Министерство просвещения Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждениевысшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»

Факультет педагогики и психологии
Кафедра психолого-педагогического и специального дефектологического образования

Методические указания по прохождению учебной практики

по направлению подготовки
44.03.02 Психолого-педагогическое образование,
направленность (профиль) Дошкольное образование

Набережные Челны, 2026 г.

Методические указания по прохождению учебной практики: учебно-методическое пособие. Составители: Р.М. Хаертдинова, Ф.В. Хазратова – Набережные Челны: НГПУ, 2026. –28 с.

Рецензенты:
Ахметзянова Л.Х. – заведующий МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 47 «Айгуль», г Набережные Челны;
Садыкова Л.Р. - к.п.н., доцент, декан факультета педагогики и психологии ФГБОУ ВО «НГПУ».

Методические указания содержат общие требования по руководству и прохождению учебной практики обучающихся по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль Дошкольное образование

© Хаертдинова Р.М., Хазратова Ф.В., 2026
© ФГБОУ ВО «НГПУ», 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4
2. ТИПЫ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ 4
3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ…… 4
4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 5
5. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ 18
6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ 21
7. ПРИЛОЖЕНИЕ 23

1. Общие положения

Методические указания составлены в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (протокол №9 от 31.08.2022 г.).

Организация практик на всех этапах их проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности и выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Обучающиеся направляются на место практики в соответствии с договорами о практической подготовке, заключенными между профильными организациями и Университетом. Обучающимся разрешается проходить практику в образовательных организациях по своему выбору.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики от профильной организации), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации.

2. ТИПЫ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Типы учебной практики определяются учебным планом направления подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль Дошкольное образование

Типы учебной практики	курс	семестр	Объем
Учебная ознакомительная практика	1	2	216 ч.
Учебная практика научно-исследовательская работа	3	5	108 ч.
Учебная технологическая (проектно-технологическая) практика	3	6	216 .

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

3.1 Обучающийся, проходящий учебную практику, должен:

На организационном этапе:

– присутствовать на собрании, организуемом руководителями практики от Университета и профильной организации и проводимым для разъяснения программы учебной практики;

– прослушать инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннего трудового распорядка;

– получить индивидуальное задание.

В период прохождения практики:

– ответственно подходить к выполнению программы практики, к поручениям руководителей практики от Университета и профильной организации;

– соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормы, действующие в организации (в учреждении, на предприятии);

– активно овладевать практическими навыками работы по специальности, собирать и анализировать материал, необходимый для написания отчета по практике и выпускной квалификационной работы;

– выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;

– ежедневно вести дневник практики;

– соблюдать требования к внешнему виду сотрудников организации;

– нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

– осуществлять взаимодействие с руководителем от профильной организации.

На заключительном этапе:

– представить своевременно руководителю от Университета отчѐтную документацию по практике.

Защитить в установленные сроки отчѐт по практике. Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру. Руководитель практики от Университета проводит просмотр отчета и решает вопрос о допуске обучающегося к защите. Формой аттестации по практике является зачет с оценкой. Оценка результатов практики обучающегося осуществляется в форме защиты подготовленного отчета. Порядок защиты отчета по практике:

- доклад обучающегося о результатах прохождения практики;

- ответы обучающегося на вопросы по отчету;

При оценке учитываются:

- содержание отчета и доклада обучающегося;

- качество ответов на вопросы;

- корректно заполненный дневник прохождения практики, грамотно составленный письменный отчет обучающегося по практике.

– в случае болезни представить в деканат справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

3.2 Обучающийся имеет право:

– на своевременное ознакомление с программой практики, нормативными и правовыми актами и законодательством, распространяющимися на практикантов;

– пользоваться библиотечно-информационными ресурсами университета и баз практик;

– на консультацию руководителей, методистов по вопросам организации и содержания практики;

– на методическую помощь при подготовке к занятиям при выполнении индивидуальных заданий и сборе материалов к отчѐту по практике и выпускной квалификационной работе.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практик, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Учебная ознакомительная практика

Целью учебной ознакомительной практики является приобретение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков путем погружения в профессиональную среду.

Задачами учебной ознакомительной практики, в соответствии с трудовыми функциями определенными профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544н, являются:

1. Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего образования.
2. Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению.
3. Организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися.
4. Регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды.
5. Реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности.
6. Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни.

Данные задачи практики направлены на формирование следующих компетенций:

ОПК – 1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

Индикаторы достижения компетенций:

ОПК – 1.1 Демонстрирует знания нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики.

ОПК – 1.2 Строит образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

Знать: нормативно-правовые акты в сфере образования и норм профессиональной этики..

Уметь: демонстрировать знания нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики; строить образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.

Владеть: опытом построения образовательных отношений в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.

ОПК – 6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

Индикаторы достижения компетенций:

ОПК – 6.1 Знает: законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы игровой деятельности в части учета индивидуализации образования

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

Знать: психологические законы периодизации и кризисов развития;

Уметь: применять психолого-педагогические основы игровой деятельности в развитии и воспитании обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Владеть: психолого-педагогическими технологиями в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения.

УК - 1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Индикаторы достижения компетенций:

УК – 1.1 Знает: основы критического анализа и оценки современных научных достижений.

УК – 1.2 Умеет: находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи, рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки; отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности; определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

Знать: основы критического анализа и оценки современных научных достижений.

Уметь: анализировать информацию из различных источников, выделять их достоинства и недостатки; подбирать варианты для решения поставленных задач.

Владеть: навыками критического оценивания полученной информации для решения поставленных задач; способами определения практических последствий своих решений.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах	Отчетные материалы
1	Подготовительный	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка образовательной организации.	4	Участие в конференции
2	Ознакомительный	Знакомство с базой практики, с администрацией. Изучение системы воспитательно-образовательной работы на базе практики; знакомство с детьми; изучение системы работы педагога дошкольного образования, материально-технического и методического обеспечения и др.	12	Сведения об организации-базе практики. Краткая характеристика федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Перечень локальных актов организации.
3	Основной	1.Ознакомление с принципами функционирования образовательной организации; с принципами планирования; с особенностями организации образовательной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере	184	Анализ в дневнике практики: состояния работы в ДОУ, рабочей документации, анализ календарного

		образования и нормами профессиональной этики (отражается в тексте отчета). 2. ознакомление с функционалом профессиональной деятельности педагога дошкольного образования; знакомство с содержанием работы педагога дошкольного образования в течение дня в закрепленной группе на базе ДОУ (отражается в тексте отчета); 3. анализ предметно-пространственной среды в ДОУ (познакомиться с помещением каждой группы, расположением и назначением всех комнат, размещением оборудования в группе; проанализировать отбор игрушек, пособий и их расположение и хранение; оценить имеющиеся игровые центры группы (оборудование, атрибуты, элементы костюмов), оформление игрового пространства): насколько учитываются потребности обучающихся, их психологическое здоровье, реализуются ли принципы построения развивающей среды (отражается в тексте отчета); 4. ознакомление с календарным планом воспитательно-образовательной работы на день практики; вести фотозапись проведения режимных процессов (подъем, коррегирующая гимнастика, умывание, полдник, ужин) педагогом группы с последующим анализом (во время сон часа). Вести хронометраж деятельности детей в течение второй половины дня (отражается в дневнике и втексте отчета); 5.изучение рабочей документации, необходимой педагогу ДОУ (УМК, рабочие программы, календарно-тематические планы, планы работы с родителями и т.д.); 6. анализ расположения, назначения, использования, соответствия санитарно-гигиеническим нормам и эстетическим требованиям		плана воспитательно-образовательной работы на день практики; запись в дневнике проведения режимных процессов (подъем, коррегирующая гимнастика, умывание, полдник, ужин) педагогом группы с последующим анализом (во время сон часа), хронометраж деятельности детей в течение дня; анализ предметно-пространственной среды в ДОУ, анализ расположения, назначения, использования, соответствия санитарно-гигиеническим нормам и эстетическим требованиям групповой комнаты; предметов мебели, игрушек: виды, количество, размещение и хранение; пособий для организации образовательной деятельности, соответствие их педагогическим, эстетическим, гигиеническим требованиям.

		групповой комнаты; предметов мебели, игрушек: виды, количество, размещение и хранение; пособий для организации образовательной деятельности, соответствие их педагогическим, эстетическим, гигиеническим требованиям. Составление рекомендации по совершенствованию; 7. анализ сетки ООД в соответствии с требованиями ФГОС ДО и СанПиН, обратить внимание на последовательность режимных процессов, их содержание, структуру (прием детей, организация их деятельности, умывание, завтрак, одевание на прогулку, подготовка к обеду и ко сну) Составление рекомендации; 8. наблюдение и анализ ООД по познавательной деятельности (занятия по ФЭМП (формированию элементарных математических представлений); 9. наблюдение и анализ ООД по коммуникативной деятельности (занятия по развитию речи); 10. наблюдение и анализ ООД по художественному чтению; 11.наблюдение и анализ ООД по познавательной деятельности (занятия по ознакомлению с окружающим миром); 12. наблюдение и анализ ООД по трудовой деятельности; 13. участие под руководством педагога дошкольного образования в мероприятиях с группой детей дошкольного возраста; 14. подготовка дидактического и наглядного материала для ООД (по выбору обучающегося);		Анализ сетки ООД в соответствии с требованиями ФГОС ДО и СанПиН, обратить внимание на последовательность режимных процессов, их содержание, структуру (прием детей, организация их деятельности, умывание, завтрак, одевание на прогулку, подготовка к обеду и ко сну). Анализ ООД. Подготовка дидактического и наглядного материала (по выбору обучающегося)
4	Аналитический	Обобщение материалов практики для отчета по практике; Подготовка материалов и письменного отчета обучающегося по итогам практики; участие в итоговой конференции.	12	Отчет по практике; письменный отчет по практике
5	Заключительный	Участие в итоговой конференции. Сдача отчета.	4	Доклад, презентация

ИТОГО	216 ч

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет» :

) основная литература

1. *Голованова, Н. Ф.* Педагогика : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Голованова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 372 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01228-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560820

б) дополнительная литература:

1. Микляева, Н.В. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для вузов / Н. В. Микляева [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 450 с. — (Высшее образование). . — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448289

2. Тихомирова, О. В. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для вузов / О. В. Тихомирова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 155 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452467

в) ресурсы сети «Интернет».

1. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок»: [сайт]. – Москва, 2015 – Текст: электронный – URL: https://infourok.ru/.
2. Педагогическая библиотека: сайт. – Москва, 1990 – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст: электронный.– URL: http://pedlib.ru/
3. Российское образование: федеральный образовательный портал: [сайт]. – Москва. - Обновляется в течение суток. — Текст: электронный.- URL: http://www.edu.ru/.
4. Электронный каталог библиотеки ФГБОУ ВО " НГПУ". - URL: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - URL: https://elibrary.ru

4.2 Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Целью учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является приобретение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков по проведению научного исследования в сфере образования.

Задачами учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), в соответствии с трудовыми функциями определенными профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544н, являются:

1. Апробация на практике знаний по методологии научного психолого-педагогического исследования.
2. Формирование умений разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде;
3. Формирование у обучающихся компетенций по осуществлению контроля и оценки

формирования результатов образования обучающихся.

Практика проводится в форме реальной работы обучающихся по организации и проведению научного исследования.

Данные задачи практики направлены на формирование следующих компетенций:

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

Индикаторы достижения компетенций:

УК-1.3: Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи; грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки; обосновывает действия, определяет возможности и ограничения их применимости.

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

Знать: основы системного и других научных подходов в психолого-педагогических исследованиях.

Уметь: анализировать научные подходы для проведения исследования проблемы.

Владеть: навыками грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки.

ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

Индикаторы достижения компетенций:

ОПК-2.1: Знает: историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; пути достижения образовательных результатов в области ИКТ.

ОПК-2.2: Умеет: классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде.

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

Знать: современные информационные системы и информационные базы данных для организации профессиональной деятельности и проведения научного исследования.

Уметь: выбирать и применять информационные системы и информационные базы данных для исследования проблемы и анализировать возможности использования источников, необходимых для планирования основных и дополнительных образовательных программ.

Владеть: навыками классифицирования образовательных систем и образовательных технологий; разработки и применения отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде

ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.

Индикаторы достижения компетенций:

ОПК-5.1: Знает: основы психологической и педагогической диагностики; причины трудностей в освоении основной образовательной программы обучающихся с учетом механизмов развития и индивидуальных особенностей; методы сбора, обработки информации, результатов психолого-педагогических наблюдений и диагностики.

ОПК-5.2: Умеет применять инструменты и методы психолого-педагогической диагностики, оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить

педагогическую диагностику обучающихся, испытывающих трудности в освоении основной образовательной программы, изучение интересов, склонностей, способностей обучающихся.

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

Знать: методы контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.

Уметь: применять методы контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.

Владеть: методами контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.

ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Индикаторы достижения компетенций:

ОПК-6.1: Знает законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы игровой деятельности в части учета индивидуализации образования.

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

Знать: основы психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Уметь: применять психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Владеть: психолого-педагогическими технологиями в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

Индикаторы достижения компетенций:

ОПК-7.1: Знает: законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских сообществ, методы организации взаимодействия участников образовательных отношений.

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

Знать: особенности взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

Уметь: взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

Владеть: навыками взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний..

Индикаторы достижения компетенций:

ОПК-8.1: Знает: историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы

построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества в области духовно-нравственного воспитания.

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

Знать: основы специальных научных знаний для осуществления педагогической деятельности.

Уметь: применять специальные научные знания в осуществлении педагогической деятельности.

Владеть: специальными научными знаниями в осуществлении педагогической деятельности.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах	Отчетные материалы
1	Подготовительный	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка.	5	Участие в конференции, дневник практики
2	Ознакомительный	Знакомство с базой практики, с администрацией. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики, материально-технического и методического обеспечения	15	Дневник практики
3	Основной	Выполнение индивидуальных заданий согласно ФОС практики	60	Дневник практики, отчетная документация
4	Аналитический	Обобщение материалов практики; подготовка отчета по итогам практики	15	Отчет по практике
5	Заключительный	Участие в итоговой конференции, сдача отчета	13	Защита отчета
ИТОГО			108	

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

а) основная литература

Байкова, Л. А. Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления : учебник для вузов / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 122 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11248-1. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566102

Образцов, П. И. Методология педагогического исследования : учебник для вузов / П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08332-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562981

б) дополнительная литература

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 154 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/metodologiya-i-metody-nauchnogo-issledovaniya-438292

2.Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 221 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/metodologiya-i-metody-nauchnogo-issledovaniya-437120

3. Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум : учебное пособие для вузов / М. В. Крулехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05461-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454299

в) Ресурсы сети «Интернет»

1. Особенности научного исследования в педагогике и психологии. Текст : электронный. - URL: https://studopedia.ru/7_115126_osobennosti-nauchnogo-issledovaniya-v-pedagogike-i-psihologii.html

2. Методы научных исследований. Текст : электронный. URL: http://mirznanii.com/a/232174/metody-nauchnykh-issledovaniy

3. Педагогическая библиотека: сайт. – Москва, 1990 – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст: электронный.– URL: http://pedlib.ru/

4. Российское образование: федеральный образовательный портал: [сайт]. – Москва. - Обновляется в течение суток. — Текст: электронный.- URL: http://www.edu.ru/.

5. Электронный каталог библиотеки ФГБОУ ВО " НГПУ". - URL: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - URL: https://elibrary.ru

4.3 Учебная технологическая (проектно-технологическая) практика

Цель учебной технологической (проектно-технологической) практики является приобретение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков путем погружения в профессиональную среду воспитательного процесса в дошкольном образовательном учреждении.

Задачами учебной технологической (проектно-технологической) практики в соответствии с трудовыми функциями определенными профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544н, являются:

1. Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

2. Участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды.

3. Знакомство со спецификой труда воспитателя, основными функциями и профессиональными обязанностями педагога дошкольного учреждения; с современным состоянием воспитательного процесса в дошкольном образовательном учреждении.

4. Знакомство с содержанием и методикой работы с детьми раннего возраста в дошкольном образовательном учреждении.

5. Формирование умения вступать в педагогически целесообразное взаимодействие с детьми, педагогами, родителями; осуществлять оздоровительную, воспитательную, образовательную деятельность с детьми раннего возраста по разным направлениям воспитательно-образовательного процесса.

Данные задачи практики направлены на формирование следующих компетенций:

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Индикаторы достижения компетенции:

УК-7.1 Знает: основы здорового образа жизни и здоровьесберегающие технологии

УК-7.2 Умеет: использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности

УК-7.3 Владеет: поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

Знать: основы здорового образа жизни и здоровьесберегающие технологии, условия создания безопасной и комфортной образовательной среды, для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Уметь: использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности

Владеть: навыками поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, соблюдения норм здорового образа жизни

ПК-2 Способен использовать современные методы и технологии воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста

Индикаторы достижения компетенции:

ПК-2.1 Знать: теоретические основы применения методов и технологий воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста;

- содержание современных методов и технологий воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста;
- особенности применения методов и технологий воспитания и обучения с детьми разных возрастных групп;
- особенности применения методов и технологий воспитания и обучения с детьми раннего и дошкольного возраста при учете их индивидуальных различий"

ПК-2.2 Уметь: использовать современные методы и технологии воспитания и обучения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей раннего и дошкольного возраста;

- использовать современные методы и технологии воспитания и обучения с учетом реализуемой образовательной программы дошкольного образования"

ПК-2.3 Владеть: способами варьирования и сочетания различных методов и технологий воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста в зависимости от потребностей и интересов детей, родителей и др.участников образовательного процесса

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

Знать: теоретические основы применения методов и технологий воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста; содержание современных методов и технологий воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста; особенности применения методов и технологий воспитания и обучения с детьми разных возрастных групп;

Уметь: использовать современные методы и технологии воспитания и обучения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей раннего и дошкольного возраста; использовать современные методы и технологии воспитания и обучения с учетом реализуемой образовательной программы дошкольного образования

Владеть: способами варьирования и сочетания различных методов и технологий воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста в зависимости от потребностей и интересов детей, родителей и др.участников образовательного процесса

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах	Отчетные материалы
1	Подготовительный	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка.	6	Участие в конференции
2	Ознакомительный	Знакомство с базой практики, с администрацией. Изучение системы воспитательно-образовательной работы с детьми раннего возраста на базе практики. Ознакомление с документацией ДОО.	10	Заполнение информации в дневнике
3	Основной	Анализ режимных процессов в группе раннего возраста. Анализ ООД, организуемой педагогом в группе. Самостоятельное проведение режимных моментов в первой и во второй половине дня Изучение организации предметно-развивающей среды ДОУ. Изготовление дидактических игр, пособий. Участие в общественной жизни учреждения. Проведение наблюдения за одним ребенком и составление характеристики нервно-психического развития.	190	Дневник, Конспект проведения режимных процессов. Конспект проведения игры-занятия
4	Аналитический	Составление папки практических материалов, необходимых для работы с детьми раннего возраста. Обобщение материалов практики; подготовка индивидуального отчета по итогам практики.	5	Написание отчета
5	Заключительный	Участие в итоговой конференции Подведение итогов практики. Выступление на итоговой конференции	5	Доклад, презентация

ИТОГО	216

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

а) основная литература:

1. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12763-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560337

2. *Тихомирова, О. В.* Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для вузов / О. В. Тихомирова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 145 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17465-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562165

б) дополнительная литература:

1. Каратаева, Н. А. Педагогическое проектирование: региональные образовательные программы дошкольного образования : учебное пособие для вузов / Н. А. Каратаева, О. В. Крежевских. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11114-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456778

2. Юревич, С. Н. Взаимодействие дошкольной образовательной организации и семьи : учебное пособие для вузов / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10051-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456286

в) ресурсы сети «Интернет»

1. Всероссийский педагогический портал [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://методкабинет.рф/
2. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://нэб.рф/
3. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок» [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://infourok.ru/
4. Российское образование: федер. образоват. портал [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.edu.ru/
5. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://festival.1september.ru/mathematics/
6. Электронная библиотека НГПУ [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Основной итог учебной практики – это выполнение календарного графика ее прохождения и составление отчета.

По завершении практики обучающиеся представляют на кафедру (руководителю практики от Университета) отчет по практике.

Структура отчета по прохождению практики:

1. Титульный лист.
2. Рабочий график (план) проведения практики.
3. Дневник практики.

Дневник практики – форма контроля, направленная на проверку умения вести ежедневные записи с фиксацией результатов наблюдений, анализом работы в период практики, владения терминологическим аппаратом, соблюдения требований к структуре и содержанию дневника. Дневник практики должен быть подписан обучающимся, заверен подписью руководителя профильной организации и печатью. Форма, примерное содержание и структура дневника практики определяется выпускающей кафедрой.

4. Индивидуальное задание.

Индивидуальное задание обучающегося определяется руководителем практики от Университета, и может дополняться руководителем практики от профильной организации. Выдается индивидуальное задание обучающимся на установочной конференции и подписывается руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации и обучающимся. Задания должны быть составлены с учетом формируемых компетенций.

5. Материалы выполненных индивидуальных заданий.
6. Письменный отчет о прохождении практики.

Письменный отчет обучающегося по итогам практики – составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики, обобщаются результаты проделанной работы. Структура письменного отчѐта определяются выпускающей кафедрой.

7. Отзыв руководителя от профильной организации.

Отзыв руководителя от профильной организации содержит данные о выполнении обучающимся программы практики и индивидуального задания, об отношении обучающегося к выполнению должностных обязанностей, об уровне сформированности компетенций, об оценке его умений и навыков применять теоретические знания на практике и общую оценку за практику. Отзыв подписывается руководителем практики от организации (структурного подразделения), в которой она проводилась, заверяется печатью.

Отчет о прохождении производственной практики оценивается руководителем практики от Университета.

К защите допускаются обучающиеся, выполнившие программу практики. Защита отчета по практике проводится в установленные сроки на итоговой конференции.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210х297 мм), без рамки, с полями: левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, правое – 10 мм. Количество строк на одной странице должно включать не менее 30, текст печатается через 1,5 интервала, гарнитура Times New Roman (кегль № 14).

Все страницы работы, включая приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д. Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы.

При оформлении титульного листа используется шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, междустрочный интервал – 1.

Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

Титульный лист работы не нумеруется, но включается в общую нумерацию.

В тексте не допускаются сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, пунктуации (т.е. – то есть, см – сантиметр, кг – килограмм, гг. – годы, вв. – века и т.п.).

Не допускаются разного рода текстовые вставки и дополнения, помещенные на отдельных страницах или оборотной стороне листа, а также переносы целых абзацев текста в другие места с пометкой: «продолжение на стр...».

Титульный лист работы оформляется обучающимся по образцу, данному в

Приложении.

Главы имеют порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаются арабскими цифрами с точкой в конце, например: Глава 1. или Глава 2. и т.д. Параграфы нумеруются арабскими цифрами, например, 1.1., 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3. Введение и заключение не нумеруются.

Заголовки глав пишут симметрично тексту прописными буквами с расстоянием до последующего текста 10 мм (одна пустая строка), параграфов – с абзаца строчными буквами, первая буква – прописная (заглавная). Номер соответствующей главы и параграфа ставят в начале заголовка. Точку в конце заголовков не ставят, слова в заголовках не переносят, заголовки не подчеркивают. Очередную главу необходимо начинать на новом листе, после окончания предыдущей главы. Не допускается писать заголовок главы на одном листе, а его текст – на другом.

Таблицы.

Таблицы, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к работе. Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу, при этом заголовок таблицы помещают только над ее первой частью, а над переносимой частью пишут слово «Продолжение табл.». Если в работе несколько таблиц, то после слова «Продолжение» указывают номер таблицы, а само слово «таблица» пишут сокращенно, например: «Продолжение табл. 1». Каждая таблица должна иметь заголовок. Над заголовком таблицы в правой стороне листа помещают надпись «Таблица» с указанием арабскими цифрами номера таблицы. Нумерация таблиц сквозная в пределах работы или раздела. Если таблица одна, то она не нумеруется, а в тексте слово «Таблица» пишется полностью.

Цифры в графах таблиц должны проставляться так, чтобы разряды чисел во всей графе были расположены один под другим. В одной графе количество десятичных знаков должно быть одинаковым. Если данные отсутствуют, то в графах ставят знак тире. Округление числовых значений величин до первого, второго и т.д. десятичного знака для различных значений одного и того же наименования показателя должно быть одинаковым.

На все таблицы в тексте работы должны быть даны ссылки с указанием их порядкового номера, например: «... в таблице 2».

Таблицы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Иллюстрации

Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, нотами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом. Иллюстрации, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к работе. Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4. Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово "Рисунок" с указанием его номера. Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Формулы

При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами. Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой. Формулы в тексте работы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа. Формулы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Оформление списка сокращений и условных обозначений.

Сокращение слов и словосочетаний на русском и иностранных европейских языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11 и ГОСТ 7.12. Применение в работе сокращений, не предусмотренных вышеуказанными стандартами, или условных обозначений предполагает наличие перечня сокращений и условных обозначений. Наличие перечня не исключает расшифровку сокращения и условного обозначения при первом упоминании в тексте. Перечень помещают после основного текста. Перечень следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводят сокращения или условные обозначения, справа – их детальную расшифровку. Наличие перечня указывают в оглавлении работы.

Приложения.

В приложениях помещают вспомогательные материалы по рассматриваемой теме: таблицы, рисунки, схемы и т. п. Каждое приложение должно начинаться с нового листа. При этом в правом верхнем углу листа пишут прописными буквами: Приложение и указывают его номер. Если в работе больше одного приложения, их нумеруют последовательно арабскими цифрами, например: Приложение 1, Приложение 2 и т.д.

Каждое приложение должно иметь заголовок, который помещают ниже слова «Приложение» над содержанием приложения, сопровождающееся сноской.

Рисунки, таблицы, помещенные в приложении, имеют сквозную нумерацию.

При ссылке на приложение в тексте дипломного проекта пишут в скобках смотри приложение и указывают номер приложения.

Приложения оформляют как продолжение текстовой части исследования со сквозной нумерацией листов, после списка использованных источников и литературы.

Оформление списка использованных источников и литературы согласно Положению о нормоконтроле научно-исследовательских работ обучающихся. (см. Положение о нормоконтроле научно-исследовательских работ обучающихся в ФГБОУ ВО «Набережночелнинский государственный педагогический университет»).

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

№ п/п	Содержание работ	Показатели	Макс балл	Показатель в баллах
	Индивидуальное задание	Все задания выполнены на высоком профессиональном уровне, в полном объеме и своевременно. Структура и содержание дневника полностью соответствует требованиям. Дневник оформлен и сдан своевременно. Содержание и оформление отчета полностью соответствует требованиям	60	60-50
		Все задания выполнены на достаточно хорошем профессиональном уровне, в полном объеме и своевременно. Структура и содержание дневника в целом соответствует требованиям. Дневник оформлен и сдан своевременно. Содержание и оформление отчета в целом соответствует требованиям		49-40
		Имеются недочеты при выполнении заданий. Задания выполнены не в полном объеме, но своевременно. Структура и содержание дневника частично		39-30

		соответствует требованиям. Есть замечания по оформлению дневника и сроков его сдачи. Содержание и оформление отчета частично соответствует требованиям		
		Имеются существенные недочеты при выполнении заданий. Задания представлены не в полном объеме и несвоевременно. Структура, содержание и оформление дневника не соответствует требованиям. Дневник представлен в нарушение сроков. Содержание и оформление отчета не соответствует требованиям		Менее 30
	Защита отчета по практике	Наличие в отчете развернутых выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, детального анализа проблем и трудностей прохождения практики. Изложение материала отличается четкостью, логичностью и последовательностью. Оформление презентации соответствует требованиям	40	40-38
		Наличие в отчете выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, анализа проблем и трудностей прохождения практики. Материал изложен достаточно четко, логично и последовательно. Оформление презентации в целом соответствует требованиям		37-29
		Наличие в отчете выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, анализа проблем и трудностей прохождения практики. Изложение материала недостаточно четкое, логичное и последовательное. Оформление презентации частично соответствует требованиям		28-20
		Отсутствие в отчете выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, анализа проблем и трудностей прохождения практики. Изложение материала не отличается четкостью, логичностью и последовательностью. В оформлении презентации имеются существенные недостатки		Менее 20
ИТОГО			100	

Таблица 5

Шкала перевода суммарного балла по итогам выполнения всех заданий фонда в итоговую оценку

Наименование оценочного средства	Индивидуальное задание	Промежуточная аттестация Зачет с оценкой (защита отчета)
Количество баллов	0 – 60	0 – 40
менее 51 балла в сумме	*Компетенция не сформирована - «Неудовлетворительно» / «Не зачтено»*	
51 -70	*Пороговый уровень - «Удовлетворительно» / «Зачтено»*	
71-84	*Высокий уровень - «Хорошо» / «Зачтено»*	
85-100	*Повышенный уровень освоения компетенции - «Отлично / «Зачтено»»*	

Приложение 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

_____
наименование факультета

Кафедра_____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ
_____ПРАКТИКИ
учебной / производственной / преддипломной

_____
наименование практики

_____
фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)

Курс_____Группа_____

Направление (профиль) подготовки _____

_____
шифр и наименование направления

Место прохождения практики:_____

_____
наименование организации, учреждения

Дата начала практики:_____г.

Дата окончания практики:_____г.

Итоговая оценка за
практику_____ _____ _____
Подпись *И.О. Фамилия руководителя от Университета*

Набережные Челны,
20____

Приложение 2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

прохождения

_____

практики

учебной / производственной / преддипломной

_____

наименование практики

_____

место прохождения практики (база), сроки практики

_____

направление подготовки

_____

профиль, курс, группа

_____

фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения
1	*ОБРАЗЕЦ* Участие на установочной конференции в институте. Получение индивидуальных заданий. Теоретическая подготовка к предстоящей практике.	02.09.24-30.09.24

Руководитель практики
от Университета

_____ _____
Подпись *инициалы, фамилия*

Обучающийся

_____ _____
Подпись *инициалы, фамилия*

Приложение 3

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Индивидуальное задание

на_____практику

(вид тип практики)

(20____/ 20____учебный год)

Факультет_____

Направление подготовки _____

профиль_____

Место прохождения практики _____

(*наименование организации/учреждения)*

Обучающийся_____курса_____гр._____факультета

_____

(ФИО обучающегося)

Срок прохождения практики с_____по_____

№ п/п	Индивидуальные задания (перечень и описание работ)	Отметка о выполнении, подпись
1.		
2.		
3.		
4.		
5.	1)	

Дата выдачи задания

Руководитель практики от НГПУ _____ *подпись* _____ *ФИО*

Руководитель практики от профильной организации _____ *подпись* _____ *ФИО*

ОЗНАКОМЛЕН:
Обучающийся _____ *подпись* _____ *ФИО*

Приложение 4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

_____
наименование факультета

Кафедра_____

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ

_____ПРАКТИКИ
учебной / производственной / преддипломной тип практики

_____
фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)

Курс_____Группа_____

Направление подготовки профиль

_____
код и наименование направления

_____
профиль

Место прохождения практики:_____

_____
наименование организации, учреждения

Дата начала практики:_____г.

Дата окончания практики:_____г.

Набережные Челны,
202__

Содержание дневника прохождения практики

Дата	Содержание работы	Отметка о выполнении

Обучающийся _____ _____

Подпись *инициалы, фамилия*

«_____» _____г.

Руководитель практики от НГПУ _____ _____

подпись *ФИО должность*

Руководитель практики от профильной организации _____ _____

подпись *ФИО должность*

«_____» _____г.

МП

Приложение 5

Примерный план отчета:

Письменный отчет обучающегося о прохождении практики

Отчет по_____

обучающегося_____группы,_____факультета

_____(Ф.И.О.),

проходившей практику в ДОО_____№_____г. Набережные Челны

с_____по_____в 20_____/ 20_____учебном году

1. Характеристика ДОО:
   год основания;
   юридический адрес;
   заведуюший – Ф.И.О., старший воспитатель - Ф.И.О.,
   Воспитатель – Ф.И.О., категория
2. Описание выполненной работы по отдельным разделам с указанием объема работы:

- количество посещенных мероприятий, их краткий анализ на соответствие требованиям ФГОС: удалось ли вам наблюдать образовательную деятельность; происходил ли на них учет индивидуальных, возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся; степень соответствия просмотренных ОД требованиям ФГОС;
-
-

- индивидуальная работа с обучащимися, еѐ содержание и результаты.

3. Практическая помощь, оказанная ДОО.
4. Проблемы, затруднения при прохождении практики.
5. Оценка личных умений и навыков, приобретенных к концу практики. Уровень вашей подготовки
6. Общие выводы о практике, достижение основной цели практики. Значение практики в становлении личности педагога.
7. Пожелания и предложения в адрес факультета, университета по организации практики.

Дата составления _____

Подпись обучающегося _____