

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»

Филологический факультет
Кафедра русской и татарской филологии

Методические указания по прохождению производственной практики

направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя
профилями подготовки)

профили подготовки Русский язык и Литература

Набережные Челны, 2023 г.

Методические указания по прохождению производственной практики: учебно-методическое пособие / составитель А.В. Потанина. – Набережные Челны: Изд-во НГПУ, 2023. – 43 с.

Рецензенты:

Горячева О.Н. – кандидат филологических наук, доцент кафедры социально-гуманитарных наук Набережночелнинского института (филиал) КФУ.

Сюткина И.Б. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе МАОУ «СОШ №38» г. Набережные Челны

Методические указания содержат общие требования по руководству и прохождению производственной практики обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили Русский язык и Литература

© Потанина А.В. , 2023
© ФГБОУ ВО «НГПУ», 2023

Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. ТИПЫ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	4
3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	5
4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
5. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	26
6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ.....	29
7. ПРИЛОЖЕНИЕ.....	32

1. Общие положения

Методические указания составлены в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (протокол №11 от 24.09.2020 г.)

Организация практик на всех этапах их проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности и выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Обучающиеся направляются на место практики в соответствии с договорами о практической подготовке, заключенными между профильными организациями и Университетом. Обучающимся разрешается проходить практику в образовательных организациях по своему выбору.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики от профильной организации), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации.

2. ТИПЫ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Типы производственной практики определяются учебным планом направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили Русский язык и Литература

Типы производственной практики	курс	семестр	Объем
Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	3	6	108 часов
Производственная культурно-просветительская практика	2	4	108 часов
Производственная педагогическая практика	4	7	216 часов
Производственная педагогическая практика	4	8	216 часов
Производственная научно-исследовательская работа	6	11	108 часов
Производственная преддипломная практика	6	11	216 часов

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

3.1 Обучающийся, проходящий производственную практику, должен:

На организационном этапе:

- присутствовать на собрании, организуемом руководителями практики от Университета и профильной организации и проводимым для разъяснения программы производственной практики;
- прослушать инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннего трудового распорядка;
- получить индивидуальное задание.

В период прохождения практики:

- ответственно подходить к выполнению программы практики, к поручениям руководителей практики от Университета и профильной организации;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормы, действующие в организации (в учреждении, на предприятии);
- активно овладевать практическими навыками работы по направлению подготовки, собирать и анализировать материал, необходимый для написания отчета по практике и выпускной квалификационной работы;
- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- ежедневно вести дневник практики;
- соблюдать требования к внешнему виду сотрудников организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- осуществлять взаимодействие с руководителем от профильной организации.

На заключительном этапе:

- представить своевременно руководителю от Университета отчетную документацию по практике.

Защитить в установленные сроки отчет по практике. Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру. Руководитель практики от Университета проводит просмотр отчета и решает вопрос о допуске обучающегося к защите. Формой аттестации по практике является зачет с оценкой. Оценка результатов практики обучающегося осуществляется в форме защиты подготовленного отчета. Порядок защиты отчета по практике:

- доклад обучающегося о результатах прохождения практики;
- ответы обучающегося на вопросы по отчету;

При оценке учитываются:

- содержание отчета и доклада обучающегося;
- качество ответов на вопросы;
- корректно заполненный дневник прохождения практики, грамотно составленный письменный отчет обучающегося по практике.

– в случае болезни представить в деканат справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

3.2 Обучающийся имеет право:

– на своевременное ознакомление с программой практики, нормативными и правовыми актами и законодательством, распространяющимися на практикантов;

– пользоваться библиотечно-информационными ресурсами университета и баз практик;

– на консультацию руководителей, методистов по вопросам организации и содержания практики;

– на методическую помощь при подготовке к занятиям при выполнении индивидуальных заданий и сборе материалов к отчёту по практике и выпускной квалификационной работе.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практик, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Цель производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – научить обучающихся применять полученные дисциплинарные, психолого-педагогические и методические знания в практической деятельности учителя русского языка и литературы; использовать возможности производственной практики для приобретения профессиональных умений и опыта практической деятельности.

Задачи практики:

- способствовать формированию у обучающихся навыков коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- развивать способность обучающихся к самоорганизации, потребность в педагогическом самообразовании и постоянном самосовершенствовании;
- способствовать формированию навыков осуществления обучения, воспитания и развития с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей;
- формировать у обучающихся готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования;
- развивать у будущих учителей способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность и

- инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности;
- способствовать овладению основами профессиональной этики и речевой культуры;
 - способствовать формированию навыков решения задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности;
 - способствовать формированию у будущих учителей готовности к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся.

Данные задачи практики направлены на формирование следующих компетенций:

ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-6 способность к самоорганизации и самообразованию

ОПК-1 готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности

ОПК-2 способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся

ОПК-4 готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования

ОПК-5 владение основами профессиональной этики и речевой культуры

ОПК-6 готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся

ПК-3 способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности

ПК-7 способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности

Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Код формируемой компетенции	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах

<i>Подготовительный</i>	ОК-6	<p>Участие в установочной конференции. Знакомство с базой практики, с администрацией. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом обучающихся; изучение системы работы педагога, материально-технического и методического обеспечения.</p> <p>Организация и проведение установочной конференции. Ознакомление с содержанием РП по данному типу практики, с целью, задачами практики, с пакетом отчетной документации, требованиями к оформлению документации, критериями оценивания производственной практики на промежуточной аттестации. Проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности и охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.</p>	6,1
<i>Основной</i>	ОК-4 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-3 ПК-7	<p>Наблюдение и анализ уроков русского языка и литературы в прикрепленном классе;</p> <p>изучение методической и научно-методической литературы;</p> <p>разработка плана зачетных учебных занятий;</p> <p>выполнение заданий.</p> <p>Разработка следующих материалов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8 конспектов просмотренных уроков по русскому языку и литературе; - анализ 8 просмотренных уроков по русскому языку и литературе; -технологические карты 4 зачетных уроков; -самоанализы 4 зачетных уроков; -конспект/сценарий внеурочного мероприятия; -самоанализ внеурочного мероприятия; -доклад по теме «Метапредметные образовательные результаты как требование ФГОС»; -психолого-педагогический портрет одного ученика. <p>Проверка технологических карт зачетных уроков и сценария внеурочного мероприятия. Посещение зачетных уроков и внеурочного мероприятия. Проверка анализов уроков и внеурочного мероприятия. Консультации по выполнению иных работ, предусмотренных индивидуальным заданием.</p>	91,3
<i>Заключительный</i>	ОК-4 ОК-6 ОПК-1 ОПК-2	<p>Обобщение материалов практики. Подготовка отчетной документации. Участие в итоговой конференции.</p> <p>Организация и проведение итоговой</p>	10,6

	ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-3 ПК-7	конференции. Проверка отчетной документации.	
--	---	--	--

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

а) основная литература:

1. Гац, И. Ю. Методика преподавания русского языка в задачах и упражнениях / И. Ю. Гац. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 260 с. – (Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-09310-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/427612>

2. Дроздова, О. Е. Методика преподавания русского языка. Метапредметное обучение : учебник и практикум для вузов / О. Е. Дроздова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12611-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448021>

3. Ланин, Б. А. Методика преподавания литературы : учебная хрестоматия : учебное пособие / Б. А. Ланин. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 339 с. – (Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-05383-8. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/409404>

4. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 1. Образовательные технологии : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Байбородовой, А. П. Чернявской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06324-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452318>

б) дополнительная литература:

1. Ядровская, Е. Р. Методика преподавания литературы: уроки в основной школе : учебное пособие для вузов / Е. Р. Ядровская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 236 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06184-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455027>

2. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 2. Организация деятельности : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06325-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455047>

3. Современный урок русского языка : сборник учебно-методических материалов / Н. Г. Бабенко, Н. Е. Лихина, И. Н. Лукьяненко [и др.] ; под редакцией И. Н. Лукьяненко. – Калининград : Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2008. – 126 с. – ISBN 978-5-88874-964-7. –

Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].
– URL: <http://www.iprbookshop.ru/23882.html>

4. Суртаева, Н. Н. Педагогические технологии : учебное пособие для вузов / Н. Н. Суртаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10405-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456296>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Всероссийский педагогический портал. — Режим доступа: <http://методкабинет.рф/>

2. Министерство просвещения Российской Федерации: официальный сайт. Режим доступа: <http://edu.gov.ru> – Текст: электронный.

3. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок». — Режим доступа: <https://infourok.ru/>

4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. — Режим доступа: <http://www.fgosvpo.ru>

5. Российское образование: федер. образоват. портал. — Режим доступа: <http://www.edu.ru/>

6. Сообщество взаимопомощи учителей. — Режим доступа: <http://pedsovet.su/>

4.2 Производственная культурно-просветительская практика

Целью производственной культурно-просветительской практики является углубление и закрепление теоретических знаний, приобретение практических навыков в сфере профессиональной деятельности, приобщение обучающихся к социальной среде с целью приобретения профессиональных компетенций, необходимых в профессиональной сфере при осуществлении воспитательного и культурно-просветительского процесса в общеобразовательной организации.

Задачами практики являются:

- изучение и формирование потребностей обучающихся в культурно-просветительской деятельности,
- организация культурно-образовательного пространства,
- разработка и реализация культурно-просветительских программ для различных социальных групп;
- развитие потребности в педагогическом самообразовании и постоянном самосовершенствовании.

Данные задачи практики направлены на формирование следующих компетенций:

ОК-6 способность к самоорганизации и самообразованию

ПК-13 способность выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп

ПК-14 способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы

Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах
<i>Подготовительный</i>	Участие в установочной конференции. Знакомство с администрацией, внутренним распорядком учреждения. Знакомство с оснащением музея, музейным фондом. Закрепление обучающихся за непосредственными руководителями практики. Организация и проведение установочной конференции. Ознакомление с содержанием РП по данному типу практики, с целью, задачами практики, с пакетом отчетной документации, требованиями к оформлению документации, критериями оценивания производственной практики на промежуточной аттестации. Проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности и охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.	6,4
<i>Основной</i>	Разработка следующих материалов: - описание музейного и архивного материала; - сценарий экскурсии; - доклад. Наблюдение и анализ работы обучающихся согласно индивидуальному заданию.	90,6
<i>Заключительный</i>	Обобщение материалов практики. Подготовка отчетной документации. Участие в итоговой конференции. Организация и проведение итоговой конференции. Проверка отчетной документации.	10,5

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

а) основная литература:

1. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 2. Организация деятельности : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06325-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455047>

2. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 3. Проектирование и программирование : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06326-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455048>

б) дополнительная литература:

1. Загвязинский, В. И. Теория обучения и воспитания : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. И. Загвязинский, И. Н. Емельянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 230 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9831-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431921>

2. Суртаева, Н. Н. Педагогические технологии : учебное пособие для вузов / Н. Н. Суртаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10405-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456296>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Министерство просвещения Российской Федерации: официальный сайт. Режим доступа: <http://edu.gov.ru> — Текст: электронный.

2. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок»: [сайт]. — Москва, 2015 — . — URL: <https://infourok.ru/> . — Текст: электронный.

3. Педагогическая библиотека: сайт. — Москва, 1990 — . — URL: <http://pedlib.ru/> . — Текст: электронный.

4. Электронная библиотека НГПУ [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus>

4.3 Производственная педагогическая практика

Цель производственной педагогической практики – закрепить, обобщить и подытожить полученные дисциплинарные, психолого-педагогические и методические знания в практической деятельности учителя русского языка и литературы; использовать возможности производственной практики для отработки профессиональных умений и опыта практической деятельности.

Задачами практики являются:

- развивать способность обучающихся к самоорганизации, потребность в педагогическом самообразовании и постоянном самосовершенствовании;
- способствовать формированию у обучающихся навыков использования базовых правовых знаний в различных сферах деятельности;
- способствовать формированию навыков установления коммуникативного взаимодействия в устной и письменной форме на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- способствовать формированию готовности к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса;

- способствовать формированию готовности к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования;
- способствовать формированию навыков реализации образовательных программ по русскому языку и литературе в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- способствовать развитию навыков использования современных методов и технологий обучения и диагностики;
- способствовать формированию готовности к взаимодействию с участниками образовательного процесса;
- способствовать развитию способности работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия.

Данные задачи практики направлены на формирование следующих компетенций:

ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-5 способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия

ОК-6 способность к самоорганизации и самообразованию

ОК-7 способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности

ОПК-3 готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса

ОПК-4 готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования

ПК-1 готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов

ПК-2 способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики

ПК-3 способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности

ПК-6 готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса

Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Код формируемой компетенции	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудовые часы
<i>Подготовительный</i>	ОК-6	Участие в установочной конференции. Знакомство с базой практики, с администрацией. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами	14,5

		<p>внутреннего распорядка. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом обучающихся; изучение системы работы педагога, материально-технического и методического обеспечения.</p> <p>Организация и проведение установочной конференции. Ознакомление с содержанием РП по данному типу практики, с целью, задачами практики, с пакетом отчетной документации, требованиями к оформлению документации, критериями оценивания производственной практики на промежуточной аттестации. Проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности и охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.</p>	
<i>Основной</i>	<p>ОК-4 ОК-7 ОПК-3 ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-6 ОК-5</p>	<p>Наблюдение и анализ уроков русского языка и литературы в прикрепленном классе; изучение методической и научно-методической литературы; разработка плана зачетных учебных занятий; выполнение заданий.</p> <p>Разработка следующих материалов: -8 конспектов просмотренных уроков по русскому языку и литературе -анализ 8 просмотренных уроков по русскому языку и литературе -технологические карты 4 зачетных уроков по русскому языку и литературе -самоанализы зачетных уроков -наглядно-дидактические материалы к зачетным урокам - конспект/сценарий внеурочного мероприятия -самоанализ внеурочного мероприятия -доклад на тему «Диагностика метапредметных образовательных результатов на этапе ОО» -психолого-педагогический портрет класса.</p> <p>Проверка технологических карт зачетных уроков и сценария внеурочного мероприятия. Посещение зачетных уроков и внеурочного мероприятия. Проверка анализов уроков и внеурочного мероприятия. Консультации по выполнению иных работ, предусмотренных индивидуальным заданием.</p>	182,2
<i>Заключительный</i>	<p>ОК-6 ОК-5 ОК-4 ОК-7 ОПК-3</p>	<p>Обобщение материалов практики. Подготовка отчетной документации. Участие в итоговой конференции. Организация и проведение итоговой конференции. Проверка отчетной документации.</p>	18,5

	ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-6		
--	---------------------------------------	--	--

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет» :

а) основная литература:

1. Аннушкин, Ю. В. Дидактика: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Ю. В. Аннушкин, О. Л. Подлиняев. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 165 с. – (Серия "Образовательный процесс"). – ISBN 978-5-534-06433-9. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/411741>

2. Гац, И. Ю. Методика преподавания русского языка в задачах и упражнениях / И. Ю. Гац. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 260 с. – (Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-09310-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/427612>

3. Методика преподавания литературы : учебная хрестоматия : учебное пособие / Б. А. Ланин. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 339 с. – (Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-05383-8. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/409404>

4. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 1. Образовательные технологии : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. В. Байбородова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Байбородовой, А. П. Чернявской. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 258 с. – (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06324-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/411532>

б) дополнительная литература:

1. Дроздова, О. Е. Методика преподавания русского языка. Метапредметное обучение : учебник и практикум для вузов / О. Е. Дроздова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12611-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448021>

2. Загвязинский, В. И. Теория обучения и воспитания : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. И. Загвязинский, И. Н. Емельянова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 230 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-9831-3. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431921>

3. Методика преподавания литературы: уроки в основной школе : учебное пособие для вузов / Е. Р. Ядровская. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 236 с. – (Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-06184-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/411263>

4. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 3. Проектирование и программирование : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06326-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455048>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Всероссийский педагогический портал. — Режим доступа: <http://методкабинет.рф/>

2. Министерство просвещения Российской Федерации: официальный сайт. Режим доступа: <http://edu.gov.ru> — Текст: электронный.

3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. — Режим доступа: <http://www.fgosvpo.ru>

4. Российское образование: федер. образоват. портал. — Режим доступа: <http://www.edu.ru/>

5. Сообщество взаимопомощи учителей. — Режим доступа: <http://pedsovet.su/>

6. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок». — Режим доступа: <https://festival.1september.ru/mathematics/>

7. Электронная гуманитарная библиотека. — Режим доступа: www.gumfak.ru

8. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/window/library>

4.4 Производственная педагогическая практика

Цель производственной педагогической практики – закрепить, обобщить и подытожить полученные дисциплинарные, психолого-педагогические и методические знания в практической деятельности учителя русского языка и литературы; использовать возможности производственной практики для отработки профессиональных умений и опыта практической деятельности.

Задачами практики являются:

- развивать способность обучающихся к самоорганизации, потребность в педагогическом самообразовании и постоянном самосовершенствовании;
- способствовать формированию у обучающихся навыков использования базовых правовых знаний в различных сферах деятельности;
- способствовать формированию навыков установления коммуникативного взаимодействия в устной и письменной форме на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- способствовать формированию готовности к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса;
- способствовать формированию готовности к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования;

- способствовать формированию навыков реализации образовательных программ по русскому языку и литературе в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- способствовать развитию навыков использования современных методов и технологий обучения и диагностики;
- способствовать формированию готовности к взаимодействию с участниками образовательного процесса;
- способствовать развитию способности работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия.

Данные задачи практики направлены на формирование следующих компетенций:

ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-5 способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия

ОК-6 способность к самоорганизации и самообразованию

ОК-7 способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности

ОПК-3 готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса

ОПК-4 готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования

ПК-1 готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов

ПК-2 способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики

ПК-3 способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности

ПК-6 готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса

Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Код формируемой компетенции	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах

<i>Подготовительный</i>	ОК-6	<p>Участие в установочной конференции. Знакомство с базой практики, с администрацией. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом обучающихся; изучение системы работы педагога, материально-технического и методического обеспечения.</p> <p>Организация и проведение установочной конференции. Ознакомление с содержанием РП по данному типу практики, с целью, задачами практики, с пакетом отчетной документации, требованиями к оформлению документации, критериями оценивания производственной практики на промежуточной аттестации. Проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности и охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.</p>	14,5
<i>Основной</i>	ОК-4 ОК-7 ОПК-3 ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-6 ОК-5	<p>Наблюдение и анализ уроков русского языка и литературы в прикрепленном классе; изучение методической и научно-методической литературы;</p> <p>разработка плана зачетных учебных занятий; выполнение заданий.</p> <p>Разработка следующих материалов:</p> <ul style="list-style-type: none"> -6 конспектов просмотренных уроков по русскому языку и литературе -анализ 6 просмотренных уроков по русскому языку и литературе -технологические карты 6 зачетных уроков -самоанализы 6 зачетных уроков -конспект/сценарий внеурочного мероприятия -самоанализ внеурочного мероприятия -доклад на тему «Типология уроков по ФГОС» -контрольная работа -письменный анализ результатов контрольной работы. <p>Проверка технологических карт зачетных уроков и сценария внеурочного мероприятия. Посещение зачетных уроков и внеурочного мероприятия. Проверка анализов уроков и внеурочного мероприятия. Консультации по выполнению иных работ, предусмотренных индивидуальным заданием.</p>	183
<i>Заключительный</i>	ОК-6 ОК-5 ОК-4 ОК-7	Обобщение материалов практики. Подготовка отчетной документации. Участие в итоговой конференции. Организация и проведение итоговой конференции. Проверка отчетной	18,5

	ОПК-3 ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-6	документации.	
--	--	---------------	--

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет» :

а) основная литература:

1. Аннушкин, Ю. В. Дидактика: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Ю. В. Аннушкин, О. Л. Подлиняев. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 165 с. – (Серия "Образовательный процесс"). – ISBN 978-5-534-06433-9. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/411741>

2. Гац, И. Ю. Методика преподавания русского языка в задачах и упражнениях / И. Ю. Гац. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 260 с. – (Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-09310-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/427612>

3. Методика преподавания литературы : учебная хрестоматия : учебное пособие / Б. А. Ланин. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 339 с. – (Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-05383-8. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/409404>

4. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 1. Образовательные технологии : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. В. Байбородова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Байбородовой, А. П. Чернявской. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 258 с. – (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06324-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/411532>

б) дополнительная литература:

1. Дроздова, О. Е. Методика преподавания русского языка. Метапредметное обучение : учебник и практикум для вузов / О. Е. Дроздова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12611-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448021>

2. Загвязинский, В. И. Теория обучения и воспитания : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. И. Загвязинский, И. Н. Емельянова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 230 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-9831-3. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431921>

3. Методика преподавания литературы: уроки в основной школе : учебное пособие для вузов / Е. Р. Ядровская. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 236 с. – (Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-06184-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/411532>

online.ru/bcode/411263

4. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 3. Проектирование и программирование : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06326-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455048>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Всероссийский педагогический портал. — Режим доступа: <http://методкабинет.рф/>

2. Министерство просвещения Российской Федерации: официальный сайт. Режим доступа: <http://edu.gov.ru> — Текст: электронный.

3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. — Режим доступа: <http://www.fgosvpo.ru>

4. Российское образование: федер. образоват. портал. — Режим доступа: <http://www.edu.ru/>

5. Сообщество взаимопомощи учителей. — Режим доступа: <http://pedsovet.su/>

6. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок». — Режим доступа: <https://festival.1september.ru/mathematics/>

7. Электронная гуманитарная библиотека. — Режим доступа: www.gumfak.ru

8. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/window/library>

4.5 Производственная практика научно-исследовательская работа

Целью производственной практики научно-исследовательская работа является углубление теоретической подготовки обучающегося, развитие умений объективной оценки научной информации, формирование профессионального мастерства и профессионально значимых качеств личности, сбор научной информации для написания выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

– углубление и закрепление знаний, полученных в ходе изучения теоретических дисциплин по русскому языку и литературе;

– развитие навыков анализа и обобщения результатов научных исследований в области русского языка и литературы;

– развитие исследовательских умений, в том числе умений осуществлять поиск, сбор и обработку научной информации по теме;

– развитие умений грамотно оформлять и представлять результаты научно-исследовательской работы на публичной защите.

Данные задачи практики направлены на формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

Данные задачи практики направлены на формирование следующих компетенций:

ОК-1 способность использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения

ОК-6 способность к самоорганизации и самообразованию

ПК-11 готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования

ПК-12 способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся

Разделы (этапы) практики	Код формируемой компетенции	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах
<i>Подготовительный</i>	ОК-6	Участие в установочной конференции. Знакомство с содержанием рабочей программы по данному типу практики, с целью, задачами практики, с пакетом отчетной документации, требованиями к оформлению документации, критериями оценивания производственной практики научно-исследовательская работа на промежуточной аттестации. Знакомство с базой практики. Изучение системы научной работы на кафедре; изучение системы работы преподавателей кафедры; материально-технического и методического обеспечения и др. Организация и проведение установочной конференции. Ознакомление с содержанием РП по данному типу практики, с целью, задачами практики, с пакетом отчетной документации, требованиями к оформлению документации, критериями оценивания производственной практики на промежуточной аттестации. Проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности и охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.	6,2

<i>Основной</i>	ОК-1 ПК-11 ПК-12	Разработка следующих материалов: -список изученных научных источников по теме ВКР -материалы ВКР (введение, краткое изложение I и II главы) -научный аппарат исследования (гlossарий) -список тем исследовательских работ по предметам «Русский язык» или «Литература» для обучающихся 5-9 классов -описание плана этапов работы над выбранной темой исследования по предметам «Русский язык» или «Литература». Наблюдение и анализ работы обучающихся согласно индивидуальному заданию.	91,6
<i>Заключительный</i>	ОК-6 ОК-1 ПК-11 ПК-12	Обобщение материалов практики. Подготовка отчетной документации. Участие в итоговой конференции. Организация и проведение итоговой конференции. Проверка отчетной документации.	10,2

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет» :

а) основная литература:

1. Дрецинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрецинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453548>

2. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для вузов / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456514>

3. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Основы научной деятельности студента. Курсовая работа : учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09443-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/455346>

б) дополнительная литература:

1. Зудина, Е. В. Рекомендации по написанию и оформлению курсовой работы, выпускной квалификационной работы и магистерской диссертации : учебно-методическое пособие / Е. В. Зудина, Я. Я. Кайль, М. В. Самсонова [и др.]. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2016. — 57 с. — ISBN 2227- 8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/57785.html>

2. Кайль Я.Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ

[Электронный ресурс]/ Кайль Я.Я., Ламзин Р.М., Самсонова М.В.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019.— 208 с.— URL: <http://www.iprbookshop.ru/82560.html>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Всероссийский педагогический портал: [сайт]. – Москва, 2011 – . – URL: <http://методкабинет.рф/> – Текст: электронный.

2. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок»: [сайт]. – Москва, 2015 – . – URL: <https://infourok.ru/> – Текст: электронный.

3. Педагогическая библиотека: сайт. – Москва, 1990 – . – URL: <http://pedlib.ru/> – Текст: электронный.

4. Российское образование: федеральный образовательный портал: [сайт]. – Москва. Обновляется в течение суток. – URL: <http://www.edu.ru/> – Текст: электронный.

5. Сообщество взаимопомощи учителей: [сайт]. – Москва, 2010 – . – URL: <http://pedsovet.su/> – Текст: электронный.

6. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»: [сайт]. – Москва, 2003 – . – URL: <https://festival.1september.ru/mathematics/> – Текст: электронный.

7. Библиотека по психологии и саморазвитию: сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <http://www.liblife.ru> – Текст: электронный.

8. Электронная библиотека НГПУ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus>

4.6 Производственная преддипломная практика

Целью производственной преддипломной практики является совершенствование профессионально-значимых компетенций будущего учителя для работы в области преподавания русского языка и литературы в различных типах школ и реализация исследовательских задач в рамках выпускной квалификационной работы; совершенствование умений использовать теоретические знания для решения конкретных педагогических задач.

Задачи практики:

- развивать у обучающихся систему социально-значимых личностных качеств, умений и навыков взаимодействия с участниками педагогического процесса в общеобразовательных учреждениях различного типа;
- развивать умения проектировать, осуществлять текущее и перспективное планирование во всех видах учебной и внеучебной работы, конструировать, прогнозировать, организовывать и анализировать профессиональную педагогическую деятельность;
- развивать умения проектировать образовательные программы по русскому языку и литературе;

- формировать индивидуальный опыт обучения по русскому языку и литературе, а также организационно-методической и учебно-исследовательской работы;
- развивать умения осуществлять профессиональное самообразование, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Данные задачи практики направлены на формирование следующих компетенций:

ОК-3 способность использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве

ОК-6 способность к самоорганизации и самообразованию

ОК-8 готовность поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность

ОПК-4 готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования

ПК-1 готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов

ПК-2 способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики

ПК-4 способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов

ПК-5 способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся

ПК-11 готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования

Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Код формируемой компетенции	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах
<i>Подготовительный</i>	ОК-6	Участие в установочной конференции. Знакомство с базой практики, с администрацией. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом обучающихся; изучение системы работы педагога, материально-технического и методического обеспечения. Организация и проведение установочной конференции. Ознакомление с содержанием РП по данному типу практики, с целью, задачами	14,5

		практики, с пакетом отчетной документации, требованиями к оформлению документации, критериями оценивания производственной практики на промежуточной аттестации. Проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности и охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.	
<i>Основной</i>	ОК-3 ОК-8 ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-11	Наблюдение и анализ уроков русского языка и литературы в прикрепленном классе; изучение методической и научно-методической литературы; разработка плана зачетных учебных занятий; выполнение заданий. Разработка следующих материалов: - 6 конспектов просмотренных уроков учителя (-ей), студентов практикантов по русскому языку и литературе - анализ 6 просмотренных уроков по русскому языку и литературе -технологические карты 4 зачетных уроков -самоанализы 4 зачетных уроков -наглядно-дидактические материалы для зачетных уроков по русскому языку и литературе -конспект классного часа -самоанализ классного часа -наглядно-иллюстративный материал к классному часу -анализ рабочей программы по предмету «Русский язык» или «Литература» на соответствие требованиям ФГОС ООО -научная статья по теме выпускной квалификационной работы. Проверка технологических карт зачетных уроков и сценария внеурочного мероприятия. Посещение зачетных уроков и внеурочного мероприятия. Проверка анализов уроков и внеурочного мероприятия. Консультации по выполнению иных работ, предусмотренных индивидуальным заданием.	182,5
<i>Заключительный</i>	ОК-6 ОК-3 ОК-8 ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4 ПК-5	Обобщение материалов практики. Подготовка отчетной документации. Участие в итоговой конференции. Организация и проведение итоговой конференции. Проверка отчетной документации.	19

	ПК-11		
--	-------	--	--

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет» :

а) основная литература:

1. Дроздова, О. Е. Методика преподавания русского языка. Метапредметное обучение : учебник и практикум для вузов / О. Е. Дроздова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12611-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448021>

2. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для вузов / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456514>

3. Ланин, Б. А. Методика преподавания литературы : учебная хрестоматия : учебное пособие / Б. А. Ланин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 339 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-05383-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/409404>

4. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 1. Образовательные технологии : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Байбородовой, А. П. Чернявской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06324-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452318>

5. Суртаева, Н. Н. Педагогические технологии : учебное пособие для вузов / Н. Н. Суртаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10405-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456296>

б) дополнительная литература:

1. Аннушкин, Ю. В. Дидактика: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Ю. В. Аннушкин, О. Л. Подлиняев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 165 с. — (Серия "Образовательный процесс"). — ISBN 978-5-534-06433-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/411741>

2. Дрецинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрецинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453548>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Библиотека по психологии и саморазвитию: сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <http://www.liblife.ru>. Текст: электронный.
2. Министерство просвещения Российской Федерации: официальный сайт. Режим доступа: <http://edu.gov.ru>– Текст: электронный.
3. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок»: [сайт]. – Москва, 2015 – . – URL: <https://infourok.ru/>. – Текст: электронный.
4. Педагогическая библиотека: сайт. – Москва, 1990 – . – URL: <http://pedlib.ru/>. – Текст: электронный.
5. Российское образование: федеральный образовательный портал: [сайт]. – Москва. Обновляется в течение суток. – URL: <http://www.edu.ru/> – Текст: электронный.
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://elibrary.ru>
7. Электронная библиотека НГПУ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus>

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Основной итог производственной практики – это выполнение календарного графика ее прохождения и составление отчета.

По завершении практики обучающиеся представляют на кафедру (руководителю практики от Университета) отчет по практике.

Структура отчета по прохождению практики:

1. Титульный лист.
2. Рабочий график (план) проведения практики.
3. Дневник практики.

Дневник практики – форма контроля, направленная на проверку умения вести ежедневные записи с фиксацией результатов наблюдений, анализом работы в период практики, владения терминологическим аппаратом, соблюдения требований к структуре и содержанию дневника. Дневник практики должен быть подписан обучающимся, заверен подписью руководителя профильной организации и печатью. Форма, примерное содержание и структура дневника практики определяется выпускающей кафедрой.

4. Индивидуальное задание.

Индивидуальное задание обучающегося определяется руководителем практики от Университета, и может дополняться руководителем практики от профильной организации. Выдается индивидуальное задание обучающимся на установочной конференции и подписывается руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации и обучающимся. Задания должны быть составлены с учетом формируемых компетенций.

5. Материалы выполненных индивидуальных заданий.
6. Письменный отчет о прохождении практики.

Письменный отчет обучающегося по итогам практики – составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики, обобщаются результаты проделанной работы. Структура письменного отчёта определяются выпускающей кафедрой.

Отчет о прохождении производственной практики оценивается руководителем практики от Университета.

К защите допускаются обучающиеся, выполнившие программу практики. Защита отчета по практике проводится в установленные сроки на итоговой конференции.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210x297 мм), без рамки, с полями: левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, правое – 10 мм. Количество строк на одной странице должно включать не менее 30, текст печатается через 1,5 интервала, гарнитура Times New Roman (кегель № 14).

Все страницы работы, включая приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д. Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы.

При оформлении титульного листа используется шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, междустрочный интервал – 1.

Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

Титульный лист работы не нумеруется, но включается в общую нумерацию.

В тексте не допускаются сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, пунктуации (т.е. – то есть, см – сантиметр, кг – килограмм, гг. – годы, вв. – века и т.п.).

Не допускаются разного рода текстовые вставки и дополнения, помещенные на отдельных страницах или оборотной стороне листа, а также переносы целых абзацев текста в другие места с пометкой: «продолжение на стр...».

Титульный лист работы оформляется обучающимся по образцу, данному в Приложении.

Главы имеют порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаются арабскими цифрами с точкой в конце, например: Глава 1. или Глава 2. и т.д. Параграфы нумеруются арабскими цифрами, например, 1.1., 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3. Введение и заключение не нумеруются.

Заголовки глав пишут симметрично тексту прописными буквами с расстоянием до последующего текста 10 мм (одна пустая строка), параграфов – с абзаца строчными буквами, первая буква – прописная (заглавная). Номер соответствующей главы и параграфа ставят в начале заголовка. Точку в конце

заголовков не ставят, слова в заголовках не переносят, заголовки не подчеркивают. Очередную главу необходимо начинать на новом листе, после окончания предыдущей главы. Не допускается писать заголовок главы на одном листе, а его текст – на другом.

Таблицы.

Таблицы, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к работе. Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу, при этом заголовок таблицы помещают только над ее первой частью, а над переносимой частью пишут слово «Продолжение табл.». Если в работе несколько таблиц, то после слова «Продолжение» указывают номер таблицы, а само слово «таблица» пишут сокращенно, например: «Продолжение табл. 1». Каждая таблица должна иметь заголовок. Над заголовком таблицы в правой стороне листа помещают надпись «Таблица» с указанием арабскими цифрами номера таблицы. Нумерация таблиц сквозная в пределах работы или раздела. Если таблица одна, то она не нумеруется, а в тексте слово «Таблица» пишется полностью.

Цифры в графах таблиц должны проставляться так, чтобы разряды чисел во всей графе были расположены один под другим. В одной графе количество десятичных знаков должно быть одинаковым. Если данные отсутствуют, то в графах ставят знак тире. Округление числовых значений величин до первого, второго и т.д. десятичного знака для различных значений одного и того же наименования показателя должно быть одинаковым.

На все таблицы в тексте работы должны быть даны ссылки с указанием их порядкового номера, например: «... в таблице 2».

Таблицы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Иллюстрации

Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, нотами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом. Иллюстрации, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к работе. Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4. Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово "Рисунок" с указанием его номера. Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Формулы

При оформлении формул в качестве символов следует применять

обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами. Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой. Формулы в тексте работы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа. Формулы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Оформление списка сокращений и условных обозначений.

Сокращение слов и словосочетаний на русском и иностранных европейских языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11 и ГОСТ 7.12. Применение в работе сокращений, не предусмотренных вышеуказанными стандартами, или условных обозначений предполагает наличие перечня сокращений и условных обозначений. Наличие перечня не исключает расшифровку сокращения и условного обозначения при первом упоминании в тексте. Перечень помещают после основного текста. Перечень следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводят сокращения или условные обозначения, справа – их детальную расшифровку. Наличие перечня указывают в оглавлении работы.

Приложения.

В приложениях помещают вспомогательные материалы по рассматриваемой теме: таблицы, рисунки, схемы и т. п. Каждое приложение должно начинаться с нового листа. При этом в правом верхнем углу листа пишут прописными буквами: Приложение и указывают его номер. Если в работе больше одного приложения, их нумеруют последовательно арабскими цифрами, например: Приложение 1, Приложение 2 и т.д.

Каждое приложение должно иметь заголовок, который помещают ниже слова «Приложение» над содержанием приложения, сопровождающееся сноской.

Рисунки, таблицы, помещенные в приложении, имеют сквозную нумерацию.

При ссылке на приложение в тексте пишут в скобках (смотри приложение) и указывают номер приложения.

Приложения оформляют как продолжение текстовой части исследования со сквозной нумерацией листов, после списка использованных источников и литературы.

Оформление списка использованных источников и литературы согласно Положению о нормоконтроле научно-исследовательских работ обучающихся. (см. Положение о нормоконтроле научно-исследовательских работ обучающихся в ФГБОУ ВО «Набережночелнинский государственный педагогический университет»).

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

п/п	Наименование оценочного	Критерии оценивания	Макс балл	Показатель в баллах
-----	-------------------------	---------------------	-----------	---------------------

	средства			
1	Дневник практики	Структура и содержание дневника полностью соответствует требованиям. Дневник оформлен и сдан своевременно	10	10
		Структура и содержание дневника в целом соответствует требованиям. Дневник оформлен и сдан своевременно		8-9
		Структура и содержание дневника частично соответствует требованиям. Есть замечания по оформлению дневника и сроков его сдачи		6-7
		Структура, содержание и оформление дневника не соответствует требованиям. Дневник представлен в нарушение сроков		Менее 5
2	Отчет обучающегося по практике	Содержание и оформление отчета полностью соответствует требованиям	10	10
		Содержание и оформление отчета в целом соответствует требованиям		8-9
		Содержание и оформление отчета частично соответствует требованиям		6-7
		Содержание и оформление отчета не соответствует требованиям		Менее 5
3	Индивидуальное задание	Все задания выполнены на высоком профессиональном уровне, в полном объеме и своевременно	40	35-40
		Все задания выполнены на достаточно хорошем профессиональном уровне, в полном объеме и своевременно		28-34
		Имеются недочеты при выполнении заданий. Задания выполнены не в полном объеме, но своевременно		21-27
		Имеются существенные недочеты при выполнении заданий. Задания представлены не в полном объеме и несвоевременно		Менее 20
4	Защита отчета по практике	Наличие в отчете развернутых выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, детального анализа проблем и трудностей прохождения практики. Изложение материала отличается четкостью, логичностью и последовательностью. Оформление презентации соответствует требованиям	40	35-40
		Наличие в отчете выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, анализа проблем и трудностей прохождения практики. Материал изложен достаточно четко, логично и последовательно.		28-34

	Оформление презентации в целом соответствует требованиям		
	Наличие в отчете выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, анализа проблем и трудностей прохождения практики. Изложение материала недостаточно четкое, логичное и последовательное. Оформление презентации частично соответствует требованиям		21-27
	Отсутствие в отчете выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, анализа проблем и трудностей прохождения практики. Изложение материала не отличается четкостью, логичностью и последовательностью. В оформлении презентации имеются существенные недостатки		Менее 20
ИТОГО			100

Шкала перевода суммарного балла по итогам выполнения всех заданий в итоговую оценку

Показатели	Текущий контроль успеваемости (60 баллов)			Промежуточная аттестация (40 баллов) Зачет с оценкой
	Дневник	Индивидуальное задание	Отчет обучающегося по практике	Защита отчета по практике
Количество баллов	0-10	0-40	0-10	0-40
<i>менее 51 балла в сумме</i>	<i>Компетенция не сформирована - «Неудовлетворительно» / «Не зачтено»</i>			
<i>51 -70</i>	<i>Пороговый уровень освоения компетенции - «Удовлетворительно» / «Зачтено»</i>			
<i>71-84</i>	<i>Высокий уровень освоения компетенции - «Хорошо» / «Зачтено»</i>			
<i>85-100</i>	<i>Повышенный уровень освоения компетенции - «Отлично / «Зачтено»»</i>			

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

_____ *наименование факультета*

Кафедра _____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ

_____ ПРАКТИКИ

учебной / производственной / преддипломной

_____ *наименование практики*

_____ *фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)*
Курс _____ Группа _____

Направление (профиль) подготовки _____

_____ *шифр и наименование направления*

Место прохождения практики: _____

_____ *наименование организации, учреждения*

Дата начала практики: _____ г.

Дата окончания практики: _____ г.

Итоговая оценка за
практику _____

Подпись
Университета

И.О. Фамилия руководителя от

Набережные Челны, 20__

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
 УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

прохождения

практики

учебной / производственной / преддипломной

наименование практики

место прохождения практики (база), сроки практики

направление подготовки

профиль, курс, группа

фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения

Руководитель практики
от Университета

Подпись *инициалы, фамилия*

Обучающийся

Подпись *инициалы, фамилия*

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
 УНИВЕРСИТЕТ»

Индивидуальное задание

на _____ практику

(вид, тип практики)
 (20___ / 20___ учебный год)

Факультет _____

Направление подготовки _____

профиль _____

Место прохождения практики _____

(наименование организации/учреждения)

Обучающийся _____ курса _____ гр. _____ факультета

(ФИО обучающегося)

Срок прохождения практики с _____ по _____

№ п/п	Индивидуальные задания (перечень и описание работ)	Отметка о выполнении
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Дата выдачи задания (прописывается дата установочной конференции)

Руководитель практики от
 Университета

подпись

ФИО

Руководитель практики от
 профильной организации

подпись

ФИО

М.П.

ОЗНАКОМЛЕН:

Обучающийся

подпись

ФИО

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

наименование факультета

Кафедра _____

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ
_____ ПРАКТИКИ
учебной / производственной / преддипломной

наименование практики

фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)
Курс _____ Группа _____

Направление подготовки профиль

код и наименование направления

профиль

Место прохождения практики: _____

наименование организации, учреждения

Дата начала практики: _____ г.

Дата окончания практики: _____ г.

Набережные Челны,
20____

I. ИНФОРМАЦИЯ О РУКОВОДИТЕЛЯХ ПРАКТИКИ

1. Руководитель практики от Университета

(Ф.И.О, должность)

2. Руководитель практики от профильной организации:

(Ф.И.О, должность)

II. ИНСТРУКТАЖ

Инструктаж по правилам противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов

2. Инструктаж в профильной организации

Провёл

Ознакомлен

Руководитель практики от профильной
организации

Обучающийся

(подпись) (Ф.И.О)

(подпись) (Ф.И.О)

Содержание дневника прохождения практики

Дата	Содержание работы	Отметка о выполнении

Обучающийся

подпись

инициалы, фамилия

« _____ » _____ Г.

Руководитель практики от
Университета

подпись

ФИО должность

Руководитель практики от
профильной организации

подпись

ФИО должность

« _____ » _____ Г.

МП

Отчет обучающегося по

практике

указывается вид, тип практики

проходившей с _____ по _____

факультет _____

курс _____ группа _____

Ф.И.О. обучающегося _____

место прохождения практики _____

(указать базу практики, населенный пункт)

1. Характеристика базы практики: *полное наименование базы практики, руководитель – Ф.И.О., заместители – Ф.И.О., закрепленные руководители практики от профильной организации (учитель(я) указывается по какому предмету, классный руководитель в закрепленном классе, воспитатели, специалисты и др.) – Ф.И.О., категория, техническое и методическое оснащение базы практики в целом и кабинета.*

2. Описание выполненной работы по отдельным разделам с указанием объема работы *(указывается полнота выполнения индивидуальных заданий, и заданий предусмотренных программой практики, какие разделы (задания) программы практики остались невыполненными с указанием причин).*

3. Практическая помощь, оказанная обучающимся в период прохождения практики.

4. Положительные моменты практики.

5. Проблемы и затруднения при прохождении практики.

6. Оценка умений и навыков, приобретенных на практике.

7. Общие выводы о практике, достижение цели и задач практики.

8. Пожелания и предложения в адрес факультета, университета по организации практики.

Дата составления _____

Подпись обучающегося _____

Примерный образец технологической карты урока

Тема урока		
Класс		
Цель урока		
Планируемые образовательные результаты	<p><u>Предметные:</u></p> <p><u>Метапредметные:</u> Регулятивные УУД: (при наличии) Познавательные УУД: (при наличии) Коммуникативные УУД: (при наличии)</p> <p><u>Личностные:</u></p>	
Методы обучения, технология (или ее элементы, приёмы)		
Средства обучения : оборудование / ресурсы(ресурсы):	<p>Ресурсы: УМК «...» для общеобразовательных школ; авторы: Книга для учителя Раздаточный дидактический материал ИКТ</p> <p>Оборудование: Компьютер Проектор Экран Классная доска Интерактивная доска</p>	
Формы организации учебной деятельности:	индивидуальная, групповая, парная, фронтальная	
Примерные этапы урока/ Этап (ход) урока	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся
1. Оргмомент		
2. Актуализация знаний		
3. Постановка учебной задачи		

4. Решение учебной задачи		
5. Фиксация решения учебной задачи		
6. Физминутка		
7. Первичное закрепление		
8. Вторичное закрепление		
9. Домашнее задание и инструктаж по его выполнению		
10. Рефлексия		

Приложение (при наличии)

Структура анализа русского языка (литературы)

1. Дайте краткую характеристику класса, в котором проходил урок, уровень знаний, умений, навыков обучающихся по русскому языку или литературе. Какие особенности обучающихся класса были учтены на данном уроке?
2. Назовите тему урока. Охарактеризуйте степень сложности и трудности изучаемой темы вообще и трудности для данного класса; ее положение в общей системе других уроков и тем. Как данный урок связан с предыдущими уроками? В чём специфика данного урока?
3. Обоснуйте постановку цели и задач урока, сопоставив их с конечными предметными и метапредметными результатами, полученными в ходе проведения урока.
4. Выскажите свое мнение о выборе типа урока, формы проведения, структуры урока, их соответствии цели и задачам. Обоснуйте соответствие плана урока требованиям программы и цели урока.
5. Определите этапы урока и покажите, какие главные задачи решались на каждом из них.
6. Выделите главный этап урока, дайте его полный анализ, покажите, как другие этапы урока работали на главный этап и достижение поставленной цели.
7. Охарактеризуйте изменения, которые были внесены в сценарий урока (какие? почему?).
8. Кратко охарактеризуйте использованные в ходе урока методы, приёмы и средства обучения, их соответствие изучаемому материалу и способам организации деятельности обучающихся, сопоставив с полученными предметными и метапредметными результатами.
9. Назовите УУД, на формирование которых была нацелена деятельность на уроке.
10. Выделите наиболее удачные и неудачные места в уроке. Что считаете необходимым изменить в этом уроке (или системе уроков) в будущем? Почему?
11. Удалось ли на необходимом уровне решить поставленные задачи урока и получить соответствующие им результаты обучения? Все ли потенциальные возможности обучающихся для обучения, воспитания, развития использованы? Дайте общую оценку урока.