

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»

Филологический факультет
Кафедра русской и татарской филологии

Методические указания по прохождению учебной практики
направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя
профилями подготовки) профили Родной язык и литература,
Иностранный язык

Набережные Челны, 2023 г.

Методические указания по прохождению учебной практики: учебно-методическое пособие / составитель Р. Р. Галиуллин. – Набережные Челны: НГПУ, 2023. – 42 с.

Рецензенты: Матюшин В.Н. – директор МБОУ «СОШ №42» г. Набережные Челны.

Гайфутдинов А.М. - к.п.н., доцент, проректор по учебной работе ФГБОУ ВО «НГПУ».

Методические указания содержат общие требования по руководству и прохождению учебной практики обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили Родной язык и литература, Иностранный язык

©Галиуллин Р.Р., 2023
© ФГБОУ ВО «НГПУ», 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2.	ТИПЫ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	4
3.	ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	5
4.	СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	6
5.	ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.....	24
6.	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ.....	27
7.	ПРИЛОЖЕНИЕ.....	30

1. Общие положения

Методические указания составлены в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (протокол №11 от 24.09.2020 г.)

Организация практик на всех этапах их проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности и выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Обучающиеся направляются на место практики в соответствии с договорами о практической подготовке, заключенными между профильными организациями и Университетом. Обучающимся разрешается проходить практику в образовательных организациях по своему выбору.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики от профильной организации), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации.

2. ТИПЫ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Типы учебной практики определяются учебным планом направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили Родной язык и литература, Иностранный язык

Типы производственной практики	курс	семест р	Объем
Учебная практика. Ознакомительная практика	1	2	108 ч.
Учебная практика. Фольклорно-диалектологическая практика	1	2	216 ч.
Учебная практика. Практика по внеурочной деятельности	2	4	216 ч.
Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	3	5	108 ч.
Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	3	6	108 ч.

Учебная практика. Языковая практика по иностранному языку	4	7	216 ч.
---	---	---	--------

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

3.1 Обучающийся, проходящий производственную практику, должен:

На организационном этапе:

- присутствовать на собрании, организуемом руководителями практики от Университета и профильной организации и проводимым для разъяснения программы производственной практики;
- прослушать инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннего трудового распорядка;
- получить индивидуальное задание.

В период прохождения практики:

- ответственно подходить к выполнению программы практики, к поручениям руководителей практики от Университета и профильной организации;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормы, действующие в организации (в учреждении, на предприятии);
- активно овладевать практическими навыками работы по специальности, собирать и анализировать материал, необходимый для написания отчета по практике и выпускной квалификационной работы;
- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- ежедневно вести дневник практики;
- соблюдать требования к внешнему виду сотрудников организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- осуществлять взаимодействие с руководителем от профильной организации.

На заключительном этапе:

- представить своевременно руководителю от Университета отчетную документацию по практике.

Защитить в установленные сроки отчет по практике. Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру. Руководитель практики от Университета проводит просмотр отчета и решает вопрос о допуске обучающегося к защите. Формой аттестации по практике является зачет с оценкой. Оценка результатов практики обучающегося осуществляется в форме защиты подготовленного отчета. Порядок защиты отчета по практике:

- доклад обучающегося о результатах прохождения практики;
- ответы обучающегося на вопросы по отчету;

При оценке учитываются:

- содержание отчета и доклада обучающегося;
- качество ответов на вопросы;
- корректно заполненный дневник прохождения практики, грамотно составленный письменный отчет обучающегося по практике.
- в случае болезни представить в деканат справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

3.2 Обучающийся имеет право:

- на своевременное ознакомление с программой практики, нормативными и правовыми актами и законодательством, распространяющимися на практикантов;
- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами университета и баз практик;
- на консультацию руководителей, методистов по вопросам организации и содержания практики;
- на методическую помощь при подготовке к занятиям при выполнении индивидуальных заданий и сборе материалов к отчету по практике и выпускной квалификационной работе.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практик, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика. Ознакомительная практика

Целью учебной практики является получение первичных профессиональных умений и навыков путем погружения в профессиональную среду, формирование способностей управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

Задачами учебной практики, в соответствии с трудовыми функциями определенными профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544н, являются:

1. осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования;

2. ознакомление с нормативными документами по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи;
3. формирование умения определять свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели;
4. формирование умения создавать и достраивать индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования;
5. формирование умения рационального распределения временных и информационных ресурсов;
6. формирование умения обобщать и транслировать свои индивидуальные достижения на пути реализации задач саморазвития;
7. ознакомление с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

Практика направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Индикаторы достижения компетенций:

УК-6.1 Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели.

УК-6.2 Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования.

УК-6.3 Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов.

УК-6.4 Умеет обобщать и транслировать свои индивидуальные достижения на пути реализации задач саморазвития.

Знать: знает способы управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Уметь: умеет определять свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели

Владеть: владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов.

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

Индикаторы достижения компетенций:

ОПК-1.1 Демонстрирует знания нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики.

ОПК-1.2 Строит образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.

Знать: нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.

Уметь: осуществлять профессиональную деятельность в соответствии

с нормативно-правовыми актами в сфере образования

Владеть: способами выстраивания образовательного процесса в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах	Отчетные материалы
1	Подготовительный	Ознакомление с целями и задачами практики, программой практики и др.	9	Дневник практики, инд задание, отчет обучающегося
2	Ознакомительный	Вводный инструктаж по технике безопасности; знакомство с основными правилами внутреннего распорядка в учреждении. Знакомство с базой практики, с администрацией. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом; изучение системы работы, материально-технического и методического обеспечения	9	Дневник Индивидуальное задание
3	Основной	Наблюдение и анализ уроков в прикрепленном классе; изучение методической и научно-методической литературы; разработка план - конспектов уроков, внеклассных мероприятий участие в работе мастер-классов педагогов на базе практики, выполнение заданий	72	дневник
4	Аналитический	Обобщение материалов практики; подготовка отчета по итогам практики; участие в итоговой конференции	9	Написание отчета
5	Заключительный	Участие в итоговой конференции Сдача отчета	9	Доклад
ИТОГО			108	

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

а) основная литература

1. Аннушкин, Ю. В. Дидактика: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Ю.В. Аннушкин, О. Л. Подлиняев. – Москва : Издательство

Юрайт, 2019. – 165 с. – (Серия "Образовательный процесс"). – ISBN 978-5-534-06433-9. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://bibli-online.ru/bcode/411741> .

б) дополнительная литература:

1. Заволочкина, Л. Г. Информационные и коммуникационные технологии в культурно-просветительской деятельности : учебное пособие / Л. Г. Заволочкина, К. С. Крючкова, Е. М. Филиппова. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2016. — 72 с. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/57783.html>

2. Лебедева, М. А. Компетентностно ориентированное обучение литературе : методическое пособие для бакалавров / М. А. Лебедева. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2015. — 68 с.— Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/70629.html>.

3. Методика преподавания литературы. Персоналии : биобиблиографический словарь / В.Ф. Чертов [и др.]. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2018.— 409 с.— Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/79047.html>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Российское образование: федеральный образовательный портал: [сайт]. – Москва. Обновляется в течение суток. – URL: <http://www.edu.ru/>

2. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://infourok.ru/>

Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://festival.1september.ru/mathematics/>

4.2 Учебная практика. Фольклорно-диалектологическая практика.

Целью практики – сбор и систематизация регионального фольклора, закрепление и практическое использование теоретических знаний, полученных в процессе изучения различных филологических дисциплин, развитие коммуникативных навыков обучающихся; сбор и систематизация региональных диалектов, развить практические навыки анализа диалектной системы: диалекта, группы говоров, говора, умение применять свои знания для реализации своих целей: записи и анализа диалектов и говоров, попытаться разобраться в сходстве и различии между исследуемым говором и литературным языком.

Задачами практики, в соответствии с трудовыми функциями определенными профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного общего, среднего

общего образования (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544н, являются:

1. реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности.

2. научить студента работать в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования и ФГОС среднего (полного) образования, предъявляемыми к результатам освоения образовательной программы, к условиям реализации ОПОП ВО; с программами по родному языку и литературе для различных типов образовательных учреждений; с компонентами учебно-методических комплексов (УМК) по родному языку и литературе;

3. осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4. сбор диалектного материала для последующего лингвистического анализа; в ходе практики студенты приобретают навыки и умения записи и анализа диалектной речи;

5. выяснить социальную и бытовую историю населённого пункта, где проводятся записи диалектного материала;

6. выявить основные региональные типы фольклорной традиции и характер ее дальнейшей трансформации

Практика направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Индикаторы достижения компетенций:

УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде

УК-3.2 Планирует последовательность шагов для достижения заданного результата

УК-3.3 Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды

УК-3.4 Осуществляет выбор стратегий и тактик взаимодействия с заданной категорией людей (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)

Знать: способы осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; историю формирования говоров; основные принципы и методы сбора и анализа диалектного материала; фонетические, лексические и грамматические особенности функционирования

диалектных единиц; основные фольклорные жанры, их жанрообразующие признаки и поэтику;

Уметь: осуществлять обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды; самостоятельно получать фольклорную информацию, общаться с носителями фольклора; фиксировать фольклорные тексты в соответствии с научными требованиями к записям; уметь выявлять диалектную лексику и устойчивые сочетания регионального характера; самостоятельно анализировать связные тексты на всех языковых уровнях и классифицировать особенности, отличающие речь данного населённого пункта от литературного языка;

Владеть: навыками осуществлять выбор стратегий; навыками работы с диалектными словарями; навыками обращения с аудио-видео записей на бумагу;

ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

Индикаторы достижения компетенций:

ОПК-6.1 Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-6.2 Демонстрирует умения дифференцированного отбора психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности

ОПК-6.3 Применяет психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

Знать: психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности; основные признаки фольклорных, постфольклорных и фольклоризированных произведений; историю формирования регионального фольклорного материала

Уметь: применять психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения; вести дневник; самостоятельно систематизировать и классифицировать фольклорные тексты, обращая внимание на диалекты местного населения;

Владеть: навыками применяет психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности; навыками работы современными информационными технологиями для поиска нормативной лингвистической информации.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах	Отчетные материалы
1	Подготовительный	Ознакомление с целями и задачами практики.	9	Участие в конференции инд задание, отчет обучающегося
2	Ознакомительный	Вводный инструктаж по технике безопасности; знакомство с основными правилами внутреннего распорядка в учреждении Подготовка к собирательской работе: изучение литературы по фольклору, ее конспектирование. Знакомство с работой кафедры. Изучение системы работы, материально-технического и методического обеспечения	9	Дневник
3	Основной	Составление различных типов программ вопросников, готовящих коммуникативным ситуациям: а) разведочной, цель которой – поиск исполнителей, выяснение их интересов, возможности исполнения каких-либо фольклорных произведений, б) вопросной, включающей разговор с исполнителем, вопросы, наводящие на исполнение фольклорных произведений, диалекта исполнителя. в) пояснительной, служащей для получения информации для паспорта текста, комментариев. организация собирательских групп.	180	Дневник,
4	Аналитический	Обобщение материалов практики; подготовка отчета по итогам практики;	9	Написание отчета
5	Заключительный	Участие в итоговой конференции Сдача отчета	9	Доклад
ИТОГО			216	

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

1. Аннушкин, Ю. В. Дидактика: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Ю.В. Аннушкин, О. Л. Подлиняев. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 165 с. – (Серия "Образовательный процесс"). – ISBN 978-5-534- 06433-9. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:

<https://biblio-online.ru/bcode/411741>

б) дополнительная литература:

2. Заволочкина, Л. Г. Информационные и коммуникационные технологии в культурно-просветительской деятельности : учебное пособие / Л. Г. Заволочкина, К. С. Крючкова, Е. М. Филиппова. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2016. — 72 с. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/57783.html>

3. Лебедева, М. А. Компетентностно ориентированное обучение литературе : методическое пособие для бакалавров / М. А. Лебедева. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2015. —

68 с.— Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70629.html>

4. Методика преподавания литературы. Персоналии : биобиблиографический словарь / В.Ф. Чертов [и др.]. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2018.— 409 с.— Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79047.html>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Российское образование: федеральный образовательный портал: [сайт]. — Москва. Обновляется в течение суток. — URL: <http://www.edu.ru/>

2. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок» [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://infourok.ru/>

3. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://festival.1september.ru/>

4.3 Учебная практика. Практика по внеурочной деятельности.

Целью учебной практики – формирование профессиональных компетенций бакалавров посредством ознакомления с видами, формами и содержанием внеурочной деятельности по родному языку и литературе в общеобразовательных учреждениях.

Задачами учебной практики, в соответствии с трудовыми функциями определенными профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544н, являются:

1. Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования.

2. Реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности.

3. Постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера.

4. Проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка).

5. Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни.

6. Формирование толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде. Разработка и реализация культурно-просветительских программ.

7. Ведение документации, необходимой в работе учителя родного языка и литературы и классного руководителя.

Практика направлена на формирование следующих компетенций обучающегося:

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Индикаторы достижения компетенций:

УК-7.1 Умеет использовать средства и методы физической культуры, необходимые для планирования и реализации физкультурно-педагогической деятельности

Знать: уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности;

Уметь: поддерживать должный уровень физической кондиции для самореализации в профессиональной деятельности

Владеть: навыками поддержания должного уровня физической кондиции для самореализации в профессиональной деятельности

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ)

Индикаторы достижения компетенций:

ОПК.2.1. Демонстрирует знание основных компонентов основных и дополнительных образовательных программ

Знать: основные компоненты основных и дополнительных образовательных программ;

Уметь: применять основные компоненты основных и дополнительных образовательных программ;

Владеть: навыками применения основных компонентов основных и дополнительных образовательных программ;

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

Индикаторы достижения компетенций:

ОПК.8.2. Осуществляет трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями

Знать: психофизиологические, возрастные, познавательные особенности обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями.

Уметь: трансформировать специальные научные знания в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями

Владеть: навыками трансформации специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах	Отчетные материалы
1	Подготовительный	Ознакомление с целями и задачами практики.	18	Дневник практики, инд задание, отчет обучающегося
2	Ознакомительный	Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка. Получение индивидуальных заданий Составление, заполнение совместного рабочего графика, рабочего графика. Знакомство с базой практики, с администрацией. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом обучающихся; изучение системы работы, материально-технического. Знакомство с имеющейся учебной, научной и другой профессионально-ориентированной литературой, необходимой для решения задач практики.	18	Дневник Индивидуальное задание

3	Основной	Изучение научной, научно-методической и другой литературы, необходимой для решения задач практики. Сбор, анализ, систематизация источников информации. Разработка следующих материалов: -ведение дневника практики -1конспект просмотренного внеурочного мероприятия или классного часа учителя (-ей) или студентов практикантов портфолио (в печатном варианте) -конспект внеурочного мероприятия по родному языку и литературе -самоанализ внеурочного мероприятия	144	дневник
4	Аналитический	Обобщение материалов практики. Подготовка отчета по итогам практики документации.	18	Написание отчета
5	Заключительный	Участие в итоговой конференции. Представление доклада с презентацией по итогам практики. Сдача отчетной документации групповому руководителю.	18	Доклад
ИТОГО			216	

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

а) основная литература

2. Аннушкин, Ю. В. Дидактика: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Ю.В. Аннушкин, О. Л. Подлиняев. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 165 с. – (Серия "Образовательный процесс"). – ISBN 978-5-534-06433-9. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblionline.ru/bcode/411741>

б) дополнительная литература:

4. Заволочкина, Л. Г. Информационные и коммуникационные технологии в культурно-просветительской деятельности : учебное пособие / Л. Г. Заволочкина, К. С. Крючкова, Е. М. Филиппова. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2016. — 72 с. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/57783.html>

5. Лебедева, М. А. Компетентностно ориентированное обучение литературе : методическое пособие для бакалавров / М. А. Лебедева. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2015. — 68 с.— Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/70629.html> Методика преподавания литературы. Персоналии : библиографический словарь / В.Ф. Чертов [и др.]. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2018.— 409 с.—

Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/79047.html>

в) ресурсы сети «Интернет»:

3. Российское образование: федеральный образовательный портал: [сайт]. – Москва. Обновляется в течение суток. – URL: <http://www.edu.ru/>

4. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://infourok.ru/>

5. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://festival.1september.ru/mathematics/>

4.4 Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Целью учебной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, совершенствование практических навыков в наблюдении за профессиональной деятельностью учителя родного языка и литературы, русского языка развитие способности обучающихся к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, а также формирование профессионального мастерства и профессионально значимых качеств личности.

Задачами учебной практики в соответствии с трудовыми функциями определенными профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544н, являются:

1. Формирование мотивации к обучению.
2. Изучение актуальных проблем в области образования.
3. Развитие и совершенствование умений по постановке и решению выявленных проблем в области обучения родному языку и литературе.

Практика направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Индикаторы достижения компетенций:

УК-1.1 Выбирает источники информации, адекватные поставленным задачам и соответствующие научному мировоззрению

Знать: способы поиска, пути критического анализа и синтеза информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Уметь: умение рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения

Владеть: навыками принятия рациональных идеи для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и

выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Индикаторы достижения компетенций:

УК-2.4 Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта

Знать: пути решения поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения

Уметь: осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта

Владеть: навыками поиска необходимой информации для достижения задач проекта

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1 Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке

УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном языке с учетом социокультурных особенностей

УК-4.3 Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач

УК-4.4 Создает на русском языке грамотные и непротиворечивые письменные тексты реферативного характера

УК-4.5 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем

Знать: основу деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Уметь: грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке

Владеть: навыками создания на русском языке грамотные и непротиворечивые письменные тексты реферативного характера

ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

Индикаторы достижения компетенций:

ОПК-8.1 Демонстрирует специальные научные знания в т.ч. в предметной области

ОПК-8.4 Владеет методами научно-педагогического исследования в предметной области

Знать: основы специальных научных знаний

Уметь: демонтировать специальные научные знания в т.ч. в предметной области

Владеть: методами научно-педагогического исследования в предметной области

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах	Отчетные материалы
1	Подготовительный	Ознакомление с целями и задачами практики.	9	Дневник практики, инд задание, отчет обучающегося
2	Ознакомительный	Знакомство с базой практики, с администрацией. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом; изучение системы работы, материально-технического и методического обеспечения	9	Дневник
3	Основной	Разработка следующих материалов: Портфолио «Научно-педагогический портфель»: Список изученных научных источников. Аннотация на научный источник. написание глав курсовой работы Список учебно-исследовательских задач на уроке родного языка и литературы. Отчет-рефлексия по результатам практики.	70	дневник
4	Аналитический	Обобщение материалов практики; подготовка отчета по итогам практики; участие в итоговой конференции	10	Написание отчета
5	Заключительный	Участие в итоговой конференции Сдача отчета	10	Доклад
ИТОГО			108	

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

1. Аннушкин, Ю. В. Дидактика: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Ю.В. Аннушкин, О. Л. Подлиняев. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 165 с. – (Серия "Образовательный процесс"). – ISBN 978-5-534-06433-9. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://bibli-online.ru/bcode/411741>

б) дополнительная литература:

1. Заволочкина, Л. Г. Информационные и коммуникационные технологии в культурно-просветительской деятельности : учебное пособие / Л. Г.

Заволочкина, К. С. Крючкова, Е. М. Филиппова. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2016. — 72 с. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/57783.html>

2. Лебедева, М. А. Компетентностно ориентированное обучение литературе : методическое пособие для бакалавров / М. А. Лебедева. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2015. — 68 с.— Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70629.html>

3. Методика преподавания литературы. Персоналии : биобиблиографический словарь / В.Ф. Чертов [и др.]. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2018.— 409 с.— Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79047.html>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Российское образование: федеральный образовательный портал: [сайт]. – Москва. Обновляется в течение суток. – URL: <http://www.edu.ru/>

2. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://infourok.ru/>

3. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://festival.1september.ru/>

4.5 Учебная практика. Языковая практика по иностранному языку

Цель учебной практики, языковой практики по иностранному языку заключается в углублении и закреплении теоретических знаний и практических навыков, полученных в результате освоения дисциплин учебного плана «Практика устной и письменной речи иностранного языка», «Практическая фонетика иностранного языка», «Практическая грамматика иностранного языка».

Задачами учебной практики, языковой практики по иностранному языку, в соответствии с трудовыми функциями, определенными профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544н, являются:

- развивать умения и навыки употребления языковых единиц изучаемого иностранного языка в речевом общении;
- научить осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной форме на иностранном языке
- ознакомить обучающихся с методами и приемами работы в лингафонной аудитории;
 - научить находить и воспринимать информацию о культурных особенностях и традициях различных национальных групп;
 - научить применять полученные знания, навыки в преподаваемом предмете

«Иностранный язык».

Практика направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК – 1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Индикатор достижения компетенции:

УК-1.2. Демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения

В результате прохождения практики обучающиеся должны

Знать:

Способы поиска, анализа и синтеза информации для решения поставленных задач;

Уметь:

находить, воспринимать и использовать необходимую для решения поставленных задач информацию, применять системный подход;

Владеть:

навыками поиска и использования информации на иностранном языке для решения поставленных задач;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.4. Осуществляет выбор стратегий и тактик взаимодействия с заданной категорией людей (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу);

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

Знать:

Стратегии и тактики взаимодействия с заданной категорией людей (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)

Уметь:

Определять стратегию и тактику поведения в зависимости от возрастных особенностей, по этническому и религиозному признаку, принадлежности к социальному классу;

Владеть:

навыками осуществления социального взаимодействия;

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Индикатор достижения компетенции:

УК-5.1 Демонстрирует умение находить и использовать необходимую для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп

В результате прохождения практики обучающиеся должны

Знать:

культурные особенности и традиции различных социальных и национальных групп.

Уметь:

находить, воспринимать и использовать необходимую для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп.

Владеть:

навыками поиска и использования информации на иностранном языке для решения стандартных коммуникативных задач, необходимой для взаимодействия с другими членами общества информации о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп;

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах	Отчетные материалы
1	Подготовительный	Составление, заполнение совместного, рабочего графика практики. Участие в установочной конференции. Знакомство с содержанием РП по данному типу практики, с целью, задачами практики, с пакетом отчетной документации, требованиями к оформлению документации, критериями оценивания языковой практики на промежуточной аттестации. Получение индивидуального задания. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка.	8	Лист инструктажа по технике безопасности. Участие в конференции.
2	Основной	Инструктаж по технике безопасности; инструктаж по работе в лингафонном кабинете; составление плана прохождения практики; ознакомление с организационной структурой и содержанием языковой практики. Сбор, обобщение и систематизация языкового материала, необходимого для выполнения индивидуального задания. Изучение литературы. Выполнение всех предложенных заданий по грамматике, чтению, аудированию, говорению. Первичная обработка и анализ материала в соответствии с индивидуальным заданием.	188	Дневник прохождения практики. Письменное сообщение на английском языке о культурных особенностях и традициях страны изучаемого и сопутствующего о языков. Пример одного из видов деловой переписки

				(благодарственное письмо/извинение или опровержение/поздравительное письмо). Список правил чтения с примерами из прочитанных/прослушанных текстов. Просмотр аутентичного фильма на английском языке, составление глоссария новых слов и выражений по нему, составление диалога (полилога) по фильму.
3	Заключительный	Составление отчётной документации по практике. Подведение итогов практики. Проведение отчетной конференции по итогам практики. Защита отчета по практике. Сдача отчетной документации руководителю практики от университета	20	Отчетная документация
ИТОГО			216	

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

1. Аннушкин, Ю. В. Дидактика: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Ю.В. Аннушкин, О. Л. Подлиняев. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 165 с. – (Серия "Образовательный процесс"). – ISBN 978-5-534-06433-9. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://bibli-online.ru/bcode/411741>

б) дополнительная литература:

1. Заволочкина, Л. Г. Информационные и коммуникационные технологии в культурно-просветительской деятельности : учебное пособие / Л. Г. Заволочкина, К. С. Крючкова, Е. М. Филиппова. — Волгоград : Волгоградский

государственный социально-педагогический университет, 2016. — 72 с. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/57783.html>

2. Лебедева, М. А. Компетентностно ориентированное обучение литературе : методическое пособие для бакалавров / М. А. Лебедева. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2015. — 68 с.— Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70629.html>

3. Методика преподавания литературы. Персоналии : биобиблиографический словарь / В.Ф. Чертов [и др.]. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2018.— 409 с.— Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79047.html>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Российское образование: федеральный образовательный портал: [сайт]. – Москва. Обновляется в течение суток. – URL: <http://www.edu.ru/>

2. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://infourok.ru/>

3. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://festival.1september.ru/>

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Основной итог производственной практики – это выполнение календарного графика ее прохождения и составление отчета.

По завершении практики обучающиеся представляют на кафедру (руководителю практики от Университета) отчет по практике.

Структура отчета по прохождению практики:

Титульный лист.

Рабочий график (план) проведения практики.

Дневник практики.

Дневник практики – форма контроля, направленная на проверку умения вести ежедневные записи с фиксацией результатов наблюдений, анализом работы в период практики, владения терминологическим аппаратом, соблюдения требований к структуре и содержанию дневника. Дневник практики должен быть подписан обучающимся, заверен подписью руководителя профильной организации и печатью. Форма, примерное содержание и структура дневника практики определяется выпускающей кафедрой.

Индивидуальное задание.

Индивидуальное задание обучающегося определяется руководителем практики от Университета, и может дополняться руководителем практики от профильной организации. Выдается индивидуальное задание обучающимся на установочной конференции и подписывается руководителем практики от

университета, руководителем практики от профильной организации и обучающимся. Задания должны быть составлены с учетом формируемых компетенций.

Материалы выполненных индивидуальных заданий.

Письменный отчет о прохождении практики.

Письменный отчет обучающегося по итогам практики – составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики, обобщаются результаты проделанной работы. Структура письменного отчёта определяются выпускающей кафедрой.

Отчет о прохождении производственной практики оценивается руководителем практики от Университета.

К защите допускаются обучающиеся, выполнившие программу практики. Защита отчета по практике проводится в установленные сроки на итоговой конференции.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210x297 мм), без рамки, с полями: левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, правое – 10 мм. Количество строк на одной странице должно включать не менее 30, текст печатается через 1,5 интервала, гарнитура Times New Roman (кегель № 14).

Все страницы работы, включая приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д. Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы.

При оформлении титульного листа используется шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, междустрочный интервал – 1.

Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

Титульный лист работы не нумеруется, но включается в общую нумерацию.

В тексте не допускаются сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, пунктуации (т.е. – то есть, см – сантиметр, кг – килограмм, гг. – годы, вв. – века и т.п.).

Не допускаются разного рода текстовые вставки и дополнения, помещенные на отдельных страницах или оборотной стороне листа, а также переносы целых абзацев текста в другие места с пометкой: «продолжение на стр...».

Титульный лист работы оформляется обучающимся по образцу, данному в Приложении.

Главы имеют порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаются арабскими цифрами с точкой в конце, например: Глава 1. или Глава 2. и т.д. Параграфы нумеруются арабскими цифрами, например, 1.1., 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3. Введение и заключение не нумеруются.

Заголовки глав пишут симметрично тексту прописными буквами с расстоянием до последующего текста 10 мм (одна пустая строка), параграфов – с абзаца строчными буквами, первая буква – прописная (заглавная). Номер

соответствующей главы и параграфа ставят в начале заголовка. Точку в конце заголовков не ставят, слова в заголовках не переносят, заголовки не подчеркивают. Очередную главу необходимо начинать на новом листе, после окончания предыдущей главы. Не допускается писать заголовок главы на одном листе, а его текст – на другом.

Таблицы.

Таблицы, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к работе. Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу, при этом заголовок таблицы помещают только над ее первой частью, а над переносимой частью пишут слово «Продолжение табл.». Если в работе несколько таблиц, то после слова «Продолжение» указывают номер таблицы, а само слово «таблица» пишут сокращенно, например: «Продолжение табл. 1». Каждая таблица должна иметь заголовок. Над заголовком таблицы в правой стороне листа помещают надпись «Таблица» с указанием арабскими цифрами номера таблицы. Нумерация таблиц сквозная в пределах работы или раздела. Если таблица одна, то она не нумеруется, а в тексте слово «Таблица» пишется полностью.

Цифры в графах таблиц должны проставляться так, чтобы разряды чисел во всей графе были расположены один под другим. В одной графе количество десятичных знаков должно быть одинаковым. Если данные отсутствуют, то в графах ставят знак тире. Округление числовых значений величин до первого, второго и т.д. десятичного знака для различных значений одного и того же наименования показателя должно быть одинаковым.

На все таблицы в тексте работы должны быть даны ссылки с указанием их порядкового номера, например: «... в таблице 2».

Таблицы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Иллюстрации

Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, нотами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом. Иллюстрации, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к работе. Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4. Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово "Рисунок" с указанием его номера. Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Формулы

При оформлении формул в качестве символов следует применять

обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами. Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой. Формулы в тексте работы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа. Формулы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Оформление списка сокращений и условных обозначений.

Сокращение слов и словосочетаний на русском и иностранных европейских языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11 и ГОСТ 7.12. Применение в работе сокращений, не предусмотренных вышеуказанными стандартами, или условных обозначений предполагает наличие перечня сокращений и условных обозначений. Наличие перечня не исключает расшифровку сокращения и условного обозначения при первом упоминании в тексте. Перечень помещают после основного текста. Перечень следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводят сокращения или условные обозначения, справа – их детальную расшифровку. Наличие перечня указывают в оглавлении работы.

Приложения.

В приложениях помещают вспомогательные материалы по рассматриваемой теме: таблицы, рисунки, схемы и т. п. Каждое приложение должно начинаться с нового листа. При этом в правом верхнем углу листа пишут прописными буквами: Приложение и указывают его номер. Если в работе больше одного приложения, их нумеруют последовательно арабскими цифрами, например: Приложение 1, Приложение 2 и т.д.

Каждое приложение должно иметь заголовок, который помещают ниже слова «Приложение» над содержанием приложения, сопровождающееся сноской.

Рисунки, таблицы, помещенные в приложении, имеют сквозную нумерацию.

При ссылке на приложение в тексте пишут в скобках (смотри приложение) и указывают номер приложения.

Приложения оформляют как продолжение текстовой части исследования со сквозной нумерацией листов, после списка использованных источников и литературы.

Оформление списка использованных источников и литературы согласно Положению о нормоконтроле научно-исследовательских работ обучающихся. (см. Положение о нормоконтроле научно-исследовательских работ обучающихся в ФГБОУ ВО «Набережночелнинский государственный педагогический университет»).

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

№ п/п	Содержание работ	Показатели	Макс балл	Показатель в баллах
	Индивидуальное задание	<p>Все задания выполнены на высоком профессиональном уровне, в полном объеме и своевременно.</p> <p>Структура и содержание дневника полностью соответствует требованиям. Дневник оформлен и сдан своевременно.</p> <p>Содержание и оформление отчета полностью соответствует требованиям</p>	60	60-50
		<p>Все задания выполнены на достаточно хорошем профессиональном уровне, в полном объеме и своевременно.</p> <p>Структура и содержание дневника в целом соответствует требованиям. Дневник оформлен и сдан своевременно.</p> <p>Содержание и оформление отчета в целом соответствует требованиям</p>		49-40
		<p>Имеются недочеты при выполнении заданий. Задания выполнены не в полном объеме, но своевременно.</p> <p>Структура и содержание дневника частично соответствует требованиям. Есть замечания по оформлению дневника и сроков его сдачи.</p> <p>Содержание и оформление отчета частично соответствует требованиям</p>		39-30
		<p>Имеются существенные недочеты при выполнении заданий. Задания представлены не в полном объеме и несвоевременно.</p> <p>Структура, содержание и оформление дневника не соответствует требованиям. Дневник представлен в нарушение сроков.</p> <p>Содержание и оформление отчета не соответствует требованиям</p>		Менее 30
	Защита отчета по практике	<p>Наличие в отчете развернутых выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, детального анализа проблем и трудностей прохождения практики.</p> <p>Изложение материала отличается четкостью, логичностью и последовательностью.</p> <p>Оформление презентации соответствует требованиям</p>	40	40-38
		<p>Наличие в отчете выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, анализа проблем и трудностей прохождения практики.</p> <p>Материал изложен достаточно четко, логично и последовательно.</p> <p>Оформление презентации в целом соответствует требованиям</p>		37-29

	Наличие в отчете выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, анализа проблем и трудностей прохождения практики. Изложение материала недостаточно четкое, логичное и последовательное. Оформление презентации частично соответствует требованиям	28-20
	Отсутствие в отчете выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, анализа проблем и трудностей прохождения практики. Изложение материала не отличается четкостью, логичностью и последовательностью. В оформлении презентации имеются существенные недостатки	Менее 20
ИТОГО		100

Шкала перевода суммарного балла по итогам выполнения всех заданий фонда в итоговую оценку

Наименование оценочного средства	Индивидуальное задание	Промежуточная аттестация Зачет с оценкой (защита отчета)
Количество баллов	0 – 60	0 – 40
<i>менее 51 балла в сумме</i>	<i>Компетенция не сформирована - «Неудовлетворительно» / «Не зачтено»</i>	
<i>51 -70</i>	<i>Пороговый уровень освоения компетенции - «Удовлетворительно» / «Зачтено»</i>	
<i>71-84</i>	<i>Высокий уровень освоения компетенции - «Хорошо» / «Зачтено»</i>	
<i>85-100</i>	<i>Повышенный уровень освоения компетенции - «Отлично» / «Зачтено»</i>	

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

наименование факультета
Кафедра _____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ
учебной / производственной / преддипломной

наименование практики

фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)
Курс _____ Группа _____

Направление (профиль) подготовки

шифр и наименование направления

Место прохождения
практики: _____

наименование организации, учреждения

Дата начала практики: _____ г. Дата окончания практики: _____

Итоговая оценка за
практику _____

Подпись _____ *И.О. Фамилия*
руководителя от Университета

Набережные
Челны, 20__

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
 ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

прохождения

_____ практики
 учебной / производственной / преддипломной

_____ *наименование практики*

_____ *место прохождения практики (база), сроки практики*

_____ *направление подготовки*

_____ *профиль, курс, группа*

_____ *фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)*

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения
1	<i>ОБРАЗЕЦ</i> Участие на установочной конференции в институте. Получение индивидуальных заданий. Теоретическая подготовка к предстоящей практике.	29.09.18-30.09.18

Руководитель практики
 от Университета

_____ *Подпись* _____ *инициалы, фамилия*

Обучающийся

_____ *Подпись* _____ *инициалы, фамилия*

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Индивидуальное задание

на _____
практику

(вид тип практики)

(20____/ 20____ учебный год)

Факультет _____

Направление подготовки _____

профиль _____

Место прохождения практики _____

(наименование организации/учреждения)

Обучающийся _____ курса _____ гр. _____ факультета

(ФИО обучающегося)

Срок прохождения практики с _____

по _____

№ п/п	Индивидуальные задания (перечень и описание работ)	Отметка о выполнении, подпись
1.		
2.		
3.		
4.		
5.	1)	

Дата выдачи задания _____

Руководитель
практики от НГПУ

подпись

ФИО

Руководитель
практики от
профильной
организации

подпись

ФИО

ОЗНАКОМЛЕН:

Обучающийся _____

подпись

ФИО

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

наименование факультета
Кафедра _____

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ

ПРАКТИКИ

учебной / производственной / преддипломной тип практики

фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)
Курс _____ Группа _____

Направление подготовки профиль

код и наименование направления

профиль

Место прохождения
практики: _____

наименование организации, учреждения

Дата начала практики: _____ г.

Дата окончания практики: _____ г.

Набережные Челны,
20__

Содержание дневника прохождения практики

Дата	Содержание работы	Отметка о выполнении

Обучающийся _____

_____ *Подпись* _____ *инициалы, фамилия*

« _____ » _____ Г.

Руководитель практики от НГПУ _____ *подпись* _____ *ФИО должность*

Руководитель практики от профильной организации _____ *подпись* _____ *ФИО должность*

« _____ » _____ Г.

МП

Примерный план отчета:

Письменный отчет обучающегося о прохождении практики
Отчет по _____ практике
 обучающегося _____ группы, _____ факультета
 _____ (Ф.И.О.),
 проходившей практику в СОШ (гимназии, лицее,...) № _____ г.
 Набережные Челны
 с _____ по _____ в 20 ____ / 20 ____ учебном году

1. Характеристика школы:

год основания;

юридический адрес;

директор – Ф.И.О., завуч (и) - Ф.И.О.,

Учитель (я) родного языка и литературы, русского языка – Ф.И.О.,

категория

Классный руководитель в закрепленном классе

техническое и методическое оснащение школы в целом и кабинета

родного языка и литературы, русского языка

2. Описание выполненной работы по отдельным разделам с указанием объема работы:

- количество посещенных уроков, их краткий анализ на соответствие требованиям ФГОС: удалось ли вам наблюдать уроки деятельностной направленности; происходил ли на уроках учет индивидуальных, возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся; степень соответствия просмотренных уроков требованиям ФГОС;

- количество проведенных уроков, анализ их содержания. Затруднения, которые встречались при: формулировке целей урока; написании конспекта урока; использовании отдельных методов и средств обучения; организации самостоятельной работы учащихся; активизации познавательной деятельности учащихся и управлении ученическим коллективом на уроке; проведении уроков разных типов и организации работы учащихся на разных этапах урока;

- проведенные внеурочные мероприятия и их краткий анализ: какие конкретные цели и задачи вы ставили при организации этой работы. Назовите проведенные вами внеурочные мероприятия. Каково их воспитательное воздействие на обучающихся. Ваше участие в подготовке и проведении общешкольных мероприятий. Удалось ли Вам повысить интерес обучающихся к изучению родного языка и литературы, русского языка;

- индивидуальная работа с обучающимися, её содержание и результаты.

3. Практическая помощь, оказанная школе.

4. Проблемы, затруднения при прохождении практики.

5. Оценка личных умений и навыков, приобретенных к концу практики.

Уровень вашей подготовки по родному языку и литературе, русскому

языку и методике их преподавания с позиции владения системно-деятельностными технологиями обучения.

6. Общие выводы о педпрактике, достижение основной цели практики. Значение практики в становлении личности педагога.
7. Пожелания и предложения в адрес факультета, университета по организации практики.

Дата составления _____

Подпись обучающегося _____

Образец технологической карты урока

Образец оформления титульного листа.

№ урока, дата, класс

Тема урока:

Тип урока:

Цель и задачи урока:

Планируемые результаты:

Методы обучения:

Средства обучения (ресурсы):

Формы организации учебной деятельности:

Технологическая карта урока

Этапы урока	Время	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	УУД

Примерная структура урока в соответствии с ФГОС

1. Проблематизация, актуализация, мотивация

Цель: «включение» в учебную деятельность

Итог: осознание проблемы, самостоятельная постановка учебной задачи

Условия:

- фронтальная работа учителя с классом
- обсуждение ведет учитель
- учебные ситуации: игры, проблемные вопросы, инсценировки и ИКТ.

2. Первичное ознакомление

Цель: «включение» в целенаправленное действие

Итог: осознание смыслов, самостоятельное «открытие» нового знания

Условия:

- работа в парах, малых группах
- учитель – консультант, участник, организатор
- учебные ситуации: дидактическая игра, исследование
- ИКТ: работа с готовыми ИКТ-ресурсами (наблюдение, поиск информации, установление соответствия и т.п.)

3. Отработка и закрепление

Цель: «включение» в тренировочную деятельность

Итог: освоение нового знания, способа действий на уровне исполнительской компетенции

Условия:

- самостоятельная работа – индивидуальная, в парах, группах и взаимооценка, с обязательным обсуждением
- учитель – консультант, участник, модификатор

- учебные ситуации: «Проверь себя», «Составляем инструкцию», «Делаем памятку» и. т.д.

- ИКТ: работа с тренажерами, ИКТ-ресурсами и инструментами

4. Обобщение, систематизация, применение

Цель: «включение» в продуктивную деятельность

Итог: освоение нового знания, способа действий на уровне их произвольного использования в ситуации максимально приближенной к реальной, интеграция и перенос знаний

Условия:

- проектная деятельность с последующей презентацией

- учитель – консультант, участник, организатор

- учебные ситуации: «Составляем обобщающую таблицу», «Виртуальный музей/путешествие», «Летопись ...», «Составляем электронное пособие», «Подарки», ИКТ: работа с инструментами ИКТ с целью создания новых объектов

5. Обратная связь: диагностика, контроль, само- и взаимооценка, формирующая оценка, рефлексия

Цель (для учителя): получение данных для корректировки и/или индивидуализации обучения

Цель (для ученика): самоопределение, постановка личных и познавательных задач.

Схема самоанализа урока **Общая характеристика урока**

1. Каково место данного урока в системе других уроков по теме и в общем курсе?
2. Каковы образовательные, воспитательные и развивающие задачи урока?
3. Каковы планируемые результаты: предметные, метапредметные, личностные?
4. Соответствует ли выбранный вами тип урока его цели?
5. Оправдала ли себя продуманная вами структура урока?
6. Правильно ли было спланировано время на реализацию разных этапов урока?
7. Правильным ли оказался осуществленный вами выбор методов и приемов обучения? Удалось ли вам учесть при этом специфику учебного материала и класса, в котором работали?
8. Какие дидактические принципы были реализованы на уроке?
9. Достаточным ли оказалось материально-техническое обеспечение урока?
10. Насколько было эффективно сочетание различных форм организации учебной деятельности на уроке?
11. Каков уровень формирования на уроке знаний и умений? Осуществлялся ли на уроке процесс накопления учащимися опыта творческой деятельности и опыта эмоционально-ценностного отношения к миру?
12. Какова была психологическая атмосфера на уроке?
13. Соответствует ли урок современным требованиям? Каков его вклад в развитие и воспитание учащихся?

Учитель на уроке

1. Удалось ли обеспечить усвоение содержания урока?
2. Достаточно ли внимание вы уделили усвоению школьниками универсальных учебных действий?
3. Удалось ли вам объективно оценивать результаты познавательной деятельности учащихся на протяжении всего урока?
4. Имел ли место дифференцированный подход к учащимся?
5. Удалось ли вам выдержать запланированный стиль общения с учащимися?
6. Оказались ли вы способными гибко реагировать на изменение ситуации в процессе проведения урока?
7. Испытывали ли вы на уроке объективные и субъективные трудности? Какие именно? Предложите возможные способы преодоления этих затруднений в будущем.

Ученик на уроке

1. Каков уровень подготовленности учащихся к уроку?

2. Какой была активность и работоспособность учащихся на разных этапах урока?
3. Какова была дисциплина на уроке и почему?
4. Проявлялся ли школьниками интерес к предмету на данном уроке? В чем это выразилось?
5. Каково отношение учащихся к предмету, к учителю?
6. Наблюдались ли затруднения в познавательной деятельности учащихся на уроке? Каковы их возможные причины? Предложите способы решения этих затруднений в будущем.
7. Можно ли познавательную работу учащихся на данном уроке в целом считать успешной?

Выводы

1. Достигнута ли цель урока?
2. Все ли реализовано на уроке, что вами было запланировано?
3. В чем причины недостатков урока? Ваши предложения по их устранению?
4. Ваше настроение после урока.

Схема анализа урока

1. Правильность постановки цели и задач урока. Наличие образовательного, воспитательного и развивающего аспектов.
2. Тип урока и его соответствие цели урока.
3. Структура урока и ее соответствие цели и типу урока.
4. Организация урока (начало и конец урока, темп урока, смена видов деятельности, распределение времени по этапам урока).
5. Соответствие урока требованиям ФГОС: ориентация на новый образовательный результат: нацеленность деятельности на формирование УУД; использование современных технологий (проектная, исследовательская, ИКТ и т.д.).
6. Соответствие содержания урока требованиям стандарта.
7. Связь изучаемого материала с ранее пройденным, межпредметные связи.
8. Методы и приемы, применяемые на уроке и их соответствие содержанию материала.
9. Правильность отбора средств обучения.
10. Виды и формы проверки знаний и умений на уроке.
11. Качество изложения учебного материала (научность и доступность учебной информации, глубина содержания, полнота его передачи, выделение основных понятий по теме, связь содержания урока с жизнью).
12. Педагогическая техника учителя: темп речи, дикция, эмоциональность изложения, точность использования специальной терминологии, умения в межличностном отношении, приемы влияния на учащихся.
13. Уровни усвоения знаний и умений на уроке.
14. Анализ работы учащихся на уроке (активность, работоспособность, интерес к теме, к предмету, качество знаний и умений, культура труда, дисциплина, реакция на оценку учителя).
15. Взаимоотношения учитель – учащиеся и учащихся между собой.
16. Анализ домашнего задания (объем, характер, посильность для всех учащихся).
17. Санитарно-гигиенические условия урока.
18. Внимание к психологическим аспектам обучения: создание благоприятного психологического климата на уроке, учет индивидуальных психолого-возрастных особенностей учащихся.
19. Дополнительно оценивается: использование новых педагогических технологий обучения, форм коллективной учебной деятельности, применение современных средств обучения, творческих заданий, интегрированные уроки.
20. Общая оценка достижения поставленных на уроке целей.
21. Оценка самоанализа урока учителем.

22. Недостатки урока, диагностика причин недостатков, конкретные предложения по их устранению.
23. Рекомендации по самообразованию.
24. Итоговая оценка за урок.