

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
Индустриально-педагогический колледж

**Методические указания к выполнению
Курсовых проектов и Дипломных проектов
для обучающихся по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)**

Набережные Челны, 2025 г.

УДК 378.147

ББК 72.5

Составители:

Кузнецова А.С. – преподаватель ИнПеКо ФГБОУ ВО «НГПУ», член
Союза Дизайнеров России

Гизитдинова Г.А. – преподаватель ИнПеКо ФГБОУ ВО «НГПУ», член
Союза Дизайнеров России

Петрушин Н.А. – преподаватель ИнПеКо ФГБОУ ВО «НГПУ», член
Союза Дизайнеров России

Рецензенты:

Хафизов В.Г. – Генеральный директор
ООО «Каминвестгражданпроект», Член Союза Архитекторов России.
Сафиуллин Р.Р. – Директор ООО «КМТ Проектный отдел»

Методические указания к выполнению курсовых проектов и дипломных
проектов для обучающихся по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям):
учебно-методическое пособие/ составители. А.С. Кузнецова, Г.А.
Гизитдинова, Н.А. Петрушин. – Набережные Челны: НГПУ, 2025. – 65 с.

© Кузнецова А.С., 2025
© Гизитдинова Г.А., 2025
© ФГБОУ ВО «НГПУ», 2025

Общие положения

Курсовые проекты и дипломные проекты представляют собой вид учебной и научно-исследовательской работы обучающегося, являются одной из форм контроля учебной работы. По своему характеру, содержанию и оформлению они должны соответствовать научному исследованию.

В ходе написания курсовых проектов и дипломных проектов, обучающиеся подтверждают свое умение самостоятельно осуществлять поиск, подбор и анализ необходимых источников, демонстрируют умение грамотно формулировать и излагать свои мысли и выводы.

Данная методическая работа предназначена для помощи обучающимся в установлении порядка выполнения курсовых проектов и дипломных проектов и разработана на основе учета наиболее распространенных проблем, связанных с написанием, оформлением и защитой дипломного проекта.

В пособии сформулированы основные требования к выполнению курсовых проектов и дипломных проектов, изложены основные этапы ее выполнения – от выбора темы до защиты; правила изложения материала и его оформления. Обучающиеся также смогут ознакомиться с особенностями процедур защиты и оценки своей научной работы.

Методические указания предназначены обучающимся по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Цель данного издания – обеспечить единство требований, предъявляемых к содержанию, оформлению и качеству работ в целом.

Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта определяются программой государственной итоговой аттестации университета на основании положения о порядке проведения государственной аттестации.

Цель и задачи выполнения курсовых проектов и Дипломных проектов

Целью выполнения курсовых проектов является приобретение и совершенствование обучающимися навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

Задачами курсовых проектов являются: систематизация, закрепление, углубление и расширение приобретенных обучающимся знаний, умений, навыков по учебным дисциплинам профессиональной подготовки; овладение методами научных исследований; приобретение навыков самостоятельного поиска литературы по конкретной научной тематике; формирование навыков решения творческих задач в ходе научного исследования; выработка обоснованных выводов о состоянии объектов исследования, практических предложений и рекомендаций.

Назначение курсовых проектов состоит в углубленном изучении конкретного научного вопроса с получением выводов теоретического или прикладного значения с привлечением знаний из более широкого круга учебных дисциплин. В курсовых проектах, базирующихся на самостоятельных научных выводах, закладывается фундамент будущего дипломного исследования.

Дипломные проекты призваны способствовать систематизации и закреплению знаний обучающихся по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе, его умение корректно и аргументировано защищать дипломный проект, демонстрировать профессиональное мастерство.

Целью защиты дипломного проекта является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и выявление соответствия уровня качества и подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта ФГОС СПО (включая федеральный, национально-региональный и компонент образовательного учреждения).

Защита дипломного проекта призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе:

- определение уровня сформированности компетенций специалиста среднего звена;
- подтверждение уровня профессионального образования специалиста среднего звена;
- формирование эстетически выразительной предметно-пространственной среды, интегрирующий художественную, инженерно-конструкторскую, научно-исследовательскую деятельности;
- совершенствование высокотехнологической, конкурентоспособной продукции, способствующей развитию экономики и повышению уровня культуры и жизни населения.

- Определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе:
- разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов;
 - техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале;
 - контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу;
 - организация работы коллектива исполнителей;
 - выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Дипломные проекты могут основываться на обобщении выполненных проектов и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

Дипломный проект представляет собой законченную разработку в профессиональной области: организация и проведение работ по проектированию художественно-технической, предметно-пространственной, производственной и социально-культурной среды, максимально приспособленной к нуждам различных категорий потребителей.

Объектами проектирования дипломного проекта являются:

- промышленная продукция;
- предметно-пространственные комплексы: внутренние пространства зданий и сооружений, открытые городские пространства и парковые ансамбли, предметные, ландшафтные и декоративные формы и комплексы, их оборудование и оснащение.

Требования к результатам дипломного проекта

Результатом освоения ППССЗ является готовность обучающегося к выполнению следующих видов деятельности и соответствующих им профессиональных компетенций.

Виды деятельности и соответствующие им профессиональные компетенции, осваиваемые в ППССЗ:

Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов.

ПК 1.1. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.

ПК 1.2. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учетом современных тенденций в области дизайна.

ПК 1.3. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.

ПК 1.4. Разрабатывать колористическое решение дизайн-проекта.

ПК 1.5. Выполнять эскизы с использованием различных графических средств и приемов.

Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале.

ПК 2.1. Применять материалы с учетом их формообразующих свойств.

ПК 2.2. Выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале.

ПК 2.3. Разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологии изготовления, выполнять технические чертежи.

ПК 2.4. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия.

Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу.

ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации.

ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов.

Организация работы коллектива исполнителей.

ПК 4.1. Составлять конкретные задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт.

ПК 4.2. Планировать собственную деятельность.

ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

ПК 5.1 Подготавливать к художественно-оформительским работам рабочие поверхности из различных материалов.

ПК 5.2. Составлять колера и оформлять фоны.

ПК 5.3 Изготавливать простые шаблоны и вырезать трафареты оригинальных шрифтов и декоративных элементов.

ПК 5.4 Выполнять художественные надписи.

ПК 5.5 Выполнять росписи рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника.

ПК 5.6 Комбинировать элементы оформления и надписи в рекламных материалах.

Выпускник, освоивший ППССЗ, должен обладать общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Общие требования к выполнению курсовых проектов и дипломных проектов

К курсовому проекту и дипломному проекту предъявляются следующие требования:

а) должны быть выполнены по актуальной для получаемой специальности теме;

б) должны быть выполнены обучающимися самостоятельно со ссылками на использованные источники информации;

в) материал, собранный из источников информации, должен соответствовать целям и задачам работы и должен быть изложен научным стилем;

г) разделы и подразделы работы должны быть логически взаимосвязаны и подкреплены выводами и предложениями, сделанными автором самостоятельно. Результатом выполнения работы является достижение сформулированных во введении целей и задач;

д) при оформлении работы обучающемуся следует выдержать общие правила оформления, требования к текстовым документам, изложенные в ГОСТах;

е) к защите работа представляется на планшетах, а также на бумажном и электронном носителях. Последний включает текст работы в формате Word и электронную версию дизайн-проекта.

Общие требования к выполнению дипломного проекта

Дипломный проект (далее – ДП) представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу,

демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Дипломный проект содержит результаты решения задачи либо анализа проблемы, имеющей значение для соответствующей области профессиональной деятельности. Качество выполнения ДП позволяет дать дифференцированную оценку квалификации выпускника и его способности эффективно выполнять свои будущие обязанности на предприятии или в организации.

Перечень тем дипломных проектов, предлагаемых обучающимся, утверждается приказом по университету и доводится до сведения обучающихся **не позднее чем за 6 месяцев** до даты начала государственной итоговой аттестации. По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих дипломный проект совместно) университет в установленном им порядке предоставляет обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты ДП по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки дипломного проекта за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими ДП совместно) приказом ректора университета закрепляется руководитель дипломного проекта из числа работников университета и при необходимости консультант (консультанты).

При подготовке ДП руководитель оказывает обучающемуся помощь в составлении календарного графика и плана ДП, выдает рекомендации и проводит консультации по подбору фактического материала в ходе преддипломной практики, методике его обобщения, систематизации, по его обработке и использованию в ДП, осуществляет проверку качества выполнения работы, ее соответствия поставленным целям и задачам, соблюдение основных требований к оформлению представленной работы и иллюстративного материала.

На выполнение ДП обучающемуся отводится время согласно графику учебного процесса и требованиям ФГОС ВО.

После завершения подготовки обучающимся дипломного проекта руководитель дипломного проекта представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ДП. В случае выполнения дипломного проекта несколькими обучающимися руководитель ДП представляет на кафедру отзыв об их совместной работе в период подготовки дипломного проекта.

Обучающийся знакомится с отзывом не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ДП.

ДП, отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию (далее – ГЭК) **не позднее чем за 2 календарных дня** до дня защиты дипломного проекта.

Структура курсовых проектов и дипломных проектов

Курсовой проект и ДП состоит из двух взаимосвязанных частей, равных по своей значимости: теоретической, и графической.

Теоретическая часть курсовых проектов и ДП – пояснительная записка к проекту (ДП: не менее 30 и не более 40 страниц печатного текста и не менее 20 листов (разворотов) – иллюстративная часть – приложение.

Графическая часть ДП – демонстрационный материал защиты проектная графика подаётся на 4-х (четырех) планшетах размером 1000X700 мм.

При необходимости защита ДП сопровождается макетом, прототипом, компьютерной презентацией, анимационным роликом и иными материалами, раскрывающими суть содержания ДП.

К структурным элементам теоретической части курсовой и ДП относятся:

- титульный лист ДП (Приложение Б1, Б2);
- оглавление;
- введение;
- основная часть (две, три, четыре главы, допускается деление на параграфы);
- заключение;
- список использованных источников и литературы;
- список сокращений и условных обозначений (при необходимости);
- приложения (при необходимости);
- календарный график выполнения ДП (Приложение В);
- последний лист ДП (Приложение Г).

Все структурные элементы работы, за исключением параграфов внутри глав, печатаются с нового листа. После заголовка (главы или другого раздела, параграфа) – пропускается одна пустая строка.

Заголовки структурных элементов «Оглавление», «Введение», «Основная часть», «Заключение», «Список использованных источников и литературы», «Приложения» располагают симметрично тексту (по центру) и печатают полужирным шрифтом. Точку в конце заголовков не ставят, слова в заголовках не переносят, заголовки не подчеркивают и не заключают в кавычки.

Титульный лист является первой страницей курсовой работы (проекта) и ДП.

На титульном листе приводят следующие сведения:

- наименование вышестоящей организации (Министерство науки и высшего образования Российской Федерации);
- полное наименование университета, в том числе сокращенное (Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (ФГБОУ ВО «НГПУ»);
- наименование факультета;
- наименование кафедры;

- вид научно-исследовательской работы обучающегося (курсовая работа (проект), дипломный проект);
- наименование темы работы;
- номер (шифр) и название специальности/направления подготовки;
- должность, ученая степень, ученое звание, фамилия, инициалы и подпись заведующего кафедрой;
- должность, ученая степень, ученое звание, фамилия, инициалы и подпись руководителя работы;
- фамилия, инициалы и подпись обучающегося, номер группы;
- место и год выполнения работы.

Выполнение работы должно быть четко спланировано. Для этого руководитель совместно с обучающимся разрабатывает **календарный график** выполнения ДП (Приложение В).

Цель составления календарного графика работы – уяснение замысла работы и поставленных в ней основных проблем. Календарный график помогает рационально распределить время на разработку составных частей, своевременно подготовить, оформить и представить работу к защите.

Разработанный, подписанный руководителем и обучающимся календарный график выполнения ДП представляется на утверждение заведующему кафедрой.

Оглавление работы – перечень основных частей работы с указанием страниц, на которые их помещают. Оглавление включает введение, заголовки всех глав и параграфов, заключение, список использованных источников и литературы, приложения. Последнее слово заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Заголовки структурных элементов, разделов (подразделов, пунктов) в оглавлении должны повторять заголовки в тексте. Сокращать заголовки или давать их в другой формулировке не допускается.

Заголовки, включенные в оглавление, записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы.

Пример оформления оглавления работы приведен в Приложении Д.

Введение является вступлением к работе. В нем обосновывается выбор темы курсовой и ДП, определяется ее актуальность и значимость для науки и практики.

Введение должно содержать оценку современного состояния исследуемой проблемы.

Во введении следует:

- обосновать актуальность выбранной темы;
- охарактеризовать степень разработанности проблемы отечественными и (или) зарубежными исследователями, дать характеристику источников (в зависимости от характера работы);
- определить объект и предмет исследования;
- сформулировать цель и задачи работы;
- перечислить методы, с помощью которых будут решаться поставленные задачи;

- показать новизну и практическую значимость работы;
- указать базу преддипломной практики (при наличии).
- указать апробацию результатов работы (при наличии);
- указать структуру работы.

Слово «Введение» в тексте записывают в виде заголовка, начиная с прописной буквы, по центру.

Актуальность исследуемой темы и её обоснование: выявление значимости данной темы в современных условиях и оценку ее современного состояния. Необходимо указать на не изученность или недостаточную изученность темы в теоретическом обучении. Таким образом, обучающийся должен кратко аргументировать причину выбора именно данной темы.

Определение актуальности темы является важнейшей частью научно-исследовательской деятельности, позволяет установить место предмета исследования в общей совокупности исследуемых проблем. С этой целью рассматриваются основные тенденции изучения и развития проблемы, анализируется текущее состояние, определяются границы исследования (объект, предмет), формируется основная цель, и устанавливаются задачи работы.

Исходя из степени исследования данной темы, формируется *цель работы*. Цель курсовой (ДП) работы, которая представляет собой модель предполагаемого результата, указывает направление исследовательской деятельности. Цель работы должна быть сформулирована как исследовательское действие (разработка, выявление, определение и т.д.).

Задачи работы показывают пути достижения исследовательской цели. Их можно характеризовать как «шаги», приводящие к реализации цели. Предлагая комплекс задач, необходимо помнить, что цель всегда «шире» раскрывающих ее задач, поэтому они не должны дублировать или повторять цель. Задачами исследования являются конкретизированные или более частные цели исследования.

Объект и предмет исследования (при наличии) обусловлены проблемой (темой) исследования и отражают ее суть.

Объект исследования – это та крупная, относительно самостоятельная часть объектной области, в которой находится предмет исследования.

Предмет исследования – это конкретная часть объекта (*объект* – это целое, а *предмет* – это часть целого), значимый для исследования элемент, какие-то грани объекта, нюансы, стороны, свойства и т.п.

В зависимости от характера работы формулируется гипотеза работы. Перечисляются методы, с помощью которых будут решаться поставленные задачи.

Обоснование практической значимости исследования.

Практическая значимость работы заключается в том, что результаты исследования можно применить и использовать в профессиональной деятельности дизайнера: художественной, проектной, информационно-технологической, научно-исследовательской, при выполнении комплексных дизайн-проектов; изделий и систем, предметных и информационных

комплексов на основе методики ведения проектно-художественной деятельности; выполнении инженерного конструирования; при применении технологий изготовления объектов дизайна и макетирования; при использовании методов эргономики и антропометрии; и т.п.

По объему оно должно занимать не более 1-3 страниц (приложение 2).

В структуре **основной текстовой части** должны быть выделены главы (1, 2), а в их составе – параграфы (1.1, 1.2), последовательно и логично раскрывающие содержание работы. Названия глав и параграфов должны быть сформулированы, по возможности, кратко и отражать их содержание. Названия параграфов не должны повторять названия глав.

В главах основной части подробно и аргументировано излагается материал исследования, обобщаются результаты работы. Научный текст должен характеризоваться такими качествами, как логичность, точность и однозначность выражений, стремлением к объективности изложения. Все материалы, не являющиеся насущно важными для понимания решения научной задачи, выносятся в приложения (таблицы, рисунки, схемы и т.п.), либо исключаются. По своему объему основная часть должна составлять от 2/3 до 3/4 всей работы.

Обычным правилом распределения частей работы на разделы является выделение глав и параграфов. Материал, представленный в каждой из глав, должен быть примерно равноценным по объему. Следует избегать разделов работы, состоящих из 1-2 страниц. Содержание глав основной части должно строго соответствовать цели и задачам исследования и полностью их раскрывать.

В целом при написании основной части работы необходимо руководствоваться следующими рекомендациями:

1) Заголовки к главам и параграфам должны отражать сущность содержания, быть чёткими, немногословными, грамотно сформулированными и недвусмысленными в своём словесном изложении.

2) Названия глав должны быть отличными от названия темы, названия параграфов не должны повторять название главы.

3) Каждую главу как самостоятельный сюжетный раздел должны завершать выводы, обобщающие изложенный материал и служащие логическим переходом к следующей главе.

4) Выводы в конце каждой главы дают возможность сформулировать итоги по отдельным этапам исследования и освободить общие выводы по работе в целом от второстепенных подробностей в заключении.

Первая глава работы носит, как правило, теоретический характер. В ней раскрывается сущность и основные понятия темы, приводится краткий обзор литературы по избранной теме исследования, критически рассматриваются точки зрения различных авторов в их исторической последовательности, обосновывается позиция автора по дискуссионным вопросам темы. По объему первая глава не должна превышать 40% всей работы.

При изложении теоретических вопросов следует приводить определение основных понятий и терминов с обязательной ссылкой на источники. Полезным подспорьем в выполнении этой части работы будут являться нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность в сфере исследуемого вопроса.

Рекомендуется использовать интернет-ресурсы и материалы, опубликованные на официальных сайтах организаций, учреждений по изучаемому вопросу. В конце главы обязательно формулируются выводы.

Вторая глава носит практический характер. Важно не только глубоко изучить существующую практику, но и осмыслить ее на основе анализа собранного материала. Задачей анализа является обзор и оценка практического материала, касающегося выбранной темы исследования. В результате проведенного анализа необходимо выявить основные проблемы по рассмотренной теме и пути их решения.

В этой же главе излагается самостоятельная научная работа обучающегося, его позиции по отношению к исследуемой проблеме.

В **заключении**, исходя из поставленных задач, должны быть сформулированы выводы по работе, указывается практическая значимость исследования, даются конкретные предложения и методические рекомендации, намечаются основные направления дальнейшей разработки проблемы.

Заключение должно содержать:

- краткие выводы по результатам научно-исследовательской работы;
- оценку полноты решений поставленных задач;
- рекомендации по конкретному использованию результатов научно-исследовательской работы.

Заключение не должно заменяться обобщением итоговых выводов в конце каждой главы, оно должно содержать то новое, что составляет итоговые результаты исследования. Заключение не должно содержать новой информации, положений, выводов и т.д., которые до этого не рассматривались в работе. Не допускается в заключении использование цитат, количественных данных, ссылок на источники и литературу. Объем заключения 2-4 страницы.

Список использованных источников и литературы является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. В список включаются, как правило, не только те источники, на которые в работе имеются библиографические ссылки, но и те, которые были изучены при исследовании темы работы.

Список использованных источников включает в себя:

- для дипломного проекта обучающегося по программам среднего профессионального образования – не менее 20 наименований.

Список должен содержать перечень и подробное библиографическое описание только тех источников и литературы, которые использованы при написании курсовой работы (дипломного проекта) .

Как источники, так и использованная литература оформляются отдельным списком по алфавиту. В списке источников могут быть представлены: правовые и нормативные документы (в зависимости от характера работы). Наименования источников располагаются в алфавитном порядке.

В списке литературы должны быть представлены монографические издания отечественных и зарубежных авторов, материалы периодической печати (журналов и газет), справочники, энциклопедии, словари (в зависимости от характера работы).

Литература, приведенная в списке, должна включать наиболее важные и значимые работы, посвященные проблематике, исследуемой автором. Наиболее распространенными способами расположения наименований работ является алфавитный. Работы одного автора перечисляются в алфавитном порядке их названий. Исследования на иностранных языках помещаются в порядке латинского алфавита после исследований на русском языке.

Примерная схема расположения списка использованных источников и литературы дана в Приложении И.

В **Приложение** выносятся таблицы, диаграммы, показывающие результаты экспериментальной работы, методические разработки уроков, внеклассных мероприятий и другие материалы, которые из-за их значительного объема нецелесообразно включать в основной текст выпускной квалификационной работы.

В приложениях помещают вспомогательные материалы по рассматриваемой теме: таблицы, рисунки, схемы и т. п. Каждое приложение должно начинаться с нового листа. При этом в правом верхнем углу листа пишут прописными буквами: Приложение и указывают его номер. Если в работе больше одного приложения, их нумеруют последовательно арабскими цифрами, например: Приложение 1, Приложение 2 и т.д.

Каждое приложение должно иметь заголовок, который помещают ниже слова «Приложение» над содержанием приложения, сопровождающееся сноской.

Рисунки, таблицы, помещенные в приложении, имеют сквозную нумерацию.

При ссылке на приложение в тексте курсовой работы (дипломного проекта) пишут в скобках смотри приложение и указывают номер приложения, например: (См. приложение 1).

Приложения оформляют как продолжение текстовой части исследования со сквозной нумерацией листов, после списка использованных источников и литературы.

Требования, предъявляемые к написанию курсовых проектов и дипломных проектов

***Требования, предъявляемые к написанию курсовой работы
(проекта):***

1. Начальным этапом выполнения курсовой работы (проекта) является обоснование актуальности выбора темы. На этом этапе обучающийся осмысливает выбор темы курсовой работы (проекта), проводит анализ роли и значения выбранной темы. Осуществляется согласование темы курсовой работы (проекта) с научным руководителем. После утверждения выбранной темы на первой консультации научный руководитель в общих чертах знакомит обучающегося с содержанием будущей работы, рекомендует основные литературные источники, дает задание, следуя которому обучающийся должен составить *план курсовой работы (проекта)*. Первоначально составленный план является предварительным и по мере написания работы может меняться путем внесения дополнительных пунктов или их сокращения.

В ходе последующих консультаций преподавателем разъясняются принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы (проекта) (проекта), даются ответы на вопросы обучающихся.

Таким образом, курсовая работа выполняется в соответствии с заданием, которое получает обучающийся, исходя из темы курсовой работы (проекта).

2. Поиск и выбор *источников литературы* по теме является одним из важнейших этапов работы над курсовой работой. На этом этапе осуществляется самостоятельный поиск первичного материала по теме, проводится его систематизация, обобщение, анализ с точки зрения полноты изложения, теоретической и методической новизны в исследовании темы. Особое внимание при этом обращается на подбор материала и соответствующую его обработку.

Обязательным условием при написании курсовой работы (проекта) является использование не только учебных и учебно-методических, но и периодических изданий. Важнейший источник теоретических идей и фактов – нормативно-правовые и нормативно-методические документы по исследуемой теме. Литература по теме подбирается в систематических (тематических) и алфавитных каталогах, имеющихся в каждой библиотеке.

При изучении литературы обучающийся должен отбирать и осмысливать необходимый для курсовой работы (проекта) материал, исходя из намеченных разделов будущей работы. Рекомендуется сразу отмечать, в какой части работы будет использован тот или иной материал, то или иное положение, развиваемое автором соответствующего литературного источника.

3. Результаты проведенного анализа используемых источников и собственные выводы приводятся в виде текста. На этом этапе происходит раскрытие темы, в текстовой форме излагаются полученные результаты согласно разработанному плану. Курсовую работу необходимо дополнить таблицами и рисунками (схемами, диаграммами и т. д.), приложениями, конкретизирующими, обобщающими, систематизирующими предлагаемый материал.

Все сведения, взятые из конкретного источника и используемые при написании курсовой работы (проекта), должны быть снабжены соответствующей ссылкой на его номер в списке использованных источников.

4. Оформление *результатов* проведенного исследования, необходимых по тексту вставок, ссылок и приложений; составление списка использованных источников; окончательное оформление курсовой работы (проекта) и представление ее на оценку научному руководителю.

Оформление курсовой работы (проекта) складывается из ряда последовательных операций, выполнение которых не менее важно, чем написание текста и которые требуют большого количества времени. К числу таких операций относятся тщательная проверка и редактирование текста перед распечаткой; уточнение названий отдельных частей работы (глав, параграфов); составление содержания работы с соответствующей рубрикацией; тщательная проверка приводимых в тексте цитат, ссылок, формул, латинских названий; перепечатка текста с соблюдением всех правил орфографии; составление списка использованных источников; изготовление иллюстративных материалов и титульного листа, соединение всех частей работы и ее скрепление.

5. *Защита курсовой работы (проекта)*

Курсовая работа защищается обучающимся в период сессии. Выступление рекомендуется подготовить по следующему плану:

- цель выполнения данной работы;
- краткое изложение содержания темы;
- рекомендации для практического использования результатов работы;
- основные использованные источники.

Требования, предъявляемые к написанию дипломного проекта:

При выборе темы дипломного проекта, обучающийся должен учитывать свой интерес к той или иной научной проблеме; степень личного знакомства с намечаемым для исследования объектом; характер и объем практически доступных для использования литературных, статистических и других источников и материалов. При этом немаловажно учесть место прохождения преддипломной практики, так как имеется возможность наиболее полно собрать необходимый материал для дипломного проекта. Курсовая работа может стать составной частью (главой) дипломного проекта.

Тематика дипломного проекта соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей:

Основные направления ДП:

- 1.Художественное проектирование;
- 2.Концептуальное проектирование;
- 3.Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов;
- 4.Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале.

Тематика дипломных проектов разрабатывается преподавателями университета совместно со специалистами организаций, заинтересованных в трудоустройстве выпускников. Далее перечень тем рассматривается на заседании выпускающей кафедры университета и утверждается ректором.

Задания на дипломный проект:

- разработаны преподавателями междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей;
- рассматриваются на заседании выпускающей кафедры университета;
- выдаются обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики.
- сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломного проекта.

К дипломному проекту как завершающему этапу обучения предъявляются следующие требования:

- наличие новых теоретических и практических результатов, полученных лично выпускником;
- актуальность, новизна и практическая значимость;
- использование в дипломном проекте современных методов решения управленческих, экономических, правовых, психологических задач и обработки информации;
- применение компьютерных технологий, предусматривающее использование и описание пакета прикладных программ, стандартных программ;
- комплексность решения задачи, означающая рассмотрение, постановку задачи и разработку всех видов обеспечения: методического, информационного, математического, программного и организационного;
- обоснование эффективности предлагаемых решений;
- изложение материала должно быть профессионально грамотным, логичным, с широким использованием блок-схем, графиков, алгоритмов.

В целом дипломный проект должен отражать умение выпускника самостоятельно разработать избранную тему и содержать убедительную аргументацию выдвигаемых теоретических и практических положений.

Оригинальность постановки и решения вопросов, рассматриваемых в дипломном проекте, в соответствии с особенностями исследования, является одним из критериев оценки качества дипломного проекта.

Разработка и защита дипломного проекта состоят из следующих последовательных этапов:

- выбор темы дипломного проекта;
- получение индивидуального задания на дипломный проект;
- подбор и первоначальное ознакомление с литературой по избранной теме;
- составление первоначального варианта плана дипломного проекта и

согласование его с руководителем;

- изучение отобранной рекомендованной научным руководителем литературы и действующей практики решения проблем в рамках темы исследования;

- аналитическая обработка фактического материала в сочетании с материалом литературных источников;

- составление окончательного плана дипломного проекта и согласование его с руководителем;

- написание текста дипломного проекта (первоначального варианта) и представление его руководителю;

- доработка текста дипломного проекта по замечаниям руководителя;

- представление завершенной и оформленной работы научному руководителю и получение его заключения (отзыва);

- представление дипломного проекта с отзывом руководителя на выпускающую кафедру;

- подготовка доклада для дипломного проекта;

- защита дипломного проекта.

1. Обучающимся предоставлено право выбора любой из предлагаемых *тем дипломных проектов*. По согласованию с руководителем обучающийся может предложить для исследования тему, не включенную в данный перечень, а также несколько изменить название темы из предложенного списка, придав ей желаемую направленность, расширив или сузив ее. Выбранная тема исследования должна соответствовать накопленному практическому опыту, уровню подготовки, научным интересам и личным наклонностям обучающихся, базироваться на конкретном фактическом материале.

Выбор темы дипломного проекта и ее утверждение должны быть завершены до начала преддипломной практики. После выбора и утверждения темы дипломного проекта обучающийся получает индивидуальное задание на дипломный проект, составляет ее план и представляет его своему научному руководителю на утверждение.

План дипломного проекта, должен отражать основную идею исследования, раскрывать его содержание и характер. В плане должны быть выделены наиболее актуальные вопросы исследования.

2. *Работа с литературными источниками, сбор и обработка фактического материала.*

Реализация плана выполнения работы начинается с поиска и анализа литературных источников по избранной теме. С целью выявления степени разработанности данной темы исследования, в первую очередь следует ознакомиться с научно-теоретической, научно-методической, энциклопедической и периодической литературой.

Отобранные рекомендованные литературные источники целесообразно законспектировать. В процессе изучения литературных источников необходимо определить, при написании какого раздела работы (в

соответствии с составленным планом) могут быть использованы полученные знания. Такая систематизация полученных знаний на основе критического анализа отобранного материала позволяет более глубоко и всесторонне осветить основные вопросы темы исследования.

При работе с литературой необходимо подразделять выписки на дословные (с указанием страниц цитируемого литературного источника) и конспективные (также с указанием страниц литературного источника). Это позволит избежать неоговоренного (без ссылки на автора) включения в работу чужого текста.

Изучение литературы рекомендуется производить в определенной последовательности. Так, чтобы получить общее представление об основных теоретических проблемах в рамках темы исследования, изучение целесообразно начинать с литературы, раскрывающей сущность изучаемых вопросов. К таким литературным источникам относятся главным образом монографии. Далее следует изучить материалы учебников, журнальных и газетных публикаций. Указанная последовательность в изучении литературных источников позволяет постепенно накапливать и углублять знания, идти от простого к сложному.

Тщательное изучение литературных источников желательно провести до начала сбора фактического материала, так как только глубокое и всестороннее ознакомление с вопросами теории по литературным источникам позволит критически подойти к подбору и изучению фактических данных по теме исследования.

Сбор фактического материала является одним из наиболее ответственных и сложных этапов исследования. От того, насколько правильно и полно собран фактический материал, во многом зависит своевременное высококачественное написание выпускной квалификационной работы. При ее написании следует ориентироваться на наиболее свежие фактические данные, относящиеся к последнему году, полугодию, кварталу.

Сбор фактического материала следует осуществлять исходя из конкретных вопросов темы дипломного проекта. Особое внимание следует обратить на те данные, которые могут подтвердить правильность сделанных в работе выводов, а также послужить обоснованием выдвигаемых автором предложений и рекомендаций. Следует провести счетную и логическую проверку подобранного фактического материала, чтобы факты не вызвали сомнений.

Источниками исходной информации для выполнения работ могут быть:

- а) данные, полученные из литературных источников и с официальных сайтов информационной системы «Интернет»;
- б) архивы разного происхождения (результаты стандартных сетевых и экспедиционных наблюдений);
- в) справочные и ежегодные издания;
- г) результаты полевых, лабораторных исследований и др.

Собранную базу данных следует систематизировать. Обработка этих данных сводится к проведению различных расчетов, построению таблиц, графиков, диаграмм, картограмм, картодиаграмм, картосхем, служащих основой для последующего анализа.

После завершения обработки исходного материала приступают к анализу (осмыслению) её результатов. Этот анализ должен быть направлен на наиболее полное освещение основного вопроса исследования; суть его заключается в выявлении масштабов и темпов изменения отдельных показателей, закономерностей их развития и взаимосвязей между ними; в определении факторов, влияющих на уровень различных показателей и степени этого влияния.

Список использованных источников должен включать только источники, непосредственно использованные в работе, т. е. те, которые цитировались, на которые делались ссылки или если они послужили основой при формировании точки зрения обучающегося.

3. Составление окончательного плана дипломного проекта.

После изучения и систематизации знаний из отобранной литературы, сбора и аналитической обработки фактического материала возможны некоторые изменения в первоначальном плане дипломного проекта. Все изменения плана дипломного проекта должны быть согласованы с руководителем, а изменение формулировки темы – с руководителем и заведующим кафедрой.

4. Изложение текстового материала выпускных квалификационных работ.

На основе плана (или развернутого плана) исследования при написании дипломного проекта рекомендуется составлять так называемый рабочий план каждого раздела (параграфа), что позволяет систематизировать материал, облегчает достижение логической взаимосвязи в раскрытии вопросов конкретного раздела. Кроме того, такой план поможет научному руководителю оказать обучающимся помощь в определении содержания и последовательности рассмотрения отдельных вопросов каждого раздела (параграфа), что существенно сокращает объем последующих доработок.

Изложение материала в работе должно быть последовательным, логичным, основанным на фактическом материале по теме исследования. Все разделы работы (главы, параграфы, а также отдельные вопросы внутри параграфов) должны быть связаны между собой.

Следует обратить особое внимание на использование нормативных документов. Необходимо использовать только действующие нормативные документы. Недопустимыми являются ссылки на отмененные или утратившие силу нормативные документы.

Иллюстрация отдельных положений дипломного проекта цифровыми материалами из справочников, монографий и других литературных источников, а также цитаты различных авторов и заимствованных принципиальных положений обязательно должны сопровождаться соответствующими ссылками на источники.

5. *Заключение* является завершающей стадией написания дипломного проекта, содержащей в сжатой форме теоретические выводы и практические предложения. Иными словами, в заключении автором формулируются общие выводы результатов проведенного исследования, обобщающие частные выводы, полученные на предыдущих этапах работы.

Основные требования к оформлению курсовых проектов и дипломных проектов

Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210х297 мм), без рамки, с полями: левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, правое – 10 мм. Количество строк на одной странице должно включать не менее 30, текст печатается через 1,5 интервала, гарнитура Times New Roman (кегель № 14).

Все страницы работы, включая приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра "2" и т.д. Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы.

При оформлении титульного листа используется шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, междустрочный интервал – 1.

Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

Титульный лист работы не нумеруется, но включается в общую нумерацию.

В тексте не допускаются сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, пунктуации (т.е. – то есть, см – сантиметр, кг – килограмм, гг. – годы, вв. – века и т.п.).

Не допускаются разного рода текстовые вставки и дополнения, помещенные на отдельных страницах или оборотной стороне листа, а также переносы целых абзацев текста в другие места с пометкой: «продолжение на стр...».

Титульный лист работы оформляется обучающимся по образцу, данному в Приложении.

Главы имеют порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаются арабскими цифрами с точкой в конце, например: Глава 1. или Глава 2. и т.д. Параграфы нумеруются арабскими цифрами, например, 1.1., 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3. Введение и заключение не нумеруются.

Заголовки глав пишут симметрично тексту прописными буквами с расстоянием до последующего текста 10 мм (одна пустая строка), параграфов – с абзаца строчными буквами, первая буква – прописная (заглавная). Номер соответствующей главы и параграфа ставят в начале заголовка. Точку в конце заголовков не ставят, слова в заголовках не переносят, заголовки не подчеркивают. Очередную главу необходимо начинать на новом листе, после

окончания предыдущей главы. Не допускается писать заголовок главы на одном листе, а его текст – на другом.

В оглавлении курсовой работы (дипломного проекта) последовательно перечисляются наименования всех составных частей работы с указанием номеров глав и параграфов и проставляются номера страниц, на которых начинается соответствующий текст (в том числе приложения).

Дипломный проект обучающегося готовится в двух экземплярах: первый экземпляр – в электронном виде – на флеш-карте; второй экземпляр – в распечатанном виде на бумажном носителе в твердом переплете.

Таблицы, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к работе. Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово "Таблица" с указанием ее номера.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу, при этом заголовок таблицы помещают только над ее первой частью, а над переносимой частью пишут слово «Продолжение табл.». Если в работе несколько таблиц, то после слова «Продолжение» указывают номер таблицы, а само слово «таблица» пишут сокращенно, например: «Продолжение табл. 1». Каждая таблица должна иметь заголовок. Над заголовком таблицы в правой стороне листа помещают надпись «Таблица» с указанием арабскими цифрами номера таблицы. Нумерация таблиц сквозная в пределах работы или раздела. Если таблица одна, то она не нумеруется, а в тексте слово «Таблица» пишется полностью.

Цифры в графах таблиц должны проставляться так, чтобы разряды чисел во всей графе были расположены один под другим. В одной графе количество десятичных знаков должно быть одинаковым. Если данные отсутствуют, то в графах ставят знак тире. Округление числовых значений величин до первого, второго и т.д. десятичного знака для различных значений одного и того же наименования показателя должно быть одинаковым.

На все таблицы в тексте работы должны быть даны ссылки с указанием их порядкового номера, например: «... в таблице 2».

Таблицы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, нотами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом. Иллюстрации, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к работе. Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4. Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово "Рисунок" с указанием его номера.

Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

При оформлении **формул** в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами. Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой. Формулы в тексте работы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа. Формулы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Сокращение слов и словосочетаний на русском и иностранных европейских языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11 и ГОСТ 7.12. Применение в работе сокращений, не предусмотренных вышеуказанными стандартами, или условных обозначений предполагает наличие перечня сокращений и условных обозначений. Наличие перечня не исключает расшифровку сокращения и условного обозначения при первом упоминании в тексте. Перечень помещают после основного текста. Перечень следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводят сокращения или условные обозначения, справа – их детальную расшифровку. Наличие перечня указывают в оглавлении работы.

В **приложениях** помещают вспомогательные материалы по рассматриваемой теме: таблицы, рисунки, схемы и т. п. Каждое приложение должно начинаться с нового листа. При этом в правом верхнем углу листа пишут прописными буквами: Приложение и указывают его номер. Если в работе больше одного приложения, их нумеруют последовательно арабскими цифрами, например: Приложение 1, Приложение 2 и т.д.

Каждое приложение должно иметь заголовок, который помещают ниже слова «Приложение» над содержанием приложения, сопровождающееся сноской.

Рисунки, таблицы, помещенные в приложении, имеют сквозную нумерацию.

При ссылке на приложение в тексте дипломного проекта пишут в скобках смотри приложение и указывают номер приложения, например: (См. приложение 1.)

Приложения оформляют как продолжение текстовой части исследования со сквозной нумерацией листов, после списка использованных источников и литературы.

Оформление списка использованных источников и литературы

Книга под фамилией автора

Описание книги начинается с фамилии автора, если книга имеет не более трех авторов.

Книги одного автора:

Борисова, Н.В. Мифопоэтика всеединства в философской прозе М. Пришвина: учеб.-метод. пособие / Н.В. Борисова. – Елец: Изд-во Елецкого гос. ун-та, 2004. – 227 с.

Краснова, Т.В. Древнерусская топонимия Елецкой земли: монография / Т.В. Краснова. – Елец: Изд-во Елецкого гос. ун-та, 2004. – 157 с.

Маергойз, Л.С. Элементы линейной алгебры и аналитической геометрии: учеб. / Л.С. Маергойз. – М.: АСВ, 2004. – 232 с.

Петушкова, Г.И. Проектирование костюма: учеб. для вузов / Г.И. Петушкова. – М.: Академия, 2004. – 416 с.

Книги двух авторов:

Кузовлев, В.П. Философия активности учебной деятельности учащихся: монография / В.П. Кузовлев, А.В. Музальков. – Елец: Изд-во Елецкого гос. ун-та, 2004. – 219 с.

Нуркова, В.В. Психология: учеб. для вузов / В.В. Нуркова, Н.Б. Березанская. – М.: Высш. образование. – 2005. – 464 с.

Книги трех авторов:

Душков, Б.А. Психология труда, профессиональной, информационной и организационной деятельности: учеб. пособие для вузов / Б.А. Душков, А.В. Королев, Б.А. Смирнов. – М.: Академический проект, 2005. – 848 с.

Максимов, Н.В. Архитектура ЭВМ и вычислительных систем: учеб. для вузов / Н.В. Максимов, Т.Д. Партыка, И.И. Попов. – М.: Инфра-М, 2005. – 512 с.

Книга под заглавием

Описание книги дается на заглавие, если книга написана четырьмя и более авторами. На заглавие описываются коллективные монографии, сборники статей и т.п.

Вестник Елецкого государственного университета им. И.А. Бунина. – Елец: Изд-во Елецкого гос. ун-та, 2004. – Сер. Филология. – Вып. 3. – 336 с.

История России: учеб. / А.С. Орлов [и др.]. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ТК Велби: Проспект, 2005. – 520 с.

Комплекс контрольных заданий и тестов по экономическому анализу: учебно-метод. пособ. для вузов / А.А. Сливинская [и др.]. – Елец: Изд-во Елецкого гос. ун-та, 2003. – 73 с.

Материалы научно-практической конференции юридического факультета Елецкого государственного университета имени И.А. Бунина. – Елец: Изд-во Елецкого гос. ун-та, 2010. – Вып. 4. – 138 с.

Мировая художественная культура: в 2 т. / Б.А. Эренграсс [и др.]. – М.: Высшая школа, 2015. – Т. 2. – 511 с.

Михаил Пришвин: актуальные вопросы изучения творческого наследия: материалы Международ. науч. конференции, посвященной 130-летию со дня рождения писателя. – Елец: Изд-во Елецкого гос. ун-та, 2009. – Вып. 2. – 292 с.

Теория и практика дистанционного обучения: учеб. пособие для обучающихся пед. вузов / М.Ю. Бухаркина [и др.]; под ред. Е.С. Полат. – М.: Академия, 2014. – 416 с.

Законодательные материалы

Гражданский процессуальный кодекс РСФСР: [принят третьей сес. Верхов. Совета РСФСР шестого созыва 15 июня 1964 г.]: офиц. текст: по состоянию на 15 нояб. 2001 г. / М-во юстиции Рос. Федерации. – М.: Маркетинг, 2001. – 159 с.

Конституция Российской Федерации. – М.: Приор, 2011. – 32 с.

Стандарты

Запись под заголовком:

ГОСТ Р 517721-2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования. – Введ. 2002-01-01. – М.: Изд-во стандартов, 2001. – 27 с.

Запись под заглавием:

Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования: ГОСТ Р 517721 – 2009. – Введ. 2002-01-01. – М.: Изд-во стандартов, 2009. – IV, 27 е.: ил.

Патентные документы

Приемопередающее устройство: пат. 2187888 Рос. Федерация: МПК Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00/ Чугаева В.И.; заявитель и патентообладатель Воронеж, науч.-исслед. ин-т связи. – №2000131736/09; заявл. 18.12.00; опубл. 20.08.02, Бюл. №23 (П ч.). – 3 с: ил.

Изоиздания

Шедевры французского искусства 18 века: календарь: 2002/ Торговый дом «Медный всадник»; вступ. ст. С. Кудрявцевой. – СПб.: П-2, 2001. – 24 с: цв. ил.

Картографические издания

Европа. Государства Европы [физическая карта] / сост. и подгот. к печати ПКО «Картография» в 1985 г.; ст. ред. Л.Н. Колосова; ред. Н.А. Дубовой. – Испр. в 2000 г. – 1:5000 000, 50 км в 1 см; пр-ция норм. Кон. Равнопром. – М.: Роскартография, 2000 – 1к.: цв., табл.; 106x89 см.

Нотные издания

Бойко, Р.Г. Петровские звоны [Ноты]: (Юность Петра): муз. ил. к рус. истории времен Петра Первого: ор. 36 / Ростислав Бойко. – Партитура. – М.: Композитор, 2011. – 96 с.

Аудиоиздания

Гладков, Г.А. Как львенок и черепаха пели песню и другие сказки про Африку [Звукозапись] / Геннадий Гладков; исп. Г. Вицин, В. Ливанов, О. Анофриев [и др.]. – М.: Экстрафон, 2012. – 1 мк.

Роман (иеромон.). Песни [Звукозапись] / иеромонах Роман; исп. Жанна Бичевская. – СПб.: Центр духов. Просвещения, 2011. – 1 электрон. опт. диск. – (Песнопения иеромонаха Романа; вып. 3)

Видеоиздания

От заката до рассвета [Видеозапись] / реж. Роберт Родригес; в ролях: К. Тарантино, Х. Кейтель, Дж. Клуни; Paramount Films. – М.: Премьер-видеофильм, 2015. – 1 вк.

Диссертации, авторефераты диссертаций

Григорьева, А.К. Речевые ошибки и уровни языковой компетенции: автореф. дис. ... канд. филол. наук / А.К. Григорьева. – Пенза: ПТПУ, 2014. – 24с.

Составная часть документов

Статья из...

...собрания сочинений

Локк, Дж. Опыт о веротерпимости / Дж. Локк // Собр. соч.: в 3 т. – М., 2009. – Т. 3. – С. 66-90.

...книги, сборника, хрестоматии

Коротких, В.И. О порядке чтения, который поможет научиться сохранять вкус и отыскивать удовольствие в книгах / В.И. Коротких // Человек и культурно-образовательная среда: сб. науч. работ. – Елец: Изд-во Елецкого гос. ун-та, 2015. – С. 43-59.

Ларских, З.П. Психолого-дидактические требования к проектированию компьютерных учебных программ по русскому языку / З.П. Ларских // Проблемы русского и общего языкознания: межвуз. сб. науч. тр. – Елец: Изд-во Елецкого гос. ун-та, 2014. – Вып. 2. – С. 210-216.

Цивилизация Запада в XX веке / Н.В. Шишова [и др.] // История и культурология: учеб. пособие для обучающихся. – 2-е изд., доп. и перераб. – М., 2010. – Гл. 13. – С. 347-366.

...продолжающегося издания.

Белозерцев, Е.П. Методологические основы изучения образования / Е.П. Белозерцев // Вестн. Елецк. ун-та. Сер. Педагогика. – 2015. – Вып. 7. – С. 4-28. – Библиогр.: с. 221.

Борисова, Н.В. Православие и культура / Н.В. Борисова, Т.А. Полякова // Собор: альманах религиоведения. – Елец: Изд-во Елецкого гос. ун-та, 2015. – Вып. 5. – С. 17-23.

...журнала

Мартышин, О.В. Нравственные основы теории государства и права / О.В. Мартышин // Государство и право. – 2016. – № 7. – С. 5-12.

Трепавлов, В.В. «Непоколебимый столп»: образ России XVI-XVIII вв. в представлении ее народов / В.В. Трепавлов // Вопросы истории. – 2015. – № 8. – С. 36-46.

...газеты

Петров, В.Г. Богато то общество, в котором дороги люди: монолог о главном / В.Г. Петров // Липецкая газета. – 2016. – 10 февраля.

В аналитическом описании статьи из газеты область количественной характеристики (страница) указывается, если газета имеет более 8 страниц.

Рецензия

Хатунцев, С. Консервативный проект / С. Хатунцев // Москва. – 2015. – № 8. – С. 214-217. – Рец. на кн.: Чернавский М.Ю. Религиозно-философские основы консерватизма в России: научная монография / М.Ю. Чернавский. – М., 2015. – 305 с.

Моряков, В.И. / В.И. Моряков // Вопросы истории. – 2001. – № 3. – С. 166-162. – Рец. на кн.: Человек эпохи Просвещения: сб. ст.; отв. ред. Г.С. Кучеренко. – М.: Наука, 1999. – 224 с.

Нормативные акты

О государственном языке Российской Федерации: Федер. закон от 1 июня 2005 г., № 53-ФЗ // Российская газета. – 2005. – 7 июня. – С. 10.

О борьбе с международным терроризмом: постановление Гос. Думы РФ. Собр. от 20 сент. 2001 г. №1865 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. – № 40. – Ст. 3810. – С. 8541-8543.

О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации: Федер. закон от 31 мая 2001 г. № 73-ФЗ // Ведомости Федер. Собр. Рос. Федерации. – 2001. – № 17. – Ст. 940. – С. 11-28.

Электронные ресурсы в целом

Арбитражный процесс : учеб. для обучающихся юрид. вузов и факультетов / под ред. В.В. Яркова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Волтерс Клувер, 2013. – URL: <http://www.consultant.ru>.

Консультант Плюс: Высшая школа : учеб. пособие. – Электрон. текстовые данные (400 Мб). – [М.]: Консультант Плюс, 2014-2015. – Вып. 4: К осеннему семестру 2015. – 1 электрон, опт. диск (CD-ROM).

Образование: исследовано в мире / под патронажем Рос. акад. образования, Гос. науч. пед. б-ки. – М.: OIM.RU, 2010-2011. – URL: <http://www.oim.ru>. – 10.02.2011.

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. – Электрон, текстовые, граф., зв. дан. и прикладная прогр. (546 Мб). – М.: Большая Рос. энцикл., 2016. – 1 электрон, опт. Диск (CDROM). – (Интерактивный мир).

Набор элементов библиографического описания может быть расширенным и сокращенным. В сокращенном варианте допускается не указывать издательство.

Библиографические ссылки

При написании ДП обучающийся обязан приводить ссылки на авторов и источники, из которых он заимствует материалы или отдельные результаты. Использование заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования является плагиатом. Дипломный проект, в котором обнаружен плагиат, не допускается к защите.

Библиографические ссылки составляют неотъемлемую часть работы. Они необходимы при цитировании, при заимствовании материалов из других источников, при упоминании или анализе работ того или иного автора, при необходимости адресовать читателя к трудам, в которых рассматривался данный вопрос.

Библиографические ссылки оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5.

Ссылки в тексте бывают трех видов: внутритекстовые, затекстовые (сноски в квадратных скобках) и подстрочные (сноски внизу страницы).

Внутритекстовая ссылка в тексте документа содержит сведения об объекте ссылки, не включенные в текст работы. Внутритекстовую библиографическую ссылку заключают в круглые скобки, а предписанный знак точку и тире, разделяющий области библиографического описания, заменяют точкой:

(Мунин А.Н. Деловое общение: курс лекций. М.: Флинта, 2008. 374 с.).

Ссылка на цитату:

(Мунин А.Н. Деловое общение: курс лекций. М.: Флинта, 2008. С.50).

Ссылка на статью из периодического издания:

(Самохина М.М. Интернет и аудитория современной библиотеки // Библиография. 2004. № 4. С.67-71).

Повторную ссылку на один и тот же документ или его часть приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые библиографические сведения для поиска этого документа указаны в первичной ссылке: первичная ссылка:

(Иванов А.И. Основы маркетинга. М., 2004) вторичная ссылка: (Иванов А.И. Основы маркетинга. С.50).

При последовательном расположении первичной и повторной ссылок текст повторной ссылки заменяют словами «Там же»: первичная ссылка:

(Иванов А.И. Основы маркетинга. М., 2004).

вторичная ссылка: (Там же).

В повторной ссылке на другую страницу к словам «Там же» добавляют номер страницы: первичная ссылка:

(Иванов А.И. Основы маркетинга. М., 2004. С.45)

вторичная ссылка: (Там же. С. 54).

Затекстовая ссылка выносится за текст работы. Ссылка заключается в квадратные скобки в строку с текстом работы, например [12].

Подстрочная ссылка приводится в нижней части страницы и отделяется от основного текста короткой прямой горизонтальной чертой. Ссылки нумеруются постранично. Текст ссылки печатается компьютерным шрифтом № 11 через один интервал.

Первая ссылка на работу того или иного автора должна включать: фамилию и инициалы автора, полное название работы, выходные данные (место, год издания) и страницу работы, на которой содержится использованная информация. Если следом за первой ссылкой следует вторая ссылка на данную работу, следует поставить «Там же» и указать использованную страницу. Если страницы при повторной ссылке совпадают со страницами первой ссылки, то указание номера страницы опускают.

Последующие (не примыкающие к первой) ссылки на данную работу содержат: фамилию и инициалы автора, название работы (в краткой форме) и использованную страницу.

При ссылках на материалы, непосредственно автором не изученные, воспроизводится ссылка, которая имеется в использованной работе, затем делается примечание: «Цит. по: и приводятся данные о работе, из которой взята информация, в соответствии с общими правилами оформления ссылок.

Примеры оформления подстрочных ссылок:
Щетинина Г.И. Университеты в России и устав 1884 года. – М., 1976. – С. 17-19.
Там же. – С.55.
Там же.
НА РТ. – Ф. 150. – Оп. 1. – Д. 74. – Л. 2, 293.
Щетинина Г.И. Университеты в России и устав 1884 года... – С.25.
Цит. по: Шпеер А. Воспоминания. – Смоленск, 1998. – С. 123-125.

Проверка работы на объем заимствований

Дипломный проект подлежит проверке на объем заимствований научным руководителем.

Научный руководитель после получения электронной версии работы осуществляет проверку работы в системе «Антиплагиат.ВУЗ» или «ВКР-ВУЗ» и выдает обучающемуся справку о результатах проверки электронной версии работы на наличие неправомерных заимствований в системе. Обучающийся вкладывает справку о результатах проверки в работу и представляет ее на нормоконтроль. На листе нормоконтроля делается отметка о проверке работы через систему «Антиплагиат.ВУЗ» или «ВКР-ВУЗ».

Допустимый порог заимствований для курсовых проектов (дипломных проектов) обучающихся по программам среднего профессионального образования – 40%.

Требования к лингвистическому оформлению

Курсовая работа (дипломный проект) должна быть написана логически последовательно. Повторное употребление одного и того же слова, если это возможно, допустимо через 50-100 слов. Не должны употребляться как излишне пространные и сложно построенные предложения, так и чрезмерно краткие лаконичные фразы, слабо между собой связанные, допускающие двойные толкования и т. д.

При написании научной работы не рекомендуется вести изложение от первого лица единственного числа: «я наблюдал...», «я считаю...», «по моему мнению...» и т. д. Корректнее использовать местоимение «мы». Допускаются обороты с сохранением первого лица множественного числа, в которых исключается местоимение «мы», то есть фразы строятся с употреблением слов «наблюдаем», «устанавливаем», «имеем». Можно использовать выражения «на наш взгляд», «, по нашему мнению,», однако предпочтительнее выразить ту же мысль в безличной форме, например:

- на основе выполненного анализа можно утверждать ...;
- проведенные исследования подтвердили...;
- представляется целесообразным отметить;
- установлено, что;
- делается вывод о...;
- следует подчеркнуть, выделить;

- можно сделать вывод о том, что;
- необходимо рассмотреть, изучить, дополнить;
- в работе рассматриваются, анализируются...

При написании курсовой работы (дипломного проекта) необходимо пользоваться языком научного изложения. Здесь могут быть использованы следующие слова и выражения:

для указания на последовательность развития мысли и временную соотнесенность:

- прежде всего, сначала, в первую очередь;
- во-первых, во-вторых и т. д.;
- затем, далее, в заключение, итак, наконец;
- до сих пор, ранее, в предыдущих исследованиях, до настоящего времени;

– в последние годы, десятилетия;

для сопоставления и противопоставления:

- однако, в то время как, тем не менее, но, вместе с тем;
- как..., так и...;
- с одной стороны..., с другой стороны, не только..., но и;
- по сравнению, в отличие, в противоположность;

для указания на следствие, причинность:

- таким образом, следовательно, итак, в связи с этим;
- отсюда следует, понятно, ясно;
- это позволяет сделать вывод, заключение;
- свидетельствует, говорит, дает возможность;
- в результате;

для дополнения и уточнения:

- помимо этого, кроме того, также и, наряду с..., в частности;
- главным образом, особенно, именно;

для иллюстрации сказанного:

- например, так;
- проиллюстрируем сказанное следующим примером, приведем пример;
- подтверждением выше сказанного является;

для ссылки на предыдущие высказывания, мнения, исследования и т.д.:

- было установлено, рассмотрено, выявлено, проанализировано;
- как говорилось, отмечалось, подчеркивалось;
- аналогичный, подобный, идентичный анализ, результат;
- по мнению X, как отмечает X, согласно теории X;

для введения новой информации:

- рассмотрим следующие случаи, дополнительные примеры;
- перейдем к рассмотрению, анализу, описанию;
- остановимся более детально на...;
- следующим вопросом является...;
- еще одним важнейшим аспектом изучаемой проблемы является...;

для выражения логических связей между частями высказывания:

- как показал анализ, как было сказано выше;

- на основании полученных данных;
- проведенное исследование позволяет сделать вывод;
- резюмируя сказанное;
- дальнейшие перспективы исследования связаны с....

Письменная речь требует использования в тексте большого числа развернутых предложений, включающих придаточные предложения, причастные и деепричастные обороты. В связи с этим часто употребляются составные подчинительные союзы и клише:

- *поскольку благодаря тому, что, в соответствии с...*;
- *в связи, в результате;*
- *при условии, что, несмотря на...*;
- *наряду с..., в течение, в ходе, по мере.*

Необходимо определить основные понятия по теме исследования, чтобы использование их в тексте дипломного проекта было однозначным. Это означает: то или иное понятие, которое разными учеными может трактоваться по-разному, должно во всем тексте данной работы от начала до конца иметь лишь одно, четко определенное автором дипломного проекта значение.

В дипломном проекте должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка.

Функции руководителя дипломного проекта

В целях оказания выпускнику теоретической и практической помощи в период подготовки и написания дипломного проекта назначается руководитель. Как правило, им является преподаватель, под руководством которого обучающийся проходил преддипломную практику.

Основными функциями руководителя дипломного проекта являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта;
- оказание помощи обучающимся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения дипломного проекта;
- подготовка письменного отзыва на дипломный проект.

По завершении обучающимся дипломного проекта руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает на выпускающую кафедру.

Выпускнику следует периодически (по обоюдной договоренности, примерно раз в неделю) информировать руководителя о ходе подготовки дипломного проекта, консультироваться по вызывающим затруднения или сомнения вопросам, обязательно ставить руководителя в известность о возможных отклонениях от утвержденного графика выполнения работы. Выпускнику следует иметь в виду, что руководитель не является ни соавтором, ни редактором дипломного проекта и поэтому не должен

поправлять все имеющиеся в работе теоретические, методологические, стилистические и другие ошибки.

На различных стадиях подготовки и выполнения дипломного проекта задачи руководителя изменяются. На первом этапе подготовки руководитель советует, как приступить к рассмотрению темы, корректирует план работы и дает рекомендации по списку литературы.

В ходе выполнения работы руководитель выступает как оппонент, указывает выпускнику на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.п., советует, как их лучше устранить.

Рекомендации и замечания руководителя выпускник должен воспринимать творчески. Ответственность за теоретически и методологически правильную разработку, и освещение темы, качество содержания и оформление дипломного проекта полностью лежит на нем, а не на руководителе.

После получения окончательного варианта дипломного проекта руководитель составляет *письменный отзыв*. В случае выполнения дипломного проекта несколькими обучающимися руководитель ДП представляет на кафедру отзыв об их совместной работе в период подготовки дипломного проекта.

Обучающийся знакомится с отзывом не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ДП.

ДП, отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию ***не позднее чем за 2 календарных дня*** до дня защиты дипломного проекта.

В отзыве руководителя ДП отражается:

- актуальность, теоретическая, практическая значимость темы исследования;
- соответствие содержания работы заданию (полное, неполное);
- основные достоинства и недостатки работы;
- степень самостоятельности и способности обучающегося к исследовательской работе (умение и навыки искать, обобщать, анализировать материал и делать выводы);
- оценка деятельности обучающегося в период выполнения выпускной квалификационной работы (степень добросовестности, работоспособности, ответственности, аккуратности и т.п.);
- достоинства и недостатки оформления текстовой части, графического, демонстрационного, иллюстративного, компьютерного и информационного материала. Соответствие оформления работы требованиям стандартов;
- целесообразность и возможность внедрения результатов дипломного проекта;
- общее заключение и предлагаемая оценка дипломного проекта.

Руководитель дипломного проекта обязательно подписывает отзыв, точно указывая место работы, должность, ученую степень и звание, дату выдачи отзыва. Подпись преподавателя заверяется печатью.

По желанию руководителя в отзыв могут быть внесены некоторые нестандартные подразделы и сведения о работе.

Если выпускник нуждается в консультациях по отдельным специальным вопросам, то заведующий кафедрой может их назначить дополнительно.

Процедура защиты дипломного проекта

Перед защитой дипломного проекта в ГЭК выпускающая кафедра может проводить предварительную защиту всех дипломных проектов (или выборочно) на расширенном заседании.

Предварительная защита проводится не позднее, чем за две недели до защиты в ГЭК. Замечания и дополнения к дипломному проекту, высказанные на предзащите, обязательно учитываются обучающимся до представления работы в ГЭК.

Защита ДП проводится публично на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

Рекомендуется следующая процедура защиты дипломного проекта:

- устное сообщение автора ДП (5-10 минут);
- вопросы членов ГЭК и присутствующих на защите;
- отзыв руководителя ДП в письменной форме;
- ответ автора ДП на вопросы и замечания;
- дискуссия;
- заключительное слово автора ДП.

Решения ГЭК принимаются в отсутствие иных лиц простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Результаты защиты объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем и секретарем экзаменационной комиссии.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также ДП, отзыв (для рассмотрения апелляции по проведению защиты ПД).

Апелляция *не позднее 2 рабочих дней* со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения, обучающегося, подавшего апелляцию, *в течение 3 рабочих дней* со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания, обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания, обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные кафедрами.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии с ФГОС ВО.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

Доклад выпускника на защите дипломного проекта

В целях повышения качества защиты выпускник консультируется с руководителем, прорабатывает доклад к защите и его краткие тезисы.

В докладе должны быть отражены следующие основные моменты:

- цель работы: теоретические предпосылки исследования;
- обоснование метода выбора исследования;
- изложение основных результатов работы;
- перспективы дальнейшего развития темы;

- краткие выводы по тем результатам работы, которые, определяют практическую значимость, степень и характер новизны элементов научного вклада.

На предзащите перед комиссией доклад выпускника может подвергнуться существенной корректировке по основным направлениям. Тезисы доклада к защите должны содержать обязательное обращение к членам ГЭК, представление темы работы, а также обоснование интереса к проблеме. Должно быть приведено обоснование актуальности выбранной темы, сформулирована основная цель исследования и дан перечень необходимых для ее разрешения задач. В докладе следует кратко описать методику изучения проблематики дипломного проекта, дать характеристику организации, на примере деятельности, которой она выполнялась. Иллюстрации к работе должны соответствовать материалам доклада.

Здесь должны найти обязательное отражение результаты проведенного анализа организационно-экономических, социально-психологических, правовых и других аспектов, включая описание структуры, функций и ключевых результатов деятельности организации.

В тезисах доклада целесообразно показать перечень «слабых мест» исследуемой проблемы, наметить пути реформирования рассматриваемой системы, сформулировать основные рекомендации по проблеме и дать перечень практических мероприятий по ее разрешению. Желательно обосновать количественную оценку расчетных параметров, привести необходимые формулы и условные обозначения, дать характеристики основных терминов и описать экономический или социальный эффект от внедрения разработанных мероприятий на производстве. В докладе необходимо описать состав и структуру выходных документов, также целесообразно отразить перспективность подобных разработок и направления, развивающие идею дипломного проекта.

Трудно дать исчерпывающий перечень всех вопросов, которые целесообразно отразить в тезисах доклада дипломного проекта. По согласованию с руководителем выпускник может расширить или сузить предлагаемый набор вопросов, индивидуально расставить акценты в самом докладе, на предзащите или защите.

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации в форме защиты дипломного проекта

Показатели оценки сформированности общих и профессиональных компетенций при выполнении и защите ДП:

1. Грамотность постановки цели и задач;
2. Рациональность планирования и организации проектной деятельности;
3. Методическая грамотность в осуществлении вида профессиональной деятельности;
4. Содержательность анализа исследовательского раздела;

5. Представленность авторских разработок методического характера (исследование и проблематика темы, анализ аналогов, подбор и анализ необходимых ГОСТов и СНИПов и т.п.), подтверждающих решение практических задач;
6. Содержательность всех разделов ДП;
7. Обоснованность актуальности темы ДП;
8. Качество содержания и оформления разработок, представленных в Приложении;
9. Соблюдение графика выполнения ДП;
10. Демонстрация интереса к будущей профессии;
11. Владение методикой проектной деятельности;
12. Умение распределить сроки и качество выполнения заданий;
13. Выбор и использование необходимой информации, видов информационно-коммуникационных технологий;
14. Использование ИКТ при осуществлении учебно-исследовательской работы, представлении ее результатов в соответствии с требованиями;
15. Владение приемами обработки информации в различных графических редакторах;
16. Представленность возможных направлений продолжения изучения темы / разрешения проблемы ДП;
17. Осуществление взаимодействия с научным руководителем (консультантом, рецензентом, заказчиком проекта, руководителем, коллегами) в соответствии с этическими принципами делового общения;
18. Владение профессиональной лексикой.
19. Грамотное применение полученных знаний при решении конкретных задач;
20. Умение осуществлять поиск, использовать и получать положительный результат от выбранных ИКТ в условиях их частой смены;
21. Представление дизайн-проекта в графических редакторах в соответствии с требованиями, предъявляемыми к проекту;
22. Знание современных технологий и промышленных возможностей производств товаров, предметов, бытового оборудования и других промышленных образцов;
23. Применение технологии цифрового проектирования и моделирования объектов, требуемые при реализации дизайн-проекта на практике;
24. Владение методами и приемами информационных технологий и графических редакторов для реализации и создания документации по дизайн-проектам;
25. Владение в полном объеме навыками работы в графических редакторах;
26. Оперирование понятиями и анализа закономерностей в экономической области, приемами и техниками их анализа для ориентирования в современном информационном пространстве;
27. Владение инструментарием расчетов и умение производить экономические расчеты дизайн-проекта;

28. Составление и грамотное оформление проектно-сметной документации по дизайн-проекту;
29. Подробное и грамотное составление колористических композиций;
30. Владение навыками построения сложных цвето-графических композиций;
31. Знание особенностей психологии восприятия цвета;
32. Учет свойств материалов при разработке дизайн-проекта;
33. Использование формообразующих свойств материалов для реализации художественного образа дизайн-проекта;
34. Применение различных материалов при разработке и реализации дизайн-проекта;
35. Реализация творческого замысла в практической деятельности;
36. Выполнение проектной документации;
37. Выполнение технических чертежей по требованиям машиностроительного или строительного черчения;
38. Владение навыками разработки конструкций изделия;
39. Владение профессиональной терминологии данной области;
40. Знание требований ГОСТа для оформления проектной документации;
41. Применение требований стандартизации и сертификации при проектировании объектов;
42. Умение осуществлять авторский надзор за реализацией дизайн-проекта;
43. Разработка технологической карты исполнения дизайн-проекта;
44. Составление заданий на основе технологических карт;
45. Знание специфики подготовки рабочих поверхностей, свойств материалов поверхности;
46. Знание теоретических и практических основ работы с цветом;
47. Подбор оригинальных шрифтов и декоративных элементов;
48. Владение навыками объемного и графического моделирования формы объекта, и соответствующей организации проектного материала для передачи творческого художественного замысла;
49. Самостоятельность в процессе овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности.

Показатели сформированности профессиональных и общих компетенций

Код и наименование компетенций	Показатели проявления ПК, ОК
ПК 1.1. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов	Грамотность постановки цели и задач; Рациональность планирования и организации проектной деятельности; Представленность авторских разработок методического характера (исследование и проблематика темы, анализ аналогов, подбор и анализ необходимых ГОСТов и СНиПов и т.п.), подтверждающих

	решение практических задач.
ПК 1.2. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учетом современных тенденций в области дизайна	Знание современных технологий и промышленных возможностях производств товаров, предметов, бытового оборудования и других промышленных образцов; Применение принципов цифрового проектирования и моделирования объектов, требуемые при реализации дизайн- проекта на практике
ПК 1.3. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта	Оперирование понятиями и анализ закономерностей в экономической области, приемами и техниками их анализа для ориентирования в современном информационном пространстве; Знание инструментария расчетов и умение производить экономические расчеты дизайн-проекта; Составление и грамотное оформление проектно-сметной документации по дизайн проекту
ПК 1.4. Разрабатывать колористическое решение дизайн-проекта	Подробное и грамотное составление колористических композиций; Применение полученных знаний при разработке и детальной проработке дизайн-проекта; Построение сложных цвето-графических композиций
ПК 1.5. Выполнять эскизы с использованием различных графических средств и приемов	Владение методами и приемами информационных технологий и графических редакторов для реализации и создания документации по дизайн- проектам; Составление документации по дизайн- проекту
ПК 2.1. Применять материалы с учетом их формообразующих свойств	Учет свойств материалов при разработке дизайн-проекта; Использование формообразующих свойств материалов для реализации художественного образа дизайн- проекта; Применение различных материалов при разработке дизайн-проекта
ПК 2.2. Выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его	Владение навыками объемного и графического моделирования формы

отдельные элементы в макете, материале	объекта, и соответствующей организации проектного материала для передачи творческого художественного замысла; Реализация творческого замысла в практической деятельности.
ПК 2.3. Разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологии изготовления, выполнять технические чертежи	Выполнение и чтение проектной документации; Выполнение технических чертежей по требованиям машиностроительного или строительного черчения;
ПК 2.4. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия	Владение профессиональной терминологии данной области; Применение требований ГОСТа для оформления проектной документации;
ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации	Знание нормативной документации и требований стандартизации и сертификации; Применение требований стандартизации и сертификации при проектировании объектов; Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных документов в профессиональной деятельности
ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов	Умение осуществлять авторский надзор за реализацией дизайн-проекта; Владение этапами реализации опытных образцов промышленной продукции и воплощением предметно-пространственных комплексов;
ПК 4.1. Составлять конкретные задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт	Грамотное разработка технологической карты исполнения дизайн-проекта; Составление заданий на основе технологических карт;
ПК 4.2. Планировать собственную деятельность	Самостоятельность в процессе овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности; Планирование цели и установка приоритетов при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения осуществления деятельности;

ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий	Методическая грамотность в осуществлении вида профессиональной деятельности; Владение методикой проектной деятельности; Умение распределить сроки и качество выполнения заданий.
ПК 5.1 Подготавливать к художественно-оформительским работам рабочие поверхности из различных материалов	Знание специфики подготовки рабочих поверхностей, свойств материалов поверхности; Качество содержания и оформления разработок, представленных в Приложении.
ПК 5.2. Составлять колера и оформлять фоны	Знание теоретических и практических основ работы с цветом; Грамотное распознавание и составление светлотных и хроматических контрастов
ПК 5.3 Изготавливать простые шаблоны и вырезать трафареты оригинальных шрифтов и декоративных элементов	Подбор оригинальных шрифтов и декоративных элементов; Грамотное применение полученных знаний при решении конкретных задач;
ПК 5.4 Выполнять художественные надписи	Знание теоретических и практических основ работы со шрифтами; Технически грамотное выполнение надписей;
ПК 5.5 Выполнять росписи рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника	Знание принципов работы в коллективе под руководством художника; Грамотное композиционное решение; Владение навыками ручной графики;
ПК 5.6 Комбинировать элементы оформления и надписи в рекламных материалах	Владение комбинаторикой в оформлении рекламных материалов; Достижение поставленных задач
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Содержательность всех разделов ВКР в соответствии проектной специализации; Обоснованность актуальности темы ВКР; Демонстрация интереса к будущей профессии.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и	Рациональность планирования и организации деятельности; Корректность использования методов исследования в ДП; Соблюдение графика выполнения ДП.

качество.	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Рациональность планирования и организации проектной деятельности; Методическая грамотность в осуществлении вида профессиональной деятельности.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Рациональность использования различных источников информации (печатные, интернет-источники, электронные); Выбор и использование необходимой информации, необходимыми видами информационно-коммуникационных технологий; Знание тенденций развития информационно-коммуникационных технологий в своей предметной области
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Использование ИКТ при осуществлении учебно-исследовательской работы, представлении ее результатов в соответствии с требованиями; Выбор и использование необходимой информации, необходимых видов информационно-коммуникационных технологий; Владение приемами обработки информации в различных графических редакторах; Создание видео и мультимедиа презентаций в графических программах, в соответствии с разрабатываемым дизайн-проектом
ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Осуществление взаимодействия с научным руководителем (консультантом, рецензентом, заказчиком проекта, руководителем, коллегами) в соответствии с этическими принципами делового общения; Владение профессиональной лексикой.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Владение способами действий в нестандартных ситуациях; Владение навыками оценки своих поступков и поступков, окружающих с точки зрения норм этики и морали, социальной и этической ответственности за принятые решения в нестандартных

	ситуациях;
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Грамотность постановки цели и задач; Владение приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; Представленность возможных направлений продолжения изучения темы / разрешения проблемы ДП.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Осуществление поиска, использование и получение положительных результатов от выбранных ИКТ в условиях их частой смены; Использование дополнительных инструментов и приложений для визуализации дизайн-проектов; Представление дизайн-проекта в графических редакторах в соответствии с требованиями, предъявляемыми к проекту.

Критерии оценки ДП

Качественная оценка дипломных проектов проводится на основании анализа дихотомических оценок (+/-), показатель выполнен/показатель не выполнен). Критерии оценки результата определены в таблице 2.

Таблица 2

Оценка уровня сформированности компетенций по результатам защиты ВКР

Процент оценок «+»	5- балльная итоговая оценка	Уровень сформированности компетенций
85-100	Отлично	повышенный
71-84	Хорошо	высокий
70-51	Удовлетворительно	пороговый
50-0	Не удовлетворительно	Компетенция не сформирована

Оценка **«отлично»** выставляется в следующем случае:

– тема дипломного проекта актуальна и актуальность её в проекте обоснована; сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе; содержание и структура исследования соответствует поставленным целям и задачам; изложение текста проекта отличается логичностью, смысловой завершенностью и анализом представленного материала; комплексно использованы методы

исследования; адекватные поставленным задачам; итоговые выводы обоснованы, чётко сформулированы, соответствуют задачам исследования; в проекте отсутствуют орфографические и пунктуационные ошибки; дипломный проект оформлен в соответствии с предъявленными требованиями; отзыв руководителя и внешняя рецензия на проект – положительные; публичная защита дипломного проекта показала уверенное владение автором материалом, умение чётко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения; при защите использован наглядный материал (презентация, таблицы, схемы и др.)

Таким образом, у обучающегося сформированы на повышенном уровне все общие, и профессиональные компетенции, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой.

Оценка **«хорошо»** выставляется в следующем случае:

– тема дипломного проекта актуальна, имеет теоретическое обоснование; содержание проекта в целом соответствует поставленной цели и задачам; изложение материала носит преимущественно описательный характер; структура проекта логична; использованы методы, адекватные поставленным задачам; имеются итоговые выводы, соответствующие поставленным задачам исследования; основные требования к оформлению проекта в целом соблюдены, но имеются небольшие недочёты; отзыв руководителя и внешняя рецензия на проект – положительные, содержат небольшие замечания; публичная защита дипломного проекта показала достаточно уверенное владение автором материалом, однако допущены неточности при ответах на вопросы; ответы на вопросы недостаточно аргументированы; при защите использован наглядный материал.

Таким образом, у обучающегося сформированы на высоком уровне все общие, и профессиональные компетенции, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется в следующем случае:

– тема дипломного проекта актуальна, но актуальность, цель и задачи проекта сформулированы нечётко; содержание не всегда согласовано с темой и (или) поставленными задачами; изложение материала носит описательный характер, большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников; самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально; нарушен ряд требований к оформлению проекта; в положительных отзыве и рецензии содержатся замечания; в ходе публичной защиты проекта автор проявил неуверенное владение материалом, неумение отстаивать свою точку зрения и отвечать на вопросы; автор затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК.

Таким образом, у обучающегося сформированы на пороговом уровне все общие, и профессиональные компетенции, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется в следующем случае:

– актуальность исследования автором не обоснована, цель и задачи сформулированы неточно и неполно, либо их формулировки отсутствуют; содержание и тема проекта плохо согласуются (не согласуются) между собой; проект носит преимущественно реферативный характер; большая часть проекта списана с одного источника либо заимствована из сети Интернет; выводы не соответствуют поставленным задачам (при их наличии); нарушены правила оформления проекта; отзыв и рецензия содержат много замечаний; в ходе публичной защиты проекта автор проявил неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию; при выступлении допущены существенные ошибки, которые выпускник не может исправить самостоятельно.

Таким образом, у обучающегося не сформированы общие, и профессиональные компетенции, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой.

Оценочная ведомость

Для оценки результата выполнения ДП и его защиты члены ГЭК заполняют таблицу оценочной ведомости

Таблица 3

Оценочная ведомость

Фамилии И.О. обучающегося	Коды профессиональных и общих компетенций	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК п	ОК 1	ОК 2	ОК п	5-балльная итоговая оценка
	Показатели оценивания	*	*	*	*	*	*	
<i>Фамилия И.О.</i>								

Примерная тематика курсовых проектов и дипломных проектов

Примерная тематика дипломных проектов:

Темы ДП имеют два направления:

- художественное проектирование, предполагающее творческий эксперимент в области концептуального дизайна;
- реальный дизайн-проект, имеющий заказчика, и предполагающий воплощение в натуре.

1. Дизайн-проект графического стиля приюта для животных
2. Дизайн-проект средового объекта на основе генеративного дизайна
3. Дизайн-проект книги татарской мифологии
4. Дизайн-проект графического стиля детского сада
5. Дизайн-проект оборудования для благоустройства городских территории
6. Дизайн-проект айдентики и серии упаковок
7. Дизайн-проект графической идентификации общеобразовательной школы
8. Дизайн-проект сборника стихотворений
9. Дизайн-проект функционирующей инсталляции
10. Дизайн-проект фирменного стиля
11. Концептуальный дизайн-проект серии упаковок
12. Дизайн- разработка талисмана и серии анимационных роликов
13. Дизайн-проект элементов благоустройства территории
14. Дизайн-проект оборудования для муниципальных учреждений города
15. Концептуальный дизайн-проект транспортного средства для людей с ОВЗ
16. Дизайн-проект сборника детских стихов
17. Дизайн-проект модульного набора для школьников
18. Дизайн-проект городского арт-объекта
19. Дизайн-проект коллекции светильников
20. Дизайн-проект концепта перспективного транспортного средства будущего
21. Дизайн-проект детской развивающей игрушки
22. Проект выставочного мобильного экспозиционного оборудования
23. Дизайн-проект мебели-трансформера
24. Комплект детской мебели
25. Комплект мебели для школы архитектурно-дизайнерского профиля
26. Дизайн-проект мебели для подростка
27. Фирменный стиль санаторного комплекса
28. Сувенирная продукция учебного заведения высшего образования
29. Дизайн-проект авторской настольной игры
30. Дизайн-проект фирменного стиля дизайн-студии

31. Дизайн-проект книги для слабовидящих
32. Дизайн-проект шоу-книги для детей
33. Дизайн-проект сборника книг для детей и подростков
34. Графический стиль общеобразовательной школы
35. Концептуальный дизайн-проект инновационного транспортного средства для экспедиций
36. Концептуальный дизайн-проект индивидуального транспортного средства для перемещения в городской среде
37. Концептуальный дизайн-проект велосипеда
38. Концептуальный проект транспортного средства для людей с ограниченными возможностями здоровья
39. Дизайн-проект трансформирующегося пространства в рамках концепции «Умный дом»
40. Дизайн-проект книги комиксов
41. Дизайн-проект оборудования для студенческого кампуса
42. Дизайн-проект серии упаковок для торговой марки
43. Дизайн-проект модульного выставочного оборудования
44. Дизайн-проект инсталляции
45. Дизайн-проект городской мебели
46. Проект мебели для дизайнера
47. Графическое оформление стен детского сада
48. Концептуальный проект обуви-трансформера
49. Концептуальный проект одежды-трансформера с применением методов параметрического проектирования
50. Концептуальный проект рюкзака-трансформера.
51. Концептуальный дизайн-проект инновационного средства связи
52. Дизайн-проект набора для детского творчества
53. Дизайн-проект кухонного комбайна
54. Дизайн-проект интерьерных 3Д панелей

Примерная тематика курсовых работ:

1. Концептуальный дизайн-проект детской мебели
2. Концептуальный дизайн-проект мебели для школы
3. Концептуальный дизайн-проект мебели для подростка
4. Концептуальный дизайн-проект развивающей игрушки
5. Концептуальный дизайн-проект индивидуального транспортного средства
6. Концептуальный дизайн-проект транспортного средства для перемещения в городской среде
7. Концептуальный дизайн-проект велосипеда
8. Концептуальный проект транспортного средства для людей с ограниченными возможностями здоровья
9. Концептуальный дизайн-проект городской мебели
10. Концептуальный дизайн-проект мебели для дизайнера
11. Концептуальный дизайн-проект мебели для дизайнера

12. Концептуальный дизайн-проект мебели-трансформера
13. Концептуальный дизайн-проект модульной мебели
14. Концептуальный дизайн-проект корпусной мебели
15. Концептуальный дизайн-проект канцелярского набора
16. Концептуальный дизайн-проект настольного канцелярского набора
17. Концептуальный дизайн-проект настольного набора
18. Концептуальный дизайн-проект посуды-трансформера
19. Концептуальный дизайн-проект посуды для походов
20. Концептуальный дизайн-проект набора посуды
21. Концептуальный дизайн-проект светильника в этическом стиле
22. Концептуальный дизайн-проект светильника для кафе
23. Концептуальный дизайн-проект светильника-трансформера
24. Концептуальный дизайн-проект светильника-игрушку
25. Концептуальный дизайн-проект светильника для детской комнаты
26. Концептуальный дизайн-проект уличного фонаря
27. Концептуальный дизайн-проект интерьерных 3D панелей
28. Концептуальный дизайн-проект фасадных 3D панелей
29. Концептуальный дизайн-проект фасадных панелей для зданий
30. Концептуальный дизайн-проект набора для специй
31. Концептуальный дизайн-проект походного набора для специй
32. Концептуальный дизайн-проект сложного бытового предмета
33. Концептуальный дизайн-проект электрического бытового предмета
34. Концептуальный дизайн-проект набора для специй
35. Концептуальный дизайн-проект столовых приборов

Информационное обеспечение для выполнения курсового проекта и дипломного проекта

Методические рекомендации по разработке дипломных проектов:

1. Пономарев, Е.С. Методическое пособие по выполнению и защите Выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс] / авт.-сост. В.С. Пономарев, Г.А. Гизитдинова, Н.А. Петрушин, А.С. Кузнецова .— 2-е изд., доп. — Н.Челны : ФГБОУ ВО «НГПУ», 2018 .— 28 с. — Электронная версия печатной публикации .— <URL:http://bibl:81/books/Эл.Библ/Метод_пособие_по_ВКР_Дизайн_по_отраслям_авт.-сост.Е.С.Пономарев_ГИА_СПО.pdf>;

2. Кузнецова, А.С. Методические указания к выполнению Курсовых проектов и Выпускных квалификационных работ [Электронный ресурс] : для обучающихся по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) : пособие для СПО / составитель А. С. Кузнецова, Г.А. Гизитдинова .— Набережные Челны : НГПУ, 2019 .— 61 с. — Электронная версия печатной публикации .— <URL:[http://bibl:81/books/Эл.Библ/Метод_указания_к_выполнению_курсовых_проектов_и_ВКР_пособие_для_СПО_сост.АСКузнецова_54_02_01_Дизайн_\(по_отраслям\).pdf](http://bibl:81/books/Эл.Библ/Метод_указания_к_выполнению_курсовых_проектов_и_ВКР_пособие_для_СПО_сост.АСКузнецова_54_02_01_Дизайн_(по_отраслям).pdf)>.

3. Положение о нормоконтроле научно-исследовательских работ обучающихся в ФГБОУ ВО «Набережночелнинский государственный педагогический университет». – Изд-во НГПУ, 2020. – 19 с.

Основная учебная литература:

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495516>

2. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495475>

3. Павловская, Е.Э. Основы дизайна и композиции: современные концепции : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494767>

4. Анамова, Р.Р. Инженерная и компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. Р. Анамова [и

др.]; под общей редакцией Р. Р. Анамовой, С. А. Леоновой, Н. В. Пшеничновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02971-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498893>

5. Касьяненко, Т. Г. Цены и ценообразование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.]; под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04773-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490187>

6. Бондаренко, Г. Г. Материаловедение : учебник для среднего профессионального образования / Г. Г. Бондаренко, Т. А. Кабанова, В. В. Рыбалко ; под редакцией Г. Г. Бондаренко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 329 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08682-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490217>

7. Вышнепольский, И. С. Техническое черчение : учебник для среднего профессионального образования / И. С. Вышнепольский. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5337-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489828>

8. Лившиц, В. Б. Технология обработки материалов : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Б. Лившиц [и др.]; ответственный редактор В. Б. Лившиц. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10310-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495257>

9. Нартя, В. И. Основы конструирования объектов дизайна : учебное пособие / В. И. Нартя, Е. Т. Суиндигов. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2019. — 264 с. — ISBN 978-5-9729-0353-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86615.html>

10. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц. — 14-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15204-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490224>

11. Горбашко, Е. А. Управление качеством : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Горбашко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 397 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14893-0. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —

URL: <https://urait.ru/bcode/490221>

12. Горбашко, Е. А. Управление качеством. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Горбашко [и др.]; под редакцией Е. А. Горбашко. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11511-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495476>

13. Латышенко, К. П. Метрология и измерительная техника. Лабораторный практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / К. П. Латышенко, С. А. Гарелина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 186 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07352-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491310>

14. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 566 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08046-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489986>

15. Горленко, О. А. Управление персоналом : учебник для среднего профессионального образования / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 249 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9457-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491815>

16. Литвинюк, А. А. Управление персоналом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Литвинюк [и др.]; под редакцией А. А. Литвинюка. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01594-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489846>

17. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7906-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491094>

Дополнительная учебная литература:

1. Погосская, Ю. В. Композиция [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Ю. В. Погосская. — Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2018. — 35 с. — 2227-8397. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77569.html>

2. Андреева, Н.П. Основы стандартизации, сертификации, метрологии в вопросах и ответах [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.П. Андреева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Набережные Челны: Издательство Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2018.— 117 с. — ISBN 2227-8397 — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77567.html>

3. Габидинова, Л.Р. Основы управления качеством в вопросах и ответах: учебно-методическое пособие / Л.Р. Габидинова, Г.А. Гизитдинова, Н.А. Петрушин, Е.А. Сафиуллина; под общ. ред. Г.А. Гизитдиновой. - Набережные Челны: НГПУ, 2018. - 73 с. - ISSN 2227-8397 <http://www.iprbookshop.ru/77568.html>

4. Одегов, Ю. Г. Эргономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Г. Одегов, В. Н. Сидорова, М. Н. Кулапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02611-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491133>

5. Панкина, М. В. Экологический дизайн : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Панкина, С. В. Захарова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09157-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494768>

6. Лаврентьева, А.Н. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11512-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495931>

7. Селезнев, В. А. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08440-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491296>

8. Боресков, А. В. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495978>

9. Хейфец, А. Л. Инженерная 3D-компьютерная графика в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева ; под

редакцией А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07976-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494513>

10. Хейфец, А. Л. Инженерная 3D-компьютерная графика в 2 т. Том 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева ; под редакцией А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07974-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494514>

11. Рабинович, М. Ц. Пластическая анатомия человека, четвероногих животных и птиц : учебник для среднего профессионального образования / М. Ц. Рабинович. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 267 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07896-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/434229>

12. Сафонов, А. А. Музееведение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15170-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495015>

13. Плошкин, В. В. Материаловедение : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Плошкин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 463 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02459-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490218>

14. Адашкин, А. М. Материаловедение машиностроительного производства. В 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Адашкин, Ю. Е. Седов, А. К. Онегина, В. Н. Климов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08154-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/442580>

15. Адашкин, А. М. Материаловедение машиностроительного производства. В 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Адашкин, Ю. Е. Седов, А. К. Онегина, В. Н. Климов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 291 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08156-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/442306>

16. Рогов, В. А. Технология машиностроения. Штамповочное и литейное производство : учебник для СПО / В. А. Рогов, Г. Г. Позняк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 330 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10934-4. — URL :

www.uraity.ru/book/tehnologiya-mashinostroeniya-shtampovochnoe-i-liteynoe-proizvodstvo-432452

17. Кобытов, М.С. Технология конструкций материалов : учеб. пособие для СПО / М. С. Кобытов [и др.] ; под ред. М. С. Кобытова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06680-7. — URL : www.uraity.ru/book/tehnologiya-konstrukcionnyh-materialov-441335

18. Фетисов, Г.П. Материаловедение и технология материалов. В 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / Г. П. Фетисов [и др.] ; под редакцией Г. П. Фетисова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09896-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://uraity.ru/bcode/456355>

19. Фетисов, Г.П. Материаловедение и технология материалов. В 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / Г. П. Фетисов [и др.] ; под редакцией Г. П. Фетисова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09897-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://uraity.ru/bcode/456356>

20. Жукова, Л.Т. Технология художественного литья : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Т. Жукова, В. Б. Лившиц, В. П. Соколов, И. В. Ульянов ; под редакцией В. Б. Лившица, В. П. Соколова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 152 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09870-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://uraity.ru/bcode/492491>

21. Шерышев, М. А. Основы технологии переработки полимерных материалов: конструирование изделий из пластмасс : учеб. пособие для СПО / М. А. Шерышев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 119 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10571-1. — URL : www.uraity.ru/book/osnovy-tehnologii-pererabotki-polimernyh-materialov-konstruirovanie-izdeliy-iz-plastmass-430867

22. Третьяк, Л. Н. Метрология, стандартизация и сертификация: взаимозаменяемость : учеб. пособие для СПО / Л. Н. Третьяк, А. С. Вольнов ; под общ. ред. Л. Н. Третьяк. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 362 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10811-8. — URL : www.uraity.ru/book/metrologiya-standartizaciya-i-sertifikaciya-vzaimozamenyaemost-431563

23. Третьяк, Л. Н. Метрология, стандартизация и сертификация: взаимозаменяемость : учеб. пособие для СПО / Л. Н. Третьяк, А. С. Вольнов ; под общ. ред. Л. Н. Третьяк. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 362 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10811-8. — URL : www.uraity.ru/book/metrologiya-standartizaciya-i-sertifikaciya-vzaimozamenyaemost-431563

24. Латышенко, К. П. Технические измерения и приборы в 2 т. Том 1 в 2 кн. Книга 1 : учебник для СПО / К. П. Латышенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 250 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10690-9. — URL : www.urait.ru/book/tehnicheskie-izmereniya-i-pribory-v-2-t-tom-1-v-2-kn-kniga-1-431295

25. Латышенко, К. П. Технические измерения и приборы в 2 т. Том 1 в 2 кн. Книга 2 : учебник для СПО / К. П. Латышенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 259 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10693-0. — URL : www.urait.ru/book/tehnicheskie-izmereniya-i-pribory-v-2-t-tom-1-v-2-kn-kniga-2-431296

26. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для СПО / С. Г. Васин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10557-5. — URL : www.urait.ru/book/upravlenie-kachestvom-vseobschiy-podhod-430852

27. Розета Мус Управление проектом в сфере графического дизайна [Электронный ресурс]/ Розета Мус, Ойана Эррера— Электрон. текстовые данные.— Москва: Альпина Паблишер, 2020.— 224 с.— URL: <http://www.iprbookshop.ru/96862.html>

28. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник и практикум для СПО / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 476 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11060-9. — URL: www.urait.ru/book/psihologiya-obscheniya-444389

29. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 437 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. — URL : www.urait.ru/book/psihologiya-obscheniya-433403

30. Жернакова, М. Б. Деловое общение : учебник и практикум для СПО / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 370 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07978-4. — URL : www.urait.ru/book/delovoe-obschenie-442319

31. Кафтан, В. В. Деловая этика : учебник и практикум для СПО / В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 301 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03916-0. — URL : www.urait.ru/book/delovaya-etika-433775

32. Кязимов, К. Г. Управление персоналом: профессиональное обучение и развитие : учебник для СПО / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 202 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10623-7. — URL : www.urait.ru/book/upravlenie-personalom-professionalnoe-obuchenie-i-razvitiye-430942

33. Корнеев, С. С. Психология и этика профессиональной деятельности : учеб. пособие для СПО / С. С. Корнеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 304 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11483-6. — URL: www.urait.ru/book/psihologiya-i-etika-professionalnoy-deyatelnosti-445352

34. Лапшова, О.А. Оплата труда в организации : учебник и практикум для СПО / О. А. Лапшова [и др.] ; под общ. ред. О. А. Лапшовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 330 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07091-0. — URL: www.urait.ru/book/oplata-truda-v-organizacii-438429

Официальные издания

1. Федеральные государственные образовательные стандарты [Электронный ресурс]. URL: <https://fgos.ru/>

Справочно-библиографические издания

1. Техническая эстетика и дизайн [Электронный ресурс]: словарь / Е. С. Гамов, Е. В. Жердев, Е. А. Заева-Бурдонская [и др.] ; сост. М. М. Калиничева, М. В. Решетова ; под ред. М. М. Калиничева. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Издательство Академический Проект, Культура, 2016. — 389 с. — ISBN 978-5-8291-2516-5. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/60041.html> ;

2. Минервин, Г. Б. Дизайн / Г. Б. Минервин [и др.]. иллюстрированный словарь справочник. — Москва : Архитектура-С, 2004. — 288 с. : ил. — ISBN 5-9647-0021-7. — Текст : непосредственный;

3. Дизайн-проектирование. Термины и определения : терминологический словарь / составители М. В. Дараган, Б. К. Жаксыбергенов, А. И. Калугин, под редакцией Т. Т. Фомина. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 212 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/26469.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей;

4. Петкова, С. М. Справочник по мировой культуре и искусству : справочник / С. М. Петкова. — 2-е изд., испр. — Ростов на Дону : Феникс, 2006. — 507 с. : ил. — ISBN 5-222-05815-8. — Текст : непосредственный;

5. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец. — Москва : Большая Российская энциклопедия. Т.1 : А - Анкетирование. — 2005. — 766 с. : ил.: карт. — ISBN 5-85270-320-6. — ISBN 5-85270-329-X. — Текст : непосредственный;

6. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец. — М. : Большая Российская энциклопедия. Т.2 : Анкилоз - Банка. — 2005. — 766с. : ил.: карт. — ISBN 5-85270-320-6. — ISBN 5-85270-330-3. — Текст : непосредственный;

7. Брокгауза, Ф. Иллюстрированный энциклопедический словарь : современная версия / Ф. Брокгауза, И. Ефрона. — М. : Эксмо, 2007. — 960с. :

ил. — ISBN 5-699-15126-5. — ISBN 5-699-15130-3. — ISBN 5-699-15761-1. — Текст : непосредственный;

8. Оксфордская иллюстрированная энциклопедия. — Москва : ИНФРА-М, 2001. В 9 томах. Т.6. Изобретения и технологии / редактор тома М. Финнистон. — 2002. — 416 с. — ISBN 5-16-000075-5. — Текст : непосредственный.

Периодические издания

1. Юный художник : ежемесячный журнал по изобразительному искусству для детей старшего школьного возраста и юношества / учредители : Российская Академия Художеств; Союз художников России; АО "Молодая гвардия"; главный редактор В. И. Ивашнев. — Москва : АО "Молодая гвардия", 1936. — издается с 1936 года. — 12 выпусков в год. — ISSN 0205-5791. - Текст : непосредственный.

2. Народное творчество. Личность. Искусство. Время [всероссийский научно-популярный журнал] / учредитель : Министерство культуры РФ; главный редактор А. С. Каргин. — Москва : ООО "Народное творчество", 1937. — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК. — Текст : непосредственный.

3. Искусство в школе [общественно-педагогический и научно-методический журнал] / учредитель : ООО "Искусство в школе"; главный редактор А. А. Мелик-Пашаев. — Москва : ООО "Искусство в школе", 1927. — ISSN 0859-4956. - Текст : непосредственный.

4. Архитектура, Строительство, Дизайн / учредитель : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; гл. ред. И. Н. Воскресенский. — Москва : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; Союз московских архитекторов. — издается с 1994 года. — 4 номера в год. — ISSN 1990-9942.- Текст непосредственный.

5. Дизайн. Искусство. Промышленность : международный журнал научных исследований / учредитель : Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет; главный редактор Н. М. Шабалина. — Челябинск : Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2012. — Включен в перечень РИНЦ. — Издается с 2012 года. — 1 выпуск в год. — ISSN 2312-6116. - Текст : электронный // Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [сайт]. — <URL:https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=51244>

6. Инновации в науке : международный научно-исследовательский журнал / учредитель : Ассоциация научных сотрудников "Сибирская академическая книга". — Новосибирск : Ассоциация научных сотрудников "Сибирская академическая книга", 2011. — Издается с 2011 года. — 12 выпусков в год. — ISSN 2308-6009. - Текст : электронный // Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [сайт]. — <URL:https://www.elibrary.ru/title_about.asp?id=32936>.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа:
<https://polpred.com/news>
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа:
<http://www.garant.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа:
<https://elibrary.ru>
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа:
<https://dlib.eastview.com/login>
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа:
<https://biblio-online.ru/>
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа:
www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа:
<http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xml+rus>

Список использованных источников

1. Пономарев, Е.С. Методическое пособие по выполнению и защите Выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс] / авт.-сост. В.С. Пономарев, Г.А. Гизитдинова, Н.А. Петрушин, А.С. Кузнецова .— 2-е изд., доп .— Н.Челны : ФГБОУ ВО «НГПУ», 2018 .— 28 с. — Электронная версия печатной публикации .— <URL:http://bibl:81/books/Эл.Библ/Метод_пособие_по_ВКР_Дизайн_по_отраслям_авт.-сост.Е.С.Пономарев_ГИА_СПО.pdf>;
2. Хакимова, Н.Г. Методические рекомендации по разработке и составлению учебно-методической документации по дисциплине [Электронный ресурс] / сост. Н.Г. Хакимова .— Н.Челны : Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет», 2018 .— 24 с. — Электронная версия печатной публикации .— <URL:http://bibl:81/books/Педагогика/Хакимова_НГ_Метод_реком_по_разработке_и_составл_учебно-метод_документации_по_дисциплине.pdf>;
3. Кузнецова, А.С. Методические указания к выполнению Курсовых проектов и Выпускных квалификационных работ [Электронный ресурс] : для обучающихся по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) : пособие для СПО / составитель А. С. Кузнецова, Г.А. Гизитдинова .— Набережные Челны : НГПУ, 2019 .— 61 с. — Электронная версия печатной публикации .— <URL:[http://bibl:81/books/Эл.Библ/Метод_указания_к_выполнению_курсовых_проектов_и_ВКР_пособие_для_СПО_сост.АС_Кузнецова_54_02_01_Дизайн_\(по_отраслям\).pdf](http://bibl:81/books/Эл.Библ/Метод_указания_к_выполнению_курсовых_проектов_и_ВКР_пособие_для_СПО_сост.АС_Кузнецова_54_02_01_Дизайн_(по_отраслям).pdf)>.
4. Положение о нормоконтроле научно-исследовательских работ обучающихся в ФГБОУ ВО «Набережночелнинский государственный педагогический университет». – Изд-во НГПУ, 2020. – 19 с.
5. Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся в ФГБОУ ВО «НГПУ». Утверждено решением ученого совета от 26.12.2019 г., протокол № 13, приказ № 482-д от 26.12.2019 г., с изменениями и дополнениями от 30.12.2020 г., протокол № 14, приказ № 521-д от 30.12.2020 г.
6. Положение о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «НГПУ». Утверждено решением ученого совета от 26.12.2019 г., протокол № 13, приказ № 482-д от 26.12.2019 г., с изменениями и дополнениями от 30.12.2020 г., протокол № 14, приказ № 521-д от 30.12.2020 г.
7. Положение о государственной итоговой аттестации выпускников по программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «НГПУ». Утверждено решением ученого совета от 26.12.2019 г., протокол № 13, приказ № 482-д от 26.12.2019 г.

Приложение Б 1
(справочное)
Пример оформления титульного листа курсовой работы (проекта)

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Факультет

Кафедра

КУРСОВАЯ РАБОТА
или
КУРСОВОЙ ПРОЕКТ

Тема работы (проекта)

Номер (шифр) и название специальности/направления подготовки

Руководитель

уч. степень, звание

(подпись, дата)

Фамилия, И.О.

Обучающийся

(подпись, дата)

Фамилия, И.О.
Номер группы _____

Набережные Челны, 20__

Приложение Б 2

(справочное)

Пример оформления титульного листа ВКР

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Факультет

Кафедра

ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ

Тема работы

Номер (шифр) и название специальности/направления подготовки

Заведующий кафедрой

Уч. степень, звание

(подпись, дата)

Фамилия, И.О.

«Допустить к защите»

«___» _____ 20__ г.

Руководитель

Уч. степень, звание

(подпись, дата)

Фамилия, И.О.

Обучающийся

(подпись, дата)

Фамилия, И.О.

Номер группы _____

Набережные Челны, 20__

Приложение В
(обязательное)

Пример оформления календарного графика выполнения ДП

СОГЛАСОВАНО

Зав.кафедрой

«__» _____ 20__

УТВЕРЖДАЮ

Научный руководитель

«__» _____ 20__

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ
ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА

Обучающийся _____

(ФИО, группа)

Тема работы _____

№ п/п	Этапы работы	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Подбор литературы, ее изучение и обработка. Составление библиографии по основным источникам	До «__»__20__	
2	Составление плана ДП и согласование его с руководителем	До «__»__20__	
3	Разработка и представление на проверку первой главы	До «__»__20__	
4	Накопление, систематизация анализ практических материалов	До «__»__20__	
5	Разработка и представление на проверку второй главы	До «__»__20__	
6	Согласование с руководителем выводов и предложений	До «__»__20__	
7	Переработка (доработка) ДП в соответствии с замечаниями и представление ее на кафедру	До «__»__20__	
8	Разработка тезисов доклада для защиты	До «__»__20__	
9	Ознакомление с отзывом	До «__»__20__	
10	Завершение подготовки к защите с учетом отзыва	До «__»__20__	

График составил «__» _____ 20__ г.

Обучающийся _____

Приложение Г
(обязательное)

Лист нормоконтроля

Обучающийся _____,
Фамилия, имя, отчество

группа _____ год выпуска _____

Тема ДП: _____

Руководитель ВКР _____
Фамилия, имя, отчество

Наименование документа, № страницы, № листа	Содержание замечания	Условная пометка	Отметка о проверке ВКР через систему «Антиплагиат.ВУЗ»	Примечание

Нормоконтролер	_____	_____
	Подпись	Расшифровка подписи
Руководитель ВКР	_____	_____
	Подпись	Расшифровка подписи

Приложение Д
(обязательное)
Пример оформления последнего листа работы

Дипломный проект выполнен мной самостоятельно. На использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеются ссылки.

Фамилия И.О. _____
(подпись)

«____» _____ 20__ г.

Приложение Е (справочное)

Основные технические требования к дипломному проекту, представленному на бумажном носителе

ДП должен быть представлен в электронном виде заведующему кафедрой. Текст дипломного проекта, а также титульный лист и приложения должны находиться в одном файле (в формате .doc, текстовый редактор Microsoft Word, версия не ниже Microsoft Word 2003).

Имя файла должно содержать Фамилию и инициалы обучающегося, тему ДП, год защиты ДП.