе. Изучение методической и научно-методической литературы, требований ФГОС ООО.                                                                   | 60                   |
| 3     | Основной                 | Обозначение структуры и содержания этапов исследовательского процесса.<br>Научное обоснование исследовательской проблемы.<br>Анализ литературы, программ и нормативных документов.                    | 64                   |
| 4     | Аналитический            | Оформление результатов исследовательской работы.<br>Составление отчетной документации по практике.                                                                                                    | 42                   |



|   |                |                                                                                                                                |            |
|---|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 5 | Заключительный | Участие в итоговой конференции.<br>Сдача письменного отчета по итогам прохождения<br>производственной педагогической практики. | 26         |
|   | <b>ИТОГО</b>   |                                                                                                                                | <b>216</b> |

### Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

#### а) основная литература

1. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584645>
2. Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа: учебник для вузов / В. И. Горовая. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588541>

#### б) дополнительная литература

1. Учебная и производственная практика в педагогических и физкультурно-спортивных вузах: учебник для вузов / Г. Н. Германов, Г. А. Васенин, С. Ш. Цакаев, И. А. Спицына; под общей редакцией Г. Н. Германова. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15116-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589023>
2. Коротаева, Е. В. Теория и практика педагогических взаимодействий : учебник и практикум для вузов / Е. В. Коротаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 230 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19724-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587085>

#### в) ресурсы сети «Интернет».

1. Всероссийский педагогический портал [Электронный ресурс]—Режим доступа: <http://методкабинет.рф/>
2. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://infourok.ru/>
3. Российское образование: федер.образоват.портал [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
4. Электронная библиотека НГПУ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus>
5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)
6. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»: [сайт] - Москва, 2003 – URL: <https://festival.1september.ru/mathematics/>

## 5. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Основной итог производственной практики – это выполнение календарного графика ее прохождения и составление отчета.

По завершении практики обучающиеся представляют на кафедру (руководителю практики от Университета) отчет по практике.

Структура отчета по прохождению практики:

1. Титульный лист.
2. Рабочий график (план) проведения практики.
3. Дневник практики.

Дневник практики – форма контроля, направленная на проверку умения вести ежедневные записи с фиксацией результатов наблюдений, анализом работы в период практики, владения терминологическим аппаратом, соблюдения требований к структуре и содержанию дневника. Дневник практики должен быть подписан обучающимся, заверен подписью руководителя профильной организации и печатью. Форма, примерное содержание и структура дневника практики определяется выпускающей кафедрой.

4. Индивидуальное задание.

Индивидуальное задание обучающегося определяется руководителем практики от Университета, и может дополняться руководителем практики от профильной организации. Выдается индивидуальное задание обучающимся на установочной конференции и подписывается руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации и обучающимся. Задания должны быть составлены с учетом формируемых компетенций.

5. Материалы выполненных индивидуальных заданий.

6. Письменный отчет о прохождении практики.

Письменный отчет обучающегося по итогам практики – составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики, обобщаются результаты проделанной работы. Структура письменного отчета определяются выпускающей кафедрой.

Отчет о прохождении производственной практики оценивается руководителем практики от Университета.

К защите допускаются обучающиеся, выполнившие программу практики. Защита отчета по практике проводится в установленные сроки на итоговой конференции.

## ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210х297 мм), без рамки, с полями: левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, правое – 10 мм. Количество строк на одной странице должно включать не менее 30, текст печатается через 1,5 интервала, гарнитура Times New Roman (кегель № 14).

Все страницы работы, включая приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д. Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы.

При оформлении титульного листа используется шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, междустрочный интервал – 1.

Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

Титульный лист работы не нумеруется, но включается в общую нумерацию.

В тексте не допускаются сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, пунктуации (т.е. – то есть, см – сантиметр, кг – килограмм, гг. – годы, вв. – века и т.п.).

Не допускаются разного рода текстовые вставки и дополнения, помещенные на отдельных страницах или оборотной стороне листа, а также переносы целых абзацев текста в другие места с пометкой: «продолжение на стр...».

Титульный лист работы оформляется обучающимся по образцу, данному в Приложении.

Главы имеют порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаются арабскими цифрами с точкой в конце, например: Глава 1. или Глава 2. и т.д. Параграфы нумеруются арабскими цифрами, например, 1.1., 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3. Введение и заключение не нумеруются.

Заголовки глав пишут симметрично тексту прописными буквами с расстоянием до последующего текста 10 мм (одна пустая строка), параграфов – с абзаца строчными буквами, первая буква – прописная (заглавная). Номер соответствующей главы и параграфа ставят в начале заголовка. Точку в конце заголовков не ставят, слова в заголовках не переносят, заголовки не подчеркивают. Очередную главу необходимо начинать на новом листе, после окончания предыдущей главы. Не допускается писать заголовки главы на одном листе, а его текст – на другом.

Таблицы.

Таблицы, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к работе. Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу, при этом заголовок таблицы помещают только над ее первой частью, а над переносимой частью пишут слово «Продолжение табл.». Если в работе несколько таблиц, то после слова «Продолжение» указывают номер таблицы, а само слово «таблица» пишут сокращенно, например: «Продолжение табл. 1». Каждая таблица

должна иметь заголовок. Над заголовком таблицы в правой стороне листа помещают надпись «Таблица» с указанием арабскими цифрами номера таблицы. Нумерация таблиц сквозная в пределах работы или раздела. Если таблица одна, то она не нумеруется, а в тексте слово «Таблица» пишется полностью.

Цифры в графах таблиц должны проставляться так, чтобы разряды чисел во всей графе были расположены один под другим. В одной графе количество десятичных знаков должно быть одинаковым. Если данные отсутствуют, то в графах ставят знак тире. Округление числовых значений величин до первого, второго и т.д. десятичного знака для различных значений одного и того же наименования показателя должно быть одинаковым.

На все таблицы в тексте работы должны быть даны ссылки с указанием их порядкового номера, например: «... в таблице 2».

Таблицы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

#### Иллюстрации

Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, нотами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом. Иллюстрации, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к работе. Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4. Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово "Рисунок" с указанием его номера. Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

#### Формулы

При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами. Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой. Формулы в тексте работы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа. Формулы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

#### Оформление списка сокращений и условных обозначений.

Сокращение слов и словосочетаний на русском и иностранных европейских языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11 и ГОСТ 7.12. Применение в работе сокращений, не предусмотренных вышеуказанными стандартами, или условных обозначений предполагает наличие перечня сокращений и условных обозначений. Наличие перечня не исключает расшифровку сокращения и условного обозначения при первом упоминании в тексте. Перечень помещают после основного текста. Перечень следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводят сокращения или условные обозначения, справа – их детальную расшифровку. Наличие перечня указывают в оглавлении работы.

#### Приложения.

В приложениях помещают вспомогательные материалы по рассматриваемой

теме: таблицы, рисунки, схемы и т. п. Каждое приложение должно начинаться с нового листа. При этом в правом верхнем углу листа пишут прописными буквами: Приложение и указывают его номер. Если в работе больше одного приложения, их нумеруют последовательно арабскими цифрами, например: Приложение 1, Приложение 2 и т.д.

Каждое приложение должно иметь заголовок, который помещают ниже слова «Приложение» над содержанием приложения, сопровождающееся сноской.

Рисунки, таблицы, помещенные в приложении, имеют сквозную нумерацию.

При ссылке на приложение в тексте дипломного проекта пишут в скобках смотри приложение и указывают номер приложения.

Приложения оформляют как продолжение текстовой части исследования со сквозной нумерацией листов, после списка использованных источников и литературы. Оформление списка использованных источников и литературы согласно Положению о нормоконтроле научно-исследовательских работ обучающихся. (см. Положение о нормоконтроле научно-исследовательских работ обучающихся в ФГБОУ ВО «Набережночелнинский государственный педагогический университет»).

## 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

| № п/п | Содержание работ       | Показатели                                                                                                                                                                                                                                                                           | Макс балл | Показатель в баллах |
|-------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------|
|       | Индивидуальное задание | Все задания выполнены на высоком профессиональном уровне, в полном объеме и своевременно.<br>Структура и содержание дневника полностью соответствует требованиям. Дневник оформлен и сдан своевременно.<br>Содержание и оформление отчета полностью соответствует требованиям        | 60        | 60-50               |
|       |                        | Все задания выполнены на достаточно хорошем профессиональном уровне, в полном объеме и своевременно.<br>Структура и содержание дневника в целом соответствует требованиям. Дневник оформлен и сдан своевременно.<br>Содержание и оформление отчета в целом соответствует требованиям |           | 49-40               |
|       |                        | Имеются недочеты при выполнении заданий. Задания выполнены не в полном объеме, но своевременно.                                                                                                                                                                                      |           | 39-30               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |          |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------|-----|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           | <p>Структура и содержание дневника частично соответствует требованиям. Есть замечания по оформлению дневника и сроков его сдачи.</p> <p>Содержание и оформление отчета частично соответствует требованиям</p>                                                                                                                |    |          |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           | <p>Имеются существенные недочеты при выполнении заданий. Задания представлены не в полном объеме и несвоевременно.</p> <p>Структура, содержание и оформление дневника не соответствует требованиям. Дневник представлен в нарушение сроков.</p> <p>Содержание и оформление отчета не соответствует требованиям</p>           |    | Менее 30 |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Защита отчета по практике | <p>Наличие в отчете развернутых выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, детального анализа проблем и трудностей прохождения практики.</p> <p>Изложение материала отличается четкостью, логичностью и последовательностью.</p> <p>Оформление презентации соответствует требованиям</p> | 40 | 40-38    |     |
| <p>Наличие в отчете выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, анализа проблем и трудностей прохождения практики.</p> <p>Материал изложен достаточно четко, логично и последовательно.</p> <p>Оформление презентации в целом соответствует требованиям</p>                      |                           | 37-29                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |          |     |
| <p>Наличие в отчете выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, анализа проблем и трудностей прохождения практики.</p> <p>Изложение материала недостаточно четкое, логичное и последовательное.</p> <p>Оформление презентации частично соответствует требованиям</p>             |                           | 28-20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |          |     |
| <p>Отсутствие в отчете выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, анализа проблем и трудностей прохождения практики.</p> <p>Изложение материала не отличается четкостью, логичностью и последовательностью.</p> <p>В оформлении презентации имеются существенные недостатки</p> |                           | Менее 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |          |     |
| ИТОГО                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |          | 100 |

**Шкала перевода суммарного балла по итогам выполнения  
всех заданий в итоговую оценку**

| Наименование<br>оценочного средства | Индивидуальное задание                                                          | Промежуточная<br>аттестация<br>Зачет с оценкой<br>(защита отчета) |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Количество баллов                   | 0 – 60                                                                          | 0 – 40                                                            |
| <i>менее 51 балла<br/>в сумме</i>   | <i>Компетенция не сформирована - «Неудовлетворительно» / «Не зачтено»</i>       |                                                                   |
| <i>51 -70</i>                       | <i>Пороговый уровень освоения компетенции - «Удовлетворительно» / «Зачтено»</i> |                                                                   |
| <i>71-84</i>                        | <i>Высокий уровень освоения компетенции - «Хорошо» / «Зачтено»</i>              |                                                                   |
| <i>85-100</i>                       | <i>Повышенный уровень освоения компетенции - «Отлично» / «Зачтено»</i>          |                                                                   |