

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
Индустриально-педагогический колледж
Кафедра профессиональных дисциплин

Методические указания для подготовки к демонстрационному экзамену

43.02.16 Туризм и гостеприимство
Направленность: туроператорские и турагентские услуги
Квалификация
Специалист по туризму и гостеприимству

Набережные Челны, 2024

Составители:

Миронова А.А., преподаватель кафедры профессиональных дисциплин

Сафаргалина Р.А., преподаватель кафедры профессиональных дисциплин

Миронова А.А., Сафаргалина Р.А. Методические указания по подготовке к демонстрационному экзамену / А.А. Миронова, Р.А. Сафаргалина. – Набережные Челны, 2024. – 15 с.

Методические рекомендации по подготовке к демонстрационному экзамену адресованы обучающимся по образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой согласно ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, квалификация Специалист по туризму и гостеприимству, а также лицам, осуществляющим руководство и подготовку к ГИА. В методических рекомендациях раскрыты организационные и методические вопросы подготовки обучающихся к демонстрационному экзамену по КОД 43.02.16-2-2024.

© Миронова А.А.

© Сафаргалина Р.А.

© ФГБОУ ВО «НГПУ», 2024

Содержание

Пояснительная записка.....	4
Глава 1. Организационные вопросы проведения демонстрационного экзамена.....	5
1.1. Общая характеристика демонстрационного экзамена.....	5
1.2. Структурные элементы демонстрационного экзамена.....	10
Глава 2. Методические рекомендации по подготовке к демонстрационному экзамену.....	12
2.1. Модуль 1. Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства.....	12
2.2. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к демонстрационному экзамену	14

Пояснительная записка

Демонстрационный экзамен является одним из видов аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение, по образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой согласно ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, квалификация Специалист по туризму и гостеприимству в ФГБОУ ВО «Набережночелнинский государственный педагогический университет». Демонстрационный экзамен проводится с целью определения сформированности общих и профессиональных компетенций, качества освоения видов деятельности по образовательной программе среднего профессионального образования и подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта среднего профессионального образования. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения обучающимися и выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Методические указания по подготовке к демонстрационному экзамену составлены в соответствии с требованиями КОД 43.02.16-2-2024 и образовательной программы, реализуемой согласно ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство в Федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет».

Методические рекомендации состоят из двух частей. Первая часть включает общие организационные вопросы проведения демонстрационного экзамена. Вторая часть содержит рекомендации по подготовке обучающихся к демонстрационному экзамену.

Методические указания к демонстрационному экзамену предназначены для обучающихся по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, а также лицам, осуществляющим подготовку к государственной итоговой аттестации.

Глава 1. Организационные вопросы проведения демонстрационного экзамена

1.1. Общая характеристика демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен базового уровня – это экзамен, проводимый в индивидуальной форме. Участники демонстрируют элементы совместной деятельности специалиста по туризму и гостеприимству с участниками отношений в туристической сфере. Участники работают в условиях, приближенных к настоящей работе в индустрии туризма и гостеприимства, выполняя экзаменационные задания определенного модуля.

Продолжительность Демонстрационного экзамена по минимальному КОД 43.02.16-2-2024 не должна быть более 2 часов 15 мин.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Демонстрационный экзамен организован по модульному принципу. Содержанием экзамена являются виды деятельности специалиста по туризму и гостеприимству. Участники экзамена получают алгоритм выполнения задания с описанием цели выполнения модуля и планируемыми результатами представления задания. Задание имеет несколько модулей, выполняемых последовательно.

Условия проведения демонстрационного экзамена

Университет самостоятельно определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена, которая может располагаться как в самом Университете, так и в другой организации на основании договора о сетевом взаимодействии. Ответственность сторон, финансовые и иные обязательства определяются договором о сетевом взаимодействии.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Количество рабочих мест: 5				
Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания				
Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	Кол-во на 1 рабочее место	Единица измерения	Кол-во на общее число рабочих мест
Перечень оборудования				
Стол офисный рабочий	(800*600*750 мм. ЛДСП)	1	шт.	6
Стул	(Ширина: 54 Глубина: 61 Высота: 80)	1	шт.	5
Компьютер (ноутбук) с доступом в Интернет	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	1	шт.	5
Компьютерная мышь	Оптическая проводная	1	шт.	5
ПО операционная система	Технические характеристики на	1	шт.	5

	усмотрение образовательной организации			
ПО текстовый редактор	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	1	шт.	5
ПО для работы с электронными таблицами	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	1	шт.	5
Пилот, 6 розеток	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	1	шт.	5
Флэш-накопитель	От 4 Гб	1	шт.	5
МФУ (черно-белая печать)	МФУ черно -белая лазерная беспроводная печать, формат А4	1	шт.	1
Подставка для канцелярских принадлежностей	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	1	шт.	5
Калькулятор настольный	Офисный, полноразмерный	1	шт.	5
Вертикальный или горизонтальный лоток для бумаг (3 отделения)	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	1	шт.	5
Вешалка	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	1	шт.	1
Мусорная корзина	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	1	шт.	1
Стол офисный рабочий	(800*600*750 мм. ЛДСП)	1	шт.	3
Стул	(Ширина: 54 Глубина: 61 Высота: 80)	1	шт.	5
Компьютер (ноутбук) с доступом в Интернет	Технические характеристики на усмотрение образовательной	1	шт.	1

	организации			
Компьютерная мышь	Оптическая проводная	1	шт.	1
ПО операционная система	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	1	шт.	1
Пилот, 6 розеток	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	1	шт.	1
Интерактивная доска или проектор для просмотра презентации	Короткофокусный лазерный проектор с экраном (либо интерактивная доска, либо широкоформатный монитор диагональю от 40")	1	шт.	1
Презентер	Беспроводной пульт для проведения презентаций	1	шт.	1
Вешалка	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	1	шт.	1
Мусорная корзина	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	1	шт.	1
Перечень расходных материалов				
Бумага листовая А4	Бумага белая для принтера 500 л.	1	уп.	1
Ручка шариковая	С синими или черными чернилами	2	шт.	10
Карандаш простой	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	2	шт.	10
Ластик	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	1	шт.	5
Степлер с набором скоб	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	1	шт.	5
Комплект маркеров-	Технические характеристики на	1	шт.	5

выделителей (2 цвета)	усмотрение образовательной организации			
Файл-вкладыш прозрачный А4	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	1	шт.	5
Стаканы одноразовые	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	1	уп.	1
Мешки для мусора	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	1	уп.	1
Планшет для бумаги с зажимом	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	1	шт.	1
Стаканы одноразовые	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	1	уп.	1
Мешки для мусора	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	1	уп.	1
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности				
Набор первой медицинской помощи	Приказ Минздрава РФ от 15 декабря 2020 г. № 1331н «Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работникам»	2	шт.	2
Огнетушитель	Порошковый или углекислотный	2	шт.	2
Кулер 19 л (холодная/горячая вода)	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	2	шт.	2

Критерии оценки выполненного задания на экзамене

Комплект оценочной документации (КОД) 43.02.16-2-2024 разработан в целях организации и проведения демонстрационного экзамена базового уровня и рассчитан на выполнение заданий продолжительностью 2 часа 15 минут.

Содержательная структура КОД представлена в таблице 1.

Таблица 1

Требования к содержанию		
Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)
Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	ПК Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	Умение: владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации)
		Умение: владеть техникой переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры
		Умение: владеть культурой межличностного общения
		Навык: производить координацию работы сотрудников службы предприятия туризма и гостеприимства
		Навык: использовать технику переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры
	ПК Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	Умение: взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов
		Навык: осуществлять организацию и контроль работы сотрудников службы предприятия туризма и гостеприимства
	ПК Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	Умение: владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации)
		Навык: производить координацию работы сотрудников службы предприятия туризма и гостеприимства
	ПК Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги	Умение: владеть техникой переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры
		Навык: использовать технику переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры

Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки составляет 50 (таблица 2).

Таблица 2

Распределение баллов по критериям оценивания

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
1	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	Планирование текущей деятельности сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	20,00
		Организация текущей деятельности сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	6,00
		Координация и контроль деятельности сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	12,00
		Осуществление расчетов с потребителями за предоставленные услуги	12,00
Итого			50,00

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку осуществляется на основе таблицы 3.

Таблица 3

Схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

Оценка (пятибалльная шкала)	«2»	«3»	«4»	«5»
Оценка в баллах (стобалльная шкала)	0,00 – 19,99	20,00 – 39,99	40,00 – 69,99	70,00 - 100,00

1.2. Структурные элементы демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен организован по модульному принципу. Содержанием экзамена являются виды деятельности специалиста по туризму и гостеприимству. Участники экзамена получают алгоритм выполнения задания с описанием цели выполнения модуля и планируемыми результатами представления задания. Задание имеет несколько модулей, выполняемых последовательно.

Модули задания и необходимое время

Минимальный КОД демонстрационного экзамена содержит задания по одному модулю:

Модуль 1. Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства.

Наименования модуля	Рабочее время	Время на задание
Модуль 1. Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	09.00-11.15	135 мин

Модуль 1. Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства.

Задание 1:

1. Проанализировать деятельность турфирмы за месяц и рассчитать её прибыль:
 - использовать таблицу с данными анализа, которая представлена в Приложении 1;
 - вычислить стоимость туров с учетом скидок в соответствии с условиями с применением ПО для работы с таблицами на ПК;
 - рассчитать итоговую прибыль турфирмы с применением ПО для работы с таблицами на ПК;
 - подготовить график дохода турфирмы и график востребованности туров с применением ПО для работы с таблицами на ПК;
 - составить при помощи ПО для подготовки и просмотра презентаций на ПК презентацию с результатами расчётов и графиками.
2. Презентовать результаты анализа, произведенного в задании 1:
 - представить данные по деятельности турфирмы;
 - озвучить условия начисления скидок;
 - озвучить итоговую прибыль турфирмы с учетом скидок;
 - презентовать график дохода турфирмы;
 - презентовать график востребованности туров;
 - применять мультимедийное оборудование в ходе презентации;
 - выступать не более 5 минут;
 - ответить на вопросы экспертной комиссии.

Задание 2:

1. Выполнить поиск туров в системе туроператора по предпочтениям клиента:
 - ознакомиться с письменным запросом клиента и выявить его основные предпочтения.

Пример запроса представлен в Приложении 2;

 - выполнить поиск туров при помощи сети Интернет в соответствии с выявленными предпочтениями клиента;
 - составить при помощи ПО для подготовки и просмотра презентаций на ПК презентацию подобранных вариантов.
2. Заполнить заявку на бронирование тура:
 - выбрать один из туров, подобранных в задании 1;
 - заполнить шаблон заявки на бронирование, представленный в Приложении 3, данными туриста и сведениями о туре при помощи ПО текстовый редактор на ПК;
 - распечатать итоговый документ с текстом заявки на МФУ для проверки экспертами.
3. Презентовать подобранные в задании 1 варианты туров:
 - озвучить направления и длительность туров;
 - озвучить названия туров;
 - озвучить детали перелета / проезда;
 - озвучить детали проживания;
 - озвучить детали питания;
 - озвучить наименования и детали экскурсий по дням;
 - озвучить стоимость туров;
 - применять мультимедийное оборудование в ходе презентации;
 - выступать не более 7 минут;
 - ответить на вопросы экспертной комиссии.

Глава 2. Методические рекомендации по подготовке к демонстрационному экзамену

2.1. Модуль 1. Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства

При выполнении экзаменационного задания по поиску и бронированию туров с учетом предпочтений клиента важно в первую очередь определить запрос заказчика.

В ответе необходимо представить информацию о действующем туроператоре; уточнить полную информацию о составе и возрасте туристов, датах и продолжительности поездки, городе вылета; указать страну отдыха и курорт; представить краткую характеристику места отдыха, информацию о визовом обслуживании, полную информацию о перелете (время вылета, прилета, номер рейса), о страховании, информацию о трансфере.

Необходимо подобрать не менее трех вариантов размещения для туристов; представить обоснование на конкретный вариант размещения (рейтинг отеля/отзыв); дать полную информацию о инфраструктуре отеля; представить информацию о категории номера.

Представленная информация должна соответствовать запросу туриста, предлагаемые варианты не могут превышать желаемый бюджет туристов.

Турагентская деятельность – деятельность по продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.

Заказчик туристского продукта – турист или иное лицо, заказывающее туристский продукт от имени туриста, в том числе законный представитель несовершеннолетнего туриста.

Турагент добавляет к приобретаемому туру проезд туристов от места их проживания до первого по маршруту пункта размещения, от последнего на маршруте пункта размещения и обратно.

Турагентство – предприятие сферы туризма, занимающееся продажей туров, организованных различными туроператорами, а также отдельных услуг непосредственно туристам.

Турбизнес в Российской Федерации регулируется Федеральными законами и основанными на них государственными стандартами (ГОСТ), постановлениями Правительства РФ и Региональными законами.

Субъекты турбизнеса, в силу его специфики, обязаны также исполнять требования законов и подзаконных актов в разных сферах жизни гражданского общества: гражданского права, оказания услуг, рекламы, налогообложения и др.

Реализация туристского продукта осуществляется на основании договора, заключаемого в письменной форме между туроператором и туристом и (или) иным заказчиком, а в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, между турагентом и туристом и (или) иным заказчиком.

Указанный договор должен соответствовать законодательству Российской Федерации, в том числе законодательству о защите прав потребителей.

После подписания договора и приёма оплаты за тур, выполняется процедура бронирования.

Бронирование тура – это предварительно закрепление за определённым туристом или туристами услуг. Входящих в стоимость тура (мест в отелях, мест на транспортных средствах, билетов в культурно-зрелищные учреждения и так далее) на определённые даты. Заявка на бронирование является предложением турагента подтвердить у туроператора заказанный туристский продукт, реализуемый туристам и/или иным

заказчикам.

Бронирование является основным технологическим процессом при организации продажи туристского продукта. Специфика туристского рынка, заключающаяся в территориальной разобщенности участников рынка и несовпадении во времени и пространстве факта продажи турпродукта и факта исполнения услуг в составе турпродукта, обуславливают необходимость технологии, которая позволит связать в единый процесс обслуживания все услуги, входящие в состав туристского продукта.

Задача процесса бронирования, чтобы турист, приобретающий услуги в одно время и в одном месте, получил все заказанные услуги в оговоренное время в нужном месте. Для этого необходима организация процесса бронирования услуг между турагентом и туроператором и поставщиками услуг.

Главная цель организации процесса бронирования – обеспечение исполнения услуг в составе туристского продукта туристам, которые приобрели данный туристских продукт, в строгом соответствии с условиями договора о реализации турпродукта.

Существенные условия бронирования:

- информация о туристах: Ф.И.О., даты рождения, номер паспорта;
- дата начала и окончания туристского обслуживания;
- информация о размещении: объект размещения, категория номера, вид размещения, особые условия;
- информация о перевозке: маршрут, перевозчик, даты, время, пункты отправления и назначения;
- информация об услугах: вид и тип питания, трансфер, страховка, визовая, поддержка, лечение, экскурсии;
- программа обслуживания (для инклюзив-туров).

Все указанные условия уточняются с туристом при оформлении Листа бронирования туристского продукта, а затем указываются в договоре о реализации туристского продукта.

Важнейшей услугой в составе туристского продукта на направлениях массового туризма является размещение. Поэтому бронирование услуг размещения занимает важное место в процессе бронирования услуг туроператором. Для формирования турпродукта и обеспечения запаса мест в период высокого сезона туроператоры используют квотирование мест в объектах размещения. Наличие гарантированных квот мест на сезон в объектах размещения – важный признак туроператора.

Объект размещения обязан в безусловном порядке подтвердить бронирование.

Важным этапом реализации туристского продукта является бронирование и продажа туристского продукта туроператором по заявке турагента.

Конкретные условия бронирования, в том числе сроки подтверждения заявок, документооборот и т.п., определяется каждым туроператором самостоятельно. Эти условия являются внутренними стандартами туроператора и прописываются в типовых договорах с турагентствами.

Образцы документов (лист бронирования, заявка на размещение, счетподтверждение, счет, ваучер и т. д.) разрабатываются туроператором и формируются программой автоматизации туроператорской деятельности.

Все договоренности, связанные с реализацией туристского продукта, такие как: бронирование, отказ от бронирования, подтверждение бронирования и т.п. осуществляются в письменном виде.

К условиям бронирования туристских продуктов относятся: дата заезда, дата выезда, расчетный час, название объекта размещения, категория номера, вид размещения в номере, вид питания, а также дополнительные услуги, включаемые согласно Листу бронирования, направляемому Турагентом.

Вся информация о туристских продуктах Туроператора публикуется на

официальном Интернет-сайте Туроператора, а также предоставляется Турагенту в письменной форме в виде каталогов, буклетов, брошюр и других рекламно-информационных изданий Туроператора.

Прибыль – основной источник финансовых ресурсов туристского предприятия, связанный с получением валового дохода. Валовой доход предприятия – выручка от реализации продукции (работ, услуг) за вычетом материальных затрат, т. е. включающий в себя оплату труда и прибыль. Конечный финансовый результат (прибыль или убыток) складывается из финансового результата от реализации продукции (работ, услуг), основных фондов и иного имущества предприятия и доходов от внереализационных операций, уменьшенных на сумму расходов по этим операциям. Прибыль (убыток) от реализации продукции (работ, услуг) определяется как разница между выручкой от реализации в действующих ценах без НДС и акцизов и затратами на производство и реализацию продукции.

Обобщающая оценка финансового состояния предприятия достигается на основе таких результативных показателей, как прибыль и рентабельность.

2.2. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к демонстрационному экзамену

Основная литература:

1. Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» от 24.11.1996 N 132-ФЗ (последняя редакция) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12462/.

2. Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» от 25.06.2002 N 73-ФЗ (последняя редакция) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37318/
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_11376/.

3. Федеральный закон «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» от 15.08.1996 N 114-ФЗ (последняя редакция) URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_11376/.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/.

5. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 29.07.2018) «О защите прав потребителей» URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/.

6. Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 08.08.2001 N 129-ФЗ (последняя редакция) URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_32881/.

7. Распоряжение Правительства РФ от 20.09.2019 N 2129-р «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года».

8. Емелин, С. В. Технология и организация турагентской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 309 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16141-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543253>

9. Емелин, С. В. Технология и организация туроператорской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 517 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18505-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535190>

10. Морозов, М. А. Экономика туризма: учебник для среднего профессионального образования / М. А. Морозов, Н. С. Морозова. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-16173-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542265>

11. Стахова, Л. В. Основы туризма: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Стахова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 330 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18295-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534736>

12. Христов, Т. Т. География туризма: учебник для вузов / Т. Т. Христов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18715-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545421>

Дополнительная литература:

13. Ветитнев, А. М. Информационно-коммуникационные технологии в туризме: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 340 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08219-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539063>

14. Дехтярь, Г. М. Стандартизация, сертификация и классификация в туризме: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Дехтярь. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 397 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15639-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542780>

15. Джанджугазова, Е. А. Маркетинговые технологии в туризме: маркетинг туристских территорий: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10551-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542264>

16. Скобкин, С. С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма: учебник для среднего профессионального образования / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 442 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10546-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542270>

17. Тимохина, Т. Л. Гостиничная индустрия: учебник для среднего профессионального образования / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14985-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537181>