МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Набережночелнинский государственный педагогический университет»

Факультет педагогики и психологии

Кафедра теории и методики начального и дошкольного образования

Методические указания по прохождению производственной практики

направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили «Дошкольное образование и Логопедия»

Набережные Челны, 2026 г.

Методические указания по прохождению производственной практики: учебно- методическое пособие. Составители: Беляева Н.Л. – Набережные Челны: НГПУ, 2026. - 29 с.

Рецензенты: Богомолова М.И. – д.п.н., профессор Ульяновского государственного педагогического университета им.И.Н. Ульянова ФГБОУ ВО «УлГПУ»
Гайфутдинов А.М. - к.п.н., доцент, проректор по учебной работе ФГБОУ ВО «НГПУ».

Методические указания содержат общие требования по руководству и прохождению производственной практики обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили «Дошкольное образование и Логопедия»

© Беляева Н.Л. 2026
© ФГБОУ ВО «НГПУ», 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4
2. ТИПЫ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ 4
3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ 4
4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 5
5. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ 30
6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ 32
7. ПРИЛОЖЕНИЕ 35

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методические указания составлены в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогическийуниверситет» от 27.09.2020 г.

Практика является обязательной составной частью основных профессиональных образовательных программ высшего образования и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся, приобретение ими необходимых практических знаний, умений, навыков в трудовой деятельности и формирование соответствующих компетенций по направлению подготовки (профилю).

Организация практик на всех этапах их проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Обучающиеся направляются на место практики в соответствии с договорами, заключенными службой по организации практики Университета с организациями. Обучающимся разрешается проходить практику в организацияхпо своему выбору.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

2. ТИПЫ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Типы производственной практики определяются учебным планом направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили «Дошкольное образование и Логопедия»

Типы производственной практики	курс	семестр	Объем
Производственная педагогическая практика (воспитательно-образовательная работа в ДОО)	3	5	108 часов
Производственная педагогическая практика (логопедическая работа в ДОО)	3	6	108 часов
Производственная педагогическая практика (методическая)	4	7	108 часов
Производственная педагогическая практика (ранний возраст)	4	8	216 часов
Производственная педагогическая практика	5	9	216 часов
Производственная практика научно-исследовательская работа	5	10	216 часов

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

3.1 Обучающийся, проходящий производственную практику, должен:

На организационном этапе:

- присутствовать на собрании, организуемом руководителями практики от Университета и профильной организации и проводимым для разъяснения программы производственной практики;
- прослушать инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннего трудового распорядка;
- получить индивидуальное задание.

В период прохождения практики:

- ответственно подходить к выполнению программы практики, к поручениям руководителей практики от Университета и профильной организации;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормы, действующие в организации (в учреждении, на предприятии);
- активно овладевать практическими навыками работы по специальности, собирать и анализировать материал, необходимый для написания отчета по практике и выпускной квалификационной работы;
- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программойпрактики;
- ежедневно вести дневник практики;
- соблюдать требования к внешнему виду сотрудников организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- осуществлять взаимодействие с руководителем от профильнойорганизации.

На заключительном этапе:

- представить своевременно руководителю от Университета отчетную документацию по практике.

Защитить в установленные сроки отчет по практике. Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру. Руководитель практики от Университета проводит просмотр отчета и решает вопрос о допуске обучающегося к защите. Формой аттестации по практике является зачет с оценкой. Оценка результатов практики обучающегося осуществляется в форме защиты подготовленного отчета. Порядок защиты отчета по практике:

- доклад обучающегося о результатах прохождения практики;
- ответы обучающегося на вопросы по отчету;

При оценке учитываются:

- содержание отчета и доклада обучающегося;
- качество ответов на вопросы;
- корректно заполненный дневник прохождения практики, грамотно составленный письменный отчет обучающегося по практике.
- в случае болезни представить в деканат справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

Обучающийся имеет право:

- на своевременное ознакомление с программой практики, нормативными и правовыми актами и законодательством, распространяющимися на практикантов;
- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами университета и баз практик;
- на консультацию руководителей, методистов по вопросам организации и содержания практики;
- на методическую помощь при подготовке к занятиям при выполнении индивидуальных заданий и сборе материалов к отчету по практике и выпускной квалификационной работе.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практик, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Производственная педагогическая практика (воспитательно-образовательная работа в ДОО)

Целью производственной педагогической практики (воспитательная работа в ДОО) является приобретение обучающимися практических навыков, а также опыта профессиональной деятельности современного педагога, изучение организационно-педагогических условий осуществления целостного воспитательно-образовательного процесса в образовательной организации; ознакомление с

особенностями и содержанием воспитательной деятельности педагога, классного руководителя.

Задачами производственной педагогической практики (воспитательная работа в ДОО) в соответствии с трудовыми функциями определенными профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544н, являются:

1. Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования и начального общего образования.

2. Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ).

3. Регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды.

4. Реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности.

5. Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни.

6. Формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включаясамостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах	Отчетные материалы
1	Подготовительный	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка.	4	Участие в конференции Лист инструктажа поТБ. Рабочий график практики
2	Ознакомительный	Знакомство с базой практики, с администрацией. Изучение системы воспитательно-образовательной работы на базе практики; знакомство с коллективом детей; изучение системы работы педагога, материально- технического и методического обеспечения (отражается в дневнике, в отчете).	6	Анализ документации (программы воспитательной работы ДОО, группы вдневнике практики

3	Основной	Наблюдение и анализ воспитательных мероприятий (ООД, режимных моментов, воспитательных мероприятий) в прикрепленном группе (отражается в дневнике, в отчете); изучение методической и научно-методической литературы (отражается в дневнике, в отчете); анализ Программы воспитания и обучения дошкольного образования, разработка и проведение воспитательной деятельности педагога (календарно-тематического плана ООД, режимных моментов, воспитательных мероприятий)	90	Дневник практики. План-конспект воспитательного мероприятия.
		(отражается в дневнике, в отчете); разработка плана-конспекта ООД,		
4	Аналитический	Обобщение материалов практики; подготовка группового отчета по итогам практики; участие в итоговой конференции на базе практики.	4	Отчет попрактике; письменный отчет по практике
5	Заключительный	Участие в итоговой конференции. Сдача отчета по практике.	4	Доклад, презентация
Итого:			108ч.	

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет» :

а) основная литература

Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для вузов / Н. В. Микляева [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12763-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/511041 (дата обращения: 06.05.2023).

Бурмистрова, Е. В. Методика и технология работы социального педагога. Организация досуговой деятельности : учебное пособие для вузов / Е. В. Бурмистрова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06185-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/515979 (дата обращения: 06.05.2023).

Щуркова, Н. Е. Педагогика. Воспитательная деятельность педагога : учебное пособие для вузов / Н. Е. Щуркова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06546-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/514334 (дата обращения: 06.05.2023).

б) дополнительная литература:

Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для вузов / А. С. Обухов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02531-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/511111 (дата обращения: 06.05.2023).

Ворошнина, Л. В. Коррекционная педагогика. Творческое и речевое развитие гиперактивных детей в ДОУ : учебное пособие для вузов / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05921-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/515147 (дата обращения:

06.05.2023).

Рожков, М. И. Теория и методика воспитания : учебник и практикум для вузов / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06464-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/515025 (дата обращения: 06.05.2023).

в) ресурсы сети «Интернет»

1. Всероссийский педагогический портал [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://методкабинет.рф/
2. Министерство образования и науки Российской Федерации: официальный сайт [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://минобрнауки.рф/
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://нэб.рф/
4. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок» [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://infourok.ru/
5. Российское образование: федер. образоват. портал [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.edu.ru/
6. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://festival.1september.ru/mathematics/
7. Электронная библиотека НГПУ [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
8. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.iprbookshop.ru

4.2 Производственная педагогическая практика (логопедическая работа в ДОО)

4.3 Производственная педагогическая практика (методическая)

Цель: Подготовить обучающихся к работе старшего воспитателя и специалиста по дошкольному образованию.

ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ:

1. Познакомить с программой развития системы дошкольного образования в городе (районе).
2. Познакомить с задачами, содержанием и формой работы лицензионной, аттестационной, методической служб, инспекций, специалистов по дошкольному образованию.
3. Формировать у обучающихся умение работать с документацией, вносить конкретные предложения по совершенствованию организации и осуществлению педагогического процесса, управленческой деятельности детского сада.
4. Формировать умения и навыки, необходимые для осуществления функций старшего воспитателя: организаторские, прогностические, исследовательские, оценочные и др.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах	Отчетные материалы
1	Подготовительный	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка.	6	Участие в конференци и

2	Ознакомительный	Знакомство с базой практики, с администрацией ДОО. Составление индивидуального плана работы на период практики.	6	Заполнение информации в дневнике
		Знакомство с базой практики, с администрацией. Составление индивидуального плана работы на период практики.	6	Заполнение информации в дневнике
3	Основной	Анализ годового плана работы ДОО. Пронести наблюдения за работой заведующего, старшего воспитателя в течение дня и дать оценку содержания их деятельности. Для выполнения задания используется хронометраж, педагогический анализ и беседа. Изучить вопросы организации и проведения заседаний Совета педагогов в детском саду. Провести анкетирование среди воспитателей для изучения организации работы Совета педагогов. На основе бесед с администрацией ДОО, наблюдения, анализа документации изучить, как организуется контроль в ДОУ. Подготовка к самостоятельному проведению методической работы в ДОО. Самостоятельная методическая работа обучающихся. Разработка сценария мероприятия (текст консультации, семинара) должен быть правильно оформлен - с указанием темы, цели, плана, хода мероприятия, литературы (использованной и рекомендуемой). Оказать помощь в оснащении методического кабинета наглядным материалом.	186	Дневник, Конспекты, Видеоматериалы
4	Аналитический	Обобщение материалов практики; подготовка индивидуального отчета поитогам практики. Электронная презентация материаловпедпрактики	6	Рефлексивный отчет, портфолио
5	Заключительный	Участие в итоговой конференции Подведение итогов практики. Выступление на итоговой конференции	6	Доклад, презентация
	Итого:		216	

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет» :

а) основная литература

Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для вузов / Н. В. Микляева [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12763-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/511041 (дата обращения: 06.05.2023).

Бурмистрова, Е. В. Методика и технология работы социального педагога. Организация досуговой деятельности : учебное пособие для вузов / Е. В. Бурмистрова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06185-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/515979 (дата обращения: 06.05.2023).

Щуркова, Н. Е. Педагогика. Воспитательная деятельность педагога : учебное пособие для вузов / Н. Е. Щуркова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06546-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/514334 (дата обращения: 06.05.2023).

б) дополнительная литература:

Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для вузов / А. С. Обухов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02531-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/511111 (дата обращения: 06.05.2023).

Ворошнина, Л. В. Коррекционная педагогика. Творческое и речевое развитие гиперактивных детей в ДОУ : учебное пособие для вузов / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05921-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/515147 (дата обращения: 06.05.2023).

Рожков, М. И. Теория и методика воспитания : учебник и практикум для вузов / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06464-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/515025 (дата обращения: 06.05.2023).

в) ресурсы сети «Интернет»

Всероссийский педагогический портал [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://методкабинет.рф/

1. Министерство образования и науки Российской Федерации: официальный сайт [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://минобрнауки.рф/
2. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://нэб.рф/
3. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок» [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://infourok.ru/
4. Российское образование: федер. образоват. портал [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.edu.ru/
5. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://festival.1september.ru/mathematics/
6. Электронная библиотека НГПУ [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
7. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.iprbookshop.ru

4.4 **Производственная педагогическая практика (ранний возраст)**

Цель практики является приобретение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков путем погружения в профессиональную среду воспитательного процесса в дошкольном образовательном учреждении.

Задачами практики являются:

1. Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования. Участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды.
2. Знакомство со спецификой труда воспитателя, основными функциями и профессиональными обязанностями педагога дошкольного учреждения; с современным состоянием воспитательного процесса в дошкольном образовательном учреждении.
3. Знакомство с содержанием и методикой работы с детьми раннего возраста в дошкольном образовательном учреждении.
4. Формирование умения вступать в педагогически целесообразное взаимодействие с детьми, педагогами, родителями; осуществлять оздоровительную, воспитательную, образовательную деятельность с детьми раннего возраста по разным направлениям воспитательно-образовательного процесса.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах	Отчетные материалы
1	Подготовительный	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции.	8	Участие в конференции
2	Ознакомительный	Знакомство с базой практики, с администрацией ДОО.	8	Информация о ДОО
3	Основной	Изучить психологические особенности детей в возрасте от одного года до трех лет, общие закономерности развития детей раннего возраста. Изучить специфику организации контроля за нервно-психическим развитием (НПР) детей второго-третьего года жизни. Изучить и проанализировать вопросы адаптации ребенка раннего возраста в детском саду. Изучить и законспектировать статью Т.А. Павленко «Развитие привязанности и особенности	184	Ежедневное ведение дневника Подготовка конспектов
		организации адаптации детей раннего возраста к детскому саду». Проанализировать физическое развитие детей раннего возраста. Изучить показатели физического развития детей раннего возраста. Изучить особенности организации обучения детей раннего возраста. Раскрыть основные направления (особенности) методики проведения организованной образовательной деятельности по сенсорному воспитанию с детьми раннего возраста. Разработать план-конспект основной образовательной деятельности игрового занятия (игры-занятия) для детей раннего возраста. Раскрыть организацию игровой самостоятельной деятельности детей второго-третьего года жизни. Проанализировать развитие общения ребенка со взрослыми и сверстниками. Изучить особенности речевого развития ребенка (на третьем году жизни) раннего возраста. Подготовить методические материалы для консультации с родителями «Как помочь маленькому ребенку заговорить». Подготовить видеообращение к родителям «Как помочь ребенку раннего возраста адаптироваться к дошкольному учреждению».		
4	Аналитический	Обобщение материалов практики; подготовка индивидуального отчета поитогам практики.	8	Написание отчета
5	Заключительный	Подведение итогов практики. Выступление на итоговой конференции Электронная презентация материалов.	8	Участие в конференции
	Итого:		216	

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет» :

а) основная литература

Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для вузов / Н. В. Микляева [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12763-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/511041

(дата обращения: 06.05.2023).

Бурмистрова, Е. В. Методика и технология работы социального педагога. Организация досуговой деятельности : учебное пособие для вузов / Е. В. Бурмистрова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06185-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/515979 (дата обращения: 06.05.2023).

Щуркова, Н. Е. Педагогика. Воспитательная деятельность педагога : учебное пособие для вузов / Н. Е. Щуркова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06546-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/514334 (дата обращения: 06.05.2023).

б) дополнительная литература:

Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для вузов / А. С. Обухов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02531-6. — Текст : Электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/511111 (дата обращения: 06.05.2023).

Ворошнина, Л. В. Коррекционная педагогика. Творческое и речевое развитие гиперактивных детей в ДОУ : учебное пособие для вузов / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05921-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/515147 (дата обращения: 06.05.2023).

Рожков, М. И. Теория и методика воспитания : учебник и практикум для вузов / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06464-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/515025 (дата обращения: 06.05.2023).

в) ресурсы сети «Интернет»

1. Всероссийский педагогический портал [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://методкабинет.рф/
2. Министерство образования и науки Российской Федерации: официальный сайт [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://минобрнауки.рф/
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://нэб.рф/
4. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок» [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://infourok.ru/
5. Российское образование: федер. образоват. портал [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.edu.ru/
6. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://festival.1september.ru/mathematics/
7. Электронная библиотека НГПУ [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
8. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.iprbookshop.ru

4.5 **Производственная педагогическая практика**

Цели производственной педагогической практики:

- формирование профессиональных компетентностей, обеспечивающих успешность педагогической деятельности в качестве воспитателя дошкольного образовательного учреждения;
- освоение профессиональных умений деятельности педагога дошкольного образования;
- приобретение опыта взаимодействия с участниками педагогического процесса и социальными партнерами дошкольного образовательного учреждения.

Задачами производственной педагогической практики являются:

- углубление знаний о специфике педагогического процесса в группах детей дошкольного возраста дошкольного учреждения, формирование практических навыков по его анализу, планированию, организации;

- проектирование индивидуальной, фронтальной и групповой работы в группах детей дошкольного возраста по всем направлениям, установление сотрудничества с родителями при воспитании детей;

- овладение методами изучения возрастных и индивидуальных особенностей детей дошкольного возраста, их представлений, знаний, умений, способностей, состояния речи и физического развития;

- формирование приемов адекватного самоанализа и самооценки в процессе выполнения функций воспитателя дошкольного учреждения, в том числе прогнозирования результатов работы, проектирования возможных собственных затруднений и затруднений детей, выявление и оценивание реальных путей их преодоления.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах	Отчетные материалы
1	Подготовительный	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции.	4	Участие в конференции
2	Ознакомительный	Знакомство с базой практики, с администрацией ДОО.	4	Информация о ДОО
3	Основной	Составление индивидуального плана работы на период практики. Самостоятельное проведение режимных моментов с применением современных методов и технологий воспитания и диагностики. Написание конспектов режимных моментов. Самостоятельное проведение основной образовательной деятельности с применением современных методов и технологий воспитания и диагностики.	92	Ежедневное ведение дневника Подготовка конспектов
		Написание конспектов образовательной деятельности. Самостоятельное проведение прогулки с применением современных методов и технологий воспитания и диагностики. Написание конспекта прогулки Самостоятельное проведение работы с детьми с учетом их индивидуальных особенностей, заботы об охране их психического и физического здоровья Осуществлять анализ просмотренных мероприятий у сокурсников Самоанализ своей работы в дневнике. Педагогическое взаимодействие с группой детей и индивидуально с ребенком. Конспект развлечения		
4	Аналитический	Обобщение материалов практики; подготовка индивидуального отчета поитогам практики.	4	Написание отчета
5	Заключительный	Подведение итогов практики. Выступление на итоговой конференции Электронная презентация материалов.	4	Участие в конференции
	Итого:		108	

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет» :

а) основная литература

Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для вузов / Н. В. Микляева [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12763-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/511041 (дата обращения: 06.05.2023).

Бурмистрова, Е. В. Методика и технология работы социального педагога. Организация досуговой деятельности : учебное пособие для вузов / Е. В. Бурмистрова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06185-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/515979 (дата обращения: 06.05.2023).

Щуркова, Н. Е. Педагогика. Воспитательная деятельность педагога : учебное пособие для вузов / Н. Е. Щуркова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06546-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/514334 (дата обращения: 06.05.2023).

б) дополнительная литература:

Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для вузов / А. С. Обухов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02531-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/511111 (дата обращения: 06.05.2023).

Ворошнина, Л. В. Коррекционная педагогика. Творческое и речевое развитие гиперактивных детей в ДОУ : учебное пособие для вузов / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05921-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/515147 (дата обращения: 06.05.2023).

Рожков, М. И. Теория и методика воспитания : учебник и практикум для вузов / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06464-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/515025 (дата обращения: 06.05.2023).

в) ресурсы сети «Интернет»

1. Всероссийский педагогический портал [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://методкабинет.рф/
2. Министерство образования и науки Российской Федерации: официальный сайт [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://минобрнауки.рф/
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://нэб.рф/
4. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок» [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://infourok.ru/
5. Российское образование: федер. образоват. портал [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.edu.ru/
6. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://festival.1september.ru/mathematics/
7. Электронная библиотека НГПУ [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
8. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.iprbookshop.ru

4.6 Производственная практика научно-исследовательская работа

Цель практики: обеспечить непрерывность и последовательность овладения обучающимися профессиональными компетенциями и опытом в научно-исследовательской деятельности.

Задачи практики:

- сформировать у обучающихся на основе практической деятельности способность к научному творчеству, решению исследовательских задач в области образования.
- сформировать у обучающихся способность к постановке исследовательских задач в профессиональной педагогической деятельности.
- научить обучающихся планированию и проведению самостоятельных теоретических и экспериментальных исследований с использованием научно обоснованных методов и методик.
- сформировать навыки количественного и качественного анализа результатов исследований, их обобщения и критической оценки в свете существующих теоретических подходов.
- формирование навыков оформления и представления результатов научной работы в устной (доклады, сообщения) и письменной (рефераты, научно-исследовательские аналитические обзоры, курсовые работы, отчеты по творческим и научно-исследовательским работам, статьи, выпускные квалификационные работы и т.д.) форме.
- сформировать навыки проведения библиографической работы.
- сформировать умение организовать и руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.

Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоем-кость в часах
Подготовитель-ный	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка. Составление плана работы на период практики.	6
Ознакомитель-ный	Знакомство с базой практики, с администрацией. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом учащихся; изучение системы работы учителя начальных классов, материально-технического и методического обеспечения образовательного процесса в начальной школе; изучение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность образовательной организации.	6

Научно-исследователь-ский	1.Написать теоретический анализ проблемы исследования; оформить список литературы (до 15 источников); 2.Составить методологическую часть исследования (проблема, цель, задачи, объект, предмет, гипотеза); составить план исследования; осуществить выбор эмпирических методов сбора информации. 3. Провести диагностику по теме исследования согласно плану; систематизировать полученные диагностические данные; осуществить первичную обработку эмпирического материала. 4. Осуществить математическую обработку, анализ и интерпретацию результатов исследования; сформулировать выводы по исследованию; разработать рекомендации для использования результатов исследования в образовательной практике.	100
Педагогичес- кий	1. Подобрать темы для проведения исследований обучающимися, исходя из возраста и изучаемых предметов. Проведение внеурочного занятия с целью мотивации учащихся к проведению исследования; обсуждения и выбора тем; распределения обязанностей. 2. Осуществить руководство проведением ученического исследования: оказать помощь учащимся в выборе методов исследования, поиске информации, проведении исследования и оформлении результатов. 3. Организовать и провести конкурс или выставку исследовательских работ учащихся.	86
Аналитический	Оформить научное исследование; написать доклад; подготовить презентацию. Обобщить материалы практики; подготовить отчет по итогам практики.	12
Заключитель- ный	Участие в итоговой конференции Сдача отчета.	6
ИТОГО		216

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет» :

а) основная литература:

1. Коротаева, Е. В. Образовательные технологии в педагогическом взаимодействии : учебное пособие для вузов / Е. В. Коротаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 181 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-10298-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/429700

2. Фуряева, Т. В. Психолого-педагогическая диагностика: учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 247 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-09285-1. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: HYPERLINK https://biblio-online.ru/bcode/427570.

б) дополнительная литература:

1. Борытко, Н. М. Диагностическая деятельность педагога: учебное пособие для студентов высших учебных заведений/ под ред. В.А. Сластенина, И.А. Колесниковой. – Москва: Академия, 2006. – 216 с. – Текст : непосредственный.

2. Бунеева, Е. В. Диагностика метапредметных и личностных результатов начального образования. Проверочные работы 1-2 классы / Е.В. Бунеева, Р.Н. Бунеев, А.А. Вахрушев и др. – Москва: Баллас – 2011.- 34 с. – Текст : непосредственный.

3. Бунеева, Е. В. Диагностика метапредметных и личностных результатов начального образования. Проверочные работы 3-4 классы / Е.В. Бунеева, Р.Н. Бунеев, А.А. Вахрушев и др. – Москва: Баллас – 2011. – 36 с. – Текст : непосредственный.

4. Григорьева, Е. В. Методика преподавания естествознания в начальной школе : учебник для вузов / Е. В. Григорьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12025-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/446673

5. Землянская, Е. Н. Теория и методика воспитания младших школьников : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Землянская. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-12059-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/446769

6. Коротаева, Е. В. Педагогическое взаимодействие [Электронный ресурс]: учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Коротаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 223 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-08443-6. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: HYPERLINK https://biblio-online.ru/bcode/429700

7. Курочкина, И. Н. Методика обучения и воспитания младших школьников. Этикет : учебное пособие для бакалавриата / И. Н. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 176 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-08491-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:https://biblio-online.ru/bcode/434381

8. Методика обучения математике. Формирование приемов математического мышления : учебное пособие для вузов / Н. Ф. Талызина [и др.] ; под редакцией Н. Ф. Талызиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06315-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/441912

9. Миронов, А. В. Экологическое образование младших школьников : учебное пособие для вузов / А. В. Миронов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11962-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/446508

10. Петряков, П. А. Здоровьесберегающие технологии в начальной школе: учеб. пособие для академического бакалавриата / П. А. Петряков, М. Е. Шувалова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 197 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07603-5. - - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: —: HYPERLINK https://biblio- online.ru/bcode/437688

11. Светловская, Н. Н. Методика обучения творческому чтению : учебное пособие для вузов / Н. Н. Светловская, Т. С. Пиче-оол. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 305 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-07854-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/441108

12. Светловская, Н. Н. Детская литература в современной начальной школе : учебное пособие для вузов / Н. Н. Светловская, Т. С. Пиче-оол. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06716-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:https://biblio-online.ru/bcode/441109

13. Шадрина, И. В. Методика обучения геометрии в начальной школе : учебное пособие для вузов / И. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 203 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-11081-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/444448

Ресурсы сети «Интернет»

1. Каталог Научной библиотеки МГУ: [сайт]. – Москва, 1990. – URL: http://nbmgu.ru/search/ http://www.lib/msu.su.– Текст: электронный.

2. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок»: [сайт]. – Москва, 2015 – . – URL: https://infourok.ru/ – Текст: электронный.

3. Педагогическая библиотека: сайт. – Москва, 1990. – URL: http://pedlib.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст: электронный.

4. Российское образование: федеральный образовательный портал: [сайт]. – Москва. Обновляется в течение суток. – URL: http://www.edu.ru/ – Текст: электронный.

5. Федеральные государственные образовательные стандарты: [сайт]. – Москва, 2011. – URL: https://fgos.ru/ – Текст: электронный.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Основной итог производственной практики – это выполнениекалендарного графика ее прохождения и составление отчета.

По завершении практики обучающиеся представляют на кафедру(руководителю практики от Университета) отчет по практике.

Структура отчета по прохождению практики:

1. Титульный лист.
2. Рабочий график (план) проведения практики.
3. Дневник практики.

Дневник практики – форма контроля, направленная на проверку умения вести ежедневные записи с фиксацией результатов наблюдений, анализом работы в период практики, владения терминологическим аппаратом, соблюдения требований к структуре и содержанию дневника. Дневник практики должен быть подписан обучающимся, заверен подписью руководителя профильной организации и печатью. Форма, примерное содержание и структура дневника практики определяется выпускающей кафедрой.

4. Индивидуальное задание.

Индивидуальное задание обучающегося определяется руководителем практики от Университета, и может дополняться руководителем практики от профильной организации. Выдается индивидуальное задание обучающимся на установочной конференции и подписывается

руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации и обучающимся. Задания должны быть составлены с учетом формируемых компетенций.

5. Материалы выполненных индивидуальных заданий.
6. Письменный отчет о прохождении практики.

Письменный отчет обучающегося по итогам практики – составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики, обобщаются результаты проделанной работы. Структура письменного отчѐта определяются выпускающей кафедрой.

7. Отзыв руководителя от профильной организации.

Отзыв руководителя от профильной организации содержит данные о выполнении обучающимся программы практики и индивидуального задания, об отношении обучающегося к выполнению должностных обязанностей, об уровне сформированности компетенций, об оценке его умений и навыков применять теоретические знания на практике и общую оценку за практику. Отзыв подписывается руководителем практики от организации (структурного подразделения), в которой она проводилась, заверяется печатью.

Отчет о прохождении производственной практики оценивается руководителем практики от Университета.

К защите допускаются обучающиеся, выполнившие программу практики. Защита отчета по

практике проводится в установленные сроки на итоговой конференции.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210х297 мм), без рамки, с полями: левое – 30 мм, верхнее инижнее – 20 мм, правое – 10 мм. Количество строк на одной странице должно включать не менее 30, текст печатается через 1,5 интервала, гарнитура Times New Roman (кегль № 14).

Все страницы работы, включая приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д. Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы.

При оформлении титульного листа используется шрифт Times NewRoman, размер шрифта – 14 пт, междустрочный интервал – 1.

Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

Титульный лист работы не нумеруется, но включается в общуюнумерацию.

В тексте не допускаются сокращения слов, кроме установленныхправилами русской орфографии, пунктуации (т.е. – то есть, см – сантиметр, кг – килограмм, гг. – годы, вв. – века и т.п.).

Не допускаются разного рода текстовые вставки и дополнения, помещенные на отдельных страницах или оборотной стороне листа, а также переносы целых абзацев текста в другие места с пометкой: «продолжение на стр...».

Титульный лист работы оформляется обучающимся по образцу, данномув Приложении.

Главы имеют порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаются арабскими цифрами с точкой в конце, например: Глава 1. или Глава 2. и т.д. Параграфы нумеруются арабскими цифрами, например, 1.1., 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3. Введение и заключение не нумеруются.

Заголовки глав пишут симметрично тексту прописными буквами с расстоянием до последующего текста 10 мм (одна пустая строка), параграфов – с абзаца строчными буквами, первая буква – прописная (заглавная). Номерсоответствующей главы и параграфа ставят в начале заголовка. Точку в конце заголовков не ставят, слова в заголовках не переносят, заголовки не подчеркивают. Очередную главу необходимо начинать на новом листе, после окончания предыдущей главы. Не допускается писать заголовок главы на одном листе, а его текст – на другом.

Таблицы.

Таблицы, используемые в работе, размещают под текстом, в которомвпервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости в приложении к работе. Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все таблицы должны бытьприведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу, при этом заголовок таблицы помещают только над ее первой частью, а над переносимой частью пишут слово «Продолжение табл.». Если в работе несколько таблиц, то после слова «Продолжение» указывают номер таблицы, а само слово «таблица» пишут сокращенно, например: «Продолжение табл. 1». Каждая таблица должна иметь заголовок. Над заголовком таблицы в правой стороне листа помещают надпись «Таблица» с указанием арабскими цифрами номера таблицы. Нумерация таблиц сквозная в пределах работы или раздела. Если таблица одна, то она не нумеруется, а в тексте слово «Таблица» пишется полностью.

Цифры в графах таблиц должны проставляться так, чтобы разряды чисел во всей графе были расположены один под другим. В одной графе количество десятичных знаков должно быть одинаковым. Если данные отсутствуют, то в графах ставят знак тире. Округление числовых значений величин до первого, второго и т.д. десятичного знака для различных значений одного и того же наименования показателя должно быть одинаковым.

На все таблицы в тексте работы должны быть даны ссылки с указанием ихпорядкового номера, например: «... в таблице 2». Таблицы оформляют в соответствии с требованиямиГОСТ 2.105.

Иллюстрации

Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, картами,

нотами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом. Иллюстрации, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к работе. Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4. Иллюстрации нумеруютарабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово "Рисунок" с указанием его номера. Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Формулы

При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами. Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственнопод формулой. Формулы в тексте работы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа. Формулы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Оформление списка сокращений и условных обозначений.

Сокращение слов и словосочетаний на русском и иностранных европейских языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11 и ГОСТ 7.12. Применение в работе сокращений, не предусмотренных вышеуказанными стандартами, или условных обозначений предполагает наличие перечня сокращений и условных обозначений. Наличие перечня не исключает расшифровку сокращения и условного обозначения при первом упоминании в тексте. Перечень помещают после основного текста. Перечень следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводят сокращения или условные обозначения, справа – их детальную расшифровку. Наличие перечня указывают в оглавленииработы.

Приложения.

В приложениях помещают вспомогательные материалы по рассматриваемой теме: таблицы, рисунки, схемы и т. п. Каждое приложение должно начинаться с нового листа. При этом в правом верхнем углу листа пишут прописными буквами: Приложение и указывают его номер. Если в работе больше одного приложения, их нумеруют последовательно арабскими цифрами, например: Приложение 1, Приложение 2 и т.д.

Каждое приложение должно иметь заголовок, который помещают ниже слова «Приложение» над содержанием приложения, сопровождающееся сноской.

Рисунки, таблицы, помещенные в приложении, имеют сквозную нумерацию.

При ссылке на приложение в тексте дипломного проекта пишут в скобкахсмотри приложение и указывают номер приложения.

Приложения оформляют как продолжение текстовой части исследования со сквозной нумерацией листов, после списка использованных источников и литературы.

Оформление списка использованных источников и литературы согласно Положению о нормоконтроле научно-исследовательских работ обучающихся. (см. Положение о нормоконтроле научно-исследовательских работ обучающихся в ФГБОУ ВО «Набережночелнинский государственный педагогический университет»).

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

п/п	Наименование оценочного средства	Критерии оценивания	Максбалл	азатель в баллах
		Структура и содержание дневника Полностью соответствует требованиям. Дневник оформлен и сдан своевременно		10
		Структура и содержание дневника в целом соответствует требованиям. Дневник		8-9

1	Дневник практики	оформлен и сдан своевременно	10	
		Структура и содержание дневникачастично соответствует требованиям. Есть замечания по оформлению дневника и сроков его сдачи		6-7
		Структура, содержание и оформление дневника не соответствует требованиям. Дневник представлен в нарушение сроков		Менее 5
2	Отчет обучающегося по практике	Содержание и Оформление отчета полностью соответствует требованиям	10	10
		Содержание и оформление отчета в целом соответствует требованиям		8-9
		Содержание и оформление отчета частично соответствует требованиям		6-7
		Содержание и Оформление отчета не соответствует требованиям		Менее 5
3	Индивидуальное задание	Все задания выполнены на высоком Профессиональном уровне, в полном объеме и своевременно	40	35-40
		Все задания выполнены на достаточно Хорошем профессиональном уровне, в полном объеме и своевременно		28-34
		Имеются недочеты при выполнении заданий. Задания выполнены не в полном объеме, но своевременно		21-27
		Имеются существенные недочеты при выполнении заданий. Задания		Менее 20
		Представлены не в полном объеме и несвоевременно		
4	Защита отчетапо практике	Наличие в отчете развернутых выводов по каждому из направлений деятельности Обучающегося во время практики, детального анализа проблем и трудностей прохождения практики. Изложение материала отличается четкостью, логичностью и последовательностью. Оформление презентации соответствует требованиям	40	35-40
		Наличие в отчете выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, анализа проблем и трудностей прохождения практики. Материал изложен достаточно четко, логично и последовательно. Оформление презентации в целом соответствует требованиям		28-34
		Наличие в отчете выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, анализа проблем и трудностей прохождения практики. Изложение материала недостаточно		21-27

		четкое, логичное и последовательное. Оформление презентации частично соответствует требованиям		
		Отсутствие в отчете выводов по каждому Из направлений деятельности обучающегося во время практики, анализа Проблем и трудностей прохождения практики. Изложение материала не отличается четкостью, логичностью и последовательностью. В оформлении презентации имеются существенные недостатки		Менее 20
ИТОГО			100	

Шкала перевода суммарного балла по итогам выполнения всех заданий витоговую оценку

Показатели	Текущий контроль успеваемости (60 баллов)			Промежуточная аттестация (40 баллов) Зачет с оценкой
Оценочные средства	Дневник	Индивидуальное задание	Отчет обучающегося по практике	Защита отчета по практике
Количество баллов	0-10	0-40	0-10	0-40
менее 51 балла в сумме	*Компетенция не сформирована - «Неудовлетворительно» / «Не зачтено»*			
51 -70	*Пороговый уровень - «Удовлетворительно» / «Зачтено»*			
71-84	*Высокий уровень - «Хорошо» / «Зачтено»*			
85-100	*Повышенный уровень освоения компетенции - «Отлично / «Зачтено»»*			

Приложение 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

_____
наименование факультета

Кафедра_____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ
_____ПРАКТИКИ
учебной / производственной / преддипломной

_____
наименование практики

_____
фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)

Курс_____Группа_____

Направление (профиль) подготовки _____

_____
шифр и наименование направления

Место прохождения практики:_____

_____
наименование организации, учреждения

Дата начала практики:_____г.

Дата окончания практики:_____г.

Итоговая оценка за
практику_____ _____ _____

Подпись *И.О. Фамилия руководителя от Университета*

Набережные Челны,20_____

Приложение 2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

прохождения

_____

практики

учебной / производственной / преддипломной

_____

наименование практики

_____

место прохождения практики (база), сроки практики

_____

направление подготовки

_____

профиль, курс, группа

_____

фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения
1	*ОБРАЗЕЦ* Участие на установочной конференции в институте. Получение индивидуальных заданий. Теоретическая подготовка к предстоящей практике.	29.09.25-30.09.25

Руководитель практики
от Университета

_____ _____
Подпись *инициалы, фамилия*

Обучающийся

_____ _____
Подпись *инициалы, фамилия*

Приложение 3

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Индивидуальное задание

на_____практику

(вид тип практики)

(20____/ 20____учебный год)

Факультет_____

Направление подготовки _____

профиль_____

Место прохождения практики _____

(*наименование организации/учреждения)*

Обучающийся_____курса_____гр._____факультета

_____

(ФИО обучающегося)

Срок прохождения практики с_____по_____

№ п/п	Индивидуальные задания (перечень и описание работ)	Отметка о выполнении, подпись
1.		
2.		
3.		
4.		
5.	1)	

Дата выдачи задания

Руководитель практики от НГПУ _____ ___ *подпись* *ФИО*

Руководитель практики от профильной организации _____ ___ *подпись* *ФИО*

ОЗНАКОМЛЕН:
Обучающийся _____ ___ *подпись* *ФИО*

Приложение 4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

_____
наименование факультета

Кафедра_____

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ

_____ПРАКТИКИ
учебной / производственной / преддипломной тип практики

_____
фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)

Курс_____Группа_____

Направление подготовки профиль

_____

код и наименование направления

_____

профиль

Место прохождения практики:_____

_____

наименование организации, учреждения

Дата начала практики:_____г.

Дата окончания практики:_____г.

Набережные Челны,
20 ___

Содержание дневника прохождения практики

Дата	Содержание работы	Отметка о выполнении

Обучающийся _____ _____

Подпись *инициалы, фамилия*

«_____» _____г.

Руководитель практики от НГПУ _____ _____

подпись *ФИО должность*

Руководитель практики от профильной организации _____ _____

подпись *ФИО должность*

«_____» _____г.

МП