

Министерство просвещения Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»

Факультет педагогики и психологии
Кафедра психолого-педагогического и специального дефектологического
образования

**Методические указания по прохождению производственной
практики**

по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) Психология образования

Квалификация: бакалавр

Набережные Челны, 2023 г.

Методические указания по прохождению производственной практики: учебно-методическое пособие. Составители: Р.Р. Хуснутдинова, Ю.Н. Анисимова. – Набережные Челны: ФГБОУ ВО НГПУ, 2023. – 33 с.

Рецензенты:

И.М. Захарова, заведующий кафедрой Теории и методики начального и дошкольного образования ФГБОУ ВО НГПУ, кандидат психологических наук, доцент.

Э.Ф.Маслова, заместитель директора по практике ГАПОУ "Набережночелнинский педагогический колледж", кандидат филологических наук, преподаватель высшей квалификационной категории.

Методические указания содержат общие требования по руководству и прохождению производственной практики обучающихся по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль Психология образования

© Хуснутдинова Р.Р., 2023

© Анисимова Ю.Н., 2023

© ФГБОУ ВО НГПУ, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	Ошибка! Закладка не определена.
2.	ТИПЫ И ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	Ошибка! Закладка не определена.
3.	ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	5
4.	СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	Ошибка! Закладка не определена.
5.	ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.....	22
6.	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ.....	26
7.	ПРИЛОЖЕНИЯ.....	28

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методические указания составлены в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (протокол №9 от 31.08.2022 г.).

Организация практик на всех этапах их проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности и выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Обучающиеся направляются на место практики в соответствии с договорами о практической подготовке, заключенными между профильными организациями и Университетом. Обучающимся разрешается проходить практику в образовательных организациях по своему выбору.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики от профильной организации), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации.

2. ТИПЫ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Типы производственной практики определяются учебным планом направления подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование профиль Психология образования.

Типы производственной практики	курс	семестр	Объем
Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика	2	4	216 часов
Производственная педагогическая практика в ДОО	2	2	216 часов
Производственная практика научно-исследовательская работа	3	5	216 часов
Производственная педагогическая практика	3	5	324 часа
Производственная педагогическая практика	3	6	216

			часов
Производственная практика научно-исследовательская работа	4	7	216 часов
Производственная преддипломная практика	4	8	216 часов

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

3.1 Обучающийся, проходящий учебную практику, должен:

На организационном этапе:

- присутствовать на собрании, организуемом руководителями практики от Университета и профильной организации и проводимым для разъяснения программы учебной практики;
- прослушать инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннего трудового распорядка;
- получить индивидуальное задание.

В период прохождения практики:

- ответственно подходить к выполнению программы практики, к поручениям руководителей практики от Университета и профильной организации;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормы, действующие в организации (в учреждении, на предприятии);
- активно овладевать практическими навыками работы по специальности, собирать и анализировать материал, необходимый для написания отчета по практике и выпускной квалификационной работы;
- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- ежедневно вести дневник практики;
- соблюдать требования к внешнему виду сотрудников организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- осуществлять взаимодействие с руководителем от профильной организации.

На заключительном этапе:

- представить своевременно руководителю от Университета отчетную документацию по практике.

Защитить в установленные сроки отчет по практике. Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру. Руководитель практики от Университета проводит просмотр отчета и решает вопрос о допуске обучающегося к защите. Формой аттестации по практике является зачет с оценкой. Оценка результатов практики обучающегося осуществляется в форме защиты подготовленного отчета. Порядок защиты отчета по практике:

- доклад обучающегося о результатах прохождения практики;
- ответы обучающегося на вопросы по отчету;

При оценке учитываются:

- содержание отчета и доклада обучающегося;
- качество ответов на вопросы;
- корректно заполненный дневник прохождения практики, грамотно составленный письменный отчет обучающегося по практике.
- в случае болезни представить в деканат справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

3.2. Обучающийся имеет право:

- на своевременное ознакомление с программой практики, нормативными и правовыми актами и законодательством, распространяющимися на практикантов;
- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами университета и баз практик;
- на консультацию руководителей, методистов по вопросам организации и содержания практики;
- на методическую помощь при подготовке к занятиям при выполнении индивидуальных заданий и сборе материалов к отчёту по практике и выпускной квалификационной работе.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практик, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика

Целью производственной технологической (проектно-технологической) практики является формирование у обучающихся компетенций по проектной работе педагога-психолога в образовательной системе.

Задачи практики:

- апробация на практике знаний по проектной деятельности в области образования;
- формирование у обучающихся умений по организации проектной деятельности по созданию безопасной образовательной среды в образовательной организации;
- формирование у обучающихся компетенций по обеспечению безопасной образовательной среды для индивидуализации учебно-воспитательного процесса;
- для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах
1	Подготовительный	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка.	5
2	Ознакомительный	Знакомство с базой практики, с администрацией. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом учащихся; изучение системы работы педагога-психолога, материально-технического и методического обеспечения	15
3	Основной	Составление плана работы педагога-психолога на год. Представление в форме разработки. Заполнение журнала индивидуальных консультаций. Подготовка выписки журнала консультаций. Составление плана декады по вопросам духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей. Организация и проведение профилактического мероприятия из вышеуказанного плана. Составление плана-конспекта мероприятия. Проведение диагностики обучающихся одного класса средних классов, с целью выявления детей «группы риска». Анализ полученных результатов описать в аналитической справке. Проведение диагностики обучающихся одного класса начальных классов, с целью выявления детей «группы риска». Анализ полученных результатов описать в аналитической справке.	150
4	Аналитический	Обобщение материалов практики; подготовка отчета по итогам практики	40
5	Заключительный	Участие в итоговой конференции, сдача отчета	6

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

а) основная литература

1. Овчарова, Р. В. Практическая психология образования: учебник для вузов / Р.В. Овчарова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 465 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14810-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497453>
2. Рогов, Е.И. Практикум школьного психолога: практ. пособие / Е.И. Рогов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 435 с. — (Серия:

Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00817-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452832>

б) дополнительная литература

1. Руководство практического психолога. Психолог в школе: практ. пособие / И.В. Дубровина [и др.] ; под ред. И. В. Дубровиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 206 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08757-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://bibli-online.ru/book/rukovodstvo-prakticheskogo-psihologa-psiholog-v-shkole-434604>

2. Савинков, С.Н. Психологическая служба в образовании: учебное пособие для вузов / С. Н. Савинков. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14011-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496793> (дата обращения: 07.05.2022).

в) Ресурсы сети «Интернет»

1. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок»: [сайт]. — Москва, 2015 – Текст: электронный – URL: <https://infourok.ru/>

2. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса. Режим доступа: <https://pandia.ru/text/78/471/17355.php>

4.2 Производственная педагогическая практика в ДОО

Целью производственной педагогической практики является формирование у обучающихся компетенций в области психолого-педагогического и социального сопровождения образовательного процесса в образовательных организациях.

Задачи практики:

- апробация на практике знаний по коррекционно-развивающей работе;
- формирование у обучающихся умений по коррекционно-развивающей работе;
- формирование у обучающихся компетенций по коррекционно-развивающей работе в образовательных организациях с обучающимися, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах
1	Подготовительный	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка	6

2	Ознакомительный	Знакомство с базой практики, с администрацией. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом учащихся; изучение системы работы педагога-психолога, материально-технического и методического обеспечения	20
3	Основной	<p>Проведение диагностики уровня развития:</p> <ul style="list-style-type: none"> - моторной сферы детей 3-4 лет (младшая группа 1 ой девочки и 1-го мальчика) - когнитивной сферы двух дошкольников (средней или старшей группы 1- ой девочки и 1 - го мальчика). <p>Обработка результатов и сравнительный анализ развития моторной сферы детей 3-4 лет и когнитивной сферы по половому признаку.</p> <p>Проведение методика диагностики уровня сформированности игровых навыков детей. Составление двух протоколов наблюдения за игрой детей в письменной форме.</p> <p>Использование современных образовательных программ в педагогическом образовательном процессе ДОО. Составление тезисов выступления, раскрывающих подходы к реализации одной из комплексных программ в практике работы современного детского сада. Составление самоанализа выступления.</p> <p>Подготовка и составление отчета о выступлении на родительском собрании на тему «Развитие познавательных процессов у дошкольников».</p> <p>Проведение системы консультационной работы с детьми, педагогами и родителями совместно с педагогом-психологом, составление плана консультации с разработанными рекомендациями по выявленным проблемам.</p> <p>Проведение мероприятия, направленного на духовно-нравственное воспитание детей по плану образовательной организации.</p>	154
4	Аналитический	Обобщение материалов практики; подготовка отчета по итогам практики	30
5	Заключительный	Участие в итоговой конференции, сдача отчета	6

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

а) основная литература

1. Овчарова, Р. В. Практическая психология образования: учебник для вузов / Р.В. Овчарова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 465 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14810-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497453>
2. Акимова, М. К. Психологическая диагностика умственного развития детей: учебное пособие для вузов / М. К. Акимова, В. Т. Козлова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08901-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493116>

б) дополнительная литература

1. Психология дошкольного возраста в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов / Е. И. Изотова [и др.] ; под редакцией Е. И. Изотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02087-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/452025>
2. Савинков, С.Н. Психологическая служба в образовании: учебное пособие для вузов / С. Н. Савинков. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14011-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496793> (дата обращения: 07.05.2022).

в) Ресурсы сети «Интернет»

1. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок»: [сайт]. — Москва, 2015 – Текст: электронный – URL: <https://infourok.ru/>
2. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса. Режим доступа: <https://pandia.ru/text/78/471/17355.php>

4.3 Производственная практика научно-исследовательская работа

Целью производственной практики научно-исследовательская работа является проведение психолого-педагогического исследования по выпускной квалификационной работе в области сопровождения основных и дополнительных образовательных программ.

Задачи практики:

- формирование обучающихся компетенций по математико-статистической обработке данных исследования и интерпретации результатов психолого-педагогического исследования.
- формирование у обучающихся компетенций по проведению теоретического анализа проблемы исследования с применением информационных систем и баз данных.

Содержание практики

№п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах
1	Подготовительный	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка.	6
2	Ознакомительный	Знакомство с базой практики, с администрацией. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом учащихся; изучение системы работы педагога-психолога, материально-технического и методического обеспечения	20
3	Основной	Выбор темы курсовой работы по модулю "Психолого-педагогическое сопровождение» по профилю подготовки". Составление рабочего плана на практику в соответствии с выбранной темой курсовой работы по модулю «Психолого-педагогическое сопровождение». Подготовка списка источников и литературы, анализ теории по теме курсовой работы. Работа над построением методологического аппарата исследования, подбор диагностического инструментария. Составление плана-конспекта, анализа и самоанализа выступления на педагогическом совете по результатам проведения комплексного диагностического обследования учеников разного возраста по плану работы организации. Составление отчета о выступлении на родительском собрании по результатам работы со школьниками, исходя из актуальной тематики организации. Проведение исследования по теме курсовой работы с обучающимися школы, анализ и обработка результатов диагностики. Разработка рекомендаций по результатам диагностики обучающихся в рамках темы курсовой работы.	154
4	Аналитический	Обобщение материалов практики; подготовка отчета по итогам практики	30
5	Заключительный	Участие в итоговой конференции, сдача отчета	6

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет» :

а) основная литература

1. Овчарова, Р. В. Практическая психология образования: учебник для вузов / Р.В. Овчарова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 465 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14810-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497453>

2. Рогов, Е.И. Практикум школьного психолога: практ. пособие / Е.И. Рогов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 435 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00817-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452832>

б) дополнительная литература

1. Руководство практического психолога. Психолог в школе: практ. пособие / И.В. Дубровина [и др.] ; под ред. И. В. Дубровиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 206 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08757-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/book/rukovodstvo-prakticheskogo-psihologa-psiholog-v-shkole-434604>

2. Савинков, С.Н. Психологическая служба в образовании: учебное пособие для вузов / С. Н. Савинков. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14011-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496793> (дата обращения: 07.05.2022).

в) Ресурсы сети «Интернет»

1. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок»: [сайт]. — Москва, 2015 – Текст: электронный – URL: <https://infourok.ru/>

2. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса. Режим доступа: <https://pandia.ru/text/78/471/17355.php>

4.4 Производственная педагогическая практика

Целью производственной педагогической практики является формирование у обучающихся компетенций по проектированию, организации и осуществлению воспитательной деятельности педагога-психолога в образовательной организации.

Задачи практики:

- апробация на практике знаний по проектированию, организации воспитательной деятельности в образовательной организации;

- формирование у обучающихся умений по организации и осуществлению воспитательной деятельности;

- формирование у обучающихся компетенций по воспитательной деятельности в образовательных организациях с обучающимися, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах
1	Подготовительный	<p>Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции.</p> <p>Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка</p>	6
2	Ознакомительный	<p>Знакомство с базой практики, с администрацией. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом учащихся; изучение системы работы педагога-психолога, материально-технического и методического обеспечения</p>	20
3	Основной	<p>Проведение диагностики сформированности компонентов регулятивных учебных действий у младших школьников на основании методик (не менее 3 детей, рекомендуется выбирать из тех детей, которые имеют трудности в освоении учебной программы): «Цветовой диктант», «Кубики Коса», «Фигура Рея», «Запрещенные слова».</p> <p>Описание полученных результатов и разработка рекомендаций для педагогов по развитию данных учебных действий у школьников.</p> <p>Проведение диагностики развития мышления младших школьников, используя методики: «Классификация», «Исключение лишнего» (не менее 3 детей, рекомендуется выбирать из тех детей, которые имеют трудности в освоении учебной программы)</p> <p>Описание полученных результатов и разработка рекомендаций для педагогов по развитию мышления данных школьников.</p> <p>Подбор необходимых методик и проведение диагностики освоенности моральных норм у младших школьников.</p> <p>Составление аналитических справок-отчетов по результатам психодиагностики с использованием методов статистической обработки данных (выводы должны быть статистически обоснованы).</p> <p>Составление психологических характеристик по результатам наблюдения и диагностики на</p>	259

		<p>трех младших школьников (7-8 лет; 8-9 лет и 10-11 лет).</p> <p>Составление плана-конспекта проведения психологических консультаций с участниками УВП, заинтересованными в разрешении выявленных проблем (классный руководитель, родитель, социальный работник, медицинский работник, психолог...)</p> <p>Ознакомление классного руководителя с результатами диагностики возрастных особенностей младших школьников и составление рекомендаций для классного руководителя и родителей с целью оптимизации учебной деятельности младшего школьника.</p> <p>Проведение наблюдения за процессом школьной адаптации первоклассников (1 школьник), используя: Карту наблюдения Л. Стотта, Опросник для учителя Ахенбаха, Карту наблюдения «Адаптация/Дезадаптация».</p> <p>Составление аналитической справки–отчета по результатам наблюдения.</p> <p>Анализ программы школы по адаптации первоклассников. Предложения по совершенствованию существующей в школе программы адаптации первоклассников.</p> <p>Проведение сравнительной характеристики образовательных технологий, применяемых в начальной школе (традиционная и развивающая системы обучения).</p> <p>Определение специфики нормативно-правовой документации педагога-психолога, работающего в начальном звене школы.</p> <p>Составление описания на 2-3-х страницах нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность педагога-психолога и описание образовательных технологий, применяемых в начальной школе.</p> <p>Наблюдение за субъектами взаимодействия в образовательном процессе.</p> <p>Разработка психологической стенгазеты (на выбор: для педагогов; для родителей или для школьников).</p> <p>Проведение профилактического мероприятия, направленного на формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.</p>	
4	Аналитический	Обобщение материалов практики; подготовка отчета по итогам практики	30

5	Заключительный	Участие в итоговой конференции, сдача отчета	9
---	----------------	--	---

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет» :

а) основная литература

1. Овчарова, Р. В. Практическая психология образования: учебник для вузов / Р.В. Овчарова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 465 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14810-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497453>
2. Рогов, Е.И. Практикум школьного психолога: практ. пособие / Е.И. Рогов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 435 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00817-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452832>

б) дополнительная литература

1. Руководство практического психолога. Психолог в школе: практ. пособие / И.В. Дубровина [и др.] ; под ред. И. В. Дубровиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 206 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08757-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/book/rukovodstvo-prakticheskogo-psihologa-psiholog-v-shkole-434604>
2. Савинков, С.Н. Психологическая служба в образовании: учебное пособие для вузов / С. Н. Савинков. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14011-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496793> (дата обращения: 07.05.2022).

в) Ресурсы сети «Интернет»

1. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок»: [сайт]. – Москва, 2015 – Текст: электронный – URL: <https://infourok.ru/>
2. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса.Режим доступа: <https://pandia.ru/text/78/471/17355.php>

4.5. Производственная педагогическая практика

Целью производственной педагогической практики является формирование у обучающихся компетенций по реализации педагогической деятельности педагога-психолога, в соответствии с требованиями ФГОС.

Задачи практики:

- апробация на практике знаний по осуществлению педагогической деятельности;
- формирование у обучающихся умений по осуществлению педагогической деятельности;
- формирование у обучающихся компетенций по реализации педагогической деятельности в образовательных организациях с обучающимися, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Грудоемкость в часах
1	Подготовительный	<p>Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции.</p> <p>Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка</p>	5
2	Ознакомительный	<p>Знакомство с базой практики, с администрацией. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики;</p> <p>знакомство с коллективом учащихся;</p> <p>изучение системы работы педагога-психолога, материально-технического и методического обеспечения</p>	20
3	Основной	<p>Составление программы коррекции с применением техники жетонного метода по данному запросу родителей.</p> <p>Участие в коррекционной работе совместно с педагогом-психологом; составление отчета со схематичным описанием системы коррекционной работы психолога по заданной проблематике и подробного плана-конспекта одного проведенного психокоррекционного занятия.</p> <p>Разработка тематики групповых занятий с родителями по программе «Эффективное взаимодействие с подростком». Разработка Памятки для родителей «Построение отношений с зависимым подростком в семье».</p> <p>Разработка плана коррекционно-развивающей работы для работы с ребенком с гиперактивностью.</p> <p>Разработка плана коррекционно-развивающей работы для работы с дезадаптированным ребенком.</p> <p>Разработка плана коррекционно-развивающей работы для работы с тревожным ребенком.</p> <p>Организация различных видов деятельности обучающихся (тренинговые упражнения и игры с целью помочь детям в самораскрытии, разработка и решение совместно с детьми развивающих учебных ситуаций, организация совместно с педагогами проектно-исследовательской деятельности обучающихся и т.д.).</p>	155

		Описание результатов организации данных видов деятельности в рефлексивном отчете. Проведение оценки безопасности образовательной среды ученического класса, описание использования здоровьесберегающих технологий в профессиональной деятельности для создания «комфортной» образовательной среды (используя анкету и другие методики для оценки образовательной среды).	
4	Аналитический	Обобщение материалов практики; подготовка отчета по итогам практики	30
5	Заключительный	Участие в итоговой конференции, сдача отчета	6

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет» :

а) основная литература

1. Овчарова, Р. В. Практическая психология образования: учебник для вузов / Р.В. Овчарова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 465 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14810-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497453>

2. Рогов, Е.И. Практикум школьного психолога: практ. пособие / Е.И. Рогов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 435 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00817-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452832>

б) дополнительная литература

1. Руководство практического психолога. Психолог в школе: практ. пособие / И.В. Дубровина [и др.] ; под ред. И. В. Дубровиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 206 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08757-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/book/rukovodstvo-prakticheskogo-psihologa-psiholog-v-shkole-434604>

2. Савинков, С.Н. Психологическая служба в образовании: учебное пособие для вузов / С. Н. Савинков. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14011-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496793> (дата обращения: 07.05.2022).

в) Ресурсы сети «Интернет»

1. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок»: [сайт]. — Москва, 2015 – Текст: электронный – URL: <https://infourok.ru/>

2. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса.Режим доступа: <https://pandia.ru/text/78/471/17355.php>

4.6. Производственная практика научно-исследовательская работа

Целью производственной практики научно-исследовательская работа является проведение психолого-педагогического исследования по выпускной квалификационной работе в области сопровождения основных и дополнительных образовательных программ.

Задачи практики:

- формирование обучающихся компетенций по математико-статистической обработке данных исследования и интерпретации результатов психолого-педагогического исследования.

- формирование у обучающихся компетенций по проведению теоретического анализа проблемы исследования с применением информационных систем и баз данных.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах
1	Подготовительный	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка.	6
2	Ознакомительный	Знакомство с базой практики, с администрацией. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом учащихся; изучение системы работы педагога-психолога, материально-технического и методического обеспечения	20
3	Основной	Анализ нормативно-правовых документов по теме исследования. Составление рабочего плана на практику в соответствии с выбранной темой ВКР. Подготовка списка источников и литературы, анализ теории по теме ВКР. Работа над построением методологического аппарата исследования, подбор диагностического инструментария в соответствии с темой ВКР. Проведение эмпирического исследования в соответствии с темой ВКР. Сбор и анализ материалов по теме ВКР. Подбор стратегии и тактики взаимодействия в совместной деятельности в зависимости от потребностей и интересов детей,	154

		родителей и др. участников образовательного процесса. Проведение контрольного этапа эксперимента, обработка и анализ результатов в рамках выполнения выпускной квалификационной работы. Сбор, обработка и систематизация полученного материала в процессе проведенного исследования. Представление результатов экспериментального исследования. Написание текста доклада по результатам проведенного исследования в соответствии с темой ВКР. Завершение работы над созданием научного текста, апробация материала, подготовка к защите выпускной квалификационной работы.	
4	Аналитический	Обобщение материалов практики; подготовка отчета по итогам практики	30
5	Заключительный	Участие в итоговой конференции, сдача отчета	6

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет» :

а) основная литература

1. Овчарова, Р. В. Практическая психология образования: учебник для вузов / Р.В. Овчарова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 465 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14810-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497453>
2. Рогов, Е.И. Практикум школьного психолога: практ. пособие / Е.И. Рогов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 435 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00817-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452832>

б) дополнительная литература

1. Руководство практического психолога. Психолог в школе: практ. пособие / И.В. Дубровина [и др.] ; под ред. И. В. Дубровиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 206 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08757-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/book/rukovodstvo-prakticheskogo-psihologa-psiholog-v-shkole-434604>
2. Савинков, С.Н. Психологическая служба в образовании: учебное пособие для вузов / С. Н. Савинков. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14011-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496793> (дата обращения: 07.05.2022).

в) Ресурсы сети «Интернет»

1. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок»: [сайт]. – Москва, 2015 – Текст: электронный – URL: <https://infourok.ru/>
2. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса. Режим доступа: <https://pandia.ru/text/78/471/17355.php>

4.7. Производственная преддипломная практика

Целью производственной преддипломной практики является проведение обучающимися психолого-педагогического исследования по выпускной квалификационной работе в области сопровождения основных и дополнительных образовательных программ.

Задачи практики:

- разработка плана научного исследования по теме выпускной квалификационной работы;
- проведение научно-исследовательской работы по теме выпускной квалификационной работы.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах
1	Подготовительный	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка	6
2	Ознакомительный	Знакомство с базой практики, с администрацией. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом учащихся; изучение системы работы педагога-психолога, материально-технического и методического обеспечения	20

3	Основной	<p>Изучение и анализ профессионального стандарта психолога образования.</p> <p>Сбор данных для исследования выпускной квалификационной работы, соблюдение принципов профессиональной этики деятельности педагога-психолога.</p> <p>Диагностика обучающихся, исходя из актуальной тематики организации. Анализ полученных результатов и описание в рефлексивном отчете.</p> <p>Составление совместно с обучающимися памятки о способах эмоциональной саморегуляции.</p> <p>Проведение беседы с обучающимися подросткового возраста об использовании информационных технологий с учетом требований информационной безопасности.</p> <p>Выступление на родительском собрании по результатам работы со школьниками за время практики, исходя из актуальной тематики организации и составление отчета о выступлении.</p> <p>Проведение диагностики интересов и склонностей обучающихся 9, 10-х классов. Составление профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности. Беседа с обучающимися по результатам диагностики для активизации профессионального самоопределения. Ознакомить с профессиями и профессиограммами, в том числе педагога-психолога.</p> <p>Подготовка и предоставление в отчете аналитических документов по результатам исследования выпускной квалификационной работы.</p> <p>Составление плана коррекционных (развивающих) занятий с учащимися разного возраста: сбор теоретического материала, подбор методов и приемов, выделение структурных этапов занятия, определение формы проведения и конкретного содержания научного материала, определение методических и организационных характеристик занятия и написание подробного плана конспекта.</p>	154
---	----------	--	-----

	Аналитический	Обобщение материалов практики; подготовка отчета по итогам практики	30
5	Заключительный	Участие в итоговой конференции, сдача отчета	6

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет» :

а) основная литература

1. Овчарова, Р. В. Практическая психология образования: учебник для вузов / Р.В. Овчарова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 465 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14810-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497453>

2. Рогов, Е.И. Практикум школьного психолога: практ. пособие / Е.И. Рогов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 435 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00817-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452832>

б) дополнительная литература

1. Руководство практического психолога. Психолог в школе: практ. пособие / И.В. Дубровина [и др.] ; под ред. И. В. Дубровиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 206 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08757-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://bibli-online.ru/book/rukovodstvo-prakticheskogo-psihologa-psiholog-v-shkole-434604>

2. Савинков, С.Н. Психологическая служба в образовании: учебное пособие для вузов / С. Н. Савинков. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14011-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496793> (дата обращения: 07.05.2022).

в) Ресурсы сети «Интернет»

1. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок»: [сайт]. — Москва, 2015 – Текст: электронный – URL: <https://infourok.ru/>

2. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса. Режим доступа: <https://pandia.ru/text/78/471/17355.php>

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Основной итог практики – это выполнение календарного графика ее прохождения и составление отчета.

По завершении практики обучающиеся представляют на кафедру (руководителю практики от Университета) отчет по практике.

Структура отчета по прохождению практики:

1. Титульный лист.
2. Рабочий график (план) проведения практики.
3. Дневник практики.

Дневник практики – форма контроля, направленная на проверку умения вести ежедневные записи с фиксацией результатов наблюдений, анализом

работы в период практики, владения терминологическим аппаратом, соблюдения требований к структуре и содержанию дневника. Дневник практики должен быть подписан обучающимся, заверен подписью руководителя профильной организации и печатью. Форма, примерное содержание и структура дневника практики определяется выпускающей кафедрой.

4. Индивидуальное задание.

Индивидуальное задание обучающегося определяется руководителем практики от Университета, и может дополняться руководителем практики от профильной организации. Выдается индивидуальное задание обучающимся на установочной конференции и подписывается руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации и обучающимся. Задания должны быть составлены с учетом формируемых компетенций.

5. Материалы выполненных индивидуальных заданий.

6. Письменный отчет о прохождении практики.

Письменный отчет обучающегося по итогам практики – составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики, обобщаются результаты проделанной работы. Структура письменного отчета определяется выпускающей кафедрой.

Отчет о прохождении практики оценивается руководителем практики от Университета.

К защите допускаются обучающиеся, выполнившие программу практики. Защита отчета по практике проводится в установленные сроки на итоговой конференции.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210x297 мм), без рамки, с полями: левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, правое – 10 мм. Количество строк на одной странице должно включать не менее 30, текст печатается через 1,5 интервала, гарнитура Times New Roman (кегель № 14).

Все страницы работы, включая приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д. Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы.

При оформлении титульного листа используется шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, междустрочный интервал – 1. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

Титульный лист работы не нумеруется, но включается в общую нумерацию.

В тексте не допускаются сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, пунктуации (т.е. – то есть, см – сантиметр, кг –

килограмм, гг. – годы, вв. – века и т.п.).

Не допускаются разного рода текстовые вставки и дополнения, помещенные на отдельных страницах или оборотной стороне листа, а также переносы целых абзацев текста в другие места с пометкой: «продолжение на стр...».

Титульный лист работы оформляется обучающимся по образцу, данному в Приложении.

Главы имеют порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаются арабскими цифрами с точкой в конце, например: Глава 1. или Глава 2. и т.д. Параграфы нумеруются арабскими цифрами, например, 1.1., 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3. Введение и заключение не нумеруются.

Заголовки глав пишут симметрично тексту прописными буквами с расстоянием до последующего текста 10 мм (одна пустая строка), параграфов – с абзаца строчными буквами, первая буква – прописная (заглавная). Номер соответствующей главы и параграфа ставят в начале заголовка. Точку в конце заголовков не ставят, слова в заголовках не переносят, заголовки не подчеркивают. Очередную главу необходимо начинать на новом листе, после окончания предыдущей главы. Не допускается писать заголовки главы на одном листе, а его текст – на другом.

Таблицы.

Таблицы, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к работе. Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу, при этом заголовок таблицы помещают только над ее первой частью, а над переносимой частью пишут слово «Продолжение табл.». Если в работе несколько таблиц, то после слова «Продолжение» указывают номер таблицы, а само слово «таблица» пишут сокращенно, например: «Продолжение табл. 1». Каждая таблица должна иметь заголовок. Над заголовком таблицы в правой стороне листа помещают надпись «Таблица» с указанием арабскими цифрами номера таблицы. Нумерация таблиц сквозная в пределах работы или раздела. Если таблица одна, то она не нумеруется, а в тексте слово «Таблица» пишется полностью.

Цифры в графах таблиц должны проставляться так, чтобы разряды чисел во всей графе были расположены один под другим. В одной графе количество десятичных знаков должно быть одинаковым. Если данные отсутствуют, то в графах ставят знак тире. Округление числовых значений величин до первого, второго и т.д. десятичного знака для различных значений одного и того же наименования показателя должно быть одинаковым.

На все таблицы в тексте работы должны быть даны ссылки с указанием их порядкового номера, например: «... в таблице 2».

Таблицы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105. Иллюстрации

Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, нотами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом. Иллюстрации, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к работе. Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4. Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово "Рисунок" с указанием его номера. Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Формулы

При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами. Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой. Формулы в тексте работы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа. Формулы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Оформление списка сокращений и условных обозначений.

Сокращение слов и словосочетаний на русском и иностранных европейских языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11 и ГОСТ 7.12. Применение в работе сокращений, не предусмотренных вышеуказанными стандартами, или условных обозначений предполагает наличие перечня сокращений и условных обозначений. Наличие перечня не исключает расшифровку сокращения и условного обозначения при первом упоминании в тексте. Перечень помещают после основного текста. Перечень следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводят сокращения или условные обозначения, справа – их детальную расшифровку. Наличие перечня указывают в оглавлении работы.

Приложения.

В приложениях помещают вспомогательные материалы по рассматриваемой теме: таблицы, рисунки, схемы и т. п. Каждое приложение должно начинаться с нового листа. При этом в правом верхнем углу листа пишут прописными буквами: Приложение и указывают его номер. Если в работе больше одного приложения, их нумеруют последовательно арабскими цифрами, например: Приложение 1, Приложение 2 и т.д.

Каждое приложение должно иметь заголовок, который помещают ниже слова «Приложение» над содержанием приложения, сопровождающееся сноской.

Рисунки, таблицы, помещенные в приложении, имеют сквозную нумерацию.

При ссылке на приложение в тексте пишут в скобках (смотри приложение) и указывают номер приложения.

Приложения оформляют как продолжение текстовой части исследования со сквозной нумерацией листов, после списка использованных источников и литературы.

Оформление списка использованных источников и литературы согласно Положению о нормоконтроле научно-исследовательских работ обучающихся. (см. Положение о нормоконтроле научно-исследовательских работ обучающихся в ФГБОУ ВО «Набережночелнинский государственный педагогический университет»).

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

№ п/п	Содержание работ	Показатели	Макс балл	Показатель в баллах
	Индивидуальное задание	Все задания выполнены на высоком профессиональном уровне, в полном объеме и своевременно. Структура и содержание дневника полностью соответствует требованиям. Дневник оформлен и сдан своевременно. Содержание и оформление отчета полностью соответствует требованиям	60	60-50
		Все задания выполнены на достаточно хорошем профессиональном уровне, в полном объеме и своевременно. Структура и содержание дневника в целом соответствует требованиям. Дневник оформлен и сдан своевременно. Содержание и оформление отчета в целом соответствует требованиям		49-40
		Имеются недочеты при выполнении заданий. Задания выполнены не в полном объеме, но своевременно. Структура и содержание дневника частично соответствует требованиям. Есть замечания по оформлению дневника и сроков его сдачи. Содержание и оформление отчета частично соответствует требованиям		39-30
		Имеются существенные недочеты при выполнении заданий. Задания представлены не в полном объеме и несвоевременно. Структура, содержание и оформление дневника не соответствует требованиям. Дневник представлен в нарушение сроков. Содержание и оформление отчета не соответствует требованиям		Менее 30
	Защита отчета по практике	Наличие в отчете развернутых выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, детального анализа проблем и трудностей прохождения практики.	40	40-38

	Изложение материала отличается четкостью, логичностью и последовательностью. Оформление презентации соответствует требованиям		
	Наличие в отчете выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, анализа проблем и трудностей прохождения практики. Материал изложен достаточно четко, логично и последовательно. Оформление презентации в целом соответствует требованиям		37-29
	Наличие в отчете выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, анализа проблем и трудностей прохождения практики. Изложение материала недостаточно четкое, логичное и последовательное. Оформление презентации частично соответствует требованиям		28-20
	Отсутствие в отчете выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, анализа проблем и трудностей прохождения практики. Изложение материала не отличается четкостью, логичностью и последовательностью. В оформлении презентации имеются существенные недостатки		Менее 20
ИТОГО			100

Шкала перевода суммарного балла по итогам выполнения всех заданий фонда в итоговую оценку

Наименование оценочного средства	Индивидуальное задание	Промежуточная аттестация (защита отчета)
Количество баллов	0 – 60	0 – 40
<i>менее 51 балла в сумме</i>	<i>Компетенция не сформирована – «Неудовлетворительно» / «Не зачтено»</i>	
<i>51 -70</i>	<i>Пороговый уровень освоения компетенции – «Удовлетворительно» / «Зачтено»</i>	
<i>71-84</i>	<i>Высокий уровень освоения компетенции – «Хорошо» / «Зачтено»</i>	
<i>85-100</i>	<i>Повышенный уровень освоения компетенции - «Отлично» / «Зачтено»</i>	

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

наименование факультета

Кафедра _____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ
_____ ПРАКТИКИ
учебной / производственной / преддипломной

наименование практики

фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)
Курс _____ Группа _____

Направление (профиль) подготовки _____

шифр и наименование направления

Место прохождения практики: _____

наименование организации, учреждения

Дата начала практики: _____ г.

Дата окончания практики: _____ г.

Итоговая оценка за
практику _____

Подпись

*И.О. Фамилия руководителя от
Университета*

Набережные Челны, 20__

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
 УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

прохождения

практики

учебной / производственной / преддипломной

наименование практики

место прохождения практики (база), сроки практики

направление подготовки

профиль, курс, группа

фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения
1	<p style="text-align: right;"><i>ОБРАЗЕЦ</i></p> Участие на установочной конференции в институте. Получение индивидуальных заданий. Теоретическая подготовка к предстоящей практике.	29.09.18-30.09.18

Руководитель практики
от Университета

Подпись

инициалы, фамилия

Обучающийся

Подпись

инициалы, фамилия

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
 УНИВЕРСИТЕТ»

Индивидуальное задание

на _____ практику

(вид тип практики)
 (20___ / 20___ учебный год)

Факультет _____

Направление подготовки _____

профиль _____

Место прохождения практики _____

(наименование организации/учреждения)

Обучающийся _____ курса _____ гр. _____ факультета

(ФИО обучающегося)

Срок прохождения практики с _____ по _____

№ п/п	Индивидуальные задания (перечень и описание работ)	Отметка о выполнении, подпись
1.		
2.		
3.		
4.		
5.	1)	

Дата выдачи задания

Руководитель практики от
 НГПУ

_____ *подпись* _____ *ФИО*

Руководитель практики от
 профильной организации

_____ *подпись* _____ *ФИО*

ОЗНАКОМЛЕН:
 Обучающийся

_____ *подпись* _____ *ФИО*

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

_____ *наименование факультета*

Кафедра _____

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ

_____ ПРАКТИКИ

учебной / производственной / преддипломной тип практики

_____ *фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)*
Курс _____ Группа _____

Направление подготовки профиль

_____ *код и наименование направления*

_____ *профиль*

Место прохождения практики: _____

_____ *наименование организации, учреждения*

Дата начала практики: _____ г.

Дата окончания практики: _____ г.

Набережные Челны,
201__

Содержание дневника прохождения практики

Дата	Содержание работы	Отметка о выполнении

Обучающийся _____
Подпись _____ *инициалы, фамилия*
 «_____» _____ г.

Руководитель практики от
 НГПУ _____
подпись _____ *ФИО должность*

Руководитель практики от
 профильной организации _____
подпись _____ *ФИО должность*

«_____» _____ г.МП

Примерный план отчета

Письменный отчет обучающегося о прохождении практики Отчет по _____ практике обучающегося _____ группы, _____ факультета (Ф.И.О.), проходившей практику в СОШ (гимназии, лицее,...) № _____ г. Набережные Челныс _____ по _____ в 20 ____ / 20 ____ учебном году

1. Характеристика школы: год основания; юридический адрес; директор – Ф.И.О., завуч (и) - Ф.И.О., Учитель (я) географии и иностранного языка – Ф.И.О., категория Классный руководитель в закрепленном классе техническое и методическое оснащение школы в целом и кабинета географии и иностранного языка.
2. Описание выполненной работы по отдельным разделам с указанием объема работы:
 - количество посещенных уроков, их краткий анализ на соответствие требованиям ФГОС: удалось ли вам наблюдать уроки деятельностной направленности; происходил ли на уроках учет индивидуальных, возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся; степень соответствия просмотренных уроков требованиям ФГОС;
 - количество проведенных уроков, анализ их содержания. Затруднения, которые встречались при: формулировке целей урока; написании конспекта урока; использовании отдельных методов и средств обучения; организации самостоятельной работы учащихся; активизации познавательной деятельности учащихся и управлении ученическим коллективом на уроке; проведении уроков разных типов и организации работы учащихся на разных этапах урока;
 - проведенные внеурочные мероприятия и их краткий анализ: какие конкретные цели и задачи вы ставили при организации этой работы. Назовите проведенные вами внеурочные мероприятия. Каково их воспитательное воздействие на обучающихся. Ваше участие в подготовке и проведении общешкольных мероприятий. Удалось ли Вам повысить интерес обучающихся к изучению географии и иностранного языка;
 - индивидуальная работа с обучающимися, её содержание и результаты.
3. Практическая помощь, оказанная школе.
4. Проблемы, затруднения при прохождении практики.
5. Оценка личных умений и навыков, приобретенных к концу практики. Уровень вашей подготовки по географии, иностранному языку и методике их преподавания с позиции владения системно-деятельностными технологиями обучения.
6. Общие выводы о педпрактике, достижение основной цели практики. Значение практики в становлении личности педагога.
7. Пожелания и предложения в адрес факультета, университета по организации практики.

Дата составления _____
 Подпись обучающегося _____