Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИЯМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебному предмету **ОУП.01 Русский язык**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Дикова Г.Р., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по учебному предмету Русский язык для программ подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«21» апреля 2025 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Л.А. Сабирова

© Дикова Г.Р., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения……4
2. Структура и содержание учебного предмета… ……11
3. Методические указания к лекциям…….…….....15
4. Методические указания к практическим занятиям……....17
5. Методические указания к самостоятельной работе…….....18
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости……..19
7. Методические указания к промежуточной аттестации…….....30
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета ……33

1. Общие положения

Методические указания по учебному предмету Русский язык предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Освоение содержания учебного предмета Русский язык обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Таблица 1

Личностные результаты

Формулировка из ФГОС СОО	Адаптированные личностные результаты к предмету
ЛР.1 российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)	формирование российской гражданской идентичности в поликультурном социуме, чувства патриотизма и причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России; воспитания уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение к государственным символам (герб, флаг, гимн); формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой российской идентичности и главным фактором национального самоопределения
ЛР.2 гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	формирование ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права на обучение и обязанности по освоению русского языка как части образовательной программы; понимание роли русского языка как основы успешной социализации личности
ЛР.4 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития лингвистики, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР.5 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	формирование основ саморазвития и самовоспитания при выполнении лингвистических задач; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности при освоении русского языка, способность к речевому самоконтролю
ЛР.6 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и	готовность и способность вести диалог на русском языке в процессе общения в

способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	поликультурном мире, достигать в нем взаимопонимания, толерантно относиться к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению, находить общие цели и сотрудничать для их достижения
ЛР.7 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	формирование компетенции сотрудничества со сверстниками, взрослыми в образовательной, учебно-исследовательской и других видах деятельности
ЛР.8 нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	формирование выраженной в поведении нравственной позиции на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия); соблюдение правил речевого этикета в общении

Таблица 2

Метапредметные результаты

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные метапредметные результаты к предмету**	**Универсальные учебные действия (УУД)**
МР.1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов	умение самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии информационно-познавательной деятельности; оценивать возможные последствия достижения поставленной цели, основываясь на соображениях этики и морали; выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач;	Регулятивные: составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей

деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью	Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы
МР.2 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	умение осуществлять деловую коммуникацию с людьми разного возраста, подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий; выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений	Коммуникативные: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи; принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы
МР.3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению	владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем в процессе соотнесения лингвистических фактов и явлений; владение способами самостоятельного поиска методов решения практических задач при	Познавательные: применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях; самостоятельно выбирать способ

различных методов познания	осуществлении лингвистического анализа методов познания	решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев)
МР.4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка; умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	Познавательные: применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР.8 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	умение развернуто, ясно, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) средств русского языка; владеть нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения	Коммуникативные: развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств

Таблица 3

Предметные результаты

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные предметные результаты**
ПР.1 сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике	- знание норм русского литературного языка; - умение соблюдать в речевой практике основные орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические,

	орфографические и пунктуационные нормы русского литературного языка; - использовать языковые средства адекватно цели общения и речевой ситуации
ПР.2 владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью	- умение оценивать собственную и чужую речь с позиции соответствия языковым нормам; - использовать основные нормативные словари и справочники для оценки устных и письменных высказываний с точки зрения соответствия языковым нормам
ПР.3 владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации	- умение анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации, определять его тему, проблему и основную мысль; - использовать при работе с текстом разные виды чтения (поисковое, просмотровое, ознакомительное, изучающее, реферативное) и аудирования (с полным пониманием текста, с пониманием основного содержания, с выборочным извлечением информации)
ПР.4 владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров	- умение преобразовывать текст в другие виды передачи информации: тезисы, конспекты, аннотации, рефераты, сочинения различных жанров; - создавать устные и письменные высказывания, монологические и диалогические тексты определенной функционально-смысловой принадлежности (описание, повествование, рассуждение) и определенных жанров (тезисы, конспекты, выступления, лекции, отчеты, сообщения, аннотации, рефераты, доклады, сочинения); - извлекать необходимую информацию из различных источников и переводить ее в текстовый формат; - выстраивать композицию текста, используя знания о его структурных элементах; правильно использовать лексические и грамматические средства связи предложений при построении текста
ПР.5 знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой	- знание имен и творческих биографий наиболее известных писателей, критиков, литературных героев, а также названий самых значительных произведений; - отличать язык художественной литературы от других разновидностей

	современного русского языка; - оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов (в том числе художественной литературы).
ПР.6 сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка	- знание изобразительно-выразительных средств русского языка; умение подбирать и использовать языковые средства в зависимости от типа текста и выбранного профиля обучения; - сознательно использовать изобразительно-выразительные средства языка при создании текста в соответствии с выбранным профилем обучения
ПР.10 сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы	- знание стилистической системы русского языка и форм существования национального русского языка (литературный язык, просторечие, диалекты, жаргон); - правильно использовать лексические и грамматические средства связи предложений при построении текста; - сохранять стилевое единство при создании текста заданного функционального стиля
ПР.11 сформированность представлений о лингвистике как части общечеловеческого гуманитарного знания	- иметь представление об историческом развитии русского языка и истории русского языкознания; - использовать знания о формах русского языка (литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон, арго) при создании текстов
ПР.12 сформированность представлений о языке как многофункциональной развивающейся системе, о стилистических ресурсах языка	- умение создавать устные и письменные тексты разных жанров в соответствии с функционально-стилевой принадлежностью текста, использовать знания о формах национального русского языка при создании текстов; - использовать основные нормативные словари и справочники для расширения словарного запаса и спектра используемых языковых средств
ПР.13 владение знаниями о языковой норме, ее функциях и вариантах, о нормах речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения	- умение создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения. - подбирать и использовать языковые средства в зависимости от типа текста и

	выбранного профиля обучения; - соблюдать культуру публичной речи; - выражать согласие или несогласие с мнением собеседника в соответствии с правилами ведения диалогической речи; - соблюдать культуру научного и делового общения в устной и письменной форме, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем
ПР.14 владение умением анализировать единицы различных языковых уровней, а также языковые явления и факты, допускающие неоднозначную интерпретацию	- подбирать и использовать языковые средства в зависимости от типа текста и выбранного профиля обучения; - анализировать при оценке собственной и чужой речи языковые средства, использованные в тексте, с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления
ПР.15 сформированность умений лингвистического анализа текстов разной функционально-стилевой и жанровой принадлежности	- проводить комплексный лингвистический анализ текста в соответствии с его функционально-стилевой и жанровой принадлежностью
ПР.16 владение различными приемами редактирования текстов	- выстраивать композицию текста, используя знания о его структурных элементах; - создавать устные и письменные тексты разных жанров в соответствии с функционально-стилевой принадлежностью текста; - преобразовывать текст в другие виды передачи информации; - выбирать тему, определять цель и подбирать материал для публичного выступления
ПР.17 сформированность умений проводить лингвистический эксперимент и использовать его результаты в процессе практической речевой деятельности	- проводить лингвистические эксперименты, связанные с социальными функциями языка, и использовать его результаты в практической речевой деятельности;
ПР.24 для слепых, слабовидящих обучающихся: - сформированность навыков письма на брайлевской печатной машинке	- в связи с тем, что на специальности не обучаются слепые и слабовидящие, глухие, слабослышащие, позднооглохшие обучающиеся, обучающиеся с расстройствами аутистического спектра данные предметные результаты не формируются
ПР.25 для глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся: - сформированность и развитие основных видов речевой деятельности обучающихся - слухозрительного восприятия (с использованием слуховых аппаратов и (или) кохлеарных имплантов), говорения, чтения, письма	

ПР.26 для обучающихся с расстройствами аутистического спектра: - овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии языка, основными нормами литературного языка, нормами речевого этикета; - приобретение опыта их использования в речевой и альтернативной коммуникативной практике при создании устных, письменных, альтернативных высказываний; - стремление к возможности выразить собственные мысли и чувства, обозначить собственную позицию.	

Таблица 4

Личностные результаты реализации программы воспитания	
ЛРВ 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛРВ 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

2. Структура и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, индивидуальный проект**
	1 семестр
Раздел 1. **Язык и речь**	**Содержание учебного материала:** Введение. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме. Русский язык в современном мире. Значение русского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО. Соотношение понятий «язык» и «речь». Речевые единицы. Виды речи. Качества речи. Аспекты культуры речи. Речевой этикет. Виды речевой деятельности (говорение, аудирование, чтение, письмо). Грамотность как условие развития профессиональных навыков. Входной мониторинг (диктант).
	Практические занятия: 1. Текст как произведение речи. Функционально-смысловые типы речи. 2. Контрольная работа по разделу «Язык и речь».

Раздел 2. Лексикология, фразеология	**Содержание учебного материала:** Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значение слова. Однозначные и многозначные слова. Прямое и переносное значение слова. Происхождение слов. Основные лексические единицы. Групповая работа по составлению словаря специальных терминов и профессионализмов. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Контекстуальные синонимы и антонимы. Градация. Антитеза. Тропы, стилистические фигуры. Соотнесенность средств художественной выразительности с их определениями, их назначение. Эстетическая ценность текста с изобразительно-выразительными средствами языка. Составление текстов с использованием изобразительно-выразительных средств. Фразеологизмы. Сходство и различие между фразеологизмом и словом. Образность фразеологизмов. Происхождение фразеологизмов. Групповая работа с онлайн-словарем на определение звучания и значения фразеологизмов, возникших в профессиональной среде и связанных с историей и культурой страны. Роль в речи фразеологических средств языка, поговорок, пословиц, «крылатых слов» и выражений.
	Практические занятия: 1. Текст как произведение речи. Функционально-смысловые типы речи. 2. Контрольная работа по разделу «Язык и речь».
Раздел 3. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография	**Содержание учебного материала:** Фонетические единицы. Звук и фонема. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Интонационное богатство русской речи. Фонетический разбор слова. Нормы ударения. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в речи. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов. Профессиональное произношение слов. Выполнение заданий на определение орфоэпической нормы слова по орфоэпическому словарю. История появления письменности на Руси. Реформы русской письменности. Принципы русской орфографии. Типология ошибок и основные стратегии их исправления. Правописание разделительных Ъ и Ь знаков. Употребление Ь для смягчения согласных. Правописание Ь после шипящих. Правописание приставок на -С/-З. Гласные О/А в приставках. Правописание неизменяемых приставок. Гласные Ы/И после приставок. Правописание проверяемых и непроверяемых безударных гласных. Правописание сомнительных, непроизносимых и непроверяемых звонких и глухих согласных.
	Практические задания: 1.Правописание О/Ё после шипящих и Ц в корнях слов. Правописание О/Е в суффиксах и окончаниях слов. Правописание О/Ё в отглагольных словах. Правописание И/Ы после шипящих и Ц. 2.Контрольная работа по теме « Фонетика, орфоэпия, орфография».

Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография	**Содержание учебного материала:** Понятие морфемы как значимой части слова. Морфемный разбор слова. Способы словообразования. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Понятие об этимологии.
	Практические занятия: 1.Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание сложных слов. 2.Употребление приставок в разных стилях речи. Правописание приставок при- / пре-. Употребление суффиксов в разных стилях речи. 3.Речевые ошибки, связанные с повтором однокоренных слов. 4.Контрольная работа по разделу «Морфемика, словообразование, орфография».
Раздел 5. Морфология и орфография	**Содержание учебного материала:** Грамматические признаки слова. Знаменательные и незнаменательные части речи. Имя существительное. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных. Имя прилагательное. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного Имя числительное. Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных. Морфологический разбор имени числительного. Местоимение. Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Морфологический разбор местоимения. Глагол. Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание НЕ с глаголами. Морфологический разбор глагола.
	Практические занятия: 1. Причастие как особая форма глагола. Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание НЕ с причастиями. Правописание -Н- и –НН- в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом. Морфологический разбор причастия. 2. Деепричастие как особая форма глагола. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом. Морфологический разбор деепричастия. 3. Наречие. Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов. Морфологический разбор наречия. 4.Слова категории состояния (безлично-предикативные слова). Отличие слов категории состояния от слов-омонимов. Группы слов

	категории состояния. Их функции в речи. 5.Служебные части речи. Предлог как часть речи. Правописание предлогов. Отличие производных предлогов. Союз как часть речи. Правописание союзов. 6.Частица как часть речи. Правописание частиц. Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи. Междометия и звукоподражательные слова. 7. Контрольная работа по разделу «Морфология и орфография».
2 семестр	
Раздел 6. Синтаксис и пунктуация	**Содержание учебного материала:** Синтаксис как раздел науки о языке. Связь синтаксиса и пунктуации. Основные принципы пунктуации. Основные единицы синтаксиса. Словосочетание: виды связи слов в словосочетании. Значение словосочетания в построении предложения. Типичные ошибки, связанные с нарушением норм согласования и управления. Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания. Прямой и обратный порядок слов. Грамматическая основа простого предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Роль второстепенных членов предложения в построении предложения. Односоставное и неполное предложения. Знаки препинания в предложениях с вводными словами и вводными предложениями. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов. Употребление вводных слов в речи, стилистическое различие между ними. Использование вводных слов как средства связи предложений в тексте. Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при цитатах. Оформление диалога. Знаки препинания при диалоге. Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения как виды сложного предложения. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Знаки препинания в сложносочиненном предложении с общим второстепенным членом. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Бессоюзное предложение как вид сложного предложения. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Употребление разных видов сложных предложений в речи. Знаки препинания в сложных предложениях с разными видами связи.
	Практические занятия 1.Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Знаки препинания в предложениях с обобщающим словом при однородных членах. 2.Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи. 3.Обособление согласованных и несогласованных определений. 4.Обособление приложений. 5.Обособление дополнений. 6.Обособление обстоятельств. Роль сравнительного оборота как изобразительного средства языка.

	7.Уточняющие члены предложения. 8.Знаки препинания при обращении. Знаки препинания при междометии. 9.Сложное синтаксическое целое как компонент текста. Его структура и анализ. Период и его построение. 10.Подобрать примеры использования различных синтаксических конструкций в профессиональных текстах, выполнить синтаксический разбор предложений. 11.Составить рассказ о своей специальности с использованием различных синтаксических конструкций, сделать презентацию. 12.Пунктуация в простом осложненном предложении, пунктуация в сложном предложении (выполнение тренировочных упражнений). 13.Контрольная работа по теме «Синтаксис простого и сложного предложений».
Раздел 7. Функциональные стили речи	**Практические занятия** Функциональные стили речи и их особенности. Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения. Совокупность моральных норм и представлений, регулирующих поведение и взаимоотношения людей в процессе их производственной деятельности. Разговорный стиль речи: основные признаки, жанры, особенности. Научный стиль речи: основные признаки, сфера использования, жанры и особенности. Официально-деловой стиль речи. Признаки, роль и значимость делового общения для профессиональной деятельности будущих специалистов. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др
Раздел 8. Повторение и обобщение	**Практические занятия** Повторение и обобщение пройденного. Выполнение комплексных заданий. Решение типовых экзаменационных заданий.

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебного предмета. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебному предмету, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебного предмета, необходимо ознакомиться с рабочей программой учебного предмета, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-

методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.
2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.

2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.

3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.

4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4. Методические указания к практическим занятиям

По учебному предмету предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия учебного предмета. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научного предмета, входящего в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения учебного предмета рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;

2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;

3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;

4. Выполнить домашнее задание;

5. Проработать тестовые задания ;

6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам учебного предмета. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения учебного предмета является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы учебного предмета не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по учебному предмет Русский язык предполагает доклад.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение учебного предмета, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики учебного предмета в различных формах.

Самостоятельная работа включает те разделы курса учебного предмета Русский язык, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа с учебной литературой, справочно-библиографическими изданиями, периодическими изданиями, по материалам профессиональных баз данных и информационных ресурсов сети Интернет является наиболее эффективным методом получения знаний по предмету, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

При работе с литературой по конкретным темам курса основное внимание следует уделять важнейшим понятиям, терминам, определениям, для скорейшего усвоения которых целесообразно вести краткий конспект.

Самостоятельная работа обучающихся с литературой не должна быть отделена от лекций и практических занятий, вдумчивое чтение источников, составление тезисов, обобщение прочитанных материалов способствует гораздо более глубокому пониманию изучаемой проблемы.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль успеваемости – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения устного опроса, а также выполнения обучающимися докладов, практических заданий, контрольной работы.

Методические рекомендации к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по предмету Русский язык. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем по предмету Русский язык, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Разделы для подготовки к тестированию:

Раздел 1. Язык и речь.

Раздел 2. Лексикология, фразеология.

Раздел 3. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография.

Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография.

Раздел 5. Морфология и орфография.

Раздел 6. Синтаксис и пунктуация.

Раздел 7. Функциональные стили речи.

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

Устный опрос – форма контроля, которая позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями

воспитательного воздействия преподавателя, так как при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения с обучающимся.

Устный опрос позволяет выявить детали, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к другим формам контроля, таким как практические занятия.

Алгоритм подготовки к устному опросу

1. Внимательно прочтите текст задания.
2. Изучите материал, касающийся темы устного опроса по нескольким рекомендованным источникам.
3. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
4. Составьте план ответа по устному опросу.
5. Ответ по устному опросу должен удовлетворять трем основным критериям:
   - критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
   - критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
   - критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.
6. Тезисно запишите основные положения ответа в соответствии с планом, приведите свои доказательства или примеры.
7. Оформите должным образом.
8. Будьте готовы ответить на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя.

Вопросы для подготовки к устному опросу

1 семестр

Раздел 1. Язык и речь.

1. Язык как знаковая система и общественное явление.
2. Русский язык как государственный, межнационального общения, рабочий язык ООН.
3. Языки естественные и искусственные.
4. Основные функции языка.

Раздел 2.Фонетика, орфоэпия, графика, орфография

1. Звук, гласные и согласные звуки. Характеристика гласных и согласных звуков.
2. Чередование звуков. Ударение.

Раздел 3.Лексика и фразеология

1. Представление о лексическом значении слова.
2. Прямое и переносное значение слова.
3. Изобразительно-выразительные средства русского языка: эпитеты, метафоры, метонимия, сравнение, перифраза.
4. Омонимы. Разновидности омонимов: омофоны, омографы, омоформы.
5. Паронимы. Паронимический ряд.
6. Синонимы, антонимы и их употребление.
7. Происхождение лексики русского языка. Исконно-русская лексика и заимствованная.
8. Старославянизмы и их особая роль в лексической системе языка.
9. Лексика общеупотребительная и лексика, имеющая ограниченную сферу употребления: диалектизмы, жаргонизмы, профессионализмы, термины.
10. Фразеология. Фразеологические единицы и их употребление.

Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография

1. Состав слова. Основа слова.

2. Производная и непроизводная основа.

3. Корневая морфема, аффиксальные морфемы.

4. Морфемный анализ слова.

5. Способы словообразования в русском языке: морфологические и неморфологические.

6. Словообразовательный анализ.

7. Формообразование. Формообразующий аффикс.

8. Основные способы образования грамматических форм в русском языке.

9. Проверяемые и непроверяемые безударные гласные в корне слова.

10. Чередующиеся гласные в корне слова.(кас-кос, лаг-лож, раст-ращ- рос, гар-гор, зар-зор, бер-бир и др.)

11. Употребление гласных о-ё после шипящих.

12. Употребление гласных после Ц: правописание гласных Ы-И после Ц в различных частях слова.

13. Правописание звонких и глухих согласных, позиционные чередования. Правописание непроизносимых и двойных согласных на стыке морфем.

14. Правописание гласных и согласных в приставках. Приставки на –З-, -С-. Гласные в приставках, зависящие от ударения.

15. Правописание приставок ПРЕ- и ПРИ-. Условия написания приставок.

16. Правописание гласных И и Ы после приставок. Написание гласного И после приставок -МЕЖ, -СВЕРХ-, после заимствованных приставок (ДЕЗ-, СУБ-, ИН- и т.д.)

17. Употребление Ъ и Ь. Употребление прописных букв. Правила переноса слов.

Раздел 5.Морфология и орфография

1. Имя существительное как часть речи. Определение.

2. Лексико-грамматические разряды имен существительных (род, число, падеж, склонение).

3. Гласные в суффиксах имен существительных: правописание суффиксов –ЕК-, -ИК-, -ЧИК-, -ЩИК-.

4. Правописание сложных имен существительных: слитное, дефисное.

5. Имя прилагательное как часть речи. Определение.

6. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных: качественные, относительные, притяжательные.

7. Особенности образования прилагательных.

8. Правописание окончаний имен прилагательных.

9. Правописание суффиксов имен прилагательных -ЕВ-, -ИВ-, -ЧИВ-, -ЛИВ-.

10. Правописание Н и НН в суффиксах прилагательных.

11. Правописание сложных имен прилагательных: слитное, дефисное.

12. Имя числительное как часть речи. Определение.

13. Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные.

14. Склонение числительных.

15. Правописание имен числительных: слитное, раздельное, дефисное.

16. Употребление имен числительных в речи: «один», «оба», собирательных числительных.

17. Местоимение как часть речи. Разряды местоимений. Морфологические особенности местоимений. Правописание местоимений.

18. Глагол как часть речи. Определение.

19. Инфинитив. Категория вида глагола.

20. Переходность – непереходность глагола. Возвратные глаголы.

21. Категория наклонения глагола.

22. Категория времени глагола.

23. Спряжение глаголов.

24. Правописание глаголов: личные окончания, употребление буквы Ь в глагольных формах, правописание суффиксов.

25. Причастие как глагольная форма. Определение. Признаки глагола. Признаки прилагательного.

26. Правописание суффиксов действительных и страдательных причастий.

27. Правописание окончаний и суффиксов причастий.

28. Правописание Н, НН в причастиях и отглагольных прилагательных.

29. Деепричастие как особая форма глагола. Определение. Признаки глагола. Признаки наречия.

30. Образование деепричастий несовершенного вида. Образование деепричастий совершенного вида.

31. Наречие как часть речи. Определение.

32. Обстоятельственные и определительные наречия.

33. Омонимичность наречиям и кратким прилагательным.

34. Образование степеней сравнения наречия.

35. Правописание наречий: гласные на конце наречий, слитное, раздельное, дефисное написание.

36. Слова категории состояния. Степени сравнения слов категории состояния.

37. Предлог как служебная часть речи. Функции предлога в речи.

38. Производные и непроизводные предлоги.

39. Простые и сложные предлоги.

40. Правописание предлогов: слитное, дефисное, раздельное написание.

41. Союз как служебная часть речи.

42. Союзные слова.

43. Виды союзов по происхождению (производные и непроизводные), по структуре (простые и составные), по синтаксическим функциям (сочинительные и подчинительные).

44. Правописание союзов.

45. Правописание союзов и сходных с ними по звучанию слов других частей речи.

46. Функции частиц в речи.

47. Разряды частиц.

48. Правописание частиц: раздельное написание частиц со словами, дефисное написание частиц со словами.

49. Частицы НЕ и НИ. Употребление частиц НЕ и НИ.

2 семестр

Раздел 6.Синтаксис и пунктуация

Тема: Синтаксис словосочетания и простого предложения

1. *Синтаксис как наука. Объект и предмет синтаксиса. Синтаксические единицы.*
2. Понятие предикативности.
3. Словосочетание как синтаксическая единица.
4. Классификации словосочетаний.
5. Типы связей слов в словосочетании.
6. Синтаксические отношения в словосочетании.
7. Простое предложение. Общая характеристика.
8. Модальные типы простого предложения.
9. Формальные типы простого предложения.
10. Подлежащее. Общая характеристика, типология.
11. Общая характеристика сказуемого. Простое глагольное сказуемое.
12. Составное глагольное сказуемое.
13. Составное именное сказуемое.
14. Второстепенные члены предложения. Общая характеристика.
15. Определение, приложение.

16. Дополнение, обстоятельство.
17. Односоставные предложения. Общая характеристика.
18. Номинативные предложения. Глагольные определенно-личные предложения.
19. Неопределенно-личные и обобщенно-личные предложения.
20. Безличные и инфинитивные предложения.
21. Однородные члены предложения.
22. Обособленные члены предложения. Общая характеристика. Обособление оборотов с предлогами ВМЕСТО, ИСКЛЮЧАЯ, КРОМЕ и под.
23. Обособленные определения.
24. Обособленные обстоятельства.
25. Осложненное предложение. Общая характеристика.
26. Обращение.
27. Вводные и вставные компоненты.
28. Основные функции знаков препинания.

Тема: Синтаксис сложного предложения

1. Сложное предложение. Общая характеристика
2. Сложносочиненные предложения. Общая характеристика
3. Союзы, союзные и соотносительные слова в сложном предложении
4. Соединительные и присоединительные сложносочиненные предложения
5. Способы передачи чужой речи (общая характеристика)
6. Разделительные сложносочиненные предложения
7. Сложноподчиненные предложения. Общая характеристика
8. Изъяснительные сложноподчиненные предложения
9. Местоименно-соотносительные сложноподчиненные предложения
10. Бессоюзные сложные предложения
11. Многочленные сложные предложения
12. Расчлененные сложноподчиненные предложения
13. Основные композиционно-речевые формы авторской речи: описание, повествование, рассуждение
14. Сравнительные сложноподчиненные предложения
15. Сложноподчиненные предложения причины, условия и уступки
16. Присоединительные сложноподчиненные предложения и предложения следствия
17. Чужая речь в художественном тексте
18. Сложноподчиненные предложения времени, цели
19. Прямая речь
20. Косвенная речь
21. Сопоставительные и сравнительные сложноподчиненные предложения

Раздел 7. Функциональные стили речи

1. Функциональные стили речи и их особенности.
2. Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения.
3. Совокупность моральных норм и представлений, регулирующих поведение и взаимоотношения людей в процессе их производственной деятельности.
4. Разговорный стиль речи: основные признаки, жанры, особенности.
5. Научный стиль речи: основные признаки, сфера использования, жанры и особенности.
6. Официально-деловой стиль речи. Признаки, роль и значимость делового общения для профессиональной деятельности будущих специалистов.
7. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада – информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

Структура доклада:

Построение доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст доклада;
- список использованных источников.

2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ – 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада, ФИО автора, группа).

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.

2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.

3. Повторите лекционный материал по теме доклада.

4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.

5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.

6. Составьте план доклада.

7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

8. Составьте окончательный текст доклада.

9. Оформите материал.

10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.

11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.

12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.

15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов:

1 семестр

1. Подготовка публичной речи.
2. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, доклад, аннотация).
1. Функционирование звуков языка в тексте: звукопись, анафора.
2. Благозвучие речи. Ассонанс, аллитерация
3. Изобразительно-выразительные средства лексики.
4. Лексические нормы.
5. Лексические ошибки и их исправление.
6. Орфоэпические нормы: произносительные нормы и нормы ударения.
7. Произношение гласных и согласных звуков, заимствованных слов.
8. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.
9. Основные способы толкования лексического значения слова.
10. Использование родовых и видовых понятий в научных определениях.
11. Тропы, основанные на употреблении слова в переносном значении (метафора, олицетворение, эпитет и др.).
12. Устаревшие слова как свидетели истории; историзмы и архаизмы.
13. Новые значения старых слов.
14. Неологизмы и их образование на основе словообразовательных образцов.
15. Слова исконно русские и заимствованные.
16. Фонетические и словообразовательные признаки иноязычных слов.
17. Старославянизмы и их фонетические, словообразовательные и стилистические признаки.
18. Терминологическая лексика как существенный признак научного стиля речи.
19. Лексическая и грамматическая синонимия в русском языке.

20. Разные виды омонимов: лексические, фонетические, графические, грамматические.

21. Использование словаря эпитетов при создании текста.

22. Фразеологическое богатство русского языка.

23. Из истории русских имён, отчеств и фамилий.

24. Сочетание числительных оба, обе, двое и др. с существительными разного рода в тексте.

25. Употребление форм глагола в речи.

2 семестр

1. Особенности построений предложений с деепричастиями.
2. Предложения односоставные и двусоставные как синтаксические синонимы.
3. Обобщённо-личные предложения в пословицах и афоризмах.
4. Роль назывных предложений в художественных текстах.
5. Использование неполных предложений в разговорной речи.
6. Разные виды сочетания однородных членов (парное соединение, с повторяющимися союзами) как средство выразительности речи.
7. Использование предложений с однородными членами в научных текстах.
8. Поэтическое обращение и использование его в художественной речи.
9. Вводные слова как средство связи предложений в тексте.
10. Сравнение как одно из выразительных средств языка; способы выражения значения сравнения.
11. Основные модели сложноподчинённых предложений.
12. Использование в научных текстах сложноподчинённых предложений разных видов.
13. Употребление бессоюзных сложных предложений в пословицах, крылатых выражениях, афоризмах.
14. Использование бессоюзных сложных предложений в заголовках журнальных и газетных статей.
15. Различные способы цитирования и использование их в школьных учебниках по разным предметам.
16. Речевой этикет как правила речевого поведения.
17. Основные выразительные средства синтаксиса.
18. Роль словосочетаний в построении предложения.
19. Синонимия простых предложений и сложных предложений
20. Употребление разных вариантов личного имени в качестве обращения в разных речевых ситуациях.
21. Поэтическое обращение и использование его в художественной речи.
22. Вводные слова как средство связи предложений в тексте.
23. Сравнение как одно из выразительных средств языка; способы выражения значения сравнения.
24. Основные модели сложноподчинённых предложений.

Методические рекомендации по подготовке к контрольной работе

Контрольные работа расширяют знания, полученные обучающимися на лекциях и практических занятиях. Целью выполнения письменных контрольных работ является углубленное изучение одного из вопросов соответствующего раздела, приобретение навыков самостоятельной работы с источниками и специальной литературой; закрепление

и расширение полученных теоретических и практических знаний по предмету и применение этих знаний при решении конкретных задач и вопросов.

Контрольная работа отражает способность обучающихся логически мыслить и излагать определенную точку зрения по той или иной проблеме учебного предмета. Она показывает, насколько они умеют использовать полученные знания по предмету при анализе современных проблем развития науки. Контрольная работа должна быть написана правильным литературным языком, не должна содержать орфографических ошибок.

К выполнению контрольной работы следует приступать только после обстоятельного изучения литературы по теме.

Контрольная работа должна носить самостоятельный характер. Самостоятельность выполнения работы способствует углубленному изучению учебного предмета, вырабатывает умение обобщать изучаемый материал, анализировать и аргументировать выводы, позволяет точно и грамотно излагать свои мысли.

Контрольная работа должна быть оформлена определенным образом. Работа выполняется в письменной форме на специальных бланках. Работа должна быть написана аккуратно, разборчиво, без помарок и сокращений (кроме общепринятых). Текст, написанный от руки неразборчивым почерком, оцениваться не будет. На бланке обязательно указываются: ФИО преподавателя, ФИО обучающегося, группа.

Вопросы для подготовки к контрольной работе по теме «Морфемика, словообразование, орфография»

1 семестр

1. Морфемика как раздел науки о языке. Предмет и задачи раздела. Понятие морфемы. Морфема и морф.
2. Классификация морфем: корневые и аффиксальные морфемы.
3. Понятие корня и однокоренных слов.
4. Типы основ. Непроизводная и производная, нечленимая и членимая, свободная и связанная, простая и сложная основы.
5. Морфемный анализ, его задачи.
6. Этимологический анализ.
7. Этимологические словари.
8. Словообразование как раздел лингвистики. Основные понятия словообразования.
9. Непроизводные и производные слова.
10. Производящая основа и производящее слово. Словообразовательное гнездо, словообразовательная цепочка.
11. Морфологические способы словообразования: суффиксальный, префиксальный, префиксально-суффиксальный, постфиксальный, сложение, аббревиация).
12. Неморфологические способы словообразования: морфолого-синтаксический, лексико-синтаксический, лексико-семантический).
13. Словообразовательный анализ, его задачи.
14. Ошибки в словообразовательном анализе.
15. Речевые ошибки в словообразовании.
16. Словообразовательные словари.

Вопросы для подготовки к контрольной работе по теме «Морфология и орфография»

1. Что понимается под грамматическими признаками частей речи?

2. Что представляют собой морфологические свойства слов определённой части речи?
3. Что является смысловым признаком имени существительного?
4. Что выражает грамматическое значение имени существительного?
5. Что выражают морфологические признаки имён существительных?
6. Что такое изменяемые морфологические признаки имён существительных?
7. Что является морфологическими признаками имён прилагательных?
8. Что такое качественные имена прилагательные?
9. Каковы разряды имён прилагательных?
10. Морфологические признаки имен числительных.
11. Каковы виды имён числительных по структуре?
12. Что называется местоимением?
13. Морфологические признаки наречий.
14. Каковы виды степеней сравнения наречий?
15. Морфологические признаки глагола.
16. Причастие как особая форма глагола.
17. Деепричастие как особая неизменяемая форма глагола.
18. Правописание предлогов.
19. Правописание союзов.
20. Правописание частиц и междометий.

2 семестр

Вопросы для подготовки к контрольной работе по теме «Синтаксис простого и сложного предложений»

1. Простое и сложное предложения. Их отличительные признаки
2. Односоставные глагольно-личные предложения.
3. Односоставные безличные предложения.
4. Односоставные инфинитивные предложения.
5. Односоставные номинативные предложения.
6. Предложения с однородными членами.
7. Предложения с обособленными членами
8. Предложения с вводными и вставными конструкциями.
9. Предложения с обращениями.
10. Сложносочиненные предложения
11. Сложнопдчиненные предложения.
12. Бессоюзные сложные предложения.

Методические указания к выполнению практических заданий

Выполнение практических заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем учебных предметов. При выполнении практических заданий обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с практическими заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Вопросы для подготовки к выполнению практических заданий

1 семестр

1. Образование звуков речи, их классификация: гласные и согласные звуки.
2. Орфоэпия. Орфоэпические нормы в области гласных и согласных. Произношение отдельных грамматических форм. Произношение заимствованных слов.
3. Графика как раздел лингвистики. Состав современного русского алфавита.
4. Обозначение на письме твердости и мягкости согласных. Отступления от позиционного принципа графики в обозначении гласных после шипящих и ц.
5. Функции ъ и ь знаков.
6. Орфография, ее разделы. Орфограмма. Типы орфограмм.
7. Предмет лексикологии. Лексика. Слово как лексическая единица. Значение слова: лексическое и грамматическое. Типы лексических значений слов.
8. Многозначность слова. Прямое и переносное значение. Типы переноса наименований.
9. Омонимы. Типы омонимов. Происхождение омонимов. Разграничение омонимии и многозначности. Паронимы. Словари омонимов.
10. Синонимы. Типы синонимов. Синонимический ряд. Происхождение синонимов. Синонимия многозначных слов. Функции синонимов.
11. Антонимы, их типы Особенности слов, вступающих в антонимические отношения. Антонимия многозначных слов. Словари антонимов.
12. Лексика русского языка с точки зрения ее происхождения. Исконно русская лексика.
13. Заимствованная лексика.
14. Старославянизмы, их фонетические, морфологические и семантические признаки.
15. Лексика русского языка с точки зрения ее активного и пассивного запаса. Устаревшие слова: историзмы и архаизмы. Неологизмы языковые и индивидуальные.
16. Лексика русского языка с точки зрения сферы ее употребления. Общенародная лексика. Лексика территориально ограниченная, диалектизмы и их типы. Специальная лексика: профессиональная и терминологическая. Лексика социально ограниченного употребления: жаргонная и арготическая.
17. Лексика с точки зрения ее функционально-стилистической принадлежности и эмоционально-экспрессивной окраски. Функциональные стили. Межстилевая лексика.
18. Морфемика как раздел науки о языке. Предмет и задачи раздела. Понятие морфемы. Морфема и морф.
19. Словообразовательное гнездо, словообразовательная цепочка.
20. Морфологические способы словообразования: суффиксальный, префиксальный, префиксально-суффиксальный, постфиксальный, сложение, аббревиация).
21. Неморфологические способы словообразования: морфолого-синтаксический, лексико-синтаксический, лексико-семантический).
22. Словообразовательный анализ, его задачи.
23. Морфологические признаки имён существительных.
24. Морфологические признаки имён прилагательных
25. Морфологические признаки имен числительных.
26. Морфологические признаки местоимений.
27. Морфологические признаки наречий.
28. Морфологические признаки глагола.
29. Причастие как особая форма глагола.
30. Деепричастие как особая неизменяемая форма глагола.
31. Правописание предлогов.
32. Правописание союзов.

33. Правописание частиц и междометий.

2 семестр

1. Простое и сложное предложения. Их отличительные признаки.
2. Односоставные глагольно-личные предложения.
3. Односоставные безличные предложения.
4. Односоставные инфинитивные предложения.
5. Односоставные номинативные предложения.
6. Предложения с однородными членами.
7. Предложения с обособленными членами
8. Предложения с вводными и вставными конструкциями.
9. Предложения с обращениями.
10. Сложносочиненные предложения
11. Сложнопдчиненные предложения.
12. Бессоюзные сложные предложения.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена во 2 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для экзамена и контроля за освоением умений путем выполнения заданий

При подготовке к экзамену необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к экзамену по учебному предмету в случае выполнения им учебного плана по учебному предмету (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в рабочей настоящей программе учебного предмета.

Задание на экзамен состоит из двух теоретических вопросов, на которые обучающемуся необходимо дать устный ответ.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Что изучает фонетика?
2. Что такое звуки речи? На какие две группы они делятся? Что такое парные согласные?
3. Что такое фонема?
4. Что изучает орфоэпия?
5. Что такое слог?
6. Слогоделение и перенос слова. Чем они различаются?
7. Что изучает орфография?
8. Принципы русской орфографии. Какой из них является ведущим?
9. Какие гласные буквы являются чередующимися в корне слова?
10. Как пишем буквы о/е после шипящих?
11. Как пишем буквы ы/и после приставок, в корне, в суффиксе и окончании?
12. Как пишем приставки оканчивающиеся на з/с (раз-рас, из-ис и т.д.)
13. Что такое морфема? Какие морфемы вам известны?
14. От чего зависит написание приставок пре-/при-?
15. Что изучает морфология?

16. Что такое части речи?
17. Почему все слова русского языка делятся на изменяемые и неизменяемые?
18. По каким признакам выделяются части речи?
19. Что означает понятие «грамматическое значение слова»?
20. Что такое склонение, спряжение?
21. Что такое наклонение, вид и время в русском языке?
22. Что изучает грамматика?
23. Что называют частью речи?
24. Какие части речи являются самостоятельными и служебными?
25. Что является именем существительным? Какие четыре основных группы существительных вы знаете?
26. Какие существительные являются одушевлёнными и неодушевлёнными?
27. Перечислите постоянные и непостоянные признаки существительного.
28. Как пишем не с существительными? От чего зависит правописание суффиксов существительных?
29. Какие разряды прилагательных вам известны?
30. С помощью каких суффиксов образуется сравнительная и превосходная степень сравнения прилагательного?
31. Как склоняются качественные и относительные прилагательные?
32. Перечислите основные способы словообразования прилагательных.
33. От чего зависит написание суффиксов прилагательных (-н-, -нн-, -к-, -ск-, -ов-, -ев-).
34. Что такое числительное? Как эта часть речи делится по значению и по составу?
35. Как правильно просклонять числительное?
36. Что является местоимением? На какие грамматические разряды делится эта часть речи?
37. Что такое глагол? Какие глагольные формы являются спрягаемыми и неспрягаемыми?
38. Что мы называем неопределённой формой глагола?
39. Какие глаголы являются переходными и непереходными?
40. Чем отличается совершенный и несовершенный вид глагола?
41. В каких трёх формах наклонений употребляются глаголы?
42. Время глагола и способы его образования.
43. Лицо и спряжение глагола. Какие глаголы называются безличными и разноспрягаемыми?
44. От чего зависит правописание суффиксов глаголов?
45. Глагольные формы и способы их образования. Как образуется краткая форма причастий?
46. Что такое залог причастий?
47. Что мы называем наречием? Какие разряды наречий по значению вы знаете?
48. Как образуются степени сравнения наречий?
49. Правописание наречий (слитное, раздельное написание наречных сочетаний, дефисное).
50. Какая группа слов называется словами категории состояния?
51. Как образуются степени сравнения слов категории состояния?
52. Что мы называем служебными частями речи?
53. На какие разряды делятся предлоги по значению ?
54. На какие разряды делятся предлоги по структуре?
55. Что такое союз? На какие разряды делятся союзы по значению?
56. На какие разряды делятся союзы по грамматическим функциям?
57. От чего зависит правописание союзов?

58. Что мы называем частицами, междометиями и звукоподражательными словами?
59. Что изучает синтаксис?
60. Какие два основных типа связи выделяют в русском языке?
61. Что является словосочетанием?
62. Какие существуют виды связи слов в словосочетании?
63. Какие смысловые отношения выделяются в словосочетаниях?
64. Какое предложение называется простым?
65. Как предложения делятся по цели высказывания, эмоциональной окраске и структуре?
66. Что является грамматической основой предложения?
67. Какие члены предложения являются главными и второстепенными?
68. Чемм выражается подлежащее? Какие типы сказуемого вы знаете?
69. Какое дополнение является прямым и косвенным?
70. Какие виды обстоятельств вы знаете?
71. Какие предложения называются односоставными и двусоставными?
72. Перечислите основные разновидности односоставных предложений.
73. Какие члены предложения являются однородными?
74. Какие члены предложения называются обособленными?
75. От чего зависит обособление определения и обстоятельств?
76. От чего зависит обособление приложений и дополнений?
77. В каких случаях происходит обособление уточняющих членов предложения?
78. В каких случаях происходит обособление оборотов со значением пояснения или присоединения?
79. Что является обращением и как оно выделяется на письме?
80. Что мы называем вводными конструкциями?
81. Какое предложение является сложным?
82. Перечислите основные виды сложных предложений.
83. Какое предложение является сложносочинённым?
84. От чего зависит расстановка знаков препинания в сложносочинённом предложении?
85. Какое предложение является сложноподчинённым?
86. Какая часть сложноподчинённого предложения является придаточной, а какая - главной?
87. Назовите основные группы придаточных предложений.
88. Какое предложение называется многочленным сложноподчинённым?
89. Назовите основные типы подчинения в сложноподчинённом предложении.
90. От чего зависит расстановка знаков препинания в сложноподчинённом предложении с несколькими придаточными (запятая, точка с запятой)?
91. От чего зависит расстановка знаков препинания в сложноподчинённом предложении с несколькими придаточными (тире, двоеточие)?
92. От чего зависит расстановка знаков препинания в сложноподчинённом предложении с несколькими придаточными (запятая и тире)?
93. Какое предложение называется сложным бессоюзным?
94. От чего зависит расстановка знаков препинания в сложном бессоюзном предложении (запятая, точка с запятой)?
95. От чего зависит расстановка знаков препинания в сложном бессоюзном предложении (двоеточие)?
96. От чего зависит расстановка знаков препинания в сложном бессоюзном предложении (тире)?
97. Что называется сложным синтаксическим целым?
98. Какие виды связи существуют в сложном синтаксическом целом?

99. Что называется многочленным сложным предложением?
100. Перечислите способы передачи чужой речи.
101. Что принято называть текстом?

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета

Основная учебная литература

1. Гусарова, И. В. Русский язык: 10 класс: базовый и углублённый уровни : учебник / И. В. Гусарова. — 9-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 480 с. — ISBN 978-5-09-103554-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132457

2. Гусарова, И. В. Русский язык: 11 класс: базовый и углублённый уровни : учебник / И. В. Гусарова. — 9-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 448 с. — ISBN 978-5-09-103555-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132459

Дополнительная учебная литература

1. Голубева, А. В. Родной русский язык: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / А. В. Голубева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 385 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16303-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530770

2. Лобачева, Н. А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12621-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514164

3. Русский язык. Сборник упражнений : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537890

4. Современный русский язык : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Глазков, Е. А. Глазкова, Т. В. Лапутина, Н. Ю. Муравьева ; под редакцией Н. Ю. Муравьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08790-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540769

5. Русский язык (базовый и углубленный уровни). 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 385 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-15628-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544800

Периодические издания

1. Русский язык. Первое сентября : методический журнал для учителей-словесников / учредитель : ООО ИД "Первое сентября"; главный редактор Н. Соловейчик .— Москва : ООО ИД "Первое сентября", 1995 .— издается с 1995 года .— 12 выпусков в год . - Текст : непосредственный.

2. Русский язык в школе : научно-методический журнал / учредитель : ООО "Наш язык"; главный редактор Н. А. Николина .— Москва : ООО "Наш язык", 1914 .— Включен в перечень РИНЦ; ВАК .— издается с 1914 года .— ISSN 0131-6141. - Текст : электронный. — // Базы данных East View : [сайт]. —

URL:https://dlib.eastview.com/browse/publication/59486/udb/12. — Режим доступа: для авторизир. пользователей пользователей

3. Русская словесность : научно-методический журнал / учредитель : ООО "Школьная пресса"; главный редактор А. П. Фурсов .— Москва : ООО "Школьная пресса", 1993 .— Включен в перечень РИНЦ; ВАК .— издается с 1993 года .— ISSN 0868-9539. - Текст : электронный. — // Базы данных East View : [сайт]. — URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/622/udb/12. — Режим доступа: для авторизир. пользователей пользователей.

4. Школьные технологии : научно-практический журнал / учредители : Издательский дом "Народное образование ; ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий"; главный редактор А. Кушнир. — Москва : ООО "Научно-исследовательский институт школьных технологий", 2015 — Включен в перечень ВАК ; РИНЦ .— Издается с 1995 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2220-2641. — Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL : https://dlib.eastview.com/browse/publication/18866/. — Режим доступа : для авторизир. Пользователей

5. Учительская газета: научно-методический журнал. – Москва: Редакция "Учительской газеты" – издается с 2005 года – 52 выпуска в год - 24 с. – ESSN 0233-4488 – Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL: http://dlib.eastview.com/browse/publication/6205/— Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
3. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИЯМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебному предмету **ОУП.02** Литература

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Дикова Г.Р., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с учебным планом и рабочей программой по учебному предмету Литература для программ подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«21» апреля 2025 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Л.А. Сабирова

0

© Дикова Г.Р., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения……4
2. Структура и содержание учебного предмета……..12
3. Методические указания к лекциям…….…….....18
4. Методические указания к практическим занятиям……....20
5. Методические указания к самостоятельной работе……...….20
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости……..21
7. Методические указания к промежуточной аттестации…….....38
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета…..…….42

1. Общие положения

Методические указания по учебному предмету Литература предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Освоение содержания учебного предмета Литература обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Таблица 1

Личностные результаты	
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные личностные результаты к предмету**
ЛР.1 российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)	формирование российской гражданской идентичности в поликультурном социуме, чувства патриотизма и причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России; воспитания уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение к государственным символам (герб, флаг, гимн); формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой российской идентичности и главным фактором национального самоопределения
ЛР.2 гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	формирование ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права на обучение и обязанности по освоению литературы как части выбранной образовательной программы и как основы успешной социализации личности
ЛР.4 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития литературы, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР.5 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	формирование основ саморазвития и самовоспитания при выполнении лингвистических задач; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности при освоении литературы, способность к речевому самоконтролю
ЛР.6 толерантное сознание и поведение в	толерантно относиться к другому образу

поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	мыслей, к иной позиции партнера по общению, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации;
ЛР.7 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	формирование компетенции сотрудничества со сверстниками, взрослыми в образовательной, учебно-исследовательской и других видах деятельности
ЛР.8 нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	формирование выраженной в поведении нравственной позиции на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия); соблюдение правил речевого этикета в общении

Таблица 2

Метапредметные результаты

Формулировка из ФГОС СОО	Адаптированные метапредметные результаты к предмету	Универсальные учебные действия (УУД)
МР.1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	умение самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии информационно-познавательной деятельности; оценивать возможные последствия достижения поставленной цели, основываясь на соображениях этики и морали; выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач; сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью	Регулятивные: составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы
МР.2 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	умение осуществлять деловую коммуникацию с людьми разного возраста, подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий; выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений	Коммуникативные: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи; принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы

МР.3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем в процессе соотнесения лингвистических фактов и явлений; владение способами самостоятельного поиска методов решения практических задач при осуществлении лингвистического анализа методов познания	Познавательные: применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях; самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев)
МР.4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка; умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	Познавательные: применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР.8 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	умение развернуто, ясно, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) средств русского языка; владеть нормами речевого	Коммуникативные: развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств

	поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения	

Таблица 3

Предметные результаты	
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные предметные результаты**
ПР.1 сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике	- знание норм русского литературного языка; - умение соблюдать в речевой практике основные орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические, орфографические и пунктуационные нормы русского литературного языка; - использовать языковые средства адекватно цели общения и речевой ситуации
ПР.2 владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью	- умение оценивать собственную и чужую речь с позиции соответствия языковым нормам; - использовать основные нормативные словари и справочники для оценки устных и письменных высказываний с точки зрения соответствия языковым нормам
ПР.3 владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации	- умение анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации, определять его тему, проблему и основную мысль; - использовать при работе с текстом разные виды чтения (поисковое, просмотровое, ознакомительное, изучающее, реферативное) и аудирования (с полным пониманием текста, с пониманием основного содержания, с выборочным извлечением информации)
ПР.4 владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров	- умение преобразовывать текст в другие виды передачи информации: тезисы, конспекты, аннотации, рефераты, сочинения различных жанров; - создавать устные и письменные высказывания, монологические и диалогические тексты определенной функционально-смысловой принадлежности (описание, повествование, рассуждение) и определенных жанров (тезисы, конспекты, выступления, лекции, отчеты, сообщения, аннотации, рефераты, доклады, сочинения); - извлекать необходимую информацию из различных источников и переводить ее в текстовый формат; - выстраивать композицию текста, используя знания о его структурных элементах; правильно использовать лексические и грамматические средства связи предложений при построении

	текста
ПР.5 знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой	- демонстрировать знание произведений русской, родной и мировой литературы в соответствии с материалом, обеспечивающим углубленное изучение предмета; - знание имен и творческих биографий наиболее известных писателей, критиков, литературных героев, а также названий самых значительных произведений; - представление о значимости и актуальности произведений в контексте эпохи их появления; - знание об истории создания изучаемых произведений и об особенностях восприятия произведений читателями в исторической динамике; - оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов (в том числе художественной литературы).
ПР.6 сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка	- знание изобразительно-выразительных средств русского языка; умение подбирать и использовать языковые средства в зависимости от типа текста и выбранного профиля обучения; - сознательно использовать изобразительно-выразительные средства языка при создании текста в соответствии с выбранным профилем обучения
ПР.7 сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения	- давать историко-культурный комментарий к тексту произведения (в том числе и с использованием ресурсов музея, специализированной библиотеки, исторических документов и др.).
ПР.8 способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях	- умение в устной и письменной форме анализировать конкретные произведения с использованием различных научных методов, методик и практик чтения
ПР.9 овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания	- знание об истории создания изучаемых произведений и об особенностях восприятия произведений читателями в исторической динамике; - оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов (в том числе художественной литературы
ПР.10 сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы	- знание стилистической системы русского языка и форм существования национального русского языка (литературный язык, просторечие, диалекты, жаргон);

	- правильно использовать лексические и грамматические средства связи предложений при построении текста; - сохранять стилевое единство при создании текста заданного функционального стиля
ПР.18 понимание и осмысленное использование понятийного аппарата современного литературоведения в процессе чтения и интерпретации художественных произведений	- пополнять и обогащать свои представления об основных закономерностях литературного процесса, в том числе современного, в его динамике; - давать развернутые ответы на вопросы с использованием научного аппарата литературоведения и литературной критики, демонстрируя целостное восприятие художественного мира произведения на разных его уровнях в их единстве и взаимосвязи и понимание принадлежности произведения к литературному направлению (течению) и культурно-исторической эпохе (периоду)
ПР.19 владение навыками комплексного филологического анализа художественного текста	- давать развернутые ответы на вопросы с использованием научного аппарата литературоведения и литературной критики, демонстрируя целостное восприятие художественного мира произведения на разных его уровнях в их единстве и взаимосвязи и понимание принадлежности произведения к литературному направлению (течению) и культурно-исторической эпохе (периоду)
ПР.20 сформированность представлений о системе стилей художественной литературы разных эпох, литературных направлениях, об индивидуальном авторском стиле	- ориентироваться в историко-литературном процессе XIX–XX веков и современном литературном процессе, опираясь на: понятие об основных литературных направлениях, течениях, ведущих литературных группах (уметь определять наиболее яркие или характерные черты направления или течения в конкретном тексте, в том числе прежде неизвестном), знание о составе ведущих литературных групп, о литературной борьбе и взаимодействии между ними (например, о полемике символистов и футуристов, сторонников «гражданской» и «чистой» поэзии и др.)10
ПР.21 владение начальными навыками литературоведческого исследования историко- и теоретико-литературного характера	- выполнять проектные и исследовательские литературоведческие работы, самостоятельно определяя их тематику, методы и планируемые результаты; - опираться в своей деятельности на ведущие направления литературоведения, в том числе современного, на работы крупнейших литературоведов и критиков XIX–XXI вв.
ПР.22 умение оценивать художественную интерпретацию литературного произведения в	- умение в устной и письменной форме анализировать: конкретные произведения во взаимосвязи с

произведениях других видов искусств (графика и живопись, театр, кино, музыка)	другими видами искусства (театром, кино и др.) и отраслями знания (историей, философией, педагогикой, психологией и др.); несколько различных интерпретаций эпического, драматического или лирического произведения (например, кинофильм или театральную постановку; запись художественного чтения; серию иллюстраций к произведению), оценивая , как каждая версия интерпретирует исходный текст
ПР.23 сформированность представлений о принципах основных направлений литературной критики.	- знание ведущих направлений литературоведения, в том числе современного, работы крупнейших литературоведов и критиков XIX–XXI вв.
ПР.24 для слепых, слабовидящих обучающихся: - сформированность навыков письма на брайлевской печатной машинке	- в связи с тем, что на специальности не обучаются слепые и слабовидящие, глухие, слабослышащие, позднооглохшие обучающиеся, обучающиеся с расстройствами аутистического спектра данные предметные результаты не формируются
ПР.25 для глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся: - сформированность и развитие основных видов речевой деятельности обучающихся - слухозрительного восприятия (с использованием слуховых аппаратов и (или) кохлеарных имплантов), говорения, чтения, письма	
ПР.26 для обучающихся с расстройствами аутистического спектра: - овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии языка, основными нормами литературного языка, нормами речевого этикета; - приобретение опыта их использования в речевой и альтернативной коммуникативной практике при создании устных, письменных, альтернативных высказываний; - стремление к возможности выразить собственные мысли и чувства, обозначить собственную позицию.	

Таблица 4

Личностные результаты реализации программы воспитания	
ЛРВ 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛРВ 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

2. Структура и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, индивидуальный проект
Литература XIX века	
Раздел 1. Русская литература в первой половине XIX века	**Содержание учебного материала**
	1. Введение. Историко-культурный процесс и периодизация русской литературы. Специфика литературы как вида искусства. Взаимодействие русской и западноевропейской литературы в XIX веке. Самобытность русской литературы (с обобщением ранее изученного материала). Русская литература первой половины XIX века. Обзор культуры. Литературная борьба. Романтизм – ведущее направление русской литературы 1-й половины XIX века. Самобытность русского романтизма.
	Практические занятия 1. Творчество А.С.Пушкина. Лирика А.С Пушкина. Роман «Евгений Онегин», жанровое своеобразие. Социально-историческое и общечеловеческое значение нравственных проблем романа: цель и смысл жизни, губительность индивидуализма и эгоизма, идея верности любви и долгу. «Евгений Онегин» как первый реалистический роман в русской литературе. Основные мотивы лирики Пушкина. Философское отношение к смыслу жизни, творчеству, любви, природе. 2. Творчество М.Ю. Лермонтова. Роман «Герой нашего времени» - нравственно-психологический роман о трагедии незаурядной личности в условиях 30-х годов 19 века. Онегин и Печорин; проблемы несостоятельности индивидуализма, ответственность человека перед людьми. Своеобразие художественного мира Лермонтова, чувство тоски и одиночества. Жажда любви и гармонии как основные мотивы лирики. Кавказ в лирике поэта. 3. Н.В. Гоголь. Сведения из биографии. Поэма «Мертвые души». Замысел и смысл названия поэмы «Мёртвые души». Народ и Родина в поэме. Единство сатирического и лирического начал, раздумья писателя о судьбах Родины. Своеобразие реализма произведений Гоголя.
Раздел 2. Русская литература во второй половине XIX века	**Содержание учебного материала**
	1. Общественно-политическая ситуация в стране. Достижения в области науки и культуры. Основные тенденции в развитии реалистической литературы. Аналитический характер русской прозы, её социальная острота и философская глубина. Проблемы судьбы, веры и сомнения, смысла жизни и тайны смерти, нравственного выбора. Идея нравственного самосовершенствования. Универсальность художественных образов. Традиции и новаторство в русской поэзии. Формирование национального театра. Классическая русская литература и ее мировое признание. 2. А.Н.Островский - создатель русского театра. Этапы биографии и творчества. Драма «Гроза». Идейно - художественное своеобразие. Город Калинов и его обитатели. Образ Катерины. Её душевная

	трагедия. 3. Творчество И.А. Гончарова. Общая характеристика романа «Обломов». Творческая история романа. Проблематика романа «Обломов». Сон Ильи Ильича как художественно- философский центр романа. Обломов. Противоречивость характера. Штольц и Обломов. Прошлое и будущее России. Решение автором проблемы любви в романе. Любовь как лад человеческих отношений. (Ольга Ильинская – Агафья Пшеницына). Постижение авторского идеала человека, живущего в переходную эпоху. 4. Творчество И.С. Тургенева. Роман «Отцы и дети». Особенности композиции романа. Базаров в системе образов. Нигилизм Базарова и пародия на нигилизм в романе. Основной конфликт романа «Отцы и дети». *Теория литературы*: Развитие понятия о родах и жанрах литературы (роман). Замысел писателя и объективное значение художественного произведения. 5. Творчество Н.Г.Чернышевского Роман «Что делать?». Особенности жанра и композиции романа. Нравственные и идеологические проблемы в романе. Эстетические взгляды и их отражение в романе, утопические идеи. «Женский вопрос» Образы «новых людей». Теория «разумного эгоизма». Образ «особенного человека» Рахметова. Роль снов Веры Павловны. 6. Повесть Н.С. Лескова «Очарованный странник». Образ Ивана Флягина. Тема трагической судьбы талантливого русского человека. Смысл названия повести. Особенности повествовательной манеры Н.С. Лескова. 7. Творчество М.Е. Салтыкова-Щедрина. «История одного города». Тематика и проблематика произведения. Своеобразие типизации Салтыкова-Щедрина. Объекты сатиры и сатирические приемы. Гипербола и гротеск как способы изображения действительности. 8. Творчество Ф.М. Достоевского. Своеобразие жанра романа «Преступление и наказание». Отображение русской действительности в романе. Социальная и нравственно-философская проблематика романа. Образ Раскольникова в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание». Теория «сильной личности» и ее опровержение в романе. Тайны внутреннего мира человека: готовность к греху, попранию высоких истин и нравственных ценностей. Драматичность характера и судьбы Родиона Раскольникова. Сны Раскольникова в раскрытии его характера и в общей композиции романа. Страдание и очищение в романе. Символические образы в романе. Своеобразие воплощения авторской позиции в романе. 9. Творчество Л.Н. Толстого. Романы Толстого. История создания, особенности жанра и композиции романа «Война и мир». Художественные принципы Толстого в изображении русской действительности: следование правде, психологизм, «диалектика души». Соединение в романе идеи личного и всеобщего. Символическое значение «войны» и «мира». Духовные искания Андрея Болконского, Пьера Безухова, Наташи Ростовой. Развенчание идеи «наполеонизма». Патриотизм в понимании писателя. Светское общество в изображении Толстого. Осуждение его бездуховности и лжепатриотизма. Идейные искания Толстого. Мировое значение

	творчества Л. Толстого. Л. Толстой и культура XX века. *Теория литературы*: понятие о романе-эпопее. 10. Творчество А.П. Чехова. Драматургия Чехова. Театр Чехова – воплощение кризиса современного общества. «Вишневый сад» – вершина драматургии Чехова. Конфликт в пьесе. Своеобразие жанра. Жизненная беспомощность героев пьесы. Расширение границ исторического времени в пьесе. Символичность пьесы. Роль А.П. Чехова в мировой драматургии. Критика о Чехове (И. Анненский, В. Пьецух). *Теория литературы*: развитие понятия о драматургии (внутреннее и внешнее действие; подтекст; роль авторских ремарок; пауз, переклички реплик и т.д.). Своеобразие Чехова-драматурга.
	Практические занятия 1. «Записки охотника» И.С. Тургенева – история создания, проблематика и художественное своеобразие. В.Г. Белинский о «Записках». 2. «Мысль семейная» в романе Л.Н. Толстого «Война и мир». Авторский идеал семьи. «Мысль народная» в романе Л.Н. Толстого «Война и мир». Проблема народа и личности. Значение образа Платона Каратаева. Картины войны 1812 года. Кутузов и Наполеон. Осуждение жестокости войны в романе 3. Рассказы А.П. Чехова. «Человек в футляре», «Студент», «Крыжовник», «О любви». Тематика и проблематика рассказов. Художественное совершенство рассказов А. П. Чехова. Новаторство Чехова. Юмористические рассказы. Пародийность ранних рассказов. Новаторство Чехова в поисках жанровых форм. Новый тип рассказа. Герои рассказов Чехова
Раздел 3. Поэзия второй половины XIX века	**Содержание учебного материала**
	1. Лирика Некрасова. Поэма «Кому на Руси жить хорошо?» Замысел поэмы. Сюжет. Особенности жанра и композиции поэмы Н.А. Некрасова «Кому на Руси жить хорошо?». Нравственная проблематика поэмы, авторская позиция. Многообразие крестьянских типов. Проблема счастья. Сатирическое изображение «хозяев» жизни. Образ женщины в поэме. Образ «народного заступника» Гриши Добросклонова в раскрытии идейного замысла поэмы. Особенности стиля. Сочетание фольклорных сюжетов с реалистическими образами. Своеобразие языка. Поэма Некрасова – энциклопедия крестьянской жизни середины XIX века. 2.Идейно-тематические и художественные особенности лирики А. К. Толстого. Многожанровость наследия А. К. Толстого. Сатирическое мастерство Толстого.
	Практическое занятие 1.Этапы биографии и творчества Ф.И.Тютчева и А.А.Фета. Основные темы и идеи лирики.
Раздел 4. Зарубежная литература XIX века	**Содержание учебного материала**
	1.Зарубежная литература. Творчество В. Шекспира, О. Бальзака, Г. Флобера (обзор произведений).
	2. Контрольная работа по произведениям 2 половины 19 века.
Литература XX века	

Раздел 5. Литература XX века (литература на рубеже XIX – XX вв.)	**Содержание учебного материала**
	1 Краткий обзор литературы конца XIX - начала XX в. Общая характеристика историко-культурного процесса на рубеже веков. Краткий обзор литературы начала XX века. Проблема традиций и новаторства в литературе начала XX века. Многообразие литературных течений (символизм, акмеизм, футуризм), отражение в них идейно-политической борьбы первых послереволюционных лет. Роль искусства в жизни общества. 2. Творчество И.А. Бунина. Философичность лирики Бунина. Тонкость восприятия психологии человека и мира природы; поэтизация исторического прошлого. Осуждение бездуховности существования. Изображение «мгновения» жизни. Реалистическое и символическое в прозе и поэзии. Слово, подробность, деталь в поэзии и прозе. Поэтика И. А. Бунина. 3. Творчество А.И. Куприна. Тема деревни и тема любви в творчестве писателя. Поэтическое изображение природы, богатство духовного мира героев. Повесть «Олеся». Проблематика повести. Образы главных героев. Рассказ А. Куприна «Гранатовый браслет».
	Практические занятия 1. Ранние романтические рассказы М. Горького. Правда жизни в рассказах Горького. Типы персонажей в романтических рассказах писателя. Тематика и проблематика романтического творчества Горького. Поэтизация гордых и сильных людей. Авторская позиция и способ ее воплощения. Рассказ «Макар Чудра». Рассказы о «босяках». Анализ рассказа «Челкаш».
Раздел 6. Поэзия начала XX века	**Содержание учебного материала**
	1. Обзор русской поэзии начала XX века. Проблема традиций и новаторства в литературе начала XX века; формы ее разрешения в творчестве реалистов, символистов, акмеистов, футуристов. Серебряный век как своеобразный «русский ренессанс». Литературные течения поэзии русского модернизма: символизм, акмеизм, футуризм. Поэты, творившие вне литературных течений: И.Ф. Анненский, М.И. Цветаева.
	Практические занятия 1.Творчество символистов, акмеистов и футуристов. Истоки русского символизма. Поэзия символистов: В.Я. Брюсов, К.Д. Бальмонт, Ф.К. Сологуб, А. Белый. Утверждение акмеистами красоты земной жизни, возвращение к «прекрасной ясности», создание зримых образов конкретного мира. Идея поэта-ремесленника. Стихотворения Н.С. Гумилёва, О.Э. Мандельштама. Манифесты футуризма, их пафос и проблематика. Стихотворения И.А. Северянина, В. Хлебникова 2. Творчество А.А. Блока. Природа социальных противоречий в изображении поэта. Тема исторического прошлого в лирике Блока. Тема родины, тревога за судьбу России. Поэма «Двенадцать». Сложность восприятия Блоком социального характера революции. Сюжет поэмы и ее герои. Композиция, лексика, ритмика, интонационное разнообразие поэмы. *Теория литературы*: развитие понятия о художественной образности (образ-символ), развитие понятия о поэме.

Раздел 7.	**Содержание учебного материала**

Литература 20-х годов XX века	Общая характеристика литературы 20-х годов XX века. Противоречивость развития культуры в 1920-е годы. Литературный процесс 1920-х годов. Литературные группировки и журналы. Политика партии в области литературы в 1920-е годы. Единство и многообразие русской литературы. Эксперименты со словом в поисках поэтического языка новой эпохи (В. Хлебников, А. Крученых, поэты-обериуты.
	Практические занятия 1.Творчество В.В. Маяковского. Основные мотивы лирики. Поэтическая новизна ранней лирики Маяковского: необычное содержание, гиперболичность и пластика образов, яркость метафор, контрасты и противоречия. Тема несоответствия мечты и действительности, несовершенства мира в лирике поэта. Проблемы духовной жизни. Характер и личность автора в стихах о любви. Сатира Маяковского. Обличение мещанства и «новообращенных». 2. Лирика С. Есенина. Поэтизация русской природы, русской деревни, развитие темы родины как выражение любви к России. Художественное своеобразие творчества Есенина: глубокий лиризм, необычайная образность, зрительность впечатлений, цветопись, принцип пейзажной живописи, народно-песенная основа стихов.
Раздел 8. Литература 1930 - начала 1940-х годов	**Содержание учебного материала**
	1. Поэзия 30-х гг. Лирика Цветаевой и А. Ахматовой. Своеобразие лирики Ахматовой. М. Цветаева и А. Ахматова: общие мотивы лирики. Поэма «Реквием». Исторический масштаб и трагизм поэмы. Трагизм жизни и судьбы лирической героини и поэтессы. Основные мотивы лирики. Основные темы творчества Цветаевой. Конфликт быта и бытия, времени и вечности. Тема Родины, тема любви в лирике поэтессы. 2.Творчество М.А. Шолохова. «Тихий Дон» как роман-эпопея о судьбах русского народа и казачества в годы Гражданской войны. Своеобразие жанра. Особенности композиции. Столкновение старого и нового мира в романе. Судьба Григория Мелехова в романе М.А. Шолохова «Тихий Дон». Трагедия человека из народа в поворотный момент истории, ее смысл и значение. Женские судьбы. Любовь на страницах романа. Многоплановость повествования. Мастерство психологического анализа. Патриотизм и гуманизм романа. Традиции Л.Н. Толстого в романе М. Шолохова. Своеобразие художественной манеры писателя. Споры о романе.
	Практическое занятие 1. Роман М. Булгакова «Мастер и Маргарита». «Фантастическое и реалистическое в романе «Мастер и Маргарита». Ершалаимские главы. Москва 30-х годов. Тайны психологии человека: страх сильных мира перед правдой жизни. Воланд и его окружение. Фантастическое и реалистическое в романе. Добро и зло. Любовь и судьба Мастера. Традиции русской литературы в творчестве М. Булгакова. Своеобразие писательской манеры
Раздел 9. Литература периода Великой Отечественной войны и послевоенных лет	**Содержание учебного материала**
	1. Литература периода Великой Отечественной войны. Ведущие жанры. Реалистическое и романтическое изображение войны в прозе: рассказы Л. Соболева, В. Кожевникова, К. Паустовского, М. Шолохова и др. Повести и романы Б. Горбатова, А. Бека, А. Фадеева. Пьесы: «Русские люди» К. Симонова, «Фронт» А. Корнейчука и др. Роль

	произведений о Великой Отечественной войне в воспитании патриотических чувств молодого поколения.
	Практическое занятие 1. Поэзия периода Великой Отечественной войны. Стихотворения П. Когана, К. Симонова, М. Исаковского, А. Твардовского. Поэма А.Т. Твардовского «По праву памяти». Стихи «В тот день, когда закончилась война», «Я убит подо Ржевом».
Раздел 10. Литература 50-80 гг. XX века	**Содержание учебного материала**
	1. Краткий обзор литературы 2 пол. XX в. Произведения первых послевоенных лет. Проблемы человеческого бытия, добра и зла, эгоизма и жизненного подвига, противоборства созидающих и разрушающих сил в произведениях Э. Казакевича, В. Некрасова, А. Бека, В. Ажаева и др. Новое осмысление проблемы человека на войне: Ю. Бондарев «Горячий снег», В. Богомолов «Момент истины», В. Кондратьев «Сашка» и др. Исследование природы подвига и предательства, философский анализ поведения человека в экстремальной ситуации в произведениях В. Быкова «Сотников», Б. Окуджавы «Будь здоров, школяр» и др
	Практические занятия 1. Поэзия 60-х годов. Поиски нового поэтического языка, формы, жанра в поэзии Б. Ахмадуллиной, Е. Винокурова, Р. Рождественского, А. Вознесенского, Е. Евтушенко, Б. Окуджавы и др. Развитие традиций русской классики в поэзии Н. Федорова, Н. Рубцова, С. Наровчатова, Д. Самойлова, Л. Мартынова, Е. Винокурова, Н. Старшинова, Ю. Друниной, Б. Слуцкого, С. Орлова, И. Бродского, Р. Гамзатова и др. 2. «Деревенская проза». Творчество В.М. Шукшина.Изображение жизни русской деревни: глубина и цельность духовного мира русского человека. Рассказы «Одни», «Миль пардон, мадам», «Срезал», «Чудик». Колоритность и яркость героев–«чудиков». Народ и «публика» как два нравственно - общественных полюса в прозе Шукшина. Сочетание внешней занимательности сюжета и глубины психологического анализа в рассказах писателя. Тема города и деревни, точность бытописания в шукшинской прозе. Художественные особенности прозы В. Шукшина.
Раздел 11. Русское литературное зарубежье 1920—1990-х годов (три волны эмиграции)	**Практическое занятие** История литературного зарубежья: три волны русской эмиграции.
Раздел 12. Особенности развития литературы конца 1980—2000-х годов	**Содержание учебного материала**
	Краткий обзор современной прозы. Новые тенденции и течения: постмодернизм, постреализм, неосентиментализм. Основные жанры. Тематика-проблематика произведений. «Жестокая» проза. Популярные писатели: Л. Токарева, Б. Акунин, В. Аксенов, З. Прилепин, О. Славникова и др.
	2. Контрольная работа по литературе XX в.
	Промежуточная аттестация: экзамен

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебного предмета. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебному предмету в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебного предмета, необходимо ознакомиться с рабочей программой учебного предмета, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и

задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.
2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.
3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.
4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).
5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.
6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.
7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.
2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.
7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.
9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4. Методические указания к практическим занятиям

По учебному предмету предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия учебного предмета. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенного учебного предмета, входящего в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения учебного предмета рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания ;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам учебного предмета. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения учебного предмета является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы учебного предмета не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по учебному предмету Литература предполагает доклад.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение учебного предмета, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики учебного предмета в различных формах.

Самостоятельная работа включает те разделы курса учебного предмета Литература, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа с учебной литературой, справочно-библиографическими изданиями, периодическими изданиями, по материалам профессиональных баз данных и информационных ресурсов сети Интернет является наиболее эффективным методом получения знаний по предмету, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

При работе с литературой по конкретным темам курса основное внимание следует уделять важнейшим понятиям, терминам, определениям, для скорейшего усвоения которых целесообразно вести краткий конспект.

Самостоятельная работа обучающихся с литературой не должна быть отделена от лекций и практических занятий, вдумчивое чтение источников, составление тезисов, обобщение прочитанных материалов способствует гораздо более глубокому пониманию изучаемой проблемы.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль успеваемости – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения устного опроса, а также выполнения обучающимися докладов, практических заданий, контрольной работы, сочинений.

Методические рекомендации к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по предмету Литература. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем по предмету Литература, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Вопросы для подготовки к тестированию:

1. Русская литература в первой половине XIX века
2. Литература в первой половине XIX века
3. Творчество А.Н.Островского. «Гроза»,«Бесприданница».
4. Творчество И.А.Гончарова
5. Творчество И.С.Тургенева
6. Творчество Ф.М.Достоевского
7. Творчество Л.Н.Толстого
8. Творчество А.П.Чехова
9. Литература XX века: Творчество И. А. Бунина
10. Литература XX века: Творчество А.И. Куприна
11. Литература XX века: Биография и творчество М. Горького
12. Поэзия начала XX века
13. Поэзия начала XX века: Творчество А. А. Блока.
14. Литература 20-х годов XX века: Творчество В.В. Маяковского
15. Литература 20-х голов XX века: Творчество С.Есенина
16. Литература 30 – начала 40-х годов: Творчество М. Цветаевой
17. Литература 1930 -начала 1940-х годов: Творчество А.А.Ахматовой
18. Литература 1930 -начала 1940-х годов: Биография и творчество М.А.Булгакова
19. Литература 1930 -начала 1940-х годов: Творчество М.А.Шолохова
20. Литература 50-80 гг. XX века Творчество А.И.Солженицына
21. Русское литературное зарубежье 1920-1990-х годов (три волны эмиграции)

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

Устный опрос – форма контроля, которая позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, так как при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения с обучающимся.

Устный опрос позволяет выявить детали, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к другим формам контроля, таким как практические занятия.

Алгоритм подготовки к устному опросу

1. Внимательно прочтите текст задания.
2. Изучите материал, касающийся темы устного опроса по нескольким рекомендованным источникам.
3. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
4. Составьте план ответа по устному опросу.
5. Ответ по устному опросу должен удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

6. Тезисно запишите основные положения ответа в соответствии с планом, приведите свои доказательства или примеры.

7. Оформите должным образом.

8. Будьте готовы ответить на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя.

Вопросы для подготовки к устному опросу

1 семестр

Тема: Творчество А. Н. Островского.

1. Биография и творчество писателя.
2. История создания «Грозы».
3. Быт и нравы "тёмного царства" в пьесе А. Н. Островского «Гроза».
4. Обличение самодурства, грубой силы и невежества в пьесе А. Н.
5. Островского «Гроза».
6. Сила и слабость Катерины (по пьесе А. Н. Островского «Гроза»).
7. Острота конфликта Катерины с «темным царством».

Тема: Творчество И.А.Гончарова.

1. Три романа - "Обыкновенная история", "Обломов", "Обрыв".
2. Художественное своеобразие романа И. А. Гончарова «Обломов».
3. История создания романа, система образов романа «Обломов».
4. Обломов - его сущность, характер и судьба. Понятие «обломовщина».
5. Духовная гибель героя романа «Обломов», отказ от возможности спасения.
6. Обломов и Штольц в романе.
7. «Сон Обломова» и его значение в романе. Анализ эпизода.

Тема: Творчество И. С. Тургенева.

1. История создания романа И.С.Тургенева «Отцы и дети». Эпоха, отраженная в романе.
2. Художественное своеобразие романа И.С.Тургенева «Отцы и дети». Смысл названия.
3. Образ Базарова и его значение в романе.
4. Сопоставление образов в романе. Взаимоотношения с Кирсановыми.
5. Базаров и его родители.
6. Нигилизм и его последствия.
7. Базаров и Одинцова: наказание любовью.

Тема: Творчество Ф. И. Тютчева, А. А. Фета.

1. Художественное своеобразие лирики Ф.И.Тютчева. Чтение или анализ стихов.
2. Любовная лирика Ф.И.Тютчева. Чтение или анализ стихов.
3. Философская лирика Тютчева. Чтение или анализ стихов.
4. Художественное своеобразии лирики А.А.Фета. Чтение или анализ стихов.
5. Основные мотивы творчества А.А.Фета Чтение или анализ стихов.
6. Пейзажная лирика А.А.Фета. Чтение и анализ стихов.
7. Природа в творчестве А. А. Фета и Ф. И. Тютчева.

Тема: Творчество Н.А.Некрасова.

1. Художественное своеобразие лирики Н.А.Некрасова.
2. Основные темы и идеи лирики поэта. Чтение и анализ стихов.
3. Н.А.Некрасов «Кому на Руси жить хорошо». Жанр и композиция.
4. Н.А.Некрасов «Кому на Руси жить хорошо».
5. Жизнь народа и образы крестьян и помещиков в поэме Н.А. Некрасова "Кому на Руси жить хорошо".
6. Образ "народного заступника" - Гриши Добросклонова.
7. Художественные особенности поэмы «Кому на Руси жить хорошо». Чтение наизусть отрывка.

Тема: Творчество М.Е.Салтыков-Щедрина, Н.С.Лескова.

1. Художественный мир писателя М. Е. Салтыкова-Щедрина.
2. Логическая схема «Сказки М. Е. Салтыкова-Щедрина.
3. Сказки М. Е. Салтыкова-Щедрина – синтез его творчества.
4. Моя любимая сказка Салтыкова-Щедрина.
5. Н.С.Лесков «Очарованный странник». Идейно-художественное своеобразие.
6. Н. С. Лесков. «Леди Макбет Мценского уезда». Сюжет, проблематика.
7. Очарованный странник – самый значительный герой Лескова.

Тема: Творчество Ф.М. Достоевского.

1. Петербург Достоевского как город "бедных людей" в романе «Преступление и наказание»
2. Преступление и наказание Раскольникова. Истоки преступления героя.
3. Преступление Раскольникова.Раскольников и «сильные мира сего»
4. Раскольников и Соня Мармеладова.
5. Психологизм как художественное средство опровержения антигуманной теории Раскольникова 6. Анализ эпизода «Чтение Евангелия»
7. Воскрешение человека в Раскольникове через любовь.

Тема: Творчество Л.Н.Толстого.

1. Роман «Война и мир». Смысл названия, история создания, жанровое своеобразие произведения.
2. Образ Наташи Ростовой.
3. Нравственные искания Андрея Болконского и Пьера Безухова
4. «Мысль семейная» в романе
5. Быт поместного дворянства и «жизнь сердца» героев романа
6. Кутузов и Наполеон в романе.
7. «Мысль народная» в романе.

Тема: Творчество А. П. Чехова.

1. А. П. Чехов .Маленькая трилогия. Идейно-художественное своеобразие. «Человек в футляре», «Крыжовник», «О любви».
2. Тема гибели человеческой души в рассказе «Ионыч».
3. Художественное своеобразие комедии А. П. Чехова» «Вишневый сад».
4. Основной конфликт пьесы А. П. Чехова» «Вишневый сад».
5. Изображение Чеховым новой жизни в пьесе «Вишневый сад».
6. Смысл заглавия пьесы А. П. Чехова» «Вишневый сад».
7. Прошлое, настоящее и будущее в пьесе А. П. Чехова» «Вишневый сад».

2 семестр

Тема: Творчество И.А.Бунина.

1. В чём особенности повествовательной манеры Бунина-прозаика в 1900-е - 1910-е годы?
2. Что объединяет – тематически, мотивно, стилистически – рассказы «Господин из Сан-Франциско», «Чаша жизни», «Братья», «Сны Чанга»?
3. С какой целью Бунин лишает имени главного героя рассказа «Господин из Сан-Франциско»**?** Что известно о герое? Приведите цитаты.
4. Как изображён корабль в рассказе? Как и почему именно так он назван? В чём символичность образов корабля и океана в рассказе?
5. Почему господин умирает внезапно? Как в рассказе описана его смерть?
6. В чём необычность рассказа **«**Тёмные аллеи»**?** Кто, на ваш взгляд, счастливее – герой или героиня?
7. Почему название именно этого рассказа стало заглавием целого сборника?

Тема: Творчество И.А.Куприна.

1. Какой конфликт лежит в основе сюжета повести **«**Олеся»***?*** При внешней простоте сюжета - в чём новаторство повести?

2. Почему герой не доверяет таланту Олеси? Как характеризует его такое недоверие?
3. Чьими глазами показаны события в повести? Кому из персонажей даны характеристики? А кому НЕ даётся характеристика?
4. Почему не состоялась любовь Ивана Тимофеевича и Олеси?
5. В чём смысл финала повести?
6. Сопоставьте образы Олеси и княгини Веры из рассказа «Гранатовый браслет». Что Куприн подчёркивает во внешности Веры Николаевны?
7. По каким деталям можно воссоздать психологический портрет Желткова?
8. Был ли предрешён трагический финал? Кто в этом виноват?
9. Почему бескорыстная, самоотверженная любовь прошла мимо Веры? Изменится ли она после пережитого?

Тема: Творчество М.Горького.

1. 1.Почему уже первый рассказ М. Горького - "Макар Чудра" (1892) - поражает его первых читателей? Что необычного в этом рассказе?
2. Что нам известно о заглавном герое рассказа? Какими средствами его характеризует автор? Почему Макар - и герой, и рассказчик? Какими *ценностными* представлениями живёт Макар? Приведите цитаты.
3. Что говорит Макар о свободе человека? Может ли человек быть несвободным, но счастливым? Почему Макар считает, что человека невозможно научить быть счастливым?
4. Почему в основу истории о свободе как абсолютной ценности положена легенда о любви? Как соотносятся в рассказе любовь и свобода?
5. С чем связан конфликт Радды и Лойко? Почему, любя друг друга, они приходят к трагическому финалу?
6. В чём сходство и различие рассказов "Макар Чудра" и "Старуха Изергиль" (1894)?
7. Черты каких жанров сочетаются в рассказе "Старуха Изергиль"?
8. Какая идея положена в основу рассказа? Как с идеей произведения связана рамочная композиция?
9. Чем объединены три сюжета трёх частей рассказа?
10. Почему в "Старухе Изергиль" два рассказчика?
11. 11.Как Горький сформулировал основной вопрос драмы «На дне»? Прокомментируйте формулировку этого вопроса.
12. Почему, по вашему мнению, высокие слова о человеке автор доверяет убийце и карточному шулеру? Почему именно Сатин выступает в последнем действии защитником Луки?

Тема: Творчество В.Брюсова.

1. Перечислите сборники Брюсова. В чём смысл их названий? Проследите эволюцию поэтических взглядов Брюсова.
2. Какие особенности поэзии Брюсова свидетельствуют о его приверженности символизму?
3. Прочитайте стихотворение «Творчество». Почему оно так названо? С какой целью здесь используется оксюморон? Какими образами-символами наполнено стихотворение?
4. Проанализируйте стихотворения «Сонет к форме»? Как Брюсов понимает назначение поэта и поэзии?
5. Можно ли считать стихотворение «Юному поэту» манифестом новой поэзии? Почему такое стихотворение не могло быть возможным в 18 веке или эпоху Пушкина? Дайте собственную оценку «трём заветам» Брюсова.

6. Проанализируйте стихотворение "Я" ("Мой дух не изнемог во мгле противоречий..."). Каково мироощущение лирического героя? Чем герой символистской поэзии отличается от героя лирики романтиков?

Тема: Творчество А.Блока.

1. Какие периоды выделяют в творчестве А.А.Блока? Какое место в творчестве Блока занимает цикл "Стихи о Прекрасной Даме"?
2. Какое влияние на поэзию Блока периода "Стихов о Прекрасной Даме" оказало учение Владимира Соловьёва?
3. Из каких деталей складывается образ Незнакомки? Она – часть окружающей пошлой обстановки или посланница иного мира? Почему вы так думаете?
4. Почему за тёмной вуалью Незнакомки лирическому герою видятся «берег очарованный и очарованная даль»?
5. 5.Согласны ли вы с тем, что "Двенадцать" - лучшее произведение Блока? Почему?
6. в поэме ""Двенадцать"?
7. Что составляет сюжет поэмы "Двенадцать"? Кто её герои?
8. Чьи голоса звучат в *первой и второй главах* поэмы? Почему, по вашему мнению, автор не выделяет большинство реплик как прямую речь?
9. Какие лозунги и призывы звучат в поэме? В каком контексте? Это ирония или стремление объективно изобразить революционный Петроград?
10. В чём особенность и какова роль в поэме образа Катьки? Из каких реалистических деталей складывается её образ? Можно ли считать сцену убийства Катьки *(шестая глава)* кульминацией поэмы? Почему герои поэмы не воспринимают это убийство как преступление?
11. В чём смысл появления Христа в финале поэмы? Он во главе красноармейцев или преследуется ими? Какой сакральный смысл обретает образ двенадцати красноармейцев в связи с появлением Христа, несущего "кровавый флаг"?

Тема: Лирика А.А. Ахматовой

1. Что вам известно о детстве и юности А.А.Ахматовой? Когда она стала поэтом? Был ли в её творчестве период ученичества?
2. Что, по вашему мнению, привело Ахматову в «Цех поэтов»?
3. Прочитайте стихотворения Ахматовой (список прилагается внизу страницы). Какие темы вы можете выделить в поэзии Ахматовой, опираясь на данный список?
4. Прочитайте одно из ранних стихотворений Ахматовой "Молюсь оконному лучу...". Как здесь проявляется "вещный" психологизм?
5. Проиллюстрируйте конкретными примерами "романность" лирики Ахматовой на примере любого стихотворения.
6. Дайте развёрнутую характеристику лирической героине Ахматовой по двум-трём стихотворениям.
7. Каковы признаки дневниковости и исповедальности в её поэзии? Приведите примеры.
8. В чём необычность композиции "Реквиема"? Что составляет сюжет поэмы?
9. А.И. Солженицын писал Ахматовой о поэме: «Это была трагедия народа, а у вас – матери и сына». Согласны ли вы с мнением Солженицына? Помогает ли ответить на это вопрос "Эпилог"?

Тема: Творчество В.Маяковского.

1. Почему, по вашему мнению, молодой Маяковский стал поэтом-футуристом? Почему, будучи ещё никому не известным, он подписал манифест «Пощёчина общественному вкусу»?
2. Чем объяснялось в раннем творчестве поэта желание скандальной славы? Как это желание выражено? В каких произведениях?
3. Есть ли, на ваш взгляд, у Маяковского предшественники в русской поэзии?

4. акие приёмы использует Маяковский в стихотворении **«**Ночь**»?** В чём необычность этого стихотворения?
5. Каков ведущий мотив поэмы **«**Облако в штанах**»?** Каким было первоначальное название произведения? Как сам поэт объяснил смысл обоих названий?
6. Проанализируйте стихотворение **«**Хорошее отношение к лошадям**».** О чём оно? Почему герой и в этом стихотворении противостоит толпе? Что означает фраза «Все мы немножко лошади»?
7. В чём необычность звучания темы любви в поэзии Маяковского? Что вам известно об адресатах его любовной лирики? Прокомментируйте стихотворения "Лиличка!" "Письмо товарищу Кострову из Парижа о сущности любви", "Письмо Татьяне Яковлевой"**.**

Тема: Творчество С.Есенина

1. Какие эпизоды биографии С.А. Есенина представляются вам наиболее драматичными и многое определившими в его творчестве?
2. Какую роль в формировании поэтического мировоззрения Есенина сыграло рязанское детство? Как это отразилось в его ранней лирике? Приведите примеры.
3. В чём уникальность художественного мира Есенина? Чем обращает на себя внимание его поэзия?
4. Какова особенность картин природы в лирике Есенина? Можно ли сказать, что образ природы сливается с образом Родины? Приведите примеры.
5. Прочитайте и прокомментируйте стихотворения Есенина, посвящённые *теме Родины*: *"Гой ты, Русь, моя родная...", "Край любимый! Сердцу снятся...", "Русь", "Сторона ль ты моя, сторона!", "Русь Советская", "Русь уходящая"*.
6. Прочитайте и проанализируйте стихотворение *"Письмо матери"*. Как вы поняли его смысл? Какие автобиографические мотивы прослеживаются в этом стихотворении? С помощью каких образов воссоздаётся в "Письме матери" образ родины?
7. Расскажите о женщинах, сыгравших роль в творческой судьбе поэта: об Анне Изрядновой, Анне Сардановской, Зинаиде Райх, Айседоре Дункан, Галине Бениславской, Софье Толстой.
8. Прочитайте и прокомментируйте стихотворения, посвящённые *теме любви*: *"Письмо к женщине", "Дорогая, сядем рядом...", "Мне грустно на тебя смотреть...", "Шаганэ ты моя, Шаганэ..."*.
9. Какие *философские темы* затрагивает Есенин в своей лирике? Прочитайте и прокомментируйте стихотворения *"Отговорила роща золотая...", "Клён ты мой опавший...", "Не жалею, не зову, не плачу..."*.

Тема: М.Булгаков. Роман «Мастер и Маргарита».

1. Как создавался роман? Что вам известно об эволюции авторского замысла?Сколько известно редакций романа? Где и когда впервые был опубликован роман «Мастер и Маргарита»?
2. Сколько сюжетных линий в романе, какие проблемы занимают центральное место в каждой из них?
3. Чем необычен хронотоп «Мастера и Маргариты»? Какой композиционный приём положен в основу произведения? С какой целью Булгаков использовал приём «романа в романе»?
4. Кто является повествователем истории о Понтии Пилате и Иешу́а?
5. В чем сходство и различие романа мастера и евангельских рассказов? Почему Воланд утверждает, что описанные в Евангелиях события никогда не происходили?
6. Кто, по словам мастера, является главным героем его романа? Почему?
7. Что означает имя Иешу́а? Чем похож и не похож герой на евангельского Иисуса? Как ведёт себя Иешу́а во время допроса? Чего он боится?
8. Кем и как Пилат наказан за трусость? Кем и почему он прощен? Кто ещё из героев мировой литературы так наказан?

9. Каким эпизодом завершается роман мастера? В чем смысл этого эпизода?
10. Справедлив ли Булгаков, называя отношения мастера и Маргариты «настоящей, верной, вечной любовью»?
11. Всегда ли справедлив суд Воланда? Можно ли считать Воланда олицетворением высшей справедливости?
12. В чём смысл финальных сцен романа, когда сгорают дом Грибоедова, магазин и нехорошая квартира?
13. Какова символика чисел в романе?

Тема: Творчество А.Т.Твардовского.

1. Какое место в творчестве А.Т. Твардовского занимает поэма "Василий Тёркин"?
2. Когда в творчестве Твардовского появился образ Тёркина?
3. Как в композиции "Солдат и автор" поэт объясняет, что его побудило написать поэму о Тёркине?
4. Кому посвящена поэма? В чём смысл подзаголовка поэмы?
5. Что такое поэма? Укажите признаки жанра в произведении "Василий Тёркин".
6. В чём особенности композиции поэмы? Почему каждая глава имеет название и завершённый сюжет?
7. Что связывает все главы поэмы?
8. Что такое раёшный стих? Почему именно эта поэтическая форма использована в поэме?
9. Сколько центральных героев в поэме? Почему вы так думаете?
10. Почему Тёркин - героическая фигура? Что вам известно о его военной биографии?

Тема: Деревенская проза.

1. С чем, по вашему мнению, связано пробуждение интереса к проблемам нравственности в советской литературе 1960-х гг.? Затрагивалась ли тема нравственности, национального русского характера в литературе сталинского времени?
2. В каких произведениях русской классической литературы сюжет основывался на ситуации выбора? Какие писатели 19 – 20 вв. делали праведника центральным героем?
3. Почему именно «деревенская проза» обратилась к проблеме праведности и нравственности?
4. Где происходит действие рассказа А.И. Солженицына «Матрёнин двор»?
5. Матрёна – типичная героиня своей эпохи или она – «исключение из правил»? Если второе, то в чём вы видите её исключительность?
6. Почему трагичен финал рассказа? Кто виновен в гибели героини?
7. Можно ли считать Распутина продолжателем традиций Солженицына? Почему?
8. В чём идейное сходство и различие «Матрёниного двора» и «Прощания с Матёрой»?
9. Прав ли Распутин, утверждая мысль о выхолащивании нравственности в условиях урбанистической жизни?
10. Свидетельствует ли затопление Матёры о нравственном кризисе в государственном масштабе, или это всего лишь неизбежное следствие технического прогресса?
11. В чём смысл финала повести?

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада – информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

.

Структура доклада:

Построение доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст доклада;
- список использованных источников.

2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ – 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада, ФИО автора, группа).

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме доклада.
4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
6. Составьте план доклада.
7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
8. Составьте окончательный текст доклада.
9. Оформите материал.

10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.

11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.

12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.

15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов:

1 семестр

1. Социально-политическая обстановка в России в начале XIX века. Влияние идей Великой французской революции на формирование общественного сознания и литературного движения.

2. Романтизм. Социальные и философские основы его возникновения.

3. Московское общество любомудров, его философско-эстетическая программа.

4. Основные эстетические принципы реализма. Этапы развития реализма в XIX в.

5. А.С. Пушкин – создатель русского литературного языка; роль Пушкина в развитии отечественной поэзии, прозы и драматургии.

6. Вольнолюбивая лирика А.С. Пушкина, ее связь с идеями декабристов («Вольность», «К Чаадаеву», «Деревня»).

7. Тема духовной независимости поэта в стихотворных манифестах Пушкина («Поэт и толпа», «Поэт», «Поэту»).

8. Философская лирика поэта («Дар напрасный, дар случайный…», «Брожу ли я вдоль улиц шумных…»).

9. Сказки Пушкина, их проблематика и идейное содержание.

10. Значение творческого наследия А.С. Пушкина. Пушкин и наша современность.

11. Развитие реалистических тенденций в лирике М.Ю. Лермонтова, взаимодействие лирического, драматического и эпического начал в лирике, ее жанровое многообразие.

12. Особенность творческого дарования Н.В. Гоголя и его поэтического видения мира. А.С. Пушкин о специфике таланта Гоголя.

13. Основные черты русской классической литературы XIX века: национальная самобытность, гуманизм, жизнеутверждающий пафос, демократизм и народность.

14. Познавательная, нравственно-воспитательная и эстетическая роль русской литературы XIX в., ее мировое значение и актуальное звучание для современности.

15. Геополитика России: защита национально-государственных интересов страны в творчестве Л. Н. Толстого, Н. А. Некрасова, Ф. И. Тютчева.

16. Н.А. Некрасов – организатор и создатель нового «Современника».

17. Роман И.А. Гончарова «Обломов» как социально-психологический и философский роман.

18. Роман «Отцы и дети» И.С. Тургенева, его проблематика, идейное содержание и философский смысл. Основной конфликт романа и отражение в нем общественно-политической борьбы накануне и во время проведения реформ.

19. Образ Базарова как «переходный тип» «человека беспокойного и тоскующего» в романе И.С. Тургенева «Отцы и дети». Полемика вокруг романа. Д.И. Писарев, М.А. Антонович и Н.Н. Страхов об «Отцах и детях».

20. Драма «Гроза» А.Н. Островского. Проблема личности и среды, родовой памяти и индивидуальной активности человека по отношению к нравственным законам старины.

21. Новаторский характер драматургии А.Н. Островского. Актуальность и злободневность проблем, затронутых в его произведениях.

22. Душа и природа в поэзии Ф.И. Тютчева.

23. Особенности любовной лирики Ф.И. Тютчева, ее драматическая напряженность («О, как убийственно мы любим…», «Последняя любовь», «Накануне годовщины 4 августа 1864 года» и др.).

24. Непосредственность художественного восприятия мира в лирике А.А. Фета («На заре ты ее не буди…», «Вечер» «Как беден наш язык!..» и др.).

25. Жанровое многообразие творчества А.К. Толстого. Основные мотивы лирики поэта («Средь шумного бала…», «Не ветер, вея с высоты…» и др.).

26. Общественно-политическая и культурная жизнь России 1870-х – начала 1880-х гг. Формирование идеологии революционного народничества.

27. Роман Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание», постановка и решение в нем проблем нравственного выбора и ответственности человека за судьбы мира.

28. Раскольников и его теория преступления. Сущность «наказания» заблудшей личности и ее путь к духовному возрождению в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание».

29. Н.С. Лесков и его сказания о правдоискателях и народных праведниках («Соборяне», «Очарованный странник», «Левша»).

30. «Война и мир» Л.Н. Толстого. Замысел, проблематика, композиция, система образов.

31. Новаторство чеховской драматургии.

32. Познавательная, нравственно-воспитательная и эстетическая роль русской литературы XIX в., ее мировое значение и актуальное звучание для современности.

2 семестр

1. Модернистские течения. Символизм и младосимволизм.

2. Модернистские течения. Футуризм.

3. Мотивы бессмертия души в творчестве И.А. Бунина.

4. А.И. Куприн. Утверждение высоких нравственных идеалов русского народа в повестях писателя.

6. Концепция общества и человека в драматических произведениях М. Горького.

7. Тема исторических судеб России в творчестве А.А. Блока.

8. Акмеизм как течение в литературе; представители акмеизма.

9. Судьба и Творчество М.И. Цветаевой.

10. Роман-эпопея М. Шолохова «Тихий Дон». Неповторимость изображения русского характера в романе.

11. Романы и повести о войне «Молодая гвардия» А. Фадеева, «Звезда» Э. Казакевича, «В окопах Сталинграда» В. Некрасова.

12. Сатирические романы и повести И. Ильфа и Е. Петрова.

13. Отражение трагических противоречий эпохи в творчестве А. Ахматовой, О. Мандельштама.

14. Развитие традиций русской народной культуры в поэзии 30-х годов А. Твардовского, М. Исаковского, П. Васильева.

15. Патриотическая поэзия и песни Великой Отечественной войны.

16. Трагедия изображения Гражданской войны в драматургии М.А. Булгакова («Дни Турбиных», «Бег» и др.).

17. Ранняя лирика Б. Пастернака.

18. А. Твардовский «Василий Теркин». Книга про бойца – воплощение русского национального характера. И. Бунин о «Василии Теркине».

19. «Лагерная» проза А. Солженицына «Архипелаг ГУЛАГ», романы «В круге первом», «Раковый корпус».

20. Философская фантастическая проза А. и Б. Стругацких.

21. Исторические романы Л. Бородина, В. Шукшина, В. Чивилихина, Б. Окуджавы.

22. Реалистическая сатира Ф. Искандера, В. Войновича, Б. Можаева, В. Белова, В. Крупина.

23. Неомодернистская и постмодернистская проза В. Ерофеева «Москва – Петушки».

24. Философско-притчевое повествование о войне в повестях В. Быкова «Сотников», «Обелиск», «Знак беды».

25. Многообразие народных характеров в творчестве В. Шукшина.

Методические рекомендации по подготовке к контрольной работе

Контрольные работа расширяют знания, полученные обучающимися на лекциях и практических занятиях. Целью выполнения письменных контрольных работ является углубленное изучение одного из вопросов соответствующего раздела, приобретение навыков самостоятельной работы с источниками и специальной литературой; закрепление и расширение полученных теоретических и практических знаний по предмету и применение этих знаний при решении конкретных задач и вопросов.

Контрольная работа отражает способность обучающихся логически мыслить и излагать определенную точку зрения по той или иной проблеме учебного предмета. Она показывает, насколько они умеют использовать полученные знания по предмету при анализе современных проблем развития науки. Контрольная работа должна быть написана правильным литературным языком, не должна содержать орфографических ошибок.

К выполнению контрольной работы следует приступать только после обстоятельного изучения литературы по теме.

Контрольная работа должна носить самостоятельный характер. Самостоятельность выполнения работы способствует углубленному изучению учебного предмета, вырабатывает умение обобщать изучаемый материал, анализировать и аргументировать выводы, позволяет точно и грамотно излагать свои мысли.

Контрольная работа должна быть оформлена определенным образом. Работа выполняется в письменной форме на специальных бланках. Работа должна быть написана аккуратно, разборчиво, без помарок и сокращений (кроме общепринятых). Текст, написанный от руки неразборчивым почерком, оцениваться не будет. На бланке обязательно указываются: ФИО преподавателя, ФИО обучающегося, группа.

Вопросы для подготовки к контрольной работе по разделу «Русская литература второй половины XIX века»

1. Н.А. Некрасов - поэт и общественный деятель. Основные мотивы и темы лирики.

2. Н.А. Некрасов. Поэма «Кому на Руси жить хорошо». Замысел поэмы. Жанр. Композиция. Сюжет.

3. Н.А. Некрасов. Поэма «Кому на Руси жить хорошо». Нравственная проблематика поэмы. Проблема счастья.

4. Тема любви, человека и природы в творчестве Ф.И Тютчева и А.А. Фета.

5. Значение сатиры в творчестве М.Е. Салтыкова - Щедрина.

6. Пародийное изображение российского прошлого и настоящего в «Истории одного города» М.Е. Салтыкова - Щедрина. Гипербола и гротеск – способы изображения действительности.

7. Мир обывателя в сказках М.Е. Салтыкова -Щедрина.

8. Сатирическое изображение «хозяев жизни» в сказках М.Е. Салтыкова - Щедрина.

9. Суть и противоречия теории Раскольникова (по роману Ф.М.Достоевского «Преступление и наказание»).

10. Образ Петербурга в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание».

11. Тема падения и духовного возрождения человека в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание».

12. Л.Н. Толстой. Роман-эпопея «Война и мир». Жанровое своеобразие романа, особенности композиции, система образов, смысл названия.

13. Роман-эпопея «Война и мир». Отношение Л.Н.Толстого к войне. Изображение войны 1812 года.

14. Вопрос о роли личности в истории. Образ Кутузова (по роману Л.Н. Толстого «Война и мир»).

15. Вопрос о роли личности в истории. Образ Наполеона (по роману Л.Н. Толстого «Война и мир»).

16. Духовные искания Андрея Болконского (по роману Л.Н. Толстого «Война и мир»).

17. Духовные искания Пьера Безухова (по роману Л.Н. Толстого «Война и мир»).

18. Образ Наташи Ростовой (по роману Л.Н. Толстого «Война и мир»).

19. Авторский идеал семьи. «Мысль семейная» в романе (по роману Л.Н.Толстого «Война и мир»).

20. «Мысль народная» в романе Л.Н. Толстого «Война и мир».

21. Светское общество в изображении Толстого, осуждение его бездуховности и лжепатриотизма (по роману Л.Н. Толстого «Война и мир»).

22. Н.С. Лесков. Сведения из биографии, особенности творчества.

23. Идейно-художественное своеобразие повести «Очарованный странник».

24. Иван Флягин – образ, воплощающий черты русского национального характера (по повести Н.С. Лескова «Очарованный странник»).

25. Темы, сюжеты и проблематика рассказов А.П. Чехова.

26. Идейно-художественное своеобразие «Маленькой трилогии» А.П. Чехова (рассказы «Человек в футляре», «Крыжовник», «О любви»).

27. Новаторство драматургии А.П. Чехова (на примере пьесы «Вишневый сад»).

28. «Вишневый сад» -вершина драматургии А.П. Чехова. Сочетание комического и трагического в пьесе.

Вопросы для подготовки к контрольной работе по разделу «Русская литература XX века»

1. Тема обреченности мира в рассказе И. А. Бунина *«Господин из Сан-Франциско»*.

2. Символика названия корабля «Атлантида» в рассказе И. А. Бунина *«Господин из Сан- Франциско»*.

3. Тема любви в рассказах И. А. Бунина *«Лёгкое дыхание»*, *«Тёмные аллеи», «Чистый понедельник».*

4. Трагизм решения любовной темы в повести А. И. Куприна *«Гранатовый браслет»*.

5. Тема поиска смысла жизни в рассказе М. Горького *«Старуха Изергиль».*

6. Смысл названия пьесы М. Горького *«На дне».*

7. Система образов и судьбы ночлежников пьесы М. Горького *«На дне»*.

8. Серебряный век русской поэзии как культурно-исторический феномен.

9. Философские основы и эстетические принципы символизма.

10. Акмеизм, его эстетическое и художественное своеобразие.

11. Футуризм. Манифесты футуризма, их пафос и проблематика.

12. Тема Родины в поэзии А. А. Блока.

13. Образы-символы в поэме А. А. Блока *«Двенадцать».*

14. Россия, Русь как главная тема творчества С. А. Есенина.

15. Образ русской деревни в ранней и поздней лирике С. А. Есенина.

16. В. В. Маяковский и революция, пафос революционного переустройства мира в творчестве поэта.

17. Художественные особенности поэзии М. И. Цветаевой.

18. Широта философско-этической проблематики романа М. А. Булгакова *«Мастер и Маргарита»*.

19. Фантастическое и реалистическое в романе М. А. Булгакова *«Мастер и Маргарита»*.

20. Проблема нравственного выбора в романе М. А. Булгакова *«Мастер и Маргарита».*

21. Утопические идеи «общей жизни» как основа сюжета повести А. П. Платонова *«Котлован»*.

22. *«Тихий Дон»* – роман-эпопея о всенародной трагедии.

23. Путь Григория Мелехова как поиск правды жизни (по роману М. А. Шолохова *«Тихий Дон»*).

24. Слиянность темы России и собственной судьбы в исповедальной лирике А. А. Ахматовой.

25. Тема любви к Родине и гражданского мужества в лирике А. А. Ахматовой военных лет.

26. Тема жизни и смерти в военной лирике А. Т. Твардовского.

27. Своеобразие раскрытия «лагерной» темы в повести А. И. Солженицын *«Один день Ивана Денисовича»*.

28. Образ Ивана Денисовича Шухова и проблема русского национального характера в контексте трагической эпохи.

29. Тема праведничества в рассказе А. И. Солженицына *«Матрёнин двор».*

30. Повесть В. Распутина «Прощание с Матерой».

31. Повесть Б. Васильева «А зори здесь тихие.

32. Основная мысль в произведении А. Вампилова «Старший сын».

Методические указания к выполнению практических заданий

Выполнение практических заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем учебных предметов и профессиональных модулей. При выполнении практических заданий обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с практическими заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Вопросы для подготовки к выполнению практический заданий

1. Введение в литературоведение. Основные понятия.

2. Жизненный и творческий путь А.С. Пушкина.

3. Образ Петра I в поэме «Медный всадник».

4. Основные мотивы лирики М.Ю. Лермонтова .
5. Петербургские повести Н.В. Гоголя
6. Повесть Н.В. Гоголя «Шинель». Анализ повести.
7. Творчество И.А.Гончарова.
8. Сравнительная характеристика Обломова и Штольца.
9. Особенности композиции драмы «Гроза» А.Н. Островского.
10. Жанровое своеобразие драмы Гроза. Калинов и его обитатели.
11. Кабаниха и Катерина. Образ Катерины в оценке критиков.
12. Жизненный и творческий путь И.С. Тургенева.
13. Смысл названия романа И.С. Тургенева «Отцы и дети
14. Образ Базарова в романе И.С. Тургенева «Отцы и дети».
15. Жанровое своеобразие и основные темы сказок М.Е. Салтыкова-Щедрина.
16. Жизненный и творческий путь Н.А. Некрасова.
17. Поэма «Кому на Руси жить хорошо». Жанрово-стилистическое своеобразие поэмы.
18. Страницы жизни Ф.И. Тютчева. Любовная лирика поэта.
19. Жизнь и творчество Ф.М.Достоевского.
20. Образ Раскольникова в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание». Смысл его теории.
21. Петербург Достоевского.
22. Семья Мармеладовых в романе «Преступление и наказание».
23. Путь исканий Андрея Болконского и Пьера Безухова в романе –эпопеи Л.Н. Толстого «Война и мир».
24. Наташа Ростова – любимая героиня автора
25. Народный характер Отечественной войны 1812 года. Образ Кутузова в романе.
26. А.П.Чехов. Пьеса «Вишневый сад».
27. Общая характеристика культурно- истор. Процесса рубежа 19- 20 вв.
28. Символизм в рассказе И. Бунина «Господин из Сан- Франциско».
29. И.А. Куприн. Сведения из биографии. История любви в рассказе «Гранатовый браслет».
30. Поэзия 20-го века. Понятие о старшем символизме. В.Я. Брюсов.
31. Поэзия 20-го века. Понятие о младшем символизме. А.А. Блок. Сведения из биографии.
32. Н.С. Гумилев. Истоки акмеизма. Сведения из биографии. Стихотворения.
33. Футуризм. И. Северянин, В. Маяковский, В. Хлебников.
34. С.А. Есенин. Сведения из биографии. «Гой ты Русь…»
35. Поэма «Анна Снегина». Поэма о судьбе человека и Родины.
36. М.И. Цветаева. Сведения из биографии. Циклы.
37. М.А. Булгаков. Сведения из биографии. Этапы творческого пути.
38. М.А. Шолохов. «Донские рассказы».
39. Б.Л. Пастернак. Сведения из биографии. Циклы.
40. А.А. Ахматова. Сведения из биографии. «Смятение», «Сероглазый король».
41. Литература о ВОВ и первых послевоенных лет.
42. А.Т. Твардовский. Поэмы «Василий Теркин», «Теркин на том свете» и др..
43. В. Шукшин. Рассказы.
44. А.И. Солженицын. «Матренин двор», «Один день Ивана Денисовича».
45. А.В. Вампилов. Сведения из биографии. «Старший сын».

Методические указания к написанию сочинения

Данный вид работы относится к заданиям повышенной сложности. Первым делом необходимо определиться с темой сочинения. В большинстве случаев тему обозначает

преподаватель. Тема сочинения называется “тезисом”, который будет раскрываться в работе обучающегося. Если обучающийся не обладает достаточными знаниями по теме, то он может воспользоваться справочниками или дополнительной литературой, чтобы писать сочинение со знанием дела. После этого желательно провести «мозговой штурм» и составить перечень идей по теме. Необходимо определиться с главным тезисом и подумать об его аргументации.

Написание плана

В центре листа бумаги записывается тезис вашего сочинения. Рядом нужно выписать аргументы, с помощью которых будет раскрываться этот тезис. В том случае, если необходимо рассмотреть как негативные, так и положительные стороны какого-либо явления, можно разделить аргументы на два столбика для наглядности. Для сочинений на некоторые темы идеально подходит сравнительная плановая структура, которая будет опираться на фразы:

- *С одной стороны….С другой стороны… Несмотря на…*

После подготовки плана можно начинать писать. Сочинение по литературе имеет четкую структуру, которой необходимо следовать. Во введении рассказывается о чем сочинение, дается основная мысль, возможно использование цитаты или эпиграфа, статистического факта, пословицы и так далее.

Первый параграф обычно начинается с вводного предложения. Это может быть вопрос к читателю, который заинтересует его в дальнейшем прочтении. Затем формулируется тезис. После тезиса необходимо краткое обозначение аргументов, с помощью которых он будет раскрыт. Во вступлении необходимо использовать от трех до пяти предложений одним абзацем. Можно начать со слов:

- *В наши дни…*
- *Люди всегда говорят…*
- *Проблема/основная идея в том, что…*
- *Сейчас, я бы хотел высказать свое мнение по поводу*

Основной части рекомендуется уделить наибольшее количество времени, так как она является самой объемной в работе и может нести от одного до нескольких абзацев. Здесь раскрывается тема, аргументируется выбранная позиция, представляются факты и приводятся примеры.

- *Начнем с того, что …;*
- *Вы можете (Можно) …;*
- *Во-первых, … / Во-вторых, ..;*
- *Прежде всего, следует сказать, что …*
- *Это правда, что … / Ясно, что … / Примечательно, что ..;*
- *Прежде всего, давайте попытаемся понять …;*
- *Еще один положительный момент … заключается в том, что …;*
- *Нельзя отрицать, что …;*
- *Несомненно, … ;*
- *Мы не можем игнорировать тот факт, что …;*
- *Существует большое количество преимуществ…;*
- *Вторая причина …;*
- *Тем не менее, на каждый плюс имеется минус;*
- *По-моему мнению,… ;*
- *Например,…;*
- *Затем … ;*
- *На самом деле…;*
- *Более того…;*
- *Я бы не сказал…;*
- *С одной стороны…;*
- *С другой стороны…- Тем не менее, следует признать, что …;*

- *В целом…;*
- *Наконец…;*
- *Как следствие… …;*
- *В заключение… …;*
- *Больше всего … …;*
- *Важно отметить, что…;*
- *Для того, чтобы …;*
- *В данный момент…;*
- *В результате … …;*
- *Должен признать, …;*
- *Имеет смысл …;*
- *Кажется, (что) …;*
- *Кроме того, …;*
- *Может показаться, что …;*
- *Также … …;*
- *Поправде говоря, … …;*
- *Однако, … / Тем не менее, …;*
- *Я бы хотел …;*
- *К счастью …;*
- *К сожалению, …*
- *Я думаю, … / Яполагаю…*

Один параграф должен включать в себя один аргумент с подробным описанием и примерами, по возможности. Двух-трех параграфов обычно бывает достаточно для того, чтобы раскрыть тему.

В заключение подводится итог. Последний параграф сочинения должен включать в себя логичный вывод, полученный из тех аргументов, которые были приведены в основной части работы. Это могут быть несколько предложений, которые окончательно утверждают точку зрения автора и основную идею сочинения. Можно употребить фразы:

- *В заключение я бы хотел сделать акцент на…*
- *Основываясь на этом, мы можем видеть…*

После написания сочинения его перечитать и проверить на орфографию, пунктуацию и грамматические ошибки. Обратить внимание на лаконичность и плавность переходов между предложениями (*по этой причине …, вот почему* …). Связность текста – весомая составляющая при оценивании работы.

Необходимо избегать повторений и тавтологий.

Стилистические советы

Необходимо помнить о разнице между письменной и устной речью. Использование большого количества прилагательных и наречий сделает сочинение красочным и выразительным.

1. Используйте академический стиль написания. Избегайте очень категоричных суждений и обобщений. Если возможно, избегайте личных местоимений.

2. Не используйте элементы разговорной речи. Вместо сокращений и т.д. используйте полную форму. Исключите сленг и разговорные выражения. Не отклоняйтесь от темы. Не злоупотребляйте восклицательными знаками, скобками, избегайте прямых вопросов.

3. Чтобы ваше сочинение приятно читалось, кроме того, что мысли в нем должны быть выражены последовательно, переход от одной мысли к другой должен быть плавным, одно должно как бы вытекать из другого. Вы должны сохранять связность текста и направлять читателя. В этом вам помогут вводные и связующие фразы, рассмотренные выше.

Примерные темы сочинений

Раздел 2. Русская литература второй половины XIX века

Тема : Творчество А.Н.Островского. Сочинение по драме А. Н. Островского «Гроза".

1. Протест Катерины против «темного царства».
2. Изображение "жестоких нравов" "тёмного царства".
3. Семейный и общечеловеческий конфликт в драме А.Н. Островского «Гроза».

Тема : Творчество И.С.Тургенева. Сочинение по роману И.С.Тургенева «Отцы и дети».

1. Единство общественного и семейного конфликтов в романе И.С. Тургенева «Отцы и дети».
2. Базаров — герой своего времени. Трагическое одиночество героя.
3. «Отцы» и «дети» в романе. Духовный конфликт между поколениями.
4. Испытание любовью. (Базаров и Одинцова).

Тема: Творчество Ф.М.Достоевского. Сочинение по роману Ф.М.Достоевского «Преступление и наказание».

1. Картины жизни обездоленных, униженных и оскорблённых.
2. Суровая правда изображения безвыходности и одиночества «маленького человека» в мире угнетения.
3. Образ Раскольникова.
4. Особенности психологической характеристики в романе.

Тема : Творчество Л.Н.Толстого. Сочинение по роману Л.Н.Толстого «Война и мир».

1. Реализм Л.Н. Толстого в изображении войны в романе «Война и мир».
2. Какие события и впечатления жизни помогают человеку взрослеть (нравственные искания героев романа).
3. Истинная и ложная красота в понимании Толстого (Марья, Наташа, Элен).
4. «Кто не страдал и кто не ошибался, тот цену истине и счастью не узнал» (А. Добролюбов).

7. Методические указания к промежуточной аттестации

7.1. Примерные темы индивидуальных проектов

1. Основные эстетические принципы реализма. Этапы развития реализма в XIX в.
2. А.С. Пушкин – создатель русского литературного языка; роль Пушкина в развитии отечественной поэзии, прозы и драматургии.
3. Значение творческого наследия А.С. Пушкина. Пушкин и наша современность.
4. Тема поэта и поэзии в творчестве М.Ю. Лермонтова («Смерть поэта», «Поэт», «Пророк»).
5. Особенность творческого дарования Н.В. Гоголя и его поэтического видения мира. А.С. Пушкин о специфике таланта Гоголя.
6. Основные черты русской классической литературы XIX в: национальная самобытность, гуманизм, жизнеутверждающий пафос, демократизм и народность.
7. Познавательная, нравственно-воспитательная и эстетическая роль русской литературы XIX в., ее мировое значение и актуальное звучание для современности.
8. Геополитика России: защита национально-государственных интересов страны в творчестве Л. Н. Толстого, Н. А. Некрасова, Ф. И. Тютчева.
9. Публицистическая и литературно-критическая деятельность Н.Г. Чернышевского, Н.А. Добролюбова и Д.И. Писарева.

10. Роман «Отцы и дети» И.С. Тургенева, его проблематика, идейное содержание и философский смысл. Основной конфликт романа и отражение в нем общественно-политической борьбы накануне и во время проведения реформ.

11. Драма «Гроза» А.Н. Островского. Проблема личности и среды, родовой памяти и индивидуальной активности человека по отношению к нравственным законам старины.

12. Душа и природа в поэзии Ф.И. Тютчева.

13. Особенности любовной лирики Ф.И. Тютчева, ее драматическая напряженность («О, как убийственно мы любим…», «Последняя любовь», «Накануне годовщины 4 августа 1864 года» и др.).

14. Непосредственность художественного восприятия мира в лирике А.А.Фета («На заре ты ее не буди…», «Вечер» «Как беден наш язык!..» и др.).

15. «Сказки» М.Е. Салтыкова-Щедрина, их основные темы, фантастическая направленность, эзопов язык.

16. Роман Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание», постановка и решение в нем проблем нравственного выбора и ответственности человека за судьбы мира.

17. Духовные искания Л.Н. Толстого в романе «Анна Каренина».

18. Поиски положительного героя и идеалов А.П. Чехова в рассказах («Моя жизнь», «Дом с мезонином», «Попрыгунья»).

19. Концепция общества и человека в драматических произведениях М.Горького.

20. Судьба и творчество М.И. Цветаевой.

21. Роман-эпопея М. Шолохова «Тихий Дон». Неповторимость изображения русского характера в романе.

22. Романы и повести о войне «Молодая гвардия» А. Фадеева, «Звезда» Э.Казакевича, «В окопах Сталинграда» В. Некрасова.

23. Сатирические романы и повести И. Ильфа и Е. Петрова.

24. Отражение трагических противоречий эпохи в творчестве А.Ахматовой, О. Мандельштам

25. Развитие традиций русской народной культуры в поэзии 30-х годов А. Твардовского, М. Исаковского, П. Васильева.

26. Своеобразие композиции романа «Белая гвардия» М.А. Булгакова.

27. Трагедия изображения Гражданской войны в драматургии М.А. Булгакова («Дни Турбиных», «Бег» и др.).

28. Роман «Другие берега» В.В. Набокова как роман-воспоминание о России.

29. Ранняя лирика Б. Пастернака.

30. А. Твардовский «Василий Теркин». Книга про бойца – воплощение русского национального характера. И. Бунин о «Василии Теркине».

а. «Лагерная» проза А. Солженицына «Архипелаг ГУЛАГ», романы «В круге первом», «Раковый корпус».

31. Философские романы Ч. Айтматова: «Буранный полустанок», «И дольше века длится день», «Плаха».

32. Изображение сложного пути советской интеллигенции в романах Ю.Бондарева «Берег», «Выбор», «Игра».

33. Философская фантастическая проза А. и Б. Стругацких.

34. Исторические романы Л. Бородина, В. Шукшина, В. Чивилихина, Б.Окуджавы.

35. Реалистическая сатира Ф. Искандера, В. Войновича, Б. Можаева, В. Белова, В. Крупина.

36. Неомодернистская и постмодернистская проза В. Ерофеева «Москва – Петушки».

37. Художественное освоение повседневного быта современного человека в «жестокой» прозе Т. Толстой, Л. Петрушевской, Л. Улицкой и др.

38. Лирика поэтов фронтового поколения М. Дудина, С. Орлова, Б.Слуцкого и др.

39. Эпическое осмысление Отечественной войны в романе В. Гроссмана «Жизнь и судьба».

40. Философско-притчевое повествование о войне в повестях В. Быкова «Сотников», «Обелиск», «Знак беды».

41. Многообразие народных характеров творчестве В. Шукшина.

42. Книги стихов И. Бродского «Часть речи», «Конец прекрасной эпохи», «Урания» и др.

43. Условно-метафорические романы В. Пелевина «Жизнь насекомых» и «Чапаев и пустота».

7.2. Задания для подготовки к экзамену

Экзамен проводится во 2 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для экзамена и контроля за освоением умений путем выполнения заданий

При подготовке к экзамену необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к экзамену по учебному предмету в случае выполнения им учебного плана по учебному предмету (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в рабочей настоящей программе учебного предмета.

Задание на экзамен состоит из двух теоретических вопросов, на которые обучающемуся необходимо дать устный ответ.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Литература и её роль в духовной жизни человека.
2. Историко-культурный процесс и периодизация русской литературы.
3. Обзор культуры. Литературные общества и кружки начала XIX века.
4. Романтизм – ведущее направление русской литературы первой половины XIX века.
5. А.С. Пушкин. Жизненный и творческий путь гения.
6. Основные темы и мотивы лирики А.С.Пушкина.
7. Конфликт личности и государства в поэме А.С.Пушкина «Медный всадник»
8. М.Ю.Лермонтов. Жизненный и творческий путь.
9. Основные мотивы лирики М.Ю.Лермонтова.
10. Н.В.Гоголь. Жизненный и творческий путь.
11. Пути развития творческой личности в повести Н.В.Гоголя «Портрет».
12. Культурно-историческое развитие России середины XIX века, его отражение в литературном процессе.
13. А.Н.Островский. Жизненный и творческий путь.
14. Анализ драмы А.Н.Островского «Гроза».
15. И.А.Гончаров. Сведения из биографии. Творческая история романа «Обломов».
16. Обломов и Штольц. Прошлое и будущее России.
17. И.С.Тургенев. Сведения из биографии. Смысл названия и основной конфликт романа «Отцы и дети».

18. Нравственная проблематика романа «Отцы и дети» и его общечеловеческое значение

19. Ф.И.Тютчев. Сведения из биографии. Основные темы и мотивы лирики.

20. А.А.Фет. Сведения из биографии. Гармоничность и мелодичность лирики Фета.

21. Н.А.Некрасов. Сведения из биографии. Гражданский пафос, жанровое своеобразие лирики

22. Поэма Н.А.Некрасова «Кому на Руси жить хорошо»: нравственная проблематика, авторская позиция

23. Н.С.Лесков. Сведения из биографии. Повесть «Очарованный странник».

24. М.Е.Салтыков-Щедрин. Сведения из биографии. Сказки. Роман «История одного города»

25. Ф.М.Достоевский. Сведения из биографии. Творческая история романа «Преступление и наказание».

26. Теория «сильной личности» и её опровержение в романе Ф.М.Достоевского «Преступление и наказание».

27. Символические образы в романе Ф.М.Достоевского «Преступление и наказание»

28. Л.Н.Толстой. Жизненный и творческий путь. Духовные искания писателя-философа

а. «Мысль народная» в романе-эпопее Л.Н.Толстого «Война и мир».

29. Развенчание идеи наполеонизма. Патриотизм в понимании писателя.

30. А.П.Чехов. Сведения из биографии. Художественное совершенство рассказов Чехова

31. Комедия «Вишнёвый сад» - вершина драматургии А.П.Чехова

32. Общая характеристика культурно-исторического процесса рубежа XIX-XX веков и его отражение в литературе.

33. И.А.Бунин. Сведения из биографии. Анализ рассказов

34. Основные мотивы лирики И.А.Бунина.

35. А.И.Куприн. Сведения из биографии. Нравственные и социальные проблемы в рассказах Куприна.

36. Обзор русской поэзии и поэзии народов России конца XIX – начала XX вв. Серебряный век - «русский ренессанс».

37. Символизм. Основные темы и мотивы поэзии В.Я.Брюсова.

38. Акмеизм. Характеристика поэзии Н.С.Гумилёва

39. Основные темы и мотивы лирики А.А.Блока. Поэма «Двенадцать».

40. М.Горький. Сведения из биографии. Основные направления творчества.

41. Типы персонажей в романтических рассказах М. Горького.

42. Поэтическая новизна ранней лирики В.В. Маяковского.

43. Художественное своеобразие творчества С.А. Есенина.

44. М.И.Цветаева. Сведения из биографии. Основные темы творчества.

45. Социально-философское содержание творчества А.П. Платонова.

46. М.А. Булгаков. Сведения из биографии. Роман «Белая гвардия» (обзор)

47. Фантастическое и реалистическое в романе М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита».

48. М.А.Шолохов. Сведения из биографии. «Донские рассказы».

49. «Тихий Дон» - роман-эпопея о судьбах русского народа и казачества в годы Гражданской войны.

50. Русское литературное Зарубежье 40-90-х гг. (обзор)

51. Утверждение непреходящих нравственных ценностей в поэзии Н.А.Заболоцкого.

52. Основные особенности, направления и темы литературы о Великой Отечественной войне.

53. Реалистическое и романтическое изображение войны в прозе (рассказы Л.Соболева, В.Кожевникова, К.Паустовского, М.Шолохова).

54. А.А.Ахматова. Жизненный и творческий путь. Художественное своеобразие лирики.

55. Исторический масштаб и трагизм поэмы А.А.Ахматовой «Реквием».

56. Новое осмысление проблемы человека на войне (Ю.Бондарев «Горячий снег», В.Кондратьев «Сашка», В.Быков «Сотников»)

57. Тема войны и памяти в лирике А.Т.Твардовского.

58. Поиски нового поэтического языка, формы, жанра в поэзии 60-х годов.

59. А.И.Солженицын. Сведения из биографии. Повесть «Один день Ивана Денисовича».

60. А.И.Солженицын. Анализ рассказа «Матрёнин двор»

61. Изображение жизни русской деревни в рассказах В.М.Шукшина

62. Утверждение добра, любви и милосердия в творчестве А.В.Вампилова

63. «Тихая» лирика русской литературы. Тема родины, гармония человека и природы в лирике Н.М.Рубцова

64. Особенности развития литературы в 1990-е годы

65. Русская литература последних лет (обзор).

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета

Основная учебная литература

1. Литература: 10 класс: углублённый уровень. В 2 частях. Ч.1 : учебник / В. И. Коровин, Н. Л. Вершинина, Л. А. Капитанова [и др.] ; под редакцией В. И. Коровина. — 5-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 320 с. — ISBN 978-5-09-103563-6 (ч.1), 978-5-09-103562-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132444

2. Литература: 10 класс: углублённый уровень. В 2 частях. Ч.2 : учебник / В. И. Коровин, Н. Л. Вершинина, Л. А. Капитанова [и др.] ; под редакцией В. И. Коровина. — 5-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 303 с. — ISBN 978-5-09-103564-3 (ч.2), 978-5-09-103562-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132445

3. Литература: 11 класс: углублённый уровень. В 2 частях. Ч.1 : учебник / В. И. Коровин, Н. Л. Вершинина, Е. Д. Гальцова [и др.] ; под редакцией В. И. Коровина. — 5-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 368 с. — ISBN 978-5-09-103566-7 (ч.1), 978-5-09-103565-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132447

4. Литература: 11 класс: углублённый уровень. В 2 частях. Ч.2 : учебник / В. И. Коровин, Н. Л. Вершинина, Е. Д. Гальцова [и др.] ; под редакцией В. И. Коровина. — 5-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 352 с. — ISBN 978-5-09-103567-4 (ч.2), 978-5-09-103565-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132448

Дополнительная учебная литература

1. Красовский, В. Е. Литература : учебник для среднего профессионального образования / В. Е. Красовский, А. В. Леденев ; под общей редакцией В. Е. Красовского. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 709 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15557-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517792

2. Черняк, М. А. Отечественная литература XX—XXI вв : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Черняк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 294 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12335-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516662

3. Литература. Хрестоматия. Русская классическая драма (10-11 классы) : учебное пособие для среднего общего образования / А. А. Сафонов [и др.] ; составитель А. А. Сафонов ; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 438 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16221-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530639

4. Сафонов, А. А. Литература. Хрестоматия. 10 класс : учебное пособие для среднего общего образования / А. А. Сафонов ; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 213 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16219-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530637

5. Сафонов, А. А. Литература. Хрестоматия. 11 класс : учебное пособие для среднего общего образования / А. А. Сафонов ; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 267 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16220-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530638

Периодические издания

1. Литература. Первое сентября : учебно-методический журнал для учителей словесности / учредитель : ООО ИД "Первое сентября"; главный редактор С. Волков .— Москва : ООО ИД "Первое сентября", 1992 .— издается с 1992 года, не издается с 2020 года .— 6 выпусков в год .— Текст : непосредственный.

2. Литература в школе : рецензируемый научно-методический журнал / учредитель : ФГБОУ ВО "Московский педагогический государственный университет"; главный редактор Н. Л. Крупина .— Москва : ФГБОУ ВО "Московский педагогический государственный университет", 1914 .— Включен в перечень РИНЦ; ВАК .— издается с 1914 года .— ISSN 0130-3414. - Текст : электронный. — // Базы данных East View : [сайт]. — URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/41546/udb/12 — Режим доступа: для авторизир. пользователей пользователей

3. Русская словесность : научно-методический журнал / учредитель : ООО "Школьная пресса"; главный редактор А. П. Фурсов .— Москва : ООО "Школьная пресса", 1993 .— Включен в перечень РИНЦ; ВАК .— издается с 1993 года .— ISSN 0868-9539. - Текст : электронный. — // Базы данных East View : [сайт]. — URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/622/udb/12 — Режим доступа: для авторизир. пользователей пользователей

4. Школьные технологии : научно-практический журнал / учредители : Издательский дом "Народное образование ; ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий"; главный редактор А. Кушнир. — Москва : ООО "Научно-исследовательский институт школьных технологий", 2015 — Включен в перечень ВАК ; РИНЦ .— Издается с 1995 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2220-2641. — Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL : https://dlib.eastview.com/browse/publication/18866/. — Режим доступа : для авторизир. Пользователей

5. Учительская газета: научно-методический журнал. – Москва: Редакция "Учительской газеты" – издается с 2005 года – 52 выпуска в год - 24 с. – ESSN 0233-4488 – Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL:

http://dlib.eastview.com/browse/publication/6205/— Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
3. Ресурсы East View (ИВИС). – Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
4. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебному предмету
ОУП.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Исмагилова З.А., преподаватель кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по предмету Иностранный язык программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«21» апреля 2025 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Л.А. Сабирова

© Исмагилова З.А., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения……... 4
2. Структура и содержание учебного предмета … …….....8
3. Методические указания к лабораторным занятиям……...17
4. Методические указания к самостоятельной работе ……..18
5. Методические указания к текущему контролю успеваемости ……19
6. Методические указания к промежуточной аттестации ……30
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета…….. 31

1. Общие положения

Методические указания по учебному предмету Иностранный язык предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Освоение содержания общеобразовательного учебного предмета Иностранный язык обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Таблица 1

Личностные результаты	
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные личностные результаты к предмету**
ЛР.4 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания в процессе изучения иностранного языка и иноязычной культуры; - осознание своего места в поликультурном мире; - сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры; - сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры
ЛР.5 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества в процессе изучения иностранного языка; - готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности в процессе изучения иностранного языка и иноязычной культуры
ЛР.6 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	- формирование толерантного сознания и поведения в поликультурном мире в процессе изучения иностранного языка и иноязычной культуры; - готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; - умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению

ЛР.7 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	- формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе изучения иностранного языка и иноязычной культуры
ЛР.9 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка

Таблица 2

Метапредметные результаты		
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные метапредметные результаты к предмету**	**Универсальные учебные действия (УУД)**
МР.1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность в процессе изучения иностранного языка; умение использовать все возможные ресурсы и выбирать успешные стратегии для изучения иностранного языка; умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения	Регулятивные: составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы
МР.2 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками при изучении иностранного языка; умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты	Коммуникативные: понимать и использовать преимущества групповой и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи; принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия),

		участвовать в групповых формах работы
МР.4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию в процессе изучения иностранного языка, получаемую из различных источников	Познавательные: применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР.8 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	Познавательные: делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях; быстро реагировать и анализировать информацию; построить логическую цепь рассуждений
		Регулятивные: осознанно строить речевое высказывание
		Коммуникативные: сравнивать результаты с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности; доказывать свою позицию, сотрудничать, выражать уважение к другой точке зрения

Таблица 3

Предметные результаты	
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные предметные результаты**
ПР.1 сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире	сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, способность к успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире
ПР.2 владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка	умение применять знания о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка
ПР.3 достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения	умение общаться на иностранном языке в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения
ПР.4 сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях	умение использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях

Таблица 4

Личностные результаты реализации программы воспитания	
ЛРВ 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛРВ 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

2. Структура и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, лабораторные работы, самостоятельная работа обучающихся**
Раздел 1.	Основное содержание
Тема 1.1. Введение	**Лабораторные занятия**
	Содержание учебного материала: Цели и задачи изучения учебного предмета «Английский язык». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты английского языка, их сходство и различие. Роль английского языка при освоении

	профессий СПО и специальностей СПО. *Коммуникативная грамматика:* Входное тестирование. *Фонетика:* Вводно-коррективный курс.
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение лексико-грамматических упражнений.
Тема 1.2. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке	**Лабораторные занятия**
	Содержание учебного материала: Разрешите представиться! Как Вас зовут? Как Ваши дела? Что говорят при встрече и прощании. *Коммуникативная грамматика:* Имя существительное. Единственное и множественное число имен существительных. *Фонетика:* Вводно-коррективный курс.
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к социально-бытовым диалогам. Формы обращения в английском языке в официальной и неофициальной обстановке. Выполнение лексико-грамматических упражнений.
Тема 1.3. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.)	**Лабораторные занятия**
	Содержание учебного материала: 1. Внешность и характер человека. *Коммуникативная грамматика:* Имя существительное. Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии.
	Содержание учебного материала: 2. Образование. Профессия. *Коммуникативная грамматика:* Имя существительное. Множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков.
	Содержание учебного материала: 3. Должность. Место работы. *Коммуникативная грамматика:* Имя существительное. Существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний.
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Внешность и личные качества студента»; «Мой колледж»; «Моя будущая профессия». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Я люблю ИнПеКо»; «Качества, которыми должен обладать хороший учитель».
Тема 1.4. Семья и семейные отношения, домашние обязанности	**Лабораторные занятия**
	Содержание учебного материала: 1.Моя семья. *Коммуникативная грамматика:* Имя существительное. Употребление слов many, much, a lot of, little, a little, few, a few с существительными.

	Содержание учебного материала: 2. Отношения в семье. Конфликт поколений. *Коммуникативная грамматика:* Артикль. Чтение артиклей.
	3. Мои домашние обязанности. *Коммуникативная грамматика:* Артикль. Чтение артиклей.
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Моя биография»; «О моей семье»; «Распределение домашних обязанностей в моей семье». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Семейные традиции»; «Семейные праздники».
Тема 1.5. Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)	**Лабораторные занятия**
	Содержание учебного материала: 1. Моя квартира / Мой дом. *Коммуникативная грамматика:* Артикль. Определенный артикль.
	Содержание учебного материала: 2. Мой колледж (здание, обстановка, техника, оборудование). *Коммуникативная грамматика:* Артикль. Неопределенный артикль.
	3. Мой колледж и его территория (спортивный зал / площадка, библиотека, столовая, актовый зал, общежитие). *Коммуникативная грамматика:* Артикль. Нулевой артикль.
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Моя комната»; «Моё любимое место в колледже». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Социально-культурная жизнь в колледже»; «Мой дом - моя крепость».
Тема 1.6. Распорядок дня студента колледжа	**Лабораторные занятия**
	Содержание учебного материала: 1. Учеба в колледже. *Коммуникативная грамматика:* Артикль. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом there + to be.
	Содержание учебного материала: 2. Распорядок дня студента. *Коммуникативная грамматика:* Имя прилагательное. Образование степеней сравнения и их правописание. Имя прилагательное. Сравнительные слова и обороты than, as . . . as, not so . . . as.
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Мой любимый предмет»; «Мой любимый преподаватель»; «Мое расписание».

	Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Подготовка к занятиям»; «Как я провожу выходные».
Тема 1.7. Хобби, досуг	**Лабораторные занятия**
	Содержание учебного материала: 1. Искусство. *Коммуникативная грамматика:* Наречие. Образование степеней сравнения.
	Содержание учебного материала: 2. Рукоделие. *Коммуникативная грамматика:* Наречия, обозначающие количество, место, направление.
	3. Коллекционирование. *Коммуникативная грамматика:* Наречия, обозначающие количество, место, направление.
	Содержание учебного материала: 4. Игры и спорт. *Коммуникативная грамматика:* Местоимение. Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные.
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Моё хобби»; «Виды хобби»; «Как я провожу свое свободное время». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Хобби моего друга / членов семьи»; «Хобби как вид досуга».
Тема 1.8. Описание местоположения объекта (адрес, как найти)	**Лабораторные занятия**
	Содержание учебного материала: 1. Мой родной город. Мой адрес. *Коммуникативная грамматика:* Имя числительное. Числительные количественные и порядковые. Обозначение годов, дат, времени, периодов.
	Содержание учебного материала: 2. Как пройти к...? *Коммуникативная грамматика:* Имя числительное. Дроби. Арифметические действия и вычисления.
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Мой город - Набережные Челны»; «Достопримечательности Набережных Челнов и их месторасположение». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Моя любимая достопримечательность в родном городе».
Тема 1.9. Магазины, товары, совершение покупок	**Лабораторные занятия**
	Содержание учебного материала: 1. Виды магазинов. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Глаголы to be, to have, to do, их значения как смысловых

	глаголов и функции как вспомогательных.
	Содержание учебного материала: 2. В супермаркете. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Глаголы правильные и неправильные.
	Содержание учебного материала: 3. Продовольственная корзина. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова — маркеры времени.
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Шопинг в моей жизни»; «Кухня моей мамы». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Мой поход в магазин»; «Шопинг в Великобритании».
Тема 1.10. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни	**Лабораторные занятия**
	1. Спорт в нашей жизни. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Обороты to be going to и there + to be в настоящем, прошедшем и будущем времени.
	2. Здоровый образ жизни. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Система простых времен.
	3. Здравоохранение в России и в англоговорящих странах. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Система продолженных времен. Система перфектных и перфектно-продолженных времен..
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Мой любимый вид спорта»; «Правильное питание»; «Платное здравоохранение в России»; «Бесплатное здравоохранение в англоговорящих странах». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Что такое ЗОЖ?»; «Спорт в России».
Тема 1.11. Экскурсии и путешествия	**Лабораторные занятия**
	Содержание учебного материала: 1. Путешествие по воздуху. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных.
	Содержание учебного материала: 2. Путешествие по земле. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (Can/ may I help you?, Should you have any questions . . . , Should you need any further information . . . и др.).
	Содержание учебного материала:

	3. Путешествие по воде. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Инфинитив, его формы.
	Содержание учебного материала: 4. Посещение музеев / картинных галерей / достопримечательностей. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (like, love, hate, enjoy и др.).
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Покупка билета на самолёт»; «Выбор круиза»; «Покупка билета на поезд»; «Аренда автомобиля»; «Поход в музей Мадам Тюссо»; «Посещение Третьяковской галереи». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Лучшие места для посещения в Великобритании / России / США»; «Памятная поездка»; «Путешествие с туристической группой / в одиночку / с семьей и друзьями: плюсы и минусы».
	Промежуточная аттестация в форме зачета
Тема 1.12. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство	**Лабораторные занятия**
	Содержание учебного материала: 1. Географическое положение Российской Федерации. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Причастие I.
	Содержание учебного материала: 2. Государственное и политическое устройство Российской Федерации. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Причастие II.
	Содержание учебного материала: 3. Москва – столица Российской Федерации. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Сослагательное наклонение.
	Содержание учебного материала: 4. Санкт-Петербург. *Коммуникативная грамматика:* Вопросительные предложения. Общий вопрос.
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Моя Родина»; «Крупнейшие города Российской Федерации»; «Флаг России»; «Герб России»; «Гимн России». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Золотое кольцо Российской Федерации»; «Чем известна (знаменита) Россия во всем мире»; «Достопримечательности Москвы»; «Достопримечательности Санкт-Петербурга»; «Достопримечательности Казани».
Тема 1.13. Англоговорящие	**Лабораторные занятия**
	1. Географическое положение Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии.

страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности	*Коммуникативная грамматика:* Глагол. Причастие I.
	2. Государственное и политическое устройство Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Причастие II.
	3. Лондон – столица Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Сослагательное наклонение.
	4. Географическое положение Соединенных Штатов Америки. *Коммуникативная грамматика:* Вопросительные предложения. Общий вопрос.
	5. Государственное и политическое устройство Соединенных Штатов Америки. *Коммуникативная грамматика:* Вопросительные предложения. Специальный вопрос.
	6. Вашингтон – столица Соединенных Штатов Америки. *Коммуникативная грамматика:* Вопросительные предложения. Альтернативный вопрос.
	7. Канада: географическое положение, политическое устройство, столица. Коммуникативная грамматика: Вопросительные предложения. Разделительный вопрос.
	8. Австралия: географическое положение, политическое устройство, столица. *Коммуникативная грамматика:* Вопросительные предложения. Вопросительные предложения – формулы вежливости (*Could you, please . . . ?, Would you like . . . ?, Shall I . . . ?* и др.).
	9. Новая Зеландия: географическое положение, политическое устройство, столица. *Коммуникативная грамматика:* Условные предложения. Условные предложения I типа.
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии»; «Соединенные Штаты Америки»; «Канада»; «Австралия»; «Новая Зеландия». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Климат Великобритании / США / Канады / Австралии / Новой Зеландии»; «Флора и фауна / США / Канады / Австралии / Новой Зеландии»; «Национальные символы Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии / США / Канады / Австралии / Новой Зеландии»; «Экономика Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии / США / Канады / Австралии / Новой Зеландии»; «Достопримечательности Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии / США / Канады / Австралии / Новой Зеландии».
Тема 1.14. Обычаи, традиции, поверья народов	**Лабораторные занятия**
	Содержание учебного материала: 1. Обычаи и традиции в России. *Коммуникативная грамматика:*

России и англоговорящих стран	Условные предложения. Условные предложения II типа.
	Содержание учебного материала: 2. Обычаи и традиции в англоговорящих странах. *Коммуникативная грамматика:* Условные предложения. Условные предложения III типа.
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Мой любимый праздник», «Государственные праздники России», «Государственные праздники в англоговорящих странах», «Традиции в англоговорящих странах». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Поверья народов России»; «Поверья англоговорящих стран».
Тема 1.15. Искусство и культура	**Лабораторные занятия**
	1. Живопись. *Коммуникативная грамматика:* Условные предложения. Условные предложения смешанного типа.
	2. Литература. *Коммуникативная грамматика:* Условные предложения. Условные смешанного типа.
	3. Театр и кинематограф. *Коммуникативная грамматика:* Условные предложения. Модальные глаголы в условных предложениях.
	4. Музыка. *Коммуникативная грамматика:* Условные предложения. Условные предложения в официальной речи (It would be highly appreciated if you could/can . . . и др.)
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Мой любимый жанр живописи», «Мой любимый художник», «Мой любимый литературный жанр», «Мой любимый писатель», Мой любимый фильм», «Мой поход в театр», «Мой любимый жанр музыки». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Моя любимая картина»; «Моя любимая книга»; «Мой любимый спектакль», «Мой любимый исполнитель».
Раздел 2.	**Профессионально ориентированное содержание**
Тема 2.1. Новости и средства массовой информации	**Лабораторные занятия**
	1. Пресса в России и англоговорящих странах. *Коммуникативная грамматика:* Согласование времен.
	2. Радио и телевидение в России и англоговорящих странах. *Коммуникативная грамматика:* Согласование времен.
	3. Интернет. *Коммуникативная грамматика:* Прямая и косвенная речь.
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Моя любимая газета / журнал», «Моя любимая социальная сеть», «Моя любимая радио- /

	телепрограмма». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Роль СМИ в нашей жизни»; «Мой любимый блогер»; «В каких целях я использую интернет».
Тема 2.2. Виды рекламы. Этические аспекты рекламы	**Лабораторные занятия**
	1. Виды рекламы. Эстетические аспекты рекламы. *Коммуникативная грамматика:* Прямая и косвенная речь. Повествовательные предложения.
	2. Реклама и дети. *Коммуникативная грамматика:* Прямая и косвенная речь. Общий вопрос.
	3. Создание рекламного ролика. *Коммуникативная грамматика:* Прямая и косвенная речь. Специальный вопрос
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Роль рекламы в нашей жизни», «Мой рекламный ролик». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Влияние рекламы на детей».
Тема 2.3. Виды искусства. Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы	**Лабораторные занятия**
	1. Декоративно-прикладное искусство и его виды. *Коммуникативная грамматика:* Прямая и косвенная речь. Побудительные предложения.
	2. Русский народный промысел. *Коммуникативная грамматика:* Сложное дополнение.
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Мой любимый вид декоративно-прикладного искусства». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Русская художественная роспись», «Матрешка», «Резьба по дереву».
Тема 2.4. Языки и литература	**Лабораторные занятия**
	1. Роль знания иностранных языков в современном мире. *Коммуникативная грамматика:* Сложное подлежащее.
	2. Роль чтения в жизни человека. *Коммуникативная грамматика:* Конструкция for-to-Infinitive.
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Языки мира», «Жанры книг». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Я изучаю английский язык, потому что…», «Книга – источник знаний».
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

3. Методические указания к лабораторным занятиям

По предмету предусмотрено проведение лабораторных занятий, в ходе которых у обучающихся формируются иноязычные знания, умения и навыки для применения их в процессе межличностного и межкультурного взаимодействия в устной и письменной формах с учетом знания основ профессиональной этики и речевой культуры.

Главной задачей лабораторных занятий по предмету Иностранный язык является углубление и закрепление конкретных знаний, умений, навыков во владении и использовании средств системы изучаемого иностранного языка (грамматических, лексических, фонетических) в основных видах иноязычной речевой деятельности.

Сценирование и проведение лабораторных занятий сопровождается организацией различных видов деятельности обучающихся по разделам / темам изучаемого предмета с рекомендациями по их выполнению, которые предусматривают: цель и задачи занятий, формулировку задания, алгоритм выполнения, глоссарий (если этого требует тема работы), список литературы, которая поможет при выполнении заданий.

На лабораторных занятиях разбираются теоретические вопросы учебного предмета, выполняются упражнения по темам курса, а также обучающиеся получают индивидуальные и групповые задания. Характер и количество задач определяются преподавателем.

Успешному решению задач лабораторных занятий по предмету Иностранный язык способствует создание условий, образовательной среды, приближенных к реальным условиям общения / взаимодействия на изучаемом иностранном языке, а также к будущей профессиональной деятельности.

Весь языковой материал, предусмотренный программой, распределяется по учебным темам, каждая из которых включает определенное количество новой лексики и грамматических явлений и предусматривает более высокий уровень владения обучающимися навыками и умениями.

Работа над фонетическим материалом проводится на протяжении всего курса обучения и обеспечивает правильную артикуляцию, интонацию, ритм нейтральной речи в изучаемом языке, чтение транскрипции; обращается внимание на основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации.

При отборе лексики за основу берутся словари-тезаурусы, составленные по каждой изучаемой теме. При обучении лексике целесообразно выделить словообразовательные модели, а также свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы, которые способствуют увеличению словарного запаса обучающихся.

Отбор грамматического материала и последовательность работы над отдельными грамматическими явлениями осуществляется на основе функционального подхода: грамматические навыки должны обеспечивать коммуникацию профессионального характера без искажения смысла при письменном и устном общении.

При работе над грамматикой определяется инвентарь грамматических явлений, подлежащих усвоению для чтения и письменной фиксации информации и активизации для устной речи и письменной передачи информации.

Обучение говорению должно строиться на основе ситуативно-обусловленных речевых образцов в сферах официального и неофициального общения.

Обучение говорению осуществляется путем выполнения системы учебных речевых действий от элементарных высказываний (монологическая речь) до участия в беседе (диалогическая речь) с использованием элементов речевого этикета повседневного и профессионального общения. Предусматривается также активное использование ролевых заданий и игр, обучение основам публичной речи.

Обучение аудированию осуществляется с помощью аутентичных аудиоматериалов в контексте обучения другим видам речевой деятельности. Особое внимание уделяется

развитию навыков понимания диалогической и монологической речи в сфере профессиональной коммуникации.

Обучение чтению предусматривает овладение умениями читать, понимать и осмысливать содержание текстов с разной глубиной и точностью проникновения в содержащуюся в них информацию:

а) с извлечением основной информации (ознакомительное чтение);

б) с извлечением полной информации (изучающее чтение);

в) с извлечением нужной (интересующей) информации (просмотровое, поисковое чтение).

Основным материалом для перевода является неадаптированные профессионально-ориентированные тексты.

Обучение иностранному языку всегда было и остается составной частью процесса формирования специалиста с высшим образованием.

Владение иностранным языком позволяет реализовать такие аспекты профессиональной деятельности, как своевременное ознакомление с новыми технологиями, открытиями и тенденциями в развитии науки и техники, установление контактов с зарубежными фирмами и предприятиями, т.е. обеспечивает повышение уровня профессиональной компетенции специалиста.

4. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения предмета является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием литературы. Отдельные темы предмета не разбираются на лабораторных работах, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Успешное усвоение иностранного (английского) языка зависит не только от педагогического мастерства преподавателя, но и от мотивированности самих обучающихся, от их умения понять и принять задачи учебного предмета и работать самостоятельно над языком.

Работа над иностранным языком требует серьезных усилий. Главное условие успешности его изучения заключается в регулярности самостоятельных занятий. Систематичность самостоятельной работы над языком является залогом его владения. Важное место в самостоятельной работе при изучении иностранного языка занимают:

а) чтение (с целью повторения и активизации правил чтения, улучшения техники чтения, приобретения навыков беглого чтения, совершенствования навыков устной речи, тренировки произношения) и анализ лексики, грамматики и содержания текстов;

б) составление и разучивание словаря (лексики) по каждой теме;

в) изучение и конспектирование грамматического материала;

г) составление и презентация диалогических и монологических высказываний по пройденным темам;

д) письменное выполнение лексико-грамматических упражнений, письменное оформление монологических высказываний, составление письменных аннотаций текстов, сочинений, эссе, писем другу.

При изучении каждой темы необходимо придерживаться следующего алгоритма:

- освоение основных лексико-грамматических единиц;
- чтение и анализ текстов по изучаемой теме;
- устный или письменный обмен информацией.

5. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль успеваемости – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных работ.

К практическим заданиям для осуществления текущего контроля успеваемости относятся письмо другу, сочинение, монологическое высказывание, диалогическое высказывание.

5.1 Методические указания к написанию письма другу

Цель задания – написать личное письмо (письмо другу по переписке) объемом 100-140 слов (ответив на его вопросы и задав свои).

Это задание направлено на проверку знания обучающихся основных правил английского языка, в частности умения составлять тексты в стиле неофициальной, личной переписки.

Выполнение данного задания оценивается по трем критериям:

- решение коммуникативной задачи;
- организация текста;
- языковое оформление текста.

В письме обязательно должны быть следующие компоненты:

- адрес;
- дата;
- обращение;
- благодарность за полученное письмо и ссылка на предыдущие контакты;
- ссылка на последующий контакт;
- завершающая фраза;
- подпись автора.

Пошаговые рекомендации по написанию письма:

Шаг 1. Внимательно прочитайте тему письма.

Шаг 2. При ознакомлении с темой выделите главные вопросы, которые следует раскрыть в письме.

Шаг 3. Составьте три вопроса (специальный / общий / разделительный / альтернативный) по заданной теме.

Шаг 4. Составьте план своего письма. Напишите письмо согласно плану. Не забудьте написать адрес и дату в правом верхнем углу письма, а также выразить благодарность за полученное письмо во вступительной части своего текста, радость за полученное письмо снова и, возможно, извинение за то, что не сразу написан ответ. В основной части письма раскройте тему письма и задайте необходимые вопросы другу по переписке. В заключительной части письма упомяните о будущих контактах, попрощайтесь и поставьте подпись.

Шаг 5. Подсчитайте количество слов в написанном тексте.

Шаг 6. Проверьте свой текст с точки зрения выполнения коммуникативной задачи, организации текста и языкового оформления.

Правила оформления задания

1. Краткий адрес располагают в правом верхнем углу.
2. Дату располагают под адресом.
3. Приветствие должно начинаться с обращения «Dear», после которого ставится запятая.
4. Абзацы текста начинают с «красной строки» либо пропускают строку перед новым абзацем.
5. Необходимо выразить благодарность за полученное письмо.

6. Должна присутствовать фраза, указывающая на то, что общение уже продолжается какое-то время.
7. Может присутствовать извинение, объясняющее, почему автор давно не писал.
8. Необходимо раскрыть тему письма.
9. Обязательно употребление в тексте средств логической связи.
10. В отдельном абзаце необходимо задать три встречных вопроса другу.
11. Необходимо объяснить причину, почему автор заканчивает письмо.
12. Следует выразить надежду на продолжение общения.
13. Должна присутствовать стандартная завершающая фраза, после которой ставится запятая.
14. Необходимо поставить подпись - имя автора письма (без фамилии) - на отдельной строке. После подписи точку не ставят.

Фразы для написания личного письма

1. Naberezhnye Chelny
   Russia
2. 05/10/2020
3. Dear,
4. Thanks a lot for your letter.
5. It was great to hear from you again.

It's always great to hear from you.
I'm happy to hear from you again.

6. I'm sorry for not writing earlier, but I've been busy preparing for my exams.

Sorry I haven't written for so long, but I've just got back from my school trip.
I'm sorry it has taken me so long to reply, but I've been really busy with my exams.

7. I'll happily answer your questions.

I'll gladly answer your questions.
I'll be happy to answer your questions.
I'm happy to answer your questions.
I'm always happy to answer your questions.
I'm always ready to answer your questions.
Of course, it's no problem at all to answer your questions.

8. As for me, Moreover,

Personally, Of course,
Well, Also,
Actually, That's why
However, So,

9. That's great / wonderful / fantastic / good news about !

That's great that!
That's awful / bad / terrible news about.
It's a pity that.

10. Well, that's all for now. I must study for my English exam. I can't wait to hear from you again.

Sorry, I have to go now. My sister is calling me. Please, write back soon!
Sorry, I have to stop now. I've got loads of homework to do. Looking forward to hearing from you soon. Well, I'd better go now as it's time to go to bed. Hope to hear from you soon.

11. Best wishes,

All the best,
Love,
Yours,

12. Имя автора письма (без фамилии), после него не ставится точка.

Схема оформления работы

Naberezhnye Chelny
Russia

05/10/2020

Dear,

Thanks a lot for your letter. It was great to hear from you again. Sorry I haven't written for so long, but I've been busy with my exams.

I'll happily answer your questions. As for me,; .

Personally,.

Well,.

That's great news about!

Well, that's all for now. I must do my homework. I can't wait to hear from you again.

Best wishes,

Требования к организации текста:

- соблюдение логики изложения;
- корректное деление текста на абзацы;
- использование средств логической связи;

Отвечая на три вопроса и начиная задавать три вопроса, проверит, добавлены ли в ваш текст слова-связки: e. g. I think, as.... , also, by the way... etc.

- обращение на отдельной строке;
- завершающая фраза на отдельной строке;
- подпись на отдельной строке;
- адрес автора в правом верхнем углу;
- дата под адресом.

Требования к языковому оформлению текста:

- используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют поставленной задаче;
- орфографические и пунктуационные ошибки практически отсутствуют.

Примерная тематика писем другу:

1 семестр

Раздел 1. Основное содержание

1. Traits of character a good teacher should possess.
2. My school.
3. Pupils' working day.
4. The system of British school education.
5. Schooling in the USA.
6. What a teacher says.
7. Family traditions.
8. Socio-cultural life in the college.
9. How I spend my weekend.
10. My friend's / family members' hobbies.
11. My last shopping.
12. Languages and their impact on the world..
13. The most memorable trip in my life.
14. I choose healthy lifestyle.
15. Sport is life.

2 семестр

14. The Golden Ring of Russia.
15. The sights of Kazan.
16. National symbols of the UK / the USA / Canada / Australia / New Zealand.
17. The sights of the UK / the USA / Canada / Australia / New Zealand.

18. Beliefs in Russia.
19. Painting as a means of understanding the world.
20. Literature as a means of understanding the world.
21. Theatre and cinematography as a means of understanding the world.
22. Music as a means of understanding the world.

Раздел 2. Профессионально-ориентированное содержание

23. My favorite social network.
24. My attitude to the advertisement.
25. My favorite kind of art.
26. The reason why I learn Englishe.

5.2 Методические указания к написанию сочинения

Данный вид работы относится к заданиям повышенной сложности. Первым делом необходимо определиться с темой сочинения. В большинстве случаев тему обозначает преподаватель. Тема сочинения называется “тезисом”, который будет раскрываться в работе обучающегося. Если обучающийся не обладает достаточными знаниями по теме, то он может воспользоваться справочниками или дополнительной литературой, чтобы писать сочинение со знанием дела. После этого желательно провести «мозговой штурм» и составить перечень идей по теме. Необходимо выбрать интересную идею, определиться с главным тезисом и подумайте о его аргументации.

Написание плана

В центре листа бумаги записывается тезис вашего сочинения. Рядом нужно выписать аргументы, с помощью которых будет раскрываться этот тезис. В том случае, если необходимо рассмотреть как негативные, так и положительные стороны какого-либо явления, можно разделить аргументы на два столбика для наглядности. Для сочинений на некоторые темы идеально подходит сравнительная плановая структура, которая будет опираться на фразы:

- С одной стороны…- On the plus side…; For one thing…, but…;
- С другой стороны…- However for every plus there is a minus;
- Несмотря на…- In spite of…; Despite the fact that… .

После подготовки плана можно начинать писать. Сочинение по английскому языку имеет четкую структуру, которой необходимо следовать. Во введении рассказывается о чем сочинение, дается основная мысль, возможно использование цитаты или эпиграфа, статистического факта, пословицы и так далее.

Первый параграф обычно начинается с вводного предложения. Это может быть вопрос к читателю, который заинтересует его в дальнейшем прочтении. Затем формулируется тезис. После тезиса необходимо краткое обозначение аргументов, с помощью которых он будет раскрыт. Во вступлении необходимо использовать от трех до пяти предложений одним абзацем. Можно начать со слов:

- В наши дни… - *In today’s world*…;
- Люди всегда говорят… - *Peopl ealways say that…*;
- Проблема/основная идея в том, что… - *The problem/ main idea is…*;
- Сейчас, я бы хотел высказать свое мнение по поводу …-Now I would like to express my point of view on the problem of …;
- Часто говорят, что …-It is often said that …;
- Это эссе рассматривает …-This essay deals with …;
- Это эссе исследует …-This essay will examine …;
- Начнем с рассмотрения плюсов и минусов … -Let us start by considering pros and cons of it;

Основной части рекомендуется уделить наибольшее количество времени, так как она является самой объемной в работе и может нести от одного до нескольких абзацев.

Здесь раскрывается тема, аргументируется выбранная позиция, представляются факты и приводятся примеры.

- Начнем с того, что …-To begin with …;
- Вы можете (Можно) …- You can …;
- Во-первых, … / Во-вторых, …/ Наконец, …-Firstly, … / Secondly, … / Finally, …;
- Прежде всего, следует сказать, что … - The first thing that needs to be said is …;
- Это правда, что … / Ясно, что … / Примечательно, что …-It is true that … / clear that … / noticeable that …;
- Прежде всего, давайте попытаемся понять …-First of all, let us try to understand …;
- Еще один положительный момент … заключается в том, что …- Another good thing about … is that …;
- Нельзяотрицать, что …-It is undeniable that …;
- Несомненно, … -Doubtless, …;
- Мы не можем игнорировать тот факт, что …-We cannot ignore the fact that …;
- Существует большое количество преимуществ – There are a number of advantages…;
- Вторая причина …- The second reason for …;
- Тем не менее, на каждый плюс имеется минус. – However for every plus there is a minus;
- Помоему мнению… -To my opinion…;In my view …;To my mind …;
- Как я вижу…- As I see it…;
- Например…-For example…;
- Затем … -Then…;
- На самом деле…- Actually…;
- Более того…-What is more…;
- Я бы не сказал…-I wouldn't say…;
- С одной стороны…-On the one hand…;
- С другой стороны…-On the other hand…;
- Несмотря на то, что – Despite the fact that…;
- Хотя … - Although …;
- Кроме того, …- Besides, …;
- Более того, …-Moreover, …;
- Кроме того, что …- In addition to …;
- Тем не менее, следует признать, что …-Nevertheless, one should accept that …;
- В целом…-All in all…;
- Наконец…-Last of all…;
- Как следствие… - As a consequence…;
- В заключение…-In conclusion…;
- Больше всего …- Most of all …;
- Важно отметить, что …- It is important to note that …;
- Для того, чтобы … - In order to …;
- В данный момент, …-At the moment, …;
- Вообще-то, …-Actually, …;
- В результате …- As a result of …;
- Должен признать, …-I must admit, …;
- Имеет смысл …-It makes sense (to) …;
- Кажется, (что) …-It seems that …;
- Кроме того, …-Besides, …;
- Может показаться, что …-It may seem that …;
- Также …-Also, …;
- Поправде говоря, …-To tell the truth, …;
- Однако, … / Тем не менее, …-However, …;
- Я бы хотел …-I would like to …;

- К счастью …-Fortunately, …;
- К сожалению, …-Unfortunately, …;
- Между прочим, … / Кстати, …-By the way, …;
- Я думаю, … / Яполагаю…-I think, … / I believe, … / I guess, …;
- Насколько я знаю …-As far as I know, …;
- Неважно, что …-It doesn't matter that …;
- Советую вам …- I advise you (to) …;

Один параграф должен включать в себя один аргумент с подробным описанием и примерами, по возможности. Двух-трех параграфов обычно бывает достаточно для того, чтобы раскрыть тему.

В заключение подводится итог. Последний параграф сочинения должен включать в себя логичный вывод, полученный из тех аргументов, которые были приведены в основной части работы. Это могут быть несколько предложений, которые окончательно утверждают точку зрения автора и основную идею сочинения. Можно употребить фразы:

- В заключение я бы хотел сделать акцент на… - In conclusion, I would like to stress, that…;
- Основываясь на этом, мы можем видеть… -On this basis we can see... .

После написания сочинения на английском языке следует его перечитать и проверить на орфографию, пунктуацию и грамматические ошибки. Обратить внимание на лаконичность и плавность переходов между предложениями (по этой причине – for this reason; вот почему – that is why). Связность текста – весомая составляющая при оценивании работы.

Необходимо избегать повторений и тавтологий. Желательно употреблять вместо good – *marvelous, excellent, suited, proper*, вместо bad – *harmful, unfavorable, defective, noxious,* вместо interesting – *fascinating, intriguing, animated, entertaining.*

Стилистические советы

Необходимо помнить о разнице между письменной и устной речью. Использование большого количества прилагательных и наречий сделает сочинение красочным и выразительным.

1. Используйте академический стиль написания. Избегайте очень категоричных суждений и обобщений. Если возможно, избегайте личных местоимений. Соблюдайте гендерное равенство: когда речь идет об абстрактной личности, используйте person вместо man. Также лучше употреблять местоимение they вместо he или she.

2. Не используйте элементы разговорной речи. Вместо сокращений don't, they're, it's и т.д. всегда используйте полную форму. Исключите сленг и разговорные выражения. Например: kid, a lot of/lots of, cool. Не отклоняйтесь от темы. Не злоупотребляйте восклицательными знаками, скобками, избегайте прямых вопросов.

3. Чтобы ваше сочинение приятно читалось, кроме того, что мысли в нем должны быть выражены последовательно, переход от одной мысли к другой должен быть плавным, одно должно как бы вытекать из другого. Вы должны сохранять связность текста и направлять читателя. В этом вам помогут вводные и связующие фразы, рассмотренные выше. Они могут выполнять различные функции. Например:
противопоставление: but, however, on the contrary, on the other hand, yet
пример: for example, that is
причина: therefore, so, as a result, consequently, this results in, this leads to
дополнение: similarly, as well as, furthermore, moreover, in addition
перечисление: then, next, after that, finally, ultimately
заключение: therefore, thus, consequently, as a result.

Примерная тематика сочинений:

1 семестр

Раздел 1. Основное содержание

1. I love InPeCo.
2. Family holidays.
3. A man's home is his castle.
4. Preparation for the classes.
5. Hobby as a type of pastime.
6. My favourite sight(s) in my native city / town.
7. Shopping in Great Britain / the USA.
8. The book is a source of knowledge.
9. Best places to visit in the UK / Russia / the USA.
10. Travelling with a tourist group / alone / with my family and friends: advantages and disadvantages.
11. Sport is important part of our lives.

2 семестр

11. What is Russia famous for around the world.
12. The sights of Moscow / St. Petersburg.
13. The climate of Great Britain / the USA / Canada / Australia / New Zealand.
14. Flora and fauna of Great Britain / the USA / Canada / Australia / New Zealand.
15. The economy of the UK / the USA / Canada / Australia / New Zealand.
16. Beliefs in English-speaking countries.
17. My favorite book/ film.
18. My favorite painting/ play.

Раздел 2. Профессионально-ориентированное содержание

1. What for do I use the Internet?
2. The impact of advertisement on people's life.
3. Why is it important to develop the art..
4. Why is it important to study languages.

5.3 Методические указания к подготовке монологического высказывания

Формирование монологического высказывания – трудный и сложный процесс, т.к. говорящий не всегда может выделить объект высказывания и последовательность изложения. Монологи могут принимать различный характер: описания, рассказа, рассуждения, убеждения, повествования. Монолог характеризуется как развернутый, активный и произвольный вид речи. Он подразумевает конечной целью общение в условиях непосредственного контакта в рамках сфер, тематики и ситуаций, предусмотренных образовательной программой; а также умение высказаться о каком-либо предмете, полученной информации, о себе и окружающем мире. Поэтому важная роль в изучении иностранного языка принадлежит устной монологической речи, т.е. говорению.

Устная монологическая речь характеризуется коммуникативной направленностью и способствует практическому овладению изучаемым иностранным языком в ходе изучения повседневно-бытовой, социокультурной, профессиональной тематики. Данный уровень владения коммуникативной компетенцией формирует у обучающегося:

- знания о системе иностранного языка;
- навыки оперирования языковыми средствами общения;
- коммуникативные умения, т. е. умения осмысленного высказывания на иностранном языке в определенной сфере, ситуации, по определенной тематике с учетом национально-культурных особенностей страны изучаемого языка.

Для развития соответствующих умений и навыков необходимо в процессе изучения иностранного языка:

- придерживаться познавательных целей и мотиваций в овладении языком; - принимать участие в проектно-исследовательских работах;
- использовать иноязычные источники в получении необходимой информации по теме;

- отделять основную информацию от второстепенной;
- целенаправленно передавать информацию;
- уметь обосновать свои суждения;
- работать с текстами различных стилей;
- уметь подготовить презентацию с использованием мультимедийных технологий.

Ведущая роль при организации самостоятельной работы обучающихся отводится современным информационным технологиям, которые открывают доступ к нетрадиционным источникам информации, позволяют усовершенствовать профессиональные навыки и творческие возможности. При использовании современных информационных технологий рекомендуется:

- совершенствовать устную речь в общении с партнером;
- находить и запрашивать различную информацию;
- адекватно высказываться и реагировать по теме общения;
- стараться высказывать свое мнение.

Для тренировки речевых умений и навыков обучающихся в ходе аудиторных занятий и самостоятельной работы выполняются упражнения, которые делятся на предтекстовые и послетекстовые. Предтекстовые упражнения предназначены для устной тренировки. Послетекстовые упражнения предназначены для закрепления активной лексики и различных грамматических явлений. Речевые упражнения развивают навыки устной монологической и диалогической речи и вырабатывают быструю языковую реакцию.

Для подготовки устного монологического высказывания рекомендуется следующий алгоритм самостоятельной работы:

- составить план;
- подобрать ключевые слова к пунктам плана;
- написать сочинение на заданную тему, соблюдая орфографию и грамматические правила;
- проверить и отредактировать;
- выучить и рассказать сначала с опорой на план, затем без плана.

Требования к устным монологическим высказываниям Объем устного высказывания должен составлять не менее 20 предложений. Устное сочинение должно быть зафиксировано письменно. Следует обратить внимание на грамотность изложения. Так, в каждом предложении необходимо подчеркнуть подлежащее и сказуемое и изучить их соответствие правилам порядка слов в предложении и т. д. Устное сочинение необходимо рассказать во внеаудиторных условиях неоднократно вслух, придерживаясь необходимых условий:

- непрерывности высказывания;
- логичности и связности высказывания;
- смысловой законченности высказывания.

Примерная тематика монологических высказываний:

1 семестр

Раздел 1. Основное содержание

1. Personal traits of students.
2. My college.
3. My future profession.
4. About myself and my family.
5. My room.
6. My favourite subject.
7. My favourite teacher.
8. My hobby. My leisure time.
9. My native city / town.

10. My mother's kitchen.
11. My favourite type of sport.
12. Fee-paying health care in Russia.
13. My visit to Madame Tussauds.
14. My visit to the State Tretyakov Gallery.

2 семестр

15. The Russian Federation.
16. The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland.
17. The United States of America.
18. Canada.
19. Australia.
20. New Zealand.
21. My favourite holiday.
22. Customs and traditions in English-speaking countries.
23. My favourite city.
24. Pros and cons of life in the city.
25. Pros and cons of life in the countryside.

Раздел 2. Профессионально-ориентированное содержание

1. My favorite TV show.
2. Should children watch advertisement.
3. My favorite type of art.
4. World languages.

5.4 Методические указания к подготовке диалогического высказывания

Под диалогом понимается форма речи, при которой происходит непосредственный обмен высказываниями между двумя или несколькими лицами. В основе любого диалога лежат различные высказывания, комбинирование которыми составляет его сущность. По цели общепринято выделять повествовательные, вопросительные и побудительные высказывания, каждое из них может быть утвердительным и отрицательным. Повествование состоит в сообщении (положительном или отрицательном) о каком-либо факте действительности, явлении, событии. Вопросы имеют целью побудить собеседника высказать мысль, интересующую говорящего. В побудительных высказываниях выражается волеизъявление говорящего: приказ, просьба, мольба, угроза, совет, предложение, предостережение; согласие, разрешение, отказ; призыв, приглашение к совместному действию; желание. Диалогическая речь имеет свои особенности в отношении подбора, оформления и функциональной направленности использования языкового материала. Так, для нее, характерно употребление вводных слов, междометий, штампов, выражений оценочного характера, отражающих реакцию, говорящего на полученную информацию, отрицающих или подтверждающих высказанную мысль, выражающих сомнение, удивление, пожелание и т. п**.**

Основными этапами диалогической речи являются:

1. презентация диалога в звуковой или графической форме;
2. презентация ситуации с помощью словесного объяснения или технических средств обучения;
3. усвоение языкового материала;
4. усвоение способов связи реплик в диалоге;
5. воспроизведение диалога;
6. расширение возможностей диалога-образца за счет изменения компонентов ситуации.

Возможно использование таких видов диалогов как диалог-беседа, диалог-инсценировка, беседа обучающихся между собой и с преподавателем (парная и групповая). В процессе выполнения упражнений формируются следующие умения:

- запрашивать информацию,
- адекватно реагировать на реплику и собеседника,
- употреблять *штампы* диалогической речи, комбинировать реплики.

Существуют такие виды диалогической речи как:

- диалог этикетного характера;
- диалог-расспрос;
- диалог-побуждение к действию;
- диалог-обмен информацией, мнениями.

Рассмотрим каждый из видов и приведем примеры.

Диалог этикетного характера представляет из себя диалогическое единство, которое обычно состоит из реплики-стимула («пароля») и реплики-реакции («отзыва»). Например:

- Good morning! (пароль)
- Morning! (отзыв) – реплика-реакция

По значению этикетные диалоги можно разделить на несколько групп:
диалоги социального контактирования (извинение, благодарность, поздравление); побудительные речевые акты (просьба, совет, предложения, команды, приказ, требования); ответные (реактивные) речевые акты (согласие, несогласие, отказ, решение).

Диалог-расспрос отличается невысокой структурой сложностью и относительно небольшим коммуникативным разнообразием. Репликами диалога-расспроса являются преимущественно вопросы, которые подаются в логической последовательности и объединены рассмотрением одной конкретной проблемы.
Например, предлагается ситуация знакомства двух обучающихся по теме ‘About myself’:

- Hello!
- Hi!
- What is your name?
- My name is Nick. And what is your name?
- My name is Jack.
- How old are you?
- I am nine years old. And you?
- I am eight… etc.

Диалог-побуждение к действию состоит из побудительных предложений, в основе которых находится глагол в повелительном наклонении и выражает побуждение к действию – приказание, просьбу, совет и т.д. Например:

- Let’s go to the cinema in the afternoon.
- Ok. Shall we take some ice-cream?
- Take some money for ice-cream…etc.

Диалог-обмен информацией, мнениями содержит разговорные фразы и выражения-связки типа *How do you think?, What about you?, And you?, I’d like to add, (that)…, As far as I remember…, As for me…, To my mind…, I think that… etc.* Например:

- How do you think, what is the most interesting place for sightseeing in London, Tom?
- As for me, it’s … London glass. And what about you, Jane?
- To my mind, it’s … Speaker’s Corner…etc.

В диалогической речи необходимо употребление как разговорных выражений, так монологического высказывания для раскрытия темы диалога с использованием различных слов-связок, предложений-связок, вводных выражений и т.п. Например, при изучении темы ‘Travelling’, наиболее простая форма диалога примерно будет выглядеть следующим образом:

- Hello, Jack! I’m very glad to see you!
- Hi, Peter! I’m very glad to see you, too.
- As far as I know, you travelled abroad last summer. Is it right?
- You’re quite right. I visited Spain, German and England. It was unforgettable!

- Tell me, please, about it. I'm interested in it very much!
- With great pleasure. Firstly, we visited …. . After that we went… Besides that …
- Sorry for interrupting you, but… etc.

Таким образом, можно проследить, как наполняется диалог одной и той же темы вводными выражениями, эмоциональными фразами, сокращенными грамматическими формами, словами-связками при передаче монологических блоков информации в диалоге и т.д.

Для эффективной организации диалога необходимо:

- уметь формулировать цель и задачи диалога;
- владеть разными жанрами делового общения: беседа, спор, полемика, дискуссия и пр.;
- иметь навык доказывать и обосновывать, четко аргументировать и ненавязчиво убеждать;
- критиковать и опровергать, достигать соглашений, корректировать поведение оппонента и его оценки;
- владеть этикетом.

Примерная тематика диалогических высказываний:

1 семестр

Раздел 1. Основное содержание

1. Greeting. Introduction. Saying goodbye.
2. Types of teachers. Types of students.
3. Household chores in my family.
4. My favourite place in the college.
5. My timetable.
6. Types of hobbies.
7. The sights of Naberezhnye Chelny.
8. Shopping in my life.
9. Proper nutrition.
10. Free paying museums in English-speaking countries.
11. Buying tickets.
12. Choosing a cruise.
13. Buying train tickets.
14. Renting a car.
15. Healthy lifestyle.

2 семестр

15. The largest cities of the Russian Federation.
16. The flag of the Russian Federation. The coat of arms of the Russian Federation. The anthem of the Russian Federation.
17. Russia vs. the UK.
18. The sights of London.
19. Moscow vs. Washington, D.C.
20. Maslenitsa in Russia.
21. Thanksgiving day in English-speaking countries.
22. Discussing preferences in art.

Раздел 2. Профессионально-ориентированное содержание

1. The role of the press n the world.
2. My favorite advertisement.
3. The national Russian art.
4. The books in nowadays life.

5.5 Методические указания к выполнению тестовых заданий

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по данному предмету. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем предмета, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Прежде чем начать выполнение тестового задания, необходимо помнить:

1). При наличии нескольких вариантов ответа только один является правильным.

2). Среди заданий могут быть простые и сложные, поэтому не следует задерживаться долго на тех заданиях, которые кажутся слишком трудными, иначе не останется времени для ответа на более легкие вопросы. Можно использовать следующие план работы и схему:

а). Отвечайте на легкие вопросы сразу;

б). Ставьте карандашом знак «+» рядом с вопросом, который вам кажется разрешимым, но требует обдумывания;

в). Ставьте знак «-» рядом с вопросом, который вам кажется неразрешимым;

г). Работайте быстро и уверенно; не тратьте время на определение того, какой знак вам лучше поставить: «+» или «-»;

д). Ответив на все легкие вопросы, вернитесь к вопросам с пометкой «+»;

е). Закончив работу, попытайтесь выполнить задания с пометкой «-»: иногда, при возвращении к вопросу, который вначале казался неразрешимым, вы обнаруживаете, что ответ очевиден;

ж). Не забудьте стереть пометки «+» и «-» перед тем, как сдать свою работу;

з). Будьте внимательны не только при выполнении заданий, но и при записи ответов. При наличии времени проверьте свои ответы.

6. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Дифференцированный зачет проводится во 2 семестре и предусматривает выполнение задания, которое состоит из двух частей: первая часть – работа с текстом, вторая часть – устный ответ на предложенную тему.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по предмету в случае выполнения им учебного плана по предмету. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в рабочей программе предмета.

Задания к дифференцированному зачету

ЗАДАНИЕ практическое № 1

Текст задания: Прочитайте, переведите и передайте содержание предложенного текста.

ЗАДАНИЕ теоретическое № 2

Текст задания: Подготовьте устное высказывание на предложенную тему.

1. Personal traits of students.
2. My college.
3. My future profession.
4. About myself and my family.
5. My room.
6. My favourite subject.
7. My favourite teacher.
8. My hobby. My leisure time.
9. My native city / town.
10. My mother's kitchen.
11. My favourite type of sport.
12. Fee-paying health care in Russia.
13. My visit to Madame Tussauds.
14. My visit to the State Tretyakov Gallery.
15. My best friend (appearance, nationality, education, personal qualities, occupation, place of work, position, etc.).
16. Family holidays and traditions.
17. Virtual Museums.
18. My best friend (appearance, nationality, education, personal qualities, occupation, place of work, position, etc.).
19. My household chores.
20. Family holidays and traditions.
21. My house / flat.
22. Socio-cultural life in InPeCo.
23. My weekdays.
24. My studies.
25. The college I study at.
26. The sights of my native town / city.
27. Shopping in our life.
28. Sport in our life.
29. Healthy lifestyle.
30. Healthcare system in Russia and English-speaking countries.
31. The most unforgettable journey in my life.
32. The country of my dream.
33. My visit to the museum / the art gallery.
34. Seeing the sights.
35. My favourite type of transport.
36. Classrooms in our college.
37. Shopping vs Online-shopping.
38. National writers.
39. The genres of books.
40. Air Travel.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета

Основная учебная литература

1. Английский язык: 10 класс: базовый уровень : учебник / О. В. Афанасьева, Д. Дули, И. В. Михеева [и др.]. — 12-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 243 с. —

ISBN 978-5-09-103568-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132482

2. Английский язык: 11 класс: базовый уровень : учебник / О. В. Афанасьева, Д. Дули, И. В. Михеева [и др.]. — 12-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 256 с. — ISBN 978-5-09-103569-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/13248

Дополнительная учебная литература

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (базовый и углубленный уровни). 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 411 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16225-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530643

2. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09287-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494160

Периодические издания

1. Английский язык в школе=English at school : учебно-методический журнал / учредитель : ЗАО "Издательство "Титул"; главный редактор О. А. Денисенко. – Обнинск : ЗАО "Издательство "Титул", 2011. – издается с 2002 года. – Текст : непосредственный.

2. Вестник Московского университета. Серия 19 : Лингвистика и межкультурная коммуникация : научный журнал / учредитель : ФГБОУ ВО МГУ им. Ломоносова; главный редактор С. Г. Тер-Минасова. – Москва : ФГБОУ ВО МГУ им. М. В. Ломоносова. – Включен в перечень РИНЦ ; ВАК. – издается с 1946 года. – ISSN 2074-1588. – открытый доступ на платформе eLIBRARY с 2010-2017. – Текст : электронный // Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [сайт]. – URL: https://www.elibrary.ru/title_about.asp?id=8377. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Вопросы языкознания : теоретический журнал по общему и сравнительному языкознанию / учредители : Институт русского языка им. В. В. Виноградова; Российская академия наук; главный редактор В. А. Плунгян. – Москва : Наука, 2015. – Включен в перечень РИНЦ; ВАК. – издается с 1952 года. – ISSN 0373-658X. – Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. – URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/699/udb/12. – Режим доступа: для авторизир. пользователей пользователей.

4. Иностранные языки в школе : научно-методический журнал / учредитель : ЗАО "РЕЛОД"; главный редактор Н. П. Каменецкая. – Москва : ЗАО "РЕЛОД", 2015. – Включен в перечень РИНЦ ; ВАК. – издается с 1934 года. – ISSN 0130-6073. – Текст : непосредственный.

5. English = Английский язык. Первое сентября : учебно-методический журнал / учредитель : ООО ИД "Первое сентября"; главный редактор Е. Паремузова. – Москва : ООО ИД "Первое сентября", 2017. – издается с 1992 года. – 12 выпусков в год. – Текст : непосредственный.

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ. – Режим доступа: https://polpred.com/news.

2. Информационная правовая система Гарант. – Режим доступа: http://www.garant.ru/.
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа: https://elibrary.ru.
4. Ресурсы East View (ИВИС). – Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login.
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». – Режим доступа: https://urait.ru/.
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. – Режим доступа: www.iprbookshop.ru.
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. – Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus.

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)
Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИЯМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебному предмету **ОУП.04 Математика**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Пимукова Л.А., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по учебному предмету Математика для программ подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«21» апреля 2025 г. № 8

И.о. заведующего кафедрой Сабирова Л.А..

© Пимукова Л.А., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения 4
2. Структура и содержание учебного предмета 10
3. Методические указания к лекциям 8
4. Методические указания к самостоятельной работе 10
5. Методические указания к текущему контролю успеваемости 18
6. Методические указания к промежуточной аттестации 17
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета 20

1. Общие положения

Методические указания по учебному предмету Математика предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Освоение содержания учебного предмета Математика обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Таблица 1

Личностные результаты

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные личностные результаты к предмету**
ЛР.4 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	сформированность понимания математической модели мира, толерантного отношения к различным формам общественного сознания, мировоззрения с учетом математической логики.
ЛР.5 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	сформированность основ целеполагания и целедостижения через преодоление трудностей познания математического аппарата, стремление к самостоятельной деятельности
ЛР.6. толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	сформированность отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей, к математическому языку как общенациональному
ЛР.8 нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни
ЛР.9 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни в процессе освоения истории математики и накопленных знаний в данной научной области
ЛР.14 сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности	приобретение опыта эколого-направленной деятельности через понимание технологических процессов, описанных математическим языком

Таблица 2

Метапредметные результаты

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные метапредметные результаты к предмету**	**Универсальные учебные действия (УУД)**
МР.1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	умение самостоятельно определять цель и составлять планы по ее достижению; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать решение математических задач	Регулятивные: составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы
		Познавательные: самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев);
МР.3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к	владение навыками учебно-исследовательской и творческой деятельности, навыками рефлексии различных трудностей, возникающих в ходе изучения математики;	Регулятивные вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни

самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	сформированность стремления к самостоятельному поиску методов решения математических задач	окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы;
		Познавательные: делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях
МР.4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	Сформированность стремления к самостоятельной информационно-познавательной деятельности и критическому оцениванию источников информации по математике.	Регулятивные: организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели
		Познавательные: применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР.8 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые	Владение математическим аппаратом, включающее в себя корректное использование символики и терминов в устной и	Познавательные: находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития.

средства	письменной форме.	
		Коммуникативные: развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств

Таблица 3

Предметные результаты

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные предметные результаты**
ПР.1 сформированность представлений о математике как части мировой культуры и о месте математики в современной цивилизации, о способах описания на математическом языке явлений реального мира	уметь применять знания в области математики для решения задач в повседневной жизни и профессиональной деятельности, а также формы математического языка для лаконичного изложение своих мыслей
ПР.2 сформированность представлений о математических понятиях как о важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий	понимание и корректное использование математических понятий для описания процессов в повседневной жизни и профессиональной деятельности
ПР.3 владение методами доказательств и алгоритмов решения; умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач	владение методами доказательств и умение применять алгоритмы решения различных прикладных задач в смежных областях науки
ПР.4 владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств	умение использовать перечень приемов решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, а также корректное использование различных компьютерных программ для решения поставленных задач
ПР.6 владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать на чертежах, моделях и в реальном мире геометрические фигуры; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием	владение основными понятиями, теоремами и аксиомами стереометрии. применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения прикладных задач.
ПР.7 сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, о статистических закономерностях в реальном мире, об основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин	умение находить вероятность наступления определённых события, оценивать статистические данные и формулировать выводы на основе полученных данных.

ПР.8 владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач	освоение минимального перечня компьютерных программ, направленных на демонстрацию геометрических задач и решения вычислительных задач
ПР.9 для слепых и слабовидящих обучающихся: - овладение правилами записи математических формул и специальных знаков рельефно-точечной системы обозначений Л. Брайля; - овладение тактильно-осязательным способом обследования и восприятия рельефных изображений предметов, контурных изображений геометрических фигур и другое; - наличие умения выполнять геометрические построения с помощью циркуля и линейки, читать рельефные графики элементарных функций на координатной плоскости, применять специальные приспособления для рельефного черчения ("Драфтсмен", "Школьник"); - овладение основным функционалом программы невизуального доступа к информации на экране персонального компьютера, умение использовать персональные тифлотехнические средства информационно-коммуникационного доступа слепыми обучающимися; ПР.10 для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: - овладение специальными компьютерными средствами представления и анализа данных и умение использовать персональные средства доступа с учетом двигательных, речедвигательных и сенсорных нарушений; - наличие умения использовать персональные средства доступа	в связи с тем, что на специальности не обучаются слепые и слабовидящие, обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата данные предметные результаты не формируются

Таблица 4

Личностные результаты реализации программы воспитания	
ЛРВ 15	Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт.

2. Структура и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, индивидуальный проект
1	**2**
Раздел 1. Действительные числа	
Тема 1.1. Действительные числа. Приближенные вычисления и вычислительные средства.	**Содержание учебного материала**
	Целые и рациональные числа. Действительные числа.
	Приближенные вычисления и вычислительные средства. Погрешности приближенных вычислений
	Практические занятия: Вычисления с помощью микрокалькуляторов. Вычисление значений выражений.
	Самостоятельная работа: Решение задач по теме « Приближённые вычисления»
Тема 1.2. Уравнения и неравенства первой и второй степени. Системы уравнений и неравенств.	**Содержание учебного материала**
	Линейные уравнения, неравенства, системы. Способы решения линейных уравнений и неравенств с одной переменной, квадратных уравнений и неравенств (метод интервалов, графический метод); способы решения иррациональных уравнений и неравенств.
	Практические занятия: Решение уравнений и неравенств первой и второй степени. Способы решения иррациональных уравнений и неравенств.
Раздел 2. Функции одной переменной	
Тема 2.1. Числовые функции. Их свойства и графики.	**Содержание учебного материала**
	Числовая функция. Область определения и множество значений. Способы задания функции. Свойства и графики числовых функций. Классификация функций. Взаимно-обратные функции.
	Простейшие преобразования графиков функций: параллельный перенос, растяжение и сжатие.
	Практические занятия: 1. Нахождение области определения, области значений, обратной функции 2. Построение графиков функций и исследование свойств. Построение графиков функций с помощью преобразования.
	Самостоятельная работа: Изучить простейшие преобразования графиков функции одной переменной.
Раздел 3. Показательная, логарифмическая и степенная функции	
Тема 3.1. Степень и её свойства.	**Содержание учебного материала**
	Арифметический корень натуральной степени. Степень с рациональным и действительным показателями и их свойства.
	Практические занятия: Выполнение тождественных преобразований над степенными выражениями.
	Самостоятельная работа: Выполнение тестовых заданий по теме « Корень n-ой степени и его свойства».
Тема 3.2.	**Содержание учебного материала**

Логарифмы и их свойства.	Определение логарифма числа, свойства логарифмов. Натуральные логарифмы. Десятичные логарифмы. Переход к новому основанию.
	Практические занятия: Преобразование и вычисление значений логарифмических выражений.
	Самостоятельная работа: Решение тестовых заданий по теме «Логарифмы».
Тема 3.3. Показательная, логарифмическая и степенная функции, их свойства и графики.	**Содержание учебного материала**
	Понятие показательной функции. Область определения, множество значений функции. Свойства функции, график показательной функции.
	Область определения, множество значений степенной функции. Свойства функции: чётность, нечётность, возрастание, убывание, ограниченность. Построение графиков степенных функций с различными показателями степени.
	Понятие логарифмической функции. Свойства функции, график.
	Практические занятия: Показательная функция, её свойства и график. Логарифмическая функция, её свойства и график. Решение задач по теме: «Показательная, логарифмическая функции, их свойства и графики»
	Самостоятельная работа: Решение тестовых заданий по теме: «Показательная и логарифмическая функция».
Тема 3.4. Показательные и логарифмические уравнения и неравенства.	**Содержание учебного материала**
	Показательные уравнения. Способы решения показательных уравнений и неравенств. Использование свойств и графиков функций при решении уравнений и неравенств. Системы показательных уравнений и неравенств.
	Логарифмические уравнения. Способы решения логарифмических уравнений и неравенств. Системы логарифмических уравнений.
	Практические занятия: 1**.** Решение показательных уравнений и неравенств. 2. Решение логарифмических уравнений и неравенств.
	Самостоятельная работа: Решение тестовых заданий и задач из экзаменационного сборника
Раздел 4. Тригонометрические функции	
Тема 4.1. Тождественные преобразования тригонометрических выражений.	**Содержание учебного материала**
	Радианное измерение углов и дуг. Соотношения между градусной и радианной мерами угла. Определение синуса, косинуса, тангенса, котангенса. Соотношения между тригонометрическими функциями одного аргумента.
	Синус, косинус и тангенс суммы и разности двух углов. Синус и косинус двойного угла. Формулы половинного аргумента. Выражение тригонометрических функций через тангенс половинного аргумента. Преобразования простейших тригонометрических выражений.
	Формулы приведения. Преобразование суммы тригонометрических функций в произведение. Преобразование произведения тригонометрических функций в сумму.

	Практические занятия: 1. Преобразование тригонометрических выражений. 2. Выполнение тестовых заданий по теме: « Преобразование тригонометрических выражений»
	Самостоятельная работа: Подготовка доклада на тему «История тригонометрии и её роль в изучении естественно-математических наук»
Тема 4.2. Свойства и графики тригонометрических и обратных тригонометрических функций.	**Содержание учебного материала**
	Понятие тригонометрической функции. Область определения, множество значений. Чётность и нечётность тригонометрических функций, периодичность. Свойства функций $y = \sin x$, $y = \cos x$, $y = tgx$, $y = ctgx$. Построение графиков тригонометрических функций.
	Обратные тригонометрические функции. Нахождение значений обратных тригонометрических функций.
	Практические занятия: Графики тригонометрических функций. Построение графиков тригонометрических функций с помощью преобразований.
	Контрольная работа по теме: «Преобразование тригонометрических выражений»
	Самостоятельная работа: Выполнение тождественных преобразований в тригонометрических выражениях. Построение графиков тригонометрических функций с помощью преобразований (индивидуальные задания).
Тема 4.3. Тригонометрические уравнения и неравенства.	**Содержание учебного материала**
	Понятие тригонометрического уравнения и неравенства. Формулы для решения простейших тригонометрических уравнений. Решение тригонометрических неравенств с помощью тригонометрического круга. Арксинус, арккосинус, арктангенс числа.
	Основные методы решения тригонометрических уравнений.
	Практические занятия: 1.Решение простейших тригонометрических уравнений и неравенств. 2. Решение тригонометрических уравнений различного вида.
	Раздел 5. Прямые и плоскости в пространстве
Тема 5.1. Начальные понятия стереометрии. Взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве.	**Содержание учебного материала**
	Предмет и задачи стереометрии. Основные понятия стереометрии: точка, прямая, плоскость. Аксиомы стереометрии и следствия из них.
	Взаимное расположение двух прямых в пространстве. Понятие скрещивающихся прямых, угол между прямыми.
	Параллельность прямой и плоскости. Признак параллельности прямой и плоскости. Понятие параллельных плоскостей. Признак параллельности двух плоскостей.
	Понятие перпендикулярных прямых в пространстве. Признак перпендикулярности прямой и плоскости. Понятие расстояния от точки до плоскости.

	Практические занятия: 1. Решение задач по теме: «Параллельность прямой и плоскости. Параллельность плоскостей» 2. Решение задач по теме: « Перпендикулярность прямой и плоскости».
	Самостоятельная работа: Подготовка доклада «Параллельное проектирование и его свойства»
Тема 5.2. Двугранные углы.	**Содержание учебного материала**
	Определение двугранного угла и его свойства. Угол между прямой и плоскостью. Понятие перпендикулярных плоскостей. Признак перпендикулярности плоскостей. Угол между плоскостями.
	Практические занятия: Угол между прямой и плоскостью. Угол между плоскостями. Перпендикуляр и наклонная.
	Самостоятельная работа: Домашняя контрольная работа по теме: «Перпендикуляр и наклонная»
Раздел 6. Векторы и координаты	
Тема 6.1. Векторы на плоскости и в пространстве.	**Содержание учебного материала**
	Понятие прямоугольной декартовой системы координат на плоскости и в пространстве. Расстояние между точками, координаты середины отрезка.
	Понятие вектора на плоскости и в пространстве. Длина ненулевого вектора. Коллинеарные векторы. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Применение векторов к решению задач. Угол между двумя векторами.
	Практические занятия: Выполнение действий над векторами. Решение задач по теме: «Векторы на плоскости и в пространстве»
Раздел 7. Дифференциальное исчисление	
Тема 7.1. Производная функции.	**Содержание учебного материала**
	Производная функции, её геометрический и физический смысл. Уравнение касательной и нормали к графику функции.
	Правила дифференцирования. Производные элементарных функций.
	Дифференцирование сложной и обратной функции. Вторая производная и её физический смысл.
	Практические занятия: 1. Вычисление производных. 2. Геометрический смысл производной.
	Самостоятельная работа: 1. Решение тестовых заданий на вычисление производной и нахождение значения производной в точках.
Тема 7.2. Исследование функции с помощью производной и построение графика	**Содержание учебного материала**
	Признаки возрастания и убывания функции. Экстремум функции. Исследование функции на экстремум. Выпуклость и вогнутость графика функции. Точки перегиба. Наибольшее и наименьшее значения функции на отрезке. Применение производной к построению графиков функций.
	Практические занятия: 1**.** Исследование функции с помощью производной и построение

	графика. 2. Применение производной для решения задач в естествознании.
	Самостоятельная работа: Подготовить доклад с презентацией по теме «Применение производной к исследованию функций»
Раздел 8. Интегральное исчисление	
Тема 8.1. Неопределённый интеграл.	**Содержание учебного материала**
	Первообразная. Неопределенный интеграл, свойства. Формулы интегрирования.
	Практические занятия: Вычисление неопределенных интегралов. Применение неопределенных интегралов для решения задач.
	Самостоятельная работа: Решение задач по теме « Первообразная».
Тема 8.2. Определённый интеграл.	**Содержание учебного материала**
	Определённый интеграл и его геометрический смысл. Основные свойства определённого интеграла. Методы вычисления определённого интеграла. Формула Ньютона –Лейбница.
	Вычисление площадей плоских фигур с помощью определенного интеграла.
	Приложение определенного интеграла.
	Практические занятия: 1. Вычисление определенных интегралов. 2**.** Нахождение площадей плоских фигур.
	Самостоятельная работа: 1. Решение прикладных задач с помощью определённого интеграла. 2. Расчетные задания по теме «Вычисление площадей фигур с помощью интеграла»
Раздел 9. Геометрические тела и поверхности	
Тема 9.1. Многогранники.	**Содержание учебного материала**
	Понятие о геометрическом теле и его поверхности. Многогранники. Призма. Параллелепипед и его свойства. Пирамида. Свойства параллельных сечений в пирамиде. Понятие о правильных многогранниках.
	Практические занятия: 1.Изображение многогранников. Построение сечений многогранников. 2. Нахождение основных элементов призм и пирамид.
	Самостоятельная работа: Подготовить доклад с презентацией по теме: «Прикладное значение геометрии ».
Тема 9.2. Тела вращения.	**Содержание учебного материала**
	Поверхность вращения. Тело вращения. Цилиндр и конус. Сечения цилиндра и конуса плоскостью. Шар и сфера.
	Практические занятия: 1. Изображение тел вращения. 2. Нахождение основных элементов цилиндра, конуса, шара.
	Самостоятельная работа: 1. Решить задачи по готовым чертежам.

Раздел 10. Объёмы и площади поверхностей геометрических тел	
Тема 10.1. Объёмы геометрических тел.	**Содержание учебного материала**
	Объём геометрического тела. Объём призмы, пирамиды, цилиндра, конуса, шара.
	Практические занятия: 1. Вычисление объёмов геометрических тел.
	Самостоятельная работа: 1. Решение задач на вычисление объёмов многогранников. Составить справочную таблицу «Прикладная направленность темы «Тела вращения».
Тема 10.2. Площади поверхностей.	**Содержание учебного материала**
	Площадь поверхности геометрического тела. Площадь поверхности призмы, пирамиды, цилиндра, конуса и шара.
	Практические занятия: 1. Вычисление площадей поверхностей геометрических тел. Выполнение расчётных работ по моделям и чертежам.
	Самостоятельная работа: 1. Решение тестовых заданий. 2. Решение задач и упражнений по теме: « Объём цилиндра, конуса и шара»
Раздел 11. Элементы теории вероятностей и математической статистики	
Тема 11.1. Элементы теории вероятностей.	**Содержание учебного материала**
	Событие, вероятность, сложение и умножение вероятностей. Независимые события. Статистическая вероятность. Дискретная случайная величина, закон её распределения. Числовые характеристики дискретной случайной величины. Понятие о законе больших чисел.
	Практические занятия: 1. Случайные события и их вероятности. 2. Решение задач по теме: «Элементы теории вероятностей»
Тема 12.2. Элементы математической статистики.	**Содержание учебного материала**
	Представление данных (таблицы, диаграммы, графики), генеральная совокупность, выборка, среднее арифметическое, медиана. Понятие о задачах математической статистики. Вычисление числовых характеристик.
	Практические занятия: 1. Вычисление числовых характеристик.

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебного предмета. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении

формирования системы знаний по учебному предмету, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебного предмета, необходимо ознакомиться с рабочей программой предмета, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.

2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

4. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения учебного предмета является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы учебного предмета не разбираются на лекционных и лабораторных занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по учебному предмету «Математика» предполагает подготовку доклада и презентации по теме доклада, подготовку к контрольной работе, решение задач.

Общие рекомендации обучающимся при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Внеаудиторная самостоятельная работа проводится с целью:

систематизации и закрепления практического опыта, умений и знаний, общих, определенных в качестве основополагающих требованиями ФГОС СПО;

формирования готовности к поиску, обработке и применению информации для решения профессиональных задач;

развития познавательных способностей и активности обучающихся, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

выработки навыков эффективной самостоятельной профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа включает те разделы курса Математики, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной работы состоит из:

- определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;
- подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;
- поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;
- определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;
- организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Текущий контроль проводится в форме повседневного наблюдения.

5. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения учебного предмета. Текущий контроль осуществляется по усмотрению преподавателя в рабочем порядке на практических занятиях. Формой текущего контроля могут быть выполнение практических заданий, контрольные работы и написание доклада.

5.1 Методические рекомендации по выполнению практических заданий

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения ситуативных задач. При этих условиях обучающийся не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции.

Ознакомьтесь с темой практического задания, его целями и задачами.

Ознакомьтесь со списком рекомендуемой основной и дополнительной литературы и источников и подготовьте их для работы.

Прочитайте лекционный материал по теме занятия в своем конспекте, стараясь акцентировать внимание на основных понятиях, важных определениях.

Почитайте материал, касающийся темы практического занятия в рекомендованных источниках.

Ответьте на контрольные вопросы в учебнике или на вопросы для самопроверки в методических указаниях к практической работе.

Если по ходу выполнения практическое задание потребуется выполнять расчеты, выпишите формулы, найдите недостающие коэффициенты и постоянные в справочных таблицах или другой литературе.

Ознакомьтесь с формой отчета по практической работе и сделайте черновик-заготовку отчета.

Сформулируйте свои вопросы и проблемы, желательные для обсуждения на занятии.

Практические работы направлены на овладение учащимися умений решения стандартных задач и приобретение навыков практических действий.

Основные требования к содержанию практических работ:

соответствие содержания практических заданий изученному теоретическому материалу учебной дисциплины;

максимальное приближение содержания практических заданий к реальной действительности;

поэтапное формирование умения, т.е. движение от знания к умению, от простого умения к сложному и т.д.;

Методические рекомендации по решению задач

При самостоятельном решении поставленных задач нужно обосновывать каждый этап действий, исходя из теоретических положений курса. Если обучающийся видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала решения поставленных задач составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками, инструкциями по выполнению.

1. Прочитай внимательно задачу и подумай, что означает каждое число в задаче. Постарайся представить то, о чем говорится в задаче.

2. Если задача сложная, запиши кратко ее условие, начерти к ней схему или сделай рисунок.

3. Прочитай вторично задачу и перескажи про себя.

4. Подумай, что надо знать, чтобы ответить на вопрос задачи.

5. Подумай, что можно узнать из данных и условия задачи и нужно ли это знать для ответа на вопрос задачи.

6. Обдумай план решения задачи.

7. Реши задачу.

8. Проверь ответ.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный результат следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи.

5.2 Методические рекомендации по выполнению контрольных работ

Контрольная работа — промежуточный метод проверки знаний обучающегося с целью определения конечного результата в обучении по данной теме или разделу.

Контрольная работа призвана систематизировать знания, позволяет повторить и закрепить материал. При ее выполнении обучающиеся ограничены во времени, могут использовать любые учебные пособия, консультации с преподавателем. Обучающимся получают задания по вариантам.

Цели выполнения контрольной работы: выявление качества усвоения знаний, умений и навыков, которые должны быть сформированы в результате обучения и их коррекция по полноте, глубине, обобщенности, осознанности.

Контрольная работа должна быть написана грамотно, тщательно выверена, грамматические и синтаксические ошибки не допустимы.

5.3 Методические рекомендации по выполнению докладов

Доклад – краткое изложение содержания документа или его части, научной работы, включающее основные фактические сведения и выводы, необходимые для первоначального ознакомления с источниками и определения целесообразности обращения к ним.

Современные требования к докладу – точность и объективность в передаче сведений, полнота отображения основных элементов как по содержанию, так и по форме.

Цель доклада - не только сообщить о содержании работы, но и дать представление о вновь возникших проблемах соответствующей отрасли науки. В учебном процессе доклад представляет собой краткое изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания книги, учения, научного исследования и т.п. Иначе говоря, это доклад на определенную тему, освещающий ее вопросы на основе обзора литературы и других источников. Доклады в рамках учебного процесса оцениваются по следующим основным критериями:

- актуальность содержания, высокий теоретический уровень, глубина и полнота анализа фактов, явлений, проблем, относящихся к теме;
- информационная насыщенность, новизна, оригинальность изложения вопросов;
- простота и доходчивость изложения;
- структурная организованность, логичность, грамматическая правильность и стилистическая выразительность;
- убедительность, аргументированность, практическая значимость и теоретическая обоснованность предложений и выводов.

Составление списка использованной литературы.

В соответствии с требованиями, предъявляемыми к докладу, необходимо составить список литературы, использованной в работе над ним.

Основные этапы работы над докладом

В организационном плане написание доклада - процесс, распределенный во времени по этапам. Все этапы работы могут быть сгруппированы в три основные: подготовительный, исполнительский и заключительный.

Подготовительный этап включает в себя поиски литературы по определенной теме с использованием различных библиографических источников; выбор литературы в конкретной библиотеке; определение круга справочных пособий для последующей работы по теме.

Исполнительский этап включает в себя чтение книг (других источников), ведение записей прочитанного.

Заключительный этап включает в себя обработку имеющихся материалов и написание реферата, составление списка использованной литературы.

Написание доклада.

Определен список литературы по теме доклада. Изучена история вопроса по различным источникам, составлены выписки, справки, планы, тезисы, конспекты.

Первоначальная задача данного этапа - систематизация и переработка знаний. Систематизировать полученный материал - значит привести его в определенный порядок, который соответствовал бы намеченному плану работы.

2. Структура доклада

Введение

Введение - это вступительная часть доклада, предваряющая текст.

Оно должно содержать следующие элементы:

а) очень краткий анализ научных, экспериментальных или практических достижений в той области, которой посвящен доклад;

б) общий обзор опубликованных работ, рассматриваемых в докладе;

в) цель данной работы;

г) задачи, требующие решения.

Объем доклада (10-15 страниц), - 1,2 страницы.

Основная часть.

В основной части доклада обучающийся дает письменное изложение материала по предложенному плану, используя материал из источников. В этом разделе работы формулируются основные понятия, их содержание, подходы к анализу, существующие в литературе, точки зрения на суть проблемы, ее характеристики.

В соответствии с поставленной задачей делаются выводы и обобщения. Очень важно не повторять, не копировать стиль источников, а выработать свой собственный, который соответствует характеру изучаемого материала.

Заключение.

Заключение подводит итог работы. Оно может включать повтор основных тезисов работы, чтобы акцентировать на них внимание читателей (слушателей), содержать общий вывод, к которому пришел автор доклада, предложения по дальнейшей научной разработке вопроса и т.п. Здесь уже никакие конкретные случаи, факты, цифры не анализируются.

Заключение по объему, как правило, должно быть меньше введения.

Список использованных источников.

В строго алфавитном порядке размещаются все источники, независимо от формы и содержания: официальные материалы, монографии и энциклопедии, книги и документы, журналы, брошюры и газетные статьи.

Список использованных источников оформляется в той же последовательности, которая указана в требованиях к оформлению докладов.

Темы докладов

1. Основные этапы развития представлений о действительном положительном числе
2. История формирования представления об отрицательном числе
3. История формирования представления о комплексных числах
4. Создание алгебры как символического исчисления
5. Исторический обзор методов решения уравнений первых четырёх степеней
6. Проблема решения в радикалах алгебраических уравнений степени выше четвертой
7. Становление элементарной геометрии
8. Конические сечения в древнегреческой и арабской математике
9. Создание аналитической геометрии
10. Создание проективной геометрии
11. Создание дифференциальной геометрии
12. Метод «исчерпывания» Евдокса
13. Интегральные и дифференциальные методы Архимеда
14. Интегральные и дифференциальные методы в Европе
15. Создание основ дифференциального и интегрального исчисления в работах

И. Ньютона и Г. Лейбница

16. Проблемы обоснования дифференциального исчисления.
17. Развитие понятия функции
18. Создание теории пределов
19. Развитие понятия интеграла
20. Создание и развитие теории вероятностей и математической статистики
21. Роль аксиоматического метода в математике
22. Математическая строгость и ее роль в истории развития
23. История отечественной математики до XVIII века
24. Математика в России XVIII века
25. Математика в России XIX века

5.4. Методические рекомендации по подготовке презентации

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов - то есть электронных страничек, занимающих весь экран монитора (без присутствия панелей программы). Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

1 стратегия: на слайды выносится опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

объем текста на слайде – не больше 7 строк;

маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;

отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;

значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.

Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

2 стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;

использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации);

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Основная ошибка при выборе данной стратегии – «соревнование» со своим иллюстративным материалов (аудитории не предоставляется достаточно времени, чтобы воспринять материал на слайдах). Обычный слайд, без эффектов анимации должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеет осознать содержание слайда. Если какая-то картинка появилась на 5 секунд, а

потом тут же сменилась другой, то аудитория будет считать, что докладчик ее подгоняет. Обратного (позитивного) эффекта можно достигнуть, если докладчик пролистывает множество слайдов со сложными таблицами и диаграммами, говоря при этом «Вот тут приведен разного рода *вспомогательный* материал, но я его хочу пропустить, чтобы не перегружать выступление подробностями». Правда, такой прием делать в *начале* и в *конце* презентации – рискованно, оптимальный вариант – в середине выступления.

Если на слайде приводится сложная диаграмма, ее необходимо предварить вводными словами (например, «На этой диаграмме приводится то-то и то-то, зеленым отмечены показатели А, синим – показатели Б»), с тем, чтобы дать время аудитории на ее рассмотрение, а только затем приступать к ее обсуждению. Каждый слайд, в среднем должен находиться на экране не меньше 40 – 60 секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Подумайте, не отвлекайте ли вы слушателей своей же презентацией? Яркие краски, сложные цветные построения, излишняя анимация, выпрыгивающий текст или иллюстрация — не самое лучшее дополнение к научному докладу. Также нежелательны звуковые эффекты в ходе демонстрации презентации. Наилучшими являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

Неконтрастные слайды будут смотреться тусклыми и невыразительными, особенно в светлых аудиториях. Для лучшей ориентации в презентации по ходу выступления лучше пронумеровать слайды. Желательно, чтобы на слайдах оставались поля, не менее 1 см с каждой стороны. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями). Использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись (например, последовательное появление элементов диаграммы). Для акцентирования внимания на какой-то конкретной информации слайда можно воспользоваться лазерной указкой.

Диаграммы готовятся с использованием мастера диаграмм табличного процессора MSExcel. Для ввода числовых данных используется числовой формат с разделителем групп разрядов. Если данные (подписи данных) являются дробными числами, то число отображаемых десятичных знаков должно быть одинаково для всей группы этих данных (всего ряда подписей данных). Данные и подписи не должны накладываться друг на друга и сливаться с графическими элементами диаграммы. Структурные диаграммы готовятся при помощи стандартных средств рисования пакета MSOffice. Если при форматировании слайда есть необходимость пропорционально уменьшить размер диаграммы, то размер шрифтов реквизитов должен быть увеличен с таким расчетом, чтобы реальное отображение объектов диаграммы соответствовало значениям, указанным в таблице. В таблицах не должно быть более 4 строк и 4 столбцов — в противном случае данные в таблице будет просто невозможно увидеть. Ячейки с названиями строк и столбцов и наиболее значимые данные рекомендуется выделять цветом.

Табличная информация вставляется в материалы как таблица текстового процессора MSWord или табличного процессора MSExcel. При вставке таблицы как объекта и пропорциональном изменении ее размера реальный отображаемый размер шрифта должен быть не менее 18 pt. Таблицы и диаграммы размещаются на светлом или белом фоне.

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное

выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

5.5. Методические указания по выполнению тестовых заданий.

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем учебного предмета. При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

6. Методические указания к промежуточной аттестации

Формой проведения промежуточной аттестации по учебному предмету является дифференцированный зачет (в соответствии с учебным планом).

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по учебному предмету в случае выполнения им учебного плана по предмету. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в рабочей настоящей программе дисциплины.

Дифференцированный зачет проводится с использованием билетов, содержащих два теоретических вопроса. Обучающийся должен дать устный ответ на вопросы билета.

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету

1. Понятие натурального числа и конструктивное определение множества натуральных чисел.
2. Принцип математической индукции.
3. Сложение натуральных чисел. Доказательство существования и единственности сложения натуральных чисел.
4. Основные свойства сложения натуральных чисел.
5. Умножение натуральных чисел. Существование и единственность умножения натуральных чисел.
6. Основные свойства умножения натуральных чисел.
7. Построение целых чисел**.**
8. Основные свойства целых чисел.
9. Отношение порядка на множестве целых чисел.
10. Решение линейных уравнений $ax+ by = c$ в целых числах**.**
11. Основная теорема арифметики.
12. Простые числа. Доказательство бесконечности множества простых чисел.
13. Вывод признаков делимости на 2, 3, 4, 5, 9, 11.
14. Аксиоматическое определение рациональных чисел.

15. Построение рациональных чисел на множестве упорядоченных пар целых чисел.
16. Линейный порядок на множестве рациональных чисел.
17. Представление рациональных чисел в различных позиционных системах счисления.
18. Представление действительного числа бесконечной десятичной дробью.
19. Абсолютная и относительная погрешности
20. Классификация погрешностей
21. Погрешность округленного числа?
22. Как определить количество верных цифр по абсолютной погрешности.
23. Линейные уравнения, неравенства, системы.
24. Числовая функция.
25. Область определения и множество значений.
26. Способы задания функции.
27. Свойства и графики числовых функций.
28. Взаимно-обратные функции.
29. Арифметический корень натуральной степени.
30. Степень с рациональным показателем, свойства.
31. Степень с действительным показателем, свойства.
32. Определение логарифма числа, свойства логарифмов.
33. Натуральные логарифмы.
34. Десятичные логарифмы. Переход к новому основанию.
35. Понятие показательной функции.
36. Область определения, множество значений функции.
37. Свойства функции, график показательной функции
38. Показательные уравнения.
39. Использование свойств и графиков функций при решении уравнений и неравенств.
40. Системы показательных уравнений и неравенств.
41. Радианное измерение углов и дуг.
42. Соотношения между градусной и радианной мерами угла.
43. Определение синуса, косинуса, тангенса, котангенса.
44. Соотношения между тригонометрическими функциями одного аргумента.
45. Синус, косинус и тангенс суммы и разности двух углов.
46. Синус и косинус двойного угла.
47. Формулы половинного аргумента.
48. Выражение тригонометрических функций через тангенс половинного аргумента.
49. Преобразования простейших тригонометрических выражений.
50. Формулы приведения.
51. Понятие тригонометрической функции.
52. Область определения, множество значений.
53. Чётность и нечётность тригонометрических функций, периодичность.
54. Свойства функций $y = \sin x,\ y = \cos x,\ y = tgx,\ y = ctgx$.
55. Построение графиков тригонометрических функций.
56. Обратные тригонометрические функции.
57. Понятие тригонометрического уравнения и неравенства.
58. Формулы для решения простейших тригонометрических уравнений.
59. Решение тригонометрических неравенств с помощью тригонометрического круга.
60. Арксинус, арккосинус, арктангенс числа.
61. Предмет и задачи стереометрии.
62. Основные понятия стереометрии: точка, прямая, плоскость.

63. Аксиомы стереометрии и следствия из них.
64. Взаимное расположение двух прямых в пространстве.
65. Понятие скрещивающихся прямых, угол между прямыми.
66. Параллельность прямой и плоскости.
67. Признак параллельности прямой и плоскости.
68. Понятие параллельных плоскостей.
69. Признак параллельности двух плоскостей.
70. Понятие перпендикулярных прямых в пространстве.
71. Признак перпендикулярности прямой и плоскости.
72. Понятие расстояния от точки до плоскости.
73. Определение двугранного угла и его свойства.
74. Угол между прямой и плоскостью.
75. Понятие перпендикулярных плоскостей.
76. Признак перпендикулярности плоскостей.
77. Угол между плоскостями.
78. Понятие прямоугольной декартовой системы координат на плоскости и в пространстве.
79. Расстояние между точками, координаты середины отрезка.
80. Понятие вектора на плоскости и в пространстве.
81. Длина ненулевого вектора.
82. Коллинеарные векторы.
83. Сложение и вычитание векторов.
84. Умножение вектора на число.
85. Применение векторов к решению задач.
86. Угол между двумя векторами.
87. Последовательности.
88. Способы задания и свойства числовых последовательностей.
89. Понятие о пределе последовательности.
90. Производная функции, её геометрический и физический смысл.
91. Уравнение касательной и нормали к графику функции.
92. Производные элементарных функций.
93. Дифференцирование сложной и обратной функции.
94. Вторая производная и её физический смысл.
95. Признаки возрастания и убывания функции.
96. Экстремум функции. Исследование функции на экстремум.
97. Выпуклость и вогнутость графика функции.
98. Точки перегиба. Наибольшее и наименьшее значения функции на отрезке.
99. Первообразная.
100. Неопределенный интеграл, свойства.
101. Определённый интеграл и его геометрический смысл.
102. Основные свойства определённого интеграла.
103. Понятие о геометрическом теле и его поверхности.
104. Многогранники. Призма.
105. Параллелепипед и его свойства.
106. Пирамида.
107. Свойства параллельных сечений в пирамиде.
108. Понятие о правильных многогранниках
109. Поверхность вращения.
110. Сечения цилиндра и конуса плоскостью.
111. Шар и сфера.
112. Объём геометрического тела.
113. Площадь поверхности геометрического тела

114. Событие, вероятность, сложение и умножение вероятностей.
115. Независимые события.
116. Статистическая вероятность.
117. Дискретная случайная величина, закон её распределения.
118. Числовые характеристики дискретной случайной величины.
119. Понятие о законе больших чисел.
120. Понятие о задачах математической статистики.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета

Основная учебная литература

1. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа. 10-11 классы: базовый и углублённый уровни : учебник / Ш. А. Алимов, Ю. М. Колягин, М. В. Ткачёва [и др.]. — 12-е изд. — Москва : Просвещение, 2024. — 464 с. — ISBN 978-5-09-112136-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132452

2. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия: 10-11 классы: базовый и углублённый уровни : учебник / Л. С. Атанасян, В. Ф. Бутузов, С. Б. Кадомцев [и др.]. — 11-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 288 с. — ISBN 978-5-09-103606-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132455

Дополнительная учебная литература

1. Богомолов, Н. В. Алгебра и начала анализа : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09525-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511954

2. Богомолов, Н. В. Математика. Задачи с решениями : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 755 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16211-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530620

3. Богомолов, Н. В. Математика : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07878-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511565

4. Богомолов, Н. В. Геометрия : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 108 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09528-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511955

5. Далингер, В. А. Математика: задачи с модулем : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Далингер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 364 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04793-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515055

6. Далингер, В. А. Математика: логарифмические уравнения и неравенства : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Далингер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 176 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-05316-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514874

7. Кремер, Н. Ш. Математика для колледжей : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Ш. Кремер, О. Г. Константинова, М. Н. Фридман ; под редакцией Н. Ш. Кремера. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15601-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511283

Справочно-библиографические издания:

1. Математика: энциклопедия: математический энциклопедический словарь / под ред. Ю.В. Прохоров. — М.: Большая Российская энциклопедия, 2003.— 845с.: ил .— (Серия «Золотой фонд»).

2. Александрова, Н.В. История математических терминов, понятий, обозначений: словарь-справочник / Н.В. Александрова. — изд. 3-е, испр. — Москва: Изд-во ЛКИ, 2008.— 248 с. — Текст: непосредственный.

3. Гусак, А. А. Справочник по высшей математике / А. А. Гусак, Г. М. Гусак, Е. А. Бричикова .— 7 -е изд .— Минск : ТетраСистемс, 2006 .— 640 с .— ISBN 985-470-408-4. — Текст : непосредственный.

4. Микиша, А. М. Математика: основные термины: толковый словарь: более 3000 терминов / А. М. Микиша .— Москва : Астрель : АСТ, 2003 .— 448 с. : ил .— ISBN 5-17-016834-9. — Текст : непосредственный.

Периодические издания

1. Математика. Первое сентября : учебно-методический журнал для учителей математики / учредители : ООО ИД "Первое сентября"; НОУ МЦНМО (НОУ «Московский центр непрерывного математического образования»).; главный редактор Л. Рослова .— Москва : ООО ИД"Первое сентября", 1992 .— издается с 1992 года .— 10 выпусков в год .— Текст : непосредственный.

2. Математика в школе : научно-теоретический и методический журнал / учредители : Министерство образования и науки РФ; ООО Школьная пресса; главный редактор Е. А. Бунимович .— Москва : ООО Школьная пресса. — Включен в перечень ВАК ; РИНЦ .— Издается с 1934 года .— 10 выпусков в год .— ISSN 0130-9358. — Текст :

3. Математика и математическое моделирование /учредители: Некоммерческое партнерство «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НП «НЭИКОН») (Москва); главный редактор: А.П. Крищенко. – Москва : Некоммерческое партнерство «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НП «НЭИКОН»), Включен в перечень ВАК ; РИНЦ .Издается с 2013 года. - 6 выпусков в год. - https://elibrary.ru/title_about_new.asp?id=54179 Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Наука и жизнь : ежемесячный научно-популярный журнал / учредитель : редакция журнала "Наука и жизнь"; главный редактор Е. Л. Лозовская .— Москва : Редакция журнала "наука и жизнь", 2015 — издается с 1890 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0028-1263. — Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/8287/udb/12. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Школьные технологии : научно-практический журнал / учредители : Издательский дом "Народное образование ; ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий"; главный редактор А. Кушнир. — Москва : ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий", 2015 — Включен в перечень ВАК ; РИНЦ .— Издается с 1995 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2220-2641. — Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL :

https://dlib.eastview.com/browse/publication/18866/udb/12 — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru

Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИЯМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебному предмету **ОУП. 05 ИСТОРИЯ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Юсупова В.Ш., преподаватель кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Методические указания составлены в соответствии с учебным планом и рабочей программой по учебному предмету История программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин
«21» апреля 2025 г. протокол № 8
И.о. заведующего кафедрой Л.А. Сабирова

© Юсупова В.Ш., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения……..4
2. Структура и содержание учебного предмета……12
3. Методические указания к лекциям……23
4. Методические указания к практическим занятиям……...25
5. Методические указания к самостоятельной работе……..26
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости……27
7. Методические указания к промежуточной аттестации……34
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета……..49

1. Общие положения

Методические указания по учебному предмету История предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Освоение содержания учебного предмета История обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностных

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные личностные результаты к предмету**
ЛР.1 российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)	• формирование российской гражданской идентичности в поликультурном социуме, чувства патриотизма и причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России; • воспитания уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение к государственным символам (герб, флаг, гимн); • формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой российской идентичности и главным фактором национального самоопределения
ЛР.2 гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	• формирование ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности, готового к участию в общественной жизни; • признание неотчуждаемости основных прав и свобод человека, которые принадлежат каждому от рождения, готовность к осуществлению собственных прав и свобод без нарушения прав и свобод других лиц; • готовность отстаивать собственные права и свободы человека и гражданина согласно общепризнанным принципам и нормам международного права и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, • готовность и способность обеспечить себе и своим близким достойную жизнь в процессе

	самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР.3 готовность к служению Отечеству, его защите	• воспитание готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины; • формирование готовности к служению Отечеству, его защите, чувства верности своему Отечеству
ЛР.4 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	• готовность и способность обучающихся к отстаиванию личного достоинства, собственного мнения, готовность и способность вырабатывать собственную позицию по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны; • принятие гуманистических ценностей, осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению
ЛР.5 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	• реализация обучающимися практик саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; • ориентация обучающихся на реализацию позитивных жизненных перспектив, инициативность, креативность, готовность и способность к личностному самоопределению, способность ставить цели и строить жизненные планы
ЛР.6 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	• формирование нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей, толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; • приверженность идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям; • воспитание уважения к культуре,

	языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации; • готовность обучающихся противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии; коррупции; дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР.7 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	• развитие компетенций сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР.8 нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	• формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия)

Метапредметных

Формулировка из ФГОС СОО	Адаптированные метапредметные результаты к предмету	Универсальные учебные действия (УУД)
МР.1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность в процессе понимания взаимовлияния исторических событий и процессов	Регулятивные: • составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; • объяснять причины достижения (не достижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; • вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей; • организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели
		Коммуникативные: • принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи
МР.2 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов исторического анализа и синтеза	Коммуникативные: • понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи; • принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы;

		• планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы; • развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств
МР.3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	владеть навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем в процессе соотнесения исторических фактов и явлений; владеть способами самостоятельного поиска методов решения практических задач при осуществлении исторического анализа	Познавательные: • применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; • выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления; • выявлять причинно-следственные связи при изучении явлений и процессов; • делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях
МР.4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию об исторических событиях, явлениях, процессов, получаемую из различных источников	Познавательные: • применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; • выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления; • выявлять причинно-следственные связи при изучении явлений и процессов

МР.7 умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей	демонстрация способности самостоятельно давать оценку историческим событиям, явлениям, проблемам и находить выход из неё	Познавательные: • выявлять причинно-следственные связи при изучении явлений и процессов; • делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях; • самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев)
		Коммуникативные: • развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств

Предметных

Формулировка из ФГОС СОО	Адаптированные предметные результаты
ПР.1 сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире	• рассматривать историю России как неотъемлемую часть мирового исторического процесса; • характеризовать этапы становления исторической науки, определять последовательность и длительность исторических процессов, явлений, событий; • характеризовать место, обстоятельства, участников, результаты важнейших исторических событий; • формулировать принципы периодизации истории развития человечества • характеризовать особенности исторического пути России и оценивать её роль в мировом сообществе; • определять роль исторической науки и исторического познания в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире
ПР.2 владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе	• знание фактов, процессов и явлений отечественной и всемирной истории; • соотносить общие исторические процессы и отдельные факты, выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий; • выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, культурных проблем
ПР.3 сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении	• проводить систематизирование исторического материала; • умение обобщать полученные знания и применять их на практике, в конкретной жизненной ситуации; • умение извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения
ПР.4 владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников	• выполнять анализ содержания исторического источника; • умение формулировать проблемы творческого и поискового характера; • проводить поиск исторической информации в источниках разного типа
ПР.5 сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике	• приводить аргументы, опираясь на знания исторических событий; • умение вести диалог, обосновывать свою точку зрения в исторической дискуссии
ПР.6 сформированность знаний о месте и роли исторической науки в системе научных дисциплин, представлений об	• определять место и роль исторической науки в системе научных дисциплин

историографии	
ПР.7 владение системными историческими знаниями, понимание места и роли России в мировой истории	• усвоение знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе; • формировать систематизированные знания об историческом прошлом, способствовать пониманию исторической логики общественных процессов, специфики возникновения и развития различных мировоззренческих, ценностно-мотивационных, социальных систем
ПР.8 владение приемами работы с историческими источниками, умениями самостоятельно анализировать документальную базу по исторической тематике	• формирование умений работы с историческими источниками и самостоятельно их анализировать
ПР.9 сформированность умений оценивать различные исторические версии	• анализировать современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; • умение сравнительного анализа исторических событий

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛРВ 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛРВ 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛРВ 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

2. Структура и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся
1	2
1 семестр	
Раздел 1. Древнейшая история. Традиционные общества	
Тема 1.1. Основы исторического знания. Первобытный мир и зарождение цивилизаций	**Содержание учебного материала**
	Историческое знание, его достоверность и источники. Концепции исторического развития. Цивилизации, варианты их типологии. Выделение человека из животного мира. Проблема антропогенеза. Расселение людей по земному шару. Факторы исторического развития: природно-климатический, этнический, экономический, культурно-политический и др. Периодизация всемирной истории, истории России
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить доклад на тему: «Теории происхождения человека (эволюционная, божественная, космическая)»
Тема 1.2. Начало социальной жизни. Социальные последствия перехода от присваивающего хозяйства к производящему. Ранние цивилизации	**Содержание учебного материала** Родовая община. Распределение социальных функций между полами. Мировоззрение первобытного человека. Возникновение религиозных верований. Искусство. Последствия для человека глобальных климатических изменений. Появление частной собственности. Разложение родового строя. Роль племенной верхушки. Рабы и рабство. Разделение труда. Предпосылки возникновения цивилизации, протоцивилизации
	Хронологические и географические рамки истории Древнего мира. Основные сословия и социальные группы в древних обществах. Политический строй. Египет, Передняя Азия, Индия, Китай, Доколумбова Америка
	Практические занятия Дебаты: «За» и «против» божественной/ эволюционной/ космической теорий
Тема 1.3. Античная цивилизация	**Содержание учебного материала** Становление полисной цивилизации в Греции: географические и социальные предпосылки. Роль Афин и Спарты в жизни греческого мира. Александр Македонский и эллинизм. Древний мир: этапы становления общество и государства. Экономика. Общественный строй
	Рим в период правления царей. Рождение Римской республики. Римские завоевания. Гражданские войны. Войны Римской империи. Кризис Римской империи. Разделение Римской империи на Восточную и Западную
	Практические занятия Религии Древнего мира и культурное наследие древних цивилизаций
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка докладов на тему: «Зороастризм», «Иудаизм», «Буддизм», «Конфуцианство»
Раздел 2. История Средних веков	

Тема 2.1. Особенности развития цивилизаций Востока в Средние века	**Содержание учебного материала** Асинхронность развития средневековых обществ, роль кочевников, хронологические рамки периода для разных стран. Периодизация средневековой истории Китая. Правящие династии, столицы и границы. Роль исторических традиций для китайского Средневековья. Нашествия на Китай в IV – XIII вв.: варварство и цивилизация. Характер монгольского владычества. Периодизация средневековой истории Индии, правящие династии, столицы, границы. Индийское общество в Средние века. Возникновение ислама. Арабские завоевания
	Самостоятельная работа обучающихся Сравните организацию управления в централизованном государстве и во времена феодальной раздробленности
Тема 2.2. Становление западноевропейской средневековой цивилизации	**Содержание учебного материала** Хронологические рамки западного Средневековья. Встреча античной цивилизации и варварского мира. Великое переселение народов и его исторические результаты. Государства Европы VIII – XI вв. Политическая раздробленность и ее причины. Византийская империя
	Практические занятия Подготовить доклады на тему: «Империя Карла Великого и его распад»
	Самостоятельная работа обучающихся Составление сравнительной таблицы «Индия, Китай, Япония в Средние в.»
Тема 2.3. Восточные славяне в VII – VIII вв.	**Содержание учебного материала** Заселение Восточной Европы. Племена и народы Северного Причерноморья в I тысячелетии до н. э. Славяне и Великое переселение народов (IV – VI вв.). Готы. Гунны. Тюрки. Финно-угорские племена. Быт и хозяйство восточных славян. Общественные отношения. Семья. Верования
	Разложение первобытнообщинного строя. Формирование союзов племен. Вече и его роль в древнеславянском обществе. Князья и дружинники: происхождение и социальный статус
	Практические занятия Предпосылки и причины образования государства у восточных славян
	Самостоятельная работа обучающихся Заполнить таблицу: «Теории происхождения государства у восточных славян». Подготовить доклад на тему: «Культурное наследие европейского Средневековья»
Тема 2.4. Киевская Русь	**Содержание учебного материала** Племенные союзы восточных славян. Общественный строй. «Путь из варяг в греки». Первые русские князья и их деятельность: военные походы и реформы. Крещение Руси и его значение. Взаимоотношения Руси и Византии в XI – XII вв. Русь и кочевые народы южнорусских степей: военное противостояние, этническое и культурное взаимовлияние. Право в Древней Руси. Ярослав Мудрый. «Русская правда». Город и горожане. Истоки русской культуры. Значение христианства в становлении национальной культуры

Тема 2.5. Раздробленность на Руси. Монгольское завоевание и его последствие. Древняя Русь в контексте всемирной истории	**Содержание учебного материала** Политическая раздробленность. Причины раздробленности. Крупнейшие самостоятельные центры Руси: Великий Новгород. Владимиро-Суздальское княжество. Галицко-Волынское княжество. Монгольское нашествие. Борьба Руси против экспансии с Запада. Александр Ярославич. Сходное и различное в экономических, социальных, политических и культурных тенденциях в развитии Западной и Восточной Европы
	Самостоятельная работа обучающихся Составить «феодальную лестницу». Выясните, как действовал принцип: «Вассал моего вассала не мой вассал». Определите функции, обязанности всех сословий
Тема 2.6. От Руси к России	**Содержание учебного материала** Характер и особенности объединения Руси. Иван III. Свержение ордынского ига (1480 г.). Завершение образования единого Русского государства. Предпосылки централизации. Политический строй. Судебник 1497 г. Формирование органов центральной и местной власти. Зарождение приказного строя. Вклад православной церкви в укрепление единого государства. Территория и население России в XVI в. Елена Глинская. Боярское правление. Венчание на царство Ивана Грозного, формирование самодержавной идеологии. Избранная Рада и ее реформы. Судебник 1550 г. Военные преобразования. Опричнина и причины ее введения. Социально-экономические и политические последствия опричнины Основные направления внешней политики Ивана Грозного. Присоединение Казанского и Астраханского ханств. Отношения с Крымским ханством. Борьба за выход к Балтийскому морю. Ливонская война (1558 – 1583 гг.). Образование Речи Посполитой (1569 г.). Народы Урала и Приуралья в составе Сибирского ханства. Поход Ермака. Вхождение Западной Сибири в состав Российского государства
	Практические занятия Русская культура в XIII – XVI вв. Культура России XVII века
	Самостоятельная работа обучающихся Составить таблицу «Новые тенденции в русской культуре XV – XVII вв.»
Тема 2.7. Индия и Дальний Восток в Средние века	**Содержание учебного материала** Индийская община и государственная властью личность и общество. Религии Индии. Ислам в индийской истории. Кастовый строй. Китай: конфуцианская идеология и общественная жизнь. Расцвет конфуцианской империи (династии Тан и Сун). Китай и северные варвары. Средневековая Япония. Страны Востока и колониальная экспансия европейцев
Раздел 3. История Нового времени	

Тема 3.1. Карта мира в новое время	**Содержание учебного материала** Понятие «новое время». Хронологические рамки и периодизация нового времени. Великие географические открытия, их последствия. Образование колониальных империй. Переход от аграрного к индустриальному обществу. Начало процессов модернизации в странах Европы и мира
	Самостоятельная работа обучающихся Составить кроссворд по теме: «Основные черты раннего Нового времени»
Тема 3.2. Модернизация. Эпоха возрождения и Реформации	**Содержание учебного материала** Запад и Восток в XVI – XVII вв.: многообразие цивилизаций, их сходства и различия. Россия – «мост» между Западом и Востоком. Предпосылки возникновения феномена «модернизации» и его содержательная сторона. Европа в период Реформации и Контрреформации
	Практические занятия Европа XVII в. Век Просвещения. Общие черты и особенности абсолютизма в странах Европы
	Самостоятельная работа обучающихся Проанализировать «95 тезисов» – основное произведение реформатора Мартина Лютера
Тема 3.3. Великие географические открытия. Государство и власть в эпоху индустриальной цивилизации	**Содержание учебного материала** Начало межцивилизационного диалога и его воздействие на судьбы участников: гибель и трансформация традиционных цивилизаций Нового Света, их влияние на развитие модернизирующейся цивилизации Запада. Формирование нового пространственного восприятия мира. Образование централизованных государств. Империи и национальные государства. Английская революция XVII в. и ее значение для Европы. «Просвещенный абсолютизм» и его особенности в Австрии, Пруссии, России
	Самостоятельная работа обучающихся Составить маршрут великих путешественников
Тема 3.4. Революции XVIII в. и их значение для утверждения индустриального общества	**Содержание учебного материала** Война за независимость североамериканских колоний и попытка реализации просветительских идеалов. Образование США. Влияние североамериканских событий на европейское общество. Французская революция XVIII в. Политические режимы периода Революции
	Практические занятия Конституции революций XVIII века
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить доклад на тему: «Конституции»
Тема 3.5. Россия в XVI- начале XVII в.	**Содержание учебного материала** Сословно-представительская монархия. Становление самодержавия. Внешняя экспансия. Начало формирования многонационального государства
Тема 3.6. Смутное время	**Содержание учебного материала** Причины, сущность, последствия. Освободительная борьба против интервентов. Патриотический подъем народа.

	Окончание Смуты и возрождение российской государственности. Ополчение К. Минина и Д. Пожарского. Начало царствования династии Романовых. Экономическое и социальное развитие России в XVII веке
	Практические занятия Становление абсолютизма в России. Внешняя политика России в XVII в.
	Самостоятельная работа обучающихся Написать эссе на тему: «Справедливо ли мнение, что в годы «великой московской смуты» начала XVII века в конечном итоге сам народ решил свою судьбу?»
Тема 3.7. Россия в период реформ Петра I	**Содержание учебного материала** Предпосылки реформ Петра I. Особенности модернизационного процесса в России. Северная война и ее итоги. Изменение места России в мире, провозглашение ее империей. Социально-экономическая политика Петра I и социальная структура русского общества. Крепостная экономика. «Регулярное государство»
	Практические занятия Культурный переворот петровского времени
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить доклад на тему: «Культурное развитие Российской империи петровской эпохи»
Тема 3.8. Внутренняя и внешняя политика преемников Петра I	**Содержание учебного материала** Причины дворцовых переворотов. Екатерина I. Верховный Тайный совет. Петр II. «Затейка» верховников и воцарение Анны Иоанновны. Бироновщина. Политическая борьба и дворцовый переворот 1741 г. Социально-экономическая политика Елизаветы Петровны. Участие России в Семилетней войне. Правление Петра III. Дворцовый переворот 1762 г. и воцарение Екатерины II
	Самостоятельная работа обучающихся Составить схему «Органы власти и управления в России в первой четверти XVIII в.»
Тема 3.9. Россия во второй половине XVIII в.	**Содержание учебного материала** «Просвещенный абсолютизм» Екатерины II. Восстание под предводительством Емельяна Пугачева. Характер и направленность реформ Екатерины Великой
	Практические занятия Социальные последствия промышленной революции. Индустриальное общество
	Самостоятельная работа обучающихся Какие положения были внесены в положение о дворянстве, проанализируйте «Жалованную грамоту дворянству» (1785)
Тема 3.10. Внешняя политика России во второй половине XVIII в.	**Содержание учебного материала** Выход России к Черному морю. Разделы Речи Посполитой и вхождение украинских и белорусских земель в состав Российской империи
	Практические занятия Культура России в середине и во второй половине XVIII в.
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада на тему: «Борьба за выход к Черному и Азовскому морям»

Тема 3.11. Традиционные общества Востока в условиях европейской колониальной экспансии	**Содержание учебного материала** Варианты реакции цивилизаций Востока на экспансию Запада: отторжение и изоляция, сопротивление и подчинение. Колониальное соперничество и его значение. Создание колониальных империй, формы их организации. «Освоение» Африки. Судьба Индии в «короне» Британской империи
	Самостоятельная работа обучающихся Сравнительная таблица «Османская империя, Япония, Китай»
Тема 3.12. Страны Европы и Северной Америки в XIX в.	**Содержание учебного материала** Промышленный переворот в странах Европы и Северной Америки: его экономические социальные последствия. Завершение колониального раздела мира. Политическое развитие стран западного мира. Становление гражданского общества. Консерваторы и либералы. Распространение социалистических учений. Политический радикализм. Социальные движения. Реформы и революции в Европе XIX в.
	Практические занятия Культура стран Европы в XIX в. Культура стран Северной Америки в XIX в.
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада на тему: «Период гражданской войны в США»
Тема 3.13. Россия в XIX в.	**Содержание учебного материала** Попытки проведения реформ в начале века Предпосылки Отечественной войны 1812 г.
	Самостоятельная работа обучающихся Проанализируйте политические программы декабристов «Русскую правду» Н.И. Пестеля и «Конституцию» Н.М. Муравьева
Тема 3.14. Отечественная война 1812 г. Движение декабристов	**Содержание учебного материала** Воздействие войны на развитие национального и общественного самосознания. Движение декабристов: предпосылки возникновения, идейные основы и цели, первые организации, их участники. Значение движения декабристов
	Практические занятия Власть, общество, личность в России Начало промышленного переворота в России, его экономические и социальные последствия
Тема 3.15. Отмена крепостного права и реформы 60-70-х годов XIX века. Контрреформы. Общественное движение	**Содержание учебного материала** Промышленный переворот. Аграрный вопрос в середине XIX века. Реформы 60 – 70-х гг., их экономические и социальные последствия. Консерваторы, либералы, радикалы в пореформенный период. Начало массового рабочего движения
	Практические занятия Русская культура XIX в.

	Самостоятельная работа обучающихся Проанализируйте манифест «О незыблемости самодержавия», подписанный Александром III. Проанализируйте документы, направленные на ограничения свобод «Положение о найме на сельские работы», Временные правила о печати. Циркуляр о кухаркиных детях
Тема 3.16. Международные отношения в Новое время	**Содержание учебного материала** Европейские войны XVII – XIX вв. Колониальный раздел мира
	Самостоятельная работа обучающихся Написать эссе (сочинение-рассуждение) «Возникновение военно-политических союзов»
Тема 3.17. Внешняя политика России на Западе и Востоке	**Содержание учебного материала** Внешнеполитические союзы и дипломатия в конце XIX в. Роль России в освобождении балканских войн
	Практические занятия Курс на модернизацию промышленности в России во второй половине XIX в.
Промежуточная аттестация в форме зачета	
2 семестр	
Раздел 4. История XX века	
Тема 4.1. Периодизация XX века	**Содержание учебного материала** Карта XX века: от мира империй к сообществу независимых государств. Россия, СССР на карте мира
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада «Нарастания освободительного движения в азиатских странах в начале XX века»
Тема 4.2. Кризис индустриального общества	**Содержание учебного материала** Социальные движения в начале XX века. Реформы и революция начала XX в.
	Практические занятия Мир в 1900-1914 гг.
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада на тему: «Четыре фазы модернизации»
Тема 4.3. Россия в начале XX века	**Содержание учебного материала** Социальный и демографический состав российского общества. Быт и культура. Уровень образования. Миграционные процессы. Кризис сословного деления Российская правовая система
	Практические занятия Особенности российской монархии
	Самостоятельная работа обучающихся Заполнить таблицу «Цели и итоги аграрной реформы Столыпина»
Тема 4.4. Россия в системе международных отношений	**Содержание учебного материала** Проблемы догоняющей модернизации. «Восточный вопрос» во внешней политике Российской империи Русско-японская война. Военно-политические блоки. Портсмутский мир

	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада на тему: «Становление конституционной монархии и элементов гражданского общества»
Тема 4.5. Первая мировая война. Борьба за передел мира. Участие России в мировой войне	**Содержание учебного материала** Истоки и причины. Основные фронты. Тотальный характер войны. Гибель традиционных военно-административных империй. Версальская система Влияние войны на общество. Изменения в социальной структуре. Диспропорции в государственной системе, экономике и национальной политике
	Практические занятия Война и общество (Европа, Россия) Первый общий кризис либерализма. Трансформация традиционных идеологий в тоталитарные
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада на тему: «Серебряный век русской культуры»
Тема 4.6. Страны Европы, Америки, Азии, Африки в 20-е годы XX в.	**Содержание учебного материала** Послевоенный кризис Запада. Упадок консерватизма. Малые страны перед необходимостью ускоренной модернизации. Система догоняющего развития Возникновение фашизма. Триумфальное шествие авторитарных режимов. Стабилизация 1925 – 1929 гг.
	Практические занятия Народы Азии, Африки и Латинской Америки в первой половине XX в.
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада на тему: «Парижская и Вашингтонская конференция и их решения»
Тема 4.7. Февральская революция в России	**Содержание учебного материала** Причины и ход революции. Эволюция власти и общества от февраля к октябрю 1917 г. Двоевластие. Кризисы Временного правительства Причины радикализации общества. Учредительное собрание: ожидание, деятельность, результат
	Практические занятия Октябрьская революция в России и ее последствия
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада на тему: «Революция 1917 г. как своеобразная реакция на незавершенную модернизацию»
Тема 4.8. Приход большевиков к власти в России	**Содержание учебного материала** Первые шаги советской власти. Трансформация дореволюционных идей большевиков: государственное управление, армия, экономика Формирование однопартийной системы. Становление новой правовой системы: от первых декретов до Конституции 1918 г. **Практические занятия** «Военный коммунизм»: чрезвычайная мера или форсированная модернизация? Экономические, социальные и политические аспекты политики «военного коммунизма» **Самостоятельная работа обучающихся**

	Написать эссе (сочинение-рассуждение) «Была ли, на ваш взгляд, неизбежной Октябрьская революция?»
Тема 4.9. Гражданская война в России	**Содержание учебного материала** Гражданская война: причины, действующие лица, политические программы сторон. Красный и белый террор. Причины поражения антибольшевистских сил. Российская эмиграция Советская Россия на международной арене. Брестский мир. Военная интервенции стран Антанты. Изоляция Советской России. Коминтерн. «Экспорт революции» **Практические занятия** Пробуждение Азии в начале XX века. Колонии, зависимые страны и метрополии. Начало антиколониальной борьбы. Синьхайская революция в Китае. Сун Ятсен. Гоминьдан Кризис Османской империи и Младотурецкая революция. Революция в Иране. Национально-освободительная борьба в Индии против британского господства. Индийский национальный конгресс. М. Ганди **Самостоятельная работа обучающихся** Составить схему-таблицу «Основные этапы гражданской войны»
Тема 4.10. Создание СССР	**Содержание учебного материала** Концепции объединения, унитарность и федерализм, национальная политика, противоречия
	Практические занятия Советская система: государство, партия, общество, личность Советская культура в 1920 – 1930-е годы
	Самостоятельная работа обучающихся Составить схему государственного устройства Советской России
Тема 4.11. Запад в 30-е годы XX в.	**Содержание учебного материала** Мировой экономический кризис и Великая депрессия: истоки, развитие, последствия. Военная конъюнктура и стихийная реструктуризация экономики ведущих мировых держав Крушение Веймарской республики и германский национал-социализм. Тоталитаризм
	Практические занятия Недемократические режимы Авторитарные режимы в большинстве стран Европы
	Самостоятельная работа обучающихся Составить сравнительную таблицу «Экономический кризис 1929-1933 гг., экономический кризис 2008 г.»
Тема 4.12. Международные отношения в 20 – 30-е годы XX в.	**Содержание учебного материала** Кризис Версальско-Вашингтонской системы. Лига Наций. СССР как новый фактор мировой политики. Последствия мирового экономического кризиса на международной арене Возникновение очагов агрессии в Европе и Азии. Возникновение и консолидация реваншистского блока. Политика «умиротворения» агрессоров. Пакт Молотова-Риббентропа
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада на тему: «Гражданская война в Испании»

Тема 4.13. Ускоренная модернизация страны	**Содержание учебного материала** Идеологическое обоснование и политическая практика, обострения и потери. Дискуссии о построении основ индустриального общества в СССР
	Самостоятельная работа обучающихся Написать эссе (сочинение-рассуждение) «НЭП – период противоречий»
Тема 4.14. Революция и реформы в Турции	**Содержание учебного материала** Установление республики в Турции. Деятельность М. Кемаля
	Практические занятия Достижения и противоречия советской культуры
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка докладов на тему: «Западная культура в первой половине XX века: наука, новые художественные направления, искусство, архитектура, литература, музыка, театр, киноискусство»
Тема 4.15. Освободительные движения в Китае, Индии	**Содержание учебного материала** Страны Азии и Африки в системе биполярного мира. Движение неприсоединения. Доктрины третьего пути. Проблемы развивающихся стран. Латинская Америка. Социализм в Западном полушарии
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка докладов на тему: «Мустафа Кемаль Ататюрк», «Махатма Ганди», «Чан Кайши», «Мао Цзэдун»
Тема 4.16. Вторая мировая война: причины, ход, значение	**Содержание учебного материала** Причины и ход. «Странная война». Блицкриг вермахта. Изменения в системе международных отношений со вступлением в войну СССР и США. Антигитлеровская коалиция. Ленд-лиз. Военные действия на Тихом и Атлантическом океанах, в Африке и Азии «Второй фронт» в Европе. Война технологий. Миропорядок Ялты и Потсдама. Возникновение биполярного мира
	Самостоятельная работа обучающихся Напишите эссе (сочинение-рассуждение) «Было ли неизбежным начало Второй мировой войны?»
Тема 4.17. СССР в годы Великой Отечественной войны	**Содержание учебного материала** Великая Отечественная война как самостоятельный и определяющий этап Второй мировой войны Советская культура и идеология в годы войны. Повседневная жизнь на фронте и в тылу. Население на оккупированных территориях. Партизанское движение. Национальная политика
	Практические занятия Общество в годы войны. Пропаганда и контрпропаганда. Роль традиционных ценностей и политических стереотипов Историческое значение Московской битвы
	Самостоятельная работа обучающихся Составить структурно-логическую схему «Этапы Великой Отечественной войны»
Тема 4.18. Решающая роль СССР в разгроме нацизма	**Содержание учебного материала** Значение и цена Победы в Великой Отечественной войне Конференции глав союзных держав и их решения. Партизанское движение в СССР. Советский тыл в годы войны.

	Открытие второго фронта в Европе. Разгром Германии
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада на тему: «Сталинградская битва и начало коренного перелома в ходе Великой Отечественной войны»
Тема 4.19. «Холодная война»	**Содержание учебного материала** Сверхдержавы: США и СССР. Обоюдная заинтересованность в формировании образа врага. Противоречия: геополитика или идеология? Гонка вооружений и локальные конфликты. Военные блоки. Две Европы – два мира Военно-политические кризисы в рамках «холодной войны». Информационные войны. Техногенная цивилизация «на тропе войны». Крах биполярного мира. Последствия «холодной войны»
Тема 4.20. Распад колониальной системы	**Содержание учебного материала** Освобождение от колониальной зависимости стран Азии (Вьетнама, Индии, Индонезии). Деколонизация Африки. «Азиатские тигры». Вторжение войск западной коалиции в Ирак
	Самостоятельная работа обучающихся Составить таблицу «Процесс деколонизации во второй половине XX в.»
Тема 4.21. К «Общему рынку» и «государству всеобщего благоденствия»	**Содержание учебного материала** Европейская интеграция. «Государство благоденствия». Роль политических партий. Христианская демократия. Массовые движения: экологическое, феминистское, молодежное, антивоенное. Мир потребителей. Культура как способ стимуляции потребления. Новый взгляд на права человека
	Практические занятия Научно-технический прогресс. Формирование новой научной картины мира
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка докладов на тему: «План Маршалла», «Шоковая терапия» и социальные последствия перехода к рынку
Тема 4.22. Страны Западной Европы и США. Модели социализма	**Содержание учебного материала** Ответы на вызов времени. Консерваторы и либералы. Социальное общество. Общее и особенное в советской, восточноевропейской и азиатской моделях социализма
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада на тему: «Кубинская революция»
Тема 4.23. СССР в 50 – 80-е гг.	**Содержание учебного материала** Власть и общество. Попытки реформирования советской системы в 50 – 80-е гг. кризис советского общества (истоки и последствия). Новый внешнеполитический курс СССР
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада на тему: «Противоречивость внешней политики СССР в середине 1960-х – начале 1980-х гг.»
Тема 4.24. Россия в 1990-е гг.	**Содержание учебного материала** Распад СССР, его последствия для России и мира. Становление политической системы Российского государства
	Экономические реформы, их последствия. Оформление новой федеративной системы, отношения центра и регионов. Россия в системе международных отношений. Россия и СНГ

	Практические занятия Политика гласности в СССР и ее последствия. Культура в годы перестройки
Тема 4.25. Формирование российской государственности	**Содержание учебного материала** Приоритетные национальные проекты и федеральные программы Основные направления национальной политики: успехи и просчеты. Деятельность Президента России В.В. Путина: курс на продолжение реформ, стабилизацию положения в стране, сохранение целостности России, укрепление государственности, обеспечение гражданского согласия и единства общества
	Развитие экономики и социальной сферы в начале XXI века. Разработка и реализация планов дальнейшего развития России. Решение задач борьбы с терроризмом. Российская Федерация в системе современных международных отношений
	Практические занятия Политический кризис на Украине и воссоединение Крыма с Россией. Культура и духовная жизнь общества в конце XX – начале XXI века
	Промежуточная аттестация в форме экзамена

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебного предмета. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебному предмету, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебного предмета, необходимо ознакомиться с рабочей программой учебного предмета, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется

вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.
2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.
3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.
4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).
5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.
6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.
7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.
2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план – конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.
7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.
9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4. Методические указания к практическим занятиям

По учебному предмету предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия учебного предмета. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенного учебного предмета, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения учебного предмета рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций.
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу.
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия.
4. Выполнить домашнее задание.
5. Проработать тестовые задания и задачи.
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам учебного предмета. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные

преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения докладов обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения учебного предмета является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы учебного предмета не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по учебному предмету История предполагает: выполнение практических заданий, написание эссе, подготовку докладов, решение тестовых заданий, выполнение контрольной работы. Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение учебного предмета, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должен представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики учебного предмета в различных формах.

Самостоятельная работа включает те разделы курса учебного предмета История, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной работы состоит из:

1. Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;
2. Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;
3. Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;
4. Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;
5. Организации консультаций преподавателя с обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа с учебной литературой, справочно-библиографическими изданиями, периодическими изданиями, по материалам профессиональных баз данных и информационных ресурсов сети Интернет является наиболее эффективным методом получения знаний по учебному предмету, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

При работе с литературой по конкретным темам курса основное внимание следует уделять важнейшим понятиям, терминам, определениям, для скорейшего усвоения которых целесообразно вести краткий конспект.

Самостоятельная работа обучающихся с литературой не должна быть отделена от лекций и практических занятий, вдумчивое чтение источников, составление тезисов, обобщение прочитанных материалов способствует гораздо более глубокому пониманию изучаемой проблемы.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль успеваемости – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения контрольных работ, а также выполнения практических заданий, написания эссе, подготовки докладов и решения тестовых заданий.

К практическим заданиям для осуществления текущего контроля успеваемости относятся доклад, тестовые задания, практические задания.

Методические рекомендации по подготовке к контрольной работе

Контрольные работы расширяют знания, полученные обучающимися на лекциях и практических занятиях. Целью выполнения письменных контрольных работ является углубленное изучение одного из вопросов соответствующего раздела, приобретение навыков самостоятельной работы с источниками и специальной литературой; закрепление и расширение полученных теоретических и практических знаний по учебному предмету и применение этих знаний при решении конкретных задач и вопросов.

Контрольная работа отражает способность обучающихся логически мыслить и излагать определенную точку зрения по той или иной проблеме учебного предмета. Она показывает, насколько они умеют использовать полученные знания по учебному предмету при анализе современных проблем развития науки. Контрольная работа должна быть написана правильным литературным языком, не должна содержать орфографических ошибок.

К выполнению контрольной работы следует приступать только после обстоятельного изучения литературы по теме.

Контрольная работа должна носить самостоятельный характер. Самостоятельность выполнения работы способствует углубленному изучению учебного предмета, вырабатывает умение обобщать изучаемый материал, анализировать и аргументировать выводы, позволяет точно и грамотно излагать свои мысли.

Контрольная работа должна быть оформлена определенным образом. Работа выполняется в письменной форме на специальных бланках. Работа должна быть написана аккуратно, разборчиво, без помарок и сокращений (кроме общепринятых). Текст, написанный от руки неразборчивым почерком, оцениваться не будет. На бланке обязательно указываются: ФИО преподавателя, ФИО обучающегося, группа.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада – информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

Структура доклада:

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10 – 15% общего времени);
- основную часть (60 – 70%);
- заключение (20 – 25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается

краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст доклада;
- список использованных источников.

2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое – 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ – 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.

2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.

3. Повторите лекционный материал по теме доклада.

4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.

5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.

6. Составьте план доклада.

7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

8. Составьте окончательный текст доклада.

9. Оформите материал.

10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.

11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.

12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;

- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.
15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов:

1. Теории происхождения человека (эволюционная, божественная, космическая).
2. «За» и «против» божественной/ эволюционной/ космической теорий.
3. Теории происхождения человека (эволюционная, божественная, космическая).
4. Религии Древнего мира и культурное наследие древних цивилизаций.
5. Зороастризм.
6. Иудаизм.
7. Буддизм.
8. Конфуцианство.
9. Индия, Китай, Япония в средние века.
10. Предпосылки и причины образования государства у восточных славян.
11. Культурное наследие европейского Средневековья.
12. Древняя Русь в контексте всемирной истории.
13. Русская культура в XIII – XVI вв.
14. Культура России XVII века.
15. Европа XVII в. Век Просвещения.
16. Общие черты и особенности абсолютизма в странах Европы.
17. Конституции революций XVIII века.
18. Становление абсолютизма в России. Внешняя политика России в XVII веке.
19. Культурный переворот петровского времени.
20. Социальные последствия промышленной революции. Индустриальное общество.
21. Культура России в середине и во второй половине XVIII в.
22. Борьба за выход к Черному и Азовскому морям.
23. Традиционные общества Востока в условиях европейской колониальной экспансии.
24. Период гражданской войны в США.
25. Культура стран Европы в XIX в.
26. Культура стран Северной Америки в XIX в.
27. Власть, общество, личность в России.
28. Начало промышленного переворота в России, его экономические и социальные последствия.
29. Русская культура XIX в.
30. Курс на модернизацию промышленности в России во второй половине XIX в.
31. Нарастания освободительного движения в азиатских странах в начале XX века.
32. Мир в 1900-1914 гг.
33. Четыре фазы модернизации.
34. Государство. Особенности российской монархии.
35. Становление конституционной монархии и элементов гражданского общества.
36. Война и общество (Европа, Россия).
37. Серебряный век русской культуры.
38. Народы Азии, Африки и Латинской Америки в первой половине XX в.
39. Парижская и Вашингтонская конференция и их решения.
40. Октябрьская революция в России и ее последствия.
41. Революция 1917 г. как своеобразная реакция на незавершенную модернизацию.
42. «Военный коммунизм»: чрезвычайная мера или форсированная модернизация? Экономические, социальные и политические аспекты политики «военного коммунизма».

43. Пробуждение Азии в начале XX века. Колонии, зависимые страны и метрополии.
44. Начало антиколониальной борьбы. Синьхайская революция в Китае. Сун Ятсен. Гоминьдан.
45. Советская система: государство, партия, общество, личность.
46. Советская культура в 1920 – 1930-е годы.
47. Недемократические режимы.
48. Авторитарные режимы в странах Европы.
49. Гражданская война в Испании.
50. Военные действия на Тихом и Атлантическом океанах, в Африке и Азии.
51. «Второй фронт» в Европе.
52. Война технологий.
53. Миропорядок Ялты и Потсдама. Возникновение биполярного мира.
54. Достижения и противоречия советской культуры.
55. Великая Отечественная война как самостоятельный и определяющий этап Второй мировой войны.
56. Историческое значение Московской битвы.
57. Кубинская революция.
58. Научно-технический прогресс.
59. Формирование новой научной картины мира.
60. План Маршалла.
61. «Шоковая терапия» и социальные последствия перехода к рынку.
62. Противоречивость внешней политики СССР в середине 1960-х-начале 1980-х гг.
63. Политика гласности в СССР и ее последствия.
64. Культура в годы перестройки.
65. Распространение информационных технологий в различных сферах жизни общества.

Методические рекомендации по подготовке эссе

Эссе (с французского *essai* – «попытка, проба, очерк») – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на исчерпывающий ответ.

Эссе – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и обучающимся, но согласована с преподавателем). Должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ проблемы, выводы, обобщающую авторскую позицию по поставленной проблеме.

С точки зрения содержания эссе бывают: философскими, литературно-критическими, историческими, художественными, художественно-публицистическими.

По литературной форме эссе предстают в виде рецензии, лирической миниатюры, заметки, странички из дневника, письма.

Различают также эссе описательные, повествовательные, рефлексивные, критические, аналитические.

Общие требования

1. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.
2. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.
3. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
4. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.

5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.

6. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

7. Тема эссе должна быть всегда конкретна. Эссе не может содержать много тем или идей (мыслей). Оно отражает только один вариант, одну мысль. И развивает ее. Это ответ на один вопрос.

8. Текст эссе должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

9. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие *параметры*:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое – 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ – 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

10. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (за исключением темы эссе – 20 кегль)**.**

Алгоритм написания эссе

1. Изучите теоретический материал.

2. Продумайте, в чем может заключаться актуальность заявленной темы.

3. Определите главную мысль высказывания (о чем оно?), скажите то же самое, но своими словами.

4. Определите, какие теоретические понятия, термины помогут вам раскрыть суть тезиса и собственной позиции.

5 Составьте тезисный план, сформулируйте возникшие у вас мысли и идеи.

6. Напишите эссе в черновом варианте.

7. Проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного.

8. Внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант.

Структура эссе

1. Введение – определение основного вопроса эссе, актуальность. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который Вы собираетесь найти ответ в ходе своей творческой работы.

2. Основная часть – ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, вывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

Доказательство – это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений.

Структура любого доказательства включает: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения.

Тезис – это суждение, которое надо доказать.

Аргументы – это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса.

Вывод – это мнение, основанное на анализе фактов.

Оценочные суждения – это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

3. Заключение – суммирование уже сделанных выводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

Клише, которые можно использовать при написании эссе

Вступление	Я согласен с данным мнением... Я не разделяю подобную точку зрения... Нельзя не согласиться с мнением ... Поражает глубина мысли великого... Удивляет нестандартный подход к проблеме... Эта фраза заставляет задуматься над... Для меня эта фраза является ключом к пониманию... Выбор данной темы продиктован следующими соображениями... Поразительный простор для мысли открывает это короткое высказывание... Никогда не думал, что меня заденет за живое идея о том, что... Эта емкая фраза заставляет переосмыслить... Задумываясь над этой фразой, приходишь к мнению... Я не могу присоединиться к этому утверждению...
Основная часть	Существует несколько подходов к данной проблеме... С незапамятных времен бытовало мнение... Посмотрим на проблему с другой стороны... Во-первых, ... во-вторых, ... в -третьих... Рассмотрим несколько подходов... Например, Проиллюстрируем это положение следующим примером … Следует отметить… Необходимо заметить…
Заключение	Исходя из вышесказанного… Подводя итог размышлениям… Таким образом, Подведем общий итог рассуждению… Итак, Именно поэтому я не могу согласиться с автором высказывания… Вот почему я согласен с мнением… Резюмируя сказанное, следует отметить…

Темы эссе:

1. Наследие Александра Македонского.
2. Встреча античной цивилизации и варварского мира.
3. Восточные славяне и Великое переселение народов.
4. Проблемы этногенеза восточных славян.
5. Первые восточнославянские князья и их политика.
6. Крещение Руси и значение принятия христианства.
7. Организация власти и управления на Руси в XI – начале XIII вв.
8. Культура Древней Руси.
9. Русь и Орда. Проблема взаимовлияния.
10. Русские земли под властью литовских князей.
11. Формирование единого Российского государства.
12. Средневековый Новгород.
13. Иван III – «Государь Всея Руси».
14. Россия и средневековые государства Европы и Азии.
15. Роль Испании и Португалии в развитии мореплавания.
16. Иван Грозный: от политики реформ к опричнине.
17. Предпосылки Смуты начала XVII в.

18. Феномен самозванства в России.
19. Роль ополчения в освобождении Москвы. К. Минин и Д. М. Пожарский.
20. Россия при первых Романовых.
21. Церковь и государство в XVI – XVII вв.
22. Процесс формирования самодержавной идеологии.
23. Территориальное расширение Российского государства и его особенности.
24. Династический вопрос в начале XVII в.
25. Социальная борьба в России в XVII в.
26. «Справедливо ли мнение, что в годы «великой московской смуты» начала XVII века в конечном итоге сам народ решил свою судьбу?».
27. Культура России в XVII в.
28. Внешняя политика петровского времени.
29. «Просвещенный абсолютизм» Екатерины II.
30. Победы А.В. Суворова и Ф.Ф. Ушакова.
31. Французская революция и политическое развитие государств Европы.
32. Промышленный переворот в России: общее и особенное.
33. Николай I и попытки консервации политического строя России.
34. Движения за реформы: требования, формы организации, результативность.
35. Попытки модернизации в странах Востока. Япония: от самоизоляции к практике модернизации.
36. Значение «восточного вопроса» для внешней политики России.
37. Роль железнодорожного строительства в промышленном развитии страны.
38. Идеи социализма в царской России второй половины XIX в.
39. Русская культура XIX – начала XX вв. и ее мировое значение.
40. Россия в контексте мировых проблем начала XX в.
41. Февральская революция и свержение самодержавия.
42. «Была ли, на ваш взгляд, неизбежной Октябрьская революция?».
43. Роль Ленина и Троцкого в подготовке прихода к власти большевиков.
44. Гражданская война и иностранная военная интервенция в России.
45. «НЭП – период противоречий».
46. Советское общество в конце 20- 30-х гг. XX в.
47. «Было ли неизбежным начало Второй мировой войны?».
48. Роль секретных договоренностей между СССР и Германией.
49. Начало Великой Отечественной войны.
50. Недостатки в организации наступления советских войск в 1941г.
51. Блокада Ленинграда.
52. Коренной перелом в ходе Великой Отечественной войны.
53. Разгром фашистской Германии и ее капитуляция.
54. Война в судьбе моей семьи.
55. Значение прорыва в космос.
56. Произведения, пользовавшиеся популярностью в период «Оттепели».
57. Противоречивость экономических реформ в годы перестройки.
58. Этапы становления Президентской республики.
59. Сближение России и США в борьбе с терроризмом.
60. Изменения, произошедшие в отношениях со странами Востока и СНГ.

Методические рекомендации к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по учебному предмету «История». Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем

учебного предмета, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Темы для подготовки к тестированию:

1. Древнейшая история. Традиционные общества.
2. История Средних веков.
3. История Нового времени.
4. История XX века.

Методические указания к выполнению практических заданий

Выполнение практических заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем профессионального модуля. При выполнении заданий обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с практическими заданиями следует соблюдать определенные правила: прежде чем приступить к выполнению практических заданий, необходимо повторить лекционный материал, разобраться в теории вопроса; придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность зачастую имеет внутреннюю логику, и сложность возрастает постепенно; не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

Формами проведения промежуточной аттестации по учебному предмету «История» являются зачет и экзамен (в соответствии с учебным планом).

При подготовке к зачету/экзамену необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к зачету/экзамену по учебному предмету в случае выполнения им учебного плана по учебному предмету (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в рабочей настоящей программе учебного предмета.

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Цивилизация России: проблемы, дискуссии, факты.

2. Формационный и цивилизационный подходы в изучении истории.
3. Эпоха «Великого переселения народов» в судьбе древних славян.
4. Проблемы этногенеза восточных славян.
5. Роль государственности в истории российской цивилизации.
6. Особенности развития традиционного общества Древней Руси.
7. Принятие христианства и его значение в судьбе Древнерусского государства.
8. Роль Византийского наследия в русской истории.
9. Особенности субцивилизационного развития Северо-Западной и Северо-Восточной Руси.
10. Роль татаро-монгольского нашествия в оценках историков.
11. Альтернативы в развитии российской государственности в XIV – XVI вв.
12. Иван III – его роль в формировании Московского государства.
13. Крепостничество причины его возникновения и роль в истории России.
14. Особенности политического развития Московского государства в XVI веке.
15. Проблемы формирования русского самодержавия в истории.
16. Ливонская война: предпосылки, ход, итоги.
17. Кризис российской государственности в конце XVI – начале XVII вв.
18. Роль православной церкви в истории Московского государства (XVI – XVII вв.)
19. Связь событий «Смутного времени» с эпохой Ивана Грозного.
20. Юридическое оформление системы крепостного права в России.
21. Постепенный переход к абсолютизму в период правления первых Романовых.
22. Основные направления внешней политики России в XVII веке.
23. Национально-государственная идея в эпоху Петра I.
24. Особенности становления Российской империи.
25. Петровские преобразования и их роль в истории России.
26. Основание города Петра на Неве.
27. Дворцовые перевороты и их место в истории России.
28. Изменения в духовном мире русского человека в XVIII веке.
29. Характер и направленность реформ Екатерины Великой.
30. Административные реформы Павла I.
31. Отечественная война 1812 г. и российское общество.
32. Проблема декабризма в истории России.
33. Национально-государственная идея в николаевскую эпоху.
34. Проблема российской самоидентификации в 30 – 40-е гг. X1X в.
35. Причины Кавказской войны (XIX в.) и ее роль в истории народов России.
36. Реформы и контрреформы в России (XIX век – вт. половина).
37. Российский либерализм: сущность и своеобразие.
38. Особенности экономического развития России на рубежах XIX – XX вв.
39. Многопартийность и парламентаризм в истории России (к. XIX – нач. XX вв.).

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Цивилизация России: проблемы, дискуссии, факты.
2. Формационный и цивилизационный подходы в изучении истории.
3. Эпоха «Великого переселения народов» в судьбе древних славян.
4. Проблемы этногенеза восточных славян.
5. Роль государственности в истории российской цивилизации.
6. Особенности развития традиционного общества Древней Руси.
7. Принятие христианства и его значение в судьбе Древнерусского государства.
8. Роль Византийского наследия в русской истории.
9. Особенности субцивилизационного развития Северо-Западной и Северо-Восточной Руси.
10. Роль татаро-монгольского нашествия в оценках историков.

11. Альтернативы в развитии российской государственности в XIV – XVI вв.
12. Иван III – его роль в формировании Московского государства.
13. Крепостничество причины его возникновения и роль в истории России.
14. Особенности политического развития Московского государства в XVI веке.
15. Проблемы формирования русского самодержавия в истории.
16. Ливонская война: предпосылки, ход, итоги.
17. Кризис российской государственности в конце XVI – начале XVII вв.
18. Роль православной церкви в истории Московского государства (XVI – XVII вв.)
19. Связь событий «Смутного времени» с эпохой Ивана Грозного.
20. Юридическое оформление системы крепостного права в России.
21. Постепенный переход к абсолютизму в период правления первых Романовых.
22. Основные направления внешней политики России в XVII веке.
23. Национально-государственная идея в эпоху Петра I.
24. Особенности становления Российской империи.
25. Петровские преобразования и их роль в истории России.
26. Основание города Петра на Неве.
27. Дворцовые перевороты и их место в истории России.
28. Изменения в духовном мире русского человека в XVIII веке.
29. Характер и направленность реформ Екатерины Великой.
30. Административные реформы Павла I.
31. Отечественная война 1812 г. и российское общество.
32. Проблема декабризма в истории России.
33. Национально-государственная идея в николаевскую эпоху.
34. Проблема российской самоидентификации в 30 – 40-е гг. X1X в.
35. Причины Кавказской войны (XIX в.) и ее роль в истории народов России.
36. Реформы и контрреформы в России (XIX век – вт. половина).
37. Российский либерализм: сущность и своеобразие.
38. Особенности экономического развития России на рубежах XIX – XX вв.
39. Многопартийность и парламентаризм в истории России (к. XIX – нач. XX вв.).
40. Политическое масонство в России в начале XX века.
41. 1917 год в судьбе России.
42. Октябрь 1917-го – случайность, неизбежность, закономерность.
43. Октябрь 1917 г.: утопический эксперимент или новая цивилизация.
44. Особенности социальной политики большевистской власти в 1917 – 1920 гг.
45. Основы национально-государственной идеи советской государственности.
46. Формирование однопартийной (большевистской) системы в советской России.
47. Причины победы большевиков в гражданской войне.
48. Влияние гражданской войны и «военного коммунизма» на российское общество.
49. НЭП-альтернатива или объективная необходимость?
50. Альтернативные варианты развития советского общества в конце 20-х годов.
51. Успехи и издержки индустриализации СССР.
52. Сущность сталинского тоталитаризма.
53. Итоги развития СССР в 30-е годы.
54. Внешняя политика СССР накануне Второй мировой войны.
55. Проблема собственности в программах политических партий России в нач. XX в.
56. Война как фактор цивилизационного развития.
57. Социокультурные, экономические, духовные и политические аспекты военной истории.
58. Смерть Сталина. Борьба за власть.
59. «Оттепель» в духовной жизни советского общества.
60. Условия и характерные черты развития советской культуры в послевоенный период.

61. «Холодная война»: причины и последствия.
62. Советско-американские отношения: Карибский кризис.
63. Реформы Н.С. Хрущева.
64. СССР в середине 60-х годов.
65. Диссидентское движение в СССР и его роль в истории страны.
66. СССР на пороге кризиса.
67. Политические и социально-экономические причины реформирования советского общества во второй половине 80-х годов.
68. М. Горбачев. Противоречия политики обновления социализма.
69. Политическая реформа 1988г.: замысел и результаты.
70. Политический кризис 1991 года (ГКЧП) и крах социалистического реформаторства в СССР.
71. Распад СССР.
72. РФ в 90-е годы: «шоковая терапия» и формирование рыночных отношений в экономике страны.
73. Либеральная концепция перемен в России. Переход к рынку, формирование гражданского общества и правового государства.
74. Конституционный кризис 1993 года в России и демонтаж системы власти Советов.
75. Делегитимация государственной власти в постперестроечной России.
76. Проблемы современной Кавказской войны.
77. Современный этап политического и экономического состояния России.
78. Противоречия в развитии российского общества в конце XX – XXI столетия.
79. Становление новой российской государственности.
80. Внешнеполитическая деятельность России в условиях новой геополитической ситуации.
81. Принципы и цели внешней политики СССР, РФ (определить годы).
82. Конституционно-правовые основы внешней политики РФ.
83. Локальные вооруженные конфликты в современном мире.
84. Особенности взаимоотношений Русской Православной Церкви и советского государства.
85. Цивилизационное и геополитическое взаимодействие России с Востоком.
86. Патриотические идеи современной России.
87. Глобализирующийся мир и Россия в условиях цивилизационных разломов.
88. Значение традиций и ценностных ориентации в формировании современной российской идеологии.
89. Идеология и партийный плюрализм в современной России.
90. Новая экономика России в условиях глобализации.

Практические задания к зачету/экзамену

Текст задания: работа с картой.

1) Указать на карте месторасположение следующих объектов:

- Месопотамия: природно-географические области Шумер и Аккад; реки Тигр и Ефрат, Персидский залив; города Вавилон, Киш, Лагаш, Ниппур, Ур; границы Старовавилонского и Нововавилонских царств;
- Ассирия: города Ашшур, Ниневия; основные транзитные торговые пути; границы Среднего и Нового царств;
- Хеттское царство: полуостров Малая Азия; границы Среднего царства;
- Египет: река Нил, первый и второй пороги Нила, его дельта; Синайский полуостров; города Ахетатон, Мемфис, Фивы; границы Древнего и Нового царств; Нубия;
- Ахеменидский Иран: Персида; города Персеполь, Сузы, Экбатаны; границы империи Ахеменидской империи;

- Индия: полуостров Индостан; реки Ганг, Инд; города Мохенджо-Даро, Хараппа;
- Китай: реки Хуанхэ, Янцзы; границы империи Цинь; Великая Китайская стена.

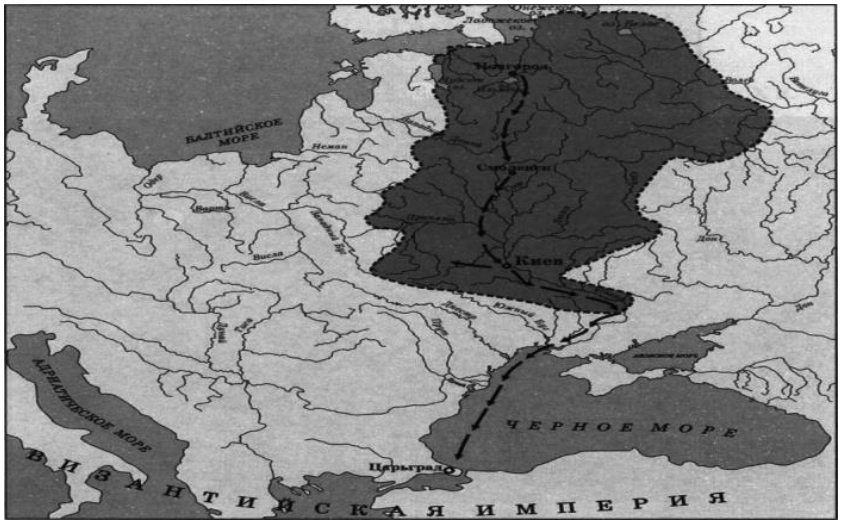
2) С помощью карты охарактеризовать природно-климатические условия на территории Месопотамии, Ассирии, Хеттского царства, Египта, Ирана, Индии, Китая, а также влияние природно-географической среды на развитие древних цивилизаций на указанных территориях.

3) Покажите на карте территорию расселения восточных славян. Охарактеризуйте особенности географического положения и природных условий тех земель, которые они занимали. Как эти особенности сказались на ранней истории восточных славян?

4) Покажите на карте основные княжества, на которые распалась Русь. Охарактеризуйте одно из них (по выбору) на основании составленного плана. Обоснуйте избранный вами путь характеристики. Проследите по карте процесс включения русских земель в состав Московского государства.

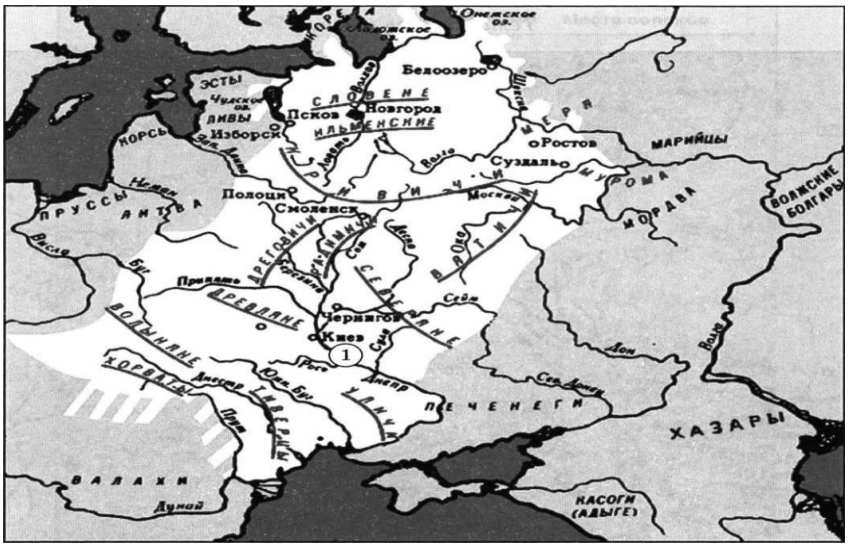
5) Рассмотрите представленную карту и ответьте на вопрос: какой полководец возглавлял войско, совершившее обозначенные стрелками походы?

а) Рюрик; б) Олег; в) Игорь; г) Святослав.



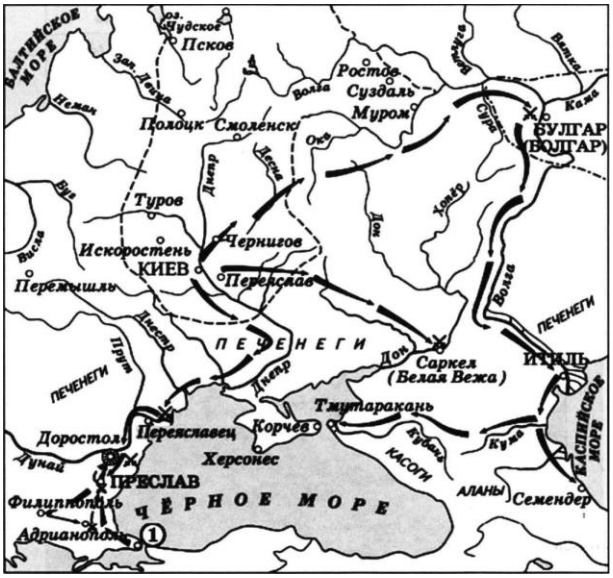
6) Рассмотрите представленную карту и ответьте на вопрос: какой восточнославянский племенной союз проживал в районе, обозначенном цифрой 1?

а) бужане; б) поляне; в) полочане; г) дулебы.



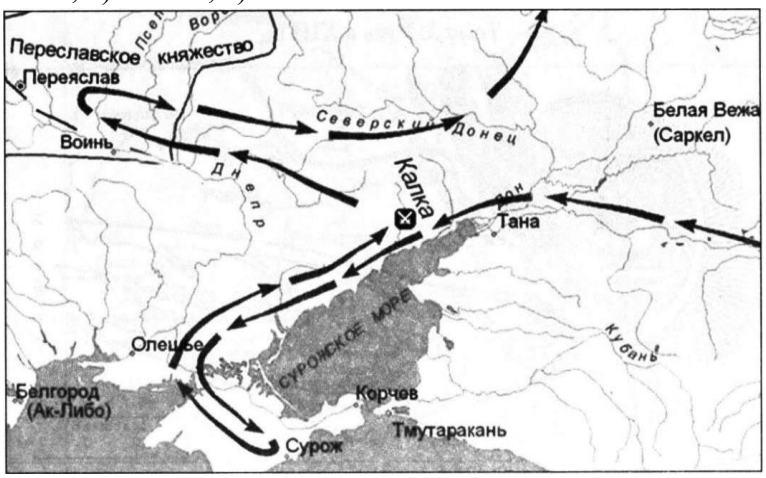
7) Рассмотрите представленную карту и ответьте на вопрос: какой полководец совершил обозначенные стрелками походы и провел обозначенные скрещенными мечами сражения?

а) Рюрик; б) Олег; в) Игорь; г) Святослав.



8) Рассмотрите представленную карту и укажите век, в котором произошли обозначенные на ней события:

а) XI в.; б) XII в.; в) XIII в.; г) XIV в.

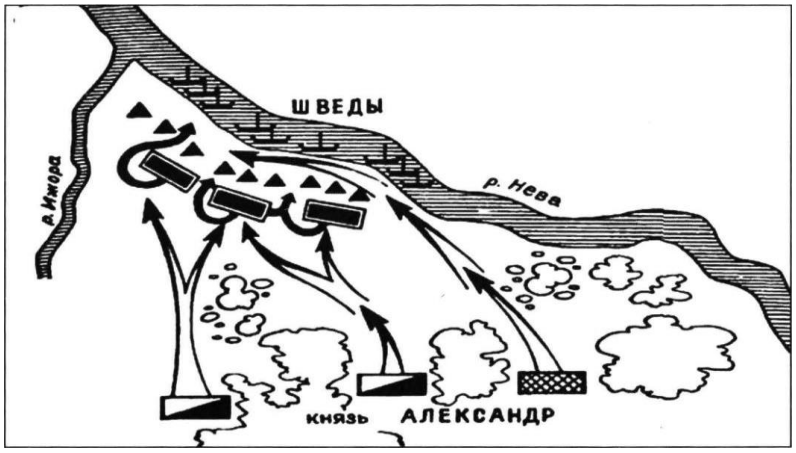


Рассмотрите представленную карту и ответьте на вопрос: какие полководцы возглавляли татарское войско в обозначенном походе?

а) Бурундай и Неврюй; б) Батый и Джучи; в) Тудан и Едигей; г) Субэдэ и Джэбэ.

9) Рассмотрите представленную схему и укажите дату сражения, ход которого обозначен на ней:

а) 21 декабря 1237 г.; б) 4 марта 1238 г.; в) 15 июля 1240 г.; г) 5 апреля 1242 г.



10) Рассмотрите представленную схему и укажите дату сражения, ход которого обозначен на ней:

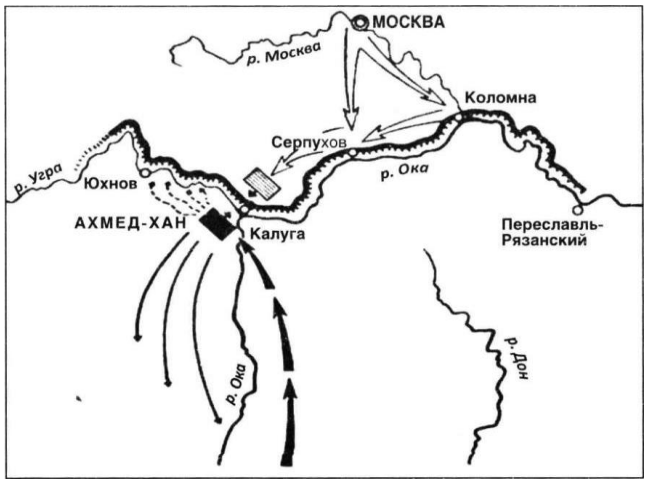
а) 31 мая 1223 г.; б) 2 августа 1377 г.; в) 11 августа 1378 г.; г) 8 сентября 1380 г.



а

11) Рассмотрите представленную схему и укажите год, в котором произошли обозначенные на ней события:

а) 1377 г.; б) 1378 г.; в) 1380 г.; г) 1480 г.



Рассмотрите представленную схему и ответьте на вопрос: какие последствия имели обозначенные на ней события?

а) Русское государство освободилось от власти Орды;

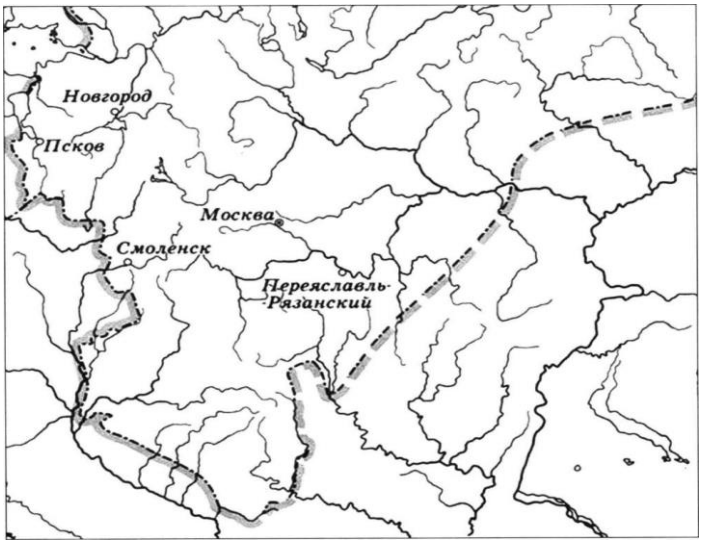
б) Русское государство начало выплачивать дань Орде;

в) Русское государство распалось на отдельные княжества;

г) Русское государство приняло христианство.

12) Рассмотрите представленную карту и ответьте на вопрос: в конце правления какого государя Московское княжество имело обозначенные на ней границы?

а) Василий I; б) Василий II; в) Иван III; г) Василий III.



13) Рассмотрите представленную карту и ответьте на вопрос: в правление какого царя состоялись военные походы, обозначенные стрелками?

а) Василий II; б) Иван III; в) Василий III; г) Иван IV Грозный.



Рассмотрите представленную карту и ответьте на вопрос: в какие годы состоялись военные походы, обозначенные стрелками?

а) 1540-е гг.; б) 1550-е гг.; в) 1560-е гг.; г) 1570-е гг.

14) Рассмотрите представленную карту и ответьте на вопрос: какие территории на ней обозначены?

а) крестьянских восстаний в царствование Ивана IV Грозного;

б) выделенные в опричнину;

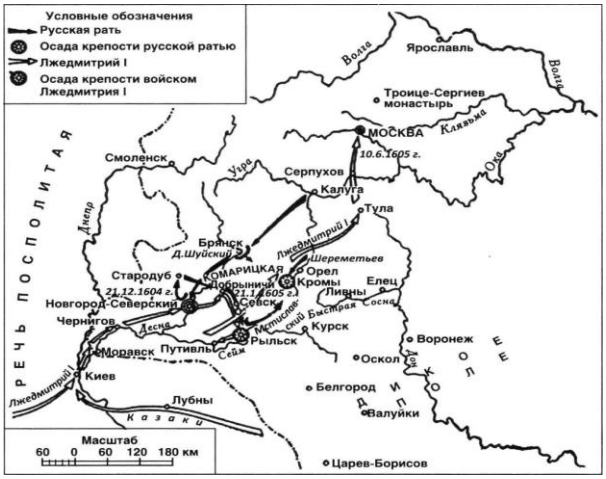
в) отошедшие Швеции по итогам Ливонской войны;

г) присоединенные к России при Иване IV Грозном.



15) Рассмотрите представленную карту и ответьте на вопрос: в правление какого царя состоялись обозначенные на ней события?

а) Иван IV Грозный; б) Фёдор Иванович; в) Борис Годунов; г) Василий Шуйский.



16) Рассмотрите представленную карту и ответьте на вопрос: как звали предводителя обозначенного на ней восстания?

а) Хлопок Косолап; б) С.Т. Разин; в) И.И. Болотников; г) Е.И. Пугачёв.

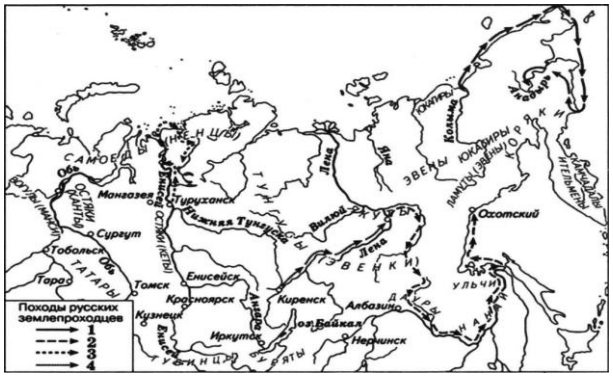


17) Рассмотрите представленную карту и ответьте на вопрос: какой цифрой обозначен маршрут экспедиции С.И. Дежнева?

а) 1; б) 2; в) 3; г) 4.

Рассмотрите представленную карту и ответьте на вопрос: какой цифрой обозначен маршрут экспедиции В.Д. Пояркова?

а) 1; б) 2; в) 3; г) 4.



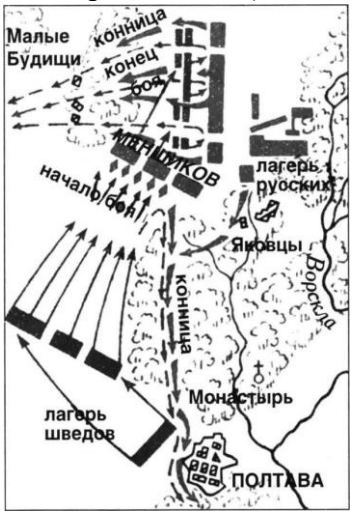
18) Рассмотрите представленную карту и ответьте на вопрос: кто был предводителем войска, совершившего обозначенный стрелками поход?

а) Ермак; б) С. Разин; в) В. Ус; г) Е. Пугачёв.



19) Рассмотрите представленную схему и ответьте на вопрос: когда состоялось обозначенное на ней сражение?

а) 19 ноября 1700 г.; б) 28 сентября 1708 г.; в) 27 июня 1709 г.; г) 27 июля 1720 г.



20) Рассмотрите представленную карту и ответьте на вопрос: какому государству отошли территории, обозначенные:

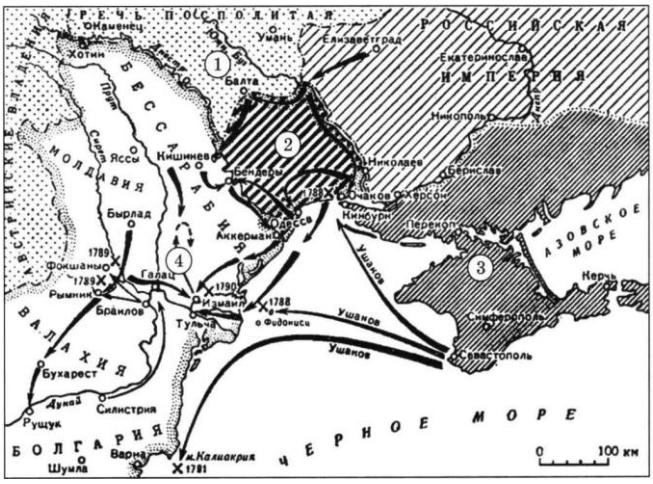
а) Швеции; б) Великому княжеству Литовскому; в) Речи Посполитой; г) России.



21) Рассмотрите представленную карту и ответьте на вопрос: кто находился на российском престоле во время обозначенных событий?
А) Анна Иоанновна; б) Елизавета Петровна; в) Петр III; г) Екатерина II.



22) Рассмотрите представленную карту и ответьте на вопрос: какой цифрой обозначены территории, отошедшие к России по итогам военных действий, обозначенных стрелками?
а) 1; б) 2; в) 3; г) 4.



23) Рассмотрите представленную карту и ответьте на вопрос: какими цифрами обозначены территории, вошедшие в состав России в результате второго и третьего разделов Речи Посполитой?
а) 1 и 3; б) 2 и 3; в) 1 и 4; г) 3 и 4.



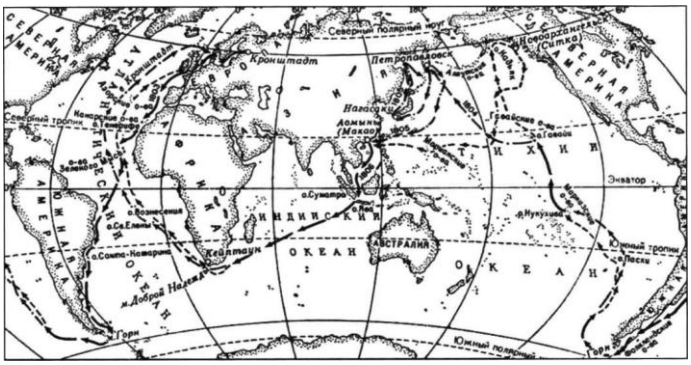
24) Рассмотрите представленную карту и ответьте на вопрос: как звали российских мореплавателей, совершивших обозначенное стрелками путешествие?

а) Ф.Ф. Беллинсгаузен и МП. Лазарев;

б) И.Ф. Крузенштерн и Ю.Ф. Лисянский;

в) П.С. Нахимов и В.А. Корнилов;

г) Ф.Ф. Ушаков и С.К. Грейг.



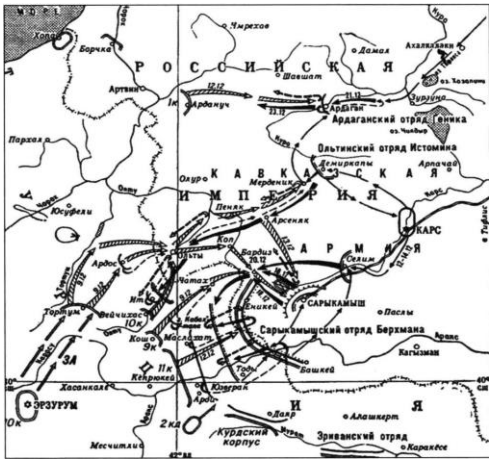
25) Рассмотрите представленную схему и укажите годы, когда происходили обозначенные на ней события:

а) 1853-1854 гг.; б) 1854-1855 гг.; в) 1855-1856 гг.; г) 1856-1857 гг.



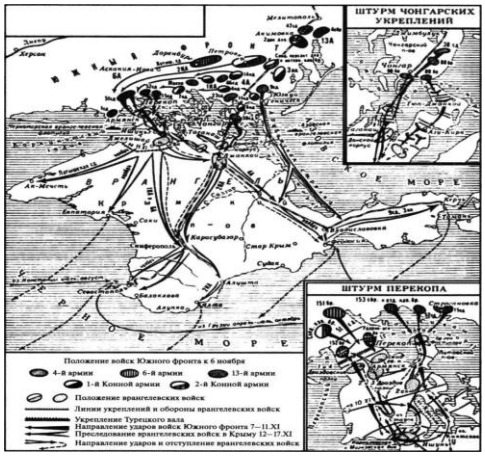
26) Рассмотрите представленную схему и укажите период, когда происходили обозначенные на ней события:

а) 1914 – 1915 гг.; б) 1915 – 1916 гг., в) 1916 – 1917 гг.; г) 1917 – 1 918 гг.



27) Рассмотрите представленную карту и ответьте на вопрос: кто командовал Южным фронтом в ходе обозначенных событий?

1) М.В. Фрунзе; 2) А.И. Егоров; 3) К.Е. Ворошилов; 4) С.М. Будённый.



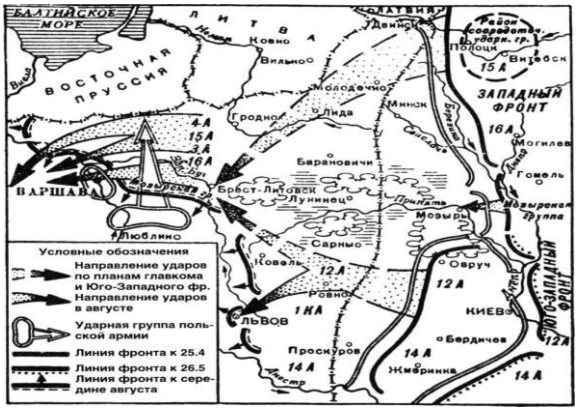
28) Рассмотрите представленную карту и ответьте на вопрос: кто командовал Западным и Юго-Западным фронтами в ходе обозначенных событий?

а) М.В. Фрунзе и С.М. Будённый;

б) М.Н. Тухачевский и А.И. Егоров;

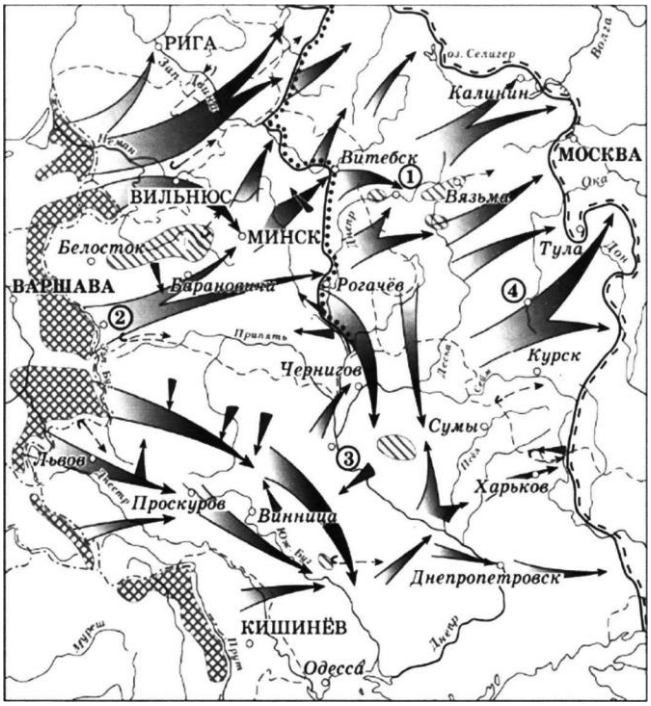
в) К.Е. Ворошилов и К.К. Рокоссовский;

г) К. Жуков и И.Д. Черняховский.



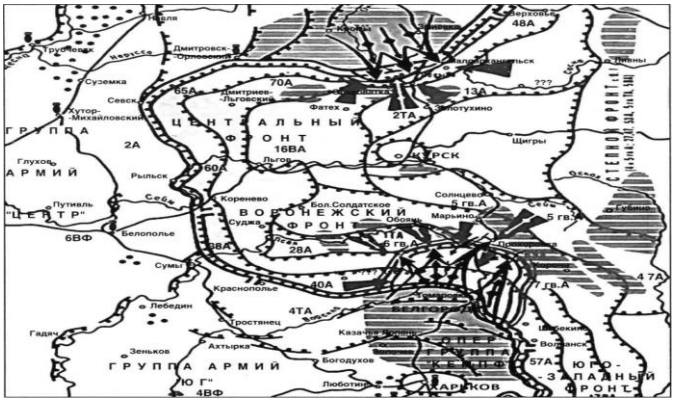
29) Рассмотрите представленную карту и укажите год, когда происходили обозначенные на ней события:

а) 1938 г.; б) 1939 г.; в) 1941 г.; г) 1942 г.



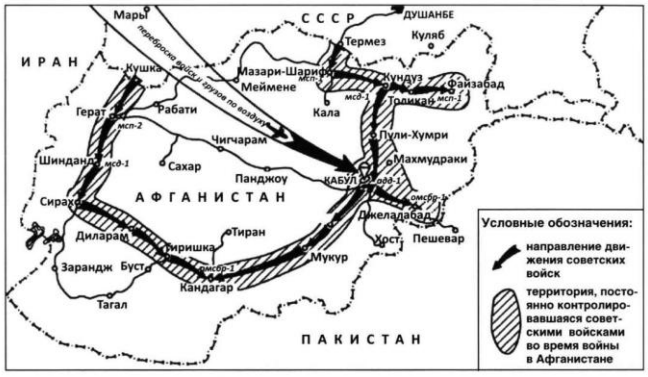
30) Рассмотрите представленную схему и укажите период, когда происходили обозначенные на ней события:

1) июль 1942 г.; 2) июль 1943 г.; 3) июнь 1944 г.; 4) май 1945 г.

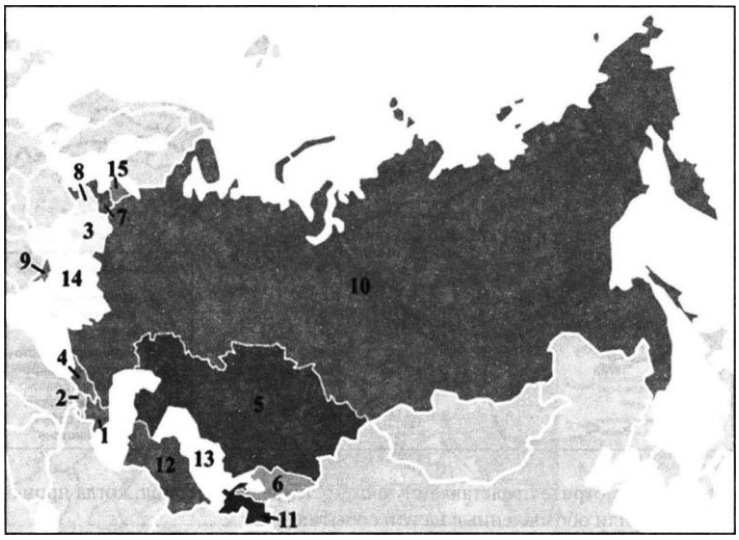


31) Рассмотрите представленную схему и укажите период, когда происходили обозначенные на ней события:

а) 1941 – 1945 гг.; б) 1945 – 1953 гг.; в) 1965 – 1975 гг.; г) 1979 – 1989 гг.



32) Рассмотрите представленную схему и ответьте на вопрос: какими цифрами обозначены республики, главы которых подписали Беловежские соглашения в декабре 1991 г.?



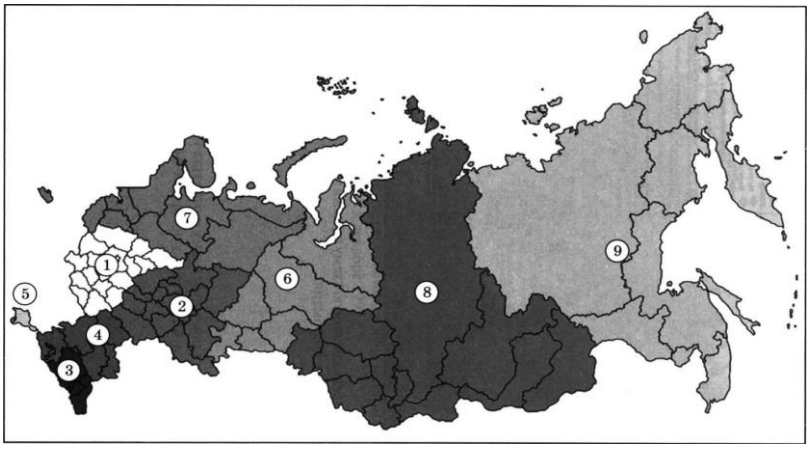
33) Рассмотрите представленную схему и укажите год, когда происходили обозначенные на ней события:

а) 2000 г.; б) 2004 г.; в) 2008 г.; г) 2010 г.

Тема 13. **Россия в XXI в.**



34) Рассмотрите представленную схему и ответьте на вопрос: какой цифрой обозначен Крымский федеральный округ, образованный в 2014 г.?



8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета

Основная учебная литература

1. Мединский, В. Р. История. Всеобщая история. 1914-1945 годы : 10 класс : базовый уровень : учебник / В. Р. Мединский, А. О. Чубарьян. - Москва : Просвещение, 2023. - 240 с. : ил. ISBN 978-5-09-109834-1 Текст : непосредственный

2. Мединский, В. Р. История. Всеобщая история. 1945 - начало XXI века : 11 класс : базовый уровень : учебник / В. Р. Мединский, А. О. Чубарьян. - 2-е изд., обновл. - Москва : Просвещение, 2023. - 272 с. : ил. ISBN 978-5-09-111217-7 Текст : непосредственный

3. Мединский, В. Р. История. История России. 1914-1945 годы : 10 класс : базовый уровень : учебник / В. Р. Мединский, А. В. Торкунов. - 2-е изд., обновл. - Москва : Просвещение, 2023. - 496 с. : ил. ISBN 978-5-09-111214-6 Текст : непосредственный

4. Мединский, В. Р. История. История России. 1945 год - начало XXI века : 11 класс : базовый уровень : учебник / В. Р. Мединский, А. В. Торкунов. - 2-е изд., обновл. - Москва : Просвещение, 2023. - 448 с. : ил. ISBN 978-5-09-111216-0 Текст : непосредственный

Дополнительная учебная литература

1. Всеобщая история. Новейшее время. Углубленный уровень: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / под редакцией В. Л. Хейфеца. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 392 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-18214-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568470

2. История России. Углубленный уровень: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / под редакцией К. А. Соловьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 242 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16102-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568479

3. Сафонов, А. А. Россия в мире. Конец XX — начало XXI века: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 279 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-20319-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/557943

Периодические издания

1. Вестник образования в России: сборник приказов и официальных документов сферы образования: справочно-информационный журнал / главный редактор Ю.И. Глазков. Москва: Про-Пресс, издается с 1803 года. 24 выпуска в год. Текст: непосредственный.

2. Вопросы истории: советский и российский академический научный журнал / учредитель: Российская Академия образования; главный редактор П.А. Искендеров. Москва: ООО «Редакция журнала «Вопросы истории», 2015 Включен в перечень РИНЦ; ВАК; ISI; SCOPUS. издается с 1926 года. 12 выпусков в год. ISSN 0042-8779. Текст: электронный // Базы данных East View [сайт]. – URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/688/udb/12#/.

3. Исторический архив: научно-публикаторский журнал / учредители: АНО «Издательство «Политическая энциклопедия»; ФКУ «Российский государственный архив социально-политической истории»; главный редактор А.А. Чернобаев. Москва: Политическая энциклопедия, 2016. Включен в перечень РИНЦ; ВАК; RSCI; SCOPUS; WoS. издается с января 1919 года. ISSN 0869-6322. Текст: непосредственный.

4. История. Первое сентября: Научно-методический журнал для учителей истории и обществознания / учредитель: ООО ИД «Первое сентября»; главный редактор А. Савельев.

Москва: ООО ИД «Первое сентября», 2015 издается с 1992 года. 10 выпусков в год. Текст: непосредственный.

5. Новая и новейшая история: научный журнал / учредители: Институт всеобщей истории РАН; Российская Академия образования; главный редактор В.С. Мирзеханов. Москва: Институт всеобщей истории РАН: ООО «Интеграция: Образование и Наука, 2015 Включен в перечень РИНЦ; ВАК. издается с 1957 года. 6 выпусков в год. ISSN 0130-3864. Текст: электронный // Базы данных East View [сайт]. – URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/572/udb/12#/.

6. Преподавание истории в школе: научно-теоретический и методический журнал / учредители: Министерство образования и науки РФ; Межрегиональная общественная организация «Объединение преподавателей истории»; ООО «Преподавание истории в школе»; главный редактор Р.В. Пазин. Москва: ООО «Преподавание истории в школе», 2015 Включен в перечень РИНЦ; ВАК. Основан в 1916 году, возобновлен в мае 1934 года. ISSN 0132-0696. Текст: непосредственный.

7. Российская история: научный журнал / учредитель: Российская Академия наук; главный редактор Р.Г. Пихоя. Москва: ФГБУ «РАН», 2015. Включен в перечень РИНЦ; ВАК; ISI; SCOPUS. издается с 1957 года. 6 выпусков в год. ISSN 0869-5687. Текст: электронный // Базы данных East View [сайт]. – URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/596/udb/12#/.

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ – Режим доступа: https://polpred.com/news.
2. Информационная правовая система Гарант. – Режим доступа: http://www.garant.ru/.
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа: https://elibrary.ru.
4. Национальная электронная библиотека (НЭБ). – Режим доступа: https://нэб.рф/.
5. Ресурсы East View (ИВИС) – Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login.
6. Электронная библиотечная система «Юрайт». – Режим доступа: https://urait.ru/.
7. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. – Режим доступа: www.iprbookshop.ru.
8. Электронный каталог библиотеки НГПУ. – Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИЯМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебному предмету ОУП.03 Физическая культура

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по учебному предмету Физическая культура для программ подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры Общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Протокол от «21» апреля 2025 г. № 8
И.о. заведующего кафедрой Л.А. Сабирова

Составитель: Чернодымова Е.М., преподаватель

© Чернодымова Е.М., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения……...4
2. Структура и содержание предмета…….……...9
3. Методические указания к практическим занятиям……....12
4. Методические указания к текущему контролю……..19
5. Методические указания к промежуточной аттестации…….....28
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета…..……31

1. Общие положения

Методические указания по предмету Физическая культура предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Освоение содержания учебного предмета Физическая культура обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Таблица 1

Личностные результаты

Формулировка из ФГОС СОО	Адаптированные личностные результаты к предмету
ЛР 2 гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности
ЛР 6 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	готовность и способность вести диалог с другими людьми в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения
ЛР 7 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности
ЛР 8 нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	нравственное сознание и поведение в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 9 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	готовность и способность обучающихся к образованию, в том числе к самообразованию в процессе физкультурной деятельности

ЛР 10 эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений	эстетическое отношение к миру, включая эстетику спорта
ЛР 11 принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков	- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью - сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков - приобретение личного опыта использования оздоровительных средств и методов двигательной активности
ЛР 12 бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь	бережное, ответственное и компетентное отношение к собственному физическому и психологическому здоровью

Таблица 2

Метапредметные результаты

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные метапредметные результаты к предмету**	**Универсальные учебные действия (УУД)**
МР 1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать спортивную и физкультурно-оздоровительную деятельность	Регулятивные: составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно

		строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы
МР 2 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности	Коммуникативные: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи; принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы
МР 4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников	Познавательные: применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления

МР 7 умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей	умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения в различных видах физкультурно-спортивной деятельности	Познавательные: выявлять причинно-следственные связи при изучении явлений и процессов; делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях; самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев)
		Коммуникативные: сравнивать результаты с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности

Таблица 3

Предметные результаты

Формулировка из ФГОС СОО	Адаптированные предметные результаты
ПР 1 умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	характеризовать основные формы организации занятий физической культурой, определять их целевое назначение и знать особенности проведения; уметь организовывать и осуществлять физкультурную деятельность для проведения индивидуального, коллективного и семейного досуга; владеть техникой выполнения тестовых испытаний Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)
ПР 2 владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью	определять влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек
ПР 3 владение основными способами	умение оценивать собственные

самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств	индивидуальные показатели здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития; владение способам контроля и оценивания физической подготовленности
ПР 4 владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности	умение составлять и проводить комплексы физических упражнений различной направленности, использовать их для профилактики переутомления и поддержания высокой работоспособности
ПР 5 владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности	владение техникой выполнения двигательных действий базовых видов спорта: легкая атлетика, гимнастика, баскетбол, волейбол, плавание, лыжный спорт; умение применять изученные двигательные действия в игровой и соревновательной деятельности
ПР 6 для слепых и слабовидящих обучающихся: - сформированность приемов осязательного и слухового самоконтроля в процессе формирования трудовых действий; - сформированность представлений о современных бытовых тифлотехнических средствах, приборах и их применении в повседневной жизни.	в связи с тем, что на специальности не обучаются слепые и слабовидящие, обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата данные предметные результаты не формируются
ПР 7 для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: - овладение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью с учетом двигательных, речедвигательных и нарушений; - овладение доступными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств; - овладение доступными физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой	

работоспособности; - овладение доступными техническими приёмами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности.	

Таблица 4

Личностные результаты реализации программы воспитания	
ЛРВ 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

2. Структура и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа**
1	**2**
	1 семестр
Раздел 1	**Легкая атлетика**
Тема 1.1 Бег на короткие дистанции	Содержание учебного материала
	Практические занятия: Техника низкого старта. Старт. Стартовый разгон. Бег по дистанции (70-80м). Специальные беговые упражнения. Развитие скоростных качеств. Инструктаж по ТБ
Тема 1.2 Бег на средние дистанции	Содержание учебного материала
	Практические занятия: Совершенствование техники бега на средние дистанции: техника низкого старт, старт, стартовый разгон, бег по дистанции, финиширование. Специальные беговые упражнения. Развитие скоростных качеств. Бег 400 м., бег 800 м., бег 1000 м.
Тема 1.3 Эстафетный бег	Содержание учебного материала
	Практические занятия: Эстафетный бег: виды эстафетного бега, техника эстафетного бега, правила эстафетного бега, передача эстафетной палочки, виды финиширования – пробеганием, рывок грудью вперед, финиш боком. Правила передачи эстафетной палочки. Специальные беговые упражнения. Развитие скоростно-силовых качеств.
Тема 1.4 Челночный бег	Содержание учебного материала
	Практические занятия: Бег на результат (100м**).** Эстафетный бег. Развитие скоростных способностей
Тема 1.5 Метание мяча	Содержание учебного материала
	Практические занятия: Метание мяча 150 г на дальность с 5-6 беговых шагов. ОРУ. Челночный бег. Развитие скоростно-силовых качеств. Биохимические основы метания мяча
Тема 1.6 Метание гранаты	Содержание учебного материала
	Практические занятия: Техника метания гранаты: разбег, замах, скрестный шаг, бросок. ОРУ в парах. Метание гранаты 500-700 г с места на дальность. ОРУ в движении. Развитие координационных способностей.
Раздел 2	**Спортивные игры: баскетбол**
Тема 2.1 Стойки, передвижения, остановки	Содержание учебного материала
	Практические занятия Инструктаж по ТБ на занятиях по баскетболу. ОРУ на месте. Совершенствование передвижений и остановок игрока. Передача мяча различными способами на месте. Бросок мяча по кольцу с места. Быстрый прорыв (2х1). Развитие скоростных качеств**.**
Тема 2.2 Ведение мяча	Содержание учебного материала
	Практические занятия ОРУ в движении. Совершенствование техники ведения мяча. Передача мяча различными

	способами на месте. Бросок мяча в движении одной рукой от плеча. Быстрый прорыв (2 х 1). Развитие скоростных качеств
Тема 2.3 Передачи мяча	Содержание учебного материала
	Практические занятия ОРУ в парах. Совершенствование передач мяча на месте различными способами. Передача мяча в движении. Бросок мяча в движении одной рукой от плеча**.** Быстрый прорыв (3 х 2). Развитие координационных способностей
Тема 2.4 Действия в нападении	Содержание учебного материала
	Практические занятия ОРУ с баскетбольными мячами. Комбинации из изученных ранее элементов. Быстрый прорыв (3 х 2). Эстафеты с элементами баскетбола. Развитие скоростных качеств
Тема 2.5 Штрафной бросок	Содержание учебного материала
	Практические занятия ОРУ с гимнастической скакалкой. Техника штрафного броска. Зонная защита (2 х 3). Двусторонняя игра в баскетбол.
Тема 2.6 Броски мяча в прыжке	Содержание учебного материала
	Практические занятия ОРУ на месте. Бросок мяча в прыжке со средней дистанции. Зонная защита (2 х 3**).** Развитие скоростных качеств
Тема 2.7 Вырывания, выбивания, накрытие мяча	Содержание учебного материала
	Практические занятия Ведение мяча с сопротивлением. Бросок мяча в прыжке со средней дистанции с сопротивлением. Сочетание приемов ведения и броска. Индивидуальные действия в защите (вырывание, выбивание, накрытие мяча). Нападение через заслон. Развитие скоростных качеств Техника игры в нападении. Учебная игра в баскетбол.
Раздел 3	**Гимнастика**
Тема 3.1 Строевые упражнения	Содержание учебного материала
	Практические занятия Инструктаж по ТБ на уроках гимнастики. Строевые упражнения: построения, перестроения. ОРУ на месте. Обучение правилам страховки во время выполнения упражнений. Выполнение команд: «Пол-оборота направо!», «Пол-оборота налево!». Эстафеты. Упражнения на гимнастической скамейке. Развитие гибкости.
Тема 3.2 Висы и упоры	Содержание учебного материала
	Практические занятия Повороты в движении. ОРУ на месте. Вис согнувшись, вис прогнувшись**.** Угол в упоре. Стретчинг
Тема 3.3 Подъем переворотом	Содержание учебного материала
	Практические занятия Повороты в движении. Перестроение из колонны по одному в колонну по четыре. ОРУ с гимнастическими палками. Подтягивания на перекладине. Подъем переворотом. Развитие силы
Тема 3.4 Акробатические упражнения	Содержание учебного материала
	Практические занятия Акробатические упражнения: длинный кувырок, стойка на руках с помощью, кувырок назад через стойку на руках с помощью (юноши). Переворот боком, сед углом, стоя на коленях наклон назад, стойка на лопатках, равновесие на одной ноге (девушки).
	Содержание учебного материала
	Практические занятия Совершенствование техники акробатических упражнений. Связка из изученных ранее акробатических элементов. Развитие координационных способностей.
	2 семестр
Раздел 4	**Лыжная подготовка**
Тема 4.1 Введение в дисциплину	Содержание учебного материала
	Практические занятия ТБ на занятиях по лыжной подготовке. Значение и направленность лыжной подготовки в физическом воспитании юношей и девушек. Подбор лыжного инвентаря и уход за ним. Оказание первой помощи при обморожении.
Тема 4.2 Безшажный ход	Содержание учебного материала
	Практические занятия «Школа лыжника»: повороты переступанием на месте вокруг носков и пяток лыж. Передвижение ступающим шагом. Стойка лыжника. Спуски, подъемы: лесенкой, елочкой, полуелочкой. Одновременный безшажный ход.
Тема 4.3 Попеременный двухшажный ход	Содержание учебного материала
	Практические занятия Техника попеременного двухшажного хода (учет). Одновременный безшажный ход

	(совершенствование). Прохождение дистанции в медленном темпе (2 км.).
Тема 4.4 Одновременный одношажный ход	Содержание учебного материала
	Практические занятия Техника одновременного одношажного хода. Попеременный двухшажный ход (совершенствование). Одновременный безшажный ход (учет). Прохождение дистанции 2 км.
Тема 4.5 Четырехшажный ход	Содержание учебного материала
	Практические занятия Техника попеременного четырехшажного хода. Одновременный одношажный ход (совершенствовать). Одновременный двухшажный ход (совершенствовать). Прохождение дистанции (до 3 км).
Тема 4.6 Совершенствование техники лыжных ходов	Содержание учебного материала
	Практические занятия Совершенствование техники ранее изученных лыжных ходов. Переход с одного хода на другой при прохождении дистанции. Развитие выносливости.
Раздел 5	**Плавание**
Тема 5.1 Основы техники плавания, начальная подготовка пловца	Содержание учебного материала
	Практические занятия ТБ на занятиях по плаванию. Игры на освоение с водой. Статическое и динамическое плавание. Подводящие упражнения.
Тема 5.2 Техника плавания способом кроль на груди	Содержание учебного материала
	Практические занятия Положение туловища и головы пловца. Движения руками. Движения ногами. Дыхание. Согласование движений. Плавание в полной координации.
Тема 5.3 Техника плавания способом кроль на спине	Содержание учебного материала
	Практические занятия Положение туловища и головы пловца. Движения руками. Движения ногами. Дыхание. Согласование движений. Плавание в полной координации.
Тема 5.4 Техника плавания способом брасс	Содержание учебного материала
	Практические занятия Положение туловища и головы пловца. Движения ногами. Движения руками. Дыхание. Согласование движений. Плавание в полной координации.
Тема 5.5 Техника стартов и поворотов. Прикладное плавание.	Содержание учебного материала
	Практические занятия Старт с тумбочки, из воды, повороты. Прикладное плавание. Способы спасения утопающих
Раздел 6	**Спортивные игры: Волейбол**
Тема 6.1 Верхняя передача, прием мяча снизу	Содержание учебного материала
	Практические занятия Инструктаж по ТБ. Комбинации из передвижений и остановок игрока. Верхняя передача мяча в парах. Прием мяча двумя руками снизу. Развитие координационных способностей.
Тема 6.2 Нижняя прямая подача	Содержание учебного материала
	Практические занятия Техника нижней прямой подачи. Совершенствование верхней передачи мяча в парах, приема мяча двумя руками снизу. Учебная игра. Развитие прыгучести
Тема 6.3 Верхняя подача	Содержание учебного материала
	Практические занятия Техника прямой верхней подачи. Комбинации из передвижений и остановок игрока. Верхняя передача мяча, прием мяча двумя руками снизу. Учебная игра. Развитие координационных способностей
Тема 6.4 Прямой нападающий удар	Содержание учебного материала
	Практические занятия Техника прямого нападающего удара. Комбинации из передвижений и остановок игрока. Позиционное нападение. Учебная игра. Развитие координационных способностей
Раздел 7	**Легкая атлетика**
Тема 7.1 Прыжок в длину	Содержание учебного материала
	Практические занятия: Прыжок в длину с места, с разбега. Фазы прыжка: разбег, отталкивание, полет, приземление. Развитие скоростно-силовых качеств.
Тема 7.2 Прыжок в высоту	Содержание учебного материала
	Практические занятия: Прыжок в высоту с 7-9 шагов разбега способом «перешагивание». ОРУ. Эстафеты.
Тема 7.3 Бег на длинные дистанции	Содержание учебного материала
	Практические занятия: Длительный бег до 15 минут. ОРУ в парах. Развитие выносливости.

Тема 7.4 Бег на длинные дистанции	Содержание учебного материала
	Практические занятия: Длительный бег до 20 минут. ОРУ в группе. Круговая тренировка.
Тема 7.5 Бег по пересеченной местности	Содержание учебного материала
	Практические занятия: Бег до 25 мин. Преодоление горизонтальных препятствий. Специальные беговые упражнения. Бег под гору. Спортивные игры (футбол). Развитие выносливости
Тема 7.6 Бег по пересеченной местности	Содержание учебного материала
	Практические занятия: Бег до 25 мин. Преодоление вертикальных препятствий. Специальные беговые упражнении. Бег в гору. Спортивные игры (футбол). Развитие выносливости

3. Методические указания к практическим занятиям

По предмету предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия предмета. Обязательным условием допуска обучающегося к практическому занятию является наличие спортивной формы.

Находясь в спортивном зале или спортивной площадке обучающийся обязан строго соблюдать правила техники безопасности. Далее приведены инструкции по технике безопасности:

- вводный инструктаж по мерам безопасности для обучающихся по предмету «Физическая культура»;
- инструкция по охране труда для обучающихся по мерам безопасности при занятиях на открытых спортивных площадках**;**
- инструкция для обучающихся по мерам безопасности при занятиях игровыми видами спорта;
- техника безопасности на занятиях по плаванию;
- техника безопасности на занятиях по лыжной подготовке.

3.1 Вводный инструктаж по мерам безопасности для обучающихся по предмету «Физическая культура»

I. Общие требования безопасности.

Обучающийся должен:

- пройти медицинский осмотр и заниматься в той медицинской группе, к которой он относится по состоянию здоровья;
- иметь опрятную спортивную форму (трусы, майку, футболку, спортивный костюм, трико, чистую обувь – кеды, кроссовки), соответствующую погодным условиям и теме проведения занятия;
- выходить из раздевалки по первому требованию преподавателя;
- после болезни предоставить преподавателю справку от врача;
- присутствовать на занятии в случае освобождения врачом от занятий после болезни;
- бережно относиться к спортивному инвентарю и оборудованию и использовать его по назначению;
- иметь коротко остриженные ногти;
- знать и выполнять инструкцию по мерам безопасности.

Обучающимся нельзя:

- резко открывать двери и виснуть на них, выключать свет, трогать плафоны в раздевалке, спортивном зале;
- вставлять в розетки посторонние предметы;
- пить холодную воду до и после занятия;
- заниматься на непросохшей площадке, скользком и неровном грунте.

II. Требования безопасности перед началом занятий.

Обучающийся должен:

- переодеться в раздевалке, надеть на себя спортивную форму и обувь;

- снять с себя предметы, представляющие опасность для других занимающихся (серьги, часы, браслеты и т.д.);

- убрать из карманов спортивной формы колющиеся и другие посторонние предметы;

- под руководством преподавателя приготовить инвентарь и оборудование, необходимые для проведения занятия;

- с разрешения преподавателя выходить на место проведения занятия;

- по команде преподавателя встать в строй для общего построения.

III. Требования безопасности во время занятий.

Обучающийся должен:

- внимательно слушать и чётко выполнять задания преподавателя;

- брать спортивный инвентарь и выполнять упражнения с разрешения преподавателя;

- во время передвижений смотреть вперёд, соблюдать достаточные интервал и дистанцию, избегать столкновений;

- выполнять упражнения с исправным инвентарём и заниматься на исправном оборудовании.

Обучающимся нельзя:

- покидать место проведения занятия без разрешения преподавателя;

- толкаться, ставить подножки в строю и движении;

- залезать на баскетбольные формы, виснуть на кольцах;

- жевать жевательную резинку;

- мешать и отвлекать при объяснении заданий и выполнении упражнений;

- резко изменять направление своего движения.

IV. Требования безопасности при несчастных случаях и экстремальных ситуациях.

Обучающийся должен:

- при получении травмы или ухудшения самочувствия прекратить занятия и поставить в известность преподавателя физической культуры;

- с помощью преподавателя оказать травмированному первую медицинскую помощь, при необходимости доставить его в больницу или вызвать «скорую помощь»;

- при возникновении пожара в спортзале немедленно прекратить занятие, организованно, под руководством преподавателя покинуть место проведения занятия через запасные выходы согласно плану эвакуации;

- по распоряжению преподавателя поставить в известность администрацию учебного заведения и сообщить о пожаре в пожарную часть.

V. Требования безопасности по окончании занятий.

Обучающийся должен:

- под руководством преподавателя убрать спортивный инвентарь в места его хранения;

- организованно покинуть место проведения занятия;

- переодеться в раздевалке, снять спортивный костюм и спортивную обувь;

- вымыть с мылом руки.

3.2 Инструкция по охране труда для обучающихся по мерам безопасности при занятиях на открытых спортивных площадках

I. Общие требования безопасности. Состояние спортивной площадки должно соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям. Нестандартное оборудование должно быть надёжно закреплено и находиться в исправном состоянии.

К занятиям допускаются обучающиеся:

- отнесённые по состоянию здоровья к основной и подготовительной медицинским группам;

- прошедшие инструктаж по мерам безопасности;

- имеющие спортивную обувь и форму, не стесняющую движений и соответствующую теме и условиям проведения занятий.

Обувь должна быть на подошве, исключающей скольжение, плотно облегать ногу и не затруднять кровообращение. При сильном ветре, пониженной температуре и повышенной влажности одежда должна соответствовать погодным условиям.

Обучающийся должен:

- бережно относиться к спортивному инвентарю и оборудованию, не использовать его не по назначению;

- быть внимательным при перемещениях по стадиону;

- знать и выполнять настоящую инструкцию.

За несоблюдение мер безопасности обучающийся может быть не допущен или отстранён от участия в учебном процесс.

II. Требования безопасности перед началом занятий.

Обучающийся должен:

- переодеться в раздевалке, надеть на себя спортивную форму и обувь;

- снять с себя предметы, представляющие опасность для других занимающихся (часы, серёжки и т.д.);

- убрать из карманов спортивной формы колющие и другие посторонние предметы;

- организованно выйти с преподавателем через центральный выход здания или запасный выход спортзала на место проведения занятий;

- под руководством преподавателя подготовить инвентарь и оборудование, необходимые для проведения занятий;

- убрать в безопасное место инвентарь, который не будет использоваться на занятии;

- под руководством преподавателя инвентарь, необходимый для проведения занятий, переносить к месту занятий в специальных приспособлениях;

- по распоряжению преподавателя убрать посторонние предметы с беговой дорожки, ямы для прыжков и т.д.;

- по команде учителя встать в строй для общего построения.

III. Требования безопасности во время проведения занятий.

Занятия проводятся на ровном нескользком грунте под руководством преподавателя физкультуры.

Преподаватель обязан следить за выполнением обучающимися инструкций, правил поведения на занятии по физкультуре и принимать решение об отстранении обучающихся от участия в учебном процессе за грубое или систематическое их нарушение.

Обучающийся должен:

- внимательно слушать объяснения упражнений и правильно их выполнять;

- брать спортивный инвентарь и выполнять упражнения с разрешения преподавателя;

- выполнять упражнения только на исправном оборудовании;

- при выполнении упражнений потоком соблюдать достаточные интервал и дистанцию;

- быть внимательным при перемещениях по спортивной площадке: не мешать другим, не ставить подножек, избегать столкновений;

- не покидать территорию спортивной площадки без разрешения.

3.3 Инструкция для обучающихся по мерам безопасности при занятиях игровыми видами спорта

I. Общие требования безопасности.

Для занятий игровыми видами спорта спортплощадка и оборудование должны соответствовать мерам безопасности.

К занятиям допускаются обучающиеся:

- отнесённые по состоянию здоровья к основной и подготовительной медицинским группам;
- прошедшие инструктаж по мерам безопасности;
- имеющие спортивную обувь и форму, не стесняющую движений и соответствующую теме и условиям проведения занятий.

Обучающийся должен:

- иметь коротко остриженные ногти;
- заходить в спортзал, брать спортивный инвентарь и выполнять упражнения с разрешения преподавателя;
- бережно относиться к спортивному инвентарю и оборудованию, не использовать его не по назначению;
- знать и соблюдать простейшие правила игры;
- знать и выполнять настоящую инструкцию.

За несоблюдение мер безопасности обучающийся может быть не допущен или отстранён от участия в учебном процесс.

II. Требования безопасности перед началом занятий.

Обучающийся должен:

- переодеться в раздевалке, надеть на себя спортивную форму и обувь;
- снять с себя предметы, представляющие опасность для других занимающихся (часы, серёжки и т.д.);
- убрать из карманов спортивной формы режущие, колющие и другие посторонние предметы;
- под руководством преподавателя подготовить инвентарь и оборудование, необходимые для проведения занятий;
- под наблюдением преподавателя положить мячи на стеллажи или в любое другое место, чтобы они не раскатывались по залу и их легко можно было взять для выполнения упражнений;
- убрать в безопасное место инвентарь и оборудование, которые не будут использоваться на уроке;
- по команде преподавателя встать в строй для общего построения.

III. Требования безопасности во время занятий.

При выполнении упражнений в движении обучающийся должен:

- избегать столкновений с другими обучающимися, «перемещаясь спиной» смотреть через плечо;
- исключать резкое изменение своего движения, если этого не требуют условия игры;
- соблюдать интервал и дистанцию;
- быть внимательным при перемещении по залу во время выполнения упражнений другими обучающимися;
- по окончании выполнения упражнений потоком вернуться на своё место для повторного выполнения задания с правой или левой стороны зала.

Баскетбол

Ведение мяча

Обучающийся должен:

- выполнять ведение мяча с поднятой головой;
- при изменении направления убедиться, что на пути нет других учащихся, с которыми может произойти столкновение;

- после выполнения упражнения взять мяч в руки и крепко его держать. Передача Обучающийся должен:

- ловить мяч открытыми ладонями, образующими воронку;

- прежде чем выполнить передачу, убедиться, что партнёр готов к приёму мяча;

- следить за полётом мяча;

- соизмерять силу передачи в зависимости от расстояния партнёра;

- помнить, что нельзя бить мяч ногой, бросать друг в друга.

Бросок

Обучающийся должен:

- выполнять бросок по кольцу способом, указанным преподавателем;

- при подборе мяча под щитом контролировать отскок мячей других обучающихся.

Не рекомендуется:

- толкать обучающегося, бросающего мяч в прыжке;

- при броске в движении хвататься за сетки, виснуть на кольцах;

- бить рукой по щиту;

- при попадании в корзину двух и более мячей выбивать их другим мячом;

- бросать мячи в заградительные решётки.

Во время игры обучающийся должен:

- следить за перемещением игроков и мяча на площадке, избегать столкновений;

- по свистку прекращать игровые действия.

Нельзя:

- толкать друг друга, ставить подножки, бить по рукам;

- хватать игроков соперника, задерживать их продвижение;

- широко расставлять ноги и выставлять локти;

- во время броска дразнить соперника, размахивать руками перед его глазами;

- обучающемуся, который находится на скамейке запасных, выбегать на площадку.

Волейбол

Передача

Обучающийся должен:

- после подбрасывания мяча над собой отбивать мяч в сторону партнёра кончиками пальцев, образующими «сердечко»;

- при приёме следить за полётом мяча, принимать его над головой встречным движением рук на кончики пальцев, а сильно летящий мяч

– двумя руками снизу на предплечья;

- не отбивать мяч ладонями;

- во время передач через сетку не трогать её руками, не толкать друг друга на сетку.

Подача, нападающий удар

Обучающийся должен:

- убедиться, что партнёр готов к приёму мяча;

- соизмерять силу удара в зависимости от расстояния до партнёра;

- выполнять удар по мячу напряжённой ладонью;

- не принимать сильно летящий мяч двумя руками сверху.

Во время игры обучающийся должен:

- знать простейшие правила игры и соблюдать их;

- следить за перемещением игроков на своей половине площадки;

- производить замены игроков на площадке, когда игра остановлена и преподавателя дал разрешение;

- выполнять подачу и прекращать игровые действия по свистку преподавателя или судьи;

- передавать мяч другой команде передачей под сеткой. При подаче нельзя наступать на линию, а при приёме мяча

– задерживать его в руках, выполнять передачу захватом. Во время игры нельзя: - дразнить соперника;

- заходить на его сторону;

- касаться сетки руками и виснуть на ней. По окончании партии переходите на другую сторону площадки по часовой стрелке, по возможности обходя волейбольные стойки, а, проходя под сеткой, не отвлекайтесь, смотрите вперёд, наклонив туловище и голову.

3.4 Техника безопасности на занятиях по плаванию

Занимающиеся должны знать правила поведения в воде и сознательно соблюдать строжайшую дисциплину. Несчастных случаев и травм не случится, если занимающиеся будут знать и выполнять требования безопасности:

1. Каждый занимающийся допускается к занятиям по плаванию с разрешения врача.
2. С занимающимися постоянно проводится разъяснительная работа о правилах поведения на воде и соблюдении мер безопасности.
3. Занятия с не умеющими плавать проводятся на мелком месте.
4. Все упражнения, а также первые попытки самостоятельного плавания выполняются в направлении берега или мелкого места. На первых занятиях для большей безопасности занимающихся желательно распределить по парам.
5. Первые попытки плавать на глубоком месте разрешаются не более чем двум занимающимся одновременно, под непосредственным наблюдением преподавателя.
6. Заплывать за границу места проведения занятий категорически запрещается.
7. К изучению прыжков в воду допускаются только занимающиеся, умеющие плавать.
8. До и после занятий обязательно проводится поименная проверка-перекличка занимающихся. Опоздавшие допускаются к занятиям только с разрешения преподавателя.
9. Преподаватель должен постоянно наблюдать за находящимися в воде и быть готовым (в случае необходимости) немедленно прийти на помощь.
10. Преподаватель должен хорошо владеть приемами спасения пострадавших на воде и оказания доврачебной помощи.
11. На занятиях должна соблюдаться дисциплина. Ложные крики «Тону!», «Помогите!», окунание в воду товарища и другие шалости должны наказываться отстранением от занятий.
12. Об ухудшении самочувствия, появлении озноба или головокружения занимающийся должен немедленно сообщить преподавателю и прекратить занятия.
13. Нельзя приступать к занятиям раньше чем через 2 ч после приема пищи.
14. На занятиях по плаванию должен присутствовать врач (медицинская сестра).
15. Место для занятий по плаванию, оборудование и инвентарь необходимо проверять до начала занятий.
16. Каждое занятие должно быть тщательно подготовлено. Содержание занятия, последовательность выполнения упражнений и их дозировка, продолжительность и количество игр, проводимых на воде, должны определяться в соответствии с уровнем подготовленности занимающихся.
17. Допустимый количественный состав учебных групп на одного преподавателя не

должен превышать 15 человек.

Для занятий необходимы: купальный костюм, шлепанцы, шапочка для плавания, а также мыло, полотенце, мочалка и фен. Хотя в большинстве бассейнов есть стационарные фены, в некоторых случаях удобнее воспользоваться своим.

Купальный костюм

Самый лучший купальник для плавания – закрытый, с широкими скрещивающимися на спине лямками. В нем можно свободно двигаться в воде, не опасаясь ненароком потерять «верх» или «низ». Основной критерий выбора – ткань: достаточно (но не слишком) плотная, хорошо держащая форму и позволяющая коже дышать. Производители чаще всего используют полиамид с добавками; хорошее качество достигается при содержании лайкры или эластана не менее 18%. Лучше остановить свой выбор на купальнике максимально простого покроя, чтобы он не сползал в неподходящий момент в неподходящих местах и не обвисал. Цвет купальника также имеет значение. Разумеется, это дело вкуса, но необходимо иметь в виду, что два одинаковых купальника, сшитых из одинаковой ткани разного цвета, будут выцветать по-разному. Это зависит от химического состава красителей для ткани: быстрее всего теряют яркость голубой, зеленый и желтый. Красный и малиновый, а также черный цвет практически не меняются. Впрочем, это зависит также и от производителя.

Шапочка

Плавательная шапочка поможет вам защитить волосы от разрушающего воздействия хлорки; кроме того, в соответствии с действующими санитарными нормами администрация многих бассейнов требует обязательно использовать шапочку при плавании.

В спортивных магазинах шапочки для плавания, как правило, представлены в широком ассортименте: из силикона, латекса, резины.

Силикон считается самым дорогим, но и самым удобным материалом. Шапочки из силикона очень хорошо растягиваются, они более долговечны, легко снимаются и надеваются. Главная их особенность в том, что они почти не требуют дополнительного ухода – при намокании не слипаются. Двойные силиконовые шапочки считаются наиболее удобными и подходят как для любителей, так и для спортсменов (одинарные силиконовые шапочки предназначены для спортсменов и требуют более тщательного ухода).

Многие считают удобными шапочки из ткани, их иначе называют текстильными. Они очень хорошо растягиваются, плотно прилегают к голове, но намокают, хотя и быстро сохнут. Эти шапочки рекомендуют спортсменам, но они также хорошо подходят и для отдыха – часто именно их предпочитают дамы для занятий аквааэробикой.

Самые дешевые материалы, из которых делают шапочки, – это резина и латекс. Резина более прочный материал, чем латекс. Латекс гораздо тоньше и требует постоянного ухода. После высыхания шапочку надо присыпать тальком или детской присыпкой, чтобы она не слипалась.

3.5 Техника безопасности на занятиях по лыжной подготовке

Общие требования безопасности

1. К занятиям допускаются учащиеся, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по технике безопасности.

2. Опасность возникновения травм:

- при ненадежных креплениях лыж;
- при падении во время спуска с горы;
- при движении по узким лесным дорогам, на обледенелых склонах, на снегу, покрытом коркой, в местах, где мало снега, где растет кустарник и торчат пни, камни;
- обморожения при проведении занятий при ветре более 1,5 – 2, 0 м/с и при температуре воздуха ниже 20 градусов.

3. Лыжи должны быть подобраны по росту занимающегося и находиться в исправном состоянии.

4. Крепления должны быть отрегулированы так, чтобы можно было без посторонней помощи прикреплять лыжи к лыжным ботинкам.

5. Палки, подобранные по росту, должны иметь наконечник, кольцо и регулируемой длины ремень для кисти руки.

6. Лыжные ботинки должны быть подобраны по размеру: тесная или очень свободная обувь может привести к потертостям или травме.

7. Одежда должна защищать от холода и ветра, быть легкой, удобной. ОБЯЗАТЕЛЬНО иметь при себе варежки.

8. При возникновении каких-либо проблем у вас или вашего товарища обязательно сообщить преподавателю.

9. На место проведения занятий по лыжам и обратно в учебное учреждение передвижение организованно парами, не толкаемся (лыжи несём вертикально), слушаем команды преподавателя, дорогу переходим строго вместе с преподавателем.

10. При передвижении на лыжах по дистанции соблюдайте интервал 3-4 м, при спусках - не менее 30 м.

11. Если впереди идущий товарищ передвигается на лыжах медленнее вас, то можно вежливо попросить уступить лыжню.

12. При спусках не выставляйте вперед лыжные палки.

13. Если возникает необходимость, приседая, падать на бок (обязательно держа при этом палки сзади).

14. Не пересекать лыжню, по которой передвигаются спускающиеся со склона лыжники.

15. Не прыгать с трамплина: для этого нужны специальная подготовка и прыжковые лыжи. Категорически запрещается использовать лыжные палки для осаливания во время подвижных игр и эстафет: это можно делать только рукой.

16. При занятиях лыжным спортом могут быть обморожения. При потере чувствительности кожи ушей, носа, щек следует немедленно сообщить учителю. Растирание нужно делать сухой рукой, а не снегом, так как в последнем случае можно повредить кожу и занести инфекцию.

17. Нельзя раздеваться во время передвижения на лыжах по дистанции (это приведет к простуде). Лучше снять лишнюю одежду до начала лыжной гонки, а после ее завершения надеть вновь.

18. Перед входом в помещение счистить снег с лыж.

19. Сразу после занятий по лыжной подготовке не пить холодную воду, чтобы не заболело горло.

20. Ограничения по температуре воздуха и погодным условиям при занятиях лыжной подготовкой следующие: температура не ниже -13ºС, тихий ветер. При сильном ветре (скорость 6-10 м/с), когда заметно качаются деревья, дым прибивается к земле, а на открытой местности пурга, занятия на лыжах отменяются.

4. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Практические задания для осуществления текущего контроля представляют собой перечень контрольных нормативов для определения и оценки уровня физической подготовленности обучающихся.

Перечень практических заданий для текущего контроля

Практические задания представляют собой перечень контрольных нормативов для определения и оценки уровня физической подготовленности обучающихся.

1 семестр

№ п/п	Наименование упражнений	Девушки			Юноши		
		Оценка в баллах					
		5	4	3	5	4	3
	Бег 100 м (сек)	15.7	16.0	17.0	13.2	13.8	14.0
	Челночный бег 10х10м (мин.сек)	29.0	30.0	31.0	25.0	27.0	28.5
	Прыжок в длину с места (см)	190	180	170	250	240	230
	Подтягивания в висе (юн)/ в висе лежа на низкой перекладине (дев) (кол. раз)	12	10	8	15	12	9
	Сгибание (сед) и разгибание туловища из положения лёжа на спине (кол. раз)	60	50	40	60	50	40
	Наклоны туловища вперед (см)	25	20	15	21	18	12
	Техника баскетбола (штрафные броски, из 10)	6	5	4	7	6	5
	Техника баскетбола (атака кольца ведущей рукой из 5)	5	4	3	4	5	3

2 семестр

п/п	Наименование упражнений	Девушки			Юноши		
		Оценка в баллах					
		5	4	3	5	4	3
	Бег 2000 м (дев.)/3000 м (юн.) (сек)	10.15	10.50	11.15	12.00	12.35	13.10
	Прыжки со скакалкой за 1 мин (кол. раз)	140	120	110	140	130	120
	Сгибание (сед) и разгибание туловища из положения лёжа на спине (кол. раз)	60	50	40	60	50	40
	Наклоны туловища вперед (см)	25	20	15	21	18	12
	Приседание за 30 сек.	29	28	26	31	30	28
	Отжимания - сгибание и разгибание рук в упоре лёжа (кол-во раз)	12	10	8	40	35	30
	Техника волейбола (верхняя и нижняя передачи в парах)	30	25	20	30	25	20
	Лыжи (прохождение дистанции без учета времени, 5 км. юноши, 3 км. девушки)	-	-	-	-	-	-
	Плавание 200 м без учета времени свободным стилем	-	-	-	-	-	-

Легкая атлетика

Бег 100 м

Бег проводится по дорожкам стадиона или на любой ровной площадке с твёрдым покрытием. Из положения высокого старта по сигналу испытуемый от линии старта начинает выполнять бег с максимальной скоростью до линии финиша. Фиксируется время пробегания дистанции. Результат фиксируется с точностью до 0,1 с. Участники стартуют по 2 человека.

Челночный бег 10*10 м

Тест проводят в спортивном зале по заранее нанесённой разметке. Проводят две линии на расстоянии 10 м друг от друга (линии старта и финиша). Они должны быть достаточно длинными, чтобы можно было тестировать сразу двух испытуемых. Учитель находится на линии финиша. По команде учителя включается секундомер, испытуемые берут по одному мячу (кубику), которые лежат за линией старта, подбегают к линии финиша, кладут мячи на неё, бегут к линии старта, берут по второму мячу, бегут к финишу. В момент касания вторым мячом пола за линией финиша останавливается секундомер. Для учащихся, впервые выполняющих тест, даётся предварительное апробирование.

Общая физическая подготовка

Сгибание и разгибание рук в упоре лежа

Исходное положение: упор лёжа; голова, туловище, ноги составляют прямую линию. Сгибание рук выполняется до прямого угла в локтевом суставе; разгибание – до полного выпрямления рук, при сохранении прямой линии – голова, туловище, ноги.

Сгибание и разгибание туловища из положения лежа на спине

Исходное положение лёжа на спине на мате, ноги согнуты в коленях под углом 90 градусов, стопы фиксирует помощник, руки за головой, пальцы в замок. Фиксируется количество выполненных упражнений до положения седа (туловище перпендикулярно полу).

Прыжки на скакалке

По сигналу тестируемый начинает выполнять прыжки на двух ногах со скакалкой на месте. Упражнение выполняется в течение 60 сек (1 минута).

Наклон вперед из положения сидя

Тест позволяет оценить гибкость, подвижность суставов позвоночника и тазобедренного сустава. На полу обозначают разметку: центральную линию плечевой оси и перпендикулярную к ней линию, на которую наносят сантиметровые деления по обе стороны от центральной линии. Сидя на полу, ступнями ног (пятками) следует касаться центральной линии, ноги выпрямлены в коленях. Ступни вертикальны, расстояние между ними составляет 20-30 см. Выполняется три пружинящих наклона, результат фиксируется на перпендикулярной мерной линии по кончикам пальцев, с удержанием согнутого положения в течение 3-х секунд. Расстояние от центровой линии (на которой размещены пятки) до точки касания пальцами записывается в протокол в сантиметрах.

Подтягивание на высокой перекладине

Выполняется из исходного положения: вис хватом сверху, кисти рук на ширине плеч. Руки, туловище и ноги выпрямлены, ноги не касаются пола, ступни вместе. Обучающийся подтягивается так, чтобы подбородок пересек верхнюю линию грифа перекладины, затем опускается в вис и продолжает выполнение упражнения. Засчитывается количество правильно выполненных подтягиваний.

Ошибки:

1. Подтягивание рывками или с махами ног (туловища)
2. Подбородок не поднялся выше грифа перекладины
3. Отсутствие фиксации и.п. на 0,5 сек.
4. Разновременное сгибание рук.

Подтягивание на низкой перекладине

Выполняется из исходного положения: вис лежа лицом вверх хватом сверху, руки на ширине плеч, голова, туловище и ноги составляют прямую линию, стопы вместе, пятки могут упираться в опору высотой до 4 см.

Для того чтобы занять исходное положение, участник подходит к перекладине, берется за гриф хватом сверху, приседает под гриф и, держа голову прямо, ставит подбородок на гриф перекладины. После чего, не разгибая рук и не отрывая подбородка от перекладины, шагая вперед, выпрямляется так, чтобы голова, туловище и ноги составляли прямую линию. Под ноги обучающегося подставляется опора. После этого обучающийся выпрямляет руки и занимает исходное положение.

Из исходного положения участник подтягивается до пересечения подбородком грифа перекладины, возвращается в исходное положение, зафиксировав его на 1 секунду. и продолжает выполнение испытания.

Засчитывается количество правильно выполненных подтягиваний, фиксируемых счетом преподавателя вслух.

Ошибки, в результате которых испытание не засчитывается:

1. Нарушение требований к исходному положению (неправильный хват рук, согнутые в локтевых суставах руки).

2. Нарушение техники выполнения испытания:

- подтягивание выполнено с нарушением прямой линии «голова – туловище – ноги»;
- подбородок тестируемого не поднялся выше грифа перекладины;
- явно видимое поочередное (неравномерное) сгибание рук;
- отсутствие фиксации на 1 секунду исходного положения.

Практическое задание для студентов специально-медицинских и иных групп.

Для студентов которые имеют противопоказания к занятиям физической культурой по медицинским показателям или иным причинам категории «ограниченного годе», «освобожден от сдачи норм ГТО»

Вместо практического задания выполняют письменное, в виде Эссе. Количество выполненные работ должно быть одна тема за один семестр.

Общие требования

1.Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.

2.Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.

3.Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.

4.Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.

5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.

6. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

7. Тема эссе должна быть всегда конкретна. Эссе не может содержать много тем или идей (мыслей). Оно отражает только один вариант, одну мысль. И развивает ее. Это ответ на один вопрос.

8. Текст эссе должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

9. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие *параметры*:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».

- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

10. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (за исключением темы реферата – 20 кегль) (приложение 2)**.**

Алгоритм написания эссе

1. Изучите теоретический материал.
2. Продумайте, в чем может заключаться актуальность заявленной темы.
3. Определите главную мысль высказывания (о чем оно?), скажите то же самое, но своими словами.
4. Определите, какие теоретические понятия, термины помогут вам раскрыть суть тезиса и собственной позиции.
5. Составьте тезисный план, сформулируйте возникшие у вас мысли и идеи.
6. Напишите эссе в черновом варианте.
7. Проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного.
8. Внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант

Структура эссе

1. Введение — определение основного вопроса эссе, актуальность. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который Вы собираетесь найти ответ в ходе своей творческой работы.

2. Основная часть — ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, вывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

Доказательство — это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений.

Структура любого доказательства включает: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения.

Тезис — это суждение, которое надо доказать.

Аргументы — это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса.

Вывод — это мнение, основанное на анализе фактов.

Оценочные суждения — это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

3. Заключение - суммирование уже сделанных выводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

Клише, которые можно использовать при написании эссе.

Вступление	Я согласен с данным мнением... Я не разделяю подобную точку зрения... Нельзя не согласиться с мнением ... Поражает глубина мысли великого... Удивляет нестандартный подход к проблеме... Эта фраза заставляет задуматься над... Для меня эта фраза является ключом к пониманию... Выбор данной темы продиктован следующими соображениями... Поразительный простор для мысли открывает это короткое высказывание... Никогда не думал, что меня заденет за живое идея о том, что... Эта емкая фраза заставляет переосмыслить... Задумываясь над этой фразой, приходишь к мнению... Я не могу присоединиться к этому утверждению...
Основная	Существует несколько подходов к данной проблеме...

часть	С незапамятных времен бытовало мнение... Посмотрим на проблему с другой стороны... Во-первых, ... во-вторых, ... в -третьих,... Рассмотрим несколько подходов... Например,... Проиллюстрируем это положение следующим примером ... Следует отметить... Необходимо заметить...
Заключение	Исходя из вышесказанного... Подводя итог размышлениям... Таким образом,... Подведем общий итог рассуждению... Итак,... Именно поэтому я не могу согласиться с автором высказывания... Вот почему я согласен с мнением... Резюмируя сказанное, следует отметить...

Так же предоставляется выбор тем из списка ниже:

1. Адаптивная физическая культура для глухих и слабослышащих детей. Методика проведения подвижных игр для детей с нарушением слуха. Подготовить и провести подвижные игры для таких детей.
2. Адаптивная физическая культура для детей с умственной отсталостью. Особенности методики проведения игр для таких детей. Подготовить и провести подвижные игры для таких детей.
3. Адаптивная физическая культура для слепых и слабовидящих детей. Методика проведения подвижных игр для детей с нарушением зрения. Подготовить и провести подвижные игры для таких детей.
4. Адаптивная физическая культура при ДЦП. Использование специальных физических упражнений при атонически-астатической форме у детей. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
5. Методы физической реабилитации при аномалиях развития конечностей и позвоночника. Восстановление детей с врожденным недоразвитием верхней конечности. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
6. Методы физической реабилитации при нарушениях осанки у детей. Лечебная гимнастика как средство профилактики и коррекции нарушений осанки у детей дошкольного возраста. Разработать конспект и провести занятие при кругловогнутой спине.
7. Особенности физической реабилитации с нарушением жирового обмена. Методика лечебной гимнастики для снижения массы тела у больных с алиментарным ожирением. Провести занятие лечебной гимнастики.
8. Физическая реабилитация больных и инвалидов при врожденной аномалии развития конечностей. Методика массажа при ампутации нижних конечности (до колена).
9. Физическая реабилитация больных после перенесенного острого инфаркта миокарда. Методика применения физических упражнений на госпитальном этапе реабилитации больных. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
10. Физическая реабилитация больных после перенесенного полиомиелита. Особенности лечебной гимнастики для пациентов с парезами средней степени тяжести. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.

11. Физическая реабилитация больных после травм опорно-двигательного аппарата. Методика массажа при контрактурах и тугоподвижности коленного сустава (массаж нижних конечностей, поясничного отдела – лежа).
12. Физическая реабилитация больных после травм опорно-двигательного аппарата. Методика массажа при хронической травматических бурситах в области локтевого отростка.
13. Физическая реабилитация больных после травм опорно-двигательного аппарата. Методика массажа при остаточных явлениях после перелома лучевой кости в типичном месте (массаж верхних конечностей, спины – сидя).
14. Физическая реабилитация больных после травм опорно-двигательного аппарата. Методика массажа при остаточных явлениях переломов костей голени (массаж нижних конечностей, поясничного отдела – лежа).
15. Физическая реабилитация больных после травм опорно-двигательного аппарата. Методика массажа при анкилозе коленного отдела – лежа).
16. Физическая реабилитация больных после травм опорно-двигательного аппарата. Методика массажа при компрессионном переломе поясничного отдела позвоночника.
17. Физическая реабилитация больных при заболеваниях суставов. Методика массажа при коксоартрозе в подострый период (массаж верхних конечностей, спины – сидя; массаж нижних конечностей, поясничного отдела – лежа).
18. Физическая реабилитация больных при остром инфаркте миокарда. Методика применения физических упражнений на санаторном этапе реабилитации больных. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
19. Физическая реабилитация больных при остром инфаркте миокарда. Методика применения физических упражнений на диспансерно-тполиклиническом этапе реабилитации больных. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
20. Физическая реабилитация больных с бронхиальной астмой. Специальные физические упражнения в межприступный период болезни. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
21. Физическая реабилитация больных с вегето-сосудистой дистонией. Методика массажа при вегето-сосудистой дистонии (массаж спины, грудной клетки, живота, нижних конечностей, верхних конечностей – лежа).
22. Физическая реабилитация больных с гипертонической болезнью. Особенности занятий лечебной гимнастикой при гипертонической болезни III степени тяжести. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
23. Физическая реабилитация больных с заболеваниями ЖКТ. Методика массажа при хроническом гастрите в период ремиссии (массаж живота).
24. Физическая реабилитация больных с заболеваниями ЖКТ. Методика массажа при хронических колитах и дискинезиях ЖКТ в период ремиссии (массаж живота- лежа).
25. Физическая реабилитация больных с заболеваниями ЖКТ. Методика массажа при хронических заболеваниях печени и желчных путей (массаж груди, живота).
26. Физическая реабилитация больных с заболеваниями органов пищеварения. Особенности физических упражнений при неосложненных формах язвенной болезни желудка на стационарном этапе реабилитации. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
27. Физическая реабилитация больных с ишемической болезнью сердца. Методика массажа при хронической болезни сердца, постинфарктном кардиосклерозе в период постстационарного лечения (массаж спины, нижних и верхних конечностей, живота – лежа).

28. Физическая реабилитация больных с компрессионным переломе позвоночника. Особенности восстановления при переломах поясничного отдела позвоночника. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
29. Физическая реабилитация больных с опущением внутренних органов. Специальные физические упражнения в комплексе лечебной гимнастики при нефроптозе. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
30. Физическая реабилитация больных с остеохондрозом позвоночника. Комплекс лечебной гимнастики при остеохондрозе шейно-грудного отдела позвоночника. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
31. Физическая реабилитация больных с остеохондрозом позвоночника. Комплекс лечебной гимнастики при остеохондрозе поясничного отдела позвоночника. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
32. Физическая реабилитация больных с переломами длинных трубчатых костей. Восстановление больных после тотального эндопротезирования тазобедренных суставов. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
33. Физическая реабилитация больных с прогрессирующими заболеваниями нервной системы. Упражнения, направленные на улучшение координации движений больных с рассеянным склерозом. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
34. Физическая реабилитация больных с сахарным диабетом. Лечебная гимнастика как средство профилактики макро- и микроангиопатий. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
35. Физическая реабилитация больных с сердечно-сосудистыми заболеваниями. Методика массажа при митральных пороках сердца (массаж спины – сидя).
36. Физическая реабилитация больных с сердечно-сосудистыми заболеваниями. Методика массажа при стенокардии напряжения (массаж спины – сидя).
37. Физическая реабилитация больных с сердечно-сосудистыми заболеваниями. Методика массажа при гипертонической болезни (массаж головы, шеи, воротниковой зоны – сидя).
38. Физическая реабилитация больных с сердечнососудистыми заболеваниями. Методика массажи при атеросклерозе (массаж спины, нижних конечностей, живота –лежа).
39. Физическая реабилитация больных с сердечнососудистыми заболеваниями. Методика массажа при болезни Рейно (массаж верхних конечностей, воротниковой зоны – сидя).
40. Физическая реабилитация больных с хроническими заболеваниями органов дыхания. Методика применения гимнастических упражнений при хронической пневмонии. Разработать конспект и провести занятия лечебной гимнастики.
41. Физическая реабилитация больных, перенесших ишемический инсульт. Физическая реабилитация больных. Методика массажа при спастическом гемипарезе (массаж спины, верхних конечностей; спины, нижних конечностей –лежа).
42. Физическая реабилитация больных, перенесших острое нарушение мозгового кровообращения. Методика лечебной гимнастики на этапе восстановительного лечения. Разработать конспект и провести занятия лечебной гимнастики.
43. Физическая реабилитация больных, страдающих бронхиальной астмой. Подвижные игры для детей с бронхиальной астмой. Разработка конспекта и провести занятия лечебной гимнастики.
44. Физическая реабилитация детей, перенесших паралитическую форму полиомиелита. Методика применения специальных физических упражнений. Восстановление опорности ног у таких больных. Разработтать комплекс упражнений.

45. Физическая реабилитация лиц с дегенеративно- дистрофическим изменением позвоночника. Методика массажа при шейно-грудном остеохондрозе в подострой стадии(массаж воротниковой зоны –лежа).
46. Физическая реабилитация лиц с дегенеративно- дистрофическим изменением позвоночника. Методика массажа при пояснично-крестцовом остеохондрозе.
47. Физическая реабилитация лиц заболеваниями ЖКТ. Методика массажа при язвенной болезни желудка и двенадцатиперстной кишки в период ремиссии (массаж живота).
48. Физическая реабилитация лиц заболеваниями нервной системы. Методика массажа в восстановительном периоде повреждение седалищного нерва (массаж нижних конечностей и спины –лежа).
49. Физическая реабилитация лиц заболеваниями нервной системы. Методика массажа при невралгии тройничного нерва (массаж головы воротниковой зоны - сидя).
50. Физическая реабилитация лиц заболеваниями нервной системы. Методика массажа при невритах и невралгиях руки.
51. Физическая реабилитация лиц заболеваниями нервной системы. Методика массажа при невралгии межреберных нервов.
52. Физическая реабилитация лиц заболеваниями нервной системы. Методика массажа при невралгии и неврите седалищного нерва (массаж поясничного отдела, нижних конечностей –лежа).
53. Физическая реабилитация лиц заболеваниями нервной системы. Методика массажа при дрожательных параличах (болезни Паркинсона) (массаж воротниковой зоны, спины, нижних конечностей, верхних конечностей – лежа).
54. Физическая реабилитация лиц заболеваниями нервной системы. Методика массажа при полиневритах в подострой период заболевания.
55. Физическая реабилитация лиц с последствиями острого нарушения мозгового кровообращения. Специальные физические упражнения при спастических гемипарезах на этапе раннего восстановительного решения. Разработать конспект и провести занятия лечебной гимнастики.
56. Физическая реабилитация лиц, перенесших полиомиелит. Методика массажа при вялых параличах в резидуальной стадии (массаж верхних и нижних конечностей, спины -лежа).
57. Физическая реабилитация после операционных больных. Методика массажа после полостных операций в абдоминальной хирургии.
58. Физическая реабилитация после операционных больных. Особенности восстановления двигательных функций после полостных операций в абдоминальной хирургии. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики в раннем послеоперационном периоде.
59. Физическая реабилитация при болезни Бехтерева. Методика применения специальных физических упражнений на занятиях лечебной гимнастики. Провести занятия лечебной гимнастики с такими больными.
60. Физическая реабилитация при гинекологических заболеваниях. Особенности применения физических упражнений при аднексите, бесплодии. Разработать конспект и провести занятия с такими больными.
61. Физическая реабилитация больных при ДЦП. Восстановление произвольных движений у детей с болезнью Литтла. Разработать конспект и провести занятия лечебной гимнастики.
62. Физическая реабилитация больных при ДЦП. Лечебная гимнастика для больных с гиперкинезами. Разработать конспект и провести занятия лечебной гимнастики.
63. Физическая реабилитация больных при ДЦП. Методика массажа при спастической диплегии (массаж верхних и нижних конечностей – лежа).
64. Физическая реабилитация при сколиотической болезни. Лечебная гимнастика для детей младшего школьного возраста, имеющих правосторонний грудной сколиоз II степени. Разработать конспект и провести занятия лечебной гимнастики.
66. Физическая реабилитация спортсменов, перенесших травмы позвоночника. Лечебная гимнастика при неосложненных переломах шейного отдела позвоночника в

восстановительном периоде болезни. Провести занятия лечебной гимнастики с такими больными.

5. Методические указания к промежуточной аттестации

Формой проведения промежуточной аттестации по предмету является зачет 1 семестр, дифференцированный зачет 2 семестр.

При подготовке к зачету и дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к зачету и дифференцированному зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в рабочей программе дисциплины.

Если обучающийся основной, подготовительной и специальной медицинской группы не имеет возможности по состоянию здоровья выполнять обязательные контрольные нормативы, он выполняет все задания по теоретическому и методическому разделам программы.

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету – 1 семестр

1. Легкая атлетика: прыжки в длину, бег на различные дистанции
2. Техника безопасности при занятиях игровыми видами спорта
3. Правила игры в баскетбол
4. История развития Легкой атлетики
5. История развития Баскетбола
6. Основные понятия физической культуры.
7. Сущность физической культуры в профессиональной сфере деятельности.
8. Основные положения организации физического воспитания в высшем учебном заведении.
9. Социальные биологические основы физической культуры и здорового образа жизни.
10. Психологические характеристики интеллектуальной деятельности.
11. Здоровье и здоровый образ жизни.
12. Физическая культура и спорт как феномены общества.
13. Воздействие природных и социально экологических факторов на организм человека.
14. Правила безопасности на уроках физической культуры.
15. Классификация строевых упражнений.
16. Основные виды легкой атлетики и их разновидность.
17. Варианты низкого старта.
18. Классификация общеразвивающих упражнений.
19. Классификация гигиеническую гимнастику.
20. Классификация прикладных упражнений.
21. Методы самоконтроля за функциональными способностями организма.
22. Правила нападении в волейболе.
23. Правила защиты в волейболе.
24. Методика проведения подвижных игр.
25. Классификация подвижных игр.
26. Общая физическая подготовка в системе физического воспитания.
27. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности.

28. Средства физической культуры и регулирование работоспособности.
29. Основы методики самостоятельных занятий. Физическими упражнениями.
30. Развития бадминтона.
31. Профессионально прикладная физическая подготовка студентов.
32. Национальные виды спорта.
33. Нетрадиционные виды спорта и системы физических упражнений.
34. Методика планирование физкультурной – оздоровительной работы в школе.
35. Массовый спорт. Его цели и задачи.

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету – 2 семестр

1. Физическая культура как часть общечеловеческой культуры.
2. Компоненты физической культуры. Физическое воспитание. Физическое развитие. Профессионально-прикладная физическая культура. Оздоровительно-реабилитационная физическая культура;
3. Возрастание роли физической культуры в современном обществе.
4. Спорт как явление культурной жизни.
5. Средства физической культуры.
6. Физиологическая классификация физических упражнений.
7. Понятие о социально-биологических основах физической культуры.
8. Саморегуляция и самосовершенствование организма в процессе его развития.
9. Физиологическая классификация физических упражнений.
10. Показатели тренированности в покое.
11. Показатели тренированности при выполнении стандартных нагрузок.
12. Показатели тренированности при предельно напряженной работе.
13. Индивидуальное здоровье, его показатели. Критерии здоровья.
14. Популяционное здоровье, его показатели (медико-демографические, заболеваемость, инвалидность, физического развития).
15. Биологические и социальные аспекты здорового образа жизни. Здоровый образ жизни как способ жизнедеятельности, направленный на сохранение и улучшение здоровья людей.
16. Компоненты здорового образа жизни.
17. Биологическое значение питания для организма

Формирование мотивации к здоровому образу жизни.

18. Влияние природных факторов (солнце, вода, воздух) на организм человека. Роль закаливания в сохранении здоровья. Физиологические основы закаливания.
19. Значение питания, как фактора здоровья.
20. Злоупотребление психоактивными веществами, влияние на организм человека. Причины и механизмы формирования зависимости.
21. Особенности влияния курения на организм. Меры профилактики.
22. Особенности влияния алкоголя на организм. Алкоголизм и пьянство. Меры профилактики.
23. Физическая активность как компонент здорового образа жизни.
24. Средства физической культуры в регулировании психоэмоционального и функционального состояния студентов в экзаменационный период.
25. Использование "малых форм" физической культуры в режиме учебного труда студентов.
26. Физкультурная пауза.
27. Физкультурная минутка.
28. Микропауза активного отдыха.
29. Утренняя гигиеническая гимнастика.
30. Особенности проведения учебных занятий по физическому воспитанию для повышения работоспособности студентов.

31. Требования к организации и проведению учебных занятий по физической культуре.

32. Принципы и методы обучения и воспитания, последовательность обучения физическим упражнениям.

33. Воспитание физических качеств: силы, быстроты, выносливости, ловкости, гибкости.

34. Сила как физическое качество и методы ее развития.

35. Выносливость как физическое качество и методы ее развития.

36. Быстрота и методы ее развития.

37. Ловкость (гибкость, координация) и методы ее развития.

38. Общая физическая подготовка, ее цели и задачи.

39. Специальная физическая подготовка, ее цели и задачи.

40. Спортивная подготовка, ее цели и задачи.

41. Производственная гимнастика: цели, задачи, организация.

42. Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями

43. Формы самостоятельных занятий физическими упражнениями

44. Содержание самостоятельных занятий физическими упражнениями занятий в зависимости от возраста, пола.

45. Характеристика интенсивности физических нагрузок для студентов на самостоятельных занятиях физическими упражнениями

46. Взаимосвязь между интенсивностью занятий и ЧСС. Признаки чрезмерной нагрузки.

47. Пульсовые режимы рациональной тренировочной нагрузки для лиц студенческого возраста.

48. Энергозатраты при физической нагрузке разной интенсивности.

49. Гигиена самостоятельных занятий физическими упражнениями. Питание, питьевой режим, уход за кожей.

50. Профилактика травматизма в процессе самостоятельных занятий физическими упражнениями

51. Основы медицинского контроля и самоконтроля в ходе выполнения физических упражнений.

52. Переутомление, перетренировка – признаки и меры предупреждения.

53. Первая помощь при травмах.

54. Самоконтроль при проведении самостоятельных занятий физическими упражнениями.

55. Самоконтроль за физической подготовленностью. Тесты.

56. Субъективные и объективные показатели самоконтроля.

57. Определение нагрузки по показателям пульса, жизненной емкости легких и частоте дыхания.

58. Определение понятия "спорт". Его принципиальное отличие от других видов занятий физическими упражнениями.

59. Массовый спорт, его цели и задачи.

60. Спорт высших достижений.

61. Единая спортивная классификация.

62. Национальные виды спорта.

63. История Олимпийских игр древности и современности.

64. Студенческий спорт, его организационные особенности.

65. Спорт в высшем учебном заведении.

66. Особенности организации учебных занятий в основном и спортивном отделении.

67. Специальные спортивно-технические зачетные требования и нормативы.

68. Проверка и оценка физической подготовленности (общие положения,

индивидуальная оценка физической подготовленности).

69. Спорт в свободное время студентов. Разновидности занятий и их организационная основа.

70. Студенческие спортивные соревнования.

71. Спортивные соревнования как средство и метод общефизической профессионально-прикладной, спортивной подготовки и контроля их эффективности.

72. Система студенческих спортивных соревнований - внутривузовские, межвузовские, международные.

73. Общественные студенческие спортивные организации и объединения.

74. Международные студенческие спортивные соревнования.

75. Организация спортивного праздника награждение победителей и призеров соревнований.

76. Медицинское обеспечение соревнований

77. Мотивационно-ценностная ориентация на занятия физическими упражнениями.

78. Взаимосвязь занятий физических упражнений с развитием умственных способностей.

79. Воспитание морально-психологических качеств в ходе занятий физической культурой, спортом и туризмом.

80. Формирование психических качеств, черт и свойств личности в процессе обучения физической культуре.

81. Рациональный физкультурно-оздоровительный режим дня студента

82. Дайте определения понятиям: «колонна», «шеренга», «фланг», «направляющий», «замыкающий», «дистанция», «интервал».

83. Определение понятия ППФП, ее цели и задачи.

84. Организация и формы ППФП в вузе.

85. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение общеобразовательного учебного предмета

Основная учебная литература

1. Лях, В. И. Физическая культура: 10-11 классы: базовый уровень : учебник / В. И. Лях. — 11-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 272 с. — ISBN 978-5-09-103628-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132361

Дополнительная учебная литература

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18496-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535163

2. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536838

Периодические издания

1. Здоровье детей : методический журнал : здоровьесберегающие технологии в школе / учредитель : ООО "Чистые пруды"; главный редактор Н. Семина .— Москва : «Издательский дом «Первое сентября», 1992 .— издается с 1992 .— 12 выпусков в год . - Текст : непосредственный.

2. Теория и практика физической культуры : научно-теоретический журнал / учредитель : Научно-издательский центр " Теория и практика физической культуре и спорта"; главный редактор Л. Лубышева .— Москва : Научно-издательский центр "Теория и практика физической культуры и спорта", 1925 .— Журнал входит в следующие базы данных: РИНЦ, ВАК, EBSCO, Scopus .— издается с 1925 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0040-3601. - Текст : непосредственный.

3. Физкультура и спорт : ежемесячный иллюстрированный журнал / учредитель : Редакция журнала "Физкультура и спорт"; главный редактор Е. Богатырев .— Москва : Редакция журнала "Физкультура и спорт", 1922 .— издается с 1922 года .— ISSN 0130-5670. - Текст : непосредственный.

4. Физическая культура в школе : научно-методический журнал .— Москва : ООО "Школьная Пресса" .— издается с 1958 года .— 8 номеров в год .— ISSN 0130-5581. - Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/92229/udb/12. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Физическая культура. Все для учителя! : всероссийский научно-методический журнал / учредитель : ООО "Издательская группа"Основа" .— Москва : ООО "Издательская группа "Основа", 2010 .— издается с 2010 года .— 12 выпусков в год . - Текст : непосредственный.

.

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://www.urait.ru
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИЯМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебному предмету
ОУП. 07 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Сидоров А.А, преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по учебному предмету Основы безопасности жизнедеятельности для программ подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«21» апреля 2025 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Сабирова Л.А.

© Сидоров А.А., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения……...4
2. Структура и содержание учебного предмета ..……...12
3. Методические указания к лекциям…….……..15
4. Методические указания к лабораторным занятиям……..……17
5. Методические указания к текущему контролю успеваемости……..18
6. Методические указания к промежуточной аттестации……..……24
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы учебного предмета..26

1. Общие положения

Методические указания по учебному предмету Основы безопасности жизнедеятельности предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Освоение содержания учебного предмета Основы безопасности жизнедеятельности обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Таблица 1

Личностные результаты	
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные личностные результаты к предмету**
ЛР 1 российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)	умение понимать российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2 гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	приобретение активной гражданской позиции как члена российского общества, знающего свои права и обязанности
ЛР 3 готовность к служению Отечеству, его защите	готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 6 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	устойчивое толерантное сознание и поведение, готовность и способность вести диалог с другими людьми с целью достижения взаимопонимания и нахождения общих целей для сотрудничества, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 7 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	умение сотрудничать с членами общества различной возрастной категории в различных видах деятельности

ЛР 8 нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	развитие личностных, в том числе духовных качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз
ЛР 9 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	умение реализовывать потребность в самообразовании в области безопасности жизнедеятельности
ЛР 11 принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков	- формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности; - исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.)
ЛР 12 бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь	- воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности; - умение оказывать приемы первой медицинской помощи

Таблица 2

Метапредметные результаты		
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные метапредметные результаты к предмету**	**Универсальные учебные действия (УУД)**
МР 1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;	овладение навыками самостоятельного определения цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности	Регулятивные: - составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; - объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; - вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей

выбирать успешные стратегии в различных ситуациях		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы
		Познавательные: - применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; - выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления; - выявлять причинно-следственные связи при изучении явлений и процессов; - делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях; - самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев);
МР 2 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение	Коммуникативные: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи; принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы;

		планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы
		Познавательные: - выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления; - выявлять причинно-следственные связи при изучении явлений и процессов; - делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях;
МР 3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	развитие умения применять полученные теоретические знания на практике: принимать обоснованные решения и вырабатывать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей	Регулятивные: - составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; - вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей; - выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач; - самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута; - оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;
		Коммуникативные: - развернуто, логично и точно

		излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств
		Познавательные: - применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; - выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления; - выявлять причинно-следственные связи при изучении явлений и процессов; - делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях; - самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев)
МР 4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по основам безопасности жизнедеятельности полученную из различных источников	Регулятивные: - составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; - вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей; - выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач; - оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни

		и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;
		Коммуникативные: - развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств
		Познавательные: - применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; - выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР 5 умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	умение использовать информационно-коммуникационные технологии для соблюдения требований техники безопасности в быту, на учебе и на работе	Регулятивные: - составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; - вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей; - оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали
		Коммуникативные: - развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств
		Познавательные: - делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии,

		формулировать гипотезы о взаимосвязях; - самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев); - находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития
МР 7 умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей	умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения в быту, на учебе и на работе формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения;	Познавательные: - выявлять причинно-следственные связи при изучении явлений и процессов; - делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях; - самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев)
		Коммуникативные: - сравнивать результаты с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности
МР 8 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства в быту, на учебе и на работе развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою	Коммуникативные: - развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств

	точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях	

Таблица 3

Предметные результаты	
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные предметные результаты**
ПР 1 сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как о жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также как о средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора	знание о культуре безопасности жизнедеятельности, как средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора
ПР 2 знание основ государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз	знание российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз
ПР 3 сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения	умение распознавать экстремизм и терроризм, а также другие действия противоправного характера, знание мер административной и уголовной ответственности за данные деяния
ПР 4 сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности	знание основ здорового образа жизни как средства обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности
ПР 5 знание распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера	знание правил поведения в опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера
ПР 6 знание факторов, пагубно влияющих на здоровье человека, исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.)	знание факторов, пагубно влияющих на здоровье человека для исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.)
ПР 7 знание основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций	владение знаниями основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций
ПР 8 умение предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники	владение умением предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам и избегать их
ПР 9 умение применять полученные знания в области безопасности на практике,	владение навыками применения полученных знаний в области

проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях	безопасности на практике, владение умением построения модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях
ПР 10 знание основ обороны государства и воинской службы: законодательство об обороне государства и воинской обязанности граждан; права и обязанности гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставные отношения, быт военнослужащих, порядок несения службы и воинские ритуалы, строевая, огневая и тактическая подготовка	владение знаниями основ обороны государства и воинской службы: законодательство об обороне государства и воинской обязанности граждан; права и обязанности гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставные отношения, быт военнослужащих, порядок несения службы и воинские ритуалы, строевая, огневая и тактическая подготовка
ПР 11 знание основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе	владение знаниями об основных видах военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе
ПР 12 владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (при травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике	владение основами знаний и умений оказания первой помощи пострадавшим в различных ситуациях

Таблица 4

Личностные результаты реализации программы воспитания	
ЛРВ 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛРВ 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

2. Структура и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, Лабораторные занятия, самостоятельная работа**
1	**2**
	1 СЕМЕСТР
Раздел 1	**Государственная система обеспечения безопасности населения**
Тема 1.1. Правила поведения	**Содержание учебного материала** 1. Введение «Основы безопасности жизнедеятельности», ее предмет, цель и задачи.

в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характер	2. Понятие о чрезвычайных ситуациях, их причины, стадии течения, возможные последствия. 3. Общая характеристика чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, их классификация.
	Лабораторные занятия 1. Отработка правил поведения при получении сигнала о чрезвычайной ситуации согласно планообразовательного учреждения 2. Отработка практических навыков проведения герметизации помещения в случае техногенных чрезвычайных ситуаций с выбросом химически опасных веществ.
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщение на тему: ЧС природного и техногенного характера Подготовить сообщение на тему: ЧС природного и техногенного характера
Тема 1.2. Единая государственная система предупреждения иликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (РСЧС)	**Содержание учебного материала** 1. РСЧС, ее предназначение, история создания, структура и задачи. 2. Основные режимы функционирования РСЧС.
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение тестовых заданий для выявления уровня освоения темы Составление структурно схемы РСЧС
Тема 1.3. Гражданская оборона как составная часть обороноспособности страны	**Содержание учебного материала** 1. Гражданская оборона, ее структура и задачи. 2. Современные средства поражения и их поражающие факторы. 3. Специальные средства индивидуальной и коллективной защиты, порядок их использования. 4. Организация гражданской обороны в общеобразовательном учреждении, ее предназначение.
	Лабораторные занятия 1. Изучение порядка оповещения и информирования населения об опасностях, возникающих вчрезвычайных ситуациях мирного и военного времени 2. Подбор противогаза по размеру. Отработка практических навыков по его использованию 3. Изготовление простейших средств индивидуальной защиты органов дыхания.
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщение на тему: История гражданской обороны Гражданская оборона в Татарстане
Тема 1.4. Государственные службы поохране здоровья и безопасности граждан	**Содержание учебного материала** 1. МЧС России – федеральный орган управления в области защиты населения от чрезвычайныхситуаций. 2. Полиция в России как система государственных органов исполнительной власти в области защитыздоровья, прав, свободы и собственности граждан от противоправных посягательств. 3. Служба скорой медицинской помощи. 4. Прочие государственные службы в области обеспечения безопасности населения.
	Самостоятельная работа обучающихся 1.Изучение порядка вызова государственных служб по охране здоровья и безопасности граждан в экстремальных ситуациях Подготовить сообщение на тему: История МЧС
Раздел 2.	**Основы медицинских знаний и здорового образа жизни**
Тема 2.1. Основы медицинских знаний	**Содержание учебного материала** 1. Понятие о здоровье и болезни. Психологическая уравновешенность и значение для здоровья человека. 2. Вредные привычки и их влияние на здоровье. Профилактика вредных привычек. 3. Ранние половые связи и их последствия для здоровья. Инфекции, передаваемые половым путем, ихпрофилактика. 4. Правила личной гигиены и здоровье человека. 5. Социальная роль женщины в современном обществе. Репродуктивное здоровье женщины и факторы, на него влияющие.

	Лабораторные занятия 1. Отработка навыков проведения простейших процедур (использование местного холода, тепла,постановка горчичников) 2. Первая помощь при травмах и заболеваниях 3. Первая помощь при остановке сердца и дыхания
	Самостоятельная работа обучающихся Составление доклада на тему: «Алгоритм оказания первой помощи при обморожении, ожогах, отравлении»
Тема 2.2. Основы здорового образажизни	**Содержание учебного материала** 1. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека иобщества. 2. Режим дня, труда и отдыха в системе факторов, определяющих здоровый образ жизни. 3. Рациональное питание и его значение для здоровья. 4. Влияние двигательной активности на здоровье человека. 5. Закаливание и его влияние на здоровье человека. 6. Вредные привычки и их влияние на здоровье. Профилактика вредных привычек.
	Лабораторные занятия Разработка презентаций по влиянию вредных привычек и болезненных пристрастий на здоровье человека
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщение по одной из тем: Здоровый образ жизни (факторы, формирующие здоровье) Здоровый образ жизни (факторы разрушающие здоровье)
Тема 2.3. Правовые аспекты взаимоотношения полов	**Содержание учебного материала** 1. Основы семейного права в РФ. 2. Основные функции семьи. Культура брачных отношений. 3. Конвенция ООН «О правах ребенка».
	Лабораторные занятия 1. Беременность и гигиена беременности. 2. Основы общего ухода за младенцем.
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщение на тему «Права и обязанности родителей»
Раздел 3.	**Основы обороны государства и воинская обязанность**
Тема 3.1. История создания и организационная структура Вооруженных сил	**Содержание учебного материала** 1. История создания Вооруженных сил, основные этапы их развития. 2. Создание Советских войск, их структура и предназначение. 3. Вооруженные силы Российской Федерации. 4. Реформы Вооруженных Сил РФ
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщение на тему «Структура вооруженных сил РФ»
Тема 3.2. Воинская обязанность	**Содержание учебного материала** 1. Основные понятия о воинской обязанности
	Лабораторные занятия. 1. Призыв на военную службу. 2. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе. 3. Происхождение военной службы по контракту. 4. Основные качества личности военнослужащего. 5. Права и обязанности военнослужащего. Уголовная ответственность за преступления против военной службы.
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщение по одной из предложенных тем: -Государство в вооружённой борьбе - ВС РФ - состав, структура и задачи в современных условиях - Воинская обязанность Обязательная подготовка военной службе - Особенности прохождение военной службы по призыву, по контракту. - Нахождение в запасе.
Тема 3.3.	**Содержание учебного материала** Боевые традиции Вооруженных Сил России

Боевые традиции Вооруженных Сил России	**Самостоятельная работа обучающихся** 1. Правила приема граждан в военные образовательные учреждения профессионального образования. 2. Патриотизм и верность воинскому долгу – основные качества защитника Отечества. 3. Дни воинской славы России.
Тема 3.4. **Ритуалы и символы воинской чести Вооруженных сил Российской Федерации**	**Содержание учебного материала** 1. Ритуалы ВС РФ 2. Символы воинской чести. 3. Ордена - почетные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе
	Лабораторные занятия. 1. Порядок приведения к военной присяге. 2. Ритуал вручения Боевого знамени воинской части. 3. Вручение личному составу вооружения и военной техники. 4. Увольнение в запас и проводы военнослужащих.
	Самостоятельная работа обучающихся Составить справку о городах-героях РФ

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебного предмета. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебного предмета, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебного предмета, необходимо ознакомиться с рабочей программой предмета, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.

2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.

2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.

3. Если составляете план-конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.

4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4. Методические указания к лабораторным занятиям

По предмету предусмотрено проведение занятий семинарского типа – лабораторные занятия, на которых даются основные понятия предмета. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научного предмета, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения учебного предмета рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к лабораторному занятию:

1. Проработать конспект лекций;

2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;

3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;

4. Выполнить домашнее задание;

5. Проработать тестовые задания и задачи;

6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам предмета. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных лабораторных заданий. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

5.1 Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

Устный опрос форма контроля, которая позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, так как при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения студентом.

Устный опрос позволяет выявить детали, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к другим формам контроля, таким как практические занятия.

Алгоритм подготовки к устному опросу

1. Внимательно прочтите текст задания.
2. Изучите материал, касающийся темы устного опроса по нескольким рекомендованным источникам.
3. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
4. Составьте план ответа по устному опросу.
5. Ответ по устному опросу должен удовлетворять трем основным критериям:
   - критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
   - критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
   - критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.
6. Тезисно запишите основные положения ответа в соответствии с планом, приведите свои доказательства или примеры.
7. Оформите должным образом.
8. Будьте готовы ответить на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя.

Вопросы для подготовки к устному опросу:

Раздел 1. Основы безопасности личности, общества и государства.

Тема 1.1. Обеспечение безопасности в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера

1. Что понимается под аварийно-спасательными и другими неотложными работами, проводимыми в зонах чрезвычайных ситуаций?
2. Какие виды работ относятся к аварийно-спасательным?
3. Назовите другие неотложные работы, которые проводятся в очаге поражения.
4. Перечислите силы и средства ликвидации чрезвычайных ситуаций.
5. Какие документы затрагивают вопросы обучения населения в области безопасности жизнедеятельности в России?
6. Перечислите основные задачи обучения населения по защите от чрезвычайных ситуаций.
7. Назовите группы лиц, подлежащие обучению в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

8. Дайте понятие определения «терроризм».

9. Какие меры предосторожности необходимо соблюдать для предотвращения возможного террористического акта?

10. Что следует делать, если вы обнаружили подозрительный предмет?

11. Какова ответственность за ложное сообщение об акте терроризма?

12. Какова модель поведения при захвате в заложники?

13. Назовите наиболее вероятные для данной местности и района проживания чрезвычайные ситуации природного характера.

14.Назовите наиболее вероятные для данной местности и района проживания чрезвычайные ситуации техногенного характера.

15.Назовите наиболее вероятные для данной местности и района проживания чрезвычайные ситуации социального характера.

Тема 1.2. Обеспечение личной безопасности в повседневной жизни.

1. Назовите основные виды защитных сооружений.

2. каким требованиям должны соответствовать современные убежища?

3. Расскажите об основных и вспомогательных помещениях убежищ.

4. какими техническими системами жизнеобеспечения должны быть оборудованы убежища?

5. Каковы нормы воздуха и воды, подаваемые в убежища?

6. Расскажите об особенностях противорадиационных укрытий.

7. Каковы назначение и технические характеристики простейших укрытий?

8. Назовите основные виды средств индивидуальной защиты.

9. Какие простейшие средства индивидуальной защиты можно изготовить самостоятельно?

10.Каковы принципы действия фильтрующих противогазов?

11. Какие средства защиты кожи вы знаете?

12. Назовите медицинские средства индивидуальной защиты.

Тема 1.3. Проблемы экологии и её влияние на безопасность жизнедеятельности человека в среде обитания

1.Какое влияние на здоровье человека оказывает окружающая природная среда?

2. Почему, на ваш взгляд, происходит загрязнение окружающей природной среды?

3. Почему каждый человек должен беречь и сохранять окружающую природную среду?

4. Можно ли повысить устойчивость организма человека к воздействию неблагоприятных факторов окружающей среды?

5. Почему регулярное употребление в пищу свежих овощей и фруктов полезно для здоровья человека?

Тема 1.4. Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан

1. Какова основная цель создания единой Российской государственной системы защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях (РСЧС)?

2. Перечислите основные задачи РСЧС.

3. На какой орган возложено руководство всей системой РСЧС и какие задачи он решает?

4. Дайте характеристику режимов действия РСЧС.

5. Что относится к силам и средствам наблюдения и контроля РСЧС?

6. Что относится к силам и средствам ликвидации чрезвычайных ситуаций?

7. Каковы права и обязанности граждан России в условиях чрезвычайных ситуаций?

8. Какая ответственность устанавливается для должностных лиц и граждан, виновных в невыполнении законодательства Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций?

9. Перечислите основные задачи гражданской обороны.

10. Охарактеризуйте территориальный и производственный принципы организации гражданской обороны в нашей стране.

11. Кто осуществляет общее руководство гражданской обороной в нашей стране?

12. Что входит в состав сил гражданской обороны?

13. Для чего, по вашему мнению, создаются гражданские организации и формирования гражданской обороны?

14. Каковы функции Государственной противопожарной службы?

15. Какие задачи решает полиция Российской Федерации?

16.Охарактеризуйте деятельность службы скорой медицинской помощи.

17. Каковы основные функции Роспотребнадзора?

18. Назовите принципы, лежащие в основе гидрометеорологической службы России.

Раздел 2. Основы автономного существования

Тема 2.1. Способы обеспечения жизнедеятельности.

1. Что означает понятие «управление безопасностью жизнедеятельности»?
2. Назовите основные этапы проектирования системы БЖ.
3. Назовите суть «золотого правила» деятельности систем саморегуляции организма.
4. Какие принципы используют специалисты для выявления опасных факторов в системе «человек-среда обитания»?
5. Дайте краткую характеристику каждого вида совместимости человека с параметрами среды.

Тема 2.2. Правила поведения при вынужденном автономном существовании.

1. Роль антропологических факторов в обеспечении безопасности жизнедеятельности человека
2. Роль материально–технических факторов в обеспечении безопасности жизнедеятельности человека
3. Характер воздействия природно–средовых факторов на человека при автономном существовании в природной среде
4. Воздействие экологических факторов на человека при автономном существовании в природной среде
5. Что такое «стрессоры выживания»? Каково их влияние на состояние человека?

Раздел 3. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни

Тема 3.1. Основы здоровья

1. Каково главное условие рождения здорового ребёнка?
2. Какие заболевания женщины представляют угрозу для будущего ребёнка?
3. В чём опасность искусственного прерывания беременности?
4. Что является средством грамотного планирования семьи?
5. Как возраст родителей влияет на здоровье будущих детей?
6. В каком возрасте ребёнок считается новорожденным?
7. Как изменяется рост и вес ребёнка в течении первого года жизни?
8. Какие врождённые умения свойственны новорожденному ребёнку?
9. Какие процедуры включают ежедневный уход за ребёнком?
10. Назовите основные виды инфекционных заболеваний.
11.. Каковы причины возникновения инфекционных заболеваний?
12. В чём заключается профилактика инфекционных заболеваний?

Тема 3.2 . Основы медицинских знаний

1. Кем и когда должна оказываться первая помощь?
2. В чём заключается сущность первой помощи?
3. Какими принципами следует руководствоваться при оказании первой помощи?
4. Что необходимо установить при первом осмотре пострадавшего?
5. Каковы основные признаки жизни?
2. Какие виды и степени ожогов различают?
3. В чём особенность термических ожогов?
5. Как оказывается помощь при ожогах I, II, III и IV степени?
7. В чём заключается первая помощь при ожогах кислотами?
8. Каковы симптомы солнечного удара?
9. Какова первая помощь при воздействии солнечного удара?
10.. Что способствует возникновению отморожений? Как оказывается помощь при отморожениях I, II, III и IV степени?

Раздел 4.Основы обороны государства и воинская обязанность

Тема 4.1. История создания Вооружённых Сил России. Организационная структура ВС РФ.

1. Каково предназначение Вооружённых Сил?
2. Что составляло основу Вооружённых Сил в XIV-XVII веках?
3. Когда была создана регулярная Русская армия?
4. Раскройте суть новой системы комплектования войск, введенной Петром I?
5. Когда была введена в России всеобщая воинская повинность?
6. Расскажите о модернизации армии в XIX – начале XX века?
7. Когда были созданы Рабоче – крестьянская Красная армия и Рабочее – крестьянский Красный флот?
8. Как осуществлялось строительство Вооружённых Сил перед Второй мировой войной?
9. Как отразилась на военном строительстве политика холодной войны?
10. С чего начиналось строительство Вооружённых Сил России в постперестроечное время?
11. Выделите основной фактор, влияющий на военное строительство государства.
12. Каковы предпосылки проведения реформы Вооруженных сил в России?
13. Выделите основные направления реформирования стратегических ядерных сил и сил общего назначения.

Тема 4.2 Воинская обязанность. Призыв на военную службу

1. Какой основной закон определяет правовую основу призыва на военную службу?
2. Каков общий порядок призыва на военную службу граждан Российской Федерации, не пребывающих в запасе?
3. Какова роль военного комиссариата в организации призыва на военную службу?
4. Как организуется работа призывной комиссии?
5. Для какой цели осуществляется медицинское освидетельствование призывников?
6. Укажите особенность порядка призыва на военную службу граждан Российской Федерации, зачисленных в запас с присвоением воинского звания офицера?
7. Какие воинские звания соответствуют составам «солдаты» и «матросы»?
8. В чём различие между службой по призыву и военной службой по контракту?
9. Какие категории граждан имеют право заключить контракт о прохождении военной службы?
10. Каковы сроки заключения контрактов о прохождении военной службы?
11. На какие должности в Вооружённых Силах России могут претендовать контрактники?

12. Что составляет правовую основу альтернативной гражданской службы?
13. Кто имеет право на прохождение альтернативной гражданской службы?
14. Каков порядок прохождения альтернативной гражданской службы?
15. Каковы сроки альтернативной гражданской службы?

5.2 Методические указания к выполнению доклада

Доклад представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов специалистов по избранной теме, обзор литературы определенного направления.

Его задача – обобщить достигнутое другими, самостоятельно изложить проблему на базе фактов, почерпнутых из литературы.

Тематика докладов

1. Основные понятия и значение пожарной безопасности
2. Инфекционные болезни, отравления
3. Курение, способы бросить курить
4. Чрезвычайные ситуации, угрожающие безопасности окружающей среды
5. СПИД — предупредить, предотвратить
6. Военная служба ее специфика.
7. Здоровый образ жизни залог счастливого будущего
8. Техника безопасности при работе на предприятии
9. Основные способы защиты населения и территорий от последствий ЧС
10. Окружающая среда и человек
11. Защита человека в чрезвычайных ситуациях (ЧС)
12. Основы поведения учащихся в ЧС
13. ЧС техногенного и природного характера.
14. Проведение мероприятий по эвакуации в ЧС
15. Противопожарные мероприятия
16. Радиационная опасность
17. Техногенные катастрофы
18. Эпидемия гриппа, защита от вирусов
19. Химическая тревога
20. Вредные факторы, влияющие на здоровье
21. Влияние алкоголя на нервную систему
22. Поражение радиацией
23. Генетические последствия облучения
24. Разумное чередование труда и отдыха
25. Рациональное питание
26. Организация и планирование эвакуации
27. Защита рабочих от шума
28. Требования к искусственному освещению
29. Управления в чрезвычайных ситуациях
30. Психологические аспекты деятельности в чрезвычайных ситуациях
31. Средства и способы тушения пожара
32. Система противопожарной защиты

Структура доклада

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);

- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:
- титульный лист;
- текст сообщения/ доклада;
- список использованных источников.

2. Текст сообщения, доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:
- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада/сообщения, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме доклада.
4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
6. Составьте план доклада.
7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
8. Составьте окончательный текст доклада.
9. Оформите материал.
10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.
11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.
12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.
13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.

15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

5.3 Методические рекомендации к практическим заданиям

Прежде чем приступить к выполнению задания следует ознакомиться с перечнем рекомендуемой литературы. Повторить теоретический материал, относящийся к теме работы. Закончив выполнение практической работы, обучающийся должен сдать результат преподавателю. Если возникнут затруднения в процессе работы, обратится к преподавателю.

Формы организации обучающихся на практических заданиях в зависимости от цели, объема, конкретной тематики практической работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся: фронтальная (все выполняют одновременно одну и ту же работу), групповая (одна и та же работа выполняется группами по 2-5 человек) и индивидуальная (каждый обучающийся выполняет задание).

Перед выполнением работ преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении заданий.

Цель: сформировать навыки по оказанию первой необходимой помощи пострадавшему для спасения жизни и здоровья пострадавшего при повреждениях, несчастных случаях и внезапных заболеваниях; предостеречь учащихся от опасностей во время похода и от нарушения правил техники безопасности; развить умение работать в коллективе и коммуникативные способности, формировать чувство сострадания.

Демонстрируют овладение навыками оказания первой помощи:

1) при кровотечениях (наложение повязок при различных видах кровотечений).
2) при переломах (наложение шины, в том числе из подручных средств).
3) при остановке сердца (проведение сердечно-легочной реанимации).

5.4 Методические указания к тестовым заданиям

Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем учебного предмета. При выполнении тестовых заданий обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

6. Методические указания к промежуточной аттестации

Формой проведения промежуточной аттестации по учебному предмету является дифференцированный зачет.

При подготовке к зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимися по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по учебному предмету в случае выполнения им учебного плана по предмету (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету:

1. Классификация чрезвычайных ситуаций
2. Чрезвычайные ситуации техногенного характера
3. Чрезвычайные ситуации природного характера
4. Чрезвычайные ситуации социального характера
5. Терроризм как основная социальная опасность современности.
6. Влияние человеческого фактора на причины возникновения пожаров
7. Взаимодействие человека и среды обитания
8. Соблюдение мер пожарной безопасности в быту
9. Причины дорожно-транспортных происшествий и их возможные последствия
10. . Возможные опасные и аварийные ситуации в жилище
11. Безопасный отдых у воды. Само- и взаимопомощь терпящих бедствие на воде
12. Глобальные экологические проблемы региона
13. Основные пути формирования культуры безопасности жизнедеятельности в
14. современном обществе.
15. Современные средства поражения и их поражающие факторы.
16. Оповещение и информирование населения об опасности.
17. Инженерная защита в системе обеспечения безопасности населения.
18. Правовые и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности.
19. МЧС России — федеральный орган управления в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций.
20. Психологические основы БЖ человека в среде обитания
21. Факторы выживания: средовые, материально-технические, экологические
22. Роль антропологических факторов в обеспечении безопасности жизнедеятельности человека
23. Роль материально–технических факторов в обеспечении безопасности жизнедеятельности человека
24. Характер воздействия природно–средовых факторов на человека при автономном существовании в природной среде
25. Правила поведения при вынужденном автономном существовании
26. Здоровый образ жизни — основа укрепления и сохранения личного здоровья.
27. Факторы, способствующие укреплению здоровья.
28. Алкоголь и его влияние на здоровье человека.
29. Табакокурение и его влияние на здоровье.
30. Наркотики и их пагубное воздействие на организм.
31. Компьютерные игры и их влияние на организм человека.
32. Общая характеристика различных повреждений и их последствия для здоровья человека.
33. Основные правила оказания первой медицинской помощи при различных видах повреждений
34. Основные неинфекционные заболевания, их причины, связь с образом жизни.

35. Профилактика инфекционных заболеваний.
36. Структура Вооруженных Сил Российской Федерации. Виды и рода войск.
37. Основные виды вооружения и военной техники в Российской Федерации.
38. Военная служба как особый вид федеральной государственной службы.
39. Организация и порядок призыва граждан на военную службу в Российской Федерации.
40. Боевые традиции Вооруженных Сил Российской Федерации.
41. Символы воинской чести.
42. Общие права и обязанности военнослужащих.
43. Призыв на военную службу.
44. Прохождение военной службы по контракту.
45. Патриотизм и верность воинскому долгу.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета

Основная учебная литература

1. Основы безопасности жизнедеятельности: 10 класс : учебник / Б. О. Хренников, Н. В. Гололобов, Л. И. Льняная, М. В. Маслов ; под редакцией С. Н. Егорова. — 2-е изд. — Москва : Просвещение, 2024. — 392 с. — ISBN 978-5-09-112223-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132322

2. Основы безопасности жизнедеятельности: 11 класс : учебник / Б. О. Хренников, Н. В. Гололобов, Л. И. Льняная, М. В. Маслов ; под редакцией С. Н. Егорова. — 2-е изд. — Москва : Просвещение, 2024. — 336 с. — ISBN 978-5-09-112224-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132323

Дополнительная учебная литература

1. Основы безопасности жизнедеятельности: базовый уровень. В 2 частях. Ч.1 : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Ю. С. Шойгу, О. В. Белинская, В. К. Ащаулов [и др.] ; под редакцией Ю. С. Шойгу. — Москва : Просвещение, 2024. — 224 с. — ISBN 978-5-09-117672-8, 978-5-09-114133-7 (ч.1). — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/1394

2. Основы безопасности жизнедеятельности: базовый уровень. В 2 частях. Ч.2 : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Ю. С. Шойгу, Е. Н. Байбарина, В. А. Зуев [и др.] ; под редакцией Ю. С. Шойгу. — Москва : Просвещение, 2024. — 256 с. — ISBN 978-5-09-117672-8, 978-5-09-114134-4 (ч.2). — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/139409

1. 3. Резчиков, Е. А. Основы безопасности жизнедеятельности. Базовый уровень. 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 634 с. — (Народное просвещение). — ISBN 978-5-534-15640-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509258.

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru

4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login

5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/ Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru

6. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)
Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИЯМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебному предмету **ОУП.08 АСТРОНОМИЯ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Лукошкова Э.Р., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с учебным планом и рабочей программой по предмету Астрономия образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«21» апреля 2025 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Л.А. Сабирова

© Лукошкова Э.Р., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения 4
2. Структура и содержание учебного предмета 7
3. Методические указания к лекциям 9
4. Методические указания к практическим занятиям 11
5. Методические указания к самостоятельной работе 12
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости 13
7. Методические указания к промежуточной аттестации 20
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение уебного предмета 22

1. Общие положения

Методические указания по учебному предмету Астрономия предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Освоение содержания учебного предмета Астрономия обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Таблица 1

Личностные результаты	
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные личностные результаты к предмету**
ЛР 4 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	сформированность понимания устройства Вселенной, толерантного отношения к различным формам общественного сознания, сопоставление астрономических законов и явлений к формированию мировоззрения.
ЛР 5 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	сформированность основ целеполагания и целедостижения через преодоление трудностей познания законов Вселенной, стремление к самостоятельной деятельности в познании безграничной Вселенной
ЛР 6 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	сформированность отношения к астрономии как части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития астрономии, осознания безграничной Вселенной и быстротечности нашей жизни
ЛР 8 нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	усвоение накопленных знаний по астрономии с учетом их исторического развития и анализа воздействия мировоззрения в разные эпохи на ее развитие
ЛР 9 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	сформированность стремления к самостоятельной учебной деятельности в усвоении знаний по астрономии
ЛР 14 сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности	приобретение опыта эколого-направленной деятельности через понимание технологического прогресса, связанных с космосом, и его влияние на окружающих мир

Таблица 2

Метапредметные результаты		
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные метапредметные результаты к предмету**	**Универсальные учебные действия (УУД)**
МР 1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать решение астрономических задач	Регулятивные: составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы
		Познавательные: самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев);
МР 3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач,	владение навыками учебно-исследовательской и творческой деятельности, навыками рефлексии различных трудностей, возникающих в ходе изучения астрономии; сформированность стремления к	Регулятивные: вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и

применению различных методов познания	самостоятельному поиску методов решения прикладных задач данной предметной области	морали
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы
		Познавательные: делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях
МР 4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	сформированность стремления к самостоятельной информационно-познавательной деятельности и критическому оцениванию источников информации по астрономии	Регулятивные: организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели
		Познавательные: применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР 8 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые	Владение специальными терминами по астрономии, корректно и ясно излагать свои мысли	Познавательные: – находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать

средства;		их как ресурс собственного развития.
		Коммуникативные: развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств

Таблица 3

Предметные результаты	
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные предметные результаты**
ПР 1 сформированность представлений о строении Солнечной системы, эволюции звезд и Вселенной, пространственно-временных масштабах Вселенной	знать строение Солнечной системы, ориентироваться в эволюции звёзд и Вселенной, а также в ее пространственно-временных масштабах
ПР 2 понимание сущности наблюдаемых во Вселенной явлений	ориентироваться в уже имеющихся знаниях по астрономии и будущих открытиях
ПР 3 владение основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями, уверенное пользование астрономической терминологией и символикой	корректное пользование астрономической терминологией в повседневной жизни и дальнейшей профессиональной деятельностью
ПР 4 сформированность представлений о значении астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии	сформированность представлений об астрономии, как неотъемлемой части общечеловеческой культуры
ПР 5 осознание роли отечественной науки в освоении и использовании космического пространства и развитии международного сотрудничества в этой области	сформированность представлений отечественной истории освоения космоса и научно-технических открытий

Таблица 4

Личностные результаты реализации программы воспитания	
ЛРВ 15	Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт.

2. Структура и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося**
Тема 1. Введение в астрономию	**Содержание учебного материала**
	Предмет астрономии (что изучает астрономия, роль наблюдений в астрономии, связь астрономии с другими науками, значение астрономии). Звездное небо (что такое созвездие, основные созвездия).

	Изменение вида звездного неба в течении суток (небесная сфера и ее вращение, горизонтальная система координат, изменение горизонтальных координат, кульминации светил). Изменение вида звездного неба в течение года (экваториальная система координат, видимое годичное движение Солнца, годичное движение Солнца и вид звездного неба).
	Практические занятия:
	Способы определения географической широты (высота Полюса мира и географическая широта места наблюдения, суточное движение звезд на разных широтах, связь между склонением, зенитным расстоянием и географической широтой).
	Решение задач на измерения времени (связь времени с географической долготой, системы счета времени, понятие о летосчислении).
	Самостоятельная работа обучающегося: Решение задач по теме «Определение географической широты» Подготовка к устному опросу
Тема 2. Строение Солнечной системы.	**Содержание учебного материала**
	Развитие представлений о Солнечной системе (астрономия в древности, геоцентрические системы мира, гелиоцентрическая система мира, становление гелиоцентрического мировоззрения)
	Законы Кеплера - законы движения небесных тел (три закона Кеплера), обобщение и уточнение Ньютоном законов Кеплера (закон всемирного тяготения, возмущения, открытие Ньютона).
	Практические занятия:
	Решение задач по определению расстояний до тел Солнечной системы и размеров небесных тел (определение расстояний по параллаксам светил), определение размеров тел Солнечной системы).
Тема 3. Физическая природа тел Солнечной системы.	**Содержание учебного материала**
	Система «Земля-Луна» (основные движения Земли, форма Земли, Луна- спутник Земли, солнечные и лунные затмения). Природа Луны (физические условия на Луне, поверхность Луны, лунные породы).
	Планеты земной группы (Меркурий, Венера, Земля, Марс; общая характеристика атмосферы, поверхности). Планеты-гиганты (Юпитер, Сатурн, Уран, Нептун; общая характеристика, особенности строения, спутники, кольца). Астероиды и метеориты.
	Практические занятия:
	Задачи на использование различных систем координат
	Самостоятельная работа обучающегося: Подготовка к устному опросу Подготовка докладов
Тема 4. Солнце и звезды.	**Содержание учебного материала**
	Строение атмосферы Солнца (фотосфера, хромосфера, солнечная корона, солнечная активность). Источники энергии и внутреннее строение Солнца (протон-протонный цикл, понятие о моделях внутреннего строения Солнца).
	Физическая природа звезд (цвет, температура, спектры и химический

	состав, светимости, радиусы, массы, средние плотности). Связь между физическими характеристиками звезд (диаграмма «спектр-светимость», соотношение «масса-светимость», вращение звезд различных спектральных классов). Двойные звезды (оптические и физические двойные звезды, (оптические и физические двойные звезды, определенных масс звезд из наблюдений двойных звезд, невидимые спутники звезд).
	Практические занятия:
	Решение задач на определение температуры звезд
	Самостоятельная работа обучающегося: Составление опорного конспекта лекции по теме: Физические характеристики астероидов. Метеориты. Кометы и метеоры (открытие комет, вид, строение, орбиты, природа комет, метеоры и болиды, метеорные потоки). Понятие об астероидно-кометной опасности Подготовка к устному опросу.
Тема 5. Строение и эволюция Вселенной.	**Содержание учебного материала**
	Наша Галактика (состав - звезды и звездные скопления, туманности, межзвездный газ, космические лучи и магнитные поля). Строение Галактики, вращение Галактики и движение звезд в ней. Сверхмассивная черная дыра в центре Галактики. Метагалактика (системы галактик и крупномасштабная структура Вселенной, расширение Метагалактики, гипотеза «горячей Вселенной» космологические модели Вселенной, открытие ускоренного расширения Метагалактики).
	Практические занятия:
	Выполнение практического задания
	Самостоятельная работа обучающегося: Составление опорного конспекта лекции по теме: Жизнь и разум во Вселенной (эволюция Вселенной и жизнь, проблема внеземных цивилизаций).

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебного предмета. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебному предмету, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебного предмета, необходимо ознакомиться с рабочей программой предмета, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.

2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.

2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.

3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.

4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4. Методические указания к практическим занятиям

По предмету предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия учебного предмебта. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной учебной дисциплиной, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения предмета рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;

2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;

3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;

4. Выполнить домашнее задание;

5. Проработать тестовые задания и задачи;

6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам предмета. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения учебного предмета является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы предмета не разбираются на лекционных и практических/лабораторных занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по предмету Астрономия предполагает:

1 Устный опрос.

2 Решение задач.

3 Подготовка докладов.

4 Составление опорного конспекта лекции.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение учебного предмета, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ; знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики учебного предмета в различных формах: доклады, лабораторные работы, контрольная работа.

Самостоятельная работа включает те разделы курса Астрономия, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения учебного предмета. Текущий контроль осуществляется по усмотрению преподавателя в рабочем порядке на лабораторных занятиях. Формой текущего контроля могут быть выполнение практического задания, устного опроса, учебного предмета, решение задач.

Методические указания к выполнению решения задач

Решение задач - это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем.

Решение задач – чуть менее сложное действие, чем их создание. И в первом, и во втором случае требуется самостоятельный мыслительный поиск самой проблемы, ее решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Следует отметить, что такие знания более прочные, они позволяют студенту видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Решения задач относятся к частично-поисковому методу. Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно.

Решить задачи:

1. По какой траектории движутся планеты вокруг Солнца?
2. Известно, что первая, вторая и третья космические скорости соответственно равны 7,9; 11,2 и 16,5 км/с. Выразить эти скорости в м/с и км/ч.
3. Чему равна скорость МКС (Международной космической станции) и транспортного космического корабля «Союз-ТМ-31» после стыковки относительно друг друга?
4. Космонавты орбитальной космической станции «Салют-6» наблюдали приближение транспортного корабля «Прогресс». «Скорость корабля 4 м/с», - сказал Юрий Романенко. Относительно какого тела имел в виду космонавт скорость корабля – относительно Земли или относительно станции «Салют»?
5. Представим, что с космодрома, расположенного на экваторе, запущены четыре одинаковых спутника Земли на одинаковую высоту: на север, юг, запад, и восток. При этом каждый следующий спутник запускали через 1 мин. после предыдущего. Столкнуться ли в полёте спутники? Какой из них было легче запускать? Орбиты считать круговыми. (Ответ: спутники, запущенные вдоль экватора, столкнутся, а те, что запускают на север и юг, столкнуться не могут, т. к. они будут обращаться в разных плоскостях, угол между которыми равен углу поворота Земли за 1 мин. В сторону вращения Земли, т. е. на восток, спутник запустить легче, т. к. при этом используется скорость вращения Земли, дополняющая скорость, сообщаемую ракетой-носителем. Труднее всего запускать спутник на запад).
6. Расстояние между звёздами принято выражать в световых годах. За световой год принимается расстояние, проходимое светом в вакууме за один год. Выразить световой год в километрах. (Ответ: $9{,}5 \cdot 10^{12}$км).
7. Туманность Андромеды видна невооружённым глазом, но отстоит от Земли на расстоянии 900 тыс. св. лет. Выразить это расстояние в километрах. (Ответ: $8{,}5 \cdot 10^{18}$км).
8. Скорость искусственного спутника Земли 8 км/с, а пули винтовки 800 м/с. Какое из этих тел движется быстрее и во сколько раз?

9. За какое время свет проходит расстояние от Солнца до Земли? (Ответ: 8мин 20с).
10. Самая близкая к нам звезда находится в созвездии Центавра. Свет от неё идёт до Земли 4,3 года. Определить расстояние до данной звезды. (Ответ: 270 000 а.е.).
11. Советский космический корабль «Восток-5» с Валерием Быковским на борту 81 раз облетел вокруг Земли. Подсчитать расстояние (в а.е.), пройденное кораблём, считая орбиту круговой и отстоящей от поверхности Земли на 200 км. (Ответ: 0,022 а.е.).
12. Экспедиция Магеллана совершила кругосветное путешествие за 3 года, а Гагарин облетел земной шар за 89 минут. Пути, пройденные ими, приблизительно равны. Во сколько раз средняя скорость полёта Гагарина превышала среднюю скорость плавания Магеллана? (Ответ: 20 000).
13. Звезда Вега, в направлении которой со скоростью 20 км/с движется наша Солнечная система, находится от нас на расстоянии $2{,}5 \cdot 10^{14}$ км. Через сколько времени мы бы оказались вблизи этой звезды, если бы она сама не перемещалась в мировом пространстве? (Ответ: через 400 000 лет).
14. Какое расстояние проходит Земля при движении вокруг Солнца за секунду? за сутки? за год? (Ответ: 30 км; 2,6 млн. км; 940 млн. км).

1. Найти среднюю скорость движения Луны вокруг Земли, считая орбиту Луны круговой. Среднее расстояние от Земли до Луны 384 000 км, а 16. период обращения равен суток. (Ответ: 1 км/с).
2. За какое время ракета приобретёт первую космическую скорость 7,9 км/с, если она будет двигаться с ускорением 40 м/с^2? (Ответ: 3,3 мин).
3. Какое время понадобилось бы космическому кораблю, разгоняемую фотонной ракетой с постоянным ускорением 9,8 м/с^2, чтобы достичь скорости, равной 9/10 скорости света? (Ответ: 320 суток).
4. Космическая ракета разгоняется из состояния покоя и, пройдя расстояние 200 км, достигает скорости 11 км/с. С каким ускорением она двигалась? Каково время разгона? (Ответ: 300 м/с^2; 37с).
5. Советский космический корабль-спутник «Восток-3» с космонавтом Андрияном Николаевым на борту совершил 64 оборота вокруг Земли за 95 часов. Определить среднюю скорость полёта (в км/с). Орбиту корабля считать круговой и отстоящей на 230 км от поверхности Земли. (Ответ: 7,3 км/с).
6. На каком расстоянии от Земли должен находиться космический корабль, чтобы радиосигнал, посланный с Земли и отражённый кораблём, вернулся на Землю через 1,8 с после его отправления. (Ответ: 270 000 км).
7. Астероид Икар обращается вокруг Солнца за 1,02 года, находясь в среднем на расстоянии 1,08 а.е. от него. Определить среднюю скорость движения астероида. (Ответ: 31,63км/с).
8. Астероид Гидальго обращается вокруг Солнца за 14,04 года, находясь в среднем на расстоянии 5,82 а.е. от него. Определить среднюю скорость движения астероида. (Ответ: 12,38 км/с).
9. Комета Швассмана-Вахмана движется по орбите, близкой к круговой с периодом 15,3 года на расстоянии 6,09 а.е. от Солнца. Вычислить скорость её движения. (Ответ: 11,89 км/с).
10. За какое время ракета приобретёт первую космическую скорость 7,9 км/с, если она будет двигаться с ускорением 40 м/с^2? (Ответ: 3,3 с).
11. Спутник, двигаясь вблизи земной поверхности по эллиптической орбите, тормозится атмосферой. Как это изменит траекторию полёта? (Ответ: Уменьшение скорости переводит эллиптическую траекторию в круговую. Дальнейшее непрерывное уменьшение скорости переводит круговую орбиту в спираль. Этим и объясняется то, что первые ИСЗ существовали ограниченное время. Попадая в плотные слои атмосферы, они нагревались до огромной температуры и испарялись).

12. Можно ли создать спутник, который будет двигаться вокруг земли сколь угодно долго? (Ответ: Практически можно. На высоте порядка несколько тысяч километров сопротивление воздуха почти не влияет на полёт спутника. Кроме того, на спутнике можно установить небольшие ракеты, которые будут, по мере надобности, выравнивать скорость спутника до необходимой).
13. Человеческий организм сравнительно долго может переносить четырёхкратное увеличение своего веса. Какое максимальное ускорение можно придать кораблю, чтобы не превысить этой нагрузки на организм космонавтов, если они не снабжены средствами ослабления нагрузки? Разобрать случаи вертикального взлёта с поверхности Земли, вертикального спуска, движения по горизонтали и полёт вне поля тяготения. (Ответ: По второму закону Ньютона находим, что при отвесном старте с Земли допустимо ускорение 3g, при отвесном спуске 5g, при движении вокруг Земли у её поверхности – g, вне поля тяготения – 4g).

Задачи практической работы:

Задача 1. Определите экваториальные координаты Альтаира (α Орла), Сириуса (α Большого Пса) и Веги (α Лиры).

Задача 2. Используя карту звёздного неба, найдите звезду по её координатам: δ = +35°; α = 1 час 6 минут.

Задача 3. Определите, какой является звезда δ Стрельца, для наблюдателя, находящего на широте 55°15′. Определить, восходящей или невосходящей является звезда двумя способами: с использованием накладного круга подвижной карты звездного неба и с использованием формул условия видимости звезд.

Практический способ. Располагаем подвижный круг на звездной карте и при его вращении определяем, является звезда восходящей или заходящей.

Теоретичекий способ. Используем формулы условия видимости звезд:

Если $|\delta| < 90° - \varphi$, то звезда является восходящей и заходящей.

Если $|\delta| \geq 90° - \varphi$, то звезда в Северном полушарии является незаходящей.

Если $|\delta| \leq 90° - \varphi$, то звезда в Северном полушарии является невосходящей.

Задача 4. Установить подвижную карту звёздного неба на день и час наблюдения и назвать созвездия, расположенные в южной части неба от горизонта до полюса мира; на востоке – от горизонта до полюса мира.

Задача 5. Найти созвездия, расположенные между точками запада и севера, 10 октября в 21 час. Проверить правильность определения визуальным наблюдением звёздного неба.

Задача 6. Найти на звёздной карте созвездия с обозначенными в них туманностями и проверить, можно ли их наблюдать невооруженным глазом глазом на день и час выполнения лабораторной работы.

Задача 7. Определить, будут ли видны созвездия Девы, Рака. Весов в полночь 15 сентября? Какое созвездие в это же время будет находиться вблизи горизонта на севере?

Задача 8. Определить, какие из перечисленных созвездий: Малая Медведица, Волопас, Возничий, Орион - для вашей широты будут незаходящими?

Задача 9. На карте звёздного неба найти пять любых перечисленных созвездий: Большая Медведица, Малая Медведица, Кассиопея, Андромеда, Пегас, Лебедь, Лира, Геркулес, Северная корона – и определить приближённо небесные координаты (склонение, и прямое восхождение) а-звёзд этих созвездий.

Задача 10. Определить, какие созвездия будут находиться вблизи горизонта на Севере, Юге, Западе и Востоке 5 мая в полночь.

Методические рекомендации по подготовке докладов

Сообщаемая информация может носить характер уточнения или обобщения, отражать современный взгляд на заданную тему, дополнять уже известную информацию фактическими или статистическими материалами. Сообщение может включать элементы наглядности – иллюстрации, схемы.

Структура доклада

Построение доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст доклада;
- список использованных источников.

2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада, ФИО автора, группа).

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики доклада. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме доклада.
4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
6. Составьте план доклада.
7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
8. Составьте окончательный текст доклада.
9. Оформите материал.
10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.
11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.
12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.
13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада. Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:
- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.
15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада, доклада.

Доклад

1. Тематика докладов:
2. Астрономия – история одной из древнейших наук.
3. Античные представления философов о строении мира.
4. Планетарная система «Земля – Луна».
5. Планеты Солнечной системы.
6. Научные миссии мировых космических агентств по освоению планет Солнечной системы.
7. Проекты по колонизации Марса.
8. Современные обсерватории.
9. Истории возникновения названий созвездий и звезд.
10. История календаря.
11. Хранение и передача точного времени.
12. История происхождения названий ярчайших объектов неба.
13. Прецессия земной оси и изменение координат светил с течением времени.
14. Системы координат в астрономии и границы их применимости.
15. Современные методы геодезических измерений.
16. История открытия Плутона и Нептуна.
17. Конструктивные особенности советских и американских космических аппаратов.
18. Полеты АМС к планетам Солнечной системы.

19. Проекты по освоению и добыче полезных ископаемых на Луне.
20. Самые высокие горы планет земной группы.
21. Современные исследования планет земной группы АМС.
22. Парниковый эффект: польза или вред?
23. Полярные сияния.
24. Самая тяжелая и яркая звезда во Вселенной.
25. Квазары и пульсары.
26. Правда и вымысел: белые и серые дыры.
27. История открытия и изучения черных дыр.
28. Идеи множественности миров в работах Дж. Бруно.
29. Идеи существования внеземного разума в работах философов-космистов.
30. Проблема внеземного разума в научно-фантастической литературе.
31. Экзопланеты и методика их поиска.
32. История радиопосланий землян другим цивилизациям.
33. История поиска радиосигналов разумных цивилизаций.
34. Методы теоретической оценки возможности обнаружения внеземных цивилизаций на современном этапе развития землян.
35. Проекты переселения на другие планеты: фантазия или осуществимая реальность.
36. Закон эволюции галактических кластеров.
37. Развитие представлений о Вселенной
38. Природа Венеры и Марса.
39. Кометы и их природа.
40. Как и зачем человек познают Вселенную.
41. Одиноки ли мы во Вселенной.
42. Мир галактик.

Устный опрос

Устный опрос форма контроля, которая позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, так как при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения студентом.

Устный опрос позволяет выявить детали, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к другим формам контроля, таким как практические занятия.

Алгоритм подготовки к устному опросу

1. Внимательно прочтите текст задания.

2. Изучите материал, касающийся темы устного опроса по нескольким рекомендованным источникам.

3. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.

4. Составьте план ответа по устному опросу.

5. Ответ по устному опросу должен удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

6. Тезисно запишите основные положения ответа в соответствии с планом, приведите свои доказательства или примеры.

7. Оформите должным образом.

8. Будьте готовы ответить на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя.

Комплект вопросов для устного опроса по Разделу 1. Введение в астрономию

1. Что изучает астрономия?
2. Роль наблюдений в астрономии,
3. Связь астрономии с другими науками.
4. Значение астрономии.
5. Что такое созвездие, основные созвездия?
6. Рассказать об изменении вида звездного неба в течении суток и года.
7. Способы определения географической широты.
8. Связь между склонением, зенитным расстоянием и географической широтой.

Комплект вопросов для устного опроса по Разделу 2. Строение солнечной системы

1. Развитие представлений о Солнечной системе.
2. Что такое геоцентрическая и гелиоцентрическая система мира?
3. Законы Кеплера.
4. Обобщение и уточнение Ньютоном законов Кеплера.
5. Закон всемирного тяготения.
6. Определение расстояний до тел Солнечной системы.
7. Определение расстояний по параллаксам светил.
8. Определение размеров тел Солнечной системы.

Комплект вопросов для устного опроса по Разделу 3. Физическая природа тел Солнечной системы

1. Основные движения Земли.
2. Форма Земли.
3. Солнечные и лунные затмения.
4. Физические условия на Луне.
5. Общая характеристика планет земной группы.
6. Характеристика атмосферы, поверхности Меркурия и Марса.
7. Характеристика атмосферы, поверхности Венеры и Земли.
8. Общая характеристика планет-гигантов (Юпитер, Сатурн, Уран, Нептун).
9. Спутники планет-гигантов.
10. Астероиды и метеориты.

Комплект вопросов для устного опроса по Разделу 4. Солнце и звезды

1. Строение атмосферы Солнца.
2. Источники энергии и внутреннее строение Солнца.
3. Модель внутреннего строения Солнца.
4. Физическая природа звезд.
5. Температура, спектры и химический состав звезд.
6. Светимости, радиусы, массы, средние плотности звезд.
7. Связь между физическими характеристиками звезд.
8. Соотношение «масса-светимость».
9. Вращение звезд различных спектральных классов.
10. Двойные звезды (оптические и физические двойные звезды.
11. Определенных масс звезд.

Комплект вопросов для устного опроса по Разделу 5. Строение и эволюция Вселенной

1. Название и форма нашей Галактики.

2. Строение нашей Галактики.
3. Классификация галактик предложенной астрономом Эдвином Хабблом.
4. Эволюция галактик.
5. Состав галактик.
6. Вращение Галактики и движение звезд в ней.
7. Сверхмассивная черная дыра в центре Галактики.
8. Что такое Метагалактика?
9. Системы галактик и крупномасштабная структура Вселенной.
10. Расширение Метагалактики.
11. Гипотеза «горячей Вселенной» космологические модели Вселенной.
12. Открытие ускоренного расширения Метагалактики.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Дифференцированный зачет проводится в 1 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения тестовых заданий.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по учебному предмету в случае выполнения им учебного плана по учебному предмету (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по учебному предмету «Астрономия». Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем по учебному предмету «Астрономия», выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету:

1. Предмет астрономии. Цели. Задачи.
2. Звездное небо и изменение неба в течении суток и года.
3. Способы определения географической широты.
4. Основы измерения времени.
5. Видимое движение планет.
6. Развитие представлений о Солнечной системе.
7. Законы Кеплера.

8. Система Земля-Луна.
9. Природа Луны.
10. Планеты-гиганты.
11. Астероиды и метеориты.
12. Кометы и метеоры.
13. Строение атмосферы Солнца.
14. Источники энергии и внутреннее строение Солнца.
15. Расстояние до звезд.
16. Пространственные скорости звезд.
17. Физическая природа звезд.
18. Двойные звезды.
19. Новые и сверхновые звезды.
20. Наша галактика.
21. Другие галактики.
22. Метагалактика.
23. Происхождение и эволюция галактик и звезд.
24. Происхождение планет.
25. Жизнь и разум во Вселенной.
26. Современные оптические телескопы.
27. Формирование спектральной линии звезды.
28. Модель абсолютно черного тела и излучение звезды.
29. Гарвардская спектральная классификация.
30. Индексы солнечной активности.
31. Пульсары.
32. Современная космология и мировоззрение.
33. Наблюдения- основа астрономии.
34. Звезды и созвездия. Небесные координаты и звездные карты.
35. Видимое движение звезд на различных географических широтах.
36. Годичное движение Солнца по небу. Эклиптика.
37. Движение и фазы Луны. Затмения Солнца и Луны.
38. Развитие представлений о строении мира
39. Конфигурация планет. Синодический период.
40. Определение расстояний и размеров тел в Солнечной системе
41. Движение небесных тел под действием сил тяготения
42. Общие характеристики планет
43. Солнечная система как комплекс тел, имеющих общее происхождение
44. Система Земля-Луна
45. Далекие планеты
46. Солнце – ближайшая звезда. Атмосфера Солнца.
47. Массы и размеры звезд
48. Переменные и нестационарные звезды.
49. Проблема существования жизни вне Земли. Условия, необходимые для развития жизни.
50. Современные возможности космонавтики и радиоастрономии для связи с другими цивилизациями.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета

Основная учебная литература

1. Гомулина, Н. Н. Астрономия. 10-11 классы. Атлас : учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником / Н. Н. Гомулина, И. П. Карачесвцева, А. А. Коханов. — Москва : Просвещение, 2024. — 57 с. — ISBN 978-5-09-114796-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/139405

2. Воронцов-Вельяминов, Б. А. Астрономия: 10-11 классы: базовый уровень : учебник / Б. А. Воронцов-Вельяминов, Е. К. Страут. — 12-е изд. — Москва : Просвещение, 2024. — 256 с. — ISBN 978-5-09-114824-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132462

Дополнительная учебная литература

1. Астрономия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Коломиец [и др.] ; ответственные редакторы А. В. Коломиец, А. А. Сафонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 282 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15278-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516716

2. Язев, С. А. Астрономия. Солнечная система : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Язев ; под научной редакцией В. Г. Сурдина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08245-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516345

Периодические издания

1. Вестник образования в России : сборник приказов и официальных документов сферы образования : справочно-информационный журнал / главный редактор Ю. И. Глазков .— Москва : Про-Пресс, .— издается с 1803 года .— 24 выпуска в год . — Текст : непосредственный.

2. Наука и жизнь: научно-методический журнал. – Москва: Редакция журнала "Наука и жизнь" – издается с 2009 года – 12 выпусков в год - 144 с. – ESSN 0028-1263 – Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/8287 — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Учительская газета: научно-методический журнал. – Москва: Редакция "Учительской газеты" – издается с 2005 года – 52 выпуска в год - 24 с. – ESSN 0233-4488 – Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL: http://dlib.eastview.com/browse/publication/6205/— Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Физика в школе : научно-методический журнал / главный редактор Е. Б. Петрова .— Москва : ООО "Школа пресс", 1934 .— Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 1934 года .— 8 выпусков в год .— ISSN 0130-5522. - Текст : электронный // Базы данных East View — URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/92106 — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru

3. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news

4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login

5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru

6. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/

7. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИЯМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебному предмету **ОУП.09 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Хасанов М.Р., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по учебному предмету Обществознание программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«21» апреля 2025 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Сабирова Л.А.

© Хасанов М.Р., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения 4
2. Структура и содержание учебного предмета 9
3. Методические указания к лекциям…….…….…....17
4. Методические указания к практическим занятиям…….....19
5. Методические указания к самостоятельной работе…….20
6. Методические указания к текущему контролю …….....21
7. Методические указания к промежуточной аттестации…….....34
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета 35

1. Общие положения

Методические указания по учебному предмету Обществознание предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Освоение содержания учебного предмета Обществознание обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Таблица 1

Личностные результаты	
ЛР 1 российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития общественной науки и практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.
ЛР 2 гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	Российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, уважение государственных символов (герба, флага, гимна).
ЛР 4 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	Гражданская позиция в качестве активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности.
ЛР 6 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, учитывая позиции всех участников, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; эффективно разрешать конфликты
ЛР 9 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	Готовность и способность к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 13 осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем	Осознанное отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
ЛР 15 ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Таблица 2

Метапредметные результаты		
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные метапредметные результаты к предмету**	**Универсальные учебные действия (УУД)**
МР 1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей	Регулятивные: составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы
МР 2 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с учетом позиций других участников совместной деятельности	Коммуникативные: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи; принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат

		совместной работы; планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы
МР 3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере общественных наук, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	Регулятивные: составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте;
		Коммуникативные: планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы;
		Познавательные: выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР 4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках социально-правовой и экономической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	Познавательные: применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР 6 умение определять назначение и функции различных социальных институтов	умение определять назначение и функции различных социальных, экономических и правовых институтов	Регулятивные: оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и

		морали;
		Коммуникативные: развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств
		Познавательные: выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления;
МР 7 умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей	умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения в различных жизненных ситуациях с учетом гражданских и нравственных ценностей	Познавательные: выявлять причинно-следственные связи при изучении явлений и процессов; делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях; самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев)
		Коммуникативные: сравнивать результаты с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности
МР 8 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства, понятийный аппарат обществознания	Коммуникативные: развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств
МР 9 владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения	умение использовать рефлексию как результат познавательной деятельности для расширения границ своего знания	Познавательные - выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления; находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития

Таблица 3

Предметные результаты

Формулировка из ФГОС СОО	Адаптированные предметные результаты
ПР 1 сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов	сформированность знания об обществе как целостной системе в совокупи основных сфер и институтов
ПР 2 владение базовым понятийным аппаратом социальных наук	правильное понимание и использование терминов и понятий социальных наук
ПР 3 владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов	выявлять, понимать и уметь использовать причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов
ПР 4 сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире	уметь выявлять и анализировать современные тенденции и перспективы развития общественных сфер
ПР 5 сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов	уметь использовать методы познания социальных явлений и процессов
ПР 6 владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений	владение умениями применять обществоведческие знания в повседневной жизни и прогнозировать последствия принимаемых решений
ПР 7 сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития	умение оценивать социальную информацию, умение находить информацию в источниках разного типа с целью воссоздания полной картины социальных явлений и событий для оценки процессов общественного развития

Таблица 4

Личностные результаты реализации программы воспитания	
ЛРВ 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;
ЛРВ 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих;
ЛРВ 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях;
ЛРВ 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;
ЛРВ 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию

	детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

2. Структура и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, индивидуальный проект
1	**2**
	1 Семестр
Введение Наука в современном мире.	**Содержание учебного материала**
	ПОЗНАНИЕ 1.Познание как деятельность. Чувственное и рациональное познание. Интуиция. 2. Истина и заблуждение. Критерии истины. 3. Научное и не научное познание. Принципы научного познания. 4. Особенности социального познания. Социальное прогнозирование. 5. Развитие знаний о человеке. 6. Общественный прогресс. 7. Глобализация человеческого общества. 8.Сферы общества.
	Практическое занятие 1. Система современных наук и методы научного познания. 2. Человек, индивид, личность. 3. Деятельность, ее структура и виды. 4. Потребности, способности, интересы. 5. Социальное поведение. 6. Ценности. 7. Цель и смысл человеческой жизни.
	Самостоятельная работа обучающихся: Конспект тем по Обществознание. 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / Л.Н. Боголюбов и др.; под редакцией Л.Н. Боголюбова, А.Ю. Лабезниковой . – М.: Просвещение, 2019. – стр.132-142.
Раздел 1. Знания о человеке и обществе. Психолого-философский аспект.	
Тема 1.1. Понятие «человек».	**Содержание учебного материала**
	1. Человек как биосоциальное существо. 2. Бытие человека. Потребности и способности человека. 3. Человеческая деятельность и ее многообразие. 4. Личность как субъект общественной жизни. Межличностные отношения. 5. Духовный мир человека. 6. Духовно – теоретическая, духовно- практическая деятельность. 7. Происхождение человека. Генезис. 8. Социализация человека: 8.1 Особенности детской социализации. 8.2 Юность. 8.3 Зрелый возраст. 8.4 Старость. 8.5 Влияние общества на развитие личности.

	8.6 Агенты, виды и способы социализации. 8.7 Родители и дети. 8.8 Кризисные точки социализации. 8.9 Смена моделей социализации и социальные барьеры.
	Практическое занятие 1. Общество и природа. Противоречивость воздействия людей на природную среду. 2. Цивилизация и формация. Что такое общество? Сферы общественной жизни. 3. Общество: традиционное, индустриальное, постиндустриальное (информационное). 4. Общественный прогресс. Формы общественного развития. Типология обществ.
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к написанию эссе. Просмотр фильма «Human» в трех частях. К просмотру предлагается одна из частей фильма на определенную, выбранную самим студентом тему.
Тема 1.2. Природа человека, врожденные и приобретенные качества.	**Содержание учебного материала**
	1. Философские представления о социальных качествах человека. 2. Человек, индивид, личность. 3. Потребности, способности и интересы. Формирование характера, учет особенностей характера в общении и профессиональной деятельности. 4. Свобода человека и ее ограничители (внутренние – со стороны самого человека и внешние – со стороны общества). Выбор и ответственность за его последствия. 5. Человек в группе. Многообразие мира общения. Межличностное общение и взаимодействие. 6. Деятельность и мышление. 7. Виды деятельности. Творчество. 8. Основные виды профессиональной деятельности.
	Практическое занятие 1. Образование как способ передачи знаний и опыта. 2. Система образования в Российской Федерации. 3. Государственные гарантии в получении образования. 4. Профессиональное образование. 5. Наука. Естественные и социально-гуманитарные науки. 6. Мораль как регулятор профессионального и социального поведения. 7. Значимость труда, его особенности (в том числе значимость труда ученого). 8. Ответственность ученого перед обществом за свои труды.
	Самостоятельная работа обучающихся: Индивидуальный проект социальной направленности.
Раздел 2. Основы знаний об обществе.	
Тема 2.1. Общество как сложная динамическая система.	**Содержание учебного материала**
	1. Классификация и подсистемы общества. Общественные отношения. 2. Признаки общества. 3. Формационный и цивилизационный подходы к изучению общества. 4. Основные сферы общества. 5. Общественный прогресс и его критерии. Реформа, революция. 6. Основные институты общества. 8. Глобальные проблемы современности.

	Практическое занятие 1.Основные принципы и нормы морали. Нравственность человека. 2. Религия и человек. Религия в современном мире. Свобода и ответственность личности. 3. Вера как основа жизни человека. 4. Глобальные проблемы. Современные войны, их опасность для человечества. Терроризм как важнейшая угроза современной цивилизации. 5. Понятие культуры, ее основные функции и формы. Особенности молодежной субкультуры. Культура народная, массовая и элитарная. 6. Экранная культура – продукт информационного общества. Учреждения культуры.
	Самостоятельная работа обучающихся: Написание эссе по просмотренному фильму «Human».
Раздел 3. Основы знаний о духовной культуре человека и общества.	
Тема 3.1. Духовная жизнь общества. Искусство и религия как элементы духовной культуры.	**Содержание учебного материала**
	1. Духовное производство и духовная жизнь общества. 2. Духовная культура. 3. Наука и ее роль в жизни общества. 4. Мораль и право. 5. Религия. Вера и верования. 6. Мировые религии. Атеизм. 7. Искусство и его роль в жизни людей. Виды искусств. 8. Образование и самообразование.
	Практическое занятие 1. Рациональный потребитель. Защита прав потребителя. 2. Основные доходы и расходы семьи. Реальный и номинальный доход. Сбережения. 3. Фондовый рынок. Основы менеджмента и маркетинга. 4. Основы налоговой политики государства. 5. Понятие безработицы, ее причины и экономические последствия.
	Самостоятельная работа обучающихся: Дать ответы на следующее задание: 1. Определение алгоритма поведения в социальных ситуациях, исполнения основных социальных ролей. 2. Выбор правомерных форм поведения и способов защиты прав и интересов личности. 3. Изложение и аргументация собственных суждений о социальных реалиях и явлениях общественной жизни. 4. Решение отдельных социальных ситуаций с учетом личного социального опыта студентов.
Тема 3.2. Социальная роль и стратификация.	**Содержание учебного материала**
	1. Социальная структура общества, ее элементы. Неравенство и социальная стратификация. 2.Социальные отношения. Понятие о социальных общностях и группах. 3. Личный и социальный статус человека. 4. Социальные роли. Многообразие социальных ролей в юношеском возрасте. 5. Социальный статус и престиж профессиональной деятельности. 6. Социальная мобильность. Каналы социальной мобильности. 7. Социальные нормы. Социальное поведение.

	Практическое занятие 1. Виды социальных групп. 2. Социальная стратификация и социальная мобильность. 3. Социальный статус и социальная роль. 4. Виды социальных норм. Социальный контроль и виды санкций. 5. Девиантное поведение, его формы, причины, проявления. 6. Социальная и личностная значимость здорового образа жизни.
	Самостоятельная работа обучающихся: Конспект темы по Обществознание. 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / Л.Н. Боголюбов и др.; под редакцией Л.Н. Боголюбова, А.Ю. Лабезниковой . – М.: Просвещение, 2019. – стр. 142-150.
Раздел 4. Социальные отношения.	
Тема 4.1. Социальные нормы и конфликты. Важнейшие социальные общности и группы.	**Содержание учебного материала**
	1. Социальные нормы и девиация. Социальный контроль. Виды социальных норм и санкций. Самоконтроль. 2. Социальный конфликт и пути его разрешения. 3. Особенности социальной стратификации в современной России. 4. Демографические, профессиональные, поселенческие и иные группы. 5. Молодежь как социальная группа. 6. Нации и межнациональные отношения. Этнические общности. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации. 7. Межнациональные отношения, этносоциальные конфликты, пути их разрешения. 8. Семья как социальный институт и малая группа. Правовые основы семьи и брака. Ребенок в семье. Права ребенка.
	Практическое занятие 1.Социальные роли человека в семье и трудовом коллективе. 2. Престижность профессиональной деятельности. 3. Молодежные субкультуры и их особенности. 4. Проблемы духовного кризиса и духовного поиска в молодежной среде. Социальные роли в юношеском возрасте. 5. Семья и брак. Семья, ее основные функции, типы. 6. Права и обязанности супругов. 7. Национальная политика РФ.
	Самостоятельная работа обучающихся: Обществознание. 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / Л.Н. Боголюбов и др.; под редакцией Л.Н. Боголюбова, А.Ю. Лабезниковой . – М.: Просвещение, 2019. – стр. 225 - 234.
Итого за 1 семестр	**60**
	2 Семестр
Раздел 5. Экономика.	
Тема 5.1. Экономика как система.	**Содержание учебного материала**
	1. Экономика, ее роль в жизни общества. 2. Типы экономических систем. 3. Экономический цикл, его основные фазы. 4. Экономический рост. 5. Экономическое содержание собственности. 6. Правовые аспекты экономики: право собственности. Формы

	собственности. Разгосударствление и приватизация.
	Практическое занятие 1. Понятие власти, виды власти. 2. Политическая деятельность и общество. 3. Структура политической системы общества. 4. Признаки государства, его функции. 5. Теории происхождения государства. 6. Особенности современных государств.
	Самостоятельная работа обучающихся: Обществознание. 11 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / Л.Н. Боголюбов и др.; под редакцией Л.Н. Боголюбова, А.Ю. Лабезниковой . – М.: Просвещение, 2019. – стр. 88-127. Индивидуальный проект социальной направленности.
Тема 5.2. Рынок. Фирма. Роль государства в экономике.	**Содержание учебного материала**
	1. Рынок как особый институт, организующий социально-экономическую систему общества. Рыночный механизм. 2. Многообразие рынков в современной экономике. 3. Рынок одного товара. Спрос. Факторы спроса. Предложение. Факторы предложения. 4. Рыночное равновесие. Основные рыночные структуры: совершенная и несовершенная конкуренция. Роль фирм в экономике. Издержки, выручка, прибыль. 5. Производство: структура, факторы, виды. 6. Предпринимательство: сущность, функции, виды. 7. Производительность труда. Основные организационные формы бизнеса в России. Основные источники финансирования бизнеса. 8. Функции государства в экономике. Виды налогов. 9. Государственные расходы. Государственный бюджет. Государственный долг.
	Практическое занятие 1. Типология политических режимов. 2. Государство как субъект политической власти. 3. Правовое государство, понятие и признаки. 4. Избирательная кампания в Российской Федерации. 5. Роль средств массовой информации в политической жизни общества. 6. Виды противоправных поступков. Юридическая ответственность и ее задачи.
	Самостоятельная работа обучающихся: Обществознание. 11 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / Л.Н. Боголюбов и др.; под редакцией Л.Н. Боголюбова, А.Ю. Лабезниковой . – М.: Просвещение, 2019. – стр. 183- 205. Индивидуальный проект социальной направленности.
Тема 5.3.	**Содержание учебного материала**

ВВП, его структура и динамика. Рынок труда и безработица. Деньги, банки, инфляция.	1. Понятие ВВП, его структура и динамика. 2. Экономический рост и развитие. Экономические циклы. 3. Рынок труда и безработица. Спрос на труд и его факторы. Предложение труда. Факторы предложения труда. Роль профсоюзов и государства на рынках труда. 4. Деньги. Процент. Денежное обращение. Инфляция. Виды, причины и последствия инфляции. 5. Банки и банковская система. Денежно-кредитная политика. Банковская деятельность в РФ. 6. Государство и экономика. 7. Государственный бюджет, его сущность и роль. Государственный долг. 8. Налоги, их виды и функции. 9. Мировая экономика. Россия в системе мировых экономических связей. 10. Экономическая культура. Россия в рыночной экономике.
	Практическое занятие 1. Права и обязанности граждан РФ. Право граждан РФ участвовать в управлении делами государства. Право на благоприятную окружающую среду. 2. Обязанность защиты Отечества. Основания отсрочки от военной службы. Права и обязанности налогоплательщика. 3. Права и обязанности супругов. Брачный договор. 4. Правовое регулирование образования. Порядок приема в образовательные учреждения профессионального образования. 5. Правовые основы социальной защиты и социального обеспечения.
	Самостоятельная работа обучающихся: Обществознание. 11 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / Л.Н. Боголюбов и др.; под редакцией Л.Н. Боголюбова, А.Ю. Лабезниковой . – М.: Просвещение, 2019. – стр. 183-205. Индивидуальный проект социальной направленности.
Тема 5.4. Основные проблемы экономики России. Элементы международной экономики.	**Содержание учебного материала**
	1. Экономика. а) Становление современной рыночной экономики России. б) Организация международной торговли. в) Государственная политика в области международной торговли. г) Глобальные экономические проблемы. 2. Экономика в России. а) Особенности современной экономики России, ее экономические институты. б) Основные проблемы экономики России и ее регионов. в) Экономическая политика Российской Федерации. Россия в мировой экономике.
	Практическое занятие 1. Административное право и административные правоотношения. 2. Состав преступления. Виды преступлений. 3. Уголовная ответственность. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних. 4. Обстоятельства, смягчающие, отягчающие и исключающие уголовную ответственность.

	5. Защита прав и свобод человека средствами ООН. 6. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка и написание реферата.
Раздел 6. Политика как общественное явление	
Тема 6.1. Политика и власть. Государство в политической системе.	**Содержание учебного материала**
	1. Политика, ее роль в жизни общества. Структура политической сферы. Политическая система общества. 2. Власть, ее происхождение и виды. 3. Происхождение государства. Теории происхождения государства. 4. Государство, его признаки и функции. 5. Форма государства. Форма правления. 6. Форма государственного устройства.
	Практическое занятие 1. Политико-правовой режим. 2. Демократия и ее формы. 3. Институты прямой демократии. Выборы и референдумы. 4. Государственный аппарат. 5. Гражданское общество и правовое государство. Политические партии. 6. Политическая идеология и ее структура. 7. Политическая культура и ее типы.
	Самостоятельная работа обучающихся: Обществознание. 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / Л.Н. Боголюбов и др.; под редакцией Л.Н. Боголюбова, А.Ю. Лабезниковой . – М.: Просвещение, 2019. - стр. 275-283.
Раздел 7. Право	
Тема 7.1. Правовое регулирование общественных отношений	**Содержание учебного материала**
	1. Юриспруденция как общественная наука. Право в системе социальных норм. 2. Правовые и моральные нормы. Система права: основные институты, отрасли права. 3. Основные формы права. Нормативные правовые акты и их характеристика. 4. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. 5. Правовые отношения и их структура. Правомерное и противоправное поведение.
	Практическое занятие 1. Деньги. Банковская система (наличные, безналичные – акции, облигации, интернет кошельки и т.д.). 2. Инфляция, ее виды, социальные последствия. 3. Результаты рыночных реформ в РФ. Мировая экономика. 4. Антиинфляционные меры. Основы денежной политики государства. 5. Экономический кризис и его последствия.
	Самостоятельная работа обучающихся: Обществознание. 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / Л.Н. Боголюбов и др.; под редакцией

	Л.Н. Боголюбова, А.Ю. Лабезниковой . – М.: Просвещение, 2019. - стр. 283-289.
7.2. Основы конституционного права Российской Федерации	**Содержание учебного материала**
	1. Конституционное право как отрасль российского права. Основы конституционного строя Российской Федерации. 2. Институт президентства. 3.Местное самоуправление. 4. Система государственных органов Российской Федерации. 5. Законодательная власть. Исполнительная власть. 6. Правоохранительные органы Российской Федерации.
	Практическое занятие 1. Судебная система Российской Федерации. 2. Адвокатура. Нотариат. 3. Понятие гражданства. Порядок приобретения и прекращения гражданства в РФ. 4. Основные конституционные права и обязанности граждан в России.
	Практическое занятие А) 1. Социальный конфликт и его причины. 2. Фазы и стадии социального конфликта. 3. Пути и способы разрешения социальных конфликтов. 4. Стратегия поведения в конфликтных ситуациях. Б) 1. Этнические общности. Этнос, народ, нация. 2. Национальный характер и менталитет. 3. Межэтнические коммуникации и конфликты в современном мире. Пути их преодоления.
	Самостоятельная работа обучающихся: Обществознание. 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / Л.Н. Боголюбов и др.; под редакцией Л.Н. Боголюбова, А.Ю. Лабезниковой . – М.: Просвещение, 2019. - стр. 308-318
7.3. Отрасли российского права	**Содержание учебного материала**
	1. Гражданское право и гражданские правоотношения. Физические и юридические лица. Гражданско-правовые договоры. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Имущественные и неимущественные права. Защита прав потребителей. 2. Права собственности: на движимые и недвижимые вещи, деньги, ценные бумаги; на интеллектуальную собственность. Основания приобретения права собственности: купля-продажа, мена, наследование, дарение. Личные неимущественные права граждан: честь, достоинство, имя. Способы защиты имущественных и неимущественных прав.
	Практическое занятие 1. Семейное право и семейные правоотношения. 2. Понятие семейных правоотношений. 3.Порядок, условия заключения и расторжения брака. 4. Трудовое право и трудовые правоотношения. Понятие трудовых правоотношений. 5. Занятость и трудоустройство. Органы трудоустройства. Порядок приема на работу. 6. Трудовой договор: понятие и виды, порядок заключения и расторжения. Коллективный договор. 7. Роль профсоюзов в трудовых правоотношениях. Трудовые споры и

	порядок их разрешения. 8. Заработная плата.
Тема 7.4. Международное право	**Содержание учебного материала**
	1. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени. 2. Международные организации по защите прав и свобод человека и гражданина.
	Практическое занятие 1. Экономические функции и задачи государства. 2.Государственное регулирование экономики. 3. Государственные финансы. Государственные доходы и расходы. 4. Бюджетная система государства. 5. Государственный бюджет. 6. Налоги: их виды и функции. Налоговая система РФ.

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом общеобразовательной учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по общеобразовательной учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.
2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.
3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.
4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).
5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.
6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.
7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.
2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.

3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.

4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;

2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;

3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;

4. Выполнить домашнее задание;

5. Проработать тестовые задания и задачи;

6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине Обществознание предполагает: доклад и эссе.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики общеобразовательного учебного предмета в различных формах.

Самостоятельная работа включает те разделы курса предмета Обществознание, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа с учебной литературой, справочно-библиографическими изданиями, периодическими изданиями, по материалам профессиональных баз данных и информационных ресурсов сети Интернет является наиболее эффективным методом получения знаний по предмету, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

При работе с литературой по конкретным темам курса основное внимание следует уделять важнейшим понятиям, терминам, определениям, для скорейшего усвоения которых целесообразно вести краткий конспект.

Самостоятельная работа обучающихся с литературой не должна быть отделена от лекций и практических занятий, вдумчивое чтение источников, составление тезисов, обобщение прочитанных материалов способствует гораздо более глубокому пониманию изучаемой проблемы.

6. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе выполнения обучающимися практических заданий, тестовых заданий, докладов и эссе.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада – информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

Структура доклада

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст сообщения/ доклада;
- список использованных источников.

2. Текст сообщения, доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада/сообщения, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете

самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.

2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.

3. Повторите лекционный материал по теме доклада.

4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.

5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.

6. Составьте план доклада.

7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

8. Составьте окончательный текст доклада.

9. Оформите материал.

10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.

11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.

12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.

15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов:

Семестр 1

1. Система современных наук и методы научного познания.
2. Человек, индивид, личность.
3. Деятельность, ее структура и виды.
4. Потребности, способности, интересы.
5. Социальное поведение. Ценности. Цель и смысл человеческой жизни.
6. Общество и природа. Противоречивость воздействия людей на природную среду.
7. Цивилизация и формация. Что такое общество? Сферы общественной жизни.
8. Общество: традиционное, индустриальное, постиндустриальное (информационное).
9. Общественный прогресс. Формы общественного развития. Типология обществ.
10. Образование как способ передачи знаний и опыта. Система образования в Российской Федерации.
11. Государственные гарантии в получении образования. Профессиональное образование.
12. Наука. Естественные и социально-гуманитарные науки.
13. Значимость труда, его особенности (в том числе значимость труда ученого). Ответственность ученого перед обществом.
14. Основные принципы и нормы морали. Нравственность человека.
15. Религия и человек. Религия в современном мире. Свобода и ответственность личности.
16. Вера как основа жизни человека.
17. Глобальные проблемы. Современные войны, их опасность для человечества. Терроризм как важнейшая угроза современной цивилизации.

18. Понятие культуры, ее основные функции и формы. Особенности молодежной субкультуры. Культура народная, массовая и элитарная.
19. Экранная культура – продукт информационного общества. Учреждения культуры.
20. Рациональный потребитель. Защита прав потребителя.
21. Основные доходы и расходы семьи. Реальный и номинальный доход. Сбережения.
22. Фондовый рынок. Основы менеджмента и маркетинга.
23. Основы налоговой политики государства.
24. Понятие безработицы, ее причины и экономические последствия
25. Виды социальных групп.
26. Социальная стратификация и социальная мобильность.
27. Социальный статус и социальная роль.
28. Виды социальных норм. Социальный контроль и виды санкций.
29. Девиантное поведение, его формы, причины, проявления. Социальная и личностная значимость здорового образа жизни.
30. Социальные роли человека в семье и трудовом коллективе.
31. Престижность профессиональной деятельности.
32. Молодежные субкультуры и их особенности. Проблемы духовного кризиса и духовного поиска в молодежной среде. Социальные роли в юношеском возрасте.
33. Семья и брак. Семья, ее основные функции, типы. Права и обязанности супругов.
34. Национальная политика РФ.
35. Понятие власти, виды власти.
36. Политическая деятельность и общество.

Семестр 2

1. Структура политической системы общества.
2. Признаки государства, его функции.
3. Теории происхождения государства.
4. Особенности современных государств.
5. Типология политических режимов.
6. Правовое государство, понятие и признаки.
7. Избирательная кампания в Российской Федерации.
8. Роль средств массовой информации в политической жизни общества.
9. Виды противоправных поступков. Юридическая ответственность и ее задачи.
10. Права и обязанности граждан РФ. Право граждан РФ участвовать в управлении делами государства. Право на благоприятную окружающую среду.
11. Обязанность защиты Отечества. Основания отсрочки от военной службы. Права и обязанности налогоплательщика.
12. Права и обязанности супругов. Брачный договор.
13. Правовое регулирование образования. Порядок приема в образовательные учреждения профессионального образования.
14. Правовые основы социальной защиты и социального обеспечения.
15. Административное право и административные правоотношения.
16. Состав преступления. Виды преступлений.
17. Уголовная ответственность. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.
18. Обстоятельства, смягчающие, отягчающие и исключающие уголовную ответственность.
19. Защита прав и свобод человека средствами ООН.
20. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.
21. Деньги. Банковская система (наличные, безналичные – акции, облигации, интернет кошельки и т.д.).
22. Инфляция, ее виды, социальные последствия.

23. Результаты рыночных реформ в РФ. Мировая экономика.
24. Антиинфляционные меры. Основы денежной политики государства.
25. Экономический кризис и его последствия.
26. Социальный конфликт и его причины.
27. Фазы и стадии социального конфликта.
28. Пути и способы разрешения социальных конфликтов.
29. Стратегия поведения в конфликтных ситуациях.
30. Этнические общности. Этнос, народ, нация.
31. Национальный характер и менталитет.
32. Межэтнические коммуникации и конфликты в современном мире. Пути их преодоления.
33. Экономические функции и задачи государства.
34. Государственное регулирование экономики. Государственные финансы. Государственные доходы и расходы.
35. Бюджетная система государства. Государственный бюджет.
36. Налоги: их виды и функции. Налоговая система РФ.

Методические рекомендации по подготовке к практическим заданиям

Составление ответов по вопросам – это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем.

Составление ответов по вопросам – чуть менее сложное действие, чем их создание. И в первом, и во втором случае требуется самостоятельный мыслительный поиск самой проблемы, ее решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Следует отметить, что такие знания более прочные, они позволяют обучающемуся видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные проблемы (задачи), которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Составление ответов по вопросам относятся к частично-поисковому методу.

Практические задания

Практическое задание № 1

Текст задания: прочитайте отрывок текста и ответьте на вопросы.

Из книги отечественного философа Э.В. Ильенкова «Философия и культура».

«Ум» («мудрость») – это не «знание» само по себе, не совокупность сведений, заложенных образованием в память, не информация и не совокупность правил сочетания слов со словами, терминов с терминами. Это – умение правильно знаниями распоряжаться, умение соотносить эти знания с фактами и событиями реальной жизни, объективной реальности, и главное – самостоятельно эти знания добывать, пополнять – так издавна определяет «ум» всякая действительно умная философия. И обязательно ведет к образованию ума, мышления. В состязании: на простое заучивание сведений самый умный человек не сможет тягаться с самой глупой и несовершенной ЭВМ. Однако, именно в этом его преимущество перед нею – преимущество наличия ума… Умный человек – т в отличие от глупого – даже при небольшом запасе усвоенных в школе знаний умеет применять этот запас к решению вопросов, встающих перед каждым из нас ежеминутно и ежечасно в жизни. Пусть даже эти вопросы несложные. И наоборот, глупый человек даже при огромном запасе хранящихся в его памяти знаний то и дело попадает впросак в самых несложных жизненных ситуациях, требующих самостоятельного, заранее (т. е. априори) не предусмотренного, не предписанного решения...

Вопросы и задания к документу

1. Как вы понимаете основную идею приведенного текста? Можно ли сказать, что знания сами по себе никакой ценности не имеют?
2. Противоречат ли рассуждения Э. В. Ильенкова известному философскому утверждению «Знание – сила»? Аргументируйте свой ответ.
3. На основе приведенного текста определите основные признаки понятия «ум».

Практическое задание № 2

Текст задания: прочитайте выдержки из Трудового кодекса РФ и ответе на поставленные вопросы.

Статья 63. ***Возраст, с которого допускается заключение трудовогодоговора.***

Заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста шестнадцати лет.

В случаях получения основного общего образования либо оставления в соответствии с федеральным законом общеобразовательного учреждения трудовой договор могут заключать лица, достигшие возраста пятнадцати лет.

С согласия одного из родителей (опекуна, попечителя) и органа опеки и попечительства трудовой договор может быть заключен с учащимся, достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от учебы время легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью и не нарушающего процесса обучения.

Статья 64. ***Гарантии при заключении трудового договора.***

Запрещается необоснованный отказ в заключении трудового договора. Какое бы- то ни было прямое или косвенное ограничение прав или установление прямых или косвенных преимуществ при заключении трудового договора в зависимости от пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства (в том числе наличия или отсутствия регистрации по месту жительства или пребывания), а также других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами работников, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

Запрещается отказывать в заключении трудового договора женщинам по мотивам, связанным с беременностью или наличием детей.

Запрещается отказывать в заключении трудового договора работникам, приглашенным в письменной форме на работу в порядке перевода от другого работодателя, в течение одного месяца со дня увольнения с прежнего места работы. По требованию лица, которому отказано в заключении трудового договора, работодатель обязан указать причину отказа в письменной форме. Отказ в заключении трудового договора может быть обжалован в судебном порядке.

Статья 65. ***Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.***

При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации: или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки.

В отдельных случаях с учетом специфики работы настоящим кодексом, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительство Российской Федерации может предусматриваться необходимость предъявления при заключении трудового договора дополнительных документов.

Запрещается требовать от лица, поступающего на работу, документы

помимо предусмотренных настоящим кодексом, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

При заключении трудового договора впервые трудовая книжка и страховое свидетельство государственного пенсионного страхования оформляются работодателем.

Вопросы и задания к документу

1.С какого возраста гражданин может заключать трудовой договор?

2.Какие документы необходимы для заключения трудового договора?

Практическое задание № 3

Текст задания: прочитайте и проанализируйте статьи Кодекса РФ и ответьте на вопросы.

Кодекс Российской Федерации

Об административных правонарушениях

Статья 2.1. Административное правонарушение.

Административным правонарушением признается противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

Статья 2.2. Формы вины.

1. Административное правонарушение признается совершенным умышленно, если лицо, его совершившее, сознавало противоправный характер своего действия (бездействия), предвидело его вредные последствия и желало наступления таких последствий, или сознательно их допускало, либо относилось к ним безразлично.

2. Административное правонарушение признается совершенным по неосторожности, если лицо, его совершившее, предвидело возможность наступления вредных последствий своего действия (бездействия), но без достаточных к тому оснований самонадеянно рассчитывало на предотвращение таких последствий либо не предвидело возможности наступления таких последствий, хотя должно было и могло их предвидеть.

Статья 2.3. **Возраст, по достижении которого наступает административная ответственность.**

1. Административной ответственности подлежит лицо, достигшее к моменту совершения административного правонарушения возраста шестнадцати лет, с учетом конкретных обстоятельств дела и данных о лице, совершившем административное правонарушение в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав указанное лицо может быть освобождено от административной ответственности с применением к нему меры воздействия, предусмотренной федеральным законодательством о защите прав несовершеннолетних.

Статья 3.1. Цели административного наказания.

1. Административное наказание является установленной государством мерой ответственности за совершение административного правонарушения и применяется в целях предупреждения совершения новых правонарушений как самим правонарушителем, так и другими лицами.

2. Административное наказание не может иметь своей целью унижение человеческого достоинства физического лица, совершившего административное правонарушение, или причинение ему физических страданий, а также нанесение вреда деловой репутации юридического лица.

Статья 3.2. Виды административных наказаний.

1. За совершение административных правонарушений могут устанавливаться и применяться следующие административные наказания:

1) предупреждение;

2) административный штраф;

3) возмездное изъятие орудия совершения или предмета административного правонарушения;

4) конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения;

5) лишение специального права, предоставленного физическому лицу;

6) административный арест;

7) административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства;

8) дисквалификация.

Вопросы и задания к документу

1. Дайте определение административному правонарушению.
2. Какие формы вины выделяются в административном правонарушении?
3. С какого возраста может налагаться административная ответственность?
4. Назовите цели и виды административных наказаний.

Методические рекомендации к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по дисциплине «Обществознание». Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем по дисциплине «Обществознание», выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.
- Вопросы для подготовки к тестированию:
-
- 1. Наука в современном мире.
- 2. Знания о человеке и обществе. Психолого-философский аспект.
- 3. Понятие «человек». Природа человека, врожденные и приобретенные качества.
- 4. Основы знаний об обществе. Общество как сложная динамическая система.
- 5. Основы знаний о духовной культуре человека и общества.
- 6. Духовная жизнь общества. Искусство и религия как элементы духовной культуры.
- 7. Социальная роль и стратификация. Социальные отношения.
- 8. Социальные нормы и конфликты. Важнейшие социальные общности и группы.
- 9. Экономика как система. Рынок. Фирма. Роль государства в экономике.
- 10. ВВП, его структура и динамика. Рынок труда и безработица. Деньги, банки, инфляция.
- 11. Основные проблемы экономики России. Элементы международной экономики.
- 12. Политика как общественное явление.

- 13. Политика и власть. Государство в политической системе.
- 14. Право. Правовое регулирование общественных отношений.
- 15. Основы конституционного права Российской Федерации.
- 16. Отрасли российского права. Международное право.

Методические рекомендации по подготовке к написанию эссе

Эссе (с французского *essai* – «попытка, проба, очерк») – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на исчерпывающий ответ.

Эссе – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и обучающимся, но согласована с педагогом). Должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ проблемы, выводы, обобщающую авторскую позицию по поставленной проблеме.

С точки зрения содержания эссе бывают: философскими, литературно-критическими, историческими, художественными, художественно-публицистическими.

По литературной форме эссе предстают в виде рецензии, лирической миниатюры, заметки, странички из дневника, письма.

Различают также эссе описательные, повествовательные, рефлексивные, критические, аналитические.

Общие требования

1. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.

2. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.

3. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.

4. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.

5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.

6. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

7. Тема эссе должна быть всегда конкретна. Эссе не может содержать много тем или идей (мыслей). Оно отражает только один вариант, одну мысль. И развивает ее. Условно, это ответ на один вопрос.

8. Текст эссе должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

9. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ – 1,25 см.
- Межстрочный интервал – полуторный.

10. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (за исключением темы эссе – 20 кегль).

Алгоритм написания эссе

1. Изучите теоретический материал.
2. Продумайте, в чем может заключаться актуальность заявленной темы.

3. Определите главную мысль высказывания (о чем оно?), скажите то же самое, но своими словами.

4. Определите, какие теоретические понятия, термины помогут вам раскрыть суть тезиса и собственной позиции.

5. Составьте тезисный план, сформулируйте возникшие у вас мысли и идеи.

6. Напишите эссе в черновом варианте.

7. Проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного.

8. Внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант

Структура эссе

1. Введение – определение основного вопроса эссе, актуальность. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который Вы собираетесь найти ответ в ходе своей творческой работы.

2. Основная часть – ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, вывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

Доказательство – это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений.

Структура любого доказательства включает: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения.

Тезис – это суждение, которое надо доказать.

Аргументы – это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса.

Вывод – это мнение, основанное на анализе фактов.

Оценочные суждения – это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

3. Заключение – суммирование уже сделанных выводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

Клише, которые можно использовать при написании эссе.

Вступление	Я согласен с данным мнением... Я не разделяю подобную точку зрения... Нельзя не согласиться с мнением ... Поражает глубина мысли великого... Удивляет нестандартный подход к проблеме... Эта фраза заставляет задуматься над... Для меня эта фраза является ключом к пониманию... Выбор данной темы продиктован следующими соображениями... Поразительный простор для мысли открывает это короткое высказывание... Никогда не думал, что меня заденет за живое идея о том, что... Эта емкая фраза заставляет переосмыслить... Задумываясь над этой фразой, приходишь к мнению... Я не могу присоединиться к этому утверждению...
Основная часть	Существует несколько подходов к данной проблеме... С незапамятных времен бытовало мнение... Посмотрим на проблему с другой стороны... Во-первых, ... во-вторых, ... в -третьих,... Рассмотрим несколько подходов... Например,... Проиллюстрируем это положение следующим примером ... Следует отметить...

	Необходимо заметить...
Заключение	Исходя из вышесказанного... Подводя итог размышлениям... Таким образом,... Подведем общий итог рассуждению... Итак,... Именно поэтому я не могу согласиться с автором высказывания... Вот почему я согласен с мнением... Резюмируя сказанное, следует отметить...

Темы эссе

Примерная тематика эссе:

Текст задания: выбрать подходящую тему и написать эссе в соответствии с требованиями.

1. Основные концепции и подходы к проблеме прав человека.
2. Система гарантий прав человека в современном мире.
3. Основные концепции развития общества.
4. Социальная сущность человека.
5. Соблюдение прав и свобод иностранных граждан в России, гарантированных Конституцией РФ.
6. Сознание, мышление, душа.
7. Сознательное и бессознательное.
8. Ролевая теория личности.
9. Правовое государство: опыт, возможности, проблемы становления в современной России.
10. Свободный доступ к правосудию как фактор независимости правосудия.
11. Свобода и ответственность личности.
12. Тенденции развития современной науки.
13. Особенности государственного регулирования экономики в современной России.
14. Толерантность и права человека.
15. Человек, его права и свободы как высшая ценность. Политическая и правовая практика.
16. Право на жизнь и смертная казнь. Теоретический аспект проблемы и мировая практика.
17. Уровень и распределение доходов в современной России.
18. Стратификация современного российского общества.
19. Национальная программа поддержки семьи в современной России.
20. Политическая культура современной России.
21. Наркомания и наркобизнес как угроза правам человека.
22. Модернизация российского образования.
23. Ограничение прав и свобод человека и гражданина в условиях современных угроз безопасности. Политические и правовые аспекты проблемы.
24. Институт Уполномоченного по правам человека, его правовой статус и роль в защите прав человека и гражданина в Российской Федерации (на примере субъекта федерации).
25. Взаимные права и обязанности родителей и детей, гарантии их реализации.
26. Специфика национальной модели рынка в современной России.
27. Роль современной России в мировой экономике.
28. Налоговая система современной России.
29. Механизм современного российского государства.
30. Формы борьбы с расовой дискриминацией в современном мире
31. Признание прав и свобод человека и гражданина как обязанность государства.
32. Свобода совести и ее правовое обеспечение
33. Регулирование избирательных прав граждан в России: проблемы и пути совершенствования.
34. Избирательное право в современной России.

35. Политические государственные режимы в современном мире.
36. Основы конституционного строя Российской Федерации.
37. Права человека в современной России
38. Защита прав граждан в ходе призыва на военную службу.
39. Конституционный Суд Российской Федерации как орган защиты прав и свобод человека и гражданина.
40. Институт уполномоченного по правам ребёнка в системе государственной защиты прав и свобод.
41. Как обеспечить рассмотрение судом дел в разумный срок?
42. Гарантии права на суд (Содержание права на суд в соответствии с п.1 ст. 6 Конвенции о защите прав человека и основных свобод (Рим, 1950г.).
43. Самозащита гражданских прав в системе правовых, политических и социальных отношений.
44. Соотношение Конституции Российской Федерации и Всеобщей Декларации прав и свобод человека и гражданина.
45. Презумпция невиновности как важнейший принцип, обеспечивающий защиту прав, свобод и законных интересов человека и гражданина.
46. Суд присяжных как гарантия эффективной защиты прав, свобод и законных интересов личности.
47. Социальное государство и проблемы прав человека.
48. Основные теории происхождения государства.
49. Современные подходы к определению факторов происхождения государств.
50. Политико-правовые режимы современных государств.
51. Наказания в историческом прошлом в современном мире.
52. Глобальные проблемы современности: международный терроризм.
53. Становление конституционного строя России.
54. Происхождение права. Основные теории происхождения права.
55. Международное движение Красного Креста и Красного Полумесяца.
56. История государственной символики.

Требования к выполнению индивидуальных проектов (при наличии)

Тема работы должна быть грамотно сформулирована и отражать содержание проекта.

Индивидуальный план выполнения проекта заполняется совместно с преподавателем. В случае выполнения проекта несколькими обучающимися или группой обучающихся индивидуальный план выполнения проекта заполняется отдельно каждым обучающимся с указанием тех задач и видов работ, которые запланированы для достижения общего результата – продукта проектной деятельности.

Структура проекта, содержит в себе: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы.

Введение включает в себя ряд следующих положений:

– проект начинается с обоснования актуальности выбранной темы. Здесь показывается, что уже известно в науке и практике и что осталось нераскрытым и предстоит сделать в данных условиях. На этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект. На основании выявленного противоречия может быть сформулирована проблема;

– определяется цель проекта; цель - это то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом;

– формулируются конкретные задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели, указываются методы, которые использовались при разработке проекта.

Основная часть проекта может состоять из одного или двух разделов. Первый, как правило, содержит теоретический материал, а второй - экспериментальный (практический).

В заключении формулируются выводы, описывается, достигнута ли поставленная цель, решены ли задачи.

Общие требования к оформлению:

Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210х297 мм), без рамки, с полями: левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, правое – 10 мм. Количество строк на одной странице должно включать не менее 30, текст печатается через 1,5 интервала, гарнитура Times New Roman (кегль № 14).

Все страницы работы, включая приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра 2 и т.д. Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы.

При оформлении титульного листа используется шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, междустрочный интервал – 1.

Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

В тексте не допускаются сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, пунктуации (т.е. – то есть, см – сантиметр, кг – килограмм, гг. – годы, вв. – века и т.п.). Исключение составляют сокращения и условные обозначения часто употребляемых названий и терминов, которые в таком случае должны быть отражены в списке сокращений и условных обозначений.

Главы имеют порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаются арабскими цифрами с точкой в конце, например: Глава 1. или Глава 2. и т.д. Параграфы нумеруются арабскими цифрами, например, 1.1., 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3. Введение и заключение не нумеруются.

Заголовки глав и параграфов пишут симметрично тексту (по центру) строчными буквами, первая буква – прописная (заглавная) с расстоянием до последующего текста одна пустая строка. Точку в конце заголовков не ставят, слова в заголовках не переносят, заголовки не подчеркивают. Очередную главу необходимо начинать на новом листе, после окончания предыдущей главы. Не допускается писать заголовок главы на одном листе, а его текст – на другом.

В оглавлении индивидуального проекта последовательно перечисляются наименования всех составных частей работы с указанием номеров глав и параграфов и проставляются номера страниц, на которых начинается соответствующий текст (в том числе приложения).

Объем текста исследовательской работы, включая формулы и список литературы, не должен быть менее 10 машинописных страниц. Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц.

При написании проекта обучающийся обязан приводить ссылки на авторов и источники, из которых он заимствует материалы или отдельные результаты. Использование заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования является плагиатом.

Список использованной литературы оформляется в алфавитном порядке, в соответствии с требованиями следующих ГОСТов.:

Межгосударственный стандарт ГОСТ 7.82-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления».

Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления».

Темы индивидуальных проектов

Общество и человек:

1. Типология обществ.
2. Происхождение человека.
3. Глобальные проблемы современности.

Деятельность как способ существования людей:

4. Деятельность людей и ее многообразие.
5. Трудовая деятельность.
6. Политическая деятельность.

Сознание и познание:

7. Самопознание и развитие личности.
8. Потребности человека».
9. Виды памяти.

Личность. Межличностные отношения:

10. Роль личности в истории.
11. Общение.
12. Семья как малая группа.
13. Молодежная субкультура.
14. Футбольные фанаты.
15. Соблюдение прав ребенка в семье.
16. Конфликт в межличностных отношениях.
17. Подросток в группе.

Политическая сфера:

18. Женщина в политике: на примере района республики.
19. Избирательные технологии.
20. Федеральное собрание.
21. Политическая элита.
22. Избирательный процесс.

Духовная культура:

23. Массовая культура.
24. Элитарная культура.
25. Социальные ценности и молодежь.
26. Молодежная субкультура (мода, готы, панки, эмо и др.).

Социальная сфера:

27. Решение социальных проблем: возможности района.
28. Интересы молодежи.
29. Интересы нового поколения.
30. Семья и брак. Функции семьи.
31. Как помочь молодой семье.
32. Социальная помощь государства: на примере района республики.
33. Образование и карьера.
34. Культура межнационального общения.
35. СМИ и молодежь.

Проблемы социально-политической жизни:

36. Проблемы молодёжи в современном обществе.
37. Демографическая ситуация (на примере проблемного района республики).
38. Религиозные организации и объединения в РФ.
39. Право человека на благоприятную окружающую среду.
40. Конвенция о правах ребенка: на защите детства.
41. Меры государства по борьбе с безработицей.
42. Нации и межнациональные отношения.

Право:

43. Правовой статус ребенка.

44. Причины преступности. Отклоняющееся поведение.
45. Права и свободы граждан в РФ.
46. Гражданин – свобода и ответственность.
47. Права несовершеннолетних.
48. Права ребенка в семье.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по учебному предмету в случае выполнения им учебного плана по предмету (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Структура политической системы общества.
2. Признаки государства, его функции.
3. Теории происхождения государства.
4. Особенности современных государств.
5. Типология политических режимов.
6. Правовое государство, понятие и признаки.
7. Избирательная кампания в Российской Федерации.
8. Роль средств массовой информации в политической жизни общества.
9. Виды противоправных поступков. Юридическая ответственность и ее задачи.
10. Права и обязанности граждан РФ. Право граждан РФ участвовать в управлении делами государства. Право на благоприятную окружающую среду.
11. Обязанность защиты Отечества. Основания отсрочки от военной службы. Права и обязанности налогоплательщика.
12. Права и обязанности супругов. Брачный договор.
13. Правовое регулирование образования. Порядок приема в образовательные учреждения профессионального образования.
14. Правовые основы социальной защиты и социального обеспечения.
15. Административное право и административные правоотношения.
16. Состав преступления. Виды преступлений.
17. Уголовная ответственность. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.
18. Обстоятельства, смягчающие, отягчающие и исключающие уголовную ответственность.
19. Защита прав и свобод человека средствами ООН.
20. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.
21. Деньги. Банковская система (наличные, безналичные – акции, облигации, интернет кошельки и т.д.).
22. Инфляция, ее виды, социальные последствия.
23. Результаты рыночных реформ в РФ. Мировая экономика.
24. Антиинфляционные меры. Основы денежной политики государства.
25. Экономический кризис и его последствия.
26. Социальный конфликт и его причины.
27. Фазы и стадии социального конфликта.
28. Пути и способы разрешения социальных конфликтов.
29. Стратегия поведения в конфликтных ситуациях.

30. Этнические общности. Этнос, народ, нация.
31. Национальный характер и менталитет.
32. Межэтнические коммуникации и конфликты в современном мире. Пути их преодоления.
33. Экономические функции и задачи государства.
34. Государственное регулирование экономики. Государственные финансы. Государственные доходы и расходы.
35. Бюджетная система государства. Государственный бюджет.
36. Налоги: их виды и функции. Налоговая система РФ.
37. Сравните между собой понятия «трудовая деятельность», «профессия», «специальность» и «квалификация».
38. Дайте определение «потребностей человека» и соотнесите потребности с человеческой деятельностью.
39. Дайте определение понятию «агенты социализации» с примерами по стадиям социализации.
40. Соотнесите понятия «антропогенез», «социогенез» и «антропосоциогенез».
41. Сравните между собой концепции сенсуализма и рационализма в общей теории познания.
42. Сопоставьте интерпретацию, реинтерпретацию, конвергенцию, дивергенцию и конверсию как отдельные этапы понимания.
43. Соотнесите попарно методы абстрагирования и моделирования, индукции и дедукции на теоретическом уровне научного познания.
44. Чем отличаются друг от друга биологизаторская и социологизаторская концепции понимания сути человека?
45. Сравните между собой сущностный и функционально-ролевой подходы к определению личности.
46. Сопоставьте мифологическое и религиозное мировоззрения.
47. Соотнесите между собой основные факторы формирования личности в обществе.
48. Охарактеризуйте уровни социальной зрелости личности.
49. Сравните между собой обыденное и философское мировоззрения.
50. Что такое доходы населения? Каковы их источники и категории.
51. Покажите взаимосвязь бюджета государства и его налоговой политики, проанализируйте структуру первого и второго понятия.
52. Сопоставьте различные формы и системы заработной платы, покажите достоинства и недостатки каждой из них.
53. Охарактеризуйте признаки и функции государства.
54. Сравните основные теории происхождения государства.
55. Приведите различные классификации политических лидеров.
56. Дайте определение социального статуса и сопоставьте между собой его виды.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета

Основная учебная литература

1. Котова, О. А. Обществознание: базовый уровень : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / О. А. Котова, Т. Е. Лискова. — Москва : Просвещение, 2024. — 304 с. — ISBN 978-5-09-112678-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/139366

2. Котова, О. А. Обществознание: базовый уровень: практикум : учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / О. А. Котова, Т. Е.

Лискова. — Москва : Просвещение, 2024. — 208 с. — ISBN 978-5-09-110738-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/139365

3. Обществознание: 10 класс: базовый уровень : учебник / Л. Н. Боголюбов, А. Ю. Лазебникова, А. И. Матвеев [и др.] ; под редакцией Л. Н. Боголюбова, А. Ю. Лазебниковой. — 5-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 288 с. — ISBN 978-5-09-104509-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132315

4. Обществознание: 11 класс: базовый уровень : учебник / Л. Н. Боголюбов, Н. И. Городецкая, А. Ю. Лазебникова [и др.] ; под редакцией Л. Н. Боголюбова, А. Ю. Лазебниковой. — 5-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 288 с. — ISBN 978-5-09-104510-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132318

Дополнительная учебная литература

1. Игошин, Н. А. Обществознание : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Игошин, И. К. Пархоменко, В. И. Гутыра ; под общей редакцией Н. А. Игошина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16877-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568132

2. Обществознание. Базовый и углубленный уровни: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / под редакцией Б. И. Федорова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 346 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16019-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568389

3. Обществознание : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией В. И. Купцова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17216-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563852

Периодические издания

1. Дошкольная педагогика : петербургский научно-практический журнал / учредитель 6 ООО "Издательство"Детство- пресс"; главный редактор С. Д. Ермолаев .— Москва : ООО ИД "Издательство" Детство-пресс", 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2001 .— 10 выпусков в год .— ISSN 0012-561X. - Текст : непосредственный.

2. Детский сад от А до Я : научно-методический журнал для педагогов и родителей / Главный редактор А. Найбауэр .— Чебоксары : Индивидуальный предприниматель Ерегина Тамара Николаевна, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с января 2003 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2412-9224. - Текст : непосредственный.

3. Дошкольное воспитание : ежемесячный научно-методический журнал / учредитель : ООО ИД "Воспитание дошкольника"; главный редактор. А. В. Корябин .— Москва : ООО ИД "Воспитание дошкольника", 2015 — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 1928 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0012-561X. - Текст : непосредственный.

4. Игра и дети : журнал для родителей и педагогов / учредитель : ООО "Игра, дети и взрослые" ; главный редактор. Т. Арманова .— Москва : "НИИ школьных технологий", 2015 — издается с 2002 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 1726-0973. - Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL : https://dlib.eastview.com/browse/publication/19026/udb/12. — Режим доступа : для авторизир. пользователей.

5. Детский сад : теория и практика : научно-методический журнал / учредитель : ИД "Эдисьон Пресс"; главный редактор С. Максимова .— Москва : ИД "Эдисьон Пресс", 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2011 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 2220-9700. - Текст : непосредственный.

6. Современный детский сад : научно-методический журнал / учредители : ООО "АРКТИ"; МГО Профсоюза работников образования и науки РФ; главный редактор Н. В. Микляева .— Москва : ООО" АРКТИ", 2019. — издается с 2007 .— 4 выпуска в год .— ISSN 2221-1608. - Текст : непосредственный.

7. Управление дошкольным образовательным учреждением : научно-практический журнал / учредитель : ООО "Творческий Центр Сфера"; главный редактор Е. В. Боякова .— Москва : Т. В. Цветкова, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2002 года .— 10 выпусков в год .— ISSN 2220-1483. - Текст : непосредственный.

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news

2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru

4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login

5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/

6. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебному предмету **ОУП.10 ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ**

Специальность
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Калинина Н.В, преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с учебным планом и рабочей программой по учебному предмету Естествознание для программ подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«21» апреля 2025 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Л.А. Сабирова

© Калинина Н.В., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения……..4
2. Структура и содержание учебного предмета ……..9
3. Методические указания к лекциям…….……18
4. Методические указания к практическим занятиям……..……..20
5. Методические указания к самостоятельной работе…….....21
6. Методические указания к текущему контролю …….22
7. Методические указания к промежуточной аттестации……..……31
8. Учебно-методическое и информационное обеспеченине учебного предмета…….....33

1. Общие положения

Методические указания по учебному предмету Естествознание предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Освоение содержания учебного предмета Естествознание обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Таблица 1

Личностные результаты	
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные личностные результаты к предмету**
ЛР 4 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	- устойчивый интерес к истории и достижениям в области естественных наук, чувство гордости за российские естественные науки; - объективное осознание значимости компетенций в области естественных наук для человека и общества, умение использовать технологические достижения в области физики, химии, биологии для повышения собственного интеллектуального развития
ЛР 5 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	готовность самостоятельно добывать новые для себя естественнонаучные знания с использованием для этого доступных источников информации
ЛР 7 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач в области естествознания;
ЛР 9 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	готовность к продолжению образования, повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности с использованием знаний в области естественных наук
ЛР 14 сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности	сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды: умение анализировать техногенные последствия для окружающей среды, бытовой и производственной деятельности человека

Таблица 2

Метапредметные результаты		
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные метапредметные результаты к предмету**	**Универсальные учебные действия (УУД)**

МР 1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	умение самостоятельно определять цели и задачи деятельности, выбирать средства для их достижения на практике	Регулятивные: составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;
		Коммуникативные: развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств
		Познавательные: делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях
МР 2 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками для решения учебных задач	Коммуникативные: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи; принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы

МР 3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	- владение умениями и навыками различных видов познавательной деятельности для изучения разных сторон окружающего естественного мира; - применение основных методов познания (наблюдения, научного эксперимента) для изучения различных сторон естественнонаучной картины мира, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере	Познавательные: применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР 4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	умение использовать различные источники для получения естественнонаучной информации и оценивать ее достоверность для достижения поставленных целей и задач	Познавательные: выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР 5 умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в ходе изучения предмета естествознание	Регулятивные: - вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей Познавательные: выявлять причинно-следственные связи при изучении явлений и процессов; самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев)

		Коммуникативные: сравнивать результаты с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности
МР 8 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	владение языковыми средствами: умение логично излагать свою точку зрения в ходе изучения предмета естествознание	Регулятивные: организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели; Познавательные: делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях;

Таблица 3

Предметные результаты	
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные предметные результаты**
ПР 1 сформированность представлений о целостной современной естественно-научной картине мира, о природе как единой целостной системе, о взаимосвязи человека, природы и общества; о пространственно-временных масштабах Вселенной	- умение демонстрировать на примерах роль естествознания в развитии человеческой цивилизации; - выделять персональный вклад великих ученых в современное состояние естественных наук; - грамотно применять естественно-научную терминологию при описании явлений окружающего мира; - классифицировать уровни научного познания и их составляющие: миры (наномир и микромир, макромир, мегамир), физические явления, химические реакции, биологические процессы, уровни организации материи, уровни организации жизни
ПР 2 владение знаниями о наиболее важных открытиях и достижениях в области естествознания, повлиявших на эволюцию представлений о природе, на развитие техники и технологий	- обоснованно применять приборы для измерения и наблюдения, используя описание или предложенный алгоритм эксперимента с целью получения знаний об объекте изучения; - выявлять характер явлений в окружающей среде, понимать смысл наблюдаемых процессов, основываясь на естественно-научном знании; - использовать для описания характера протекания процессов физические величины и демонстрировать взаимосвязь между ними; - осуществлять моделирование (описание) протекания наблюдаемых процессов с учетом границ применимости используемых моделей

ПР 3 сформированность умения применять естественно-научные знания для объяснения окружающих явлений, сохранения здоровья, обеспечения безопасности жизнедеятельности, бережного отношения к природе, рационального природопользования, а также выполнения роли грамотного потребителя	- научиться действовать в рамках правил техники безопасности и в соответствии с инструкциями по применению лекарств, средств бытовой химии, бытовых электрических приборов, сложных механизмов, понимая естественно-научные основы создания предписаний; - формировать собственную стратегию здоровьесберегающего (равновесного) питания с учетом биологической целесообразности, роли веществ в питании и жизнедеятельности живых организмов; - умение объяснять механизм влияния на живые организмы электромагнитных волн и радиоактивного излучения, а также действия алкоголя, никотина, наркотических, мутагенных, тератогенных веществ на здоровье организма и зародышевое развитие; - конкретно выбирать стратегию поведения в бытовых и чрезвычайных ситуациях, основываясь на понимании влияния на организм человека физических, химических и биологических факторов; - осознанно действовать в ситуации выбора продукта или услуги, применяя естественнонаучные компетенции
ПР 4 сформированность представлений о научном методе познания природы и средствах изучения мегамира, макромира и микромира; владение приемами естественно-научных наблюдений, опытов исследований и оценки достоверности полученных результатов	- умение демонстрировать научные методы и средства познания природы; - использовать приемы естественнонаучных наблюдений и опытов исследований; - умение оценивать достоверность полученных результатов
ПР 5 владение понятийным аппаратом естественных наук, позволяющим познавать мир, участвовать в дискуссиях по естественно-научным вопросам, использовать различные источники информации для подготовки собственных работ, критически относиться к сообщениям СМИ, содержащим научную информацию	- критически оценивать, интерпретировать и обсуждать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, ресурсах Интернета, научно-популярных статьях с точки зрения естественно-научной корректности; - осуществлять поиск, анализ и обработку данных, содержащих научную информацию, при выполнении заданий по разделу макромир
ПР 6 сформированность умений понимать значимость естественно-научного знания для каждого человека, независимо от его профессиональной деятельности, различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей	умение понимать значимость естественно-научного знания для каждого человека, независимо от его профессиональной деятельности, различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей

Таблица 4

Личностные результаты реализации программы воспитания	
ЛРВ 15	Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт

2. Структура и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся**
1	**2**
1 семестр	
Раздел I. Естествознание и методы познания мира	
Тема 1. Естествознание совокупность научных знаний о природе	**Содержание учебного материала**
	1. **Введение в естествознание**. Природа — среда обитания и источник жизни человека. Взаимоотношения человека и природы, их диалектика. Природа — источник творческого вдохновения деятелей искусства. Естествознание — единство наук о природе. 2. **Материя и формы ее существования**. Диалектика естествознания. Основные этапы его развития. Понятие о естествознании как системе научных знаний о природе. 3. **Эмпирический уровень научного познания**. Формы познания: научное и ненаучное. Два уровня научного познания: эмпирический и теоретический. Понятие об эмпирическом уровне научного познания и его методах. Наблюдение и эксперимент. Гипотеза и вывод. Моделирование как метод научного познания. Процесс моделирования и его составные части: субъект, объект и модель, отражающая отношение между ними. Типы моделей: материальные и знаковые. Теоретический уровень научного познания. Понятие о теоретическом уровне научного познания и его составляющих. Моделирование на теоретическом уровне познания и типы моделей.
	Практические занятия:
	Биология. Биологическая систематика и ее важнейшие таксоны. Биноминальная номенклатура. Понятие вида. Систематика животных. Понятие породы. Систематика растений. Понятие сорта. Биологическая номенклатура — основа профессиональной деятельности. **Химия**. Тривиальные названия. Рациональная номенклатура. Международная номенклатура ИЮПАК. Химические элементы и происхождение их названий. Классификация неорганических веществ и принципы образования их названий **Физика**. Единицы измерения физических величин на Руси. Единицы измерения физических величин в некоторых других странах. Международная система единиц измерения физических величин — СИ. Основные и производные единицы измерения физических величин СИ.
	Самостоятельная работа:
	1. Роль мысленного эксперимента и математического моделирования в становлении и развитии естественных наук. 2. Язык естествознания.
Тема 2.	**Содержание учебного материала**

Естественнонаучные понятия, законы и теории	**1. Естественнонаучные понятия.** Конкретные и абстрактные естественнонаучные понятия. Законы естествознания. Естественнонаучные теории. Описательные теории и объяснительные теории. Прогнозирующая роль естественнонаучных теорий. 2. **Естественнонаучная картина мира.** Картины мира: религиозная, бытовая, художественная. Естественнонаучная картина мира. Эволюция ЕНКМ и ее этапы: аристотелевский, ньютоновский, эйнштейновская революция. Принципы познания в естествознании: соответствия, дополнительности, причинности, симметрии.
	Практические занятия:
	1. Миры, в которых мы живем. Классификация миров (мегамир, макромир, микромир, наномир). Границы миров и условность этих границ. Приборы для изучения миров, их эволюция от светового микроскопа Р. Гука до сканирующего туннельного микроскопа (СТМ) и атомно-силового микроскопа (АСМ). Молекулярное распознавание и его роль в природе и жизни человека. **2. Контрольная работа.** Естествознание и методы познания мира
	Самостоятельная работа:
	1. Компьютеры будущего.
Раздел II. Мегамир	
Тема 3. Человек и Вселенная	**Содержание учебного материала**
	1. Хронология астрономических представлений и открытий: геоцентрическая система мира; антропоцентрическая система мира; гелиоцентрическая система мира. Астрономы XVI—XIX вв. и их вклад в развитие представлений о Вселенной. Космология. Вклад отечественной науки в мировую космологию. **2. Происхождение и строение Вселенной.** Физические явления и законы, связанные с происхождением и строением Вселенной. Эффект Доплера. Закон Хаббла. Теория Большого взрыва. Единицы измерения космических расстояний. Небесные тела. Созвездия. Звездные скопления. Звезды. Планеты. Кометы, метеориты, астероиды. **3. Как человек изучает мегамир.** Первые телескопы и обсерватории. Телескоп-рефрактор и телескоп-рефлектор. Радиотелескопы и межпланетные станции. Орбитальная астрономическая обсерватория (ОАО). **4. Законы движения небесных тел**. Первый закон Кеплера. Апогей и перигей. Характеристики эллипса: фокальное расстояние, фокус, ось, полуось, эксцентриситет. Второй и третий законы Кеплера. Закон всемирного тяготения. Космические скорости.
	Практические занятия:
	1. Солнечная система и ее планеты. Строение Солнечной системы, планеты Солнечной системы. Другие структурные элементы Солнечной системы: спутники планет, астероиды, кометы, метеориты. **2. Строение Земли. Литосфера.** Внутреннее строение Земли и ее химический состав. Строение и состав литосферы. Минералы и горные породы. Руды. Литосферные плиты. Землетрясения. Шкала Рихтера. Интенсивность землетрясений. Цунами. **3. Гидросфера. Океаны и моря.** Состав гидросферы. Мировой океан. Моря. Нетипичные моря: Саргассово, Каспийское и Аральское. Тема моря в произведениях мировой художественной культуры.

	4. Атмосфера. Погода. Атмосфера и ее состав. Вертикальное строение атмосферы: тропосфера, стратосфера, мезосфера, термосфера, экзосфера. Состав воздуха. Озоновые дыры и парниковый эффект. Погода и климат. **5. Атмосферное давление. Ветер.** Атмосферное давление. Кессонная и высотная болезнь. Циклоны и антициклоны. Атмосферные фронты. Ветра и их виды: шквал, смерч, антипассат, пассат, бриз, фен, бора, сирокко, муссоны, тайфуны, ураганы, смерчи, торнадо. Шкала Бофорт **6. Контрольная работа:** Мегамир
	Самостоятельная работа:
	1. Галактики. Общие сведения о галактиках. Черные дыры. Классификация галактик: эллиптические, спиральные, неправильные, радиогалактики. Наша Галактика — Млечный Путь. Квазары. **2. Звезды. Солнце.** Звезды, их рождение. Спектральный анализ — основа исследования химического состава звезд. Характеристики и классификация звезд. Происхождение Солнца и его строение. Структура солнечной атмосферы. Солнечный ветер. **3. Воды океанов и морей.** Химический состав морской и океанической воды. Промилле. Лед в океане. Гренландия. Антарктида. Движение вод Мирового океана. Приливы и отливы. Морские течения. Типы климата. **4. Воды суши.** Воды суши и их классификация. Родники. Гейзеры. Минеральные воды и их классификация. Проблема пресной воды. Озеро Байкал. Карстовые явления и образование сталактитов и сталагмитов. Аномальные свойства воды и их значение в природе. **5. Влажность воздуха.** Влажность воздуха. Психрометр и гигрометр. Точка росы. Облака, их формы и размеры. Туман. Осадки и их типы. Радуга.
Раздел III. Макромир	
Тема 4. Жизнь, признаки живого и их относительность.	**Содержание учебного материала**
	1. **Основные свойства живого организма:** единство химического состава, обмен веществ, самовоспроизведение, наследственность, изменчивость, развитие и рост, раздражимость, дискретность и целостность, энергозависимость. **2. Живые системы как самоуправляющиеся, саморегулирующиеся, самоорганизующиеся системы.** Три начала термодинамики. Понятие энтропии. 3. **Происхождение жизни на Земле.** Основные гипотезы происхождения жизни на Земле: креационизм, гипотеза самопроизвольного зарождения жизни из неживого, концепция биогенеза, гипотеза панспермии. Гипотеза происхождения жизни путем биохимической эволюции. Дискуссия о возможности существования внеземных цивилизаций.
	Практические занятия:

	1. Химический состав клетки. Химическая организация клетки на атомном — элементном уровне. Макроэлементы. Микроэлементы. Молекулярный уровень химической организации клетки. Неорганические соединения клетки. Вода и ее роль. Минеральные соли. Органические вещества клетки. **2. Уровни организации жизни.** Клеточный уровень организации жизни на Земле. Тканевый уровень. Типы тканей животных и растений. Органный уровень. Организменный уровень. Популяционно-видовой уровень. Биогеоценотический уровень. Биоценоз. Биосферный уровень. **3. Прокариоты и эукариоты.** Бактерии и их классификация: по форме, по типу питания, по отношению к кислороду. Особенности строения бактерий и их жизнедеятельности. Роль бактерий в природе и жизни человека. Цианобактерии и особенности их строения и жизнедеятельности. Роль цианобактерий в природе. Строение клетки эукариот. **4. Клеточная теория. Простейшие. Вирусы.** Клеточная теория и ее положения. Простейшие: жгутиковые, ресничные, амебоидные. Значение простейших в природе и жизни человека.
	Самостоятельная работа:
	1. Минеральные соли. Органические вещества клетки. 2. Вирусы. Строение и особенности жизнедеятельности вирусов. Вирусные заболевания человека. ВИЧ и СПИД. Грибы. Роль грибов в природе и в хозяйстве человека.
Тема 5. Основы экологии	**Содержание учебного материала**
	1. Экологические системы. Понятие экосистемы. Биотоп. Биоценоз. Биогеоценоз. Отличия биогеоценоза от экосистемы. Нестабильные и стабильные экосистемы. Типология живых организмов экосистемы: продуценты, консументы, редуценты. Автотрофы. Гетеротрофы. Понятие о пищевых цепях биогеоценоза. Биологический круговорот вещества в природе. **2. Понятие биологической эволюции.** Длительность, необратимый характер, направленность эволюции. Основные направления эволюции. Биологический прогресс. Биологический регресс. Антропогенез и его этапы.
	Практические занятия:
	1. Пищевые цепи. Экология. Экологические факторы. Пищевая цепь. Два основных типа трофических цепей — пастбищные и детритные. Пищевая сеть. Экологические пирамиды. Понятие об экологии. Основные проблемы экологии. Экологические факторы: абиотические, биотические, антропогенные. **2. Эволюционная теория.** Предпосылки создания эволюционной теории Ч. Дарвина. Логическая структура дарвинизма. Синтетическая теория эволюции. Микроэволюция. Видообразование. Макроэволюция. Движущие силы эволюции: мутационный процесс, популяционные волны, изоляция. Формы естественного отбора: стабилизирующий, движущий, дизруптивный.
	Самостоятельная работа:
	1. Биосфера. Биосфера и ее границы. Концепция эволюции биосферы В. И. Вернадского. Ноосфера. Техносфера. Основные подходы в учении о биосфере: энергетический, биогеохимический, информационный, пространственно-временной, ноосферный, Экологические проблемы человечества. **2. Особенности климата России. Зона арктических пустынь, тундр и**

	лесотундр. Климат России. Природно-климатические зоны России. Разнообразие и приспособленность живых организмов к той или иной природно-климатической зоне.
Тема 6. Свет	**Содержание учебного материала**
	1. Электромагнитная природа света. Свет. Развитие представлений о природе света. Электромагнитное излучение. Длина волны. Частота колебаний. Шкала электромагнитных волн. Г-Лучи, рентгеновское излучение, ультрафиолетовое излучение, видимое излучение, инфракрасное излучение и их роль в природе и жизни человека.
	Практические занятия:
	1. Свет и приспособленность к нему живых организмов. Влияние света на организацию жизненного цикла организмов. Биоритмы. Фотосинтез. Классификация растений на светолюбивые, тенелюбивые и теневыносливые. Фототропизм. Значение света для ориентации живых существ в пространстве. Биолюминесценция и ее роль в жизни животных.
	Самостоятельная работа:
	1. Оптические свойства света. Двойственная природа света. Фотон. Законы отражения и преломления света. Относительный показатель преломления. Факторы, влияющие на показатель преломления: природа вещества, температура, длина волны падающего излучения. Рефрактометр. Дисперсия, дифракция и интерференция света
Тема 7. Температура	**Содержание учебного материала**
	1. Тепловое равновесие. Температура. Второе начало термодинамики. Количество теплоты. Теплоемкость. Тепловое равновесие. Термодинамические системы трех типов: изолированные, закрытые и открытые.Температура как параметр состояния термодинамической системы.
	Практические занятия:
	1. Температура и приспособленность к ней живых организмов. Терморегуляция в живой природе. Теплопродукция и теплоотдача. Механизмы терморегуляции животных и растений. Температура тела человека и ее физиологическая роль. Классификация животных по температурному режиму нагомойотермные, пойкилотермные и гетеротермные. Классификация организмов по температурному интервалу обитания. Акклиматизация. Температурный режим.
	Самостоятельная работа:
	1. Внутренняя энергия макроскопической системы. Термодинамика и ее прогностическое значение. Внутренняя энергия термодинамической системы. Первое начало термодинамики. Теплопередача. Теплопроводность. Конвекция: естественная и принудительная. Тепловое излучение.
Тема 8. Вода	**Содержание учебного материала**
	1. Строение молекулы и физические свойства воды. Строение молекулы воды. Вода как растворитель. Физические свойства воды: аномальная температурная зависимость плотности воды; высокое поверхностное натяжение воды; аномально высокие значения температур кипения и плавления воды; высокое значение теплоемкости воды. Значение физических свойств воды для природы.
	Практические занятия:
	1. Вода — абиотический фактор в жизни растений. Роль воды в биосфере: колыбель жизни, среда обитания, участник биохимических

	процессов, участник создания биогеоценозов, регулятор климата на планете. Гидролиз органических веществ в живых организмах. Классификация растений по отношению к количеству воды в окружающей среде: гидатофиты, гидрофиты, гигрофиты, мезофиты, ксерофиты. **2. Химические свойства воды.** Взаимодействие воды с металлами. Взаимодействие воды с оксидами. Гидратация. Взаимодействие воды с солями. Гидролиз. Разложение воды. Понятие об электролизе и фотолизе.
	Самостоятельная работа:
	1. Растворимость. pH как показатель среды раствора. Растворимость и ее количественная характеристика — коэффициент растворимости. Массовая доля растворенного вещества в растворе. Вода как амфолит. Понятие pH раствора. Значение pH в природе. Значения pH физиологических жидкостей человека в норме. **2. Электролитическая диссоциация.** Основные положения теории электролитической диссоциации (ТЭД). Электролиты и неэлектролиты. Классификация ионов по различным основаниям. Механизмы диссоциации электролитов с разным типом химической связи. Степень электролитической диссоциации. Соли, кислоты и основания в свете ТЭД.
Тема 9. Экологические факторы	**Содержание учебного материала**
	1. Соленость как абиотический фактор. Соли. Классификация солей. Наиболее распространенные кислые соли, их применение. Жесткость воды. Соли как минералообразующие вещества. Соли — абиотический фактор. Приспособленность растений и животных к различному солевому режиму. Влияние соли на организм человека. **2. Почва как абиотический фактор.** Понятие о почве и классификация почв. Процесс почвообразования. Значение почвы в природе и жизни человека: среда обитания живых организмов; экономическое значение, обладает плодородием, оказывает существенное влияние на состав и свойства всей гидросферы Земли, является главным регулятором состава атмосферы Земли, важнейший компонент биогеоценоза. **3. Биоритмы.** Типы биоритмов: физиологические и экологические. Примеры различных типов биоритмов у растений и животных. Фотопериодизм. Биоритмы человека. Дисинхронизм.
	Практические занятия:
	1. Способы передачи информации в живой природе. Первая и вторая сигнальные системы. Обмен информацией на различных уровнях организации жизни. Реакции матричного синтеза. Фагоцитоз. Рефлекс. Этология. **2. Биотические факторы окружающей среды.** Биотические факторы. Биотические взаимоотношения между организмами: конкуренция, хищничество, симбиоз, паразитизм. Примеры биотических взаимоотношений в природе. **3. Контрольная работа:** Макромир
	Самостоятельная работа:
	1. Понятия пространства и времени. Пространство и время в классической механике Ньютона. Абсолютное пространство. Однородность пространства. Изотропность пространства. Инерциальная система отсчета и первый закон Ньютона. Преобразования Галилея и принцип относительности Галилея. Абсолютное время. Специальная теория относительности (СТО). Два постулата СТО и основные

	следствия, вытекающие из них. Общая теория относительности (ОТО). **2. Информация и человек.** Возникновение и развитие носителей информации с древнейших времен до нашего времени. Эволюция современных информационных ресурсов.
Раздел IV. Микромир	
Тема 10. Основы химии	**Содержание учебного материала**
	1. Виды химических связей и типы кристаллических решеток. Протонно-нейтронная теория строения атомного ядра Д. Иваненко и В. Гейзенберга. Электронная оболочка. Изотопы. Современное определение понятия «химический элемент».Ионная химическая связь. Катионы и анионы. Схема образования ионной связи. Ионные кристаллические решетки. Хлорид натрия — типичный представитель соединений с ионным типом связи. Ковалентная связь как связь, возникающая за счет образования общих электронных пар. Атомные и молекулярные кристаллические решетки. Металлическая химическая связь и металлические кристаллические решетки **2. Углеводороды. Теория строения органических соединений А. М. Бутлерова.** Природный газ, его состав и направления использования в качестве топлива и химического сырья. Конверсия метана. Синтез-газ и его использование для получения синтетического бензина и метанола. Предельные и непредельные углеводороды. Качественные реакции на кратную связь. Особенности состава, строения и свойств органических соединений. Основные положения теории химического строения А. Бутлерова, Ф. Кекуле, А. Купера. **3. Смеси, их состав.** Понятие о смеси как системе, состоящей из различных химических веществ. Классификация смесей по визуальным признакам и по агрегатному состоянию. Со- став смесей: массовая и объемная доли компонента смеси. Способы разделения смесей. **4. Химические реакции и их классификация.** Химические реакции или химические явления, их отличия от физических явлений. Реакции без изменения состава веществ: аллотропизации и изомеризации. Реакции, идущие с изменением числа и состава веществ: соединения, разложения, замещения, обмена. Реакции, протекающие с выделением или поглощением теплоты: экзо- и эндотермические. Другие признаки классификации химических реакций на примере синтеза оксида серы (VI): изменение степеней окисления элементов, образующих вещества, использование катализатора, агрегатное состояние веществ, направление процессов. **5. Нанотехнологии в жизни современного общества.** Понятие о нанотехнологиях. Значение нанотехнологий в различных областях науки и техники: энергетике, электрони- ке, медицине, авиации и космонавтике, сельском хозяйстве, охране окружающей среды, оптике. Углеродные нанотрубки и области их применения.
	Практические занятия:
	1. Периодический закон Д. И. Менделеева и строение атома. Предпосылки открытия периодического закона. Первые попытки классификации химических элементов. Периодичность в изменении свойств химических элементов и их соединений. Периодический закон в формулировке Д. И. Менделеева. Современные представления о

	причинах периодического изменения свойств химических элементов и их соединений. Современная формулировка Периодического закона. Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева как графическое отображение периодического закона. Структура периодической таблицы. Периоды и группы. **2. Вещества и их классификация.** Простые (металлы и неметаллы) и сложные вещества (оксиды, кислоты, основания, соли). Аллотропия как причина многообразия простых веществ. Неорганические и органические соединения. **3. Полимеры.** Основные понятия химии высокомолекулярных соединений: мономер, полимер, элементарное звено, степень полимеризации. Способы получения полимеров: реакции полимеризациии поликонденсации. Биополимеры и их биологическая роль. Пластмассы. Термопласты и реактопласты. Представители пластмасс и области их применения. Волокна. Природные и химические волокна. Представители волокон и области их применения. Неорганические полимеры как вещества атомной структуры. **4. Скорость химической реакции.** Понятие о скорости химической реакции. Гомогенные и гетерогенные реакции. Зависимость скорости химической реакции от природы реагирующих веществ, их концентрации. Зависимость скорости реакции от температуры. Правило Вант-Гоффа. Зависимость скорости реакции от площади соприкосновения веществ и наличия катализатора. **5. Окислительно-восстановительные реакции (ОВР).** Электролиз. Степень окисления и ее определение по формуле соединения. Понятие об ОВР. Окислитель и восстановитель, окисление и восстановление. Электролиз расплавов и растворов на примере хлорида натрия. Электролитическое получение алюминия. Практическое применение электролиза. Гальванопластика и гальваностегия. **Контрольная работа:** Микромир
	Самостоятельная работа:
	1. **Значение Периодического закона и Периодической системы химических элементов Д. И. Менделеева для формирования естественнонаучной картины мира.** Прогностическая сила и значение периодического закона и периодической системы. Значение Периодического закона и Периодической системы химических элементов Д. И. Менделеева для развития науки и понимания химической картины мира. 2. **Благородные газы.** Благородные газы, причина их существования в атомарном состоянии. Применение благородных газов. 3. **Нефть и ее переработка.** Нефть, ее состав, физические свойства и происхождение. Экологические последствия разлива нефти и способы борьбы с ними. Попутный нефтяной газ, его состав. Процессы переработки нефти: ректификация и крекинг. Продукты переработки нефти и их использование. 4. **Дисперсные системы.** Понятие о дисперсной системе. Классификация дисперсных систем по размерам дисперсной фазы и агрегатному состоянию дисперсионной среды и дисперсной фазы. Значение дисперсных систем в природе, промышленности и повседневной жизни человека. Грубодисперсные системы и их классификация. Применение этих систем в технике и быту. Тонкодисперсные системы, их классификация. Физические свойства

	газообразных (пропан-бутановая смесь в зажигалке), жидких(бензин) и твердых (парафин) алканов: агрегатное состояние, растворимость в воде. Горение пропан-бутановой смеси (зажигалка). Отношение предельных и непредельных углеводородов к раствору перманганата калия и бромной воде. Образование нефтяной пленки на поверхности воды. Обнаружение непредельных соединений в жидких нефтепродуктах. Получение пластической серы. Получение белого фосфора. Получение дистиллированной воды. Образцы различных дисперсных систем: эмульсии, суспензии, аэрозоли, гели и золи. Получение коллоидного раствора из хлорида железа (III). Коагуляция полученного раствора. Эффект Тиндаля. 5. **Химические источники тока.** Гальванические элементы на примере элемента Даниэля—Якоби, их устройство и принцип действия. Устройство батарейки на примере сухого щелочного элемента. Устройство свинцового аккумулятора. Гальванизация и электрофорез. 6. **Наночастицы.** Характеристика наночастиц. Природные наночастицы. Наночастицы в космосе, атмосфере, гидросфере, биосфере. 7. **Наночастицы в технике и технологиях.** Конструирование наноматериалов**.** Основные способы получения наночастиц: «сверху вниз» и «снизу вверх». Молекулярный синтез и самосборка. Наноскопическое выращивание кристаллов и полимеризация.
Тема 11. Человек и его здоровье	**Содержание учебного материала**
	1. Систематическое положение человека в мире животных. Биологическая классификация человека. Прямохождение и его влияние на скелет человека. Рука — орган и продукт труда. Развитие черепа и головного мозга человека. Первая и вторая сигнальные системы. Биосоциальная природа человека. **2. Генетика человека и методы ее изучения.** Основные понятия генетики: наследственность, изменчивость, ген, хромосомы, мутации, геном, генотип, фенотип, доминирующие и рецессивные признаки. Геном человека и его расшифровка. Практическое значение изучения генома человека. Методы изучения генетики человека: генеалогический, близнецовый, цитогенетический. Генетические заболевания человека. **3. Физика человека.** Скелет с точки зрения физического понятия о рычаге. Кровообращение в свете гидродинамики: пульс, кровяное давление. Диффузия как основа формирования первичной и вторичной мочи в почках, а также газообмена в тканях и легких. Терморегуляция с помощью кожи путем теплопроводности, конвекции, излучения и испарения воды. Электродинамическая природа передачи нервных импульсов. Оптическая система зрения. Акустическая система слуха и голосообразование.
	Практические занятия:
	1. Химия человека. Химический состав тела человека: элементы и вещества, их классификация и значение. Вода, ее функции. Водный баланс в организме человека. Минеральные вещества и их роль в жизнедеятельности организма человека. Заболевания, связанные с недостатком или избытком некоторых химических элементов в организме человека. Суточная потребность человека в витаминах и их основные функции. Классификация витаминов. Водорастворимые витамины на примере витамина С. Жирорастворимые витамины на примере витамина А. **2. Гормоны.** Нервная и гуморальная регуляции процессов

	жизнедеятельности организма. Гормоны как продукты, вырабатываемые железами внутренней секреции. Классификация гормонов по железам, которые их продуцируют, и по химической природе. Свойства гормонов. Инсулин как гормон белковой природы. Адреналин как гормон аминокислотной природы. Стероидные гормоны на примере половых. Гипер- и гипофункция желез внутренней секреции.
	Самостоятельная работа:
	1. Витамины. История открытия витаминов. Витамины как биологически активные вещества. Болезни, вызванные недостатком или избытком витаминов: авитаминозы, гиповитаминозы, гипервитаминозы. **2. Лекарства**. Краткие сведения о зарождении и развитии фармакологии. Классификация лекарственных средств по агрегатному состоянию: жидкие, твердые, мягкие. Алкалоиды. Вакцины. Химиотерапевтические препараты. Антибиотики. Наркотические препараты. Наркомания и ее последствия. Оптимальный режим применения лекарственных препаратов. **3. Здоровый образ жизни.** Физические здоровье и его критерии. Психическое здоровье и его критерии. Нравственное здоровье и его критерии. Три основные составляющие здорового образа жизни: режим дня, правильное питание, физическая активность и занятие спортом. **4. Факторы, влияющие на здоровье человека:** окружающая среда, профилактическая вакцинация, стрессы, вредные привычки. Алкоголизм и его последствия. Наркомания и ее последствия. **5. Физика на службе здоровья человека.** Антропометрия: измерение длины и массы тела, спирометрия и жизненная емкость легких. Тепловые измерения и теплотерапия. Измерение артериального давления. Гипертония и гипотония. Ультразвуковая диагностика и терапия. Электротерапия. Лазерная терапия. Магнитный резонанс и рентгенодиагностика. Флюоро- графия. Томография.
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебного предмета. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебному предмету , в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебного предмета, необходимо ознакомиться с рабочей программой учебного предмета, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.

2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.

2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.

3. Если составляете план-конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.

4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине «Естествознание» предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия учебного предмета. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научного предмета, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения предмета рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;

2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;

3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;

4. Выполнить домашнее задание;

5. Проработать тестовые задания и задачи;

6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам предмета. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5.Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения предмета является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы предмета не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по учебному предмету «Естествознание» предполагает:

1. Устный опрос
2. Реферат
3. Контрольные работы
4. Индивидуальный проект (при наличии)

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение общеобразовательной учебного предмета, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ; знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики общеобразовательной учебного предмета в различных формах: устный опрос, реферат, контрольные работы (УКАЗАТЬ ФОРМЫ, согласно ФОС по дисциплине).

Самостоятельная работа включает те разделы курса «Естествознание», которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной состоит из:

- определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

- подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

- поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

- определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

- организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

6. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Практические задания для осуществления текущего контроля успеваемости представляют собой перечень контрольных нормативов для определения и оценки уровня физической подготовленности обучающихся.

Перечень практических заданий для текущего контроля

6.1 Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

Устный опрос форма контроля, которая позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, так как при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения студентом.

Устный опрос позволяет выявить детали, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к другим формам контроля, таким как практические занятия.

Алгоритм подготовки к устному опросу

1. Внимательно прочтите текст задания.
2. Изучите материал, касающийся темы устного опроса по нескольким рекомендованным источникам.
3. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
4. Составьте план ответа по устному опросу.
5. Ответ по устному опросу должен удовлетворять трем основным критериям:
   - критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
   - критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
   - критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.
6. Тезисно запишите основные положения ответа в соответствии с планом, приведите свои доказательства или примеры.
7. Оформите должным образом.
8. Будьте готовы ответить на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя.

Вопросы для подготовки к устному опросу:

Тема 1. Естествознание как наука. Методы, цели, гипотезы, эксперимент, теория, практика.

1. Различия между процессом познания в естествознании и гуманитарных науках.
2. Особенности научной деятельности. *Критерии* научной деятельности.
3. Каковы особенности научного наблюдения.
4. Понятие эксперимент. Принципиальные отличия эксперимента от наблюдения.
5. Великие эксперименты в естественных науках.
6. Естествознание и религиозная традиция.

Тема 2. Солнечная система, планеты солнечной системы.

1. Состав солнечной системы, характеристика Солнца.
2. Особенности планет земной группы.
3. Особенности планет типа Юпитер.
4. Астероиды малые планеты.
5. Кометы- тела солнечной системы.

Тема 3. Большой Космос: Млечный путь, галактики, туманность Андромеды.

1. Особенности Млечного пути.
2. Галактики как гигантские звездные системы.
3. Типы галактик: спиральные, эллиптические и неправильные.
4. Галактика Андромеды.

Тема 4. Эволюция Вселенной. Теория «Большого Взрыва».

1. Парадоксы бесконечности.
2. Фотометрический парадокс.
3. Гравитационный парадокс.
4. Термодинамический парадокс.
5. Расширяющаяся вселенная.

Тема 5. Ядерная физика. Строение атома. Свойства ядер.

1. Строение атома: протон, нейтрон, электрон.
2. Понятие изотопы.
3. Свойства ядра. Энергия связи ядра.
4. Синтез ядер.
5. Деление ядер.

Тема 6. Основные понятия химии. Периодический закон. Химические связи.

1. Химический элемент.
2. Химические реакции.
3. Химические формулы и уравнения.
4. Периодический закон Д.И. Менделеева.
5. Строение электронных оболочек атомов.
6. Химические связи: ковалентная полярная, ионная, металлическая.

Тема 7. Клеточная теория строения организмов. Роль неорганических и органических веществ в клетке. Основные органоиды и их функции.

1. Понятие клетка.
2. Клеточная теория строения организмов.
3. Неорганические и органические вещества в клетке.
4. Нуклеиновые кислоты: РНК и ДНК.
5. Энергетическая молекула АТФ.
6. Органоиды клетки их функции.

Тема 8. Деление клетки – основа роста и размножения организмов. Одноклеточные и многоклеточные организмы.

1. Основные виды деления клеток: митоз, мейоз.
2. Основные фазы митоза
3. Этапы и фазы мейоза.
4. Биологическое значение митоза и мейоза.
5. Одноклеточные и многоклеточные организмы.
6. Неклеточные формы жизни - вирусы.

Тема 9. Преобразование информации в живых системах. Генетический код.

1. Молекула ДНК – носитель наследственной информации.
2. Генотип и фенотип.
3. Понятие хромосомы, гаметы.
4. Процесс воспроизведения наследственной информации: репликация, транскрипция, трансляция.
5. Генетический код. Понятие комплементарности.
6. Свойства генетического кода.
7. Матричное воспроизведение белков.

Тема 10.Значение генетики для человека. Биотехнологии.

1. Понятие генетика.
2. Наследственность и изменчивость.
3. Закономерности наследования, установленные Г. Менделем и Т. Морганом.
4. Мутагены и мутации.
5. Влияние мутагенов на организм человека и оценка последствий их влияния.
6. Значение генетики для медицины.
7. Биотехнология.
8. Генная и клеточная инженерия.
9. Клонирование.

Тема 11. Понятие биологические системы. Вид и его критерии.

1. Система органического мира.
2. Классификация.
3. Основные критерии вида.
4. Проблема реального существования вида в природе.

Тема 12. Теория эволюции. Различные гипотезы происхождения жизни.

1. Популяция – структурная единица эволюции.
2. Различные гипотезы происхождения жизни на Земле.
3. Теория эволюции органического мира Ч. Дарвина.
4. Предпосылки и движущие силы эволюции.
5. Результат эволюции: адаптация, видообразование, многообразие органического мира, вымирание.
6. Искусственный отбор.

Тема 13. Происхождение и эволюция человека.

1. Понятие антропогенез.
2. Древнейшие люди: питекантропы, синантропы.
3. Древние люди: неандертальцы.
4. Современные люди: кроманьонцы.

Тема 14. Популяции, их структура и динамика.

1. Понятие генофонда популяции.
2. Структура популяции.
3. Динамика популяции.
4. Состав популяции.

Тема 15. Экологические факторы. Влияние абиотических и биотических факторов на организм.

1. Абиотические экологические факторы.
2. Биотические экологические факторы.
3. Антропогенные факторы.
4. Приспособления организмов к влиянию различных экологических факторов.

Тема 16. Экосистема, её составляющие.

1. Наука экология. Понятие экологической системы.
2. Признаки, характеризующие экосистему.
3. Характеристика видовой и пространственной структуры экосистемы.
4. Пищевые связи в экосистеме.
5. Саморегуляция в экосистемах, их развитие и смена.
6. Круговорот веществ и превращение энергии в экосистемах.
7. Искусственная экосистема – агробиоценоз.

Тема 17. Учение В.И. Вернадского о биосфере. Ноосфера.

1. Биосфера – глобальная экосистема.
2. Роль живого вещества в круговороте веществ в биосфере.
3. Основные положения учения В.И. Вернадского.
4. Понятие ноосфера.
5. Глобальные изменения в биосфере под влиянием деятельности человека.
6. Проблема устойчивого развития биосферы.

6.2 Методические указания по подготовке доклада

Доклад представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов специалистов по избранной теме, обзор литературы определенного направления.

Его задача – обобщить достигнутое другими, самостоятельно изложить проблему на базе фактов, почерпнутых из литературы.

Тематика докладов

1. Космонавтика в Солнечной системе.
2. Наша Галактика. Млечный путь.
3. Луна – спутник Земли.
4. История освоения космоса.
5. Тектонические движения земной коры.
6. Современные исследования Луны, Венеры, Марса.
7. Моделирование в науки.
8. Традиции и революции в естествознании.
9. Эксперимент. Теория, Практика.
10. Фундаментальные взаимодействия в микромире.
11. Планетарная модель атома.
12. Принципы организации экосистем.
13. Разнообразие форм жизни.
14. Общие законы природы.
15. Симметрия в искусствеи науки.

16. Материальное единство мира.
17. Периодический закон Д.И. Менделеева.
18. Основы биологической систематики.
19. Реализация генетической информации.
20. Зависимость свойств объектов от структуры и состава.
21. Видимое движение планет.
22. Статистика порядка и хаоса.
23. Скорость химических реакций.
24. Форма и виды движения.
25. Самоорганизация. Причины и условия.
26. Самовоспроизведение живых организмов.
27. Самоорганизация в развитии организмов.
28. Образование галактик, звезд, планетных систем.
29. Эволюция планеты Земля.
30. Принципы эволюции живых организмов.
31. Современная концепция биологической эволюции.
32. Эволюция эукариот.
33. Эволюция человека.
34. Формирование человека разумного.
35. Техника как реальность созданная человеком.
36. Современные космические исследования.
37. Электроэнергетика и экология.
38. Принципы работы мобильной телефонной связи.
39. Принцип действия очков. Оптические приборы.
40. Человек компьютер обмен информацией.
41. Факторы здоровья человека: за и против.
42. Адаптация организма к факторам среды
43. Витамины - общая характеристика
44. Заболевания человека и их профилактика.
45. Медико-генетическое консультирование и планирование семьи.
46. Глобальные проблемы современности.
47. Загрязнение окружающей среды и его последствия.
48. Основы экологической экспертизы.
49. Биосфера и ноосфера.
50. Проблема устойчивого развития общества и биосферы.
51. Первый русский академик М. В. Ломоносов.
52. Научно-технический прогресс и проблемы экологии.
53. Нанотехнология как приоритетное направление развития науки и производства в Российской Федерации.
54. Охрана окружающей среды от химического загрязнения.
55. Средства гигиены на основе кислородсодержащих органических соединений.
56. Синтетические моющие средства: достоинства и недостатки.
57. Дефицит белка в пищевых продуктах и его преодоление в рамках глобальной продовольственной программы.
58. В. И. Вернадский и его учение о биосфере.
59. Окружающая человека среда и ее компоненты: различные взгляды на одну проблему.
60. Современные взгляды на происхождение человека: столкновение мнений.

Структура доклада

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);

- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:
- титульный лист;
- текст сообщения/ доклада;
- список использованных источников.

2. Текст сообщения, доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:
- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада/сообщения, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме доклада.
4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
6. Составьте план доклада.
7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
8. Составьте окончательный текст доклада.
9. Оформите материал.
10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.
11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.
12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.
13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.
15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

6.3 Контрольные работы

Контрольная работа выполняется обучающимся самостоятельно во время практических занятий, на выполнение которой дается точно регламентированное время по усмотрению преподавателя.

Задания контрольной работы соответствуют темам пройденным на лекционных занятиях.

Обучающемуся следует тщательно готовиться к выполнению контрольной работы. Положительный результат будет получен, если обучающийся систематически посещает лекции, активно участвует в работе на семинарских занятиях, самостоятельно работает по программе курса.

Успешное выполнение контрольной работы во многом зависит от правильной организации ее подготовки и написания, а также соблюдения основных требований, которые к ней предъявляются.

Контрольная работа должна быть оформлена определенным образом. Работа выполняется в письменной форме на специальных бланках. Работа должна быть написана аккуратно, разборчиво, без помарок и сокращений (кроме общепринятых). Текст, написанный от руки неразборчивым почерком, оцениваться не будет. На бланке обязательно указываются: ФИО преподавателя, ФИО обучающегося, группа.

Учебный предмет «Естествознание» включает в себя три контрольных работ:

Контрольная работа по разделу «Макромир».

Вид контроля: тематический.
Форма контроля: контрольная работа.
Цель контроля: оценивание образовательных достижений обучающихся
Форма заданий: учебная задача.
Количество вариантов: 8
Количество заданий в варианте: 2
Содержание заданий:

Номер задания	Содержание задания
1	*Характеристика объекта изучения (определение, формула, единица измерения):* • физическая величина
2	*Характеристика объектов изучения (формулировка, математическая запись, границы применимости, примеры проявления (применения):* • *физический закон*

Текст заданий.

Вариант 1.

1. Дайте характеристику физической величины: механическая работа.
2. Дайте характеристику закона Кулона.

Вариант 2.

1. Дайте характеристику физической величины: скорость.
2. Дайте характеристику закона электромагнитной индукции.

Вариант 3.

1. Дайте характеристику физической величины: сила тока.
2. Дайте характеристику закона всемирного тяготения.

Вариант 4.

1. Дайте характеристику физической величины: магнитная индукция.
2. Дайте характеристику закона сохранения полной механической энергии.

Вариант 5.

1. Дайте характеристику физической величины: температура.
2. Дайте характеристику закона Ома для участка цепи.

Вариант 6.

1. Дайте характеристику физической величины: масса.
2. Дайте характеристику I закона термодинамики.

Вариант 7.

1. Дайте характеристику физической величины: электрическое напряжение.
2. Дайте характеристику II закона Ньютона.

Вариант 8.

1. Дайте характеристику физической величины: электрическое сопротивление.
2. Дайте характеристику закона сохранения импульса.

Контрольная работа по разделу «Основы химии»

Вид контроля: тематический.
Форма контроля: контрольная работа.
Цель контроля: оценивание образовательных достижений обучающихся
Форма заданий: учебная задача.
Количество вариантов: 8
Количество заданий в варианте: 2
Содержание заданий:

Номер задания	Содержание задания
1	*Характеристика объекта изучения (описание, химическая формула, химические свойства, применение):* • химического вещества
2	*Характеристика объекта изучения* (название, схема реакции, условия протекания, примеры применения (проявления): • химической реакции

Текст заданий.

Вариант 1.

1. Дайте характеристику химического вещества: соляная кислота.

2. Дайте характеристику химической реакции: получение из глюкозы молочной кислоты.

Вариант 2.

1. Дайте характеристику химического вещества: жиры.
2. Дайте характеристику химической реакции: взаимодействие металла с солью.

Вариант 3.

1. Дайте характеристику химического вещества: гидроксид натрия.
2. Дайте характеристику химической реакции: получение из метана сажи.

Вариант 4.

1. Дайте характеристику химического вещества: белки.
2. Дайте характеристику химической реакции: взаимодействие галогена с водородом.

Вариант 5.

1. Дайте характеристику химического вещества: вода.
2. Дайте характеристику химической реакции: взаимодействие жира с щёлочью.

Вариант 6.

1. Дайте характеристику химического вещества: метан.
2. Дайте характеристику химической реакции: взаимодействие кислоты с оксидом.

Вариант 7.

1. Дайте характеристику химического вещества: хлорид натрия.
2. Дайте характеристику химической реакции: разложение белков на аминокислоты.

Вариант 8.

1. Дайте характеристику химического вещества: глюкоза.
2. Дайте характеристику химической реакции: взаимодействие водорода с азотом.

Контрольная работа по разделу «Основы экологии»

Вид контроля: тематический.
Форма контроля: контрольная работа.
Цель контроля: оценивание образовательных достижений обучающихся
Форма заданий: учебная задача.
Количество вариантов: 8
Количество заданий в варианте: 3
Содержание заданий:

Номер задания	Содержание задания
1	*Характеристика объекта изучения (описание (определение), структура (состав, связи между структурными элементами и их взаимодействие), функции в природной среде (применение в науке, медицине):* • биологического объекта
2	*Характеристика объекта изучения (участники, изменения, условия протекания, примеры применения (проявления):* • биологического процесса
3	*Характеристика объекта изучения (факторы влияния, причины возникновения, последствия воздействия, пути решения):* • экологической проблемы

Текст заданий.

Вариант 1.

1. Дайте характеристику биологического объекта: клетка.
2. Дайте характеристику биологического процесса: конкуренция.
3. Дайте характеристику экологической проблемы: нарушение озонового слоя.

Вариант 2.

1. Дайте характеристику биологического объекта: вирус.
2. Дайте характеристику биологического процесса: хищничество.
3. Дайте характеристику экологической проблемы: уничтожение лесов.

Вариант 3.

1. Дайте характеристику биологического объекта: организм.
2. Дайте характеристику биологического процесса: симбиоз.
3. Дайте характеристику экологической проблемы: загрязнение водных систем.

Вариант 4.

1. Дайте характеристику биологического объекта: вид.
2. Дайте характеристику биологического процесса: паразитизм.
3. Дайте характеристику экологической проблемы: загрязнение атмосферы.

Вариант 5.

1. Дайте характеристику биологического объекта: популяция.
2. Дайте характеристику биологического процесса: митоз.
3. Дайте характеристику экологической проблемы: потеря биоразнообразия.

Вариант 6.

1. Дайте характеристику биологического объекта: сообщество (биоценоз).
2. Дайте характеристику биологического процесса: ароморфоз.
3. Дайте характеристику экологической проблемы: деградация почв.

Вариант 7.

1. Дайте характеристику биологического объекта: экосистема (биогеоценоз).
2. Дайте характеристику биологического процесса: комбинативная изменчивость.
3. Дайте характеристику экологической проблемы: климатические изменения.

Вариант 8.

1. Дайте характеристику биологического объекта: биосфера.
2. Дайте характеристику биологического процесса: идиоадаптация.
3. Дайте характеристику экологической проблемы: опустынивание.

6.4 Методические указания к тестовым заданиям

Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем учебного предмета и профессиональных модулей. При выполнении тестовых заданий обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

Формой проведения промежуточной аттестации по учебному предмету является дифференцированный зачет.

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимися по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по учебному предмету в случае выполнения им учебного плана по предмету (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Вопросы для дифференцированного зачета

1. Что изучает естествознание? Методы, цели. Понятие гипотезы, теории, эксперимента.
2. Что такое научный метод? Приведите 3 примера из области естественных наук.
3. Как связаны между собой теория, принцип и концепция?
4. Какие великие открытия в области естествознания Вы знаете?
5. Чем отличаются опыт и наблюдение?
6. Что такое естественнонаучная картина мира?
7. Почему естествознание - комплексная наука?
8. Какие методы естествознания вы знаете?
9. Назовите уровни естественно - научного познания.
10. Какие науки составляют естествознание? Расскажите об одной из них.

11. Какие гипотезы (концепции) происхождения жизни на Земле вы знаете?
12. Концепция биосферы В.И.Вернадского.
13. Современная естественнонаучная картина мира.
14. Естественно - научные аспекты экологии.
15. Глобальные экологические проблемы и пути их решения.
16. Основные черты экологического кризиса и возможности выхода из него.
17. Роль международного сотрудничества в решении экологических проблем.
18. Физические и химические процессы в организме человека.
19. Влияние на организм человека электромагнитных волн и радиоактивного излучения.
20. Электроэнергетика. Преобразование и передача электроэнергии.
21. Способы получения электроэнергии и проблемы энергосбережения.
22. Воздействие электроэнергетики на экологию.
23. История развития и перспективы информационных технологий.
24. Природные макромолекулы и синтетические полимеры – основы пластмасс. Жидкие кристаллы.
25. Биотехнологии и биологический синтез, клеточная и генная инженерия.
26. Волновые и корпускулярные свойства света. Принцип работы лазера.
27. Ядерные технологии. Вред и польза.
28. Атомная энергетика и экологические проблемы.
29. Загрязнение окружающей среды. Нарушение глобальных круговоротов в биосфере.
30. Экологические проблемы, связанные с развитием энергетики, транспорта, средств связи.
31. Использование электромагнитных волн.
32. Гидродинамика и аэродинамика.
33. Зрение и оптические приборы.
34. Проблемы рационального питания.
35. Эволюция человека. Цивилизации.
36. Человек как уникальная живая система.
37. Понятие о рациональном питании.
38. Защитные механизмы организма человека – иммунитет, гомеостаз.
39. Заболевания человека, их профилактика. Паразиты.
40. Генетически обусловленные заболевания.
41. Уровни организации живого.
42. Молекулярные основы жизни. Клеточная теория.
43. Общие черты и своеобразие животных, растений, грибов, бактерий и вирусов.
44. Популяции, их структура и динамика.
45. Понятие экосистема, принципы ее организации.
46. Основы биологической систематики. Биоразнообразие.
47. Бесполое и половое размножение.
48. Этапы индивидуального развития организмов, понятие онтогенеза.
49. Человек и техника.
50. Интеграция естественных и гуманитарных наук на пути решения глобальных проблем.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета

Основная учебная литература

1. Естествознание: базовый уровень : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / И. Ю. Алексашина, А. В. Ляпцев, К. В. Галактионов [и др.] ; под редакцией И. Ю. Алексашиной. — Москва : Просвещение, 2024. — 288 с. — ISBN 978-5-09-113500-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/139356

2. Естествознание. 11 класс: базовый уровень : учебник для общеобразовательных организаций / И. Ю. Алексашина, К. В. Галактионов, А. В. Ляпцев, М. А. Шаталов ; под редакцией И. Ю. Алексашиной. — 9-е изд. — Москва : Просвещение, 2022. — 256 с. — ISBN 978-5-09-101685-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132231

Дополнительная учебная литература

1. Валянский, С. И. Естествознание : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. И. Валянский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13604-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517112

2. Смирнова, М. С. Естествознание : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Смирнова, М. В. Вороненко, Т. М. Смирнова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 342 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16671-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531463

Периодические издания

1. Биология в школе: научно-методический журнал. – Москва: ООО "Школьная Пресса" – издается с 1927 года – 8 выпусков в год - 80 с. – ESSN 0320-9660 – Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/92107. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Наука и жизнь: научно-методический журнал. – Москва: Редакция журнала "Наука и жизнь" – издается с 2009 года – 12 выпусков в год - 144 с. – ESSN 0028-1263 – Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/8287. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Учительская газета: научно-методический журнал. – Москва: Редакция "Учительской газеты" – издается с 2005 года – 52 выпуска в год - 24 с. – ESSN 0233-4488 – Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL: http://dlib.eastview.com/browse/publication/6205.— Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Актуальные проблемы гуманитарных и естественных наук: научно-информационный журнал. – Москва: Научно-информационный издательский центр и редакция журнала Актуальные проблемы гуманитарных и естественных наук – издается с 2005 года – 12 выпусков в год - 151 с. – ESSN 2073-0071. – Текст : электронный // Базы данных elibrary [сайт]. — URL: https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28238. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news

2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)
Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ ЗАНЯТИЯМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебному предмету **ОУП.11 РОДНОЙ ЯЗЫК**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Хайруллина Ф.Х., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с учебным планом и рабочей программой по учебному предмету Родной язык программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«21» апреля 2025 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Л.А. Сабирова

© Хайруллина Ф.Х., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения……...4
2. Структура и содержание учебного предмета ……....10
3. Методические указания к лекциям…….……..14
4. Методические указания к практическим занятиям……..……..15
5. Методические указания к самостоятельной работе…….....16
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости……...…..17
7. Методические указания к промежуточной аттестации……..…...……20
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета……..21

1. Общие положения

Методические указания по учебному предмету Родной язык предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Освоение содержания учебного предмета Родной язык обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Таблица 1

Личностные результаты	
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные личностные результаты к предмету**
ЛР 2 гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, свои конституционные права на обучение и обязанности по освоению родного языка как части выбранной образовательной программы и как основы успешной социализации личности
ЛР 4 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития лингвистики
ЛР 6 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	готовность и способность вести диалог на родном языке в процессе общения в поликультурном мире, достигать в нем взаимопонимания, толерантно относиться к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению, находить общие цели
ЛР 7 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе учебно-исследовательской деятельности, учитывать позиции других участников деятельности
ЛР 8 нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	формирование выраженной в поведении нравственной позиции на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия); соблюдение правил речевого этикета в общении
ЛР 9 готовность и способность к	готовность и способность обучающихся к

образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	образованию, в том числе к самообразованию в процессе изучения родного языка

Таблица 2

Метапредметные результаты		
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные метапредметные результаты к предмету**	**Универсальные учебные действия (УУД)**
МР 1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать применение приобретённых знаний, умений и навыков в повседневной жизни; использовать родной язык как средство получения знаний по другим учебным предметам, применять полученные знания, умения и навыки анализа языковых явлений на межпредметном уровне (на уроках родного языка, литературы и др.)	Регулятивные: составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы
МР 2 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками, готовность к продуктивному общению и взаимодействию при изучении родного языка	Коммуникативные: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи; принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы

МР 4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по родному языку, получаемую из различных источников	Познавательные: применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР 7 умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей	умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию нормы речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения	Познавательные: выявлять причинно-следственные связи при изучении явлений и процессов; делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях; самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев)
		Коммуникативные: сравнивать результаты с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности
МР 8 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;	умение развернуто, ясно, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) средств родного языка; владеть нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения	Коммуникативные: развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств

Таблица 3

Предметные результаты	
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные предметные результаты**
ПР 1 сформированность понятий о нормах родного языка и применение знаний о них в речевой практике	знание норм родного языка; умение соблюдать в речевой практике основные орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические, орфографические и пунктуационные нормы родного языка; использование языковых средств адекватно цели общения и речевой ситуации; понимание определяющей роли языка в развитии интеллектуальных и творческих способностей личности, при получении образования, а также роли родного языка в процессе самообразования
ПР 2 владение видами речевой деятельности на родном языке (аудирование, чтение, говорение и письмо), обеспечивающими эффективное взаимодействие с окружающими людьми в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения	умение оценивать собственную и чужую речь с позиции соответствия языковым нормам; владение всеми видами речевой деятельности: аудирование, чтение, говорение, письмо
ПР 3 сформированность навыков свободного использования коммуникативно-эстетических возможностей родного языка	адекватное понимание информации устного и письменного сообщения (цели, темы текста, основной и дополнительной информации)
ПР 4 сформированность понятий и систематизацию научных знаний о родном языке; осознание взаимосвязи его уровней и единиц; освоение базовых понятий лингвистики, основных единиц и грамматических категорий родного языка	усвоение основ научных знаний о родном языке; понимание взаимосвязи его уровней и единиц
ПР 5 сформированность навыков проведения различных видов анализа слова (фонетического, морфемного, словообразовательного, лексического, морфологического), синтаксического анализа словосочетания и предложения, а также многоаспектного анализа текста на родном языке	соблюдение в практике речевого общения основных орфоэпических, лексических, грамматических норм современного родного литературного языка; стилистически корректное использование лексики и фразеологии; соблюдение в практике письма основных правил орфографии и пунктуации
ПР 6 обогащение активного и потенциального словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств на родном языке адекватно ситуации и стилю общения;	осуществление речевого самоконтроля; способность оценивать свою речь с точки зрения её содержания, языкового оформления и эффективности в достижении поставленных коммуникативных задач; умение находить грамматические и речевые ошибки, недочёты, исправлять их; совершенствовать и редактировать собственные тексты
ПР 7 овладение основными	умение сравнивать речевые высказывания с

стилистическими ресурсами лексики и фразеологии родного языка, основными нормами родного языка (орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими, пунктуационными), нормами речевого этикета; приобретение опыта их использования в речевой практике при создании устных и письменных высказываний; стремление к речевому самосовершенствованию	точки зрения их содержания, принадлежности к определённой функциональной разновидности языка и использованных языковых средств
ПР 8 сформированность ответственности за языковую культуру как общечеловеческую ценность; осознание значимости чтения на родном языке и изучения родной литературы для своего дальнейшего развития; формирование потребности в систематическом чтении как средстве познания мира и себя в этом мире, гармонизации отношений человека и общества, многоаспектного диалога	владение разными видами чтения (поисковым/просмотровым, ознакомительным, изучающим) текстов разных стилей и жанров
ПР 9 сформированность понимания родной литературы как одной из основных национально-культурных ценностей народа, как особого способа познания жизни	умение создавать устные и письменные тексты разных типов и стилей речи с учётом замысла, адресата и ситуации общения; создавать тексты различных жанров (рассказ, отзыв, письмо, расписка, доверенность, заявление), осуществляя при этом осознанный выбор и организацию языковых средств в соответствии с коммуникативной задачей
ПР 10 обеспечение культурной самоидентификации, осознание коммуникативно-эстетических возможностей родного языка на основе изучения выдающихся произведений культуры своего народа, российской и мировой культуры	осознание эстетической функции родного языка, способность оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов художественной литературы
ПР 11 сформированность навыков понимания литературных художественных произведений, отражающих разные этнокультурные традиции	владение умениями информационной переработки прочитанного текста (план, тезисы), приёмами работы с книгой, периодическими изданиями; адекватное восприятие на слух текстов разных стилей и жанров; владение различными видами аудирования (с полным пониманием аудиотекста, с пониманием основного содержания, с выборочным извлечением информации)

Таблица 4

Личностные результаты реализации программы воспитания	
ЛРВ 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных

	этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

2. Структура и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного предмета, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся
1	**2**
1 семестр	
Раздел 1. Язык как средство коммуникации.	
Тема 1.1. Язык как общественное явление. Основные понятия о языке.	**Содержание учебного материала**
	Введение. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Понятие о языке и языковой норме. Родной язык в современном мире. Проблемы взаимосвязи языка и общества. Язык – мышление – речь.
	Практические занятия Связь языковедения с другими науками. Язык – мышление – речь. Система единиц языка.
	Самостоятельная работа: Работа с конспектом и литературой. Особенности произношения. Отработка словарных минимумов.
Тема 1.2. Язык как средство общения. Язык и речь.	**Содержание учебного материала**
	Соотношение понятий «язык» и «речь». Речевые единицы. Виды речи. Качества речи. Аспекты культуры речи. Речевой этикет. Виды речевой деятельности (говорение, аудирование, чтение, письмо).
	Практические занятия Грамотность как условие развития профессиональных навыков. Входной мониторинг. Текст как произведение речи. Функционально-смысловые типы речи.
	Самостоятельная работа: Работа с конспектом и литературой. Особенности произношения. Отработка словарных минимумов.
Раздел 2. Фонетика. Орфография. Орфоэпия.	
Тема 2.1. Фонетика	**Содержание учебного материала**
	Фонетические единицы. Звук и фонема. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Фонетический разбор слова. Алфавит. Сравнение русского и татарского алфавитов. Характеристика алфавита Кириллицы, дополнительно введенных букв ә,ө, ү, ң, ж, һ.
	Практические занятия Обобщающее повторение фонетики. Фонетический разбор. Фонетический анализ.
	Самостоятельная работа: Работа с конспектом и литературой. Правила чтения согласных. Правила чтения гласных. Отработка словарных минимумов. Фонетический анализ.

Тема 2.2. Орфография	**Содержание учебного материала**
	Обобщающее повторение орфографии. Словарный диктант.
	Практические занятия Написания, подчиняющиеся морфологическому, фонетическому, традиционному принципам орфографии.
	Самостоятельная работа: Взаимосвязь орфографии с разными уровнями языка.
Тема 2.3. Орфоэпия	**Содержание учебного материала**
	Основные нормы современного литературного произношения и ударения
	Практические занятия Основные нормы современного литературного произношения и ударения
	Самостоятельная работа: Благозвучие речи, ассонанс, аллитерация
Раздел 3. Лексика и фразеология	
Тема 3.1. Лексика	**Содержание учебного материала**
	Повторение ранее приобретенных знаний о лексике
	Практические занятия
	Лексика с точки зрения ее происхождения и употребления.
	Самостоятельная работа: Лексический анализ текста.
Тема 3.2. Фразеология	**Содержание учебного материала**
	Фразеологизмы. Сходство и различие между фразеологизмом и словом. Образность фразеологизмов. Происхождение фразеологизмов. Роль в речи фразеологических средств языка, поговорок, пословиц, «крылатых слов» и выражений. Роль фразеологизмов в произведениях
	Практические занятия
	Нормы употребления фразеологизмов в речи. Лексические нормы. Выполнение упражнений на нахождение типичных лексических ошибок и их исправление. Лексико-фразеологический разбор слов.
	Самостоятельная работа: Фразеологизмы, клише и этикетные слова в речи
Раздел 4. Морфология.	
Тема 4.1. Части речи в татарском языке. Морфологический разбор различных частей речи.	**Содержание учебного материала**
	Обобщающее повторение морфологии. Части речи.
	Практические занятия Части речи.Морфологический анализ слов. Грамматика татарского языка.
	Самостоятельная работа: Морфологический анализ слов. Части речи в татарском языке. Морфологический разбор различных частей речи.
Тема 4.2. Морфология и орфография	**Содержание учебного материала**
	Словообразование и правописание знаменательных и служебных частей речи. Слитное, раздельное и дефисное написание.
	Практические занятия
	Морфологический разбор знаменательных и служебных частей речи.

	Самостоятельная работа: Работа с текстом. Морфология и законы правописания.
Раздел 5. Лексикология.	
Тема 5.1. Лексическое значение слова. Лексические единицы профессиональной речи.	**Содержание учебного материала**
	Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значение слова. Однозначные и многозначные слова. Прямое и переносное значение слова. Происхождение слов. Основные лексические единицы. Групповая работа по составлению словаря специальных терминов и профессионализмов. Словарный состав татарского языка.
	Практические занятия Многозначность слова. Прямое и переносное значение слов. Терминология. Лексикография. Лексический анализ.
	Самостоятельная работа: Лексический анализ. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слов. Терминология.
Тема 5.2. Словообразование.	**Содержание учебного материала**
	Словообразование татарского языка. Словообразовательная структура слов.
	Практические занятия Способы словообразования. Структурно-словообразовательный анализ. Словообразовательная структура слов.
	Самостоятельная работа: Структурно-словообразовательный анализ. Словообразовательная структура слов.
Тема 5.3. Изобразительно-выразительные средства татарского языка.	**Содержание учебного материала**
	Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Контекстуальные синонимы и антонимы. Градация. Антитеза
	Тропы, стилистические фигуры. Соотнесенность средств художественной выразительности с их определениями, их назначение. Эстетическая ценность текста с изобразительно-выразительными средствами языка. Составление текстов с использованием изобразительно-выразительных средств.
Раздел 6. Синтаксис.	
Тема 6.1. Синтаксические единицы татарского языка.	**Содержание учебного материала**
	Понятие о тексте, его основные признаки (деление на значимые взаимосвязанные части). Тема, идея и микротема текста.
	Практические занятия Основные выразительные средства синтаксиса. Использование неполных предложений в речи.
	Самостоятельная работа: Работа с текстом.
Тема 6.2. Словосочетание, предложение, сложное	**Содержание учебного материала**
	Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое.
	Практические занятия Изготовление тематических карточек с различными видами

синтаксическое целое.	словосочетаний
	Самостоятельная работа: Обобщение и повторение пройденного материала.
Тема 6.3. Односоставное и неполное предложение.	**Содержание учебного материала**
	Односоставное и неполное предложение
	Практические занятия Односоставное и неполное предложение. Работа с текстами.
	Самостоятельная работа: Основные выразительные средства синтаксиса. Использование неполных предложений в речи.
Тема 6.4. Сложное предложение.	**Содержание учебного материала**
	Использование бессоюзных сложных предложений в речи. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при диалоге.
	Практические занятия Употребление сложносочиненных предложений в речи
	Самостоятельная работа: Синонимика сложносочиненных предложений с различными союзами. Использование бессоюзных сложных предложений в речи. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при диалоге.
Раздел 7. Культура речи. Речевое общение. Риторика	
Тема 7.1. Культура речи	**Содержание учебного материала**
	Основные качества хорошей речи. Три компонента культуры речи: нормативный, этический, коммуникативный.
	Практические занятия
	Владение нормами современного татарского языка
	Самостоятельная работа: Работа с текстом. Точность, выразительность, уместность, простота культурной речи.
Тема 7.2. Речевое общение. Этикетное речевое поведение в ситуациях делового общения	**Содержание учебного материала**
	Речевой этикет. Понятие делового общения. Речевая ситуация. Этикет в деловом общении. Деловые письма.
	Практические занятия
	Правила речевого этикета Этика и этикет в электронной среде общения. Речевое поведение в ситуациях делового общения.
	Самостоятельная работа: Работа с текстом. Правила речевого этикета.
Тема 7.3. Повторение	**Практические занятия**
	Обобщенное повторение ранее приобретенных знаний: Фонетика. Орфография. Орфоэпия.
	Самостоятельная работа: Правописание корней и окончаний
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии

представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебного предмета. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебному предмету, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебного предмета, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что основа конспекта – тезис. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы). Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.
2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план-конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.
7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.
9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4. Методические указания к практическим занятиям

По предмету предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия предмета. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения предмета рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных

ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;

2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;

3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;

4. Выполнить домашнее задание;

6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам предмета. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения докладов обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения предмета является самостоятельная работа обучающихся.

Самостоятельная работа обучающихся – это процесс активного, целенаправленного приобретения обучающимися новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Самостоятельная работа обучающихся включает следующие виды работ:

а) для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы),
- составление плана текста,
- графическое изображение структуры текста,
- конспектирование текста, выписки из текста,
- работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами,
- учебно-исследовательская работа,
- использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

б) для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей),
- составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала,
- ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др.),
- подготовка мультимедиа докладов к выступлению на семинаре (конференции), подготовка доклада, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование и др.

в) для формирования умений:
- решение задач и упражнений по образцу,
- решение вариативных задач,
- решение ситуационных (профессиональных) задач.

6. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль успеваемости – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных работ.

К практическим заданиям для осуществления текущего контроля успеваемости относятся устный опрос, тестовые задания, практические задания, доклад.

Методические указания к подготовке к устному опросу

Для подготовки к устному опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия (семинара), в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий предмета, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

Вопросы для подготовки к устному опросу:

1. Язык как общественное явление.
2. Основные понятия о языке.
3. Фонетическая система татарского языка.
4. Закон сингармонизма в татарском языке.
5. Алфавит. Сравнение русского и татарского алфавитов. Характеристика алфавита.
6. Краткий анализ произношения звуков и правописания букв.
7. Нормы правильного произношения.
8. Мягкое и твердое произношение гласных звуков.
9. Согласные звуки татарского языка.
10. Сравнительный анализ согласных звуков русского и татарского языков.
11. Грамматика татарского языка.
12. Части речи в татарском языке.
13. Морфологические и словообразовательные особенности татарского языка.
14. Имя существительное в татарском языке (общая характеристика, формула изменения).
15. Местоимение: смысл названия.
16. Глагол - самая живая часть речи.
17. Прилагательные, обозначающие оттенки цвета и образованные от имён существительных.
18. История происхождения числительных.
19. История падежей. Предлоги и падежи.
20. Слово как предмет лексикологии.
21. Словарный состав татарского языка.
22. Татар теленең сүзлек составы.
23. Татар телендә мөрәҗәгать итү формалары.
24. Татар телендә исәнләшү һәм саубуллашу.
25. Татар телендә танышу.
26. Татар телендә үтенечне белдерүче сүзләр.
27. Татар телендә телефоннан сөйләшү.

28. Татар телендә туганлык мөнәсәбәтләрен белдерүче сүзләр.
29. Лексикографический портрет слова.
30. Особенности употребления слов с переносным значением в речи.
31. Вводные слова и знаки препинания при них.
32. Словообразование татарского языка.
33. Источники появления фразеологизмов.
34. Синтаксические особенности татарского языка, порядок слов в предложении
35. Структура вопросительного предложения в татарском языке. Вопросительные слова.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада — информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

Структура доклада

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст доклада;
- список использованных источников.

2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете

самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.

2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.

3. Повторите лекционный материал по теме доклада.

4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.

5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.

6. Составьте план доклада.

7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

8. Составьте окончательный текст доклада.

9. Оформите материал.

10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.

11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.

12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.

15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов

1. Интересные способы словообразования.
2. Лингвистический анализ названий улиц родного города.
3. Интересная фразеология.
4. Исторические фразеологизмы и их роль в формировании культуры речи современного человека.
5. Виды связи предложений в тексте.
6. История моего города в названиях.
7. Культура электронного общения.
8. Лексика газетных заголовков.
9. Музей одного слова.
10. Названия городских объектов в нашей речи.
11. Влияние интернет–сленга на речевую культуру подростков.
12. Зачем нужно изучать родной язык?
13. Происхождение татарских фамилий.
14. Названия городских объектов в нашей речи
15. Языковой портрет личности.
16. Сүз сәнгатен өйрәнү тарихы.
17. Радио һәм телевидение теле – тел торышының бер күрсәткече.
18. Сила слова (язык как средство воздействия).
19. Роль газетного заголовка в эффективности печатных СМИ.
20. Речь и этикет.
21. Особенности использования фразеологизмов в речи современного человека.
22. Отражение особенностей национального характера в пословицах и поговорках.

23. Источник пополнения словарного запаса родного языка.
24. Как влияют социальные сети на язык?
25. Имена, фамилии, отчества в разных языках мира.
26. Татарстан югары уку йортлары: кичәгесе, бүгенгесе, киләчәге/ Высшие учебные заведения Татарстана.
27. История моего народа-в литературных произведениях.
28. Татар телендә нәшер ителә торган газета-журналлар теленә күзәтү.
29. Халыклар дуслыгы – Татарстанның төп байлыгы.
30. Матур һәм күркәм исемнәр кушыйк.

Методические рекомендации к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по предмету «Родной язык». Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем по предмету «Родной язык», выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Вопросы для подготовки к тестированию

1. «Лексикология».

Методические указания к выполнению практических заданий

Выполнение практических заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем профессионального модуля. При выполнении заданий обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с практическими заданиями следует соблюдать определенные правила: прежде чем приступить к выполнению практических заданий, необходимо повторить лекционный материал, разобраться в теории вопроса; придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность зачастую имеет внутреннюю логику, и сложность возрастает постепенно; не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

Формой проведения промежуточной аттестации по предмету является дифференцированный зачет.

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимися по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по учебному предмету в случае выполнения им учебного плана по предмету (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету:

1. Родной язык в современном мире.
2. Язык как общественное явление.
3. Гласные звуки татарского языка. Особенности их произношения.
4. Согласные звуки татарского языка.
5. Части речи в татарском языке.
6. Литературный язык - основа культуры речи.
7. Функциональные стили литературного языка.
8. Слово как предмет лексикологии.
9. Словообразование татарского языка.
10. Виды языковых норм.
11. Функциональные стили татарского литературного языка.
12. Условия функционирования книжной и разговорной речи.
13. Особенности научного стиля речи.
14. Основные единицы речевого общения.
15. Эффективность речевой коммуникации.
16. Доказательность и убедительность речи.
17. Точность речи.
18.Каковы особенности устного публичного выступления как вида речевой коммуникации?
19. Какие требования предъявляются к личности и поведению оратора?
20. Каковы взаимоотношения оратора и аудитории?
21. Из каких этапов состоит подготовка к речи?
22. Какова структура речи?
23. Лингвистические термины.
24. Официально-деловой стиль (сфера употребления, жанры, языковые особенности).
25. Языковые и стилистические особенности официально-деловых документов.
26. Научный стиль (сфера употребления, жанры, языковые особенности).
27. Виды научно-исследовательских работ.
28. Публицистический стиль (сфера употребления, жанры, языковые особенности).
29. Разговорный стиль (сфера употребления, жанры, языковые особенности).
30. Художественный стиль (сфера употребления, языковые особенности).

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета

Основная учебная литература

1. Сәгьдиева, Р. К. Татар теле. 10 сыйныф: рус телендә урта гомуми белем бирү оешмалары өчен дәреслек (татар телен туган тел буларак өйрәнүче укучылар өчен). - Казан: "Мәгариф-Вакыт" нәшр., 2019. - 167 б.: рәс. б-н. ISBN 978-5-906894-12-0 Текст: непосредственный МОРФ

2. Сәгьдиева, Р. К. Татар теле. 11 сыйныф: рус телендә урта гомуми белем бирү оешмалары өчен дәреслек (татар телен туган тел буларак өйрәнүче укучылар өчен). - Казан: "Мәгариф-Вакыт" нәшр., 2019. - 159 б.: рәс. б-н. ISBN 978-5-906894-13-7 Текст: непосредственный МОРФ

Дополнительная учебная литература

1. Латфуллина, Л. Г. Русско-татарский разговорник / Л. Г. Латфуллина. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 288 с. — ISBN 978-5-9925-0846-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/98017.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Справочно-библиографические издания

1. Алеева А.Х. татарско-русский словарь для начальной школы: 2700 слов и выражений/ Алеева А.Х. – М.: АСТ-ПРЕСС, 1997. – 144С.: ил + . – ISBN 5-7805-0166-1.

2. Он-лайн курсы по изучению татарского языка http://anatele.ef.com/partner/anat/default.aspx

3. Татар теленең аңлатмалы сүзлеге: өч томда / редколл.: Л.Т. Махмутова и др. — К. : Татар. кит. нәшр., 1977. I том: А-Й .— 1977 .— 476 б.

4. Татар теленең аңлатмалы сүзлеге : өч томда / редколл.: Л.Т. Махмутова и др. — К. : Татар. кит. нәшр., 1977. II том: К-С / сост. И.А. Абдуллин и др. — 1979 .— 726 б. : ил + .

4. Татар теленең аңлатмалы сүзлеге = Толковый словарь татарского языка: I том : А-В / авт.-төз. Р.Р. Абдуллина, А.М. Сәгыйтова, Ф.Ф. Гаффарова, Г.Г. Саберова, О.Н. Галимова, А.Ф. Гайнетдинова, Г.Д. Фәтхетдинова, Ф.И. Таһирова, И.И. Сабитова, Э.И. Сафина, Ф.М. Газизова .— Казан: ТӘhСИ, 2015 .— 712 б. — ISBN 978-5-93091-189-3 (20 экз.): 692,72 р.

5. Татарско-русский и русско-татарский словари онлайн. – Режим доступа: https://tatpoisk.net

6. Фатхуллова, К. С. Русско-татарский разговорник = Русча-татарча сөйләүлек / К. С. Фатхуллова, А. Ш. Юсупова. — Казань: Татарское книжное издательство, 2012 .— 151 с. — ISBN 978-5-298-02209-5. — Текст: непосредственный.

Периодические издания

1. Аргамак: литературный журнал/ учредитель: ОАО "ТАТМЕДИА"; главный редактор Н. П. Алешков.— Набережные Челны: Татарстанское отделение "Союз российских писателей", 2009.— издается с 2009 года.— ISSN. - Текст: непосредственный.

2. Безнең мирас = Наше наследие: фәнни - популяр, әдәби - нәфис һәм документаль журнал = научно-популярный, литературно-художественный и документальный журнал / оештыручы: АО "ТАТМЕДИА"; баш мөхәррир Лемон Лерон улы Леронов (Ләбиб Лерон).— Казань: АО "ТАТМЕДИА", 1991- "Мирас", 2012 - "Чын Мирас", 2014 - "Безнең мирас".— издается с 1991 года .— ISSN 2500-011X. - Текст : непосредственный.

3. Вопросы языкознания : теоретический журнал по общему и сравнительному языкознанию / учредители : Институт русского языка им. В. В. Виноградова; Российская академия наук; главный редактор В. А. Плунгян .— Москва : Наука, 1952 .— Включен в перечень РИНЦ; ВАК.— издается с 1952 года .— ISSN 0373-658X. - Текст: электронный .— // Базы данных East View: [сайт]. — <URL:https://dlib.eastview.com/browse/publication/699/udb/12> (дата обращения: 27.11.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей пользователей

4. Идел: әдәби - нәфис һәм иҗтимагый - сәяси журнал / оештыручы: АО "ТАТМЕДИА"; баш мөхәррир Г. Р. Закирова.— Казан: АО "ТАТМЕДИА", 1989 .— (Әдәбият. Әдәният. Яшьләр. Заман).— на тат. яз. — 1989 елдан бирле нәшер ителә .— елына 12 чыгарылыш .— ISSN . - Текст : турыдан-туры.

5. Идель : литературно-художественный и общественно-политический журнал / учредитель : АО "ТАТМЕДИА"; главный редактор А. Абсалямова.— Казань: АО "ТАТМЕДИА", 1989 .— (Литература. Культура. Молодежь. Время).— На рус. яз. — Издается с 1989 года .— 12 выпусков в год .— ISSN . - Текст : непосредственный.

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru

3. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login

4. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news

5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
6. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/
7. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)
Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИЯМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебному предмету ДУП.01 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Агаева Г.М., Гизетдинова Ю.М., преподаватели кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Методические указания составлены в соответствии с учебным планом и рабочей программой по дополнительному учебному предмету Введение в специальность программ подготовки специалистов среднего звена по специальности: 44.02.01 Дошкольное образование

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«21» апреля 2025 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Л.А. Сабирова

©Агаева Г.М., 2025
©Гизетдинова Ю.М., 2025
©ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения.....4
2. Структура и содержание дополнительного учебного предмета……11
3. Правила по технике безопасности.....21
4. Методические рекомендации к лекции 23
5. Методические указания к самостоятельной работе 25
6. Методические указания к текущему контролю 26
7. Методические указания к промежуточной аттестации.....31
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы учебного предмета ..33

1. Общие положения

Методические указания по дополнительному учебному предмету Введение в специальность предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Освоение содержания дополнительного учебного предмета Введение в специальность обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Таблица 1

Личностные результаты

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные личностные результаты к предмету**
ЛР.1 российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)	наличие представлений об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества; осознание своего места в информационном обществе
ЛР.2 гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающие личностные и гражданские позиции в образовательной деятельности
ЛР.4 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий
ЛР.5 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов
ЛР.6 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии,	готовность и способность вести диалог с другими людьми в образовательном процессе, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения

дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	
ЛР.7 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;	умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций
ЛР.8. нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	нравственное сознание и поведение в процессе учебной деятельности на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР.9 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;	готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций
ЛР.10 эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений	эстетическое отношение к миру, включая эстетику научного творчества, общественных отношений
ЛР.11 принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков	- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, - неприятие вредных: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР.12 бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь	умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту
ЛР.13 осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем	умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации

Таблица 2

Метапредметные результаты

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные метапредметные результаты к предмету**	**Универсальные учебные действия (УУД)**
МР.1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации	Регулятивные: составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы
МР.2 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками	Коммуникативные: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи; принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех

		участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы
МР.3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;	использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий	Коммуникативные: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи; принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы
МР.4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников	Познавательные: - применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; - выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР.5 умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных,	координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия	Познавательные: - применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и

коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;		заданных критериев; - выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления; - выявлять причинно-следственные связи при изучении явлений и процессов; - делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях; - самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев); - находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития.
МР.7 умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей	умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий	Познавательные: - выявлять причинно-следственные связи при изучении явлений и процессов; делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях; - самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев)
		Коммуникативные: сравнивать результаты с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности

Таблица 3

Предметные результаты

Формулировка из ФГОС СОО	Адаптированные предметные результаты
ПР.1 сформированность представлений о роли информации и связанных с ней процессов в окружающем мире	сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире, владение системой базовых знаний
ПР.2 владение навыками алгоритмического мышления и понимание необходимости формального описания алгоритмов	владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов
ПР.3 владение умением понимать программы, написанные на выбранном для изучения универсальном алгоритмическом языке высокого уровня; знанием основных конструкций программирования; умением анализировать алгоритмы с использованием таблиц	владение универсальным языком программирования высокого уровня (по выбору), представлениями о базовых типах данных и структурах данных; умение использовать основные управляющие конструкции
ПР.4 владение стандартными приемами написания на алгоритмическом языке программы для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций программирования и отладки таких программ; использование готовых прикладных компьютерных программ по выбранной специализации	владение навыками стандартных приемов написания на алгоритмическом языке программы для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций программирования и отладки таких программ; владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы; владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере; владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах использование готовых прикладных компьютерных программ по специальности
ПР.5 сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); о способах хранения и простейшей обработке данных; понятия о базах данных и средствах доступа к ним, умений работать с ними	владение представлением о структуре и использовании компьютерно-математических моделей, умение выполнять статистическую обработку данных с помощью компьютера, интерпретировать результаты, полученные в ходе моделирования реальных процессов; умение оценивать числовые параметры моделируемых объектов и процессов, пользоваться базами данных и справочными системами
ПР.6 владение компьютерными средствами представления и анализа данных	сформированность умения работать с библиотеками программ; использования компьютерных средств представления и анализа данных
ПР.7 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований	сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники

техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете	безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам; применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете
ПР.8 развитие личности обучающихся средствами предлагаемого для изучения учебного предмета, курса: развитие общей культуры обучающихся, их мировоззрения, ценностно-смысловых установок, развитие познавательных, регулятивных и коммуникативных способностей, готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению	формирование личностного, профессионального, жизненного самоопределения; развитие логического мышления, пространственного воображения, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования; воспитание качеств личности, обеспечивающих социальную мобильность, способность принимать самостоятельные решения
ПР.9 овладение систематическими знаниями и приобретение опыта осуществления целесообразной и результативной деятельности	овладение систематическими знаниями области дошкольной педагогики и приобретение опыта осуществления целесообразной и результативной деятельности в ДОО
ПР.10 развитие способности к непрерывному самообразованию, овладению ключевыми компетентностями, составляющими основу умения: самостоятельному приобретению и интеграции знаний, коммуникации и сотрудничеству, эффективному решению (разрешению) проблем, осознанному использованию информационных и коммуникационных технологий, самоорганизации и саморегуляции	развитие способности к непрерывному самообразованию в профессиональной деятельности дошкольного педагога, овладению ключевыми компетентностями в области дошкольного образования, составляющими основу умения: самостоятельному приобретению и интеграции знаний, коммуникации и сотрудничеству, эффективному решению (разрешению) проблем, осознанному использованию информационных и коммуникационных технологий, самоорганизации и саморегуляции.
ПР.11 обеспечение академической мобильности и (или) возможности поддерживать избранное направление образования	обеспечение академической мобильности и (или) возможности поддерживать избранное направление образования в области дошкольного образования.
ПР.12 обеспечение профессиональной ориентации обучающихся	обеспечение профессиональной ориентации обучающихся в сфере дошкольного образования.

Таблица 4

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности
ЛРВ 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛРВ 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

2. Структура и содержание дополнительного учебного предмета

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся**
1	**2**
1 семестр	
Раздел 1.	**Информационная деятельность человека**
Тема 1.1. Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов	**Содержание учебного материала**
	Введение. Роль информационной деятельности в современном обществе, его экономической, социальной, культурной, образовательных сферах. Значение информатики при освоении специальностей СПО. Техника безопасности при работе с компьютером. Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. Информационные ресурсы общества.
	Практические занятия
	Работа с информационными и образовательными информационными ресурсами общества. Работа с программным обеспечением.
	Инсталляция программного обеспечения (в соответствии с направлением профессиональной деятельности), его использование и обновление. Поиск информации в глобальной сети Интернет. Образовательные информационные ресурсы.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Подготовка доклада на тему: «Известные ученые положившие начало развития ЭВМ» Подготовка доклада на тему «Поколения ЭВМ. Основные этапы развития информационного общества»
Тема 1.2. Правовые нормы, относящиеся к информации**.**	**Содержание учебного материала:**
	1. Правонарушения в информационной сфере. 2. Меры предупреждения правонарушений в информационной сфере. 3. Электронное правительство России. 4. Лицензионное программное обеспечение. Открытые

	лицензии. Обзор профессионального образования в социально-экономической деятельности, его лицензионное использование и регламенты обновления (информационные системы, юридические базы данных). Портал государственных услуг.
	Практические занятия
	Изучение правовых норм информационной деятельности, стоимостных характеристик информационной деятельности. Обзор лицензионного программного обеспечения и открытой лицензии и профессионального образования в социально – экономической деятельности, его лицензионное использование и регламенты обновления. Знакомство с порталом государственных услуг. Подготовка к контрольной работе
	Самостоятельная работа обучающихся
	Подготовить конспект «Законы РФ «О правовой охране программ для электронных вычислительных машин и баз данных» и «Об электронно-цифровой подписи». Подготовка к контрольной работе
Раздел 2.	**Информация и информационные процессы**
Тема 2.1. Подходы к понятию и измерению информации	**Содержание учебного материала:**
	1. Информационные объекты различных видов. 2. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. 2. Представление информации в двоичной системе счисления. 3. Дискретное (цифровое) представление текстовой и графической информации. 4. Дискретное (цифровое) представление звуковой информации и видеоинформации. 5. Представление информации в различных системах счисления. 6. Представление чисел в памяти компьютера.
	Практические занятия
	Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации.
	Представление информации в различных системах счисления. Выполнение арифметических операций в позиционных системах счисления.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Подготовка доклада и презентации на тему: Двоичное кодирование и компьютер
	Чтение дополнительной литературы и конспектирование по теме «Двоичное кодирование текстовой и числовой информации» Подготовка доклада с презентацией по теме «Двоичное кодирование графической и звуковой информации»
Тема 2.2. Основные	**Содержание учебного материала**
	1. Принципы обработки информации при помощи компьютера.

информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: хранение, поиск и передача информации	Арифметические и логические основы работы компьютера. 2. Алгоритмы и способы их описания. Хранение информационных объектов различных видов на разных цифровых носителях. Определение объемов различных носителей информации. Архив данных. 3. Принципы работы вычислительной техники. Программный принцип работы компьютера. Примеры компьютерных моделей различных процессов. Проведение исследования в социально-экономической сфере на основе использования готовой компьютерной модели. Создание архива данных. Извлечение данных из архива. Файл как единица хранения информации на компьютере. Атрибуты файла и его объем. Учет объемов файлов при их хранении, передаче. Запись информации на компакт-диски различных видов. Организация информации на компакт-диске с интерактивным меню.
	Практические занятия
	Создание архива данных. Извлечение данных из архива. Файл как единица хранения информации на компьютере. Атрибуты файла и его объем. Учет объемов файлов при их хранении, передаче. Запись информации на компакт-диски различных видов.
	Работа программе проводник.. Работа с файлами и папками
	Определение истинности логического выражения. Таблица истинности логического выражения. Преобразование логического выражения.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Чтение дополнительной литературы и конспектирование «Цифровые носители информации. Атрибуты файла и его объем »
	Чтение дополнительной литературы и конспектирование по теме: «Информация и дезинформация»
	Подготовка доклада с презентацией: «Что такое алгебра логики?»
	Подготовка доклада на тему: Какая связь между алгеброй логики и двоичным кодированием?
Тема 2.3. Управление процессами. Представление об автоматических и автоматизированных системах управления.	**Содержание учебного материала**
	Управление процессами. Представление об автоматических и автоматизированных системах управления.
	Практические занятия
	АСУ различного назначения, примеры их использования. Демонстрация использования различных видов АСУ на практике в сфере деятельности. Подготовка к контрольной работе
	Самостоятельная работа обучающихся

	Чтение дополнительной литературы и конспектирование по теме Поиск и передача информации в сети Подготовка к контрольной работе
Раздел 3.	**Средства информационных и коммуникационных технологий**
Тема 3.1. Архитектура компьютеров	**Содержание учебного материала**
	Архитектура компьютеров. Основные характеристики компьютеров. Многообразие компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Виды программного обеспечения компьютеров.
	Практические занятия
	Работа с операционной системой, графическим интерфейсом пользователя. Работа с программным обеспечением внешних устройств. Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Подготовка доклада на тему: «Многообразие компьютеров». Работа с учебной и справочной литературой по теме: «Устройства обработки видео- и аудиоинформации».
Тема 3.2. Объединение компьютеров в локальную сеть	**Содержание учебного материала**
	Объединение компьютеров в локальную сеть. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях.
	Практические занятия
	Разграничение прав доступа в сети, общее дисковое пространство в локальной сети. Организация защиты информации, антивирусная защита
	Самостоятельная работа обучающихся
	Подготовка доклада на тему: «Сетевые операционные системы»
Тема 3.3. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение	**Содержание учебного материала**
	Нормы информационной этики и права. Принципы обеспечения информационной безопасности. Способы и средства обеспечения надёжного функционирования средств ИКТ. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение. Подготовка к контрольной работе
	Самостоятельная работа обучающихся
	Подготовка к контрольной работе
Раздел 4.	**Технологии создания и преобразования информационных объектов**
Тема 4.1 Технологии обработки текста	**Содержание учебного материала**
	Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов.
	Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста. Настольная издательская система Microsoft Office Publisher.

	Практические занятия
	Форматирование текстовых документов.
	Создание и форматирование списков и таблиц
	Вставка схем и графов
	Вставка формул в документ
	Самостоятельная работа обучающихся
	Подготовить доклад с презентацией «Основы работы в издательской системе PageMaker». Чтение основной литературы. Оформить опорные конспекты: текстовые файлы и текстовые документы. Составить таблицу «Отличия текстовых редакторов «MC Word, WordPad, Блокнот».
Тема 4.2 Технологии обработки числовой информации	**Содержание учебного материала**
	Возможности динамических (электронных) таблиц. Математическая обработка числовых данных, графическая обработка статистических таблиц.
	Практические занятия
	Ввод данных и основы работы в Excel, Нахождение значений функции
	Распределение месячного фонда заработной платы
	Построение диаграммы
	Работа с базой данных , Связь таблиц
	Самостоятельная работа обучающихся
	Подготовка доклада на тему: «Создатели арифмометра»
	Подготовка к контрольной работе
Тема 4.3 Технологии хранения, поиска и сортировки информации	**Содержание учебного материала**
	Способы хранения и простейшая обработка данных. Представление об организации баз данных и системах управления ими. Понятие о базах данных и средствах доступа к ним. Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения: юридических, библиотечных, социальных, кадровых и др.
	Использование системы управления базами данных для выполнения учебных заданий из различных предметных областей.
	Практические занятия
	Формирование запросов для работы в сети Интернет с электронными каталогами библиотек, музеев, книгоиздания, СМИ в рамках учебных заданий из различных предметных областей»
	Работа с электронными коллекциями информационных и образовательных ресурсов, образовательными специализированными порталами
	Коллективные сервисы в сети Интернет»
	Создание аннотированного каталога Интернет-ресурсов
	Компьютерные архивы информации: электронные каталоги,

	базы данных
	Заполнение полей баз данных. Организация баз данных. Возможности систем управления базами данных. Работа с базами данных
	Формы. Создание форм. Связь таблиц. Отчеты. Создание отчета с помощью Мастера.
	Организация баз данных: юридические, библиотечные, здравоохранения, налоговые, социальные, кадровые
	Формирование запросов для поиска и сортировки информации в базе данных.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Чтение дополнительной литературы и конспектирование по теме. «Перекрестные запросы в Access
Тема 4.4 Технологии обработки графики	**Содержание учебного материала**
	Представление о программных средах компьютерной графики, презентациях и мультимедийных средах.
	Средства и технологии работы с графикой. Основные функциональные возможности графических редакторов. Форматы графических файлов.
	Практические занятия
	Презентация Компьютерная графика Внешний вид презентации. Заполнение содержанием
	Анимация Внешний вид презентации
	Создание интерактивных презентаций: триггеры
	Создание тестового задания на основе триггеров
	Самостоятельная работа обучающихся
	Подготовка доклада на тему: «Создание анимации в презентациях» Подготовка к контрольной работе
Раздел 5.	**Телекоммуникационные технологии**
Тема 5.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	**Содержание учебного материала**
	Интернет-технологии. Способы и скоростные характеристики подключения, провайдер. Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Комбинации условия поиска. 2. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь. 3. Методы создания и сопровождения сайта. 4. Браузер. Примеры работы с интернет-магазином, интернет-СМИ, интернет-турагентством, интернет-библиотекой и пр. Поисковые системы. Пример поиска информации на государственных образовательных порталах. Осуществление поиска информации или информационного объекта в тексте, файловых структурах, базах данных, сети Интернет. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров.

	Формирование адресной книги
	Практические занятия
	Браузер. Примеры работы с интернет-магазином, интернет-СМИ, интернет-турагентством, интернет-библиотекой и пр
Тема 5.2. Передача информации между компьютерами	**Содержание учебного материала**
	Проводная и беспроводная связь. 2. Методы создания и сопровождения сайта. 3. Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях: электронная почта, чат, видеоконференция, Интернет-телефония. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности (системы электронных билетов, банковских расчетов, регистрации автотранспорта, электронного голосования, системы медицинского страхования, дистанционного обучения и тестирования, сетевых конференций и форумов и пр.).).
	Практические занятия
	Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги. Участие в онлайн-конференции, анкетировании, дистанционных курсах, интернет-олимпиаде или компьютерном тестировании
Тема 5.3. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности	**Практические занятия**
	Использование тестирующих систем в учебной деятельности в локальной сети профессиональной образовательной организации СПО.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Подготовить доклад на тему: Дистанционное обучение в сети ИНТЕРНЕТ Подготовка к контрольной работе
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

	2 семестр
Раздел 6.	**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**
Тема 6.1. Основы организации педагогической деятельности в детском саду	**Содержание учебного материала**
	Педагогическая деятельность, сущность
	Непрофессиональная педагогическая деятельность
	Педагогическая деятельность как профессия .
	Этапы развития педагогической профессии.
	Практические занятия
	Теоретическая и практическая готовность воспитателя детей дошкольного возраста
	Самостоятельная работа обучающихся

	Сущность и специфика педагогической деятельности. Самооценка своей целеустремленности. Профиль умений. Построение «дерева целей» (определение ближних, средних и дальних целей).
	Составление плана, тезисов, всех видов конспектов. Защита доклада или доклада. Составление аннотации на курсовую работу Подготовка сообщений на темы: Самопознание – первый шаг на пути.
Тема 6.2. Воспитатель детей дошкольного возраста	**Содержание учебного материала**
	Ценностные характеристики педагогической деятельности в дошкольном учреждении
	Профессиональная компетентность дошкольного педагога. Виды педагогической деятельности: воспитательная, социально-педагогическая, культурно-просветительская, коррекционно-развивающая, научно-методическая, управленческая.
	Практические занятия
	Профессиональный стандарт воспитателя детей дошкольного возраста
	Образовательно-воспитательная деятельность воспитателя детей дошкольного возраста
	Социально-педагогическая деятельность воспитателя детей дошкольного возраста
	Коррекционно-развивающая деятельность воспитателя детей дошкольного возраста
	Диагностическая деятельность воспитателя детей дошкольного возраста
	ФГОС по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах
	Самостоятельная работа обучающихся
	Подготовка эссе: Требования к личности воспитателя: природные данные, уровень развития и воспитанности, профессиональные знания, умения и навыки, педагогические способности, профессионально значимые личностные качества воспитателя, педагогическая культура.
	Составление плана-конспекта «Возникновение и становление педагогической профессии».
	Составление анкеты по теме: «Профессионально обусловленные требования к личности педагога». Апробация анкеты в своей группе, формулировка выводов.
Раздел 7.	**ВОСПИТАТЕЛЬ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА**
Тема 7.1. Педагогические технологии и мастерство воспитателя	**Содержание учебного материала**
	Сущность педагогической технологии. Признаки педагогической технологии. Современные образовательные технологии в дошкольном образовательном учреждении.
	Взаимодействие с родителями.
	Здоровьесберегающие технологии. Игровые технологии.
	Педагогика сотрудничества. Групповые технологии.
	Особенности включения элементов проектного обучения в дошкольном образовательном учреждении. Классификация типов проектов. Этапы работы над проектом. Экспертная оценка

	проекта.
	Практические занятия
	Современные образовательные технологии в дошкольном образовательном учреждении.
	Решение педагогических ситуаций.
	Составление плана-конспекта «Возникновение и становление педагогической профессии».
	Написание сочинения: «Я- воспитатель».
	Самостоятельная работа обучающихся
	Сообщения на темы «Информационная культура воспитателя», «Уровень информационной культуры педагога – показатель его профессиональной компетентности». Составление презентации на тему «Я и моя профессия».
	Написание сочинения на тему «Рабочий день воспитателя». Ознакомление с разнообразием образовательных программ в ДО.
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

3. Правила по технике безопасности

Находясь в компьютерном кабинете обучающийся обязан строго соблюдать правила техники безопасности. Далее приведены инструкции по технике безопасности:

- Вводный инструктаж по технике безопасности и правилам поведения в компьютерном кабинете для обучающихся по учебному предмету Введение в специальность
- Инструкция по охране труда при работе в кабинете Введение в специальность;
- Инструкция для обучающихся по пожарной безопасности в компьютерном кабинете;

3.1 Вводный инструктаж по технике безопасности и правилам поведения в компьютерном кабинете для обучающихся по дополнительному учебному предмету Введение в специальность

Общее положения:

К работе в компьютерном кабинете допускаются лица, ознакомленные с данной инструкцией по технике безопасности и правилам поведения.

Работа обучающихся в компьютерном кабинете разрешается только в присутствии преподавателя (инженера, лаборанта).

Во время занятий посторонние лица могут находиться в кабинете только с разрешения преподавателя.

Во время перемен между уроками проводится обязательное проветривание компьютерного кабинета с обязательным выходом учащихся из кабинета.

Каждый обучающийся в ответе за состояние своего рабочего места и сохранность размещенного на нем оборудования.

Перед началом работы необходимо:

Убедиться в отсутствии видимых повреждений на рабочем месте;

Разместить на столе тетради, учебные пособия так, чтобы они не мешали работе на компьютере;

Принять правильною рабочую позу.

Посмотреть на индикатор монитора и системного блока и определить, включён или выключен компьютер. Переместите мышь, если компьютер находится в энергосберегающем состоянии или включить монитор, если он был выключен.

При работе в компьютерном кабинете категорически запрещается:

Находиться в кабинете в верхней одежде;

Класть одежду и сумки на столы;

Находиться в кабинете с напитками и едой;

Располагаться сбоку или сзади от включенного монитора;

Присоединять или отсоединять кабели, трогать разъемы, провода и розетки;

Передвигать компьютеры и мониторы;

Открывать системный блок;

Включать и выключать компьютеры самостоятельно.

Пытаться самостоятельно устранять неисправности в работе аппаратуры;

Перекрывать вентиляционные отверстия на системном блоке и мониторе;

Ударять по клавиатуре, нажимать бесцельно на клавиши;

Класть книги, тетради и другие вещи на клавиатуру, монитор и системный блок;

Удалять и перемещать чужие файлы;

Приносить и запускать компьютерные игры.

Находясь в компьютерном кабинете, учащиеся обязаны:

Соблюдать тишину и порядок;

Выполнять требования преподавателя;

Находясь в сети работать только под своим именем и паролем;

Соблюдать режим работы;

При появлении рези в глазах, резком ухудшении видимости, невозможности сфокусировать взгляд или навести его на резкость, появления боли в пальцах и кистях рук, усиления сердцебиения немедленно покинуть рабочее место, сообщить о происшедшем преподавателю и обратиться к врачу;

После окончания работы завершить все активные программы и корректно выключить компьютер;

Оставить рабочее место чистым.

Работая за компьютером, необходимо соблюдать правила:

Расстояние от экрана до глаз – 70 – 80 см (расстояние вытянутой руки);

Вертикально прямая спина;

Плечи опущены и расслаблены;

Ноги на полу и не скрещены;

Локти, запястья и кисти рук на одном уровне;

Локтевые, тазобедренные, коленные, голеностопные суставы под прямым углом.

Требования безопасности в аварийных ситуациях:

При появлении программных ошибок или сбоях оборудования обучающийся должен немедленно обратиться к преподавателю (лаборанту).

При появлении запаха гари, необычного звука немедленно прекратить работу, и сообщить преподавателю (лаборанту).

3.2 Инструкция по охране труда при работе в кабинете

Общие требования безопасности

– К работе в кабинете допускаются обучающиеся с 1-го курса, прошедшие инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

– При работе в кабинете учащиеся должны соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха.

– При работе в кабинете возможно воздействие на учащихся следующих опасных и вредных производственных факторов:

1) неблагоприятное воздействие на организм человека неонизирующих электромагнитных излучений компьютеры;

2) неблагоприятное воздействие на зрение визуальных эргономических параметров компьютеры, выходящих за пределы оптимального диапазона;

3) поражение электрическим током.

– Кабинет должен быть укомплектован медаптечкой с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств для оказания первой помощи при травмах или при плохом самочувствии.

– При работе в кабинете соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения. Кабинет должен быть оснащен двумя углекислотными огнетушителями.

– О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить преподавателю. При неисправности оборудования прекратить работу и сообщить об этом преподавателю.

– В процессе работы с компьютеры учащиеся должны соблюдать порядок проведения работ, правила личной гигиены, содержат в чистоте рабочее место.

– Обучающиеся, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности и со всеми учащимися проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

Требования безопасности перед началом работы

– Тщательно проветрить кабинет и убедиться, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 20 - 21 С, относительная влажность воздуха в пределах 62- 55%.

– Убедиться в наличии защитного заземления оборудования, а также защитных экранов компьютеры.

– Включить компьютеры и проверить стабильность и четкость изображения на экранах.

Требования безопасности во время работы

– Не включать компьютеры без разрешения преподавателя.

– Недопустимы занятия за одним компьютером двух и более человек.

– При работающем компьютере расстояние от глаз до экрана должно быть 0,6 - 0,7 м, уровень глаз должен приходиться на центр экрана или на 2/3 его высоты.

– Тетрадь для записей располагать на подставке с наклоном 12 -15 на расстоянии 55 - 65 см от глаз, которая должна быть хорошо освещена.

– Изображение на экранах компьютеров должно быть стабильным, ясным и предельно четким, не иметь мерцаний символов и фона, им экранах не должно быть бликов и отражений светильников, окон и окружающих предметов.

– Во время производственной практики ежедневная длительность работы за компьютерами не должна превышать 3-х часов для учащихся старше 16 лет и 2-х часов для учащихся моложе 16 лет с обязательным проведением гимнастики для глаз через каждые 20 - 25 мин. работы и физических упражнений через каждые 45 мин. во время перерывов.

– Не рекомендуется использовать в кабинете для написания информации меловую доску.

Требования безопасности в аварийных ситуациях

– В случае появления неисправности в работе компьютера следует выключить его и сообщить об этом преподавателю.

– При плохом самочувствии, появлении головной боли, головокружения и пр. прекратить работу и сообщить об этом преподавателю.

– При поражении электрическим током немедленно отключить компьютеры, оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации учреждения.

Требования безопасности по окончании работы

–С разрешения преподавателя выключить компьютеры и привести в порядок рабочее место.

–Тщательно проветрить и провести влажную уборку кабинета.

3.3. Инструкция для обучающихся по пожарной безопасности в компьютерном кабинете

Общие требования пожарной безопасности

– Помещение кабинета постоянно должно содержаться в чистоте.

– Огнетушители должны размещаться в легкодоступных местах, где исключено их повреждение, попадание на них прямых солнечных лучей, непосредственное воздействие отопительных и нагревательных приборов.

– По окончании занятий преподаватель должен тщательно осмотреть помещение кабинета и закрыть его, обесточив электросеть.

– Неисправные электросети и электрооборудование немедленно отключать для приведения их в пожаробезопасное состояние.

Запрещается

– Пользоваться нестандартными (самодельными) электроприборами

– Применять электропровода с поврежденной изоляцией, самодельные предохранители.

– Использовать неисправные штепсельные соединения для включения электроприборов в сеть.

Действия при возникновении пожара

– Немедленно сообщить о пожаре в пожарную часть по телефону **01**.

– Принять меры к эвакуации детей из помещения кабинета и здания.

– Одновременно силами добровольной дружины приступить к тушению очага возгорания и его локализации с помощью первичных средств пожаротушения до приезда пожарной команды.

– Покидая помещение кабинета, закрыть за собой все двери и окна во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения.

4. Методические рекомендации к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дополнительного учебного предмета. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по дополнительному учебному предмету, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению дополнительного учебного предмета, необходимо ознакомиться с рабочей программой дополнительного учебного предмета учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом

лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.

2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1.Определите цель составления конспекта.

2.Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.

3.Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.

4.Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

5.Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

6.Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

7.Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

8.Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

9.При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дополнительного учебного предмета является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дополнительного учебного предмета не разбираются на лекционных и практических/лабораторных занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по учебному предмету Информатика предполагает:

1 Подготовка доклада

2 Подготовка к контрольной работе

3 Чтение дополнительной литературы и конспектирование

4 Составление схем.

5. Подготовка к тестированию

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение учебного предмета, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ; знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики учебного предмета в различных формах: доклад, лабораторные работы, контрольная работа.

Самостоятельная работа включает те разделы курса Информатика, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

6. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дополнительного учебного предмета. Текущий контроль осуществляется по усмотрению преподавателя в рабочем порядке на лабораторных занятиях. Формой текущего контроля могут быть выполнение лабораторных заданий, контрольные работы и написание доклада.

Методические указания к выполнению заданий в практических занятиях

Целью выполнения практических работ является подготовка обучающихся к применению вычислительной техники в процессе обучения, освоение работы с основными пакетами прикладных программ, развитие алгоритмического мышления; овладение принципами программирования на алгоритмическом языке высокого уровня. В течении семестра обучающиеся выполняют лабораторные работы, а также проходят тестовый контроль. По окончанию 2 семестра обучающиеся сдают экзамен в соответствии с рабочим учебным планом данной специальности.

Практические работы выполняются на компьютере, и проверяются преподавателем также на компьютере. При выполнении практических работ обучающийся должен сначала изучить теоретический материал, изложенный в работе, затем выполнить задание на компьютере, опираясь на методические рекомендации по её выполнению и оформить отчёт в тетради, если это требуется в работе. В процессе проверки преподаватель заставляет обучающихся продемонстрировать свои знания и навыки в работе с компьютером, которые должны быть получены при изучении данной темы. Качество и правильность выполнения практической работы оценивается до 2 баллов.

В отчет по практической работе включается окончательный результат выполненной работы и ответы на контрольные вопросы. Отчет выполняется в текстовом редакторе Word по форме, принятой в университете.

Максимальное количество баллов за каждую работу может быть выставлено, если обучающийся выполнил всю работу правильно уже при первом предъявлении работы преподавателю и показал отличное знание темы и безошибочное владение навыками работы на компьютере в области данной темы. Каждое повторное предъявление выполненной работы или отчета, а также недостаточное (с ошибками или не в полном объеме) знание данной темы и умение работать на компьютере, снижает соответствующую оценку на 1 балл.

Правила выполнения практических работ:

1. Обучающийся должен выполнить практическую работу самостоятельно (или в группе, если это предусмотрено заданием).
2. Если обучающийся не выполнил практическую работу или часть работы за отведенное время, то он может выполнить работу или оставшуюся часть во внеурочное время, согласованное с преподавателем.
3. Каждый обучающийся после окончания урока, должен представить преподавателю выполненную работу в электронном виде с анализом полученных результатов и выводом по работе.
4. Дифференцированную оценку по практической работе обучающийся получает, с учетом срока выполнения работы, если:

- работа выполнена правильно и в полном объеме;
- сделан анализ проделанной работы и вывод по результатам работы;
- обучающийся может пояснить выполнение любого этапа работы;

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада — информирование

по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

Структура доклада

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст сообщения/ доклада;
- список использованных источников.

2. Текст сообщения, доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада/сообщения, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме доклада.
4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
6. Составьте план доклада.
7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
8. Составьте окончательный текст доклада.
9. Оформите материал.

10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.

11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.

12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.

15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов:

1. WWW. История создания и современность.
2. Абак – ручной вычислитель.
3. Виды компьютерных сетей.
4. Возможности и перспективы развития компьютерной графики
5. Вредное воздействие компьютера. Способы защиты.
6. Гипертекстовое представление информации
7. Двоичное кодирование и компьютер
8. Дистанционное обучение в сети ИНТЕРНЕТ
9. Известные ученые положившие начало развития ЭВМ.
10. Информатика в жизни общества.
11. Информационные процессы. Хранение, обработка и передача информации.
12. Информация в общении людей.
13. Информация и дезинформация.
14. Использование Интернет в маркетинге.
15. История компьютера.
16. История письменности.
17. История развития информационного общества.
18. История развития ЭВМ.
19. Какая связь между алгеброй логики и двоичным кодированием?
20. Калькулятор и компьютер.
21. Карманные персональные компьютеры.
22. Классы современных ЭВМ.
23. Компьютерная грамотность и информационная культура.
24. Компьютерная графика на ПЭВМ.
25. Компьютерная сеть как средство массовой коммуникации.
26. Компьютерные модели и их виды
27. Компьютерные модели различных процессов.
28. Криптография.
29. Локальные и глобальные сети
30. Мультимедиа технологии.
31. Ноутбук – устройство для профессиональной деятельности.
32. Операционные системы семейства UNIX.
33. Основные типы принтеров.
34. Основы работы в издательской системе PageMaker
35. Первый компьютерщик – Чарльз Беббидж и первая программистка – Ада Байрон (Лавлейс).

36. Передача, преобразование, хранение и использование информации в технике.
37. Подходы к оценке количества информации.
38. Поиск информации в Интернет. Web-индексы, Web-каталоги.
39. Поколения ЭВМ. Основные этапы развития информационного общества.
40. Построение и использование компьютерных моделей.
41. Примеры непозиционных систем счисления.
42. Принцип автоматического исполнения программ в ЭВМ.
43. Принципы представления данных и команд в компьютере.
44. Проблемы создания искусственного интеллекта.
45. Программное обеспечение.
46. Пропускная способность каналов передачи данных
47. Сетевая этика и культура
48. Сетевое программное обеспечение.
49. Сеть Интернет и киберпреступность.
50. Системы электронных платежей, цифровые деньги.
51. Сканеры и программное обеспечение распознавания символов.
52. Современное состояние электронно-вычислительной техники.
53. Создание анимации в презентациях
54. Создатели арифмометра
55. Суперкомпьютеры и их применение.
56. Телекоммуникации, телекоммуникационные сети различного типа, их назначение и возможности.
57. Устройства ввода информации.
58. Устройства вывода информации
59. Что такое алгебра логики?
60. Этапы развития информационного общества.
61. Язык как способ представления информации, двоичная форма представления информации, ее особенности и преимущества.

Методические рекомендации по выполнению контрольных работ

Контрольная работа — промежуточный метод проверки знаний обучающегося с целью определения конечного результата в обучении по данной теме или разделу.

Контрольная работа призвана систематизировать знания, позволяет повторить и закрепить материал. При ее выполнении обучающиеся ограничены во времени, могут использовать любые учебные пособия, консультации с преподавателем. Обучающимся выдаются задания по вариантам.

Цели выполнения контрольной работы: выявление качества усвоения знаний, умений и навыков, которые должны быть сформированы в результате обучения и их коррекция по полноте, глубине, обобщенности, осознанности.

Контрольная работа должна быть написана грамотно, тщательно выверены, грамматические и синтаксические ошибки не допустимы.

Вопросы для подготовки к контрольным работам

Контрольная работа №1

1. Понятие «информатика».
2. Роль информационной деятельности в современном обществе: экономической, социальной, культурной, образовательной сферах
3. Основные этапы развития информационного общества.
4. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов.
5. Информационные ресурсы общества.
6. Образовательные информационные ресурсы.

7. Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов.

8. Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты.

9. Организация обновления программного обеспечения с использованием сети Интернет.

Контрольная работа №2

1. При работе в кабинете информатики возможно воздействие на человека опасных и вредных факторов. Перечислите их.

2. Перечислите основные носители информации, используемые в настоящее время (не менее пяти).

3. Назовите положительные и негативные последствия развития Интернет.

4. Приведите примеры прикладного программного обеспечения.

5. Назовите преимущества использования лицензионного программного обеспечения.

6. Перечислите элементы рабочего стола операционной системы Windows XP.

7. Хранение информационных объектов различных видов производится на различных цифровых носителях. Каких? (Назовите не менее трех).

8. Для каких целей используются программы – архиваторы. Назовите известные вам.

9. Запись информации на компакт-диски производится при помощи следующих программ (назвать не менее трех).

10. Какое место занимают информационные технологии при освоении выбранной вами профессии.

Контрольная работа №3

1. Назовите самые популярные браузеры в России

2. Какие поисковые системы интернета вы знаете?

3. Каким образом осуществляется поиск информации в сети Интернет.

4. Электронная почта. Ее возможности.

5. Основные характеристики компьютеров. Перечислите некоторые из них.

6. Многообразие компьютеров.

7. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру (перечислить не менее пяти).

8. Виды программного обеспечения компьютеров. Назовите некоторые конкретные программы с которыми вам приходилось работать.

Контрольная работа №4

1. Объединение компьютеров в локальную сеть. Топология сетей.

2. Какие задачи решают ЛВС.

3. Аппаратное и программное обеспечение ЛВС.

4. Работа в сети. Привести конкретные примеры.

5. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение (привести примеры).

6. Защита информации в компьютере и в сети, антивирусная защита.

7. Антивирусные программы (перечислить не менее трех).

8. Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту.

9. Комплекс профилактических мероприятий для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией.

10. Возможности офисных программ.

Контрольная работа №5

1. Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций. Возможности Microsoft PowerPoint.

2. Многообразие специализированного программного обеспечения и цифрового оборудования для создания графических и мультимедийных объектов. Привести примеры.

3. Перечислить возможности Интернет-технологий, способы и скоростные характеристики подключения.

4. Примеры работы с Интернет-магазином, Интернет-СМИ, Интернет-турагентством, Интернет-библиотекой и пр.

5. Методы создания и сопровождения сайта.

6. Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях. Привести примеры.

7. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности.

8. Социальные сети. Назвать не менее трех.

9. Этика работы в Интернете. Перечислить основные положения.

10. Правила оформление творческих работ средствами офисных программ.

Методические указания к выполнению тестовых заданий

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по данному дополнительному учебному предмету. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем дополнительного учебного предмета, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Темы, по которым предусмотрено тестирование

Раздел 1. Информационная деятельность человека
Раздел 2 Информация и информационные процессы
Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий
Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов
Раздел 5. Телекоммуникационные технологии

7. Методические указания к промежуточной аттестации

Формами проведения промежуточной аттестации по учебному предмету является дифференцированный зачет (1 семестр) и дифференцированный зачет (2 семестр) (в соответствии с учебным планом).

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по учебному предмету в случае выполнения им учебного плана по учебному предмету (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в рабочей настоящей программе дополнительного учебного предмета.

Вопросы для дифференцированного зачета (1 семестр)

1. АСУ различного назначения
2. Ввод, редактирование и форматирование данных в ячейках электронной таблицы MS Excel.
3. Вирусы и вредоносные программы. Классификация, принцип действия, особенности. Способы обнаружения и устранения.
4. Вычисления в MS Excel с использованием встроенных функций. Вычисления в MS Excel с использованием формул. Понятие о абсолютной и относительной ссылках.
5. Глобальная сеть Интернет.
6. Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации
7. Инсталляция программного обеспечения его использование и обновление
8. Инструментарий программирования. Состав, назначение, особенности.
9. Интерфейс программы MS Excel. Настройки интерфейса.
10. Интерфейс программы MS PowerPoint. Настройки интерфейса. Основные приемы работы с программой MS PowerPoint.
11. Информационная деятельность человека
12. Информационные ресурсы Интернета. Поиск информации.
13. Информационные ресурсы общества
14. Использование тестирующих систем
15. Исследование на основе готовой компьютерной модели
16. Классификация компьютерных сетей (по технологии передачи, по размеру, по способу управления).
17. Классификация прикладного ПО.
18. Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты
19. Назначение операционной системы. Основные элементы ОС. Основные функции ОС и принцип их выполнения.
20. Образовательные информационные ресурсы
21. Общее понятие о безопасности компьютерной системы. Направления совершенствования безопасности компьютерной системы.
22. Оперативная и постоянная память компьютера. Устройства памяти.
23. Организация обновления программного обеспечения с использованием сети Интернет
24. Основные методы передачи данных по сети.
25. Основные поколения ЭВМ. Примеры, особенности.
26. Основные понятия информатики. Предмет и задачи информатики
27. Основные типы современных ОС. Особенности и область их применения.
28. Основные угрозы безопасности ПК и способы их предотвращения.

Вопросы для дифференцированного зачета (2 семестр)

1. Основные устройства на материнской плате. Понятие тактовой частоты МП.
2. Особенности работы с импортированием объектов средствами MS PowerPoint.
3. Особенности стратегии защиты информации с использованием системного
4. Периферийные устройства (ввода данных): клавиатура, манипуляторы и т.п.
5. Периферийные устройства (вывода данных): ЭЛТ-мониторы, ЖК-мониторы, плазменные панели. Основные характеристики, особенности.
6. Периферийные устройства командного управления: мышь, трекбол, пенмаус, джойстик и т.п.

7. Периферийные устройства хранения и обмена данными: накопители, стримеры, модемы и т.п. Основные характеристики, особенности.
8. Периферийные устройства: принтеры, сканеры, модемы.
9. Понятие информации, основные свойства информации. Понятие количества информации. Единицы измерения объема данных
10. Понятие количества информации. Единицы измерения объема данных
11. Понятие компьютерной сети. Локальная и глобальная сеть.
12. Понятие о портах ПК. Предназначение, основные типы и особенности портов.
13. Понятие о шине ПК. Предназначение, основные типы и особенности шин.
14. Построение и разработка алгоритмов
15. Представление информации в различных системах счисления
16. Принципиальное устройство ЭВМ. Основные элементы ЭВМ.
17. Принципиальное устройство ЭВМ. Основные элементы ЭВМ.
18. Принципы работы электронной почты. Сервисы почтовых серверов.
19. Программное обеспечение. Классификация программного обеспечения.
20. Работа с программным обеспечением
21. Расшифруйте содержание IP-адреса компьютера в сети.
22. Системное программное обеспечение: уровни системного ПО, базовое системное ПО.
23. Создание архива, извлечение архива, запись информации
24. Состав системного блока: жесткий диск, дисковод для компакт-дисков, дисковод для гибких дисков, флэш-память.
25. Состав системного блока: материнская плата, центральный процессор, контроллеры, устройства внутренней памяти.
26. Состав системного блока: платы расширения (видеокарта, звуковая плата, сетевая карта).
27. Среда программирования
28. Сущность, задачи и основные характеристики протокола TCP/IP.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы учебного предмета

Основная учебная литература

1. Микляева, Н. В. Теоретические основы дошкольного образования : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 496 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02131-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536712

2. Поляков, К. Ю. Информатика: 10 класс: базовый и углублённый уровни. В 2 частях. Ч.1 : учебник / К. Ю. Поляков, Е. А. Еремин. — 5-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 352 с. — ISBN 978-5-09-103614-5 (ч.1), 978-5-09-103613-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132235

3. Поляков, К. Ю. Информатика: 10 класс: базовый и углублённый уровни. В 2 частях. Ч.2 : учебник / К. Ю. Поляков, Е. А. Еремин. — 5-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 352 с. — ISBN 978-5-09-103615-2 (ч.2), 978-5-09-103613-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132236

4. Поляков, К. Ю. Информатика: 11 класс: базовый и углублённый уровни. В 2 частях. Ч.1 : учебник / К. Ю. Поляков, Е. А. Еремин. — 5-е изд. — Москва : Просвещение,

2023. — 240 с. — ISBN 978-5-09-103617-6 (ч.1), 978-5-09-103616-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132246

5. Поляков, К. Ю. Информатика: 11 класс: базовый и углублённый уровни. В 2 частях. Ч.2 : учебник / К. Ю. Поляков, Е. А. Еремин. — 5-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 306 с. — ISBN 978-5-09-103616-9, 978-5-09-103618-3 (ч.2). — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132466

Дополнительная учебная литература

1. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06374-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540740

2. Трофимов, В. В. Информатика : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, М. И. Барабанова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 795 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17499-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545059

3. Трофимов, В. В. Информатика : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, М. И. Барабанова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 795 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17499-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545059

4. Волк, В. К. Информатика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. К. Волк. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15149-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/496798 .

5. Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Е. Кедрова [и др.] ; под редакцией Г. Е. Кедровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10244-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/495204.

6. Юревич, С. Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10781-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541876

Справочно-библиографические издания

1. Афонькина, Ю.А. Справочник учителя-логопеда школы. ФГОС / Ю.А. Афонькина. – М.: Учитель, 2020 г. – 165 с. – ISBN: 9785705747290

2. Степанов С. Дефектология. Словарь-справочник / С. Степанов. – М.: ТЦ Сфера, 2004 – 56 с. - ISBN: 978-5-7301-0111-2

3. Леонтьев, В.П. Новейшая энциклопедия персонального компьютера 2003 / В.П. Леонтьев .— 5-е изд., перераб. и доп .— М. : Олма-Пресс, 2003 .— 957с..

4. Универсальный словарь компьютерной терминологии : Англо-русский. Русско-английский. Таблица расширения имен файлов / автор-составитель Л. Н. Качахидзе .— 2-е изд., испр. и доп .— Москва : Дрофа, 2005 .— 366 с. : ил. — ISBN 5-7107-8083-9. — Текст: непосредственный.

5. Ширшов, Е.В. Информационно-педагогические технологии; ключевые понятия : словарь : учебное пособие / Е.В. Ширшов .— Ростов на Дону : Феникс, 2006 .— 256 с.

Периодические издания

1. Начальная школа [Текст]: научно-методический журнал. - М.: Школьная пресса.
2. Начальная школа плюс до и после [Текст]: научно-методический журнал. - М.: Школьная пресса.
3. Методист [Текст]: научно-методический журнал. - М.: Издательский дом Методист.
4. Вестник Московского городского педагогического университета. Серия : Информатика и информатизация образования : научный журнал / учредитель : МГПУ; главный редактор С. Г. Григорьев .— Москва : МГПУ, — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 2003 года .— ISSN 2008-2014. — Текст : электронный .— // Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU[сайт].— URL:https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=28232— Режим доступа: для авторизир. пользователей.
5. Информатика. Первое сентября : методический журнал / ООО "ИД "Первое сентября"; главный редактор С. Л. Островский .— Москва : ИД "Первое сентября", 2015. — издается с 1995 .— 12 выпусков в год .—Текст : непосредственный.
6. Информатика и образование : научно-методический журнал / учредители : Институт всеобщей истории РАН; Российская Академия образования; главный редактор М. В. Салманханович .— Москва : ООО "Образование и информатика", 2015 — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 1986 года .— 10 выпусков в год .— ISSN 0234-0453. — Текст : электронный // Базы данных EastView [сайт].—URL : https://dlib.eastview.com/browse/publication/18946/udb/12 — Режим доступа : для авторизир. пользователей.
7. Школьные технологии : научно-практический журнал / учредители : Издательский дом "Народное образование ; ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий"; главный редактор А. Кушнир. — Москва : ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий", 2015 — Включен в перечень ВАК ; РИНЦ .— Издается с 1995 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2220-2641. — Текст : электронный // Базы данных EastView [сайт].—URL : https://dlib.eastview.com/browse/publication/18866/udb/12 — Режим доступа: для авторизир.

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
3. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
6. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/
7. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/.

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)
Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дополнительному учебному курсу ДУК.02 ЭТИКА И ЭСТЕТИКА

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Юсупова В.Ш., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с учебным планом и рабочей программой по дополнительному учебному курсу Этика и эстетика программ подготовки специалистов среднего звена по специальности: 44.02.01 Дошкольное образование

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«21» апреля 2025 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Л.А. Сабирова

© Юсупова В.Ш., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения……....4
2. Структура и содержание дополнительного учебного курса ……...9
3. Методические указания к лекциям…….……..12
4. Методические указания к практическим занятиям……..…….14
5. Методические указания к самостоятельной работе…….....14
6. Методические указания к текущему контролю ……..……...15
7. Методические указания к промежуточной аттестации……..…..…….22
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дополнительного учебного курса……23

1. Общие положения

Методические указания по дополнительному учебному курсу Этика и эстетика предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Освоение содержания дополнительного учебного курса Этика и эстетика обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Таблица 1

Личностные результаты

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные личностные результаты к предмету**
ЛР 2. Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	Способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающие личностные и гражданские позиции в образовательной деятельности
ЛР 6. Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	Готовность и способность вести диалог с другими людьми в образовательном процессе, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения
ЛР 7. Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	Формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе образовательной, учебно-исследовательской, проектной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности
ЛР 8. Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	Нравственное сознание и поведение в процессе учебной деятельности на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 9. Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	Готовность и способность обучающихся к образованию, в том числе к самообразованию в процессе учебной деятельности
ЛР 10. Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику научного творчества, общественных отношений

ЛР 11. Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков	Принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни; неприятие вредных: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12. Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь	Бережное, ответственное и компетентное отношение как к собственному физическому и психологическому здоровью, так и других людей

Таблица 2

Метапредметные результаты

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные метапредметные результаты к предмету**	**Универсальные учебные действия (УУД)**
МР 1. Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать образовательную деятельность	Регулятивные: составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы
МР 2. Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	Готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками	Коммуникативные: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи; принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы
МР 4 Готовность и способность к	Готовность и способность к	Познавательные:

самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников	применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР 7 Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей	Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения в различных видах образовательной деятельности	Познавательные: выявлять причинно-следственные связи при изучении явлений и процессов; делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях; самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев)
		Коммуникативные: сравнивать результаты с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности

Таблица 3

Предметные результаты

Формулировка из ФГОС СОО	Адаптированные предметные результаты
ПР 1. Развитие личности обучающихся средствами предлагаемого для изучения учебного предмета, курса: развитие общей культуры обучающихся, их мировоззрения, ценностно-смысловых установок, развитие познавательных, регулятивных и коммуникативных способностей, готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению	Владение знаниями о нравственной культуре педагога; нравственных максиомах; сущности, структуре и функциях нравственной культуры педагога; определение коэффициента комфортности самочувствия педагога
ПР 2. Овладение систематическими знаниями и приобретение опыта осуществления целесообразной и результативной деятельности	Владение знаниями об основных направлениях эстетики в педагогике; о методах и приемах эстетического и художественного обучения и воспитания младших школьников; об основных методах и приемах развития творческих способностей младших школьников; об особенностях реализации полихудожественного подхода в начальной школе; умение самостоятельно анализировать основные программы для начальной школы по музыке и изобразительному искусству; определять понятия «эстетическое образование», «художественное образование», «эстетическая культура», «художественная культура»
ПР 3. Развитие способности к непрерывному самообразованию, овладению ключевыми компетентностями, составляющими основу умения: самостоятельному приобретению и интеграции знаний, коммуникации и сотрудничеству, эффективному решению (разрешению) проблем, осознанному использованию информационных и коммуникационных технологий, самоорганизации и саморегуляции	Умение самостоятельно приобретать знания, эффективное решение (разрешение) проблемы, осознанное использование информационных и коммуникационных технологий, самоорганизацию и саморегуляцию
ПР 4. обеспечение академической мобильности и (или) возможности поддерживать избранное направление образования	Владение знаниями о педагогическом этикете и моральном кодексе российского педагога; о нравственных идеалах и ценностях педагога
ПР 5. обеспечение профессиональной ориентации обучающихся	Владение основными понятиями педагогической этики; знать основные диагностические культурно-эстетические методы и методики

Таблица 4

Личностные результаты реализации программы воспитания	
ЛРВ 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности
ЛРВ 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

2. Структура и содержание дополнительного учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся
1	**2**
1 семестр	
Раздел 1. Теоретико-методологические основы педагогической этики	
Тема 1.1. Актуальные проблемы педагогической этики и эстетики	**Содержание учебного материала**
	Основные понятия педагогической этики.
	Практические занятия
	Предмет и задачи педагогической этики.
	Самостоятельная работа
	Нравственность максимы
Тема 1.2. Этические воззрения педагогов-гуманистов	**Содержание учебного материала**
	Педагоги о воспитании нравственности (К.Д. Ушинский, Л.Н. Толстой, Я. Корчак, В.А. Сухомлинский)
	Практические занятия
	Нравственные максимы
	Самостоятельная работа
	Зарубежные педагогики о нравственности
Раздел 2. Педагогический потенциал религиозных нравственных ценностей и заповедей	
Тема 2.1. Нравственные ценности и принципы религиозных течений	**Содержание учебного материала**
	Нравственные ценности и принципы православия
	Нравственные ценности и принципы ислама
	Нравственные ценности и принципы буддизма
	Практические занятия
	Нравственные максимы
	Самостоятельная работа
	Нравственные ценности и заповеди

Раздел 3. Нравственная культура педагога	
Тема 3.1. Сущность, структура и функции нравственной культуры педагога	**Содержание учебного материала**
	Сущность, структура и функции нравственной культуры педагога
	О педагогическом этикете и моральном кодексе российского педагога
	Практические занятия
	Нравственные максимы
	Самостоятельная работа
	Нравственные идеалы и ценности педагога
Тема 3.2. Нравственная культура педагога как условие нравственного воспитания обучающихся	**Содержание учебного материала**
	Приоритетные стратегии нравственного воспитания
	Практические занятия
	Воспитание учащихся в условиях общения нравственного выбора
	Определение типа нравственной ориентации личности
	Определение самооценки нравственной культуры педагога
	Определение коэффициента комфортности самочувствия педагога
	Определение коэффициента комфортности самочувствия обучающихся
	Определение уровня интеллигентности личности
	Определение уровня конфликтности личности
	Самооценка стрессоустойчивости личности
	Самооценка качества личной жизни
	Диагностико-эвристическая игра «Семь дней для нравственного саморазвития» (И.И. Новоселова)
	Самостоятельная работа
	Духовно-нравственное воспитание обучающихся
2 семестр	
Раздел 4. Эстетические чувства, оценки, взгляды, идеал	
Тема 4.1. Основные этапы и направления развития эстетической мысли	Содержание учебного материала
	Связь эстетического чувства с практической деятельностью человека. Прикладные отрасли эстетики. Категории и ценности эстетики. Прекрасное в действительности и искусстве. Многообразие форм проявления прекрасного. Прекрасное и безобразное. Возвышенное. Способы и формы выражения возвышенного и героического
	Практические занятия
	Основные направления эстетики в педагогике
	Самостоятельная работа

	Возвышенное и низменное. Трагическое. Связь трагического с прекрасным и возвышенным. Космический и эстетический идеал. Гармоническое и хаотическое, проявление в природе, действительности, искусстве. Многообразие эстетических свойств. Взаимосвязь категорий.
Тема 4.2. Сущность эстетического образования младших школьников.	**Содержание учебного материала**
	Определение понятий «эстетическое образование», «художественное образование», «эстетическая культура», «художественная культура»
	Практические занятия
	Методы и приемы эстетического и художественного обучения и воспитания младших школьников
	Самостоятельная работа
	Сущность эстетического и художественного обучения и воспитания младших школьников
Тема 4.3. Эстетическая природа и специфика искусства	**Содержание учебного материала**
	Понятие искусства. Виды искусства
	Практические занятия
	Объект искусства
	Самостоятельная работа
	Эстетические категории
Раздел 5. Эстетическое образование дошкольников	
Тема 5.1. Предмет искусства и процесс художественного творчества дошкольников	**Содержание учебного материала**
	Предмет искусства. Понятие креативности. Возможности искусства в развитии творческих способностей дошкольников.
	Практические занятия
	Методы и приемы развития творческих способностей дошкольников
	Самостоятельная работа
	Развитие творческих способностей дошкольников
Тема 5.2. Взаимодействие и синтез искусств в эстетическом образовании дошкольников: анализ образовательных программ для дошкольного образования	**Содержание учебного материала**
	Понятие полихудожественного подхода в художественно-эстетическом образовании. Принципы, методы
	Практические занятия
	Анализ основных программ для дошкольного образования по музыке и изобразительному искусству
	Самостоятельная работа
	Особенности реализации полихудожественного подхода в дошкольном образовании
Тема 5.3. Возможности различных видов искусства в психофизической коррекции	**Содержание учебного материала**
	Арт-терапевтические особенности музыки и изобразительного искусств
	Практические занятия
	Диагностика уровней сформированности эстетической культуры дошкольников. Методологические особенности диагностики в

дошкольников	сфере педагогики искусства. Основные диагностические культурно-эстетические методы и методики
	Самостоятельная работа
	Коррекционные методики в педагогике искусства
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебного предмета. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебному предмету, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению дополнительного учебного курса, необходимо ознакомиться с рабочей программой учебного курса, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую

дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.
2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.
3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.
4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).
5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.
6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.
7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.
2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план – конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дополнительному учебному курсу предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия учебного курса. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел дополнительного учебного курса, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дополнительного учебного курса рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций.
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу.
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия.
4. Выполнить домашнее задание.
5. Проработать тестовые задания и задачи.
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дополнительного учебного курса. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения докладов обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дополнительного учебного курса является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дополнительного учебного курса не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дополнительному учебному курсу Этика и эстетика предполагает: выполнение практических заданий, написание эссе, подготовку докладов, решение тестовых заданий. Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение дополнительного учебного курса, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должен представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики дополнительного учебного курса в различных формах.

Самостоятельная работа включает те разделы дополнительного учебного курса Этика и эстетика, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной работы состоит из:

1. Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;
2. Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;
3. Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;
4. Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;
5. Организации консультаций преподавателя с обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа с учебной литературой, справочно-библиографическими изданиями, периодическими изданиями, по материалам профессиональных баз данных и информационных ресурсов сети Интернет является наиболее эффективным методом получения знаний по учебному предмету, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

При работе с литературой по конкретным темам курса основное внимание следует уделять важнейшим понятиям, терминам, определениям, для скорейшего усвоения которых целесообразно вести краткий конспект.

Самостоятельная работа обучающихся с литературой не должна быть отделена от лекций и практических занятий, вдумчивое чтение источников, составление тезисов, обобщение прочитанных материалов способствует гораздо более глубокому пониманию изучаемой проблемы.

6. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль успеваемости – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе выполнения практических заданий, написания эссе, подготовки докладов и решения тестовых заданий.

К практическим заданиям для осуществления текущего контроля успеваемости относятся доклад, тестовые задания, практические задания.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада – информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

Структура доклада:

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10 – 15% общего времени);
- основную часть (60 – 70%);
- заключение (20 – 25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст доклада;
- список использованных источников.

2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое – 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ – 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.

2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.

3. Повторите лекционный материал по теме доклада.

4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.

5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.

6. Составьте план доклада.

7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

8. Составьте окончательный текст доклада.

9. Оформите материал.

10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.

11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.

12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.

15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов:

1. Этические взгляды Сократа и Платона.
2. Аристотель- систематизатор аттической этике.
3. Гедонистическое этическое учение Эпикура.
4. Евангельская моральная доктрина-основа европейской этики средневековой.
5. Натуралистический эвдемонизм в этических концепциях просвещения.
6. Скептицизм этической теории М. Монтеня.
7. Пантеистический эвдемонизм Ж..Ж Руссо.
8. Этика Нового времени: учения Р. Декарта, Т. Гоббса, Б. Спинозы.
9. Этические идеи Г. Гегеля.
10. Антропологическая этика Л. Фейербаха.
11. Этические идеи Г. Гегеля.
12. Основные черты марксисткой этики.
13. Этические взгляды Н. Бердяева.
14. В. Соловьев о единстве истины, добра и красоты.
15. Этические концепции русских революционных демократов.
16. Нравы людей при родовом строе.
17. Простые нормы нравственности и их историческая судьба.
18. Нравственность на пороге 21 веке.
19. Концепция непротивления злу насилием в этике Л. Толстого и современность.
20. Предмет и основные этапы становления этики.
21. Структура этики и ее основные категории.
22. Сущность, структура и функции морали.
23. Роль и значение этики в деятельности современного специалиста.
24. Основные концепции происхождения морали.
25. Свойства морали как специфической формы общественных отношений.
26. Нравственные нормы, принципы, общественное мнение как инструменты морального регулирования.
27. Национальное общечеловеческое и морали.

28. Мораль и политика.
29. Место морали в духовной жизни общества.
30. Мораль и религия.
31. Научно-технический прогресс и нравственность.
32. Нравственный идеал и его отношение с действительностью.
33. Нравственная свобода и моральная ответственность.
34. Нравственный конфликт и его разрешение.
35. Смысл жизни как нравственная проблема.
36. Добро и зло как основные этические категории.
37. Проблема справедливости в морали.
38. Совесть как нравственный регулятор и формы ее проявления.
39. Единство объективной и субъективной сторон нравственного долга.
40. Счастья как этическая категория.
41. Честь и достоинство человека и формы их проявления.
42. Нравственные принципы и нормы человеческого общения.
43. Товарищество и дружба как особые виды общения.
44. Любовь как нравственная ценность.
45. Нравственное воспитание в жизни современного общества.
46. Виды, формы и средства нравственного воспитания.
47. Профессиональная этика: виды и социальная роль.
48. Этика бизнеса и деловых отношений.
49. Служебная этика современного руководителя.
50. Деловая этика и духовность.

Методические рекомендации по подготовке эссе

Эссе (с французского *essai* – «попытка, проба, очерк») – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на исчерпывающий ответ.

Эссе – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и обучающимся, но согласована с преподавателем). Должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ проблемы, выводы, обобщающую авторскую позицию по поставленной проблеме.

С точки зрения содержания эссе бывают: философскими, литературно-критическими, историческими, художественными, художественно-публицистическими.

По литературной форме эссе предстают в виде рецензии, лирической миниатюры, заметки, странички из дневника, письма.

Различают также эссе описательные, повествовательные, рефлексивные, критические, аналитические.

Общие требования

1. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.
2. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.
3. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
4. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.
5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.
6. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

7. Тема эссе должна быть всегда конкретна. Эссе не может содержать много тем или идей (мыслей). Оно отражает только один вариант, одну мысль. И развивает ее. Это ответ на один вопрос.

8. Текст эссе должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

9. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие *параметры*:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое – 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ – 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

10. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (за исключением темы эссе – 20 кегль)**.**

Алгоритм написания эссе

1. Изучите теоретический материал.

2. Продумайте, в чем может заключаться актуальность заявленной темы.

3. Определите главную мысль высказывания (о чем оно?), скажите то же самое, но своими словами.

4. Определите, какие теоретические понятия, термины помогут вам раскрыть суть тезиса и собственной позиции.

5 Составьте тезисный план, сформулируйте возникшие у вас мысли и идеи.

6. Напишите эссе в черновом варианте.

7. Проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного.

8. Внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант.

Структура эссе

1. Введение – определение основного вопроса эссе, актуальность. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который Вы собираетесь найти ответ в ходе своей творческой работы.

2. Основная часть – ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, вывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

Доказательство – это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений.

Структура любого доказательства включает: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения.

Тезис – это суждение, которое надо доказать.

Аргументы – это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса.

Вывод – это мнение, основанное на анализе фактов.

Оценочные суждения – это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

3. Заключение – суммирование уже сделанных выводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

Клише, которые можно использовать при написании эссе

Вступление	Я согласен с данным мнением... Я не разделяю подобную точку зрения... Нельзя не согласиться с мнением ... Поражает глубина мысли великого... Удивляет нестандартный подход к проблеме...

	Эта фраза заставляет задуматься над... Для меня эта фраза является ключом к пониманию... Выбор данной темы продиктован следующими соображениями... Поразительный простор для мысли открывает это короткое высказывание... Никогда не думал, что меня заденет за живое идея о том, что... Эта емкая фраза заставляет переосмыслить... Задумываясь над этой фразой, приходишь к мнению... Я не могу присоединиться к этому утверждению...
Основная часть	Существует несколько подходов к данной проблеме... С незапамятных времен бытовало мнение... Посмотрим на проблему с другой стороны... Во-первых, ... во-вторых, ... в -третьих... Рассмотрим несколько подходов... Например, Проиллюстрируем это положение следующим примером … Следует отметить… Необходимо заметить…
Заключение	Исходя из вышесказанного… Подводя итог размышлениям… Таким образом, Подведем общий итог рассуждению… Итак, Именно поэтому я не могу согласиться с автором высказывания… Вот почему я согласен с мнением… Резюмируя сказанное, следует отметить…

Темы эссе:

По этике

1. Стоическая этика и эпикуреизм.
2. Этика западноевропейского Средневековья.
3. Мораль эпохи Возрождения.
4. Основополагающие принципы картезианской этики.
5. Гипотетический и категорический императив И. Канта.
6. Мораль и нравственность в философии Г. В.Ф. Гегеля.
7. Дж. Остин – создатель позитивной морали.
8. Модели должного морально-правового поведения в философии И. Бентама.
9. Моральные проблемы в русской литературе XIX века.
10. Этика «разумного эгоизма» .
11. Нравственная философия .
12. Философский имморализм Ф. Ницше.
13. Этика ненасилия .
14. Морально-правовая концепция .
15. Дионисийский этос в творчестве Вяч. Иванова.
16. Абсолютное добро в философии .
17. Этико-криминальные проблемы в психоанализе. З. Фрейд «Достоевский и отцеубийство».
18. Психологические проблемы этики во взглядах Э. Фромма.
19. Этика капитуляции в романах Ф. Кафки.
20. Наслаждение и долг в творчестве С. Кьеркегора.
21. о морали XXI века.

22. Гуманизм как этический принцип в мировой истории.
23. Моральное сознание личности и проблема выбора.
24. Свобода и ответственность.
25. Альтруизм и эгоизм как нравственные системы ценностей.
26. Жестокость как устрашающее свойство человеческой природы.
27. Метафизические и онтологические признаки зла.
28. Подростковая преступность и деликвентная мораль в современном обществе.
29. Проблемы наказания и казни. Этический аспект.
30. Конвенциальная этика третейского суда.
31. Добро, великодушие, моральная чистота в русской духовной культуре.
32. Любовь и сострадание – основа нравственной жизни.
33. Этика межнациональных отношений.
34. Добродетели и пороки в современной России.

По эстетике

1. Эстетика как наука и феномен культуры.
2. Философско-эстетический образ мира в античной мифологии.
3. Аристотель – первый теоретик эстетики.
4. Основные проблемы античной эстетики.
5. Аполлоновское и дионисийское начала. в культуре.
6. Эстетика Аврелия Августина.
7. Эстетика западноевропейского Средневековья.
8. Красота в воззрениях Ф. Аквинского.
9. И. Сина о поэзии как «речи действующей на воображение».
10. Древнерусская эстетика.
11. Абсолютизация человеческой личности в эстетике Возрождения.
12. Пропорция, симметрия, перспектива в эпоху Возрождения.
13. Влияние творчества Леонардо да Винчи на последующее развитие эстетической мысли.
14. Теория реалистического искусства в эстетике .
15. Эстетика европейского Просвещения. Основные идеи.
16. Природа в эстетике романтиков.
17. Реализм в философии искусства.
18. И. Кант о прекрасном и возвышенном.
19. Природа в философии искусства .
20. Абсолют и красота в философии Г. В.Ф. Гегеля.
21. Сила и красота в творчестве В. Соловьева.
22. Эстетика отца П. Флоренского.
23. Символизм в мировоззрении А. Белого.
24. Эстетическая программа имажинизма.
25. А Лосев о художественной форме.
26. Воображение и фантазия в психоанализе З. Фрейда.
27. Геленовская теория фантазии.
28. об актуальности прекрасного.
29. Эстетический феномен игры в творчестве Г. Гессе.
30. Эстетическая экзистенция буддизма.
31. Христианский канон и художественный символ.
32. Эстетическое своеобразие ислама.
33. Красота, гармония, прекрасное.
34. Эстетика безобразного в мировой культуре.
35. Пространство и время в искусстве и эстетике.
36. Эстетическая ценность комического.
37. Стиль в искусстве.

38. Эстетика барокко.
39. Классицизм в эстетике.
40. Авангард, модернизм и постмодернизм.
41. Виртуальная реальность в постнеклассической эстетике.

Методические рекомендации к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по дополнительному учебному курсу Этика и эстетика. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем дополнительного учебного курса, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Темы для подготовки к тестированию:

1. Теоретико-методологические основы педагогической этики.
2. Педагогический потенциал религиозных нравственных ценностей и заповедей.
3. Нравственная культура педагога.
4. Эстетические чувства, оценки, взгляды, идеал.
5. Эстетическое образование младших школьников.

Методические указания к выполнению практических заданий

Выполнение практических заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дополнительного учебного курса. При выполнении заданий обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с практическими заданиями следует соблюдать определенные правила: прежде чем приступить к выполнению практических заданий, необходимо повторить лекционный материал, разобраться в теории вопроса; придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность зачастую имеет внутреннюю логику, и сложность возрастает постепенно; не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

Формами проведения промежуточной аттестации по дополнительному учебному курсу Этика и эстетика является дифференцированный зачет (в соответствии с учебным планом).

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по дополнительному учебному курсу в случае выполнения им учебного плана по дополнительному учебному курсу (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в рабочей настоящей программе учебного предмета.

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету:

1. Возникновение этики.
2. Значение содержания понятий «этика», «мораль» и «нравственность».
3. Этика в рамках первых философских учениях древности.
4. Основные подходы к пониманию морали в современной художественной литературе.
5. Роль морали в жизни общества.
6. Регулятивная функция морали.
7. Соотношение понятий «мораль» и «культура».
8. Основные нормативные образцы личности в истории цивилизации.
9. Развитие морали на разных исторических этапах.
10. Требование современной цивилизации к нравственным чертам личности.
11. Формирование общих понятий добра и зла в истории.
12. Добро и зло как общий оценочный критерий морального сознания.
13. Моральная оценка как выражение отношения к миру.
14. Понятие совести с нравственной позиции.
15. Моральный долг как осознанное чувство.
16. Мера ответственности в этике.
17. Понятие чести и достоинства.
18. Историческая эволюция понятий чести и достоинства личности.
19. Достоинство личности в современной культуре.
20. Понятие моральной свободы.
21. Свобода выбора и выбор свободы.
22. Особенности противоречий между волей к жизни и неизбежностью смерти.
23. Смысл и цель жизни современного человека.
24. Отличие приятельских, товарищеских и дружеских отношений.
25. Условия возникновения дружбы.
26. Дружба, как важнейшая нравственная ценность.
27. Любовь и брак. Семья, как жизненная ценность.
28. Ответственность родителей пред обществом и детьми.
29. Нравственно-ценностный статус старости.
30. Проблема развода и её нравственные аспекты.
31. Объективная необходимость труда и обязанность трудиться.
32. Историческое изменение в ценности статуса труда.
33. Основные требования профессиональной этики в соответствующих сферах трудовой деятельности.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы учебного предмета

Основная учебная литература

1. Кривцун, О.А. Эстетика: учебник для среднего профессионального образования / О.А. Кривцун. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 549 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15124-4. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512132

2. Скворцов, А.А. Этика: учебник для среднего профессионального образования / А.А. Скворцов. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 322 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11971-8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/511550

Дополнительная учебная литература

1. Золотухина, Е.В. Этика: учебник для среднего профессионального образования / Е.В. Золотухина. – 5-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 375 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10858-3. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517129

2. Солодовникова, Ю.А. Мировая художественная культура. 11 класс: учебник для общеобразовательных организаций / Ю.А. Солодовникова. – Москва: Просвещение, 2019. – 271 с. – ISBN 978-5-09-072972-7. – Текст: электронный.

Справочно-библиографические издания

1. Краткий словарь по эстетике: Кн. для учителя / Под ред. М.Ф. Овсянникова. – М.: Просвещение, 1983. - 223 с.

2. Словарь по этике / Под ред. И.С. Кона. – 5-е изд. – М.: Политиздат, 1983. – 445 с.

3. Ширшов, Е.В. Информационно-педагогические технологии; ключевые понятия: словарь: учебное пособие / Е.В. Ширшов. – Ростов на Дону: Феникс, 2006. – 256 с. – Текст: непосредственный.

Периодические издания

1. Вопросы философии: Научно-теоретический журнал / гл. ред. Б.И. Пружинин – 119049, г. Москва, ГСП-1, Мароновский пер., 26: Российская академия наук. Издательство «Наука»: Президиум РАН, 1947. – ISSN 0042-8744.

2. Вопросы культурологии: научно-практический и методический журнал / учредитель: Некоммерческое партнерство «Издательский дом «Просвещение». – Москва: ИД «Панорама»: Наука и культура, 2008. – 28 см.; ISSN 2073-9702

3. Дом культуры: профессиональный журнал для руководителей и специалистов культурно-досуговых учреждений / учредитель: Некоммерческое партнерство «Издательский дом «Просвещение». – Москва: ИД «Панорама»: Наука и культура, 2008. – 29 см.; ISSN 2074-7926

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ – Режим доступа: https://polpred.com/news

2. Информационная правовая система Гарант. – Режим доступа: http://www.garant.ru/

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа: https://elibrary.ru

4. Ресурсы East View (ИВИС) – Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login

5. Электронная библиотечная система «Юрайт». – Режим доступа: https://urait.ru/ Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. – Режим доступа: www.iprbookshop.ru

6. Электронный каталог библиотеки НГПУ. – Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)
Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дополнительному учебному курсу ДУК.02 КУЛЬТУРОЛОГИЯ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Юсупова В.Ш., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с учебным планом и рабочей программой по дополнительному учебному курсу Культурология программ подготовки специалистов среднего звена по специальности: 44.02.01 Дошкольное образование

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«21» апреля 2025 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Л.А. Сабирова

© Юсупова В.Ш., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения……...4
2. Структура и содержание дополнительного учебного курса ……..9
3. Методические указания к лекциям…….……..13
4. Методические указания к практическим занятиям……..……..15
5. Методические указания к самостоятельной работе…….....16
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости……...……...17
7. Методические указания к промежуточной аттестации……..…...…….23
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дополнительного учебного курса……25

1. Общие положения

Методические указания по дополнительному учебному курсу Культурология предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Освоение содержания дополнительного учебного курса Культурология обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Таблица 1

Личностные результаты

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные личностные результаты к предмету**
ЛР 2 гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающие личностные и гражданские позиции в образовательной деятельности
ЛР 6 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	готовность и способность вести диалог с другими людьми в образовательном процессе, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения
ЛР 7 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе образовательной, учебно-исследовательской, проектной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности
ЛР 8 нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	нравственное сознание и поведение в процессе учебной деятельности на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 9 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	готовность и способность обучающихся к образованию, в том числе к самообразованию в процессе учебной деятельности
ЛР 10 эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений	эстетическое отношение к миру, включая эстетику научного творчества, общественных отношений

ЛР 11 принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков	- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, - неприятие вредных: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12 бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь	- бережное, ответственное и компетентное отношение как к собственному физическому и психологическому здоровью, так и других людей

Таблица 2

Метапредметные результаты

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные метапредметные результаты к предмету**	**Универсальные учебные действия (УУД)**
МР 1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать образовательную деятельность	Регулятивные: составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы
МР 2 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками	Коммуникативные: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи; принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между

		членами команды, участвовать в групповых формах работы
МР 4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников	Познавательные: применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР 7 умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей	умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения в различных видах образовательной деятельности	Познавательные: выявлять причинно-следственные связи при изучении явлений и процессов; делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях; самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев)
		Коммуникативные: сравнивать результаты с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности

Таблица 3

Предметные результаты

Формулировка из ФГОС СОО	Адаптированные предметные результаты
ПР 1 развитие личности обучающихся средствами предлагаемого для изучения учебного предмета, курса: развитие общей культуры обучающихся, их мировоззрения, ценностно-смысловых установок, развитие познавательных, регулятивных и коммуникативных способностей, готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению	знание многообразия и уникальности культур, основных форм культуры и ее влияние на общую культуру обучающихся, их мировоззрение, ценностно-смысловых установок, развитие познавательных, регулятивных и коммуникативных способностей, готовности и способности к саморазвитию
ПР 2 овладение систематическими знаниями и приобретение опыта осуществления целесообразной и результативной деятельности	владение знаниями о междисциплинарном статусе культурологии, её интегральной функции, структуре культурологии, её составных частях; владение знаниями об идеях гуманизма, образования и культуры; формирование культурологических представлений о смыслах, принципах педагогической деятельности; формирование понимания качества образования в контексте развития культуры
ПР 3 развитие способности к непрерывному самообразованию, овладению ключевыми компетентностями, составляющими основу умения: самостоятельному приобретению и интеграции знаний, коммуникации и сотрудничеству, эффективному решению (разрешению) проблем, осознанному использованию информационных и коммуникационных технологий, самоорганизации и саморегуляции	умение самостоятельно приобретать и интегрировать знания о многообразии и уникальности культур, коммуникации и сотрудничеству, осознанно использовать информационные и коммуникационные технологии, самоорганизации и саморегуляции
ПР 4 обеспечение академической мобильности и (или) возможности поддерживать избранное направление образования	иметь чувство гордости и уважения к профессии учителя начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; иметь культурологические представления о значении педагогической деятельности
ПР 5 обеспечение профессиональной ориентации обучающихся	владение знаниями об образовании как культурном процессе и формах культуры, качестве образования в контексте развития культуры

Таблица 4

Личностные результаты реализации программы воспитания	
ЛРВ 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛРВ 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

2. Структура и содержание дополнительного учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся
1	**2**
1 семестр	
Раздел 1. Школы, направления и теории в культурологии	
Тема 1.1. Культура как историческое явление	**Содержание учебного материала**
	Междисциплинарный статус культурологии, её интегральная функция. Структура культурологии, её составные части. Понятие культура
	Практические занятия
	Многообразие и уникальность культур. Основные формы культуры
	Самостоятельная работа
	Культура как смысловой мир человека
Тема 1.2. Основные школы и концепции культурологии	**Содержание учебного материала**
	Проблемы культурного развития во времена античности. Выделение культуры в качестве предмета осмысления. Культура как сакральный процесс, приближение к Богу. Эстетико-гуманистическое представление о культуре в эпоху Возрождения (Средневековье). Западноевропейские теории культуры XVII- XIX вв. Расширение границ научно-исследовательской базы. Просвещенческая модель культуры. Философия Гегеля как теория культуры. Философия культуры О. Шпенглера. Культура и коллективное бессознательное в концепции К.Г Юнга. Культура как совокупность знаковых систем (структурализм К. Леви-Стросса, М.Фуко). Концепция игровой культуры (Й. Хейзинга, Х. Ортега-и-Гассет)
	Практические занятия
	Циклическая теория развития культуры. Диалектические концепции развития культуры. Социокультурная парадигма «Восток-Запад»
	Самостоятельная работа
	Теории локальных цивилизаций (А.Тойнби, Н.Данилевский, П.Сорокин). Человек, творчество, культура в философии Н.Бердяева
Раздел 2. История мировой культуры	
Тема 2.1. Первобытная культура. Культура древних цивилизаций	**Содержание учебного материала**
	Синкретический характер культуры первобытного общества. Древнейшие формы религиозных верований. Формы первобытного искусства: ритуальный танец, действо, древние формы мифологического творчества, наскальные изображения,

	мелкая пластика. Формирование основных зон цивилизации на Востоке (Междуречье, Египет, Индия, Китай)
	Практические занятия
	Миф как форма культуры Символ и миф как инварианты культуры. Мистическая сопричастность как основное отношение мифа. Функции мифа. Виды мифов. Миф и магия. Характерные черты античной культуры. Трансформация античной культуры (архаика, классика, эллинизм). Древняя Греция и Древний Рим – две фазы в развитии античной культуры. Духовная и художественная культура античности. Расцвет литературы, театра, архитектуры, скульптуры
	Самостоятельная работа
	Типологические черты древневосточной культуры: традиционализм, синкретизм, мифологизм, система деспотии. Культура Древней Индии. Культура Древнего Китая
Тема 2.2. Культура Средневековья. Культура Европейского Возрождения и Реформации	**Содержание учебного материала**
	Основные периоды развития средневекового общества. Менталитет и мировосприятие средневекового европейца. Теоцентрическое мировоззрение как фундамент развития нового исторического типа культуры. Исторические предпосылки возникновения Ренессанса. Возрождение как феномен культуры Европы. Этапы развития. Особенности развития: возрождение античных традиций, универсализм личности
	Практические занятия
	Дуалистический, символико-аллегорический образ мира. Характерные черты средневековой культуры. Продуктивный характер культуры
	Самостоятельная работа
	Становление и эволюция гуманистических воззрений. Расцвет научно-опытной деятельности
Тема 2.3. Культура Нового времени	**Содержание учебного материала**
	Особенности перехода от культуры феодально-религиозного содержания к культуре буржуазно-светского направления. Формирование классической науки. Дальнейшее развитие западного рационализма. Особенности культуры Просвещения
	Практические занятия
	Расширение культурных взаимодействий и взаимопроникновения культур
	Самостоятельная работа
	Классицизм и реализм. Человек и мир в культуре романтизма
Тема 2.4. Культура XX века	**Содержание учебного материала**
	Основные социально-экономические и политические реалии XX века. Революционные сдвиги культуры начала XX столетия как попытка противопоставления приобретённых новых форм культуры. Модернистские попытки построения новых духовных основ культуры. Философское осмысление проблемы массовой культуры
	Практические занятия
	Понятие и сущность кризиса культуры. Кризис как

	закономерность в развитии культуры
	Самостоятельная работа
	Отчуждение человека как важнейшая проблема современной цивилизации, освещение данной проблемы в теории психоанализа
Раздел 3. История Русской культуры	
Тема 3.1. Русская культура и ее особенности	**Содержание учебного материала**
	Специфика геополитического, этнического и культурно-исторического развития России. Резкие смены культурных парадигм, смещение устойчивых представлений и ценностей и связанный с этим сложный и противоречивый характер русской культуры. Становление Русской культуры
	Практические занятия
	Культурологические теории в России
	Самостоятельная работа
	Характеристика основных периодов русской культуры
Тема 3.2. Развитие Русской культуры	**Содержание учебного материала**
	Роль геополитического фактора в формировании московской субкультуры. Общественная мысль XIV-XVII вв. Церковно-обрядовая реформа. XVII – рост национального самосознания. Традиции средневекового символизма в искусстве. XVIII век – новый этап в развитии русской культуры. Изменения в социально-экономическом строе. Национальная консолидация и национальная культура первой половины XIX века. Общественная постановка вопроса о судьбах нации. Дилемма «Запад-Восток». Наука, литература, живопись, архитектура, театр, пресса в XIX веке. Русская культура начала XX века
	Практические занятия
	Мир русской иконы. Храмовое зодчество. Литература. Накопление естественнонаучных знаний. Особенности русского Просвещения. Русская наука начала XX века
	Самостоятельная работа
	Стилевое разнообразие: барокко, классицизм, роккоко. Наука и техника. Литература. Театр. Живопись
Тема 3.3. Советский период развития Русской культуры	**Содержание учебного материала**
	Политизация культуры. Коммунистическая идеология о художественной культуре. Первое послеоктябрьское десятилетие в развитии культуры России
	Практические занятия
	Советская культура 80-х годов XX века. «Возвращение имен» в культуре
	Самостоятельная работа
	Тоталитаризм и культура. Социокультурная ситуация 60 – 70 годов XX века в России
Раздел 4. Культурная стратегия образования	
Тема 4.1.	**Содержание учебного материала**

Культура как основа содержания образования	Идеи гуманизма, образования и культуры
	Практические занятия
	Ценности- добродетели, ценности жизнедеятельности, ценностные ориентации.
	Самостоятельная работа
	Культурологические представления о смыслах, принципах педагогической деятельности.
Тема 4.2. Образование как культурные процессы и формы культурной	**Содержание учебного материала**
	Понимание качества образования в контексте развития культуры.
	Практические занятия
	Оценка качества образования в контексте развития культуры.
	Самостоятельная работа
	Культурологические представления значении педагогической деятельности.
Раздел 5. Воспитание как поле культурного развития ребенка	
Тема 5.1. Культурные формы и содержание образования	**Содержание учебного материала**
	Качество воспитания и обучения. Культура и образование как способы культивирования души
	Практические занятия
	Педагогическая поддержка. Этика поддержки
	Самостоятельная работа
	Культурное развитие и саморазвитие
Тема 5.2. Связь личностно-ориентированной педагогики с культурным развитием и саморазвитием личности	**Содержание учебного материала**
	Роль культурного развития детей младшего школьного возраста в последующем становлении их личности
	Практические занятия
	Методы и приемы культурного развития младшего школьника
	Самостоятельная работа
	Личность, индивид, индивидуальность в культурном контексте
Тема 5.3. Культурная среда как условие культурного развития личности школьника	**Содержание учебного материала**
	Социокультурные условия: правовое, материальное, экономическое обеспечение функционирования и развития, многоукладность культуры в образовательной организации как условие культурного выбора обучающего. Культурная среда школы, класса, субъекты культурной среды
	Практические занятия
	Моделирование культурно - развивающей среды школы
	Самостоятельная работа
	Психолого-педагогические условия создания культурной среды
Тема 5.4. Педагогические условия культурного развития личности дошкольника	**Содержание учебного материала**
	Механизмы, принципы, педагогические технологии включения школьников в культуру
	Практические занятия
	Совместная деятельность школы и семьи по приобщению к

	культуре
	Самостоятельная работа
	Творчество и художественно- творческая деятельность
Тема 5.5. Педагогическая культура	**Содержание учебного материала**
	Общая характеристика педагогической культуры. Сущность и общая структура. Характеристика структурных компонентов
	Практические занятия
	Специфика и содержание педагогической этики профессиональной деятельности
	Самостоятельная работа
	Понятие «педагогическая этика профессиональной деятельности»
Тема 5.6. Педагогическая техника	**Содержание учебного материала**
	Педагогическая этика профессиональной деятельности. Категории педагогической этики
	Практические занятия
	Педагогические приемы в структуре педагогической техники
	Самостоятельная работа
	Происхождение и сущность педагогической этики
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебного предмета. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебному предмету, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению дополнительного учебного курса, необходимо ознакомиться с рабочей программой учебного курса, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является

полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.
2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.
3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.
4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).
5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.

2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.

3. Если составляете план – конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.

4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дополнительному учебному курсу предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия учебного курса. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел дополнительного учебного курса, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дополнительного учебного курса рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций.

2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу.

3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия.

4. Выполнить домашнее задание.

5. Проработать тестовые задания и задачи.

6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дополнительного учебного курса. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися

понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения докладов обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дополнительного учебного курса является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дополнительного учебного курса не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дополнительному учебному курсу Культурология предполагает: выполнение практических заданий, написание эссе, подготовку докладов, решение тестовых заданий. Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение дополнительного учебного курса, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должен представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики дополнительного учебного курса в различных формах.

Самостоятельная работа включает те разделы дополнительного учебного курса Культурология, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной работы состоит из:

1. Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;
2. Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;
3. Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;
4. Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;
5. Организации консультаций преподавателя с обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа с учебной литературой, справочно-библиографическими изданиями, периодическими изданиями, по материалам профессиональных баз данных и информационных ресурсов сети Интернет является наиболее эффективным методом получения знаний по учебному предмету, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

При работе с литературой по конкретным темам курса основное внимание следует уделять важнейшим понятиям, терминам, определениям, для скорейшего усвоения которых целесообразно вести краткий конспект.

Самостоятельная работа обучающихся с литературой не должна быть отделена от лекций и практических занятий, вдумчивое чтение источников, составление тезисов, обобщение прочитанных материалов способствует гораздо более глубокому пониманию изучаемой проблемы.

6. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль успеваемости – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе выполнения практических заданий, написания эссе, подготовки докладов и решения тестовых заданий.

К практическим заданиям для осуществления текущего контроля успеваемости относятся доклад, тестовые задания, практические задания.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада – информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

Структура доклада:

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10 – 15% общего времени);
- основную часть (60 – 70%);
- заключение (20 – 25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст доклада;
- список использованных источников.

2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое – 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.

- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ – 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме доклада.
4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
6. Составьте план доклада.
7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
8. Составьте окончательный текст доклада.
9. Оформите материал.
10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.
11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.
12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.
13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.
15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов:

1. Цивилизация и общественно-экономическая формация.
2. Исторический контекст взаимодействия культур.
3. Перспективы выживания культуры как историко-культурная проблема.
4. Применимость концепции стадиального развития к России.
5. Будущее цивилизации. Единый мир.
6. Цивилизация как основная единица исторического процесса.
7. Судьба России. 8. Культурно-исторические типы
8. Западная культурология XX века.
9. Культурная эпистемология М. Фуко.
10. Культурологические взгляды О. Шпенглера в его работе «Закат Европы».
11. Учение Н.А. Бердяева о творческой сущности человека и его месте в мире.
12. Русская формальная школа (Ю. Шкловский, А. Потебня).
13. Семиотическая и тартуско-московская школа культурологии. (Ю.М. Лотман, В.С. Библер, Б.А. Успенский, С.С. Аверинцев).
14. Петербургская школа М.С. Кагана.

15. Уральская культурологическая школа Л.Н. Когана.
16. Уральская школа эстетики А.Ф. Еремеева.
17. Светские концепции культуры в научном сознании Нового времени.
18. Вклад немецкой классической философии в становление культурологии как науки.
19. Западная культурология в XX веке.
20. Постмодернизм в современной культурологии: идеи У. Эко и Х. Борхеса.
21. Исторический контекст взаимодействия культур.
22. Циклы жизни культур и цивилизаций.
23. Культура и судьба этносов.
24. Нигилизм как способ цивилизационного миросозерцания.
25. Творчество и использование сотворенного как антитеза культуры и цивилизации.
26. Цивилизованность человека: историко-культурные критерии и их изменение.
27. Применимость концепции стадиального развития к России.
28. Классика и современность: диалог культур, диалог поколений.
29. Массовая культура XX–XXI веков.
30. Молодежная субкультура.
31. Психоаналитическое исследование рекламы.
32. Рок-н-ролл как образ жизни. 6. Русская рок-поэзия.
33. Советская культура: официоз и андеграунд.
34. Internet как тип культуры (культурологический анализ).
35.Развитие личности в процессе знаково-символической деятельности.
36. Психологические типы ориентаций в современном обществе (Э. Фромм).
37. Формирование характера в социальном процессе (Э. Фромм).
38. Личность и массовая психология.
39. Молодёжные субкультуры: поиск идентичности.
40. Проблема индивидуальности в творчестве романтиков.
41. Творческая личность: уникальность жизни и ее реализация в творчестве (на материале биографий выдающихся людей).
42. Концепция архетипа К.Г. Юнга.
43. Концепция мифа А.Ф. Лосева.
44. Национальные космогонические и космологические мифы.
45. Воспроизведение мифологической картины мира в волшебной сказке.

Методические рекомендации по подготовке эссе

Эссе (с французского *essai* – «попытка, проба, очерк») – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на исчерпывающий ответ.

Эссе – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и обучающимся, но согласована с преподавателем). Должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ проблемы, выводы, обобщающую авторскую позицию по поставленной проблеме.

С точки зрения содержания эссе бывают: философскими, литературно-критическими, историческими, художественными, художественно-публицистическими.

По литературной форме эссе предстают в виде рецензии, лирической миниатюры, заметки, странички из дневника, письма.

Различают также эссе описательные, повествовательные, рефлексивные, критические, аналитические.

Общие требования

1. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.

2. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.

3. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.

4. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.

5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.

6. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

7. Тема эссе должна быть всегда конкретна. Эссе не может содержать много тем или идей (мыслей). Оно отражает только один вариант, одну мысль. И развивает ее. Это ответ на один вопрос.

8. Текст эссе должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

9. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие *параметры*:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое – 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ – 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

10. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (за исключением темы эссе – 20 кегль)**.**

Алгоритм написания эссе

1. Изучите теоретический материал.

2. Продумайте, в чем может заключаться актуальность заявленной темы.

3. Определите главную мысль высказывания (о чем оно?), скажите то же самое, но своими словами.

4. Определите, какие теоретические понятия, термины помогут вам раскрыть суть тезиса и собственной позиции.

5 Составьте тезисный план, сформулируйте возникшие у вас мысли и идеи.

6. Напишите эссе в черновом варианте.

7. Проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного.

8. Внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант.

Структура эссе

1. Введение – определение основного вопроса эссе, актуальность. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который Вы собираетесь найти ответ в ходе своей творческой работы.

2. Основная часть – ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, вывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

Доказательство – это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений.

Структура любого доказательства включает: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения.

Тезис – это суждение, которое надо доказать.

Аргументы – это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса.

Вывод – это мнение, основанное на анализе фактов.

Оценочные суждения – это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

3. Заключение – суммирование уже сделанных выводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

Клише, которые можно использовать при написании эссе

Вступление	Я согласен с данным мнением... Я не разделяю подобную точку зрения... Нельзя не согласиться с мнением ... Поражает глубина мысли великого... Удивляет нестандартный подход к проблеме... Эта фраза заставляет задуматься над... Для меня эта фраза является ключом к пониманию... Выбор данной темы продиктован следующими соображениями... Поразительный простор для мысли открывает это короткое высказывание... Никогда не думал, что меня заденет за живое идея о том, что... Эта емкая фраза заставляет переосмыслить... Задумываясь над этой фразой, приходишь к мнению... Я не могу присоединиться к этому утверждению...
Основная часть	Существует несколько подходов к данной проблеме... С незапамятных времен бытовало мнение... Посмотрим на проблему с другой стороны... Во-первых, ... во-вторых, ... в -третьих... Рассмотрим несколько подходов... Например, Проиллюстрируем это положение следующим примером … Следует отметить… Необходимо заметить…
Заключение	Исходя из вышесказанного… Подводя итог размышлениям… Таким образом, Подведем общий итог рассуждению… Итак, Именно поэтому я не могу согласиться с автором высказывания… Вот почему я согласен с мнением… Резюмируя сказанное, следует отметить…

Темы эссе:

1. Архитектура – тоже летопись мира: она говорит тогда, когда уже молчат и песни, и предания, и когда уже ничто не говорит о погибшем народе – Н. В. Гоголь.
2. Культура – код, обеспечивающий функционирование различных текстов.
3. Вклад культуры в науку.
4. Значение музыки в моей жизни.
5. Цивилизация есть стадия умирания культуры О. Шпенглер.
6. Значение французского языка в XIX веке.
7. Роль музыки в жизни человека.
8. Теодор Адорно как теоретик социологии музыки.
9. О влиянии фильма Андалузский пёс на фильм Голова Ластик.
10. Мы все родом из детства
11. Культурную сферу в городе всегда нужно развивать!
12. Самарский дом фотографии.

13. Культура – это жизнь. Жить без культуры нельзя
14. Культурология как самосознание культуры.
15. Диалог как принцип культуры.
16. Культ и культура. Сакральная концепция культуры.
17. Игра и культура (по работам Й. Хейзинги, Г. Гессе и др. представителей игровой концепции культуры).
18. Антитеза культуры и цивилизации (концепции О. Шпенглера, Н.А. Бердяева и др.)
19. Культура как организм в концепциях Н.Я. Данилевского и О. Шпенглера.
20. Пассионарность, этногенез и история культуры в концепции Л.Н. Гумилева.
21. Культура как семиосфера.
22. Символ в искусстве, науке, религии.
23. Национальные образы мира.
24. Роль предписаний и запретов в становлении культуры (на материале работ З. Фрейда).
25. Сакральность культуры Древневосточных цивилизаций.
26. Космогонические мифы в культурах Древнего Востока и античности.
27. Космологизм античной культуры.
28. Основные доминанты художественной культуры античности.
29. Священное и мирское в античной культуре.
30. Нравственный идеал в средневековой культуре Запада (по произведениям средневековых мыслителей: А. Блаженного, Ф. Ассизского, П Абеляра и др.)
31. Католицизм и культура средневекового Запада.
32. Ж. Ле Гофф о цивилизации средневекового Запада.
33. Рыцарство как феномен культуры средневековой Европы.
34. Алхимия как феномен средневековой культуры.
35. Оборотная сторона ренессансного титанизма (по книге А.Ф. Лосева «Эстетика Возрождения»).
36. Ренессансная концепция мира и человека в итальянском искусстве.
37. Влияние Реформации на развитие европейской культуры.
38. Рационализм как доминанта культуры Нового времени.
39. Анализ исторического типа культуры (по выбору: Древнего Египта, Древней Индии и т.д.)
40. Религия как форма культуры.
41. Общечеловеческие ценности в мировых религиях.
42. Семья в христианской и мусульманской культурах.
43. Обряды как феномен народной культуры.
44. Народная культура в современном мире.
45. «Свое» и «чужое» в культуре.
46. Нравственный идеал в средневековой культуре Руси.
47. Русская культура в ранних письменных источниках.
48. Современный мир как «глобальная деревня».
49. Техника как сущность современной цивилизации.
50. Мода как феномен культуры.

Методические рекомендации к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по дополнительному учебному курсу Культурология. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем дополнительного учебного курса, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Темы для подготовки к тестированию:

1. Школы, направления и теории в культурологии.
2. История мировой культуры.
3. История Русской культуры.
4. Культурная стратегия образования.
5. Воспитание как поле культурного развития ребенка.

Методические указания к выполнению практических заданий

Выполнение практических заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дополнительного учебного курса. При выполнении заданий обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с практическими заданиями следует соблюдать определенные правила: прежде чем приступить к выполнению практических заданий, необходимо повторить лекционный материал, разобраться в теории вопроса; придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность зачастую имеет внутреннюю логику, и сложность возрастает постепенно; не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

Формами проведения промежуточной аттестации по дополнительному учебному курсу Культурология является дифференцированный зачет (в соответствии с учебным планом).

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по дополнительному учебному курсу в случае выполнения им учебного плана по дополнительному учебному курсу (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в рабочей настоящей программе учебного предмета.

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету:

1. Культурология как наука, ее зарождение и развитие. Предмет культурологи. Место культурологи в системе гуманитарного знания.

2. Культура, ее сущность и функции. Культура и общество.

3. Человек – творец и творение культуры.

4. Подходы к определению культуры. Концепции культуры Б.Малиновского и Л.Уайта (по работам Б.Малиновского «Научная теория культуры» и Л.Уайта «Понятие культуры»).

5. Культура и цивилизация. Цивилизационный подход к анализу культуры (Н.Я.Данилевский, О.Шпенглер, А.Тойнби).

6. О.Шпенглер о культуре и цивилизации (по работе «Закат Европы»).

7. Типология культур.

8. Культура в понимании ученых Древнего Востока. Понятие «дхарма», «жэнь», «ли».

9. Культура Древнего и средневекового Китая, ее черты и особенности.

10. Конфуцианство как феномен культуры.

11. Художественная культура Китая.

12. Культура Индии, ее черты и особенности.

13. Религия и культура ведийской Индии.

14. Буддизм и его влияние на художественную культуру Индии.

15. Индуизм и индийская культура.

16. Ислам и его роль в культуре Индии.

17. Культура в понимании мыслителей античного общества.

18. Культура Древней Греции, ее периодизация и черты.

19. Архитектура и скульптура Древней Греции.

20. Древнегреческий театр.

21. Культура эпохи эллинизма, ее особенности.

22. Культура Древнего Рима, ее черты.

23. Художественная культура Рима периода Республики (510 – 27 г.г. до н.э.).

24. Художественная культура Рима периода Империи (27 г. до н.э. – 476 г. н.э.).

25. Влияние античной культуры на мировую культуру.

26. Формирование арабо-мусульманской культуры.

27. Ислам и основные ценности арабо-мусульманской культуры.

28. Коран как памятник культуры.

29. Художественная и духовная культура арабского Востока.

30. Христианство и его роль в развитии мировой культуры.

31. Библия как памятник культуры.

32. Общая характеристика средневековой культуры, ее основные черты. Противоречивый характер культуры Средних веков.

33. Художественные стили Средневековья: романский и готический.

34. Культура Возрождения, ее основные черты. Н.А.Бердяев о культуре Возрождения (по работе «Смысл истории»).

35. Художественная культура итальянского Возрождения: Проторенессанс, Раннее Возрождение.

36. Художественная культура итальянского Возрождения: Высокое Возрождение, Позднее Возрождение.

37. Культура Северного Возрождения, ее черты и особенности. Реформация как переход от Возрождения к Новому Времени.

38. Искусство Северного Возрождения.

39. Художественна Основные черты культуры Нового времени я культура 17 века. Барокко

40. Культура в понимании мыслителей Просвещения. Формирование «классической модели культуры».

41. Духовная культура Просвещения. Художественные стили эпохи Просвещения: классицизм, рококо.

42. Культура 19 века, ее осмысление в социогуманитарной мысли (марксизм, Ф.Ницше, психоаналитическая концепция З.Фрейда).

43. Романтизм и реализм в художественной культуре 19 века.

44. Художественная культура конца 19 века: символизм, импрессионизм, постимпрессионизм.

45. Культура XX века. Общая характеристика.

46. Культура XX века. Сюрреализм как явление художественной культуры XX века.

47. Культура России, ее черты и особенности. Россия в диалоге культур.

48. Культура средневековой России.

49. Культура России 19 века – «золотой век» русской культуры.

50. Культура России «серебряного века».

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы учебного предмета

Основная учебная литература

1. Багдасарьян, Н.Г. Культурология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н.Г. Багдасарьян. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 410 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10560-5. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/517942

2. Воронкова, Л.П. Культурология: учебник для среднего профессионального образования / Л.П. Воронкова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 202 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07934-0. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/513756

3. Культурология: учебник для среднего профессионального образования / под редакцией А.С. Мамонтова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 307 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10586-5. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/517949

4. Культурология: учебное пособие для среднего профессионального образования / И.Ф. Кефели [и др.]; под редакцией И.Ф. Кефели. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 165 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-89560-5. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/512930

Дополнительная учебная литература

1. История мировых цивилизаций: учебник и практикум для среднего профессионального образования / К.А. Соловьев [и др.]; под редакцией К.А. Соловьева. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 377 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09936-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/517517

2. История современной музыки: музыкальная культура США XX века: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Переверзева [и др.]; ответственные редакторы М.В. Переверзева; под редакцией С.Ю. Сигида, М.А. Сапонова. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 540 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11557-4. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/517972

3. Карабущенко, П.Л. Искусство гостеприимства. Русские традиции: учебное пособие для среднего профессионального образования / П.Л. Карабущенко, Т.А. Шебзухова, А.А. Вартумян; под редакцией А.А. Вартумяна. – 2-е изд., перераб. и доп.

– Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 285 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12655-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/518977

4. Касьянов, В.В. История культуры: учебник для среднего профессионального образования / В.В. Касьянов. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 436 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07516-8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/513332

5. Латышева, В.В. Социология: учебник для среднего профессионального образования / В.В. Латышева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 203 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07189-4. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/513576

6. Сафонов, А.А. Музееведение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.А. Сафонов, М.А. Сафонова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 365 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15896-0. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/510211

7. Шульгина, Д.П. Культурное и природное наследие России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Д.П. Шульгина, О.В. Шульгина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 177 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11064-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/517584

Справочно-библиографические издания

1. Аполлон. Изобразительное и декоративное искусство. Архитектура: терминологический словарь / под ред. А.М. Кантора. – М.: Эллис Лак, 1997. – 736 с.

2. Власов, В.Г. Стили в искусстве: словарь / В.Г. Власов. – СПб., 1998. – 672 с.

3. Грушевицкая, Т.Г. Словарь по мировой художественной культуре: учеб. пособие / Т.Г. Грушевицкая, М.А. Гузик, А.П. Садохин; под ред. А.П. Садохина. – М.: Academia, 2001. – 403 с.

4. Кононенко, Б.И. Большой толковый словарь по культурологии / Б.И. Кононенко. – М.: Вече: АСТ, 2003. – 510 с.

5. Кукина, Е.М. Мир русского искусства: энциклопедический словарь / Е.М. Кукина. – М.: Рус. язык – Медиа, 2005. – 484 с.

6. Культура и культурология: словарь / ред.-сост. А.И. Кравченко. – М.: Академический проект: Екатеринбург: Деловая книга, 2003. – 927 с.

7. Культурология в терминах, понятиях, именах / сост. Б.И. Кононенко. – М.: 1999. – 405 с.

8. Культурология: XX век: словарь. – СПб.: Университетская книга, 1997. – 630 с.

9. Культурология: XX век: энциклопедия. – СПб.: Университетская книга, 1998. – 447 с.

10. Лисовый, И.А. Античный мир в терминах, именах и названиях: словарь-справочник по истории и культуре Древней Греции и Рима / И.А. Лисовый, К.А. Ревяко. – Минск: Беларусь, 1997. – 253 с.

11. Лисаковский, И.Н. Художественная культура: термины, понятия, значения: словарь-справочник / И.Н. Лисаковский. – М.: РАГС, 2002. – 239 с.

12. Мир русской культуры: энциклопедический справочник / науч. ред. Мячин А.Н. – М.: Вече, 1997. – 618 с.

13. Мировое искусство: энциклопедический словарь / под ред. Чернецовой Е.М. – М.: Вече: ОЛИСС, 2005. – 574 с.

14. Петкова, С.М. Справочник по мировой культуре и искусству / С.М. Петкова. – Ростов н/Д: Феникс, 2005. – 507 с.

15. Популярная художественная энциклопедия: архитектура; живопись; скульптура; графика: в 2 т. / гл. ред. В.М. Полевой. – М.: Искусство, 1986 – 1988. – Т. 1 – 750 с.; т. 2 – 682 с.

16. Руднев, В.П. Словарь культуры XX века: ключевые понятия и тексты / В.П. Руднев. – М.: Аграф, 1999. – 381 с.

17. Современный словарь по культурологии / отв. ред. В.В. Юрчук. – Минск: Современное Слово, 1999. – 736 с.

18. Современный словарь-справочник по искусству / под ред. А.А. Мелик-Поликаева. – М.: АСТ, 1999. – 816 с.

19. Энциклопедический словарь по культурологии. – М.: Центр, 1997. – 478 с.

Периодические издания

1. Вопросы философии: Научно-теоретический журнал / гл. ред. Б.И. Пружинин – 119049, г. Москва, ГСП-1, Мароновский пер., 26: Российская академия наук. Издательство «Наука»: Президиум РАН, 1947. – ISSN 0042-8744.

2. Вопросы культурологии: научно-практический и методический журнал / учредитель: Некоммерческое партнерство «Издательский дом «Просвещение». – Москва: ИД «Панорама»: Наука и культура, 2008. – 28 см.; ISSN 2073-9702

3. Дом культуры: профессиональный журнал для руководителей и специалистов культурно-досуговых учреждений / учредитель: Некоммерческое партнерство «Издательский дом «Просвещение». – Москва: ИД «Панорама»: Наука и культура, 2008. – 29 см.; ISSN 2074-7926

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ – Режим доступа: https://polpred.com/news

2. Информационная правовая система Гарант. – Режим доступа: http://www.garant.ru/

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа: https://elibrary.ru

4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login

5. Электронная библиотечная система «Юрайт». – Режим доступа: https://urait.ru/ Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. – Режим доступа: www.iprbookshop.ru

6. Электронный каталог библиотеки НГПУ. – Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

Специальность
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Хасанов М.Р., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Основы философии программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«21» апреля 2025 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Сабирова Л.А.

© Хасанов М.Р., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения……4
2. Структура и содержание дисциплины……5
3. Методические указания к лекционным занятиям……..9
4. Методические указания к практическим занятиям……..11
5. Методические указания к самостоятельной работе……12
6. Методические указания к текущему контролю ……...…13
7. Методические указания к промежуточной аттестации……....22
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....23

1. Общие положения

Цель освоения дисциплины Основы философии заключается в формировании личности специалиста, представлении о предмете философии и значении философского знания в современной культуре, понятии об исторических типах философии, концепциях и направлениях философской мысли, воспитать культуру разумного мышления.

Задачи:

- способствовать возникновению самостоятельного и целостного представления о мире и месте человека в нем;
- вырабатывать понимание сложности современных социокультурных реалий и сформировывать способность к их толерантной оценке;
- стимулировать обучающегося к рефлексивной позиции по отношению к миру в целом и к некоторым фундаментальным аспектам их будущей профессиональной деятельности в частности;
- воссоздание картины становления и современного состояния философии, раскрытие ее гуманистического смысла и социокультурных функций в обществе;
- сформировать у обучающегося систему философских знаний;
- развить способность самостоятельного анализа и осмысления принципиальных вопросов мировоззрения в информационном поле современного общества.
- формирование у обучающегося практических навыков философско-методологического анализа мировоззренческих проблем;
- оказание помощи обучающегося в выработке собственного взгляда на мир и свое предназначение в этом мире.
- формирование у обучающегося толерантного отношения к представителям разных национальностей и религиозных конфессий современной России.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛРВ 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся**
1	**2**
	Семестр 5
Раздел 1. Основные понятия и предмет философии	
Тема 1.1.	**Содержание учебного материала**

Смысл философии как науки.	1. Философия как разновидность мировоззрения. 2. Специфика философского знания. 3. Функции и назначение философии. 4. Основной вопрос в философии.
Тема 1.2. Философия Древнего мира и средневековая философия	**Содержание учебного материала**
	1. Предпосылки зарождения философии в Древнем мире. Китай (конфуцианство), Индия (буддизм), Арабоязычная философия. 2. Античная философия и ее становление в Древней Греции (периодизация и основные черты). 3. Философские школы. Философия Сократа; Платона; Аристотеля. 4. Философия Древнего Рима. 5. Средневековая философия: патристика и схоластика. 6. Теологическая философия. 7. Философия Августина Блаженного. 8. Философия Фомы Аквинского (томизм).
	Практические занятия
	1. Мировоззрение, его сущность и структура. Исторические типы мировоззрения. 2. Основные философские проблемы: понимание мира и человека, отношение мышления к бытию. 3. Материалистическое и идеалистическое решение этих проблем. 4. Специфика философского мышления. Проблема метода в философии. 5. Особенности философии арабо-мусульманского мира: а) Калам; б) мусульманский перипатетизм; в) суфизм. 6. Христианская философия первых веков. Период патристики. Августин Аврелий. Византийская философия.
Тема 1.3. Философия эпохи Возрождения и Нового времени	**Содержание учебного материала**
	1. Основные идеи и направления философии эпохи Возрождения: гуманизм, неоплатонизм, натурфилософия. 2. Социально-политическая философия эпохи Возрождения. Рационализм и эмпиризм. 3. Рационалистическая философия Декарта. Учение о субстанции. 4. Философия Нидерландов (Голландии). Английская философия (материализм, эмпиризм, социально-политическая направленность). 5. Философия Лейбница. Учение о монадах. 6. Философия французского просвещения XVIII в. Общая характеристика. 7. Немецкая философия XIX в. Как явление мировой философии, ее основные идеи и направления (И. Кант, Г.В.Ф. Гегель, Ф.В.Й. Шеллинг). Философия вульгарных материалистов.
Тема 1.4. Современная западная философия	**Содержание учебного материала**
	1. Основные направления философии XX века: неопозитивизм (позитивизм), прагматизм и экзистенциализм. 2. Философия марксизма. 3. Неклассическая идеалистическая философия Шопенгауэра, Ницше, Дильтея.
Тема 1.5. Общая характеристика русской философи	**Содержание учебного материала**
	1. Русская философия и ее характерные черты. 2. Зарождение древнерусской философии и раннехристианской философии Руси. 3. Русская философия XIX в. и ее направления. 4. Русская философия XX в. и ее направления.

и. Основные черты и особенности.	**Практические занятия**
	1. Философия Нового времени: а) рационализм Р.Декарта и Г.Лейбница; б) эмпиризм Ф.Бэкона и Дж. Беркли. 2. Теория познания и этика И.Канта. 3. Абсолютный идеализм Гегеля.
	Семинары
	1. Экзистенциализм как философское направление. Структурализм и постмодернизм. 2. Русская философия XIX в. Славянофилы и западники. В.С. Соловьев, Ф.М. Достоевский. 3. Русская философия XX в.: Бердяев Н.А., Флоренский П.А., Мамардашвили М.К., Ильенков Э.В.
	Самостоятельная работа обучающихся по дополнительной литературе Написание эссе по заданным темам.
Раздел 2. Структура и основные направления философии	
Тема 2.1. Методы философии и ее внутреннее строение	**Содержание учебного материала**
	1. Этапы развития философии: античный, средневековый, Нового времени, XX века. Основные картины мира – философская (античность), религиозная (Средневековье), научная (Новое время, XX век). 2. Методы философии: формально-логический, диалектический, прагматический, системный, и др. 3. Строение философии и ее основные направления.
	Практические занятия
	1. Проблема бытия, её решение в различных философских учениях. Основные формы бытия. 2. Формирование философского учения о материи. Материя как субстанция. 3. Современное понимание материи. Структурные уровни и свойства материи. 4. Гносеология как раздел философии, основные гносеологические проблемы и понятия. Агностицизм и его оценка. Понятия «знание» и «понимание».
	Семинары
	1. Основные формы познавательной деятельности: чувственный, рациональный, интуитивный. 2. Особенности философского познания, понятие рефлексии. Понятие истины. 3. Сущность сознания, его структура и функции. Основные факторы формирования и развития сознания. 4. Сознание и бессознательное. Проблема бессознательного в концепциях З. Фрейда и К.-Г. Юнга. Сознание и язык.
Тема 2.2. Учение о бытии и теории познания	**Содержание учебного материала**
	1. Онтология – учение о бытии. 2. Происхождение и устройство мира. 3. Современные онтологические представления. 4. Проблема бытия в философии. 5. Материя (материальное бытие). 6. Пространство, время, причинность, целесообразность. 7. Гносеология – учение о познании.

	8. Соотношение абсолютной и относительной истины. 9. Соотношение философской, религиозной и научной истин. 10. Методология научного познания.
	Практические занятия
	1. Предмет и специфика социальной философии, ее место в системе гуманитарного знания. Исторические формы понимания и взаимодействия природы и общества. 2. Понятие общества. Философские концепции сущности общества. Специфика общественного бытия. Общество как целостная и саморазвивающаяся система. Свойства социальных систем. Основные сферы общественной жизни, их специфика и взаимосвязь. 3. Деятельность как целенаправленное отношение человека к действительности и к самому себе. Структура и основные характеристики деятельности.
	Практические занятия
	1. Философский смысл труда. Труд как необходимое и естественное условие существования общества. Общественное производство и его составляющие: материальное и духовное производство. 2. Понятие способа материального производства и его структура: а) производительные силы, вещественный и личностный элементы производительных сил; б) структура производственных отношений; в) диалектика производительных сил и производственных отношений.
Тема 2.3. Этика и социальная философия	**Содержание учебного материала 8**
	1. Общезначимость этики. 2. Добродетель, удовольствие или преодоление страданий как высшая цель. 3. Религиозная этика. Свобода и ответственность. 4. Насилие и активное непротивление злу. 5. Этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий. Влияние природы на общество. 6. Социальная структура общества. Типы общества. 7. Формы развития общества: ненаправленная динамика, цикличное развитие, эволюционное развитие. 8. Общество и природа. Философия и глобальные проблемы современности.
	Практические занятия
	1. Понятие общества. Философские концепции сущности общества. Специфика общественного бытия. 2. Общество как целостная и саморазвивающаяся система. Свойства социальных систем. 3. Основные сферы общественной жизни, их специфика и взаимосвязь. 4. Понятие социальной структуры: основные критерии структуризации общества.
	Практические занятия
	1. Социальные общности и их виды. Понятие класса, его признаки. Основные модели классовой дифференциации. 2. Социальные группы и социальные слои. Понятие социальной мобильности. Исторические формы общности людей: род, племя, народность, нация. 3. Нации и межнациональные отношения. 4. Социально-демографическая структура общества. Проблемы семьи и

	брака в современном обществе.
	Самостоятельная работа обучающихся по дополнительной литературе Подготовка и поиск материала для доклада
Тема 2.4. Место философии в духовной культуре и ее значение	**Содержание учебного материала**
	1. Философия как рациональная отрасль духовной культуры. 2. Сходство и отличие философии от искусства, религии, науки и идеологии. 3. Структура философского творчества. Типы философствования. 4. Философия и мировоззрение. Философия и смысл жизни. Философия как учение о целостной личности. 5. Роль философии в современном мире. Будущее философии.
	Практические занятия
	1. Политика как общественное явление. Политическая власть и управление: понятие и основные подходы. Взаимосвязь экономики и политики. Политическая система общества и ее основные элементы. 2. Государство, его происхождение, сущность, признаки и функции. Типы государственного устройства. Формы государственного управления. 3. Политический режим: понятие и его виды (тоталитарный, авторитарный, демократический). Понятие гражданского общества и правового государства.
	Семинары
	1. Проблема человека в философии. Различные подходы к определению сущности человека. 2. Проблема соотношения природного, социального и духовного в человеке. 3. Индивид, индивидуальность, личность. Взаимосвязь и взаимовлияние личности и социальной среды. Свобода и ответственность личности.
	Промежуточная аттестация в форме зачета

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.
2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.

2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.

3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.

4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;

2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;

3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;

4. Выполнить домашнее задание;

5. Проработать тестовые задания и задачи;

6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование).

Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине Основы философии предполагает: доклад, эссе.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики учебной дисциплины в различных формах.

Самостоятельная работа включает те разделы курса дисциплины Основы философии, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа с учебной литературой, справочно-библиографическими изданиями, периодическими изданиями, по материалам профессиональных баз данных и информационных ресурсов сети Интернет является наиболее эффективным методом получения знаний по предмету, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

При работе с литературой по конкретным темам курса основное внимание следует уделять важнейшим понятиям, терминам, определениям, для скорейшего усвоения которых целесообразно вести краткий конспект.

Самостоятельная работа обучающихся с литературой не должна быть отделена от лекций и практических занятий, вдумчивое чтение источников, составление тезисов, обобщение прочитанных материалов способствует гораздо более глубокому пониманию изучаемой проблемы.

6. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль успеваемости – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе выполнения обучающимися практических заданий, докладов, тестовых заданий.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада – информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

Структура доклада

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст сообщения/ доклада;
- список использованных источников.

2. Текст сообщения, доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада/сообщения, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме доклада.
4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
6. Составьте план доклада.
7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
8. Составьте окончательный текст доклада.
9. Оформите материал.
10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.
11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.
12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.
13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.
15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов:

1. Роль городской культуры в формировании философского мышления.
2. Мифология и философия как формы духовного освоения мира.
3. Становление философского знания в Древнем Китае. Диалектика учения о силах «ян» и «инь» и ее отражение в искусстве.

4. Влияние идей буддизма на искусство (различных эпох и регионов).
5. Религиозно-философские мотивы в эпосе Древней Греции.
6. Учение Парменида о бытии.
7. Философский смысл апорий.
8. Философское учение Пифагора о числе как первоначале мира.
9. Отношение Платона к художественному творчеству и искусству.
10. Теория государства в философии Платона.
11. Основные гносеологические и этические проблемы философии Сократа. Влияние идей Сократа на развитие античной философской мысли.
12. Этические взгляды Аристотеля. Учение о воспитании.
13. Архитектура и скульптура Древней Греции в свете учения Платона об искусстве.
14. Драматургия Древней Греции в свете учения Аристотеля об искусстве.
15. Идеал человека в философии стоиков.
16. Готический собор как отражение средневековых представлений о мире и боге.
17. Эстетические взгляды эпохи Возрождения (на конкретном примере).
18. Идеал человека в философии и культуре Возрождения.
19. Натурфилософия эпохи Возрождения.
20. Основные проблемы эмпиризма Нового времени. Трактовка прекрасного в философии И. Канта.
21. Учение И. Канта о возвышенном и о вкусе.
22. Эстетика Ф. Шеллинга и художественная практика немецкого романтизма.
23. Этика Л. Фейербаха как «религия любви».
24. Эстетическая система Г. Гегеля. Прекрасное как идеал. Виды и жанры искусства.
25. И.В. Гете об искусстве. Учение о гении и антиципации.
26. Диалектика и философская проблематика «Фауста» И.В. Гете.
27. Ф. Шиллер о наивной и сентиментальной поэзии.
28. Философия романтизма об искусстве.
29. Национальные особенности и основные проблемы русской философии.
30. Понимание красоты в русской философии (на конкретном примере).
31. Трактовка искусства в философии А. Шопенгауэра.
32. Нравственная проблематика в работах Ф. Ницше и Ф.М. Достоевского.
33. Учение о ценностях в философии неокантианства.
34. Философия позитивизма и искусство второй половины XIX в.
35. Человек и мир в философии А. Бергсона.
36. Эстетические взгляды Вл. Соловьева.
37. Эстетические взгляды П.А. Флоренского.
38. Эстетическая теория русского символизма.
39. Н.А. Бердяев о кризисе искусства начала XX в.
40. Влияние философии экзистенциализма на искусство XX в.
41. М. Хайдеггер о художественном творчестве.
42. Онтологическая концепция М. Хайдеггера.
43. Проблема свободы человека в философии Ж.П. Сартра.
44. Влияние философии психоанализа на литературу, искусство, кинематограф XX в. (по работам З. Фрейда, К.Г. Юнга).
45. Влияние философии структурализма на искусство и архитектуру XX в.

Методические рекомендации к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по дисциплине «Основы философии». Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной

подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем по дисциплине «Основы философии», выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Вопросы для подготовки к тестированию:

Раздел 1. Основные понятия и предмет философии
Смысл философии как науки.
Философия Древнего мира и средневековая философия
Философия эпохи Возрождения и Нового времени
Современная западная философия

Раздел 2. Структура и основные направления философии
Учение о бытии и теории познания
Этика и социальная философия
Общая характеристика русской философии. Основные черты и особенности
Место философии в духовной культуре и ее значени**е**

Методические рекомендации по подготовке к практическим заданиям

Комплект заданий №1, №2 предполагает работу с источниками и вопросами по тексту.

Составление ответов по вопросам – это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем.

Составление ответов по вопросам – чуть менее сложное действие, чем их создание. И в первом, и во втором случае требуется самостоятельный мыслительный поиск самой проблемы, ее решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Следует отметить, что такие знания более прочные, они позволяют обучающемуся видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные проблемы (задачи), которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Составление ответов по вопросам относятся к частично-поисковому методу.

Алгоритм составления ответов по вопросам

1. Изучить текст источника и, если имеется, учебную информацию по теме.
2. Провести анализ содержания текста.
3. Выделить проблему.
4. Осмыслить суть вопроса и дать характеристику условий проблемы.
5. Продумать возможные варианты ответов.

6. Выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она не стандартная).

7. Обязательно в ответе привести правильно подобранные и логически верные примеры (по тексту источника или по теме заявленной в тексте).

Комплект заданий № 1

Обучающиеся работают с небольшими фрагментами из источников, в данном случае из произведений выдающихся философов и богословов: Аристотеля, Августина, Ф. Бэкона. Перед обращением к тексту важно, кратко представить каждого автора.

Аристотель (384—322 до н. э.) — древнегреческий мыслитель, философ-энциклопедист, разработал начала логики, заложил основы многих специальных областей знания, основал в Афинах собственную школу — Ликей.

Августин Блаженный Аврелий (354—430) — христианский богослов и философ, один из наиболее авторитетных мыслителей Средневековья. Наиболее известное сочинение «О граде Божием».

Бэкон Френсис (1561—1626) — английский философ, один из основателей науки Нового времени, критиковал средневековую схоластику. Автор ставшей афоризмом фразы «Знание — сила».

А. «...Придавать одинаковое значение мнениям и представлениям спорящих друг с другом людей нелепо: ведь ясно, что одни из них должны быть ошибочными. А это явствует из того, что основывается на чувственном восприятии: ведь никогда одно и то же не кажется одним сладким, другим — наоборот, если у одних из них не разрушен или не поврежден орган чувства, т. е. способность различения вкусовых ощущений. А если это так, то одних надо считать мерилом, других нет. И то же самое говорю я и о хорошем и о дурном, прекрасном и безобразном и обо всем остальном в этом роде...

И вообще не имеет смысла судить об истине на том основании, что окружающие нас вещи явно изменяются и никогда не остаются в одном и том же состоянии. Ибо в поисках истины необходимо отправляться от того, что всегда находится в одном и том же состоянии и не подвергается никакому изменению. А таковы небесные тела: они ведь не кажутся то такими, то иными, а всегда одними и теми же и не причастными никакому изменению...

Мнение о том, что об одном и том же можно высказывать противоречащие друг другу утверждения, основывается больше всего, по-видимому, на предположении, что количество у тел не остается неизменным... Однако сущность связана с качеством, а качество имеет определенную природу, тогда как количество — неопределенную» (*Аристотель*. Метафизика).

Задание. Аристотель утверждал, что если об одном предмете высказывают два противоположных суждения, то одно из них истинно, а другое ложно. Конкретизируйте эту ситуацию на каком-либо примере. Разделяете ли вы позицию философа? Чью же точку зрения в подобном споре Аристотель призывает считать истинной? (Кто должен выступать мерилом истины?)

С помощью каких аргументов Аристотель опровергал тех, кто считал, что установить истину невозможно, так как все вокруг нас и мы сами постоянно меняемся? Убедительны ли, на ваш взгляд, эти аргументы? А какие доводы привели бы вы?

Б. «Полагаю, что оную истину знает только Бог и, может быть, узнает душа человека, когда оставит это тело, т. е. мрачную темницу».

В то же время Августин считает, что есть истины, доступные и для человека. «Если в мире четыре стихии, то их не пять. Если солнце одно, то их не два. Одна и та же душа не может умереть и быть бессмертною. Не может человек в одно и то же время быть и блаженным, и несчастным. В данном месте не может и солнце светить, и быть ночь. Или мы бодрствуем, или спим. То, что кажется мне, я вижу, или есть тело, или не есть тело» (*Августин*).

Задание. Августин, так же как и Аристотель, считает, что из двух противоположных утверждений об одном и том же предмете одно является истинным. А может ли быть истинным суждение, построенное не по принципу «или — или», а по принципу «и то — и другое», притом что оба положения противоположны? Приведите примеры.

В. Ф. Бэкон признавал возможность достоверного знания, но для достижения его нужно в первую очередь очистить ум от постоянно грозящих ему заблуждений — «идолов».

«Есть четыре рода идолов, которые осаждают умы людей. Для того чтобы изучать их, дадим им имена. Назовем первый вид идолами рода, второй — идолами пещеры, третий — идолами площади и четвертый — идолами театра...

Идолы рода находят основание в самой природе человека... ибо ложно утверждать, что чувства человека есть мера вещей... Ум человека уподобляется неровному зеркалу, которое, примешивая к природе вещей свою природу, отражает вещи в искривленном и обезображенном виде.

Идолы пещеры суть заблуждения отдельного человека. Ведь у каждого, помимо ошибок, свойственных роду человеческому, есть своя особая пещера, которая ослабляет и искажает свет природы. Происходит это или от особых прирожденных свойств каждого, или от воспитания и бесед с другими, или от чтения книг и от авторитетов, перед какими кто преклоняется...»

Идолы площади коренятся в несовершенстве и неточности языка. «Люди объединяются речью. Слова же устанавливаются своеобразно разумению толпы. Поэтому плохое и нелепое установление слов удивительным образом осаждает разум. Слова прямо насилуют разум, смешивают все и ведут людей к пустым и бесчисленным спорам и толкованиям...

Идолы, которые навязываются разуму словами, бывают двух родов. Одни — имена несуществующих вещей... другие имена существующих вещей, но неясные, плохо определенные и необдуманно и необъективно отвлеченные от вещей. Имена первого рода: «судьба», «перводвигатель», «круги планет», «элементы огня» и другие выдумки такого же рода, которые протекают из пустых и ложных теорий... Для примера (слов второго рода) возьмем какое-либо слово — хотя бы «влажность» — и посмотрим, согласуются ли между собой различные случаи, обозначаемые этим словом. Окажется, что слово «влажность» есть не что иное, как смутное обозначение различных действий, которые не допускают никакого объединения...»

Идолы театра идут от усвоения ошибочных теорий. «Существует... род философов, которые под влиянием веры и почитания примешивают к философии богословие и предания. Суетность некоторых из них дошла до того, что они выводят науки от духов и гениев» (*Ф. Бэкон*).

Вопросы к заданию.

1. Можно ли согласиться с Ф. Бэконом, что наши чувства и разум часто приводят к искажениям представлений о мире и это заложено в самой природе человека? Поясните свой ответ.

2. Приведите примеры, конкретизирующие мысль философа об индивидуальных различиях в познавательной деятельности. Попытайтесь дополнить перечень указанных Ф. Бэконом причин появления этих различий.

3. Раскрывая понятие «идолы площади», Ф. Бэкон приводит примеры неправильного или ложного использования слов. Насколько убедительными вам представляются эти примеры? Приведите свои.

Комплект заданий № 2

А: из произведения Н. А. Бердяева «Смысл творчества. Опыт оправдания человека». **Николай Александрович Бердяев** (1874—1948) — русский философ.

Человек сознает свое величие, и мощь, и свое ничтожество, и слабость, свою царственную свободу и свою рабскую зависимость, сознает себя образом и подобием Божьим и каплей в море природной необходимости. Почти с равным правом можно говорить о Божественном происхождении человека и о его происхождении от низших форм органической жизни природы. Почти с равной силой аргументации защищают философы первородную свободу человека и совершенный детерминизм, вводящий человека в роковую цепь природной необходимости… Странное существо — двоящееся и двусмысленное, имеющее облик царственный и облик рабий, существо свободное и закованное, сильное и слабое, соединившее в одном бытии величие с ничтожеством, вечное с тленным.

Б: из работы Э. Кассирера «Техника современных политических мифов». **Эрнст Кассирер** (1874—1945) — немецкий философ.

Как только мы начинаем размышлять о свободе воли, перед нами возникает непроходимый лабиринт метафизических вопросов и парадоксов.

Не ответственность мотива, но характер мотивации отличает свободное действие. В этическом смысле человек свободен, если эта мотивация основана на его собственном суждении о том, что является его моральным долгом. Это значит, что законы, которым мы подчиняемся в своих действиях, не приходят извне, но субъект сам устанавливает их для себя.

Вопросы к заданию.

А.

1. Разделяете ли вы вывод Бердяева о противоречивости природы человека?
2. В чем, на ваш взгляд, проявляется свобода человека?
3. Был ли человек в своем изначальном существовании на ранних этапах развития свободен или полностью находился во власти необходимости? Какие силы олицетворяли тогда для человека суровую и непреложную необходимость?

Б.

1. О каких смыслах понятия «свобода» рассуждает автор в этом отрывке?
2. В чем смысл свободы как нравственно-этической категории?
3. Какое утверждение точнее отражает авторскую трактовку сущности свободы:

- человек рождается свободным;
- человек становится свободным?

Методические рекомендации по подготовке к написанию эссе

Эссе (с французского *essai* – «попытка, проба, очерк») – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на исчерпывающий ответ.

Эссе – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и обучающимся, но согласована с педагогом). Должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ проблемы, выводы, обобщающую авторскую позицию по поставленной проблеме.

С точки зрения содержания эссе бывают: философскими, литературно-критическими, историческими, художественными, художественно-публицистическими.

По литературной форме эссе предстают в виде рецензии, лирической миниатюры, заметки, странички из дневника, письма.

Различают также эссе описательные, повествовательные, рефлексивные, критические, аналитические.

Общие требования

1. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.

2. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.

3. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.

4. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.

5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.

6. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

7. Тема эссе должна быть всегда конкретна. Эссе не может содержать много тем или идей (мыслей). Оно отражает только один вариант, одну мысль. И развивает ее. Условно, это ответ на один вопрос.

8. Текст эссе должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

9. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ − 1,25 см.
- Межстрочный интервал – полуторный.

10. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (за исключением темы эссе – 20 кегль)**.**

Алгоритм написания эссе

1. Изучите теоретический материал.
2. Продумайте, в чем может заключаться актуальность заявленной темы.
3. Определите главную мысль высказывания (о чем оно?), скажите то же самое, но своими словами.
4. Определите, какие теоретические понятия, термины помогут вам раскрыть суть тезиса и собственной позиции.
5. Составьте тезисный план, сформулируйте возникшие у вас мысли и идеи.
6. Напишите эссе в черновом варианте.
7. Проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного.
8. Внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант

Структура эссе

1. Введение – определение основного вопроса эссе, актуальность. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который Вы собираетесь найти ответ в ходе своей творческой работы.

2. Основная часть – ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, вывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

Доказательство – это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений.

Структура любого доказательства включает: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения.

Тезис – это суждение, которое надо доказать.

Аргументы – это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса.

Вывод – это мнение, основанное на анализе фактов.

Оценочные суждения – это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

3. Заключение – суммирование уже сделанных выводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

Клише, которые можно использовать при написании эссе.

Вступление	Я согласен с данным мнением... Я не разделяю подобную точку зрения... Нельзя не согласиться с мнением ... Поражает глубина мысли великого... Удивляет нестандартный подход к проблеме... Эта фраза заставляет задуматься над... Для меня эта фраза является ключом к пониманию... Выбор данной темы продиктован следующими соображениями... Поразительный простор для мысли открывает это короткое высказывание... Никогда не думал, что меня заденет за живое идея о том, что... Эта емкая фраза заставляет переосмыслить... Задумываясь над этой фразой, приходишь к мнению… Я не могу присоединиться к этому утверждению...
Основная часть	Существует несколько подходов к данной проблеме... С незапамятных времен бытовало мнение... Посмотрим на проблему с другой стороны... Во-первых, ... во-вторых, ... в -третьих,... Рассмотрим несколько подходов... Например,... Проиллюстрируем это положение следующим примером ... Следует отметить... Необходимо заметить...
Заключение	Исходя из вышесказанного... Подводя итог размышлениям... Таким образом,... Подведем общий итог рассуждению... Итак,... Именно поэтому я не могу согласиться с автором высказывания... Вот почему я согласен с мнением... Резюмируя сказанное, следует отметить...

Темы эссе

1. Отношение к бытию современного человека.
2. Роль эпистемологии в жизни современного человека.
3. Вопросы этики в деятельности современного человека.
4. Роль философии в современном обществе.
5. Софистика в современном мире.
6. Идеализм Платона в современном мировоззрении.
7. Телеология Аристотеля в современной теории развития.
8. Принципы стоицизма в жизни современного человека.
9. Принципы эпикуреизма в жизни современного человека.
10. Принципы скептицизма в жизни современного человека.
11. Вера и разум в мировоззрении современного человека.

12. Принцип «бритвы Оккама» в современной философии и науке.
13. Гедонизм как основа современного мировоззрения.
14. Конфуцианство и индивидуализм.
15. Философия буддизма и общество потребления.
16. Рационализм и здравый смысл в поведении современного человека.
17. Идеи прагматизма и утилитаризма в современном обществе.
18. Влияние русской философии на развитие российского менталитета.
19. Влияние идей экзистенциализма на развитие современного человека.
20. Рациональная и иррациональная составляющие поведения современного человека.
21. Интуиция и здравый смысл в условиях постмодерна.
22. Свобода и ответственность личности.
23. Проблема человека в современном обществе.
24. Проблема определения смысла жизни.
25. Смысл существования человека.
26. Этические проблемы развития науки и техники.
27. Проблема самоактуализации человека в обществе потребления.
28. Социальные проблемы развития науки и техники.
29. Проблема развития и использования технологий.
30. Социальное и биологическое время жизни человека.
31. Концепция успеха в современном обществе.
32. Культура и цивилизация.
33. Доверие и сотрудничество в современном обществе.
34. Мифологичность мировоззрения современного человека.
35. Роль порядка и хаоса в жизни современного человека.
36. Онтология современного человека.
37. Эпистемология современного человека.
38. Этика современного человека.
39. Аксиология современного общества.
40. Проблема феномена инновации.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. При подготовке к зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Задания для зачета

1. Мировоззрение.
2. Основной вопрос философии. Соотношение материального и идеального.
3. Общее понятие и характерные черты китайской философии. Даосизм, конфуцианство и легизм.
4. Древнеиндийская философия. Веды. Касты.
5. Гаутама Будда. Буддизм и его основные идеи.
6. Арабская (арабоязычная) философия средних веков.
7. Древнегреческая философия. (Периодизация и основные черты).
8. Сократ, Платон, Аристотель.
9. Средневековая философия. Теологическая философия.

10. Августин Блаженный, Фома Аквинский (томизм).
11. Философия эпохи Возрождения, основные идеи.
12. Гуманизм, неоплатонизм, натурфилософия.
13. Рационализм и эмпиризм как направления в философии.
14. Английская философия (материализм, эмпиризм).
15. Философия Лейбница. Учение о монадах.
16. Философия французского просвещения XVIII в. Общая характеристика.
17. Немецкая философия XIX в. Как явление мировой философии, ее основные идеи и направления.
18. Философия И. Канта.
19. Философия Г.В.Ф. Гегеля. Философия субъективного идеализма.
20. Философия Ф.В.Й. Шеллинга.
21. Философия Людвига Фейербаха – завершение периода немецкой классической философии, начало перехода к материализму.
22. Современная западная философия: Позитивизм. Неопозитивизм.
23. Экзистенциализм.
24. Философия марксизма.
25. Философия позитивизма Огюста Конта.
26. Неклассическая идеалистическая философия Шопенгауэра, Ницше, Дильтея.
27. Общая характеристика русской философии. Основные черты и особенности.
28. Русская философия XIX в. и ее направления.
29. Русская философия XX в. и ее направления.
30. Назначение человека в русской философии.
31. Проблема смысла жизни и свободы человека
32. Внутреннее строение и методы философского исследования.
33. Предмет и методы философии.
34. Этапы развития философии.
35. Бытие. Проблема бытия в философии.
36. Материя (материальное бытие).
37. Познание (гносеология).
38. Истина философская, религиозная и научная.
39. Индивидуальное и общественное сознание.
40. Понимание категорий «пространство» и «время» в философии.
41. Свобода и ответственность в этике.
42. Религиозная этика.
43. Общество. Общество и природа.
44. Типологизация философских учений.
45. Философия как учение о целостной личности.
46. Соотношение социального и индивидуального в личности.
47. Понимание человека: западная и восточная культура.
48. Культура как социальная память.
49. Символический характер культуры.
50. Роль философии в современном мире.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Ивин, А. А. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Ивин, И. П. Никитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 478 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02437-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561107

2. *Кочеров, С. Н.* Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / С. Н. Кочеров, Л. П. Яковлева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 244 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16677-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562245

3. Тюгашев, Е. А. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Тюгашев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 252 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01608-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562153

Дополнительная литература

1. Лавриненко, В. Н. Основы философии : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00563-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536671

2. Спиркин, А. Г. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Спиркин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 394 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00811-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511596

3. Стрельник, О. Н. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / О. Н. Стрельник. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 312 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04151-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510513

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебной дисциплине **ОГСЭ.02 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Ахметова М.Х., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Психология общения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01. Дошкольное образование.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования
«24» апреля 2025 г. протокол № 9

И.о. заведующего кафедрой Юсупова В.Ш.

© Ахметова М.Х., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения……4
2. Структура и содержание дисциплины……...5
3. Методические указания к лекционным занятиям……..…….……...8
4. Методические указания к практическим занятиям……..…….....10
5. Методические указания к самостоятельной работе……..……10
6. Методические указания к текущему контролю……..……11
7. Методические указания к промежуточной аттестации……..….....17
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины……..19

1. Общие положения

Методические указания по учебной дисциплине Психология общения предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения учебной дисциплины:

состоит в содействии становлению профессиональной компетентности обучающихся на основе овладения основными представлениями о сущности, происхождении и функциях общения, взаимосвязи общения с процессами развития и самопознания личности.

Задачи:

- сформировать знания о различных аспектах общения: о целях и функциях общения, о видах, средствах и структурных компонентах общения;
- способствовать овладению техник и приемов общения, умения вести беседу, правил слушания, способов конструктивного разрешения конфликтов.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание

ПК 2.4. Организовывать общение детей

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)

ПК 2.6 Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их заменяющих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

взаимосвязь общения и деятельности;
цели, функции, виды и уровни общения;
роли и ролевые ожидания в общении;
виды социальных взаимодействий;
механизмы взаимопонимания в общении;
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
этические принципы общения;
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛРВ 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся
1	**2**
Раздел 1. Введение в психологию общения	
Тема 1.1. Методологические аспекты исследования общения	**Содержание учебного материала** Возникновение психологии общения, ее предмет, связь с другими науками. К истории исследования общения. Общение как предмет научного знания: исследование проблемы общения в трудах В. М. Бехтерева, В. Н. Мясищева, А. А.

	Леонтьева, Б. Г. Ананьева, А. А. Бодалева.
	Методологические проблемы исследования связи общественных и межличностных отношений. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Межличностные отношения. Общественные отношения. Подходы к определению общения и его форм. Потребность в общении.
	Практические занятия Общение как предмет научного познания. Категория общение в психологии. Многоплановый характер общения.
	Самостоятельная работа обучающихся 1.Изучить конспект лекции. 2.Познакомиться с рекомендованной литературой по дисциплине. 3.Выполнение набора тестовых методик: “Приятный ли вы собеседник”.
Раздел 2. Психология делового общения	
Тема 2.1. Характеристика процесса делового общения	**Содержание учебного материала** Содержание нормативно-правовой документации, научная терминология в профессиональной деятельности. Траектории профессионального развития и самообразования.
	Цели и функции делового общения. Виды и уровни делового общения. Стили делового общения. Средства общения (вербальные и невербальные). Средства общения (вербальные и невербальные). Речевые средства общения. Слушание в межличностном деловом общении. Виды слушания. Приемы эффективного слушания. Формы и виды устных коммуникаций
	Самостоятельная работа обучающихся 1 Изучить конспект лекции. 2 Выполнение набора тестовых методик: “Потребность в общении”. 3 Используя профессиограмму своей специальности, опишите роль и место делового общения в структуре деятельности.
Тема 2.2. Структура общения	**Содержание учебного материала** Коммуникативная сторона общения. Характеристика коммуникации в межличностном общении. Модель коммуникативного процесса. Коммуникативные барьеры и причины их возникновения.
	Практические занятия Интерактивная сторона общения. Интеракция как взаимодействие людей. Понятие взаимодействия, общая характеристика социального взаимодействия. Стили, виды и уровни социального взаимодействия. Типы взаимодействия людей.
	Перцептивная сторона общения. Понятие социальной перцепции, особенности социальной перцепции. Сущность социального восприятия. Механизмы социальной перцепции.
	Общение как обмен информацией. Природа и цель коммуникаций. Обратная связь в говорении и слушании. Публичные презентации. Общение как взаимодействие. Структура, стратегии и тактики взаимодействия. Общение как восприятие и познание людьми друг друга. Эффекты межличностного восприятия и взаимопонимания. Трудности и дефекты межличностного общения. Имидж и самопрезентация.

	Самостоятельная работа обучающихся 1 Изучить конспект лекции. 2 Составить схему лекции. 2 Выполнение набора тестовых методик: “Трансактный анализ общения” Э. Берна
Тема 2.3. Конфликтное общение	**Содержание учебного материала** Понятие конфликта, причины возникновения. Виды конфликтов, их особенности. Функции конфликта. Структура и динамика конфликта.
	Практические занятия Стили реагирования в конфликтных ситуациях. Конструктивное разрешение конфликтов.
	Самостоятельная работа обучающихся 1 Изучить конспект лекции. 2 Выполнение набора тестовых методик: “Конфликтная ли вы личность?”; “Оценка способов реагирования в конфликте”.
Раздел 3. Психологическая и коммуникативная компетентность в деловом общении	
Тема 3.1. Технологии эффективной коммуникации	**Содержание учебного материала** Психологические основы деятельности коллектива. Психологические особенности личности. Конструктивное общение.
	Специфика делового общения. Правила эффективного делового общения. Виды и техники слушания. Приемы эффективного слушания. Эмоции в деловом общении. Психологические приемы расположения к себе. Деловая беседа как основная форма делового общения. Техника и тактика аргументирования. Письменное деловое общение. Особенности социального и культурного контекста в деловом общении. Правила оформления документов и построения устных сообщений.
	Практические занятия Психологические особенности публичного выступления. Самопрезентация. Коммуникативная компетентность. Репутация и культура общения.
	Этика и этикет общения. Деловая этика и деловой этикет. Определение понятий «этика общения» и «культура общения». Характеристика способов общения; сохранение достоинства партнера по деловому общению, право партнера на ошибку и возможность ее исправления, толерантность, доверие к людям.
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить

в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.
2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.
3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.
4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).
5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.
6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.
7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.
2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.
7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.
9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине Психология общения предполагает: реферат, доклад, эссе, практические задания.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая

производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики учебной дисциплины в различных формах.

Самостоятельная работа включает те разделы курса дисциплины Психология общения, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа с учебной литературой, справочно-библиографическими изданиями, периодическими изданиями, по материалам профессиональных баз данных и информационных ресурсов сети Интернет является наиболее эффективным методом получения знаний по предмету, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

При работе с литературой по конкретным темам курса основное внимание следует уделять важнейшим понятиям, терминам, определениям, для скорейшего усвоения которых целесообразно вести краткий конспект.

Самостоятельная работа обучающихся с литературой не должна быть отделена от лекций и практических занятий, вдумчивое чтение источников, составление тезисов, обобщение прочитанных материалов способствует гораздо более глубокому пониманию изучаемой проблемы.

6. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе выполнения обучающимися докладов, эссе, практических заданий.

Методические рекомендации по подготовке эссе

Эссе (с французского *essai* — «попытка, проба, очерк») — прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на исчерпывающий ответ.

Эссе – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и обучающимся, но согласована с педагогом). Должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ проблемы, выводы, обобщающую авторскую позицию по поставленной проблеме.

С точки зрения содержания эссе бывают: философскими, литературно-критическими, историческими, художественными, художественно-публицистическими.

По литературной форме эссе предстают в виде рецензии, лирической миниатюры, заметки, странички из дневника, письма.

Различают также эссе описательные, повествовательные, рефлексивные, критические, аналитические.

Общие требования

1. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.
2. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.
3. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
4. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.
5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.
6. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.
7. Тема эссе должна быть всегда конкретна. Эссе не может содержать много тем или идей (мыслей). Оно отражает только один вариант, одну мысль. И развивает ее. Это ответ на один вопрос.
8. Текст эссе должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).
9. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие *параметры*:
   - Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
   - Шрифт – Times New Roman.
   - Размер шрифта – 14.
   - Выравнивание текста «по ширине».
   - Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
   - Размер между строками – полуторный.
10. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (за исключением темы реферата – 20 кегль) (приложение 2)**.**

Алгоритм написания эссе

1. Изучите теоретический материал.
2. Продумайте, в чем может заключаться актуальность заявленной темы.
3. Определите главную мысль высказывания (о чем оно?), скажите то же самое, но своими словами.
4. Определите, какие теоретические понятия, термины помогут вам раскрыть суть тезиса и собственной позиции.
5. Составьте тезисный план, сформулируйте возникшие у вас мысли и идеи.
6. Напишите эссе в черновом варианте.
7. Проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного.
8. Внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант

Структура эссе

1. Введение — определение основного вопроса эссе, актуальность. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который Вы собираетесь найти ответ в ходе своей творческой работы.
2. Основная часть — ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, вывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

Доказательство — это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений.

Структура любого доказательства включает: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения.

Тезис – это суждение, которое надо доказать.

Аргументы – это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса.

Вывод – это мнение, основанное на анализе фактов.

Оценочные суждения – это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

3. Заключение – суммирование уже сделанных выводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

Клише, которые можно использовать при написании эссе.

Вступление	Я согласен с данным мнением... Я не разделяю подобную точку зрения... Нельзя не согласиться с мнением ... Поражает глубина мысли великого... Удивляет нестандартный подход к проблеме... Эта фраза заставляет задуматься над... Для меня эта фраза является ключом к пониманию... Выбор данной темы продиктован следующими соображениями... Поразительный простор для мысли открывает это короткое высказывание... Никогда не думал, что меня заденет за живое идея о том, что... Эта емкая фраза заставляет переосмыслить... Задумываясь над этой фразой, приходишь к мнению... Я не могу присоединиться к этому утверждению...
Основная часть	Существует несколько подходов к данной проблеме... С незапамятных времен бытовало мнение... Посмотрим на проблему с другой стороны... Во-первых, ... во-вторых, ... в -третьих,... Рассмотрим несколько подходов... Например,... Проиллюстрируем это положение следующим примером ... Следует отметить... Необходимо заметить...
Заключение	Исходя из вышесказанного... Подводя итог размышлениям... Таким образом,... Подведем общий итог рассуждению... Итак,... Именно поэтому я не могу согласиться с автором высказывания... Вот почему я согласен с мнением... Резюмируя сказанное, следует отметить...

Темы эссе

1. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Межличностные отношения.
2. Подходы к определению общения и его форм.
3. Особенности изучения проблемы общения в России.

4. Соотношение общения и деятельности в отечественной науке.
5. Возрастные особенности общения.
6. Основные направления и перспективы исследования общения.
7. Природа и цель коммуникаций.
8. Определение, функции, основные характеристики и нормы вербальной коммуникации.
9. Структура общения как коммуникативного акта.
10. Речь как средство утверждения социального статуса.
11. Культурные различия в вербальной коммуникации.
12. Слушание как коммуникативный процесс, его роль в коммуникации.
13. Виды слушания. Эффективное слушание.
14. Невербальная коммуникация. Функции невербальных сообщений.
15. Проблема интерпретации невербального поведения.
16. Коммуникативные барьеры и их преодоление.
17. Феномен межличностного влияния, виды влияния.
18. Психологическое противостояние влиянию. Техники влияния и противостояния влиянию.
19. Массовая коммуникация как вид общения. Специфика массовой коммуникации: понятие, задачи и функции.
20. Речевое воздействие в массовой коммуникации. Особенности его использования.
21. Особенности массовой коммуникации как пропаганды. Убеждающее воздействие в средствах массовой информации.
22. Понятие социальной перцепции. Место социальной перцепции в общении.
23. Межличностное восприятие и понимание в процессе общения.
24. Виды социального восприятия. Механизмы межличностного восприятия.
25. Атрибуция как базовый механизм межличностного познания.
26. Понятие аттракции. Компоненты и закономерности возникновения аттракции. Этапы развития эмоциональных отношений.
27. Механизмы межгруппового восприятия.
28. Эффекты восприятия. Закономерности формирования первого впечатления: факторы восприятия при первом впечатлении.
29. Трудности и дефекты межличностного общения.
30. Самопрезентация. Основные стратегии самопрезентации.
31. Интерактивная сторона общения. Интеракция как обмен действиями в общении.
32. Теории межличностного взаимодействия.
33. Теоретические подходы к исследованию конфликта.
34. Методы психологического исследования конфликта.
35. Способы разрешения конфликтов.
36. Деловое общение. Специфика делового общения.
37. Коммуникативная компетентность как компонент профессиональной компетентности.
38. Виды, формы и стили делового общения. Особенности и механизмы диадического, группового, публичного делового общения.
39. Виды и формы психологического воздействия в деловом общении.
40. Имидж в деловом общении.
41. Культура речи и речевой этикет в деловом общении.
42. Деловое письмо.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада — информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

Структура доклада

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст сообщения/ доклада;
- список использованных источников.

2. Текст сообщения, доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада/сообщения, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме доклада.
4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.

6. Составьте план доклада.

7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

8. Составьте окончательный текст доклада.

9. Оформите материал.

10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.

11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.

12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;

критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;

критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.

15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы доклада

1. Общение как социально-психологический феномен.
2. Предмет психологии делового общения, основная проблематика психологии.
3. Общение как взаимодействие. Виды взаимодействия.
4. Уровни и виды и общения.
5. Функции общения.
6. Проблема эффективности коммуникативного воздействия.
7. Классификация невербальных средств общения.
8. Важнейшие функции невербального поведения в структуре общения.
9. Внешность человека и особенности ее интерпретации.
10. Природа и цель коммуникаций.
11. Определение, функции, основные характеристики и нормы вербальной коммуникации.
12. Структура общения как коммуникативного акта.
13. Речь как средство утверждения социального статуса.
14. Культурные различия в вербальной коммуникации.
15. Слушание как коммуникативный процесс, его роль в коммуникации.
16. Виды слушания. Эффективное слушание.
17. Невербальная коммуникация. Функции невербальных сообщений.
18. Проблема интерпретации невербального поведения.
19. Коммуникативные барьеры и их преодоление.
20. Феномен межличностного влияния, виды влияния.
21. Перцептивная сторона общения. Механизмы взаимопонимания. Феномены межличностного восприятия.
22. Специфика взаимодействия в конфликте.
23. Стратегия контактного взаимодействия.
24. Речь и речевая деятельность человека.
25. Специфика переговорного процесса.
26. Основы этикета в деловом общении.
27. Виды делового общения.
28. Общение в организации. Специфика общения в организации.

29. Имидж делового человека.
30. Понятие и классификация конфликтов.
31. Теоретические подходы к исследованию конфликта. Методы психологического исследования конфликта.
32. Способы разрешения конфликтов.
33. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях.
34. Психологические приемы убеждения в споре.
35. Психологические особенности публичного выступления.

Методические рекомендации к тестовым заданиям

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплин и профессиональных модулей. При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Критерии оценки заданий с выбором ответа

«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	71% – 51% правильных ответов
«2»	менее 51%

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Дифференцированный зачет проводится в 3 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для зачета.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету - 3 семестр

Дифференцированный зачет проводится в 3 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для зачета и контроля за освоением умений путем выполнения заданий (представлены в п.4.1).

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы к дифференцированному зачету:

1. Возникновение психологии общения, ее предмет, связь с другими науками.
2. Общение как предмет научного знания: исследование проблемы общения в трудах В. М. Бехтерева, В. Н. Мясищева, А. А. Леонтьева, Б. Г. Ананьева, А. А. Бодалева.
3. Методологические проблемы исследования связи общественных и межличностных отношений.
4. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Межличностные отношения. Общественные отношения.
5. Подходы к определению общения и его форм. Потребность в общении.
6. Общение как предмет научного познания. Категория общение в психологии. Многоплановый характер общения.
7. Содержание нормативно-правовой документации, научная терминология в профессиональной деятельности. Траектории профессионального развития и самообразования.
8. Виды и уровни общения. Стили общения.Взаимосвязь общения и деятельности.
9. Цели, функции, виды и уровни общения.
10. Роли и ролевые ожидания в общении.
11. Виды социальных взаимодействий.
12. Механизмы взаимопонимания в общении.
13. Средства общения. Вербальная коммуникация.
14. Невербальная коммуникация.
15. Речевые средства общения. Слушание в межличностном общении. Виды слушания.
16. Приемы эффективного слушания. Формы и виды устных коммуникаций.
17. Коммуникативная сторона общения. Характеристика коммуникации в межличностном общении.
18. Модель коммуникативного процесса. Коммуникативные барьеры и причины их возникновения.
19. Интерактивная сторона общения. Интеракция как взаимодействие людей. Понятие взаимодействия, общая характеристика социального взаимодействия.
20. Стили, виды и уровни социального взаимодействия. Типы взаимодействия людей.
21. Перцептивная сторона общения. Понятие социальной перцепции, особенности социальной перцепции.
22. Сущность социального восприятия. Механизмы социальной перцепции.
23. Общение как обмен информацией. Природа и цель коммуникаций.
24. Обратная связь в говорении и слушании. Публичные презентации.
25. Общение как взаимодействие. Структура, стратегии и тактики взаимодействия.
26. Общение как восприятие и познание людьми друг друга. Эффекты межличностного восприятия и взаимопонимания. Трудности и дефекты межличностного общения. Имидж и самопрезентация.
27. Понятие конфликта, причины возникновения. Виды конфликтов, их особенности.
28. Функции конфликта. Структура и динамика конфликта.
29. Стили реагирования в конфликтных ситуациях. Конструктивное разрешение конфликтов.
30. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.
31. Конструктивное общение. Правила эффективного общения.
32. Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения.
33. Виды и техники слушания. Приемы эффективного слушания. Эмоции в общении. Психологические приемы расположения к себе.
34. Психологические основы деятельности коллектива. Психологические особенности личности. Конструктивное общение.

35. Специфика делового общения. Деловая беседа как основная форма делового общения. Техника и тактика аргументирования. Письменное деловое общение. Правила оформления документов и построения устных сообщений.
36. Психологические особенности публичного выступления. Самопрезентация.
37. Этика и этикет общения. Деловая этика и деловой этикет.
38. Определение понятий «этика общения» и «культура общения». Характеристика способов общения; сохранение достоинства партнера по общению, право партнера на ошибку и возможность ее исправления, толерантность, доверие к людям.
39. Коммуникативная компетентность. Репутация и культура общения.
40. Этические принципы общения.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17889-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536717.

2. Леонов, Н. И. Психология общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10454-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541184

Дополнительная учебная литература

1. Рамендик, Д. М. Психология делового общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16967-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537436.

2. Садовская, В. С. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 169 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07046-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538062 .

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИЯМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебной дисциплине **ОГСЭ.03 ИСТОРИЯ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Юсупова В.Ш., преподаватель кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Методические указания составлены с учетом Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «27» октября 2014 г. № 1351

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«21» апреля 2025 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Л.А. Сабирова

© Юсупова В.Ш., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения……4
2. Структура и содержание учебной дисциплины……6
3. Методические указания к лекциям……9
4. Методические указания к практическим занятиям……..11
5. Методические указания к самостоятельной работе……12
6. Методические указания к текущему контролю ……..……13
7. Методические указания к промежуточной аттестации……...21
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины……23

1. Общие положения

Методические указания по учебной дисциплине «История» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения учебной дисциплины История заключается в формировании личности специалиста, готового к инновационной профессиональной деятельности, способного к самоидентификации и определению своих ценностных приоритетов на основе осмысления важнейших событий, проблем мировой и отечественной истории XX – начале XXI веков.

Задачи учебной дисциплины:

– формирование у обучающихся исторических ориентиров для гражданской, социальной, культурной самоидентификации в окружающем мире;

– овладение обучающимися знаниями об основных этапах развития мировой и отечественной истории в социальной, экономической, политической, духовной и нравственной сферах;

– воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к своему Отечеству – многонациональному Российскому государству в соответствии с идеями взаимопонимания, толерантности и мира между народами, в духе демократических ценностей современного общества;

– формирование на основе обобщения фактического материала проблемного понимания истории как процесса эволюции общества и истории как науки;

– формирование у обучающихся умений применять исторические знания для осмысления сущности современных общественных явлений в общении с другими людьми в современном поликультурном, полиэтничном и многоконфессиональном обществе;

– формирование умения выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к историческому прошлому, формам организации и эволюции общественных систем, вкладу крупных исторических деятелей, социальных и политических институтов;

– развитие способностей у обучающихся анализировать содержащуюся в различных источниках информацию о событиях и явлениях прошлого и настоящего, руководствуясь принципом историзма, в их динамике, взаимосвязи и взаимообусловленности.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 2.1 Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2 Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3 Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4 Организовывать общение детей.

ПК 2.5 Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6 Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 3.1 Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2 Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 5.2 Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX- начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛРВ 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛРВ 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к

сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся
Раздел 1. Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.)	
Тема 1.1. Направления развития стран Европы и Америки на рубеже веков	**Содержание учебного материала** Ведущие капиталистические страны. Экономические, геополитические итоги Второй мировой войны. Превращение США в финансово-экономического и военно-политического лидера западного мира. Восточноевропейский социализм как общественная модель. Особенности политического и социально-экономического развития стран Латинской Америки. Попытка интеграции стран региона
	Самостоятельная работа обучающихся Написать эссе «Америка никогда не сможет простить Европе того, что она была обнаружена несколько ранее в истории, чем сама Америка»
Тема 1.2. Биполярная система международных отношений	**Содержание учебного материала** Система международных отношений после второй мировой войны. Борьба двух супер (сверх) держав. Поражение СССР в «холодной войне». Изменение систем взглядов, начало демократизации бывших советских государств по американскому образцу
	Самостоятельная работа обучающихся Заполнить таблицу: «Отражение событий в Восточной Европе на дезинтеграционных процессах в СССР. Ликвидация (распад) СССР и образование СНГ»
Тема 1.3. СССР в годы перестройки «Новое мышление»	**Содержание учебного материала** Причины реформ М.С. Горбачёва. Кризис классической советской модели социализма. Попытки экономической модернизации. Готовность общества к переменам. Отказ от советского традиционализма в пользу западного социализма
	Самостоятельная работа обучающихся Написать эссе «Наследие Победы – это не просто наша память, но и моральный ресурс развития государства»
Тема 1.4. Внутренняя и внешняя политика США в 1990-е гг.	**Содержание учебного материала** Экономическое развитие США. Политическая система США. Внутренняя политика администрации президентов демократов и республиканцев. Антивоенное движение в США. Основные направления и проблемы социально-экономической политики в конце XX-XXI в. Обоснование гегемонии США в мире и права на вмешательство во внутренние дела других государств («экспорт демократии»). Роль США в мировой финансовой политике. Изменение внешней политики США после теракта 11 сентября 2001 г. Рост антиамериканских настроений в мире как реакция на экспансионизм США
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить доклад «Содержание солдатского билля о

	правах»
Тема 1.5. Внутренняя и внешняя политика Великобритании в годы правления М. Тэтчер. Ирландский вопрос	**Содержание учебного материала** Социальные реформы М. Тэтчер. Отношения Англии с Россией в период премьерства «Железной леди». Проблема Северной Ирландии
	Практические занятия Власть неоконсерваторов в Великобритании. Личность М. Тэтчер
Тема 1.6. Объединение Германии	**Содержание учебного материала** Процесс воссоединения германских земель. Гельмут Коль, канцлер, объединивший Германию. Отношения Германии с Россией в начале нового столетия
Тема 1.7. Политика Франции и Италии во второй половине XX-XXI вв.	**Содержание учебного материала** Пятая Республика в период правления Шарля де Голля. Алжирская независимость от Франции. Политика Ж. Ширака, Н. Саркози и Ф. Олланда. Сравнительная характеристика правления президентов. Особенности развития итальянской политики. С. Берлускони
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ политического и экономического развития Франции и Италии
Тема 1.8. Развитие стран Азии и Африки в XX-XXI вв.	**Содержание учебного материала** Процесс демократизации восточных стран. Экономическое и политическое развитие Северной и Южной Кореи. Специфическая борьба с коррупцией в Китае. Индо-пакистанский конфликт. Причины и пути решения
	Индия, Япония, Китай. Особенность развитий стран «Востока». Проблема азиатской миграции для европейского мира.
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ деятельности современных политических лидеров (Индии, Китая, Японии)
Тема 1.9. Иран в период от «Белой» до «Исламской» революции. Приход к власти в Турции «Кемалистов»	**Содержание учебного материала** Революции в Иране и Турции. Аятолла Хомейни как лидер исламской революции в Иране. Распад Османской империи и создание современной Турции. Мустафа Кемаль Ататюрк-основатель современной Турции
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить доклад и презентацию «Биография М. Ататюрка»
Раздел 2. Назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций. Сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.	
Тема 2.1. Возникновение надгосударственных организаций	**Содержание учебного материала** Причины возникновения: ООН, ЕС, ЕЭС, НАТО, ВТЭО, СНГ и др. Участие международных организаций (ООН, ЮНЕСКО) в разрешении конфликтов на постсоветском пространстве. Российская Федерация в планах международных организаций: военно-политическая конкуренция и экономическое сотрудничество. Планы НАТО в отношении России

	Самостоятельная работа обучающихся Написать эссе «Россия – переходная страна, посредница между двумя мирами»
Тема 2.2. Конфликты стран на рубеже веков (XX-XXI вв.)	**Содержание учебного материала:** Усиление националистических элементов в идеологии. Отделение Словении и Хорватии в 1991 г. Боснийская война 1992 – 1995 гг. Провозглашение независимости Македонией 1992 г. Проблема Косово. Рост албанского национализма. Попытки мирного урегулирования косовской проблемы со стороны России и стран Запада. Бомбардировки Югославии силами НАТО. Ввод миротворческих сил НАТО и России в Косово. Вступление ряда стран в НАТО. Переход к рыночной экономике, последствия вступления в Евросоюз
	Проблемы отношений «Запад – Восток», «Север – Юг». Конфликты и войны, их последствия. Международные движения за безопасность
	Практические занятия Политические события в Восточной Европе во второй половине 80-х гг. Ликвидация (распад) СССР и образование СНГ
Раздел 3. **Основные процессы политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира**	
Тема 3.1. Создание Российской Федерации	**Содержание учебного материала** Россия в период правления Б.Н. Ельцина. Приход к Власти В.В. Путина. Стабилизация общества. Реформы Д.А. Медведева. Изменение президентского срока правления
	Практические занятия Политика В.В. Путина. Социальные программы В.В. Путина
	Самостоятельная работа обучающихся Написать эссе «Президента Ельцина будут вспоминать за его мужество в выборе нового демократического пути развития своей страны. Он также был в авангарде усилий по преодолению последствий холодной войны и созданию новых отношений между Россией и НАТО. Эти исторические усилия позволили отбросить страхи и опасения прошлого в пользу сотрудничества, которое нацелено на противодействие вызовам будущего»
Тема 3.2. Россия и мировые интеграционные процессы	**Содержание учебного материала** Россия в современном мире (социально-экономические, политические аспекты). Расширение Евросоюза, формирование мирового «рынка труда», глобальная программа НАТО и политические ориентиры России. Формирование единого образовательного и культурного пространства в Европе и отдельных регионах мира. Участие России в этом процессе
Тема 3.3. Укрепление влияния России на постсоветском пространстве	**Содержание учебного материала** Создание СНГ. Цели и результаты России и СНГ: динамика отношений в конце XX – начале XXI вв. Россия на постсоветском пространстве: договоры с Украиной, Белоруссией, Абхазией, Южной Осетией. Внутренняя политика России на Северном Кавказе. Причины, участники,

	содержание, результаты вооруженного конфликта в этом регионе. Изменения в территориальном устройстве Российской Федерации
Тема 3.4. Современная политика Великобритании и США	**Содержание учебного материала** Политическое и социально-экономическое развитие Великобритании. Проамериканская политика Великобритании. Политическое и социально-экономическое развитие США. Дж. Буш мл. и Б. Обама. Общее и отличительное в политике президентов
Тема 3.5. Внутренняя и внешняя политика ФРГ. Политика «Западных» стран на «Востоке»	**Содержание учебного материала** А. Меркель и ее социальные реформы. Отношения Германии с Россией в современном мире. Позиции Германии по вопросу «демократизации Востока». «Арабская весна»: причины и результаты. Политика европейской интеграции
Раздел 4. **Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций. Содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения**	
Тема 4.1. Развитие культуры в России	**Содержание учебного материала** Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры». Тенденции сохранения национальных, религиозных, культурных традиций в России. Идеи «поликультурности» и молодежные экстремистские движения
	Практические занятия «Роль науки, культуры и религии в современном мире»
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить доклад «Значение науки и образования в современном мире»
Тема 4.2. Международное право	**Содержание учебного материала** Основные правовые документы демократических стран. Международные правовые документы и акты. Документ о правах человека (1948 г.). Документ о павах ребенка (1989 г.), Декларации ЮНЕСКО, ВОЗ и др.
	Самостоятельная работа обучающихся Написать эссе «Главным событием в истории XX века было...»
	Промежуточная аттестация в форме зачета

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в

обеспечении формирования системы знаний по учебной дисцилине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой учебной дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.
2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.
3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.
4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).
5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.
6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.
7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.
2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план – конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.
7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.
9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4. Методические указания к практическим занятиям

По учебной дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия учебной дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной учебной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать

основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения учебной дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций.
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу.
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия.
4. Выполнить домашнее задание.
5. Проработать тестовые задания и задачи.
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам учебной дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения докладов обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения учебной дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы учебной дисциплины не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по учебной дисциплине История предполагает: выполнение практических заданий, написание эссе, подготовку докладов, решение тестовых заданий, выполнение контрольной работы. Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должен представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики учебной дисциплины в различных формах.

Самостоятельная работа включает те разделы курса учебной дисциплины История, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной работы состоит из:

1. Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;
2. Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;
3. Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;
4. Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;
5. Организации консультаций преподавателя с обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа с учебной литературой, справочно-библиографическими изданиями, периодическими изданиями, по материалам профессиональных баз данных и информационных ресурсов сети Интернет является наиболее эффективным методом получения знаний по учебной дисциплине, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

При работе с литературой по конкретным темам курса основное внимание следует уделять важнейшим понятиям, терминам, определениям, для скорейшего усвоения которых целесообразно вести краткий конспект.

Самостоятельная работа обучающихся с литературой не должна быть отделена от лекций и практических занятий, вдумчивое чтение источников, составление тезисов, обобщение прочитанных материалов способствует гораздо более глубокому пониманию изучаемой проблемы.

6. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль успеваемости – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения контрольных работ, а также выполнения практических заданий, написания эссе, подготовки докладов и решения тестовых заданий.

К практическим заданиям для осуществления текущего контроля успеваемости относятся доклад, тестовые задания, практические задания.

Методические рекомендации по подготовке к контрольной работе

Контрольные работы расширяют знания, полученные обучающимися на лекциях и практических занятиях. Целью выполнения письменных контрольных работ является углубленное изучение одного из вопросов соответствующего раздела, приобретение навыков самостоятельной работы с источниками и специальной литературой; закрепление и расширение полученных теоретических и практических знаний по учебной дисциплине и применение этих знаний при решении конкретных задач и вопросов.

Контрольная работа отражает способность обучающихся логически мыслить и излагать определенную точку зрения по той или иной проблеме учебной дисциплины. Она показывает, насколько они умеют использовать полученные знания по учебной

дисциплине при анализе современных проблем развития науки. Контрольная работа должна быть написана правильным литературным языком, не должна содержать орфографических ошибок.

К выполнению контрольной работы следует приступать только после обстоятельного изучения литературы по теме.

Контрольная работа должна носить самостоятельный характер. Самостоятельность выполнения работы способствует углубленному изучению учебной дисциплины, вырабатывает умение обобщать изучаемый материал, анализировать и аргументировать выводы, позволяет точно и грамотно излагать свои мысли.

Контрольная работа должна быть оформлена определенным образом. Работа выполняется в письменной форме на специальных бланках. Работа должна быть написана аккуратно, разборчиво, без помарок и сокращений (кроме общепринятых). Текст, написанный от руки неразборчивым почерком, оцениваться не будет. На бланке обязательно указываются: ФИО преподавателя, ФИО обучающегося, группа.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада – информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

Структура доклада:

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10 – 15% общего времени);
- основную часть (60 – 70%);
- заключение (20 – 25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст доклада;
- список использованных источников.

2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое – 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».

- Абзацный отступ – 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме доклада.
4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
6. Составьте план доклада.
7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
8. Составьте окончательный текст доклада.
9. Оформите материал.
10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.
11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.
12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.
13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.
15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов:

1. Экономические, геополитические итоги Второй мировой войны.
2. Социальные реформы М. Тэтчер.
3. Отношения Англии с Россией в период премьерства «Железной леди».
4. Новое мышление.
5. Проблема Северной Ирландии.
6. Власть неоконсерваторов в Великобритании.
7. Личность М. Тэтчер.
8. Содержание солдатского билля о правах.
9. Проблема расширения НАТО на Восток.
10. Иран в период от «Белой» до «Исламской» революции.
11. Проблемы стран Африки в XXI веке.
12. Приход к власти в Турции «Кемалистов».
13. Политические события в Восточной Европе во второй половине 1980-х гг.
14. Ликвидация (распад) СССР и образование СНГ.
15. Лидеры перемен: первые президенты СССР и России (М.С. Горбачев и Б.Н. Ельцин).
16. Дж. Буш мл. и Б. Обама. Общее и отличительное в политике президентов.

17. Приход к власти В.В. Путина.
18. Цветные революции в странах СНГ.
19. Роль науки, культуры и религии в современном мире.
20. Межнациональные конфликты на постсоветском пространстве.
21. Массовая культура – плюсы и минусы.
22. Литература второй половины XX века.
23. Глобализация и ее виды в современном мире.
24. Значение науки и образования в современном мире.
25. Основные правовые документы демократических стран.
26. «Холодная война»: причины и последствия.
27. Советско-американские отношения: Карибский кризис.
28. Боннская конституция Германии 1949 года как основа послевоенного государственного развития.
29. Падение Берлинской стены: объединение Германии. Политическая модель и современное государственно-правовое устройство ФРГ.
30. Особенности общественного и государственного устройства в либерально-демократических странах Европы.
31. Влияние развития международного права в Новейшее время. Всеобщая декларация прав человека 1948 года и документы в её развитие.
32. Европейский союз: история учреждений межгосударственного сотрудничества и европейского права.
33. Современные модели развития государственного устройства в сравнительном анализе США и Великобритании.
34. Эволюция и тенденции развития современных государств.
35. Влияние современного мирового финансового кризиса на геополитическую модель мира.

Методические рекомендации по подготовке эссе

Эссе (с французского *essai* – «попытка, проба, очерк») – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на исчерпывающий ответ.

Эссе – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и обучающимся, но согласована с преподавателем). Должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ проблемы, выводы, обобщающую авторскую позицию по поставленной проблеме.

С точки зрения содержания эссе бывают: философскими, литературно-критическими, историческими, художественными, художественно-публицистическими.

По литературной форме эссе предстают в виде рецензии, лирической миниатюры, заметки, странички из дневника, письма.

Различают также эссе описательные, повествовательные, рефлексивные, критические, аналитические.

Общие требования

1. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.
2. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.
3. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
4. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.

5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.

6. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

7. Тема эссе должна быть всегда конкретна. Эссе не может содержать много тем или идей (мыслей). Оно отражает только один вариант, одну мысль. И развивает ее. Это ответ на один вопрос.

8. Текст эссе должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

9. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие *параметры*:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое – 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ – 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

10. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (за исключением темы эссе – 20 кегль)**.**

Алгоритм написания эссе

1. Изучите теоретический материал.

2. Продумайте, в чем может заключаться актуальность заявленной темы.

3. Определите главную мысль высказывания (о чем оно?), скажите то же самое, но своими словами.

4. Определите, какие теоретические понятия, термины помогут вам раскрыть суть тезиса и собственной позиции.

5 Составьте тезисный план, сформулируйте возникшие у вас мысли и идеи.

6. Напишите эссе в черновом варианте.

7. Проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного.

8. Внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант.

Структура эссе

1. Введение – определение основного вопроса эссе, актуальность. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который Вы собираетесь найти ответ в ходе своей творческой работы.

2. Основная часть – ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, вывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

Доказательство – это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений.

Структура любого доказательства включает: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения.

Тезис – это суждение, которое надо доказать.

Аргументы – это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса.

Вывод – это мнение, основанное на анализе фактов.

Оценочные суждения – это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

3. Заключение – суммирование уже сделанных выводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

Клише, которые можно использовать при написании эссе

Вступление	Я согласен с данным мнением... Я не разделяю подобную точку зрения... Нельзя не согласиться с мнением ... Поражает глубина мысли великого... Удивляет нестандартный подход к проблеме... Эта фраза заставляет задуматься над... Для меня эта фраза является ключом к пониманию... Выбор данной темы продиктован следующими соображениями... Поразительный простор для мысли открывает это короткое высказывание... Никогда не думал, что меня заденет за живое идея о том, что... Эта емкая фраза заставляет переосмыслить... Задумываясь над этой фразой, приходишь к мнению... Я не могу присоединиться к этому утверждению...
Основная часть	Существует несколько подходов к данной проблеме... С незапамятных времен бытовало мнение... Посмотрим на проблему с другой стороны... Во-первых, ... во-вторых, ... в -третьих... Рассмотрим несколько подходов... Например, Проиллюстрируем это положение следующим примером … Следует отметить… Необходимо заметить…
Заключение	Исходя из вышесказанного… Подводя итог размышлениям… Таким образом, Подведем общий итог рассуждению… Итак, Именно поэтому я не могу согласиться с автором высказывания… Вот почему я согласен с мнением… Резюмируя сказанное, следует отметить…

Темы эссе:

1. «Наследие Победы – это не просто наша память, но и моральный ресурс развития государства» (Д.А. Медведев).
2. «Хрущев, как и Сталин, был убежден, что именно государство, централизм, спущенный сверху план, приказ, указание – это и есть … главный стимул развития страны. И хотя формально решения принимались коллегиально, фактически важнейшие решения принимались им единолично» (Ф.М. Бурлацкий).
3. «Догоним и перегоним Америку» (Н.С. Хрущев).
4. «Хрущев развенчал культ Сталина после его смерти, а мы развенчали культ Хрущева при его жизни» (Л.И. Брежнев).
5. «Россия, являвшаяся до недавнего времени созидателем великой территориальной державы и лидером идеологического блока государств-сателлитов, территория которых простиралась до самого центра Европы и даже одно время до Южно-Китайского моря, превратилась в обеспокоенное национальное государство, не имеющее свободного географического доступа к внешнему миру и потенциально уязвимое перед лицом ослабляющих его конфликтов с соседями на западном, южном и восточном флангах. Только непригодные для жизни и недосягаемые северные просторы, почти

постоянно скованные льдом и покрытые снегом, представляются безопасными в геополитическом плане» (З. Бжезинский).

6. «Начавшаяся в апреле 1985 г. перестройка в СССР была обусловлена объективным ходом социально-экономического и политического развития страны…Апогей социально-экономического и политического кризиса, и смена руководства КПСС совпали по времени, что и делало возможным переход к политике реформ» (М.Ф. Полынов).

7. «Восприятие Горбачёва в России и на Западе существенно отличается. Если на Западе его рассматривают как национального героя и освободителя, то в глазах бывших советских людей Горбачёв – это человек, принесший не свободу, а хаос... В глазах простого бывшего советского человека у Горбачёва другой образ, чем на Западе, это лидер, который принес разруху, голодные годы, непонятность, ликвидацию одного государства и появление нового, которое пока только формировалось, принес хаос» (И.М. Бунин).

8. «Президента Ельцина будут вспоминать за его мужество в выборе нового демократического пути развития своей страны. Он также был в авангарде усилий по преодолению последствий холодной войны и созданию новых отношений между Россией и НАТО. Эти исторические усилия позволили отбросить страхи и опасения прошлого в пользу сотрудничества, которое нацелено на противодействие вызовам будущего» (Яап де Хооп Схеффер).

9. «Америка никогда не сможет простить Европе того, что она была обнаружена несколько ранее в истории, чем сама Америка» (Оскар Уайльд).

10. «Россия – переходная страна, посредница между двумя мирами» (В.О. Ключевский).

11. «История не терпит суесловия, трудна ее народная стезя» (Я. Смеляков).

12. «Наша история идет по нашему календарю: в каждый век отстаем от мира на сутки» (В.О. Ключевский).

13. «На путь, неотличимый от Запада, Россия все равно не выйдет никогда» (А.И. Солженицын).

14. Реформы Н.С.Хрущева.

15. Диссидентское движение в СССР и его роль в истории страны.

16. СССР на пороге кризиса.

17. Политические и социально-экономические причины реформирования советского общества во второй половине 1980-х годов.

18. М.С. Горбачев. Противоречия политики обновления социализма.

19. Политическая реформа 1988 г.: замысел и результаты.

20. Политический кризис 1991 года (ГКЧП) и крах социалистического реформаторства в СССР.

21. Распад СССР.

22. РФ в 1990-е годы: «шоковая терапия» и формирование рыночных отношений в экономике страны.

23. Либеральная концепция перемен в России. Переход к рынку, формирование гражданского общества и правового государства.

24. Конституционный кризис 1993 года в России и демонтаж системы власти Советов.

25. Делегитимация государственной власти в постперестроечной России.

26. Экономика азиатских стран на современном этапе.

27. Россия и Европа: взгляд на культурные и политические отношения.

28. Наука и техника в 1950-2000 гг.

29. Российская культура в условиях радикальных социальных преобразований и информационной открытости общества.

30. Международные организации во второй половине XX – XXI вв.

31. «Чему нас может научить наше прошлое, когда жизнь бесповоротно перешла на новые основы?» (В.О. Ключевский).

32. «История – четвертое измерение мира» (Д.С. Лихачев).

33. «Самым выдающимся реформатором в истории XX века был…».

34. «Главным событием мировой истории XX века...».

Методические рекомендации к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по учебному предмету «История». Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем учебного предмета, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Темы для подготовки к тестированию:

1. Мир в начале XX века. Первая мировая война.
2. Россия в начале XX века. Февральская революция.
3. Советское общество в 1920-1930-е годы.
4. Советское общество в 1920-1930-е годы.
5. Советское общество в 1920-1930-е годы.
6. Советское общество в 1920-1930-е годы.
7. Советское общество в 1920-1930-е годы.
8. Установление авторитарных и тоталитарных режимов в Европе в 1920-1930-е гг.
9. Вторая мировая война (1939-1945). Международная обстановка перед Второй мировой войной.
10. Формирование биполярного мира. Начало «холодной войны».
11. Страны Европы и Америки во второй половине XX века.
12. СССР в послевоенное время (середина 1940-х – 1991 г.).
13. Современная Россия. Основное содержание современной эпохи.

Методические указания к выполнению практических заданий

Выполнение практических заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем профессионального модуля. При выполнении заданий обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с практическими заданиями следует соблюдать определенные правила: прежде чем приступить к выполнению практических заданий, необходимо повторить лекционный материал, разобраться в теории вопроса; придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность зачастую имеет внутреннюю логику, и сложность возрастает постепенно; не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

Формой проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине «История» является зачет (в соответствии с учебным планом).

При подготовке к зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к зачету по учебной дисциплине в случае выполнения им учебного плана по учебной дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в рабочей настоящей программе учебной дисциплины.

Вопросы для подготовки к зачету – 3 семестр

1. Основы национально-государственной идеи советской государственности.
2. Формирование однопартийной (большевистской) системы в советской России.
3. Причины победы большевиков в гражданской войне.
4. Влияние гражданской войны и «военного коммунизма» на российское общество.
5. НЭП-альтернатива или объективная необходимость?
6. Альтернативные варианты развития советского общества в конце 20-х годов.
7. Успехи и издержки индустриализации СССР.
8. Сущность сталинского тоталитаризма.
9. Итоги развития СССР в 30-е годы.
10. Внешняя политика СССР накануне Второй мировой войны.
11. Проблема собственности в программах политических партий России в нач. XX в.
12. Война как фактор цивилизационного развития.
13. Социокультурные, экономические, духовные и политические аспекты военной истории.
14. Смерть Сталина. Борьба за власть.
15. «Оттепель» в духовной жизни советского общества.
16. Условия и характерные черты развития советской культуры в послевоенный период.
17. «Холодная война»: причины и последствия.
18. Советско-американские отношения: Карибский кризис.
19. Реформы Н.С. Хрущева.
20. СССР в середине 60-х годов.
21. Диссидентское движение в СССР и его роль в истории страны.
22. СССР на пороге кризиса.
23. Политические и социально-экономические причины реформирования советского общества во второй половине 80-х годов.
24. М. Горбачев. Противоречия политики обновления социализма.
25. Политическая реформа 1988г.: замысел и результаты.
26. Политический кризис 1991 года (ГКЧП) и крах социалистического реформаторства в СССР.

27. Распад СССР.
28. РФ в 90-е годы: «шоковая терапия» и формирование рыночных отношений в экономике страны.
29. Либеральная концепция перемен в России. Переход к рынку, формирование гражданского общества и правового государства.
30. Конституционный кризис 1993 года в России и демонтаж системы власти Советов.
31. Делегитимация государственной власти в постперестроечной России.
32. Проблемы современной Кавказской войны.
33. Современный этап политического и экономического состояния России.
34. Противоречия в развитии российского общества в конце XX – XXI столетия.
35. Становление новой российской государственности.
36. Внешнеполитическая деятельность России в условиях новой геополитической ситуации.
37. Принципы и цели внешней политики СССР, РФ (определить годы).
38. Конституционно-правовые основы внешней политики РФ.
39. Локальные вооруженные конфликты в современном мире.
40. Особенности взаимоотношений Русской Православной Церкви и советского государства.
41. Раскройте особенности развития стран Европы, Америки, Азии и Африки в XX-XXI вв.
42. Охарактеризуете культурное развитие народов Советского Союза и русскую культуру.
43. Дайте характеристику системе международных отношений после Второй мировой войны.
44. Дайте характеристику внутренней и внешней политики Великобритании в годы правления М. Тэтчер.
45. Охарактеризуйте глобальные проблемы современности: понятие, основные направления, проявления.
46. Объясните причины, ход и последствия объединения Германии. ФРГ. Бундестаг.
47. Дайте характеристику внешней политике США в 1990-е годы XX в.
48. Российская Федерация в планах международных организаций.
49. Борьба двух супер (сверх) держав. Поражение СССР в «холодной войне».
50. Раскройте особенности развития итальянской политики С. Берлускони.
51. Холодная война: понятие, причины, проявления и последствия.
52. Политика Ж. Ширака, Н. Саркози и Ф. Олланда. Сравнительная характеристика правления президентов.
53. Раскройте особенности развития стран Азии и Африки в XX – XXI вв.
54. Раскройте роль международных организаций (ООН, ЮНЕСКО) в разрешении конфликтов на постсоветском пространстве.
55. Дайте оценку Аятолле Хомейни как лидеру исламской революции в Иране
56. А. Меркель и ее социальные реформы.
57. Общая оценка реформаторской деятельности Мустафы Кемаля Ататюрка-основателя современной Турции.
58. Охарактеризуйте основные правовые документы демократических стран.
59. Дайте оценку отношениям Германии с Россией в современном мире.
60. Проанализируйте политические события в Восточной Европе во второй половине 80-х гг.
61. Раскройте особенности социально-экономического, политического и идеологического развития СССР в 1960 – начале 80-х гг. Определите причины попыток реформ и нарастание кризисных явлений.

62. Перечислите основные причины распада СССР. Почему образование Содружества Независимых Государств следует считать наиболее важным событием на постсоветском пространстве после распада СССР? Является ли Российская Федерация правопреемницей СССР.

63. Россия в период правления Б.Н. Ельцина. Покажите сильные и слабые стороны реформ.

64. Охарактеризуйте международные правовые документы и акты.

65. Приход к власти В.В. Путина. Стабилизация общества.

66. Дайте характеристику идеям «поликультурности» и молодежным экстремистским движениям.

67. Россия в современном мире (социально-экономические, политические аспекты).

68. Реформы Д.А. Медведева. Изменение президентского срока правления.

69. Дж. Буш мл. и Б. Обама. Назовите общее и отличительное в политике президентов.

70. Проанализируйте проблему экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры».

71. Расширение Евросоюза, формирование мирового «рынка труда», глобальная программа НАТО и политические ориентиры России.

72. Создание СНГ. Цели и результаты России и СНГ: динамика отношений в конце XX-начале XXI вв.

73. Цивилизационное и геополитическое взаимодействие России с Востоком.

74. Патриотические идеи современной России.

75. Глобализирующийся мир и Россия в условиях цивилизационных разломов.

76. Значение традиций и ценностных ориентации в формировании современной российской идеологии.

77. Идеология и партийный плюрализм в современной России.

78. Новая экономика России в условиях глобализации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

Основная учебная литература

1. Всеобщая история в 2 ч. Часть 2. История Нового и Новейшего времени: учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Г.Н. Питулько. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 296 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11919-0. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/517182

2. История России XX – начала XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Д.О. Чураков [и др.]; под редакцией Д.О. Чуракова, С.А. Саркисяна. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 311 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13853-5. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/512322

3. Пленков, О.Ю. История новейшего времени для колледжей: учебное пособие для среднего профессионального образования / О.Ю. Пленков. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 368 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11113-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/517153

4. Сафонов, А.А. История: международные конфликты в XXI веке: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.А. Сафонов, М.А. Сафонова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 415 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15564-8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/517624

Дополнительная учебная литература

1. Батюк, В.И. История: мировая политика: учебник для среднего профессионального образования / В.И. Батюк. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 256 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10207-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/517626.

2. История новейшего времени: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией В.Л. Хейфеца. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 344 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09887-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/517471.

3. Касьянов, В.В. История культуры: учебник для среднего профессионального образования / В.В. Касьянов. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 436 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07516-8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/513332.

4. Пряхин, В.Ф. История: Россия в глобальной политике: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В.Ф. Пряхин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 479 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14147-4. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/517625.

Официальные издания

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»: №273-ФЗ. Москва: Проспект, 2019.192 с. SBN 978-5-392-30047-1. Текст: непосредственный.

2. Кирилловых, А.А. Комментарий к федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ (постатейный) / А.А. Кирилловых. 2-е изд. М.: Книжный мир, 2014. 352 с.

Справочно-библиографические издания

1. Данилов, А.А. Краткий исторический словарь / А.А. Данилов. Москва: Проспект, 2010. 256 с. Текст: непосредственный.

2. Жукова, Л.В. История России в датах: справочник / Л.В. Жукова, Л.А. Кацва. Москва: Проспект, 2010. 320 с. ISBN 978-5-392-01033-2. Текст: непосредственный.

3. Энциклопедический исторический словарь. Москва: РИПОЛ классик, 2011.752 с.: ил. (Серия «Словари нового века). ISBN 978-5-386-03065-0. Текст: непосредственный.

Периодические издания

1. Вестник образования в России: сборник приказов и официальных документов сферы образования: справочно-информационный журнал / главный редактор Ю.И. Глазков. Москва: Про-Пресс, издается с 1803 года. 24 выпуска в год. Текст: непосредственный.

2. Вопросы истории: советский и российский академический научный журнал / учредитель: Российская Академия образования; главный редактор П.А. Искендеров. Москва: ООО «Редакция журнала «Вопросы истории», 2015 Включен в перечень РИНЦ; ВАК; ISI; SCOPUS. издается с 1926 года. 12 выпусков в год. ISSN 0042-8779. Текст: электронный // Базы данных East View [сайт]. – URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/688/udb/12#/.

3. Исторический архив: научно-публикаторский журнал / учредители: АНО «Издательство «Политическая энциклопедия»; ФКУ «Российский государственный архив социально-политической истории»; главный редактор А.А. Чернобаев. Москва:

Политическая энциклопедия, 2016. Включен в перечень РИНЦ; ВАК; RSCI; SCOPUS; WoS. Издается с января 1919 года. ISSN 0869-6322. Текст: непосредственный.

4. История. Первое сентября: Научно-методический журнал для учителей истории и обществознания / учредитель: ООО ИД «Первое сентября»; главный редактор А. Савельев. Москва: ООО ИД «Первое сентября», 2015 издается с 1992 года.10 выпусков в год. Текст: непосредственный.

5. Новая и новейшая история: научный журнал / учредители: Институт всеобщей истории РАН; Российская Академия образования; главный редактор В.С. Мирзеханов. Москва: Институт всеобщей истории РАН: ООО «Интеграция: Образование и Наука», 2015. Включен в перечень РИНЦ; ВАК. Издается с 1957 года. 6 выпусков в год. ISSN 0130-3864. Текст: электронный // Базы данных East View [сайт]. – URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/572/udb/12#/.

6. Преподавание истории в школе: научно-теоретический и методический журнал / учредители: Министерство образования и науки РФ; Межрегиональная общественная организация «Объединение преподавателей истории»; ООО «Преподавание истории в школе»; главный редактор Р.В. Пазин. Москва: ООО «Преподавание истории в школе», 2015. Включен в перечень РИНЦ; ВАК. Основан в 1916 году, возобновлен в мае 1934 года. ISSN 0132-0696. Текст: непосредственный.

7. Российская история: научный журнал / учредитель: Российская Академия наук; главный редактор Р.Г. Пихоя. Москва: ФГБУ «РАН», 2015 Включен в перечень РИНЦ; ВАК; ISI; SCOPUS. Издается с 1957 года. 6 выпусков в год. ISSN 0869-5687. Текст: электронный // Базы данных East View [сайт]. – URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/596/udb/12#/.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ – Режим доступа: https://polpred.com/news.
2. Информационная правовая система Гарант. – Режим доступа: http://www.garant.ru/.
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа: https://elibrary.ru.
4. Ресурсы East View (ИВИС) – Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login.
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». – Режим доступа: https://urait.ru/.
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. – Режим доступа: www.iprbookshop.ru.
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. – Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus.

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Исмагилова З.А., преподаватель кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Иностранный язык программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«21» апреля 2025 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Л.А. Сабирова

© Исмагилова З.А., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения 4
2. Структура и содержание дисциплины 5
3. Методические указания к лабораторным занятиям……...9
4. Методические указания к самостоятельной работе……10
5. Методические указания к текущему контролю успеваемости……24
6. Методические указания к промежуточной аттестации……....43
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 46

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине «Иностранный язык» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения учебной дисциплины**:** совершенствование практического владения иностранным языком для активного применения в повседневной жизни и осуществления профессиональной коммуникации.

Задачи дисциплины:

– формировать иноязычную коммуникативную компетенцию для решения социально-коммуникативных и профессиональных задач в различных областях деятельности в устной и письменной формах;

– формировать социокультурные знания у обучающихся о странах изучаемого языка, воспитывать толерантность и уважение к духовным ценностям разных стран;

– совершенствовать лексико-грамматические иноязычные умения и навыки;

– совершенствовать владение различными видами речевой деятельности – чтения, говорения, аудирования и письма;

– развивать умение читать и переводить иностранные тексты профессиональной направленности;

– совершенствовать навыки участия в ситуативно-обусловленной беседе по изученной тематике, а также подготовки сообщений на профессионально изученные темы;

– формировать умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке в рамках профессиональной деятельности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание

ПК 2.4. Организовывать общение детей

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛРВ 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

1. Структура и содержание дисциплины

Название разделов и тем	Содержание учебного материала
	3 СЕМЕСТР
Раздел 1	**Образование**
	Лабораторные занятия

Тема 1.1 Школьная жизнь	Название предметов, лексико-фразеологические единицы и речевые образцы по теме. Обучение в школе: срок, уровни школьного обучения, предметы, экзамены, любимый предмет. Обучение в школе: моя школа, школьная жизнь, типы школ. *Коммуникативная грамматика:* способы выражения прошлого действия (простое прошедшее время), способы выражения прошлого действия (настоящее совершённое время), способы выражения предположений о будущем.
	Самостоятельная работа обучающихся Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений, эссе, писем другу.
Тема 1.2 Образование в России	Система образования, особенности, знаменитые университеты России (МГУ). Дошкольное образование. Школьное образование: уровни и содержание. Школьное образование: профессиональное образование, подготовка воспитателей и учителей в системе российского образования. *Коммуникативная грамматика:* настоящее время.
	Самостоятельная работа обучающихся Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений, эссе, писем другу.
Тема 1.3 Образование в Великобритании	Система образования в Великобритании, особенности, дошкольное образование. Знаменитые университеты Великобритании. Школьное образование: уровни и содержание. *Коммуникативная грамматика:* предлоги места и времени.
	Самостоятельная работа обучающихся Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений, эссе, писем другу.
Тема 1.4 Образование в США	Система образования в США, особенности, дошкольное образование. Знаменитые университеты США. Школьное образование: уровни и содержание. Школьное образование: профессиональное образование, подготовка учителей. *Коммуникативная грамматика:* местоимения.
	Самостоятельная работа обучающихся Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений, эссе, писем другу.
Тема 1.5 Урок английского языка	Классно-урочная лексика, общение с учениками. План современного урока. Подготовка и проведение урока. Деятельность на уроке. *Коммуникативная грамматика:* повелительное наклонение, типы вопросов, типы ответов.
	Самостоятельная работа обучающихся Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений, эссе, писем другу.
	Промежуточная аттестация в форме зачета
	4 СЕМЕСТР
Раздел 2	Сфера профессиональной деятельности
	Лабораторные занятия

Тема 2.1 Великие педагоги	Я. А. Коменский. И. Г. Песталоцци. А. Дистервег. М. Монтессори. К. Д. Ушинский. В. А. Сухомлинский Великие английские педагоги. Великие педагоги за рубежом. Великие русские педагоги. Интервью с педагогом *Коммуникативная грамматика:* способы обозначения времени, периода времени.
	Самостоятельная работа обучающихся Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений, эссе, писем другу.
Тема 2.2 Основные направления в педагогике	Гуманистическая педагогика. Вальдорфское образование. Педагогика Монтессори. Педагогика сотрудничества. Коммуникативное направление в педагогике. Инклюзивное образование. Педагогический традиционализм. *Коммуникативная грамматика:* выражение необходимости, выражение долженствования, выражение совета, выражение возможности.
	Самостоятельная работа обучающихся Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений, эссе, писем другу.
Тема 2.3. Инклюзивное образование	Конвенция о правах ребенка. Дети с ОВЗ. Дети с отклонениями в способности к обучению. Виды нарушений и отклонений. Особенности воспитания детей с нарушениями и отклонениями. Современные вспомогательные средства. *Коммуникативная грамматика:* страдательный залог, неличные формы глагола.
	Самостоятельная работа обучающихся Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений, эссе, писем другу.
	Промежуточная аттестация в форме зачета
	5 СЕМЕСТР
Раздел 3	Карьера
	Лабораторные занятия
Тема 3.1. Моя будущая профессия	Профессия воспитателя детей дошкольного возраста. Возможности карьерного роста воспитателя детей дошкольного возраста. Педагогические учебные заведения, мой колледж. Особенности получения профессии воспитателя детей дошкольного возраста в России. Особенности получения профессии воспитателя детей дошкольного возраста за рубежом. Статус воспитателя детей дошкольного возраста в обществе. Престижность профессии. Задачи для успешной профессиональной реализации. Особенности работы воспитателя детей дошкольного возраста (работа с малышами, родителями).

	Особенности работы воспитателя детей дошкольного возраста (работа группе: планирование и проведение занятий). *Коммуникативная грамматика:* конструкции с неличными формами глагола, степени сравнения, способы выражения степени, способы выражения предложения, способы выражения количества.
	Самостоятельная работа обучающихся Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений, эссе, писем другу.
Тема 3.2. Устройство на работу	Основы делового английского. Резюме. Сопроводительное письмо. Собеседование: советы по подготовке к собеседованию, как успешно пройти собеседование. Анкета. Письмо-запрос. *Коммуникативная грамматика:* артикли, модальные глаголы и их эквиваленты.
	Самостоятельная работа обучающихся Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений, эссе, писем другу.
Тема 3.3. Личность воспитателя детей дошкольного возраста	Личные качества воспитателя детей дошкольного возраста. Профессиональные качества воспитателя детей дошкольного возраста. Черты характера воспитателя детей дошкольного возраста. Советы молодым воспитателям детей дошкольного возраста. *Коммуникативная грамматика:* условные предложения.
	Самостоятельная работа обучающихся Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений, эссе, писем другу.
	Промежуточная аттестация в форме зачета
	6 СЕМЕСТР
Раздел 4.	Сфера профессиональной коммуникации
	Лабораторные занятия
Тема 4.1. Родители и дети	Отношения родителей и детей. Дети из неблагополучных семей. Разрыв между поколениями. Конфликт отцов и детей. Отношения в семье. Воспитание детей дошкольного возраста. Воспитание детей дошкольного возраста в семье. *Коммуникативная грамматика:* придаточные предложения.
	Самостоятельная работа обучающихся Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений, эссе, писем другу.
Тема 4.2. Коллеги	Обмен информацией на профессиональные темы. Взаимодействие с руководством, коллегами и социальными партнерами. Деловая профессиональная переписка. Профессиональные сообщества. Формулы коммуникативного общения. Речевой этикет. *Коммуникативная грамматика:* прямая и косвенная речь.
	Самостоятельная работа обучающихся Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Выполнение лексико-грамматических

	упражнений. Написание сочинений, эссе, писем другу.
Тема 4.3. Воспитатель детей дошкольного возраста и родители	Цели и задачи работы с родителями. Планирование работы с родителями. Обеспечение взаимодействия с родителями дошкольников при решении задач обучения и воспитания. Обмен информацией. Родительские собрания. Разговор по телефону. *Коммуникативная грамматика:* повторение.
	Самостоятельная работа обучающихся Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений, эссе, писем другу.
	Промежуточная аттестация в форме экзамена

3. Методические указания к лабораторным занятиям

Лабораторные занятия по учебной дисциплине Иностранный язык направлены на формирование иноязычных знаний, умений и навыков для применения их в устной и письменной формах в ходе осуществления социально-бытовой и профессиональной коммуникации.

Сценирование и проведение лабораторных занятий сопровождается организацией различных видов деятельности обучающихся по разделам / темам изучаемой учебной дисциплины с рекомендациями по их выполнению, которые предусматривают: цель и задачи занятий, формулировку задания, алгоритм выполнения, глоссарий (если этого требует тема занятия), список литературы, которая поможет при выполнении заданий.

На лабораторных занятиях по учебной дисциплине разбираются теоретические вопросы учебной дисциплины, решаются практические задания (упражнения по темам курса), а также обучающиеся получают индивидуальные и групповые задания. Характер и количество задач, решаемых на лабораторных занятиях, определяются преподавателем, ведущим занятия.

Успешному решению задач лабораторных занятий по учебной дисциплине Иностранный язык способствует создание условий, образовательной среды, приближенных к реальным условиям общения / взаимодействия на изучаемом иностранном языке, а также к будущей профессиональной деятельности.

Весь языковой материал, предусмотренный программой, распределяется по учебным темам, каждая из которых включает определенное количество новой лексики и грамматических явлений и предусматривает более высокий уровень владения обучающимися навыками и умениями.

При отборе лексики за основу берутся словари-тезаурусы, составленные по каждой изучаемой теме. При обучении лексике целесообразно выделить словообразовательные модели, а также свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы, которые способствуют увеличению словарного запаса обучающихся.

Отбор грамматического материала и последовательность работы над отдельными грамматическими явлениями осуществляется на основе функционального подхода: грамматические навыки должны обеспечивать успешную коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении.

При работе над грамматикой определяется инвентарь грамматических явлений, подлежащих усвоению для чтения и письменной фиксации информации и активизации для устной речи и письменной передачи информации.

Работа над фонетическим материалом проводится на протяжении всего курса обучения и обеспечивает правильную артикуляцию, интонацию, ритм нейтральной речи в

изучаемом языке, чтение транскрипции; обращается внимание на основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы социально-бытовой и профессиональной коммуникации.

Обучение говорению должно строиться на основе ситуативно-обусловленных речевых образцов в сферах официального и неофициального общения.

Обучение говорению осуществляется путем выполнения системы учебных речевых действий от элементарных высказываний (монологическое высказывание) до участия в беседе (диалогическое высказывание) с использованием элементов речевого этикета повседневного и профессионального общения. Предусматривается также активное использование ролевых заданий и игр, обучение основам публичной речи.

Обучение аудированию осуществляется с помощью аутентичных аудиоматериалов в контексте обучения другим видам речевой деятельности. Особое внимание уделяется развитию навыков понимания диалогической и монологической речи в сфере профессиональной коммуникации.

Обучение чтению предусматривает овладение умениями читать, понимать и осмысливать содержание текстов с разной глубиной и точностью проникновения в содержащуюся в них информацию:

а) с извлечением основной информации (ознакомительное чтение);

б) с извлечением полной информации (изучающее чтение);

в) с извлечением нужной (интересующей) информации (просмотровое, поисковое чтение).

Обучение письму проявляется в постепенном усложнении предметного содержания, объема и характера продуцируемых обучающимися текстов, степени сложности языковых трудностей, в большом разнообразии используемых языковых средств. Обучающиеся должны уметь писать письма другу (личные письма), эссе и сочинения, проявляя при этом способность не только описывать события, факты, явления, запрашивать у партнера по переписке соответствующую информацию, выражать свое мнение, аргументировать его, но и сопоставлять свой собственный опыт с опытом своего сверстника-носителя языка. В качестве конечного требования в области обучения письму выдвигается развитие у обучающихся умения письменно выражать свои мысли.

Обучение иностранному языку всегда было и остается составной частью процесса формирования квалифицированного специалиста.

4. Методические указания к самостоятельной работе.

Успешное усвоение иностранного (английского) языка зависит не только от педагогического мастерства преподавателя, но и от мотивированности самих обучающихся, от их умения понять и принять задачи учебной дисциплины и работать самостоятельно над языком.

Работа над иностранным языком требует серьезных усилий. Главное условие успешности его изучения заключается в регулярности самостоятельных занятий. Систематичность самостоятельной работы над языком является залогом его владения. Важное место в самостоятельной работе при изучении иностранного языка занимают:

а) чтение (с целью повторения и активизации правил чтения, улучшения техники чтения, приобретения навыков беглого чтения, совершенствования навыков устной речи, тренировки произношения) и анализ лексики, грамматики и содержания текстов;

б) составление и разучивание словаря (лексики) по каждой теме;

в) изучение и конспектирование грамматического материала;

г) диалогическая и монологическая речь по пройденным темам;

д) письменное выполнение лексико-грамматических упражнений, письменное оформление монологических высказываний, составление письменных аннотаций текстов. При изучении каждой темы необходимо придерживаться следующего алгоритма:

- освоение основных лексико-грамматических единиц;

- чтение и анализ текстов по изучаемой теме;
- устный обмен информацией.

4.1 Работа со словарем

Словарь является важным и необходимым средством изучения и освоения иностранного (английского) языка, так как словарь выступает в роли не просто справочника, в котором можно увидеть, как пишется и произносится то или иное слово, но и элемента национальной культуры, в котором находят отражение многие аспекты жизни людей.

Работая со словарем, Вы можете:

- узнать значение незнакомого слова, которое Вы видите или слышите;
- увидеть примеры контекстного использования искомого слова;
- найти перевод английского слова на русский или любой другой родной для вас язык;
- узнать правильное произношение слова при помощи транскрипции или, в случае работы с электронным словарем, также прослушав, как произносит слово носитель языка;
- проверить правильность написания слова, а также выделить различия в правописании слов в британском и американском варианте английского языка (например, centre (Br.) – center (Am.), defence (Br.) – defense (Am.);
- узнать грамматическую информацию о словах (множественное число существительных (например, a wolf – wolves, a man – men), видовременные формы глаголов (например, take – took – taken), степени сравнения прилагательных (например, happy – happier – the happiest, good – better – the best) и т.д.);
- увидеть производные, которые образуются от искомого слова, а также устойчивые фразы и выражения, включающие данное слово;
- найти синонимы или антонимы слова;
- узнать о стиле речи, к которому относится слово на иностранном языке (например, a chap – Br., informal – мальчик или мужчина).

Словари можно разделить на две большие группы: лингвистические и нелингвистические. Существует большое разнообразие лингвистических словарей. Среди основных типов можно выделить словари академического типа и словари-справочники, энциклопедические и общие словари, тезаурусы и обычные (толковые, переводные) словари, идеографические словари, исторические словари, словари синонимов и другие. В ходе изучения дисциплины «Иностранный язык» обучающиеся могут пользоваться различными типами словарей, однако наиболее подходящими для учебных целей являются толковые и переводные словари. Переводные словари чаще всего бывают двуязычными (например, русско-английский и англо-русский), иногда многоязычными. Отличием толковых словарей от переводных является то, что в первых дается значение слова на том же языке (a daughter – a girl or woman in relation to either or both of her parents), что и искомое слово, а в последних приводятся возможные варианты перевода указанного слова на другой язык (to run – бежать, плыть, курсировать, течь, тянуться, гласить и т.д.). Электронные или онлайн-словари можно назвать лучшим выбором для обучающихся, так как доступ к ним можно получить мгновенно вне зависимости от того, где Вы находитесь. Большинство из них содержат не только перевод и пояснение искомого слова на родной для студента язык, но и примеры контекстного использования слова (словосочетания, устойчивые выражения, предложения). Также электронные словари предоставляют возможность буквально «услышать», как произносит слово носитель языка, что позволит откорректировать собственное произношение и приблизить его к фонетически аутентичному, чего невозможно добиться, лишь изучая транскрипционные значки в печатных словарях. Среди хороших двуязычных онлайн-словарей можно выделить ABBYY Lingvo (http://www.lingvo.ru/, http://www.lingvo.ua/ru), а также переводчик онлайн и словарь от PROMT (http://www.translate.ru). Двуязычные словари должны стать

настольной книгой для каждого, кто изучает иностранный (английский) язык, особенно на начальных уровнях, так как при использовании одноязычного (толкового) словаря (англоанглийского), Вам многое будет непонятно. В случае если Вы работаете с онлайн-словарем, Вам необходимо выбрать исходный язык и язык перевода. При переводе словаря с помощью ABBYY Lingvo после того, как искомое слово будет найдено, Вы сможете увидеть транскрипцию слова, а также прикрепленные аудиофайлы с двумя вариантами произношения (британским и американским) и информацию о том, к какой части речи принадлежит слово. После этого Вы сможете ознакомиться с вариантами перевода данного слова и контекстными примерами употребления слова с параллельным переводом на выбранный вами язык. В дополнении к примерам употребления слова в рамках предложения, Вы найдете наиболее распространенные устойчивые фразы и выражения, содержащие искомое слово. В онлайн-словаре PROMT Вы также сможете увидеть, к какой сфере употребления могут относиться переводы данного слова (спорт, культура, мода, компьютеры, естественные науки и т.д.).

Если при работе с каким-либо текстом Вы обнаружили слово, значение которого Вам не ясно из широкого контекста, необходимо всегда консультироваться со словарем. Часто бывает так, что у искомого слова есть несколько вариантов значений.

Если Вы не уверены, какое из указанных значений Вам необходимо выбрать, можно сделать следующее:

1. Просмотрите все варианты значений и подумайте, какое из них имеет наибольший смысл в контексте, в котором употреблено данное слово.

2. Изучите примеры, приведенные для каждого варианта значения слова в словаре. Возможно, один из них будет созвучен с вашим контекстом.

3. Опираясь на широкий контекст, подумайте, как могло бы переводиться данное слово на Ваш родной язык, затем сверьтесь с двуязычным словарем.

Если среди перечисленных вариантов перевода обнаружится созвучный или синонимичный вашему, значит, Вы нашли верное значение. Для того чтобы правильно перевести слово с родного языка на иностранный (английский) с помощью двуязычного словаря, необходимо принимать во внимание, что у заданного слова на родном языке может быть больше, чем один вариант перевода на английский язык. Если у Вас вызывает затруднения, какой вариант перевода лучше использовать, обратный перевод может быть хорошим решением: Вам необходимо будет воспользоваться одноязычным словарем, в котором методично просмотреть все английские переводы искомого слова. Значение, которое будет соответствовать слову на Вашем родном языке, и будет тем, которое Вы выберете. Использование одноязычных словарей рекомендуется для обучающихся, чей уровень знаний иностранного (английского) языка достиг среднего или выше среднего, и которые хотят углубить свои знания в сфере употребления слов в тексте и в речи, узнать о семантических различиях значения одного и того же слова, а также об особенностях сочетаемости слов. В качестве одноязычных словарей английского языка рекомендуется использовать британские словари Oxford (https://www.oxforddictionaries.com/, http://www.oed.com/), Cambridge (http://dictionary.cambridge.org/), Macmillan (http://www.macmillandictionary.com/), Longman (http://www.ldoceonline.com/), американский словарь Merriam-Webster (https://www.merriam-webster.com/). Преимущество одноязычных словарей заключается в том, что в них можно увидеть ситуативные различия в использовании слов с синонимичным значением, а также найти дополнительную информацию о слове (его этимологии, сфере употребления, стилевой принадлежности и т.д.). В одноязычных словарях после самого слова даются его транскрипция и аудиофайл с правильным вариантом (вариантами, если зафиксировано несколько возможных) произношения, указывается(-ются) часть(-и) речи, к которой(-ым) слово относится, и далее приводятся все возможные толкования слова на том же языке с примерами их употребления из корпуса языка, а также сочетания и устойчивые выражения, в которых может фигурировать искомое слово.

4.2 Работа над произношением

Знание всех тонкостей в произнесении звуков и интонационного оформления высказываний помогает созданию хорошего английского произношения. Чем точнее иностранное произношение говорящего, тем лучше он понимает то, что говорится на иностранном языке. Сложности в восприятии иностранной речи на слух возникают только от того, что говорящий не может распознать звуки ввиду особенностей их произнесения, которых он не знает. Именно поэтому исключительно важно знать все тонкости в произнесении каждого из 44 звуков английского языка, как в изолированном положении, так и в сочетании с другими звуками. Овладение правильным интонационным оформлением высказываний не менее важно, чем знание всех тонкостей в произношении звуков иностранного языка. Ошибки в произнесении звуков ведут к простому непониманию иностранной речи, ошибки в интонации имеют более широкий спектр последствий – от простого непонимания до недоумения и даже обиды.

Самостоятельная работа обучающихся состоит:

– в изучении ими рекомендуемой литературы по данной дисциплине при подготовке к лабораторным занятиям;

– в аудировании текстов, диалогов, записанных на аудиокассеты, на внеаудиторных занятиях (в домашних условиях), с целью приобретения навыков слушания устной речи, тренировки произношения, развития разговорных навыков и быстроты реакции.

Методические рекомендации по выполнению заданий в ходе самостоятельной работы:

1. Внимательно ознакомьтесь с заданиями.
2. Внимательно прочитайте предлагаемый текст с целью снятия всех лексико-грамматических трудностей.
3. Проанализируйте предлагаемый текст с целью выявления фонетических трудностей.
4. Внимательно прослушайте текст (несколько раз) и повторите за диктором, стараясь как можно точнее имитировать произношение и интонацию.
5. Прочитайте текст вслух и сделайте запись своей речи.
6. Прослушайте свое чтение и проанализируйте его с целью выявления произносительных ошибок.
7. Подготовьте образцовое чтение.
8. При выполнении заданий делайте краткие записи о возникающих у Вас трудностях, которые позволят Вам решить ваши произносительные проблемы на занятиях с преподавателем.
9. Обязательно записывайте вопросы, которые у Вас возникают в ходе подготовки, и на которые Вы самостоятельно не можете найти ответ.

Для достижения оптимального результата овладения знаниями, умениями и навыками рекомендуется организовывать свою работу над фонетическим материалом по определѐнному алгоритму:

1. Перед прослушиванием фонетического текста или работой над тестом необходимо прочесть его и удостовериться, что вам понятно его содержание и перевод не представляет для вас никакой трудности.
2. Чтение слов, вызывающих сомнение в произнесении следует проверить по словарю.
3. Фонетический текст задаѐтся на первичное прослушивание, и должен анализироваться с точки зрения его фонетических особенностей и мелодического оформления, таким образом, после 2-3 прослушиваний текста, необходимо провести его фонологический и интонационный анализ.
4. На практическом занятии проходит более детальный анализ материала, его звуковая отработка и исправление допущенных ошибок.

5. Работа над фонетическим материалом сопровождается заданиями на транскрибирование отдельных слов, объяснением правил их чтения, интонированием отдельных предложений, что должно формировать целостное представление об изучаемом тексте, снимать трудности в его воспроизведении.

6. При подготовке к контрольному чтению текст необходимо прослушивать от 5 до 10 раз в зависимости от его сложности; режим работы: прослушивание аудиозаписи – чтение по синтагмам, предложениям, более крупным отрывкам; для более эффективной отработки можно использовать аудиозапись собственного чтения и анализировать ее, можно работать в группе, менять режимы прослушивания и проговаривания текста.

7. В процессе работы на лабораторном занятии по отработке материала следует внимательно слушать чтение своих однокурсников, стараться замечать их ошибки и сравнивать их воспроизведение материала со своим, отмечать ошибки, допущенные Вами и при самостоятельной отработке материала обращать на них особое внимание.

8. Заучивание текста наизусть необходимо для формирования устойчивого фонетического навыка, автоматизации речевых умений и должно также сопровождаться многократным прослушиванием изучаемого материала.

9. Финальным этапом работы над многими фонетическими текстами является создание собственных речевых произведений, основанных на интонационной модели образца, что также способствует развитию коммуникативных способностей обучающихся, автоматизации фонетического навыка.

10. Работа над некоторыми фонетическими текстами сопровождается фоностилистическим анализом, который требует систематизации и синтеза, полученных ранее знаний и умений, и выводит студентов на новый, более высокий уровень владения коммуникативными умениями, а также позволяет развивать и проявлять свои творческие способности.

В качестве стандартной произносительной нормы при обучении иностранному языку берется британский вариант английского языка. Данный выбор обусловлен тем, что именно британский произносительный стандарт признан общенациональной учебной нормой, более изучен и зафиксирован в большинстве словарей. Большая часть особенностей британского произношения лежит в основе следующих произносительных стандартов: американского, австралийского, новозеландского и других.

Многие британские словари, среди которых учебные словари, такие как Oxford Advanced Learner's Dictionary и Cambridge Advanced Learner's Dictionary, используют для передачи произношения слов международный фонетический алфавит. При возникновении трудностей с произношением слов рекомендуется также обратиться к орфоэпическим словарям английского языка (Cambridge English Pronouncing Dictionary, Longman Pronunciation Dictionary, Oxford Dictionary of Pronunciation for Current English).

Наиболее эффективно работа по формированию фонетических навыков проходит в том случае, если ведѐтся систематически, соблюдается еѐ поэтапность, используется основная и дополнительная литература по дисциплине, выполняются все рекомендации и задания преподавателя

4.3 Работа над лексикой.

Условием, необходимым для свободного владения иностранным языком, является наличие у обучающихся достаточного словарного запаса, который постоянно должен расширяться. Овладение лексическим материалом проводится в несколько этапов:

1) Введение нового лексического материала и его первичное закрепление осуществляется на лабораторном занятии под руководством преподавателя. Для выполнения данного этапа предлагается следующее:

- чтение лексических единиц вслух преподавателем, затем студентами;

- объяснение значения лексических единиц (посредством догадки через ситуативный контекст, использования ранее изученных синонимов/антонимов, перевода и т.д.);

- запись лексических единиц в словарь с транскрипцией и переводом;

- выполнение коммуникативных упражнений на первичное закрепление лексических единиц: составить мини-диалоги с использованием новых лексических единиц по образцу (5-6 упражнений); ответить на вопросы преподавателя; составить вопросы с использованием новых лексических единиц по образцу.

2) В ходе самостоятельной работы обучающийся должен овладеть лексикой на таком уровне, чтобы быть способным употреблять ее свободно в речи. Поэтому, при заучивании новых лексических единиц необходимо запоминать и употребление их в речи. Для этого рекомендуется составление предложений с использованием новых слов на русском языке, перевод этих предложений на английский язык в устной или письменной формах, обращая внимание на порядок слов во всех типах английского предложения; составление предложений на английском языке с использованием новых лексических единиц (устно и письменно); составление ситуации на определенную тему с использованием новых лексических единиц, изученных в рамках темы. Для более плодотворного усвоения лексики текста или темы и увеличения словарного запаса обучающимся предлагается:

- составить список новых (незнакомых) слов и словосочетаний по темам или текстам;

- оформить индивидуальную личную тетрадь-глоссарий;

- для лучшего понимания значения слов провести их анализ;

- подобрать к элементам вокабуляра синонимы и антонимы; провести анализ словообразовательных моделей.

Выполняя эти формы работы, следует записывать слова в их первичной форме, а именно:

- имена существительные необходимо записывать в единственном числе (указав при этом и форму множественного числа, если есть особенности в его образовании);

- глаголы в инфинитиве, указав при этом и другие основные формы – Past, Past Participle (неправильные глаголы);

- имена прилагательные (указав особенности образования степеней сравнения).

При формировании словаря (активного и пассивного) по изучаемым темам следует освоить наиболее распространенные и продуктивные словообразовательные модели (образование слов при помощи префиксов, суффиксов), поскольку именно словообразование – один из наиболее эффективных способов пополнения словарного состава английского языка. К числу характерных для английского языка способов образования новых слов относится также конверсия. При конверсии слово переходит в другой грамматический разряд и приобретает новую функцию и новое значение, но при этом, внешняя форма остается неизменной. Следовательно, меняется и лексическое значение слова, а это, в свою очередь, приводит к появлению нового слова. Например: fish, n – рыба, пудра; to fish, v – ловить рыбу, удить; water, n – вода; to water , v – поливать; air, n – воздух, to air, v – проветривать. Иногда при переходе из одной части речи в другую меняется и словесное ударение. Например: import, n [ˊɪmpɔ:t] – импорт, ввоз, to import, v [ɪmˊpɔ:t] – ввозить, импортировать; present, n [ˊpreznt] – подарок, to present, v [prɪˊzent] – дарить. Способ словообразования, при котором отсекается часть основы слова или части основ словосочетания, называется сокращением. Различают сокращения лексические (акронимы и усеченные слова) и графические. Например, усеченные слова: ad (advertisement), vet (veterinary) и т.д. Акронимы образуются из начальных букв слов, которые входят в словосочетание, которое объединено общим смыслом. Примером могут служить следующие сокращения: UNO (United Nations Organization), NAS (National Academy of Sciences), UK (United Kingdom) и т.д. Графические сокращения также

многочисленны и используются они, главным образом для обозначения величин, мер, единиц и т.д. особенность этого вида сокращений состоит в том, что в устной речи они произносятся полностью. Например: St (Saint [seɪnt] – святой), Mt (Mount [maʊnt] – гора), mph (miles per hour – столько-то миль в час), gr, gm (gramme [græm] – грамм), Lt (Lieutenant [lefˈtenənt] - лейтенант) и т.д.

Заимствование новых слов из других языков (родственных и неродственных) также способствует пополнению словаря.

Записывать английские слова и словосочетания следует исключительно с транскрипцией.

Новые лексические единицы, и лексический материал в целом, необходимо заучивать с помощью перевода, сначала с английского на русский язык, затем с русского на английский язык, используя при этом упомянутые выше способы оформления лексических единиц, то есть составление списка слов, тетради-глоссария и т.д. Записи необходимо периодически просматривать. Примеры употребления лексического материала в тексте, отдельно взятых предложениях, а также в речи необходимы в процессе закрепления и автоматизации лексического материала. Для этой же цели служат словообразовательные и семантические связи заучиваемых лексических единиц.

Чтобы запомнить «незапоминающиеся» слова обучающемуся необходимо помнить, что простое зазубривание, механическое запоминание отдельного слова в отрыве от контекста являются малодейственными. Поэтому следует:

- провести параллель между словами изучаемого и родного языков (найти сходства в произношении и т.д.);
- представить себе те или иные явления и предметы, обозначаемые словами английского языка;
- сопоставить это слово с подходящей ситуацией и повторить заучиваемое слово от 7 до 10 раз;
- уделить особое внимание фразам-клише, устойчивым выражениям, фразеологическим единицам, которые можно использовать в разных ситуациях;
- изучить словообразовательную модель и орфографию лексической единицы.

Необходимо помнить, что усвоить слово значит правильно писать его с точки зрения орфографии и каллиграфии, правильно читать его, делать буквенный анализ, знать его перевод, употреблять в устной и письменной речи.

Работая над лексикой английского языка, следует тщательно и многократно повторить произношение лексических единиц (правильно поставить ударение, акцентировать долготу звуков, учитывать особенности произношения тех или иных звуков и правила чтения букв и буквосочетаний).

Для контроля самостоятельной работы с лексическим материалом могут быть предложены следующие формы:

- устный опрос лексического материала на занятиях как фронтально, так и индивидуально;
- проведение диктанта: словарного (при изучении определенной темы) или текстового, который содержит в себе изученный лексический материал (для контроля уровня знания лексики;
- выполнение устных и письменных лексических упражнений на занятиях и дома;
- проверка устных и письменных заданий с использованием лексики, выполненных как в парах, так и индивидуально;
- опрос подготовленных и неподготовленных устных высказываний, содержащих изучаемую или изученную лексику, в монологической и диалогической формах (для контроля уровня знания и владения лексического материала).

4.5 Работа с грамматикой.

Грамматика – основа изучаемого языка. Изучая грамматику, необходимо понимать, что мы имеем дело с закономерностями языка, с совокупностью правил словоизменения, состава слов и построения словосочетаний и предложений. Самый обширный лексический запас не может быть эффективно использован без знания грамматических правил. Изучение грамматики имеет практические цели: оно необходимо для правильного говорения, грамотной письменной речи и понимания речи при чтении и слуховом восприятии. Таким образом, при работе с грамматическим материалом необходимо стремиться как к узнаванию грамматической конструкции на слух или при чтении, так и к пониманию цели ее употребления в том или ином контексте, функциональной нагрузки, которой данная грамматическая конструкция обладает.

Пошаговая работа с грамматическим материалом предполагает следующую структуру:

1) изучение теоретического материала;

2) выполнение грамматических упражнений и закрепление грамматических явлений;

3) контроль сформированных умений и навыков.

Первый шаг – изучение грамматической теории – состоит в выявлении особенностей изучаемого языка. Он поможет приобрести необходимую теоретическую базу для последующей практической работы.

Теоретические положения грамматики могут быть объяснены преподавателем на аудиторном занятии. При этом обучающимся необходимо внимательно следить за объяснениями, по ходу или после объяснения делать соответствующие записи, пометки, выделять основные тезисы, составлять опорные схемы.

При самостоятельном изучении грамматической теории главным источником информации для обучающегося становится справочная литература – учебные пособия, грамматические справочники, словари грамматических терминов. При работе с книгой самостоятельно рекомендуем руководствоваться следующими правилами. Внимательно читайте правила и пояснения, отделяйте основную информацию от второстепенной. Если непонятно после первого прочтения, прочитайте снова, вдумчиво, не торопясь. Полезно сделать краткий конспект, графически выделяя в записях главные мысли. Эффективно для запоминания изображение изученного материала в виде схем или таблиц. Внимательно изучите все приводимые примеры, проанализируйте их. Затем составьте и запишите по их образцу свои собственные примеры, это будет способствовать более успешному выполнению тренировочных упражнений на следующем этапе.

После каждой «порции» изученного теоретического материала рекомендуется ответить на предложенные в учебнике вопросы или оценить утверждения как верные/неверные для первичного самоконтроля. Это будет способствовать систематизации и запоминанию. Если таковых вопросов в учебнике нет, Вы можете составить подобные вопросы для самопроверки сами или поработать в паре с сокурсником. Вообще обсуждение теоретических вопросов грамматики с сокурсником в паре или мини-группе может быть весьма эффективным, может помочь в выявлении важных аспектов теории и снятию трудностей понимания, а также быть хорошей формой взаимоконтроля.

При само- или взаимоконтроле отметьте вопросы, которые вызвали наибольшую трудность и впоследствии при необходимости вернитесь к ним и проработайте их снова.

После изучения теоретического материала приступайте к выполнению тренировочных упражнений: это практическая часть. Тренировочные упражнения имеют целью формирование речевых навыков и умений употребления изучаемого грамматического явления в типичных для его функционирования речевых ситуациях. Конечная цель обучающихся - добиться автоматизма употребления грамматического явления в соответствующей ситуации общения.

Практическая часть работы с грамматическим материалом предполагает следующие формы самостоятельной работы обучающихся:

- устные грамматические и лексико-грамматические упражнения; - письменные грамматические и лексико-грамматические упражнения;
- составление карточек по отдельным грамматическим темам;
- поиск определенных грамматических форм, конструкций, явлений в художественном или газетном тексте;
- синтаксический анализ и перевод предложений с определенными грамматическими конструкциями (с иностранного языка на родной и с родного на иностранный язык);
- перевод текстов, содержащих изучаемый грамматический материал;
- написание письменных работ по предложенным темам (с использованием заданных грамматических структур);
- подготовку устных выступлений по предложенным темам (с использованием заданных грамматических структур);
- прослушивание аудио материалов и выполнение предложенных по ним заданий;
- ведение словаря грамматических терминов.

Грамматические упражнения следует выполнять в следующем порядке: имитационные, подстановочные, трансформационные, переводные, творческие.

Имитационные упражнения основаны на повторении грамматических структур по образцу за диктором или на списывании их с учебника.

Подстановочные упражнения имеют целью закрепление грамматической конструкции, выработки автоматизма в ее употреблении в аналогичных ситуациях. Это конструирование предложений по аналогии с данным речевым образцом. При выполнении подобных заданий необходимо сначала противопоставить нужную грамматическую форму ряду подобных, выбрать ее из этого ряда и затем уже составить предложение по образцу.

Трансформационные упражнения связаны с варьированием содержания речи в рамках заданных грамматических моделей. Они состоят в комбинировании, перефразировании, замене, сокращении или расширении заданных грамматических структур в речи.

Творческие задания направлены на формирование грамматических умений, при которых грамматическое явление уже надо употребить без подсказки и образца в соответствии с заданной коммуникативной ситуацией. Это может быть раскрытие заданных устных тем, написание эссе, отзыва о просмотренном фильме или прочитанной книге, составление диалога, подготовка ролевой игры и другие задания.

Если при выполнении упражнения Вы допустили ошибки, полезно зафиксировать их в своем рефлексивном дневнике. Необходимо проанализировать сделанные ошибки и понять причины их возникновения. При необходимости нужно снова вернуться к соответствующему теоретическому материалу, обратиться за объяснением к преподавателю или сокурсникам. Если ошибок много, рекомендуется выполнить упражнение повторно.

Заключительным шагом при работе над грамматическим материалом является контроль полученных знаний, сформированных умений и навыков обучающихся. Контрольные задания могут быть предложены преподавателем для выполнения аудиторно (тесты, контрольные работы). Кроме того, по ряду тем рекомендуется выполнить задания по самоконтролю. При подготовке к контрольным заданиям следует еще раз просмотреть конспекты основных теоретических положений, при необходимости дополнить их новыми опорными схемами, систематизирующими таблицами, просмотреть ключевые понятия и темы в словаре грамматических терминов.

Как было упомянуто выше, основными практическими целями изучения грамматики являются не только применение грамматических конструкций в речи (устной

или письменной), но и узнавание, понимание грамматических явлений при чтении и в звучащей речи.

При чтении могут возникнуть трудности с узнаванием и пониманием грамматических конструкций. Предлагаем Вам алгоритм действий по грамматическому анализу подобных предложений текста.

1. Просмотрите текст бегло и постарайтесь понять суть текста, его тематику.
2. При вторичном чтении установите тип непонятного предложения и члены предложения по внешним признакам.
3. Если это сложносочиненное или сложноподчиненное предложение, разбейте его по формальным признакам на самостоятельные и придаточные части. Обозначьте границы инфинитивных, причастных и деепричастных оборотов.
4. Используйте служебные слова предложения, чтобы разделить предложение на смысловые группы.
5. В непонятном предложении сначала всегда пытайтесь определить сказуемое или группу сказуемого. Обычно сказуемое находится на втором месте в предложении. Внешними признаками сказуемого могут быть: 1) личные местоимения; 2) вспомогательные и модальные глаголы в личной форме; 3) неправильные глаголы; 4) глагольные суффиксы.
6. Далее необходимо вычленить подлежащее или группу подлежащего. Подлежащее традиционно стоит слева от сказуемого. И это беспредложное существительное или местоимение.
7. Проверьте, согласуются ли подлежащее и сказуемое в лице и числе.
8. В случае, когда значение слов Вам не знакомо, обратитесь к переводному или одноязычному толковому словарю. Установив значение главных членов, выявляйте последовательно второстепенные члены, в первую очередь, в группе сказуемого, далее в группе подлежащего.
9. В случае, когда анализируемое предложение слишком длинное, выявите слова и группы слов, которые можно временно опустить для выяснения базового содержания предложения. Не следует искать сразу в словаре все незнакомые слова. Слова, кажущиеся по внешним признакам второстепенными, заменяйте сначала неопределенными местоимениями и наречиями (кто-то, какой-то, как-то, где-то и др.).
10. Постарайтесь установить значение незнакомых слов по знакомым Вам корням, суффиксам, приставкам. При этом обратите внимание на частеречную принадлежность слова. Помните, что в английском языке одни и те же внешне слова могут относиться в разных контекстах к разным частям речи.
11. Слова с невыясненным значением найдите в словаре, соотнося словарное значение с контекстом.

4.6 Виды чтения и работа с текстами

Чтение – это самостоятельный вид речевой деятельности, входящий в область коммуникативно-общественной деятельности и обеспечивающий письменную форму коммуникации. Чтение относится к рецептивным видам речевой деятельности, поскольку связано с рецепцией и пониманием сообщения, закодированного графическими знаками. Задачей обучения чтению, как самостоятельному виду речевой деятельности, является: научить обучающихся доставать информацию из текста в том количестве, которое необходимо для решения определенной речевой задачи, применяя определенные технологии чтения. Чтение также может представлять собой средство формирования, а также контроля смежных речевых умений и навыков, поскольку применение чтения позволяет обучающимся оптимизировать процесс овладения языковым и речевым материалом. Коммуникативные задания, направленные на контроль грамматики и лексики, письма, устной речи и аудирования требуют от обучающегося умения читать и построены при помощи письменных текстов и инструкций. Упражнения на развитие

речевых и языковых навыков построены на текстах и письменных указаниях к упражнениям и заданиям.

Чтение располагает значительным познавательным, воспитательным, общеобразовательным и практическим потенциалом, особенно для формирования профессиональной компетенции. В процессе работы с текстом обучающемуся необходимо:

- научиться понимать основное содержание и факты, о которых идет речь в тексте;
- уметь находить в тексте нужную информацию;
- понимать в полном объеме информацию, которая сообщается в тексте;
- научиться использовать знания о структуре и функциях языка при анализе текста.

В зависимости от требований к степени понимания текста выделяются различные виды чтения. На сегодняшний день широко распространена классификация видов чтения, предложенная С. Фоломкиной: поисковое, просмотровое, ознакомительное и изучающее.

Изучающее чтение предполагает наиболее точное и полное понимание всей содержащейся в тексте информации и критическое осмысление данной информации. Это вдумчивое и неспешное чтение, которое направлено на анализ содержания текста с опорой на языковые и логические связи. Задачей этого вида чтения является развитие у обучающегося умения самостоятельно преодолеть трудности в понимании текста на иностранном языке. Предметом «исследования» при изучающем чтении является информация, содержащаяся в тексте. Обучающийся должен уметь оценивать, комментировать, пояснять прочитанную информацию, делать выводы по теме, исходя из содержания прочитанного текста. Для изучающего чтения обучающимся, как правило, предлагаются тексты по специальности.

Ознакомительное чтение предусматривает чтение, при котором отсутствует установка на извлечение конкретной информации. Текст читается быстро с целью выявить главное содержание, общую структуру текста или выбрать основные факты. Для данного вида чтения достаточно понимания чуть более половины текста; основное – это суметь выделить и понять главные слова. Это чтение без конкретной установки на то, чтобы обучающийся мог использовать полученную информацию в последующем. При этом виде чтения основная коммуникативная задача, стоящая перед обучающимся, состоит в том, чтобы в результате быстрого прочтения текста полностью определить содержащуюся в нем главную информацию, выяснить, каким образом какие вопросы решены в тексте. Данный вид чтения требует умения отличать главную и второстепенную информацию. При ознакомительном чтении текста обучающемуся необходимо научиться догадываться о значении ключевых слов из контекста. Обучающийся должен уметь обобщать содержание текста, формулировать главную коммуникативную задачу текста – какого рода информация в нем содержится, и какие мысли являются максимально значимыми. Для данного вида чтения обучающимся предлагаются тексты социально-бытового и лингвострановедческого характера.

Просмотровое чтение представляет собой чтение для получения общего представления о читаемом материале. Целью данного вида чтения является извлечение наиболее общего представления о теме и о вопросах, которые рассматриваются в тексте. Данный вид чтения является выборочным, беглым чтением, чтением текста по основным частям для более подробного ознакомления с деталями. Это чтение применяется при первичном ознакомлении обучающегося с содержанием нового материала с целью определить, имеется ли здесь информация, которая интересует обучающегося и на этой основе решить - читать его или нет. Обучающийся может завершить данный вид чтения, оформив результаты прочитанного в виде сообщения. При этом виде чтения обучающемуся вполне достаточно узнать содержание первой части текста и главного предложения и бегло просмотреть текст. Количество смысловых частей в тексте меньше, чем при других видах чтения, а объем больше, поэтому обучающийся должен ориентироваться на основные факты, оперировать крупными разделами. Просмотровое

чтение требует от обучающегося достаточно большой квалификации как чтеца, а также понимания значительного объема языкового материала.

Поисковое чтение ориентируется на чтение газет и литературы по специальности. Цель этого вида чтения - быстрое установление в тексте совершенно определенных фактов, характеристик, указаний. Поисковое чтение направлено на поиск и нахождение в тексте конкретной информации. Чтение является одним из главных речевых и языковых навыков, которыми обучающиеся должны овладеть при изучении иностранного языка. Чтение является как целью обучения виду речевой деятельности, так и средством формирования навыков. В процессе чтения текста, обучающийся воспроизводит звуки, буквы, слова и грамматику иностранного языка, заучивает правописание слов, смысл словосочетаний и совершенствует свое знание изучаемого языка.

Работа над любым текстом проводится, как правило, в три этапа:

- предтекстовый этап (предтекстовые упражнения);
- текстовой этап (контроль понимания содержания);
- послетекстовой этап (обсуждение важных деталей текста, анализ и оценка).

Можно рекомендовать следующие виды упражнений для самостоятельного обучения чтению, которые могут быть выполнены в устной и письменной форме и направлены на самоконтроль обучающегося: - дать заглавие главным частям текста;

- найти и выписать из текста предложения, которые выражают главную мысль абзацев текста;
- найти и выписать из текста предложения, характеризующие событие, явление и т.п.;
- найти и выписать из текста предложения, которые подтверждают либо отрицают определенное мнение;
- окончить рассказ на иностранном языке;
- ответить на вопросы;
- выразить согласие либо несогласие с высказываниями по содержанию текста;
- подготовить пересказ текста, сократив его и выбрав главное из текста;
- пересказать текст по плану или по ключевым словам;
- составить вопросы, ответы на которые составят пересказ текста;
- выполнить эквивалентный перевод отрывка, и др.

4.7 Подготовка к устному монологическому высказыванию.

Формирование монологического высказывания – трудный и сложный процесс, т.к. говорящий не всегда может выделить объект высказывания и последовательность изложения. Монологи могут принимать различный характер: описания, рассказа, рассуждения, убеждения, повествования. Монолог характеризуется как развернутый, активный и произвольный вид речи. Он подразумевает конечной целью общение в условиях непосредственного контакта в рамках сфер, тематики и ситуаций, предусмотренных образовательной программой; а также умение высказаться о каком-либо предмете, полученной информации, о себе и окружающем мире. Поэтому важная роль в изучении иностранного языка принадлежит устной монологической речи, т.е. говорению.

Устная монологическая речь характеризуется коммуникативной направленностью и способствует практическому овладению изучаемым иностранным языком в ходе изучения повседневно-бытовой, социокультурной, профессиональной тематики. Данный уровень владения коммуникативной компетенцией формирует у обучаемого:

- знания о системе иностранного языка;
- навыки оперирования языковыми средствами общения;
- коммуникативные умения, т. е. умения осмысленного высказывания на иностранном языке в определенной сфере, ситуации, по определенной тематике с учетом национальнокультурных особенностей страны изучаемого языка.

Для развития соответствующих умений и навыков необходимо в процессе изучения иностранного языка:

- придерживаться познавательных целей и мотиваций в овладении языком; - принимать участие в проектно-исследовательских работах;
- использовать иноязычные источники в получении необходимой информации по теме;
- отделять основную информацию от второстепенной;
- целенаправленно передавать информацию;
- уметь обосновать свои суждения;
- работать с текстами различных стилей;
- уметь подготовить презентацию с использованием мультимедийных технологий.

Ведущая роль при организации самостоятельной работы обучающихся отводится современным информационным технологиям, которые открывают доступ к нетрадиционным источникам информации, позволяют усовершенствовать профессиональные навыки и творческие возможности. При использовании современных информационных технологий рекомендуется:

- совершенствовать устную речь в общении с партнером;
- находить и запрашивать различную информацию;
- адекватно высказываться и реагировать по теме общения;
- стараться высказывать свое мнение.

Для тренировки речевых умений и навыков обучающихся в ходе аудиторных занятий и самостоятельной работы выполняются упражнения, которые делятся на предтекстовые и послетекстовые. Предтекстовые упражнения предназначены для устной тренировки. Послетекстовые упражнения предназначены для закрепления активной лексики и различных грамматических явлений. Речевые упражнения развивают навыки устной монологической и диалогической речи и вырабатывают быструю языковую реакцию.

Для подготовки устного монологического высказывания рекомендуется следующий алгоритм самостоятельной работы:

- составить план;
- подобрать ключевые слова к пунктам плана;
- написать сочинение на заданную тему, соблюдая орфографию и грамматические правила;
- проверить и отредактировать;
- выучить и рассказать сначала с опорой на план, затем без плана.

Требования к устным монологическим высказываниям Объем устного высказывания должен составлять не менее 20 предложений. Устное сочинение должно быть зафиксировано письменно. Следует обратить внимание на грамотность изложения. Так, в каждом предложении необходимо подчеркнуть подлежащее и сказуемое и изучить их соответствие правилам порядка слов в предложении и т. д. Устное сочинение необходимо рассказать во внеаудиторных условиях неоднократно вслух, придерживаясь необходимых условий:

- непрерывности высказывания;
- логичности и связности высказывания;
- смысловой законченности высказывания

4.8 Подготовка к устному диалогическому высказыванию.

Под диалогом понимается форма речи, при которой происходит непосредственный обмен высказываниями между двумя или несколькими лицами. В основе любого диалога лежат различные высказывания, комбинирование которыми составляет его сущность. По цели общепринято выделять повествовательные, вопросительные и побудительные высказывания, каждое из них может быть утвердительным и отрицательным.

Повествование состоит в сообщении (положительном или отрицательном) о каком-либо факте действительности, явлении, событии. Вопросы имеют целью побудить собеседника высказать мысль, интересующую говорящего. В побудительных высказываниях выражается волеизъявление говорящего: приказ, просьба, мольба, угроза, совет, предложение, предостережение; согласие, разрешение, отказ; призыв, приглашение к совместному действию; желание. Диалогическая речь имеет свои особенности в отношении подбора, оформления и функциональной направленности использования языкового материала. Так, для нее, характерно употребление вводных слов, междометий, штампов, выражений оценочного характера, отражающих реакцию, говорящего на полученную информацию, отрицающих или подтверждающих высказанную мысль, выражающих сомнение, удивление, пожелание и т. п**.**

Основными этапами диалогической речи являются:

1. презентация диалога в звуковой или графической форме;
2. презентация ситуации с помощью словесного объяснения или технических средств обучения;
3. усвоение языкового материала;
4. усвоение способов связи реплик в диалоге;
5. воспроизведение диалога;
6. расширение возможностей диалога-образца за счет изменения компонентов ситуации.

Возможно использование таких видов диалогов как диалог-беседа, диалог-инсценировка, беседа обучающихся между собой и с преподавателем (парная и групповая). В процессе выполнения упражнений формируются следующие умения:

- запрашивать информацию,
- адекватно реагировать на реплику и собеседника,
- употреблять *штампы* диалогической речи, комбинировать реплики.

Существуют такие виды диалогической речи как:

- диалог этикетного характера;
- диалог-расспрос;
- диалог-побуждение к действию;
- диалог-обмен информацией, мнениями.

Рассмотрим каждый из видов и приведем примеры.

Диалог этикетного характера представляет из себя диалогическое единство, которое обычно состоит из реплики-стимула («пароля») и реплики-реакции («отзыва»). Например:

- Good morning! (пароль)
- Morning! (отзыв) – реплика-реакция

По значению этикетные диалоги можно разделить на несколько групп:

диалоги социального контактирования (извинение, благодарность, поздравление); побудительные речевые акты (просьба, совет, предложения, команды, приказ, требования); ответные (реактивные) речевые акты (согласие, несогласие, отказ, решение).

Диалог-расспрос отличается невысокой структурой сложностью и относительно небольшим коммуникативным разнообразием. Репликами диалога-расспроса являются преимущественно вопросы, которые подаются в логической последовательности и объединены рассмотрением одной конкретной проблемы.

Например, предлагается ситуация знакомства двух обучающихся по теме ‘About myself’:

- Hello!
- Hi!
- What is your name?
- My name is Nick. And what is your name?
- My name is Jack.

- How old are you?
- I am nine years old. And you?
- I am eight… etc.

Диалог-побуждение к действию состоит из побудительных предложений, в основе которых находится глагол в повелительном наклонении и выражает побуждение к действию – приказание, просьбу, совет и т.д. Например:

- Let's go to the cinema in the afternoon.
- Ok. Shall we take some ice-cream?
- Take some money for ice-cream…etc.

Диалог-обмен информацией, мнениями содержит разговорные фразы и выражения-связки типа *How do you think?, What about you?, And you?, I'd like to add, (that)…, As far as I remember…, As for me…, To my mind…, I think that… etc.* Например:

- How do you think, what is the most interesting place for sightseeing in London, Tom?
- As for me, it's … London glass. And what about you, Jane?
- To my mind, it's … Speaker's Corner…etc.

В диалогической речи необходимо употребление как разговорных выражений, так монологического высказывания для раскрытия темы диалога с использованием различных слов-связок, предложений-связок, вводных выражений и т.п. Например, при изучении темы 'Travelling', наиболее простая форма диалога примерно будет выглядеть следующим образом:

- Hello, Jack! I'm very glad to see you!
- Hi, Peter! I'm very glad to see you, too.
- As far as I know, you travelled abroad last summer. Is it right?
- You're quite right. I visited Spain, German and England. It was unforgettable!
- Tell me, please, about it. I'm interested in it very much!
- With great pleasure. Firstly, we visited …. . After that we went… Besides that …
- Sorry for interrupting you, but… etc.

Таким образом, можно проследить, как наполняется диалог одной и той же темы вводными выражениями, эмоциональными фразами, сокращенными грамматическими формами, словами-связками при передаче монологических блоков информации в диалоге и т.д.

Для эффективной организации диалога необходимо:

- уметь формулировать цель и задачи диалога;
- владеть разными жанрами делового общения: беседа, спор, полемика, дискуссия и пр.;
- иметь навык доказывать и обосновывать, четко аргументировать и ненавязчиво убеждать;
- критиковать и опровергать, достигать соглашений, корректировать поведение оппонента и его оценки;
- владеть этикетом.

5. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий.

5.1 Методические указания к выполнению тестовых заданий

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по данной дисциплины. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся,

систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплины, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Прежде чем начать выполнение тестового задания, необходимо помнить:

1) При наличии нескольких вариантов ответа только один является правильным.

2) Среди заданий могут быть простые и сложные, поэтому не следует задерживаться долго на тех заданиях, которые кажутся слишком трудными, иначе не останется времени для ответа на более легкие вопросы. Можно использовать следующие план работы и схему:

а) Отвечайте на легкие вопросы сразу;

б) Ставьте карандашом знак «+» рядом с вопросом, который вам кажется разрешимым, но требует обдумывания;

в) Ставьте знак «-» рядом с вопросом, который вам кажется неразрешимым;

г) Работайте быстро и уверенно; не тратьте время на определение того, какой знак вам лучше поставить: «+» или «-»;

д) Ответив на все легкие вопросы, вернитесь к вопросам с пометкой «+»;

е) Закончив работу, попытайтесь выполнить задания с пометкой «-»: иногда, при возвращении к вопросу, который вначале казался неразрешимым, вы обнаруживаете, что ответ очевиден;

ж) Не забудьте стереть пометки «+» и «-» перед тем, как сдать свою работу;

з) Будьте внимательны не только при выполнении заданий, но и при записи ответов. При наличии времени проверьте свои ответы.

При контроле какого-либо одного вида речевой деятельности и языковых навыков инструкция может быть дополнена и конкретизирована следующим образом:

Контроль навыков понимания на слух

- перед прослушиванием задания (вопроса), постарайтесь успеть просмотреть возможные варианты ответа: таким образом можно предугадать, какой вопрос вам будет задан;

- внимательно слушайте аудиозапись, не старайтесь понять каждое слово - старайтесь услышать ответ на предполагаемый вопрос, прослушайте все предложение или весь абзац;

- не теряйтесь, если слышите незнакомые слова: попытайтесь догадаться о значении незнакомых слов по контексту, определить значение интернациональных слов, понять значение слова по словообразующим элементам (приставкам, суффиксам);

- отвечайте на вопрос как можно быстрее, так, чтобы вы смогли успеть просмотреть возможные варианты ответа на следующий вопрос.

Задания с кратким ответом

Прочитав все вопросы задания, определите, какая информация запрашивается: о месте, времени, цвете и т.д.

В ответе записывайте те слова, которые звучат в аудиокассете, интерпретация (в виде синонимов) может привести к неправильному ответу.

Записывайте ответ в виде цифры, слова или словосочетания (как правило, не более трех слов). В данном типе задания не пишется развернутый ответ в виде полного предложения, он не должен дублировать информацию, данную в вопросе.

Задания на установление соответствия

Обратите внимание на то, что одно утверждение лишнее.

Используйте каждую букву только один раз. При повторном прослушивании может оказаться, что выбранная буква больше подходит к другому высказыванию, что может повлечь за собой замену букв в других ответах. В конце задания проверьте, не использована ли какая-нибудь буква дважды.

Задания с выбором ответа

Выберите ответ с учетом той информации, которая звучит в аудиозаписи, а не на основе того, что вы думаете или знаете по предложенному вопросу.

Если смысл высказывания на аудиозаписи совпадает с утверждением, данным в задании не полностью, а лишь частично, выберите ответ «Неверно».

Задание с множественным выбором ответа

Внимательно прочитайте вопросы; они помогут сориентироваться в тематике аудиотекста и порядке поступления информации.

Выберите ответ с учетом той информации, которая звучит в аудиотексте, а не на основе имеющихся у вас знаний по данному вопросу.

Не выбирайте варианты ответов только потому, что подобные предложения четко слышатся в тексте. Очень часто они являются неправильными ответами.

При первичном прослушивании постарайтесь сделать предварительный выбор. При повторном прослушивании дайте окончательные ответы на вопросы.

Обращайте внимание на противопоставительные союзы but, however и слова the worst, the best, the most, the least, hardly, ever, but more и т.д.

Контроль лексико-грамматических навыков

- прочитайте весь текст, стараясь понять структуру каждого предложения и функцию каждого подчеркнутого слова;
- соотнесите свои знания грамматических образцов, формул с вариантами ответа;
- исключите заведомо неверные с грамматической точки зрения варианты;
- выберите из грамматически верных вариантов тот, который буден верен грамматически не только сам по себе (или был бы верен в других предложениях), но и именно в предложенном задании;
- вспомните значение приставок, суффиксов и окончаний для определения значения слова, обратите внимание на те из них, которые придают слову положительное или отрицательное значение;
- если вы не знаете слово, попытайтесь исключить любое заведомо неверное слово из вариантов ответа; старайтесь использовать языковую догадку;
- в случае, если вы не уверены в правильном ответе, впишите тот, который вам кажется наиболее верным, но не оставляйте пропуск незаполненным;
- заполнив пропуски, перечитайте текст, чтобы убедиться, что все предложения имеют смысл.

Задание с кратким ответом (заполнение пропусков)

- Прочитайте заголовок к тексту.
- Прежде чем выполнять задание, прочитайте текст полностью, чтобы понять его общее содержание, так как это поможет в выборе языкового содержания.
- При заполнении пропуска вдумайтесь в смысл предложения и определите, какую часть речи необходимо употребить.

Контроль чтения

- внимательно прочитайте инструкцию к заданию, чтобы извлечь из нее максимум

информации;

- перед чтением любого текста просмотрите вопросы, чтобы знать, какая информация вам будет нужна, при этом не тратьте время на ознакомление со всеми вариантами ответа;

- быстро просмотрите текст, чтобы понять, о чем он;

- понимание текста не должно ограничиваться пониманием отдельных слов: гораздо важнее понять внутреннюю логику текста, которая основана на грамматической структуре и опорных, ключевых словах, в которых заключен основной смысл

Задание с (множественным) выбором ответа

Прочитайте текст внимательнее, чтобы иметь четкое представление о содержании текста.

Постарайтесь ответить на вопросы к тексту, не читая предложенные варианты ответов.

Вернитесь к тексту и найдите отрывок в тексте, который подтверждает ваш ответ.

Выберите один из предложенных вариантов.

Если есть сомнения, проверьте, что другие варианты ответа либо противоречат тексту, либо об этом в тексте не говорится.

Задание на установление соответствия

Внимательно прочитайте инструкцию, чтобы четко представить, что и как вы должны делать.

Прочитайте задания к тексту (заголовки, рубрики, утверждения) и определите тему.

Найдите в тексте (микротекстах) ключевые слова или фразы, выражающие тему, основную мысль.

Помните, что в задании на соответствия один заголовок, рубрика, утверждение – лишнее при понимании основного содержания текста, и один текст лишний при извлечении необходимой информации.

Задание с выбором ответа

Выполняйте задание, основываясь только на содержании текста, а не на своих знаниях или на своей точке зрения по вопросу в задании.

При выборе ответа в данном задании обращайте внимание на то, что альтернатива False содержит информацию, которая не соответствует содержанию текста, а альтернатива Not given – информацию, которой нет в тексте.

5.2 Методические указания для подготовки к собеседованию

Собеседование показывает уровень знания и понимания обучающимися изученных в ходе аудиторных занятий и самостоятельной работы материалов. Для успешного освоения материала и прохождения текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине обучающимся рекомендуется выполнять следующее:

1) вести конспектирование учебного материала;

2) обращать внимание на основные положения, озвученные в ходе аудиторных занятий;

3) во внеаудиторное время уточнить формулировки, раскрывающие содержание тех или иных понятий;

4) найти дополнительные материалы по изученной теме;

5) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения недопонятого материала, для разрешения спорных моментов.

Целью собеседования являются обобщение и закрепление изученного материала. При подготовке обучающимся рекомендуется использовать учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины. Важно научиться выделять в рассматриваемой проблеме самое главное и сосредотачивать на нем основное внимание при подготовке. Если при подготовке встречается незнакомое слово, его значение и произношение необходимо смотреть в словаре. Ответ на каждый вопрос должен быть доказательным и

аргументированным, обучающемуся нужно уметь отстаивать свою точку зрения, приводить примеры в качестве доказательства. Активное участие в собеседовании на иностранном языке позволяет обучающимся научиться последовательно мыслить, логически рассуждать, внимательно слушать преподавателя, принимать участие в спорах и дискуссиях, если таковые возникнут. Обучающийся должен тщательно готовиться к собеседованию, чтобы иметь возможность грамотно и полно ответить на заданные ему вопросы, суметь сделать выводы и показать значимость данной проблемы для изучаемого курса.

В ходе собеседования обучающийся должен полно раскрыть суть заданных вопросов, все аспекты вопроса должны быть освещены. Приводимые обучающимся для доказательности и аргументированности ответа примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться со специальностью. Ответ обучающегося должен соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов гарантируют успешное прохождение собеседование по учебной дисциплине.

Примерные вопросы для собеседования:

(3 семестр)

Раздел 1. Образование.

1. What is the system of education in Russia like?
2. What subjects are core? Optional?
3. What types of schools do you know?
4. What stages of education are there in Russia? The UK? The USA?
5. What can you tell about education policy in Russia? The UK? The USA?
6. What does the school staff consist of?
7. What is the process of admission in Russia? The UK? The USA?
8. What can you tell about the curriculum in Russia? The UK? The USA?
9. What are the ways of punishment in schools?
10. What examinations are taken in Russia to leave school and enter the University? In the UK? In the USA?
11. Does each country educating system have its own way of organizing educating?
12. Does each country school system have its own way of naming schools?
13. Does compulsory education exist in all English-speaking countries?
14. Is usually compulsory education in every national educating system divided into stages?
15. Is schooling compulsory for twelve years in England? Is schooling compulsory for 12 years in Wales? Is schooling compulsory for 12 years for all children from five to sixteen in England and Wales?
16. Must children begin studying at the age of 4 in Northern Ireland?
17. Does the National Curriculum define school subjects in Great Britain? Does the National Curriculum define the levels of pupils' achievements in Great Britain?
18. Does the National Curriculum define the levels of pupils' achievements in Great Britain at tests? At what pupils' age does the National Curriculum define the levels of pupils' achievements in Great Britain?
19. Do many American children attend preschools? When does formal educating start in the USA? When does formal educating of American children end? What grades does educating American nation comprise? At what age do American children go to elementary school?
20. At what age do American children go to secondary school? At what age do American children go to junior higher school?

21. When does American post-secondary education begin? When does it end as a rule?

22. What schools does American Secondary schooling fall into? Do most children in the US go to public schools? What authorities are American public schools run by?

23. May American parents choose a school for their children? May American parents choose whether to send the children to their local free school or to fee-paying school? Do American parents have another choice? Does an increasing number of parents choose to home-school their children (= to teach them at home)?

24. Is the School Curriculum defined by local American authorities? Do American schools teach particular religions? Does British National Curriculum include religious instructions?

25. May British children attend state-funded schools? May British children attend fee-paying independent schools? When do children first enter infant school in England and Wales? When British children go to junior school? When do British children go to secondary school?

26. When are British school children divided into streams? Is there any criterion to divide British school children into streams?

27. Are the results of a special test the criteria to divide British school children into streams? The brightest children go to the A-stream on the results of a special test, don't they? Do the least gifted children go to the C-stream in the UK?

28. Are there different secondary schools in the UK? What types of secondary schools in the UK do know? What can modern secondary schools give to their students? Must students in modern secondary schools choose subjects and languages to study there? Do secondary modern schools provide limited programs for students?

29. Do secondary technical schools teach many general subjects together with woodwork, metalwork, needlework and etc.? Do many British children study at comprehensive schools? What schools combine under one roof the courses of Grammar, modern and technical schools in Great Britain?

30. Do British pupils take examinations at the end of the compulsory attendance cycle? Do British pupils take examinations to get their General Certificate of Secondary Education? May British students be assessed on their class work?

31. May British students be assessed on their homework as well as in the examination room? What can you say about public schools in Great Britain? Do British public schools have the best conditions for giving a first-class education?

32. When does British secondary school end? What is «the sixth form» or a special tertiary college? Are tertiary colleges connected with a particular university or group of universities in the UK? In a tertiary college students specialize in 2-3 subjects to enter any high school, don't they? Can students take the GCSE Advanced Level in any academic and vocational course in the UK?

33. Describe your school. What was your school life like? What was your favourite subject?

34. Compare the system of higher education in Russia, the UK and the USA according to the following criteria: the length of time needed to finish your degree, types of degrees; academic term; University organization; the way you apply to the University; what is emphasized in the course of studies; memorization vs. creative problem solving; homework; taking notes during the double periods; assessment and grades; academic advisors; the cost of education; accommodation; athletics; involvement of parents in the academic process; internationalisation; funding models.

35. What are the world-known Russian / British / American Universities?

36. Tell about the peculiarities of getting higher education at the Teacher Training colleges / Universities in Russia and abroad.

37. A modern English lesson: a plan, preparation, conducting; how to organize the activity in the classroom; peculiarities of teaching the English language in the preschool.

(4 семестр)

Раздел 2. Сфера профессиональной деятельности:

1.What do you know about life and work of M. Montessori? J. A. Komensky? J. H. Pestalozzi? A. Diesterweg? K. D. Ushinsky? A. S. Makarenko? V. O. Sukhomlynsky? What is their contribution to Pedagogy?

2. What outstanding British pedagogues, teachers, educators do you know? Tell about them.

3. What outstanding Russian pedagogues, teachers, educators do you know? Tell about them.

4. What outstanding pedagogues, teachers, educators abroad do you know?

5. Tell about your interview with any pedagogue, teacher or educator?

6. What major educational philosophies and approaches do you know?

7. What can you tell about Waldorf education? Pedagogy of cooperation? The Montessori Method of Education? Humanistic education? Inclusive education? Phenomenological pedagogy? Critical pedagogy? Communication in pedagogy? Pedagogical traditionalism?

8. Who are main representatives of these educational philosophies and approaches?

9. What do you know about the United Nations Convention on the Rights of the Child?

10. What do you know about the education of children with special needs?

11. What do you know about the education of children with learning disabilities? What are the reasons of learning disabilities?

12. What types of disorders do you know?

13. What do you know about hearing disorder? What are its reasons?

14. What do you know about speech disorder? What are its reasons?

15. What do you know about impaired mental development? What are its reasons?

16. What do you know about stunted physical development? What are its reasons?

17. What are the peculiarities of the education of children with special needs?

18. What are the modern assistive devices?

19. What forms of education are applied to children with special educational needs?

20. What can you tell about education of children with stunted physical development?

21. What can you tell about education of children with impaired mental development?

22. What can you tell about education of children with dyslexia?

23. What can you tell about education of children with dysgraphia?

24. What can you tell about education of children with dyscalculia?

25. What can you tell about education of children with dyspraxia?

26. Do you know any famous people with special needs? How did they become successful? Tell the story of life of one of them. Can such people be an example for us?

(5 семестр)

Раздел 3. Карьера:

1. What is your future profession? Is it important nowadays?

2. What kind of professions do you know?

3. Can young people choose any profession they like?

4. Is it easy to choose a profession?

5. What professions can you get at our college / university?

6. What is your attitude to the teaching profession?

7. Are there any opportunities for preschool teachers' career growth?

8. When did you start to think about your future profession?

9. Who helped you to make your choice?

10. Do you know much about your future profession?

11. What skills do you need for the job you have chosen? Do you possess them?

12. What qualities must a good tutor of children of preschool age possess? Do you possess them? 13. What competences and professional qualities must a tutor of children of preschool age possess? Do you possess them?

14. What traits of character must a preschool educator possess? Do you possess them?

15. Are you ready to work hard to make a career?

16. What pieces of advice can be given to young preschool educator?

17. What are your attitudes towards your choice?

18. Would you like to be rich or famous?

19. Would you like to work abroad? Why?

20. Do you know any famous preschool teachers? What can you tell about them? What is their contribution to education?

21. What are the best Teacher training universities, colleges, institutes in our country? Abroad? What are the peculiarities of getting the teaching profession in Russia and English-speaking countries / abroad?

22. Is Federal State Budgetary Institution of Higher Education “Naberezhnye Chelny State Pedagogical University” one of the leading universities in Naberezhnye Chelny and Zakamsky Region?

23. Is it a methodical centre of pedagogical training?

24. Has Naberezhnye Chelny State Pedagogical University essential educational and material equipment at its disposal?

25. How are classrooms and laboratories equipped at Industrial Pedagogical College?

26. Is there essential educational and material equipment for effective organization of educational process at Industrial Pedagogical College?

27. How many specialties are there at the college? What are they?

28. Do students of day / evening / extramural departments study at Naberezhnye Chelny State Pedagogical University?

29. Do more than 740 doctors, professors, vice-professors and instructors deliver lectures, seminars and classes at Naberezhnye Chelny State Pedagogical University nowadays?

30. When was Naberezhnye Chelny State Pedagogical University founded?

31. When was Industrial Pedagogical College organized?

32. Who is the current rector of Naberezhnye Chelny State Pedagogical University?

33. Who is the current headmistress of Industrial Pedagogical College?

34. What is the status of a preschool teacher in the society?

35. What are the peculiarities of the teaching profession? How to work with children, parents? How to organize the work in the classroom and extracurricular activities?

36. What rules of speech etiquette do you know?

37. What are the ways of achieving your communicative aim in the process of daily and professional communication?

38. What kind of correspondence do you know? What correspondence do you prefer?

39. What is a letter? Are you fond of writing letters? Whom do you usually write letters? Do you send letters by post or by the Internet?

40. Do you send messages? Whom do you usually send messages?

41. Is it necessary to write down the address on the envelope in a proper way? What is the right order of writing down the address on the envelope?

42. What is necessary to write down on the envelope about the addressee (a receiver of the letter) and the addresser (a sender of the letter)? Do all countries have alike rules to write down the data on the envelope?

43. What is a business letter? Whom is a business letter written to? Are business letters written to companies, institutions & etc.?

44. What kinds of business letters do you know? Have you ever written a business letter?

45. What parts does a business letter consist of? What is the order of putting the information in business letters?

46. What about your experience in writing a Curriculum Vitae? A Covering Letter? An autobiography? What and whom are these documents written for? What information do these documents consist of?

(6 семестр)

Раздел 4. Сфера профессиональной коммуникации:

1. What do relations in the family look like?
2. What kind of relations may be between parents and children?
3. What is a generation gap?
4. What is a conflict of fathers and sons?
5. What should the process of upbringing look like?
6. What are the basic principles of upbringing?
7. What are the basic qualities a parent should possess?
8. How to handle children? 9. What should the atmosphere at home be like?
10. Is it important to praise a child? What is the best way to praise a child?
11. Should parents punish their children? if yes, how? Is it possible to use physical punishment?
12. How to teach your child manners? Discipline? Right behaviour? How to deal with children's whims and inadequate reaction?
13. Do you know any modern psychological ideas in the field of upbringing?
14. Do you think that shouting can lead to understanding and is good when speaking with children? Would you say that anger does nothing but harm?
15. What is the result of the undermined parents' confidence in their own authority?
16. Do you think doing nothing with children is the best way of upbringing?
17. Do you think that children should always obey their parents? What about parents obeying their children to make them happy?
18. Is extreme permissiveness harmful for children and can it result in negative development?
19. What do you think is important in order to have normal relations between parents and children? Is tolerance necessary?
20. What is done in your country to make the child a responsible person?
21. What are the basic patterns of upbringing, both within the family and in collective situations? What roles do parents, preschool l and age-segregated groups play in bringing up children?
22. What is the role of mother and father in a modern family?
23. Do you consider grandparents and their influence important in the process of upbringing?
24. How does the regular school using the well-proven techniques of collective upbringing care for the individual needs of a child?
25. What is more important in the process of upbringing: preschool (preschool teachers, collective) or home (parents) background?
26. What home atmosphere encourages a child's development?
27. What can you tell about children from disadvantaged families?
28. What do you know about professional communities and organizations of teachers?
29. How to maintain good relationships with your colleagues?
30. What do preschool teachers usually speak about?
31. Can your colleagues help you to grow professionally?
32. What are the goals and objectives of work with parents?
33. How to plan work with parents?
34. How to organize interaction with parents of preschool children in the process of education and upbringing?
35. How to get ready for a parent - preschool teachers association meeting? How to conduct a parent-teachers association meeting?
36. How to deal with bossy parents?
37. Should parents interfere in the process of education?

5.3 Методические указания к ролевой игре

Ролевая игра – это совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

Recommendations to Role Play Running / Рекомендации по организации ролевой игры

Algorithm of Role Play Running:

1. *Choosing Role Play participants* / Выбор участников.
2. *Arranging communicative setting* / Определение способа общения.
3. *Distributing the roles* / Распределение ролей.
4. *Selecting the language* / Выбор языка).
5. *Developing the plot* / Сценирование содержания.
6. *Acting out the Role Play* / Ролевая игра).
7. *Reflecting on the procedure* / Рефлексия:

a. *plot development* / развитие сюжета;
b. *using the language* / использование языка;
c. *finding the resolution to the drama* / рефлексия.

Тема (проблема): Обсуждение заданной проблемы.

Концепция: Ролевая игра – это форма воссоздания в учебном процессе предметного и социального содержания будущей профессиональной деятельности, моделирование социальных отношений, характерных для этого вида деятельности. В деловой игре реализуются следующие психолого-педагогические принципы: принцип имитационного моделирования условий профессиональной деятельности, принцип диалогического взаимодействия и общения участников, принцип проблемности содержания имитационной модели.

Роли / Participants

Ожидаемый (е) результат (ы): Представление обсуждаемой проблемы с разных позиций. Использование в речи формул коммуникативного общения для аргументирования высказываний, для получения дополнительной информации, для подтверждения / отрицания информации и т.д., специальной лексики профессиональноориентированного общения.

Примерная тематика ролевых игр:

(3 семестр)

Раздел 1. Образование.

Ролевая игра № 1 «A TV Bridge (Телемост)»

(4 семестр)

Раздел 2. Сфера профессиональной деятельности.

Ролевая игра № 2 «Preschool Teachers' and Special Education Teachers' Annual Consilium (Ежегодный консилиум воспитателей детей дошкольного возраста и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования)»

(5 семестр)

Раздел 3. Карьера.

Ролевая игра № 3 «Preschool Teachers' Annual Conference (Ежегодная конференция воспитателей детей дошкольного возраста)»

(6 семестр)

Раздел 4. Сфера профессиональной коммуникации.

Ролевая игра № 4 «Parent-Teachers association meeting (Родительское собрание)»

5.4 Методические указания к написанию письма другу

Цель задания – написать личное письмо (письмо другу по переписке) объемом 100-140 слов (ответив на его вопросы и задав свои).

Это задание направлено на проверку знания обучающихся основных правил английского языка, в частности умения составлять тексты в стиле неофициальной, личной переписки.

Выполнение данного задания оценивается по трем критериям:

- решение коммуникативной задачи;
- организация текста;
- языковое оформление текста.

В письме обязательно должны быть следующие компоненты:

- адрес;
- дата;
- обращение;
- благодарность за полученное письмо и ссылка на предыдущие контакты;
- ссылка на последующий контакт;
- завершающая фраза;
- подпись автора.

Пошаговые рекомендации по написанию письма:

Шаг 1. Внимательно прочитайте тему письма.

Шаг 2. При ознакомлении с темой выделите главные вопросы, которые следует раскрыть в письме.

Шаг 3. Составьте три вопроса разных типов по заданной теме.

Шаг 4. Составьте план своего письма. Напишите письмо согласно плану. Не забудьте написать адрес и дату в правом верхнем углу письма, а также выразить благодарность за полученное письмо во вступительной части своего текста, радость за полученное письмо снова и, возможно, извинение за то, что не сразу написан ответ. В основной части письма раскройте тему письма и задайте необходимые вопросы другу по переписке. В заключительной части письма упомяните о будущих контактах, попрощайтесь и поставьте подпись.

Шаг 5. Подсчитайте количество слов в написанном тексте.

Шаг 6. Проверьте свой текст с точки зрения выполнения коммуникативной задачи, организации текста и языкового оформления.

Правила оформления задания

1. Краткий адрес располагают в правом верхнем углу.
2. Дату располагают под адресом.
3. Приветствие должно начинаться с обращения «Dear», после которого ставится запятая.
4. Абзацы текста начинают с «красной строки» либо пропускают строку перед новым абзацем.
5. Необходимо выразить благодарность за полученное письмо.
6. Должна присутствовать фраза, указывающая на то, что общение уже продолжается какое-то время.
7. Может присутствовать извинение, объясняющее, почему автор давно не писал.
8. Необходимо раскрыть тему письма.
9. Обязательно употребление в тексте средств логической связи.
10. В отдельном абзаце необходимо задать три встречных вопроса другу.
11. Необходимо объяснить причину, почему автор заканчивает письмо.
12. Следует выразить надежду на продолжение общения.
13. Должна присутствовать стандартная завершающая фраза, после которой ставится запятая.
14. Необходимо поставить подпись - имя автора письма (без фамилии) - на отдельной строке. После подписи точку не ставят.

Фразы для написания личного письма

Naberezhnye Chelny
Russia

2. 05/10/2020
3. Dear,
4. Thanks a lot for your letter.
5. It was great to hear from you again.

It’s always great to hear from you.
I’m happy to hear from you again.

6. I’m sorry for not writing earlier, but I’ve been busy preparing for my exams.

Sorry I haven’t written for so long, but I’ve just got back from my school trip.
I’m sorry it has taken me so long to reply, but I’ve been really busy with my exams.

7. I’ll happily answer your questions.

I’ll gladly answer your questions.
I’ll be happy to answer your questions.
I’m happy to answer your questions.
I’m always happy to answer your questions.
I’m always ready to answer your questions.
Of course, it’s no problem at all to answer your questions.

8. As for me, Moreover,

Personally, Of course,
Well, Also,
Actually, That’s why
However, So,

9. That’s great / wonderful / fantastic / good news about !

That’s great that!
That’s awful / bad / terrible news about.
It’s a pity that.

10. Well, that’s all for now. I must study for my English exam. I can’t wait to hear from you again.

Sorry, I have to go now. My sister is calling me. Please, write back soon!

Sorry, I have to stop now. I’ve got loads of homework to do. Looking forward to hearing from you soon. Well, I’d better go now as it’s time to go to bed. Hope to hear from you soon.

11. Best wishes,

All the best,
Love,
Yours,

12. Имя автора письма (без фамилии), после него не ставится точка.

Схема оформления работы

Naberezhnye Chelny
Russia
05/10/2020
Dear,

Thanks a lot for your letter. It was great to hear from you again. Sorry I haven’t written for so long, but I’ve been busy with my exams.

I’ll happily answer your questions. As for me,; .
Personally,.
Well,.
That’s great news about!
Well, that’s all for now. I must do my homework. I can’t wait to hear from you again.
Best wishes,

Требования к организации текста:

- соблюдение логики изложения;

- корректное деление текста на абзацы;
- использование средств логической связи;

Отвечая на три вопроса и начиная задавать три вопроса, проверит, добавлены ли в ваш текст слова-связки: e. g. I think, as.... , also, by the way... etc.

- обращение на отдельной строке;
- завершающая фраза на отдельной строке;
- подпись на отдельной строке;
- адрес автора в правом верхнем углу;
- дата под адресом.

Требования к языковому оформлению текста:

- используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют поставленной задаче;
- орфографические и пунктуационные ошибки практически отсутствуют.

Примерная тематика писем другу:

(3 семестр)

Раздел 1. Образование.

1. Education at preschool.
2. A preschool of future.
3. Studies and leisure time.
4. How to become a preschool teacher in English-speaking countries.
5. Famous Russian Universities.
6. Famous British Universities.
7. Famous American Universities.
8. The English lesson.

(4 семестр)

Раздел 2. Сфера профессиональной деятельности

1. An outstanding pedagogue abroad / from English-speaking countries.
2. Life and pedagogical activity of ... (choose any pedagogue).
3. Origins and the history of development of ... (choose any educational philosophy or approach).
4. Types of disorders. Reasons.
5. A famous person with special needs: the story of success.

5 семестр)

Раздел 3. Карьера

1. The image of a Russian preschool teacher.
2. I chose the profession of a preschool teacher because ...
3. Receiving pedagogical education in English-speaking countries / abroad.
4. Ways of preschool teacher's professional self-realization.
5. Who can become a preschool teacher?

(6 семестр)

Раздел 4. Сфера профессиональной коммуникации

1. What kind of a parent will I be?
2. What types of parents exist.
3. What do preschool teachers speak about?
4. Professional communication on the Internet: possibilities and peculiarities.
5. My first parent-teachers association meeting.

5.5 Методические указания к написанию эссе

Эссе (с французского *essai* – «попытка, проба, очерк») – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на исчерпывающий ответ.

Эссе – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но согласована с педагогом). Должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ проблемы, выводы, обобщающую авторскую позицию по поставленной проблеме.

С точки зрения содержания эссе бывают: философскими, литературно-критическими, историческими, художественными, художественно-публицистическими.

По литературной форме эссе предстают в виде рецензии, лирической миниатюры, заметки, странички из дневника, письма.

Различают также эссе описательные, повествовательные, рефлексивные, критические, аналитические.

Общие требования

1. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.
2. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.
3. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
4. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.
5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.
6. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.
7. Тема эссе должна быть всегда конкретна. Эссе не может содержать много тем или идей (мыслей). Оно отражает только один вариант, одну мысль. И развивает ее. Это ответ на один вопрос.
8. Текст эссе должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).
9. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие *параметры*:
   - Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
   - Шрифт – Times New Roman.
   - Размер шрифта – 14.
   - Выравнивание текста «по ширине».
   - Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
   - Размер между строками – полуторный.
10. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (за исключением темы эссе – 20 кегль) (приложение 2)**.**

Алгоритм написания эссе

1. Изучите теоретический материал.
2. Продумайте, в чем может заключаться актуальность заявленной темы.
3. Определите главную мысль высказывания (о чем оно?), скажите то же самое, но своими словами.
4. Определите, какие теоретические понятия, термины помогут вам раскрыть суть тезиса и собственной позиции.
5. Составьте тезисный план, сформулируйте возникшие у вас мысли и идеи.
6. Напишите эссе в черновом варианте.
7. Проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного.
8. Внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант

Структура эссе

1. Введение – определение основного вопроса эссе, актуальность. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который Вы собираетесь найти ответ в ходе своей творческой работы.

2. Основная часть – ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, вывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

Доказательство – это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений.

Структура любого доказательства включает: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения.

Тезис – это суждение, которое надо доказать.

Аргументы – это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса.

Вывод – это мнение, основанное на анализе фактов.

Оценочные суждения – это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

3. Заключение – суммирование уже сделанных выводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

При подготовке эссе на английскому языке следует обратить внимание на использование коммуникативных моделей иноязычного общения:

Recommendations on Writing an Essay / Рекомендации по написанию эссе

Essay is a short composition (1-5 pages) of explanatory or argumentative nature on a particular subject. Unity of the essay is built around *the central idea and characterized by:*

1. Skillful arrangement material to the setting;
2. Presenting idea from “general to particular” (от общего к частному);
3. Arranging several points of view according to their importance.

Before writing an essay consider the following:

1. Study the material about the topic.
2. Think of the main idea you are going to develop in your essay.
3. Make a plan (topic plan / paragraph plan).
4. Develop the paragraph plan of an essay according to the rules of unity, coherence, emphasis.
5. Follow the main requirements of good writing – clarity of communication.

There is a brief list of transitional words that help to connect paragraphs of the essay:

On the one (other) hand … .	С одной (другой) стороны … .
On the second place ….	На втором месте … .
The same time … .	В то же самое время … .
In particular … .	В основном, … .
In spite of this … .	Вопреки … .
In like manner … .	Таким же образом … .
In contrast to this … .	Напротив … .
In the meantime … .	В то время … .
Of course … .	Конечно, … .
In conclusion … .	В заключение … .
To sum up … .	Подводя итоги … .
In addition … .	В дополнение к … .
Moreover … .	Более того … .
Finally … .	В конце концов … .
After all … .	После всего … .
And truly … .	Честно говоря … .

In other words … .	Другими словами … . etc. (и т.д.)

Примерная тематика эссе:

(3 семестр)

Раздел 1. Образование.

1. Education is the passport to the future, for tomorrow belongs to those who prepare for it today. – Malcolm X

2. The roots of education are bitter, but the fruit is sweet. – Aristotle

3. Education is what remains after one has forgotten what one has learned in school. – Albert Einstein

4. In an effective classroom, students should not only know what they are doing, they should also know why and how. – Harry Wong

5. The best escalator to opportunity in America is education. – Nicholas Kristof

6. Formal education will make you a living; self-education will make you a fortune. – Jim Rohn

(4 семестр)

Раздел 2. Сфера профессиональной деятельности.

1. Formal learning is like riding a bus: the driver decides where the bus is going; the passengers are along for the ride. Informal learning is like riding a bike: the rider chooses the destination, the speed, and the route. – Jay Cross

2. To reach a child's mind, first reach a child's heart. – Edward Mooney, Jr.

3. Pedagogy must be oriented not to the yesterday, but to the tomorrow of the child's development. Only then can it call to life in the process of education those processes of development which now lie in the zone of proximal development. – Lev S. Vygotsky

4. The principal agent is the object itself and not the instruction given by the teacher. It is the child who uses the objects; it is the child who is active, and not the teacher. – Maria Montessori

5. There are amazing schools and amazing educators that are doing a wonderful job. And then there are a lot of educators that are not prepared to deal with inclusive education. They haven't been trained. It's really quite lovely and easy when you understand how to do it. – Laura San Giacomo

6. In order for critical pedagogy, dialogue, and thought to have real effects, they must advocate the message that all citizens, old and young, are equally entitled, if not equally empowered, to shape the society in which they live. – Henry Giroux

(5 семестр)

Раздел 3. Карьера.

1. The teacher is of course an artist, but being an artist does not mean that he or she can make the profile, can shape the students. What an educator does in teaching is to make it possible for the students to become themselves. – Paulo Freire

2. The mediocre teacher tells. The good teacher explains. The superior teacher demonstrates. The great teacher inspires. – William Arthur Ward

3. Those who educate children well are more to be honoured than they who produce them; for these only gave them life, those the art of living well. – Aristotle

4. Every child has a different learning style and pace. Each child is unique, not only capable of learning but also capable of succeeding. – Robert John Meehan

5. What the teacher is, is more important than what he teaches. – Karl Menninger

6. Teaching is an art and a profession requiring years of training. – Dick Cavett

(6 семестр)

Раздел 4. Сфера профессиональной коммуникации

1. Person's behavior reflects nothing but the mirror of an aura he/she brought up in. Never doubt their integrity because of their insecurities. – Surjeet Kumar

2. A child's growth is defined entirely by the adult that raises him. – Naoki Urasawa

3. A father must lead his children; but first he must learn to follow. He must laugh with them but remember the ache of childhood tears. He must hold the past with one hand and reach to the future with the other so there can be no generation gap in family love. – June Masters Bacher

4. Education is a shared commitment between dedicated teachers, motivated students and enthusiastic parents with high expectations. – Bob Beauprez

5. As a teacher myself I've been in situations where parents come at you, and sometimes parents come across like the teacher doesn't want the best for their kid and it can be really, really hurtful. – Rosalind Wiseman

6. I and my colleagues here have been engaged in the pursuit of knowledge. – Frederick Sange

5.6 Методические указания к написанию сочинения

Данный вид работы относится к заданиям повышенной сложности. Первым делом необходимо определиться с темой сочинения. В большинстве случаев тему обозначает преподаватель. Тема сочинения называется “тезисом”, который будет раскрываться в работе обучающегося. Если обучающийся не обладает достаточными знаниями по теме, то он может воспользоваться справочниками или дополнительной литературой, чтобы писать сочинение со знанием дела. После этого желательно провести «мозговой штурм» и составить перечень идей по теме. Необходимо выбрать интересную идею, определиться с главным тезисом и подумайте о его аргументации.

Написание плана.

В центре листа бумаги записывается тезис вашего сочинения. Рядом нужно выписать аргументы, с помощью которых будет раскрываться этот тезис. В том случае, если необходимо рассмотреть как негативные, так и положительные стороны какого-либо явления, можно разделить аргументы на два столбика для наглядности. Для сочинений на некоторые темы идеально подходит сравнительная плановая структура, которая будет опираться на фразы:

- С одной стороны…- On the plus side…; For one thing…, but…;
- С другой стороны…- However for every plus there is a minus;
- Несмотря на…- In spite of…; Despite the fact that… .

После подготовки плана можно начинать писать. Сочинение по английскому языку имеет четкую структуру, которой необходимо следовать. Во введении рассказывается о чем сочинение, дается основная мысль, возможно использование цитаты или эпиграфа, статистического факта, пословицы и так далее.

Первый параграф обычно начинается с вводного предложения. Это может быть вопрос к читателю, который заинтересует его в дальнейшем прочтении. Затем формулируется тезис. После тезиса необходимо краткое обозначение аргументов, с помощью которых он будет раскрыт. Во вступлении необходимо использовать от трех до пяти предложений одним абзацем. Можно начать со слов:

- В наши дни… - *In today’s world*…;
- Люди всегда говорят… - *Peopl ealways say that…*;
- Проблема/основная идея в том, что… - *The problem/ main idea is…*;
- Сейчас, я бы хотел высказать свое мнение по поводу …-Now I would like to express my point of view on the problem of …;
- Часто говорят, что …-It is often said that …;
- Это эссе рассматривает …-This essay deals with …;
- Это эссе исследует …-This essay will examine …;
- Начнем с рассмотрения плюсов и минусов … -Let us start by considering pros and cons of it;

Основной части рекомендуется уделить наибольшее количество времени, так как она является самой объемной в работе и может нести от одного до нескольких абзацев.

Здесь раскрывается тема, аргументируется выбранная позиция, представляются факты и приводятся примеры.

- Начнем с того, что …-To begin with …;
- Вы можете (Можно) …- You can …;
- Во-первых, … / Во-вторых, …/ Наконец, …-Firstly, … / Secondly, … / Finally, …;
- Прежде всего, следует сказать, что … - The first thing that needs to be said is …;
- Это правда, что … / Ясно, что … / Примечательно, что …-It is true that … / clear that … / noticeable that …;
- Прежде всего, давайте попытаемся понять …-First of all, let us try to understand …;
- Еще один положительный момент … заключается в том, что …-Another good thing about … is that …;
- Нельзяотрицать, что …-It is undeniable that …;
- Несомненно, … -Doubtless, …;
- Мы не можем игнорировать тот факт, что …-We cannot ignore the fact that …;
- Существует большое количество преимуществ – There are a number of advantages…;
- Вторая причина …- The second reason for …;
- Тем не менее, на каждый плюс имеется минус. – However for every plus there is a minus;
- Помоему мнению… -To my opinion…;In my view …;To my mind …;
- Как я вижу…- As I see it…;
- Например…-For example…;
- Затем … -Then…;
- На самом деле…- Actually…;
- Более того…-What is more…;
- Я бы не сказал…-I wouldn’t say…;
- С одной стороны…-On the one hand…;
- С другой стороны…-On the other hand…;
- Несмотря на то, что – Despite the fact that…;
- Хотя … - Although …;
- Кроме того, …- Besides, …;
- Более того, …-Moreover, …;
- Кроме того, что …- In addition to …;
- Тем не менее, следует признать, что …-Nevertheless, one should accept that …;
- В целом…-All in all…;
- Наконец…-Last of all…;
- Как следствие… - As a consequence…;
- В заключение…-In conclusion…;
- Больше всего …- Most of all …;
- Важно отметить, что …- It is important to note that …;
- Для того, чтобы … - In order to …;
- В данный момент, …-At the moment, …;
- Вообще-то, …-Actually, …;
- В результате …- As a result of …;
- Должен признать, …-I must admit, …;
- Имеет смысл …-It makes sense (to) …;
- Кажется, (что) …-It seems that …;

- Кроме того, …-Besides, …;
- Может показаться, что …-It may seem that …;
- Также …-Also, …;
- Поправде говоря, …-To tell the truth, …;
- Однако, … / Тем не менее, …-However, …;
- Я бы хотел …-I would like to …;
- К счастью …-Fortunately, …;
- К сожалению, …-Unfortunately, …;
- Между прочим, … / Кстати, …-By the way, …;
- Я думаю, … / Яполагаю…-I think, … / I believe, … / I guess, …;
- Насколько я знаю …-As far as I know, …;
- Неважно, что …-It doesn't matter that …;
- Советую вам …- I advise you (to) …;

Один параграф должен включать в себя один аргумент с подробным описанием и примерами, по возможности. Двух-трех параграфов обычно бывает достаточно для того, чтобы раскрыть тему.

В заключение подводится итог. Последний параграф сочинения должен включать в себя логичный вывод, полученный из тех аргументов, которые были приведены в основной части работы. Это могут быть несколько предложений, которые окончательно утверждают точку зрения автора и основную идею сочинения. Можно употребить фразы:

- В заключение я бы хотел сделать акцент на… - In conclusion, I would like to stress, that…;
- Основываясь на этом, мы можем видеть… -On this basis we can see... .

После написания сочинения на английском языке следует его перечитать и проверить на орфографию, пунктуацию и грамматические ошибки. Обратить внимание на лаконичность и плавность переходов между предложениями (по этой причине – for this reason; вот почему – that is why). Связность текста – весомая составляющая при оценивании работы.

Необходимо избегать повторений и тавтологий. Желательно употреблять вместо good – *marvelous, excellent, suited, proper,* вместо bad – *harmful, unfavorable, defective, noxious,* вместо interesting – *fascinating, intriguing, animated, entertaining.*

Стилистические советы

Необходимо помнить о разнице между письменной и устной речью. Использование большого количества прилагательных и наречий сделает сочинение красочным и выразительным.

1. Используйте академический стиль написания. Избегайте очень категоричных суждений и обобщений. Если возможно, избегайте личных местоимений. Соблюдайте гендерное равенство: когда речь идет об абстрактной личности, используйте person вместо man. Также лучше употреблять местоимение they вместо he или she.

2. Не используйте элементы разговорной речи. Вместо сокращений don't, they're, it's и т.д. всегда используйте полную форму. Исключите сленг и разговорные выражения. Например: kid, a lot of/lots of, cool. Не отклоняйтесь от темы. Не злоупотребляйте восклицательными знаками, скобками, избегайте прямых вопросов.

3. Чтобы ваше сочинение приятно читалось, кроме того, что мысли в нем должны быть выражены последовательно, переход от одной мысли к другой должен быть плавным, одно должно как бы вытекать из другого. Вы должны сохранять связность текста и направлять читателя. В этом вам помогут вводные и связующие фразы, рассмотренные выше. Они могут выполнять различные функции. Например:

противопоставление: but, however, on the contrary, on the other hand, yet

пример: for example, that is

причина: therefore, so, as a result, consequently, this results in, this leads to

дополнение: similarly, as well as, furthermore, moreover, in addition

перечисление: then, next, after that, finally, ultimately
заключение: therefore, thus, consequently, as a result.
Примерная тематика сочинений:

(3 семестр)

Раздел 1. Образование.

1. Education at preschool.
2. A preschool of future.
3. Studies and leisure time.
4. How to become a preschool teacher in English-speaking countries.
5. Famous Russian Universities.
6. Famous British Universities.
7. Famous American Universities.
8. The English lesson.

(4 семестр)

Раздел 2. Сфера профессиональной деятельности.

1. An outstanding pedagogue abroad / from English-speaking countries.
2. Life and pedagogical activity of ... (choose any pedagogue).
3. Origins and the history of development of ... (choose any educational philosophy or approach).
4. Types of disorders. Reasons.
5. A famous person with special needs: the story of success.

(5 семестр)

Раздел 3. Карьера

1. The image of a Russian preschool teacher.
2. I chose the profession of a preschool teacher because ...
3. Receiving pedagogical education in English-speaking countries / abroad.
4. Ways of preschool teacher's professional self-realization.
5. Who can become a preschool teacher?

(6 семестр)

Раздел 4. Сфера профессиональной коммуникации

1. What kind of a parent will I be?
2. What types of parents exist.
3. What do preschool teachers speak about?
4. Professional communication on the Internet: possibilities and peculiarities.
5. My first parent- preschool teachers association meeting.

6. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к зачету/экзамену необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Зачет/экзамен проводится в 3-5/6 семестрах и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для зачета/экзамена и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к зачету/экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Задания для зачета (3 семестр)

Задание № 1

Текст задания: Прочитайте, переведите и передайте содержание предложенного текста.

Задание № 2

Текст задания: Подготовьте устное высказывание на предложенную тему.

1. Russian school education system.
2. Education at school.
3. My school.
4. A school of future.
5. My favourite school subject.
6. The system of secondary education in Russia.
7. Pupils' working day.
8. Studies and leisure time.
9. How to become a teacher in our country.
10. Famous Russian Universities.
11. The system of British school education.
12. Types of secondary schools in Great Britain.
13. Famous British Universities.
14. Schooling in the USA.
15. Types of secondary schools in the USA.
16. Preparation of teachers in the USA.
17. Famous American Universities.
18. The system of education in Russia, Great Britain and the USA.
19. A teacher and pupils at the lesson.
20. The English lesson.
21. Core subjects in the system of British school education.
22. Compulsory fields of study in the basic curriculum in the system of secondary education in Russia.
23. Core subjects in the system of school education in the USA.
24. Preschool education in Russia.
25. Peculiarities of British education system.
26. Preparation of teachers in Great Britain.
27. Peculiarities of education system in the USA.
28. Teaching English lessons at preschool.
29. The profession of a preschool teacher.
30. Interaction of a preschool teacher and children at the lesson.

Задания для зачета (4 семестр)

Задание № 1

Текст задания: Прочитайте, переведите и передайте содержание предложенного текста.

Задание № 2

Текст задания: Подготовьте устное высказывание на предложенную тему.

1. Life and pedagogical activity of ... (choose any outstanding pedagogue).
2. Life and pedagogical activity of ... (choose any outstanding teacher).
3. Life and pedagogical activity of ... (choose any outstanding educator).
4. An outstanding British pedagogue.
5. An outstanding Russian pedagogue.
6. An outstanding pedagogue from the USA.
7. An outstanding pedagogue abroad.
8. My interview with a teacher.
9. Our first teacher – our second mother.
10. My teacher who inspired me to choose my future profession.

11. Waldorf education.
12. Pedagogy of cooperation.
13. The Montessori Method of Education.
14. Humanistic education.
15. Phenomenological pedagogy.
16. Critical pedagogy.
17. Communication in pedagogy.
18. Pedagogical traditionalism.
19. Origins and the history of development of ... (choose any educational philosophy or approach).
20. The main educational philosophy or approach is ... (choose that one that you consider the most important).
21. Inclusive education.
22. The United Nations Convention on the Rights of the Child.
23. Education of children with special needs.
24. Education of children with learning disabilities.
25. Education of children with physical disabilities.
26. Forms of education applied to children with special educational needs.
27. An inspiring example of a famous person with special needs.
28. Types of disorders.
29. Reasons of disorders.
30. The peculiarities of education of children with special needs.

Задания для зачета (5 семестр)
Задание № 1
Текст задания: Прочитайте, переведите и передайте содержание предложенного текста.
Задание № 2
Текст задания: Подготовьте устное высказывание на предложенную тему.
1. My future profession.
2. The teaching profession: required skills.
3. The teaching profession: required qualities.
4. The teaching profession: required traits of character.
5. Pieces of advice to young teachers.
6. A famous preschool teacher.
7. The best Teacher training institutions in Russia.
8. The best Teacher training institutions in English-speaking countries.
9. The best Teacher training institutions abroad.
10. My college – InPeCo.
11. The status of a teacher in the society.
12. Interview for a job.
13. An ideal teacher.
14. Peculiarities of the teaching profession.
15. Teacher's work with children, parents.
16. Organization of the work in the group and extracurricular activities.
17. Rules of speech etiquette.
18. Receiving pedagogical education in Russia.
19. Receiving pedagogical education in English-speaking countries / abroad.
20. Preschool teachers' self-realization.
21. The image of a Russian preschool teacher.
22. Useful pieces of advice to future preschool teachers.
23. Common traits of character of famous preschool teachers.

24. Famous preschool teachers: comparative aspect.
25. The reasons to choose teaching profession nowadays.
26. Who can become a preschool teacher?
27. Vocational education in Russia.
28. Self-education in the system of vocational education.
29. Vocational education abroad.
30. Means of preschool teachers' professional development.

Задания для экзамена (6 семестр)

Задание № 1

Текст задания: Прочитайте, переведите и передайте содержание предложенного текста.

Задание № 2

Текст задания: Подготовьте устное высказывание на предложенную тему.

1. Education at preschools in Russia.
2. My school.
3. My favourite school subject.
4. Special schools for children with special (educational) needs.
5. Pupils' working day.
6. Teacher training institutions in Russia and English-speaking countries.
7. Primary and secondary education in Great Britain.
8. Primary and secondary education in the USA.
9. The system of education in Russia, Great Britain and the USA.
10. The English lesson in primary school.
11. Life and pedagogical activity of ... (choose any outstanding pedagogue / teacher / educator).
12. The main educational philosophy or approach is ... (choose the most important one to you mind).
13. Inclusive education.
14. The United Nations Convention on the Rights of the Child.
15. Education of children with special needs.
16. An inspiring example of a famous person with special needs.
17. Types of disorders. Reasons.
18. A famous person with special needs: the story of success.
19. My college – InPeCo.
20. I chose the preschool teacher's profession.
21. Interview for a job at a kindergarten.
22. How can a modern preschool teacher be more professional at work?
23. How to become a happy professional.
24. Types of parenting styles and their effect on children.
25. Family relationships.
26. Professional preschool teachers' organizations in English-speaking countries.
27. Professional preschool teachers' organizations in Russia.
28. How to conduct a Parent-Teachers association meeting.
29. Professional interaction with parents.
30. Professional interaction with colleagues

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Гуреев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 304 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-17134-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564988

2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 329 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18070-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560692

Дополнительная учебная литература

1. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16355-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530851 Гриф

Справочно-библиографические издания

1. Шитова, Л. Ф. English Idioms and Phrasal Verbs = Англо-русский словарь идиом и фразовых глаголов / Л. Ф. Шитова, Т. Л. Брускина. — 3-е изд. — Санкт-Петербург: Антология, 2018. — 256 с. — ISBN 978-5-9500282-9-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86217.html.

Периодические издания

1. Английский язык в школе=Englih at school: учебно-методический журнал / учредитель: ЗАО "Издательство "Титул"; главный редактор О. А. Денисенко.— Обнинск: ЗАО "Издательство "Титул", 2011 — издается с 2002 года. — Текст: непосредственный.

2. Вестник Московского университета. Серия 19: Лингвистика и межкультурная коммуникация: научный журнал / учредитель: ФГБОУ ВО МГУ им. Ломоносова; главный редактор С. Г. Тер-Минасова.— Москва: ФГБОУ ВО МГУ им. М. В. Ломоносова,.— Включен в перечень РИНЦ; ВАК .— издается с 1946 года .— ISSN 2074-1588. — открытый доступ на платформе eLIBRARY с 2010-2017. — Текст: электронный // Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [сайт]. — URL:https://www.elibrary.ru/title_about.asp?id=8377

3. Вопросы языкознания: теоретический журнал по общему и сравнительному языкознанию / учредители: Институт русского языка им. В. В. Виноградова; Российская академия наук; главный редактор В. А. Плунгян.— Москва: Наука, 2015 — Включен в перечень РИНЦ; ВАК.— издается с 1952 года .— ISSN 0373-658X. - Текст: электронный // Базы данных East View: [сайт]. — <URL:https://dlib.eastview.com/browse/publication/699/udb/12>— Режим доступа: для авторизир. пользователей пользователей

4 . English = Английский язык. Первое сентября: учебно-методический журнал / учредитель: ООО ИД "Первое сентября"; главный редактор Е. Паремузова.— Москва: ООО ИД "Первое сентября", 2017 — издается с 1992 года .— 12 выпусков в год.— Текст: непосредственный.

5. Иностранные языки в школе: научно-методический журнал / учредитель: ЗАО "РЕЛОД"; главный редактор Н. П. Каменецкая.— Москва: ЗАО "РЕЛОД", 2015 — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК.— издается с 1934 года .— ISSN 0130-6073. - Текст: непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news

2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине ОГСЭ. 05 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Чернодымова Е.М., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Физическая культура программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных
«21» апреля 2025 г. протокол № 8

И.о заведующего кафедрой Сабирова Л.А.

© Чернодымова Е.М., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения 4
2. Структура и содержание дисциплины....5
3. Методические указания к практическим занятиям....22
4. Методические указания к самостоятельной работе....34
5. Методические указания к текущему контролю успеваемости....37
6. Методические указания к промежуточной аттестации 42
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 47

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине Физическая культура предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения учебной дисциплины: содействие всестороннему гармоничному развитию личности.

Задачи дисциплины:

- укрепление здоровья, содействие нормальному физическому развитию;
- совершенствование жизненно важных двигательных умений и навыков;
- развитие основных физических качеств;
- воспитание потребностей и умений самостоятельно заниматься физическими упражнениями, сознательно применять их в целях отдыха, тренировки.
- формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующим видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

основы здорового образа жизни.

ЛРВ 9 - Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

2. Структура и содержание дисциплины

Распределение учебных часов на различные темы программы

Наименование разделов **и тем**	**Содержание учебного материала, лабораторные** и **практические работы, самостоятельная работа обучающихся**
1	2
Тема 1.1. Общекультурное и социальное значение физической культуры. Здоровый образ жизни.	
	Практические занятия:
	Физическая культура и спорт как социальные явления, как явления культуры.
	Физическая культура личности человека, физическое развитие, физическое воспитание, физическая подготовка и подготовленность, самовоспитание.
	Выполнение комплексов дыхательных упражнений.
	Выполнение комплексов упражнений по формированию осанки.
	Выполнение комплексов упражнений по профилактике плоскостопия.
	Коррекция индивидуальных нарушений здоровья, в том числе, возникающих в процессе профессиональной деятельности, средствами физического воспитания.
	Пропорции тела, коррекция массы тела средствами физического воспитания.
	Роль регулярных занятий физическими упражнениями в формировании и поддержании здоровья.
	Влияние занятий физическими упражнениями на функциональные возможности человека.
	Влияние занятий физическими упражнениями на умственную и физическую работоспособность
	Влияние занятий физическими упражнениями на адаптационные возможности человека.
	Основы здорового образа и стиля жизни. Характеристика изменений.
	Происходящих в организме человека под воздействием физических упражнений в процессе регулярных занятий.
	Эффекты физических упражнений.
	Нагрузка и отдых в процессе выполнения упражнений.
	Характеристика некоторых состояний организма: разминка, врабатывание, утомление, восстановление.
	Сущность и ценность физической культуры, влияние занятий физическими упражнениями на достижение человеком жизненного

	успеха.
	Дисциплина «Физическая культура» в системе среднего профессионального образования.
	Социально-биологические основы физической культуры.
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Соблюдение оптимальных режимов суточной двигательной активности на основе выполнения физических упражнений. 3. Выполнение комплексов утренней гимнастики. 4. Выполнение комплексов упражнений для глаз. 5. Выполнение комплексов упражнений для снижения массы тела. 6. Выполнение комплексов упражнений для наращивания массы тела. 7. Выполнение комплексов упражнений при сутулости, нарушением осанки в грудном и поясничном отделах, упражнений для укрепления мышечного корсета, для укрепления мышц брюшного пресса. 8. Проведение обучающимися самостоятельно подготовленных комплексов упражнений. 9. Оценка двигательной активности человека и формирование оптимальной двигательной активности в зависимости от образа жизни человека. 10. Формы занятий физическими упражнениями в режиме дня и их влияние на здоровье. 11. Двигательная активность человека, её влияние на основные органы и системы организма. 12. Норма двигательной активности, гиподинамия и гипокинезия. 13. Роль и место физической культуры и спорта в формировании здорового образа и стиля жизни. 14. Компоненты здорового образа жизни. Совокупность факторов, определяющих состояние здоровья. 15. Здоровье человека как ценность и как фактор достижения жизненного успеха.
2.1. Легкая атлетика **Тема 2.1.1.** Развитие общей выносливости.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1. Техника безопасности во время занятий легкой атлетикой.
	2. Требования программы по легкой атлетике.
	3. Классификация видов легкой атлетики.
	4. Старт
	5. Общефизические упражнения.
	6. Кросс с ходьбой на дистанции 5-6 км.
	7. Нормативы по легкой атлетике
	8. Стартовые ускорения
	9. Бег по дистанции
	10. Финиширование
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Закрепление и совершенствование техники изучаемых двигательных действий в процессе самостоятельных занятий.

Тема 2.1.2. Развитие скоростной выносливости. Повторение техники низкого и высокого стартов.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1. Постановка стартовых колодок.
	2. Последовательность выполнения команд.
	3. Техника работы рук и ног.
	4. Бег на короткие дистанции.
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Закрепление и совершенствование техники изучаемых двигательных действий в процессе самостоятельных занятий.
Тема 2.1.3. **П**овторение техники прыжков в длину с места. Выполнение контрольных нормативов в беге на 30 и 60 метров.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1. Техника бега с низкого и высокого стартов.
	2. Техника отталкивания в прыжках в длину с места.
	3. Специальные беговые и прыжковые упражнения.
	4. Выполнение контрольных нормативов в беге на 30 и 60 м.
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Закрепление и совершенствование техники изучаемых двигательных действий в процессе самостоятельных занятий.
Тема 2.1.4. Развитие скоростно-силовой выносливости.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1. Варианты подбора разбега.
	2. Совершенствование бега на короткие дистанции.
	3. Специальные прыжковые упражнения.
	4. Бег по дистанции 3 км с заданием.
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Закрепление и совершенствование техники изучаемых двигательных действий в процессе самостоятельных занятий.
Тема 2.1.5. Выполнение контрольных нормативов в беге на 500 м - девушки, 1000 м - юноши.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1. Специальные и подготовительные упражнения.
	2. Специальные прыжковые упражнения.
	3. Выполнение контрольного норматива в беге на 500 и 1000 м.
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Закрепление и совершенствование техники изучаемых двигательных действий в процессе самостоятельных занятий.
Тема 2.1.6. Выполнение контрольных нормативов в беге на 2000 м - девушки, 3000 м - юноши	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1. Разминка.
	2. Выполнение контрольных в беге на 2000 и 3000 м
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Закрепление и совершенствование техники изучаемых двигательных действий в процессе самостоятельных занятий.
2.2. СПОРТИВНЫЕ ИГРЫ. Волейбол	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Теоретические сведения о волейболе.
	2.Техника безопасности во время занятий волейболом.

Тема 2.2.1. Повторение стоек волейболиста, перемещений на площадке. Повторение техники приема и передачи волейбольного мяча сверху и снизу двумя руками.	3.Правила игры.
	4.Подготовительные и имитационные упражнения.
	5.Упражнения с набивными мячами.
	6.Упражнения с набивными мячами из и.п. сел.
	7.Упражнения для овладения техникой приема и передачи мяча различными способами.
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Закрепление и совершенствование техники изучаемых двигательных действий в процессе самостоятельных занятий.
Тема 2.2.2. Повторение техники приема и передачи волейбольного мяча сверху и снизу двумя руками. Расстановка игроков. Двусторонняя игра.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Подготовительные и имитационные упражнения.
	2.Упражнения с набивными мячами.
	3.Упражнения для овладения техникой приема и передачи мяча различными способами.
	4.Демонстрация правил расстановки игроков
	5.Двусторонняя игра
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Закрепление и совершенствование техники изучаемых двигательных действий в процессе самостоятельных занятий.
Тема 2.2.3. Совершенствование техники приемов и передач волейбольного мяча сверху и снизу двумя руками. Совершенствование техники нижней прямой подачи. Обучение техники верхней прямой подач. Двусторонняя игра.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Подготовительные и специальные упражнения волейболиста.
	2.Бросковые упражнения
	3.Совершенствование технических приемов волейбола
	4.Совершенствование техники нижней прямой подачи
	5.Бросковые упражнения для обучения верхней прямой подачи
	6.Двусторонняя игра
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий.
Тема 2.2.4. Обучение техники нападающего удара. Обучение техники индивидуальных действии игрока без мяча и с мячом. Двусторонняя игра.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Подготовительные и специальные упражнения волейболиста.
	2.Бросковые упражнения для обучения техники нападающего удара
	3.Имитационные упражнения для обучения техники работы ног
	4.Имитационные упражнения с теннисными шариками
	5.Нападающий удар в парах
	6. Нападающий удар со 2-го номера через связующего (3-й номер)
	7. Нападающий удар с 4-го номера через связующего (3-й номер)
	8. Тактические упражнения для обучения индивидуальным действиям игроков
	9.Двусторонняя игра
	Самостоятельная работа обучающихся:

	1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий.
Тема 2.2.5. Совершенствование приемов и передач двумя руками сверху и снизу. Совершенствование техники в/б подач. Обучение приемов мяча с подачи в зону 3-го номера. Двусторонняя игра	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Подготовительные и специальные упражнения волейболиста.
	2.Прием и передача волейбольного мяча двумя руками сверху и снизу из различных и.п.
	3.Совершенствование техники волейбольных подач
	4.Обучение приему мяча с подачи в зону 3-го номера.
	5.Выполнение контрольного норматива «игра в парах через сетку»
	6.Двусторонняя игра
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий.
Темя 2.2.6. Совершенствование техники перемещений, стоек волейболиста. Обучение приему мяча снизу одной рукой. Двусторонняя игра.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Подготовительные и специальные упражнения волейболиста.
	2.Техника перемещений
	3.Прием и передача мяча в движении
	4.Обучение приему мяча одной рукой без выхода вперед
	5.Обучение приему мяча одной рукой с выходом вперед
	6.Двусторонняя игра
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий.
Тема 2.2.7. Повторение техники игры от сетки. Повторение техники нападающего удара. Двусторонняя игра	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1.Подготовительные и специальные упражнения волейболиста.
	2.Прием и передача мяча из различных и.п.
	3.Техника игры от сетки (подъем мяча, доводка его до партнера, перевод мяча на сторону соперника)
	4.Нападающий удар в парах
	5.Нападающий удар со 2-го номера через связующего (3-й номер)
	6.Нападающий удар с 4-го номера через связующего (3-й номер)
	7.Двусторонняя игра
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий.
Тема 2.2.8. Закрепление техники игры от сетки. Повторение техники нападающего удара с последующей одиночной	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Подготовительные и специальные упражнения волейболиста.
	2.Прием и передача мяча из различных и.п.
	3.Нападающий удар со 2-го номера через связующего (3-й номер)

блокировкой. Двусторонняя игра	4.Нападающий удар с 4-го номера через связующего (3-й номер)
	5.Разучивание техники одиночного блока.
	6.Двусторонняя игра
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий.
Темя 2.2.9. Тренировка техники игры в нападении. Тренировка приема мяча и передачи его двумя руками назад для последующего выполнения нападающего удара. Двусторонняя игра.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1.Подготовительные и специальные упражнения волейболиста.
	2.Прием и передача мяча из различных и,п.
	3.Передача мяча двумя руками сверху за голову для выполнения нападающего удара со 2-го номера.
	4.Передача мяча двумя руками сверху за голову для выполнения нападающего удара с 4-го номера.
	5.Двусторонняя игра
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий.
Тема 2.2.10. Закрепление техники игры от сетки. Обучение тактическим групповым действиям в нападении. Двусторонняя игра.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Подготовительные и специальные упражнения волейболиста.
	2.Прием и передача мяча из различных и.п.
	3.Техника игры от сетки
	4.Обучение тактическим групповым действиям в нападении.
	5.Двусторонняя игра
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий.
Тема 2.2.11. Тренировка игры в защите. Тренировка техники волейбольных подач. Выполнение контрольного норматива по ОФП	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Подготовительные и специальные упражнения волейболиста.
	2.Прием и передача мяча из различных и.п.
	3.Техника волейбольных подач
	4.Выполнение контрольного норматива по ОФП «челночный бег» или «елочка»
	5.Двусторонняя игра
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий.
Тема 2.2.12. Тренировка игры 1-32,6-3-4. Обучение тактическим групповым действиям в защите. Двусторонняя игра.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1.Подготовительные и специальные беговые упражнения;
	2.Прием и передача мяча из различных и.п.
	3.Тренировка 1-3-2 (прием 1 номер, пас 3, атака со2 номера)
	4.Тренировка 6-3-4 (прием 6 номер, пас 3, атака с 4 номера)
	5.Обучение тактическим групповым действиям в защите.

	6.Двусторонняя игра
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий.
Тема 2.2.13. Тренировка ранее изученных приемов и передач мяча двумя руками и снизу в различных комбинациях. Двусторонняя игра.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Подготовительные и специальные упражнения волейболиста.
	2.Прием и передача мяча из различных и.п.
	3.Выполнение контрольного норматива по ОФП (сгибание и разгибание рук, поднимание и опускание туловища)
	4.Двусторонняя игра
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики
	2. Совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий.
Тема 2.2.14. Тренировка игры 1-32,6-3-4. Тренировка нижней прямой и верхней прямой подач. Двусторонняя игра	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Подготовительные и специальные упражнения волейболиста.
	2.Прием и передача мяча из различных и.п.
	3.Тренировка 1-3-2 (прием 1 номер, пас 3, атака со 2 номера)
	4.Тренировка 6-3-4 (прием 6 номер, пас 3, атака с 4 номера)
	5.Нижняя прямая и верхняя прямая подачи.
	6.Двусторонняя игра
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий.
Тема 2.2.15. Тренировка ранее изученных приемов и передач мяча двумя руками и снизу в различных комбинациях. Выполнение контрольного норматива по волейболу (подачи).	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Подготовительные и специальные упражнения волейболиста.
	2.Прием и передача мяча из различных и.п.
	3.Выполнение контрольного норматива по волейболу (подачи)
	4.Двусторонняя игра
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий.
Тема 2.2.16. Тренировка ранее изученных приемов и передач мяча двумя руками и снизу в различных комбинациях. Выполнение контрольного норматива по ОФП.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Подготовительные и специальные упражнения волейболиста.
	2.Прием и передача мяча из различных и.п.
	3.Выполнение контрольного норматива
	4.Двусторонняя игра
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий.
2.3. Баскетбол	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:

Тема 2.3.1. Повторение техники игры (передвижения, ходьба, бег, прыжки, остановки, повороты). Повторение техники передачи мяча.	1.Техника игры в нападении (передвижения, прыжки, остановки и повороты, ловля и передача мяча)
	2.Стойки
	3.Способы держания мяча, держание мяча при передаче, передача мяча двумя руками от груди, одной рукой от плеча, ловля мяча
	4.Упражнения для развития силы
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий.
Тема 2.3.2. Повторение техники ведения и передачи мяча на месте и в движении.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Упражнения для развития силы
	2.Способы передач мяча
	3.Ловля мяча двумя руками
	4.Упражнения с набивными мячами
	5.Эстафеты
	6.Остановки по сигналу
	7.Упражнения для развития быстроты.
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий.
Тема 2.3.3. Техника владения мячом. Повторение техники ловли мяча, передача мяча двумя руками от груди, ведение мяча.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	I .Передача мяча: двумя руками от груди, двумя руками сверху, снизу, одной рукой от плеча
	2.Ловля мяча: летящего на средней высоте, летящего высоко, летящего низко
	3.Ведение мяча: высокое и низкое
	4.Ведение мяча с изменением скорости
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий.
Тема 2.3.4. Повторение техники владения мячом (передвижения, прыжки, остановки).	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1.Техника игры в нападении (передвижение, прыжки, остановки, повороты)
	2.Развитие двигательных качеств: прыгучести (упражнения через длинную и короткую скакалку, эстафеты и игры с прыжками, серийные прыжки в течение 10, 15, 30 сек.)
	3.Упражнения для развития ловкости (броски мяча вверх с поворотом на 180 и 360 градусов во время полёта мяча, броски мяча вверх - назад и ловля двумя руками за спиной).
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий.
Тема 2.3.5.	Практическое занятие

Закрепление передачи мяча сверху двумя руками, ведение мяча с изменением скорости. Эстафеты.	Содержание учебного материала:
	1 .Техника игры в нападении
	2.Передачи мяча двумя руками от груди, сверху, снизу
	3.Передачи мяча одной рукой от плеча, "крюком", снизу, сбоку (без отскока и с отскоком мяча от площадки)
	4.Ведение мяча с изменением направления, скорости, эстафеты
	5.Двусторонняя игра
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий.
Тема 2.3.6. Закрепление техники защиты и техники нападения.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Техника игры в нападении и защите
	2.Передача мяча
	3.Ловля мяча
	4.Ведение мяча
	5.Техника игры в защите (стойки, передвижение, перехваты, вырывание, выбивание мяча).
	6.Двусторонняя игра
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий.
Тема 2.3.7. Выполнение контрольного норматива по баскетболу (передача мяча двумя руками от груди, ведение мяча).	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Техника игры в нападении
	2.Выполнение контрольного норматива по баскетболу (передача мяча двумя руками от груди за 30 сек).
	3.Двусторонняя игра
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий.
Тема 2.3.8. Совершенствование техники ведения и передачи мяча в движении.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Техника нападения (ведение мяча, ловля и передача мяча)
	2.Встречная передача мяча
	3.Передача мяча в тройках
	4.Передача мяча бегущему впереди
	5.Бег в сочетании с остановками
	6. Бег по прямой или по отрезкам
	7.Ведение мяча по прямой, по кругу, с изменением скорости передвижения
	8.Ведение с остановкой, поворотом и передачей
	9.Ведение с обводкой одного и двух соперников
	10.Эстафеты с ведением мяча
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий.

Тема 2.3.9. Закрепление техники броска мяча от груди в корзину с различных расстояний.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1.Техника выполнения бросков
	2.Броски в корзину из-под щита с места
	3.Бросок с шагом и прыжком вверх, бросок с двух шагов с прыжком
	4.Броски в корзину со встречной передачи
	5.Броски в корзину со средних дистанций с места
	б.Штрафные броски
	7.Игра 1х1 с броском в корзину.
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий.
Тема 2.3.10. Тренировка техники ведения мяча с остановкой и броском в корзину с конкретной точки. Тренировка тактической схемы - быстрый прорыв в паре.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1.Разминка
	2.Специальные и подготовительные упражнения
	3.Выполнение технических приемов
	4.Двусторонняя игра.
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий.
Тема 2.3.11. Техника защищающегося игрока. Первоначальное движение передачи мяча с прерыванием **и** возвратом в И.П.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1.Основные стойки.
	2.Передвижения в стойках.
	3.Выполнение защитных действий против двух игроков.
	4.Индивидуальные действия в защите.
	5.Двусторонняя игра.
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий.
2.4. Атлетическая гимнастика **Тема 2.4.1.** Теоретические сведения о системе тренировок с отягощением. Наиболее доступные методы их реализации.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1.Требования по технике безопасности во время занятий атлетической гимнастикой, тренажерах и с отягощениями.
	2.Особенности комплексов атлетической гимнастики в зависимости от решаемых задач
	3.Метод повторных усилий
	4.Метод максимальных усилий. Типичные приемы силовой тренировки
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Выполнение изучаемых двигательных действий, их комбинаций в процессе самостоятельных занятий
Тема 2.4.2. Развитие и укрепление мышц	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1.Жим штанги средним хватом в положении лежа на

плечевого пояса, грудных мышц, развитие мышц спины.	горизонтальной скамейке
	2.Общефизическая подготовка
	3.Жим штанги узким хватом (6 подходов по 6 повторений)
	4.Бицепс. Хват штанги сверху
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Выполнение изучаемых двигательных действий, их комбинаций в процессе самостоятельных занятий
Тема 2.4.3. Развитие мышц брюшного пресса, плечевого пояса, дельтовидных мышц.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1.Тяга штанги в положении «наклон вперед прогнувшись»
	2.Висы на перекладине
	3.Жим штанги из-за головы (4 подхода по 10 повторений)
	4.Тяга штанги из положения «вис выше колен»
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Выполнение изучаемых двигательных действий, их комбинаций в процессе самостоятельных занятий
Тема 2.4.4. Развитие двуглавой мышцы плеча (бицепс) в положении стоя. Упражнения со штангой и отягощениями. Развитие трехглавой мышцы плеча (трицепс) в положении стоя. Упражнения со штангой и отягощениями.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1.Упражнения на мышцы плеча, бицепс, трицепс
	2.Тяга штанги к груди в наклоне
	3.Жим штанги в положении сидя (6 подходов по 8 повторений, вес штанги - 60% от max)
	4.Тяга штанги с помоста
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Выполнение изучаемых двигательных действий, их комбинаций в процессе самостоятельных занятий
Тема 2.4.5. Развитие четырехглавой мышцы бедра, икроножных мышц. Приседания со штангой, отягощениями на плечах. Упражнения на блочных тренажерах.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Общефизическая подготовка
	2.Упражнения для развития основных мышечных групп
	3.Выполнять три подхода на блочной системе в положении сидя (ноги врозь, 18 повторений)
	4.Два подхода приседаний со штангой на плечах (30-40% от max)
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Выполнение изучаемых двигательных действий, их комбинаций в процессе самостоятельных занятий
Тема 2.4.6. Жимовые упражнения в положение лежа. Приседания со штангой на плечах. Четырехглавая мышца бедра.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Жим штанги широким хватом (6 подходов по 8 повторений 70% от шах)
	2.Ноги на блочных системах
	3.Выполнять три подхода на блочной системе в положении сидя (ноги врозь, 18 повторений)
	4.Два подхода приседаний со штангой на плечах (30-40% от max)
	Самостоятельная работа обучающихся:

	1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Выполнение изучаемых двигательных действий, их комбинаций в процессе самостоятельных занятий
Тема 2.4.7. Жим штанги широким хватом на горизонтальной скамейке. Приседание со штангой на плечах. Упражнения на мышцы брюшного пресса.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1.Приседание со штангой (4 подхода по 6 повторений 75% от max)
	2.Упражнения на мышцы брюшного пресса на станке
	3.Жим штанги широким хватом (6 подходов по 8 повторений 70% от max)
	4.Упражнения на развитие мышц ног на блочных системах.
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Выполнение изучаемых двигательных действий, их комбинаций в процессе самостоятельных занятий
Тема 2.4.8. Методы доводки различных групп мышц большим количеством повторений. Упражнения с собственным весом.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Упражнения на бицепс с гантелями (8 подходов по 12 повторений)
	2.Тяга гири в упоре одной рукой
	3.Упражнения на развитие мышц ног с собственным весом.
	4.Упражнения на развитие прямой мышцы живота с собственным весом
	5.Упражнения на развитие мышц рук с собственным весом
	Самостоятельная работа обучающихся: 1.Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2.Выполнение изучаемых двигательных действий, их комбинаций в процессе самостоятельных занятий
Тема 2.4.9. Гиревой спорт. Упражнения с гирями. Эффективный метод тренировок. Развитие гибкости средствами атлетической гимнастики.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Толчок гири одной рукой
	2,Жим гири двумя руками (вес гири - 5 килограмм)
	3.Упражнения на развитие гибкости плечевых суставов
	4.Упражнения на подвижность тазобедренных суставов
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Выполнение изучаемых двигательных действий, их комбинаций в процессе самостоятельных занятий
Тема 2.4.10. Упражнения на турнике: подтягивание с отягощением, подъем ног к перекладине Закрепление основных элементов техники выполнения упражнений на тренажерах (круговая тренировка)	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1.Подтягивание 8 подходов вес 8-10 кг
	2.Подъем ног 4 подхода по 10 повторений
	3.Закрепление основных элементов техники для развития двуглавой мышцы плеча, мышц шеи и трапециевидной мышцы на тренажерах, с отягощениями
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Выполнение изучаемых двигательных действий, их комбинаций в процессе самостоятельных занятий
Тема 2.4.11. Особенности	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:

использования атлетической гимнастики для подготовки к службе в армии.	1 .Теоретические сведения о использовании атлетической гимнастики
	2.Общеукрепляющие упражнения, силовые упражнения
	3.Воспитание двигательных качеств и способностей через выполнение комплексов атлетической гимнастики
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Выполнение изучаемых двигательных действий, их комбинаций в процессе самостоятельных замятий
2.5. Лыжная подготовка **Тема 2.5.1.** Повторение техники попеременного двухшажного лыжного ходов. Повторение техники одновременного бесшажного лыжного хода. Прохождение дистанции до 4 км.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1.Требования по технике безопасности во время занятий лыжным спортом
	2.История развития лыжного спорта
	3.Правила подбора лыжного инвентаря
	4.Гигиенические требования
	5.Строевые приемы
	6.Перемещение к месту занятий
	7.Демонстрация преподавателем техники попеременного двухшажного лыжного хода и одновременного бесшажного лыжного хода.
	8.Прохождения дистанции кросса до 4 км.
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Катание на лыжах в свободное время.
Тема 2.5.2. Повторение техники попеременного двухшажного лыжного ходов. Повторение техники одновременного одношажного и двухшажного лыжного хода. Прохождение дистанции до 4 км	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1.Основные виды перемещения на лыжах
	2.Работа рук
	3.Правила отталкивания палками
	4.Равновесие, стойка
	5.Техника одновременного одношажного лыжного хода (цикл хода - скользящий шаг, отталкивание палками, скольжение на двух лыжах)
	6.Техника попеременного двухшажного лыжного хода (цикл движений - из двух скользящих шагов и двух отталкиваний палками (одно отталкивание палками на каждый шаг)
	7.Отталкивание.
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Свободное катание на лыжах (коньках) в свободное время.
Тема 2.5.3. Повторение элементам горнолыжной техники (повороты, торможения, техника подъема и торможения, стойки при спусках)	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Техника лыжных ходов
	2.Разновидности стоек
	3.Поворотов
	4.Торможений
	5.Прохождение дистанции лыжного кросса.
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Свободное катание на лыжах (коньках) в свободное время.

Тема 2.5.4. Обучение полуконьковому лыжному ходу. Обучение поворотам и торможениям на лыжах. Прохождение дистанции до 4 км.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Упражнения на координацию
	2. Имитационные упражнения
	3.Скольжение на одной ноге
	4.Имитационные упражнения для освоения поворотов и торможения.
	5.Прохождение дистанции до 4 км.
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Свободное катание на лыжах (коньках) в свободное время.
Тема 2.5.5. Обучение техники скользящему коньковому лыжному шагу. Прохождение дистанции до 5 км.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Имитационные упражнения
	2.Координационные упражнения
	3.Техника одношажного конькового лыжного хода
	4.Техника двухшажного конькового лыжного хода
	5.Прохождение дистанции до 5 км.
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Свободное катание на лыжах (коньках) в свободное время.
Тема 2.5.7. Обучение техники конькового лыжного хода. Прохождение дистанции до 5 км	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Имитационные упражнения
	2.Передвижение на учебных отрезках при помощи работы рук.
	3.Передвижение на учебных отрезках при помощи работы ног.
	4.Прохождение дистанции коньковым лыжным ходом в полной координации до 5 км.
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Свободное катание на лыжах (коньках) в свободное время.
Тема 2.5.8. Закрепление техники перехода с одного хода на другой ход. Прохождение дистанции до 4 км.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Разминка
	2.Закрепление перехода с одновременного лыжного хода на попеременный.
	3.Закрепление перехода с попеременного лыжного хода на одновременный.
	4.Применение техники перехода с одного лыжного хода на дугой с учета рельефа местности на дистанции до 4 км.
	Самостоятельная *работа обучающихся:* 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Свободное катание на лыжах (коньках) в свободное время.
Тема 2.5.9. Тактика лыжных гонок. Совершенствовани е техники лыжных ходов **и** использование их на рельефе местности. Прохождение дистанции	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Применение лыжных ходов на местности
	2.Правильное распределение сил во время лыжных гонок
	3.Прохождение дистанции до 5 км
	4.Тактические действия на дистанции
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики

до 5 км.	2. Свободное катание на лыжах (коньках) в свободное время.
Тема 2.5.10. Выполнение учебного норматива в лыжных гонках на дистанциях - 5 км.- девушки и 10 км - юноши без учета времени	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Техника лыжных ходов
	2.Выполнение контрольного норматива.
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Свободное катание на лыжах (коньках) в свободное время.
2.6. Плавание	
Тема 2.6.1. Обучение упражнениям для освоения с водой. Обучение скольжению и дыханию в воде.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Требования по технике безопасности
	2.Гигиенические требования к занятиям в бассейне, противопоказания
	3.Погружение в воду
	4.Дыхательные упражнения в воде
	5.Стартовое отталкивание от бортика бассейна при скольжении на спине
	6.Упражнения для освоения с водой «поплавок», «звездочка»
	7.Скольжение на спине после отталкивания (руки вдоль тела)
	8.Скольжение на спине после отталкивания (руки вытянуты вперед).
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Плавание различными стилями, на различные дистанции в свободное время, в бассейнах, в открытых водоёмах
Тема 2.6.2. бучение технике работы рук в кроле на спине. Обучение плаванию кролем на спине в полной координации.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Разминка на суше
	2..Скольжение на груди с работой ног
	3.Скольжение на спине с работой ног
	4.Скольжение на спине с работой ног, одна рука выполняет гребковые движения (попеременно).
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Плавание различными стилями, на различные дистанции в свободное время, в бассейнах, в открытых водоёмах
Тема 2.6.3. Закрепление техники плавания способом кроль на спине.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Разминка на суше
	2.Скольжение на спине с работой ног
	3.Скольжение на спине с работой ног, одна рука выполняет гребковые движения (попеременно).
	4.Плавание на спине в полной координации
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Плавание различными стилями, на различные дистанции в свободное время, в бассейнах, в открытых водоёмах
Тема 2.6.4.	Практическое занятие

Обучение техники скольжения на груди на задержке дыхания. Дыхание в воде	Содержание учебного материала:
	1 .Разминка на суше
	2.Скольжение на груди без работы ног
	3.Скольжение на спине с работой ног
	4.Дыхание в воду стоя у бортика
	5.Произвольное плавание
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Плавание различными стилями, на различные дистанции в свободное время, в бассейнах, в открытых водоёмах
Тема 2.6.5 Закрепление техники скольжения на груди. Дыхание в воду	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Разминка на суше
	2.Дыхание в воду
	3.Скольжение на груди, руки вверху
	4.Скольжение на груди, одна рука вверху, другая прижата
	5.Плавание в половину координации
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Плавание различными стилями, на различные дистанции в свободное время, в бассейнах, в открытых водоёмах
Тема 2.6.6 Обучение технике работы ног и рук в кроле на груди.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1 .Разминка на суше
	2.Дыхание в воду у бортика
	3.Разминка в воде
	4.Техника работы рук и ног в кроле на груди
	5.Свободное плавание.
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики
	1. Плавание различными стилями, на различные дистанции в свободное время, в бассейнах, в открытых водоёмах
Тема 3.1**.1.** Развитие профессиональной выносливости	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1. Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности.
	2. Марш-бросок по пересеченной местности
	3. Общефизическая подготовка
	4. Комплекс специальных упражнений
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Выполнение комплекса упражнений, повышающих работоспособность в избранной профессиональной деятельности в течение дня
Тема 3.1.2. Развитие профессиональной силовой подготовки.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1. Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека к профессиональной деятельности.
	2. Метание гранаты
	3. Комплекс силовых упражнений
	4. Переноска пострадавшего

	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Выполнение комплекса упражнений, повышающих работоспособность в избранной профессиональной деятельности в течение дня
Тема 3.1.3 Воспитание ловкости.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП обучающихся с учётом специфики будущей профессиональной деятельности
	2. Мини-футбол
	3. Комплекс упражнений на развитие ловкости
	4. Прыжковые упражнения
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики
	2. Выполнение комплекса упражнений, повышающих работоспособность в избранной профессиональной деятельности в течение дня
Тема 3.1.4. Воспитание быстроты.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1. Цели и задачи ППФП с учётом специфики будущей профессиональной деятельности
	2. Ускорения с высокого старта
	3. Комплекс беговых упражнений
	4. Техника низкого старта
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Выполнение комплекса упражнений, повышающих работоспособность в избранной профессиональной деятельности в течение дня
Тема 3.1.5 Воспитание специальной выносливости.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда.
	2. Интервальная беговая тренировка (4*200м через 200м ходьбы)
	3. Спортивные игры
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Выполнение комплекса упражнений, повышающих работоспособность в избранной профессиональной деятельности в течение дня
Тема 3.1.6. Воспитание гибкости.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1. Анализ профессиограммы
	2. Комплекс упражнений на развитие гибкости
	3. Упражнения с гимнастическими палками
	4. Упражнения у шведской стенке
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики 2. Выполнение комплекса упражнений, повышающих

	работоспособность в избранной профессиональной деятельности в течение дня .
Тема 3.1.7. Воспитание скоростно – силовых качеств.	Практическое занятие
	Содержание учебного материала:
	1. Средства, методы и методика формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков
	2. Эстафетный бег
	3. Прыжки в длину с места
	4. Беговые и прыжковые упражнения
	Самостоятельная работа обучающихся: **1.** Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики **2.** Выполнение комплекса упражнений, повышающих работоспособность в избранной профессиональной деятельности в течение дня

3. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Обязательным условием допуска обучающегося к практическому занятию является наличие спортивной формы.

Находясь в спортивном зале или спортивной площадке обучающийся обязан строго соблюдать правила техники безопасности. Далее приведены инструкции по технике безопасности:

- вводный инструктаж по мерам безопасности для обучающихся по предмету «Физическая культура»;
- инструкция по охране труда для обучающихся по мерам безопасности при занятиях на открытых спортивных площадках**;**
- инструкция для обучающихся по мерам безопасности при занятиях игровыми видами спорта;
- техника безопасности на занятиях по плаванию;
- техника безопасности на занятиях по лыжной подготовке.

3.1 Вводный инструктаж по мерам безопасности для обучающихся по дисциплине «Физическая культура»

Общие требования безопасности.

Обучающийся должен:

- пройти медицинский осмотр и заниматься в той медицинской группе, к которой он относится по состоянию здоровья;
- иметь опрятную спортивную форму (трусы, майку, футболку, спортивный костюм, трико, чистую обувь – кеды, кроссовки), соответствующую погодным условиям и теме проведения занятия;
- выходить из раздевалки по первому требованию преподавателя;
- после болезни предоставить преподавателю справку от врача;
- присутствовать на занятии в случае освобождения врачом от занятий после болезни;
- бережно относиться к спортивному инвентарю и оборудованию и использовать его по назначению;
- иметь коротко остриженные ногти;
- знать и выполнять инструкцию по мерам безопасности.

Обучающимся нельзя:

- резко открывать двери и виснуть на них, выключать свет, трогать плафоны в раздевалке, спортивном зале;

- вставлять в розетки посторонние предметы;

- пить холодную воду до и после занятия;

- заниматься на непросохшей площадке, скользком и неровном грунте.

Требования безопасности перед началом занятий.

Обучающийся должен:

- переодеться в раздевалке, надеть на себя спортивную форму и обувь;

- снять с себя предметы, представляющие опасность для других занимающихся (серьги, часы, браслеты);

- убрать из карманов спортивной формы колющиеся и другие посторонние предметы;

- под руководством преподавателя приготовить инвентарь и оборудование, необходимые для проведения занятия;

- с разрешения преподавателя выходить на место проведения занятия;

- по команде преподавателя встать в строй для общего построения.

Требования безопасности во время занятий.

Обучающийся должен:

- внимательно слушать и чётко выполнять задания преподавателя;

- брать спортивный инвентарь и выполнять упражнения с разрешения преподавателя;

- во время передвижений смотреть вперёд, соблюдать достаточные интервал и дистанцию, избегать столкновений;

- выполнять упражнения с исправным инвентарём и заниматься на исправном оборудовании.

Обучающимся нельзя:

- покидать место проведения занятия без разрешения преподавателя;

- толкаться, ставить подножки в строю и движении;

- залезать на баскетбольные формы, виснуть на кольцах;

- жевать жевательную резинку;

- мешать и отвлекать при объяснении заданий и выполнении упражнений;

- резко изменять направление своего движения.

Требования безопасности при несчастных случаях и экстремальных ситуациях.

Обучающийся должен:

- при получении травмы или ухудшения самочувствия прекратить занятия и поставить в известность преподавателя физической культуры;

- с помощью преподавателя оказать травмированному первую медицинскую помощь, при необходимости доставить его в больницу или вызвать «скорую помощь»;

- при возникновении пожара в спортзале немедленно прекратить занятие, организованно, под руководством преподавателя покинуть место проведения занятия через запасные выходы согласно плану эвакуации;

- по распоряжению преподавателя поставить в известность администрацию учебного заведения и сообщить о пожаре в пожарную часть.

Требования безопасности по окончании занятий.

Обучающийся должен:

- под руководством преподавателя убрать спортивный инвентарь в места его хранения;

- организованно покинуть место проведения занятия;

- переодеться в раздевалке, снять спортивный костюм и спортивную обувь;

- вымыть с мылом руки.

3.2 Инструкция по охране труда для обучающихся по мерам безопасности при занятиях на открытых спортивных площадках

Общие требования безопасности.

Состояние спортивной площадки должно соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям. Нестандартное оборудование должно быть надёжно закреплено и находиться в исправном состоянии.

К занятиям допускаются обучающиеся:

- отнесённые по состоянию здоровья к основной и подготовительной медицинским группам;
- прошедшие инструктаж по мерам безопасности;
- имеющие спортивную обувь и форму, не стесняющую движений и соответствующую теме и условиям проведения занятий.

Обувь должна быть на подошве, исключающей скольжение, плотно облегать ногу и не затруднять кровообращение. При сильном ветре, пониженной температуре и повышенной влажности одежда должна соответствовать погодным условиям.

Обучающийся должен:

- бережно относиться к спортивному инвентарю и оборудованию, не использовать его не по назначению;
- быть внимательным при перемещениях по стадиону;
- знать и выполнять настоящую инструкцию.

За несоблюдение мер безопасности обучающийся может быть не допущен или отстранён от участия в учебном процесс.

Требования безопасности перед началом занятий.

Обучающийся должен:

- переодеться в раздевалке, надеть на себя спортивную форму и обувь;
- снять с себя предметы, представляющие опасность для других занимающихся (часы, серёжки и т.д.);
- убрать из карманов спортивной формы колющие и другие посторонние предметы;
- организованно выйти с преподавателем через центральный выход здания или запасный выход спортзала на место проведения занятий;
- под руководством преподавателя подготовить инвентарь и оборудование, необходимые для проведения занятий;
- убрать в безопасное место инвентарь, который не будет использоваться на занятии;
- под руководством преподавателя инвентарь, необходимый для проведения занятий, переносить к месту занятий в специальных приспособлениях;
- по распоряжению преподавателя убрать посторонние предметы с беговой дорожки, ямы для прыжков и т.д.;
- по команде учителя встать в строй для общего построения.

Требования безопасности во время проведения занятий.

Занятия проводятся на ровном нескользком грунте под руководством преподавателя физкультуры.

Преподаватель обязан следить за выполнением обучающимися инструкций, правил поведения на занятии по физкультуре и принимать решение об отстранении обучающихся от участия в учебном процессе за грубое или систематическое их нарушение.

Обучающийся должен:

- внимательно слушать объяснения упражнений и правильно их выполнять;
- брать спортивный инвентарь и выполнять упражнения с разрешения преподавателя;
- выполнять упражнения только на исправном оборудовании;
- при выполнении упражнений потоком соблюдать достаточные интервал и дистанцию;
- быть внимательным при перемещениях по спортивной площадке: не мешать другим, не ставить подножек, избегать столкновений;
- не покидать территорию спортивной площадки без разрешения.

Техника безопасности на уроках по легкой атлетике

Общие требования безопасности:

Занятия по легкой атлетике проводятся на оборудованных для этого спортивных площадках и в спортзале.

К занятиям допускаются учащиеся:

• отнесенные по состоянию здоровья к основной и подготовительной медицинским группам;

• прошедшие инструктаж по мерам безопасности;

• имеющие спортивную обувь и форму, не стесняющую движений и соответствующую теме и условиям проведения занятий.

Обувь должна быть на подошве, исключающей скольжение, плотно облегать ногу и не затруднять кровообращение. При сильном ветре, пониженной температуре и повышенной влажности одежда должна соответствовать погодным условиям.

Учащийся должен:

• бережно относиться к спортивному инвентарю и оборудованию, не использовать его не по назначению;

• не оставлять без присмотра спортинвентарь для прыжков и метаний, в том числе инвентарь, который не используется в данный момент на уроке;

• быть внимательным при перемещениях по стадиону;

• знать и выполнять настоящую инструкцию.

За несоблюдение мер безопасности учащийся может быть не допущен или отстранен от участия в учебном процессе.

Требования безопасности перед началом занятий

Учащийся должен*:*

• переодеться в раздевалке, надеть на себя спортивную форму и обувь;

снять с себя предметы, представляющие опасность для других занимающихся (часы, висячие сережки и т. д.);

• убрать из карманов спортивной формы колющиеся и другие посторонние предметы;

• под руководством учителя подготовить инвентарь и оборудование, необходимые для проведения занятий;

• убрать в безопасное место инвентарь, который не будет использоваться на занятии;

• под руководством учителя инвентарь, необходимый для проведения занятий, переносить к месту занятий в специальных приспособлениях;

• не переносить к месту занятий лопаты и грабли острием и зубьями вверх;

• по распоряжению учителя убрать посторонние предметы с беговой дорожки, ямы для прыжков и т. д.;

• по команде учителя встать в строй для общего построения.

Требования безопасности во время занятий

БЕГ

Учащийся должен:

• при групповом старте на короткие дистанции бежать по своей дорожке;

• во время бега смотреть на свою дорожку;

• после выполнения беговых упражнений пробегать по инерции 5-15 м, чтобы бегущий сзади имел возможность закончить упражнение;

• возвращаться на старт по крайней дорожке, при старте на дистанции не ставить

подножки, не задерживать соперников руками;

• в беге на длинные дистанции обгонять бегущих с правой стороны;

• при беге по пересеченной местности выполнять задание по трассе или маршруту, обозначенному учителем;

• выполнять разминочный бег по крайней дорожке.

ПРЫЖКИ

Песок в яме для приземления должен быть влажным, хорошо взрыхленным, а его поверхность должна находиться на одном уровне с поверхностью дорожки для разбега. Перед выполнением прыжков необходимо убрать из ямы грабли, лопаты и другие посторонние предметы.

Техника прыжка должна соответствовать учебной программе и обеспечить приземление учащегося на ноги.

Учащийся должен:

• грабли класть зубьями вниз;

• не выполнять прыжки на неровном и скользком грунте;

• выполнять прыжки, когда учитель дал разрешение и в яме никого нет;

• выполнять прыжки поочередно, не перебегать дорожку для разбега во время выполнения попытки другим учащимся;

• после выполнения прыжка быстро освободить прыжковую яму и вернутся на свое место для выполнения следующей попытки с правой или левой стороны дорожки для разбега.

МЕТАНИЯ

Необходимо быть внимательным при упражнениях в метании.

Учащийся должен:

• перед метанием убедиться, что в направлении броска никого нет;

• осуществлять выпуск снаряда способом, исключающим срыв;

• при групповом метании стоять с левой стороны от метающего;

• в сырую погоду насухо вытирать руки и снаряд;

• находясь вблизи зоны метания, следить за тем, чтобы выполняющий бросок был в поле зрения, не поворачиваться к нему спиной, не пересекать зону метаний бегом или прыжками;

• после броска идти за снарядом только с разрешения учителя, не производить произвольных метаний;

• при метании в цель предусмотреть зону безопасности при отскоке снаряда от земли.

Не передавайте снаряд друг другу броском. Не метайте снаряд в необорудованных для этого местах.

Требования безопасности в аварийных ситуациях

Учащийся должен:

• при получении травмы или ухудшении самочувствия прекратить занятия и поставить в известность учителя физкультуры;

• с помощью учителя оказать травмированному первую медицинскую помощь, при необходимости доставить его в больницу или вызвать «скорую помощь»;

• при возникновении пожара в спортзале немедленно прекратить занятие, организованно, под руководством учителя покинуть место проведения занятия через запасные выходы согласно плану эвакуации;

• по распоряжению учителя поставить в известность администрацию учебного заведения и сообщить о пожаре в пожарную часть.

Требования безопасности по окончании занятий

• под руководством учителя убрать спортивный инвентарь в места его хранения;

• организованно покинуть место проведения занятия;

• переодеться в раздевалке, снять спортивный костюм и спортивную обувь;

• вымыть с мылом руки.

3.3 Инструкция для обучающихся по мерам безопасности при занятиях игровыми видами спорта

Общие требования безопасности.

Для занятий игровыми видами спорта спортплощадка и оборудование должны соответствовать мерам безопасности.

К занятиям допускаются обучающиеся:

- отнесённые по состоянию здоровья к основной и подготовительной медицинским группам;

- прошедшие инструктаж по мерам безопасности;

- имеющие спортивную обувь и форму, не стесняющую движений и соответствующую теме и условиям проведения занятий.

Обучающийся должен:

- иметь коротко остриженные ногти;

- заходить в спортзал, брать спортивный инвентарь и выполнять упражнения с разрешения преподавателя;

- бережно относиться к спортивному инвентарю и оборудованию, не использовать его не по назначению;

- знать и соблюдать простейшие правила игры;

- знать и выполнять настоящую инструкцию.

За несоблюдение мер безопасности обучающийся может быть не допущен или отстранён от участия в учебном процесс.

Требования безопасности перед началом занятий.

Обучающийся должен:

- переодеться в раздевалке, надеть на себя спортивную форму и обувь;

- снять с себя предметы, представляющие опасность для других занимающихся (часы, серёжки и т.д.);

- убрать из карманов спортивной формы режущие, колющие и другие посторонние предметы;

- под руководством преподавателя подготовить инвентарь и оборудование, необходимые для проведения занятий;

- под наблюдением преподавателя положить мячи на стеллажи или в любое другое место, чтобы они не раскатывались по залу и их легко можно было взять для выполнения упражнений;

- убрать в безопасное место инвентарь и оборудование, которые не будут использоваться на уроке;

- по команде преподавателя встать в строй для общего построения.

Требования безопасности во время занятий.

При выполнении упражнений в движении обучающийся должен:

- избегать столкновений с другими обучающимися, «перемещаясь спиной» смотреть через плечо;

- исключать резкое изменение своего движения, если этого не требуют условия игры;

- соблюдать интервал и дистанцию;

- быть внимательным при перемещении по залу во время выполнения упражнений другими обучающимися;

- по окончании выполнения упражнений потоком вернуться на своё место для повторного выполнения задания с правой или левой стороны зала.

Баскетбол

Ведение мяча

Обучающийся должен:

- выполнять ведение мяча с поднятой головой;

- при изменении направления убедиться, что на пути нет других учащихся, с которыми может произойти столкновение;

- после выполнения упражнения взять мяч в руки и крепко его держать. Передача Обучающийся должен:

- ловить мяч открытыми ладонями, образующими воронку;

- прежде чем выполнить передачу, убедиться, что партнёр готов к приёму мяча;

- следить за полётом мяча;

- соизмерять силу передачи в зависимости от расстояния партнёра;

- помнить, что нельзя бить мяч ногой, бросать друг в друга.

Бросок

Обучающийся должен:

- выполнять бросок по кольцу способом, указанным преподавателем;

- при подборе мяча под щитом контролировать отскок мячей других обучающихся.

Не рекомендуется:

- толкать обучающегося, бросающего мяч в прыжке;

- при броске в движении хвататься за сетки, виснуть на кольцах;

- бить рукой по щиту;

- при попадании в корзину двух и более мячей выбивать их другим мячом;

- бросать мячи в заградительные решётки.

Во время игры обучающийся должен:

- следить за перемещением игроков и мяча на площадке, избегать столкновений;

- по свистку прекращать игровые действия.

Нельзя:

- толкать друг друга, ставить подножки, бить по рукам;

- хватать игроков соперника, задерживать их продвижение;

- широко расставлять ноги и выставлять локти;

- во время броска дразнить соперника, размахивать руками перед его глазами;

- обучающемуся, который находится на скамейке запасных, выбегать на площадку.

Волейбол

Передача

Обучающийся должен:

- после подбрасывания мяча над собой отбивать мяч в сторону партнёра кончиками пальцев, образующими «сердечко»;

- при приёме следить за полётом мяча, принимать его над головой встречным движением рук на кончики пальцев, а сильно летящий мяч

– двумя руками снизу на предплечья;

- не отбивать мяч ладонями;

- во время передач через сетку не трогать её руками, не толкать друг друга на сетку.

Подача, нападающий удар

Обучающийся должен:

- убедиться, что партнёр готов к приёму мяча;
- соизмерять силу удара в зависимости от расстояния до партнёра;
- выполнять удар по мячу напряжённой ладонью;
- не принимать сильно летящий мяч двумя руками сверху.

Во время игры обучающийся должен:

- знать простейшие правила игры и соблюдать их;
- следить за перемещением игроков на своей половине площадки;
- производить замены игроков на площадке, когда игра остановлена и преподавателя дал разрешение;
- выполнять подачу и прекращать игровые действия по свистку преподавателя или судьи;
- передавать мяч другой команде передачей под сеткой. При подаче нельзя наступать на линию, а при приёме мяча

– задерживать его в руках, выполнять передачу захватом. Во время игры нельзя: - дразнить соперника;

- заходить на его сторону;
- касаться сетки руками и виснуть на ней. По окончании партии переходите на другую сторону площадки по часовой стрелке, по возможности обходя волейбольные стойки, а, проходя под сеткой, не отвлекайтесь, смотрите вперёд, наклонив туловище и голову.

Требования безопасности во время занятий атлетической гимнастики

Общие требования безопасности

К занятиям допускаются обучающиеся:

- отнесенные по состоянию здоровья к основной и подготовительной медицинским группам;
- прошедшие инструктаж по мерам безопасности;
- имеющие спортивную обувь и форму, не стесняющую движений и соответствующую теме и

условиям проведения занятий.

Обучающийся должен:

- иметь коротко остриженные ногти;
- заходить в спортзал, брать спортивный инвентарь и выполнять упражнения с разрешения

преподавателя;

- бережно относиться к спортивному инвентарю и оборудованию, не использовать его не по

назначению;

- заниматься на исправных тренажерах;
- знать и выполнять настоящую инструкцию;

За несоблюдение мер безопасности обучающийся может быть не допущен или отстранен от

участия в учебном процессе.

Требования безопасности перед началом занятий

Обучающийся должен:

- переодеться в раздевалке, надеть на себя спортивную форму и обувь;
- снять с себя предметы, представляющие опасность для других занимающихся (часы, висячие

сережки и т. д.);

- убрать из карманов спортивной формы колющиеся и другие посторонние

предметы;

- под руководством преподавателя подготовить инвентарь и оборудование, необходимые для

проведения занятий;

- убрать в безопасное место инвентарь, который не будет использоваться на занятии;

- по команде преподавателя встать в строй для общего построения.

Требование безопасности во время занятий

Обучающийся должен:

- быть внимательным при перемещениях по залу;

- перед работой на тренажерах выполнять разминку, подготовить свой организм;

- выполняя обще развивающие упражнения с отягощениями (гантелями, дисками, гирями),

соблюдать достаточный интервал и дистанцию;

- после выполнения разминки с отягощением не оставлять инвентарь без присмотра, убирать его в

безопасное место.

Перед выполнением упражнений на тренажерах и со штангой необходимо:

- проверить крепление зажимов у штанги, положение стопорных болтов в блоках тренажера;

- самостоятельно вставить стопорный болт в отверстие блока тренажера;

- установить нагрузку в зависимости от своих возможностей и поставленных задач;

- насухо протереть ладони;

- убедиться, что рядом с рабочей частью тренажера не находятся другие занимающиеся.

При выполнении упражнений на тренажерах:

- не допускайте сильных ударов блоками тренажера;

- следите, чтобы трос не сходил с направляющих роликов;

- не стойте близко к снаряду, не мешайте и не отвлекайте занимающегося;

- переходите от тренажера к тренажеру способом, указанным учителем.

Требования безопасности при несчастных случаях и экстренных ситуациях

Обучающийся должен:

- при получении травмы или ухудшении самочувствия прекратить занятия и поставить в

известность преподавателя физкультуры;

- с помощью преподавателя оказать травмированному первую медицинскую помощь, при

необходимости доставить его в больницу или вызвать «скорую помощь»;

- при возникновении пожара в спортзале немедленно прекратить занятие, организованно, под

руководством преподавателя покинуть место проведения занятия через запасные выходы согласно

плану эвакуации;

- по распоряжению преподавателя поставить в известность администрацию учебного заведения и

сообщить о пожаре в пожарную часть.

Требования безопасности по окончании занятий

Обучающийся должен:

- под руководством преподавателя убрать спортивный инвентарь в места его хранения;

- организованно покинуть место проведения занятия;

- переодеться в раздевалке, снять спортивный костюм и спортивную обувь;

- вымыть с мылом руки.

Техника безопасности на занятиях по аэробике

Общие требования безопасности

К занятиям допускаются обучающиеся:

- отнесенные по состоянию здоровья к основной и подготовительной медицинским группам;
- прошедшие инструктаж по мерам безопасности;
- имеющие спортивную обувь и форму, не стесняющую движений и соответствующую теме и условиям занятий.

Обучающийся должен:

- иметь коротко остриженные ногти;
- заходить в спортивный зал, брать спортивный инвентарь и выполнять упражнения с разрешения преподавателя;
- бережно относиться к спортивному инвентарю и оборудованию и использовать его по назначению;
- знать и выполнять настоящую инструкцию.

Занятия должны проводиться на деревянном полу с использованием коврика или на ковровом покрытии с ровной поверхностью, хорошо закрепленном к полу и не имеющем заворотов и бугров.

Помните, что при выполнении упражнений с гимнастическим инвентарем безопасность во многом зависит от его исправности:

- гантели сборно-разборные должны иметь плотно прилегающие зажимы, а вес соответствовать силовым возможностям;
- степ должен быть устойчивым с надежными боковыми креплениями, чистой ровной поверхностью и закругленными краями;
- мяч должен быть упругим с плотно закрытым отверстием для накачивания (допустима легкая приспущенность);
- скакалка должна соответствовать ростовым данным занимающегося и не иметь узлов и порывов;
- резиновый бинт должен быть достаточной длины, не менее 1 м и без порывов.

Выполняя упражнения, соблюдайте достаточный интервал и дистанцию.

Не выполняйте сложные элементы без страховки, если нет уверенности в их выполнении.

За несоблюдение мер безопасности обучающийся может быть не допущен или отстранен от участия в учебном процессе.

Требования безопасности перед началом занятий

Обучающийся должен:

- переодеться в раздевалке, надеть на себя спортивную форму и обувь;
- снять с себя предметы, представляющие опасность для других занимающихся (висящие сережки, часы, браслеты и т. д.);
- под руководством преподавателя подготовить спортивный инвентарь и

оборудование,

необходимые для проведения занятия;

- по команде преподавателя встать в строй для общего построения.

Требования безопасности во время занятий

Обучающийся должен:

- внимательно слушать объяснения упражнений и правильно их выполнять;
- быть внимательным при перемещениях по спортивному залу;
- танцевальные движения выполнять на шагах, следить, чтобы пятка каждый раз становилась на пол;
- обращать внимание на правильную осанку, при выполнении упражнений, спина должна быть прямой;
- избегать чрезмерного прогибания в шейном, грудном и поясничном отделах;
- при наклонах в сторону опираться одной рукой о бедро;
- не выполнять наклоны на прямых ногах.

3.4 Техника безопасности на занятиях по лыжной подготовке

Общие требования безопасности

1. К занятиям допускаются учащиеся, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по технике безопасности.
2. Опасность возникновения травм:
- при ненадежных креплениях лыж;
- при падении во время спуска с горы;
- при движении по узким лесным дорогам, на обледенелых склонах, на снегу, покрытом коркой, в местах, где мало снега, где растет кустарник и торчат пни, камни;
- обморожения при проведении занятий при ветре более 1,5 – 2, 0 м/с и при температуре воздуха ниже 20 градусов.
3. Лыжи должны быть подобраны по росту занимающегося и находиться в исправном состоянии.
4. Крепления должны быть отрегулированы так, чтобы можно было без посторонней помощи прикреплять лыжи к лыжным ботинкам.
5. Палки, подобранные по росту, должны иметь наконечник, кольцо и регулируемой длины ремень для кисти руки.
6. Лыжные ботинки должны быть подобраны по размеру: тесная или очень свободная обувь может привести к потертостям или травме.
7. Одежда должна защищать от холода и ветра, быть легкой, удобной. ОБЯЗАТЕЛЬНО иметь при себе варежки.
8. При возникновении каких-либо проблем у вас или вашего товарища обязательно сообщить преподавателю.
9. На место проведения занятий по лыжам и обратно в учебное учреждение передвижение организованно парами, не толкаемся (лыжи несём вертикально), слушаем команды преподавателя, дорогу переходим строго вместе с преподавателем.
10. При передвижении на лыжах по дистанции соблюдайте интервал 3-4 м, при спусках - не менее 30 м.
11. Если впереди идущий товарищ передвигается на лыжах медленнее вас, то можно вежливо попросить уступить лыжню.
12. При спусках не выставляйте вперед лыжные палки.
13. Если возникает необходимость, приседая, падать на бок (обязательно держа при этом палки сзади).
14. Не пересекать лыжню, по которой передвигаются спускающиеся со склона лыжники.
15. Не прыгать с трамплина: для этого нужны специальная подготовка и прыжковые лыжи. Категорически запрещается использовать лыжные палки для

осаливания во время подвижных игр и эстафет: это можно делать только рукой.

16. При занятиях лыжным спортом могут быть обморожения. При потере чувствительности кожи ушей, носа, щек следует немедленно сообщить учителю. Растирание нужно делать сухой рукой, а не снегом, так как в последнем случае можно повредить кожу и занести инфекцию.

17. Нельзя раздеваться во время передвижения на лыжах по дистанции (это приведет к простуде). Лучше снять лишнюю одежду до начала лыжной гонки, а после ее завершения надеть вновь.

18. Перед входом в помещение счистить снег с лыж.

19. Сразу после занятий по лыжной подготовке не пить холодную воду, чтобы не заболело горло.

20. Ограничения по температуре воздуха и погодным условиям при занятиях лыжной подготовкой следующие: температура не ниже -13ºС, тихий ветер. При сильном ветре (скорость 6-10 м/с), когда заметно качаются деревья, дым прибивается к земле, а на открытой местности пурга, занятия на лыжах отменяются.

3.5 Техника безопасности на занятиях по плаванию

Занимающиеся должны знать правила поведения в воде и сознательно соблюдать строжайшую дисциплину. Несчастных случаев и травм не случится, если занимающиеся будут знать и выполнять требования безопасности:

1. Каждый занимающийся допускается к занятиям по плаванию с разрешения врача.
2. С занимающимися постоянно проводится разъяснительная работа о правилах поведения на воде и соблюдении мер безопасности.
3. Занятия с не умеющими плавать проводятся на мелком месте.
4. Все упражнения, а также первые попытки самостоятельного плавания выполняются в направлении берега или мелкого места. На первых занятиях для большей безопасности занимающихся желательно распределить по парам.
5. Первые попытки плавать на глубоком месте разрешаются не более чем двум занимающимся одновременно, под непосредственным наблюдением преподавателя.
6. Заплывать за границу места проведения занятий категорически запрещается.
7. К изучению прыжков в воду допускаются только занимающиеся, умеющие плавать.
8. До и после занятий обязательно проводится поименная проверка-перекличка занимающихся. Опоздавшие допускаются к занятиям только с разрешения преподавателя.
9. Преподаватель должен постоянно наблюдать за находящимися в воде и быть готовым (в случае необходимости) немедленно прийти на помощь.
10. Преподаватель должен хорошо владеть приемами спасения пострадавших на воде и оказания доврачебной помощи.
11. На занятиях должна соблюдаться дисциплина. Ложные крики «Тону!», «Помогите!», окунание в воду товарища и другие шалости должны наказываться отстранением от занятий.
12. Об ухудшении самочувствия, появлении озноба или головокружения занимающийся должен немедленно сообщить преподавателю и прекратить занятия.
13. Нельзя приступать к занятиям раньше чем через 2 ч после приема пищи.
14. На занятиях по плаванию должен присутствовать врач (медицинская сестра).
15. Место для занятий по плаванию, оборудование и инвентарь необходимо проверять до начала занятий.
16. Каждое занятие должно быть тщательно подготовлено. Содержание занятия, последовательность выполнения упражнений и их дозировка, продолжительность и количество игр, проводимых на воде, должны определяться в соответствии с уровнем подготовленности занимающихся.

17. Допустимый количественный состав учебных групп на одного преподавателя не должен превышать 15 человек.

Для занятий необходимы: купальный костюм, шлепанцы, шапочка для плавания, а также мыло, полотенце, мочалка и фен. Хотя в большинстве бассейнов есть стационарные фены, в некоторых случаях удобнее воспользоваться своим.

Купальный костюм

Самый лучший купальник для плавания – закрытый, с широкими скрещивающимися на спине лямками. В нем можно свободно двигаться в воде, не опасаясь ненароком потерять «верх» или «низ». Основной критерий выбора – ткань: достаточно (но не слишком) плотная, хорошо держащая форму и позволяющая коже дышать. Производители чаще всего используют полиамид с добавками; хорошее качество достигается при содержании лайкры или эластана не менее 18%. Лучше остановить свой выбор на купальнике максимально простого покроя, чтобы он не сползал в неподходящий момент в неподходящих местах и не обвисал. Цвет купальника также имеет значение. Разумеется, это дело вкуса, но необходимо иметь в виду, что два одинаковых купальника, сшитых из одинаковой ткани разного цвета, будут выцветать по-разному. Это зависит от химического состава красителей для ткани: быстрее всего теряют яркость голубой, зеленый и желтый. Красный и малиновый, а также черный цвет практически не меняются. Впрочем, это зависит также и от производителя.

Шапочка

Плавательная шапочка поможет вам защитить волосы от разрушающего воздействия хлорки; кроме того, в соответствии с действующими санитарными нормами администрация многих бассейнов требует обязательно использовать шапочку при плавании.

В спортивных магазинах шапочки для плавания, как правило, представлены в широком ассортименте: из силикона, латекса, резины.

Силикон считается самым дорогим, но и самым удобным материалом. Шапочки из силикона очень хорошо растягиваются, они более долговечны, легко снимаются и надеваются. Главная их особенность в том, что они почти не требуют дополнительного ухода – при намокании не слипаются. Двойные силиконовые шапочки считаются наиболее удобными и подходят как для любителей, так и для спортсменов (одинарные силиконовые шапочки предназначены для спортсменов и требуют более тщательного ухода).

Многие считают удобными шапочки из ткани, их иначе называют текстильными. Они очень хорошо растягиваются, плотно прилегают к голове, но намокают, хотя и быстро сохнут. Эти шапочки рекомендуют спортсменам, но они также хорошо подходят и для отдыха – часто именно их предпочитают дамы для занятий аквааэробикой.

Самые дешевые материалы, из которых делают шапочки, – это резина и латекс. Резина более прочный материал, чем латекс. Латекс гораздо тоньше и требует постоянного ухода. После высыхания шапочку надо присыпать тальком или детской присыпкой, чтобы она не слипалась.

4. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Физическая культура» предполагает:

1. Занятия в секциях по видам спорта (волейбол, футбол, баскетбол, легкая атлетика др.).

2. Самостоятельные занятия физическими упражнениями, спортом и туризмом.

3. Участие в спортивных соревнованиях и праздниках вуза.

4. Участие в муниципальных, республиканских и т. д. соревнованиях по различным видам спорта.

5. Подготовка к практическим зачетам по дисциплине «Физическая культура».

4.1 Общие рекомендации обучающимся при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы

Приступая к самостоятельным занятиям физическими упражнениями, обязательно учитывайте состояние своего здоровья и, если есть какие-либо

нарушения, посоветуйтесь с врачом и вашим преподавателем физической культуры. Это важно, так как для внеаудиторной самостоятельной работы предлагаются упражнения и нагрузки, рассчитанные на обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к основной медицинской группе, т. е. на тех, кому разрешено на уроках физической культуры выполнение всех упражнений.

4.2 Правила выполнения внеаудиторных самостоятельных занятий

1. Не стремитесь к достижению высоких результатов в кратчайшие сроки. Спешка может привести к перегрузке организма и переутомлению. Физические нагрузки должны соответствовать вашим возможностям, поэтому нагрузки и их сложность повышайте постепенно, контролируя реакцию организма на них.

2. Составляя план внеаудиторных самостоятельных занятий, включайте упражнения для развития всех физических качеств. Это поможет достичь более высоких результатов.

3. Помните, что результат тренировок зависит от их регулярности, так как большие перерывы (3-4 дня и более) между занятиями сводят на нет эффект предыдущих упражнений. Поэтому даже при очень большой загруженности, например, вовремя подготовки к экзаменам, все равно найдите 20-30 мин для выполнения комплекса упражнений.

4. Для того чтобы у вас сохранялись высокая активность и желание заниматься, меняйте места проведения внеаудиторных самостоятельных занятий, чаще занимайтесь на открытом воздухе, в парке, сквере, привлекайте к тренировке своих друзей, членов семьи.

5. Очень хорошо заниматься под музыкальное сопровождение. Это повышает интерес к тренировке и способствует хорошему настроению.

6. Старайтесь соблюдать физиологические принципы выполнения упражнений: постепенное увеличение трудности упражнений, объема и интенсивности нагрузок; правильное чередование нагрузок и отдыха между упражнениями с учетом вашей тренированности и переносимости нагрузок. Более трудные упражнения потребуют и большей продолжительности пауз между ними, и меньшего числа повторений. В зависимости от самочувствия, переносимости нагрузок, задачи упражнения можете волнообразно повышать или понижать нагрузки на протяжении одного занятия в течение недели или более длительного периода. Во время выполнения упражнений не стремитесь выполнить сразу максимальную нагрузку.

7. Выполнение упражнений обязательно начинайте с разминки, а по завершении используйте восстанавливающие процедуры (массаж, теплый душ, ванна, сауна и т. п.).

8. Если вы почувствовали какие-либо отклонения в состоянии здоровья, переутомление, посоветуйтесь с преподавателем, врачом.

9. Помните, что эффект от выполнения упражнений будет наиболее высоким, если вы в совокупности будете использовать физические упражнения, закаливающие процедуры, соблюдать гигиенические условия, режим дня и правильное питание.

Общее распределение часов контактной работы по видам учебной деятельности и самостоятельной работы по темам дисциплины и видам занятий приведено в разделе «Содержание дисциплины» рабочей программы дисциплины.

Залогом успешного освоения дисциплины является обязательное посещение практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов дисциплины.

4.3 Комплексы упражнений для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы по различным разделам учебной дисциплины «Физическая культура»

Разделы «Легкая атлетика», «Лыжная подготовка»

Выполнять следующие комплексы упражнений:

1. Упражнения для укрепления мышц спины
2. Упражнения для мышц брюшного пресса
3. Упражнение на укрепление косых мышц спины
4. Упражнения на гибкость
5. Упражнения на координацию движений
6. Упражнения на растяжку
7. Сгибание-разгибание рук в упоре лежа
8. Присед на одной ноге («пистолет»)
9. Присед из основной стойки 3х30
10. Кроссовая подготовка 1000-3000 м
11. Бег с преодолением препятствий
12. Прыжки через препятствия
13. Метание различных предметов из различных исходных положений в цель и на дальность правой и левой рукой.

Для внеаудиторных самостоятельных заданий по развитию быстроты также предлагается выполнять:

- бег на месте – 10 секунд
- бег в гору
- повторный бег по лестнице через одну, две ступеньки
- прыжки по лестнице с поочередной сменой ног, с отягощением и без
- повторный бег с ускорением на отрезках 30, 60, 100, 200 м
- бег с отягощениями, прыжки со скакалкой в максимальном темпе
- серийные многоскоки
- челночный бег с предметами
- прыжок в длину с места и с разбега
- выпрыгивание вверх из низкого приседа.

Упражнения для повышения общей и скоростной выносливости служат основой повышения физической работоспособности, а косвенно также и умственной (поскольку способствуют улучшению кровоснабжения не только мышц, но и мозга), развивают волевые качества. Для внеаудиторных самостоятельных занятий для развития выносливости можно также выполнять:

- гладкий бег
- кроссовый бег
- бег в умеренном темпе по лестнице
- бег 400-800 м.
- игра в баскетбол
- игра в футбол
- игра в настольный теннис
- прыжки со скакалкой 3-4 мин
- бег по лестнице в умеренном темпе

- ходьба на лыжах
- катание на коньках.

Общая физическая подготовка

Выполнять следующие комплексы упражнений:

1. Упражнения для укрепления мышц спины
2. Упражнения для мышц брюшного пресса
3. Упражнение на укрепление косых мышц спины
4. Упражнения на гибкость
5. Упражнения на координацию движений
6. Упражнения на растяжку
7. Силовые упражнения с отягощением (гантели)
8. Упражнения с резиновой лентой
9. Комбинации общеразвивающих упражнений без предметов и с предметами
10. Сгибание-разгибание рук в упоре лежа
11. Присед на одной ноге («пистолет»)
12. Присед из основной стойки 3х30

- упражнения на растягивание по методике В. М. Гомозова: «Трон», «Лодочка», «Скоба», «Лягушка», «Корзинка».

Для развития силы в домашних условиях предлагаются упражнения:

- подъем переворотом
- подтягивание на высокой перекладине
- сгибание рук в упоре лежа
- приседание с отягощениями
- поднимание прямых ног лежа до угла 90 градусов и медленное опускание
- бег и прыжки с грузом по лестнице
- упражнения с гирями, гантелями, штангой.

Девушкам с низким уровнем развития силы предлагается сгибание рук сначала от скамейки, затем от пола.

Раздел «Спортивные игры (баскетбол, волейбол)»

Выполнять следующие комплексы упражнений:

1. Упражнения для укрепления мышц спины
2. Упражнения для мышц брюшного пресса
3. Упражнение на укрепление косых мышц спины
4. Упражнения на гибкость
5. Упражнения на координацию движений
6. Упражнения на растяжку
7. Комбинации общеразвивающих упражнений без предметов и с предметами
8. Сгибание-разгибание рук в упоре лежа
9. Присед на одной ноге («пистолет»)
10. Присед из основной стойки 3х30

Приступая к разделу программы «Спортивные игры» для выполнения домашних самостоятельных заданий можно использовать упражнения на ловкость и быстроту:

- жонглирование
- одновременные круговые движения руками, правая рука вперед, левая назад и наоборот
- прыжки со скакалкой 15, 30 сек
- эстафеты с разнообразными предметами.

5. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный

мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Практические задания для осуществления текущего контроля успеваемости представляют собой перечень контрольных нормативов для определения и оценки уровня физической подготовленности обучающихся.

5.1 Перечень практических заданий для текущего контроля успеваемости

3 семестр

Тест	Норматив для юношей			Норматив для девушек		
	5	4	3	5	4	3
Легкая атлетика						
Бег 30 м, с	4,6	4,8	5,1	5,1	5,4	5,8
Бег 400 м, сек	1,20	1,30	1,50	2,00	2,10	2,40
Челночный бег 4*9 м, сек	9,5	9,7	10,1	10,4	10,8	11,2
Баскетбол						
Ведение мяча «змейкой» (сек.)	10.9	11.4	12.0	12.1	12.6	13.0
Передача и ловля мяча на расстоянии 3 метров (ю) и 2,5 м (д) за 30 сек. (кол-во раз)	30	29	28	27 и более	26	25
Передача мяча в стену с отскоком от пола	15	13	11	11	9	7
Общая физическая подготовка						
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (кол-во раз)	32	27	22	20	15	10
Подъем туловища за 1 мин. из положения лежа (кол-во раз)	55	49	45	42	36	30
Прыжки на скакалке за 30 сек.	70	65	55	80	75	65
Наклон вперед из положения сидя, см	15	13	8	24	20	13

4 семестр

Тест	Норматив для юношей			Норматив для девушек		
	5	4	3	5	4	3
Легкая атлетика						
Бег 100 м, сек	14,2	14,5	15,0	16,2	17,0	18,0
Бег 2000 м, мин. сек	-	-	-	10,00	11,0	12,20
Бег 3000 м, мин. сек.	13,00	15,00	16,30	-	-	-
Волейбол						
Передача мяча партнеру смешанным приемом на расстоянии 6 метров, кол-во раз	30	25	20	30	25	20
Верхняя передача мяча над сеткой	30	25	20	30	25	20
Нижняя передача мяча над сеткой	30	25	20	30	25	20
Передача мяча сверху над собой, кол-во раз	15	12	10	15	12	10
Передача мяча снизу над собой, кол-во раз	15	12	10	15	12	10
Лыжная подготовка						
Бег на лыжах 1 км, мин. сек	-	-	-	5,45	6,15	7,00
Бег на лыжах 2 км, мин. сек	10,20	11,00	12,10	-	-	-
Плавание						
Плавание 50 метров,	45,0	52,0	без учета времени	1,00	1,20	без учета времени
Плавание 400 метров	без учета времени			без учета времени		
Общая физическая подготовка						
Подтягивание на высокой перекладине из виса, кол- во раз	14	11	8	-	-	-
Подтягивание на низкой перекладине из виса лежа, количество раз	-	-	-	15	13	6
Подъем туловища за 1 мин. из положения	55	49	45	42	36	30

лежа (кол-во раз)						
Прыжки на скакалке за 30 сек.	70	65	55	80	75	65
Наклон вперед из положения сидя, см	15	13	8	24	20	13

5 семестр

Тест	Норматив для юношей			Норматив для девушек		
	5	4	3	5	4	3
Легкая атлетика						
Бег 60 м, с	8,2	8,8	9,6	9,2	9,8	10,2
Бег 800 м, мин. сек.	3,00	3,10	3,25	4,05	4,50	5,00
Челночный бег 3*10 м, сек	7,3	8,0	8,2	8,4	8,7	9,3
Баскетбол						
«Челночный» бег с ведением (сек.)	8,5	9,0	9,8	9,5	10,0	11,0
Бросок мяча в кольцо с линии штрафного броска (кол-во раз)	7 и более	6 из 10	5 из 10	6 и более	5 из 10	4 из 10
Атака кольца справа с 6 м. (кол-во раз)	5 из 5	4 из 5	3 из 5	5 из 5	4 из 5	3 из 5
Ведение мяча из зоны защиты в зону нападения, бросок в кольцо	Обязательное попадание в кольцо					
Общая физическая подготовка						
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (кол-во раз)	32	27	22	20	15	10
Подъем туловища за 1 мин. из положения лежа (кол-во раз)	55	49	45	42	36	30
Прыжки на скакалке за 30 сек.	70	65	55	80	75	65
Наклон вперед из положения сидя, см	15	13	8	24	20	13

6 семестр

Тест	Норматив для юношей			Норматив для девушек		
	5	4	3	5	4	3
Легкая атлетика						
Бег 100 м, сек	13,8	14,2	15,0	16,2	17,0	18,0
Бег 2000 м, мин. Сек	-	-	-	10,00	11,10	12,20
Бег 3000 м, мин. сек.	12,20	13,00	14,00	-	-	-
Волейбол						
Верхний прием от стены на расстоянии 2 м, кол-во раз	15	12	10	15	12	10
Нижний прием от стены на расстоянии 2 м, кол-во раз	15	12	10	15	12	10
Подача, кол-во раз из 10	9	7	5	9	7	5
Прием мяча с подачи	результативный прием			результативный прием		
Лыжная подготовка						
Бег на лыжах 2 км, мин. сек	-	-	-	12,00	12,45	13,30
Бег на лыжах 3 км, мин. сек	15,30	16,30	17,30	-	-	-
Плавание						
Плавание 50 метров,	45,0	52,0	без учета времени	1,00	1,20	без учета времени
Плавание 800 метров	без учета времени			без учета времени		
Общая физическая подготовка						
Подтягивание на высокой перекладине из виса, кол- во раз	14	11	8	-	-	-
Подтягивание на низкой перекладине из виса лежа, количество раз	-	-	-	15	13	6
Подъем туловища за 1 мин. из положения лежа (кол-во раз)	55	49	45	42	36	30
Прыжки на скакалке за 30 сек.	70	65	55	80	75	65
Наклон вперед из положения сидя, см	15	13	8	24	20	13

7 семестр

Тест	Норматив для юношей			Норматив для девушек		
	5	4	3	5	4	3
Легкая атлетика						
Бег 100 м, сек	13,8	14,2	15,0	16,2	17,0	18,0
Бег 1000 м, мин. сек.	3,30	3,40	3,55	4,40	5,00	5,40
Челночный бег 3*10 м, сек	7,3	8,0	8,2	8,4	8,7	9,3
Баскетбол						
Бросок мяча в кольцо с линии штрафного броска (кол-во раз)	7 и более	6 из 10	5 из 10	6 и более	5 из 10	4 из 10
Атака кольца слева с 6 м. (кол-во раз)	5 из 5	4 из 5	3 из 5	5 из 5	4 из 5	3 из 5
Упражнение «трапеция» (сек.)	12,0	13,0	без у/в	15,0	16,0	без у/в
Общая физическая подготовка						
Подтягивание на высокой перекладине из виса, кол- во раз	14	11	8	-	-	-
Подтягивание на низкой перекладине из виса лежа, количество раз	-	-	-	15	13	6
Подъем туловища за 1 мин. из положения лежа (кол-во раз)	55	49	45	42	36	30
Прыжки на скакалке за 30 сек.	70	65	55	80	75	65
Наклон вперед из положения сидя, см	15	13	8	24	20	13

Практическое задание - проанализируйте результаты тестирования физической подготовленности обучающихся. На основе анализа результатов определите предрасположенность обучающихся к занятиям определенными видами спорта.

5.2 Техника выполнения контрольных нормативов

Легкая атлетика

Бег 30, 60, 100, 400 м, сек

Бег проводится по дорожкам стадиона или на любой ровной площадке с твёрдым покрытием. Из положения высокого старта по сигналу испытуемый от линии старта начинает выполнять бег с максимальной скоростью до линии финиша. Фиксируется время пробегания дистанции. Результат фиксируется с точностью до 0,1 с. Участники стартуют по 2 человека.

Челночный бег 4*9м (3*10 м)

Тест проводят в спортивном зале по заранее нанесённой разметке. Проводят две линии на расстоянии 9 (10) м друг от друга (линии старта и финиша). Они должны быть достаточно длинными, чтобы можно было тестировать сразу двух испытуемых. Учитель находится на линии финиша. По команде учителя включается секундомер, испытуемые берут по одному мячу (кубику), которые лежат за линией старта, подбегают к линии финиша, кладут мячи на неё, бегут к линии старта, берут по второму мячу, бегут к финишу. В момент касания вторым мячом пола за линией финиша останавливается секундомер. Для учащихся, впервые выполняющих тест, даётся предварительное апробирование.

Баскетбол

Ведение мяча «змейкой»

Устанавливается шесть препятствий, расстояние между препятствиями - 2 м, старт с лицевой линии, финиш по контрольной линии. Длина дистанции 16м.

Челночный» бег сведением мяча

Ведение мяча производится со сменой рук, дистанция 4х6 м./ 3х10 м., с касанием линии.

Передача и ловля мяча

Передача и ловля мяча выполняется на расстоянии 3 метров (ю) и 2,5 м (девушки) от стены. Передача выполняется в стену, мяч не должен коснуться пола или других

посторонних предметов. Необходимо выполнить наибольшее количество передач двумя руками от груди за 30 сек.

Передачи мяча с отскоком от пола в стену двумя рукам

Контрольное упражнение выполняется на расстоянии 3 м от стены, после удара об стену мяч должен вернуться в руки. Засчитывается количество передач, выполненных подряд.

Атака кольца справа (слева) с 6 м.

И.п. – с правой (левой) стороны на 6 м дуге. Выполняется шаг левой (правой) ногой одновременным ударом мяча пр. (лев.) рукой в пол, затем 2 прыжковых шага в движении, отталкивание левой (правой) ногой вверх, вынос правого (левого) колена и правой (левой) руки для max приближения мяча к кольцу, мяч выталкивается мягким движением кисти пальцев, ему придается обратное кручение.

Упражнение «трапеция»

И.п. – стоя на лицевой линии с правой стороны от ограниченной зоны штрафного броска. Начинаем ведение правой рукой вокруг ограниченной зоны с последующим броском правой рукой сверху с 2-ух шагов, подбор мяча и с ведением левой рукой возвращаемся обратно с последующим броском левой рукой сверху с двойного шага.

Волейбол

Передача мяча сверху над собой двумя руками

И.п. – стойка волейболиста (стойка готовности), одна нога впереди другой, опора на впереди стоящую ногу. Ноги согнуты в коленях, руки согнуты в локтях и подняты; кисти вынесены перед лицом так, чтобы большие пальцы находились примерно на уровне бровей. Указательные и большие пальцы обеих рук образуют треугольник. Оценивается техника и качество выполнения теста. d=2 м, h=1 м.

Общая физическая подготовка

Сгибание и разгибание рук в упоре лежа

Исходное положение: упор лёжа; голова, туловище, ноги составляют прямую линию. Сгибание рук выполняется до прямого угла в локтевом суставе; разгибание – до полного выпрямления рук, при сохранении прямой линии – голова, туловище, ноги.

Подъем туловища за 1 мин из положения лежа на спине

Исходное положение лёжа на спине на мате, ноги согнуты в коленях под углом 90 градусов, стопы фиксирует помощник, руки за головой, пальцы в замок. Фиксируется количество выполненных упражнений до положения седа (туловище перпендикулярно полу).

Прыжки на скакалке

По сигналу тестируемый начинает выполнять прыжки на двух ногах со скакалкой на месте. Подсчитывается количество прыжков выполненных за 30 секунд.

Наклон вперед из положения сидя

Тест позволяет оценить гибкость, подвижность суставов позвоночника и тазобедренного сустава. На полу обозначают разметку: центральную линию плечевой оси и перпендикулярную к ней линию, на которую наносят сантиметровые деления по обе стороны от центральной линии. Сидя на полу, ступнями ног (пятками) следует касаться центральной линии, ноги выпрямлены в коленях. Ступни вертикальны, расстояние между ними составляет 20-30 см. Выполняется три пружинящих наклона, результат фиксируется на перпендикулярной мерной линии по кончикам пальцев, с удержанием согнутого положения в течение 3-х секунд. Расстояние от центровой линии (на которой размещены пятки) до точки касания пальцами записывается в протокол в сантиметрах.

Подтягивание на высокой перекладине

Выполняется из исходного положения: вис хватом сверху, кисти рук на ширине плеч. Руки, туловище и ноги выпрямлены, ноги не касаются пола, ступни вместе.

Обучающийся подтягивается так, чтобы подбородок пересек верхнюю линию грифа перекладины, затем опускается в вис и продолжает выполнение упражнения. Засчитывается количество правильно выполненных подтягиваний.

Ошибки:

1. Подтягивание рывками или с махами ног (туловища)
2. Подбородок не поднялся выше грифа перекладины
3. Отсутствие фиксации и.п. на 0,5 сек.
4. Разновременное сгибание рук.

Подтягивание на низкой перекладине

Выполняется из исходного положения: вис лежа лицом вверх хватом сверху, руки на ширине плеч, голова, туловище и ноги составляют прямую линию, стопы вместе, пятки могут упираться в опору высотой до 4 см.

Для того чтобы занять исходное положение, участник подходит к перекладине, берется за гриф хватом сверху, приседает под гриф и, держа голову прямо, ставит подбородок на гриф перекладины. После чего, не разгибая рук и не отрывая подбородка от перекладины, шагая вперед, выпрямляется так, чтобы голова, туловище и ноги составляли прямую линию. Под ноги обучающегося подставляется опора. После этого обучающийся выпрямляет руки и занимает исходное положение.

Из исходного положения участник подтягивается до пересечения подбородком грифа перекладины, возвращается в исходное положение, зафиксировав его на 1 секунду. и продолжает выполнение испытания.

Засчитывается количество правильно выполненных подтягиваний, фиксируемых счетом преподавателя вслух.

Ошибки, в результате которых испытание не засчитывается:

1. Нарушение требований к исходному положению (неправильный хват рук, согнутые в локтевых суставах руки).

2. Нарушение техники выполнения испытания:

- подтягивание выполнено с нарушением прямой линии «голова – туловище – ноги»;
- подбородок тестируемого не поднялся выше грифа перекладины;
- явно видимое поочередное (неравномерное) сгибание рук;
- отсутствие фиксации на 1 секунду исходного положения.

6. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Зачет проводится в 3-7 семестрах и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для зачета и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в рабочей программе дисциплины.

Если обучающийся основной, подготовительной и специальной медицинской группы не имеет возможности по состоянию здоровья выполнять обязательные контрольные нормативы, он выполняет все задания по теоретическому и методическому разделам программы.

Вопросы для подготовки к зачету (3 семестр)

Задания с выбором правильного ответа

1. Что надо делать для профилактики избыточного веса?

2. Через какое время после занятий физическими упражнениями можно принимать пищу?

3.Какие виды упражнений входят в лёгкую атлетику?

4. Сколько фаз в прыжках в длину с разбега?

5. Сколько основных игроков входят в состав команды по баскетболу?

6.Где впервые зародилась игра в баскетбол?

7.Какие способы передвижений применяются в баскетболе?

8.Какая страна считается родиной футбола?

9.В каком году и где проходила Олимпиада в России?

10. Когда и где зародились Олимпийские игры?

11. Как звучит олимпийский девиз на Олимпиадах?

12.Кто являлся организатором возрождения Олимпийских игр современности?

13. Сколько существует основных двигательных способностей?

14.С какой стороны на письменном столе должно быть освещение?

15.Какие виды спорта относятся к спортивным игры?

16. Олимпиониками в Древней Греции называли:

17. Гиподинамия – это следствие

18. Недостаток витаминов в организме человека называется

19. С низкого старта бегают

20. Размеры волейбольной площадки составляют

21. В баскетболе запрещены

22. Пионербол – подводящая игра

23.Массу тела, или вес, нужно контролировать, измеряя её хотя бы раз в месяц с помощью _____

24.Длину тела, или рост, можно измерить, встав спиной _____
и воспользовавшись _____

25.Осанка – это _____человека в положении стоя, сидя и во время ходьбы

26.Без ущерба для вашего здоровья можно работать за компьютером непрерывно лишь _____мин и только _____раза в неделю, через день

27.Опорно-двигательную систему составляют _____и _____

28.Кровеносная система состоит из _____ и _____

Задания для зачета - 4 семестра

Практическое задание – проведение комплекса утренней гимнастики

Обучающемуся необходимо провести комплекс утренней гимнастики (возможно проведение комплекса упражнений в сюжетной форме)

Структура утренней гимнастики

Утренняя гимнастика направлена на укрепление здоровья, развитие и закаливание организма, на повышение работоспособности. Важнейшая задача, решаемая в процессе гимнастики – профилактика нарушений осанки и плоскостопия.

1 – вводная часть

- разные виды ходьбы (3 – 4 вида!). Разные виды ходьбы обязательно чередуются с обычной ходьбой.
- бег
- ходьба

2 – основная часть

- общеразвивающие упражнения (от 4 до 8 в зависимости от возраста: группа раннего возраста 3 – 4 упражнения, младшая и средняя группы 4 – 5 упражнений, старшая группа 5 – 6 упражнений, подготовительная к школе группа 6 – 8 упражнений).

Общеразвивающие упражнения подбираются для комплекса в следующем порядке: упражнения для мышц рук и плечевого пояса, затем упражнения, развивающие

преимущественно мышечные группы туловища и ног (наклоны, повороты, приседания, взмахи ногами вперёд, назад, в стороны и т.п.). Эти упражнения в начале утренней гимнастики проводятся главным образом стоя. Упражнения из других исходных положений (сидя, лёжа, стоя на коленях) даются детям после упражнений стоя.

1. Название упражнения
2. Исходное положение
3. Выполнение

3 – заключительная часть

- ходьба
- бег
- ходьба

4 – упражнение на восстановление дыхания

Задания для зачета - 5 семестр

1.Выберите правильную последовательность действий по оказанию доврачебной помощи при ушибах мягких тканей:

2.Пять переплетённых колец – это?

3.Древнегреческие Игры Олимпиады праздновались?

4.Разбег, толчок, фаза полета, приземление – это элементы техники?

5.Выберите правильное распределение перечисленных ниже упражнений для комплекса утренней гимнастики

6.Быстрота определяется с помощью:

7.Какой вид спорта называется королевой спорта?

8.Кто придумал игру баскетбол?

9.Укажите среди нижеприведенных основную цель проведения физкультминуток и физкультпауз на общеобразовательных уроках в школе:

10.В каком из вариантов правильно указан олимпийский девиз?

11.К основным физическим качествам относятся?

12.Длина дистанции марафонского бега равна?

13.Отсутствие разминки перед соревнованиями (или перед основной нагрузкой в тренировке) чаще всего приводит к?

14.Наиболее эффективно развивается чувство равновесия при занятиях на?

15. Гибкость не зависит от:

16.Если Вас в середине дистанции догнал соперник и просит уступить лыжню, то Вы?

17.Во время 119-й сессии МОК в городе Гватемала столицей XXII зимних Олимпийских игр был выбран город?

18.Паралимпийские игры традиционно проводятся?

19.Музыкальное сопровождение необходимо включать на уроках гимнастики, чтобы?

20.Универсальным источником энергии во всех живых организмах является?

21.Вис - положение занимающегося на снаряде, при котором его плечи находятся _____точек хвата

22.Строй, в котором занимающиеся расположены в затылок друг за другом называется _____

23.Спортивная игра на травяном поле, в которой участвуют две противоборствующие команды по 11 человек, называется

_____

24.Сколиоз – это боковое искривление_____

25.Комплекс физических упражнений, обеспечивающий постепенный переход от сна к бодрствованию называется _____

Зачет в форме тестирования (6 семестр)

Методические рекомендации по прохождению тестирования

а) выяснить условия тестирования: количество тестовых заданий, количество времени на их выполнение;

б) приступая к работе с тестовыми заданиями, внимательно и до конца прочтите вопрос и предлагаемые варианты ответов (при наличии). Выберите правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выпишите цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;

в) обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать возможных ошибок.

Вопросы к зачету (7 семестр)

1. Физическая культура как часть общечеловеческой культуры.
2. Компоненты физической культуры. Физическое воспитание. Физическое развитие. Профессионально-прикладная физическая культура. Оздоровительно-реабилитационная физическая культура;
3. Возрастание роли физической культуры в современном обществе.
4. Спорт как явление культурной жизни.
5. Средства физической культуры.
6. Физиологическая классификация физических упражнений.
7. Понятие о социально-биологических основах физической культуры.
8. Саморегуляция и самосовершенствование организма в процессе его развития.
9. Физиологическая классификация физических упражнений.
10. Показатели тренированности в покое.
11. Показатели тренированности при выполнении стандартных нагрузок.
12. Показатели тренированности при предельно напряженной работе.
13. Индивидуальное здоровье, его показатели. Критерии здоровья.
14. Популяционное здоровье, его показатели (медико-демографические, заболеваемость, инвалидность, физического развития).
15. Биологические и социальные аспекты здорового образа жизни. Здоровый образ жизни как способ жизнедеятельности, направленный на сохранение и улучшение здоровья людей.
16. Компоненты здорового образа жизни.
17. Биологическое значение питания для организма

Формирование мотивации к здоровому образу жизни.

18. Влияние природных факторов (солнце, вода, воздух) на организм человека. Роль закаливания в сохранении здоровья. Физиологические основы закаливания.
19. Значение питания, как фактора здоровья.
20. Злоупотребление психоактивными веществами, влияние на организм человека. Причины и механизмы формирования зависимости.
21. Особенности влияния курения на организм. Меры профилактики.
22. Особенности влияния алкоголя на организм. Алкоголизм и пьянство. Меры профилактики.
23. Физическая активность как компонент здорового образа жизни.
24. Средства физической культуры в регулировании психоэмоционального и функционального состояния студентов в экзаменационный период.
25. Использование "малых форм" физической культуры в режиме учебного труда студентов.
26. Физкультурная пауза.
27. Физкультурная минутка.
28. Микропауза активного отдыха.
29. Утренняя гигиеническая гимнастика.
30. Особенности проведения учебных занятий по физическому воспитанию для

повышения работоспособности студентов.

31. Требования к организации и проведению учебных занятий по физической культуре.
32. Принципы и методы обучения и воспитания, последовательность обучения физическим упражнениям.
33. Воспитание физических качеств: силы, быстроты, выносливости, ловкости, гибкости.
34. Сила как физическое качество и методы ее развития.
35. Выносливость как физическое качество и методы ее развития.
36. Быстрота и методы ее развития.
37. Ловкость (гибкость, координация) и методы ее развития.
38. Общая физическая подготовка, ее цели и задачи.
39. Специальная физическая подготовка, ее цели и задачи.
40. Спортивная подготовка, ее цели и задачи.
41. Производственная гимнастика: цели, задачи, организация.
42. Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями
43. Формы самостоятельных занятий физическими упражнениями
44. Содержание самостоятельных занятий физическими упражнениями занятий в зависимости от возраста, пола.
45. Характеристика интенсивности физических нагрузок для студентов на самостоятельных занятиях физическими упражнениями
46. Взаимосвязь между интенсивностью занятий и ЧСС. Признаки чрезмерной нагрузки.
47. Пульсовые режимы рациональной тренировочной нагрузки для лиц студенческого возраста.
48. Энергозатраты при физической нагрузке разной интенсивности.
49. Гигиена самостоятельных занятий физическими упражнениями. Питание, питьевой режим, уход за кожей.
50. Профилактика травматизма в процессе самостоятельных занятий физическими упражнениями
51. Основы медицинского контроля и самоконтроля в ходе выполнения физических упражнений.
52. Переутомление, перетренировка – признаки и меры предупреждения.
53. Первая помощь при травмах.
54. Самоконтроль при проведении самостоятельных занятий физическими упражнениями.
55. Самоконтроль за физической подготовленностью. Тесты.
56. Субъективные и объективные показатели самоконтроля.
57. Определение нагрузки по показателям пульса, жизненной емкости легких и частоте дыхания.
58. Определение понятия "спорт". Его принципиальное отличие от других видов занятий физическими упражнениями.
59. Массовый спорт, его цели и задачи.
60. Спорт высших достижений.
61. Единая спортивная классификация.
62. Национальные виды спорта.
63. История Олимпийских игр древности и современности.
64. Студенческий спорт, его организационные особенности.
65. Спорт в высшем учебном заведении.
66. Особенности организации учебных занятий в основном и спортивном отделении.
67. Специальные спортивно-технические зачетные требования и нормативы.
68. Проверка и оценка физической подготовленности (общие положения,

индивидуальная оценка физической подготовленности).

69. Спорт в свободное время студентов. Разновидности занятий и их организационная основа.
70. Студенческие спортивные соревнования.
71. Спортивные соревнования как средство и метод общефизической профессионально-прикладной, спортивной подготовки и контроля их эффективности.
72. Система студенческих спортивных соревнований - внутривузовские, межвузовские, международные.
73. Общественные студенческие спортивные организации и объединения.
74. Международные студенческие спортивные соревнования.
75. Организация спортивного праздника награждение победителей и призеров соревнований.
76. Медицинское обеспечение соревнований
77. Мотивационно-ценностная ориентация на занятия физическими упражнениями.
78. Взаимосвязь занятий физических упражнений с развитием умственных способностей.
79. Воспитание морально-психологических качеств в ходе занятий физической культурой, спортом и туризмом.
80. Формирование психических качеств, черт и свойств личности в процессе обучения физической культуре.
81. Рациональный физкультурно-оздоровительный режим дня студента
82. Дайте определения понятиям: «колонна», «шеренга», «фланг», «направляющий», «замыкающий», «дистанция», «интервал».
83. Определение понятия ППФП, ее цели и задачи.
84. Организация и формы ППФП в вузе.
85. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489849

Дополнительная учебная литература

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491233

2. Алхасов, Д. С. Методика обучения предмету «Физическая культура» в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05755-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492770

3. Алхасов, Д. С. Методика обучения предмету «Физическая культура» в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования /

Д. С. Алхасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05757-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/506926

4. Алхасов, Д. С. Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам : учебник для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов, С. Н. Амелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 270 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08312-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494536

5. Бурухин, С. Ф. Методика обучения физической культуре. гимнастика : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Ф. Бурухин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 173 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07538-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491838

6. Германов, Г. Н. Методика обучения предмету «Физическая культура». Легкая атлетика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Н. Германов, В. Г. Никитушкин, Е. Г. Цуканова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 461 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05784-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/506927

7. Жданкина, Е. Ф. Физическая культура. Лыжная подготовка : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ф. Жданкина, И. М. Добрынин ; под научной редакцией С. В. Новаковского. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 125 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10154-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497734

8. Плавание с методикой преподавания : учебник для среднего профессионального образования / Н. Ж. Булгакова [и др.] ; под общей редакцией Н. Ж. Булгаковой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08846-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/487324

9. Рубанович, В. Б. Врачебно-педагогический контроль при занятиях физической культурой : учебное пособие / В. Б. Рубанович. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07030-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491421

Официальные издания

1. Комментарий к Конституции Российской Федерации / С. А. Комаров [и др.] ; под редакцией С. А. Комарова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-06398-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492773

2. Садовникова, Г. Д. Комментарий к Конституции РФ постатейный / Г. Д. Садовникова. — 11-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 212 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-13033-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488567

3. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : № 273-ФЗ : включает все изменения до 6 марта 2019 г. — Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный.

Справочно-библиографические издания

1. Блеер, А. Н. Терминология спорта. Толковый словарь-справочник / А. Н. Блеер, Ф.П. Суслов, Д. А. Тышлер .— Москва : Академия, 2010 .— 464 с. : ил. — ISBN 978-5-7695-6859-6— Текст : непосредственный.

Периодические издания

1. Здоровье детей : методический журнал : здоровьесберегающие технологии в школе / учредитель : ООО "Чистые пруды"; главный редактор Н. Семина .— Москва : «Издательский дом «Первое сентября», 1992 .— издается с 1992 .— 12 выпусков в год . - Текст : непосредственный.

2. Теория и практика физической культуры : научно-теоретический журнал / учредитель : Научно-издательский центр " Теория и практика физической культуре и спорта"; главный редактор Л. Лубышева .— Москва : Научно-издательский центр "Теория и практика физической культуры и спорта", 1925 .— Журнал входит в следующие базы данных: РИНЦ, ВАК, EBSCO, Scopus .— издается с 1925 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0040-3601. - Текст : непосредственный.

3. Физкультура и спорт : ежемесячный иллюстрированный журнал / учредитель : Редакция журнала "Физкультура и спорт"; главный редактор Е. Богатырев .— Москва : Редакция журнала "Физкультура и спорт", 1922 .— издается с 1922 года .— ISSN 0130-5670. - Текст : непосредственный.

4. Физическая культура в школе : научно-методический журнал .— Москва : ООО "Школьная Пресса" .— издается с 1958 года .— 8 номеров в год .— ISSN 0130-5581. - Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/92229/udb/12. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Физическая культура. Все для учителя! : всероссийский научно-методический журнал / учредитель : ООО "Издательская группа "Основа". — Москва : ООО "Издательская группа "Основа", 2010 .— издается с 2010 года .— 12 выпусков в год . - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)
Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИЯМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине **ЕН.01 МАТЕМАТИКА**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Лукошкова Э.Р., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с учебным планом и рабочей программой по дисциплине Математика программ подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«21» апреля 2025 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Л.А. Сабирова

© Лукошкова Э.Р., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения……..4
2. Структура и содержание учебной дисциплины…….....5
3. Методические указания к лекциям……..7
4. Методические указания к самостоятельной работе……...8
5. Методические указания к текущему контролю……10
6. Методические указания к промежуточной аттестации……15
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины……17

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине «Математика» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения учебной дисциплины: формирование представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования.

Задачи дисциплины:

- расширение и совершенствование математического аппарата, сформированного в основной школе;
- расширение и систематизация общих сведений о множествах, величинах и их измерениях;
- ознакомление с понятиями текстовой задачи и методами решения;
- изучение истории развития геометрии, свойств геометрических фигур;
- изучение правил приближенных вычислений, методов математической статистики и формирование умения применять математические методы для решения практических задач;
- совершенствование интеллектуальных и речевых умений путём развития логического мышления, обогащение математического языка.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать общей компетенцией, включающей в себя способность:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **уметь:**

применять математические методы для решения профессиональных задач;

решать текстовые задачи;

выполнять приближенные вычисления;

проводить элементарную статистическую обработку информации и результатов исследований, представлять полученные данные графически;

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **знать:**

понятия множества, отношения между множествами, операции над ними;

понятия величины и ее измерения;

историю создания систем единиц величины;

этапы развития понятий натурального числа и нуля; системы счисления;

понятия текстовой задачи и процесса ее решения;

правила приближенных вычислений;

методы математической статистики;

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 15 Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт

2. Структура и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся
1	*2*
Раздел 1. Математический анализ	
Тема 1.1 Функция одной переменной.	**Содержание учебного материала**
	1. Понятие множества, операции над ними. Определение функции через понятие множества. 2. Функция, область определения и множество значений. Способы задания функции. 3. Свойства функции: чётность и нечётность, монотонность, периодичность. Основные элементарные функции, их свойства и графики..
	Практические занятия
	Нахождение области определения функции, исследование функции (без применения производной)
Тема 1.2 Пределы и непрерывность функции	**Содержание учебного материала**
	1. Определение предела функции в точке и на бесконечности. Основные теоремы о пределах. Замечательные пределы. 2. Односторонние пределы функции. Непрерывность элементарных функций. Точки разрыва и их типы.
	Практические занятия
	Нахождение предела функции
	Нахождение области непрерывности и точек разрыва
Тема 1.3 Производная и её приложение	**Содержание учебного материала**
	Производная функции. Геометрическое и физическое приложение производной. Производная сложной функции. Производная высшего порядка
	Исследование функции при помощи производной (монотонность, экстремумы функции, выпуклость и точки перегиба графика) и построение графика функции. Нахождение наименьшего и наибольшего значения функции.
	Практические занятия
	Нахождение производной функции. Нахождение наименьшего и наибольшего значений функции
	Исследование функции и построение графика. Выполнение тестовых заданий
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение расчетно-графической работы «Анализ функции и построение ее графика»
Тема 1.4 Неопределённый интеграл	**Содержание учебного материала**
	Первообразная и неопределённый интеграл, его свойства. Методы интегрирования: метод замены переменной и интегрирование по частям
	Практические занятия
	Вычисление неопределённого интеграла методом замены переменной и интегрированием по частям

	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка докладов на тему «Применение интегралов в других областях науки»
Тема 1.5 Определённый интеграл	**Содержание учебного материала**
	Задача о криволинейной трапеции. Определённый интеграл и его свойства. Формула Ньютона-Лейбница. Вычисление площади плоских фигур
	Практические занятия
	Вычисление определённого интеграла.
	Площади плоских фигур
	Самостоятельная работа обучающихся Расчетно-графическая работа по теме «Площадь плоских фигур»
Раздел 2. Линейная алгебра	
Тема 2.1 Матрицы и определители	**Содержание учебного материала**
	Понятие матрицы и виды матриц. Действия над матрицами. Обратная матрица Определители матриц и их свойства. Ранг матрицы
	Практические занятия
	Выполнение действий над матрицами. Вычисление определителей матриц. Нахождение ранга матрицы
Тема 2.2 Системы линейных уравнений (СЛУ)	**Содержание учебного материала**
	1. Понятие системы линейных уравнений (СЛУ). 2. Решение систем линейных уравнений методом Крамера, методом обратной матрицы.
	Практические занятия
	Решение систем линейных уравнений методом Крамера
	Решение систем линейных уравнений методом обратной матрицы
Раздел 3. Основы теории вероятности, комбинаторики и математической статистики	
Тема 3.1 Основные понятия теории вероятности и комбинаторики	**Содержание учебного материала**
	Понятие комбинаторики. Формулы произведения, сочетания, размещения Понятие события и его виды. Операции над событиями. Понятие вероятности. Теоремы сложения и вычитания вероятностей. Формула полной вероятности. Схема независимых событий. Формула Бернулли
	Практические занятия
	Решение простейших задач на вычисление вероятности случайных событий
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада с презентацией по теме «Применение теории вероятности в повседневной жизни»
Тема 3.2 Элементы математической статистики	**Содержание учебного материала**
	Понятие положительной скалярной величины, процессы ее измерения. Основные задачи и понятия математической статистики. Определение выборки и выборочного распределения. Графическое изображение выборки. Определение понятия полигона и гистограммы. Статистическое распределение. Стандартные единицы величин и соотношение между ними. Понятие погрешности
	Правила приближенного вычисления и нахождение процентного соотношения. Оценка параметров генеральной совокупности по её выборке. Интервальная оценка. Доверительный интервал и доверительная вероятность.

	Практические занятия
	Составление статистического распределения выборки. Построение гистограммы и полигона частот
	Представление и защита докладов по теме «Математическая статистика и ее роль в различных сферах деятельности»
	Самостоятельная работа обучающихся Внеаудиторная самостоятельная работа «Математическая статистика и ее роль в различных сферах деятельности»
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.

2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

4. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы учебной дисциплиныне разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по учебной дисциплине «Математика» предполагает подготовку доклада и презентации по теме доклада, подготовку к контрольной работе, решение задач.

Общие рекомендации обучающимся при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Внеаудиторная самостоятельная работа проводится с целью:

систематизации и закрепления практического опыта, умений и знаний, общих, определенных в качестве основополагающих требованиями ФГОС СПО; формирования готовности к поиску, обработке и применению информации для решения профессиональных задач; развития познавательных способностей и активности обучающихся, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; выработки навыков эффективной самостоятельной профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа включает те разделы курса Математики, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной работы состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Текущий контроль проводится в форме повседневного наблюдения.

5. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения учебной дисциплины. Текущий контроль осуществляется по усмотрению преподавателя в рабочем порядке на практических занятиях. Формой текущего контроля могут быть выполнение практических заданий, контрольные работы и написание доклада.

5.1 Методические рекомендации по выполнению практических заданий

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения ситуативных задач. При этих условиях обучающийся не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции.

Ознакомьтесь с темой практического задания, его целями и задачами.

Ознакомьтесь со списком рекомендуемой основной и дополнительной литературы и источников и подготовьте их для работы.

Прочитайте лекционный материал по теме занятия в своем конспекте, стараясь акцентировать внимание на основных понятиях, важных определениях.

Почитайте материал, касающийся темы практического занятия в рекомендованных источниках.

Ответьте на контрольные вопросы в учебнике или на вопросы для самопроверки в методических указаниях к практической работе.

Если по ходу выполнения практическое задание потребуется выполнять расчеты, выпишите формулы, найдите недостающие коэффициенты и постоянные в справочных таблицах или другой литературе.

Ознакомьтесь с формой отчета по практической работе и сделайте черновик-заготовку отчета.

Сформулируйте свои вопросы и проблемы, желательные для обсуждения на занятии.

Практические работы направлены на овладение учащимися умений решения стандартных задач и приобретение навыков практических действий.

Основные требования к содержанию практических работ:

соответствие содержания практических заданий изученному теоретическому материалу учебной дисциплины;

максимальное приближение содержания практических заданий к реальной действительности;

поэтапное формирование умения, т.е. движение от знания к умению, от простого умения к сложному и т.д.;

Методические рекомендации по решению задач

При самостоятельном решении поставленных задач нужно обосновывать каждый этап действий, исходя из теоретических положений курса. Если обучающийся видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый

рациональный. Полезно до начала решения поставленных задач составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками, инструкциями по выполнению.

1. Прочитай внимательно задачу и подумай, что означает каждое число в задаче. Постарайся представить то, о чем говорится в задаче.

2. Если задача сложная, запиши кратко ее условие, начерти к ней схему или сделай рисунок.

3. Прочитай вторично задачу и перескажи про себя.

4. Подумай, что надо знать, чтобы ответить на вопрос задачи.

5. Подумай, что можно узнать из данных и условия задачи и нужно ли это знать для ответа на вопрос задачи.

6. Обдумай план решения задачи.

7. Реши задачу.

8. Проверь ответ.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный результат следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи.

5.2 Методические рекомендации по выполнению контрольных работ

Контрольная работа — промежуточный метод проверки знаний обучающегося с целью определения конечного результата в обучении по данной теме или разделу.

Контрольная работа призвана систематизировать знания, позволяет повторить и закрепить материал. При ее выполнении обучающиеся ограничены во времени, могут использовать любые учебные пособия, консультации с преподавателем. Обучающимся получают задания по вариантам.

Цели выполнения контрольной работы: выявление качества усвоения знаний, умений и навыков, которые должны быть сформированы в результате обучения и их коррекция по полноте, глубине, обобщенности, осознанности.

Контрольная работа должна быть написана грамотно, тщательно выверена, грамматические и синтаксические ошибки не допустимы.

5.3 Методические рекомендации по выполнению докладов

Доклад – краткое изложение содержания документа или его части, научной работы, включающее основные фактические сведения и выводы, необходимые для первоначального ознакомления с источниками и определения целесообразности обращения к ним.

Современные требования к докладу – точность и объективность в передаче сведений, полнота отображения основных элементов как по содержанию, так и по форме.

Цель доклада - не только сообщить о содержании работы, но и дать представление о вновь возникших проблемах соответствующей отрасли науки. В учебном процессе доклад представляет собой краткое изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания книги, учения, научного исследования и т.п. Иначе говоря, это доклад на определенную тему, освещающий ее вопросы на основе обзора литературы и других источников. Доклады в рамках учебного процесса оцениваются по следующим основным критериям:

- актуальность содержания, высокий теоретический уровень, глубина и полнота анализа фактов, явлений, проблем, относящихся к теме;
- информационная насыщенность, новизна, оригинальность изложения вопросов;
- простота и доходчивость изложения;

- структурная организованность, логичность, грамматическая правильность и стилистическая выразительность;

- убедительность, аргументированность, практическая значимость и теоретическая обоснованность предложений и выводов.

Составление списка использованной литературы.

В соответствии с требованиями, предъявляемыми к докладу, необходимо составить список литературы, использованной в работе над ним.

Основные этапы работы над докладом

В организационном плане написание доклада - процесс, распределенный во времени по этапам. Все этапы работы могут быть сгруппированы в три основные: подготовительный, исполнительский и заключительный.

Подготовительный этап включает в себя поиски литературы по определенной теме с использованием различных библиографических источников; выбор литературы в конкретной библиотеке; определение круга справочных пособий для последующей работы по теме.

Исполнительский этап включает в себя чтение книг (других источников), ведение записей прочитанного.

Заключительный этап включает в себя обработку имеющихся материалов и написание доклада, составление списка использованной литературы.

Написание доклада.

Определен список литературы по теме доклада. Изучена история вопроса по различным источникам, составлены выписки, справки, планы, тезисы, конспекты.

Первоначальная задача данного этапа - систематизация и переработка знаний. Систематизировать полученный материал - значит привести его в определенный порядок, который соответствовал бы намеченному плану работы.

2. Структура доклада

Введение

Введение - это вступительная часть доклада, предваряющая текст.

Оно должно содержать следующие элементы:

а) очень краткий анализ научных, экспериментальных или практических достижений в той области, которой посвящен доклад;

б) общий обзор опубликованных работ, рассматриваемых в докладе;

в) цель данной работы;

г) задачи, требующие решения.

Объем доклада (10-15 страниц), - 1,2 страницы.

Основная часть.

В основной части доклада обучающийся дает письменное изложение материала по предложенному плану, используя материал из источников. В этом разделе работы формулируются основные понятия, их содержание, подходы к анализу, существующие в литературе, точки зрения на суть проблемы, ее характеристики.

В соответствии с поставленной задачей делаются выводы и обобщения. Очень важно не повторять, не копировать стиль источников, а выработать свой собственный, который соответствует характеру изучаемого материала.

Заключение.

Заключение подводит итог работы. Оно может включать повтор основных тезисов работы, чтобы акцентировать на них внимание читателей (слушателей), содержать общий вывод, к которому пришел автор доклада, предложения по дальнейшей научной разработке вопроса и т.п. Здесь уже никакие конкретные случаи, факты, цифры не анализируются.

Заключение по объему, как правило, должно быть меньше введения.

Список использованных источников.

В строго алфавитном порядке размещаются все источники, независимо от формы и содержания: официальные материалы, монографии и энциклопедии, книги и документы, журналы, брошюры и газетные статьи.

Список использованных источников оформляется в той же последовательности, которая указана в требованиях к оформлению докладов.

Тематика докладов:

1. Исследование статистической связи между случайными величинами
2. Математическая статистика в действии
3. Математическая статистика в жизни одного класса
4. Математическая статистика в нашей жизни
5. Математическая статистика вокруг нас
6. Математическая статистика и жизнь
7. Статистика в биологии
8. Статистика в моем классе
9. Статистика в нашей жизни
10. Статистика в школьном курсе математики
11. Статистика вокруг нас
12. Статистика вокруг нас. Рост моих одноклассников.
13. Статистика и математика
14. Статистика и мы
15. Статистика на службе школы
16. Статистика одной школы
17. Статистика радиационного фона после глобальной аварии на Чернобыльской АЭС.
18. Статистика — лукавая наука или нет?
19. Статистическая обработка данных
20. Статистические исследования 5-го класса
21. Статистические наблюдения старосты класса
22. Статистические характеристики 5-го класса
23. Статистическое исследование "Компьютерные игры в жизни учащихся нашей школы".
24. Статистическое исследование "Расход электроэнергии за год"
25. Статистическое исследование "Удобно ли расположена школа"
26. Статистическое исследование "Частота использования гласных букв в русском языке"
27. Статистическое исследование здоровья и образа жизни школьников.

5.4. Методические рекомендации по подготовке презентации

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов - то есть электронных страничек, занимающих весь экран монитора (без присутствия панелей программы). Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

1 стратегия: на слайды выносится опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

объем текста на слайде – не больше 7 строк;

маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;

отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;

значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.

Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

2 стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;

использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации);

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Основная ошибка при выборе данной стратегии – «соревнование» со своим иллюстративным материалов (аудитории не предоставляется достаточно времени, чтобы воспринять материал на слайдах). Обычный слайд, без эффектов анимации должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеет осознать содержание слайда. Если какая-то картинка появилась на 5 секунд, а потом тут же сменилась другой, то аудитория будет считать, что докладчик ее подгоняет. Обратного (позитивного) эффекта можно достигнуть, если докладчик пролистывает множество слайдов со сложными таблицами и диаграммами, говоря при этом «Вот тут приведен разного рода *вспомогательный* материал, но я его хочу пропустить, чтобы не перегружать выступление подробностями». Правда, такой прием делать в *начале* и в *конце* презентации – рискованно, оптимальный вариант – в середине выступления.

Если на слайде приводится сложная диаграмма, ее необходимо предварить вводными словами (например, «На этой диаграмме приводится то-то и то-то, зеленым отмечены показатели А, синим – показатели Б»), с тем, чтобы дать время аудитории на ее рассмотрение, а только затем приступать к ее обсуждению. Каждый слайд, в среднем должен находиться на экране не меньше 40 – 60 секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Подумайте, не отвлекайте ли вы слушателей своей же презентацией? Яркие краски, сложные цветные построения, излишняя анимация, выпрыгивающий текст или иллюстрация — не самое лучшее дополнение к научному докладу. Также нежелательны звуковые эффекты в ходе демонстрации презентации. Наилучшими являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

Неконтрастные слайды будут смотреться тусклыми и невыразительными, особенно в светлых аудиториях. Для лучшей ориентации в презентации по ходу выступления лучше пронумеровать слайды. Желательно, чтобы на слайдах оставались поля, не менее 1 см с каждой стороны. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны

преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями). Использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись (например, последовательное появление элементов диаграммы). Для акцентирования внимания на какой-то конкретной информации слайда можно воспользоваться лазерной указкой.

Диаграммы готовятся с использованием мастера диаграмм табличного процессора MSExcel. Для ввода числовых данных используется числовой формат с разделителем групп разрядов. Если данные (подписи данных) являются дробными числами, то число отображаемых десятичных знаков должно быть одинаково для всей группы этих данных (всего ряда подписей данных). Данные и подписи не должны накладываться друг на друга и сливаться с графическими элементами диаграммы. Структурные диаграммы готовятся при помощи стандартных средств рисования пакета MSOffice. Если при форматировании слайда есть необходимость пропорционально уменьшить размер диаграммы, то размер шрифтов реквизитов должен быть увеличен с таким расчетом, чтобы реальное отображение объектов диаграммы соответствовало значениям, указанным в таблице. В таблицах не должно быть более 4 строк и 4 столбцов — в противном случае данные в таблице будет просто невозможно увидеть. Ячейки с названиями строк и столбцов и наиболее значимые данные рекомендуется выделять цветом.

Табличная информация вставляется в материалы как таблица текстового процессора MSWord или табличного процессора MSExcel. При вставке таблицы как объекта и пропорциональном изменении ее размера реальный отображаемый размер шрифта должен быть не менее 18 pt. Таблицы и диаграммы размещаются на светлом или белом фоне.

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

5.5. Методические указания по выполнению тестовых заданий.

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем учебной дисциплиныПри выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

6. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Экзамен проводится в 3 семестре 2 курса и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения тестовых заданий.

Обучающийся допускается к экзамену по учебной дисциплине в случае выполнения им учебного плана по учебной дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по учебной дисциплине «Математика». Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем по учебной дисциплине «Астрономия», выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Функция, область определения и множество значений. Способы задания функции.
2. Свойства функции: чётность и нечётность, монотонность, периодичность.
3. Основные элементарные функции, их свойства и графики.
4. Определение предела функции в точке и на бесконечности.
5. Основные теоремы о пределах. Замечательные пределы.
6. Односторонние пределы функции. Непрерывность элементарных функций.
7. Точки разрыва и их типы.
8. Производная функции. Геометрическое и физическое приложение производной. Производная сложной функции. Производная высшего порядка
9. Исследование функции при помощи производной (монотонность, экстремумы функции, выпуклость и точки перегиба графика) и построение графика функции. Нахождение наименьшего и наибольшего значения функции.
10. Первообразная и неопределённый интеграл, его свойства. Методы интегрирования: метод замены переменной и интегрирование по частям
11. Вычисление неопределённого интеграла методом замены переменной и интегрированием по частям
12. Задача о криволинейной трапеции. Определённый интеграл и его свойства. Формула Ньютона-Лейбница. Вычисление площади плоских фигур
13. Понятие матрицы и виды матриц. Действия над матрицами. Обратная матрица
14. Определители матриц и их свойства. Ранг матрицы
15. Понятие системы линейных уравнений (СЛУ).
16. Решение систем линейных уравнений методом Крамера, методом обратной матрицы.
17. Понятие события и его виды. Операции над событиями.
18. Понятие вероятности. Теоремы сложения и вычитания вероятностей.
19. Формула полной вероятности.
20. Схема независимых событий.

21. Формула Бернулли
22. Основные задачи и понятия математической статистики.
23. Определение выборки и выборочного распределения. Графическое изображение выборки. Определение понятия полигона и гистограммы.
24. Статистическое распределение.
25. Оценка параметров генеральной совокупности по её выборке.
26. Интервальная оценка. Доверительный интервал и доверительная вероятность.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

Основная учебная литература

1. Математика для педагогических специальностей : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Л. Стефанова, В. И. Снегурова, Н. В. Кочуренко, О. В. Харитонова ; под общей редакцией Н. Л. Стефановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05028-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/490885

2. Богомолов, Н. В. Геометрия : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 108 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09528-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/489978/

Дополнительная учебная литература

1. Богомолов, Н. В. Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09108-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/490794

2. Богомолов, Н. В. Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09135-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/490795

3. Богомолов, Н. В. Алгебра и начала анализа : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09525-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/489977 .

Официальные издания

1. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : № 273-ФЗ : включает все изменения до 6 марта 2019 г. — Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный.

Справочно-библиографические издания

1. Александрова, Н.В. История математических терминов, понятий, обозначений: словарь-справочник / Н.В. Александрова. — изд. 3-е, испр. — Москва: Изд-во ЛКИ, 2008.— 248 с. — Текст: непосредственный.

2. Гусак, А. А. Справочник по высшей математике / А. А. Гусак, Г. М. Гусак, Е. А. Бричикова .— 7 -е изд .— Минск : ТетраСистемс, 2006 .— 640 с .— ISBN 985-470-408-4. — Текст : непосредственный.

3. Микиша, А. М. Математика: основные термины: толковый словарь: более 3000 терминов / А. М. Микиша .— Москва : Астрель : АСТ, 2003 .— 448 с. : ил .— ISBN 5-17-016834-9. — Текст : непосредственный.

Периодические издания

1. Математика. Первое сентября : учебно-методический журнал для учителей математики / учредители : ООО ИД "Первое сентября"; НОУ МЦНМО (НОУ «Московский центр непрерывного математического образования»).; главный редактор Л. Рослова .— Москва : ООО ИД"Первое сентября", 1992 .— издается с 1992 года .— 10 выпусков в год .— ISSN . - Текст : непосредственный.

2. Математика в школе : научно-теоретический и методический журнал / учредители : Министерство образования и науки РФ; ООО Школьная пресса; главный редактор Е. А. Бунимович .— Москва : ООО Школьная пресса. — Включен в перечень ВАК ; РИНЦ .— Издается с 1934 года .— 10 выпусков в год .— ISSN 0130-9358. — Текст :

3. Математика и математическое моделирование /учредители: Некоммерческое партнерство «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НП «НЭИКОН») (Москва);главный редактор: А.П. Крищенко. – Москва : Некоммерческое партнерство «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НП «НЭИКОН»), Включен в перечень ВАК ; РИНЦ .Издается с 2013 года. - 6 выпусков в год. - https://elibrary.ru/title_about_new.asp?id=54179 Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Школьные технологии : научно-практический журнал / учредители : Издательский дом "Народное образование ; ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий"; главный редактор А. Кушнир. — Москва : ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий", 2015 — Включен в перечень ВАК ; РИНЦ .— Издается с 1995 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2220-2641. — Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL : https://dlib.eastview.com/browse/publication/18866/udb/12 — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)
Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине ЕН.02 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Агаева Г.М., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

«21» апреля 2025 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Л.А. Сабирова

© Агаева Г.М.., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения 4
2. Структура и содержание дисциплины 5
3. Правила по технике безопасности 8
4. Методические указания к лекционным занятиям 11
5. Методические указания к самостоятельной работе 12
6. Методические указания к текущему контролю 13
7. Методические указания к промежуточной аттестации 22
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 29

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения учебной дисциплины: расширить представление обучающихся по основам информатики, полученных в других учебных заведениях; сформулировать научное представление, практические навыки и умения в области использования компьютера, как основного инструмента по сбору, переработке, хранению и представлению информации, а также как одного из главных вспомогательных средств при автоматизации ее получения и представления; сформировать у обучающихся информационно-коммуникационной и проектной компетентностей, включающей умения эффективно и осмысленно использовать компьютер и другие информационные средства и коммуникационные технологии для своей учебной и будущей профессиональной деятельности, а также формирование общих и профессиональных компетенций.

Задачи дисциплины:

– развить умения и навыки применения ЭВМ;

– обеспечить базовые знания применения компьютеров и компьютерных сетей в процессе обучения для дальнейшей профессиональной деятельности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности;

создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;

использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;

основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств;

возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;

аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера, применяемое в профессиональной деятельности.

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛРВ 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся**
1	**2**
Раздел 1. Теоретико-прикладные аспекты информатики и ИКТ.	
Тема 1.1. Понятие информации. Операционная система.	**Содержание учебного материала.**
	Понятия информации, ИКТ, ее виды.
	Лабораторные занятия
	Файловая система. Использование информационных средств и процессов
	Программное обеспечение
	Самостоятельная работа обучающихся:
	Создание глоссария
Тема 1.2.	**Содержание учебного материала.**

Прикладные программные средства	Автоматизированные средства и технологии обработки текстовой информации. Текстовые редакторы Сканирование документов. Подготовка к печати
	Основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств Основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов числового типа с помощью современных программных средств Табличный процессор Microsoft Excel. Технология вычислений в Excel. Относительная и абсолютная адресация MS Excel
	Компьютерная графика. Особенности и сфера применения графики. Возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития Типы графических изображений. Растровая и векторная компьютерная графика Основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств Основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов графического типа с помощью современных программных средств
	Основы работы в среде презентаций PowerPoint. Этапы создания презентаций. Применение компьютерных презентаций на занятиях с детьми с ограниченными возможностями здоровья
	Лабораторные занятия
	Текстовый редактор, интерфейс. Основные настройки документа. Технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информации в среде текстового редактора.
	Табличный редактор. Основы вычисления и обработка информации. Основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи
	Основы работы в среде процессора по созданию презентации. Создание и оформление презентаций
	Редактор по созданию баз данных. Основные настройки базы данных. Создание базы данных
	Процессор по созданию буклетов и публикаций. Технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи буклетов.
	Работа в графическом редакторе. Создание и ретуширование изображения в графическом редакторе. Работа в видеоредакторе. Создание и обработка

	видеоматериала.
	Самостоятельная работа обучающихся:
	Подготовка доклада Поиск материала в Интернете на тему и конспектирование «Элементы издательского дела. Издательские системы» Составление опорного конспекта лекций «Консолидация данных. Автоматическое подведение итогов» Подготовка к устному опросу, Подготовка к контрольной работе Составление опорного конспекта лекций «Создание анимации в графическом редакторе. Ретуширование изображения» Составление опорного конспекта лекций Создание базы данных библиотеки
Раздел 2. **Использование средств ИКТ в профессиональной деятельности**	
Тема 2.1. Сетевые технологии обработки информации и защита информации.	**Содержание учебного материала.**
	Телекоммуникации как средство образовательных информационных технологий. Поиск информации в Интернете. Популярные службы Интернета. Защита и правовые аспекты информации
	Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях: электронная почта, чат, видеоконференция, интернет-телефония.
	Лабораторные занятия
	Службы Интернета. Защита информации. Поиск информации в Интернете
	Использование сервисов и информационных ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности. Использование онлайн-сервисов в профессиональной деятельности образовательного учреждения.
	Самостоятельная работа обучающихся:
	Подготовка доклада Подготовка к контрольной работе Подготовка к устному опросу Подготовка тесту ставление опорного конспекта лекций «Работа с файловыми архивами»
Тема 2.2. Специализированное прикладное программное обеспечение	**Содержание учебного материала.**
	Информационно – поисковые системы.
	Лабораторные занятия
	Поисковые системы. Поиск информации на государственных образовательных порталах
Тема 2.3. Создание web страниц	**Содержание учебного материала.**
	Использование онлайн-сервисов для создания сайтов.
	Лабораторные занятия
	Сайт в деятельности педагога. Способы создания сайтов
	Самостоятельная работа обучающихся:

	Подготовка доклада Подготовка к контрольной работе
Тема 2.4. Методы создания и сопровождения сайта	**Содержание учебного материала.**
	Основы проектирования Web-страниц. Современные технологии создания Web-сайтов. Программы для создания сайтов
	Лабораторные занятия
	Создание первой web-страницы Форматирование текста Абзацы Гиперссылки на сайте Рисунки Списки Таблицы
	Самостоятельная работа обучающихся:
	Подготовка доклада Подготовка к контрольной работе, подготовка к устному опросу Подготовка к тесту
	Промежуточная аттестация
Промежуточная аттестация в форме зачета	

3. Правила по технике безопасности

Находясь в компьютерном кабинете обучающийся обязан строго соблюдать правила техники безопасности. Далее приведены инструкции по технике безопасности:

- Вводный инструктаж по технике безопасности и правилам поведения в компьютерном кабинете для обучающихся по дисциплине Основы теории информации;
- Инструкция по охране труда при работе в кабинете информатики;
- Инструкция для обучающихся по пожарной безопасности в компьютерном кабинете;

3.1 Вводный инструктаж по технике безопасности и правилам поведения в компьютерном кабинете для обучающихся по дисциплине Основы теории информации

Общее положения:

– К работе в компьютерном кабинете допускаются лица, ознакомленные с данной инструкцией по технике безопасности и правилам поведения.

– Работа учащихся в компьютерном кабинете разрешается только в присутствии преподавателя (инженера, лаборанта).

– Во время занятий посторонние лица могут находиться в кабинете только с разрешения преподавателя.

– Во время перемен между уроками проводится обязательное проветривание компьютерного кабинета с обязательным выходом учащихся из кабинета.

– Каждый учащийся в ответе за состояние своего рабочего места и сохранность размещенного на нем оборудования.

Перед началом работы необходимо:

– Убедиться в отсутствии видимых повреждений на рабочем месте;

– Разместить на столе тетради, учебные пособия так, чтобы они не мешали работе на компьютере;

– Принять правильною рабочую позу.

– Посмотреть на индикатор монитора и системного блока и определить, включён или выключен компьютер. Переместите мышь, если компьютер находится в энергосберегающем состоянии или включить монитор, если он был выключен.

При работе в компьютерном кабинете категорически запрещается:

– Находиться в кабинете в верхней одежде;
– Класть одежду и сумки на столы;
– Находиться в кабинете с напитками и едой;
– Располагаться сбоку или сзади от включенного монитора;
– Присоединять или отсоединять кабели, трогать разъемы, провода и розетки;
– Передвигать компьютеры и мониторы;
– Открывать системный блок;
– Включать и выключать компьютеры самостоятельно.
– Пытаться самостоятельно устранять неисправности в работе аппаратуры;
– Перекрывать вентиляционные отверстия на системном блоке и мониторе;
– Ударять по клавиатуре, нажимать бесцельно на клавиши;
– Класть книги, тетради и другие вещи на клавиатуру, монитор и системный блок;
– Удалять и перемещать чужие файлы;
– Приносить и запускать компьютерные игры.

Находясь в компьютерном кабинете, учащиеся обязаны:

– Соблюдать тишину и порядок;
– Выполнять требования преподавателя;
– Находясь в сети работать только под своим именем и паролем;
– Соблюдать режим работы;
– При появлении рези в глазах, резком ухудшении видимости, невозможности сфокусировать взгляд или навести его на резкость, появления боли в пальцах и кистях рук, усиления сердцебиения немедленно покинуть рабочее место, сообщить о происшедшем преподавателю и обратиться к врачу;
– После окончания работы завершить все активные программы и корректно выключить компьютер;
– Оставить рабочее место чистым.

Работая за компьютером, необходимо соблюдать правила:

– Расстояние от экрана до глаз – 70 – 80 см (расстояние вытянутой руки);
– Вертикально прямая спина;
– Плечи опущены и расслаблены;
– Ноги на полу и не скрещены;
– Локти, запястья и кисти рук на одном уровне;
– Локтевые, тазобедренные, коленные, голеностопные суставы под прямым углом.

Требования безопасности в аварийных ситуациях:

– При появлении программных ошибок или сбоях оборудования учащийся должен немедленно обратиться к преподавателю (лаборанту).

– При появлении запаха гари, необычного звука немедленно прекратить работу, и сообщить преподавателю (лаборанту).

3.2 Инструкция по охране труда при работе в кабинете информатики

Общие требования безопасности

– К работе в кабинете информатики допускаются учащиеся с 1-го курса, прошедшие инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

– При работе в кабинете информатики учащиеся должны соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха.

– При работе в кабинете информатики возможно воздействие на учащихся следующих опасных и вредных производственных факторов:

1) неблагоприятное воздействие на организм человека неонизирующих электромагнитных излучений компьютеры;

2) неблагоприятное воздействие на зрение визуальных эргономических параметров компьютеры, выходящих за пределы оптимального диапазона;

3) поражение электрическим током.

– Кабинет информатики должен быть укомплектован медаптечкой с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств для оказания первой помощи при травмах или при плохом самочувствии.

– При работе в кабинете информатики соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения. Кабинет информатики должен быть оснащен двумя углекислотными огнетушителями.

– О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить преподавателю. При неисправности оборудования прекратить работу и сообщить об этом преподавателю.

– В процессе работы с компьютеры учащиеся должны соблюдать порядок проведения работ, правила личной гигиены, содержат в чистоте рабочее место.

– Учащиеся, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности и со всеми учащимися проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

Требования безопасности перед началом работы

– Тщательно проветрить кабинет информатики и убедиться, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 20 - 21 С, относительная влажность воздуха в пределах 62- 55%.

– Убедиться в наличии защитного заземления оборудования, а также защитных экранов компьютеры.

– Включить компьютеры и проверить стабильность и четкость изображения на экранах.

Требования безопасности во время работы

– Не включать компьютеры без разрешения преподавателя.

– Недопустимы занятия за одним компьютером двух и более человек.

– При работающем компьютере расстояние от глаз до экрана должно быть 0,6 - 0,7 м, уровень глаз должен приходиться на центр экрана или на 2/3 его высоты.

– Тетрадь для записей располагать на подставке с наклоном 12 -15 на расстоянии 55 - 65 см от глаз, которая должна быть хорошо освещена.

– Изображение на экранах компьютеров должно быть стабильным, ясным и предельно четким, не иметь мерцаний символов и фона, им экранах не должно быть бликов и отражений светильников, окон и окружающих предметов.

– Во время производственной практики ежедневная длительность работы за компьютерами не должна превышать 3-х часов для учащихся старше 16 лет и 2-х часов для учащихся моложе 16 лет с обязательным проведением гимнастики для глаз через каждые 20 - 25 мин. работы и физических упражнений через каждые 45 мин. во время перерывов.

– Не рекомендуется использовать в кабинете для написания информации меловую доску.

Требования безопасности в аварийных ситуациях

– В случае появления неисправности в работе компьютера следует выключить его и сообщить об этом преподавателю.

– При плохом самочувствии, появлении головной боли, головокружения и пр. прекратить работу и сообщить об этом преподавателю.

– При поражении электрическим током немедленно отключить компьютеры, оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации учреждения.

Требования безопасности по окончании работы

–С разрешения преподавателя выключить компьютеры и привести в порядок рабочее место.

–Тщательно проветрить и провести влажную уборку кабинета информатики.

Инструкция для обучающихся по пожарной безопасности в компьютерном кабинете

Общие требования пожарной безопасности

– Помещение кабинета постоянно должно содержаться в чистоте.

– Огнетушители должны размещаться в легкодоступных местах, где исключено их повреждение, попадание на них прямых солнечных лучей, непосредственное воздействие отопительных и нагревательных приборов.

– По окончании занятий преподаватель должен тщательно осмотреть помещение кабинета и закрыть его, обесточив электросеть.

– Неисправные электросети и электрооборудование немедленно отключать для приведения их в пожаробезопасное состояние.

Запрещается

– Пользоваться нестандартными (самодельными) электроприборами

– Применять электропровода с поврежденной изоляцией, самодельные предохранители.

– Использовать неисправные штепсельные соединения для включения электроприборов в сеть.

Действия при возникновении пожара

– Немедленно сообщить о пожаре в пожарную часть по телефону **01**.

– Принять меры к эвакуации детей из помещения кабинета и здания.

– Одновременно силами добровольной дружины приступить к тушению очага возгорания и его локализации с помощью первичных средств пожаротушения до приезда пожарной команды.

– Покидая помещение кабинета, закрыть за собой все двери и окна во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения.

4. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных и лабораторных занятиях, но

отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности предполагает:

1 Подготовка доклада

2. Подготовка к контрольной работе

3 .Поиск материала в Интернете.

4. Выполнение лабораторных работ за компьютером.

5. подготовка к устному опросу

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом учебной дисциплины в различных формах. Самостоятельная работа включает те разделы курса Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

6. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения и выполнении лабораторных работ, контрольных работ, устных опросов и заслушивание доклада.

Методические указания к выполнению заданий лабораторных работ

Целью выполнения лабораторных работ является подготовка обучающихся к применению вычислительной техники в процессе обучения, освоение работы с

основными пакетами прикладных программ, развитие алгоритмического мышления; овладение принципами программирования на алгоритмическом языке высокого уровня. В течении семестра обучающиеся выполняют лабораторные работы, а также проходят тестовый контроль. По окончанию 2 семестра обучающиеся сдают экзамен в соответствии с рабочим учебным планом данной специальности.

Лабораторные работы выполняются на компьютере, и проверяются преподавателем также на компьютере. При выполнении лабораторных работ обучающийся должен сначала изучить теоретический материал, изложенный в работе, затем выполнить задание на компьютере, опираясь на методические рекомендации по её выполнению и оформить отчёт в тетради, если это требуется в работе. В процессе проверки преподаватель заставляет обучающихся продемонстрировать свои знания и навыки в работе с компьютером, которые должны быть получены при изучении данной темы. Качество и правильность выполнения лабораторной работы оценивается до 2 баллов.

В отчет по лабораторной работе включается окончательный результат выполненной работы и ответы на контрольные вопросы. Отчет выполняется в текстовом редакторе Word по форме, принятой в университете.

Максимальное количество баллов за каждую работу может быть выставлено, если обучающийся выполнил всю работу правильно уже при первом предъявлении работы преподавателю и показал отличное знание темы и безошибочное владение навыками работы на компьютере в области данной темы. Каждое повторное предъявление выполненной работы или отчета, а также недостаточное (с ошибками или не в полном объеме) знание данной темы и умение работать на компьютере, снижает соответствующую оценку на 1 балл.

Правила выполнения лабораторных работ:

1. Обучающийся должен выполнить лабораторную работу самостоятельно (или в группе, если это предусмотрено заданием).
2. Если обучающийся не выполнил лабораторную работу или часть работы за отведенное время, то он может выполнить работу или оставшуюся часть во внеурочное время, согласованное с преподавателем.
3. Каждый обучающийся после окончания урока, должен представить преподавателю выполненную работу в электронном виде с анализом полученных результатов и выводом по работе.
4. Дифференцированную оценку по лабораторной работе обучающийся получает, с учетом срока выполнения работы, если:

- работа выполнена правильно и в полном объеме;
- сделан анализ проделанной работы и вывод по результатам работы;
- обучающийся может пояснить выполнение любого этапа работы;

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада — информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

Структура доклада

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается

основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст сообщения/ доклада;
- список использованных источников.

2. Текст сообщения, доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада/сообщения, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме доклада.
4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
6. Составьте план доклада.
7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
8. Составьте окончательный текст доклада.
9. Оформите материал.
10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.
11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.
12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.
13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;

- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.

15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

.

Темы докладов:

1. Законодательство в сфере защиты информационной собственности и авторских прав.
2. Информационные основы цифровой картографии.
3. Использование информационных систем.
4. Автоматизированное рабочее место (АРМ).
5. Информационное общество.
6. Классификация организационной и компьютерной техники.
7. Классификация универсальных геоинформационных систем.
8. Лицензионное программное обеспечение.
9. Методы и средства защиты.
10. Назначение и принципы эксплуатации организационной и компьютерной техники.
11. Информационно-коммуникативные технологии в дошкольном образовании детей в соответствии ФГОС
12. Определение информационной системы.
13. Основные понятия моделей данных. Базовые модели, используемые в географических информационных системах
14. Основные принципы использования автоматизированных систем делопроизводства.
15. Основные принципы обработки текстовой и табличной информации, использования деловой графики и мультимедиа – информации при создании презентаций.
16. Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности
17. Особенности геоинформационного картографирования.
18. Программное обеспечение.
19. Перечислите виды ИС.
20. Перечислите компоненты АРМ.
21. Применение антивирусных средств защиты.
22. Разделение информационных систем на информационные системы общего профиля и профессионально ориентированные
23. Состав ПК и основные характеристики устройств.
24. Информация внутренней среды организации?
25. Способы распространения программных продуктов.
26. Технические средства создания сетей.
27. Технические средства создания цифровых карт.
28. Технология поиска информации в сети Интернет.
29. Типы компьютерных сетей, их топология.
30. Информационная система (ИС)?
31. Возможности и преимущества сетевых технологи
32. Информационные сервисы сети Интернет
33. Обзор Электронных библиотек.
34. Гипертекст как основа Web программирования.
35. Web-дизайн и его значение.

36. Использование возможностей социальных сетей.
37. Использование электронных денег в сети Интернет
38. Способы адресной доставки информации, программное и аппаратное обеспечение.
39. Способы построения, архитектура и обмен данными в информационных сетях. Интеграция информационных сетей (Intranet/Internet). –
40. Использование электронной почты для обмена деловой информацией: настройка почты, получение и отправка сообщений, адресная книга
41. Разновидности антивирусных программ (программы-детекторы, программы-доктора, программыревизоры, программы-фильтры, программы-вакцины и др.)
42. Необходимость архивирования файлов и папок.
43. Как функционирует Интернет
44. Электронная почта
45. Сравнение разных браузеров. Стандарты создания веб-сайтов.
46. Спам и его разновидности. Методы борьбы со спамом. Как не стать спамером.
47. Известные кибер-преступники. Кто такой хакер и антихакер. Ответственность за хакерство.
48. Обучающие системы. Средства создания электронных учебников.
49. Компьютерная анимация.
50. Возможности и перспективы развития компьютерной графики.
51. Облачные технологии.
52. Компьютерный дизайн. Это наука или искусство?
53. Антивирусы. Рейтинг антивирусных программ.
54. Социальные сети. "За" и "против".
55. Есть ли пределы развития и миниатюризации компьютеров?
56. Программы для обработки и создания видео.

Методические указания к выполнению контрольной работы

Контрольная работа выполняется обучающимся самостоятельно во время практических занятий, на выполнение которой дается точно регламентированное время по усмотрению преподавателя.

Задания контрольной работы соответствуют темам пройденным на лекционных занятих.

Обучающемуся следует тщательно готовиться к выполнению контрольной работы. Положительный результат будет получен, если обучающийся систематически посещает лекции, активно участвует в работе на семинарских занятиях, самостоятельно работает по программе курса.

Успешное выполнение контрольной работы во многом зависит от правильной организации ее подготовки и написания, а также соблюдения основных требований, которые к ней предъявляются.

Контрольная работа должна быть оформлена определенным образом. Работа выполняется в письменной форме на специальных бланках. Работа должна быть написана аккуратно, разборчиво, без помарок и сокращений (кроме общепринятых). Текст, написанный от руки неразборчивым почерком, оцениваться не будет. На бланке обязательно указываются: ФИО преподавателя, ФИО обучающегося, группа.

Вопросы для подготовки к контрольным работам

Вопросы для подготовки к контрольной работе по Разделу 1

1. Для чего предназначен текстовый редактор?
2. Назовите основные преимущества работы с текстом в текстовом редакторе

3. Что называют сортировкой?
4. Что предусматривает процедура форматирования текста?
5. Что представляет собой электронная таблица?
6. Перечислите отличия электронной таблицы от обычной является?
7. Как именуются строки электронной таблицы?
8. Выражение 6(A1-B1): 2(2B1+3A2), записанное в соответствии с правилами, принятыми в математике, в электронной таблице имеет вид:
9. В ячейке электронной таблице H5 записана формула =$B$5*V5. Какая формула будет получена из нее при копировании в ячейку H7:
10. Сколько ячеек электронной таблицы в диапазоне A2:B4:
11. В электронной таблице в ячейке A1 записано число 10, в B1 — формула =A1/2, в C1 формула =СУММ (A1:B1)*2. Чему равно значение C1:
12. Как называется диаграмма, отдельные значения которой представлены точками в декартовой системе координат?
13. Какая форма организации данных используется в реляционной базе данных?
14. Как называют множество значений, задаваемое конкретному полю в MS ACCESS?
15. Какой вид запроса позволяет изменять исходные значения таблиц?
16. Что является одной из основных функций графического редактора?
17. Как называется графика с представлением изображения в виде совокупности объектов?
18. Какое расширение имеют файлы графического редактора Paint?
19. Для чего может быть использован текстовый редактор?
20. Перечислите основные функций текстового редактора
21. Что представляет собой редактирование текста?
22. Что должен указать пользователь при считывании текстового файла с диска?
23. Для чего предназначена электронная таблица?
24. Перечислите отличия электронной таблицы от обычной является?
25. Как именуются столбцы электронной таблицы?
26. Как записываются вычислительные формулы в ячейках электронной таблицы? Приведите примеры.
27. В ячейке электронной таблице H5 записана формула =B5*V5. Какая формула будет получена из нее при копировании в ячейку H7:
28. В ячейке электронной таблице H5 записана формула =$B$5*5. Какая формула будет получена из нее при копировании в ячейку H7:
29. В электронной таблице в ячейке A1 записано число 5, в B1 — формула =A1*2, в C1 формула =A1+B1. Чему равно значение C1:
30. Какой тип диаграммы, как правило, используется для построения обычных графиков функций?
31. Как называется строка в базе данных?
32. На что влияет тип поля в MS ACCESS?
33. Какой вид запроса не изменяет исходные значения таблиц?
34. Что является элементарным объектом, используемым в растровом графическом редакторе?
35. Какой способ представления графической информации экономичнее по использованию памяти?
36. Какие устройства входят в состав графического адаптера?

Вопросы для подготовки к контрольной работе по Разделу 2

1. Что является основной характеристикой каналов передачи информации?
2. Что имеет каждый компьютер, подключенный к Интернету?
3. Как измеряется пропускная способность каналов передачи информации?

4. Браузеры являются?

5.Задан адрес электронной почты в сети Интернет: user_name@mtu-net.ru. Каково имя сервера?

6. Что такое Гипертекст?

7. Что позволяют серверы Интернет, содержащие файловые архивы?

8. Какой формат (расширение имеют) Web-страницы?

9. Что используются для защиты от несанкционированного доступа к программам и данным, хранящимся на компьютере?

10. Компьютерные вирусы?

11. Какие бывают Сетевые черви?

12. Троянская программа, троянец?

а. Как называется сеть, объединяющая компьютеры, установленные в одном помещении или в здании?

13. Какие бывают домены верхнего уровня?

14. Как называется сеть, объединяющая тысячи компьютеров, размещённых в различных городах, с обязательной защитой информации?

15. Географический домен?

16. Какие являются наиболее мощными поисковыми системами в русскоязычном Интернете?

17. Задан адрес электронной почты в сети Интернет: user_name@mtu-net.ru Каково имя владельца этого электронного адреса?

18. Что такое модем?

19. Задан адрес сервера Интернет: www.mipkro.ru Каково имя домена верхнего уровня?

20. Что может быть защищён от несанкционированного доступа?

21. Как можно разделить по вирусы "среде обитания"?

22. Сетевые черви?

23. Какие бывают троянские программы?

Методические указания к выполнению устных опросов

Устный опрос

Устный опрос форма контроля, которая позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, так как при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения студентом.

Устный опрос позволяет выявить детали, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к другим формам контроля, таким как практические занятия.

Алгоритм подготовки к устному опросу

1. Внимательно прочтите текст задания.

2. Изучите материал, касающийся темы устного опроса по нескольким рекомендованным источникам.

3. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.

4. Составьте план ответа по устному опросу.

5. Ответ по устному опросу должен удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;

– критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

6. Тезисно запишите основные положения ответа в соответствии с планом, приведите свои доказательства или примеры.

7. Оформите должным образом.

8. Будьте готовы ответить на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя.

Вопросы для подготовки к устному опросу

Вопросы к устному опросу по **Разделу 1. Теоретико-прикладные аспекты информатики и ИКТ.**

1. В какой пакет прикладных программ входит текстовый редактор Word?
2. Назначение и возможности текстового редактора Word.
3. Какие параметры определяют документ?
4. Что значит форматировать документ?
5. Что значит редактировать документ?
6. Как ввести и редактировать текст?
7. Как сохранить документ?
8. Как открыть для редактирования созданный ранее документ?
9. Как осуществляется проверка правописания?
10. Как форматируют абзацы?
11. Что называется форматированием текста?
12. Общие правила форматирования текста.
13. Общие правила форматирования абзацев.
14. Вставка и редактирование рисунков.
15. Оформление колонок.
16. Какие типы данных и в каких форматах могут обрабатываться в электронный таблицах?
17. Как изменяется при копировании в ячейку, расположенную в соседнем столбце и строке, формула, содержащая относительные ссылки? Абсолютные ссылки? Смешанные ссылки?
18. Как обозначаются столбцы и строки электронной таблицы? Как задается имя ячейки?
19. Что такое диаграмма? Каков порядок построения диаграммы?
20. Объекты диаграмм. Типы диаграмм.
21. Как редактировать диаграмму? Как переместить диаграмму?
22. Как удалить диаграмму?
23. . Что может содержать ячейка?
24. . Способы составления таблицы?
25. . Как удалить таблицу целиком, содержимого ячеек таблицы?
26. . Три способа движения по ячейкам таблицы.
27. . Как объединять несколько ячеек в одну? Разбивать?
28. Что такое дизайн и что такое шаблон презентации?
29. Как создать слайд? Как вставить текст в слайд презентации?
30. Как настроить анимацию текста? Как настроить анимацию картинки?
31. Как изменить фон слайда?
32. Как запустить презентацию на исполнение?
33. Как вы считаете, почему достаточно часто пользуются компьютерными презентациями.
34. Для чего предназначены *растровые графические редакторы?*
35. . Какие источники графических изображений для обработки в графическом редакторе вы знаете?

36. Какие форматы графических файлов вы знаете? В чем состоит особенность применения названных вами форматов?

1. Что такое *альтернативные инструменты* графического редактора? Как получить к ним доступ?

2. Что обозначает понятие *палитра* в графическом редакторе Adobe PhotoShop?

37. Для чего нужна операция *обтравки?* Какими инструментами она выполняется?

38. Что такое *динамический диапазон* изображения? Какими средствами его можно регулировать?

39. Какими средствами можно изменить местное значение яркости или контрастности?

40. Для чего нужна операция *набивки* изображения? Каким инструментом она выполняется?

41. При обработке изображения требуется выполнить *заливку* выделенного контура специально подобранным цветом, соответствующим одному из цветов, имеющихся в изображении. Каким инструментом можно определить и установить этот цвет?

42. Что такое *фильтры?* Для чего они применяются?

43. Дополнительные фильтры для редактора можно приобрести на компакт-диске или получить их из сети Интернет. Как установить их на компьютере (как выполнить подключение расширения к редактору)?

44. Что такое каналы? Что можно сохранить в файле изображения с помощью каналов?

45. Что такое слой? При проведении каких операций используется работа со слоями? Какой формат файлов позволяет хранить многослойное изображение?

Вопросы для устного опроса по Разделу 2. Использование средств ИКТ в профессиональной деятельности

1. Назовите средства поиска информации в Интернет.
2. Перечислите поисковые системы. Как их классифицировать?
3. Назовите адреса наиболее популярных русскоязычных поисковых систем.
4. Передача информации.
5. Линии связи, их основные компоненты и характеристики.
6. Компьютерные телекоммуникации: назначение, структура, ресурсы.
7. Локальные и глобальные компьютерные сети.
8. Основные услуги компьютерных сетей: электронная почта, телеконференции, файловые архивы.
9. Сеть Интернет.
10. Информационные ресурсы.
11. Поиск информации.
12. Межсетевые объединения: понятие, назначение и возможности. Межсетевое взаимодействие (Internet).
13. Основные протоколы обмена информацией в сети.
14. Что такое сайт?
15. Приведите классификацию сайтов.
16. Охарактеризуйте технологии создания сайтов.
17. Охарактеризуйте способы создания сайтов
18. Назовите этапы создания сайтов.
19. Какие формы общения в реальном времени существуют в Интернете?
20. Порядок регистрации в ICQ.
21. Как добавить пользователя в ICQ?
22. Как установить статус в ICQ?

23. Порядок регистрации в Scype.

24. Как осуществить настройку web-камеры в Scype?

25. Как добавить пользователя в Scype? Расскажите, что представляет собой электронная почта?

26. Расскажите, как записывается адрес электронной почты?

27. Расскажите, в чем особенность электронной почты?

28. Расскажите, что представляет собой почтовый ящик?

29. Расскажите, что такое Спам?

30. Объясните, в чем преимущества электронной почты?

31. Расскажите, что такое протокол электронной почты?

Методические указания к выполнению тестовых заданий

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по данной дисциплины. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплины, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Темы, по которым предусмотрено тестирование

Раздел 1. Теоретико-прикладные аспекты информатики и ИКТ

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к зачету и экзамену необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Зачет проводится в 4 семестре и предусматривает контроль качества знаний и умений путем выполнения заданий для зачета

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Задание на зачет состоит из двух частей: в первой части представлен 1 теоретический вопрос, на который обучающемуся необходимо дать письменный ответ; во второй части содержится 1 практическое задание, которое обучающийся выполняет за ПК.

Вопросы для подготовки к зачету

1. Перечислите основные режимы предоставления документов в MS Word

2. Какие операции используются при форматировании документа Word в целом?
3. Как в документ Word вставить другой файл?
4. Как создать документ Word на основе шаблона?
5. Технология создания комплексных документов Word.
6. Приемы работы с многостраничными документами Word.
7. В чем отличается отличие абсолютных ссылок от относительных?
8. Перечислите этапы построения диаграмм.
9. Что представляет собой смешанная ссылка?
10. Логические функции в Excel.
11. Расчет промежуточных итогов. Структурирование таблицы.
12. Технология подбора параметра.
13. Технология поиска решения для задач оптимизации (минимизации, максимизации).
14. Технология связей между файлами и консолидация данных в MS Excel.
15. Технология экономических расчетов в MS Excel.
16. Сформулируйте определение понятиям «База данных», «Система управления базами данных». Приведите примеры.
17. Какую функцию выполняют СУБД?
18. Перечислите основные этапы проектирования баз данных.
19. Перечислите типы баз данных. Их краткая характеристика.
20. В чем заключаются характерные особенности иерархической базы данных?
21. В чем заключаются характерные особенности сетевой базы данных?
22. В чем заключаются характерные особенности реляционной базы данных?
23. Что такое распределенная база данных?
24. Типы распределенных баз данных.
25. Дайте определение полю и записи таблицы.
26. Поля каких типов могут присутствовать в базе данных?
27. Перечислите виды основных объектов БД Access и их назначение.
28. Назовите основные режимы работы с объектами в БД Access, их функциональные особенности. Как осуществляется переключение между режимами.
29. Назовите основные элементы структуры БД Access.
30. Перечислите и кратко охарактеризуйте основные режимы создания таблиц.
31. Что такое ключевое поле и каково его значение?
32. В чем назначение межтабличных связей и каковы их типы?
33. Опишите технологию создания связей между таблицами БД Access.
34. Перечислите и охарактеризуйте основные виды запросов БД Access.
35. Опишите алгоритм создания запроса на выборку с помощью мастера.
36. Какие способы вычисления итоговых значений предоставляет мастер запросов?
37. Опишите алгоритм создания запроса на выборку в режиме конструктора.
38. Опишите алгоритм создания вычисляемого поля в запросе.
39. Каким образом осуществляется поиск и отбор определенных значений поля?
40. Чем отличается фильтр в таблице от условия отбора в запросе?
41. В чем заключается разница между поиском записей в табличной базе данных с помощью фильтров и запросов?
42. Как организовать проверку ввода данных в поле?
43. Можно ли в запросе изменять формат вывода данных на экран?
44. Опишите алгоритм создания экранной формы.
45. В чем заключается разница между представлением табличной базы данных с помощью таблицы и формы?
46. Опишите алгоритм создания отчета.
47. Для чего нужны отчеты в табличной базе данных?
48. Опишите назначение разделов макета отчета в режиме конструктора.

49. Каким образом осуществляется модификация форм и отчетов?
50. Опишите состав и назначение основных элементов управления?
51. Как добавить новый элемент управления к форме или отчету?
52. Какие свойства элементов управления используются для изменения его размера, положения, формата, записи формул?
53. Как осуществляется преобразование элементов управления?
54. Опишите алгоритм создания вычисляемого поля в форме или отчете.
55. Какая информация представлена в справочных правовых системах?
56. Какие правовые системы можно отнести к наиболее распространенным?
57. Что такое Интернет-версия системы? Каковы ее основные возможности?
58. Перечислите основные критерии выбора правовой системы.

Практические задания для зачета

1. Создайте таблицу – расписание уроков. Выполните необходимое форматирование. Используя команду «Таблица/Автоформат», выполните обрамление и заливку таблицы.
2. Создайте документ - приглашение. В документе вставьте рисунок. Создайте рамку вокруг рисунка и выполните отекание текста относительно рисунка
3. Разработайте визитную карточку.
4. Введите таблицу:

№	**Фамилия**	**Должность**	**Пол**	**Год рождения**	**Телефон**
1	Сидоров	менеджер	м	1977	315-75-09
2	Иванов	референт	м	1946	2-13-76-89
3	Пугачева	секретарь	ж	1946	314-57-17
4	Абрамов	инженер	м	1945	551-88-00
5	Иванов	водитель	м	1978	218-65-87
6	Яковлев	директор	м	1973	211-96-09
7	Иванов	водитель	м	1930	218-55-66
8	Абрамова	менеджер	ж	1925	510-22-66
9	Сидорова	инженер	ж	1955	314-07-33
10	Владимиров	секретарь	ж	1936	315-82-56

Пользуясь командами «Данные – Сортировка» и «Данные – Итоги», ответьте на вопросы:
а) Есть ли в фирме женщины –секретари?
б) Сколько Ивановых работают в фирме и кто из них самый молодой?
в) Каков средний возраст мужчин и женщин работающих в фирме?
г) Сколько в фирме менеджеров, инженеров, водителей, и представителей других должностей?
е) Вы – бухгалтер фирмы и должны к 8 Марта выписать премии женщинам. Размер премии зависит от должности возраста дамы.

5. Введите таблицу:

№	Фамилия	Должность	Пол	Год рождения	Телефон
1	Сидоров	менеджер	м	1977	315-75-09
2	Иванов	референт	м	1946	2-13-76-89
3	Пугачева	секретарь	ж	1946	314-57-17
4	Абрамов	инженер	м	1945	551-88-00
5	Иванов	водитель	м	1978	218-65-87
6	Яковлев	директор	м	1973	211-96-09
7	Иванов	водитель	м	1930	218-55-66
8	Абрамова	менеджер	ж	1925	510-22-66
9	Сидорова	инженер	ж	1955	314-07-33

10	Влади	секретарь	ж	1936	315-82-56

Сортировка списка по столбцам:

а) Отсортируйте таблицу так, чтобы фамилии располагались в алфавитном порядке.

б) скопируйте таблицу на свободный лист. На этом листе транспонируйте таблицу. Добавьте в конец таблицы строку «Средний возраст» и заполните ее, введя соответствующую формулу.

в) Выполните сортировки по столбцам. Перед каждой сортировкой копируйте таблицу на новый лист.

г) Переставьте столбцы так, чтобы фамилии расположились в обратном алфавитном порядке.

6. Введите таблицу:

№	Фамилия	Должность	Пол	Год рождения	Телефон
1	Сидоров	менеджер	м	1977	315-75-09
2	Иванов	референт	м	1946	2-13-76-89
3	Пугачева	секретарь	ж	1946	314-57-17
4	Абрамов	инженер	м	1945	551-88-00
5	Иванов	водитель	м	1978	218-65-87
6	Яковлев	директор	м	1973	211-96-09
7	Иванов	водитель	м	1930	218-55-66
8	Абрамова	менеджер	ж	1925	510-22-66
9	Сидорова	инженер	ж	1955	314-07-33
10	Влади	секретарь	ж	1936	315-82-56

Изменение структуры таблицы:

а) Введите дополнительное поле «Оклад» после поля «Пол» и заполните его осмысленными значениями.

б) После поля «Оклад» добавьте еще три поля: «Надбавки», «Налоги», «К выплате»

в) Установите надбавки в размере 100 рублей женщинам старше 50 лет и мужчинам старше 60 лет. Директору и референту – 200 рублей.

г) В обычном режиме редактирования заполните поле «Налог» - 5% от суммы оклада и надбавки, если она не превышает 1 тыс. руб., и 10 %, если превышает. Используйте функцию «Если».

д) Запишите формулу и заполните поле «К выплате» («Оклад»+«Надбавки»-«Налоги»)

7. Введите таблицу:

№	Фамилия	Должность	Пол	Год рождения	Телефон
1	Сидоров	менеджер	м	1977	315-75-09
2	Иванов	референт	м	1946	2-13-76-89
3	Пугачева	секретарь	ж	1946	314-57-17
4	Абрамов	инженер	м	1945	551-88-00
5	Иванов	водитель	м	1978	218-65-87
6	Яковлев	директор	м	1973	211-96-09
7	Иванов	водитель	м	1930	218-55-66
8	Абрамова	менеджер	ж	1925	510-22-66
9	Сидорова	инженер	ж	1955	314-07-33
10	Влади	секретарь	ж	1936	315-82-56

Выполните поиск сотрудников по следующим критериям:

а) Женщины с низким окладом (меньше 400 руб.)

б) Мужчины, получающие больше 1000 руб и моложе 30 лет

в) Женщины, имеющие надбавки и проживающие в Центральном районе, - номера телефонов начинаются на 31.

8. При поступлении в университет студентам предстоит сдать два экзамена (по математике и физике). Если хоть один экзамен сдан на оценку «3» и ниже, то вероятность

поступления равна 0, если оба экзамена сданы на «5», то вероятность поступления равна 1, в противном случае – 0,5. Составьте таблицу, позволяющую рассчитать шансы поступления в университет и заполните ее для пяти поступающих с разными результатами вступительных экзаменов.

9. Создайте базу данных студентов, сдающих выпускные экзамены. База данных состоит из двух таблиц. В первой таблице указывается код студента, фамилия, имя и телефон. Вторая таблица отражает его успехи на экзаменах; в ней указывается код оценки, студент, предмет (английский язык, информатика, математика и литература) и оценка по предмету.

1 Отсортируйте записи первой таблице по алфавиту

2 отфильтруйте записи второй таблицы, исключив из нее записи с неудовлетворительными оценками

3 Сделайте запрос на выборку, по которому можно было бы определить фамилию, имя, телефон студентов, сдавших экзамены на «4» и «5»

10. Создайте базу данных «Процессоры». База данных состоит из полей: Счетчик процессора, название процессора, кол-во элементов, частота.

1 Заполнить базу данных

2 Задать различные дизайны формы и расположение полей и надписей на форме

3 Задать различные условия поиска записей в фильтрах и запросах

11. Создать таблицу «Заказы» со следующими полями: Код клиента, Код заказа, Дата размещения, Номер заказа, Название получателя, Город получателя, Дата продажи, Количество, Цена, Скидка, Сумма. Заполнить (10 записей). Создать форму и отчет, используя таблицу «Заказы».

12. Создать базу данных с любым именем. В созданной БД создайте таблицу «Сотрудники» из пяти записей, включив в нее поля: Фамилия, Имя, Должность, Оклад, Премия. Рассчитать значение премии (Премия = 15% от Оклада). Создать отчет по всем полям таблицы.

13. Создать базу данных с любым именем. В созданной БД создайте таблицу «Мои знакомые» из пяти записей, включив в нее поля: Фамилия, Имя, Должность (несколько человек имеют должность «Менеджер»), Место работы, Зарплата (зарплата колеблется в интервале от 2000 р. до 10000р.). а) В созданную таблицу добавить новое поле Подработка и произвести его расчет в размере 45% от зарплаты с помощью запроса на обновление.

б) По таблице создать запрос на выборку фамилий знакомых с должностью «Менеджер» и зарплатой о 4200 р. до 8600 р. В запрос включите все поля таблицы.

в) По запросу на выборку создайте форму и введите еще две записи.

г) Создать отчет по знакомым с зарплатой свыше 5000 р. и подработкой свыше 3000 р., включив все поля таблицы.

14. Создать базу данных с любым именем. В созданной БД создайте таблицу «Сослуживцы» из пяти записей, включив в нее поля: Фамилия, Должность, Зарплата, Премия. Создать отчет по сослуживцам с зарплатой от 1500 р. до 4000 р., включив в него все поля.

15. Создать базу данных с любым именем. В созданной БД создайте таблицу «Товары» из пяти записей, включив в нее поля: Вид товара, Количество, Цена, Стоимость. Рассчитать количество стоимости товара. Создать отчет по всем полям таблицы.

16. Создать базу данных с любым именем. В созданной БД создайте таблицу «Заказы» из пяти записей, включив в нее поля: Вид заказа, Дата заказа, Количество, Стоимость. Создать отчет по заказам стоимостью от 5000 р., до 8500 р., Включив в него все поля.

17. Создать базу данных с любым именем. В созданной БД создайте таблицу «Студенты» из пяти записей, включив в нее поля: Фамилия, имя, Дата рождения, Телефон, Адрес. По таблице создать запрос на выборку фамилий студентов с датой рождения позже 15.04.1985. Создать отчет по запросу, включив в него все поля.

18. Создать базу данных с любым именем для предприятия по ремонту техники. Предприятие ежемесячно формирует пакет заказов на комплектующие изделия. Заказ характеризуют такие параметры: Наименование детали, № заказа, Дата, Цена, Количество штук в заказе. Каждый заказ может быть оформлен сразу же на несколько видов деталей. Каждое изделие имеет: Наименование, ГОСТ. Каждая таблица БД должна содержать по 5 записей. Постройте запросы:
а) заказы, где более 10 штук;
б) сколько деталей конкретного типа было заказано за определенное число;
в) детали какого типа были заказаны за конкретный месяц.

19. Создать базу данных с любым именем для книжного магазина. БД должна содержать информацию о поступивших в продажу книгах: Название книги, Автор, Издательство, Год выпуска, Область знаний, Цена издательства на экземпляр. БД также должна содержать информацию о продажах: Название книги, Автор, Дата продажи, Розничная цена за один экземпляр, Количество экземпляров. Каждая таблица БД должна содержать по 5 записей. Постройте запросы:
а) какие книги по конкретной тематике имеются в магазине;
б) какие книги конкретного автора имеются в магазине;
в) сколько книг было продано за конкретное число.

20. Создать базу данных с любым именем для автопарка. БД должна содержать информацию о еженедельных перевозках: Пункт назначения, Расстояние до него, Объем перевезенного груза, ФИО водителя, Номер транспортного средства, Дата. БД также должна содержать информацию о водителях: Табельный номер водителя, ФИО, Год рождения, Категория, Закрепленное за ним транспортное средство (его номер). Каждая таблица БД должна содержать по 5 записей. Постройте запросы:
а) объем перевезенного груза конкретным водителем;
б) ФИО водителей определенной категории;
в) перевозки за конкретный месяц.

21. Создать базу данных с любым именем для торговой фирмы. БД должна содержать информацию о сотрудниках фирмы, занятых сбытом продукции: Табельный номер, ФИО, Дата рождения, Адрес, Домашний телефон. БД также должна содержать информацию о продажах: Наименование продукции, Цена за одну единицу поставляемого товара, Количество, Сотрудник, оформивший заказ, Дата заключения договора. Каждая таблица БД должна содержать по 5 записей. Постройте запросы:
а)стоимость конкретного заказа;
б) количество заказов, оформленных данным сотрудником;
в) заказы, оформленные за конкретный месяц.

22. Создать базу данных с любым именем для АТС. БД должна содержать информацию об абонентах и их разговорах: Абонент, Дата разговора, Количество минут, Город, Код города. БД также должна содержать информацию о городах: Код города, Название, Стоимость минуты разговора. Каждая таблица БД должна содержать по 5 записей. Постройте запросы:
а) данный о звонках за конкретное число;
б) звонки в конкретный город;
в) данные о звонках абонента в конкретном месяце.

23. Создать базу данных с любым именем для института. БД должна содержать информацию об абитуриентах, поступивших на факультет: ФИО, Дата рождения, Место рождения, Адрес, Специальность. БД также должна содержать информацию о результатах вступительных экзаменов: ФИО абитуриента, Вступительные дисциплины, Оценки за вступительные экзамены. Каждая таблица БД должна содержать по 5 записей. Постройте запросы:
а) ФИО абитуриентов, получивших оценку неудовлетворительно;
б) абитуриентов по конкретной специальности;

в) абитуриентов из города Н.Новгорода.

24. Создать базу данных с любым именем для лабораторий некоторой кафедры. БД должна содержать информацию о лаборатории: № лаборатории, Число рабочих мест, ФИО заведующего лабораторией. БД также должна содержать информацию о проведенных в лаборатории занятиях: № лаборатории, Преподаватель, Учебный курс, Дата проведения занятия, Время проведения занятия, Группа, Число студентов в группе. Каждая таблица БД должна содержать по 5 записей. Постройте запросы:

а) загрузка конкретной лаборатории за конкретный месяц;

б) количество проведенных занятий конкретным преподавателем;

в) число студентов, занимавшихся за конкретное число.

25. Создайте базу данных «Процессоры». База данных состоит из полей: Счетчик процессора, название процессора, кол-во элементов, частота.

1. Заполнить базу данных
2. Осуществить сортировку записей по разным полям
3. Создать отчет, задать различные дизайны отчетов

26. а) Найти документы, регулирующие порядок вступления в силу нормативно-правовых актов Правительства РФ.

б) Найти все инструкции с номером 200.

в) Найти все действующие законы

Создать и оформить в текстовом редакторе следующую таблицу:

Используемые поля Карточки реквизитов	Задания	Результаты поиска

27. а) Найти все действующие документы с номером 182

б) Найти документы, в названии которых присутствует словосочетание «денежная наличность»

в) Найти все редакции Налогового кодекса РФ

Создать и оформить в текстовом редакторе следующую таблицу:

Используемые поля Карточки реквизитов	Задания	Результаты поиска

28. а) Найти принятые, начиная со второго полугодия 2001 г., документы, в которых говорится о дебиторской задолженности.

б) Подобрать документы по тематике «Коммерческая тайна»

в) Найти действующие документы, в которых говорится о размере пособий на детей для различных категорий граждан.

Создать и оформить в текстовом редакторе следующую таблицу:

Используемые поля Карточки реквизитов	Задания	Результаты поиска

29. а) Найти документы, принятые в 2003 г. и не утратившие силу к настоящему времени, в тексте которых встречается словосочетания «Материальная помощь» или «Выплата пособий» в различных падежах.

б) Найти документы, принятые в 3 квартале 2003 г., в тексте которых говорится о «Бюджетном финансировании»

в) Найти документы, принятые позже 25 ноября 2002 года, в которых встречаются словосочетания «Общий трудовой стаж» или «Страховой стаж»

Создать и оформить в текстовом редакторе следующую таблицу:

Используемые поля Карточки реквизитов	Задания	Результаты поиска

30. а) Найти документ «Договор аренды нежилого помещения». Скопировать договор в текстовый редактор и заполнить его.
б) Найти документ «Анкета при приеме на работу». Скопировать договор в текстовый редактор и заполнить его.
в) Найти документ «Устав акционерного общества». Скопировать его в текстовый редактор.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512863

2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15930-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/

Дополнительная учебная литература

3. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03964-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512088.

4. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 390 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03966-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512089).

5. Мамонова, Т. Е. Информационные технологии. Лабораторный практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Мамонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07791-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516847.

6. Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Е. Кедрова [и др.]. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 662 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16400-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530939.

Официальные издания

1. Гражданский кодекс РФ (1-4 части) / . — : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016. — 608 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/1246.html

2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях / . — : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2017. — 567 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/1249.html

3. Комментарий к Конституции Российской Федерации / А. М. Дроздова [и др.] ; под редакцией С. А. Комарова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 409 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-15721-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514923.

4. Кузнецова, О. В. Комментарий к Федеральному закону от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (2-е издание переработанное и дополненное) / О. В. Кузнецова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2014. — 147 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/21714.html

5. Садовникова, Г. Д. Комментарий к Конституции РФ постатейный / Г. Д. Садовникова. — 11-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 212 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-13033-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488567.

6. Трудовой кодекс Российской Федерации / . — : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016. — 226 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/1251.html

7. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : №273-ФЗ .— Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный.

Справочно-библиографические издания

1. Леонтьев, В.П. Новейшая энциклопедия персонального компьютера 2003 / В.П. Леонтьев .— 5-е изд., перераб. и доп .— М. : Олма-Пресс, 2003 .— 957с..

2. Универсальный словарь компьютерной терминологии : Англо-русский. Русско-английский. Таблица расширения имен файлов / автор-составитель Л. Н. Качахидзе .— 2-е изд., испр. и доп .— Москва : Дрофа, 2005 .— 366 с. : ил. — ISBN 5-7107-8083-9. — Текст: непосредственный.

3. Ширшов, Е.В. Информационно-педагогические технологии; ключевые понятия : словарь : учебное пособие / Е.В. Ширшов .— Ростов на Дону : Феникс, 2006 .— 256 с.

Периодические издания

1. Вестник Московского городского педагогического университета. Серия : Информатика и информатизация образования : научный журнал / учредитель : МГПУ; главный редактор С. Г. Григорьев .— Москва : МГПУ, — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 2003 года .— ISSN 2008-2014. — Текст : электронный .— // Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [сайт]. — URL:https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=28232 — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Вестник образования в России : сборник приказов и официальных документов сферы образования : справочно-информационный журнал / главный редактор Ю. И. Глазков .— Москва : Про-Пресс, — издается с 1803 года .— 24 выпуска в год .— ISSN . - Текст : непосредственный.

3. Информатика. Первое сентября : методический журнал / ООО "ИД "Первое сентября"; главный редактор С. Л. Островский .— Москва : ИД "Первое сентября", 2015. — издается с 1995 .— 12 выпусков в год .—Текст : непосредственный.

4. Информатика и образование : научно-методический журнал / учредители : Институт всеобщей истории РАН; Российская Академия образования; главный редактор М. В. Салманханович .— Москва : ООО "Образование и информатика", 2015 — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 1986 года .— 10 выпусков в год .— ISSN 0234-

0453. — Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL : https://dlib.eastview.com/browse/publication/18946/udb/12 — Режим доступа : для авторизир. пользователей.

5. Школьные технологии : научно-практический журнал / учредители : Издательский дом "Народное образование ; ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий"; главный редактор А. Кушнир. — Москва : ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий", 2015 — Включен в перечень ВАК ; РИНЦ .— Издается с 1995 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2220-2641. — Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL : https://dlib.eastview.com/browse/publication/18866/udb/12 — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: Режим доступа: https://urait.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебной дисциплине **ОП.01 ПЕДАГОГИКА**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения

очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Хайруллина Ф.Х., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Педагогика по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

Протокол от «24» апреля 2025 г. №9

И.о. заведующего кафедрой Юсупова В.Ш.

© Хайруллина Ф.Х., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ 2025

Содержание

1. Общие положения…….... 4

2. Структура и содержание учебной дисциплины…… 6

3. Методические указания к лекциям……. 10

4. Методические указания к практическим занятиям…….. 12

5. Методические указания к самостоятельной работе…….. 13

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости…… 13

7. Методические указания к промежуточной аттестации……..... 20

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины…… 21

1. Общие положения

Методические указания по учебной дисциплине Педагогика предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения учебной дисциплины: формирование у будущих педагогов по физической культуре и спорту представлений о педагогике как научной дисциплине, что включает знание методологического характера о сущности образования как общественного явления и как целенаправленного процесса воспитания и обучения в интересах человека, общества и государства, о взаимосвязи педагогической теории и практики, о различных уровнях методологии педагогики.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование у обучающихся системы педагогических знаний, умений и навыков, формирование готовности к реализации их в практической деятельности.
- воспитание социальной активности, высоких гражданских качеств, формирование профессиональной направленности личности.
- развитие у обучающихся педагогических способностей, познавательных интересов и потребностей, формирование стремления и умения самостоятельно определять цели и задачи, планировать и проводить ООД по всем образовательным областям в условиях ДОО.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

определять педагогические возможности различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания;

анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления;

находить и анализировать информацию, необходимую для решения педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития;

ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

взаимосвязь педагогической науки и практики, тенденции их развития;

значение и логику целеполагания в обучении, воспитании и педагогической деятельности;

принципы обучения и воспитания;

особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов образовательных организаций, на различных уровнях образования;

формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения;

психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения и воспитания;

понятие нормы и отклонения, нарушения в соматическом, психическом, интеллектуальном, речевом, сенсорном развитии человека (ребенка), их систематику и статистику;

особенности работы с одаренными детьми, детьми с особыми образовательными потребностями, девиантным поведением;

средства контроля и оценки качества образования;

психолого-педагогические основы оценочной деятельности педагога.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
1	**2**
Раздел 1. Теоретические основы педагогики	
Тема 1.1. Общая характеристика педагогической профессии.	Содержание учебного материала
	1. Возникновение и становление профессии воспитателя.
	2 Особенности педагогической профессии.
	3 Перспективы развития педагогической профессии в условиях стремительно меняющегося мира.
	Практические занятия. 1. Возникновение и становление педагогической профессии. 2. Сущность и специфика педагогической профессии. 3. Специфика деятельности учителя сельской местности. 4. Гуманистическая природа и творческий характер труда воспитателя. 5. Социальная миссия и профессиональные функции педагога. 6. Перспективы педагогической профессии. 7. Образовательные услуги в современном мире.
	Самостоятельная работа Подготовить сообщение развитию педагогической мысли (эпохи по выбору) В процессе сообщений выделить цель и пути обучения и воспитания, заполнив таблицу в тетрадях. Сделать выводы, определив общее во всех эпохах.
Тема 1.2. Основы педагогики	Содержание учебного материала
	1. Педагогика как наука, её предмет и задачи.
	2. Фундаментальные категории педагогики (воспитание, обучение, образование).
	3. Структура педагогической науки.
	Практические занятия.1. Педагогические идеалы в истории 1. Дать определения основным понятиям «педагогический идеал», «педагогический процесс», «цель воспитания». 2. Этапы развития педагогической науки. 3.Дать характеристику демократическим образовательным реформам. Практические занятия.2 Педагогика как наука, категориальный аппарат педагогики 1. Педагогические идеи К.Д. Ушинского. 2. Объект, предмет и функции педагогики 3. Связь педагогической науки с другими науками Практические занятия.3 Взаимосвязь педагогической науки и практики 1. Идеи педагогической теории С. Т. Шацкого и их актуальность на

<table>
<tr><td></td><td>современном этапе.
2. Идеи педагогической системы А.С. Макаренко, актуальные и спорные вопросы в современной системе образования.
3. Идеи педагогической системы В.А. Сухомлинского.
4. Педагогические идеи и практика М. Монтессори.
5. Педагогические идеи и практика П.Ф. Лесгафта и их актуальность</td></tr>
<tr><td></td><td>Самостоятельная работа
1. Выступить с устным рассказом «Портрет учителя».
Разделится на группы по 3-4 человека и подготовить сообщения о педагогах, личность и мастерство которых служат для них ориентиром в профессиональном самовоспитании. Каждая группа представляет портрет одного из них (Я. Корчак, В.А. Сухомлинский, В.Н. Сорока-Росинский, Ш.А. Амонашвили и другие).
2. Обсудить и составить обобщенный портрет учителя-мастера.
3. Анализировать и конспектировать статьи 46, 47, 48 главы 5. Педагогические, руководящие и иные работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
4. Изучить и конспектировать Профессиональный стандарт педагога.
5. Сравнить разные определения понятия «педагогика». Выделить ключевые идеи (позиции), объединяющие разных авторов. Составить обобщающую таблицу:

<table>
<tr><td>№п/п</td><td>Авторы</td><td>Определения</td><td>Суждения</td></tr>
<tr><td>1.</td><td>Ю.К. Бабанский</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2.</td><td>Т. А. Ильина</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>3.</td><td>Б. Т. Лихачев</td><td></td><td></td></tr>
</table>
6. Познакомиться со статьей П.П. Блонского «Педагогика как искусство и как теория» из книги «Курс педагогики» и подготовьте свои аргументы.
7. Анализировать и конспектировать труды К.Д. Ушинского «Родное слово» и «Труд в его психическом и воспитательном значении»
8. Провести сравнительный анализ педагогических концепций и практики А. С. Макаренко и В. А. Сухомлинского. Что у них общего и в чем отличие?
9.Сформулировать возможный перечень проблем, с которыми чаще всего сталкиваются инициаторы вальдорфского движения в России? Обосновать, каковы стратегии их разрешения.
10. анализировать и конспектировать труды П.Ф. Лесгафта «Первые годы жизни ребёнка» и «Руководство к физическому образованию детей дошкольного возраста»</td></tr>
<tr><td colspan="2">Раздел 2. Основы обучения и воспитания</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Тема 2.1. Дидактические закономерности, принципы обучения</td><td>Содержание учебного материала</td></tr>
<tr><td>1 Понятие дидактики</td></tr>
<tr><td>2 Дидактические концепции и закономерности</td></tr>
<tr><td>3 Принципы дидактики</td></tr>
<tr><td>Практические занятия
1. Сущность педагогического процесса как системы, как целостного явления, его структура.</td></tr>
</table>

	2. Движущие силы педагогического процесса. 3. Педагогическое взаимодействие и его виды.	
Тема 2.2. Методы и средства педагогики	Содержание учебного материала	
	1.	Методы педагогического воздействия на личность.
	2.	Классификация методов обучения
	3.	Классификация методов воспитания
	4.	Средства обучения. Условия выбора методов, средств и приёмов обучения
	Практические занятия 1.Словесные методы: рассказ, объяснение, лекция, беседа, диспут; работа с книгой как самостоятельный вид деятельности обучающихся. Особенности их применения. 2.Наглядные методы: иллюстрация, демонстрация, видеометод. Виды наглядности, требования к использованию наглядных средств. 3.Практические методы: упражнение, лабораторные и практические работы. Их значение в процессе обучения. 4.Дидактическая игра как метод стимулирования познавательной деятельности детей. 5.Основные формы обучения в соответствии ФГОС ДО 6.Средства обучения.	
Тема 2.3. Современные концепции воспитания	Содержание учебного материала	
	1.	Цели, задачи и принципы воспитания в современных концепциях воспитания
	2.	Закономерности и принципы воспитания в современной педагогике.
	3.	Системный, личностный, деятельностный подходы к воспитанию.
	4.	Воспитательная система: понятие, структура, характеристика.
	Практические занятия 1. Подготовка сообщения «Идеи гуманно-личностного подхода в воспитании Ш.А. Амонашвили» 2. Подготовка сообщения «Концепция самовоспитания и самореализации личности Л.И. Рувинского» 3. Подготовка сообщения «Концепция воспитания творческой личности Б.Т. Лихачева» 4. Подготовка сообщения «Концепция гуманного воспитания А.А. Бодалева» 5. Подготовка презентации «Зарубежные воспитательные системы» (по выбору) 6. Подготовка сообщения «Отечественные воспитательные системы» (по выбору) Составьте конспект «Принципы воспитания в современных воспитательных концепциях и системах» (В.А. Караковского, Н.К. Таланчука, Е.Н. Щурковой, О.С. Газмана и др.)	
	Самостоятельная работа Составить интеллект-карту понятия «Принципы воспитания в современных воспитательных концепциях и системах»	
Раздел 3. Организация		

образовательного процесса		
Тема 3.1. Система образования	Содержание учебного материала	
	1.	Единство воспитания и обучения в педагогическом процессе.
	2.	Цель как системообразующий компонент образовательной системы.
	3.	Конкретно-исторический характер целей воспитания и обучения, источники целеполагания (человек, общество).
	Практические занятия 1. Общая характеристика системы образования. 2. Образовательный процесс как динамическая педагогическая система. 3. Принципы организации педагогического процесса.	
Тема 3.2. Организация образовательного процесса	Содержание учебного материала	
	1.	Особенности организации образовательного процесса
	2.	Принципы организации образовательного процесса
	3.	Формы организации образовательного процесса
	4.	Занятие как основная форма работы в ДОО
	Практические занятия 1. Структура ООД. 2. Классификации ООД.	
	Самостоятельная работа 1. Изучить Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (конспект): - когда был принят ФЗ государственной думой и одобрен Советом Федерации? - структура ФЗ - указать какие статьи представляют для вас как будущих педагогов особую значимость - выделить основные отличия нового закона (в сравнении с законом «Об образовании» 1992 г.) 2. Выписать из Федерального закона «Об образовании в РФ» основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования: - указать в какой главе содержатся, в какой статье - выписать все принципы 3. Анализировать и конспектировать ФГОС ДО: - общие положения; - принципы стандарта; **- основные принципы дошкольного образования;** - цели и задачи стандарта; - описание содержания целевых ориентиров	
Тема 3.3. Понятие «методология педагогической науки» Методологическая культура педагога	Содержание учебного материала	
	1.	Философские основания педагогики (экзистенциализм, позитивизм, прагматизм, неотомизм, диалектический материализм).
	2.	Общенаучный уровень методологии педагогики: понятие о системном и целостном подходах. Конкретно-научный уровень методологии педагогики.

	3.	Личностный, деятельностный, культурологический подходы: их сущность, основные положения. Основные методологические принципы педагогики.
	Практические занятия 1. Понятие методологической культуры. Сущность и структура методологической культуры педагога. 2. Соотношение общей, педагогической и методологической культуры педагога. Способы освоения методологической культуры.	
Тема 3.4. Научные исследования в педагогике. Методы и логика педагогического исследования	Содержание учебного материала	
	1.	Основные компоненты научного исследования.
	2.	Этапы организации исследовательского процесса в педагогике, их содержание.
	Практические занятия 1. Логика и динамика исследовательского поиска. 2. Методы педагогического исследования и их характеристика.	
	Самостоятельная работа Составить интеллект-карту основных понятий и категорий: –методы педагогических исследований –педагогический эксперимент –наблюдение –изучение педагогического опыта –педагогическое тестирование –анкетирование –регистрация –ранжирование –шкалирование	

3. Методические указания к лекциям

Методические указания по организации и проведению лекционных занятий являются неотъемлемой частью образовательного процесса и должны обеспечивать преподавание дисциплины в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование..

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические

пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от обучающихся определенной подготовки. Он обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях обучающихся. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих обучающихся на группы, он должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине Профессионально-прикладная физическая подготовка предполагает:

1. Подготовка к практическим занятиям по дисциплине.

2. Изучение учебного материала по конспектам лекций, источникам составлением конспекта, плана.

3. Изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение

4. Подготовка реферата, включая изучение источников и написание текста

5. Подготовка к экзамену по дисциплине

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики общеобразовательной учебной дисциплины в различных формах: устное сообщение, учебно - творческое задание.

Самостоятельная работа включает те разделы, которые требуют систематической проработки конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)..

Методическое обеспечение самостоятельной состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

6. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Для реализации текущего контроля при оценке результатов освоения данной дисциплины на семинарских занятиях предусмотрено использование следующих типовых заданий.

6.1. Методические указания по подготовке к докладу

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада — информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя

рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии. Время доклада обычно составляет 5-15 минут.

Структура доклада

Построение доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы сообщения, доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст сообщения/ доклада;
- список использованных источников.

2. Текст сообщения, доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада/сообщения, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки докладов

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов и сообщений. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.

2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.

3. Повторите лекционный материал по теме сообщения, доклада.

4. Изучите материал, касающийся темы сообщения не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.

5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.

6. Составьте план сообщения, доклада.

7. Запишите основные положения сообщения или доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

8. Составьте окончательный текст сообщения, доклада.

9. Оформите материал.

10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.

11. Восстановите последовательность изложения текста сообщения, пересказав его устно.

12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

13. Подготовьте публичное выступление по материалам сообщения или доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 7 минут.

15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего сообщения, доклада.

Темы докладов

1. Разделы и отрасли психологии
2. Жизненные и профессиональные ситуации, в которых необходимы психологические знания и умения.
3. Методы психологических исследований
4. Основные психологические школы и направления
5. Возраст: биологический и психологический
6. Понятие макрохарактеристики человека
7. Индивид: понятие, характеристики.
8. Субъект: понятие характеристики.
9. Личность: понятие свойства.
10. Теории личности: зарубежные.
11. Теории личности: отечественные.
12. Понятие социализации.
13. Взаимосвязь биологического и социального в личности.
14. Индивидуальность: понятие, характеристики.
15. Темперамент: понятие, типы темперамента.
16. Физиологические основы типов темперамента.
17. Темперамент как физиологическая основа характера.
18. Характер: понятие, классификация черт характера.
19. Характер: понятие акцентуации, типы акцентуации.
20. Теоретические подходы в понимании характера.
21. Формирование характера.
22. Способности: понятие, задатки.
23. Виды способностей.
24. Уровни развития способностей.
25. Природа человеческих способностей.
26. Мотивационная сфера: понятие потребности, мотивов, мотивации.
27. Понятие направленности.
28. Психологические теории мотивации.

29. Мотивированное поведение как характеристика личности.
30. Самосознание личности. Я – концепция

6.2. Методические рекомендации по выполнению учебно-творческого задания

Творческие работы выполняются с целью углубленного рассмотрения отдельных тем дисциплины, представления своего видения (своей идеи) на рассматриваемые проблемы (вопросы). Подготовка и заслушивание материалов направлены на развитие творческих способностей, формирования умений и навыков научного анализа, доклада, работы с учебными, методическими и научными источниками информации, определения умений обучающегося осуществлять самостоятельный научный поиск и анализ, проводить исследовательскую работу.

Текст задания 1.

1. Выступить с устным рассказом «Портрет учителя».

Разделится на группы по 3-4 человека и подготовить сообщения о педагогах, личность и мастерство которых служат для них ориентиром в профессиональном самовоспитании. Каждая группа представляет портрет одного из них (Я. Корчак, В.А. Сухомлинский, В.Н. Сорока-Росинский, Ш.А. Амонашвили и другие).

2. Обсудить и составить обобщенный портрет учителя-мастера.

3. Анализировать и конспектировать статьи 46, 47, 48 главы 5. Педагогические, руководящие и иные работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

4. Изучить и конспектировать Профессиональный стандарт педагога.

Текст задания 2.

Составить интеллект-карту понятия «педагогический идеал», «педагогический процесс», «цель воспитания».

Текст задания 3.

Подготовить сообщение развитию педагогической мысли (эпохи по выбору) В процессе сообщений выделить цель и пути обучения и воспитания, заполнив таблицу в тетрадях. Сделать выводы, определив общее во всех эпохах.

Текст задания 4.

Составить сравнительную таблицу, отражающую демократические образовательные реформы:

№ п/п	Демократические образовательные реформы	Цель, сущность реформы

Текст задания 5.

Сравнить разные определения понятия «педагогика». Выделить ключевые идеи (позиции), объединяющие разных авторов. Составить обобщающую таблицу:

№ п/п	Авторы	Определения	Суждения
1.	Ю.К. Бабанский		
2.	Т. А. Ильина		
3.	Б. Т. Лихачев		

Текст задания 6.

Познакомиться со статьей П.П. Блонского «Педагогика как искусство и как теория» из книги «Курс педагогики» и подготовьте свои аргументы.

Текст задания 7.

Составить интеллект-карту понятия: образование, обучение, дидактика, гармоническое развитие, воспитание, воспитательная система, педагогика, педагогическая деятельность, педагогическая теория, практика.

Текст задания 8.

Провести сравнительный анализ педагогических концепций и практики А. С. Макаренко и В. А. Сухомлинского. Что у них общего и в чем отличие?

Сформулировать возможный перечень проблем, с которыми чаще всего сталкиваются инициаторы вальдорфского движения в России? Обосновать, каковы стратегии их разрешения.

Текст задания 9.

Подготовить одну дидактическую игру по методике М. Монтессори и проиграть.

Текст задания 10.

Проанализировать и конспектировать труды П.Ф. Лесгафта «Первые годы жизни ребёнка» и «Руководство к физическому образованию детей школьного возраста»

Текст задания11.

Заполнить таблицу

Аспекты образования	**Характеристики образования**
как процесс	
как результат	
как общественно-исторический феномен	
как система	
как ценность	

Текст задания 12.

Составить план взаимодействия с родителями на один месяц:

Дата	Наименование мероприятий	Цель	Ответственные

Текст задания 13.

Проанализировав противоречия целостного педагогического процесса, в письменном виде ответьте на вопрос: какие из противоречий являются главными, а какие второстепенными?

Заполнить таблицу:

Главные противоречия	Обоснование	Второстепенные противоречия	Обоснование

Текст задания 14.

Заполнить таблицу

Группа методов	метод	Вид деятельности	Возраст детей	Формы обучения	Средства обучения

Текст задания 15.

Подготовить конспект одной подвижной игры или спортивного упражнения и провести в группе:

– возраст обучающихся
– название игры
– цель игры
– оборудование
- ход игры (как проводите)

Текст задания 16.

Подготовить сообщения: «Идеи гуманно-личностного подхода в воспитании Ш.А. Амонашвили», «Концепция самовоспитания и самореализации личности Л.И. Рувинского», «Концепция воспитания творческой личности Б.Т. Лихачева», «Концепция гуманного воспитания А.А. Бодалева»;

- подготовить презентации: «Зарубежные воспитательные системы» (по выбору), «Отечественные воспитательные системы» (по выбору).

- составить интеллект-карту понятия «Принципы воспитания в современных воспитательных концепциях и системах»

Текст задания 17.

1. Изучить Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (конспект):

- когда был принят ФЗ государственной думой и одобрен Советом Федерации?

- структура ФЗ

- указать какие статьи представляют для вас как будущих педагогов особую значимость

- выделить основные отличия нового закона (в сравнении с законом «Об образовании» 1992 г.)

2. Выписать из Федерального закона «Об образовании в РФ» основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования:

- указать в какой главе содержатся, в какой статье

- выписать все принципы

3. Анализировать и конспектировать ФГОС ОО:

- общие положения;

- принципы стандарта;

- **основные принципы начального образования;**

- цели и задачи стандарта;

- описание содержания УУД

Текст задания 18.

Заполнить таблицу

№п/п	Авторы классификаций уроков	Особенности классификаций
1.	Г.И. Щукина	
2.	И.Н. Казанцев	
3.	В.И. Журавлев	

Текст задания 19.

Сформулировать цель и задачи, подобрать средства к уроку по дидактической цели на выбор:

• ознакомления учащихся с новым материалом (сообщение новых знаний);
• закрепления знаний;
• выработки и закрепления умений и навыков;
• обобщающие;
• проверки знаний, умений и навыков (контрольный урок).

Текст задания 20.

Сравнить педагогическую и методологическую культуру педагога. Заполнить таблицу:

Структурные компоненты	Качества	
	Педагогическая культура	Методологическая культура
Мотивационная сфера		
Интеллектуальная сфера		
И т.д.		

Текст задания 21.

Исследуйте, каким из эвристических методов отдают предпочтение преподаватели, а каким – нет? постарайтесь объяснить, почему?

Текст задания 22.

Составить интеллект-карту основных понятий и категорий:

–методы педагогических исследований
–педагогический эксперимент
–наблюдение
–изучение педагогического опыта
–педагогическое тестирование
–анкетирование
–регистрация
–ранжирование
–шкалирование

6.3. Методические указания к тестовым заданиям

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплин и профессиональных модулей. При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Критерии оценки заданий с выбором ответа

«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	71% – 51% правильных ответов
«2»	менее 51%

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену обучающийся должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на занятиях, а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на экзамен. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Экзамен проводится в 3 семестре.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы для подготовки к экзамену

1.Возникновение и становление педагогической профессии.
2. Воспитание и обучение в древнем мире
3. Воспитание и школа Византии
4. Педагогические идеалы, обучение и воспитание на средневековом Востоке
5. Воспитание и обучение в Индии
6. Обучение в Спарте и Афинах
7. Философы Древней Греции о воспитании
8. Сущность и специфика педагогической профессии.
9. Специфика деятельности учителя сельской местности.
10. Гуманистическая природа и творческий характер труда учителя.
11. Социальная миссия и профессиональные функции педагога.
12. Перспективы педагогической профессии.
13. Образовательные услуги в современном мире.
14. Педагогика как наука, её предмет и задачи.
15. Фундаментальные категории педагогики (воспитание, обучение, образование).
16. Структура педагогической науки.
17. Этапы развития педагогической науки.

18. Педагогические идеи К.Д. Ушинского.
19. Объект, предмет и функции педагогики
20. Связь педагогической науки с другими науками
21. Идеи педагогической теории С. Т. Шацкого и их актуальность на современном этапе.
22. Идеи педагогической системы А.С. Макаренко, актуальные и спорные вопросы в современной системе образования.
23. Индивидуальный стиль деятельности педагога.
24. Профессиональная этика и педагогический такт
25. Профессионально-педагогическая компетентность педагога
26. Основные виды профессиональной деятельности педагога
27. Гуманистическая природа и творческий характер труда учителя
28. Социальная миссия и профессиональные функции педагога
29. Идеи педагогической системы В.А. Сухомлинского.
30. Педагогические идеи и практика М. Монтессори.
31. Педагогические идеи и практика П.Ф. Лесгафта и их актуальность
32. Педагогические идеи и практика Я. Корчак и их актуальность
33. Педагогические идеи и практика В.Н. Сорока-Росинский
34. Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" статьи 46
35. Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" статьи 47
36. Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" статьи 48
37. Профессиональный стандарт педагога
38. Понятие дидактики
39. Дидактические концепции и закономерности
40. Принципы дидактики
41. Движущие силы педагогического процесса.
42. Педагогическое взаимодействие и его виды
43. Единство воспитания и обучения в педагогическом процессе.
44. Особенности организации учебного процесса
45. Принципы организации учебного процесса
46. Философские основания педагогики (экзистенциализм, позитивизм, прагматизм, неотомизм, диалектический материализм).
47. Общенаучный уровень методологии педагогики: понятие о системном и целостном подходах. Конкретно-научный уровень методологии педагогики
48. Личностный, деятельностный, культурологический подходы: их сущность, основные положения. Основные методологические принципы педагогики
49. Понятие методологической культуры. Сущность и структура методологической культуры педагога.
50. Соотношение общей, педагогической и методологической культуры педагога. Способы освоения методологической культуры
51. Основные компоненты научного исследования
52. Этапы организации исследовательского процесса в педагогике, их содержание

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Крившенко, Л. П. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 400 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-09042-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536849

2. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Рослякова, Т. Г. Пташко, Н. А. Соколова ; под научной редакцией Р. С. Димухаметова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19099-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/555942 .

3. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Подымова [и др.] ; под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Сластенина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18761-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545515.

Дополнительная учебная литература

1. Фалетрова, О. М. Социальная педагогика. Музыка как средство психолого-педагогической коррекции : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Фалетрова ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11905-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542944.

2. Фалетрова, О. М. Социальная педагогика. Музыка как средство психолого-педагогической коррекции : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Фалетрова ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11905-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542944 .

3. Фалетрова, О. М. Социальная педагогика. Музыка как средство психолого-педагогической коррекции : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Фалетрова ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11905-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542944.

Официальные издания

1. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : №273-ФЗ .— Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный

2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : действует с 1 января 2014 года .— М. : Центр педагогического образования, 2014 .— 32 с

3. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования : текст с изменениями и дополнениями на 2011 г. / Министерство образования и науки Рососсийской Федерации .— Москва : Просвещение, 2011 .— 33 с. : ил .— (Серия "Стандарты второго поколения"). – Текст : непосредственный

4. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования / Министерство образования и науки Российской Федерации. — Москва : Просвещение, 2011 .— 48 с. : ил .— (Серия "Стандарты второго поколения"). – Текст : непосредственный

5. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования / Министерство образования и науки Российской Федерации. —

Москва : Просвещение, 2013 .— 63 с. — (Серия "Стандарты второго поколения"). – Текст : непосредственный

6. Закон Республики Татарстан о государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан. – Казань: Татар. кн. изд-во, 2005.- 69с

Справочно-библиографические издания

1. Большая советская энциклопедия : в 30 томах / [ред. совет БСЭ А.М. Прохоров (председатель) и др.] .— 3-е изд.— Москва : Советская энциклопедия.

2.Колеченко, А.К. Энциклопедия педагогических технологий : Материалы для специалиста образовательного учреждения / А.К. Колеченко .— СПб : КАРО, 2005 .— 368с. — ISBN 5-89815-091-9. — Текст : непосредственный.

3.Селевко, Г.К. Энциклопедия образовательных технологий : в 2-х томах. Т.1. / Г.К. Селевко .— Москва : НИИ школьных технологий, 2006 .— 816 с. : ил .— ISBN 5-87953-211-9. — Текст : непосредственный

4.Селевко, Г.К. Энциклопедия образовательных технологий : в 2-х томах. Т.2. / Г.К. Селевко .— Москва : НИИ школьных технологий, 2006 .— 816 с. : ил .— ISBN 5-87953-227-5. — Текст : непосредственный

Периодические издания

1. Педагогика и психология образования: всероссийский междисциплинарный журнал / учредитель: Московский педагогический государственный университет (МПГУ) / главный редактор А. А. Вербицкий. – Москва: изд-во МГПУ. - издается с 2001 года. – 4 выпуска в год. - ISSN 2500-297X - Текст : непосредственный

2. Вестник образования в России : сборник приказов и официальных документов сферы образования : справочно-информационный журнал / главный редактор Ю. И. Глазков.— Москва: Про-Пресс, 2015 — издается с 1803 года .— 24 выпуска в год .— ISSN . - Текст : непосредственный

3. Физическая культура : воспитание, образование, тренировка : научно-методический журнал / учредители 6 Российская Академия Образования Российского государственного университета физической культуры, спорта, молодежи и туризма; Вестник Проблемного совета по физической культуре РАН; главный редактор Л. И. Лубышева .— Москва : Научноиздательский центр " Теория и практика физической культуры и спорта", 2015 — Включен в перечень РИНЦ; ВАК .— издается с 1996 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 1817-4779. — Текст : непосредственный

4. Учитель : профессиональный педагогический журнал / учредитель : ООО "Приоритет-МВ"; главный редактор. Ю. М. Новокшонов .— Москва : ООО "Приоритет-МВ", 2015 — издается с 1861 .— 4 выпуска в год .— ISSN . - Текст :непосредственный.2016-2019

5. Школьные технологии : научно-практический журнал / учредители : Издательский дом "Народное образование ; ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий"; главный редактор А. Кушнир. — Москва : ООО"Научно-исследовательский интститут школьных технологий", 2015 — Включен в перечень ВАК ; РИНЦ .—Издается с 1995 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2220-2641.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news

2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru

4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login

5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/

6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru

7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебной дисциплине **ОП.02 ПСИХОЛОГИЯ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Ахметова М.Х., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Психология программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

«24» апреля 2025 г., протокол № 9

И.о. заведующего кафедрой Юсупова В.Ш.

© Ахметова М.Х., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения… 4
2. Структура и содержание дисциплины 6
3. Методические указания к лекционным занятиям.....8
4. Методические указания к практическим занятиям 9
5. Методические указания к самостоятельной работ…….....9
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости……10
7. Методические указания к промежуточной аттестации……....16
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....18

1. Общие положения

Методические указания по учебной дисциплине «Психология» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения учебной дисциплины: формирование профессиональной направленности личности будущего педагога, на основе особенностей психологии как науки, общих закономерностей и понятий психических явлений, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, о возрастных, типологических и индивидуальных особенностях личности, об особенностях общения и группового поведения.

Задачи дисциплины**:**

1. Стимулировать формирование общекультурных компетенций обучающегося через: изучение общепсихологических закономерностей, освоение современных представлений об основных познавательных процессах, практическое использование знаний о возрастных особенностях, о развитии способностей человека в деятельности с целью преодоления трудностей в обучении.
2. Содействовать формированию общепрофессиональных компетенций обучающегося через осознание значимости будущей профессии; овладения им системой теоретических и практических знаний гуманитарной и социальной направленности; готовности к решению профессиональных задач в сфере образования.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

применять знания психологии при решении педагогических задач;

выявлять индивидуально-типологические и личностные особенности воспитанников;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**

особенности психологии как науки, ее связь с педагогической наукой и практикой;

основы психологии личности;

закономерности психического развития человека как субъекта образовательного процесса, личности и индивидуальности;

возрастную периодизацию;

возрастные, половые, типологические и индивидуальные особенности обучающихся, их учет в обучении и воспитании;

особенности общения и группового поведения в школьном и дошкольном возрасте;

групповую динамику;

понятия, причины, психологические основы предупреждения и коррекции социальной дезадаптации, девиантного поведения;

основы психологии творчества.

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛРВ 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

2. Структура и содержание дисциплины

Название разделов и тем	Содержание учебного материала
1	2
Раздел 1. Введение в психологию	
Тема 1.1. Психология как наука. Предмет, задачи, отрасли и методы психологии.	Особенности психологии как науки. Проблема предмета психологии. Задачи психологии как науки. Общая психология и ее специальные отрасли, прикладная психология и психологическая практика. Психические явления.
	Методология и методы психологии. Классификация, особенности и ограничения методов. Специальные методы психологии.
	Практические занятия
	Научная и житейская психология. Система психологического знания: общая психология и ее специальные отрасли, прикладная психология и психологическая практика. Практическое значение психологии. Представления древних философов о душе. Душа как особая сущность. Взаимоотношение души и тела. Психические явления. Психологические факты.
	Методология, методы и методика. Классификация, особенности и ограничения методов. Специальные методы психологии. Неэкспериментальные методы. Экспериментальный метод.
Раздел 2. Психология деятельности	
Тема 2.1. Психологическая теория деятельности	Психологическая теория деятельности. Виды и развитие человеческой деятельности. Соотношение внутренней и внешней деятельности.
	Практические занятия
	Деятельностный подход и общепсихологическая теория деятельности. Виды и развитие человеческой деятельности. Соотношение внутренней и внешней деятельности. Операционно-технические аспекты деятельности; цель, действия, операции, психофизиологические функции.
Раздел 3. Психология личности	
Тема 3.1. Основные факторы и механизмы развития личности	Психология личности. Понятия «индивид», «личность», «индивидуальность». Критерии сформированности личности. Идентификация, усвоение социальных ролей. Жизненный путь личности.
	Практические занятия
	Понятия «индивид», «личность», «индивидуальность». Субъект деятельности. Общее понятие о личности. Критерии сформированности личности. Идентификация, усвоение социальных ролей. Направленность и ее психологические проявления. Установки и тенденции. Потребности. Мотивация. Интересы. Идеалы. Самосознание и его функции. Жизненный путь личности.
Тема 3.2. Темперамент. Характер. Общая характеристика способностей	Темперамент. Характер.
	Общая характеристика способностей
	Практические занятия
	Понятие о темпераменте. Физиологическая основа темперамента. Типы темперамента и их психологическая характеристика. Индивидуальный стиль деятельности. Проблема диагностики темперамента. Учёт особенностей темперамента в различных видах деятельности.
	Понятие о характере. Соотношение темперамента и характера. Характер и образ жизни человека: проблема национального, социального, профессионального характера. Характер и направленность личности. Типологии характера.

	Особенности формирования, воспитания и самовоспитания характера.
	Подходы к изучению способностей; теории «врождённых» способностей и «чистой доски». Современные представления о задатках и способностях. Роль наследственности и среды в формировании способностей. Виды способностей (общие и специальные). Уровни развития способностей (одарённость, талант, гениальность). Формирование и развитие способностей. Обучение и воспитание («сензитивные периоды», «зона ближайшего развития») как факторы развития способностей.
Тема 3.3. Воля.	Воля
	Практические занятия
	Функции воли (регулирующая, стимулирующая, сдерживающая). Структура и механизмы волевого акта. Борьба мотивов и выбор. Волевое усилие. Исполнение решения. Непроизвольная, произвольная, волевая регуляция. Волевые черты характера, особенности их формирования в процессе воспитания и самовоспитания.
Тема 3.4. Эмоции и чувства.	Эмоции и чувства
	Практические занятия
	Эмоциональные процессы и состояния, их основные функции. Эмоции, их классификации и влияние на деятельность. Аффект. Стресс. Настроение. Виды высших чувств (моральные, интеллектуальные, эстетические, практические). Воспитание чувств. Возможности саморегуляции эмоциональной сферы.
Раздел 4. Познавательные процессы	
Тема 4.1. Познавательные процессы: их виды и закономерности функционирования	Общая характеристика познавательных процессов. Ощущения и восприятие.
	Внимание.
	Память.
	Мышление, воображение и речь.
	Практические занятия
	Соотношение ощущений и восприятия. Рефлекторная природа ощущений. Классификации ощущений. Закономерности ощущений. Чувствительность. Компенсация в области ощущений. Восприятие, особенности его формирования. Особенности образа восприятия: предметность, целостность, избирательность, осмысленность. Иллюзии восприятия. Организация эффективного восприятия в учебном процессе.
	Сущность внимания и его психологические функции. Физиологические основы внимания. Виды внимания (непроизвольное, произвольное, послепроизвольное). Основные свойства внимания (объём, распределение, переключение, концентрация, устойчивость), их характеристики и экспериментальное исследование. Индивидуальные и возрастные особенности внимания. Факторы привлечения и поддержания внимания, используемые в учебном процессе. Возможности развития внимания и внимательности.
	Память и её функции в жизнедеятельности человека. Основные процессы памяти (запоминание, сохранение, воспроизведение). Виды и механизмы запоминания (непроизвольное, произвольное, мнемотехническое). Слуховая, зрительная, моторная память. Особенности хранения информации в памяти (кратковременная, долговременная, феноменальная память). Эмоциональная, когнитивная, личностная память. Образная и словесно-логическая память. Виды воспроизведения: узнавание, воспоминание, припоминание, забывание. Способы эффективного запоминания и развития памяти.
	Мышление как высшая форма познавательной деятельности. Психологические классификации мышления. Мышление и решение задач. Проблемная ситуация и задача. Основные мыслительные операции (сравнение, анализ, синтез, абстрагирование, обобщение). Мышление и воображение. Понятие и виды воображения. Функции воображения и его развитие. Мышление и речь. Функции речи. Речь и язык. Основные виды речи. Развитие речи у детей.
Раздел 5. Психология человеческих взаимоотношений	
Тема 5.1. Межличностные отношения и общение	Межличностные отношения и общение
	Практические занятия
	Понятие общения и его функции. Общение как единство коммуникации, интеракции и перцепции. Вербальная и невербальная коммуникации (жесты, мимика, пантомимика; особенности голоса; время и пространство общения; «контакт глаз» и др.). Кооперация и конкуренция. Тактики поведения в межличностном конфликте. Восприятие человека человеком (установки, «ореолы», стереотипы). Понимание другого человека (идентификация, эмпатия, рефлексия).
Раздел 6. Периодизация психического развития	
Тема 6.1. Проблемы периодизации	Проблемы периодизации психического развития
	Практические занятия
	Развитие психики и личности в отнтогенезе. Понятие возраста. Биологический,

психического развития	социальный, психологический возраст. Восемь стадий жизненного пути человека по Э Эриксону (основания периодизации, краткая психологическая характеристика стадий). Смена ведущей деятельности как основа периодизации детского развития по Д.Б. Эльконину (характеристика эпох, периодов и кризисов возраста).
Раздел 7. Психология творчества	
Тема 7.1. Основы психологии творчества	Творчество как психический процесс. Проблема способности к творчеству. Концепции креативности. Творческая личность и ее жизненный путь.
	Практические занятия
	Отношение к творчеству в различные эпохи. Проблема способности к творчеству. Роль бессознательного в творческом процессе. Спонтанность творческого акта. Основные подходы к проблеме творческих способностей. Концепции креативности. Творческая личность и ее жизненный путь. Мотивация творческой личности.
Самостоятельная работа: внеаудиторная самостоятельная работа, устные сообщения, ситуативные задачи, текстовые задания, подготовка к экзамену..	

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – логически стройное, систематически последовательное и ясное изложение того или иного научного вопроса.

В общих чертах лекцию иногда характеризуют как систематизированное изложение важных проблем науки посредством живой и хорошо организованной речи.

Приступая к освоению ОП.02 Психология, необходимо ознакомиться с рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Проблемная лекция. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Проблемная ситуация может создаваться при определении преподавателем проблемного вопроса или задания. При этом

необходимо так организовать работу на проблемной лекции, чтобы обучающийся находился в социально активной позиции: высказывал свою позицию, задавал вопросы, находил ответы и высказывал предположения. При проведении лекций проблемного характера процесс познания обучаемых приближается к поисковой, исследовательской деятельности.

Лекция-визуализация. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой активизация процесса обучения происходит за счет наглядности и проблемности изложения изучаемого материала, когда перед обучающимися ставятся различные проблемные задачи, вопросы, раскрываются противоречия, побуждающие совместно искать подходы к их решению. В лекции-визуализации передача информации сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в том числе иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Лекция с разбором конкретных ситуаций. Используя данную форму лекции, для обсуждения материала преподаватель формулирует конкретную ситуацию. Изложение ситуации должно быть очень кратким, но содержать достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения. Обсуждение ситуаций, как правило, происходит коллективно, задача преподавателя при этом - направить дискуссию в нужном направлении. Важно, чтобы обсуждение ситуации закончилось анализом выявленных проблем, который осуществляется обучающимися и (или) преподавателем (в зависимости от конкретных условий).

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины.

Интерактивные формы проведения практических занятий:

Семинар-диспут. Здесь инициатива обучающихся не ограничена конкретной узкой проблемой или проблемной ситуацией, а, наоборот предлагается обсудить либо процесс, либо условия с учетом комплексных позиций. В процессе диспута его участники высказывают различные суждения, точки зрения, оценки на те или иные события, проблемы.

Решение ситуационных и контекстных задач. Задача – цель, заданная в конкретных условиях и требующая эффективного способа ее достижения. Учебные задачи можно классифицировать по разным основаниям. В соответствии с характером анализируемой ситуации можно выделить следующие задачи: выполняющие функции овладения методологией и теоретическими знаниями; выполняющие функцию формирования профессиональных компетенций; выполняющие функции овладения трудовыми действиями, нормами и правилами профессиональной деятельности.

Игровое проектирование (конструирование, разработка методик) предполагает наличие исследовательской, инженерной или методической проблемы или задачи, разделение участников на небольшие соревнующиеся группы и разработку ими вариантов решения поставленной проблемы (задачи), проведение заключительного заседания экспертного совета, на котором группы публично защищают разработанные варианты решений. Учебные цели и система оценки деятельности в основном ориентированы на качество выполнения конкретного проекта и представления результатов проектирования.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным

пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

6.1 Методические указания по подготовке доклада

Структура доклада

Построение доклда, доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы сообщения, доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст доклада;
- список использованных источников.

2. Текст доклада, доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.

- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада/сообщения, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме доклада.
4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
6. Составьте план доклада.
7. Запишите основные положения сообщения или доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
8. Составьте окончательный текст сообщения, доклада.
9. Оформите материал.
10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.
11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.
12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.
13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.
15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов

1. Разделы и отрасли психологии
2. Жизненные и профессиональные ситуации, в которых необходимы психологические знания и умения.
3. Методы психологических исследований
4. Основные психологические школы и направления
5. Возраст: биологический и психологический
6. Понятие макрохарактеристики человека
7. Индивид: понятие, характеристики.
8. Субъект: понятие характеристики.
9. Личность: понятие свойства.
10. Теории личности: зарубежные.
11. Теории личности: отечественные.

12. Понятие социализации.
13. Взаимосвязь биологического и социального в личности.
14. Индивидуальность: понятие, характеристики.
15. Темперамент: понятие, типы темперамента.
16. Физиологические основы типов темперамента.
17. Темперамент как физиологическая основа характера.
18. Характер: понятие, классификация черт характера.
19. Характер: понятие акцентуации, типы акцентуации.
20. Теоретические подходы в понимании характера.
21. Формирование характера.
22. Способности: понятие, задатки.
23. Виды способностей.
24. Уровни развития способностей.
25. Природа человеческих способностей.
26. Мотивационная сфера: понятие потребности, мотивов, мотивации.
27. Понятие направленности.
28. Психологические теории мотивации.
29. Мотивированное поведение как характеристика личности.
30. Самосознание личности. Я –концепция.

6.2. Метод указания к тестовым заданиям.

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплин и профессиональных модулей. При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Критерии оценки заданий с выбором ответа

«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	71% – 51% правильных ответов
«2»	менее 51%

6.3. Методические указания по решению ситуационных задач

Составление и решение ситуационных задач – это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем.

Решение ситуационных задач – чуть менее сложное действие, чем их создание. И в первом, и во втором случае требуется самостоятельный мыслительный поиск самой

проблемы, ее решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Следует отметить, что такие знания более прочные, они позволяют обучающемуся видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Решения ситуационных задач относятся к частично-поисковому методу. Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно.

Виды ситуационных задач

1. *Задачи с недостающими исходными данными,* для решения которых нужно получить дополнительные сведения

2. *Задачи с избыточными исходными данными*, содержащие сведения, не представляющие необходимые основания для диагностики и лечения заболевания. Эти задачи содержат некий «информационный шум» для его последовательного исключения из мыслительной деятельности студентов по нахождению правильного ответа.

3. *Задачи с неопределенностью в постановке вопроса,* требующие дополнительных рассуждений по идентификации причин и следствий, утверждений и обоснований явлений и признаков.

4. *Задачи с противоречивыми* (частично неверными) сведениями в условии, отражающими: результаты исследований по разным методикам. Деятельность обучающихся при решении таких задач направлена на исключение противоречий, уточнение данных и, на их основе, нахождению правильного ответа.

5. Задачи, допускающие лишь вероятностное решение. В этом случае обучающиеся воспроизводят ряд рассуждений, устанавливают логические связи, с точной ориентацией обоснования на утверждение и их взаимозависимостью.

6. *Задачи с ограниченным временем решения.*

7. *Задачи, требующие использования предметов с необычной для них функцией*

Алгоритм решения ситуационных задач

1. Изучить учебную информацию по теме.
2. Провести анализ содержания темы.
3. Выделить проблему.
4. Дать характеристику условий задачи.
5. Критически осмыслить варианты ответов.
6. Выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она не стандартная).

Перечень ситуативных задач

Текст задания: Определите роль мотивации в обучении.

Представьте себе такую ситуацию: ученик не заинтересован, преподаваемым вами предметом, не выполняет домашние задания, отвлекается на уроках на посторонние занятия и т.д. Каким образом можно мотивировать ученика к изучению учебного предмета?

Текст задания: На основании характеристики определите тип темперамента школьника и свойства его нервной системы.

Саша Д., 2-ой класс. Очень впечатлительный. Малейшая неприятность выводит его из равновесия, плачет по каждому пустяку. Однажды Саша заплакал только из-за того, что он сразу не нашел в портфеле учебника. Очень обидчив. Долго помнит обиды и болезненно их переживает. Мечтательный. Часто задумчиво смотрит в окно вместо того,

чтобы играть с товарищами. Покорно подчиняется всем правилам. Пассивен в детском коллективе. Часто демонстрирует неверие в свои силы. Если в работе встречаются трудности, он легко опускает руки, теряется и не доводит дело до конца. Но если настоять на выполнении задания, в большинстве случаев выполнит его не хуже других.

(по И.М.Палею)

Дайте обоснование своего ответа.

Текст задания: На основании характеристики определите тип темперамента школьника и свойства его нервной системы.

Виктор Г., 3-ий класс. Медлителен, походка неторопливая, вразвалку. Говорит медленно, но обстоятельно, последовательно. На уроках сидит с довольно равнодушным лицом, сам руки не поднимает, но на вопрос учителя обычно отвечает правильно. Когда учитель спрашивает, почему он не поднял руку, отвечает: “Да, так …”. Его трудно рассмешить или рассердить. Сам обычно не обижает товарищей, к ссорам относится равнодушно. Незлоблив, но для товарища ленится что-либо сделать. В разговор вступает редко, больше молчит. Понимает материал не быстро. Требуется несколько раз повторить ему новый материал, но задания выполняет правильно и аккуратно. Любит порядок. Придя в класс из другой школы, с трудом сдружился с ребятами. По словам матери, часто вспоминает прежнюю учительницу.

(по И.М.Палею)

Дайте обоснование своего ответа.

Текст задания: На основании характеристики определите тип темперамента школьника и свойства его нервной системы.

Борис Р., 3-ий класс. Безгранично увлекающийся. Часто берется за работу не по силам. До крайности подвижен. В любую минуту готов сорваться с места и “лететь” в любом направлении. Руки не находят покоя. Быстро и часто поворачивает голову во все стороны. Крайне вспыльчив. Усваивает материал быстро и правильно, но часто от торопливости дает сбивчивые ответы. Приходится все время говорить ему: “Не отвечай сразу, подумай сначала, не торопись”. Резко переходит от смеха к гневу и наоборот. Обожает военные игры. Очень инициативен. Учителя буквально засыпает вопросами. Отзывчив и на хорошее и на дурное. Когда рассердится, еще не умеет себя сдержать, хотя и старается. Очень любит получать хорошие отметки. Хоть сто раз может сбегать куда угодно, но по дороге часто забывает поручение, так как от желания скорее его выполнить не дослушивает до конца.

Дайте обоснование своего ответа.

Текст задания: Определите тип темперамента школьника по данным психолого-педагогических характеристик. Обоснуйте свой ответ.

Люба Ф, 3-й класс. Малоподвижная, спокойная, серьезная девочка. При выполнении какого-нибудь задания обстоятельно обдумывает его. Работу обычно выполняет медленно, но всегда хорошо. Это лучше всего заметно по ее контрольным работам. Люба почти всегда сдает тетрадь последней, но зато у нее всегда все верно решено. Отвечая на уроке, говорит внятно, но монотонно.

Текст задания: Определите тип темперамента школьника по данным психолого-педагогических характеристик. Обоснуйте свой ответ.

Петя Н., 4-й класс. Живой, энергичный мальчик. Кажется, что энергия его неистощима. Он легко справляется с поручениями. Движения его быстрые, резкие. О Пете говорят: предметы он не берет, а хватает, не кладет, а бросает. На уроках и в общественной жизни всегда активен. Материал схватывает на лету. Задачи решает быстро, легко и правильно. Старателен. Любит во всем быть на первом месте. Речь его быстрая, энергичная. Является инициатором подвижных игр, любит командовать. Всегда уверен в себе. В спорах с товарищами упорно настаивает на своем. Часто возбуждается и находится с ребятами в конфликтных отношениях.

Текст задания: Определите тип темперамента школьника по данным психолого-педагогических характеристик. Обоснуйте свой ответ.

Коля П., 4-й класс. Серьезный, молчаливый мальчик. В школе никто никогда не видел его веселым. Он редко играет с ребятами, чаще наблюдает, как они играют, или что-нибудь читает. Мальчик очень обидчив и обиду помнит долго. Если Коле в резкой форме делаешь замечание или во время ответа исправляешь ошибки, он умолкает и не отвечает, что бы ему потом не говорили. Очень переживает, если получит плохую оценку. Скрытен, своими мыслями не делится ни с кем. От общественных поручений отказывается, говорит, что не справится, хотя труд любит.

Текст задания: Определите тип характера по описанию.

Алексей Т. С детства получал от родителей все, что хотел, они его баловали и души в нем не чаяли. Всегда был красивым мальчиком, о чем ему постоянно говорили родители и их друзья. Сам много времени проводил перед зеркалом, любуясь собой.

По характеру очень самолюбивый, обидчивый, капризный, эгоистичный, с чрезмерными амбициями. Привык, что все ему дается легко, от всех трудностей и жизненных проблем его оберегали родители.

Отношения со сверстниками не складывались. Всегда старался быть в центре внимания, пытался стать лидером в классе, но одноклассники его не любили. Был высокомерным, считал себя одаренным, а всех остальных «серой массой». Не любил шумной возни со сверстниками, спортивных игр, считал все это примитивным, «для плебеев». Девочкам он нравился, периодически встречался то с одной, то с другой, но недолго.

Текст задания: Определите тип характера по описанию.

Зоя З. По характеру тихая, робкая, но иногда способна на неожиданные поступки. С подростковых лет замечала у себя периоды пониженного настроения. В такие периоды становилась молчаливой, сторонилась сверстников, молча сидела где-то в уголке сада, бездумно глядя на облака или деревья. Иногда беспричинно плакала.

Но несколько раз бывали и периоды повышенного настроения. Становилась активной, веселой, оживленной, начинала пользоваться косметикой, к которой остальное время была равнодушна, кокетничала с мальчиками. В такие периоды ей все легко удавалось.

Иногда, будучи в обычном настроении, со страхом ждала, что опять на нее навалится тоска и апатия.

Текст задания: Определите тип характера по описанию.

Юля, 16 лет. Единственный ребенок в семье. Ее главной чертой можно назвать желание быть в центре внимания. Она очень эгоистична, причем очень любит об этом громко заявлять. На вопрос: «Почему ты не подаришь своему молодому человеку компакт – диск с его любимой музыкой?» она ответила: «С какой стати я должна что-то дарить, пусть мне делают подарки». И так во всем. Она постоянно требует внимания и знаков любви в свой адрес. Юля очень любит напрашиваться на комплименты и всяческие похвалы, часто даже если она их не заслуживает. Тем не менее, она очень живая, веселая и общительная девушка. Легко устанавливает контакты.

Нужно заметить, что ей с легкостью удается манипулировать людьми, так как в нужный момент она очень хорошо может изобразить глубочайшую обиду. В то же время, она очень хорошо чувствует, чем можно задеть и сильно обидеть человека.

Текст задания: Определите тип характера по описанию.

Аня очень увлекающийся человек. Ей интересно и должно быть интересно все, всегда и везде, иначе она начинает ворчать и сердиться. Например, не выучив еще толком английский язык, она уже хочет взяться за французский. Ее знания во многом поверхностны, но сама она интересный собеседник и хороший друг. С ней бывает очень легко общаться, потому, что она очень раскрепощенная в том смысле, что никогда сильно не переживает о себе самой, о своих недостатках и неудачах. Она отлично ладит с детьми.

В сущности, она сама как ребенок. Непосредственность – еще одна важная черта ее характера. Аля очень любит общение и не выносит одиночества. В метро она всегда садится в самом центре сидения.

Ее характер очень хорошо проявляется в речи. Она говорит очень быстро, всегда эмоционально, часто употребляя «слова – сорняки».

Она подвижна, ловка, быстра.

Главной положительной чертой Алиного характера является жизнелюбие и оптимизм, какая-то «влюбленность в жизнь» и жадное стремление участвовать в этой жизни. Это человек, который не может сидеть сложа руки, который легко побеждает свою лень.

Текст задания: Какая мыслительная операция недостаточно развита у школьника, который допускает следующую ошибку при решении задачи.

Ему дают набор картинок и предлагают разложить их по принципу “что к чему подходит”. Ребенок раскладывает так: одежду кладет около шкафа, моряка около корабля, бабочку объединяет с цветами и т.п.

Текст задания: Какая мыслительная операция недостаточно развита у ребенка, который допускает следующую ошибку при решении задачи:

Задача: “У мальчика было 3 конфеты, одну он потерял. Сколько конфет у него осталось?”. Не обращая внимания на вопрос, ученик говорит: “Нужно искать ее и найти”.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Экзамен проводится в 4 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для экзамена и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по междисциплинарному курсу (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Общая психология: объект, предмет, задачи.
2. Основные разделы психологии.
3. Периодические издания по проблемам психологии, их основные характеристики.
4. Основные методы психологии.
5. Основные функции психологии.
6. Психология как наука. Области еѐ действия.
7. Основные формы существования психических явлений.
8. Содержание и соотношение понятий «Психика» и «Психология».
9. Основные научные категории общей психологии.
10. Основные принципы общей психологии как науки.
11. Принцип детерминизма психических явлений.
12. Принцип развития в общей психологии.
13. Принцип единства сознания и деятельности в общей психологии.
14. Филогенез психики. Содержание этапов и структура филогенеза.
15. Онтогенез психики. Основные научные подходы к проблеме развития психики человека.

16. Соотношение и содержание понятий «психика», «личность», «человек», «индивид».
17. Соотношение биологического и социального факторов в развитии личности.
18. Содержание и основные идеи Ж.Пиаже и У.Джемса на проблему развития человека. Теория «Имманентного развития».
19. Содержание и основные идеи Л.С.Выготского на проблему развития человека. Теория «Взаимосвязи развития и обучения».
20. Содержание и основные идеи А.Маслоу и К.Роджерса на проблему развития человека. Теория «развития посредством собственной активности».
21. Стадиальность развития психики человека. Понятие стадии и их содержание.
22. Стадии развития личности, установленные З.Фрейдом в теории «Психосексуального развития личности».
23. Стадии развития личности, установленные А.Маслоу в теории «Самоактуализации личности».
24. Стадии развития личности, установленные Э.Эриксоном в теории «Развития человеческого Эго».
25. Стадии развития личности, установленные Л.Кольбергом в теории «Морального развития детей».
26. Понятие психологической школы. Признаки научной школы. Психологические школы в России и за рубежом.
27. Школа Л.С.Выготского в истории отечественной и мировой психологической мысли.
28. Теория «Культурно-исторической обусловленности психики Л.С.Выготского.
29. Содержание и значение работы Л.С.Выготского «Исторический смысл психологического кризиса» для психологической науки.
30. Научные взгляды и исследовательская деятельность А.Н.Леонтьева.
31. Понятие «деятельность» в научных изысканиях А.Н.Леонтьева и его учеников.
32. Вклад П.Я.Гальперина в развитие отечественной и мировой психологии. Теория поэтапного формирования умственных действий и еѐ применение в современной психологической практике.
33. Научная деятельность и творческий путь в психологии Д.Н.Узнадзе. Концепция психологической установки в научном наследии Д.Н.Узнадзе.
34. Творчество Б.Г.Ананьева: мысли, практика, теории. Разработка Б.Г.Ананьевым положений теории индивидуальности личности.
35. Место в теории психологии и практическое значение положений С.Л.Рубинштейна о единстве сознания и деятельности.
36. Взгляды К.К. Платонова на общую структуру психики человека.
37. Психические познавательные процессы как объективная и субъективная реальность.
38. Проблема ощущений в общей психологии.
39. Проблема восприятия в общей психологии.
40. Представление и воображение в системе познавательной активности человека.
41. Проблема внимания в общей психологии.
42. Память и основные механизмы еѐ функционирования.
43. Психологические теории памяти. Основные методы развития памяти.
44. Проблема мышления. Интеллектуальная и эмоциональная стороны мышления.
45. Виды и структура мыслительной деятельности человека.
46. Проблема интеллекта и интеллектуального развития человека.
47. Речь как психический познавательный процесс и высшая психическая функция.
48. Психические состояния как объективная и субъективная реальность.

49. Эмоции: основные виды и свойства. Эмоциональные состояния человека и деятельность.
50. Теории эмоций и чувств в общей психологии.
51. Психологическая характеристика чувств. Чувственный мир и мир чувств.
52. Соотношение и различия эмоций и чувств человека. Классификационные подходы к исследованию чувств.
53. Психология воли и волевых качеств человека.
54. Воля и волевые процессы. Основные черты волевого поступка.
55. Структура волевого процесса. Соотношение воли и сознания.
56. Потребности как основа психической активности человека. Развитие взглядов и подходов к изучению потребностей.
57. Проблема мотива в психологических исследованиях отечественных и зарубежных ученых.
58. Связь потребностей и мотивов в человеческой деятельности.
59. Теории мотивации в отечественной и зарубежной психологии.
60. Место и роль мотивов, мотивации в деятельности человека.
61. Проблема характера в отечественной психологии.
62. Развитие категории «деятельность» в научных разработках отечественных ученых.
63. Личность человека. Нормативно-ценностный и объективнонаучный подходы.
64. Основные положения теории личности в творчестве отечественных и зарубежных психологов.
65. Основное содержание и соотношение понятий психика, психология, личность.
66. Психологическая структура личности во взглядах отечественных и зарубежных психологов.
67. Психические свойства личности, их место в структуре психики.
68. Темперамент человека как динамическая характеристика личности.
69. Отечественные и зарубежные подходы к темпераменту как психическому свойству личности.
70. Способности личности как объективная и субъективная реальность.
71. Структура способностей человека и возможности психолога по их диагностике.
72. Творческие способности личности как основа его продуктивной деятельности.
73. Характер как система отношений. Структура характера. Характеристики личности.
74. Взгляды зарубежных психологов на природу человеческого характера.
75. Психологические особенности личности.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

Основная учебная литература:

1. Нуркова, В. В. Общая психология : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Нуркова, Н. Б. Березанская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 514 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16739-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541053
2. Обухова, Л.Ф. Возрастная психология: учебник для среднего профессионального образования / Л.Ф. Обухова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 460 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00646-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/490010
3. Психология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Обухов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. — 2-е изд.,

перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01461-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537950

Дополнительная учебная литература:

1. Иванников, В.А. Психология: учебник для среднего профессионального образования / В.А. Иванников. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 480 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-5915-4. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://www.urait.ru/bcode/490011

2. Педагогическая психология : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Гуружапов [и др.] ; под редакцией В. А. Гуружапова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15257-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542550

3. Сарычев, С. В. Социальная психология. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Сарычев, О. В. Чернышова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08958-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539180

4. Сорокоумова, Е. А. Возрастная психология : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Сорокоумова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04323-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539211

Официальные издания

1. Кирилловых, А.А. Комментарий к федеральному закону "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ (постатейный) / А.А. Кирилловых. – 2-е изд. – М.: Книжный мир, 2014. – 352 с.

2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : действует с 1 января 2014 года .— М. : Центр педагогического образования, 2014 .— 32 с.

3. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : Приказы и письма Минобрнауки РФ / редактор-составитель Т. В. Цветкова .— Москва : ТЦ Сфера, 2016 .— 96 с. — (Серия "Правовая библиотека образования") .— ISBN 978-5-9949-1024-5. – Текст : непосредственный.

4. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : №273-ФЗ .— Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный.

Справочно-библиографические издания

1. Большой энциклопедический словарь : БЭС / под ред. А.М. Прохорова .— 2-е изд., перераб. и доп .— М. : Большая Российская энциклопедия, 2000 .— 1456с. : ил .— ISBN 5-85270-160-2. — Текст : непосредственный.

2. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— М.Большая Российская энциклопедия. Т.2 : Анкилоз - Банка .— 2005 .— 766с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-330-3. — Текст : непосредственный.

3. Селевко, Г.К. Энциклопедия образовательных технологий : в 2-х томах. Т.2. / Г.К. Селевко .— Москва : НИИ школьных технологий, 2006 .— 816 с. : ил .— ISBN 5-87953-227-5. — Текст : непосредственный.

Периодические издания

1. Вестник образования в России : сборник приказов и официальных документов сферы образования : справочно-информационный журнал / главный редактор Ю. И. Глазков .— Москва : Про-Пресс, 2015 — издается с 1803 года .— 24 выпуска в год. - Текст : непосредственный.

2. Дошкольное воспитание : ежемесячный научно-методический журнал / учредитель : ООО ИД "Воспитание дошкольника"; главный редактор. А. В. Корябин .— Москва : ООО ИД "Воспитание дошкольника", 2015 — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 1928 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0012-561X. - Текст : непосредственный.

3. Педагогика и психология образования: всероссийский междисциплинарный журнал / учредитель: Московский педагогический государственный университет (МПГУ) / главный редактор А. А. Вербицкий. – Москва: изд-во МГПУ. - издается с 2001 года. – 4 выпуска в год. - ISSN 2500-297X - Текст: электронный - URL: http://pp-obr.ru/. — Свободный доступ.

4. Современный детский сад : научно-методический журнал / учредители : ООО "АРКТИ"; МГО Профсоюза работников образования и науки РФ; главный редактор Н. В. Микляева .— Москва : ООО" АРКТИ", 2019. — издается с 2007 .— 4 выпуска в год .— ISSN 2221-1608. - Текст : непосредственный.

5. Школьные технологии : научно-практический журнал / учредители : Издательский дом "Народное образование ; ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий"; главный редактор А. Кушнир. — Москва : ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий", 2015 — Включен в перечень ВАК ; РИНЦ .— Издается с 1995 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2220-2641. — Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL : https://dlib.eastview.com/browse/publication/18866/udb/12. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра профессиональных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине
ВОЗРАСТНАЯ АНАТОМИЯ, ФИЗИОЛОГИЯ И ГИГИЕНА

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель Чернышова Ф.А., преподаватель кафедры профессиональных дисциплин

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Возрастная анатомия, физиология и гигиена программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры профессиональных дисциплин
«21» апреля 2025, г. протокол № 8
И.о. заведующего кафедрой Хасанов М.Р.

© Чернышова Ф.А., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения 4
2. Структура и содержание учебной дисциплины 5
3. Методические указания к лекциям 9
4. Методические указания к лабораторным занятиям 10
5. Методические указания к самостоятельной работе 11
6. Методические указания к текущему контролю 12
7. Методические указания к промежуточной аттестации 16
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины 18

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине «Возрастная анатомия, физиология и гигиена» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса

Цель освоения дисциплины: обеспечить воспитателя знаниями, необходимыми для индивидуализации процесса воспитания и обучения в соответствии с возрастными особенностями физического и психического развития ребёнка

Задачи дисциплины:

– обеспечить будущего педагога теоретическими знаниями о функциональных возможностях детей дошкольного возраста;

– познакомить его с основами диагностики функционального развития ребёнка;

– научить определять соответствие биологического возраста календарному, готовность к обучению в школе, работоспособность и утомляемость детей. Это необходимо для индивидуализации и повышения эффективности обучения, своевременного выявления отклонений в развитии отдельных детей и их педагогической коррекции.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 19 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- определять топографическое расположение и строение органов и частей тела;
- применять знания по анатомии, физиологии и гигиене при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;
- оценивать факторы внешней среды с точки зрения влияния на функционирование и развитие организма человека в детском возрасте;
- проводить под руководством медицинского работника мероприятия по профилактике заболеваний детей;
- обеспечивать соблюдение гигиенических требований в группе при организации обучения и воспитания дошкольников;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные положения и терминологию анатомии, физиологии и гигиены человека;
- основные закономерности роста и развития организма человека;
- строение и функции систем органов здорового человека;
- физиологические характеристики основных процессов жизнедеятельности организма человека;
- возрастные анатомо-физиологические особенности детей;
- влияние процессов физиологического созревания и развития ребенка на его физическую и психическую работоспособность, поведение;
- основы гигиены детей;
- гигиенические нормы, требования и правила сохранения и укрепления здоровья на различных этапах онтогенеза;
- основы профилактики инфекционных заболеваний;
- гигиенические требования к образовательному процессу, зданию и помещениям дошкольной образовательной организации.

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся**	
1	**2**	
Раздел 1.Общие вопросы возрастной анатомии, физиологии и гигиены.		
Тема 1.1. Введение. Предмет, содержание и задачи дисциплины	**Содержание учебного материала**	
	1	Содержание предмета, его задачи и значение для теории практики
	2	Краткая история развития анатомии, физиологии и гигиены
	3	Методы исследования
	Лабораторные занятия № 1, 2	

	Методы определения биологического развития на разных этапах онтогенеза.	
	Самостоятельная работа обучающихся: написание конспекта по теме «Развитие возрастной анатомии и физиологии».	
Раздел 2. Основные этапы возрастного развития ребенка		
Тема 2.1. Характеристика этапов возрастного развития	**Содержание учебного материала**	
	1. Особенности развития детей раннего и дошкольного возраста. Краткая характеристика основных этапов возрастного развития ребенка. 2. Критерии оценки биологического и паспортного возраста 3. Подготовка детей к школе. Проблемы школьной зрелости и методы ее определения.	
	Лабораторное занятие №3 1. Соматометрия, методика соматометрии. 2.Оценка физического развития детей по сигмальным и центильным таблицам. 3. Гармоничность физического развития. 4. Понятие "биологический возраст", его определение у детей. 5. Возрастная периодизация: характеристика и особенности периодов	
	Лабораторное занятие №4 1.Характеристика физического развития: параметры 2.Методы определения физического развития. 3.Способы расчета морфологических показателей у детей 1 года жизни	
	Самостоятельная работа обучающихся 1.Рекомендации по профилактике плоскостопия у детей. 2.Рекомендации по профилактике нарушений осанки у дошкольников	
Раздел 3. Регуляторные системы организма		
Тема 3.1. Анатомия и физиология и гигиена нервной системы детей	**Содержание учебного материала**	
	1	Понятие о нейрогуморальной регуляции функций организма.
	2	Анатомия, физиология и гигиена нервной системы.
	3	Координационная деятельность нервной системы.
	4	Гигиенические основы режима дня детей
Тема 3.2. Анатомия и физиология и гигиена эндокринной системы детей	**Содержание учебного материала**	
	1	Анатомия, физиология и гигиена эндокринной системы. Структура и функции эндокринных желез.
	2	Железы внутренней секреции и их роль в управлении функциями внутренних органов. Гормоны, их классификация.
	Лабораторные занятия № 5, 6 Изучение функционального значения центральной нервной системы. **1.1.1 Лабораторные работы** Изучение строения и функций желёз внутренней секреции	
	Самостоятельная работа обучающихся строение нейрона с описанием структурных образований. Заполнение таблиц «Центральная нервная система», «Эндокринные железы»	

Тема 3.3. Физиолого-гигиенические требования к учебно-воспитательному процессу	**Содержание учебного материала**	
	1	Работоспособность детей младшего и дошкольного возраста и организация учебного процесса
	2	Режим дня и работоспособность дошкольника
	3	Использование новых информационных технологий в учебном процессе
	Лабораторное занятие № 7 Гигиенические требования к режиму учебно-воспитательного процесса.	
	Самостоятельная работа обучающихся проработка материалов по конспекту лекций, проработка материалов по учебнику	
Раздел 4. Моторные функции		
Тема 4.1. Анатомо-физиологические особенности костно-мышечной системы детей и подростков	**Содержание учебного материала**	
	1	Строение и функции костной системы и профилактика деформаций опорно-двигательного аппарата
	2	Гигиенические требования к мебели в дошкольных общеобразовательных учреждениях
	3	Строение и функции мышечной системы и потребность в развитии двигательных функции
	4	Физиолого-гигиенические требования к двигательным нагрузкам
	Лабораторные занятия № 8, 9 Методы изучения функции опорно-двигательного аппарата. Гигиеническая оценка мебели в дошкольных общеобразовательных учреждениях	
	Самостоятельная работа обучающихся изучение скелета человека и основных групп мышц и заполнение таблиц.	
Раздел 5. Сенсорные функции		
Тема 5.1. Анатомо-физиологические особенности сенсорных систем детей и подростков	Содержание учебного материала	
	1	Общие свойства и особенности развития анализаторов в онтогенезе
	2	Строение и функции зрительного анализатора
	3	Гигиенические требования к световой среде помещений для детей
	4	Строение и функции слухового анализатора
	5	Гигиенические требования к шумовой среде помещений для детей
	6	Строение и функции кожного анализатора. Особенности терморегуляции детей
	7	Гигиенические требования к одежде и обуви для детей
	Лабораторные занятия № 10, 11, 12 Строение и функции анализаторов Методики исследования функциональных показателей сенсорных систем. Методы определения естественной и искусственной освещенности дошкольных общеобразовательных учреждениях.	
	Самостоятельная работа обучающихся Написание конспекта на тему: «Сенсорные системы».	
Раздел 6. Висцеральные функции		
Тема 6.1.	Содержание учебного материала	

Висцеральные системы на разных возрастных этапах	1	Строение и функции дыхательной системы
	2	Система крови и кроветворение
	3	Строение и функции сердечно-сосудистой системы
	4	Гигиенические требования к воздушной среде учебных помещений и поддержание ее параметров
	5	Особенности обмена веществ и энергии детей
	6	Строение и функции пищеварительной системы
	7	Гигиенические требования к рациональному питанию детей
	8	Строение и функции мочевыделительной системы
	9	Анатомо-физиологические особенности системы половых органов и половое воспитание детей
	Лабораторные занятия № 13,14,15,16 Функциональные показатели дыхательной системы и методы их определения. Методы исследования функционального состояния сердечно-сосудистой системы. Гигиеническая оценка воздушно-теплового режима общеобразовательных учреждений Гигиенические требования к организации питания в дошкольных общеобразовательных учреждении	
	Самостоятельная работа обучающихся заполнение таблиц «Внутренняя среда организма», «Структурно-функциональная характеристика пищеварительной системы», «Строение, функции и возрастные особенности выделительной системы»	
Раздел 7. Психофизиология		
Тема 7.1. Физиология высшей нервной деятельности и ее особенности у детей	Содержание учебного материала	
	1	Физиологические механизмы высшей нервной деятельности
	2	Особенности высшей нервной деятельности детей
	3	Индивидуальные особенности высшей нервной деятельности
	4	Неврозы- функциональные нарушения высшей нервной деятельности
	Лабораторные занятия № 17,18 Методы определения индивидуально-типологических особенностей высшей нервной деятельности детей	
	Самостоятельная работа обучающихся проработка материалов по конспекту лекций, проработка материалов по учебнику	
Тема 7.2. Психофизиологические основы поведения	Содержание учебного материала	
		Структура целенаправленного поведения
		Психофизиологические основы познавательной деятельности
		Психофизиологические особенности поведения детей
	Самостоятельная работа обучающихся изучение форм психической деятельности и заполнение таблицы.	
Тема 7.3. Критерии определения уровня функционального развития и готовности ребенка к	Содержание учебного материала	
	1	Психофизиология обучения
	2	Оценка готовности ребенка к обучению в школе
	3	Психофизиология младшего школьника
	5	Психофизиология развития ребенка и школьные трудности
	6	Психофизиология умственно отсталых школьников
	Лабораторные занятия № 19, 20 Комплексная диагностика уровня функционального развития ребенка и	

обучению в школе	готовности к школьному обучению
	Самостоятельная работа обучающихся проработка материалов по конспектам лекций, проработка материалов по учебнику
	Промежуточная аттестация в форме зачета

3. Методические указания к лекциям

Методические указания по организации и проведению лекционных занятий являются неотъемлемой частью образовательного процесса и должны обеспечивать преподавание дисциплины в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут

собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от обучающихся определенной подготовки. Он обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях обучающихся. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих обучающихся на группы, он должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

4. Методические указания к лабораторным занятиям

Лабораторные занятия – одна из форм аудиторных занятий, на которых обучающиеся под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу дисциплины.

Цель таких занятий – предоставление возможностей для углубленного изучения теории, овладения практическими навыками и выработки самостоятельного творческого мышления у обучающихся.

Основное в подготовке к лабораторному занятию – это самостоятельная работа обучающегося по выполнению представленных заданий по теме занятия. При подготовке к занятию обучающиеся должны ознакомиться с текстом заданий. При выполнении заданий, либо подготовке к другим формам проведения лабораторных занятий необходимо опираться на те знания, которые получены на лекциях и в ходе самостоятельной работы. Если обучающиеся обнаруживают пробел в своих знаниях, то они должны восполнить его путем повторного обращения к тексту учебников, учебных пособий, записям лекций и дополнительной литературе. Для краткого письменного

изложения решения рекомендуется иметь отдельные тетради. В кратких письменных решениях нужно делать необходимые ссылки на соответствующие источники, теоретические положения, четко формулировать ответы на поставленные вопросы.

В ходе подготовки к лабораторным занятиям изучить основную литературу, ознакомиться с методическими рекомендациями по выполнению заданий. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Лабораторная работа - это средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий. В ходе лабораторного занятия внимательно выполнять все задания. При необходимости задавать уточняющие вопросы преподавателю. Подготовить выступление по основным результатам лабораторной работы. Принимать активное участие в обсуждении учебных вопросов. В ходе своего выступления использовать технические средства обучения.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине Возрастная анатомия, физиология и гигиена предполагает:

1. Подготовка к практическим занятиям по дисциплине.
2. Изучение учебного материала по конспектам лекций, источникам составлением конспекта, плана.
3. Изучение учебного материала , выведенного на самостоятельное изучение
4. Подготовка доклада, включая изучение источников и написание текста
5. Подготовка к практическому зачету по дисциплине

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики учебной дисциплины в различных формах: доклад.

Самостоятельная работа включает те разделы курса Возрастная анатомия, физиология и гигиена, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

6.1 Методические указания по подготовке к контрольной работе

Контрольная работа выполняется обучающимся самостоятельно во время практических занятий, на выполнение которой дается точно регламентированное время по усмотрению преподавателя.

Задания контрольной работы соответствуют темам пройденным на лекционных занятих.

Обучающемуся следует тщательно готовиться к выполнению контрольной работы. Положительный результат будет получен, если обучающийся систематически посещает лекции, активно участвует в работе на семинарских занятиях, самостоятельно работает по программе курса.

Успешное выполнение контрольной работы во многом зависит от правильной организации ее подготовки и написания, а также соблюдения основных требований, которые к ней предъявляются.

Контрольная работа должна быть оформлена определенным образом. Работа выполняется в письменной форме на специальных бланках. Работа должна быть написана аккуратно, разборчиво, без помарок и сокращений (кроме общепринятых). Текст, написанный от руки неразборчивым почерком, оцениваться не будет. На бланке обязательно указываются: ФИО преподавателя, ФИО обучающегося, группа.

Вопросы для подготовки к контрольной работе

1. Перечислить основные виды тканей организма человека. Дать характеристику мышечной ткани.
2. Возрастные особенности функционирования анализаторов.
3. Почему после выполнения физической работы удаётся задержать дыхание на меньшее время, чем до неё?
4. Перечислить основные виды тканей организма человека. Дать характеристику эпителиальной ткани
5. Чем кости ребёнка отличаются от костей взрослого человека?
6. Почему и как развивается пристрастие к табаку и к другим наркотическим веществам?
7. Перечислить основные виды тканей организма человека. Дать характеристику нервной ткани.
8. Назовите форменные элементы крови, укажите их строение и функции.

9. Почему скелет и мышцы относят к одной системе органов?

10. Перечислить основные виды тканей организма человека. Дать характеристику соединительной ткани.

11. Каково строение сердца? Какую функцию выполняют клапаны сердца? Как они действуют?

12. Почему в нашем рационе должна присутствовать пища как животного, так и растительного происхождения?

13. Перечислить основные группы мышц организма человека.

14. Каково строение и значение мочевыделительной системы?

15. Почему недостаток воды, а также обильное питьё отрицательно влияют на организм?

16. Перечислить основные отличия высшей нервной деятельности человека от высшей нервной деятельности животных. В чём проявляются их сходства?

17. Каково значение и строение нервной системы человека?

18. Почему разрушаются зубы?

19. Перечислить основные отличия опорно – двигательной системы человека от опорно – двигательной системы животных. В чём проявляются их сходства?

20. Каково значение и строение кожи?

21. Почему наряду с пищеварительными ферментами железы желудка выделяют пищеварительный сок.

22. Перечслите основные правила правильного питания.

23. Виды, значение и строение кровеносных сосудов.

24. Почему во время беременности женщине нельзя употреблять многие лекарственные препараты, а также алкогольные напитки и наркотические вещества.

25. Перечислить известные железы внутренней секреции. Назвать особенности строения щитовидной железы и её роль в организме человека.

26. Чем условные рефлексы отличаются от безусловных?

27. Каковы симптомы аппендицита, чем он опасен? Что надо делать при подозрении на аппендицит?

28. Перечислить основные железы внутренней секреции. Назовите особенности строения поджелудочной железы и её роль в организме человека.

29. Что такое утомление? Назовите его признаки и меры предупреждения.

30. Почему в жару и при мышечной работе приходится увеличивать количество напитков в рационе?

6.3 Методические указания по написанию доклада

Доклад представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов специалистов по избранной теме, обзор литературы определенного направления.

Его задача – обобщить достигнутое другими, самостоятельно изложить проблему на базе фактов, почерпнутых из литературы.

Темы докладов:

1. Особенности роста и развития в младенчестве.
2. Особенности роста и развития в раннем детстве.
3. Особенности роста и развития в младшем школьном возрасте.
4. Особенности роста и развития в подростковом и юношеском возрасте.
5. Сходство и различия в нервной и гуморальной регуляции.
6. Влияние физической активности и гиподинамии на формирование скелета.
7. Причины и профилактика деформаций скелета у детей школьного возраста.

8. Типы осанки. Условия развития неправильной осанки. Профилактика нарушений ее формирования.

9. Формирование двигательной функции в младенчестве, раннем детстве, младшем школьном возрасте, подростковом и юношеском возрастах.

10. Заболевания эндокринных желез.

11. Главный дирижёр нашего организма - гипофиз.

12. Роль надпочечников в организме человека.

13. Роль поджелудочной железы в организме человека.

14. Возрастные особенности зрительного анализатора.

15. Возрастные особенности слухового анализатора.

16. Возрастные особенности вестибулярного анализатора.

17. Понятие об иммунитете. Клеточный и гуморальный иммунитет, их механизмы.

18. Возрастные изменения иммунитета.

19. Возрастные особенности кроветворения.

20. Возрастные особенности параметров внешнего дыхания

21. Значение процессов выделения. Органы выделения.

22. Значение кожи. Защитная, железистая, выделительная и рецепторная функции кожи.

23. Профилактика заболеваний органов дыхания.

24. Витамины, их физиологическое значение. Авитаминозы.

25. Состав основных групп пищевых продуктов, содержание в них витаминов.

26. Нормы питания детей различного возраста.

27. Комплексная диагностика уровня функционального развития ребенка.

28. Факторы, определяющие готовность детей к школе.

29. Речевое развитие ребенка как фактор, определяющий его готовность к обучению.

30. Критические периоды обучения детей в школе.

Процесс работы над докладом включает в себя следующие этапы:

1. Выбор тематики доклада. Тема доклада не должна быть слишком общей, глобальной, так как сравнительно небольшой объем работы не позволит раскрыть ее. При выборе темы необходимо проанализировать, насколько она освещена в имеющейся научной литературе.

Выбор темы должен быть осознанным и отвечать личным познавательным интересам будущего автора. Очень важны в этом смысле консультации и обсуждение темы с преподавателем, который может оказать помощь в правильном выборе темы и постановке задач работы.

2. Изучение литературы.

3. Составление плана работы. Правильно построенный план доклада служит организующим началом в работе обучающегося, помогает систематизировать материал, обеспечивает последовательность его изложения.

План обучающийся составляет самостоятельно, с учетом замысла работы.

4. Процесс написания доклада. Выбрав тему, сделав выписки из литературы и составив план, можно приступать непосредственно к написанию доклада.

Излагать материал в докладе рекомендуется своими словами, не допуская дословного переписывания литературных источников. Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается. Исключения составляют общеизвестные сокращения и аббревиатуры. Доклад должен быть правильно и аккуратно оформлен, текст разборчивым, без стилистических и грамматических ошибок.

5. Оформление и защита доклада. Оформляется доклад в соответствии с принятыми правилами и сдается на проверку преподавателю за 1-2 недели до зачетного занятия.

Защита тематического доклада может проводиться на выделенном одном занятии в рамках часов учебной дисциплины или по одному докладу при изучении соответствующей темы, либо по договоренности с преподавателем.

Защита доклада обучающимся предусматривает

• доклад не более 5-7 минут

• ответы на вопросы.

Общие требования

1. Заголовки глав следует располагать посередине строки без точки в конце, печатать заглавными буквами и выделять жирным шрифтом, заголовки параграфов печатаются без точки с начала строки с абзацным отступом строчными буквами и выделяются жирным шрифтом.

Промежуток между главами, параграфами и текстом выставляется в два интервала.

Перенос слов в заголовках и подзаголовках, а также подчеркивание и выделение курсивом не допускается.

2. В докладе все структурные части, такие как содержание, введение, основная часть с главами, заключение, список литературы, пишутся с нового листа.

3. Нумерация страниц проставляется арабскими цифрами в верхней части страницы по средине, без точки. На страницах 1 (титульный лист номер страницы не ставится).

4. Ссылки на источники литературы оформляются в квадратных скобках.

5. Все таблицы, графики, диаграммы, имеющиеся в тексте, включаются в общую нумерацию. Все иллюстрации, фотографии, рисунки – не нумеруются, должны иметь названия, можно вынести их в приложения.

6. В список литературы включаются только те издания, которые находят отражение в содержании работы и на них имеются ссылки в тексте. Источники, раскрывающие новые факты в исследовании, не должны превышать 5 лет срока издания.

Структура оформления доклада

1. В состав доклада входят:

- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы список/использованных источников и литературы
- приложения (при их наличии).

2. Во «Введении» обосновывается актуальность, формулируется цель, задачи. Общий объем введения – не более 2 страниц. Каждый из перечисленных пунктов описывается, начиная с нового абзаца, но не нумеруется и не оформляется в виде заглавия.

3. Оформление введения:

- слово «Введение» выравнивается по центру;
- введение начинается на следующей странице после содержания;
- введение пишется без подпунктов.

4. В основной части сначала пишется название раздела, параграфа, а затем идёт доклад по теме вопроса. В конце главы обязательно нужно подвести итоги и написать соответствующие выводы.

5. В тексте доклада должны быть ссылки на источник информации и приложения (при их наличии).

6. В «Заключении» приводятся выводы о степени достижения цели и реализации задач, выделяются достоверные и обоснованные положения или утверждения.

7. В разделе «Список использованной литературы/список использованных источников и литературы» приводятся все источники, использованные при написании доклада.

8. Список составляется в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений (при отсутствии фамилии автора). В списке применяется общая нумерация литературных источников.

9. При оформлении исходных данных источника указываются сведения об авторах, заглавие, сведения об издании, год и место издания.

10. После перечисления литературных источников следует перечислить электронные источники информации, если они использовались.

11. Раздел «Приложения» не является обязательным, не входит в общий объем работы, однако нумеруется. В приложениях размещают вспомогательный материал, в том числе иллюстративный материал

6.3. Методические указания к тестовым заданиям

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплин и профессиональных модулей. При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Критерии оценки заданий с выбором ответа

«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	71% – 51% правильных ответов
«2»	менее 51%

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Зачет проводится в 3 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для зачета и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех практических заданий). В случае наличия учебной

задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Предмет, задачи и значение дисциплины «Возрастная анатомия, физиология и гигиена».
2. Понятие о росте и развитии. Гетерохронность и гармоничность развития детей.
3. Понятие об онтогенезе. Возрастная периодизация, ее критерии и значение.
4. Физическое и психическое развитие детей. Критические периоды развития.
5. Акселерация развития, ее виды и причины.
6. Роль наследственности и среды в развитии ребенка.
7. Адаптация организма ребенка к условиям внешней среды.
8. Общий план строения нервной системы. Основные элементы и возрастные особенности нервной системы.
9. Рефлекс – основная форма деятельности нервной системы. Понятие о рефлекторной дуге.
10. Характеристика основных отделов нервной системы (центральная и периферическая, соматическая и вегетативная нервные системы).
11. Головной мозг и его развитие у детей.
12. Условный и безусловный рефлексы. Условия образования условных рефлексов и их роль в процессах обучения и воспитания.
13. Динамический стереотип как основа поведения человека и основа режима дня. Его значение в процессах обучения и воспитания.
14. Типы высшей нервной деятельности. Учёт индивидуальных особенностей ВНД в процессах обучения и воспитания.
15. Физиологические основы эмоций. Развитие эмоций у детей.
16. Память, развитие памяти у детей.
17. Первая и вторая сигнальная системы. Возрастные особенности их взаимодействия.
18. Физиологические основы речи. Развитие речи у детей.
19. Строение и функции анализаторов. Сенсорная информация как фактор развития детей.
20. Анатомо-физиологические особенности зрительного анализатора у детей.
21. Анатомо-физиологические особенности слухового анализатора у детей
22. Возрастная анатомия и физиология опорно-двигательного аппарата.
23. Анатомо-физиологические особенности системы пищеварения у детей
24. Понятие об обмене веществ и энергии.
25. Возрастная анатомия и физиология сердечно-сосудистой системы.
26. Анатомо-физиологические особенности органов дыхания у детей.
27. Возрастные особенности крови.
28. Железы внутренней секреции, их возрастные особенности.
29. Иммунитет, его виды и возрастные особенности формирования.
30. Физиология и гигиена сна детей.
31. Физическая работоспособность. Утомление, его физиологические основы и профилактика переутомления.
32. Умственная работоспособность. Гигиена умственного труда
33. Близорукость. Профилактика нарушения зрения у детей.
34. Гигиена слуха. Профилактика отрицательного воздействия шума детей.
35. Нарушения в развитии опорно-двигательного аппарата (сколиоз, плоскостопие) у дошкольников и их профилактика.

36. Профилактика функциональных нарушений сердечно-сосудистой системы детей.
37. Строение, функции и гигиена кожи.
38. Гигиенические требования к детской одежде и обуви.
39. Гигиенические требования к микроклимату класса.
40. Малокровие. Профилактика малокровия у детей.
41. Основы рационального питания дошкольников.
42. Гигиена физического воспитания дошкольников.
43. Гигиенические основы режима дня дошкольников.
44. Гигиенические требования к оборудованию ДОО.
45. Гигиенические требования к планировке ДОО.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Любимова, З. В. Организм человека, его регуляторные и интегративные системы : учебник для среднего профессионального образования / З. В. Любимова, А. А. Никитина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 421 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18032-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537143

Дополнительная учебная литература

1. Дробинская, А. О. Анатомия и физиология человека : учебник для среднего профессионального образования / А. О. Дробинская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 421 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14057-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538054

Официальные издания

1. Кирилловых, А. А. Комментарий к федеральному закону "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ (постатейный) / А. А. Кирилловых .— 2-е изд .— М. : Книжный мир, 2014 .— 352 с.

2. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы для ДОУ (СанПиН 2.4.1.2660.10) / главный редактор Т. В. Цветкова .— Москва : ТЦ Сфера, 2011 .— 80 с. — (Серия "Правовая библиотека образования") .— ISBN 978-5-9949-0404-6. – Текст : непосредственный.

3. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : №273-ФЗ .— Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный

4. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : Приказы и письма Минобрнауки РФ / редактор-составитель Т. В. Цветкова .— Москва : ТЦ Сфера, 2016 .— 96 с. — (Серия "Правовая библиотека образования") .— ISBN 978-5-9949-1024-5. – Текст : непосредственный.

Справочно-библиографические издания

1. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— М.Большая Российская энциклопедия. Т.2 : Анкилоз - Банка .— 2005 .— 766с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-330-3. — Текст : непосредственный.

2. Большой энциклопедический словарь : БЭС / под ред. А.М. Прохорова .— 2-е изд., перераб. и доп .— М. : Большая Российская энциклопедия, 2000 .— 1456с. : ил .— ISBN 5-85270-160-2. — Текст : непосредственный

Периодические издания

1. Вестник образования в России : сборник приказов и официальных документов сферы образования : справочно-информационный журнал / главный редактор Ю. И. Глазков .— Москва : Про-Пресс, 2015 — издается с 1803 года .— 24 выпуска в год. - Текст : непосредственный.

2. Детский сад : теория и практика : научно-методический журнал / учредитель : ИД "Эдисьон Пресс"; главный редактор С. Максимова .— Москва : ИД "Эдисьон Пресс", 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2011 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 2220-9700. - Текст : непосредственный.

3. Детский сад от А до Я : научно-методический журнал для педагогов и родителей / Главный редактор А. Найбауэр .— Чебоксары : Индивидуальный предприниматель Ерегина Тамара Николаевна, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с января 2003 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2412-9224. - Текст : непосредственный.

4. Дошкольное воспитание : ежемесячный научно-методический журнал / учредитель : ООО ИД "Воспитание дошкольника"; главный редактор. А. В. Корябин .— Москва : ООО ИД "Воспитание дошкольника", 2015 — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 1928 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0012-561X. - Текст : непосредственный.

5. Современный детский сад : научно-методический журнал / учредители : ООО "АРКТИ"; МГО Профсоюза работников образования и науки РФ; главный редактор Н. В. Микляева .— Москва : ООО" АРКТИ", 2019. — издается с 2007 .— 4 выпуска в год .— ISSN 2221-1608. - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине **ОП.04 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
Очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Хафизова Г.М., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Правовое обеспечение профессиональной деятельности программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«21» апреля 2025 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Л.А. Сабирова

© Хафизова Г.М., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения…….4
2. Структура и содержание дисциплины……5
3. Методические указания к лекционным занятиям…….9
4. Методические указания к практическим занятиям…….10
5. Методические указания к самостоятельной работе……..……...11
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости……...12
7. Методические указания к промежуточной аттестации……...20
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины……...21

1. Общие положения

Методические указания по учебной дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения учебной дисциплины: сформировать целостную систему знаний по правовому обеспечению профессиональной деятельности у будущих воспитателей детей дошкольного возраста, повысить уровень его правового сознания и правовой культуры.

Задачи учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности:

- рассмотреть основные законодательные акты, регулирующие профессиональную деятельность воспитателя детей дошкольного возраста в Российской Федерации;
- изучить структуру нормативных правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность, особенности их использования;
- научить обучающихся применять правовые знания в процессе будущей профессиональной деятельности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования;

защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;

анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

основные положения Конституции Российской Федерации;

права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

понятие и основы правового регулирования в области образования;

основные законодательные акты и нормативные акты, регулирующие правоотношения в области образования;

социально-правовой статус воспитателя;

порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;

правила оплаты труда педагогических работников;

понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

виды административных правонарушений и административной ответственности;

нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛРВ 13 Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Право и законодательство	
Тема 1.1. Конституция РФ - основной закон государства	**Содержание учебного материала**
	Общее понятие Конституции, ее форма. Классификация Конституций. Конституция РФ: основные черты, особенности, функции и юридические свойства. Права человека и гражданина в Конституции РФ. Основы правового статуса личности. Понятие и классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина. Личные, политические, социально-экономические права и свободы личности. Гарантии конституционных прав и свобод личности
	Практические занятия
	Понятие и признаки права. Стадии законотворческого процесса. Функции государства. Понятие и структура правоотношения. Основания возникновения правоотношений
	Самостоятельная работа обучающихся
	Работа с законодательными источниками, проработка материалов по конспекту лекций
Тема 1.2. Основы нормативно-правового регулирования в сфере профессиональной	**Содержание учебного материала**
	Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности
	Практические занятия
	Законодательные акты и иные нормативно-правовые документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности

деятельности	**Самостоятельная работа обучающихся**
	Написать эссе по одной из предложенных тем. «Роль правовой информации в познании права», «Право и мораль: общее и особенное», «Личные неимущественные права граждан: честь, достоинство, имя», «Конституционные обязанности человека и гражданина»
Раздел 2. Право и экономика	
Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений	**Содержание учебного материала**
	Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Право собственности: понятие и содержание. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления
	Практические занятия
	Понятие и содержание права собственности. Основания возникновения и прекращения права собственности. Права и обязанности собственника. Бремя собственности. Недопустимость злоупотребления собственником своими правами
	Самостоятельная работа обучающихся
	Работа с законодательными источниками, проработка материалов по конспекту лекций. Составьте таблицу: «Общая характеристика права хозяйственного ведения и права оперативного управления»
Тема 2.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**
	Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок
	Практические занятия
	Классификация юридических лиц. Коммерческие юридические лица. Некоммерческие юридические лица. Корпоративные юридические лица юридические лица. Государственные и муниципальные
	Самостоятельная работа обучающихся
	Составьте схему: Ликвидация юридического лица
Тема 2.3. Правовое регулирование договорных отношений	**Содержание учебного материала**
	Понятие гражданско-правового договора. Содержание договора. Условия, Формы договора. Виды договоров. Оферта. Изменение и расторжение договора. Принципы надлежащего исполнения договора. Общая характеристика способов обеспечения исполнения обязательств. Система гражданско-правовых договоров
	Практические занятия
	Подготовка проекта договора купли-продажи
	Самостоятельная работа обучающихся
	Подготовьте таблицу: Система гражданско-правовых договоров
Раздел 3. Правовое регулирование труда и социального обеспечения	
Тема 3.1. Правовое регулирование трудовых правоотношений	**Содержание учебного материала**
	Понятие трудовых правоотношений. Источники правового регулирования трудовых правоотношений. Субъекты трудовых правоотношений. Права и обязанности работника. Права и обязанности работодателя
	Практические занятия
	Понятие и субъекты трудового права. Источники трудового права. Круг отношений, регулируемых трудовым правом. Понятие трудового законодательства. Роль трудового права и законодательства в профессиональной деятельности специалиста
	Самостоятельная работа обучающихся
	Решение кейс-задач
Тема 3.2. Занятость и трудоустройство	**Содержание учебного материала**
	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособия по безработице. Иные меры социальной

	поддержки безработных
	Практические занятия
	Понятие и формы занятости. Государственная политика в сфере занятости. Основные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы занятости и трудоустройства. Порядок и условия признания граждан безработными. Права и обязанности граждан, признанных безработными. Правовые основы трудоустройства. Понятие подходящей работы. Роль органов по трудоустройству в обеспечении занятости
	Самостоятельная работа обучающихся
	Решение кейс-задач
Тема 3.3. Заработная плата	**Содержание учебного материала**
	Понятие и системы заработной платы. Правовое регулирование заработной платы. Тарифная система, надбавки и доплаты. Порядок выплаты заработной платы
	Практические занятия
	Понятие и признаки заработной платы. Повышение значимости договорного регулирования в установлении заработной платы в рыночных условиях. Нормирование труда. Виды норм труда. Понятие и виды сдельных расценок. Порядок и сроки выплаты заработной платы. Виды, основания и порядок удержаний из заработной платы. Средний заработок и порядок его исчисления. Оплата труда в особых условиях
	Самостоятельная работа обучающихся
	Составьте таблицу: «Методы регулирования заработной платы: централизованный, коллективно-договорный и индивидуально-договорный»
Тема 3.4. Материальная ответственность сторон трудового договора	**Содержание учебного материала**
	Понятие материальной ответственности. Основания условия привлечения работника к материальной ответственности. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю
	Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику и порядок возмещения ущерба
	Практические занятия
	Основание и общие условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Случаи материальной ответственности работодателя. Условия наступления материальной ответственности работника. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Определение размера ущерба и порядок его возмещения. Способы возмещения причиненного ущерба (добровольный и принудительный)
	Самостоятельная работа обучающихся
	Решение кейс-задач
Тема 3.5. Трудовая дисциплина	**Содержание учебного материала**
	Понятие дисциплины в сфере трудовых отношений. Режим рабочего времени и времени отдыха. Понятие дисциплинарной ответственности. Основания привлечения лица к дисциплинарной ответственности
	Практические занятия
	Понятие, содержание и функции дисциплины труда. Виды дисциплины труда. Внутренний трудовой распорядок у работодателя. Правила внутреннего трудового распорядка, порядок их разработки и утверждения. Понятие и виды поощрений работников. Порядок награждения государственными наградами и присвоения почетных званий
	Дисциплинарная ответственность работников: понятие, основание и условия. Понятие и виды дисциплинарных взысканий
	Самостоятельная работа обучающихся
	Подготовить доклад «Особенности применения дисциплинарных взысканий для отдельных категорий работников»
Тема 3.6. Социальное обеспечение граждан	**Содержание учебного материала**
	Понятие и сущность социального обеспечения. Нормативно-правовое регулирование социального обеспечения. Субъекты отношений по социальному обеспечению. Виды

	социального обеспечения
	Практические занятия
	Понятие пенсионного обеспечения. Лица, имеющие право на пенсионное обеспечение. Виды пенсий. Условия и порядок назначения пенсии
	Самостоятельная работа обучающихся
	Письменно перечислите предусмотренные законодательством виды пособий
Тема 3.7. Трудовые споры	**Содержание учебного материала**
	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам
	Практические занятия
	Способы защиты трудовых прав работников. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. Федеральная инспекция труда: структура, компетенция. Защита трудовых прав профессиональными союзами. Самозащита трудовых прав: понятие, способы. Трудовые споры: понятие, предмет, содержание. Индивидуальный трудовой спор: понятие, предмет, стороны, содержание. Подведомственность индивидуальных трудовых споров. Комиссия по трудовым спорам: порядок образования, компетенция, особенности рассмотрения трудового спора в комиссии по трудовым спорам
	Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах. Порядок исполнения решений по индивидуальным трудовым спорам. Коллективный трудовой спор: понятие, предмет, стороны, содержание. Порядок разрешения коллективных трудовых споров. Примирительные процедуры. Право на забастовку
	Самостоятельная работа обучающихся
	Решение кейс-задач
Тема 3.8. Административные правонарушения и административная ответственность	**Содержание учебного материала**
	Понятие административной ответственности. Признаки административной ответственности. Административное правонарушение и его юридический состав. Виды административных наказаний. Лица, уполномоченные назначать административные наказания. Процедура рассмотрения дел об административных правонарушений. Сроки применения административных наказаний
	Практические занятия
	Административная ответственность: понятия и основания возникновения. Административное правонарушение: понятие и виды. Административное наказание: понятие и основания. Производство по делам об административных правонарушениях
Раздел 4. Правовое регулирование информации с ограниченным доступом	
Тема 4.1. Правовое регулирование государственной тайны	**Содержание учебного материала**
	Понятие и виды информации с ограниченным доступом. Правовое регулирование информации с ограниченным доступом. Понятие государственной тайны. Перечни сведений, составляющих государственную тайну, и сведения, которые не могут относиться к государственной тайне. Субъекты и объекты информационных правоотношений в области государственной тайны. Контроль и надзор за обеспечением защиты государственной тайны
	Практические занятия
	Правовое и государственное регулирование правоотношений по поводу информации с ограниченным доступом. Общая характеристика информации с ограниченным доступом. Правовое регулирование государственной тайны. Перечень сведений, не подлежащих засекречиванию. Ответственность за разглашение сведений, составляющих государственную тайну
	Самостоятельная работа обучающихся
	Составьте таблицу: Виды информации с ограниченным доступом и их правовое регулирование

Тема 4.2. Правовое регулирование коммерческой тайны в профессиональной сфере	**Содержание учебного материала**
	Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче и потреблении информации, составляющей коммерческую тайну. Правовой режим коммерческой тайны. Охрана коммерческой тайны в трудовых отношениях. Права и обязанности органов государственной власти, иных государственных органов и органов местного самоуправления в отношении коммерческой тайны
	Практические занятия
	Правовое регулирование и особенности правоотношений, возникающих по поводу информации, составляющей коммерческую тайну
	Самостоятельная работа обучающихся
	Составьте алгоритм работы с документами, на которые распространяется режим коммерческой тайны
Тема 4.3. Правовое регулирование персональных данных в профессиональной сфере	**Содержание учебного материала** Понятие персональных данных. Нормативно-правовое регулирование отношений по поводу использования и хранения персональных данных. Права субъекта персональных данных.
	Практические занятия
	Регулирование отношений по поводу обязательного экземпляра документа. Правовой режим документированной информации. Обязательный экземпляр документа как разновидность документированной информации. Обязанности и права производителей документов. Обязанности получателя обязательного экземпляра документа
	Самостоятельная работа обучающихся
	Письменно перечислите права и обязанности держателя (обладателя) по работе с массивами персональных данных

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и

запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить

наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

Проработать конспект лекций;

Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;

Ответить на вопросы плана семинарского занятия;

Выполнить домашнее задание;

Проработать тестовые задания и задачи;

При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения учебной дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине Правовое обеспечение профессиональной деятельности предполагает:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики дисциплины в различных формах: доклады, кейс-задачи, эссе, тестовые задания, индивидуальные задания.

Самостоятельная работа включает те разделы курса Правовое обеспечение профессиональной деятельности, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной работы состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Практические задания для осуществления текущего контроля успеваемости представляют собой перечень докладов, тестовых заданий, эссе и выполнения кейс – задач. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Эффективность подготовки обучающихся к выполнению практических заданий зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой.

6.1. Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов специалистов по избранной теме, обзор литературы определенного направления. Его задача – обобщить достигнутое другими, самостоятельно изложить проблему на базе фактов, почерпнутых из литературы.

Процесс работы над докладом включает в себя следующие этапы:

1. Выбор тематики доклада. Тема доклада не должна быть слишком общей, глобальной, так как сравнительно небольшой объем работы не позволит раскрыть ее. При выборе темы необходимо проанализировать, насколько она освещена в имеющейся научной литературе.

Выбор темы должен быть осознанным и отвечать личным познавательным интересам будущего автора. Очень важны в этом смысле консультации и обсуждение темы с преподавателем, который может оказать помощь в правильном выборе темы и постановке задач работы.

2. Изучение литературы.

3. Составление плана работы. Правильно построенный план доклада служит организующим началом в работе обучающегося, помогает систематизировать материал, обеспечивает последовательность его изложения.

План обучающийся составляет самостоятельно, с учетом замысла работы.

4.Процесс подготовки доклада . Выбрав тему, сделав выписки из литературы и составив план, можно приступать непосредственно к написанию доклада.

Излагать материал в докладе рекомендуется своими словами, не допуская дословного переписывания литературных источников. Работа должна быть написана

грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается. Исключения составляют общеизвестные сокращения и аббревиатуры. Доклад должен быть правильно и аккуратно оформлен, текст разборчивым, без стилистических и грамматических ошибок.

5.Оформление и защита доклада . Оформляется доклад в соответствии с принятыми правилами и сдается на проверку преподавателю за 1-2 недели до зачетного занятия.

Защита тематического доклада может проводиться на выделенном одном занятии в рамках часов учебной дисциплины или по одному докладу при изучении соответствующей темы, либо по договоренности с преподавателем.

Защита доклада обучающимся предусматривает

• доклад не более 5-7 минут

• ответы на вопросы.

Общие требования

1. Заголовки глав следует располагать посередине строки без точки в конце, печатать заглавными буквами и выделять жирным шрифтом, заголовки параграфов печатаются без точки с начала строки с абзацным отступом строчными буквами и выделяются жирным шрифтом.

Промежуток между главами, параграфами и текстом выставляется в два интервала.

Перенос слов в заголовках и подзаголовках, а также подчеркивание и выделение курсивом не допускается.

2. В докладе все структурные части, такие как содержание, введение, основная часть с главами, заключение, список литературы, пишутся с нового листа.

3. Нумерация страниц проставляется арабскими цифрами в верхней части страницы по средине, без точки. На страницах 1 (титульный лист номер страницы не ставится).

4. Ссылки на источники литературы оформляются в квадратных скобках.

5. Все таблицы, графики, диаграммы, имеющиеся в тексте, включаются в общую нумерацию. Все иллюстрации, фотографии, рисунки – не нумеруются, должны иметь названия, можно вынести их в приложения.

Темы докладов:

1. Образование как основа формирования интеллектуального потенциала общества.
2. Цели и задачи модернизации российского педагогического образования.
3. Российское образование и тенденции его развития.
4. Новые социальные требования к системе российского образования.
5. Конституционные и социальные гарантии прав граждан на образование.
6. Перспективы развития законодательства в сфере образования.
7. Управление качеством образовательного процесса.
8. Факторы развития системы образования в РФ.
9. Правовой статус образовательных организации в системе образования РФ.
10. Управление образовательными организациями на уровне РФ.
11. Управление образовательными организациями на уровне субъектов РФ.
13. Управление образовательными организациями на муниципальном уровне.
14. Правовое положение ребенка в семье.
15. Формы защиты прав детей в РФ.
16. Правовой статус образовательных организации в РФ.
17. Правовой статус педагогических работников.
18. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере образования.
19. Социальная защита работников образования.
20. Нормативные документы образовательной организаций.
21. Правовой статус обучающихся с ОВЗ и инвалидов.
22. Основные льготы, предоставляемые детям – инвалидам.
23. Ювениальная юстиция.
24. Профессиональный стандарт педагога.
25. Формы государственно-общественного управления в образовании.

6.3. Методические рекомендации по выполнению письменных работ

Письменная работа выполняется обучающимся самостоятельно во время практических занятий, на выполнение которой дается точно регламентированное время по усмотрению преподавателя.

Задания письменной работы соответствуют темам пройденным на лекционных занятих.

Обучающемуся следует тщательно готовиться к выполнению контрольной работы. Положительный результат будет получен, если обучающийся систематически посещает лекции, активно участвует в работе на семинарских занятиях, самостоятельно работает по программе курса.

Успешное выполнение письменной работы во многом зависит от правильной организации ее подготовки и написания, а также соблюдения основных требований, кото Письменная работа должна быть оформлена определенным образом. Работа выполняется в письменной форме на специальных бланках. Работа должна быть написана аккуратно, разборчиво, без помарок и сокращений (кроме общепринятых). Текст, написанный от руки неразборчивым почерком, оцениваться не будет. На бланке обязательно указываются: ФИО преподавателя, ФИО обучающегося, группа.

Примерный комплект вопросов и заданий для письменных работ

ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1. Структура ФЗ
2. Основные принципы политики государства в области образования.
3. Определение системы образования. Её основные компоненты.
4. Уровни образования. Типы образовательных организаций.
5. Права и обязанности участников образовательного процесса.
6. Органы управления образованием. Их компетенции.
7. Финансирование образовательных организаций.

Декларация прав ребенка

1. Понятие о Декларации. Её структура.
2. Характеристика принципов, изложенных в Декларации.
3. Основные права детей в соответствии с Декларацией.

Конвенция о правах ребенка

1. Определение основных понятий «декларация», «конвенция».
2. Главные цели Конвенции.
3. Ратификация данного документа.
4. Требования, которые должны обеспечить права детей.
5. Права детей в соответствии с Конвенцией.
6. Права детей, реализация которых зависит от системы образования.
7. Требования к психолого-педагогическому обеспечению.
8. Требования к финансовому обеспечению.

ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»

1. Год принятия документа.
2. Права детей.
3. Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации. Их категории.
4. Судебная защита прав детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
5. Цели государственной политики в интересах детей.
6. Основные направления обеспечения прав ребенка в РФ.

6.4. Методические рекомендации по выполнению кейс - задач

Составление и решение кейс-задач – это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем.

Решение кейс-задач – чуть менее сложное действие, чем их создание. И в первом, и во втором случае требуется самостоятельный мыслительный поиск самой проблемы, ее решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Следует отметить, что такие знания более прочные, они позволяют обучающемуся видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Решения кейс-задач относятся к частично-поисковому методу. Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно.

Виды кейс-задач

1. *Задачи с недостающими исходными данными,* для решения которых нужно получить дополнительные сведения из анамнеза заболевания, инструментальных и лабораторных исследований и т.д. Только при этих самостоятельно полученных обучающимся значимых данных возможно осуществить диагностику и назначить лечение.

2. *Задачи с избыточными исходными данными,* содержащие сведения, не представляющие необходимые основания для диагностики и лечения заболевания. Эти задачи содержат некий «информационный шум» для его последовательного исключения из мыслительной деятельности обучающихся по нахождению правильного ответа.

3. *Задачи с неопределенностью в постановке вопроса,* требующие дополнительных рассуждений по идентификации причин и следствий, утверждений и обоснований, явлений и признаков на разных этапах течения заболевания.

4. *Задачи с противоречивыми* (частично неверными) сведениями в условии, отражающими: результаты исследований по разным методикам; показатели, взятые на разных этапах течения болезни; введенные данные по смежным заболеваниям и т.п. Деятельность обучающихся при решении таких задач направлена на исключение противоречий, уточнение адекватных состоянию больного данных и, на их основе, нахождению правильного ответа.

5. Задачи, допускающие лишь вероятностное решение, что является достаточно характерным для медицины, которая не относится в полной мере к точным наукам. В этом случае обучающиеся воспроизводят ряд рассуждений, устанавливают логические связи, с точной ориентацией обоснования на утверждение и их взаимозависимостью.

6. *Задачи с ограниченным временем решения,* формулирующие экстремальные медицинские ситуации, решение которых направлено на отработку быстроты постановки диагноза, совершения лечебных мероприятий.

7. *Задачи, требующие использования предметов с необычной для них функцией (*ложка при осмотре горла, ветка при наложении шины и т.д.), решение которых помогает сформировать «врачебную смекалку» в нетипичных ситуациях.

Алгоритм решения кейс - задач

1. Изучить учебную информацию по теме.
2. Провести анализ содержания темы.
3. Выделить проблему.
4. Дать характеристику условий задачи.
5. Критически осмыслить варианты ответов.

6. Выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она не стандартная).

Комплект заданий для кейс-задач

Кейс-задача №1. Система образования в РФ

Заполните таблицу, перечислив основные полномочия в рамках компетенции РФ, субъектов РФ и органов местного самоуправления в области управления образованием. На основе анализа нормативных федеральных законов (не менее 10 позиции в каждой графе).

Субъект компетенции	Основные полномочия РФ, субъектов РФ, органов местного самоуправления
Российская Федерация	
Субъекты РФ	
Органы местного самоуправления	

Кейс-задача №2. Система общего образования.

Иванов С. обучался в муниципальной средней общеобразовательной школе г. Набережные Челны. Он являлся сиротой, и находился на попечительстве своей бабушки Ивановой Л.С. В результате совершения им противоправных действий, а также грубые и неоднократные нарушения устава, администрация школы приняла решение об исключении Иванова С. из школы.

Правомерно ли действия администрации школы. Обоснуйте ответ ссылкой на нормативно-правовой акт.

Кейс-задача №3. Система высшего образования.

Заполните таблицу на основе анализа Федерального Закона «Об образовании в РФ».

Субъекты отношений в сфере ВО	Права субъектов	Обязанности субъектов	Гарантии субъектам
Обучающиеся			
Обучающиеся, совмещающие учебу с работой			
Педагогические работники (ППС)			

Кейс-задача №4.

Обучающийся 3 курса Омского государственного университета Ушатиков И.А. обучался на бюджетной основе, на дневном отделении. По неуважительной причине не явился на сдачу экзаменов и на их пересдачу. Вследствие чего он был отчислен из университета. Через год обратился в университет с просьбой восстановить его на прежнее место учебы, т.е. на 3 курс на дневное отделение, на бюджетную основу.

Возможно ли выполнение требований Ушатикова И.А. Обоснуйте ответ со ссылкой на нормативно-правовой акт.

6.5 Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплин и профессиональных модулей. При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение

работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Критерии оценки заданий с выбором ответа

«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	71% – 51% правильных ответов
«2»	менее 51%

Подготовиться по разделам:

- Раздел 1. Основы конституционного права РФ.
- Раздел 2. Образовательное законодательство в РФ
- Раздел 3. Правовое регулирование содержания образования.
- Раздел 4. Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных организации.
- Раздел 5. Правовое регулирование предпринимательской деятельности.
- Раздел 6. Права детей и формы их защиты
- Раздел 7. Правовой статус педагогических работников.
- Раздел 8.Управление системой образования.
- Раздел 9. Международное законодательство.

6.6 Методические рекомендации по выполнению эссе

Эссе (с французского *essai* — «попытка, проба, очерк») — прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на исчерпывающий ответ.

Эссе - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и обучающимся, но согласована с педагогом). Должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ проблемы, выводы, обобщающую авторскую позицию по поставленной проблеме.

С точки зрения содержания эссе бывают: философскими, литературно-критическими, историческими, художественными, художественно-публицистическими.

По литературной форме эссе предстают в виде рецензии, лирической миниатюры, заметки, странички из дневника, письма.

Различают также эссе описательные, повествовательные, рефлексивные, критические, аналитические.

Общие требования

1.Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.

2.Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.

3.Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.

4.Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.

5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.

6. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

7. Тема эссе должна быть всегда конкретна. Эссе не может содержать много тем или идей (мыслей). Оно отражает только один вариант, одну мысль. И развивает ее. Это ответ на один вопрос.

8. Текст эссе должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

9. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие *параметры*:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

10. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (за исключением темы реферата – 20 кегль) (приложение 2)**.**

Алгоритм написания эссе

1. Изучите теоретический материал.
2. Продумайте, в чем может заключаться актуальность заявленной темы.
3. Определите главную мысль высказывания (о чем оно?), скажите то же самое, но своими словами.
4. Определите, какие теоретические понятия, термины помогут вам раскрыть суть тезиса и собственной позиции.
5. Составьте тезисный план, сформулируйте возникшие у вас мысли и идеи.
6. Напишите эссе в черновом варианте.
7. Проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного.
8. Внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант

Структура эссе

1. Введение — определение основного вопроса эссе, актуальность. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который Вы собираетесь найти ответ в ходе своей творческой работы.

2. Основная часть — ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, вывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

Доказательство — это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений.

Структура любого доказательства включает: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения.

Тезис – это суждение, которое надо доказать.

Аргументы — это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса.

Вывод — это мнение, основанное на анализе фактов.

Оценочные суждения — это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

3. Заключение - суммирование уже сделанных выводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

Клише, которые можно использовать при написании эссе.

Вступление	Я согласен с данным мнением...
	Я не разделяю подобную точку зрения...
	Нельзя не согласиться с мнением ...
	Поражает глубина мысли великого...
	Удивляет нестандартный подход к проблеме...
	Эта фраза заставляет задуматься над...
	Для меня эта фраза является ключом к пониманию...
	Выбор данной темы продиктован следующими соображениями...
	Поразительный простор для мысли открывает это короткое высказывание...
	Никогда не думал, что меня заденет за живое идея о том, что...
	Эта емкая фраза заставляет переосмыслить...
	Задумываясь над этой фразой, приходишь к мнению...
	Я не могу присоединиться к этому утверждению...
Основная часть	Существует несколько подходов к данной проблеме...
	С незапамятных времен бытовало мнение...
	Посмотрим на проблему с другой стороны...
	Во-первых, ... во-вторых, ... в -третьих,...
	Рассмотрим несколько подходов...
	Например,...
	Проиллюстрируем это положение следующим примером ...
	Следует отметить...
	Необходимо заметить...
Заключение	Исходя из вышесказанного...
	Подводя итог размышлениям...
	Таким образом,...
	Подведем общий итог рассуждению...
	Итак,...
	Именно поэтому я не могу согласиться с автором высказывания...
	Вот почему я согласен с мнением...
	Резюмируя сказанное, следует отметить...

Темы эссе

1. Роль правовой информации в познании права
2. Право и мораль: общее и особенное
3. Личные неимущественные права граждан: честь, достоинство, имя
4. Конституционные обязанности человека и гражданина
5. Роль правового регулирования профессиональной деятельности в деятельности воспитателя детей дошкольного возраста.
6. Не все, что разрешает закон, позволяет совесть
7. Чем должен руководствоваться воспитатель в своей работе: правом или моралью?
8. Профилактические меры по борьбе с безнадзорностью и правонарушениями в образовательном учреждении

9. Нарушение прав ребёнка в условиях ДОО
10. Право как средство регулирования общественных отношений, механизм правового регулирования.
11. Правовое регулирование.
12. Понятие и виды социальных норм.
13. Источники права, регулирующие общественные отношения в Российской Федерации.
14. Основания возникновении, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
15. Понятие занятости и ее правовое регулирование.
16. Понятие безработных граждан и порядок их регистрации.
17. Трудовой договор: понятие, стороны, виды.
18. Гарантии при заключении трудового договора.
19. Оформление приема на работу.
20. Испытательный срок при приеме на работу.
21. Понятие рабочего времени. Его виды.
22. Режим рабочего времени.
23. Сверхурочная работа.
24. Отпуска: понятие, виды порядок предоставления.
25. Понятие и структура заработной платы.
26. Порядок и условия выплаты заработной платы.
27. Понятие дисциплины труда и ее правовое регулирование.
28. Понятие дисциплинарной ответственности, ее виды.
29. Порядок привлечения работников к дисциплинарной ответственности.
30. Меры поощрения за труд и порядок их применения.
31. Порядок разрешения индивидуальных споров.
32. Порядок разрешения коллективных трудовых споров.
33. Общая характеристика пенсионного законодательства.
34. Трудовые пенсии.
35. Пенсия за выслугу лет.
36. Пенсии по старости.
37. Социальные пенсии.
38. Категории этики.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Зачет проводится в 7 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для зачета и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по междисциплинарному курсу (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы для подготовки к зачету

1. Конституция РФ: основные черты, особенности, функции и юридические свойства.
2. Личные, политические, социально-экономические права и свободы личности.
3. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.

4. Законодательные акты и иные нормативно-правовые документы, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности.
5. Назовите основные права, свободы человека и гражданина.
6. Назовите основные признаки права.
7. Определите структуру правоотношения.
8. Дайте определение правонарушения и его состава.
9. Дайте определение юридической ответственности.
10. Охарактеризуйте виды юридической ответственности.
11. Назовите признаки юридического лица. Определите классификацию юридических лиц.
12. Назовите перечень документов, необходимых при трудоустройстве.
13. Что является предметом трудового договора и чем он отличается от гражданско-правового договора в сфере труда?
14. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки.
15. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.
16. Понятие и содержание права собственности.
17. Общее положение о договоре. Виды гражданско-правовых договоров.
18. Принцип надлежащего исполнения договора.
19. Понятие обеспечения исполнения обязательств.
20. Понятие трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.
21. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения.
22. Оформление на работу.
23. Оформление увольнения работника.
24. Понятие и содержание трудового договора. Срок трудового договора.
25. Порядок заключения и расторжения трудового договора.
26. Режим рабочего времени и порядок его установления.
27. Понятие, виды, порядок предоставления отпуска.
28. Правовое регулирование заработной платы.
29. Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения.
30. Понятие и основания привлечения лица к дисциплинарной ответственности.
31. Понятие и виды материальной ответственности.
32. Основания привлечения лица к материальной ответственности.
33. Понятие и причины возникновения трудовых споров.
34. Виды трудовых споров и их краткая характеристика.
35. Порядок разрешения трудовых споров.
36. Понятие и виды административного правонарушения.
37. Понятие административной ответственности. Основания привлечения лица к административной ответственности.
38. Виды административных наказаний.
39. Понятие информации с ограниченным доступом.
40. Нормативно-правовое регулирование дошкольного образовательного учреждения.
41. Правовой статус и нормативное обеспечение деятельности ДОУ.
42. Типы и виды ДОУ. Устав ДОУ.
43. Основные права ребенка.
44. Правовая защита прав и интересов детей.
45. Методы правового воспитания и культуры поведения дошкольников.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 248 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568037

2. Волков, А. М. Основы права для колледжей : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 331 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16142-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565356.

Дополнительная учебная литература

1. Агапов, С. В. Семейное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Агапов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16169-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530554

2. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520191

3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16129-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530506

4. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511576

5. Чашин, А. Н. Конституционное право : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Чашин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16049-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530348

Официальные издания

Комментарий к Конституции Российской Федерации / А. М. Дроздова [и др.] ; под редакцией С. А. Комарова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 409 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-15721-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514923

Справочно-библиографические издания

1. Кирилловых, А. А. Комментарий к федеральному закону "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ (постатейный) / А. А. Кирилловых .— 2-е изд .— Москва : Книжный мир, 2014 .— 352 с. – Текст : непосредственный.

2. Комментарий к Конституции Российской Федерации / С. А. Комаров [и др.] ; под редакцией С. А. Комаров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 333 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-06398-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453955

3. Комментарий к Федеральному закону от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (постатейный) / А. Б.

Бельянская, Т. А. Бирюкова, Ю. В. Егоров [и др.] ; под редакцией Н. Н. Ковалева. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 162 с. — ISBN 978-5-4486-0297-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/73965.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Садовникова, Г. Д. Комментарий к Конституции РФ постатейный / Г. Д. Садовникова. — 11-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 212 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-13033-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448931

5. Трудовой кодекс Российской Федерации . — Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016. — 226 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL : http://www.iprbookshop.ru/1251.html . — Режим доступа : для авторизир. пользователей

Периодические издания

1. Вестник образования в России : сборник приказов и официальных документов сферы образования : справочноинформационный журнал / главный редактор Ю. И. Глазков .— Москва : Про-Пресс, 2015 — издается с 1803 года .— 24 выпуска в год. - Текст : непосредственный.

2. Воспитание школьников : теоретический научно-методический журнал / учредитель : ООО "Школьная пресса";главный редактор Г. С. Семенов .— Москва : ООО "Школа Пресс", 2015 — Включен в перечень ВАК .— издается с 1966 года .— 8 выпусков в год .— ISSN 0130-0776. - Текст : непосредственный.

3. Педагогика и психология образования: всероссийский междисциплинарный журнал / учредитель: Московский педагогический государственный университет (МПГУ) / главный редактор А. А. Вербицкий. – Москва: изд-во МГПУ. - издается с 2001 года. – 4 выпуска в год. - ISSN 2500-297X - Текст : электронный – Режим доступа URL: http://pp-obr.ru/

4. Начальная школа : ежемесячный научно-методический журнал / учредитель : Министерство образования РФ; главный редактор С. В. Степанова .— Москва : Начальная школа, 2015 — Включен в перечень ВАК .— издается с 1933 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0027-7371. - Текст : непосредственный.

5. Учитель : профессиональный педагогический журнал / учредитель : ООО "Приоритет-МВ"; главный редактор. Ю. М. Новокшонов .— Москва : ООО "Приоритет-МВ", 2015 — издается с 1861 .— 4 выпуска в год. - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебной дисциплине **ОП.05 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Мардашова Р.С.., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Теоретические основы дошкольного образования подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

«24» апреля 2025 г., протокол № 9
И.о. заведующего кафедрой Юсупова В.Ш.

© Мардашова Р.С., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения……4
2. Структура и содержание учебной дисциплины……6
3. Методические указания к лекционным занятиям……..9
4. Методические указания к практическим занятиям……..11
5. Методические указания к самостоятельной работе……12
6. Методические указания к текущему контролю……13
7. Методические указания к промежуточной аттестации……....17
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....19

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине Теоретические основы дошкольного образования предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения учебной дисциплины: формирование у обучающихся, будущих воспитателей дошкольных образовательных организаций знаний о теоретических основах дошкольного образования как научной дисциплине, включающей знание методологических аспектов дошкольного образования как общественного явления и как целенаправленного процесса воспитания и обучения детей дошкольного возраста в интересах человека, общества и государства.

Задачи дисциплины:

1. Формирование у обучающихся знаний, умений, опыта деятельности и готовности к их реализации в будущей профессиональной деятельности.
2. Воспитание у обучающихся социальной активности, профессиональной направленности личности в сфере решения задач дошкольного образования.
3. Развитие у обучающихся педагогических способностей, познавательных интересов и потребностей, стремления и умения самостоятельно определять цели и задачи образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- составить план мероприятий с целью укрепления здоровья ребёнка и его физического развития;
- проводить режимные процессы в условиях ДОО;
- организовывать двигательный режим детей с учётом возрастных особенностей физического развития;
- следить за состоянием здоровья воспитанников, правильно информировать медицинского работника;
- составлять календарный план работы с включением в него различных видов детской деятельности и общения в течение дня;
- вовлекать детей в разные виды игр и формы трудовой деятельности в ДО;.
- добиваться результативности в продуктивных видах деятельности дошкольников.
- готовить и проводить праздники и развлечения в дошкольной организации.
- анализировать процесс и результаты разных видов занятий с детьми в ДОО.
- на основе применения освоенных методов и приёмов обучения вовлекать детей в учебную деятельность, планировать и проводить занятия;
- оценивать процесс и результаты обучения дошкольников, анализировать занятия;

- выбирать цели, задачи работы с родителями, планировать различные формы взаимодействия с семьёй;
- проводить различные формы работы с родителями с последующим анализом и внесением корректив в процесс взаимодействия дошкольной организации с семьёй;
- составлять и оформлять методические материалы;
- создавать в группе предметно-развивающую среду согласно принципам и задачам образовательного процесса;
- отбирать и анализировать научную педагогическую литературу с выделением положительного опыта воспитания и обучения детей на этапе дошкольного детств.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- способы и условия укрепления здоровья и физического развития детей на этапе дошкольного детства;
- способы проведения режимных процессов и разного рода педагогических мероприятий с целью обеспечения двигательного режима в дошкольной организации;
- характеристики для наблюдения за состоянием здоровья ребёнка;
- виды деятельности и особенности общения детей в дошкольном детстве;
- виды и формы трудовой деятельности в ДОО;
- продуктивные виды деятельности дошкольников;
- способы организации праздников и развлечений в дошкольной организации.
- содержание и виды занятий с детьми в дошкольной организации;
- особенности учебной деятельности, методы и приёмы обучения дошкольников;
- параметры для проведения анализа занятий с дошкольниками;
- содержание и формы взаимодействия ДОО с родителями;
- номенклатуру и содержание методических документов в группе;
- способы организации предметно-развивающей среды;
- методы проведения анализа научной педагогической литературы; выделения положительного опыта воспитания и обучения детей на этапе дошкольного детства.

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 13 Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.

ЛРВ 14 Стремящийся находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися.

ЛРВ 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
5 семестр	
Раздел 1. Дошкольная педагогика как наука	
Тема 1.1. Общие вопросы дошкольной педагогики	**Содержание учебного материала**
	Предмет, объект, задачи дошкольной педагогики как науки. Понятийный аппарат дошкольной педагогики. Связь дошкольной педагогики с другими науками. Источники дошкольной педагогики. Методы педагогического исследования в науке

	Становление и развитие дошкольной педагогики. Источники дошкольной педагогики Воспитание и развитие детей дошкольного возраста
	Практические занятия
	1. Предмет, задачи, методы дошкольной педагогики как науки 2. Воспитание и развитие детей дошкольного возраста: содержание работы в ДОО 3. Развитие общественного дошкольного образования на современном этапе 4. Становление и развитие дошкольного образования в России
	Самостоятельная работа обучающихся
	Подготовить доклад на тему: Возникновение и развитие дошкольного образования в Татарстане
Раздел 2 . Современная система дошкольного образования в России	
Тема 2. 1. Теоретико-методические основы дошкольного образования	**Содержание учебного материала**
	Организация дошкольного образования Организация дошкольного образования Образовательная программа дошкольного учреждения - основа содержания образования детей дошкольного возраста. Новые альтернативные программы дошкольных учреждений
	Практические занятия
	1. Гуманизация содержания дошкольного образования в России. 2. История создания программы воспитания и обучения в детском саду. 3. Анализ примерных образовательных программ дошкольного образования 4. Программы дополнительного образования, их назначение и реализация.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Профессиональная деятельность специалиста в дошкольных учреждениях История создания программы воспитания и обучения в детском саду. Сравнительный анализ современных программ воспитания детей в нашей стране и за рубежом
6 семестр	
Раздел 3. Ребёнок-дошкольник как субъект воспитания	
Тема 3.1. Развитие ребёнка дошкольного возраста	**Содержание учебного материала**
	Возрастная периодизация дошкольного детства. Факторы развития личности дошкольника. Понятие о ведущей деятельности Закономерности развития и особенности воспитания детей раннего возраста Социализация личности ребёнка-дошкольника
	Практические занятия
	1. Воспитание и развитие детей раннего возраста, их характеристика 2. Воспитание и развитие детей дошкольного возраста: характеристика 3. Профессиональная деятельность специалиста в дошкольных учреждениях 4. Понятие о ведущем виде деятельности в раннем и дошкольном возрасте
	Самостоятельная работа обучающихся
	Характеристика особенностей возрастного развития детей. Содержание ведущих видов деятельности на этапе раннего и дошкольного детства
Раздел 4. Целостная система воспитания	
Тема 4.1	**Содержание учебного материала**

Содержание, формы и методы воспитания и обучения в ДОО	Содержание, цели и задачи воспитания. Принципы воспитания. Методы воспитания. Концепции дошкольного воспитания. Нравственное воспитание в ДОО: задачи, содержание, методы Умственное воспитание дошкольников. Своеобразие обучения дошкольников Физическое воспитание в детском саду Эстетическое воспитание дошкольников в ДОО: задачи, своеобразие, содержание, методы
	Практические занятия
	1. Специфика обучения детей дошкольного возраста 2. Сенсорное воспитание – основа умственного воспитания дошкольников 3. Формирование предпосылок учебной деятельности у дошкольников 4. Формирование предпосылок универсальных учебных действий у старших дошкольников 5. Интеллектуальная готовность к школе
	Самостоятельная работа обучающихся
	Содержание нравственного воспитания детей-дошкольников. Воспитание гуманности. Воспитание коллективизма. патриотическое и гражданское воспитание. Трудовое воспитание. Экономическое воспитание. Духовное воспитание
Раздел 5. Воспитание и развитие ребёнка-дошкольника в разных видах деятельности	
Тема 5.1 Особенности организации и проведения разных видов детской деятельности в детском саду	**Содержание учебного материала**
	Воспитание ребёнка-дошкольника в игре. Классификация детских игр Теоретические основы обучения детей дошкольного возраста Воспитание дошкольника в труде
	Практические занятия
	1. Руководство сюжетно-ролевыми играми в разных возрастных группах 2. Организация труда дошкольника в детском саду и семье 3. Обучение – сущностная сторона образовательного процесса. 4. Интеграция образовательной деятельности в ДОО
	Самостоятельная работа обучающихся
	Классификации детских иг (Ф. Фребеля, П.П. Блонского, Н.К. Крупской, С.Л. Новосёловой). Игра – способ выражения жизни. Значение игровой деятельности в умственном развитии и воспитании детей. Значение игровой деятельности в нравственном воспитании. Значение игровой деятельности в эстетическом воспитании
Раздел 6. Взаимодействие детского сада со школой и семьёй	
Тема 6.1 Содержание, формы преемственности между ДОО и школой. Работа детского сада с семьёй	**Содержание учебного материала**
	Формы работы ДОО с семьёй. Понятие преемственности в работе ДОО и семьи; формы преемственности Подготовка детей к обучению в школе. Общая и специальная готовность
	Практические занятия
	1. Подготовка детей к обучению в школе: направления, содержание, понятие о готовности к школе 2. Общая готовность ребёнка к школе 3. Специальная готовность ребёнка к школе 4. Преемственность между дошкольной организацией и школой, формы преемственности 5. Работа детского сада с семьей

	Самостоятельная работа обучающихся
	Решение вопроса преемственности между дошкольной и школьной ступенями образования в истории дошкольной педагогики. Мотивационная готовность к школе
	Промежуточная аттестация в форме экзамена

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.
2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.
3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.
4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).
5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.
6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.
7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.
2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план – конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.

4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе обучающихся

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине Теоретические основы дошкольного образования предполагает: доклад, учебно-творческие задания, ситуационные задачи.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики учебной дисциплины в различных формах.

Самостоятельная работа включает те разделы курса дисциплины Теоретические основы дошкольного образования, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной работы состоит из:

- определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;
- подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;
- поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;
- определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;
- организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа с учебной литературой, справочно-библиографическими изданиями, периодическими изданиями, по материалам профессиональных баз данных и информационных ресурсов сети Интернет является наиболее эффективным методом получения знаний по предмету, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

При работе с литературой по конкретным темам курса основное внимание следует уделять важнейшим понятиям, терминам, определениям, для скорейшего усвоения которых целесообразно вести краткий конспект.

Самостоятельная работа обучающихся с литературой не должна быть отделена от лекций и практических занятий, вдумчивое чтение источников, составление тезисов, обобщение прочитанных материалов способствует гораздо более глубокому пониманию изучаемой проблемы.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости обучающихся

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе выполнения обучающимися учебно-творческих заданий, подготовки и выступления с докладом, решения ситуационных задач.

Методические указания к тестовым заданиям

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплин и профессиональных модулей. При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Критерии оценки заданий с выбором ответа

«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	71% – 51% правильных ответов
«2»	менее 51%

Ситуационные задачи

Составление и решение ситуационных задач – это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем.

Решение ситуационных задач – чуть менее сложное действие, чем их создание. И в первом, и во втором случае требуется самостоятельный мыслительный поиск самой проблемы, ее решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Следует отметить, что такие знания более прочные, они позволяют обучающимся видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Решения ситуационных задач относятся к частично-поисковому методу. Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно.

Виды ситуационных задач:

1. *Задачи с недостающими исходными данными,* для решения которых нужно получить дополнительные сведения

2. *Задачи с избыточными исходными данными,* содержащие сведения, не представляющие необходимые основания для диагностики и лечения заболевания. Эти

задачи содержат некий «информационный шум» для его последовательного исключения из мыслительной деятельности обучающихся по нахождению правильного ответа.

3. *Задачи с неопределенностью в постановке вопроса,* требующие дополнительных рассуждений по идентификации причин и следствий, утверждений и обоснований явлений и признаков.

4. *Задачи с противоречивыми* (частично неверными) сведениями в условии, отражающими: результаты исследований по разным методикам. Деятельность обучающихся при решении таких задач направлена на исключение противоречий, уточнение данных и, на их основе, нахождению правильного ответа.

5. Задачи, допускающие лишь вероятностное решение. В этом случае обучающиеся воспроизводят ряд рассуждений, устанавливают логические связи, с точной ориентацией обоснования на утверждение и их взаимозависимостью.

6. *Задачи с ограниченным временем решения.*

7. *Задачи, требующие использования предметов с необычной для них функцией* .

Алгоритм решения ситуационных задач

1. Изучить учебную информацию по теме.
2. Провести анализ содержания темы.
3. Выделить проблему.
4. Дать характеристику условий задачи.
5. Критически осмыслить варианты ответов.
6. Выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она не стандартная).

Текст задания: Проанализируйте условия задачи (по выбору преподавателя). Ответьте на вопросы, обоснуйте ответ

1. Во время ухода домой воспитатель жалуется некоторым родителям на плохое поведение их сына или дочки (шумел на занятии, с кем-то подрался, плохо убирает вещи в шкаф и т.п.) и просит родителей...

Как вы думаете, о чём он просит:

дома «принять меры» к нарушителю, поговорить с детьми о причинах плохого поведения? Или о чём-то другом?

Назовите причину действий воспитателя:

неопытен и не справляется с детьми,

помнит, что с родителями нужно работать в контакте?

Возможны ли иные причины?

2. Обычно ребёнок хорошо ест, но сегодня он отказывается от принятия пищи.

Как поступить педагогу: настойчиво предлагать ребенку съесть все,

предложить попробовать чуть-чуть, используя разные приемы, добиться, чтобы ребёнок хорошо поел?

Предложите иные варианты действий

3. В старшую группу поступила новая девочка. Она не умеет самостоятельно одеваться и раздеваться.

Как, по вашему мнению, должен поступить педагог:

помочь ей,

предложить детям помочь ей,

предложить ей одеваться самой?

Что ещё может предпринять воспитатель?

4. Два мальчика младшей группы разделись быстрее других и, увидев случайно оказавшуюся в раздевалке игрушку пианино, начали усердно бить по клавишам. Воспитатель несколько раз сделал замечание, а потом, не выдержав, взял их за руки и отвёл в сторону со словами: «Посмотрите, как все дети раздеваются и аккуратно вешают одежду в шкафчики! Поучитесь!»

Проанализируйте ситуацию и назовите возможные причины такого поведения мальчиков. Как бы вы поступили в подобной ситуации?

5. В одном и том же дошкольном учреждении сон детей организуется по-разному. Так, в одной из групп после обеда взрослые переходят на шепот; в другой включают тихую музыку до тех пор, пока дети не уснут; в третьей, когда дети ложатся спать, читают знакомую сказку или включают её магнитофонную запись. Один из воспитателей перед сном предлагает детям вытянуть вверх руку и смотреть на неё, пока не начнут слипаться глаза.

Какой организации сна вы отдаете предпочтение и почему?

Какие основные требования нужно соблюдать при подготовке ко сну?

6. Некоторые дети выполняют установленные правила поведения только при непосредственном личном контроле воспитателя. Если такого нет, то правила забыты. Чем это объяснить:

возрастными особенностями дошкольников,

непрочностью сформированных навыков,

отсутствием должного внимания со стороны взрослых?

А возможно, какими-то другими причинами?

7. Почти в каждой группе есть дети, которых сверстники не принимают в игру, не хотят становиться с ними в пару, сидеть вместе с ними и т.д.

Чем это объясняется:

неприглядным внешним видом ребенка,

отрицательным отношением взрослых к нему,

плохим поведением?

Какие вы можете назвать причины избирательности отношений между детьми?

8. Юра (6 лет 3 мес.) – воспитанный и уравновешенный мальчик. Однако не проходит ни одного дня, чтобы он несколько раз не подошёл ко взрослым с жалобами на других детей. Причём мальчик обращается с жалобами не только на тех сверстников, с которыми у него был конфликт (не поделили игрушку, ударили и т. п.), но и когда Юра лишь наблюдал конфликт или действие со стороны. Если педагоги не реагируют на жалобу, он спокойно отходит, но через некоторое время снова обращается с просьбой принять меры по отношению к обидчику или нарушителю дисциплины. В общении с детьми в спорных ситуациях аргументом мальчика становится фраза: «А я про тебя всё расскажу!» За решением любой, даже очень простой ситуации мальчик прибегает к помощи взрослого.

Является ли поведение Юры типичным для этого возраста или это формирующаяся черта характера?

Чем это вызвано?

Спрогнозируйте, как это может отразиться на дальнейшей судьбе ребёнка?

Как взрослым реагировать на поведение ребёнка?

9. К воспитателю обратился отец, обеспокоенный тем, что его четырёхлетний сын путает цвета: синий называет зелёным, жёлтый – красным, а квадрат путает с треугольником.

Чем, на ваш взгляд, могут быть вызваны подобные затруднения ребёнка?
Что бы вы посоветовали отцу и чем бы помогли ребёнку сами?

10. Воспитатель сделал мальчику замечание за его небрежное обращение с книгой, а в ответ услышал: «А у нас много других книг!»
Как использовать этот случай для воспитания аккуратности:
заставить подклеить порванную книгу сейчас же,
предложить починить книгу вместе с родителями?
Возможны ли другие варианты

11. На любое предложение воспитателя выполнить какую-то работу ребёнок отвечает: «Я не умею!»
Назовите причины такого поведения ребёнка.
Как изменить психологическую установку ребёнка?

Учебно-творческое задание

Учебно-творческое задание – вид контроля знаний и навыков обучающегося, представленный в форме задачи, требующий практического применения теоретических знаний для нахождения решения при определенных исходных данных.

ЗАДАНИЕ № 1
Текст задания:
Составьте хронологическую таблицу развития дошкольного воспитания в период с 1917 по 1936 г.г. (по анализу документов данного временного интервала).

ЗАДАНИЕ № 2
Текст задания: Разработайте диагностические карты по изучению одного из направлений работы с детьми, используя в качестве примера карточки анализа, предложенные преподавателем

ЗАДАНИЕ № 3
Текст задания: Составьте план подготовки и проведения тематической проверки в одной из возрастных групп дошкольного учреждения, указав методы контроля
ЗАДАНИЕ № 4
Текст задания: Познакомиться с квалификационными характеристиками педагогов ДОО

ЗАДАНИЕ № 5
Текст задания: Составить рецензию на годовой план работы ДО, предварительно проанализировав его, используя схемы и следующие вопросы:

- основные задачи работы и их реализация в последующих разделах;
- актуальность задач, конкретность их формулировки;
- структура годового плана, ее оптимальность;
- организационно-педагогическая работа, ее содержание;
- работа с кадрами, ее содержание и направленность;
- мероприятия, направленные на улучшение качества работы с детьми;
- соответствие намеченных мероприятий основным задачам плана;

ЗАДАНИЕ № 6
Текст задания: Защита дизайн-проекта (макет) организации развивающей предметно-пространственной среды (РППС) современного ДОО
В макете образовательного пространства должны быть отражены следующие требования:

1. по предметно-пространственной среде:
- мебель для повседневного ухода, игр и учения
- мебель для отдыха и комфорта
- обустройство пространства для игр
- места для уединения
- пространство для игр, развивающих крупную моторику
- оборудование для развития крупной моторики
2. По организации центров активности:
- мелкая моторика
- искусство
- музыка / движение
- кубики
- песок / вода
-ролевые игры
- природа / наука
- математика / счет
3. По условиям для педагогического персонала:
- помещение для консультаций с родителями
- помещение для отдыха
- мебель и пространство для дидактических материалов

7. Методические указания к промежуточной аттестации обучающихся

При подготовке к экзамену необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Экзамен проводится в 6 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для экзамена и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Если обучающийся основной, подготовительной и специальной медицинской группы не имеет возможности по состоянию здоровья выполнять обязательные контрольные нормативы, он выполняет все задания по теоретическому и методическому разделам программы.

Вопросы для подготовки к экзамену:

1.Предмет, объект, задачи дошкольной педагогики как науки.

2. Понятийный аппарат дошкольной педагогики.

3. Связь дошкольной педагогики с другими науками.

4. Источники дошкольной педагогики.

5. Методы педагогического исследования в дошкольной педагогике.

6. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования.

7. История развития дошкольного образования в России.

8. Становление и развитие дошкольного образования в Татарстане.

9. Принципы государственной политики в области дошкольного образования. Задачи дошкольного образования в стране.

10. Международная Конвенция ООН о правах ребенка.

11. Современные виды дошкольных образовательных учреждений.

12. Образовательная программа дошкольной организации - основа содержания образования детей дошкольного возраста.

13. Новые альтернативные программы дошкольного образования.

14.История создания образовательной программы для детей дошкольного возраста.

15. Профессиональная деятельность специалиста в дошкольных организациях.

16. Возрастная периодизация дошкольного детства.

17. Факторы развития личности дошкольника.

18. Понятие о ведущей деятельности в дошкольном возрасте.

19. Закономерности развития и особенности воспитания детей раннего возраста.

20. Воспитание и развитие детей раннего возраста, их характеристика.

21. Воспитание и развитие детей дошкольного возраста: характеристика.

22. Содержание ведущих видов деятельности на этапе раннего и дошкольного детства.

23. Содержание, цели и задачи воспитания в дошкольном возрасте.

24. Принципы воспитания детей дошкольного возраста..

25. Методы воспитания дошкольников; классификации.

26. Концепции дошкольного воспитания.

27. Нравственное воспитание в ДОО: задачи, содержание, методы.

28. Умственное воспитание дошкольников. Своеобразие обучения дошкольников.

29. Физическое воспитание в детском саду.

30. Эстетическое воспитание дошкольников в ДОО: задачи, своеобразие, содержание, методы.

31. Специфика обучения детей дошкольного возраста.

32. Сенсорное воспитание – основа умственного воспитания дошкольников.

33. Формирование предпосылок учебной деятельности у дошкольников.

34. Формирование предпосылок универсальных учебных действий у старших дошкольников.

35. Интеллектуальная готовность к школе.

36. Содержание нравственного воспитания детей-дошкольников.

37.Воспитание гуманности у дошкольников.

38. Воспитание коллективизма у детей дошкольного возраста.

39. Патриотическое и гражданское воспитание дошкольников.

40. Трудовое воспитание в дошкольной организации.

41. Экономическое воспитание дошкольников.

42. Духовное воспитание на этапе дошкольного детства.

43. Воспитание ребёнка-дошкольника в игре; значение игровой деятельности в развитии и воспитании дошкольника.

44. Классификации детских иг (Ф. Фребеля, П.П. Блонского, Н.К. Крупской, С.Л. Новосёловой).

45. Теоретические основы обучения детей дошкольного возраста

46. Воспитание дошкольника в труде; виды труда в дошкольной организации.

47. Руководство сюжетно-ролевыми играми в разных возрастных группах

48. Интеграция образовательной деятельности в ДОО

49. Подготовка детей к обучению в школе: направления, содержание.

50. Понятие о готовности к обучению в школе. Современные требования к готовности ребёнка к школе.

51. Общая готовность ребёнка к школе.

52. Мотивационная готовность ребёнка к обучению в школе.

53. Нравственно-волевая готовность ребёнка в обучению в школе.

54.Физическая готовность ребёнка к обучению в школе.

55. Специальная готовность ребёнка к школе.

56. Преемственность между дошкольной организацией и школой, формы преемственности.

57. Преемственность программ дошкольного образования и начального школьного образования.

58. Работа детского сада с семьей: направления работы.

59. Традиционные формы взаимодействия ДОО и родителей.

60. Нетрадиционные формы взаимодействия дошкольной образовательной организации и родителей

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Болотина, Л. Р. Теоретические основы дошкольного образования : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Р. Болотина, Т. С. Комарова, С. П. Баранов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09089-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540901

2. Козлова, С. А. Теоретические основы дошкольного образования. Образовательные программы для детей дошкольного возраста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Козлова, Н. П. Флегонтова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10179-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541631

Дополнительная учебная литература

1. Микляева, Н. В. Теоретические основы дошкольного образования : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 496 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02131-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536712

2. Тихомирова, О. В. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. В. Тихомирова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05801-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539750

Официальные издания

1. Семейный кодекс РФ / . — : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016. — 59 c. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/1806.html

2. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : №273-ФЗ : включает все изменения на 6 марта 2019 г. — Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный.

3. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : Приказы и письма Минобрнауки РФ / редакторсоставитель Т. В. Цветкова .— Москва : ТЦ Сфера, 2016 .— 96 с. — (Серия "Правовая библиотека образования") .— ISBN 978-5-9949-1024-5. – Текст : непосредственный.

Справочно-библиографические издания

1. Большой энциклопедический словарь : БЭС / под редакцией А. М. Прохорова .— 2-е изд., перераб. и доп .— Москва : Большая Российская энциклопедия, 2000 .— 1456 с. : ил .— ISBN 5-85270-160-2. — Текст : непосредственный.

2. Колеченко, А.К. Энциклопедия педагогических технологий : Материалы для специалиста образовательного учреждения / А.К. Колеченко .— СПб : КАРО, 2005 .— 368с. — ISBN 5-89815-091-9. — Текст : непосредственный.

3. Селевко, Г.К. Энциклопедия образовательных технологий : в 2-х томах. Т.1. / Г.К. Селевко .— Москва : НИИ школьных технологий, 2006 .— 816 с. : ил .— ISBN 5-87953-211-9. — Текст : непосредственный

4. Селевко, Г.К. Энциклопедия образовательных технологий : в 2-х томах. Т.2. / Г.К. Селевко .— Москва : НИИ школьных технологий, 2006 .— 816 с. : ил .— ISBN 5-87953-227-5. — Текст : непосредственный

Периодические издания

1. Дошкольная педагогика : петербургский научно-практический журнал / учредитель 6 ООО "Издательство"Детствопресс"; главный редактор С. Д. Ермолаев .— Москва : ООО ИД "Издательство" Детство-пресс", 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2001 .— 10 выпусков в год .— ISSN 0012-561X. - Текст : непосредственный.

2. Дошкольное воспитание : ежемесячный научно-методический журнал / учредитель : ООО ИД "Воспитание дошкольника"; главный редактор. А. В. Корябин .— Москва : ООО ИД "Воспитание дошкольника", 2015 — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 1928 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0012-561X. - Текст : непосредственный.

3. Современный детский сад : научно-методический журнал / учредители : ООО "АРКТИ"; МГО Профсоюза работников образования и науки РФ; главный редактор Н. В. Микляева .— Москва : ООО" АРКТИ", 2019. — издается с 2007 .— 4 выпуска в год .— ISSN 2221-1608. - Текст : непосредственный.

4. Управление дошкольным образовательным учреждением : научно-практический журнал / учредитель : ООО "Творческий Центр Сфера"; главный редактор Е. В. Боякова .— Москва : Т. В. Цветкова, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2002 года .— 10 выпусков в год .— ISSN 2220-1483. - Текст : непосредственный.

5. Детский сад : теория и практика : научно-методический журнал / учредитель : ИД "Эдисьон Пресс"; главный редактор С. Максимова .— Москва : ИД "Эдисьон Пресс", 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2011 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 2220-9700. - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
3. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru
4. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru
5. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине ОП.06 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель Ивыгина Е.А., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Безопасность жизнедеятельности программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры Общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«21» апреля 2025 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Л.А. Сабирова

© Ивыгина Е.А., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения 4
2. Структура и содержание дисциплины 6
3. Методические указания к лекциям……..……...11
4. Методические указания к практическим занятиям……...…13
5. Методические указания к самостоятельной работе……13
6. Методические указания к текущему контролю……..……..……14
7. Методические указания к промежуточной аттестации……....23
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины 24

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения учебной дисциплины: освоение обучающимися базисных теоретических сведений по вопросам безопасности жизнедеятельности, причин возникновения чрезвычайных ситуаций, возможных последствий и правил безопасного поведения человека.

Задачи:

- разработка и реализация мер защиты человека от негативных воздействий;
- принятия решений по защите персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и применения современных средств поражения, а также принятия мер по ликвидации их последствий;
- формирование культуры профессиональной безопасности, способностей идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание

ПК 2.4. Организовывать общение детей

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

- основы военной службы и обороны государства;

- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

- способы защиты населения от оружия массового поражения;

- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛРВ 15 Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт.

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся**
1	*2*
Раздел I. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения.	
Тема 1.1 ЧС природного, техногенного и военного характера.	**Содержание учебного материала**
	Общая характеристика ЧС природного и техногенного характера, источники их возникновения. Классификация ЧС по масштабам их распространения и тяжести последствий. ЧС военного характера, основные источники. Прогнозирование ЧС. Теоретические основы прогнозирования ЧС
Тема 1.2. Организационные основы по защите населения от ЧС мирного и военного времени.	**Содержание учебного материала**
	МЧС России - федеральный орган управления в области защиты населения и территорий от ЧС. Основные задачи МЧС России в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от ЧС. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС). ГО, ее структура. Задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.
Тема 1.3.	**Практические занятия**

Организация защиты населения от ЧС мирного и военного времени.	Принципы защиты от ЧС. Нормативно-правовая база. ФЗ и другие нормативно – правовые акты РФ в области БЖ. Эвакуационные мероприятия. Планирование и организационные вопросы выполнения эвакуационных мероприятий. Применение средств индивидуальной защиты в ЧС. Назначение и порядок применения СИЗ органов дыхания и кожи в ЧС. Применение средств медицинской защиты в ЧС. Организация аварийно - спасательных и других неотложных работ в зонах ЧС (АСДНР). Структура АСДНР. Отработка навыков в планировании и организации аварийно - спасательных и других неотложных работ в зонах ЧС. АСДНР при ликвидации ЧС природного и техногенного характера.
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада на тему «Правила оказания само- и взаимопомощи в различных чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера».
Раздел 2. Первая доврачебная помощь	
Тема 2.1. Оказание первой доврачебной помощи	**Содержание учебного материала**
	Общие правила оказания первой доврачебной помощи. Способы временной остановки кровотечения. Обработка ран. Профилактика шока.
	Первая медицинская помощь при травмах опорно-двигательного аппарата. Первая помощь при остановке сердца. Правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации
	Практическое занятие
	Отработка проведения реанимационных мероприятий (сердечно-легочная реанимация, противошоковые мероприятия)
	Самостоятельная работа обучающихся: составление алгоритма оказания первой медицинской помощи при кровотечениях, травмах, ожогах, отморожениях, отравлениях. Решение ситуационных задач
Тема 2.2. Первая помощь при массовых поражениях	**Содержание учебного материала**
	Первая медицинская помощь при ранениях, несчастных случаях и заболеваниях. Характеристика ситуаций, при которых возможно массовое поражение людей. Правила оказания само- и взаимопомощи в условиях военного времени.
	Практическое занятие
	Отработка навыков наложения закрутки с помощью косынки и других подручных средств; Отработка наложения шин из подручных материалов при переломах; Отработка навыков наложения первичной повязки
Раздел 3. Основы военной службы (для юношей)*	
Вводное занятие	**Содержание учебного материала**
	Вводное занятие по порядку организации проведения учебных сборов и требований, предъявляемых к обучающимся

Тема 3.1. Тактическая подготовка	**Практические занятия**
	1. Движения солдата в бою. Передвижения на поле боя
	2. Обязанности наблюдателя. Выбор места наблюдения, его занятие, оборудование и маскировка, оснащение наблюдательного поста
	3. Передвижения на поле боя. Выбор места и скрытное расположение на нем для наблюдения и ведения огня, самоокапывание и маскировка
Тема 3.2. Огневая подготовка	**Практические занятия**
	1. Назначение, боевые свойства и устройство автомата, разборка и сборка. Работа частей и механизмов автомата при заряжании и стрельбе. Уход за стрелковым оружием, хранение и сбережение
	2. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке. Правила стрельбы из стрелкового оружия Общие, должностные и специальные обязанности военнослужащих.
	3. Выполнение упражнений начальных стрельб
Тема 3.3. Радиационная, химическая и биологическая защита	**Практические занятия**
	Средства индивидуальной защиты и пользование ими. Способы действий личного состава в условиях радиационного, химического и биологического заражения
Тема 3.4. Общевоинские уставы	**Практические занятия**
	1.Военнослужащие Вооруженных Сил Российской Федерации и взаимоотношения между ними. Размещение военнослужащих.
	2. Распределение времени и внутренний порядок. Распорядок дня и регламент служебного времени.
	3. Обязанности лиц суточного наряда. Назначение суточного наряда, его состав и вооружение. Подчиненность и обязанности дневального по роте.
	4. Обязанности дежурного по роте. Порядок приема и сдачи дежурства, действия при подъеме по тревоге, прибытие в роту офицеров и старшин.
	5. Комната для хранения оружия, ее оборудование. Порядок хранения оружия и боеприпасов. Допуск личного состава в комнату для хранения оружия. Порядок выдачи оружия и боеприпасов.
	6. Несение караульной службы - выполнение боевой задачи, состав караула. Часовой и караульный. Обязанности часового. Пост и его оборудование.
	7. Воинская дисциплина. Поощрение и дисциплинарные взыскания. Права военнослужащего. Дисциплинарная, административная и уголовная ответственность военнослужащих.
Тема3.5. Строевая подготовка	**Практические занятия**
	1. Строевые приемы и движения без оружия. Выполнение команд: "Становись", "Равняйсь", "Смирно", "Вольно", "Заправиться", "Отставить", "Головные уборы снять (одеть)". Повороты на месте.

	Движение строевым шагом.
	2. Строевые приемы и движения без оружия. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении
	3. Построения, перестроения, повороты, перемена направления движения. Выполнения воинского приветствия в строю на месте и в движении
	4. Строи подразделений в пешем порядке. Развернутый и походный строй взвода
Тема 3.6. Физическая подготовка	**Практические занятия**
	1. Тренировка в беге на длинные дистанции (кросс на 3 - 5 км)
	2. Разучивание и совершенствование физических упражнений, выполняемых на утренней физической зарядке
	3. Совершенствование упражнений на гимнастических снарядах и контроль упражнения в подтягивании на перекладине
	4. Совершенствование и контроль упражнения в беге на 100 м
	5.Совершенствование и контроль упражнения в беге на 1 км
Тема 3.7. Военно-медицинская подготовка	**Практические занятия**
	Основы сохранения здоровья военнослужащих. Оказание первой помощи. Неотложные реанимационные мероприятия
Тема 3.8. Основы безопасности военной службы	**Содержание учебного материала**
	Основные мероприятия по обеспечению безопасности военной службы
Тема 3.9. Первая доврачебная помощь при массовых поражениях.	**Содержание учебного материала**
	Первая помощь при массовых поражениях. Характеристика ситуаций, при которых возможно массовое поражение людей. Правила оказания само- и взаимопомощи в условиях военного времени
	Содержание учебного материала
	Причины возникновения инфекционных заболеваний. Механизм развития инфекционных заболеваний и их классификация. Использование инфекционных агентов в качестве биооружия. Понятие об иммунитете. Виды иммунитета. Антитела, антигены.
	Содержание учебного материала
	Воздушно-капельные инфекции, вызываемые специфическими возбудителями: коклюш, дифтерия эпидемический паротит, корь, Covid
	Промежуточная аттестация в форме зачета
*** - При отсутствии в группе лиц мужского пола вместо Раздел 3. Основы военной службы (для юношей)* изучается Раздел 4. Основы медицинских знаний (для девушек)***	

Группа девушек * **Раздел 4. Основы медицинских знаний**	
Тема 4.1. Организация защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени	**Практические занятия**
	Использование средств индивидуальной и коллективной защиты
	Планирование и организация выполнения эвакуационных мероприятий на объекте экономики.
Тема 4..2. Первая доврачебная помощь при массовых поражения	**Содержание учебного материала**
	Первая помощь при массовых поражениях. Характеристика ситуаций, при которых возможно массовое поражение людей. Правила оказания само- и взаимопомощи в условиях военного времени
	Практические занятия
	Отработка навыков наложения закрутки с помощью косынки и других подручных средств
	Отработка наложения шин из подручных материалов при переломах; Отработка навыков наложения первичной повязки
Тема 4.3 Понятие об иммунитете и основных защитных факторах организма	**Содержание учебного материала**
	Причины возникновения инфекционных заболеваний. Механизм развития инфекционных заболеваний и их классификация. Использование инфекционных агентов в качестве биооружия. Понятие об иммунитете. Виды иммунитета. Антитела, антигены.
Тема 4.4. Специфические инфекции	**Практические занятия**
	Составление описательной характеристики и определения по характерным признакам наиболее распространенных детских инфекций. Острые респираторно-вирусные инфекции: грипп, аденовирусная инфекция.
	Воздушно-капельные инфекции, вызываемые специфическими возбудителями: коклюш, дифтерия эпидемический паротит.
	Практические занятия
	Специфические инфекции, протекающие с высыпанием: корь, ветряная оспа, скарлатина, краснуха.
	Инфекции хронического течения: туберкулез. Менингококковый менингит. Стрептококковые и стафилококковые инфекции.
Тема 4.5 Кишечные инфекции. Гельминтозы	**Практические занятия**
	Профилактика кишечных инфекций. Патогенез и клинические проявления кишечных инфекций. Аскаридоз. Энтеробиоз. Гименолепидоз. Лямблиоз. Профилактика и лечение гельминтозов.
	Характеристика пищевых токсикоинфекций. Дизентерия. Гепатит. Составление плана профилактических мероприятий. Решение ситуационных задач

Тема 4.6 Инфекционные заболевания кожи	**Практические занятия**
	Гнойничковые заболевания кожи. Псевдофурункулез и фурункулез. Лишаи. Чесотка.
	Этиология, течение болезни, лечение и профилактика. Составление плана профилактических мероприятий
Тема 4.7 Неотложные состояния при заболеваниях сердечно-сосудистой, дыхательной системы, эндокринологической системы.	**Содержание учебного материала**
	Врожденные и приобретенные заболевания сердца. Факторы риска заболеваний сердечно-сосудистой системы. Ожирение. Классификация острых терапевтических заболеваний: бронхиальной астмы, ложного крупа, пневмонии. Сахарный диабет. Причины сахарного диабета. Гипо- и гипергликемия. Понятие о диабетической коме.
	Практические занятия
	Составление памятки по профилактике ожирения и заболеваний сердечно - сосудистой системы.
	Составление памятки по профилактике сахарного диабета и алгоритма действий при оказании первой помощи
Тема 4.8 Профилактика травматизма	**Практические занятия**
	Классификация травм. Особенности травм и повреждений у детей и подростков. Первая помощь при травмах. Общие принципы оказания первой помощи.
	Разработка мероприятий в образовательной организации по профилактике детского травматизма. Решение ситуационных задач.

3. Методические указания к лекциям

Методические указания по организации и проведению лекционных занятий являются неотъемлемой частью образовательного процесса и должны обеспечивать преподавание дисциплины в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические

пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от обучающихся определенной подготовки. Он обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях обучающихся. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих обучающихся на группы, он должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных и лабораторных занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном

порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине Безопасность жизнедеятельности предполагает:

1. Подготовка к лабораторным занятиям по дисциплине.
2. Изучение учебного материала по конспектам лекций, источникам составлением конспекта, плана.
3. Изучение учебного материала , выведенного на самостоятельное изучение
4. Подготовка доклада с презентацией, включая изучение источников и написание текста
5. Подготовка к лабораторному зачету по дисциплине

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики учебной дисциплины в различных формах: доклада с презентацией.

Самостоятельная работа включает те разделы курса Безопасность жизнедеятельности, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

6. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль успеваемости – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

6.1 Методические рекомендации для подготовки к устному опросу

Для подготовки к устному опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы по отдельным проблемным аспектам.

Вопросы для подготовки к устному опросу

Тема 1.1. ЧС природного, техногенного и военного характера.

1. Классификация чрезвычайных ситуаций и их основные характеристики, стадии чрезвычайных ситуаций,
2. Скорость и развитие чрезвычайных ситуаций техногенного характера.
3. Классификация потенциально опасных объектов: пожаро-взрывоопасные объекты; химически опасные объекты, энергетически и радиационно-опасные объекты; гидродинамически опасные объекты, биологически опасные объекты.
4. Основные причины, вызывающие аварии и катастрофы техногенного характера.
5. Чрезвычайные ситуации природного характера. Классификация чрезвычайных ситуаций природного характера в зависимости от причин их возникновения.
6. Оползни. сели и их последствия.
7. Ураганы, бури, смерчи.
8. Наводнения. Цунами.
9. Пожары в лесах и на торфяниках. Основные элементы лесных пожаров и их характеристики
10. Вооруженные конфликты в современном мире

Тема 1.2. Организационные основы по защите населения от ЧС мирного и военного времени.

1. РСЧС: подсистемы и уровни.
2. Гражданская оборона Российской Федерации: основные цели и задачи.
3. Силы гражданской обороны. Режимы функционирования.
4. Способы оповещения населения о чрезвычайной ситуации.
5. Задачи образовательного учреждения в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
6. МЧС России.
7. Права и обязанности граждан в области защиты от ЧС.
8. Уровень управления гражданской обороны в организациях.

Тема .1.3. Организация защиты населения от ЧС мирного и военного времени.

1. Защитные сооружения гражданской обороны, алгоритм поведения в защитных сооружениях при угрозе возникновения ЧС.
2. Средства индивидуальной защиты населения
3. Средства коллективной защиты населения.
4. Убежища. виды убежищ. Быстро возводимые укрытия и убежища.
5. Противорадиационные укрытия.
6. Виды санитарной обработки.
7. Эвакуация населения, рассредоточение, виды проведения эвакуации и рассредоточения.
8. Правила поведения при карантине и эвакуации.

Тема 2.1. Основы медицинских знаний

1. Каковы общие принципы профилактики травматического шока?
2. Перечислите существующие виды ран
3. Назовите виды кровотечений и их характеристики.
4. Какие симптомы характерны при сотрясении головного мозга?
5. Какие основные элементы жизнедеятельности человека обеспечивают высокий уровень жизни?
6. Каким образом влияют на организм человека закаливающие процедуры? Назовите основные виды закаливания.

Тема 2.2. Первая помощь при массовых поражениях

1. На какие группы подразделяются инфекционные заболевания?
2. Какие наиболее распространенные инфекции входят в каждую из этих групп?
3. Какими способами передается инфекция?

4. По каким основным критериям принято оценивать здоровье человека?

Тема 3.1.Основы обороны государства

1.Задачи государства в области обеспечения военной безопасности.

2. Военное законодательство России по обороне.

3.Структура Вооруженных Сил, виды и рода войск.

4.Задачи и основные функции ВС.

5. Руководство Вооруженными Силами, комплектование, управление войсками

Тема 3.2. Военная служба – особый вид федеральной государственной службы.

1. Основные виды воинской деятельности.
2. Воинские должности видов и родов войск.
3. Льготы, предоставляемые военнослужащим.
4. Ответственность военнослужащих.
5. Наименования Уставов Вооруженных Сил и их содержание, основные положения.
6. .Призыв на военную службу.
7. Права и специальные обязанности военнослужащих.
8. Права, обязанности и ответственность граждан, проходящих альтернативную гражданскую службу.
9. Начальная военная подготовка.

Тема 3.3. Основы военно-патриотического воспитания.

1. Содержание военно-патриотического воспитания.
2. Задачи военно-патриотического воспитания.
3. Цели военно-патриотического воспитания.
4. Принципы военно-патриотического воспитания.
5. Формы военно-патриотического воспитания.
6. Система военно-патриотического воспитания.
7. Современные молодежные организации и движения в России.
8. Государственные организации патриотического воспитания в России. Росвоенцентр при Правительстве РФ.
9. Общественно-государственные организации патриотического воспитания в России – ДОСААФ.
10. Военно-патриотические клубы. Поисковые организации.

6.2 Методические указания по написанию доклада с презентацией

Доклада с презентацией представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов специалистов по избранной теме, обзор литературы определенного направления.

Его задача – обобщить достигнутое другими, самостоятельно изложить проблему на базе фактов, почерпнутых из литературы.

Темы доклада с презентацией

1. ФЗ «О защите населения и территории от ЧС природ и техногенного характера»
2. Действия населения и персонала объектов по сигналам оповещения.
3. Эвакуация населения их обязанности и правила поведения при эвакуации.
4. Организация ГО в образовательных учреждениях, её предназначение.
5. Аварийно-спасательные и др. неотложные работы, проводимые в зонах ЧС.
6. Правовые основы организации защиты населения РФ от ЧС мирного времени .
7. Первая медицинская помощь при отравлениях в быту.
8. Первая медицинская помощь при обморожениях.
9. Первая медицинская помощь при кровотечениях.

10. Первая медицинская помощь при ожогах в быту.
11. Первая медицинская помощь при обмороке.
12. Первая медицинская помощь при переломах.
13. Инфекционные заболевания, эпидемии и их профилактика.
14. Календарь прививок.
15. Геральдика Вооруженных сил РФ.
16. Сухопутные войска.
17. Военно-воздушные силы.
18. Военно-Морской флот.
19. Ракетные войска стратегического назначения.
20. Космические войска.
21. Командование Вооруженными Силами.
22. Железнодорожные войска.
23. Войска гражданской обороны МЧС.
24. Правовая основа и стадии осуществления воинской обязанности.
25. Обязанности и права призывников.
26. Право на отсрочку.
27. Правовое положение военнообязанных.
28. Пребывание в запасе.
29. Воинская обязанность граждан в условиях мобилизации.
30. Служба по контракту.
31. Назначение и особенности альтернативной гражданской службы.
32. Преимущество и недостатки гражданской службы.
33. Преступления против военной службы.
34. Психические и моральные этические качества призывника.
35. Анализ особенностей воинской деятельности в различных видах Вооруженных Сил.
36. Значение и сущность воинской дисциплины.
37. Обязанности и права призывников.
38. Качества личности военнослужащего.
39. Основные качества военнослужащего.
40. Ритуалы вооруженных сил.
41. Дни воинской славы.

Процесс работы над докладом с презентацией включает в себя следующие этапы:

1. Выбор тематики доклада. Тема доклада не должна быть слишком общей, глобальной, так как сравнительно небольшой объем работы не позволит раскрыть ее. При выборе темы необходимо проанализировать, насколько она освещена в имеющейся научной литературе.

Выбор темы должен быть осознанным и отвечать личным познавательным интересам будущего автора. Очень важны в этом смысле консультации и обсуждение темы с преподавателем, который может оказать помощь в правильном выборе темы и постановке задач работы.

2. Изучение литературы.

3. Составление плана работы. Правильно построенный план доклада служит организующим началом в работе обучающегося, помогает систематизировать материал, обеспечивает последовательность его изложения.

План обучающийся составляет самостоятельно, с учетом замысла работы.

4. Процесс написания доклада. Выбрав тему, сделав выписки из литературы и составив план, можно приступать непосредственно к написанию доклада.

Излагать материал доклада рекомендуется своими словами, не допуская дословного переписывания литературных источников. Работа должна быть написана

грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается. Исключения составляют общеизвестные сокращения и аббревиатуры. Доклад должен быть правильно и аккуратно оформлен, текст разборчивым, без стилистических и грамматических ошибок.

5. Оформление и защита доклада. Оформляется доклад в соответствии с принятыми правилами и сдается на проверку преподавателю за 1-2 недели до зачетного занятия.

Защита доклада может проводиться на выделенном одном занятии в рамках часов учебной дисциплины или по одному докладу при изучении соответствующей темы, либо по договоренности с преподавателем.

Защита доклада обучающимся предусматривает

• доклад не более 5-7 минут

• ответы на вопросы.

Общие требования

1. Заголовки глав следует располагать посередине строки без точки в конце, печатать заглавными буквами и выделять жирным шрифтом, заголовки параграфов печатаются без точки с начала строки с абзацным отступом строчными буквами и выделяются жирным шрифтом.

Промежуток между главами, параграфами и текстом выставляется в два интервала.

Перенос слов в заголовках и подзаголовках, а также подчеркивание и выделение курсивом не допускается.

2. В докладе все структурные части, такие как содержание, введение, основная часть с главами, заключение, список литературы, пишутся с нового листа.

3. Нумерация страниц проставляется арабскими цифрами в верхней части страницы по средине, без точки. На страницах 1 (титульный лист номер страницы не ставится).

4. Ссылки на источники литературы оформляются в квадратных скобках.

5. Все таблицы, графики, диаграммы, имеющиеся в тексте, включаются в общую нумерацию. Все иллюстрации, фотографии, рисунки – не нумеруются, должны иметь названия, можно вынести их в приложения.

6. В список литературы включаются только те издания, которые находят отражение в содержании работы и на них имеются ссылки в тексте. Источники, раскрывающие новые факты в исследовании, не должны превышать 5 лет срока издания.

Структура оформления доклада

1. В состав доклада входят:

- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы список/использованных источников и литературы
- приложения (при их наличии).

2 Во «Введении» обосновывается актуальность, формулируется цель, задачи. Общий объем введения - не более 2 страниц. Каждый из перечисленных пунктов описывается, начиная с нового абзаца, но не нумеруется и не оформляется в виде заглавия.

3. Оформление введения:

- слово «Введение» выравнивается по центру;
- введение начинается на следующей странице после содержания;
- введение пишется без подпунктов.

4. В основной части сначала пишется название раздела, параграфа, а затем идёт доклад по теме вопроса. В конце главы обязательно нужно подвести итоги и написать соответствующие выводы.

5. В тексте доклада должны быть ссылки на источник информации и приложения (при их наличии).

6. В «Заключении» приводятся выводы о степени достижения цели и реализации задач, выделяются достоверные и обоснованные положения или утверждения.

7. В разделе «Список использованной литературы/список использованных источников и литературы» приводятся все источники, использованные при написании доклада.

8. Список составляется в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений (при отсутствии фамилии автора). В списке применяется общая нумерация литературных источников.

9. При оформлении исходных данных источника указываются сведения об авторах, заглавие, сведения об издании, год и место издания.

10. После перечисления литературных источников следует перечислить электронные источники информации, если они использовались.

11. Раздел «Приложения» не является обязательным, не входит в общий объем работы, однако нумеруется. В приложениях размещают вспомогательный материал, в том числе иллюстративный материал.

6.3. Методические указания для выполнения практических заданий

Демонстрация умений оказания первой помощи:

1) наложение повязки на голову при травме черепа
2) наложение повязки при травме верхней челюсти
3) наложение шины при переломе бедренной кости;
4) наложение шины при переломе лодыжки;
5) проведение сердечно-легочной реанимации на тренажере.

Общие правила наложения повязок

1. При перевязке больной должен располагаться так, чтобы был обеспечен свободный доступ к перевязываемой части тела.

2. Поврежденную часть тела располагают в физиологически выгодном положении, добиваясь максимального расслабления мышц. Из этого правила имеется исключение: при переломах и вывихах транспортная иммобилизация проводится без изменения положения травмированной части тела.

3. Необходимо следить, чтобы забинтовывающаяся часть тела на протяжении всей манипуляции сохраняла неподвижность.

4. По отношению к пострадавшему оказывающий помощь встает таким образом, чтобы одновременно видеть лицо больного и бинтуемую часть тела.

5. При наложении любой повязки первый тур бинта фиксирующий. Каждые следующий тур бинта должен на 2/3 прикрывать предыдущий.

6. На конечности повязки накладывают по направлению от дистальных отделов к туловищу.

7. Перед наложением повязки открытые раны необходимо обработать антисептическим раствором, и накрыть стерильной салфеткой.

8. Готовая повязка должна плотно фиксировать подлежащий материал, не оказывать чрезмерного давления на ткани, не смещаться до следующей перевязки.

9. Повязку снимают, разрезая ее на стороне, противоположной повреждению, или разматывая бинт и собирая его в комок. Присохшую повязку предварительно отмачивают раствором перекиси водорода или другого антисептика, после чего снимают.

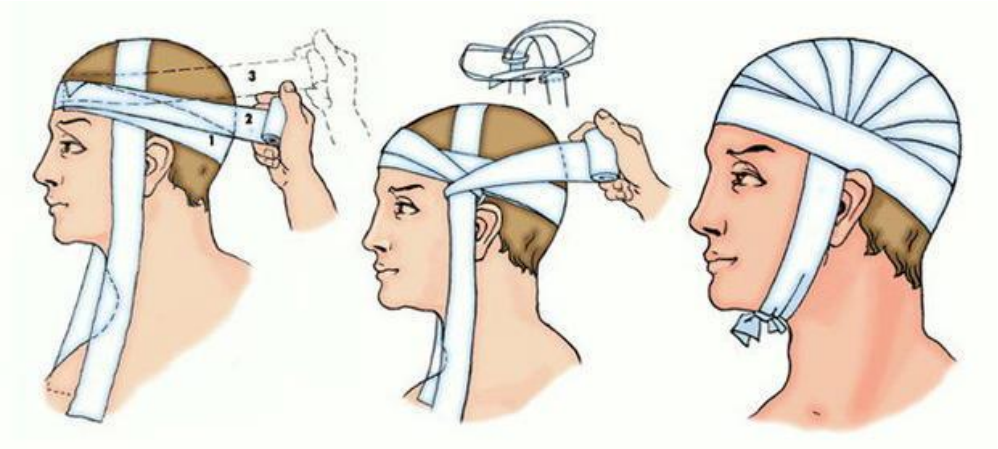
Повязка «Чепец»

Назначение: ранение волосистой части головы (остановка кровотечения и фиксация перевязочного материала).

Оснащение: бинт 5х10см, стерильная салфетка, завязка – часть (другого) бинта длиной 80 см.

Техника наложения:

1. Взять отрезок бинта длиной 80 - 90 см. Расположить середину отрезка бинта на теменную область головы; концы бинта удерживает пациент или помощник. На место ранения наложить стерильную салфетку.
2. Взять начало бинта в левую руку, головку бинта - в правую. Сделать закрепляющий тур вокруг лба и затылка.
3. Провести бинт по лобной поверхности до завязки. Обогнуть ее в виде петли и вести бинт на затылок до противоположной стороны к другой завязке.
4. Обернуть бинт снова вокруг завязки и вести по лобной части головы выше закрепляющего тура. Аналогично вести бинт по затылочной части головы.
5. Повторить циркулярные ходы вокруг головы, прикрывая предыдущий ход на 1/2 или 2/3 до полного покрытия головы.
6. Закрыть полностью повторными ходами бинта волосистую часть головы.
7. Обернуть бинт вокруг одного из концов завязки и закрепить узлом.
8. Завязать под подбородком отрезок бинта, концы которого удерживал пациент.



Повязка «Крестообразная» на затылок

Назначение: при ранениях затылка или в послеоперационный период при повреждении шеи (остановка кровотечения и фиксация перевязочного материала).

Оснащение: бинт 5х10см, стерильная салфетка.

Техника наложения:

1. Приложить бинт к лобной части головы, сделать два закрепляющих тура вокруг лобной и затылочной области головы (слева направо).
2. На место ранения наложить стерильную салфетку.
3. Опустить бинт на затылок, затем на шею под ухо, снова на затылок и вокруг головы – закрепляющий тур.
4. Сделать несколько восьмиобразных оборотов, прикрывая каждый предыдущий тур на 2/3 ширины.
5. Закончить повязку закрепляющим: туром вокруг головы.
6. Зафиксировать повязку вне раневой поверхности



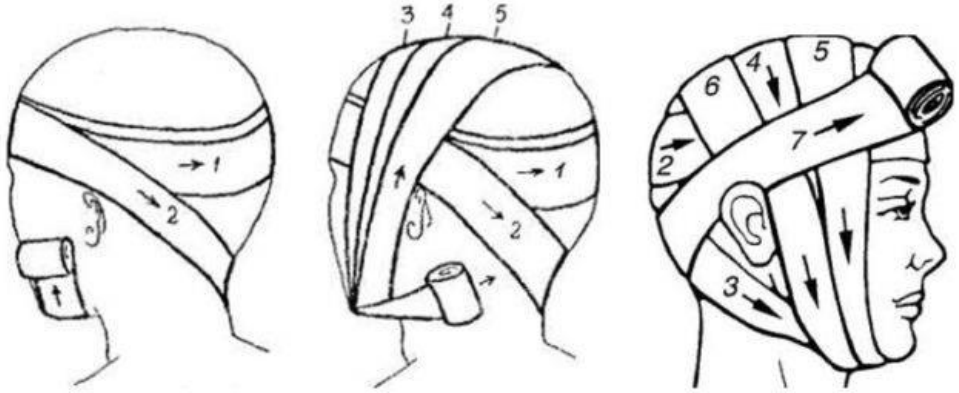
Повязка «Уздечка»

Назначение: при ранениях, повреждениях лица, нижней челюсти, височной и лобной части головы.

Оснащение: бинт 5х10см, стерильная салфетка.

Техника наложения:

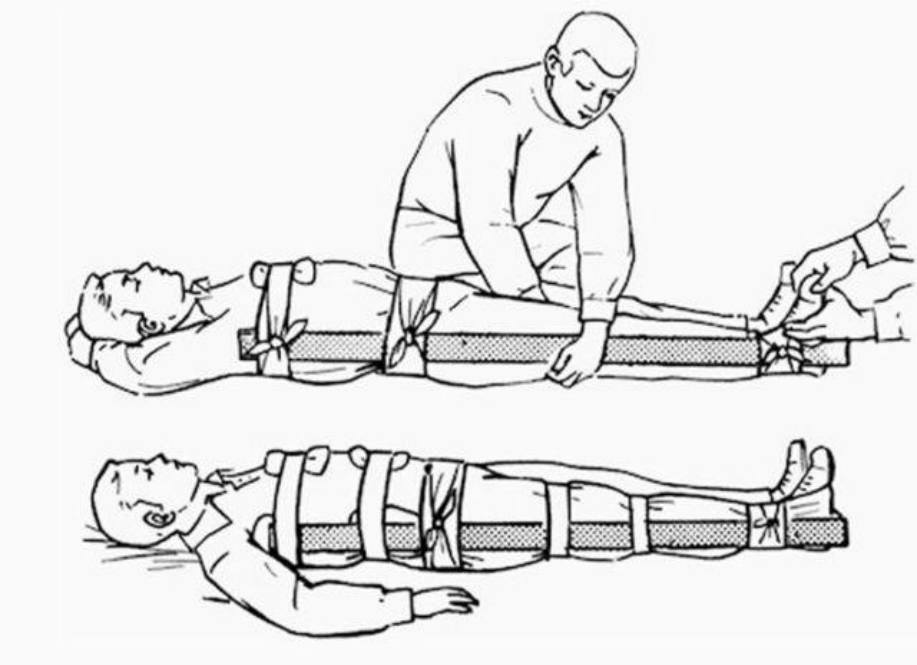
1. Сделать закрепляющий тур циркулярным типом через лобную и затылочную область головы.
2. Продолжать вести бинт через затылок на подбородок и далее через затылочную область закрепляющий тур вокруг головы.
3. Опустить бинт на затылок, затем вести бинт вокруг подбородка, щек, лобной части головы и далее — через затылок закрепляющий тур вокруг головы.
4. Повторить туры бинта, идущие на подбородок и вокруг лица.
5. Закончить бинтование закрепляющими турами вокруг головы.
6. Зафиксировать конец бинта головы вне раневой поверхности.



Наложение шин при переломе бедренной кости

следует соблюдать следующие правила:

1. Пострадавшего уложить на спину.
2. До выполнения любых манипуляций выполнить обезболивание.
3. Открытые края ран обработать йодом или другим антисептиком, после чего наложить повязки (по возможности стерильные).
4. В случае соприкосновения шины непосредственно с кожными покровами подложить под нее любую ткань или одежду.



1. Шину необходимо прибинтовывать прямо на обувь и одежду таким образом, чтобы поврежденная конечность в месте перелома и во всех суставах сохраняла неподвижность.

2. Выполнять фиксацию нужно крепко, но не туго, чтобы предотвратить в поврежденной конечности возможное прекращение кровообращения.

3. Постараться не сдвигать костные обломки.

4. В тех случаях, когда поврежденная кость выпячивается с одной стороны, шину надо накладывать со стороны противоположной. Вправление деформации строго запрещено.

5. Прибинтовывать шины можно бинтами, лентами, полосками плотной ткани или ремнями (в последнем случае следует воспользоваться мягкими подкладками).

Важно! Если есть возможность, лучше всего выполнять иммобилизацию вдвоем. При необходимости подгонки шины ее следует проводить на здоровой конечности или на себе, во избежание дополнительной травматизации ноги пострадавшего.

6.4. Методические рекомендации к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности». Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности», выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;

- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;

не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Зачет проводится во 5 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для дифференцированного зачета и контроль за освоением умений путем выполнения лабораторных заданий.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по курсу. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы для подготовки к зачету - 5 семестр

1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), история ее создания, структура, силы и средства; основные задачи по защите населения от ЧС.
2. Права граждан РФ в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций.
3. Обязанности граждан РФ в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций.
4. Гражданская оборона (ГО), история её создания, предназначение и задачи по обеспечению защиты населения от опасностей, возникающих при ведении боевых действий или вследствие этих действий. Организация и структура управления ГО.
5. Классификация и характеристика средств коллективной защиты.
6. Классификация и характеристика средств индивидуальной защиты.
7. Медицинские средствам индивидуальной защиты: аптечка индивидуальная; индивидуальный противохимический пакет (ИПП-8); индивидуальный перевязочный пакет.
8. Эвакуация. Классификация эвакуаций.
9. Эвакуация населения. Организация и проведение эвакуации.
10. Пожары: условия возникновения и развития пожарной обстановки. Опасные факторы пожара; классификация пожаров; пожароопасность веществ и материалов, зданий и сооружений; огнестойкость строительных конструкций.
11. Средства пожаротушения; основные виды огнетушащих составов; средства пожарной сигнализации.
12. Средства индивидуальной защиты населения и правила их использования.
13. Медицинские средства защиты и профилактики в ЧС.
14. Защитные сооружения гражданской обороны. Виды защитных сооружений
15. Использование средств индивидуальной и коллективной защиты. Отработка правил поведения в защитных сооружениях.
16. Основные понятия о здоровье и здоровом образе жизни
17. Индивидуальное здоровье человека, его физическая и духовная сущность.
18. Режим дня и его значение для здоровья. Профилактика переутомления.
19. Ранения, их виды. Первая медицинская помощь при ранениях. Профилактика осложнения ран.

20. Способы временной остановки кровотечений. Точки пальцевого прижатия артерий.

21. Правила наложения кровоостанавливающего жгута.

22. Понятия о неотложных состояниях, причины и факторы их вызывающие.

23. Диагностика и оказание первой медицинской помощи при неотложных состояниях

24. Первая помощь при остановке сердца. Способы искусственной вентиляции легких и непрямого массажа сердца.

25. Показания, правила и механизм проведения прекардиального удара, непрямого массажа сердца, искусственной вентиляции легких.

26. Первая медицинская помощь при обморожениях.

27. Первая медицинская помощь при кровотечениях.

28. Первая медицинская помощь при ожогах в быту.

29. Первая медицинская помощь при обмороке.

30. Первая медицинская помощь при переломах.

31. Вредные привычки - основные понятия.

32. Курение, влияние табачного дыма на организм курящего и окружающих.

33. Алголь и социальные последствия. Влияние алкоголя на здоровье человека.

34. Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоровья человека и общества.

35. Основные инфекционные болезни. Классификация и профилактика. Инфекции, передаваемые половым путем.

36. Создание советских Вооруженных Сил, их структура и предназначение.

37. Вооруженные Силы РФ, их структура и предназначение.

38. Виды Вооруженных Сил РФ и рода войск.

39. Вооруженные Силы Российской Федерации, основные предпосылки проведения военной реформы.

40. Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль и место в системе обеспечения национальной безопасности.

41. Основные понятия о воинской обязанности. Воинский учет.

42. Призыв на военную службу.

43. Прохождение военной службы по контракту. Сроки военной службы по контракту.

44. Права и льготы. Общие права и обязанности военнослужащих.

45. Виды ответственности, установленной для военнослужащих (дисциплинарная, административная, гражданско-правовая, материальная, уголовная).

46. Обязанности и права призывников. Право на отсрочку.

47. Правовое положение военнообязанных. Пребывание в запасе.

48. Воинская обязанность граждан в условиях мобилизации.

49. Служба по контракту. Назначение и особенности альтернативной гражданской службы.

50. Символы воинской чести. Боевое Знамя воинской части — символ воинской чести, доблести и славы.

51. Ордена — почетные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе.

52. Воинская дисциплина.

53. Обмундирование военнослужащих, погоны и знаки отличия.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 4-е изд., перераб. и

доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 638 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20029-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566419

Дополнительная литература

1. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489702

2. Беляков, Г. И. Основы обеспечения жизнедеятельности и выживание в чрезвычайных ситуациях : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 354 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03180-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491016

3. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00376-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490058

4. Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04629-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489671

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
3. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
6. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/
7. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра профессиональных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебной дисциплине **ОП.07 ОСНОВЫ ПЕДИАТРИИ И ГИГИЕНЫ ДЕТЕЙ РАННЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01. Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Чернышова Ф.А., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Основы педиатрии и гигиены детей раннего и дошкольного возраста программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры профессиональных дисциплин
«21» апреля 2025 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Хасанов М.Р.

© Чернышова Ф.А., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения……4
2. Структура и содержание учебной дисциплины…….....5
3. Методические указания к лекциям……..……...11
4. Методические указания к практическим занятиям……..13
5. Методические указания к самостоятельной работе…….13
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости……14
7. Методические указания к промежуточной аттестации…….....23
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины……24

1. Общие положения

Методические указания по учебной дисциплине «Основы педиатрии и гигиены детей раннего и дошкольного возраста» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса

Цель освоения учебной дисциплины:

- обеспечение обучающихся необходимыми систематизированными знаниями и практическими навыками по охране и укреплению здоровья детей в условиях работы в детских образовательных учреждениях.

Задачи:

- раскрыть санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольном образовательном учреждении; детские болезни и меры их предупреждения;
- привить практические навыки соблюдения санитарно-эпидемиологических требований в дошкольном образовательном учреждении;
- формирование профессиональной направленности личности будущего педагога.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующим видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1**.** Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен ***уметь:***

-поддерживать санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами, «Инструкцией по охране жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках»;

- осуществлять профилактику инфекционных заболеваний;
- применять знания в области гигиены детей раннего и дошкольного возраста и некоторых вопросов педиатрии для создания гигиенических условий среды и режима дошкольных учреждений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен ***знать:***

- гигиенические требования к окружающей ребенка среде (участок, здание, освещение, воздушно-тепловой режим, оборудование, игрушки, дидактический материал);
- гигиену отдельных органов и систем;
- детские болезни и их предупреждение;
- методы оказания первой помощи при несчастных случаях и травмах;
- содержание санитарно-просветительной работы в дошкольных образовательных учреждениях;
- содержание основных нормативных документов

Личностные результаты реализации программы воспитания:

ЛРВ 15 Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным

профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт.

2.Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся
	3 семестр
Раздел 1 Введение в педиатрию и гигиену детей раннего и дошкольного возраста.	
Тема 1.1. Понятие о педиатрии и дошкольной гигиене, цели и задачи	**Содержание учебного материала**
	1. Предмет, задачи педиатрии и гигиена детей дошкольного возраста. Значение гигиены для укрепления и сохранения здоровья. Связь педиатрии и гигиены детей дошкольного возраста с другими науками. 2. Возрастные периоды развития ребенка. Закономерности физического развития детей. 3. Понятие здоровье. Комплексная оценка состояния здоровья ребенка. Критерии оценки состояния здоровья ребенка. Группы здоровья детей. 4. Понятия физическое развитие. Методы оценки физического состояния ребенка. 5. Профилактический контроль за здоровьем детей, особенности адаптации к детскому учреждению.
	Практическое занятия № 1 1. Предмет и задачи курса. Значение изучения педиатрии и гигиены. Связь с медицинскими, биологическими и психолого-педагогическими дисциплинами. 2. Краткий исторический очерк развития дисциплины в России. Охрана материнства и детства в России. 3. Определение понятия здоровья. Критерии и факторы, определяющие здоровье. 4. Влияние наследственности, социально- экономических и природных условий на рост и развитие детского организма, его состояние здоровья. 5. Комплексная оценка состояния здоровья. Группы здоровья. 6. Определение понятия «болезнь». Острые и хронические заболевания.
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада на темы 1. Методы исследования в педиатрии и гигиене. 2. Классификация возрастные периоды детства. 3. Этапы формирования системы охраны материнства и детства.
Раздел 2 Основные этапы возрастного развития ребенка	
Тема 2.1. Характеристика этапов возрастного развития	**Содержание учебного материала**
	1. Особенности развития детей раннего и дошкольного возраста. Краткая характеристика основных этапов возрастного развития ребенка. 2. Критерии оценки биологического и паспортного возраста 3. .Подготовка детей к школе. Проблемы школьной зрелости и методы ее определения.
	Практическое занятие № 2. 1. Понятия «рост» и «развитие». 2. Основные закономерности роста и развития. 3. Оценка физического развития ребенка. Определение понятия «развитие». 3. Основные закономерности роста и развития детей. 4. Понятие физического развития. 5. Соматоскопия.

	Практическое занятие №3 1. Соматометрия, методика соматометрии. 2.Оценка физического развития детей по сигмальным и центильным таблицам. 3. Гармоничность физического развития. 4. Понятие "биологический возраст", его определение у детей. 5. Возрастная периодизация: характеристика и особенности периодов
	Практическое занятие №4 1. Характеристика физического развития: параметры 2. Методы определения физического развития. 3. Способы расчета морфологических показателей у детей 1 года жизни
	Практическое занятие №5 1. Понятие функциональной готовности детей к поступлению в школу. 2. Приёмы определения функциональной готовности. 3. Медицинские критерии готовности.
	Самостоятельная работа обучающихся 1.Рекомендации по профилактике плоскостопия у детей. 2.Рекомендации по профилактике нарушений осанки у дошкольников
Раздел 3 Гигиена отдельных органов и систем	
Тема 3.1. Гигиена нервной системы. Особенности развития высшей нервной деятельности.	**Содержание учебного материала**
	1. Формирование условно-рефлекторной деятельности. Тормозные реакции. 2. Особенности нервно-психического развития детей раннего и дошкольного возраста. 3. Сенсорное развитие. Игра. Развитие речи. 4. Приобретение необходимых навыков и умений. Особенности эмоциональной сферы ребенка.
	Практические занятия № 6 1. Функциональные нарушения высшей нервной деятельности. 2. Нарушение поведенческих реакций. Неврозы у детей. Неврозы, неврозоподобные состояния. Причины, меры профилактики. 3. Синдром невропатии (неврозы страха, синдром страхов, синдром раннего детского аутизма, синдром двигательной расторможенности, состояние патологического фантазирования. 4. Неврозы: истерический невроз, невроз навязчивых состояний, астенический невроз, невротическое заикание, невротическое расстройство сна, невротическое расстройство аппетита, невротический энурез. 5. Особенности индивидуального подхода к детям, страдающим истерией, неврастенией, неврозом навязчивых состояний, заиканием, энурезом и др
	Самостоятельная работа обучающихся
	Доклад. Перечень тем представлен в фонде оценочных средств.
Тема 3.2. Гигиена зрения. Гигиена органов дыхания и голосового аппарата	**Содержание учебного материала**
	1. Гигиена зрения. Аномалии рефракции (дальнозоркость, близорукость, астигматизм). Причины возникновения, признаки, степени нарушения, профилактика. Косоглазие и меры его предупреждения. 2. Гигиена органов дыхания и голосового аппарата. Причины возникновения неправильного дыхания и меры его устранения. 3. Болезни верхних дыхательных путей. Острые и хронические воспалительные заболевания полости носа (риниты). 4. Заболевания придаточных пазух носа (синуситы). 5. Хронические воспалительные заболевания глотки (хронический тонзиллит,фарингит). Гипертрофия небных миндалин. Ангина. 6. Острые и хронические заболевания гортани, трахеи и бронхов(ларингиты, трахеиты, бронхиты). Понятия о ложном и истинном крупе. Оказание первой помощи.

	Практическое занятие № 7 Охрана зрения раннего и дошкольного возраста. 1. Знакомство с методами гигиенической оценки естественной и искусственной освещённости помещений. 2. Гигиеническая оценка естественной и искусственной освещённости помещений.
	Практическое занятие № 8 1. Определение состояния зрительных функций (остроты зрения, аккомодации цветового бинокулярного зрения). 2. Знакомство с методикой проведения упражнений по профилактике близорукости и зрительного утомления
	Самостоятельная работа обучающихся
	Работа с литературой на тему «Правила организации занятий, требующих напряжения зрения; гигиенические требования к работе за компьютером и просмотру телевизионных передач».. Офтальмотренаж
Тема 3.3. Гигиена органов пищеварения и выделения. Гигиена кожи	**Содержание учебного материала**
	1. Анатомо-физиологическая характеристика тканей и органов полости рта. Кариес зубов и болезни пародонта. Уход за полостью рта и зубами. 2. Молочница (грибковый стоматит). Катаральный стоматит. Острый герпетический стоматит. Причины, течение заболевания, профилактика. 3. Нарушения обмена веществ и их профилактика. Рахит, причины возникновения. Течение болезни. Ранние симптомы. Отдаленные последствия рахита. Неспецифическая и специфическая профилактика рахита. 4. Паразитарные заболевания у детей. Глисты и простейшие возбудители паразитарных заболеваний. Причины, симптомы и профилактика заболеваний. 5. Гигиена кожи. Значение чистоты и целостности кожных покровов. Неинфекционные заболевания кожи. Потница, опрелость. Инфекционные заболевания кожи. Пиодермия(стафило – и стрептодермии),импетиго, заеда, фурункул, карбункул.
	Практические занятия № 9 Гигиенические основы питания как источник здоровья и нормального физического развития детей. 1. Основные принципы питания детей: мультикомпонентная сбалансированность, адекватность физиологическим возможностям ребенка, энергетическое предобеспечение. 2. Организация питания в дошкольном учреждении 3. Составление меню-раскладки.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Работа с литературой на темы 1. Правила проведения утреннего и вечернего туалета детей раннего возраста. 2. Уход за кожей детей старше года. Купание, уход за волосами и ногтями ребенка. 3. Гигиенические требования к туалетным принадлежностям»
Раздел 4 Детские неинфекционные и хронические заболевания	
Тема 4.1. Болезни новорожденного	**Содержание учебного материала**
	1. Внутричерепная травма. Недоношенный ребенок. 2. Болезни, вызываемые нарушением обмена веществ у детей раннего возраста гиповитаминоз и гипервитаминоз Д. 3. Рахит, причины возникновения, течение болезни, профилактика.

	Практическое занятие № 10 Гигиеническая оценка и методы изучения питания детей в детских дошкольных учреждениях. Значение пищи в процессе роста и формировании здоровья ребенка. Принципы нормирования детского питания. Состав пищи. Вскармливание детей первого года жизни. Вскармливание детей от года до 7 лет. Принципы составления сбалансированного рациона питания. Роль пищевого фактора в детской заболеваемости
	Практическое занятие №11 Дистрофии, рахит, спазмофилия. Острые и хронические расстройства пищеварения (простая и токсическая диспепсия, гипотрофия и другие дистрофии). Причины, клиническая картина, меры профилактики. Нарушения обмена веществ у детей и их профилактика. Рахит, причины возникновения. Течение болезни. Ранние симптомы. Отдаленные последствия рахита. Неспецифическая профилактика рахита. Специфическая профилактика рахита. Спазмофилия: причины возникновения. Связь спазмофилии с рахитом. Течение болезни, уход. Профилактика спазмофилии. Первая помощь во время приступа.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Доклад. Перечень тем представлен в фонде оценочных средств
Тема 4.2. Аллергические состояния	**Содержание учебного материала**
	1. Понятия об аллергических реакциях. Аллергические реакции немедленного типа (анафилактический шок, аллергическая крапивница, отек Квинке, сывороточная болезнь). 2. Аллергические реакции замедленного типа (атопический дерматит, лекарственная аллергия). 3. Бронхиальная астма. Оказание первой помощи
	Практическое занятие № 12 Детские болезни и их профилактика 1. Понятие о болезни. 2. Классификация детских болезней. 3. Болезни органов дыхания у детей. 4. Аллергические заболевания у детей.
	Практическое занятие № 13 1. Определение понятия «болезнь». 2. Классификация болезней. 3. Детские болезни. 4. Болезни органов дыхания у детей, их профилактика. 5. Аллергические заболевания у детей, их профилактика
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с литературой на темы «Особенности ухода за детьми, страдающими аллергией в дошкольном учреждении и семье», «Оказание первой помощи при аллергических реакциях немедленного типа»
Тема 4.3.	**Содержание учебного материала**

Нарушения опорно-двигательного аппарата	1. Осанка и ее зависимость от развития костной и мышечной систем. Формирование правильной осанки. 2. Значение правильного положения ребенка при работе за столом, в кровати, других формах деятельности. 3. Признаки, виды и степени нарушения осанки у детей (сутулость, кифотическая осанка, лордическая осанка, сколиозы). 4. Мероприятия, способствующие исправлению осанки. 5. Плоскостопие, его причины, симптомы, способы выявления и меры предупреждения
	Практическое занятие № 14 Воспитание осанки и предупреждение плоскостопия. Признаки правильной осанки. Виды неправильной осанки у детей. Меры предупреждения неправильной осанки. Влияние неправильной осанки на организм ребенка. Плоскостопие и меры предупреждения
	Самостоятельная работа обучающихся
	1.Составить библиографию по теме «Неинфекционные и хронические заболевания». 2.Составить рекомендации для родителей. 3.Подобрать физические упражнения для профилактики плоскостопия и формирования правильной осанки
Раздел 5 Инфекционные заболевания.	
Тема 5.1. Детские инфекционные заболевания, их профилактика	**Содержание учебного материала**
	1. Понятие о микробиологии, иммунологии и эпидемиологии. 2. Способы передачи инфекции. Периоды течения инфекционных заболеваний. 3. Иммунитет. Виды иммунитета. 4. Профилактика инфекционных заболеваний. Вакцины – специфические факторы защиты. 5. Детские острые инфекции: корь, краснуха, ветряная оспа, коклюш, скарлатина, свинка, дифтерия, полиомиелит, ОРВИ. Источники инфекций. 6. Ликвидация источников инфекций. Профилактика инфекционных болезней. 7. Мероприятия, проводимые в детских учреждениях при возникновении инфекционного заболевания
	Практическое занятие № 15
	Инфекционные заболевания и их профилактика у детей раннего и дошкольного возраста. 1. Понятие об инфекции и эпидемическом процессе. 2. Понятие о механизмах и путях передачи инфекции. 3. Противоэпидемические и санитарно-гигиенические мероприятия. Понятие о дезинфекции. Особенности проведения дезинфекции в образовательных учреждениях (ОУ). 4. Специфическая и неспецифическая устойчивость детей к инфекционным заболеваниям.. 5. Активная и пассивная иммунизация. Значение прививок в профилактике «детских» инфекций. Календарь прививок.
	Практическое занятие № 16 Инфекционные заболевания и их профилактика у детей раннего и дошкольного возраста. 1. Заболевания с аэрогенным (воздушно-капельным) механизмом передачи. Острые респираторные инфекции (ОРВИ), грипп. 2. Специфическая и неспецифическая профилактика туберкулеза. 3. Заболевания фекально-оральным механизмом передачи. Профилактика кишечных инфекций.

	4. Противоэпидемические мероприятия в ОУ и семье.
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовить информацию для воспитателей (плакаты, демонстрационный материал). 2. Составить рекомендации для родителей по предупреждению кишечных инфекций
Раздел 6 Характеристика детского травматизма, первая помощь при травмах и меры профилактики детского травматизма	
Тема 6.1. Оказание первой медицинской помощи при травмах и кровотечениях.	**Содержание учебного материала**
	1. Закрытые и открытые повреждения. Ушибы, растяжения и разрывы связок, вывихи, переломы костей(закрытые и открытые) – симптомы, оказание помощи 2. Термические и химические травмы. Симптомы, оказание помощи 3. Инородные тела, укусы, отравления – оказание первой медицинской помощи. 4. Профилактика детского травматизма.
	Практическое занятие № 17 Первая медицинская помощь при закрытых и открытых травмах. Основы гемостаза. Способы остановки кровотечения. Транспортная иммобилизация при повреждениях и переломах костей
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовить информацию для воспитателей (плакаты, демонстрационный материал). 2. Составить рекомендации для родителей по предупреждению детского травматизма.
Раздел 7. Гигиена обучения и воспитания	
Тема 7.1. Гигиенические требования к одежде и обуви. Гигиенические основы режима дня	**Содержание учебного материала**
	1. Гигиена белья, одежды и обуви детей. Функции одежды. Ткани, рекомендуемые для пошива белья, верхней комнатной и уличной одежды детей в различные сезоны года. Одежда детей в преддошкольном и дошкольном возрасте. 2. Учет анатомо-физиологических особенностей и состояния здоровья детей при построении и проведении режима дня в ОУ.. Основные принципы построения режима дня в различных возрастных группах. 3. Гигиена игровой деятельности Гигиенические требования к предметам и оборудованию для игр и игрушкам. Привитие детям гигиенических навыков по уходу за игрушками. 4. Гигиена учебной деятельности. Виды занятий, в зависимости от возраста детей, их продолжительность. 5. Гигиена трудовой деятельности. Материалы, допустимые при организации трудовой деятельности. Врачебно-педагогический контроль над организацией трудовой деятельности.
	Практическое занятие № 18 Гигиеническая оценка одежды и обуви детей. 1. Оценка соответствия одежды и обуви основным требованиям гигиены. 2. Оценка внешнего вида одежды, материала, из которого она изготовлена. 3. Выявление у детей навыков по уходу за одеждой и обувью. 4. Составление схем гигиенической оценки детской одежды.
	Практическое занятие № 19 Гигиеническая оценка режима для детей в дошкольных учреждениях. 1. Схема обследования. 2. Варианты режима. 3. Составление протокола поминутного хронометража занятия.

	Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение «Санитарных правил», раздел XIIи XIV. 2. Проработка схемы обследования ДДУ по теме занятия. 3. Оценка организации режима дня в ДДУ по данным исследования
Тема 7.2. Гигиена окружающей среды	**Содержание учебного материала** 1. Гигиенические требования к зданию ОУ. Гигиенические требования к внутренней отделке помещений. 2. Гигиенические требования к устройству, размерам и расстановке оборудования в ОУ. Общие требования: соответствие размеров мебели росту и пропорциям тела ребенка, легкость и прочность, простота форм и конструкций, рациональная окраска. 3. Понятие о микроклимате, освещении и санитарно-техническом оборудовании ОУ. Комфортный и дискомфортный микроклимат. Влияние микроклимата на развитие и состояние здоровья детей. 4. Гигиенические требования к химическим, физическим и биологическим свойствам воздуха. .Виды вентиляции в ОУ (естественной и искусственной), способы ее осуществления. Режим проветривания ОУ. 6. Гигиенические требования к отоплению и отопительным приборам. 7. Освещение. Значение для детей рационального естественного и искусственного освещения. Нормы освещенности различных помещений ОУ. Гигиеническая оценка смешанного освещения. Принципы рационального цветового оформления
	Практическое занятие № 20 Гигиеническая оценка планировки участка, здания и помещений дошкольных учреждений, их теплового и вентиляционного режима. 1. Гигиеническая оценка земельного участка. Оценка размещения здания. 2. Характеристика отдельных помещений одной групповой ячейки. 3. Санитарно - гигиеническая оценка основных административно – хозяйственных помещений. 4. Оценка теплового и вентиляционного режима.
	Самостоятельная работа обучающихся
	1. Изучение «Санитарных правил устройства и содержания детских дошкольных учреждений». 2. Заготовка рабочих таблиц по оценке участка, здания и помещения ДДУ, проводимых в период прохождения педпрактики.
	Промежуточная аттестация в форме зачета

3. Методические указания к лекциям

Методические указания по организации и проведению лекционных занятий являются неотъемлемой частью образовательного процесса и должны обеспечивать преподавание дисциплины в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального

кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское,

практическое занятие, требует от обучающихся определенной подготовки. Он обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях обучающихся. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих обучающихся на группы, он должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных и практических занятиях, но

отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине Основы педиатрии и гигиены детей раннего и дошкольного возраста предполагает:

1. Подготовка к практическим занятиям по дисциплине.
2. Изучение учебного материала по конспектам лекций, источникам составлением конспекта, плана.
3. Изучение учебного материала , выведенного на самостоятельное изучение
4. Подготовка доклада, включая изучение источников и написание текста
5. Подготовка к практическому зачету по дисциплине

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики учебной дисциплины в различных формах: доклад Самостоятельная работа включает те разделы курса Основы педиатрии и гигиены детей раннего и дошкольного возраста, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

6.1. Устный опрос

Устный опрос форма контроля, которая позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и

иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, так как при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения .

Устный опрос позволяет выявить детали, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к другим формам контроля, таким как практические занятия.

Алгоритм подготовки к устному опросу

1. Внимательно прочтите текст задания.
2. Изучите материал, касающийся темы устного опроса по нескольким рекомендованным источникам.
3. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
4. Составьте план ответа по устному опросу.
5. Ответ по устному опросу должен удовлетворять трем основным критериям:
- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.
6. Тезисно запишите основные положения ответа в соответствии с планом, приведите свои доказательства или примеры.
7. Оформите должным образом.
8. Будьте готовы ответить на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К УСТНОМУ ОПРОСУ

Раздел 1. Введение в педиатрию и гигиену детей раннего и дошкольного возраста.

1. Каковы специфические черты развития ребенка с рождения до 7 лет? Каким образом должны учитываться эти черты при организации воспитательного процесса?
2. На какие возрастные этапы делят развитие ребенка? Какое значение имеет это деление? 3.При оценке новорожденного по шкале Апгар, выяснили следующие признаки:

Число сердечных сокращений было менее 100 уд/мин;

Дыхание – хорошее, сильный крик;

Мышечный тонус – вялый;

Рефлексы – гримаса;

Цвет – полностью розовый.

Определите, какое состояние новорожденного поставили врачи.

4.Назовите критические периоды развития плода.

5.Перечислите возрастные периоды жизни человека.

6.Расскажите о периодах развития человека в постнатальном периоде.

7.Антропологические показатели в постнатальном периоде

Выберите правильный ответ

3. Что является наиболее частой патологией в преддошкольный и дошкольный периоды:

А) пороки развития;

Б) рахит;

В) острые инфекционные заболевания;

Г) заболевания, связанные с внутриутробным инфицированием;

Д) аллергические заболевания.

Раздел 2. Основные этапы возрастного развития ребенка

1. Какие показатели характеризуют физическое и нервнопсихическое развитие ребенка?

2.Каким способом определяются соматометрические показатели?

3.Что такое соматоскопические показатели?

4.Какие виды физического развития выделяют?

5.Что такое здоровье?

6.Какой метод называют антропометрическим?

7.Для чего при комплексной оценке состояния здоровья ребенка определяют группу здоровья?

Выберите правильный ответ

2. Что не является патологией у доношенного ребенка в возрасте 1 месяца:

А) открытый большой родничок;

Б) открытый малый родничок;

В) отсутствие физиологических изгибов позвоночника;

Г) открытый венечный шов.

Раздел 3 Гигиена отдельных органов и систем

. Объясните особенности развития нервной системы у детей раннего возраста?

2. Расскажите особенности развития нервной системы у детей подросткового периода?

3. Опишите ориентировочные показатели нервно – психического развития детей 1 – го года жизни.

4. Расскажите ориентировочные показатели нервно – психического развития детей дошкольного, школьного периода.

5. Назовите показатели нервно – психического развития детей подросткового периода.

6. Профилактические мероприятия неврозов.

В чем заключается чередование умственной и физической деятельности?

4. Опишите методы психологической коррекции психофизических состояний

5. Каким образом проводится профилактика и гигиена закаливания?

6. Каким образом проводится профилактика и коррекция нарушений осанки, ор ганов зрения, слуха?

7.Почему необходим уход за зубами с раннего возраста, и как его необходимо осуществлять?

1. Какие меры предупреждения сердечно-сосудистых заболеваний в детском возрасте вы знаете?

2. В чем заключается профилактика аллергических заболеваний у детей?

4..Каким требованиям должен отвечать состав питания ребенка?

5.Какую роль для здоровья ребенка играют витамины?

6.В чем заключается преимущество естественного вскармливания перед искусственным? Какие продукты используются в качестве заменителей грудного молока?

7.Что необходимо делать для профилактики нарушений аппетита?

8.Почему в дошкольных учреждениях соблюдению санитарно-гигиенических норм работы пищеблока уделяется большое внимание?

9. Какова потребность основных питательных веществ в зависимости от возраста?

10. Гигиенические требования к питанию детей и подростков.

11.Основные элементы рационального питания.

12.К чему приводит недостаток белка?

13.Физиологическое значение минеральных элементов.

14.Признаки витаминной недостаточности.

15.Что такое гипервитаминоз?

Выберите правильный ответ

3. У ребенка 5 – ти лет небольшое увеличение размеров верхней челюсти, дыхание через рот по задней стенке глотки стекает слизисто-гнойный секрет. Частые насморки, спит с открытым ртом, храпит. Какой ваш предварительный диагноз;

А) ринит;

Б) тонзилит;

В) аденоиды I степени;

Г) аденоиды III степени, аденоидит;

Д) хронический гайморит.

4. Что характерно для острого аппендицита:

А) температура 39^0С в первый день болезни;

Б) кратковременная потеря сознания;

В) напряжение мышц в правой подвздошной области во время сна;

Г) головная боль;

Д) беспокойство.

5. Когда чаще всего начинается проявление атопического дерматита

А) с рождения;

Б) с 1-месячного возраста;

В) после года;

Г) в дошкольном возрасте;

Д) в школьном возрасте.

Раздел 4 Детские неинфекционные и хронические заболевания

1.Расскажите о часто встречающихся болезнях новорожденных.

2.В чем заключается правильный уход за кожей, ногтями, волосами ребенка?

3.Назовите инфекционные и паразитарные заболевания кожи.

4.Что такое чесотка, ее симптомы и способы лечения?

5.Каковы особенности органов дыхания у детей раннего и дошкольного возраста?

6.Какие профилактические мероприятия способствуют предупреждению заболеваний органов дыхания?

7.Назовите болезни органов пищеварения.

8.Чем опасны заболевания сердечно – сосудистой системы?

9.Эндокринная система и ее патология.

10.Назовите болезни щитовидной железы?

11.Перечислите факторы, влияющие на правильное развитие опорно – двигательной системы.

12.Назовите признаки неправильной осанки.

13.В чем заключаются причины возникновения сколиоза?

14.Профилактика сколиоза.

15.Какое влияние на организм оказывает неправильная осанка?

16.Назовите причины возникновения плоскостопия?

17.Каким образом можно исправить плоскостопие?

18.Рахит и его профилактика.

Раздел 5 Инфекционные заболевания.

1.Каким образом возникает инфекционное заболевание?

2. Какие имеются источники и пути передачи инфекционных болезней?

3. Что такое бактерионосительство и в чем его опасность?

4. Что такое инкубационный период?

5. Расскажите об особенностях протекания туберкулеза.

6. Какие существуют меры профилактики борьбы с туберкулезом?

7.Какими защитными механизмами от болезнетворных микроорганизмов обладает организм?

8.Как осуществляется уход за ребенком, больным ветряной оспой?

9.Назовите основные проявления ревматизма у детей? Чем он опасен?

Выберите правильный ответ

1. Что не относится к типичным осложнениям кори:

А) отит;

Б) пневмония;

В) кератит;

Г) энцефалит;

Д) миокардит.

2. Что не характерно для вирусного гепатита В:

А) поражение всех возрастных групп;

Б) наиболее тяжелое течение у детей 1-го года жизни;

В) возможность пожизненного носителя вируса;

Г) сезонное колебание заболевания;

Д) формирование стойкого иммунитета.

Раздел 6 Характеристика детского травматизма, первая помощь при травмах и меры профилактики детского травматизма

1.Расскажите основные принципы оказания первой медицинской помощи.

2. Особенности проведения реанимационных мероприятий в педиатрии.

3. Правила оказания первой медицинской помощи при переломах.

4. Правила оказания первой медицинской помощи при ожогах.

5. Каковы отличия венозного и артериального кровотечения и первая медицинская помощь при них?

6.Какие бывают ожоги и отморожения в зависимости от глубины поражения?

7.Как должна быть организована первая доврачебная помощь при несчастных случаях?

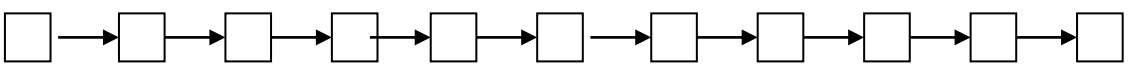
8.В чем заключается первая помощь при попадании инородных тел на конъюнктиву или роговицу, в ухо ?

9.Какую помощь следует оказать ребенку при укусах насекомых и других животных? Как предохранить детей от этих укусов?

10.Во время тренировки в спортивном зале ребенок случайно сильно ударил сверстника локтем по носу. Возникло обильное носовое кровотечение. Каким способом можно оказать помощь?

Выберите правильные ответы оказания первой помощи при поражении электрическим током и расположите их в порядке очередности выполнения.

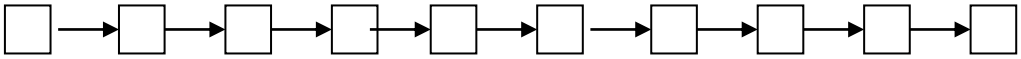
1. Нанести удар по грудине.
2. Обесточить пострадавшего.
3. Убедиться в отсутствии пульса.
4. Приступить к ингаляции кислорода.
5. Приподнять ноги.
6. Сделать искусственную вентиляцию легких.
7. Приложить к голове холод.
8. Убедиться в отсутствии реакции зрачка на свет.
9. Начать непрямой массаж сердца.
10. Вызвать «Скорую помощь».
11. Продолжить реанимацию.



5. Удар молнией пришелся по одиноко стоящему дереву, под которым укрывались дети. Один из них падает замертво. Его рука черная, обожженная по локоть, зрачки широкие, не реагирующие на свет, пульса на сонной артерии нет.

Выберите правильные ответы и расположите их в порядке очередности выполнения.

1. Закопать пораженного молнией в землю.
2. Нанести прекадиальный удар и приступить к сердечно-легочной реанимации.
3. Накрыть обожженную поверхность чистой тканью.
4. Вызвать «Скорую помощь».
5. Перевернуть пострадавшего на живот и ждать прибытия врачей.
6. Убедиться в отсутствии реакции зрачков на свет и пульса на сонной артерии.
7. Поднести ко рту зеркальце, ватку, перышко и по запотеванию и движению ворсинок определить наличие дыхания.
8. Положить холод на голову.
9. Положить холод на место ожога.
10. Поднести к носу ватку с нашатырным спиртом.



Раздел 7 Гигиена обучения и воспитания

1.Особенности гигиены учебно – воспитательного процесса.

2. В чем заключается организация занятий в дошкольных и школьных учреждениях?

3. Опишите организацию режима дня детей и подростков.

4.Какие режимные процессы определяют распорядок дня?

5.Какие требования предъявляются к материалам, из которых изготавливается детская одежда?

6.Какие гигиенические требования предъявляются к планировке дошкольных учреждений в городе и сельской местности?

7.Для чего предназначен участок? Как следует его планировать и оборудовать?

8.Какие требования предъявляются к оборудованию дошкольных учреждений?

9.Что понимают под микроклиматом детского учреждения?

10.Какие гигиенические требования предъявляются к детской одежде и обуви.

11.Характеристика материалов, применяемых для изготовления одежды.

12. Как осуществляется уход за одеждой и обувью?

13. Как подбирается обувь для детей?

14.Требования, предъявляемые к конструкции детской одежды.

6.3. Методические указания по написанию доклада

Доклад представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов специалистов по избранной теме, обзор литературы определенного направления.

Его задача – обобщить достигнутое другими, самостоятельно изложить проблему на базе фактов, почерпнутых из литерату

Темы докладов:

1. Аллергические заболевания.
2. Гигиеническая организация бодрствования детей раннего и дошкольного возраста в ДОУ.
3. Гигиенические требования к детской одежде.
4. Гигиенические требования к игрушкам, дидактическому материалу.
5. Гигиенические требования к освещению, составу воздуха в ДОУ.
6. Гигиенические требования к отоплению, водоснабжению и содержанию ДОУ.
7. Детский травматизм, оказание доврачебной помощи и предупреждение его.
8. Заболевание крови и сердца, ревматизм у детей раннего и дошкольного возраста и его профилактика.

9. Закаливание.
10. Нарушение питания в детском возрасте, их профилактика.
11. Организация питания в дошкольных учреждениях и воспитание культурно-гигиенических навыков питания у детей раннего и дошкольного возраста.
12. Организация режима дня в дошкольных учреждениях, гигиеническая организация сна в ДОУ.
13. Особенности и гигиена мочевыделительной системы у детей раннего и дошкольного возраста. Проявление и профилактика их заболеваний.
14. Особенности и гигиена опорно-двигательного аппарата у детей раннего и дошкольного возраста. Нарушение осанки и плоскостопие.
15. Особенности и гигиена органов дыхания и голосового аппарата у детей раннего и дошкольного возраста. Проявление и профилактика их заболеваний.
16. Особенности и гигиена органов пищеварения у детей раннего и дошкольного возраста. Проявление и профилактика их заболеваний.
17. Особенности обмена веществ у детей раннего и дошкольного возраста, потребности в основных питательных веществах в зависимости от возраста.
18. Паразитические заболевания у детей раннего и дошкольного возраста, гельминтозы.
19. Пищевые отравления.
20. Туберкулез у детей раннего и дошкольного возраста и его профилактика.
21. Понятие школьной зрелости.
22. Контроль состояния здоровья и физического развития ребенка в ДОУ.
23. Требования к факторам внешней среды в ДОУ.
24. Гигиена учебной деятельности в ДОУ.
25. Организация работы детей с компьютером.
26. Гигиенические требования к игрушкам.
27. Рахит и его предупреждение
28. Гигиена белья. Одежды и обуви детей.
29. Рациональная организация сна детей.
30. Профилактика близорукости.
31. Гигиена кожи ребенка.
32. Грипп, его профилактика.
33. Вирусные гепатиты, меры профилактики.
34. Ревматизм у детей и его профилактика.
35. Болезни крови у детей.
36. Болезни сердца у детей.
37. Влияние состава пищи на развитие и состояние здоровья детей.
38. Возникновение и профилактика кариеса у детей.
39. Влияние микроклимата на развитие и состояние здоровья детей
40. Неврозы у детей.

Процесс работы над докладом включает в себя следующие этапы:

1.Выбор тематики доклада. Тема доклада не должна быть слишком общей, глобальной, так как сравнительно небольшой объем работы не позволит раскрыть ее. При выборе темы необходимо проанализировать, насколько она освещена в имеющейся научной литературе.

Выбор темы должен быть осознанным и отвечать личным познавательным интересам будущего автора. Очень важны в этом смысле консультации и обсуждение темы с преподавателем, который может оказать помощь в правильном выборе темы и постановке задач работы.

2.Изучение литературы.

3.Составление плана работы. Правильно построенный план доклада служит организующим началом в работе обучающегося, помогает систематизировать материал, обеспечивает последовательность его изложения.

План обучающийся составляет самостоятельно, с учетом замысла работы.

4.Процесс написания доклада. Выбрав тему, сделав выписки из литературы и составив план, можно приступать непосредственно к написанию доклада.

Излагать материал в докладе рекомендуется своими словами, не допуская дословного переписывания литературных источников. Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается. Исключения составляют общеизвестные сокращения и аббревиатуры. Доклад должен быть правильно и аккуратно оформлен, текст разборчивым, без стилистических и грамматических ошибок.

5.Оформление и защита доклада. Оформляется доклад в соответствии с принятыми правилами и сдается на проверку преподавателю за 1-2 недели до зачетного занятия.

Защита тематического доклада может проводиться на выделенном одном занятии в рамках часов учебной дисциплины или по одному докладу при изучении соответствующей темы, либо по договоренности с преподавателем.

Защита доклада обучающимся предусматривает

• доклад не более 5-7 минут

• ответы на вопросы.

Общие требования

1. Заголовки глав следует располагать посередине строки без точки в конце, печатать заглавными буквами и выделять жирным шрифтом, заголовки параграфов печатаются без точки с начала строки с абзацным отступом строчными буквами и выделяются жирным шрифтом.

Промежуток между главами, параграфами и текстом выставляется в два интервала.

Перенос слов в заголовках и подзаголовках, а также подчеркивание и выделение курсивом не допускается.

2. В докладе все структурные части, такие как содержание, введение, основная часть с главами, заключение, список литературы, пишутся с нового листа.

3. Нумерация страниц проставляется арабскими цифрами в верхней части страницы по средине, без точки. На страницах 1 (титульный лист номер страницы не ставится).

4. Ссылки на источники литературы оформляются в квадратных скобках.

5. Все таблицы, графики, диаграммы, имеющиеся в тексте, включаются в общую нумерацию. Все иллюстрации, фотографии, рисунки – не нумеруются, должны иметь названия, можно вынести их в приложения.

6. В список литературы включаются только те издания, которые находят отражение в содержании работы и на них имеются ссылки в тексте. Источники, раскрывающие новые факты в исследовании, не должны превышать 5 лет срока издания.

Структура оформления доклада

1. В состав доклада входят:

- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы список/использованных источников и литературы
- приложения (при их наличии).

2. Во «Введении» обосновывается актуальность, формулируется цель, задачи. Общий объем введения - не более 2 страниц. Каждый из перечисленных пунктов описывается, начиная с нового абзаца, но не нумеруется и не оформляется в виде заглавия.

3. Оформление введения:

- слово «Введение» выравнивается по центру;
- введение начинается на следующей странице после содержания;
- введение пишется без подпунктов.

4. В основной части сначала пишется название раздела, параграфа, а затем идёт доклад по теме вопроса. В конце главы обязательно нужно подвести итоги и написать соответствующие выводы.

5. В тексте доклада должны быть ссылки на источник информации и приложения (при их наличии).

6. В «Заключении» приводятся выводы о степени достижения цели и реализации задач, выделяются достоверные и обоснованные положения или утверждения.

7. В разделе «Список использованной литературы/список использованных источников и литературы» приводятся все источники, использованные при написании доклада.

8. Список составляется в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений (при отсутствии фамилии автора). В списке применяется общая нумерация литературных источников.

9. При оформлении исходных данных источника указываются сведения об авторах, заглавие, сведения об издании, год и место издания.

10. После перечисления литературных источников следует перечислить электронные источники информации, если они использовались.

11. Раздел «Приложения» не является обязательным, не входит в общий объем работы, однако нумеруется. В приложениях размещают вспомогательный материал, в том числе иллюстративный материал.

6.3. Методические указания для подготовки к тестовым заданиям

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплин и профессиональных модулей. При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Критерии оценки заданий с выбором ответа

«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	71% – 51% правильных ответов
«2»	менее 51%

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Зачет проводится в 4 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для зачета и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы для подготовки к зачету

1. Гигиена и санитария. Задачи гигиены. Группы факторов внешней среды, влияющих на организм человека (примеры их положительного и отрицательного влияния).
2. Пневмония. Профилактика заболеваний органов дыхания.
3. Современные подходы к определению здоровья и болезни. Здоровый образ жизни и проблемы его формирования.
4. Осанка, виды ее нарушения. Профилактика.
5. Возрастная периодизация. Формирование групп ДУ с учетом возраста детей. Группы здоровья.
6. Феномены патологического сна у детей. Эпилепсия.
7. Физиологические состояния новорожденных. Определение должных массы и роста.
8. Санитарные требования к кулинарной обработке продуктов. Санитарный режим.
9. Основы вскармливания детей. Составление суточного рациона грудному ребенку.
10. Гигиенические требования к игрушкам.
11. Оценка нервно-психического развития детей 1-го года жизни. Безусловные рефлексы детей 1-го года жизни.
12. Гигиенические требования к прогулкам и экскурсиям.
13. Заболевания нервной системы, их предвидение.
14. Требования к детской мебели.
15. Заболевания с воздушно-капельным путём передачи: корь, скарлатина.
16. Гигиенические требования к воздушной среде помещений.
17. Закрытые повреждения: ушиб, растяжение связок и сухожилий, переломы. Принципы оказания первой медицинской помощи.
18. Закаливание водой. Купание в открытых водоемах.
19. Гигиена учебной деятельности детей.
20. Предупреждение укусов клещей и клещевого энцефалита.
21. Гигиенические требования к оборудованию игральных и групповых комнат, спален, раздевальных, туалетных комнат.
22. Детский туберкуле и его профилактика.
23. Гигиенические требования к земельному участку.
24. Полиомиелит.
25. Гигиенические требования к освещению.
26. Гельминты у детей и их профилактика.

27. Заболевания с воздушно-капельным путем передачи: краснуха, дифтерия.
28. Санитарное содержание детского учреждения.
29. Санитарно-гигиенические требования к условиям организации работы детей с компьютером.
30. Открытые повреждения: раны с кровотечениями. Принципы оказания первой медицинской помощи.
31. Организация питания в детских общеобразовательных организациях.
32. Заболевания с воздушно-капельным путем передачи: коклюш, эпидемический паротит.
33. Механизм передачи инфекции. Иммунитет. Иммунопрофилактика.
34. Гигиенические требования к трудовой деятельности детей.
35. Гигиенические требования к организации сна детей.
36. Ожоги. Принципы оказания первой медицинской помощи.
37. Гигиенические требования к транспортировке и хранению продуктов питания.
38. Первая помощь при попадании в организм инородного тела.
39. Тепловой и солнечный удар. Обморок. Принципы оказания первой медицинской помощи.
40. Требования к детским книгам.
41. Формы стоп. Плантография. Профилактика плоскостопия.
42. Пищевые отравления и их предупреждения.
43. Гигиена кожи.
44. Закаливающие процедуры для детей от 2-3-х летнего возраста
45. Особенности рационального питания детей.
46. Понятие о реанимации. Искусственное дыхание и непрямой массаж сердца.
47. Босохождение.
48. Острые респираторные заболевания: грипп.
49. Вирусный гепатит.
50. Гигиена одежды и обуви.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Ляксо, Е. Е. Возрастная физиология и психофизиология : учебник для среднего профессионального образования / Е. Е. Ляксо, А. Д. Ноздрачев, Л. В. Соколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 396 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02441-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537922

Дополнительная учебная литература

1. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни : учебник и практикум для вузов / М. Н. Мисюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17449-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535663

2. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17442-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536769

Официальные издания

1. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : №273-ФЗ .— Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный

2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : действует с 1 января 2014 года .— М. : Центр педагогического образования, 2014 .— 32 с

3. СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" .

Справочно-библиографические издания

1. Большая советская энциклопедия : в 30 томах / [ред. совет БСЭ А.М. Прохоров (председатель) и др.] .— 3-е изд.— Москва : Советская энциклопедия.

2.Колеченко, А.К. Энциклопедия педагогических технологий : Материалы для специалиста образовательного учреждения / А.К. Колеченко .— СПб : КАРО, 2005 .— 368с. — ISBN 5-89815-091-9. — Текст : непосредственный.

3.Селевко, Г.К. Энциклопедия образовательных технологий : в 2-х томах. Т.1. / Г.К. Селевко .— Москва : НИИ школьных технологий, 2006 .— 816 с. : ил .— ISBN 5-87953-211-9. — Текст : непосредственный

4.Селевко, Г.К. Энциклопедия образовательных технологий : в 2-х томах. Т.2. / Г.К. Селевко .— Москва : НИИ школьных технологий, 2006 .— 816 с. : ил .— ISBN 5-87953-227-5. — Текст : непосредственный

Периодические издания

1. 1. Здоровье детей : методический журнал : здоровьесберегающие технологии в школе / учредитель : ООО «Чистые пруды»; главный редактор Н. Семина .— Москва : «Издательский дом «Первое сентября», 1992 .— издается с 1992 .— 12 выпусков в год .— ISSN . – Текст : непосредственный.

2. Детский сад от А до Я: научно-методический журнал для педагогов и родителей / главный редактор А.В. Найбауэр. – включен в базу РИНЦ. – издается с 2003 г. – 6 выпусков в год. – ISSN *2412 – 9224.* – Текст: непосредственный. – Библиотека ФГБОУ ВО «НГПУ», зал периодических изданий.

3. Современный детский сад / учредители: ООО «АРКТИ» и МГО Профсоюза работников образования и науки РФ; главный редактор Н.В. Микляева. – М.: ООО «АРКТИ». – ISSN 2221 – 1608. – Текст: непосредственный. – Библиотека ФГБОУ ВО «НГПУ», зал периодических изданий

4. Дошкольное воспитание: ежемесячный научно-методический журнал / учредитель и издатель: ООО Издательский дом «Воспитание дошкольника»; главный редактор Т.И. Гризик. – входит в перечень рецензируемых научных изданий ВАК; включен в базу РИНЦ. – издается с 1928 г. – 12 выпусков в год. – ISSN 0012 – 561X. – Текст: непосредственный. – Библиотека ФГБОУ ВО «НГПУ», зал периодических изданий.

5. Игра и дети: журнал для родителей и педагогов / учредитель: ООО "Игра, дети и взрослые"; главный редактор Т. Арманова.— Москва: "НИИ школьных технологий", 2006.— издается с 2002 года.— 6 выпусков в год.— ISSN 1726-0973. - Текст: электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL: http://dlib.eastview.com/ (дата обращения: 27.11.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru

2. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/

3. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
4. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
6. Национальная электронная библиотека (НЭБ). - Режим доступа: https://нэб.рф/
7. Сайт «Федеральный государственный образовательный стандарт»- http://standart/edu/ru//cataloq/aspx?Catalogld=223
8. Российский образовательный портал - http://www:shool/tdu/ru

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебному предмету **ОП.08 МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ В ОБЛАСТИ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Хабибулина И.З., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01. Дошкольное образование.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

«24» апреля 2025 г. протокол № 9

И.о. заведующего кафедрой Юсупова В.Ш.

© Хабибулина И.З., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения… 4
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....5
3. Методические указания к лекционным занятиям.....7
4. Методические указания к практическим занятиям 8
5. Методические указания к самостоятельной работ…….9
6. Методические указания к текущему контролю ……..……10
7. Методические указания к промежуточной аттестации……....20
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....21

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине «Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения учебной дисциплины: формирование у обучающихся целостного представления о сущности воспитания и обучения детей, специфике их взаимодействия, особенностях управления качеством процессов обучения и воспитания в условиях педагогического процесса детских дошкольных образовательных организациях.

Задачи дисциплины**:**

1. Изучить возможности, достижения, потребности детей дошкольного возраста в области воспитания и обучения и проектирование на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов образования.

2. Организовать обучение и воспитание в сфере образования с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям воспитанников дошкольного возраста.

3. Подготовить обучающихся к использованию теоретических знаний в практической деятельности, организации культурного пространства и популяризации профессиональной области знаний общества в области воспитания и обучения детей дошкольного возраста.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников

ПК 3.5 Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- определять цели и задачи, планировать занятия, вести документацию, обеспечивающую организацию занятий с детьми дошкольного возраста;
- проводить занятия, осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников;
- анализировать и разрабатывать методические материалы на основе примерных, с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- цели и задачи планирования занятий с детьми дошкольного возраста;
- специфику проведения занятий и ведения документации, обеспечивающую организацию занятий с детьми дошкольного возраста;
- способы оценки процесса и результатов обучения дошкольников; методические материалы.

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 13 Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой

ЛРВ 14 Стремящийся находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися

ЛРВ 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

2. Структура и содержание дисциплины

Название разделов и тем	Содержание учебного материала
1	2
Раздел 1. Нормативно-правовые и управленческие аспекты воспитания и обучения в детском саду	
Тема 1.1. Дошкольная образовательная организация как институт воспитания и обучения детей	Содержание учебного материала
	Понятие системы дошкольного образования. Дошкольное образовательное учреждение как образовательная организация Особенности кадровой политики в области подбора педагогических кадров: требования к компетенциям в области воспитания и обучения Роль старшего воспитателя детского сада в решении проблем воспитания и обучения. Модель управления качеством воспитания и обучения
	Практические занятия: 1. Ознакомление со стандартом дошкольного образования 2. Характеристика компонентов образовательного процесса в детском саду.
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовить тезисы к дискуссии на тему «Приоритеты ФГОС дошкольного образования: образовательный процесс или образовательная деятельность? 2. Составить в виде схемы модель управления качеством воспитания и обучения в детском саду.
Тема 1.2. Особенности воспитания и обучения дошкольников в детском саду: исторический аспект	Содержание учебного материала
	Понятия «воспитание» и «обучение» в детском саду. Теория обучения, исторический аспект. Формирование взаимосвязи между воспитанием и обучением в истории дошкольной педагогики и дошкольного образования Соотношение и взаимосвязь воспитания, обучения и развития на современном этапе становления дошкольного образования Средовой подход: роль предметной игровой среды в воспитании и обучении детей в условиях детского сада
	Практические занятия 1. Определение понятий «воспитание» и «обучение», их различие и схожесть. 2. Предметно-игровая среда как компонент воспитательно-образовательного процесса
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Представить в виде рисунка-схемы основные проблемы воспитания и обучения на современном этапе. Придумать название рисунку и прокомментировать его. 2. Разработать и презентовать модель создания предметно-игровой среды в соответствии с требованиями к ней.
Раздел 2. Основные подходы к обучению и воспитанию детей раннего и дошкольного возраста	
Тема 2.1. Основные подходы к обучению и воспитанию детей раннего и дошкольного возраста	Содержание учебного материала
	Условия воспитания и обучения детей раннего возраста Психолого-педагогические условия. Программно-методические условия. Условия воспитания и обучения детей дошкольного возраста. Психолого-педагогические условия. Программно-методические условия. Комплексное сопровождение воспитания и обучения детей в дошкольной образовательной организации: типы и виды.
	Практические занятия
	1. Изучение условий воспитания и обучения детей раннего возраста. Особенности индивидуальной траектории развития ребёнка в условиях детского сада. 2. Изучение условий воспитания и обучения детей дошкольного возраста. Классификация современных подходов к обучению и воспитанию. 3. Стандарт дошкольного образования как управленческий механизм пересечений

	линий индивидуального и общественного развития дошкольников в детском саду.
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подобрать диагностические задания для того, чтобы можно было определить специфику реализации индивидуальной образовательной траектории ребёнка с особыми образовательными потребностями в детском саду. 2. Подготовить мультимедийную презентацию на тему Проблемный подход в воспитании и обучении дошкольников». 3. Подготовить тезисы для дискуссии на тему «Интерактивный подход к обучению дошкольников»
Раздел 3. Методы организации педагогического процесса в детском саду	
Тема 3.1. Педагогический процесс: дифференциация понятий	Содержание учебного материала
	Понятия, функции и дифференциация понятий: педагогический процесс как образовательный процесс. Психолого-педагогические основы организации целостного образовательного процесса в детских образовательных учреждениях Моделирование образовательного процесса в условиях современного детского сада. Методы организации образовательного процесса в разных моделях образовательного процесса Методы диагностирования достижений детей раннего и дошкольного возраста
	Практические занятия
	1. Подготовить материалы к дискуссии на темы: «В чём заключается различие между педагогическим и образовательным процессом» 2. Ознакомиться с описанием структуры образовательного процесса в образовательном процессе детского сада.
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовить материалы к дискуссии на темы: «В чём заключается различие между педагогическим и образовательным процессом» 2. Проанализировать структуру образовательного процесса в образовательном процессе детского сада. Обосновать своё мнение, отражена ли в ней специфика образовательного процесса?
	Содержание учебного материала
	Дифференциация понятий «методика» и технология». Понятие методики. Понятие педагогической технологии. Технология физического воспитания. Технология здоровьесбережения. Традиционные и инновационные технологии. Классификация технологий воспитания и обучения в основных образовательных областях
	Практические занятия: 1. Обсуждение и решение педагогических ситуаций 2. Составление схемы анализа открытого занятия под каждую из изученных методик (по заданному алгоритму)
	Самостоятельная работа обучающихся: Упражнения в составлении схемы анализа, оформлении схемы.
Тема 3.3. Методы, приёмы и средства воспитания и обучения детей дошкольного возраста	Содержание учебного материала
	Понятия «метод» и «приём». Традиционный взгляд, современная классификация Средства воспитания и обучения
	Практические занятия: 1.Классификация методов и приёмов, позволяющих формировать культуру познания. 2. Разработка схемы «Средства воспитания дошкольников» и «Средства обучения».
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Разработка и поиск в сети Интернет методических материалов по теме 2. Подготовка выступлений, конспектов, рефератов по предложенным темам по выбору.
Самостоятельная работа: внеаудиторная самостоятельная работа, устные сообщения, написание реферата подготовка к экзамену. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Понятие системы дошкольного образования. 2. Дошкольное образовательное учреждение как образовательная организация 3. Особенности кадровой политики в области подбора педагогических кадров: требования к компетенциям в области воспитания и обучения 4. Роль старшего воспитателя детского сада в решении проблем воспитания и обучения. Модель управления качеством воспитания и обучения	

5. Понятия «воспитание» и «обучение» в детском саду. Теория обучения, исторический аспект. 6. Формирование взаимосвязи между воспитанием и обучением в истории дошкольной педагогики и дошкольного образования 7. Соотношение и взаимосвязь воспитания, обучения и развития на современном этапе становления дошкольного образования 8. Средовой подход: роль предметной игровой среды в воспитании и обучении детей в условиях детского сада 9. Условия воспитания и обучения детей раннего возраста Психолого-педагогические условия. Программно-методические условия. 10. Условия воспитания и обучения детей дошкольного возраста. Психолого-педагогические условия. Программно-методические условия. 11. Комплексное сопровождение воспитания и обучения детей в дошкольной образовательной организации: типы и виды. 12. Понятия, функции и дифференциация понятий: педагогический процесс как образовательный процесс. 13. Психолого-педагогические основы организации целостного образовательного процесса в детских образовательных учреждениях 14. Моделирование образовательного процесса в условиях современного детского сада. 15. Методы организации образовательного процесса в разных моделях образовательного процесса 16. Методы диагностирования достижений детей раннего и дошкольного возраста 17. Дифференциация понятий «методика» и технология». Понятие методики. Понятие педагогической технологии. 18. Технология физического воспитания. Технология здоровьесбережения. Традиционные и инновационные технологии. 19. Классификация технологий воспитания и обучения в основных образовательных областях
Курсовая работа (проект)

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное,

основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;

2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;

3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;

4. Выполнить домашнее задание;

5. Проработать тестовые задания и задачи;

6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования предполагает:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики общеобразовательной учебной дисциплины в различных формах: устные сообщения, практические задания.

Самостоятельная работа включает те разделы курса Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной работы состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Практические задания для осуществления текущего контроля успеваемости представляют собой перечень ситуационных заданий и выполнение проекта. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Эффективность подготовки обучающихся к выполнению практических заданий зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой.

Для подготовки проекта обучающимся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

6.1 Методические указания по подготовке доклада

Структура доклада

Построение доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема сообщения, доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы сообщения, доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст сообщения/ доклада;
- список использованных источников.

2. Текст сообщения, доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада/сообщения, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов и сообщений. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме сообщения, доклада.
4. Изучите материал, касающийся темы сообщения не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
6. Составьте план сообщения, доклада.
7. Запишите основные положения сообщения или доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
8. Составьте окончательный текст сообщения, доклада.
9. Оформите материал.
10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.
11. Восстановите последовательность изложения текста сообщения, пересказав его устно.
12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.
13. Подготовьте публичное выступление по материалам сообщения или доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.
15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего сообщения, доклада.

Тематика доклада

1. Особенности определения целей и задач при планировании занятий с детьми младшего дошкольного возраста.

2. Особенности определения целей и задач при планировании занятий с детьми среднего дошкольного возраста.

3. Особенности определения целей и задач при планировании занятий с детьми старшего дошкольного возраста.

4. Особенности определения целей и задач при планировании занятий с детьми подготовительной к школе группы.

5. Особенности проведения занятий с детьми младшего дошкольного возраста

6. Особенности проведения занятий с детьми среднего дошкольного возраста

7. Особенности проведения занятий с детьми старшего дошкольного возраста

8. Особенности проведения занятий с детьми подготовительной к школе группы.

9. Особенности педагогического контроля и воспитательно-образовательного процесса во второй младшей группе.

10. Особенности педагогического контроля и воспитательно-образовательного процесса в средней группе.

11. Особенности педагогического контроля и воспитательно-образовательного процесса со старшими дошкольниками.

12. Особенности педагогического контроля и воспитательно-образовательного процесса с детьми подготовительной к школе группы.

13. Осуществление педагогического мониторинга и результатов обучения младших дошкольников.

14. Осуществление педагогического мониторинга и результатов обучения детей среднего дошкольного возраста.

15. Осуществление педагогического мониторинга и результатов обучения детей старшего дошкольного возраста.

16. Осуществление педагогического мониторинга и результатов обучения детей подготовительной к школе группы.

17. Особенности ведения документации, обеспечивающей организацию занятий с детьми младшего дошкольного возраста.

18. Особенности ведения документации, обеспечивающей организацию занятий с детьми среднего дошкольного возраста.

19. Особенности ведения документации, обеспечивающей организацию занятий с детьми старшего дошкольного возраста.

20. Особенности ведения документации, обеспечивающей организацию занятий с детьми с детьми подготовительной к школе группы.

21. Особенности разработки методических материалов на основе примерных с учетом особенностей детей младшего дошкольного возраста, группы и отдельных воспитанников данного возраста.

22. Особенности разработки методических материалов на основе примерных с учетом особенностей детей среднего дошкольного возраста, группы и отдельных воспитанников данного возраста.

23. Особенности разработки методических материалов на основе примерных с учетом особенностей детей старшего дошкольного возраста, группы и отдельных воспитанников данного возраста.

24. Особенности разработки методических материалов на основе примерных с учетом особенностей детей подготовительной к школе группы и отдельных воспитанников данного возраста.

6.2. Методические указания по выполнению практических заданий

Практические занятия выполняются обучающимся самостоятельно во время занятий, на выполнение которой дается точно регламентированное время по усмотрению преподавателя. Практические задания соответствуют темам пройденным на лекционных занятиях.

Обучающемуся следует тщательно готовиться к выполнению контрольной работы. Положительный результат будет получен, если обучающийся систематически посещает лекции, активно участвует в работе на занятиях, самостоятельно работает по программе курса.

Успешное выполнение контрольной работы во многом зависит от правильной организации ее подготовки и написания, а также соблюдения основных требований, которые к ней предъявляются.

Практические задания выполняются в письменной форме. Работа должна быть написана аккуратно, разборчиво, без помарок и сокращений (кроме общепринятых). Текст, написанный от руки неразборчивым почерком, оцениваться не будет. На бланке обязательно указываются: ФИО преподавателя, ФИО обучающегося, группа.

Перечень практических заданий

ЗАДАНИЯ № 1

Текст задания:

В ходе дискуссии на тему «Роль игры в образовательно-воспитательной работе ДОО обучающийся **р**аскрывает сущность игровой деятельности. Структуру игры (наличие мотивов, цели, средств реализации, действий, результата). Использование в педагогическом процессе различных видов игр. Связь игры с другими видами деятельности дошкольника.

Во второй части занятия студенты, делятся на подгруппы, выбирают ведущего, продумывают свою позицию, готовят аргументы и контраргументы на вопросы:

«Является ли игра основным видом деятельности дошкольника?

Возможно ли формирование игр и игровых замещений в раннем детстве?

Происходит ли социально-личностное развитие детей раннего возраста в игре?

Какова роль воспитателя в организации дидактических игр с детьми раннего возраста

ЗАДАНИЕ № 2

На основе подготовленных рефератов обучающимся предлагается провести анализ работ психологов и педагогов по вопросу применения здоровьесберегающих технологий в воспитании дошкольников. Систематизировать знания студентов о закономерностях психомоторного развития ребенка дошкольного возраста. Ранней стимуляции психомоторного развития дошкольника. Влияние физических упражнений на развитие моторики у ребёнка

Текст задания:

1. Проанализировать разработку одного из типов физкультурных занятий по схеме:

- вводилась ли игровая деятельность в содержание занятия? если да, то какие, их эффективность?

- с какой целью вводилась игровая деятельность в содержание занятия?

Результаты обсудить.

2. Составить модель-схему взаимосвязи физических способностей и умений детей дошкольного возраста. Доказать целесообразность этой схемы в профессионально-педагогической деятельности воспитателя ДОО.

3. Определить задачи работы инструктора физического воспитания и воспитателя группы по физическому развитию детей (на месяц).

Подготовка презентаций

Задание: Разработайте вариант одного из видов сопровождения семьи: родительский дневник развития малыша; альбом открытий и достижений семьи в целом или персонально ребенка; форму описательных характеристик-портретов, показывающих динамику воспитания и развития ребенка на различную тематику: «Наш малыш в мире природы», «Всей семьей на встречу с музыкой».

Форму, помогающую родителям создать сценарий совместного с детьми вечера или праздника в ДОУ и др.

Презентуйте его группе, доказав целесообразность, современность и своевременность своего продукта.

ЗАДАНИЕ № 3

Задание: Приведите примеры пословиц, поговорок, в которых осуждению подвергается лень.

Например: Лень вперёд тебя родилась. (Поговорка)

У тебя лень за пазухой гнездо свила. (Поговорка)

Лень, отвори дверь, дом горит!
Сгорю, но не отворю. (Побасенка)
Тит, иди молотить!
Живот болит.
Тит, иди кашу есть!
Где моя большая ложка? (Побасенка)

ЗАДАНИЕ № 4

Задание: На примере произведений детской художественной литературы В.А. Осеевой, Н.Н. Носова, В.Ю. Драгунского, Е.А. Пермяка и др. показать, как проходило нравственное становление личности ребенка.

ЗАДАНИЕ № 5

Задание: На педагогической практике предложить родителям описать идеального дошкольника в свободной форме; назвать качества идеального ребенка; описать свои воспитательные усилия, нацеленные на достижение идеала.

Для родителей подготовить презентации «Что такое интеллект», «Чему компьютер может научить ребенка», «Игры, развивающие интеллект», «Какова роль *наследственности в* развитии ребенка».

Привлечь родителей к ведению дневника «Я знаю свою дочку» («Я знаю своего сыночка»), в котором расположить разделы «Что его (ее) радует», «Почему он (она) печалится», «О чем он спросил(а) сегодня», «Над чем мы смеялись», «Его (ее) хорошие поступки», «Разное».

ЗАДАНИЕ № 6

Задание: Приведите примеры опыта создания и поддержки условий для свободной игры детей в современных мегаполисах Европы.

ЗАДАНИЕ № 7

Задание: Подготовьте современные проекты по изучению мира детства.

Примерная тематика фотопроектов:

Фотопроект «Где спят дети?»

Фотопроект «Во они играют. История игрушек» (запечатлеть детей с любимыми игрушками)

Фотопроект «Их любимые занятия»

Фотопроект «Во что одеваются дети»

«Детские игрушки», «Детская мода», «Детский карнавальный костюм», «Дети и домашние животные»

ЗАДАНИЕ № 8

Задание: Поговорите со старшими дошкольниками и посмотрите, как они умеют размышлять над вечными проблемами жизни.

Примерные вопросы для беседы:

Что меня больше всего радует и огорчает?

Что я люблю и что не люблю?

Что хорошо и что плохо?

Какие люди мне нравятся, а какие не нравятся?

В моих неприятностях виноват я или другие люди?

ЗАДАНИЕ № 9

Задание: Проведите опрос родителей, воспитателей как они интересуются опытом переживаний детей?

Обратитесь к своим воспоминаниям детства. Вспомните эпизоды бесконечной радости (папа ночью приехал из командировки и, не снимая мокрого плаща, положил на подушку долгожданную куклу, которая до сих пор хранится на антресолях), невероятного страха (потерялся в лесу возле дачи, один провел целый день, промок, устал, плакал, вспоминал разные события своей жизни).

ЗАДАНИЕ № 10

Задание: Прочитайте выдержки из работы «Детство» английского социолога К. Дженкса, в которой он выделяет два статуса детства, которые сложились исторически и существуют в настоящее время.

В современном обществе, несмотря на Конвенцию о правах ребенка [2], взрослые по-прежнему придерживаются двух противоположных концепций, о чем свидетельствуют и криминальная хроника, и жестокость по отношению к детям.

Объясните почему необходимо стремиться к поддержке статуса «ребенок-Апполон» не только в теории, но и на практике.

Первый статус - «ребенок-Дионис». Зло и разрушение есть в каждом ребенке изначально, дети не должны попадать в плохую компанию, иметь дурные привычки или находиться в праздности - подобные условия дадут выход внутренней демонической силе. Взрослые должны контролировать поведение ребенка. Социализация приобретает вид некоего сражения, в котором упорный и упрямый противник побеждается ему же во благо (цит, по: М.Ю. Сибирева [5, с. 169; 6, с. 13]). При таком подходе к детской природе не может быть речи ни о правах ребенка, ни о поддержке и развитии его индивидуальности.

Особенно сложно развиваться в таком обществе талантливым людям. Они создают произведения искусства, делают научные открытия наперекор социальным обстоятельствам. «Когда б вы знали, из какого сора / Растут стихи...» (А, Ахматова). Продолжать или не продолжать свое дело - это выбор каждого конкретного человека (ребенка или взрослого).

Второй статус противопоставляется первому - «ребенок-Аполлон» - невинный, неиспорченный. Он обладает природным совершенством, имеет достоинства, которые следует раскрывать соответствующим с ним обращением, и уникальный потенциал привнести что- то новое в свое время. Детство требует почитания и уважения. «Ребенок-Аполлон» не должен подвергаться насилию, его нельзя загонять в жестко определенные рамки развития, способности должны развиваться при постоянном поощрении взрослых (цит. по: М.Ю. Сибирева [5, с. 169; 6, с. 13]). В рассматриваемой концепции большую роль начинают играть права ребенка, соответствующие условия жизни, вопросы здорового материнства и полноценного родительства. При таком подходе к детской природе воспитать оптимистически настроенную личность более реально.

ЗАДАНИЕ № 11

Задание: Проведите диагностику направленности личности ребенка с помощью игры «Цветик-семицветик».

Для ее проведения понадобятся цветик-семицветик, у которого легко отрываются (вынимаются из цветка) лепестки, красные и желтые фишки. Каждый ребенок, оторвав лепесток, может загадать одно заветное желание. Рассказать о нем другим можно после того, как лепесток «облетит весь свет». Держа в руках лепесток, дети по очереди кружатся вокруг себя, произнося слова: Лети, лети, лепесток, Через запад на восток, Через север, через юг, Возвращайся, сделав круг. Лишь коснешься ты земли - Быть по-моему вели.

Если загаданное желание связано с удовлетворением личных потребностей, то ребенок получает желтую фишку, если имеет общественное значение - красную. Собрав в конце игры все фишки, можно определить направленность группы, уровень ее нравственного развития (но об этом детям не говорят). Взрослый предлагает обсудить, какие желания понравились всем детям и почему, таким образом проводится рефлексия.

ЗАДАНИЕ № 12

Задание: Провести беседу с детьми с целью выявить агрессивные, недоброжелательные тенденции в поведении ребенка:

1. Вам приходилось в жизни злиться?
2. Из-за чего вы злитесь?
3. Когда вы чем-нибудь рассержены, что вам хочется сделать? (Ответы типа «ударить», «толкнуть», «накричать» свидетельствуют об агрессивных тенденциях в поведении ребенка.)
4. Что вы делаете для того, чтобы не злиться, не сердиться? (Этот вопрос поможет педагогу составить представление об умении детей конструктивно решать сложные жизненные ситуации, сознательно управлять своими эмоциями и поведением.)

ЗАДАНИЕ № 13

Задание: Продемонстрировать инсценировку с игрушками «Капризный Котик».

Педагог инсценирует встречу двух друзей Котика и Петушка. Петушок предлагает поиграть, Котик отвечает, что готов, но что за игра без мячика! Петушок приносит мячик. Котик отказывается играть, если мелком не отметить место куда бросать мяч. Петушок приносит мелок. Котик отказывается играть, если не поставить корзину для мяча. Петушок приносит корзину, Котик просит второй мяч, ведь их же двое. Петушок старается максимально быстро выполнять просьбы друга, он устал, и, когда Котик просит принести запасной мяч, падает. Кот зовет Петушка играть, тот не может подняться. Котик жалуется, что Петушок капризный.

Беседа по ситуации должна бы очень короткой, достаточно обсудить детьми два вопроса: «Кто капризный?» «Капризный - это какой?».

ЗАДАНИЕ № 14

Задание: Воспитатель рассказывает реальный случай из педагогической практики, заменив имя ребенка.

«Дети рисовали акварельными красками за столом. Воспитательница сказала, что нужно подождать, когда краски высохнут, и можно будет повесить рисунок в раздевалке, чтобы его видели мамы и папы. Слава очень хотел, чтобы его рисунок был первым, он подул на него, помахал и побежал в раздевалку. Мальчик встал на стул, с него на подоконник и дотянулся до стенда. Вот рисунок прикреплен! Слава побежал в группу и закричал: "А мой уже висит!". Ребята оставили свои рисунки на столах и пошли посмотреть. Рисунок действительно висел на стенде, но что с ним стало! Краски стекли, смешались, расплылись. Когда Слава увидел это, он попросил воспитательницу снять его рисунок совсем».

После рассказа задаются вопросы:

«Почему рисунок был испорчен?»

«Как можно назвать человека, который не умеет ждать?».

Затем читается сказка К.Д. Ушинского «Умей обождать». После вопроса «Почему Петушок не слушался курочку?» воспитатель снова спрашивает о мальчике Славе: «Почему он не послушался совета?».

Из ответов детей выделяется основной аргумент: «Очень хотелось». Далее следует вопрос: «Что делать, если очень хочется что-то сделать, но пока нельзя?». Когда среди ответов прозвучит слово «потерпеть», задаются вопросы: «Как назвать того, кто умеет терпеть?» и «Как назвать того, кто не умеет терпеть?». Чтобы создать условия для употребления нового слова в речи, можно предложить уговорить Петушка не клевать смородинку, не пить воду, а мальчика Славу не вешать рисунок, пока не высох. При этом педагог особо поощряет детей, которые говорят, что надо быть терпеливым.

ЗАДАНИЕ № 15

Задание: Разработать конспект и провести занятия с детьми старшего возраста на тему «Семейная реликвия».

Воспитатель сначала рассказывает о своей памятной вещи, показывает ее детям, рассматривает. Это может быть искусно связанная шаль, вышивка, резная шкатулка, макраме или другая вещь, которая отражает вложенное в нее старание, прилежание мастера.

Далее дети совместно с родителями изучают памятные для своей семьи вещи, если они громоздкие, делают фотографии, если нет - приносят в детский сад. Воспитатель много раз произносит: выражения «талантливый мастер», «искусная мастерица», «сделано с душой «с любовью к людям».

ЗАДАНИЕ № 16

Задание: Провести беседу с детьми по следующим вопросам:

Что значит быть добрым?

Как мы можем отличить доброго человека от недоброго?

Должны ли совпадать добрые слова и добрые дела?

Всегда ли они совпадают? и т.д.

ЗАДАНИЕ № 17

Задание: Проанализировать Всероссийский социальный проект «ДоброПочта». Доброе слово - лучшая поддержка Проект о том, как с помощью открытки и доброго слова можно поддержать тем, кто оказался в непростой жизненной ситуации. Это могут быть: дети, взрослые, пожилые люди.

ДоброПочта - некоммерческий проект, который сотрудничает с благотворительными организациями и рассказываем истории их подопечных, публикует частные случаи. Каждая фотография героя сопровождается небольшим рассказом и почтовым адресом, по которому Вы и можете отправить открытку с теплыми пожеланиями.

Предложить идеи об участии детей дошкольного возраста в этом проекте, потому что доброе слово - лучшая поддержка!

ЗАДАНИЕ № 18

Задание: Апробировать на педагогической практике приведенные ниже ситуации.

Тематика ситуаций, позволяющая понять аспекты обогащения эмоционально-практического опыта дошкольников:

Ситуации «У нас нет равнодушных».

Цель: побуждать детей к проявлению помощи, заботы, внимания. Дети учатся правильно воспринимать состояния и трудности других людей (сверстников, взрослых), друг друга, проявлять эмоциональную отзывчивость. Своим поведением воспитатель показывает примеры доброго, заботливого отношения к людям, побуждает детей замечать настроение сверстника (обижен, огорчен, скучает) и активно проявлять сочувствие, готовность помочь (успокоить, обнять, поделиться, угостить, предложить свою помощь, сказать добрые слова и т.п.).

Ситуации «Нам хорошо в кругу друзей».

Цель: побуждать дошкольников к активному проявлению симпатии, дружелюбия. Дети учатся говорить друг другу добрые слова, пожелания, комплименты. Обмениваются подарками. Они передают «эстафету добрых пожеланий и дел», выращивают волшебный цветок «доброты и дружбы».

Ситуации «Наши друзья - малыши», «Мы заботимся о пожилых людях», «Порадуем наших близких», «Жизнь дана на добрые дела», «Что мы умеем и чему готовы научить своих друзей», «Мы помогаем животным, птицам, растениям» и пр.

Цель этих ситуаций - пробудить у детей стремление к активному содействию, помощи и обогатить опыт участия в конкретных делах и поступках, в которых можно реально проявить внимание и заботу о тех, кто нуждается в помощи.

6.3. Методические указания по выполнению курсовой работы

Требования к выполнению курсовой работы (проекта)

Тема курсовой работы должна быть грамотно сформулирована и отражать содержание дисциплины.

Индивидуальный план выполнения курсовой работы (проекта) заполняется совместно с преподавателем. В случае выполнения курсовой работы (проекта) несколькими обучающимися или группой обучающихся индивидуальный план выполнения проекта заполняется отдельно каждым обучающимся с указанием тех задач и видов работ, которые запланированы для достижения общего результата – продукта проектной деятельности.

Структура курсовой работы (проекта), содержит в себе: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы.

Введение включает в себя ряд следующих положений:

– курсовая работа (проект) начинается с обоснования актуальности выбранной темы. Здесь показывается, что уже известно в науке и практике и что осталось нераскрытым и предстоит сделать в данных условиях. На этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект. На основании выявленного противоречия может быть сформулирована проблема;

– определяется цель курсовой работы (проекта); цель - это то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом;

– формулируются конкретные задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели, указываются методы, которые использовались при разработке проекта.

Основная часть курсовой работы (проекта) может состоять из одного или двух разделов. Первый, как правило, содержит теоретический материал, а второй - экспериментальный (практический).

В заключении формулируются выводы, описывается, достигнута ли поставленная цель, решены ли задачи.

Общие требования к оформлению:

Курсовая работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210х297 мм), без рамки, с полями: левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, правое – 10 мм. Количество строк на одной странице должно включать не менее 30, текст печатается через 1,5 интервала, гарнитура Times New Roman (кегль № 14).

Все страницы работы, включая приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра 2 и т.д. Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы.

При оформлении титульного листа используется шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, междустрочный интервал – 1.

Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

В тексте не допускаются сокращения слов, кроме установленных правилами

русской орфографии, пунктуации (т.е. – то есть, см – сантиметр, кг – килограмм, гг. – годы, вв. – века и т.п.). Исключение составляют сокращения и условные обозначения часто употребляемых названий и терминов, которые в таком случае должны быть отражены в списке сокращений и условных обозначений.

Главы имеют порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаются арабскими цифрами с точкой в конце, например: Глава 1. или Глава 2. и т.д. Параграфы нумеруются арабскими цифрами, например, 1.1., 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3. Введение и заключение не нумеруются.

Заголовки глав и параграфов пишут симметрично тексту (по центру) строчными буквами, первая буква – прописная (заглавная) с расстоянием до последующего текста одна пустая строка. Точку в конце заголовков не ставят, слова в заголовках не переносят, заголовки не подчеркивают. Очередную главу необходимо начинать на новом листе, после окончания предыдущей главы. Не допускается писать заголовок главы на одном листе, а его текст – на другом.

В оглавлении курсовой работы (проекта) последовательно перечисляются наименования всех составных частей работы с указанием номеров глав и параграфов и проставляются номера страниц, на которых начинается соответствующий текст (в том числе приложения).

Объем текста исследовательской работы, включая формулы и список литературы, не должен быть менее 10 машинописных страниц. Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц.

При написании курсовой работы (проекта) обучающийся обязан приводить ссылки на авторов и источники, из которых он заимствует материалы или отдельные результаты. Использование заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования является плагиатом.

Список использованной литературы оформляется в алфавитном порядке в соответствии с требованиями следующих ГОСТов.:

Межгосударственный стандарт ГОСТ 7.82-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления».

Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления».

6.4. Методические рекомендации к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по учебной дисциплине «История». Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем учебной дисциплины, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;

- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Экзамен проводится в 6 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для экзамена и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по междисциплинарному курсу (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Понятие системы дошкольного образования.
2. Дошкольное образовательное учреждение как образовательная организация
3. Особенности кадровой политики в области подбора педагогических кадров: требования к компетенциям в области воспитания
4. Роль старшего воспитателя детского сада в решении проблем воспитания и обучения.
5. Модель управления качеством воспитания и обучения
6. Характеристика компонентов образовательного процесса в детском саду.
7. Ознакомление со стандартом дошкольного образования
8. Понятия «воспитание» и «обучение» в детском саду.
9. Теория обучения, исторический аспект.
10. Формирование взаимосвязи между воспитанием и обучением в истории дошкольной педагогики и дошкольного образования
11. Соотношение и взаимосвязь воспитания, обучения и развития на современном этапе становления дошкольного образования
12. Средовой подход: роль предметной игровой среды в воспитании и обучении детей в условиях детского сада
13. Предметно-игровая среда как компонент воспитательно-образовательного процесса
14. Условия воспитания и обучения детей раннего возраста Психолого-педагогические условия. Программно – методические условия
15. Комплексное сопровождение воспитания и обучения детей в дошкольной образовательной организации: типы и виды.
16. Изучение условий воспитания и обучения детей раннего возраста.
17. Особенности индивидуальной траектории развития ребёнка в условиях детского сада.
18. Стандарт дошкольного образования как управленческий механизм пересечений линий индивидуального и общественного развития дошкольников в детском саду.
19. Понятия, функции и дифференциация понятий: педагогический процесс как образовательный процесс.

20. Психолого-педагогические основы организации целостного образовательного процесса в детских образовательных учреждениях

21. Моделирование образовательного процесса в условиях современного детского сада.

22. Методы организации образовательного процесса в разных моделях образовательного процесса

23. Методы диагностирования достижений детей раннего и дошкольного возраста

24. Понятия «метод» и «приём». Традиционный взгляд, современная классификация

25. Средства воспитания и обучения

26. Дифференциация понятий «методика» и «технология». Понятие методики. Понятие педагогической технологии.

27. Технология физического воспитания. Технология здоровьесбережения.

28. Традиционные и инновационные технологии

29. Классификация технологий воспитания и обучения в основных образовательных областях.

30. Совместная деятельность взрослого и детей младшего дошкольного возраста.

31. Взаимодействие с семьями детей младшего дошкольного возраста по реализации ООП дошкольного образования.

32. Содержание психолого-педагогической работы по основным направлениям

33. Система мониторинга достижения детьми младшего дошкольного возраста планируемых результатов освоения Программы.

34. Возрастные и индивидуальные особенности детей пятого года жизни.

35. Совместная деятельность взрослого и детей среднего дошкольного возраста.

36. Взаимодействие с семьями детей среднего дошкольного возраста по реализации ООП доікольного образования.

37. Содержание психолого-педагогической работы по основным направлениям

38. Система мониторинга достижения детьми младшего дошкольного возраста планируемых результатов освоения Программы.

39. Возрастные и индивидуальные особенности детей пятого года жизни.

40. Совместная деятельность взрослого и детей среднего дошкольного возраста.

41. Взаимодействие с семьями детей среднего дошкольного возраста по реализации ООП дошкольного образования.

42. Содержание психолого-педагогической работы по основным направлениям

43. Система мониторинга достижения детьми младшего дошкольного возраста планируемых результатов освоения Программы.

44. Организационно-правовые формы дошкольных образовательных организаций.

45. Правовой статус педагогического работника.

46. Факторы эффективности обучения.

47. Факторы эффективности воспитания.

48. Понятия «воспитание» и «обучение».

49. Формирование понятий воспитание и обучение в истории педагогики.

50. Развивающее и воспитывающее обучение в современной модели дошкольного образования.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса

Основная учебная литература

1. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13324-0. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539136

2. Тихомирова, О. В. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. В. Тихомирова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05801-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539750

Дополнительная учебная литература

1. Завьялова, Т. П. Теоретические и методические основы организации различных видов деятельности детей. Туризм в детском саду : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 228 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05362-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539664

2. Курочкина, И. Н. Этикет. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 134 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10919-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537768

3. Методика воспитания и обучения в области дошкольного образования : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Коломийченко [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Коломийченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07015-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539801

Официальные издания

1. Семейный кодекс РФ / . — : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016. — 59 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/1806.html

2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : Приказы и письма Минобрнауки РФ / редактор-составитель Т. В. Цветкова .— Москва : ТЦ Сфера, 2016 .— 96 с. — (Серия "Правовая библиотека образования") .— ISBN 978-5-9949-1024-5. – Текст : непосредственный.

3. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : №273-ФЗ : включает все изменения на 6 марта 2019 г. — Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный.

Периодические издания

1. Детский сад : теория и практика : научно-методический журнал / учредитель : ИД "Эдисьон Пресс"; главный редактор С. Максимова .— Москва : ИД "Эдисьон Пресс", 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2011 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 2220-9700. - Текст : непосредственный.

2. Детский сад от А до Я : научно-методический журнал для педагогов и родителей / Главный редактор А. Найбауэр .— Чебоксары : Индивидуальный предприниматель Ерегина Тамара Николаевна, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с января 2003 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2412-9224. - Текст : непосредственный.

3. Дошкольная педагогика : петербургский научно-практический журнал / учредитель 6 ООО "Издательство"Детство-пресс"; главный редактор С. Д. Ермолаев .— Москва : ООО ИД "Издательство" Детство-пресс", 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2001 .— 10 выпусков в год .— ISSN 0012-561X. - Текст : непосредственный.

4. Дошкольное воспитание : ежемесячный научно-методический журнал / учредитель : ООО ИД "Воспитание дошкольника"; главный редактор. А. В. Корябин .— Москва : ООО ИД "Воспитание дошкольника", 2015 — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 1928 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0012-561X. - Текст : непосредственный.

5. Современный детский сад : научно-методический журнал / учредители : ООО "АРКТИ"; МГО Профсоюза работников образования и науки РФ; главный редактор Н. В. Микляева .— Москва : ООО" АРКТИ", 2019. — издается с 2007 .— 4 выпуска в год .— ISSN 2221-1608. - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
8. Российское образование. Федеральный портал. - Режим доступа: http://www.edu.ru/index.php

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебной дисциплине **ОП.09 ДЕТСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
Очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Султанова Н.Д. преподаватель кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Детская психология программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01. Дошкольное образование.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

«24» апреля 2025 г. протокол № 9

И.о. заведующего кафедрой Юсупова В.Ш.

© Султанова Н.Д. 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения…. 4
2. Структура и содержание дисциплины 5
3. Методические указания к лекционным занятиям 7
4. Методические указания к практическим занятиям 8
5. Методические указания к самостоятельной работ……..9
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости……10
7. Методические указания к промежуточной аттестации……....14
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .15

1. Общие положения

Методические указания по учебной дисциплине «Детская психология» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения учебной дисциплины: формирование системы знаний, умений и навыков, связанных с психическим развитием детей на разных возрастных этапах, организацией обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся, изучение психологических аспектов психолого-педагогической деятельности.

Задачи дисциплины:

познакомить обучающихся с условиями, факторами и закономерностями психического развития ребёнка;

раскрыть особенности психического развития и формирования личности в разные периоды дошкольного детства;

раскрыть закономерности развития деятельности ребенка, эмоциональной и интеллектуальной сферы личности ребенка на разных возрастных этапах;

рассмотреть методы изучения психики ребенка;

способствовать повышению уровня психологической компетентности участников образовательного процесса;

создание условий для полноценного обучения, воспитания учащихся, взаимодействия и общения ребенка со сверстниками и взрослыми, социализация учащихся;

систематическое повышение своего профессионального мастерства.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

видеть и выделять существенные возрастные особенности и новообразования каждого периода;

прогнозировать развитие психических функций у дошкольника в норме и патологии;

анализировать тенденции развития деятельности в дошкольном возрасте, принципы смены ведущей деятельности по возрастам.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

о теоретических основах и ведущих тенденциях развития современной детской психологии как науки;

об основных методах исследования развития психики ребенка;

о теоретических основах и ведущих тенденциях развития современной детской психологии как науки;

о норме возрастного развития и содержании кризисов; об основных методах исследования развития психики ребенка;

о роли общества и окружающих взрослых, как необходимого условия для психического развития ребенка;

о деятельностном подходе (Л.С. Выготский).

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛРВ 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и самостоятельная работа обучающихся
1	2
Раздел 1. Детская психология как наука	**Содержание учебного материала**
	Основные понятия детской психологии. Основные зарубежные и отечественные теории, объясняющие психическое развитие детей дошкольного возраста. Понятие "психологический возраст", развитие, ведущая деятельность. Условия развития ребенка. Закономерности, движущие силы, периоды детства.
	Практические занятия
	Теория биологического созревания. Теория ведущей роли среды. Движущие силы психического развития. Социальная ситуация развития. Ведущая деятельность. Кризисы развития. Психологические новообразования. Обучение и психическое развитие. Концепции обучения и развития: Э. Торндайка, Ж. Пиаже и Л.С. Выготского.
	Самостоятельная работа обучающихся Практические задания по темам: Актуальные проблемы детской психологии теоретическое и практическое значение науки. Задачи и методы детской психологии. Понятийный аппарат детской психологии.
Раздел 2. Младенчество. Психологические особенности младенчества.	**Содержание учебного материала**
	Основные закономерности развития младенцев в трудах отечественных и зарубежных психологов. Основные закономерности развития психики младенцев. Особенности социальной ситуации развития младенца. Главные новообразования младенчества. Развитие самосознания и кризис первого года. Психологические особенности младенчества. Ведущая

	деятельность периода младенчество
	Практические занятия
	Детский юмор. Развитие предпосылок речи. Этапы развития речи. Гуканье. Гуление. Лепет. Произнесение первых слов. Развитие действий и движений. Развития движения ног. Развития движения рук. Кризис 1 года. Круг показателей кризисного периода: предметная деятельность, отношения со взрослыми, изменение отношения к себе.
	Самостоятельная работа обучающихся Написание и защита реферата Роль эмоционального общения со взрослым. Становление целенаправленных предметных манипуляций и развитие познавательной активности. Общая характеристика периода новорожденности.
Раздел 3. Ранний возраст. Психическое развитие в раннем возрасте.	**Содержание учебного материала**
	Общие характеристики раннего детства: ситуативно-деловая форма общения и предметно-манипулятивная деятельность. Овладение орудийными действиями, этапы их развития. Развитие психических процессов (восприятие, память, внимание, мышление, речь). Особенности возраста и главные новообразования. Стили детско-родительских отношений и их влияние на развитие ребенка. Становление эмоций и личности в раннем возрасте. Общая характеристика кризиса трех лет. Главное личностное новообразование - появление продуктивного целеполагания в деятельности ребенка.
	Самостоятельная работа обучающихся Практические задания по темам: Особенности симбиотической связи в диаде мать-ребенок. Овладение орудийными действиями, их значение предметной деятельности для детей раннего возраста Психическое развитие в раннем детстве. Орудийная и предметная деятельность, этапы их развития.
Раздел 4. Психология деятельности дошкольника	**Содержание учебного материала** Виды деятельности и ведущая роль сюжетно-ролевой игры в развитии ребенка. Концепция Д.Б. Эльконина: единица игры-роль, правило, сюжет, содержание игры. Роль игры на становление психологического развития детей. Психологическая интерпретация изобразительной деятельности. Этапы развития детского рисунка (гендерные различия, возрастные и индивидуальные особенности)
	Самостоятельная работа Практические задания по темам: Игры с правилами и их значение для развития детей Особенности развития игровой деятельности. Психическое развитие в дошкольном детстве.

Раздел 5. Психология познания у дошкольника.	**Содержание учебного материала** Общая характеристика познавательного развития дошкольника. Развитие восприятия, памяти. Особенности произвольности и непроизвольности психических процессов. Феномен эйдетизма и развитие воображения и творчества.
	Самостоятельная работа Влияние продуктивных видов деятельности дошкольника на психическое развитие. Особенности познавательной сферы детей. Развитие памяти, внимания, мышления, речи, воображения и т.д.
Раздел 6. Развитие личности дошкольника.	**Содержание учебного материала** Индивидуальные варианты и возрастные этапы развития произвольного поведения ребенка Общение как механизм формирования личностных качеств ребенка Понятие Образа Я и его значения для развития и воспитания ребенка Становление эмоций и личности в раннем и дошкольном возрасте.
	Самостоятельная работа Типы детско-родительских отношений и их влияние на воспитание ребенка. Особенности развития самосознания в дошкольном возрасте. Развитие самооценки и "Образа Я". Развитие эмоциональной сферы в период дошкольного возраста. Оформление и защита реферата
	Промежуточная аттестация в форме экзамена

3. Методические указания к лекциям

Лекция – логически стройное, систематически последовательное и ясное изложение того или иного научного вопроса.

В общих чертах лекцию иногда характеризуют как систематизированное изложение важных проблем науки посредством живой и хорошо организованной речи.

Приступая к освоению дисциплины «Детская психология», необходимо ознакомиться с рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись

осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Проблемная лекция. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Проблемная ситуация может создаваться при определении преподавателем проблемного вопроса или задания. При этом необходимо так организовать работу на проблемной лекции, чтобы обучающийся находился в социально активной позиции: высказывал свою позицию, задавал вопросы, находил ответы и высказывал предположения. При проведении лекций проблемного характера процесс познания обучаемых приближается к поисковой, исследовательской деятельности.

Лекция-визуализация. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой активизация процесса обучения происходит за счет наглядности и проблемности изложения изучаемого материала, когда перед обучающимися ставятся различные проблемные задачи, вопросы, раскрываются противоречия, побуждающие совместно искать подходы к их решению. В лекции-визуализации передача информации сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в том числе иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Лекция с разбором конкретных ситуаций. Используя данную форму лекции, для обсуждения материала преподаватель формулирует конкретную ситуацию. Изложение ситуации должно быть очень кратким, но содержать достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения. Обсуждение ситуаций, как правило, происходит коллективно, задача преподавателя при этом - направить дискуссию в нужном направлении. Важно, чтобы обсуждение ситуации закончилось анализом выявленных проблем, который осуществляется обучающимися и (или) преподавателем (в зависимости от конкретных условий).

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины.

Интерактивные формы проведения практических занятий:

Семинар-диспут. Здесь инициатива обучающихся не ограничена конкретной узкой проблемой или проблемной ситуацией, а, наоборот предлагается обсудить либо процесс, либо условия с учетом комплексных позиций. В процессе диспута его участники высказывают различные суждения, точки зрения, оценки на те или иные события, проблемы.

Решение ситуационных и контекстных задач. Задача – цель, заданная в конкретных условиях и требующая эффективного способа ее достижения. Учебные задачи можно

классифицировать по разным основаниям. В соответствии с характером анализируемой ситуации можно выделить следующие задачи: выполняющие функции овладения методологией и теоретическими знаниями; выполняющие функцию формирования профессиональных компетенций; выполняющие функции овладения трудовыми действиями, нормами и правилами профессиональной деятельности.

Игровое проектирование (конструирование, разработка методик) предполагает наличие исследовательской, инженерной или методической проблемы или задачи, разделение участников на небольшие соревнующиеся группы и разработку ими вариантов решения поставленной проблемы (задачи), проведение заключительного заседания экспертного совета, на котором группы публично защищают разработанные варианты решений. Учебные цели и система оценки деятельности в основном ориентированы на качество выполнения конкретного проекта и представления результатов проектирования.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Детская психология» предполагает:

Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку обучающихся к каждому практическому занятию. При изучении содержания дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

В процессе изучения дисциплины обучающимися предлагаются следующие виды самостоятельной работы:

- Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);

3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.

- Работа с информационными компьютерными технологиями предполагает разработку преподавателем заданий с использованием Интернет-технологий. Подобные задания для самостоятельной работы могут быть направлены на:

1) поиск и обработку информации;

2) на организацию взаимодействия в сети;

3) задания по созданию web-страниц;

4) выполнение проектов;

5) создание моделей.

- Задания на поиск и обработку информации могут включать:

написание реферата обзора;

рецензию на сайт по теме;

анализ литературы и источников в сети на данную тему, их оценивание;

написание своего варианта плана лекции;

подготовку доклада;

составление библиографического списка;

ознакомление с профессиональными конференциями, анализ обсуждения актуальных проблем.

Написание рефератов и докладов. Реферат - это краткое изложение содержания научных трудов или литературных источников по определенной теме. Доклад - публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы. Реферат и доклад должны включать введение, главную часть и заключение. Во введении кратко излагается значение рассматриваемого вопроса в научном и учебном плане, применительно к теме занятия. Затем излагаются основные положения проблемы и делаются заключение и выводы. В конце работы дается подробный перечень литературных источников, которыми пользовался обучающийся при написании реферата или доклада.

- Работа с литературой. Овладение методическими приемами работы с литературой одна из важнейших задач обучающегося.

Работа с литературой включает следующие этапы:

1. Предварительное знакомство с содержанием.

2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактический материал; логическое обоснование главной мысли и выводов.

3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, при выполнении курсовых, выпускных квалификационных работ, для участия в научных исследованиях.

4. Составление тезисов. Задания на организацию взаимодействия в сети предполагают: обсуждение состоявшегося или предстоящего события, лекции; работа в списках рассылки; общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп или вузов, изучающих данную тему; обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции; консультации с преподавателем и другими обучающимися через отсроченную телеконференцию; консультации со специалистами через электронную почту.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Практические задания для осуществления текущего контроля успеваемости представляют собой перечень ситуационных заданий и выполнение проекта. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Эффективность подготовки обучающихся к выполнению практических заданий зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой.

6.1. Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада – информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

Структура доклада:

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10 – 15% общего времени);
- основную часть (60 – 70%);
- заключение (20 – 25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст доклада;
- список использованных источников.

2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое – 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ – 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.

2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.

3. Повторите лекционный материал по теме доклада.

4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.

5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.

6. Составьте план доклада.

7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

8. Составьте окончательный текст доклада.

9. Оформите материал.

10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.

11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.

12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.

15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов

1. Родительский стиль, позиция в воспитании и его влияние на особенности личности ребенка.

2. Особенности взаимоотношений со сверстниками в дошкольном возрасте.

3. Особенности и коррекция поведения детей дошкольного возраста.

4. Особенности и проявление агрессии детьми раннего возраста.

5. Специфика становления самосознания детей дошкольного возраста, воспитывающихся в условиях детского дома.

6. Особенности и развитие творческого воображения детей дошкольного возраста.

7. Влияние типа родительского отношения на протекание кризиса 3-х лет.

8. Особенности психологической готовности к школе детей с повышенной тревожностью.

9. Динамика интеллекта и аффекта в раннем и дошкольном возрасте.

10. Особенности и коррекция симбиотической зависимости в диаде мать - ребенок.

10.Этапы эмансипации ребенка от матери.

11.Особенности взаимоотношений со сверстниками детей с высоким уровнем интеллекта.

12. Сюжетно-ролевая игра как средство развития произвольной сферы детей дошкольного возраста.

13. Влияние нарушения общения на психическое развитие ребенка раннего возраста.

14. Роль привязанности в психическом развитии ребенка.

15. Действие как единица анализа психического развития ребенка.

16. Личностные ожидания детей 4-7 лет в общении со взрослыми.

17. Коммуникативные умения детей 4-7 лет в общении со взрослыми.

18. Уровень самосознания у детей 5-7 лет.

19. Образ «Я» и самооценка у детей 6-7 лет.

20. Осознание мотивационных предпочтений детьми 3-7 лет.

21. Осознание нравственных норм детьми 3-7 лет.

22. Особенности самоконтроля у детей 4-7 лет.

23. Социальные эмоции у детей 3-7 лет.

24. Общая способность к обучению у детей 6-7 лет.

25. Эмоциональное отношение к школе у детей 6-7 лет.

26. Понимание значения слова детьми 3-7 лет.
27. Взаимосвязь воображения и речи у детей 3-7 лет.
28. Особенности восприятия цвета детьми 3-7 лет.
29. Особенности наблюдательности и свойств внимания у детей 3-7 лет.
30. Восприятие игрушки детьми 3-7 лет.

6.2. Выполнение практических заданий

Составление и решение практических заданий – э то вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем.

Решение практических задач – чуть менее сложное действие, чем их создание. И в первом, и во втором случае требуется самостоятельный мыслительный поиск самой проблемы, ее решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Следует отметить, что такие знания более прочные, они позволяют обучающемуся видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Решения ситуационных задач относятся к частично-поисковому методу. Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно.

Виды практических заданий

1. *Задания с недостающими исходными данными,* для решения которых нужно получить дополнительные сведения из анамнеза заболевания, инструментальных и лабораторных исследований и т.д. Только при этих самостоятельно полученных обучающимся значимых данных возможно осуществить диагностику и назначить лечение.

2. *Задания с избыточными исходными данными,* содержащие сведения, не представляющие необходимые основания для диагностики и лечения заболевания. Эти задачи содержат некий «информационный шум» для его последовательного исключения из мыслительной деятельности обучающихся по нахождению правильного ответа.

3. *Задания с неопределенностью в постановке вопроса,* требующие дополнительных рассуждений по идентификации причин и следствий, утверждений и обоснований, явлений и признаков на разных этапах течения заболевания.

4. *Задания с противоречивыми* (частично неверными) сведениями в условии, отражающими: результаты исследований по разным методикам; показатели, взятые на разных этапах течения болезни; введенные данные по смежным заболеваниям и т.п. Деятельность обучающихся при решении таких задач направлена на исключение противоречий, уточнение адекватных состоянию больного данных и, на их основе, нахождению правильного ответа.

5. Задания, допускающие лишь вероятностное решение, что является достаточно характерным для медицины, которая не относится в полной мере к точным наукам. В этом случае обучающиеся воспроизводят ряд рассуждений, устанавливают логические связи, с точной ориентацией обоснования на утверждение и их взаимозависимостью.

6. *Задания с ограниченным временем решения,* формулирующие экстремальные медицинские ситуации, решение которых направлено на отработку быстроты постановки диагноза, совершения лечебных мероприятий.

7. *Задания, требующие использования предметов с необычной для них функцией (*ложка при осмотре горла, ветка при наложении шины и т.д.), решение которых помогает сформировать «врачебную смекалку» в нетипичных ситуациях.

Алгоритм выполнения практических заданий

1. Изучить учебную информацию по теме.
2. Провести анализ содержания темы.

3. Выделить проблему.

4. Дать характеристику условий задачи.

5. Критически осмыслить варианты ответов.

6. Выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она не стандартная).

Перечень заданий для практической работы

1. Исследование познавательной сферы дошкольников. Анализ существующих методик исследования познавательной сферы. Диагностика внимания (корректурная проба Ландольта), ощущения, восприятия, памяти (Произвольная память, «10 предметов»), воображения, мышления и речи (Прогрессивные матрицы Равена), Г.В.Чиркина «Методы обследования речи детей дошкольного возраста».
2. Диагностика самосознания и самооценки дошкольника. Анализ существующих методик диагностики самосознания и самооценки дошкольника. Методика на выявление самооценки В.Г. Щур «Лесенка»,"Семь карточек", "Эмоциональное лото»
3. Диагностика мотивационно-волевой и эмоциональной сфер дошкольника. Анализ существующих методик исследования мотивационно-волевой и эмоциональной сфер дошкольника. Диагностика произвольности дошкольника. Методика «Эмоциональная идентификация» (Е.И. Изотова) , тест Розенцвейга (детский вариант),"Пиктограмма»
4. Проективные методики - тест «Рисунок Моя семья»
5. Диагностика готовности к школе. Анализ перечня методик исследования готовности дошкольника к школе. Методика определения готовности к школе Л.А. Ясюковой.

6.3. Методические рекомендации к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по учебной дисциплине «История». Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем учебной дисциплины, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Экзамен проводится в 7 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для экзамена и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по междисциплинарному курсу (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы к экзамену

1. Предмет, объект, задачи детской психологии.
2. Психологический возраст и возрастные изменения.
3. Проблемы детской психологии.
4. Методы детской психологии. Специфика работы с детьми.
5. Понятие развития, его признаки, виды и условия нормального развития.
6. Закономерности возрастного развития.
7. Понятие ведущей деятельности.
8. Психологические особенности новорожденного.
9. Комплекс безусловных рефлексов новорожденного и критерии перехода на новый этап развития.
10. Физическое развитие младенца и его значение для развития психики и личности младенца.
11. Кризис 1 года. Преодоление симбиотических отношений.
12. Физическое развитие ребенка раннего возраста и его влияние на психические компоненты.
13. Психоречевое развитие ребенка в раннем возрасте.
14. Предметная деятельность как ведущая в раннем возрасте, основные линии и этапы ее развития.
15. Сенсорное развитие, мышление, память и воображение у детей раннего возраста.
16. Эмоциональное развитие в раннем возрасте.
17. Кризис 3-х лет.
18. Типы детско-родительских отношений и особое значение возраста для их формирования.
19. Общая характеристика психического развития дошкольника.
20. Новая социальная ситуация развития и игра как ведущая деятельность дошкольника.
21. Социальный и исторический характер игры, ее значение для развития дошкольника.
22. Генезис игры в дошкольном возрасте.
23. Психологические особенности учебной деятельности в дошкольном возрасте.
24. Психологическая подготовка дошкольников к труду и особенности их трудовой деятельности.
25. Развитие ощущений, восприятия детей дошкольного возраста.
26. Значение сказки для дошкольника и ее влияние на психическое развитие.
27. Особенности восприятия литературных произведений дошкольниками.
28. Теории становления изобразительной деятельности в дошкольном возрасте, этапы детского рисунка.
29. Особенности и значение изобразительной деятельности в дошкольном возрасте.
30. Теории развития мышления дошкольников.
31. Особенности развития мышления дошкольников.
32. Речь и речевое развитие в дошкольном возрасте.
33. Память и ее характеристики у дошкольников.
34. Воображение как новообразование возрастного периода.
35. Особенности развития внимания в дошкольном детстве.

36.Особенности интересов и способностей дошкольников.
37.Потребности и мотивы в дошкольном возрасте.
38.Формирование идеалов и роль подражания в развитии дошкольника.
39.Психологические особенности поведения дошкольников.
40.Взаимоотношения со сверстниками детей дошкольного возраста.
41.Психологические особенности отношений ребенка со взрослым.
42.Развитие самосознания, «образа Я» и самооценки в дошкольном возрасте.
43.Проблема готовности к школьному обучению.
44.Психологические компоненты готовности к школе.
45.Кризис семи лет и пути его преодоления.
46.Развитие воли и произвольности дошкольника.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Веракса, Н. Е. Детская психология : учебник для среднего профессионального образования / Н. Е. Веракса, А. Н. Веракса. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 446 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11466-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542729

2. Белкина, В. Н. Детская психология : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Белкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 170 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10065-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541190

Дополнительная учебная литература

1. Выготский, Л. С. Вопросы детской психологии / Л. С. Выготский. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 160 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-06998-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538601 .

2. Гонина, О. О. Психология дошкольного возраста : учебник и практикум для вузов / О. О. Гонина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 460 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17771-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536286

Официальные издания

1. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : №273-ФЗ .— Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный

2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : действует с 1 января 2014 года .— М. : Центр педагогического образования, 2014 .— 32 с

3. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования : текст с изменениями и дополнениями на 2011 г. / Министерство образования и науки Рососсийской Федерации .— Москва : Просвещение, 2011 .— 33 с. : ил .— (Серия "Стандарты второго поколения"). – Текст : непосредственный

4. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования / Министерство образования и науки Российской Федерации. — Москва : Просвещение, 2011 .— 48 с. : ил .— (Серия "Стандарты второго поколения"). – Текст : непосредственный

5. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования / Министерство образования и науки Российской Федерации. — Москва : Просвещение, 2013 .— 63 с. — (Серия "Стандарты второго поколения"). – Текст : непосредственный

6. Закон Республики Татарстан о государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан. – Казань: Татар. кн. изд-во, 2005.- 69с

Справочно-библиографические издания

1. Большой энциклопедический словарь : БЭС / под ред. А.М. Прохорова .— 2-е изд., перераб. и доп .— М. : Большая Российская энциклопедия, 2000 .— 1456с. : ил .— ISBN 5-85270-160-2. — Текст : непосредственный.

2. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— М.Большая Российская энциклопедия. Т.2 : Анкилоз - Банка .— 2005 .— 766с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-330-3. — Текст : непосредственный.

3. Селевко, Г.К. Энциклопедия образовательных технологий : в 2-х томах. Т.2. / Г.К. Селевко .— Москва : НИИ школьных технологий, 2006 .— 816 с. : ил .— ISBN 5-87953-227-5. — Текст : непосредственный.

Периодические издания

1. Педагогика и психология образования: всероссийский междисциплинарный журнал / учредитель: Московский педагогический государственный университет (МПГУ) / главный редактор А. А. Вербицкий. – Москва: изд-во МГПУ. - издается с 2001 года. – 4 выпуска в год. - ISSN 2500-297X - Текст : непосредственный - URL: http://pp-obr.ru/

2. Вестник образования в России : сборник приказов и официальных документов сферы образования : справочно-информационный журнал / главный редактор Ю. И. Глазков.— Москва: Про-Пресс, 2015 — издается с 1803 года .— 24 выпуска в год .— ISSN . - Текст : непосредственный. — URL : https://vestniknews.ru/

3. Школьные технологии: научно-практический журнал / учредители : Издательский дом "Народное образование ; ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий"; главный редактор А. Кушнир. – Москва: ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий", 2015. – Включен в перечень ВАК ; РИНЦ. – Издается с 1995 года. – 6 выпусков в год. – ISSN 2220-2641. – Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. – URL : https://dlib.eastview.com/browse/publication/18866/udb/12.

4. Дошкольное воспитание: ежемесячный научно-методический журнал / учредитель и издатель: ООО Издательский дом «Воспитание дошкольника»; главный редактор Т.И. Гризик. – входит в перечень рецензируемых научных изданий ВАК; включен в базу РИНЦ. – издается с 1928 г. – 12 выпусков в год. – ISSN 0012 – 561X. – Текст: непосредственный. – Библиотека ФГБОУ ВО «НГПУ», зал периодических изданий.

5. Современный детский сад / учредители: ООО «АРКТИ» и МГО Профсоюза работников образования и науки РФ; главный редактор Н.В. Микляева. – М.: ООО «АРКТИ». – ISSN 2221 – 1608. – Текст: непосредственный. – Библиотека ФГБОУ ВО «НГПУ», зал периодических изданий.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks.—Режим доступа: www.iprbookshop.ru
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. — Режим доступа: https://elibrary.ru
3. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

4. Национальная электронная библиотека (НЭБ). — Режим доступа: https://нэб.рф/
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». — Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6. Сущность, закономерности и принципы воспитания. | Видеолекции Режим доступа: https://www.youtube.com/watch?v=2ZUlwZx1lRY
7. Дети и родители в детском саду: "Воспитание души и тела" видеозанятие. Режим доступа - https://www.youtube.com/watch?v=C154MaLDCAE
8. Отношения с матерью - видеолекция. Режим доступа - https://www.youtube.com/watch?v=HyF-BJzMbIA
9. Информационная правовая система Гарант. — Режим доступа: http://www.garant.ru/

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине ОП 10 Дошкольная педагогика

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Мардашова Р.С.., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Теоретические основы дошкольного образования подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

«24» апреля 2025 г., протокол № 9
И.о. заведующего кафедрой Юсупова В.Ш.

© Мардашова Р.С., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения……4
2. Структура и содержание учебной дисциплины……6
3. Методические указания к лекционным занятиям……..9
4. Методические указания к практическим занятиям……..11
5. Методические указания к самостоятельной работе……12
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости……13
7. Методические указания к промежуточной аттестации……....17
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....18

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине Дошкольная педагогика предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения учебной дисциплины: формирование у обучающихся, будущих воспитателей дошкольных образовательных организаций знаний о теоретических основах дошкольного образования как научной дисциплине, включающей знание методологических аспектов дошкольного образования как общественного явления и как целенаправленного процесса воспитания и обучения детей дошкольного возраста в интересах человека, общества и государства.

Задачи дисциплины:

1. Формирование у обучающихся знаний, умений, опыта деятельности и готовности к их реализации в будущей профессиональной деятельности.
2. Воспитание у обучающихся социальной активности, профессиональной направленности личности в сфере решения задач дошкольного образования.
3. Развитие у обучающихся педагогических способностей, познавательных интересов и потребностей, стремления и умения самостоятельно определять цели и задачи образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- составить план мероприятий с целью укрепления здоровья ребёнка и его физического развития;
- проводить режимные процессы в условиях ДОО;
- организовывать двигательный режим детей с учётом возрастных особенностей физического развития;
- следить за состоянием здоровья воспитанников, правильно информировать медицинского работника;
- составлять календарный план работы с включением в него различных видов детской деятельности и общения в течение дня;
- вовлекать детей в разные виды игр и формы трудовой деятельности в ДО;.
- добиваться результативности в продуктивных видах деятельности дошкольников.
- готовить и проводить праздники и развлечения в дошкольной организации.
- анализировать процесс и результаты разных видов занятий с детьми в ДОО.
- на основе применения освоенных методов и приёмов обучения вовлекать детей в учебную деятельность, планировать и проводить занятия;
- оценивать процесс и результаты обучения дошкольников, анализировать занятия;

- выбирать цели, задачи работы с родителями, планировать различные формы взаимодействия с семьёй;

- проводить различные формы работы с родителями с последующим анализом и внесением корректив в процесс взаимодействия дошкольной организации с семьёй;

- составлять и оформлять методические материалы;

- создавать в группе предметно-развивающую среду согласно принципам и задачам образовательного процесса;

- отбирать и анализировать научную педагогическую литературу с выделением положительного опыта воспитания и обучения детей на этапе дошкольного детств.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- способы и условия укрепления здоровья и физического развития детей на этапе дошкольного детства;

- способы проведения режимных процессов и разного рода педагогических мероприятий с целью обеспечения двигательного режима в дошкольной организации;

- характеристики для наблюдения за состоянием здоровья ребёнка;

- виды деятельности и особенности общения детей в дошкольном детстве;

- виды и формы трудовой деятельности в ДОО;

- продуктивные виды деятельности дошкольников;

- способы организации праздников и развлечений в дошкольной организации. - содержание и виды занятий с детьми в дошкольной организации;

- особенности учебной деятельности, методы и приёмы обучения дошкольников;

- параметры для проведения анализа занятий с дошкольниками;

- содержание и формы взаимодействия ДОО с родителями;

- номенклатуру и содержание методических документов в группе;

- способы организации предметно-развивающей среды;

- методы проведения анализа научной педагогической литературы; выделения положительного опыта воспитания и обучения детей на этапе дошкольного детства.

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛРВ 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛРВ 13 Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и самостоятельная работа обучающихся
5 семестр	
Раздел 1. Дошкольная педагогика как наука	
Тема 1.1 Общие вопросы дошкольной педагогики	**Содержание учебного материала**
	Предмет, объект, задачи дошкольной педагогики как науки. Понятийный аппарат дошкольной педагогики. Связь дошкольной педагогики с другими науками. Источники дошкольной педагогики. Методы педагогического исследования в науке Становление и развитие дошкольной педагогики. Источники

	дошкольной педагогики Воспитание и развитие детей дошкольного возраста
	Практические занятия
	1. Предмет, задачи, методы дошкольной педагогики как науки 2. Воспитание и развитие детей дошкольного возраста: содержание работы в ДОО 3. Развитие общественного дошкольного образования на современном этапе 4. Становление и развитие дошкольного образования в России
	Самостоятельная работа обучающихся
	Подготовить доклад на тему: Возникновение и развитие дошкольного образования в Татарстане
Раздел 2. Современная система дошкольного образования в России	
Тема 2. 1. Организация дошкольного образования	**Содержание учебного материала**
	Организация дошкольного образования Организация дошкольного образования Образовательная программа дошкольного учреждения - основа содержания образования детей дошкольного возраста. Новые альтернативные программы дошкольных учреждений
	Практические занятия
	1. Гуманизация содержания дошкольного образования в России. 2. История создания программы воспитания и обучения в детском саду. 3. Анализ примерных образовательных программ дошкольного образования 4. Программы дополнительного образования, их назначение и реализация.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Профессиональная деятельность специалиста в дошкольных учреждениях История создания программы воспитания и обучения в детском саду. Сравнительный анализ современных программ воспитания детей в нашей стране и за рубежом
6 семестр	
Раздел 3. Ребёнок-дошкольник как субъект воспитания	
Тема 3.1. Развитие ребёнка дошкольного возраста	**Содержание учебного материала**
	Возрастная периодизация дошкольного детства. Факторы развития личности дошкольника. Понятие о ведущей деятельности Закономерности развития и особенности воспитания детей раннего возраста Социализация личности ребёнка-дошкольника
	Практические занятия
	1. Воспитание и развитие детей раннего возраста, их характеристика 2. Воспитание и развитие детей дошкольного возраста: характеристика 3. Профессиональная деятельность специалиста в дошкольных учреждениях 4. Понятие о ведущем виде деятельности в раннем и дошкольном возрасте
	Самостоятельная работа обучающихся

	Характеристика особенностей возрастного развития детей. Содержание ведущих видов деятельности на этапе раннего и дошкольного детства
Раздел 4. Целостная система воспитания	
Тема 4.1. Содержание, формы и методы воспитания и обучения в ДОО	**Содержание учебного материала**
	Содержание, цели и задачи воспитания. Принципы воспитания. Методы воспитания. Концепции дошкольного воспитания. Нравственное воспитание в ДОО: задачи, содержание, методы Умственное воспитание дошкольников. Своеобразие обучения дошкольников Физическое воспитание в детском саду Эстетическое воспитание дошкольников в ДОО: задачи, своеобразие, содержание, методы
	Практические занятия
	1. Специфика обучения детей дошкольного возраста 2. Сенсорное воспитание – основа умственного воспитания дошкольников 3. Формирование предпосылок учебной деятельности у дошкольников 4. Формирование предпосылок универсальных учебных действий у старших дошкольников 5. Интеллектуальная готовность к школе
	Самостоятельная работа обучающихся
	Содержание нравственного воспитания детей-дошкольников. Воспитание гуманности. Воспитание коллективизма. патриотическое и гражданское воспитание. Трудовое воспитание. Экономическое воспитание. Духовное воспитание
Раздел 5. Воспитание и развитие ребёнка-дошкольника в разных видах деятельности	
Тема 5.1 Особенности разных видов детской деятельности в детском саду	**Содержание учебного материала**
	Воспитание ребёнка-дошкольника в игре. Классификация детских игр Теоретические основы обучения детей дошкольного возраста Воспитание дошкольника в труде
	Практические занятия
	1. Руководство сюжетно-ролевыми играми в разных возрастных группах 2. Организация труда дошкольника в детском саду и семье 3. Обучение – сущностная сторона образовательного процесса. 4. Интеграция образовательной деятельности в ДОО
	Самостоятельная работа обучающихся
	Классификации детских иг (Ф. Фребеля, П.П. Блонского, Н.К. Крупской, С.Л. Новосёловой). Игра – способ выражения жизни. Значение игровой деятельности в умственном развитии и воспитании детей. Значение игровой деятельности в нравственном воспитании. Значение игровой деятельности в эстетическом воспитании
Раздел 6. Взаимодействие детского сада со школой и семьёй	
Тема 6.1 Содержание, формы преемственности между ДОО и	**Содержание учебного материала**
	Формы работы ДОО с семьёй. Понятие преемственности в работе ДОО и семьи; формы преемственности Подготовка детей к обучению в школе. Общая и специальная

школой. Работа детского сада с семьёй	готовность
	Практические занятия
	1. Подготовка детей к обучению в школе: направления, содержание, понятие о готовности к школе 2. Общая готовность ребёнка к школе 3. Специальная готовность ребёнка к школе 4. Преемственность между дошкольной организацией и школой, формы преемственности 5. Работа детского сада с семьей
	Самостоятельная работа обучающихся
	Решение вопроса преемственности между дошкольной и школьной ступенями образования в истории дошкольной педагогики. Мотивационная готовность к школе
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные

положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.
2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.
3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.
4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).
5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.
6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.
2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план – конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.
7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.
9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4.Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе

коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе обучающихся

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине Теоретические основы дошкольного образования предполагает: доклад, учебно-творческие задания, ситуационные задачи, тестовые задания.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики учебной дисциплины в различных формах.

Самостоятельная работа включает те разделы курса дисциплины Теоретические основы дошкольного образования, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной работы состоит из:

- оопределения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;
- подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;
- поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;
- определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;
- организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа с учебной литературой, справочно-библиографическими изданиями, периодическими изданиями, по материалам профессиональных баз данных и информационных ресурсов сети Интернет является наиболее эффективным методом

получения знаний по предмету, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

При работе с литературой по конкретным темам курса основное внимание следует уделять важнейшим понятиям, терминам, определениям, для скорейшего усвоения которых целесообразно вести краткий конспект.

Самостоятельная работа обучающихся с литературой не должна быть отделена от лекций и практических занятий, вдумчивое чтение источников, составление тезисов, обобщение прочитанных материалов способствует гораздо более глубокому пониманию изучаемой проблемы.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости обучающихся

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе выполнения обучающимися тестовых заданий, учебно-творческих заданий, подготовки и выступления с докладом, решения ситуационных задач.

6.1. Методические указания к тестовым заданиям

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплин и профессиональных модулей. При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Критерии оценки заданий с выбором ответа

«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	71% – 51% правильных ответов
«2»	менее 51%

6.2. Методические указания по подготовке доклада

Процесс работы над докладом включает в себя следующие этапы:

1. Выбор тематики. Тема доклада не должна быть слишком общей, глобальной, так как сравнительно небольшой объем работы не позволит раскрыть ее. При выборе темы необходимо проанализировать, насколько она освещена в имеющейся научной литературе.

Выбор темы должен быть осознанным и отвечать личным познавательным интересам будущего автора. Очень важны в этом смысле консультации и обсуждение темы с преподавателем, который может оказать помощь в правильном выборе темы и постановке задач работы.

2. Изучение литературы.

3. Составление плана работы. Правильно построенный план доклада служит организующим началом в работе обучающегося, помогает систематизировать материал, обеспечивает последовательность его изложения.

План обучающийся составляет самостоятельно, с учетом замысла работы.

4. Процесс написания доклада. Выбрав тему, сделав выписки из литературы и составив план, можно приступать непосредственно к написанию доклада.

Излагать материал в докладе рекомендуется своими словами, не допуская дословного переписывания литературных источников. Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается. Исключения составляют общеизвестные сокращения и аббревиатуры. Доклад должен быть правильно и аккуратно оформлен, текст разборчивым, без стилистических и грамматических ошибок.

5. Оформление и защита доклада. Оформляется доклад в соответствии с принятыми правилами и сдается на проверку преподавателю за 1-2 недели до зачетного занятия.

Защита тематического доклада может проводиться на выделенном одном занятии в рамках часов учебной дисциплины или по одному докладу при изучении соответствующей темы, либо по договоренности с преподавателем.

.

Общие требования

1. Заголовки глав следует располагать посередине строки без точки в конце, печатать заглавными буквами и выделять жирным шрифтом, заголовки параграфов печатаются без точки с начала строки с абзацным отступом строчными буквами и выделяются жирным шрифтом.

Промежуток между главами, параграфами и текстом выставляется в два интервала.

Перенос слов в заголовках и подзаголовках, а также подчеркивание и выделение курсивом не допускается.

2. В докладе все структурные части, такие как содержание, введение, основная часть с главами, заключение, список литературы, пишутся с нового листа.

3. Нумерация страниц проставляется арабскими цифрами в верхней части страницы по средине, без точки. На страницах 1 (титульный лист номер страницы не ставится).

4. Ссылки на источники литературы оформляются в квадратных скобках

Темы докладов

1. Развитие системы дошкольных учреждений в период с 1917г. по 1940г.
2. Система дошкольного воспитания в годы Отечественной войны.
3. Развитие системы дошкольных учреждений в послевоенный период и до 1976 года.
4. Развитие системы дошкольного воспитания в период с 1976 года по 1999 год.
5. Принципы государственной политики в области образования. Задачи дошкольного образования в стране.
6. Международная Конвенция ООН о правах ребенка.
7. Дошкольное образовательное учреждение. Его задачи, порядок создания.
8. Организация работы ДОО. Виды ДОО.
9. Этика взаимоотношений руководителя и подчиненного при управлении педагогическим процессом.
10. Современный руководитель детского сада.
11. Организация и содержание методической работы в ДОО.
12. Система работы руководителя ДОО с молодыми кадрами.
13. Принципы построения ПРС
14. Особенности предметно-развивающей среды в младшей группе.
15. Особенности предметно-развивающей среды в средней группе.
16. Особенности предметно-развивающей среды в старших группах.
17. Виды проектов в ДОО.
18. Условия для организации исследовательской деятельности в ДОО.

19. Условия для организации проектной деятельности в ДОО.
20. Этапы проектной деятельности.
21. Современные технологии в ДОО.
22. Инновационная деятельность в ДОО
23. Условия взаимодействия дошкольной организации и семьи.
24. Традиционные формы взаимодействия ДОО и школы.
25. Нетрадиционные формы взаимодействия ДОО и семьи.
26. Общая готовность детей к обучению в школе.
27. Специальная готовность детей к обучению в школе.
28. Формы взаимодействия ДОО и школы.
29. Проблема подготовки детей к обучению в школе.
30. Требования подготовки детей к обучению в школе в свете требований ФГОС ДО.

6.3. Методические указания к решению ситуационных задач

Составление и решение ситуационных задач - это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем.

Решение ситуационных задач – чуть менее сложное действие, чем их создание. И в первом, и во втором случае требуется самостоятельный мыслительный поиск самой проблемы, ее решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Следует отметить, что такие знания более прочные, они позволяют обучающемуся видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Решения ситуационных задач относятся к частично-поисковому методу. Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно.

Виды ситуационных задач

1. *Задачи с недостающими исходными данными,* для решения которых нужно получить дополнительные сведения

2. *Задачи с избыточными исходными данными,* содержащие сведения, не представляющие необходимые основания для диагностики и лечения заболевания. Эти задачи содержат некий «информационный шум» для его последовательного исключения из мыслительной деятельности обучающихся по нахождению правильного ответа.

3. *Задачи с неопределенностью в постановке вопроса,* требующие дополнительных рассуждений по идентификации причин и следствий, утверждений и обоснований явлений и признаков.

4. *Задачи с противоречивыми* (частично неверными) сведениями в условии, отражающими: результаты исследований по разным методикам. Деятельность обучающихся при решении таких задач направлена на исключение противоречий, уточнение данных и, на их основе, нахождению правильного ответа.

5. Задачи, допускающие лишь вероятностное решение. В этом случае обучающиеся воспроизводят ряд рассуждений, устанавливают логические связи, с точной ориентацией обоснования на утверждение и их взаимозависимостью.

6. *Задачи с ограниченным временем решения.*

7. *Задачи, требующие использования предметов с необычной для них функцией .*

Алгоритм решения ситуационных задач

1. Изучить учебную информацию по теме.
2. Провести анализ содержания темы.

3. Выделить проблему.

4. Дать характеристику условий задачи.

5. Критически осмыслить варианты ответов.

6. Выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она не стандартная).

6.4. Методические указания к выполнению учебно-творческих заданий

Учебно-творческое задание - вид контроля знаний и навыков обучающегося, представленный в форме задачи, требующий практического применения теоретических знаний для нахождения решения при определенных исходных данных.

Текст задания:

Составьте хронологическую таблицу развития дошкольного воспитания в период с 1917 по 1936 г.г. (по анализу документов данного временного интервала). Изучите фондовую лекцию.

ЗАДАНИЕ № 2

Текст задания: Разработайте диагностические карты по изучению одного из направлений работы с детьми, используя в качестве примера карточки анализа, предложенные преподавателем

ЗАДАНИЕ № 3

Текст задания: Составьте план подготовки и проведения тематической проверки в одной из возрастных групп дошкольного учреждения, указав методы контроля

ЗАДАНИЕ № 4

Текст задания: Познакомиться с квалификационными характеристиками педагогов ДОО

ЗАДАНИЕ № 5

Текст задания: Составить рецензию на годовой план работы ДО, предварительно проанализировав его, используя схемы и следующие вопросы:

- основные задачи работы и их реализация в последующих разделах;
- актуальность задач, конкретность их формулировки;
- структура годового плана, ее оптимальность;
- организационно-педагогическая работа, ее содержание;
- работа с кадрами, ее содержание и направленность;
- мероприятия, направленные на улучшение качества работы с детьми;
- соответствие намеченных мероприятий основным задачам плана;

ЗАДАНИЕ № 6

Текст задания: Защита дизайн-проекта (макет) организации развивающей предметнопространственной среды (РППС) современного ДОО

В макете образовательного пространства должны быть отражены следующие требования:

1. по предметно-пространственной среде:
- мебель для повседневного ухода, игр и учения
- мебель для отдыха и комфорта
- обустройство пространства для игр
- места для уединения
- пространство для игр, развивающих крупную моторику
- оборудование для развития крупной моторики

2. По организации центров активности:
- мелкая моторика

- искусство
- музыка / движение
- кубики
- песок / вода
-ролевые игры
- природа / наука
- математика / счет

3. По условиям для педагогического персонала:
- помещение для консультаций с родителями
- помещение для отдыха
- мебель и пространство для дидактических материалов

7. Методические указания к промежуточной аттестации обучающихся

При подготовке к экзамену необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Экзамен проводится в 7 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для экзамена и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Если обучающийся основной, подготовительной и специальной медицинской группы не имеет возможности по состоянию здоровья выполнять обязательные контрольные нормативы, он выполняет все задания по теоретическому и методическому разделам программы.

Вопросы для подготовки к экзамену:

1.Предмет, объект, задачи дошкольной педагогики как науки.
2. Понятийный аппарат дошкольной педагогики.
3. Связь дошкольной педагогики с другими науками.
4. Источники дошкольной педагогики.
5. Методы педагогического исследования в дошкольной педагогике.
6. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования.
7. История развития дошкольного образования в России.
8. Становление и развитие дошкольного образования в Татарстане.
9. Принципы государственной политики в области дошкольного образования. Задачи дошкольного образования в стране.
10. Международная Конвенция ООН о правах ребенка.
11. Современные виды дошкольных образовательных учреждений.
12. Образовательная программа дошкольной организации - основа содержания образования детей дошкольного возраста.
13. Новые альтернативные программы дошкольного образования.
14.История создания образовательной программы для детей дошкольного возраста.
15. Профессиональная деятельность специалиста в дошкольных организациях.
16. Возрастная периодизация дошкольного детства.
17. Факторы развития личности дошкольника.
18. Понятие о ведущей деятельности в дошкольном возрасте.
19. Закономерности развития и особенности воспитания детей раннего возраста.
20. Воспитание и развитие детей раннего возраста, их характеристика.

21. Воспитание и развитие детей дошкольного возраста: характеристика.

22. Содержание ведущих видов деятельности на этапе раннего и дошкольного детства.

23. Содержание, цели и задачи воспитания в дошкольном возрасте.

24. Принципы воспитания детей дошкольного возраста..

25. Методы воспитания дошкольников; классификации.

26. Концепции дошкольного воспитания.

27. Нравственное воспитание в ДОО: задачи, содержание, методы.

28. Умственное воспитание дошкольников. Своеобразие обучения дошкольников.

29. Физическое воспитание в детском саду.

30. Эстетическое воспитание дошкольников в ДОО: задачи, своеобразие, содержание, методы.

31. Специфика обучения детей дошкольного возраста.

32. Сенсорное воспитание – основа умственного воспитания дошкольников.

33. Формирование предпосылок учебной деятельности у дошкольников.

34. Формирование предпосылок универсальных учебных действий у старших дошкольников.

35. Интеллектуальная готовность к школе.

36. Содержание нравственного воспитания детей-дошкольников.

37.Воспитание гуманности у дошкольников.

38. Воспитание коллективизма у детей дошкольного возраста.

39. Патриотическое и гражданское воспитание дошкольников.

40. Трудовое воспитание в дошкольной организации.

41. Экономическое воспитание дошкольников.

42. Духовное воспитание на этапе дошкольного детства.

43. Воспитание ребёнка-дошкольника в игре; значение игровой деятельности в развитии и воспитании дошкольника.

44. Классификации детских иг (Ф. Фребеля, П.П. Блонского, Н.К. Крупской, С.Л. Новосёловой).

45. Теоретические основы обучения детей дошкольного возраста

46. Воспитание дошкольника в труде; виды труда в дошкольной организации.

47. Руководство сюжетно-ролевыми играми в разных возрастных группах

48. Интеграция образовательной деятельности в ДОО

49. Подготовка детей к обучению в школе: направления, содержание.

50. Понятие о готовности к обучению в школе. Современные требования к готовности ребёнка к школе.

51. Общая готовность ребёнка к школе.

52. Мотивационная готовность ребёнка к обучению в школе.

53. Нравственно-волевая готовность ребёнка в обучению в школе.

54.Физическая готовность ребёнка к обучению в школе.

55. Специальная готовность ребёнка к школе.

56. Преемственность между дошкольной организацией и школой, формы преемственности.

57. Преемственность программ дошкольного образования и начального школьного образования.

58. Работа детского сада с семьей: направления работы.

59. Традиционные формы взаимодействия ДОО и родителей.

60. Нетрадиционные формы взаимодействия дошкольной образовательной организации и родителей

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Болотина, Л. Р. Теоретические основы дошкольного образования : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Р. Болотина, Т. С. Комарова, С. П. Баранов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09089-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540901

2. Козлова, С. А. Теоретические основы дошкольного образования. Образовательные программы для детей дошкольного возраста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Козлова, Н. П. Флегонтова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10179-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541631

Дополнительная учебная литература

1. Микляева, Н. В. Теоретические основы дошкольного образования : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 496 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02131-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536712

2. Тихомирова, О. В. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для вузов / О. В. Тихомирова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 145 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17465-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538166

Официальные издания

1. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : действует с 1 января 2014 года .— Москва : Центр педагогического образования, 2014 .— 32 с. — ISBN 978-5-91382-111-9. – Текст : непосредственный.

2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : Приказы и письма Минобрнауки РФ / редактор-составитель Т. В. Цветкова .— Москва : ТЦ Сфера, 2016 .— 96 с. — (Серия "Правовая библиотека образования") .— ISBN 978-5-9949-1024-5. – Текст : непосредственный.

3. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : №273-ФЗ : включает все изменения на 6 марта 2019 г. — Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный.

Справочно-библиографические издания

1. Большой энциклопедический словарь : БЭС / под редакцией А. М. Прохорова .— 2-е изд., перераб. и доп .— Москва : Большая Российская энциклопедия, 2000 .— 1456 с. : ил .— ISBN 5-85270-160-2. — Текст : непосредственный.

2. Колеченко, А.К. Энциклопедия педагогических технологий : Материалы для специалиста образовательного учреждения / А.К. Колеченко .— СПб : КАРО, 2008 .— 368с. — ISBN 978-5-9925-0049-3. — Текст : непосредственный.

3. Селевко, Г.К. Энциклопедия образовательных технологий : в 2-х томах. Т.1. / Г.К. Селевко .— Москва : НИИ школьных технологий, 2019 .— 818 с. : ил .— ISBN 978-5-91447-198-8. — Текст : непосредственный

4. Селевко, Г.К. Энциклопедия образовательных технологий : в 2-х томах. Т.2. / Г.К. Селевко .— Москва : НИИ школьных технологий, 2006 .— 816 с. : ил .— ISBN 5-87953-227-5. — Текст : непосредственный

Периодические издания

1. Детский сад : теория и практика : научно-методический журнал / учредитель : ИД "Эдисьон Пресс"; главный редактор С. Максимова .— Москва : ИД "Эдисьон Пресс", 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2011 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 2220-9700. - Текст : непосредственный.

2. Дошкольная педагогика : петербургский научно-практический журнал / учредитель 6 ООО "Издательство"Детство-пресс"; главный редактор С. Д. Ермолаев .— Москва : ООО ИД "Издательство" Детство-пресс", 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2001 .— 10 выпусков в год .— ISSN 0012-561X. - Текст : непосредственный.

3. Дошкольное воспитание : ежемесячный научно-методический журнал / учредитель : ООО ИД "Воспитание дошкольника"; главный редактор. А. В. Корябин .— Москва : ООО ИД "Воспитание дошкольника", 2015 — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 1928 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0012-561X. - Текст : непосредственный.

4. Современный детский сад : научно-методический журнал / учредители : ООО "АРКТИ"; МГО Профсоюза работников образования и науки РФ; главный редактор Н. В. Микляева .— Москва : ООО" АРКТИ", 2019. — издается с 2007 .— 4 выпуска в год .— ISSN 2221-1608. - Текст : непосредственный.

5. Управление дошкольным образовательным учреждением : научно-практический журнал / учредитель : ООО "Творческий Центр Сфера"; главный редактор Е. В. Боякова .— Москва : Т. В. Цветкова, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2002 года .— 10 выпусков в год .— ISSN 2220-1483. - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебной дисциплине **ОП.11 ОСНОВЫ СПЕЦИАЛЬНОЙ ПЕДАГОГИКИ И ПСИХОЛОГИИ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Мардашова Р.С., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Основы специальной педагогики и психологии подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

«24» апреля 2025 г. протокол № 9

И.о. заведующего кафедрой Юсупова В.Ш.

© Мардашова Р.С., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения……4
2. Структура и содержание дисциплины……5
3. Методические указания к лекциям……11
4. Методические указания к практическим занятиям……..13
5. Методические указания к самостоятельной работе……14
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости……15
7. Методические указания к промежуточной аттестации……....19
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....21

1. Общие положения

Методические указания по учебной дисциплине «Основы специальной педагогики и психологии» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения учебной дисциплины: содействие всестороннему гармоничному развитию личности.

Задачи дисциплины:

- укрепление здоровья, содействие нормальному физическому развитию;
- совершенствование жизненно важных двигательных умений и навыков;
- развитие основных физических качеств;
- воспитание потребностей и умений самостоятельно заниматься физическими упражнениями, сознательно применять их в целях отдыха, тренировки.
- формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии,

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями, лицами, их заменяющими.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**: - оценивать риски и выбирать способы действий в нестандартных ситуациях;

- проводить педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка и информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии;
- определять цели, задачи работы с родителями, лицами, их заменяющими, планировать способы взаимодействия с родителями и лицами, их заменяющими.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- цели, задачи и способы действий в нестандартных ситуациях;
- параметры состояния здоровья детей для осуществления педагогического наблюдения и своевременного информирования медицинского работника об изменениях в самочувствии ребёнка;
- цели, задачи работы с родителями, лицами, их заменяющими, способы взаимодействия с родителями при решении задач обучения и воспитания.

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛРВ 13 Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.

ЛРВ 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями

(законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения

2. Структура и содержание дисциплины

Название разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся
	7 СЕМЕСТР
Раздел 1	**Теоретико-методологические основы дисциплины «Основы социальной педагогики и психологии»**
Тема 1.1 Теория и история специального образования	**Содержание учебного материала**
	1. Специальная психология как наука о психофизиологических особенностях развития детей с отклонениями в развитии, закономерностях их психического развития в процессе воспитания и образования. Объект, предмет, задачи специальной педагогики и психологии.
	2. Основные категории специальной психологии и педагогики (коррекция, дефект, компенсация, реабилитация, абилитация, депривация, адаптация).
	3. Методы и принципы специальной психологии и педагогики. Специальная педагогика и смежные науки.
	4. Принципы специальной психологии и педагогики.
	5. Специальная педагогика и смежные науки.
	6. История возникновения и развития специальной педагогики и специальной психологии.
	7. Этапы развития специальной педагогики и специальной психологии
	8. Отечественные психолого-педагогические исследовании в области специальной педагогики и специальной
	9. Исследования зарубежных психологов и педагогов в области специальной педагогики и специальной психологии
	10. Причины аномального развития: врождённые, приобретённые
	11. Особенности и организация обучения детей с ограниченными особенностями развития
	12. Отрасли специальной педагогики
Тема 1.2. Сложные нарушения развития	**Содержание учебного материала**
	1. Недоразвитие: понятие, виды
	2. Задержанное развитие.
	3. Повреждённое и дифицитарное развитие.
	4. Искажённое развитие.
	5. Дисгармоничное развитие.
	6. Основные закономерности развития в онтогенезе
	7. Концепция Л.С. Выготского о единстве биологического и социального в онтогенетическом развитии ребёнка
	8. Структура дефекта
	9. Ложная структура дефекта развития
	10 Общие закономерности (характеристики) нарушенного развития
	11. Методологическое значение знания педагогом-психологом специфических особенностей аномального развития

	12. Учёт особенностей аномального развития в коррекционно-педагогической практике
	Самостоятельная работа
	1. Подготовить сообщения на тему: Современное состояние специальной педагогики и специальной психологии в России». В процессе подготовки сообщений выделить особенности организации отечественного коррекционного образования, цели и методы обучения и воспитания детей на разных исторических этапах.
	2. Заполнить таблицу. Сделать выводы, определив общее и различия в организации и функционировании учреждений на этапах становления, развития, стабилизации, обновления образования
	3. Раскройте содержание понятий (коррекция, дефект, компенсация, реабилитация, абилитация, депровация, адаптация).
	4. Назовите и охарактеризуйте частные закономерности процесса аномального развития, вытекающие из наличия сложной структуры дефекта развития .
	5. Назовите и раскройте общие закономерности (характеристики) процесса нарушенного развития.
	6. Представьте краткую характеристику возрастных этапов психического развития.
Тема 1.3. Отрасли специальной педагогики и психологии	**8 семестр**
	Содержание учебного материала
	1. Олигофренопедагогика. Отрасль специальной педагогики применительно к лицам с нарушением эмоционально-волевой сферы и поведения.
	2. Сурдопедагогика. Тифлопедагогика
	3. Логопедия. Отрасль специальной педагогики применительно к лицам с нарушением опорно-двигательного аппарата
	Практическое занятие 1. Представления об отклоняющемся и нормативном развитии в специальной психологии и специальной педагогике 1. Понятие «норма» и «аномалия» в психическом и личностном развитии ребенка. 2. Психическое здоровье и факторы риска в детском возрасте. Критерии явления «норма» «аномалия». Современные представления о нормальном и отклоняющемся развитии.
	Практическое занятие 2. Понятие об отклоняющемся поведении Выполните задания Составьте представление об отклоняющемся и нормативном развитии в специальной психологии. Дайте характеристику видов нормы: индивидуальная, возрастная, идеальная, среднестатистическая и др.
	Практическое занятие 3. История специального образования 1. Нетерпимое отношение к людям с психофизическими недостатками в эпоху античности и в период средневековья. 2. Формирование гуманистических тенденций в философии и педагогике в эпоху Возрождения.
	Практическое занятие 4. Историко-психолого-педагогические исследования 1. Научные теории и пути их развития в дефектологии зарубежных стран. А.Я. Коменский, Ж-Ж. Руссо, Ф. Пинель, Ж-Э-Д. Эскироль, Э.Крепелин, Ж. Итар, И.Г. Песталоцци, М. Монтессори, Ч.

	Ломброзо, А. Бине, Т. Симон и др.). 2. Российские народные традиции гуманного отношения к убогим, нищим, юродивым. 3. Научные теории отклоняющегося развития и поведения в трудах отечественных педагогов и психологов (Е.К. Грачева, В.П. Кащенко, Г.И. Россолимо, В.М. Бехтерев, Л..С. Выготский, П.П. Блонский, Г.П. Трошин, Н.Ф. Лазурский, М.С. Певзнер, Л.С. Славина и др.) 4. Политика государства в области социальной защиты детей с отклонениями в развитии.
	Практическое занятие 5. Недоразвитие Вопросы 1. Эндогенные и экзогенные причины возникновения умственной отсталости. 2. Ведущие расстройства, закономерности и прогноз развития при интеллектуальном дефекте. 3. Степени снижения интеллекта при олигофрении (идиотия, имбецильность, дебильность). 4. Дети, с текущими заболеваниями, вызывающими отклонения в умственном развитии. 5. Физические и психоневрологические отклонения умственно отсталых детей. Необратимость дефекта при умственной отсталости. Задания 1. Разобрать основные понятия темы: умственная отсталость, Умственная отсталость олигофренной и неолигофренной природы эндогенные и экзогенные причины, недостаточное развитие, тотальное недоразвитие, простой уравновешенный тип, аффективно-неустойчивый тип и тормозимо-инертный тип олигофрения, дебильность, имбецильность, идиотия, олигофренопедагогика, олигофренопсихология, олигофренопедагог. 2. Дайте психологическую характеристику детей с умственной отсталостью. 3. Охарактеризуйте Особенности познавательной, эмоционально-волевой сферы детей олигофренов.
	Практическое занятие 6. Задержанное развитие Вопросы 1. Задержка психического развития как специфический вид нарушенного развития. Понятие «задержка психического развития». 2. Этиология задержки психического развития. 3. Классификация М.С. Певзнер детей с задержкой психического развития на основании сочетания инфантилизма с другими проблемами в развитии. Гармонический психофизический инфантилизм. Дисгармонический инфантилизм. Обратимость дефекта при задержанном типе развития. 4. Классификация задержек психического развития по этиологическому признаку К.С. Лебединской. Четыре варианта задержки психического развития: конституционного, соматогенного, психогенного и церебральноорганического генеза. 5. Понятие минимальной мозговой дисфункции. Динамика проявления минимальной мозговой дисфункции на протяжении онтогенеза ребенка. 6. Синдром дефицита внимания с гиперактивностью как проявление минимальной мозговой дисфункции

	Практическое занятие 7. Сложные нарушения развития Вопросы 1. Этиология сочетанных нарушений в развитии. 2. Подходы к классификации детей со сложными нарушениями (комбинирование сенсорного и интеллектуального нарушений, нескольких сенсорных нарушений, сочетание сенсорных нарушений с нарушениями опорно-двигательного аппарата). 3. Значение семьи в реабилитации детей с сочетанными нарушениями в развитии. Задания 1. Раскрыть основные понятия: комбинированные нарушения, сложная структура нарушения. 2. Дать характеристику групп детей со сложными нарушениями: умственно отсталые глухие или слабослышащие; умственно отсталые слабовидящие или слепые; глухие слабовидящие. 3. Дать характеристику детей с множественными нарушениями: умственно отсталые слепоглухие, дети с нарушениями опорно-двигательного аппарата в сочетании с нарушением органов слуха и зрения; нарушение зрения в сочетании с задержкой психического развития. 4. Определить качественное своеобразие психического развития детей со сложными нарушениями.
	Самостоятельная работа
	1. Особенности психического развития умственно отсталого ребенка в младенческом, раннем и дошкольном возрасте. Подготовка умственно отсталых детей к школе. Контингент учащихся специальных (коррекционных) школ для детей с недостатками интеллекта (классификация М.С. Певзнер). Показания и противопоказания по приему детей в школы VIII вида. Задачи школы VIII вида
	2. Теоретическое и практическоезначение правильного определения умственной отсталости. Основные понятия: умственная отсталость, эндогенные и экзогенные причины, недостаточное развитие, тотальное недоразвитие, простой уравновешенный тип, аффективно-неустойчивый тип и тормозимо-инертный тип олигофрения, дебильность, имбецильность, идиотия, олигофренопедагогика, олигофренопсихология, олигофренопедагог.
	3. Выявить особенности работы разных типов коррекционно-образовательных учреждений для детей с ОВЗ. Представить опыт работы образовательного учреждения (желательно местного), где инклюзивное образование получило развитие и имеет положительные результаты**.**
	4. Особенности формирования готовности к школьному обучению при задержке психического развития. Психолого-педагогическая характеристика детей с ЗПР младшего школьного возраста. Система коррекционно-развивающего обучения и воспитания детей с ЗПР. Психологическое сопровождение ребенка с сочетанными нарушениями в развитии (комплексный характер помощи, выявление ведущих нарушений с опорой на имеющиеся возможности развития). Значение семьи в реабилитации детей с сочетанными нарушениями в развитии

Раздел 2.	. **Системно-исторический подход к анализу теории семейных систем**
Тема 2.1 Теории семейных систем	**Содержание учебного материала**
	1. Концепции семейного воспитания детей с нарушениями развития
	2. Структура и функции семьи. Жизненный цикл семьи
	3. Модели семейного взаимодействия
	Практическое занятие 1. Концепции семейного воспитания Вопросы 1. Основные понятия: подсистема, сплоченность, адаптивность, коммуникация, раскрывающие семейные взаимоотношения. Задания Раскройте, какие концепции семейного воспитания предлагались в различные исторические эпохи. 1. Изложите концепцию социально-экологической модели семьи. 2. Опишите модель семейных взаимодействий Ольсона. Какую модель Вы считаете наиболее благоприятной для воспитания ребенка с ОВЗ?
	Практическое занятие 2. Жизненный цикл семьи 3. Какова структура и жизненный цикл семьи ребенка с ОВЗ? В чем заключаются их особенности? 4. Перечислите специфические функции семьи, воспитывающей «нестандартного» ребенка. 5. В чем суть концепции проницаемости семьи в процессе ее взаимодействия с экстрасемейными подсистемами?
	Самостоятельная работа Написание эссе на тему: «Благоприятные для воспитания ребенка с ОВЗ семейные системы». Подготовка проекта на тему «Модели семейных взаимодействий».
Тема 2.2 Семьи группы риска	**Содержание учебного материала**
	1. Реакции родителей на рождение «особого» ребёнка.
	2. Отклонения в личности родителей.
	Практическое занятие 1. Теория семейного кризиса Вопросы 1. В чем суть теории семейного кризиса? 2. Что такое теория нормализации семейной жизни? 3. Какое влияние может оказать современная плюралистическая модель семьи на воспитывающихся в ней детей, в том числе усыновленных однополыми родителями? 4. Какое значение имеет гуманное отношение общества для семьи ребенка с ОВЗ?
	Самостоятельная работа Дискуссия на тему «Современные концепции семейного воспитания детей с ОВЗ».
Тема 2.3 Современные концепции воспитания	**Содержание учебного материала**
	1. Цели, задачи и принципы воспитания в современных концепциях воспитания
	2. Закономерности и принципы воспитания в современной педагогике. Системный, личностный, деятельностный подходы к воспитанию

	Практическое занятие 1. Отечественные и зарубежные воспитательные системы 1. Подготовка сообщения «Идеи гуманно-личностного подхода в воспитании Ш.А. Амонашвили» 2. Подготовка сообщения «Концепция самовоспитания и самореализации личности Л.И. Рувинского» 3. Подготовка сообщения «Концепция воспитания творческой личности Б.Т. Лихачева» 4. Подготовка сообщения «Концепция гуманного воспитания А.А. Бодалева» 5. Подготовка презентации «Зарубежные воспитательные системы» (по выбору) 6. Подготовка сообщения «Отечественные воспитательные системы» (по выбору) 7. Составьте конспект «Принципы воспитания в современных воспитательных концепциях и системах» (В.А. Караковского, Н.К. Таланчука, Е.Н. Щурковой, О.С. Газмана и др.) **Самостоятельная работа** Составить интеллект-карту понятия «Принципы воспитания в современных воспитательных концепциях и системах»
Раздел 3.	**Организация семейного воспитания детей с ОВЗ**
Тема 3.1. Особенности коррекционной работы специалистов во взаимодействии их с родителями	**Содержание учебного материала**
	1. Основные положения коррекционной работы и взаимодействия специалистов и родителей
	2. Основные формы взаимодействия специалистов и родителей Основные направления работы специалиста с семьей
	Практическое занятие 1. 1. Понятие психолого-педагогическое сопровождение семьи. 2. Условия психолого-педагогического сопровождения семьи. 3. Задачи и принципы психолого-педагогического сопровождения семьи. 4. Формы комплексного сопровождения семей. Задания Подготовка устных сообщений, участие в дискуссии в рамках проблемы: «Основные направления работы специалиста с семьей, воспитывающей ребенка с нарушениями интеллектуального развития».
	Самостоятельная работа Социальные и биологические причины речевых нарушений. Ранняя стимуляция доречевого и раннего речевого развития. Развитие начальных навыков общения у ребенка с отставанием речевого развития
Тема 3.2 Организация семейного воспитания	**Содержание учебного материала**
	1. Ребенок с нарушениями речевого развития в семье
	2. Воспитание детей с сенсорными нарушениями в семье
	Практическое занятие 1. Вопросы 4. Понятие психолого-педагогическое сопровождение семьи. 5. Условия психолого-педагогического сопровождения семьи. 6. Задачи и принципы психолого-педагогического сопровождения семьи.

	4. Формы комплексного сопровождения семей. Задания Подготовка устных сообщений,, участие в дискуссии в рамках проблемы: «Основные направления работы специалиста с семьей, воспитывающей ребенка с нарушениями интеллектуального развития».
	Самостоятельная работа Некоторые рекомендации родителям. Примеры заданий для подготовки детей к письменной речи Подготовка докладов с презентациями по проблеме: «Семейное воспитание детей с нарушениями речи»

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции,

предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.

2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.

2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.

3. Если составляете план – конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.

4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;

2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;

3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;

4. Выполнить домашнее задание;

5. Проработать тестовые задания и задачи;

6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск

релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине Основы специальной педагогики и психологии предполагает: устные сообщения, реферат, учебно-творческие задания.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики учебной дисциплины в различных формах.

Самостоятельная работа включает те разделы курса дисциплины Основы специальной педагогики и психологии, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа с учебной литературой, справочно-библиографическими изданиями, периодическими изданиями, по материалам профессиональных баз данных и информационных ресурсов сети Интернет является наиболее эффективным методом получения знаний по предмету, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

При работе с литературой по конкретным темам курса основное внимание следует уделять важнейшим понятиям, терминам, определениям, для скорейшего усвоения которых целесообразно вести краткий конспект.

Самостоятельная работа обучающихся с литературой не должна быть отделена от лекций и практических занятий, вдумчивое чтение источников, составление тезисов, обобщение прочитанных материалов способствует гораздо более глубокому пониманию изучаемой проблемы.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе выполнения обучающимися учебно-творческих заданий, подготовки и выступлений с устными сообщениями, рефератами, .

Методические указания для подготовки к докладу

Структура доклада

Построение устного сообщения, доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема сообщения, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы сообщения.. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме сообщения, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст сообщения/ доклада;
- список использованных источников.

2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада/сообщения, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики доклада. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме доклада.
4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
6. Составьте план доклада.
7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
8. Составьте окончательный текст доклада.
9. Оформите материал.
10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.
11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.
12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.
13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.
15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов

1. Понятие «норма» и «аномалия» в психическом и личностном развитии ребенка.
2. Психическое здоровье и факторы риска в детском возрасте. Критерии явления «норма» «аномалия». Современные представления о нормальном и отклоняющемся развитии.
3. Нетерпимое отношение к людям с психофизическими недостатками в эпоху античности и в период средневековья. Понятие об «инфантициде».
4. Формирование гуманистических тенденций в философии и педагогике в эпоху Возрождения.
5. Научные теории и пути их развития в дефектологии зарубежных стран. А.Я. Коменский, Ж-Ж. Руссо, Ф. Пинель, Ж-Э-Д. Эскироль, Э.Крепелин, Ж. Итар, И.Г. Песталоцци, М. Монтессори, Ч. Ломброзо, А. Бине, Т. Симон и др.).
6. Российские народные традиции гуманного отношения к убогим, нищим, юродивым.
7. Научные теории отклоняющегося развития и поведения в трудах отечественных педагогов и психологов (Е.К. Грачева, В.П. Кащенко, Г.И. Россолимо, В.М. Бехтерев, Л..С. Выготский, П.П. Блонский, Г.П. Трошин, Н.Ф. Лазурский, М.С. Певзнер, Л.С. Славина и др.)
8. Политика государства в области социальной защиты детей с отклонениями в развитии.

9. Задержка психического развития как специфический вид нарушенного развития. Понятие «задержка психического развития».

10. Этиология задержки психического развития.

11 Классификация М.С. Певзнер детей с задержкой психического развития на основании сочетания инфантилизма с другими проблемами в развитии. Гармонический психофизический инфантилизм. Дисгармонический инфантилизм. Обратимость дефекта при задержанном типе развития.

12. Классификация задержек психического развития по этиологическому признаку К.С. Лебединской. Четыре варианта задержки психического развития: конституционного, соматогенного, психогенного и церебральноорганического генеза.

13. Понятие минимальной мозговой дисфункции. Динамика проявления минимальной мозговой дисфункции на протяжении онтогенеза ребенка.

14. Синдром дефицита внимания с гиперактивностью как проявление минимальной мозговой дисфункции.

15. Этиология сочетанных нарушений в развитии.

17. Подходы к классификации детей со сложными нарушениями (комбинирование сенсорного и интеллектуального нарушений, нескольких сенсорных нарушений, сочетание сенсорных нарушений с нарушениями опорно-двигательного аппарата).

18. Значение семьи в реабилитации детей с сочетанными нарушениями в развитии.

19. Расстройство эмоционально-волевой сферы у детей с неврозами.

20. Характеристика психологических особенностей детей с синдромом раннего аутизма.

21. Особенности эмоционально-волевой сферы у детей с умственной отсталостью и ЗПР.

22. Современное состояние специальной педагогики и специальной психологии в России.

23. Общеразвивающие и коррекционные условия воспитания и обучения детей с нарушениями ОДА.

24. Организация коррекционно-педагогической помощи детям: лечебные и образовательные организации для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата разного генеза.

25. Церебральный паралич», причины.

26. Коррекционно-развивающая работа с детьми с ДЦП.

27. Кризис семьи в современных условиях.

28. Модели семейного воспитания.

29. Задачи и содержание семейного воспитания глухих и слабослышащих детей в раннем возрасте.

30. Формы организации работы специалистов детского сада с родителями незрячих детей.

Методические указания для выполнения учебно-творческих заданий

Учебно-творческое задание – в ид контроля знаний и навыков обучающегося, представленный в форме задачи, требующий практического применения теоретических знаний для нахождения решения при определенных исходных данных.

ЗАДАНИЕ № 1

Текст задания:

Дать характеристику об отклоняющемся и нормативном развитии в специальной психологии. Характеристика видов нормы: индивидуальная, возрастная, идеальная, среднестатистическая и др.

ЗАДАНИЕ № 2

Текст задания:

Выделить в истории эволюции отношения государства и общества к лицам с ограниченными возможностями здоровья пять этапов, указать их продолжительность; дать характеристику.

ЗАДАНИЕ № 3

Текст задания: 1. Разобрать основные понятия: «задержка психического развития» «ЗПР конституциогенного, соматогенного, психогенного и церебрально-органического генеза», «психический, психофизический, соматогенный, психогенный инфантилизм», «астенические и цереброастенические состояния».

ЗАДАНИЕ № 4

Текст задания: 1. Выявить особенности психического и социального развития детей с различными формами задержек психического развития. Указать на ядерные признаки задержек психического развития церебрально-органического генеза. Указать возраст максимальной выраженности симптомов.

Определить принципы дифференциальной диагностики задержек психического развития от сходных состояний (В.И. Лубовским).

ЗАДАНИЕ № 5

Текст задания: раскрыть основные понятия «комбинированные нарушения», «сложная структура нарушения». Дать характеристику детей со сложными и комбинированными нарушениями, определить качественное своеобразие развития детей данных категорий.

ЗАДАНИЕ № 6

Текст задания: сравните концепцию социально-экологической модели семьи, модель семейных взаимодействий Ольсона. Какую модель Вы считаете наиболее благоприятной для воспитания ребенка с ОВЗ? Ответьте на вопросы: 1) Какова структура и жизненный цикл семьи ребенка с ОВЗ? В чем заключаются их особенности? 2) Перечислите специфические функции семьи, воспитывающей «нестандартного» ребенка. 3) В чем суть концепции проницаемости семьи в процессе ее взаимодействия с экстрасемейными подсистемами? 4) Охарактеризуйте исторически сложившиеся типы семейных систем с точки зрения положения в них ребенка с ОВЗ

ЗАДАНИЕ № 7

Текст задания: на основании материалов СМИ докажите наличие семейного кризиса в современных условиях. Ответьте на вопросы: 1) В чем суть теории семейного кризиса?

2) Что такое теория нормализации семейной жизни?

3) Какое влияние может оказать современная плюралистическая модель семьи на воспитывающихся в ней детей, в том числе усыновленных однополыми родителями?

4) Какое значение имеет гуманное отношение общества для семьи ребенка с ОВЗ

ЗАДАНИЕ № 8

Текст задания: дайте характеристику Концепции семейного воспитания «Особые дети в России». Выявите основные положения концепции, дайте им обоснование.

Подготовьте презентацию «Зарубежные воспитательные системы семейного воспитания нестандартного ребёнка» (по выбору)

ЗАДАНИЕ № 9

Текст задания: просмотреть фрагмент индивидуального занятия с ребёнком с нарушением слуха, составить (по шаблону) психолого-педагогическую характеристику

ЗАДАНИЕ № 10

Текст задания: составить и провести игры для слабослышащих детей на коррекцию слуховой функции (зрительной, речевой).

ЗАДАНИЕ № 11

Текст задания: : раскройте понятие «психолого-педагогическое сопровождение семьи».

7. Условия психолого-педагогического сопровождения семьи.
8. Задачи и принципы психолого-педагогического сопровождения семьи.

4. Формы комплексного сопровождения семей.

просмотреть фрагмент индивидуального занятия с ребёнком с нарушением слуха, составить (по шаблону) психолого-педагогическую характеристику

ЗАДАНИЕ № 12

Текст задания: охарактеризовать расстройство эмоционально-волевой сферы с неврозами; дать характеристику психологическим особенностям детей с синдромом раннего аутизма; найти и представить особенности эмоционально-волевой сферы у детей с умственной отсталостью и ЗПР.

Методические указания к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по учебной дисциплине «История». Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем учебной дисциплины, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Зачет проводится в 8 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем

выполнения заданий для зачета и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Если обучающийся основной, подготовительной и специальной медицинской группы не имеет возможности по состоянию здоровья выполнять обязательные контрольные нормативы, он выполняет все задания по теоретическому и методическому разделам программы.

Вопросы для подготовки к зачету:

2. Понятия «специальная педагогика», «специальная психология», их содержание.
3. Объект, предмет, задачи специальной педагогики и специальной психологии.
4. Отрасли специальной педагогики.
5. Связь специальной педагогики и специальной психологии с другими науками.
6. Эволюция отношения в обществе и государстве к лицам с ограниченными возможностями здоровья (зарубежный и отечественный опыт).
7. Понятие о норме и аномалии развития.
8. Первичный и вторичный дефект развития.
9. Факторы развития аномального ребёнка.
10. Понятие «девиантное поведение», педагогическая и социальная запущенность, различение её от умственной отсталости и ЗПР.
11. Умственная отсталость, понятие, разграничение её от задержки психического развития.
12. Синдром дефицита внимания с гиперактивностью.
13. Клинико-психолого-педагогическая характеристика олигофрении (по трём степеням)
14. Определение понятия «задержка психического развития»; клинико-психолого-педагогическая характеристика детей с задержкой психического развития (по видам).
15. Понятие о синдроме раннего детского аутизма и аутистических чертах личности.
16. Клинико-психолого-педагогическая характеристика детей с синдромом раннего детского аутизма; возможности развития, образования и социализации лиц с синдромом раннего детского аутизма.
17. Педагогическая классификация лиц с недостатками слуха; причины нарушений слуха.
18. Методы и приёмы обучения детей с недостатками слуха; профессиональное образование и социальная адаптация лиц с нарушенным слухом.
19. Педагогическая классификация лиц с недостатками зрения; причины и последствия нарушений зрения, способы компенсации.
20. Профориентация, профессиональное образование и трудовая деятельность слепых и слабовидящих.
21. Причины детского церебрального паралича; структура двигательного дефекта при детском церебральном параличе.
22. Нарушения психики при детском церебральном параличе; медико-социальная реабилитация больных и инвалидов вследствие детского церебрального паралича.

23. Понятие о «сложном нарушении развития»; психолого-педагогическое сопровождение развития ребёнка со сложным дефектом.

24. Семья как важный фактор психического развития ребёнка с ОВЗ.

25. Понятие «психолого-педагогическое сопровождение семьи»; задачи и принципы психолого-педагогического сопровождения семьи.

26. Условия и формы психолого-педагогического сопровождения семьи.

27. Особенности развития познавательной, эмоционально-волевой и личностной сферы у детей с нарушение у детей с нарушением зрения.

28. Система специальных коррекционных занятий для детей с нарушением зрения.

29. Особенности развития познавательной, эмоционально-волевой и личностной сферы у детей с нарушением речи.

30. Предмет и задачи коррекционной работы с детьми с нарушением ОДА.

31. Классификация детей с нарушением ОДА.

32. Особенности развития познавательной сферы, личности и эмоционально-волевой сферы у детей с ДЦП.

33. Специальное образование лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).

34. Система специализированной помощи детям с церебральными нарушениями.

35. Коррекционно-педагогическая работа при ДЦП.

36. Особенности психического развития при РДА.

37. Особенности личности и эмоционально-волевой сферы детей с РДА.

38. Специальное образование при аутизме и аутистических чертах личности

39. Особенности развития познавательной, эмоционально-волевой и личностной сферы детей со сложными нарушениями в развитии.

40. Пути и способы организации специального образования для лиц со сложными нарушениями в развитии.

41. Определение понятия девиантные («трудные») дети; особенности психического развития детей с девиантным поведением в зависимости от вида отклоняющегося поведения.

42. Воспитание и обучение дошкольников с нарушением поведения и деятельности.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Коррекционная педагогика в начальном образовании : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Ф. Кумарина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Кумариной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 285 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00393-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537553

2. Специальная педагогика : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Мардахаев [и др.] ; под редакцией Л. В. Мардахаева, Е. А. Орловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 447 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03925-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539151

Дополнительная учебная литература

1. Власова, Н. В. Коррекционная и специальная педагогика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Власова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 132 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14711-7.

— Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539590

2. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / С. А. Щенников [и др.] ; под редакцией С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06308-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537825

3. Мисаренко, Г. Г. Методика преподавания русского языка с коррекционно-развивающими технологиями : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Мисаренко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06558-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537893

Официальные издания

1. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : №273-ФЗ .— Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный

2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : действует с 1 января 2014 года .— М. : Центр педагогического образования, 2014 .— 32 с

3. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования : текст с изменениями и дополнениями на 2011 г. / Министерство образования и науки Российской Федерации .— Москва : Просвещение, 2011 .— 33 с. : ил .— (Серия "Стандарты второго поколения"). – Текст : непосредственный

4. Закон Республики Татарстан о государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан. – Казань: Татар. кн. изд-во, 2005.- 69с

Периодические издания

1. Дошкольная педагогика : петербургский научно-практический журнал / учредитель 6 ООО "Издательство"Детствопресс"; главный редактор С. Д. Ермолаев .— Москва : ООО ИД "Издательство" Детство-пресс", 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2001 .— 10 выпусков в год .— ISSN 0012-561X. - Текст : непосредственный.

2. Дошкольное воспитание : ежемесячный научно-методический журнал / учредитель : ООО ИД "Воспитание дошкольника"; главный редактор. А. В. Корябин .— Москва : ООО ИД "Воспитание дошкольника", 2015 — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 1928 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0012-561X. - Текст : непосредственный.

3. Современный детский сад : научно-методический журнал / учредители : ООО "АРКТИ"; МГО Профсоюза работников образования и науки РФ; главный редактор Н. В. Микляева .— Москва : ООО" АРКТИ", 2019. — издается с 2007 .— 4 выпуска в год .— ISSN 2221-1608. - Текст : непосредственный.

4. Управление дошкольным образовательным учреждением : научно-практический журнал / учредитель : ООО "Творческий Центр Сфера"; главный редактор Е. В. Боякова .— Москва : Т. В. Цветкова, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2002 года .— 10 выпусков в год .— ISSN 2220-1483. - Текст : непосредственный.

5. Детский сад : теория и практика : научно-методический журнал / учредитель : ИД "Эдисьон Пресс"; главный редактор С. Максимова .— Москва : ИД "Эдисьон Пресс", 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2011 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 2220-9700. - Текст : непосредственный

Справочно-библиографические издания

1. Колеченко, А.К. Энциклопедия педагогических технологий : Материалы для специалиста образовательного учреждения / А.К. Колеченко .— СПб : КАРО, 2005 .— 368с. — ISBN 5-89815-091-9. — Текст : непосредственный.

2. Новая российская энциклопедия / Можайский полиграфический комбинат ; [редкол.: А. Д. Некипелов и др.] .— Москва : Энциклопедия, 2006 .— ; в 12 томах. Том 1. Россия / научный редактор тома: Т. Д. Александрова; Е. П. Белова; В. И. Бородулин и др. — 2006 .— 960 с. — ISBN 5-94802-003-7. — Текст: непосредственный

3. Понятийно-терминологический словарь по специальной (коррекционной) педагогике : учебно-справочное пособие / И. А. Юрловская, А. Г. Наджарян, И. Т. Гугкаева [и др.]. — Владикавказ : Северо-Осетинский государственный педагогический институт, 2017. — 391 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL : http://www.iprbookshop.ru/76968.html

4. Психология общения : энциклопедический словарь / М. М. Абдуллаева, В. В. Абраменкова, С. М. Аврамченко [и др.] ; под редакцией А. А. Бодалева. — 2-е изд. — М. : Когито-Центр, 2019. — 600 с. — ISBN 978-5-89353-335-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/88339.html

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1 Информационная правовая система Гарант. — Режим доступа: http://www.garant.ru/

2 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. — Режим доступа: https://elibrary.ru

3 Электронная библиотечная система «Юрайт». — Режим доступа: https://biblio-online.ru/

4 Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. —Режим доступа: www.iprbookshop.ru

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебной дисциплине **ОП.12 МЕТОДЫ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
Очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Мардашова Р.С., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Методы психолого-педагогических исследований программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

«24» апреля 2025 г., протокол № 9

И.о. заведующего кафедрой В.Ш. Юсупова

© Мардашова Р.С., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения… 4
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....4
3. Методические указания к лекционным занятиям.....5
4. Методические указания к практическим занятиям 7
5. Методические указания к самостоятельной работе……...7
6. Методические указания к текущему контролю ////////////////////……..8
7. Методические указания к промежуточной аттестации……....11
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины 12

1. Общие положения

Методические указания по учебной дисциплине Методы психолого-педагогических исследований предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель – формирование у обучающихся компетенций по проведению психолого-педагогических исследований.

Задачи:

Задачи:

- освоение понятий методологии психолого-педагогического исследования;
- формирование знаний к требованиям методик исследования;
- формирование умений и навыков в применении методик психолого-педагогического исследования.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способности:

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- Организовать психолого-педагогическое исследование;
- Проводить психолого-педагогическое исследование.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- Понятия методологии психолого-педагогического исследования.
- Требования к методикам исследования.
- Основы интерпретации и представления результатов психолого-педагогического исследования.

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛРВ 15 Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт.

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
1	**2**
Раздел 1. Основы методологии в психологии и педагогике	
Тема 1.1. Понятие методологии в	**Содержание учебного материала**
	Понятия методология, метод, методика, соотношение понятий методология,

психологии и педагогике	метод, методика. Научные принципы психологии и педагогики. Классификация методов психолого-педагогического исследования. Виды исследования. Этапы исследования. Этические принципы.
	Понятия методология, метод, методика, соотношение понятий методология, метод, методика. Научные принципы психологии и педагогики. Классификация методов психолого-педагогического исследования. Виды исследования. Этапы исследования. Этические принципы.
Раздел 2. Структурные компоненты постановки проблемы исследования	
Тема 2.1. Структурные компоненты постановки проблемы исследования	**Содержание учебного материала**
	Понятия: научная проблема, объект, предмет, цель, задачи, гипотезы исследования. Требования к формулировке объекта, предмета, цели, задача и гипотез исследования. Генеральная совокупность, выборка.
	Самостоятельная работа: Понятия: научная проблема, объект, предмет, цель, задачи, гипотезы исследования. Требования к формулировке объекта, предмета, цели, задача и гипотез исследования. Генеральная совокупность, выборка.
Раздел 3. Опросные методы исследования	
Тема 3.1. Опросные методы исследования	**Содержание учебного материала**
	Опросные методы исследования: беседа, интервью, анкета их виды. Теоретические основы, требования к проведению, обработке и интерпретации результатов исследования.
	Самостоятельная работа: Опросные методы исследования: беседа, интервью, анкета их виды. Теоретические основы, требования к проведению, обработке и интерпретации результатов исследования.
Раздел 4. Метод наблюдения в педагогике и психологии.	
Тема 4.1. Метод наблюдения в педагогике и психологии.	**Содержание учебного материала**
	Наблюдение как основной и дополнительный метод сбора диагностической информации. Требования к проведению, обработке и интерпретации результатов исследования.
	Самостоятельная работа: Наблюдение как основной и дополнительный метод сбора диагностической информации. Требования к проведению, обработке и интерпретации результатов исследования.
Раздел 5. Методики исследования познавательных процессов	
Тема 5.1. Методики исследования познавательных процессов	**Содержание учебного материала**
	Методики исследования познавательных процессов: восприятия, внимания, памяти, мышления, воображения, речи.
	Самостоятельная работа: Методики исследования познавательных процессов: восприятия, внимания, памяти, мышления, воображения, речи.
Раздел 6. Методики исследования личности	
Тема 6.1. Методики исследования личности	**Содержание учебного материала**
	Методики диагностики Я-концепции детей дошкольного возраста. Методики диагностики личностных черт детей дошкольного возраста. Методики диагностики мотивационной сферы детей дошкольного возраста. Методики определения темперамента детей дошкольного возраста. Методики диагностики готовности к школе.
	Самостоятельная работа: Методики диагностики Я-концепции детей дошкольного возраста. Методики диагностики личностных черт детей дошкольного возраста. Методики диагностики мотивационной сферы детей дошкольного возраста. Методики определения темперамента детей дошкольного возраста. Методики диагностики готовности к школе.
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – логически стройное, систематически последовательное и ясное изложение того или иного научного вопроса.

В общих чертах лекцию иногда характеризуют как систематизированное изложение важных проблем науки посредством живой и хорошо организованной речи.

Приступая к освоению дисциплины необходимо ознакомиться с рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке,

получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Проблемная лекция. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Проблемная ситуация может создаваться при определении преподавателем проблемного вопроса или задания. При этом необходимо так организовать работу на проблемной лекции, чтобы обучающийся находился в социально активной позиции: высказывал свою позицию, задавал вопросы, находил ответы и высказывал предположения. При проведении лекций проблемного характера процесс познания обучаемых приближается к поисковой, исследовательской деятельности.

Лекция-визуализация. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой активизация процесса обучения происходит за счет наглядности и проблемности изложения изучаемого материала, когда перед обучающимися ставятся различные проблемные задачи, вопросы, раскрываются противоречия, побуждающие совместно искать подходы к их решению. В лекции-визуализации передача информации сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в том числе иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Лекция с разбором конкретных ситуаций. Используя данную форму лекции, для обсуждения материала преподаватель формулирует конкретную ситуацию. Изложение ситуации должно быть очень кратким, но содержать достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения. Обсуждение ситуаций, как правило, происходит коллективно, задача преподавателя при этом - направить дискуссию в нужном направлении. Важно, чтобы обсуждение ситуации закончилось анализом выявленных проблем, который осуществляется обучающимися и (или) преподавателем (в зависимости от конкретных условий).

4. Методические указания к практическим занятиям

По учебной дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины.

Интерактивные формы проведения практических занятий:

Семинар-диспут. Здесь инициатива обучающихся не ограничена конкретной узкой проблемой или проблемной ситуацией, а, наоборот предлагается обсудить либо процесс, либо условия с учетом комплексных позиций. В процессе диспута его участники высказывают различные суждения, точки зрения, оценки на те или иные события, проблемы.

Решение ситуационных и контекстных задач. Задача – цель, заданная в конкретных условиях и требующая эффективного способа ее достижения. Учебные задачи можно классифицировать по разным основаниям. В соответствии с характером анализируемой ситуации можно выделить следующие задачи: выполняющие функции овладения методологией и теоретическими знаниями; выполняющие функцию формирования профессиональных компетенций; выполняющие функции овладения трудовыми действиями, нормами и правилами профессиональной деятельности.

Игровое проектирование (конструирование, разработка методик) предполагает наличие исследовательской, инженерной или методической проблемы или задачи, разделение участников на небольшие соревнующиеся группы и разработку ими вариантов решения поставленной проблемы (задачи), проведение заключительного заседания экспертного совета, на котором группы публично защищают разработанные варианты решений. Учебные цели и система оценки деятельности в основном ориентированы на качество выполнения конкретного проекта и представления результатов проектирования.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения учебной дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине предполагает:

Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку обучающихся к каждому практическому занятию. При изучении содержания дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

В процессе изучения дисциплины обучающимися предлагаются следующие виды самостоятельной работы:

- Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях

конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);

3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.

- Работа с информационными компьютерными технологиями предполагает разработку преподавателем заданий с использованием Интернет-технологий. Подобные задания для самостоятельной работы могут быть направлены на:

1) поиск и обработку информации;

2) на организацию взаимодействия в сети;

3) задания по созданию web-страниц;

4) выполнение проектов;

5) создание моделей.

- Задания на поиск и обработку информации могут включать:

рецензию на сайт по теме;

анализ литературы и источников в сети на данную тему, их оценивание;

написание своего варианта плана лекции;

подготовку доклада;

составление библиографического списка;

ознакомление с профессиональными конференциями, анализ обсуждения актуальных проблем.

- Работа с литературой. Овладение методическими приемами работы с литературой одна из важнейших задач обучающегося.

Работа с литературой включает следующие этапы:

1. Предварительное знакомство с содержанием.

2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактический материал; логическое обоснование главной мысли и выводов.

3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, при выполнении курсовых, выпускных квалификационных работ, для участия в научных исследованиях.

4. Составление тезисов. Задания на организацию взаимодействия в сети предполагают: обсуждение состоявшегося или предстоящего события, лекции; работа в списках рассылки; общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп или вузов, изучающих данную тему; обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции; консультации с преподавателем и другими обучающимися через отсроченную телеконференцию; консультации со специалистами через электронную почту.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Практические задания для осуществления текущего контроля успеваемости представляют собой перечень ситуационных заданий и выполнение проекта. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Эффективность подготовки обучающихся к выполнению практических заданий зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой.

Для подготовки проекта обучающимся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

6.1. Методические указания к выполнению практического задания

Составление и решение практического задания – это вид самостоятельной работы обучающихся по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем.

Решение практических заданий – чуть менее сложное действие, чем их создание. И в первом, и во втором случае требуется самостоятельный мыслительный поиск самой проблемы, ее решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Следует отметить, что такие знания более прочные, они позволяют обучающим видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Выполнение практических заданий относятся к частично-поисковому методу. Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно.

Виды практических заданий

1. *Задания с недостающими исходными данными,* для решения которых нужно получить дополнительные сведения из анамнеза заболевания, инструментальных и лабораторных исследований и т.д. Только при этих самостоятельно полученных обучающийсяом значимых данных возможно осуществить диагностику и назначить лечение.

2. *Задания с избыточными исходными данными,* содержащие сведения, не представляющие необходимые основания для диагностики и лечения заболевания. Эти задачи содержат некий «информационный шум» для его последовательного исключения из мыслительной деятельности обучающихся по нахождению правильного ответа.

3. *Задания с неопределенностью в постановке вопроса,* требующие дополнительных рассуждений по идентификации причин и следствий, утверждений и обоснований, явлений и признаков на разных этапах течения заболевания.

4. *Задания с противоречивыми* (частично неверными) сведениями в условии, отражающими: результаты исследований по разным методикам; показатели, взятые на разных этапах течения болезни; введенные данные по смежным заболеваниям и т.п. Деятельность обучающихся при решении таких задач направлена на исключение противоречий, уточнение адекватных состоянию больного данных и, на их основе, нахождению правильного ответа.

5. Задания, допускающие лишь вероятностное решение, что является достаточно характерным для медицины, которая не относится в полной мере к точным наукам. В этом случае обучающиеся воспроизводят ряд рассуждений, устанавливают логические связи, с точной ориентацией обоснования на утверждение и их взаимозависимостью.

6. *Задания с ограниченным временем решения,* формулирующие экстремальные медицинские ситуации, решение которых направлено на отработку быстроты постановки диагноза, совершения лечебных мероприятий.

7. *Задания, требующие использования предметов с необычной для них функцией (*ложка при осмотре горла, ветка при наложении шины и т.д.), решение которых помогает сформировать «врачебную смекалку» в нетипичных ситуациях.

Алгоритм выполнения практических заданий

1. Изучить учебную информацию по теме.
2. Провести анализ содержания темы.
3. Выделить проблему.
4. Дать характеристику условий задачи.
5. Критически осмыслить варианты ответов.
6. Выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она не стандартная).

Задания:

1. Метод наблюдения: разработать критерии наблюдаемого психического процесса, личностных свойств и способы фиксации.
2. Опросные методы: разработать критерии выявляемого в беседе психического феномена и подготовить план беседы.
3. Провести методику «Узнай фигуры» (на узнавание)
4. Провести методики: «Запомни и расставь точки» (на объем внимания). «Проставь значки» (на переключение и распределение внимания)
5. Провести методики: «Вырежи фигуры» (на наглядно-действенное мышление), «Раздели на группы» (на образно-логическое мышление).
6. Провести методику «Вербальная фантазия»
7. Провести методику «Какой Я?»
8. Провести методику «Дом, дерево, человек»
9. Провести методику «Несуществующее животное
10. Провести методику «Автопортрет
11. Провести методику «Рисунок семьи
12. Провести методику «Изучение коммуникативных умений
13. Провести методику «Лесенка
14. Провести методику «Диагностика сформированности навыков учебной деятельности»
15. Провести методику «Изучение зрелости детей, поступающих в первый класс»
16. Провести методику «Оценка готовности ребенка к обучению в школе
17. Провести методику Д.Б.Эльконина и Л.А.Венгера «Изучение мотивационной готовности детей 6 лет к обучению в школе
18. Провести методику Г.Витцлака «Диагностика уровня развития поступающих в начальную школу

6.2. Методические рекомендации по подготовке к тестовым заданиям

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплин и профессиональных модулей. При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Критерии оценки заданий с выбором ответа

«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	71% – 51% правильных ответов
«2»	менее 51%

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Дифференцированный зачет проводится в 7 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для дифференцированного зачета.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по учебной дисциплине в случае выполнения им учебного плана по учебной дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы к дифференцированному зачету:

1. Понятия: методология, метод, методика
2. Понятия: объект, предмет, цель, задачи, гипотеза исследования
3. Классификация методов исследования
4. Этапы психолого-педагогического исследования
5. Этические принципы проведения психолого-педагогической диагностики
6. Оформление и представление результатов психолого-педагогического исследования
7. Метод наблюдения
8. Опросные методы
9. Методики исследования памяти
10. Методики исследования внимания
11. Методики исследования мышления
12. Методики исследования воображения
13. Методики исследования речи
14. Характеристика личностного развития детей дошкольного возраста
15. Методики диагностики Я-концепции детей дошкольного возраста
16. Методики диагностики личностных черт детей дошкольного возраста
17. Методики диагностики мотивационной сферы детей дошкольного возраста
18. Методики определения темперамента детей дошкольного возраста
19. Методики диагностики готовности к школе
20. Методика «Какай Я?», процедура проведения и интерпретация результатов
21. Методика «Дом, дерево, человек», процедура проведения и интерпретация результатов
22. Методика «Несуществующее животное», процедура проведения и интерпретация результатов
23. Методика «Автопортрет», процедура проведения и интерпретация результатов
24. Методика «Рисунок семьи», процедура проведения и интерпретация результатов

25. Методика «Изучение коммуникативных умений», процедура проведения и интерпретация результатов
26. Методика «Лесенка», процедура проведения и интерпретация результатов
27. Методика «Кактус», процедура проведения и интерпретация результатов
28. Методика «Диагностика сформированности навыков учебной деятельности», процедура проведения и интерпретация результатов
29. Методика «Изучение зрелости детей, поступающих в первый класс», процедура проведения и интерпретация результатов
30. Методика «Оценка готовности ребенка к обучению в школе», процедура проведения и интерпретация результатов
31. Методика Д.Б.Эльконина и Л.А.Венгера «Изучение мотивационной готовности детей 6 лет к обучению в школе», процедура проведения и интерпретация результатов
32. Методика Г.Витцлака «Диагностика уровня развития поступающих в начальную школу», процедура проведения и интерпретация результатов

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Образцов, П. И. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 156 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10315-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542080

2. Коржуев, А. В. Основы учебно-исследовательской деятельности в педагогике : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11374-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542047

Дополнительная учебная литература

1. Троицкая, Л. А. Психодиагностические методы исследования познавательной деятельности детей дошкольного возраста с наследственными синдромами : учебное пособие для вузов / Л. А. Троицкая, В. А. Ерохина, Н. Н. Снежкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14446-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496317

2. Козырева, О. А. Задержка речевого развития детей раннего возраста : учебное пособие для вузов / О. А. Козырева, А. О. Быкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 80 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14410-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544326

Официальные издания

1. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : №273-ФЗ .— Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный

2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : действует с 1 января 2014 года .— М. : Центр педагогического образования, 2014 .— 32 с

3. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования : текст с изменениями и дополнениями на 2011 г. / Министерство образования и науки Рососсийской Федерации .— Москва : Просвещение, 2011 .— 33 с. : ил .— (Серия "Стандарты второго поколения"). – Текст : непосредственный

4. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования / Министерство образования и науки Российской Федерации. — Москва : Просвещение, 2011 .— 48 с. : ил .— (Серия "Стандарты второго поколения"). – Текст : непосредственный

5. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования / Министерство образования и науки Российской Федерации. — Москва : Просвещение, 2013 .— 63 с. — (Серия "Стандарты второго поколения"). – Текст : непосредственный

6. Закон Республики Татарстан о государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан. – Казань: Татар. кн. изд-во, 2005.- 69с

Справочно-библиографические издания

1. Большой энциклопедический словарь : БЭС / под ред. А.М. Прохорова .— 2-е изд., перераб. и доп .— М. : Большая Российская энциклопедия, 2000 .— 1456с. : ил .— ISBN 5-85270-160-2. — Текст : непосредственный.

2. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— М.Большая Российская энциклопедия. Т.2 : Анкилоз - Банка .— 2005 .— 766с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-330-3. — Текст : непосредственный.

Селевко, Г.К. Энциклопедия образовательных технологий : в 2-х томах. Т.2. / Г.К. Селевко .— Москва : НИИ школьных технологий, 2006 .— 816 с. : ил .— ISBN 5-87953-227-5. — Текст : непосредственный..

Периодические издания

1. Педагогика и психология образования: всероссийский междисциплинарный журнал / учредитель: Московский педагогический государственный университет (МПГУ) / главный редактор А. А. Вербицкий. – Москва: изд-во МГПУ. - издается с 2001 года. – 4 выпуска в год. - ISSN 2500-297X - Текст : непосредственный - URL: http://pp-obr.ru/

2. Вестник образования в России : сборник приказов и официальных документов сферы образования : справочно-информационный журнал / главный редактор Ю. И. Глазков.— Москва: Про-Пресс, 2015 — издается с 1803 года .— 24 выпуска в год .— ISSN . - Текст : непосредственный. — URL : https://vestniknews.ru/

3. Школьные технологии: научно-практический журнал / учредители : Издательский дом "Народное образование ; ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий"; главный редактор А. Кушнир. – Москва: ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий", 2015. – Включен в перечень ВАК ; РИНЦ. – Издается с 1995 года. – 6 выпусков в год. – ISSN 2220-2641. – Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. – URL : https://dlib.eastview.com/browse/publication/18866/udb/12.

4. Дошкольное воспитание: ежемесячный научно-методический журнал / учредитель и издатель: ООО Издательский дом «Воспитание дошкольника»; главный редактор Т.И. Гризик. – входит в перечень рецензируемых научных изданий ВАК; включен в базу РИНЦ. – издается с 1928 г. – 12 выпусков в год. – ISSN 0012 – 561X. – Текст: непосредственный. – Библиотека ФГБОУ ВО «НГПУ», зал периодических изданий.

5. Современный детский сад / учредители: ООО «АРКТИ» и МГО Профсоюза работников образования и науки РФ; главный редактор Н.В. Микляева. – М.: ООО «АРКТИ». – ISSN 2221 – 1608. – Текст: непосредственный. – Библиотека ФГБОУ ВО «НГПУ», зал периодических изданий.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks.—Режим доступа: www.iprbookshop.ru
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. — Режим доступа: https://elibrary.ru
3. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
4. Национальная электронная библиотека (НЭБ). — Режим доступа: https://нэб.рф/
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». — Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6. Сущность, закономерности и принципы воспитания. | Видеолекции Режим доступа: https://www.youtube.com/watch?v=2ZUlwZx1lRY
7. Дети и родители в детском саду: "Воспитание души и тела" видеозанятие. Режим доступа - https://www.youtube.com/watch?v=C154MaLDCAE
8. Отношения с матерью - видеолекция. Режим доступа - https://www.youtube.com/watch?v=HyF-BJzMbIA

Информационная правовая система Гарант. — Режим доступа: http://www.garant.ru/

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебной дисциплине **ОП.13 МЕТОДИКА СЕМЕЙНОГО ВОСПИТАНИЯ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
Очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Хабибулина И.З.

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Методика семейного воспитания программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01. Дошкольное образование.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

«24» апреля 2025 г., протокол № 9
И.о. заведующего кафедрой Юсупова В.Ш.

© Хабибулина И.З.., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения… 4
2. Структура и содержание дисциплины 5
3. Методические указания к лекционным занятиям.....7
4. Методические указания к практическим занятиям 8
5. Методические указания к самостоятельной работ……8
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости……..9
7. Методические указания к промежуточной аттестации……....23
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....24

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине «Методика семейного воспитания» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения учебной дисциплины: формирование у обучающихся представлений об основах семейной педагогики, методики семейного воспитания детей дошкольного возраста.

Задачи дисциплины**:**

1. Познакомить с функциями дошкольного образовательного учреждения, реализация которых ориентирована на взаимодействие с семьей.

2. Дать представление об истории методики домашнего и семейного воспитания в России.

3. Формировать умение ориентироваться и углубить характеристику этого важнейшего социального института воспитания.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- дифференцированно подходить к воспитанию ребенка в ДОО,
- осуществлять педагогическое сопровождение детей раннего и дошкольного возраста,
- организовать взаимодействие с родителями,
- моделировать индивидуальные маршруты детей в системе семейного воспитания,
- формировать потребности взрослых в культурно-просветительской деятельности,
- обеспечивать преемственность в использовании воспитательных приемов семьи и образовательных организаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знат**ь:

- историю и практику семейного воспитания, понятие «семья», основные функции семьи, факторы нарушения функций семьи, структуру семьи, динамику семьи;
- особенности современной семьи, типы семейных взаимоотношений;
- специфику семейного воспитания;
- особенности воспитания в семьях разного типа;
- современные задачи сотрудничества семьи с образовательными учреждениями;
- пути повышения педагогической культуры семьи, методы изучения семейных отношений и положения ребенка в структуре межличностных отношений в семье;
- особенности и традиции современной семьи,
- инновационные подходы к формированию взаимодействия и сотрудничества с семьями воспитанников

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания,

ЛРВ 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и

специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

2. Структура и содержание дисциплины

Название разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Методика семейного воспитания как наука о воспитании детей в семье.	
Тема 1. Предмет изучения методики семейного воспитания. .	**Лекционные занятия** Предмет и задачи методики семейного воспитания. Связь методики семейного воспитания с другими науками.
	Практические занятия: 1. Источники возникновения и развития методики семейного воспитания в России.
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составить циклограмму деятельности воспитателя по взаимодействию с сотрудниками ДОУ.
Тема 2. Семья – социальный институт и социокультурная среда развития личности ребенка.	**Лекционные занятия** Характеристика семьи как социального института. Типы семей. Функции семьи. Современная семья: структура, стадии семейной жизни, специфика функций
	Практические занятия: 1. Законодательные документы о семье. 2. Понятие и типы неблагополучных семей.
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Проанализировать социально-психологические особенности современной семьи.
Тема 3. Воспитание ребенка в семье.	**Лекционные занятия** Психолого-педагогические основы методики семейного воспитания. Механизмы и принципы воспитания. Содержание, методы семейного воспитания.
	Практические занятия: 1. Отец и мать – естественные воспитатели своих детей. 2. Авторитет родителей. 3.Стили родительского поведения.
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка сообщений «Половое воспитание в семье».
Тема 4. Теоретические аспекты организации и реализации работы с родителями	**Лекционные занятия** Психолого-педагогические основы взаимодействия семьи и педагогов. Методы и приемы оказания педагогической помощи семье. Коррекция семейных отношений.
	Практические занятия: 1. Особенности проведения индивидуальной работы с семьей.
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составить характеристику одного из типов конкретной семьи.
Раздел 2. Семья в системе воспитательных институтов	
Тема 1. Роль ДОУ в повышении педагогической культуры	**Лекционные занятия** Новая философия взаимодействия ДОУ и семьи в современных социокультурных условиях.

семьи.	Методы изучения семьи.
	Практические занятия 1. Основы планирования работы с родителями.
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составить примерный план работы с родителями.
Тема 2. Сотрудничество педагога ДОУ и семьи: содержание и формы сотрудничества.	**Лекционные занятия** Формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой. Консультирование как форма индивидуальной работы с семьей.
	Практические занятия 1. Родительские собрания как форма группой работы с родителями.
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Провести психолого-педагогический анализ трудностей семейного воспитания.
Тема 3. История развития семейного и домашнего воспитания в России.	**Лекционные занятия** История развития семейного и домашнего воспитания в России Содержание и формы работы с семьей.
	Практические занятия: 1. Особенности проведения групповой работы с семьей.
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выделить типичные ошибки родителей в воспитании детей.
Тема 4. Домашнее воспитание на новом этапе его развития в современной России. Педагог в семье	**Лекционные занятия** Домашнее воспитание на новом этапе его развития в современной России. Педагог в семье Возможные основания для работы с родителями.
	Практические занятия: 1. Моделирование эффективного профессионально-педагогического общения.
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Разработать модель взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО.
Самостоятельная работа: внеаудиторная самостоятельная работа, устные сообщения, написание доклада, подготовка к зачету. **Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:** Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, рубежному контролю и т.д.) Задания: 1. Составить циклограмму деятельности воспитателя по взаимодействию с сотрудниками ДОУ. 2. Проанализировать социально-психологические особенности современной семьи 3. Составить характеристику одного из типов конкретной семьи (по желанию обучающегося). 4. Провести психолого-педагогический анализ трудностей семейного воспитания. 5. Выделить типичные ошибки родителей в воспитании детей. 6. Составить примерный план работы с родителями. 7. Моделирование эффективного профессионально-педагогического общения. 8. Разработать модель взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОУ	
Промежуточная аттестация в форме зачета	

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

4. Методические указания к практическим занятиям

По учебной дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины.

Интерактивные формы проведения практических занятий:

Семинар-диспут. Здесь инициатива обучающихся не ограничена конкретной узкой проблемой или проблемной ситуацией, а, наоборот предлагается обсудить либо процесс, либо условия с учетом комплексных позиций. В процессе диспута его участники высказывают различные суждения, точки зрения, оценки на те или иные события, проблемы.

Решение ситуационных и контекстных задач. Задача – цель, заданная в конкретных условиях и требующая эффективного способа ее достижения. Учебные задачи можно классифицировать по разным основаниям. В соответствии с характером анализируемой ситуации можно выделить следующие задачи: выполняющие функции овладения методологией и теоретическими знаниями; выполняющие функцию формирования профессиональных компетенций; выполняющие функции овладения трудовыми действиями, нормами и правилами профессиональной деятельности.

Игровое проектирование (конструирование, разработка методик) предполагает наличие исследовательской, инженерной или методической проблемы или задачи, разделение участников на небольшие соревнующиеся группы и разработку ими вариантов решения поставленной проблемы (задачи), проведение заключительного заседания экспертного совета, на котором группы публично защищают разработанные варианты решений. Учебные цели и система оценки деятельности в основном ориентированы на качество выполнения конкретного проекта и представления результатов проектирования.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине Методика семейного воспитания предполагает:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;
2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ; знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики общеобразовательной учебной дисциплины в различных формах: устные сообщения, практические задания.

Самостоятельная работа включает те разделы курса Методики семейного воспитания, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Практические задания для осуществления текущего контроля успеваемости представляют собой перечень ситуационных заданий и выполнение проекта. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Эффективность подготовки обучающихся к выполнению практических заданий зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой.

Для подготовки проекта обучающимся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

Тестовые задания

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплин и профессиональных модулей.

При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Критерии оценки заданий с выбором ответа

«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	71% – 51% правильных ответов
«2»	менее 51%

Доклад

Структура доклада

Построение доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы сообщения, доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст сообщения/ доклада;
- список использованных источников.

2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.

- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада/сообщения, ФИО автора, группа).

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов и сообщений. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме сообщения, доклада.
4. Изучите материал, касающийся темы сообщения не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
6. Составьте план сообщения, доклада.
7. Запишите основные положения сообщения или доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
8. Составьте окончательный текст сообщения, доклада.
9. Оформите материал.
10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.
11. Восстановите последовательность изложения текста сообщения, пересказав его устно.
12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.
13. Подготовьте публичное выступление по материалам сообщения или доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.
15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего сообщения, доклада.

Темы докладов

1. Особенности определения целей, задач при планировании работы с родителями детей младшего дошкольного возраста.
2. Особенности определения целей, задач при планировании работы с родителями детей среднего дошкольного возраста.
3. Особенности определения целей, задач при планировании работы с родителями детей старшего дошкольного возраста.
4. Особенности определения целей, задач при планировании работы с родителями детей подготовительной к школе группы.
5. Формы организации и проведения индивидуальных консультаций по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка младшего дошкольного возраста.

6. Формы организации и проведения индивидуальных консультаций по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка среднего дошкольного возраста.

7. Формы организации и проведения индивидуальных консультаций по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка старшего дошкольного возраста.

8. Формы организации и проведения индивидуальных консультаций по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка подготовительной к школе группы.

9. Особенности анализа результатов работы с родителями детей младшего дошкольного возраста.

10. Особенности анализа результатов работы с родителями детей среднего дошкольного возраста.

11. Особенности анализа результатов работы с родителями детей старшего дошкольного возраста.

12. Особенности анализа результатов работы с родителями детей подготовительной к школе группы.

13. Способы корректировать процесс взаимодействия с родителями воспитанников младшего дошкольного возраста.

14. Способы корректировать процесс взаимодействия с родителями воспитанников среднего дошкольного возраста

15. Способы корректировать процесс взаимодействия с родителями воспитанников старшего дошкольного возраста

16. Способы корректировать процесс взаимодействия с родителями воспитанников подготовительной к школе группы.

17. Особенности составления плана индивидуальных консультаций по вопросам семейного воспитания детей младшего дошкольного возраста.

18. Особенности составления плана индивидуальных консультаций по вопросам семейного воспитания детей среднего дошкольного возраста.

19. Особенности составления плана индивидуальных консультаций по вопросам семейного воспитания детей старшего дошкольного возраста.

20. Особенности составления плана индивидуальных консультаций по вопросам семейного воспитания детей подготовительной к школе группы.

Практические задания

Практические занятия выполняются обучающимся самостоятельно во время занятий, на выполнение которой дается точно регламентированное время по усмотрению преподавателя. Практические задания соответствуют темам пройденным на лекционных занятиях.

Обучающемуся следует тщательно готовиться к выполнению контрольной работы. Положительный результат будет получен, если обучающийся систематически посещает лекции, активно участвует в работе на занятиях, самостоятельно работает по программе курса.

Успешное выполнение контрольной работы во многом зависит от правильной организации ее подготовки и написания, а также соблюдения основных требований, которые к ней предъявляются.

Практические задания выполняются в письменной форме. Работа должна быть написана аккуратно, разборчиво, без помарок и сокращений (кроме общепринятых). Текст, написанный от руки неразборчивым почерком, оцениваться не будет. На бланке обязательно указываются: ФИО преподавателя, ФИО обучающегося, группа.

Перечень практических заданий

ЗАДАНИЕ № 1

1. Составьте схему общих и различных признаков общественного и семейного воспитания.

2. Схематично представьте источники семейной педагогики как самостоятельной отрасли педагогических знаний.

3. Изучите по работе П.Ф. Лесгафта «Семейное воспитания ребенка и его значение» (М.,1991) принципы семейного воспитания (их автор называет «главные основания», они даны в главе «Семейная жизнь ребенка»), отметьте, какие принципы можно порекомендовать современным родителям.

4. Подберите пословицы о семье, домашнем воспитании, определите, какие из них доступны пониманию старших дошкольников. Продумайте педагогическую ситуацию (беседа с детьми, игры на бытовую тематику, показ инсценировки, рассматривание иллюстративного материала, чтение художественного произведения и т.д.), в которой целесообразно использовать соответствующую пословицу, проведите работу и проанализируйте ее. Спланируйте последующую работу, которая будет служить дальнейшему осознанию детьми иносказательного смысла пословиц.

5. Прочитайте одну из книг, где представлен опыт семейного воспитания (В.С. Мухиной, Н.А. Менчинской, Б.А и Л.А. Никитиных, В.К. Маховой), попытайтесь определить основные направления, методы и средства воспитания ребенка, оценить их эффективность.

6. Вспомните художественные произведения, в которых дается характеристика семьи, разных ее поколений, внутрисемейных отношений и т.д.

ЗАДАНИЕ № 2

Текст задания:

1. Докажите, что функции семьи взаимосвязаны, взаимодополняемы.

2. В печати высказывается точка зрения, согласно которой в настоящее время воспитательная функция семьи стала ослабевать. Выскажите аргументированное мнение по этому поводу.

3. Известный отечественный философ А. Г. Харчев в 70-е гг. неоднократно высказывал мысль о том, что общество, заинтересованное в увеличении населения, должно максимально удешевить содержание ребенка в семье вы согласны с этим мнением? Что вы понимаете под удешевлением содержания ребенка в семье? Какие аргументы вы приведете в защиту положения «на детях нельзя экономить», если вам доведется встретиться с представителями государственных органов страны?

4. Вы слышали выражение «Счастье семьи в твоих руках»? Как вы его понимаете? Согласны ли с ним? Что значит «делать» счастье семьи? На примере семей ваших друзей, знакомых, близких подтвердите или опровергните это выражение.

5. Приведите примеры, когда вы оказывали положительное влияние на взаимоотношения в семье, выступая как воспитатель своих близких (родителей, бабушки, дедушки, брата, сестры). Кого из членов семьи вы считаете своим главным воспитателем? Почему?

6. Какие ваши интересы, увлечения, способности помогут сделать досуг в вашей семье содержательным, ценным в педагогическом отношении?

ЗАДАНИЕ № 3

Текст задания:

1. На основе ретроспективного анализа собственного детства докажите, что семья - незаменимый фактор развития человека

2. Составьте схему «Компоненты воспитательного потенциала семьи»

3. В начале XX в. в кругу психологов и педагогов были популярны слова американского психолога С. Холла о том, что быть единственным ребенком - это уже иметь болезнь в себе. Как вы их понимаете? Выскажите свое согласие или, напротив,

несогласие с этими словами, опираясь на известный вам опыт воспитания единственных детей в семьях родственников, знакомых, друзей, возможно и собственной.

4. Познакомьтесь с книгой Г.Т. Хоментаускас «Семья глазами ребенка» (М., 1989) и напишите текст консультации для родителей на одну из следующих тем:

Как готовить ребенка к появлению в семье малыша.

Тактика формирования положительных взаимоотношений между старшим и младшим детьми.

5. Вам надо продолжить правила для родителей «Как вести себя с единственным ребенком»: Заботиться и опекать, но не до безрассудства. Хвалить за то, что выполнил, приложив усилия.

6. Представьте ситуацию: в группу дошкольного учреждения (школьный класс) поступили братья-близнецы. Педагог (учитель) по этому поводу высказывает такую мысль: «Двое близнецов - это все равно, что иметь в группе (классе) на одного ребенка меньше». Сделайте вывод о том, каковы представления педагога о развитии близнецов. Сформулируйте свои рекомендации о воспитании близнецов в группе детского сада (школьном классе).

7. Объясните, как вы понимаете принцип усыновления «подходящего ребенка в подходящую семью».

ЗАДАНИЕ № 4

Текст задания:

1. Психотерапевт А.Г.Добрович описывает специальные умения, которые помогают хорошо ладить с людьми, «умение держать улыбку» (сохранять приветливое выражение лица), обращать внимание на других, слушать, что говорят другие, говорить «нет», не обижая других, не вступать, не вмешиваться в конфликты, одобрять других

Раскройте, что значит каждое их этих умений, из каких действий оно состоит.

Схематично охарактеризуйте ситуации, которые целесообразно использовать для формирования у себя таких умений.

Докажите необходимость таких умений для создания положительного микроклимата в семье.

Подумайте, можно ли отнести эти умения к профессиональным умениям современного педагога.

2. Американский психолог Эда Ле Шан в книге «Когда ваш ребенок сводит вас с ума» (М.1990) пишет о том, что у человека, независимо от возраста, есть потребность в приватности, в праве на личную жизнь Приватность возникает как потребность ребенка быть индивидуальностью, что составляет важный аспект развития и взросления. Э. Ле Шан приводит пример из своей многолетней практики, как одна мать «руководила жизнью своих детей, ни на минуту не выпуская их из-под контроля. Она постоянно просматривала их вещи под предлогом уборки их комнаты, следила за каждым их шагом. И результат оказался печальным: дети выросли скрытными, неискренними, лживыми» (с.46). Объясните, почему так произошло.

3. Сравните два понятия «авторитарность» и «авторитет». Докажите, что авторитет родителей и гуманное воспитание не исключают друг друга.

4. Изучите учение А.С. Макаренко об авторитете. (Лекции о воспитании детей // Пед соч.: В 8 т. – М., 1984. – Т. 4). Докажите, что «авторитет подавления» - «самый страшный сорт авторитета» (А С Макаренко).

5. Напишите мини-сочинение «Мой дом».

6. Вспомните биографии знаменитых людей или героев художественных произведений, в жизни которых значительную роль сыграли бабушки.

7. Издавна женщину считали берегиней дома. Об этом же говорят пословицы: «Хозяйкой дом стоит», «Муж - голова, жена - душа» и многие другие. Объясните, какие качества, свойства женщины обеспечивают успех этой «миссии» - хранить, беречь свой дом. Обладаете ли вы ими?

8. Выпишите несколько пословиц, в которых отражены семейные обычаи, отметьте, какие из них вполне применимы в современных условиях, а какие кажутся устаревшими.

ЗАДАНИЕ № 5

Текст задания:

1. Изучив книгу Ю.П.Азарова«Семейная педагогика. Педагогика любви и свободы» (М., 1993), а) объясните смысл ее названия; б) выпишите в копилку педагогического мастерства методы и приемы воспитания, специфичные для семьи.

2. Схематично охарактеризуйте компоненты семьи как фактора воспитания.

3. Подберите три-четыре колыбельные песни разных народов, проанализируйте заложенные в них цели воспитания, определите, выразителями каких общечеловеческих или национальных ценностей они являются.

4. Как вы понимаете слова А.В. Петровского: «Сакраментальное всепрощающее: «Ничего, он еще маленький!» - ничем не оправданная подачка взрослого, которая способна только испортить малыша» (Петровский А.В.Психология о каждом из нас и каждому из нас о психологии. - М.,1996. - С. 164)? Приведите примеры из собственного опыта, когда таким заявлением родители оправдывали свои просчеты в воспитании.

5. Американский психотерапевт в области семьи и брака Сесила Р. Бенуа в книге «Когда одной любви недостаточно» излагает «Психологический билль о правах ребенка». Изучите ту часть книги, которая опубликована в журнале «Дошкольное воспитание» (1994, № 12), и выскажите свое мнение о том, учитывают ли современные родители эти права ребенка, почему возникают их нарушения, как можно избежать подобного в повседневной жизни семьи.

6. Изучите книгу Короткова Н.А., Михайленко Н.ЯКак играть с ребенком. - М.,1990. Выпишите наиболее интересные, с вашей точки зрения, советы, рекомендации родителям о формировании у детей игровой деятельности.

7. Сформулируйте педагогические правила поощрения и наказания в семье.

ЗАДАНИЕ № 6

Текст задания:

1. Прочитайте книгу В.П. Дубровой «Теоретико-методические аспекты взаимодействия детского сада и семьи: Учебное пособие» (Минск, 1997). Выпишите причины, препятствующие гармонизации взаимоотношений между педагогами и родителями. Изучите раздел «Формы работы с родителями».

2. Сформулируйте типичные трудности педагога в общении с родителями.

3. Познакомьтесь с книгой Е.П. Арнаутовой, В.М Ивановой« Общение с родителями: Зачем? Как?» (М., 1993).

4. Представьте себе, что вы - заведующая детским садом. Идет комплектование младшей группы. Составьте письмо-памятку «Совместными усилиями облегчим адаптацию малыша» для родителей вновь поступающих детей. Для выполнения задания обратитесь к статье Т. В Антонова, Е.М. Волкова, Н. Мишина« Проблемы и поиск современных форм сотрудничества педагогов детского сада с семьей ребенка» (Дошкольное воспитание. - 1998. - № 6).

5. Изучите зарубежный опыт организации семейных материнских центров (ФРГ. Материнские Центры // Дошкольное воспитание. -1990 -№ 11).

ЗАДАНИЕ № 7

Текст задания:

1. Познакомьтесь с одним из журналов, адресованных современной семье, и подготовьте его рекламу, с защитой которой выступите на практическом занятии.

2. Изучите книгу В.П.Дубровой «Теоретико-методические аспекты взаимодействия детского сада и семьи» (Минск,1997) и дайте анализ приведенного сценария встречи с родителями «Давайте познакомимся», примерного плана проведения круглого стола

«Воспитание добром». Предложите свой вариант сценария аналогичного мероприятия и составьте свой план проведения круглого стола на выбранную вами тематику.

3. Познакомьтесь с книгой Ю. Хямяляйнен «Воспитание родителей: концепции, направления и перспективы (М., 1993). Изучите одну из приведенных в книге моделей воспитания родителей и дайте ее анализ.

4. Подберите два-три источника (книги, журнальные статьи) по какому-либо вопросу воспитания и предложите свою форму ознакомления с ними родителей группы, где вы проходите практику.

5. Объясните, почему во многих странах помощь родителям в воспитании детей рассматривается не только в педагогическом, но и в социальном аспектах.

6. Выскажите свои предложения для улучшения педагогического просвещения родителей в том дошкольном учреждении, где вы проходите практику.

7. Оцените свои возможности участия в педагогическом просвещении родителей, имеющих детей дошкольного возраста.

ЗАДАНИЕ № 8

Текст задания:

1. Вам предстоит объяснить молодому специалисту необходимость изучения опыта семейного воспитания. Как вы это сделаете докажете целесообразность использования разных методов изучения семьи и домашнего воспитания, напомните о профессионально значимых качествах (такт, педагогический оптимизм, педагогическая зоркость, эмпатия), поможете понять направления практического «применения» полученных данных об особенностях семейного воспитания?

2. Объясните, почему педагог должен представлять себе, как родители того или иного ребенка относятся к дошкольному учреждению, что ждут от общественного воспитания. Определите методику изучения отношения родителей к дошкольному учреждению.

3. Представьте, что вас волнует недостаточная сформированность культурно-гигиенических навыков у детей группы, где вы проходите педагогическую практику. С помощью каких методов вы будете изучать опыт семей в воспитании этих навыков?

4. Составьте план специально созданной педагогической ситуации, в основе которой - неформальное общение педагога, родителей, детей. Объясните, что может педагог «извлечь» из этой ситуации для уточнения, углубления своих представлений об особенностях домашнего воспитания в семьях.

5. Разработайте методику выявления у детей представлений о труде их родителей.

6. Объясните суть проективных методик. Сформулируйте рекомендации к их использованию.

ЗАДАНИЕ № 9

Текст задания:

1. Изучите главу «Разговоры с детьми» из книги В.Ф. Одоевского «Руководство для гувернанток» (История дошкольной педагогики: Хрестоматия. – М., 1976), определите требования к домашней воспитательнице.

2. Приведите примеры из литературных произведения, в которых описывается семейное воспитание с участием приглашенного домашнего воспитателя (бонны, гувернантки, гувернера). Вспомните, в чем заключались деятельность домашнего воспитателя, его взаимоотношения с воспитанниками.

3. Привлекает ли вас работа в качестве домашнего педагога? Готовы ли вы к ней психологически? Считаете ли вы, что справитесь с ней? Представляется ли вам эта работа более трудной, чем в дошкольном учреждении? В чем вы видите сложность работы домашнего педагога?

4. Прочитайте книгу П.И.Нещеретнего «Исторические корни и традиции развития благотворительности в России» (М., 1993). Какие, по вашему мнению, традиции

благотворительности можно возродить сегодня? Какие вы видите формы включения детей в эту деятельность?

ЗАДАНИЕ № 10

Текст задания:

1. Изучите программу С.А. Козловой «Я - Человек» (Теория и методика ознакомления дошкольников с социальной действительностью: Учебное пособие для студентов средних педагогических заведений –М.,1998) и сформулируйте рекомендации для педагога по формированию у детей представлений о семье.
2. Изучите программу А.Д.Шатовой «Экономика, и дошкольник» (Экономика для взрослых и детей. Приложение к журналу «Обруч». -1999. - № 1) и дополните содержание экономического воспитания в семье такими направлениями, как знакомство с деньгами, с рекламой.
3. Повторите материал о механизмах воспитания (глава 4). Рассмотрите направления полового воспитания детей через призму этих механизмов.
4. Из курса психологии вспомните психологические особенности, присущие мальчикам и девочкам, и, опираясь на них, составьте рекомендации для домашнего воспитания сына или дочери.
5. Подберите пестушки, потягушки, потешки, колыбельные песни, которые сопровождали повседневную жизнь ребенка в семье, его игры, «закрепляли» их достижения в развитии (например, первые шаги). Выучите их наизусть, продумайте игровые действия, которые можно показать малышам с целью обогащения игр семейной тематики.
6. Разработайте конспект занятия с детьми старшего дошкольного возраста на одну из тем: «Сила семьи - в ее родне», «Как семья отдыхает», «Семейные профессии».

ЗАДАНИЕ № 11

Анкетирование родителей «Семейное воспитание» (автор Хоменко И.А. – модификация Ворониной О.И.)

Цель – изучить особенности информационной культуры родителей в семейном воспитании.

Методика проведения. Воспитатель предлагает родителям ответить на следующие вопросы:

1. Считаете ли вы свои знания о воспитании детей достаточными?

да нет не вполне

2. Из каких источников вы получаете информацию о воспитании?

а) СМИ;

б) специальные книги по педагогике;

в) беседы с друзьями и знакомыми;

г) беседы с педагогами

3. Как вы считаете, какая проблема в воспитании ребенка стоит на первом месте?

а) непослушание детей;

б) нарушение поведения детьми;

в) отсутствие времени у родителей;

г) влияние СМИ.

4. Что бы вы хотели изменить в ваших отношениях с ребенком?
5. Какие препятствия стоят на пути решения Ваших проблем? (Перечислите)
6. В чьей помощи вы нуждаетесь наиболее остро?

а) педагога-психолога;

б) воспитателя;

в) администрации ДОУ;

г) врача.

7. Как вы считаете, кто оказывает большее влияние на ребенка? Почему?

а) семья;

б) семья и воспитатель;

в) воспитатель.

8. В какой форме Вы хотели бы получать информацию о воспитании и развитии Вашего ребенка?

а) занятия;

б) семинары;

в) родительские собрания;

г) наглядный материал;

д) литературу;

е) устную консультацию.

Полученные результаты данной методики позволят воспитателю, понять какие информационные источники и формы необходимо использовать в работе с родителями в системе взаимодействия дошкольного учреждения и семьи, а также определить роль педагога в воспитании и обучении старших дошкольников.

ЗАДАНИЕ № 12

Беседа для родителей «Наша семья и ребенок»

Цель - выявить традиции семей дошкольников, увлечения ребенка и его близких, особенности семейного микроклимата и отношения близких к ребенку.

Методика проведения. В индивидуальной беседе родителям предлагается ответить на следующие вопросы:

1. Как вы отмечаете семейные праздники?
2. Существуют ли особые традиции при проведении этих торжеств?
3. Какое участие в семейных праздниках принимает ребенок?
4. Любит ли Ваш ребенок делать что-нибудь вместе со взрослыми?
5. Какие дела Вы можете ему доверить?
6. В какие игры он любит играть дома? Во что Вы чаще всего играете с ребенком?
7. Кто из членов семьи чаще всего играет с ребенком? Какие роли разыгрываются?
8. Если в семье есть старший брат или сестра, наблюдаете ли вы, во что играю дети, организуют ли старшие дети игры?
9. Проявляет ли ваш ребенок заботливое отношение к Вам и другим членам семьи?
10. Умеет ли ваш ребенок словами выражать сочувствие, сопереживание? Приведите примеры.
11. Самостоятельно ли ребенок проявляет свое заботливое отношение к близким или по Вашему совету, просьбе, требованию?
12. В каких конкретных поступках проявлялась инициатива ребенка в оказании помощи, заботы?
13. В каком настроении обычно находится Ваш ребенок? Часто ли проявляет радость, удовольствие? Как часто меняется его настроение? (Отметить причины отрицательных реакций: плач, страх).
14. Какие черты характера ребенка Вам не нравятся? Что бы вам хотелось изменить в нем? Как вы думаете, почему возникли эти черты?
15. Какие книги вы читаете ребенку? Обсуждаете ли вы прочитанное? Любит ли ребенок слушать сказки, рассказы? Сопереживает ли он героям?

В результате имеющихся данных воспитатель получает информацию об особенностях взаимоотношений родителей с детьми детей, что интересует и волнует их в воспитании ребенка, какие проблемы испытывают родители в процессе семейного воспитания.

В процессе построения взаимодействия с семьями дошкольников полученные данные могут дополняться и углубляться в зависимости от выбираемых направлений

сотрудничества педагога с родителями (педагогического образования родителей), конкретных проблем, выявленных в ходе первичной диагностики.

На следующем этапе диагностики (промежуточная диагностика) воспитатель подробнее исследует семьи тех детей, у которых наблюдаются поведенческие нарушения, проблемы взаимоотношения со сверстниками, низкий уровень эмоционального благополучия в семье. Преодоление этих и многих других поведенческих проблем невозможно без изучения сферы детско-родительских отношений.

На этом этапе педагог совместно с психологом может использовать психолого-педагогические диагностики, позволяющие ему понять особенности детско-родительских отношений проблемных семей: и беседы с ребенком «Семейное интервью» (Захаров А.И.), «Родительское сочинение» (автор Столин В.В., адаптация Тащиевой А.И.), анализ детских рисунков на тему «Моя семья».

ЗАДАНИЕ № 13

«Интервью с ребенком» (автор А. И. Захаров)

Цель – выяснить особенности внутрисемейных отношений и роли ребенка в семье.

Методика проведения. В свободной беседе ребенку задаются следующие вопросы:

1. С кем ты живешь дома?

Обычно ребенок на 1-е место ставит наиболее значимое для него лицо, к которому он испытывает чувство привязанности. На последнем месте ребенок называет наименее значимое для него лицо.

2. Если бы ты играл в воображаемую игру «Семья», кого бы ты в ней изображал: маму, папу или себя?

Старшие дошкольники обычно выбирают роль родителя того же пола, обнаруживая возрастную потребность в ролевой идентификации с ним. Если ребенок выбирает родителя другого пола, то это подчеркивает диспозицию в отношениях с родителями того же пола.

3. Если бы дома никого не было, кого бы ты ждал в первую очередь (маму, папу; папу, маму?).

Если в ответе мать не стоит на первом месте, то это свидетельствует об эмоциональных проблемах в отношениях с ней.

4. Если с тобой случилась беда, тебя обидел кто-то, ты всегда бы рассказал об этом маме, поделился бы с ней или не всегда? (Этот вопрос повторяется в отношении отца.)

Меньшая откровенность указывает не столько на конфликт, сколько на отсутствие доверительных отношений с детьми.

5. Скажи, ты боишься или нет, что тебя накажет мама (папа)?

6. Если бы ты вырос и сам стал мамой (папой), у тебя были бы девочка (мальчик), то ты бы так же относился, воспитывал ее (его), как к тебе относятся, воспитывают родители, или по-другому?

Обычно дети стремятся, не меняя родительскую роль, сохранить хорошие отношения. Ведущий мотив при этом — страх утраты любви, угроза которой существует у чрезмерно занятых и принципиальных родителей.

7. Когда ты вырастешь, ты будешь, как папа (мама), работать?

Предпочтение той же профессии, как правило, признак высокого авторитета родителей в представлении детей.

Результаты беседы помогут воспитателю выяснить особенности детско-родительских проблем таких, как наказание дошкольников, авторитетность родителей, их значимость для детей.

ЗАДАНИЕ № 14

Родительское сочинение (автор - В.В. Столин, адаптация - А.И. Тащевой)

Цель – изучение характера детско-родительских отношений, особенностей личности описываемого объекта (ребенка) и субъекта (родителя) сочинения.

Методика проведения. Воспитатель предлагает родителям написать сочинение на тему «Мой ребенок» или «Портрет моего ребенка».

Инструкция

«Уважаемый родитель, Вам необходимо максимально полно, в свободной форме, рассказать о Вашем ребенке. Сообщите о нем, пожалуйста, самое главное, поделитесь своими тревогами. Объем Вашего рассказа о ребенке не ограничивается».

Анализ результатов.

Изучая сочинения родителей, следует обратить внимание на следующие моменты:

1. Многие данные о ребенке известны заранее и достоверно: его пол, возраст, национальность, место проживания, социальное происхождение и т. д.

2. Существенным показателем актуальности возможной проблемы является временная перспектива, в которой излагается информация: если автор использует в основном прошедшее время, то, скорее всего, данная проблема в прошлом и не является значимой в данный момент.

4. Содержание сочинения, особенно характер изложения данных, может определяться характером взаимоотношений, сложившихся между воспитателем и родителем. Так, при сухом (формальном) отношении воспитателя текст может преподноситься холодно; если воспитатель в предварительной беседе упрекнул родителя в проблемах ребенка, то сочинение может принять форму оправдания.

Анализ родительских сочинений осуществляется по следующим категориям: симпатия — антипатия, близость — отдаленность, уважение — неуважение.

Индикаторы названных категорий в тексте:

Симпатия

—любование, умиление ребенком, одобрение его поступков, благожелательность, удовлетворение сделанным ребенком;

—употребление имени ребенка, эмоционально окрашенных слов, ласкательных, уменьшительных суффиксов, его любимых словечек;

—смягчение или оправдание негативных черт, социальных параметров в характеристике ребенка.

Антипатия

—негативное отношение к внешности ребенка, негативная оценка черт, даже социально одобряемых, утрирование его отрицательных черт;

—неблагожелательное отношение к личности, мыслям, чувствам, увлечениям ребенка;

—раздраженность по поводу динамических черт его поведения, неадекватная раздраженность к мелочам;

—негодование, укор, злая ирония по поводу деятельности ребенка, его отношение к взрослым и сверстникам;

—неодобрение его стрижки, манеры одеваться и пр.

Уважение

—высокая оценка интеллекта, признание достоинств, уважение к занятиям и увлечениям ребенка;

—указание в личности ребенка социально одобряемых черт;

—отношение к ребенку как к равному.

Неуважение

—отрицание способностей, наличия интеллекта, его перспектив;

—отрицание прав ребенка, занижение его возраста, доминирование, властвование над ним;

—указание на личностные качества, которые выдают его как неадаптивного (слабый, неответственный, несамостоятельный и пр.);

—указание на социально неодобряемые черты ребенка.

Близость

—ощущение родственности, единства (выражения типа «мы», «наш» и т.д.);

—хорошее знание ребенка (развернутое описание свойств личности ребенка, его мыслей, чувств, мелочей, любимых игр, книг, фильмов, музыки и пр.);

—употребление прямой речи;

—беспокойство за настоящее и будущее ребенка;

—оправдание ребенка, скрывание его недостатков;

—взгляд на ребенка изнутри, без сравнения с «нормой», без безоговорочной ориентации на отзывы о нем воспитателей и других взрослых.

Отдаленность

—отстранение, незнание родителями друзей ребенка, его увлечений, забот, проблем, привязанностей;

—взгляд на ребенка с ориентацией на «норму»;

—описание ребенка по описаниям другими людьми: воспитателями, соседями, знакомыми;

—противопоставление «он» — «мы»;

—формальное описание ребенка, перечисление по пунктам его свойств, сухость в описании интимной жизни ребенка;

—постоянное неупотребление имени ребенка.

Порядок анализа информации может быть следующим: о ребенке, об авторе сочинения, о характере взаимодействия между ними, о социальной ситуации в семье.

Данная методика позволит воспитателю определить проблемы и особенности воспитания и развития ребенка «глазами родителя», выявить зоны конфликта в детско-родительском взаимодействии. Это позволит в дальнейшем воспитателю наладить контакт с семьей воспитанника.

Наряду с традиционными методами изучения особенностей семейного воспитания (наблюдение, анкетирование, беседы с родителями и детьми) в ходе предварительной диагностики целесообразно использовать и сравнительно новые методы, некоторые из которых вошли в педагогическую практику из психологии и психотерапии. Это анализ детских рисунков на тему «Моя семья», Проективная беседа с детьми «Чтобы бы ты сделал» (модифицированный вариант методики Хоментаускаса Г.Т. «Рисунок семьи»), диагностические игры «Семья» (автор - Т.И. Пухова, модификация В.И. Худяковой), «День рождения» М. Панфиловой и другие.

ЗАДАНИЕ № 15

Анализ детских рисунков на тему «Моя семья»

Цель – изучить переживания и восприятие ребёнком своего места в семье, отношение ребёнка к семье в целом и к отдельным её членам.

Стимульный материал. Для исследования необходимы: лист белой бумаги (21*29 см), 6 цветных карандашей (чёрный, красный, синий, зелёный, жёлтый, коричневый), стирательная резинка.

Методика проведения: детям предлагается нарисовать рисунок о своей семье, тема и содержание рисунка не уточняется**.** После рисования может быть проведена беседа с ребенком.

После выполнения задания ребёнку задаются вопросы:

1. Скажи, кто тут нарисован?
2. Где они находятся?
3. Что они делают?
4. Кто это придумал?
5. Им весело или скучно? Почему?
6. Кто из нарисованных людей самый счастливый? Почему?
7. Кто из них самый несчастный? Почему?

При опросе пытаться выяснить смысл нарисованного ребёнком: чувства к отдельным членам семьи; почему ребёнок не нарисовал кого-нибудь из членов семьи; что

значат для него определённые детали рисунка (птицы, зверушки и т.д.). Нельзя настаивать на обязательном ответе, если ребёнок не хочет отвечать – он может не отвечать.

Анализ полученных результатов.

Анализ структуры рисунка.

Обычно, ребёнок переживающий эмоциональное благополучие в семье, рисует полную семью. Искажение реального состава семьи - это эмоциональный конфликт. Варианты:

1. вообще не изображены люди;

2. изображены только не связанные с семьёй люди (травматические переживания, связанные с семьёй; чувство отверженности, покинутости; чувство небезопасности, большой уровень тревожности);

3. уменьшение состава семьи, «забывают» рисовать тех членов семьи, которые им менее эмоционально привлекательны, с которыми сложились конфликтные отношения (ребёнок разряжает неприемлемую эмоциональную атмосферу, избегает негативных эмоций; конкуренция с братьями или сестрами, ребёнок «монополизирует» любовь и внимание родителей);

4. вместо реальных членов семьи ребёнок рисует маленьких зверушек, птиц (ребёнок идентифицирует зверей и птиц с братьями и сёстрами, чьё влияние в семье стремится уменьшить);

5. вместо реальной семьи рисует воображаемую семью (зверят, семью в волшебной стране, игрушки) - возможно ребёнок ощущает эмоционально отвержение в своей семье;

6. ребёнок не рисует себя или вместо семьи рисует только себя (ребёнок не включает себя в состав семьи, что свидетельствует об отсутствии чувства общности; ребёнок чувствует отвержение);

7. увеличение состава семьи (дети часто включают в рисунок посторонних людей, дополнительно нарисован ребёнок того же возраста - выражение потребности в равноправных, кооперативных связях, дополнительно нарисованы взрослые или вместо родителей - поиск человека, способного удовлетворить потребность ребёнка в близких эмоциональных контактах, возможно символическое разрушение целостности семьи, месть родителям вследствие ощущения отверженности, ненужности);

8. расположение членов семьи на рисунке указывает на некоторые особенности взаимоотношений в семье: сплочённость семьи (благополучие, восприятия целостности семьи, включённость в семью); разобщённость членов семьи (низкий уровень эмоциональных связей); ребёнок рисует себя отдалённо (чувство невключённости, отчуждённости); отделение другого члена семьи (негативное отношение ребёнка к нему, иногда наличие угрозы, исходящей от него);

9. выбор цвета и связь с эмоциями (желтый, красный, зеленый – ассоциируются с положительными эмоциями; коричневый, черный, серый – негативные эмоциональные состояния); предпочитаемые цвета.

Анализ особенностей графических презентаций отдельных членов семьи.

Дети, как правило, самыми большими по величине рисуют отца или мать, что соответствует реальности. Однако иногда соотношение размеров нарисованных фигур семьи- ребёнок старшего дошкольного возраста может быть нарисован выше и шире своих родителей. Это объясняется тем, что для ребёнка размер фигуры является средством, при помощи которого он выражает силу, превосходство, значимость, доминирование.

Значительно меньшими, чем других членов семьи, себя рисуют дети: а) ощущающие свою незначительность, ненужность и т. п.; б) требующие опеки, заботы со стороны родителей. Большие, занимающие весь лист фигуры рисуют импульсивные, уверенные в себе, склонные к доминированию дети.

Необходимо обратить внимание на выражение отношения ребенка к нарисованному члену семьи с помощью содержания рисунка, линии, аксессуаров,

деталей. На основании анализа рисунков делают выводы об отношении ребенка к родителям.

Для того, чтобы полнее изучить особенности взаимоотношений старших дошкольников с близкими в семье может быть использована проективная беседа с ребенком.

ЗАДАНИЕ № 16

Проективная беседа с детьми «Что бы ты сделал?»

(Модифицированный вариант методики Хоментаускаса Г.Т. «Рисунок семьи»)

Цель – изучение особенностей взаимоотношения дошкольника с близкими людьми.

Методика проведения**:** ребёнку предлагают обсудить по очереди 6 ситуаций

1. Представь себе, что у тебя есть два билета в цирк. Кого бы ты позвал с собой?

2. Представь, что вся твоя семья идёт в гости, но один из вас заболел и должен остаться дома. Кто он?

3. Ты строишь из конструктора дом (вырезаешь бумажное платье для куклы и т.д.), и у тебя плохо получается. Кого ты позовёшь на помощь?

4. Ты имеешь … билетов (на один меньше, чем членов семьи) на интересный фильм. Кто останется дома?

5. Представь себе, что ты попал на необитаемый остров. С кем бы ты хотел там жить?

6. Ты получил в подарок интересное лото. Вся семья села играть, но вас одним человеком больше, чем надо. Кто не будет играть?

Результаты методики позволяют воспитателю понять, кто в семье испытуемого ребенка более значим, кому он доверяет.

ЗАДАНИЕ № 17

Игровая методика «Семья»(автор Т.И. Пухова, модификация И.В. Худяковой)

Цель- исследование семейного опыта дошкольника и некоторых личностных особенностей ребенка.

Стимульный материал: в игровой ситуации предлагается использовать шесть кукол (медведей), условно обозначающих членов семьи, и набор мебели или пластмассовый конструктор, оперируя которым дошкольник самостоятельно может выступать в качестве режиссера игры.

Методика проведения.

Сначала воспитатель предлагает ребенку поиграть в «семью». Для этого дошкольнику предъявляется набор персонажей (мама, папа, дедушка, бабушка, мальчик, девочка), пластмассовый конструктор, из которого предстоит построить дом, предметы мебели, обстановку для «семьи». Затем взрослый предлагает ребенку выбрать персонажей, которые будут являться членами его семьи.

На этом этапе фиксируется первичный выбор персонажа, наличие персонажа в игровой ситуации, продолжительность действия с ним. За первичный выбор персонажа насчитывается 1 балл, за наличие персонажа в игровой ситуации - 1 балл, за продолжительность действия с ним - тоже 1 балл. Таким образом, максимальная сумма баллов составляет 3 балла. Затем полученные баллы суммируются и данные вносятся в обобщающую таблицу (Условные обозначения: М. - мама, П. - папа, Р. - ребенок, Др. - другие) (см. табл. 1).

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Зачет проводится в 7 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для зачета и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по междисциплинарному курсу (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы для подготовки к зачету

1. Особенности воспитания девочек
2. Особенности воспитания мальчиков
3. Предоставить ребенку возможность побыть самим собой
4. Умение ребенка сделать выбор, принять решение.
5. Проживание ребенком чувств
6. Культурный ребенок
7. Детские страхи
8. Только раз в году День рождение
9. Заставляем кушать «Съешь все!»
10. Учить ребенка преодолевать трудности
11. Драчун, забияка. Драться хорошо или плохо?
12. Опека. Предохранение от трудностей
13. Играем с детьми в настольные игры
14. Приучать к самостоятельности
15. Книжки всякие нужны
16. На ошибках учатся
17. Разные взгляды родителей на воспитание
18. Дома с папой
19. Ты меня слышишь? Кому это я говорю?
20. Сопровождение ребенка в случае развода родителей
21. Эмоциональное развитие ребенка в ситуации повторного брака матери
22. Воспитание в семье близнецов
23. Детско-родительские отношения в неполной семье
24. Он не понимает по-хорошему?
25. Воспитания в семье единственного ребенка.
26. Роль старшего поколения (бабушки и дедушки) в воспитании детей.
27. Воспитание детей в многодетной семье.
28. Решение вопросов наказания детей в семье.
29. Воспитание самостоятельности у ребенка.
30. Роль юмора в воспитании.
31. Отношение родителей к шалостям и проступкам детей.
32. Причины возникновения и приемы предупреждения детской ревности.
33. Раскройте сущность выражений «детская мудрость», «устами ребенка глаголет истина».
34. Влияние прозвищ на формирование личности ребенка.
35. Вовлечение детей в жизнедеятельность семьи как равноправных участников.
36. Воспитание жизнерадостности у ребенка.
37. Соблюдение последовательности родителей в своих требованиях

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса

Основная учебная литература

1. Ганичева, А. Н. Семейная педагогика и домашнее воспитание : учебник для среднего профессионального образования / А. Н. Ганичева, О. Л. Зверева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 291 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13861-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537891

Дополнительная учебная литература

1. Завьялова, Т. П. Теоретические и методические основы организации различных видов деятельности детей. Туризм в детском саду : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 228 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05362-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539664

2. Лесгафт, П. Ф. Педагогика. Избранные труды / П. Ф. Лесгафт. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 374 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-11848-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538687

Официальные издания

1. Семейный кодекс РФ / . — : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016. — 59 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/1806.html.

2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : Приказы и письма Минобрнауки РФ / редактор-составитель Т. В. Цветкова .— Москва : ТЦ Сфера, 2016 .— 96 с. — (Серия "Правовая библиотека образования") .— ISBN 978-5-9949-1024-5. – Текст : непосредственный.

3. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : действует с 1 января 2014 года .— Москва : Центр педагогического образования, 2014 .— 32 с. — ISBN 978-5-91382-111-9. – Текст : непосредственный.

4. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : №273-ФЗ : включает все изменения на 6 марта 2019 г. — Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный.

Справочно-библиографические издания

1. Большой энциклопедический словарь : БЭС / под редакцией А. М. Прохорова .— 2-е изд., перераб. и доп .— Москва : Большая Российская энциклопедия, 2000 .— 1456 с. : ил .— ISBN 5-85270-160-2. — Текст : непосредственный.

2. Брокгауза, Ф. Иллюстрированный энциклопедический словарь : современная версия / Ф. Брокгауза, И. Ефрона .— Москва : Эксмо, 2007 .— 960 с. : ил .— ISBN 5-699-15126-5 .— ISBN 5-699-15130-3 .— ISBN 5-699-15761-1. — Текст : непосредственный.

Периодические издания

1. Детский сад от А до Я: научно-методический журнал для педагогов и родителей / главный редактор А.В. Найбауэр. – включен в базу РИНЦ. – издается с 2003 г. – 6 выпусков в год. – ISSN 2412 – 9224. – Текст: непосредственный. – Библиотека ФГБОУ ВО «НГПУ», зал периодических изданий.

2. Детский сад: теория и практика: научно-методический журнал / учредитель: Издательский дом «Эдисьон Пресс» ООО. – включен в базу РИНЦ. – издается с 2011 г. – 12 выпусков в год. – ISSN 2220 – 9700 – Текст: непосредственный. – Библиотека ФГБОУ ВО «НГПУ», зал периодических изданий.

3. Дошкольное воспитание: ежемесячный научно-методический журнал / учредитель и издатель: ООО Издательский дом «Воспитание дошкольника»; главный

редактор Т.И. Гризик. – входит в перечень рецензируемых научных изданий ВАК; включен в базу РИНЦ. – издается с 1928 г. – 12 выпусков в год. – ISSN 0012 – 561X. – Текст: непосредственный. – Библиотека ФГБОУ ВО «НГПУ», зал периодических изданий.

4. Современный детский сад / учредители: ООО «АРКТИ» и МГО Профсоюза работников образования и науки РФ; главный редактор Н.В. Микляева. – М.: ООО «АРКТИ». – ISSN 2221 – 1608. – Текст: непосредственный. – Библиотека ФГБОУ ВО «НГПУ», зал периодических изданий.

5. Проблемы современного образования. Научно-информационный журнал. - URL:http://pmedu.ru/index.php/ru/component/banners/click/1

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебной дисциплине **ОП.14 ОРГАНИЗАЦИЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
Очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Касимова Р.М., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Организация дошкольного образования программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

Протокол от 24 апреля 2025 г. № 9

И.о. заведующего кафедрой Юсупова В.Ш.

© Касимова Р.М., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения….....4
2. Структура и содержание учебной дисциплины 5
3. Методические указания к лекционным занятиям 6
4. Методические указания к практическим занятиям.....8
5. Методические указания к самостоятельной работе..... 8
6. Методические указания к текущему контролю.....9
7. Методические указания к промежуточной аттестации.....15
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 17

1. Общие положения

Методические указания по учебной дисциплине «Организация дошкольного образования» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения учебной дисциплины: формирование у обучающихся представлений об основах организации работы в области дошкольного образования.

Задачи дисциплины:

1. Познакомить с нормативно-правовой базой дошкольных организаций.
2. Дать представление об истории организации дошкольного дела в России.
3. Формировать умение ориентироваться в программах ДОО; квалифицированно подбирать методические материалы для организации педагогической работы с детьми в разных видах деятельности с учетом возрастных особенностей.
4. Развивать у обучающихся способности к исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 5.1 разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;

ПК 5.2 создавать в группе предметно-развивающую среду;

ПК 5.5 участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- осуществлять планирование образовательного процесса с учетом возрастных особенностей детей;
- разрабатывать методические материалы, применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной среде;
- участвовать в формировании развивающей предметно-пространственной среды, позволяющей обеспечить совместную деятельность детей и взрослых в различных видах деятельности;
- осуществлять руководство исследовательской и проектной деятельностью детей дошкольного возраста.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- значение и место дошкольной образовательной организации в системе образования;
- основы законодательства о правах ребенка, законы в сфере образования, федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;
- принципы создания предметно-развивающей среды в ДОО;
- особенности организации исследовательской и проектной деятельности в условиях дошкольной образовательной организации;
- требования к структуре, содержанию и оформлению методических материалов, обеспечивающих организацию различных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста.

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 13 Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.

ЛРВ 14 Стремящийся находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися

ЛРВ 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами,

достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
1	**2**
Раздел 1. Становление иразвитие системы общественного дошкольного воспитания в России	
Тема 1.1. Создание системы дошкольного воспитания в России	**Содержание учебного материала**
	Предмет и задачи курса "Организация дошкольного образования". Развитие системы общественного дошкольного воспитания. Становление системы общественного дошкольного воспитания Создание единой непрерывной системы дошкольного воспитания. Основные направления развития системы дошкольного образования на современном этапе
	Практические занятия
	Первые дошкольные учреждения в России. Организационные особенности их работы. Становление системы общественного дошкольного воспитания (1917-1936г.г.). Роль всероссийских съездов по дошкольному воспитанию в развитии системы дошкольного воспитания. Основные направления развития системы дошкольного воспитания в период с 1936 по 1985 гг. Развитие дошкольного образования на современном этапе
Раздел 2. Дошкольнаяобразовательная организация как организационнаясистема	
Тема 2.1. Сущность дошкольной образовательной организации	**Содержание учебного материала**
	Государственно-общественная система организации и управления образованием. Структура управления, организационно-правовая база, организация ДОО, регистрация. Особенности организации и управления дошкольной образовательной организации. Внешняя среда дошкольной образовательной организации. Внутренняя среда дошкольной образовательной организации. Жизнедеятельность дошкольной образовательной организации. Принципы, особенности построения предметно-развивающей среды в ДОО.
	Практические занятия
	Организационно-правовая база дошкольных организаций. Нормативно-правовые и организационные основы деятельности дошкольных образовательных организаций. Права ребенка и формы его правовой защиты. Лицензирование ДОО. Процедура аттестации педагогических работников дошкольных организаций. Аттестация на соответствие занимаемой должности Аттестация на квалификационную категорию.
Раздел 3. Организационные Основы деятельностидошкольных образовательныхорганизаций	
	Содержание учебного материала

Тема 3.1. Методическиематериалы в организации деятельности ДОО	Общая характеристика процесса организации образовательной деятельности с детьми с учетом возраста. Особенности организации предметно-развивающей среды в ДОО. Структура основной общеобразовательной программы. Связующие процессы в управлении дошкольным образованием, планирование и контроль. Оформление документации
	Практические занятия
	Основные требования и принципы создания ПРС в ДОО. Планирование в системе дошкольного образования, виды программ. Особенности контрольно-диагностической функции в дошкольном образовательном учреждении
Тема 3.2 Система организации исследовательской и проектной деятельности в ДОО	Содержание учебного материала
	Роль руководителя ДОО в организации исследовательской деятельности. Управленческая культура; руководство педагогическим процессом. Условия для организации проектной деятельности в дошкольной организации
	Практические занятия
	Сущность и специфика организации исследовательской деятельности в системе дошкольного образования. Развитие познавательной активности дошкольников в проектной деятельности. Особенности руководства исследовательской и проектной деятельностью в области дошкольного образования
Самостоятельная работа: подготовка к экзамену. *Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:* Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, промежуточному контролю и т.д.) Нормативно-правовые основы системы дошкольного образования в РФ. Решение ситуационных задач.Подготовка реферата. Задания: Знакомство с квалификационными характеристиками педагогов ДОО Изобразить графически алгоритм деятельности аттестационной комиссии в процессе аттестации, указать используемые при этом методы экспертных оценок. Изучение и сопоставительный анализ образцов годового плана-графика, плана-циклограммы. Составить рецензию на годовой план работы ДО, предварительно проанализировав его, используя схемы и следующие вопросы: основные задачи работы и их реализация в последующих разделах; актуальность задач, конкретность их формулировки; структура годового плана, ее оптимальность; организационно-педагогическая работа, ее содержание; работа с кадрами, ее содержание и направленность; мероприятия, направленные на улучшение качества работы с детьми; соответствие намеченных мероприятий основным задачам плана; Составить план-график контроля на основе соответствующего раздела в годовом плане ДОУ по предложенной схеме. Анализ и составление рецензии на справку по результатам тематической проверки по схеме, предложенной преподавателем	
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное,

монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

Проработать конспект лекций;

Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;

Ответить на вопросы плана семинарского занятия;Выполнить домашнее задание;

Проработать тестовые задания и задачи;

При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине Организация дошкольного образования предполагает:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики дисциплины в различных формах: реферат, учебно-творческие задания, ситуационные задачи.

Самостоятельная работа включает те разделы курса Организация дошкольного образования, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной работы состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя с обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся.

Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Практические задания для осуществления текущего контроля успеваемости представляют собой перечень учебно-творческих заданий,, выполнение реферата, решение ситуационных задач. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Эффективность подготовки обучающихся к выполнению практических заданий зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой.

Для подготовки обучающимся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

6.1. Методические указания по подготовке доклада

Структура доклада

Построение доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и

расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы сообщения, доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст сообщения/ доклада;
- список использованных источников.

2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада/сообщения, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов и сообщений. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.

2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.

3. Повторите лекционный материал по теме сообщения, доклада.

4. Изучите материал, касающийся темы сообщения не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.

5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.

6. Составьте план сообщения, доклада.

7. Запишите основные положения сообщения или доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

8. Составьте окончательный текст сообщения, доклада.

9. Оформите материал.

10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.

11. Восстановите последовательность изложения текста сообщения, пересказав его устно.

12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

13. Подготовьте публичное выступление по материалам сообщения или доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.

15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего сообщения, доклада.

Темы докладов

1. Развитие системы дошкольных учреждений в период с 1917г. по 1940г.
2. Система дошкольного воспитания в годы Отечественной войны.
3. Развитие системы дошкольных учреждений в послевоенный период и до 1976 года.
4. Развитие системы дошкольного воспитания в период с 1976 года по 1999 год.
5. Принципы государственной политики в области образования.
6. Задачи дошкольного образования в стране.
7. Международная Конвенция ООН о правах ребенка.
8. Дошкольное образовательное учреждение. Его задачи, порядок создания.
9. Регистрация ДОО, комплектование детьми.
10. Лицензирование в системе образования.
11. Аттестация педагогических работников.
12. Организация работы ДОО. Виды ДОО.
13. Этика взаимоотношений руководителя и подчиненного при управлении педагогическим процессом.
14. Современный руководитель детского сада.
15. Организация и содержание методической работы в ДОО.
16. Система работы руководителя ДОО с молодыми кадрами.
17. Принципы построения ПРС.
18. Особенности предметно-развивающей среды в младшей группе.
19. Особенности предметно-развивающей среды в средней группе.
20. Особенности предметно-развивающей среды в старших группах.
21. Виды проектов в ДОО.
22. Условия для организации исследовательской деятельности в ДОО.
23. Условия для организации проектной деятельности в ДОО.
24. Этапы проектной деятельности.
25. Современные технологии в ДОО.
26. Инновационная деятельность в ДОО.

6.2. Методические указания по выполнению практических заданий

Подготовка к практическим заданиям строится на самостоятельной работе обучающихся с учебником, учебными пособиями, материалами хрестоматий и первоисточниками. При этом выделяются различные формы записей результатов анализа изучаемых статей, работ, трактатов, рукописей и других материалов, используемых для выполнения поставленных учебных задач.

Задания соответствуют темам пройденным на лекционных занятиях.

Успешное выполнение практических заданий во многом зависит от правильной организации ее подготовки и написания, а также соблюдения основных требований, которые к ней предъявляются.

ЗАДАНИЕ № 1

Текст задания:

Составьте хронологическую таблицу развития дошкольного воспитания в период с 1917 по 1936 г.г. (по анализу документов данного временного интервала). Изучите фондовую лекцию.

ЗАДАНИЕ № 2

Текст задания: Разработайте диагностические карты по изучению одного из направлений работы с детьми, используя в качестве примера карточки анализа, предложенные преподавателем.

ЗАДАНИЕ № 3

Текст задания: Составьте план подготовки и проведения тематической проверки в одной из возрастных групп дошкольного учреждения, указав методы контроля.

ЗАДАНИЕ № 4

Текст задания: Познакомиться с квалификационными характеристиками педагогов ДОО.

ЗАДАНИЕ № 5

Текст задания: Составить рецензию на годовой план работы ДО, предварительно проанализировав его, используя схемы и следующие вопросы:

- основные задачи работы и их реализация в последующих разделах;
- актуальность задач, конкретность их формулировки;
- структура годового плана, ее оптимальность;
- организационно-педагогическая работа, ее содержание;
- работа с кадрами, ее содержание и направленность;
- мероприятия, направленные на улучшение качества работы с детьми;
- соответствие намеченных мероприятий основным задачам плана.

ЗАДАНИЕ № 6

Текст задания: Защита дизайн-проекта (макет) организации развивающей предметно-пространственной среды (РППС) современного ДОО

- В макете образовательного пространства должны быть отражены следующие требования:
- 1. по предметно-пространственной среде:
- - мебель для повседневного ухода, игр и учения
- - мебель для отдыха и комфорта
- - обустройство пространства для игр
- - места для уединения
- - пространство для игр, развивающих крупную моторику
- - оборудование для развития крупной моторики
- 2. По организации центров активности:
- - мелкая моторика
- - искусство
- - музыка / движение
- - кубики
- - песок / вода
- -ролевые игры
- - природа / наука
- - математика / счет
- 3. По условиям для педагогического персонала:
- - помещение для консультаций с родителями
- - помещение для отдыха
- - мебель и пространство для дидактических материалов

6.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач

Составление и решение ситуационных задач – это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем.

Решение ситуационных задач – чуть менее сложное действие, чем их создание. И в первом, и во втором случае требуется самостоятельный мыслительный поиск самой проблемы, ее решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Следует отметить, что такие знания более прочные, они позволяют обучающемуся видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Решения ситуационных задач относятся к частично-поисковому методу. Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно.

Виды ситуационных задач

1. *Задачи с недостающими исходными данными,* для решения которых нужно получить дополнительные сведения

2. *Задачи с избыточными исходными данными,* содержащие сведения, не представляющие необходимые основания для диагностики и лечения заболевания. Эти задачи содержат некий «информационный шум» для его последовательного исключения из мыслительной деятельности студентов по нахождению правильного ответа.

3. *Задачи с неопределенностью в постановке вопроса,* требующие дополнительных рассуждений по идентификации причин и следствий, утверждений и обоснований явлений и признаков.

4. *Задачи с противоречивыми* (частично неверными) сведениями в условии, отражающими: результаты исследований по разным методикам. Деятельность обучающихся при решении таких задач направлена на исключение противоречий, уточнение данных и, на их основе, нахождению правильного ответа.

5. *Задачи, допускающие лишь вероятностное решение.* В этом случае обучающиеся воспроизводят ряд рассуждений, устанавливают логические связи, с точной ориентацией обоснования на утверждение и их взаимозависимостью.

6. Задачи с ограниченным временем решения.

7. Задачи, требующие использования предметов с необычной для них функцией .

Ситуационные задачи для решения

Проанализируйте условия задачи. Ответьте на вопросы, обоснуйте ответ

1. Во время ухода домой воспитатель жалуется некоторым родителям на плохое поведение их сына или дочки (шумел на занятии, с кем-то подрался, плохо убирает вещи в шкаф и т.п.) и просит родителей...

Как вы думаете, о чём он просит:

дома «принять меры» к нарушителю, поговорить с детьми о причинах плохого поведения? Или о чём-то другом?

Назовите причину действий воспитателя:

неопытен и не справляется с детьми,

помнит, что с родителями нужно работать в контакте?

Возможны ли иные причины?

2. Обычно ребёнок хорошо ест, но сегодня он отказывается от принятия пищи.

Как поступить педагогу: настойчиво предлагать ребенку съесть все,

предложить попробовать чуть-чуть, используя разные приемы, добиться, чтобы ребёнок хорошо поел?

Предложите иные варианты действий

3. В старшую группу поступила новая девочка. Она не умеет самостоятельно одеваться и раздеваться.

Как, по вашему мнению, должен поступить педагог:

помочь ей,

предложить детям помочь ей,

предложить ей одеваться самой?

Что ещё может предпринять воспитатель?

4. Два мальчика младшей группы разделись быстрее других и, увидев случайно оказавшуюся в раздевалке игрушку пианино, начали усердно бить по клавишам. Воспитатель несколько раз сделал замечание, а потом, не выдержав, взял их за руки и отвёл в сторону со словами: «Посмотрите, как все дети раздеваются и аккуратно вешают одежду в шкафчики! Поучитесь!»

Проанализируйте ситуацию и назовите возможные причины такого поведения мальчиков. Как бы вы поступили в подобной ситуации?

5. В одном и том же дошкольном учреждении сон детей организуется по-разному. Так, в одной из групп после обеда взрослые переходят на шепот; в другой включают тихую музыку до тех пор, пока дети не уснут; в третьей, когда дети ложатся спать, читают

знакомую сказку или включают её магнитофонную запись. Один из воспитателей перед сном предлагает детям вытянуть вверх руку и смотреть на неё, пока не начнут слипаться глаза.

Какой организации сна вы отдаете предпочтение и почему?

Какие основные требования нужно соблюдать при подготовке ко сну?

6. Некоторые дети выполняют установленные правила поведения только при непосредственном личном контроле воспитателя. Если такого нет, то правила забыты. Чем это объяснить:

возрастными особенностями дошкольников,

непрочностью сформированных навыков,

отсутствием должного внимания со стороны взрослых?

А возможно, какими-то другими причинами?

7. Почти в каждой группе есть дети, которых сверстники не принимают в игру, не хотят становиться с ними в пару, сидеть вместе с ними и т.д.

Чем это объясняется:

неприглядным внешним видом ребенка,

отрицательным отношением взрослых к нему,

плохим поведением?

Какие вы можете назвать причины избирательности отношений между детьми?

8. Юра (6 лет 3 мес) – воспитанный и уравновешенный мальчик. Однако не проходит ни одного дня, чтобы он несколько раз не подошёл ко взрослым с жалобами на других детей. Причём мальчик обращается с жалобами не только на тех сверстников, с которыми у него был конфликт (не поделили игрушку, ударили и т. п.), но и когда Юра лишь наблюдал конфликт или действие со стороны. Если педагоги не реагируют на жалобу, он спокойно отходит, но через некоторое время снова обращается с просьбой принять меры по отношению к обидчику или нарушителю дисциплины. В общении с детьми в спорных ситуациях аргументом мальчика становится фраза: «А я про тебя всёрасскажу!» За решением любой, даже очень простой ситуации мальчик прибегает к помощи взрослого.

Является ли поведение Юры типичным для этого возраста или это формирующаяся черта характера?

Чем это вызвано?

Спрогнозируйте, как это может отразиться на дальнейшей судьбе ребёнка?

Как взрослым реагировать на поведение ребёнка?

9. К воспитателю обратился отец, обеспокоенный тем, что его четырёхлетний сын путает цвета: синий называет зелёным, жёлтый – красным, а квадрат путает с треугольником.

Чем, на ваш взгляд, могут быть вызваны подобные затруднения ребёнка?

Что бы вы посоветовали отцу и чем бы помогли ребёнку сами?

10. Воспитатель сделал мальчику замечание за его небрежное обращение с книгой, а в ответ услышал: «А у нас много других книг!»

Как использовать этот случай для воспитания аккуратности:

заставить подклеить порванную книгу сейчас же,

предложить починить книгу вместе с родителями?

Возможны ли другие варианты

11. На любое предложение воспитателя выполнить какую-то работу ребёнок отвечает: «Я не умею!»

Назовите причины такого поведения ребёнка.

Как изменить психологическую установку ребёнка?

Алгоритм решения ситуационных задач

1. Изучить учебную информацию по теме.
2. Провести анализ содержания темы.
3. Выделить проблему.
4. Дать характеристику условий задачи.
5. Критически осмыслить варианты ответов.
6. Выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она не стандартная).

6.4. Методические рекомендации к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по учебной дисциплине «История». Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем учебной дисциплины, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Экзамен проводится в 8 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для экзамена и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по междисциплинарному курсу (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Понятия государственного образовательного стандарта в области дошкольного образования.
2. Развитие системы дошкольных учреждений в период с 1917г. по 1940г.
3. Система дошкольного воспитания в годы Отечественной войны.
4. Развитие системы дошкольных учреждений в послевоенный период и до 1976

года.

5. Развитие системы дошкольного воспитания в период с 1976 года по 1999 год.

6. Принципы государственной политики в области образования. Задачидошкольного образования в стране.

7. Международная Конвенция ООН о правах ребенка.

8. Дошкольное образовательное учреждение. Его задачи, порядок создания.

9. Организация работы ДОО. Виды ДОО.

10. Комплектование ДОО детьми.

11. Реорганизация и ликвидация ДОО.

12. Правила внутреннего трудового распорядка для работников ДОО.

13. Лицензирование ДОО.

14. Аттестация педагогических работников. Ее цель. Порядок проведения.

15. Документация по аттестации педагогических кадров.

16. Порядок присвоения категорий.

17. Требования к руководителю ДОО на современном этапе. Социологическийпортрет современного руководителя.

18. Методы управления дошкольной организацией.

19. Выработка и реализация решений - функция управления в деятельности заведующего ДОО.

20. Функция планирования работы ДОО. Сущность, задачи.

21. Организаторская деятельность заведующего в системе управления ДО.

22. Контроль как функция управления, виды контроля.

23. Работа заведующего с педагогическими кадрами.

24. Руководство заведующего работой с родителями.

25. Административно – хозяйственная деятельность заведующего.

26. Педагогический анализ как функция управления дошкольным образованием.

27. Виды планирования. Структура годового плана.

28. Понятие и характеристика социально-психологического климата.

29. Влияние личности руководителя.

30. Причины и виды конфликтов в педагогическом коллективе.

31. Пути и способы предупреждения и разрешения конфликтов.

32. Государственный контроль (надзор) в сфере образования

33. Особенности проведения тематической проверки, этапы контроля.

34. Профессиональные функции и умения заведующего ДОО.

35. Общая характеристика процесса организации образовательной деятельности с детьми с учетом возраста.

36. Особенности организации предметно-развивающей среды в ДОО.

37. Структура основной общеобразовательной программы.

38. Связующие процессы в управлении дошкольным образованием, планирование и контроль. Оформление документации.

39. Основные требования и принципы создания ПРС в ДОО.

40. Планирование в системе дошкольного образования, виды программ.

41. Особенности контрольно-диагностической функции в дошкольном образовательном учреждении

42. Роль руководителя ДОО в организации исследовательской деятельности.

43. Управленческая культура; руководство педагогическим процессом.

44. Условия для организации проектной деятельности в дошкольной организации

45. Сущность и специфика организации исследовательской деятельности в системе дошкольного образования.

46. Развитие познавательной активности дошкольников в проектной деятельности.

47. Особенности руководства исследовательской и проектной деятельностью в области дошкольного образования.

48. Личностно-ориентированный подход в управлении ДОО.

49. Профессиональная культура руководителя ДОО.

50. Участие педагогического коллектива в управлении ДОО.

51. Диагностика профессионализма воспитателей – основа методической работы.

52. Стиль руководства и продуктивность деятельности коллектива

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Болотина, Л. Р. Теоретические основы дошкольного образования : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Р. Болотина, Т. С. Комарова, С. П. Баранов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09089-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540901

2. Козлова, С. А. Теоретические основы дошкольного образования. Образовательные программы для детей дошкольного возраста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Козлова, Н. П. Флегонтова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10179-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541631

Дополнительная учебная литература

1. Микляева, Н. В. Теоретические основы дошкольного образования : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 496 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02131-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536712

2. Тихомирова, О. В. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. В. Тихомирова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05801-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539750

Официальные издания

1. Семейный кодекс РФ / . — : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016. — 59 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная системаIPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/1806.html

2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : Приказы и письма Минобрнауки РФ / редактор-составитель Т. В. Цветкова .— Москва : ТЦ Сфера, 2016 .— 96 с. — (Серия "Правовая библиотека образования") .— ISBN 978-5-9949-1024-5. – Текст : непосредственный.Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольногообразования : действует с 1 января 2014 года .— Москва : Центр педагогического образования, 2014 .— 32 с. — ISBN 978-5-91382-111-9. – Текст : непосредственный.

3. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : №273-ФЗ : включает все изменения на 6 марта 2019 г. — Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный.

Справочно-библиографические издания

1. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С. Л. Кравец .—Т. 1 : А - Анкетирование .— М. : Большая Российская энциклопедия, 2005 .— 766 с. : ил.: карт.

2. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С. Л. Кравец Т. 2 : Анкилоз - Банка .— М. : Большая Российская энциклопедия, 2005 .— 766 с. : ил.: карт.

3. Новая российская энциклопедия / Можайский полиграфический комбинат ; [редкол.: А. Д. Некипелов и др.] .— Москва : Энциклопедия, 2006 .— ; в 12 томах. Том 1. Россия / научный редактор тома: Т. Д. Александрова; Е. П. Белова; В. И. Бородулин и др. — 2006 .— 960 с. — ISBN 5-94802-003-7. — Текст: непосредственный.

4. Психология общения : энциклопедический словарь / М. М. Абдуллаева, В. В. Абраменкова, С. М. Аврамченко [и др.] ; под редакцией А. А. Бодалева. — 2-е изд. — М. :

Когито-Центр, 2019. — 600 с. — ISBN 978-5-89353-335-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/88339.html

Периодические издания

1. Детский сад от А до Я: научно-методический журнал для педагогов и родителей / главный редактор А.В. Найбауэр. – включен в базу РИНЦ. – издается с 2003 г.

– 6 выпусков в год. – ISSN 2412 – 9224. – Текст: непосредственный.

2. Детский сад: теория и практика: научно-методический журнал / учредитель: Издательский дом «Эдисьон Пресс» ООО. – включен в базу РИНЦ. – издается с 2011 г. – 12 выпусков в год. – ISSN 2220 – 9700 – Текст: непосредственный.

3. Дошкольное воспитание: ежемесячный научно-методический журнал / учредитель и издатель: ООО Издательский дом «Воспитание дошкольника»; главный редактор Т.И. Гризик. – входит в перечень рецензируемых научных изданий ВАК; включен в базу РИНЦ. – издается с 1928 г. – 12 выпусков в год. – ISSN 0012 – 561X. – Текст: непосредственный.

4. Современный детский сад / учредители: ООО «АРКТИ» и МГО Профсоюза работников образования и науки РФ; главный редактор Н.В. Микляева. – М.: ООО

«АРКТИ». – ISSN 2221 – 1608. – Текст: непосредственный.

5. Управление дошкольным образовательным учреждением : научно-практический журнал / учредитель : ООО "Творческий Центр Сфера"; главный редактор Е. В. Боякова .— Москва : Т. В. Цветкова, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2002 года .— 10 выпусков в год .— ISSN 2220-1483. - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра профессиональных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по междисциплинарному курсу

МДК.01.01. МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКИЕ И СОЦИАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ЗДОРОВЬЯ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Чернышова Ф.А., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по междисциплинарному курсу МДК.01.01.Медико-биологические и социальные основы здоровья программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры профессиональных дисциплин

«21» апреля 2025 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Хасанов М.Р.

© Чернышова Ф.А., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1.Общие положения.....4
2. Структура и содержание междисциплинарного курса 6
3. Методические указания к лекционным занятиям 10
4. Методические указания к практическим занятиям.....10
5. Методические указания к самостоятельной работе.....11
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости.....12
7. Методические указания к промежуточной аттестации 22
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса.....24

1. Общие положения

Методические указания по междисциплинарному курсу «Медико-биологические и социальные основы здоровья» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения междисциплинарного курса: подготовка обучающихся к организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста.

Задачи междисциплинарного курса:

- дать представление обучающимся об организации и проведении режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников детей раннего и дошкольного возраста.
- познакомить с содержанием, методами, приемами физкультурно-оздоровительной работы в дошкольных образовательных организациях.
- формировать у обучающихся умения реализации здоровьесберегающих технологий, наблюдений и диагностики самочувствия и физического состояния детей раннего и дошкольного возраста.

Процесс изучения междисциплинарного курса направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса

ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий

ОК 10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей

ОК 11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной

литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **уметь**:

определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста;

планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательной организации;

организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательной организации, определять способы введения ребенка в условия образовательной организации;

создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом;

проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм;

проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность использования в работе с детьми;

использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного процесса;

показывать детям физические упражнения, ритмические движения под музыку;

определять способы контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательной организации;

определять способы педагогической поддержки воспитанников;

анализировать проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательной организации;

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **знать**:

теоретические основы и методику планирования мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста;

особенности планирования режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон) и мероприятий двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников);

теоретические основы режима дня;

методику организации и проведения умывания, одевания, питания, сна в соответствии с возрастом;

теоретические основы двигательной активности;

основы развития психофизических качеств и формирования двигательных действий;

методы, формы и средства физического воспитания и развития ребенка раннего и дошкольного возраста в процессе выполнения двигательного режима;

особенности детского травматизма и его профилактику;

требования к организации безопасной среды в условиях дошкольной образовательной организации;

требования к хранению спортивного инвентаря и оборудования, методику их использования;

наиболее распространенные детские болезни и их профилактику;

особенности поведения ребенка при психологическом благополучии или

неблагополучии;

основы педагогического контроля состояния физического здоровья и психического благополучия детей;

особенности адаптации детского организма к условиям образовательной организации;

теоретические основы и методику работы воспитателя по физическому воспитанию;

методику проведения диагностики физического развития детей.

Личностные результаты реализации программы воспитания:

ЛРВ 15 Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт.

2. Структура и содержание междисциплинарного курса

Название разделов и тем	Содержание учебного материала
	3 СЕМЕСТР
Раздел 1	**Понятие о больном и здоровом организме**
Тема 1.1 Здоровье и болезнь	Здоровье и болезнь. Определение понятия болезни. Критерии и факторы здоровья.
	Самостоятельная работа обучающихся Повторить основные понятия
Тема 1.2 Организм ребенка и внешняя среда.	Комплексная оценка состояния здоровья дошкольника. Готовность детей к обучению в школе.
	Практические занятия
	Цели и задачи дисциплины медико-биологические и социальные основы здоровья. Влияние образовательной среды на здоровье воспитанников. Валеологические основы психофизиологического развития и образ жизни дошкольника в различные возрастные периоды. Оценка физического развития дошкольника, определение биологического возраста ребенка. Диагностика и оценка уровня здоровья дошкольника.
	Самостоятельная работа обучающихся Оценка морфофункциональной типологии ребенка и преобладающего типа вегетативной регуляции.
Раздел 2	**Основы рационального питания дошкольников**
Тема 2.1 Рациональное питание дошкольников.	Состав пищи. Гигиенические требования к питанию дошкольников.
	Практические занятия
	Значение питания как важнейшего фактора сохранения и укрепления здоровья. Обмен веществ. Ассимиляция и диссимиляция. Энергозатраты человека, их зависимость от пола, возраста, физической нагрузки. Понятие о калорийности пищи, энергетическая ценность белков, жиров, углеводов. Энергетический баланс организма. Белки: физиологическая роль, аминокислотный состав белков:

	заменимые и незаменимые аминокислоты. Биологическая ценность белков животного и растительного происхождения, их правильное соотношение в рационе питания спортсмена. Понятие об азотистом балансе. Потребность организма дошкольников в белках, влияние избытка и недостатка белков на жизнедеятельность организма. Жиры: физиологическая роль. Растительные и животные жиры, их состав и биологическая ценность, соотношение в суточном рационе питания. Полиненасыщенные жирные кислоты, их роль в нормализации жирового обмена. Жироподобные вещества, их значение. Современные представления о роли холестерина. Потребность организма в жирах, влияние их избытка и недостатка на обмен веществ. Продукты окисления жиров, их влияние на здоровье человека. Углеводы: физиологическая роль. Простые и сложные углеводы, их источники для организма, участие в обмене веществ, соотношение в суточном рационе. Роль пищевых волокон. Нервная и эндокринная регуляция углеводного обмена.
	Самостоятельная работа обучающихся Потребность организма в углеводах, влияние их избытка и недостатка на обмен веществ.
Тема 2.2 Санитарный режим пищеблока	Санитарные требования к кулинарной обработке продуктов.
	Практические занятия
	Витамины. Современное представление о роли витаминов в организме дошкольника. Понятие об авитаминозах, гиповитаминозах и гипервита-минозах. Физиологическая характеристика основных водорастворимых и жирорастворимых витаминов, витаминоподобных веществ. Потребность организма дошкольников в витаминах, влияние внешних и внутренних факторов. Принципы рационального питания (учет физиологических особенностей организма, сбалансированность пищевых веществ, разнообразие пищи).
	Самостоятельная работа обучающихся Режим питания и его значение.
Раздел 3	**Гигиена физического воспитания дошкольников**
Тема 3.1 Гигиенические требования к организации занятий по физическому развитию детей.	Система закаливания в ДОУ. Гигиена белья, одежды и обуви детей.
	Практические занятия
	Физическое воспитание и здоровье дошкольника. Физические факторы, способствующие формированию, росту и укреплению здоровья человека
	Закаливание - неотъемлемая часть физического воспитания. Гигиенические значения и сущность закаливания. Основные гигиенические принципы закаливания. Общие и местные закаливающие процедуры. Закаливание воздухом. Методика приема воздушных ванн. Закаливание водой. Действие водных процедур на организм. Методика приема водных процедур. Гигиеническая характеристика различных водных процедур.
	Гигиеническая характеристика действия солнечной радиации на организм. Методика приема солнечных ванн. Искусственные

	источники ультрафиолетовой радиации
	Самостоятельная работа обучающихся Особенности закаливания дошкольников.
Раздел 4	**Детские болезни и их профилактика**
Тема 4.1 Детские болезни	Заболевания нервной системы. Нарушение обмена веществ. Гельминтозы. Болезни органов дыхания и их профилактика. Инфекционные заболевания их профилактика. Пищевые отравления, их профилактика. Нарушения опорно-двигательного аппарата и их профилактика. Аллергические состояния в детском возрасте. Хронические детские болезни. Заболевания кожи у детей.
	Практические занятия
	Иммунитет и здоровье дошкольников.
Тема 4.2 Профилактика детских болезей	Личная гигиена дошкольника. Гигиенические правила ухода за кожей, глазами, ушами, волосами детей.
	Практические занятия
	Предупреждение детских инфекционных заболеваний
	Самостоятельная работа обучающихся Гигиена одежды и обуви дошкольников.
Раздел 5	**Первая помощь при несчастных случаях и неотложных состояниях в дошкольных учреждения**
Тема 5.1 Принципы оказания первой доврачебной помощи.	Острые нарушения кровообращения и дыхания. Обмороки. Первая помощь. Первая помощь при попадании в организм ребенка инородного тела. Первая помощь утопающему. Понятие о реанимации. Непрямой массаж сердца. Искусственное дыхание.
	Практические занятия
	Ранения, их виды. Первая медицинская помощь при ранениях. Правила наложения стерильных повязок. Профилактика осложнения ран. Способы временной остановки кровотечений. Точки пальцевого прижатия артерий. Правила наложения кровоостанавливающего жгута.
Тема 5.2 Закрытые и открытые повреждения в детском возрасте.	Раны. Кровотечения. Укусы животных. Термические повреждения. Первая помощь
	Практические занятия
	Первая помощь при остановке сердца. Способы искусственной вентиляции легких и непрямого массажа сердца.
	Самостоятельная работа обучающихся Первая помощь при переохлаждении, обморожении.
Раздел 6	**Санитарно-просветительская и лечебно-профилактическая работа в дошкольном учреждении**
Тема 6.1 Задачи санитарного просвещения в ДОУ.	Гигиеническое воспитание детей различных возрастных групп. Гигиеническая подготовка персонала ДОУ.
	Практические занятия
	Культура потребления медицинских услуг. Медицинское обслуживание и контроль в ДОУ. Валеологические особенности режима дня дошкольников разных возрастных групп. Распределение режимных видов деятельности дошкольника дома и в ДОУ.
Тема 6.2 Медицинское	Гигиена сна дошкольников. Режим дня дошкольника.
	Практические занятия

обслуживание в ДОУ	Особенности здоровье сберегающего образовательного пространства в ДОУ. Использование современных образовательных методик по здоровье сберегающим технологиям работы с детьми Организация работы с родителями по проблеме сохранения и укрепления здоровья детей.
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составление практических рекомендаций по планированию и организации режима дня дошкольников разных возрастных групп. 2. Глоссарий Санитарное просвещение; гигиеническое воспитание; санитарный уровень; профилактика; медицинское обслуживание; навыки гигиены; режим дня; личная гигиена; профилактические осмотры; противоэпидемический режим; оздоровительные мероприятия; норматив наполняемости групп.

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – логически стройное, систематически последовательное и ясное изложение того или иного научного вопроса.

В общих чертах лекцию иногда характеризуют как систематизированное изложение важных проблем науки посредством живой и хорошо организованной речи.

Приступая к освоению МДК 01.01. Медико-биологические и социальные основы здоровья, необходимо ознакомиться с рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Проблемная лекция. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Проблемная ситуация может создаваться при определении преподавателем проблемного вопроса или задания. При этом необходимо так организовать работу на проблемной лекции, чтобы обучающийся находился в социально активной позиции: высказывал свою позицию, задавал вопросы, находил ответы и высказывал предположения. При проведении лекций проблемного характера процесс познания обучаемых приближается к поисковой, исследовательской деятельности.

Лекция-визуализация. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой активизация процесса обучения происходит за счет наглядности и проблемности изложения изучаемого материала, когда перед обучающимися ставятся различные проблемные задачи, вопросы, раскрываются противоречия, побуждающие совместно искать подходы к их решению. В лекции-визуализации передача информации сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в том числе иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Лекция с разбором конкретных ситуаций. Используя данную форму лекции, для обсуждения материала преподаватель формулирует конкретную ситуацию. Изложение ситуации должно быть очень кратким, но содержать достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения. Обсуждение ситуаций, как правило, происходит коллективно, задача преподавателя при этом - направить дискуссию в нужном направлении. Важно, чтобы обсуждение ситуации закончилось анализом выявленных проблем, который осуществляется обучающимися и (или) преподавателем (в зависимости от конкретных условий).

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины.

Интерактивные формы проведения практических занятий:

Семинар-диспут. Здесь инициатива обучающихся не ограничена конкретной узкой проблемой или проблемной ситуацией, а, наоборот предлагается обсудить либо процесс, либо условия с учетом комплексных позиций. В процессе диспута его участники высказывают различные суждения, точки зрения, оценки на те или иные события, проблемы.

Решение ситуационных и контекстных задач. Задача – цель, заданная в конкретных условиях и требующая эффективного способа ее достижения. Учебные задачи можно классифицировать по разным основаниям. В соответствии с характером анализируемой ситуации можно выделить следующие задачи: выполняющие функции овладения методологией и теоретическими знаниями; выполняющие функцию формирования профессиональных компетенций; выполняющие функции овладения трудовыми действиями, нормами и правилами профессиональной деятельности.

Игровое проектирование (конструирование, разработка методик) предполагает наличие исследовательской, инженерной или методической проблемы или задачи, разделение участников на небольшие соревнующиеся группы и разработку ими вариантов решения поставленной проблемы (задачи), проведение заключительного заседания экспертного совета, на котором группы публично защищают разработанные варианты решений. Учебные цели и система оценки деятельности в основном ориентированы на качество выполнения конкретного проекта и представления результатов проектирования.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Медико-биологические и социальные основы здоровья» предполагает:

Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку обучающихся к каждому практическому занятию. При изучении содержания дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

В процессе изучения дисциплины обучающимися предлагаются следующие виды самостоятельной работы:

- Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);

3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.

- Работа с информационными компьютерными технологиями предполагает разработку преподавателем заданий с использованием Интернет-технологий. Подобные задания для самостоятельной работы могут быть направлены на:

1) поиск и обработку информации;

2) на организацию взаимодействия в сети;

3) задания по созданию web-страниц;

4) выполнение проектов;

5) создание моделей.

- Задания на поиск и обработку информации могут включать:

написание реферата обзора;

рецензию на сайт по теме;

анализ литературы и источников в сети на данную тему, их оценивание;

написание своего варианта плана лекции;

подготовку доклада;

составление библиографического списка;

ознакомление с профессиональными конференциями, анализ обсуждения актуальных проблем.

Написание рефератов и докладов. Реферат - это краткое изложение содержания научных трудов или литературных источников по определенной теме. Доклад - публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы. Реферат и доклад должны включать введение, главную часть и заключение. Во введении кратко

излагается значение рассматриваемого вопроса в научном и учебном плане, применительно к теме занятия. Затем излагаются основные положения проблемы и делаются заключение и выводы. В конце работы дается подробный перечень литературных источников, которыми пользовался обучающийся при написании реферата или доклада.

- Работа с литературой. Овладение методическими приемами работы с литературой одна из важнейших задач обучающегося.

Работа с литературой включает следующие этапы:

1. Предварительное знакомство с содержанием.

2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактический материал; логическое обоснование главной мысли и выводов.

3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, при выполнении курсовых, выпускных квалификационных работ, для участия в научных исследованиях.

4. Составление тезисов. Задания на организацию взаимодействия в сети предполагают: обсуждение состоявшегося или предстоящего события, лекции; работа в списках рассылки; общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп или вузов, изучающих данную тему; обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции; консультации с преподавателем и другими обучающимися через отсроченную телеконференцию; консультации со специалистами через электронную почту.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Практические задания для осуществления текущего контроля успеваемости представляют собой перечень ситуационных заданий и выполнение проекта. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Эффективность подготовки обучающихся к выполнению практических заданий зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой.

6.1. Перечень ситуационных заданий для текущего контроля успеваемости
3 семестр

Одна из составляющих качества образования – компетентность обучающегося в решении реальных проблем и задач, возникающих в жизненных ситуациях. Сформирована такая компетентность может быть только в процессе решения проблем повседневной жизни и в этом плане огромным потенциалом обладают ситуационные задачи.

Так как знания формируются не до, а в процессе применения их применения на практике, представляется возможным оптимизировать процесс обучения путем включения в его структуру ситуационных задач, построенных на учебном содержании.

Ситуационные задачи позволяют интегрировать знания, полученные в процессе изучения разных предметов. При этом они могут предусматривать расширение образовательного пространства обучающегося. Решение ситуационных задач, базирующихся на привлечении обучающихся к активному разрешению учебных проблем, тождественных реальным жизненным, позволяет обучающимся овладеть умениями

быстро ориентироваться в разнообразной информации, самостоятельно и быстро отыскивать необходимые для решения проблемы сведения и, наконец, научиться активно, творчески пользоваться своими знаниями.

Ситуационные задачи – это задачи, позволяющие обучающимся осваивать интеллектуальные операции последовательно в процессе работы с информацией: ознакомление – понимание – применение – анализ – синтез – оценка.

Специфика ситуационной задачи заключается в том, что она носит ярко выраженный практико-ориентированный характер, но для ее решения необходимо конкретное предметное знание. Зачастую требуется знание нескольких учебных предметов.

Ситуационные задачи близки к проблемным и направлены на выявление и осознание способа деятельности. Решение ситуационных задач может способствовать развитию навыков самоорганизации деятельности, формированию умения объяснять явления действительности, развитию способности ориентироваться в мире ценностей, повышению уровня функциональной грамотности, формированию ключевых компетентностей, подготовке к профессиональному выбору, ориентации в ключевых проблемах современной жизни. Во всех случаях решение ситуационных задач будет направлено на достижение метапредметных результатов.

Этапы решения ситуационной задачи:

1. Внимательно прочитать и проанализировать ситуацию с точки зрения воспитателя, ребенка и родителя.
2. Продумать и прописать четкую последовательность действий воспитателя по решению данной проблемы. Проанализировать и аргументировать каждое действие воспитателя.

Инструкция
Задание выполняется письменно.
Внимательно прочитайте задание.
Время выполнения задания – 30 минут.
Место выполнения задания – учебный кабинет.

Задание 1. На утреннем приеме вы обнаружили у ребенка повышенную температуру, в горле и на небе отмечена яркая пятнистая краснота, на внутренней поверхности щек мелкие белые точки, напоминающие манную крупу, окруженных белой каймой. Что вы предполагаете у ребенка? Как вы поступите в этом случае? Определите вид заболевания, последовательность действий при решении ситуационной задачи.

Задание 2. Сформулируйте признаки правильной осанки, назовите основные виды нарушений осанки. Какие мероприятия способствуют профилактике нарушений осанки у детей дошкольного возраста?

Задание 3. Ребенок во время подвижной игры сильно ударился плечом о сверстника, вскрикнул от боли, побледнел. Рука слегка отодвинута от туловища, согнута в локте, малейшие движения в плече доставляют сильную боль. В какой помощи нуждается ребенок? Как вы поступите? Определите вид повреждения и последовательность мер оказания первой помощи?

Задание 4. Вы заметили, что ребенок вялый, в обед он почти ничего не ел, при укладывании на сон обнаружили на волосистой части головы красные пятна, похожие на укусы комаров. Что вы предполагаете у ребенка? Как вы поступите в этом случае? По характерным симптомам определите вид заболевания, перечислите последовательность ваших действий.

Задание 5. На прогулке вы заметили, что мальчик чтото держит во рту. Вы извлекли из его рта детали металлического конструктора, еще несколько деталей

обнаружили в кармане. На следующий день вы заметили, что при смехе, плаче ребенок закашливается, за грудиной слышно постукивание. Какие меры вы предпримете?

Задание 6. Зимой на прогулке вы заметили, что у ребенка побелели щеки, кончик носа. Температура воздуха 1С, резкий сильный ветер. Какую помощь вы окажете? Определите вид повреждения и последовательность действий при оказании первой помощи.

Задание 7. Ребенок изолирован из группы с предварительным диагнозом грипп. Расскажите об особенностях течения данного заболевания. Назовите характерные симптомы заболевания, спланируйте профилактические мероприятия.

Задание 8. Ребенок травмировал колено. Довольно обширная рана, загрязнена землей. Как оказать первую помощь? Определить вид повреждения и предложите мероприятия по оказанию неотложной помощи.

Задание 9. Девочка стукнулась бедром о ступеньку, жалуется на боль, растет кровоподтек. Определите вид повреждения. Как облегчить состояние ребенка? При решении ситуационной задачи определите вид повреждения, назовите способы оказания неотложной помощи.

Задание 10. Ребенок ушиб нос, началось кровотечение. В какой помощи нуждается ребенок? Предложите способы оказания первой помощи при данном виде повреждения.

6.2. Методические указания по выполнению проекта

Для подготовки проекта обучающимся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 90 минут.

Место выполнения задания – учебный кабинет.

Каждому обучающемуся дается проблема (по дисциплине), на решение которой будет направлен проект и его реализация. Помимо этого, обучающимся предлагается перечень заданий, выполнение которых будет содержанием проекта**.** Защита проектов происходит в течении последующих пар с подготовкой презентаций и другого наглядного материала (по усмотрению подгруппы обучающихся).

Проекты, выполняемые обучающимися, могут быть отнесены к одному из трех типов: исследовательский; информационно-поисковый; практикоориентированный, конструкторский.

Исследовательский тип работы требует хорошо продуманной структуры, обозначения цели, обоснования актуальности предмета исследования, обозначения источников информации, продуманных методов, ожидаемых результатов.

Исследовательские проекты полностью подчинены логике пусть небольшого, но исследования и имеют структуру, приближенно или полностью совпадающую с подлинным научным исследованием.

Информационно-поисковый проект требует направленности на сбор информации о каком-то объекте, физическом явлении, возможности их математического моделирования, анализа собранной информации и ее обобщения, выделения фактов, предназначенных для практического использования в какой-либо области.

Проекты этого типа требуют хорошо продуманной структуры, возможности систематической коррекции по ходу работы над проектом. Такие проекты могут быть интегрированы в исследовательские и стать их органичной частью.

Практико-ориентированный проект отличается четко обозначенным с самого начала конечным результатом деятельности участников проекта (конкретный продукт).

Процедуру работы над проектом можно разбить на 6 этапов. Этапы работы над проектом можно представить следующим образом:

подготовительный

- определение руководителей проектов;
- поиск проблемного поля;
- выбор темы и её конкретизация;
- формирование проектной группы;

поисковый

- уточнение тематического поля и темы проекта, её конкретизация;
- определение и анализ проблемы;
- постановка цели проекта;

аналитический

- анализ имеющейся информации;
- поиск информационных лакун;
- сбор и изучение информации;
- поиск оптимального способа достижения цели проекта (анализ альтернативных решений), построение алгоритма деятельности;
- составление плана реализации проекта: пошаговое планирование работ;
- анализ ресурсов;

практический

- выполнение запланированных технологических операций;
- текущий контроль качества составления проекта;
- внесение (при необходимости) изменений в разработку проекта;

презентационный

- подготовка презентационных материалов;
- презентация проекта;
- изучение возможностей использования результатов проекта;

контрольный

- анализ результатов выполнения проекта;
- оценка качества выполнения проекта.

Тема работы должна быть грамотно сформулирована и отражать содержание проекта.

Индивидуальный план выполнения проекта заполняется совместно с преподавателем. В случае выполнения проекта несколькими обучающимися или группой обучающихся индивидуальный план выполнения проекта заполняется отдельно каждым обучающимся с указанием тех задач и видов работ, которые запланированы для достижения общего результата – продукта проектной деятельности.

Структура проекта, содержит в себе: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы.

Введение включает в себя ряд следующих положений:

– проект начинается с обоснования актуальности выбранной темы. Здесь показывается, что уже известно в науке и практике и что осталось нераскрытым и предстоит сделать в данных условиях. На этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект. На основании выявленного противоречия может быть сформулирована проблема;

– определяется цель проекта; цель - это то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом;

– формулируются конкретные задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели, указываются методы, которые использовались при разработке проекта.

Основная часть проекта может состоять из одного или двух разделов. Первый, как правило, содержит теоретический материал, а второй - экспериментальный (практический).

В заключении формулируются выводы, описывается, достигнута ли поставленная цель, решены ли задачи.

Общие требования к оформлению:

Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210х297 мм), без рамки, с полями: левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, правое – 10 мм. Количество строк на одной странице должно включать не менее 30, текст печатается через 1,5 интервала, гарнитура Times New Roman (кегль № 14).

Все страницы работы, включая приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра 2 и т.д. Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы.

При оформлении титульного листа используется шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, междустрочный интервал – 1.

Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

В тексте не допускаются сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, пунктуации (т.е. – то есть, см – сантиметр, кг – килограмм, гг. – годы, вв. – века и т.п.). Исключение составляют сокращения и условные обозначения часто употребляемых названий и терминов, которые в таком случае должны быть отражены в списке сокращений и условных обозначений.

Главы имеют порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаются арабскими цифрами с точкой в конце, например: Глава 1. или Глава 2. и т.д. Параграфы нумеруются арабскими цифрами, например, 1.1., 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3. Введение и заключение не нумеруются.

Заголовки глав и параграфов пишут симметрично тексту (по центру) строчными буквами, первая буква – прописная (заглавная) с расстоянием до последующего текста одна пустая строка. Точку в конце заголовков не ставят, слова в заголовках не переносят, заголовки не подчеркивают. Очередную главу необходимо начинать на новом листе, после окончания предыдущей главы. Не допускается писать заголовок главы на одном листе, а его текст – на другом.

В оглавлении проекта последовательно перечисляются наименования всех составных частей работы с указанием номеров глав и параграфов и проставляются номера страниц, на которых начинается соответствующий текст (в том числе приложения).

Объем текста исследовательской работы, включая формулы и список литературы, не должен быть менее 10 машинописных страниц. Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц.

При написании проекта обучающийся обязан приводить ссылки на авторов и источники, из которых он заимствует материалы или отдельные результаты. Использование заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования является плагиатом.

Список использованной литературы оформляется в алфавитном порядке, в соответствии с требованиями следующих ГОСТов.:

Межгосударственный стандарт ГОСТ 7.82-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления».

Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления».

1. У ребёнка на волосистой части головы обнаружены красные пятнышки, из которых через несколько часов образовались пузырьки диаметром 3-5мм наполненные прозрачной жидкостью; их можно сравнить с каплей росы. Появление пузырьков сопровождается повышением температуры тела до 38-39 градусов, появляется головная боль, ребёнок вялый, плохо ест.

а) Какое инфекционное заболевание, передающееся воздушно – капельным путём, имеет такие симптомы?

б) Какое лечение и уход необходимы этому ребёнку?

в) Какие профилактические мероприятия будут проведены в группе и какова ваша роль в каждом из них?

2. В начале этого заболевания отмечают небольшой насморк, невысокую температуру тела. Затем наступает период высыпания, который начинается с подъёма температуры до 38-39 градусов. Пятнистая розовая сыпь появляется сначала на лице, а через несколько часов и на теле. Элементы сыпи бывают разного размера и формы – крупные или овальные, размеры булавочной головки или чечевицы. Сыпь располагается на неизменной коже и не сливается. Увеличиваются размеры лимфатических желез.

а) Симптомы какого заболевания, передающегося воздушно – капельным путём, здесь описаны?

б) Какое лечение необходимо при этом заболевании?

в) Какие профилактические мероприятия должны быть проведены в группе детского сада и какова роль воспитателя в каждом из них?

3. Острое инфекционное заболевание, которое вызывается фильтрующимся вирусом. Инкубационный период заболевания продолжается от 11 до 23 дней. Заболевание начинается с общего недомогания, головной боли, увеличения околоушной железы, болезненной при пальпации. Боль усиливается при разговоре, жевании. Припухлость держится 2-3 дня, затем постепенно уменьшается.

а) Какое заболевание, передающееся воздушно – капельным путём, имеет такие симптомы?

б) Какое лечение и уход необходимы при этом заболевании?

в) Какие профилактические мероприятия должны быть проведены в группе детского сада и какова роль воспитателя в каждом из них?

4. У ребёнка появился озноб, температура повысилась до 39 – 40 градусов. Затем развилась ангина. Интоксикация организма наступает быстро и сопровождается головной болью, рвотой, вялостью, сонливостью ребёнка. Он жалуется на боль в горле при глотании. Слизистая зева ярко-красного цвета с точечными кровоизлияниями (“пылающий зев”), слизистая твёрдого нёба бледная. Увеличены и болезненны лимфатические узлы шеи. Язык в начале заболевания покрыт белым налётом, а потом приобретает малиновый цвет и на нём чётко выражены маленькие сосочки. Сыпь расположена на покрасневшей коже тела, на щеках яркий румянец, носо-губной треугольник бледного цвета.

а) Симптомы какого заболевания, передающегося воздушно – капельным путём, здесь описаны?

б) Какие особенности имеет это заболевание?

в) Какие профилактические мероприятия должны быть проведены в группе детского сада и какова роль воспитателя в каждом из них?

5. Продромальный период этого заболевания характеризуется повышением температуры до 38-39 градусов, появляются насморк, кашель, краснеют глаза, в горле и на нёбе отмечаются яркая пятнистая краснота. У больного на внутренней поверхности щёк появляются очень нежные белые точки, напоминающие по внешнему виду манную крупу, окружённые узкой красноватой каймой. Сыпь в первый день обнаруживается за ушами, в

центре лица, на шее, на второй – на туловище, руках и бёдрах и т. д. Сыпь вначале имеет вид отдельных розовых пятнышек, а затем приподнимается над поверхностью кожи.

а) Какое инфекционное заболевание, передающееся воздушно – капельным путём, имеет такие симптомы?

б) Какие профилактические мероприятия проводятся в детском образовательном учреждении и какова ваша роль в них?

6. При осмотре полости рта и горла ребёнка обнаружены налёты серо – грязного цвета на миндалинах, язычке, мягком и твёрдом нёбе, глотке. Температура тела ребёнка повышается до 39 градусов, появляются головная боль, слабость, нарушаются сон и аппетит.

а) Какое инфекционное заболевание, передающееся воздушно – капельным путём, имеет такие симптомы?

б) Какие профилактические мероприятия проводятся в детском образовательном учреждении и какова ваша роль в них?

7. Это заболевание носит циклический характер. Во время катарального периода у детей появляется общее недомогание, вначале небольшой, затем усиливающийся к ночи кашель. В спазматический период кашель носит судорожный характер, возникает приступами. Приступ судорожного кашля начинается внезапно и сопровождается быстро следующими друг за другом кашлевыми толчками без передышки. Это приводит к задержке дыхания, лицо ребёнка становится синюшным, рот широко открыт, язык высунут далеко вперёд. Окончание приступа сопровождается прекращением кашля и глубоким вдохом с протяжным свистящим звуком.

а) Какое инфекционное заболевание, передающееся воздушно – капельным путём, имеет такие симптомы?

б) Какое лечение и уход необходимы при этом заболевании?

в) Какие профилактические мероприятия проводятся в детском образовательном учреждении и какова ваша роль в них?

8. Начало заболевания острое, повышается температура до 38 – 39 градусов, появляются катаральные явления – обильные водянистые выделения из носа, которые вскоре переходят в слизисто – гнойные, слизистая оболочка носоглотки краснеет, часто присоединяется воспаление миндалин. Для этой инфекции характерно воспаление конъюнктивы глаз. Эта инфекция может осложняться воспалением лёгких.

а) Какое инфекционное заболевание, передающееся воздушно – капельным путём, имеет такие симптомы?

б) Какие профилактические мероприятия проводятся в детском образовательном учреждении и какова ваша роль в них?

9. Для этой инфекции характерно внезапное острое начало. У ребёнка появляется озноб, общая слабость, головная боль, температура повышается до 38-39 градусов, дети жалуются на ломоту в суставах, мышцах, нарушается сон, они часто бредят, наблюдается расстройство пищеварения. Катаральные явления в начале заболевания

обычно не выражены, но со второго дня болезни появляется кашель, насморк.

а) Какое инфекционное заболевание, передающееся воздушно – капельным путём, имеет такие симптомы? б) Какое лечение и уход необходимы при этом заболевании?

в) Какие профилактические мероприятия проводятся в детском образовательном учреждении и какова ваша роль в них?

10. У заболевшего ребёнка появляются схваткообразные боли в животе, преимущественно в левой части, частый жидкий стул, который может доходить до 20-30 раз в сутки. В кале появляются прожилки крови и много слизи. Температура повышается и может доходить до 40 градусов. У ребёнка наблюдаются явления общей интоксикации организма: слабость, вялость, головная боль, снижение аппетита, рвота, возможна потеря сознания.

а) Какая кишечная инфекция имеет такие симптомы?

б) Какое лечение и уход необходимы при этом заболевании?

в) Какие профилактические мероприятия должны быть проведены в группе детского сада и какова роль воспитателя в каждом из них?

11. Заболевание начинается чаще бурно, внезапно после приёма пищи. Резко повышается температура тела до 40 градусов, появляется озноб, головная боль, головокружение, слабость, тошнота, рвота. Возникают боли в животе, в подложечной области, внизу живота, в окружности пупка. Стул у больного ребёнка частый, жидкий, зловонный, содержит слизь, иногда с примесью крови.

а) Какая кишечная инфекция имеет такие симптомы?

б) Какое лечение и уход необходимы при этом заболевании?

в) Какие профилактические мероприятия должны быть проведены в группе детского сада, и какова роль воспитателя в каждом из них?

12. Ребёнок, заболевший этой кишечной инфекцией, становится капризным, раздражительным. У него пропадает аппетит, нарушается сон, появляются тошнота, рвота, жидкий стул, боли в области печени, иногда кашель и насморк. Затем появляется характерный цвет мочи, напоминающий цвет пива, кал приобретает вид серой глины, печень при пальпации увеличена и болезненна.

а) Какая кишечная инфекция имеет такие симптомы?

б) Какое лечение и уход необходимы при этом заболевании?

в) Какие профилактические мероприятия должны быть проведены в группе детского сада, и какова роль воспитателя в каждом из них?

13. Основные симптомы этого заболевания – жажда, учащённое мочеиспускание, похудение при хорошем аппетите, зуд кожи, позже сухость кожи и слизистых, мокнущие болезненные трещины в углах рта, фурункулёз. У ребёнка появляются общая слабость, быстрая утомляемость, головные боли, повышенная раздражительность. В моче у ребёнка обнаружен ацетон.

а) Симптомы какого заболевания здесь описаны?

б) Какие тяжёлые осложнения этого заболевания Вы знаете? Первая помощь при них?

в) Какова профилактика развития коматозных состояний при этом заболевании?

14. У ребёнка после приёма лекарственного препарата появились острые боли в животе, тошнота, рвота, расстройство пищеварения, резкий зуд, крапивница. Ребёнок бледный, дыхание учащённое, пульс нитевидный, зрачки расширены, появились судороги.

а) Как называется такое состояние ребёнка?

б) В чём заключается доврачебная неотложная помощь ребёнку?

15. В летний жаркий день на прогулке вы заметили, что ребёнок раскраснелся, тяжело дышит, покрылся потом, пульс частый.

а) Что это за состояние? Как оказать первую медицинскую помощь?

б) В чём заключается профилактика такого состояния?

16. У ребёнка вначале появляется небольшой кашель со слегка грубоватым оттенком, температура повышается до 38 градусов; при этом общее состояние у ребёнка почти не изменяется. Однако уже через сутки - двое кашель усиливается, становится “лающим”, дыхание заметно затрудняется, особенно на вдохе, голос становится сиплым. Так как суженная воспалительным процессом голосовая щель пропускает воздух с трудом, то дыхание у ребёнка шумное, слышно на расстоянии.

а) При каком заболевании может возникать такое состояние?

б) Как называется подобное состояние?

в) В чём заключается доврачебная медицинская помощь ребёнку?

17. В летний солнечный жаркий день на прогулке вы заметили, что ребёнок раскраснелся, тяжело дышит, покрылся потом, пульс частый. Он жалуется на шум в ушах, лицо его стало бледным.

а) Что это за состояние? Как оказать первую медицинскую помощь?

б) В чём заключается профилактика такого состояния?

18. На прогулке ребёнку в глаз попала соринка. Он жалуется на боль, которая усиливается при мигательных движениях век. Возникает слёзотечение, жжение в глазу.

а) Как оказать первую помощь ребёнку?

б) Какова профилактика попадания инородных тел в нос, уши, глаза? Первая помощь ребёнку при этом.

19. Ребёнку не разрешили взять чужую игрушку. Он стал плакать, упал на пол, изгибается, стучит ногами, кричит. Как только ребёнок получил желаемое, припадок прекращается.

а) Как называется подобное патологическое состояние ребёнка?

б) Какова тактика воспитателя в отношении детей имеющих подобные патологические состояния?

20. Ребёнок отказывается подчиниться обоснованным требованиям воспитателя. Например, категорически отказывается идти есть или спать, хотя он голоден и хочет спать; мыть руки, которые испачкал и т. д.

а) Как называется подобное поведение ребёнка?

б) Какова тактика воспитателя в отношении детей имеющих подобное поведение?

21.Заболевание начинается остро с повышения температуры, общей слабости, головной боли. Затем появляется боль в горле, на миндалинах видны воспалённые фолликулы, просвечивающиеся в виде желтоватых точек, а также фибринозный налёт, который располагается островками.

а) Какое инфекционное заболевание имеет такие симптомы? б) Какое лечение и уход необходимы при этом заболевании?

в) Какие профилактические мероприятия проводятся в детском образовательном учреждении и какова ваша роль в них?

22. Начало заболевания постепенное, на фоне поражения верхних дыхательных путей. Ухудшается общее состояние ребёнка, повышается температура. Основным симптомом является упорный кашель, вначале сухой, затем влажный. Одышка отсутствует или мало выражена, при выслушивании у детей определяются грубые хрипы.

а) Какое инфекционное заболевание имеет такие симптомы? б) Какое лечение и уход необходимы при этом заболевании?

в) Какие профилактические мероприятия проводятся в детском образовательном учреждении и какова ваша роль в них?

23. У ребёнка плохой аппетит, бледная кожа и слизистые, повышенная утомляемость, раздражительность, вялость, плаксивость. В анализе крови наблюдается снижение гемоглобина и эритроцитов.

а) Какое заболевание имеет такие симптомы? б) Какое лечение и уход необходимы при этом заболевании?

в) Какие профилактические мероприятия проводятся в детском образовательном учреждении и какова ваша роль в них?

24. Заболевание характеризуется острым началом, повышением температуры до 38-39 градусов, при этом резко нарушается общее состояние ребёнка. Слизистая рта сильно гиперемирована, резко отёчна, обильная сыпь, выраженное воспаление дёсен, сопровождающееся кровоточивостью. Увеличены подчелюстные лимфатические узлы. Высыпания часто возобновляются, поэтому при осмотре полости рта можно видеть пузырьки на разных стадиях развития: свежие пузырьки, эрозии, покрытые фиброзным налётом желтовато-серого цвета. Изо рта появляется неприятный запах. а) Какое заболевание имеет такие симптомы? б) Какое лечение и уход необходимы при этом заболевании?

в) Какие профилактические мероприятия проводятся в детском образовательном учреждении и какова ваша роль в них?

25. Основным симптомом этого заболевания является появление у ребёнка зуда в заднем проходе, сначала по ночам, затем при большом заражении постоянного мучительного зуда, расчёсов вокруг заднего прохода. Возможен кашицеобразный стул. При длительном течении болезни ухудшается общее состояние ребёнка – он становится раздражительным, плохо спит, аппетит снижается.

а) Какое заболевание имеет такие симптомы? б) Какое лечение и уход необходимы при этом заболевании?

в) Какие профилактические мероприятия проводятся в детском образовательном учреждении и какова ваша роль в них?

26. Основными симптомами заболевания являются боли при мочеиспускании, учащённые позывы и наличие гноя в моче. Дети жалуются на тяжесть и боль в низу живота (в области мочевого пузыря). Мочеиспускание может быть таким частым, что ребёнок не в состоянии удержать мочу. Моча мутная, так как в ней много лейкоцитов, а нередко появляется и кровь. Заболевание может протекать в острой и хронической форме.

а) Какое воспалительное заболевание имеет такие симптомы? б) Какое лечение и уход необходимы при этом заболевании?

в) Какие профилактические мероприятия проводятся в детском образовательном учреждении и какова ваша роль в них?

27. Заболевание возникает внезапно; появляется беспокойство, крик, нарушается сон, ребёнок плохо ест, поднимается высокая температура. При лёгком надавливании на козелок уха ребёнок вздрагивает, кричит. К более поздним симптомам относятся головная боль, рвота, жидкий стул.

а) Какое воспалительное заболевание имеет такие симптомы? б) Какое лечение и уход необходимы при этом заболевании?

в) Какие профилактические мероприятия проводятся в детском образовательном учреждении и какова ваша роль в них?

28. Симптомы заболевания: светобоязнь, слёзотечение и боль в глазу, покраснение и отёчность века. Часто по утрам после сна наблюдается склеивание век, что мешает ребёнку открыть глаза. Нередко сопровождается катаром верхних дыхательных путей, головной болью, подъёмом температуры, большой утомляемостью особенно во время занятий, связанных со зрительной нагрузкой.

а) Какое воспалительное заболевание имеет такие симптомы? б) Какое лечение и уход необходимы при этом заболевании?

в) Какие профилактические мероприятия проводятся в детском образовательном учреждении и какова ваша роль в них?

29. Спланировать элементы закаливания с учетом методики их проведения во всех возрастных группах в течение дня.

30. Спланировать содержание работы воспитателя с детьми и родителями в период адаптации к детскому образовательному учреждению.

6.3. Методические указания к выполнению тестовых заданий

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплин и профессиональных модулей. При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;

- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Критерии оценки заданий с выбором ответа

«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	71% – 51% правильных ответов
«2»	менее 51%

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Экзамен проводится в 3 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для экзамена и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по междисциплинарному курсу (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Основные признаки заболеваний, передающихся воздушно – капельным путём.
2. Основные признаки кишечных инфекционных заболеваний.
3. Периоды течения инфекционных заболеваний.
4. Основные признаки аллергических реакций немедленного и замедленного типа.
5. Основные виды ангин и характерные признаки каждого вида ангины.
6. Характерные признаки заболеваний органов пищеварительного тракта.
7. Характерные признаки заболевания сахарный диабет и оказание первой помощи при диабетических комах.
8. Характерные признаки заболеваний уха и глаза.
9. Назовите формы неадекватного поведения и формы неврозов у детей.
10. Назовите виды кровотечения и их характеристику.
11. Назовите основные способы временной остановки кровотечения.
12. Назовите основные правила наложения жгута и основные признаки, говорящие о правильном наложении жгута.
13. Оказание первой помощи при обмороке.
14. Оказание первой помощи при вывихе конечности.
15. Оказание первой помощи при носовом кровотечении.
16. Оказание первой помощи при сотрясении мозга.
17. Основные признаки теплового и солнечного удара и оказание первой помощи при тепловом и солнечном ударе.
18. Оказание первой помощи при попадании инородного тела в ухо.
19. Знать характерные признаки анемии и основные правила профилактики этого заболевания.

20. Каковы действия воспитателя во время утреннего приёма детей, если в группе обнаружен случай кори.

21. Каковы действия воспитателя во время утреннего приёма детей, если в группе обнаружен случай острого герпетического стоматита. Какие мероприятия должны быть проведены в группе.

22. Какие советы по уходу за ребенком может дать воспитатель маме, у которой ребёнок болен ветряной оспой.

23. Понятие режима дня. Значение для сохранения здоровья ребенка. Основные режимные моменты.

24. Организация сна ребенка в дошкольном учреждении.

25. Общие требования к организации умывания, кормления, одевания ребенка в ДОУ.

26. Понятие «здоровье». Факторы, влияющие на здоровье.

27. Критерии здоровья.

28. Группы здоровья дошкольников.

29. Роль воспитателя в формировании здорового образа жизни дошкольников.

30. Нормативы нейромоторного развития детей раннего возраста.

31. Диагностика физического и психического развития детей раннего возраста.

32. Особенности психофизического развития детей дошкольного возраста.

33. Показатели качества физического и психического развития детей дошкольного возраста.

34. Контроль за состоянием здоровья детей в ДОУ: цель, виды, методы.

35. Адаптация детей к условиям ДОУ: типы, течение.

36. Роль воспитателя в создании условий благоприятного течения адаптации детей к условиям детского сада.

37. Показатели психического неблагополучия у ребенка.

38. Нарушения поведенческих реакций у детей дошкольного возраста.

39. Неврозы у детей: причины, виды неврозов.

40. Понятие режима дня. Значение для сохранения здоровья ребенка. Основные режимные моменты.

41. Организация сна ребенка в дошкольном учреждении.

42. Общие требования к организации умывания, кормления, одевания ребенка в ДОУ.

43. Особенности умывания и кормления ребенка третьего года жизни.

44. Особенности одевания ребенка третьего года жизни.

45. Заболевания верхних дыхательных путей: причины, клинические проявления, лечение и профилактика.

46. Бронхит. Пневмония. Причины, симптомы, лечение и профилактика.

47. Заболевания крови у детей. Анемия. Гемофилия.

48. Аллергия у детей.

49. Заболевания желудочно-кишечного тракта у детей. Причины, проявления, лечение и профилактика.

50. Нарушения обмена веществ у детей. Сахарный диабет. Ожирение.

51. Нарушения опорно-двигательного аппарата у дошкольников.

52. Понятие о микробиологии. Виды микроорганизмов, их особенности.

53. Понятие об инфекционном процессе: источник инфекции, пути передачи, восприимчивый организм. Периоды течения инфекционного заболевания.

54. Профилактические прививки: значение, календарь прививок.

55. Ветряная оспа, корь, краснуха: возбудители, клиника, лечение и профилактика.

56. Коклюш, грипп, эпидемический паротит: симптомы, лечение и профилактика.

57. Дифтерия. Скарлатина. Возбудители, клиника, лечение и профилактика.
58. Кишечные инфекции: дизентерия, гепатит.
59. Глистные заболевания: симптомы, профилактика.
60. Кровотечения: виды, меры по остановке кровотечений.
61. Раны. Виды ран. Осложнения при ранениях.
62. Вывихи, растяжения связок, ушибы. Оказание первой медицинской помощи.
63. Переломы. Особенности у детей, виды переломов. Первая медицинская помощь.
64. Сотрясение головного мозга. Обморок. Признаки, первая медицинская помощь.
65. Ожоги: стадии, признаки, оказание первой медицинской помощи.
66. Обморожения: стадии, признаки, оказание первой медицинской помощи.
67. Первая помощь при отравлениях.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса

Основная литература

1. Любимова, З. В. Организм человека, его регуляторные и интегративные системы : учебник для среднего профессионального образования / З. В. Любимова, А. А. Никитина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 421 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18032-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537143.

Дополнительная литература

1. Дробинская, А. О. Анатомия и физиология человека : учебник для среднего профессионального образования / А. О. Дробинская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 421 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14057-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538054

2. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17442-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536769

Официальные издания

1. Семейный кодекс РФ / . — : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016. — 59 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/1806.html

2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : Приказы и письма Минобрнауки РФ / редактор-составитель Т. В. Цветкова .— Москва : ТЦ Сфера, 2016 .— 96 с. — (Серия "Правовая библиотека образования") .— ISBN 978-5-9949-1024-5. – Текст : непосредственный.

3. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : действует с 1 января 2014 года .— Москва : Центр педагогического образования, 2014 .— 32 с. — ISBN 978-5-91382-111-9. – Текст : непосредственный.

4. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : №273-ФЗ : включает все изменения на 6 марта 2019 г. — Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный.

Справочно-библиографические издания

1. Большой энциклопедический словарь : БЭС / под редакцией А. М. Прохорова .— 2-е изд., перераб. и доп .— Москва : Большая Российская энциклопедия, 2000 .— 1456 с. : ил .— ISBN 5-85270-160-2. — Текст : непосредственный.

Периодические издания

1. Детский сад от А до Я : научно-методический журнал для педагогов и родителей / Главный редактор А. Найбауэр .— Чебоксары : Индивидуальный предприниматель Ерегина Тамара Николаевна, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с января 2003 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2412-9224. - Текст : непосредственный.
2. Детский сад : теория и практика : научно-методический журнал / учредитель : ИД "Эдисьон Пресс"; главный редактор С. Максимова .— Москва : ИД "Эдисьон Пресс", 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2011 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 2220-9700. - Текст : непосредственный.
3. Дошкольное воспитание : ежемесячный научно-методический журнал / учредитель : ООО ИД "Воспитание дошкольника"; главный редактор. А. В. Корябин .— Москва : ООО ИД "Воспитание дошкольника", 2015 — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 1928 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0012-561X. - Текст : непосредственный.
4. Современный детский сад : научно-методический журнал / учредители : ООО "АРКТИ"; МГО Профсоюза работников образования и науки РФ; главный редактор Н. В. Микляева .— Москва : ООО" АРКТИ", 2019. — издается с 2007 .— 4 выпуска в год .— ISSN 2221-1608. - Текст : непосредственный.
5. Управление дошкольным образовательным учреждением : научно-практический журнал / учредитель : ООО "Творческий Центр Сфера"; главный редактор Е. В. Боякова .— Москва : Т. В. Цветкова, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2002 года .— 10 выпусков в год .— ISSN 2220-1483. - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
8. Российское образование. Федеральный портал. - Режим доступа: http://www.edu.ru/index.php

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждениевысшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»(ФГБОУ ВО
«НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по междисциплинарному курсу **МДК.01.02. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ФИЗИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ И РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ РАННЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Касимова Р.М., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по междисциплинарному курсу МДК.01.02. Теоретические и методические основы организации физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01. Дошкольное образование.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

«24» апреля 2025 г. протокол № 9

И.о. заведующего кафедрой Юсупова В.Ш.

© Касимова Р.М., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения 4
2. Структура и содержание междисциплинарного курса 6
3. Методические указания к лекционным занятиям 8
4. Методические указания к практическим занятия 9
5. Методические указания к самостоятельной работе 10
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости 11
7. Методические указания к промежуточной аттестации 14
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса 17

1. Общие положения

Методические указания по междисциплинарному курсу «Теоретические и методические основы организации физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения междисциплинарного курса: приобретение и совершенствованиезнаний и практических навыков по вопросам организации работы по физическому воспитанию детей раннего и дошкольного возраста.

Задачи междисциплинарного курса:

- формирование представлений о теоретических основах и методике планирования мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста;
- приобретение навыков планирования режимных моментов и мероприятий двигательного режима в дошкольных образовательных организациях;
- формирование представлений о теоретических основах двигательной активности, а также об основах развития психофизических качеств и двигательных действий;
- получение обучающимися навыков осуществления педагогического контроля состояния физического здоровья и психического благополучия детей.

Процесс изучения междисциплинарного курса направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлятьк ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки ирешения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровьядетей

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области

дошкольного образования.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **уметь**: определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и

развития детей раннего и дошкольного возраста;

планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательной организации;

организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательной организации, определять способы введения ребенка в условия образовательной организации;

создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом;

проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм;

проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность использования в работе с детьми;

использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного процесса;

показывать детям физические упражнения, ритмические движения под музыку; определять способы контроля за состоянием здоровья, изменениями в

самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательной организации; определять способы педагогической поддержки воспитанников;

анализировать проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательной организации;

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **знать**: теоретические основы и методику планирования мероприятий по физическому

воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста;

особенности планирования режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон) и мероприятий двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников);

теоретические основы режима дня;

методику организации и проведения умывания, одевания, питания, сна в соответствии с возрастом;

теоретические основы двигательной активности;

основы развития психофизических качеств и формирования двигательных действий;

методы, формы и средства физического воспитания и развития ребенка раннего и дошкольного возраста в процессе выполнения двигательного режима;

особенности детского травматизма и его профилактику;

требования к организации безопасной среды в условиях дошкольной образовательной организации;

требования к хранению спортивного инвентаря и оборудования, методику их использования;

наиболее распространенные детские болезни и их профилактику;

особенности поведения ребенка при психологическом благополучии или неблагополучии;

основы педагогического контроля состояния физического здоровья и психического благополучия детей;

особенности адаптации детского организма к условиям образовательнойорганизации;

теоретические основы и методику работы воспитателя по физическому воспитанию;

методику проведения диагностики физического развития детей.

Личностные результаты реализации программы воспитания:

ЛРВ 13 Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и

психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.

ЛРВ 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

ЛРВ 17 Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии, готовность транслировать эстетические ценности своим воспитанникам.

2. Структура и содержание междисциплинарного курса

Название разделов и тем	Содержание учебного материала
3 СЕМЕСТР	
Раздел 1 Сущность и своеобразие физического воспитания детей раннегои дошкольного возраста	
Тема 1.1. Теоретические основы физического воспитания детей дошкольного возраста	Цель и задачи физического воспитания: оздоровительные, образовательные и воспитательные. Средства физического воспитания и развития дошкольников. Связь теории и методики физического воспитания с другими науками
	Самостоятельная работа обучающихся Повторить основные понятия
Тема 1.2. Методы научного исследования, используемые в физическом воспитании и развитии дошкольника	Методы научного исследования. Функции и основные направления деятельности инструктора по физической культуре в ДОО
	Практические занятия
	Инновационные направления в развитии теории физического воспитания и развития детей дошкольного возраста
	Самостоятельная работа обучающихся Написание эссе
Тема 1.3. Медико-педагогический контроль физического развития детей	Значение мониторинга физического развития дошкольников. Диагностика уровня физической подготовленности детей дошкольного возраста.
	Практические занятия
	Диагностика уровня физической подготовленности детей дошкольного возраста.
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение презентаций по темам дисциплины
Раздел 2 Формирование здорового образа жизни ребенка	
Тема 2.1. Пьнятие здоровья и ЗОЖ	Резервы организма. Понятие здорового образа жизни. Влияние окружающей среды, наследственности, биоритмов на здоровье человека. Оптимальный двигательный режим. Вредные привычки.
	Практические занятия
	Формирование культурно-гигиенических навыков у детей.
	Самостоятельная работа обучающихся Составление глоссария
Тема 2.2. Закаливающие мероприятия	Закаливание. Закаливающие мероприятия в сочетании с физическими упражнениями. Принципы закаливания. Механизм закаливания. Средства закаливания. Личная гигиена и режим дня.
	Практические занятия
	Здоровьесберегающие технологии в организации образовательного процесса в ДОО.

	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение педагогических заданий
Тема 2.3. Формирование психологических установок ЗОЖ у дошкольников	Формирование психологических установок у дошкольников на сохранение и укрепление своего здоровья, навыков здорового образа жизни, в том числе средствами физического воспитания, элементарных знаний о строении и функционировании человеческого организма, как одной из составляющих культуры здоровья. Здоровье сберегающие технологии в организации образовательного процесса в ДОО.
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к учебной практике
4 СЕМЕСТР	
Раздел 3 **Основы обучения ребенка двигательным действиям. Методикаорганизации мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей**	
Тема 3.1. Взаимосвязь развития психофизических качеств и формирования двигательногонавыка	Двигательный навык, закономерности его формирования. Многоуровневая система управления движениям. Взаимосвязь развития психофизических качеств и формирования двигательного навыка.
	Практические занятия
	Анализ разделов «Физическое развитие детей дошкольного возраста» в действующих общеобразовательных программах в ДОО.
	Самостоятельная работа обучающихся Календарное и тематическое планирование мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста.
Тема 3.2. Единствообучения, воспитания и развития ребенка впроцессе физического воспитания	Принципы физического воспитания: общепедагогические, методические. Определение двигательного умения и двигательного навыка. Многоуровневая система управления движениями («А», «В», «С», «D», «Е»). Закономерности формирования двигательных навыков у ребенка в процессе обучения. Роль сознания и эмоций при обучении движениям. Этапы обучения двигательным навыкам. Методы и приемы обучения. Методика воспитания психофизических качеств у детей: ловкости, быстроты, силы, выносливости, гибкости, глазомера, равновесия. Физкультурные занятия - основная форма организованного систематического обучения физическим упражнениям.
	Практические занятия
	Современные технологии развития двигательной активности ребенка раннего и дошкольного возраста.
	Самостоятельная работа обучающихся Влияние физического воспитания и развития на всестороннее развитие дошкольников.
Тема 3.3. Схема построения физкультурного занятия и ее обоснование	Методика проведения физкультурных занятий: подбор физических упражнений на занятии, способы организации детей. Психологическая и физическая нагрузка и приемы ее регулирования при проведении физкультурного занятия. Особенности организации и проведения физкультурных занятий на воздухе.
	Практические занятия
	Средства развития психофизических качеств у детей.

	Самостоятельная работа обучающихся Организация мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста в разных возрастных группах ДОУ.
Тема 3.4. Утренняя гимнастика	Утренняя гимнастика: содержание, схема построения утренней гимнастики и ее обоснование. Формирование самостоятельности при выполнении утренней гимнастики у дошкольников.
	Практические занятия
	Методика проведения физкультурных занятий: подбор физических упражнений на занятии, способы организации детей.
	Самостоятельная работа обучающихся Тематика физкультурных занятий на воздухе.
Тема 3.5. Физкультминутка	Физкультминутка. Особенности организации физкультминуток
	Практические занятия
	Организация самостоятельной двигательной деятельности ребенка.
	Самостоятельная работа обучающихся Тематика физкультурных занятий в ДОУ
Тема 3.6. Закаливающие мероприятия	Закаливающие мероприятия в сочетании с физическими упражнениями. Принципы закаливания. Механизм закаливания. Средства закаливания. Туристические оздоровительные прогулки, походы их содержание и методика проведения.
	Практические занятия
	Активный отдых дошкольников: физкультурный досуг, спортивный праздник.
	Самостоятельная работа обучающихся Особенности организации физкультурного праздника
Тема 3.7. Индивидуальная работа с ребенком	Организация самостоятельной двигательной деятельности ребенка. Активный отдых дошкольников: физкультурный досуг, спортивный праздник. Физическое воспитание в семье: виды и формы работы.
	Практические занятия
	Физическое воспитание в семье: виды и формы работы.
	Самостоятельная работа обучающихся План работы с родителями
	Промежуточная аттестация в форме экзамена

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция логически стройное, систематически последовательное и ясноеизложение того или иного научного вопроса.

В общих чертах лекцию иногда характеризуют как систематизированное изложение важных проблем науки посредством живой и хорошо организованной речи.

Приступая к освоению МДК 01.02 Теоретические и методические основы организации физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста, необходимо ознакомиться с рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше

вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Проблемная лекция. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Проблемная ситуация может создаваться при определении преподавателем проблемного вопроса или задания. При этом необходимо так организовать работу на проблемной лекции, чтобы обучающийся находился в социально активной позиции: высказывал свою позицию, задавал вопросы, находил ответы и высказывал предположения. При проведении лекций проблемного характера процесс познания обучаемых приближается к поисковой, исследовательской деятельности.

Лекция-визуализация. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой активизация процесса обучения происходит за счет наглядности и проблемности изложения изучаемого материала, когда перед обучающимися ставятся различные проблемные задачи, вопросы, раскрываются противоречия, побуждающие совместно искать подходы к их решению. В лекции-визуализации передача информации сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в том числе иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Лекция с разбором конкретных ситуаций. Используя данную форму лекции, для обсуждения материала преподаватель формулирует конкретную ситуацию. Изложение ситуации должно быть очень кратким, но содержать достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения. Обсуждение ситуаций, как правило, происходит коллективно, задача преподавателя при этом - направить дискуссию в нужном направлении. Важно, чтобы обсуждение ситуации закончилось анализом выявленных проблем, который осуществляется обучающимися и (или) преподавателем (в зависимости от конкретных условий).

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины.

Интерактивные формы проведения практических занятий:

Семинар-диспут. Здесь инициатива обучающихся не ограничена конкретной узкой проблемой или проблемной ситуацией, а, наоборот предлагается обсудить либо процесс, либо условия с учетом комплексных позиций. В процессе диспута его участники высказывают различные суждения, точки зрения, оценки на те или иные события, проблемы.

Решение ситуационных и контекстных задач. Задача – цель, заданная в конкретных условиях и требующая эффективного способа ее достижения. Учебные задачи можно классифицировать по разным основаниям. В соответствии с характером анализируемой ситуации можно выделить следующие задачи: выполняющие функции овладения методологией и теоретическими знаниями; выполняющие функцию формирования профессиональных компетенций; выполняющие функции овладения трудовыми действиями, нормами и правилами профессиональной деятельности.

Игровое проектирование (конструирование, разработка методик) предполагает наличие исследовательской, инженерной или методической проблемы или задачи, разделение

участников на небольшие соревнующиеся группы и разработку ими вариантов решения поставленной проблемы (задачи), проведение заключительного заседания экспертного совета, на котором группы публично защищают разработанные варианты решений. Учебные цели и система оценки деятельности в основном ориентированы на качество выполнения конкретного проекта и представления результатов проектирования.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Теоретические и методические основы организации физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста» предполагает:

Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку обучающихся к каждому практическому занятию. При изучении содержания дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;
2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;
3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

В процессе изучения дисциплины обучающимися предлагаются следующие виды самостоятельной работы:

1) Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоитиз нескольких этапов: повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);

3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.

- Работа с информационными компьютерными технологиями предполагает разработку преподавателем заданий с использованием Интернет-технологий. Подобные задания для самостоятельной работы могут быть направлены на:

1) поиск и обработку информации;
2) на организацию взаимодействия в сети;
3) задания по созданию web-страниц;
4) выполнение проектов;
5) создание моделей.

- Задания на поиск и обработку информации могут включать: написание реферата обзора;

рецензию на сайт по теме;

анализ литературы и источников в сети на данную тему, их оценивание; написание своего варианта плана лекции;

подготовку доклада;

составление библиографического списка;

ознакомление с профессиональными конференциями, анализ обсуждения актуальных проблем.

- Работа с литературой. Овладение методическими приемами работы с литературой одна из важнейших задач обучающегося.

Работа с литературой включает следующие этапы:

1. Предварительное знакомство с содержанием.
2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактический материал; логическое обоснование главной мысли и выводов.
3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, при выполнении курсовых, выпускных квалификационных работ, для участия в научных исследованиях.
4. Составление тезисов. Задания на организацию взаимодействия в сети предполагают: обсуждение состоявшегося или предстоящего события, лекции; работа в списках рассылки; общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп или вузов, изучающих данную тему; обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции; консультации с преподавателем и другими обучающимися через отсроченную телеконференцию; консультации со специалистами через электронную почту.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Практические задания для осуществления текущего контроля успеваемости представляют собой перечень практических заданий, письменных контрольных работ и тематику выполняемых проектов. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим заданиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей учебной программе и доводятся до обучающихся заранее. Эффективность подготовки обучающихся к выполнению практических заданий зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой.

Для подготовки проекта, подготовки к письменным контрольным работам обучающимся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

6.1 Методические указания к практическим заданиям

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, практические задания имеют ряд особенностей, знание которых помогает их успешно выполнить. Можно дать следующие методические рекомендации:

• Прежде всего, следует внимательно изучить объем заданий, оценить объем времени, выделяемого на данные задания, увидеть, какого типа задания содержатся в Вашем варианте. Это поможет настроиться на работу.

• Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

При подготовке к выполнению заданий не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Большую помощь оказывают разнообразные опубликованные сборники заданий по дисциплине, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя во время текущего контроля, но и вообще способствуют развитию навыков

мыслительной работы.

3 семестр

Вопросы для подготовки к практическим заданиям

1. Методы обучения движениям
2. Содержание физического воспитания детей раннего и дошкольного возраста
3. Этапы обучения
4. Задачи физического воспитания детей раннего и дошкольного возраста
5. Виды педагогического контроля
6. Образовательные программы ДОО
7. Виды движений, их характеристики
8. Упражнения для развития и укрепления отдельных частей туловища и мышечныхгрупп
9. Теория физического воспитания
10. Средства физического воспитания
11. Система физического воспитания
12. Физическое воспитание
13. Физическая культура
14. Физическое развитие
15. Физическое совершенство
16. Физические качества
17. Способы обучения физическим упражнениям

4 семестр

1. Спланировать проведение мероприятий, направленных на укрепление здоровьяи физическое развитие ребенка (на выбор обучающегося: режимные моменты или утреннюю гимнастику). Продемонстрировать приемы проведения мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физического развития детей дошкольного возраста.
2. Спланировать проведение мероприятий, направленных на укрепление здоровьяи физическое развитие ребенка (на выбор обучающегося: физкультурные занятия, подвижную игру или физкультурные развлечения). Продемонстрировать приемы проведения мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физического развития детей дошкольного возраста.
3. Составить план-конспект занятия по физической культуре в младшем дошкольном возрасте и продемонстрируйте 1 часть.
4. Составить план-конспект занятия по физической культуре в младшем дошкольном возрасте и продемонстрируйте 2 часть.
5. Составить план-конспект занятия по физической культуре в младшем дошкольном возрасте и продемонстрируйте 3 часть.
6. Составить план-конспект занятия по физической культуре в старшем дошкольном возрасте и продемонстрируйте 1 часть.
7. Составить план-конспект занятия по физической культуре в старшем дошкольном возрасте и продемонстрируйте 2 часть.
8. Составить план-конспект занятия по физической культуре в старшем дошкольном возрасте и продемонстрируйте 3 часть.
9. Составить план-конспект утренней гимнастики в младшем дошкольном возрасте и продемонстрируйте 1 часть.
10. Составить план-конспект утренней гимнастики в младшем дошкольном возрасте и продемонстрируйте 2 часть.
11. Составить план-конспект утренней гимнастики в младшем дошкольном возрасте и продемонстрируйте 3 часть.
12. Составить план-конспект утренней гимнастики в старшем дошкольном возрасте и продемонстрируйте 1 часть.
13. Составить план-конспект утренней гимнастики в старшем дошкольном возрасте и продемонстрируйте 2 часть.
14. Составить план-конспект утренней гимнастики в старшем дошкольном возрасте и продемонстрируйте 3 часть.

15. Составить план-конспект проведения подвижной игры в младшем дошкольном возрасте и продемонстрируйте ее.

16. Составить план-конспект проведения подвижной игры в старшем дошкольном возрасте и продемонстрируйте ее.

17. Составить план проведения закаливающих процедур в младшем дошкольном возрасте и продемонстрируйте приемы проведения.

18. Составить план проведения закаливающих процедур в старшем дошкольном возрасте и продемонстрируйте приемы проведения.

19. Составьте конспект организации режимных моментов в 1 половину дня и продемонстрируйте приемы организации умывания в младшем (старшем) дошкольном возрасте. Продемонстрировать приемы проведения мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физического развития детей дошкольного возраста.

20. Составьте конспект организации режимных моментов в 1 половину дня и продемонстрируйте приемы организации одевания на прогулку в младшем (старшем) дошкольном возрасте.

21. Составьте конспект организации режимных моментов в 1 половину дня и продемонстрируйте приемы организации питания в младшем (старшем) дошкольном возрасте.

22. Составьте конспект организации режимных моментов в 1 половину дня и продемонстрируйте приемы организации раздевания с прогулки в младшем (старшем) дошкольном возрасте.

23. Составьте конспект организации режимных моментов во 2 половину дня и продемонстрируйте приемы организации гимнастики после дневного сна в младшем (старшем) дошкольном возрасте.

6.2 Методические указания для подготовки к контрольным работам

Контрольные работы расширяют знания, полученные обучающимися на лекциях и практических занятиях. Целью выполнения письменных контрольных работ является углубленное изучение одного из вопросов соответствующего раздела, приобретение навыков самостоятельной работы с источниками и специальной литературой; закрепление и расширение полученных теоретических и практических знаний по предмету и применение этих знаний при решении конкретных задач и вопросов.

Контрольная работа отражает способность обучающихся логически мыслить и излагать определенную точку зрения по той или иной проблеме дисциплины. Она показывает, насколько они умеют использовать полученные знания по предмету при анализе современных проблем развития науки. Контрольная работа должна быть написана правильным литературным языком, не должна содержать орфографических ошибок.

К выполнению контрольной работы следует приступать только после обстоятельного изучения литературы по теме.

Контрольная работа должна носить самостоятельный характер. Самостоятельность выполнения работы способствует углубленному изучению дисциплины, вырабатывает умение обобщать изучаемый материал, анализировать и аргументировать выводы, позволяет точно и грамотно излагать свои мысли.

Контрольная работа должна быть оформлена определенным образом. Работа выполняется в письменной форме на специальных бланках. Работа должна быть написана аккуратно, разборчиво, без помарок и сокращений (кроме общепринятых). Текст,написанный от руки неразборчивым почерком, оцениваться не будет. На бланке обязательно указываются: ФИО преподавателя, ФИО обучающегося, группа.

Примеры заданий контрольных работ:

Запишите краткий ответ на вопрос, окончание или пропущенные слова.

Специальная система методов и приемов обучения и развития, созданная для решения конкретных задач называется … .

1. Система специально подобранных физических упражнений, направленных на решение задач физического развития и оздоровления ребенка – это … .

2. Тематическое оформление наглядного материала для родителей – это … .
3. Выявление воспитания здорового образа жизни семьи проводится через
4. Праздник, содействующий оздоровлению детей с участием родителей называется - … .
5. Педагогический процесс, направленный на формирование двигательных навыков и психофизических качеств – это … .
6. В ряде случаев информация о ребенке должна обсуждаться только с родителями, для этой цели служат … консультации.
7. Теория и методика физической культуры дошкольников, определяя цели, задачи, формы организации педагогического процесса учитывает особенности каждого … периода.
8. График очередности прохождения программного материала для каждой возрастной группы на год называется … .
9. Результативность проведения физических упражнений в … группе зависит от наличия двух воспитателей.
10. Одна из форм наглядной рекомендации по укреплению здоровья детей – это …
11. Основными средствами физического воспитания детей дошкольного возраста являются … .

6.3. Методические указания к выполнению тестовых заданий

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплин и профессиональных модулей. При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Критерии оценки заданий с выбором ответа

«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	71% – 51% правильных ответов
«2»	менее 51%

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Экзамен проводится в 4 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для экзамена и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по междисциплинарному курсу (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Предмет методики физического воспитания и развития детей: характеристика,

основные понятия.

2. Цель и задачи физического воспитания детей дошкольного возраста.

3. Средства физического воспитания: общая характеристика, значение; взаимосвязь гигиенических факторов, естественных сил природы, физических упражнений.

4. Возрастные особенности развития ребенка раннего возраста.

5. Возрастные особенности развития ребенка-дошкольника.

6. Характеристика вариативных программ по физическому воспитанию детей

7. Основы обучения и развития ребенка в процессе физического воспитания: единство обучения, воспитания и развития в процессе физического воспитания; принципы физического воспитания.

8. Методы и приемы обучения движениям детей с ограниченными возможностями здоровья и сохранным развитием.

9. Формирование двигательных умений и навыков, этапы обучения физическим упражнениям.

10. Методика воспитания психофизических качеств.

11. Теоретические и физиологические основы режима дня детей: педагогические требования к режиму.

12. Особенности методики организации и проведения режимных процессов в соответствии с возрастом.

13. Методика организации и проведения умывания, одевания, питания, сна детей с ограниченными возможностями здоровья и сохранным развитием.

14. Воспитание культурно-гигиенических навыков.

15. Методика организации работы в часы утреннего приѐма с детьми с ограниченными возможностями здоровья и сохранным развитием.

16. Методика организации работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья и сохранным развитием на прогулке.

17. Методика организации работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья и сохранным развитием во вторую половину дня.

18. Формы работы по физическому воспитанию.

19. Гимнастика в системе физического воспитания детей дошкольного возраста: значение, техника и методика обучения основным движениям детей с ограниченными возможностями здоровья и сохранным развитием.

20. Техника и методика обучения общеразвивающим упражнениям детей с ограниченными возможностями здоровья и сохранным развитием.

21. Техника и методика обучения строевым упражнениям детей с ограниченными возможностями здоровья и сохранным развитием.

22. Подвижные и спортивные игры: определение, значение, классификация, методика проведения подвижных игр детей с ограниченными возможностями здоровья и сохранным развитием.

23. Методика проведения спортивных игр.

24. Физкультурные занятия – основная форма обучения детей дошкольного возраста физическим упражнениям: характеристика, значение, типы и виды физкультурных занятий.

25. Методика проведения физкультурных занятий с дошкольниками с ограниченными возможностями здоровья и сохранным развитием.

26. Утренняя гимнастика в детском саду: характеристика, значение, виды, методика проведения с дошкольниками с ограниченными возможностями здоровья и сохранным развитием.

27. Работа по физическому воспитанию в повседневной жизни: подвижные игры и физические упражнения на прогулке, индивидуальная работа с детьми, самостоятельная двигательная деятельность детей с ограниченными возможностями здоровья и сохранным развитием.

28. Физкультминутки: значение и специфика проведения с детьми с ограниченными возможностями здоровья и сохранным развитием.

29. Закаливающие мероприятия в сочетании с физическими упражнениями: традиционные и нетрадиционные виды закаливания, методика проведения закаливающих

мероприятий в сочетании с физическими упражнениями в дошкольном образовательном учреждении.

30. Организация туристских прогулок: значение, содержание и методика организации туристских прогулок.

31. Активный отдых: структура, содержание и методика организации физкультурных праздников, физкультурных досугов, дней здоровья, каникул, заданий на дом.

32. Требования к хранению спортивного инвентаря и оборудования, методикаих использования.

33. Обеспечение техники безопасности при организации форм двигательной деятельности детей в дошкольном учреждении.

34. Формирование представлений о здоровье и здоровом образе жизни у детей дошкольного возраста: структура, содержание и методика организации форм работы по познавательному развитию.

35. Работа с семьей по формированию здоровья детей раннего и дошкольного возраста.

36. Врачебный контроль за физическим развитием детей.

37. Медико-педагогическое наблюдение.

38. Контроль за санитарно-гигиеническими условиями и одеждой детей.

39. Методика проведения диагностики физического развития детей с ограниченными возможностями здоровья и сохранным развитием.

40. Планирование работы по физическому воспитанию дошкольников.

41. Значение подвижных игр. Виды подвижных игр. Методика проведения подвижных игр с детьми младшего дошкольного возраста.

42. Методика проведения подвижных игр с детьми старшего и среднего дошкольного возраста.

43. Значение утренней гимнастики, схема построения, обоснование подбора двигательного материала каждой части.

44. Методика проведения утренней гимнастики с детьми старшего дошкольного возраста.

45. Значение физкультурных занятий, схема построения, задачи, обоснование подбора двигательного материала для каждой части физкультурного занятия.

46. Методика проведения физкультурных занятий с детьми младшего исреднего дошкольного возраста.

47. Методика проведения физкультурных занятий с детьми старшегодошкольного возраста.

48. Значение метания. Виды и способы метания. Методика обучения детей метанию в разных возрастных группах.

49. Значение прыжков. Виды прыжков. Техника и методика обучения детей прыжкам в разных возрастных группах.

50. Значение лазания. Виды и способы обучения детей лазанию. Методика обучения лазанию в разных возрастных группах.

51. Значение народных подвижных игр. Методика и особенности руководства народными подвижными играми.

52. Планирование работы по физическому воспитанию в ДО.

53. Способы организации детей на физкультурных занятиях. Выбор способа в зависимости от возраста, уровня физической подготовленности, сложности движения.

54. Значение физкультурных досугов. Виды, методика проведения.

55. Значение спортивных праздников. Схема построения. Методика проведения.

56. Методика обучения детей строевым упражнениям в разных возрастных группах.

57. Значение, виды ходьбы. Методика обучения детей ходьбе в разныхвозрастных группах.

58. Особенности проведения физкультурного занятия на свежем воздухе.

59. Методика проведения утренней гимнастики с детьми младшего и среднего дошкольного возраста.

60. Методика проведения игр с элементами спорта.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса

Основная учебная литература

1. Михайлов, Н. Г. Методика обучения физической культуре. Аэробика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Г. Михайлов, Э. И. Михайлова, Е. Б. Деревлёва. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 138 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07636-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539432

2. Бегидова, Т. П. Теория и организация адаптивной физической культуры : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Бегидова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16755-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539702

Дополнительная учебная литература

1. Медико-биологические основы безопасности. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Е. В. Аникина, Б. И. Лавер, Д. А. Семенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17182-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538055

2. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла (мдк. 01. 02, 02. 04, 02. 05, 03. 02, 03. 04, 03. 05) : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Газина [и др.] ; под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08287-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540821

Официальные издания

1. Семейный кодекс РФ / . — : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016. — 59 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/1806.html

2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольногообразования : Приказы и письма Минобрнауки РФ / редактор-составитель Т. В. Цветкова

.— Москва : ТЦ Сфера, 2016 .— 96 с. — (Серия "Правовая библиотека образования") .— ISBN 978-5-9949-1024-5. – Текст : непосредственный.

3. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольногообразования : действует с 1 января 2014 года .— Москва : Центр педагогического образования, 2014 .— 32 с. — ISBN 978-5-91382-111-9. – Текст : непосредственный.

4. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : №273-ФЗ : включает все изменения на 6 марта 2019 г. — Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный.

Справочно-библиографические издания

1. Большой энциклопедический словарь : БЭС / под редакцией А. М. Прохорова

.— 2-е изд., перераб. и доп .— Москва : Большая Российская энциклопедия, 2000 .— 1456с. : ил .— ISBN 5-85270-160-2. — Текст : непосредственный.

Периодические издания

1. Детский сад от А до Я : научно-методический журнал для педагогов и родителей / Главный редактор А. Найбауэр .— Чебоксары : Индивидуальный предприниматель Ерегина Тамара Николаевна, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с января 2003 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2412-9224. - Текст : непосредственный.

2. Детский сад : теория и практика : научно-методический журнал / учредитель:

ИД "Эдисьон Пресс"; главный редактор С. Максимова .— Москва : ИД "Эдисьон Пресс", 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2011 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 2220-9700. - Текст : непосредственный.

3. Дошкольное воспитание : ежемесячный научно-методический журнал / учредитель : ООО ИД "Воспитание дошкольника"; главный редактор. А. В. Корябин .— Москва : ООО ИД "Воспитание дошкольника", 2015 — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 1928 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0012-561X. - Текст : непосредственный.

4. Современный детский сад : научно-методический журнал / учредители : ООО "АРКТИ"; МГО Профсоюза работников образования и науки РФ; главный редактор Н. В. Микляева .— Москва : ООО" АРКТИ", 2019. — издается с 2007 .— 4 выпуска в год .— ISSN 2221-1608. - Текст : непосредственный.

5. Управление дошкольным образовательным учреждением : научно- практический журнал / учредитель : ООО "Творческий Центр Сфера"; главный редактор Е. В. Боякова .— Москва : Т. В. Цветкова, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .—издается с 2002 года. – 10 выпусков в год. – ISSN 2220-1483. – Текст:непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ – Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. – Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) – Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». – Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. – Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
8. Российское образование. Федеральный портал. – Режим доступа: http://www.edu.ru/index.php

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по междисциплинарному курсу **МДК.01.03. ПРАКТИКУМ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ДВИГАТЕЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01. Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составители:
Гизетдинова Ю.М., преподаватель кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по междисциплинарному курсу МДК.01.03. Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01. Дошкольное образование.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

«24» апреля 2025 г., протокол № 9

И.о. заведующего кафедрой Юсупова В.Ш.

© Гизетдинова Ю.М., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения 4
2. Структура и содержание междисциплинарного курса 6
3. Методические указания к лекционным занятиям.....7
4. Методические указания к практическим занятиям 8
5. Методические указания к самостоятельной работе 9
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости 10
7. Методические указания к промежуточной аттестации 12
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса.....15

1. Общие положения

Методические указания по междисциплинарному курсу Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения междисциплинарного курса: является совершенствование двигательных умений и навыков в процессе углубленного изучения методики физического воспитания дошкольников.

Задачи междисциплинарного курса:

– развивать способность формулировать цели и задачи, определять содержание, методы, средства физического воспитания и развития детей дошкольного возраста;

– формировать умение планировать работу по физическому воспитанию в разных возрастных группах ДОО;

– научить обучающихся методике проведения различных форм организации физического воспитания в ДОО.

Процесс изучения междисциплинарного курса направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса

ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий

ОК 10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей

ОК 11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов,

выступлений

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **уметь**:

определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста;

планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательной организации;

организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательной организации, определять способы введения ребенка в условия образовательной организации;

создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом;

проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм;

проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность использования в работе с детьми;

использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного процесса;

показывать детям физические упражнения, ритмические движения под музыку;

определять способы контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательной организации;

определять способы педагогической поддержки воспитанников;

анализировать проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательной организации;

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **знать**:

теоретические основы и методику планирования мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста;

особенности планирования режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон) и мероприятий двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников);

теоретические основы режима дня;

методику организации и проведения умывания, одевания, питания, сна в соответствии с возрастом;

теоретические основы двигательной активности;

основы развития психофизических качеств и формирования двигательных действий;

методы, формы и средства физического воспитания и развития ребенка раннего и дошкольного возраста в процессе выполнения двигательного режима;

особенности детского травматизма и его профилактику;

требования к организации безопасной среды в условиях дошкольной образовательной организации;

требования к хранению спортивного инвентаря и оборудования, методику их использования;

наиболее распространенные детские болезни и их профилактику;

особенности поведения ребенка при психологическом благополучии или неблагополучии;

основы педагогического контроля состояния физического здоровья и психического благополучия детей;

особенности адаптации детского организма к условиям образовательной организации;

теоретические основы и методику работы воспитателя по физическому воспитанию;

методику проведения диагностики физического развития детей.

Личностные результаты реализации программы воспитания:

ЛРВ 13 Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.

ЛРВ 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

ЛРВ 17 Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии, готовность транслировать эстетические ценности своим воспитанникам.

2. Структура и содержание междисциплинарного курса

Название разделов и тем	Содержание учебного материала
	4 СЕМЕСТР
Раздел 1	**Утренняя гимнастика как средство повышения двигательной активности дошкольников**
Тема 1.1 Утренняя гимнастика в детском саду как важнейший элемент двигательного режима в ДОО.	Планирование и методика проведения разнообразных типов и форм утренней гимнастики с использованием различных видов построений и перестроений в разных возрастных группах
	Практические занятия
	Разработка планов проведения разнообразных типов и форм утренней гимнастики с использованием различных видов построений и перестроений в разных возрастных группах
	Самостоятельная работа обучающихся Повторить основные понятия
Раздел 2	**Методика проведения подвижных игр и физкультминуток в разных возрастных группах**
Тема 2.1 Содержание и методика организации игр в разных возрастных группах	Содержание и методика организации игр в разных возрастных группах (подбор игр, объяснение игры, педагогическое руководство игрой, подведение итогов игры). Подборка подвижных игр, которые целесообразно включать в физкультминутку, утреннюю гимнастику, физкультурную паузу.
	Самостоятельная работа обучающихся Тематика подвижных игр, которые целесообразно включать в физкультминутку, утреннюю гимнастику, физкультурную паузу.
Тема 2.2 Методика проведения	Подбор необходимого оборудования. Методика распределения ролей в игре. Методика проведения физкультминуток.
	Практические занятия

подвижных игр с детьми дошкольного возраста.	Разработка картотеки физкультминуток для детей разных возрастных групп.
	Самостоятельная работа обучающихся Гимнастика для глаз
Раздел 3	**Повышение двигательной активности дошкольников в процессе проведения физкультурно-массовых мероприятий и работы с родителями**
Тема 3.1 Двигательная активности дошкольников на физкультурно-массовых мероприятиях.	Методика работы с родителями по вопросам физического воспитания. Значение, содержание и специфика физкультурно-массовых мероприятий. Организация и методика их проведения. Дозировка физической и психической нагрузки.
	Практические занятия
	Проведение занятия-тренировки по освоению упражнений в метании (старшая группа ДОУ).
	Самостоятельная работа обучающихся Проведение физкультурного досуга во 2 младшей группе ДОУ.
Тема 3.2 Методика проведения физкультурного досуга, физкультурного праздника.	Подбор необходимого оборудования для проведения физкультурно-массового мероприятия. Методика распределения ролей в игре. Методика проведения физкультминуток. Методика проведения консультации с родителями по вопросам физического воспитания детей.
	Практические занятия
	Проведение утренней гимнастики на свежем воздухе (в одной из возрастных групп).
	Самостоятельная работа обучающихся Рекомендации родителям

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – логически стройное, систематически последовательное и ясное изложение того или иного научного вопроса.

В общих чертах лекцию иногда характеризуют как систематизированное изложение важных проблем науки посредством живой и хорошо организованной речи.

Приступая к освоению МДК 01.03. Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков, необходимо ознакомиться с рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое

следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Проблемная лекция. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Проблемная ситуация может создаваться при определении преподавателем проблемного вопроса или задания. При этом необходимо так организовать работу на проблемной лекции, чтобы обучающийся находился в социально активной позиции: высказывал свою позицию, задавал вопросы, находил ответы и высказывал предположения. При проведении лекций проблемного характера процесс познания обучаемых приближается к поисковой, исследовательской деятельности.

Лекция-визуализация. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой активизация процесса обучения происходит за счет наглядности и проблемности изложения изучаемого материала, когда перед обучающимися ставятся различные проблемные задачи, вопросы, раскрываются противоречия, побуждающие совместно искать подходы к их решению. В лекции-визуализации передача информации сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в том числе иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Лекция с разбором конкретных ситуаций. Используя данную форму лекции, для обсуждения материала преподаватель формулирует конкретную ситуацию. Изложение ситуации должно быть очень кратким, но содержать достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения. Обсуждение ситуаций, как правило, происходит коллективно, задача преподавателя при этом - направить дискуссию в нужном направлении. Важно, чтобы обсуждение ситуации закончилось анализом выявленных проблем, который осуществляется обучающимися и (или) преподавателем (в зависимости от конкретных условий).

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины.

Интерактивные формы проведения практических занятий:

Семинар-диспут. Здесь инициатива обучающихся не ограничена конкретной узкой проблемой или проблемной ситуацией, а, наоборот предлагается обсудить либо процесс, либо условия с учетом комплексных позиций. В процессе диспута его участники высказывают различные суждения, точки зрения, оценки на те или иные события, проблемы.

Решение ситуационных и контекстных задач. Задача – цель, заданная в конкретных условиях и требующая эффективного способа ее достижения. Учебные задачи можно классифицировать по разным основаниям. В соответствии с характером анализируемой ситуации можно выделить следующие задачи: выполняющие функции овладения методологией и теоретическими знаниями; выполняющие функцию формирования профессиональных компетенций; выполняющие функции овладения трудовыми действиями, нормами и правилами профессиональной деятельности.

Игровое проектирование (конструирование, разработка методик) предполагает наличие исследовательской, инженерной или методической проблемы или задачи, разделение участников на небольшие соревнующиеся группы и разработку ими вариантов решения поставленной проблемы (задачи), проведение заключительного заседания экспертного совета, на котором группы публично защищают разработанные варианты решений. Учебные цели и система оценки деятельности в основном ориентированы на качество выполнения конкретного проекта и представления результатов проектирования.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Теоретические и методические основы организации физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста» предполагает:

Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку обучающихся к каждому практическому занятию. При изучении содержания дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

В процессе изучения дисциплины обучающимися предлагаются следующие виды самостоятельной работы:

- Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);

3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.

- Работа с информационными компьютерными технологиями предполагает разработку преподавателем заданий с использованием Интернет-технологий. Подобные задания для самостоятельной работы могут быть направлены на:

1) поиск и обработку информации;

2) на организацию взаимодействия в сети;

3) задания по созданию web-страниц;

4) выполнение проектов;

5) создание моделей.

- Задания на поиск и обработку информации могут включать:

рецензию на сайт по теме;

анализ литературы и источников в сети на данную тему, их оценивание;

написание своего варианта плана лекции;

подготовку доклада;

составление библиографического списка;

ознакомление с профессиональными конференциями, анализ обсуждения актуальных проблем.

- Работа с литературой. Овладение методическими приемами работы с литературой одна из важнейших задач обучающегося.

Работа с литературой включает следующие этапы:

1. Предварительное знакомство с содержанием.

2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактический материал; логическое обоснование главной мысли и выводов.

3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, при выполнении курсовых, выпускных квалификационных работ, для участия в научных исследованиях.

4. Составление тезисов. Задания на организацию взаимодействия в сети предполагают: обсуждение состоявшегося или предстоящего события, лекции; работа в списках рассылки; общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп или вузов, изучающих данную тему; обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции; консультации с преподавателем и другими обучающимися через отсроченную телеконференцию; консультации со специалистами через электронную почту.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Практические задания для осуществления текущего контроля успеваемости представляют собой перечень заданий на проектирование и организацию режимных процессов в ДОУ. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим заданиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей учебной программе и доводятся до обучающихся заранее. Эффективность подготовки обучающихся к выполнению практических заданий зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой.

6.1. Методические указания к выполнению практических заданий

4 семестр

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, практические задания имеют ряд особенностей, знание которых помогает их успешно выполнить. Можно дать следующие методические рекомендации:

• Прежде всего, следует внимательно изучить объем заданий, оценить объем времени, выделяемого на данные задания, увидеть, какого типа задания содержатся в Вашем варианте. Это поможет настроиться на работу.

• Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

• Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих

тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

• Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

• Психологи также советуют думать только о текущем задании. Как правило, задания в вариантах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

• Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

• Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

• Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что обучающийся забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к выполнению заданий не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Большую помощь оказывают разнообразные опубликованные сборники заданий по дисциплине, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя во время текущего контроля, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.

Задание 1

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 30 минут.

Место выполнения задания – учебный кабинет.

1. Спроектируйте организацию режимных процессов 1 половины дня (возрастная группа по выбору студента). Дайте обоснование выбору методов организации работы.
2. Спроектируйте организацию режимных процессов 2 половины дня (возрастная группа по выбору студента). Дайте обоснование выбору методов организации работы.
3. Спроектируйте утреннюю гимнастику (возрастная группа по выбору студента). Дайте обоснование выбору методов организации работы.
4. Спроектируйте физкультурное занятие (возрастная группа по выбору студента). Дайте обоснование выбору методов организации работы.
5. Спроектируйте физкультурное развлечение (возрастная группа по выбору студента). Дайте обоснование выбору методов организации работы.
6. Спроектируйте гимнастику после дневного сна (возрастная группа по выбору студента). Дайте обоснование выбору методов организации работы.

7. Спроектируйте проведение подвижной игры на прогулке (возрастная группа по выбору студента). Дайте обоснование выбору методов организации работы.

Задание 2

Инструкция
Внимательно прочитайте задание.
Время выполнения задания – 30 минут.
Место выполнения задания – учебный кабинет.

Задание 1. Спланируйте проведение одного из режимных моментов в I половину дня (прогулка) с детьми младшего дошкольного возраста. Проведите подвижную игру (по выбору) на прогулке с детьми младшего дошкольного возраста.

Задание 2. Спланируйте проведение физкультурного занятия с детьми среднего дошкольного возраста. Проведите физкультурное занятие (комплекс ОРУ основной части физкультурного занятия) с детьми среднего дошкольного возраста.

Задание 3. Спланируйте проведение физкультурного досуга (фрагмент) во второй половине дня с детьми старшего дошкольного возраста. Проведите физкультурный досуг (фрагмент) с детьми старшего дошкольного возраста.

Задание 4. Спланируйте проведение индивидуальной работы по развитию движений (по выбору) и подвижную игру с детьми раннего возраста. Проведите индивидуальную работу по развитию движений и подвижную игру с детьми раннего возраста.

Задание 5. Спланируйте проведение физкультурного занятия на свежем воздухе с детьми старшего дошкольного возраста. Проведите физкультурное занятие (фрагмент) на свежем воздухе с детьми старшего дошкольного возраста.

Задание 6. Спланируйте проведение режимных моментов во вторую половину дня (проведение гимнастики пробуждения после дневного сна) и организуйте проведение гимнастики пробуждения с детьми среднего дошкольного возраста.

Задание 7. Спланируйте проведение и организуйте двигательную деятельность детей на прогулке (подвижная игра, индивидуальная работа) с учетом перенесенного заболевания (ветреная оспа) с детьми старшего дошкольного возраста. Проведите двигательную деятельность детей на прогулке (подвижная игра, индивидуальная работа) с учетом перенесенного заболевания (ветряная оспа) с детьми старшего дошкольного возраста.

Задание 8. Спланируйте проведение физкультурно-оздоровительного мероприятия во второй половине дня (физкультурный досуг) с детьми младшего дошкольного возраста. Проведите физкультурный досуг (фрагмент) с детьми младшего дошкольного возраста.

Задание 9. Спланируйте проведение режимного момента в первую половину дня (прием пищи) и утреннюю гимнастику с детьми младшего дошкольного возраста. Проведите утреннюю гимнастику (фрагмент) с детьми младшего дошкольного возраста.

Задание 10. Спланируйте проведение утренней гимнастики с детьми старшего дошкольного возраста (подготовительная к школе группа). Проведите утреннюю гимнастику (фрагмент) с детьми старшего дошкольного возраста (подготовительная к школе группа).

6.2. Тестовые задания

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплин и профессиональных модулей. При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение

работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Критерии оценки заданий с выбором ответа

«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	71% – 51% правильных ответов
«2»	менее 51%

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Экзамен проводится в 4 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для экзамена и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по междисциплинарному курсу (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы к экзамену

1. Определить понятие «физкультурно-оздоровительная технология».
2. Назвать виды двигательной активности аэробной направленности.
3. Раскрыть оздоровительный эффект на занятиях аэробными видами двигательной активности.
4. Какова взаимосвязь движений с музыкой (ее характером, темпом, динамикой, регистровой окраской).
5. Раскрыть особенности программирования занятий фитнесс-программах аэробной направленности.
6. Нетрадиционные виды гимнастики в массовой физкультурно-оздоровительной работе.
7. Назовите виды подскоков и охарактеризуйте их особенности.
8. Каковы методические приемы разучивания ритмических комплексов.
9. Каковы виды гимнастических построений и перестроений.
10. В чем особенность комплексов ритмики и их отличие от утренней гимнастики.
11. Охарактеризовать понятие «аэробика».
12. В чем заключается структура занятий ритмикой.

13. Характеристика общеразвивающих упражнений. Приведите примеры физических упражнений.
14. Каковы приемы работы над ритмическими рисунками.
15. Особенности опорно-двигательного аппарата у детей дошкольного возраста.
16. Разработать комплекс суставной гимнастики.
17. Назовите и определите основной принцип ритмики.
18. Раскройте игровой и танцевальный метод проведения общеразвивающих упражнений. Приведите примеры игр, танцев.
19. Перечислить средства музыкальной выразительности в основных видах движений.
20. Оздоровительные основы физических упражнений.
21. Основные черты сюжетно- ролевой ритмической гимнастики.
22. Отличительные особенности танцевальных упражнений и ритмических танцев.
23. Какова методика работы над сюжетно- образной драматизацией и музыкальными играми.
24. Физиологические механизмы и закономерности индивидуального развития.
25. Значение кондиционной гимнастики в оздоровительной физической культуре.
26. Перечислить оборудование и инвентарь занятий силовой направленности.
27. Физическая нагрузка, степень регулирования физической нагрузки.
28. Способы организации и проведения занятий.
29. Каково значение утренней гимнастики в детском саду? Назовите её основные составляющие для младших и старших групп детей.
30. Назовите методы и приемы обучения физическим упражнениям?
31. Раскройте способы организации и проведения занятий?
32. Что такое физкультминутка? Какова её роль в системе физических упражнений.
33. Какова взаимосвязь движений с музыкой? (ее характером, темпом, динамикой, регистровой окраской).
34. Каково значение ритмики с музыкальным сопровождением?
35. Назовите виды подскоков и охарактеризуйте их особенности?
36. Каковы методические приемы разучивания ритмических комплексов?
37. Какие строевые упражнения можно применять в игровой форме на занятиях?
38. В чем особенность комплексов ритмике и их отличие от утренней гимнастики?
39. Раскройте игровой и танцевальный метод проведения общеразвивающих упражнений на занятиях. Приведите примеры игр, танцев.
40. Какова методика разучивание танцев с детьми?
41. Какова методика проведения занятий ритмикой? В чем заключается структура занятий ритмикой?
42. Каковы особенности проведения строевых упражнений?
43. Опишите технологию составления конспекта занятия.
44. Характеристика этапа углубленного разучивания, его задачи и методы.
45. Начальный этап обучения в целостном процессе обучения гимнастическим упражнениям (практические примеры).
46. В чем заключается особенности этапа закрепления и совершенствования гимнастического упражнения?
47. Особенности опорно-двигательного аппарата у детей дошкольного возраста.
48. Разработать комплекс суставной гимнастики.
49. Назовите и определите основной принцип ритмики?
50. Раскрыть понятие «физическая нагрузка», а также степень регулирования физической нагрузки.
51. Перечислить средства музыкальной выразительности в основных видах движений.

52. Какова специфика стрейчинговых упражнений и для чего они предназначены?
53. Как следует проводить подвижные игры в разных возрастных группах?
54. Основные черты сюжетно- ролевой ритмической гимнастики
55. Отличительные особенности танцевальных упражнений и ритмических танцев?

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса

Основная учебная литература

1. Михайлов, Н. Г. Методика обучения физической культуре. Аэробика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Г. Михайлов, Э. И. Михайлова, Е. Б. Деревлёва. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 138 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07636-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539432

2. Бегидова, Т. П. Теория и организация адаптивной физической культуры : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Бегидова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16755-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539702

Дополнительная учебная литература

1. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла (мдк. 01. 02, 02. 04, 02. 05, 03. 02, 03. 04, 03. 05) : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Газина [и др.] ; под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08287-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540821

2. Медико-биологические основы безопасности. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Е. В. Аникина, Б. И. Лавер, Д. А. Семенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17182-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538055

Официальные издания

1. Семейный кодекс РФ / . — : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016. — 59 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/1806.html

2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : Приказы и письма Минобрнауки РФ / редактор-составитель Т. В. Цветкова .— Москва : ТЦ Сфера, 2016 .— 96 с. — (Серия "Правовая библиотека образования") .— ISBN 978-5-9949-1024-5. – Текст : непосредственный.

3. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : действует с 1 января 2014 года .— Москва : Центр педагогического образования, 2014 .— 32 с. — ISBN 978-5-91382-111-9. – Текст : непосредственный.

4. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : №273-ФЗ : включает все изменения на 6 марта 2019 г. — Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный.

Справочно-библиографические издания

1. Большой энциклопедический словарь : БЭС / под редакцией А. М. Прохорова .— 2-е изд., перераб. и доп .— Москва : Большая Российская энциклопедия, 2000 .— 1456 с. : ил .— ISBN 5-85270-160-2. — Текст : непосредственный.

Периодические издания

1. Детский сад от А до Я : научно-методический журнал для педагогов и родителей / Главный редактор А. Найбауэр .— Чебоксары : Индивидуальный предприниматель Ерегина Тамара Николаевна, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с января 2003 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2412-9224. - Текст : непосредственный.
2. Детский сад : теория и практика : научно-методический журнал / учредитель : ИД "Эдисьон Пресс"; главный редактор С. Максимова .— Москва : ИД "Эдисьон Пресс", 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2011 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 2220-9700. - Текст : непосредственный.
3. Дошкольное воспитание : ежемесячный научно-методический журнал / учредитель : ООО ИД "Воспитание дошкольника"; главный редактор. А. В. Корябин .— Москва : ООО ИД "Воспитание дошкольника", 2015 — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 1928 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0012-561X. - Текст : непосредственный.
4. Современный детский сад : научно-методический журнал / учредители : ООО "АРКТИ"; МГО Профсоюза работников образования и науки РФ; главный редактор Н. В. Микляева .— Москва : ООО" АРКТИ", 2019. — издается с 2007 .— 4 выпуска в год .— ISSN 2221-1608. - Текст : непосредственный.
5. Управление дошкольным образовательным учреждением : научно-практический журнал / учредитель : ООО "Творческий Центр Сфера"; главный редактор Е. В. Боякова .— Москва : Т. В. Цветкова, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2002 года .— 10 выпусков в год .— ISSN 2220-1483. - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
8. Российское образование. Федеральный портал. - Режим доступа: http://www.edu.ru/index.php

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по междисциплинарному курсу **МДК.02.01 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ИГРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ РАННЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01. Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Мардашова Р.С., преподаватель кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по междисциплинарному курсу МДК.02.01. Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01. Дошкольное образование.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

«24» апреля 2025 г., протокол № 9
И.о. заведующего кафедрой Юсупова В.Ш.

© Мардашова Р.С., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения 4
2. Структура и содержание дисциплины 5
3. Методические указания к лекционным занятиям 7
3. Методические указания к практическим занятиям..... 8
4. Методические указания к самостоятельной работе…..... ..9
5. Методические указания к текущему контролю успеваемости 10
6. Методические указания к промежуточной аттестации 14
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 16

1. Общие положения

Методические указания по междисциплинарному курсу «Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения междисциплинарного курса: приобретение обучающимися теоретических знаний и практических умений в области организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста.

Задачи междисциплинарного курса:

- дать представление обучающимся о теоретических и методических основах игровой деятельности детей раннего и дошкольного
- познакомить с содержанием, методами, приемами организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста.
- сформировать у обучающихся умение анализировать методическую литературу по организации разных видов игр детей раннего и дошкольного возраста.

Процесс изучения междисциплинарного курса направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностногоразвития

ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса

ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий

ОК 10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей

ОК 11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующие видам деятельности:

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **уметь**:

анализировать подготовку и проведение игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста

анализировать проведение игр и проектировать их изменения в соответствии свозрастом и индивидуальными особенностями детей группы;

организовывать детский досуг с включение разных видов игр; организовывать и проводить разные виды игр;

руководить игровой деятельностью детей с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы;

общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей в разных видах игр, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **знать**: теоретические основы происхождения игры как деятельности в истории развития

общества, зарубежные и отечественные теории игры;

методические основы организации и проведения игровой деятельности с детьми раннего и дошкольного возраста;

виды игр, условия и средства развития игровой деятельности в раннем и дошкольном возрасте.

Личностные результаты реализации программы воспитания:

ЛРВ 13 Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.

ЛРВ 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

2. Структура и содержание междисциплинарного курса

Распределение учебных часов на различные темы программы

Название разделов и тем	**Содержание учебного материала**
3 семестр	
Раздел 1. Теоретические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста	
Тема 1.1. Теории игры	**Содержание**
	1. Происхождение игры в истории общества. Источники развития игры.
	2. Многообразие детских игр. Классификация детских игр.
	3. Творческие игры, виды, особенности. Сюжетно-ролевая игра: структура, тематика, особенности развития.
	4. Дидактическая игра, её структура, назначение, виды.
	Практические занятия
	1. Теории происхождения игры в истории человеческого общества (К. Гроос, Г. Спенсер, Ф. Бойтендайк, Ф. Фрейд, Ф. Шиллер).
	2.К.Д. Ушинский об игре. Человек как предмет воспитания. Глава. Воображение.
	3. Г.В. Плеханов об историческом происхождении и социальном характере игры. Плеханов В.Г. Письма без адреса. Искусство и жизнь. Письмо третье. 1956.
	4. Н.К. Крупская, А.С. Макаренко о роли игры в воспитании детей.
	5. Д.Б. Эльконин . Психология игры, М., 1978.

	6. Акцент на игру в ФГОС дошкольного образования и примерных общеобразовательных программах..
Тема 1.2. Педагогическое сопровождение игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста	**Содержание**
	1.Структура сюжетно-ролевой игры, характеристика компонентов
	2. Сюжетно-ролевая игра; характеристика основных особенностей
	3 Структура сюжетно-ролевой игры; характеристика компонентов.
	4. Педагогическое сопровождение сюжетно-ролевой игры
	5. Строительные игры; их характеристика. Руководство строительными играми.
	6. Театрализованные игры; их характеристика
	7.Дидактические игры, структура, назначение
	Практические занятия
	1 Руководство сюжетно-ролевой игрой в разных возрастных группах ДОО
	2. Руководство дидактической игрой в разных возрастных группах ДОО
	3. Подготовка и проведение игр-драматизаций
	4. Организация развивающей среды, игровых зон в разных возрастных группах
	5. Моделирование и проведение сюжетно-ролевой игры
	6. Моделирование и проведение строительной игры
	7. Изготовление дидактических игр и пособий
	8. Моделирование и проведение дидактических игр
	9. Народные игры, их создание и проведение
	10 Игры-забавы, их назначение, организация
	11. Шашки, шахматы в дошкольном возрасте
	12. Организация игровой зоны в домашних условиях
	13. Взаимодействие с родителями в вопросах использования игры в воспитании дошкольников
	14. Формирование общности интересов между педагогами и родителями в вопросах значения и развития игры в раннем и дошкольном возраста
4 семестр	
Раздел 2. Развитие творческой игровой деятельности, её диагностика	
Тема 2.1. Диагностика уровня развития сюжетно-ролевой игры в дошкольном возрасте	**Содержание**
	1. Критерии и оценка развития игровой деятельности дошкольников.
	2. Уровни развития сюжетно-ролевой игры.
	3. Диагностический инструментарий для выявления уровня развития игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста.
	Практические занятия
	1.Уровни развития сюжетно-ролевой игры (по Д.Б, Эльконину). Показатели игры. Тест 1.
	2.Устойчивость в подчинении игровому правилу. Тест.2.
	3.Влияние сюжета и роли на подчинение правилу, содержащемуся в игре. Тест 3.
	4.Особенности сюжетно-ролевой игры. Тест.4.
	5.Игровая комната. Тест.5
	6.Взятие ребёнком на себя роли.
	7.Оформление результатов диагностических исследований.

	8.Перспективы развития игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста. Планирование.
Тема 2.2. Игрушка в жизни ребёнка: история создания, виды, требования к выбору	**Содержание**
	1. История создания игрушки. Педагогика народной игрушки.
	2. Основные виды игрушек.. О формализме и натурализме в игрушке.
	3. Требования к игрушке: педагогические, эстетические, гигиенические
	Практические занятия
	1. Кукла и её роль в воспитании детей; история вопроса в дошкольной педагогике.
	2. Идеи Е.А. Флёриной об игрушке.
	3. Виды детских игрушек: классификации различных авторов.
	4. Место и роль строительного материала в развитии игровой деятельности.
	5.Требования к игрушке, её выбору.
	6. Формы взаимодействия с родителями в вопросах приобретения игрушки детям раннего и дошкольного возраста.
	7. Воспитательное значение игрушек разного вида.
	Самостоятельная работа при изучении МДК.02.01 Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста 1. Самостоятельная работа В.Г. Плеханов о происхождении игры в истории общества Классификации игр (П.Ф. Лесгафт, Н.К. Крупская, С.Л. Новосёлова, Т.М. Бубнова и др.) 2.Самостоятельная работа Оценка уровня развития сюжетно- ролевой игры (возрастная группа на выбор). 3. Самостоятельная работа Требования к выбору игрушек для детей раннего и дошкольного возраста. Принцип сменяемости Требования к хранению игрушек Изготовление игрушек-самоделок
	Самостоятельная работа: подготовка к экзамену **Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:** Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, рубежному контролю и т.д.) Подготовка сообщений Выполнение заданий:
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – логически стройное, систематически последовательное и ясноеизложение того или иного научного вопроса.

В общих чертах лекцию иногда характеризуют как систематизированноеизложение важных проблем науки посредством живой и хорошо организованной речи.

Приступая к освоению МДК 02.01. Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста, необходимо ознакомиться с рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические

пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Проблемная лекция. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Проблемная ситуация может создаваться при определении преподавателем проблемного вопроса или задания. При этом необходимо так организовать работу на проблемной лекции, чтобы обучающийся находился в социально активной позиции: высказывал свою позицию, задавал вопросы, находил ответы и высказывал предположения. При проведении лекций проблемного характера процесс познания обучаемых приближается к поисковой, исследовательской деятельности.

Лекция-визуализация. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой активизация процесса обучения происходит за счет наглядности и проблемности изложения изучаемого материала, когда перед обучающимися ставятся различные проблемные задачи, вопросы, раскрываются противоречия, побуждающие совместно искать подходы к их решению. В лекции-визуализации передача информации сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в том числе иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Лекция с разбором конкретных ситуаций. Используя данную форму лекции, для обсуждения материала преподаватель формулирует конкретную ситуацию. Изложение ситуации должно быть очень кратким, но содержать достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения. Обсуждение ситуаций, как правило, происходит коллективно, задача преподавателя при этом - направить дискуссию в нужном направлении. Важно, чтобы обсуждение ситуации закончилось анализом выявленных проблем, который осуществляется обучающимися и (или) преподавателем (в зависимости от конкретных условий).

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар –

форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов, обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста» предполагает:

Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку обучающихся к каждому практическому занятию. При изучении содержания дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

1. внеаудиторная самостоятельная работа;
2. аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;
3. творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

В процессе изучения дисциплины обучающимися предлагаются следующие виды самостоятельной работы:

- Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций,

рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);

3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.

- Работа с информационными компьютерными технологиями предполагает разработку преподавателем заданий с использованием Интернет-технологий. Подобные задания для самостоятельной работы могут быть направлены на:

1) поиск и обработку информации;

2) на организацию взаимодействия в сети;

3) задания по созданию web-страниц;

4) выполнение проектов;

5) создание моделей.

- Задания на поиск и обработку информации могут включать:

написание доклада обзора;

рецензию на сайт по теме;

анализ литературы и источников в сети на данную тему, их оценивание;

написание своего варианта плана лекции;

подготовку доклада;

составление библиографического списка;

ознакомление с профессиональными конференциями, анализ обсуждения актуальных проблем.

Написание докладов. Доклад - публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы. Доклады должны включать введение, главную часть и заключение. Во введении кратко излагается значение рассматриваемого вопроса в научном и учебном плане, применительно к теме занятия. Затем излагаются основные положения проблемы и делаются заключение и выводы. В конце работы дается подробный перечень литературных источников, которыми пользовался обучающийся при написании доклада.

- Работа с литературой. Овладение методическими приемами работы с литературой одна из важнейших задач обучающегося.

Работа с литературой включает следующие этапы:

1. Предварительное знакомство с содержанием.

2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактический материал; логическое обоснование главной мысли и выводов.

3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, при выполнении курсовых, выпускных квалификационных работ, для участия в научных исследованиях.

4. Составление тезисов. Задания на организацию взаимодействия в сети предполагают: обсуждение состоявшегося или предстоящего события, лекции; работа в списках рассылки; общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп или вузов, изучающих данную тему; обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции; консультации с преподавателем и другими обучающимися через отсроченную телеконференцию; консультации со специалистами через электронную почту.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических

занятий.

Практические задания для осуществления текущего контроля успеваемости представляют собой перечень ситуационных заданий и выполнение проекта. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Эффективность подготовки обучающихся к выполнению практических заданий зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой.

Методические указания к тестовым заданиям

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплин и профессиональных модулей. При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Критерии оценки заданий с выбором ответа

«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	71% – 51% правильных ответов
«2»	менее 51%

Методические указания при подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада — информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

Структура доклада

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст сообщения/ доклада;
- список использованных источников.

2. Текст сообщения, доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада/сообщения, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме доклада.
4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
6. Составьте план доклада.
7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
8. Составьте окончательный текст доклада.
9. Оформите материал.
10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.
11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.
12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.
13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;

критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;

критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленнойцели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.
15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов

1. Г.В. Плеханов об историческом происхождении и социальном характере
2. Д.Б. Эльконин о сущности игры, её историческом происхождении и социальной природе.
3. Н.К. Крупская об играх детей.
4. А.С. Макаренко об игре.
5. А.П. Усова об игре как средстве воспитания и форме организации жизни

детей.

6. Значение исследований об игре Ф.С. Левин-Шириной.
7. Значение исследований об игре Д.В. Менджерицкой.
8. Игрушка, её место и значение в воспитании ребёнка.
9. История происхождения игрушки.
10. Требования к игрушкам для детей.
11. Виды игрушек для детей.
12. Подбор игрушек для детей разного возраста.
13. Н.К. Крупская о деткой игрушке.А.С. Макаренко об игрушках для детей.
14. А.П. Усова о народной игрушке для детей.
15. Игрушки-самоделки, их значение.
16. Организация детского коллектива в игре,
17. Воспитание дружбы у детей в творческих играх.
18. Воспитание общественных качеств в игре.
19. Игра и её педагогическое значение в понимании Р.С. Жуковской.
20. Творческие игры дошкольников.
21. Длительные творческие игры старших дошкольников, их особенности.
22. Значение формирования игровых интересов в развитии личности дошкольника.
23. Методы формирования игровых интересов у дошкольников.
24. Педагогические условия воспитания интереса к игре.
25. Воспитание в игре интереса к труду.
26. Соотношение труда и игры в воспитании детей в истории педагогики.
27. Дидактические игры, их значение.
28. Словесные игры дошкольников, их значение.
29. Значение игр-драматизаций для развития личности дошкольника.

Методические указания к выполнению практических проверочных заданий

Практические задания выполняются обучающимся самостоятельно во время практических занятий, на выполнение которой дается точно регламентированное время по усмотрению преподавателя.

Задания соответствуют темам пройденным на лекционных занятиях. Обучающемуся следует тщательно готовиться к выполнению заданий. Положительный результат будет получен, если обучающийся систематически посещает лекции, активно участвует в работе на семинарских занятиях, самостоятельно работает по программе курса.

Успешное выполнение заданий во многом зависит от правильной организации подготовки, а также соблюдения основных требований, которые к ним предъявляются.

Задание 1

Укажите структуру творческой (сюжетно-ролевой) игры. Рассмотрите, как происходит развитие игровой деятельности по каждому её компоненту. Приведите примеры.

Задание 2

Объясните слова Л.С. Выготского, что ребёнок младшего дошкольного возраста в игре идёт от действия к мысли, а на четвёртом году жизни способен идти от мысли к действию. Свои рассуждения подкрепите примерами детских игр.

Задание 3

В схематичной форме покажите, какими средствами изображения роли пользуются дети младшего, среднего и старшего дошкольного возраста.

Задание 4

Докажите, от чего зависит овладение детьми условными, обобщёнными игровыми действиями, с какой целью ребёнок прибегает к словесным замещениям в игре.

Задание 5

Составьте конспект сюжетно-ролевой игры для детей любой возрастной группы.

Задание 6

Закончите схему:

- в сюжетно-ролевой игре ребёнка привлекает процесс деятельности,
- в театрализованной игре ребёнка привлекает …

Задание 7Составьте рекомендации для воспитателей и родителей (отдельно) для развитиярежиссёрских игр ребёнка.

Задание 8

Смастерите многофункциональные игрушки для режиссёрских игр.

Найдите примеры из практики теоретическому положению: игры со строительным материалом имеют большую воспитательную ценность.

Задание 9

Объясните, какие образовательные задачи решаются с помощью дидактических игр.

Задание 10

Составьте таблицу «Виды игрушек».

Задание 11

Объясните, как вы понимаете слова Е.И. Тихеевой: «Ребёнок увлекается игрушкой, не как таковой; он ценит в ней точку отправления для длинной цепи проявлений своей души, своей деятельности, творчества» [История дошкольной педагогики: хрестоматия. – М. – 1976. – С.330].

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Экзамен проводится в 4 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для экзамена и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по междисциплинарному курсу (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы к экзамену – 4 семестр

1. Теории происхождения игры в истории общества.
2. Зарубежные исследования психологов, педагогов, этнографов об игре как деятельности.
3. Отечественные психолого-педагогические исследования об игре, её значении в жизни ребёнка.
4. Значение игры в воспитании и развитии ребёнка-дошкольника.
5. Игра как форма жизнедеятельности ребёнка-дошкольника.
6. Многообразие детских игр, их классификации.
7. Характеристика творческой игры.
8. Виды творческих игр, их особенности.
9. Воспитание детей в творческой игре.
10. Сюжетно-ролевая игра – классический вид творческой игры, её особенности.
11. Структура сюжетно-ролевой игры, характеристика компонентов.
12. Педагогические исследования воспитания в творческой игре (А.П. Усова, Р.И. Жуковская и др.)
13. Руководство сюжетно-ролевой игрой на разных этапах дошкольного детства.
14. Дидактические игры, их значение.
15. Структура дидактической игры.
16. Виды дидактических игр, их характеристика.

17. Исследования отечественных педагогов о значении дидактических игр для дошкольников (Е.И. Тихеева, Ф.Н. Блехер, А.И. Сорокина и др.)
18. Руководство дидактическими играми в разных возрастных группах дошкольной образовательной организации.
19. Игры-драматизации, их особенности.
20. Подготовка и проведение игр-драматизаций в дошкольном возрасте
21. Руководство играми-драматизациями.
22. Игры детей раннего возраста, их отличительные особенности.
23. Игры детей младшего дошкольного возраста, их особенности.
24. Игры детей среднего дошкольного возраста, их особенности.
25. Специфика игровой деятельности в старшем дошкольном возрасте.
26. Тематика сюжетно-ролевых игр в дошкольном возраста.
27. Играми с правилами, их виды.
28. Подвижные игры в детском саду.
29. Организация и проведение подвижных игр с дошкольниками.
30. Методика проведения подвижных игр.
31. Особенности методики проведения подвижных игр в средней и старшей группах
32. Особенности методики проведения подвижных игр в младших группах детского сада.
33. Особенности методики проведения подвижных игр в подготовительной к школе группе.
34. Игры, уточняющие представления детей о природе и труде людей.
35. Игры, уточняющие представления детей о предметах и их качествах (цвет, форма, размер, количество, расположение в пространстве).
36. Создание условий для проведения подвижных игр.
37. Планирование подвижной игры на прогулке.
38. Игры, уточняющие представления детей о предметах, их качествах, количестве, пространственном расположении и содействующие развитию речи.
39. Строительные игры, их значение для дошкольников
40. Воспитание культуры поведения в игре.
41. Воспитание положительных взаимоотношений в игре.
42. Воспитание в игре толерантного отношения к пердставитеям других национальностей.
43. Создание игровой зоны в дошкольной организации.
44. Использование дидактических игр в сенсорном воспитании.
45. Игрушка в жизни ребёнка.
46. Какая игрушка нужна ребёнку-дошкольнику: дискуссия об игрушке в истории педагогики.
47. Происхождение игрушки в истории общества.
48. Народная игрушка, её отличительные особенности.
49. Значение игрушек-самоделок для дошкольников.
50. Виды детских игрушек, их классификация.
51. Требования к игрушке.
52. Подбор игрушек для детей раннего и дошкольного возраста.
53. Игровые технологии в дошкольном образовании.
54. Уровни формирования взаимоотношений детей в сюжетно-ролевых играх (по А.П. Усовой).
55. Виды игр со строительным материалом.
56. Игры социоигровой направленности для детей дошкольного возраста.
57. Воспитание в игре интереса к школе.
58. Организация игр в разновозрастной группе дошкольной организации

59. Формы работы с родителями по формированию заинтересованности к вопросам развития игрового творчества.
60. Создание условий для игр детей в семье.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса

Основная учебная литература

1. Болотина, Л. Р. Теоретические основы дошкольного образования : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Р. Болотина, Т. С. Комарова, С. П. Баранов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09089-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540901

2. Болотина, Л. Р. Теоретические основы дошкольного образования : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Р. Болотина, Т. С. Комарова, С. П. Баранов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09089-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540901

Дополнительная учебная литература

1. Микляева, Н. В. Теоретические основы дошкольного образования : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 496 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02131-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536712

2. Тихомирова, О. В. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для вузов / О. В. Тихомирова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 145 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17465-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538166

Официальные издания

1.Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. N 223-ФЗ. Режим доступа: http://www.garant.ru/

2.Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Режим доступа: http://www.garant.ru/

3.Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования." Режим доступа: http://www.garant.ru/

4.Приказ Министерства образования и науки РФ от 13 января 2014 г. N8 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования". Режим доступа: http://www.garant.ru/

Периодические издания

1. Дошкольная педагогика : петербургский научно-практический журнал / учредитель 6 ООО "Издательство"Детствопресс"; главный редактор С. Д. Ермолаев .— Москва : ООО ИД "Издательство" Детство-пресс", 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2001 .— 10 выпусков в год .— ISSN 0012-561X. - Текст : непосредственный.

2. Дошкольное воспитание : ежемесячный научно-методический журнал / учредитель : ООО ИД "Воспитание дошкольника"; главный редактор. А. В. Корябин .—

Москва : ООО ИД "Воспитание дошкольника", 2015 — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 1928 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0012-561X. - Текст : непосредственный.

3. Современный детский сад : научно-методический журнал / учредители : ООО "АРКТИ"; МГО Профсоюза работников образования и науки РФ; главный редактор Н. В. Микляева .— Москва : ООО" АРКТИ", 2019. — издается с 2007 .— 4 выпуска в год .— ISSN 2221-1608. - Текст : непосредственный.

4. Управление дошкольным образовательным учреждением : научно-практический журнал / учредитель : ООО "Творческий Центр Сфера"; главный редактор Е. В. Боякова .— Москва : Т. В. Цветкова, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2002 года .— 10 выпусков в год .— ISSN 2220-1483. - Текст : непосредственный.

5. Детский сад : теория и практика : научно-методический журнал / учредитель : ИД "Эдисьон Пресс"; главный редактор С. Максимова .— Москва : ИД "Эдисьон Пресс", 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2011 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 2220-9700. - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. Информационная правовая система Гарант. — Режим доступа: http://www.garant.ru/
2. Российское образование. Федеральный образовательный портал [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.edu.ru/index.php
3. Электронная библиотечная система «Юрайт». — Режим доступа: https://biblio-online.ru/
4. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. —Режим доступа: www.iprbookshop.ru

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по междисциплинарному курсу **МДК.02.02 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНИКОВ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01. Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Гизетдинова Ю.М., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по междисциплинарному курсу МДК.02.02 Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01. Дошкольное образование.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

«24» апреля 2025 г. протокол № 9

И.о. заведующего кафедрой Юсупова В.Ш.

© Гизетдинова Ю.М., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения…….... 4
2. Структура и содержание учебной дисциплины…… 6
3. Методические указания к лекциям……. 7
4. Методические указания к практическим занятиям…….. 8
5. Методические указания к самостоятельной работе…….. 9
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости…… 10
7. Методические указания к промежуточной аттестации……..... 11
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины…… 12

1. Общие положения

Методические указания по междисциплинарному курсу Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения междисциплинарного курса: приобретение обучающими теоретических знаний и практических умений в области организации и руководства трудовой деятельностью детей раннего и дошкольного возраста

Задачи междисциплинарного курса:

- изучить содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников;
- освоить методы и средства руководства трудовой деятельностью детей;
- дать практический опыт планирования и организации различных видов трудовой деятельности дошкольников.

Процесс изучения междисциплинарного курса направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности

ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса

ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий

ОК 10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей

ОК 11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **уметь**:

определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой,

продуктивной деятельностью детей;

определять педагогические условия организации общения детей;

играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей;

использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой;

организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд);

ухаживать за растениями и животными;

общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;

руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы;

оценивать продукты детской деятельности;

изготавливать поделки из различных материалов;

рисовать, лепить, конструировать;

петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать;

организовывать детский досуг;

осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров;

анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы;

анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей;

анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции;

анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений;

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **знать**:

теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей;

сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста;

содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников;

сущность и своеобразие трудовой деятельности дошкольников;

содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников;

способы ухода за растениями и животными;

психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста;

основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов;

сущность и своеобразие продуктивной деятельности дошкольников;

содержание и способы организации продуктивной деятельности дошкольников;

технологии художественной обработки материалов;

основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования;

элементы музыкальной грамоты, музыкальный репертуар по программе дошкольного образования, детскую художественную литературу;

особенности планирования продуктивной деятельности дошкольников вне занятий;

теоретические и методические основы организации и проведения праздников и развлечений для дошкольников;

виды театров, средства выразительности в театральной деятельности;

теоретические основы руководства различными видами деятельности и общением детей;

способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей.

Личностные результаты реализации программы воспитания:

ЛРВ 13 Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.

ЛРВ 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

2. Структура и содержание междисциплинарного курса

Название разделов и тем	Содержание учебного материала
	5 СЕМЕСТР
Раздел 1	**Сущность и своеобразие трудовой деятельности дошкольников**
Тема 1.1. Сущность и своеобразие трудовой деятельности дошкольников	Инструктивный обзор курса. Задачи трудового воспитания дошкольников. Предпосылки экономического развития дошкольников. Компоненты трудовой деятельности. Содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников: Виды и формы организации труда; средства и методы трудового воспитания детей дошкольного возраста; организация общения дошкольников в трудовой деятельности.
	Практические занятия
	Поиск путей профилактики и решения конфликтных ситуаций, возникающих в ходе трудовой деятельности детей.
	Самостоятельная работа обучающихся Повторить основные понятия. Ведущие формы, методы, приемы, средства, условия, созданные воспитателем для реализации задач трудового воспитания детей.
Раздел 2	**Диагностика трудового воспитания дошкольников**
Тема 2.1. Диагностика трудового	Способы диагностики результатов трудовой деятельности детей. Составление таблицы диагностики по выбранной возрастной группе
	Практические занятия

воспитания дошкольников	Оценка результатов диагностики одной из возрастных категорий дошкольников. Разработка предложений по коррекции организации трудового воспитания детей. Составление таблицы диагностики по выбранной возрастной группе
	Самостоятельная работа обучающихся Критерии оценки уровня развитости трудовых знаний и умений дошкольников. Подведение итогов проведенной диагностики.
Раздел 3	**Планирование трудового воспитания дошкольников**
Тема 3.1. Планирование трудового воспитания дошкольников	Особенности планирования трудовой деятельности дошкольников.
	Практические занятия
	Составление перспективного плана трудового воспитания детей выбранной возрастной группы на месяц, календарного на день. Определить цели, задачи, содержание, методы и средства руководства трудовой деятельности детей конкретной возрастной группы, учитывая данные диагностики. Составление конспекта организации и руководства коллективным трудом детей в выбранной возрастной группе.
	Самостоятельная работа обучающихся Особенности составления календарного и перспективного плана трудового воспитания детей в разных возрастных группах. Особенности самооценки при организации и руководства трудовой деятельности дошкольников, предложения к совершенствованию профессионального мастерства.
	Промежуточная аттестация в форме зачета

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – логически стройное, систематически последовательное и ясное изложение того или иного научного вопроса.

В общих чертах лекцию иногда характеризуют как систематизированное изложение важных проблем науки посредством живой и хорошо организованной речи.

Приступая к освоению МДК 02.02. Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников, необходимо ознакомиться с рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Проблемная лекция. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Проблемная ситуация может создаваться при определении преподавателем проблемного вопроса или задания. При этом необходимо так организовать работу на проблемной лекции, чтобы обучающийся находился в социально активной позиции: высказывал свою позицию, задавал вопросы, находил ответы и высказывал предположения. При проведении лекций проблемного характера процесс познания обучаемых приближается к поисковой, исследовательской деятельности.

Лекция-визуализация. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой активизация процесса обучения происходит за счет наглядности и проблемности изложения изучаемого материала, когда перед обучающимися ставятся различные проблемные задачи, вопросы, раскрываются противоречия, побуждающие совместно искать подходы к их решению. В лекции-визуализации передача информации сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в том числе иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Лекция с разбором конкретных ситуаций. Используя данную форму лекции, для обсуждения материала преподаватель формулирует конкретную ситуацию. Изложение ситуации должно быть очень кратким, но содержать достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения. Обсуждение ситуаций, как правило, происходит коллективно, задача преподавателя при этом - направить дискуссию в нужном направлении. Важно, чтобы обсуждение ситуации закончилось анализом выявленных проблем, который осуществляется обучающимися и (или) преподавателем (в зависимости от конкретных условий).

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины.

Интерактивные формы проведения практических занятий:

Семинар-диспут. Здесь инициатива обучающихся не ограничена конкретной узкой проблемой или проблемной ситуацией, а, наоборот предлагается обсудить либо процесс, либо условия с учетом комплексных позиций. В процессе диспута его участники высказывают различные суждения, точки зрения, оценки на те или иные события, проблемы.

Решение ситуационных и контекстных задач. Задача – цель, заданная в конкретных условиях и требующая эффективного способа ее достижения. Учебные задачи можно классифицировать по разным основаниям. В соответствии с характером анализируемой ситуации можно выделить следующие задачи: выполняющие функции овладения

методологией и теоретическими знаниями; выполняющие функцию формирования профессиональных компетенций; выполняющие функции овладения трудовыми действиями, нормами и правилами профессиональной деятельности.

Игровое проектирование (конструирование, разработка методик) предполагает наличие исследовательской, инженерной или методической проблемы или задачи, разделение участников на небольшие соревнующиеся группы и разработку ими вариантов решения поставленной проблемы (задачи), проведение заключительного заседания экспертного совета, на котором группы публично защищают разработанные варианты решений. Учебные цели и система оценки деятельности в основном ориентированы на качество выполнения конкретного проекта и представления результатов проектирования.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников» предполагает:

Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку обучающихся к каждому практическому занятию. При изучении содержания дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

В процессе изучения дисциплины обучающимися предлагаются следующие виды самостоятельной работы:

Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);

3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.

Работа с информационными компьютерными технологиями предполагает разработку преподавателем заданий с использованием Интернет-технологий. Подобные задания для самостоятельной работы могут быть направлены на:

1) поиск и обработку информации;

2) на организацию взаимодействия в сети;

3) задания по созданию web-страниц;

4) выполнение проектов;

5) создание моделей.

Задания на поиск и обработку информации могут включать:

написание реферата обзора;
рецензию на сайт по теме;
анализ литературы и источников в сети на данную тему, их оценивание;
написание своего варианта плана лекции;
подготовку доклада;
составление библиографического списка;
ознакомление с профессиональными конференциями, анализ обсуждения актуальных проблем.

Работа с литературой. Овладение методическими приемами работы с литературой одна из важнейших задач обучающегося.

Работа с литературой включает следующие этапы:

1. Предварительное знакомство с содержанием.

2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактический материал; логическое обоснование главной мысли и выводов.

3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, при выполнении курсовых, выпускных квалификационных работ, для участия в научных исследованиях.

4. Составление тезисов. Задания на организацию взаимодействия в сети предполагают: обсуждение состоявшегося или предстоящего события, лекции; работа в списках рассылки; общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп или вузов, изучающих данную тему; обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции; консультации с преподавателем и другими обучающимися через отсроченную телеконференцию; консультации со специалистами через электронную почту.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Практические задания для осуществления текущего контроля успеваемости представляют собой перечень практических проверочных заданий и выполнение проекта. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Эффективность подготовки обучающихся к выполнению практических заданий зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой.

Для подготовки проекта обучающимся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

6.1. Методические указания для подготовки к тестовым заданиям

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплин и профессиональных модулей. При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение

работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Критерии оценки заданий с выбором ответа

«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	71% – 51% правильных ответов
«2»	менее 51%

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Зачет проводится в 5 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для зачета и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по междисциплинарному курсу (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы к зачету

1.Особенности трудовой деятельности детей дошкольного возраста.
2. Трудовая деятельность как средство развития личности ребенка дошкольника.
3. Содержание труда детей в разных возрастных группах.
4. Средства трудового воспитания детей дошкольного возраста.
5. Особенности руководства трудом в природе.
6. Ручной труд, как один из видов труда дошкольников.
7. Хозяйственно-бытовой труд, как один из видов труда дошкольников.
8. Формы трудовой деятельности детей дошкольного возраста.
9. Характеристика структурных компонентов трудовой деятельности.
10. Развитие компонентов трудовой деятельности у детей 2-4 лет.
11. Развития компонентов трудовой деятельности у детей 5-7 лет.
12. Становление трудовой деятельности у дошкольников средней группы (обратите внимание на формирование компонентов трудовой деятельности).
13. Методика организации труда дежурных в разных возрастных группах.
14. Методика ознакомления с трудом взрослых.

15. Методика руководства коллективным трудом детей старшего дошкольного возраста.

16. Приемы обучения, направленные на овладение детьми трудовыми умениями.

17. Организация трудовых поручений с детьми дошкольного возраста.

18. Руководство трудовыми поручениями в зависимости от сформированности трудовых умений, возраста детей.

19. Особенности программных задач по ознакомлению дошкольников с трудом взрослых.

20. Особенности программных задач по самообслуживанию в разных возрастных группах.

21. Особенности развивающей предметно-пространственной среды, направленной на реализацию программных задач по ознакомлению с трудом взрослых.

22. Педагогические и гигиенические требования к организации труда детей в природе.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса

Основная учебная литература

1. Болотина, Л. Р. Теоретические основы дошкольного образования : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Р. Болотина, Т. С. Комарова, С. П. Баранов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09089-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540901

2. Ворошнина, Л. В. Методика развития речи и общения детей, не посещающих ДОУ : практическое пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06142-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540079

3. Воскобойникова, Э. Г. Теория и методика музыкального воспитания: общеразвивающее и предпрофессиональное обучение (фортепиано) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Э. Г. Воскобойникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 200 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07023-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540552

4. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла (мдк. 01. 02, 02. 04, 02. 05, 03. 02, 03. 04, 03. 05) : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Газина [и др.] ; под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08287-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540821

5. Козлова, С. А. Теоретические основы дошкольного образования. Образовательные программы для детей дошкольного возраста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Козлова, Н. П. Флегонтова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10179-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541631

6. Психология дошкольного возраста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. И. Изотова [и др.] ; под редакцией Е. И. Изотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 452 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-16362-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544916

Дополнительная учебная литература

1. Байбородова, Л. В. Преподавание музыки в начальной школе : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова, О. М. Фалетрова, С. А. Томчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07577-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538719

2. Веракса, Н. Е. Детская психология : учебник для среднего профессионального образования / Н. Е. Веракса, А. Н. Веракса. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 446 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11466-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542729

3. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла (мдк. 01. 02, 02. 04, 02. 05, 03. 02, 03. 04, 03. 05) : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Газина [и др.] ; под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08287-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540821

4. Завьялова, Т. П. Теоретические и методические основы организации различных видов деятельности детей. Туризм в детском саду : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 228 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05362-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539664

5. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / С. А. Щенников [и др.] ; под редакцией С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06308-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537825

6. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17889-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536717

7. Курочкина, И. Н. Методика обучения и воспитания младших школьников. Этикет : учебное пособие для вузов / И. Н. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08491-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537590

8. Медведева, Е. А. Познание мира культуры ребенком с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие / Е. А. Медведева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 82 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05560-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539973

9. Методика воспитания и обучения в области дошкольного образования : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Коломийченко [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Коломийченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2024. — 212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07015-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539801

10. Микляева, Н. В. Теоретические основы дошкольного образования : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 496 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02131-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536712

11. Моделирование образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие для вузов / Н. В. Микляева [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11198-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542426

12. Тихомирова, О. В. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. В. Тихомирова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05801-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539750

Официальные издания

1. Приказ Министерства образования и науки РФ от 13 января 2014 г. N8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования». URL: http://base.garant.ru/70626002/

2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» URL: https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70412244/

3. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/

Справочно-библиографические издания

Е.И. Новикова: Современный справочник воспитателя детского сада/ М.: Научная книга, 2017. Подробнее: https://www.labirint.ru/books/606405/

Периодические издания

1. Педагогика и психология образования. Всероссийский междисциплинарный журнал - ISSN 2500-297X - URL: http://pp-obr.ru/

2. Педагогический журнал- ISSN 2223-5434 - URL: http://publishing-vak.ru/archive/pedagogy.htm

3. Проблемы современного образования. Научно-информационный журнал. - URL:http://pmedu.ru/index.php/ru/component/banners/click/1

4. Интернет-журнал «Эйдос» - URL: https://eidos.ru/journal/

5. Электронный журнал «Обруч» - URL: http://www.obruch.ru/node/2

6. Журнал: "Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения". Источник: https://www.resobr.ru/rubric/192-spravochnik-starshego-vospitatelya-doshkolnogo uchrejdeniya

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1 Информационная правовая система Гарант. — Режим доступа: http://www.garant.ru/

2 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. — Режим доступа:

https://elibrary.ru

3 Национальная электронная библиотека (НЭБ). — Режим доступа: https://нэб.рф/

4 Российское образование. Федеральный образовательный портал [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.edu.ru/index.php

5 Электронная библиотечная система «Юрайт». — Режим доступа: https://biblio-online.ru/

6 Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. —Режим доступа: www.iprbookshop.ru

7 Доступ к электронным изданиям электронно-библиотечной системы «Юрайт» https://biblio-online.ru посредством идентификатора для учетной записи с любого компьютера.

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по междисциплинарному курсу **МДК.02.03 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОДУКТИВНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01. Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Касимова Р.М., преподаватель кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по междисциплинарному курсу МДК.02.03 Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01. Дошкольное образование.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

«24» апреля 2025 г., протокол № 9
И.о. заведующего кафедрой Юсупова В.Ш.

© Касимова Р.М., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1.Общие положения.....4
2. Структура и содержание междисциплинарного курса 6
3. Методические указания к лекционным занятиям 12
4. Методические указания к практическим занятиям.....13
5. Методические указания к самостоятельной работе.....14
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости.....15
7. Методические указания к промежуточной аттестации 18
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса.....20

1. Общие положения

Методические указания по междисциплинарному курсу «Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения междисциплинарного курса: приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста.

Задачи междисциплинарного курса:

– совершенствовать художественное образование и эстетическое воспитания студентов;

– развивать у студентов эстетическое отношение к изобразительному искусству и обучать их методике его формирования у детей;

– изучать искусствоведческие и психолого-педагогические основы теории и методики развития детского изобразительного творчества;

– изучать основные теории изобразительного искусства, теории понимания детского художественного творчества, развития изобразительных способностей детей дошкольного возраста;

– развивать у студентов изобразительные способности, обучать методике формирования их у детей дошкольного возраста;

– обучать студентов художественным техникам в живописи, графике, скульптуре, декоративно-прикладном искусстве;

– обучать студентов методам и приемам развития детского изобразительного творчества в условиях дошкольных образовательных организаций.

Процесс изучения междисциплинарного курса направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности

ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса

ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий

ОК 10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей

ОК 11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **уметь**:

определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой,

продуктивной деятельностью детей;

определять педагогические условия организации общения детей;

играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей;

использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой;

организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд);

ухаживать за растениями и животными;

общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;

руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы;

оценивать продукты детской деятельности;

изготавливать поделки из различных материалов;

рисовать, лепить, конструировать;

петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать;

организовывать детский досуг;

осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров;

анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы;

анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей;

анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции;

анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений;

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **знать**:

теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей;

сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста;

содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников;

сущность и своеобразие трудовой деятельности дошкольников;

содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников;

способы ухода за растениями и животными;

психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста;

основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов;

сущность и своеобразие продуктивной деятельности дошкольников;

содержание и способы организации продуктивной деятельности дошкольников;

технологии художественной обработки материалов;

основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования;

элементы музыкальной грамоты, музыкальный репертуар по программе дошкольного образования, детскую художественную литературу;

особенности планирования продуктивной деятельности дошкольников вне занятий;

теоретические и методические основы организации и проведения праздников и развлечений для дошкольников;

виды театров, средства выразительности в театральной деятельности;

теоретические основы руководства различными видами деятельности и общением детей;

способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей.

Личностные результаты реализации программы воспитания:

ЛРВ 13 Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.

ЛРВ 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

ЛРВ 17 Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии, готовность транслировать эстетические ценности своим воспитанникам.

2. Структура и содержание междисциплинарного курса

Название разделов и тем	**Содержание учебного материала**
3 семестр	
Раздел 1. Теоретические основы организации продуктивной деятельности детей дошкольного возраста	
Тема 1.1 Теоретические основы организации продуктивной	**Содержание учебного материала**
	Виды продуктивной деятельности
	Творческое развитие ребенка-дошкольника как субъекта продуктивной деятельности
	Изобразительное искусство как фактор воспитания и развития

деятельности детей дошкольного возраста	творческой личности.
	Восприятие искусства детьми дошкольного возраста
	Художественное отражение действительности в произведениях искусства.
	Практические занятия
	Содержание продуктивной деятельности дошкольников в современных образовательных программах.
	Самостоятельная работа обучающихся
	1. Ознакомление с содержанием изобразительного искусства в детском саду. 2. Выявление отличительных особенностей программных требований по воспитанию и развитию дошкольников в продуктивной деятельности в современных программах: «От рождения до школы», «Детство», «Успех» «Цветные ладошки».
Раздел 2 . Методы обучения изобразительной деятельности.	
Тема 2.1 Методы обучения изобразительной деятельности	**Содержание учебного материала**
	Формы, методы, приемы ознакомления детей с искусством.
	Значение рисования для всестороннего воспитания и развития ребенка-дошкольника.
	Характеристика методов и приемов обучения.
	Роль искусства в эстетическом воспитании.
	Знания, умения, навыки, необходимые для изобразительной деятельности.
	Практические занятия
	Методика организации и проведения занятий по рисованию с детьми дошкольного возраста.
	Самостоятельная работа обучающихся
	1. Способы диагностики результатов продуктивной деятельности дошкольников. Выбор методов диагностики и определение критериев сформированности изобразительных умений, навыков и творческих способностей дошкольников на основе анализа процесса и продуктов детской продуктивной деятельности. 2. Виды искусства. Отбор произведений для детей дошкольного возраста.
Раздел 3. Организация и проведение занятий в детском саду	
Тема 3.1 Организация и проведение занятий в детском саду	**Содержание учебного материала**
	Сущность понятий «методы обучения».
	Подготовка к занятию.
	Структура занятий по продуктивным видам деятельности.
	Наличие и условия хранения материалов по изобразительной деятельности в группе и методическом кабинете ДОО.
	Практические занятия
	Методика изобразительной деятельности во всех группах детского сада.
	Самостоятельная работа обучающихся

	Технология восприятия и рассматривания наглядных материалов разного вида. Ознакомление дошкольников с декоративно-прикладным искусством. Значение продуктивных видов деятельности для подготовки детей к школе.
Раздел 4 **Условия развития детского изобразительного творчества**	
Тема 4.1. Условия развития детского изобразительного творчества	**Содержание учебного материала**
	Методы и приёмы обучения продуктивным видам деятельности детей дошкольного возраста
	Способы организации продуктивной деятельности в ДОУ
	Художественно-эстетическая предметно-пространственная среда как условие развития детской продуктивной деятельности
	Сущность и структура детского изобразительного творчества
	Практические занятия
	Изобразительная деятельность вне занятий.
	Самостоятельная работа обучающихся
	1. Отработка умения демонстрировать детям приемы рисования: по технике рисования кистью (гуашь) и графическими материалами (мелки, цветные карандаши) детей среднего дошкольного возраста. 2. Овладение методическими и практическими приёмами по обучению предметному рисованию детей старшего дошкольного возраста. 3. Овладение методическими и практическими приёмами по обучению сюжетному рисованию старших дошкольников с учетом сформированности изобразительных умений и навыков.
Раздел 5. Лепка – как вид продуктивной деятельности детей дошкольного возраста	
Тема 5.1 Лепка – как вид продуктивной деятельности детей дошкольного возраста	**Содержание учебного материала**
	Значение лепки для детей дошкольного возраста.
	Особенности лепки в детском саду.
	Виды лепки.
	Подходы к организации занятий по лепке.
	Практические занятия
	Ознакомление с сенсорными эталонами. Материалы и оборудование для занятий по лепке. Организация рабочего места для ребенка
	Самостоятельная работа обучающихся
	1. Методика организации и проведения занятий по рисованию с детьми младшего дошкольного возраста. 2. Овладение методическими и практическими приёмами по обучению декоративному рисованию. 3. Овладение изобразительными и техническими приемами в нетрадиционной технике рисования.
Раздел 6. Методика обучения лепке во всех возрастных группах детского сада	
Тема 6.1 Методика обучения лепке во всех возрастных	**Содержание учебного материала**
	Способы обследования предмета.
	Приемы лепки.
	Практические занятия
	Методические и технические приёмы лепки.

группах детского сада	Обучение лепке в первой младшей группе. Особенности пластических форм, создаваемых детьми второй младшей группы. Задачи обучения лепке в средней группе.
	Успешное прохождение и закрепление программы в старшей группе.
	Лепные изделия детей подготовительной к школе группы.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Освоение конструктивного, пластического, комбинированного способов лепки (материал глина) (коллективная лепка) Упражнения в декоративном оформлении вылепленных изделий (изменение фактуры поверхности, роспись). Разработка и составление моделей занятий по лепке. Подготовка ответов на вопросы.
4 семестр	
Раздел 7. Развитие творчества на занятиях лепкой	
Тема 7.1 Развитие творчества на занятиях лепкой	**Содержание учебного материала**
	Актуальные проблемы развития творчества на современном этапе.
	Формирование воображение в дошкольном возрасте.
	Особенности планирования продуктивной деятельности дошкольников вне занятий.
	Освоение методических и технических приёмов по лепке по программе старшей и подготовительной групп. Освоение методических и технических приёмов по сюжетной лепке по программе старшей и подготовительной групп.
	Методика проведения занятий лепкой в разных возрастных группах.
	Практические занятия
	Лепка в самостоятельной образовательной деятельности. Планирование ООД в разных возрастных группах. Планирование работы с детьми разного возраста по организации лепки в ДОУ. Подготовка выступления по заданной теме.
	Самостоятельная работа обучающихся
	1. К истории вопроса силуэтного вырезания. 2. Значение обучения дошкольников силуэтному вырезанию.
Раздел 8. Теоретические основы занятий по аппликации	
Тема 8.1 Теоретические основы занятий по аппликации	**Содержание учебного материала**
	Сущность понятий «аппликация». В истории вопроса организации занятий по аппликации.
	Значение занятий аппликацией для всестороннего развития личности дошкольников
	Анализ программы воспитания и обучения дошкольников раздел «Аппликация». Задачи обучения аппликации
	Практические занятия
	Виды занятий по аппликации в детском саду.
	Самостоятельная работа обучающихся

	1. Решение программных задач по аппликации в первой младшей группе. 2. Осуществление программных задач по аппликации во второй младшей группе. 3. Осуществление программных задач по аппликации в старшей группе. 4. Решение программных задач по аппликации в подготовительной группе.
Раздел 9. Обучение аппликации в разных возрастных группах детского сада	
Тема 9.1 Обучение аппликации в разных возрастных группах детского сада	**Содержание учебного материала**
	Разные виды аппликации.
	Особенности планирования занятий по аппликации: выбор темы, подбор материалов.
	Материалы для занятий аппликацией.
	Развитие ручных и инструментальных действий
	Практические занятия
	Методика обучения детей дошкольного возраста силуэтному вырезанию в аппликации.
	Самостоятельная работа обучающихся
	1. Подготовка к занятиям: определить программное содержание, выделить методы и приемы работы с детьми, подготовить соответствующий материал. 2. Взаимосвязь разных видов занятий. 3. Формы организации детской деятельности на занятиях по аппликации.
Раздел 10. Методика организации и руководства деятельностью детей дошкольного возраста на занятиях аппликацией	
Тема 10 Методика организации и руководства деятельностью детей дошкольного возраста на занятиях аппликацией	**Содержание учебного материала**
	Виды бумаги.
	Приемы окраски бумаги в условиях детского сада.
	Условия хранения.
	Приемы вырезания из бумаги в разных возрастных группах: симметричное, силуэтное вырезание.
	Практические занятия
	Характеристика видов бумаги.
	Самостоятельная работа обучающихся
	1. Виды аппликации, применяемые в самостоятельно художественной деятельности детей. 2. Работа по аппликации летом на участке детского сада. 3. Методические рекомендации по работе с родителями по формированию творческих способностей дошкольников.
Раздел 11. Аппликация в самостоятельной деятельности дошкольников	
Тема 11 Аппликация в самостоятельной деятельности дошкольников	**Содержание учебного материала**
	Проведение занятий по аппликации в условиях ДОО.
	Организация занятий аппликацией младшего дошкольного возраста.
	Организация занятий аппликацией с детьми 3-4 лет.
	Организация занятий аппликацией с детьми 4-5 лет.

	Организация занятий аппликацией с детьми старшего дошкольного возраста.
	Практические занятия
	Освоение методических и технических приёмов по аппликации в старших возрастных группах.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Составление конспектов занятий по аппликации в подготовительной к школе группе.
Раздел 12. Организация обучения детей конструированию	
Тема 12 Организация обучения детей конструированию	**Содержание учебного материала**
	Значение конструирования для всестороннего развития ребенка-дошкольника.
	Виды конструктивного материала.
	Анализ содержания программы в разделе «конструирование».
	Оборудование и материалы для занятий конструированием.
	Условия хранения материалов.
	Практические занятия
	Методика обучения детей разного возраста конструированию.
	Самостоятельная работа обучающихся
	1. Первая группа раннего возраста: конструирование из строительного материала. 2. Конструирование из строительного материала на 2.г.ж. 3. Конструирование из строительного материала в первой младшей группе.
Раздел 13. Содержание и методы формирования конструктивной деятельности	
Тема 13 Содержание и методы формирования конструктивной деятельности	**Содержание учебного материала**
	Сущность понятий «конструирование».
	Методы и приемы руководства конструированием на занятиях.
	Целенаправленная организация конструктивной деятельности в игре.
	Практические занятия
	Организация работы по конструированию. Конструирование вне занятий
	Самостоятельная работа обучающихся
	Программа конструктивной деятельности детей 2 мл.гр. Виды конструирования в средней группе. Программа конструирования в старшей группе. Развитие конструктивной деятельности в подготовительной к школе группе.
Раздел 14. Методика организации и руководства деятельностью дошкольников в процессе художественного конструирования	
Тема 14 Методика организации и руководства деятельностью дошкольников в процессе художественног	**Содержание учебного материала**
	Планирование занятий в условиях разновозрастной группы.
	Применение игры на занятиях.
	Организация рабочего места при конструировании.
	Самостоятельная конструктивная деятельность детей.
	Практические занятия
	Организация работы в разновозрастной группе ДОУ. 1. Особенности организации и руководства продуктивной

о конструировани я	деятельностью в разновозрастной группе ДОУ 2. Содержание и способы организации продуктивной деятельности в разновозрастной группе 3. Формы организации конструирования. Приемы руководства воспитателя конструктивной деятельностью. Методические указания к проведению занятий.
	Самостоятельная работа обучающихся
	1. Конструирование как вид продуктивной деятельности дошкольников. 2. Организация обучения дошкольников художественному конструированию 3. Организация самостоятельной конструктивной деятельности детей дошкольного возраста. 4. Методика формирования конструктивной деятельности вне занятий.

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – логически стройное, систематически последовательное и ясное изложение того или иного научного вопроса.

В общих чертах лекцию иногда характеризуют как систематизированное изложение важных проблем науки посредством живой и хорошо организованной речи.

Приступая к освоению МДК 02.03. Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста, необходимо ознакомиться с рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Проблемная лекция. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Проблемная ситуация может создаваться при определении преподавателем проблемного вопроса или задания. При этом необходимо так организовать работу на проблемной лекции, чтобы обучающийся находился в социально активной позиции: высказывал свою позицию, задавал вопросы, находил ответы и высказывал предположения. При проведении лекций проблемного характера процесс познания обучаемых приближается к поисковой, исследовательской деятельности.

Лекция-визуализация. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой активизация процесса обучения происходит за счет наглядности и проблемности изложения изучаемого материала, когда перед обучающимися ставятся различные проблемные задачи, вопросы, раскрываются противоречия, побуждающие совместно искать подходы к их решению. В лекции-визуализации передача информации сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в том числе иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Лекция с разбором конкретных ситуаций. Используя данную форму лекции, для обсуждения материала преподаватель формулирует конкретную ситуацию. Изложение ситуации должно быть очень кратким, но содержать достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения. Обсуждение ситуаций, как правило, происходит коллективно, задача преподавателя при этом - направить дискуссию в нужном направлении. Важно, чтобы обсуждение ситуации закончилось анализом выявленных проблем, который осуществляется обучающимися и (или) преподавателем (в зависимости от конкретных условий).

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины.

Интерактивные формы проведения практических занятий:

Семинар-диспут. Здесь инициатива обучающихся не ограничена конкретной узкой проблемой или проблемной ситуацией, а, наоборот предлагается обсудить либо процесс, либо условия с учетом комплексных позиций. В процессе диспута его участники высказывают различные суждения, точки зрения, оценки на те или иные события, проблемы.

Решение ситуационных и контекстных задач. Задача – цель, заданная в конкретных условиях и требующая эффективного способа ее достижения. Учебные задачи можно классифицировать по разным основаниям. В соответствии с характером анализируемой ситуации можно выделить следующие задачи: выполняющие функции овладения методологией и теоретическими знаниями; выполняющие функцию формирования профессиональных компетенций; выполняющие функции овладения трудовыми действиями, нормами и правилами профессиональной деятельности.

Игровое проектирование (конструирование, разработка методик) предполагает наличие исследовательской, инженерной или методической проблемы или задачи, разделение участников на небольшие соревнующиеся группы и разработку ими вариантов решения поставленной проблемы (задачи), проведение заключительного заседания экспертного совета, на котором группы публично защищают разработанные варианты решений. Учебные цели и система оценки деятельности в основном ориентированы на качество выполнения конкретного проекта и представления результатов проектирования.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине МДК 02.03 «Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста» предполагает:

Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку обучающихся к каждому практическому занятию. При изучении содержания дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

В процессе изучения дисциплины обучающимися предлагаются следующие виды самостоятельной работы:

- Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);

3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.

- Работа с информационными компьютерными технологиями предполагает разработку преподавателем заданий с использованием Интернет-технологий. Подобные задания для самостоятельной работы могут быть направлены на:

1) поиск и обработку информации;

2) на организацию взаимодействия в сети;

3) задания по созданию web-страниц;

4) выполнение проектов;

5) создание моделей.

- Задания на поиск и обработку информации могут включать:

написание доклада обзора;

рецензию на сайт по теме;

анализ литературы и источников в сети на данную тему, их оценивание;

написание своего варианта плана лекции;

подготовку доклада;

составление библиографического списка;

ознакомление с профессиональными конференциями, анализ обсуждения актуальных проблем.

Написание докладов. Доклад - публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы. Доклады должны включать введение, главную часть и заключение. Во введении кратко излагается значение рассматриваемого

вопроса в научном и учебном плане, применительно к теме занятия. Затем излагаются основные положения проблемы и делаются заключение и выводы. В конце работы дается подробный перечень литературных источников, которыми пользовался обучающийся при написании доклада.

- Работа с литературой. Овладение методическими приемами работы с литературой одна из важнейших задач обучающегося.

Работа с литературой включает следующие этапы:

1. Предварительное знакомство с содержанием.

2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактический материал; логическое обоснование главной мысли и выводов.

3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, при выполнении курсовых, выпускных квалификационных работ, для участия в научных исследованиях.

4. Составление тезисов. Задания на организацию взаимодействия в сети предполагают: обсуждение состоявшегося или предстоящего события, лекции; работа в списках рассылки; общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп или вузов, изучающих данную тему; обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции; консультации с преподавателем и другими обучающимися через отсроченную телеконференцию; консультации со специалистами через электронную почту.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Практические задания для осуществления текущего контроля успеваемости представляют собой перечень заданий по разработке программного содержания, план-конспектов ООД по рисованию, лепке, конструированию дошкольников.

Тестовые задания

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплин и профессиональных модулей. При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Критерии оценки заданий с выбором ответа

«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	71% – 51% правильных ответов
«2»	менее 51%

Практические проверочные задания

4 семестр

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, практические задания имеют ряд особенностей, знание которых помогает их успешно выполнить. Можно дать следующие методические рекомендации:

Прежде всего, следует внимательно изучить объем заданий, оценить объем времени, выделяемого на данные задания, увидеть, какого типа задания содержатся в Вашем варианте. Это поможет настроиться на работу.

Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Психологи также советуют думать только о текущем задании. Как правило, задания в вариантах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что обучающийся забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к выполнению заданий не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Большую помощь оказывают разнообразные опубликованные сборники заданий по дисциплине, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более

успешно вести себя во время текущего контроля, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.

Задание 1: Определить тему сюжетного рисования, доступную детям младшего и среднего возрастов.

Определить различия в задачах и методах обучения. Разработать план-конспект ООД в любой из предложенных групп.

Задание 2: Продумать программное содержание и предшествующую работу по теме «Бело-синее чудо Гжели» (подготовительная группа), и по теме «Знакомство детей с Городецкой росписью» (старшая группа). Разработать план-конспект ООД в любой из предложенных групп.

Задание 3: Решить педагогическую задачу по программе первой младшей группы: отобрать предметы и явления, которые дети смогли бы передать ритмом мазков; сформулировать темы, записать их в целесообразной последовательности включения в план работы с детьми.

Разработать план-конспект ООД (тема по выбору).

Задание 4: Разработать план-конспект ООД «Рисование по стихотворению» «Белая берёза под моим окном »

Задание 5: Написать фрагмент ООД по лепке со старшими дошкольниками на тему «Идёт Лиса с базара с подарками», в котором дать образец беседы с детьми.

Одна из задач воспитателя на данном занятии «оживить» сказочный образ Лисички, спешащей с подарками к своим лисятам, и дать простор творческому воображению детей.

Задание 6: Разработать план-конспект ООД по лепке на тему «Кошечка», определить группу.

Одна из задач воспитателя на данном занятии научить делить пластилин на необходимое количество частей, учить заострять, закруглять конец столбика, оттягивать пластилин, вытягивать из общей массы и тд.

Задание 7: Подобрать варианты тем для занятий по аппликации с целью решения программной задачи: «учить вырезать предметы симметричной формы, из бумаги, сложенной вдвое». Определить возрастную группу. Разработать план ООД по одной из тем.

Задание 8: Подобрать варианты тем для занятий по аппликации с целью решения программной задачи: «учить передавать характерные особенности предметов, используя приём силуэтного вырезания». Определить возрастную группу. Разработать план ООД по одной из тем.

Задание 9: Разработать план – конспект ООД по теме «Ярмарка» (старшая группа).

В ходе занятия более подробно осветить анализ детских работ.

Задание 10: Разработать план ООД по рисованию в младшей группе по теме «Как сосульки плакали, звонко капали, капали.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Экзамен проводится в 4 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для экзамена и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по междисциплинарному курсу (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие «продуктивная детская деятельность»
2. Искусствоведческие основы развития продуктивной деятельности дошкольников.
3. Сопровождение художественного развития ребенка его место в системе проектирования образовательной среды дошкольной образовательной организации.
4. Объект, предмет, задачи дисциплины.
5. Основные педагогические категории и понятия дисциплины.
6. Требования современных образовательных программ к организации продуктивных видов деятельности: «От рождения до школы», «Радуга», «Детство», «Успех», «Цветные ладошки».
7. Содержание работы с детьми раннего и дошкольного возраста по организации продуктивных видов деятельности.
8. Анализ вариативных программ по изобразительному искусству в дошкольных образовательных организациях.
9. Теоретико-методологические основы сопровождения художественного развития.
10. Художественная культура как часть эстетической культуры. Роль культуры в развитии художественно-творческой активности человека.
11. Эстетическое сознание как специфическая форма отражения бытия, его особенности. Изобразительное искусство – специфический вид искусства.
12. Особенности изобразительного искусства, его функции и виды (живопись, графика, скульптура, архитектура, декоративно-прикладное искусство) жанры.
13. Художественный образ и средства выразительности. Синтез искусств.
14. Психолого-педагогические основы развития продуктивной деятельности дошкольников.
15. Особенности художественного мышления детей дошкольного возраста и технология его развития.
16. Понятие детского изобразительного творчества. Содержание и структура способностей к изобразительной деятельности.
17. Творческое развитие личности ребенка дошкольника в процессе изобразительной деятельности.
18. Изобразительная деятельность как вид художественной деятельности. Значение для развития ребенка.
19. Виды изобразительной деятельности дошкольников: рисование, лепка, аппликация, конструирование.

20. Методы обучения детей дошкольного возраста изобразительной деятельности. Формы организации детской изобразительной деятельности.

21. Предметно-пространственная художественно-эстетическая среда. Создание условий для развития изобразительной деятельности детей дошкольного возраста.

22. Технология развития продуктивных видов деятельности у детей дошкольного возраста

23. Технология обучения продуктивным видам деятельности в доизобразительный период.

24. Доизобразительный период как особый период художественного развития детей в раннем детстве.

25. Цели и задачи художественного развития детей в доизобразительный период. Технологии формирования интереса и предпосылок изобразительной деятельности в раннем детстве.

26. Технология обучения рисованию детей дошкольного возраста. Детский рисунок - произведение искусства или продукт детской изобразительного творчества?

27. Детский рисунок. Возникновение. Особенности.

28. Определение «детского изобразительного творчества». Развитие творчества в рисовании детей младшего, среднего и старшего дошкольного возраста. Своеобразие изобразительного творчества детей 4 – 7 лет.

29. Взаимосвязь задач эстетического и умственного воспитания детей дошкольного возраста.

30. Особенности проявления творчества детей 5 – 7 лет в предметном рисовании. Задачи, организация и методика руководства.

31. Технология обучения лепке детей дошкольного возраста. Особенности пластического творчества дошкольников.

32. Теоретические основы методики развития детского пластического творчества в лепке: понятие лепки как вида скульптуры, как наиболее близкого и доступного детям вида скульптуры, психолого-педагогические основы развития детского пластического творчества, содержание и методика развития у детей дошкольного возраста.

33. Технология обучения аппликации детей дошкольного возраста. Развитие детского изобразительного творчества в аппликации.

34. Понятие аппликации как вида декоративно-прикладного искусства.

35. Коллаж. Содержание, организация и методика развития детского аппликативного творчества детей дошкольного возраста.

36. Технология обучения конструированию детей дошкольного возраста. Теоретические основы методики развития конструктивного творчества детей дошкольного возраста. Содержание и методика проведения занятий и методы развивающего обучения. Художественный труд.

37. Технология обучения декоративной деятельности детей дошкольного возраста. Теоретические основы методики развития декоративного творчества детей дошкольного возраста.

38. Методическое руководство по развитию различных видов продуктивной деятельности детей дошкольного возраста

39. Методическое руководство работой по развитию и организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста.

40. Методическое руководство развитием художественно-творческой деятельности детей в ДОО.

41. Деятельность педагогического коллектива по развитию изобразительного творчества детей дошкольного возраста.

42. Функции и обязанности специалиста по изобразительной деятельности, воспитателя, старшего воспитателя, заведующей в решении задач по развитию детского изобразительного творчества.

43. Преемственность в развитии изобразительного творчества дошкольников и младших школьников.

44. Значение, цель, задачи, принципы в развитии изобразительного творчества дошкольников и младших школьников.

45. Направления преемственности. Формы.

46. Планирование работы по организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста в дошкольной образовательной организации.

47. Место изобразительной деятельности в педагогическом процессе. Предпосылки к планированию. Принципы. Виды. Структура.

48. Развивающий характер в планировании продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста в дошкольной образовательной организации.

49. Мониторинг развития изобразительных и художественно-творческих способностей дошкольников.

50. Мониторинг и диагностика: проблемы, отличия, взаимосвязь. Мониторинг изобразительных и художественно-творческих способностей дошкольников.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса

Основная учебная литература

1. Болотина, Л. Р. Теоретические основы дошкольного образования : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Р. Болотина, Т. С. Комарова, С. П. Баранов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09089-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540901

2. Ворошнина, Л. В. Методика развития речи и общения детей, не посещающих ДОУ : практическое пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06142-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540079

3. Воскобойникова, Э. Г. Теория и методика музыкального воспитания: общеразвивающее и предпрофессиональное обучение (фортепиано) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Э. Г. Воскобойникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 200 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07023-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540552

4. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла (мдк. 01. 02, 02. 04, 02. 05, 03. 02, 03. 04, 03. 05) : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Газина [и др.] ; под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08287-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540821

5. Козлова, С. А. Теоретические основы дошкольного образования. Образовательные программы для детей дошкольного возраста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Козлова, Н. П. Флегонтова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-10179-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541631

6. Психология дошкольного возраста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. И. Изотова [и др.] ; под редакцией Е. И. Изотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16362-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544916

Дополнительная учебная литература

1. Байбородова, Л. В. Преподавание музыки в начальной школе : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова, О. М. Фалетрова, С. А. Томчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07577-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538719

2. Веракса, Н. Е. Детская психология : учебник для среднего профессионального образования / Н. Е. Веракса, А. Н. Веракса. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 446 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11466-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542729

3. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла (мдк. 01. 02, 02. 04, 02. 05, 03. 02, 03. 04, 03. 05) : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Газина [и др.] ; под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08287-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540821

4. Завьялова, Т. П. Теоретические и методические основы организации различных видов деятельности детей. Туризм в детском саду : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 228 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05362-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539664

5. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / С. А. Щенников [и др.] ; под редакцией С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06308-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537825

6. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17889-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536717

7. Курочкина, И. Н. Методика обучения и воспитания младших школьников. Этикет : учебное пособие для вузов / И. Н. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08491-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537590

8. Медведева, Е. А. Познание мира культуры ребенком с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие / Е. А. Медведева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 82 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-

534-05560-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539973

9. Методика воспитания и обучения в области дошкольного образования : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Коломийченко [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Коломийченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07015-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539801

10. Микляева, Н. В. Теоретические основы дошкольного образования : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 496 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02131-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536712

11. Моделирование образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие для вузов / Н. В. Микляева [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11198-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542426

12. Тихомирова, О. В. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. В. Тихомирова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05801-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539750

Официальные издания

1. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : Приказы и письма Минобрнауки РФ / редактор-составитель Т. В. Цветкова .— Москва : ТЦ Сфера, 2016 .— 96 с. — (Серия "Правовая библиотека образования") .— ISBN 978-5-9949-1024-5. – Текст : непосредственный.

2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : действует с 1 января 2014 года .— Москва : Центр педагогического образования, 2014 .— 32 с. — ISBN 978-5-91382-111-9. – Текст : непосредственный.

3. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : №273-ФЗ : включает все изменения на 6 марта 2019 г. — Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный.

Справочно-библиографические издания

1. Большой энциклопедический словарь : БЭС / под редакцией А. М. Прохорова .— 2-е изд., перераб. и доп .— Москва : Большая Российская энциклопедия, 2000 .— 1456 с. : ил .— ISBN 5-85270-160-2. — Текст : непосредственный.

Периодические издания

1. Детский сад от А до Я : научно-методический журнал для педагогов и родителей / Главный редактор А. Найбауэр .— Чебоксары : Индивидуальный предприниматель Ерегина Тамара Николаевна, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с января 2003 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2412-9224. - Текст : непосредственный.

2. Детский сад : теория и практика : научно-методический журнал / учредитель : ИД "Эдисьон Пресс"; главный редактор С. Максимова .— Москва : ИД "Эдисьон Пресс",

2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2011 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 2220-9700. - Текст : непосредственный.

3. Дошкольное воспитание : ежемесячный научно-методический журнал / учредитель : ООО ИД "Воспитание дошкольника"; главный редактор. А. В. Корябин .— Москва : ООО ИД "Воспитание дошкольника", 2015 — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 1928 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0012-561X. - Текст : непосредственный.

4. Современный детский сад : научно-методический журнал / учредители : ООО "АРКТИ"; МГО Профсоюза работников образования и науки РФ; главный редактор Н. В. Микляева .— Москва : ООО" АРКТИ", 2019. — издается с 2007 .— 4 выпуска в год .— ISSN 2221-1608. - Текст : непосредственный.

5. Управление дошкольным образовательным учреждением : научно-практический журнал / учредитель : ООО "Творческий Центр Сфера"; главный редактор Е. В. Боякова .— Москва : Т. В. Цветкова, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2002 года .— 10 выпусков в год .— ISSN 2220-1483. - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
8. Российское образование. Федеральный портал. - Режим доступа: http://www.edu.ru/index.php

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по междисциплинарному курсу **МДК.02.04 ПРАКТИКУМ ПО ХУДОЖЕСТВЕННОЙ ОБРАБОТКЕ МАТЕРИАЛОВ И ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОМУ ИСКУССТВУ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Касимова Р.М., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по междисциплинарному курсу МДК.02.04 Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01. Дошкольное образование.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

«24» апреля 2025 г., протокол № 9
И.о. заведующего кафедрой Юсупова В.Ш.

© Касимова Р.М., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения 4
2. Структура и содержание междисциплинарного курса 6
3. Методические указания к лекционным занятиям.....11
4. Методические указания к практическим занятиям 13
5. Методические указания к самостоятельной работе 13
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости 14
7. Методические указания к промежуточной аттестации 19
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса.....21

1.Общие положения

Методические указания по междисциплинарному курсу «Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения междисциплинарного курса: подготовить обучающихся к освоению практических умений по художественной обработке материалов и изобразительному искусству для обучения детей дошкольного возраста

Задачи междисциплинарного курса:

- совершенствовать художественное образование и эстетическое воспитания обучающихся;
- развивать у обучающихся эстетическое отношение к изобразительному искусству и обучать их методике его формирования у детей;
- изучать искусствоведческие и психолого-педагогические основы теории и методики развития детского изобразительного творчества;
- изучать основные теории изобразительного искусства, теории понимания детского художественного творчества, развития изобразительных способностей детей дошкольного возраста;
- развивать у обучающихся изобразительные способности, обучать методике формирования их у детей дошкольного возраста;
- научить обучающихся художественным техникам в живописи, графике, скульптуре, декоративно-прикладном искусстве;
- научить обучающихся методам и приемам развития детского изобразительного творчества в условиях дошкольных образовательных организациях.

Процесс изучения междисциплинарного курса направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности

ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса

ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий

ОК 10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей

ОК 11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **уметь**:

определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой,

продуктивной деятельностью детей;

определять педагогические условия организации общения детей;

играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей;

использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой;

организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд);

ухаживать за растениями и животными;

общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;

руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы;

оценивать продукты детской деятельности;

изготавливать поделки из различных материалов;

рисовать, лепить, конструировать;

петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать;

организовывать детский досуг;

осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров;

анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы;

анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей;

анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции;

анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений;

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **знать**:

теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей;

сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста;

содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников;

сущность и своеобразие трудовой деятельности дошкольников;

содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников;

способы ухода за растениями и животными;

психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста;

основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов;

сущность и своеобразие продуктивной деятельности дошкольников;

содержание и способы организации продуктивной деятельности дошкольников;

технологии художественной обработки материалов;

основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования;

элементы музыкальной грамоты, музыкальный репертуар по программе дошкольного образования, детскую художественную литературу;

особенности планирования продуктивной деятельности дошкольников вне занятий;

теоретические и методические основы организации и проведения праздников и развлечений для дошкольников;

виды театров, средства выразительности в театральной деятельности;

теоретические основы руководства различными видами деятельности и общением детей;

способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей.

Личностные результаты реализации программы воспитания:

ЛРВ 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

ЛРВ 17 Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии, готовность транслировать эстетические ценности своим воспитанникам.

2. Структура и содержание междисциплинарного курса

Название разделов и тем	**Содержание учебного материала**
3 семестр	
Раздел 1. Выразительные средства живописи как вида искусства.	
Тема 1.1 Выразительные средства живописи как вида искусства.	**Содержание учебного материала**
	Выразительные средства живописи как вида искусства.
	Понятие о живописи. Цвет как основное выразительное средства живописи.
	Практические занятия
	1. Выполнить цветовой круг, состоящий из 12,24,48 оттенков.
	2. Выполнить растяжки в 15 оттенков – от самого светлого до самого темного, используя два цвета.
	3. Составьте абстрактную цветовую композицию на основе любой гармонии.
	4. Выполните копию любого живописного произведения в следующих жанрах: пейзаж, натюрморт, портрет.

	5. Составь цветовые абстрактные композиции на основе механического смешения цветов.
	6. Составь контрастную композицию из ахроматических оттенков.
	7. Разделите лист бумаги на треугольник и квадраты (формы могут перекрывать друг друга) и раскрасьте их, выбирая оттенки теплой или холодной колористической гаммы.
	8. Составьте таблицу смешения цветов и оттенков.
	9. Выполните три идентичные по содержанию работы в разных по насыщенности цветовых гармониях (разбеленная, нейтральная, зачерненная).
	Самостоятельная работа обучающихся
	Форма контроля самостоятельной работы: демонстрационные образцы, дидактические материалы к занятиям в ДОО, инструкционные карты.
Раздел 2 . Выразительные средства графики как вида искусства	
Тема 2.1 Выразительные средства графики как вида искусства	**Содержание учебного материала**
	Выразительные средства графики как вида искусства.
	Понятия о графике. Рисунок как основное выразительное средство графики.
	Практические занятия
	1. Составьте таблицу формообразования, используя различные линии.
	2. Выполните набросок на любую тему.
	3. Составьте рисунок из точек.
	Выполните плакат на свободную тему.
	Сделайте графический рисунок в одном из жанров: пейзаж, натюрморт, портрет.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Форма контроля самостоятельной работы: демонстрационные образцы, дидактические материалы к занятиям в ДОО, инструкционные карты.
Раздел 3. Выразительные средства скульптуры как вида искусства.	
Тема 3.1 Выразительные средства скульптуры как вида искусства.	**Содержание учебного материала** Выразительные средства скульптуры как вида искусства.
	Понятие скульптуры. Основные средства скульптуры.
	Практические занятия
	1. Составьте таблицу видов скульптуры.
	2. Разработайте презентацию по одной из тем скульптуры.
	3. Выполните рельефное изображение на свободную тему.
	4. Выполните круглую скульптуру в мелкой пластике
	Самостоятельная работа обучающихся
	Форма контроля самостоятельной работы: демонстрационные образцы, дидактические материалы к занятиям в ДОО, инструкционные карты.
Раздел 4. Выразительные средства архитектуры как вида искусства.	
Тема 4.1. Выразительные средства архитектуры как вида искусства	**Содержание учебного материала**
	Выразительные средства архитектуры как вида искусства.
	Понятие архитектуры. Основные выразительные средства архитектуры. Архитектурные формы. Виды архитектурных форм.
	Практические занятия
	1. Составьте таблицу архитектурных форм.

	2. Разработайте презентацию по архитектуре. 3. Выполните из бумаги макет любого архитектурного сооружения.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Оформление практических работ и подготовка к их защите.
Раздел 5. Выразительные средства дизайна как вида искусства.	
Тема 5.1 Выразительные средства дизайна как вида искусства	**Содержание учебного материала**
	Выразительные средства дизайна как вида искусства.
	Понятие дизайна. Основные выразительные средства дизайна.
	Практические занятия
	1. Составьте таблицу видов дизайна.
	2. Разработайте презентацию по дизайну.
	3. Сделайте подборку плакатов, выполненных в разные исторические периоды и в различных стилистических направлениях.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Оформление практических работ и подготовка к их защите.
Раздел 6. Выразительные средства народного декоративно-прикладного искусства	
Тема 6.1 Выразительные средства народного декоративно-прикладного искусства	**Содержание учебного материала**
	Выразительные средства народного декоративно-прикладного искусства.
	Понятие декоративно-прикладного искусства. Основные выразительные средства декоративно-прикладного искусства.
	Практические занятия
	1. Составьте таблицу промыслов народного декоративно-прикладного искусства.
	2. Выполните роспись (на выбор) на плоской основе.
	3. Выполните роспись на объемной форме.
	4. Разработайте презентацию по декоративно-прикладному искусству.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Оформление практических работ и подготовка к их защите.
4 семестр	
Раздел 7. Технология обработки бумаги и картона	
Тема 7.1 Технология обработки бумаги и картона	**Содержание учебного материала**
	Технология обработки бумаги и картона.
	Классификация и свойства бумаги и картона. Художественная техника обработки бумаги (декупаж, выцинанка, кваллинг оригами, каллаж, бумажное макетирование, скрапбукинг, плетение из бумаги).
	Практические занятия
	1. Выполните изделия в технике докупаж.
	2. Выполните изделия в технике квиллинг.
	3. Выполните изделия в технике оригами.

	4. Выполните изделия в технике коллажа.
	5. Выполните изделия в технике бумажного макетирования.
	6. Выполните изделия в технике скрапбукина.
	7. Выполните изделия в технике плетения из бумаги.
	8. Разработайте презентацию по одной из техник работы с бумагой.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Подготовка докладов по темам: «Роль методической работы воспитателя в повышении его профессиональной компетентности», «Искусство самопрезентации».
Раздел 8. Технология обработка природного материала.	
Тема 8.1 Технология обработка природного материала	**Содержание учебного материала**
	Технология обработка природного материала.
	Классификация и свойства природного материала. Художественные техники обработки природного материала (осибана, икебана, лозоплетение, рисование песком).
	Практические занятия
	1. Разработайте презентацию по одной из техник работы с природным материалом.
	2. Выполните изделия в технике работы осибана.
	3. Выполните изделия в технике работы икебака
	4. Выполните изделия в технике работы соломкой.
	5. Выполните круглую скульптуру из природного материала.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Подготовка докладов по темам: «Роль методической работы воспитателя в повышении его профессиональной компетентности», «Искусство самопрезентации».
Раздел 9. Технология обработка ткани и войлока	
Тема 9.1 Технология обработка ткани и войлока	**Содержание учебного материала**
	Технология обработка ткани и войлока.
	Классификация и свойства ткани и войлока. Художественные техники обработки ткани и войлока (валяние, вышивка нитками, лентами, пэчворк, батик, изонить).
	Практические занятия
	1. Разработайте презентацию по одной из техник работы с тканями и войлоком.
	2. Выполните изделия в технике сухого валяния.
	3. Выполните изделия в технике мокрого валяния.
	4. Выполните изделия в технике аппликации из ткани или пэчворка.
	5. Выполните изделия в технике изонити.
	6. Выполните изделия в технике вышивки нитками и лентами.
	7. Выполните изделия в технике батика.
	8. Разработайте презентацию по валянию.
	9. Разработайте презентацию по пэчворку.
	10. Сделайте подборку эскизов, раскрывающих специфику техники изонити.
	11. Перечислите этапы выполнения вышивки лентами.
	12. Сделайте подборку эскизов, раскрывающих специфику техники батик.
	Самостоятельная работа обучающихся

	Разработка презентаций и подготовка публичных выступлений по педагогической тематике. Портфолио творческих достижений воспитателя.
Раздел 10. Технология обработки пластического материала	
Тема 10 Технология обработки пластического материала	**Содержание учебного материала**
	Технология обработки пластического материала.
	Классификация и свойства пластического материала. Художественные техники обработки пластического материала
	(пластилинография, мукосоль, бумажная масса, лепка из глины и пластики)
	Практические занятия
	1. Разработайте презентацию по одной из техник работы с пластическими материалами.
	2. Выполните изделия в технике пластинографии.
	3. Выполните изделия в технике мукосолии.
	4. Выполните изделия в технике папье-маше.
	5. Выполните изделия в технике из бумажной массы.
	6. Выполните изделия из глины.
	7. Выполните изделия из пластики.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Разработка презентаций и подготовка публичных выступлений по педагогической тематике. Портфолио творческих достижений воспитателя.
Раздел 11. Методика организации занятий по художественной обработке материала и изобразительному искусству	
Тема 11 Методика организации занятий по художественной обработке материала и изобразительному искусству	**Содержание учебного материала**
	Своеобразие занятий по художественной обработке материалов и изобразительному искусству. Связь их с игрой.
	Виды занятий, содержание и методика занятий по художественной обработки материалов и изобразительному искусству.
	Типы конструктивных занятий: по образцу и показу воспитателя; по образцу но без показа; по собственному замыслу детей.
	Практические занятия
	Анализ поделок и творческих композиций, выполненных руками детей из различных материалов.
	Деловые игры по организации и проведению конструктивных занятий с использованием природного, бросового, бумаги и других материалов.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Вопросы для самоконтроля по теме: Календарно-тематическое планирование и конспекты занятий для разных возрастных групп дошкольников.
Раздел 12. Методика проведения занятий по художественной обработке разнообразного материала и изобразительному искусству.	
Тема 12 Методика проведения занятий по художественной обработке	**Содержание учебного материала**
	Методика работы с мелким строительным материалом. Виды и методика проведения занятий по возрастным группам.
	Практические занятия
	Анализ детских работ и образцов по таблицам, фотографиям, схемам.

разнообразного материала и изобразительному искусству	Разработка планов-конспектов занятий.
	Деловые игры по отработке и проведению занятий по художественной обработки материалов и изобразительному искусству.
	Задания для самостоятельного выполнения.
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Оформление практических работ и подготовка к их защите. Подготовка докладов по темам: «Роль методической работы воспитателя в повышении его профессиональной компетентности», «Искусство самопрезентации».
	Самостоятельная работа обучающихся
	Форма контроля самостоятельной работы: проверка накопительных материалов портфолио.
Раздел 13. Методика организации проведения занятий по художественной обработке материалов.	
Тема 13 Методика организации проведения занятий по художественной обработке материалов	**Содержание учебного материала**
	Основные понятия и термины по теме: учебно-методическая документация, программы, перспективное и ежедневное планирование деятельности дошкольников, отчетная документация.
	Теоретические основы, методика планирования в дошкольном образовании. Учебно-методическая документация, регламентирующая деятельность воспитателя: рабочие программы, учебные планы, календарно-тематическое планирование, планирование отдельных занятий, отчетная документация
	Разработка учебно-методических комплектов, методических пособий и рекомендаций к занятиям.
	Практические занятия
	Разработка календарно-тематического планирования занятий с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей дошкольников. Анализ учебно-методических комплектов, методических пособий, составленных на основе образовательных стандартов дошкольного образования.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Форма контроля самостоятельной работы: проверка накопительных материалов портфолио.

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – логически стройное, систематически последовательное и ясное изложение того или иного научного вопроса.

В общих чертах лекцию иногда характеризуют как систематизированное изложение важных проблем науки посредством живой и хорошо организованной речи.

Приступая к освоению МДК 02.04. Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству, необходимо ознакомиться с рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Проблемная лекция. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Проблемная ситуация может создаваться при определении преподавателем проблемного вопроса или задания. При этом необходимо так организовать работу на проблемной лекции, чтобы обучающийся находился в социально активной позиции: высказывал свою позицию, задавал вопросы, находил ответы и высказывал предположения. При проведении лекций проблемного характера процесс познания обучаемых приближается к поисковой, исследовательской деятельности.

Лекция-визуализация. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой активизация процесса обучения происходит за счет наглядности и проблемности изложения изучаемого материала, когда перед обучающимися ставятся различные проблемные задачи, вопросы, раскрываются противоречия, побуждающие совместно искать подходы к их решению. В лекции-визуализации передача информации сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в том числе иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Лекция с разбором конкретных ситуаций. Используя данную форму лекции, для обсуждения материала преподаватель формулирует конкретную ситуацию. Изложение ситуации должно быть очень кратким, но содержать достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения. Обсуждение ситуаций, как правило, происходит коллективно, задача преподавателя при этом - направить дискуссию в нужном направлении. Важно, чтобы обсуждение ситуации закончилось анализом выявленных проблем, который осуществляется обучающимися и (или) преподавателем (в зависимости от конкретных условий).

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины.

Интерактивные формы проведения практических занятий:

Семинар-диспут. Здесь инициатива обучающихся не ограничена конкретной узкой проблемой или проблемной ситуацией, а, наоборот предлагается обсудить либо процесс, либо условия с учетом комплексных позиций. В процессе диспута его участники высказывают различные суждения, точки зрения, оценки на те или иные события, проблемы.

Решение ситуационных и контекстных задач. Задача – цель, заданная в конкретных условиях и требующая эффективного способа ее достижения. Учебные задачи можно классифицировать по разным основаниям. В соответствии с характером анализируемой ситуации можно выделить следующие задачи: выполняющие функции овладения методологией и теоретическими знаниями; выполняющие функцию формирования профессиональных компетенций; выполняющие функции овладения трудовыми действиями, нормами и правилами профессиональной деятельности.

Игровое проектирование (конструирование, разработка методик) предполагает наличие исследовательской, инженерной или методической проблемы или задачи, разделение участников на небольшие соревнующиеся группы и разработку ими вариантов решения поставленной проблемы (задачи), проведение заключительного заседания экспертного совета, на котором группы публично защищают разработанные варианты решений. Учебные цели и система оценки деятельности в основном ориентированы на качество выполнения конкретного проекта и представления результатов проектирования.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству» предполагает:

Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку обучающихся к каждому практическому занятию. При изучении содержания дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

В процессе изучения дисциплины обучающимися предлагаются следующие виды самостоятельной работы:

- Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях

конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);

3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.

- Работа с информационными компьютерными технологиями предполагает разработку преподавателем заданий с использованием Интернет-технологий. Подобные задания для самостоятельной работы могут быть направлены на:

1) поиск и обработку информации;

2) на организацию взаимодействия в сети;

3) задания по созданию web-страниц;

4) выполнение проектов;

5) создание моделей.

- Задания на поиск и обработку информации могут включать:

Написание доклада обзора;

рецензию на сайт по теме;

анализ литературы и источников в сети на данную тему, их оценивание;

написание своего варианта плана лекции;

подготовку доклада;

составление библиографического списка;

ознакомление с профессиональными конференциями, анализ обсуждения актуальных проблем.

Написание докладов. Доклад - публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы. Доклад должны включать введение, главную часть и заключение. Во введении кратко излагается значение рассматриваемого вопроса в научном и учебном плане, применительно к теме занятия. Затем излагаются основные положения проблемы и делаются заключение и выводы. В конце работы дается подробный перечень литературных источников, которыми пользовался обучающийся при написании доклада.

- Работа с литературой. Овладение методическими приемами работы с литературой одна из важнейших задач обучающегося.

Работа с литературой включает следующие этапы:

1. Предварительное знакомство с содержанием.

2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактический материал; логическое обоснование главной мысли и выводов.

3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, при выполнении курсовых, выпускных квалификационных работ, для участия в научных исследованиях.

4. Составление тезисов. Задания на организацию взаимодействия в сети предполагают: обсуждение состоявшегося или предстоящего события, лекции; работа в списках рассылки; общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп или вузов, изучающих данную тему; обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции; консультации с преподавателем и другими обучающимися через отсроченную телеконференцию; консультации со специалистами через электронную почту.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся.

Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Практические задания для осуществления текущего контроля успеваемости представляют собой перечень заданий по разработке программного содержания, план-конспектов ООД по рисованию, лепке, конструированию дошкольников, а также устное сообщение.

Метод указания к тестовым заданиям

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплин и профессиональных модулей. При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Критерии оценки заданий с выбором ответа

«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	71% – 51% правильных ответов
«2»	менее 51%

Практические проверочные задания

3 семестр

Тема и вопросы к практическим заданиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей учебной программе и доводятся до обучающихся заранее. Эффективность подготовки обучающихся к выполнению практических заданий зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой.

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, практические задания имеют ряд особенностей, знание которых помогает их успешно выполнить. Можно дать следующие методические рекомендации:

• Прежде всего, следует внимательно изучить объем заданий, оценить объем времени, выделяемого на данные задания, увидеть, какого типа задания содержатся в Вашем варианте. Это поможет настроиться на работу.

• Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

• Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

• Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

• Психологи также советуют думать только о текущем задании. Как правило, задания в вариантах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

• Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

• Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

• Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что обучающийся забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к выполнению заданий не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Большую помощь оказывают разнообразные опубликованные сборники заданий по дисциплине, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя во время текущего контроля, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.

Перечень практических заданий:

1. Разработать перспективный план по художественной обработке материалов на квартал, используя интерактивные формы работы (возраст детей – на выбор).
2. Составьте цветовые абстрактные композиции на основе механического смешения цветов.
3. Разделите лист бумаги на треугольник и квадраты (формы могут перекрывать друг друга) и раскрасьте их, выбирая оттенки теплой или холодной колористической гаммы.
4. Разделите лист бумаги на треугольник и квадраты (формы могут перекрывать друг друга) и раскрасьте их, выбирая оттенки теплой или холодной колористической гаммы.
5. Выполните круглую скульптуру в мелкой пластике.
6. Разработайте презентацию по дизайну.
7. Составьте таблицу промыслов народного декоративно-прикладного искусства.
8. Выполните изделия в технике бумажного макетирования.
9. Разработайте презентацию по одной из техник работы с бумагой.
10. Выполните изделия в технике аппликации из ткани или пэчворка.
11. Сделайте подборку эскизов, раскрывающих специфику техники изонити.
12. Выполните изделия в технике пластинографии.
13. Выполните изделия в технике из бумажной массы.
14. Проектирование программ развития познавательного интереса у дошкольников.

15. Прикрепите драпировку из тонкой, а затем из плотной ткани за две точки и сделайте рисунок каждой драпировки графитным карандашом. Постарайтесь характером штриховки передать фактуру этих тканей

16. Составьте натюрморт из предметов быта. Прежде чем выполнять длительный рисунок, нарисуйте по представлению этот натюрморт с разных сторон, чтобы лучше разобраться во взаиморасположении предметов.

17. Нарисуйте по памяти натюрморт из геометрических тел, который перед этим вы рисовали с натуры.

18. Зарисуйте на одном листе геометрические тела и предметы быта со «сквозной» прорисовкой конструкции. Составьте красивую композицию из 9-12 предметов, разнообразных по форме и пропорциям.

19. Нарисуйте стоящую фигуру пожилого мужчины.

20. Выполните таблицу по цветоведению: составьте цветовой круг из 24 цветовых оттенков, придумайте для него оригинальную форму.

21. Выполните таблицу по цветоведению: составьте примеры определения и применения дополнительных цветов.

22. Выполните таблицу по цветоведению: составьте примеры механического смешения основных и дополнительных цветов с серым, черным и белым. Найдите интересную образную форму для этой таблицы.

23. Составьте цветовую палитру каждого времени года.

24. Напишите серию живописных этюдов одного и того же пейзажного мотива в разное время суток.

25. Выполните живописный этюд зимнего или весеннего пейзажа, используя технику раздельного мазка с учетом эффектов пространственного смешения цветов.

Доклад

Структура доклада

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст сообщения;
- список использованных источников.

2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название сообщения, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме сообщения.
4. Изучите материал, касающийся темы сообщения не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
6. Составьте план сообщения.
7. Запишите основные положения сообщения в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
8. Составьте окончательный текст сообщения.
9. Оформите материал.
10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.
11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.
12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.
13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.
15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего сообщения.

Темы докладов

1. Планирование различных видов деятельности и общения детей в течение дня
2. Организация и проведение праздников и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста Трудности во взаимодействии воспитателя ДОО с родителями дошкольников.
3. Разработка методических материалов на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

4. Создание в группе предметно-развивающую среду
5. Оформление педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений Сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников в семье.
6. Проектная деятельность в области дошкольного образования Современные нетрадиционные формы взаимодействия ДОО и родителей воспитанников.
7. Использование информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
8. Осуществление профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
9. Сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
10. Выразительные средства графики.
11. Выразительные средства живописи.
12. Выразительные средства ДПИ.
13. Выразительные средства технологии обработки материалов.
14. Обучение детей дошкольного возраста изображению объектов окружающей действительности (предметное рисование).
15. Педагогические условия творческого развития детей старшего дошкольного возраста в процессе интеграции игровой и изобразительной деятельности.
16. Планирование ребенком собственной изобразительной деятельности как важное средство его умственного развития.
17. Преемственность в эстетическом воспитании и развитии ребенка на этапе перехода от дошкольного образования к школьному.
18. Приемы воспитания познавательной активности у детей старшего дошкольного возраста в изобразительной деятельности.
19. Развитие выразительного образа в рисунках старших дошкольников в процессе иллюстративной деятельности.
20. Формирование образа древних животных у детей среднего школьного возраста в процессе изобразительного творчества.
21. Особенности формирования художественно-выразительного образа в рисунках школьников.
22. Образ сказочного героя в сюжетном рисовании детей старшего дошкольного возраста.
23. Развитие у дошкольников способности к сочинению сказок в условиях реализации ФГОС.
24. Ознакомление детей дошкольного возраста с изобразительным творчеством анималистического жанра как средство развития художественного творчества
25. Подготовка детей к школе на занятиях по изобразительной деятельности.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Зачет проводится в 4 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для экзамена и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по междисциплинарному курсу (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету

1. Проектирование программ развития познавательного интереса у дошкольников.
2. Приемы организации учебной деятельности у дошкольников на занятиях для повышения учебной мотивации.
3. В чем выражается взаимосвязь конструирования из бумаги с другими видами деятельности в дошкольном образовании?
4. В чем состоит воспитательная роль конструирования в ДОО?
5. В чем состоит специфика конструирования из крупногабаритных блоков и какие задачи развития детей оно позволяет решать?
6. В чем состоит сущность конструирования по модели и кто его предложил?
7. Какая универсальная способность формируется у детей в процессе творческого конструирования и как она проявляется в других видов детской деятельности?
8. Какими методическими приемами можно обогатить тематику детской деятельности в процессе конструирования?
9. Какова роль замысла в творческом конструировании? Что является его источником?
10. Каковы разновидности использования конструирования по образцу с целью формирования предпосылок для развития творческой деятельности?
11. Анализ детских работ, процесс ранжирование от более выразительного к менее выразительного.
12. Диагностика общего и художественного развития детей по их творческим работам.
13. Какими способами преобразования конструкции пользуются дети?
14. Назовите необходимые условия лепки для технического творчества?
15. Что отличает рисование по условиям от других его форм и в чем его преимущество с точки зрения развития творческой деятельности?
16. Почему важно умение ориентироваться в пространстве для процесса творческой аппликации?
17. Почему важна роль воображения в развитии творчества, с какими другими психологическими процессами оно связано?
18. Особенности развития творческих способностей у дошкольников на ООД декоративного рисования.
19. Содержание работы по изучению и анализу формы предметов с детьми дошкольного возраста в ООД.
20. Назовите три основных свойства цвета и охарактеризуйте их. Расскажите о применении светлотного и цветового тона в живом. Выполните таблицу по цветоведению: составьте примеры основ и характеристик цвета.
21. Расскажите об эмоциональном воздействии цвета на человека. Приведите примеры из собственного опыта.
22. Какие цвета называют теплыми и холодными? Приведите примеры живописных произведений, написанных в определенной цветовой гамме.
23. На чем основано оптическое смешение цветов? Приведите примеры оптического смешения цветов.
24. Перечислите ахроматические цвета. Какие цвета входят в группу хроматических цветов? Где есть все цветовые волны?
25. Проведите эксперимент - подберите кусочки материалов с различной фактурой и покройте их краской одного цвета. Расскажите о влиянии разной фактуры на восприятие цвета.
26. Расскажите об особенностях творческого метода художников-пуантилистов.
27. Приведите примеры заданий для итоговой оценки достижения планируемых результатов.

28. Что такое фитодизайн? С каким материалом работают художники в этой области? Расскажите о возможностях дизайна среды.

29. Скажите, могут ли краски художника точно передать силу света и яркость цветов, объектов природы.

30. Расскажите об эмоциональном воздействии цвета на человека. Приведите примеры из собственного опыта.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса

Основная учебная литература

1. Болотина, Л. Р. Теоретические основы дошкольного образования : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Р. Болотина, Т. С. Комарова, С. П. Баранов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09089-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540901

2. Ворошнина, Л. В. Методика развития речи и общения детей, не посещающих ДОУ : практическое пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06142-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540079

3. Воскобойникова, Э. Г. Теория и методика музыкального воспитания: общеразвивающее и предпрофессиональное обучение (фортепиано) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Э. Г. Воскобойникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 200 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07023-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540552

4. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла (мдк. 01. 02, 02. 04, 02. 05, 03. 02, 03. 04, 03. 05) : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Газина [и др.] ; под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08287-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540821

5. Козлова, С. А. Теоретические основы дошкольного образования. Образовательные программы для детей дошкольного возраста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Козлова, Н. П. Флегонтова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10179-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541631

6. Психология дошкольного возраста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. И. Изотова [и др.] ; под редакцией Е. И. Изотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16362-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544916

Дополнительная учебная литература

1. Байбородова, Л. В. Преподавание музыки в начальной школе : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова, О. М. Фалетрова, С. А. Томчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07577-9. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538719

2. Веракса, Н. Е. Детская психология : учебник для среднего профессионального образования / Н. Е. Веракса, А. Н. Веракса. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 446 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11466-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542729

3. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла (мдк. 01. 02, 02. 04, 02. 05, 03. 02, 03. 04, 03. 05) : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Газина [и др.] ; под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08287-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540821

4. Завьялова, Т. П. Теоретические и методические основы организации различных видов деятельности детей. Туризм в детском саду : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 228 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05362-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539664

5. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / С. А. Щенников [и др.] ; под редакцией С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06308-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537825

6. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17889-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536717

7. Курочкина, И. Н. Методика обучения и воспитания младших школьников. Этикет : учебное пособие для вузов / И. Н. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08491-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537590

8. Медведева, Е. А. Познание мира культуры ребенком с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие / Е. А. Медведева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 82 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05560-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539973

9. Методика воспитания и обучения в области дошкольного образования : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Коломийченко [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Коломийченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07015-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539801

10. Микляева, Н. В. Теоретические основы дошкольного образования : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 496 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02131-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт

[сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536712

11. Моделирование образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие для вузов / Н. В. Микляева [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11198-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542426

12. Тихомирова, О. В. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. В. Тихомирова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05801-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539750

Официальные издания

1. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : Приказы и письма Минобрнауки РФ / редактор-составитель Т. В. Цветкова .— Москва : ТЦ Сфера, 2016 .— 96 с. — (Серия "Правовая библиотека образования") .— ISBN 978-5-9949-1024-5. – Текст : непосредственный.
2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : действует с 1 января 2014 года .— Москва : Центр педагогического образования, 2014 .— 32 с. — ISBN 978-5-91382-111-9. – Текст : непосредственный.
3. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : №273-ФЗ : включает все изменения на 6 марта 2019 г. — Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный.

Справочно-библиографические издания

1. Большой энциклопедический словарь : БЭС / под редакцией А. М. Прохорова .— 2-е изд., перераб. и доп .— Москва : Большая Российская энциклопедия, 2000 .— 1456 с. : ил .— ISBN 5-85270-160-2. — Текст : непосредственный.

Периодические издания

1. Детский сад от А до Я : научно-методический журнал для педагогов и родителей / Главный редактор А. Найбауэр .— Чебоксары : Индивидуальный предприниматель Ерегина Тамара Николаевна, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с января 2003 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2412-9224. - Текст : непосредственный.
2. Детский сад : теория и практика : научно-методический журнал / учредитель : ИД "Эдисьон Пресс"; главный редактор С. Максимова .— Москва : ИД "Эдисьон Пресс", 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2011 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 2220-9700. - Текст : непосредственный.
3. Дошкольное воспитание : ежемесячный научно-методический журнал / учредитель : ООО ИД "Воспитание дошкольника"; главный редактор. А. В. Корябин .— Москва : ООО ИД "Воспитание дошкольника", 2015 — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 1928 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0012-561X. - Текст : непосредственный.
4. Современный детский сад : научно-методический журнал / учредители : ООО "АРКТИ"; МГО Профсоюза работников образования и науки РФ; главный редактор Н. В. Микляева .— Москва : ООО" АРКТИ", 2019. — издается с 2007 .— 4 выпуска в год .— ISSN 2221-1608. - Текст : непосредственный.
5. Управление дошкольным образовательным учреждением : научно-практический журнал / учредитель : ООО "Творческий Центр Сфера"; главный редактор Е. В. Боякова .— Москва : Т. В. Цветкова, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .—

издается с 2002 года .— 10 выпусков в год .— ISSN 2220-1483. - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
8. Российское образование. Федеральный портал. - Режим доступа: http://www.edu.ru/index.php

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по междисциплинарному курсу **МДК.02.05 ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА МУЗЫКАЛЬНОГО ВОСПИТАНИЯ С ПРАКТИКУМОМ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Касимова Р.М., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по междисциплинарному курсу МДК.02.05. Теория и методика музыкального воспитания с практикумом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01. Дошкольное образование.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

«24» апреля 2025 г. протокол № 9

И.о. заведующего кафедрой Юсупова В.Ш.

© Касимова Р.М. 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1.Общие положения....4
2. Структура и содержание междисциплинарного курса....5
3. Методические указания к лекционным занятиям....7
4. Методические указания к практическим занятиям....8
5. Методические указания к самостоятельной работе....9
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости....10
7. Методические указания к промежуточной аттестации....15
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса....17

1.Общие положения

Методические указания по междисциплинарному курсу «Теория и методика музыкального воспитания с практикумом» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения междисциплинарного курса: приобретение обучающимися теоретических знаний и практических умений в области организации музыкального воспитания детей раннего и дошкольного возраста.

Задачи междисциплинарного курса:

- дать представление обучающимся об элементах музыкальной грамоты и музыкальном репертуаре по программе дошкольного образования
- познакомить с содержанием, методами, приемами организации музыкального воспитания детей раннего и дошкольного возраста.
- формировать у обучающихся умения анализировать методическую литературу музыкального воспитания детей дошкольного возраста

Процесс изучения междисциплинарного курса направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса

ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий

ОК 10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей

ОК 11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **уметь**:

анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений для детей дошкольного возраста

анализировать проведение (музыкальных) игр и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы;

организовывать детский досуг;

петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать;

руководить музыкальными игровыми видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы;

общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **знать**:

элементы музыкальной грамоты, музыкальный репертуар по программе дошкольного образования, детскую художественную литературу;

теоретические и методические основы организации и проведения праздников и развлечений для дошкольников;

виды театров, средства выразительности в театральной деятельности;

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 13 Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.

ЛРВ 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

ЛРВ 17 Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии, готовность транслировать эстетические ценности своим воспитанникам

2. Структура и содержание междисциплинарного курса

Название разделов и тем	Содержание учебного материала
	5 СЕМЕСТР
Тема 5.1. Предмет и задачи курса «Теория и методика музыкального воспитания с практикумом»	**Содержание**
	1. Характеристика учебной дисциплины «Теория и методика музыкального воспитания с практикумом». Предмет учебной дисциплины. Теоретические основы музыкального образования школьников. Цели, задачи и структура данной учебной дисциплины.
	Характеристика понятий «воспитание», «образование»,

	«обучение», «развитие» в контексте данной учебной дисциплины.
	Зависимость профессиональной компетентности будущего педагога от взаимосвязи данной учебной дисциплины с другими дисциплинами
	Практические занятия
	Теоретические основы музыкального образования дошкольников. Цели, задачи и структура данной учебной дисциплины
	Занятие проводится в виде «Деловой игры» Задания для первой подгруппы: 1. Презентовать сравнительную таблицу взглядов разных ученых, объясняющих самоценность детства и задачи музыкального воспитания и развития детей в свете современных требований ФГОС. 2. Задание для второй подгруппы: Составить краткое выступление на тему: «Музыкальное воспитание и развитие детей», «Как родилась музыка?», «О чем может рассказать музыка?», «Роль музыки в жизни народа».
Тема 5.2. Музыка как вид искусства	**Содержание**
	Познавательное и воспитательное воздействие музыки на ребенка. Задачи музыкального воспитания детей. Концепция музыкального воспитания детей.
	Средства музыкальной выразительности: мелодия, темп, динамика, регистр, тембр, ритм, музыкальная форма. Комплексный подход к музыкальному воспитанию детей школьного возраста в свете требований ФГОС.
	Практические занятия
	Подготовить для прослушивания одно из своих любимых музыкальных произведений. Представление сопроводить презентацией, информирующей о музыкальном произведении (его авторе, истории создания, исполнителе и т.д.). Продемонстрировать умение прогнозировать возможность музыки на развитие.
	Раскрыть характер взаимодействия содержания и средств музыкальной выразительности (на конкретном музыкальном материале). Определение доминирующих средств музыкальной выразительности (мелодия, темп, ритм, динамика, муз. форма)
Тема 5.3. Бытовые жанры в музыке. Выразительные и изобразительные возможности народной музыки. Хоровая музыка. Опера. Балет. Камерная музыка.	**Содержание**
	Характеристика жанров музыкального искусства. Хоровая музыка, виды.
	Опера, оперные жанры. Камерная музыка. Виды камерной музыки. Симфония. Балет.
	Детская музыкальная литература. Особенности произведений для детей, основные принципы отбора детского репертуара.
	Практические занятия
	Определение музыкального жанра в предложенных музыкальных пьесах на слух. Подготовка для прослушивания одного из своих любимых музыкальных произведений. Представление сопровождать презентацией, информирующей о

	музыкальном произведении (его авторе, истории создания, исполнителе и т.д.).
	Анализ структуры мелодий детских песен. Определение на слух музыкальной формы в инструментальных произведениях. Выделение средств музыкальной выразительности.
	подготовить примеры различных жанров детского фольклора. При работе использовать лекционный материал пособия по теме: «Музыка моего народа»; - Подобрать музыкальный репертуар для детей определенного школьного возраста. Определить задачи развития ребенка, отразить все аспекты развития личности ребенка под влиянием музыкального восприятия. В репертуаре должно быть не менее 10 музыкальных произведений на каждый аспект развития (результаты оформите в таблице).
	Самостоятельная работа при изучении МДК.02.05 Теория и методика музыкального воспитания с практикумом 1. Самостоятельная работа обучающихся: Проработка материалов лекций, подготовка к рассмотрению средств музыкальной выразительности на конкретном музыкальном материале. 2. Самостоятельная работа обучающихся: 1.Определение настроения и характера произведений детской музыкальной литературы с использованием «Словаря эстетических эмоций».
Промежуточная аттестация в форме зачета	

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – логически стройное, систематически последовательное и ясное изложение того или иного научного вопроса.

В общих чертах лекцию иногда характеризуют как систематизированное изложение важных проблем науки посредством живой и хорошо организованной речи.

Приступая к освоению МДК 02.05. Теория и методика музыкального воспитания с практикумом, необходимо ознакомиться с рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое

следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Проблемная лекция. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Проблемная ситуация может создаваться при определении преподавателем проблемного вопроса или задания. При этом необходимо так организовать работу на проблемной лекции, чтобы обучающийся находился в социально активной позиции: высказывал свою позицию, задавал вопросы, находил ответы и высказывал предположения. При проведении лекций проблемного характера процесс познания обучаемых приближается к поисковой, исследовательской деятельности.

Лекция-визуализация. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой активизация процесса обучения происходит за счет наглядности и проблемности изложения изучаемого материала, когда перед обучающимися ставятся различные проблемные задачи, вопросы, раскрываются противоречия, побуждающие совместно искать подходы к их решению. В лекции-визуализации передача информации сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в том числе иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Лекция с разбором конкретных ситуаций. Используя данную форму лекции, для обсуждения материала преподаватель формулирует конкретную ситуацию. Изложение ситуации должно быть очень кратким, но содержать достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения. Обсуждение ситуаций, как правило, происходит коллективно, задача преподавателя при этом - направить дискуссию в нужном направлении. Важно, чтобы обсуждение ситуации закончилось анализом выявленных проблем, который осуществляется обучающимися и (или) преподавателем (в зависимости от конкретных условий).

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;

2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;

3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;

4. Выполнить домашнее задание;

5. Проработать тестовые задания и задачи;

6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов, обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Теория и методика музыкального воспитания с практикумом» предполагает:

Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку обучающихся к каждому практическому занятию. При изучении содержания дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

В процессе изучения дисциплины обучающимися предлагаются следующие виды самостоятельной работы:

- Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);

3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.

- Работа с информационными компьютерными технологиями предполагает разработку преподавателем заданий с использованием Интернет-технологий. Подобные задания для самостоятельной работы могут быть направлены на:

1) поиск и обработку информации;

2) на организацию взаимодействия в сети;

3) задания по созданию web-страниц;

4) выполнение проектов;

5) создание моделей.

- Задания на поиск и обработку информации могут включать:

написание реферата обзора;

рецензию на сайт по теме;

анализ литературы и источников в сети на данную тему, их оценивание;

написание своего варианта плана лекции;

подготовку доклада;

составление библиографического списка;

ознакомление с профессиональными конференциями, анализ обсуждения актуальных проблем.

Написание рефератов и докладов. Реферат - это краткое изложение содержания научных трудов или литературных источников по определенной теме. Доклад - публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы. Реферат и доклад должны включать введение, главную часть и заключение. Во введении кратко излагается значение рассматриваемого вопроса в научном и учебном плане, применительно к теме занятия. Затем излагаются основные положения проблемы и делаются заключение и выводы. В конце работы дается подробный перечень литературных источников, которыми пользовался обучающийся при написании реферата или доклада.

- Работа с литературой. Овладение методическими приемами работы с литературой одна из важнейших задач обучающегося.

Работа с литературой включает следующие этапы:

1. Предварительное знакомство с содержанием.

2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактический материал; логическое обоснование главной мысли и выводов.

3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, при выполнении курсовых, выпускных квалификационных работ, для участия в научных исследованиях.

4. Составление тезисов. Задания на организацию взаимодействия в сети предполагают: обсуждение состоявшегося или предстоящего события, лекции; работа в списках рассылки; общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп или вузов, изучающих данную тему; обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции; консультации с преподавателем и другими обучающимися через отсроченную телеконференцию; консультации со специалистами через электронную почту.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Практические задания для осуществления текущего контроля успеваемости представляют собой перечень ситуационных заданий и выполнение проекта. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Эффективность подготовки обучающихся к выполнению практических заданий зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой.

6.1 Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада – информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

Структура доклада:

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10 – 15% общего времени);
- основную часть (60 – 70%);
- заключение (20 – 25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст доклада;
- список использованных источников.

2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое – 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ – 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.

2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.

3. Повторите лекционный материал по теме доклада.

4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.

5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.

6. Составьте план доклада.

7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

8. Составьте окончательный текст доклада.

9. Оформите материал.

10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.

11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.

12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.

15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов:

1. Проанализировать произведения русских и зарубежных писателей, в произведениях которых указывается на роль музыкального искусства в жизни их героев.
2. Подберите коллекцию живописных произведений, в которых музыка играет сюжетную роль.
3. Подберите коллекцию музыкальных произведений композиторов разных стилей.
4. Составьте коллекцию музыкальных произведений различных жанров.
5. Найдите музыкальные произведения, в которых композиторы-классики используют народные мелодии для своих произведений.
6. Составьте музыкальное сопровождение для комплекса утренней гимнастики и физкультурного занятия (аудио).
7. Составьте план урока по видам музыкальной деятельности.
8. Раскройте методику разучивания одного из видов музыкально-ритмической деятельности.
9. Составьте методическую разработку проведения сюжетной игры.
10. Проанализируйте содержание музыкально-дидактических игр и оцените их как средство развития музыкально-сенсорных способностей.
11. Разработайте содержание краткой беседы эмоционально-образного характера о конкретном музыкальном произведении.
12. Подберите задания для проведения диагностики музыкальных способностей детей для каждой возрастной группы.
13. Прослушайте 1-2 музыкальных произведения для детей, дайте их целостный анализ, определите основные средства музыкальной выразительности.
14. Музыкальность, в ее широком понимании, как качество личности и как основа,

детерминирующая специфику профессиональных качеств музыкального руководителя?

15. Музыкально-исторический подход в слушательской, исполнительской деятельности и музыкально-композиционном творчестве?

16. Взаимосвязь музыки и искусства движения?

17. Общепедагогические требования к музыкальным занятиям в детском саду?

18. Артистизм музыкального руководителя как профессиональное качество личности, проявляющееся в художественно-коммуникативной, музыкально-исполнительской и художественно-организаторской деятельности?

19. Креативный характер музыкально-педагогической деятельности? 8. Варианты планирования музыкальных занятий?

20. Особенности музыкально-исполнительской деятельности в ее педагогической направленности?

21. Подготовка старших дошкольников к игре в оркестре?

22. Подготовка дошкольников к музыкально-пластической деятельности? Показать на примере.

23. Подготовка дошкольников к сценической интерпретации музыкальных произведений?

24. Педагогические условия эффективности коммуникативно-организаторской деятельности музыкального руководителя?

25. Музыкальное мышление как проявление художественной стороны профессионального мышления музыкального руководителя?.

26. Артистизм музыкального руководителя как профессиональное качество личности, проявляющееся в художественно-коммуникативной, музыкально-исполнительской и художественно-организаторской деятельности?

27. Основные методы развития артистизма у музыкального руководителя?

28. Заведующий ДОУ, его функции и обязанности по музыкальному воспитанию детей.

29. Старший воспитатель ДОУ, его функции и обязанности по музыкальному воспитанию детей

30. Функции и обязанности музыкального руководителя в решении задач музыкального воспитания и развития детей дошкольного возраста.

31. Воспитатель ДОУ, его функции и обязанности в реализации задач музыкального воспитания.

6.2. Методические рекомендации подготовки к контрольной работе

Контрольная работа выполняется обучающимся самостоятельно во время практических занятий, на выполнение которой дается точно регламентированное время по усмотрению преподавателя.

Задания контрольной работы соответствуют темам пройденным на лекционных занятих.

Обучающемуся следует тщательно готовиться к выполнению контрольной работы. Положительный результат будет получен, если обучающийся систематически посещает лекции, активно участвует в работе на семинарских занятиях, самостоятельно работает по программе курса.

Успешное выполнение контрольной работы во многом зависит от правильной организации ее подготовки и написания, а также соблюдения основных требований, которые к ней предъявляются.

Контрольная работа должна быть оформлена определенным образом. Работа выполняется в письменной форме на специальных бланках. Работа должна быть написана аккуратно, разборчиво, без помарок и сокращений (кроме общепринятых). Текст, написанный от руки неразборчивым почерком, оцениваться не будет. На бланке обязательно указываются: ФИО преподавателя, ФИО обучающегося, группа.

1. Что оказывает влияние на развитие музыкальных интересов дошкольника
2. Составьте план ООД по видам музыкальной деятельности.
3. Составьте музыкальное сопровождение для комплекса утренней гимнастики и физкультурного занятия (аудио).
4. Составьте методическую разработку проведения сюжетной игры.
5. Составьте коллекцию музыкальных произведений различных жанров.
6. Раскройте методику разучивания одного из видов музыкально-ритмической деятельности.
7. Разработать карту схему наблюдения за субъектными проявлениями ребенка в музыкальной деятельности.
8. Разработайте экспресс-диагностику музыкального кругозора ребенка определенного дошкольного возраста (возраст по выбору) и элементарной музыкальной эрудиции.
9. Разработайте эксперсс-диагностику эмоциональной отзывчивости ребенка определенного дошкольного возраста (возраст по выбору) на музыку.
10. Разработайте экспересс-диагностику интереса ребенка к музыке, направленности на определенный вид детской музыкальной деятельности
11. Разработайте содержание краткой беседы эмоционально-образного характера о конкретном музыкальном произведении.
12. Психолого-педагогические условия развития музыкальных способностей дошкольника
13. Прослушайте 1-2 музыкальных произведения для детей, дайте их целостный анализ, определите основные средства музыкальной выразительности.
14. Проанализируйте содержание музыкально-дидактических игр и оцените их как средство развития музыкально-сенсорных способностей.
15. Проанализировать произведения русских и зарубежных писателей, в произведениях которых указывается на роль музыкального искусства в жизни их героев.
16. Подберите коллекцию музыкальных произведений композиторов разных стилей.
17. Подберите коллекцию живописных произведений, в которых музыка играет сюжетную роль.
18. Подберите задания для проведения диагностики музыкальных способностей детей для каждой возрастной группы.
19. Определите цели и задачи музыкального развития ребенка в старшей группе
20. Определите цели и задачи музыкального развития ребенка в средней группе
21. Определите цели и задачи музыкального развития ребенка в подготовительной группе
22. Определите цели и задачи музыкального развития ребенка в младшей группе
23. Найдите музыкальные произведения, в которых композиторы-классики используют народные мелодии для своих произведений.
24. Назовите известные вам авторские диагностики музыкальных способностей и музыкальной деятельности детей дошкольного возраста. Обоснуйте наиболее привлекательный для вас вариант
25. Можно ли прогнозировать развитие музыкальных способностей у ребенка-дошкольника? По каким показателям вы будете это делать?
26. Каковы возможности применения знаний о жанрах музыкального искусства в педагогической практике
27. В чем заключаются основные проблемы диагностики музыкальных способностей и музыкальной деятельности в дошкольном детстве.

28. Составить таблицу отражающую особенности развития музыкальной деятельности, цели, задачи, принципы и условия проектирования процесса музыкального воспитания и развития ребенка в средней группе

29. Составить таблицу отражающую особенности развития музыкальной деятельности, цели, задачи, принципы и условия проектирования процесса музыкального воспитания и развития ребенка в старшей группе

30. Составить таблицу отражающую особенности развития музыкальной деятельности, цели, задачи, принципы и условия проектирования процесса музыкального воспитания и развития ребенка в подготовительной группе

6.3. Методические рекомендации к тестовым заданиям

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплин и профессиональных модулей. При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Критерии оценки заданий с выбором ответа

«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	71% – 51% правильных ответов
«2»	менее 51%

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Зачет проводится в 5 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для зачета и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по междисциплинарному курсу (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы к зачету – 5 семестр

1. Музыка как вид искусства. Задачи музыкально-эстетического воспитания и развития детей.

2. Теоретические основы музыкального воспитания и развития.

3. Характеристика системы музыкального воспитания в отечественной и зарубежной педагогике.

4. Методы исследования проблем музыкально-эстетического воспитания дошкольников.

5. Характеристика музыкальных способностей дошкольников. Структура музыкальности в исследованиях Б. Теплова, Н.А. Ветлугиной, К.В. Тарасовой.

6. Диагностика и развитие музыкальных способностей дошкольников и младших школьников.

7. Формирование основ музыкальной культуры у дошкольников и младших школьников.

8. Характеристика и классификация методов и приёмов музыкального воспитания.

9. Музыкально-дидактические игры и пособия, их характеристика (на примере 2-3 игр.)

10. Основные навыки музыкальной деятельной деятельности детей.

11. Виды музыкальной деятельности детей.

12. Понятие «восприятие музыки». Характеристика музыкального восприятия.

13. Методы развития музыкального восприятия.

14. Пение как вид детской музыкальной деятельности.

15. Характеристика вокально-хоровых навыков и приемы работы над ними с детьми дошкольного возраста.

16. Значение музыкально-ритмического воспитания. Виды ритмических движений.

17. Характеристика методов и приёмов ритмического воспитания. Этапы обучения ритмике.

18. Игра на детских музыкальных инструментах как вид детской музыкальной деятельности.

19. Творчество в различных видах музыкальной деятельности детей.

20. Создание условий для развития детского музыкального творчества.

21. Характеристика форм организации музыкальной деятельности детей.

22. Музыкальное занятие как основная форма обучения в детском саду.

23. Принципы построения музыкальных занятий в детском саду.

24. Общая характеристика видов музыкальных занятий.

25. Роль и место музыки в быту детского сада.

26. Основные принципы построения программы «Музыка» Д.Б. Кабалевского.

27. Проблема развития музыкального творчества в работе Н.А.Ветлугиной «Музыкальное развитие ребёнка».

28. Новые авторские, экспериментальные программы художественно-эстетического воспитания детей дошкольного возраста

29. Самостоятельная музыкальная деятельность детей в детском саду.

30. Музыка на физкультурных занятиях и утренней гимнастике в детском саду.

31. Музыка в повседневной жизни детей.

32. Функции и обязанности заведующей, старшего воспитателя и воспитателя детского сада по музыкальному воспитанию в детском саду.

33. Функции музыкального руководителя по музыкально-эстетическому воспитанию в детском саду.

34. Методы обучения игре на детских музыкальных инструментах.

35. Формы планирования и учёта работы по музыкально-эстетическому воспитанию в детском саду.

36. Программная и не программная музыка, выразительность и изобразительность музыки.

37. Специфические черты народного музыкального творчества. Детский музыкальный фольклор.

38. Влияние музыки и музыкального искусства на развитие личности ребенка.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса

Основная учебная литература

1. Болотина, Л. Р. Теоретические основы дошкольного образования : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Р. Болотина, Т. С. Комарова, С. П. Баранов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09089-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540901

2. Ворошнина, Л. В. Методика развития речи и общения детей, не посещающих ДОУ : практическое пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06142-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540079

3. Воскобойникова, Э. Г. Теория и методика музыкального воспитания: общеразвивающее и предпрофессиональное обучение (фортепиано) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Э. Г. Воскобойникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 200 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07023-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540552

4. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла (мдк. 01. 02, 02. 04, 02. 05, 03. 02, 03. 04, 03. 05) : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Газина [и др.] ; под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08287-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540821

5. Козлова, С. А. Теоретические основы дошкольного образования. Образовательные программы для детей дошкольного возраста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Козлова, Н. П. Флегонтова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10179-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541631

6. Психология дошкольного возраста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. И. Изотова [и др.] ; под редакцией Е. И. Изотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16362-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544916

Дополнительная учебная литература

1. Байбородова, Л. В. Преподавание музыки в начальной школе : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова, О. М. Фалетрова, С. А. Томчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07577-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538719

2. Веракса, Н. Е. Детская психология : учебник для среднего профессионального образования / Н. Е. Веракса, А. Н. Веракса. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 446 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11466-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —

URL: https://urait.ru/bcode/542729

3. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла (мдк. 01. 02, 02. 04, 02. 05, 03. 02, 03. 04, 03. 05) : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Газина [и др.] ; под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08287-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540821

4. Завьялова, Т. П. Теоретические и методические основы организации различных видов деятельности детей. Туризм в детском саду : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 228 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05362-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539664

5. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / С. А. Щенников [и др.] ; под редакцией С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06308-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537825

6. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17889-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536717

7. Курочкина, И. Н. Методика обучения и воспитания младших школьников. Этикет : учебное пособие для вузов / И. Н. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08491-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537590

8. Медведева, Е. А. Познание мира культуры ребенком с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие / Е. А. Медведева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 82 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05560-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539973

9. Методика воспитания и обучения в области дошкольного образования : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Коломийченко [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Коломийченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07015-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539801

10. Микляева, Н. В. Теоретические основы дошкольного образования : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 496 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02131-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536712

11. Моделирование образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие для вузов / Н. В. Микляева [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11198-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542426

12. Тихомирова, О. В. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. В. Тихомирова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05801-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539750

Официальные издания

1. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : Приказы и письма Минобрнауки РФ / редактор-составитель Т. В. Цветкова .— Москва : ТЦ Сфера, 2016 .— 96 с. — (Серия "Правовая библиотека образования") .— ISBN 978-5-9949-1024-5. – Текст : непосредственный.

2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : действует с 1 января 2014 года .— Москва : Центр педагогического образования, 2014 .— 32 с. — ISBN 978-5-91382-111-9. – Текст : непосредственный.

3. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : №273-ФЗ : включает все изменения на 6 марта 2019 г. — Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный.

Справочно-библиографические издания

1. Большой энциклопедический словарь : БЭС / под редакцией А. М. Прохорова .— 2-е изд., перераб. и доп .— Москва : Большая Российская энциклопедия, 2000 .— 1456 с. : ил .— ISBN 5-85270-160-2. — Текст : непосредственный.

Периодические издания

1. Детский сад от А до Я: научно-методический журнал для педагогов и родителей / Главный редактор А. Найбауэр .— Чебоксары : Индивидуальный предприниматель Ерегина Тамара Николаевна, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с января 2003 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2412-9224. - Текст : непосредственный.

2. Детский сад : теория и практика : научно-методический журнал / учредитель : ИД "Эдисьон Пресс"; главный редактор С. Максимова .— Москва : ИД "Эдисьон Пресс", 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2011 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 2220-9700. - Текст : непосредственный.

3. Дошкольное воспитание : ежемесячный научно-методический журнал / учредитель : ООО ИД "Воспитание дошкольника"; главный редактор. А. В. Корябин .— Москва : ООО ИД "Воспитание дошкольника", 2015 — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 1928 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0012-561X. - Текст : непосредственный.

4. Современный детский сад : научно-методический журнал / учредители : ООО "АРКТИ"; МГО Профсоюза работников образования и науки РФ; главный редактор Н. В. Микляева .— Москва : ООО" АРКТИ", 2019. — издается с 2007 .— 4 выпуска в год .— ISSN 2221-1608. - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/

6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
8. Российское образование. Федеральный портал. - Режим доступа: http://www.edu.ru/index.php

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по междисциплинарному курсу **МДК.02.06 ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕНИЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
Очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Султанова Н.Д., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по междисциплинарному курсу МДК.02.06 Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

«24» апреля 2025 г. протокол № 9

И.о. заведующего кафедрой Юсупова В.Ш.

© Султанова Н.Д., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения……4
2. Структура и содержание междисциплинарного курса. ……6
3. Методические указания к лекционным занятиям……..7
4. Методические указания к практическим занятиям……8
5. Методические указания к самостоятельной работе……..…….....9
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости……10
7. Методические указания к промежуточной аттестации……....15
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса.....17

1. Общие положения

Методические указания по междисциплинарному курсу МДК 02.06 «Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения междисциплинарного курса: приобретение и совершенствование знаний и практических навыков по вопросам организации общения детей дошкольного возраста.

Задачи междисциплинарного курса:

рассмотреть теоретические основы руководства общением детей дошкольного возраста;

дать представление обучающихся об особенностях общения детей раннего и дошкольного возраста;

формирование умения планировать и организовывать общение детей дошкольного возраста в разных видах детской деятельности.

Процесс изучения междисциплинарного курса направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель дошкольной образовательной организации должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 5.1. разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;

ПК 5.2. создавать в группе предметно-развивающую среду;

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **уметь**:

- определять педагогические условия организации общения детей;
- общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
- анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции;
- участвовать в формировании развивающей предметно-пространственной среды, позволяющей обеспечить совместную деятельность детей и взрослых в различных видах деятельности, общение детей раннего и дошкольного возраста и возможность для уединения;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в процессе организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста;
- разрабатывать и оформлять документацию, обеспечивающую организацию различных видов деятельности и общение детей раннего и дошкольного возраста;
- В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **знать**:
- педагогические закономерности организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста;
- теоретические основы и методику планирования общения детей;
- требования к развивающей предметно-пространственной среде, позволяющей обеспечить совместную деятельность детей и взрослых в различных видах деятельности, общение детей раннего и дошкольного возраста и возможность для уединения;
- требования к структуре, содержанию и оформлению документации, обеспечивающей организацию различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста;
- психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста;
- основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов.

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛРВ 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

2. Структура и содержание дисциплины

Название разделов и тем	Содержание учебного материала
Тема 1. Теоретические основы и методика планирования различных видов деятельности	Содержание Психолого-педагогические основы общения детей: условия, способствующие возникновению и развитию общения в различных видах деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) детей; Особенности планирования общения детей в игровой, трудовой и продуктивных видах деятельности.
	Практические занятия Планирование общения в разных видах деятельности.
Тема 2. Психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста	Содержание Общение и его роль в психическом и личностном развитии ребенка. Психологические аспекты общения ребенка со взрослыми на разных этапах развития личности Психологические аспекты общения дошкольников со сверстниками.
Тема 3 Теоретические основы руководства общением детей	Содержание Модели взаимодействия взрослого с ребенком. Эффективные способы руководства детской группой Организация детской групповой деятельности. Развития форм общения в раннем и дошкольном возрасте со взрослыми. Развитие форм общения в раннем и дошкольном возрасте со сверстниками. Методы коррекции общения.
	Практические занятия Наблюдение и анализ видеофрагмента организации взаимодействия с детьми. Разработка и обсуждение правил общения с тревожными (агрессивными, гиперактивными, замкнутыми, застенчивыми и т.д.) детьми. Составление рекомендаций родителям по работе с детьми, имеющими нарушения в общении.
Тема 4. Основы организации общения детей и способы разрешения конфликтов	Содержание Общая характеристика понятия «конфликт» Виды конфликтов между детьми дошкольного возраста Особенности межличностных отношений в разных возрастных группах детского сада. Условия организации бесконфликтного общения в ДОУ. Вариативность способов разрешения детских конфликтов.

	Практические занятия Подбор вербальных и невербальных средств стимулирования общения и поддержки детей. Разработка способов разрешения детских конфликтов на примере педагогических ситуаций. Проведение, анализ коммуникативных игр, направленных на преодоление конфликтных ситуаций. Изучение диагностических методик исследования межличностных взаимоотношений. Проведение, анализ коммуникативных игр, направленных на развитие эмпатии у детей дошкольного возраста.
Самостоятельная работа при изучении МДК.02.06 Психолого-педагогические основы организации общения детей 1. Составление план организации общения дошкольников в различных видах (игровой, трудовой, продуктивной и музыкальной) деятельности 2.Подбор материалов для изготовления наглядной агитации для родителей по теме «Предупреждение детских конфликтов», изготовление наглядной агитации. 3. Разработка «Азбуки общения детей старшего дошкольного возраста» с опорой на книгу Шипициной Л.М и др. «Азбука общения» 4 . Аннотация книги Ю.Б. Гиппенрейтер «Общаться с ребёнком. Как?» 5. Аннотирование книги «Теория и практика общения» А.В. Панфиловой. 6. Подготовка сообщений об особенностях общения с «трудными дошкольниками» (замкнутые, агрессивные, демонстративные). 7. Подготовка сообщения «Игрушка как средство общения»	

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность

обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:
Проработать конспект лекций;
Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
Выполнить домашнее задание;
Проработать тестовые задания и задачи;
При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по междисциплинарному курсу МДК 02.06 «Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста» предполагает:
1) внеаудиторная самостоятельная работа;
2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики дисциплины в различных формах: учебно-творческие задания, ситуационные задачи.

Самостоятельная работа включает те разделы курса МДК 02.06 «Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста», которые не

получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной работы состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя с обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Практические задания для осуществления текущего контроля успеваемости представляют собой перечень выполнение реферата, задание с выбором ответа. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Эффективность подготовки обучающихся к выполнению практических заданий зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой.

Для подготовки обучающимся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

6.1 Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада – информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

Структура доклада:

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10 – 15% общего времени);
- основную часть (60 – 70%);
- заключение (20 – 25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно

быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:
   - титульный лист;
   - текст доклада;
   - список использованных источников.
2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).
3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:
   - Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое – 3,0 см, правое – 1,5 см.
   - Шрифт – Times New Roman.
   - Размер шрифта – 14.
   - Выравнивание текста «по ширине».
   - Абзацный отступ – 1,25 см. (пять знаков).
   - Размер между строками – полуторный.
4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме доклада.
4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
6. Составьте план доклада.
7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
8. Составьте окончательный текст доклада.
9. Оформите материал.
10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.
11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.
12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.
13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.
15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов

1. Основные закономерности развития общения в детском возрасте.
2. Личностно-ориентированная модель взаимодействия взрослого с ребенком.
3. Особенности общения детей младшего дошкольного возраста с взрослыми и сверстниками.
4. Особенности общения детей старшего дошкольного возраста с взрослыми и сверстниками.
5. Особенности общения мальчиков и девочек в дошкольном возрасте.
6. Учет особенностей развития общения детей при планировании разных видов деятельности.
7. Особенности общения взрослого с ребенком раннего возраста.
8. Особенности общения взрослого с ребенком в период кризиса трех лет.
9. Особенности общения взрослого с детьми в процессе познавательной деятельности.
10. Педагогическое общение. Техники педагогического общения.
11. Основные стратегии поведения взрослых.
12. Роль взрослых в организации общения детей дошкольного возраста.
13. Стили общения родителей с детьми в семье.
14. Средства общения. Характеристика вербальных и невербальных средств взаимодействия.
15. Методы обучения детей средствам и способам взаимодействия с взрослыми и сверстниками.
16. Характеристика вербальных и невербальных средств взаимодействия.
17. Формирование вербального и невербального общения в игровой деятельности
18. Средства формирования у детей начальных форм самооценки, самоконтроля, межличностных отношений в игре.
19. Средства создания в группе детей ситуации успеха и атмосферы доброжелательности.
20. Место общения в системе организации жизнедеятельности детей в группе.
21. Причины возникновения трудностей в общении детей.
22. Бесконфликтное общение с детьми разного возраста, общение в семье.
23. Норма и отклонения в общении дошкольников.
24. Конфликт, типология и динамика конфликта.
25. Стиль поведения в конфликте: общая характеристика, индивидуальный стиль поведения в конфликте.
26. Способы разрешения конфликтов и методы управления ими.

6.2. Ситуационные задачи

Составление и решение ситуационных задач - это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем.

Решение ситуационных задач – чуть менее сложное действие, чем их создание. И в первом, и во втором случае требуется самостоятельный мыслительный поиск самой проблемы, ее решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Следует отметить, что такие знания более прочные, они позволяют обучающемуся видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Решения ситуационных задач относятся к частично-поисковому методу. Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно.

Виды ситуационных задач

1. *Задачи с недостающими исходными данными,* для решения которых нужно получить дополнительные сведения

2. *Задачи с избыточными исходными данными,* содержащие сведения, не представляющие необходимые основания для решения проблемной ситуации. Эти задачи содержат некий «информационный шум» для его последовательного исключения из мыслительной деятельности обучающихся по нахождению правильного ответа.

3. *Задачи с неопределенностью в постановке вопроса,* требующие дополнительных рассуждений по идентификации причин и следствий, утверждений и обоснований явлений и признаков.

4. *Задачи с противоречивыми* (частично неверными) сведениями в условии, отражающими: результаты исследований по разным методикам. Деятельность обучающихся при решении таких задач направлена на исключение противоречий, уточнение данных и, на их основе, нахождению правильного ответа.

5. Задачи, допускающие лишь вероятностное решение. В этом случае обучающиеся воспроизводят ряд рассуждений, устанавливают логические связи, с точной ориентацией обоснования на утверждение и их взаимозависимостью.

6. *Задачи с ограниченным временем решения.*

7. *Задачи, требующие использования предметов с необычной для них функцией* .

Текст задания: Увидев, что Вадик собирается рисовать в свободное от занятий время, педагог спрашивает:
- Что ты собираешься рисовать и чем?
- Как будешь располагать рисунок на листе бумаге?
- Что нарисуешь сначала, а что потом?
Напоминает, что после рисования нужно все положить на место.
Вопрос: нужно ли такое вмешательство взрослого в самостоятельную деятельность детей?

Текст задания: Занятие по рисованию по замыслу. Педагог наблюдает за работой всех детей. Вероника увлеченно рисует пейзаж. В самый разгар работы со стороны педагога в адрес Вероники раздаются замечания: «Что ты мне здесь нарисовала? Ты почему мне все испортила?» Девочка испуганно смотрит на воспитателя, дети вокруг сочувствующе смотрят на Веронику.
Вопрос: прокомментируйте ситуацию. Ваш совет педагогу.

Текст задания: В раздевалке:
Миша (2г. 4 мес.) пытается одеваться сам. Кряхтя, он натягивает брюки. Ничего не получается. Мама вмешивается со своей помощью.
- Я сам! – протестует ребенок.
- Сиди спокойно, ничего у тебя не получается.
- Я хочу сам! – опять заявляет малыш.
- Некогда мне тут возиться с твоим упрямством, - заявляет мама. Одевает ребенка сама под его плач и крики «Я хочу сам!»
Вопрос: Можно ли считать поведение Миши упрямством или это проявление развивающейся личности?
Характеризует ли это поведение самостоятельность?
Какой совет вы дадите маме?

Текст задания: В раздевалке в присутствии детей одна мама говорит другой:
- Как хорошо рисует ваш Сережа. А у моего Димки одни каракули. Сколько не говорю, чтоб рисовал аккуратно, он каждый раз рисует плохо.
- А вы пробовали его учить?
- Я часто усаживаю Диму за рисование, пока занимаюсь домашними делами, чтобы он мне не мешал. Наверное, у него нет способностей.
Вопрос: Прокомментируйте ваше отношение к этому разговору.
Права ли мама Димы?
Что вы посоветуете маме этого мальчика?

Текст задания: Воспитатель рассказывает маме Наташи (6 лет), что девочка очень любит помогать взрослым.
- Наверное, дома вы приучаете ребенка делать все вместе с вами. Это очень хорошо – она будет вам помощницей.
- Да. У моей дочери очень большое желание мне помогать. За какую бы работу я не взялась, она тут как тут. Но какая от нее помощь? Одна помеха. Я отправляю ее гулять, без нее я быстро управлюсь по хозяйству. И вы с ней особо не церемоньтесь. Нечего взрослым мешать.
Прокомментируйте ситуацию.
Вопрос: Что вы посоветуете маме?

Текст задания: В средней группе детского сада Вадик часто обижал других детей и отбирал и ломал у них игрушки, конфеты. Дети перестали с ним играть. На следующий день мама высказывала воспитателю, что педагог не имеет права позволять детям бойкотировать ее ребенка, и говорила о необходимости заставить детей играть с Вадиком.
Вопрос: Как вы бы повели себя в такой ситуации?
Что бы вы посоветовали маме?

Текст задания: Идет открытое занятие с большим количеством гостей. Педагог разносит раздаточный материал на подносе. Один ребенок крутится и отвлекает других. Педагог пытается успокоить его. Ребенок резким движением опрокидывает поднос, и весь мелкий раздаточный материал рассыпается по всей комнате.
Вопрос: Как в данном случае поступить воспитателю?
Что делать, если: ребенок опрокидывает поднос из-за своей неуклюжести.
Ребенок демонстративно отшвыривает предложенный раздаточный материал и категорически отказывается выполнять задание?

Текст задания: Перед дневным сном воспитатель делает установку детям (5-6 лет): за каждое замечание ваш сон я буду удлинять на 10 минут. Если замечаний будет много, то спать, будете до прихода ваших мам. Дети уснули быстро.
Вопрос: Как вы оцениваете действие воспитателя?
На чем основано получение желаемого результата?
Ваш совет воспитателю?

Текст задания: Вадим (3 года) очень активный ребенок, может обидеть кого-нибудь из детей, может поинтересоваться содержимым шкафов и т. д. Воспитатель, чтобы ограничить Вадима, во второй половине дня усаживает его на качели и не разрешает слезать с них, до прихода мамы.
Вопрос: Ваша оценка действий воспитателя?
Ваш совет воспитателю?

Текст задания: На прогулке дети бегают по всей площадке и кричат «нечеловеческими» голосами. Воспитатель не пресекает такого поведения и объясняет это тем, что детям необходимо дать возможность выплеснуть энергию.
Что вы посоветуете?

Алгоритм решения ситуационных задач

1. Изучить учебную информацию по теме.
2. Провести анализ содержания темы.
3. Выделить проблему.
4. Дать характеристику условий задачи.
5. Критически осмыслить варианты ответов.
6. Выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она не стандартная).

Методические рекомендации к тестовым заданиям

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплин и профессиональных модулей. При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Критерии оценки заданий с выбором ответа

«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	71% – 51% правильных ответов
«2»	менее 51%

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Экзамен проводится в 5 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для экзамена и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по междисциплинарному курсу (всех практических заданий). В случае

наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие и структура общения.
2. Этапы развития общения ребенка со взрослым.
3. Причины непопулярности среди сверстников, направления коррекционной работы.
4. Личностные трудности, влияющие на характер общения дошкольников.
5. Диагностические методики, направленные на изучение особенностей личности и общения детей.
6. Стиль педагогического общения как фактор, обуславливающий поведение детей.
7. Позиция педагога в общении с детьми.
8. Развитие коммуникативной компетентности педагогов.
9. Особенности общения дошкольников со сверстниками.
10. Общение во взаимодействии педагогов с родителями детей.
11. Обучение детей навыкам общения.
12. Особенности планирования игровых занятий с детьми.
13. Моделирование проблемных ситуаций.
14. Сказка как метод развития взаимоотношений.
15. Коммуникативные барьеры и их преодоление.
16. Феномен межличностного влияния, виды влияния.
17. Психологическое противостояние влиянию. Техники влияния и противостояния влиянию.
18. Массовая коммуникация как вид общения. Специфика массовой коммуникации: понятие, задачи и функции.
19. Речевое воздействие в массовой коммуникации. Особенности его использования.
20. Особенности массовой коммуникации как пропаганды. Убеждающее воздействие в средствах массовой информации.
21. Понятие социальной перцепции. Место социальной перцепции в общении.
22. Межличностное восприятие и понимание в процессе общения.
23. Виды социального восприятия. Механизмы межличностного восприятия.
24. Атрибуция как базовый механизм межличностного познания.
25. Понятие аттракции. Компоненты и закономерности возникновения аттракции. Этапы развития эмоциональных отношений.
26. Механизмы межгруппового восприятия.
27. Эффекты восприятия. Закономерности формирования первого впечатления: факторы восприятия при первом впечатлении.
28. Трудности и дефекты межличностного общения.
29. Самопрезентация. Основные стратегии самопрезентации.
30. Интерактивная сторона общения. Интеракция как обмен действиями в общении.
31. Теории межличностного взаимодействия.
32. Подходы к определению общения и его форм.
33. Особенности изучения проблемы общения в России.
34. Соотношение общения и деятельности в отечественной науке.
35. Возрастные особенности общения.
36. Основные направления и перспективы исследования общения.
37. Природа и цель коммуникаций.
38. Определение, функции, основные характеристики и нормы вербальной коммуникации.
39. Теоретические подходы к исследованию конфликта.
40. Методы психологического исследования конфликта.
41. Способы разрешения конфликтов.
42. Деловое общение. Специфика делового общения.

43. Коммуникативная компетентность как компонент профессиональной компетентности.
44. Оптимизация детско-родительских отношений.
45. Средства создания в группе детей ситуации успеха и атмосферы доброжелательности.
46. Место общения в системе организации жизнедеятельности детей в группе.
47. Особенности общения мальчиков и девочек в дошкольном возрасте.
48. Средства формирования у детей начальных форм самооценки, самоконтроля, межличностных отношений в игре.
49. Норма и отклонения в общении дошкольников.
50. Конфликт, типология и динамика детского конфликта.
51. Основные закономерности развития общения в детском возрасте.
52. Методы обучения детей средствам и способам взаимодействия с взрослыми и сверстниками.
53. Виды, формы и стили делового общения. Особенности и механизмы диадического, группового, публичного делового общения.
54. Виды и формы психологического воздействия в деловом общении.
55. Имидж в деловом общении
56. Особенности общения взрослого с ребенком в период кризиса трех лет.
57. Особенности общения взрослого с детьми в процессе познавательной деятельности.
58. Способы разрешения конфликтов и методы управления ими.
59. Формирование вербального и невербального общения в игровой деятельности
60. Причины возникновения трудностей в общении детей.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Ворошнина, Л. В. Методика развития речи и общения детей, не посещающих ДОУ : практическое пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06142-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540079

2. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 488 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16686-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544944

3. Психология дошкольного возраста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. И. Изотова [и др.] ; под редакцией Е. И. Изотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16362-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544916

Дополнительная учебная литература

1. Собольников, В. В. Этика и психология делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Собольников, Н. А. Костенко ; под редакцией В. В. Собольникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06957-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540743

2. Леонов, Н. И. Психология общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-10454-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541184

3. Смирнова, Е. О. Общение и его развитие в дошкольном возрасте : учебное пособие для вузов / Е. О. Смирнова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12814-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543300

Официальные издания

1. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. N 223-ФЗ.

2 .Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"

4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 13 января 2014 г. N8 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования".

Справочно-библиографические издания

1. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С. Л. Кравец .— Т. 1 : А - Анкетирование .— М. : Большая Российская энциклопедия, 2005 .— 766 с. : ил.: карт.

2. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С. Л. Кравец Т. 2 : Анкилоз - Банка .— М. : Большая Российская энциклопедия, 2005 .— 766 с. : ил.: карт.

3. Новая российская энциклопедия / Можайский полиграфический комбинат ; [редкол.: А. Д. Некипелов и др.] .— Москва : Энциклопедия, 2006 .— ; в 12 томах. Том 1. Россия / научный редактор тома: Т. Д. Александрова; Е. П. Белова; В. И. Бородулин и др. — 2006 .— 960 с. — ISBN 5-94802-003-7. — Текст: непосредственный.

4. Психология общения : энциклопедический словарь / М. М. Абдуллаева, В. В. Абраменкова, С. М. Аврамченко [и др.] ; под редакцией А. А. Бодалева. — 2-е изд. — М. : Когито-Центр, 2019. — 600 с. — ISBN 978-5-89353-335-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/88339.html

Периодические издания

1. Детский сад от А до Я: научно-методический журнал для педагогов и родителей / главный редактор А.В. Найбауэр. – включен в базу РИНЦ. – издается с 2003 г. – 6 выпусков в год. – ISSN 2412 – 9224. – Текст: непосредственный.

2. Детский сад: теория и практика: научно-методический журнал / учредитель: Издательский дом «Эдисьон Пресс» ООО. – включен в базу РИНЦ. – издается с 2011 г. – 12 выпусков в год. – ISSN 2220 – 9700 – Текст: непосредственный.

3. Дошкольное воспитание: ежемесячный научно-методический журнал / учредитель и издатель: ООО Издательский дом «Воспитание дошкольника»; главный редактор Т.И. Гризик. – входит в перечень рецензируемых научных изданий ВАК; включен в базу РИНЦ. – издается с 1928 г. – 12 выпусков в год. – ISSN 0012 – 561X. – Текст: непосредственный.

4. Современный детский сад / учредители: ООО «АРКТИ» и МГО Профсоюза работников образования и науки РФ; главный редактор Н.В. Микляева. – М.: ООО «АРКТИ». – ISSN 2221 – 1608. – Текст: непосредственный.

5. Управление дошкольным образовательным учреждением : научно-практический журнал / учредитель : ООО "Творческий Центр Сфера"; главный редактор

Е. В. Боякова .— Москва : Т. В. Цветкова, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2002 года .— 10 выпусков в год .— ISSN 2220-1483. - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
2. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
3. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по междисциплинарному курсу **МДК.03.01 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ В РАЗНЫХ ВОЗРАСТНЫХ ГРУППАХ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025
Составитель: Касимова Р.М.,. преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по междисциплинарному курсу МДК.03.01 Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01. Дошкольное образование.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

«24» апреля 2025 г., протокол № 9

И.о. заведующего кафедрой Юсупова В.Ш.

© Касимова Р.М., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения 4
2. Структура и содержание дисциплины 6
3. Методические указания к лекционным занятиям…… 7
4. Методические указания к практическим занятиям…….. 8
5. Методические указания к самостоятельной работе……. 9
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости……10
7. Методические указания к промежуточной аттестации……....15
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 16

1. Общие положения

Методические указания по междисциплинарному курсу «Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения междисциплинарного курса: приобретение и совершенствование знаний и практических навыков по вопросам организации обучения в разных возрастных группах дошкольной образовательной организации.

Задачи междисциплинарного курса:

- ознакомить обучающихся в процессе обучения теоретическими основами организации обучения в разных возрастных группах дошкольной образовательной организации, соотнося эти вопросы с требованиями дидактики.

Процесс изучения междисциплинарного курса направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель дошкольной образовательной организации должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

Воспитатель дошкольной образовательной организации должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной

литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **уметь**:

определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста;

формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями;

оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели;

использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях;

составлять программу работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка;

определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;

использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе;

выразительно читать литературные тексты;

отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики;

анализировать занятия, наблюдения, экскурсии;

осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **знать**:

основы организации обучения дошкольников;

особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста;

структуру и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования;

теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на занятиях;

особенности проведения наблюдений и экскурсий в разных возрастных группах;

приемы работы с одаренными детьми; способы коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;

основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;

требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста;

диагностические методики для определения уровня умственного развития дошкольников;

требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка;

педагогические и гигиенические требования к организации обучения на занятиях, при проведении экскурсий и наблюдений;

виды документации, требования к ее оформлению.

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 13 Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.

ЛРВ 14 Стремящийся находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися

ЛРВ 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

2. Структура и содержание междисциплинарного курса

Название раздело и тем	Содержание учебного материала	
Тема 1.1 Теоретические основы обучения дошкольников	Содержание	
	1.	Основы организации обучения дошкольников
	2.	Принципы обучения детей дошкольного возраста
	3.	Особенности учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста
	4.	Особенности психических познавательных процессов у детей дошкольного возраста
	5.	Модели и типы обучения
	6.	Современные образовательные программы для дошкольных учреждений
	7.	Структура и содержание вариативных программ дошкольного образования
	Практическое занятие	
		Разработка методических рекомендаций по формированию навыков учебной деятельности у детей разных возрастных групп
		Отбор и расположение принципов обучения в логической последовательности по степени важности применительно к конкретным типам и моделям обучения
		Проведение сравнительного анализа подходов к обучению дошкольников, характерных для различных образовательных программ, заполнение таблицы: название программы; принципы отбора учебного содержания; основные разделы образовательной работы, организация обучения детей (способы, формы)
Тема 1.2 Методические основы воспитания обучения детей на занятиях	Содержание	
		Методы организации деятельности детей на занятиях
		Основные формы организации обучения детей на занятиях
		Виды занятий в дошкольном учреждении
		Экскурсия как форма обучения детей дошкольного возраста
	Практическое занятие	
		Подбор методов и приемов обучения к занятию по заданной теме и программному содержанию
		Определение структуры занятия в зависимости от его вида дл разных возрастных групп
		Определение цели обучения, воспитания и развития личност дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вид занятия и с учетом особенностей возраста
Тема 1.3 Способы работы с	Содержание	
		Характеристика одаренности

одаренными детьми		Особенности проведения занятий с одаренными детьми
	Практическое занятие	
	1.	Определение направлений работы с одаренными детьми дошкольного возраста на основе анализа программы Л.А. Венгера «Одаренный ребенок»
	2.	Изучение диагностических методик, направленных на определение одаренности в дошкольном возрасте.
Тема 1.4 Организация образовательного процесса с детьми дошкольного возраста, имеющим трудности в обучении	Содержание	
		Содержание образования детей с трудностями в обучении
		Принципы обучения детей, испытывающих трудности на занятиях
		Методы и формы обучения детей, испытывающих трудности на учебных занятиях
	Практическое занятие	
	1.	Определение способов коррекционно-развивающей работы с детьми имеющими трудности в обучении
	2.	Определение эффективности использования принципов обучения на занятиях с детьми, испытывающими трудности в учебном процессе на основе анализа видеосюжетов.
	3.	Отбор и комбинация методов, средств и форм организации обучения для детей с трудностями в учении для решения педагогических ситуаций
Тема 1.5 Диагностические методики для определения уровня умственного развития дошкольников	Содержание	
	1.	Психолого-педагогическое изучение детей дошкольного возраста
	2.	Диагностика умственного развития детей дошкольного возраста
	3.	Диагностика познавательного интереса у дошкольников
	Практическое занятие	
	1.	Изучение диагностических методик познавательного интереса у детей дошкольного возраста
Тема 1.6 Требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка	Содержание	
		Понятие о психолого-педагогической характеристике ребенка
		Структура психолого-педагогической характеристики.
		Требования к составлению психолого-педагогической характеристики.
	Практическое занятие	
		Наполнение содержанием структурных компонентов психолого-педагогической характеристики ребенка дошкольного возраста.

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – логически стройное, систематически последовательное и ясное изложение того или иного научного вопроса.

В общих чертах лекцию иногда характеризуют как систематизированное изложение важных проблем науки посредством живой и хорошо организованной речи.

Приступая к освоению МДК.03.01 Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах, необходимо ознакомиться с рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций

предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Проблемная лекция. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Проблемная ситуация может создаваться при определении преподавателем проблемного вопроса или задания. При этом необходимо так организовать работу на проблемной лекции, чтобы обучающийся находился в социально активной позиции: высказывал свою позицию, задавал вопросы, находил ответы и высказывал предположения. При проведении лекций проблемного характера процесс познания обучаемых приближается к поисковой, исследовательской деятельности.

Лекция-визуализация. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой активизация процесса обучения происходит за счет наглядности и проблемности изложения изучаемого материала, когда перед обучающимися ставятся различные проблемные задачи, вопросы, раскрываются противоречия, побуждающие совместно искать подходы к их решению. В лекции-визуализации передача информации сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в том числе иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Лекция с разбором конкретных ситуаций. Используя данную форму лекции, для обсуждения материала преподаватель формулирует конкретную ситуацию. Изложение ситуации должно быть очень кратким, но содержать достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения. Обсуждение ситуаций, как правило, происходит коллективно, задача преподавателя при этом - направить дискуссию в нужном направлении. Важно, чтобы обсуждение ситуации закончилось анализом выявленных проблем, который осуществляется обучающимися и (или) преподавателем (в зависимости от конкретных условий).

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины.

Интерактивные формы проведения практических занятий:

Семинар-диспут. Здесь инициатива обучающихся не ограничена конкретной узкой проблемой или проблемной ситуацией, а, наоборот предлагается обсудить либо процесс, либо условия с учетом комплексных позиций. В процессе диспута его участники высказывают различные суждения, точки зрения, оценки на те или иные события, проблемы.

Решение ситуационных и контекстных задач. Задача – цель, заданная в конкретных условиях и требующая эффективного способа ее достижения. Учебные задачи можно классифицировать по разным основаниям. В соответствии с характером анализируемой ситуации можно выделить следующие задачи: выполняющие функции овладения методологией и теоретическими знаниями; выполняющие функцию формирования профессиональных компетенций; выполняющие функции овладения трудовыми действиями, нормами и правилами профессиональной деятельности.

Игровое проектирование (конструирование, разработка методик) предполагает наличие исследовательской, инженерной или методической проблемы или задачи, разделение участников на небольшие соревнующиеся группы и разработку ими вариантов решения поставленной проблемы (задачи), проведение заключительного заседания экспертного совета, на котором группы публично защищают разработанные варианты решений. Учебные цели и система оценки деятельности в основном ориентированы на качество выполнения конкретного проекта и представления результатов проектирования.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по МДК 03.01 «Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах» предполагает изучение отдельных тем, дополнительную подготовку обучающихся к каждому практическому занятию. При изучении содержания дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

В процессе изучения дисциплины обучающимися предлагаются следующие виды самостоятельной работы:

1. Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);

3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.

2. Работа с информационными компьютерными технологиями предполагает разработку преподавателем заданий с использованием Интернет-технологий. Подобные задания для самостоятельной работы могут быть направлены на:

1) поиск и обработку информации;

2) на организацию взаимодействия в сети;

3) задания по созданию web-страниц;

4) выполнение проектов;

5) создание моделей.

- Задания на поиск и обработку информации могут включать:

рецензию на сайт по теме;

анализ литературы и источников в сети на данную тему, их оценивание;

написание своего варианта плана лекции;

подготовку доклада;

составление библиографического списка;

ознакомление с профессиональными конференциями, анализ обсуждения актуальных проблем.

Работа с литературой. Овладение методическими приемами работы с литературой одна из важнейших задач обучающегося.

Работа с литературой включает следующие этапы:

1. Предварительное знакомство с содержанием.

2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактический материал; логическое обоснование главной мысли и выводов.

3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, при выполнении курсовых, выпускных квалификационных работ, для участия в научных исследованиях.

4. Составление тезисов. Задания на организацию взаимодействия в сети предполагают: обсуждение состоявшегося или предстоящего события, лекции; работа в списках рассылки; общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп или вузов, изучающих данную тему; обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции; консультации с преподавателем и другими обучающимися через отсроченную телеконференцию; консультации со специалистами через электронную почту.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Практические задания для осуществления текущего контроля успеваемости представляют собой перечень практических заданий и тематику выполняемых проектов. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим заданиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей учебной программе и доводятся до обучающихся заранее. Эффективность подготовки обучающихся к выполнению практических заданий зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой.

Для подготовки проекта обучающимся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

6.1 Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

Устный опрос форма контроля, которая позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, так как при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения обучающимся.

Устный опрос позволяет выявить детали, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к другим формам контроля, таким как практические занятия.

Алгоритм подготовки к устному опросу

1. Внимательно прочтите текст задания.
2. Изучите материал, касающийся темы устного опроса по нескольким рекомендованным источникам.
3. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
4. Составьте план ответа по устному опросу.
5. Ответ по устному опросу должен удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

6. Тезисно запишите основные положения ответа в соответствии с планом, приведите свои доказательства или примеры.
7. Оформите должным образом.
8. Будьте готовы ответить на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя.

Вопросы для устного опроса

5 семестр

1. Охарактеризуйте особенности дошкольной дидактики.
2. В чем заключается сущность и структура обучения детей в целостном образовательном процессе?
3. Что понимается под обучением?
4. Раскройте структуру познавательной деятельности детей дошкольного возраста А.П.Усова.
5. Психолого-педагогические основы организации обучения. Особенности содержания образования детей дошкольного возраста.
6. Охарактеризуйте сущность концепции развивающего обучения Л.С. Выготского
7. В чем заключаются принципы обучения детей дошкольного возраста.
8. Что понимается под образовательной областью?
9. Какие виды обучения в ДОО Вы знаете?
10. Характеристика видов обучения в ДОО: опосредованное, проблемное, прямое, компьютерное.
11. Перечислите методы обучения дошкольников, их своеобразие.
12. Классификации методов обучения.
13. Какие формы организации обучения дошкольников Вы знаете.
14. Перечислите виды и структура занятий в ДОУ. Схемы анализа.
15. Планирование организованной образовательной деятельности (занятий)
16. Психолого-педагогические и гигиенические требования к организации образовательной деятельности в ДОО.
17. Назовите способы мотивации и поддержки детской инициативы и самостоятельности.
18. Развитие предпосылок учебной деятельности в дошкольном возрасте.
19. Выполните обзор современных технологии обучения детей дошкольного возраста
20. В чем заключаются особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста
21. Особенности обучения одаренных детей.

22. Дайте определение направлений работы с одаренными детьми дошкольного возраста на основе анализа программы О.М. Дьяченко «Одаренный ребенок»

23. Проанализируйте коррекционно-развивающую работу с детьми, имеющими трудности в освоении содержания ОП.

24. В чем заключается структура индивидуально-ориентированной программы обучения.

25. Назовите основные виды ТСО

26. В чем заключатся их применение образовательном процессе

27. Раскройте сущность психолого-педагогических основ диагностики планируемых результатов освоения. Программы (целевых ориентиров).

28. Структура психолого-педагогической характеристики ребенка-дошкольника.

29. Какие диагностические методы определения умственного развития дошкольников Вы знаете?

30. Назовите требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка

6.2 Методические рекомендации к тестовым заданиям

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплин и профессиональных модулей. При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Критерии оценки заданий с выбором ответа

«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	71% – 51% правильных ответов
«2»	менее 51%

6.3 Методические рекомендации к выполнению творческих заданий

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, творческие задания имеют ряд особенностей, знание которых помогает их успешно выполнить. Можно дать следующие методические рекомендации:

Прежде всего, следует внимательно изучить объем заданий, оценить объем времени, выделяемого на данные задания, увидеть, какого типа задания содержатся в Вашем варианте. Это поможет настроиться на работу.

Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих

тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Психологи также советуют думать только о текущем задании. Как правило, задания в вариантах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что обучающийся забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к выполнению заданий не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Большую помощь оказывают разнообразные опубликованные сборники заданий по дисциплине, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя во время текущего контроля, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.

5 семестр

1. Обобщенная формулировка задачи. Воспитатели ДОУ отмечают, что при знакомстве с новыми игрушками, предметами многие дети пробуют их на вкус, пытаются, при возможности, разобрать, что приводит к конфликтным ситуациям в системе «взрослый», «ребенок».

2. Ключевое задание. 1) Покажите роль ощущений, восприятий как первичной основе познания и обучения детей дошкольного возраста. 2). Дайте классификацию ощущений, восприятий их свойств. 3) Раскройте особенности развития ощущений, восприятий в дошкольном возрасте.

3. Практическое задание. 1) Подберите дидактические игры, направленные на развитие ощущений, восприятий у детей дошкольного возраста.

4. Контекст решения задачи. Вы воспитатель детей младшего дошкольного возраста.

Задание 2

1. Обобщенная формулировка задачи. В процессе организованной образовательной деятельности при выполнении сложного для них задания дети часто отвлекаются, не могут длительное время работать сосредоточенно, поэтому допускают различные ошибки.

2. Ключевое задание. 1) Покажите роль внимания в организации обучения. 2) Раскройте функции, виды, свойства внимания. 3) Покажите особенности развития

внимания в дошкольном возрасте. 4) Предложите приемы руководства развитием внимания у детей дошкольного возраста в процессе обучения.

3. Практическое задание. Подберите игры, упражнения для развития внимания.

4. Контекст решения задачи. Вы воспитатель детей старшего дошкольного возраста.

Задание 3

1. Обобщенная формулировка задачи. Одним из основополагающих принципов ФГОС дошкольного образования является реализация Программы в формах, специфических для детей данной возрастной группы, прежде всего в форме игры, что нацеливает воспитателей на изменение форм, методов организации деятельности дошкольников.

2. Ключевое задание. 1) Покажите особенности форм работы воспитателя с детьми младшей, средней групп в организованной образовательной деятельности. 2) Раскройте особенности обучения детей младшей, средней групп (учет особенностей психического развития ребенка, индивидуальных особенностей, выбор методов обучения)

3. Практическое задание. 1) Подберите конспекты организованной образовательной деятельности по разным образовательным областям. 2) Проанализируйте эффективность выбора форм, методов обучения, чередования видов деятельности в процессе обучения.

3) Контекст выполнения задания. Вы воспитатель детей младшей, средней групп.

Задание 4

1. Обобщенная формулировка задачи. ФГОС дошкольного образования нацеливает воспитателей для реализации Программы использование специфических форм для детей данной возрастной группы, прежде всего игры, познавательной и исследовательской деятельности.

2. Ключевое задание. 1) Покажите особенности форм работы воспитателя с детьми старшего дошкольного возраста в организованной образовательной деятельности. 2) Раскройте особенности обучения детей старшего дошкольного возраста (учет особенностей психического развития ребенка, индивидуальных особенностей, выбор методов обучения)

3. Практическое задание. 1) Подберите конспекты организованной образовательной деятельности для детей старшей группы по разным образовательным областям. 2) Проанализируйте эффективность выбора форм, методов обучения, чередования видов деятельности в процессе обучения.

3. Контекст выполнения задания. Вы воспитатель детей старшей группы.

Задание 5

1. Обобщенная формулировка задачи. Одним из основополагающих принципов дошкольного образования является. построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования.

2. Ключевое задание. 1) Раскройте понятие «одаренность», формы проявления одаренности. 2) Раскройте особенности развития одаренных детей в дошкольном возрасте. 3) Покажите особенности обучения одаренных детей дошкольного возраста. 4) Дайте характеристику методов выявления диагностики одаренности.

3. Практическое задание. 1) Составьте индивидуальную программу развития одаренного ребенка на 3 месяца по одному из направлений развития на основе проведенной диагностики. 3) Подберите творческие задания для развития одаренного ребенка. 4) Составьте характеристику одаренного ребенка.

3. Контекст выполнения задания. Вы воспитатель подготовительной к школе группы.

Задание 6

1. Обобщенная формулировка задачи. В ФГОС дошкольного образования указано: «При реализации Программы может проводиться оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

2. Ключевое задание. 1) Раскройте содержание педагогической диагностики, направленной на определение достижения детьми планируемых результатов освоения программы «От рождения до школы». 2) Раскройте методику проведения педагогической диагностики и обработки результатов. 3) Подберите методики для проведения педагогической диагностики по одной из образовательных областей или интегративных качеств личности.

3. Практическое задание. Составьте программу коррекционной работы с 1-2 детьми на 1 месяц по одной из образовательных областей или развитию интегративных качеств личности

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Экзамен проводится в 5 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для экзамена и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по междисциплинарному курсу (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Сущность процесса обучения в ДОО
2. Понятие дошкольной дидактики
3. Концепция «Культурно-исторического развития психики»
4. Вклад Е.А. Флёриной и А.П. Усовой в теорию обучения дошкольников
5. Концепция Н.Н. Поддьякова «интеллектуальное творчество».
6. Концепция В.Т. Кудрявцева «Культуроосвоение как творческий процесс»
7. Характеристика процесса обучения в ДОО.
8. Функции обучения
9. Становление предпосылок учебной деятельности у детей дошкольного возраста.
10. Дидактические принципы обучения детей дошкольного возраста
11. Характеристика процесса обучения
12. Содержание процесса обучения дошкольников
13. Наглядные методы обучения
14. Словесные методы обучения
15. Практические методы обучения
16. Игровые методы обучения
17. Особенности учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста
18. Деятельность педагога и модель процесса обучения
19. Типы обучения
20. Современные образовательные программы для дошкольных учреждений
21. Структура и содержание вариативных программ дошкольного образования

22. Методы организации деятельности детей на занятиях
23. Занятия как форма обучения в ДОО
24. Характерные особенности и структура занятий
25. Классификация занятий
26. Нетрадиционные формы занятий
27. Особенности организации и проведения занятий в разных возрастных группах
28. Подготовка воспитателя к занятию
29. Экскурсия как форма обучения детей дошкольного возраста
30. Виды экскурсий
31. Структура экскурсий
32. Виртуальная экскурсия
33. Нормативно-правовая база по работе с одарёнными детьми
34. Возрастно-психологические особенности развития одаренности дошкольника
35. Особенности различия одаренных детей от талантливых
36. Критерии выявления видов одаренности
37. Признаки выявления одаренных и талантливых детей
38. Методы работы с одарёнными детьми
39. Особенности проведения занятий с одаренными детьми
40. Задачи воспитателей в работе с родителями детей с признаками одаренности
41. Работа с родителями ребенка с признаками одаренности
42. Содержание образования детей с трудностями в обучении
43. Принципы обучения детей, испытывающих трудности на занятиях
44. Методы и формы обучения детей, испытывающих трудности на учебных занятиях
45. Психолого-педагогическое изучение детей дошкольного возраста
46. Диагностика умственного развития детей дошкольного возраста
47. Диагностика познавательного интереса у дошкольников
48. Понятие о психолого-педагогической характеристике ребенка
49. Структура психолого-педагогической характеристики.
50. Требования к составлению психолого-педагогической характеристики

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса

Основная учебная литература

1. Ворошнина, Л. В. Развитие речи и общения детей дошкольного возраста : практическое пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 503 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18564-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535381

2. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла (мдк. 01. 02, 02. 04, 02. 05, 03. 02, 03. 04, 03. 05) : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Газина [и др.] ; под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08287-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540821

3. Козина, Е. Ф. Теория и методика экологического воспитания дошкольников : учебник для среднего профессионального образования / Е. Ф. Козина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 454 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05349-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539746

4. Микляева, Н. В. Теоретические основы дошкольного образования : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева,

Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 496 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02131-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536712

5. Шадрина, И. В. Теория и методика математического развития : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Шадрина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00671-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537874

6. Юревич, С. Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10781-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541876

Дополнительная учебная литература

1. Ворошнина, Л. В. Методика развития речи и общения детей, не посещающих ДОУ : практическое пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06142-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540079

2. Крежевских, О. В. Организация предметно-развивающей среды ДОУ : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Крежевских. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05804-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539913

3. Протасова, Е. Ю. Теория и методика развития речи у детей. Обучение двуязычных дошкольников : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Протасова, Н. М. Родина ; под редакцией Е. Ю. Протасовой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11189-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542397

4. Протасова, Е. Ю. Теория и методика развития речи у детей. Обучение двуязычных дошкольников : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Протасова, Н. М. Родина ; под редакцией Е. Ю. Протасовой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11189-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542397

Официальные издания

1. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : Приказы и письма Минобрнауки РФ / редактор-составитель Т. В. Цветкова .— Москва : ТЦ Сфера, 2016 .— 96 с. — (Серия "Правовая библиотека образования") .— ISBN 978-5-9949-1024-5. – Текст : непосредственный.

2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : действует с 1 января 2014 года .— Москва : Центр педагогического образования, 2014 .— 32 с. — ISBN 978-5-91382-111-9. – Текст : непосредственный.

3. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : №273-ФЗ : включает все изменения на 6 марта 2019 г. — Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный.

Справочно-библиографические издания

1. Колеченко, А.К. Энциклопедия педагогических технологий : Материалы для специалиста образовательного учреждения /А.К. Колеченко. – СПб.: КАРО, 2005 .- 368с. - ISBN 5-89815-091-9. - Текст : непосредственный.

2. Селевко, Г.К. Энциклопедия образовательных технологий: в 2-х томах. Т.1. /Г.К. Селевко . - Москва : НИИ школьных технологий, 2006 . - 816 с. : ил .- ISBN 5-87953-211-9. - Текст : непосредственный.

3. Селевко, Г.К. Энциклопедия образовательных технологий: в 2-х томах. Т.2. /Г.К. Селевко . - Москва: НИИ школьных технологий, 2006 .- 816 с. : ил .- ISBN 5-87953-227-5. - Текст : непосредственный.

Периодические издания

1. Детский сад от А до Я : научно-методический журнал для педагогов и родителей / Главный редактор А. Найбауэр .— Чебоксары : Индивидуальный предприниматель Ерегина Тамара Николаевна, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с января 2003 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2412-9224. - Текст : непосредственный.

2. Детский сад : теория и практика : научно-методический журнал / учредитель : ИД "Эдисьон Пресс"; главный редактор С. Максимова .— Москва : ИД "Эдисьон Пресс", 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2011 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 2220-9700. - Текст : непосредственный.

3. Дошкольное воспитание : ежемесячный научно-методический журнал / учредитель : ООО ИД "Воспитание дошкольника"; главный редактор. А. В. Корябин .— Москва : ООО ИД "Воспитание дошкольника", 2015 — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 1928 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0012-561X. - Текст : непосредственный.

4. Современный детский сад : научно-методический журнал / учредители : ООО "АРКТИ"; МГО Профсоюза работников образования и науки РФ; главный редактор Н. В. Микляева .— Москва : ООО" АРКТИ", 2019. — издается с 2007 .— 4 выпуска в год .— ISSN 2221-1608. - Текст : непосредственный.

5. Управление дошкольным образовательным учреждением : научно-практический журнал / учредитель : ООО "Творческий Центр Сфера"; главный редактор Е. В. Боякова .— Москва : Т. В. Цветкова, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2002 года .— 10 выпусков в год .— ISSN 2220-1483. - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

8. Российское образование. Федеральный портал. - Режим доступа: http://www.edu.ru/index.php

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по междисциплинарному курсу **МДК.03.02 ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА РАЗВИТИЯ РЕЧИ У ДЕТЕЙ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Маннанова Р.Р., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по междисциплинарному курсу МДК.03.02 Теория и методика развития речи у детей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01. Дошкольное образование.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования
«24» апреля 2025 г. протокол № 9

И.о. заведующего кафедрой Юсупова В.Ш.

© Маннанова Р.Р., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения… 4
2. Структура и содержание дисциплины 6
3. Методические указания к лекционным занятиям.....12
4. Методические указания к практическим занятиям 13
5. Методические указания к самостоятельной работ……...13
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости……14
7. Методические указания к промежуточной аттестации……....19
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....21

1. Общие положения

Методические указания по междисциплинарному курсу «Теория и методика развития речи у детей» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения междисциплинарного курса: приобретение и совершенствование знаний и практических навыков по вопросам организации работы по речевому развитию детей раннего и дошкольного возраста.

Задачи междисциплинарного курса:

- формировать у обучающихся знания о теоретических и методических основах речевого развития детей раннего и дошкольного возраста;
- обосновать формы, средства, методы и приемы работы с детьми;
- знать основные принципы речевой коммуникации;
- владеть способами речевого общения с детьми и взрослыми;
- располагать знаниями об организации работы по развитию речи во взаимосвязи с работой, направленной на умственное, нравственное и эстетическое развитие ребенка;
- уметь осуществлять деятельность по отбору и использованию дидактического материала;
- уметь выявлять, анализировать и оценивать результаты педагогического воздействия

Процесс изучения междисциплинарного курса направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель дошкольной образовательной организации должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

Воспитатель дошкольной образовательной организации должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **уметь**:

определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста;

формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями;

оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели;

использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях;

составлять программу работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка;

определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;

использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе;

выразительно читать литературные тексты;

отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики;

анализировать занятия, наблюдения, экскурсии;

осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **знать**:

основы организации обучения дошкольников;

особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста;

структуру и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования;

теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на занятиях;

особенности проведения наблюдений и экскурсий в разных возрастных группах;

приемы работы с одаренными детьми; способы коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;

основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;

требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста;

диагностические методики для определения уровня умственного развития дошкольников;

требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка;

педагогические и гигиенические требования к организации обучения на занятиях,

при проведении экскурсий и наблюдений;

виды документации, требования к ее оформлению.

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 13 Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.

ЛРВ 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

ЛРВ 17 Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии, готовность транслировать эстетические ценности своим воспитанникам

2. Структура и содержание междисциплинарного курса

Название разделс и тем		**Содержание учебного материала**
Раздел 1 Введение в методику развития речи		
4 семестр		
Тема 1.1. Теоретические основы развития речи дошкольников	Содержание	
	1	Методика развития речи как наука. Предмет, задачи, связь с другими науками. Роль родного языка и речи в развитии личности ребенка.
	2	Речь воспитателя как средство развития речи детей.
	Практическое занятие	
		Составление характеристики требований к речи воспитателя.
	Самостоятельная работа обучающихся	
	1	Изучить статью Л.Стрельцовой «Учите детей любить родной язык» (Стрельцова, Л. Учите детей любить родной язык [Текст] / Л. Стрельцова //Дошкольное воспитание. – 1999. – №9. – С. 94-97; №11. – С. 77-80; №12. – С. 101-104.)
Тема 1.2. Из истории методики развития речи	Содержание	
	1	Вопросы развития речи детей в зарубежной педагогике. Развитие методики в России
	Практическое занятие	
	2	Вопросы развития речи в зарубежной и отечественной педагогике
	Самостоятельная работа обучающихся	
	2	Подготовить рецензию на одно из методических пособий отечественных авторов.
Раздел 2 Дидактические основы развития речи детей		
Тема 2.1. Система работы по развитию речи в дошкольной образова-		Содержание
	1	Дидактические и методические принципы речевого развития детей.
	2	Средства речевого развития.
	3	Методы и приемы развития речи детей.
	4	Обучение родной речи и языку на занятиях в разных возрастных группах
	Практическое занятие	
	3	Анализ современных программ по развитию речи
	Самостоятельная работа обучающихся	

тельной организа-ции	1	Составить схему «Средства речевого развития детей», «Методы и приемы развития речи детей», «Виды занятий по речевому развитию».
Раздел 3 Основные направления речевого развития детей		
Тема 3.1. Методика работы по развитию речи детей раннего возраста	Содержание	
	1	Особенности развития речи детей раннего возраста.
	Практическое занятие	
	4	Подбор и анализ дидактических игр, занятий для малышей. Обсуждение конспектов занятий для детей первого и второго года жизни, составленных обучающимися.
	5	Выявление особенностей проведения игр с картинками и предметами в группе детей от 1 до 3 лет. Составление конспекта занятия по рассматриванию картины.
	Самостоятельная работа обучающихся	
	1	Проанализировать содержание работы по развитию подготовительных этапов речи у детей первого года жизни и работы по развитию понимания речи и активной речи у детей второго года жизни (по программе (От рождения до школы. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования /под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2014. – С.92-98).
Тема 3.2. Методика развития словаря	Содержание	
	1	Понятие словарной работы и ее значение. Задачи и содержание словарной работы в дошкольной образовательной организации. Принципы и методы словарной работы. Словарная работа в разных видах деятельности. Последовательность работы над словом.
	Практическое занятие	
	6	Особенности развития словаря детей в разных возрастных группах
	Самостоятельная работа обучающихся	
	1	В журналах «Дошкольное воспитание», «Начальная школа плюс до и После», «Дошкольная педагогика» и др. найти и законспектировать 1 статью с интересными заданиями (занятиями) или приемами по развитию словаря детей дошкольного возраста в любой возрастной группе (указать номер журнала, год, страницы, автора, название статьи). Подготовить сообщение (3-5 минут) по содержанию конспекта.
	Содержание	
	1	Методика проведения занятий по рассматриванию и обследованию предметов во всех возрастных группах дошкольной образовательной организации. Методика проведения наблюдений за животными, растениями, за деятельностью взрослых с детьми дошкольного возраста. Методика проведения занятий по осмотру помещения детского сада, целевых прогулок в разных возрастных группах. Методика проведения экскурсий в разных возрастных группах.
	2	Методика проведения занятий по использованию картин с незнакомым (малознакомым) содержанием для ознакомления с окружающим миром и обогащения словаря с детьми дошкольного возраста. Методика проведения занятий по чтению и рассказыванию литературных произведений для ознакомления с окружающим миром и обогащения словаря с детьми дошкольного возраста. Показ диа-, кино-, видеофильмов для ознакомления с окружающим миром и обогащения словаря с детьми дошкольного возраста.

	3	Методика проведения занятий по рассматриванию игрушек для закрепления и активизации словаря в разных возрастных группах. Методика проведения занятий по рассматриванию картин знакомого содержания для закрепления и активизации словаря в разных возрастных группах. Методика проведения дидактических игр с игрушками, предметами, картинками для закрепления и активизации словаря в разных возрастных группах. Методика проведения словесных игр для закрепления и активизации словаря в разных возрастных группах. Методика проведения лексических (словарных) упражнений для закрепления и активизации словаря в разных возрастных группах. Приёмы работы по загадыванию и отгадыванию загадок для закрепления и активизации словаря в разных возрастных группах.
	4	Методика проведения занятий по формированию родовых понятий с детьми дошкольного возраста
	Практические занятия	
	7	Составление конспектов по рассматриванию и обследованию предметов
	8	Составление и анализ конспектов по ознакомлению с качествами и свойствами предметов и материалов
	9	Составление, анализ конспектов по проведению дидактических игр, словесных игр, лексических упражнений
	10	Составление конспекта экскурсии
	11	Составление и анализ конспектов по рассматриванию картин в разных возрастных группах
	12	Составление, анализ конспектов проведения занятий по сравнению предметов
	Самостоятельная работа обучающихся	
	1	Изучить этапы и методические требования к проведению занятий по рассматриванию и обследованию предметов. Составить памятку. (Из книги М.М.Алексеевой и В.И.Яшиной «Методика развития речи и обучения родному языку дошкольников» выписать игры и упражнения на активизацию словаря (-С.128-129).
	2	Изучить структуру занятия по ознакомлению с качествами и свойствами предметов. Составить памятку. (Из книги М.М.Алексеевой и В.И.Яшиной «Методика развития речи и обучения родному языку дошкольников» выписать игры и упражнения на активизацию словаря (-С.136).
	3	Изучить структуру занятия по формированию родовых понятий. Составить памятку. (Из книги М.М.Алексеевой и В.И.Яшиной «Методика развития речи и обучения родному языку дошкольников» выписать игры и упражнения на активизацию словаря (-С.145).
	4	Из книги М.М.Алексеевой и В.И.Яшиной «Методика развития речи и обучения родному языку дошкольников» выписать игры и упражнения на активизацию словаря (- С.146-148). Проверить особенности понимания детьми оценочной лексики в соответствии с программой нравственного воспитания. Определить пути ее формирования.
Тема 3.3. Методика воспитания звуковой культуры	Содержание	
	1	Понятие звуковой культуры речи, ее значение для развития личности ребенка. Особенности звуковой стороны речи дошкольников, типичные фонетические возрастные особенности речи детей, содержание работы. Условия, необходимые для формирования звуковой культуры речи.

речи		Приемы проверки речи детей. Причины неправильного произношения.
	2	Методика развития слухового внимания, фонематического слуха у детей разных возрастных групп.
	3	Воспитание речевого дыхания, дикции, выразительности детской речи. Охрана и развитие детского голоса
	4	Пути формирования правильного звукопроизношения. Этапы обучения. Фронтальная и индивидуальная работа, методика обучения детей правильному звукопроизношению в разных возрастных группах. Взаимосвязь работы на занятиях с упражнениями, которые проводятся в повседневной жизни с содержанием других занятий.
	Практическое занятие	
	13	Составление и анализ конспектов дидактических игр по звуковой культуре речи.
	Самостоятельная работа обучающихся	
	1	Выписать из программы (От рождения до школы. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования /под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2014. – С.92-98) усложнения содержания воспитания звуковой культуры в возрастных группах. В журналах «Дошкольное воспитание», «Начальная школа плюс до и После», «Дошкольная педагогика» и др. найти и законспектировать 1 статью с интересными заданиями (занятиями) или приемами по воспитанию звуковой культуры речи детей дошкольного возраста в любой возрастной группе (указать номер журнала, год, страницы, автора, название статьи). Подготовить сообщение (3-5 минут) по содержанию конспекта.
	2	Составление примерного плана работы по воспитанию звукопроизношения у детей, используя необходимые средства и методические приемы. Подбор упражнений для развития у детей речевого дыхания, речевого слуха и артикуляционного аппарата вне занятий.
Тема 3.4. Методика формирования грамматического строя речи	Содержание	
	1	Общие понятия о грамматическом строе речи. Особенности усвоения детьми дошкольного возраста грамматического строя русского языка. Задачи и содержание работы по формированию грамматической стороны речи у детей. Типичные морфологические и синтаксические ошибки в речи детей. Пути и методы в исправлении ошибок.
	2	Детское словотворчество и методика формирования способов словообразования. Принципы образования детьми новых слов.
	Практическое занятие	
	14	Специальные игры и упражнения по формированию морфологической, синтаксической стороны речи и способов словообразования. Разработка конспектов занятий по обучению детей грамматически правильной речи.
	Самостоятельная работа обучающихся	
	1	Разработка 2-3 грамматических упражнения для детей 3-6 лет. Подготовить реферативное сообщение по книге К.И.Чуковского «От двух до пяти» о словотворчестве детей.
Тема 3.5. Методика развития связной речи	Содержание	
	1	Понятие связной речи и ее значение для развития ребенка. Особенности овладения детьми связной речью. Виды речи, формы речи, типы монологов.

	2	Методика обучения детей диалогической (разговорной) речью. Задачи и содержание работы. Разговор с детьми в процессе повседневной жизни - основной путь развития диалогической речи. Содержание разговоров с детьми, индивидуальные и коллективные разговоры, их значение, усвоение норм речевого общения
	3	Беседа как метод обучения диалогической речи. Значение беседы. Тематика бесед. Структура и методика проведения беседы
	4	Методика обучения детей монологической речи.
	5	Обучение детей рассказыванию по игрушкам.
	6	Обучение детей рассказыванию по картинам.
	7	Обучение детей пересказу народных сказок и коротких авторских рассказов.
	8	Обучение детей рассказыванию на темы из личного опыта.
	9	Обучение детей творческому рассказыванию.
	Практическое занятие	
	15	Составление и анализ конспектов бесед познавательного характера или на этические темы.
	16	Составление и анализ конспектов по обучению рассказыванию по картинам.
	17	Составление и анализ конспектов по обучению и составлению рассказов по игрушкам
	18	Составление и анализ конспектов по обучению и составлению рассказов из опыта
	19	Составление конспектов занятий по обучению творческому рассказыванию с учетом особенностей возраста детей.
	20	Составление и анализ конспектов по обучению детей пересказыванию сказок и коротких авторских рассказов.
		Самостоятельная работа обучающихся
	1	Проанализировать (письменно) серии картин для детского сада и методические указания к ним.
	2	Придумать образец повествовательного монолога по картине.
	3	Составить образцы рассказов по игрушкам.
	4	Придумать образец описания пейзажной картины.
	5	Записать и проанализировать рассказы детей об игрушках (целостность, содержательность, структура, связность, правильность).
	6	Разработка конспекта занятия по обучению детей рассказыванию по пейзажной картине.
	7	Придумать образец начала рассказа для продолжения его детьми седьмого года жизни.
	8	Изготовить схематические и предметные модели, мнемические дорожки для обучения диалогу.
Тема 3.6. Методика ознакомления детей с художественной литературой	Содержание	
	1	Роль детской литературы в формировании личности и речевом развитии ребенка. Уголок книги, его роль в формировании у дошкольников интереса и любви к художественной литературе.
	2	Особенности восприятия и понимания детьми литературных произведений разных жанров
	3	Задачи и содержание ознакомления детей с художественной литературой. Литературные вечера досуга и их методика проведения.
		Практическое занятие
	19	Составление и анализ конспектов по ознакомлению детей с

		художественной литературой (чтение или рассказывание сказки).
	20	Составить конспект по заучиванию стихов по обычной структуре и по ТРИЗу
	21	Литературные вечера досуга и их методика проведения. Составление проекта «Тематическая выставка в книжном уголке» в подготовительной к школе группе.
		Самостоятельная работа обучающихся
	1	Подготовить эскиз оформления уголка книги и перечень книг для него (возрастная группа по выбору).
	2	Написать рассказ о жизни и творчестве поэта, писателя (на выбор) для детей старшего дошкольного возраста. Подобрать литературу и наглядный материал.
	3	Составить план литературного утренника, или вечера досуга для детей старшего возраста.
	4	Составить беседу по прочитанному художественному произведению для средней возрастной группы.
Тема 3.7. Подготовка детей к обучению грамоте	Содержание	
	1	Основные направления по подготовке к обучению грамоте детей дошкольного возраста
	2	Методика ознакомления со словом и предложением.
	3	Ознакомление со словесным составом предложений.
	4	Методика ознакомления со слоговым строением слова.
	5	Ознакомление детей со звуковой структурой слова.
	Практическое занятие	
	22	Составление конспектов занятий по ознакомлению дошкольников с терминами «слово», «предложение», словесный состав предложения и со звуковым строением слова.
		Самостоятельная работа с обучающимися
	1	Подобрать игры, игровые упражнения по работе над словом, над слоговым составом.
	2	Подобрать игры по ознакомлению детей со звуковым строением слова
	3	Изготовить модели для звукового анализа и синтеза слов.
Раздел 4 Планирование работы по развитию речи в ДОО		
Тема 4.1. Планирование работы по развитию речи детей в ДОО	Содержание	
	1	Принципы планирования работы по развитию речи дошкольников. Комплексный подход к планированию работы по развитию речи
	2	Перспективное и календарное планирование работы по развитию речи.
	Практическое занятие	
	23	Составление календарного плана работы по развитию детской речи в дошкольном учреждении.
	Самостоятельная работа обучающихся	
	1	Дать анализ календарного плана работы по развитию речи детей.
	2	Составить календарный план работы по развитию речи на две недели для одной из возрастных групп.
Раздел 5 Диагностика речевого развития детей		
Тема 4.2. Диагностика речевого развития детей	Содержание	
	1	Педагогический контроль над процессом речевого развития детей. Современные диагностические методики по речевому развитию детей
	Практическое занятие	
	24	Подбор диагностических методик и составление диагностических карт.

	Самостоятельная работа обучающихся	
	1	Разработать наглядный материал для выявления уровня речевого развития детей конкретной возрастной группы по любой речевой задаче.

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – логически стройное, систематически последовательное и ясное изложение того или иного научного вопроса.

В общих чертах лекцию иногда характеризуют как систематизированное изложение важных проблем науки посредством живой и хорошо организованной речи.

Приступая к освоению МДК.03.02 Теория и методика развития речи у детей, необходимо ознакомиться с рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Проблемная лекция. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Проблемная ситуация может создаваться при определении преподавателем проблемного вопроса или задания. При этом необходимо так организовать работу на проблемной лекции, чтобы обучающийся находился в социально активной позиции: высказывал свою позицию, задавал вопросы, находил ответы и высказывал предположения. При проведении лекций проблемного характера процесс познания обучаемых приближается к поисковой, исследовательской деятельности.

Лекция-визуализация. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой активизация процесса обучения происходит за счет наглядности и проблемности изложения изучаемого материала, когда перед обучающимися ставятся различные проблемные задачи, вопросы, раскрываются противоречия, побуждающие совместно искать подходы к их решению. В лекции-визуализации передача информации сопровождается презентацией

(демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в том числе иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Лекция с разбором конкретных ситуаций. Используя данную форму лекции, для обсуждения материала преподаватель формулирует конкретную ситуацию. Изложение ситуации должно быть очень кратким, но содержать достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения. Обсуждение ситуаций, как правило, происходит коллективно, задача преподавателя при этом - направить дискуссию в нужном направлении. Важно, чтобы обсуждение ситуации закончилось анализом выявленных проблем, который осуществляется обучающимися и (или) преподавателем (в зависимости от конкретных условий).

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины.

Интерактивные формы проведения практических занятий:

Семинар-диспут. Здесь инициатива обучающихся не ограничена конкретной узкой проблемой или проблемной ситуацией, а, наоборот предлагается обсудить либо процесс, либо условия с учетом комплексных позиций. В процессе диспута его участники высказывают различные суждения, точки зрения, оценки на те или иные события, проблемы.

Решение ситуационных и контекстных задач. Задача – цель, заданная в конкретных условиях и требующая эффективного способа ее достижения. Учебные задачи можно классифицировать по разным основаниям. В соответствии с характером анализируемой ситуации можно выделить следующие задачи: выполняющие функции овладения методологией и теоретическими знаниями; выполняющие функцию формирования профессиональных компетенций; выполняющие функции овладения трудовыми действиями, нормами и правилами профессиональной деятельности.

Игровое проектирование (конструирование, разработка методик) предполагает наличие исследовательской, инженерной или методической проблемы или задачи, разделение участников на небольшие соревнующиеся группы и разработку ими вариантов решения поставленной проблемы (задачи), проведение заключительного заседания экспертного совета, на котором группы публично защищают разработанные варианты решений. Учебные цели и система оценки деятельности в основном ориентированы на качество выполнения конкретного проекта и представления результатов проектирования.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по МДК 03.02 «Теория и методика развития речи детей» предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку обучающихся к каждому практическому занятию. При изучении содержания дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

В процессе изучения дисциплины обучающимися предлагаются следующие виды самостоятельной работы:

1. Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);

3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.

2. Работа с информационными компьютерными технологиями предполагает разработку преподавателем заданий с использованием Интернет-технологий. Подобные задания для самостоятельной работы могут быть направлены на:

1) поиск и обработку информации;

2) на организацию взаимодействия в сети;

3) задания по созданию web-страниц;

4) выполнение проектов;

5) создание моделей.

- Задания на поиск и обработку информации могут включать:

написание реферата обзора;

рецензию на сайт по теме;

анализ литературы и источников в сети на данную тему, их оценивание;

написание своего варианта плана лекции;

подготовку доклада;

составление библиографического списка;

ознакомление с профессиональными конференциями, анализ обсуждения актуальных проблем.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Практические задания для осуществления текущего контроля успеваемости представляют собой перечень практических заданий и тематику выполняемых проектов. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим заданиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей учебной программе и доводятся до обучающихся заранее. Эффективность подготовки обучающихся к выполнению практических заданий зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой.

Для подготовки проекта обучающимся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

6.1 Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

Устный опрос форма контроля, которая позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, так как при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения обучающимся.

Устный опрос позволяет выявить детали, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к другим формам контроля, таким как практические занятия.

Алгоритм подготовки к устному опросу

1. Внимательно прочтите текст задания.
2. Изучите материал, касающийся темы устного опроса по нескольким рекомендованным источникам.
3. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
4. Составьте план ответа по устному опросу.
5. Ответ по устному опросу должен удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

6. Тезисно запишите основные положения ответа в соответствии с планом, приведите свои доказательства или примеры.
7. Оформите должным образом.
8. Будьте готовы ответить на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя.

Вопросы для подготовки к устному опросу

4 семестр

1. Почему К.Д. Ушинского называют основоположником методики развития речи, а Е.Н. Водовозову его продолжателем?
2. В чем актуальность теоретических положений, сформулированных Е. И.Тихеевой?
3. Какова роль Е.А. Флёриной в создании и развитии научно-педагогической школы по проблемам речевого воспитания?
4. Мнения Е.А. Флёриной о приобщении детей к культуре через восприятие художественного слова?
5. Назовите основные направления исследований в области речевого развития детей.
6. Какая речевая задача является ведущей в обучении родному языку? Обоснуйте свой ответ.
7. Что такое лексика?
8. Какова роль словарной работы в общей системе руководства по развитию речи?
9. Какие положения лингвистики лежат в основе определения задач и содержания словарной работы в детском саду?
10. Охарактеризуйте задачи словарной работы.
11. Какие тематические группы слов усваивают дети?
12. Какой путь в развитии словаря проходят дошкольники?
13. Назовите особенности вербальных ассоциаций у детей.
14. Перечислите основные направления словарной работы в дошкольном учреждении.
15. Раскройте роль методов и приемов в обогащении словаря детей.
16. Опишите этапы словарной работы в процессе ознакомления детей с предметами окружающего мира.
17. В чем сущность работы над смысловой стороной слова?

18. Какие приемы используются в работе над смысловой стороной слова?

19. Что представляют собой звуки, каковы их функции?

20. Почему для дошкольников особое значение имеет усвоение линейных звуковых единиц речи?

21. Из чего складывается звуковая культура речи?

22. Для чего необходимо знать основные закономерности овладении детьми звуками?

23. Перечислите закономерности овладения детьми звуковой стороны языка.

24. От чего зависит воспитание звуковой стороны речи?

25. Какие средства, методы и приемы помогают в воспитании звуковой культуры речи?

5 семестр

1. Что понимается под грамматическим строем языка?

2. Почему для развития ребенка так важно усвоение ими грамматической системы родного языка?

3. Назовите основные направления исследований по формированию грамматического строя языка.

4. Раскройте особенности овладения детьми морфологической (синтаксической) стороны речи.

5. С какими способами словообразования детей знакомят в детском саду?

6. Почему инновации в детской речи квалифицируются как явление речетворчества, а не как речевая ошибка?

7. Перечислите механизмы формирования грамматического строя речи дошкольников. Раскройте сущность одного из них.

8. Как следует организовать процесс обучения, чтобы формирование грамматического строя языка носило творческий характер?

9. Что понимается под связной речью?

10. Какие механизмы лежат в основе развития связной речи?

11. Перечислите условия, влияющие на характер связной речи.

12. Почему диалог считают первой школой овладения родной речью, школой общения?

13. Назовите типичные особенности диалогической речи дошкольников.

14. Перечислите методы обучения диалогической речи.

15. Опишите методику подготовки и проведения обобщающей беседы.

16. Какие признаки являются общими для всех типов текстов?

17. Для чего нужно знать теорию актуального членения предложения?

18. Для чего дошкольникам следует знать разные типы связей между предложениями?

19. В чем специфика типов текстов (описания, повествования, рассуждения)?

20. Какие знания, умения и навыки необходимы детям для составления различных типов высказывания?

21. Какую роль играет мотивация в обучении детей описанию?

22. Опишите методику обучения детей структуре повествовательного рассказа.

23. Какова цель работы над заголовком?

24. Какова роль серии сюжетных картин в обучении детей рассказыванию?

25. В чем специфика приемов обучения различным типам высказывания (описанию, повествованию, рассуждению)?

6 семестр

1. В чем значение художественной литературы в воспитании детей дошкольного возраста?

2. Раскройте особенности восприятия детьми литературных произведений и образов литературных героев.

3. Перечислите принципы отбора литературных произведений для детей.

4. В чем заключается подготовка педагога к чтению художественного произведения?

5. Каковы приемы объяснения детям незнакомых, непонятных слов?

6. Как вы понимаете выражение «анализ произведения должен быть совместным (педагога и детей) раздумьем вслух»?

7. Каким требованиям должен отвечать анализ литературных произведений?

8. Какие вопросы доступны детям дошкольного возраста при анализе литературных произведений?

9. Какова роль иллюстраций в понимании детьми литературных произведений?

10. Расскажите о методике показа иллюстраций детям.

11. Чему учат стихи?

12. Раскройте условия, влияющие на характер детского запоминания поэтических произведений.

13. В чем специфика разучивания стихотворений в разных возрастных группах?

14. С какой целью проводится диагностика речевого развития детей?

15. Каких принципов следует придерживаться при организации диагностики?

16. Раскройте методику проведения диагностики речевого развития детей.

17. Как могут быть использованы результаты диагностики?

18. В чем заключается значение планирования работы по развитию речи дошкольников?

19. Раскройте принципы планирования работы по развитию речи в ДОО

20. Назовите и раскройте виды планирования работы по развитию речи используются в ДОО?

21. Какие требования предъявляются к оформлению ООД в плане?

22. Какие требования предъявляются к оформлению режимных моментов в плане?

23. Как реализуются задачи по развитию речи на занятиях по другим разделам программы.

24. Что представляет собой учет речевой работы с детьми?

25. Расскажите о новых подходах к планированию образовательной работы по речевому развитию в ДОО.

6.3 Методические указания к выполнению творческих заданий

По каждому заданию подобрать три игры. Из этих трёх игр выберите одну игру и составьте конспект, сделайте игровой материал. Оформить в конверте. Цель, название и возрастную группу отразить на конверте, правила игры и ход ее проведения вместе с игровым материалом вложить в конверт. При составлении конспекта четко придерживаться структуры дидактической игры, ход игры пишется от первого лица. Обратить внимание на объяснение правила игры. Подготовиться к практическому проведению.

Оформить игры по схеме:

1. Название.
2. Цель.
3. Методические приемы.
4. Правила игры.
5. Ход игры пишется в прямой речи.

4 семестр

1) Составьте картотеку игр (не менее 3) по развитию словаря в одной из возрастных групп.

2) Составьте картотеку игр (не менее 3) по воспитанию звуковой культуры речи в одной из возрастных групп.

5 семестр

1) Составьте картотеку игр (не менее 3) по формированию грамматического строя речи в одной из возрастных групп. Игры должны быть направлены на усвоение или закрепление знаний детей при формировании морфологической, синтаксической стороны речи и способов словообразования.

2) Составьте картотеку игр (не менее 3) по развитию связной речи в одной из возрастных групп. Игры должны быть направлены на усвоение или закрепление знаний детей при формировании морфологической, синтаксической стороны речи и способов словообразования.

6 семестр

1) Составьте картотеку игр (не менее 3) по ознакомлению с художественной литературой в одной из возрастных групп.

2) Составьте картотеку игр (не менее 3) по подготовке к обучению грамоте (ознакомление со словом, ознакомление со слоговым строением слова, со звуковым строением слова) в подготовительной к школе группе.

6.4 Методические указания к составлению плана-конспекта занятий

Пример написания сценария или плана-конспекта

1. Конспект организованной образовательной деятельности в подготовительной группе

2. Разработан в соответствии с тематической неделей «какой?» цель.

3. Тема: (указать тему ООД)

4. Программное содержание ООД (задачи перечисляются, задача может проходить через несколько областей):

обучающие

развивающие

воспитательные

5. Цель для детей в ООД

6. Планируемые результаты:

7. Виды деятельности: (перечислить те, которые будут использованы в ООД: продуктивная, коммуникативная и т. д.)

8. Формы сотрудничества педагога и детей (прописываются те формы, которые соответствуют указанным видам деятельности и применяются в ОД)

9. Индивидуальная работа:

10. Предварительная работа: (если необходимо)

11. Оборудование и материал к ООД: (перечислить: демонстрационный материал, раздаточный материал)

12. Участие родителей в проведение ООД: (если это необходимо)

13. Ход ООД:

Вводная часть.

1. Минута вхождения в деятельность

2. Мотивирование к деятельности. Создается проблемная ситуация. Задается вопрос: «ребята, что произойдет, если на Земле не будет воды?»

3. Целевая установка (цель для детей)

Основная часть. Даются новые знания - решение проблемы, вопроса с помощью разных разделов программы с опорой на наглядность. Параллельно идет работа по развитию речи (обогащение словаря, обучение связной речи).

4. Проектирование решений (из чего? чем? как?)

5. Выполнений действий (выполнение заданий)

Заключительная часть. Практическая деятельность (дидактическая игра, рисование и др.). Закрепление информации.

6. Анализ результатов деятельности (рефлексия)

7. Подведение итогов

4 семестр

1. Составить план-конспект занятия по ознакомлению с качествами и свойствами предметов и материалов.

2. Составить план-конспект занятия по воспитанию правильного звукопроизношения у детей.

5 семестр

1. Составить план-конспект занятия по формированию грамматического строя речи у детей.

2. Составить план-конспект занятия по обучению рассказыванию.

6 семестр

1. Составить план-конспект занятия по ознакомлению с художественной литературой.

6.5. Методические рекомендации к тестовым заданиям

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплин и профессиональных модулей. При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимийся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Экзамен проводится в 6 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для экзамена и контроль над освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по междисциплинарному курсу (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы к экзамену – 6 семестр

1. Предмет и задачи дисциплины «Теория и методика развития речи у детей»
2. Речь воспитателя как средство развития речи детей
3. Методические принципы речевого развития детей.
4. Средства речевого развития детей
5. Методы и приемы развития речи детей
6. Современные программы по развитию речи детей
7. Особенности развития речи детей раннего возраста
8. Понятие словарной работы и ее значение

9. Задачи и содержание словарной работы в дошкольной образовательной организации

10. Принципы и методы словарной работы

11. Словарная работа в разных видах деятельности

12. Последовательность работы над словом

13. Особенности развития словаря детей в разных возрастных группах

14. Методика проведения занятий по рассматриванию и обследованию предметов во всех возрастных группах дошкольной образовательной организации

15. Методика проведения наблюдений за животными, растениями, за деятельностью взрослых с детьми дошкольного возраста

16. Методика проведения занятий по осмотру помещения детского сада, целевых прогулок в разных возрастных группах

17. Методика проведения экскурсий в разных возрастных группах

18. Методика проведения занятий по использованию картин с незнакомым (малознакомым) содержанием для ознакомления с окружающим миром и обогащения словаря с детьми дошкольного возраста

19. Методика проведения занятий по чтению и рассказыванию литературных произведений для ознакомления с окружающим миром и обогащения словаря с детьми дошкольного возраста

20. Показ диа-, кино-, видеофильмов для ознакомления с окружающим миром и обогащения словаря с детьми дошкольного возраста

21. Методика проведения занятий по рассматриванию игрушек для закрепления и активизации словаря в разных возрастных группах

22. Методика проведения занятий по рассматриванию картин знакомого содержания для закрепления и активизации словаря в разных возрастных группах

23. Методика проведения дидактических игр с игрушками, предметами, картинками для закрепления и активизации словаря в разных возрастных группах

24. Методика проведения словесных игр для закрепления и активизации словаря в разных возрастных группах

25. Методика проведения лексических (словарных) упражнений для закрепления и активизации словаря в разных возрастных группах

26. Приёмы работы по загадыванию и отгадыванию загадок для закрепления и активизации словаря в разных возрастных группах

27. Методика проведения занятий по формированию родовых понятий с детьми дошкольного возраста

28. Понятие звуковой культуры речи, ее значение для развития личности ребенка.

29. Особенности звуковой стороны речи дошкольников, типичные фонетические возрастные особенности речи детей, содержание работы.

30. Условия, необходимые для формирования звуковой культуры речи.

31. Приемы проверки речи детей. Причины неправильного произношения

32. Методика развития слухового внимания, фонематического слуха у детей разных возрастных групп

33. Воспитание речевого дыхания, дикции, выразительности детской речи. Охрана и развитие детского голоса

34. Пути формирования правильного звукопроизношения. Этапы обучения

35. Фронтальная и индивидуальная работа, методика обучения детей правильному звукопроизношению в разных возрастных группах

36. Взаимосвязь работы на занятиях с упражнениями, которые проводятся в повседневной жизни с содержанием других занятий

37. Общие понятия о грамматическом строе речи

38. Особенности усвоения детьми дошкольного возраста грамматического строя русского языка

39. Задачи и содержание работы по формированию грамматической стороны речи у детей

40. Типичные морфологические и синтаксические ошибки в речи детей. Пути и методы в исправлении ошибок

41. Детское словотворчество и методика формирования способов словообразования. Принципы образования детьми новых слов

42. Понятие связной речи и ее значение для развития ребенка

43. Особенности овладения детьми связной речью

44. Виды речи, формы речи, типы монологов

45. Методика обучения детей диалогической (разговорной) речью

46. Содержание разговоров с детьми, индивидуальные и коллективные разговоры, их значение, усвоение норм речевого общения

47. Структура и методика проведения беседы

48. Обучение детей рассказыванию по игрушкам

49. Обучение детей рассказыванию по картинам

50. Обучение детей пересказу народных сказок и коротких авторских рассказов

51. Обучение детей рассказыванию на темы из личного опыта

52. Обучение детей творческому рассказыванию

53. Методика ознакомления со словом и предложением

54. Методика ознакомления со слоговым строением слова

55. Ознакомление со словесным составом предложений

56. Ознакомление детей со звуковой структурой слова

57. Уголок книги, его роль в формировании у дошкольников интереса и любви к художественной литературе

58. Литературные вечера досуга и их методика проведения

59. Современные диагностические методики по речевому развитию детей

60. Перспективное и календарное планирование работы по развитию речи

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса

Основная учебная литература

1. Ворошнина, Л. В. Развитие речи и общения детей дошкольного возраста : практическое пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 503 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18564-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535381

2. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла (мдк. 01. 02, 02. 04, 02. 05, 03. 02, 03. 04, 03. 05) : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Газина [и др.] ; под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08287-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540821

3. Козина, Е. Ф. Теория и методика экологического воспитания дошкольников : учебник для среднего профессионального образования / Е. Ф. Козина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 454 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05349-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539746

4. Микляева, Н. В. Теоретические основы дошкольного образования : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 496 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-02131-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536712

5. Шадрина, И. В. Теория и методика математического развития : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Шадрина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00671-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537874

6. ревич, С. Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10781-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541876

Дополнительная учебная литература

1. Ворошнина, Л. В. Методика развития речи и общения детей, не посещающих ДОУ : практическое пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06142-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540079

2. Крежевских, О. В. Организация предметно-развивающей среды ДОУ : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Крежевских. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05804-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539913

3. Протасова, Е. Ю. Теория и методика развития речи у детей. Обучение двуязычных дошкольников : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Протасова, Н. М. Родина ; под редакцией Е. Ю. Протасовой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11189-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542397

4. Тихеева, Е. И. Развитие речи детей / Е. И. Тихеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 161 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-11401-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542713

Официальные издания

1. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : Приказы и письма Минобрнауки РФ / редактор-составитель Т. В. Цветкова .— Москва : ТЦ Сфера, 2016 .— 96 с. — (Серия "Правовая библиотека образования") .— ISBN 978-5-9949-1024-5. – Текст : непосредственный.

2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : действует с 1 января 2014 года .— Москва : Центр педагогического образования, 2014 .— 32 с. — ISBN 978-5-91382-111-9. – Текст : непосредственный.

3. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : №273-ФЗ : включает все изменения на 6 марта 2019 г. — Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный.

Справочно-библиографические издания

1. Колеченко, А.К. Энциклопедия педагогических технологий : Материалы для специалиста образовательного учреждения /А.К. Колеченко. – СПб.: КАРО, 2005 .- 368с. - ISBN 5-89815-091-9. - Текст : непосредственный.

2. Селевко, Г.К. Энциклопедия образовательных технологий: в 2-х томах. Т.1. /Г.К. Селевко . - Москва : НИИ школьных технологий, 2006 . - 816 с. : ил .- ISBN 5-87953-211-9. - Текст : непосредственный.

3. Селевко, Г.К. Энциклопедия образовательных технологий: в 2-х томах. Т.2. /Г.К. Селевко . - Москва: НИИ школьных технологий, 2006 .- 816 с. : ил .- ISBN 5-87953-227-5. - Текст : непосредственный.

Периодические издания

1. Детский сад от А до Я : научно-методический журнал для педагогов и родителей / Главный редактор А. Найбауэр .— Чебоксары : Индивидуальный предприниматель Ерегина Тамара Николаевна, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с января 2003 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2412-9224. - Текст : непосредственный.

2. Детский сад : теория и практика : научно-методический журнал / учредитель : ИД "Эдисьон Пресс"; главный редактор С. Максимова .— Москва : ИД "Эдисьон Пресс", 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2011 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 2220-9700. - Текст : непосредственный.

3. Дошкольное воспитание : ежемесячный научно-методический журнал / учредитель : ООО ИД "Воспитание дошкольника"; главный редактор. А. В. Корябин .— Москва : ООО ИД "Воспитание дошкольника", 2015 — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 1928 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0012-561X. - Текст : непосредственный.

4. Современный детский сад : научно-методический журнал / учредители : ООО "АРКТИ"; МГО Профсоюза работников образования и науки РФ; главный редактор Н. В. Микляева .— Москва : ООО" АРКТИ", 2019. — издается с 2007 .— 4 выпуска в год .— ISSN 2221-1608. - Текст : непосредственный.

5. Управление дошкольным образовательным учреждением : научно-практический журнал / учредитель : ООО "Творческий Центр Сфера"; главный редактор Е. В. Боякова .— Москва : Т. В. Цветкова, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2002 года .— 10 выпусков в год .— ISSN 2220-1483. - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
8. Российское образование. Федеральный портал. - Режим доступа: http://www.edu.ru/index.php

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по междисциплинарному курсу **МДК.03.03 ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДОШКОЛЬНИКОВ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Касимова Р.М., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по междисциплинарному курсу МДК.03.03 Теория и методика экологического образования дошкольников программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01. Дошкольное образование.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

«24» апреля 2025 г. протокол № 9

И.о. заведующего кафедрой Юсупова В.Ш.

© Касимова Р.М., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения 4
2. Структура и содержание междисциплинарного курса 6
3. Методические указания к лекционным занятиям……...9
4. Методические указания к практическим занятиям……...10
5. Методические указания к самостоятельной работе……..11
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости…….....12
7. Методические указания к промежуточной аттестации…….19
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса ….20

1. Общие положения

Методические указания по междисциплинарному курсу «Теория и методика экологического образования дошкольников» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения междисциплинарного курса: приобретение и совершенствование знаний и практических навыков по вопросам организации работы по речевому развитию детей раннего и дошкольного возраста.

Задачи междисциплинарного курса:

- формировать у обучающихся знания о теоретических и методических основах речевого развития детей раннего и дошкольного возраста;
- обосновать формы, средства, методы и приемы работы с детьми;
- знать основные принципы речевой коммуникации;
- владеть способами речевого общения с детьми и взрослыми;
- располагать знаниями об организации работы по развитию речи во взаимосвязи с работой, направленной на умственное, нравственное и эстетическое развитие ребенка;
- уметь осуществлять деятельность по отбору и использованию дидактического материала;
- уметь выявлять, анализировать и оценивать результаты педагогического воздействия.

Процесс изучения междисциплинарного курса направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель дошкольной образовательной организации должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

Воспитатель дошкольной образовательной организации должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **уметь**:

определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста;

формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями;

оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели;

использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях;

составлять программу работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка;

определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;

использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе;

выразительно читать литературные тексты;

отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики;

анализировать занятия, наблюдения, экскурсии;

осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **знать**:

основы организации обучения дошкольников;

особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста;

структуру и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования;

теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на занятиях;

особенности проведения наблюдений и экскурсий в разных возрастных группах;

приемы работы с одаренными детьми; способы коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;

основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;

требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста;

диагностические методики для определения уровня умственного развития дошкольников;

требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка;

педагогические и гигиенические требования к организации обучения на занятиях, при проведении экскурсий и наблюдений;

виды документации, требования к ее оформлению.

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛРВ 13 Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой

ЛРВ 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

2. Структура и содержание междисциплинарного курса

Название разделов тем	Содержание учебного материала	
Тема 3.1. Экология как наука	**Содержание учебного материала**	
	1	Развитие экологической науки. Современная экология как комплексная наука.
	Практические занятия	
	1	Экология как наука. Развитие и современное состояние экологической науки. Связь экологии с другими науками.
Тема 3.2. Организмы и среда обитания. Экологические факторы	**Содержание учебного материала**	
	1	Среда обитания живых организмов. Воздействие экологических факторов на живые организмы
	Практические занятия	
	1	Среда обитания живых организмов. Воздействие экологических факторов на живые организмы
Тема 3.3. Экологические взаимоотношения организмов	**Практические занятия**	
	1	Экологические взаимоотношения организмов.
Тема 3.4. Экология экосистемы	**Содержание учебного материала**	
	1	Экосистемы. Пищевая структура экосистемы. Ярусное расположение лесной экосистемы.
	Практические занятия	
	1	Пищевая структура экосистемы. Ярусное расположение лесной экосистемы.
Тема 3.5. Экологические проблемы и пути их решения	**Практические занятия**	
	1	Экологические проблемы биосферы и пути их решения. Рациональное природопользование
Тема 3.6. Самоценность природы. Бионика	**Практические занятия**	
	1	Ценность природы для человека. Достижения бионики.
Тема 3.7. Экологическое образование в обеспечении	**Практические занятия**	
	1	Решение ситуационных экологических задач

охраны жизни и здоровья детей		
Тема 3.8. Прогрессивная педагогика об использовании природы в первоначальном воспитании детей	**Практические занятия**	
	1	Идеи об использовании природы в воспитании и обучении детей и их актуальность для решения проблемы экологического воспитания дошкольников в истории отечественной и зарубежной прогрессивной педагогики
Тема 3.9. Содержание экологического образования дошкольников в комплексных и современных парциальных программах	**Содержание учебного материала**	
	1	Принципы отбора содержания экологического образования. Комплексная программа «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы и др., экологические парциальные программы
	Практические занятия	
	1	Концептуальные идеи природоведческого (экологического) содержания комплексной программы «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы и др
	2	Анализ содержания экологического образования дошкольников в современных парциальных программах
Тема 3.10. Преемственность экологического образования между ДОО и начальной школой	**Содержание учебного материала**	
	1	Преемственные связи в формах и методах экологического образования в системе «детский сад – начальная школа»
	Практические занятия	
	1	Сравнительный анализ примерных программ по экологии ДОО и примерные программы курса «Окружающий мир» для начальной школы
Тема 3.11. Экологическая предметно-развивающая среда как средство экологического образования дошкольников	**Содержание учебного материала**	
	1	Проект эколого-предметной развивающей среды. Уголок природы.
	Практические занятия	
	1	Разработка проекта экологической предметно-развивающей среды с учетом требований по обеспечению охраны жизни и здоровья детей.
	2	Комнатные растения как средство экологического образования дошкольников
Тема 3.12. Участок детского сада, его планировка и озеленение, значение для экологического образования детей	**Практические занятия**	
	1	Требования, предъявляемые к планированию и озеленению территории детского сада. Растения цветника и огорода детского сада.
	2	Разработка проекта экологической тропы.
Тема 3.13. Наблюдение как основной метод экологического образования дошкольников	**Содержание учебного материала**	
	1	Виды наблюдений. Требования к организации наблюдений с дошкольниками. Руководство за наблюдениями.
	Практические занятия	
	1	Виды наблюдений. Общие требования к организации и проведению наблюдений с дошкольниками. Составление алгоритма наблюдения за растением / животным
	2	Разработка примеров воссоздающего, распознающего,

		сравнительного наблюдения для средней или старшей возрастной группы. Определение способов фиксации длительных наблюдений в разных возрастных группах
Тема 3.14. Модели и моделирующая деятельность в экологическом образовании дошкольников	**Содержание учебного материала**	
	1	Модели и моделирование в ДОО. Алгоритм обучения дошкольников моделированию предметов и явлений природы.
	Практические занятия	
	1	Создание графической модели, которая отражает строение, существенные признаки комнатного растения, например - каланхоэ или бегонии. Составление беседы с детьми старшей возрастной группы с использованием созданной модели. Разработка модели, которые будут отражать существенные признаки конкретного класса животных («Насекомые», «Рыбы», «Птицы», «Звери»), их приспособленность к среде обитания, питание, размножение и развитие.
	2	Разработка алгоритма обучения дошкольников моделированию предметов и явлений природы.
Тема 3.15. Экологическое образование дошкольников в игровой деятельности	**Содержание учебного материала**	
	1	Виды игр. Игры разного вида в решении задач экологического образования дошкольников.
	Практические занятия	
	1	Составление методической разработки и подготовка к проведению одного из вариантов игры с экологическим содержанием.
	2	Игры и игровые обучающие ситуации в экологическом образовании дошкольников
Тема 3.16. Элементарная исследовательская деятельность в экологическом образовании дошкольников	**Содержание учебного материала**	
	1	Организация опытов в ДОО. Требования к организации элементарной исследовательской деятельности дошкольников.
	Практические занятия	
	1	Подбор ряда элементарных опытов по изучению свойств и качеств предметов и явлений живой и неживой природы с детьми дошкольного возраста
Тема 3.17. Словесные методы в системе экологического образования дошкольников	**Содержание учебного материала**	
	1	Рассказ педагога, беседа и чтение природоведческой литературы как словесные методы в системе экологического образования дошкольников.
	Практические занятия	
	1	Составление списка художественной литературы о природе для дополнительного чтения в разных возрастных группах. Составить беседу с дошкольниками по одному из произведений
Тема 3.18. Организованная образовательная деятельность (ООД) как основная форма экологической работы с дошкольниками	**Содержание учебного материала**	
	1	Требования ФГОС ДО к организации и проведению ООД в детском саду. Цели и планируемые результаты, содержание ООД экологической направленности.
	Практические занятия	
	1	Изучение требований к составлению ООД экологической направленности.
	2	Составить конспект ООД экологической направленности для дошкольников любой возрастной группы.
Тема 3.19.	**Содержание учебного материала**	

Экскурсии как форма организации экологической работы с детьми	1	Цели и задачи, содержание экологической экскурсии с дошкольниками. Виды и структура экскурсии. Послеэкскурсионная работа с дошкольниками
	Практические занятия	
	1	Составление плана экскурсионной работы для любой возрастной группы ДОО
Тема 3.20. Труд как экологически ориентированная деятельность дошкольников	**Практические занятия**	
	1	Содержание труда и методика руководства в разных возрастных группах. Педагогические и гигиенические требования к труду детей в природе. Формы организации труда детей в уголке природы и на участке детского сада. Составление классификации видов труда дошкольников в уголке природы и на участке детского сада и ее анализ.
Тема 3.21. Формы нерегламентированной экологической деятельности.	**Содержание учебного материала**	
	1	Экологические праздники, развлечения, природоохранные акции, уроки доброты, экологические выставки и другие формы нерегламентированной экологической деятельности.
	Практические занятия	
	1	Разработка плана-конспекта нерегламентированной экологической деятельности детей для одной возрастной группы.

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – логически стройное, систематически последовательное и ясное изложение того или иного научного вопроса.

В общих чертах лекцию иногда характеризуют как систематизированное изложение важных проблем науки посредством живой и хорошо организованной речи.

Приступая к освоению МДК.03.03 Теория и методика экологического образования дошкольников, необходимо ознакомиться с рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Проблемная лекция. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Проблемная ситуация может создаваться при определении преподавателем проблемного вопроса или задания. При этом необходимо так организовать работу на проблемной лекции, чтобы обучающийся находился в социально активной позиции: высказывал свою позицию, задавал вопросы, находил ответы и высказывал предположения. При проведении лекций проблемного характера процесс познания обучаемых приближается к поисковой, исследовательской деятельности.

Лекция-визуализация. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой активизация процесса обучения происходит за счет наглядности и проблемности изложения изучаемого материала, когда перед обучающимися ставятся различные проблемные задачи, вопросы, раскрываются противоречия, побуждающие совместно искать подходы к их решению. В лекции-визуализации передача информации сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в том числе иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Лекция с разбором конкретных ситуаций. Используя данную форму лекции, для обсуждения материала преподаватель формулирует конкретную ситуацию. Изложение ситуации должно быть очень кратким, но содержать достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения. Обсуждение ситуаций, как правило, происходит коллективно, задача преподавателя при этом - направить дискуссию в нужном направлении. Важно, чтобы обсуждение ситуации закончилось анализом выявленных проблем, который осуществляется обучающимися и (или) преподавателем (в зависимости от конкретных условий).

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины.

Интерактивные формы проведения практических занятий:

Семинар-диспут. Здесь инициатива обучающихся не ограничена конкретной узкой проблемой или проблемной ситуацией, а, наоборот предлагается обсудить либо процесс, либо условия с учетом комплексных позиций. В процессе диспута его участники высказывают различные суждения, точки зрения, оценки на те или иные события, проблемы.

Решение ситуационных и контекстных задач. Задача – цель, заданная в конкретных условиях и требующая эффективного способа ее достижения. Учебные задачи можно классифицировать по разным основаниям. В соответствии с характером анализируемой ситуации можно выделить следующие задачи: выполняющие функции овладения методологией и теоретическими знаниями; выполняющие функцию формирования профессиональных компетенций; выполняющие функции овладения трудовыми действиями, нормами и правилами профессиональной деятельности.

Игровое проектирование (конструирование, разработка методик) предполагает наличие исследовательской, инженерной или методической проблемы или задачи, разделение участников на небольшие соревнующиеся группы и разработку ими вариантов решения поставленной проблемы (задачи), проведение заключительного заседания экспертного совета, на котором группы публично защищают разработанные варианты решений. Учебные цели и система оценки деятельности в основном ориентированы на качество выполнения конкретного проекта и представления результатов проектирования.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по МДК 03.03 «Теория и методика экологического образования дошкольников» предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку обучающихся к каждому практическому занятию. При изучении содержания дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

В процессе изучения дисциплины обучающимися предлагаются следующие виды самостоятельной работы:

1. Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);

3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.

2. Работа с информационными компьютерными технологиями предполагает разработку преподавателем заданий с использованием Интернет-технологий. Подобные задания для самостоятельной работы могут быть направлены на:

1) поиск и обработку информации;

2) на организацию взаимодействия в сети;

3) задания по созданию web-страниц;

4) выполнение проектов;

5) создание моделей.

- Задания на поиск и обработку информации могут включать:

написание реферата обзора;

рецензию на сайт по теме;

анализ литературы и источников в сети на данную тему, их оценивание;

написание своего варианта плана лекции;

подготовку доклада;

составление библиографического списка;

ознакомление с профессиональными конференциями, анализ обсуждения актуальных проблем.

Написание докладов.

Доклад - публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы. Доклад должны включать введение, главную часть и заключение. Во введении кратко излагается значение рассматриваемого вопроса в научном и учебном плане, применительно к теме занятия. Затем излагаются основные положения проблемы и делаются

заключение и выводы. В конце работы дается подробный перечень литературных источников, которыми пользовался обучающийся при написании реферата или доклада.

Работа с литературой. Овладение методическими приемами работы с литературой одна из важнейших задач обучающегося.

Работа с литературой включает следующие этапы:

1. Предварительное знакомство с содержанием.

2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактический материал; логическое обоснование главной мысли и выводов.

3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, при выполнении курсовых, выпускных квалификационных работ, для участия в научных исследованиях.

4. Составление тезисов. Задания на организацию взаимодействия в сети предполагают: обсуждение состоявшегося или предстоящего события, лекции; работа в списках рассылки; общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп или вузов, изучающих данную тему; обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции; консультации с преподавателем и другими обучающимися через отсроченную телеконференцию; консультации со специалистами через электронную почту.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Практические задания для осуществления текущего контроля успеваемости представляют собой перечень практических заданий и тематику выполняемых проектов. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим заданиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей учебной программе и доводятся до обучающихся заранее. Эффективность подготовки обучающихся к выполнению практических заданий зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой.

Для подготовки проекта обучающимся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

6.1 Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

Устный опрос форма контроля, которая позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, так как при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения обучающимся.

Устный опрос позволяет выявить детали, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к другим формам контроля, таким как практические занятия.

Алгоритм подготовки к устному опросу

1. Внимательно прочтите текст задания.

2. Изучите материал, касающийся темы устного опроса по нескольким рекомендованным источникам.

3. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.

4. Составьте план ответа по устному опросу.

5. Ответ по устному опросу должен удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т. е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т. е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

6. Тезисно запишите основные положения ответа в соответствии с планом, приведите свои доказательства или примеры.

7. Оформите должным образом.

8. Будьте готовы ответить на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя.

Вопросы для подготовки к устному опросу
5 семестр

1. Экология – это наука о доме, в котором мы живем и о том, кто как приспособлен к условиям обитания.
2. Основные законы, правила экологии.
3. Экологические факторы.
4. Способы получения экологической информации.
5. Опыты в экологических исследованиях
6. Наблюдение как способ изучения естествознания и экологии.
7. Виды адаптации организмов.
8. Типы выживания организмов в неблагоприятных условиях среды.
9. Профессии, связанные с природопользованием и охраной природы.
10. Комплексный подход к организации природоохранительных мероприятий.
11. Особенности природопользования и охраны природы по сезонам года в условиях Татарстана.
12. Экологические проблемы города.
13. Мониторинг загрязнения окружающей среды.
14. Особо охраняемые территории Татарстана и их обитатели.
15. Экологические проблемы, связанные с добычей нефти и других полезных ископаемых в РТ.
16. Современные рельефообразующие процессы и человек.
17. Климитические факторы и экология. Охрана атмосферного воздуха.
18. Использование и охрана водных ресурсов в РТ.
19. Сохранение и повышение естественного плодородия почв в РТ.
20. Охрана растительности. Красные книги РФ и РТ.
21. Глобальные социально-экологические проблемы.
22. Концепция устойчивого развития.
23. Экологическое обучение, воспитание и развитие.
24. Концепция экологического образования дошкольников С.Н. Николаевой.
25. Формирование основ экологической культуры у дошкольников.
26. Современные подходы к содержанию экологического образования детей.
27. Здоровьесберегающие технологии в экологическом образовании дошкольников.
28. Преодоление негативного отношения детей к некоторым животным.
29. Основные идеи об использовании природы в воспитании и обучении детей в истории зарубежной прогрессивной педагогики.
30. Основные идеи об использовании природы в воспитании и обучении детей в истории отечественной прогрессивной педагогики.

6 семестр

1. Принципы отбора содержания экологического материала для дошкольников.
2. Экологическое образование дошкольников: анализ парциальных программ.
3. Экологическое образование дошкольников: анализ программы «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы и других.
4. Преемственность экологического образования между ДОО и начальной школой.
5. Экологическая предметно-развивающая среда как средство экологического образования дошкольников.
6. Участок детского сада, его планировка и озеленение, значение для экологического образования детей.
7. Формирование познавательного интереса у дошкольников в процессе ознакомления с природой.
8. Формирование начал экологической культуры дошкольников через исследовательскую деятельность.
9. Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста в процессе ознакомления с природой.
10. Игровая деятельность в формировании начал экологической культуры дошкольников.
11. Роль природоведческой литературы в экологическом образовании дошкольников.
12. Художественная литература, используемая в экологическом образовании детей.
13. Наблюдение – ведущий метод экологического образования детей дошкольного возраста.
14. Организация трудовой деятельности в природе как фактор экологического воспитания дошкольников.
15. Планирование работы по экологическому образованию дошкольников.
16. Методическое руководство работой по ознакомлению детей с природой родного края.
17. Модели и моделирующая деятельность в экологическом образовании дошкольников
18. Экологическое образование дошкольников в игровой деятельности.
19. Роль игровых обучающих ситуаций в экологическом образовании дошкольников.
20. Элементарная исследовательская деятельность в экологическом образовании дошкольников.
21. Экологическое образование детей как процесс формирования знаний, отношений, поведения.
22. Современные программы экологического образования детей.
23. Формы экологического образования детей (традиционные и нетрадиционные).
24. Организованная образовательная деятельность (ООД) как основная форма экологической работы с дошкольниками.
25. Экскурсии как форма организации экологической работы с детьми.
26. Экологическая тропа как средство экологического образования дошкольников.
27. Краеведческий материал как средство экологического воспитания дошкольников.
28. Научная разработка проблем экологического образования и воспитания детей на современном этапе.
29. Экологическое мировоззрение дошкольников и его роль в жизнедеятельности.
30. Экологическое воспитание дошкольников и его научная основа в построении методики экологического воспитания.

6.2. Методические рекомендации по подготовке к докладу

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада – информирование по

определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

Структура доклада:

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10 – 15% общего времени);
- основную часть (60 – 70%);
- заключение (20 – 25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст доклада;
- список использованных источников.

2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое – 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ – 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.

2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.

3. Повторите лекционный материал по теме доклада.

4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.

5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.

6. Составьте план доклада.

7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

8. Составьте окончательный текст доклада.

9. Оформите материал.

10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.

11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.

12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.

15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов

5 семестр

1. Становление и развитие экологического образования дошкольников.
2. К.Д. Ушинский об использовании природы в первоначальном обучении и воспитании.
3. Проблема ознакомления детей с природой в трудах Е.Н. Водовозовой.
4. Ознакомление с природой по методу Е.И. Тихеевой.
5. Зарубежная педагогика об использовании природы в первоначальном воспитании детей.
6. Принципы отбора содержания экологического образования детей дошкольного возраста.
7. Формирование и развитие представлений у детей дошкольного возраста о зимующих и перелетных птицах.
8. Формирование и развитие познавательного интереса у детей старшего дошкольного возраста к природе.
9. Формирование и развитие системы представлений о компонентах неживой природы у детей дошкольного возраста.
10. Формирование и развитие представлений о взаимосвязях живых организмов у детей дошкольного возраста.
11. Формирование и развитие системы знаний о сезонных изменениях у дошкольников.
12. Ознакомление детей с дикими и домашними животными.
13. Современные образовательные программы в области экологического воспитания детей дошкольного возраста.
14. Воспитание у детей дошкольного возраста основ экологического сознания.
15. Гуманизация процесса экологического воспитания детей дошкольного возраста.
16. Воспитание у детей дошкольного возраста начал экологической культуры.
17. Воспитание эколого-эстетического отношения к природе у детей дошкольного возраста.
18. Развитие наблюдательности у дошкольников в процессе общения с природой.
19. Роль наблюдений в формировании системы знаний о растениях (животных) как живых существах.
20. Труд в природе и его значение в экологическом образовании детей.
21. Игровая деятельность как метод экологического образования дошкольников.
22. Использование моделей и моделирования в формировании системных знаний о природе.

23. Роль художественной литературы в экологическом образовании дошкольников.
24. Обучение дошкольников составлению рассказов о природе.
25. Использование элементарной поисковой деятельности в процессе ознакомления детей с явлениями неживой природы (растениями, животными).
26. Походы с детьми в природу как средство воспитания положительного отношения к ней.
27. Экскурсии как форма организации экологической работы с детьми.
28. Экологические праздники в воспитании осознанно-правильного отношения к природе.
29. Опыт как форма организации исследовательской деятельности дошкольников.
30. Современные подходы к содержанию экологического образования детей.

6.3. Методические рекомендации к практическому заданию

Оформление плана-конспекта занятия

Пример написания сценария или плана-конспекта

1. Конспект организованной образовательной деятельности в подготовительной к школе группе
2. Разработан в соответствии с тематической неделей «какой?»
3. Тема: (указать тему ООД)
4. Программное содержание ООД (задачи перечисляются, задача может проходить через несколько областей):

обучающие
развивающие
воспитательные

5. Цель для детей в ООД
6. Планируемые результаты:
7. Виды деятельности: (перечислить те, которые будут использованы в ООД: продуктивная, коммуникативная и т. д.)
8. Формы сотрудничества педагога и детей (прописываются те формы, которые соответствуют указанным видам деятельности и применяются в ОД)
9. Индивидуальная работа:
10. Предварительная работа: (если необходимо)
11. Оборудование и материал к ООД: (перечислить: демонстрационный материал, раздаточный материал)
12. Участие родителей в проведение ООД: (если это необходимо)
13. Ход ООД:

Вводная часть.

1. Минута вхождения в деятельность
2. Мотивирование к деятельности. Создается проблемная ситуация. Задается вопрос: «ребята, что произойдет, если на Земле не будет воды?»
3. Целевая установка (цель для детей)

Основная часть. Даются новые знания - решение проблемы, вопроса с помощью разных разделов программы с опорой на наглядность. Параллельно идет работа по развитию речи (обогащение словаря, обучение связной речи).

4. Проектирование решений (из чего? чем? как?)
5. Выполнений действий (выполнение заданий)

Заключительная часть. Практическая деятельность (дидактическая игра, рисование и др.). Закрепление информации.

6. Анализ результатов деятельности (рефлексия)
7. Подведение итогов

Задания:

1. Составить план-конспект на тему «Лето пришло» для детей старшей группы.

2. Спланируйте наблюдение за изменениями в растительном мире для детей средней группы.

3. Составить план-конспект занятия «Сбор урожая» для детей старшей группы.

4. Составить план-конспект экскурсии в природу «Осень» (возраст на выбор).

5. Составить план-конспект наблюдения за деревом в зимнем убранстве для детей средней группы.

6. Составить план-конспект наблюдения за явлениями неживой природы зимой в младшей группе.

7. Составить план-конспект беседы о зиме в старшей группе возраста.

8. Составить план-конспект беседы о зиме в старшей группе возраста.

9. Составить план-конспект наблюдения за цветами фруктового дерева и деятельностью насекомых – опылителей в старшей группе.

10. Составить план-конспект наблюдения за скворцом около скворечника для детей средней группы.

11. Составить план-конспект наблюдений за объектами живой природы в весенний период (возраст на выбор).

12. Составить план-конспект трудовой деятельности в уголке природы старшей группы детского сада.

13. Составить план-конспект трудовой деятельности на участке детского сада в группе среднего возраста.

14. Составить план-конспект проведения элементарных опытов с водой в группе старшего дошкольного возраста.

15. Составить план-конспект целевой прогулки в старшей возрастной группе.

16. Составить план-конспект зимней экскурсии по территории дошкольного учреждения в младшей группе.

17. Составить план-конспект весенней экскурсии по территории дошкольного учреждения для детей старшего дошкольного возраста.

18. Составить план-конспект длительного наблюдения за растением в старшей группе.

19. Составить план-конспект образовательного мероприятия экологической направленности, включающего моделирующую деятельность дошкольников (возраст на выбор).

20. Составить план-конспект трудовой деятельности на огородном участке дошкольного образовательного учреждения (возраст на выбор).

21. Составить план-конспект наблюдения за аквариумными рыбками в группе младшего дошкольного возраста.

22. Составить план-конспект осенней экскурсии с дошкольниками (возраст на выбор).

23. Составить план-конспект занятия на тему «Поможем птицам зимой» в старшей группе.

24. Составить план-конспект занятия о раннецветущих растениях.

25. Составить план-конспект занятия на тему «Идет весна, весна-красна!»

6.4. Методические рекомендации к тестовым заданиям

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплин и профессиональных модулей. При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;

- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Критерии оценки заданий с выбором ответа

«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	71% – 51% правильных ответов
«2»	менее 51%

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Зачет проводится в 6 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для зачёта и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по междисциплинарному курсу (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы для подготовки к зачету

1. Экология как наука. Развитие экологической науки.
2. Организмы и среда обитания. Экологические взаимоотношения организмов.
3. Основы социальной экологии. Взаимоотношения человека и природы.
4. Естественнонаучные основы экологического образования дошкольников.
5. Предмет, цель и задачи методики экологического образования дошкольников.
6. Экологическое образование в обеспечении охраны жизни и здоровья детей.
7. Прогрессивная педагогика об использовании природы в первоначальном воспитании детей.
8. Содержание экологического образования дошкольников в комплексных программах.
9. Содержание экологического образования дошкольников в современных парциальных программах.
10. Преемственность экологического образования между ДОО и начальной школой.
11. Экологическая предметно-развивающая среда как средство экологического образования дошкольников.
12. Участок детского сада, его планировка и озеленение, значение для экологического образования детей.
13. Основные требования к подбору объектов уголка природы.
14. Комнатные растения уголка природы, их значения, разнообразие, происхождение.
15. Применение комнатных растений в экологическом образовании дошкольников.
16. Уход, подбор и размещение животных уголка природы.
17. Комплексные мероприятия экологического содержания в дошкольном образовательном учреждении.
18. Экологическое образование дошкольников в процессе освоения представлений о животных уголка природы.

19. Организация, благоустройство и подбор растений для цветника на участке дошкольного образовательного учреждения.

20. Организация, благоустройство и подбор растений для огорода на участке дошкольного образовательного учреждения.

21. Организация, благоустройство и подбор деревьев для плодового сада на участке дошкольного образовательного учреждения

22. Привлечение птиц на участок дошкольного образовательного учреждения в разное время года.

23. Экологическая тропа и ее значение в экологическом образовании дошкольников.

24. Методика организации и проведения целевых прогулок с дошкольниками на экологической тропе.

25. Классификация методов экологического образования дошкольников.

26. Наблюдение как основной метод экологического образования дошкольников.

27. Виды наблюдений.

28. Требования к проведению наблюдений.

29. Модели и моделирующая деятельность в экологическом образовании дошкольников

30. Обучение дошкольников моделированию предметов и явлений природы.

31. Игра как метод экологического образования детей дошкольного возраста.

32. Виды и содержание игр по ознакомлению дошкольников с природой.

33. Использование игр с правилами, их роль в экологическом воспитании дошкольников.

34. Использование сюжетно-ролевых игр в экологическом воспитании дошкольников.

35. Элементарная исследовательская деятельность в экологическом образовании дошкольников.

36. Роль элементарных опытов в экологическом воспитании дошкольников.

37. Ознакомление дошкольников с календарём природы на разных возрастных этапах.

38. Роль наглядных пособий в экологическом воспитании детей дошкольного возраста.

39. Организация и проведения труда в природе с детьми дошкольного возраста.

40. Словесные методы ознакомления детей дошкольного возраста с природой.

41. Использование иллюстративного материала при ознакомлении детей с природой.

42. Виды и требования к иллюстративному материалу.

43. Организованная образовательная деятельность (ООД) как основная форма экологической работы с дошкольниками.

44. Структура организованной образовательной деятельности. Требования предъявляемые ФГОС ДОО к организации и проведению ООД.

45. Экскурсии и прогулки с детьми дошкольного возраста в природу.

46. Требования к организации и проведении экскурсий с детьми дошкольного возраста.

47. Способы фиксации знаний детей о природе.

48. Экологическое образование дошкольников в процессе ознакомления детей с домашними и дикими животными.

49. Труд как экологически ориентированная деятельность дошкольников

50. Методические подходы к проведению экологических праздников и развлечений в условиях ДОО.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса

Основная учебная литература

1. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла (мдк. 01. 02, 02. 04, 02. 05, 03. 02, 03. 04, 03. 05) : учебное пособие для

среднего профессионального образования / О. М. Газина [и др.] ; под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08287-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540821

2. Козина, Е. Ф. Теория и методика экологического воспитания дошкольников : учебник для среднего профессионального образования / Е. Ф. Козина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 454 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05349-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539746

3. Микляева, Н. В. Теоретические основы дошкольного образования : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 496 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02131-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536712

4. Юревич, С. Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10781-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541876

Дополнительная учебная литература

1. Крежевских, О. В. Организация предметно-развивающей среды ДОУ : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Крежевских. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05804-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539913

Официальные издания

1. Приказ Министерства образования и науки РФ от 13 января 2014 г. N8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования». URL: http://base.garant.ru/70626002/

2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» URL: https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70412244/

3. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/

Справочно-библиографические издания

1. Большая советская энциклопедия : в 30 томах / [ред. совет БСЭ А.М. Прохоров (председатель) и др.] . - 3-е изд. - Москва : Советская энциклопедия.

2. Колеченко, А.К. Энциклопедия педагогических технологий : Материалы для специалиста образовательного учреждения /А.К. Колеченко. – СПб.: КАРО, 2005 .- 368с. - ISBN 5-89815-091-9. - Текст : непосредственный.

3. Селевко, Г.К. Энциклопедия образовательных технологий: в 2-х томах. Т.1. /Г.К. Селевко . - Москва : НИИ школьных технологий, 2006 . - 816 с. : ил .- ISBN 5-87953-211-9. - Текст : непосредственный

4. Селевко, Г.К. Энциклопедия образовательных технологий: в 2-х томах. Т.2. /Г.К. Селевко . - Москва: НИИ школьных технологий, 2006 .- 816 с. : ил .- ISBN 5-87953-227-5. - Текст : непосредственный

Периодические издания

1. Детский сад от А до Я: научно-методический журнал для педагогов и родителей / главный редактор А.В. Найбауэр. – Включен в базу РИНЦ. – Издается с 2003 г. – 6 выпусков в год. – ISSN *2412 – 9224.* – Текст: непосредственный.
2. Детский сад: теория и практика: научно-методический журнал /Учредитель: Издательский дом «Эдисьон Пресс» ООО. – включен в базу РИНЦ. – Издается с 2011 г. – 12 выпусков в год. – ISSN 2220 – 9700 – Текст: непосредственный.
3. Дошкольное воспитание: ежемесячный научно-методический журнал /учредитель и издатель: ООО Издательский дом «Воспитание дошкольника»; главный редактор Т.И. Гризик. – входит в перечень рецензируемых научных изданий ВАК; включен в базу РИНЦ. – Издается с 1928 г. – 12 выпусков в год. – ISSN 0012 – 561X. – Текст: непосредственный.
4. Современный детский сад /учредители: ООО «АРКТИ» и МГО Профсоюза работников образования и науки РФ; главный редактор Н.В. Микляева. – М.: ООО «АРКТИ». – ISSN 2221 – 1608. – Текст: непосредственный.
5. Управление дошкольным образовательным учреждением: научно-практический журнал /учредитель: ООО «Творческий Центр Сфера»; главный редактор Е.В. Боякова. - Москва : Т.В. Цветкова, 2015. - Включен в перечень РИНЦ . - Издается с 2002 года . - 10 выпусков в год .- ISSN 2220-1483. - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ). - Режим доступа: https://нэб.рф/
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.edu.ru/index.php
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Доступ к электронным изданиям электронно-библиотечной системы «Юрайт» https://biblio-online.ru посредством идентификатора для учетной записи с любого компьютера

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по междисциплинарному курсу **МДК.03.04 ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА МАТЕМАТИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Касимова Р.М., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по МДК.03.04 Теория и методика математического развития по специальности 44.02.01. Дошкольное образование

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

Протокол от «24» апреля 2025 г. № 9

И.о. заведующего кафедрой Юсупова В.Ш**.**

© Касимова Р.М., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1.Общие положения.....**Error! Bookmark not defined.**
2. Структура и содержание междисциплинарного курса .....**Error! Bookmark not defined.**
3. Методические указания к лекционным занятиям .....**Error! Bookmark not defined.**
4. Методические указания к практическим занятиям.....**Error! Bookmark not defined.**
5. Методические указания к самостоятельной работе.....**Error! Bookmark not defined.**
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости**Error! Bookmark not defined.**
7. Методические указания к промежуточной аттестации .....**Error! Bookmark not defined.**8
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса.....20

1. Общие положения

Методические указания по междисциплинарному курсу «Теория и методика математического развития детей» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения междисциплинарного курса: приобретение и совершенствование знаний и практических навыков по вопросам организации работы по математическому развитию детей раннего и дошкольного возраста.

Задачи междисциплинарного курса:

- ознакомить обучающихся в процессе обучения с некоторыми вопросами теории элементарной математики, особенностями детских представлений о количестве, пространстве и времени, с методами и формами обучения детей математике в разных возрастных группах дошкольной образовательной организации, соотнося эти вопросы с требованиями дидактики.

Процесс изучения междисциплинарного курса направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель дошкольной образовательной организации должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий

ОК 10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей

ОК 11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

Воспитатель дошкольной образовательной организации должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **уметь**:

определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста;

формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями;

оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели;

использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях;

составлять программу работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка;

определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;

использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе;

выразительно читать литературные тексты;

отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики;

анализировать занятия, наблюдения, экскурсии;

осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **знать**:

основы организации обучения дошкольников;

особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста;

структуру и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования;

теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на занятиях;

особенности проведения наблюдений и экскурсий в разных возрастных группах;

приемы работы с одаренными детьми; способы коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;

основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;

требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста;

диагностические методики для определения уровня умственного развития дошкольников;

требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка;

педагогические и гигиенические требования к организации обучения на занятиях, при проведении экскурсий и наблюдений;

виды документации, требования к ее оформлению.

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 13 Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы

обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.

ЛРВ 14 Стремящийся находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися

ЛРВ 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения

2. Структура и содержание междисциплинарного курса

Название разделов и тем	Содержание учебного материала	
Тема 4.1. Теория методика математического развития как наука	**Содержание учебного материала**	
	1	Методика математического развития как научная область. Предмет, задачи и основные идеи курса. Связь методики с другими науками. Роль математических представлений в развитии детей дошкольного возраста
	2	История становления учебной дисциплины. Становление методики математического развития. Современные концепции математического развития.
	Практическое занятие	
	1	Отечественные и зарубежные концепции математического развития детей дошкольного возраста.
Тема 4.2. Дидактические основы математического развития детей	**Содержание учебного материала**	
	1	Цель и задачи математического развития детей. Программа как документ, определяющий задачи и содержание работы, анализ её построения. Содержание математического развития детей. Реализация дидактических принципов в математическом развитии детей. Методы обучения. Средства обучения.
	2	Формы обучения и виды занятий по математическому развитию детей. Закрепление математических представлений в быту и деятельности детей
	Практическое занятие	
	1	Анализ программных задач по формированию элементарных математических представлений у детей.
	2	Подбор дидактического наглядного материала и оборудования для математического развития детей
	3	Организация занятий (ООД) по математике в дошкольном учреж-дении. Примерная структура занятий по математике. Методические требования к занятию по математике. Способы поддержания хорошей работоспособности детей на занятии. Формирование навыков работы с раздаточным материалом. Формирование навыков учебной деятельности
	4	Составление конспекта математического развлечения
Тема 4.3. Особенности развития математических представлений детей	**Содержание учебного материала**	
	1	Развитие представлений о множестве. Развитие представлений о числе и развитие количественных представлений у детей
	2	Развитие представлений о величине. Развитие представлений о форме. Развитие представлений о пространстве. Развитие

		представлений о времени
Тема 4.4. Методика развития количественных представлений детей в разных возрастных группах	**Содержание учебного материала**	
	1	Формирование количественных представлений у детей 3 года жизни. Задачи и методические приёмы ознакомления детей 3 года жизни с множеством, методические рекомендации к обучению.
	2	Развитие представлений о множестве у дошкольников. Характеристика содержания и методических приёмов развития дочисловой деятельности у младших дошкольников. Обучение детей составлению групп предметов и выделению одного предмета из группы. Ознакомление со способами сравнения групп предметов по количеству, понимание отношений равенства и неравенства. Восприятие и воспроизведение множества звуков, движений. Совершенствование представлений о множестве в среднем и старшем дошкольном возрасте, выполнение операций над множествами (объединение, классификация, упорядочивание, дополнение). Развитие умения составлять пары предметов, понимать отношения «целое и часть» при разбиении множества на подмножества, устанавливать отношения между частями множества.
	3	Формирования у дошкольников счетной деятельности и представлений о числе. Характеристика содержания и методических приёмов развития счетной деятельности у детей среднего и старшего возраста. Обучение приёмам счета, отсчитывания и пересчитывания предметов. Счет по образцу и названному числу. Формирование понимания независимости результатов счета от признаков предмета (величина, форма), расстояния между предметами, пространственного расположения и направления счета. Счет с участием различных анализаторов. Ознакомление с количественным и порядковым значением числа. Обучение детей делению предмета на 2-8 частей, усвоение отношений целое и часть. Знакомство с цифрами и монетами.
	4	Развитие вычислительной деятельности у старших дошкольников. Сущность вычислительной деятельности. Анализ содержания работы по формированию вычислительной деятельности у старших дошкольников. Ознакомление с составом числа из единиц и двух меньших чисел. Обучение детей решению текстовых задач. Последовательные этапы и методические приемы обучения детей решению задач и примеров. Знакомство со знаками «<,>, +, -, =»
	Практическое занятие	
	1	Организация и методы работы с детьми второй группы раннего возраста. Проведение дидактических игр с детьми от 3 до 4 лет.
	2	Составление планов-конспектов фрагментов занятий по развитию количественных представлений у детей. Демонстрация фрагментов занятий по формированию количественных представлений у дошкольников.
	3	Составление планов-конспектов фрагментов занятий по ознакомлению с цифрами и монетами. Проведение анализа фрагментов занятий. Демонстрация фрагментов занятий.
	4	Составление планов-конспектов фрагментов занятий по обучению решению арифметических задач. Проведение и анализ фрагментов занятий.
Тема 4.5. Методика	**Содержание учебного материала**	
	1	Развитие представлений о величине и способах её измерения.

развития представлений величине предметов у дете дошкольного возраста		Значение формирования представлений о величине предмета и измерении. Характеристика содержания работы по формированию у детей представлений о величине предметов и способах её измерения. Обучение младших дошкольников способам обследования и непосредственного сравнения предметов по длине, ширине, высоте, толщине. Усвоение приёмов раскладывания предметов по убывающей и возрастающей величине. Развитие способности сравнивать величину предметов на глаз (развитие глазомера) и видеть в предмете 2-3 изменения величины Формирование умения опосредованного сравнения и уравнивания предметов по величине с помощью мерки, равной одному из сравниваемых предметов и условной меркой Понимание функциональной зависимости между величиной, меркой и результатом измерения.
	Практическое занятие	
	1	Проведение анализа методической литературы, публикаций по проблеме развития у дошкольников представлений о массе предметов и способах её измерения
	2	Анализ конспекта занятий (ООД) по развитию у дошкольников представлений о величине предметов. Проведение занятия по развитию у дошкольников представлений о величине предметов.
	3	Составление конспекта фрагментов занятий (ООД) по обучению детей измерению длины, ширины, высоты предметов, жидких и сыпучих веществ с помощью условной меры. Демонстрация фрагментов занятий
Тема 4.6. Методика развития представлений форме в разных возрастных группах	**Содержание учебного материала**	
	1	Развитие у дошкольников представлений о геометрических фигурах и форме предметов. Значение работы по формированию представлений о геометрических фигурах и форме предметов. Этапы обучения: сенсорное восприятие геометрических фигур, сообщение системы знаний о геометрических фигурах. Методические приёмы формирования обследовательских действий и умения различать и называть геометрические фигуры. Знакомство со свойствами геометрических фигур. Развитие умений соотносить форму предметов с геометрическими фигурами. Формирование обобщающих понятий: треугольники, четырехугольники, многоугольники. Обучение видоизменению моделей геометрических фигур.
	Практическое занятие	
	1	Проведение игр и игровых упражнений в работе с детьми по развитию представлений о форме и геометрических фигурах.
	2	Использование палочек Кюизенера в моделировании геометрических фигур и форм предметов.
Тема 4.7. Методика развития представлений пространстве разных возрастных группах	**Содержание учебного материала**	
	1	Развитие пространственных представлений у дошкольников. Значение работы по формированию пространственных представлений. Особенности восприятия и освоения пространства детьми дошкольного возраста. Задачи по формированию пространственных представлений. Освоение ребёнком схемы собственного тела и связанных с ними пространственных направлений, различение правой и левой руки. Формирование умений определять пространственное расположение предметов относительно себя, относительно другого лица, относительно других предметов. Освоение пространственных направлений в процесс передвижения. Развитие ориентировки на листе

		бумаги и тетради в клетку. Обучение пространственному наглядному моделированию.
	Практическое занятие	
	1	Дидактические игры на закрепление знаний о пространстве у детей. Составление фрагментов занятий.
	2	Формирование у дошкольников способности к пространственному моделированию.
Тема 4.8. Методика развития представлений времени в разных возрастных группах	**Содержание учебного материала**	
	1	Развитие временных представлений у дошкольников. Содержание и значение формирования временных представлений у детей. Особенности восприятия времени детьми дошкольного возраста. Формирование умения ориентироваться в последовательности систематически повторяющихся событий дня. Знакомство с частями суток, понятиями «сутки», «сегодня, завтра, вчера», днями недели, месяцами, временами года Развитие чувства времени у старших дошкольников и знакомство с часами.
	Практическое занятие	
	1	Проведение анализа методической литературы и публикаций по проблеме развития у детей представлений о времени.
	2	Составление фрагмента занятия по ознакомлению старших дошкольников с календарем.
	3	Использование моделирования в развитии представлений о времени.
Тема 4.9. Условия математи-ческого развития детей дошкольного возраста руководство процессом развития	**Содержание учебного материала**	
	1	Создание педагогических условий в процессе математического развития детей. Дифференциация и интеграция целей, задач и содержания работы по математическому развитию. Комплексный подход к организации математического развития детей. Математическая предметно-развивающая среда. Комплексный подход к проведению занятий. Комплексный подход к организации совместной и самостоятельной математической деятельности детей вне занятий.
	Практическое занятие	
	1	Комплексный подход к проведению занятий.
Тема 4.10. Методика диагностики математи-ческого развития	**Содержание учебного материала**	
	1	Содержание и методические приемы работы с детьми, имеющими склонности к математике. Коррекционная работа с детьми, имеющими трудности в обучении. Содержание и методические приемы работы с детьми, имеющими склонности к математике. Диагностика математического развития. Контроль математического развития: проведение мониторинга.
	Практическое занятие	
	1	Составление диагностических заданий для выявления уровней математического развития детей в разных возрастных группах о количестве, величине, форме, пространстве, времени.
Тема 4.11. Технологии математи-Ческого развития	**Содержание учебного материала**	
	1	Технологии игрового обучения. Проектно-модульные технологии. Деятельностные технологии. Технологии проблемного и развивающего обучения. Технологии математического моделирования. Использование информационно-коммуникационных технологий в математическом развитии детей.
	Практическое занятие	

	1	Составление проекта по развитию элементарных математических представлений.
Тема 4.12. Планирование работы по математическому развитию детей в дошкольных учреждениях	**Содержание учебного материала**	
	Планирование работы по математическому развитию детей в дошкольных учреждениях. Значение планирования работы по математическому развитию. Требования к составлению планов и конспектов занятий. Планирование деятельности вне занятий. Планирование индивидуальной работы с детьми, имеющими трудности в усвоении математического материала и проявляющими интерес к математике	
	Практическое занятие	
	1	Составление системы занятий по решению задач формирования элементарных математических представлений (сравнение предметов по величине).
	2	Составление календарного плана по математическому развитию на две недели.
Тема 4.13. Преемственность в математическом развитии детей дошкольной образовательной организации и школы	**Содержание учебного материала**	
	1	Требования современной начальной школы к математическому развитию детей. Преемственность в содержаниях и методах обучения математике. Формы организации преемственности в работе школы и дошкольной образовательной организации по обучению математике. Показатели готовности к изучению математики в первом классе.
	Практическое занятие	
	2	Программа дошкольной образовательной организации и школы по математическому развитию.
Тема 4.14. Математическое развитие детей в семье	**Содержание учебного материала**	
		Формы совместной работы дошкольной образовательной организации и семьи по вопросам математического развития детей. Содержание занятий и бесед с детьми.
	Практическое занятие	
		Родительское собрание в дошкольной образовательной организации
Промежуточная аттестация в форме экзамена		

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – логически стройное, систематически последовательное и ясное изложение того или иного научного вопроса.

В общих чертах лекцию иногда характеризуют как систематизированное изложение важных проблем науки посредством живой и хорошо организованной речи.

Приступая к освоению МДК.03.04 Теория и методика математического развития детей, необходимо ознакомиться с рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется

вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Проблемная лекция. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Проблемная ситуация может создаваться при определении преподавателем проблемного вопроса или задания. При этом необходимо так организовать работу на проблемной лекции, чтобы обучающийся находился в социально активной позиции: высказывал свою позицию, задавал вопросы, находил ответы и высказывал предположения. При проведении лекций проблемного характера процесс познания обучаемых приближается к поисковой, исследовательской деятельности.

Лекция-визуализация. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой активизация процесса обучения происходит за счет наглядности и проблемности изложения изучаемого материала, когда перед обучающимися ставятся различные проблемные задачи, вопросы, раскрываются противоречия, побуждающие совместно искать подходы к их решению. В лекции-визуализации передача информации сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в том числе иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Лекция с разбором конкретных ситуаций. Используя данную форму лекции, для обсуждения материала преподаватель формулирует конкретную ситуацию. Изложение ситуации должно быть очень кратким, но содержать достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения. Обсуждение ситуаций, как правило, происходит коллективно, задача преподавателя при этом - направить дискуссию в нужном направлении. Важно, чтобы обсуждение ситуации закончилось анализом выявленных проблем, который осуществляется обучающимися и (или) преподавателем (в зависимости от конкретных условий).

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины.

Интерактивные формы проведения практических занятий:

Семинар-диспут. Здесь инициатива обучающихся не ограничена конкретной узкой проблемой или проблемной ситуацией, а, наоборот предлагается обсудить либо процесс, либо условия с учетом комплексных позиций. В процессе диспута его участники высказывают различные суждения, точки зрения, оценки на те или иные события, проблемы.

Решение ситуационных и контекстных задач. Задача – цель, заданная в конкретных условиях и требующая эффективного способа ее достижения. Учебные задачи можно классифицировать по разным основаниям. В соответствии с характером анализируемой ситуации можно выделить следующие задачи: выполняющие функции овладения методологией и теоретическими знаниями; выполняющие функцию формирования

профессиональных компетенций; выполняющие функции овладения трудовыми действиями, нормами и правилами профессиональной деятельности.

Игровое проектирование (конструирование, разработка методик) предполагает наличие исследовательской, инженерной или методической проблемы или задачи, разделение участников на небольшие соревнующиеся группы и разработку ими вариантов решения поставленной проблемы (задачи), проведение заключительного заседания экспертного совета, на котором группы публично защищают разработанные варианты решений. Учебные цели и система оценки деятельности в основном ориентированы на качество выполнения конкретного проекта и представления результатов проектирования.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Теория и методика математического развития детей» предполагает изучение отдельных тем, дополнительную подготовку обучающихся к каждому практическому занятию. При изучении содержания дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

В процессе изучения дисциплины обучающимися предлагаются следующие виды самостоятельной работы:

1. Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);

3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.

2. Работа с информационными компьютерными технологиями предполагает разработку преподавателем заданий с использованием Интернет-технологий. Подобные задания для самостоятельной работы могут быть направлены на:

1) поиск и обработку информации;

2) на организацию взаимодействия в сети;

3) задания по созданию web-страниц;

4) выполнение проектов;

5) создание моделей.

- Задания на поиск и обработку информации могут включать:

написание реферата обзора;

рецензию на сайт по теме;

анализ литературы и источников в сети на данную тему, их оценивание;

написание своего варианта плана лекции;

подготовку доклада;

составление библиографического списка;

ознакомление с профессиональными конференциями, анализ обсуждения актуальных проблем.

Работа с литературой. Овладение методическими приемами работы с литературой одна из важнейших задач обучающегося.

Работа с литературой включает следующие этапы:

1. Предварительное знакомство с содержанием.

2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактический материал; логическое обоснование главной мысли и выводов.

3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, при выполнении курсовых, выпускных квалификационных работ, для участия в научных исследованиях.

4. Составление тезисов. Задания на организацию взаимодействия в сети предполагают: обсуждение состоявшегося или предстоящего события, лекции; работа в списках рассылки; общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп или вузов, изучающих данную тему; обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции; консультации с преподавателем и другими обучающимися через отсроченную телеконференцию; консультации со специалистами через электронную почту.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Практические задания для осуществления текущего контроля успеваемости представляют собой перечень практических заданий и тематику выполняемых проектов. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим заданиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей учебной программе и доводятся до обучающихся заранее. Эффективность подготовки обучающихся к выполнению практических заданий зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой.

Для подготовки проекта обучающимся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

6.1 Перечень устных вопросов для текущего контроля успеваемости

Вопросы для подготовки к устному опросу

6 семестр

1. Обучение детей составлению групп предметов и выделению одного предмета из группы.

2. Формирование умения у детей младшей группы сравнивать две равные (неравные) группы предметов используя простой приём практического сопоставления – наложение одной группы предметов на другую.

3. Формирование умения у детей младшей группы сравнивать две равные (неравные) группы предметов используя простой приём практического сопоставления – приложения предметов одной группы к предметам другой.

4. Восприятие и воспроизведение множества звуков, движений.

5. Совершенствование представлений о множестве в среднем и старшем дошкольном возрасте, выполнение операций над множествами (объединение, классификация, упорядочивание, дополнение).

6. Методика обучения счёту в пределах 5.

7. Формирование умения у детей средней группы отсчитывать предметы из большего количества.

8. Ознакомление с количественным и порядковым значением числа.

9. Понимание детьми независимости количества предметов от величины, от расстояния между предметами, от формы расположения предметов.

10. Счёт с помощью различных анализаторов в средней группе.

11. Ознакомление с количественным и порядковым значением числа.

12. Обучение детей счёту в старшей группе.

13. Знакомство с цифрами.

14. Знакомство с монетами.

15. Анализ содержания работы по формированию вычислительной деятельности у старших дошкольников.

16. Ознакомление с составом числа из единиц и двух меньших чисел.

18. Последовательные этапы и методические приемы обучения детей решению задач и примеров.

19. Формирование умения у детей средней группы сравнивать предметы по двум признакам величины.

20. Формирование умения у детей старшей группы сравнивать два предмета по величине (длине, ширине, высоте) опосредованно – с помощью третьего (условной меры), равного одному из сравниваемых предметов.

21. Формирование умения у детей подготовительной к школе группы измерять объем жидких веществ с помощью условной меры.

22. Формирование умения у детей подготовительной к школе группы измерять объем сыпучих веществ с помощью условной меры.

23. Методика обследования детьми младшей группы формы геометрических фигур (круг, квадрат, треугольник), используя зрение и осязание.

24. Методика ознакомления детей с овалом.

25. Методика ознакомления детей с многоугольником.

6 семестр

1. Формирование умений у детей младшей группы ориентироваться в расположении частей своего тела и в соответствии с ними различать пространственные направления от *себя:* вверху-внизу, впереди-сзади (позади), справа-слева; различать правую и левую руки.

2. Формирование умения у детей средней группы определять пространственные направления от себя, двигаться в заданном направлении (вперед-назад, направо-налево, вверх– вниз).

3. Формирование умения у детей старшей группы ориентироваться на листе бумаги (справа-слева, вверху-внизу, в середине, в углу).

4. Формирование умения у детей подготовительной к школе группы «читать» простейшую графическую информацию, обозначающую пространственные отношения объектов и направление их движения в пространстве: слева направо, справа налево, снизу вверх, сверху вниз; самостоятельно передвигаться в пространстве, ориентируясь на условные обозначения (знаки и символы).

5. Формирование умения у детей младшей группы ориентироваться **в** контрастных частях суток: день-ночь, утро-вечер.

6. Формирование умения у детей старшей группы на конкретных примерах устанавливать последовательность различных событий: что было раньше (сначала), что позже (потом), определять, какой день сегодня, какой был вчера, какой будет завтра.

7. Формирование умения у детей подготовительной к школе группы определять время по часам с точностью до 1 часа.

8. Развитие чувства времени у детей старшего дошкольного возраста.

9. Ознакомление дошкольников с календарём.

10. Логические задачи в развитии представлений о времени у детей

11. Устное народное творчество в развитии представлений о времени

12. Математические развлечения с детьми

13. Палочки Кюизенера в математическом развитии детей

14. Логические блоки в математическом развитии детей

15. Виды математического занимательного материала

16. Комплексный подход к проведению занятий

17. Деятельностные технологии в математическом развитии детей

18. Технологии игрового обучения в математическом развитии детей

19. Использование моделирования в математическом развитии детей

20. Особенности использования ИКТ в математическом развитии детей

21. Методы и формы организации диагностической работы

22. Функции диагностики в математическом развитии

23. Виды планирования и требования к ним.

24. Преемственность в работе дошкольного учреждения и школы по обучению детей математике.

25. Преемственность в работе дошкольного учреждения и семьи по обучению детей математике.

6.2 Методические указания к решению педагогических задач

Приступая к рассмотрению педагогических ситуаций советуем:

- прежде чем отвечать на вопросы, внимательно прочитать условие, мысленно представить обстановку, действующих лиц;
- подумать, все ли ясно из условия. Если возникли вопросы, еще раз перечитать, обратиться к преподавателю, прочитать методическую литературу, учебник;
- отвечать на вопросы в том порядке, в котором они заданы;
- помните, что почти каждая ситуация предполагает вариативность, гибкость ответов;
- аргументы должны быть подкреплены ссылками на теорию.

Педагогические задачи

5 семестр

(решить задачу, значит, ответить на поставленные вопросы)

1. Дети придумывают задачи на вычитание. Вот одна из задач: на ветке сидело 7 птиц, одна улетела. Сколько птиц стало на ветке?

Вопросы: Какую ошибку допустили дети? Как избежать этой ошибки в дальнейшей работе? Какая работа проводится на первом и втором по обучению детей решению и составлению задач? Другие точки зрения на методику обучения детей составлению и решению задач?

2. В старшей группе на занятии по математике в ноябре месяце дети с места считали шепотом поставленные воспитателем на наборное полотно машинки, многие при этом указывали на каждый предмет пальцем. Количество машин дети называли безошибочно.

Вопросы: соответствуют ли навыки детей возрастным возможностям? Какую работу должен провести воспитатель, чтобы научить детей считать про себя? Элементы счета, методика работы по усвоению правил счета. Альтернативные методики обучения детей счету.

3. Родители девочки обратились к воспитателю: «Наша дочка через год пойдет в школу, а она не знает цифр и не умеет их писать. Считает хорошо только до 10, а дальше путает числа. Решает задачи она только на пальцах. Достаточно ли таких знаний для поступления в школу»?

Вопросы: Как Вы смогли бы ответить на этот вопрос? С каким уровнем знаний о количестве должен поступать ребенок в школу? Какие навыки учебной деятельности должны быть сформированы у старшего дошкольника?

4. Воспитатель подготовительной группы, планируя занятие по закреплению умений детей сравнивать смежные числа в пределах 8 на конкретном материале, просматривает итоги предыдущего занятия. Внимание привлекла следующая запись: Оля, Ира и Нина плохо считают, часто ошибаются, неправильно отвечают на вопросы, в частности на вопрос «на сколько больше или меньше то или иное число?».

Вопросы: как учесть знания детей при планировании следующего занятия? Какие дидактические игры могут помочь в устранении ошибок? Какие знания не усвоены детьми? Придумайте игровые упражнения на понимание отношений между смежными числами.

5. В игре «Назови соседей» детям предлагается выложить карточки с числами - соседями названного педагогом числа. Витя положил перед собой карточки 5 и 6, после того как педагог назвал число 4. И каждый раз, после того как назывались числа, он выкладывал карточки с числами, которые идут после названного. Воспитатель поправляет Витю, просит назвать числа по порядку. Мальчик правильно называл последовательность чисел. Но когда его просили назвать число, которое стоит перед данным, ребенок называл числа наугад. Вопросы: Какие навыки сформированы у мальчика? Какая программная задача не усвоена им. Назовите возможные причины пробела в знаниях ребенка. Составьте план индивидуальной работы с ребенком.

6. В подготовительной группе было несколько мальчиков, которые очень увлекались математикой. Они часто придумывали интересные задачи, которые обсуждались со всеми детьми, а наиболее оригинальные задачи воспитатели записывали в специальную тетрадь.

Вопросы: правильно ли действовали воспитатели? В чем должен состоять индивидуальный подход к таким детям на занятиях и в повседневной жизни? Опишите этапы работы с дошкольниками по составлению и решению задач.

7. Иногда в подготовительной группе встречаются дети, которые не могут самостоятельно придумать арифметическую задачу, повторить ее условие и ход решения. Между тем эти дети сообразительны, о чем можно судить по таким фактам: при решении задач они изобретают свои варианты ответов, фантазируют при составлении рассказов.

Вопросы: чем может быть вызвана пассивность на занятии по математике? Как учитывать эти особенности воспитателю? Опишите методику работы по закреплению умений решать задачи, записывание их с помощью цифр /использование математических кубиков/.

8. Оценивая действия детей в процессе выполнения заданий, педагог говорит:

Да, ты сегодня хорошо считала, почти не ошибалась. Умница, Юленька, как аккуратно нарисовала квадрат, нигде квадрат не сошел с линеечек. Катя, ты сегодня хорошо считала, но вот при решении задач допускала ошибки. Да, Олег, ты сегодня быстрее сложил узор, чем вчера? Что, по-твоему, Вася, тебе сегодня особенно удалось? А что еще не совсем получилось?

Вопросы: Какую характеристику Вы можете дать указаниям педагога? В чем важность таких оценок? В какой возрастной группе это происходило? Какова важность самооценки в подготовке детей к школе?

9. В первой части занятия дети с помощью воспитателя вспомнили, как на предыдущем занятии они составляли группу карандашей разного цвета. «Сколько нужно взять карандашей, если я назову число 6? Миша, возьми столько же карандашей, и расскажи, сколько карандашей каждого цвета и сколько всего?» - предлагает педагог. Далее он

предлагает составить группу из 7 предметов, подобрать разные по высоте домики и задает вопросы.

Вопросы: В какой последовательности нужно предлагать вопросы и как их формулировать? Какая программная задача решалась в этой части занятия? Какие Вы можете назвать игровые упражнения для закрепления знаний? В какой возрастной группе проводилась работа? Для чего необходимо проводить работу в подготовительной к школе группе по обучению детей умению составлять число из единиц?

10. Для подвижной игры «Автомобили и гаражи» воспитатель в разных местах участка прикрепляет числовые карточки, на которых наклеено от одного до 5 кружков, это номера гаражей. Детям он раздает по одной карточке, на которой наклеены от одного до пяти треугольников - это номера машин. По сигналу педагога автомобили, двигающиеся в разных направлениях, должны приехать в своей гараж, на номере которого столько же кружков, сколько треугольников на номере машины. Игра повторяется 3 раза, каждый раз по указанию воспитателя дети обмениваются карточками.

Вопросы: С какой целью проводилась игра? Как вы объясните детям правила игры? Как будете проверять правильность выполнения задания. Назовите игры и упражнения, помогающие решать аналогичные задачи обучения в средней группе. Назовите особенности методики Т.И. Ерофеевой, Е.В. Сербиной по обучению детей счету.

6.3 Методические указания к составлению плана-конспекта занятия

Пример написания сценария или плана-конспекта

1. Конспект организованной образовательной деятельности в подготовительной группе

2. Разработан в соответствии с тематической неделей «какой?» цель.

3. Тема: (указать тему ООД)

4. Программное содержание ООД (задачи перечисляются, задача может проходить через несколько областей):

обучающие

развивающие

воспитательные

5. Цель для детей в ООД

6. Планируемые результаты:

7. Виды деятельности: (перечислить те, которые будут использованы в ООД: продуктивная, коммуникативная и т. д.)

8. Формы сотрудничества педагога и детей (прописываются те формы, которые соответствуют указанным видам деятельности и применяются в ОД)

9. Индивидуальная работа:

10. Предварительная работа: (если необходимо)

11. Оборудование и материал к ООД: (перечислить: демонстрационный материал, раздаточный материал)

12. Участие родителей в проведение ООД: (если это необходимо)

13. Ход ООД:

Вводная часть.

1. Минута вхождения в деятельность

2. Мотивирование к деятельности. Создается проблемная ситуация. Задается вопрос: «ребята, что произойдет, если на Земле не будет воды?»

3. Целевая установка (цель для детей)

Основная часть. Даются новые знания - решение проблемы, вопроса с помощью разных разделов программы с опорой на наглядность. Параллельно идет работа по развитию речи (обогащение словаря, обучение связной речи).

4. Проектирование решений (из чего? чем? как?)

5. Выполнений действий (выполнение заданий)

Заключительная часть. Практическая деятельность (дидактическая игра, рисование и др.). Закрепление информации.

6. Анализ результатов деятельности (рефлексия)

7. Подведение итогов

5 семестр

1) Обучение детей счёту в средней группе. 2)Формировать умения у детей средней группы сравнивать предметы по двум признакам величины.

6 семестр

1) Развитие представлений о пространстве детей подготовительной к школе группы с использованием ИКТ. 2) Развитие представлений о времени в подготовительной к школе группе с использованием моделирования.

6.5. Методические задания к выполнению тестовых заданий

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплин и профессиональных модулей. При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Экзамен проводится в 6 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для экзамена и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по междисциплинарному курсу (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Предмет, задачи курса.
2. Связь методики с другими науками.
3. Роль математических представлений в развитии детей дошкольного возраста
4. Цель и задачи математического развития детей.
5. Программа как документ, определяющий задачи и содержание работы, анализ её построения.
6. Содержание математического развития детей.
7. Реализация дидактических принципов в математическом развитии детей.

8. Методы и приёмы математического развития

9. Средства математического развития детей

10. Формы обучения и виды занятий по математическому развитию детей.

11. Закрепление математических представлений в быту и деятельности детей

12. Особенности развития представлений о множестве.

13. Особенности развития представлений о числе и развитие количественных представлений у детей

14. Особенности развития представлений о величине.

15. Особенности развития представлений о форме.

16. Особенности развития представлений о пространстве.

17. Особенности развития представлений о времени

18. Задачи и методические приёмы ознакомления детей 3 года жизни с множеством

19. Обучение детей составлению групп предметов и выделению одного предмета из группы. Ознакомление со способами сравнения групп предметов по количеству, понимание отношений равенства и неравенства.

20. Восприятие и воспроизведение множества звуков, движений.

21. Совершенствование представлений о множестве в среднем и старшем дошкольном возрасте, выполнение операций над множествами (объединение, классификация, упорядочивание, дополнение).

22. Развитие умения составлять пары предметов, понимать отношения «целое и часть» при разбиении множества на подмножества, устанавливать отношения между частями множества.

23. Характеристика содержания и методических приёмов развития счетной деятельности у детей среднего и старшего возраста.

24. Обучение приёмам счета, отсчитывания и пересчитывания предметов. Счет по образцу и названному числу.

25. Формирование понимания независимости результатов счета от признаков предмета (величина, форма), расстояния между предметами, пространственного расположения и направления счета.

26. Счет с участием различных анализаторов.

27. Ознакомление с количественным и порядковым значением числа.

28. Обучение детей делению предмета на 2-8 частей, усвоение отношений целое и часть.

29. Знакомство с цифрами.

30. Знакомство с монетами.

31. Ознакомление с составом числа из единиц и двух меньших чисел.

32. Обучение детей решению текстовых задач. Последовательные этапы и методические приемы обучения детей решению задач и примеров. Знакомство со знаками «<,>, +, -, =»

33. Обучение младших дошкольников способам обследования и непосредственного сравнения предметов по длине, ширине, высоте, толщине.

34. Усвоение приёмов раскладывания предметов по убывающей и возрастающей величине. Развитие способности сравнивать величину предметов на глаз (развитие глазомера) и видеть в предмете 2-3 изменения величины

35. Формирование умения опосредованного сравнения и уравнивания предметов по величине с помощью мерки, равной одному из сравниваемых предметов и условной меркой

36. Обучение дошкольников измерению протяженностей

37. Обучение детей измерению сыпучих веществ

38. Обучение детей измерению жидкостей

39. Ознакомление с геометрическими фигурами в младшей группе

40. Ознакомление с геометрическими фигурами в средней группе

41. Ознакомление с геометрическими фигурами в старшей группе

42. Ознакомление с геометрическими фигурами в подготовительной к школе группе
43. Обучение видоизменению моделей геометрических фигур.
44. Задачи, методы и приёмы развития пространственных представлений в младшей группе.
45. Задачи, методы и приёмы развития пространственных представлений в средней группе.
46. Задачи, методы и приёмы развития пространственных представлений в старшей группе.
47. Задачи, методы и приёмы развития пространственных представлений в подготовительной к школе группе.
48. Задачи, методы и приёмы развития представлений о частях суток
49. Задачи, методы и приёмы развития представлений о днях недели
50. Задачи, методы и приёмы развития представлений о месяцах года
51. Методика ознакомления с календарём
52. Планирование работы по математическому развитию детей в ДОО
53. Диагностика математического развития.
54. Математическое развитие детей в семье.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса

Основная учебная литература

1. Ворошнина, Л. В. Развитие речи и общения детей дошкольного возраста : практическое пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 503 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18564-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535381

2. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла (мдк. 01. 02, 02. 04, 02. 05, 03. 02, 03. 04, 03. 05) : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Газина [и др.] ; под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08287-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540821

3. Козина, Е. Ф. Теория и методика экологического воспитания дошкольников : учебник для среднего профессионального образования / Е. Ф. Козина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 454 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05349-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539746

4. Микляева, Н. В. Теоретические основы дошкольного образования : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 496 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02131-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536712

5. Юревич, С. Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10781-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541876

Дополнительная учебная литература

1. Ворошнина, Л. В. Методика развития речи и общения детей, не посещающих ДОУ : практическое пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06142-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540079

2. Крежевских, О. В. Организация предметно-развивающей среды ДОУ : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Крежевских. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05804-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539913

3. Протасова, Е. Ю. Теория и методика развития речи у детей. Обучение двуязычных дошкольников : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Протасова, Н. М. Родина ; под редакцией Е. Ю. Протасовой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11189-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542397

4. ихеева, Е. И. Развитие речи детей / Е. И. Тихеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 161 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-11401-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542713

Официальные издания

1. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : Приказы и письма Минобрнауки РФ / редактор-составитель Т. В. Цветкова .— Москва : ТЦ Сфера, 2016 .— 96 с. — (Серия "Правовая библиотека образования") .— ISBN 978-5-9949-1024-5. – Текст : непосредственный.

2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования : действует с 1 января 2014 года .— Москва : Центр педагогического образования, 2014 .— 32 с. — ISBN 978-5-91382-111-9. – Текст : непосредственный.

3. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : №273-ФЗ : включает все изменения на 6 марта 2019 г. — Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный.

Справочно-библиографические издания

1. Колеченко, А.К. Энциклопедия педагогических технологий : Материалы для специалиста образовательного учреждения /А.К. Колеченко. – СПб.: КАРО, 2005 .- 368с. - ISBN 5-89815-091-9. - Текст : непосредственный.

2. Селевко, Г.К. Энциклопедия образовательных технологий: в 2-х томах. Т.1. /Г.К. Селевко . - Москва : НИИ школьных технологий, 2006 . - 816 с. : ил .- ISBN 5-87953-211-9. - Текст : непосредственный.

3. Селевко, Г.К. Энциклопедия образовательных технологий: в 2-х томах. Т.2. /Г.К. Селевко . - Москва: НИИ школьных технологий, 2006 .- 816 с. : ил .- ISBN 5-87953-227-5. - Текст : непосредственный.

Периодические издания

1. Детский сад от А до Я : научно-методический журнал для педагогов и родителей / Главный редактор А. Найбауэр .— Чебоксары : Индивидуальный предприниматель Ерегина Тамара Николаевна, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с января 2003 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2412-9224. - Текст : непосредственный.

2. Детский сад : теория и практика : научно-методический журнал / учредитель : ИД "Эдисьон Пресс"; главный редактор С. Максимова .— Москва : ИД "Эдисьон Пресс", 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2011 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 2220-9700. - Текст : непосредственный.

3. Дошкольное воспитание : ежемесячный научно-методический журнал / учредитель : ООО ИД "Воспитание дошкольника"; главный редактор. А. В. Корябин .— Москва : ООО ИД "Воспитание дошкольника", 2015 — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 1928 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0012-561X. - Текст : непосредственный.

4. Современный детский сад : научно-методический журнал / учредители : ООО "АРКТИ"; МГО Профсоюза работников образования и науки РФ; главный редактор Н. В. Микляева .— Москва : ООО" АРКТИ", 2019. — издается с 2007 .— 4 выпуска в год .— ISSN 2221-1608. - Текст : непосредственный.

5. Управление дошкольным образовательным учреждением : научно-практический журнал / учредитель : ООО "Творческий Центр Сфера"; главный редактор Е. В. Боякова .— Москва : Т. В. Цветкова, 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2002 года .— 10 выпусков в год .— ISSN 2220-1483. - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
8. Российское образование. Федеральный портал. - Режим доступа: http://www.edu.ru/index.php

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по междисциплинарному курсу **МДК.04.01 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ВОСПИТАТЕЛЯ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ ИХ ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01. Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Хабибулина И.З., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по междисциплинарному курсу МДК.04.01 Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

«24» апреля 2025 г. протокол № 9

И.о. заведующего кафедрой Юсупова В.Ш.

© Хабибулина И.З., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1.Общие положения……..4
2. Структура и содержание междисциплинарного курса……..5
3. Методические указания к лекционным занятиям 8
4. Методические указания к практическим занятиям.....10
5. Методические указания к самостоятельной работе 10
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости 13
7. Методические указания к промежуточной аттестации..... 21
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса 22

1.Общие положения

Методические указания по междисциплинарному курсу МДК.04.01 Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения междисциплинарного курса: формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для осуществления профессиональной деятельности «взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации» в соответствии с ФГОС СПО.

Задачи междисциплинарного курса:

- формирование профессиональных умений по определению цели и задач, планирования работы с родителями воспитанников ДОУ (лицами, их заменяющими);
- развитие умения обоснованно выбирать эффективные формы, методы, средства взаимодействия с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;
- развитие умения организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей;
- развитие умения организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их качество и эффективность;
- развитие умения осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач;

Процесс изучения междисциплинарного курса направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **уметь**:

- планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
- формулировать цели и задачи работы с семьей;
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по

вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;

- руководить работой помощника воспитателя.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **знать**:

основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;

- сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников;
- основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи, ее функция;
- содержание и формы работы с семьей;
- особенности проведения индивидуальной работы с семьей;
- методы и приемы оказания педагогической помощи семье;
- методы изучения особенностей семейного воспитания;
- должностные обязанности помощника воспитателя;
- формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

Название разделов и тем	Содержание учебного материала
8 СЕМЕСТР	
Тема 1. Государственная политика в области взаимодействия ДОО и семьи. Нормативно- правовое регулирование взаимоотношений ДОО и семей воспитанников.	Законодательные основы регулирования отношений, возникающих в сфере дошкольного образования в связи с реализацией права на образование. Основы регулирования отношений в сфере дошкольного образования, возникающих при реализации образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО. Права и обязанности родителей (законных представителей) по воспитанию и образованию детей; по защите их прав и интересов в соответствии с Семейным кодексом РФ. Правовое положение участников отношений в сфере дошкольного образования, регулируемое договором об образовании по образовательным программам ДО. Практические занятия: Функции родителей, как участников образовательных отношений.

	Самостоятельная работа обучающихся Изучить конспект лекций. Сделать выписки из закона «Об образовании в РФ» и из ФГОС ДОО о приоритете семейного воспитания.
Тема 2. Принцип социального партнерствакак новая философия взаимодействия ДОО и семьи	Основная идея и цель дошкольного образования в соответствии с новой философией. Сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников в семье и в ДОО. Задачи и содержание семейного воспитания в соответствии с новой философией. Воспитательный потенциал семьи. Миссия дошкольной организации по отношению к семьям воспитанников. Практические занятия: Модели взаимодействия ДОО с семьями воспитанников (цели, задачи, содержание, формы и методы взаимодействия) Самостоятельная работа обучающихся Разработать модель эффективного взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОУ. Представить в виде схемы.
Тема 3. Сущность педагогического взаимодействия воспитателя с семьями воспитанников	Взаимодействие как психолого-педагогическая проблема; виды и типы взаимодействия. Принципы взаимодействия ДОО с семьей. Цели, задачи, функции взаимодействия ДОО с семьей. Технология проектирования взаимодействия ДОО с семьей. Практические занятия: Системный подход к взаимодействию семьи и дошкольной организации. Самостоятельная работа обучающихся Выписать в словарь основные понятия изученной темы. Изучить периодическую литературу (журналы «Дошкольное воспитание» и «Дошкольное образование») за два последних года и составить список литературы по взаимодействию с семьями воспитанников ДОО.
Тема 4. Планирование работы с семьями воспитанников	Определение целей и задач работы с семьями воспитанников по реализации программы дошкольного образования. Планирование работы по ознакомлению родителей с содержанием и методикой образовательного процесса. Психолого-педагогическое просвещение родителей для повышения их общей и педагогической культуры. Проектирование единого образовательного пространства для дошкольников: ДОО – семья. Планирование групповой и индивидуальной работы с родителями по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания. Практические занятия: Планирование работы воспитателя с родителями: содержание и виды планирования. Самостоятельная работа обучающихся Выписать в словарь основные понятия изученной темы. Разработать перспективный план взаимодействия воспитателя с семьями воспитанников на год (возраст детей – на выбор). Подобрать библиотечку для родителей с целью повышения

	их педагогической компетентности (5 источников). Составить аннотацию к источникам. Составить анкету для оценки удовлетворенности родителей воспитанников работой ДОО по воспитанию детей.
Тема 5. Формывзаимодействия воспитателя с родителями воспитанников	Формы взаимодействия ДОО с семьей: классификация, характеристики, особенности. Традиционные и нетрадиционные формы взаимодействия; индивидуальные и групповые формы. Современные подходы к изучению семьи. Методы изучения семьи. Посещение семьи воспитателем. Практические занятия: 1.Информационно-аналитическое взаимодействие ДОО и семьи: цели, формы. 2.Познавательные формы взаимодействия воспитателя с родителями воспитанников. 3.Наглядно-информационные формы работы с семьей: информационно-ознакомительные и информационно-просветительские. 4.Досуговые формы взаимодействия с родителями; организация совместного досуга. Самостоятельная работа обучающихся Подобрать методику изучения детей дошкольного возраста (семьи), провести с ее помощью исследование. Результаты описать, выявить проблему, сформулировать педагогическую задачу. Подготовить материал и оформить памятку для родителей.
Тема 6. Методика проведения родительского собрания в ДОО	Цели и виды родительских собраний. Правила проведения родительского собрания в ДОО. План подготовки к родительскому собранию в ДОО. Структура родительского собрания; основные этапы проведения. Практические занятия: 1.Проектирование родительского собрания в группе ДОО. 2.Индивидуальные и групповые консультации родителей воспитанников ДОО. Самостоятельная работа обучающихся Разработать сценарий родительского собрания по проблеме. Составить сценарий консультации родителей
Тема 7. Организация профессионального взаимодействия воспитателя с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой	Профессиональное педагогическое общение и его составляющие. Направления профессионального взаимодействия воспитателя с музыкальным руководителем и руководителем физического воспитания образовательного учреждения. Формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой. Практические занятия: 1.Анализ профессиональных педагогических ситуаций Самостоятельная работа обучающихся Разработать план взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО.

Тема 8. Взаимодействие воспитателя с администрацией ДОО	Взаимодействие воспитателя и методиста ДОО по вопросам планирования учебно-методической и воспитательно-образовательной деятельности. Организация работы среди родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам воспитания и обучения детей в семье; привлечение родителей к участию в деятельности организации, определяемой уставом и договором. Совместная работа по оснащению групп современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, пополнение их учебно-методической, художественной и периодической литературой. Участие воспитателя в методической работе ДОО, непрерывное совершенствование профессиональной компетентности под руководством старшего воспитателя. Практические занятия: 1.Система профессионально-педагогического взаимодействия в ДОО. Моделирование профессиональных ситуаций общения воспитателя с сотрудниками ДОО. Самостоятельная работа обучающихся Разработать критерии для анализа эффективности взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО
Тема 9. Взаимодействие воспитателя и помощника воспитателя по вопросам воспитания, присмотра и ухода за дошкольниками	Должностные обязанности помощника воспитателя. Руководство работой помощника воспитателя. Модели взаимодействия помощника воспитателя и воспитателя Практические занятия: 1.Сотрудничество воспитателей и помощника воспитателя по реализации целей и задач ДОО. Самостоятельная работа обучающихся Изучить конспект лекций.
Тема 10. Взаимодействие воспитателя с сотрудниками ДОО по вопросам сохранения физического и психологического здоровья	Формы взаимодействия педагога с медицинским работником по организации оздоровительных мероприятий с детьми. Обеспечение учета индивидуальных особенностей детей при организации занятий. Совместная деятельность воспитателя с психологом и логопедом по созданию условий для сохранения психологического здоровья детей. Индивидуальная и групповая работа специалистов ДОО с родителями воспитанников. Практические занятия: Индивидуальный подход в воспитании и обучении дошкольников. Взаимодействие ДОО с родителями детей с ОВЗ. Самостоятельная работа обучающихся Подготовить доклад и презентацию работы по выявлению проблемы и решению педагогической задачи

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное,

монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению междисциплинарного курса МДК 04.01 Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно- методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое

«конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в

рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

4. Методические указания к практическим занятиям

По междисциплинарному курсу МДК 04.01 Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать задания;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения междисциплинарного курса МДК 04.01 Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

При изучении содержания дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся должна представлять единство двух взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по междисциплинарному курсу МДК 04.01 Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации предполагает: самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку обучающихся к каждому практическому занятию; составление конспекта; подготовку устного сообщения; компьютерной презентации.

В процессе изучения дисциплины обучающимися предлагаются следующие виды самостоятельной работы:

- Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);

3) составление развернутого плана выступления, или систематизация материала ввиде таблицы, схемы.

- Работа с информационными компьютерными технологиями предполагает разработку преподавателем заданий с использованием Интернет-технологий. Подобные задания для самостоятельной работы могут быть направлены на:

1) поиск и обработку информации;
2) на организацию взаимодействия в сети;
3) создание моделей.

- Задания на поиск и обработку информации могут включать:

1) написание конспекта;
2) анализ литературы и источников в сети на данную тему;
3) подготовку устного сообщения;
4) составление терминологического словаря.

Подготовка доклада (устного сообщения). Доклад - публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. Во введении кратко излагается значение рассматриваемого вопроса в научном и учебном плане, применительно к теме занятия. Затем излагаются основные положения проблемы и делаются заключение и выводы. В конце работы дается подробный перечень литературных источников, которыми пользовался обучающийся при написании доклада.

- Работа с литературой. Овладение методическими приемами работы с литературой одна из важнейших задач обучающегося.

Работа с литературой включает следующие этапы:

1. Предварительное знакомство с содержанием.

2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактический материал; логическое обоснование главной мысли и выводов.

3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, при выполнении курсовых, выпускных квалификационных работ, для участия в научных исследованиях.

4. Составление тезисов. Задания на организацию взаимодействия в сети предполагают: обсуждение состоявшегося или предстоящего события, лекции; работа в списках рассылки; общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп или вузов, изучающих данную тему; обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции; консультации с преподавателем и другими обучающимися через отсроченную телеконференцию; консультации со специалистами через электронную почту.

- Составление конспекта

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.

2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приѐмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6.Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора

- Составление глоссария – это вид самостоятельной работы студента, выражающийся

в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке.

Глоссарий необходим для того, что любой человек, читающий научную работу, мог без труда для себя найти объяснение сложных терминов. Глоссарий – это толковый словарь, который охватывает все узкоспециализированные термины, встречающиеся в тексте.

Алгоритм составления глоссария

1. Прочитать материал источника, выбрать главные термины, непонятные слова.
2. Подобрать к ним и записать основные определения или расшифровку понятий.
3. Критически осмыслить подобранные определения и попытаться их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторений).
4. Оформить работу и представить в установленный срок.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы,

требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики общеобразовательной учебной дисциплины в различных формах: устное сообщение, практическая работа.

Методическое обеспечение самостоятельной работы состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучитьсамостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе выполнения обучающимися практических заданий и устных сообщений (докладов).

6.1 Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада — информирование по определенному вопросу или теме.

Структура доклада

Построение устного сообщения, доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема сообщения, доклада, устанавливается логическаясвязь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщаетсяосновная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна бытьраскрыта суть темы сообщения, доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст доклада;
- список использованных источников.

2. Доклад должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада/сообщения, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов.. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме доклада.
4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
6. Составьте план доклада.
7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
8. Составьте окончательный текст доклада.
9. Оформите материал.
10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.
11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.
12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.
13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада. Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:
- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.
15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Тематика докладов:

1. Государственная политика в области взаимодействия ДОО и семьи.
2. Нормативно-правовое регулирование взаимоотношений ДОО и семей воспитанников.
3. Права и обязанности родителей (законных представителей) по воспитанию и образованию детей.
4. Трудности во взаимодействии воспитателя ДОО с родителями дошкольников.
5. Права ребенка и обязанности взрослых по реализации прав детей.
6. Особенности современной семьи, ее функции по отношению к детям.
7. Сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников в семье.
8. Социально-личностное развитие дошкольников в условиях ДОО.
9. Современные нетрадиционные формы взаимодействия ДОО и родителей воспитанников.
10. Участие родителей в создании образовательного пространства группы детского сада.
11. Формирование индивидуального стиля педагогического общения.
12. Современные технологии социализации дошкольников
13. Организация сотрудничества с семьями воспитанников.

6.2 Методические рекомендации по решению ситуационных задач

Решение ситуационных задач — это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем.

Решение ситуационных задач требует самостоятельного мыслительного поиска самой проблемы, ее решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Такие знания более прочные, они позволяют обучающемуся видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в

дальнейшем в профессиональной деятельности.

Решения ситуационных задач относятся к частично-поисковому методу.

Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно.

Алгоритм решения ситуационных задач

1. Изучить учебную информацию по теме.
2. Провести анализ содержания темы.
3. Выделить проблему.
4. Дать характеристику условий задачи.
5. Критически осмыслить варианты ответов.
6. Выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она не стандартная).

Ситуационные задачи:

1. Прочитайте педагогическую ситуацию, письменно ответьте на вопросы:

1) какие цель и задачи работы с данной семьей необходимо поставить?
2) какие формы работы с данной семьей наиболее целесообразны? Почему?
3) составьте рекомендации для родителей по решению данной проблемы.

Мама с ребенком идут домой из детского сада. Мальчик спрашивает: «Мама, а куда ты дела мой подарок?» - «Какой подарок?» - удивляется мать. Мать отвечает, что дома много хлама и рисунок сына она выбросила в урну возле детского сада.

2. Прочитайте педагогическую ситуацию, письменно ответьте на вопросы:

1) какие формы изучения данной семьи наиболее целесообразны? Почему?
2) какую помощь могут оказать сотрудники ДОУ в работе с данной семьей?
3) составьте рекомендации для родителей по решению данной проблемы.

На родительском собрании в подготовительной к школе группе выступил отец Алеши. Он заявил, что воспитанием должен заниматься детский сад, в котором работают специалисты. Он сказал, что ничего не понимает в педагогике, да и времени на воспитание сына у него нет.

3. Решите педагогическую ситуацию: Каждое утро, когда папа приводит мальчика (5 лет) в детский сад, устраивает истерику «на пустом месте», прячется в личный шкафчик для одежды и сидит там, не желая выходить. Папа относится к этому факту, как к проявлению характера, и попросту уходит, оставляя ребенка в шкафу, и предупредив воспитателя. Воспитателю это не нравится, потому что надо оставлять остальных детей, которые уже завтракают, и идти за этим мальчиком в раздевалку. Оставить его там нельзя, потому что воспитатель несет ответственность за жизнь и здоровье ребенка. Мама относится к сыну более требовательно, и при ней таких проявлений не бывает. Но мама не может приводить ребенка в детский сад, потому что у нее слишком рано начинается рабочий день.

Как быть воспитателю?

4. Решите педагогическую ситуацию: С Мишей хочет общаться каждый, ведь приближѐнным он дает на переменках игровую приставку, покупает чипсы, приглашает на день рождения в аквапарк или кафе. Если Миша согласится прийти на твой день рождения, жди «крутого» подарка. Но, когда у папы мальчика возникли проблемы на работе, друзей у Миши резко поубавилось – бывшие приятели начали обвинять его в жадности.

Какие рекомендации можно дать родителям?

5. Решите педагогическую ситуацию: Ребенок уговаривает свою маму вести его в детский сад не утром, а после обеда, когда будет работать Нина Семеновна, а не Тамара Дмитриевна.

Как вы отреагируете на подобный факт, если вы Нина Семеновна и вам об этом расскажет родитель:

А) поблагодарите за доверие,

Б) расскажете об этом напарнице (Тамаре Дмитриевне).Обоснуйте свой ответ.

6. Решите педагогическую ситуацию: Воспитатели делятся опытом взаимодействия с

коллегами**.**

«Мы очень дружно работаем. Валентина Егоровна старше меня, и о чем ее ни попросишь, во всем и всегда поможет, посоветует. Она для меня как мать родная. Всеми секретами делюсь, о чем даже дома не рассказываю».

«У меня тоже напарница старше меня по возрасту и потому говорит, чтобы я ее во всем слушалась. Сделаю что-нибудь по-своему, так она скандал устраивает. Вначале я с нейспорила, а потом решила: пусть все делает, как хочет. Мне свое здоровье дороже!»

«А мы с Надеждой одного возраста. Всегда договариваемся между собой. Все в группе сделали по-другому, не как у остальных. Другие воспитатели ходят к нам и удивляются: "Ну и молодежь! Что-нибудь да придумают!" Меня даже на конкурс воспитателей послали, буду честь сада защищать!»

От чего зависят отношения между двумя воспитателями группы? Чем определяется стиль отношений? Какой тип напарницы вам ближе?

7. Решите педагогическую ситуацию: Отзывы молодых педагогов о помощниках воспитателя были такими:

«Мне одной лучше работать, чем с няней, которая всем командует. Она мне указывает, ссылаясь на свой опыт, что и как мне делать, как будто не я, а она педучилище закончила!»

«Ко мне в группу в середине года дали помощника: теперь я на работу как на праздник хожу. Если нужно, я спокойно детей с Ольгой Александровной оставляю. Она и занятие может провести, и со своими делами управляется. Дети ее даже больше, чем меня, слушаются».

«На днях мне заведующая привела помощницу — смех один: совсем зеленая девчонка, ничегошеньки делать не умеет, все из рук валится. А самое главное — ничего не хочет делать! Как с ней быть — не знаю. Хочу заведующую просить, чтобы забрала она ее от меня».

Оцените слова каждого из молодых педагогов. При каких условиях будут складываться нормальные взаимоотношения между воспитателем и помощником воспитателя?

6.3 Методические рекомендации по выполнению практических заданий

Для выполнения практических заданий обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим заданиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей учебной программе и доводятся до обучающихся заранее. Эффективность подготовки обучающихся к выполнению практических заданий зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой.

Практические задания в виде разработки сценария

1. Составить сценарий консультации родителей по одной из проблем дошкольного образования.
2. Разработать сценарий родительского собрания по одной из тем.
3. Разработать сценарий совместного досугового мероприятия для детей и их родителей. Тематика и возраст детей – на выбор. Составить рекомендации для родителей по организации семейного досуга.

Родительские собрания являются наиболее распространенной коллективной формой работы. Это целесообразная и действенная форма общения воспитателей с родителями. Основная цель проведения родительских собраний – координация действий родителей и воспитателей по вопросам воспитания, развития, оздоровления детей. Именно на собраниях у воспитателя есть возможность организованно ознакомить родителей с задачами, содержанием, методами воспитания детей дошкольного возраста в условиях детского сада и семьи.

Групповые собрания родителей — это форма организованного ознакомления родителей с задачами, содержанием и методами воспитания детей определенного возраста в условиях детского сада и семьи (обсуждаются проблемы жизнедеятельности группы).

По форме проведения родительские собрания могут быть самыми разнообразными: конференция, деловая игра, семинар, диспут, консультация, день открытых дверей, дискуссия, лекция-семинар, аукцион, читательская конференция, педагогическая лаборатория, душевный

разговор, ток-шоу, мастер-класс, педагогический капустник, педагогический консилиум, педагогический ринг, психологический тренинг.

При подготовке к собранию можно пользоваться следующим планом:

1. Определение тематики, повестки дня. Традиционно она включает в себя информацию, об особенностях жизни группы и каждого ребенка.

2. Составление сценария родительского собрания – необходимо написать кратко конспект с изложением информации, которую надо довести до сведения родителей. К участию в собраниях могут подключаться специалисты детского сада (врач, логопед, психолог и др.), а также специалисты среди родителей, которые имеют отношение к дошкольному детству (педиатр, юрист, библиотекарь и др.).

3. Распределение обязанностей по подготовке собрания. 4.Установить регламент и следить за его соблюдением.

5. Информация о времени и месте проведения родительского собрания должна быть донесена до родителей заблаговременно. Для того чтобы привлечь и активизировать родителей можно подготовить совместно с детьми приглашений каждой семье (в виде аппликации, рисунка, открытки и т.д.) с учетом темы собрания. Приглашения раздаются за неделю до собрания.

6. Необходимо подготовить средства по теме собрания – иллюстрации, документы, оригинальные памятки с советами, плакаты, другой раздаточный материал для родителей.

7. Подготовка конкурсов, выставок. В конкурсах участвуют дети и родители.

8. Подготовка помещения

Структура плана-конспекта (сценария) консультации, родительского собрания; совместного мероприятия:

1) тема;
2) форма мероприятия;
3) цель, задачи;

4 ожидаемый результат;

5) участники;
6) предполагаемое время;
7) необходимое оборудование;
8) ход мероприятия;
9) конспект с изложением информации, которую надо довести до сведения родителей
10) итоги;
11) используемая литература.

Рекомендации по составлению сценария

1. Определите тему и цель мероприятия.

2. Продумайте, какие формы могут быть наиболее эффективными для поставленной цели. Выбирайте нетрадиционные формы.

3. Определите, какого специалиста необходимо пригласить на собрание для содействия в достижении цели по теме; какую роль отведете специалисту.

4. Составьте план, выделите этапы, ответственного за каждый этап.

5. Распределите время на каждый этап.

6. Продумайте, какие средства и оборудование потребуется.

7. Проработайте специальную литературу по теме, подберите необходимую информацию, составьте конспект. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

8. Составьте список использованных источников.

Практическое задание в виде разработки информационного буклета (памятки) для родителей

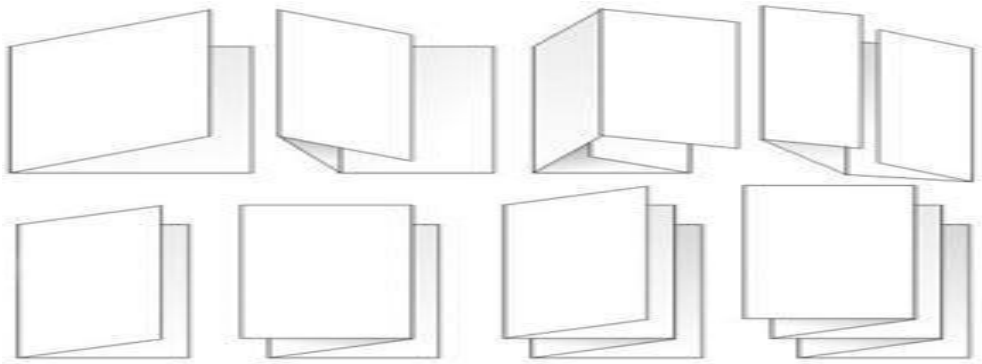
1.Подготовить материал и оформить памятку для родителей по одному из направлений развития дошкольников.

Разработка информационного буклета – это вид внеаудиторной самостоятельной работы, связанный с интерпретацией, анализом и обобщением информации, полученной из первоисточников и представленной в виде творчески оформленного продукта.

Буклет – это произведение печати, изготовленное на одном листе, и сложенное при помощи параллельных сгибов один или несколько раз в несколько страниц-полос.

Цель буклета - привлечь внимание аудитории и уложить максимум необходимой информации в минимум печатной площади.

Основные виды буклетов



Общие требования

1. Правильно составленный буклет должен включать в себя 3 основных блока: информативный материал, визуальный ряд, контактную информацию (сведения об авторе).
2. При отборе информации для буклета помните о соответствии заданной теме и выбранной целевой аудитории, для которой предназначен буклет.
3. Необходимо правильно определить оптимальный объем информации – ее должно быть достаточно для раскрытия темы, но не должно быть слишком много, что повлечет за собой уменьшение размера шрифта и негативно скажется на «читаемости» текста.
4. Убедитесь в достоверности и современности выбранной информации. Если материал вызывает у Вас сомнения, а проверить его не представляется возможным, лучше не включайте такие сведения буклет.
5. Информация должна быть изложена точно, ясно и кратко, без излишней терминологии.
6. В качестве ключевых точек используйте броские заголовки / подзаголовки. Длинные тексты не вызывают интереса.
7. Для оформления буклета воспользуйтесь одним из программных средств: Microsoft Word, Microsoft Publisher:

- программа Microsoft Publisher наиболее удобна для создания информационного буклета, так как в ней имеются шаблоны публикаций для печати, что позволяет упростить процесс их создания;
- если в компьютере нет данной программы, то создание буклетов возможно и в текстовом редакторе Microsoft Word. В этом случае рекомендуется в пункте меню

«Параметры страницы» выбрать альбомную ориентацию листа и разбить его на три колонки («Формат» - «Колонки»), или создать таблицу с тремя колонками, для размещения в них информации.

8. Определите цветовую схему буклета. Для фона желательно выбирать белый, серый, бежевый, розовый или бледно-желтый цвета. От использования темных цветов нужно отказаться. Темные цвета можно использовать только в исключительных случаях, они позволят подчеркнуть определенную смысловую нагрузку. Ключевые фразы следует выделить другим цветом.
9. Визуальный ряд должен дополнять информацию, соответствовать заданной теме. При его подготовке необходимо придерживаться единого стиля оформления.
10. Разрабатывая дизайн буклета, не перегружайте его лишними элементами, т.к. все, что отвлекает, снижает эффективность восприятия буклета, но и не старайтесь свести дизайн к минимуму, т.к. он будет неинтересным, не привлечет внимания.

Алгоритм составления буклета

1. Изучите информацию по заданной теме.
2. Осуществите поиск дополнительной информации.
3. Выберите целевую аудиторию (пациент / категория пациентов; медицинский работник / категория медицинских работников), для которой Вы разрабатываете информационный буклет.

Проанализируйте содержание изученной информации и разработайте для выбранной целевой аудитории буклет по заданной теме. При составлении и оформлении буклета используйте методические рекомендации.

Практические задания в виде составления плана, программы

1. Разработать перспективный план взаимодействия воспитателя с семьями воспитанников на квартал, используя интерактивные формы работы (возраст детей – на выбор).
2. Составить план работы воспитателя с сотрудниками ДОО на календарный год.
3. Разработать программу взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО по решению одной из проблем дошкольного воспитания.
4. Составить план руководства работой помощника воспитателя.

План (программа) должен содержать следующие структурные элементы:

- тема;
- цель;
- задачи;
- этапы работы;
- виды деятельности;
- формы, методы работы;
- используемые средства;
- сроки выполнения;
- ответственные за выполнение.

Практические задания в виде составления модели (схемы), таблицы

1. Составить сравнительную таблицу функциональных обязанностей воспитателя и помощника воспитателя в группе ДОО.
2. Разработать модель эффективного взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОУ. Представить в виде схемы.

Таблица — способ передачи содержания, заключающийся в организации структуры данных, в которой отдельные элементы помещены в ячейки, каждой из которых сопоставлена пара значений — номер строки и номер колонки. Таким образом, устанавливается смысловая связь между элементами, принадлежащими одному столбцу или одной строке. Таблицы являются удобной формой для отображения информации.

Составление таблиц служит более эффективному запоминанию материала, а также является средством развития способности выделять самое главное, существенное в учебном материале, классифицировать информацию.

Алгоритм составления таблицы

1. Определите цель составления таблицы.
2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
4. Включайте не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
5. Составляя записи в таблице, записывайте отдельные слова сокращѐнно, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы.
6. При составлении таблицы надо стараться выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

Модель (схема) — способ передачи содержания, заключающийся в организации

структуры данных, установления смысловой связи между элементами. Схемы являются удобной формой для отображения информации.

Составление схем служит более эффективному запоминанию материала, а также является средством развития способности выделять самое главное, существенное в учебном материале, классифицировать информацию.

Нужно продумать, какие из входящих в тему понятий являются основными и записать их в схеме так, чтобы они образовали основу. Далее присоединить ключевые слова, фразы, определения, которые служат опорой для памяти и логически дополняют основное общее понятие.

Алгоритм составления схемы

1. Прочитайте предложенный текст и запишите его название
2. Подберите факты для составления схемы.
3. Выделите среди них основные, обще понятия.
4. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия.
5. Сгруппируйте факты в логической последовательности.
6. Дайте название выделенным группам.
7. Заполните схему данными.

6.4. Методические указания к тестовым заданиям

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплин и профессиональных модулей. При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Критерии оценки заданий с выбором ответа

«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	71% – 51% правильных ответов
«2»	менее 51%

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Зачет по МДК 04.01 Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации проводится в 8 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для зачета и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности

обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы к зачету

1. Планирование работы воспитателя ДОО с родителями (лицами, ихзаменяющими).
2. Содержание и формы работы воспитателя с семьей.
3. Задачи семейного воспитания; воспитательный потенциал семьи.
4. Особенности современной семьи; трудности во взаимодействии ДОО и семьи.
5. Функции современной семьи; содержание семейного воспитания.
6. Методы изучения особенностей семейного воспитания.
7. Обязанности взрослых по отношению к детям.
8. Сущность и своеобразие процесса социализации детей в дошкольнойорганизации.
9. Особенности проведения индивидуальной работы с семьей. Диалог как формаработы с семьёй.
10. Групповые формы работы с семьей.
11. Родительское собрание как форма группового взаимодействия с родителями. Правила подготовки и проведения.
12. Правила проведения беседы, консультации с родителями дошкольника.
13. Методы и приемы оказания педагогической помощи семье.
14. Работа воспитателя с родителями за пределами ДОУ; посещение ребенка на дому.
15. Привлечение родителей к проведению совместных мероприятий; вовлечение родителей в образовательный процесс.
16. Реализация принципа открытости детского сада для семьи.
17. Особенности взаимодействия сотрудников детского сада с некоторыми типами семей.
18. Психолого-педагогические основы взаимодействия семьи и педагогов.
19. 2Ознакомление родителей с образовательными программами, целями и задачами работы ДОУ.
20. Организация обратной связи детского сада с родителями.
21. Участие родителей в управлении дошкольной организацией.
22. Критерии оценки эффективности и качества взаимодействия детского сада и семьи.
23. Формирование индивидуального стиля педагогического общения.
24. Должностные обязанности помощника воспитателя; организация взаимодействия.
25. Формы организации профессионального общения воспитателя с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой.
26. Тематические акции как одна из интерактивных форм работы с родителями. Алгоритм подготовки и проведения тематических акций.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса

Основная учебная литература:

1. Юревич, С. Н. Взаимодействие дошкольной образовательной организации и семьи : учебное пособие для вузов / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541794.
2. Юревич, С. Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10781-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541876

Дополнительная учебная литература:

1. Львова, А. С. Культура речи и деловое общение педагога : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Львова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2024. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11542-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541783

2. Микляева, Н. В. Теоретические основы дошкольного образования : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 496 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02131-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536712

3. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Возрастная психология и педагогика, семьеведение: возрастное консультирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 229 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17529-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533256

4. Прохорова, О. Г. Семьеведение : учебник для среднего профессионального образования / О. Г. Прохорова, Е. И. Холостова ; под редакцией О. Г. Прохоровой, Е. И. Холостовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16358-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536613

Официальные издания:

1. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. N 223-ФЗ. — Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016. — 59 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/1806.html — Режим доступа : для авторизир. пользователей.

2. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации": №273-ФЗ : включает все изменения на 6 марта 2019 г. — Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный.

3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольногообразования». Режим доступа: http://www.garant.ru/

4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 13 января 2014 г. N8 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования". Режим доступа: http://www.garant.ru/

Справочные издания:

1. Алебастрова, А. А. Справочник заведующего дошкольным образовательным учреждением / А. А. Алебастрова. — Москва: ВАКО, 2011. — 208с. — (Серия "Дошкольники: учим, развиваем, воспитываем"). — Текст: непосредственный.

2. Большая Российская энциклопедия : в 30 томах / под редакцией С. Л. Кравец. — Москва: Большая Российская энциклопедия. Том 1: А - Анкетирование .— 2005 .— 766 с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-329-X. — Текст : непосредственный.

3. Психология общения: энциклопедический словарь / М. М. Абдуллаева, В. В. Абраменкова, С. М. Аврамченко [и др.] ; под редакцией А. А. Бодалева. — 2-е изд. — Москва: Когито-Центр, 2019. — 600 с. — ISBN 978-5-89353-335-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/88339.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Периодические издания:

1. Детский сад от А до Я: научно-методический журнал для педагогов и родителей / главный редактор А.В. Найбауэр. – включен в базу РИНЦ. – издается с 2003 г. – 6 выпусков в год. – ISSN 2412 – 9224. – Текст: непосредственный. – 2016 – 2020 г.

2. Детский сад: теория и практика: научно-методический журнал / учредитель: Издательский дом «Эдисьон Пресс» ООО. – включен в базу РИНЦ. – издается с 2011 г. – 12 выпусков в год. – ISSN 2220 – 9700 – Текст: непосредственный. – 2016 – 2018 г.

3. Дошкольное воспитание: ежемесячный научно-методический журнал / учредитель и издатель: ООО Издательский дом «Воспитание дошкольника»; главный редактор

Т.И. Гризик. – входит в перечень рецензируемых научных изданий ВАК; включен в базу РИНЦ. – издается с 1928 г. – 12 выпусков в год. – ISSN 0012 – 561X. – Текст: непосредственный. – 2016 – 2020 г.

4. Дошкольная педагогика : петербургский научно-практический журнал / учредитель ООО "Издательство "Детство-пресс"; главный редактор С. Д. Ермолаев .— Москва: ООО ИД "Издательство" Детство-пресс", 2015 — Включен в перечень РИНЦ .— издается с 2001 .— 10 выпусков в год .— ISSN 0012-561X. - Текст: непосредственный.- 2016-2020 г.

5. Современный детский сад / учредители: ООО «АРКТИ» и МГО Профсоюза работников образования и науки РФ; главный редактор Н.В. Микляева. – М.: ООО «АРКТИ». – ISSN 2221 – 1608. – Текст: непосредственный. – 2016-2019 г.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. Информационная правовая система Гарант. — Режим доступа: http://www.garant.ru/
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. — Режим доступа: https://elibrary.ru
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ). — Режим доступа: https://нэб.рф/
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.edu.ru/index.php
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». — Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. – Режим доступа: www.iprbookshop.ru

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по междисциплинарному курсу **МДК.05.01 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И ПРИКЛАДНЫЕ АСПЕКТЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ВОСПИТАТЕЛЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01. Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2025

Составитель: Хабибулина И.З.., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по междисциплинарному курсу МДК.05.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01. Дошкольное образование.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования

«24» апреля 2025 г., протокол № 9
И.о. заведующего кафедрой Юсупова В.Ш.

© Хабибулина И.З., 2025
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2025

Содержание

1. Общие положения 4
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....6
3. Методические указания к лекционным занятиям……...8
3. Методические указания к практическим занятиям……9
4. Методические указания к самостоятельной работе……10
5. Методические указания к текущему контролю успеваемости…..……..11
6. Методические указания к промежуточной аттестации……....17
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины.....18

1. Общие положения

Методические указания по междисциплинарному курсу МДК 05.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения междисциплинарного курса: приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области организации методической работы воспитателя детей дошкольного возраста.

Задачи междисциплинарного курса:

- сформировать у обучающихся систему знаний о теоретических и прикладных аспектах организации и проведения методической работы воспитателем в дошкольной образовательной организации;

- развивать у обучающихся умение осуществлять профессиональную деятельность по организации и проведению методической работы в дошкольной организации в условиях обновления целей, содержания, смены технологий в дошкольном образовании;

сформировать у обучающихся опыт анализа и разработки методических материалов для проведения образовательной деятельности в дошкольной организации, создания в группах образовательной организации предметно-развивающей среды, участия в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

Процесс изучения междисциплинарного курса направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **уметь**:

анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования;

определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;

осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников;

определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;

сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников;

адаптировать и применять имеющиеся методические разработки;

создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;

готовить и оформлять отчеты, доклады, конспекты;

с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования;

использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;

оформлять результаты исследовательской и проектной работы;

определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **знать**:

Теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста;

концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования;

теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании;

методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации;

особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования;

педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды;

источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;

логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;

основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.

Личностные результаты реализации программы воспитания:

ЛРВ 13 Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.

ЛРВ 15 Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт.

2. Структура и содержание междисциплинарного курса

Название разделов и тем	Содержание учебного материала
7 семестр	
Раздел 1. Теоретические основы организации методической работы в дошкольной образовательной организации	
Тема 1.1. Цель и содержание методической работы в ДОО	**Содержание**
	1. Цель методической деятельности в ДОО в условиях внедрения ФГОС ДО. Понятие «методическая готовность», компоненты готовности (познавательный, эмоциональный, мотивационный
	2. Направления методической работы в ДОО.
	3. Принципы построения методической деятельности в ДОО в условиях внедрения ФГОС ДО.
	4. Правовое положение участников отношений в сфере дошкольного образования, регулируемое договором об образовании по образовательным программам ДО.
	Практические занятия
	1. Федеральный государственный стандарт дошкольного образования, содержание документа.
	2. Методическое сопровождение педагогов ДОО, содержание работы старшего воспитателя
Тема 1.2. Основная документация старшего воспитателя: требования к её оформлению и ведению	**Содержание**
	1. Перечень и требования к ведению документации старшего
	2. Блок. Нормативно-правовая документация старшего воспитателя ДОО
	3 Блок. Основная методическая документация старшего воспитателя ДОО.
	4. Блок. Научно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса
	Практические занятия
	1. Блок. Научно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса
	2. Контроль и руководство
Тема 1.3. Содержание документации старшего воспитателя	**Содержание**
	1. Блок. Работа с кадрами
	2. Блок. Контроль и руководство
	3. . Блок. Взаимодействие с семьями воспитанников спонсорами, общественностью
	4. Блок. Преемственность в работе детского сада и школы
	Практические занятия
	1. Назначение, содержание основных документов старшего воспитателя
	2. Работа с кадрами
Тема 1.4. Модель методического сопровождения введения и реализации ФГОС	**Содержание**
	1. Понятие «модель методического сопровождения». Цель модели методического сопровождения в ДОО в современных условиях
	2. Модель организации методической работы

ДО	3. Современные подходы в моделировании методической работы в ДОО
	4. Принципы поделирования методической деятельности в ДОО
	5.Условия построения модели методической деятельности в ДОО
	Практические занятия
	1. Сущность понятий «модель», «модель методического сопровождения.
	2. Условия и принципы построения модели методической деятельности в ДОО
Раздел 2. Типы и содержание деятельности старшего воспитателя в ДОО	**Содержание**
	1. Типы методической деятельности: исследовательский, экспериментальный, коррекционный.
	2.Принципы организации деятельности старшего воспитателя.2
	3.Содержание деятельности старшего воспитателя
	Требования к личности старшего воспитателя в ДОО
	Практические занятия
	1. Сущность понятий «модель», «модель методического сопровождения».
	2. Принципы построения модели методической деятельности в ДОО.
	3.Условия построения модели методической деятельности в ДОО.
	4. Реализация модели методической деятельности в ДОО
Тема 2.2 Формы методической деятельности старшего воспитателя	**Содержание**
	1. Педагогический совет как высший орган руководства воспитательно-образовательным процессом в ДОО
	2. Консультирование: виды консультаций, методы проведения
	3. Семинары и семинары-практикумы
	4. Открытый показ.
	Практические занятия
	1. Методическая деятельность, её значение в системе дошкольного образования.
	2. Содержание методической работы в ДОО
Тема 2.3. Инновационные формы организации методической работы в ДОО	**Содержание**
	1. Интерактивные формы организации деятельности в ДОО
	2. «Круглый стол».
	3. Литературная или педагогическая газета. Работа над единой педагогической темой. Самообразование.
	Практические занятия
	1. Общие требования к выбору формы методической работы в ДОО.
	2. Деловые игры
Тема 2.4. Организация профессионального взаимодействия старшего воспитателя с сотрудниками	**Содержание**
	1. Взаимодействие старшего воспитателя с заведующим дошкольного образовательного учреждения
	2. Взаимодействие старшего воспитателя ДОО с медицинским работником по организации оздоровительных мероприятий с детьми
	3. Совместная деятельность старшего воспитателя с психологом

образовательной организации	и логопедом.
	4. Организация сотрудничества воспитателей и помощников воспитателя по реализации целей и задач ДОО
	Практические занятия
	1. Система профессионально-педагогического взаимодействия в ДОО. Моделирование профессиональных ситуаций общения старшего воспитателя с сотрудниками ДОО.
	2. Индивидуальный подход в воспитании и обучении дошкольников. Взаимодействие ДОО с родителями детей с ОВЗ
	Самостоятельная работа при изучении МДК.05.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста **Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:** Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, рубежному контролю и т.д.) Выполнение заданий: подготовка сообщений, решение педагогических задач. **Самостоятельная работа**: подготовка к экзамену
Промежуточная аттестация в форме зачета	

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – логически стройное, систематически последовательное и ясное изложение того или иного научного вопроса.

В общих чертах лекцию иногда характеризуют как систематизированное изложение важных проблем науки посредством живой и хорошо организованной речи.

Приступая к освоению МДК 05.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста необходимо ознакомиться с рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут

собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Проблемная лекция. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Проблемная ситуация может создаваться при определении преподавателем проблемного вопроса или задания. При этом необходимо так организовать работу на проблемной лекции, чтобы обучающийся находился в социально активной позиции: высказывал свою позицию, задавал вопросы, находил ответы и высказывал предположения. При проведении лекций проблемного характера процесс познания обучаемых приближается к поисковой, исследовательской деятельности.

Лекция-визуализация. Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой активизация процесса обучения происходит за счет наглядности и проблемности изложения изучаемого материала, когда перед обучающимися ставятся различные проблемные задачи, вопросы, раскрываются противоречия, побуждающие совместно искать подходы к их решению. В лекции-визуализации передача информации сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в том числе иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Лекция с разбором конкретных ситуаций. Используя данную форму лекции, для обсуждения материала преподаватель формулирует конкретную ситуацию. Изложение ситуации должно быть очень кратким, но содержать достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения. Обсуждение ситуаций, как правило, происходит коллективно, задача преподавателя при этом - направить дискуссию в нужном направлении. Важно, чтобы обсуждение ситуации закончилось анализом выявленных проблем, который осуществляется обучающимися и (или) преподавателем (в зависимости от конкретных условий).

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины.

Интерактивные формы проведения практических занятий:

Семинар-диспут. Здесь инициатива обучающихся не ограничена конкретной узкой проблемой или проблемной ситуацией, а, наоборот предлагается обсудить либо процесс, либо условия с учетом комплексных позиций. В процессе диспута его участники высказывают различные суждения, точки зрения, оценки на те или иные события, проблемы.

Решение ситуационных и контекстных задач. Задача – цель, заданная в конкретных условиях и требующая эффективного способа ее достижения. Учебные задачи можно классифицировать по разным основаниям. В соответствии с характером анализируемой ситуации можно выделить следующие задачи: выполняющие функции овладения методологией и теоретическими знаниями; выполняющие функцию формирования профессиональных компетенций; выполняющие функции овладения трудовыми действиями, нормами и правилами профессиональной деятельности.

Игровое проектирование (конструирование, разработка методик) предполагает наличие исследовательской, инженерной или методической проблемы или задачи,

разделение участников на небольшие соревнующиеся группы и разработку ими вариантов решения поставленной проблемы (задачи), проведение заключительного заседания экспертного совета, на котором группы публично защищают разработанные варианты решений. Учебные цели и система оценки деятельности в основном ориентированы на качество выполнения конкретного проекта и представления результатов проектирования.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения междисциплинарного курса является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по междисциплинарному курсу«Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста предполагает:

Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку обучающихся к каждому практическому занятию. При изучении содержания дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

В процессе изучения дисциплины обучающимися предлагаются следующие виды самостоятельной работы:

- Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);

3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.

- Работа с информационными компьютерными технологиями предполагает разработку преподавателем заданий с использованием Интернет-технологий. Подобные задания для самостоятельной работы могут быть направлены на:

1) поиск и обработку информации;

2) на организацию взаимодействия в сети;

3) задания по созданию web-страниц;

4) выполнение проектов;

5) создание моделей.

- Задания на поиск и обработку информации могут включать:

написание доклада обзора;

рецензию на сайт по теме;

анализ литературы и источников в сети на данную тему, их оценивание;

написание своего варианта плана лекции;

подготовку доклада;

составление библиографического списка;

ознакомление с профессиональными конференциями, анализ обсуждения актуальных проблем.

Написание устных сообщений. Устное сообщение - публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы. Оно должно включать введение, главную часть и заключение. Во введении кратко излагается значение рассматриваемого вопроса в научном и учебном плане, применительно к теме занятия. Затем излагаются основные положения проблемы и делаются заключение и выводы. В конце работы дается подробный перечень литературных источников, которыми пользовался обучающийся при написании доклада.

- Работа с литературой. Овладение методическими приемами работы с литературой одна из важнейших задач обучающегося.

Работа с литературой включает следующие этапы:

1. Предварительное знакомство с содержанием.

2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактический материал; логическое обоснование главной мысли и выводов.

3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, при выполнении курсовых, выпускных квалификационных работ, для участия в научных исследованиях.

4. Составление тезисов. Задания на организацию взаимодействия в сети предполагают: обсуждение состоявшегося или предстоящего события, лекции; работа в списках рассылки; общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп или вузов, изучающих данную тему; обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции; консультации с преподавателем и другими обучающимися через отсроченную телеконференцию; консультации со специалистами через электронную почту.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Практические задания для осуществления текущего контроля успеваемости представляют собой перечень заданий по разработке программного содержания, план-конспектов ООД по рисованию, лепке, конструированию дошкольников.

Тестовые задания

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплин и профессиональных модулей. При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;

- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Критерии оценки заданий с выбором ответа

«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	71% – 51% правильных ответов
«2»	менее 51%

Доклад

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада — информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

Структура доклада

Построение доклада, доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст сообщения/ доклада;
- список использованных источников.

2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).

- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада/сообщения, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме сообщения, доклада.
4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
6. Составьте план доклада.
7. Запишите основные положения сообщения или доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
8. Составьте окончательный текст доклада.
9. Оформите материал.
10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.
11. Восстановите последовательность изложения текста сообщения, пересказав его устно.
12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.
13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.
15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов

1. Государственная политика в области взаимодействия ДОО и семьи.
2. Нормативно-правовое регулирование взаимоотношений ДОО и семей воспитанников.
3. Права и обязанности родителей (законных представителей) по воспитанию и образованию детей.
4. Трудности во взаимодействии воспитателя ДОО с родителями дошкольников.
5. Права ребенка и обязанности взрослых по реализации прав детей.
6. Особенности современной семьи, ее функции по отношению к детям.
7. Сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников в семье.
8. Социально-личностное развитие дошкольников в условиях ДОО.
9. Современные нетрадиционные формы взаимодействия ДОО и родителей воспитанников.
10. Участие родителей в создании образовательного пространства группы детского сада.
11. Формирование индивидуального стиля педагогического общения.
12. Современные технологии социализации дошкольников

13. Организация сотрудничества с семьями воспитанников.

14. Портрет старшего воспитателя дошкольной образовательной организации».

15. Подготовить доклад о педагоге, личность и мастерство которого служат для них ориентиром в профессиональном самовоспитании.

16. Деятельность старшего воспитателя, виды деятельности.

17. Контроль – средство управления образовательным процессом в ДОО.

18. Управленческие функции старшего воспитателя.

19. Основные направления методического сопровождения.

20. Формы и методы методического сопровождения педагогов.

21. Деловая игра как форма методической помощи воспитателям ДОО.

22. Семинар-практикум, его значение в методической работе ДОО.

23. Конференции для воспитателей как форма повышения образования воспитателей ДОО.

24. Круглый стол для воспитателей как форма повышения квалификации воспитателей ДОО.

25. Требования к старшему воспитателю ДОО.

Проверочные практические задания

Проверочные практические задания выполняются обучающимся самостоятельно во время практических занятий, на выполнение которой дается точно регламентированное время по усмотрению преподавателя.

Задания соответствуют темам пройденным на лекционных занятих.

Обучающемуся следует тщательно готовиться к выполнению проверочных практических заданий. Положительный результат будет получен, если обучающийся систематически посещает лекции, активно участвует в работе на семинарских занятиях, самостоятельно работает по программе курса.

Успешное выполнение практических заданий во многом зависит от правильной организации их подготовки и написания, а также соблюдения основных требований, которые к ней предъявляются.

1. Разработать перспективный план взаимодействия воспитателя с семьями воспитанников на квартал, используя интерактивные формы работы (возраст детей – на выбор).

2. Подобрать методику изучения детей дошкольного возраста (семьи), провести с ее помощью исследование. Выявить проблему, сформулировать педагогическую задачу.

3. Подготовить материал и оформить памятку для родителей по одному из направлений развития дошкольников.

4. Составить сценарий консультации родителей по одной из проблем дошкольного образования.

5. Подобрать библиотечку для родителей с целью повышения их педагогической компетентности (5 источников). Составить аннотацию к источникам по предложенным параметрам (автор, название, выходные данные, для кого предназначена, основные положения, какую информацию содержит, какие проблемы помогает решать, выводы автора).

6. Разработать сценарий родительского собрания по одной из тем.

7. Разработать сценарий совместного досугового мероприятия для детей и их родителей. Тематика и возраст детей – на выбор. Составить рекомендации для родителей по организации семейного досуга.

8. Составить анкету для оценки удовлетворенности родителей воспитанников работой ДОО по воспитанию детей.

9. Разработать критерии для анализа эффективности взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО.

10. Составить план работы воспитателя с сотрудниками ДОО на календарный год.

11. Разработать программу взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО по решению одной из проблем дошкольного воспитания.

12. Составить сравнительную таблицу функциональных обязанностей воспитателя и помощника воспитателя в группе ДОО. Составить план руководства работой помощника воспитателя.

13. Разработать модель эффективного взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОУ. Представить в виде схемы.

14. Разработать и осуществить показ формы методической работы в группе обучающихся (консультация, семинар, педсовет, «круглый стол»).

Педагогические ситуации

Составление и решение педагогических ситуаций – это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем.

Решение педагогических ситуаций – чуть менее сложное действие, чем их создание. И в первом, и во втором случае требуется самостоятельный мыслительный поиск самой проблемы, ее решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Следует отметить, что такие знания более прочные, они позволяют студенту видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Решения педагогических ситуаций относятся к частично-поисковому методу. Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно.

Виды педагогических ситуаций

1. *Ситуации с недостающими исходными данными,* для решения которых нужно получить дополнительные сведения

2. *Ситуации с избыточными исходными данными,* содержащие сведения, не представляющие необходимые основания для решения проблемной ситуации. Эти ситуации содержат некий «информационный шум» для его последовательного исключения из мыслительной деятельности обучающихся по нахождению правильного ответа.

3. *Ситуации с неопределенностью в постановке вопроса,* требующие дополнительных рассуждений по идентификации причин и следствий, утверждений и обоснований явлений и признаков.

4. *Ситуации с противоречивыми* (частично неверными) сведениями в условии, отражающими: результаты исследований по разным методикам. Деятельность обучающихся при решении таких задач направлена на исключение противоречий, уточнение данных и, на их основе, нахождению правильного ответа.

5. *Ситуации, допускающие лишь вероятностное решение.* В этом случае обучающиеся воспроизводят ряд рассуждений, устанавливают логические связи, с точной ориентацией обоснования на утверждение и их взаимозависимостью.

6. *Ситуации с ограниченным временем решения.*

7. *Ситуации, требующие использования предметов с необычной для них функцией* .

Алгоритм решения педагогических ситуаций

1. Изучить учебную информацию по теме.
2. Провести анализ содержания темы.
3. Выделить проблему.
4. Дать характеристику условий ситуации.

5. Критически осмыслить варианты ответов.

6. Выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она не стандартная).

1. Решите педагогическую ситуацию и ответьте на вопросы.

Старший воспитатель, посмотрев у воспитателя беседу с детьми, сделала такие замечания: больше нужно задавать вопросов на развитие логического мышления; уменьшить размер показываемых иллюстраций; привлекать к анализу самих детей. В какой группе проходило занятие? Чем были вызваны замечания старшего воспитателя?

2. Решите педагогическую ситуацию и ответьте на вопросы :

Посмотрев занятие в подготовительной к школе группе по обучению детей творческому рассказыванию, старший воспитатель пригласила воспитателя на беседу через два дня, так как она была очень занята. Начала так: "Вы меня удивили: всё занятие кувырком! Где наглядность? Где анализ каждого рассказа? Да они Вас совсем говорить не умеют! Дайте задание родителям. Пусть занимаются. Оцените поведение методиста, её знание методики развития речи детей.

3. Решите педагогическую ситуацию и ответьте на вопросы

Воспитатель обратилась за помощью к старшему воспитателю, чтобы та посоветовала ей, как поступать в ситуации, когда младший воспитатель систематически с опозданием приносит завтраки, обеды. Каждый раз у нее на это разные причины: то очередь длинная была к пищеблоку и чайник забыла – пришлось возвращаться, то «дети еще есть не хотят и просят с ними поиграть» или «родители с вопросами приставали – пришлось задержаться». Как быть воспитателю группы:

1 – занять детей между умыванием и едой?

2 – позже умывать детей, нарушая режим?

3 – поговорить с няней? О чем?

Какой совет должен дать старший воспитатель.

4. Решите педагогическую ситуацию, ответьте на вопросы:

На родительском собрании в подготовительной к школе группе выступил отец Алеши. Он заявил, что воспитанием должен заниматься детский сад, в котором работают специалисты. Он сказал, что ничего не понимает в педагогике, да и времени на воспитание сына у него нет.

1) какие формы изучения данной семьи наиболее целесообразны? Почему?

2) какую помощь могут оказать сотрудники ДОО, в частности старший воспитатель, в работе с данной семьей?

3) составьте рекомендации для родителей по решению данной проблемы

5. Решите педагогическую ситуацию.

Каждое утро, когда папа приводит мальчика (5 лет) в детский сад, устраивает истерику «на пустом месте», прячется в личный шкафчик для одежды и сидит там, не желая выходить. Папа относится к этому факту, как к проявлению характера, и попросту уходит, оставляя ребенка в шкафу, и предупредив воспитателя. Воспитателю это не нравится, потому что надо оставлять остальных детей, которые уже завтракают, и идти за этим мальчиком в раздевалку. Оставить его там нельзя, потому что воспитатель несет ответственность за жизнь и здоровье ребенка. Мама относится к сыну более требовательно, и при ней таких проявлений не бывает. Но мама не может приводить ребенка в детский сад, потому что у нее слишком рано начинается рабочий день.

Как быть воспитателю?

6. Решите педагогическую ситуацию: Ребенок уговаривает свою маму вести его в детский сад не утром, а после обеда, когда будет работать Нина Семеновна, а не Тамара Дмитриевна.

Как вы отреагируете на подобный факт, если вы Нина Семеновна и вам об этом расскажет родитель:

А) поблагодарите за доверие,

Б) расскажете об этом напарнице (Тамаре Дмитриевне).

Обоснуйте свой ответ.

7. Решите педагогическую ситуацию: Воспитатели делятся опытом взаимодействия с коллегами**.**

«Мы очень дружно работаем. Валентина Егоровна старше меня, и о чем ее ни попросишь, во всем и всегда поможет, посоветует. Она для меня как мать родная. Всеми секретами делюсь, о чем даже дома не рассказываю».

«У меня тоже напарница старше меня по возрасту и потому говорит, чтобы я ее во всем слушалась. Сделаю что-нибудь по-своему, так она скандал устраивает. Вначале я с ней спорила, а потом решила: пусть все делает, как хочет. Мне свое здоровье дороже!»

«А мы с Надеждой одного возраста. Всегда договариваемся между собой. Все в группе сделали по-другому, не как у остальных. Другие воспитатели ходят к нам и удивляются: "Ну и молодежь! Что-нибудь да придумают!" Меня даже на конкурс воспитателей послали, буду честь сада защищать!»

От чего зависят отношения между двумя воспитателями группы? Чем определяется стиль отношений? Какой тип напарницы вам ближе? Какие формы и методы должен применять воспитатель, чтобы сформировать правильный стиль отношений в коллективе?

8. Решите педагогическую ситуацию: Отзывы молодых педагогов о помощниках воспитателя были такими:

«Мне одной лучше работать, чем с няней, которая всем командует. Она мне указывает, ссылаясь на свой опыт, что и как мне делать, как будто не я, а она педучилище закончила!»

«Ко мне в группу в середине года дали помощника: теперь я на работу как на праздник хожу. Если нужно, я спокойно детей с Ольгой Александровной оставляю. Она и занятие может провести, и со своими делами управляется. Дети ее даже больше, чем меня, слушаются».

«На днях мне заведующая привела помощницу — смех один: совсем зеленая девчонка, ничегошеньки делать не умеет, все из рук валится. А самое главное — ничего не хочет делать! Как с ней быть — не знаю. Хочу заведующую просить, чтобы забрала она ее от меня».

Оцените слова каждого из молодых педагогов. При каких условиях будут складываться нормальные взаимоотношения между воспитателем и помощником воспитателя? Ваши действия, если бы Вы были старшим воспитателем в детском саду.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к зачёту необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Зачёт проводится в 7 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для зачёта и контроль за освоением умений путем выполнения практических заданий.

Обучающийся допускается к зачёту по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по междисциплинарному курсу (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы к зачёту -7 семестр

1. Понятие методической работы в дошкольной образовательной организации.
2. Модель структуры методической работы в дошкольной организации на организационном уровне.
3. Функции управления методической работой в ДОО.
4. Деятельность старшего воспитателя, виды деятельности.
5. Планирование деятельности старшего воспитателя дошкольной организации, виды планирования.
6. Контроль – средство управления образовательным процессом в ДОО.
7. Виды контроля, осуществляемые старшим воспитателем в ДОО.
8. Управленческие функции старшего воспитателя.
9. Основные направления методического сопровождения.
10. Разработка режима дня и расписания непрерывной образовательной деятельности старшим воспитателем.
11. Управленческие аспекты организации коррекционно-педагогической работы в детском саду.
12. Формы и методы организации методического сопровождения педагогов.
13. Повышение квалификации и аттестация педагогических кадров.
14. Требования к старшему воспитателю дошкольной образовательной организации..
15. Изучение и обобщение передового педагогического опыта.
16. Формы повышения квалификации дошкольных работников дошкольной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
17. Методическая работа с кадрами по педагогическому просвещению родителей..
18. Виды и содержание коллективных консультаций для воспитателей.
19. Контроль за состоянием воспитательно-образовательной работы в группах ДОО.
20. Наблюдение за педагогическим процессом в группах дошкольной организации.
21. Проверка календарных планов воспитательно-образовательной работы в группах.
22. Помощь старшего воспитателя в осуществлении разных форм взаимодействия педагогов с родителями.
23. Работа старшего воспитателя по установлению преемственности в работе дошкольной организации и школы.
24. Педсовет как форма методической работы старшего воспитателя.
25. Деловая игра как форма повышения квалификации педагогов ДОО, методика проведения.
26. «Круглый стол» как форма методической работы старшего воспитателя ДОО.
27. Проведение Дня открытых дверей в дошкольной образовательной организации.
28. Самообразование как форма повышения квалификации педагогов ДОО.
29. Трудности во взаимодействии воспитателя ДОО с родителями дошкольников.
30. Роль старшего воспитателя в создании образовательного пространства групп детского сада.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса

Основная учебная литература

1. Микляева, Н. В. Теоретические основы дошкольного образования : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева,

Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 496 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02131-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536712

2. Прохорова, О. Г. Управление образовательной организацией: воспитательная деятельность : учебное пособие / О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 117 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09765-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538902

Дополнительная учебная литература:

1. Микляева, Н. В. Теоретические основы дошкольного образования : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 496 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02131-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536712

Официальные издания

1. Приказ Министерства образования и науки РФ от 13 января 2014 г. N8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования». URL: http://base.garant.ru/70626002/

2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» URL: https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70412244/

3. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/

Справочно-библиографические издания

1. Колеченко, А.К. Энциклопедия педагогических технологий : Материалы для специалиста образовательного учреждения / А.К. Колеченко .— СПб : КАРО, 2005 .— 368с. — ISBN 5-89815-091-9. — Текст : непосредственный.

2. Новая российская энциклопедия / Можайский полиграфический комбинат ; [редкол.: А. Д. Некипелов и др.] .— Москва : Энциклопедия, 2006 .— ; в 12 томах. Том 1. Россия / научный редактор тома: Т. Д. Александрова; Е. П. Белова; В. И. Бородулин и др. — 2006 .— 960 с. — ISBN 5-94802-003-7. — Текст: непосредственный

3. Понятийно-терминологический словарь по специальной (коррекционной) педагогике : учебно-справочное пособие / И. А. Юрловская, А. Г. Наджарян, И. Т. Гугкаева [и др.]. — Владикавказ : Северо-Осетинский государственный педагогический институт, 2017. — 391 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL : http://www.iprbookshop.ru/76968.html

4. Психология общения : энциклопедический словарь / М. М. Абдуллаева, В. В. Абраменкова, С. М. Аврамченко [и др.] ; под редакцией А. А. Бодалева. — 2-е изд. — М. : Когито-Центр, 2019. — 600 с. — ISBN 978-5-89353-335-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/88339.html

Периодические издания

1. Педагогика и психология образования. Всероссийский междисциплинарный журнал - ISSN 2500-297X - URL: http://pp-obr.ru/

2. Педагогический журнал- ISSN 2223-5434 - URL: http://publishing-vak.ru/archive/pedagogy.htm

3. Проблемы современного образования. Научно-информационный журнал. - URL:http://pmedu.ru/index.php/ru/component/banners/click/1
4. Интернет-журнал «Эйдос» - URL: https://eidos.ru/journal/
5. Электронный журнал «Обруч» - URL: http://www.obruch.ru/node/2
6. Журнал: "Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения". Источник: https://www.resobr.ru/rubric/192-spravochnik-starshego-vospitatelya-doshkolnogo uchrejdeniya

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1 Информационная правовая система Гарант. — Режим доступа: http://www.garant.ru/

2 Электронная библиотечная система «Юрайт». — Режим доступа: https://biblio-online.ru/

3 Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. —Режим доступа: www.iprbookshop.ru