Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИЯМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебному предмету ОУП.01. Русский язык

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Дикова Г.Р., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с учебным планом и рабочей программой по учебному предмету Русский язык для программ подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), укрупненная группа специальностей 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«22» апреля 2024 г. № 8

И.о. заведующего кафедрой Сабирова Л.А.

© Дикова Г.Р., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения……4
2. Структура и содержание учебного предмета… ……...5
3. Методические указания к лекциям…….…….....9
4. Методические указания к практическим занятиям……...11
5. Методические указания к текущему контролю ……...……..13
6. Методические указания к промежуточной аттестации…….....21
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета ……23

1. Общие положения

Методические указания по учебному предмету Русский язык предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Освоение содержания учебного предмета Русский язык обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностные результаты	
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные личностные результаты к предмету**
ЛР.1 российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)	формирование российской гражданской идентичности в поликультурном социуме, чувства патриотизма и причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России; воспитания уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение к государственным символам (герб, флаг, гимн); формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой российской идентичности и главным фактором национального самоопределения
ЛР.2 гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	формирование ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права на обучение и обязанности по освоению русского языка как части образовательной программы; понимание роли русского языка как основы успешной социализации личности
ЛР.4 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития лингвистики, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР.5 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	формирование основ саморазвития и самовоспитания при выполнении лингвистических задач; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности при освоении русского языка, способность к речевому самоконтролю
ЛР.6 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и	готовность и способность вести диалог на русском языке в процессе общения в

способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	поликультурном мире, достигать в нем взаимопонимания, толерантно относиться к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению, находить общие цели и сотрудничать для их достижения
ЛР.7 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	формирование компетенции сотрудничества со сверстниками, взрослыми в образовательной, учебно-исследовательской и других видах деятельности
ЛР.8 нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	формирование выраженной в поведении нравственной позиции на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия); соблюдение правил речевого этикета в общении

Метапредметные результаты		
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные метапредметные результаты к предмету**	**Универсальные учебные действия (УУД)**
МР.1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	умение самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии информационно-познавательной деятельности; оценивать возможные последствия достижения поставленной цели, основываясь на соображениях этики и морали; выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач; сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью	Регулятивные: составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы
МР.2 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	умение осуществлять деловую коммуникацию с людьми разного возраста, подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий; выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений	Коммуникативные: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи; принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах

		работы
МР.3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем в процессе соотнесения лингвистических фактов и явлений; владение способами самостоятельного поиска методов решения практических задач при осуществлении лингвистического анализа методов познания	Познавательные: применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях; самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев)
МР.4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка; умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	Познавательные: применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР.8 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою	умение развернуто, ясно, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием	Коммуникативные: развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных

точку зрения, использовать адекватные языковые средства	адекватных (устных и письменных) средств русского языка; владеть нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения	(устных и письменных) языковых средств

Предметные результаты	
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные предметные результаты**
ПР.1 сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике	- знание норм русского литературного языка; - умение соблюдать в речевой практике основные орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические, орфографические и пунктуационные нормы русского литературного языка; - использовать языковые средства адекватно цели общения и речевой ситуации
ПР.2 владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью	- умение оценивать собственную и чужую речь с позиции соответствия языковым нормам; - использовать основные нормативные словари и справочники для оценки устных и письменных высказываний с точки зрения соответствия языковым нормам
ПР.3 владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации	- умение анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации, определять его тему, проблему и основную мысль; - использовать при работе с текстом разные виды чтения (поисковое, просмотровое, ознакомительное, изучающее, реферативное) и аудирования (с полным пониманием текста, с пониманием основного содержания, с выборочным извлечением информации)
ПР.4 владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров	- умение преобразовывать текст в другие виды передачи информации: тезисы, конспекты, аннотации, рефераты, сочинения различных жанров; - создавать устные и письменные высказывания, монологические и диалогические тексты определенной функционально-смысловой принадлежности (описание, повествование, рассуждение) и определенных жанров (тезисы, конспекты,

	выступления, лекции, отчеты, сообщения, аннотации, рефераты, доклады, сочинения); - извлекать необходимую информацию из различных источников и переводить ее в текстовый формат; - выстраивать композицию текста, используя знания о его структурных элементах; правильно использовать лексические и грамматические средства связи предложений при построении текста
ПР.5 знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой	– знание имен и творческих биографий наиболее известных писателей, критиков, литературных героев, а также названий самых значительных произведений; - отличать язык художественной литературы от других разновидностей современного русского языка; –оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов (в том числе художественной литературы).
ПР.6 сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка	- знание изобразительно-выразительных средств русского языка; умение подбирать и использовать языковые средства в зависимости от типа текста и выбранного профиля обучения; - сознательно использовать изобразительно-выразительные средства языка при создании текста в соответствии с выбранным профилем обучения
ПР.10 сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы	- знание стилистической системы русского языка и форм существования национального русского языка (литературный язык, просторечие, диалекты, жаргон); – правильно использовать лексические и грамматические средства связи предложений при построении текста; –сохранять стилевое единство при создании текста заданного функционального стиля
ПР.11 сформированность представлений о лингвистике как части общечеловеческого гуманитарного знания	—иметь представление об историческом развитии русского языка и истории русского языкознания; - использовать знания о формах русского языка (литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон, арго) при создании текстов

ПР.12 сформированность представлений о языке как многофункциональной развивающейся системе, о стилистических ресурсах языка	- умение создавать устные и письменные тексты разных жанров в соответствии с функционально-стилевой принадлежностью текста, использовать знания о формах национального русского языка при создании текстов; –использовать основные нормативные словари и справочники для расширения словарного запаса и спектра используемых языковых средств
ПР.13 владение знаниями о языковой норме, ее функциях и вариантах, о нормах речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения	- умение создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения. – подбирать и использовать языковые средства в зависимости от типа текста и выбранного профиля обучения; - соблюдать культуру публичной речи; –выражать согласие или несогласие с мнением собеседника в соответствии с правилами ведения диалогической речи; –соблюдать культуру научного и делового общения в устной и письменной форме, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем
ПР.14 владение умением анализировать единицы различных языковых уровней, а также языковые явления и факты, допускающие неоднозначную интерпретацию	– подбирать и использовать языковые средства в зависимости от типа текста и выбранного профиля обучения; –анализировать при оценке собственной и чужой речи языковые средства, использованные в тексте, с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления
ПР.15 сформированность умений лингвистического анализа текстов разной функционально-стилевой и жанровой принадлежности	- проводить комплексный лингвистический анализ текста в соответствии с его функционально-стилевой и жанровой принадлежностью
ПР.16 владение различными приемами редактирования текстов	— выстраивать композицию текста, используя знания о его структурных элементах; – создавать устные и письменные тексты разных жанров в соответствии с функционально-стилевой принадлежностью текста; – преобразовывать текст в другие виды передачи информации; – выбирать тему, определять цель и

	подбирать материал для публичного выступления
ПР.17 сформированность умений проводить лингвистический эксперимент и использовать его результаты в процессе практической речевой деятельности	- проводить лингвистические эксперименты, связанные с социальными функциями языка, и использовать его результаты в практической речевой деятельности;
ПР.24 для слепых, слабовидящих обучающихся: - сформированность навыков письма на брайлевской печатной машинке	в связи с тем, что на специальности не обучаются слепые и слабовидящие, глухие, слабослышащие, позднооглохшие обучающиеся, обучающиеся с расстройствами аутистического спектра данные предметные результаты не формируются
ПР. 25 для глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся: - сформированность и развитие основных видов речевой деятельности обучающихся - слухозрительного восприятия (с использованием слуховых аппаратов и (или) кохлеарных имплантов), говорения, чтения, письма	
ПР.26 для обучающихся с расстройствами аутистического спектра: - овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии языка, основными нормами литературного языка, нормами речевого этикета; - приобретение опыта их использования в речевой и альтернативной коммуникативной практике при создании устных, письменных, альтернативных высказываний; - стремление к возможности выразить собственные мысли и чувства, обозначить собственную позицию.	

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛРВ 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

2. Структура и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся**
	1 семестр

Раздел 1. **Язык и речь.**	**Содержание учебного материала:** Введение. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме. Русский язык в современном мире. Значение русского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО. Соотношение понятий «язык» и «речь». Речевые единицы. Виды речи. Качества речи. Аспекты культуры речи. Речевой этикет. Виды речевой деятельности (говорение, аудирование, чтение, письмо). Грамотность как условие развития профессиональных навыков. Входной мониторинг (диктант).
	• **Практические занятия:** • Текст как произведение речи. Функционально-смысловые типы речи. • Контрольная работа по разделу «Язык и речь»
Раздел 2. Лексикология, фразеология	**Содержание учебного материала:** Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значение слова. Однозначные и многозначные слова. Прямое и переносное значение слова. Происхождение слов. Основные лексические единицы. Групповая работа по составлению словаря специальных терминов и профессионализмов. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Контекстуальные синонимы и антонимы. Градация. Антитеза. Тропы, стилистические фигуры. Соотнесенность средств художественной выразительности с их определениями, их назначение. Эстетическая ценность текста с изобразительно-выразительными средствами языка. Составление текстов с использованием изобразительно-выразительных средств. Фразеологизмы. Сходство и различие между фразеологизмом и словом. Образность фразеологизмов. Происхождение фразеологизмов. Групповая работа с онлайн-словарем на определение звучания и значения фразеологизмов, возникших в профессиональной среде и связанных с историей и культурой страны. Роль в речи фразеологических средств языка, поговорок, пословиц, «крылатых слов» и выражений.
	Практические занятия: 1. Текст как произведение речи. Функционально-смысловые типы речи. 2. Контрольная работа по разделу «Язык и речь».
Раздел 3. Фонетика, орфоэпия,	**Содержание учебного материала:**

графика, орфография	Фонетические единицы. Звук и фонема. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Интонационное богатство русской речи. Фонетический разбор слова. Нормы ударения. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в речи. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов. Профессиональное произношение слов. Выполнение заданий на определение орфоэпической нормы слова по орфоэпическому словарю. История появления письменности на Руси. Реформы русской письменности. Принципы русской орфографии. Типология ошибок и основные стратегии их исправления. Правописание разделительных Ъ и Ь знаков. Употребление Ь для смягчения согласных. Правописание Ь после шипящих. Правописание приставок на -С/-З. Гласные О/А в приставках. Правописание неизменяемых приставок. Гласные Ы/И после приставок. Правописание проверяемых и непроверяемых безударных гласных. Правописание сомнительных, непроизносимых и непроверяемых звонких и глухих согласных.
	Практические задания: 1.Правописание О/Ё после шипящих и Ц в корнях слов. Правописание О/Е в суффиксах и окончаниях слов. Правописание О/Ё в отглагольных словах. Правописание И/Ы после шипящих и Ц. 2.Контрольная работа по теме « Фонетика, орфоэпия, орфография».
Раздел 4. **Морфемика, словообразование, орфография**	**Содержание учебного материала:** Понятие морфемы как значимой части слова. Морфемный разбор слова. Способы словообразования. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Понятие об этимологии.
	Практические занятия: 1.Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание сложных слов. 2.Употребление приставок в разных стилях речи. Правописание приставок при- / пре-. Употребление суффиксов в разных стилях речи. 3.Речевые ошибки, связанные с повтором однокоренных слов. 4.Контрольная работа по разделу «Морфемика, словообразование, орфография».

Раздел 5. **Морфология и орфография**	**Содержание учебного материала:** Грамматические признаки слова. Знаменательные и незнаменательные части речи. Имя существительное. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных. Имя прилагательное. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного Имя числительное. Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных. Морфологический разбор имени числительного. Местоимение. Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Морфологический разбор местоимения. Глагол. Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание НЕ с глаголами. Морфологический разбор глагола.
	Практические занятия: 1. Причастие как особая форма глагола. Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание НЕ с причастиями. Правописание -Н- и –НН- в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом. Морфологический разбор причастия. 2. Деепричастие как особая форма глагола. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом. Морфологический разбор деепричастия. 3. Наречие. Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов. Морфологический разбор наречия. 4.Слова категории состояния (безлично-предикативные слова). Отличие слов категории состояния от слов-омонимов. Группы слов категории состояния. Их функции в речи. 5.Служебные части речи. Предлог как часть речи.

	Правописание предлогов. Отличие производных предлогов. Союз как часть речи. Правописание союзов. 6.Частица как часть речи. Правописание частиц. Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи. Междометия и звукоподражательные слова. 7. Контрольная работа по разделу «Морфология и орфография».
2 семестр	
Раздел 6. **Синтаксис и пунктуация**	**Содержание учебного материала:** Синтаксис как раздел науки о языке. Связь синтаксиса и пунктуации. Основные принципы пунктуации. Основные единицы синтаксиса. Словосочетание: виды связи слов в словосочетании. Значение словосочетания в построении предложения. Типичные ошибки, связанные с нарушением норм согласования и управления. Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания. Прямой и обратный порядок слов. Грамматическая основа простого предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Роль второстепенных членов предложения в построении предложения. Односоставное и неполное предложения. Знаки препинания в предложениях с вводными словами и вводными предложениями. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов. Употребление вводных слов в речи, стилистическое различие между ними. Использование вводных слов как средства связи предложений в тексте. Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при цитатах. Оформление диалога. Знаки препинания при диалоге. Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения как виды сложного предложения. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Знаки препинания в сложносочиненном предложении с общим второстепенным членом. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Бессоюзное предложение как вид сложного предложения. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Употребление разных видов сложных предложений в речи. Знаки препинания в сложных предложениях с разными видами связи.
	Практические занятия 1.Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Знаки препинания в предложениях с обобщающим словом при однородных членах. 2.Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи.

	3.Обособление согласованных и несогласованных определений. 4.Обособление приложений. 5.Обособление дополнений. 6.Обособление обстоятельств. Роль сравнительного оборота как изобразительного средства языка. 7.Уточняющие члены предложения. 8.Знаки препинания при обращении. Знаки препинания при междометии. 9.Сложное синтаксическое целое как компонент текста. Его структура и анализ. Период и его построение. 10.Подобрать примеры использования различных синтаксических конструкций в профессиональных текстах, выполнить синтаксический разбор предложений. 11.Составить рассказ о своей специальности с использованием различных синтаксических конструкций, сделать презентацию. 12.Пунктуация в простом осложненном предложении, пунктуация в сложном предложении (выполнение тренировочных упражнений). 13.Контрольная работа по теме «Синтаксис простого и сложного предложений».
Раздел 7. Функциональные стили речи	**Практические занятия** Функциональные стили речи и их особенности. Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения. Совокупность моральных норм и представлений, регулирующих поведение и взаимоотношения людей в процессе их производственной деятельности. Разговорный стиль речи: основные признаки, жанры, особенности. Научный стиль речи: основные признаки, сфера использования, жанры и особенности. Официально-деловой стиль речи. Признаки, роль и значимость делового общения для профессиональной деятельности будущих специалистов. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др
Раздел 8. Повторение и обобщение	**Практические занятия** Повторение и обобщение пройденного. Выполнение комплексных заданий. Решение типовых экзаменационных заданий.

3. Методические рекомендации при работе над конспектом лекций во время проведения лекции

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебного предмета. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебному предмету, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебного предмета, необходимо ознакомиться с рабочей программой учебного предмета, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты,

привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.

2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.
2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.
7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.
9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

3. Методические указания к выполнению заданий практических работ

По учебному предмету предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия учебного предмета. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать

основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения предмета рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания ;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам предмета. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения устного опроса, а также выполнения обучающимися докладов, практических заданий, контрольной работы.

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

Устный опрос – форма контроля, которая позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, так как при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения с обучающимся.

Устный опрос позволяет выявить детали, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к другим формам контроля, таким как практические занятия.

Алгоритм подготовки к устному опросу

1. Внимательно прочтите текст задания.

2. Изучите материал, касающийся темы устного опроса по нескольким рекомендованным источникам.

3. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.

4. Составьте план ответа по устному опросу.

5. Ответ по устному опросу должен удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

6. Тезисно запишите основные положения ответа в соответствии с планом, приведите свои доказательства или примеры.

7. Оформите должным образом.

8. Будьте готовы ответить на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя.

Вопросы для подготовки к устному опросу

1 семестр

Раздел 1. Язык и речь.

1.Язык как знаковая система и общественное явление.

2.Русский язык как государственный, межнационального общения, рабочий язык ООН. 3.Языки естественные и искусственные.

4.Основные функции языка.

Раздел 2.Фонетика, орфоэпия, графика, орфография

1.Звук, гласные и согласные звуки. Характеристика гласных и согласных звуков.

2. Чередование звуков. Ударение.

Раздел 3.Лексика и фразеология

1.Представление о лексическом значении слова.

2.Прямое и переносное значение слова.

3.Изобразительно-выразительные средства русского языка: эпитеты, метафоры, метонимия, сравнение, перифраза.

4.Омонимы. Разновидности омонимов: омофоны, омографы, омоформы.

5.Паронимы. Паронимический ряд.

6.Синонимы, антонимы и их употребление.

7.Происхождение лексики русского языка. Исконно-русская лексика и заимствованная.

8.Старославянизмы и их особая роль в лексической системе языка.

9.Лексика общеупотребительная и лексика, имеющая ограниченную сферу употребления: диалектизмы, жаргонизмы, профессионализмы, термины.

10.Фразеология. Фразеологические единицы и их употребление.

Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография

1.Состав слова. Основа слова.

2.Производная и непроизводная основа.

3.Корневая морфема, аффиксальные морфемы.

4.Морфемный анализ слова.

5.Способы словообразования в русском языке: морфологические и неморфологические. 6.Словообразовательный анализ.

7.Формообразование. Формообразующий аффикс.

8.Основные способы образования грамматических форм в русском языке.

9.Проверяемые и непроверяемые безударные гласные в корне слова.

10.Чередующиеся гласные в корне слова.(кас-кос, лаг-лож, раст-ращ- рос, гар-гор, зар-зор, бер-бир и др.)

11.Употребление гласных о-ё после шипящих.

12.Употребление гласных после Ц: правописание гласных Ы-И после Ц в различных частях слова.

13.Правописание звонких и глухих согласных, позиционные чередования. Правописание непроизносимых и двойных согласных на стыке морфем.

14.Правописание гласных и согласных в приставках. Приставки на –З-, -С-. Гласные в приставках, зависящие от ударения.

15.Правописание приставок ПРЕ- и ПРИ-. Условия написания приставок.

16.Правописание гласных И и Ы после приставок. Написание гласного И после приставок -МЕЖ, -СВЕРХ-, после заимствованных приставок (ДЕЗ-, СУБ-, ИН- и т.д.)

17.Употребление Ъ и Ь. Употребление прописных букв. Правила переноса слов.

Раздел 5.Морфология и орфография

1. Имя существительное как часть речи. Определение.

2. Лексико-грамматические разряды имен существительных (род, число, падеж, склонение).

3. Гласные в суффиксах имен существительных: правописание суффиксов –ЕК-, -ИК-, -ЧИК-, -ЩИК-.

4. Правописание сложных имен существительных: слитное, дефисное.

5. Имя прилагательное как часть речи. Определение.

6. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных: качественные, относительные, притяжательные.

7. Особенности образования прилагательных.

8. Правописание окончаний имен прилагательных.

9. Правописание суффиксов имен прилагательных -ЕВ-, -ИВ-, -ЧИВ-, -ЛИВ-.

10. Правописание Н и НН в суффиксах прилагательных.

11. Правописание сложных имен прилагательных: слитное, дефисное.

12. Имя числительное как часть речи. Определение.

13. Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные.

14.Склонение числительных.

15.Правописание имен числительных: слитное, раздельное, дефисное.

16.Употребление имен числительных в речи: «один», «оба», собирательных числительных.

17. Местоимение как часть речи. Разряды местоимений. Морфологические особенности местоимений. Правописание местоимений.

18. Глагол как часть речи. Определение.

19. Инфинитив. Категория вида глагола.

20. Переходность – непереходность глагола. Возвратные глаголы.

21. Категория наклонения глагола.

22. Категория времени глагола.

23. Спряжение глаголов.

24. Правописание глаголов: личные окончания, употребление буквы Ь в глагольных формах, правописание суффиксов.

25. Причастие как глагольная форма. Определение. Признаки глагола. Признаки прилагательного.

26. Правописание суффиксов действительных и страдательных причастий.

27. Правописание окончаний и суффиксов причастий.

28. Правописание Н, НН в причастиях и отглагольных прилагательных.

29. Деепричастие как особая форма глагола. Определение. Признаки глагола. Признаки наречия.

30. Образование деепричастий несовершенного вида. Образование деепричастий совершенного вида.

31. Наречие как часть речи. Определение.

32. Обстоятельственные и определительные наречия.

33. Омонимичность наречиям и кратким прилагательным.

34. Образование степеней сравнения наречия.

35. Правописание наречий: гласные на конце наречий, слитное, раздельное, дефисное написание.

36. Слова категории состояния. Степени сравнения слов категории состояния.

37. Предлог как служебная часть речи. Функции предлога в речи.

38. Производные и непроизводные предлоги.

39. Простые и сложные предлоги.

40. Правописание предлогов: слитное, дефисное, раздельное написание.

41. Союз как служебная часть речи.

42. Союзные слова.

43. Виды союзов по происхождению (производные и непроизводные), по структуре (простые и составные), по синтаксическим функциям (сочинительные и подчинительные).

44. Правописание союзов.

45. Правописание союзов и сходных с ними по звучанию слов других частей речи.

46. Функции частиц в речи.

47. Разряды частиц.

48. Правописание частиц: раздельное написание частиц со словами, дефисное написание частиц со словами.

49. Частицы НЕ и НИ. Употребление частиц НЕ и НИ.

2 семестр

Раздел 6.Синтаксис и пунктуация

Тема : Синтаксис словосочетания и простого предложения

1. *Синтаксис как наука. Объект и предмет синтаксиса. Синтаксические единицы.*
2. Понятие предикативности.
3. Словосочетание как синтаксическая единица.
4. Классификации словосочетаний.
5. Типы связей слов в словосочетании.
6. Синтаксические отношения в словосочетании.
7. Простое предложение. Общая характеристика.
8. Модальные типы простого предложения.
9. Формальные типы простого предложения.
10. Подлежащее. Общая характеристика, типология.
11. Общая характеристика сказуемого. Простое глагольное сказуемое.
12. Составное глагольное сказуемое.
13. Составное именное сказуемое.
14. Второстепенные члены предложения. Общая характеристика.
15. Определение, приложение.
16. Дополнение, обстоятельство.
17. Односоставные предложения. Общая характеристика.
18. Номинативные предложения. Глагольные определенно-личные предложения.
19. Неопределенно-личные и обобщенно-личные предложения.
20. Безличные и инфинитивные предложения.
21. Однородные члены предложения.
22. Обособленные члены предложения. Общая характеристика. Обособление оборотов с предлогами ВМЕСТО, ИСКЛЮЧАЯ, КРОМЕ и под.
23. Обособленные определения.

24. Обособленные обстоятельства.
25. Осложненное предложение. Общая характеристика.
26. Обращение.
27. Вводные и вставные компоненты.
28. Основные функции знаков препинания.

Тема: Синтаксис сложного предложения

1. Сложное предложение. Общая характеристика
2. Сложносочиненные предложения. Общая характеристика
3. Союзы, союзные и соотносительные слова в сложном предложении
4. Соединительные и присоединительные сложносочиненные предложения
5. Способы передачи чужой речи (общая характеристика)
6. Разделительные сложносочиненные предложения
7. Сложноподчиненные предложения. Общая характеристика
8. Изъяснительные сложноподчиненные предложения
9. Местоименно-соотносительные сложноподчиненные предложения
10. Бессоюзные сложные предложения
11. Многочленные сложные предложения
12. Расчлененные сложноподчиненные предложения
13. Основные композиционно-речевые формы авторской речи: описание, повествование, рассуждение
14. Сравнительные сложноподчиненные предложения
15. Сложноподчиненные предложения причины, условия и уступки
16. Присоединительные сложноподчиненные предложения и предложения следствия
17. Чужая речь в художественном тексте
18. Сложноподчиненные предложения времени, цели
19. Прямая речь
20. Косвенная речь
21. Сопоставительные и сравнительные сложноподчиненные предложения

Раздел 7. Функциональные стили речи

1.Функциональные стили речи и их особенности.

2.Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения.

*3.*Совокупность моральных норм и представлений, регулирующих поведение и взаимоотношения людей в процессе их производственной деятельности.

4.Разговорный стиль речи: основные признаки, жанры, особенности.

5.Научный стиль речи: основные признаки, сфера использования, жанры и особенности.

6.Официально-деловой стиль речи. Признаки, роль и значимость делового общения для профессиональной деятельности будущих специалистов.

7.Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада – информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

.

Структура доклада:

Построение доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:
- титульный лист;
- текст доклада;
- список использованных источников.

2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:
- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ – 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада, ФИО автора, группа).

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.

2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.

3. Повторите лекционный материал по теме доклада.

4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.

5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.

6. Составьте план доклада.

7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

8. Составьте окончательный текст доклада.

9. Оформите материал.

10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.

11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.

12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.

15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов:

1 семестр

1.Подготовка публичной речи.

2.Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация).

3.Функционирование звуков языка в тексте: звукопись, анафора.

4.Благозвучие речи. Ассонанс, аллитерация

5.Изобразительно-выразительные средства лексики.

6.Лексические нормы.

7.Лексические ошибки и их исправление.

8.Орфоэпические нормы: произносительные нормы и нормы ударения.

9. Произношение гласных и согласных звуков, заимствованных слов.

10.Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.

11.Основные способы толкования лексического значения слова.

12. Использование родовых и видовых понятий в научных определениях.

13.Тропы, основанные на употреблении слова в переносном значении (метафора, олицетворение, эпитет и др.).

14.Устаревшие слова как свидетели истории; историзмы и архаизмы.

15.Новые значения старых слов.

16.Неологизмы и их образование на основе словообразовательных образцов.

17.Слова исконно русские и заимствованные.

18.Фонетические и словообразовательные признаки иноязычных слов.

19.Старославянизмы и их фонетические, словообразовательные и стилистические признаки.

20.Терминологическая лексика как существенный признак научного стиля речи.

21.Лексическая и грамматическая синонимия в русском языке.

22.Разные виды омонимов: лексические, фонетические, графические, грамматические.

23.Использование словаря эпитетов при создании текста.

24.Фразеологическое богатство русского языка.

25.Из истории русских имён, отчеств и фамилий.

26.Сочетание числительных оба, обе, двое и др. с существительными разного рода в тексте.

27.Употребление форм глагола в речи.

2 семестр

1.Особенности построений предложений с деепричастиями.

2.Предложения односоставные и двусоставные как синтаксические синонимы.

3.Обобщённо-личные предложения в пословицах и афоризмах.

4.Роль назывных предложений в художественных текстах.

5.Использование неполных предложений в разговорной речи.

6.Разные виды сочетания однородных членов (парное соединение, с повторяющимися союзами) как средство выразительности речи.

7.Использование предложений с однородными членами в научных текстах.

8.Поэтическое обращение и использование его в художественной речи.

9.Вводные слова как средство связи предложений в тексте.

10.Сравнение как одно из выразительных средств языка; способы выражения значения сравнения.

11.Основные модели сложноподчинённых предложений.

12.Использование в научных текстах сложноподчинённых предложений разных видов.

13.Употребление бессоюзных сложных предложений в пословицах, крылатых выражениях, афоризмах.

14.Использование бессоюзных сложных предложений в заголовках журнальных и газетных статей.

15.Различные способы цитирования и использование их в школьных учебниках по разным предметам.

16.Речевой этикет как правила речевого поведения.

17. Основные выразительные средства синтаксиса.

18. Роль словосочетаний в построении предложения.

19. Синонимия простых предложений и сложных предложений

20.Употребление разных вариантов личного имени в качестве обращения в разных речевых ситуациях.

21.Поэтическое обращение и использование его в художественной речи.

22.Вводные слова как средство связи предложений в тексте.

23.Сравнение как одно из выразительных средств языка; способы выражения значения сравнения.

24.Основные модели сложноподчинённых предложений.

Методические рекомендации по подготовке к контрольной работе

Контрольные работа расширяют знания, полученные обучающимися на лекциях и практических занятиях. Целью выполнения письменных контрольных работ является углубленное изучение одного из вопросов соответствующего раздела, приобретение навыков самостоятельной работы с источниками и специальной литературой; закрепление и расширение полученных теоретических и практических знаний по предмету и применение этих знаний при решении конкретных задач и вопросов.

Контрольная работа отражает способность обучающихся логически мыслить и излагать определенную точку зрения по той или иной проблеме учебного предмета. Она показывает, насколько они умеют использовать полученные знания по предмету при анализе современных проблем развития науки. Контрольная работа должна быть написана правильным литературным языком, не должна содержать орфографических ошибок.

К выполнению контрольной работы следует приступать только после обстоятельного изучения литературы по теме.

Контрольная работа должна носить самостоятельный характер. Самостоятельность выполнения работы способствует углубленному изучению учебного предмета, вырабатывает умение обобщать изучаемый материал, анализировать и аргументировать выводы, позволяет точно и грамотно излагать свои мысли.

Контрольная работа должна быть оформлена определенным образом. Работа выполняется в письменной форме на специальных бланках. Работа должна быть написана аккуратно, разборчиво, без помарок и сокращений (кроме общепринятых). Текст, написанный от руки неразборчивым почерком, оцениваться не будет. На бланке обязательно указываются: ФИО преподавателя, ФИО обучающегося, группа.

Вопросы для подготовки к контрольной работе по теме «Морфемика, словообразование, орфография»

1 семестр

1. Морфемика как раздел науки о языке. Предмет и задачи раздела. Понятие морфемы. Морфема и морф.
2. Классификация морфем: корневые и аффиксальные морфемы.
3. Понятие корня и однокоренных слов.
5. Типы основ. Непроизводная и производная, нечленимая и членимая, свободная и связанная, простая и сложная основы.
6. Морфемный анализ, его задачи.
12. Этимологический анализ.
7. Этимологические словари.
8. Словообразование как раздел лингвистики. Основные понятия словообразования.
9. Непроизводные и производные слова.
10.Производящая основа и производящее слово., Словообразовательное гнездо, словообразовательная цепочка.
11.Морфологические способы словобразования: суффиксальный, префиксальный, префиксально-суффиксальный, постфиксальный, сложение, аббревиация).
12. Неморфологические способы словообразования: морфолого-синтаксический, лексико-синтаксический, лексико-семантический).
13. Словообразовательный анализ, его задачи.
14.. Ошибки в словообразовательном анализе.
15. Речевые ошибки в словообразовании.
16.Словообразовательные словари.

Вопросы для подготовки к контрольной работе по теме «Морфология и орфография»

1.Что понимается под грамматическими признаками частей речи?
2.Что представляют собой морфологические свойства слов определённой части речи?
3.Что является смысловым признаком имени существительного?
4.Что выражает грамматическое значение имени существительного?
5.Что выражают морфологические признаки имён существительных?
6.Что такое изменяемые морфологические признаки имён существительных?
7.Что является морфологическими признаками имён прилагательных?
7.Что такое качественные имена прилагательные?
8.Каковы разряды имён прилагательных?
9.Морфологические признаки имен числительных.
10.Каковы виды имён числительных по структуре?
11.Что называется местоимением?

13.Морфологические признаки наречий.
14.Каковы виды степеней сравнения наречий?
15.Морфологические признаки глагола.
16. Причастие как особая форма глагола.
17.Деепричастие как особая неизменяемая форма глагола.
18. Правописание предлогов.
19.Правописание союзов.
20. Правописание частиц и междометий.

2 семестр

Вопросы для подготовки к контрольной работе по теме «Синтаксис простого и сложного предложений»

1.Простое и сложное предложения. Их отличительные признаки
2.Односоставные глагольно-личные предложения.
3.Односоставные безличные предложения.
4.Односоставные инфинитивные предложения.
5.Односоставные номинативные предложения.
6.Предложения с однородными членами.
7.Предложения с обособленными членами
8.Предложения с вводными и вставными конструкциями.
9.Предложения с обращениями.
10.Сложносочиненные предложения
11.Сложнопдчиненные предложения.
12.Бессоюзные сложные предложения.

Методические указания к выполнению практических заданий

Выполнение практических заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем учебных предметов. При выполнении практических заданий обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с практическими заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Вопросы для подготовки к выполнению практических заданий

1 семестр

1.Образование звуков речи, их классификация: гласные и согласные звуки.
2.Орфоэпия. Орфоэпические нормы в области гласных и согласных. Произношение отдельных грамматических форм. Произношение заимствованных слов.
3.Графика как раздел лингвистики. Состав современного русского алфавита.
4.Обозначение на письме твердости и мягкости согласных. Отступления от позиционного принципа графики в обозначении гласных после шипящих и ц.
5.Функции ъ и ь знаков.
6.Орфография, ее разделы. Орфограмма. Типы орфограмм.

7.Предмет лексикологии. Лексика. Слово как лексическая единица. Значение слова: лексическое и грамматическое. Типы лексических значений слов.
8.Многозначность слова. Прямое и переносное значение. Типы переноса наименований.
9.Омонимы. Типы омонимов. Происхождение омонимов. Разграничение омонимии и многозначности. Паронимы. Словари омонимов.
10.Синонимы. Типы синонимов. Синонимический ряд. Происхождение синонимов. Синонимия многозначных слов. Функции синонимов.
11.Антонимы, их типы Особенности слов, вступающих в антонимические отношения. Антонимия многозначных слов. Словари антонимов.
12.Лексика русского языка с точки зрения ее происхождения. Исконно русская лексика.
13. Заимствованная лексика.
14.Старославянизмы, их фонетические, морфологические и семантические признаки.
15.Лексика русского языка с точки зрения ее активного и пассивного запаса. Устаревшие слова: историзмы и архаизмы. Неологизмы языковые и индивидуальные.
16.Лексика русского языка с точки зрения сферы ее употребления. Общенародная лексика. Лексика территориально ограниченная, диалектизмы и их типы. Специальная лексика: профессиональная и терминологическая. Лексика социально ограниченного употребления: жаргонная и арготическая.
17.Лексика с точки зрения ее функционально-стилистической принадлежности и эмоционально-экспрессивной окраски. Функциональные стили. Межстилевая лексика.
18.Морфемика как раздел науки о языке. Предмет и задачи раздела. Понятие морфемы. Морфема и морф.
19.Словообразовательное гнездо, словообразовательная цепочка.
20.Морфологические способы словообразования: суффиксальный, префиксальный, префиксально-суффиксальный, постфиксальный, сложение, аббревиация).
21.Неморфологические способы словообразования: морфолого-синтаксический, лексико-синтаксический, лексико-семантический).
22.Словообразовательный анализ, его задачи.
23. Морфологические признаки имён существительных.
24.Морфологические признаки имён прилагательных
25.Морфологические признаки имен числительных.
26.Морфологические признаки местоимений.
27.Морфологические признаки наречий.
28.Морфологические признаки глагола.
29.Причастие как особая форма глагола.
30.Деепричастие как особая неизменяемая форма глагола.
31.Правописание предлогов.
32.Правописание союзов.
33.Правописание частиц и междометий.

2 семестр

34.Простое и сложное предложения. Их отличительные признаки.
35.Односоставные глагольно-личные предложения.
36.Односоставные безличные предложения.
37.Односоставные инфинитивные предложения.
38.Односоставные номинативные предложения.
39.Предложения с однородными членами.
40.Предложения с обособленными членами
41.Предложения с вводными и вставными конструкциями.
42.Предложения с обращениями.
43.Сложносочиненные предложения

44.Сложнопдчиненные предложения.
45.Бессоюзные сложные предложения.

Методические рекомендации к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по предмету Русский язык. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем по предмету Русский язык, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Разделы для подготовки к тестированию:

Раздел 1. Язык и речь.

Раздел 2. Лексикология, фразеология.

Раздел 3. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография

Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография

Раздел 5. Морфология и орфография.

Раздел 6. Синтаксис и пунктуация

Раздел 7. Функциональные стили речи.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

7.1. Задания для подготовки к экзамену

Экзамен проводится во 2 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для экзамена и контроля за освоением умений путем выполнения заданий

При подготовке к экзамену необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к экзамену по учебному предмету в случае выполнения им учебного плана по учебному предмету (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в рабочей настоящей программе учебного предмета.

Задание на экзамен состоит из двух теоретических вопросов, на которые обучающемуся необходимо дать устный ответ.

Вопросы для подготовки к экзамену

Вопросы для подготовки к экзамену

1.Что изучает фонетика?

2.Что такое звуки речи? На какие две группы они делятся? Что такое парные согласные?

3. Что такое фонема?

4. Что изучает орфоэпия?

5.Что такое слог?

6.Слогоделение и перенос слова. Чем они различаются?

7.Что изучает орфография?

8.Принципы русской орфографии. Какой из них является ведущим?

9.Какие гласные буквы являются чередующимися в корне слова?

10.Как пишем буквы о/е после шипящих?

11.Как пишем буквы ы/и после приставок, в корне, в суффиксе и окончании?

12.Как пишем приставки оканчивающиеся на з/с (раз-рас, из-ис и т.д.)

13.Что такое морфема? Какие морфемы вам известны?

14.От чего зависит написание приставок пре-/при-?

15.Что изучает морфология?

16.Что такое части речи?

17.Почему все слова русского языка делятся на изменяемые и неизменяемые?

18.По каким признакам выделяются части речи?

19.Что означает понятие «грамматическое значение слова»?

20.Что такое склонение, спряжение?

21.Что такое наклонение, вид и время в русском языке?

22.Что изучает грамматика?

23.Что называют частью речи?

24. Какие части речи являются самостоятельными и служебными?

25.Что является именем существительным? Какие четыре основных группы существительных вы знаете?

26.Какие существительные являются одушевлёнными и неодушевлёнными?

27.Перечислите постоянные и непостоянные признаки существительного.

28.Как пишем не с существительными? От чего зависит правописание суффиксов существительных?

29. Какие разряды прилагательных вам известны?

30. С помощью каких суффиксов образуется сравнительная и превосходная степень сравнения прилагательного?

31.Как склоняются качественные и относительные прилагательные?

32.Перечислите основные способы словообразования прилагательных.

33.От чего зависит написание суффиксов прилагательных (-н-, -нн-, -к-, -ск-, -ов-, -ев-).

34.Что такое числительное? Как эта часть речи делится по значению и по составу?

34. Как правильно просклонять числительное?

35.Что является местоимением? На какие грамматические разряды делится эта часть речи?

36. Что такое глагол? Какие глагольные формы являются спрягаемыми и неспрягаемыми?

37.Что мы называем неопределённой формой глагола?

38.Какие глаголы являются переходными и непереходными?

39.Чем отличается совершенный и несовершенный вид глагола?

40.В каких трёх формах наклонений употребляются глаголы?

41.Время глагола и способы его образования.

42.Лицо и спряжение глагола. Какие глаголы называются безличными и разноспрягаемыми?

43.От чего зависит правописание суффиксов глаголов?

44.Глагольные формы и способы их образования. Как образуется краткая форма причастий?

45.Что такое залог причастий?

46.Что мы называем наречием? Какие разряды наречий по значению вы знаете?

47.Как образуются степени сравнения наречий?

48.Правописание наречий (слитное, раздельное написание наречных сочетаний, дефисное).

49.Какая группа слов называется словами категории состояния?

50.Как образуются степени сравнения слов категории состояния?

51.Что мы называем служебными частями речи?

52.На какие разряды делятся предлоги по значению и по структуре?

53.Что такое союз? На какие разряды делятся союзы по значению и грамматическим функциям?

54.От чего зависит правописание союзов?

55.Что мы называем частицами, междометиями и звукоподражательными словами?

56.Что изучает синтаксис?

57. Какие два основных типа связи выделяют в русском языке?

58.Что является словосочетанием? Какие существуют виды связи слов в словосочетании?

59.Какие смысловые отношения выделяются в словосочетаниях?

60.Какое предложение называется простым? Как предложения делятся по цели высказывания, эмоциональной окраске и структуре?

61.Что является грамматической основой предложения?

62.Какие члены предложения являются главными и второстепенными?

63.Чемм выражается подлежащее? Какие типы сказуемого вы знаете?

64.Какое дополнение является прямым и косвенным?

65.Какие виды обстоятельств вы знаете?

66.Какие предложения называются односоставными и двусоставными?

67.Перечислите основные разновидности односоставных предложений.

68.Какие члены предложения являются однородными?

69.Какие члены предложения называются обособленными?

70.От чего зависит обособление определения и обстоятельств?

71.От чего зависит обособление приложений и дополнений?

72.В каких случаях происходит обособление уточняющих членов предложения, оборотов со значением пояснения или присоединения?

73.Что является обращением и как оно выделяется на письме?

74.Что мы называем вводными конструкциями?

75.Какое предложение является сложным? Перечислите основные виды сложных предложений.

76.Какое предложение является сложносочинённым?

77.От чего зависит расстановка знаков препинания в сложносочинённом предложении?

78.Какое предложение является сложноподчинённым?

79.Какая часть сложноподчинённого предложения является придаточной, а какая - главной?

80.Назовите основные группы придаточных предложений.

81.Какое предложение называется многочленным сложноподчинённым?

82.Назовите основные типы подчинения в сложноподчинённом предложении.

83.От чего зависит расстановка знаков препинания в сложноподчинённом предложении с несколькими придаточными (запятая, точка с запятой, тире, двоеточие, запятая и тире)?

84.Какое предложение называется сложным бессоюзным?

85.От чего зависит расстановка знаков препинания в сложном бессоюзном предложении (запятая, точка с запятой, двоеточие, тире)?

86.Что называется сложным синтаксическим целым?

87.Какие виды связи существуют в сложном синтаксическом целом?

88.Что называется многочленным сложным предложением?

89.Перечислите способы передачи чужой речи.
90.Что принято называть текстом?

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета

Основная учебная литература:

1.Бабайцева, В. В. Русский язык. Углубленный уровень. 10-11 классы : учебник для общеобразовательных организаций / В. В. Бабайцева. - 9-е изд., стер. - Москва : Дрофа, 2021. - 460 с. - ISBN 978-5-09-078789-5. - Текст : электронный.

2. Русский язык (базовый и углубленный уровни). 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 385 с. — (Народное просвещение). — ISBN 978-5-534-15628-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509240

Дополнительная литература:

1. Голубева, *А. В.* Родной русский язык: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / А. В. Голубева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 385 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16303-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530770

2. Лобачева, Н. А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 232 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07710-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL : URL: https://urait.ru/bcode/514164

3. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования /Под редакцией П.А.Леканта.- Москва: Издательство Юрайт, 2019.- 314 с.- Серия: Профессиональное образование.- ISBN 978-5-9916-7796-7 Текст : непосредственный гриф.

4. Современный русский язык : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Глазков, Е. А. Глазкова, Т. В. Лапутина, Н. Ю. Муравьева ; под редакцией Н. Ю. Муравьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08790-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL : URL: https://urait.ru/bcode/516280

5.

Справочно-библиографические издания

1.Активный словарь русского языка. Том 1 / В. Ю. Апресян, Ю. Д. Апресян, Е. Э. Бабаева [и др.] ; под редакцией Ю. Д. Апресян. — М. : Языки славянской культуры, 2014. — 404 с. — ISBN 978-5-9906039-0-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/35619.html .

2.Александрова, З. Е. Словарь синонимов русского языка : практический справочник : ок. 11 000 синоним. рядов / З. Е. Александрова .— 15-е изд., стер. — Москва : РУССКИЙ ЯЗЫК МЕДИА, 2007 .— 564 с. — ISBN 978-5-9576-0328-3. — Текст : непосредственный гриф.

3.Букчина, Б. З. Орфографический словарь руского языка / Б. З. Букчина, И.К. Сазонова, Л. К. Чельцова .— 3-е изд., испр. и доп. — Москва : АСТ-ПРЕСС КНИГА, 2006 .— 1296 с. — ISBN 5-462-00479-6. — Текст : непосредственный гриф.

4.Гайбарян, О. Е. Школьный словарь слитного и раздельного написания / О. Е. Гайбарян. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. — 285 с. — ISBN 978-5-222-21857-0. — Текст

: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/59033.html.

5.Граудина, Л. К. Грамматическая правильность русской речи. Стилистический словарь вариантов / Л. К. Граудина, В. А. Ицкович, Л. П. Катлинская .— 3-е изд., стер .— Москва : ООО "Издательство АСТ" : ООО "Издательство Астрель", 2004 .— 555с. : ил + .— ISBN 5-17-025871-2 ((ООО "Издательство АСТ")) .— ISBN 5-271-09679-3 ((ООО "Издательство Астрель")). — Текст : непосредственный.

6.Елисеева, М. Б.Справочник по орфографии и пунктуации : практическое пособие / М. Б. Елисеева, Б. М. Шульман, Е. Г. Ковалевская. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09003-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/438874

7.Елынцева, И. В. Словообразовательный словарь русского языка для начальной школы / И. В. Елынцева, И. Л. Копылов. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. — 271 с. — ISBN 978-5-222-22332-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/59435.html.

8.Козлова, Н. А. Мы в России. Лексико-грамматический словарь. Учебный комплекс по развитию речи для изучающих русский язык как иностранный / Н. А. Козлова, М. А. Мартынова. — М. : «Русский язык». Курсы, 2014. — 368 с. — ISBN 978-5-88337-320-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/79403.html.

9.Павлова, Н.А. Словарь фразеологических омонимов современного русского языка / Н.А. Павлова .— Омск : Наследие, 2003 .— 290с. : ил. — ISBN 5-8239-0151-8. — Текст : непосредственный.

10.Панова, Г.И. Современный русский язык. Морфология : словарь-справочник. Часть 1 / Г.И. Панова .— 2-е изд., испр. и доп .— Абакан : Хакасский гос. универ. им. Н.Ф. Катанова, 2003 .— 264 с. : ил . — ISBN 5-7810-0250-2. — Текст : непосредственный.

11.Розенталь, Д. Э. Справочник по правописанию и литературной правке / Д. Э. Розенталь .— 12-е изд .— Москва : Айрис- пресс, 2007 .— 368 с. — ISBN 978-5-8112-2719-8. — Текст : непосредственный

12.Розенталь, Д. Э. Справочник по русскому языку: правописание, произношение, литературное редактирование / Д. Э. Розенталь, Е. В. Джанджакова, Н. П. Кабанова .— 7-е изд. — Москва: Айрис-пресс, 2009 .— 496 с. — (Серия "От А до Я") .— ISBN 978-5-8112-3533-9. — Текст : непосредственный.

13.Розенталь, Д. Э. Справочник по русскому языку : Орфография и пунктуация / Д. Э. Розенталь. — Москва : Оникс-21 век, 2005. — 368 с. — ISBN 5-329-01276-7. — Текст : непосредственный.

14.Скворцов, Л. И. Культура русской речи : Словарь-справочник / Л. И. Скворцов .— 2-е изд., испр. и доп .— Москва : Академия, 2006 .— 224 с. — ISBN 5-7695-2606-8. — Текст : непосредственный.

15.Словарь синонимов русского языка : Словарь антонимов русского языка .— издание 3-е, испр. и доп. — Санкт Петербург : Виктория плюс, 2009 .— 599 с. : ил. — ISBN 9-78-5-89173-990-1.— Текст : непосредственный.

16.Словарь трудностей произношения и ударения в современном русском языке : около 43 000 слов / составитель А.Ю. Юрьева. — Москва : Центрполиграф, 2009 .— 525, [3] с. — Библиогр. с. 525 .— ISBN 978-5-9524-4545-1. — Текст : непосредственный.

17.Снетова, Г. П. Словарь трудностей русского языка. Паронимы. / Г.П. Снетова, О.Б. Власова .— Москва : Эксмо, 2009 .— 416 с. : ил. — ISBN 978-5-699-28398-9. — Текст : непосредственный.

18.Степанова, М. Фразеологический словарь русского языка : / М. Степанова .— издание 2-е, испр. и доп .— Санкт Петербург : Виктория плюс, 2012 .— 608 с. : ил. — ISBN 9-78-5-89173-971-0. — Текст : непосредственный.

19.Тихонов, А. Н. Школьный словообразовательный словарь русского языка : пособие для учащихся / А. Н. Тихонов .— Москва : Цитадель-трейд, 2008 .— 576 с. : ил. — ISBN 978-5-7657-0240-6. — Текст : непосредственный.

20.Толковый словарь русского языка начала XXI века. Актуальная лексика / под ред. Г.Н. Скляревской. – М.: Эксмо. 2008. – 1136с.

21.Универсальный словарь русского языка : орфографический словарь, орфоэпический словарь, этимологический словарь .— Санкт Петербург : ИГ "Весь", 2010 .— 832 с.

22.Справочно-информационный портал «Русский язык»-ГРАМОТА.РУ http://www.gramota.ru.

Периодические издания

1. Русский язык. Первое сентября : методический журнал для учителей-словесников / учредитель : ООО ИД "Первое сентября"; главный редактор Н. Соловейчик .— Москва : ООО ИД "Первое сентября", 1995 .— издается с 1995 года .— 12 выпусков в год . - Текст : непосредственный.

2. Русский язык в школе : научно-методический журнал / учредитель : ООО "Наш язык"; главный редактор Н. А. Николина .— Москва : ООО "Наш язык", 1914 .— Включен в перечень РИНЦ; ВАК .— издается с 1914 года .— ISSN 0131-6141. - Текст : электронный. — // Базы данных East View : [сайт]. — URL:https://dlib.eastview.com/browse/publication/59486/udb/12. — Режим доступа: для авторизир. пользователей пользователей

3. Русская словесность : научно-методический журнал / учредитель : ООО "Школьная пресса"; главный редактор А. П. Фурсов .— Москва : ООО "Школьная пресса", 1993 .— Включен в перечень РИНЦ; ВАК .— издается с 1993 года .— ISSN 0868-9539. - Текст : электронный. — // Базы данных East View : [сайт]. — URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/622/udb/12. — Режим доступа: для авторизир. пользователей пользователей.

4. Школьные технологии : научно-практический журнал / учредители : Издательский дом "Народное образование ; ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий"; главный редактор А. Кушнир. — Москва : ООО "Научно-исследовательский институт школьных технологий", 2015 — Включен в перечень ВАК ; РИНЦ .— Издается с 1995 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2220-2641. — Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL : https://dlib.eastview.com/browse/publication/18866/. — Режим доступа : для авторизир. Пользователей

5. Учительская газета: научно-методический журнал. – Москва: Редакция "Учительской газеты" – издается с 2005 года – 52 выпуска в год - 24 с. – ESSN 0233-4488 – Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL: http://dlib.eastview.com/browse/publication/6205/— Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru

3. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news

4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: http://www.ivis.ru/products/udbs.htm

5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru

6. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/
7..Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИЯМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебному предмету ОУП.02 Литература

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Дикова Г.Р., преподаватель кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Методические указания составлены в соответствии с учебным планом и рабочей программой по учебному предмету Литература для программ подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«22» апреля 2024 г. № 8

и.о. заведующего кафедрой Сабирова Л.А.

© Дикова Г.Р., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения……4
2. Структура и содержание учебного предмета……...5
3. Методические указания к лекциям…….....12
4. Методические указания к практическим занятиям……...14
5. Методические указания к текущему контролю……..16
6. Методические указания к промежуточной аттестации…….....31
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета……...33

1. Общие положения

Методические указания по учебному предмету Литература предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Освоение содержания учебного предмета Литература обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностные результаты	
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные личностные результаты к предмету**
ЛР.1 российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)	формирование российской гражданской идентичности в поликультурном социуме, чувства патриотизма и причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России; воспитания уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение к государственным символам (герб, флаг, гимн); формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой российской идентичности и главным фактором национального самоопределения
ЛР.2 гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	формирование ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права на обучение и обязанности по освоению литературы как части выбранной образовательной программы и как основы успешной социализации личности
ЛР.4 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития литературы, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР.5 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	формирование основ саморазвития и самовоспитания при выполнении лингвистических задач; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности при освоении литературы, способность к речевому самоконтролю
ЛР.6 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и	толерантно относиться к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по

способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	общению, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации;
ЛР.7 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	формирование компетенции сотрудничества со сверстниками, взрослыми в образовательной, учебно-исследовательской и других видах деятельности
ЛР.8 нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	формирование выраженной в поведении нравственной позиции на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия); соблюдение правил речевого этикета в общении

Метапредметные результаты		
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные метапредметные результаты к предмету**	**Универсальные учебные действия (УУД)**
МР.1 умение самостоятельно определять цели деятельности и МР составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	умение самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии информационно-познавательной деятельнос-ти; оценивать возможные последствия достижения поставленной цели, основываясь на соображениях этики и морали; выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач; сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью	Регулятивные: составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; объяснять причины достижения (не достижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее

		достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы
МР.2 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	умение самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии информационно-познавательной деятельнос-ти; оценивать возможные последствия достижения поставленной цели, основываясь на соображениях этики и морали; выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач; сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью	Коммуникативные: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи; принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы
МР.3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	способность и готовность самостоятельно искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи	Познавательные: применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях; самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев)
МР.4 готовность и способность к самостоятельной	умение извлекать необходимую информацию из	Познавательные: применять различные методы, инструменты и запросы при

информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка; умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР.8 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	умение развернуто, ясно, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) средств русского языка; владеть нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;	Коммуникативные: развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств

Предметные результаты	
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные предметные результаты**
ПР.1 сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике	- знание норм русского литературного языка; - умение соблюдать в речевой практике основные орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические, орфографические и пунктуационные нормы русского литературного языка; - использовать языковые средства адекватно цели общения и речевой ситуации
ПР.2 владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью	- умение оценивать собственную и чужую речь с позиции соответствия языковым нормам; - использовать основные нормативные словари и справочники для оценки устных и письменных высказываний с точки зрения соответствия языковым нормам

ПР.3 владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации	- умение анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации, определять его тему, проблему и основную мысль; - использовать при работе с текстом разные виды чтения (поисковое, просмотровое, ознакомительное, изучающее, реферативное) и аудирования (с полным пониманием текста, с пониманием основного содержания, с выборочным извлечением информации)
ПР.4 владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров	- умение преобразовывать текст в другие виды передачи информации: тезисы, конспекты, аннотации, рефераты, сочинения различных жанров; - создавать устные и письменные высказывания, монологические и диалогические тексты определенной функционально-смысловой принадлежности (описание, повествование, рассуждение) и определенных жанров (тезисы, конспекты, выступления, лекции, отчеты, сообщения, аннотации, рефераты, доклады, сочинения); - извлекать необходимую информацию из различных источников и переводить ее в текстовый формат; - выстраивать композицию текста, используя знания о его структурных элементах; правильно использовать лексические и грамматические средства связи предложений при построении текста
ПР.5 знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой	- демонстрировать знание произведений русской, родной и мировой литературы в соответствии с материалом, обеспечивающим углубленное изучение предмета; – знание имен и творческих биографий наиболее известных писателей, критиков, литературных героев, а также названий самых значительных произведений; - представление о значимости и актуальности произведений в контексте эпохи их появления; - знание об истории создания изучаемых произведений и об особенностях восприятия произведений читателями в исторической динамике; –оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов (в том числе художественной литературы).
ПР.6 сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка	- знание изобразительно-выразительных средств русского языка; умение подбирать и использовать языковые средства в зависимости от типа текста и выбранного профиля обучения; - сознательно использовать изобразительно-

	выразительные средства языка при создании текста в соответствии с выбранным профилем обучения
ПР.7 сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения	- давать историко-культурный комментарий к тексту произведения (в том числе и с использованием ресурсов музея, специализированной библиотеки, исторических документов и др.).
ПР.8 способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях	- умение в устной и письменной форме анализировать конкретные произведения с использованием различных научных методов, методик и практик чтения
ПР.9 овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания	- знание об истории создания изучаемых произведений и об особенностях восприятия произведений читателями в исторической динамике; оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов (в том числе художественной литературы
ПР.10 сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы	- знание стилистической системы русского языка и форм существования национального русского языка (литературный язык, просторечие, диалекты, жаргон); – правильно использовать лексические и грамматические средства связи предложений при построении текста; –сохранять стилевое единство при создании текста заданного функционального стиля
ПР.18 понимание и осмысленное использование понятийного аппарата современного литературоведения в процессе чтения и интерпретации художественных произведений	- пополнять и обогащать свои представления об основных закономерностях литературного процесса, в том числе современного, в его динамике; - давать развернутые ответы на вопросы с использованием научного аппарата литературоведения и литературной критики, демонстрируя целостное восприятие художественного мира произведения на разных его уровнях в их единстве и взаимосвязи и понимание принадлежности произведения к литературному направлению (течению) и культурно-исторической эпохе (периоду)
ПР.19 владение навыками комплексного филологического анализа художественного текста	- давать развернутые ответы на вопросы с использованием научного аппарата литературоведения и литературной критики, демонстрируя целостное восприятие художественного мира произведения на разных

	его уровнях в их единстве и взаимосвязи и понимание принадлежности произведения к литературному направлению (течению) и культурно-исторической эпохе (периоду)
ПР.20 сформированность представлений о системе стилей художественной литературы разных эпох, литературных направлениях, об индивидуальном авторском стиле	- ориентироваться в историко-литературном процессе XIX–XX веков и современном литературном процессе, опираясь на: понятие об основных литературных направлениях, течениях, ведущих литературных группах (уметь определять наиболее яркие или характерные черты направления или течения в конкретном тексте, в том числе прежде неизвестном), знание о составе ведущих литературных групп, о литературной борьбе и взаимодействии между ними (например, о полемике символистов и футуристов, сторонников «гражданской» и «чистой» поэзии и др.)10
ПР.21 владение начальными навыками литературоведческого исследования историко- и теоретико-литературного характера	- выполнять проектные и исследовательские литературоведческие работы, самостоятельно определяя их тематику, методы и планируемые результаты; - опираться в своей деятельности на ведущие направления литературоведения, в том числе современного, на работы крупнейших литературоведов и критиков XIX–XXI вв.
ПР.22 умение оценивать художественную интерпретацию литературного произведения в произведениях других видов искусств (графика и живопись, театр, кино, музыка)	- умение в устной и письменной форме анализировать: конкретные произведения во взаимосвязи с другими видами искусства (театром, кино и др.) и отраслями знания (историей, философией, педагогикой, психологией и др.); несколько различных интерпретаций эпического, драматического или лирического произведения (например, кинофильм или театральную постановку; запись художественного чтения; серию иллюстраций к произведению), оценивая , как каждая версия интерпретирует исходный текст
ПР.23 сформированность представлений о принципах основных направлений литературной критики.	- знание ведущих направлений литературоведения, в том числе современного, работы крупнейших литературоведов и критиков XIX–XXI вв.
ПР.24 для слепых, слабовидящих обучающихся: - сформированность навыков письма на брайлевской печатной машинке	в связи с тем, что на специальности не обучаются слепые и слабовидящие, глухие, слабослышащие, позднооглохшие обучающиеся, обучающиеся с расстройствами аутистического спектра данные предметные результаты не формируются
ПР. 25 для глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся: - сформированность и развитие основных видов речевой деятельности обучающихся - слухозрительного	

восприятия (с использованием слуховых аппаратов и (или) кохлеарных имплантов), говорения, чтения, письма	
ПР.26 для обучающихся с расстройствами аутистического спектра: - овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии языка, основными нормами литературного языка, нормами речевого этикета; - приобретение опыта их использования в речевой и альтернативной коммуникативной практике при создании устных, письменных, альтернативных высказываний; - стремление к возможности выразить собственные мысли и чувства, обозначить собственную позицию.	

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛРВ 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

2. Структура и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся
	Литература XIX века
Раздел 1. Русская литература в первой половине XIX века	**Содержание учебного материала**
	1. Введение. Историко-культурный процесс и периодизация русской литературы. Специфика литературы как вида искусства. Взаимодействие русской и западноевропейской литературы в XIX веке. Самобытность русской литературы (с обобщением ранее изученного материала). Русская литература первой половины XIX века. Обзор культуры. Литературная борьба. Романтизм – ведущее направление русской литературы 1-й половины XIX века. Самобытность русского романтизма.
	Практические занятия 1.Творчество А.С.Пушкина. Лирика А.С Пушкина. Роман «Евгений Онегин», жанровое своеобразие. Социально-историческое и общечеловеческое значение нравственных проблем романа: цель и смысл жизни, губительность индивидуализма и эгоизма, идея верности любви и долгу. «Евгений Онегин» как первый реалистический роман в русской

	литературе. Основные мотивы лирики Пушкина. Философское отношение к смыслу жизни, творчеству, любви, природе. **2.**Творчество М.Ю. Лермонтова. Роман «Герой нашего времени» - нравственно-психологический роман о трагедии незаурядной личности в условиях 30-х годов 19 века. Онегин и Печорин; проблемы несостоятельности индивидуализма, ответственность человека перед людьми. Своеобразие художественного мира Лермонтова, чувство тоски и одиночества. Жажда любви и гармонии как основные мотивы лирики. Кавказ в лирике поэта. **3.** Н.В. Гоголь. Сведения из биографии. Поэма «Мертвые души». Замысел и смысл названия поэмы «Мёртвые души». Народ и Родина в поэме. Единство сатирического и лирического начал, раздумья писателя о судьбах Родины. Своеобразие реализма произведений Гоголя.
Раздел 2. Русская литература во второй половине XIX века	**Содержание учебного материала**
	1.Общественно-политическая ситуация в стране. Достижения в области науки и культуры. Основные тенденции в развитии реалистической литературы. Аналитический характер русской прозы, её социальная острота и философская глубина. Проблемы судьбы, веры и сомнения, смысла жизни и тайны смерти, нравственного выбора. Идея нравственного самосовершенствования. Универсальность художественных образов. Традиции и новаторство в русской поэзии. Формирование национального театра. Классическая русская литература и ее мировое признание. 2.А.Н.Островский - создатель русского театра. Этапы биографии и творчества. Драма «Гроза». Идейно - художественное своеобразие. Город Калинов и его обитатели. Образ Катерины. Её душевная трагедия. 3. Творчество И.А. Гончарова. Общая характеристика романа «Обломов». Творческая история романа. Проблематика романа «Обломов». Сон Ильи Ильича как художественно-философский центр романа. Обломов. Противоречивость характера. Штольц и Обломов. Прошлое и будущее России. Решение автором проблемы любви в романе. Любовь как лад человеческих отношений. (Ольга Ильинская – Агафья Пшеницына). Постижение авторского идеала человека, живущего в переходную эпоху. 4. Творчество И.С. Тургенева. Роман «Отцы и дети». Особенности композиции романа. Базаров в системе образов. Нигилизм Базарова и пародия на нигилизм в романе. Основной конфликт романа «Отцы и дети». *Теория литературы*: Развитие понятия о родах и жанрах литературы (роман). Замысел писателя и объективное значение художественного произведения. 5.Творчество Н.Г.Чернышевского Роман «Что делать?». Особенности жанра и композиции романа. Нравственные и идеологические проблемы в романе. Эстетические взгляды и их отражение в романе, утопические идеи. «Женский вопрос» Образы «новых людей». Теория «разумного эгоизма». Образ «особенного человека» Рахметова. Роль снов Веры Павловны.

	6. Повесть Н.С. Лескова «Очарованный странник». Образ Ивана Флягина. Тема трагической судьбы талантливого русского человека. Смысл названия повести. Особенности повествовательной манеры Н.С. Лескова. 7.Творчество М.Е. Салтыкова-Щедрина. «История одного города». Тематика и проблематика произведения. Своеобразие типизации Салтыкова-Щедрина. Объекты сатиры и сатирические приемы. Гипербола и гротеск как способы изображения действительности. 8.Творчество Ф.М. Достоевского. Своеобразие жанра романа «Преступление и наказание». Отображение русской действительности в романе. Социальная и нравственно-философская проблематика романа. Образ Раскольникова в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание». Теория «сильной личности» и ее опровержение в романе. Тайны внутреннего мира человека: готовность к греху, попранию высоких истин и нравственных ценностей. Драматичность характера и судьбы Родиона Раскольникова. Сны Раскольникова в раскрытии его характера и в общей композиции романа. Страдание и очищение в романе. Символические образы в романе. Своеобразие воплощения авторской позиции в романе. 9. Творчество Л.Н. Толстого. Романы Толстого. История создания, особенности жанра и композиции романа «Война и мир». Художественные принципы Толстого в изображении русской действительности: следование правде, психологизм, «диалектика души». Соединение в романе идеи личного и всеобщего. Символическое значение «войны» и «мира». Духовные искания Андрея Болконского, Пьера Безухова, Наташи Ростовой. Развенчание идеи «наполеонизма». Патриотизм в понимании писателя. Светское общество в изображении Толстого. Осуждение его бездуховности и лжепатриотизма. Идейные искания Толстого. Мировое значение творчества Л. Толстого. Л. Толстой и культура XX века. *Теория литературы*: понятие о романе-эпопее. 10. Творчество А.П. Чехова. Драматургия Чехова. Театр Чехова – воплощение кризиса современного общества. «Вишневый сад» – вершина драматургии Чехова. Конфликт в пьесе. Своеобразие жанра. Жизненная беспомощность героев пьесы. Расширение границ исторического времени в пьесе. Символичность пьесы. Роль А.П. Чехова в мировой драматургии. Критика о Чехове (И. Анненский, В. Пьецух). *Теория литературы*: развитие понятия о драматургии (внутреннее и внешнее действие; подтекст; роль авторских ремарок; пауз, переклички реплик и т.д.). Своеобразие Чехова-драматурга.	

	Практические занятия 1. «Записки охотника» И.С. Тургенева – история создания, проблематика и художественное своеобразие. В.Г. Белинский о «Записках». 2. «Мысль семейная» в романе Л.Н. Толстого «Война и мир». Авторский идеал семьи. «Мысль народная» в романе Л.Н. Толстого «Война и мир». Проблема народа и личности. Значение образа Платона Каратаева. Картины войны 1812 года. Кутузов и Наполеон. Осуждение жестокости войны в романе 3. Рассказы А.П. Чехова. «Человек в футляре», «Студент», «Крыжовник», «О любви». Тематика и проблематика рассказов. Художественное совершенство рассказов А. П. Чехова. Новаторство Чехова. Юмористические рассказы. Пародийность ранних рассказов. Новаторство Чехова в поисках жанровых форм. Новый тип рассказа. Герои рассказов Чехова	
Раздел 3. Поэзия второй половины XIX века	**Содержание учебного материала**	
	1. Лирика Некрасова. Поэма «Кому на Руси жить хорошо?» Замысел поэмы. Сюжет. Особенности жанра и композиции поэмы Н.А. Некрасова «Кому на Руси жить хорошо?». Нравственная проблематика поэмы, авторская позиция. Многообразие крестьянских типов. Проблема счастья. Сатирическое изображение «хозяев» жизни. Образ женщины в поэме. Образ «народного заступника» Гриши Добросклонова в раскрытии идейного замысла поэмы. Особенности стиля. Сочетание фольклорных сюжетов с реалистическими образами. Своеобразие языка. Поэма Некрасова – энциклопедия крестьянской жизни середины XIX века. 2.Идейно-тематические и художественные особенности лирики А. К. Толстого. Многожанровость наследия А. К. Толстого. Сатирическое мастерство Толстого.	
	Практическое занятие 1.Этапы биографии и творчества Ф.И.Тютчева и А.А.Фета. Основные темы и идеи лирики.	
Раздел 4. Зарубежная литература XIX века	**Содержание учебного материала**	
	1.Зарубежная литература. Творчество В. Шекспира, О. Бальзака, Г. Флобера (обзор произведений).	
	2. Контрольная работа по произведениям 2 половины 19 века.	
	Литература XX века	
Раздел 5.Литература XX века (литература на рубеже XIX – XX вв.)	**Содержание учебного материала**	
	1 Краткий обзор литературы конца XIX - начала XX в. Общая характеристика историко-культурного процесса на рубеже веков. Краткий обзор литературы начала XX века. Проблема традиций и новаторства в литературе начала XX века. Многообразие литературных течений (символизм, акмеизм, футуризм), отражение в них идейно-политической борьбы первых послереволюционных лет. Роль искусства в жизни общества. 2. Творчество И.А. Бунина. Философичность лирики Бунина. Тонкость восприятия психологии человека и мира природы; поэтизация исторического прошлого. Осуждение бездуховности существования. Изображение «мгновения»	

	жизни. Реалистическое и символическое в прозе и поэзии. Слово, подробность, деталь в поэзии и прозе. Поэтика И. А. Бунина. 3. Творчество А.И. Куприна. Тема деревни и тема любви в творчестве писателя. Поэтическое изображение природы, богатство духовного мира героев. Повесть «Олеся». Проблематика повести. Образы главных героев. Рассказ А. Куприна «Гранатовый браслет».
	Практические занятия 1. Ранние романтические рассказы М. Горького. Правда жизни в рассказах Горького. Типы персонажей в романтических рассказах писателя. Тематика и проблематика романтического творчества Горького. Поэтизация гордых и сильных людей. Авторская позиция и способ ее воплощения. Рассказ «Макар Чудра». Рассказы о «босяках». Анализ рассказа «Челкаш».
Раздел 6. **Поэзия начала XX века**	**Содержание учебного материала**
	1. Обзор русской поэзии начала XX века. Проблема традиций и новаторства в литературе начала XX века; формы ее разрешения в творчестве реалистов, символистов, акмеистов, футуристов. Серебряный век как своеобразный «русский ренессанс». Литературные течения поэзии русского модернизма: символизм, акмеизм, футуризм. Поэты, творившие вне литературных течений: И.Ф. Анненский, М.И. Цветаева.
	Практические занятия 1.Творчество символистов, акмеистов и футуристов. Истоки русского символизма. Поэзия символистов: В.Я. Брюсов, К.Д. Бальмонт, Ф.К. Сологуб, А. Белый. Утверждение акмеистами красоты земной жизни, возвращение к «прекрасной ясности», создание зримых образов конкретного мира. Идея поэта-ремесленника. Стихотворения Н.С. Гумилёва, О.Э. Мандельштама. Манифесты футуризма, их пафос и проблематика. Стихотворения И.А. Северянина, В. Хлебникова 2. Творчество А.А. Блока. Природа социальных противоречий в изображении поэта. Тема исторического прошлого в лирике Блока. Тема родины, тревога за судьбу России. Поэма «Двенадцать». Сложность восприятия Блоком социального характера революции. Сюжет поэмы и ее герои. Композиция, лексика, ритмика, интонационное разнообразие поэмы. *Теория литературы*: развитие понятия о художественной образности (образ-символ), развитие понятия о поэме.

Раздел 7. **Литература 20-х годов XX века**	**Содержание учебного материала**
	Общая характеристика литературы 20-х годов XX века. Противоречивость развития культуры в 1920-е годы. Литературный процесс 1920-х годов. Литературные группировки и журналы. Политика партии в области литературы в 1920-е годы. Единство и многообразие русской литературы. Эксперименты со словом в поисках поэтического языка новой эпохи (В. Хлебников, А. Крученых, поэты-обериуты.

	Практические занятия 1.Творчество В.В. Маяковского. Основные мотивы лирики. Поэтическая новизна ранней лирики Маяковского: необычное содержание, гиперболичность и пластика образов, яркость метафор, контрасты и противоречия. Тема несоответствия мечты и действительности, несовершенства мира в лирике поэта. Проблемы духовной жизни. Характер и личность автора в стихах о любви. Сатира Маяковского. Обличение мещанства и «новообращенных». 2. Лирика С. Есенина. Поэтизация русской природы, русской деревни, развитие темы родины как выражение любви к России. Художественное своеобразие творчества Есенина: глубокий лиризм, необычайная образность, зрительность впечатлений, цветопись, принцип пейзажной живописи, народно-песенная основа стихов.
Раздел 8. **Литература 1930 -начала 1940-х годов**	**Содержание учебного материала**
	1. Поэзия 30-х гг. Лирика Цветаевой и А. Ахматовой. Своеобразие лирики Ахматовой. М. Цветаева и А. Ахматова: общие мотивы лирики. Поэма «Реквием». Исторический масштаб и трагизм поэмы. Трагизм жизни и судьбы лирической героини и поэтессы. Основные мотивы лирики. Основные темы творчества Цветаевой. Конфликт быта и бытия, времени и вечности. Тема Родины, тема любви в лирике поэтессы. 2.Творчество М.А. Шолохова. «Тихий Дон» как роман-эпопея о судьбах русского народа и казачества в годы Гражданской войны. Своеобразие жанра. Особенности композиции. Столкновение старого и нового мира в романе. Судьба Григория Мелехова в романе М.А. Шолохова «Тихий Дон». Трагедия человека из народа в поворотный момент истории, ее смысл и значение. Женские судьбы. Любовь на страницах романа. Многоплановость повествования. Мастерство психологического анализа. Патриотизм и гуманизм романа. Традиции Л.Н. Толстого в романе М. Шолохова. Своеобразие художественной манеры писателя. Споры о романе.
	Практическое занятие 1. Роман М. Булгакова «Мастер и Маргарита». «Фантастическое и реалистическое в романе «Мастер и Маргарита». Ершалаимские главы. Москва 30-х годов. Тайны психологии человека: страх сильных мира перед правдой жизни. Воланд и его окружение. Фантастическое и реалистическое в романе. Добро и зло. Любовь и судьба Мастера. Традиции русской литературы в творчестве М. Булгакова. Своеобразие писательской манеры
Раздел 9. **Литература периода Великой Отечественной войны и послевоенных лет**	**Содержание учебного материала**
	1. Литература периода Великой Отечественной войны. Ведущие жанры. Реалистическое и романтическое изображение войны в прозе: рассказы Л. Соболева, В. Кожевникова, К. Паустовского, М. Шолохова и др. Повести и романы Б. Горбатова, А. Бека, А. Фадеева. Пьесы: «Русские люди» К. Симонова, «Фронт» А. Корнейчука и др. Роль произведений о Великой Отечественной войне в воспитании

	патриотических чувств молодого поколения.
	Практическое занятие 1. Поэзия периода Великой Отечественной войны. Стихотворения П. Когана, К. Симонова, М. Исаковского, А. Твардовского. Поэма А.Т. Твардовского «По праву памяти». Стихи «В тот день, когда закончилась война», «Я убит подо Ржевом».
Раздел 10. **Литература 50-80 гг. XX века**	**Содержание учебного материала**
	1. Краткий обзор литературы 2 пол. XX в. Произведения первых послевоенных лет. Проблемы человеческого бытия, добра и зла, эгоизма и жизненного подвига, противоборства созидающих и разрушающих сил в произведениях Э. Казакевича, В. Некрасова, А. Бека, В. Ажаева и др. Новое осмысление проблемы человека на войне: Ю. Бондарев «Горячий снег», В. Богомолов «Момент истины», В. Кондратьев «Сашка» и др. Исследование природы подвига и предательства, философский анализ поведения человека в экстремальной ситуации в произведениях В. Быкова «Сотников», Б. Окуджавы «Будь здоров, школяр» и др
	Практические занятия 1. Поэзия 60-х годов. Поиски нового поэтического языка, формы, жанра в поэзии Б. Ахмадуллиной, Е. Винокурова, Р. Рождественского, А. Вознесенского, Е. Евтушенко, Б. Окуджавы и др. Развитие традиций русской классики в поэзии Н. Федорова, Н. Рубцова, С. Наровчатова, Д. Самойлова, Л. Мартынова, Е. Винокурова, Н. Старшинова, Ю. Друниной, Б. Слуцкого, С. Орлова, И. Бродского, Р. Гамзатова и др. 2. «Деревенская проза». Творчество В.М. Шукшина.Изображение жизни русской деревни: глубина и цельность духовного мира русского человека. Рассказы «Одни», «Миль пардон, мадам», «Срезал», «Чудик». Колоритность и яркость героев–«чудиков». Народ и «публика» как два нравственно - общественных полюса в прозе Шукшина. Сочетание внешней занимательности сюжета и глубины психологического анализа в рассказах писателя. Тема города и деревни, точность бытописания в шукшинской прозе. Художественные особенности прозы В. Шукшина.
Раздел 11. **Русское литературное зарубежье 1920—1990-х годов (три волны эмиграции)**	**Практическое занятие** История литературного зарубежья: три волны русской эмиграции.
Раздел 12. **Особенности развития литературы конца 1980—2000-х годов**	**Содержание учебного материала**
	Краткий обзор современной прозы. Новые тенденции и течения: постмодернизм, постреализм, неосентиментализм. Основные жанры. Тематика-проблематика произведений. «Жестокая» проза. Популярные писатели: Л. Токарева, Б. Акунин, В. Аксенов, З. Прилепин, О. Славникова и др.

	2. Контрольная работа по литературе XX в.

3. Методические указания при работе над конспектами лекций во время проведения лекций

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебного предмета. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебному предмету, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебного предмета, необходимо ознакомиться с рабочей программой учебного предмета, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую

дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.

2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.

2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.

3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.

4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4.Методические указания к выполнению заданий практических работ

По учебному предмету предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия учебного предмета. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения предмета рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;

2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;

3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;

4. Выполнить домашнее задание;

5. Проработать тестовые задания ;

6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам предмета. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль– это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения устного опроса,

а также выполнения обучающимися докладов, практических заданий, контрольной работы, сочинений.

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

Устный опрос – форма контроля, которая позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, так как при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения с обучающимся.

Устный опрос позволяет выявить детали, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к другим формам контроля, таким как практические занятия.

Алгоритм подготовки к устному опросу

1. Внимательно прочтите текст задания.
2. Изучите материал, касающийся темы устного опроса по нескольким рекомендованным источникам.
3. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
4. Составьте план ответа по устному опросу.
5. Ответ по устному опросу должен удовлетворять трем основным критериям:
   - критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
   - критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
   - критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.
6. Тезисно запишите основные положения ответа в соответствии с планом, приведите свои доказательства или примеры.
7. Оформите должным образом.
8. Будьте готовы ответить на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя.

Вопросы для подготовки к устному опросу

1 семестр

Тема: Творчество А. Н. Островского.

1. Биография и творчество писателя.
2. История создания «Грозы».
3. Быт и нравы "тёмного царства" в пьесе А. Н. Островского «Гроза».
4. Обличение самодурства, грубой силы и невежества в пьесе А. Н.
5. Островского «Гроза».
6. Сила и слабость Катерины (по пьесе А. Н. Островского «Гроза»).
7. Острота конфликта Катерины с «темным царством».

Тема: Творчество И.А.Гончарова.

1. Три романа - "Обыкновенная история", "Обломов", "Обрыв".
2. Художественное своеобразие романа И. А. Гончарова «Обломов».
3. История создания романа, система образов романа «Обломов».
4. Обломов - его сущность, характер и судьба. Понятие «обломовщина».
5. Духовная гибель героя романа «Обломов», отказ от возможности спасения.
6. Обломов и Штольц в романе.
7. «Сон Обломова» и его значение в романе. Анализ эпизода.

Тема: Творчество И. С. Тургенева.

1. История создания романа И.С.Тургенева «Отцы и дети». Эпоха, отраженная в романе.

2. Художественное своеобразие романа И.С.Тургенева «Отцы и дети». Смысл названия.

3. Образ Базарова и его значение в романе.

4. Сопоставление образов в романе. Взаимоотношения с Кирсановыми.

5. Базаров и его родители.

6. Нигилизм и его последствия.

7. Базаров и Одинцова: наказание любовью.

Тема: Творчество Ф. И. Тютчева, А. А. Фета.

1. Художественное своеобразие лирики Ф.И.Тютчева. Чтение или анализ стихов.

2. Любовная лирика Ф.И.Тютчева. Чтение или анализ стихов.

3. Философская лирика Тютчева. Чтение или анализ стихов.

4. Художественное своеобразии лирики А.А.Фета. Чтение или анализ стихов.

5. Основные мотивы творчества А.А.Фета Чтение или анализ стихов.

6. Пейзажная лирика А.А.Фета. Чтение и анализ стихов.

7. Природа в творчестве А. А. Фета и Ф. И. Тютчева.

Тема: Творчество Н.А.Некрасова.

1. Художественное своеобразие лирики Н.А.Некрасова.

2. Основные темы и идеи лирики поэта. Чтение и анализ стихов.

3. Н.А.Некрасов «Кому на Руси жить хорошо». Жанр и композиция.

4. Н.А.Некрасов «Кому на Руси жить хорошо».

5. Жизнь народа и образы крестьян и помещиков в поэме Н.А. Некрасова "Кому на Руси жить хорошо".

6. Образ "народного заступника" - Гриши Добросклонова.

7. Художественные особенности поэмы «Кому на Руси жить хорошо». Чтение наизусть отрывка.

Тема: Творчество М.Е.Салтыков-Щедрина, Н.С.Лескова.

1. Художественный мир писателя М. Е. Салтыкова-Щедрина.

2. Логическая схема «Сказки М. Е. Салтыкова-Щедрина.

3. Сказки М. Е. Салтыкова-Щедрина – синтез его творчества.

4. Моя любимая сказка Салтыкова-Щедрина.

5. Н.С.Лесков «Очарованный странник». Идейно-художественное своеобразие.

6. Н. С. Лесков. «Леди Макбет Мценского уезда». Сюжет, проблематика.

7. Очарованный странник – самый значительный герой Лескова.

Тема: Творчество Ф.М. Достоевского.

1. Петербург Достоевского как город "бедных людей” в романе «Преступление и наказание»

2. Преступление и наказание Раскольникова. Истоки преступления героя.

3. Преступление Раскольникова.Раскольников и «сильные мира сего»

4. Раскольников и Соня Мармеладова.

5. Психологизм как художественное средство опровержения антигуманной теории Раскольникова 6. Анализ эпизода «Чтение Евангелия»

7. Воскрешение человека в Раскольникове через любовь.

Тема: Творчество Л.Н.Толстого.

1. Роман «Война и мир». Смысл названия, история создания, жанровое своеобразие произведения.

2. Образ Наташи Ростовой.

3. Нравственные искания Андрея Болконского и Пьера Безухова

4. «Мысль семейная» в романе

5. Быт поместного дворянства и «жизнь сердца» героев романа

6. Кутузов и Наполеон в романе.

7. «Мысль народная» в романе.

Тема: Творчество А. П. Чехова.

1. А. П. Чехов .Маленькая трилогия. Идейно-художественное своеобразие. «Человек в футляре», «Крыжовник», «О любви».

2. Тема гибели человеческой души в рассказе «Ионыч».

3. Художественное своеобразие комедии А. П. Чехова» «Вишневый сад».

4. Основной конфликт пьесы А. П. Чехова» «Вишневый сад».

5. Изображение Чеховым новой жизни в пьесе «Вишневый сад».

6. Смысл заглавия пьесы А. П. Чехова» «Вишневый сад».

7. Прошлое, настоящее и будущее в пьесе А. П. Чехова» «Вишневый сад».

2 семестр

Тема: Творчество И.А.Бунина.

1. В чём особенности повествовательной манеры Бунина-прозаика в 1900-е - 1910-е годы?
2. Что объединяет – тематически, мотивно, стилистически – рассказы «Господин из Сан-Франциско», «Чаша жизни», «Братья», «Сны Чанга»?
3. С какой целью Бунин лишает имени главного героя рассказа «Господин из Сан-Франциско»**?** Что известно о герое? Приведите цитаты.
4. Как изображён корабль в рассказе? Как и почему именно так он назван? В чём символичность образов корабля и океана в рассказе?
5. Почему господин умирает внезапно? Как в рассказе описана его смерть?
6. В чём необычность рассказа «Тёмные аллеи»**?** Кто, на ваш взгляд, счастливее – герой или героиня?
7. Почему название именно этого рассказа стало заглавием целого сборника?

Тема: Творчество И.А.Куприна.

1. Какой конфликт лежит в основе сюжета повести «Олеся»**?** При внешней простоте сюжета - в чём новаторство повести?
2. Почему герой не доверяет таланту Олеси? Как характеризует его такое недоверие?
3. Чьими глазами показаны события в повести? Кому из персонажей даны характеристики? А кому НЕ даётся характеристика?
4. Почему не состоялась любовь Ивана Тимофеевича и Олеси?
5. В чём смысл финала повести?
6. Сопоставьте образы Олеси и княгини Веры из рассказа «Гранатовый браслет»**.** Что Куприн подчёркивает во внешности Веры Николаевны?
7. По каким деталям можно воссоздать психологический портрет Желткова?
8. Был ли предрешён трагический финал? Кто в этом виноват?
9. Почему бескорыстная, самоотверженная любовь прошла мимо Веры? Изменится ли она после пережитого?

Тема: Творчество М.Горького.

1. 1.Почему уже первый рассказ М. Горького - "Макар Чудра" (1892) - поражает его первых читателей? Что необычного в этом рассказе?
2. Что нам известно о заглавном герое рассказа? Какими средствами его характеризует автор? Почему Макар - и герой, и рассказчик? Какими *ценностными* представлениями живёт Макар? Приведите цитаты.
3. Что говорит Макар о свободе человека? Может ли человек быть несвободным, но счастливым? Почему Макар считает, что человека невозможно научить быть счастливым?
4. Почему в основу истории о свободе как абсолютной ценности положена легенда о любви? Как соотносятся в рассказе любовь и свобода?
5. С чем связан конфликт Радды и Лойко? Почему, любя друг друга, они приходят к трагическому финалу?

6. В чём сходство и различие рассказов "Макар Чудра" и "Старуха Изергиль" (1894)?
7. Черты каких жанров сочетаются в рассказе "Старуха Изергиль"?
8. Какая идея положена в основу рассказа? Как с идеей произведения связана рамочная композиция?
9. Чем объединены три сюжета трёх частей рассказа?
10. Почему в "Старухе Изергиль" два рассказчика?
11. 11.Как Горький сформулировал основной вопрос драмы «На дне»? Прокомментируйте формулировку этого вопроса.
12. Почему, по вашему мнению, высокие слова о человеке автор доверяет убийце и карточному шулеру? Почему именно Сатин выступает в последнем действии защитником Луки?

Тема: Творчество В.Брюсова.

1. Перечислите сборники Брюсова. В чём смысл их названий? Проследите эволюцию поэтических взглядов Брюсова.
2. Какие особенности поэзии Брюсова свидетельствуют о его приверженности символизму?
3. Прочитайте стихотворение «Творчество»**.** Почему оно так названо? С какой целью здесь используется оксюморон? Какими образами-символами наполнено стихотворение?
4. Проанализируйте стихотворения «Сонет к форме»**?** Как Брюсов понимает назначение поэта и поэзии?
5. Можно ли считать стихотворение «Юному поэту» манифестом новой поэзии? Почему такое стихотворение не могло быть возможным в 18 веке или эпоху Пушкина? Дайте собственную оценку «трём заветам» Брюсова.
6. Проанализируйте стихотворение "Я" ("Мой дух не изнемог во мгле противоречий..."). Каково мироощущение лирического героя? Чем герой символистской поэзии отличается от героя лирики романтиков?

Тема: Творчество А.Блока.

1. Какие периоды выделяют в творчестве А.А.Блока? Какое место в творчестве Блока занимает цикл "Стихи о Прекрасной Даме"?
2. Какое влияние на поэзию Блока периода "Стихов о Прекрасной Даме" оказало учение Владимира Соловьёва?
3. Из каких деталей складывается образ Незнакомки? Она – часть окружающей пошлой обстановки или посланница иного мира? Почему вы так думаете?
4. Почему за тёмной вуалью Незнакомки лирическому герою видятся «берег очарованный и очарованная даль»?
5. 5.Согласны ли вы с тем, что "Двенадцать" - лучшее произведение Блока? Почему?
6. в поэме ""Двенадцать"?
7. Что составляет сюжет поэмы "Двенадцать"? Кто её герои?
8. Чьи голоса звучат в *первой и второй главах* поэмы? Почему, по вашему мнению, автор не выделяет большинство реплик как прямую речь?
9. Какие лозунги и призывы звучат в поэме? В каком контексте? Это ирония или стремление объективно изобразить революционный Петроград?
10. В чём особенность и какова роль в поэме образа Катьки? Из каких реалистических деталей складывается её образ? Можно ли считать сцену убийства Катьки *(шестая глава)* кульминацией поэмы? Почему герои поэмы не воспринимают это убийство как преступление?

11. В чём смысл появления Христа в финале поэмы? Он во главе красноармейцев или преследуется ими? Какой сакральный смысл обретает образ двенадцати красноармейцев в связи с появлением Христа, несущего "кровавый флаг"?

Тема: Лирика А.А. Ахматовой

1. Что вам известно о детстве и юности А.А.Ахматовой? Когда она стала поэтом? Был ли в её творчестве период ученичества?
2. Что, по вашему мнению, привело Ахматову в «Цех поэтов»?
3. Прочитайте стихотворения Ахматовой (список прилагается внизу страницы). Какие темы вы можете выделить в поэзии Ахматовой, опираясь на данный список?
4. Прочитайте одно из ранних стихотворений Ахматовой "Молюсь оконному лучу...". Как здесь проявляется "вещный" психологизм?
5. Проиллюстрируйте конкретными примерами "романность" лирики Ахматовой на примере любого стихотворения.
6. Дайте развёрнутую характеристику лирической героине Ахматовой по двум-трём стихотворениям.
7. Каковы признаки дневниковости и исповедальности в её поэзии? Приведите примеры.
8. В чём необычность композиции "Реквиема"? Что составляет сюжет поэмы?
9. А.И. Солженицын писал Ахматовой о поэме: «Это была трагедия народа, а у вас – матери и сына». Согласны ли вы с мнением Солженицына? Помогает ли ответить на это вопрос "Эпилог"?

Тема: Творчество В.Маяковского.

1. Почему, по вашему мнению, молодой Маяковский стал поэтом-футуристом? Почему, будучи ещё никому не известным, он подписал манифест «Пощёчина общественному вкусу»?
2. Чем объяснялось в раннем творчестве поэта желание скандальной славы? Как это желание выражено? В каких произведениях?
3. Есть ли, на ваш взгляд, у Маяковского предшественники в русской поэзии?
4. акие приёмы использует Маяковский в стихотворении «Ночь»**?** В чём необычность этого стихотворения?
5. Каков ведущий мотив поэмы «Облако в штанах»**?** Каким было первоначальное название произведения? Как сам поэт объяснил смысл обоих названий?
6. Проанализируйте стихотворение «Хорошее отношение к лошадям»**.** О чём оно? Почему герой и в этом стихотворении противостоит толпе? Что означает фраза «Все мы немножко лошади»?
7. В чём необычность звучания темы любви в поэзии Маяковского? Что вам известно об адресатах его любовной лирики? Прокомментируйте стихотворения "Лиличка!" "Письмо товарищу Кострову из Парижа о сущности любви", "Письмо Татьяне Яковлевой"**.**

Тема: Творчество С.Есенина

1. Какие эпизоды биографии С.А. Есенина представляются вам наиболее драматичными и многое определившими в его творчестве?
2. Какую роль в формировании поэтического мировоззрения Есенина сыграло рязанское детство? Как это отразилось в его ранней лирике? Приведите примеры.
3. В чём уникальность художественного мира Есенина? Чем обращает на себя внимание его поэзия?
4. Какова особенность картин природы в лирике Есенина? Можно ли сказать, что образ природы сливается с образом Родины? Приведите примеры.
5. Прочитайте и прокомментируйте стихотворения Есенина, посвящённые *теме Родины*: *"Гой ты, Русь, моя родная...", "Край любимый! Сердцу снятся...", "Русь", "Сторона ль ты моя, сторона!", "Русь Советская", "Русь уходящая"***.**

6. Прочитайте и проанализируйте стихотворение *"Письмо матери"*. Как вы поняли его смысл? Какие автобиографические мотивы прослеживаются в этом стихотворении? С помощью каких образов воссоздаётся в "Письме матери" образ родины?
7. Расскажите о женщинах, сыгравших роль в творческой судьбе поэта: об Анне Изрядновой, Анне Сардановской, Зинаиде Райх, Айседоре Дункан, Галине Бениславской, Софье Толстой.
8. Прочитайте и прокомментируйте стихотворения, посвящённые *теме любви*: *"Письмо к женщине", "Дорогая, сядем рядом...", "Мне грустно на тебя смотреть...", "Шаганэ ты моя, Шаганэ..."*.
9. Какие *философские темы* затрагивает Есенин в своей лирике? Прочитайте и прокомментируйте стихотворения *"Отговорила роща золотая...", "Клён ты мой опавший...", "Не жалею, не зову, не плачу..."*.

Тема: М.Булгаков. Роман «Мастер и Маргарита».

1. Как создавался роман? Что вам известно об эволюции авторского замысла?Сколько известно редакций романа? Где и когда впервые был опубликован роман «Мастер и Маргарита»?
2. Сколько сюжетных линий в романе, какие проблемы занимают центральное место в каждой из них?
3. Чем необычен хронотоп «Мастера и Маргариты»? Какой композиционный приём положен в основу произведения? С какой целью Булгаков использовал приём «романа в романе»?
4. Кто является повествователем истории о Понтии Пилате и Иешу́а?
5. В чем сходство и различие романа мастера и евангельских рассказов? Почему Воланд утверждает, что описанные в Евангелиях события никогда не происходили?
6. Кто, по словам мастера, является главным героем его романа? Почему?
7. Что означает имя Иешу́а? Чем похож и не похож герой на евангельского Иисуса? Как ведёт себя Иешу́а во время допроса? Чего он боится?
8. Кем и как Пилат наказан за трусость? Кем и почему он прощен? Кто ещё из героев мировой литературы так наказан?
9. Каким эпизодом завершается роман мастера? В чем смысл этого эпизода?
10. Справедлив ли Булгаков, называя отношения мастера и Маргариты «настоящей, верной, вечной любовью»?
11. Всегда ли справедлив суд Воланда? Можно ли считать Воланда олицетворением высшей справедливости?
12. В чём смысл финальных сцен романа, когда сгорают дом Грибоедова, магазин и нехорошая квартира?
13. Какова символика чисел в романе?

Тема: Творчество А.Т.Твардовского.

1. Какое место в творчестве А.Т. Твардовского занимает поэма "Василий Тёркин"?
2. Когда в творчестве Твардовского появился образ Тёркина?
3. Как в композиции "Солдат и автор" поэт объясняет, что его побудило написать поэму о Тёркине?
4. Кому посвящена поэма? В чём смысл подзаголовка поэмы?
5. Что такое поэма? Укажите признаки жанра в произведении "Василий Тёркин".
6. В чём особенности композиции поэмы? Почему каждая глава имеет название и завершённый сюжет?
7. Что связывает все главы поэмы?
8. Что такое раёшный стих? Почему именно эта поэтическая форма использована в поэме?
9. Сколько центральных героев в поэме? Почему вы так думаете?
10. Почему Тёркин - героическая фигура? Что вам известно о его военной биографии?

Тема: Деревенская проза.

1. С чем, по вашему мнению, связано пробуждение интереса к проблемам нравственности в советской литературе 1960-х гг.? Затрагивалась ли тема нравственности, национального русского характера в литературе сталинского времени?
2. В каких произведениях русской классической литературы сюжет основывался на ситуации выбора? Какие писатели 19 – 20 вв. делали праведника центральным героем?
3. Почему именно «деревенская проза» обратилась к проблеме праведности и нравственности?
4. Где происходит действие рассказа А.И. Солженицына «Матрёнин двор»?
5. Матрёна – типичная героиня своей эпохи или она – «исключение из правил»? Если второе, то в чём вы видите её исключительность?
6. Почему трагичен финал рассказа? Кто виновен в гибели героини?
7. Можно ли считать Распутина продолжателем традиций Солженицына? Почему?
8. В чём идейное сходство и различие «Матрёниного двора» и «Прощания с Матёрой»?
9. Прав ли Распутин, утверждая мысль о выхолащивании нравственности в условиях урбанистической жизни?
10. Свидетельствует ли затопление Матёры о нравственном кризисе в государственном масштабе, или это всего лишь неизбежное следствие технического прогресса?
11. В чём смысл финала повести?

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада – информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

.

Структура доклада:

Построение доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст доклада;
- список использованных источников.

2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ – 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада, ФИО автора, группа).

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.

2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.

3. Повторите лекционный материал по теме доклада.

4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.

5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.

6. Составьте план доклада.

7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

8. Составьте окончательный текст доклада.

9. Оформите материал.

10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.

11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.

12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.

15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов:

1 семестр

1. Социально-политическая обстановка в России в начале XIX века. Влияние идей Великой французской революции на формирование общественного сознания и литературного движения.

2. Романтизм. Социальные и философские основы его возникновения.

3. Московское общество любомудров, его философско-эстетическая программа.

4. Основные эстетические принципы реализма. Этапы развития реализма в XIX в.

5. А.С. Пушкин – создатель русского литературного языка; роль Пушкина в развитии отечественной поэзии, прозы и драматургии.

6. Вольнолюбивая лирика А.С. Пушкина, ее связь с идеями декабристов («Вольность», «К Чаадаеву», «Деревня»).

7. Тема духовной независимости поэта в стихотворных манифестах Пушкина («Поэт и толпа», «Поэт», «Поэту»).

8. Философская лирика поэта («Дар напрасный, дар случайный…», «Брожу ли я вдоль улиц шумных…»).

9. Сказки Пушкина, их проблематика и идейное содержание.

10. Значение творческого наследия А.С. Пушкина. Пушкин и наша современность.

11. Развитие реалистических тенденций в лирике М.Ю. Лермонтова, взаимодействие лирического, драматического и эпического начал в лирике, ее жанровое многообразие.

12. Особенность творческого дарования Н.В. Гоголя и его поэтического видения мира. А.С. Пушкин о специфике таланта Гоголя.

13. Основные черты русской классической литературы XIX века: национальная самобытность, гуманизм, жизнеутверждающий пафос, демократизм и народность.

14. Познавательная, нравственно-воспитательная и эстетическая роль русской литературы XIX в., ее мировое значение и актуальное звучание для современности.

15. Геополитика России: защита национально-государственных интересов страны в творчестве Л. Н. Толстого, Н. А. Некрасова, Ф. И. Тютчева.

16. Н.А. Некрасов – организатор и создатель нового «Современника».

17. Роман И.А. Гончарова «Обломов» как социально-психологический и философский роман.

18. Роман «Отцы и дети» И.С. Тургенева, его проблематика, идейное содержание и философский смысл. Основной конфликт романа и отражение в нем общественно-политической борьбы накануне и во время проведения реформ.

19. Образ Базарова как «переходный тип» «человека беспокойного и тоскующего» в романе И.С. Тургенева «Отцы и дети». Полемика вокруг романа. Д.И. Писарев, М.А. Антонович и Н.Н. Страхов об «Отцах и детях».

20. Драма «Гроза» А.Н. Островского. Проблема личности и среды, родовой памяти и индивидуальной активности человека по отношению к нравственным законам старины.

21. Новаторский характер драматургии А.Н. Островского. Актуальность и злободневность проблем, затронутых в его произведениях.

22. Душа и природа в поэзии Ф.И. Тютчева.

23. Особенности любовной лирики Ф.И. Тютчева, ее драматическая напряженность («О, как убийственно мы любим…», «Последняя любовь», «Накануне годовщины 4 августа 1864 года» и др.).

24. Непосредственность художественного восприятия мира в лирике А.А. Фета («На заре ты ее не буди…», «Вечер» «Как беден наш язык!..» и др.).

25. Жанровое многообразие творчества А.К. Толстого. Основные мотивы лирики поэта («Средь шумного бала…», «Не ветер, вея с высоты…» и др.).

26. Общественно-политическая и культурная жизнь России 1870-х – начала 1880-х гг. Формирование идеологии революционного народничества.

27. Роман Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание», постановка и решение в нем проблем нравственного выбора и ответственности человека за судьбы мира.

28. Раскольников и его теория преступления. Сущность «наказания» заблудшей личности и ее путь к духовному возрождению в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание».

29. Н.С. Лесков и его сказания о правдоискателях и народных праведниках («Соборяне», «Очарованный странник», «Левша»).

30. «Война и мир» Л.Н. Толстого. Замысел, проблематика, композиция, система образов.

31. Новаторство чеховской драматургии.

32. Познавательная, нравственно-воспитательная и эстетическая роль русской литературы XIX в., ее мировое значение и актуальное звучание для современности.

2 семестр

1. Модернистские течения. Символизм и младосимволизм.

2. Модернистские течения. Футуризм.

3. Мотивы бессмертия души в творчестве И.А. Бунина.

4. А.И. Куприн. Утверждение высоких нравственных идеалов русского народа в повестях писателя.

6. Концепция общества и человека в драматических произведениях М. Горького.

7. Тема исторических судеб России в творчестве А.А. Блока.

8. Акмеизм как течение в литературе; представители акмеизма.

9. Судьба и Творчество М.И. Цветаевой.

10. Роман-эпопея М. Шолохова «Тихий Дон». Неповторимость изображения русского характера в романе.

11. Романы и повести о войне «Молодая гвардия» А. Фадеева, «Звезда» Э. Казакевича, «В окопах Сталинграда» В. Некрасова.

12. Сатирические романы и повести И. Ильфа и Е. Петрова.

13. Отражение трагических противоречий эпохи в творчестве А. Ахматовой, О. Мандельштама.

14. Развитие традиций русской народной культуры в поэзии 30-х годов А. Твардовского, М. Исаковского, П. Васильева.

15. Патриотическая поэзия и песни Великой Отечественной войны.

16. Трагедия изображения Гражданской войны в драматургии М.А. Булгакова («Дни Турбиных», «Бег» и др.).

17. Ранняя лирика Б. Пастернака.

18. А. Твардовский «Василий Теркин». Книга про бойца – воплощение русского национального характера. И. Бунин о «Василии Теркине».

19. «Лагерная» проза А. Солженицына «Архипелаг ГУЛАГ», романы «В круге первом», «Раковый корпус».

20. Философская фантастическая проза А. и Б. Стругацких.

21. Исторические романы Л. Бородина, В. Шукшина, В. Чивилихина, Б. Окуджавы.

22. Реалистическая сатира Ф. Искандера, В. Войновича, Б. Можаева, В. Белова, В. Крупина.

23. Неомодернистская и постмодернистская проза В. Ерофеева «Москва – Петушки».

24. Философско-притчевое повествование о войне в повестях В. Быкова «Сотников», «Обелиск», «Знак беды».

25. Многообразие народных характеров в творчестве В. Шукшина.

Методические рекомендации по подготовке к контрольной работе

Контрольные работа расширяют знания, полученные обучающимися на лекциях и практических занятиях. Целью выполнения письменных контрольных работ является углубленное изучение одного из вопросов соответствующего раздела, приобретение навыков самостоятельной работы с источниками и специальной литературой; закрепление и расширение полученных теоретических и практических знаний по предмету и применение этих знаний при решении конкретных задач и вопросов.

Контрольная работа отражает способность обучающихся логически мыслить и излагать определенную точку зрения по той или иной проблеме учебного предмета. Она показывает, насколько они умеют использовать полученные знания по предмету при анализе современных проблем развития науки. Контрольная работа должна быть написана правильным литературным языком, не должна содержать орфографических ошибок.

К выполнению контрольной работы следует приступать только после обстоятельного изучения литературы по теме.

Контрольная работа должна носить самостоятельный характер. Самостоятельность выполнения работы способствует углубленному изучению учебного предмета вырабатывает умение обобщать изучаемый материал, анализировать и аргументировать выводы, позволяет точно и грамотно излагать свои мысли.

Контрольная работа должна быть оформлена определенным образом. Работа выполняется в письменной форме на специальных бланках. Работа должна быть написана аккуратно, разборчиво, без помарок и сокращений (кроме общепринятых). Текст, написанный от руки неразборчивым почерком, оцениваться не будет. На бланке обязательно указываются: ФИО преподавателя, ФИО обучающегося, группа.

Вопросы для подготовки к контрольной работе по разделу «Русская литература второй половины XIX века»

1.Н.А. Некрасов - поэт и общественный деятель. Основные мотивы и темы лирики.
2.Н.А. Некрасов. Поэма «Кому на Руси жить хорошо». Замысел поэмы. Жанр. Композиция. Сюжет.
3.Н.А. Некрасов. Поэма «Кому на Руси жить хорошо». Нравственная проблематика поэмы. Проблема счастья.
4.Тема любви, человека и природы в творчестве Ф.И Тютчева и А.А. Фета.
5.Значение сатиры в творчестве М.Е. Салтыкова - Щедрина.
6.Пародийное изображение российского прошлого и настоящего в «Истории одного города» М.Е. Салтыкова - Щедрина. Гипербола и гротеск –способы изображения действительности.
7.Мир обывателя в сказках М.Е. Салтыкова -Щедрина.
8.Сатирическое изображение «хозяев жизни» в сказках М.Е. Салтыкова -Щедрина.
9.Суть и противоречия теории Раскольникова (по роману Ф.М.Достоевского «Преступление и наказание»).
10.Образ Петербурга в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание».
11.Тема падения и духовного возрождения человека в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание».
12. Л.Н. Толстой. Роман-эпопея «Война и мир». Жанровое своеобразие романа, особенности композиции, система образов, смысл названия.
13. Роман-эпопея «Война и мир». Отношение Л.Н.Толстого к войне. Изображение войны 1812 года.
14. Вопрос о роли личности в истории. Образ Кутузова (по роману Л.Н. Толстого «Война и мир»).
15. Вопрос о роли личности в истории. Образ Наполеона (по роману Л.Н. Толстого «Война и мир»).
16. Духовные искания Андрея Болконского (по роману Л.Н. Толстого «Война и мир»).
17. Духовные искания Пьера Безухова (по роману Л.Н. Толстого «Война и мир»).
18. Образ Наташи Ростовой (по роману Л.Н. Толстого «Война и мир»).
19. Авторский идеал семьи. «Мысль семейная» в романе (по роману Л.Н.Толстого «Война и мир»).
20. «Мысль народная» в романе Л.Н. Толстого «Война и мир».

21. Светское общество в изображении Толстого, осуждение его бездуховности и лжепатриотизма (по роману Л.Н. Толстого «Война и мир»).
22. Н.С. Лесков. Сведения из биографии, особенности творчества.
23. Идейно-художественное своеобразие повести «Очарованный странник».
24.Иван Флягин – образ, воплощающий черты русского национального характера (по повести Н.С. Лескова «Очарованный странник»).
25.Темы, сюжеты и проблематика рассказов А.П. Чехова.
26. Идейно-художественное своеобразие «Маленькой трилогии» А.П. Чехова (рассказы «Человек в футляре», «Крыжовник», «О любви»).
27. Новаторство драматургии А.П. Чехова (на примере пьесы «Вишневый сад»).
28. «Вишневый сад» -вершина драматургии А.П. Чехова. Сочетание комического и трагического в пьесе.

Вопросы для подготовки к контрольной работе по разделу «Русская литература XX века»

1.Тема обреченности мира в рассказе И. А. Бунина *«Господин из Сан-Франциско»*.
2.Символика названия корабля «Атлантида» в рассказе И. А. Бунина *«Господин из Сан-Франциско»*.
3.Тема любви в рассказах И. А. Бунина *«Лёгкое дыхание»*, *«Тёмные аллеи»*, *«Чистый понедельник».*
4.Трагизм решения любовной темы в повести А. И. Куприна *«Гранатовый браслет»*.
5.Тема поиска смысла жизни в рассказе М. Горького *«Старуха Изергиль».*
6.Смысл названия пьесы М. Горького *«На дне».*
7.Система образов и судьбы ночлежников пьесы М. Горького *«На дне»*.
8.Серебряный век русской поэзии как культурно-исторический феномен.
9.Философские основы и эстетические принципы символизма.
10.Акмеизм, его эстетическое и художественное своеобразие.
11.Футуризм. Манифесты футуризма, их пафос и проблематика.
12.Тема Родины в поэзии А. А. Блока.
13.Образы-символы в поэме А. А. Блока *«Двенадцать».*
14.Россия, Русь как главная тема творчества С. А. Есенина.
15.Образ русской деревни в ранней и поздней лирике С. А. Есенина.
16.В. В. Маяковский и революция, пафос революционного переустройства мира в творчестве поэта.
17.Художественные особенности поэзии М. И. Цветаевой.
18.Широта философско-этической проблематики романа М. А. Булгакова *«Мастер и Маргарита»*.
19.Фантастическое и реалистическое в романе М. А. Булгакова *«Мастер и Маргарита»*.
20.Проблема нравственного выбора в романе М. А. Булгакова *«Мастер и Маргарита».*
21.Утопические идеи «общей жизни» как основа сюжета повести А. П. Платонова *«Котлован»*.
22. *«Тихий Дон»* – роман-эпопея о всенародной трагедии.
23.Путь Григория Мелехова как поиск правды жизни (по роману М. А. Шолохова *«Тихий Дон»*).
24.Слиянность темы России и собственной судьбы в исповедальной лирике А. А. Ахматовой.
25.Тема любви к Родине и гражданского мужества в лирике А. А. Ахматовой военных лет.
26.Тема жизни и смерти в военной лирике А. Т. Твардовского.
27.Своеобразие раскрытия «лагерной» темы в повести А. И. Солженицын *«Один день Ивана Денисовича»*.

28.Образ Ивана Денисовича Шухова и проблема русского национального характера в контексте трагической эпохи.
29.Тема праведничества в рассказе А. И. Солженицына *«Матрёнин двор».*
30.Повесть В. Распутина «Прощание с Матерой».
31.Повесть Б. Васильева «А зори здесь тихие.
32.Основная мысль в произведении А. Вампилова «Старший сын».

Методические указания к выполнению практических заданий

Выполнение практических заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем учебного предмета и профессиональных модулей. При выполнении практических заданий обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с практическими заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Вопросы для подготовки к выполнению практический заданий

1.Введение в литературоведение. Основные понятия.
2.Жизненный и творческий путь А.С. Пушкина.
3.Образ Петра I в поэме «Медный всадник».
4.Основные мотивы лирики М.Ю. Лермонтова .
5.Петербургские повести Н.В. Гоголя
6.Повесть Н.В. Гоголя «Шинель». Анализ повести.
7.Творчество И.А.Гончарова.
8.Сравнительная характеристика Обломова и Штольца.
9.Особенности композиции драмы «Гроза» А.Н. Островского.
10.Жанровое своеобразие драмы Гроза. Калинов и его обитатели.
11.Кабаниха и Катерина. Образ Катерины в оценке критиков.
12.Жизненный и творческий путь И.С. Тургенева.
13.Смысл названия романа И.С. Тургенева «Отцы и дети
14.Образ Базарова в романе И.С. Тургенева «Отцы и дети».
15.Жанровое своеобразие и основные темы сказок М.Е. Салтыкова-Щедрина.
16.Жизненный и творческий путь Н.А. Некрасова.
17.Поэма «Кому на Руси жить хорошо». Жанрово-стилистическое своеобразие поэмы.
18.Страницы жизни Ф.И. Тютчева. Любовная лирика поэта.
19.Жизнь и творчество Ф.М.Достоевского.
20.Образ Раскольникова в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание». Смысл его теории.
21.Петербург Достоевского.
22.Семья Мармеладовых в романе «Преступление и наказание».
23.Путь исканий Андрея Болконского и Пьера Безухова в романе –эпопеи Л.Н. Толстого «Война и мир».
24.Наташа Ростова – любимая героиня автора
25.Народный характер Отечественной войны 1812 года. Образ Кутузова в романе.
26.А.П.Чехов. Пьеса «Вишневый сад».
27.Общая характеристика культурно- истор. Процесса рубежа 19- 20 вв.
28.Символизм в рассказе И. Бунина «Господин из Сан- Франциско».

29.И.А. Куприн. Сведения из биографии. История любви в рассказе «Гранатовый браслет».
30.Поэзия 20-го века. Понятие о старшем символизме. В.Я. Брюсов.
31.Поэзия 20-го века. Понятие о младшем символизме. А.А. Блок. Сведения из биографии.
32.Н.С. Гумилев. Истоки акмеизма. Сведения из биографии. Стихотворения.
33.Футуризм. И. Северянин, В. Маяковский, В. Хлебников.
34.С.А. Есенин. Сведения из биографии. «Гой ты Русь…»
35.Поэма «Анна Снегина». Поэма о судьбе человека и Родины.
36.М.И. Цветаева. Сведения из биографии. Циклы.
37.М.А. Булгаков. Сведения из биографии. Этапы творческого пути.
38.М.А. Шолохов. «Донские рассказы».
39.Б.Л. Пастернак. Сведения из биографии. Циклы.
40.А.А. Ахматова. Сведения из биографии. «Смятение», «Сероглазый король».
41.Литература о ВОВ и первых послевоенных лет.
42.А.Т. Твардовский. Поэмы «Василий Теркин», «Теркин на том свете» и др..
43.В. Шукшин. Рассказы.
44.А.И. Солженицын. «Матренин двор», «Один день Ивана Денисовича».
45.А.В. Вампилов. Сведения из биографии. «Старший сын».

Методические указания к выполнению тестовых заданий

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по данному предмету. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем предмета, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Прежде чем начать выполнение тестового задания, необходимо помнить:

1) При наличии нескольких вариантов ответа только один является правильным.

2) Среди заданий могут быть простые и сложные, поэтому не следует задерживаться долго на тех заданиях, которые кажутся слишком трудными, иначе не останется времени для ответа на более легкие вопросы. Можно использовать следующие план работы и схему:

а) Отвечайте на легкие вопросы сразу;

б) Ставьте карандашом знак «+» рядом с вопросом, который вам кажется разрешимым, но требует обдумывания;

в) Ставьте знак «-» рядом с вопросом, который вам кажется неразрешимым;

г) Работайте быстро и уверенно; не тратьте время на определение того, какой знак вам лучше поставить: «+» или «-»;

д) Ответив на все легкие вопросы, вернитесь к вопросам с пометкой «+»;

е) Закончив работу, попытайтесь выполнить задания с пометкой «-»: иногда, при

возвращении к вопросу, который вначале казался неразрешимым, вы обнаруживаете, что ответ очевиден;

ж) Не забудьте стереть пометки «+» и «-» перед тем, как сдать свою работу;

з) Будьте внимательны не только при выполнении заданий, но и при записи ответов. При наличии времени проверьте свои ответы.

Методические рекомендации к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по предмету Литература. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем по предмету Литература, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Вопросы для подготовки к тестированию:

1. Русская литература в первой половине XIX века
2. Литература в первой половине XIX века
3. Творчество А.Н.Островского. «Гроза»,«Бесприданница».
4. Творчество И.А.Гончарова
5. Творчество И.С.Тургенева
6. Творчество Ф.М.Достоевского
7. Творчество Л.Н.Толстого
8. Творчество А.П.Чехова
9. Литература XX века: Творчество И. А. Бунина
10. Литература XX века: Творчество А.И. Куприна
11. Литература XX века: Биография и творчество М. Горького
12. Поэзия начала XX века
13. Поэзия начала XX века: Творчество А. А. Блока.
14. Литература 20-х годов XX века: Творчество В.В. Маяковского
15. Литература 20-х голов XX века: Творчество С.Есенина
16. Литература 30 – начала 40-х годов: Творчество М. Цветаевой
17. Литература 1930 -начала 1940-х годов: Творчество А.А.Ахматовой
18. Литература 1930 -начала 1940-х годов: Биография и творчество М.А.Булгакова
19. Литература 1930 -начала 1940-х годов: Творчество М.А.Шолохова
20. Литература 50-80 гг. XX века Творчество А.И.Солженицына
21. Русское литературное зарубежье 1920—1990-х годов (три волны эмиграции)

Методические указания к написанию сочинения

Данный вид работы относится к заданиям повышенной сложности. Первым делом необходимо определиться с темой сочинения. В большинстве случаев тему обозначает преподаватель. Тема сочинения называется “тезисом”, который будет раскрываться в работе обучающегося. Если обучающийся не обладает достаточными знаниями по теме, то он может воспользоваться справочниками или дополнительной литературой, чтобы писать сочинение со знанием дела. После этого желательно провести «мозговой штурм» и составить перечень идей по теме. Необходимо определиться с главным тезисом и подумать об его аргументации.

Написание плана

В центре листа бумаги записывается тезис вашего сочинения. Рядом нужно выписать аргументы, с помощью которых будет раскрываться этот тезис. В том случае, если необходимо рассмотреть как негативные, так и положительные стороны какого-либо явления, можно разделить аргументы на два столбика для наглядности. Для сочинений на некоторые темы идеально подходит сравнительная плановая структура, которая будет опираться на фразы:

- *С одной стороны….С другой стороны… Несмотря на…*

После подготовки плана можно начинать писать. Сочинение по литературе имеет четкую структуру, которой необходимо следовать. Во введении рассказывается о чем сочинение, дается основная мысль, возможно использование цитаты или эпиграфа, статистического факта, пословицы и так далее.

Первый параграф обычно начинается с вводного предложения. Это может быть вопрос к читателю, который заинтересует его в дальнейшем прочтении. Затем формулируется тезис. После тезиса необходимо краткое обозначение аргументов, с помощью которых он будет раскрыт. Во вступлении необходимо использовать от трех до пяти предложений одним абзацем. Можно начать со слов:

- *В наши дни…*
- *Люди всегда говорят…*
- *Проблема/основная идея в том, что…*
- *Сейчас, я бы хотел высказать свое мнение по поводу*

Основной части рекомендуется уделить наибольшее количество времени, так как она является самой объемной в работе и может нести от одного до нескольких абзацев. Здесь раскрывается тема, аргументируется выбранная позиция, представляются факты и приводятся примеры.

- *Начнем с того, что …;*
- *Вы можете (Можно) …;*
- *Во-первых, … / Во-вторых, ..;*
- *Прежде всего, следует сказать, что …*
- *Это правда, что … / Ясно, что … / Примечательно, что ..;*
- *Прежде всего, давайте попытаемся понять …;*
- *Еще один положительный момент … заключается в том, что …;*
- *Нельзя отрицать, что …;*
- *Несомненно, … ;*
- *Мы не можем игнорировать тот факт, что …;*
- *Существует большое количество преимуществ…;*
- *Вторая причина …;*
- *Тем не менее, на каждый плюс имеется минус;*
- *По-моему мнению,… ;*
- *Например,…;*
- *Затем … ;*
- *На самом деле…;*
- *Более того…;*
- *Я бы не сказал…;*
- *С одной стороны…;*
- *С другой стороны…- Тем не менее, следует признать, что …;*
- *В целом…;*
- *Наконец…;*
- *Как следствие… …;*
- *В заключение… …;*
- *Больше всего … …;*
- *Важно отметить, что…;*
- *Для того, чтобы …;*

- *В данный момент…;*
- *В результате … …;*
- *Должен признать, …;*
- *Имеет смысл …;*
- *Кажется, (что) …;*
- *Кроме того, …;*
- *Может показаться, что …;*
- *Также … …;*
- *Поправде говоря, … …;*
- *Однако, … / Тем не менее, …;*
- *Я бы хотел …;*
- *К счастью …;*
- *К сожалению, …*
- *Я думаю, … / Яполагаю…*

Один параграф должен включать в себя один аргумент с подробным описанием и примерами, по возможности. Двух-трех параграфов обычно бывает достаточно для того, чтобы раскрыть тему.

В заключение подводится итог. Последний параграф сочинения должен включать в себя логичный вывод, полученный из тех аргументов, которые были приведены в основной части работы. Это могут быть несколько предложений, которые окончательно утверждают точку зрения автора и основную идею сочинения. Можно употребить фразы:

- *В заключение я бы хотел сделать акцент на…*
- *Основываясь на этом, мы можем видеть…*

После написания сочинения его перечитать и проверить на орфографию, пунктуацию и грамматические ошибки. Обратить внимание на лаконичность и плавность переходов между предложениями (*по этой причине …, вот почему* …). Связность текста – весомая составляющая при оценивании работы.

Необходимо избегать повторений и тавтологий.

Стилистические советы

Необходимо помнить о разнице между письменной и устной речью. Использование большого количества прилагательных и наречий сделает сочинение красочным и выразительным.

1. Используйте академический стиль написания. Избегайте очень категоричных суждений и обобщений. Если возможно, избегайте личных местоимений.

2. Не используйте элементы разговорной речи. Вместо сокращений и т.д. используйте полную форму. Исключите сленг и разговорные выражения. Не отклоняйтесь от темы. Не злоупотребляйте восклицательными знаками, скобками, избегайте прямых вопросов.

3. Чтобы ваше сочинение приятно читалось, кроме того, что мысли в нем должны быть выражены последовательно, переход от одной мысли к другой должен быть плавным, одно должно как бы вытекать из другого. Вы должны сохранять связность текста и направлять читателя. В этом вам помогут вводные и связующие фразы, рассмотренные выше.

Примерные темы сочинений

Раздел 2. Русская литература второй половины XIX века
Тема : Творчество А.Н.Островского. Сочинение по драме А. Н. Островского «Гроза".
1. Протест Катерины против «темного царства».
2. Изображение "жестоких нравов" "тёмного царства".
3. Семейный и общечеловеческий конфликт в драме А.Н. Островского «Гроза».

Тема : Творчество И.С.Тургенева. Сочинение по роману И.С.Тургенева «Отцы и дети».
1. Единство общественного и семейного конфликтов в романе И.С. Тургенева «Отцы и дети».
2. Базаров — герой своего времени. Трагическое одиночество героя.
3. «Отцы» и «дети» в романе. Духовный конфликт между поколениями.
4. Испытание любовью. (Базаров и Одинцова).
Тема: Творчество Ф.М.Достоевского. Сочинение по роману Ф.М.Достоевского «Преступление и наказание».
1. Картины жизни обездоленных, униженных и оскорблённых.
2. Суровая правда изображения безвыходности и одиночества «маленького человека» в мире угнетения.
3. Образ Раскольникова.
4. Особенности психологической характеристики в романе.
Тема : Творчество Л.Н.Толстого. Сочинение по роману Л.Н.Толстого «Война и мир».
1. Реализм Л.Н. Толстого в изображении войны в романе «Война и мир».
2. Какие события и впечатления жизни помогают человеку взрослеть (нравственные искания героев романа).
3. Истинная и ложная красота в понимании Толстого (Марья, Наташа, Элен).
4. «Кто не страдал и кто не ошибался, тот цену истине и счастью не узнал» (А. Добролюбов).

7. Методические указания к промежуточной аттестации

7.1.Задания для подготовки к зачету

Зачет проводится в 1 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для зачета и контроля за освоением умений путем выполнения заданий.

Обучающийся допускается к зачету в случае выполнения им учебного плана по учебному предмету. При наличии учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия или долги по заданиям в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Задание на зачет состоит из двух теоретических вопросов, на которые обучающемуся необходимо дать устный ответ.

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Литература и её роль в духовной жизни человека.
2. Историко-культурный процесс и периодизация русской литературы.
3. Обзор культуры. Литературные общества и кружки начала XIX века.
4. Романтизм – ведущее направление русской литературы первой половины XIX века.
5. Образ Катерины в драме А.Н.Островского «Гроза».
6. Нравственные проблемы в пьесах А.Н.Островского (на примере одного произведения) 7. Сущность характера Обломова, его мироощущение и судьба.
7. Проблематика романа И.А.Гончарова «Обломов».
8. Глава «Сон Обломова» и её роль в произведении И.А.Гончарова.
9. Обломов и Штольц (по роману Гончарова «Обломов»).
10. Женские образы в романе «Обломов», их роль в развитии сюжета.
11. Конфликт «отцов» и «детей» в романе И.С.Тургенева «Отцы и дети».

12. Образы «отцов» в романе И.С. Тургенева «Отцы и дети».
13. Образ Базарова в романе И.С. Тургенева «Отцы и дети», его авторская оценка.
14. Базаров и его мнимые последователи.
15. Как понимают счастье герои и автор поэмы Н.А.Некрасова «Кому на Руси жить хорошо»
16. Люди «холопского звания» и «народные заступники» в поэме Н.А. Некрасова «Кому на Руси жить хорошо».
17. Судьба Матрёны Тимофеевны, смысл её «бабьей притчи» (по поэме Н.А.Некрасова «Кому на Руси жить хорошо»)
18. Тема поэта и поэзии в лирике Н.А.Некрасова.
19. Любовь «как поединок роковой» (на примере лирики Ф.М. Тютчева).
20. Пейзажная лирика А.А.Фета.
21. Стихотворения Ф.И.Тютчева о любви.
22. Человек и природа в лирике А.А.Фета.
23. Изображение русского национального характера в произведениях Н.С.Лескова (на примере одного произведения)
24. Собирательные образы градоначальников и «глуповцев» на страницах «Истории одного города» М.Е.Салтыкова- Щедрина.
25. Органчик и Угрюм-Бурчеев (по произведению М. Е. Салтыкова-Щедрина «История одного города»).
26. Перекличка событий и героев произведения с фактами российской истории (на страницах произведения М. Е. Салтыкова - Щедрина «История одного города»).
27. Художественные особенности сказок М.Е.Салтыкова – Щедрина (на примере одной сказки)
28. Женские образы романа – Наташа Ростова и Марья Болконская (по роману Л.Н. Толстого «Война и мир»).
29. Герои романа-эпопеи Л.Н.Толстого «Война и мир» в поисках смысла жизни
30. Патриотическая тема в романе Л.Н.Толстого «Война и мир».
31. Сцены Бородинской битвы на страницах романа Л.Н. Толстого «Война и мир».
32. Кутузов и Наполеон как личности, их человеческие и полководческие качества
33. «Дубина народной войны» - партизанское движение и его герои в романе Л.Н.Толстого «Война и мир».
34. Значение образа Платона Каратаева (по роману Л.Н. Толстого «Война и мир»).
35. Портрет, пейзаж, диалоги и внутренние монологи в романе Л.Н. Толстого «Война и мир».
36. Судьбы любимых героинь Л.Н. Толстого в романе «Война и мир».
37. Герои романа-эпопеи в поисках смысла жизни (по роману Л.Н. Толстого «Война и мир»).
38. Гуманизм романа Ф.М.Достоевского «Преступление и наказание».
39. Лужин и Свидригайлов (по роману Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание»). 42. Смысл теории Раскольникова и причины его поражения (по роману Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание»).
40. Раскольников. Социальные и философские истоки бунта героя романа Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание».
41. Мрачный облик Петербурга в романе Ф.М.Достоевского «Преступление и наказание».
42. Образы «униженных и оскорблённых» в романе Ф.М.Достоевского «Преступление и наказание».
43. Сонечка Мармеладова и проблема нравственного идеала Ф.М.Достоевского
44. А.П.Чехов – обличитель мещанства и пошлости (на примере одного произведения)

45. Общая характеристика культурно-исторического процесса рубежа XIX-XX веков и его отражение в литературе.

7.2.Задания для подготовки к экзамену

Экзамен проводится во 2 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для экзамена и контроля за освоением умений путем выполнения заданий

Обучающийся допускается к экзамену в случае выполнения им учебного плана по учебному предмету. При наличии учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия или долги по заданиям в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Задание на экзамен состоит из двух теоретических вопросов, на которые обучающемуся необходимо дать устный ответ.

Вопросы для подготовки к экзамен:

1. И.А.Бунин. Сведения из биографии.
2. И.А.Бунин. Анализ рассказа «Антоновские яблоки»
3. И.А.Бунин. Анализ рассказа «Господин Сан-Франциско»
4. Основные мотивы лирики И.А.Бунина.
5. А.И.Куприн. Сведения из биографии.
6. Нравственные и социальные проблемы в рассказах Куприна.
7. А.И.Куприн. Рассказ «Гранатовый браслет»
8. Обзор русской поэзии и поэзии народов России конца XIX – начала XX вв. Серебряный век - «русский ренессанс».
9. Символизм.
10. Основные темы и мотивы поэзии В.Я.Брюсова.
11. Акмеизм.
12. Характеристика поэзии Н.С.Гумилёва
13. Основные темы и мотивы лирики А.А.Блока.
14. А.А.Блок. Поэма «Двенадцать».
15. М.Горький. Сведения из биографии.
16. М.Горький. Основные направления творчества.
17. Типы персонажей в романтических рассказах М. Горького.
18. Поэтическая новизна ранней лирики В.В. Маяковского.
19. Художественное своеобразие творчества С.А. Есенина.
20. М.И.Цветаева. Сведения из биографии.
21. М.И.Цветаева. Основные темы творчества.
22. Социально-философское содержание творчества А.П. Платонова.
23. М.А. Булгаков. Сведения из биографии.
24. М.А. Булгаков. Роман «Белая гвардия» (обзор)
25. Фантастическое и реалистическое в романе М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита».
26. М.А.Шолохов. Сведения из биографии. «Донские рассказы».
27. «Тихий Дон» - роман-эпопея о судьбах русского народа и казачества в годы Гражданской войны.
28. Русское литературное Зарубежье 40-90-х гг. (обзор)
29. Утверждение непреходящих нравственных ценностей в поэзии Н.А.Заболоцкого.
30. Основные особенности, направления и темы литературы о Великой Отечественной войне.

31. Реалистическое и романтическое изображение войны в прозе (рассказы Л.Соболева, В.Кожевникова, К.Паустовского, М.Шолохова).
32. А.А.Ахматова. Жизненный и творческий путь.
33. А.А.Ахматова. Художественное своеобразие лирики.
34. Исторический масштаб и трагизм поэмы А.А.Ахматовой «Реквием».
35. Новое осмысление проблемы человека на войне (Ю.Бондарев «Горячий снег», В.Кондратьев «Сашка», В.Быков «Сотников»)
36. Тема войны и памяти в лирике А.Т.Твардовского.
37. Поиски нового поэтического языка, формы, жанра в поэзии 60-х годов.
38. А.И.Солженицын. Сведения из биографии.
39. А.И.Солженицын. Повесть «Один день Ивана Денисовича».
40. А.И.Солженицын. Анализ рассказа «Матрёнин двор»
41. Изображение жизни русской деревни в рассказах В.М.Шукшина
42. Утверждение добра, любви и милосердия в творчестве А.В.Вампилова
43. «Тихая» лирика русской литературы. Тема родины, гармония человека и природы в лирике Н.М.Рубцова
44. Особенности развития литературы в 1990-е годы
45. Русская литература последних лет (обзор).

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета

1. Ланин, Б. А. Литература. Базовый и углубленный уровень. 10 класс : учебник для общеобразовательных организаций : Часть 1 / Б. А. Ланин, Л. Ю. Устинова, В. М. Шамчикова ; под редакцией Б. А. Ланина. - 5-е изд., доп. и перераб. - Москва : Вентана-Граф, 2020. - 272 с. - ISBN 978-5-360-08084-8. - Текст : электронный.

2.Ланин, Б.А. Литература. Базовый и углубленный уровень. 10 класс : учебник для общеобразовательных организаций : Часть 2 / Б. А. Ланин, Л. Ю. Устинова, В. М. Шамчикова ; под редакцией Б. А. Ланина. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Вентана - Граф, 2020. - 384 с. - ISBN 978-5-360-08085-5. - Текст : электронный.

3.Ланин, Б. А. Литература. Базовый и углубленный уровень. 11 класс : учебник для общеобразовательных организаций / Б. А. Ланин, Л. Ю. Устинова, В. М. Шамчикова ; под редакцией Б. А. Ланина. - 3-е изд., перераб. - Москва : Просвещение, 2020. - 480 с. - ISBN 978-5-09-084856-5. - Текст : электронный.

Дополнительная учебная литература

1. Красовский, В. Е. Литература : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Е. Красовский, А. В. Леденев ; под общей редакцией В. Е. Красовского. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 650 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11359-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL : https://urait.ru/bcode/517792.

2. Черняк, М. А. Отечественная литература XX-XXI вв.: учебник для среднего профессионального образования / М. А. Черняк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 294 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12335-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516662.

3. Литература. Хрестоматия. Русская классическая драма (10-11 классы) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов [и др.] ; составитель А. А. Сафонов; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 438 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06929-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL : https://urait.ru/bcode/530639.

4. Сафонов, А. А. Литература. 10 класс. Хрестоматия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов ; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02275-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL : https://urait.ru/bcode/530637.

5. Сафонов, А. А. Литература. 11 класс. Хрестоматия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов ; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 265 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09163-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL : https://urait.ru/bcode/530638.

Справочно-библиографические издания

1. Библиография произведений А.С. Пушкина и литературы о нем : 1952-1953 / составители Я. Л. Левкович; А. С. Морщихина .— Москва ; Ленинград : Академия наук СССР, 1955 .— 231 с. – Текст : непосредственный.

2. Пушкарева, Н.Л. Русская женщина: история и современность : История изучения "женской темы" русской и зарубежной наукой. 1800-2000: Материалы к библиографии / Н.Л. Пушкарева .— Москва : Ладомир, 2002 .— 526 с. — ISBN 5-86218-397-3. – Текст : непосредственный.

3. Русские советские писатели. Поэты : биоблиографический указатель .— Москва : «Книга».Том 1 : Авраменко - Архангельский / составители: И. В. Алексахина [и др.]; редакторы : Н.Г. Захаренко [и др.].— 1977 .— 438 с. – Текст : непосредственный.

4. Русские советские писатели. Поэты : биоблиографический указатель.— Москва : «Книга». Том 2 : Асеев - Бедный / составители : И. В. Алексахина [и др.]; редакторы : Б. М. Толочинская; И. В. Алексахина .— 1978.— 536 с. – Текст : непосредственный.

5. Русские советские писатели. Поэты : биоблиографический указатель .— Москва : «Книга». Том 3. Часть 1. : Безыменский - Благов / И. В. Алексахина [и др.]; редакторы : Н. Г. Захаренко; В. В. Серебрякова .— 1979 .— 336 с. – Текст : непосредственный.

6. Русские советские писатели. Поэты : биоблиографический указатель .— Москва : «Книга». Том 3. Часть 2. : А. А. Блок / И. В. Алексахина [и др.]; редакторы : Н.Г. Захаренко; В.В. Серебрякова .— 1980 .— 340 с. – Текст : непосредственный.

Периодические издания

1. Литература. Первое сентября : учебно-методический журнал для учителей словесности / учредитель : ООО ИД "Первое сентября"; главный редактор С. Волков .— Москва : ООО ИД "Первое сентября", 1992 .— издается с 1992 года, не издается с 2020 года .— 6 выпусков в год .— Текст : непосредственный.

2. Литература в школе : рецензируемый научно-методический журнал / учредитель : ФГБОУ ВО "Московский педагогический государственный университет"; главный редактор Н. Л. Крупина .— Москва : ФГБОУ ВО "Московский педагогический государственный университет", 1914 .— Включен в перечень РИНЦ; ВАК .— издается с 1914 года .— ISSN 0130-3414. - Текст : электронный. — // Базы данных East View : [сайт]. — URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/41546/udb/12 — Режим доступа: для авторизир. пользователей пользователей

3. Русская словесность : научно-методический журнал / учредитель : ООО "Школьная пресса"; главный редактор А. П. Фурсов .— Москва : ООО "Школьная пресса", 1993 .— Включен в перечень РИНЦ; ВАК .— издается с 1993 года .— ISSN 0868-9539. - Текст : электронный. — // Базы данных East View : [сайт]. — URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/622/udb/12 — Режим доступа: для авторизир. пользователей пользователей

4. Школьные технологии : научно-практический журнал / учредители : Издательский

дом "Народное образование ; ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий"; главный редактор А. Кушнир. — Москва : ООО "Научно-исследовательский институт школьных технологий", 2015 — Включен в перечень ВАК ; РИНЦ .— Издается с 1995 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2220-2641. — Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL : https://dlib.eastview.com/browse/publication/18866/. — Режим доступа : для авторизир. Пользователей

5. Учительская газета: научно-методический журнал. – Москва: Редакция "Учительской газеты" – издается с 2005 года – 52 выпуска в год - 24 с. – ESSN 0233-4488 – Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL: http://dlib.eastview.com/browse/publication/6205/— Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
3. Ресурсы East View (ИВИС). – Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
4. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ

по учебному предмету
ОУП.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Александрова Ю.С. преподаватель кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Методические указания составлены в соответствии с учебным планом и рабочей программой по предмету Иностранный язык программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин
«22» апреля 2024 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Л.А.Сабирова

© Александрова Ю.С., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения……..……..... 4
2. Структура и содержание учебного предмета … ……..……...5
3. Методические указания к лабораторным занятиям……..…..……...14
4. Методические указания к самостоятельной работе…….…….……16
5. Методические указания к текущему контролю …….…… ……16
6. Методические указания к промежуточной аттестации… ……28
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета……..…32

1. Общие положения

Методические указания по учебному предмету Иностранный язык предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Освоение содержания учебного предмета Иностранный язык обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностных

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные личностные результаты к предмету**
ЛР.4 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания в процессе изучения иностранного языка и иноязычной культуры; - осознание своего места в поликультурном мире; - сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры; - сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры
ЛР.5 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества в процессе изучения иностранного языка; - готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности в процессе изучения иностранного языка и иноязычной культуры
ЛР.6 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	- формирование толерантного сознания и поведения в поликультурном мире в процессе изучения иностранного языка и иноязычной культуры; - готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; - умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению
ЛР.7 навыки сотрудничества со	- формирование навыков сотрудничества

сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе изучения иностранного языка и иноязычной культуры
ЛР.9 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка

Метапредметных

Формулировка из ФГОС СОО	Адаптированные метапредметные результаты к предмету	Универсальные учебные действия (УУД)
МР.1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность в процессе изучения иностранного языка; умение использовать все возможные ресурсы и выбирать успешные стратегии для изучения иностранного языка; умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения	Регулятивные: составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы
МР.2 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками при изучении иностранного языка; умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты	Коммуникативные: понимать и использовать преимущества групповой и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи; принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), участвовать в групповых формах работы

МР.4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию в процессе изучения иностранного языка, получаемую из различных источников	Познавательные: применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР.8 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	Познавательные: делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях; быстро реагировать и анализировать информацию; построить логическую цепь рассуждений
		Регулятивные: осознанно строить речевое высказывание
		Коммуникативные: сравнивать результаты с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности; доказывать свою позицию, сотрудничать, выражать уважение к другой точке зрения

Предметных

Формулировка из ФГОС СОО	Адаптированные предметные результаты
ПР.1 сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире	сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, способность к успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире
ПР.2 владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка	умение применять знания о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка
ПР.3 достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения	умение общаться на иностранном языке в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения
ПР.4 сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях	умение использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛРВ 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

2. Структура и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся
Раздел 1.	Основное содержание
Тема 1.1. Введение	**Лабораторные занятия**
	Содержание учебного материала: Цели и задачи изучения учебного предмета «Английский язык». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты английского языка, их сходство и различие. Роль английского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО. *Коммуникативная грамматика:* Входное тестирование. *Фонетика:* Вводно-корректив ный курс.

	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение лексико-грамматических упражнений.
Тема 1.2. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке	**Лабораторные занятия**
	Содержание учебного материала: Разрешите представиться! Как Вас зовут? Как Ваши дела? Что говорят при встрече и прощании. *Коммуникативная грамматика:* Имя существительное. Единственное и множественное число имен существительных. *Фонетика:* Вводно-корректив ный курс.
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к социально-бытовым диалогам. Формы обращения в английском языке в официальной и неофициальной обстановке. Выполнение лексико-грамматических упражнений.
Тема 1.3. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.)	**Лабораторные занятия**
	Содержание учебного материала: 1. Внешность и характер человека. *Коммуникативная грамматика:* Имя существительное. Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии.
	Содержание учебного материала: 2. Образование. Профессия. *Коммуникативная грамматика:* Имя существительное. Множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков.
	Содержание учебного материала: 3. Должность. Место работы. *Коммуникативная грамматика:* Имя существительное. Существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний.
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Внешность и личные качества студента»; «Мой колледж»; «Моя будущая профессия». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Я люблю ИнПеКо»; «Качества, которыми должен обладать хороший учитель».
Тема 1.4. Семья и семейные отношения, домашние обязанности	**Лабораторные занятия**
	Содержание учебного материала: 1.Моя семья. *Коммуникативная грамматика:* Имя существительное. Употребление слов many, much, a lot of, little, a little, few, a few с существительными.
	Содержание учебного материала: 2. Отношения в семье. Конфликт поколений. *Коммуникативная грамматика:* Артикль. Чтение артиклей.
	3. Мои домашние обязанности.

	Коммуникативная грамматика: Артикль. Чтение артиклей.
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Моя биография»; «О моей семье»; «Распределение домашних обязанностей в моей семье». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Семейные традиции»; «Семейные праздники».
Тема 1.5. Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)	**Лабораторные занятия**
	Содержание учебного материала: 1. Моя квартира / Мой дом. *Коммуникативная грамматика:* Артикль. Определенный артикль.
	Содержание учебного материала: 2. Мой колледж (здание, обстановка, техника, оборудование). *Коммуникативная грамматика:* Артикль. Неопределенный артикль.
	3. Мой колледж и его территория (спортивный зал / площадка, библиотека, столовая, актовый зал, общежитие). *Коммуникативная грамматика:* Артикль. Нулевой артикль.
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Моя комната»; «Моё любимое место в колледже». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Социально-культурная жизнь в колледже»; «Мой дом - моя крепость».
Тема 1.6. Распорядок дня студента колледжа	**Лабораторные занятия**
	Содержание учебного материала: 1. Учеба в колледже. *Коммуникативная грамматика:* Артикль. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом there + to be.
	Содержание учебного материала: 2. Распорядок дня студента. *Коммуникативная грамматика:* Имя прилагательное. Образование степеней сравнения и их правописание. Имя прилагательное. Сравнительные слова и обороты than, as . . . as, not so . . . as.
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Мой любимый предмет»; «Мой любимый преподаватель»; «Мое расписание». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Подготовка к занятиям»; «Как я провожу выходные».
Тема 1.7. Хобби, досуг	**Лабораторные занятия**
	Содержание учебного материала:

	1. Искусство. *Коммуникативная грамматика:* Наречие. Образование степеней сравнения.
	Содержание учебного материала: 2. Рукоделие. *Коммуникативная грамматика:* Наречия, обозначающие количество, место, направление.
	3. Коллекционирование. *Коммуникативная грамматика:* Наречия, обозначающие количество, место, направление.
	Содержание учебного материала: 4. Игры и спорт. *Коммуникативная грамматика:* Местоимение. Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные.
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Моё хобби»; «Виды хобби»; «Как я провожу свое свободное время». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Хобби моего друга / членов семьи»; «Хобби как вид досуга».
Тема 1.8. Описание местоположения объекта (адрес, как найти)	**Лабораторные занятия**
	Содержание учебного материала: 1. Мой родной город. Мой адрес. *Коммуникативная грамматика:* Имя числительное. Числительные количественные и порядковые. Обозначение годов, дат, времени, периодов.
	Содержание учебного материала: 2. Как пройти к...? *Коммуникативная грамматика:* Имя числительное. Дроби. Арифметические действия и вычисления.
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Мой город - Набережные Челны»; «Достопримечательности Набережных Челнов и их месторасположение». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Моя любимая достопримечательность в родном городе».
Тема 1.9. Магазины, товары, совершение покупок	**Лабораторные занятия**
	Содержание учебного материала: 1. Виды магазинов. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Глаголы to be, to have, to do, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных.
	Содержание учебного материала: 2. В супермаркете. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Глаголы правильные и неправильные.

	Содержание учебного материала: 3. Продовольственная корзина. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова — маркеры времени.
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Шопинг в моей жизни»; «Кухня моей мамы». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Мой поход в магазин»; «Шопинг в Великобритании».
Тема 1.10. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни	**Лабораторные занятия**
	1. Спорт в нашей жизни. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Обороты to be going to и there + to be в настоящем, прошедшем и будущем времени.
	2. Здоровый образ жизни. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Система простых времен.
	3. Здравоохранение в России и в англоговорящих странах. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Система продолженных времен. Система перфектных и перфектно-продолженных времен..
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Мой любимый вид спорта»; «Правильное питание»; «Платное здравоохранение в России»; «Бесплатное здравоохранение в англоговорящих странах». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Что такое ЗОЖ?»; «Спорт в России».
Тема 1.11. Экскурсии и путешествия	**Лабораторные занятия**
	Содержание учебного материала: 1. Путешествие по воздуху. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных.
	Содержание учебного материала: 2. Путешествие по земле. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (Can/ may I help you?, Should you have any questions . . . , Should you need any further information . . . и др.).
	Содержание учебного материала: 3. Путешествие по воде. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Инфинитив, его формы.
	Содержание учебного материала: 4. Посещение музеев / картинных галерей / достопримечательностей.

	Коммуникативная грамматика: Глагол. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (like, love, hate, enjoy и др.).
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Покупка билета на самолёт»; «Выбор круиза»; «Покупка билета на поезд»; «Аренда автомобиля»; «Поход в музей Мадам Тюссо»; «Посещение Третьяковской галереи». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Лучшие места для посещения в Великобритании / России / США»; «Памятная поездка»; «Путешествие с туристической группой / в одиночку / с семьей и друзьями: плюсы и минусы».
	Семестр 2
Тема 1.12. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство	**Лабораторные занятия**
	Содержание учебного материала: 1. Географическое положение Российской Федерации. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Причастие I.
	Содержание учебного материала: 2. Государственное и политическое устройство Российской Федерации. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Причастие II.
	Содержание учебного материала: 3. Москва – столица Российской Федерации. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Сослагательное наклонение.
	Содержание учебного материала: 4. Санкт-Петербург. *Коммуникативная грамматика:* Вопросительные предложения. Общий вопрос.
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Моя Родина»; «Крупнейшие города Российской Федерации»; «Флаг России»; «Герб России»; «Гимн России». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Золотое кольцо Российской Федерации»; «Чем известна (знаменита) Россия во всем мире»; «Достопримечательности Москвы»; «Достопримечательности Санкт-Петербурга»; «Достопримечательности Казани».
Тема 1.13. Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна,	**Лабораторные занятия**
	1. Географическое положение Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Причастие I.
	2. Государственное и политическое устройство Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии. *Коммуникативная грамматика:*

национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности	Глагол. Причастие II.
	3. Лондон – столица Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии. *Коммуникативная грамматика:* Глагол. Сослагательное наклонение.
	4. Географическое положение Соединенных Штатов Америки. *Коммуникативная грамматика:* Вопросительные предложения. Общий вопрос.
	5. Государственное и политическое устройство Соединенных Штатов Америки. *Коммуникативная грамматика:* Вопросительные предложения. Специальный вопрос.
	6. Вашингтон – столица Соединенных Штатов Америки. *Коммуникативная грамматика:* Вопросительные предложения. Альтернативный вопрос.
	7. Канада: географическое положение, политическое устройство, столица. Коммуникативная грамматика: Вопросительные предложения. Разделительный вопрос.
	8. Австралия: географическое положение, политическое устройство, столица. *Коммуникативная грамматика:* Вопросительные предложения. Вопросительные предложения – формулы вежливости (*Could you, please . . . ?, Would you like . . . ?, Shall I . . . ?* и др.).
	9. Новая Зеландия: географическое положение, политическое устройство, столица. *Коммуникативная грамматика:* Условные предложения. Условные предложения I типа.
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии»; «Соединенные Штаты Америки»; «Канада»; «Австралия»; «Новая Зеландия». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Климат Великобритании / США / Канады / Австралии / Новой Зеландии»; «Флора и фауна / США / Канады / Австралии / Новой Зеландии»; «Национальные символы Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии / США / Канады / Австралии / Новой Зеландии»; «Экономика Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии / США / Канады / Австралии / Новой Зеландии»; «Достопримечательности Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии / США / Канады / Австралии / Новой Зеландии».
Тема 1.14. Обычаи, традиции, поверья народов России и англоговорящих стран	**Лабораторные занятия**
	Содержание учебного материала: 1. Обычаи и традиции в России. *Коммуникативная грамматика:* Условные предложения. Условные предложения II типа.
	Содержание учебного материала: 2. Обычаи и традиции в англоговорящих странах. *Коммуникативная грамматика:* Условные предложения. Условные предложения III типа.

	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Мой любимый праздник», «Государственные праздники России», «Государственные праздники в англоговорящих странах», «Традиции в англоговорящих странах». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Поверья народов России»; «Поверья англоговорящих стран».
Тема 1.15. Искусство и культура	**Лабораторные занятия**
	1. Живопись. *Коммуникативная грамматика:* Условные предложения. Условные предложения смешанного типа.
	2. Литература. *Коммуникативная грамматика:* Условные предложения. Условные смешанного типа.
	3. Театр и кинематограф. *Коммуникативная грамматика:* Условные предложения. Модальные глаголы в условных предложениях.
	4. Музыка. *Коммуникативная грамматика:* Условные предложения. Условные предложения в официальной речи (It would be highly appreciated if you could/can . . . и др.)
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Мой любимый жанр живописи», «Мой любимый художник», «Мой любимый литературный жанр», «Мой любимый писатель», Мой любимый фильм», «Мой поход в театр», «Мой любимый жанр музыки». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Моя любимая картина»; «Моя любимая книга»; «Мой любимый спектакль», «Мой любимый исполнитель».
Раздел 2.	**Профессионально ориентированное содержание**
Тема 2.1. Новости и средства массовой информации	**Лабораторные занятия**
	1. Пресса в России и англоговорящих странах. *Коммуникативная грамматика:* Согласование времен.
	2. Радио и телевидение в России и англоговорящих странах. *Коммуникативная грамматика:* Согласование времен.
	3. Интернет. *Коммуникативная грамматика:* Прямая и косвенная речь.
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Моя любимая газета / журнал», «Моя любимая социальная сеть», «Моя любимая радио- / телепрограмма». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Роль СМИ в нашей жизни»; «Мой любимый блогер»; «В каких целях я использую интернет».

Тема 2.2. Виды рекламы. Этические аспекты рекламы	**Лабораторные занятия**
	1. Виды рекламы. Эстетические аспекты рекламы. *Коммуникативная грамматика:* Прямая и косвенная речь. Повествовательные предложения.
	2. Реклама и дети. *Коммуникативная грамматика:* Прямая и косвенная речь. Общий вопрос.
	3. Создание рекламного ролика. *Коммуникативная грамматика:* Прямая и косвенная речь. Специальный вопрос
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Роль рекламы в нашей жизни», «Мой рекламный ролик». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Влияние рекламы на детей».
Тема 2.3. Виды искусства. Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы	**Лабораторные занятия**
	1. Декоративно-прикладное искусство и его виды. *Коммуникативная грамматика:* Прямая и косвенная речь. Побудительные предложения.
	2. Русский народный промысел. *Коммуникативная грамматика:* Сложное дополнение.
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Мой любимый вид декоративно-прикладного искусства». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Русская художественная роспись», «Матрешка», «Резьба по дереву».
Тема 2.4. Языки и литература	**Лабораторные занятия**
	1. Роль знания иностранных языков в современном мире. *Коммуникативная грамматика:* Сложное подлежащее.
	2. Роль чтения в жизни человека. *Коммуникативная грамматика:* Конструкция for-to-Infinitive.
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление устных монологических и диалогических высказываний по изученным темам. Примерная тематика: «Языки мира», «Жанры книг». Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений / писем другу. Примерная тематика: «Я изучаю английский язык, потому что…», «Книга – источник знаний».
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

3. Методические указания к лабораторным занятиям

По предмету предусмотрено проведение лабораторных занятий, в ходе которых у обучающихся формируются иноязычные знания, умения и навыки для применения их в процессе межличностного и межкультурного взаимодействия в устной и письменной формах с учетом знания основ профессиональной этики и речевой культуры.

Главной задачей лабораторных занятий по предмету Иностранный язык является углубление и закрепление конкретных знаний, умений, навыков во владении и использовании средств системы изучаемого иностранного языка (грамматических, лексических, фонетических) в основных видах иноязычной речевой деятельности.

Сценирование и проведение лабораторных занятий сопровождается организацией различных видов деятельности обучающихся по разделам / темам изучаемого предмета с рекомендациями по их выполнению, которые предусматривают: цель и задачи занятий, формулировку задания, алгоритм выполнения, глоссарий (если этого требует тема работы), список литературы, которая поможет при выполнении заданий.

На лабораторных занятиях разбираются теоретические вопросы учебного предмета, выполняются упражнения по темам курса, а также обучающиеся получают индивидуальные и групповые задания. Характер и количество задач определяются преподавателем.

Успешному решению задач лабораторных занятий по предмету Иностранный язык способствует создание условий, образовательной среды, приближенных к реальным условиям общения / взаимодействия на изучаемом иностранном языке, а также к будущей профессиональной деятельности.

Весь языковой материал, предусмотренный программой, распределяется по учебным темам, каждая из которых включает определенное количество новой лексики и грамматических явлений и предусматривает более высокий уровень владения обучающимися навыками и умениями.

Работа над фонетическим материалом проводится на протяжении всего курса обучения и обеспечивает правильную артикуляцию, интонацию, ритм нейтральной речи в изучаемом языке, чтение транскрипции; обращается внимание на основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации.

При отборе лексики за основу берутся словари-тезаурусы, составленные по каждой изучаемой теме. При обучении лексике целесообразно выделить словообразовательные модели, а также свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы, которые способствуют увеличению словарного запаса обучающихся.

Отбор грамматического материала и последовательность работы над отдельными грамматическими явлениями осуществляется на основе функционального подхода: грамматические навыки должны обеспечивать коммуникацию профессионального характера без искажения смысла при письменном и устном общении.

При работе над грамматикой определяется инвентарь грамматических явлений, подлежащих усвоению для чтения и письменной фиксации информации и активизации для устной речи и письменной передачи информации.

Обучение говорению должно строиться на основе ситуативно-обусловленных речевых образцов в сферах официального и неофициального общения.

Обучение говорению осуществляется путем выполнения системы учебных речевых действий от элементарных высказываний (монологическая речь) до участия в беседе (диалогическая речь) с использованием элементов речевого этикета повседневного и профессионального общения. Предусматривается также активное использование ролевых заданий и игр, обучение основам публичной речи.

Обучение аудированию осуществляется с помощью аутентичных аудиоматериалов в контексте обучения другим видам речевой деятельности. Особое внимание уделяется развитию навыков понимания диалогической и монологической речи в сфере профессиональной коммуникации.

Обучение чтению предусматривает овладение умениями читать, понимать и осмысливать содержание текстов с разной глубиной и точностью проникновения в содержащуюся в них информацию:

а) с извлечением основной информации (ознакомительное чтение);

б) с извлечением полной информации (изучающее чтение);

в) с извлечением нужной (интересующей) информации (просмотровое, поисковое чтение).

Основным материалом для перевода является неадаптированные профессионально-ориентированные тексты.

Обучение иностранному языку всегда было и остается составной частью процесса формирования специалиста с высшим образованием.

Владение иностранным языком позволяет реализовать такие аспекты профессиональной деятельности, как своевременное ознакомление с новыми технологиями, открытиями и тенденциями в развитии науки и техники, установление контактов с зарубежными фирмами и предприятиями, т.е. обеспечивает повышение уровня профессиональной компетенции специалиста.

4. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных работ.

К практическим заданиям для осуществления текущего контроля относятся письмо другу, сочинение, монологическое высказывание, диалогическое высказывание.

4.1 Методические указания к написанию письма другу

Цель задания – написать личное письмо (письмо другу по переписке) объемом 100-140 слов (ответив на его вопросы и задав свои).

Это задание направлено на проверку знания обучающихся основных правил английского языка, в частности умения составлять тексты в стиле неофициальной, личной переписки.

Выполнение данного задания оценивается по трем критериям:

- решение коммуникативной задачи;
- организация текста;
- языковое оформление текста.

В письме обязательно должны быть следующие компоненты:

- адрес;
- дата;
- обращение;
- благодарность за полученное письмо и ссылка на предыдущие контакты;
- ссылка на последующий контакт;
- завершающая фраза;
- подпись автора.

Пошаговые рекомендации по написанию письма:

Шаг 1. Внимательно прочитайте тему письма.

Шаг 2. При ознакомлении с темой выделите главные вопросы, которые следует раскрыть в письме.

Шаг 3. Составьте три вопроса (специальный / общий / разделительный / альтернативный) по заданной теме.

Шаг 4. Составьте план своего письма. Напишите письмо согласно плану. Не забудьте написать адрес и дату в правом верхнем углу письма, а также выразить благодарность за полученное письмо во вступительной части своего текста, радость за полученное письмо снова и, возможно, извинение за то, что не сразу написан ответ. В основной части письма раскройте тему письма и задайте необходимые вопросы другу по переписке. В заключительной части письма упомяните о будущих контактах, попрощайтесь и поставьте подпись.

Шаг 5. Подсчитайте количество слов в написанном тексте.

Шаг 6. Проверьте свой текст с точки зрения выполнения коммуникативной задачи, организации текста и языкового оформления.

Правила оформления задания

1. Краткий адрес располагают в правом верхнем углу.
2. Дату располагают под адресом.
3. Приветствие должно начинаться с обращения «Dear», после которого ставится запятая.
4. Абзацы текста начинают с «красной строки» либо пропускают строку перед новым абзацем.
5. Необходимо выразить благодарность за полученное письмо.
6. Должна присутствовать фраза, указывающая на то, что общение уже продолжается какое-то время.
7. Может присутствовать извинение, объясняющее, почему автор давно не писал.
8. Необходимо раскрыть тему письма.
9. Обязательно употребление в тексте средств логической связи.
10. В отдельном абзаце необходимо задать три встречных вопроса другу.
11. Необходимо объяснить причину, почему автор заканчивает письмо.
12. Следует выразить надежду на продолжение общения.
13. Должна присутствовать стандартная завершающая фраза, после которой ставится запятая.
14. Необходимо поставить подпись - имя автора письма (без фамилии) - на отдельной строке. После подписи точку не ставят.

Фразы для написания личного письма

1. Naberezhnye Chelny
   Russia
2. 05/10/2020
3. Dear,
4. Thanks a lot for your letter.
5. It was great to hear from you again.

It’s always great to hear from you.

I’m happy to hear from you again.

6. I’m sorry for not writing earlier, but I’ve been busy preparing for my exams.

Sorry I haven’t written for so long, but I’ve just got back from my school trip.

I’m sorry it has taken me so long to reply, but I’ve been really busy with my exams.

7. I’ll happily answer your questions.

I’ll gladly answer your questions.

I’ll be happy to answer your questions.

I’m happy to answer your questions.

I’m always happy to answer your questions.

I’m always ready to answer your questions.

Of course, it’s no problem at all to answer your questions.

8. As for me, Moreover,

Personally, Of course,

Well, Also,

Actually, That’s why

However, So,

9. That’s great / wonderful / fantastic / good news about !

That’s great that!

That’s awful / bad / terrible news about.

It’s a pity that.

10. Well, that’s all for now. I must study for my English exam. I can’t wait to hear from you again.

Sorry, I have to go now. My sister is calling me. Please, write back soon!

Sorry, I have to stop now. I’ve got loads of homework to do. Looking forward to hearing from you soon. Well, I’d better go now as it’s time to go to bed. Hope to hear from you soon.

11. Best wishes,

All the best,

Love,

Yours,

12. Имя автора письма (без фамилии), после него не ставится точка.

Схема оформления работы

Naberezhnye Chelny
Russia

05/10/2020

Dear,

Thanks a lot for your letter. It was great to hear from you again. Sorry I haven’t written for so long, but I’ve been busy with my exams.

I’ll happily answer your questions. As for me,; .

Personally,.

Well,.

That’s great news about!

Well, that’s all for now. I must do my homework. I can’t wait to hear from you again.

Best wishes,

Требования к организации текста:

- соблюдение логики изложения;
- корректное деление текста на абзацы;
- использование средств логической связи;

Отвечая на три вопроса и начиная задавать три вопроса, проверит, добавлены ли в ваш текст слова-связки: e. g. I think, as.... , also, by the way... etc.

- обращение на отдельной строке;
- завершающая фраза на отдельной строке;
- подпись на отдельной строке;
- адрес автора в правом верхнем углу;
- дата под адресом.

Требования к языковому оформлению текста:

- используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют поставленной задаче;
- орфографические и пунктуационные ошибки практически отсутствуют.

Примерная тематика писем другу:

1 семестр

Раздел 1. Основное содержание

1. Traits of character a good teacher should possess.
2. My school.
3. Pupils' working day.
4. The system of British school education.
5. Schooling in the USA.
6. What a teacher says.
7. Family traditions.
8. Socio-cultural life in the college.
9. How I spend my weekend.

10. My friend's / family members' hobbies.
11. My last shopping.
12. Languages and their impact on the world..
13. The most memorable trip in my life.
14. I choose healthy lifestyle.
15. Sport is life.

2 семестр

14. The Golden Ring of Russia.
15. The sights of Kazan.
16. National symbols of the UK / the USA / Canada / Australia / New Zealand.
17. The sights of the UK / the USA / Canada / Australia / New Zealand.
18. Beliefs in Russia.
19. Painting as a means of understanding the world.
20. Literature as a means of understanding the world.
21. Theatre and cinematography as a means of understanding the world.
22. Music as a means of understanding the world.

Раздел 2. Профессионально-ориентированное содержание

23. My favorite social network.
24. My attitude to the advertisement.
25. My favorite kind of art.
26. The reason why I learn Englishe.

4.2 Методические указания к написанию сочинения

Данный вид работы относится к заданиям повышенной сложности. Первым делом необходимо определиться с темой сочинения. В большинстве случаев тему обозначает преподаватель. Тема сочинения называется “тезисом”, который будет раскрываться в работе обучающегося. Если обучающийся не обладает достаточными знаниями по теме, то он может воспользоваться справочниками или дополнительной литературой, чтобы писать сочинение со знанием дела. После этого желательно провести «мозговой штурм» и составить перечень идей по теме. Необходимо выбрать интересную идею, определиться с главным тезисом и подумайте о его аргументации.

Написание плана

В центре листа бумаги записывается тезис вашего сочинения. Рядом нужно выписать аргументы, с помощью которых будет раскрываться этот тезис. В том случае, если необходимо рассмотреть как негативные, так и положительные стороны какого-либо явления, можно разделить аргументы на два столбика для наглядности. Для сочинений на некоторые темы идеально подходит сравнительная плановая структура, которая будет опираться на фразы:

- С одной стороны…- On the plus side…; For one thing…, but…;
- С другой стороны…- However for every plus there is a minus;
- Несмотря на…- In spite of…; Despite the fact that… .

После подготовки плана можно начинать писать. Сочинение по английскому языку имеет четкую структуру, которой необходимо следовать. Во введении рассказывается о чем сочинение, дается основная мысль, возможно использование цитаты или эпиграфа, статистического факта, пословицы и так далее.

Первый параграф обычно начинается с вводного предложения. Это может быть вопрос к читателю, который заинтересует его в дальнейшем прочтении. Затем формулируется тезис. После тезиса необходимо краткое обозначение аргументов, с помощью которых он будет раскрыт. Во вступлении необходимо использовать от трех до пяти предложений одним абзацем. Можно начать со слов:

- В наши дни… - *In today’s world*…;
- Люди всегда говорят… - *Peopl ealways say that…*;

- Проблема/основная идея в том, что… - *The problem/ main idea is…*;
- Сейчас, я бы хотел высказать свое мнение по поводу …-Now I would like to express my point of view on the problem of …;
- Часто говорят, что …-It is often said that …;
- Это эссе рассматривает …-This essay deals with …;
- Это эссе исследует …-This essay will examine …;
- Начнем с рассмотрения плюсов и минусов … -Let us start by considering pros and cons of it;

Основной части рекомендуется уделить наибольшее количество времени, так как она является самой объемной в работе и может нести от одного до нескольких абзацев. Здесь раскрывается тема, аргументируется выбранная позиция, представляются факты и приводятся примеры.

- Начнем с того, что …-To begin with …;
- Вы можете (Можно) …- You can …;
- Во-первых, … / Во-вторых, …/ Наконец, …-Firstly, … / Secondly, … / Finally, …;
- Прежде всего, следует сказать, что … - The first thing that needs to be said is …;
- Это правда, что … / Ясно, что … / Примечательно, что …-It is true that … / clear that … / noticeable that …;
- Прежде всего, давайте попытаемся понять …-First of all, let us try to understand …;
- Еще один положительный момент … заключается в том, что …-Another good thing about … is that …;
- Нельзяотрицать, что …-It is undeniable that …;
- Несомненно, … -Doubtless, …;
- Мы не можем игнорировать тот факт, что …-We cannot ignore the fact that …;
- Существует большое количество преимуществ – There are a number of advantages…;
- Вторая причина …- The second reason for …;
- Тем не менее, на каждый плюс имеется минус. – However for every plus there is a minus;
- Помоему мнению… -To my opinion…;In my view …;To my mind …;
- Как я вижу…- As I see it…;
- Например…-For example…;
- Затем … -Then…;
- На самом деле…- Actually…;
- Более того…-What is more…;
- Я бы не сказал…-I wouldn’t say…;
- С одной стороны…-On the one hand…;
- С другой стороны…-On the other hand…;
- Несмотря на то, что – Despite the fact that…;
- Хотя … - Although …;
- Кроме того, …- Besides, …;
- Более того, …-Moreover, …;
- Кроме того, что …- In addition to …;
- Тем не менее, следует признать, что …-Nevertheless, one should accept that …;
- В целом…-All in all…;
- Наконец…-Last of all…;
- Как следствие… - As a consequence…;
- В заключение…-In conclusion…;
- Больше всего …- Most of all …;
- Важно отметить, что …- It is important to note that …;
- Для того, чтобы … - In order to …;
- В данный момент, …-At the moment, …;
- Вообще-то, …-Actually, …;

- В результате …- As a result of …;
- Должен признать, …-I must admit, …;
- Имеет смысл …-It makes sense (to) …;
- Кажется, (что) …-It seems that …;
- Кроме того, …-Besides, …;
- Может показаться, что …-It may seem that …;
- Также …-Also, …;
- Поправде говоря, …-To tell the truth, …;
- Однако, … / Тем не менее, …-However, …;
- Я бы хотел …-I would like to …;
- К счастью …-Fortunately, …;
- К сожалению, …-Unfortunately, …;
- Между прочим, … / Кстати, …-By the way, …;
- Я думаю, … / Яполагаю…-I think, … / I believe, … / I guess, …;
- Насколько я знаю …-As far as I know, …;
- Неважно, что …-It doesn't matter that …;
- Советую вам …- I advise you (to) …;

Один параграф должен включать в себя один аргумент с подробным описанием и примерами, по возможности. Двух-трех параграфов обычно бывает достаточно для того, чтобы раскрыть тему.

В заключение подводится итог. Последний параграф сочинения должен включать в себя логичный вывод, полученный из тех аргументов, которые были приведены в основной части работы. Это могут быть несколько предложений, которые окончательно утверждают точку зрения автора и основную идею сочинения. Можно употребить фразы:

- В заключение я бы хотел сделать акцент на… - In conclusion, I would like to stress, that…;
- Основываясь на этом, мы можем видеть… -On this basis we can see... .

После написания сочинения на английском языке следует его перечитать и проверить на орфографию, пунктуацию и грамматические ошибки. Обратить внимание на лаконичность и плавность переходов между предложениями (по этой причине – for this reason; вот почему – that is why). Связность текста – весомая составляющая при оценивании работы.

Необходимо избегать повторений и тавтологий. Желательно употреблять вместо good – *marvelous, excellent, suited, proper,* вместо bad – *harmful, unfavorable, defective, noxious,* вместо interesting – *fascinating, intriguing, animated, entertaining.*

Стилистические советы

Необходимо помнить о разнице между письменной и устной речью. Использование большого количества прилагательных и наречий сделает сочинение красочным и выразительным.

1. Используйте академический стиль написания. Избегайте очень категоричных суждений и обобщений. Если возможно, избегайте личных местоимений. Соблюдайте гендерное равенство: когда речь идет об абстрактной личности, используйте person вместо man. Также лучше употреблять местоимение they вместо he или she.

2. Не используйте элементы разговорной речи. Вместо сокращений don't, they're, it's и т.д. всегда используйте полную форму. Исключите сленг и разговорные выражения. Например: kid, a lot of/lots of, cool. Не отклоняйтесь от темы. Не злоупотребляйте восклицательными знаками, скобками, избегайте прямых вопросов.

3. Чтобы ваше сочинение приятно читалось, кроме того, что мысли в нем должны быть выражены последовательно, переход от одной мысли к другой должен быть плавным, одно должно как бы вытекать из другого. Вы должны сохранять связность текста и направлять читателя. В этом вам помогут вводные и связующие фразы, рассмотренные выше. Они могут выполнять различные функции. Например:

противопоставление: but, however, on the contrary, on the other hand, yet
пример: for example, that is
причина: therefore, so, as a result, consequently, this results in, this leads to
дополнение: similarly, as well as, furthermore, moreover, in addition
перечисление: then, next, after that, finally, ultimately
заключение: therefore, thus, consequently, as a result.

Примерная тематика сочинений:

1 семестр

Раздел 1. Основное содержание

1. I love InPeCo.
2. Family holidays.
3. A man's home is his castle.
4. Preparation for the classes.
5. Hobby as a type of pastime.
6. My favourite sight(s) in my native city / town.
7. Shopping in Great Britain / the USA.
8. The book is a source of knowledge.
9. Best places to visit in the UK / Russia / the USA.
10. Travelling with a tourist group / alone / with my family and friends: advantages and disadvantages.
11. Sport is important part of our lives.

2 семестр

11. What is Russia famous for around the world.
12. The sights of Moscow / St. Petersburg.
13. The climate of Great Britain / the USA / Canada / Australia / New Zealand.
14. Flora and fauna of Great Britain / the USA / Canada / Australia / New Zealand.
15. The economy of the UK / the USA / Canada / Australia / New Zealand.
16. Beliefs in English-speaking countries.
17. My favorite book/ film.
18. My favorite painting/ play.

Раздел 2. Профессионально-ориентированное содержание

1. What for do I use the Internet?
2. The impact of advertisement on people’s life.
3. Why is it important to develop the art..
4. Why is it important to study languages.

4.3 Методические указания к подготовке монологического высказывания

Формирование монологического высказывания – трудный и сложный процесс, т.к. говорящий не всегда может выделить объект высказывания и последовательность изложения. Монологи могут принимать различный характер: описания, рассказа, рассуждения, убеждения, повествования. Монолог характеризуется как развернутый, активный и произвольный вид речи. Он подразумевает конечной целью общение в условиях непосредственного контакта в рамках сфер, тематики и ситуаций, предусмотренных образовательной программой; а также умение высказаться о каком-либо предмете, полученной информации, о себе и окружающем мире. Поэтому важная роль в изучении иностранного языка принадлежит устной монологической речи, т.е. говорению.

Устная монологическая речь характеризуется коммуникативной направленностью и способствует практическому овладению изучаемым иностранным языком в ходе изучения повседневно-бытовой, социокультурной, профессиональной тематики. Данный уровень владения коммуникативной компетенцией формирует у обучающегося:

- знания о системе иностранного языка;

- навыки оперирования языковыми средствами общения;

- коммуникативные умения, т. е. умения осмысленного высказывания на иностранном языке в определенной сфере, ситуации, по определенной тематике с учетом национально-культурных особенностей страны изучаемого языка.

Для развития соответствующих умений и навыков необходимо в процессе изучения иностранного языка:

- придерживаться познавательных целей и мотиваций в овладении языком; - принимать участие в проектно-исследовательских работах;

- использовать иноязычные источники в получении необходимой информации по теме;

- отделять основную информацию от второстепенной;

- целенаправленно передавать информацию;

- уметь обосновать свои суждения;

- работать с текстами различных стилей;

- уметь подготовить презентацию с использованием мультимедийных технологий.

Ведущая роль при организации самостоятельной работы обучающихся отводится современным информационным технологиям, которые открывают доступ к нетрадиционным источникам информации, позволяют усовершенствовать профессиональные навыки и творческие возможности. При использовании современных информационных технологий рекомендуется:

- совершенствовать устную речь в общении с партнером;

- находить и запрашивать различную информацию;

- адекватно высказываться и реагировать по теме общения;

- стараться высказывать свое мнение.

Для тренировки речевых умений и навыков обучающихся в ходе аудиторных занятий и самостоятельной работы выполняются упражнения, которые делятся на предтекстовые и послетекстовые. Предтекстовые упражнения предназначены для устной тренировки. Послетекстовые упражнения предназначены для закрепления активной лексики и различных грамматических явлений. Речевые упражнения развивают навыки устной монологической и диалогической речи и вырабатывают быструю языковую реакцию.

Для подготовки устного монологического высказывания рекомендуется следующий алгоритм самостоятельной работы:

- составить план;

- подобрать ключевые слова к пунктам плана;

- написать сочинение на заданную тему, соблюдая орфографию и грамматические правила;

- проверить и отредактировать;

- выучить и рассказать сначала с опорой на план, затем без плана.

Требования к устным монологическим высказываниям Объем устного высказывания должен составлять не менее 20 предложений. Устное сочинение должно быть зафиксировано письменно. Следует обратить внимание на грамотность изложения. Так, в каждом предложении необходимо подчеркнуть подлежащее и сказуемое и изучить их соответствие правилам порядка слов в предложении и т. д. Устное сочинение необходимо рассказать во внеаудиторных условиях неоднократно вслух, придерживаясь необходимых условий:

- непрерывности высказывания;

- логичности и связности высказывания;

- смысловой законченности высказывания.

Примерная тематика монологических высказываний:

1 семестр

Раздел 1. Основное содержание
1. Personal traits of students.
2. My college.
3. My future profession.
4. About myself and my family.
5. My room.
6. My favourite subject.
7. My favourite teacher.
8. My hobby. My leisure time.
9. My native city / town.
10. My mother's kitchen.
11. My favourite type of sport.
12. Fee-paying health care in Russia.
13. My visit to Madame Tussauds.
14. My visit to the State Tretyakov Gallery.

2 семестр

15. The Russian Federation.
16. The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland.
17. The United States of America.
18. Canada.
19. Australia.
20. New Zealand.
21. My favourite holiday.
22. Customs and traditions in English-speaking countries.
23. My favourite city.
24. Pros and cons of life in the city.
25. Pros and cons of life in the countryside.

Раздел 2. Профессионально-ориентированное содержание
1. My favorite TV show.
2. Should children watch advertisement.
3. My favorite type of art.
4. World languages.

4.4 Методические указания к подготовке диалогического высказывания

Под диалогом понимается форма речи, при которой происходит непосредственный обмен высказываниями между двумя или несколькими лицами. В основе любого диалога лежат различные высказывания, комбинирование которыми составляет его сущность. По цели общепринято выделять повествовательные, вопросительные и побудительные высказывания, каждое из них может быть утвердительным и отрицательным. Повествование состоит в сообщении (положительном или отрицательном) о каком-либо факте действительности, явлении, событии. Вопросы имеют целью побудить собеседника высказать мысль, интересующую говорящего. В побудительных высказываниях выражается волеизъявление говорящего: приказ, просьба, мольба, угроза, совет, предложение, предостережение; согласие, разрешение, отказ; призыв, приглашение к совместному действию; желание. Диалогическая речь имеет свои особенности в отношении подбора, оформления и функциональной направленности использования языкового материала. Так, для нее, характерно употребление вводных слов, междометий, штампов, выражений оценочного характера, отражающих реакцию, говорящего на полученную информацию, отрицающих или подтверждающих высказанную мысль, выражающих сомнение, удивление, пожелание и т. п**.**

Основными этапами диалогической речи являются:

1. презентация диалога в звуковой или графической форме;

2. презентация ситуации с помощью словесного объяснения или технических средств обучения;
3. усвоение языкового материала;
4. усвоение способов связи реплик в диалоге;
5. воспроизведение диалога;
6. расширение возможностей диалога-образца за счет изменения компонентов ситуации.

Возможно использование таких видов диалогов как диалог-беседа, диалог-инсценировка, беседа обучающихся между собой и с преподавателем (парная и групповая). В процессе выполнения упражнений формируются следующие умения:

- запрашивать информацию,
- адекватно реагировать на реплику и собеседника,
- употреблять *штампы* диалогической речи, комбинировать реплики.

Существуют такие виды диалогической речи как:

- диалог этикетного характера;
- диалог-расспрос;
- диалог-побуждение к действию;
- диалог-обмен информацией, мнениями.

Рассмотрим каждый из видов и приведем примеры.

Диалог этикетного характера представляет из себя диалогическое единство, которое обычно состоит из реплики-стимула («пароля») и реплики-реакции («отзыва»). Например:

- Good morning! (пароль)
- Morning! (отзыв) – реплика-реакция

По значению этикетные диалоги можно разделить на несколько групп:
диалоги социального контактирования (извинение, благодарность, поздравление); побудительные речевые акты (просьба, совет, предложения, команды, приказ, требования); ответные (реактивные) речевые акты (согласие, несогласие, отказ, решение).

Диалог-расспрос отличается невысокой структурой сложностью и относительно небольшим коммуникативным разнообразием. Репликами диалога-расспроса являются преимущественно вопросы, которые подаются в логической последовательности и объединены рассмотрением одной конкретной проблемы.
Например, предлагается ситуация знакомства двух обучающихся по теме ‘About myself’:

- Hello!
- Hi!
- What is your name?
- My name is Nick. And what is your name?
- My name is Jack.
- How old are you?
- I am nine years old. And you?
- I am eight… etc.

Диалог-побуждение к действию состоит из побудительных предложений, в основе которых находится глагол в повелительном наклонении и выражает побуждение к действию – приказание, просьбу, совет и т.д. Например:

- Let’s go to the cinema in the afternoon.
- Ok. Shall we take some ice-cream?
- Take some money for ice-cream…etc.

Диалог-обмен информацией, мнениями содержит разговорные фразы и выражения-связки типа *How do you think?, What about you?, And you?, I’d like to add, (that)…, As far as I remember…, As for me…, To my mind…, I think that… etc.* Например:

- How do you think, what is the most interesting place for sightseeing in London, Tom?
- As for me, it’s … London glass. And what about you, Jane?

- To my mind, it's … Speaker's Corner…etc.

В диалогической речи необходимо употребление как разговорных выражений, так монологического высказывания для раскрытия темы диалога с использованием различных слов-связок, предложений-связок, вводных выражений и т.п. Например, при изучении темы 'Travelling', наиболее простая форма диалога примерно будет выглядеть следующим образом:

- Hello, Jack! I'm very glad to see you!
- Hi, Peter! I'm very glad to see you, too.
- As far as I know, you travelled abroad last summer. Is it right?
- You're quite right. I visited Spain, German and England. It was unforgettable!
- Tell me, please, about it. I'm interested in it very much!
- With great pleasure. Firstly, we visited …. . After that we went… Besides that …
- Sorry for interrupting you, but… etc.

Таким образом, можно проследить, как наполняется диалог одной и той же темы вводными выражениями, эмоциональными фразами, сокращенными грамматическими формами, словами-связками при передаче монологических блоков информации в диалоге и т.д.

Для эффективной организации диалога необходимо:

- уметь формулировать цель и задачи диалога;
- владеть разными жанрами делового общения: беседа, спор, полемика, дискуссия и пр.;
- иметь навык доказывать и обосновывать, четко аргументировать и ненавязчиво убеждать;
- критиковать и опровергать, достигать соглашений, корректировать поведение оппонента и его оценки;
- владеть этикетом.

Примерная тематика диалогических высказываний:

1 семестр

Раздел 1. Основное содержание

1. Greeting. Introduction. Saying goodbye.
2. Types of teachers. Types of students.
3. Household chores in my family.
4. My favourite place in the college.
5. My timetable.
6. Types of hobbies.
7. The sights of Naberezhnye Chelny.
8. Shopping in my life.
9. Proper nutrition.
10. Free paying museums in English-speaking countries.
11. Buying tickets.
12. Choosing a cruise.
13. Buying train tickets.
14. Renting a car.
15. Healthy lifestyle.

2 семестр

15. The largest cities of the Russian Federation.
16. The flag of the Russian Federation. The coat of arms of the Russian Federation. The anthem of the Russian Federation.
17. Russia vs. the UK.
18. The sights of London.
19. Moscow vs. Washington, D.C.

20. Maslenitsa in Russia.
21. Thanksgiving day in English-speaking countries.
22. Discussing preferences in art.

Раздел 2. Профессионально-ориентированное содержание

1. The role of the press n the world.
2. My favorite advertisement.
3. The national Russian art.
4. The books in nowadays life.

4.5 Методические указания к выполнению тестовых заданий

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по данному предмету. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем предмета, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Прежде чем начать выполнение тестового задания, необходимо помнить:

1). При наличии нескольких вариантов ответа только один является правильным.

2). Среди заданий могут быть простые и сложные, поэтому не следует задерживаться долго на тех заданиях, которые кажутся слишком трудными, иначе не останется времени для ответа на более легкие вопросы. Можно использовать следующие план работы и схему:

а). Отвечайте на легкие вопросы сразу;

б). Ставьте карандашом знак «+» рядом с вопросом, который вам кажется разрешимым, но требует обдумывания;

в). Ставьте знак «-» рядом с вопросом, который вам кажется неразрешимым;

г). Работайте быстро и уверенно; не тратьте время на определение того, какой знак вам лучше поставить: «+» или «-»;

д). Ответив на все легкие вопросы, вернитесь к вопросам с пометкой «+»;

е). Закончив работу, попытайтесь выполнить задания с пометкой «-»: иногда, при возвращении к вопросу, который вначале казался неразрешимым, вы обнаруживаете, что ответ очевиден;

ж). Не забудьте стереть пометки «+» и «-» перед тем, как сдать свою работу;

з). Будьте внимательны не только при выполнении заданий, но и при записи ответов. При наличии времени проверьте свои ответы.

Список тем:

1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке
2. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.)

3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности
4. Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)
5. Распорядок дня студента колледжа
6. Хобби, досуг
7. Описание местоположения объекта (адрес, как найти)
8. Магазины, товары, совершение покупок
9. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни
10. Экскурсии и путешествия
11. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство
12. Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности
13. Обычаи, традиции, поверья народов России и англоговорящих стран
14. Искусство и культура
15. Новости и средства массовой информации
16. Виды рекламы. Этические аспекты рекламы
17. Виды искусства. Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы
18. Языки и литература

5. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Дифференцированный зачет проводится во 2 семестре и предусматривает выполнение задания для зачета, которое состоит из двух частей: первая часть – работа с текстом, вторая часть – устный ответ на предложенную тему.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по предмету в случае выполнения им учебного плана по предмету. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в рабочей программе предмета.

Задания для подготовки к дифференцированному зачету

ЗАДАНИЕ практическое № 1

Текст задания: Прочитайте, переведите и передайте содержание предложенного текста.

ЗАДАНИЕ теоретическое № 2

Текст задания: Подготовьте устное высказывание на предложенную тему.

1. Personal traits of students.
2. My college.
3. My future profession.
4. About myself and my family.
5. My room.
6. My favourite subject.
7. My favourite teacher.
8. My hobby. My leisure time.
9. My native city / town.
10. My mother's kitchen.
11. My favourite type of sport.
12. Fee-paying health care in Russia.
13. My visit to Madame Tussauds.

14. My visit to the State Tretyakov Gallery.
15. My best friend (appearance, nationality, education, personal qualities, occupation, place of work, position, etc.).
16. Family holidays and traditions.
17. Virtual Museums.
18. My best friend (appearance, nationality, education, personal qualities, occupation, place of work, position, etc.).
19. My household chores.
20. Family holidays and traditions.
21. My house / flat.
22. Socio-cultural life in InPeCo.
23. My weekdays.
24. My studies.
25. The college I study at.
26. The sights of my native town / city.
27. Shopping in our life.
28. Sport in our life.
29. Healthy lifestyle.
30. Healthcare system in Russia and English-speaking countries.
31. The most unforgettable journey in my life.
32. The country of my dream.
33. My visit to the museum / the art gallery.
34. Seeing the sights.
35. My favourite type of transport.
36. Classrooms in our college.
37. Shopping vs Online-shopping.
38. National writers.
39. The genres of books.
40. Air Travel.

Задания для подготовки к зачету

ЗАДАНИЕ практическое № 1

Текст задания: Прочитайте, переведите и передайте содержание предложенного текста.

ЗАДАНИЕ теоретическое № 2

Текст задания: Подготовьте устное высказывание на предложенную тему.

1. My best friend (appearance, nationality, education, personal qualities, occupation, place of work, position, etc.).
2. My college.
3. My future profession.
4. About myself and my family.
5. My household chores.
6. Family holidays and traditions.
7. My house / flat.
8. Socio-cultural life in InPeCo.
9. My weekdays.
10. My studies.
11. The college I study at.
12. My favourite subject.
13. My favourite teacher.
14. My hobby.
15. My native town / city.

16. The sights of my native town / city.
17. Shopping in our life.
18. Sport in our life.
19. Healthy lifestyle.
20. Healthcare system in Russia and English-speaking countries.
21. The most unforgettable journey in my life.
22. The country of my dream.
23. My visit to the museum / the art gallery.
25. Seeing the sights.
26. My favourite type of transport.
27. The Russian Federation.
28. Moscow – the capital of Russia. St. Petersburg.
29. The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland. London.
30. The United States of America. Washington, D.C.
31. Canada. Ottawa.
32. Australia. Canberra.
33. New Zealand. Wellington.
34. Customs and traditions in Russia.
35. Customs and traditions in English-speaking countries.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета

Основная литература

1. Английский язык. 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / А. А. Алексеев, Е. Ю. Смирнова. - Москва: Просвещение, 2019. - 208 с.: ил. - (Сферы). - ISBN 978-5-09-071821-9. - Текст: электронный.

2. Английский язык. 11 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / А. А. Алексеев, Е. Ю. Смирнова, Б. Дерков Диссельбек и др. - Москва: Просвещение, 2019. - 217 с.: ил. - (Сферы). - ISBN 978-5-09-072342-8. – Текст: электронный.

Дополнительная литература

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (b1). В 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Шишкина. –Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16366-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530886.

2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (b1). В 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Шишкина. –Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516604.

3. Гарагуля, С. И. Английский язык для студентов социально-гуманитарных колледжей: учебник = English for College Students of Social Studies and the Humanities / С. И. Гарагуля. –Ростов н/Д: Феникс, 2018. –429, [1] с. –(Серия "Среднее профессиональное образование"). –ISBN978-5-222-27572-6.

4. Кагуй, Н. В. The Russian Federation [Электронный ресурс] = Российская Федерация: учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования (профессиональная подготовка) / Н. В. Кагуй. – Н. Челны: ФГБОУ ВО "НГПУ", 2017. – 32 с. – URL: http://bibl:81/books/Эл.Библ./The%20Russian%20Federation%20=%20Российская%20Федерация_Кагуй%20НВ.pdf.

Справочно-библиографические издания

1. Шитова, Л. Ф. English Idioms and Phrasal Verbs = Англо-русский словарь идиом и фразовых глаголов / Л. Ф. Шитова, Т. Л. Брускина. — 3-е изд. — Санкт-Петербург : Антология, 2018. — 256 с. — ISBN 978-5-9500282-9-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86217.html.

Периодические издания

1. Английский язык в школе=English at school : учебно-методический журнал / учредитель : ЗАО "Издательство "Титул"; главный редактор О. А. Денисенко. – Обнинск : ЗАО "Издательство "Титул", 2011. – издается с 2002 года. – Текст : непосредственный.
2. Вестник Московского университета. Серия 19 : Лингвистика и межкультурная коммуникация : научный журнал / учредитель : ФГБОУ ВО МГУ им. Ломоносова; главный редактор С. Г. Тер-Минасова. – Москва : ФГБОУ ВО МГУ им. М. В. Ломоносова. – Включен в перечень РИНЦ ; ВАК. – издается с 1946 года. – ISSN 2074-1588. – открытый доступ на платформе eLIBRARY с 2010-2017. – Текст : электронный // Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [сайт]. – URL: https://www.elibrary.ru/title_about.asp?id=8377. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Вопросы языкознания : теоретический журнал по общему и сравнительному языкознанию / учредители : Институт русского языка им. В. В. Виноградова; Российская академия наук; главный редактор В. А. Плунгян. – Москва : Наука, 2015. – Включен в перечень РИНЦ; ВАК. – издается с 1952 года. – ISSN 0373-658X. – Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. – URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/699/udb/12. – Режим доступа: для авторизир. пользователей пользователей.
4. Иностранные языки в школе : научно-методический журнал / учредитель : ЗАО "РЕЛОД"; главный редактор Н. П. Каменецкая. – Москва : ЗАО "РЕЛОД", 2015. – Включен в перечень РИНЦ ; ВАК. – издается с 1934 года. – ISSN 0130-6073. – Текст : непосредственный.
5. English = Английский язык. Первое сентября : учебно-методический журнал / учредитель : ООО ИД "Первое сентября"; главный редактор Е. Паремузова. – Москва : ООО ИД "Первое сентября", 2017. – издается с 1992 года. – 12 выпусков в год. – Текст : непосредственный.

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ. – Режим доступа: https://polpred.com/news.
2. Информационная правовая система Гарант. – Режим доступа: http://www.garant.ru/.
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа: https://elibrary.ru.
4. Ресурсы East View (ИВИС). – Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login.
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». – Режим доступа: https://urait.ru/.
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. – Режим доступа: www.iprbookshop.ru.

Электронный каталог библиотеки НГПУ. – Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus.

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИЯМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

по учебному предмету **ОУП.04 МАТЕМАТИКА**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Пимукова Л.А., преподаватель кафедры ОГиЕД

Методические указания составлены в соответствии с учебным планом и рабочей программой по учебному предмету Математика программ подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«22» апреля 2024 г. № 8

И.о.заведующего кафедрой Сабирова Л.А..

© Пимукова Л.А., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения..... 4
2. Структура и содержание учебного предмета 11
3. Методические указания к лекциям 9
4. Методические указания к практическим занятиям..... 9
5. Методические указания к текущему контролю 20
6. Методические указания к промежуточной аттестации 14
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета 15

1. Общие положения

Методические указания по учебному предмету «Математика» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения учебного предмета Математика обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностных

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные личностные результаты к предмету**
ЛР.4 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	сформированность понимания математической модели мира, толерантного отношения к различным формам общественного сознания, мировоззрения с учетом математической логики.
ЛР.5 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	сформированность основ целеполагания и целедостижения через преодоление трудностей познания математического аппарата, стремление к самостоятельной деятельности
ЛР.6. толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	сформированность отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей, к математическому языку как общенациональному
ЛР.8 нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни
ЛР.9 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни в процессе освоения истории математики и накопленных знаний в данной научной области

ЛР.14 сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности	приобретение опыта эколого-направленной деятельности через понимание технологических процессов, описанных математическим языком

Метапредметных

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные метапредметные результаты к предмету**	**Универсальные учебные действия (УУД)**
МР.1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	умение самостоятельно определять цель и составлять планы по ее достижению; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать решение математических задач	Регулятивные: составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы
		Познавательные: самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев);
МР.3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов	владение навыками учебно-исследовательской и творческой деятельности, навыками рефлексии различных трудностей, возникающих в ходе изучения математики; сформированность стремления к самостоятельному поиску методов	Регулятивные вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали

познания	решения математических задач	Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы;
		Познавательные: делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях
МР.4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	Сформированность стремления к самостоятельной информационно-познавательной деятельности и критическому оцениванию источников информации по математике.	Регулятивные: организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели
		Познавательные: применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР.8 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	Владение математическим аппаратом, включающее в себя корректное использование символики и терминов в устной и письменной форме.	Познавательные: – находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития.

		Коммуникативные: развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств

Предметных

Формулировка из ФГОС СОО	Адаптированные предметные результаты
ПР.1 сформированность представлений о математике как части мировой культуры и о месте математики в современной цивилизации, о способах описания на математическом языке явлений реального мира	уметь применять знания в области математики для решения задач в повседневной жизни и профессиональной деятельности, а также формы математического языка для лаконичного изложение своих мыслей
ПР.2 сформированность представлений о математических понятиях как о важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий	понимание и корректное использование математических понятий для описания процессов в повседневной жизни и профессиональной деятельности
ПР.3 владение методами доказательств и алгоритмов решения; умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач	владение методами доказательств и умение применять алгоритмы решения различных прикладных задач в смежных областях науки
ПР.4 владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств	умение использовать перечень приемов решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, а также корректное использование различных компьютерных программ для решения поставленных задач
ПР.6 владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать на чертежах, моделях и в реальном мире геометрические фигуры; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием	владение основными понятиями, теоремами и аксиомами стереометрии. применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения прикладных задач.
ПР.7 сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, о статистических закономерностях в реальном мире, об основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин	умение находить вероятность наступления определённых события, оценивать статистические данные и формулировать выводы на основе полученных данных.
ПР.8 владение навыками использования готовых компьютерных программ при	освоение минимального перечня компьютерных программ, направленных

решении задач	на демонстрацию геометрических задач и решения вычислительных задач
ПР.9 для слепых и слабовидящих обучающихся: - овладение правилами записи математических формул и специальных знаков рельефно-точечной системы обозначений Л. Брайля; - овладение тактильно-осязательным способом обследования и восприятия рельефных изображений предметов, контурных изображений геометрических фигур и другое; - наличие умения выполнять геометрические построения с помощью циркуля и линейки, читать рельефные графики элементарных функций на координатной плоскости, применять специальные приспособления для рельефного черчения ("Драфтсмен", "Школьник"); - овладение основным функционалом программы невизуального доступа к информации на экране персонального компьютера, умение использовать персональные тифлотехнические средства информационно-коммуникационного доступа слепыми обучающимися; ПР.10 для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: - овладение специальными компьютерными средствами представления и анализа данных и умение использовать персональные средства доступа с учетом двигательных, речедвигательных и сенсорных нарушений; - наличие умения использовать персональные средства доступа	в связи с тем, что на специальности не обучаются слепые и слабовидящие, обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата данные предметные результаты не формируются

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

2. Структура и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся**
1	**2**
Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, практические занятия**
1 семестр	
Раздел 1. Развитие понятия о числе	
Тема 1.1. Действительные и комплексные числа. Приближенные вычисления	**Содержание учебного материала**
	Введение: математика в науке, технике, экономике, информационных технологиях и практической деятельности. Роль математики в подготовке специалистов среднего звена (применительно к данной специальности).
	Множества, числовые множества. Действия над множествами. Целые и рациональные числа. Действительные числа. Приближенные вычисления. Комплексные числа. Вычисление значений выражений.
	Практические занятия Вычисление значений выражений. Определение абсолютной и относительной погрешностей. Действия над множествами. Диаграммы Эйлера-Венна.
Тема 1.2. Степени и корни	**Содержание учебного материала**
	Арифметический корень натуральной степени. Степень с рациональным и действительным показателями. Свойства степеней.
	Практические занятия Степени и корни. Выполнение тождественных преобразований над степенными выражениями.
Тема 1.3. Уравнения и неравенства первой и второй степени Системы уравнений и неравенств	**Содержание учебного материала**
	Линейные уравнения, неравенства, системы. Способы решения линейных уравнений и неравенств с одной переменной, квадратных уравнений и неравенств (метод интервалов, графический метод). Способы решения иррациональных уравнений и неравенств. Равносильные уравнения и неравенства.
	Практические занятия Решение уравнений и неравенств первой степени. Решение квадратных уравнений и неравенств.
	Решение иррациональных уравнений. Решение иррациональных неравенств. Решение систем уравнений и неравенств.
Раздел 2. Функции одной переменной	
Тема 2.1. Числовые функции. Их свойства и графики	**Содержание учебного материала**
	Числовая функция. Область определения и множество значений. Способы задания функции. Классификация функций.
	Свойства и графики числовых функций. Взаимно-обратные функции.
	Практические занятия Нахождение области определения, области значений, обратной функции

	Построение графиков функций и исследование свойств.
Тема 2.2. Преобразование графиков функций	**Содержание учебного материала**
	Простейшие преобразования графиков функций: параллельный перенос (сдвиг) вдоль оси абсцисс и вдоль оси ординат, растяжение и сжатие по оси абсцисс и ординат. Преобразование симметрии.
	Практические занятия Построение графиков функций с помощью преобразований.
Раздел 3. Показательная, логарифмическая и степенная функции	
Тема 3.1. Степенная функция, её свойства и график	**Содержание учебного материала**
	Степенная функция, её свойства и график.
	Практические занятия Степенная функция, её свойства и график. Сравнение значений степенных выражений.
Тема 3.2. Логарифмы и их свойства. Преобразование логарифмических выражений	**Содержание учебного материала**
	Определение логарифма числа, свойства логарифмов.
	Натуральные логарифмы. Десятичные логарифмы. Переход к новому основанию.
	Практические занятия Логарифмы и их свойства. Основное логарифмическое тождество.
	Преобразование и вычисление значений логарифмических выражений. Переход к новому основанию.
Тема 3.3. Показательная, логарифмическая функции, их свойства и графики	**Содержание учебного материала**
	Понятие показательной функции. Область определения, множество значений функции. Свойства функции, график показательной функции.
	Понятие логарифмической функции. Свойства функции, график.
	Практические занятия Показательная функция, её свойства и график. Логарифмическая функция, её свойства и график.
Тема 3.4. Показательные уравнения и неравенства. Логарифмические уравнения и неравенства	**Содержание учебного материала**
	Показательные уравнения и неравенства. Способы решения показательных уравнений и неравенств.
	Использование свойств и графиков функций при решении уравнений и неравенств. Системы показательных уравнений и неравенств.
	Логарифмические уравнения. Способы решения логарифмических уравнений и неравенств. Системы логарифмических уравнений и неравенств.
	Практические занятия Решение показательных уравнений и неравенств. Системы показательных уравнений и неравенств.
	Решение логарифмических уравнений и неравенств. Системы логарифмических уравнений и неравенств.
Раздел 4. Тригонометрические функции	

Тема 4.1. Основные тригонометрические тождества. Тождественные преобразования тригонометрических выражений	**Содержание учебного материала**
	Углы и вращательное движение. Радианное измерение углов и дуг. Соотношения между градусной и радианной мерами угла. Определение синуса, косинуса, тангенса, котангенса.
	Соотношения между тригонометрическими функциями одного аргумента. Тригонометрические тождества. Синус, косинус и тангенс α и -α.
	Формулы сложения. Синус, косинус, тангенс двойного угла. Формулы половинного аргумента. Выражение тригонометрических функций через тангенс половинного аргумента. Преобразования простейших тригонометрических выражений.
	Формулы приведения.
	Преобразование суммы тригонометрических функций в произведение. Преобразование произведения тригонометрических функций в сумму.
	Практические занятия Преобразование тригонометрических выражений, используя основные тригонометрические тождества.
	Преобразование тригонометрических выражений, используя формулы сложения, двойного угла, приведения.
	Выполнение тестовых заданий по теме: «Преобразование тригонометрических выражений»
Тема 4.2. Свойства и графики тригонометрических и обратных тригонометрических функций	**Содержание учебного материала**
	Тригонометрические функции. Область определения, множество значений. Чётность и нечётность тригонометрических функций, периодичность.
	Свойства функций $y = \sin x$, $y = \cos x$, $y = tgx$, $y = ctgx$. Построение графиков тригонометрических функций.
	Обратные тригонометрические функции. Нахождение значений обратных тригонометрических функций.
	Практические занятия Графики тригонометрических функций. Построение графиков тригонометрических функций с помощью преобразований.
Тема 4.3. Тригонометрические уравнения и неравенства	**Содержание учебного материала**
	Простейшие тригонометрические уравнения: $\cos x = a$.
	Простейшие тригонометрические уравнения: $\sin x = a$.
	Простейшие тригонометрические уравнения: $\operatorname{tg} x = a, ctgx = a$.
	Основные методы решения тригонометрических уравнений.
	Практические занятия

	Решение простейших тригонометрических уравнений.
	Решение простейших тригонометрических неравенств.
	Решение тригонометрических уравнений различного вида.
Раздел 5. Прямые и плоскости в пространстве	
Тема 5.1. Начальные понятия стереометрии. Взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве	**Содержание учебного материала**
	Предмет и задачи стереометрии. Основные понятия стереометрии: точка, прямая, плоскость. Аксиомы стереометрии и следствия из них. Взаимное расположение двух прямых в пространстве. скрещивающиеся прямые, угол между прямыми.
	Параллельность прямой и плоскости. Признак параллельности прямой и плоскости. Параллельные плоскости. Признак параллельности двух плоскостей.
	Перпендикулярные прямые в пространстве. Признак перпендикулярности прямой и плоскости. Расстояние от точки до плоскости.
	Практические занятия Решение задач по теме: «Параллельность прямой и плоскости. Параллельность плоскостей» Решение задач по теме: «Перпендикулярность прямой и плоскости».
Тема 5.2. Двугранные углы	**Содержание учебного материала**
	Определение двугранного угла и его свойства. Угол между прямой и плоскостью.
	Понятие перпендикулярных плоскостей. Признак перпендикулярности плоскостей. Угол между плоскостями.
	Практические занятия Угол между прямой и плоскостью. Угол между плоскостями. Перпендикуляр и наклонная.
Раздел 6. Векторы и координаты	
Тема 6.1. Векторы на плоскости и в пространстве	**Содержание учебного материала**
	Прямоугольная декартова система координат на плоскости и в пространстве. Расстояние между точками, координаты середины отрезка.
	Векторы на плоскости и в пространстве. Длина ненулевого вектора. Коллинеарные векторы. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число.
	Применение векторов к решению задач. Угол между двумя векторами. Скалярное произведение векторов. Длина вектора.
	Практические занятия Выполнение действий над векторами. Скалярное произведение векторов.
	Координатный метод решения задач.

Раздел 7. Дифференциальное исчисление	
Тема 7.1. Предел числовой последовательности. Предел функции	**Содержание учебного материала**
	Теория пределов. Предел последовательности. Предел функции.
	Основные теоремы о пределах. Односторонние пределы. Первый и второй замечательные пределы.
	Непрерывность функции. Точки разрыва функции и их классификация.
	Практические занятия Нахождение предела последовательности
	Нахождение предела функции. Исследование функции на непрерывность
Тема 7.2. Производная функции	**Содержание учебного материала**
	Производная функции, её геометрический и физический смысл. Уравнение касательной и нормали к графику функции. Дифференциал функции.
	Правила дифференцирования. Производные элементарных функций.
	Дифференцирование сложной функции. Логарифмическое дифференцирование.
	Вторая производная и её физический смысл.
	Практические занятия Вычисление производных элементарных функций. Производная сложной функции.
	Геометрический и физический смысл производной.
	Логарифмическое дифференцирование. Нахождение дифференциала.
Тема 7.3. Исследование функции с помощью производной и построение графика	**Содержание учебного материала**
	Признаки возрастания и убывания функции. Экстремум функции. Исследование функции на экстремум.
	Выпуклость и вогнутость графика функции. Точки перегиба.
	Применение производной к построению графиков функций.
	Наибольшее и наименьшее значения функции на отрезке.
	Практические занятия Исследование функции с помощью производной и построение графика.
	Нахождение наибольшего и наименьшего значения функции на отрезке.
Раздел 8. Интегральное исчисление	
Тема 8.1. Неопределённый	**Содержание учебного материала**
	Первообразная. Правила нахождения первообразных.

интеграл	Неопределенный интеграл и его свойства.
	Формулы интегрирования.
	Основные методы интегрирования.
	Практические занятия Вычисление неопределенных интегралов.
Тема 8.2. Определённый интеграл	**Содержание учебного материала**
	Определённый интеграл и его геометрический смысл. Основные свойства определённого интеграла.
	Методы вычисления определённого интеграла. Формула Ньютона –Лейбница.
	Вычисление площадей плоских фигур с помощью определенного интеграла.
	Приложение определенного интеграла.
	Практические занятия Вычисление определенных интегралов.
	Нахождение площадей плоских фигур.
	Вычисление объемов тел вращения.
	Вычисление длины дуги плоской кривой.
Раздел 9. Геометрические тела и поверхности	
Тема 9.1. Многогранники	**Содержание учебного материала**
	Понятие о геометрическом теле и его поверхности. Многогранники.
	Призма. Параллелепипед и его свойства. Пирамида.
	Свойства параллельных сечений в пирамиде. Понятие о правильных многогранниках.
	Практические занятия Изображение многогранников. Построение сечений многогранников.
	Нахождение основных элементов призм и пирамид.
Тема 9.2. Тела вращения	**Содержание учебного материала**
	Поверхность вращения. Тело вращения.
	Цилиндр и конус. Сечения цилиндра и конуса плоскостью.
	Шар и сфера.
	Практические занятия Изображение тел вращения.
	Нахождение основных элементов цилиндра, конуса, шара.
Раздел 10. Объёмы и площади поверхностей геометрических тел	
Тема 10.1. Объёмы геометрических тел	**Содержание учебного материала**
	Объём геометрического тела. Объём призмы, пирамиды.

	Объем цилиндра, конуса, шара.
	Практические занятия Вычисление объёмов геометрических тел.
Тема 10.2. Площади поверхностей.	**Содержание учебного материала**
	Площадь поверхности геометрического тела. Площадь поверхности призмы, пирамиды.
	Площадь поверхности цилиндра, конуса и шара.
	Практические занятия Вычисление площадей поверхностей геометрических тел.
	Выполнение расчётных работ по моделям и чертежам.
Раздел 11. Элементы теории вероятностей и математической статистики	
Тема 11.1. Элементы теории вероятностей.	**Содержание учебного материала**
	События, вероятность события, сложение и умножение вероятностей. Независимые события. Статистическая вероятность.
	Дискретная случайная величина, закон её распределения. Числовые характеристики дискретной случайной величины. Понятие о законе больших чисел.
	Практические занятия Случайные события и их вероятности. Решение задач по теме: «Элементы теории вероятностей»
Тема 11.2. Элементы математической статистики.	**Содержание учебного материала**
	Задачи математической статистики. Генеральная совокупность и выборка.
	Статистическое распределение. Гистограмма. Полигон.
	Характеристики статистического распределения. Оценка параметров генеральной совокупности по ее выборке.
	Интервальная оценка. Доверительный интервал и доверительная вероятность.
	Практические занятия Вычисление числовых характеристик.

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебного предмета. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебному предмету, в умении аргументировано

излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебного предмета, необходимо ознакомиться с рабочей программой предмета, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.

2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

4. Методические указания к практическим занятиям

По предмету предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия предмета. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения предмета рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;

2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;

3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;

4. Выполнить домашнее задание;

5. Проработать тестовые задания и задачи;

6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам предмета. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения докладов обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения учебного предмета. Текущий контроль осуществляется по усмотрению преподавателя в рабочем порядке на практических занятиях. Формой текущего контроля могут быть выполнение практических заданий, контрольные работы и написание доклада.

5.1 Методические рекомендации по выполнению практических заданий

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения ситуативных задач. При этих условиях обучающийся не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции.

Ознакомьтесь с темой практического задания, его целями и задачами.

Ознакомьтесь со списком рекомендуемой основной и дополнительной литературы и источников и подготовьте их для работы.

Прочитайте лекционный материал по теме занятия в своем конспекте, стараясь акцентировать внимание на основных понятиях, важных определениях.

Почитайте материал, касающийся темы практического занятия в рекомендованных источниках.

Ответьте на контрольные вопросы в учебнике или на вопросы для самопроверки в методических указаниях к практической работе.

Если по ходу выполнения практическое задание потребуется выполнять расчеты, выпишите формулы, найдите недостающие коэффициенты и постоянные в справочных таблицах или другой литературе.

Ознакомьтесь с формой отчета по практической работе и сделайте черновик-заготовку отчета.

Сформулируйте свои вопросы и проблемы, желательные для обсуждения на занятии.

Практические работы направлены на овладение учащимися умений решения стандартных задач и приобретение навыков практических действий.

Основные требования к содержанию практических работ:

соответствие содержания практических заданий изученному теоретическому материалу учебного предмета;

максимальное приближение содержания практических заданий к реальной действительности;

поэтапное формирование умения, т.е. движение от знания к умению, от простого умения к сложному и т.д.;

Методические рекомендации по решению задач

При самостоятельном решении поставленных задач нужно обосновывать каждый этап действий, исходя из теоретических положений курса. Если обучающийся видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала решения поставленных задач составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками, инструкциями по выполнению.

1. Прочитай внимательно задачу и подумай, что означает каждое число в задаче. Постарайся представить то, о чем говорится в задаче.

2. Если задача сложная, запиши кратко ее условие, начерти к ней схему или сделай рисунок.

3. Прочитай вторично задачу и перескажи про себя.

4. Подумай, что надо знать, чтобы ответить на вопрос задачи.

5. Подумай, что можно узнать из данных и условия задачи и нужно ли это знать для ответа на вопрос задачи.

6. Обдумай план решения задачи.

7. Реши задачу.

8. Проверь ответ.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный результат следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи.

5.2 Методические рекомендации по выполнению контрольных работ

Контрольная работа — промежуточный метод проверки знаний обучающегося с целью определения конечного результата в обучении по данной теме или разделу.

Контрольная работа призвана систематизировать знания, позволяет повторить и закрепить материал. При ее выполнении обучающиеся ограничены во времени, могут использовать любые учебные пособия, консультации с преподавателем. Обучающимся получают задания по вариантам.

Цели выполнения контрольной работы: выявление качества усвоения знаний, умений и навыков, которые должны быть сформированы в результате обучения и их коррекция по полноте, глубине, обобщенности, осознанности.

Контрольная работа должна быть написана грамотно, тщательно выверена, грамматические и синтаксические ошибки не допустимы.

5.3. Методические указания по выполнению тестовых заданий.

Выполнение заданий с выбором ответа способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем учебного предмета При выполнении заданий с выбором ответа обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, делать обоснованные выводы.

При работе с заданиями с выбором ответа следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Тестовые задания выполняются по разделам учебного предмета.

6. Методические указания к промежуточной аттестации

Формой проведения промежуточной аттестации по учебному предмету является дифференцированный зачет (в соответствии с учебным планом).

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по предмету в случае выполнения им учебного плана по учебному предмету. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в рабочей настоящей программе предмета.

Задания для подготовки к дифференцированному зачету

Зачетное задание состоит из 1 теоретического вопроса, на который обучающемуся необходимо дать устный ответ.

1. Предмет и задачи стереометрии.
2. Основные понятия стереометрии: точка, прямая, плоскость.
3. Аксиомы стереометрии и следствия из них.
4. Взаимное расположение двух прямых в пространстве.
5. Понятие скрещивающихся прямых, угол между прямыми.
6. Параллельность прямой и плоскости.
7. Признак параллельности прямой и плоскости.
8. Понятие параллельных плоскостей.
9. Признак параллельности двух плоскостей.
10. Понятие перпендикулярных прямых в пространстве.
11. Признак перпендикулярности прямой и плоскости.
12. Понятие расстояния от точки до плоскости.
13. Определение двугранного угла и его свойства.
14. Угол между прямой и плоскостью.
15. Понятие перпендикулярных плоскостей.
16. Признак перпендикулярности плоскостей.
17. Угол между плоскостями.
18. Понятие прямоугольной декартовой системы координат на плоскости и в пространстве.
19. Расстояние между точками, координаты середины отрезка.
20. Понятие вектора на плоскости и в пространстве.
21. Длина ненулевого вектора.
22. Коллинеарные векторы.
23. Сложение и вычитание векторов.
24. Умножение вектора на число.
25. Применение векторов к решению задач.
26. Угол между двумя векторами.
27. Последовательности.
28. Способы задания и свойства числовых последовательностей.

29. Понятие о пределе последовательности.
30. Производная функции, её геометрический и физический смысл.
31. Уравнение касательной и нормали к графику функции.
32. Производные элементарных функций.
33. Дифференцирование сложной и обратной функции.
34. Вторая производная и её физический смысл.
35. Признаки возрастания и убывания функции.
36. Экстремум функции. Исследование функции на экстремум.
37. Выпуклость и вогнутость графика функции.
38. Точки перегиба. Наибольшее и наименьшее значения функции на отрезке.
39. Первообразная.
40. Неопределенный интеграл, свойства.
41. Определённый интеграл и его геометрический смысл.
42. Основные свойства определённого интеграла.
43. Понятие о геометрическом теле и его поверхности.
44. Многогранники. Призма.
45. Параллелепипед и его свойства.
46. Пирамида.
47. Свойства параллельных сечений в пирамиде.
48. Понятие о правильных многогранниках
49. Поверхность вращения.
50. Сечения цилиндра и конуса плоскостью.
51. Шар и сфера.
52. Объём геометрического тела.
53. Площадь поверхности геометрического тела
54. Событие, вероятность, сложение и умножение вероятностей.
55. Независимые события.
56. Статистическая вероятность.
57. Дискретная случайная величина, закон её распределения.
58. Числовые характеристики дискретной случайной величины.
59. Понятие о законе больших чисел.
60. Понятие о задачах математической статистики.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета

Основная учебная литература

1. Математика. Алгебра и начала математического анализа. 10-11 классы : учебник для общеобразовательных организаций : базовый и углубленный уровни / [Ш. А. Алимов, Ю. М. Колягин, М. В. Ткачёва и др.]. -7-е изд. - Москва : Просвещение, 2019. - 463 с. : ил. - ISBN 978-5-09-074197-2. - Текст : электронный.

2. Математика : алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия. 10-11 классы : учебник для общеобразовательных организаций : базовый и углубленный уровни / [Л. С. Атанасян, В. Ф. Бутузов, С. Б. Кадомцев и др.]. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Просвещение, 2019. - 287 с. : ил. - (МГУ - школе). – ISBN 978-5-09-071730-4. - Текст : электронный.

Дополнительная учебная литература

1. Богомолов, Н. В. Алгебра и начала анализа: учеб. пособие для СПО / Н. В. Богомолов. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 240 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09525-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/algebra-i-nachala-analiza-428057.

2. Богомолов, Н. В. Геометрия: учеб. пособие для СПО / Н. В. Богомолов. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 108 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09528-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/geometriya-428060.

3. Богомолов Н. В. Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 1: учеб. пособие для СПО / Н. В. Богомолов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 439 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09108-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/matematika-zadachi-s-resheniyami-v-2-ch-chast-1-434515 .

4. Богомолов Н. В. Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 2: учеб. пособие для СПО / Н. В. Богомолов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 320 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09135-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/matematika-zadachi-s-resheniyami-v-2-ch-chast-2-434516.

5. Баврин И. И. Математика: учебник и практикум для СПО / И. И. Баврин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 616 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04101-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/matematika-426511

6. Геометрия. 10-11 классы: учебник для общеобразовательных организаций: базовый и углубленный уровни/ [Л. С. Атанасян, В. Ф. Бутузов, С. Б. Кадомцев и др.]. - 7-е изд., перераб и доп. - Москва: Просвещение, 2019. - 287 с.: ил. - (МГУ - школе) ISBN 978-5-09-071730-4 Текст: непосредственный гриф

Справочно-библиографические издания:

1. Математика: энциклопедия: математический энциклопедический словарь / под ред. Ю.В. Прохоров. — М.: Большая Российская энциклопедия, 2003.— 845с.: ил .— (Серия «Золотой фонд»).

2. Александрова, Н.В. История математических терминов, понятий, обозначений: словарь-справочник / Н.В. Александрова. — изд. 3-е, испр. — Москва: Изд-во ЛКИ, 2008.— 248 с. — Текст: непосредственный.

3. Гусак, А. А. Справочник по высшей математике / А. А. Гусак, Г. М. Гусак, Е. А. Бричикова .— 7 -е изд .— Минск : ТетраСистемс, 2006 .— 640 с .— ISBN 985-470-408-4. — Текст : непосредственный.

4. Микиша, А. М. Математика: основные термины: толковый словарь: более 3000 терминов / А. М. Микиша .— Москва : Астрель : АСТ, 2003 .— 448 с. : ил .— ISBN 5-17-016834-9. — Текст : непосредственный.

Периодические издания

1. Математика. Первое сентября : учебно-методический журнал для учителей математики / учредители : ООО ИД "Первое сентября"; НОУ МЦНМО (НОУ «Московский центр непрерывного математического образования»).; главный редактор Л. Рослова .— Москва : ООО ИД"Первое сентября", 1992 .— издается с 1992 года .— 10 выпусков в год .— Текст : непосредственный.

2. Математика в школе : научно-теоретический и методический журнал / учредители : Министерство образования и науки РФ; ООО Школьная пресса; главный редактор Е. А. Бунимович .— Москва : ООО Школьная пресса. — Включен в перечень ВАК ; РИНЦ .— Издается с 1934 года .— 10 выпусков в год .— ISSN 0130-9358. — Текст :

3. Математика и математическое моделирование /учредители: Некоммерческое партнерство «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НП

«НЭИКОН») (Москва); главный редактор: А.П. Крищенко. – Москва : Некоммерческое партнерство «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НП «НЭИКОН»), Включен в перечень ВАК ; РИНЦ .Издается с 2013 года. - 6 выпусков в год. - https://elibrary.ru/title_about_new.asp?id=54179 Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Наука и жизнь : ежемесячный научно-популярный журнал / учредитель : редакция журнала "Наука и жизнь"; главный редактор Е. Л. Лозовская .— Москва : Редакция журнала "наука и жизнь", 2015 — издается с 1890 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0028-1263. — Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/8287/udb/12. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Школьные технологии : научно-практический журнал / учредители : Издательский дом "Народное образование ; ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий"; главный редактор А. Кушнир. — Москва : ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий", 2015 — Включен в перечень ВАК ; РИНЦ .— Издается с 1995 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2220-2641. — Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL : https://dlib.eastview.com/browse/publication/18866/udb/12 — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
3. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
6. Электронная библиотечная система «Юрайт». - - Режим доступа: https://urait.ru/
7. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебному предмету **ОУП.05 ИСТОРИЯ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация базовой подготовки
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Сабирова Л.А., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по учебному предмету История программы подготовки специалистов среднего звена по специальности: 54.02.10 Дизайн (по отраслям)

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«22» апреля 2024 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Сабирова Л.А.

© Сабирова Л.А., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения…….**Ошибка! Закладка не определена.**

2. Структура и содержание учебного предмета……..12

3. Методические указания к лекциям……...20

4. Методические указания к практическим занятиям……..22

5. Методические указания к самостоятельной работе…….....22

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости……23

7. Методические указания к промежуточной аттестации……....33

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета……36

1. Общие положения

Методические указания по учебному предмету История предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Освоение содержания учебному предмету История обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностных

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные личностные результаты к предмету**
ЛР.1 российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)	- формирование российской гражданской идентичности в поликультурном социуме, чувства патриотизма и причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России; - воспитания уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение к государственным символам (герб, флаг, гимн); - формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой российской идентичности и главным фак тором национального самоопределения
ЛР.2 гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	- формирование ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности, готового к участию в общественной жизни; - признание неотчуждаемости основных прав и свобод человека, которые принадлежат каждому от рождения, готовность к осуществлению собственных прав и свобод без нарушения прав и свобод других лиц; - готовность отстаивать собственные права и свободы человека и гражданина согласно общепризнанным принципам и нормам международного права и в соответствии с Конституцией Российской Федерации; - готовность и способность обеспечить себе и своим близким достойную жизнь в процессе самостоятельной, творческой и

	ответственной деятельности
ЛР.3 готовность к служению Отечеству, его защите	- воспитание готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины; - формирование готовности к служению Отечеству, его защите, чувства верности своему Отечеству
ЛР.4 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	- готовность и способность обучающихся к отстаиванию личного достоинства, собственного мнения, готовность и способность вырабатывать собственную позицию по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны; - принятие гуманистических ценностей, осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению
ЛР.5 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	- реализация обучающимися практик саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; - ориентация обучающихся на реализацию позитивных жизненных перспектив, инициативность, креативность, готовность и способность к личностному самоопределению, способность ставить цели и строить жизненные планы

ЛР.6 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	- формирование нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей, толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; - приверженность идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям; - воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации; - готовность обучающихся противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии; коррупции; дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР.7 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	- развитие компетенций сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР.8 нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	- формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия)

Метапредметных

Формулировка из ФГОС СОО	Адаптированные метапредметные результаты к предмету	Универсальные учебные действия (УУД)
МР 1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей	Регулятивные: составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы
МР 2 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с учетом позиций других участников совместной деятельности	Коммуникативные: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи; принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы

МР 3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере общественных наук, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	Регулятивные: составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте;
		Коммуникативные: планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы;
		Познавательные: выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР 4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках социально-правовой и экономической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	Познавательные: применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР 6 умение определять назначение и функции различных социальных институтов	умение определять назначение и функции различных социальных, экономических и правовых институтов	Регулятивные: оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали
		Коммуникативные: развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств

		Познавательные: выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР 7 умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей	умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения в различных жизненных ситуациях с учетом гражданских и нравственных ценностей	Познавательные: выявлять причинно-следственные связи при изучении явлений и процессов; делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях; самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев)
		Коммуникативные: сравнивать результаты с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности
МР 8 владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства, понятийный аппарат обществознания	Коммуникативные: развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств
МР 9 владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения	умение использовать рефлексию как результат познавательной деятельности для расширения границ своего знания	Познавательные выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления; находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития

Предметных

Формулировка из ФГОС СОО	Адаптированные предметные результаты
ПР.1 сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире	- рассматривать историю России как неотъемлемую часть мирового исторического процесса; - характеризовать этапы становления исторической науки, определять последовательность и длительность исторических процессов, вялений, событий; - характеризовать место, обстоятельства, участников, результаты важнейших исторических событий; - формулировать принципы периодизации истории развития человечества; - характеризовать особенности исторического пути России и оценивать её роль в мировом сообществе; - определять роль исторической науки и исторического познания в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире
ПР.2 владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе	- знание фактов, процессов и явлений отечественной и всемирной истории; - соотносить общие исторические процессы и отдельные факты, выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий; - выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, культурных проблем
ПР.3 сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурномобщении	- проводить систематизирование исторического материала; - умение обобщать полученные знания и применять их на практике, в конкретной жизненной ситуации; - умение извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения
ПР.4 владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников	- выполнять анализ содержания исторического источника; - умение формулировать проблемы творческого и поискового характера; - проводить поиск исторической информации в источниках разного типа
ПР.5 сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике	- приводить аргументы, опираясь на знания исторических событий; - умение вести диалог, обосновывать свою точку зрения в исторической дискуссии

ПР.6 сформированность знаний о месте и роли исторической науки в системе научных дисциплин, представлений об историографии	- определять место и роль исторической науки в системе научных дисциплин
ПР.7 владение системными историческими знаниями, понимание места и роли России в мировой истории	- усвоение знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе; - формировать систематизированные знания об историческом прошлом, способствовать пониманию исторической логики общественных процессов, специфики возникновения и развития различных мировоззренческих, ценностно мотивационных, социальных систем
ПР.8 владение приемами работы с историческими источниками, умениями самостоятельно анализировать документальную базу по исторической тематике	- формирование умений работы с историческими источниками и самостоятельно их анализировать
ПР.9 сформированность умений оцениватьразличные исторические версии	- анализировать современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; - умение сравнительного анализа исторических событий

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛРВ 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛРВ 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛРВ 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

2. Структура и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, индивидуальный проект
1	2
Раздел 1. Древнейшая история. Традиционные общества	
Тема 1.1. Основы исторического знания. Первобытный мир и зарождение цивилизаций	**Содержание учебного материала:** Историческое знание, его достоверность и источники. Концепции исторического развития. Цивилизации, варианты их типологии. Выделение человека из животного мира. Проблема антропогенеза. Расселение людей по земному шару. Факторы исторического развития: природно-климатический, этнический, экономический, культурно-политический и др. Периодизация всемирной истории, истории России
Тема 1.2. Начало социальной жизни. Социальные последствия перехода от присваивающего хозяйства к производящему. Ранние цивилизации	**Содержание учебного материала:** Родовая община. Распределение социальных функций между полами. Мировоззрение первобытного человека. Возникновение религиозных верований. Искусство. Последствия для человека глобальных климатических изменений. Появление частной собственности. Разложение родового строя. Роль племенной верхушки. Рабы и рабство. Разделение труда. Предпосылки возникновения цивилизации, протоцивилизации. Хронологические и географические рамки истории Древнего мира. Основные сословия и социальные группы в древних обществах. Политический строй. Египет, Передняя Азия, Индия, Китай, Доколумбова Америка. Материальная структура и экономика ранних цивилизаций
	Практические занятия: Дебаты: «За» и «против» божественной, эволюционной, космической теорий
Тема 1.3. Античная цивилизация	**Содержание учебного материала:** Становление полисной цивилизации в Греции: географические и социальные предпосылки. Роль Афин и Спарты в жизни греческого мира. Александр Македонский и эллинизм. Древний мир: этапы становления общество и государства. Экономика. Общественный строй. Рим в период правления царей. Рождение Римской республики. Римские завоевания. Гражданские войны. Войны Римской империи. Кризис Римской империи. Разделение Римской империи на Восточную и Западную
	Практические занятия: Религии Древнего мира и культурное наследие древних цивилизаций
Раздел 2. История Средних веков	
Тема 2.1. Становление западноевропейской средневековой цивилизации	**Содержание учебного материала:** Хронологические рамки западного Средневековья. Встреча античной цивилизации и варварского мира. Великое переселение народов и его исторические результаты. Государства Европы VIII-XI вв. Политическая раздробленность и ее причины. Византийская империя. Империя Карла Великого и его распад

	Практические занятия: Средневековое общество. Феодализм: понятие, основные черты. Феодальное землевладение, вассальные отношения. Причины возникновения феодализма
Тема 2.2. Восточные славяне в VII-VIII вв.	**Содержание учебного материала:** Заселение Восточной Европы. Племена и народы Северного Причерноморья в I тысячелетии до н. э. Славяне и Великое переселение народов (IV-VI вв.). Готы. Гунны. Тюрки. Финно-угорские племена. Быт и хозяйство восточных славян. Общественные отношения. Семья. Верования. Разложение первобытнообщинного строя. Формирование союзов племен. Вече и его роль в древнеславянском обществе. Князья и дружинники: происхождение и социальный статус
	Практические занятия: Предпосылки и причины образованиягосударства у восточных славян.
Тема 2.3. Киевская Русь	**Содержание учебного материала:** Племенные союзы восточных славян. Общественный строй. «Путь из варяг в греки». Первые русские князья и их деятельность: военные походы и реформы. Крещение Руси и его значение. Взаимоотношения Руси и Византии в XI-XII вв. Русь и кочевые народы южнорусских степей: военное противостояние, этническое и культурное взаимовлияние. Право в Древней Руси. Ярослав Мудрый. «Русская правда». Знатные и простолюдины. Свободные и несвободные. Город и горожане. Истоки русской культуры. Значение христианства в становлении национальной культуры
Тема 2.4. Раздробленность на Руси. Монгольское завоевание и его последствие. Древняя Русь в контексте всемирной истории	**Содержание учебного материала:** Политическая раздробленность. Причины раздробленности. Крупнейшие самостоятельные центры Руси: Великий Новгород. Владимиро-Суздальское княжество. Галицко-Волынское княжество. Монгольское нашествие. Борьба Руси против экспансии с Запада. Александр Ярославич. Сходное и различное в экономических, социальных, политических и культурных тенденциях в развитии Западной и Восточной Европы
Тема 2.5. От Руси к России	**Содержание учебного материала:** Характер и особенности объединения Руси. Иван III. Свержение ордынского ига (1480 г.). Завершение образования единого Русского государства. Предпосылки централизации. Политический строй. Судебник 1497 г. Формирование органов центральной и местной власти. Зарождение приказного строя. Вклад православной церкви в укрепление единого государства. Территория и население России в XVI в. Елена Глинская. Боярское правление. Венчание на царство Ивана Грозного, формирование самодержавной идеологии. Избранная Рада и её реформы. Судебник 1550 г. Военные преобразования. Опричнина и причины ее введения. Социально-экономические и политические последствия опричнины
	Практические занятия: Основные направления внешней политики Ивана Грозного. Присоединение Казанского и

	Астраханского ханств. Вхождение башкирских земель в состав России. Отношения с Крымским ханством. «Дикое поле». Казачество. Борьба за выход к Балтийскому морю. Ливонская война (1558-1583 гг.). Образование Речи Посполитой (1569 г.). Народы Урала и Приуралья в составе Сибирского ханства. Поход Ермака. Вхождение Западной Сибири в состав Российского государства. Русская культура в XIII-XVI вв.
Раздел 3. История Нового времени	
Тема 3.1. Карта мира в новое время. Модернизация. Эпоха возрождения и Реформации	**Содержание учебного материала:** Понятие «новое время». Хронологические рамки и периодизация нового времени. Великие географические открытия, их последствия. Образование колониальных империй. Переход от аграрного к индустриальному обществу. Начало процессов модернизации в странах Европы и мира. Запад и Восток в XVI–XVII вв.: многообразие цивилизаций, их сходства и различия. Россия – «мост» между Западом и Востоком. Европа в период Реформации и Контрреформации
Тема 3.2. Великие географические открытия. Государство и власть вэпоху индустриальной цивилизации	**Содержание учебного материала:** Метрополии и колонии. Начало межцивилизационного диалога и его воздействие на судьбы участников: гибель и трансформация традиционных цивилизаций Нового Света, их влияние на развитие модернизирующейся цивилизации Запада. Формирование нового пространственноговосприятия мира. Образование централизованных государств. Империи и национальные государства. Английская революция XVII в. и ее значение для Европы. «Просвещенный абсолютизм» и его особенности в Австрии, Пруссии, России.
Тема 3.3. Революции XVIII в. и их значение для утверждения индустриального общества	**Содержание учебного материала:** Война за независимость североамериканских колоний и попытка реализации просветительских идеалов. Образование США. Влияние североамериканских событий на европейское общество. Французская революция XVIII в. Политические режимы периода Революции
	Практические занятия: Конституции революций XVIII века
Тема 3.4. Смутное время. Россия в период первых Романовых	**Содержание учебного материала:** Причины, сущность, последствия. Освободительная борьба против интервентов. Патриотический подъем народа. Окончание Смуты и возрождение российской государственности. Ополчение К. Минина и Д. Пожарского. Экономическое и социальное развитие России в XVII веке
	Практические занятия: Начало царствования династии Романовых
Тема 3.5. Становление абсолютизма в России. Внешняя политика России вXVII веке	**Содержание учебного материала:** Усиление царской власти. Развитие приказной системы. Преобразования в армии. Начало становления абсолютизма. Власть и церковь. Освоение Сибири и Дальнего Востока. Русские первопроходцы. Внешняя политика России в XVII веке. Взаимоотношения с соседними государствами и народами. Россия и Речь Посполитая. Смоленская война. Присоединение к России Левобережной

	Украины и Киева. Отношения России с Крымским ханством и Османской империей
	Практические занятия: Реформы патриарха Никона. Церковныйраскол. Культура России XVII века
Тема 3.6. Россия в период реформ Петра I	**Содержание учебного материала:** Предпосылки реформ Петра I. Особенности модернизационного процесса в России. Социально-экономическая политика Петра I и социальная структура русского общества. Крепостная экономика. «Регулярное государство». Северная война и ее итоги. Изменение места России в мире, провозглашение ее империей
	Практические занятия: Культурный переворот петровского времени
Тема 3.7. Внутренняя и внешняя политикапреемников Петра I. Россия во второй половинеXVIII в.	**Содержание учебного материала:** Причины дворцовых переворотов. Екатерина I. Верховный Тайный совет. Петр II. «Затейка» верховников и воцарение Анны Иоанновны. Бироновщина. Политическая борьба и дворцовый переворот 1741 г. Участие России в Семилетней войне. Правление Петра III. Дворцовый переворот 1762 г. и воцарение Екатерины II «Просвещенный абсолютизм» Екатерины II. Восстание под предводительством Емельяна Пугачева. Павел I – характеристика личности и основные направления его политики
	Практические занятия: Социально-экономическая политика Елизаветы Петровны
	Практические занятия: Характер и направленность реформ Екатерины Великой
Тема 3.8. Внешняя политика России вовторой половине XVIII в.	**Содержание учебного материала:** Выход России к Черному морю. Разделы Речи Посполитой и вхождение украинских и белорусских земель в состав Российской империи
	Практические занятия: Культура России в середине и во второйполовине XVIII в.
Тема 3.9. Страны Европы и СевернойАмерики в XIX в. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока	**Содержание учебного материала:** Промышленный переворот в странах Европы и Северной Америки: его экономические социальные последствия. Завершение колониального раздела мира. Политическое развитие стран западного мира
	Практические занятия: Традиционные общества Востока в условиях европейской колониальной экспансии. Культура стран Европы и Северной Америки в XIX в.
Тема 3.10. Россия в XIX в. Отечественная война 1812 г. Движение декабристов	**Содержание учебного материала:** Попытки проведения реформ в начале века. Предпосылки Отечественной войны 1812 г. Воздействие войны на развитие национального и общественного самосознания. Движение декабристов: предпосылки возникновения, идейные основы и цели, первые организации, их участники. Значение движения декабристов
	Практические занятия: Власть, общество, личность в России

Тема 3.11. Отмена крепостного права и реформы 60-70-х годов XIX века. Контрреформы. Общественное движение. Развитие культуры	**Содержание учебного материала:** Промышленный переворот. Аграрный вопрос в середине XIX века. Реформы 60-70-х гг., их экономические и социальные последствия. Консерваторы, либералы, радикалы в пореформенный период. Начало массового рабочего движения
	Практические занятия: Русская культура XIX в.
Тема 3.12. Международные отношения вНовое время. Внешняя политика России на Западе и Востоке	**Содержание учебного материала:** Внешнеполитические союзы и дипломатия в конце XIX в. Роль России в освобождении балканских войн. Европейские войны XVII-XIX вв.
	Практические занятия: Курс на модернизацию промышленностив России во второй половине XIX в.
2 семестр	
Раздел 4. История XX века	
Тема 4.1. Периодизация XX века. Кризис индустриального общества	**Содержание учебного материала:** Карта XX века: от мира империй к сообществу независимых государств. Россия, СССР на карте мира. Социальные движения в начале XX века. Реформы иреволюция начала XX в.
	Практические занятия: Мир в 1900-1914 гг.
Тема 4.2. Россия в начале XX века	**Содержание учебного материала:** Социальный и демографический состав российского общества. Быт и культура. Уровень образования. Миграционные процессы. Кризис сословного деления. Российская правовая система
	Практические занятия: Государство. Особенности российскоймонархии
Тема 4.3. Первая мировая война. Борьба запередел мира. Участие России в мировой войне	**Содержание учебного материала:** Истоки и причины. Основные фронты. Тотальный характер войны. Гибель традиционных военно-административных империй. Версальская система. Итоги. Влияние войны на общество. Изменения в социальной структуре. Диспропорции в государственной системе, экономике и национальной политике
	Практические занятия: Война и общество (Европа, Россия)
Тема 4.4. Страны Европы, Азии, Африки, Латинской Америки в 1920-1930 гг. XX в.	**Содержание учебного материала:** Послевоенный кризис Запада. Упадок консерватизма. Малые страны перед необходимостью ускоренной модернизации. Система догоняющего развития. Триумфальное шествие авторитарных режимов
	Практические занятия: Народы Азии, Африки и Латинской Америки в первой половине XX в.
Тема 4.5. Февральская революция в России	**Содержание учебного материала:** Причины и ход революции. Эволюция власти и общества от февраля к октябрю 1917 г. Двоевластие. Кризисы Временного правительства. Причины радикализации общества. Учредительное собрание: ожидание, деятельность, результат
	Практические занятия: Временное правительство и Петроградский совет рабочих и солдатских депутатов в 1917 году
Тема 4.6.	**Содержание учебного материала:** События 24-25 октября в

Октябрьская революция в Россииии ее последствия.	Петрограде, приход к власти большевиков во главе с В.И. Лениным. Союз большевиков и левых эсеров. Установление власти Советов в основных регионах России. Создание ВЧК, начало формирования Красной Армии. Советско-германские переговоры и заключение Брестского мира, его условия, экономические и политические последствия.
	Практические занятия: II Всероссийский съезд Советов. Декреты о мире и о земле.
Тема 4.7. Приход большевиков к власти вРоссии	**Содержание учебного материала:** Первые шаги советской власти. Трансформация дореволюционных идей большевиков: государственное управление, армия, экономика. Формирование однопартийной системы. Становление новой правовой системы: от первых декретов до Конституции 1918 г.
	Практические занятия: «Военный коммунизм»: чрезвычайная мера или форсированная модернизация? Экономические, социальные и политические аспекты политики «военного коммунизма»
Тема 4.8. Гражданская война в России	**Содержание учебного материала:** Гражданская война: причины, действующие лица, политические программы сторон. Красный и белый террор. Причины поражения антибольшевистских сил. Российская эмиграция. Советская Россия на международной арене. Брестский мир. Военная интервенции стран Антанты. Изоляция Советской России. Коминтерн. «Экспорт революции»
	Практические занятия: Россия в годы Гражданской войны
Тема 4.9. Создание СССР Ускоренная модернизациястраны	**Содержание учебного материала:** Концепции объединения, унитарность и федерализм, национальная политика, противоречия. Идеологическое обоснование и политическая практика, обострения и потери. Дискуссии о построении основ индустриального общества в СССР
	Практические занятия: Советская система: государство, партия, общество, личность. Советская культура в 1920-1930-е годы
Тема 4.10. Мир между мировыми войнами. Международные отношения в 20-30-е годы XX в.	**Содержание учебного материала:** Мировой экономический кризис и Великая депрессия: истоки, развитие, последствия. Военная конъюнктура и стихийная реструктуризация экономики ведущих мировых держав. Крушение Веймарской республики и германский национал-социализм. Тоталитаризм. Кризис Версальско-Вашингтонской системы. Лига Наций. СССР как новый фактор мировой политики. Политика «умиротворения» агрессоров. Пакт Молотова-Риббентропа
	Практические занятия: Возникновение очагов агрессии в Европеи Азии. Возникновение и консолидация реваншистского блока. Пробуждение Азии в начале XX века. Колонии, зависимые страны и метрополии. Начало антиколониальной борьбы. Синьхайская революция в Китае. Сун Ятсен. Кризис Османской империи и Младотурецкая революция. Революция в Иране. Национально-освободительная борьба в Индии против британского господства. Индийский национальный конгресс. М. Ганди

Тема 4.11. Вторая мировая война: причины,ход, значение. Первый период Второй мировойвойны	**Содержание учебного материала:** Нападение Германии на Польшу. «Странная война» на Западном фронте. Поражение Франции. Оккупация и подчинение Германией стран Европы. Битва за Англию. Укрепление безопасности СССР: присоединение Западной Белоруссии и Западной Украины, Бессарабии и Северной Буковины, Советско-финляндская война, советизация прибалтийских республик. Нацистская программа завоевания СССР. Великая Отечественная война как самостоятельный и определяющий этап Второй мировой войны. Нападение Японии на США. Боевые действия на Тихом океане в 1941-1945 годах
Тема 4.12. Второй период Второй мировой войны	**Содержание учебного материала:** Военные действия на советско- германском фронте в 1942 году. Сталинградская битва и начало коренного перелома в ходе войны. Военные действия в Северной Африке. Складывание антигитлеровской коалиции и ее значение. Конференции глав союзных держав и их решения. Курская битва и завершение коренного перелома. Открытие Второго фронта в Европе. Военные операции 1945 года. Разгром Германии. Окончание Второй мировой войны
Тема 4.13. СССР в годы Великой Отечественной войны. Решающая рольСССР в разгроме нацизма	**Практические занятия:** Оккупационный режим. Геноцид. Холокост. Движение Сопротивления. Коллаборационизм, его причины в разных странах Европы и Азии. Атомная бомбардировка Хиросимы и Нагасаки. Значение победы над фашизмом
	Содержание учебного материала: Основные сражения и их итоги на первом этапе войны (22 июня 1941 года – ноябрь 1942 года). Историческое значение Московской битвы. Население на оккупированных территориях. Конференции глав союзных держав и их решения. Партизанское движение в СССР, формы борьбы, роль и значение. Советский тыл в годы войны. Вклад в победу деятелей науки и культуры. Изменение положения Русской православной церкви и других конфессий в годы войны. Главные задачи и основные наступательные операции Красной Армии на третьем этапе войны (1944). Победы в Великой Отечественной войне. Советско-японская война. Значение и цена
Тема 4.14. «Холодная война». К «Общему рынку» и «государству всеобщего благоденствия»	**Практические занятия:** Великая Отечественная война как самостоятельный и определяющий этап Второй мировой войны Историческое значение Московской битвы, Сталинградской битвы
	Содержание учебного материала: Сверхдержавы: США и СССР. Обоюдная заинтересованность в формировании образа врага. Гонка вооружений и локальные конфликты. Военные блоки. Военно-политические кризисы в рамках «холодной войны». Информационные войны. Техногенная цивилизация «на тропе войны». Последствия «холодной войны». Европейская интеграция. Массовые движения: экологическое, феминистское, молодежное, антивоенное. Мир потребителей. Новый взгляд на права человека

Тема 4.15. Распад колониальной системы	**Содержание учебного материала:** Освобождение от колониальной зависимости стран Азии (Вьетнама, Индии, Индонезии). Деколонизация Африки. «Азиатские тигры». Вторжение войск западной коалиции в Ирак
Тема 4.16. СССР в 50-80-е гг.	**Содержание учебного материала:** Перемены после смерти И. В. Сталина. Попытки реформирования советской системы в 50-80-е гг. кризис советского общества (истоки и последствия). Новыйвнешнеполитический курс СССР
Тема 4.17. Международные отношения	**Содержание учебного материала:** Международные конфликты и кризисы в 1950-1960-е годы. Борьба сверхдержав – СССР и США. Суэцкий кризис. Берлинский кризис. Карибский кризис - порог ядерной войны. Война США во Вьетнаме. Ближневосточный конфликт. Образование государства Израиль. Арабо-израильские войны. Палестинская проблема. Достижение примерного военно- стратегического паритета СССР и США. Разрядка международной напряженности в 1970-е годы. Хельсинкское совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе. Введение ограниченного контингента советских войск в Афганистан. Кризис разрядки. Новое политическое мышление
	Практические занятия: Конец двухполярного мира и превращение США в единственную сверхдержаву. Расширение НАТО на Восток. Войны США и их союзников в Афганистане, Ираке, вмешательство в события в Ливии, Сирии. Многополярный мир, его основные центры
Тема 4.18. СССР в годы перестройки	**Содержание учебного материала:** Предпосылки перемен. М.С. Горбачев. Политика ускорения и ее неудача. Причины нарастания проблем в экономике. Экономические реформы, их результаты. Изменение государственного устройства СССР. Национальная политика и межнациональные отношения. Изменения в общественном сознании. Августовские события 1991 года. Распад СССР. Образование СНГ. Развитие советской культуры
Тема 4.19. Россия в 1990-е гг. Формирование российской государственности	Содержание учебного материала: Распад СССР, его последствия для России и мира. Становление политической системы Российского государства Изменения в системе власти. Основные направления национальной политики: успехи и просчеты. Балканский кризис 1999 года Экономические реформы, их последствия. Оформление новой федеративной системы, отношения центра и регионов. Россия в системе международных отношений. Россия и СНГ
	Практические занятия: Деятельность Президента России В.В. Путина: курс на продолжение реформ, стабилизацию положения в стране, сохранение целостности России, укрепление государственности, обеспечение гражданского согласия и единства общества. Развитие экономики и социальной сферы в начале XXI века. Разработка и реализация планов дальнейшего развития России. Решение задач борьбы с терроризмом. Российская Федерация в системе современных международных отношений. Политический кризис на Украине и воссоединение Крыма с

	Россией. Культура и духовная жизнь общества в конце XX-начале XXI века

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом общеобразовательного учебного предмета. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебному предмету, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебного предмета, необходимо ознакомиться с рабочей программой предмета, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.

2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.

2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.

3. Если составляете план – конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.

4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4. Методические указания к практическим занятиям

По учебному предмету предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия предмета. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения учебного предмета рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам предмета. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения докладов обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения предмета является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы предмета не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по учебному предмету История предполагает: доклад, эссе, индивидуальный проект.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение учебного предмета, где

раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики общеобразовательной учебного предмета в различных формах.

Самостоятельная работа включает те разделы курса предмета Обществознание (вкл. экономику и право), которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа с учебной литературой, справочно-библиографическими изданиями, периодическими изданиями, по материалам профессиональных баз данных и информационных ресурсов сети Интернет является наиболее эффективным методом получения знаний по предмету, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

При работе с литературой по конкретным темам курса основное внимание следует уделять важнейшим понятиям, терминам, определениям, для скорейшего усвоения которых целесообразно вести краткий конспект.

Самостоятельная работа обучающихся с литературой не должна быть отделена от лекций и практических занятий, вдумчивое чтение источников, составление тезисов, обобщение прочитанных материалов способствует гораздо более глубокому пониманию изучаемой проблемы.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе выполнения обучающимися практических заданий, тестовых заданий, эссе, подготовки доклада.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада – информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

Структура доклада

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:
- титульный лист;
- текст доклада;
- список использованных источников.

2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:
- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ – 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада, ФИО автора, группа).

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.

2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.

3. Повторите лекционный материал по теме доклада.

4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.

5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.

6. Составьте план доклада.

7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

8. Составьте окончательный текст доклада.

9. Оформите материал.

10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.

11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.

12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.

15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов:

Семестр 1

1. Теории происхождения человека (эволюционная, божественная, космическая).
2. «За» и «против» божественной/ эволюционной/ космической теорий.
3. Теории происхождения человека (эволюционная, божественная, космическая).
4. Религии Древнего мира и культурное наследие древних цивилизаций.
5. Зороастризм.
6. Иудаизм.
7. Буддизм.
8. Конфуцианство.
9. Индия, Китай, Япония в средние века.
10. Предпосылки и причины образования государства у восточных славян.
11. Культурное наследие европейского Средневековья.
12. Древняя Русь в контексте всемирной истории.
13. Русская культура в XIII – XVI вв.
14. Культура России XVII века.
15. Европа XVII в. Век Просвещения.
16. Общие черты и особенности абсолютизма в странах Европы.
17. Конституции революций XVIII века.
18. Становление абсолютизма в России. Внешняя политика России в XVII веке.
19. Культурный переворот петровского времени.
20. Социальные последствия промышленной революции. Индустриальное общество.
21. Культура России в середине и во второй половине XVIII в.
22. Борьба за выход к Черному и Азовскому морям.
23. Традиционные общества Востока в условиях европейской колониальной экспансии.
24. Период гражданской войны в США.
25. Культура стран Европы в XIX в.
26. Культура стран Северной Америки в XIX в.
27. Власть, общество, личность в России.
28. Начало промышленного переворота в России, его экономические и социальные последствия.
29. Русская культура XIX в.
30. Курс на модернизацию промышленности в России во второй половине XIX в.

Семестр 2

1. Нарастания освободительного движения в азиатских странах в начале XX века.
2. Мир в 1900-1914 гг.
3. Четыре фазы модернизации.

4. Государство. Особенности российской монархии.
5. Становление конституционной монархии и элементов гражданского общества.
6. Война и общество (Европа, Россия).
7. Серебряный век русской культуры.
8. Народы Азии, Африки и Латинской Америки в первой половине XX в.
9. Парижская и Вашингтонская конференция и их решения.
10. Октябрьская революция в России и ее последствия.
11. Революция 1917 г. как своеобразная реакция на незавершенную модернизацию.
12. «Военный коммунизм»: чрезвычайная мера или форсированная модернизация? Экономические, социальные и политические аспекты политики «военного коммунизма».
13. Пробуждение Азии в начале XX века. Колонии, зависимые страны и метрополии.
14. Начало антиколониальной борьбы. Синьхайская революция в Китае. Сун Ятсен. Гоминьдан.
15. Советская система: государство, партия, общество, личность.
16. Советская культура в 1920 – 1930-е годы.
17. Недемократические режимы.
18. Авторитарные режимы в странах Европы.
19. Гражданская война в Испании.
20. Военные действия на Тихом и Атлантическом океанах, в Африке и Азии.
21. «Второй фронт» в Европе.
22. Война технологий.
23. Миропорядок Ялты и Потсдама. Возникновение биполярного мира.
24. Достижения и противоречия советской культуры.
25. Великая Отечественная война как самостоятельный и определяющий этап Второй мировой войны.
26. Историческое значение Московской битвы.
27. Кубинская революция.
28. Научно-технический прогресс.
29. Формирование новой научной картины мира.
30. План Маршалла.
31. «Шоковая терапия» и социальные последствия перехода к рынку.
32. Противоречивость внешней политики СССР в середине 1960-х-начале 1980-х гг.
33. Политика гласности в СССР и ее последствия.
34. Культура в годы перестройки.
35. Распространение информационных технологий в различных сферах жизни общества.

Методические рекомендации по подготовке эссе

Эссе (с французского *essai* – «попытка, проба, очерк») – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на исчерпывающий ответ.

Эссе – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и обучающимся, но согласована с преподавателем). Должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ проблемы, выводы, обобщающую авторскую позицию по поставленной проблеме.

С точки зрения содержания эссе бывают: философскими, литературно-критическими, историческими, художественными, художественно-публицистическими.

По литературной форме эссе предстают в виде рецензии, лирической миниатюры, заметки, странички из дневника, письма.

Различают также эссе описательные, повествовательные, рефлексивные, критические, аналитические.

Общие требования

1. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.
2. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.
3. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
4. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.
5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.
6. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.
7. Тема эссе должна быть всегда конкретна. Эссе не может содержать много тем или идей (мыслей). Оно отражает только один вариант, одну мысль. И развивает ее. Это ответ на один вопрос.
8. Текст эссе должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).
9. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие *параметры*:
   - Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое – 3,0 см, правое – 1,5 см.
   - Шрифт – Times New Roman.
   - Размер шрифта – 14.
   - Выравнивание текста «по ширине».
   - Абзацный отступ – 1,25 см. (пять знаков).
   - Размер между строками – полуторный.
10. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (за исключением темы эссе – 20 кегль)**.**

Алгоритм написания эссе

1. Изучите теоретический материал.
2. Продумайте, в чем может заключаться актуальность заявленной темы.
3. Определите главную мысль высказывания (о чем оно?), скажите то же самое, но своими словами.
4. Определите, какие теоретические понятия, термины помогут вам раскрыть суть тезиса и собственной позиции.

5 Составьте тезисный план, сформулируйте возникшие у вас мысли и идеи.

6. Напишите эссе в черновом варианте.
7. Проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного.
8. Внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант.

Структура эссе

1. Введение – определение основного вопроса эссе, актуальность. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который Вы собираетесь найти ответ в ходе своей творческой работы.
2. Основная часть – ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, вывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

Доказательство – это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений.

Структура любого доказательства включает: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения.

Тезис – это суждение, которое надо доказать.

Аргументы – это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса.

Вывод – это мнение, основанное на анализе фактов.

Оценочные суждения – это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

3. Заключение – суммирование уже сделанных выводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

Клише, которые можно использовать при написании эссе

Вступление	Я согласен с данным мнением... Я не разделяю подобную точку зрения... Нельзя не согласиться с мнением ... Поражает глубина мысли великого... Удивляет нестандартный подход к проблеме... Эта фраза заставляет задуматься над... Для меня эта фраза является ключом к пониманию... Выбор данной темы продиктован следующими соображениями... Поразительный простор для мысли открывает это короткое высказывание... Никогда не думал, что меня заденет за живое идея о том, что... Эта емкая фраза заставляет переосмыслить... Задумываясь над этой фразой, приходишь к мнению... Я не могу присоединиться к этому утверждению...
Основная часть	Существует несколько подходов к данной проблеме... С незапамятных времен бытовало мнение... Посмотрим на проблему с другой стороны... Во-первых, ... во-вторых, ... в -третьих... Рассмотрим несколько подходов... Например, Проиллюстрируем это положение следующим примером … Следует отметить… Необходимо заметить…
Заключение	Исходя из вышесказанного… Подводя итог размышлениям… Таким образом, Подведем общий итог рассуждению… Итак, Именно поэтому я не могу согласиться с автором высказывания… Вот почему я согласен с мнением… Резюмируя сказанное, следует отметить…

Темы эссе:

1. Наследие Александра Македонского.
2. Встреча античной цивилизации и варварского мира.
3. Восточные славяне и Великое переселение народов.
4. Проблемы этногенеза восточных славян.
5. Первые восточнославянские князья и их политика.

6. Крещение Руси и значение принятия христианства.
7. Организация власти и управления на Руси в XI – начале XIII вв.
8. Культура Древней Руси.
9. Русь и Орда. Проблема взаимовлияния.
10. Русские земли под властью литовских князей.
11. Формирование единого Российского государства.
12. Средневековый Новгород.
13. Иван III – «Государь Всея Руси».
14. Россия и средневековые государства Европы и Азии.
15. Роль Испании и Португалии в развитии мореплавания.
16. Иван Грозный: от политики реформ к опричнине.
17. Предпосылки Смуты начала XVII в.
18. Феномен самозванства в России.
19. Роль ополчения в освобождении Москвы. К. Минин и Д. М. Пожарский.
20. Россия при первых Романовых.
21. Церковь и государство в XVI – XVII вв.
22. Процесс формирования самодержавной идеологии.
23. Территориальное расширение Российского государства и его особенности.
24. Династический вопрос в начале XVII в.
25. Социальная борьба в России в XVII в.
26. «Справедливо ли мнение, что в годы «великой московской смуты» начала XVII века в конечном итоге сам народ решил свою судьбу?».
27. Культура России в XVII в.
28. Внешняя политика петровского времени.
29. «Просвещенный абсолютизм» Екатерины II.
30. Победы А.В. Суворова и Ф.Ф. Ушакова.
31. Французская революция и политическое развитие государств Европы.
32. Промышленный переворот в России: общее и особенное.
33. Николай I и попытки консервации политического строя России.
34. Движения за реформы: требования, формы организации, результативность.
35. Попытки модернизации в странах Востока. Япония: от самоизоляции к практике модернизации.
36. Значение «восточного вопроса» для внешней политики России.
37. Роль железнодорожного строительства в промышленном развитии страны.
38. Идеи социализма в царской России второй половины XIX в.
39. Русская культура XIX – начала XX вв. и ее мировое значение.
40. Россия в контексте мировых проблем начала XX в.
41. Февральская революция и свержение самодержавия.
42. «Была ли, на ваш взгляд, неизбежной Октябрьская революция?».
43. Роль Ленина и Троцкого в подготовке прихода к власти большевиков.
44. Гражданская война и иностранная военная интервенция в России.
45. «НЭП – период противоречий».
46. Советское общество в конце 20- 30-х гг. XX в.
47. «Было ли неизбежным начало Второй мировой войны?».
48. Роль секретных договоренностей между СССР и Германией.
49. Начало Великой Отечественной войны.
50. Недостатки в организации наступления советских войск в 1941г.
51. Блокада Ленинграда.
52. Коренной перелом в ходе Великой Отечественной войны.
53. Разгром фашистской Германии и ее капитуляция.
54. Война в судьбе моей семьи.
55. Значение прорыва в космос.

56. Произведения, пользовавшиеся популярностью в период «Оттепели».
57. Противоречивость экономических реформ в годы перестройки.
58. Этапы становления Президентской республики.
59. Сближение России и США в борьбе с терроризмом.
60. Изменения, произошедшие в отношениях со странами Востока и СНГ.

Методические рекомендации к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по учебному предмету «История». Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем учебного предмета, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Темы для подготовки к тестированию:

1. Основы исторического знания.
2. Первобытный мир и зарождение цивилизаций.
3. Начало социальной жизни. Социальные последствия перехода от присваивающего хозяйства к производящему. Ранние цивилизации. Отличительные черты ранних цивилизации.
4. Античная цивилизации.
5. Становление западноевропейской средневековой цивилизации.
6. Становление западноевропейской средневековой цивилизации.
7. Восточные славяне в VII – VIII вв.
8. Киевская Русь.
9. Раздробленность на Руси.
10. Монгольское завоевание и его последствие.
11. Древняя Русь в контексте всемирной истории.
12. От Руси к России.
13. Введение. Карта мира в новое время.
14. Модернизация. Эпоха возрождения и Реформации.
15. Великие географические открытия. Государство и власть в эпоху индустриальной цивилизации.
16. Революции XVIII в. и их значение для утверждения индустриального общества.
17. Смутное время.
18. Россия в период реформ Петра I.
19. Внутренняя и внешняя политика преемников Петра I Россия во второй половине XVIII в.
20. Внешняя политика России во второй половине XVIII в.

21. Страны Европы и Северной Америки в XIX в.
22. Россия в XIX в.
23. Отечественная война 1812 г.
24. Движение декабристов.
25. Отмена крепостного права и реформы 60-70-х годов XIX века. Контрреформы. Общественное движение.
26. Внешняя политика России на Западе и Востоке Международные отношения в Новое время.
27. Введение. Периодизация XX века.
28. Кризис индустриального общества.
29. Россия в начале XX века.
30. Первая мировая война. Борьба за передел мира.
31. Участие России в мировой войне.
32. Страны Европы и Латинской Америки в 20-е-30-е годы XX в.
33. Февральская революция в России.
34. Приход большевиков к власти в России.
35. Гражданская война в России.
36. Создание СССР.
37. Ускоренная модернизация страны.
38. Запад в 30-е годы XX в. Международные отношения в 20 – 30-е годы XX в.
39. Вторая мировая война: причины, ход, значение.
40. СССР в годы Великой Отечественной войны. Решающая роль СССР в разгроме нацизма.
41. «Холодная война».
42. К «Общему рынку» и «государству всеобщего благоденствия».
43. СССР в 50-80-е гг.
44. Россия в 1990-е гг. Формирование российской государственности.

Методические указания к выполнению практических заданий

Выполнение практических заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем профессионального модуля. При выполнении заданий обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с практическими заданиями следует соблюдать определенные правила: прежде чем приступить к выполнению практических заданий, необходимо повторить лекционный материал, разобраться в теории вопроса; придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность зачастую имеет внутреннюю логику, и сложность возрастает постепенно; не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

2 семестр

При подготовке к экзамену необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по учебному предмету в случае выполнения им учебного плана по предмету (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Цивилизация России: проблемы, дискуссии, факты.
2. Формационный и цивилизационный подходы в изучении истории.
3. Эпоха «Великого переселения народов» в судьбе древних славян.
4. Проблемы этногенеза восточных славян.
5. Роль государственности в истории российской цивилизации.
6. Особенности развития традиционного общества Древней Руси.
7. Принятие христианства и его значение в судьбе Древнерусского государства.
8. Роль Византийского наследия в русской истории.
9. Особенности субцивилизационного развития Северо-Западной и Северо-Восточной Руси.
10. Роль татаро-монгольского нашествия в оценках историков.
11. Альтернативы в развитии российской государственности в XIV-XVI вв.
12. Иван III – его роль в формировании Московского государства.
13. Крепостничество причины его возникновения и роль в истории России.
14. Особенности политического развития Московского государства в XVI веке.
15. Проблемы формирования русского самодержавия в истории.
16. Ливонская война: предпосылки, ход, итоги.
17. Кризис российской государственности в конце XVI – начале XVII вв.
18. Роль православной церкви в истории Московского государства (XVI-XVII вв.)
19. Связь событий «Смутного времени» с эпохой Ивана Грозного.
20. Юридическое оформление системы крепостного права в России.
21. Постепенный переход к абсолютизму в период правления первых Романовых.
22. Основные направления внешней политики России в XVII веке.
23. Национально-государственная идея в эпоху Петра I.
24. Особенности становления Российской империи.
25. Петровские преобразования и их роль в истории России.
26. Основание города Петра на Неве.
27. Дворцовые перевороты и их место в истории России.
28. Изменения в духовном мире русского человека в XVIII веке.
29. Характер и направленность реформ Екатерины Великой.
30. Административные реформы Павла I.
31. Отечественная война 1812 г. и российское общество.
32. Проблема декабризма в истории России.
33. Национально-государственная идея в николаевскую эпоху.
34. Проблема российской самоидентификации в 30-40-е гг. X1X в.
35. Причины Кавказской войны (XIX в.) и ее роль в истории народов России.
36. Реформы и контрреформы в России (XIX век – вт. половина).
37. Российский либерализм: сущность и своеобразие.
38. Особенности экономического развития России на рубежах XIX-XX вв.
39. Многопартийность и парламентаризм в истории России (к. XIX-нач. XX вв.).
40. Политическое масонство в России в начале XX века.
41. 1917 год в судьбе России.
42. Октябрь 1917-го – случайность, неизбежность, закономерность.
43. Октябрь 1917 г.: утопический эксперимент или новая цивилизация.
44. Особенности социальной политики большевистской власти в 1917 – 1920 гг.
45. Основы национально-государственной идеи советской государственности.
46. Формирование однопартийной (большевистской) системы в советской России.
47. Причины победы большевиков в гражданской войне.
48. Влияние гражданской войны и «военного коммунизма» на российское общество.

49. НЭП-альтернатива или объективная необходимость?
50. Альтернативные варианты развития советского общества в конце 20-х годов.
51. Успехи и издержки индустриализации СССР.
52. Сущность сталинского тоталитаризма.
53. Итоги развития СССР в 30-е годы.
54. Внешняя политика СССР накануне Второй мировой войны.
55. Проблема собственности в программах политических партий России в нач. XX в.
56. Война как фактор цивилизационного развития.
57. Социокультурные, экономические, духовные и политические аспекты военной истории.
58. Смерть Сталина. Борьба за власть.
59. «Оттепель» в духовной жизни советского общества.
60. Условия и характерные черты развития советской культуры в послевоенный период.
61. «Холодная война»: причины и последствия.
62. Советско-американские отношения: Карибский кризис.
63. Реформы Н.С. Хрущева.
64. СССР в середине 60-х годов.
65. Диссидентское движение в СССР и его роль в истории страны.
66. СССР на пороге кризиса.
67. Политические и социально-экономические причины реформирования советского общества во второй половине 80-х годов.
68. М. Горбачев. Противоречия политики обновления социализма.
69. Политическая реформа 1988г.: замысел и результаты.
70. Политический кризис 1991 года (ГКЧП) и крах социалистического реформаторства в СССР.
71. Распад СССР.
72. РФ в 90-е годы: «шоковая терапия» и формирование рыночных отношений в экономике страны.
73. Либеральная концепция перемен в России. Переход к рынку, формирование гражданского общества и правового государства.
74. Конституционный кризис 1993 года в России и демонтаж системы власти Советов.
75. Делегитимация государственной власти в постперестроечной России.
76. Проблемы современной Кавказской войны.
77. Современный этап политического и экономического состояния России.
78. Противоречия в развитии российского общества в конце XX – XXI столетия.
79. Становление новой российской государственности.
80. Внешнеполитическая деятельность России в условиях новой геополитической ситуации.
81. Принципы и цели внешней политики СССР, РФ (определить годы).
82. Конституционно-правовые основы внешней политики РФ.
83. Локальные вооруженные конфликты в современном мире.
84. Особенности взаимоотношений Русской Православной Церкви и советского государства.
85. Цивилизационное и геополитическое взаимодействие России с Востоком.
86. Патриотические идеи современной России.
87. Глобализирующийся мир и Россия в условиях цивилизационных разломов.
88. Значение традиций и ценностных ориентации в формировании современной российской идеологии.
89. Идеология и партийный плюрализм в современной России.

90. Новая экономика России в условиях глобализации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета

Основная учебная литература

1. История России. Начало XX – начало XXI века. Углубленный уровень. 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций: Часть 1 / О. В. Волобуев, С. П. Карпачев, В. А. Клоков. – 2-е изд., стереотип. – Москва: Просвещение, 2021. – 368 с.: ил. + карт. – ISBN 978-5-358-22143-7. – Текст: электронный.

2. История России. Начало XX – начало XXI века. Углубленный уровень. 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций: Часть 2 / О. В. Волобуев, С. П. Карпачев, В. А. Клоков. – 2-е изд., перераб. – Москва: Дрофа, 2021. - 272 с.: ил. + карт. – ISBN 978-5-35-822144-4. – Текст: электронный.

3. История России. Углубленный уровень. 11 класс: учебник для общеобразовательных организаций: Часть 1 / О. В. Волобуев, И. Л. Андреев, Л. М. Ляшенко. – 2-е изд., стереотип. – Москва: Дрофа, 2021 – 400 с. – ISBN 978-5-09-078763-5. - Текст: электронный.

4. История России. Углубленный уровень. 11 класс: учебник для общеобразовательных организаций: В 2-х частях. Часть 2 / О. В. Волобуев, И. Л. Андреев, Л. М. Ляшенко. – 2-е изд., стереотип. – Москва: Дрофа, 2021. – 320 с. – ISBN 978-5-358-21053-0. – Текст: электронный.

Справочно-библиографические издания

1. Данилов, А. А. Краткий исторический словарь / А. А. Данилов. – Москва: Проспект, 2010. – 256 с. – Текст: непосредственный.

2. Жукова, Л. В. История России в датах: справочник / Л. В. Жукова, Л. А. Кацва. – Москва: Проспект, 2010. – 320 с. – ISBN 978-5-392-01033-2. – Текст: непосредственный.

3. Энциклопедический исторический словарь. – Москва: РИПОЛ классик, 2011. – 752 с.: ил. – (Серия «Словари нового века»). – ISBN 978-5-386-03065-0. – Текст: непосредственный.

Периодические издания

1. Вестник образования в России: сборник приказов и официальных документов сферы образования: справочно-информационный журнал / главный редактор Ю. И. Глазков. – Москва: Про-Пресс, - издается с 1803 года. – 24 выпуска в год. – Текст: непосредственный.

2. Вопросы истории: советский и российский академический научный журнал / учредитель: Российская Академия образования; главный редактор П. А. Искендеров. – Москва: ООО «Редакция журнала «Вопросы истории», 2015 – Включен в перечень РИНЦ; ВАК; ISI; SCOPUS. – издается с 1926 года. – 12 выпусков в год. – ISSN 0042- 8779. – Текст: электронный // Базы данных East View [сайт]. – URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/688/udb/12#/. – Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

3. Исторический архив: научно-публикаторский журнал / учредители: АНО «Издательство «Политическая энциклопедия»; ФКУ «Российский государственный архив социально-политической истории»; главный редактор А. А. Чернобаев. – Москва: Политическая энциклопедия, 2016 – Включен в перечень РИНЦ; ВАК; RSCI; SCOPUS; WoS. – издается с января 1919 года. – ISSN 0869-6322. – Текст: непосредственный.

4. История. Первое сентября: Научно-методический журнал для учителей истории и обществознания / учредитель: ООО ИД «Первое сентября»; главный редактор А. Савельев. – Москва: ООО ИД «Первое сентября», 2015 – издается с 1992 года. – 10 выпусков в год. –

Текст: непосредственный.

5. Новая и новейшая история: научный журнал / учредители: Институт всеобщей истории РАН; Российская Академия образования; главный редактор В. С. Мирзеханов. – Москва: Институт всеобщей истории РАН: ООО «Интеграция: Образование и Наука», 2015 – Включен в перечень РИНЦ; ВАК. – издается с 1957 года. – 6 выпусков в год. – ISSN 0130-3864. – Текст: электронный // Базы данных East View [сайт]. – URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/572/udb/12#/. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Преподавание истории в школе: научно-теоретический и методический журнал / учредители: Министерство образования и науки РФ; Межрегиональная общественная организация «Объединение преподавателей истории»; ООО «Преподавание истории в школе»; главный редактор Р. В. Пазин. – Москва: ООО «Преподавание истории в школе», 2015 – Включен в перечень РИНЦ; ВАК. – основан в 1916 году, возобновлен в мае 1934 года. – ISSN 0132-0696. – Текст: непосредственный.

7. Российская история: научный журнал / учредитель: Российская Академия наук; главный редактор Р. Г. Пихоя. – Москва: ФГБУ «РАН», 2015 – Включен в перечень РИНЦ; ВАК; ISI; SCOPUS. – издается с 1957 года. – 6 выпусков в год. – ISSN 0869- 5687. – Текст: электронный // Базы данных East View [сайт]. – URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/596/udb/12#/. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ – Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. – Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Национальная электронная библиотека (НЭБ). – Режим доступа: https://нэб.рф/
5. Ресурсы East View (ИВИС) – Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
6. Электронная библиотечная система «Юрайт». – Режим доступа: https://biblio-online.ru/
7. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. – Режим доступа: www.iprbookshop.ru
8. Электронный каталог библиотеки НГПУ. – Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)
Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебному предмету **ОУП.06 Физическая культура**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Мухаметов Ф.А., преподаватель кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Методические указания составлены в соответствии с учебным планом и рабочей программой по предмету Физическая культура образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«22» апреля 2024 № 8

И.о. заведующего кафедрой Сабирова Л.А.

© Мухаметов Ф.А., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения……4
2. Структура и содержание предмета…..……...5
3. Методические указания к практическим занятиям……...10
4. Методические указания к текущему контролю……..19
5. Методические указания к промежуточной аттестации…….....21
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета…..……23

1. Общие положения

Методические указания по предмету Физическая культура предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Освоение содержания учебного предмета Физическая культура обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностных

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные личностные результаты к предмету**
ЛР 2 гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности
ЛР 6 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	готовность и способность вести диалог с другими людьми в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения
ЛР 7 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности
ЛР 8 нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	нравственное сознание и поведение в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 9 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	готовность и способность обучающихся к образованию, в том числе к самообразованию в процессе физкультурной деятельности
ЛР 10 эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений	эстетическое отношение к миру, включая эстетику спорта

ЛР 11 принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков	- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью - сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков - приобретение личного опыта использования оздоровительных средств и методов двигательной активности
ЛР 12 бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь	бережное, ответственное и компетентное отношение к собственному физическому и психологическому здоровью

Метапредметных

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные метапредметные результаты к предмету**	**Универсальные учебные действия (УУД)**
МР 1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать спортивную и физкультурно-оздоровительную деятельность	Регулятивные: составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы
МР 2 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности	Коммуникативные: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи; принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы
МР 4 готовность и способность к	готовность и способность к	Познавательные:

самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников	применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР 7 умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей	умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения в различных видах физкультурно-спортивной деятельности	Познавательные: выявлять причинно-следственные связи при изучении явлений и процессов; делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях; самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев)
		Коммуникативные: сравнивать результаты с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности

Предметных

Формулировка из ФГОС СОО	Адаптированные предметные результаты
ПР 1 умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	характеризовать основные формы организации занятий физической культурой, определять их целевое назначение и знать особенности проведения; уметь организовывать и осуществлять физкультурную деятельность для проведения индивидуального, коллективного и семейного досуга; владеть техникой выполнения тестовых испытаний Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)
ПР 2 владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью	определять влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек
ПР 3 владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств	умение оценивать собственные индивидуальные показатели здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития; владение способам контроля и оценивания физической подготовленности
ПР 4 владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности	умение составлять и проводить комплексы физических упражнений различной направленности, использовать их для профилактики переутомления и поддержания высокой работоспособности
ПР 5 владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности	владение техникой выполнения двигательных действий базовых видов спорта: легкая атлетика, гимнастика, баскетбол, волейбол, плавание, лыжный спорт; умение применять изученные двигательные действия в игровой и соревновательной деятельности
ПР 6 для слепых и слабовидящих обучающихся: − сформированность приемов осязательного и слухового самоконтроля в процессе формирования трудовых действий; − сформированность представлений о современных бытовых тифлотехнических средствах, приборах и их применении в повседневной жизни.	в связи с тем, что на специальности не обучаются слепые и слабовидящие, обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата данные предметные результаты не формируются

ПР 7 для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: − овладение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью с учетом двигательных, речедвигательных и нарушений; - овладение доступными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств; - овладение доступными физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; - овладение доступными техническими приёмами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности.	

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

2. Структура и содержание предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся
1	2
	1 СЕМЕСТР
Раздел 1	**Легкая атлетика**
Тема 1.1 Бег на короткие дистанции	**Практические занятия**:
	Формы организации занятий физической культурой. Техника низкого старта. Старт. Стартовый разгон. Бег по дистанции (70-80м). Специальные беговые упражнения. Развитие скоростных качеств. Инструктаж по ТБ
Тема 1.2 Бег на средние дистанции	**Практические занятия:**
	Требования к уровню физической подготовленности при выполнении нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО). Совершенствование техники бега на средние дистанции: техника низкого старт, старт, стартовый разгон, бег по дистанции, финиширование. Специальные беговые упражнения. Развитие скоростных качеств. Бег 400 м., бег 800 м., бег 1000 м.
Тема 1.3 Эстафетный бег	**Практические занятия:**
	Индивидуально ориентированные здоровьесберегающие технологии: оздоровительная ходьба и бег. Эстафетный бег: виды эстафетного бега, техника эстафетного бега, правила эстафетного бега, передача эстафетной палочки, виды финиширования – пробеганием, рывок грудью вперед, финиш боком. Правила передачи эстафетной палочки. Специальные беговые

	упражнения. Развитие скоростно-силовых качеств.
Тема 1.4 Челночный бег	**Практические занятия:**
	Бег на результат (100м**).** Эстафетный бег. Развитие скоростных способностей
Тема 1.5 Метание мяча	**Практические занятия:**
	Метание мяча 150 г на дальность с 5-6 беговых шагов. ОРУ. Челночный бег. Развитие скоростно- силовых качеств. Биохимические основы метания мяча
Тема 1.6 Метание гранаты	**Практические занятия:**
	Техника метания гранаты: разбег, замах, скрестный шаг, бросок. ОРУ в парах. Метание гранаты 500-700 г с места на дальность. ОРУ в движении. Развитие координационных способностей.
Раздел 2	**Спортивные игры: баскетбол**
Тема 2.1 Стойки, передвижения, остановки	**Практические занятия:**
	Инструктаж по ТБ на занятиях по баскетболу. ОРУ на месте. Совершенствование передвижений и остановок игрока. Передача мяча различными способами на месте. Бросок мяча по кольцу с места. Быстрый прорыв (2х1). Развитие скоростных качеств**.**
Тема 2.2 Ведение мяча	**Практические занятия:**
	ОРУ в движении. Совершенствование техники ведения мяча. Передача мяча различными способами на месте. Бросок мяча в движении одной рукой от плеча. Быстрый прорыв (2 х 1). Развитие скоростных качеств
Тема 2.3 Передачи мяча	П**рактические занятия:**
	ОРУ в парах. Совершенствование передач мяча на месте различными способами. Передача мяча в движении. Бросок мяча в движении одной рукой от плеча**.** Быстрый прорыв (3 х 2)**.** Развитие координационных способностей
Тема 2.4 Действия в нападении	**Практические занятия:**
	ОРУ с баскетбольными мячами. Комбинации из изученных ранее элементов. Быстрый прорыв (3 х 2). Эстафеты с элементами баскетбола. Развитие скоростных качеств
Тема 2.5 Штрафной бросок	**Практические занятия**:
	ОРУ с гимнастической скакалкой. Техника штрафного броска. Зонная защита (2 х 3). Двусторонняя игра в баскетбол.
Тема 2.6 Броски мяча в прыжке	**Практические занятия**:
	ОРУ на месте. Бросок мяча в прыжке со средней дистанции. Зонная защита (2 х 3**).** Развитие скоростных качеств
Тема 2.7 Вырывания, выбивания, накрытие мяча	**Практические занятия**:
	Ведение мяча с сопротивлением. Бросок мяча в прыжке со средней дистанции с сопротивлением. Сочетание приемов ведения и броска. Индивидуальные действия в защите (вырывание, выбивание, накрытие мяча). Нападение через заслон. Развитие скоростных качеств.Техника игры в нападении. Учебная игра в баскетбол.
Раздел 3	**Гимнастика**
Тема 3.1 Строевые упражнения	**Практические занятия**:
	Инструктаж по ТБ на уроках гимнастики. Роль современных оздоровительных систем физического воспитания в формировании здорового образа жизни. Строевые упражнения: построения, перестроения. ОРУ на месте. Обучение правилам страховки во время выполнения упражнений. Выполнение команд: «Пол-оборота направо!», «Пол-оборота налево!». Эстафеты. Упражнения на гимнастической скамейке. Развитие гибкости.
Тема 3.2 Висы и упоры	**Практические занятия**:
	Система индивидуальных занятий оздоровительной направленности: основы методики их организации и проведения, контроль и оценка эффективности занятий**.** Повороты в движении. ОРУ на месте. Вис согнувшись, вис прогнувшись**.** Угол в упоре. Стретчинг
Тема 3.3 Подъем переворотом	**Практические занятия**:
	Индивидуально ориентированные здоровьесберегающие технологии: гимнастика при умственной деятельности. Повороты в движении. Перестроение из колонны по одному в колонну по четыре. ОРУ с гимнастическими палками. Подтягивания на перекладине. Подъем переворотом. Развитие силы
Тема 3.4 Акробатические упражнения	**Практические занятия**:
	Индивидуально ориентированные здоровьесберегающие технологии: гимнастика при физической деятельности. Акробатические упражнения: длинный кувырок, стойка на руках с помощью, кувырок назад через стойку на руках с помощью (юноши). Переворот боком, сед углом, стоя на коленях наклон назад, стойка на лопатках, равновесие на одной ноге (девушки).
	Практические занятия:
	Совершенствование техники акробатических упражнений. Связка из изученных ранее акробатических элементов. Развитие координационных способностей.

	Промежуточная аттестация в форме зачета
	2 семестр
Раздел 4	**Лыжная подготовка**
Тема 4.1 Введение в раздел	**Практические занятия:**
	ТБ на занятиях по лыжной подготовке. Значение и направленность лыжной подготовки в физическом воспитании юношей и девушек. Подбор лыжного инвентаря и уход за ним. Оказание первой помощи при обморожении.
Тема 4.2 Безшажный ход	**Практические занятия:**
	«Школа лыжника»: повороты переступанием на месте вокруг носков и пяток лыж. Передвижение ступающим шагом. Стойка лыжника. Спуски, подъемы: лесенкой, елочкой, полуелочкой. Одновременный безшажный ход.
Тема 4.3 Попеременный двухшажный ход	**Практические занятия:**
	Техника попеременного двухшажного хода (учет). Одновременный безшажный ход (совершенствование). Прохождение дистанции в медленном темпе (2 км.).
Тема 4.4 Одновременный одношажный ход	**Практические занятия:**
	Техника одновременного одношажного хода. Попеременный двухшажный ход (совершенствование). Одновременный безшажный ход (учет). Прохождение дистанции 2 км.
Тема 4.5 Четырехшажный ход	**Практические** занятия:
	Техника попеременного четырехшажного хода. Одновременный одношажный ход (совершенствовать). Одновременный двухшажный ход (совершенствовать). Прохождение дистанции (до 3 км).
Тема 4.6 Совершенствование техники лыжных ходов	**Практические занятия:**
	Совершенствование техники ранее изученных лыжных ходов. Переход с одного хода на другой при прохождении дистанции. Развитие выносливости.
Раздел 5	**Плавание**
Тема 5.1 Основы техники плавания, начальная подготовка пловца	**Практические занятия:**
	ТБ на занятиях по плаванию. Игры на освоение с водой. Статическое и динамическое плавание. Подводящие упражнения.
Тема 5.2 Техника плавания способом кроль на груди	**Практические занятия:**
	Положение туловища и головы пловца. Движения руками. Движения ногами. Дыхание. Согласование движений. Плавание в полной координации.
Тема 5.3 Техника плавания способом кроль на спине	**Практические занятия:**
	Положение туловища и головы пловца. Движения руками. Движения ногами. Дыхание. Согласование движений. Плавание в полной координации.
Тема 5.4 Техника стартов и поворотов. Прикладное плавание.	**Практические занятия:**
	Старт с тумбочки, из воды, повороты. Прикладное плавание. Способы спасения утопающих
Раздел 6	**Спортивные игры: Волейбол**
Тема 6.1 Верхняя передача, прием мяча снизу	**Практические занятия:**
	Инструктаж по ТБ. Комбинации из передвижений и остановок игрока. Верхняя передача мяча в парах. Прием мяча двумя руками снизу. Развитие координационных способностей.
Тема 6.2 Нижняя прямая подача	**Практические** занятия:
	Техника нижней прямой подачи. Совершенствование верхней передачи мяча в парах, приема мяча двумя руками снизу. Учебная игра. Развитие прыгучести
Тема 6.3 Верхняя подача	**Практические занятия:**
	Техника прямой верхней подачи. Комбинации из передвижений и остановок игрока. Верхняя передача мяча, прием мяча двумя руками снизу. Учебная игра. Развитие координационных способностей
Тема 6.4 Прямой нападающий удар	**Практические занятия:**
	Техника прямого нападающего удара. Комбинации из передвижений и остановок игрока. Позиционное нападение. Учебная игра. Развитие координационных способностей
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

3. Методические указания к практическим занятиям

По предмету предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия предмета. Обязательным условием допуска обучающегося к практическому занятию является наличие спортивной формы.

Находясь в спортивном зале или спортивной площадке обучающийся обязан строго соблюдать правила техники безопасности. Далее приведены инструкции по технике безопасности:

- вводный инструктаж по мерам безопасности для обучающихся по предмету «Физическая культура»;
- инструкция по охране труда для обучающихся по мерам безопасности при занятиях на открытых спортивных площадках**;**
- инструкция для обучающихся по мерам безопасности при занятиях игровыми видами спорта;
- техника безопасности на занятиях по плаванию;
- техника безопасности на занятиях по лыжной подготовке.

3.1 Вводный инструктаж по мерам безопасности для обучающихся по предмету «Физическая культура»

I. Общие требования безопасности.

Обучающийся должен:

- пройти медицинский осмотр и заниматься в той медицинской группе, к которой он относится по состоянию здоровья;
- иметь опрятную спортивную форму (трусы, майку, футболку, спортивный костюм, трико, чистую обувь – кеды, кроссовки), соответствующую погодным условиям и теме проведения занятия;
- выходить из раздевалки по первому требованию преподавателя;
- после болезни предоставить преподавателю справку от врача;
- присутствовать на занятии в случае освобождения врачом от занятий после болезни;
- бережно относиться к спортивному инвентарю и оборудованию и использовать его по назначению;
- иметь коротко остриженные ногти;
- знать и выполнять инструкцию по мерам безопасности.

Обучающимся нельзя:

- резко открывать двери и виснуть на них, выключать свет, трогать плафоны в раздевалке, спортивном зале;
- вставлять в розетки посторонние предметы;
- пить холодную воду до и после занятия;
- заниматься на непросохшей площадке, скользком и неровном грунте.

II. Требования безопасности перед началом занятий.

Обучающийся должен:

- переодеться в раздевалке, надеть на себя спортивную форму и обувь;
- снять с себя предметы, представляющие опасность для других занимающихся (серьги, часы, браслеты и т.д.);
- убрать из карманов спортивной формы колющиеся и другие посторонние предметы;
- под руководством преподавателя приготовить инвентарь и оборудование, необходимые для проведения занятия;
- с разрешения преподавателя выходить на место проведения занятия;
- по команде преподавателя встать в строй для общего построения.

III. Требования безопасности во время занятий.

Обучающийся должен:

- внимательно слушать и чётко выполнять задания преподавателя;

- брать спортивный инвентарь и выполнять упражнения с разрешения преподавателя;

- во время передвижений смотреть вперёд, соблюдать достаточные интервал и дистанцию, избегать столкновений;

- выполнять упражнения с исправным инвентарём и заниматься на исправном оборудовании.

Обучающимся нельзя:

- покидать место проведения занятия без разрешения преподавателя;

- толкаться, ставить подножки в строю и движении;

- залезать на баскетбольные формы, виснуть на кольцах;

- жевать жевательную резинку;

- мешать и отвлекать при объяснении заданий и выполнении упражнений;

- резко изменять направление своего движения.

IV. Требования безопасности при несчастных случаях и экстремальных ситуациях.

Обучающийся должен:

- при получении травмы или ухудшения самочувствия прекратить занятия и поставить в известность преподавателя физической культуры;

- с помощью преподавателя оказать травмированному первую медицинскую помощь, при необходимости доставить его в больницу или вызвать «скорую помощь»;

- при возникновении пожара в спортзале немедленно прекратить занятие, организованно, под руководством преподавателя покинуть место проведения занятия через запасные выходы согласно плану эвакуации;

- по распоряжению преподавателя поставить в известность администрацию учебного заведения и сообщить о пожаре в пожарную часть.

V. Требования безопасности по окончании занятий.

Обучающийся должен:

- под руководством преподавателя убрать спортивный инвентарь в места его хранения;

- организованно покинуть место проведения занятия;

- переодеться в раздевалке, снять спортивный костюм и спортивную обувь;

- вымыть с мылом руки.

3.2 Инструкция по охране труда для обучающихся по мерам безопасности при занятиях на открытых спортивных площадках

I. Общие требования безопасности. Состояние спортивной площадки должно соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям. Нестандартное оборудование должно быть надёжно закреплено и находиться в исправном состоянии.

К занятиям допускаются обучающиеся:

- отнесённые по состоянию здоровья к основной и подготовительной медицинским группам;

- прошедшие инструктаж по мерам безопасности;

- имеющие спортивную обувь и форму, не стесняющую движений и соответствующую теме и условиям проведения занятий.

Обувь должна быть на подошве, исключающей скольжение, плотно облегать ногу и не затруднять кровообращение. При сильном ветре, пониженной температуре и повышенной влажности одежда должна соответствовать погодным условиям.

Обучающийся должен:

- бережно относиться к спортивному инвентарю и оборудованию, не использовать его не по назначению;

- быть внимательным при перемещениях по стадиону;

- знать и выполнять настоящую инструкцию.

За несоблюдение мер безопасности обучающийся может быть не допущен или отстранён от участия в учебном процесс.

II. Требования безопасности перед началом занятий.

Обучающийся должен:

- переодеться в раздевалке, надеть на себя спортивную форму и обувь;
- снять с себя предметы, представляющие опасность для других занимающихся (часы, серёжки и т.д.);
- убрать из карманов спортивной формы колющие и другие посторонние предметы;
- организованно выйти с преподавателем через центральный выход здания или запасный выход спортзала на место проведения занятий;
- под руководством преподавателя подготовить инвентарь и оборудование, необходимые для проведения занятий;
- убрать в безопасное место инвентарь, который не будет использоваться на занятии;
- под руководством преподавателя инвентарь, необходимый для проведения занятий, переносить к месту занятий в специальных приспособлениях;
- по распоряжению преподавателя убрать посторонние предметы с беговой дорожки, ямы для прыжков и т.д.;
- по команде учителя встать в строй для общего построения.

III. Требования безопасности во время проведения занятий.

Занятия проводятся на ровном нескользком грунте под руководством преподавателя физкультуры.

Преподаватель обязан следить за выполнением обучающимися инструкций, правил поведения на занятии по физкультуре и принимать решение об отстранении обучающихся от участия в учебном процессе за грубое или систематическое их нарушение.

Обучающийся должен:

- внимательно слушать объяснения упражнений и правильно их выполнять;
- брать спортивный инвентарь и выполнять упражнения с разрешения преподавателя;
- выполнять упражнения только на исправном оборудовании;
- при выполнении упражнений потоком соблюдать достаточные интервал и дистанцию;
- быть внимательным при перемещениях по спортивной площадке: не мешать другим, не ставить подножек, избегать столкновений;
- не покидать территорию спортивной площадки без разрешения.

3.3 Инструкция для обучающихся по мерам безопасности при занятиях игровыми видами спорта

I. Общие требования безопасности.

Для занятий игровыми видами спорта спортплощадка и оборудование должны соответствовать мерам безопасности.

К занятиям допускаются обучающиеся:

- отнесённые по состоянию здоровья к основной и подготовительной медицинским группам;
- прошедшие инструктаж по мерам безопасности;
- имеющие спортивную обувь и форму, не стесняющую движений и соответствующую теме и условиям проведения занятий.

Обучающийся должен:

- иметь коротко остриженные ногти;
- заходить в спортзал, брать спортивный инвентарь и выполнять упражнения с разрешения преподавателя;

- бережно относиться к спортивному инвентарю и оборудованию, не использовать его не по назначению;

- знать и соблюдать простейшие правила игры;

- знать и выполнять настоящую инструкцию.

За несоблюдение мер безопасности обучающийся может быть не допущен или отстранён от участия в учебном процесс.

II. Требования безопасности перед началом занятий.

Обучающийся должен:

- переодеться в раздевалке, надеть на себя спортивную форму и обувь;

- снять с себя предметы, представляющие опасность для других занимающихся (часы, серёжки и т.д.);

- убрать из карманов спортивной формы режущие, колющие и другие посторонние предметы;

- под руководством преподавателя подготовить инвентарь и оборудование, необходимые для проведения занятий;

- под наблюдением преподавателя положить мячи на стеллажи или в любое другое место, чтобы они не раскатывались по залу и их легко можно было взять для выполнения упражнений;

- убрать в безопасное место инвентарь и оборудование, которые не будут использоваться на уроке;

- по команде преподавателя встать в строй для общего построения.

III. Требования безопасности во время занятий.

При выполнении упражнений в движении обучающийся должен:

- избегать столкновений с другими обучающимися, «перемещаясь спиной» смотреть через плечо;

- исключать резкое изменение своего движения, если этого не требуют условия игры;

- соблюдать интервал и дистанцию;

- быть внимательным при перемещении по залу во время выполнения упражнений другими обучающимися;

- по окончании выполнения упражнений потоком вернуться на своё место для повторного выполнения задания с правой или левой стороны зала.

Баскетбол

Ведение мяча

Обучающийся должен:

- выполнять ведение мяча с поднятой головой;

- при изменении направления убедиться, что на пути нет других учащихся, с которыми может произойти столкновение;

- после выполнения упражнения взять мяч в руки и крепко его держать. Передача Обучающийся должен:

- ловить мяч открытыми ладонями, образующими воронку;

- прежде чем выполнить передачу, убедиться, что партнёр готов к приёму мяча;

- следить за полётом мяча;

- соизмерять силу передачи в зависимости от расстояния партнёра;

- помнить, что нельзя бить мяч ногой, бросать друг в друга.

Бросок

Обучающийся должен:

- выполнять бросок по кольцу способом, указанным преподавателем;

- при подборе мяча под щитом контролировать отскок мячей других обучающихся.

Не рекомендуется:

- толкать обучающегося, бросающего мяч в прыжке;
- при броске в движении хвататься за сетки, виснуть на кольцах;
- бить рукой по щиту;
- при попадании в корзину двух и более мячей выбивать их другим мячом;
- бросать мячи в заградительные решётки.

Во время игры обучающийся должен:

- следить за перемещением игроков и мяча на площадке, избегать столкновений;
- по свистку прекращать игровые действия.

Нельзя:

- толкать друг друга, ставить подножки, бить по рукам;
- хватать игроков соперника, задерживать их продвижение;
- широко расставлять ноги и выставлять локти;
- во время броска дразнить соперника, размахивать руками перед его глазами;
- обучающемуся, который находится на скамейке запасных, выбегать на площадку.

Волейбол

Передача

Обучающийся должен:

- после подбрасывания мяча над собой отбивать мяч в сторону партнёра кончиками пальцев, образующими «сердечко»;
- при приёме следить за полётом мяча, принимать его над головой встречным движением рук на кончики пальцев, а сильно летящий мяч

– двумя руками снизу на предплечья;

- не отбивать мяч ладонями;
- во время передач через сетку не трогать её руками, не толкать друг друга на сетку.

Подача, нападающий удар

Обучающийся должен:

- убедиться, что партнёр готов к приёму мяча;
- соизмерять силу удара в зависимости от расстояния до партнёра;
- выполнять удар по мячу напряжённой ладонью;
- не принимать сильно летящий мяч двумя руками сверху.

Во время игры обучающийся должен:

- знать простейшие правила игры и соблюдать их;
- следить за перемещением игроков на своей половине площадки;
- производить замены игроков на площадке, когда игра остановлена и преподавателя дал разрешение;
- выполнять подачу и прекращать игровые действия по свистку преподавателя или судьи;
- передавать мяч другой команде передачей под сеткой. При подаче нельзя наступать на линию, а при приёме мяча

– задерживать его в руках, выполнять передачу захватом. Во время игры нельзя: - дразнить соперника;

- заходить на его сторону;
- касаться сетки руками и виснуть на ней. По окончании партии переходите на

другую сторону площадки по часовой стрелке, по возможности обходя волейбольные стойки, а, проходя под сеткой, не отвлекайтесь, смотрите вперёд, наклонив туловище и голову.

3.4 Техника безопасности на занятиях по плаванию

Занимающиеся должны знать правила поведения в воде и сознательно соблюдать строжайшую дисциплину. Несчастных случаев и травм не случится, если занимающиеся будут знать и выполнять требования безопасности:

1. Каждый занимающийся допускается к занятиям по плаванию с разрешения врача.
2. С занимающимися постоянно проводится разъяснительная работа о правилах поведения на воде и соблюдении мер безопасности.
3. Занятия с не умеющими плавать проводятся на мелком месте.
4. Все упражнения, а также первые попытки самостоятельного плавания выполняются в направлении берега или мелкого места. На первых занятиях для большей безопасности занимающихся желательно распределить по парам.
5. Первые попытки плавать на глубоком месте разрешаются не более чем двум занимающимся одновременно, под непосредственным наблюдением преподавателя.
6. Заплывать за границу места проведения занятий категорически запрещается.
7. К изучению прыжков в воду допускаются только занимающиеся, умеющие плавать.
8. До и после занятий обязательно проводится поименная проверка-перекличка занимающихся. Опоздавшие допускаются к занятиям только с разрешения преподавателя.
9. Преподаватель должен постоянно наблюдать за находящимися в воде и быть готовым (в случае необходимости) немедленно прийти на помощь.
10. Преподаватель должен хорошо владеть приемами спасения пострадавших на воде и оказания доврачебной помощи.
11. На занятиях должна соблюдаться дисциплина. Ложные крики «Тону!», «Помогите!», окунание в воду товарища и другие шалости должны наказываться отстранением от занятий.
12. Об ухудшении самочувствия, появлении озноба или головокружения занимающийся должен немедленно сообщить преподавателю и прекратить занятия.
13. Нельзя приступать к занятиям раньше чем через 2 ч после приема пищи.
14. На занятиях по плаванию должен присутствовать врач (медицинская сестра).
15. Место для занятий по плаванию, оборудование и инвентарь необходимо проверять до начала занятий.
16. Каждое занятие должно быть тщательно подготовлено. Содержание занятия, последовательность выполнения упражнений и их дозировка, продолжительность и количество игр, проводимых на воде, должны определяться в соответствии с уровнем подготовленности занимающихся.
17. Допустимый количественный состав учебных групп на одного преподавателя не должен превышать 15 человек.

Для занятий необходимы: купальный костюм, шлепанцы, шапочка для плавания, а также мыло, полотенце, мочалка и фен. Хотя в большинстве бассейнов есть стационарные фены, в некоторых случаях удобнее воспользоваться своим.

Купальный костюм

Самый лучший купальник для плавания – закрытый, с широкими скрещивающимися на спине лямками. В нем можно свободно двигаться в воде, не опасаясь ненароком потерять «верх» или «низ». Основной критерий выбора – ткань: достаточно (но не слишком) плотная, хорошо держащая форму и позволяющая коже дышать. Производители чаще всего используют полиамид с добавками; хорошее качество достигается при содержании лайкры или эластана не менее 18%. Лучше

остановить свой выбор на купальнике максимально простого покроя, чтобы он не сползал в неподходящий момент в неподходящих местах и не обвисал. Цвет купальника также имеет значение. Разумеется, это дело вкуса, но необходимо иметь в виду, что два одинаковых купальника, сшитых из одинаковой ткани разного цвета, будут выцветать по-разному. Это зависит от химического состава красителей для ткани: быстрее всего теряют яркость голубой, зеленый и желтый. Красный и малиновый, а также черный цвет практически не меняются. Впрочем, это зависит также и от производителя.

Шапочка

Плавательная шапочка поможет вам защитить волосы от разрушающего воздействия хлорки; кроме того, в соответствии с действующими санитарными нормами администрация многих бассейнов требует обязательно использовать шапочку при плавании.

В спортивных магазинах шапочки для плавания, как правило, представлены в широком ассортименте: из силикона, латекса, резины.

Силикон считается самым дорогим, но и самым удобным материалом. Шапочки из силикона очень хорошо растягиваются, они более долговечны, легко снимаются и надеваются. Главная их особенность в том, что они почти не требуют дополнительного ухода – при намокании не слипаются. Двойные силиконовые шапочки считаются наиболее удобными и подходят как для любителей, так и для спортсменов (одинарные силиконовые шапочки предназначены для спортсменов и требуют более тщательного ухода).

Многие считают удобными шапочки из ткани, их иначе называют текстильными. Они очень хорошо растягиваются, плотно прилегают к голове, но намокают, хотя и быстро сохнут. Эти шапочки рекомендуют спортсменам, но они также хорошо подходят и для отдыха – часто именно их предпочитают дамы для занятий аквааэробикой.

Самые дешевые материалы, из которых делают шапочки, – это резина и латекс. Резина более прочный материал, чем латекс. Латекс гораздо тоньше и требует постоянного ухода. После высыхания шапочку надо присыпать тальком или детской присыпкой, чтобы она не слипалась.

3.5 Техника безопасности на занятиях по лыжной подготовке

Общие требования безопасности

1. К занятиям допускаются учащиеся, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по технике безопасности.

2. Опасность возникновения травм:

- при ненадежных креплениях лыж;
- при падении во время спуска с горы;
- при движении по узким лесным дорогам, на обледенелых склонах, на снегу, покрытом коркой, в местах, где мало снега, где растет кустарник и торчат пни, камни;
- обморожения при проведении занятий при ветре более 1,5 – 2, 0 м/с и при температуре воздуха ниже 20 градусов.

3. Лыжи должны быть подобраны по росту занимающегося и находиться в исправном состоянии.

4. Крепления должны быть отрегулированы так, чтобы можно было без посторонней помощи прикреплять лыжи к лыжным ботинкам.

5. Палки, подобранные по росту, должны иметь наконечник, кольцо и регулируемой длины ремень для кисти руки.

6. Лыжные ботинки должны быть подобраны по размеру: тесная или очень свободная обувь может привести к потертостям или травме.

7. Одежда должна защищать от холода и ветра, быть легкой, удобной. ОБЯЗАТЕЛЬНО иметь при себе варежки.

8. При возникновении каких-либо проблем у вас или вашего товарища

обязательно сообщить преподавателю.

9. На место проведения занятий по лыжам и обратно в учебное учреждение передвижение организованно парами, не толкаемся (лыжи несём вертикально), слушаем команды преподавателя, дорогу переходим строго вместе с преподавателем.

10. При передвижении на лыжах по дистанции соблюдайте интервал 3-4 м, при спусках - не менее 30 м.

11. Если впереди идущий товарищ передвигается на лыжах медленнее вас, то можно вежливо попросить уступить лыжню.

12. При спусках не выставляйте вперед лыжные палки.

13. Если возникает необходимость, приседая, падать на бок (обязательно держа при этом палки сзади).

14. Не пересекать лыжню, по которой передвигаются спускающиеся со склона лыжники.

15. Не прыгать с трамплина: для этого нужны специальная подготовка и прыжковые лыжи. Категорически запрещается использовать лыжные палки для осаливания во время подвижных игр и эстафет: это можно делать только рукой.

16. При занятиях лыжным спортом могут быть обморожения. При потере чувствительности кожи ушей, носа, щек следует немедленно сообщить учителю. Растирание нужно делать сухой рукой, а не снегом, так как в последнем случае можно повредить кожу и занести инфекцию.

17. Нельзя раздеваться во время передвижения на лыжах по дистанции (это приведет к простуде). Лучше снять лишнюю одежду до начала лыжной гонки, а после ее завершения надеть вновь.

18. Перед входом в помещение счистить снег с лыж.

19. Сразу после занятий по лыжной подготовке не пить холодную воду, чтобы не заболело горло.

20. Ограничения по температуре воздуха и погодным условиям при занятиях лыжной подготовкой следующие: температура не ниже -13ºС, тихий ветер. При сильном ветре (скорость 6-10 м/с), когда заметно качаются деревья, дым прибивается к земле, а на открытой местности пурга, занятия на лыжах отменяются.

4. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Практические задания для осуществления текущего контроля представляют собой перечень контрольных нормативов для определения и оценки уровня физической подготовленности обучающихся.

Перечень практических заданий для текущего контроля

Практические задания представляют собой перечень контрольных нормативов для определения и оценки уровня физической подготовленности обучающихся.

1 семестр

№ п/п	Наименование упражнений	Девушки			Юноши		
		Оценка в баллах					
		5	4	3	5	4	3
1	Бег 100 м (сек)	15.7	16.0	17.0	13.2	13.8	14.0

2	Челночный бег 10х10м (мин.сек)	29.0	30.0	31.0	25.0	27.0	28.5
3	Прыжок в длину с места (см)	190	180	170	250	240	230
4	Подтягивания в висе (юн)/ в висе лежа на низкой перекладине (дев) (кол-во раз)	12	10	8	15	12	9
5	Сгибание (сед) и разгибание туловища из положения лёжа на спине (кол-во раз)	60	50	40	60	50	40
6	Наклоны туловища вперед (см)	25	20	15	21	18	12
7	Техника баскетбола (штрафные броски, из 10)	6	5	4	7	6	5
8	Техника баскетбола (атака кольца ведущей рукой из 5)	5	4	3	4	5	3

2 семестр

№ п/п	Наименование упражнений	Девушки			Юноши		
		Оценка в баллах					
		5	4	3	5	4	3
1	Бег 2000 м (дев.)/ 3000 м (юн.) (сек)	10.15	10.50	11.15	12.00	12.35	13.10
2	Прыжки со скакалкой за 1 мин (кол-во раз)	140	120	110	140	130	120
3	Сгибание (сед) и разгибание туловища из положения лёжа на спине (кол-во раз)	60	50	40	60	50	40
4	Наклоны туловища вперед (см)	25	20	15	21	18	12
5	Приседание за 30 сек.	29	28	26	31	30	28
6	Отжимания - сгибание и разгибание рук в упоре лёжа (кол-во раз)	12	10	8	40	35	30
7	Техника волейбола (верхняя и нижняя передачи в парах)	30	25	20	30	25	20
8	Лыжи (прохождение дистанции без учета времени, 5 км юноши, 3 км девушки)	-	-	-	-	-	-
9	Плавание 200 м без учета времени свободным стилем	-	-	-	-	-	-

Легкая атлетика

Бег 100 м

Бег проводится по дорожкам стадиона или на любой ровной площадке с твёрдым покрытием. Из положения высокого старта по сигналу испытуемый от линии старта начинает выполнять бег с максимальной скоростью до линии финиша. Фиксируется время пробегания дистанции. Результат фиксируется с точностью до 0,1 с. Участники стартуют по 2 человека.

Челночный бег 10*10 м

Тест проводят в спортивном зале по заранее нанесённой разметке. Проводят две линии на расстоянии 10 м друг от друга (линии старта и финиша). Они должны быть достаточно длинными, чтобы можно было тестировать сразу двух испытуемых. Учитель находится на линии финиша. По команде учителя включается секундомер, испытуемые берут по одному мячу (кубику), которые лежат за линией старта, подбегают к линии финиша, кладут мячи на неё, бегут к линии старта, берут по второму мячу, бегут к финишу. В момент касания вторым мячом пола за линией финиша останавливается секундомер. Для учащихся, впервые выполняющих тест, даётся предварительное апробирование.

Общая физическая подготовка

Сгибание и разгибание рук в упоре лежа

Исходное положение: упор лёжа; голова, туловище, ноги составляют прямую линию. Сгибание рук выполняется до прямого угла в локтевом суставе; разгибание – до полного выпрямления рук, при сохранении прямой линии – голова, туловище, ноги.

Сгибание и разгибание туловища из положения лежа на спине

Исходное положение лёжа на спине на мате, ноги согнуты в коленях под углом 90 градусов, стопы фиксирует помощник, руки за головой, пальцы в замок. Фиксируется количество выполненных упражнений до положения седа (туловище перпендикулярно полу).

Прыжки на скакалке

По сигналу тестируемый начинает выполнять прыжки на двух ногах со скакалкой на месте. Упражнение выполняется в течение 60 сек (1 минута).

Наклон вперед из положения сидя

Тест позволяет оценить гибкость, подвижность суставов позвоночника и тазобедренного сустава. На полу обозначают разметку: центральную линию плечевой оси и перпендикулярную к ней линию, на которую наносят сантиметровые деления по обе стороны от центральной линии. Сидя на полу, ступнями ног (пятками) следует касаться центральной линии, ноги выпрямлены в коленях. Ступни вертикальны, расстояние между ними составляет 20-30 см. Выполняется три пружинящих наклона, результат фиксируется на перпендикулярной мерной линии по кончикам пальцев, с удержанием согнутого положения в течение 3-х секунд. Расстояние от центровой линии (на которой размещены пятки) до точки касания пальцами записывается в протокол в сантиметрах.

Подтягивание на высокой перекладине

Выполняется из исходного положения: вис хватом сверху, кисти рук на ширине плеч. Руки, туловище и ноги выпрямлены, ноги не касаются пола, ступни вместе. Обучающийся подтягивается так, чтобы подбородок пересек верхнюю линию грифа перекладины, затем опускается в вис и продолжает выполнение упражнения. Засчитывается количество правильно выполненных подтягиваний.

Ошибки:

1. Подтягивание рывками или с махами ног (туловища)
2. Подбородок не поднялся выше грифа перекладины
3. Отсутствие фиксации и.п. на 0,5 сек.
4. Разновременное сгибание рук.

Подтягивание на низкой перекладине

Выполняется из исходного положения: вис лежа лицом вверх хватом сверху, руки на ширине плеч, голова, туловище и ноги составляют прямую линию, стопы вместе, пятки могут упираться в опору высотой до 4 см.

Для того чтобы занять исходное положение, участник подходит к перекладине, берется за гриф хватом сверху, приседает под гриф и, держа голову прямо, ставит подбородок на гриф перекладины. После чего, не разгибая рук и не отрывая подбородка от перекладины, шагая вперед, выпрямляется так, чтобы голова, туловище и ноги составляли прямую линию. Под ноги обучающегося подставляется опора. После этого обучающийся выпрямляет руки и занимает исходное положение.

Из исходного положения участник подтягивается до пересечения подбородком грифа перекладины, возвращается в исходное положение, зафиксировав его на 1 секунду. и продолжает выполнение испытания.

Засчитывается количество правильно выполненных подтягиваний, фиксируемых счетом преподавателя вслух.

Ошибки, в результате которых испытание не засчитывается:

1. Нарушение требований к исходному положению (неправильный хват рук, согнутые в локтевых суставах руки).

2. Нарушение техники выполнения испытания:

- подтягивание выполнено с нарушением прямой линии «голова – туловище – ноги»;
- подбородок тестируемого не поднялся выше грифа перекладины;
- явно видимое поочередное (неравномерное) сгибание рук;
- отсутствие фиксации на 1 секунду исходного положения.

Практическое задание для студентов специально-медицинских и иных групп.

Для студентов которые имеют противопоказания к занятиям физической культурой по медицинским показателям или иным причинам категории «ограниченного годе», «освобожден от сдачи норм ГТО»

Вместо практического задания выполняют письменное, в виде Эссе. Количество выполненные работ должно быть одна тема за один семестр.

Общие требования

1.Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.

2.Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.

3.Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.

4.Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.

5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.

6. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

7. Тема эссе должна быть всегда конкретна. Эссе не может содержать много тем или идей (мыслей). Оно отражает только один вариант, одну мысль. И развивает ее. Это ответ на один вопрос.

8. Текст эссе должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

9. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие *параметры*:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

10. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (за исключением темы реферата – 20 кегль) (приложение 2).

Алгоритм написания эссе

1. Изучите теоретический материал.

2. Продумайте, в чем может заключаться актуальность заявленной темы.

3. Определите главную мысль высказывания (о чем оно?), скажите то же самое, но своими словами.

4. Определите, какие теоретические понятия, термины помогут вам раскрыть суть тезиса и собственной позиции.

5. Составьте тезисный план, сформулируйте возникшие у вас мысли и идеи.

6. Напишите эссе в черновом варианте.

7. Проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного.

8. Внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант

Структура эссе

1. Введение — определение основного вопроса эссе, актуальность. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который Вы собираетесь найти ответ в ходе своей творческой работы.

2. Основная часть — ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, вывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

Доказательство — это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений.

Структура любого доказательства включает: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения.

Тезис — это суждение, которое надо доказать.

Аргументы — это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса.

Вывод — это мнение, основанное на анализе фактов.

Оценочные суждения — это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

3. Заключение - суммирование уже сделанных выводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

Клише, которые можно использовать при написании эссе.

Вступление	Я согласен с данным мнением... Я не разделяю подобную точку зрения... Нельзя не согласиться с мнением ... Поражает глубина мысли великого... Удивляет нестандартный подход к проблеме... Эта фраза заставляет задуматься над... Для меня эта фраза является ключом к пониманию... Выбор данной темы продиктован следующими соображениями... Поразительный простор для мысли открывает это короткое высказывание... Никогда не думал, что меня заденет за живое идея о том, что... Эта емкая фраза заставляет переосмыслить... Задумываясь над этой фразой, приходишь к мнению... Я не могу присоединиться к этому утверждению...
Основная часть	Существует несколько подходов к данной проблеме... С незапамятных времен бытовало мнение... Посмотрим на проблему с другой стороны... Во-первых, ... во-вторых, ... в -третьих,... Рассмотрим несколько подходов... Например,... Проиллюстрируем это положение следующим примером ... Следует отметить... Необходимо заметить...
Заключение	Исходя из вышесказанного... Подводя итог размышлениям... Таким образом,... Подведем общий итог рассуждению... Итак,... Именно поэтому я не могу согласиться с автором высказывания... Вот почему я согласен с мнением... Резюмируя сказанное, следует отметить...

Так же предоставляется выбор тем из списка ниже:

1. Адаптивная физическая культура для глухих и слабослышащих детей. Методика проведения подвижных игр для детей с нарушением слуха. Подготовить и провести подвижные игры для таких детей.
2. Адаптивная физическая культура для детей с умственной отсталостью. Особенности методики проведения игр для таких детей. Подготовить и провести подвижные игры для таких детей.
3. Адаптивная физическая культура для слепых и слабовидящих детей. Методика проведения подвижных игр для детей с нарушением зрения. Подготовить и провести подвижные игры для таких детей.
4. Адаптивная физическая культура при ДЦП. Использование специальных физических упражнений при атонически-астатической форме у детей. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
5. Методы физической реабилитации при аномалиях развития конечностей и позвоночника. Восстановление детей с врожденным недоразвитием верхней конечности. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
6. Методы физической реабилитации при нарушениях осанки у детей. Лечебная гимнастика как средство профилактики и коррекции нарушений осанки у детей

дошкольного возраста. Разработать конспект и провести занятие при кругловогнутой спине.

7. Особенности физической реабилитации с нарушением жирового обмена. Методика лечебной гимнастики для снижения массы тела у больных с алиментарным ожирением. Провести занятие лечебной гимнастики.
8. Физическая реабилитация больных и инвалидов при врожденной аномалии развития конечностей. Методика массажа при ампутации нижних конечности (до колена).
9. Физическая реабилитация больных после перенесенного острого инфаркта миокарда. Методика применения физических упражнений на госпитальном этапе реабилитации больных. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
10. Физическая реабилитация больных после перенесенного полиомиелита. Особенности лечебной гимнастики для пациентов с парезами средней степени тяжести. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
11. Физическая реабилитация больных после травм опорно-двигательного аппарата. Методика массажа при контрактурах и тугоподвижности коленного сустава (массаж нижних конечностей, поясничного отдела – лежа).
12. Физическая реабилитация больных после травм опорно-двигательного аппарата. Методика массажа при хронической травматических бурситах в области локтевого отростка.
13. Физическая реабилитация больных после травм опорно-двигательного аппарата. Методика массажа при остаточных явлениях после перелома лучевой кости в типичном месте (массаж верхних конечностей, спины – сидя).
14. Физическая реабилитация больных после травм опорно-двигательного аппарата. Методика массажа при остаточных явлениях переломов костей голени (массаж нижних конечностей, поясничного отдела – лежа).
15. Физическая реабилитация больных после травм опорно-двигательного аппарата. Методика массажа при анкилозе коленного отдела – лежа).
16. Физическая реабилитация больных после травм опорно-двигательного аппарата. Методика массажа при компрессионном переломе поясничного отдела позвоночника.
17. Физическая реабилитация больных при заболеваниях суставов. Методика массажа при коксоартрозе в подострый период (массаж верхних конечностей, спины – сидя; массаж нижних конечностей, поясничного отдела – лежа).
18. Физическая реабилитация больных при остром инфаркте миокарда. Методика применения физических упражнений на санаторном этапе реабилитации больных. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
19. Физическая реабилитация больных при остром инфаркте миокарда. Методика применения физических упражнений на диспансерно-тполиклиническом этапе реабилитации больных. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
20. Физическая реабилитация больных с бронхиальной астмой. Специальные физические упражнения в межприступный период болезни. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
21. Физическая реабилитация больных с вегето-сосудистой дистонией. Методика массажа при вегето-сосудистой дистонии (массаж спины, грудной клетки, живота, нижних конечностей, верхних конечностей – лежа).
22. Физическая реабилитация больных с гипертонической болезнью. Особенности занятий лечебной гимнастикой при гипертонической болезни III степени тяжести. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
23. Физическая реабилитация больных с заболеваниями ЖКТ. Методика массажа при хроническом гастрите в период ремиссии (массаж живота).

24. Физическая реабилитация больных с заболеваниями ЖКТ. Методика массажа при хронических колитах и дискинезиях ЖКТ в период ремиссии (массаж живота- лежа).
25. Физическая реабилитация больных с заболеваниями ЖКТ. Методика массажа при хронических заболеваниях печени и желчных путей (массаж груди, живота).
26. Физическая реабилитация больных с заболеваниями органов пищеварения. Особенности физических упражнений при неосложненных формах язвенной болезни желудка на стационарном этапе реабилитации. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
27. Физическая реабилитация больных с ишемической болезнью сердца. Методика массажа при хронической болезни сердца, постинфарктном кардиосклерозе в период постстационарного лечения (массаж спины, нижних и верхних конечностей, живота – лежа).
28. Физическая реабилитация больных с компрессионным переломе позвоночника. Особенности восстановления при переломах поясничного отдела позвоночника. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
29. Физическая реабилитация больных с опущением внутренних органов. Специальные физические упражнения в комплексе лечебной гимнастики при нефроптозе. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
30. Физическая реабилитация больных с остеохондрозом позвоночника. Комплекс лечебной гимнастики при остеохондрозе шейно-грудного отдела позвоночника. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
31. Физическая реабилитация больных с остеохондрозом позвоночника. Комплекс лечебной гимнастики при остеохондрозе поясничного отдела позвоночника. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
32. Физическая реабилитация больных с переломами длинных трубчатых костей. Восстановление больных после тотального эндопротезирования тазобедренных суставов. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
33. Физическая реабилитация больных с прогрессирующими заболеваниями нервной системы. Упражнения, направленные на улучшение координации движений больных с рассеянным склерозом. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
34. Физическая реабилитация больных с сахарным диабетом. Лечебная гимнастика как средство профилактики макро- и микроангиопатий. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики.
35. Физическая реабилитация больных с сердечно-сосудистыми заболеваниями. Методика массажа при митральных пороках сердца (массаж спины – сидя).
36. Физическая реабилитация больных с сердечно-сосудистыми заболеваниями. Методика массажа при стенокардии напряжения (массаж спины – сидя).
37. Физическая реабилитация больных с сердечно-сосудистыми заболеваниями. Методика массажа при гипертонической болезни (массаж головы, шеи, воротниковой зоны – сидя).
38. Физическая реабилитация больных с сердечнососудистыми заболеваниями. Методика массажи при атеросклерозе (массаж спины, нижних конечностей, живота –лежа).
39. Физическая реабилитация больных с сердечнососудистыми заболеваниями. Методика массажа при болезни Рейно (массаж верхних конечностей, воротниковой зоны – сидя).
40. Физическая реабилитация больных с хроническими заболеваниями органов дыхания. Методика применения гимнастических упражнений при хронической пневмонии. Разработать конспект и провести занятия лечебной гимнастики.

41. Физическая реабилитация больных, перенесших ишемический инсульт. Физическая реабилитация больных. Методика массажа при спастическом гемипарезе (массаж спины, верхних конечностей; спины, нижних конечностей –лежа).
42. Физическая реабилитация больных, перенесших острое нарушение мозгового кровообращения. Методика лечебной гимнастики на этапе восстановительного лечения. Разработать конспект и провести занятия лечебной гимнастики.
43. Физическая реабилитация больных, страдающих бронхиальной астмой. Подвижные игры для детей с бронхиальной астмой. Разработка конспекта и провести занятия лечебной гимнастики.
44. Физическая реабилитация детей, перенесших паралитическую форму полиомиелита. Методика применения специальных физических упражнений. Восстановление опорности ног у таких больных. Разработтать комплекс упражнений.
45. Физическая реабилитация лиц с дегенеративно- дистрофическим изменением позвоночника. Методика массажа при шейно-грудном остеохондрозе в подострой стадии(массаж воротниковой зоны –лежа).
46. Физическая реабилитация лиц с дегенеративно- дистрофическим изменением позвоночника. Методика массажа при пояснично-крестцовом остеохондрозе.
47. Физическая реабилитация лиц заболеваниями ЖКТ. Методика массажа при язвенной болезни желудка и двенадцатиперстной кишки в период ремиссии (массаж живота).
48. Физическая реабилитация лиц заболеваниями нервной системы. Методика массажа в восстановительном периоде повреждение седалищного нерва (массаж нижних конечностей и спины –лежа).
49. Физическая реабилитация лиц заболеваниями нервной системы. Методика массажа при невралгии тройничного нерва (массаж головы воротниковой зоны - сидя).
50. Физическая реабилитация лиц заболеваниями нервной системы. Методика массажа при невритах и невралгиях руки.
51. Физическая реабилитация лиц заболеваниями нервной системы. Методика массажа при невралгии межреберных нервов.
52. Физическая реабилитация лиц заболеваниями нервной системы. Методика массажа при невралгии и неврите седалищного нерва (массаж поясничного отдела, нижних конечностей –лежа).
53. Физическая реабилитация лиц заболеваниями нервной системы. Методика массажа при дрожательных параличах (болезни Паркинсона) (массаж воротниковой зоны, спины, нижних конечностей, верхних конечностей – лежа).
54. Физическая реабилитация лиц заболеваниями нервной системы. Методика массажа при полиневритах в подострой период заболевания.
55. Физическая реабилитация лиц с последствиями острого нарушения мозгового кровообращения. Специальные физические упражнения при спастических гемипарезах на этапе раннего восстановительного решения. Разработать конспект и провести занятия лечебной гимнастики.
56. Физическая реабилитация лиц, перенесших полиомиелит. Методика массажа при вялых параличах в резидуальной стадии (массаж верхних и нижних конечностей, спины -лежа).
57. Физическая реабилитация после операционных больных. Методика массажа после полостных операций в абдоминальной хирургии.
58. Физическая реабилитация после операционных больных. Особенности восстановления двигательных функций после полостных операций в абдоминальной хирургии. Разработать конспект и провести занятие лечебной гимнастики в раннем послеоперационном периоде.
59. Физическая реабилитация при болезни Бехтерева. Методика применения специальных физических упражнений на занятиях лечебной гимнастики. Провести занятия лечебной гимнастики с такими больными.

60. Физическая реабилитация при гинекологических заболеваниях. Особенности применения физических упражнений при аднексите, бесплодии. Разработать конспект и провести занятия с такими больными.
61. Физическая реабилитация больных при ДЦП. Восстановление произвольных движений у детей с болезнью Литтла. Разработать конспект и провести занятия лечебной гимнастики.
62. Физическая реабилитация больных при ДЦП. Лечебная гимнастика для больных с гиперкинезами. Разработать конспект и провести занятия лечебной гимнастики.
63. Физическая реабилитация больных при ДЦП. Методика массажа при спастической диплегии (массаж верхних и нижних конечностей – лежа).
64. Физическая реабилитация при сколиотической болезни. Лечебная гимнастика для детей младшего школьного возраста, имеющих правосторонний грудной сколиоз II степени. Разработать конспект и провести занятия лечебной гимнастики.
66. Физическая реабилитация спортсменов, перенесших травмы позвоночника. Лечебная гимнастика при неосложненных переломах шейного отдела позвоночника в восстановительном периоде болезни. Провести занятия лечебной гимнастики с такими больными.

5. Методические указания к промежуточной аттестации

Формой проведения промежуточной аттестации по предмету является зачет 1 семестр, дифференцированный зачет 2 семестр.

При подготовке к зачету и дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к зачету и дифференцированному зачету по предмету в случае выполнения им учебного плана по предмету (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в рабочей программе предмета.

Если обучающийся основной, подготовительной и специальной медицинской группы не имеет возможности по состоянию здоровья выполнять обязательные контрольные нормативы, он выполняет все задания по теоретическому и методическому разделам программы.

Задание для зачета включает 20 тестовых заданий.

Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем учебного предмета. При выполнении тестовых заданий обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;

не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Вопросы для подготовки к зачету – 1 семестр

1. Легкая атлетика: прыжки в длину, бег на различные дистанции
2. Техника безопасности при занятиях игровыми видами спорта
3. Правила игры в баскетбол
4. История развития Легкой атлетики
5. История развития Баскетбола

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету – 2 семестр

1. Понятие о двигательной координации
2. Правила игры в волейбол
3. История развития волейбола
4. История развития лыжных гонок
5. История развития плавания
6. Лыжный спорт: лыжные ходы, подбор спортивного инвентаря
7. Плавание: стили плавания.
8. Понятие о двигательных способностях: гибкость, сила, быстрота, ловкость, выносливость.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета

Основная учебная литература

Матвеев, А. П. Физическая культура. 10-11 классы: Электронная форма учебника для общеобразовательных организаций: базовый уровень/ А. П. Матвеев. - Москва: Просвещение, 2019. - 319 с. : ил. гриф

Дополнительная учебная литература

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/491233

2. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/489849

Справочно-библиографические издания:

1. Блеер, А. Н. Терминология спорта. Толковый словарь-справочник / А. Н. Блеер, Ф.П. Суслов, Д. А. Тышлер .— Москва : Академия, 2010 .— 464 с. : ил. — ISBN 978-5-7695-6859-6— Текст : непосредственный.

Периодические издания

1. Здоровье детей : методический журнал : здоровьесберегающие технологии в школе / учредитель : ООО "Чистые пруды"; главный редактор Н. Семина .— Москва : «Издательский дом «Первое сентября», 1992 .— издается с 1992 .— 12 выпусков в год . - Текст : непосредственный.

2. Теория и практика физической культуры : научно-теоретический журнал / учредитель : Научно-издательский центр " Теория и практика физической культуре и спорта"; главный редактор Л. Лубышева .— Москва : Научно-издательский центр "Теория и практика физической культуры и спорта", 1925 .— Журнал входит в следующие базы данных: РИНЦ, ВАК, EBSCO, Scopus .— издается с 1925 года .— 12выпусков в год .— ISSN 0040-3601. - Текст : непосредственный.

3. Физкультура и спорт : ежемесячный иллюстрированный журнал / учредитель : Редакция журнала "Физкультура и спорт"; главный редактор Е. Богатырев .— Москва : Редакция журнала "Физкультура и спорт", 1922 .— издается с 1922 года .— ISSN 0130-5670. - Текст : непосредственный.

4. Физическая культура в школе : научно-методический журнал .— Москва : ООО "Школьная Пресса" .— издается с 1958 года .— 8 номеров в год .— ISSN 0130-5581. - Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL:

https://dlib.eastview.com/browse/publication/92229/udb/12 — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Физическая культура. Все для учителя! : всероссийский научно-методический журнал / учредитель : ООО "Издательская группа"Основа" .— Москва : ООО "Издательская группа "Основа", 2010 .— издается с 2010 года .— 12 выпусков в год . - Текст : непосредственный.

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебному предмету
ОУП.07 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Ивыгина Е.А., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с учебным планом и рабочей программой по учебному предмету Основы безопасности жизнедеятельности для программ подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

«22» апреля 2024 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Сабирова Л.А.

© Ивыгина Е.А.., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения……...4
2. Структура и содержание учебному предмету……..5
3. Методические указания к лекциям…….……..8
4. Методические указания к практическим занятиям……..……..10
5. Методические указания к самостоятельной работе…….....10
6. Методические указания к текущему контролю ……...……..11
7. Методические указания к промежуточной аттестации……..……17
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы учебного предмета..21

1. Общие положения

Методические указания по учебному предмету Основы безопасности жизнедеятельности предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Освоение содержания учебного предмета Основы безопасности жизнедеятельности обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Таблица 1

Личностные результаты	
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные личностные результаты к предмету**
ЛР 1 российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)	умение понимать российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2 гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	приобретение активной гражданской позиции как члена российского общества, знающего свои права и обязанности
ЛР 3 готовность к служению Отечеству, его защите	готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 6 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	устойчивое толерантное сознание и поведение, готовность и способность вести диалог с другими людьми с целью достижения взаимопонимания и нахождения общих целей для сотрудничества, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 7 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других	умение сотрудничать с членами общества различной возрастной категории в различных видах деятельности

видах деятельности	
ЛР 8 нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	развитие личностных, в том числе духовных качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз
ЛР 9 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	умение реализовывать потребность в самообразовании в области безопасности жизнедеятельности
ЛР 11 принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков	- формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности; - исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.)
ЛР 12 бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь	- воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности; - умение оказывать приемы первой медицинской помощи

Таблица 2

Метапредметные результаты		
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные метапредметные результаты к предмету**	**Универсальные учебные действия (УУД)**
МР 1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов	овладение навыками самостоятельного определения цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности	Регулятивные: - составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; - объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; - вносить коррективы в деятельность на основе новых

деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях		обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы
		Познавательные: - применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; - выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления; - выявлять причинно-следственные связи при изучении явлений и процессов; - делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях; - самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев);

МР 2 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение	Коммуникативные: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи; принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы
		Познавательные: - выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления; - выявлять причинно-следственные связи при изучении явлений и процессов; - делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях;
МР 3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному	развитие умения применять полученные теоретические знания на практике: принимать обоснованные решения и вырабатывать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных	Регулятивные: - составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; - вносить коррективы в деятельность на основе новых

поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	возможностей	обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей; - выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач; - самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута; - оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;
		Коммуникативные: - развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств
		Познавательные: - применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; - выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления; - выявлять причинно-следственные связи при изучении явлений и процессов; - делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях; - самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных

		критериев)
МР 4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по основам безопасности жизнедеятельности полученную из различных источников	Регулятивные: - составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; - вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей; - выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач; - оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;
		Коммуникативные: - развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств
		Познавательные: - применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; - выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР 5 умение использовать средства информационных и	умение использовать информационно-коммуникационные	Регулятивные: - составлять план действий (план реализации намеченного

коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	технологии для соблюдения требований техники безопасности в быту, на учебе и на работе	алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; - вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей; - оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали
		Коммуникативные: - развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств
		Познавательные: - делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях; - самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев); – находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития

МР 7 умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей	умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения в быту, на учебе и на работе формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения;	Познавательные: выявлять причинно-следственные связи при изучении явлений и процессов; делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях; самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев)
		Коммуникативные: сравнивать результаты с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности
МР 8 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства в быту, на учебе и на работе развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях	Коммуникативные: - развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств

Таблица 3

Предметные результаты	
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные предметные результаты**
ПР 1 сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как о жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также как о средстве, повышающем	знание о культуре безопасности жизнедеятельности, как средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное

защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора	влияние человеческого фактора
ПР 2 знание основ государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз	знание российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз
ПР 3 сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения	умение распознавать экстремизм и терроризм, а также другие действия противоправного характера, знание мер административной и уголовной ответственности за данные деяния
ПР 4 сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности	знание основ здорового образа жизни как средства обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности
ПР 5 знание распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера	знание правил поведения в опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера
ПР 6 знание факторов, пагубно влияющих на здоровье человека, исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.)	знание факторов, пагубно влияющих на здоровье человека для исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.)
ПР 7 знание основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций	владение знаниями основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций
ПР 8 умение предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники	владение умением предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам и избегать их
ПР 9 умение применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях	владение навыками применения полученных знаний в области безопасности на практике, владение умением построения модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях
ПР 10 знание основ обороны государства и воинской службы: законодательство об обороне государства и воинской обязанности граждан; права и обязанности гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставные отношения, быт военнослужащих, порядок несения службы и воинские ритуалы,	владение знаниями основ обороны государства и воинской службы: законодательство об обороне государства и воинской обязанности граждан; права и обязанности гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставные отношения, быт

строевая, огневая и тактическая подготовка	военнослужащих, порядок несения службы и воинские ритуалы, строевая, огневая и тактическая подготовка
ПР 11 знание основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе	владение знаниями об основных видах военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе
ПР 12 владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (при травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике	владение основами знаний и умений оказания первой помощи пострадавшим в различных ситуациях

Таблица 4

Личностные результаты реализации программы воспитания	
ЛРВ 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛРВ 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

2. Структура и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся**
1	**2**
	1 СЕМЕСТР
Раздел 1	**Государственная система обеспечения безопасности населения**
Тема 1.1. Правила поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характер	**Содержание учебного материала** 1. Введение «Основы безопасности жизнедеятельности», ее предмет, цель и задачи. 2. Понятие о чрезвычайных ситуациях, их причины, стадии течения, возможные последствия. 3. Общая характеристика чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, их классификация.
	Практические занятия 1. Отработка правил поведения при получении сигнала о чрезвычайной ситуации согласно плануобразовательного учреждения 2. Отработка практических навыков проведения герметизации помещения в случае техногенных чрезвычайных ситуаций с выбросом химически опасных веществ.
Тема 1.2. Единая государственная система предупреждения иликвидации	**Содержание учебного материала** 1. РСЧС, ее предназначение, история создания, структура и задачи. 2. Основные режимы функционирования РСЧС.
	Практические занятия Составление структурной схемы РСЧС

последствий чрезвычайных ситуаций (РСЧС)	
Тема 1.3. Гражданская оборона как составная часть обороноспособности страны	**Содержание учебного материала** 1. Гражданская оборона, ее структура и задачи. 2. Современные средства поражения и их поражающие факторы. 3. Специальные средства индивидуальной и коллективной защиты, порядок их использования. 4. Организация гражданской обороны в общеобразовательном учреждении, ее предназначение.
	Практические занятия 1. Изучение порядка оповещения и информирования населения об опасностях, возникающих вчрезвычайных ситуациях мирного и военного времени 2. Подбор противогаза по размеру. Отработка практических навыков по его использованию 3. Изготовление простейших средств индивидуальной защиты органов дыхания.
Тема 1.4. Государственные службы поохране здоровья и безопасности граждан	**Содержание учебного материала** 1. МЧС России – федеральный орган управления в области защиты населения от чрезвычайныхситуаций. 2. Полиция в России как система государственных органов исполнительной власти в области защитыздоровья, прав, свободы и собственности граждан от противоправных посягательств. 3. Служба скорой медицинской помощи. 4. Прочие государственные службы в области обеспечения безопасности населения.
	Практические занятия 1.Изучение порядка вызова государственных служб по охране здоровья и безопасности граждан в экстремальных ситуациях
Раздел 2.	**Основы медицинских знаний и здорового образа жизни**
Тема 2.1. Основы медицинских знаний	**Содержание учебного материала** 1. Понятие о здоровье и болезни. Психологическая уравновешенность и значение для здоровья человека. 2. Вредные привычки и их влияние на здоровье. Профилактика вредных привычек. 3. Ранние половые связи и их последствия для здоровья. Инфекции, передаваемые половым путем, ихпрофилактика. 4. Правила личной гигиены и здоровье человека. 5. Социальная роль женщины в современном обществе. Репродуктивное здоровье женщины и факторы, на него влияющие.
	Практические занятия 1. Отработка навыков проведения простейших процедур (использование местного холода, тепла,постановка горчичников) 2. Первая помощь при травмах и заболеваниях 3. Первая помощь при остановке сердца и дыхания
Тема 2.2. Основы здорового образажизни	**Содержание учебного материала** 1. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека иобщества. 2. Режим дня, труда и отдыха в системе факторов, определяющих здоровый образ жизни. 3. Рациональное питание и его значение для здоровья. 4. Влияние двигательной активности на здоровье человека. 5. Закаливание и его влияние на здоровье человека. 6. Вредные привычки и их влияние на здоровье. Профилактика вредных привычек.
	Практические занятия Разработка презентаций по влиянию вредных привычек и болезненных пристрастий на здоровье человека
Тема 2.3. Правовые аспекты взаимоотношения полов	**Содержание учебного материала** 1. Основы семейного права в РФ. 2. Основные функции семьи. Культура брачных отношений. 3. Конвенция ООН «О правах ребенка».
	Практические занятия 1. Беременность и гигиена беременности. 2. Основы общего ухода за младенцем.

Раздел 3.	Основы обороны государства и воинская обязанность
Тема 3.1. История создания и организационная структура Вооруженных сил	**Содержание учебного материала** 1. История создания Вооруженных сил, основные этапы их развития.
	Практические занятия 1. Создание Советских войск, их структура и предназначение. 2. Вооруженные силы Российской Федерации. 3. Реформы Вооруженных Сил РФ
Тема 3.2. Воинская обязанность	**Содержание учебного материала** 1. Основные понятия о воинской обязанности
	Практические занятия 1. Призыв на военную службу. 2. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе. 3. Происхождение военной службы по контракту. 4. Основные качества личности военнослужащего. 5. Права и обязанности военнослужащего. Уголовная ответственность за преступления против военной службы.
Тема 3.3. Боевые традиции Вооруженных Сил России	**Содержание учебного материала** 1. Боевые традиции Вооруженных Сил России 2. Ритуалы ВС РФ 3. Символы воинской чести. 4. Ордена - почетные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе
	Практические занятия 1. Правила приема граждан в военные образовательные учреждения профессионального образования. 2. Патриотизм и верность воинскому долгу – основные качества защитника Отечества. 3. Дни воинской славы России.

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебного предмета. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебного предмета, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебного предмета, необходимо ознакомиться с рабочей программой предмета, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это

самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на практическом занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.

2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.
2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план-конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.
7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.
9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4. Методические указания к практическим занятиям

По предмету предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия предмета. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научного предмета, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения учебного предмета рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам предмета. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения

конкретных практических заданий. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения докладов обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

5.1 Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

Устный опрос форма контроля, которая позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, так как при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения студентом.

Устный опрос позволяет выявить детали, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к другим формам контроля, таким как практические занятия.

Алгоритм подготовки к устному опросу

1. Внимательно прочтите текст задания.
2. Изучите материал, касающийся темы устного опроса по нескольким рекомендованным источникам.
3. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
4. Составьте план ответа по устному опросу.
5. Ответ по устному опросу должен удовлетворять трем основным критериям:
   - критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
   - критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
   - критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.
6. Тезисно запишите основные положения ответа в соответствии с планом, приведите свои доказательства или примеры.
7. Оформите должным образом.
8. Будьте готовы ответить на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя.

Вопросы для подготовки к устному опросу:

Раздел 1. Основы безопасности личности, общества и государства.

Тема 1.1. Обеспечение безопасности в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера

1. Что понимается под аварийно-спасательными и другими неотложными работами, проводимыми в зонах чрезвычайных ситуаций?
2. Какие виды работ относятся к аварийно-спасательным?
3. Назовите другие неотложные работы, которые проводятся в очаге поражения.
4. Перечислите силы и средства ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Какие документы затрагивают вопросы обучения населения в области безопасности жизнедеятельности в России?

6. Перечислите основные задачи обучения населения по защите от чрезвычайных ситуаций.

7. Назовите группы лиц, подлежащие обучению в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

8. Дайте понятие определения «терроризм».

9. Какие меры предосторожности необходимо соблюдать для предотвращения возможного террористического акта?

10. Что следует делать, если вы обнаружили подозрительный предмет?

11. Какова ответственность за ложное сообщение об акте терроризма?

12. Какова модель поведения при захвате в заложники?

13. Назовите наиболее вероятные для данной местности и района проживания чрезвычайные ситуации природного характера.

14.Назовите наиболее вероятные для данной местности и района проживания чрезвычайные ситуации техногенного характера.

15.Назовите наиболее вероятные для данной местности и района проживания чрезвычайные ситуации социального характера.

Тема 1.2. Обеспечение личной безопасности в повседневной жизни.

1. Назовите основные виды защитных сооружений.

2. каким требованиям должны соответствовать современные убежища?

3. Расскажите об основных и вспомогательных помещениях убежищ.

4. какими техническими системами жизнеобеспечения должны быть оборудованы убежища?

5. Каковы нормы воздуха и воды, подаваемые в убежища?

6. Расскажите об особенностях противорадиационных укрытий.

7. Каковы назначение и технические характеристики простейших укрытий?

8. Назовите основные виды средств индивидуальной защиты.

9. Какие простейшие средства индивидуальной защиты можно изготовить самостоятельно?

10.Каковы принципы действия фильтрующих противогазов?

11. Какие средства защиты кожи вы знаете?

12. Назовите медицинские средства индивидуальной защиты.

Тема 1.3. Проблемы экологии и её влияние на безопасность жизнедеятельности человека в среде обитания

1.Какое влияние на здоровье человека оказывает окружающая природная среда?

2. Почему, на ваш взгляд, происходит загрязнение окружающей природной среды?

3. Почему каждый человек должен беречь и сохранять окружающую природную среду?

4. Можно ли повысить устойчивость организма человека к воздействию неблагоприятных факторов окружающей среды?

5. Почему регулярное употребление в пищу свежих овощей и фруктов полезно для здоровья человека?

Тема 1.4. Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан

1. Какова основная цель создания единой Российской государственной системы защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях (РСЧС)?

2. Перечислите основные задачи РСЧС.

3. На какой орган возложено руководство всей системой РСЧС и какие задачи он решает?

4. Дайте характеристику режимов действия РСЧС.

5. Что относится к силам и средствам наблюдения и контроля РСЧС?

6. Что относится к силам и средствам ликвидации чрезвычайных ситуаций?

7. Каковы права и обязанности граждан России в условиях чрезвычайных ситуаций?

8. Какая ответственность устанавливается для должностных лиц и граждан, виновных в невыполнении законодательства Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций?

9. Перечислите основные задачи гражданской обороны.

10. Охарактеризуйте территориальный и производственный принципы организации гражданской обороны в нашей стране.

11. Кто осуществляет общее руководство гражданской обороной в нашей стране?

12. Что входит в состав сил гражданской обороны?

13. Для чего, по вашему мнению, создаются гражданские организации и формирования гражданской обороны?

14. Каковы функции Государственной противопожарной службы?

15. Какие задачи решает полиция Российской Федерации?

16.Охарактеризуйте деятельность службы скорой медицинской помощи.

17. Каковы основные функции Роспотребнадзора?

18. Назовите принципы, лежащие в основе гидрометеорологической службы России.

Раздел 2. Основы автономного существования

Тема 2.1. Способы обеспечения жизнедеятельности.

1. Что означает понятие «управление безопасностью жизнедеятельности»?
2. Назовите основные этапы проектирования системы БЖ.
3. Назовите суть «золотого правила» деятельности систем саморегуляции организма.
4. Какие принципы используют специалисты для выявления опасных факторов в системе «человек-среда обитания»?
5. Дайте краткую характеристику каждого вида совместимости человека с параметрами среды.

Тема 2.2. Правила поведения при вынужденном автономном существовании.

1. Роль антропологических факторов в обеспечении безопасности жизнедеятельности человека
2. Роль материально–технических факторов в обеспечении безопасности жизнедеятельности человека
3. Характер воздействия природно–средовых факторов на человека при автономном существовании в природной среде
4. Воздействие экологических факторов на человека при автономном существовании в природной среде
5. Что такое «стрессоры выживания»? Каково их влияние на состояние человека?

Раздел 3. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни

Тема 3.1. Основы здоровья

1. Каково главное условие рождения здорового ребёнка?
2. Какие заболевания женщины представляют угрозу для будущего ребёнка?
3. В чём опасность искусственного прерывания беременности?
4. Что является средством грамотного планирования семьи?
5. Как возраст родителей влияет на здоровье будущих детей?
6. В каком возрасте ребёнок считается новорожденным?
7. Как изменяется рост и вес ребёнка в течении первого года жизни?
8. Какие врождённые умения свойственны новорожденному ребёнку?
9. Какие процедуры включают ежедневный уход за ребёнком?

10.Назовите основные виды инфекционных заболеваний.

11.. Каковы причины возникновения инфекционных заболеваний?

12. В чём заключается профилактика инфекционных заболеваний?

Тема 3.2 . Основы медицинских знаний

1. Кем и когда должна оказываться первая помощь?
2. В чём заключается сущность первой помощи?
3. Какими принципами следует руководствоваться при оказании первой помощи?
4. Что необходимо установить при первом осмотре пострадавшего?
5. Каковы основные признаки жизни?
2. Какие виды и степени ожогов различают?
3. В чём особенность термических ожогов?
5. Как оказывается помощь при ожогах I, II, III и IV степени?
7. В чём заключается первая помощь при ожогах кислотами?
8. Каковы симптомы солнечного удара?
9. Какова первая помощь при воздействии солнечного удара?

10.. Что способствует возникновению отморожений? Как оказывается помощь при отморожениях I, II, III и IV степени?

Раздел 4.Основы обороны государства и воинская обязанность

Тема 4.1. История создания Вооружённых Сил России. Организационная структура ВС РФ.

1. Каково предназначение Вооружённых Сил?
2. Что составляло основу Вооружённых Сил в XIV-XVII веках?
3. Когда была создана регулярная Русская армия?
4. Раскройте суть новой системы комплектования войск, введенной Петром I?
5. Когда была введена в России всеобщая воинская повинность?
6. Расскажите о модернизации армии в XIX – начале XX века?
7. Когда были созданы Рабоче – крестьянская Красная армия и Рабочее – крестьянский Красный флот?
8. Как осуществлялось строительство Вооружённых Сил перед Второй мировой войной?
9. Как отразилась на военном строительстве политика холодной войны?
10. С чего начиналось строительство Вооружённых Сил России в постперестроечное время?
11. Выделите основной фактор, влияющий на военное строительство государства.
12. Каковы предпосылки проведения реформы Вооруженных сил в России?
13. Выделите основные направления реформирования стратегических ядерных сил и сил общего назначения.

Тема 4.2 Воинская обязанность. Призыв на военную службу

1. Какой основной закон определяет правовую основу призыва на военную службу?
2. Каков общий порядок призыва на военную службу граждан Российской Федерации, не пребывающих в запасе?
3. Какова роль военного комиссариата в организации призыва на военную службу?
4. Как организуется работа призывной комиссии?
5. Для какой цели осуществляется медицинское освидетельствование призывников?
6. Укажите особенность порядка призыва на военную службу граждан Российской Федерации, зачисленных в запас с присвоением воинского звания офицера?
7. Какие воинские звания соответствуют составам «солдаты» и «матросы»?
8. В чём различие между службой по призыву и военной службой по контракту?

9. Какие категории граждан имеют право заключить контракт о прохождении военной службы?

10. Каковы сроки заключения контрактов о прохождении военной службы?

11. На какие должности в Вооружённых Силах России могут претендовать контрактники?

12. Что составляет правовую основу альтернативной гражданской службы?

13. Кто имеет право на прохождение альтернативной гражданской службы?

14. Каков порядок прохождения альтернативной гражданской службы?

15. Каковы сроки альтернативной гражданской службы?

5.2 Методические указания к выполнению доклада

Доклад представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов специалистов по избранной теме, обзор литературы определенного направления.

Его задача – обобщить достигнутое другими, самостоятельно изложить проблему на базе фактов, почерпнутых из литературы.

Тематика докладов

1. Основные понятия и значение пожарной безопасности
2. Инфекционные болезни, отравления
3. Курение, способы бросить курить
4. Чрезвычайные ситуации, угрожающие безопасности окружающей среды
5. СПИД — предупредить, предотвратить
6. Военная служба ее специфика.
7. Здоровый образ жизни залог счастливого будущего
8. Техника безопасности при работе на предприятии
9. Основные способы защиты населения и территорий от последствий ЧС
10. Окружающая среда и человек
11. Защита человека в чрезвычайных ситуациях (ЧС)
12. Основы поведения учащихся в ЧС
13. ЧС техногенного и природного характера.
14. Проведение мероприятий по эвакуации в ЧС
15. Противопожарные мероприятия
16. Радиационная опасность
17. Техногенные катастрофы
18. Эпидемия гриппа, защита от вирусов
19. Химическая тревога
20. Вредные факторы, влияющие на здоровье
21. Влияние алкоголя на нервную систему
22. Поражение радиацией
23. Генетические последствия облучения
24. Разумное чередование труда и отдыха
25. Рациональное питание
26. Организация и планирование эвакуации
27. Защита рабочих от шума
28. Требования к искусственному освещению
29. Управления в чрезвычайных ситуациях
30. Психологические аспекты деятельности в чрезвычайных ситуациях
31. Средства и способы тушения пожара

32. Система противопожарной защиты

Структура доклада

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст доклада;
- список использованных источников.

2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада, ФИО автора, группа).

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме доклада.
4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
6. Составьте план доклада.
7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
8. Составьте окончательный текст доклада.
9. Оформите материал.

10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.

11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.

12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.

15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

5.3 Методические рекомендации к практическим заданиям

Прежде чем приступить к выполнению задания следует ознакомиться с перечнем рекомендуемой литературы. Повторить теоретический материал, относящийся к теме работы. Закончив выполнение практической работы, обучающийся должен сдать результат преподавателю. Если возникнут затруднения в процессе работы, обратится к преподавателю.

Формы организации обучающихся на практических заданиях в зависимости от цели, объема, конкретной тематики практической работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся: фронтальная (все выполняют одновременно одну и ту же работу), групповая (одна и та же работа выполняется группами по 2-5 человек) и индивидуальная (каждый обучающийся выполняет задание).

Перед выполнением работ преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении заданий.

Цель: сформировать навыки по оказанию первой необходимой помощи пострадавшему для спасения жизни и здоровья пострадавшего при повреждениях, несчастных случаях и внезапных заболеваниях; предостеречь учащихся от опасностей во время похода и от нарушения правил техники безопасности; развить умение работать в коллективе и коммуникативные способности, формировать чувство сострадания.

Демонстрируют овладение навыками оказания первой помощи:

1) при кровотечениях (наложение повязок при различных видах кровотечений).
2) при переломах (наложение шины, в том числе из подручных средств).
3) при остановке сердца (проведение сердечно-легочной реанимации).

5.4 Методические указания к тестовым заданиям

Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем учебного предмета. При выполнении тестовых заданий обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;

- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

6. Методические указания к промежуточной аттестации

Формой проведения промежуточной аттестации по учебному предмету является дифференцированный зачет.

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимися по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по учебному предмету в случае выполнения им учебного плана по предмету (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету:

1. Классификация чрезвычайных ситуаций
2. Чрезвычайные ситуации техногенного характера
3. Чрезвычайные ситуации природного характера
4. Чрезвычайные ситуации социального характера
5. Терроризм как основная социальная опасность современности.
6. Влияние человеческого фактора на причины возникновения пожаров
7. Взаимодействие человека и среды обитания
8. Соблюдение мер пожарной безопасности в быту
9. Причины дорожно-транспортных происшествий и их возможные последствия
10. . Возможные опасные и аварийные ситуации в жилище
11. Безопасный отдых у воды. Само- и взаимопомощь терпящих бедствие на воде
12. Глобальные экологические проблемы региона
13. Основные пути формирования культуры безопасности жизнедеятельности в
14. современном обществе.
15. Современные средства поражения и их поражающие факторы.
16. Оповещение и информирование населения об опасности.
17. Инженерная защита в системе обеспечения безопасности населения.
18. Правовые и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности.
19. МЧС России — федеральный орган управления в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций.
20. Психологические основы БЖ человека в среде обитания
21. Факторы выживания: средовые, материально-технические, экологические
22. Роль антропологических факторов в обеспечении безопасности жизнедеятельности человека
23. Роль материально–технических факторов в обеспечении безопасности жизнедеятельности человека
24. Характер воздействия природно–средовых факторов на человека при автономном существовании в природной среде
25. Правила поведения при вынужденном автономном существовании
26. Здоровый образ жизни — основа укрепления и сохранения личного здоровья.
27. Факторы, способствующие укреплению здоровья.
28. Алкоголь и его влияние на здоровье человека.

29. Табакокурение и его влияние на здоровье.
30. Наркотики и их пагубное воздействие на организм.
31. Компьютерные игры и их влияние на организм человека.
32. Общая характеристика различных повреждений и их последствия для здоровья человека.
33. Основные правила оказания первой медицинской помощи при различных видах повреждений
34. Основные неинфекционные заболевания, их причины, связь с образом жизни.
35. Профилактика инфекционных заболеваний.
36. Структура Вооруженных Сил Российской Федерации. Виды и рода войск.
37. Основные виды вооружения и военной техники в Российской Федерации.
38. Военная служба как особый вид федеральной государственной службы.
39. Организация и порядок призыва граждан на военную службу в Российской Федерации.
40. Боевые традиции Вооруженных Сил Российской Федерации.
41. Символы воинской чести.
42. Общие права и обязанности военнослужащих.
43. Призыв на военную службу.
44. Прохождение военной службы по контракту.
45. Патриотизм и верность воинскому долгу.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета

Основная учебная литература

1. Ким, С. В. Основы безопасности жизнедеятельности : 10-11 классы : базовый уровень : Электронная форма учебника / С. В. Ким, В. А. Горский. – Москва : Вентана-Граф, 2019. - 396, [4] с. : ил. - (Российский учебник) ISBN 978-5-360-10850-4 - Текст : непосредственный гриф

Дополнительная учебная литература

1. Смирнов, А.Т. Основы безопасности жизнедеятельности. 10 класс: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень/ А.Т. Смирнов, Б.О. Хренников; под ред. А.Т. Смирнова. - 2-е изд. - М.: Просвещение, 2015. - 351 с. : ил.
2. Смирнов, А.Т. Основы безопасности жизнедеятельности. 11 класс: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень/ А.Т. Смирнов, Б.О. Хренников; под ред. А.Т. Смирнова. - 2-е изд. - М.: Просвещение, 2015. - 320 с. : ил.

Справочно-библиографические издания

1. Айзман, Р. И. Безопасность жизнедеятельности: словарь-справочник / Р. И. Айзман, С. В. Петров, А. Д. Корощенко; под редакцией В. Б. Рубанович, С. В. Петров. — Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2017. — 352c. — ISBN 978-5-379-02025-5. — Текст: электронный// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/65271.html— Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Основы безопасности жизнедеятельности http://0bj.ru/
3. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации https://base.garant.ru/192196/
4. Уголовный кодекс Российской Федерации (последняя редакция) https://base.garant.ru/10108000/

Периодические издания

1. Вестник НЦ БЖД: научно-методический и информационный журнал/ учредитель: ГБУ "Научный центр безопасности жизнедеятельности"; главный редактор Р. Н. Минниханов.— Казань: ГБУ "Научный центр безопасности жизнедеятельности", 2009. —

Включен в перечень РИНЦ; ВАК. — Доступный архив в Elibrary с 2009-2020. — издается с 2009 года .— 4 выпуска в год .— ISSN 2008-2014. — Текст: электронный // Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [сайт] . — URL:https://www.elibrary.ru/title_about.asp?id=32222. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Здоровье детей: методический журнал: здоровьесберегающие технологии в школе / учредитель: ООО "Чистые пруды"; главный редактор Н. Семина .— Москва: «Издательский дом «Первое сентября», 1992 .— издается с 1992 .— 12 выпусков в год .— Текст : непосредственный.

3. Здоровье для всех: научно-практический журнал / учредитель: Учреждение образования Полесский государственный университет; главный редактор К. К. Шебеко. — Беларусь : Учреждение образования Полесский государственный университет, 2008 .— Включен в перечень РИНЦ ; RSCI. — Доступный архив в Elibrary с 2009-2020. — издается с 2008 года. — 2 выпуска в год. — ISSN 2008-2014. — Текст : электронный. — // Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [сайт]. — URL:https://www.elibrary.ru/title_about.asp?id=53997. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Медико-биологические и социально-психологические проблемы безопасности в чрезвычайных ситуациях : научный рецензируемый журнал / учредитель: Всероссийский центр экстренной и радиационной медицины им. А.М. Никифорова; главный редактор С. С. Алексанин.— Санкт-Петербург: Всероссийский центр экстренной и радиационной медицины им. А.М. Никифорова, 2007 .— Включен в перечень РИНЦ; ВАК; SCOPUS .— Доступный архив в Elibrary с 2007-2020 .— издается с 2007 года. — 4 выпуска в год .— ISSN 2008-2014. - Текст: электронный // Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [сайт]. — URL:https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=26699. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Основы безопасности жизнедеятельности: информационно-методическое издание для преподавателей / учредитель: Министерство по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий; главный редактор А. Г. Гордиевский .— Москва: Федеральное автономное учреждение "Информационный центр общероссийской комплексной системы информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей", 1998 .— издается с 1998 года .— 12 выпусков в год . — Текст: непосредственный.

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)
Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИЯМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебному предмету **ОУП.08 АСТРОНОМИЯ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Лукошкова Э.Р., преподаватель кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Методические указания составлены в соответствии с учебным планом и рабочей программой по предмету Астрономия образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«22» апреля 2024 г. № 8

И.о. заведующего кафедрой Л.А. Сабирова

© Лукошкова Э.Р., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения..... 4

2. Структура и содержание предмета 7

3. Методические рекомендации при работе над конспектом лекций во время проведения лекции ..... Ошибка! Закладка не определена.

4. Методические указания к практическим занятиям... Ошибка! Закладка не определена.

5. Методические указания к текущему контролю ..... Ошибка! Закладка не определена.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение предметаОшибка! Закладка не определ

1. Общие положения

Методические указания по предмету «Астрономия» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения учебного предмета Астрономия обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Таблица 1

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные личностные результаты к предмету**
ЛР 4 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	сформированность понимания устройства Вселенной, толерантного отношения к различным формам общественного сознания, сопоставление астрономических законов и явлений к формированию мировоззрения.
ЛР 5 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	сформированность основ целеполагания и целедостижения через преодоление трудностей познания законов Вселенной, стремление к самостоятельной деятельности в познании безграничной Вселенной
ЛР 6 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	сформированность отношения к астрономии как части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития астрономии, осознания безграничной Вселенной и быстротечности нашей жизни
ЛР 8 нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	усвоение накопленных знаний по астрономии с учетом их исторического развития и анализа воздействия мировоззрения в разные эпохи на ее развитие
ЛР 9 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	сформированность стремления к самостоятельной учебной деятельности в усвоении знаний по астрономии
ЛР 14 сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности	приобретение опыта эколого-направленной деятельности через понимание технологического прогресса, связанных с космосом, и его влияние на окружающих мир

Таблица 2

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные метапредметные результаты к предмету**	**Универсальные учебные действия (УУД)**
МР 1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать решение астрономических задач	Регулятивные: составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы
		Познавательные: самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев);
МР 3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	владение навыками учебно-исследовательской и творческой деятельности, навыками рефлексии различных трудностей, возникающих в ходе изучения астрономии; сформированность стремления к самостоятельному поиску методов решения прикладных задач данной предметной области	Регулятивные: вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться,

		обсуждать процесс и результат совместной работы планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы
		Познавательные: делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях
МР 4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	сформированность стремления к самостоятельной информационно-познавательной деятельности и критическому оцениванию источников информации по астрономии	Регулятивные: организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели
		Познавательные: применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР 8 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;	Владение специальными терминами по астрономии, корректно и ясно излагать свои мысли	Познавательные: – находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития.
		Коммуникативные: развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств

Таблица 3

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные предметные результаты**
ПР 1 сформированность представлений о строении Солнечной системы, эволюции звезд и Вселенной, пространственно-	знать строение Солнечной системы, ориентироваться в эволюции звёзд и

временных масштабах Вселенной	Вселенной, а также в ее пространственно-временных масштабах
ПР 2 понимание сущности наблюдаемых во Вселенной явлений	ориентироваться в уже имеющихся знаниях по астрономии и будущих открытиях
ПР 3 владение основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями, уверенное пользование астрономической терминологией и символикой	корректное пользование астрономической терминологией в повседневной жизни и дальнейшей профессиональной деятельностью
ПР 4 сформированность представлений о значении астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии	сформированность представлений об астрономии, как неотъемлемой части общечеловеческой культуры
ПР 5 осознание роли отечественной науки в освоении и использовании космического пространства и развитии международного сотрудничества в этой области	сформированность представлений отечественной истории освоения космоса и научно-технических открытий

ЛРВ 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

2. Структура и содержание предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся
1	**2**
Введение	**Содержание учебного материала**
	Астрономия, ее связь с другими науками. Структура и масштабы Вселенной. Особенности астрономических методов исследования. Телескопы и радиотелескопы. Всеволновая астрономия.
	Практическое занятие 1
	Способы определения географической широты (высота Полюса мира и географическая широта места наблюдения, суточное движение звезд на разных широтах, связь между склонением, зенитным расстоянием и географической широтой).
Раздел 1. Практические основы астрономии	
Тема 1.1 Звезды и созвездия. Движение небесных тел	**Содержание учебного материала**
	1. Звезды и созвездия. Звездные карты, глобусы и атласы. Видимое движение звезд на различных географических широтах. Кульминация светил. 2. Видимое годичное движение Солнца. Эклиптика. Движение и фазы Луны. Затмения Солнца и Луны. Время и календарь.
	Практическое занятие 2
	Решение задач на измерения времени (связь времени с географической долготой, системы счета времени, понятие о летосчислении)
Раздел 2. Строение солнечной системы	

Тема 2.1 Развитие представлений о строении мира	**Содержание учебного материала**
	Развитие представлений о Солнечной системе (астрономия в древности, геоцентрические системы мира, гелиоцентрическая система мира, становление гелиоцентрического мировоззрения)
	Практическое занятие 3
	Конфигурация планет и условия их видимости. Синодический и сидерический (звездный) периоды обращения планет. Движение искусственных спутников Земли и космических аппаратов в Солнечной системе.
Тема 2.2 Конфигурация планет	**Содержание учебного материала**
	Законы Кеплера - законы движения небесных тел (три закона Кеплера), обобщение и уточнение Ньютоном законов Кеплера (закон всемирного тяготения, возмущения, открытие Ньютона).
	Практическое занятие 4
	Решение задач по определению расстояний до тел Солнечной системы и размеров небесных тел (определение расстояний по параллаксам светил), определение размеров тел Солнечной системы).
Раздел 3. Природа тел солнечной системы	
Тема 3.1 Общие характеристики планет	**Содержание учебного материала**
	Система «Земля-Луна» (основные движения Земли, форма Земли, Луна- спутник Земли, солнечные и лунные затмения). Природа Луны (физические условия на Луне, поверхность Луны, лунные породы).
	Практическое занятие 5
	Задачи на использование различных систем координат
Тема 3.2 Планеты земной группы. Планеты-гиганты. Малые тела Солнечной системы	**Содержание учебного материала**
	Планеты земной группы. Природа Меркурия, Венеры и Марса. Планеты-гиганты, их спутники и кольца.
	Практическое занятие 6
	Малые тела Солнечной системы: астероиды, планеты-карлики, кометы, метеороид. Метеоры, болиды и метеориты.
Раздел 4. Солнце и звезды	
Тема 4.1 Строение солнца	**Содержание учебного материала**
	Строение атмосферы Солнца (фотосфера, хромосфера, солнечная корона, солнечная активность). Излучение и температура Солнца. Источник его энергии. Солнечная активность и ее влияние на Землю.
Тема 4.2 Основные характеристики звезд	**Практическое занятие 7**
	Годичный параллакс и расстояния до звезд. Светимость, спектр, цвет и температура различных классов звезд. Диаграмма «спектр-светимость». Массы и размеры звезд.
Тема 4.3 Модели звезд	**Содержание учебного материала**
	Модели звезд. Переменные и нестационарные звезды. Цефеиды — маяки Вселенной. Эволюция звезд различной массы
	Практическое занятие 8
	Решение задач на определение температуры звезд
Раздел 5. Строение и эволюция вселенной	
Тема 5.1 Наша Галактика	**Содержание учебного материала**
	Наша Галактика. Ее размеры и структура. Два типа населения Галактики. Межзвездная среда: газ и пыль. Спиральные рукава.

	Ядро Галактики. Области звездообразования. Вращение Галактики. Проблема «скрытой» массы.
Тема 5.2 Разнообразие мира галактик	**Практическое занятие 9**
	Разнообразие мира галактик. Квазары. Скопления и сверхскопления галактик. Основы современной космологии. «Красное смещение» и закон Хаббла
Тема 5.3 Основы современной космологии	**Содержание учебного материала**
	Нестационарная Вселенная А. А. Фридмана. Большой взрыв. Реликтовое излучение. Ускорение расширения Вселенной. «Темная энергия» и антитяготение.
Тема 5.4 Жизнь и разум во Вселенной	**Практическое занятие 10**
	Занятие-конференция: Условия, необходимые для развития жизни. Современные возможности космонавтики и радиоастрономии для связи с другими цивилизациями. Планетные системы у других звезд. Человечество заявляет о своем существовании
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

3. Методические рекомендации при работе над конспектом лекций во время проведения лекции

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебного предмета. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебному предмету, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебного предмета, необходимо ознакомиться с рабочей программой предмета, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять

на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на практическом занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.

2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.

2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.

3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.

4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4. Методические указания к практическим занятиям

По предмету предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия предмета. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения предмета рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;

2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;

3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;

4. Выполнить домашнее задание;

5. Проработать тестовые задания и задачи;

6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам предмета. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные

преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения докладов обучающихся, форму выбирает преподаватель.

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

5. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения предмета. Текущий контроль осуществляется по усмотрению преподавателя в рабочем порядке на практических занятиях. Формой текущего контроля могут быть выполнение практического задания, устного опроса, докладов, решение задач.

Методические указания к выполнению решения задач

Решение задач - это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем.

Решение задач – чуть менее сложное действие, чем их создание. И в первом, и во втором случае требуется самостоятельный мыслительный поиск самой проблемы, ее решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Следует отметить, что такие знания более прочные, они позволяют студенту видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Решения задач относятся к частично-поисковому методу. Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно.

Решить задачи:

1. По какой траектории движутся планеты вокруг Солнца?
2. Известно, что первая, вторая и третья космические скорости соответственно равны 7,9; 11,2 и 16,5 км/с. Выразить эти скорости в м/с и км/ч.
3. Чему равна скорость МКС (Международной космической станции) и транспортного космического корабля «Союз-ТМ-31» после стыковки относительно друг друга?
4. Космонавты орбитальной космической станции «Салют-6» наблюдали приближение транспортного корабля «Прогресс». «Скорость корабля 4 м/с», - сказал Юрий Романенко. Относительно какого тела имел в виду космонавт скорость корабля – относительно Земли или относительно станции «Салют»?
5. Представим, что с космодрома, расположенного на экваторе, запущены четыре одинаковых спутника Земли на одинаковую высоту: на север, юг, запад, и восток. При этом каждый следующий спутник запускали через 1 мин. после предыдущего. Столкнуться ли в полёте спутники? Какой из них было легче запускать? Орбиты считать круговыми. (Ответ: спутники, запущенные вдоль экватора, столкнутся, а те, что запускают на север и юг, столкнуться не могут, т. к. они будут обращаться в разных плоскостях, угол между которыми равен углу поворота Земли за 1 мин. В сторону вращения Земли, т. е. на восток, спутник запустить легче, т. к. при этом используется скорость вращения Земли, дополняющая скорость, сообщаемую ракетой-носителем. Труднее всего запускать спутник на запад).
6. Расстояние между звёздами принято выражать в световых годах. За световой год принимается расстояние, проходимое светом в вакууме за один год. Выразить световой год в километрах. (Ответ: $9{,}5 \cdot 10^{12}$км).
7. Туманность Андромеды видна невооружённым глазом, но отстоит от Земли на расстоянии 900 тыс. св. лет. Выразить это расстояние в километрах. (Ответ: $8{,}5 \cdot 10^{18}$км).

8. Скорость искусственного спутника Земли 8 км/с, а пули винтовки 800 м/с. Какое из этих тел движется быстрее и во сколько раз?
9. За какое время свет проходит расстояние от Солнца до Земли? (Ответ: 8мин 20с).
10. Самая близкая к нам звезда находится в созвездии Центавра. Свет от неё идёт до Земли 4,3 года. Определить расстояние до данной звезды. (Ответ: 270 000 а.е.).
11. Советский космический корабль «Восток-5» с Валерием Быковским на борту 81 раз облетел вокруг Земли. Подсчитать расстояние (в а.е.), пройденное кораблём, считая орбиту круговой и отстоящей от поверхности Земли на 200 км. (Ответ: 0,022 а.е.).
12. Экспедиция Магеллана совершила кругосветное путешествие за 3 года, а Гагарин облетел земной шар за 89 минут. Пути, пройденные ими, приблизительно равны. Во сколько раз средняя скорость полёта Гагарина превышала среднюю скорость плавания Магеллана? (Ответ: 20 000).
13. Звезда Вега, в направлении которой со скоростью 20 км/с движется наша Солнечная система, находится от нас на расстоянии $2{,}5 \cdot 10^{14}$ км. Через сколько времени мы бы оказались вблизи этой звезды, если бы она сама не перемещалась в мировом пространстве? (Ответ: через 400 000 лет).
14. Какое расстояние проходит Земля при движении вокруг Солнца за секунду? за сутки? за год? (Ответ: 30 км; 2,6 млн. км; 940 млн. км).

1. Найти среднюю скорость движения Луны вокруг Земли, считая орбиту Луны круговой. Среднее расстояние от Земли до Луны 384 000 км, а 16. период обращения равен суток. (Ответ: 1 км/с).
2. За какое время ракета приобретёт первую космическую скорость 7,9 км/с, если она будет двигаться с ускорением 40 м/с^2? (Ответ: 3,3 мин).
3. Какое время понадобилось бы космическому кораблю, разгоняемую фотонной ракетой с постоянным ускорением 9,8 м/с^2, чтобы достичь скорости, равной 9/10 скорости света? (Ответ: 320 суток).
4. Космическая ракета разгоняется из состояния покоя и, пройдя расстояние 200 км, достигает скорости 11 км/с. С каким ускорением она двигалась? Каково время разгона? (Ответ: 300 м/с^2; 37с).
5. Советский космический корабль-спутник «Восток-3» с космонавтом Андрияном Николаевым на борту совершил 64 оборота вокруг Земли за 95 часов. Определить среднюю скорость полёта (в км/с). Орбиту корабля считать круговой и отстоящей на 230 км от поверхности Земли. (Ответ: 7,3 км/с).
6. На каком расстоянии от Земли должен находиться космический корабль, чтобы радиосигнал, посланный с Земли и отражённый кораблём, вернулся на Землю через 1,8 с после его отправления. (Ответ: 270 000 км).
7. Астероид Икар обращается вокруг Солнца за 1,02 года, находясь в среднем на расстоянии 1,08 а.е. от него. Определить среднюю скорость движения астероида. (Ответ: 31,63км/с).
8. Астероид Гидальго обращается вокруг Солнца за 14,04 года, находясь в среднем на расстоянии 5,82 а.е. от него. Определить среднюю скорость движения астероида. (Ответ: 12,38 км/с).
9. Комета Швассмана-Вахмана движется по орбите, близкой к круговой с периодом 15,3 года на расстоянии 6,09 а.е. от Солнца. Вычислить скорость её движения. (Ответ: 11,89 км/с).
10. За какое время ракета приобретёт первую космическую скорость 7,9 км/с, если она будет двигаться с ускорением 40 м/с^2? (Ответ: 3,3 с).
11. Спутник, двигаясь вблизи земной поверхности по эллиптической орбите, тормозится атмосферой. Как это изменит траекторию полёта? (Ответ: Уменьшение скорости переводит эллиптическую траекторию в круговую. Дальнейшее непрерывное уменьшение скорости переводит круговую орбиту в спираль. Этим и объясняется то,

что первые ИСЗ существовали ограниченное время. Попадая в плотные слои атмосферы, они нагревались до огромной температуры и испарялись).

12. Можно ли создать спутник, который будет двигаться вокруг земли сколь угодно долго? (Ответ: Практически можно. На высоте порядка несколько тысяч километров сопротивление воздуха почти не влияет на полёт спутника. Кроме того, на спутнике можно установить небольшие ракеты, которые будут, по мере надобности, выравнивать скорость спутника до необходимой).
13. Человеческий организм сравнительно долго может переносить четырёхкратное увеличение своего веса. Какое максимальное ускорение можно придать кораблю, чтобы не превысить этой нагрузки на организм космонавтов, если они не снабжены средствами ослабления нагрузки? Разобрать случаи вертикального взлёта с поверхности Земли, вертикального спуска, движения по горизонтали и полёт вне поля тяготения. (Ответ: По второму закону Ньютона находим, что при отвесном старте с Земли допустимо ускорение 3g, при отвесном спуске 5g, при движении вокруг Земли у её поверхности – g, вне поля тяготения – 4g).

Задачи практической работы:

Задача 1. Определите экваториальные координаты Альтаира (α Орла), Сириуса (α Большого Пса) и Веги (α Лиры).

Задача 2. Используя карту звёздного неба, найдите звезду по её координатам: $\delta = +35^{o}$; α = 1 час 6 минут.

Задача 3. Определите, какой является звезда δ Стрельца, для наблюдателя, находящего на широте $55^{o}15'$. Определить, восходящей или невосходящей является звезда двумя способами: с использованием накладного круга подвижной карты звездного неба и с использованием формул условия видимости звезд.

Практический способ. Располагаем подвижный круг на звездной карте и при его вращении определяем, является звезда восходящей или заходящей.

Теоретичекий способ. Используем формулы условия видимости звезд:

Если $|\delta| < 90° - \varphi$, то звезда является восходящей и заходящей.

Если $|\delta| \geq 90° - \varphi$, то звезда в Северном полушарии является незаходящей.

Если $|\delta| \leq 90° - \varphi$, то звезда в Северном полушарии является невосходящей.

Задача 4. Установить подвижную карту звёздного неба на день и час наблюдения и назвать созвездия, расположенные в южной части неба от горизонта до полюса мира; на востоке – от горизонта до полюса мира.

Задача 5. Найти созвездия, расположенные между точками запада и севера, 10 октября в 21 час. Проверить правильность определения визуальным наблюдением звёздного неба.

Задача 6. Найти на звёздной карте созвездия с обозначенными в них туманностями и проверить, можно ли их наблюдать невооруженным глазом глазом на день и час выполнения лабораторной работы.

Задача 7. Определить, будут ли видны созвездия Девы, Рака. Весов в полночь 15 сентября? Какое созвездие в это же время будет находиться вблизи горизонта на севере?

Задача 8. Определить, какие из перечисленных созвездий: Малая Медведица, Волопас, Возничий, Орион - для вашей широты будут незаходящими?

Задача 9. На карте звёздного неба найти пять любых перечисленных созвездий: Большая Медведица, Малая Медведица, Кассиопея, Андромеда, Пегас, Лебедь, Лира, Геркулес, Северная корона – и определить приближённо небесные координаты (склонение, и прямое восхождение) а-звёзд этих созвездий.

Задача 10. Определить, какие созвездия будут находиться вблизи горизонта на Севере, Юге, Западе и Востоке 5 мая в полночь.

6. Методические рекомендации по подготовке докладов

Сообщаемая информация может носить характер уточнения или обобщения, отражать современный взгляд на заданную тему, дополнять уже известную информацию фактическими или статистическими материалами. Доклад может включать элементы наглядности – иллюстрации, схемы.

Структура доклада

Построение доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст доклада;
- список использованных источников.

2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.

- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме доклада**.**
4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
6. Составьте план доклада**.**
7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
8. Составьте окончательный текст доклада**.**
9. Оформите материал.
10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.
11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.
12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.
13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада. Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:
    - критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
    - критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
    - критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.
14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.
15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов

1. Астрономия – история одной из древнейших наук.
2. Античные представления философов о строении мира.
3. Планетарная система «Земля – Луна».
4. Планеты Солнечной системы.
5. Научные миссии мировых космических агентств по освоению планет Солнечной системы.
6. Проекты по колонизации Марса.
7. Современные обсерватории.
8. Истории возникновения названий созвездий и звезд.
9. История календаря.
10. Хранение и передача точного времени.
11. История происхождения названий ярчайших объектов неба.
12. Прецессия земной оси и изменение координат светил с течением времени.
13. Системы координат в астрономии и границы их применимости.

14. Современные методы геодезических измерений.
15. История открытия Плутона и Нептуна.
16. Конструктивные особенности советских и американских космических аппаратов.
17. Полеты АМС к планетам Солнечной системы.
18. Проекты по освоению и добыче полезных ископаемых на Луне.
19. Самые высокие горы планет земной группы.
20. Современные исследования планет земной группы АМС.
21. Парниковый эффект: польза или вред?
22. Полярные сияния.
23. Самая тяжелая и яркая звезда во Вселенной.
24. Квазары и пульсары.
25. Правда и вымысел: белые и серые дыры.
26. История открытия и изучения черных дыр.
27. Идеи множественности миров в работах Дж. Бруно.
28. Идеи существования внеземного разума в работах философов-космистов.
29. Проблема внеземного разума в научно-фантастической литературе.
30. Экзопланеты и методика их поиска.
31. История радиопосланий землян другим цивилизациям.
32. История поиска радиосигналов разумных цивилизаций.
33. Методы теоретической оценки возможности обнаружения внеземных цивилизаций на современном этапе развития землян.
34. Проекты переселения на другие планеты: фантазия или осуществимая реальность.
35. Закон эволюции галактических кластеров.
36. Развитие представлений о Вселенной
37. Природа Венеры и Марса.
38. Кометы и их природа.
39. Как и зачем человек познают Вселенную.
40. Одиноки ли мы во Вселенной.
41. Мир галактик.

Устный опрос

Устный опрос форма контроля, которая позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, так как при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения студентом.

Устный опрос позволяет выявить детали, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к другим формам контроля, таким как практические занятия.

Алгоритм подготовки к устному опросу

1. Внимательно прочтите текст задания.

2. Изучите материал, касающийся темы устного опроса по нескольким рекомендованным источникам.

3. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.

4. Составьте план ответа по устному опросу.

5. Ответ по устному опросу должен удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;

- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

6. Тезисно запишите основные положения ответа в соответствии с планом, приведите свои доказательства или примеры.

7. Оформите должным образом.

8. Будьте готовы ответить на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя.

Комплект вопросов для устного опроса по Разделу 1. Введение в астрономию

1. Что изучает астрономия?
2. Роль наблюдений в астрономии,
3. Связь астрономии с другими науками.
4. Значение астрономии.
5. Что такое созвездие, основные созвездия?
6. Рассказать об изменении вида звездного неба в течении суток и года.
7. Способы определения географической широты.
8. Связь между склонением, зенитным расстоянием и географической широтой.

Комплект вопросов для устного опроса по Разделу 2. Строение солнечной системы

1. Развитие представлений о Солнечной системе.
2. Что такое геоцентрическая и гелиоцентрическая система мира?
3. Законы Кеплера.
4. Обобщение и уточнение Ньютоном законов Кеплера.
5. Закон всемирного тяготения.
6. Определение расстояний до тел Солнечной системы.
7. Определение расстояний по параллаксам светил.
8. Определение размеров тел Солнечной системы.

Комплект вопросов для устного опроса по Разделу 3. Физическая природа тел Солнечной системы

1. Основные движения Земли.
2. Форма Земли.
3. Солнечные и лунные затмения.
4. Физические условия на Луне.
5. Общая характеристика планет земной группы.
6. Характеристика атмосферы, поверхности Меркурия и Марса.
7. Характеристика атмосферы, поверхности Венеры и Земли.
8. Общая характеристика планет-гигантов (Юпитер, Сатурн, Уран, Нептун).
9. Спутники планет-гигантов.
10. Астероиды и метеориты.

Комплект вопросов для устного опроса по Разделу 4. Солнце и звезды

1. Строение атмосферы Солнца.
2. Источники энергии и внутреннее строение Солнца.
3. Модель внутреннего строения Солнца.
4. Физическая природа звезд.

5. Температура, спектры и химический состав звезд.
6. Светимости, радиусы, массы, средние плотности звезд.
7. Связь между физическими характеристиками звезд.
8. Соотношение «масса-светимость».
9. Вращение звезд различных спектральных классов.
10. Двойные звезды (оптические и физические двойные звезды.
11. Определенных масс звезд.

Комплект вопросов для устного опроса по Разделу 5. Строение и эволюция Вселенной

1. Название и форма нашей Галактики.
2. Строение нашей Галактики.
3. Классификация галактик предложенной астрономом Эдвином Хабблом.
4. Эволюция галактик.
5. Состав галактик.
6. Вращение Галактики и движение звезд в ней.
7. Сверхмассивная черная дыра в центре Галактики.
8. Что такое Метагалактика?
9. Системы галактик и крупномасштабная структура Вселенной.
10. Расширение Метагалактики.
11. Гипотеза «горячей Вселенной» космологические модели Вселенной.
12. Открытие ускоренного расширения Метагалактики.

7. Методические указания к выполнению тестовых заданий

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по данному предмету. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем предмета, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Прежде чем начать выполнение тестового задания, необходимо помнить:

1). При наличии нескольких вариантов ответа только один является правильным.

2). Среди заданий могут быть простые и сложные, поэтому не следует задерживаться долго на тех заданиях, которые кажутся слишком трудными, иначе не останется времени для ответа на более легкие вопросы. Можно использовать следующие план работы и схему:

а). Отвечайте на легкие вопросы сразу;

б). Ставьте карандашом знак «+» рядом с вопросом, который вам кажется

разрешимым, но требует обдумывания;

в). Ставьте знак «-» рядом с вопросом, который вам кажется неразрешимым;

г). Работайте быстро и уверенно; не тратьте время на определение того, какой знак вам лучше поставить: «+» или «-»;

д). Ответив на все легкие вопросы, вернитесь к вопросам с пометкой «+»;

е). Закончив работу, попытайтесь выполнить задания с пометкой «-»: иногда, при возвращении к вопросу, который вначале казался неразрешимым, вы обнаруживаете, что ответ очевиден;

ж). Не забудьте стереть пометки «+» и «-» перед тем, как сдать свою работу;

з). Будьте внимательны не только при выполнении заданий, но и при записи ответов. При наличии времени проверьте свои ответы.

8. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Дифференцированный зачет проводится в 1 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения тестовых заданий.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по предмету в случае выполнения им учебного плана по предмету (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по предмету «Астрономия». Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем по предмету «Астрономия», выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету:

1. Предмет астрономии. Цели. Задачи.
2. Звездное небо и изменение неба в течении суток и года.
3. Способы определения географической широты.
4. Основы измерения времени.
5. Видимое движение планет.
6. Развитие представлений о Солнечной системе.
7. Законы Кеплера.

8. Система Земля-Луна.
9. Природа Луны.
10. Планеты-гиганты.
11. Астероиды и метеориты.
12. Кометы и метеоры.
13. Строение атмосферы Солнца.
14. Источники энергии и внутреннее строение Солнца.
15. Расстояние до звезд.
16. Пространственные скорости звезд.
17. Физическая природа звезд.
18. Двойные звезды.
19. Новые и сверхновые звезды.
20. Наша галактика.
21. Другие галактики.
22. Метагалактика.
23. Происхождение и эволюция галактик и звезд.
24. Происхождение планет.
25. Жизнь и разум во Вселенной.
26. Современные оптические телескопы.
27. Формирование спектральной линии звезды.
28. Модель абсолютно черного тела и излучение звезды.
29. Гарвардская спектральная классификация.
30. Индексы солнечной активности.
31. Пульсары.
32. Современная космология и мировоззрение.
33. Наблюдения- основа астрономии.
34. Звезды и созвездия. Небесные координаты и звездные карты.
35. Видимое движение звезд на различных географических широтах.
36. Годичное движение Солнца по небу. Эклиптика.
37. Движение и фазы Луны. Затмения Солнца и Луны.
38. Развитие представлений о строении мира
39. Конфигурация планет. Синодический период.
40. Определение расстояний и размеров тел в Солнечной системе
41. Движение небесных тел под действием сил тяготения
42. Общие характеристики планет
43. Солнечная система как комплекс тел, имеющих общее происхождение
44. Система Земля-Луна
45. Далекие планеты
46. Солнце – ближайшая звезда. Атмосфера Солнца.
47. Массы и размеры звезд
48. Переменные и нестационарные звезды.
49. Проблема существования жизни вне Земли. Условия, необходимые для развития жизни.
50. Современные возможности космонавтики и радиоастрономии для связи с другими цивилизациями.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение предмета

Основная учебная литература

1. Чаругин, В. М. Астрономия : 10-11 кл. : Электронная форма учебника / В. М. Чаругин. – Москва : Просвещение, 2019 гриф

Дополнительная учебная литература

1. Астрономия: учебное пособие для среднего профессионального образования / А.В. Коломиец [и др.]; ответственный редактор А.В. Коломиец, А.А. Сафонов. — Москва: Издательство Юрайт,

2. Воронцов-Вельяминов, Б. А. Астрономия. Базовый уровень. 10-11 классы: учебник / Б. А. Воронцов-Вельяминов, Е. К. Страут. - 7-е изд., пересмотр. – Москва : Дрофа, 2019. - 238, [2] с. : ил. ISBN 978-5-358-20709-7 - Текст : непосредственный гриф

3. Кессельман, В.С. Вся астрономия в одной книге (книга для чтения по астрономии) / В.С. Кессельман. — Ижевск: Регулярная и хаотическая динамика, Институт компьютерных исследований, 2017. — 452 c. — ISBN 978-5-4344-0435-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/69345.html

4. Чаругин, В.М. Астрономия: учебное пособие для СПО / В.М. Чаругин. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 236 c. — ISBN 978-5-4488-0303-1, 978-5-4497-0184-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86502.html

5. 4. Язев, С. А. Астрономия. Солнечная система : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Язев ; под научной редакцией В. Г. Сурдина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08245-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516345

Периодические издания

1. Вестник образования в России : сборник приказов и официальных документов сферы образования : справочно-информационный журнал / главный редактор Ю. И. Глазков .— Москва : Про-Пресс, .— издается с 1803 года .— 24 выпуска в год . — Текст : непосредственный.

2. Наука и жизнь: научно-методический журнал. – Москва: Редакция журнала "Наука и жизнь" – издается с 2009 года – 12 выпусков в год - 144 с. – ESSN 0028-1263 – Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/8287 — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Учительская газета: научно-методический журнал. – Москва: Редакция "Учительской газеты" – издается с 2005 года – 52 выпуска в год - 24 с. – ESSN 0233-4488 – Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL: http://dlib.eastview.com/browse/publication/6205/— Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Физика в школе : научно-методический журнал / главный редактор Е. Б. Петрова .— Москва : ООО "Школа пресс", 1934 .— Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 1934 года .— 8 выпусков в год .— ISSN 0130-5522. - Текст : электронный // Базы данных East View — URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/92106 — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru

3. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news

4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login

5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru

6. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/

7. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИЯМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебному предмету ОУП.09 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Хасанов М.Р., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требовании ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по учебному предмету Обществознание программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям: 54.02.10 Дизайн (по отраслям)

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«22» апреля 2024г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Сабирова Л.А.

© Хасанов М.Р., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения……**Ошибка! Закладка не определена.**

2. Структура и содержание учебного предмета……4

3. Методические указания к лекциям…….…....11

4. Методические указания к практическим занятиям……...13

5. Методические указания к самостоятельной работе……...….13

6. Методические указания к текущему контролю ……..15

7. Методические указания к промежуточной аттестации…….…....34

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета……..38

1. Общие положения

Методические указания по учебному предмету Обществознание предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Освоение содержания учебному предмету Обществознание обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностных

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные личностные результаты к предмету**
ЛР 1 российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)	понимание принадлежности к государству, гражданская идентичность, патриотизм, уважение к народу, гордость за Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, знание и уважение национальных символов
ЛР 2 гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	- осознавать свои конституционные права и обязанности, уважать закон со своей гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества; - принимать традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности, обладать чувством собственного достоинства
ЛР 4 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	- понимать современный уровень развития науки и общественной практики на основе своего мировоззрения; - принимать различные формы общественного сознания, основанного на диалоге культур и понимать своё место в поликультурном мире
ЛР 6 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	- способность вести диалог с другими людьми в процессе обучения и профессиональной деятельности, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; - понимать значение и противостоять экстремизму, национализму, ксенофобии, разного рода дискриминациям и другим негативным социальным явлениям
ЛР 9 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	- готовность и способность к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; - сознательное отношение к

	непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 13 осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем	осознанность в выборе профессии и реализация собственных жизненных планов, возможность участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 15 ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни	принятие семейных ценностей и ответственное отношение к созданию семьи

Метапредметных

Формулировка из ФГОС СОО	Адаптированные метапредметные результаты к предмету	Универсальные учебные действия (УУД)
МР 1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей	Регулятивные: составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы
МР 2 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с учетом позиций других участников совместной деятельности	Коммуникативные: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи; принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы

МР 3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере общественных наук, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	Регулятивные: составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте;
		Коммуникативные: планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы;
		Познавательные: выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР 4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках социально-правовой и экономической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	Познавательные: применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР 6 умение определять назначение и функции различных социальных институтов	умение определять назначение и функции различных социальных, экономических и правовых институтов	Регулятивные: оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;

		Коммуникативные: развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств
		Познавательные: выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления;
МР 7 умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей	умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения в различных жизненных ситуациях с учетом гражданских и нравственных ценностей	Познавательные: выявлять причинно-следственные связи при изучении явлений и процессов; делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях; самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев)
		Коммуникативные: сравнивать результаты с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности
МР 8 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства, понятийный аппарат обществознания	Коммуникативные: развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств

МР 9 владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения	умение использовать рефлексию как результат познавательной деятельности для расширения границ своего знания	Познавательные - выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления; – находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития

Предметных

Формулировка из ФГОС СОО	Адаптированные предметные результаты
ПР 1 сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов	сформированность знания об обществе как целостной системе в совокупи основных сфер и институтов
ПР 2 владение базовым понятийным аппаратом социальных наук	правильное понимание и использование терминов и понятий социальных наук
ПР 3 владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов	выявлять, понимать и уметь использовать причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов
ПР 4 сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире	уметь выявлять и анализировать современные тенденции и перспективы развития общественных сфер
ПР 5 сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов	уметь использовать методы познания социальных явлений и процессов
ПР 6 владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений	владение умениями применять обществоведческие знания в повседневной жизни и прогнозировать последствия принимаемых решений
ПР 7 сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития	умение оценивать социальную информацию, умение находить информацию в источниках разного типа с целью воссоздания полной картины социальных явлений и событий для оценки процессов общественного развития

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛРВ 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности

ЛРВ 14 Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения.

2. Структура и содержание предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся
1	2
Введение	**Содержание учебного материала**

Наука в современном мире.	ПОЗНАНИЕ 1.Познание как деятельность. Чувственное и рациональное познание. Интуиция. 2. Истина и заблуждение. Критерии истины. 3. Научное и не научное познание. Принципы научного познания. 4. Особенности социального познания. Социальное прогнозирование. 5. Развитие знаний о человеке. 6. Общественный прогресс. 7. Глобализация человеческого общества. 8.Сферы общества.
	Практическое занятие 1. Система современных наук и методы научного познания. 2. Человек, индивид, личность. 3. Деятельность, ее структура и виды. 4. Потребности, способности, интересы. 5. Социальное поведение. 6. Ценности. 7. Цель и смысл человеческой жизни.
	Самостоятельная работа обучающихся: Конспект тем по Обществознание. 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / Л.Н. Боголюбов и др.; под редакцией Л.Н. Боголюбова, А.Ю. Лабезниковой . – М.: Просвещение, 2019. – стр.132-142.
Раздел 1. Знания о человеке и обществе. Психолого-философский аспект.	
Тема 1.1. Понятие «человек».	**Содержание учебного материала**
	1. Человек как биосоциальное существо. 2. Бытие человека. Потребности и способности человека. 3. Человеческая деятельность и ее многообразие. 4. Личность как субъект общественной жизни. Межличностные отношения. 5. Духовный мир человека. 6. Духовно – теоретическая, духовно- практическая деятельность. 7. Происхождение человека. Генезис. 8. Социализация человека: 8.1 Особенности детской социализации. 8.2 Юность. 8.3 Зрелый возраст. 8.4 Старость. 8.5 Влияние общества на развитие личности. 8.6 Агенты, виды и способы социализации. 8.7 Родители и дети. 8.8 Кризисные точки социализации. 8.9 Смена моделей социализации и социальные барьеры.
	Практическое занятие 1. Общество и природа. Противоречивость воздействия людей на природную среду. 2. Цивилизация и формация. Что такое общество? Сферы общественной жизни. 3. Общество: традиционное, индустриальное, постиндустриальное (информационное). 4. Общественный прогресс. Формы общественного развития. Типология обществ.
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к написанию эссе. Просмотр фильма «Human» в трех частях. К просмотру предлагается одна из частей фильма на определенную, выбранную самим студентом тему.
Тема 1.2. Природа человека, врожденные и приобретенные качества.	**Содержание учебного материала**
	1. Философские представления о социальных качествах человека. 2. Человек, индивид, личность. 3. Потребности, способности и интересы. Формирование характера, учет особенностей характера в общении и профессиональной деятельности. 4. Свобода человека и ее ограничители (внутренние – со стороны самого человека и внешние – со стороны общества). Выбор и ответственность за его последствия. 5. Человек в группе. Многообразие мира общения. Межличностное общение и взаимодействие. 6. Деятельность и мышление. 7. Виды деятельности. Творчество.

	8. Основные виды профессиональной деятельности.
	Практическое занятие 1. Образование как способ передачи знаний и опыта. 2. Система образования в Российской Федерации. 3. Государственные гарантии в получении образования. 4. Профессиональное образование. 5. Наука. Естественные и социально-гуманитарные науки. 6. Мораль как регулятор профессионального и социального поведения. 7. Значимость труда, его особенности (в том числе значимость труда ученого). 8. Ответственность ученого перед обществом за свои труды.
	Самостоятельная работа обучающихся: Индивидуальный проект социальной направленности.
Раздел 2. Основы знаний об обществе.	
Тема 2.1. Общество как сложная динамическая система.	**Содержание учебного материала**
	1. Классификация и подсистемы общества. Общественные отношения. 2. Признаки общества. 3. Формационный и цивилизационный подходы к изучению общества. 4. Основные сферы общества. 5. Общественный прогресс и его критерии. Реформа, революция. 6. Основные институты общества. 8. Глобальные проблемы современности.
	Практическое занятие 1.Основные принципы и нормы морали. Нравственность человека. 2. Религия и человек. Религия в современном мире. Свобода и ответственность личности. 3. Вера как основа жизни человека. 4. Глобальные проблемы. Современные войны, их опасность для человечества. Терроризм как важнейшая угроза современной цивилизации. 5. Понятие культуры, ее основные функции и формы. Особенности молодежной субкультуры. Культура народная, массовая и элитарная. 6. Экранная культура – продукт информационного общества. Учреждения культуры.
	Самостоятельная работа обучающихся: Написание эссе по просмотренному фильму «Human».
Раздел 3. Основы знаний о духовной культуре человека и общества.	
Тема 3.1. Духовная жизнь общества. Искусство и религия как элементы духовной культуры.	**Содержание учебного материала**
	1. Духовное производство и духовная жизнь общества. 2. Духовная культура. 3. Наука и ее роль в жизни общества. 4. Мораль и право. 5. Религия. Вера и верования. 6. Мировые религии. Атеизм. 7. Искусство и его роль в жизни людей. Виды искусств. 8. Образование и самообразование.
	Практическое занятие 1. Рациональный потребитель. Защита прав потребителя. 2. Основные доходы и расходы семьи. Реальный и номинальный доход. Сбережения. 3. Фондовый рынок. Основы менеджмента и маркетинга. 4. Основы налоговой политики государства. 5. Понятие безработицы, ее причины и экономические последствия.
	Самостоятельная работа обучающихся: Дать ответы на следующее задание: 1. Определение алгоритма поведения в социальных ситуациях, исполнения основных социальных ролей. 2. Выбор правомерных форм поведения и способов защиты прав и интересов личности. 3. Изложение и аргументация собственных суждений о социальных реалиях и явлениях общественной жизни.

	4. Решение отдельных социальных ситуаций с учетом личного социального опыта студентов.
Тема 3.2. Социальная роль и стратификация.	**Содержание учебного материала**
	1. Социальная структура общества, ее элементы. Неравенство и социальная стратификация. 2.Социальные отношения. Понятие о социальных общностях и группах. 3. Личный и социальный статус человека. 4. Социальные роли. Многообразие социальных ролей в юношеском возрасте. 5. Социальный статус и престиж профессиональной деятельности. 6. Социальная мобильность. Каналы социальной мобильности. 7. Социальные нормы. Социальное поведение.
	Практическое занятие 1. Виды социальных групп. 2. Социальная стратификация и социальная мобильность. 3. Социальный статус и социальная роль. 4. Виды социальных норм. Социальный контроль и виды санкций. 5. Девиантное поведение, его формы, причины, проявления. 6. Социальная и личностная значимость здорового образа жизни.
	Самостоятельная работа обучающихся: Конспект темы по Обществознание. 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / Л.Н. Боголюбов и др.; под редакцией Л.Н. Боголюбова, А.Ю. Лабезниковой . – М.: Просвещение, 2019. – стр. 142-150.
Раздел 4. Социальные отношения.	
Тема 4.1. Социальные нормы и конфликты. Важнейшие социальные общности и группы.	**Содержание учебного материала**
	1. Социальные нормы и девиация. Социальный контроль. Виды социальных норм и санкций. Самоконтроль. 2. Социальный конфликт и пути его разрешения. 3. Особенности социальной стратификации в современной России. 4. Демографические, профессиональные, поселенческие и иные группы. 5. Молодежь как социальная группа. 6. Нации и межнациональные отношения. Этнические общности. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации. 7. Межнациональные отношения, этносоциальные конфликты, пути их разрешения. 8. Семья как социальный институт и малая группа. Правовые основы семьи и брака. Ребенок в семье. Права ребенка.
	Практическое занятие 1.Социальные роли человека в семье и трудовом коллективе. 2. Престижность профессиональной деятельности. 3. Молодежные субкультуры и их особенности. 4. Проблемы духовного кризиса и духовного поиска в молодежной среде. Социальные роли в юношеском возрасте. 5. Семья и брак. Семья, ее основные функции, типы. 6. Права и обязанности супругов. 7. Национальная политика РФ.
	Самостоятельная работа обучающихся: Обществознание. 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / Л.Н. Боголюбов и др.; под редакцией Л.Н. Боголюбова, А.Ю. Лабезниковой . – М.: Просвещение, 2019. – стр. 225 - 234.
Раздел 5. Экономика.	
Тема 5.1. Экономика как система.	**Содержание учебного материала**
	1. Экономика, ее роль в жизни общества. 2. Типы экономических систем. 3. Экономический цикл, его основные фазы. 4. Экономический рост. 5. Экономическое содержание собственности. 6. Правовые аспекты экономики: право собственности. Формы собственности. Разгосударствление и приватизация.
	Практическое занятие 1. Понятие власти, виды власти. 2. Политическая деятельность и общество.

	3. Структура политической системы общества. 4. Признаки государства, его функции. 5. Теории происхождения государства. 6. Особенности современных государств.
	Самостоятельная работа обучающихся: Обществознание. 11 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / Л.Н. Боголюбов и др.; под редакцией Л.Н. Боголюбова, А.Ю. Лабезниковой . – М.: Просвещение, 2019. – стр. 88-127. Индивидуальный проект социальной направленности.
Тема 5.2. Рынок. Фирма. Роль государства в экономике.	**Содержание учебного материала**
	1. Рынок как особый институт, организующий социально-экономическую систему общества. Рыночный механизм. 2. Многообразие рынков в современной экономике. 3. Рынок одного товара. Спрос. Факторы спроса. Предложение. Факторы предложения. 4. Рыночное равновесие. Основные рыночные структуры: совершенная и несовершенная конкуренция. Роль фирм в экономике. Издержки, выручка, прибыль. 5. Производство: структура, факторы, виды. 6. Предпринимательство: сущность, функции, виды. 7. Производительность труда. Основные организационные формы бизнеса в России. Основные источники финансирования бизнеса. 8. Функции государства в экономике. Виды налогов. 9. Государственные расходы. Государственный бюджет. Государственный долг.
	Практическое занятие 1. Типология политических режимов. 2. Государство как субъект политической власти. 3. Правовое государство, понятие и признаки. 4. Избирательная кампания в Российской Федерации. 5. Роль средств массовой информации в политической жизни общества. 6. Виды противоправных поступков. Юридическая ответственность и ее задачи.
	Самостоятельная работа обучающихся: Обществознание. 11 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / Л.Н. Боголюбов и др.; под редакцией Л.Н. Боголюбова, А.Ю. Лабезниковой . – М.: Просвещение, 2019. – стр. 183- 205. Индивидуальный проект социальной направленности.
Тема 5.3. ВВП, его структура и динамика. Рынок труда и безработица. Деньги, банки, инфляция.	**Содержание учебного материала**
	1. Понятие ВВП, его структура и динамика. 2. Экономический рост и развитие. Экономические циклы. 3. Рынок труда и безработица. Спрос на труд и его факторы. Предложение труда. Факторы предложения труда. Роль профсоюзов и государства на рынках труда. 4. Деньги. Процент. Денежное обращение. Инфляция. Виды, причины и последствия инфляции. 5. Банки и банковская система. Денежно-кредитная политика. Банковская деятельность в РФ. 6. Государство и экономика. 7. Государственный бюджет, его сущность и роль. Государственный долг. 8. Налоги, их виды и функции. 9. Мировая экономика. Россия в системе мировых экономических связей. 10. Экономическая культура. Россия в рыночной экономике.
	Практическое занятие 1. Права и обязанности граждан РФ. Право граждан РФ участвовать в управлении делами государства. Право на благоприятную окружающую среду. 2. Обязанность защиты Отечества. Основания отсрочки от военной службы. Права и обязанности налогоплательщика. 3. Права и обязанности супругов. Брачный договор. 4. Правовое регулирование образования. Порядок приема в образовательные учреждения профессионального образования. 5. Правовые основы социальной защиты и социального обеспечения.
	Самостоятельная работа обучающихся: Обществознание. 11 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / Л.Н. Боголюбов и др.; под редакцией Л.Н. Боголюбова, А.Ю. Лабезниковой . – М.: Просвещение, 2019. – стр. 183-205.

	Индивидуальный проект социальной направленности.
Тема 5.4. Основные проблемы экономики России. Элементы международной экономики.	**Содержание учебного материала**
	1. Экономика. а) Становление современной рыночной экономики России. б) Организация международной торговли. в) Государственная политика в области международной торговли. г) Глобальные экономические проблемы. 2. Экономика в России. а) Особенности современной экономики России, ее экономические институты. б) Основные проблемы экономики России и ее регионов. в) Экономическая политика Российской Федерации. Россия в мировой экономике.
	Практическое занятие 1. Административное право и административные правоотношения. 2. Состав преступления. Виды преступлений. 3. Уголовная ответственность. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних. 4. Обстоятельства, смягчающие, отягчающие и исключающие уголовную ответственность. 5. Защита прав и свобод человека средствами ООН. 6. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с доп. литературой. - духовное развитие человека; - ценности; - мораль.
Раздел 6. Политика как общественное явление	
Тема 6.1. Политика и власть. Государство в политической системе.	**Содержание учебного материала**
	1. Политика, ее роль в жизни общества. Структура политической сферы. Политическая система общества. 2. Власть, ее происхождение и виды. 3. Происхождение государства. Теории происхождения государства. 4. Государство, его признаки и функции. 5. Форма государства. Форма правления. 6. Форма государственного устройства.
	Практическое занятие 1. Политико-правовой режим. 2. Демократия и ее формы. 3. Институты прямой демократии. Выборы и референдумы. 4. Государственный аппарат. 5. Гражданское общество и правовое государство. Политические партии. 6. Политическая идеология и ее структура. 7. Политическая культура и ее типы.
	Самостоятельная работа обучающихся: Обществознание. 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / Л.Н. Боголюбов и др.; под редакцией Л.Н. Боголюбова, А.Ю. Лабезниковой . – М.: Просвещение, 2019. - стр. 275-283.
Раздел 7. Право	
Тема 7.1. Правовое регулирование общественных отношений	**Содержание учебного материала**
	1. Юриспруденция как общественная наука. Право в системе социальных норм. 2. Правовые и моральные нормы. Система права: основные институты, отрасли права. 3. Основные формы права. Нормативные правовые акты и их характеристика. 4. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. 5. Правовые отношения и их структура. Правомерное и противоправное поведение.
	Практическое занятие 1. Деньги. Банковская система (наличные, безналичные – акции, облигации, интернет кошельки и т.д.). 2. Инфляция, ее виды, социальные последствия. 3. Результаты рыночных реформ в РФ. Мировая экономика. 4. Антиинфляционные меры. Основы денежной политики государства. 5. Экономический кризис и его последствия.

	Самостоятельная работа обучающихся: Обществознание. 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / Л.Н. Боголюбов и др.; под редакцией Л.Н. Боголюбова, А.Ю. Лабезниковой . – М.: Просвещение, 2019. - стр. 283-289.
7.2. Основы конституционного права Российской Федерации	**Содержание учебного материала**
	1. Конституционное право как отрасль российского права. Основы конституционного строя Российской Федерации. 2. Институт президентства. 3.Местное самоуправление. 4. Система государственных органов Российской Федерации. 5. Законодательная власть. Исполнительная власть. 6. Правоохранительные органы Российской Федерации.
	Практическое занятие 1. Судебная система Российской Федерации. 2. Адвокатура. Нотариат. 3. Понятие гражданства. Порядок приобретения и прекращения гражданства в РФ. 4. Основные конституционные права и обязанности граждан в России.
	Практическое занятие А) 1. Социальный конфликт и его причины. 2. Фазы и стадии социального конфликта. 3. Пути и способы разрешения социальных конфликтов. 4. Стратегия поведения в конфликтных ситуациях. Б) 1. Этнические общности. Этнос, народ, нация. 2. Национальный характер и менталитет. 3. Межэтнические коммуникации и конфликты в современном мире. Пути их преодоления.
	Самостоятельная работа обучающихся: Обществознание. 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / Л.Н. Боголюбов и др.; под редакцией Л.Н. Боголюбова, А.Ю. Лабезниковой . – М.: Просвещение, 2019. - стр. 308-318
7.3. Отрасли российского права	**Содержание учебного материала**
	1. Гражданское право и гражданские правоотношения. Физические и юридические лица. Гражданско-правовые договоры. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Имущественные и неимущественные права. Защита прав потребителей. 2. Права собственности: на движимые и недвижимые вещи, деньги, ценные бумаги; на интеллектуальную собственность. Основания приобретения права собственности: купля-продажа, мена, наследование, дарение. Личные неимущественные права граждан: честь, достоинство, имя. Способы защиты имущественных и неимущественных прав.
	Практическое занятие 1. Семейное право и семейные правоотношения. 2. Понятие семейных правоотношений. 3.Порядок, условия заключения и расторжения брака. 4. Трудовое право и трудовые правоотношения. Понятие трудовых правоотношений. 5. Занятость и трудоустройство. Органы трудоустройства. Порядок приема на работу. 6. Трудовой договор: понятие и виды, порядок заключения и расторжения. Коллективный договор. 7. Роль профсоюзов в трудовых правоотношениях. Трудовые споры и порядок их разрешения. 8. Заработная плата.
Тема 7.4. Международное право	**Содержание учебного материала**
	1. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени. 2. Международные организации по защите прав и свобод человека и гражданина.
	Практическое занятие 1. Экономические функции и задачи государства. 2.Государственное регулирование экономики. 3. Государственные финансы. Государственные доходы и расходы. 4. Бюджетная система государства. 5. Государственный бюджет.

	6. Налоги: их виды и функции. Налоговая система РФ.

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебного предмета. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебному предмету, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебного предмета, необходимо ознакомиться с рабочей программой предмета, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает

трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.

2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.
2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.
7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4. Методические указания к практическим занятиям

По предмету предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия предмета. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения предмета рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам предмета. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения докладов обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения предмета является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы предмета не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по предмету Обществознание предполагает: доклад, эссе.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение учебного предмета, где

раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики учебного предмета в различных формах.

Самостоятельная работа включает те разделы курса предмета Обществознание, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной работы состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа с учебной литературой, справочно-библиографическими изданиями, периодическими изданиями, по материалам профессиональных баз данных и информационных ресурсов сети Интернет является наиболее эффективным методом получения знаний по предмету, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

При работе с литературой по конкретным темам курса основное внимание следует уделять важнейшим понятиям, терминам, определениям, для скорейшего усвоения которых целесообразно вести краткий конспект.

Самостоятельная работа обучающихся с литературой не должна быть отделена от лекций и практических занятий, вдумчивое чтение источников, составление тезисов, обобщение прочитанных материалов способствует гораздо более глубокому пониманию изучаемой проблемы.

6. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе выполнения обучающимися практических заданий, тестовых заданий, эссе, а так же в процессе доклада.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада – информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

Структура доклада

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст доклада;
- список использованных источников.

2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада, ФИО автора, группа).

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме доклада.
4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
6. Составьте план доклада.
7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
8. Составьте окончательный текст доклада.
9. Оформите материал.
10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.

11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.

12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.

15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов:

Семестр 1

1. Система современных наук и методы научного познания.
2. Человек, индивид, личность.
3. Деятельность, ее структура и виды.
4. Потребности, способности, интересы.
5. Социальное поведение. Ценности. Цель и смысл человеческой жизни.
6. Общество и природа. Противоречивость воздействия людей на природную среду.
7. Цивилизация и формация. Что такое общество? Сферы общественной жизни.
8. Общество: традиционное, индустриальное, постиндустриальное (информационное).
9. Общественный прогресс. Формы общественного развития. Типология обществ.
10. Образование как способ передачи знаний и опыта. Система образования в Российской Федерации.
11. Государственные гарантии в получении образования. Профессиональное образование.
12. Наука. Естественные и социально-гуманитарные науки.
13. Значимость труда, его особенности (в том числе значимость труда ученого). Ответственность ученого перед обществом.
14. Основные принципы и нормы морали. Нравственность человека.
15. Религия и человек. Религия в современном мире. Свобода и ответственность личности.
16. Вера как основа жизни человека.
17. Глобальные проблемы. Современные войны, их опасность для человечества. Терроризм как важнейшая угроза современной цивилизации.
18. Понятие культуры, ее основные функции и формы. Особенности молодежной субкультуры. Культура народная, массовая и элитарная.
19. Экранная культура – продукт информационного общества. Учреждения культуры.
20. Рациональный потребитель. Защита прав потребителя.
21. Основные доходы и расходы семьи. Реальный и номинальный доход. Сбережения.
22. Фондовый рынок. Основы менеджмента и маркетинга.
23. Основы налоговой политики государства.
24. Понятие безработицы, ее причины и экономические последствия
25. Виды социальных групп.
26. Социальная стратификация и социальная мобильность.
27. Социальный статус и социальная роль.
28. Виды социальных норм. Социальный контроль и виды санкций.
29. Девиантное поведение, его формы, причины, проявления. Социальная и личностная значимость здорового образа жизни.

30. Социальные роли человека в семье и трудовом коллективе.
31. Престижность профессиональной деятельности.
32. Молодежные субкультуры и их особенности. Проблемы духовного кризиса и духовного поиска в молодежной среде. Социальные роли в юношеском возрасте.
33. Семья и брак. Семья, ее основные функции, типы. Права и обязанности супругов.
34. Национальная политика РФ.
35. Понятие власти, виды власти.
36. Политическая деятельность и общество.

Семестр 2

1. Структура политической системы общества.
2. Признаки государства, его функции.
3. Теории происхождения государства.
4. Особенности современных государств.
5. Типология политических режимов.
6. Правовое государство, понятие и признаки.
7. Избирательная кампания в Российской Федерации.
8. Роль средств массовой информации в политической жизни общества.
9. Виды противоправных поступков. Юридическая ответственность и ее задачи.
10. Права и обязанности граждан РФ. Право граждан РФ участвовать в управлении делами государства. Право на благоприятную окружающую среду.
11. Обязанность защиты Отечества. Основания отсрочки от военной службы. Права и обязанности налогоплательщика.
12. Права и обязанности супругов. Брачный договор.
13. Правовое регулирование образования. Порядок приема в образовательные учреждения профессионального образования.
14. Правовые основы социальной защиты и социального обеспечения.
15. Административное право и административные правоотношения.
16. Состав преступления. Виды преступлений.
17. Уголовная ответственность. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.
18. Обстоятельства, смягчающие, отягчающие и исключающие уголовную ответственность.
19. Защита прав и свобод человека средствами ООН.
20. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.
21. Деньги. Банковская система (наличные, безналичные – акции, облигации, интернет кошельки и т.д.).
22. Инфляция, ее виды, социальные последствия.
23. Результаты рыночных реформ в РФ. Мировая экономика.
24. Антиинфляционные меры. Основы денежной политики государства.
25. Экономический кризис и его последствия.
26. Социальный конфликт и его причины.
27. Фазы и стадии социального конфликта.
28. Пути и способы разрешения социальных конфликтов.
29. Стратегия поведения в конфликтных ситуациях.
30. Этнические общности. Этнос, народ, нация.
31. Национальный характер и менталитет.
32. Межэтнические коммуникации и конфликты в современном мире. Пути их преодоления.
33. Экономические функции и задачи государства.
34. Государственное регулирование экономики. Государственные финансы. Государственные доходы и расходы.

35. Бюджетная система государства. Государственный бюджет.
36. Налоги: их виды и функции. Налоговая система РФ.

Методические рекомендации по подготовке к практическим заданиям

Составление ответов по вопросам – это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем.

Составление ответов по вопросам – чуть менее сложное действие, чем их создание. И в первом, и во втором случае требуется самостоятельный мыслительный поиск самой проблемы, ее решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Следует отметить, что такие знания более прочные, они позволяют обучающемуся видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные проблемы (задачи), которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Составление ответов по вопросам относятся к частично-поисковому методу.

Практические задания

Практическое задание № 1

Текст задания: прочитайте отрывок текста и ответьте на вопросы.

Из книги отечественного философа Э.В. Ильенкова «Философия и культура».

«Ум» («мудрость») – это не «знание» само по себе, не совокупность сведений, заложенных образованием в память, не информация и не совокупность правил сочетания слов со словами, терминов с терминами. Это – умение правильно знаниями распоряжаться, умение соотносить эти знания с фактами и событиями реальной жизни, объективной реальности, и главное – самостоятельно эти знания добывать, пополнять – так издавна определяет «ум» всякая действительно умная философия. И обязательно ведет к образованию ума, мышления. В состязании: на простое заучивание сведений самый умный человек не сможет тягаться с самой глупой и несовершенной ЭВМ. Однако, именно в этом его преимущество перед нею – преимущество наличия ума… Умный человек – т в отличие от глупого – даже при небольшом запасе усвоенных в школе знаний умеет применять этот запас к решению вопросов, встающих перед каждым из нас ежеминутно и ежечасно в жизни. Пусть даже эти вопросы несложные. И наоборот, глупый человек даже при огромном запасе хранящихся в его памяти знаний то и дело попадает впросак в самых несложных жизненных ситуациях, требующих самостоятельного, заранее (т. е. априори) не предусмотренного, не предписанного решения...

Вопросы и задания к документу

1. Как вы понимаете основную идею приведенного текста? Можно ли сказать, что знания сами по себе никакой ценности не имеют?
2. Противоречат ли рассуждения Э. В. Ильенкова известному философскому утверждению «Знание – сила»? Аргументируйте свой ответ.
3. На основе приведенного текста определите основные признаки понятия «ум».

Практическое задание № 2

Текст задания: прочитайте выдержки из Трудового кодекса РФ и ответе на поставленные вопросы.

Статья 63. ***Возраст, с которого допускается заключение трудовогодоговора.***

Заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста шестнадцати лет.

В случаях получения основного общего образования либо оставления в соответствии с федеральным законом общеобразовательного учреждения трудовой договор могут заключать лица, достигшие возраста пятнадцати лет.

С согласия одного из родителей (опекуна, попечителя) и органа опеки и попечительства трудовой договор может быть заключен с учащимся, достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от учебы время легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью и не нарушающего процесса обучения.

Статья 64. ***Гарантии при заключении трудового договора.***

Запрещается необоснованный отказ в заключении трудового договора. Какое бы- то ни было прямое или косвенное ограничение прав или установление прямых или косвенных преимуществ при заключении трудового договора в зависимости от пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства (в том числе наличия или отсутствия регистрации по месту жительства или пребывания), а также других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами работников, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

Запрещается отказывать в заключении трудового договора женщинам по мотивам, связанным с беременностью или наличием детей.

Запрещается отказывать в заключении трудового договора работникам, приглашенным в письменной форме на работу в порядке перевода от другого работодателя, в течение одного месяца со дня увольнения с прежнего места работы. По требованию лица, которому отказано в заключении трудового договора, работодатель обязан указать причину отказа в письменной форме. Отказ в заключении трудового договора может быть обжалован в судебном порядке.

Статья 65. ***Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.***

При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации: или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки.

В отдельных случаях с учетом специфики работы настоящим кодексом, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительство Российской Федерации может предусматриваться необходимость предъявления при заключении трудового договора дополнительных документов.

Запрещается требовать от лица, поступающего на работу, документы

помимо предусмотренных настоящим кодексом, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

При заключении трудового договора впервые трудовая книжка и страховое свидетельство государственного пенсионного страхования оформляются работодателем.

Вопросы и задания к документу

1.С какого возраста гражданин может заключать трудовой договор?
2.Какие документы необходимы для заключения трудового договора?

Практическое задание № 3

Текст задания: прочитайте и проанализируйте статьи Кодекса РФ и ответьте на вопросы.

Кодекс Российской Федерации

Об административных правонарушениях

Статья 2.1. Административное правонарушение.

Административным правонарушением признается противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

Статья 2.2. Формы вины.

1. Административное правонарушение признается совершенным умышленно, если лицо, его совершившее, сознавало противоправный характер своего действия (бездействия), предвидело его вредные последствия и желало наступления таких последствий, или сознательно их допускало, либо относилось к ним безразлично.

2. Административное правонарушение признается совершенным по неосторожности, если лицо, его совершившее, предвидело возможность наступления вредных последствий своего действия (бездействия), но без достаточных к тому оснований самонадеянно рассчитывало на предотвращение таких последствий либо не предвидело возможности наступления таких последствий, хотя должно было и могло их предвидеть.

Статья 2.3. **Возраст, по достижении которого наступает административная ответственность.**

1. Административной ответственности подлежит лицо, достигшее к моменту совершения административного правонарушения возраста шестнадцати лет, с учетом конкретных обстоятельств дела и данных о лице, совершившем административное правонарушение в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав указанное лицо может быть освобождено от административной ответственности с применением к нему меры воздействия, предусмотренной федеральным законодательством о защите прав несовершеннолетних.

Статья 3.1. Цели административного наказания.

1. Административное наказание является установленной государством мерой ответственности за совершение административного правонарушения и применяется в целях предупреждения совершения новых правонарушений как самим правонарушителем, так и другими лицами.

2. Административное наказание не может иметь своей целью унижение человеческого достоинства физического лица, совершившего административное правонарушение, или причинение ему физических страданий, а также нанесение вреда деловой репутации юридического лица.

Статья 3.2. Виды административных наказаний.

1. За совершение административных правонарушений могут устанавливаться и применяться следующие административные наказания:

1) предупреждение;

2) административный штраф;

3) возмездное изъятие орудия совершения или предмета административного правонарушения;

4) конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения;

5) лишение специального права, предоставленного физическому лицу;

6) административный арест;

7) административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства;

8) дисквалификация.

Вопросы и задания к документу

1. Дайте определение административному правонарушению.
2. Какие формы вины выделяются в административном правонарушении?
3. С какого возраста может налагаться административная ответственность?

4. Назовите цели и виды административных наказаний.

Методические рекомендации к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по предмету «Обществознание». Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем по предмету «Обществознание», выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Вопросы для подготовки к тестированию:

1. Наука в современном мире.
2. Знания о человеке и обществе. Психолого-философский аспект.
3. Понятие «человек». Природа человека, врожденные и приобретенные качества.
4. Основы знаний об обществе. Общество как сложная динамическая система.
5. Основы знаний о духовной культуре человека и общества.
6. Духовная жизнь общества. Искусство и религия как элементы духовной культуры.
7. Социальная роль и стратификация. Социальные отношения.
8. Социальные нормы и конфликты. Важнейшие социальные общности и группы.
9. Экономика как система. Рынок. Фирма. Роль государства в экономике.
10. ВВП, его структура и динамика. Рынок труда и безработица. Деньги, банки, инфляция.
11. Основные проблемы экономики России. Элементы международной экономики.
12. Политика как общественное явление.
13. Политика и власть. Государство в политической системе.
14. Право. Правовое регулирование общественных отношений.
15. Основы конституционного права Российской Федерации.
16. Отрасли российского права. Международное право.

Методические рекомендации по подготовке к написанию эссе

Эссе (с французского *essai* – «попытка, проба, очерк») – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на исчерпывающий ответ.

Эссе – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и обучающимся, но согласована с педагогом). Должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ проблемы, выводы, обобщающую авторскую позицию по поставленной проблеме.

С точки зрения содержания эссе бывают: философскими, литературно-критическими, историческими, художественными, художественно-публицистическими.

По литературной форме эссе предстают в виде рецензии, лирической миниатюры, заметки, странички из дневника, письма.

Различают также эссе описательные, повествовательные, рефлексивные, критические, аналитические.

Общие требования

1. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.

2. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.

3. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.

4. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.

5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.

6. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

7. Тема эссе должна быть всегда конкретна. Эссе не может содержать много тем или идей (мыслей). Оно отражает только один вариант, одну мысль. И развивает ее. Условно, это ответ на один вопрос.

8. Текст эссе должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

9. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ – 1,25 см.
- Межстрочный интервал – полуторный.

10. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (за исключением темы эссе – 20 кегль).

Алгоритм написания эссе

1. Изучите теоретический материал.
2. Продумайте, в чем может заключаться актуальность заявленной темы.
3. Определите главную мысль высказывания (о чем оно?), скажите то же самое, но своими словами.
4. Определите, какие теоретические понятия, термины помогут вам раскрыть суть тезиса и собственной позиции.
5. Составьте тезисный план, сформулируйте возникшие у вас мысли и идеи.
6. Напишите эссе в черновом варианте.
7. Проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного.
8. Внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант

Структура эссе

1. Введение – определение основного вопроса эссе, актуальность. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который Вы собираетесь найти ответ в ходе своей творческой работы.

2. Основная часть – ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, вывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

Доказательство – это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений.

Структура любого доказательства включает: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения.

Тезис – это суждение, которое надо доказать.

Аргументы – это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса.

Вывод – это мнение, основанное на анализе фактов.

Оценочные суждения – это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

3. Заключение – суммирование уже сделанных выводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

Клише, которые можно использовать при написании эссе.

Вступление	Я согласен с данным мнением... Я не разделяю подобную точку зрения... Нельзя не согласиться с мнением ... Поражает глубина мысли великого... Удивляет нестандартный подход к проблеме... Эта фраза заставляет задуматься над... Для меня эта фраза является ключом к пониманию... Выбор данной темы продиктован следующими соображениями... Поразительный простор для мысли открывает это короткое высказывание... Никогда не думал, что меня заденет за живое идея о том, что... Эта емкая фраза заставляет переосмыслить... Задумываясь над этой фразой, приходишь к мнению... Я не могу присоединиться к этому утверждению...
Основная часть	Существует несколько подходов к данной проблеме... С незапамятных времен бытовало мнение... Посмотрим на проблему с другой стороны... Во-первых, ... во-вторых, ... в -третьих,... Рассмотрим несколько подходов... Например,... Проиллюстрируем это положение следующим примером ... Следует отметить... Необходимо заметить...
Заключение	Исходя из вышесказанного... Подводя итог размышлениям... Таким образом,... Подведем общий итог рассуждению... Итак,... Именно поэтому я не могу согласиться с автором высказывания... Вот почему я согласен с мнением... Резюмируя сказанное, следует отметить...

Темы эссе

Примерная тематика эссе:

Текст задания: выбрать подходящую тему и написать эссе в соответствии с требованиями.

1. Основные концепции и подходы к проблеме прав человека.
2. Система гарантий прав человека в современном мире.
3. Основные концепции развития общества.
4. Социальная сущность человека.
5. Соблюдение прав и свобод иностранных граждан в России, гарантированных Конституцией РФ.
6. Сознание, мышление, душа.
7. Сознательное и бессознательное.
8. Ролевая теория личности.
9. Правовое государство: опыт, возможности, проблемы становления в современной России.
10. Свободный доступ к правосудию как фактор независимости правосудия.
11. Свобода и ответственность личности.
12. Тенденции развития современной науки.
13. Особенности государственного регулирования экономики в современной России.
14. Толерантность и права человека.
15. Человек, его права и свободы как высшая ценность. Политическая и правовая практика.
16. Право на жизнь и смертная казнь. Теоретический аспект проблемы и мировая практика.
17. Уровень и распределение доходов в современной России.
18. Стратификация современного российского общества.
19. Национальная программа поддержки семьи в современной России.
20. Политическая культура современной России.
21. Наркомания и наркобизнес как угроза правам человека.
22. Модернизация российского образования.
23. Ограничение прав и свобод человека и гражданина в условиях современных угроз безопасности. Политические и правовые аспекты проблемы.
24. Институт Уполномоченного по правам человека, его правовой статус и роль в защите прав человека и гражданина в Российской Федерации (на примере субъекта федерации).
25. Взаимные права и обязанности родителей и детей, гарантии их реализации.
26. Специфика национальной модели рынка в современной России.
27. Роль современной России в мировой экономике.
28. Налоговая система современной России.
29. Механизм современного российского государства.
30. Формы борьбы с расовой дискриминацией в современном мире
31. Признание прав и свобод человека и гражданина как обязанность государства.
32. Свобода совести и ее правовое обеспечение
33. Регулирование избирательных прав граждан в России: проблемы и пути совершенствования.
34. Избирательное право в современной России.
35. Политические государственные режимы в современном мире.
36. Основы конституционного строя Российской Федерации.
37. Права человека в современной России
38. Защита прав граждан в ходе призыва на военную службу.
39. Конституционный Суд Российской Федерации как орган защиты прав и свобод человека и гражданина.
40. Институт уполномоченного по правам ребёнка в системе государственной защиты прав и свобод.
41. Как обеспечить рассмотрение судом дел в разумный срок?

42. Гарантии права на суд (Содержание права на суд в соответствии с п.1 ст. 6 Конвенции о защите прав человека и основных свобод (Рим, 1950г.).

43. Самозащита гражданских прав в системе правовых, политических и социальных отношений.

44. Соотношение Конституции Российской Федерации и Всеобщей Декларации прав и свобод человека и гражданина.

45. Презумпция невиновности как важнейший принцип, обеспечивающий защиту прав, свобод и законных интересов человека и гражданина.

46. Суд присяжных как гарантия эффективной защиты прав, свобод и законных интересов личности.

47. Социальное государство и проблемы прав человека.

48. Основные теории происхождения государства.

49. Современные подходы к определению факторов происхождения государств.

50. Политико-правовые режимы современных государств.

51. Наказания в историческом прошлом в современном мире.

52. Глобальные проблемы современности: международный терроризм.

53. Становление конституционного строя России.

54. Происхождение права. Основные теории происхождения права.

55. Международное движение Красного Креста и Красного Полумесяца.

56. История государственной символики.

Требования к выполнению индивидуальных проектов (при наличии)

Тема работы должна быть грамотно сформулирована и отражать содержание проекта.

Индивидуальный план выполнения проекта заполняется совместно с преподавателем. В случае выполнения проекта несколькими обучающимися или группой обучающихся индивидуальный план выполнения проекта заполняется отдельно каждым обучающимся с указанием тех задач и видов работ, которые запланированы для достижения общего результата – продукта проектной деятельности.

Структура проекта, содержит в себе: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы.

Введение включает в себя ряд следующих положений:

– проект начинается с обоснования актуальности выбранной темы. Здесь показывается, что уже известно в науке и практике и что осталось нераскрытым и предстоит сделать в данных условиях. На этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект. На основании выявленного противоречия может быть сформулирована проблема;

– определяется цель проекта; цель - это то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом;

– формулируются конкретные задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели, указываются методы, которые использовались при разработке проекта.

Основная часть проекта может состоять из одного или двух разделов. Первый, как правило, содержит теоретический материал, а второй - экспериментальный (практический).

В заключении формулируются выводы, описывается, достигнута ли поставленная цель, решены ли задачи.

Общие требования к оформлению:

Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210х297 мм), без рамки, с полями: левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, правое – 10 мм. Количество строк на одной странице должно включать не менее 30, текст печатается через 1,5 интервала, гарнитура Times New Roman (кегль № 14).

Все страницы работы, включая приложения, нумеруются по порядку без пропусков

и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра 2 и т.д. Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы.

При оформлении титульного листа используется шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, междустрочный интервал – 1.

Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

В тексте не допускаются сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, пунктуации (т.е. – то есть, см – сантиметр, кг – килограмм, гг. – годы, вв. – века и т.п.). Исключение составляют сокращения и условные обозначения часто употребляемых названий и терминов, которые в таком случае должны быть отражены в списке сокращений и условных обозначений.

Главы имеют порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаются арабскими цифрами с точкой в конце, например: Глава 1. или Глава 2. и т.д. Параграфы нумеруются арабскими цифрами, например, 1.1., 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3. Введение и заключение не нумеруются.

Заголовки глав и параграфов пишут симметрично тексту (по центру) строчными буквами, первая буква – прописная (заглавная) с расстоянием до последующего текста одна пустая строка. Точку в конце заголовков не ставят, слова в заголовках не переносят, заголовки не подчеркивают. Очередную главу необходимо начинать на новом листе, после окончания предыдущей главы. Не допускается писать заголовок главы на одном листе, а его текст – на другом.

В оглавлении индивидуального проекта последовательно перечисляются наименования всех составных частей работы с указанием номеров глав и параграфов и проставляются номера страниц, на которых начинается соответствующий текст (в том числе приложения).

Объем текста исследовательской работы, включая формулы и список литературы, не должен быть менее 10 машинописных страниц. Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц.

При написании проекта обучающийся обязан приводить ссылки на авторов и источники, из которых он заимствует материалы или отдельные результаты. Использование заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования является плагиатом.

Список использованной литературы оформляется в алфавитном порядке, в соответствии с требованиями следующих ГОСТов.:

Межгосударственный стандарт ГОСТ 7.82-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления».

Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления».

Темы индивидуальных проектов

Общество и человек:

1. Типология обществ.
2. Происхождение человека.
3. Глобальные проблемы современности.

Деятельность как способ существования людей:

4. Деятельность людей и ее многообразие.
5. Трудовая деятельность.
6. Политическая деятельность.

Сознание и познание:

7. Самопознание и развитие личности.
8. Потребности человека».
9. Виды памяти.

Личность. Межличностные отношения:

10. Роль личности в истории.
11. Общение.
12. Семья как малая группа.
13. Молодежная субкультура.
14. Футбольные фанаты.
15. Соблюдение прав ребенка в семье.
16. Конфликт в межличностных отношениях.
17. Подросток в группе.

Политическая сфера:

18. Женщина в политике: на примере района республики.
19. Избирательные технологии.
20. Федеральное собрание.
21. Политическая элита.
22. Избирательный процесс.

Духовная культура:

23. Массовая культура.
24. Элитарная культура.
25. Социальные ценности и молодежь.
26. Молодежная субкультура (мода, готы, панки, эмо и др.).

Социальная сфера:

27. Решение социальных проблем: возможности района.
28. Интересы молодежи.
29. Интересы нового поколения.
30. Семья и брак. Функции семьи.
31. Как помочь молодой семье.
32. Социальная помощь государства: на примере района республики.
33. Образование и карьера.
34. Культура межнационального общения.
35. СМИ и молодежь.

Проблемы социально-политической жизни:

36. Проблемы молодёжи в современном обществе.
37. Демографическая ситуация (на примере проблемного района республики).
38. Религиозные организации и объединения в РФ.
39. Право человека на благоприятную окружающую среду.
40. Конвенция о правах ребенка: на защите детства.
41. Меры государства по борьбе с безработицей.
42. Нации и межнациональные отношения.

Право:

43. Правовой статус ребенка.
44. Причины преступности. Отклоняющееся поведение.
45. Права и свободы граждан в РФ.
46. Гражданин – свобода и ответственность.
47. Права несовершеннолетних.
48. Права ребенка в семье.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

Экзамен

Семестр 2

Обучающийся допускается к экзамену по учебному предмету в случае выполнения им учебного плана по предмету (всех теоретических и практических заданий). При наличии учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия или долги по заданиям в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Структура политической системы общества.
2. Признаки государства, его функции.
3. Теории происхождения государства.
4. Особенности современных государств.
5. Типология политических режимов.
6. Правовое государство, понятие и признаки.
7. Избирательная кампания в Российской Федерации.
8. Роль средств массовой информации в политической жизни общества.
9. Виды противоправных поступков. Юридическая ответственность и ее задачи.
10. Права и обязанности граждан РФ. Право граждан РФ участвовать в управлении делами государства. Право на благоприятную окружающую среду.
11. Обязанность защиты Отечества. Основания отсрочки от военной службы. Права и обязанности налогоплательщика.
12. Права и обязанности супругов. Брачный договор.
13. Правовое регулирование образования. Порядок приема в образовательные учреждения профессионального образования.
14. Правовые основы социальной защиты и социального обеспечения.
15. Административное право и административные правоотношения.
16. Состав преступления. Виды преступлений.
17. Уголовная ответственность. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.
18. Обстоятельства, смягчающие, отягчающие и исключающие уголовную ответственность.
19. Защита прав и свобод человека средствами ООН.
20. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.
21. Деньги. Банковская система (наличные, безналичные – акции, облигации, интернет кошельки и т.д.).
22. Инфляция, ее виды, социальные последствия.
23. Результаты рыночных реформ в РФ. Мировая экономика.
24. Антиинфляционные меры. Основы денежной политики государства.
25. Экономический кризис и его последствия.
26. Социальный конфликт и его причины.
27. Фазы и стадии социального конфликта.
28. Пути и способы разрешения социальных конфликтов.
29. Стратегия поведения в конфликтных ситуациях.
30. Этнические общности. Этнос, народ, нация.
31. Национальный характер и менталитет.
32. Межэтнические коммуникации и конфликты в современном мире. Пути их преодоления.
33. Экономические функции и задачи государства.
34. Государственное регулирование экономики. Государственные финансы. Государственные доходы и расходы.
35. Бюджетная система государства. Государственный бюджет.
36. Налоги: их виды и функции. Налоговая система РФ.

37. Сравните между собой понятия «трудовая деятельность», «профессия», «специальность» и «квалификация».
38. Дайте определение «потребностей человека» и соотнесите потребности с человеческой деятельностью.
39. Дайте определение понятию «агенты социализации» с примерами по стадиям социализации.
40. Соотнесите понятия «антропогенез», «социогенез» и «антропосоциогенез».
41. Сравните между собой концепции сенсуализма и рационализма в общей теории познания.
42. Сопоставьте интерпретацию, реинтерпретацию, конвергенцию, дивергенцию и конверсию как отдельные этапы понимания.
43. Соотнесите попарно методы абстрагирования и моделирования, индукции и дедукции на теоретическом уровне научного познания.
44. Чем отличаются друг от друга биологизаторская и социологизаторская концепции понимания сути человека?
45. Сравните между собой сущностный и функционально-ролевой подходы к определению личности.
46. Сопоставьте мифологическое и религиозное мировоззрения.
47. Соотнесите между собой основные факторы формирования личности в обществе.
48. Охарактеризуйте уровни социальной зрелости личности.
49. Сравните между собой обыденное и философское мировоззрения.
50. Что такое доходы населения? Каковы их источники и категории.
51. Покажите взаимосвязь бюджета государства и его налоговой политики, проанализируйте структуру первого и второго понятия.
52. Сопоставьте различные формы и системы заработной платы, покажите достоинства и недостатки каждой из них.
53. Охарактеризуйте признаки и функции государства.
54. Сравните основные теории происхождения государства.
55. Приведите различные классификации политических лидеров.
56. Дайте определение социального статуса и сопоставьте между собой его виды.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета

Основная учебная литература

1. Обществознание. 10 класс: Электронная форма учебника для общеобразовательных организаций: базовый уровень / [Л. Н. Боголюбов, А. Ю. Лазебникова, А. И. Матвеев и др.] ; под редакцией Л. Н. Боголюбова, А. Ю. Лазебниковой. – Москва : Просвещение, 2019. - 319 с. ISBN 978-5-09-070428-1

2. Обществознание. 11 класс: Электронная форма учебника для общеобразовательных организаций: базовый уровень / [Л. Н. Боголюбов, Н. И. Городецкая, А. Ю. Лазебникова и др.] ; под редакцией Л. Н. Боголюбова, А. Ю. Лазебниковой. - 2-е изд. – Москва : Просвещение, 2019. - 334 с. ISBN 978-5-09-073924-5

Дополнительная учебная литература

1. Автономов, В. С. Экономика : Базовый уровень : учебник для 10-11 классов общеобразовательных организаций / В. С. Автономов. - 24-е изд. – Москва : ВИТА-ПРЕСС, 2020. - 256 с. : ил. ISBN 978-5-7755-4201-6

2. Певцова, Е. А. Право : основы правовой культуры : учебник для 10 класса общеобразовательных организаций. Базовый и углублѐнный уровни : в 2 частях. Часть 1 / Е. А. Певцова. - 8-е изд. – Москва : ООО "Русское слово-учебник", 2019. - 208 с.. - (Инновационная школа) ISBN 978-5-533-00767-2

3. Певцова, Е. А. Право : основы правовой культуры : учебник для 10 класса общеобразовательных организаций. Базовый и углублѐнный уровни : в 2 частях. Часть 2 / Е. А. Певцова. - 8-е изд. – Москва : ООО "Русское слово-учебник", 2019. - 256 с. - (Инновационная школа) ISBN 978-5-533-00768-9

4. Певцова, Е. А. Право : основы правовой культуры : учебник для 11 класса общеобразовательных организаций. Базовый и углублѐнный уровни : в 2 частях. Часть 1 / Е. А. Певцова. - 6-е изд. – Москва : ООО "Русское слово-учебник", 2019. - 256 с. - (Инновационная школа) ISBN 978-5-533-00784-9

5. Певцова, Е. А. Право : основы правовой культуры : учебник для 11 класса общеобразовательных организаций. Базовый и углублѐнный уровни : в 2 частях. Часть 2 / Е. А. Певцова. - 6-е изд. – Москва : ООО "Русское слово-учебник", 2019. - 296 с. - (Инновационная школа) ISBN 978-5-533-00785-6

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://www.elibrary.ru
3. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: http://iprbooks.ru/
6. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/
7. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСИМ ЗАНЯТИЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебному предмету
ОУП.10 ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Калинина Н.В., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с учебным планом и рабочей программой по учебному предмету Естествознание для программ подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

22» апреля 2024 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Л.А. Сабирова

© Калинина Н.В., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения……...4
2. Структура и содержание учебного предмета.……..5
3. Методические указания к лекциям…….……..15
4. Методические указания к практическим занятиям……..……..17
5. Методические указания к текущему контролю ……...……..19
6. Методические указания к промежуточной аттестации……..……35
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы учебного предмета..37

1. Общие положения

Методические указания по учебному предмету Естествознание предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Освоение содержания учебного предмета Естествознание обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Таблица 1

Личностные результаты	
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные личностные результаты к предмету**
ЛР 4 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	- устойчивый интерес к истории и достижениям в области естественных наук, чувство гордости за российские естественные науки; - объективное осознание значимости компетенций в области естественных наук для человека и общества, умение использовать технологические достижения в области физики, химии, биологии для повышения собственного интеллектуального развития
ЛР 5 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	готовность самостоятельно добывать новые для себя естественнонаучные знания с использованием для этого доступных источников информации
ЛР 7 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач в области естествознания;
ЛР 9 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	готовность к продолжению образования, повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности с использованием знаний в области естественных наук
ЛР 14 сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности	сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды: умение анализировать техногенные последствия для окружающей среды, бытовой и производственной деятельности человека

Таблица 2

Метапредметные результаты		
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные метапредметные**	**Универсальные учебные действия**

	результаты к предмету	(УУД)
МР 1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	умение самостоятельно определять цели и задачи деятельности, выбирать средства для их достижения на практике	Регулятивные: составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;
		Коммуникативные: развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств
		Познавательные: делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях
МР 2 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками для решения учебных задач	Коммуникативные: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи; принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы

МР 3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	- владение умениями и навыками различных видов познавательной деятельности для изучения разных сторон окружающего естественного мира; - применение основных методов познания (наблюдения, научного эксперимента) для изучения различных сторон естественнонаучной картины мира, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере	Познавательные: применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР 4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	умение использовать различные источники для получения естественнонаучной информации и оценивать ее достоверность для достижения поставленных целей и задач	Познавательные: выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР 5 умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в ходе изучения предмета естествознание	Регулятивные: - вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей
		Познавательные: выявлять причинно-следственные связи при изучении явлений и процессов; самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев)

		Коммуникативные: сравнивать результаты с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности
МР 8 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	владение языковыми средствами: умение логично излагать свою точку зрения в ходе изучения предмета естествознание	Регулятивные: организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели; Познавательные: делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях;

Таблица 3

Предметные результаты	
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные предметные результаты**
ПР 1 сформированность представлений о целостной современной естественно-научной картине мира, о природе как единой целостной системе, о взаимосвязи человека, природы и общества; о пространственно-временных масштабах Вселенной	- умение демонстрировать на примерах роль естествознания в развитии человеческой цивилизации; - выделять персональный вклад великих ученых в современное состояние естественных наук; - грамотно применять естественно-научную терминологию при описании явлений окружающего мира; - классифицировать уровни научного познания и их составляющие: миры (наномир и микромир, макромир, мегамир), физические явления, химические реакции, биологические процессы, уровни организации материи, уровни организации жизни
ПР 2 владение знаниями о наиболее важных открытиях и достижениях в области естествознания, повлиявших на эволюцию представлений о природе, на развитие техники и технологий	- обоснованно применять приборы для измерения и наблюдения, используя описание или предложенный алгоритм эксперимента с целью получения знаний об объекте изучения; - выявлять характер явлений в окружающей среде, понимать смысл наблюдаемых процессов, основываясь на естественно-научном знании; - использовать для описания характера протекания процессов физические

	величины и демонстрировать взаимосвязь между ними; - осуществлять моделирование (описание) протекания наблюдаемых процессов с учетом границ применимости используемых моделей
ПР 3 сформированность умения применять естественно-научные знания для объяснения окружающих явлений, сохранения здоровья, обеспечения безопасности жизнедеятельности, бережного отношения к природе, рационального природопользования, а также выполнения роли грамотного потребителя	- научиться действовать в рамках правил техники безопасности и в соответствии с инструкциями по применению лекарств, средств бытовой химии, бытовых электрических приборов, сложных механизмов, понимая естественно-научные основы создания предписаний; - формировать собственную стратегию здоровьесберегающего (равновесного) питания с учетом биологической целесообразности, роли веществ в питании и жизнедеятельности живых организмов; - умение объяснять механизм влияния на живые организмы электромагнитных волн и радиоактивного излучения, а также действия алкоголя, никотина, наркотических, мутагенных, тератогенных веществ на здоровье организма и зародышевое развитие; - конкретно выбирать стратегию поведения в бытовых и чрезвычайных ситуациях, основываясь на понимании влияния на организм человека физических, химических и биологических факторов; - осознанно действовать в ситуации выбора продукта или услуги, применяя естественнонаучные компетенции
ПР 4 сформированность представлений о научном методе познания природы и средствах изучения мегамира, макромира и микромира; владение приемами естественно-научных наблюдений, опытов исследований и оценки достоверности полученных результатов	- умение демонстрировать научные методы и средства познания природы; - использовать приемы естественнонаучных наблюдений и опытов исследований; - умение оценивать достоверность полученных результатов
ПР 5 владение понятийным аппаратом естественных наук, позволяющим познавать мир, участвовать в дискуссиях по естественно-научным вопросам, использовать различные источники информации для подготовки собственных работ, критически относиться к сообщениям СМИ, содержащим научную информацию	- критически оценивать, интерпретировать и обсуждать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, ресурсах Интернета, научно-популярных статьях с точки зрения естественно-научной корректности; - осуществлять поиск, анализ и обработку данных, содержащих научную информацию, при выполнении заданий по разделу макромир

ПР 6 сформированность умений понимать значимость естественно-научного знания для каждого человека, независимо от его профессиональной деятельности, различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей	умение понимать значимость естественно-научного знания для каждого человека, независимо от его профессиональной деятельности, различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей

Таблица 4

Личностные результаты реализации программы воспитания	
ЛРВ 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

2. Структура и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся**
1	**2**
1 семестр	
Раздел I. Естествознание и методы познания мира	
Тема 1. Естествознание — совокупность научных знаний о природе	**Содержание учебного материала**
	1. **Введение в естествознание**. Природа — среда обитания и источник жизни человека. Взаимоотношения человека и природы, их диалектика. Природа — источник творческого вдохновения деятелей искусства. Естествознание — единство наук о природе. 2. **Материя и формы ее существования**. Диалектика естествознания. Основные этапы его развития. Понятие о естествознании как системе научных знаний о природе. 3. **Эмпирический уровень научного познания**. Формы познания: научное и ненаучное. Два уровня научного познания: эмпирический и теоретический. Понятие об эмпирическом уровне научного познания и его методах. Наблюдение и эксперимент. Гипотеза и вывод. Моделирование как метод научного познания. Процесс моделирования и его составные части: субъект, объект и модель, отражающая отношение между ними. Типы моделей: материальные и знаковые. Теоретический уровень научного познания. Понятие о теоретическом уровне научного познания и его составляющих. Моделирование на теоретическом уровне познания и типы моделей.
	Практические занятия:

	Биология. Биологическая систематика и ее важнейшие таксоны. Биноминальная номенклатура. Понятие вида. Систематика животных. Понятие породы. Систематика растений. Понятие сорта. Биологическая номенклатура — основа профессиональной деятельности. **Химия**. Тривиальные названия. Рациональная номенклатура. Международная номенклатура ИЮПАК. Химические элементы и происхождение их названий. Классификация неорганических веществ и принципы образования их названий **Физика**. Единицы измерения физических величин на Руси. Единицы измерения физических величин в некоторых других странах. Международная система единиц измерения физических величин — СИ. Основные и производные единицы измерения физических величин СИ.
	Самостоятельная работа:
	1. Роль мысленного эксперимента и математического моделирования в становлении и развитии естественных наук. 2. Язык естествознания.
Тема 2. Естественнонаучные понятия, законы и теории	**Содержание учебного материала**
	1. Естественнонаучные понятия. Конкретные и абстрактные естественнонаучные понятия. Законы естествознания. Естественнонаучные теории. Описательные теории и объяснительные теории. Прогнозирующая роль естественнонаучных теорий. 2. **Естественнонаучная картина мира.** Картины мира: религиозная, бытовая, художественная. Естественнонаучная картина мира. Эволюция ЕНКМ и ее этапы: аристотелевский, ньютоновский, эйнштейновская революция. Принципы познания в естествознании: соответствия, дополнительности, причинности, симметрии.
	Практические занятия:
	1. Миры, в которых мы живем. Классификация миров (мегамир, макромир, микромир, наномир). Границы миров и условность этих границ. Приборы для изучения миров, их эволюция от светового микроскопа Р. Гука до сканирующего туннельного микроскопа (СТМ) и атомно-силового микроскопа (АСМ). Молекулярное распознавание и его роль в природе и жизни человека. **2. Контрольная работа.** Естествознание и методы познания мира
	Самостоятельная работа:
	1. Компьютеры будущего.
Раздел II. Мегамир	
Тема 3. Человек и Вселенная	**Содержание учебного материала**
	1. Хронология астрономических представлений и открытий: геоцентрическая система мира; антропоцентрическая система мира; гелиоцентрическая система мира. Астрономы XVI—XIX вв. и их вклад в развитие представлений о Вселенной. Космология. Вклад отечественной науки в мировую космологию. **2. Происхождение и строение Вселенной.** Физические явления и законы, связанные с происхождением и строением Вселенной. Эффект

	Доплера. Закон Хаббла. Теория Большого взрыва. Единицы измерения космических расстояний. Небесные тела. Созвездия. Звездные скопления. Звезды. Планеты. Кометы, метеориты, астероиды. **3. Как человек изучает мегамир.** Первые телескопы и обсерватории. Телескоп-рефрактор и телескоп-рефлектор. Радиотелескопы и межпланетные станции. Орбитальная астрономическая обсерватория (ОАО). **4. Законы движения небесных тел**. Первый закон Кеплера. Апогей и перигей. Характеристики эллипса: фокальное расстояние, фокус, ось, полуось, эксцентриситет. Второй и третий законы Кеплера. Закон всемирного тяготения. Космические скорости.
	Практические занятия:
	1. Солнечная система и ее планеты. Строение Солнечной системы, планеты Солнечной системы. Другие структурные элементы Солнечной системы: спутники планет, астероиды, кометы, метеориты. **2. Строение Земли. Литосфера.** Внутреннее строение Земли и ее химический состав. Строение и состав литосферы. Минералы и горные породы. Руды. Литосферные плиты. Землетрясения. Шкала Рихтера. Интенсивность землетрясений. Цунами. **3. Гидросфера. Океаны и моря.** Состав гидросферы. Мировой океан. Моря. Нетипичные моря: Саргассово, Каспийское и Аральское. Тема моря в произведениях мировой художественной культуры. **4. Атмосфера. Погода.** Атмосфера и ее состав. Вертикальное строение атмосферы: тропосфера, стратосфера, мезосфера, термосфера, экзосфера. Состав воздуха. Озоновые дыры и парниковый эффект. Погода и климат. **5. Атмосферное давление. Ветер.** Атмосферное давление. Кессонная и высотная болезнь. Циклоны и антициклоны. Атмосферные фронты. Ветра и их виды: шквал, смерч, антипассат, пассат, бриз, фен, бора, сирокко, муссоны, тайфуны, ураганы, смерчи, торнадо. Шкала Бофорт **6. Контрольная работа:** Мегамир
	Самостоятельная работа:
	1. Галактики. Общие сведения о галактиках. Черные дыры. Классификация галактик: эллиптические, спиральные, неправильные, радиогалактики. Наша Галактика — Млечный Путь. Квазары. **2. Звезды. Солнце.** Звезды, их рождение. Спектральный анализ — основа исследования химического состава звезд. Характеристики и классификация звезд. Происхождение Солнца и его строение. Структура солнечной атмосферы. Солнечный ветер. **3. Воды океанов и морей.** Химический состав морской и океанической воды. Промилле. Лед в океане. Гренландия. Антарктида. Движение вод Мирового океана. Приливы и отливы. Морские течения. Типы климата. **4. Воды суши.** Воды суши и их классификация. Родники. Гейзеры. Минеральные воды и их классификация. Проблема пресной воды. Озеро Байкал. Карстовые явления и образование сталактитов и сталагмитов. Аномальные свойства воды и их значение в природе. **5. Влажность воздуха.** Влажность воздуха. Психрометр и гигрометр. Точка росы. Облака, их формы и размеры. Туман. Осадки и их типы.

	Радуга.
Раздел III. Макромир	
Тема 4. Жизнь, признаки живого и их относительность.	**Содержание учебного материала**
	1. **Основные свойства живого организма:** единство химического состава, обмен веществ, самовоспроизведение, наследственность, изменчивость, развитие и рост, раздражимость, дискретность и целостность, энергозависимость. **2. Живые системы как самоуправляющиеся, саморегулирующиеся, самоорганизующиеся системы.** Три начала термодинамики. Понятие энтропии. 3. **Происхождение жизни на Земле.** Основные гипотезы происхождения жизни на Земле: креационизм, гипотеза самопроизвольного зарождения жизни из неживого, концепция биогенеза, гипотеза панспермии. Гипотеза происхождения жизни путем биохимической эволюции. Дискуссия о возможности существования внеземных цивилизаций.
	Практические занятия:
	1. Химический состав клетки. Химическая организация клетки на атомном — элементном уровне. Макроэлементы. Микроэлементы. Молекулярный уровень химической организации клетки. Неорганические соединения клетки. Вода и ее роль. Минеральные соли. Органические вещества клетки. **2. Уровни организации жизни.** Клеточный уровень организации жизни на Земле. Тканевый уровень. Типы тканей животных и растений. Органный уровень. Организменный уровень. Популяционно-видовой уровень. Биогеоценотический уровень. Биоценоз. Биосферный уровень. **3. Прокариоты и эукариоты.** Бактерии и их классификация: по форме, по типу питания, по отношению к кислороду. Особенности строения бактерий и их жизнедеятельности. Роль бактерий в природе и жизни человека. Цианобактерии и особенности их строения и жизнедеятельности. Роль цианобактерий в природе. Строение клетки эукариот. **4. Клеточная теория. Простейшие. Вирусы.** Клеточная теория и ее положения. Простейшие: жгутиковые, ресничные, амебоидные. Значение простейших в природе и жизни человека.
	Самостоятельная работа:
	1. Минеральные соли. Органические вещества клетки. 2. Вирусы. Строение и особенности жизнедеятельности вирусов. Вирусные заболевания человека. ВИЧ и СПИД. Грибы. Роль грибов в природе и в хозяйстве человека.
Тема 5. Основы экологии	**Содержание учебного материала**
	1. Экологические системы. Понятие экосистемы. Биотоп. Биоценоз. Биогеоценоз. Отличия биогеоценоза от экосистемы. Нестабильные и стабильные экосистемы. Типология живых организмов экосистемы: продуценты, консументы, редуценты. Автотрофы. Гетеротрофы. Понятие о пищевых цепях биогеоценоза. Биологический круговорот вещества в природе.

	2. Понятие биологической эволюции. Длительность, необратимый характер, направленность эволюции. Основные направления эволюции. Биологический прогресс. Биологический регресс. Антропогенез и его этапы.
	Практические занятия:
	1. Пищевые цепи. Экология. Экологические факторы. Пищевая цепь. Два основных типа трофических цепей — пастбищные и детритные. Пищевая сеть. Экологические пирамиды. Понятие об экологии. Основные проблемы экологии. Экологические факторы: абиотические, биотические, антропогенные. **2. Эволюционная теория.** Предпосылки создания эволюционной теории Ч. Дарвина. Логическая структура дарвинизма. Синтетическая теория эволюции. Микроэволюция. Видообразование. Макроэволюция. Движущие силы эволюции: мутационный процесс, популяционные волны, изоляция. Формы естественного отбора: стабилизирующий, движущий, дизруптивный.
	Самостоятельная работа:
	1. Биосфера. Биосфера и ее границы. Концепция эволюции биосферы В. И. Вернадского. Ноосфера. Техносфера. Основные подходы в учении о биосфере: энергетический, биогеохимический, информационный, пространственно-временной, ноосферный, Экологические проблемы человечества. **2. Особенности климата России. Зона арктических пустынь, тундр и лесотундр.** Климат России. Природно-климатические зоны России. Разнообразие и приспособленность живых организмов к той или иной природно-климатической зоне.
Тема 6. Свет	**Содержание учебного материала**
	1. Электромагнитная природа света. Свет. Развитие представлений о природе света. Электромагнитное излучение. Длина волны. Частота колебаний. Шкала электромагнитных волн. Г-Лучи, рентгеновское излучение, ультрафиолетовое излучение, видимое излучение, инфракрасное излучение и их роль в природе и жизни человека.
	Практические занятия:
	1. Свет и приспособленность к нему живых организмов. Влияние света на организацию жизненного цикла организмов. Биоритмы. Фотосинтез. Классификация растений на светолюбивые, тенелюбивые и теневыносливые. Фототропизм. Значение света для ориентации живых существ в пространстве. Биолюминесценция и ее роль в жизни животных.
	Самостоятельная работа:
	1. Оптические свойства света. Двойственная природа света. Фотон. Законы отражения и преломления света. Относительный показатель преломления. Факторы, влияющие на показатель преломления: природа вещества, температура, длина волны падающего излучения. Рефрактометр. Дисперсия, дифракция и интерференция света
Тема 7.	**Содержание учебного материала**

Температура	**1. Тепловое равновесие. Температура.** Второе начало термодинамики. Количество теплоты. Теплоемкость. Тепловое равновесие. Термодинамические системы трех типов: изолированные, закрытые и открытые.Температура как параметр состояния термодинамической системы.
	Практические занятия:
	1. Температура и приспособленность к ней живых организмов. Терморегуляция в живой природе. Теплопродукция и теплоотдача. Механизмы терморегуляции животных и растений. Температура тела человека и ее физиологическая роль. Классификация животных по температурному режиму нагомойотермные, пойкилотермные и гетеротермные. Классификация организмов по температурному интервалу обитания. Акклиматизация. Температурный режим.
	Самостоятельная работа:
	1. Внутренняя энергия макроскопической системы. Термодинамика и ее прогностическое значение. Внутренняя энергия термодинамической системы. Первое начало термодинамики. Теплопередача. Теплопроводность. Конвекция: естественная и принудительная. Тепловое излучение.
Тема 8. Вода	**Содержание учебного материала**
	1. Строение молекулы и физические свойства воды. Строение молекулы воды. Вода как растворитель. Физические свойства воды: аномальная температурная зависимость плотности воды; высокое поверхностное натяжение воды; аномально высокие значения температур кипения и плавления воды; высокое значение теплоемкости воды. Значение физических свойств воды для природы.
	Практические занятия:
	1. Вода — абиотический фактор в жизни растений. Роль воды в биосфере: колыбель жизни, среда обитания, участник биохимических процессов, участник создания биогеоценозов, регулятор климата на планете. Гидролиз органических веществ в живых организмах. Классификация растений по отношению к количеству воды в окружающей среде: гидатофиты, гидрофиты, гигрофиты, мезофиты, ксерофиты. **2. Химические свойства воды.** Взаимодействие воды с металлами. Взаимодействие воды с оксидами. Гидратация. Взаимодействие воды с солями. Гидролиз. Разложение воды. Понятие об электролизе и фотолизе.
	Самостоятельная работа:
	1. Растворимость. pH как показатель среды раствора. Растворимость и ее количественная характеристика — коэффициент растворимости. Массовая доля растворенного вещества в растворе. Вода как амфолит. Понятие pH раствора. Значение pH в природе. Значения pH физиологических жидкостей человека в норме. **2. Электролитическая диссоциация.** Основные положения теории электролитической диссоциации (ТЭД). Электролиты и неэлектролиты. Классификация ионов по различным основаниям. Механизмы диссоциации электролитов с разным типом химической связи. Степень электролитической диссоциации.

	Соли, кислоты и основания в свете ТЭД.
Тема 9. Экологические факторы	**Содержание учебного материала**
	1. Соленость как абиотический фактор. Соли. Классификация солей. Наиболее распространенные кислые соли, их применение. Жесткость воды. Соли как минералообразующие вещества. Соли — абиотический фактор. Приспособленность растений и животных к различному солевому режиму. Влияние соли на организм человека. **2. Почва как абиотический фактор.** Понятие о почве и классификация почв. Процесс почвообразования. Значение почвы в природе и жизни человека: среда обитания живых организмов; экономическое значение, обладает плодородием, оказывает существенное влияние на состав и свойства всей гидросферы Земли, является главным регулятором состава атмосферы Земли, важнейший компонент биогеоценоза. **3. Биоритмы.** Типы биоритмов: физиологические и экологические. Примеры различных типов биоритмов у растений и животных. Фотопериодизм. Биоритмы человека. Дисинхронизм.
	Практические занятия:
	1. Способы передачи информации в живой природе. Первая и вторая сигнальные системы. Обмен информацией на различных уровнях организации жизни. Реакции матричного синтеза. Фагоцитоз. Рефлекс. Этология. **2. Биотические факторы окружающей среды.** Биотические факторы. Биотические взаимоотношения между организмами: конкуренция, хищничество, симбиоз, паразитизм. Примеры биотических взаимоотношений в природе. **3. Контрольная работа:** Макромир
	Самостоятельная работа:
	1. Понятия пространства и времени. Пространство и время в классической механике Ньютона. Абсолютное пространство. Однородность пространства. Изотропность пространства. Инерциальная система отсчета и первый закон Ньютона. Преобразования Галилея и принцип относительности Галилея. Абсолютное время. Специальная теория относительности (СТО). Два постулата СТО и основные следствия, вытекающие из них. Общая теория относительности (ОТО). **2. Информация и человек.** Возникновение и развитие носителей информации с древнейших времен до нашего времени. Эволюция современных информационных ресурсов.
Раздел IV. Микромир	
Тема 10. Основы химии	**Содержание учебного материала**
	1. Виды химических связей и типы кристаллических решеток. Протонно-нейтронная теория строения атомного ядра Д. Иваненко и В. Гейзенберга. Электронная оболочка. Изотопы. Современное определение понятия «химический элемент».Ионная химическая связь. Катионы и анионы. Схема образования ионной связи. Ионные кристаллические решетки. Хлорид натрия — типичный представитель соединений с ионным типом связи. Ковалентная связь как связь,

	возникающая за счет образования общих электронных пар. Атомные и молекулярные кристаллические решетки. Металлическая химическая связь и металлические кристаллические решетки **2. Углеводороды. Теория строения органических соединений А. М. Бутлерова.** Природный газ, его состав и направления использования в качестве топлива и химического сырья. Конверсия метана. Синтез-газ и его использование для получения синтетического бензина и метанола. Предельные и непредельные углеводороды. Качественные реакции на кратную связь. Особенности состава, строения и свойств органических соединений. Основные положения теории химического строения А. Бутлерова, Ф. Кекуле, А. Купера. **3. Смеси, их состав.** Понятие о смеси как системе, состоящей из различных химических веществ. Классификация смесей по визуальным признакам и по агрегатному состоянию. Со- став смесей: массовая и объемная доли компонента смеси. Способы разделения смесей. **4. Химические реакции и их классификация.** Химические реакции или химические явления, их отличия от физических явлений. Реакции без изменения состава веществ: аллотропизации и изомеризации. Реакции, идущие с изменением числа и состава веществ: соединения, разложения, замещения, обмена. Реакции, протекающие с выделением или поглощением теплоты: экзо- и эндотермические. Другие признаки классификации химических реакций на примере синтеза оксида серы (VI): изменение степеней окисления элементов, образующих вещества, использование катализатора, агрегатное состояние веществ, направление процессов. **5. Нанотехнологии в жизни современного общества.** Понятие о нанотехнологиях. Значение нанотехнологий в различных областях науки и техники: энергетике, электрони- ке, медицине, авиации и космонавтике, сельском хозяйстве, охране окружающей среды, оптике. Углеродные нанотрубки и области их применения.
	Практические занятия:
	1. Периодический закон Д. И. Менделеева и строение атома. Предпосылки открытия периодического закона. Первые попытки классификации химических элементов. Периодичность в изменении свойств химических элементов и их соединений. Периодический закон в формулировке Д. И. Менделеева. Современные представления о причинах периодического изменения свойств химических элементов и их соединений. Современная формулировка Периодического закона. Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева как графическое отображение периодического закона. Структура периодической таблицы. Периоды и группы. **2. Вещества и их классификация.** Простые (металлы и неметаллы) и сложные вещества (оксиды, кислоты, основания, соли). Аллотропия как причина многообразия простых веществ. Неорганические и органические соединения. **3. Полимеры.** Основные понятия химии высокомолекулярных соединений: мономер, полимер, элементарное звено, степень

	полимеризации. Способы получения полимеров: реакции полимеризациии поликонденсации. Биополимеры и их биологическая роль. Пластмассы. Термопласты и реактопласты. Представители пластмасс и области их применения. Волокна. Природные и химические волокна. Представители волокон и области их применения. Неорганические полимеры как вещества атомной структуры. **4. Скорость химической реакции.** Понятие о скорости химической реакции. Гомогенные и гетерогенные реакции. Зависимость скорости химической реакции от природы реагирующих веществ, их концентрации. Зависимость скорости реакции от температуры. Правило Вант-Гоффа. Зависимость скорости реакции от площади соприкосновения веществ и наличия катализатора. **5. Окислительно-восстановительные реакции (ОВР).** Электролиз. Степень окисления и ее определение по формуле соединения. Понятие об ОВР. Окислитель и восстановитель, окисление и восстановление. Электролиз расплавов и растворов на примере хлорида натрия. Электролитическое получение алюминия. Практическое применение электролиза. Гальванопластика и гальваностегия. **Контрольная работа:** Микромир
	Самостоятельная работа:
	1. **Значение Периодического закона и Периодической системы химических элементов Д. И. Менделеева для формирования естественнонаучной картины мира.** Прогностическая сила и значение периодического закона и периодической системы. Значение Периодического закона и Периодической системы химических элементов Д. И. Менделеева для развития науки и понимания химической картины мира. 2. **Благородные газы.** Благородные газы, причина их существования в атомарном состоянии. Применение благородных газов. 3. **Нефть и ее переработка.** Нефть, ее состав, физические свойства и происхождение. Экологические последствия разлива нефти и способы борьбы с ними. Попутный нефтяной газ, его состав. Процессы переработки нефти: ректификация и крекинг. Продукты переработки нефти и их использование. 4. **Дисперсные системы.** Понятие о дисперсной системе. Классификация дисперсных систем по размерам дисперсной фазы и агрегатному состоянию дисперсионной среды и дисперсной фазы. Значение дисперсных систем в природе, промышленности и повседневной жизни человека. Грубодисперсные системы и их классификация. Применение этих систем в технике и быту. Тонкодисперсные системы, их классификация. Физические свойства газообразных (пропан-бутановая смесь в зажигалке), жидких(бензин) и твердых (парафин) алканов: агрегатное состояние, растворимость в воде. Горение пропан-бутановой смеси (зажигалка). Отношение предельных и непредельных углеводородов к раствору перманганата калия и бромной воде. Образование нефтяной пленки на поверхности воды. Обнаружение непредельных соединений в жидких нефтепродуктах. Получение пластической серы. Получение белого фосфора. Получение дистиллированной воды. Образцы различных дисперсных систем:

	эмульсии, суспензии, аэрозоли, гели и золи. Получение коллоидного раствора из хлорида железа (III). Коагуляция полученного раствора. Эффект Тиндаля. 5. **Химические источники тока.** Гальванические элементы на примере элемента Даниэля—Якоби, их устройство и принцип действия. Устройство батарейки на примере сухого щелочного элемента. Устройство свинцового аккумулятора. Гальванизация и электрофорез. 6. **Наночастицы.** Характеристика наночастиц. Природные наночастицы. Наночастицы в космосе, атмосфере, гидросфере, биосфере. 7. **Наночастицы в технике и технологиях.** Конструирование наноматериалов**.** Основные способы получения наночастиц: «сверху вниз» и «снизу вверх». Молекулярный синтез и самосборка. Наноскопическое выращивание кристаллов и полимеризация.
Тема 11. Человек и его здоровье	**Содержание учебного материала**
	1. Систематическое положение человека в мире животных. Биологическая классификация человека. Прямохождение и его влияние на скелет человека. Рука — орган и продукт труда. Развитие черепа и головного мозга человека. Первая и вторая сигнальные системы. Биосоциальная природа человека. **2. Генетика человека и методы ее изучения.** Основные понятия генетики: наследственность, изменчивость, ген, хромосомы, мутации, геном, генотип, фенотип, доминирующие и рецессивные признаки. Геном человека и его расшифровка. Практическое значение изучения генома человека. Методы изучения генетики человека: генеалогический, близнецовый, цитогенетический. Генетические заболевания человека. **3. Физика человека.** Скелет с точки зрения физического понятия о рычаге. Кровообращение в свете гидродинамики: пульс, кровяное давление. Диффузия как основа формирования первичной и вторичной мочи в почках, а также газообмена в тканях и легких. Терморегуляция с помощью кожи путем теплопроводности, конвекции, излучения и испарения воды. Электродинамическая природа передачи нервных импульсов. Оптическая система зрения. Акустическая система слуха и голосообразование.
	Практические занятия:
	1. Химия человека. Химический состав тела человека: элементы и вещества, их классификация и значение. Вода, ее функции. Водный баланс в организме человека. Минеральные вещества и их роль в жизнедеятельности организма человека. Заболевания, связанные с недостатком или избытком некоторых химических элементов в организме человека. Суточная потребность человека в витаминах и их основные функции. Классификация витаминов. Водорастворимые витамины на примере витамина С. Жирорастворимые витамины на примере витамина А. **2. Гормоны.** Нервная и гуморальная регуляции процессов жизнедеятельности организма. Гормоны как продукты, вырабатываемые железами внутренней секреции. Классификация гормонов по железам, которые их продуцируют, и по химической природе. Свойства гормонов. Инсулин как гормон белковой природы. Адреналин как гормон аминокислотной природы. Стероидные

	гормоны на примере половых. Гипер- и гипофункция желез внутренней секреции.
	Самостоятельная работа:
	1. Витамины. История открытия витаминов. Витамины как биологически активные вещества. Болезни, вызванные недостатком или избытком витаминов: авитаминозы, гиповитаминозы, гипервитаминозы. **2. Лекарства**. Краткие сведения о зарождении и развитии фармакологии. Классификация лекарственных средств по агрегатному состоянию: жидкие, твердые, мягкие. Алкалоиды. Вакцины. Химиотерапевтические препараты. Антибиотики. Наркотические препараты. Наркомания и ее последствия. Оптимальный режим применения лекарственных препаратов. **3. Здоровый образ жизни.** Физические здоровье и его критерии. Психическое здоровье и его критерии. Нравственное здоровье и его критерии. Три основные составляющие здорового образа жизни: режим дня, правильное питание, физическая активность и занятие спортом. **4. Факторы, влияющие на здоровье человека:** окружающая среда, профилактическая вакцинация, стрессы, вредные привычки. Алкоголизм и его последствия. Наркомания и ее последствия. **5. Физика на службе здоровья человека.** Антропометрия: измерение длины и массы тела, спирометрия и жизненная емкость легких. Тепловые измерения и теплотерапия. Измерение артериального давления. Гипертония и гипотония. Ультразвуковая диагностика и терапия. Электротерапия. Лазерная терапия. Магнитный резонанс и рентгенодиагностика. Флюоро- графия. Томография.
Промежуточная аттестация в форме зачета	

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебного предмета. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебному предмету, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебного предмета, необходимо ознакомиться с рабочей программой предмета, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические

пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.

2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.

2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.

3. Если составляете план-конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.

4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4. Методические указания к практическим занятиям

По предмету «Естествознание» предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия учебного предмета. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научного предмета, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения предмета рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;

2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;

3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;

4. Выполнить домашнее задание;

5. Проработать тестовые задания и задачи;

6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам предмета. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения докладов обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Практические задания для осуществления текущего контроля представляют собой перечень контрольных нормативов для определения и оценки уровня физической подготовленности обучающихся.

Перечень практических заданий для текущего контроля

5.1 Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

Устный опрос форма контроля, которая позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, так как при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения студентом.

Устный опрос позволяет выявить детали, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к другим формам контроля, таким как практические занятия.

Алгоритм подготовки к устному опросу

1. Внимательно прочтите текст задания.

2. Изучите материал, касающийся темы устного опроса по нескольким рекомендованным источникам.

3. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.

4. Составьте план ответа по устному опросу.

5. Ответ по устному опросу должен удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;

- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

6. Тезисно запишите основные положения ответа в соответствии с планом, приведите свои доказательства или примеры.

7. Оформите должным образом.

8. Будьте готовы ответить на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя.

Вопросы для подготовки к устному опросу:

Тема 1. Естествознание как наука. Методы, цели, гипотезы, эксперимент, теория, практика.

1. Различия между процессом познания в естествознании и гуманитарных науках.
2. Особенности научной деятельности. *Критерии* научной деятельности.
3. Каковы особенности научного наблюдения.
4. Понятие эксперимент. Принципиальные отличия эксперимента от наблюдения.
5. Великие эксперименты в естественных науках.
6. Естествознание и религиозная традиция.

Тема 2. Солнечная система, планеты солнечной системы.

1. Состав солнечной системы, характеристика Солнца.
2. Особенности планет земной группы.
3. Особенности планет типа Юпитер.
4. Астероиды малые планеты.
5. Кометы- тела солнечной системы.

Тема 3. Большой Космос: Млечный путь, галактики, туманность Андромеды.

1. Особенности Млечного пути.
2. Галактики как гигантские звездные системы.
3. Типы галактик: спиральные, эллиптические и неправильные.
4. Галактика Андромеды.

Тема 4. Эволюция Вселенной. Теория «Большого Взрыва».

1. Парадоксы бесконечности.
2. Фотометрический парадокс.
3. Гравитационный парадокс.
4. Термодинамический парадокс.
5. Расширяющаяся вселенная.

Тема 5. Ядерная физика. Строение атома. Свойства ядер.

1. Строение атома: протон, нейтрон, электрон.
2. Понятие изотопы.
3. Свойства ядра. Энергия связи ядра.
4. Синтез ядер.
5. Деление ядер.

Тема 6. Основные понятия химии. Периодический закон. Химические связи.

1. Химический элемент.
2. Химические реакции.
3. Химические формулы и уравнения.
4. Периодический закон Д.И. Менделеева.
5. Строение электронных оболочек атомов.

6. Химические связи: ковалентная полярная, ионная, металлическая.

Тема 7. Клеточная теория строения организмов. Роль неорганических и органических веществ в клетке. Основные органоиды и их функции.

1. Понятие клетка.
2. Клеточная теория строения организмов.
3. Неорганические и органические вещества в клетке.
4. Нуклеиновые кислоты: РНК и ДНК.
5. Энергетическая молекула АТФ.
6. Органоиды клетки их функции.

Тема 8. Деление клетки – основа роста и размножения организмов. Одноклеточные и многоклеточные организмы.

1. Основные виды деления клеток: митоз, мейоз.
2. Основные фазы митоза
3. Этапы и фазы мейоза.
4. Биологическое значение митоза и мейоза.
5. Одноклеточные и многоклеточные организмы.
6. Неклеточные формы жизни - вирусы.

Тема 9. Преобразование информации в живых системах. Генетический код.

1. Молекула ДНК – носитель наследственной информации.
2. Генотип и фенотип.
3. Понятие хромосомы, гаметы.
4. Процесс воспроизведения наследственной информации: репликация, транскрипция, трансляция.
5. Генетический код. Понятие комплементарности.
6. Свойства генетического кода.
7. Матричное воспроизведение белков.

Тема 10.Значение генетики для человека. Биотехнологии.

1. Понятие генетика.
2. Наследственность и изменчивость.
3. Закономерности наследования, установленные Г. Менделем и Т. Морганом.
4. Мутагены и мутации.
5. Влияние мутагенов на организм человека и оценка последствий их влияния.
6. Значение генетики для медицины.
7. Биотехнология.
8. Генная и клеточная инженерия.
9. Клонирование.

Тема 11. Понятие биологические системы. Вид и его критерии.

1. Система органического мира.
2. Классификация.
3. Основные критерии вида.
4. Проблема реального существования вида в природе.

Тема 12. Теория эволюции. Различные гипотезы происхождения жизни.

1. Популяция – структурная единица эволюции.
2. Различные гипотезы происхождения жизни на Земле.
3. Теория эволюции органического мира Ч. Дарвина.

4. Предпосылки и движущие силы эволюции.
5. Результат эволюции: адаптация, видообразование, многообразие органического мира, вымирание.
6. Искусственный отбор.

Тема 13. Происхождение и эволюция человека.

1. Понятие антропогенез.
2. Древнейшие люди: питекантропы, синантропы.
3. Древние люди: неандертальцы.
4. Современные люди: кроманьонцы.

Тема 14. Популяции, их структура и динамика.

1. Понятие генофонда популяции.
2. Структура популяции.
3. Динамика популяции.
4. Состав популяции.

Тема 15. Экологические факторы. Влияние абиотических и биотических факторов на организм.

1. Абиотические экологические факторы.
2. Биотические экологические факторы.
3. Антропогенные факторы.
4. Приспособления организмов к влиянию различных экологических факторов.

Тема 16. Экосистема, её составляющие.

1. Наука экология. Понятие экологической системы.
2. Признаки, характеризующие экосистему.
3. Характеристика видовой и пространственной структуры экосистемы.
4. Пищевые связи в экосистеме.
5. Саморегуляция в экосистемах, их развитие и смена.
6. Круговорот веществ и превращение энергии в экосистемах.
7. Искусственная экосистема – агробиоценоз.

Тема 17. Учение В.И. Вернадского о биосфере. Ноосфера.

1. Биосфера – глобальная экосистема.
2. Роль живого вещества в круговороте веществ в биосфере.
3. Основные положения учения В.И. Вернадского.
4. Понятие ноосфера.
5. Глобальные изменения в биосфере под влиянием деятельности человека.
6. Проблема устойчивого развития биосферы.

5.2 Методические указания к выполнению доклада

Доклад представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов специалистов по избранной теме, обзор литературы определенного направления.

Его задача – обобщить достигнутое другими, самостоятельно изложить проблему на базе фактов, почерпнутых из литературы.

Тематика докладов

1. Космонавтика в Солнечной системе.
2. Наша Галактика. Млечный путь.

3. Луна – спутник Земли.
4. История освоения космоса.
5. Тектонические движения земной коры.
6. Современные исследования Луны, Венеры, Марса.
7. Моделирование в науки.
8. Традиции и революции в естествознании.
9. Эксперимент. Теория, Практика.
10. Фундаментальные взаимодействия в микромире.
11. Планетарная модель атома.
12. Принципы организации экосистем.
13. Разнообразие форм жизни.
14. Общие законы природы.
15. Симметрия в искусствеи науки.
16. Материальное единство мира.
17. Периодический закон Д.И. Менделеева.
18. Основы биологической систематики.
19. Реализация генетической информации.
20. Зависимость свойств объектов от структуры и состава.
21. Видимое движение планет.
22. Статистика порядка и хаоса.
23. Скорость химических реакций.
24. Форма и виды движения.
25. Самоорганизация. Причины и условия.
26. Самовоспроизведение живых организмов.
27. Самоорганизация в развитии организмов.
28. Образование галактик, звезд, планетных систем.
29. Эволюция планеты Земля.
30. Принципы эволюции живых организмов.
31. Современная концепция биологической эволюции.
32. Эволюция эукариот.
33. Эволюция человека.
34. Формирование человека разумного.
35. Техника как реальность созданная человеком.
36. Современные космические исследования.
37. Электроэнергетика и экология.
38. Принципы работы мобильной телефонной связи.
39. Принцип действия очков. Оптические приборы.
40. Человек компьютер обмен информацией.
41. Факторы здоровья человека: за и против.
42. Адаптация организма к факторам среды
43. Витамины - общая характеристика
44. Заболевания человека и их профилактика.
45. Медико-генетическое консультирование и планирование семьи.
46. Глобальные проблемы современности.
47. Загрязнение окружающей среды и его последствия.
48. Основы экологической экспертизы.
49. Биосфера и ноосфера.
50. Проблема устойчивого развития общества и биосферы.
51. Первый русский академик М. В. Ломоносов.
52. Научно-технический прогресс и проблемы экологии.
53. Нанотехнология как приоритетное направление развития науки и производства в Российской Федерации.

54. Охрана окружающей среды от химического загрязнения.
55. Средства гигиены на основе кислородсодержащих органических соединений.
56. Синтетические моющие средства: достоинства и недостатки.
57. Дефицит белка в пищевых продуктах и его преодоление в рамках глобальной продовольственной программы.
58. В. И. Вернадский и его учение о биосфере.
59. Окружающая человека среда и ее компоненты: различные взгляды на одну проблему.
60. Современные взгляды на происхождение человека: столкновение мнений.

Структура доклада

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст доклада;
- список использованных источников.

2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада, ФИО автора, группа).

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме доклада.

4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.

5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.

6. Составьте план доклада.

7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

8. Составьте окончательный текст доклада.

9. Оформите материал.

10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.

11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.

12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.

15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

5.3 Контрольные работы

Контрольная работа выполняется обучающимся самостоятельно во время практических занятий, на выполнение которой дается точно регламентированное время по усмотрению преподавателя.

Задания контрольной работы соответствуют темам пройденным на лекционных занятиях.

Обучающемуся следует тщательно готовиться к выполнению контрольной работы. Положительный результат будет получен, если обучающийся систематически посещает лекции, активно участвует в работе на семинарских занятиях, самостоятельно работает по программе курса.

Успешное выполнение контрольной работы во многом зависит от правильной организации ее подготовки и написания, а также соблюдения основных требований, которые к ней предъявляются.

Контрольная работа должна быть оформлена определенным образом. Работа выполняется в письменной форме на специальных бланках. Работа должна быть написана аккуратно, разборчиво, без помарок и сокращений (кроме общепринятых). Текст, написанный от руки неразборчивым почерком, оцениваться не будет. На бланке обязательно указываются: ФИО преподавателя, ФИО обучающегося, группа.

Учебный предмет «Естествознание» включает в себя три контрольных работ:

Контрольная работа по разделу «Макромир».

Вид контроля: тематический.
Форма контроля: контрольная работа.
Цель контроля: оценивание образовательных достижений обучающихся
Форма заданий: учебная задача.
Количество вариантов: 8
Количество заданий в варианте: 2

Содержание заданий:

Номер задания	Содержание задания
1	*Характеристика объекта изучения (определение, формула, единица измерения):* • физическая величина
2	*Характеристика объектов изучения (формулировка, математическая запись, границы применимости, примеры проявления (применения):* • *физический закон*

Текст заданий.

Вариант 1.

1. Дайте характеристику физической величины: механическая работа.
2. Дайте характеристику закона Кулона.

Вариант 2.

1. Дайте характеристику физической величины: скорость.
2. Дайте характеристику закона электромагнитной индукции.

Вариант 3.

1. Дайте характеристику физической величины: сила тока.
2. Дайте характеристику закона всемирного тяготения.

Вариант 4.

1. Дайте характеристику физической величины: магнитная индукция.
2. Дайте характеристику закона сохранения полной механической энергии.

Вариант 5.

1. Дайте характеристику физической величины: температура.
2. Дайте характеристику закона Ома для участка цепи.

Вариант 6.

1. Дайте характеристику физической величины: масса.
2. Дайте характеристику I закона термодинамики.

Вариант 7.

1. Дайте характеристику физической величины: электрическое напряжение.
2. Дайте характеристику II закона Ньютона.

Вариант 8.

1. Дайте характеристику физической величины: электрическое сопротивление.
2. Дайте характеристику закона сохранения импульса.

Контрольная работа по разделу «Основы химии»

Вид контроля: тематический.
Форма контроля: контрольная работа.
Цель контроля: оценивание образовательных достижений обучающихся
Форма заданий: учебная задача.
Количество вариантов: 8
Количество заданий в варианте: 2
Содержание заданий:

Номер задания	Содержание задания
1	*Характеристика объекта изучения (описание, химическая формула, химические свойства, применение):* • химического вещества
2	*Характеристика объекта изучения* (название, схема реакции, условия протекания, примеры применения (проявления): • химической реакции

Текст заданий.

Вариант 1.

1. Дайте характеристику химического вещества: соляная кислота.

2. Дайте характеристику химической реакции: получение из глюкозы молочной кислоты.

Вариант 2.

1. Дайте характеристику химического вещества: жиры.
2. Дайте характеристику химической реакции: взаимодействие металла с солью.

Вариант 3.

1. Дайте характеристику химического вещества: гидроксид натрия.
2. Дайте характеристику химической реакции: получение из метана сажи.

Вариант 4.

1. Дайте характеристику химического вещества: белки.
2. Дайте характеристику химической реакции: взаимодействие галогена с водородом.

Вариант 5.

1. Дайте характеристику химического вещества: вода.
2. Дайте характеристику химической реакции: взаимодействие жира с щёлочью.

Вариант 6.

1. Дайте характеристику химического вещества: метан.
2. Дайте характеристику химической реакции: взаимодействие кислоты с оксидом.

Вариант 7.

1. Дайте характеристику химического вещества: хлорид натрия.
2. Дайте характеристику химической реакции: разложение белков на аминокислоты.

Вариант 8.

1. Дайте характеристику химического вещества: глюкоза.
2. Дайте характеристику химической реакции: взаимодействие водорода с азотом.

Контрольная работа по разделу «Основы экологии»

Вид контроля: тематический.

Форма контроля: контрольная работа.

Цель контроля: оценивание образовательных достижений обучающихся

Форма заданий: учебная задача.

Количество вариантов: 8

Количество заданий в варианте: 3

Содержание заданий:

Номер задания	Содержание задания
1	*Характеристика объекта изучения (описание (определение), структура (состав, связи между структурными элементами и их взаимодействие), функции в природной среде (применение в науке, медицине):* • биологического объекта
2	*Характеристика объекта изучения (участники, изменения, условия протекания, примеры применения (проявления):* • биологического процесса
3	*Характеристика объекта изучения (факторы влияния, причины возникновения, последствия воздействия, пути решения):* • экологической проблемы

Текст заданий.

Вариант 1.

1. Дайте характеристику биологического объекта: клетка.
2. Дайте характеристику биологического процесса: конкуренция.
3. Дайте характеристику экологической проблемы: нарушение озонового слоя.

Вариант 2.

1. Дайте характеристику биологического объекта: вирус.
2. Дайте характеристику биологического процесса: хищничество.
3. Дайте характеристику экологической проблемы: уничтожение лесов.

Вариант 3.

1. Дайте характеристику биологического объекта: организм.
2. Дайте характеристику биологического процесса: симбиоз.
3. Дайте характеристику экологической проблемы: загрязнение водных систем.

Вариант 4.

1. Дайте характеристику биологического объекта: вид.
2. Дайте характеристику биологического процесса: паразитизм.
3. Дайте характеристику экологической проблемы: загрязнение атмосферы.

Вариант 5.

1. Дайте характеристику биологического объекта: популяция.
2. Дайте характеристику биологического процесса: митоз.
3. Дайте характеристику экологической проблемы: потеря биоразнообразия.

Вариант 6.

1. Дайте характеристику биологического объекта: сообщество (биоценоз).
2. Дайте характеристику биологического процесса: ароморфоз.
3. Дайте характеристику экологической проблемы: деградация почв.

Вариант 7.

1. Дайте характеристику биологического объекта: экосистема (биогеоценоз).
2. Дайте характеристику биологического процесса: комбинативная изменчивость.
3. Дайте характеристику экологической проблемы: климатические изменения.

Вариант 8.

1. Дайте характеристику биологического объекта: биосфера.
2. Дайте характеристику биологического процесса: идиоадаптация.
3. Дайте характеристику экологической проблемы: опустынивание.

5.4 Методические указания к тестовым заданиям

Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем учебного предмета и профессиональных модулей. При выполнении тестовых заданий обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

6. Методические указания к промежуточной аттестации

Формой проведения промежуточной аттестации по учебному предмету является зачет.

При подготовке к зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимися по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к зачету по учебному предмету в случае выполнения им учебного плана по предмету (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Что изучает естествознание? Методы, цели. Понятие гипотезы, теории, эксперимента.
2. Что такое научный метод? Приведите 3 примера из области естественных наук.
3. Как связаны между собой теория, принцип и концепция?
4. Какие великие открытия в области естествознания Вы знаете?
5. Чем отличаются опыт и наблюдение?
6. Что такое естественнонаучная картина мира?
7. Почему естествознание - комплексная наука?
8. Какие методы естествознания вы знаете?
9. Назовите уровни естественно - научного познания.
10. Какие науки составляют естествознание? Расскажите об одной из них.
11. Какие гипотезы (концепции) происхождения жизни на Земле вы знаете?
12. Концепция биосферы В.И.Вернадского.
13. Современная естественнонаучная картина мира.
14. Естественно - научные аспекты экологии.
15. Глобальные экологические проблемы и пути их решения.
16. Основные черты экологического кризиса и возможности выхода из него.
17. Роль международного сотрудничества в решении экологических проблем.
18. Физические и химические процессы в организме человека.
19. Влияние на организм человека электромагнитных волн и радиоактивного излучения.
20. Электроэнергетика. Преобразование и передача электроэнергии.
21. Способы получения электроэнергии и проблемы энергосбережения.
22. Воздействие электроэнергетики на экологию.
23. История развития и перспективы информационных технологий.
24. Природные макромолекулы и синтетические полимеры – основы пластмасс. Жидкие кристаллы.
25. Биотехнологии и биологический синтез, клеточная и генная инженерия.
26. Волновые и корпускулярные свойства света. Принцип работы лазера.
27. Ядерные технологии. Вред и польза.
28. Атомная энергетика и экологические проблемы.
29. Загрязнение окружающей среды. Нарушение глобальных круговоротов в биосфере.
30. Экологические проблемы, связанные с развитием энергетики, транспорта, средств связи.
31. Использование электромагнитных волн.
32. Гидродинамика и аэродинамика.
33. Зрение и оптические приборы.
34. Проблемы рационального питания.

35. Эволюция человека. Цивилизации.
36. Человек как уникальная живая система.
37. Понятие о рациональном питании.
38. Защитные механизмы организма человека – иммунитет, гомеостаз.
39. Заболевания человека, их профилактика. Паразиты.
40. Генетически обусловленные заболевания.
41. Уровни организации живого.
42. Молекулярные основы жизни. Клеточная теория.
43. Общие черты и своеобразие животных, растений, грибов, бактерий и вирусов.
44. Популяции, их структура и динамика.
45. Понятие экосистема, принципы ее организации.
46. Основы биологической систематики. Биоразнообразие.
47. Бесполое и половое размножение.
48. Этапы индивидуального развития организмов, понятие онтогенеза.
49. Человек и техника.
50. Интеграция естественных и гуманитарных наук на пути решения глобальных проблем.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета

Основная учебная литература

1. Валянский, С. И. Естествознание : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. И. Валянский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13604-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517112

2. Смирнова, М. С. Естествознание : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Смирнова, М. В. Вороненко, Т. М. Смирнова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 342 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16671-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531463

Дополнительная учебная литература

1. Естествознание. 10 класс : учебник для общеобразовательных организаций : базовый уровень / [И. Ю. Алексашина и др.] ; под редакцией И. Ю. Алексашиной. - 6-е изд., перераб. - Москва : Просвещение, 2019. - 272 с. : ил. - (Лабиринт). - ISBN 978-5-09-072138-7. - Текст : электронный.

2. Естествознание. 11 класс : учебник для общеобразовательных организаций : базовый уровень / И. Ю. Алексашина, К. В. Галактионов, А. В. Ляпцев ; под редакцией И. Ю. Алексашиной. - 6-е изд., перераб. - Москва : Просвещение, 2019. - 255 с. - (Лабиринт). - ISBN 978-5-09-072139-4. - Текст : электронный.

3. Габриелян О.С. Естествознаие. Базовый уровень. 10 класс: учебник / О.С. Габриелян, И.Г. Остроумов, Н.С. Пурышева, С.А. Сладков, В.И. Сивоглазов. – 9-е издание, стереотип. – М.: Дрофа, 2020. – 334, [2] с.: ил. – (Российский учебник)

4. Габриелян О.С. Естествознаие. Базовый уровень. 11 класс: учебник / О.С. Габриелян, И.Г. Остроумов, Н.С. Пурышева, С.А. Сладков, В.И. Сивоглазов. – 9-е издание, стереотип. – М.: Дрофа, 2020. – 334, [2] с.: ил. – (Российский учебник)

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

по учебному предмету **ОУП.11 РОДНОЙ ЯЗЫК**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Хайруллина Ф.Х., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с учебным планом и рабочей программой по учебному предмету Родной язык программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«22» апреля 2024 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Л.А. Сабирова

© Хайруллина Ф.Х., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения……...4
2. Структура и содержание учебного предмета ……....10
3. Методические указания к лекциям…….……...…..14
4. Методические указания к практическим занятиям……..……..15
5. Методические указания к текущему контролю ……...…..17
6. Методические указания к промежуточной аттестации……..…...……20
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета……..21

1. Общие положения

Методические указания по учебному предмету Родной язык предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Освоение содержания учебного предмета Родной язык обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Таблица 1

Личностные результаты	
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные личностные результаты к предмету**
ЛР 2 гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, свои конституционные права на обучение и обязанности по освоению родного языка как части выбранной образовательной программы и как основы успешной социализации личности
ЛР 4 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития лингвистики
ЛР 6 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	готовность и способность вести диалог на родном языке в процессе общения в поликультурном мире, достигать в нем взаимопонимания, толерантно относиться к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению, находить общие цели
ЛР 7 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе учебно-исследовательской деятельности, учитывать позиции других участников деятельности
ЛР 8 нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	формирование выраженной в поведении нравственной позиции на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия); соблюдение правил речевого этикета в общении
ЛР 9 готовность и способность к	готовность и способность обучающихся к

образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	образованию, в том числе к самообразованию в процессе изучения родного языка
ЛР 10 эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений	осознание эстетической ценности языковой культуры, потребности сохранить чистоту родного языка как явления национальной культуры

Таблица 2

Метапредметные результаты		
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные метапредметные результаты к предмету**	**Универсальные учебные действия (УУД)**
МР 1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать применение приобретённых знаний, умений и навыков в повседневной жизни; использовать родной язык как средство получения знаний по другим учебным предметам, применять полученные знания, умения и навыки анализа языковых явлений на межпредметном уровне (на уроках родного языка, литературы и др.)	Регулятивные: составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы
МР 2 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками, готовность к продуктивному общению и взаимодействию при изучении родного языка	Коммуникативные: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи; принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы

МР 4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по родному языку, получаемую из различных источников	Познавательные: применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР 7 умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей	умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию нормы речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения	Познавательные: выявлять причинно-следственные связи при изучении явлений и процессов; делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях; самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев)
		Коммуникативные: сравнивать результаты с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности
МР 8 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;	умение развернуто, ясно, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) средств родного языка; владеть нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения	Коммуникативные: развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств

Таблица 3

Предметные результаты	
Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные предметные результаты**
ПР 1 сформированность понятий о нормах родного языка и применение знаний о них в речевой практике	знание норм родного языка; умение соблюдать в речевой практике основные орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические, орфографические и пунктуационные нормы родного языка; использование языковых средств адекватно цели общения и речевой ситуации; понимание определяющей роли языка в развитии интеллектуальных и творческих способностей личности, при получении образования, а также роли родного языка в процессе самообразования
ПР 2 владение видами речевой деятельности на родном языке (аудирование, чтение, говорение и письмо), обеспечивающими эффективное взаимодействие с окружающими людьми в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения	умение оценивать собственную и чужую речь с позиции соответствия языковым нормам; владение всеми видами речевой деятельности: аудирование, чтение, говорение, письмо
ПР 3 сформированность навыков свободного использования коммуникативно-эстетических возможностей родного языка	адекватное понимание информации устного и письменного сообщения (цели, темы текста, основной и дополнительной информации)
ПР 4 сформированность понятий и систематизацию научных знаний о родном языке; осознание взаимосвязи его уровней и единиц; освоение базовых понятий лингвистики, основных единиц и грамматических категорий родного языка	усвоение основ научных знаний о родном языке; понимание взаимосвязи его уровней и единиц
ПР 5 сформированность навыков проведения различных видов анализа слова (фонетического, морфемного, словообразовательного, лексического, морфологического), синтаксического анализа словосочетания и предложения, а также многоаспектного анализа текста на родном языке	соблюдение в практике речевого общения основных орфоэпических, лексических, грамматических норм современного родного литературного языка; стилистически корректное использование лексики и фразеологии; соблюдение в практике письма основных правил орфографии и пунктуации
ПР 6 обогащение активного и потенциального словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств на родном языке адекватно ситуации и стилю общения;	осуществление речевого самоконтроля; способность оценивать свою речь с точки зрения её содержания, языкового оформления и эффективности в достижении поставленных коммуникативных задач; умение находить грамматические и речевые ошибки, недочёты, исправлять их; совершенствовать и редактировать собственные тексты
ПР 7 овладение основными стилистическими ресурсами лексики и	умение сравнивать речевые высказывания с точки зрения их содержания, принадлежности

фразеологии родного языка, основными нормами родного языка (орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими, пунктуационными), нормами речевого этикета; приобретение опыта их использования в речевой практике при создании устных и письменных высказываний; стремление к речевому самосовершенствованию	к определённой функциональной разновидности языка и использованных языковых средств
ПР 8 сформированность ответственности за языковую культуру как общечеловеческую ценность; осознание значимости чтения на родном языке и изучения родной литературы для своего дальнейшего развития; формирование потребности в систематическом чтении как средстве познания мира и себя в этом мире, гармонизации отношений человека и общества, многоаспектного диалога	владение разными видами чтения (поисковым/просмотровым, ознакомительным, изучающим) текстов разных стилей и жанров
ПР 9 сформированность понимания родной литературы как одной из основных национально-культурных ценностей народа, как особого способа познания жизни	умение создавать устные и письменные тексты разных типов и стилей речи с учётом замысла, адресата и ситуации общения; создавать тексты различных жанров (рассказ, отзыв, письмо, расписка, доверенность, заявление), осуществляя при этом осознанный выбор и организацию языковых средств в соответствии с коммуникативной задачей
ПР 10 обеспечение культурной самоидентификации, осознание коммуникативно-эстетических возможностей родного языка на основе изучения выдающихся произведений культуры своего народа, российской и мировой культуры	осознание эстетической функции родного языка, способность оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов художественной литературы
ПР 11 сформированность навыков понимания литературных художественных произведений, отражающих разные этнокультурные традиции	владение умениями информационной переработки прочитанного текста (план, тезисы), приёмами работы с книгой, периодическими изданиями; адекватное восприятие на слух текстов разных стилей и жанров; владение различными видами аудирования (с полным пониманием аудиотекста, с пониманием основного содержания, с выборочным извлечением информации)

Таблица 4

Личностные результаты реализации программы воспитания	
ЛРВ 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛРВ 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

2. Структура и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся
1	**2**
Раздел 1. Язык как средство коммуникации.	
Тема 1.1. Язык как общественное явление. Основные понятия о языке.	**Содержание учебного материала**
	Введение. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Понятие о языке и языковой норме. Родной язык в современном мире. Проблемы взаимосвязи языка и общества. Язык – мышление – речь.
	Практические занятия Связь языковедения с другими науками. Язык – мышление – речь. Система единиц языка.
Тема 1.2. Язык как средство общения. Язык и речь.	**Содержание учебного материала**
	Соотношение понятий «язык» и «речь». Речевые единицы. Виды речи. Качества речи. Аспекты культуры речи. Речевой этикет. Виды речевой деятельности (говорение, аудирование, чтение, письмо).
	Практические занятия Грамотность как условие развития профессиональных навыков. Входной мониторинг. Текст как произведение речи. Функционально-смысловые типы речи.
Раздел 2. Фонетика. Орфография. Орфоэпия.	
Тема 2.1. Фонетика	**Содержание учебного материала**
	Фонетические единицы. Звук и фонема. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Фонетический разбор слова. Алфавит. Сравнение русского и татарского алфавитов. Характеристика алфавита Кириллицы, дополнительно введенных букв ә,ө, ү, ң, ж, һ.
	Практические занятия Обобщающее повторение фонетики. Фонетический разбор. Фонетический анализ.
Тема 2.2. Орфография	**Содержание учебного материала**
	Обобщающее повторение орфографии. Словарный диктант.
	Практические занятия Написания, подчиняющиеся морфологическому, фонетическому, традиционному принципам орфографии.
Тема 2.3. Орфоэпия	**Содержание учебного материала**
	Основные нормы современного литературного произношения и ударения
	Практические занятия Основные нормы современного литературного произношения и ударения
Раздел 3. Лексика и фразеология	

Тема 3.1 Лексика	**Содержание учебного материала**
	Повторение ранее приобретенных знаний о лексике
	Практические занятия
	Лексика с точки зрения ее происхождения и употребления.
Тема 3.2. Фразеология	**Содержание учебного материала**
	Фразеологизмы. Сходство и различие между фразеологизмом и словом. Образность фразеологизмов. Происхождение фразеологизмов. Роль в речи фразеологических средств языка, поговорок, пословиц, «крылатых слов» и выражений. Роль фразеологизмов в произведениях
	Практические занятия
	Нормы употребления фразеологизмов в речи. Лексические нормы. Выполнение упражнений на нахождение типичных лексических ошибок и их исправление. Лексико-фразеологический разбор слов.
Раздел 4. Морфология.	
Тема 4.1. Части речи в татарском языке. Морфологический разбор различных частей речи.	**Содержание учебного материала**
	Части речи в татарском языке. Морфологический разбор различных частей речи.
	Практические занятия Части речи.Морфологический анализ слов. Грамматика татарского языка.
Тема 4.2. Морфология и орфография	**Содержание учебного материала**
	Словообразование и правописание знаменательных и служебных частей речи. Слитное, раздельное и дефисное написание.
	Практические занятия
	Морфологический разбор знаменательных и служебных частей речи.
Раздел 5. Лексикология.	
Тема 5.1. Лексическое значение слова. Лексические единицы профессиональной речи.	**Содержание учебного материала**
	Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значение слова. Однозначные и многозначные слова. Прямое и переносное значение слова. Происхождение слов. Основные лексические единицы. Групповая работа по составлению словаря специальных терминов и профессионализмов. Словарный состав татарского языка.
	Практические занятия Многозначность слова. Прямое и переносное значение слов. Терминология. Лексикография. Лексический анализ.
Тема 5.2. Словообразование.	**Содержание учебного материала**
	Словообразование татарского языка. Словообразовательная структура слов.
	Практические занятия Способы словообразования. Структурно-словообразовательный анализ. Словообразовательная структура слов.
Тема 5.3. Изобразительно-	**Содержание учебного материала**

выразительные средства татарского языка.	Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Контекстуальные синонимы и антонимы. Градация. Антитеза
	Тропы, стилистические фигуры. Соотнесенность средств художественной выразительности с их определениями, их назначение. Эстетическая ценность текста с изобразительно-выразительными средствами языка. Составление текстов с использованием изобразительно-выразительных средств.
Раздел 6. Синтаксис.	
Тема 6.1. Синтаксические единицы татарского языка.	**Содержание учебного материала**
	Понятие о тексте, его основные признаки (деление на значимые взаимосвязанные части). Тема, идея и микротема текста.
	Практические занятия Основные выразительные средства синтаксиса. Использование неполных предложений в речи.
Тема 6.2. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое.	**Содержание учебного материала**
	Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое.
	Практические занятия Изготовление тематических карточек с различными видами словосочетаний
Тема 6.3. Односоставное и неполное предложение.	**Содержание учебного материала**
	Односоставное и неполное предложение
	Практические занятия Односоставное и неполное предложение. Работа с текстами.
Тема 6.4. Сложное предложение.	**Содержание учебного материала**
	Использование бессоюзных сложных предложений в речи. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при диалоге.
	Практические занятия Употребление сложносочиненных предложений в речи
Раздел 7. Культура речи. Речевое общение. Риторика	
Тема 7.1. Культура речи	**Содержание учебного материала**
	Основные качества хорошей речи. Три компонента культуры речи: нормативный, этический, коммуникативный.
	Практические занятия
	Владение нормами современного татарского языка
Тема 7.2. Речевое общение. Этикетное речевое поведение в ситуациях делового общения	**Содержание учебного материала**
	Речевой этикет. Понятие делового общения. Речевая ситуация. Этикет в деловом общении. Деловые письма.
	Практические занятия
	Правила речевого этикета

	Этика и этикет в электронной среде общения. Речевое поведение в ситуациях делового общения.
Тема 7.3. Повторение	**Практические занятия**
	Обобщенное повторение ранее приобретенных знаний: Фонетика. Орфография. Орфоэпия.
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебного предмета. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебному предмету, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебного предмета, необходимо ознакомиться с рабочей программой предмета, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом

лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что основа конспекта – тезис. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы). Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.
2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план-конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.
7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4. Методические указания к практическим занятиям

По предмету предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия предмета. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения предмета рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам предмета. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных работ.

К практическим заданиям для осуществления текущего контроля относятся устный опрос, тестовые задания, практические задания, доклад.

Методические указания к подготовке к устному опросу

Для подготовки к устному опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия (семинара), в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий предмета, выявить неясные вопросы и подобрать

дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

Вопросы для подготовки к устному опросу:

1. Язык как общественное явление.
2. Основные понятия о языке.
3. Фонетическая система татарского языка.
4. Закон сингармонизма в татарском языке.
5. Алфавит. Сравнение русского и татарского алфавитов. Характеристика алфавита.
6. Краткий анализ произношения звуков и правописания букв.
7. Нормы правильного произношения.
8. Мягкое и твердое произношение гласных звуков.
9. Согласные звуки татарского языка.
10. Сравнительный анализ согласных звуков русского и татарского языков.
11. Грамматика татарского языка.
12. Части речи в татарском языке.
13. Морфологические и словообразовательные особенности татарского языка.
14. Имя существительное в татарском языке (общая характеристика, формула изменения).
15. Местоимение: смысл названия.
16. Глагол - самая живая часть речи.
17. Прилагательные, обозначающие оттенки цвета и образованные от имён существительных.
18. История происхождения числительных.
19. История падежей. Предлоги и падежи.
20. Слово как предмет лексикологии.
21. Словарный состав татарского языка.
22. Татар теленең сүзлек составы.
23. Татар телендә мөрәҗәгать итү формалары.
24. Татар телендә исәнләшү һәм саубуллашу.
25. Татар телендә танышу.
26. Татар телендә үтенечне белдерүче сүзләр.
27. Татар телендә телефоннан сөйләшү.
28. Татар телендә туганлык мөнәсәбәтләрен белдерүче сүзләр.
29. Лексикографический портрет слова.
30. Особенности употребления слов с переносным значением в речи.
31. Вводные слова и знаки препинания при них.
32. Словообразование татарского языка.
33. Источники появления фразеологизмов.
34. Синтаксические особенности татарского языка, порядок слов в предложении
35. Структура вопросительного предложения в татарском языке. Вопросительные слова.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада — информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

Структура доклада

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);

- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:
- титульный лист;
- текст сообщения/ доклада;
- список использованных источников.

2. Текст сообщения, доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:
- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада/сообщения, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме доклада.
4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
6. Составьте план доклада.
7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
8. Составьте окончательный текст доклада.
9. Оформите материал.
10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.
11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.

12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.

15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов

1. Интересные способы словообразования.
2. Лингвистический анализ названий улиц родного города.
3. Интересная фразеология.
4. Исторические фразеологизмы и их роль в формировании культуры речи современного человека.
5. Виды связи предложений в тексте.
6. История моего города в названиях.
7. Культура электронного общения.
8. Лексика газетных заголовков.
9. Музей одного слова.
10. Названия городских объектов в нашей речи.
11. Влияние интернет–сленга на речевую культуру подростков.
12. Зачем нужно изучать родной язык?
13. Происхождение татарских фамилий.
14. Названия городских объектов в нашей речи
15. Языковой портрет личности.
16. Сүз сәнгатен өйрәнү тарихы.
17. Радио һәм телевидение теле – тел торышының бер күрсәткече.
18. Сила слова (язык как средство воздействия).
19. Роль газетного заголовка в эффективности печатных СМИ.
20. Речь и этикет.
21. Особенности использования фразеологизмов в речи современного человека.
22. Отражение особенностей национального характера в пословицах и поговорках.
23. Источник пополнения словарного запаса родного языка.
24. Как влияют социальные сети на язык?
25. Имена, фамилии, отчества в разных языках мира.
26. Татарстан югары уку йортлары: кичәгесе, бүгенгесе, киләчәге/ Высшие учебные заведения Татарстана.
27. История моего народа-в литературных произведениях.
28. Татар телендә нәшер ителә торган газета-журналлар теленә күзәтү.
29. Халыклар дуслыгы – Татарстанның төп байлыгы.
30. Матур һәм күркәм исемнәр кушыйк.

Методические рекомендации к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по предмету «Родной язык». Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации

полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем по предмету «Родной язык», выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Вопросы для подготовки к тестированию

1. «Лексикология».

Методические указания к выполнению практических заданий

Выполнение практических заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем профессионального модуля. При выполнении заданий обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с практическими заданиями следует соблюдать определенные правила: прежде чем приступить к выполнению практических заданий, необходимо повторить лекционный материал, разобраться в теории вопроса; придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность зачастую имеет внутреннюю логику, и сложность возрастает постепенно; не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

6. Методические указания к промежуточной аттестации

Формой проведения промежуточной аттестации по предмету является дифференцированный зачет.

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимися по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по учебному предмету в случае выполнения им учебного плана по предмету (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету:

1. Родной язык в современном мире.
2. Язык как общественное явление.
3. Гласные звуки татарского языка. Особенности их произношения.
4. Согласные звуки татарского языка.
5. Части речи в татарском языке.
6. Литературный язык - основа культуры речи.
7. Функциональные стили литературного языка.
8. Слово как предмет лексикологии.
9. Словообразование татарского языка.
10. Виды языковых норм.
11. Функциональные стили татарского литературного языка.
12. Условия функционирования книжной и разговорной речи.
13. Особенности научного стиля речи.
14. Основные единицы речевого общения.

15. Эффективность речевой коммуникации.
16. Доказательность и убедительность речи.
17. Точность речи.
18.Каковы особенности устного публичного выступления как вида речевой коммуникации?
19. Какие требования предъявляются к личности и поведению оратора?
20. Каковы взаимоотношения оратора и аудитории?
21. Из каких этапов состоит подготовка к речи?
22. Какова структура речи?
23. Лингвистические термины.
24. Официально-деловой стиль (сфера употребления, жанры, языковые особенности).
25. Языковые и стилистические особенности официально-деловых документов.
26. Научный стиль (сфера употребления, жанры, языковые особенности).
27. Виды научно-исследовательских работ.
28. Публицистический стиль (сфера употребления, жанры, языковые особенности).
29. Разговорный стиль (сфера употребления, жанры, языковые особенности).
30. Художественный стиль (сфера употребления, языковые особенности).

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета

Основная учебная литература

1. Сәгъдиева, Р. К. Татар теле. 10 сыйныф: рус телендә урта гомуми белем бирү оешмалары өчен дәреслек (татар телен туган тел буларак өйрәнүче укучылар өчен). - Казан: "Мәгариф-Вакыт" нәшр., 2019. - 167 б.: рәс. б-н. ISBN 978-5-906894-12-0 Текст: непосредственный МОРФ

2. Сәгъдиева, Р. К. Татар теле. 11 сыйныф: рус телендә урта гомуми белем бирү оешмалары өчен дәреслек (татар телен туган тел буларак өйрәнүче укучылар өчен). - Казан: "Мәгариф-Вакыт" нәшр., 2019. - 159 б.: рәс. б-н. ISBN 978-5-906894-13-7 Текст: непосредственный МОРФ

Дополнительная учебная литература

1. Латфуллина, Л. Г. Русско-татарский разговорник / Л. Г. Латфуллина. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 288 с. — ISBN 978-5-9925-0846-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/98017.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Справочно-библиографические издания

1. Алеева А.Х. татарско-русский словарь для начальной школы: 2700 слов и выражений/ Алеева А.Х. – М.: АСТ-ПРЕСС, 1997. – 144С.: ил + . – ISBN 5-7805-0166-1.

2. Он-лайн курсы по изучению татарского языка http://anatele.ef.com/partner/anat/default.aspx

3. Татар теленең аңлатмалы сүзлеге: өч томда / редколл.: Л.Т. Махмутова и др. — К. : Татар. кит. нәшр., 1977. I том: А-Й .— 1977 .— 476 б.

4. Татар теленең аңлатмалы сүзлеге : өч томда / редколл.: Л.Т. Махмутова и др. — К. : Татар. кит. нәшр., 1977. II том: К-С / сост. И.А. Абдуллин и др. — 1979 .— 726 б. : ил + .

4. Татар теленең аңлатмалы сүзлеге = Толковый словарь татарского языка: I том : А-В / авт.-төз. Р.Р. Абдуллина, А.М. Сәгыйтова, Ф.Ф. Гаффарова, Г.Г. Саберова, О.Н. Галимова, А.Ф. Гайнетдинова, Г.Д. Фәтхетдинова, Ф.И. Тahирова, И.И. Сабитова, Э.И. Сафина, Ф.М. Газизова .— Казан: ТӘhСИ, 2015 .— 712 б. — ISBN 978-5-93091-189-3 (20 экз.): 692,72 р.

5. Татарско-русский и русско-татарский словари онлайн. – Режим доступа: https://tatpoisk.net

6. Фатхуллова, К. С. Русско-татарский разговорник = Русча-татарча сөйләүлек / К. С. Фатхуллова, А. Ш. Юсупова. — Казань: Татарское книжное издательство, 2012 .— 151 с. — ISBN 978-5-298-02209-5. — Текст: непосредственный.

Периодические издания

1. Аргамак: литературный журнал/ учредитель: ОАО "ТАТМЕДИА"; главный редактор Н. П. Алешков.— Набережные Челны: Татарстанское отделение "Союз российских писателей", 2009.— издается с 2009 года.— ISSN. - Текст: непосредственный.

2. Безнең мирас = Наше наследие: фәнни - популяр, әдәби - нәфис һәм документаль журнал = научно-популярный, литературно-художественный и документальный журнал / оештыручы: АО "ТАТМЕДИА"; баш мөхәррир Лемон Лерон улы Леронов (Ләбиб Лерон).— Казань: АО "ТАТМЕДИА", 1991- "Мирас", 2012 - "Чын Мирас", 2014 - "Безнең мирас".— издается с 1991 года .— ISSN 2500-011X. - Текст : непосредственный.

3. Вопросы языкознания : теоретический журнал по общему и сравнительному языкознанию / учредители : Институт русского языка им. В. В. Виноградова; Российская академия наук; главный редактор В. А. Плунгян .— Москва : Наука, 1952 .— Включен в перечень РИНЦ; ВАК.— издается с 1952 года .— ISSN 0373-658X. - Текст: электронный .— // Базы данных East View: [сайт]. — <URL:https://dlib.eastview.com/browse/publication/699/udb/12> (дата обращения: 27.11.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей пользователей

4. Идел: әдәби - нәфис һәм иҗтимагый - сәяси журнал / оештыручы: АО "ТАТМЕДИА"; баш мөхәррир Г. Р. Закирова.— Казан: АО "ТАТМЕДИА", 1989 .— (Әдәбият. Әдәният. Яшьләр. Заман).— на тат. яз. — 1989 елдан бирле нәшер ителә .— елына 12 чыгарылыш .— ISSN . - Текст : турыдан-туры.

5. Идель : литературно-художественный и общественно-политический журнал / учредитель : АО "ТАТМЕДИА"; главный редактор А. Абсалямова.— Казань: АО "ТАТМЕДИА", 1989 .— (Литература. Культура. Молодежь. Время).— На рус. яз. — Издается с 1989 года .— 12 выпусков в год .— ISSN . - Текст : непосредственный.

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
3. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
4. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
6. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/
7. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИЯМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

дополнительного учебного предмета
(общеобразовательный цикл)

ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
Очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Гизитдинова Г.А., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дополнительному учебному предмету Введение в специальность программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Методические указания рассмотрены на заседании
кафедры Общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин
Протокол от 22 апреля 2024 г. №8
И.о. заведующего кафедрой Сабирова Л.А.

© Гизитдинова Г.А., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения 4
2. Структура и содержание предмета 9
3. Методические указания к лекционным занятиям 10
4. Методические указания к практическим занятиям……..…….....12
5. Методические указания к самостоятельной работе 17
6. Методические указания к текущему контролю 17
7. Методические указания к промежуточной аттестации 18
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение предмета..... 19

1. Общие положения

Методические указания по дополнительному учебному предмету Введение в специальность предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении предмета.

Цель освоения дополнительного учебного предмета Введение в специальность обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностных

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные личностные результаты к предмету**
ЛР.5 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самовоспитанию, самостоятельной, творческой и ответственной деятельности в своей будущей профессии дизайнера умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов
ЛР.9 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;	- готовность и способность обучающихся к образованию, в том числе к самообразованию в процессе творческой проектной деятельности; - готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций
ЛР.10 эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений	эстетическое отношение к миру, включая эстетику проектного творчества

Метапредметных

Формулировка из ФГОС СОО	Адаптированные метапредметные результаты к предмету	Универсальные учебные действия (УУД)
МР.1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;	умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации	Регулятивные: умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации; составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели; вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей;
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы
МР.3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;	владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проектных проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания,	Регулятивные: самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута; оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;
		Коммуникативные: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи; принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы;

	измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий	планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы Познавательные: самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев); находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития.
МР.4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по творческой проектной деятельности, получаемую из различных источников	Познавательные: - применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; - выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР.9 владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.	владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов в творческой и проектной деятельности, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.	Познавательные: использование различных видов познавательной деятельности для решения проектных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий; самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев); находить и приводить критические аргументы в отношении

		действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития

Предметных

Формулировка из ФГОС СОО	Адаптированные предметные результаты
ПР.1 развитие личности обучающихся средствами предлагаемого для изучения учебного предмета, курса: развитие общей культуры обучающихся, их мировоззрения, ценностно-смысловых установок, развитие познавательных, регулятивных и коммуникативных способностей, готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению;	сформированность представлений о роли дизайна в окружающем мире; сформированность представлений о роли дизайна в развитии архитектурно-предметного мира; владение основными понятиями и определениями в дизайне; сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в проектной деятельности;
ПР.2 овладение систематическими знаниями и приобретение опыта осуществления целесообразной и результативной деятельности;	владение основными средствами композиции; владение основами композиционного формообразования в дизайне; владение композиционным анализом художественно-графических форм; владение основами композиционного формообразования в графическом дизайне; использование бионики при проектировании архитектуры, техники, в графическом дизайне
ПР.3 развитие способности к непрерывному самообразованию, овладению ключевыми компетентностями, составляющими основу умения: самостоятельному приобретению и интеграции знаний, коммуникации и сотрудничеству, эффективному решению (разрешению) проблем, осознанному использованию информационных и коммуникационных технологий, самоорганизации и саморегуляции	владение способами дизайн-проектирования; использование готовых прикладных компьютерных программ в дизайн-проектировании; использование структур теории композиции в графическом дизайне; владение навыками стилизации; применение различных графических средств;
ПР.4 обеспечение академической мобильности и (или) возможности поддерживать избранное направление образования;	владение навыками творческого мышления; владение навыками проектного мышления; владением навыками дизайн-мышления;
ПР.5 обеспечение профессиональной ориентации обучающихся	владение методами конструирования и проектирования; сформированность знаний о концепциях развития проектно-образного мышления;

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛРВ 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

2. Структура и содержание предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся
1	2
	1 семестр
Раздел 1.	**СТРУКТУРА ТЕОРИИ КОМПОЗИЦИИ В ГРАФИЧЕСКОМ ДИЗАЙНЕ**
Тема 1.1. Структура теории композиции в графическом дизайне	**Содержание учебного материала**
	Введение. Роль дизайна в развитии архитектурно-предметного мира Основные понятия и определения в дизайне
	Композиционный центр
	Равновесие в композиции
	Единство характера формы и стиля
	Колористическое и тональное единство
	Практические занятия
	Контурная копия работы художников-конструктивистов СССР
Тема 1.2. Средства композиции	**Содержание учебного материала**
	Масштаб
	Метр
	Ритм
	Пропорции
	Контраст
	Нюанс
	Полярность
	Практические занятия
	Упражнение при помощи заданных геометрических фигур
	Упражнение различными графическими средствами
Раздел 2.	**ОСНОВЫ КОМПОЗИЦИОННОГО ФОРМООБРАЗОВАНИЯ В ГРАФИЧЕСКОМ ДИЗАЙНЕ**
Тема 2.1. Художественный образ	**Содержание учебного материала**
	Концепция развития проектно-образного мышления
	Абстрактно-эмоциональный плакат
	Метафора
	Практические занятия
	Упражнения на ассоциации
	Упражнения на основе модульной сетки
	Упражнения в объеме на основе модульной сетки
Тема 2.2. Бионическое формообразование	**Содержание учебного материала**
	Бионика в архитектуре и технике Бионика в графическом дизайне
	Фактуры
	Текстуры
	Орнамент
	Композиционный анализ художественно-графических форм
	Практические занятия
	Стилизация на основе бионики
	Раппорт на основе товарного знака

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся**
1	**2**
Раздел 3.	**Информационная деятельность человека**
Тема 3.1. Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов	**Содержание учебного материала**
	Введение. Роль информационной деятельности в современном обществе, его экономической, социальной, культурной, образовательных сферах. Значение информатики при освоении специальностей СПО. Техника безопасности при работе с компьютером. Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. Информационные ресурсы общества.
	Практические занятия
	Работа с информационными и образовательными информационными ресурсами общества. Работа с программным обеспечением. Инсталляция программного обеспечения (в соответствии с техническим направлением профессиональной деятельности), его использование и обновление. Поиск информации в глобальной сети Интернет. Образовательные информационные ресурсы.
Тема 3.2. Правовые нормы, относящиеся к информации**.**	**Содержание учебного материала:**
	1. Правонарушения в информационной сфере. 2. Меры предупреждения правонарушений в информационной сфере. 3. Электронное правительство России. 4. Лицензионное программное обеспечение. Открытые лицензии. Обзор профессионального образования в социально-экономической деятельности, его лицензионное использование и регламенты обновления (информационные системы, юридические базы данных). Портал государственных услуг.
	Практические занятия
	Изучение правовых норм информационной деятельности, стоимостных характеристик информационной деятельности. Обзор лицензионного программного обеспечения и открытой лицензии и профессионального образования в социально – экономической деятельности, его лицензионное использование и регламенты обновления. Знакомство с порталом государственных услуг. Подготовка к контрольной работе
Раздел 4.	**Информация и информационные процессы**
Тема 4.1. Подходы к понятию и измерению информации	**Содержание учебного материала:**
	1. Информационные объекты различных видов. 2. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации.

	2. Представление информации в двоичной системе счисления. 3. Дискретное (цифровое) представление текстовой и графической информации. 4. Дискретное (цифровое) представление звуковой информации и видеоинформации. 5. Представление информации в различных системах счисления. 6. Представление чисел в памяти компьютера.
	Практические занятия
	Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации.
	Представление информации в различных системах счисления. Выполнение арифметических операций в позиционных системах счисления.
Тема 4.2. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: хранение, поиск и передача информации	**Содержание учебного материала**
	Принципы обработки информации при помощи компьютера. Арифметические и логические основы работы компьютера. 2. Алгоритмы и способы их описания. Хранение информационных объектов различных видов на разных цифровых носителях. Определение объемов различных носителей информации. Архив данных. 3. Принципы работы вычислительной техники. Программный принцип работы компьютера. Примеры компьютерных моделей различных процессов. Проведение исследования в социально-экономической сфере на основе использования готовой компьютерной модели. Создание архива данных. Извлечение данных из архива. Файл как единица хранения информации на компьютере. Атрибуты файла и его объем. Учет объемов файлов при их хранении, передаче. Запись информации на компакт-диски различных видов. Организация информации на компакт-диске с интерактивным меню.
	Практические занятия
	Создание архива данных. Извлечение данных из архива. Файл как единица хранения информации на компьютере. Атрибуты файла и его объем. Учет объемов файлов при их хранении, передаче. Запись информации на компакт-диски различных видов.
	Работа программе проводник Определение истинности логического выражения. Таблица истинности логического выражения. Преобразование логического выражения.
Тема 4.3. Управление процессами. Представление об автоматических и автоматизированных системах управления	**Содержание учебного материала**
	Управление процессами. Представление об автоматических и автоматизированных системах управления.
	Практические занятия
	Работа с примерами АСУ образовательного учреждения Подготовка к контрольной работе
Раздел 5.	**Средства информационных и коммуникационных технологий**
Тема 5.1.	**Содержание учебного материала**

Архитектура компьютеров	Архитектура компьютеров. Основные характеристики компьютеров. Многообразие компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Виды программного обеспечения компьютеров.
	Практические занятия
	Работа с операционной системой, графическим интерфейсом пользователя. Работа с программным обеспечением внешних устройств. Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка.
	Примеры комплектации компьютерного обеспечения внешними устройствами и специализированным программным обеспечением рабочего места в соответствии с целями его использования для различных направлений гуманитарной деятельности.
Тема 5.2. Объединение компьютеров в локальную сеть	**Содержание учебного материала**
	Объединение компьютеров в локальную сеть. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях.
Тема 5.3. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение	**Содержание учебного материала**
	Нормы информационной этики и права. Принципы обеспечения информационной безопасности. Способы и средства обеспечения надёжного функционирования средств ИКТ. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение. Подготовка к контрольной работе
Раздел 6.	**Технологии создания и преобразования информационных объектов**
Тема 6.1 Технологии обработки текста	**Содержание учебного материала**
	Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов.
	Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста.
	Практические занятия
	Использование систем проверки орфографии и грамматики. Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов (для выполнения учебных заданий). Форматирование символов. Форматирование абзацев Создание документа по образцу. Форматирование документа. Форматирование с использованием стилей. Создание списков.
	Создание таблиц. Редактирование структуры таблицы Форматирование таблиц. Гипертекстовое представление информации. Работа с программами-переводчиками. Обзор возможностей систем распознавания текстов. Текстовые редакторы. Различные форматы текстовых файлов. Использование макетов публикаций Создание публикаций. Создать визитную карточку на основе шаблона. Создание буклетов основе использования готовых шаблонов в программе Microsoft Office Publisher». Создание сайта основе использования готовых шаблонов в программе Microsoft Office

	Publisher
Тема 6.2 Технологии обработки числовой информации	**Содержание учебного материала**
	Возможности динамических (электронных) таблиц. Математическая обработка числовых данных, графическая обработка статистических таблиц.
	Практические занятия
	Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности педагога Использование различных возможностей динамических (электронных) таблиц для выполнения учебных заданий из разных предметных областей Использование системы статистического учета (статистическая обработка социальных исследований)
	Работа с средствами графического представления статистических данных (деловая графика) Представление результатов выполнения расчетных задач средствами деловой графики. Использование умения владеть компьютерными средствами представления и анализа данных» Динамические (электронные) таблицы как СУБД. Создание тестов средствами динамических (электронных) таблиц
Тема 6.3 Технологии хранения, поиска и сортировки информации	**Содержание учебного материала**
	Способы хранения и простейшая обработка данных. Представление об организации баз данных и системах управления ими. Понятие о базах данных и средствах доступа к ним. Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения: юридических, библиотечных, социальных, кадровых и др. Использование системы управления базами данных для выполнения учебных заданий из различных предметных областей.
	Практические занятия
	Формирование запросов для работы в сети Интернет с электронными каталогами библиотек, музеев, книгоиздания, СМИ в рамках учебных заданий из различных предметных областей» Работа с электронными коллекциями информационных и образовательных ресурсов, образовательными специализированными порталами Коллективные сервисы в сети Интернет» Создание аннотированного каталога Интернет-ресурсов Компьютерные архивы информации: электронные каталоги, базы данных
	Заполнение полей баз данных. Организация баз данных. Возможности систем управления базами данных. Работа с базами данных Формы. Создание форм. Связь таблиц. Отчеты. Создание отчета с помощью Мастера. Организация баз данных: юридические, библиотечные, здравоохранения, налоговые, социальные, кадровые Формирование запросов для поиска и сортировки информации в базе данных.

Тема 6.4 Технологии обработки графики	**Содержание учебного материала**
	Представление о программных средах компьютерной графики, презентациях и мультимедийных средах.
	Средства и технологии работы с графикой. Основные функциональные возможности графических редакторов. Форматы графических файлов.
	Практические занятия
	Компьютерные презентации в профессиональной деятельности. Создание и преобразование звуковых и аудиовизуальных объектов. Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций для выполнения учебных заданий.
	Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов. Оформление электронных публикаций.
	Разработка видеороликов, фильмов в программе Windows Movie Maker ».
Раздел 7.	**Телекоммуникационные технологии**
Тема 7.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	**Содержание учебного материала**
	Интернет-технологии. Способы и скоростные характеристики подключения, провайдер. Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Комбинации условия поиска. 2. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь. 3. Методы создания и сопровождения сайта. 4. Браузер. Примеры работы с интернет-магазином, интернет-СМИ, интернет-турагентством, интернет-библиотекой и пр. Поисковые системы. Пример поиска информации на государственных образовательных порталах. Осуществление поиска информации или информационного объекта в тексте, файловых структурах, базах данных, сети Интернет. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги.
Тема 7.2. Методы и средства создания и сопровождения сайта	**Содержание учебного материала**
	Методы и средства создания и сопровождения новостной ленты, сайта электронного журнала или интернет-газеты (на примере раздела сайта образовательной организации).
	Практические занятия
	Создание тематического сайта с помощью конструктора сайтов.
Тема 7.3. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности	**Практические занятия**
	Использование тестирующих систем в учебной деятельности в локальной сети профессиональной образовательной организации СПО. Подготовка к контрольной работе
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебного предмета. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебному предмету, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебного предмета, необходимо ознакомиться с рабочей программой предмета, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает

трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.

2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

4. Методические указания к практическим занятиям

По предмету предусмотрено проведение аудиторных практических занятий и семинарского типа и в форме – практические занятия, на которых даются основные понятия предмета. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения предмета рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам предмета. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов, обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

Практические работы - одна из форм аудиторных занятий, на которых обучающиеся под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу предмета.

Цель таких занятий - предоставление возможностей для углубленного изучения теории, овладения практическими навыками и выработки самостоятельного творческого мышления у обучающихся.

Основное в подготовке к практической работе – это самостоятельная работа обучающегося по выполнению представленных заданий по теме занятия. При подготовке к занятию обучающиеся должны ознакомиться с текстом заданий. При выполнении заданий, либо подготовке к другим формам проведения лабораторных занятий необходимо опираться на те знания, которые получены на лекциях и в ходе самостоятельной работы. Если обучающиеся обнаруживают пробел в своих знаниях, то они должны восполнить его путем повторного обращения к тексту учебников, учебных пособий, записям лекций и дополнительной литературе. Для краткого письменного изложения решения рекомендуется иметь отдельные тетради. В кратких письменных решениях нужно делать необходимые ссылки на соответствующие источники, теоретические положения, четко формулировать ответы на поставленные вопросы.

В ходе подготовки к практическим работам изучить основную литературу, ознакомиться с методическими рекомендациями по выполнению заданий. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Практическая работа — это средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий. В ходе практических работ внимательно выполнять все задания. При необходимости задавать уточняющие вопросы преподавателю. Подготовить выступление по основным результатам лабораторной работы. Принимать активное участие в обсуждении учебных вопросов. В ходе своего выступления использовать технические средства обучения.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения предмета является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы предмета не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по предмету «Введение в специальность» предполагает подготовку доклада и презентации по теме доклада, подготовку к контрольной работе, решение задач.

Общие рекомендации обучающимся при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение учебного предмета, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Внеаудиторная самостоятельная работа проводится с целью:

систематизации и закрепления практического опыта, умений и знаний, общих, определенных в качестве основополагающих требованиями ФГОС СПО; формирования готовности к поиску, обработке и применению информации для решения профессиональных задач; развития познавательных способностей и активности обучающихся, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; выработки навыков эффективной самостоятельной профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа включает те разделы курса Черчения, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной работы состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Текущий контроль проводится в форме повседневного наблюдения.

6. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения предмета. Текущий контроль осуществляется по усмотрению преподавателя в рабочем

порядке на практических занятиях. Формой текущего контроля могут быть выполнение практических заданий.

Практическое задание – это учебное задание, содержащее творческий компонент, для решения которого обучающемуся необходимо использовать знания, приёмы, способы решения никогда им ранее не применяемые. Частое проведение таких заданий приучает обучающихся постоянно думать и искать различные варианты выполнения учебных заданий. Воображение обучающихся получает время и пространство для своего развития.

Для реализации текущего контроля при оценке результатов освоения данного предмета на занятиях предусмотрено использование следующих типовых заданий.

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения ситуативных задач. При этих условиях обучающийся не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции.

Ознакомьтесь с темой практического задания, его целями и задачами.

Ознакомьтесь со списком рекомендуемой основной и дополнительной литературы и источников и подготовьте их для работы.

Прочитайте лекционный материал по теме занятия в своем конспекте, стараясь акцентировать внимание на основных понятиях, важных определениях.

Почитайте материал, касающийся темы практического занятия в рекомендованных источниках.

Ответьте на контрольные вопросы в учебнике или на вопросы для самопроверки в методических указаниях к практической работе.

Если по ходу выполнения практическое задание потребуется выполнять расчеты, выпишите формулы, найдите недостающие коэффициенты и постоянные в справочных таблицах или другой литературе.

Ознакомьтесь с формой отчета по практической работе и сделайте черновик-заготовку отчета.

Сформулируйте свои вопросы и проблемы, желательные для обсуждения на занятии.

Практические работы направлены на овладение учащимися умений и приобретения навыков практических действий.

Основные требования к содержанию практических работ:

соответствие содержания практических заданий изученному теоретическому материалу учебного предмета;

максимальное приближение содержания практических заданий к реальной действительности;

поэтапное формирование умения, т.е. движение от знания к умению, от простого умения к сложному и т.д.;

1 семестр

Комплект заданий к практическим занятиям

Задания к практическим занятиям 1.1. Структура теории композиции в графическом дизайне

Задание 1. Исследовательская часть. Анализ работ художников-конструктивистов СССР

Текст задания: Задание состоит из подробного предпроектного анализа данной темы. Задание оформляется в виде пояснительной записки к проекту. Состав должен соответствовать предъявляемым требованиям:
- необходимо собрать исследовательский материала по теме;
- наличие раздела анализа аналогов;
Оформление работы: правильно оформленный титульный лист, содержание с указанием страниц, количество страниц не менее 20. Наличие цветных фотографий.

Задание 2. Контурная копия работы художников-конструктивистов СССР

Текст задания: на листе А4 формата выполнить практическую работу на заданную тему. Практическая работа состоит в выполнении контурной копии работы одного из художников-конструктивистов СССР на выбор**.** Необходимо найти и утвердить копию работы художника-конструктивиста. Скомпоновать и перевести на чистый лист А4 формата. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения предмета. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Задания к практическим занятиям 1.2. Средства композиции

Задание 3. Упражнение при помощи заданных геометрических фигур

Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнения графическими средствами при помощи заданных преподавателем геометрических фигур. Задание выполняется на плотной бумаге с применением различных графических средств на выбор обучающимся. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям**.** Необходимо нарисовать и утвердить эскиз. Скомпоновать и перевести на чистый лист А4 формата. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения предмета. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях

Задание 4. Упражнение различными графическими средствами

Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнения различными графическими средствами. Задание выполняется на плотной бумаге с применением различных графических средств на выбор обучающимся. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям**.** Необходимо нарисовать и утвердить эскиз. Скомпоновать и перевести на чистый лист А4 формата. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения предмета. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 4 академических часа на 1 задание**.**
3. Вы можете воспользоваться: бумага А4 формата для чистового исполнения, заранее подготовленные цветные фото требуемых аналогов; чертежные и графические принадлежности, переносные ПК, специализированные компьютерные программы, учебно-методическое и информационное обеспечение предмета**.**
4. Обучающийся может воспользоваться материалом из рекомендованной основной и дополнительной литературы в рабочей программе учебного предмета

Задания к практическим занятиям 2.1. Художественный образ

Задание 5. Упражнения на ассоциации

Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнений на ассоциации (зима, весна, лето, осень и др.). Задание выполняется на плотной бумаге с применением различных графических средств на выбор обучающимся. Состав задания должен

соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо нарисовать и утвердить эскиз. Скомпоновать и перевести на чистый лист А4 формата. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения предмета. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях

Задание 6. Упражнения на основе модульной сетки

Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнения на основе модульной сетки различными графическими средствами. Задание выполняется на плотной бумаге с применением различных графических средств на выбор обучающимся. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо нарисовать и утвердить эскиз. Скомпоновать и перевести на чистый лист А4 формата. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения предмета. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях

Задание 7. Упражнения в объеме на основе модульной сетки

Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнения в объеме на основе модульной сетки различными макетными средствами. Задание выполняется из плотной бумаги с применением различных макетных средств на выбор обучающимся. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо нарисовать и утвердить эскиз. Скомпоновать и перевести на чистый лист А4 формата. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения предмета. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 4 академических часа на 1 задание.
3. Вы можете воспользоваться: бумага А4 формата для чистового исполнения, заранее подготовленные цветные фото требуемых аналогов; чертежные и графические принадлежности, переносные ПК, специализированные компьютерные программы, учебно-методическое и информационное обеспечение предмета.
4. Обучающийся может воспользоваться материалом из рекомендованной основной и дополнительной литературы в рабочей программе учебного предмета

Задания к практическим занятиям 2.2. Бионическое формообразование

Задание 8. Стилизация на основе бионики

Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнения на стилизацию на основе бионики различными графическими средствами. Задание выполняется на плотной бумаге с применением различных графических средств на выбор обучающимся. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо нарисовать и утвердить эскиз. Скомпоновать и перевести на чистый лист А4 формата. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения предмета. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях

Задание 9. Раппорт на основе товарного знака

Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнения раппорта на основе товарного знака различными графическими средствами. Задание выполняется на плотной бумаге с применением различных графических средств на выбор обучающимся. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо нарисовать и утвердить эскиз. Скомпоновать и перевести на чистый лист А4 формата. Необходимо

использовать все свои знания, приобретенные во время обучения предмета. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях

Комплект заданий к практическим занятиям

Задания к практическим занятиям 1 Информационные ресурсы общества. Образовательные информационные ресурсы. Работа с ними.

Задание. Приведите примеры:

а) достоверной, но необъективной информации; б) объективной, но недостоверной информации; в) полной, достоверной, но бесполезной информации; г) неактуальной информации; д) актуальной, но непонятной информации.

Задание. Пользуясь любыми поисковыми системами, дополните таблицу найденными Интернет-ресурсами в соответствии с Вашими интересами.

Тип Интернет-ресурса:

Вид Интернет-ресурса	**Примеры Интернет-ресурсов**
Учебные материалы	1.1. Учебник, учебное пособие
	1.2.Электронный учебный курс
	1.3.Текст лекций
	1.4. Лабораторный практикум
	1.5. Задачник
	1.6. Тест, контрольные вопросы
Справочные материалы	3.1.Энциклопедия
	3.2. Словарь
	3.3.Справочник
	3.4. База данных
	3.5.Геоинформационная/картографическая система

Задания к практическим занятиям 2 Инсталляция программного обеспечения (в соответствии с направлением профессиональной деятельности), его использование и обновление. Поиск информации в глобальной сети Интернет. Образовательные информационные ресурсы

Задание.

С помощью Универсального справочника-энциклопедии найдите ответы на следующие вопросы:

1. Что такое WWW?
2. Кто разработчик первого компьютера?
3. Когда отмечают Всемирный день информации?
4. Кто такой К.Э.Циалковский? Годы его жизни. Место работы.
5. Дата первых Олимпийских игр.
6. Микенская культура
7. Когда была Троянская война?
8. Укажите время утверждения григорианского календаря.
9. Каков диаметр атома?
10. Укажите смертельный уровень звука.
11. Какова температура кипения железа?
12. Какова температура плавления ртути?
13. Укажите скорость обращения Луны вокруг Земли?
14. Какова масса Земли?
15. Какая гора в России является самой высокой?
16. Дайте характеристику народа кампа.
17. Укажите годы правления Ивана I.

18. Укажите годы правления Екатерины I.

19. Укажите годы правления Ивана IV.

20. Укажите годы правления Хрущева Н.С.

21. В каком году был изобретен первый деревянный велосипед?

Задание. Запишите ответы на вопросы:

1)Что такое информационные ресурсы?

2)Что такое образовательные информационные ресурсы?

3) Что относится к образовательным информационным ресурсам?

*Вывод:*_____

_____

Задание. Загрузите Интернет.

1. В строке поиска введите фразу «каталог образовательных ресурсов».

2. Перечислите, какие разделы включают в себя образовательные ресурсы сети Интернет.

3. Охарактеризуйте любые три.

Задание.

1. Установите программу «FineReader 6.0.Тренажер» из папки «ПР1» Рабочего стола на компьютер. Опишите все этапы установки.

2. Удалите программу «FineReader 6.0.Тренажер» через «Панель управления». Опишите все этапы.

Задания к практическим занятиям 3 Изучение правовых норм информационной деятельности, стоимостных характеристик информационной деятельности. Обзор лицензионного программного обеспечения и открытой лицензии и профессионального образования в социально – экономической деятельности, его лицензионное использование и регламенты обновления. Знакомство с порталом государственных услуг.

Задание. Найти в Интернет закон РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и выделить определения понятий:

Информация; Информационные технологии; Информационно-телекоммуникационная сеть; Доступ к информации; Конфиденциальность информации; Электронное сообщение; Документированная информация.

Задание. Найдите ответы на следующие вопросы:

Вопрос	Ответ
Чем же угрожает использование нелицензионного программного обеспечения?	
Определите стоимость каждого программного продукта: Операционная система Windows 8.1 x64 Microsoft Office Стандартный 2013; Антивирус Dr.Web Security Space PRO Adobe Photoshop CC.	
Перечислите три свободно распространяемых продукта, их назначение и аналоги?	
Дать определение понятия «Пользовательское соглашение»?	

Задание. Изучив лицензионное соглашение на использование программного обеспечения Microsoft, ответьте на следующие вопросы: На какой срок назначается лицензированному компьютеру Лицензия на программное обеспечение?

Собирает ли программное обеспечение персональные данные пользователя?

Какие сведения передает программное обеспечение во время активации?

В отношении чего применяется настоящее соглашение?

Как выполняется обновление или преобразование программного обеспечения?

В каких случаях нельзя использовать программное обеспечение выпусков «Для дома и учебы»?

Задание. Познакомиться с сайтом образовательных ресурсов.

Через поисковую систему Яндекс найти подборку образовательных ресурсов для учебных заведений. Ознакомиться с ними, найти размещенные там электронные учебники и задания по предмету «Информатика».

Задание. Познакомиться с ресурсами сайта Российской государственной библиотеки. Найти нужную информацию.

Войти по электронному адресу Российской государственной библиотеки на головную страницу и ознакомиться с ресурсом. Найти несколько электронных учебников в электронном виде, по предмету «Информатика». В программе Word составьте таблицу ссылок на сайты библиотек г. Санкт-Петербурга.

Задание. Выберите из таблицы технические средства и информационные ресурсы, которые:

а) будут вам необходимы в процессе обучения;

б) относятся к области вашей профессиональной деятельности.

Информационные ресурсы в профессиональной деятельности:

Область деятельности	**Профессия**	**Технические средства**	**Информационные ресурсы**
Средства массовой информации	Журналисты	Телевидение, радио, телекоммуникации, компьютеры, компьютерные сети	Интернет, электронная почта, библиотеки, архивы
Почта, телеграф, телефония	Служащие, инженеры	Телеграф, телефон, компьютерные сети	Базы данных
Наука	Ученые	Телекоммуникации, компьютеры, компьютерные сети	Библиотеки, архивы, базы данных, экспертные системы, Интернет
Техника	Инженеры	Телекоммуникации, компьютеры, компьютерные сети	Системы автоматизированного проектирования (САПР), библиотеки, патенты, базы данных, экспертные системы, Интернет
Управление	Менеджеры	Информационные системы, телекоммуникации, компьютеры, компьютерные сети	Базы данных, экспертные системы
Образование	Преподаватели	Информационные системы телекоммуникации, компьютеры, компьютерные сети	Библиотеки, Интернет
Искусство	Писатели, художники, музыканты, дизайнеры	Компьютеры и устройства ввод/вывода информации, аудио- и видеосистемы, системы мультимедиа, телекоммуникации, компьютеры, компьютерные сети	Библиотеки, музеи, Интернет

Портал государственных услуг.

Задание. Загрузите портал государственных услуг Российской Федерации по адресу: http://www.gosuslugi.ru. Пройдите регистрацию и изучить структуру, возможности единого портала государственных и муниципальных услуг.

Изучить необходимые условия для: замены паспорта гражданина РФ, записи на прием к врачу, регистрации по месту жительства/пребывания, получения загранпаспорта с электронным чипом (на 10 лет).

Задания к практическим занятиям 4-6. Подходы к понятию и измерению информации. Информационные объекты различных видов. Структурные информационные модели. Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации. Программный принцип работы компьютера.

Задание. Представление информации в различных системах счисления. Выполнение арифметических операций в позиционных системах счисления.

Используя таблицу символов, записать последовательность десятичных числовых кодов в кодировке Windows для своих ФИО, названия улицы, по которой проживаете. Таблица символов отображается в редакторе MS Word с помощью команды: вкладка ***Вставка→Символ→Другие символы***

В поле ***Шрифт*** выбираете Times New Roman, в поле ***из*** выбираете кириллица. Например, для буквы «А» (русской заглавной) код знака– 192.

Пример:

И	**В**	**А**	**Н**	**О**	**В**		**А**	**Р**	**Т**	**Е**	**М**
200	**194**	**192**	**205**	**206**	**194**		**192**	**208**	**210**	**197**	**204**

П	**Е**	**Т**	**Р**	**О**	**В**	**И**	**Ч**
207	**197**	**210**	**208**	**206**	**194**	**200**	**215**

Выполнение задания 1

Задание. Используя стандартную программу ***БЛОКНОТ***, определить, какая фраза в кодировке Windows задана последовательностью числовых кодов и продолжить код. Запустить ***БЛОКНОТ***. С помощью дополнительной цифровой клавиатуры при нажатой клавише **ALT** ввести код, отпустить клавишу **ALT.** В документе появиться соответствующий символ.

Выполнение задания

0255		**0243**	**0247**	**0243**	**0241**	**0252**		**0226**		**0225**	**0232**	**0234**		**0239**	**0238**

0241	**0239**	**0229**	**0246**	**0232**	**0235**	**0224**	**0252**	**0237**	**0238**	**0241**	**0242**	**0232**

заполнить верхнюю строку названием специальности

Задание. Заполнить пропуски числами:

1.

	Кбайт	=	байт	=	бит

2.

	Мбайт	=	Кбайт	=	байт

3.

	Гбайт	=	Мбайт	=	Кбайт	=	байт

Задание. Перевести десятичное число в двоичную систему счисления и сделать проверку:

Задание. Записать в развернутой форме двоичное и восьмеричное число и, произведя вычисления, выразить в десятичной системе счисления:

Задание. Перевести десятичные числа 137, 98, 175 в двоичную, восьмеричную и шестнадцатеричную системы счисления и сделать проверку, используя программу «Калькулятор».

Задание. Выполните следующие арифметические действия, используя программу «Калькулятор», и переведите ответы в десятичную систему счисления:

а) 10111112 + 1010112; б) 3568 *718; в) 1FB16 + DC916.

Задание. Выполнить перевод числа 0,847 в шестнадцатеричную систему счисления. Перевод выполнить до трех значащих цифр.

Задания к практическим занятиям 7. Определение истинности логического выражения. Таблица истинности логического выражения. Преобразование логического выражения.

Задание. Напишите следующие высказывания в виде логических выражений.

1. Число 17 нечетное и двузначное.

2. Если Маша – сестра Саши, то Саша – брат Маши.

3. Голова думает тогда и только тогда, когда язык отдыхает.

Задание. Напишите следующие высказывания в виде логических выражений.

1. На уроке физики ученики выполняли лабораторную работу и сообщали результаты исследований учителю.

2. Ты можешь купить в магазине продукты, если у тебя есть деньги.

3. При замерзании воды выделяется тепло.

Задание. Напишите следующие высказывания в виде логических выражений.

1. Неверно, что корова – хищное животное.

2. На уроке информатике необходимо соблюдать правила техники безопасности.

3. Если на улице дождь, то асфальт мокрый.

Задание. Даны высказывания: A = {10-3=7}, B = {10-7=3}. Определить истинность высказываний: A, B, A&B, $\overline{A}$, $\overline{B}$, AvB, A→B, A↔B.

Задание. Составить таблицы истинности для следующих логических выражений.

$F = \overline{A}\&(A\&B) \vee (A \rightarrow B)$

$F = \overline{A} \vee B\&\equiv(A\&A) \vee B$

$F = \equiv(A\&B) \vee (A \rightarrow B) \vee A$

$F = (A \rightarrow B)\&(\overline{A} \vee \overline{B})$

$F = \overline{A}\&(A \vee B) \vee (A \equiv B)$

$F = (A \vee B)\ \&\equiv(C\&\overline{D})$

$F = \equiv(A \rightarrow B) \vee C\&\overline{D}$

$F = \equiv(A \leftrightarrow B)\ \&(C \vee D)$

$F = A \vee \overline{B}\&\ (C \rightarrow \overline{D})$

$F = (A \rightarrow B) \vee \overline{A}\&\ (C \leftrightarrow D)$

Задания к практическим занятиям 8 Работа с операционной системой, графическим интерфейсом пользователя. Работа с программным обеспечением внешних устройств. Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка.

Задание. Изучить системные элементы операционной системы Windows. Записать их в тетрадь, указать назначение. Изучить элементы рабочего стола и способы создания ярлыков.

Задание. Отработать основные приемы работы в операционной системе Windows. Изучить приемы применения мыши.

Задание. Изучить структуру окна программы ПРОВОДНИК, схематически отобразить ее и подписать все элементы окна.

Задание. Составите список дополнительных устройств, подключаемых к компьютеру, укажите их назначение и основные характеристики.

Задание. Подключите к компьютеру принтер, сканер, колонки и изучите программные средства и возможные настройки для них.

Задание. Составить презентацию в программе Microsoft Office PowerPoint на тему «Периферийные устройства персонального компьютера». Презентация должна содержать не менее 10 слайдов. Наличие изображений обязательно.

Задание. Заполнить таблицу:

Выполняемое действие	**Применяемая команда**
1. После загрузки ОС Windows указать, какие кнопки расположены на Панели задач.	
2. Перечислить, сколько и какие объекты (паки, документы, ярлыки, прикладные программы) расположены на рабочем столе.	

Задание. Заполнить таблицу:

Выполняемое действие	**Применяемая команда**
1. Открыть Главное меню. Указать команду.	
2. Перечислить пункты обязательного раздела Главного меню.	
3. Перечислить пункты произвольного раздела Главного меню.	

Задание. Заполнить таблицу:

Выполняемое действие	**Применяемая команда**
1. Открыть Контекстное меню. Указать команду.	
2. Перечислить пункты Контекстного меню, не выделяя объекты.	
3. Перечислить пункты Контекстного меню, выделив какой-либо из объектов. Указать, какой объект выделили.	

Задание. Заполнить таблицу:

• **Выполняемое действие**	• **Команда**

1. Создать на рабочем столе папку с именем – номер группы.	•
2. В созданной папке создать папку с именем – своя фамилия.	•
3. В папке с именем – своя фамилия создать текстовый документ. Сохранить его под любым именем.	•
4. Создать на рабочем столе еще одну папку с именем БИК.	•
5. Скопировать папку – своя фамилия в папку БИК.	•
6. Переименовать папку – своя фамилия и дать название – свое имя.	•
7. Создать в папке БИК ярлык на приложение Word.	•
8. Удалить с рабочего стола папку – номер группы.	•
9. Удалить с рабочего стола папку БИК.	•
10. Открыть папку Мои документы.	•
11. Упорядочить объекты папки Мои документы по дате.	•
12. Представить объекты папки Мои документы в виде таблицы.	•

Задание. Изучить структуру окна программы ПРОВОДНИК, схематически отобразить её и подписать все элементы окна.

Задание. Заполнить таблицу:

1. Запустить программу ПРОВОДНИК с помощью главного меню. Указать, какая папка открыта на левой панели ПРОВОДНИКА.	
2. На правой панели ПРОВОДНИКА создать папку Эксперимент.	
3. На левой панели развернуть папку Мои документы щелчком на значке узла «+». Убедиться в том, что на левой панели в папке Мои документы образовалась вложенная папка Эксперимент.	
4. Открыть папку Эксперимент. Указать содержимое правой панели ПРОВОДНИКА.	

5. Создать на правой панели ПРОВОДНИКА новую папку НОМЕР ГРУППЫ внутри папки Эксперимент. На левой панели убедиться в том, что рядом со значком папки Эксперимент образовался узел «+». О чем он свидетельствует?	
6. На левой панели ПРОВОДНИКА разыскать папку TEMP, но не раскрывать её.	
7. Методом перетаскивания переместить папку Эксперимент с правой панели ПРОВОДНИКА на левую - в папку TEMP.	
8. На левой панели ПРОВОДНИКА открыть папку TEMP. На правой панели убедиться в наличии в ней папки Эксперимент.	
9. Разыскать на левой панели ПРОВОДНИКА Корзину и перетащить папку Эксперимент на её значок.	

Задание. Ответить на вопросы:

1. Что такое файловая структура компьютера?
2. Для чего предназначен ПРОВОДНИК?
3. Что отображается на левой панели ПРОВОДНИКА?
4. Что отображается на правой панели ПРОВОДНИКА?
5. Для чего предназначено Главное меню?
6. Как открывается контекстное меню?
7. В чем особенности ОС Windows?
8. Что является средствами управления ОС Windows?
9. Перечислите основные элементы управления ОС Windows?
10. Для чего предназначена Корзина?

Задания к практическим занятиям 9. Разграничение прав доступа в сети, общее дисковое пространство в локальной сети. Организация защиты информации, антивирусная защита

Задание

1.Создайте на локальном диске Z аудитории папку под именем Почта_1 (цифра в имени соответствует номеру вашего компьютера).

2.С помощью текстового редактора Word или WordPad создайте письмо к одногруппникам.

3.Сохраните данный текст в папке Почта_1 своего компьютера в файле письмо1.doc, где 1 – номер компьютера.

4.Откройте папку другого компьютера, например, Почта_2 и скопируйте в него файл письмо1 из своей папки Почта_1.

5.В своей папке Почта_1 прочитайте письма от других пользователей, например письмо2. Допишите в них свой ответ.

6.Переименуйте файл письмо2 .doc в файл письмо2_ответ1.doc

7.Переместите файл письмо2_ответ1.doc в папку Почта _2 и удалите его из своей папки

8.Далее повторите п.2-4 для других компьютеров.

9.Прочитайте сообщения от других пользователей в своей папке и повторите для них действия п.5-. Задание. Решите задачу. Максимальная скорость передачи данных в локальной сети 100 Мбит/с. Сколько страниц текста можно передать за 1 сек, если 1 страница текста содержит 50 строк и на каждой строке - 70 символов.

11) Примеры комплектации компьютерного рабочего места в соответствии с целями его использования для различных направлений профессиональной деятельности.

Задание. Определите перечень основных устройств компьютера, их назначение и основные характеристики для различных направлений профессиональной деятельности.

Задание. Составьте перечень программных средства, используемых для различных направлений профессиональной деятельности. Разграничение прав доступа в сети, общее дисковое пространство в локальной сети. Защита информации, антивирусная защита.

Задание. Определите общий ресурс компьютера. В операционной системе Windows найти на рабочем столе значок Сеть. Открыть его, в результате будут видны все компьютеры, которые подключены в одну сеть. Открыть один из них. Посмотреть ресурсы компьютера, которыми можно воспользоваться.

Задание. Предоставить доступ для пользователей локальной сети к папке на своем компьютере, подключенном к локальной сети. В операционной системе Windows открыть окно папки Компьютер и на одном из дисков C: или D: создать свою папку. Назвать ее номером своей группы. Щелкнуть правой кнопкой мыши по значку папки и в контекстном меню папки выберите команду Общий доступ.

Задания к практическим занятиям 10 Обзор эксплуатационных требований к компьютерному рабочему месту. Проведение профилактических мероприятий для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности. Защита информации, антивирусная защита.

Задание. Проанализируйте свое компьютерное рабочее место и сделать выводы, о том, как оно спланированно. Учитывая при этом следующие особенности: соблюдены ли требования по высоте расположения клавиатуры (70-85 см. над полом), центра экрана монитора (90-115 см над полом), наклону экрана к плоскости стола (88-105^{o}), расстоянию между экраном и краем стола (50-75 см), расположение экрана монитора по отношению к окну, обеспечивается ли на рабочем столе достаточное пространство для необходимой документации.

Задание. Изучить различные параметры настройки монитора (разрешение, частота регенерации, цветовая палитра), определить характер их влияния на качество изображения, комфортность работы и утомляемость, выбрать для себя наиболее оптимальные параметры.

Задание. Перечислите профилактические мероприятия для внешних и внутренних устройств компьютера, с какой целью и с какой периодичностью их следует проводить

Задание. Изучите программные средства в составе системы Windows, позволяющие проводить диагностику устройств компьютера, их возможности.

Задания к практическим занятиям 11. Работа с библиотеками программ. Использование компьютерных средств представления и анализа данных. Рассмотрение примеров АСУ образовательного учреждения.

Автоматизированная система управления или АСУ– комплекс аппаратных и программных средств, предназначенный для управления различными процессами в рамках технологического процесса, производства, предприятия. АСУ применяются в различных отраслях промышленности, энергетике, транспорте и тому подобное.

Создателем первых АСУ в СССР является доктор экономических наук, профессор, член-корреспондент Национальной академии наук Белоруссии, основоположник научной школы стратегического планирования Николай Иванович Ведута (1913-1998). В 1962-1967гг. в должности директора Центрального научно-исследовательского института технического управления (ЦНИИТУ), являясь также

членом коллегии Министерства приборостроения СССР, он руководил внедрением первых в стране автоматизированных систем управления производством на машиностроительных предприятиях. Активно боролся против идеологических PR-акций по внедрению дорогостоящих ЭВМ, вместо создания настоящих АСУ для повышения эффективности управления производством.

Важнейшая задача АСУ– повышение эффективности управления объектом на основе роста производительности труда и совершенствования методов планирования процесса управления.

Цели автоматизации управления

Обобщенной целью автоматизации управления является повышение эффективности использования потенциальных возможностей объекта управления. Таким образом, можно выделить ряд целей:

1. Предоставление лицу, принимающему решение (ЛПР) адекватных данных для принятия решений.
2. Ускорение выполнения отдельных операций по сбору и обработке данных.
3. Снижение количества решений, которые должно принимать ЛПР.
4. Повышение уровня контроля и исполнительской дисциплины.
5. Повышение оперативности управления.
6. Снижение затрат ЛПР на выполнение вспомогательных процессов.
7. Повышение степени обоснованности принимаемых решений.

В состав АСУ входят следующие *виды обеспечений*:

- информационное,
- программное,
- техническое,
- организационное,
- метрологическое,
- правовое,
- лингвистическое.

Основные классификационные признаки

Основными классификационными признаками, определяющими вид АСУ, являются:

- сфера функционирования объекта управления (промышленность, строительство, транспорт, сельское хозяйство, непромышленная сфера и так далее);
- вид управляемого процесса (технологический, организационный, экономический и так далее);
- уровень в системе государственного управления, включения управление народным хозяйством в соответствии с действующими схемами управления отраслями (для промышленности: отрасль (министерство), всесоюзное объединение, всесоюзное промышленное объединение, научно-производственное объединение, предприятие (организация), производство, цех, участок, технологический агрегат).

Функции АСУ

Функции АСУ в общем случае включают в себя следующие элементы (действия):

- планирование и (или) прогнозирование;
- учет, контроль, анализ;
- координацию и (или) регулирование.

Виды АСУ

Автоматизированная система управления технологическим процессом или АСУ ТП– решает задачи оперативного управления и контроля техническими объектами в промышленности, энергетике, на транспорте.

Автоматизированная система управления производством (АСУ П)– решает задачи организации производства, включая основные производственные процессы, входящую и исходящую логистику. Осуществляет краткосрочное планирование выпуска с учётом производственных мощностей, анализ качества продукции, моделирование производственного процесса.

Примеры:

- Автоматизированная система управления уличным освещением («АСУ УО»)– предназначена для организации автоматизации централизованного управления уличным освещением.
- Автоматизированная система управления наружного освещения («АСУНО»)– предназначена для организации автоматизации централизованного управления наружным освещением.
- Автоматизированная система управления дорожным движением или АСУ ДД– предназначена для управления транспортных средств и пешеходных потоков на дорожной сети города или автомагистрали
- Автоматизированная система управления предприятием или АСУП– Для решения этих задач применяются MRP, MRP II и ERP-системы. В случае, если предприятием является учебное заведение, применяются системы управления обучением.
- Автоматическая система управления для гостиниц.
- Автоматизированная система управления операционным риском– это программное обеспечение, содержащее комплекс средств, необходимых для решения задач управления операционными рисками предприятий: от сбора данных до предоставления отчетности и построения прогнозов.

Задание.

1. Просмотрите презентацию «Автоматизированные системы управления» (расположена на сетевом диске компьютера), в которой представлены виды АСУ. С помощью гиперссылок перейдите на web-страницы, в которых приведены примеры автоматизированных систем управления.
2. В качестве примера автоматизации на производстве просмотрите видеоролики «Конвейерная линия обработки металлопроката» и «Производство металлопроката труб».

Задание.

Ответить на вопросы:

1. Что называется, автоматизированной системой управления?
2. Какую задачу решают автоматизированные системы управления?
3. Какие цели преследуют АСУ?
4. Какие функции осуществляют АСУ?
5. Приведите примеры автоматизированных систем управления.

Задание. Сделать вывод о проделанной практической работе.

Задания к практическим занятиям 12-14 Использование систем проверки орфографии и грамматики. Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов (для выполнения учебных заданий). Форматирование символов. Форматирование абзацев Создание документа по образцу. Форматирование документа. Форматирование с использованием стилей. Создание списков. Создание таблиц. Редактирование структуры таблицы. Форматирование таблиц. Гипертекстовое представление информации. Работа с программами-переводчиками. Обзор возможностей систем распознавания текстов. Текстовые редакторы. Различные форматы текстовых файлов. Создание публикаций.

Задание. В программе MS Word наберите текстовой фрагмент, выполните его форматирование. Используя инструмент Правописание выполните поиск и исправление ошибок в тексте. Изучите инструмент Автозамена и его возможные настройки.

Задание. Создайте визитную карточку и резюме на основе соответствующих шаблонов.

Задание. Наберите предложенный текст, выполняя форматирование символов согласно параметрам указанных в скобках.

Форматирование документа (Ж, 28пт)

Форматирование документа *- это комплекс операций, с помощью которых настраивается нужное отображение текста.* (ж, к, ч)

В Microsoft Word (Arial, 20пт) ~~ФОРМАТИРОВАНИЕ И РАЗМЕТКА ДОКУМЕНТА РАЗДЕЛЯЕТСЯ НА ТРИ УРОВНЯ:~~ (все прописные, сиреневый, зачеркнутый)

Форматирование символов.(Calibri, 10пт, желтая заливка)

Форматирование абзацев. (Calibri, 12пт, зеленая заливка)

Форматирование страниц и разделов. (Calibri, 14пт, голубая заливка)

3.1. Форматирование символов (Comic Sans MS, 18пт, двойное подчеркивание, контур желтый, толщина 1пт, среднее отражение, смещение 8пт)

~~Форматирование символов~~ (двойное зачеркивание, малые прописные) включает в себя настройку(Kozuka Gothic Pro EL, 16пт, зеленый) *атрибутов шрифта с помощью команд* (Segoe Print, масштаб 80%) **группы Шрифт вкладки** (ж, подстрочный)Главная *или окна Шрифт* (к, надстрочный), Вызываемого Кнопкой Группы Или Контекстным Меню. (подчеркивание красным, начиная с прописных)

Рассмотрим основные характеристики шрифтов в Microsoft Word. (ж, 24пт, уплотненый на 3 пт, подсветка голубым)

Гарнитура - графический образ символов(п, к, разреженный на 4пт) шрифта. (смещение вверх каждого символа на 2пт)

Задание. Оформите абзац по образцу самостоятельно

Каждая гарнитура *имеет свое название*, комплект шрифтов **различных начертаний**, насыщенности, кегля и плотности, ~~объединенных общностью~~ **рисунка символов**. MS Word предоставляет для работы несколько десятков **гарнитур**. Наиболее широкое распространение получили Times New Roman, Arial, Courier New. **По умолчанию в Word 2010** используется гарнитура Calibri.

Задание. Скопируйте в свой документ Стихотворение (находится в конце документа). Рассмотрите возможности группы Стили вкладки Главная для четверостиший:

- Для первого четверостишья примените любой из имеющихся стилей знаков;
- Для второго четверостишья примените любой из имеющихся стилей абзаца;
- Для третьего четверостишья примените стиль, совмещающий стиль знака и стиль абзаца;
- Для четвертого четверостишья изменить любой из имеющихся стилей знаков и применить к четверостишью.

Стихотворение

Во глубине сибирских руд
Храните гордое терпенье,
Не пропадет ваш скорбный труд
И дум высокое стремленье.

Несчастью верная сестра,
Надежда в мрачном подземелье
Разбудит бодрость и веселье,
Придет желанная пора:

Любовь и дружество до вас
Дойдут сквозь мрачные затворы,
Как в ваши каторжные норы
Доходит мой свободный глас.

Оковы тяжкие падут,
Темницы рухнут - и свобода
Вас примет радостно у входа,
И братья меч вам отдадут

Задание. Скопируйте в свой документ на второй лист Стихотворение (находится в конце документа). Подпишите в начале каждого четверостишья его название (на отдельной строчке). 2. Создайте стиль заголовка «Название», имеющий следующие параметры: полужирный шрифт Arial; размер шрифта 20 пт; центрирование. Примените стиль для оформления всех названий четверостишей. 3. Создайте стиль знака под названием «Добавление», имеющий следующие параметры: размер шрифта – 16 пт, подчеркивание – штрихпунктирное, цвет – зеленый. Использовать созданный стиль для оформления 2-х слов каждого четверостишья.

Задание. Создать 3 различных списка (третий лист Вашего документа): 1) Первый список должен состоять из 10 названий учебных дисциплин; оформить его как маркированный, для маркера использовать любой символ из шрифта Wingdings. 2) Второй список должен состоять из 10 компьютерных терминов; оформить его как нумерованный. 3) Третий список должен быть многоуровневым:

Список товара на складе

1. Телевизоры
   1.1.- Sharp – 20 шт
   1.2.- Sony – 10 шт
2. Cd-плееры
   2.1.- Sony – 15 шт.
   2.2.- Walk – 20 шт.
3. Видеомагнитофоны
   3.1.Sharp – 20 шт
   3.2.Sony – 10 шт
   3.3.Samsung – 12 шт.

Задание 8. Создать в новом документе таблицу расписания занятий.

День		Предмет	День		Предмет
понедельник	1		четверг	1	
	2			2	
	3			3	
	4			4	
	5			5	
	6			6	
вторник	1		пятница	1	
	2			2	
	3			3	
	4			4	

	5			5	
среда	1		суббота	1	
	2			2	
	3			3	
	4			4	
	5			5	

Задание. С помощью программы-переводчика Promt переведите ранее набранный текстовой фрагмент на английский или немецкий язык, выполните необходимое редактирование.

Задание. Выполните преобразование ранее набранного текстового фрагмента в формат pdf. Опишите особенности представления текста в данном формате.

Задание. В программе MS Word создайте гиперссылки, связывающие одну часть текстового документа с другой.

Задание. Создать визитную карточку на основе шаблона. Сохраните визитную карточку в своей папке под именем ПР15_1.pub.

Задание. Подготовить необходимые графические файлы и создать календарь на основе шаблона. Сохраните календарь в своей папке под именем ПР15_2.pub.

Задание: С помощью Publisher создадим информационный буклет.

Задание. Итоговая лабораторная работа

1. Найти в Интернете сказку «По щучьему велению»
2. Скопировать в word
3. Отформатировать текст по следующим правилам: шрифт Times new Roman, размер 12, заголовок – 14, красного цвета, красная строка – 1 см, поля страницы – 3 слева, 1,5 справа, 2 сверху и снизу, междустрочный интервал – одинарный, между абзацами интервала нет
4. Справа вверху добавить колонтитул – ФИО обучающего, группа и курс
5. Добавить снизу по центру номера страниц
6. Создать три сноски на определенные слова, найти в Интернете значение этих слов
7. Добавить два рисунка с обтеканием по контуру, с добавлением эффектов тени и сглаживания
8. После стихотворения добавить таблицу размером 2х4 с указанием количества знаков (с пробелами и без), слов и строк, из которых состоит само стихотворение (включая заголовок), границы таблицы сделать двойными, залить первую строку с заголовком светло-серым цветом, а во второй изменить цвет шрифта на красный
9. Добавить раздел «Список используемой литературы», указав в нем адрес сайта, откуда было скопировано стихотворение
10. Добавить оглавление, внести в него заголовок стихотворения и список используемой литературы

Задания к практическим занятиям 15-18. Организация расчетов в табличном процессоре Ms Excel. Построение и форматирование диаграмм. Использование функций в расчетах Ms Excel. Использование ссылок на адреса ячеек в формулах. Фильтрация данных и условное форматирование в Ms Excel. Табулирование функций. Сортировка и поиск данных. Построение графиков. Построение диаграмм. Решение задач с помощью электронных таблиц. Консолидация данных в excel с примерами использования. Работа с макрокомандами в MS Excel.

Задание. В электронной книге MS Excel создать таблицу со списком учащихся группы и их успеваемостью. Задать границы области таблицы с данными, выполнить форматирование и сортировку данных по алфавиту.

Задние. В созданной таблице произвести расчеты среднего балла учащихся по изучаемым дисциплинам, выполнить сортировку по успеваемости. Построить диаграмму, характеризующую успеваемость учащихся по нескольким дисциплинам.

Задание. Запишите формулы по всем требованиям MS Excel:

Выполните расчет y для заданных значений *a, b, x.*

$$y = 0{,}5x - \frac{[(ax-b)+c]x-b}{x-1}, \qquad y = \frac{0{,}5x^3+ab}{1+x^2} + \frac{a}{a+b^2}, \qquad y = \frac{x+ab}{1+x^2+\frac{1}{1+ab}} + \frac{a}{a+b}$$

Задание. Построение и редактирование объемной круговой диаграммы.

Постройте объемную круговую диаграмму согласно таблице:

	A	B	C
1			
2	**Посещаемость поликлиники**	%	
3	Мужчины	18	
4	Женщины	44	
5	Подростки	38	
6			

Задание. Построение и редактирование графиков по заданной таблице значений.

Постройте графики согласно таблице:

	A	B	C
1	Заболеваемость	Ногинск	Электросталь
2	Январь	125	148
3	Февраль	112	124
4	Март	98	87
5	Апрель	80	92
6	Май	75	67
7	Июнь	50	46
8	Июль	44	43
9	Август	35	24
10	Сентябрь	41	45
11	Октябрь	52	61
12	Ноябрь	64	78
13	Декабрь	94	105

Задание. Построение графиков функций.

Постройте графики следующих функций

Y1(x)= x^2-1

Y2(x)= x^2+1

Y3(x)=10· Y1(x)/ Y2(x)

Диапазон изменения x [-2; 2] с шагом 0,2.

Задание. Построение гистограммы по заданной таблице значений.

Постройте гистограмму согласно таблице:

	A	B	C	D
1				
2	**Распределение интересов российских пользователей Интернета**			
3				
4	№	Вид интересов	"2007"	
5	1	Новости	52	
6	2	Наука и образование	50	
7	3	Бизнес информация	45	
8	4	Развлечения	35	
9	5	Музыка	30	
10	6	Чаты	29	
11	7	Информация о продуктах	20	
12	8	Покупка по сети	10	
13				

Задание. Скопировать таблицу котировки курса доллара и произвести под таблицей расчет средних значений, максимального и минимального значений курсов покупки и продажи доллара. Встроенные функции МАКС(МИН) находятся в категории «Статистические».

Задание. Создать таблицу расчета рентабельности продукции. Константы вводить в расчетные формулы в виде абсолютной адресации.

	A	B	C	D	E
1		**Расчет рентабельности продукции**			
2					
3			**Отпускная цена одного изделия:**		**57,00р.**
4					
5	№ п/п	Показатель	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3
6	1	Количество выпущенных изделий, шт.	1 750,00	2 150,00	2 415,00
7	2	Себестоимость одного изделия, руб.	49,50	47,30	48,60
8	3	Выпуск продукции, руб.			
9	4	Себестоимость выпускаемой продукции, руб.			
10	5	Прибыль от реализации продукции, руб.			
11	6	Рентабельность продукции, %			

При вводе номеров в колонку А используйте прием автозаполнения.

Выделите цветом ячейку со значением константы - отпускной цены 57,00р.

Произведите расчеты во всех строках таблицы. Формулы для расчета:

Выпуск продукции = Количество выпущенных изделий * Отпускная цена одного изделия (=C6*E3)

Себестоимость выпускаемой продукции = Количество выпущенных изделий * Себестоимость одного изделия (=C7*C6)

Прибыль от реализации продукции = Выпуск продукции - Себестоимость выпускаемой продукции (=C8-C9)

Рентабельность продукции = Прибыль от реализации продукции / Себестоимость выпускаемой продукции (=C10 / C9). На строку наложите Процентный формат чисел.

Формулы из колонки С скопируйте автокопированием вправо по строке.

Задание. Создать таблицу расчета дохода сотрудников организации. Константы вводить в расчетные формулы в виде абсолютной адресации.

Подоходный налог = (Оклад – Необлагаемый налогом доход)* % подоходного налога;

Отчисления в благотворительный фонд = Оклад * % отчисления в благотворительный ***фонд;***

Всего удержано = Подоходный налог – Отчисления в благотворительный фонд;

К выдаче = Оклад – Всего удержано;

1. Переименуйте лист, присвоив ему имя «Доход сотрудников».

Расчет дохода сотрудников организации

Таблица констант:

Необлагаемый налогом доход	400,00
% подоходного	13,00%
% отчисления в благотворительный фонд	3,00%

Таблица расчета заработной платы

№ п/п	Ф.И.О.	Оклад	Подоходный налог	Отчисления в благотворительный фонд	Всего удержано	К выдаче
1	Петров В.С.	1250				
2	Антонова Н.Г.	1500				
3	Виноградова Н.Н.	1750				
4	Гусева И.Д.	1862				
5	Денисова Н.В.	2000				
6	Зайцев К.К.	2250				
7	Иванова К.Е.	2750				
8	Кравченко Г.Ш.	3450				
	Итого:					

Задания к практическим занятиям 19-21. Формирование запросов для работы с электронными каталогами библиотек, музеев, книгоиздания, СМИ в рамках учебных заданий из различных предметных областей. Электронные коллекции информационных и образовательных ресурсов, образовательные специализированные порталы.

Задание 1. В поисковой системе Яндекс выполните поиск электронных библиотек. Открыть электронную библиотеку elibrary.ru, ознакомиться со структурой сайта.

Задание 2. В поисковой системе Яндекс выполните поиск музеев города Санкт-Петербурга. Открыть несколько сайтов, ознакомиться с их структурой.

Задание 3. В поисковой системе Яндекс выполните поиск образовательных ресурсов. Открыть несколько сайтов, ознакомиться с их структурой.

Задания к практическим занятиям 22-25 Работа с электронными коллекциями информационных и образовательных ресурсов, образовательными специализированными порталами. Работа с базами данных и справочными системами. Организация баз данных. Заполнение полей баз данных. Использование возможностей систем управления базами данных. Формирование запросов для поиска и сортировки информации в базе данных. Формы. Создание форм. Связь таблиц. Отчеты. Создание отчета с помощью Мастера. Работа с макрокомандами в MS Access.

Задание. В программе MS Access выполнить создание таблицы базы данных, содержащей сведения об успеваемости учащихся группы по изучаемым дисциплинам.

Задание. Сформировать запрос для поиска учащихся имеющих лучшие показатели успеваемости. Выполнить расчет среднего балла успеваемости. Осуществить сортировку данных в базе по критерию успеваемости.

Задание 3. На основе данных базы сформировать отчет об успеваемости.

Задание. Создайте БД «Библиотека».

1. Запустите программу MS Access: Пуск/Программы/ MS Access.
2. Выберите Новая база данных.
3. Укажите папку, в которую будете сохранять вашу базу данных.
4. Укажите имя БД «ПР№17_Библиотека».
5. Нажмите кнопку Создать.

Задание. Создайте таблицы «Автор» и «Книги».

1. Перейдите на вкладку «Таблицы».
2. Нажмите кнопку Создать в окне БД.
3. Выберите вариант «Конструктор».
4. В поле «Имя поля» введите имена полей.
5. В поле Тип данных введите типы данных согласно ниже приведенной таблицы.

Имя поля	Тип данных	Свойства
Таблица «Книги»		
Код книги	Счетчик	Индексированное поле; совпадения не допускаются
Наименование	Текстовый	
Год издания	Дата/время	
Код издательства	Числовой	Индексированное поле; допускаются совпадения
Тема	Текстовый	
Тип обложки	Текстовый	
Формат	Текстовый	
Цена	Денежный	
Количество	Числовой	
Наличие	Логический	
Месторасположение	Поле мемо	

Таблица «Автор»		
Код автора	Счетчик	Индексированное поле; совпадения не допускаются
Фамилия	Текстовый	
Имя	Текстовый	
Отчество	Текстовый	
Год рождения	Дата	
Адрес	Текстовый	
Примечание	Поле мемо	
Таблица «Издательство»		
Код издательства	Счетчик	Индексированное поле; совпадения не допускаются
Наименование	Текстовый	
Адрес	Текстовый	
Телефон	Текстовый	
Факс	Текстовый	
Таблица «Книги - Автор»		
Код автора	Числовой	Индексированное поле; допускаются совпадения
Код книги	Числовой	Индексированное поле; допускаются совпадения

Задание. Задайте связи между таблицами.

1. Откройте окно диалога «Схема данных», выполнив команду Сервис/Схема данных.

2. В диалоговом окне добавьте ваши таблицы, выбрав из контекстного меню «Добавить таблицу».

3. Выберите поле «Код автора» в таблице «Автор» и переместите его с помощью мыши на поле «Код автора» из таблицы «Книги».

4. В диалоге «Связи» проверьте правильность имен связываемых полей и включите опцию. Обеспечить целостность данных.

5. Нажмите кнопку Создать.

Задание. Заполните таблицу «Автор».

1. Откройте таблицу Автор двойным щелчком.

2. Заполняйте таблицу согласно именам полей.

Задание. Заполните таблицу «Книги».

1. В таблице Книги в поле Код автора поставьте значение кода автора из таблицы Автор, которое соответствует имени нужного вам автора.

2. Поле Код издательства не заполняйте.

Задание. Найдите книги в мягкой обложке.

1. Откройте таблицу «Книги».

2. Выберите меню Записи Фильтр - Изменить фильтр; поставьте курсор в поле Тип обложки и введите Мягкая.

3. Выберите меню Записи – Применить фильтр.

Задание. Выведите на экран данные о книге и издательстве.

1. Зайдите на вкладку Запросы.

2. Выберите пункт Создание запроса с помощью Мастера.

3. В открывшемся окне выберите таблицу Книги. Добавьте в запрос необходимые поля.

4. Выберите таблицу Издательство и добавьте нужные поля.

Задание. Просмотрите результат запроса.

На вкладке Запросы выберите название созданного вами запроса и откройте его.

Задание. Напечатайте данные о книгах.

1. Перейдите на вкладку Отчеты.

2. Выберите пункт Создание отчетов с помощью Мастера. Нажмите клавишу ОК.

3. Выберите таблицу Книги.

4. Укажите поля, необходимые для отчета, и создайте отчет.

5. Выберите пункт меню Файл – Печать.

6. Задайте параметры печати.

Задание. Напечатайте отчет о наличии книг А.С. Пушкина.

1. При создании отчета выбирайте не таблицу, а запрос по книгам А.С. Пушкина.

Задание: Создание итогового запроса:

Найти общее количество студентов в институте.

• Создайте новый запрос.

• Разместите в бланке таблицу «Студенты»

• Разместите в бланке поле, участвующие в запросе Фамилия.

• Щелкните на кнопке ∑

• В строке Групповые операции для поля Фамилия выберите из списка функцию Count.

• Сохраните запрос с именем «Итого студентов»

Создайте самостоятельно запрос**.** Общее кол-во пропусков у каждого студент

• Выполните запрос.

Итоговые запросы с группировкой

Задание: Создание итогового запроса с группировкой:

Определить средний балл по предмету информатика в каждой группе

• Создайте новый запрос.

• Разместите в бланке четыре таблицы – «Оценки», «Предметы», «Студенты», «Группа».

• Разместите в бланке поля, участвующие в запросе (Фамилия, группа, предмет, оценка).

По полю предмет, в строке условие = информатика.

• В поле Группа поставьте значение Группировка, а в поле оценка укажите среднее значение.

• Сохраните запрос с именем «Средняя оценка по предмету информатика».

• Выполните запрос.

Задания к практическим занятиям 26-29 Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций для выполнения учебных заданий

Задание. С помощью справочной системы выясните назначение пунктов меню панели инструментов PowerPoint. Результаты представьте в таблице.

Задание**.** Создайте презентацию из Мастера автосодержания и преобразуйте ее следующим образом:

- замените стандартный текст в слайдах шаблона вашим текстом;
- перейдя в режим, Сортировщик слайдов, ознакомьтесь с вариантами:
- оформления слайдов;
- стандартных цветовых схем;
- эффектов смены слайдов и их звукового сопровождения;
- озвучьте первый слайд презентации с помощью звукового музыкального файла, второй — с помощью звукозаписи речевого комментария;
- ознакомьтесь с вариантами эффектов анимации текста и графических объектов слайдов;
- после третьего слайда презентации создайте новый слайд, оформив его собственной цветовой схемой. Используя Автофигуры меню Рисование, вставьте в этот слайд управляющую кнопку для запуска программы Paint;
- вставьте в последний слайд гиперссылку, позволяющую вернуться в начало презентации;
- сохраните презентацию в своей рабочей папке в двух форматах: презентации (ПР.ppt) и демонстрации (ПР.pps);

- последовательно запустите на выполнение оба файла, отметьте различия операций запуска;
- ознакомьтесь с вариантами выделения отдельных элементов слайда в момент его демонстрации с помощью ручки, фломастера, маркера, расположенных в левом нижнем углу демонстрируемого слайда;
- установите автоматические режимы анимации объектов и смены слайдов презентации;
- запустите на выполнение слайд-фильм в режиме презентации и отрегулируйте временные интервалы показа слайдов, эффекты анимации и звука;
- запустите на выполнение слайд-фильм в режиме демонстрации.

Задание. Используя Power Point, подготовьте презентацию по теме «Аппаратное обеспечение ПК». Применив наибольшее число возможностей и эффектов, реализуемых программой. Предусмотрите гиперссылки как внутри презентации, так и внешние презентации.

Необходимые рисунки находятся в папке ПР18 на Рабочем столе.

Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций для выполнения учебных заданий. Использование презентационного оборудования.

Задание. В программе MS Power Point создать презентацию на тему Моя специальность. Презентация должна содержать не менее 8-10 слайдов, на слайдах необходимо разместить информацию различных типов: текст, таблицы, фотографии.

Задание. Выполнить настройку ранее созданной презентации, добавив переходы между слайдами и эффекты анимации к содержимому. Настроить автоматическую смену слайдов через определенный промежуток времени.

Задание. Осуществить показ созданной презентации. Изучить различные способы показа: с первого слайда, с текущего слайда, произвольный показ.

Задание. Разработка видеороликов, фильмов в программе Windows Movie Maker»

Задания к практическим занятиям 30-31 Поиск информации на государственных образовательных порталах. Работа с поисковыми системами. Браузер. Примеры работы с интернет-магазином, интернет-СМИ, интернет-турагентством, интернет-библиотекой и пр.

Задание. Запустить браузер, установленный на компьютере (Google Chrome, Yandex или др.). Изучить интерфейс программы, основные команды и их назначение при работе с Web-страницами. Изучить основные настройки браузеров.

Задание. Выполнить исследование работы различных браузеров, определить отличительные особенности, достоинства и недостатки.

Задание. Загрузить страницы интернет-магазинов, интернет-библиотек, интернет-СМИ и других ресурсов Интернет. Изучить особенности и основные способы работы с ними.

Задание. Федеральный портал "Российское образование" www.edu.ru

- перейти к середине сайта, и навести курсор на Техникум и колледж, справа появятся ресурсы и сервисы по техникумам и колледжам

-выбрать Государственные образовательные стандарты начального и среднего профессионального образования

- для поиска ресурсов нужно зайти в раздел «Каталог», далее можно ограничить круг поиска по одному из фильтров: аудитории, предметной области, типу ресурса и уровню образования

Задание. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» window.edu.ru;- ввести поисковый текст: Пример поиска информации на государственных образовательных порталах

- из полученных выбираем нужное

Задание. BOOK.ru – лицензионная библиотек http://www.book.ru/

Содержит более 6000 наименований учебных и научных изданий от преподавателей ведущих вузов России. Фонд электронной библиотеки комплектуется на основании новых ФГОС ВО, СПО.

-выбрать

-результат поиска по списку

-результат поиска по обложкам

-найти учебник по своей специальности и по предмету Информатика

Задание. Найти учебники по своей специальности и по предмету Информатика на указанных ниже электронных ресурсах:

- ЭБС IPRbooks
- «РУКОНТ»

Задания к практическим занятиям 32 Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги.

Задание. Регистрация на бесплатном почтовом сервере.

Задание. Знакомство с основными возможностями и элементами интерфейса Web–mail.

Задание. Работа с почтовыми сообщениями.

Задание. Заполнение адресной книги.

Задания к практическим занятиям 33-35 Поиск информации на государственных образовательных порталах. Работа с поисковыми системами. Осуществление поиска информации или информационного объекта в тексте, файловых структурах, базах данных, сети Интернет.

Задание. С помощью строки поиска найдите каталог ссылок на государственные образовательные порталы. Выпишите электронные адреса шести государственных образовательных порталов и дайте им краткую характеристику.

Задание. Выполните поиск сайтов в наиболее популярных поисковых системах общего назначения в русскоязычном Интернете (Рунете).

Задание. Выполнить поиск информационного объекта в тексте документа в программе MS Word. Открыть документ, в котором будет выполняться поиск фразы, выполнить команду Правка-Найти и указать искомый текст.

Задание Выполнить поиск информационного объекта с расширением PDF в файловых структурах диска D:. В операционной системе Windows выполнить команду Пуск – Поиск, указать искомый объект *.PDF, указать место поиска – локальный диск D:.

Задание. Выполнить поиск информационного объекта в сети Интернет. Используя поисковую систему (Yandex, Google или др.) осуществить поиск сетевых информационных ресурсов по заданному ключевому слову, территориальному признаку и дополнительным параметрам (расширенный поиск). Изучить полученные результаты.

Задания к практическим занятиям 36 Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги.

Задание. Запустить ресурс mail.ru. Выполнить последовательность действий по созданию электронного почтового ящика. Изучить основные настройки электронного почтового ящика.

Задание. Изучить возможные настройки электронного почтового ящика. Сформировать адресную электронную книгу.

Задания к практическим занятиям 37

Использование тестирующих систем в учебной деятельности в локальной сети профессиональной образовательной организации СПО.

Задание. С помощью поисковой системы Яндекс найти сетевые информационные ресурсы, осуществляющие тестирование. Ознакомиться с перечнем дисциплин доступных для тестирования на данных ресурсах.

Задание. Пройти онлайн-тестирование по дисциплине «Информатика».

Задания к практическим занятиям 38

Участие в онлайн-конференции, анкетировании, дистанционных курсах, интернет олимпиаде или компьютерном тестировании.

Задание. Изучить сетевые информационные ресурсы, позволяющие проводить онлайн-конференции, анкетировании, дистанционных курсах, интернет олимпиаде или компьютерном тестировании

По итогам каждого занятия производится защита выполненного лабораторной работы и устный опрос.

Методические рекомендации по подготовке к контрольной работе

Контрольные работа расширяют знания, полученные обучающимися на лекциях и практических занятиях. Целью выполнения контрольных работ является углубленное изучение одного из вопросов соответствующего раздела, приобретение навыков самостоятельной работы с источниками и специальной литературой; закрепление и расширение полученных теоретических и практических знаний по предмету и применение этих знаний при решении конкретных задач и вопросов.

Контрольная работа отражает способность обучающихся логически мыслить и излагать определенную точку зрения по той или иной проблеме учебного предмета. Она показывает, насколько они умеют использовать полученные знания по предмету при анализе современных проблем развития науки. Контрольная работа должна быть написана правильным литературным языком, не должна содержать орфографических ошибок.

К выполнению контрольной работы следует приступать только после обстоятельного изучения литературы по теме.

Контрольная работа должна носить самостоятельный характер. Самостоятельность выполнения работы способствует углубленному изучению учебного предмета, вырабатывает умение обобщать изучаемый материал, анализировать и аргументировать выводы, позволяет точно и грамотно излагать свои мысли.

Контрольная работа должна быть оформлена определенным образом. Работа выполняется в письменной форме на специальных бланках. Работа должна быть написана аккуратно, разборчиво, без помарок и сокращений (кроме общепринятых). Текст, написанный от руки неразборчивым почерком, оцениваться не будет. На бланке обязательно указываются: ФИО преподавателя, ФИО обучающегося, группа.

Контрольные работы

Комплект заданий к контрольной работе №1

1. Понятие «информатика».
2. Роль информационной деятельности в современном обществе: экономической, социальной, культурной, образовательной сферах
3. Основные этапы развития информационного общества.
4. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов.
5. Информационные ресурсы общества.
6. Образовательные информационные ресурсы.
7. Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов.

8. Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты.
9. Организация обновления программного обеспечения с использованием сети Интернет.

Комплект заданий к контрольной работе №2
1. При работе в кабинете информатики возможно воздействие на человека опасных и вредных факторов. Перечислите их.
2. Перечислите основные носители информации, используемые в настоящее время (не менее пяти).
3. Назовите положительные и негативные последствия развития Интернет.
4. Приведите примеры прикладного программного обеспечения.
5. Назовите преимущества использования лицензионного программного обеспечения.
6. Перечислите элементы рабочего стола операционной системы Windows XP.
7. Хранение информационных объектов различных видов производится на различных цифровых носителях. Каких? (Назовите не менее трех).
8. Для каких целей используются программы – архиваторы. Назовите известные вам.
9. Запись информации на компакт-диски производится при помощи следующих программ (назвать не менее трех).
10. Какое место занимают информационные технологии при освоении выбранной вами профессии.

Комплект заданий к контрольной работе №3.
1. Назовите самые популярные браузеры в России
2. Какие поисковые системы интернета вы знаете?
3. Каким образом осуществляется поиск информации в сети Интернет.
4. Электронная почта. Ее возможности.
5. Основные характеристики компьютеров. Перечислите некоторые из них.
6. Многообразие компьютеров.
7. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру (перечислить не менее пяти).
8. Виды программного обеспечения компьютеров. Назовите некоторые конкретные программы, с которыми вам приходилось работать.

Комплект заданий к контрольной работе №4.
1. Объединение компьютеров в локальную сеть. Топология сетей.
2. Какие задачи решают ЛВС.
3. Аппаратное и программное обеспечение ЛВС.
4. Работа в сети. Привести конкретные примеры.
5. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение (привести примеры).
6. Защита информации в компьютере и в сети, антивирусная защита.
7. Антивирусные программы (перечислить не менее трех).
8. Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту.
9. Комплекс профилактических мероприятий для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией.
10. Возможности офисных программ.

Комплект заданий к контрольной работе №5
1. Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций. Возможности Microsoft PowerPoint.
2. Многообразие специализированного программного обеспечения и цифрового оборудования для создания графических и мультимедийных объектов. Привести примеры.
3. Перечислить возможности Интернет-технологий, способы и скоростные характеристики подключения.

4. Примеры работы с Интернет-магазином, Интернет-СМИ, Интернет-турагентством, Интернет-библиотекой и пр.
5. Методы создания и сопровождения сайта.
6. Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях. Привести примеры.
7. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности.
8. Социальные сети. Назвать не менее трех.
9. Этика работы в Интернете. Перечислить основные положения.
10. Правила оформление творческих работ средствами офисных программ.

Методические рекомендации к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по предмету «Введение в специальность». Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем по предмету «Введение в специальность», выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Вопросы для подготовки к тестированию

1. Информационная деятельность человека
2. Информация и информационные процессы
3. Средства информационных и коммуникационных технологий
4. Технологии создания и преобразования информационных объектов
5. Телекоммуникационные технологии

7. Методические указания к промежуточной аттестации

Формой проведения промежуточной аттестации по предмету являются дифференцированный зачет (в соответствии с учебным планом).

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по дополнительному учебному предмету в случае выполнения им учебного плана по предмету. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

7.1. Комплект заданий для дифференцированного зачета

1 семестр

Задание 1. Автопортрет в технике коллажа

Текст задания: Задание состоит в выполнении автопортрета в технике коллажа из цветной бумаги в различных техниках коллажирования на выбор обучающегося. Задание

выполняется на плотной бумаге, натянутый на планшет, размером 50х60 см. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо нарисовать и утвердить эскиз. Скомпоновать и перевести на планшет. Выбрать любую технику коллажирования из цветной бумаги. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения предмета. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях

Методические указания к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по междисциплинарному курсу. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем междисциплинарного курса, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Комплект тестовых заданий

Текст задания: пройти тестирование в системе Moodle. Задание включает 25 тестовых заданий. Варианты заданий формируются случайным образом из перечня заданий, представленных ниже.

Перечень тестовых вопросов:

1. Кто из этих художников не был конструктивистом?

а) Александр Родченко
б) Владимир Татлин
в) Казимир Малевич

2. Кто создал проект памятника III Интернационалу, который еще называют Башней имени ее автора?

а) Александр Родченко
б) Эль Лисицкий
в) Владимир Татлин
г) Казимир Малевич

3. Кто создал интерьер рабочего клуба, показанный на Всемирной выставке в Париже в 1925 году?

а) Варвара Степанова
б) Александр Родченко
в) Захар Быков
г) Владимир Татлин

4. Русские авангардисты...

а) путешествовали по Европе и знакомились с коллегами из Германии, Франции, Голландии
б) не стремились к международным контактам, пестуя собственное закрытое искусство

5. Что из перечисленного неправда ...

а) Малевич был не первым художником, нарисовавшим картину с изображением чёрного квадрата

б) На выставке "Чёрный квадрат" висел на месте иконы

в) Под чёрной краской была найдена надпись "Битва негров в чёрной пещере"

6. Вопрос на логику: к какому направлению принадлежит автор этой работы (Иван Клюн)?

а) Стиль модерн

б) Супрематизм

в) Кубофутуризм

7. Кто основатель супрематического направления в живописи?

а) Эль Лисицкий

б) Пит Мондриан

в) Казимир Малевич

г) Василий Кандинский

8. Кто создатель проунов? (пишите только фамилию)

9. Кто создатель архитектонов? (пишите только фамилию)

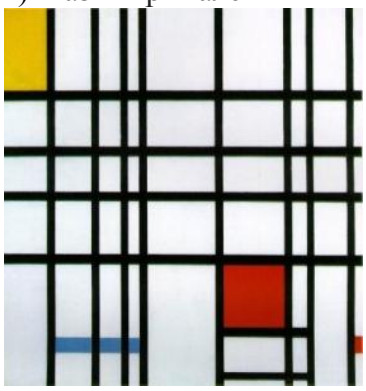
10. Опираясь на знания о стилях авторов, укажите, кто автор этой работы?

а) Пит Мондриан

б) Пауль Клее

в) Василий Кандинский

г) Казимир Малевич



11. Конструктивисты (В. Татлин, А. Родченко и др.) пришли к своей концепции формообразования предметной среды:

а) через освоение приемов инженерного проектирования техники;

б) прочувствовав художественные возможности структуры, рациональной, модульно-геометрической составляющей формы;

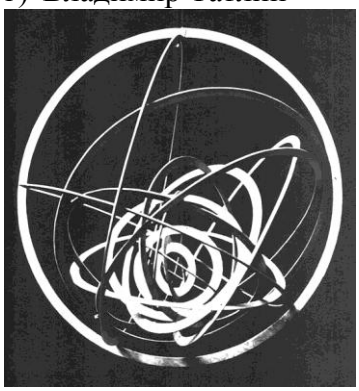
в) через геометризацию утилитарной формы и чистые локальные цвета.

12. Творческий дуэт «Реклам-конструкторы» (1920) составляли:

а) А. Родченко - В. Степанова;
б) братья Стенберги;
в) В. Маяковский - А. Родченко;
г) В. Степанова - Л. Попова.

13. Кто автор этой пространственной конструкции?

а) Александр Родченко
б) Казимир Малевич
в) Эль Лисицкий
г) Владимир Татлин



14. Кто автор этой супрематической посуды?

а) Александр Родченко
б) Казимир Малевич
в) Эль Лисицкий
г) Николай Суетин

15. Кто автор этой супрематической посуды?

а) Александр Родченко
б) Казимир Малевич
в) Эль Лисицкий
г) Николай Суетин

16. Художественную систему супрематизма создал:

а) Пит Мондриан;
б) Эль Лисицкий;
в) Казимир Малевич;
г) Геррит Ритвелд.

17. Проект памятника III Интернационалу В. Татлина представлял собой:
а) многофигурную скульптурную композицию большой высоты;
б) монументальное архитектурно-инженерное сооружение с выразительной пространственной структурой;
в) монолитное высотное здание («небоскреб»).
18. Отличительные черты решения обложек отечественных книг 1920-х годов:
а) крупные надписи (шрифт рубленный брусковый) и геометрические элементы, ограниченная гамма ярких цветов;
б) натуралистические рисунки в мягких пастельных тонах, рисованный сложный шрифт;
в) сложные графические орнаменты с детальной проработкой элементов, академический шрифт с засечками.
19. Дизайн – это _____ деятельность по разработке промышленных изделий с высокими свойствами и эстетическими качествами, по формированию гармоничной предметной среды жилых, производственных, социально-культурных сфер.
20. Дизайн концепция – основная_____ будущего объекта, формулировка его смыслового содержания как идейно-тематической базы проектного замысла, выражающая художественно-проектное суждение дизайнера о явлениях более масштабных, чем данный объект.
21. Проектная деятельность по разработке промышленных изделий с высокими свойствами и эстетическими качествами, по формированию гармоничной предметной среды жилых, производственных, социально-культурных сфер, называется_____
22. Предпроектный анализ - это
1. поиск приемов решения поставленной задачи
2. выдвижение новых конструктивно-художественных идей
3. сбор и обобщение сведений об осо-бенностях выдвинутой жизнью проектной задачи
4. выработка дизайн – концепции
23. Композиция –это
1 - сочинение, составление
2 – макет
3 - рисунок
24. Тектоника в композиции это
1- закономерности физических и конструктивных свойств;
2- определенная толщина букв;
3- орнаментальное заполнение плоскости;
25. Глубинно-пространственная композиция:
1- расположение объемов в пространстве;
2- соразмерность композиционных форм;
3- повторение и чтение формы и плоскости;
26. Объемно-пространственная композиция:
1- графический акцент на плоскости;
2- переход от светлого тона к темному;
3- композиция с равным значением трех измерений объёма;
27. Виды объемно-пространственной композиции
1. объемная, фронтальная, пространственная
2. открытая, замкнутая, сложная
3. горизонтальная, вертикальная, наклонная
4. цилиндрическая, кубическая, плоскостная
28. Назовите элементы объемно-пространственной композиции
1. плоскость, объем, пространство
2. геометрическая форма, величина, пространство
3. фактура, геометрический вид, массивность

4. линия, точка, плоскость

29. Массивность и пространственность - это

1. два противоположных состояния объемно-пространственной формы
2. дополнительные свойства объемно-пространственной формы
3. элементы, разрушающие объемно-пространственную форму
4. способность поверхности отражать и пропускать световой поток

30. Элементами объемно-пространственной композиции являются:

1. пространство, плоскость, объем
2. линия, точка, штрих
3. фактура, геометрический вид
4. поверхность, объем, величина

31. Какое композиционное средство используется во всех видах и жанрах искусства?

1. ритм
2. макетирование
3. масштаб
4. симметрия

32. Беспредметное искусство, нефигуративное искусство – это обобщенное название какого художественного направления?

А) абстракционизм Б) реализм В) классицизм

33. Народность, идейность, конкретность – все это принципы какого художественного метода?

А) реализм Б) сюрреализм В) соцреализм;

34. Какой композиционный прием мы наблюдаем как в природе, так и в искусстве

а) золотое сечение
б) ритм
в) правило третей
г) все перечисленные

35. Кто разработал принципы визуального восприятия?

а) Гештальт
б) Коффка
в) Вертгеймер
г) Шварц

36. Хроматические цвета это:

1- насыщенность;
2- чистые цвета спектра;
3- смешение цветов.

37. Ахроматические цвета:

1-переход от белого к черному цвету и их смешение;
2-светолота;
3-яркий художественный образ;

38. Масштаб это:

1 - соотношение предметов;
2- трансформация изображения в знаковой форме;
3 -фактура предмета;

39. Метрический ряд выражает:

1- хаотичную структуру;
2- центробежные элементы;
3- покой и равновесие;

40. Под ритмом понимают

1- графические элементы
2- течение, движение (повтор и закономерное изменение …)
3- акцент элементов

41. Пропорции это
1 -выделенная деталь;
2 – равновесие отношений;
3 – смешение цветов;
42. Пропорциональность характеризует:
1- верно, найденную соразмерность;
2- дисгармония;
3- свойство цвета;
43. Контраст:
1- соразмерность;
2- резкое отличие элементов;
3- насечка;
44. Нюанс предполагает:
1- объемную композицию из объемных плоскостей;
2- незначительную разницу между элементами;
3- реалистическое изображение природы;
45. Статичность:
1- равенство отношений;
2- рисунки предметного мира;
3- подчеркнутое выражение состояния покоя.
46. Динамичность:
1-графическое средство выражение образа;
2-закономерно изменяющаяся форма чередующихся элементов;
3-покой и равновесие;
47. Симметрия –это
1 - композиционная идентичность
2 –гармония в композиции
3 – единица измерения
48. Асимметрия в композиции –это
1 - объемные геометрические структуры
2 - композиционное равновесие
3-резкое отличие элементов
49. Доминанта это:
1- рисунки образцов природы;
2- трансформация изображений;
3- преобладание в композиции;
50. Акцент:
1- штриховка предметов;
2- развертка формы предметов;
3- выделение предметов в композиции;
51. Типы бумаги, используемой в макетировании
1. ватман, торшон, акварельная бумага, «Госзнак», картон,
2. цветная бумага, фольга
3. пластик, резина
4. пенополистирол, полигаль
52. Перечислите основные приемы работы с бумагой в макетировании
1. сминание, скручивание, сгибание, скручивание, разрывание и разрезание
2. отмывание, натирание, растирание
3. вырезание, натягивание
4. наращивание, выветривание, набухание
53. Какие простые объемные формы вы знаете?
1. конус, цилиндр, куб, пирамида

2. круг, квадрат, эллипс, ромб, прямоугольник
3. звездчатый додекаэдр, звездчатый икосаэдр, битригональный додекаэдр
4. узелковый тор, шар, усеченный кубооктаэдр

54. Какие фигуры относятся к сложным объемным формам?

1. звездчатый додекаэдр, звездчатый икосаэдр, битригональный додекаэдр
2. круг, квадрат, эллипс, ромб, прямоугольник
3. конус, цилиндр, куб, пирамида
4. линия, прямая, отрезок, луч

55. Антураж - это

1. изображение деревьев и ландшафта
2. изображение людей, животных и техники
3. рисунок с натуры
4. изображение наружного вида здания, проецируемое на вертикальную плоскость

56. Стаффаж - это

1. изображение людей, животных и техники
2. изображение наружного вида здания, проецируемое на вертикальную плоскость
3. изображение деревьев и ландшафта
4. инструмент для изготовления макетов

57. Какие средства изображения существуют в рисунке?

а) точка, линия, пятно
б) мазок, штрих, лессировка
в) цвет, тон, контраст
г) краски, карандаши, фломастеры

58. Удачно скомпонованное в рамках формата изображение расположено?

а) по центру формата
б) несколько ниже центра
в) несколько выше центра
г) смещено в сторону в зависимости от ракурса рисующего

59. Для выполнения графических работ используются чертёжные инструменты:

а) линейка; угольник; транспортир;
б) угольник; транспортир; калибры;
в) транспортир; линейка; сантиметровая лента
г) сантиметровая лента; калибры; угольник;
д) калибры; угольник; линейка;

60. Эскиз – это:

а) чертеж, выполненный от руки и позволяющий изготовить деталь;
б) объёмное изображение деталей;
в) чертёж, содержащий габаритные размеры детали;
г) чертёж, позволяющий выполнить установку детали в сборочную единицу;

2 семестр

Задания для проведения дифференцированного зачета

Задание состоит из двух частей:

- в первой части представлен теоретический вопрос, на который обучающемуся необходимо дать устный ответ,
- во второй части представлена задача, решение которой необходимо оформить в письменном виде.

Вопросы для проведения дифференцированного зачета:

1. АСУ различного назначения
2. Ввод, редактирование и форматирование данных в ячейках электронной таблицы MS Excel.

3. Вирусы и вредоносные программы. Классификация, принцип действия, особенности. Способы обнаружения и устранения.
4. Вычисления в MS Excel с использованием встроенных функций. Вычисления в MS Excel с использованием формул. Понятие о абсолютной и относительной ссылках.
5. Глобальная сеть Интернет.
6. Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации
7. Инсталляция программного обеспечения его использование и обновление
8. Инструментарий программирования. Состав, назначение, особенности.
9. Интерфейс программы MS Excel. Настройки интерфейса.
10. Интерфейс программы MS PowerPoint. Настройки интерфейса. Основные приемы работы с программой MS PowerPoint.
11. Информационная деятельность человека
12. Информационные ресурсы Интернета. Поиск информации.
13. Информационные ресурсы общества
14. Использование тестирующих систем
15. Исследование на основе готовой компьютерной модели
16. Классификация компьютерных сетей (по технологии передачи, по размеру, по способу управления).
17. Классификация прикладного ПО.
18. Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты
19. Назначение операционной системы. Основные элементы ОС. Основные функции ОС и принцип их выполнения.
20. Образовательные информационные ресурсы
21. Общее понятие о безопасности компьютерной системы. Направления совершенствования безопасности компьютерной системы.
22. Оперативная и постоянная память компьютера. Устройства памяти.
23. Организация обновления программного обеспечения с использованием сети Интернет
24. Основные методы передачи данных по сети.
25. Основные поколения ЭВМ. Примеры, особенности.
26. Основные понятия информатики. Предмет и задачи информатики
27. Основные типы современных ОС. Особенности и область их применения.
28. Основные угрозы безопасности ПК и способы их предотвращения.
29. Основные устройства на материнской плате. Понятие тактовой частоты МП.
30. Особенности работы с импортированием объектов средствами MS PowerPoint.
31. Особенности стратегии защиты информации с использованием системного
32. Периферийные устройства (ввода данных): клавиатура, манипуляторы и т.п.
33. Периферийные устройства (вывода данных): ЭЛТ-мониторы, ЖК-мониторы, плазменные панели. Основные характеристики, особенности.
34. Периферийные устройства командного управления: мышь, трекбол, пенмаус, джойстик и т.п.
35. Периферийные устройства хранения и обмена данными: накопители, стримеры, модемы и т.п. Основные характеристики, особенности.
36. Периферийные устройства: принтеры, сканеры, модемы.
37. Понятие информации, основные свойства информации. Понятие количества информации. Единицы измерения объема данных
38. Понятие количества информации. Единицы измерения объема данных
39. Понятие компьютерной сети. Локальная и глобальная сеть.
40. Понятие о портах ПК. Предназначение, основные типы и особенности портов.

41. Понятие о шине ПК. Предназначение, основные типы и особенности шин.
42. Построение и разработка алгоритмов
43. Представление информации в различных системах счисления
44. Принципиальное устройство ЭВМ. Основные элементы ЭВМ.
45. Принципиальное устройство ЭВМ. Основные элементы ЭВМ.
46. Принципы работы электронной почты. Сервисы почтовых серверов.
47. Программное обеспечение. Классификация программного обеспечения.
48. Работа с программным обеспечением
49. Расшифруйте содержание IP-адреса компьютера в сети.
50. Системное программное обеспечение: уровни системного ПО, базовое системное ПО.
51. Создание архива, извлечение архива, запись информации
52. Состав системного блока: жесткий диск, дисковод для компакт-дисков, дисковод для гибких дисков, флэш-память.
53. Состав системного блока: материнская плата, центральный процессор, контроллеры, устройства внутренней памяти.
54. Состав системного блока: платы расширения (видеокарта, звуковая плата, сетевая карта).
55. Среда программирования
56. Сущность, задачи и основные характеристики протокола TCP/IP.

Задачи для проведения дифференцированного зачета:

1. Задача. Представьте десятичное число 83 в двоичной системе счисления.
2. Задача. Перевести число 14789_{10} в восьмеричную и шестнадцатеричную системы счисления.
3. Задача. Чему равно количество страниц в книге, если вариант текста в среднем имеет объем 20 Кбайт (на каждой странице 40 строк по 64 символа в строке, 1 символ занимает 8 бит).
4. Задача. Считая, что один символ кодируется одним байтом, посчитать в байтах количество информации, содержащиеся в фразе «Терпение и труд все перетрут».
5. Задача. Перевести число 96321_{10} в двоичную и шестнадцатеричную системы счисления.
6. Задача. Сколько единиц в двоичной записи десятичного числа 173?
7. Задача. Символом F обозначено одно из указанных ниже логических выражений от трех аргументов: X, Y, Z. Дан фрагмент таблицы истинности выражения F:

X	Y	Z	F
1	0	0	1
0	0	0	1
1	0	1	0

Какое выражение соответствует F?
1)$\neg X \wedge \neg Y \neg Z$
2) X/\Y/\Z
3) X\/Y\/Z
4) $\neg X \vee \neg Y \wedge \neg Z$

8. Задача. Сколько байт в 32 Гбайт?
9. Задача. Перевести числа 357_8 и FA_{16} в десятичную систему счисления.
10. Задача. Для хранения целого числа со знаком используется один байт. Сколько единиц содержит внутренние представление десятичного числа (-35).
11. Задача. Шахматная доска состоит из 64 полей: 8 столбцов и 8 строк. Какое минимальное количество бит потребуется для кодирования координат шахматного поля?
12. Задача. Автоматическое устройство осуществило перекодировку информационного сообщения на русском языке, первоначально записанного в 16-битном коде *Unicode*, в 8-битную кодировку *КОИ-8*. При этом информационное сообщение уменьшилось на 800

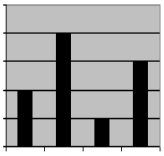
бит. Какова длина сообщения в символах?

13. Задача. Два текста содержат одинаковое количество символов. Первый текст составлен в алфавите мощностью 16 символов, а второй текст – в алфавите из 256 символов. Во сколько раз количество информации во втором тексте больше, чем в первом?

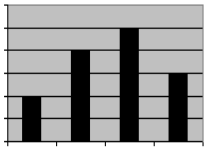
14. Дан фрагмент электронной таблицы:

	A	B
1	=B1+1	1
2	=A1+2	2
3	=B2-1	
4	=A3	

После выполнения вычислений, была построена диаграмма по значениям диапазона ячеек A1:A4. Укажите получившуюся диаграмму.

1) 

2)

3) 

4)

15. Задача. Перевести число 14789_{10} в двоичную, восьмеричную и шестнадцатеричную системы счисления.

16. Задача. Для кодирования букв А, Б, В, Г решили использовать двухразрядные последовательные двоичные числа (от 00 до 11, соответственно). Если таким способом закодировать последовательность символов БАВГ и записать результат шестнадцатеричным кодом, то получится.

17. Задача. «В одной из кодировок Unicode каждый символ кодируется 16 битами. Определить размер следующего предложения в данной кодировке. Я к вам пишу – чего же боле? Что я могу ещё сказать?» 1) 52 байт 2) 832 бит 3) 416 байт 4) 104 бит.

18. Задача. Разрешение монитора – 1280x1024 точек, количество отображаемых цветов – 16777216. Чему равен необходимый объем видеопамяти для данного графического режима? 1) 3,75 Мб 2) 2,4 Мб 3) 1280 Кб 4)1024 Кб

19. Задача. Перевести числа 100001_2, *456* и CD_{16} в десятичную систему счисления.

20. Задача. Монитор позволяет получать на экране 2^{24} цветов. Какой объем памяти в байтах занимает 1 пиксель?

21. Задача. Считая, что каждый символ кодируется двумя байтами, оцените информационный объем следующего предложения в кодировке Unicode: Один пуд – около 16,4 килограмм.

22. Задача. Автоматическое устройство осуществило перекодировку информационного сообщения на русском языке, первоначально записанного в 16-битном коде Unicode, в 8-битную кодировку КОИ-8. При этом информационное сообщение уменьшилось на 800 бит. Какова длина сообщения в символах? 1) 50 2) 100 3) 400 4) 800.

23. Задача. Автоматическое устройство осуществило перекодировку информационного сообщения, первоначально записанного в 7-битном коде ASCII, в 16-битную кодировку Unicode. При этом информационное сообщение увеличилось на 108 бит. Какова длина сообщения в символах? 1) 12 2) 27 3) 6 4) 62

24. Задача. Скорость передачи данных через ADSL-соединение равна 256000 бит/с. Передача файла через это соединение заняла 2 минуты. Определите размер файла

25. Задача. Чему равна сумма чисел 43_8 и 56_{16}?

26. Задача. Вычислите значение суммы $10_2 + 10_8 + 10_{16}$ в двоичной системе

27. Задача. Постройте таблицу истинности для данного выражения.

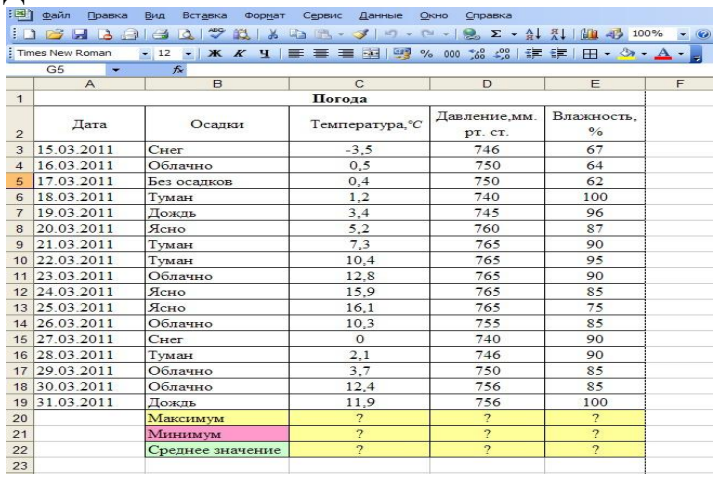
28. Задача. В саду 100q фруктовых деревьев: из них 33q яблони, 22q груши, 16q слив и 17q вишен. Найдите основание системы счисления, в которой посчитаны деревья.

29. Задача. Чему равно x в десятичной системе счисления, если x = $10_3 + 10_2$ □ 10_5?
30. Задача. В системе счисления с некоторым основанием десятичное число 18 записывается в виде 30. Укажите это основание.
31. Задача. Найдите среднее арифметическое чисел 236_8, $6C_{16}$ и 111010_2. Ответ представьте в десятичной системе счисления.
32. Задача. В классе 1000q учеников, из них 120q девочек и 110q мальчиков. В какой системе счисления велся счет учеников?
33. Задача. В саду 88q фруктовых деревьев, из них 32q яблони, 22q груши, 16q слив и 17q вишен. В какой системе счисления посчитаны деревья?
34. Задача. В математической олимпиаде участвовало 13 девочек и 54 мальчика, а всего 100 человек. В какой системе счисления записаны эти сведения?
35. Задача. Было 53q яблока. После того как каждое из них разрезали пополам, стало 136q половинок. В системе счисления с каким основанием вели счет?
36. Задача. Один мальчик так написал о себе: «У меня 24 пальца, на каждой руке по 5, а на ногах 12». Как это могло быть?
37. Задача. Найдите суммы следующих чисел в пятеричной системе: 1) 221 + 104; 2) 432 + 114.
1) A/\B \/ ¬ (A\/B)\/B
2) X → (Y →Z)
38. Задача. Вычислите сумму чисел *x* и *y*, при *x* = 56_8, *y* = 1101001_2. Результат представьте в двоичной системе счисления.
39. Задача. Перевести число 36987_{10} восьмеричную и шестнадцатеричную системы счисления
40. Задача. Заполните пустые клетки в таблице истинности:

A	B	¬B	A \/ B	¬(A \/ B)	¬B/\¬(A \/ B)
		1	0		
0		0		0	0
1		1		0	
1		0	1		0

Практические задания на ПК

Задание 1. Создайте таблицу Погода по рисунку, приведенным ниже. Выполните нахождения максимального, минимального и среднего значений в столбцах Температура, Давление и Влажность



	A	B	C	D	E	F
1		Погода				
2	Дата	Осадки	Температура,°C	Давление,мм. рт. ст.	Влажность, %	
3	15.03.2011	Снег	-3,5	746	67	
4	16.03.2011	Облачно	0,5	750	64	
5	17.03.2011	Без осадков	0,4	750	62	
6	18.03.2011	Туман	1,2	740	100	
7	19.03.2011	Дождь	3,4	745	96	
8	20.03.2011	Ясно	5,2	760	87	
9	21.03.2011	Туман	7,3	765	90	
10	22.03.2011	Туман	10,4	765	95	
11	23.03.2011	Облачно	12,8	765	90	
12	24.03.2011	Ясно	15,9	765	85	
13	25.03.2011	Ясно	16,1	765	75	
14	26.03.2011	Облачно	10,3	755	85	
15	27.03.2011	Снег	0	740	90	
16	28.03.2011	Туман	2,1	746	90	
17	29.03.2011	Облачно	3,7	750	85	
18	30.03.2011	Облачно	12,4	756	85	
19	31.03.2011	Дождь	11,9	756	100	
20		Максимум	?	?	?	
21		Минимум	?	?	?	
22		Среднее значение	?	?	?	
23						

Сохраните данный документ под своим именем в папке «Зачет»
Задание 2. Создание таблицы по размерам столбцов в табличном редакторе Excel

При выполнении этого задания рекомендуется придерживаться следующей последовательности действий;
Создайте новый документ.
Создайте таблицу из 9 столбцов и 14 строк (Рис.1.).
Выполните объединение ячеек первой строки.
Установите ширину столбца A (для строк 2-14) - 10 см.
Установите ширину столбца B (для строк 2-14) - 9 см.
Установите ширину столбца C (для строк 2-14) - 9 см.
Установите ширину столбца D - H(для строк 2-14) – 8,41 см.
Введите текст в ячейки таблицы.
Затените итоговые строки и столбцы для подсчета количества оценок.

Сведения об успеваемости студентов								
	Учебная дисциплина	Группа	Всего сдавало	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.	Неявки
	Информатика							
1.		133	32	12	10	6	3	1
2.		134	27	7	9	6	3	2
3.		135	28	9	8	3	5	*n*
4.		136	29	8	8	8	3	2
	ИТОГО		116	36	35	23	14	8
	Высшая математика							
1.		133	32	8	12	10	1	1
2.		134	32	12	9	6	3	2
3.		135	31	12	8	3	5	3
4.		136	28	7	8	8	3	2
	ИТОГО		123	39	37	27	12	8

Сохраните данный документ под своим именем в папке «Зачет»

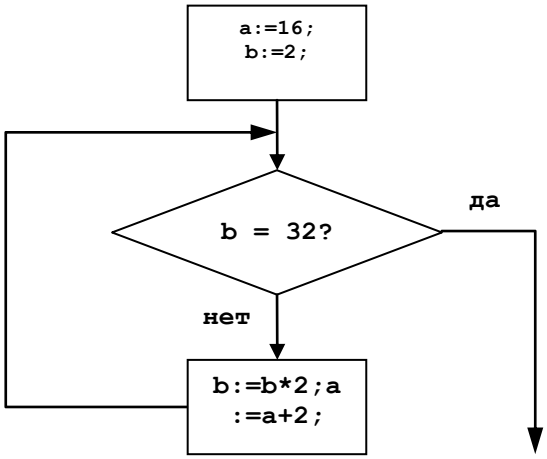
Задание 3. Построить диаграмму в табличном редакторе Excel
Заполните ячейки недостающими формулами:
доля городского населения от населения государства в целом (%);
суммарные данные по каждому признаку (строка «Всего»).
Примечание. Все вычисления производить с точностью до десятых.

№	Государство	Территория, тыс. км	Население, тыс. чел.	В том числе городское	Доля городского населения, %
1	Россия	17098,246	146544,7	108662,9	
2	Крым	26,9	1907,1	1323	
	Севастополь	1,079	416,2	415,2	
3	Армения	29,8	3317	2242	
4	Белоруссия	207,6	9942	6167	
5	Грузия	69,7	5201	2798	

6	Казахстан	2717,3	15842	9045	
	Всего				

Построить диаграммы 1. Обычную. 2. Круговую
Сохраните данный документ под своим именем в папке «Зачет»

Задание 4. Построить блок-схему в текстовом редакторе Word



Сохраните документ в файле Текст 4

Задание 5. Создайте таблицу по образцу в текстовом редакторе Word и заполните ее, используя калькулятор

A_2	A_8	A_{10}	A_{16}
110101			
	217		
		261	
			4AC

Сохраните данный документ под своим именем в папке «Зачет»

Задание 6. Наберите текст, используя следующие параметры шрифта:

- Гарнитура шрифта**– Times New Roman**
- Размер шрифта **–12пт.;**
- Междустрочный интервал в абзаце – **одинарный.**

сформируйте списки по образцу:

Маркированный список 1:
- Пункт 1
- Пункт 2
- Пункт 3
- Пункт 4
- Пункт 5
- Пункт 6
- Пункт 7
- Пункт 8

Маркированный список 2:
- Пункт 1
- Пункт 2
- Пункт 3
- Пункт 4
- Пункт 5
- Пункт 6
- Пункт 7
- Пункт 8

Нумерованный список 3:
I. Пункт 1
II. Пункт 2
III. Пункт 3
IV. Пункт 4
V. Пункт 5
VI. Пункт 6
VII. Пункт 7
VIII. Пункт 8

Сохраните данный документ под своим именем в папке «Зачет»

Задание 7. Создание и редактирование презентаций в программе **MS PowerPoint.**
Загрузить программу **MS PowerPoint.**

Создать слайдовую презентацию **«Носители информации»,** состоящую из 4-х слайдов, Рисунки находятся в папке Зачет/Задание 7
1-й слайд - «Бумажные носители информации»;
2-й слайд – «Накопитель на жестком диске (Винчестер)»;
3-й слайд – «Внешний носитель для ПК на флеш- брелоках»;
4-й слайд – «Носитель информации на лазерных дисках».
Вставить в текст презентации рисунки носителей информации.
Применить соответствующее оформление слайдовой презентации, используя вкладку Дизайн окна **MS PowerPoint.**
Сохраните данный документ под своим именем в папке «Зачет»

Задание 8. Создать проект и таблицы базы данных «Колледж а соответствии с образцами. Установите связи.
Проект таблицы «Студенты».

Имя поля	Тип данных	Размер поля
Код студента	Числовой	Целое
Фамилия	Текстовый	15
Имя	Текстовый	12
Отчество	Текстовый	15
Номер группы	Числовой	Целое
Телефон	Текстовый	9
Стипендия	Логический	Да/нет

Проект таблицы «Дисциплины»

Имя поля	**Тип данных**	**Размер поля**
Код дисциплины	Числовой	Целое
Название дисциплины	текстовый	30

Проект таблицы «Оценки»

Имя поля	**Тип данных**	**Размер поля**
Код студента	Числовой	Целое
Код дисциплины	Числовой	Целое
Оценки	числовой	байт

Проект таблицы «Преподаватели»

Имя поля	Тип данных	Размер поля
Код преподавателя	Счетчик	
Фамилия	Текстовый	15
Имя	Текстовый	15
Отчество	Текстовый	15
Дата рождения	Дата/время	Краткий
Дисциплина	Текстовый	11
Телефон	Текстовый	9
Зарплата	Денежный	

Сохраните данный документ под своим именем в папке «Зачет»

Задание 9. Выполните форматирование текста.
1) Создайте в текстовом редакторе Word документ, приведенный ниже, задав следующие параметры:

а) параметры страницы: все поля по 1,5 см, размер бумаги А4, ориентация книжная;
б) абзацный отступ 0 см;
в) для заголовка: по центру, Arial, 14, полужирный;
для первого абзаца: по левому краю, Arial, 12, полужирный;
для второго абзаца: по правому краю, Times New Roman, 12, курсив;
для третьего абзаца: по ширине, Comic Sans, 13, подчеркнутый;
для четвертого абзаца: по центру, Times New Roman, 12, полужирный, курсив.
2) Сохраните данный текстовый документ под именем Принтеры

Принтеры

Для вывода документа на бумагу к компьютеру подключается печатающее устройство – принтер. Существуют различные типы принтеров.

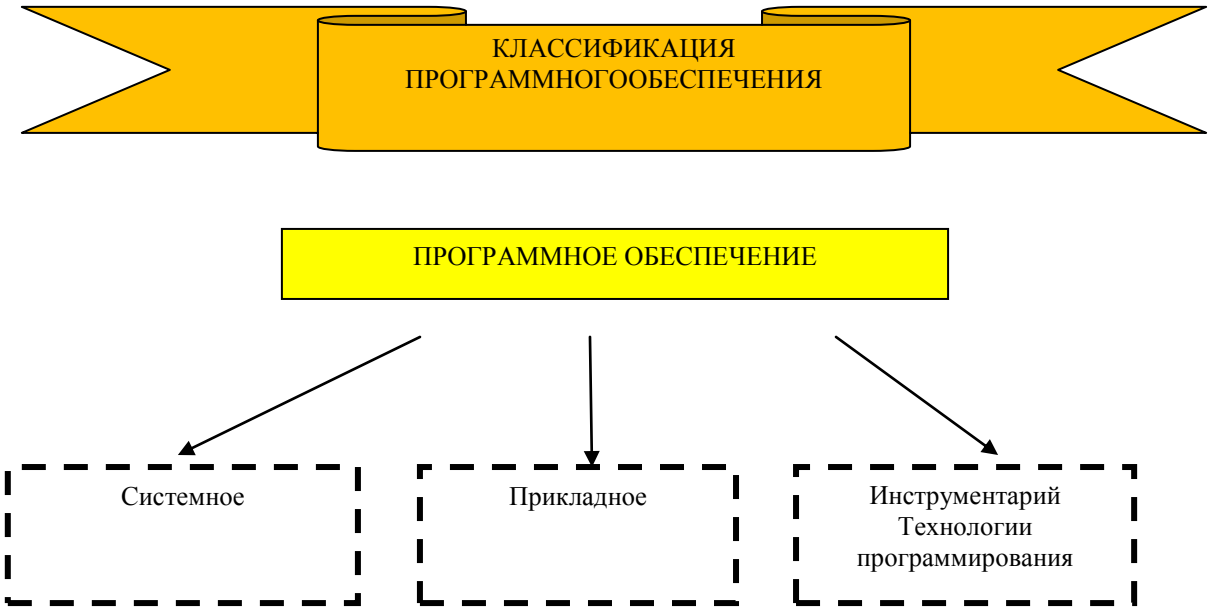
Матричный принтер печатает с помощью металлических иголок, которые прижимают к бумаге красящую ленту.

Струйный принтер наносит буквы на бумагу, распыляя над ней капли жидких чернил. С его помощью создаются не только черно-белые, но и цветные изображения.

В лазерном принтере для печати символов используется лазерный луч. Это позволяет получать типографское качество печати.

Сохраните данный документ под своим именем в папке «Зачет»

Задание 10. Используя графические возможности текстового редактора Word, нарисуйте схему. Создайте документ.



Сохраните данный документ под своим именем в папке «Зачет»

Задание 11. В текстовом документе создайте гиперссылки.
1) Создайте в текстовом редакторе Word документ, приведенный ниже, задав следующие параметры:
а) параметры страницы: все поля по 1,5 см, размер бумаги А4, ориентация книжная;
б) абзацный отступ 0 см;
в) для заголовка: по центру, Arial, 14, полужирный;

для первого абзаца: по левому краю, Arial, 12, полужирный;
для второго абзаца: по правому краю, Times New Roman, 12, курсив;
для третьего абзаца: по ширине, Comic Sans, 13, подчеркнутый;
для четвертого абзаца: по центру, Times New Roman, 12, полужирный, курсив.

Принтеры

Для вывода документа на бумагу к компьютеру подключается печатающее устройство – принтер. Существуют различные типы принтеров.

Матричный принтер печатает с помощью металлических иголок, которые прижимают к бумаге красящую ленту.

Струйный принтер наносит буквы на бумагу, распыляя над ней капли жидких чернил. С его помощью создаются не только черно-белые, но и цветные изображения.

В лазерном принтере для печати символов используется лазерный луч. Это позволяет получать типографское качество печати.

2). Поставьте курсор после второго абзаца и создайте гиперссылку.

Сохраните данный документ под своим именем в папке «Зачет»

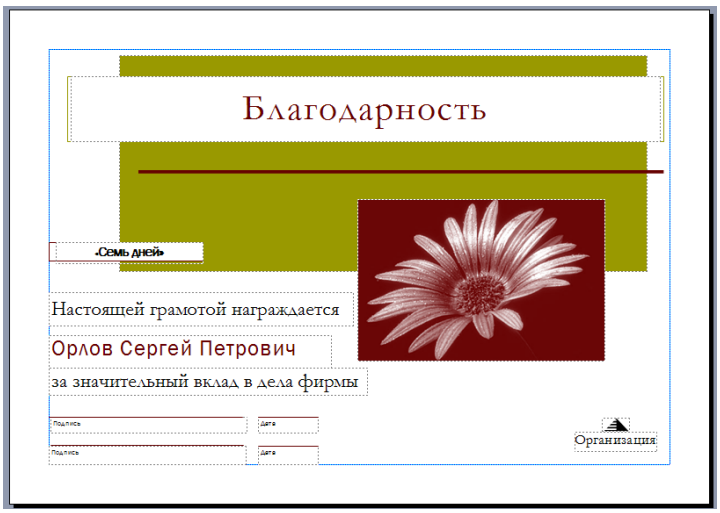
Задание 12. Используя табличный процессор Excel, постройте диаграмму заданной таблицы. Необходимо построить график зависимости дневной температуры в различных городах европейской части России.

- Гарнитура шрифта**– Times New Roman**
- Размер шрифта **–12пт.;**

Город	**Широта**	**Температура**
Воронеж	51,5	16
Краснодар	45	24
Липецк	52,6	12
Новороссийск	44,8	25
Ростов на Дону	47,3	19
Рязань	54.5	11
Северодвинск	64,8	5
Череповец	59,4	7
Ярославль	57,7	10

Сохраните данный документ под своим именем в папке «Зачет»

Задание 13. Создайте документ на основе шаблонов.
Открыть программу MS Publisher. Выбрать→Публикации для печати→Почетные грамоты.
Изменить цветовую схему, размер шрифта, залить цветом текстовые поля.



Сохраните данный документ под своим именем в папке «Зачет»

Задание 14. Создать таблицу расчета реализации продукции.

1. Запустите программу Excel.
2. Дважды щелкните на ярлычке чистого рабочего листа и дайте ему название Таблица.
3. Оформите таблицу так как представлено рисунке:

	A	B	C	D	E	F
1	Данные по реализации продукции ОАО «Карандаш»					
2	Наименование товара	Предприятие	Дата приобретения	Количество (шт.)	Цена за ед. (руб.)	Стоимость (руб.)
3	Тетрадь общая	Школа№1	18.12.01	56	6,50 р.	Формула
4	Тетрадь 12 лист	ЧИП «Эль»	01.03.02	100	1,50 р.	Формула
5	Альбом д/рисования	Школа изобразительных искусств	14.02.02	70	9,20 р.	Формула
…						Формула
14						Формула
15						Формула
16	ИТОГО			Σ	Σ	Σ

Сохраните данный документ под своим именем в папке «Зачет»

Задание 15. Подготовьте таблицу по предложенному образцу.

- Обрамление: некоторые линии отсутствуют. (используйте меню Таблица – Объединить ячейки)
- Заголовок- фигурный текст WordArt, отцентрирован, размер 20, текст залить красным цветом.
- В шапке таблицы текст полужирный, отцентрирован по ширине колонки, а первый и третий столбцы – по вертикали колонки.
- Заголовки колонок выделить синим цветом.
- В каждом столбце выполнить заливку различными цветами.

- Гарнитура шрифта**– Times New Roman**
- Размер шрифта **–12пт.;**

Единицы механических величин

Величина	Обозначение величины	Единица	Обозначение единицы
Масса	m	килограмм грамм миллиграмм тонна	кг г мг т
Грузоподъёмность	m		
Сила	F	ньютон килоньютон меганьютон	Н кН мН
Работа	W, (A)	джоуль килоджоуль мегаджоуль	Дж кДж мДж
Энергия	E, (W)		
Мощность	P, N	ватт киловатт мегаватт	Вт кВт мВт

Сохраните данный документ под своим именем в папке «Зачет»

Задание 16 Рассчитайте стоимость перевозки груза автомобильным транспортом. Составить таблицу по образцу;

	A	B	C	D	E	F	G
1	**Расчёт стоимости перевозок**						
2							
3	Автомобиль		Газель				
4	Расход топлива (в				Цена 1 л		
5	литрах) на 100 км		10,5		топлива,	21	
6	Вес автомобиля, кг		2100		руб		
7	Уд. затраты, руб/(т*км)		2,34		Дата	05.03.2009	
8							
9	№	Название населённого пункта		Расстояние	Вес груза	Стоимость перевозок	
10	1	Короча		51	450		
11	2	Старый Оскол		140	1230		
12	3	Борисовка		36	625		
13	4	Шебекино		31	120,00		
14	5	Губкин		125	360		
15	ВСЕГО:						
16							

Считая, что себестоимость перевозок складывается из затрат на топливо и других затрат, пропорциональных весу автомобиля с грузом и пройденному расстоянию. Тогда затраты X можно вычислить по формуле:

$$X=\frac{\text{Цена бензина}*\text{Расход}*\text{Расст.}}{100}+\frac{\text{Уд.затраты}*\text{Расст.}*(\text{Вес автомобиля}+\text{Вес груза})}{1000}$$

Сохраните данный документ под своим именем в папке «Зачет»

Задание 17 Постройте график зависимости: $y=x^2-3x-4$
Начиная с ячейки А2 постройте таблицу значений x от-5 до 8 с шагом 1 автозаполнением
Начиная с ячейки В2 введите формулу для вычисления y: СТЕПЕНЬ(А2;2)-3*А2-4, используйте мастер функции- тип математический, СТЕПЕНЬ. Используйте маркер автозаполнения.
Выделите данные таблицы и вызовите мастер диаграмм.
На основании данных таблицы постройте точечную диаграмму
Сохраните данный документ под своим именем в папке «Зачет»

Задание 18 Напечатайте текст. Оформите в тексте обращение «Уважаемые господа!» полужирным шрифтом размером 16 пт , разреженный 3 pt.
Отцентрируйте абзац - фрагмент текста «Уважаемые господа!».

Измените строчные буквы на прописные, используя для этого фрагмент текста «Уважаемые господа!».
Оформите фрагмент текста с указанием адреса фирмы полужирным курсивом размером 12 пт и разбейте этот фрагмент на абзацы.
Произведите выравнивание и оформление шрифтами всего текста в соответствии с рисунком.
Заключите весь текст в рамку и сделайте фон.

У В А Ж А Е М Ы Е Г О С П О Д А !
Приглашаем вас на юбилейную презентацию
Компьютерной фирмы «БИТ».
Мы работаем на российском рынке много лет. Программные продукты нашей фирмы знают и любят многие пользователи страны.
Наши компьютеры работают без рекламаций!
Б у д е м р а д ы в и д е т ь в а с .
Запомните адрес и время нашей презентации
Компьютерная улица, д. 5, 18-00.
Справки по телефону 123-45-67

Сохраните данный документ под своим именем в папке «Зачет»

Задание 19 Создать проект и таблицы базы данных «Колледж» в соответствии с образцами. Значение **поля Код** будет меняться автоматически.
Установите связи.

Список

Имя поля	Тип данных	Размер поля
Фамилия	Текстовый	15
Имя	Текстовый	10
Отчество	Текстовый	15
Год рождения	Числовой	Целое
Колледж	Текстовый	20
Группа	МЕМО	

Фамилия	Имя	Отчество	Год рождения	Колледж	Группа
Иванова	Анна	Петровна	1988	КТК	Э-1-9А
Баранова	Ирина	Алексеевна	1989	КТК	ЭО-1-9

Книги

Имя поля	Тип данных	Размер поля
Автор	Текстовый	30
Название	Текстовый	50
Год издания	Числовой	Целое
Издательство	Текстовый	10
Цена	Денежный	

.

Автор	Название	Год издания	Издательство	Цена
Пушкин А.С.	Сказки	1998	Азбука	27
Барто А.	Избранные стихотворения	2005	Нева	47

Регистрация

Имя поля	Тип данных	Размер поля
Дата выдачи	Дата/время	
Код книги	Числовой	Целое
Код читателя	Числовой	Целое
Срок	Числовой	Байт
Дата возврата	Дата/время	

Дата выдачи	Код книги	Код читателя	Срок	Дата возврата
10.03.2015	2	1	10	20.03.2015г.
11.03.2015	1	2	10	21.03.2015г.

Сохраните данный документ под своим именем в папке «Зачет»

Задание 20. Создайте следующую таблицу текстовом редакторе Word:

Гарнитура шрифта**– Times New Roman**

Размер шрифта **–12пт.;**

План выпуска продукции

Название товара	Январь	Март	Февраль
Трубы толстые	23	67	23
Трубы тонкие	23	34	78
Панели квадратные	1	3	2

Выберите команду Вставка - Диаграмма

Сохраните данный документ под своим именем в папке «Зачет»

Задание 21

Архивация файлов в формате WinRar

Отркройте папку задание 21

Запустите **WinRar.**

Заархивируйте папку под названием пейзажи.

Сравнительные характеристики исходных файлов и их архивов занести в таблицу_1.

Определите процент сжатия файлов и заполните таблицу №1. Процент сжатия определяется по формуле $P = \frac{S}{S_0} * 100\ \%$, где S– размер архивных файлов, So– размер исходных файлов.

Таблица

	Архиваторы	**Размер исходных файлов**
	WinRar	
Текстовые файлы: 1. Документ1.doc		
2. Документ2.doc		
3. Документ3.doc		

Графические файлы: 1. Пейзаж1.jpg		
2. Пейзаж2.gif		
3. Пейзаж3.bmp		
Процент сжатия ***текстовой*** информации (для всех файлов)		
Процент сжатия ***графической*** информации (для всех файлов)		

Сохраните данный документ под своим именем в папке «Зачет»

Задание 22 Создайте таблицу для записи расписания занятий на неделю следующего вида в текстовом редакторе Word:

День		Предмет	День		Предмет
понедельник	1		четверг	1	
	2			2	
	3			3	
	4			4	
	5			5	
	6			6	
вторник	1		пятница	1	
	2			2	
	3			3	
	4			4	
	5			5	
среда	1		суббота	1	
	2			2	
	3			3	
	4			4	
	5			5	

Сохраните данный документ под своим именем в папке «Зачет»

Задание 23. Оформить стиль маркировки по образцу:

Устройства современного компьютера:

1. Процессор
2. Память
   - 2.1. Оперативная память
   - 2.2. Долговременная память
     - 2.2.1. Жесткий магнитный диск
     - 2.2.2. Дискета 2.2.3. Флэш-память
     - 2.2.4. Оптические диски
     - 2.2.4.1. CD
     - 2.2.4.2. DVD
3. Устройства ввода
   - 3.1. Клавиатура
   - 3.2. Мышь
   - 3.3. Сканер
   - 3.4. Графический планшет
   - 3.5. Цифровая камера
   - 3.6. Микрофон

3.7. Джойстик
4. Устройства вывода
4.1. Монитор
4.1.1. Жидкокристаллический монитор
4.1.2. Монитор на электронно-лучевой трубке
4.2. Принтер
4.2.1. Матричный принтер
4.2.2. Струйный принтер
4.2.3. Лазерный принтер.
Сохраните данный документ под своим именем в папке «Зачет»

Задание 24 Вставьте графический объект в текст, расположенный в папке на рабочем столе Зачет/Тигр
Тигр

Ареал: В XIX веке тигр обитал в Малой Азии, Месопотамии, Иране, Афганистане, Индии, Непале, Бирме, Индокитае, Таиланде, Индонезии, Китае и Корее. К настоящему времени он истреблен на большей части своего ареала, а там, где еще сохранился, численность его катастрофически сокращается. В Малой, Средней Азии и Казахстане тигр уничтожен полностью. Почти истреблен в Китае, кроме северо-востока и крайнего юга; на большей части Индии, на острове Бали и т.п. Если рассматривать мировой ареал в целом, то тигр, очевидно, истреблен на большей его части.

Тигр - один из самых больших наземных хищников, крупнее их только белые медведи. По общему складу - вполне типичная кошка. Он имеет гибкое тело, на невысоких ногах и с довольно длинным хвостом. Передняя часть корпуса развита сильнее задней, в плечах зверь выше, чем в крестце: создается впечатление некоторой грузности, но вместе с тем и огромной мощи, которая подчеркивается сильными ногами с большими и широкими передними лапами, тяжелой, всегда несколько опущенной головой, высокой холкой и могучей мускулатурой.
Вставьте рисунок тигра:

Вставить в первый абзац рисунок. Для этого выберите в меню команду **Вставка → Рисунок → Картинки**. Используя маркеры на контурной рамке рисунка, уменьшить его размеры.
Изучите назначение кнопок панели **Формат** (Двойной щелчок мыши по рисунку)
Используя инструменты панели **Формат,** изменить контрастность и яркость изображения.
Щелкнув кнопку **Обтекание текстом** **,** задать обтекание текстом по контуру рисунка.
Щелкнув в контекстном меню на **Формат рисунка,** открыть диалоговое окно **Формат рисунка,** выбрать в нем вкладку **Цвета и линии** и задать цвет заливки, включив полупрозрачный режим заливки.

Чтобы вставить рисунок в текст нужно воспользоваться контекстным меню **Обтекание текстом** и выбрать пункт **Вокруг рамки.**

Выделить рисунок мышью и, прижав левую кнопку мыши, перетащить на середину строки, наблюдая, как текст обтекает рисунок.

Добавить название к рисунку (контекстное меню – Вставить название). После этого откроется диалоговое окно **Название.** Написать название и нажать ОК
Сохраните данный документ под своим именем в папке «Зачет»

Задание 25 Создание сносок.
Установите следующие параметры абзаца: Межстрочное расстояние - двойное, Отступ первой строки — 1,5 отступ После абзаца – 6 пт. Включите Автоматический перенос
Наберите предлагаемый текст шрифтом 12 пунктов:
Из книги В. Язвицкого «Иван Ш—государь всея Руси»

В трапезной великого князя, перед тем как сесть за стол, поднес владыка Феофил в дар государю панагию, обложенную золотом и жемчугом, кубок, чарку сердоликовую, окованную серебром, и хрустальный бочонок да миску серебряную весом в двенадцать гривенок и двести золотых корабленников.

Прислал король и подарки невесте: дойное ожерелье из багряных и синих яхонтов и серьги золотые с такими же каменьями драгоценными.

Решено было совершить обручение в базилике св. Петра при участии всех прелатов и с большим торжеством. Избрать для поездки в Москву с царевной папским легатом епископа Антонио Бонумбре. Поставлено было также выдать епископу на дорожные расхода шестьсот дукатов, а царевне на те же цели папа хотел назначить свыше четырех тысяч дукатов.

Первой строке текста « Из книги...» установите выравнивание по Правому краю
Вставьте в текст для соответствующих слов следующие сноски:
ПАНАГИЯ - круглая икона Божьей матери, носимая на груда как знак архиерейского достоинства.
СЕРДОЛИК - (карнеол), минерал, розовая или красная разновидность халцедона.
ГРИВЕНКА - гривна, денежная и весовая единица в Древней Руси, слиток серебра в % фунта (ХПв.)
КОРАБЛЕННИК - английские золотые монеты - «нобили» - с изображением корабля. ЯХОНТ - яхонт красный - рубин, яхонт синий - сапфир.
БАЗИЛИКА - древняя католическая церковь. В данном случае церковь св. Петра, построенная в IV в.
ПРЕЛАТ - представитель кисшего католического духовенства. ЛЕГАТ - посол от папы, кардинал или епископ,
ДУКАТ - старинная золотая монета ценой около 3 рублей золотом по курсу XIX в.
Словам, для которых в тексте установлены сноски» измените шрифт на Полужирный
Подпишите текст, указав фамилию, группу, дату выполнения
Сохраните данный документ под своим именем в папке «Зачет»

Задание 26 Создание колонок
Установите в параметрах страницы все поля = 2
Установите межстрочное расстояние - полуторное. Размер шрифта 12.
Используя **Колонки** и **Панель Разметка** страницы, создайте документ, согласно образцу.
Солнце
Солнце – центральное тело солнечной системы. Это звезда, имеющая средний размер, среднюю температуру и среднюю яркость. Источником энергии Солнца является непрерывная последовательность термоядерных реакций. Температура поверхности Солнца – порядка 6000 градусовСветящийся участок Солнца называют фотосферой. Над фотосферой расположена хромосфера, наблюдать которую невооруженным глазом можно только во время полного солнечного затмения. Над хромосферой расположена «корона», наблюдать которую невооруженным глазом можно тоже лишь в период полного солнечного затмения. Солнечные пятна – наиболее темные участки

солнечной поверхности, имеющие нерегулярную форму. Обычный срок жизни группы солнечных пятен составляет много лет

Задание 27. Создайте фигуры с использованием надписей.

Задание 28. Редактирование текста в MSWord.

1. На рабочем столе создайте папку со своей фамилией. Создайте текстовый документ в программе Word и назовите документ
2. Исправьте ошибки:

Пнльнй кмпьютр: сстмнй блк (матринск плт, цнтрльнй прцсср, пртвн пмть, жсткй дск), вншн стра, клвтр, мшь, мнтр, прнтр, кстчск клнк).

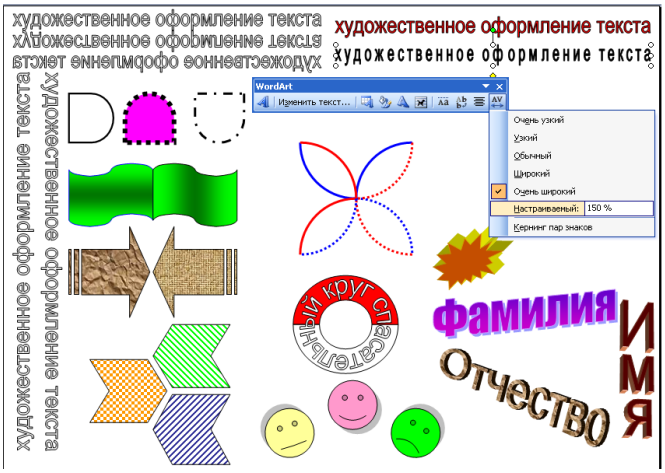
Задание 29. Редактирование текста в MSWord

1. На рабочем столе создайте папку со своей фамилией. Создайте текстовый документ в программе Word и назовите документ
2. В отрывке из книги А. Раскина «Как папа был маленьким» расставьте пропущенные буквы и знаки препинания, раскройте скобки.

В мал...ньком городе Павлово-Посаде был мал...нький горо...ской са.... Т...перь там большой парк культуры и о...дыха но ведь это было очень давно. В этот са... бабушка пошла гулять с мал...ньким папой. Папа играл бабушка ч... тала кни...ку а непод...лёку с...дела нарядная дама (с)с...бачкой. Дама тоже ч...тала книгу. А с...бачка была мал.. .нькая бел...нькая с большими ч...рными гл...зами. Этими б... льшими ч.. .рными гл.. .зами она см...трела на мал...нького папу. И мал...нький папа пош...л чере... весь са... укр..щать эту с.. .бачку. Папа ш...л очень медленно. Был очень жаркий день и на папе были только сандал(и, ии) и шт...нишки. Папа ш...л а с...бачка всё л...жала и м...лчала. Но когда папа (подо)ш...л совсем бли...ко она вдру... (под)прыгнула и укусила его в ж...вот. Тогда в горо...ском саду стало очень шумно. Закр...чал папа. Закр...чала бабушка. Закр...чала с...бачкина х...зяйка. И громко зала...ла с...бачка.

Задание 30. На рабочем столе создайте папку со своей фамилией. Создайте текстовый документ в программе Word и назовите документ

1. Вставьте объекты WordArt. (Создание заголовка в MSWord).



Задание 31: Вставка рисунка в документ в MSWord.

1. На рабочем столе создайте папку со своей фамилией. Создайте текстовый документ в программе Word и назовите документ
2. Вставьте по образцу в текст рисунок «Парусник», для этого выберите или осуществите поиск по названию, используйте интернет

Мы – молоды, и в нас живет дух романтики. Мы хотим совершить путешествие, в котором мы встретим друзей из разных стран мира, познакомимся с их жизнью. Мы расскажем о себе, о своей стране, своем городе, поселке, о своей школе. Итак, в путь! Наша «Бригантина! Поднимает паруса!

Наша «Бригантина» приближается к берегам «туманного Альбиона». Великобритания – это небольшая по площадь, но густонаселенная страна, расположенная на островах Атлантического океана у берегов Европы. Страна Вильяма Шекспира и Чарльза Диккенса, Исаака Ньютона и Чарльза Дарвина.

Задание 32. Нумерация страниц в MSWord.

1. На рабочем столе создайте папку со своей фамилией.
2. Создайте текстовый документ в программе Word и назовите документ
3. Напечатайте следующий текст:

Уехала девушка, которую я любил, которой я ничего не сказал о своей любви, и так как мне шел тогда двадцать второй год, то казалось, что я остался один во всем свете. Был конец августа: в малорусском городе, где я жил, стояло знойное затишье.

И когда однажды в субботу я вышел от бондаря, на улицах было так пусто, что, не заходя домой, я побрёл куда глаза глядят за город.

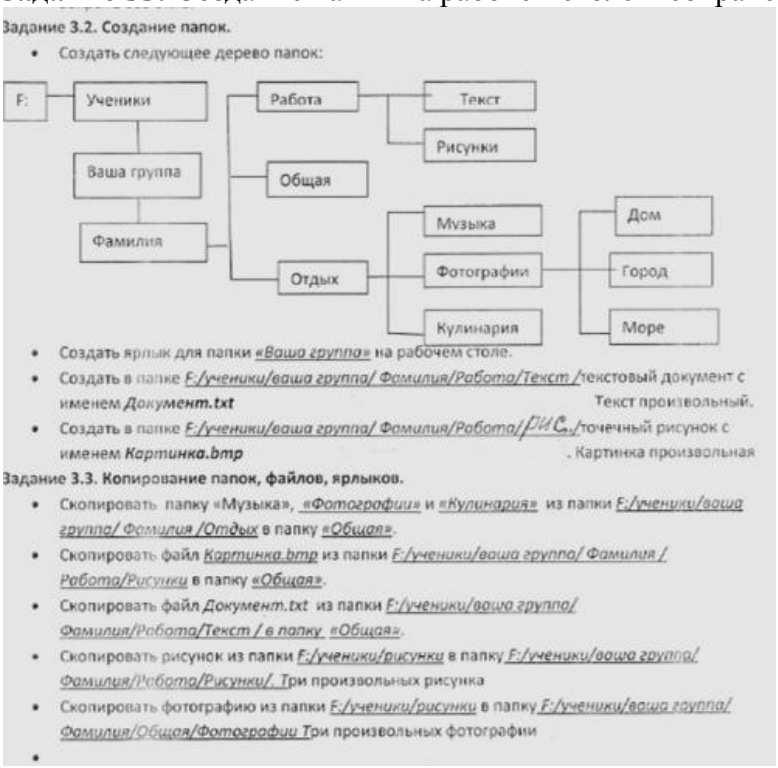
Шёл я по тротуарам мимо закрытых еврейских магазинов и старых торговых рядов; в соборе звонили к вечерне, от домов ложились длинные тени, но было ещё так жарко, как бывает в южных городах в конце августа, когда даже в садах, жарившихся на солнце целое лето, всё покрыто пылью.

Мне было тоскливо, несказанно тоскливо, а вокруг меня всё замирало от полноты счастья, - в садах, в степи, на баштанах и даже в самом воздухе и густом солнечном блеске.

(И. А. Бунин. В августе)

4. Установите размеры верхнего, нижнего, правого и левого полей по 2 см; ориентация листа – альбомная (*Разметка страницы → Поля→ Настраивание поля).*
5. Для всего текста установите следующие параметры: отступ слева – 1,25 см; интервал между строками – до 2пт (*Разметка страницы → Отступ→Интервал)*.
6. В 1-ом абзаце установите Буквицу *(Вставка → Буквица →В тексте).* Цвет буквицы – красный.
7. В 1-ом абзаце установите: шрифт – Georgia; размер шрифта – 10; начертание – подчёркнутый; выравнивание – по правому краю; цвет шрифта – зеленый *(Главная → Шрифт).*
8. Во 2-ом абзаце установите: шрифт – Arial; размер шрифта – 15; выравнивание – по центру; цвет шрифта – синий.
9. Для 3-го абзаца установите Положение на странице – С новой страницы (*Вставка → Разрыв страницы).*
10. Для 3-го абзаца установите: шрифт – Monotype Corsiva; размер шрифта – 13; начертание – полужирный и курсив; выравнивание – по левому краю; цвет шрифта – красный
11. Для 4-го абзаца установите: шрифт –Times New Roman; размер шрифта – 16; выравнивание – по ширине; цвет шрифта – оранжевый.
12. Установите нумерацию страниц в правом верхнем углу (*Вставка → Номер страницы).*
13. Вставьте Нижний колонтитул, который будет содержать следующую информацию: фамилия и имя; класс; дата и время (*Вставка → Нижний колонтитул*).
Текст в колонтитуле оформите по своему усмотрению.
14. Сохраните изменения.

Задание 33: Создание папки на рабочем столе и сохранение в нее файла.



Задание 34: На рабочем столе создайте папку со своей фамилией.

1. Создайте схему в Paint.
2. Сохраните схему в Вашей папке

Задание 35. Ввод формул в MSWord (вставка объекта Microsoft Equation 3.0

1. На рабочем столе создайте папку со своей фамилией. Создайте текстовый документ в программе Word и назовите документ.
2. Напечатайте весь предложенный текст
3. Сохраните текст в Вашей папке

ФОРМУЛА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО УГЛА

$$\cos^2 x=\frac{1+\cos 2x}{2},$$

$$\sin^2 x=\frac{1-\cos 2x}{2}$$

ФОРМУЛЫ СУММЫ И РАЗНОСТИ

$$\sin x+\sin y=2\sin\frac{x+y}{2}\cos\frac{x-y}{2}$$

$$\sin x-\sin y=2\sin\frac{x-y}{2}\cos\frac{x+y}{2}$$

$$\cos x+\cos y=2\cos\frac{x+y}{2}\cos\frac{x-y}{2}$$

$$\cos x-\cos y=-2\sin\frac{x+y}{2}\sin\frac{x-y}{2}$$

indiz-shkola.com.ua

ФОРМУЛЫ ПОНИЖЕНИЯ СТЕПЕНИ

$$A\cos x+B\sin x=\sqrt{A^2+B^2}\cdot\cos(x-t),\ \text{где}\ \cos t=\frac{A}{\sqrt{A^2+B^2}}$$

Задание 36. Форматирование текста в MSWord.

1. На рабочем столе создайте папку со своей фамилией. Создайте текстовый документ в программе Word и назовите документ. Набрать по образцу следующий текст:
2. Декабрь, январь и февраль – зимние месяцы.
   Март, апрель и май – весенние месяцы.
   Июнь, июль и август – летние месяцы.
   Сентябрь, октябрь и ноябрь – осенние месяцы.
3. Изменить набранный текст, используя следующих размеров шрифта: первая строка – 28 пунктов, вторая строка – 24 пунктов, третья строка – 20 пунктов, четвертая строка – 18 пунктов.
   Декабрь, январь и февраль – зимние месяцы.
   Март, апрель и май – весенние месяцы.
   Июнь, июль и август – летние месяцы.
   Сентябрь, октябрь и ноябрь – осенние месяцы.
4. Выровнять текст по следующим параметрам: первая строка – по левому краю, вторая строка – по правому краю, третья строка – по ширине, четвертая строка – по центру.
   Декабрь, январь и февраль – зимние месяцы.
   Март, апрель и май – весенние месяцы.
   Июнь, июль и август – летние месяцы.
   Сентябрь, октябрь и ноябрь – осенние месяцы.
5. Задайте следующие параметры страницы: поля верхнее – 1см, нижнее – 1 см, правое – 3 см, левое 1 см; ориентация – альбомная.

6. Сохраните изменения.

Задание 37. Создание маркированных и нумерованных списков в MSWord.

1. На рабочем столе создайте папку со своей фамилией.
2. Создайте текстовый документ в программе Word и назовите документ
3. И наберите текст «Признаки культурной речи».
4. Перейдите на новую строку.
5. Наберите, приведенный ниже текст в виде нумерованного списка.

Правильность, чистота, точность, выразительность, логичность, уместность, богатство

6. Отформатируйте заголовок нумерованного текста, придав ему полужирное начертание.
7. Ниже наберите этот же текст в виде маркированного списка.
8. Выделите весь маркированный список, и выберите наиболее подходящий, по вашему мнению вид маркера.
9. Сохранитфе изменения.

Задание 38. Назначение колонтитула и его создание в MSWord.

1. На рабочем столе создайте папку со своей фамилией. Создайте текстовый документ в программе Word и назовите документ
1. Наберите текст стихотворения и разбейте его на две колонки.

ИДЕАЛ И СИРИУС

Я долго странствовал по свету,
Я все увидел, все узнал,
Но, мглой туманною одета,
Ты мимо шла, мой идеал.

Я много понял звезд лучистых,
Одна лишь тайный свет лила,
Как лунный отблеск серебристый,
Была печальна и светла.
И долго вещие зеницы
Смотрели в сумрачный туман,
Где ярко-красные зарницы
Мрачили неба океан.

Теперь я понял тайну ночи,
Нашел Тебя, мой Идеал
Твои лишь ныне блещут очи,
Как вечно Сириус сверкал!

2. В верхнем колонтитуле укажите свои ФИО и группу.
3. В нижнем колонтитуле – номера страниц

Задание 39. Учитывая средние оптовые цены, определить суммарную стоимость товара

Кондитерские изделия	Вес, г	Средняя оптовая цена, руб.	Количество товара	Суммарная стоимость товара
Набор «Ассорти»	450	208,50	100	
Шоколад «Дорожный»	100	23,60	500	
Шоколад «Сказки Пушкина»	100	24,20	1000	
Шоколад «Особый»	100	20,20	400	
Конфеты «Осенний вальс»	320	125,00	50	

Задание 40. Оформите таблицу расчета продуктов, необходимых для приготовления 50 порций «Салата русского»

Салат·русский¶

		Всего·порций¤	50¤			
№¤	Продукты¤	Рецептура·на·1·порцию·(гр.)¤	Всего·(кг)¤	Стоимость·1·кг.¤	Сумма,·руб.¤	
1.	*Вареная·морковь*¤	11¤	¤	20,00¤	¤	¤
2.	*Вареная·фасоль*¤	25¤	¤	70,00¤	¤	¤
3.	*Зеленый·горошек*¤	25¤	¤	120,00¤	¤	¤
4.	*Грибы·свежие*¤	12¤	¤	130,00¤	¤	¤
5.	*Соленый·огурец*¤	10¤	¤	50,00¤	¤	¤
6.	*Ветчина*¤	20¤	¤	145,00¤	¤	¤
7.	*Яблоко*¤	22¤	¤	50,00¤	¤	¤
8.	*Корень·сельдерея*¤	5¤	¤	90,00¤	¤	¤
9.	*Растительное·масло*¤	7¤	¤	40,00¤	¤	¤
10.	*Зелень*¤	6¤	¤	250,00¤	¤	¤
				Итого¤	¤	¤

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение предмета

Основная учебная литература

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495516
2. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495475

Дополнительная учебная литература

1. Солодовникова, Ю. А. Мировая художественная культура. 10 класс : учебник для общеобразовательных организаций / Ю. А. Солодовникова. - Москва : Просвещение, 2019. - 255 с. - ISBN 978-5-09-057725-0. - Текст : электронный.
2. Солодовникова, Ю. А. Мировая художественная культура. 11 класс : учебник для общеобразовательных организаций / Ю. А. Солодовникова. - Москва : Просвещение, 2019. - 271 с. - ISBN 978-5-09-072972-7. - Текст : электронный.
3. Ботвинников, А. Д. Черчение. 9 класс : учебник для общеобразовательных организаций / А. Д. Ботвинников, В. Н. Виноградов, И. С. Вышнепольский. – 7-е изд., стереотип. - Москва : Дрофа ; Астрель, 2021. - 242 с. : ил. - ISBN 978-5-09-078799-4. - Текст : электронный.

4. Нартя В.И. Основы конструирования объектов дизайна : учебное пособие / Нартя В.И., Суиндиков Е.Т.. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2019. — 264 с. — ISBN 978-5-9729-0353-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86615.html. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

5. Гуров, Г. Е. Дизайн. 10-11 классы : учебник для общеобразовательных организаций / Г. Е. Гуров. - Москва : Просвещение, 2019. - 207 с. - ISBN 978-5-09-085258-6. - Текст : электронный.

6. Жердев, Е.В. Формальная композиция. Творческие задания по основам дизайна : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Жердев, О. Б. Чепурова, С. Г. Шлеюк, Т. А. Мазурина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 255 с. — ISBN 978-5-4488-0722-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92197.html . — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Справочно-библиографические издания

1. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— Москва : Большая Российская энциклопедия. Т.1 : А - Анкетирование .— 2005 .— 766 с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-329-X. — Текст : непосредственный;

2. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— М. : Большая Российская энциклопедия. Т.2 : Анкилоз - Банка .— 2005 .— 766с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-330-3. — Текст : непосредственный;

3. Брокгауза, Ф. Иллюстрированный энциклопедический словарь : современная версия / Ф. Брокгауза, И. Ефрона .— М. : Эксмо, 2007 .— 960с. : ил .— ISBN 5-699-15126-5 .— ISBN 5-699-15130-3 .— ISBN 5-699-15761-1. — Текст : непосредственный;
В 9 томах. Т.6. Изобретения и технологии / редактор тома М. Финнистон .— 2002 .— 416 с. — ISBN 5-16-000075-5. — Текст : непосредственный

4. Дизайн-проектирование. Термины и определения : терминологический словарь / составители М. В. Дараган, Б. К. Жаксыбергенов, А. И. Калугин, под редакцией Т. Т. Фомина. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 212 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/26469.html. — URL : для авторизир. Пользователей;

5. Минервин, Г. Б. Дизайн / Г. Б. Минервин [и др.]. иллюстрированный словарь справочник .— Москва : Архитектура-С, 2004 .— 288 с. : ил. — ISBN 5-9647-0021-7. — Текст : непосредственный;

6. Оксфордская иллюстрированная энциклопедия .— Москва : ИНФРА-М, 2001.

7. Петкова, С. М. Справочник по мировой культуре и искусству : справочник / С. М. Петкова .— 2-е изд., испр .— Ростов на Дону : Феникс, 2006 .— 507 с. : ил .— ISBN 5-222-05815-8. — Текст : непосредственный;

8. Техническая эстетика и дизайн [Электронный ресурс]: словарь / Е. С. Гамов, Е. В. Жердев, Е. А. Заева-Бурдонская [и др.] ; сост. М. М. Калиничева, М. В. Решетова ; под ред. М. М. Калиничева. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Издательство Академический Проект, Культура, 2016. — 389 c. — ISBN 978-5-8291-2516-5. — URL: http://www.iprbookshop.ru/60041.html

Периодические издания

1. Архитектура, Строительство, Дизайн / учредитель : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; гл. ред. И. Н. Воскресенский .— Москва : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; Союз московских архитекторов, .— издается с 1994 года .— 4 номера в год .— ISSN 1990-9942.- Текст непосредственный.

2. Дизайн. Искусство. Промышленность : международный журнал научных исследований / учредитель : Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет; главный редактор Н. М. Шабалина .— Челябинск : Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет , 2012 .— Включен в перечень РИНЦ .— Издается с 2012 года .— 1 выпуск в год .— ISSN 2312-6116. - Текст : электронный // Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [сайт] .— <URL:https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=51244>.

3. Юный художник : ежемесячный журнал по изобразительному искусству для детей старшего школьного возраста и юношества / учредители : Российская Академия Художеств; Союз художников России; АО "Молодая гвардия"; главный редактор В. И. Ивашнев .— Москва : АО "Молодая гвардия", 1936 .— издается с 1936 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0205-5791. - Текст : непосредственный.

4. Вестник Московского городского педагогического университета. Серия : Информатика и информатизация образования : научный журнал / учредитель : МГПУ; главный редактор С. Г. Григорьев .— Москва : МГПУ, — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 2003 года .— ISSN 2008-2014. — Текст : электронный .— // Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU[сайт].— URL:https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=28232— Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Школьные технологии : научно-практический журнал / учредители : Издательский дом "Народное образование ; ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий"; главный редактор А. Кушнир. — Москва : ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий", 2015 — Включен в перечень ВАК ; РИНЦ .— Издается с 1995 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2220-2641. — Текст : электронный // Базы данных EastView [сайт].—URL : https://dlib.eastview.com/browse/publication/18866/udb/12 — Режим доступа: для авторизир.

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
3. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
6. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/
7. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/.

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра профессиональных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИЯМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

дополнительного учебного предмета
(общеобразовательный цикл)

ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
Очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Гизитдинова Г.А., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дополнительному учебному предмету Введение в специальность программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Методические указания рассмотрены на заседании
кафедры профессиональных дисциплин
Протокол от "22" апреля 2024 г. №8
И.о. заведующего кафедрой Хасанов М.Р.

© Гизитдинова Г.А., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения 4
2. Структура и содержание дисциплины..... 9
3. Методические указания к лекционным занятиям 10
4. Методические указания к практическим занятиям…….....12
5. Методические указания к самостоятельной работе 13
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости 17
7. Методические указания к промежуточной аттестации 18
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 19

1. Общие положения

Методические указания по дополнительному учебному предмету Введение в специальность предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении предмета.

Цель освоения дополнительного учебного предмета Введение в специальность обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностных

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные личностные результаты к предмету**
ЛР.5 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самовоспитанию, самостоятельной, творческой и ответственной деятельности в своей будущей профессии дизайнера умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов
ЛР.9 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;	- готовность и способность обучающихся к образованию, в том числе к самообразованию в процессе творческой проектной деятельности; - готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций
ЛР.10 эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений	эстетическое отношение к миру, включая эстетику проектного творчества

Метапредметных

Формулировка из ФГОС СОО	Адаптированные метапредметные результаты к предмету	Универсальные учебные действия (УУД)
МР.1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;	умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации	Регулятивные: умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации; составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели; вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей;
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы
МР.3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;	владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проектных проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания,	Регулятивные: самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута; оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;
		Коммуникативные: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи; принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы;

	измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий	планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы
		Познавательные: самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев); находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития.
МР.4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по творческой проектной деятельности, получаемую из различных источников	Познавательные: - применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; - выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР.9 владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.	владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов в творческой и проектной деятельности, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.	Познавательные: использование различных видов познавательной деятельности для решения проектных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий; самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев); находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к

		критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития

Предметных

Формулировка из ФГОС СОО	Адаптированные предметные результаты
ПР.1 развитие личности обучающихся средствами предлагаемого для изучения учебного предмета, курса: развитие общей культуры обучающихся, их мировоззрения, ценностно-смысловых установок, развитие познавательных, регулятивных и коммуникативных способностей, готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению;	сформированность представлений о роли дизайна в окружающем мире; сформированность представлений о роли дизайна в развитии архитектурно-предметного мира; владение основными понятиями и определениями в дизайне; сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в проектной деятельности;
ПР.2 овладение систематическими знаниями и приобретение опыта осуществления целесообразной и результативной деятельности;	владение основными средствами композиции; владение основами композиционного формообразования в дизайне; владение композиционным анализом художественно-графических форм; владение основами композиционного формообразования в графическом дизайне; использование бионики при проектировании архитектуры, техники, в графическом дизайне
ПР.3 развитие способности к непрерывному самообразованию, овладению ключевыми компетентностями, составляющими основу умения: самостоятельному приобретению и интеграции знаний, коммуникации и сотрудничеству, эффективному решению (разрешению) проблем, осознанному использованию информационных и коммуникационных технологий, самоорганизации и саморегуляции	владение способами дизайн-проектирования; использование готовых прикладных компьютерных программ в дизайн-проектировании; использование структур теории композиции в графическом дизайне; владение навыками стилизации; применение различных графических средств;
ПР.4 обеспечение академической мобильности и (или) возможности поддерживать избранное направление образования;	владение навыками творческого мышления; владение навыками проектного мышления; владением навыками дизайн-мышления;
ПР.5 обеспечение профессиональной ориентации обучающихся	владение методами конструирования и проектирования; сформированность знаний о концепциях развития проектно-образного мышления;

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛРВ 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, теоретическое обучение, практические занятия	Объем часов	Уровень освоения
1	**2**	**3**	**4**
	1 семестр		
Раздел 1.	**СТРУКТУРА ТЕОРИИ КОМПОЗИЦИИ В ГРАФИЧЕСКОМ ДИЗАЙНЕ**		
Тема 1.1. Структура теории композиции в графическом дизайне	**Содержание учебного материала**	**10**	1
	Введение. Роль дизайна в развитии архитектурно-предметного мира Основные понятия и определения в дизайне	2	
	Композиционный центр	2	
	Равновесие в композиции	2	
	Единство характера формы и стиля	2	
	Колористическое и тональное единство	2	
	Практические занятия	**4**	2
	Контурная копия работы художников-конструктивистов СССР	4	
Тема 1.2. Средства композиции	**Содержание учебного материала**	**14**	1
	Масштаб	2	
	Метр	2	
	Ритм	2	
	Пропорции	2	
	Контраст	2	
	Нюанс	2	
	Полярность	2	
	Практические занятия	**8**	3
	Упражнение при помощи заданных геометрических фигур	4	
	Упражнение различными графическими средствами	4	
Раздел 2.	**ОСНОВЫ КОМПОЗИЦИОННОГО ФОРМООБРАЗОВАНИЯ В ГРАФИЧЕСКОМ ДИЗАЙНЕ**		
Тема 2.1. Художественный образ	**Содержание учебного материала**	**6**	1
	Концепция развития проектно-образного мышления	2	

	Абстрактно-эмоциональный плакат	2	
	Метафора	2	
	Практические занятия	**12**	3
	Упражнения на ассоциации	4	
	Упражнения на основе модульной сетки	4	
	Упражнения в объеме на основе модульной сетки	4	
Тема 2.2. Бионическое формообразование	**Содержание учебного материала**	**10**	1
	Бионика в архитектуре и технике Бионика в графическом дизайне	2	
	Фактуры	2	
	Текстуры	2	
	Орнамент	2	
	Композиционный анализ художественно-графических форм	2	
	Практические занятия	**16**	3
	Стилизация на основе бионики	8	
	Раппорт на основе товарного знака	8	
Итого за 1 семестр		**80**	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и

задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.

2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение аудиторных практических занятий и семинарского типа и в форме – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;

2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;

3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;

4. Выполнить домашнее задание;

5. Проработать тестовые задания и задачи;

6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов, обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

Практические работы - одна из форм аудиторных занятий, на которых обучающиеся под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу дисциплины.

Цель таких занятий - предоставление возможностей для углубленного изучения теории, овладения практическими навыками и выработки самостоятельного творческого мышления у обучающихся.

Основное в подготовке к практической работе – это самостоятельная работа обучающегося по выполнению представленных заданий по теме занятия. При подготовке к занятию обучающиеся должны ознакомиться с текстом заданий. При выполнении заданий, либо подготовке к другим формам проведения лабораторных занятий необходимо опираться на те знания, которые получены на лекциях и в ходе самостоятельной работы. Если обучающиеся обнаруживают пробел в своих знаниях, то они должны восполнить его путем повторного обращения к тексту учебников, учебных пособий, записям лекций и дополнительной литературе. Для краткого письменного изложения решения рекомендуется иметь отдельные тетради. В кратких письменных решениях нужно делать необходимые ссылки на соответствующие источники, теоретические положения, четко формулировать ответы на поставленные вопросы.

В ходе подготовки к практическим работам изучить основную литературу, ознакомиться с методическими рекомендациями по выполнению заданий. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Практическая работа — это средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий. В ходе практических работ внимательно выполнять все задания. При необходимости задавать уточняющие вопросы преподавателю. Подготовить выступление по основным результатам лабораторной работы. Принимать активное участие в обсуждении учебных вопросов. В ходе своего выступления использовать технические средства обучения.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям.

Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Черчение» предполагает подготовку доклада и презентации по теме доклада, подготовку к контрольной работе, решение задач.

Общие рекомендации обучающимся при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Внеаудиторная самостоятельная работа проводится с целью:

систематизации и закрепления практического опыта, умений и знаний, общих, определенных в качестве основополагающих требованиями ФГОС СПО; формирования готовности к поиску, обработке и применению информации для решения профессиональных задач; развития познавательных способностей и активности обучающихся, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; выработки навыков эффективной самостоятельной профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа включает те разделы курса Черчения, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной работы состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Текущий контроль проводится в форме повседневного наблюдения.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины. Текущий контроль осуществляется по усмотрению преподавателя в рабочем порядке на практических занятиях. Формой текущего контроля могут быть выполнение практических заданий.

Практическое задание – это учебное задание, содержащее творческий компонент, для решения которого обучающемуся необходимо использовать знания, приёмы, способы решения никогда им ранее не применяемые. Частое проведение таких заданий приучает обучающихся постоянно думать и искать различные варианты выполнения учебных заданий. Воображение обучающихся получает время и пространство для своего развития.

Для реализации текущего контроля при оценке результатов освоения данной дисциплины на занятиях предусмотрено использование следующих типовых заданий.

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения ситуативных задач. При этих условиях обучающийся не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции.

Ознакомьтесь с темой практического задания, его целями и задачами.

Ознакомьтесь со списком рекомендуемой основной и дополнительной литературы и источников и подготовьте их для работы.

Прочитайте лекционный материал по теме занятия в своем конспекте, стараясь акцентировать внимание на основных понятиях, важных определениях.

Почитайте материал, касающийся темы практического занятия в рекомендованных источниках.

Ответьте на контрольные вопросы в учебнике или на вопросы для самопроверки в методических указаниях к практической работе.

Если по ходу выполнения практическое задание потребуется выполнять расчеты, выпишите формулы, найдите недостающие коэффициенты и постоянные в справочных таблицах или другой литературе.

Ознакомьтесь с формой отчета по практической работе и сделайте черновик-заготовку отчета.

Сформулируйте свои вопросы и проблемы, желательные для обсуждения на занятии.

Практические работы направлены на овладение учащимися умений и приобретения навыков практических действий.

Основные требования к содержанию практических работ:

соответствие содержания практических заданий изученному теоретическому материалу учебной дисциплины;

максимальное приближение содержания практических заданий к реальной действительности;

поэтапное формирование умения, т.е. движение от знания к умению, от простого умения к сложному и т.д.;

1 семестр

Комплект заданий к практическим занятиям

Задания к практическим занятиям 1.1. Структура теории композиции в графическом дизайне

Задание 1. Исследовательская часть. Анализ работ художников-конструктивистов СССР

Текст задания: Задание состоит из подробного предпроектного анализа данной темы. Задание оформляется в виде пояснительной записки к проекту. Состав должен соответствовать предъявляемым требованиям:

- необходимо собрать исследовательский материала по теме;
- наличие раздела анализа аналогов;

Оформление работы: правильно оформленный титульный лист, содержание с указанием страниц, количество страниц не менее 20. Наличие цветных фотографий.

Задание 2. Контурная копия работы художников-конструктивистов СССР

Текст задания: на листе А4 формата выполнить практическую работу на заданную тему. Практическая работа состоит в выполнении контурной копии работы одного из художников-конструктивистов СССР на выбор**.** Необходимо найти и утвердить копию работы художника-конструктивиста. Скомпоновать и перевести на чистый лист А4 формата. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 2 академических часа на 1 задание.
3. Вы можете воспользоваться: бумага А4 формата для чистового исполнения, заранее подготовленные цветные фото требуемых аналогов; чертежные и графические принадлежности, переносные ПК, специализированные компьютерные программы, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
4. Обучающийся может воспользоваться материалом из рекомендованной основной и дополнительной литературы в рабочей программе учебного предмета

Задания к практическим занятиям 1.2. Средства композиции

Задание 3. Упражнение при помощи заданных геометрических фигур

Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнения графическими средствами при помощи заданных преподавателем геометрических фигур. Задание выполняется на плотной бумаге с применением различных графических средств на выбор обучающимся. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо нарисовать и утвердить эскиз. Скомпоновать и перевести на чистый лист А4 формата. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях

Задание 4. Упражнение различными графическими средствами

Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнения различными графическими средствами. Задание выполняется на плотной бумаге с применением различных графических средств на выбор обучающимся. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо нарисовать и утвердить эскиз. Скомпоновать и перевести на чистый лист А4 формата. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 4 академических часа на 1 задание.
3. Вы можете воспользоваться: бумага А4 формата для чистового исполнения, заранее подготовленные цветные фото требуемых аналогов; чертежные и графические принадлежности, переносные ПК, специализированные компьютерные программы, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
4. Обучающийся может воспользоваться материалом из рекомендованной основной и дополнительной литературы в рабочей программе учебного предмета

Задания к практическим занятиям 2.1. Художественный образ

Задание 5. Упражнения на ассоциации

Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнений на ассоциации (зима, весна, лето, осень и др.). Задание выполняется на плотной бумаге с применением различных графических средств на выбор обучающимся. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо нарисовать и утвердить эскиз. Скомпоновать и перевести на чистый лист А4 формата. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях

Задание 6. Упражнения на основе модульной сетки

Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнения на основе модульной сетки различными графическими средствами. Задание выполняется на плотной бумаге с применением различных графических средств на выбор обучающимся. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо нарисовать и утвердить эскиз. Скомпоновать и перевести на чистый лист А4 формата. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях

Задание 7. Упражнения в объеме на основе модульной сетки

Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнения в объеме на основе модульной сетки различными макетными средствами. Задание выполняется из плотной бумаги с применением различных макетных средств на выбор обучающимся. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо нарисовать и утвердить эскиз. Скомпоновать и перевести на чистый лист А4 формата. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 4 академических часа на 1 задание.
3. Вы можете воспользоваться: бумага А4 формата для чистового исполнения, заранее подготовленные цветные фото требуемых аналогов; чертежные и графические принадлежности, переносные ПК, специализированные компьютерные программы, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
4. Обучающийся может воспользоваться материалом из рекомендованной основной и дополнительной литературы в рабочей программе учебного предмета

Задания к практическим занятиям 2.2. Бионическое формообразование

Задание 8. Стилизация на основе бионики

Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнения на стилизацию на основе бионики различными графическими средствами. Задание выполняется на плотной бумаге с применением различных графических средств на выбор обучающимся. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо нарисовать и утвердить эскиз. Скомпоновать и перевести на чистый лист А4 формата. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях

Задание 9. Раппорт на основе товарного знака

Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнения раппорта на основе товарного знака различными графическими средствами. Задание выполняется на плотной бумаге с применением различных графических средств на выбор обучающимся. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо нарисовать и утвердить эскиз. Скомпоновать и перевести на чистый лист А4 формата. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 8 академических часа на 1 задание.
3. Вы можете воспользоваться: бумага А4 формата для чистового исполнения, заранее подготовленные цветные фото требуемых аналогов; чертежные и графические принадлежности, переносные ПК, специализированные компьютерные программы, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
4. Обучающийся может воспользоваться материалом из рекомендованной основной и дополнительной литературы в рабочей программе учебного предмета

Показатели и критерии оценивания заданий для практических работ

оценка	**Критерии**
5	Выставляется за работу, выполненную без ошибок и недочетов, должны быть выполнены не менее 85% заданий. Соответствие заданной теме, качество выполнения работы (композиционная, колористическая грамотность, аккуратность), оригинальность идеи. Работа сдана преподавателю в соответствии с указанным сроком предоставления.
4	Выставляется за работу, при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Соответствие заданной теме, качество выполнения работы (композиционная, колористическая грамотность, аккуратность), оригинальность идеи. Должны быть выполнены от 67 до 84% заданий, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 5дней) в соответствии с указанным сроком предоставления;
3	Выставляется, если ученик правильно выполнил не менее 50% всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 15-20 дней) в соответствии с указанным сроком предоставления;
2	Выставляется, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 50% всей работы.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

Формой проведения промежуточной аттестации по дисциплине являются дифференцированный зачет (в соответствии с учебным планом).

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по дополнительному учебному предмету в случае выполнения им учебного плана по предмету. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

7.1. Комплект заданий для дифференцированного зачета

1 семестр

Задание 1. Автопортрет в технике коллажа

Текст задания: Задание состоит в выполнении автопортрета в технике коллажа из цветной бумаги в различных техниках коллажирования на выбор обучающегося. Задание выполняется на плотной бумаге, натянутый на планшет, размером 50х60 см. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо нарисовать и утвердить эскиз. Скомпоновать и перевести на планшет. Выбрать любую технику коллажирования из цветной бумаги. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 2 академических часа.
3. Вы можете воспользоваться: цветную бумагу, заранее подготовленные черновики, цветные фото и эскизы; чертежные и графические принадлежности, переносные ПК, специализированные компьютерные программы, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
4. Обучающийся может воспользоваться материалом из рекомендованной основной и дополнительной литературы в рабочей программе учебного предмета

Показатели и критерии оценивания задания

оценка	**Критерии**
5	Выставляется за работу, выполненную без ошибок и недочетов, должны быть выполнены не менее 85% заданий. Соответствие заданной теме, качество выполнения работы (композиционная, колористическая грамотность, аккуратность), оригинальность идеи. Работа сдана преподавателю в соответствии с указанным сроком предоставления.
4	Выставляется за работу, при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Соответствие заданной теме, качество выполнения работы (композиционная, колористическая грамотность, аккуратность), оригинальность идеи. Должны быть выполнены от 67 до 84% заданий, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 5дней) в соответствии с указанным сроком предоставления;
3	Выставляется, если ученик правильно выполнил не менее 50% всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 15-20 дней) в соответствии с указанным сроком предоставления;
2	Выставляется, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 50% всей работы.

7.2. Методические указания к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по междисциплинарному курсу. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем междисциплинарного курса, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Комплект тестовых заданий

Текст задания: пройти тестирование. Задание включает 25 тестовых заданий. Варианты заданий формируются случайным образом из перечня заданий, представленных ниже.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 20 минут.
3. Вы можете воспользоваться:

- для самостоятельной подготовки: основные и дополнительные печатные издания (список выдается на первом занятии по дисциплине), переносные ПК, интернет ресурсы НГПУ.
- во время тестирования: бумага А4 формата, ручки, карандаши.

Перечень тестовых вопросов:

1. Кто из этих художников не был конструктивистом?

а) Александр Родченко
б) Владимир Татлин
в) Казимир Малевич

2. Кто создал проект памятника III Интернационалу, который еще называют Башней имени ее автора?

а) Александр Родченко
б) Эль Лисицкий
в) Владимир Татлин
г) Казимир Малевич

3. Кто создал интерьер рабочего клуба, показанный на Всемирной выставке в Париже в 1925 году?

а) Варвара Степанова
б) Александр Родченко
в) Захар Быков
г) Владимир Татлин

4. Русские авангардисты...

а) путешествовали по Европе и знакомились с коллегами из Германии, Франции, Голландии
б) не стремились к международным контактам, пестуя собственное закрытое искусство

5. Что из перечисленного неправда ...

а) Малевич был не первым художником, нарисовавшим картину с изображением чёрного квадрата
б) На выставке "Чёрный квадрат" висел на месте иконы
в) Под чёрной краской была найдена надпись "Битва негров в чёрной пещере"

6. Вопрос на логику: к какому направлению принадлежит автор этой работы (Иван Клюн)?

а) Стиль модерн
б) Супрематизм
в) Кубофутуризм

7. Кто основатель супрематического направления в живописи?

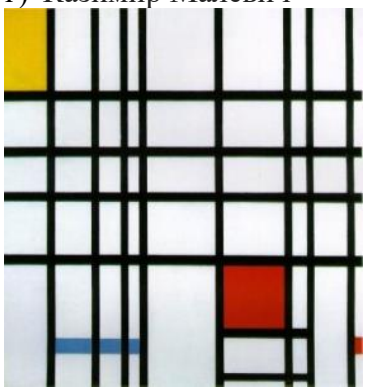
а) Эль Лисицкий
б) Пит Мондриан
в) Казимир Малевич
г) Василий Кандинский

8. Кто создатель проунов? (пишите только фамилию)

9. Кто создатель архитектонов? (пишите только фамилию)

10. Опираясь на знания о стилях авторов, укажите, кто автор этой работы?

а) Пит Мондриан
б) Пауль Клее
в) Василий Кандинский
г) Казимир Малевич



11. Конструктивисты (В. Татлин, А. Родченко и др.) пришли к своей концепции формообразования предметной среды:

а) через освоение приемов инженерного проектирования техники;

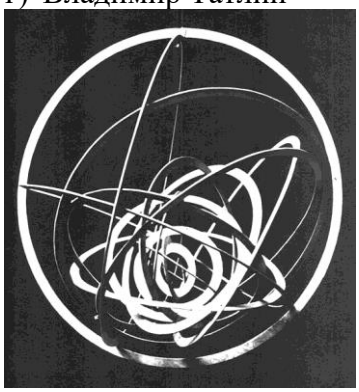
б) прочувствовав художественные возможности структуры, рациональной, модульно-геометрической составляющей формы;
в) через геометризацию утилитарной формы и чистые локальные цвета.

12. Творческий дуэт «Реклам-конструкторы» (1920) составляли:

а) А. Родченко - В. Степанова;
б) братья Стенберги;
в) В. Маяковский - А. Родченко;
г) В. Степанова - Л. Попова.

13. Кто автор этой пространственной конструкции?

а) Александр Родченко
б) Казимир Малевич
в) Эль Лисицкий
г) Владимир Татлин



14. Кто автор этой супрематической посуды?

а) Александр Родченко
б) Казимир Малевич
в) Эль Лисицкий
г) Николай Суетин

15. Кто автор этой супрематической посуды?

а) Александр Родченко
б) Казимир Малевич
в) Эль Лисицкий
г) Николай Суетин

16. Художественную систему супрематизма создал:

а) Пит Мондриан;

б) Эль Лисицкий;
в) Казимир Малевич;
г) Геррит Ритвелд.

17. Проект памятника III Интернационалу В. Татлина представлял собой:

а) многофигурную скульптурную композицию большой высоты;
б) монументальное архитектурно-инженерное сооружение с выразительной пространственной структурой;
в) монолитное высотное здание («небоскреб»).

18. Отличительные черты решения обложек отечественных книг 1920-х годов:

а) крупные надписи (шрифт рубленный брусковый) и геометрические элементы, ограниченная гамма ярких цветов;
б) натуралистические рисунки в мягких пастельных тонах, рисованный сложный шрифт;
в) сложные графические орнаменты с детальной проработкой элементов, академический шрифт с засечками.

19. Дизайн – это _____ деятельность по разработке промышленных изделий с высокими свойствами и эстетическими качествами, по формированию гармоничной предметной среды жилых, производственных, социально-культурных сфер.

20. Дизайн концепция – основная_____ будущего объекта, формулировка его смыслового содержания как идейно-тематической базы проектного замысла, выражающая художественно-проектное суждение дизайнера о явлениях более масштабных, чем данный объект.

21. Проектная деятельность по разработке промышленных изделий с высокими свойствами и эстетическими качествами, по формированию гармоничной предметной среды жилых, производственных, социально-культурных сфер, называется_____

22. Предпроектный анализ - это

1. поиск приемов решения поставленной задачи
2. выдвижение новых конструктивно-художественных идей
3. сбор и обобщение сведений об осо-бенностях выдвинутой жизнью проектной задачи
4. выработка дизайн – концепции

23. Композиция –это

1 - сочинение, составление
2 – макет
3 - рисунок

24. Тектоника в композиции это

1- закономерности физических и конструктивных свойств;
2- определенная толщина букв;
3- орнаментальное заполнение плоскости;

25. Глубинно-пространственная композиция:

1- расположение объемов в пространстве;
2- соразмерность композиционных форм;
3- повторение и чтение формы и плоскости;

26. Объемно-пространственная композиция:

1- графический акцент на плоскости;
2- переход от светлого тона к темному;
3- композиция с равным значением трех измерений объёма;

27. Виды объемно-пространственной композиции

1. объемная, фронтальная, пространственная
2. открытая, замкнутая, сложная
3. горизонтальная, вертикальная, наклонная
4. цилиндрическая, кубическая, плоскостная

28. Назовите элементы объемно-пространственной композиции

1. плоскость, объем, пространство
2. геометрическая форма, величина, пространство
3. фактура, геометрический вид, массивность
4. линия, точка, плоскость

29. Массивность и пространственность - это

1. два противоположных состояния объемно-пространственной формы
2. дополнительные свойства объемно-пространственной формы
3. элементы, разрушающие объемно-пространственную форму
4. способность поверхности отражать и пропускать световой поток

30. Элементами объемно-пространственной композиции являются:

1. пространство, плоскость, объем
2. линия, точка, штрих
3. фактура, геометрический вид
4. поверхность, объем, величина

31. Какое композиционное средство используется во всех видах и жанрах искусства?

1. ритм
2. макетирование
3. масштаб
4. симметрия

32. Беспредметное искусство, нефигуративное искусство – это обобщенное название какого художественного направления?

А) абстракционизм Б) реализм В) классицизм

33. Народность, идейность, конкретность – все это принципы какого художественного метода?

А) реализм Б) сюрреализм В) соцреализм;

34. Какой композиционный прием мы наблюдаем как в природе, так и в искусстве

а) золотое сечение
б) ритм
в) правило третей
г) все перечисленные

35. Кто разработал принципы визуального восприятия?

а) Гештальт
б) Коффка
в) Вертгеймер
г) Шварц

36. Хроматические цвета это:

1- насыщенность;
2- чистые цвета спектра;
3- смешение цветов.

37. Ахроматические цвета:

1-переход от белого к черному цвету и их смешение;
2-светолота;
3-яркий художественный образ;

38. Масштаб это:

1 - соотношение предметов;
2- трансформация изображения в знаковой форме;
3 -фактура предмета;

39. Метрический ряд выражает:

1- хаотичную структуру;
2- центробежные элементы;
3- покой и равновесие;

40. Под ритмом понимают

1- графические элементы
2- течение, движение (повтор и закономерное изменение …)
3- акцент элементов

41. Пропорции это

1 -выделенная деталь;
2 – равновесие отношений;
3 – смешение цветов;

42. Пропорциональность характеризует:

1- верно, найденную соразмерность;
2- дисгармония;
3- свойство цвета;

43. Контраст:

1- соразмерность;
2- резкое отличие элементов;
3- насечка;

44. Нюанс предполагает:

1- объемную композицию из объемных плоскостей;
2- незначительную разницу между элементами;
3- реалистическое изображение природы;

45. Статичность:

1- равенство отношений;
2- рисунки предметного мира;
3- подчеркнутое выражение состояния покоя.

46. Динамичность:

1-графическое средство выражение образа;
2-закономерно изменяющаяся форма чередующихся элементов;
3-покой и равновесие;

47. Симметрия –это

1 - композиционная идентичность
2 –гармония в композиции
3 – единица измерения

48. Асимметрия в композиции –это

1 - объемные геометрические структуры
2 - композиционное равновесие
3-резкое отличие элементов

49. Доминанта это:

1- рисунки образцов природы;
2- трансформация изображений;
3- преобладание в композиции;

50. Акцент:

1- штриховка предметов;
2- развертка формы предметов;
3- выделение предметов в композиции;

51. Типы бумаги, используемой в макетировании

1. ватман, торшон, акварельная бумага, «Госзнак», картон,
2. цветная бумага, фольга
3. пластик, резина
4. пенополистирол, полигаль

52. Перечислите основные приемы работы с бумагой в макетировании

1. сминание, скручивание, сгибание, скручивание, разрывание и разрезание
2. отмывание, натирание, растирание
3. вырезание, натягивание

4. наращивание, выветривание, набухание

53. Какие простые объемные формы вы знаете?

1. конус, цилиндр, куб, пирамида
2. круг, квадрат, эллипс, ромб, прямоугольник
3. звездчатый додекаэдр, звездчатый икосаэдр, битригональный додекаэдр
4. узелковый тор, шар, усеченный кубооктаэдр

54. Какие фигуры относятся к сложным объемным формам?

1. звездчатый додекаэдр, звездчатый икосаэдр, битригональный додекаэдр
2. круг, квадрат, эллипс, ромб, прямоугольник
3. конус, цилиндр, куб, пирамида
4. линия, прямая, отрезок, луч

55. Антураж - это

1. изображение деревьев и ландшафта
2. изображение людей, животных и техники
3. рисунок с натуры
4. изображение наружного вида здания, проецируемое на вертикальную плоскость

56. Стаффаж - это

1. изображение людей, животных и техники
2. изображение наружного вида здания, проецируемое на вертикальную плоскость
3. изображение деревьев и ландшафта
4. инструмент для изготовления макетов

57. Какие средства изображения существуют в рисунке?

а) точка, линия, пятно
б) мазок, штрих, лессировка
в) цвет, тон, контраст
г) краски, карандаши, фломастеры

58. Удачно скомпонованное в рамках формата изображение расположено?

а) по центру формата
б) несколько ниже центра
в) несколько выше центра
г) смещено в сторону в зависимости от ракурса рисующего

59. Для выполнения графических работ используются чертёжные инструменты:

а) линейка; угольник; транспортир;
б) угольник; транспортир; калибры;
в) транспортир; линейка; сантиметровая лента
г) сантиметровая лента; калибры; угольник;
д) калибры; угольник; линейка;

60. Эскиз – это:

а) чертеж, выполненный от руки и позволяющий изготовить деталь;
б) объёмное изображение деталей;
в) чертёж, содержащий габаритные размеры детали;
г) чертёж, позволяющий выполнить установку детали в сборочную единицу;

Критерии оценивания тестовых заданий

оценка	Выполненные задания
«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	51% – 71% правильных ответов
«2»	менее 51% правильных ответов

Критерии оценивания дифференцированного зачета

оценка	Критерии
5	Теоретическая часть: выставляется за работу, выполненную без ошибок и недочетов, должны быть выполнены не менее 85% тестовых заданий. Практическая часть: выставляется за работу, выполненную без ошибок и недочетов, должны быть выполнены не менее 85% заданий, работа сдана преподавателю в соответствии с указанным сроком предоставления
4	Теоретическая часть: выставляется за работу, за выполнение правильных ответов от 71% до 84% тестовых заданий. Практическая часть: выставляется за работу, при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Должны быть выполнены от 71% до 84% заданий, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 5дней) в соответствии с указанным сроком предоставления
3	Теоретическая часть: выставляется, если обучающийся правильно выполнил от 51% до 70 % тестовых заданий. Практическая часть: выставляется, если ученик правильно выполнил не менее 50% всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 15-20 дней) в соответствии с указанным сроком предоставления;
2	Теоретическая часть: выставляется, если обучающийся правильно выполнил менее 51% тестовых заданий. Практическая часть: выставляется, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 51% всей работы

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Гуров, Г. Е. Дизайн. 10-11 классы : учебник для общеобразовательных организаций / Г. Е. Гуров. - Москва : Издательство Просвещение, 2020. - 207 с. - ISBN 978-5-09-085258-6. - Текст : электронный.
2. Жердев, Е.В. Формальная композиция. Творческие задания по основам дизайна : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Жердев, О. Б. Чепурова, С. Г. Шлеюк, Т. А. Мазурина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 255 с. — ISBN 978-5-4488-0722-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92197.html . — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Дополнительная учебная литература

1. Солодовникова, Ю. А. Мировая художественная культура. 10 класс : учебник для общеобразовательных организаций / Ю. А. Солодовникова. - Москва : Издательство Просвещение, 2020. - 255 с. - ISBN 978-5-09-057725-0. - Текст : электронный.
2. Солодовникова, Ю. А. Мировая художественная культура. 11 класс : учебник для общеобразовательных организаций / Ю. А. Солодовникова. - Москва : Издательство Просвещение, 2020. - 271 с. - ISBN 978-5-09-072972-7. - Текст : электронный.
3. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. —

Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495516

4. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495475

5. Нартя В.И. Основы конструирования объектов дизайна : учебное пособие / Нартя В.И., Суиндиков Е.Т.. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-9729-0353-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86615.html. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Справочно-библиографические издания

1. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— Москва : Большая Российская энциклопедия. Т.1 : А - Анкетирование .— 2005 .— 766 с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-329-X. — Текст : непосредственный;

2. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— М. : Большая Российская энциклопедия. Т.2 : Анкилоз - Банка .— 2005 .— 766с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-330-3. — Текст : непосредственный;

3. Брокгауза, Ф. Иллюстрированный энциклопедический словарь : современная версия / Ф. Брокгауза, И. Ефрона .— М. : Эксмо, 2007 .— 960с. : ил .— ISBN 5-699-15126-5 .— ISBN 5-699-15130-3 .— ISBN 5-699-15761-1. — Текст : непосредственный;
В 9 томах. Т.6. Изобретения и технологии / редактор тома М. Финнистон .— 2002 .— 416 с. — ISBN 5-16-000075-5. — Текст : непосредственный

4. Дизайн-проектирование. Термины и определения : терминологический словарь / составители М. В. Дараган, Б. К. Жаксыбергенов, А. И. Калугин, под редакцией Т. Т. Фомина. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 212 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/26469.html. — URL : для авторизир. Пользователей;

5. Минервин, Г. Б. Дизайн / Г. Б. Минервин [и др.]. иллюстрированный словарь справочник .— Москва : Архитектура-С, 2004 .— 288 с. : ил. — ISBN 5-9647-0021-7. — Текст : непосредственный;

6. Оксфордская иллюстрированная энциклопедия .— Москва : ИНФРА-М, 2001.

7. Петкова, С. М. Справочник по мировой культуре и искусству : справочник / С. М. Петкова .— 2-е изд., испр .— Ростов на Дону : Феникс, 2006 .— 507 с. : ил .— ISBN 5-222-05815-8. — Текст : непосредственный;

8. Техническая эстетика и дизайн [Электронный ресурс]: словарь / Е. С. Гамов, Е. В. Жердев, Е. А. Заева-Бурдонская [и др.] ; сост. М. М. Калиничева, М. В. Решетова ; под ред. М. М. Калиничева. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Издательство Академический Проект, Культура, 2016. — 389 с. — ISBN 978-5-8291-2516-5. — URL: http://www.iprbookshop.ru/60041.html

Периодические издания

1. Архитектура, Строительство, Дизайн / учредитель : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; гл. ред. И. Н. Воскресенский .— Москва : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; Союз московских архитекторов, .— издается с 1994 года .— 4 номера в год .— ISSN 1990-9942.- Текст непосредственный.

2. Дизайн. Искусство. Промышленность : международный журнал научных исследований / учредитель : Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет; главный редактор Н. М. Шабалина .— Челябинск : Южно-

Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет , 2012 .— Включен в перечень РИНЦ .— Издается с 2012 года .— 1 выпуск в год .— ISSN 2312-6116. - Текст : электронный // Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [сайт] .— <URL:https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=51244>.

3. Юный художник : ежемесячный журнал по изобразительному искусству для детей старшего школьного возраста и юношества / учредители : Российская Академия Художеств; Союз художников России; АО "Молодая гвардия"; главный редактор В. И. Ивашнев .— Москва : АО "Молодая гвардия", 1936 .— издается с 1936 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0205-5791. - Текст : непосредственный.

4. Вестник Московского городского педагогического университета. Серия : Информатика и информатизация образования : научный журнал / учредитель : МГПУ; главный редактор С. Г. Григорьев .— Москва : МГПУ, — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 2003 года .— ISSN 2008-2014. — Текст : электронный .— // Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU[сайт].— URL:https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=28232— Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Школьные технологии : научно-практический журнал / учредители : Издательский дом "Народное образование ; ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий"; главный редактор А. Кушнир. — Москва : ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий", 2015 — Включен в перечень ВАК ; РИНЦ .— Издается с 1995 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2220-2641. — Текст : электронный // Базы данных EastView [сайт].—URL : https://dlib.eastview.com/browse/publication/18866/udb/12 — Режим доступа: для авторизир.

Информационные образовательные ресурсы сети Интернет

1. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
3. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
6. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
7. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/.

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра профессиональных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИЯМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

дополнительного учебного курса
(общеобразовательный цикл)

КОНСТРУИРОВАНИЕ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
Очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Гизитдинова Г.А., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дополнительному учебному курсу Конструирование программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Методические указания рассмотрены на заседании
кафедры профессиональных дисциплин
Протокол от "22" апреля 2024 г. №8
И.о. заведующего кафедрой Хасанов М.Р.

© Гизитдинова Г.А., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения 4
2. Структура и содержание дисциплины..... 9
3. Методические указания к лекционным занятиям 12
4. Методические указания к практическим занятиям…… …….....15
5. Методические указания к самостоятельной работе 17
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости 17
7. Методические указания к промежуточной аттестации 18
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 19

1. Общие положения

Методические указания по дополнительному учебному курсу Конструирование предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения дополнительного учебного курса Конструирование обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностных

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные личностные результаты к предмету**
ЛР.5 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самовоспитанию, самостоятельной, творческой и ответственной деятельности в своей будущей профессии дизайнера умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;
ЛР.9 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	готовность и способность обучающихся к образованию, в том числе к самообразованию в процессе творческой проектной деятельности готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций
ЛР.10 эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений	эстетическое отношение к миру, включая эстетику проектного творчества

Метапредметных

Формулировка из ФГОС СОО	Адаптированные метапредметные результаты к предмету	Универсальные учебные действия (УУД)
МР.1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;	умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации	Регулятивные: умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации; составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели; вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей;
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы
МР.3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;	владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проектных проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач,	Регулятивные: самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута; оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;
		Коммуникативные: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи; принимать цель совместной деятельности, коллективно строить

	применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий	действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы
		Познавательные: самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев); находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития.
МР.4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по творческой проектной деятельности, получаемую из различных источников	Познавательные: - применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; - выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления
МР.9 владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их	владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов в творческой и проектной деятельности, их результатов и оснований, границ своего знания и	Познавательные: использование различных видов познавательной деятельности для решения проектных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

достижения.	незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.	самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев); находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития

Предметных

Формулировка из ФГОС СОО	Адаптированные предметные результаты
ПР.1 развитие личности обучающихся средствами предлагаемого для изучения учебного предмета, курса: развитие общей культуры обучающихся, их мировоззрения, ценностно-смысловых установок, развитие познавательных, регулятивных и коммуникативных способностей, готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению;	сформированность представлений о роли дизайна в окружающем мире; сформированность представлений о роли дизайна в развитии архитектурно-предметного мира; владение основными понятиями и определениями в дизайне; сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в проектной деятельности;
ПР.2 овладение систематическими знаниями и приобретение опыта осуществления целесообразной и результативной деятельности;	владение основными средствами композиции; владение основами композиционного формообразования в дизайне; владение композиционным анализом художественно-графических форм; владение основами композиционного формообразования в графическом дизайне; использование бионики при проектировании архитектуры, техники, в графическом дизайне
ПР.3 развитие способности к непрерывному самообразованию, овладению ключевыми компетентностями, составляющими основу умения: самостоятельному приобретению и интеграции знаний, коммуникации и сотрудничеству, эффективному решению (разрешению) проблем, осознанному использованию информационных и коммуникационных технологий, самоорганизации и саморегуляции;	владение способами дизайн-проектирования; использование готовых прикладных компьютерных программ в дизайн-проектировании; использование структур теории композиции в графическом дизайне; владение навыками стилизации; применение различных графических средств;
ПР.4 обеспечение академической мобильности и (или) возможности поддерживать избранное направление образования;	владение навыками творческого мышления; владение навыками проектного мышления; владением навыками дизайн-мышления;
ПР.5 обеспечение профессиональной ориентации обучающихся.	владение методами конструирования и проектирования; сформированность знаний о концепциях развития проектно-образного мышления;

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	**2**	**3**	**4**
	1 семестр		
Раздел 1.	**Основные понятия и определения проектирования, конструирования и моделирования. Художественное проектирование и конструирование. Исторический очерк**		
Тема 1.1. Краткий исторический очерк развития науки о конструировании	**Содержание учебного материала**	***4***	*1*
	Введение. Роль конструирования в развитии архитектурно-предметного мира	*4*	
	Первые инженеры-конструкторы		
	Достижения в области строительства, архитектуры и конструирования		
Тема 1.2. Основные понятия проектирования, конструирования, моделирования и макетирования	**Содержание учебного материала**	***6***	*1*
	Проект. Проектирование. Стадии проектирования	*2*	
	Художественное конструирование. Этапы конструирования. Методы художественного конструирования	*2*	
	Моделирование. Макетирование Конструктивизм в СССР	*2*	
Раздел 2.	**Пространства различных измерений. Объекты пространства. Основные виды преобразований плоскости и трехмерного пространства, приводящие к изменению положения, размеров и форм объектов**		
Тема 2.1. Типы и структуры пространств	**Содержание учебного материала**	***8***	*1*
	Типы пространств Структуры пространств	*2*	
	Классы объектов	*2*	
	Объекты дизайна	*2*	
	Виды и законы движения объектов на плоскости и в пространстве	*2*	
	Практические занятия	***8***	*2*
	Виды движения объектов на плоскости и в пространстве: - осевая симметрия; - перенос; - обратная симметрия;	 *2* *2* *2*	

	- поворот;	*2*	
Тема 2.2. Преобразование геометрических тел и фигур	**Содержание учебного материала**	***8***	*1*
	Виды и типы преобразований	*2*	
	Композиции из геометрических форм различных классов	*2*	
	Комбинаторное формообразование	*2*	
	Метод Г. Монжа как аппарат конструирования объемно-пространственных форм	*2*	
	Практические занятия	***14***	*2*
	Варианты конструирования: - куб; - параллепипед; - усеченная призма (усечённый параллепипед); - трехгранная призма; - сфера или эллипсоид (сжатый, вытянутый); - цилиндр (в том числе и усеченный); - конус	 *2* *2* *2* *2* *2* *2* *2*	
Раздел 3.	**Основы конструирования кривых линий и пространственных форм. Каркасы, сети, очертания и обводы**		
Тема 3.1. Теория кривых линий	**Содержание учебного материала**	***6***	*1*
	Плоские и пространственные кривые	*2*	
	Законы конструирования важнейших кривых линий	*2*	
	Примеры использования кривых линий в дизайне и архитектуре	*2*	
	Практические занятия	***6***	*2*
	эллипс	*2*	
	парабола	*2*	
	гипербола	*2*	
Тема 3.2. Теория поверхностей	**Содержание учебного материала**	***8***	*1*
	Основные понятия	*2*	
	Многогранники Каркасные поверхности простой и сложной переменной формы	*2*	
	Законы конструирования	*2*	
	Поверхности вращения	*2*	

	Прикладное значение некоторых поверхностей вращения		
	Практические занятия	***12***	*2*
	Правильные платоновы многогранники: - тетраэдр; - куб (гексаэдр); - октаэдр; - додекаэдр; - икосаэдр	 *2* *2* *2* *2* *4*	
	Итого за 1 семестр	**80**	
	2 семестр		
Раздел 4.	**Типы конструкций в архитектуре, строительстве и дизайне. Способы крепления в узлах**		
Тема 4.1. Типы конструкций в архитектуре, строительстве и дизайне	**Содержание учебного материала**	***4***	*1*
	Модульные системы	*2*	
	Унифицированные конструкции	*2*	
	Практические занятия	***4***	*2*
	Вантово-стержневая конструкция	*4*	
Тема 4.2. Системы конструкций и оборудование, используемые в рекламных целях	**Содержание учебного материала**	*4*	*1*
	Типы конструкций наружной рекламы	*2*	
	Рекламные конструкции в интерьерах	*2*	
Тема 4.3. Способы крепления в узлах конструкций и сооружений	**Содержание учебного материала**	***6***	*1*
	Разъемные соединения Неразъемные соединения Чертежи соединений	*2*	
	Модульные сборно-разборные конструкции	*2*	
	Способы крепления элементов к поверхностям	*2*	
	Практические занятия	***10***	*3*
	Разработать фантазийную каркасно-стержневую конструкцию с использованием систем «шар - труба» или ригельных систем	*10*	

Раздел 5.	**Конструкционные и неконструкционные материалы. Основы теории прочности конструкций. Напряжения и деформации**		
Тема 5.1. Конструкционные и неконструкционные материалы	**Содержание учебного материала**	***6***	*1*
	Конструкционные материалы	*2*	
	Неконструкционные материалы	*2*	
	Конструкционные и неконструкционные материалы будущего Современные материалы для изготовления наружной рекламы	*2*	
	Практические занятия	***2***	*2*
	Конструкционные и неконструкционные материалы будущего	*2*	
Тема 5.2. Основы теории прочности конструкций	**Содержание учебного материала**	***6***	*1*
	Напряжения и деформации	*2*	
	Прочность Виды нагрузок и напряжений в конструкциях Показатели прочности различных строительных материалов	*2*	
	Основные конструктивные схемы Параметры для расчёта конструктивных схем	*2*	
	Практические занятия	***6***	*2*
	варианты основных конструктивных схем покрытий и перекрытий в сооружениях и конструкциях	*6*	
Раздел 6.	**О пользе и красоте конструкций и объектов дизайна. Триада М. Витрувия. О пропорциях элементов конструкций. Золотое сечение. Тектоника. Взаимосвязь тектоники и объемно-пространственной структуры**		
Тема 6.1. О пользе и красоте конструкций и объектов дизайна	**Содержание учебного материала**	***6***	*1*
	Триада М. Витрувия	*2*	
	Структура наук в соответствии с задачами исследования Взаимовлияние наук в процессе создания конструкций архитектуры, техники и дизайна О пропорциях конструкций	*2*	
	Тектоника. Взаимосвязь тектоники и объемно-пространственной структуры	*2*	
	Практические занятия	***6***	*2*
	Семь чудес света	*2*	
	Новые семь чудес света	*2*	

	Оптические иллюзии	*2*	
Тема 6.2. Вариативность конструктивных решений, их влияние на облик изделия, объекта, сооружения	**Содержание учебного материала**	***6***	*1*
	Разнообразие видов конструкций в дизайне Многофункциональность конструкций в дизайне	*2*	
	Модульность конструкций в дизайне	*2*	
	Конструкции и бионика Конструкция как художественная форма	*2*	
	Практические занятия	***10***	*2*
	Модульные конструкций из архитектуры и дизайна	*10*	
Итого за 2 семестр		**76**	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			
Всего		**156**	

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.
2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.
3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.
4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).
5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.
6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.
7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение аудиторных практических занятий и семинарского типа и в форме – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных

знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов, обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

Практические работы - одна из форм аудиторных занятий, на которых обучающиеся под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу дисциплины.

Цель таких занятий - предоставление возможностей для углубленного изучения теории, овладения практическими навыками и выработки самостоятельного творческого мышления у обучающихся.

Основное в подготовке к практической работе – это самостоятельная работа обучающегося по выполнению представленных заданий по теме занятия. При подготовке к занятию обучающиеся должны ознакомиться с текстом заданий. При выполнении заданий, либо подготовке к другим формам проведения лабораторных занятий необходимо опираться на те знания, которые получены на лекциях и в ходе самостоятельной работы. Если обучающиеся обнаруживают пробел в своих знаниях, то они должны восполнить его путем повторного обращения к тексту учебников, учебных пособий, записям лекций и дополнительной литературе. Для краткого письменного изложения решения рекомендуется иметь отдельные тетради. В кратких письменных решениях нужно делать необходимые ссылки на соответствующие источники, теоретические положения, четко формулировать ответы на поставленные вопросы.

В ходе подготовки к практическим работам изучить основную литературу, ознакомиться с методическими рекомендациями по выполнению заданий. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Практическая работа — это средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий. В ходе практических работ внимательно выполнять все задания. При необходимости задавать уточняющие вопросы преподавателю. Подготовить выступление по основным результатам лабораторной работы. Принимать активное участие в обсуждении учебных вопросов. В ходе своего выступления использовать технические средства обучения.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Черчение» предполагает подготовку доклада и презентации по теме доклада, подготовку к контрольной работе, решение задач.

Общие рекомендации обучающимся при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Внеаудиторная самостоятельная работа проводится с целью:

систематизации и закрепления практического опыта, умений и знаний, общих, определенных в качестве основополагающих требованиями ФГОС СПО; формирования готовности к поиску, обработке и применению информации для решения профессиональных задач; развития познавательных способностей и активности обучающихся, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; выработки навыков эффективной самостоятельной профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа включает те разделы курса Черчения, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной работы состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Текущий контроль проводится в форме повседневного наблюдения.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины. Текущий контроль осуществляется по усмотрению преподавателя в рабочем порядке на практических занятиях. Формой текущего контроля могут быть выполнение практических заданий.

Практическое задание – это учебное задание, содержащее творческий компонент, для решения которого обучающемуся необходимо использовать знания, приёмы, способы решения никогда им ранее не применяемые. Частое проведение таких заданий приучает обучающихся постоянно думать и искать различные варианты выполнения учебных заданий. Воображение обучающихся получает время и пространство для своего развития.

Для реализации текущего контроля при оценке результатов освоения данной дисциплины на занятиях предусмотрено использование следующих типовых заданий.

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения ситуативных задач. При этих условиях обучающийся не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции.

Ознакомьтесь с темой практического задания, его целями и задачами.

Ознакомьтесь со списком рекомендуемой основной и дополнительной литературы и источников и подготовьте их для работы.

Прочитайте лекционный материал по теме занятия в своем конспекте, стараясь акцентировать внимание на основных понятиях, важных определениях.

Почитайте материал, касающийся темы практического занятия в рекомендованных источниках.

Ответьте на контрольные вопросы в учебнике или на вопросы для самопроверки в методических указаниях к практической работе.

Если по ходу выполнения практическое задание потребуется выполнять расчеты, выпишите формулы, найдите недостающие коэффициенты и постоянные в справочных таблицах или другой литературе.

Ознакомьтесь с формой отчета по практической работе и сделайте черновик-заготовку отчета.

Сформулируйте свои вопросы и проблемы, желательные для обсуждения на занятии.

Практические работы направлены на овладение учащимися умений и приобретения навыков практических действий.

Основные требования к содержанию практических работ:

соответствие содержания практических заданий изученному теоретическому материалу учебной дисциплины;

максимальное приближение содержания практических заданий к реальной действительности;

поэтапное формирование умения, т.е. движение от знания к умению, от простого умения к сложному и т.д.;

1 семестр

Комплект заданий к практическим занятиям

Задания к практическим занятиям 2.1. Типы и структуры пространств

Задание 1. Виды движения объектов на плоскости и в пространстве

Упражнения:

1. осевая симметрия;
2. перенос;
3. обратная симметрия;

4 поворот.

Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнений на бумаге и в объеме различными графическими и макетными средствами. Задание выполняется из плотной бумаги с применением различных графических и макетных средств на выбор обучающимся. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо нарисовать и утвердить эскиз. Скомпоновать и перевести на чистый плотный лист А4 формата. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Задания к практическим занятиям 2.2. Преобразование геометрических тел и фигур

Задание 2. Варианты конструирования

Упражнения:

1. куб;
2. параллепипед;
3. усеченная призма (усечённый параллепипед);
4. трехгранная призма;
5. сфера или эллипсоид (сжатый, вытянутый);
6. цилиндр (в том числе и усеченный);
7. конус

Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнений на бумаге и в объеме различными графическими и макетными средствами. Задание выполняется из плотной бумаги с применением различных графических и макетных средств на выбор обучающимся. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо нарисовать и утвердить эскиз. Скомпоновать и перевести на чистый плотный лист А4 формата. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Задания к практическим занятиям 3.1. Теория кривых линий

Задание 3. Сложные фигуры

Упражнения:

1. эллипс;
2. парабола;
3. гипербола

Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнений на бумаге и в объеме различными графическими и макетными средствами. Задание выполняется из плотной бумаги с применением различных графических и макетных средств на выбор обучающимся. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо нарисовать и утвердить эскиз. Скомпоновать и перевести на чистый плотный лист А4 формата. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время

обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Задания к практическим занятиям 3.2. Теория поверхностей
Задание 4. Правильные платоновы многогранники:
Упражнения:
1. тетраэдр;
2. куб (гексаэдр);
3. октаэдр;
4. додекаэдр;
5. икосаэдр

Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнений на бумаге и в объеме различными графическими и макетными средствами. Задание выполняется из плотной бумаги с применением различных графических и макетных средств на выбор обучающимся. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо нарисовать и утвердить эскиз. Скомпоновать и перевести на чистый плотный лист А4 формата. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Условия выполнения задания:
1. Место выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 2 академических часа на 1 задание.
3. Вы можете воспользоваться: плотная бумага А4 формата для чистового исполнения, заранее подготовленные цветные фото требуемых аналогов; чертежные, графические и макетные принадлежности, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
4. Обучающийся может воспользоваться материалом из рекомендованной основной и дополнительной литературы в рабочей программе учебного предмета

Показатели и критерии оценивания заданий для практических работ

оценка	**Критерии**
5	Выставляется за работу, выполненную без ошибок и недочетов, должны быть выполнены не менее 85% заданий. Соответствие заданной теме, качество выполнения работы (композиционная, колористическая грамотность, аккуратность), оригинальность идеи. Работа сдана преподавателю в соответствии с указанным сроком предоставления.
4	Выставляется за работу, при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Соответствие заданной теме, качество выполнения работы (композиционная, колористическая грамотность, аккуратность), оригинальность идеи. Должны быть выполнены от 67 до 84% заданий, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 5дней) в соответствии с указанным сроком предоставления;
3	Выставляется, если ученик правильно выполнил не менее 50% всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 15-20 дней) в соответствии с указанным сроком предоставления;

2	Выставляется, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 50% всей работы.

2 семестр

Комплект заданий к практическим занятиям

Задания к практическим занятиям 4.3. Способы крепления в узлах конструкций и сооружений

Задание 1. Разработать фантазийную каркасно-стержневую конструкцию с использованием систем «шар - труба» или ригельных систем

Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнений на бумаге и в объеме различными графическими и макетными средствами. Задание выполняется из плотной бумаги с применением различных графических и макетных средств на выбор обучающимся. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо нарисовать и утвердить эскиз. Скомпоновать и перевести на чистый плотный лист А4 формата. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 10 академических часов.
3. Вы можете воспользоваться: плотная бумага А4 формата для чистового исполнения, заранее подготовленные цветные фото требуемых аналогов; чертежные, графические и макетные принадлежности, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
4. Обучающийся может воспользоваться материалом из рекомендованной основной и дополнительной литературы в рабочей программе учебного предмета

Задания к практическим занятиям 5.1. Конструкционные и неконструкционные материалы

Задание 2. Конструкционные и неконструкционные материалы будущего.

Текст задания: Задание состоит из исследования, анализа, выбора нужной информации по данной темы и выполнения упражнений на бумаге и в объеме различными графическими и макетными средствами. Задание выполняется из плотной бумаги с применением различных графических и макетных средств на выбор обучающимся. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо нарисовать и утвердить эскиз. Скомпоновать и перевести на чистый плотный лист А4 формата. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 2 академических часа.
3. Вы можете воспользоваться: плотная бумага А4 формата для чистового исполнения, заранее подготовленные цветные фото требуемых аналогов; чертежные, графические и макетные принадлежности, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
4. Обучающийся может воспользоваться материалом из рекомендованной основной и дополнительной литературы в рабочей программе учебного предмета

Задания к практическим занятиям 5.2. Основы теории прочности конструкций

Задание 3. Варианты основных конструктивных схем покрытий и перекрытий в сооружениях и конструкциях

Текст задания: Задание состоит из исследования, анализа, выбора нужной информации по данной темы и выполнения упражнений на бумаге и в объеме различными графическими и макетными средствами. Задание выполняется из плотной бумаги с применением различных графических и макетных средств на выбор обучающимся. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо нарисовать и утвердить эскиз. Скомпоновать и перевести на чистый плотный лист А4 формата. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 6 академических часа.
3. Вы можете воспользоваться: плотная бумага А4 формата для чистового исполнения, заранее подготовленные цветные фото требуемых аналогов; чертежные, графические и макетные принадлежности, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
4. Обучающийся может воспользоваться материалом из рекомендованной основной и дополнительной литературы в рабочей программе учебного предмета

Задания к практическим занятиям 6.1. О пользе и красоте конструкций и объектов дизайна

Задание 4. Тектоника. Взаимосвязь тектоники и объемно-пространственной структуры.

Упражнения:

1. Семь чудес света
2. Новые семь чудес света
3. Оптические иллюзии

Текст задания: Задание состоит из исследования, анализа, выбора нужной информации по данной темы и выполнения упражнений на бумаге и в объеме различными графическими и макетными средствами. Задание выполняется из плотной бумаги с применением различных графических и макетных средств на выбор обучающимся. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо нарисовать и утвердить эскиз. Скомпоновать и перевести на чистый плотный лист А4 формата. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: по 2 академических часа на 1 упражнение.
3. Вы можете воспользоваться: плотная бумага А4 формата для чистового исполнения, заранее подготовленные цветные фото требуемых аналогов; чертежные, графические и макетные принадлежности, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
4. Обучающийся может воспользоваться материалом из рекомендованной основной и дополнительной литературы в рабочей программе учебного предмета

Показатели и критерии оценивания заданий для практических работ

оценка	Критерии
5	Выставляется за работу, выполненную без ошибок и недочетов, должны быть выполнены не менее 85% заданий. Соответствие заданной теме, качество выполнения работы (композиционная, колористическая грамотность, аккуратность), оригинальность идеи. Работа сдана преподавателю в соответствии с указанным сроком предоставления.
4	Выставляется за работу, при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Соответствие заданной теме, качество выполнения работы (композиционная, колористическая грамотность, аккуратность), оригинальность идеи. Должны быть выполнены от 67 до 84% заданий, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 5дней) в соответствии с указанным сроком предоставления;
3	Выставляется, если ученик правильно выполнил не менее 50% всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 15-20 дней) в соответствии с указанным сроком предоставления;
2	Выставляется, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 50% всей работы.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

Формой проведения промежуточной аттестации по дисциплине являются дифференцированный зачет (в соответствии с учебным планом).

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по дополнительному учебному курсу в случае выполнения им учебного плана по предмету. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

7.1. Комплект заданий для дифференцированного зачета

2 семестр

Задание 1. Модульные конструкций из архитектуры и дизайна

Текст задания: Задание состоит из исследования, анализа, выбора нужной информации по данной темы и выполнения упражнений на бумаге и в объеме различными графическими и макетными средствами. Задание выполняется из плотной бумаги с применением различных графических и макетных средств на выбор обучающимся. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо нарисовать и утвердить эскиз. Скомпоновать и перевести на чистый плотный лист А4 формата. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 10 академических часа.
3. Вы можете воспользоваться: плотная бумага А4 формата для чистового исполнения, заранее подготовленные цветные фото требуемых аналогов; чертежные, графические и макетные принадлежности, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
4. Обучающийся может воспользоваться материалом из рекомендованной основной и дополнительной литературы в рабочей программе учебного предмета

Показатели и критерии оценивания задания

оценка	**Критерии**
5	Выставляется за работу, выполненную без ошибок и недочетов, должны быть выполнены не менее 85% заданий. Соответствие заданной теме, качество выполнения работы (композиционная, колористическая грамотность, аккуратность), оригинальность идеи. Работа сдана преподавателю в соответствии с указанным сроком предоставления.
4	Выставляется за работу, при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Соответствие заданной теме, качество выполнения работы (композиционная, колористическая грамотность, аккуратность), оригинальность идеи. Должны быть выполнены от 67 до 84% заданий, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 5дней) в соответствии с указанным сроком предоставления;
3	Выставляется, если ученик правильно выполнил не менее 50% всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 15-20 дней) в соответствии с указанным сроком предоставления;
2	Выставляется, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 50% всей работы.

7.2. Методические указания к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по междисциплинарному курсу. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем междисциплинарного курса, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;

- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Комплект тестовых заданий

Текст задания: пройти тестирование. Задание включает 25 тестовых заданий. Варианты заданий формируются случайным образом из перечня заданий, представленных ниже.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 20 минут.
3. Вы можете воспользоваться:

- для самостоятельной подготовки: основные и дополнительные печатные издания (список выдается на первом занятии по дисциплине), переносные ПК, интернет ресурсы НГПУ.
- во время тестирования: бумага А4 формата, ручки, карандаши.

Перечень тестовых вопросов:

1. В переводе с английского языка слово «дизайн» означает:
1. проектировать
2. проект
3. чертить
4. план

2. Дизайн – это …
1. художественное конструирование
2. вид художественной деятельности, проектирование промышленных изделий, обладающих эстетическими свойствам
3. принцип сочетания удобства, экономичности и красоты
4. различные виды проектировочной деятельности, имеющей целью формирование эстетических и функциональных качеств предметной среды.

3. Основной принцип формообразования в дизайне заключается:
1. в форме
2. в образе
3. в эстетике
4. в композиции

4. Кто считается первым дизайнером, которого официально взяли на эту должность?
а) Анри ван де Вельде;
б) Мис ван дер Роэ;
в) Петер Беренс;

5. Для выполнения графических работ используются чертёжные инструменты:
а) линейка; угольник; транспортир;
б) угольник; транспортир; калибры;
в) транспортир; линейка; сантиметровая лента
г) сантиметровая лента; калибры; угольник;
д) калибры; угольник; линейка;

6. Виды карандашей для чертежных и макетных работ
1. простой, автоматический, механический
2. пневматический
3. медицинский
4. клеевой

7. Инструменты, используемые в макетировании

1. картон, бумага, резак, ножницы, клей
2. круглые кисти, палитра, тушь, акварельная бумага
3. гвозди, молоток, рубанок, плоскогубцы
4. карандаш, линейка, циркуль, резинка, рапидограф, рейсфедер, бумага

8. Объемное изображение, которое дает представление о пространственной структуре, размерах и пропорциях объекта называется

1. перспектива
2. эскиз
3. макет
4. чертеж

9. Кто из этих художников не был конструктивистом?

а) Александр Родченко
б) Владимир Татлин
в) Казимир Малевич

10. Кто автор этих башен?

а) Иван Кулибин
б) Владимир Шухов
в) Яков Столяров
г) Петр страхов

11. Состояние формы, при котором все элементы сбалансированы между собой – …

а. пропорциональность
б. соподчиненностью
в. тектоничностью

12. Теорию и метод образования сложных форм путем различного их пространственного сочетания, и комбинирования называют …

а. бионикой
б. тектоникой
в. комбинаторикой

13. Художественное выражение закономерностей строения, присущих конструктивной системе здания и строения художественного произведения – это …

а. комбинаторика
б. архитектоника
в. тектоника

14. Тектоника в композиции это

1- закономерности физических и конструктивных свойств;
2- определенная толщина букв;
3- орнаментальное заполнение плоскости;

15. Какие простые объемные формы вы знаете?

1. конус, цилиндр, куб, пирамида
2. круг, квадрат, эллипс, ромб, прямоугольник

3. звездчатый додекаэдр, звездчатый икосаэдр, битригональный додекаэдр
4. узелковый тор, шар, усеченный кубооктаэдр

16. Какие фигуры относятся к сложным объемным формам?

1. звездчатый додекаэдр, звездчатый икосаэдр, битригональный додекаэдр
2. круг, квадрат, эллипс, ромб, прямоугольник
3. конус, цилиндр, куб, пирамида
4. линия, прямая, отрезок, луч

17. Многогранник - это

1. поверхность, состоящая из плоских граней
2. фигура, в основании которой лежит квадрат
3. объемное тело, возникающее при вращении плоской геометрической фигуры
4. плоская фигура

18. Какие фигуры относятся к телам вращения?

1. конус, цилиндр, шар, тор
2. тетраэдр, куб, октаэдр, икосаэдр, додекаэдр
3. квадрат, эллипс, ромб, прямоугольник
4. звездчатый додекаэдр, звездчатый икосаэдр, битригональный додекаэдр

19. Платоновы тела - это

1. правильные многогранники
2. фигуры, в основании которых лежит круг
3. неправильные многогранники
4. фигуры, в основании которых лежит квадрат

20. Перечислите фигуры, относящиеся к «Платоновым телам»

1. тетраэдр, куб, октаэдр, икосаэдр, додекаэдр
2. круг, квадрат, эллипс, ромб, прямоугольник
3. конус, цилиндр, шар
4. усеченный куб, усеченный октаэдр, усеченный тетраэдр

21. Многогранник называется правильным, если

1. все его грани являются равными правильными многогранниками, в каждой его вершине сходится одинаковое количество ребер
2. в каждой его вершине сходится разное количество ребер
3. все его грани являются неправильными многогранниками
4. в его основании лежит круг

22. Сколько фигур относят к «Платоновым телам»?

1. 5 фигур
2. 3 фигуры
3. 7 фигур
4. 9 фигур

23. Тетраэдр - это

1. многогранник, четыре грани которого равносторонние треугольники
2. многогранник, гранями которого являются восемь равносторонних треугольников
3. относится к телам вращения
4. плоская фигура

24. Сколько граней у Тетраэдра?

1. четыре грани
2. две грани
3. пять граней
4. семь граней

25. Конус, цилиндр, шар, тор - это

1. тела вращения
2. плоские фигуры

3. многогранники
4. Платоновы тела

26. Тела вращения - это

1. объемные тела, возникающие при вращении плоской геометрической фигуры
2. неправильные многогранники
3. многогранники, гранями которых являются в равносторонние треугольники
4. фигуры, в основании которых лежит квадрат

27. Тор - это

1. геометрическое тело, образуемое вращением круга вокруг не пересекающей его и лежащей в одной с ним плоскости прямой
2. геометрическое тело, образованное вращением прямоугольного треугольника около одного из его катетов
3. геометрическое тело, получающееся при вращении круга вокруг своего диаметра
4. геометрическое тело, образованное вращением прямоугольника вокруг одной из его сторон

28. Конус - это

1. геометрическое тело, образованное вращением прямоугольного треугольника около одного из его катетов
2. геометрическое тело, образуемое вращением круга вокруг не пересекающей его и лежащей в одной с ним плоскости прямой
3. геометрическое тело, образованное вращением прямоугольника вокруг одной из его сторон
4. геометрическое тело, получающееся при вращении круга вокруг своего диаметра

29. Цилиндр - это

1. геометрическое тело, образованное вращением прямоугольника вокруг одной из его сторон
2. геометрическое тело, получающееся при вращении круга вокруг своего диаметра
3. геометрическое тело, образованное вращением прямоугольного треугольника около одного из его катетов
4. геометрическое тело, образуемое вращением круга вокруг не пересекающей его и лежащей в одной с ним плоскости прямой

30. Шар - это

1. геометрическое тело, получающееся при вращении круга вокруг своего диаметра
2. геометрическое тело, образованное вращением прямоугольника вокруг одной из его сторон
3. геометрическое тело, образованное вращением прямоугольного треугольника около одного из его катетов
4. геометрическое тело, образуемое вращением круга вокруг не пересекающей его и лежащей в одной с ним плоскости прямой

31. Пирамида - это

1. многогранник, одна грань которого многоугольник, а остальные грани - треугольники с общей вершиной
2. многогранник, две грани которого (основания) представляют собой равные многоугольники с взаимно параллельными сторонами, а все другие грани параллелограммы
3. многогранник, гранями которого являются двадцать равносторонних треугольников
4. многогранник, гранями которого являются восемь равносторонних треугольников

32. Призма - это

1. многогранник, две грани которого (основания) представляют собой равные многоугольники с взаимно параллельными сторонами, а все другие грани параллелограммы

2. многогранник, одна грань которого многоугольник, а остальные грани - треугольники с общей вершиной
3. многогранник, гранями которого являются восемь равносторонних треугольников
4. многогранник, одна грань которого многоугольник, а остальные грани - треугольники с общей вершиной

33. Октаэдр - это

1. многогранник, гранями которого являются восемь равносторонних треугольников
2. многогранник, гранями которого являются двадцать равносторонних треугольников
3. многогранник, четыре грани которого равносторонние треугольники
4. многогранник, одна грань которого многоугольник, а остальные грани - треугольники с общей вершиной

34. Куб иначе называется

1. гексаэдр
2. тор
3. битригональный додекаэдр
4. усеченный октаэдр

35. Сколько граней у куба?

1. шесть граней
2. четыре грани
3. пять граней
4. семь граней

36. Гексаэдр (куб) - это

1. правильный многогранник, гранями которого являются шесть квадратов
2. многогранник, гранями которого являются двадцать равносторонних треугольников
3. многогранник, четыре грани которого равносторонние треугольники
4. многогранник, гранями которого являются восемь равносторонних треугольников

37. Икосаэдр - это

1. многогранник, гранями которого являются двадцать равносторонних треугольников
2. это многогранник, одна грань которого многоугольник, а остальные грани - треугольники с общей вершиной
3. многогранник, четыре грани которого равносторонние треугольники
4. многогранник, гранями которого являются восемь равносторонних треугольников

38. Сколько граней у икосаэдра?

1. двадцать граней
2. семь граней
3. пять граней
4. две грани

39. Додекаэдр - это

1. правильный многогранник, составленный из двенадцати правильных пятиугольников — пентагонов
2. многогранник, гранями которого являются двадцать равносторонних треугольников
3. многогранник, четыре грани которого равносторонние треугольники
4. многогранник, гранями которого являются восемь равносторонних треугольников

40. Сколько граней у доекаэдра?

1. двенадцать граней
2. двадцать граней
3. семь граней
4. пять граней

41. Звездчатый додекаэдр - это

1. сложная объемная форма, многогранник

2. геометрическое тело, образованное вращением прямоугольного треугольника около одного из его катетов
3. плоская фигура
4. геометрическое тело, образованное вращением прямоугольника вокруг одной из его сторон

42. Звездчатый икосаэдр - это

1. сложная объемная форма, многогранник
2. геометрическое тело, образованное вращением прямоугольного треугольника около одного из его катетов
3. плоская фигура
4. геометрическое тело, образованное вращением прямоугольника вокруг одной из его сторон

43. Битригональный додекаэдр - это

1. сложная объемная форма, многогранник
2. геометрическое тело, образованное вращением прямоугольного треугольника около одного из его катетов
3. плоская фигура
4. геометрическое тело, образованное вращением прямоугольника вокруг одной из его сторон

44. Геометрическое тело, образованное вращением прямоугольника вокруг одной из его сторон - это

1. цилиндр
2. конус
3. куб
4. икосаэдр

45. Геометрическое тело, получающееся при вращении круга вокруг своего диаметра - это

1. шар
2. куб
3. икосаэдр
4. призма

46. Многогранник, две грани которого (основания) представляют собой равные многоугольники с взаимно параллельными сторонами, а все другие грани параллелограммы - это

1. призма
2. конус
3. тор
4. шар

47. Тетраэдр, куб, октаэдр, икосаэдр, додекаэдр - это

1. правильные многогранники
2. тела вращения
3. геометрические фигуры, в основании которых лежит круг
4. неправильные многогранники

48. Многогранник, одна грань которого многоугольник, а остальные грани - треугольники с общей вершиной - это

1. пирамида
2. конус
3. куб
4. шар

49. Объемные тела, возникающие при вращении плоской геометрической фигуры - это

1. тела вращения
2. правильные многогранники
3. неправильные многогранники
4. плоские фигуры

50. Геометрическое тело, образуемое вращением круга вокруг не пересекающей его и лежащей в одной с ним плоскости прямой - это

1. тор
2. куб
3. круг
4. пирамида

51. Геометрическое тело, образованное вращением прямоугольного треугольника около одного из его катетов - это

1. конус
2. куб
3. квадрат
4. пирамида

52. Конус, цилиндр- это

1. простые геометрические фигуры, в основании которых лежит круг
2. простые геометрические фигуры, в основании которых лежит квадрат
3. простые геометрические фигуры, в основании которых лежит треугольник
4. простые геометрические фигуры, в основании которых лежит шестиугольник

53. Многогранник, четыре грани которого равносторонние треугольники

1. тетраэдр
2. куб
3. тор
4. конус

54. Правильный многогранник, гранями которого являются шесть квадратов - это

1. куб
2. призма
3. пирамида
4. тор

55. Многогранник, гранями которого являются восемь равносторонних треугольников - это

1. октаэдр
2. призма
3. пирамида
4. тор

56. Многогранник, гранями которого являются двадцать равносторонних треугольников - это

1. икосаэдр
2. октаэдр
3. додекаэдр
4. призма

57. Правильный многогранник, составленный из двенадцати правильных пятиугольников — пентагонов - это

1. додекаэдр
2. пирамида
3. тетраэдр
4. тор

58. К правильным многогранникам относятся:

1. тетраэдр, куб, октаэдр, икосаэдр, додекаэдр

2. конус, цилиндр, шар, тор
3. звездчатый додекаэдр, звездчатый икосаэдр, битригональный додекаэдр
4. круг, квадрат, эллипс, ромб, прямоугольник

59. Звездчатый додекаэдр, звездчатый икосаэдр, битригональный додекаэдр относятся:

1. к сложным многогранникам
2. к простым геометрическим фигурам
3. к правильным многогранникам
4. к телам вращения

60. Оптические иллюзии:

1-эффект объема элементов на плоскости;
2-техника живописи;
3-стиль в архитектуре.

Критерии оценивания тестовых заданий

оценка	Выполненные задания
«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	51% – 71% правильных ответов
«2»	менее 51% правильных ответов

Критерии оценивания дифференцированного зачета

оценка	Критерии
5	Теоретическая часть: выставляется за работу, выполненную без ошибок и недочетов, должны быть выполнены не менее 85% тестовых заданий. Практическая часть: выставляется за работу, выполненную без ошибок и недочетов, должны быть выполнены не менее 85% заданий, работа сдана преподавателю в соответствии с указанным сроком предоставления
4	Теоретическая часть: выставляется за работу, за выполнение правильных ответов от 71% до 84% тестовых заданий. Практическая часть: выставляется за работу, при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Должны быть выполнены от 71% до 84% заданий, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 5дней) в соответствии с указанным сроком предоставления
3	Теоретическая часть: выставляется, если обучающийся правильно выполнил от 51% до 70 % тестовых заданий. Практическая часть: выставляется, если ученик правильно выполнил не менее 50% всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 15-20 дней) в соответствии с указанным сроком предоставления;
2	Теоретическая часть: выставляется, если обучающийся правильно выполнил менее 51% тестовых заданий. Практическая часть: выставляется, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 51% всей работы

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Нартя В.И. Основы конструирования объектов дизайна : учебное пособие / Нартя В.И., Суиндиков Е.Т.. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-9729-0353-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86615.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная учебная литература

1. Гуров, Г. Е. Дизайн. 10-11 классы : учебник для общеобразовательных организаций / Г. Е. Гуров. - Москва : Просвещение, 2020. - 207 с. - ISBN 978-5-09-085258-6. - Текст : электронный

2. Солодовникова, Ю. А. Мировая художественная культура. 10 класс : учебник для общеобразовательных организаций / Ю. А. Солодовникова. - Москва : Просвещение, 2020. - 255 с. - ISBN 978-5-09-057725-0. - Текст : электронный.

3. Солодовникова, Ю. А. Мировая художественная культура. 11 класс : учебник для общеобразовательных организаций / Ю. А. Солодовникова. - Москва : Просвещение, 2020. - 271 с. - ISBN 978-5-09-072972-7. - Текст : электронный.

4. Ботвинников, А. Д. Черчение. 9 класс : учебник для общеобразовательных организаций / А. Д. Ботвинников, В. Н. Виноградов, И. С. Вышнепольский. – 7-е изд., стереотип. - Москва : Дрофа ; Астрель, 2021. - 242 с. : ил. - ISBN 978-5-09-078799-4. - Текст : электронный.

5. Вышнепольский, И. С. Техническое черчение : учебник для среднего профессионального образования / И. С. Вышнепольский. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5337-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489828

Справочно-библиографические издания

1. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— Москва : Большая Российская энциклопедия. Т.1 : А - Анкетирование .— 2005 .— 766 с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-329-X. — Текст : непосредственный;

2. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— М. : Большая Российская энциклопедия. Т.2 : Анкилоз - Банка .— 2005 .— 766с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-330-3. — Текст : непосредственный;

3. Брокгауза, Ф. Иллюстрированный энциклопедический словарь : современная версия / Ф. Брокгауза, И. Ефрона .— М. : Эксмо, 2007 .— 960с. : ил .— ISBN 5-699-15126-5 .— ISBN 5-699-15130-3 .— ISBN 5-699-15761-1. — Текст : непосредственный;
В 9 томах. Т.6. Изобретения и технологии / редактор тома М. Финнистон .— 2002 .— 416 с. — ISBN 5-16-000075-5. — Текст : непосредственный

4. Дизайн-проектирование. Термины и определения : терминологический словарь / составители М. В. Дараган, Б. К. Жаксыбергенов, А. И. Калугин, под редакцией Т. Т. Фомина. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 212 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/26469.html. — URL : для авторизир. Пользователей;

5. Минервин, Г. Б. Дизайн / Г. Б. Минервин [и др.]. иллюстрированный словарь справочник .— Москва : Архитектура-С, 2004 .— 288 с. : ил. — ISBN 5-9647-0021-7. — Текст : непосредственный;

6. Оксфордская иллюстрированная энциклопедия .— Москва : ИНФРА-М, 2001.

7. Петкова, С. М. Справочник по мировой культуре и искусству : справочник / С. М. Петкова .— 2-е изд., испр .— Ростов на Дону : Феникс, 2006 .— 507 с. : ил .— ISBN 5-222-05815-8. — Текст : непосредственный;

8. Техническая эстетика и дизайн [Электронный ресурс]: словарь / Е. С. Гамов, Е. В. Жердев, Е. А. Заева-Бурдонская [и др.] ; сост. М. М. Калиничева, М. В. Решетова ; под ред. М. М. Калиничева. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Издательство Академический Проект, Культура, 2016. — 389 c. — ISBN 978-5-8291-2516-5. — URL: http://www.iprbookshop.ru/60041.html

Периодические издания

1. Архитектура, Строительство, Дизайн / учредитель : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; гл. ред. И. Н. Воскресенский .— Москва : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; Союз московских архитекторов, .— издается с 1994 года .— 4 номера в год .— ISSN 1990-9942.- Текст непосредственный.

2. Дизайн. Искусство. Промышленность : международный журнал научных исследований / учредитель : Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет; главный редактор Н. М. Шабалина .— Челябинск : Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет , 2012 .— Включен в перечень РИНЦ .— Издается с 2012 года .— 1 выпуск в год .— ISSN 2312-6116. - Текст : электронный // Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [сайт] .— <URL:https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=51244>.

3. Инновации в науке : международный научно-исследовательский журнал / учредитель : Ассоциация научных сотрудников "Сибирская академическая книга" .— Новосибирск : Ассоциация научных сотрудников "Сибирская академическая книга", 2011 .— Издается с 2011 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 2308-6009. - Текст : электронный // Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [сайт] .— <URL:https://www.elibrary.ru/title_about.asp?id=32936>.

4. Искусство в школе [общественно-педагогический и научно-методический журнал] / учредитель : ООО "Искусство в школе"; главный редактор А. А. Мелик-Пашаев .— Москва : ООО "Искусство в школе", 1927 .— ISSN 0859-4956. - Текст : непосредственный.

5. Народное творчество. Личность. Искусство. Время [всероссийский научно-популярный журнал] / учредитель : Министерство культуры РФ; главный редактор А. С. Каргин .— Москва : ООО "Народное творчество", 1937 .— Включен в перечень РИНЦ ; ВАК. - Текст : непосредственный.

6. Юный художник : ежемесячный журнал по изобразительному искусству для детей старшего школьного возраста и юношества / учредители : Российская Академия Художеств; Союз художников России; АО "Молодая гвардия"; главный редактор В. И. Ивашнев .— Москва : АО "Молодая гвардия", 1936 .— издается с 1936 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0205-5791. - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login

5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра профессиональных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИЯМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

дополнительного учебного курса
(общеобразовательный цикл)

ЧЕРЧЕНИЕ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Гизитдинова Г.А., преподаватель
Составитель: Юсупова А.Д., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дополнительному учебному курсу Черчение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Методические указания рассмотрены на заседании
кафедры профессиональных дисциплин
Протокол от "22" апреля 2024 г. №8
И.о. заведующего кафедрой Хасанов М.Р.

© Гизитдинова Г.А., 2024
© Юсупова А.Д. 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения 4
2. Структура и содержание дисциплины.....9
3. Методические указания к лекционным занятиям 12
4. Методические указания к практическим занятиям…….....12
5. Методические указания к самостоятельной работе 15
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости 17
7. Методические указания к промежуточной аттестации 18
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 27

1. Общие положения

Методические указания по дополнительному учебному курсу «Черчение» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения дополнительного учебного курса Черчение обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностных

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные личностные результаты к предмету**
ЛР.5 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самовоспитанию, самостоятельной, творческой и ответственной деятельности в своей будущей профессии дизайнера умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;
ЛР.9 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	готовность и способность обучающихся к образованию, в том числе к самообразованию в процессе творческой проектной деятельности готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций
ЛР.10 эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений	эстетическое отношение к миру, включая эстетику проектного творчества

Метапредметных

Формулировка из ФГОС СОО	**Адаптированные метапредметные результаты к предмету**	**Универсальные учебные действия (УУД)**
МР.1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;	умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации	Регулятивные: умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации; составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту; организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели; вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей;
		Коммуникативные: принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы
МР.3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению	владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проектных проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач,	Регулятивные: самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута; оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;
		Коммуникативные: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи;

различных методов познания;	применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий	принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы
		Познавательные: самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев); находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития.
МР.4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по творческой проектной деятельности, получаемую из различных источников	Познавательные: - применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев; - выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления

МР.9 владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.	владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов в творческой и проектной деятельности, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.	Познавательные: использование различных видов познавательной деятельности для решения проектных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий; самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев); находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития

Предметных

Формулировка из ФГОС СОО	Адаптированные предметные результаты
ПР.1 развитие личности обучающихся средствами предлагаемого для изучения учебного предмета, курса: развитие общей культуры обучающихся, их мировоззрения, ценностно-смысловых установок, развитие познавательных, регулятивных и коммуникативных способностей, готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению;	сформированность представлений о роли дизайна в окружающем мире; сформированность представлений о роли дизайна в развитии архитектурно-предметного мира; владение основными понятиями и определениями в дизайне; сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в проектной деятельности;
ПР.2 овладение систематическими знаниями и приобретение опыта осуществления целесообразной и результативной деятельности;	владение основными средствами композиции; владение основами композиционного формообразования в дизайне; владение композиционным анализом художественно-графических форм; владение основами композиционного формообразования в графическом дизайне; использование бионики при проектировании архитектуры, техники, в графическом дизайне
ПР.3 развитие способности к непрерывному самообразованию, овладению ключевыми компетентностями, составляющими основу умения: самостоятельному приобретению и интеграции знаний, коммуникации и	владение способами дизайн-проектирования; использование готовых прикладных компьютерных программ в дизайн-проектировании;

сотрудничеству, эффективному решению (разрешению) проблем, осознанному использованию информационных и коммуникационных технологий, самоорганизации и саморегуляции;	использование структур теории композиции в графическом дизайне; владение навыками стилизации; применение различных графических средств;
ПР.4 обеспечение академической мобильности и (или) возможности поддерживать избранное направление образования;	владение навыками творческого мышления; владение навыками проектного мышления; владением навыками дизайн-мышления;
ПР.5 обеспечение профессиональной ориентации обучающихся.	владение методами конструирования и проектирования; сформированность знаний о концепциях развития проектно-образного мышления;

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	**2**	**3**	**4**
	1 семестр		
Раздел 1.	**Геометрическое и проекционное черчение**		
Тема 1.1. Введение в курс черчения	**Содержание учебного материала**	***8***	*1*
	Способы проецирования	*2*	
	Расположение видов на чертеже Линии Масштабы Форматы	*2*	
	Основные надписи	*2*	
	Основные сведения о нанесении размеров		
	Обозначение шероховатости поверхностей	*2*	
	Порядок чтения чертежа		
	Практические занятия	***8***	
	Задание 1. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/39	*2*	
	Задание 2. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/39	*2*	*2*
	Задание 3. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/39	*2*	
	Задание 4. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/39	*2*	
Тема 1.2. Применение геометрических построений	**Содержание учебного материала**	***8***	*1*
	Как выполняют геометрические построения	*2*	
	Деление отрезков и построение углов Деление окружности на равные части	*2*	
	Сопряжения Лекальные кривые	*2*	

	Практическое применение геометрических построений	*2*	
	Практические занятия	***8***	
	Задание 5. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/58	*2*	
	Задание 6. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/58	*2*	*2*
	Задание 7. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/58	*2*	
	Задание 8. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/58	*2*	
Тема 1.3. Аксонометрические проекции	**Содержание учебного материала**	***8***	*1*
	Общие сведения Фронтальная диметрическая проекция	*2*	
	Понятие об изображении окружностей во фронтальной диметрической проекции Прямоугольная изометрическая проекция	*2*	
	Изображение окружностей в изометрической проекции Построение изометрических проекций деталей	*2*	
	Понятие о диметрической прямоугольной проекции Технический рисунок	*2*	
	Практические занятия	***8***	*2*
	Задание 9. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/75	*2*	
	Задание 10. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/75	*2*	
	Задание 11. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/75	*2*	
	Задание 12. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/75	*2*	
Тема 1.4. Чертежи в системе прямоугольных проекций	**Содержание учебного материала**	***8***	*1*
	Прямоугольное проецирование Плоскости проекций Комплексный чертеж предмета	*2*	
	Проекции геометрических тел Вспомогательная прямая комплексного чертежа Проекция точки, лежащей на поверхности предмета	*2*	
	Применение способов нахождения проекций точек при вычерчивании деталей Последовательность построения чертежей деталей в системе прямоугольных проекций Построение третьей проекции по двум данным	*2*	
	Способы определения натуральной величины отрезка прямой и плоской фигуры Построение разверток поверхностей геометрических тел Взаимное пересечение поверхностей геометрических тел	*2*	
	Практические занятия	***8***	*2*

	Задание 13. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/107	*2*	
	Задание 14. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/107	*2*	
	Задание 15. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/107	*2*	
	Задание 16. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/107	*2*	
Тема 1.5 Сечения и разрезы	**Содержание учебного материала**	***8***	*1*
	Сечения Построение разрезов Классификация разрезов Расположение и обозначение разрезов	*2*	
	Графические обозначения материалов в сечениях и правила их нанесения на чертежах	*2*	
	Местный разрез Соединение части вида и части разреза	*2*	
	Особые случаи разрезов Сложные разрезы	*2*	
	Практические занятия	***8***	*2*
	Задание 17. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/132	*2*	
	Задание 18. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/132	*2*	
	Задание 19. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/132	*2*	
	Задание 20. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/132	*2*	
	Итого за 1 семестр	**80**	
	2 семестр		
Раздел 2.	**Машиностроительное черчение**		
Тема 2.1. Рабочие машиностроительные чертежи и эскизы деталей	**Содержание учебного материала**	***8***	*1*
	Виды изделий и конструкторских документов Расположение основных видов на чертеже	*2*	
	Дополнительные и местные виды Выносные элементы	*2*	
	Компоновка чертежа Условности и упрощения на чертежах деталей Нанесение и чтение размеров на чертежах		
	Конусность и уклон Обозначения на чертежах допусков и посадок	*2*	
	Нанесение на чертежах обозначений покрытий, термической и других видов обработки Указание на чертежах допусков формы и расположения поверхностей Эскизы	*2*	
	Практические занятия	***8***	*2*
	Задание 21. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/173	*4*	

	Задание 22. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/173	*4*	
Тема 2.2. Изображение и обозначение резьбы	**Содержание учебного материала**	***6***	*1*
	Классификация резьбы	*2*	
	Изображение резьбы	*2*	
	Обозначение резьбы	*2*	
	Практические занятия	***6***	*2*
	Задание 23. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/186	*2*	
	Задание 24. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/186	*2*	
	Задание 25. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/186	*2*	
Тема 2.3. Чертежи стандартных деталей, зубчатых колес, зубчатых передач и пружин	**Содержание учебного материала**	***8***	*1*
	Групповые и базовые конструкторские документы Общие сведения о передачах	*2*	
	Чертежи цилиндрических зубчатых колес Чертежи конических зубчатых колес	*2*	
	Чертежи червячных колес и червячных винтов Чертежи зубчатых реек	*2*	
	Зубчатые передачи Чертежи пружин	*2*	
	Практические занятия	***8***	*2*
	Задание 26. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/226	*2*	
	Задание 27. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/226	*2*	
	Задание 28. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/226	*2*	
	Задание 29. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/226	*2*	
Тема 2.4. Сборочные чертежи	**Содержание учебного материала**	***10***	*1*
	Содержание сборочного чертежа Спецификация	*2*	
	Разрезы на сборочных чертежах Размеры на сборочных чертежах Порядок чтения сборочного чертежа Условности и упрощения на сборочных чертежах	*2*	
	Изображение резьбовых соединений Изображение шпоночных и зубчатых (шлицевых) соединений	*2*	
	Изображение сварных соединений Соединение деталей заклепками	*2*	
	Изображение пружин на сборочных чертежах Деталирование	*2*	
	Практические занятия	***10***	*2*
	Задание 30. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/263	*2*	
	Задание 31. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/263	*2*	
	Задание 32. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-	*2*	

	cherchenie-511791#page/263		
	Задание 33. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/263	*2*	
	Задание 34. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/263	*2*	
Тема 2.5. Схемы	**Содержание учебного материала**	***6***	*1*
	Кинематические схемы	*2*	
	Чтение кинематических схем	*2*	
	Гидравлические и пневматические схемы	*2*	
	Практические занятия	***6***	*2*
	Задание 35. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/277	*2*	
	Задание 36. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/277	*2*	
	Задание 37. https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/277	*2*	
Итого за 2 семестр		**76**	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			
Всего		**156**	

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется

вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.

2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение аудиторных практических занятий и семинарского типа и в форме – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов, обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

Практические работы - одна из форм аудиторных занятий, на которых обучающиеся под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу дисциплины.

Цель таких занятий - предоставление возможностей для углубленного изучения теории, овладения практическими навыками и выработки самостоятельного творческого мышления у обучающихся.

Основное в подготовке к практической работе – это самостоятельная работа обучающегося по выполнению представленных заданий по теме занятия. При подготовке к занятию обучающиеся должны ознакомиться с текстом заданий. При выполнении заданий, либо подготовке к другим формам проведения лабораторных занятий необходимо опираться на те знания, которые получены на лекциях и в ходе самостоятельной работы. Если обучающиеся обнаруживают пробел в своих знаниях, то они должны восполнить его путем повторного обращения к тексту учебников, учебных пособий, записям лекций и

дополнительной литературе. Для краткого письменного изложения решения рекомендуется иметь отдельные тетради. В кратких письменных решениях нужно делать необходимые ссылки на соответствующие источники, теоретические положения, четко формулировать ответы на поставленные вопросы.

В ходе подготовки к практическим работам изучить основную литературу, ознакомиться с методическими рекомендациями по выполнению заданий. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Практическая работа — это средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий. В ходе практических работ внимательно выполнять все задания. При необходимости задавать уточняющие вопросы преподавателю. Подготовить выступление по основным результатам лабораторной работы. Принимать активное участие в обсуждении учебных вопросов. В ходе своего выступления использовать технические средства обучения.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Черчение» предполагает подготовку доклада и презентации по теме доклада, подготовку к контрольной работе, решение задач.

Общие рекомендации обучающимся при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Внеаудиторная самостоятельная работа проводится с целью:

систематизации и закрепления практического опыта, умений и знаний, общих, определенных в качестве основополагающих требованиями ФГОС СПО; формирования готовности к поиску, обработке и применению информации для решения профессиональных задач; развития познавательных способностей и активности обучающихся, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; выработки навыков эффективной самостоятельной профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа включает те разделы курса Черчения, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной работы состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Текущий контроль проводится в форме повседневного наблюдения.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины. Текущий контроль осуществляется по усмотрению преподавателя в рабочем порядке на практических занятиях. Формой текущего контроля могут быть выполнение практических заданий.

Практическое задание – это учебное задание, содержащее творческий компонент, для решения которого обучающемуся необходимо использовать знания, приёмы, способы решения никогда им ранее не применяемые. Частое проведение таких заданий приучает обучающихся постоянно думать и искать различные варианты выполнения учебных заданий. Воображение обучающихся получает время и пространство для своего развития.

Для реализации текущего контроля при оценке результатов освоения данной дисциплины на занятиях предусмотрено использование следующих типовых заданий.

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения ситуативных задач. При этих условиях обучающийся не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции.

Ознакомьтесь с темой практического задания, его целями и задачами.

Ознакомьтесь со списком рекомендуемой основной и дополнительной литературы и источников и подготовьте их для работы.

Прочитайте лекционный материал по теме занятия в своем конспекте, стараясь акцентировать внимание на основных понятиях, важных определениях.

Почитайте материал, касающийся темы практического занятия в рекомендованных источниках.

Ответьте на контрольные вопросы в учебнике или на вопросы для самопроверки в методических указаниях к практической работе.

Если по ходу выполнения практическое задание потребуется выполнять расчеты, выпишите формулы, найдите недостающие коэффициенты и постоянные в справочных таблицах или другой литературе.

Ознакомьтесь с формой отчета по практической работе и сделайте черновик-заготовку отчета.

Сформулируйте свои вопросы и проблемы, желательные для обсуждения на занятии.

Практические работы направлены на овладение учащимися умений и приобретения навыков практических действий.

Основные требования к содержанию практических работ:

соответствие содержания практических заданий изученному теоретическому материалу учебной дисциплины;

максимальное приближение содержания практических заданий к реальной действительности;

поэтапное формирование умения, т.е. движение от знания к умению, от простого умения к сложному и т.д.;

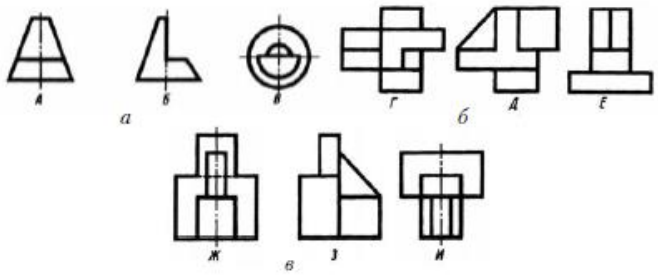
1 семестр

Комплект заданий к практическим занятиям

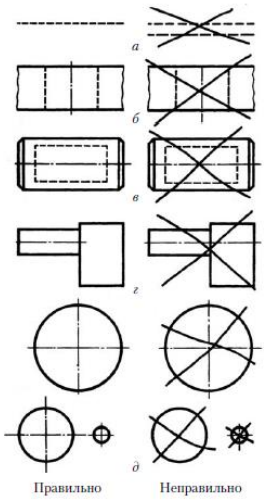
Задания к практическим занятиям 1.1. Введение в курс черчения

https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/39

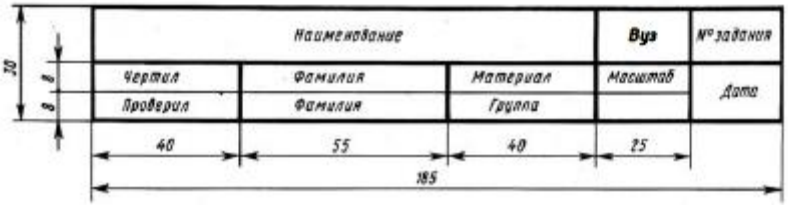
Задание 1. На рисунке даны по три вида деталей, но расположены они вне проекционной связи, без какой-либо системы. Каждый из видов обозначен буквой. Запишите в своей тетради названия данных на чертеже видов и расположите буквы, которыми они помечены, так, как следует расположить эти виды на чертеже.



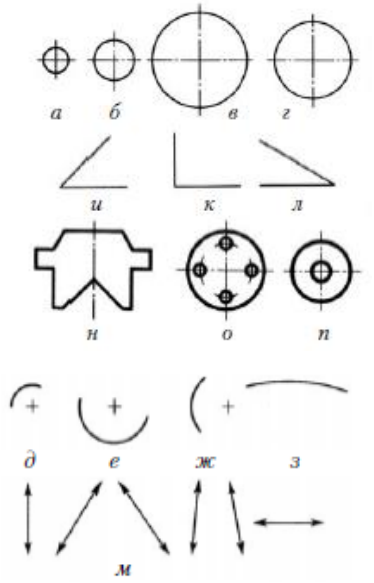
Задание 2. Сравните примеры правильного и неправильного проведения и расположения линий, данные на рисунке. Запишите в тетради, в чем ошибки перечеркнутых примеров.



Задание 3. Изучите форму и размеры упрощенной основной надписи для учебных чертежей; перечертите ее в тетрадь.



Задание 4. На рисунке приведены окружности разных размеров, дуги, углы, различно расположенные размерные линии и изображения нескольких деталей. Перечертите их в тетрадь и нанесите размеры.



Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнений на бумаге различными графическими средствами. Задание выполняется на плотной бумаге с применением различных графических средств на выбор обучающимся или по усмотрению преподавателя. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Задания к практическим занятиям 1.2. Применение геометрических построений

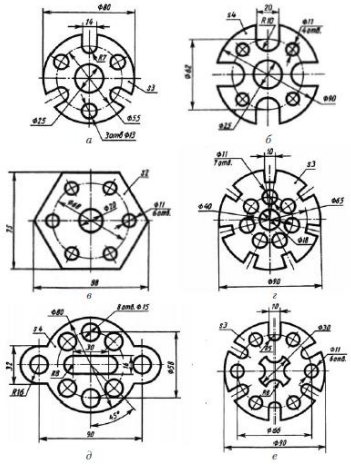
https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/58

Задание 5. С помощью линейки и угольника постройте углы 30, 60, 120, 75, 15 и 105 градусов

Задание 6. Разделите отрезок прямой на четыре равные части; на восемь равных частей; на 12 равных частей.

Задание 7. Разделите прямой угол на три равные части с помощью циркуля и линейки. Постройте угол 30°. Разделите окружность на три равные части.

Задание 8. Выполните один из чертежей прокладок, приведенных на рисунке.

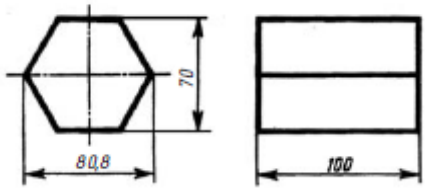


Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнений на бумаге различными графическими средствами. Задание выполняется на плотной бумаге с применением различных графических средств на выбор обучающимся или по усмотрению преподавателя. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Задания к практическим занятиям 1.3. Аксонометрические проекции

https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/75

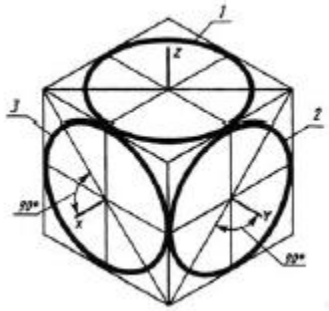
Задание 9. Вычертите фронтальную диметрическую проекцию шестиугольной призмы, представленной на рисунке, расположив ее вертикально.



Задание 10. Вычертите изометрическую проекцию куба со стороной 40 мм.

Задание 11. Выполните технический рисунок куба со стороной, равной 40 мм.

Задание 12. Вычертите в изометрической проекции куб с вписанными в него грани окружностями диаметром 70 мм, как это сделано на рисунке.

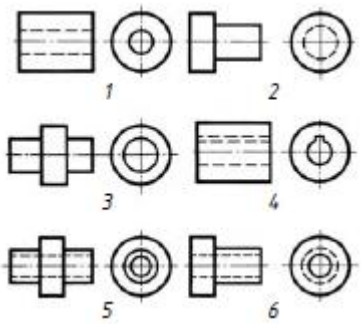


Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнений на бумаге различными графическими средствами. Задание выполняется на плотной бумаге с применением различных графических средств на выбор обучающимся или по усмотрению преподавателя. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Задания к практическим занятиям 1.4. Чертежи в системе прямоугольных проекций

https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/107

Задание 13. По рисункам предметов найдите их чертежи в прямоугольных проекциях. Запишите в рабочей тетради, какому рисунку, обозначенному буквой, соответствует чертеж, обозначенный цифрой.

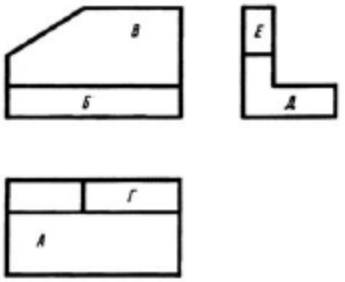


Задание 14. Найдите на каждой из проекций и запишите в рабочей тетради, какие поверхности, обозначенные буквами, перпендикулярны фронтальной или горизонтальной плоскости проекций.

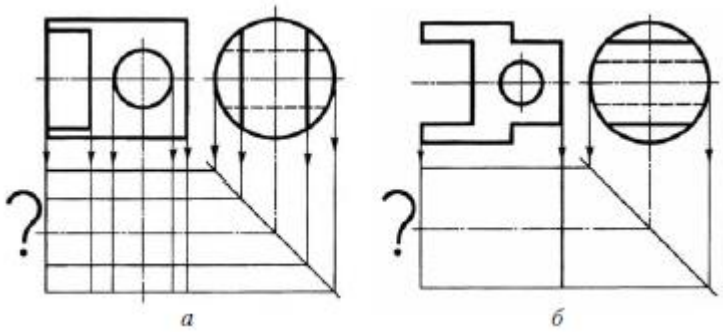
Пример записи:

поверхность N перпендикулярна фронтальной и горизонтальной плоскостям проекций;

поверхность М перпендикулярна только фронтальной плоскости.

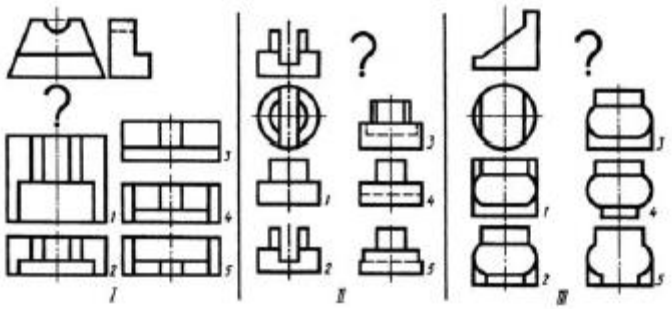


Задание 15. Закончите построение горизонтальных проекций деталей, изображенных на рисунках.



Задание 16.

На рисунке дано по две проекции трех деталей и по пять третьих проекций. Из них верна лишь одна, а остальные содержат ошибки. Запишите в рабочей тетради номер третьей проекции, соответствующей двум другим. Укажите основные ошибки в остальных изображениях.



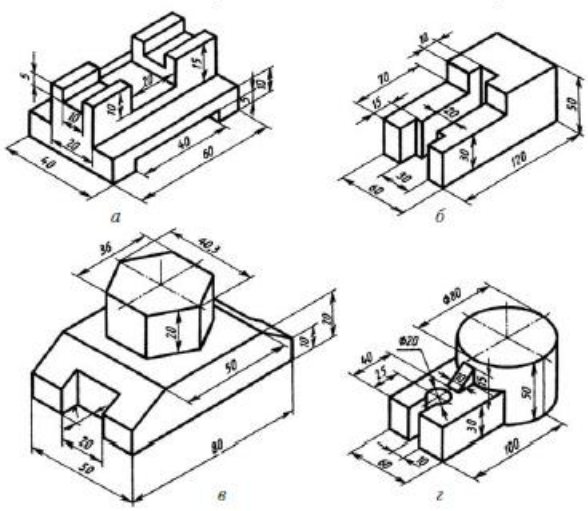
Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнений на бумаге различными графическими средствами. Задание выполняется на плотной бумаге с применением различных графических средств на выбор обучающимся или по усмотрению преподавателя. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям.

Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

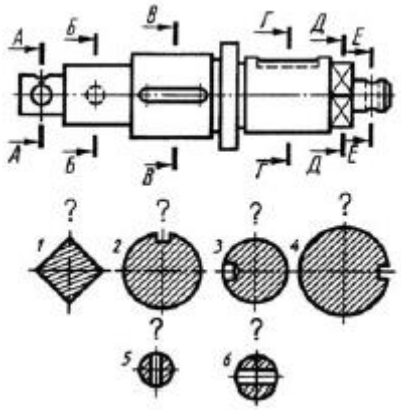
Задания к практическим занятиям 1.5. Сечения и разрезы

https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/132

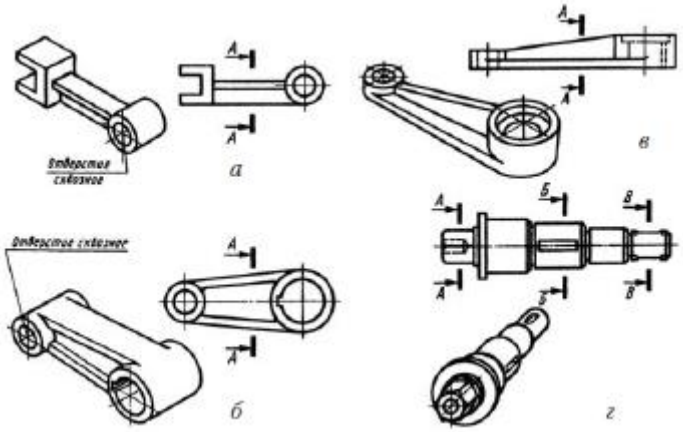
Задание 17. По наглядным изображениям деталей, представленным на рисунках, выполните их чертежи в системе прямоугольных проекций.



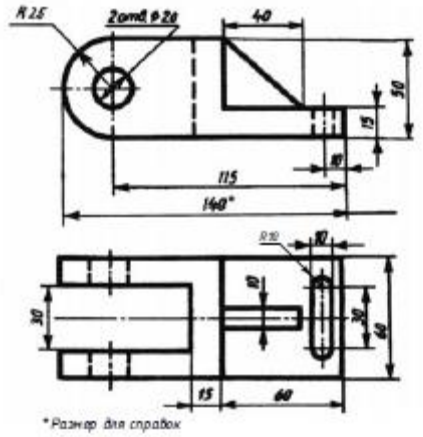
Задание 18. На рисунке даны главный вид и шесть сечений. Буквы, указывающие, к какому элементу детали относится сечение, над ними не проставлены, а заменены вопросительными знаками. Запишите в рабочей тетради, к какому месту детали, обозначенному буквами А— А, Б— Б и т.д., относятся сечения, обозначенные цифрами 1, 2, 3 и т. д.



Задание 19. По наглядным изображениям деталей и одному из видов выполните сечения в местах, отмеченных буквами (рис.).



Задание 20. Перечертите рисунок. Постройте фронтальный разрез. Выявите отверстие диаметром 20 мм с помощью местного разреза. Добавьте вид слева.



Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнений на бумаге различными графическими средствами. Задание выполняется на плотной бумаге с применением различных графических средств на выбор обучающимся или по усмотрению преподавателя. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 2 академических часа на 1 задание.
3. Вы можете воспользоваться: плотная бумага А4 формата для чистового исполнения, заранее подготовленные цветные фото требуемых аналогов; чертежные, графические и макетные принадлежности, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
4. Обучающийся может воспользоваться материалом из рекомендованной основной и дополнительной литературы в рабочей программе учебного предмета

2 семестр

Комплект заданий к практическим занятиям

Задания к практическим занятиям 2.1. Рабочие машиностроительные чертежи и эскизы деталей

https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/173

Задание 21. Вычислите величину конусности, если больший диаметр конического элемента детали равен 60 мм, меньший - 40 мм, а длина 100 мм. Постройте конус с вычисленной вами конусностью и нанесите ее величину.
Задание 22. Постройте линию, уклон которой к горизонтали равен 1:5. Постройте линию, уклон которой равен 25% к вертикали. Нанесите обозначения уклонов.

Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнений на бумаге различными графическими средствами. Задание выполняется на плотной бумаге с применением различных графических средств на выбор обучающимся или по усмотрению преподавателя. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

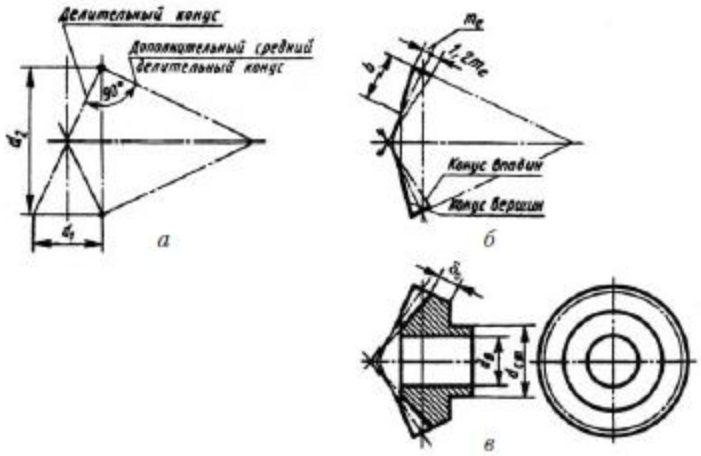
Условия выполнения задания:
1. Место выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 4 академических часа на 1 задание.
3. Вы можете воспользоваться: плотная бумага А4 формата для чистового исполнения, заранее подготовленные цветные фото требуемых аналогов; чертежные, графические и макетные принадлежности, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
4. Обучающийся может воспользоваться материалом из рекомендованной основной и дополнительной литературы в рабочей программе учебного предмета

Задания к практическим занятиям 2.2. Изображение и обозначение резьбы
https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/186
Задание 23. В каком из приведенных ниже примеров правильно обозначена метрическая резьба с крупным шагом? Размер наружного диаметра 64 мм, шаг 6 мм. Резьба выполнена на стержне. Поле допуска - 6g:
а) М64х6-6g;
б) М64-6g;
в) Ø64;
г) М64-6Н;
д) Ø64-6g.
Задание 24. В каком из примеров правильно обозначена метрическая резьба с мелким шагом, нарезанная в отверстии. Размер наружного диаметра 90 мм, шаг 1,5 мм. Поле допуска - 7Н:
Задание 25. Вычертите деталь квадратного сечения 70х70 длиной 110 мм. Покажите в центре ее глухое резьбовое отверстие для ввинчивания изображенного вами стержня с резьбой. Отверстие с резьбой покажите в разрезе и обозначьте резьбу.

Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнений на бумаге различными графическими средствами. Задание выполняется на плотной бумаге с применением различных графических средств на выбор обучающимся или по усмотрению преподавателя. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

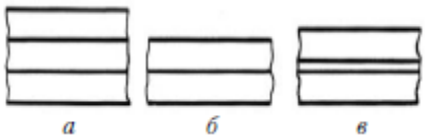
Задания к практическим занятиям 2.3. Чертежи стандартных деталей, зубчатых колес, зубчатых передач и пружин
https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/226
Задание 26. Подсчитайте основные размеры цилиндрического прямозубого колеса с числом зубьев 80 и модулем 2 (с числом зубьев 90 и модулем 3).

Задание 27. Вычертите чертеж цилиндрического зубчатого колеса с прямыми зубьями по следующему его описанию. Модуль 2, число зубьев 42. Исходная форма колеса представляет собой цилиндр с отверстием для вала (безшпоночной канавки), края зубьев срезаны фасками 1х45°. Шероховатость рабочих поверхностей зубьев Ra1,6, а поверхностей выступов и впадин зубьев Ra3,2.
Задание 28. Подсчитайте основные размеры конического прямозубого колеса, если модуль равен 2,5, а число зубьев 60. Шестерня, сопряженная с этим колесом, и меет 30 зубьев.
Задание 29. Начертите прямозубое коническое зубчатое колесо такой же конструкции, как на рис. Модуль равен 3, число зубьев 32. Сопряженная шестерня имеет 18 зубьев.



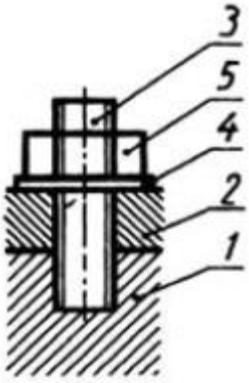
Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнений на бумаге различными графическими средствами. Задание выполняется на плотной бумаге с применением различных графических средств на выбор обучающимся или по усмотрению преподавателя. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Задания к практическим занятиям 2.4. Сборочные чертежи
https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/263
Задание 30.
На рисунках показаны соединения смежных деталей в разрезе, но штриховка не нанесена. Перечертите задания, нанесите штриховку.
На рис.а соединяются три детали,
на рис.б - две детали,
на рис.в - три детали, одна из которых тонкая, толщиной на чертеже меньше 2 мм.

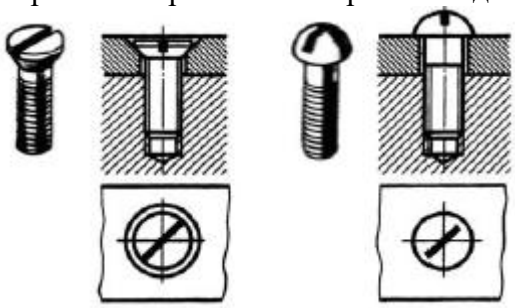


Задание 31. Ответьте на вопросы к чертежу.
1. Как называется соединение, изображенное на рис.?
2. Сколько деталей содержит соединение?
3. Почему штриховка на разрезе нанесена в разные стороны?
4. Как называется деталь 3?
5 Как называется деталь 4?
6. До каких линий наносят штриховку при выполнении разреза отверстия с резьбой?
7. Чему равен угол при вершине конуса в конце глухого резьбового отверстия?

8. Какому диаметру резьбы равен диаметр основания этого конуса?



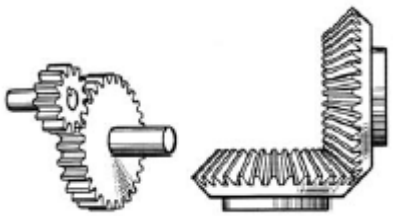
Задание 32. Ответьте на вопросы к чертежу.
1. Как называется соединение, изображенное на рис.?
2. Что изображено сплошными утолщенными линия ми на видах сверху? Под каким углом проводят эти утолщенные линии?
3. Нарезана ли резьба в отверстии на деталях, соприкасающихся с головками винтов?



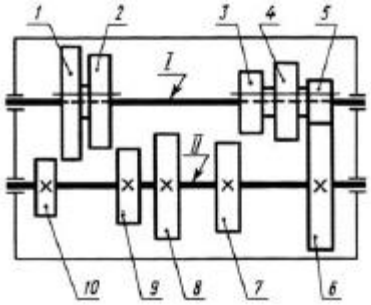
Задание 33. Выпишите в рабочую тетрадь соотношения для подсчета относительных размеров при вычерчивании конструктивного болтового и шпилечного соединений.
Задание 34. Пользуясь таблицей в справочнике по черчению, напишите, какие размеры будут иметь шпонка и пазы соединения призматической шпонкой. Диаметр вала 30 мм.

Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнений на бумаге различными графическими средствами. Задание выполняется на плотной бумаге с применением различных графических средств на выбор обучающимся или по усмотрению преподавателя. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Задания к практическим занятиям 2.5. Схемы
https://urait.ru/viewer/tehnicheskoe-cherchenie-511791#page/277
Задание 35. Вычертите условные обозначения зубчатых зацеплений, изображенных на рисунках.



Задание 36. Составьте спецификацию деталей коробки подач (рис.). В спецификации против номера детали напишите ее название. Укажите характер соединения с валом зубчатых колес. Определите, сколько различных подач дает механизм.



Задание 37. Вычертите условные обозначения цепной передачи, изображенной на рисунке.

Текст задания: Задание состоит из выполнения упражнений на бумаге различными графическими средствами. Задание выполняется на плотной бумаге с применением различных графических средств на выбор обучающимся или по усмотрению преподавателя. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: по 2 академических часа на 1 задание.
3. Вы можете воспользоваться: плотная бумага А4 формата для чистового исполнения, заранее подготовленные цветные фото требуемых аналогов; чертежные, графические и макетные принадлежности, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
4. Обучающийся может воспользоваться материалом из рекомендованной основной и дополнительной литературы в рабочей программе учебного предмета

7. Методические указания к промежуточной аттестации

Формой проведения промежуточной аттестации по дисциплине являются дифференцированный зачет (в соответствии с учебным планом).

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в рабочей настоящей программе дисциплины.

7.1. Задания для дифференцированного зачета

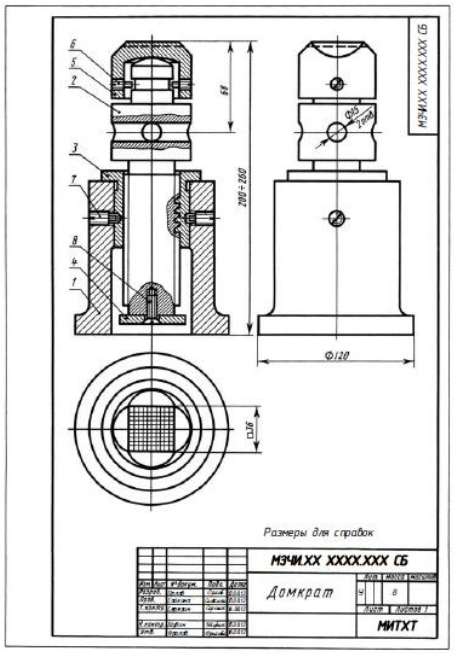
2 семестр

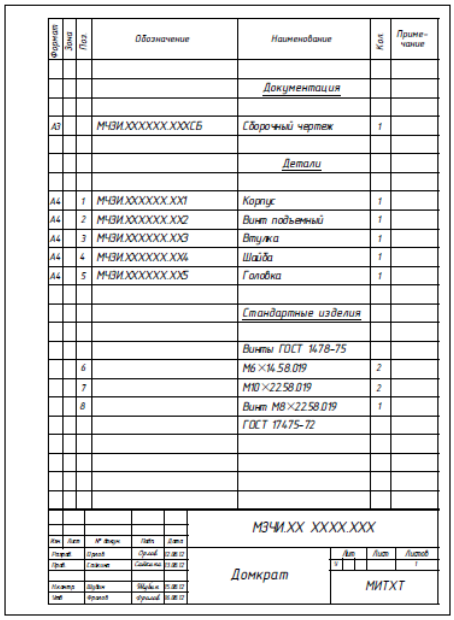
Комплект заданий для дифференцированного зачета

Зачет состоит из 1 практического задания и тестовых вопросов, которые необходимо выполнить обучающемуся.

Задание 1.

Прочитайте сборочные чертежи и выполните чертежи следующих деталей:
рис.1, дет. 1, 2, 3, 4, 5.





Текст задания: Задание состоит из исследования, анализа, выбора нужной информации по данной темы и выполнения задания на бумаге различными графическими средствами. Задание выполняется на плотной бумаге А4 формата с применением различных графических средств на выбор преподавателя. Состав задания должен соответствовать предъявляемым требованиям. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 2 академических часа.
3. Вы можете воспользоваться: плотная бумага А4 формата для чистового исполнения, заранее подготовленные цветные фото требуемых аналогов; чертежные, графические и макетные принадлежности, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
4. Обучающийся может воспользоваться материалом из рекомендованной основной и дополнительной литературы в рабочей программе учебного предмета

Показатели и критерии оценивания задания

оценка	**Критерии**
5	Выставляется за работу, выполненную без ошибок и недочетов, должны быть выполнены не менее 85% заданий. Соответствие заданной теме, качество выполнения работы (композиционная, колористическая грамотность, аккуратность), оригинальность идеи. Работа сдана преподавателю в соответствии с указанным сроком предоставления.
4	Выставляется за работу, при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Соответствие заданной теме, качество выполнения работы (композиционная, колористическая грамотность, аккуратность), оригинальность идеи. Должны быть выполнены от 67 до 84% заданий, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 5дней) в соответствии с указанным сроком предоставления;
3	Выставляется, если ученик правильно выполнил не менее 50% всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 15-20 дней) в соответствии с указанным сроком предоставления;
2	Выставляется, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 50% всей работы.

7.2. Методические указания к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по междисциплинарному курсу. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем междисциплинарного курса, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;

- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Комплект тестовых заданий

Текст задания: пройти тестирование. Задание включает 25 тестовых заданий. Варианты заданий формируются случайным образом из перечня заданий, представленных ниже.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 20 минут.
3. Вы можете воспользоваться:

- для самостоятельной подготовки: основные и дополнительные печатные издания (список выдается на первом занятии по дисциплине), переносные ПК, интернет ресурсы НГПУ.
- во время тестирования: бумага А4 формата, ручки, карандаши.

Перечень тестовых вопросов:

1. Чертеж – это…

А) документ, предназначенный для разового использования в производстве, содержащий изображение изделия и другие данные для его изготовления;
Б) графический документ, содержащий изображения предмета и другие данные, необходимые для его изготовления и контроля;
В) наглядное изображение, выполненное по правилам аксонометрических проекций от руки, на глаз.

2. Формат А4 соответствует размерам (мм)…

А) 296×420;
Б) 420×596;
В) 210×297;
Г) 594×481.

3. Какое расположение формата А4 допускается ГОСТом?

А) вертикальное;
Б) горизонтальное;
В) вертикальное и горизонтальное.

4. Масштаб – это расстояние между точками на плоскости

А) Да;
Б) Нет.

5. К масштабам увеличения относятся…

А) 2:1;
Б) 1:100;
В) 1:2;
Г) 20:1.

6. Условное изображение, выполненное с помощью чертежного инструмента, называется…

А) чертежом;
Б) эскизом;
В) техническим рисунком.

7. Установить соответствие между обозначением формата и размерами его сторон (мм)

А) 841 х 1189
Б) 594 х 841
В) 420 х 594

Г) 297 х 420
Д) 210 х 297
1) А2
2) А3
3) А0
4) А4
5) А1

8. Основная надпись должна быть расположена

А) в левом верхнем углу формата;
Б) в правом нижнем углу формата;
В) в зависимости от положения формата;
Г) в левом нижнем углу формата.

9. К масштабам уменьшения относятся…

А) 1:2;
Б) 2,5:1;
В) 1:4;
Г) 40:1.

10. Изображение предмета на чертеже, выполненного в масштабе 1:2 относительно самого предмета будет…

А) больше;
Б) равно;
В) меньше;
Г) больше или меньше в зависимости от формата.

11. Условное изображение, выполненное от руки с соблюдением пропорций, называется…

А) чертежом;
Б) эскизом;
В) техническим рисунком.

12. Сколько форматов А3 содержится в формате А1?

А) 2;
Б) 8;
В) 4;
Г) 16.

13. На каком расстоянии от краев листа проводят рамку чертежа?

А) слева, сверху, справа и снизу – по 5 мм;
Б) слева, сверху и снизу – по 10 мм, справа – 25 мм;
В) слева – 20 мм, сверху, справа и снизу – по 5 мм.

14. Масштаб 1:100 обозначает, что 1 мм на чертеже соответствует действительному размеру, равному…

А) 100 мм;
Б) 100 см;
В) 100 м;
Г) 100 дм.

15. Штриховая линия служит для обозначения линий:

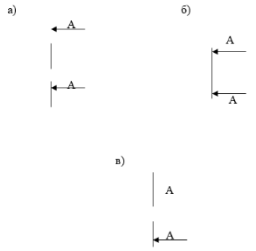
А) видимого контура;
Б) невидимого контура;
В) построения выносных и размерных линий;
Г) симметрии и осей вращения

16. Чтение чертежа правильно осуществлять в следующей последовательности

А) название, материал, форма, размеры детали;
Б) размеры, материал, название, форма детали;
В) материал, форма, название, размеры детали.

17. Рамка основной надписи на чертеже выполняется…
А) основной сплошной толстой линией;
Б) штриховой линией;
В) сплошной тонкой линией;
Г) любой линией.
18. К прерывистым линиям относятся…
А) тонкая;
Б) штриховая;
В) штрихпунктирная;
Г) волнистая.
19. Масштаб 1:2, указанный на чертеже, означает…
А) уменьшение изображения;
Б) уменьшение детали при изготовлении;
В) уменьшение изображения и детали;
Г) увеличение изображения.
20. Числа, наносимые над размерной линией, называются…
А) габаритными;
Б) масштабными;
В) размерными.
21. Какое обозначение твердости карандаша не встречается?
А) ТМ;
Б) Т;
В) М;
Г) МТ.
22. Какие сведения не указывают в основной надписи?
А) наименование детали;
Б) количество изображений на чертеже;
В) масштаб;
Г) материал, из которого изготовлена деталь.
23. Толщина сплошной основной линии составляет…
А) 0,6 мм;
Б) 0,6…1,5 мм;
В) 1,5 мм;
Г) 0,5…1,4 мм.
24. При масштабе изображения 1:2 размеры детали на чертеже должны быть указаны…
А) увеличенными в 2 раза;
Б) действительными размерами детали;
В) уменьшенными в 2 раза.
25. Поле чертежа ограничивается:
А) размерами формата
Б) размерами рамки
26. Штрихпунктирная линия служит для обозначения линий:
А) видимого контура
Б) невидимого контура;
В) построения выносных и размерных линий;
Г) симметрии и осей вращения
27. Толщины всех линий чертежа задаются относительно…
А) штриховой линии;
Б) основной сплошной толстой линии;
В) сплошной тонкой линии;
Г) волнистой линии.

28. Толщина штрихпунктирной линии равна…
А) s;
Б) s/2;
В) s/2…s/3;
Г) s/3.
29. Линии видимого контура детали выполняются…
А) сплошной толстой линией;
Б) сплошной волнистой линией;
В) сплошной тонкой линией;
Г) штриховой линией.
30. Буквой R обозначается…
А) расстояние между любыми двумя точками окружности;
Б) расстояние между двумя наиболее удаленными противоположными точками;
В) расстояние от центра окружности до точки на ней.
31.Во фронтальной диметрической проекции по оси _____ размеры уменьшаются в _____ раза
32. В прямоугольной изометрической проекции угол между аксонометрическими осями составляет:
А) 30^0;
Б) 45^0
В) 90^0
Г) 120^0
33. На чертеже линейные размеры указываются в:
А) метрах;
Б) сантиметрах
В) миллиметрах
34. Металлы и их сплавы штрихуют:
А) наклонной тонкой линией под углом 45^0;
Б) сетчатой штриховкой;
35. При обозначении сечения расстояние между штрихами должно быть по ГОСТу 2.306-81:
А) 1-10 мм
Б) 2-5 мм;
36. Толщина линий штриховки равна:
А) толщине линий контура детали;
Б) половине толщины линий контура детали
37. Секущая плоскость обозначается разомкнутой линией, при этом длина штриха равна:
А) 5-7 мм
Б) 8-20 мм
38. Какой из трех случаев при обозначении взгляда является правильным:
Ответ: б)



39. Как называют сечение, выполненное вне контура изображения:
А) наложенным
Б) вынесенным
В) не имеет названия

40. Сечения обозначают:
А) А – А
Б) А – А
В) а – а
41. Единица измерения размеров чертежа
а) мм
б) мм и градусы
в) см и градусы
г) градусы
42. Масштаб - это
1. отношение длины отрезка на чертеже к его длине в натуре
2. условное изображение
3. план
4. линейка
43. Масштаб 1:100 означает
1. 1см линии чертежа соответствует 100см в натуре
2. 1см линии чертежа соответствует 1000см в натуре
3. 1см линии чертежа соответствует 10см в натуре
4. 1см линии чертежа соответствует 500см в натуре
44. Линейка - это
1. чертежный инструмент, используемый для вычерчивания прямых линий
2. инструмент для вычерчивания кривых линий
3. инструмент для изготовления макетов
4. музыкальная нота
45. Угольник - это
1. чертежный инструмент, используемый для вычерчивания прямых линий и углов
2. инструмент для изготовления макетов
3. приспособление для разведения красок
4. инструмент для вычерчивания кривых линий
46. Угольники бывают
1. равнобедренные (с углами 45^{o},45^{o},90^{o}) и прямоугольные (с углами 30^{o},60^{o},90^{o})
2. прямолинейные
3. криволинейные
4. прямолинейные и криволинейные
47. Циркуль - это
1. чертежный инструмент, предназначенный для вычерчивания окружностей и кривых линий
2. приспособление для разведения красок
3. чертежный инструмент, используемый для вычерчивания прямых линий
4. инструмент для изготовления макетов
48. Приспособление для вычерчивания линий различной кривизны
1. лекало
2. угольник
3. циркуль
4. изограф
49. Острый угол - это
1. угол меньше 90^{o}
2. угол больше 90^{o}
3. угол 90^{o}
4. угол 60^{o}
50. Тупой угол - это

1. угол больше 90 ^{o}
2. угол меньше 90 ^{o}
3. угол 90 ^{o}
4. угол 45 ^{o}

51. Плавное соединение кривых и прямых линий

1. сопряжения
2. музыкальные ноты
3. окружность
4. прямая линия

52. Отношение длины отрезка на чертеже к его длине в натуре - это

1. масштаб
2. соразмерность
3. условное изображение

4. план

53. Соприкасающиеся детали штрихуются в разрезе:

а) с разным расстоянием между штриховыми линиями, с разным наклоном штриховых линий
б) с разной толщиной линий штриховки
в) одна деталь не штрихуется, а другая штрихуется
г) с разным наклоном штриховых линий

54. Если размерная линия расположена вертикально, то размерное число пишут и читают

а) справа
б) слева
в) сверху
г) снизу

55. М 1: 4 показывает

а) увеличение предмета в 4 раза
б) уменьшение предмета в 4 раза
в) увеличение предмета в 2 раза
г) уменьшение предмета в 2 раза

56. Чертеж – это

а) цветной рисунок без размеров
б) фантазия человека
в) непонятное изображение предмета
г) своеобразный графический язык

57. В практике выполняют чертежи от руки и на глаз с соблюдением пропорций, их называют

а) наглядное изображение
б) эскиз детали
в) чертеж детали
г) технический рисунок детали

58. Сборочный чертёж предпочтительнее выполняют в масштабе:

а) 2:1
б) 1:1
в) 1:2
г) 5:1

59. Сопряжением называется

а) соединение двух линий под прямым углом
б) плавный переход от одной линии к другой
в) неверно ни а) ни б)

г) все ответы верны

60. Размерные и выносные линии проводят

а) сплошной основной линией

б) сплошной тонкой линией

в) сплошной волнистой линией

г) штриховой линией

Критерии оценивания тестовых заданий

оценка	Выполненные задания
«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	51% – 71% правильных ответов
«2»	менее 51% правильных ответов

Критерии оценивания дифференцированного зачета

оценка	Критерии
5	Теоретическая часть: выставляется за работу, выполненную без ошибок и недочетов, должны быть выполнены не менее 85% тестовых заданий. Практическая часть: выставляется за работу, выполненную без ошибок и недочетов, должны быть выполнены не менее 85% заданий, работа сдана преподавателю в соответствии с указанным сроком предоставления
4	Теоретическая часть: выставляется за работу, за выполнение правильных ответов от 71% до 84% тестовых заданий. Практическая часть: выставляется за работу, при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Должны быть выполнены от 71% до 84% заданий, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 5дней) в соответствии с указанным сроком предоставления
3	Теоретическая часть: выставляется, если обучающийся правильно выполнил от 51% до 70 % тестовых заданий. Практическая часть: выставляется, если ученик правильно выполнил не менее 50% всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 15-20 дней) в соответствии с указанным сроком предоставления;
2	Теоретическая часть: выставляется, если обучающийся правильно выполнил менее 51% тестовых заданий. Практическая часть: выставляется, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 51% всей работы

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

Ботвинников, А. Д. Черчение. 9 класс : учебник для общеобразовательных организаций / А. Д. Ботвинников, В. Н. Виноградов, И. С. Вышнепольский. – 7-е изд., стереотип. - Москва : Дрофа ; Астрель, 2021. - 242 с. : ил. - ISBN 978-5-09-078799-4. - Текст : электронный.

Вышнепольский, И. С. Техническое черчение : учебник для среднего профессионального образования / И. С. Вышнепольский. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-9916-5337-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511791

Дополнительная учебная литература

Гуров, Г. Е. Дизайн. 10-11 классы : учебник для общеобразовательных организаций / Г. Е. Гуров. - Москва : Просвещение, 2020. - 207 с. : ил. - ISBN 978-5-09-071656-7. - Текст : электронный

Нартя В.И. Основы конструирования объектов дизайна : учебное пособие / Нартя В.И., Суиндиков Е.Т.. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-9729-0353-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86615.html. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Анамова, Р.Р. Инженерная и компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. Р. Анамова [и др.] ; под общей редакцией Р. Р. Анамовой, С. А. Леоновой, Н. В. Пшеничновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02971-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513184

Справочно-библиографические издания

Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— Москва : Большая Российская энциклопедия. Т.1 : А - Анкетирование .— 2005 .— 766 с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-329-X. — Текст : непосредственный;

Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— М. : Большая Российская энциклопедия. Т.2 : Анкилоз - Банка .— 2005 .— 766с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-330-3. — Текст : непосредственный;

Брокгауза, Ф. Иллюстрированный энциклопедический словарь : современная версия / Ф. Брокгауза, И. Ефрона .— М. : Эксмо, 2007 .— 960с. : ил .— ISBN 5-699-15126-5 .— ISBN 5-699-15130-3 .— ISBN 5-699-15761-1. — Текст : непосредственный;

В 9 томах. Т.6. Изобретения и технологии / редактор тома М. Финнистон .— 2002 .— 416 с. — ISBN 5-16-000075-5. — Текст : непосредственный

Дизайн-проектирование. Термины и определения : терминологический словарь / составители М. В. Дараган, Б. К. Жаксыбергенов, А. И. Калугин, под редакцией Т. Т. Фомина. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 212 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/26469.html. — URL : для авторизир. Пользователей;

Минервин, Г. Б. Дизайн / Г. Б. Минервин [и др.]. иллюстрированный словарь справочник .— Москва : Архитектура-С, 2004 .— 288 с. : ил. — ISBN 5-9647-0021-7. — Текст : непосредственный;

Оксфордская иллюстрированная энциклопедия .— Москва : ИНФРА-М, 2001.

Петкова, С. М. Справочник по мировой культуре и искусству : справочник / С. М. Петкова .— 2-е изд., испр .— Ростов на Дону : Феникс, 2006 .— 507 с. : ил .— ISBN 5-222-05815-8. — Текст : непосредственный;

Техническая эстетика и дизайн [Электронный ресурс]: словарь / Е. С. Гамов, Е. В. Жердев, Е. А. Заева-Бурдонская [и др.] ; сост. М. М. Калиничева, М. В. Решетова ; под ред. М. М. Калиничева. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Издательство Академический Проект, Культура, 2016. — 389 с. — ISBN 978-5-8291-2516-5. — URL: http://www.iprbookshop.ru/60041.html

Периодические издания

Архитектура, Строительство, Дизайн / учредитель : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; гл. ред. И. Н. Воскресенский .— Москва : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; Союз московских архитекторов, .— издается с 1994 года .— 4 номера в год .— ISSN 1990-9942.- Текст непосредственный.

Дизайн. Искусство. Промышленность : международный журнал научных исследований / учредитель : Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет; главный редактор Н. М. Шабалина .— Челябинск : Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет , 2012 .— Включен в перечень РИНЦ .— Издается с 2012 года .— 1 выпуск в год .— ISSN 2312-6116. - Текст : электронный // Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [сайт] .— <URL:https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=51244>.

Инновации в науке : международный научно-исследовательский журнал / учредитель : Ассоциация научных сотрудников "Сибирская академическая книга" .— Новосибирск : Ассоциация научных сотрудников "Сибирская академическая книга", 2011 .— Издается с 2011 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 2308-6009. - Текст : электронный // Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [сайт] .— <URL:https://www.elibrary.ru/title_about.asp?id=32936>.

Искусство в школе [общественно-педагогический и научно-методический журнал] / учредитель : ООО "Искусство в школе"; главный редактор А. А. Мелик-Пашаев .— Москва : ООО "Искусство в школе", 1927 .— ISSN 0859-4956. - Текст : непосредственный.

Народное творчество. Личность. Искусство. Время [всероссийский научно-популярный журнал] / учредитель : Министерство культуры РФ; главный редактор А. С. Каргин .— Москва : ООО "Народное творчество", 1937 .— Включен в перечень РИНЦ ; ВАК. - Текст : непосредственный.

Юный художник : ежемесячный журнал по изобразительному искусству для детей старшего школьного возраста и юношества / учредители : Российская Академия Художеств; Союз художников России; АО "Молодая гвардия"; главный редактор В. И. Ивашнев .— Москва : АО "Молодая гвардия", 1936 .— издается с 1936 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0205-5791. - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news

Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru

Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login

Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/

Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru

Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01. Дизайн (по отраслям)

Квалификация базовой подготовки
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Хасанов М.Р., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Основы философии программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01. Дизайн (по отраслям)

.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«22» апреля 2024 г., протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Сабирова Л.А

© Хасанов М.Р., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения……4
2. Структура и содержание дисциплины……5
3. Методические указания к лекциям……..8
4. Методические указания к практическим занятиям……..10
5. Методические указания к самостоятельной работе……11
6. Методические указания к текущему контролю ……...…11
7. Методические указания к промежуточной аттестации……...25
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 26

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине «Основы философии» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Процесс изучения дисциплины Основы философии направлен на формирование элементов общих компетенций. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	- содержания актуальной нормативно-правовой документации; - современной научной и профессиональной терминологии; - возможные траектории профессионального развития и самообразования
ЛРВ 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства		
ЛРВ 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.		

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся
1	2
Раздел 1. Основные понятия и предмет философии	
Тема 1.1. Смысл философии как науки.	**Содержание учебного материала**
	1. Философия как разновидность мировоззрения. 2. Специфика философского знания. 3. Функции и назначение философии. 4. Основной вопрос в философии.
Тема 1.2. Философия Древнего мира и средневековая философия	**Содержание учебного материала**
	1. Предпосылки зарождения философии в Древнем мире. Китай (конфуцианство), Индия (буддизм), Арабоязычная философия. 2. Античная философия и ее становление в Древней Греции (периодизация и основные черты). 3. Философские школы. Философия Сократа; Платона; Аристотеля. 4. Философия Древнего Рима. 5. Средневековая философия: патристика и схоластика. 6. Теологическая философия. 7. Философия Августина Блаженного. 8. Философия Фомы Аквинского (томизм).
	Практическое занятие
	1. Мировоззрение, его сущность и структура. Исторические типы мировоззрения. 2. Основные философские проблемы: понимание мира и человека, отношение мышления к бытию. 3. Материалистическое и идеалистическое решение этих проблем. 4. Специфика философского мышления. Проблема метода в философии. 5. Особенности философии арабо-мусульманского мира: а) Калам; б) мусульманский перипатетизм; в) суфизм. 6. Христианская философия первых веков. Период патристики. Августин Аврелий. Византийская философия.
Тема 1.3. Философия эпохи Возрождения и Нового времени	**Содержание учебного материала**
	1. Основные идеи и направления философии эпохи Возрождения: гуманизм, неоплатонизм, натурфилософия. 2. Социально-политическая философия эпохи Возрождения. Рационализм и эмпиризм. 3. Рационалистическая философия Декарта. Учение о субстанции. 4. Философия Нидерландов (Голландии). Английская философия (материализм, эмпиризм, социально-политическая направленность). 5. Философия Лейбница. Учение о монадах. 6. Философия французского просвещения XVIII в. Общая характеристика. 7. Немецкая философия XIX в. Как явление мировой философии, ее основные идеи и направления (И. Кант, Г.В.Ф. Гегель, Ф.В.Й. Шеллинг). Философия вульгарных материалистов.
Тема 1.4. Современная западная философия	**Содержание учебного материала**
	1. Основные направления философии XX века: неопозитивизм (позитивизм), прагматизм и экзистенциализм. 2. Философия марксизма. 3. Неклассическая идеалистическая философия Шопенгауэра, Ницше, Дильтея.
Тема 1.5. Общая характеристика русской философии. Основные черты и особенности.	**Содержание учебного материала**
	1. Русская философия и ее характерные черты. 2. Зарождение древнерусской философии и раннехристианской философии Руси. 3. Русская философия XIX в. и ее направления. 4. Русская философия XX в. и ее направления.
	Практическое занятие
	1. Философия Нового времени: а) рационализм Р.Декарта и Г.Лейбница; б) эмпиризм Ф.Бэкона и Дж. Беркли. 2. Теория познания и этика И.Канта. 3. Абсолютный идеализм Гегеля.

	Семинарское занятие
	1. Экзистенциализм как философское направление. Структурализм и постмодернизм. 2. Русская философия XIX в. Славянофилы и западники. В.С. Соловьев, Ф.М. Достоевский. 3. Русская философия XX в.: Бердяев Н.А., Флоренский П.А., Мамардашвили М.К., Ильенков Э.В.
	Самостоятельная работа обучающихся по дополнительной литературе Подготовка к написанию эссе по заданным темам.
Раздел 2. Структура и основные направления философии	
Тема 2.1. Методы философии и ее внутреннее строение	**Содержание учебного материала**
	1. Этапы развития философии: античный, средневековый, Нового времени, XX века. Основные картины мира – философская (античность), религиозная (Средневековье), научная (Новое время, XX век). 2. Методы философии: формально-логический, диалектический, прагматический, системный, и др. 3. Строение философии и ее основные направления.
	Практическое занятие
	1. Проблема бытия, её решение в различных философских учениях. Основные формы бытия. 2. Формирование философского учения о материи. Материя как субстанция. 3. Современное понимание материи. Структурные уровни и свойства материи. 4. Гносеология как раздел философии, основные гносеологические проблемы и понятия. Агностицизм и его оценка. Понятия «знание» и «понимание».
	Семинарское занятие
	1. Основные формы познавательной деятельности: чувственный, рациональный, интуитивный. 2. Особенности философского познания, понятие рефлексии. Понятие истины. 3. Сущность сознания, его структура и функции. Основные факторы формирования и развития сознания. 4. Сознание и бессознательное. Проблема бессознательного в концепциях З. Фрейда и К.-Г. Юнга. Сознание и язык.
Тема 2.2. Учение о бытии и теории познания	**Содержание учебного материала**
	1. Онтология – учение о бытии. 2. Происхождение и устройство мира. 3. Современные онтологические представления. 4. Проблема бытия в философии. 5. Материя (материальное бытие). 6. Пространство, время, причинность, целесообразность. 7. Гносеология – учение о познании. 8. Соотношение абсолютной и относительной истины. 9. Соотношение философской, религиозной и научной истин. 10. Методология научного познания.
	Практическое занятие
	1. Предмет и специфика социальной философии, ее место в системе гуманитарного знания. Исторические формы понимания и взаимодействия природы и общества. 2. Понятие общества. Философские концепции сущности общества. Специфика общественного бытия. Общество как целостная и саморазвивающаяся система. Свойства социальных систем. Основные сферы общественной жизни, их специфика и взаимосвязь. 3. Деятельность как целенаправленное отношение человека к действительности и к самому себе. Структура и основные характеристики деятельности.
	Семинарское занятие
	1. Философский смысл труда. Труд как необходимое и естественное условие существования общества. Общественное производство и его составляющие: материальное и духовное производство. 2. Понятие способа материального производства и его структура: а) производительные силы, вещественный и личностный элементы производительных сил; б) структура производственных отношений; в) диалектика производительных сил и производственных отношений.
Тема 2.3.	**Содержание учебного материала**

Этика и социальная философия	1. Общезначимость этики. 2. Добродетель, удовольствие или преодоление страданий как высшая цель. 3. Религиозная этика. Свобода и ответственность. 4. Насилие и активное непротивление злу. 5. Этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий. Влияние природы на общество. 6. Социальная структура общества. Типы общества. 7. Формы развития общества: ненаправленная динамика, цикличное развитие, эволюционное развитие. 8. Общество и природа. Философия и глобальные проблемы современности.
	Практическое занятие
	1. Понятие общества. Философские концепции сущности общества. Специфика общественного бытия. 2. Общество как целостная и саморазвивающаяся система. Свойства социальных систем. 3. Основные сферы общественной жизни, их специфика и взаимосвязь. 4. Понятие социальной структуры: основные критерии структуризации общества.
	Семинарское занятие
	1. Социальные общности и их виды. Понятие класса, его признаки. Основные модели классовой дифференциации. 2. Социальные группы и социальные слои. Понятие социальной мобильности. Исторические формы общности людей: род, племя, народность, нация. 3. Нации и межнациональные отношения. 4. Социально-демографическая структура общества. Проблемы семьи и брака в современном обществе.
	Самостоятельная работа обучающихся по дополнительной литературе Написание эссе по заданным темам
Тема 2.4. Место философии в духовной культуре и ее значение	**Содержание учебного материала**
	1. Философия как рациональная отрасль духовной культуры. 2. Сходство и отличие философии от искусства, религии, науки и идеологии. 3. Структура философского творчества. Типы философствования. 4. Философия и мировоззрение. Философия и смысл жизни. Философия как учение о целостной личности. 5. Роль философии в современном мире. Будущее философии.
	Практическое занятие
	1. Политика как общественное явление. Политическая власть и управление: понятие и основные подходы. Взаимосвязь экономики и политики. Политическая система общества и ее основные элементы. 2. Государство, его происхождение, сущность, признаки и функции. Типы государственного устройства. Формы государственного управления. 3. Политический режим: понятие и его виды (тоталитарный, авторитарный, демократический). Понятие гражданского общества и правового государства.
	Семинарское занятие
	1. Проблема человека в философии. Различные подходы к определению сущности человека. 2. Проблема соотношения природного, социального и духовного в человеке. 3. Индивид, индивидуальность, личность. Взаимосвязь и взаимовлияние личности и социальной среды. Свобода и ответственность личности.
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.

2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.

2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.

3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.

4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование).

Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения докладов обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине Основы философии предполагает: доклад и эссе.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики учебной дисциплины в различных формах.

Самостоятельная работа включает те разделы курса дисциплины Основы философии, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа с учебной литературой, справочно-библиографическими изданиями, периодическими изданиями, по материалам профессиональных баз данных и информационных ресурсов сети Интернет является наиболее эффективным методом получения знаний по предмету, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

При работе с литературой по конкретным темам курса основное внимание следует уделять важнейшим понятиям, терминам, определениям, для скорейшего усвоения которых целесообразно вести краткий конспект.

Самостоятельная работа обучающихся с литературой не должна быть отделена от лекций и практических занятий, вдумчивое чтение источников, составление тезисов, обобщение прочитанных материалов способствует гораздо более глубокому пониманию изучаемой проблемы.

6. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе выполнения обучающимися практических заданий, доклада, тестовых заданий, эссе.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада – информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

Структура доклада

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст доклада;
- список использованных источников.

2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада, ФИО автора, группа).

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме доклада.
4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
6. Составьте план доклада.
7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
8. Составьте окончательный текст доклада.
9. Оформите материал.
10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.
11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.

12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.

15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов:

1. Роль городской культуры в формировании философского мышления.
2. Мифология и философия как формы духовного освоения мира.
3. Становление философского знания в Древнем Китае. Диалектика учения о силах «ян» и «инь» и ее отражение в искусстве.
4. Влияние идей буддизма на искусство (различных эпох и регионов).
5. Религиозно-философские мотивы в эпосе Древней Греции.
6. Учение Парменида о бытии.
7. Философский смысл апорий.
8. Философское учение Пифагора о числе как первоначале мира.
9. Отношение Платона к художественному творчеству и искусству.
10. Теория государства в философии Платона.
11. Основные гносеологические и этические проблемы философии Сократа. Влияние идей Сократа на развитие античной философской мысли.
12. Этические взгляды Аристотеля. Учение о воспитании.
13. Архитектура и скульптура Древней Греции в свете учения Платона об искусстве.
14. Драматургия Древней Греции в свете учения Аристотеля об искусстве.
15. Идеал человека в философии стоиков.
16. Готический собор как отражение средневековых представлений о мире и боге.
17. Эстетические взгляды эпохи Возрождения (на конкретном примере).
18. Идеал человека в философии и культуре Возрождения.
19. Натурфилософия эпохи Возрождения.
20. Основные проблемы эмпиризма Нового времени. Трактовка прекрасного в философии И. Канта.
21. Учение И. Канта о возвышенном и о вкусе.
22. Эстетика Ф. Шеллинга и художественная практика немецкого романтизма.
23. Этика Л. Фейербаха как «религия любви».
24. Эстетическая система Г. Гегеля. Прекрасное как идеал. Виды и жанры искусства.
25. И.В. Гете об искусстве. Учение о гении и антиципации.
26. Диалектика и философская проблематика «Фауста» И.В. Гете.
27. Ф. Шиллер о наивной и сентиментальной поэзии.
28. Философия романтизма об искусстве.
29. Национальные особенности и основные проблемы русской философии.
30. Понимание красоты в русской философии (на конкретном примере).
31. Трактовка искусства в философии А. Шопенгауэра.
32. Нравственная проблематика в работах Ф. Ницше и Ф.М. Достоевского.
33. Учение о ценностях в философии неокантианства.

34. Философия позитивизма и искусство второй половины XIX в.
35. Человек и мир в философии А. Бергсона.
36. Эстетические взгляды Вл. Соловьева.
37. Эстетические взгляды П.А. Флоренского.
38. Эстетическая теория русского символизма.
39. Н.А. Бердяев о кризисе искусства начала XX в.
40. Влияние философии экзистенциализма на искусство XX в.
41. М. Хайдеггер о художественном творчестве.
42. Онтологическая концепция М. Хайдеггера.
43. Проблема свободы человека в философии Ж.П. Сартра.
44. Влияние философии психоанализа на литературу, искусство, кинематограф XX в. (по работам З. Фрейда, К.Г. Юнга).
45. Влияние философии структурализма на искусство и архитектуру XX в.

Методические рекомендации к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по дисциплине «Основы философии». Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем по дисциплине «Основы философии», выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Вопросы для подготовки к тестированию:

Раздел 1. Основные понятия и предмет философии
Смысл философии как науки.
Философия Древнего мира и средневековая философия
Философия эпохи Возрождения и Нового времени
Современная западная философия

Раздел 2. Структура и основные направления философии
Учение о бытии и теории познания
Этика и социальная философия
Общая характеристика русской философии. Основные черты и особенности
Место философии в духовной культуре и ее значение

Методические рекомендации по подготовке к практическим заданиям

Комплект заданий №1, №2 предполагает работу с источниками и вопросами по тексту.

Составление ответов по вопросам – это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем.

Составление ответов по вопросам – чуть менее сложное действие, чем их создание. И в первом, и во втором случае требуется самостоятельный мыслительный поиск самой проблемы, ее решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Следует отметить, что такие знания более прочные, они позволяют обучающемуся видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные проблемы (задачи), которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Составление ответов по вопросам относятся к частично-поисковому методу.

Алгоритм составления ответов по вопросам

1. Изучить текст источника и, если имеется, учебную информацию по теме.
2. Провести анализ содержания текста.
3. Выделить проблему.
4. Осмыслить суть вопроса и дать характеристику условий проблемы.
5. Продумать возможные варианты ответов.
6. Выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она не стандартная).
7. Обязательно в ответе привести правильно подобранные и логически верные примеры (по тексту источника или по теме заявленной в тексте).

Комплект заданий № 1

Обучающиеся работают с небольшими фрагментами из источников, в данном случае из произведений выдающихся философов и богословов: Аристотеля, Августина, Ф. Бэкона. Перед обращением к тексту важно, кратко представить каждого автора.

Аристотель (384—322 до н. э.) — древнегреческий мыслитель, философ-энциклопедист, разработал начала логики, заложил основы многих специальных областей знания, основал в Афинах собственную школу — Ликей.

Августин Блаженный Аврелий (354—430) — христианский богослов и философ, один из наиболее авторитетных мыслителей Средневековья. Наиболее известное сочинение «О граде Божием».

Бэкон Френсис (1561—1626) — английский философ, один из основателей науки Нового времени, критиковал средневековую схоластику. Автор ставшей афоризмом фразы «Знание — сила».

А. «...Придавать одинаковое значение мнениям и представлениям спорящих друг с другом людей нелепо: ведь ясно, что одни из них должны быть ошибочными. А это явствует из того, что основывается на чувственном восприятии: ведь никогда одно и то же не кажется одним сладким, другим — наоборот, если у одних из них не разрушен или не поврежден орган чувства, т. е. способность различения вкусовых ощущений. А если это так, то одних надо считать мерилом, других нет. И то же самое говорю я и о хорошем и о дурном, прекрасном и безобразном и обо всем остальном в этом роде...

И вообще не имеет смысла судить об истине на том основании, что окружающие нас вещи явно изменяются и никогда не остаются в одном и том же состоянии. Ибо в поисках истины необходимо отправляться от того, что всегда находится в одном и том же состоянии и не подвергается никакому изменению. А таковы небесные тела: они ведь не кажутся то такими, то иными, а всегда одними и теми же и не причастными никакому изменению...

Мнение о том, что об одном и том же можно высказывать противоречащие друг другу утверждения, основывается больше всего, по-видимому, на предположении, что количество у тел не остается неизменным... Однако сущность связана с качеством, а

качество имеет определенную природу, тогда как количество — неопределенную» (*Аристотель*. Метафизика).

Задание. Аристотель утверждал, что если об одном предмете высказывают два противоположных суждения, то одно из них истинно, а другое ложно. Конкретизируйте эту ситуацию на каком-либо примере. Разделяете ли вы позицию философа? Чью же точку зрения в подобном споре Аристотель призывает считать истинной? (Кто должен выступать мерилом истины?)

С помощью каких аргументов Аристотель опровергал тех, кто считал, что установить истину невозможно, так как все вокруг нас и мы сами постоянно меняемся? Убедительны ли, на ваш взгляд, эти аргументы? А какие доводы привели бы вы?

Б. «Полагаю, что оную истину знает только Бог и, может быть, узнает душа человека, когда оставит это тело, т. е. мрачную темницу».

В то же время Августин считает, что есть истины, доступные и для человека. «Если в мире четыре стихии, то их не пять. Если солнце одно, то их не два. Одна и та же душа не может умереть и быть бессмертною. Не может человек в одно и то же время быть и блаженным, и несчастным. В данном месте не может и солнце светить, и быть ночь. Или мы бодрствуем, или спим. То, что кажется мне, я вижу, или есть тело, или не есть тело» (*Августин*).

Задание. Августин, так же как и Аристотель, считает, что из двух противоположных утверждений об одном и том же предмете одно является истинным. А может ли быть истинным суждение, построенное не по принципу «или — или», а по принципу «и то — и другое», притом что оба положения противоположны? Приведите примеры.

В. Ф. Бэкон признавал возможность достоверного знания, но для достижения его нужно в первую очередь очистить ум от постоянно грозящих ему заблуждений — «идолов».

«Есть четыре рода идолов, которые осаждают умы людей. Для того чтобы изучать их, дадим им имена. Назовем первый вид идолами рода, второй — идолами пещеры, третий — идолами площади и четвертый — идолами театра...

Идолы рода находят основание в самой природе человека... ибо ложно утверждать, что чувства человека есть мера вещей... Ум человека уподобляется неровному зеркалу, которое, примешивая к природе вещей свою природу, отражает вещи в искривленном и обезображенном виде.

Идолы пещеры суть заблуждения отдельного человека. Ведь у каждого, помимо ошибок, свойственных роду человеческому, есть своя особая пещера, которая ослабляет и искажает свет природы. Происходит это или от особых прирожденных свойств каждого, или от воспитания и бесед с другими, или от чтения книг и от авторитетов, перед какими кто преклоняется...»

Идолы площади коренятся в несовершенстве и неточности языка. «Люди объединяются речью. Слова же устанавливаются своеобразно разумению толпы. Поэтому плохое и нелепое установление слов удивительным образом осаждает разум. Слова прямо насилуют разум, смешивают все и ведут людей к пустым и бесчисленным спорам и толкованиям...

Идолы, которые навязываются разуму словами, бывают двух родов. Одни — имена несуществующих вещей... другие имена существующих вещей, но неясные, плохо определенные и необдуманно и необъективно отвлеченные от вещей. Имена первого рода: «судьба», «перводвигатель», «круги планет», «элементы огня» и другие выдумки такого же рода, которые протекают из пустых и ложных теорий... Для примера (слов второго рода) возьмем какое-либо слово — хотя бы «влажность» — и посмотрим, согласуются ли между собой различные случаи, обозначаемые этим словом. Окажется, что слово «влажность» есть не что иное, как смутное обозначение различных действий, которые не допускают никакого объединения...»

Идолы театра идут от усвоения ошибочных теорий. «Существует... род философов, которые под влиянием веры и почитания примешивают к философии богословие и предания. Суетность некоторых из них дошла до того, что они выводят науки от духов и гениев» (*Ф. Бэкон*).

Вопросы и задания к тексту.

1. Можно ли согласиться с Ф. Бэконом, что наши чувства и разум часто приводят к искажениям представлений о мире и это заложено в самой природе человека? Поясните свой ответ.

2. Приведите примеры, конкретизирующие мысль философа об индивидуальных различиях в познавательной деятельности. Попытайтесь дополнить перечень указанных Ф. Бэконом причин появления этих различий.

3. Раскрывая понятие «идолы площади», Ф. Бэкон приводит примеры неправильного или ложного использования слов. Насколько убедительными вам представляются эти примеры? Приведите свои.

Комплект заданий № 2

А: из произведения Н. А. Бердяева «Смысл творчества. Опыт оправдания человека». **Николай Александрович Бердяев** (1874—1948) — русский философ.

Человек сознает свое величие, и мощь, и свое ничтожество, и слабость, свою царственную свободу и свою рабскую зависимость, сознает себя образом и подобием Божьим и каплей в море природной необходимости. Почти с равным правом можно говорить о Божественном происхождении человека и о его происхождении от низших форм органической жизни природы. Почти с равной силой аргументации защищают философы первородную свободу человека и совершенный детерминизм, вводящий человека в роковую цепь природной необходимости… Странное существо — двоящееся и двусмысленное, имеющее облик царственный и облик рабий, существо свободное и закованное, сильное и слабое, соединившее в одном бытии величие с ничтожеством, вечное с тленным.

Б: из работы Э. Кассирера «Техника современных политических мифов». **Эрнст Кассирер** (1874—1945) — немецкий философ.

Как только мы начинаем размышлять о свободе воли, перед нами возникает непроходимый лабиринт метафизических вопросов и парадоксов.

Не ответственность мотива, но характер мотивации отличает свободное действие. В этическом смысле человек свободен, если эта мотивация основана на его собственном суждении о том, что является его моральным долгом. Это значит, что законы, которым мы подчиняемся в своих действиях, не приходят извне, но субъект сам устанавливает их для себя.

Вопросы и задания к тексту.

А.

1. Разделяете ли вы вывод Бердяева о противоречивости природы человека?
2. В чем, на ваш взгляд, проявляется свобода человека?
3. Был ли человек в своем изначальном существовании на ранних этапах развития свободен или полностью находился во власти необходимости? Какие силы олицетворяли тогда для человека суровую и непреложную необходимость?

Б.

1. О каких смыслах понятия «свобода» рассуждает автор в этом отрывке?
2. В чем смысл свободы как нравственно-этической категории?
3. Какое утверждение точнее отражает авторскую трактовку сущности свободы:

- человек рождается свободным;
- человек становится свободным?

Методические рекомендации по подготовке к написанию эссе

Эссе (с французского *essai* – «попытка, проба, очерк») – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на исчерпывающий ответ.

Эссе – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и обучающимся, но согласована с педагогом). Должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ проблемы, выводы, обобщающую авторскую позицию по поставленной проблеме.

С точки зрения содержания эссе бывают: философскими, литературно-критическими, историческими, художественными, художественно-публицистическими.

По литературной форме эссе предстают в виде рецензии, лирической миниатюры, заметки, странички из дневника, письма.

Различают также эссе описательные, повествовательные, рефлексивные, критические, аналитические.

Общие требования

1. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.

2. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.

3. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.

4. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.

5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.

6. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

7. Тема эссе должна быть всегда конкретна. Эссе не может содержать много тем или идей (мыслей). Оно отражает только один вариант, одну мысль. И развивает ее. Условно, это ответ на один вопрос.

8. Текст эссе должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

9. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ – 1,25 см.
- Межстрочный интервал – полуторный.

10. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (за исключением темы эссе – 20 кегль).

Алгоритм написания эссе

1. Изучите теоретический материал.
2. Продумайте, в чем может заключаться актуальность заявленной темы.
3. Определите главную мысль высказывания (о чем оно?), скажите то же самое, но своими словами.
4. Определите, какие теоретические понятия, термины помогут вам раскрыть суть тезиса и собственной позиции.

5. Составьте тезисный план, сформулируйте возникшие у вас мысли и идеи.

6. Напишите эссе в черновом варианте.

7. Проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного.

8. Внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант

Структура эссе

1. Введение – определение основного вопроса эссе, актуальность. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который Вы собираетесь найти ответ в ходе своей творческой работы.

2. Основная часть – ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, вывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

Доказательство – это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений.

Структура любого доказательства включает: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения.

Тезис – это суждение, которое надо доказать.

Аргументы – это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса.

Вывод – это мнение, основанное на анализе фактов.

Оценочные суждения – это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

3. Заключение – суммирование уже сделанных выводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

Клише, которые можно использовать при написании эссе.

Вступление	Я согласен с данным мнением... Я не разделяю подобную точку зрения... Нельзя не согласиться с мнением ... Поражает глубина мысли великого... Удивляет нестандартный подход к проблеме... Эта фраза заставляет задуматься над... Для меня эта фраза является ключом к пониманию... Выбор данной темы продиктован следующими соображениями... Поразительный простор для мысли открывает это короткое высказывание... Никогда не думал, что меня заденет за живое идея о том, что... Эта емкая фраза заставляет переосмыслить... Задумываясь над этой фразой, приходишь к мнению... Я не могу присоединиться к этому утверждению...
Основная часть	Существует несколько подходов к данной проблеме... С незапамятных времен бытовало мнение... Посмотрим на проблему с другой стороны... Во-первых, ... во-вторых, ... в -третьих,... Рассмотрим несколько подходов... Например,... Проиллюстрируем это положение следующим примером ... Следует отметить... Необходимо заметить...
Заключение	Исходя из вышесказанного... Подводя итог размышлениям... Таким образом,... Подведем общий итог рассуждению...

	Итак,... Именно поэтому я не могу согласиться с автором высказывания... Вот почему я согласен с мнением... Резюмируя сказанное, следует отметить...

Темы эссе

1. Отношение к бытию современного человека.
2. Роль эпистемологии в жизни современного человека.
3. Вопросы этики в деятельности современного человека.
4. Роль философии в современном обществе.
5. Софистика в современном мире.
6. Идеализм Платона в современном мировоззрении.
7. Телеология Аристотеля в современной теории развития.
8. Принципы стоицизма в жизни современного человека.
9. Принципы эпикуреизма в жизни современного человека.
10. Принципы скептицизма в жизни современного человека.
11. Вера и разум в мировоззрении современного человека.
12. Принцип «бритвы Оккама» в современной философии и науке.
13. Гедонизм как основа современного мировоззрения.
14. Конфуцианство и индивидуализм.
15. Философия буддизма и общество потребления.
16. Рационализм и здравый смысл в поведении современного человека.
17. Идеи прагматизма и утилитаризма в современном обществе.
18. Влияние русской философии на развитие российского менталитета.
19. Влияние идей экзистенциализма на развитие современного человека.
20. Рациональная и иррациональная составляющие поведения современного человека.
21. Интуиция и здравый смысл в условиях постмодерна.
22. Свобода и ответственность личности.
23. Проблема человека в современном обществе.
24. Проблема определения смысла жизни.
25. Смысл существования человека.
26. Этические проблемы развития науки и техники.
27. Проблема самоактуализации человека в обществе потребления.
28. Социальные проблемы развития науки и техники.
29. Проблема развития и использования технологий.
30. Социальное и биологическое время жизни человека.
31. Концепция успеха в современном обществе.
32. Культура и цивилизация.
33. Доверие и сотрудничество в современном обществе.
34. Мифологичность мировоззрения современного человека.
35. Роль порядка и хаоса в жизни современного человека.
36. Онтология современного человека.
37. Эпистемология современного человека.
38. Этика современного человека.
39. Аксиология современного общества.
40. Проблема феномена инновации.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы

учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в рабочей программе дисциплины.

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачёту

1. Мировоззрение.
2. Основной вопрос философии. Соотношение материального и идеального.
3. Общее понятие и характерные черты китайской философии. Даосизм, конфуцианство и легизм.
4. Древнеиндийская философия. Веды. Касты.
5. Гаутама Будда. Буддизм и его основные идеи.
6. Арабская (арабоязычная) философия средних веков.
7. Древнегреческая философия. (Периодизация и основные черты).
8. Сократ, Платон, Аристотель.
9. Средневековая философия. Теологическая философия.
10. Августин Блаженный, Фома Аквинский (томизм).
11. Философия эпохи Возрождения, основные идеи.
12. Гуманизм, неоплатонизм, натурфилософия.
13. Рационализм и эмпиризм как направления в философии.
14. Английская философия (материализм, эмпиризм).
15. Философия Лейбница. Учение о монадах.
16. Философия французского просвещения XVIII в. Общая характеристика.
17. Немецкая философия XIX в. Как явление мировой философии, ее основные идеи и направления.
18. Философия И. Канта.
19. Философия Г.В.Ф. Гегеля. Философия субъективного идеализма.
20. Философия Ф.В.Й. Шеллинга.
21. Философия Людвига Фейербаха – завершение периода немецкой классической философии, начало перехода к материализму.
22. Современная западная философия: Позитивизм. Неопозитивизм.
23. Экзистенциализм.
24. Философия марксизма.
25. Философия позитивизма Огюста Конта.
26. Неклассическая идеалистическая философия Шопенгауэра, Ницше, Дильтея.
27. Общая характеристика русской философии. Основные черты и особенности.
28. Русская философия XIX в. и ее направления.
29. Русская философия XX в. и ее направления.
30. Назначение человека в русской философии.
31. Проблема смысла жизни и свободы человека
32. Внутреннее строение и методы философского исследования.
33. Предмет и методы философии.
34. Этапы развития философии.
35. Бытие. Проблема бытия в философии.
36. Материя (материальное бытие).
37. Познание (гносеология).
38. Истина философская, религиозная и научная.
39. Индивидуальное и общественное сознание.
40. Понимание категорий «пространство» и «время» в философии.

41. Свобода и ответственность в этике.
42. Религиозная этика.
43. Общество. Общество и природа.
44. Типологизация философских учений.
45. Философия как учение о целостной личности.
46. Соотношение социального и индивидуального в личности.
47. Понимание человека: западная и восточная культура.
48. Культура как социальная память.
49. Символический характер культуры.
50. Роль философии в современном мире.

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 40 мин.

Показатели и критерии оценивания устного ответа на дифференцированном зачёте

оценка	**Критерии**
5	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Правильно использована научная терминология в контексте ответа. Продемонстрировано умение формулировать на основе приобретенных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам. Делаются обоснованные выводы. Соблюдаются нормы литературной речи. На оценку не влияют незначительные неточности и/или частичная неполнота ответа при условии, что в процессе беседы экзаменатора с экзаменуемым последний самостоятельно делает необходимые уточнения и дополнения.
4	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Допущены малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыто содержание вопроса. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностное знания вопроса. При ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или экзаменуемый не смог показать необходимые умения и знания. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
2	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Допущены значительные ошибки, свидетельствующие о недостаточном уровне подготовки обучающегося. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Ивин, А. А. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Ивин, И. П. Никитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 478 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02437-1. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537036

2. Кочеров, С. Н. Основы философии : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Кочеров, Л. П. Сидорова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09669-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513507

3. Лавриненко, В. Н. Основы философии : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00563-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536671

4. Спиркин, А. Г. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Спиркин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 394 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00811-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511596

5. Стрельник, О. Н. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / О. Н. Стрельник. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 312 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04151-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510513

6. Тюгашев, Е. А. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Тюгашев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 252 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01608-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513397

Дополнительная литература

1. Абачиев, С. К. Социальная философия : учебник для вузов / С. К. Абачиев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10110-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541542

2. Гуревич, П. С. Философия : учебник для среднего профессионального образования / П. С. Гуревич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10200-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542001

3. Лавриненко, В. Н. Философия в 2 т. Том 1. История философии : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова ; под редакцией В. Н. Лавриненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14741-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517604

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ – Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. – Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Национальная электронная библиотека (НЭБ). – Режим доступа: https://нэб.рф/
5. Ресурсы East View (ИВИС) – Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login

6. Электронная библиотечная система «Юрайт». – Режим доступа: https://urait.ru/
7. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. – Режим доступа: www.iprbookshop.ru
8. Электронный каталог библиотеки НГПУ. – Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебной дисциплине **ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Сабирова Л.А., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине История программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин
«22» апреля 2024 г. протокол № 8
И.о. заведующего кафедрой Сабирова Л.А.

© Сабирова Л.А., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения .....**Ошибка! Закладка не определена.**
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....5
3. Методические указания к лекциям……..……....8
4. Методические указания к практическим занятиям……..10
5. Методические указания к самостоятельной работе…….11
6. Методические указания к текущему контролю …….……12
7. Методические указания к промежуточной аттестации……...18
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины.....20

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине История предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения ЛРВ 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны ЛРВ 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России ЛРВ 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной жизни в России и мире; выявлять взаимосвязь политических, социально-экономических, и культурных проблем	- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.; - основные процессы политического и экономического развития ведущих регионов мира; - назначение и деятельность международных организаций; - роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; - содержание и назначение основных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения

2. Структура и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся
Раздел 1. Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.)	
Тема 1.1. Направления развития стран Европы и Америки на рубеже веков	**Содержание учебного материала** Ведущие капиталистические страны. Экономические, геополитические итоги Второй мировой войны. Превращение США в финансово-экономического и военно-политического лидера западного мира. Восточноевропейский социализм как общественная модель
	Самостоятельная работа обучающихся Написать эссе: «Америка никогда не сможет простить Европе того, что она была обнаружена несколько ранее в истории, чем сама Америка»
Тема 1.2. Биполярная система международных отношений. «Новое мышление»	**Содержание учебного материала** Система международных отношений после второй мировой войны. Борьба двух супер(сверх) держав. Поражение СССР в «холодной войне». Изменение систем взглядов, начало демократизации бывших советских государств по американскому образцу
	Самостоятельная работа обучающихся Заполнить таблицу: «Отражение событий в Восточной Европе на дезинтеграционных процессах в СССР. Ликвидация (распад) СССР и образование СНГ»
Тема 1.3. СССР в годы перестройки	**Содержание учебного материала** Причины реформ М.С. Горбачева. Кризис классической советской модели социализма. Попытки экономической модернизации. Готовность общества к переменам. Отказ от советского традиционализма в пользу западного социализма
	Самостоятельная работа обучающихся подготовить доклад: «Новое мышление»
Тема 1.4. Внутренняя и внешняя политика США, Великобритании	**Содержание учебного материала** Экономическое развитие США. Политическая система США. Внутренняя политика администрации президентов демократов и республиканцев. Антивоенное движение в США. Основные направления и проблемы социально-экономической политики в конце XX-XXI в. Обоснование гегемонии США в мире и права на вмешательство во внутренние дела других государств («экспорт демократии»). Роль США в мировой финансовой политике. Изменение внешней политики США после теракта 11 сентября 2001 г. Рост антиамериканских настроений в мире как реакция на экспансионизм США
	Практические занятия Социальные реформы М. Тэтчер. Отношения Англии с Россией в период премьерства «Железной леди». Проблема Северной Ирландии
	Власть неоконсерваторов в Великобритании. Личность М. Тэтчер.
	Самостоятельная работа обучающихся подготовить доклад «Содержание солдатского билля о правах»
Тема 1.5. Объединение Германии	**Содержание учебного материала** Процесс воссоединения германских земель. Гельмут Коль, канцлер объединивший Германию. Отношения Германии с Россией в начале нового столетия
Тема 1.6.	**Содержание учебного материала**

Политика Франции и Италии во второй половине XX-XXI вв.	Пятая Республика в период правления Шарля де Голля. Алжирская независимость от Франции. Политика Ж. Ширака, Н. Саркози и Ф. Олланда. Сравнительная характеристика правления президентов. Особенности развития итальянской политики. С. Берлускони
	Самостоятельная работа обучающихся анализ политического и экономического развития Франции и Италии
Тема 1.7. Развитие стран Азии и Африки в XX-XXI вв.	**Содержание учебного материала** Процесс демократизации восточных стран. Экономическое и политическое развитие Северной и Южной Кореи. Специфическая борьба с коррупцией в Китае. Индо-пакистанский конфликт. Причины и пути решения
	Индия, Япония, Китай. Особенность развитий стран «Востока». Проблема азиатской миграции для европейского мира
	Практические занятия Иран в период от «Белой» до «Исламской» революции. Приход к власти в Турции «Кемалистов»
	Самостоятельная работа обучающихся анализ деятельности современных политических лидеров (Индии, Китая, Японии)
Раздел 2. Назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций. Сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.	
Тема 2.1. Возникновение надгосударственных организаций	**Содержание учебного материала** Причины возникновения: ООН, ЕС, ЕЭС, НАТО, ВТЭО, СНГ и др. Участие международных организаций (ООН, ЮНЕСКО) в разрешении конфликтов на постсоветском пространстве. Российская Федерация в планах международных организаций: военно - политическая конкуренция и экономическое сотрудничество. Планы НАТО в отношении России
	Самостоятельная работа обучающихся Написать эссе: «Россия – переходная страна, посредница между двумя мирами»
Тема 2.2. Конфликты стран на рубеже веков (XX-XXI вв.)	**Содержание учебного материала** Усиление националистических элементов в идеологии. Отделение Словении и Хорватии в 1991 г. Боснийская война 1992 - 1995 гг. Провозглашение независимости Македонией -1992 г. Проблема Косово. Рост албанского национализма. Попытки мирного урегулирования косовской проблемы со стороны России и стран Запада. Бомбардировки Югославии силами НАТО. Ввод миротворческих сил НАТО и России в Косово. Фактическое отделение Косово от Югославии, его последствия. Вступление ряда стран в НАТО. Переход к рыночной экономике, последствия вступления в Евросоюз
	Проблемы отношений «Запад – Восток», «Север – Юг». Конфликты и войны, их последствия. Международные движения за безопасность
	Практические занятия Политические события в Восточной Европе во второй половине 80-х гг. Ликвидация (распад) СССР и образование СНГ
Раздел 3. Основные процессы политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира	

Тема 3.1. Создание Российской Федерации	**Содержание учебного материала** Россия в период правления Б.Н. Ельцина. Приход к Власти В.В. Путина. Стабилизация общества. Социальные программы В.В. Путина
	Практические занятия Политика В.В. Путина. Социальные программы В.В. Путина
Тема 3.2. Россия и мировые интеграционные процессы	**Содержание учебного материала** Россия в современном мире (социально-экономические, политические аспекты). Расширение Евросоюза, формирование мирового «рынка труда», глобальная программа НАТО и политические ориентиры России. Формирование единого образовательного и культурного пространства в Европе и отдельных регионах мира. Участие России в этом процессе
Тема 3.3. Укрепление влияния России на постсоветскомпространстве	**Содержание учебного материала** Создание СНГ. Цели и результаты России и СНГ: динамика отношений в конце XX-начале XXI вв. Россия на постсоветском пространстве: договоры с Украиной, Белоруссией, Абхазией, Южной Осетией. Внутренняя политика России на Северном Кавказе. Причины, участники, содержание, результаты вооруженного конфликта в этом регионе. Изменения в территориальном устройстве Российской Федерации
Тема 3.4. Современная политика Великобритании и США	**Содержание учебного материала** Политическое и социально-экономическое развитие США. Дж. Буш мл. и Б. Обама. Общее отличительное в политике президентов. Отношения Британии с Россией
Тема 3.5. Внешняя и внутренняя политика ФРГ. Политика «Западных» стран на «Востоке»	**Содержание учебного материала** А. Меркель и ее социальные реформы. Отношения Германии с Россией в современном мире. Позиции Германии по вопросу «демократизации Востока» «Арабская весна»: причины и результаты. Политика европейской интеграции
Раздел 4. Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций. Содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения	
Тема 4.1. Развитие культуры в России	**Содержание учебного материала** Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры». Тенденции сохранения национальных, религиозных, культурных традиций и «свобода совести» в России. Идеи «поликультурности» и молодежные экстремистские движения
	Практические занятия «Роль науки, культуры и религии в современном мире»
	Самостоятельная работа обучающихся подготовить доклад «Значение науки и образования в современном мире»
Тема 4.2. Международное право	**Содержание учебного материала** Основные правовые документы демократических стран. Международные правовые документы и акты. Документ о правах человека (1948 г.). Документ о павах ребенка (1989 г.)
	Самостоятельная работа обучающихся Написать эссе: «Главным событием в мировой истории XX века были...»

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.
2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.
3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.
4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).
5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.
6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.
7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.
2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план – конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4. Методические указания к практическим занятиям

По учебной дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;

2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;

3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;

4. Выполнить домашнее задание;

5. Проработать тестовые задания и задачи;

6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном

порядке входят составной частью в темы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине История предполагает: доклад, эссе, практические задания.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики учебной дисциплины в различных формах.

Самостоятельная работа включает те разделы курса дисциплины История, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа с учебной литературой, справочно-библиографическими изданиями, периодическими изданиями, по материалам профессиональных баз данных и информационных ресурсов сети Интернет является наиболее эффективным методом получения знаний по предмету, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

При работе с литературой по конкретным темам курса основное внимание следует уделять важнейшим понятиям, терминам, определениям, для скорейшего усвоения которых целесообразно вести краткий конспект.

Самостоятельная работа обучающихся с литературой не должна быть отделена от лекций и практических занятий, вдумчивое чтение источников, составление тезисов, обобщение прочитанных материалов способствует гораздо более глубокому пониманию изучаемой проблемы.

6. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе выполнения обучающимися докладов, эссе, тестовых заданий, практических заданий.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада — информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

Структура доклада

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст сообщения/ доклада;
- список использованных источников.

2. Текст сообщения, доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада/сообщения, ФИО автора, группа).

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.

2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.

3. Повторите лекционный материал по теме доклада.

4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.

5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.

6. Составьте план доклада.

7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

8. Составьте окончательный текст доклада.

9. Оформите материал.

10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.

11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.

12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.

15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов:

1. Экономические, геополитические итоги Второй мировой войны.
2. Социальные реформы М. Тэтчер.
3. Отношения Англии с Россией в период премьерства «Железной леди».
4. Новое мышление.
5. Проблема Северной Ирландии.
6. Власть неоконсерваторов в Великобритании.
7. Личность М. Тэтчер.
8. Содержание солдатского билля о правах.
9. Проблема расширения НАТО на Восток.
10. Иран в период от «Белой» до «Исламской» революции.
11. Проблемы стран Африки в XXI веке.
12. Приход к власти в Турции «Кемалистов».
13. Политические события в Восточной Европе во второй половине 1980-х гг.
14. Ликвидация (распад) СССР и образование СНГ.
15. Лидеры перемен: первые президенты СССР и России (М. С. Горбачев и Б. Н. Ельцин).
16. Дж. Буш мл. и Б. Обама. Общее и отличительное в политике президентов.
17. Приход к власти В.В. Путина.
18. Политика В.В. Путина. Социальные программы В.В. Путина.
19. Цветные революции в странах СНГ.
20. Роль науки, культуры и религии в современном мире.
21. Межнациональные конфликты на постсоветском пространстве.
22. Массовая культура – плюсы и минусы.
23. Литература второй половины XX века.
24. Глобализация и ее виды в современном мире.
25. Значение науки и образования в современном мире.
26. Основные правовые документы демократических стран.

Методические рекомендации по подготовке эссе

Эссе (с французского *essai* — «попытка, проба, очерк») — прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления

и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на исчерпывающий ответ.

Эссе – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и обучающимся, но согласована с педагогом). Должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ проблемы, выводы, обобщающую авторскую позицию по поставленной проблеме.

С точки зрения содержания эссе бывают: философскими, литературно-критическими, историческими, художественными, художественно-публицистическими.

По литературной форме эссе предстают в виде рецензии, лирической миниатюры, заметки, странички из дневника, письма.

Различают также эссе описательные, повествовательные, рефлексивные, критические, аналитические.

Общие требования

1. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.
2. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.
3. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
4. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.
5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.
6. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.
7. Тема эссе должна быть всегда конкретна. Эссе не может содержать много тем или идей (мыслей). Оно отражает только один вариант, одну мысль. И развивает ее. Это ответ на один вопрос.
8. Текст эссе должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).
9. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие *параметры*:
   - Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
   - Шрифт – Times New Roman.
   - Размер шрифта – 14.
   - Выравнивание текста «по ширине».
   - Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
   - Размер между строками – полуторный.
10. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (за исключением темы реферата – 20 кегль) (приложение 2).

Алгоритм написания эссе

1. Изучите теоретический материал.
2. Продумайте, в чем может заключаться актуальность заявленной темы.
3. Определите главную мысль высказывания (о чем оно?), скажите то же самое, но своими словами.
4. Определите, какие теоретические понятия, термины помогут вам раскрыть суть тезиса и собственной позиции.
5. Составьте тезисный план, сформулируйте возникшие у вас мысли и идеи.
6. Напишите эссе в черновом варианте.
7. Проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного.

8. Внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант.

Структура эссе

1. Введение – определение основного вопроса эссе, актуальность. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который Вы собираетесь найти ответ в ходе своей творческой работы.

2. Основная часть – ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, вывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

Доказательство – это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений.

Структура любого доказательства включает: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения.

Тезис – это суждение, которое надо доказать.

Аргументы – это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса.

Вывод – это мнение, основанное на анализе фактов.

Оценочные суждения – это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

3. Заключение – суммирование уже сделанных выводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

Клише, которые можно использовать при написании эссе.

Вступление	Я согласен с данным мнением... Я не разделяю подобную точку зрения... Нельзя не согласиться с мнением ... Поражает глубина мысли великого... Удивляет нестандартный подход к проблеме... Эта фраза заставляет задуматься над... Для меня эта фраза является ключом к пониманию... Выбор данной темы продиктован следующими соображениями... Поразительный простор для мысли открывает это короткое высказывание... Никогда не думал, что меня заденет за живое идея о том, что... Эта емкая фраза заставляет переосмыслить... Задумываясь над этой фразой, приходишь к мнению... Я не могу присоединиться к этому утверждению...
Основная часть	Существует несколько подходов к данной проблеме... С незапамятных времен бытовало мнение... Посмотрим на проблему с другой стороны... Во-первых, ... во-вторых, ... в -третьих,... Рассмотрим несколько подходов... Например,... Проиллюстрируем это положение следующим примером ... Следует отметить... Необходимо заметить...
Заключение	Исходя из вышесказанного... Подводя итог размышлениям... Таким образом,... Подведем общий итог рассуждению... Итак,... Именно поэтому я не могу согласиться с автором высказывания... Вот почему я согласен с мнением...

	Резюмируя сказанное, следует отметить...

Темы эссе:

1. «Наследие Победы – это не просто наша память, но и моральный ресурс развития государства» (Д.А. Медведев)
2. «Хрущев, как и Сталин, был убежден, что именно государство, централизм, спущенный сверху план, приказ, указание – это и есть … главный стимул развития страны. И хотя формально решения принимались коллегиально, фактически важнейшие решения принимались им единолично» (Ф.М. Бурлацкий).
3. «Догоним и перегоним Америку» (Н.С. Хрущев)
4. «Хрущев развенчал культ Сталина после его смерти, а мы развенчали культ Хрущева при его жизни» (Л.И. Брежнев)
5. «Россия, являвшаяся до недавнего времени созидателем великой территориальной державы и лидером идеологического блока государств-сателлитов, территория которых простиралась до самого центра Европы и даже одно время до Южно-Китайского моря, превратилась в обеспокоенное национальное государство, не имеющее свободного географического доступа к внешнему миру и потенциально уязвимое перед лицом ослабляющих его конфликтов с соседями на западном, южном и восточном флангах. Только непригодные для жизни и недосягаемые северные просторы, почти постоянно скованные льдом и покрытые снегом, представляются безопасными в геополитическом плане» (З. Бжезинский)
6. «Начавшаяся в апреле 1985 г. перестройка в СССР была обусловлена объективным ходом социально-экономического и политического развития страны…Апогей социально-экономического и политического кризиса и смена руководства КПСС совпали по времени, что и делало возможным переход к политике реформ» (М.Ф. Полынов).
7. «Восприятие Горбачёва в России и на Западе существенно отличается. Если на Западе его рассматривают как национального героя и освободителя, то в глазах бывших советских людей Горбачёв – это человек, принесший не свободу, а хаос... В глазах простого бывшего советского человека у Горбачёва другой образ, чем на Западе, это лидер, который принес разруху, голодные годы, непонятность, ликвидацию одного государства и появление нового, которое пока толь ко формировалось, принес хаос» (И.М. Бунин).
8. «Президента Ельцина будут вспоминать за его мужество в выборе нового демократического пути развития своей страны. Он также был в авангарде усилий по преодолению последствий холодной войны и созданию новых отношений между Россией и НАТО. Эти исторические усилия позволили отбросить страхи и опасения прошлого в пользу сотрудничества, которое нацелено на противодействие вызовам будущего» (Яап де Хооп Схеффер)
9. «Америка никогда не сможет простить Европе того, что она была обнаружена несколько ранее в истории, чем сама Америка» (Оскар Уайльд).
10. «Россия – переходная страна, посредница между двумя мирами» (В.О. Ключевский).
11. «История не терпит суесловия, трудна ее народная стезя» (Я. Смеляков).
12. «Наша история идет по нашему календарю: в каждый век отстаем от мира на сутки» (В.О. Ключевский).
13. «На путь, неотличимый от Запада, Россия все равно не выйдет никогда» (А.И. Солженицын).
14. «Чему нас может научить наше прошлое, когда жизнь бесповоротно перешла на новые основы?» (В.О. Ключевский).
15. «История – четвертое измерение мира» (Д.С. Лихачев).
16. «Самым выдающимся реформатором в истории XX века был…».
17. «Главным событием мировой истории XX века...».

Методические рекомендации к практическим заданиям

Прежде чем приступить к выполнению задания следует ознакомиться с перечнем рекомендуемой литературы. Повторить теоретический материал, относящийся к теме работы. Закончив выполнение практической работы, обучающийся должен сдать результат преподавателю. Если возникнут затруднения в процессе работы, обратится к преподавателю.

Практические задания выполняются индивидуально каждым обучающимся. Оценка практических заданий учитывает полноту ответов на поставленные задания и сроки сдачи работы. В случае несвоевременного выполнения практических заданий, конечный срок сдачи работы устанавливается предпоследней неделей семестра. В противном случае обучающийся не будет допущен к промежуточной аттестации по дисциплине.

Виды практических заданий обучающихся по учебной дисциплине «История»:

1. Работа с историческими источниками.
2. Работа с тематическими вопросами.
3. Составление таблиц.

Формы организации обучающихся на практических заданиях в зависимости от цели, объема, конкретной тематики практической работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся: фронтальная (все выполняют одновременно одну и ту же работу), групповая (одна и та же работа выполняется группами по 2-5 человек) и индивидуальная (каждый обучающийся выполняет задание).

Перед выполнением работ преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении заданий.

Методические рекомендации к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по учебной дисциплине «История». Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем по учебной дисциплине «История», выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Вопросы для подготовки к тестированию:

Раздел 1.

Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.)

Раздел 2.

Назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций. Сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.

Раздел 3.

Основные процессы политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира

Раздел 4.

Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций. Содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Дифференцированный зачет проводится в 4 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для дифференцированного зачета.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по учебной дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету – 4 семестр

1. Раскройте особенности развития стран Европы, Америки, Азии и Африки в XX-XXI вв.
2. Охарактеризуете культурное развитие народов Советского Союза и русскую культуру.
3. Дайте характеристику системе международных отношений после Второй мировой войны.
4. Укажите основные причины распада колониальной системы.
5. Дайте характеристику внутренней и внешней политики Великобритании в годы правления М. Тэтчер.
6. Экономическая и внутриполитическая деятельность М.С. Горбачева.
7. Охарактеризуйте глобальные проблемы современности: понятие, основные направления, проявления.
8. Дайте определение терминам: геополитика, международные отношения, национальные интересы, национальная безопасность?
9. Объясните причины, ход и последствия объединения Германии. ФРГ. Бундестаг.
10. Дайте характеристику внешней политике США в 1990-е годы XX в.
11. Российская Федерация в планах международных организаций.
12. Борьба двух супер (сверх) держав. Поражение СССР в «холодной войне».
13. Раскройте особенности развития итальянской политики С. Берлускони.
14. Холодная война: понятие, причины, проявления и последствия.
15. Какие шаги предпринимались для окончания «Холодной войны»?
16. Политика Ж. Ширака, Н. Саркози и Ф. Олланда. Сравнительная характеристика правления президентов.
17. Раскройте особенности развития стран Азии и Африки в XX-XXI вв.
18. Сформулируйте определение Международные организации, их значение в новейшей истории?
19. Раскройте роль международных организаций (ООН, ЮНЕСКО) в

разрешении конфликтов на постсоветском пространстве.

20. Дайте оценку Аятолле Хомейни как лидеру исламской революции в Иране.

21. А. Меркель и ее социальные реформы.

22. Общая оценка реформаторской деятельности Мустафы Кемаля Ататюрка-основателя современной Турции.

23. Назовите особенности модернизации в Латинской Америке.

24. Охарактеризуйте основные правовые документы демократических стран.

25. Дайте оценку отношениям Германии с Россией в современном мире.

26. Проанализируйте политические события в Восточной Европе во второй половине 1980-х гг.

27. Раскройте особенности социально-экономического, политического и идеологического развития СССР в 1960 — начале 80-х гг. Определите причины попыток реформ и нарастание кризисных явлений.

28. Выделите основные зоны межнациональных конфликтов в СССР.

29. Перечислите основные причины распада СССР.

30. Советская культура в годы перестройки.

31. Почему образование Содружества Независимых Государств следует считать наиболее важным событием на постсоветском пространстве после распада СССР?

32. Является ли Российская Федерация правопреемницей СССР.

33. Россия в период правления Б.Н. Ельцина. Покажите сильные и слабые стороны реформ.

34. Принятие Конституции РФ, ее основные статьи, историческое значение.

35. Переход к рыночной экономике. Назовите реформы и их последствия.

36. Проанализируйте роль России в постсоветском пространстве.

37. Эволюция концепции внешней политики РФ в конце XX в.?

38. Охарактеризуйте международные правовые документы и акты.

39. Приход к власти В.В. Путина. Стабилизация общества.

40. Внутренняя политика Российской Федерации на Северном Кавказе. Причины, участники, содержание, результаты вооруженного конфликта в этом регионе.

41. Дайте характеристику идеям «поликультурности» и молодежным экстремистским движениям.

42. Дайте характеристику термину Международный терроризм?

43. Формирование мирового «рынка труда».

44. Россия в современном мире (социально-экономические, политические аспекты).

45. Реформы Д.А. Медведева. Изменение президентского срока правления.

46. Дж. Буш мл. и Б. Обама. Назовите общее и отличительное в политике президентов.

47. Проанализируйте проблему экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры».

48. Расширение Евросоюза, формирование мирового «рынка труда», глобальная программа НАТО и политические ориентиры России.

49. Создание СНГ.

50. Цели и результаты России и СНГ: динамика отношений в конце XX-начале XXI вв.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Батюк, В. И. История: мировая политика: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Батюк. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 256 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10207-9. – Текст:

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://www.urait.ru/bcode/517626

2. Зуев, М. Н. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. – 5-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 706 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15483-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://www.urait.ru/bcode/511611.

3. История мировых цивилизаций: учебник и практикум для среднего профессионального образования / К. А. Соловьев [и др.]; под редакцией К. А. Соловьева. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 377 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09936-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://www.urait.ru/bcode/517517.

4. История новейшего времени: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией В. Л. Хейфеца. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 344 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09887-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://www.urait.ru/bcode/517471.

5. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.]; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 456 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10034-1. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://www.urait.ru/bcode/511900.

Дополнительная учебная литература

1. Мокроусова, Л. Г. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Г. Мокроусова, А. Н. Павлова. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 128 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08376-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://www.urait.ru/bcode/514345.

2. Пленков, О. Ю. Новейшая история: учебник для среднего профессионального образования / О. Ю. Пленков. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 347 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16824-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://www.urait.ru/bcode/531849.

3. Пряхин, В. Ф. История: Россия в глобальной политике: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Ф. Пряхин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 479 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14147-4. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://www.urait.ru/bcode/517625.

4. Сафонов, А. А. История: международные конфликты в XXI веке: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 415 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15564-8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://www.urait.ru/bcode/517624.

Официальные издания

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»: № 273-ФЗ: включает все изменения до 6 марта 2019 г. – Москва: Проспект, 2019. – 192 с. – ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст: непосредственный.

2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования / Министерство образования и науки Российской Федерации. –

Москва: Просвещение, 2013. – 63 с. – (Серия «Стандарты второго поколения»). – Текст: непосредственный.

Справочно-библиографические издания

1. Данилов, А. А. Краткий исторический словарь / А. А. Данилов. – Москва: Проспект, 201. – 256 с. – Текст : непосредственный.

2. Жукова, Л. В. История России в датах : справочник / Л. В. Жукова , Л. А. Кацва. – Москва: Проспект, 2010. – 320 с. – ISBN 978-5-392-01033-2. – Текст: непосредственный.

3. Энциклопедический исторический словарь.— Москва: РИПОЛ классик, 2011. – 752 с.: ил. – (Серия «Словари нового века»). – ISBN 978-5-386-03065-0. – Текст: непосредственный.

Периодические издания

1. Вестник образования в России : сборник приказов и официальных документов сферы образования: справочно-информационный журнал / главный редактор Ю. И. Глазков. – Москва: Про-Пресс, – издается с 1803 года. – 24 выпуска в год. – Текст: непосредственный.

2. Вопросы истории: советский и российский академический научный журнал / учредитель: Российская Академия образования; главный редактор П. А. Искендеров. – Москва: ООО «Редакция журнала «Вопросы истории», 2015 – Включен в перечень РИНЦ; ВАК; ISI; SCOPUS. – издается с 1926 года. – 12 выпусков в год. – ISSN 0042-8779. – Текст: электронный // Базы данных East View [сайт]. – URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/688/udb/12#/. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Исторический архив: научно-публикаторский журнал / учредители: АНО «Издательство «Политическая энциклопедия»; ФКУ «Российский государственный архив социально-политической истории»; главный редактор А. А. Чернобаев. – Москва: Политическая энциклопедия, 2016 – Включен в перечень РИНЦ; ВАК; RSCI; SCOPUS; WoS. – издается с января 1919 года. – ISSN 0869-6322. – Текст: непосредственный.

4. История. Первое сентября: Научно-методический журнал для учителей истории и обществознания / учредитель: ООО ИД «Первое сентября»; главный редактор А. Савельев. – Москва: ООО ИД «Первое сентября», 2015 – издается с 1992 года. – 10 выпусков в год. – Текст: непосредственный.

5. Новая и новейшая история: научный журнал / учредители: Институт всеобщей истории РАН; Российская Академия образования; главный редактор В. С. Мирзеханов. – Москва: Институт всеобщей истории РАН: ООО «Интеграция: Образование и Наука», 2015 – Включен в перечень РИНЦ; ВАК. – издается с 1957 года. – 6 выпусков в год. – ISSN 0130-3864. – Текст: электронный // Базы данных East View [сайт]. – URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/572/udb/12#/. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Преподавание истории в школе: научно-теоретический и методический журнал / учредители: Министерство образования и науки РФ; Межрегиональная общественная организация «Объединение преподавателей истории»; ООО «Преподавание истории в школе»; главный редактор Р. В. Пазин. – Москва: ООО «Преподавание истории в школе», 2015 – Включен в перечень РИНЦ; ВАК. – основан в 1916 году, возобновлен в мае 1934 года. – ISSN 0132-0696. – Текст: непосредственный.

7. Российская история: научный журнал / учредитель: Российская Академия наук; главный редактор Р. Г. Пихоя. – Москва: ФГБУ «РАН», 2015 – Включен в перечень РИНЦ; ВАК; ISI; SCOPUS. – издается с 1957 года. – 6 выпусков в год. – ISSN 0869-5687. – Текст: электронный // Базы данных East View [сайт]. – URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/596/udb/12#/. – Режим доступа: для авторизир. пользователей

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ – Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. – Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Национальная электронная библиотека (НЭБ). – Режим доступа: https://нэб.рф/
5. Ресурсы East View (ИВИС) – Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
6. Электронная библиотечная система «Юрайт». – Режим доступа: https://biblio-online.ru/
7. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. – Режим доступа: www.iprbookshop.ru
8. Электронный каталог библиотеки НГПУ. – Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебной дисциплине ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Исмагилова З.А., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Иностранный язык в профессиональной деятельности программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.10 Дизайн (по отраслям)

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«22» апреля 2024 г. протокол №8

И.о. заведующего кафедрой Л.А. Сабирова

© Исмагилова З.А.,2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения…….....4
2. Структура и содержание учебной дисциплины……..5
3. Методические указания к лабораторным занятиям ……..……..12
4. Методические указания к самостоятельной работе…….14
5. Методические указания к текущему контролю ……...……15
6. Методические указания к промежуточной аттестации……26
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины……28

1. Общие положения

Методические указания по учебной дисциплине Иностранный язык в профессиональной деятельности предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Процесс изучения дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности направлен на формирование элементов общих компетенций. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 10.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛРВ 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛРВ 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

2. Структура и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся
1	2
3 семестр	

Раздел 1.	Специальность - дизайн
Обучение по специальности	Лабораторные занятия
	Содержание учебного материала: Название предметов, лексико-фразеологические единицы и речевые образцы по теме. Коммуникативная грамматика: способы выражения прошлого действия (простое прошедшее время).
	Содержание учебного материала: Обучение в колледже: срок, уровни обучения. Коммуникативная грамматика: способы выражения прошлого действия (настоящее совершённое время).
	Содержание учебного материала: Обучение в колледже: предметы, экзамены, любимый предмет. Коммуникативная грамматика: способы выражения прошлого действия (used to).
	Содержание учебного материала: Обучение в колледже: процесс изучения предметов по специальности Коммуникативная грамматика: способы выражения предположений о будущем.
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка устных высказываний по изученным темам. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений, эссе, писем другу. Примерная тематика: «Обучение в колледже», «Любимые предметы», «Процесс изучения предметов по специальности».
Тема 1.2. Подготовка дизайнеров в Великобритании	Лабораторные занятия
	Содержание учебного материала: Система образования в Великобритании, особенности. Коммуникативная грамматика: настоящее время.
	Содержание учебного материала: Знаменитые университеты Великобритании. Коммуникативная грамматика: настоящее время.
	Содержание учебного материала: Уровни и содержание обучения. Коммуникативная грамматика: настоящее время.
	Содержание учебного материала: Профессиональное образование, дизайнеров. учителей в системе российского образования. Коммуникативная грамматика: настоящее время.
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка устных высказываний по изученным темам. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений, эссе, писем другу. Примерная тематика: «Подготовка учителей», «Известный(ные) британский (кие) университет(ы)».
Тема 1.3. Подготовка дизайнеров в США	Лабораторные занятия
	Содержание учебного материала: Система образования в США, особенности. Коммуникативная грамматика: предлоги места и времени.
	Содержание учебного материала: Знаменитые университеты США. Коммуникативная грамматика: предлоги места и времени.

	Содержание учебного материала: Школьное образование: уровни и содержание. Коммуникативная грамматика: предлоги места и времени.
	Содержание учебного материала: Школьное образование: профессиональное образование, подготовка учителей. Коммуникативная грамматика: предлоги места и времени.
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка устных высказываний по изученным темам. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений, эссе, писем другу. Примерная тематика: «Подготовка дизайнеров», «Известный(ные) американский (кие) университет(ы)».
Тема 1.4. Урок изобразительного искусства	Лабораторные занятия
	Содержание учебного материала: Классно-урочная лексика, общение с учениками. Коммуникативная грамматика: повелительное наклонение.
	Содержание учебного материала: Деятельность на уроке. Коммуникативная грамматика: повелительное наклонение.
	Содержание учебного материала: Учитель изобразительного искусства. Коммуникативная грамматика: типы вопросов.
	Содержание учебного материала: Художник и декоратор в школе. Коммуникативная грамматика: типы вопросов.
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка устных высказываний по изученным темам. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений, эссе, писем другу. Примерная тематика: «Что говорит учитель», «Учитель и ученики на уроке», «Урок изобразительного искусства».
4 семестр	
Раздел 2.	История дизайна
Тема 2.1. Исторические и современные тенденции в дизайне	Лабораторные занятия
	Содержание учебного материала: Возникновение дизайна. Движение «Искусства и ремесла». Коммуникативная грамматика: способы выражения прошедшего времени.
	Содержание учебного материала: Школы дизайна: Модерн (Art Nouveau). Коммуникативная грамматика: способы выражения прошедшего времени.
	Содержание учебного материала: Школы дизайна: Баухаус. Коммуникативная грамматика: способы обозначения времени, периода времени.
	Содержание учебного материала: Школы дизайна: Ар-деко. Коммуникативная грамматика: способы обозначения времени, периода времени.
	Содержание учебного материала:

	Школы дизайна: Постмодернизм. Коммуникативная грамматика: выражение долженствования.
	Содержание учебного материала: Роль дизайна в нашей жизни. Процесс дизайна. Коммуникативная грамматика: выражение долженствования.
	Содержание учебного материала: Инновации и дизайн. Коммуникативная грамматика: выражение необходимости.
	Содержание учебного материала: История дизайна интерьера. Коммуникативная грамматика: выражение необходимости.
	Содержание учебного материала: Цвета в интерьере. Коммуникативная грамматика: выражение долженствования и необходимости.
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка устных высказываний по изученным темам. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений, эссе, писем другу. Примерная тематика: «Мое любимое направление в дизайне», «Дизайн в моей жизни», «Известные школы дизайна», «Инновации и изобретения в сфере дизайна», «Основные тренды в дизайне интерьера», «Интерьер».
Тема 2.2. Выдающиеся дизайнеры	Лабораторные занятия
	Содержание учебного материала: Кристофер Дрессер. Арчибальд Нокс. Коммуникативная грамматика: система простых времен.
	Содержание учебного материала: Василий Васильевич Кандинский и Владимир Евграфович Татлин. Пит Мондриан. Коммуникативная грамматика: система простых времен.
	Содержание учебного материала: Норман Бел Геддес. Уолтер Дорвин Тиг. Раймонд Лоуи. Коммуникативная грамматика: система простых времен.
	Содержание учебного материала: Исаму Кэммоти. Арата Исодзаки. Коммуникативная грамматика: система продолженных времен.
	Содержание учебного материала: Чарлз и Рэй Имзы. Джаспер Моррисон. Рон Арад. Коммуникативная грамматика: система продолженных времен.
	Содержание учебного материала: Чарльз Роберт Эшби. Чарльз Ренни Макинтош. Коммуникативная грамматика: система продолженных времен.
	Содержание учебного материала: Рихард Римершмид. Ле Корбюзье. Вальтер Гропиус. Геррит Ритвельд. Коммуникативная грамматика: система перфектных времен.
	Содержание учебного материала: Марсель Брёйер. Антонио Гауди. Пьер Шаро. Коммуникативная грамматика: система перфектных времен.
	Содержание учебного материала: Дональд Дескей. Алвар Аалто. Коммуникативная грамматика: система перфектных времен.
	Содержание учебного материала:

	Интервью с дизайнером. Коммуникативная грамматика: система перфектно-продолженных времен.
	Содержание учебного материала: Интервью с дизайнером. Коммуникативная грамматика: система перфектно-продолженных времен.
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка устных высказываний по изученным темам. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений, эссе, писем другу. Примерная тематика: «Жизнь и профессиональная деятельность …», «Выдающийся дизайнер современности», «Выдающийся дизайнер XX века», «Выдающийся дизайнер за рубежом», «Выдающийся дизайнер в России».
	5 семестр
Раздел 3.	**Профессиональная сфера**
Тема 3.1. Искусство и художники	Лабораторные занятия
	Содержание учебного материала: Искусство. Самые известные произведения искусства. Коммуникативная грамматика: система перфектно-продолженных времен.
	Содержание учебного материала: Музеи современности. Коммуникативная грамматика: страдательный залог.
	Содержание учебного материала: Музеи дизайна. Коммуникативная грамматика: страдательный залог.
	Содержание учебного материала: Выдающиеся художники эпохи Возрождения. Коммуникативная грамматика: страдательный залог.
	Содержание учебного материала: Выдающиеся художники XVII-XVIII веков. Коммуникативная грамматика: страдательный залог.
	Содержание учебного материала: Выдающиеся художники XIX-XX веков. Коммуникативная грамматика: страдательный залог.
	Содержание учебного материала: Выдающиеся художники современности. Коммуникативная грамматика: страдательный залог.
	Содержание учебного материала: Выдающиеся художники до эпохи Возрождения. Коммуникативная грамматика: страдательный залог.
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка устных высказываний по изученным темам. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений, эссе, писем другу. Примерная тематика: «Величайшие музеи современности», «Посещение музея дизайна», «Моя любимая картина», «Мой любимый художник», «Мое любимое произведение искусства», «Развитие живописи со времен античности и до наших дней», «Выдающийся художник эпохи Возрождения / XVII / XVIII / XIX / XX века / современности».

Тема 3.2. Основные направления дизайна	Лабораторные занятия
	Содержание учебного материала: Экологический дизайн (природоохранное проектирование). Коммуникативная грамматика: артикли.
	Содержание учебного материала: Ландшафтный дизайн. Коммуникативная грамматика: артикли.
	Содержание учебного материала: Индустриальный дизайн. Коммуникативная грамматика: артикли.
	Содержание учебного материала: Дизайн интерьера. Коммуникативная грамматика: артикли.
	Содержание учебного материала: Дизайн архитектурной среды. Коммуникативная грамматика: артикли.
	Содержание учебного материала: Графический дизайн. Коммуникативная грамматика: местоимения.
	Содержание учебного материала: Компьютерный дизайн. Коммуникативная грамматика: местоимения.
	Содержание учебного материала: Дизайн в рекламе и бизнесе. Коммуникативная грамматика: местоимения.
	Содержание учебного материала: Дизайн одежды и аксессуаров. Коммуникативная грамматика: местоимения.
	Содержание учебного материала: Арт-дизайн. Коммуникативная грамматика: местоимения.
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка устных высказываний по изученным темам. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений, эссе, писем другу. Примерная тематика: «Мое любимое направление в дизайне», «Я выбрал ... (направление в дизайне), потому что ...», «Развитие направлений в дизайне», «Направление дизайна, наиболее актуальное в наше время».
	6 семестр
Раздел 4.	Карьера
Раздел 4.1. Моя будущая профессия	Лабораторные занятия
	Содержание учебного материала: Профессия дизайнера. Коммуникативная грамматика: неличные формы глагола.
	Содержание учебного материала: Возможности карьерного роста дизайнера. Коммуникативная грамматика: неличные формы глагола.
	Содержание учебного материала: Мой колледж. Коммуникативная грамматика: неличные формы глагола.
	Содержание учебного материала:

	Особенности получения профессии дизайнера в России. Коммуникативная грамматика: неличные формы глагола.
	Содержание учебного материала: Особенности получения профессии дизайнера за рубежом. Коммуникативная грамматика: конструкции с неличными формами глагола.
	Содержание учебного материала: Статус дизайнера в обществе. Коммуникативная грамматика: конструкции с неличными формами глагола.
	Содержание учебного материала: Особенности работы дизайнера. Коммуникативная грамматика: конструкции с неличными формами глагола.
	Содержание учебного материала: Элементы профессионально-значимой информации. Коммуникативная грамматика: способы выражения степени.
	Содержание учебного материала: Обязанности дизайнера. Коммуникативная грамматика: способы выражения степени.
	Содержание учебного материала: Работа дизайнера, задачи для успешной реализации, конкуренция. Коммуникативная грамматика: степени сравнения.
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка устных высказываний по изученным темам. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений, эссе, писем другу. Примерная тематика: «Мой колледж», «Почему я выбрал(а) профессию дизайнера?», «Получение профессии дизайнера в России и за рубежом: сходства и различия», «Общая и сравнительная характеристика известных дизайнеров», «Особенности самореализации дизайнера», «Способы профессиональной самореализации дизайнера».
Тема 4.2. Устройство на работу	Лабораторные занятия
	Содержание учебного материала: Основы делового английского. Коммуникативная грамматика: степени сравнения.
	Содержание учебного материала: Резюме. Коммуникативная грамматика: способы выражения частотности.
	Содержание учебного материала: Сопроводительное письмо. Коммуникативная грамматика: способы выражения совета.
	Содержание учебного материала: Собеседование: советы по подготовке к собеседованию. Коммуникативная грамматика: способы выражения предложения.
	Содержание учебного материала: Собеседование: как успешно пройти собеседование. Коммуникативная грамматика: способы выражения предложения.
	Содержание учебного материала: Анкета. Письмо-запрос. Коммуникативная грамматика: способы выражения количества.
	Самостоятельная работа обучающихся:

	Подготовка устных высказываний по изученным темам. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Составление деловой документации. Примерная тематика: «Резюме», «На собеседовании», «Заявление кандидата на должность», «Деловая переписка».
Тема 4.3. Личность дизайнера	Практические занятия
	Содержание учебного материала: Личные качества дизайнера. Коммуникативная грамматика: условные предложения.
	Содержание учебного материала: Профессиональные качества дизайнера. Коммуникативная грамматика: условные предложения.
	Содержание учебного материала: Черты характера дизайнера. Коммуникативная грамматика: условные предложения.
	Содержание учебного материала: Советы начинающим дизайнерам. Коммуникативная грамматика: условные предложения.
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка устных высказываний по изученным темам. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений, эссе, писем другу. Примерная тематика: «Личность дизайнера», «Кто может стать дизайнером?», «Советы тем, кто решил стать дизайнером».
Тема 4.4. Коллеги / Клиенты	Лабораторные занятия
	Содержание учебного материала: Обмен информацией на профессиональные темы. Коммуникативная грамматика: придаточные предложения.
	Содержание учебного материала: Деловая профессиональная переписка. Коммуникативная грамматика: придаточные предложения.
	Содержание учебного материала: Профессиональные сообщества. Коммуникативная грамматика: придаточные предложения.
	Содержание учебного материала: Общение с клиентами. Коммуникативная грамматика: придаточные предложения.
	Содержание учебного материала: Разговор по телефону. Коммуникативная грамматика: придаточные предложения.
	Содержание учебного материала: Речевой этикет. Коммуникативная грамматика: придаточные предложения.
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка устных высказываний по изученным темам. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Написание сочинений, эссе, писем другу. Примерная тематика: «Межличностное и межкультурное взаимодействие с коллегами», «Межличностное и межкультурное взаимодействие с клиентами», «Профессиональные сообщества», «Профессиональное общение в интернете: возможности и особенности», «О чем говорят дизайнеры?», «Разговор по телефону», «Правила делового общения с

	клиентом».

3. Методические указания к лабораторным занятиям

Лабораторные занятия по учебной дисциплине Иностранный язык направлены на формирование иноязычных знаний, умений и навыков для применения их в устной и письменной формах в ходе осуществления социально-бытовой и профессиональной коммуникации.

Сценирование и проведение лабораторных занятий сопровождается организацией различных видов деятельности обучающихся по разделам / темам изучаемой учебной дисциплины с рекомендациями по их выполнению, которые предусматривают: цель и задачи занятия, формулировку задания, алгоритм выполнения, глоссарий (если этого требует тема работы), список литературы, которая поможет при выполнении заданий.

На лабораторных занятиях по учебной дисциплине разбираются теоретические вопросы учебной дисциплины, решаются практические задания (упражнения по темам курса), а также обучающиеся получают индивидуальные и групповые задания. Характер и количество задач, решаемых на лабораторных занятиях, определяются преподавателем, ведущим занятия.

Успешному решению задач лабораторных занятий по учебной дисциплине Иностранный язык способствует создание условий, образовательной среды, приближенных к реальным условиям общения / взаимодействия на изучаемом иностранном языке, а также к будущей профессиональной деятельности.

Весь языковой материал, предусмотренный программой, распределяется по учебным темам, каждая из которых включает определенное количество новой лексики и грамматических явлений и предусматривает более высокий уровень владения обучающимися навыками и умениями.

При отборе лексики за основу берутся словари-тезаурусы, составленные по каждой изучаемой теме. При обучении лексике целесообразно выделить словообразовательные модели, а также свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы, которые способствуют увеличению словарного запаса обучающихся.

Отбор грамматического материала и последовательность работы над отдельными грамматическими явлениями осуществляется на основе функционального подхода: грамматические навыки должны обеспечивать успешную коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении.

При работе над грамматикой определяется инвентарь грамматических явлений, подлежащих усвоению для чтения и письменной фиксации информации и активизации для устной речи и письменной передачи информации.

Работа над фонетическим материалом проводится на протяжении всего курса обучения и обеспечивает правильную артикуляцию, интонацию, ритм нейтральной речи в изучаемом языке, чтение транскрипции; обращается внимание на основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы социально-бытовой и профессиональной коммуникации.

Обучение говорению должно строиться на основе ситуативно-обусловленных речевых образцов в сферах официального и неофициального общения.

Обучение говорению осуществляется путем выполнения системы учебных речевых действий от элементарных высказываний (монологическое высказывание) до участия в беседе (диалогическое высказывание) с использованием элементов речевого этикета повседневного и профессионального общения. Предусматривается также активное использование ролевых заданий и игр, обучение основам публичной речи.

Обучение аудированию осуществляется с помощью аутентичных аудиоматериалов в контексте обучения другим видам речевой деятельности. Особое внимание уделяется

развитию навыков понимания диалогической и монологической речи в сфере профессиональной коммуникации.

Обучение чтению предусматривает овладение умениями читать, понимать и осмысливать содержание текстов с разной глубиной и точностью проникновения в содержащуюся в них информацию:

а) с извлечением основной информации (ознакомительное чтение);

б) с извлечением полной информации (изучающее чтение);

в) с извлечением нужной (интересующей) информации (просмотровое, поисковое чтение).

Обучение письму проявляется в постепенном усложнении предметного содержания, объема и характера продуцируемых обучающимися текстов, степени сложности языковых трудностей, в большом разнообразии используемых языковых средств. Обучающиеся должны уметь писать письма другу (личные письма), эссе и сочинения, проявляя при этом способность не только описывать события, факты, явления, запрашивать у партнера по переписке соответствующую информацию, выражать свое мнение, аргументировать его, но и сопоставлять свой собственный опыт с опытом своего сверстника-носителя языка. В качестве конечного требования в области обучения письму выдвигается развитие у обучающихся умения письменно выражать свои мысли.

Обучение иностранному языку всегда было и остается составной частью процесса формирования квалифицированного специалиста.

4. Методические указания к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся – это процесс активного, целенаправленного приобретения обучающимися новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Самостоятельная работа охватывает все аспекты изучения иностранного языка и в значительной мере определяет результаты и качество освоения учебной дисциплины. В связи с этим планирование, организация, выполнение и контроль самостоятельной работы обучающихся по иностранному языку приобретают особое значение. Целенаправленная самостоятельная работа обучающихся по иностранному языку, а также аудиторная работа под руководством преподавателя призваны обеспечить уровень языковой подготовки обучающихся, соответствующий требованиям ФГОС СПО. В курсе обучения иностранному языку используются различные виды и формы самостоятельной работы обучающихся, служащие для подготовки обучающихся к последующему самостоятельному использованию иностранного языка в процессе социально-бытовой и профессиональной коммуникации. Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся в ходе проведения лабораторных занятий может проходить в устной, письменной или смешанной форме с представлением продукта (творческой) деятельности обучающегося.

Все виды лабораторных занятий требуют от обучающегося предварительной самостоятельной работы. При подготовке к лабораторным занятиям требуется как основная, так и дополнительная учебная литература.

Эффективные виды самостоятельной работы:

1. Выполнение фонетических упражнений (по отработке правильного произношения звуков, правильной постановки ударения, интонационных моделей изучаемого иностранного языка).

2. Громкое чтение вслух (правильных образцов) текстов / упражнений / образцов разговорных тем.

3. Составление собственного англо-русского словаря. Подбор синонимов и антонимов к активной лексике.

4. Составление списка слов и словосочетаний по темам и разделам дисциплины.

5. Выполнение лексических и лексико-грамматических упражнений по изучаемым темам. Перевод текстов, содержащих изучаемый грамматический материал.

6. Переписывание правильных образцов (текстов / упражнений и так далее).

7. Устный и письменный перевод текстов различного объема.

8. Выполнение упражнений «обратного перевода»: любой параграф текста / какое-либо упражнение переводится на русский язык; потом выполняется его «обратный» перевод на иностранный язык. Результат проверяется и исправляется по оригиналу.

9. Изложение или реферирование текстов большого объема на русском и иностранном языке.

5. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий.

К практическим заданиям для осуществления текущего контроля относятся тестовые задания, собеседование, эссе, письмо другу, сочинение, ролевая игра.

5.1 Методические указания к выполнению тестовых заданий

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по данной дисциплины. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплины, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Прежде чем начать выполнение тестового задания, необходимо помнить:

1). При наличии нескольких вариантов ответа только один является правильным.

2). Среди заданий могут быть простые и сложные, поэтому не следует задерживаться долго на тех заданиях, которые кажутся слишком трудными, иначе не останется времени для ответа на более легкие вопросы. Можно использовать следующие план работы и схему:

а). Отвечайте на легкие вопросы сразу;

б). Ставьте карандашом знак «+» рядом с вопросом, который вам кажется разрешимым, но требует обдумывания;

в). Ставьте знак «-» рядом с вопросом, который вам кажется неразрешимым;

г). Работайте быстро и уверенно; не тратьте время на определение того, какой знак вам лучше поставить: «+» или «-»;

д). Ответив на все легкие вопросы, вернитесь к вопросам с пометкой «+»;

е). Закончив работу, попытайтесь выполнить задания с пометкой «-»: иногда, при возвращении к вопросу, который вначале казался неразрешимым, вы обнаруживаете, что ответ очевиден;

ж). Не забудьте стереть пометки «+» и «-» перед тем, как сдать свою работу;

з). Будьте внимательны не только при выполнении заданий, но и при записи ответов. При наличии времени проверьте свои ответы.

При контроле какого-либо одного вида речевой деятельности и языковых навыков инструкция может быть дополнена и конкретизирована следующим образом:

Контроль навыков понимания на слух

- перед прослушиванием задания (вопроса), постарайтесь успеть просмотреть возможные варианты ответа: таким образом можно предугадать, какой вопрос вам будет задан;

- внимательно слушайте аудиозапись, не старайтесь понять каждое слово - старайтесь услышать ответ на предполагаемый вопрос, прослушайте все предложение или весь абзац;

- не теряйтесь, если слышите незнакомые слова: попытайтесь догадаться о значении незнакомых слов по контексту, определить значение интернациональных слов, понять значение слова по словообразующим элементам (приставкам, суффиксам);

- отвечайте на вопрос как можно быстрее, так, чтобы вы смогли успеть просмотреть возможные варианты ответа на следующий вопрос.

Задания с кратким ответом

Прочитав все вопросы задания, определите, какая информация запрашивается: о месте, времени, цвете и т.д.

В ответе записывайте те слова, которые звучат в аудиокассете, интерпретация (в виде синонимов) может привести к неправильному ответу.

Записывайте ответ в виде цифры, слова или словосочетания (как правило, не более трех слов). В данном типе задания не пишется развернутый ответ в виде полного предложения, он не должен дублировать информацию, данную в вопросе.

Задания на установление соответствия

Обратите внимание на то, что одно утверждение лишнее.

Используйте каждую букву только один раз. При повторном прослушивании может оказаться, что выбранная буква больше подходит к другому высказыванию, что может повлечь за собой замену букв в других ответах. В конце задания проверьте, не использована ли какая-нибудь буква дважды.

Задания с выбором ответа

Выберите ответ с учетом той информации, которая звучит в аудиозаписи, а не на основе того, что вы думаете или знаете по предложенному вопросу.

Если смысл высказывания на аудиозаписи совпадает с утверждением, данным в задании не полностью, а лишь частично, выберите ответ «Неверно».

Задание с множественным выбором ответа

Внимательно прочитайте вопросы; они помогут сориентироваться в тематике аудиотекста и порядке поступления информации.

Выберите ответ с учетом той информации, которая звучит в аудиотексте, а не на основе имеющихся у вас знаний по данному вопросу.

Не выбирайте варианты ответов только потому, что подобные предложения четко слышатся в тексте. Очень часто они являются неправильными ответами.

При первичном прослушивании постарайтесь сделать предварительный выбор. При повторном прослушивании дайте окончательные ответы на вопросы.

Обращайте внимание на противопоставительные союзы but, however и слова the worst, the best, the most, the least, hardly, ever, but more и т.д.

Контроль лексико-грамматических навыков

- прочитайте весь текст, стараясь понять структуру каждого предложения и функцию каждого подчеркнутого слова;
- соотнесите свои знания грамматических образцов, формул с вариантами ответа;
- исключите заведомо неверные с грамматической точки зрения варианты;
- выберите из грамматически верных вариантов тот, который буден верен грамматически не только сам по себе (или был бы верен в других предложениях), но и именно в предложенном задании;
- вспомните значение приставок, суффиксов и окончаний для определения значения слова, обратите внимание на те из них, которые придают слову положительное или отрицательное значение;
- если вы не знаете слово, попытайтесь исключить любое заведомо неверное слово из вариантов ответа; старайтесь использовать языковую догадку;
- в случае, если вы не уверены в правильном ответе, впишите тот, который вам кажется наиболее верным, но не оставляйте пропуск незаполненным;
- заполнив пропуски, перечитайте текст, чтобы убедиться, что все предложения имеют смысл.

Задание с кратким ответом (заполнение пропусков)

- Прочитайте заголовок к тексту.
- Прежде чем выполнять задание, прочитайте текст полностью, чтобы понять его общее содержание, так как это поможет в выборе языкового содержания.
- При заполнении пропуска вдумайтесь в смысл предложения и определите, какую часть речи необходимо употребить.

Контроль чтения

- внимательно прочитайте инструкцию к заданию, чтобы извлечь из нее максимум информации;
- перед чтением любого текста просмотрите вопросы, чтобы знать, какая информация вам будет нужна, при этом не тратьте время на ознакомление со всеми вариантами ответа;
- быстро просмотрите текст, чтобы понять, о чем он;
- понимание текста не должно ограничиваться пониманием отдельных слов: гораздо важнее понять внутреннюю логику текста, которая основана на грамматической структуре и опорных, ключевых словах, в которых заключен основной смысл

Задание с (множественным) выбором ответа

Прочитайте текст внимательнее, чтобы иметь четкое представление о содержании текста.

Постарайтесь ответить на вопросы к тексту, не читая предложенные варианты ответов.

Вернитесь к тексту и найдите отрывок в тексте, который подтверждает ваш ответ.

Выберите один из предложенных вариантов.

Если есть сомнения, проверьте, что другие варианты ответа либо противоречат тексту, либо об этом в тексте не говорится.

Задание на установление соответствия

Внимательно прочитайте инструкцию, чтобы четко представить, что и как вы должны делать.

Прочитайте задания к тексту (заголовки, рубрики, утверждения) и определите тему.

Найдите в тексте (микротекстах) ключевые слова или фразы, выражающие тему, основную мысль.

Помните, что в задании на соответствия один заголовок, рубрика, утверждение – лишнее при понимании основного содержания текста, и один текст лишний при извлечении необходимой информации.

Задание с выбором ответа

Выполняйте задание, основываясь только на содержании текста, а не на своих знаниях или на своей точке зрения по вопросу в задании.

При выборе ответа в данном задании обращайте внимание на то, что альтернатива False содержит информацию, которая не соответствует содержанию текста, а альтернатива Not given – информацию, которой нет в тексте.

5.2. Методические указания к написанию эссе

Эссе обучающегося – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена самим обучающимся, но обязательно должна быть согласована с преподавателем).

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Написание эссе позволяет обучающимся научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, самостоятельно проведенный анализ этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Тема не должна инициировать изложение лишь определений понятий, ее цель – побуждать к размышлению. Тема эссе должна содержать в себе вопрос, проблему, мотивировать на размышление.

Построение эссе – это ответ на вопрос или раскрытие темы, которое основано на классической системе доказательств. Структура эссе включает в себя: титульный лист; введение; основная часть; заключение. Процесс написания эссе можно разбить на несколько стадий: обдумывание, планирование, написание, проверка, правка.

Качество любого эссе зависит от трех взаимосвязанных составляющих, таких как:

- исходный материал, который будет использован (конспекты прочитанной литературы, записи результатов дискуссий, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);
- качество обработки имеющегося исходного материала (его организация, аргументация и доводы);
- аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в эссе проблемами).

Примерная тематика эссе:

(3 семестр)

Раздел 1. Образование

1. Education is the passport to the future, for tomorrow belongs to those who prepare for it today. – Malcolm X

2. The roots of education are bitter, but the fruit is sweet. – Aristotle

3. Education is what remains after one has forgotten what one has learned in school. – Albert Einstein

4. The mediocre teacher tells. The good teacher explains. The superior teacher demonstrates. The great teacher inspires. – William Arthur Ward

5. In an effective classroom, students should not only know what they are doing, they should also know why and how. – Harry Wong

6. The best escalator to opportunity in America is education. – Nicholas Kristof

7. Formal education will make you a living; self-education will make you a fortune. – Jim Rohn

(4 семестр)

Раздел 2. Профессиональная сфера

1. Design creates culture. Culture shapes values. Values determine the future. – Robert L. Peters
2. Design is not just what it looks like and feels like. Design is how it works. – Steve Jobs
3. Design is the intermediary between information and understanding. – Hans Hoffman
4. Design can be art. Design can be aesthetics. Design is so simple, that's why it is so complicated. – Paul Rand
5. Good design is good business. – Thomas Watson Jr.
6. Everything you can imagine is real. – Pablo Picasso
7. Painting is poetry that is seen rather than felt, and poetry is painting that is felt rather than seen. – Leonardo da Vinci
8. Every child is an artist. The problem is how to remain an artist once he grows up. – Pablo Picasso
9. Art is the lie that enables us to realize the truth. – Pablo Picasso

(5 семестр)

Раздел 2. Профессиональная сфера

10. Design is intelligence made visible. – Alina Wheeler
11. Everything is designed. Few things are designed well. – Brian Reed

Раздел 3. Карьера

1. Designers are meant to be loved, not to be understood. – Margaret Oscar
2. A designer knows he has achieved perfection not when there is nothing left to add, but when there is nothing left to take away. – Antoine de Saint-Exupéry
3. Designers are very fickle. I never wanted to be a victim of that. You're in one minute, out the next. – Tyra Banks
4. Designers may be the true intellectuals of the future. – Paola Antonelli
5. Unfortunately, the client that exists today is still pretty much the prototype design. – Shawn Fanning
6. Designers are to be in connection with what's happening with the movement of society. – Jean Paul Gaultier
7. If you do good work for good clients, it will lead to other good work for other good clients. If you do bad work for bad clients, it will lead to other bad work for other bad clients. – Michael Bierut
8. Digital design is like painting, except the paint never dries. – Neville Brody
9. To be a good artist / letterer / designer / guitar player, it takes practice. A lot of it. More than you can even fathom when you’re starting out. – Jessica Hische

5.3. Методические указания к написанию письма другу

Письмо другу – это задание, заключающееся в написании ответа на письмо-стимул от друга по переписке из англоговорящей страны. Письмо-стимул содержит три вопроса, на которые необходимо дать полные и развернутые ответы. Письмо-ответ должно соответствовать правилам написания личных писем, принятым в стране изучаемого языка.

Рекомендации к написанию письма другу:

1. Перед письмом в правом верхнем углу указывается адрес человека, который пишет письмо (т.е. адрес обучающегося).

Полный адрес пишется по следующей схеме:

Номер квартиры
Номер дома, название улицы
Город
Страна
Индекс

Краткий адрес выглядит следующим образом:

Город
Страна

При этом адрес можно написать в одну строчку, через запятую:

Город, страна

Если адрес пишется столбиком, знаки препинания не нужны.

2. Под адресом, также справа, пишется дата написания письмо. Дату можно написать несколькими способами:

1 September 2019
September 1st, 2019
The 1st of September, 2019
01/09/19

3. Письмо начинается с неофициального обращения, которое пишется слева, у края письма, на следующей строке после даты. После обращения обязательно ставится запятая. Имя друга, к которому обращено письмо, обычно указано в самом задании:

Dear Ann,

4. Поскольку вы отвечаете на полученное письмо-стимул, в первом абзаце после обращения не забудьте поблагодарить за него друга:

Thank you for your letter. I was happy to learn the news.

или

Thanks for your letter. I was really glad to read it.

Здесь же можно извиниться за долгое молчание:

I'm sorry I haven't written for a long time but I was really busy at school.

5. Основную часть письма, которая содержит ответы на вопросы, заданные в письме-стимуле, необходимо писать отдельным абзацем или разделить на смысловые абзацы, в зависимости от объема письма и количества информации, которую вы хотите сообщить другу. Чтобы логически перейти к ответам на вопросы, лучше начать абзац так:

As for your questions, … или You wanted to know about …

Помните, что абзац не может состоять из одного предложения.

6. Поскольку задание не предусматривает, чтобы вы задавали вопросы другу, можно их не задавать. Если вы все же хотите задать другу свои вопросы, выделите их в отдельный абзац.

7. Письмо пишется в неофициальном стиле, поэтому в основной части вы можете использовать такие слова связки, как *well, by the way, as for me, to tell the truth, in fact, so, for example, anyway, but*.

8. Будет хорошо, если в последнем абзаце письма вы объясните, почему заканчиваете письмо и выразите надежду на следующий контакт (с красной строки):

Sorry, I have to go now, my mother asked to help her. Write me soon.

или

Sorry, I've got to finish now and do my homework. Hope to hear from you soon.

9. Письмо оканчивается завершающей фразой неофициального стиля, после которой обязательно ставится запятая. Возможны несколько вариантов таких фраз:

Best wishes,
With love,
Lots of love,
All the best,

10. На следующей строке под завершающей фразой ставится подпись (только имя, без точки), например:

Helen или Boris

11. Не забывайте о соблюдении необходимого объема письма.

Примерная тематика писем другу:

(3 семестр)

Раздел 1. Образование

1. Russian school education system.
2. My school.
3. Pupils' working day.
4. The system of British school education.
5. Schooling in the USA.
6. What a teacher says.

(4 семестр)

Раздел 2. Профессиональная сфера

1. Actual trends in design nowadays.
2. Innovation and invention in design.
3. An outstanding modern designer.
4. An outstanding designer in Russia.
5. My visit to the museum of design.
6. My favourite painter.
7. My favourite work of art.

(5 семестр)

Раздел 2. Профессиональная сфера

8. My favourite trend in design.

Раздел 3. Карьера

1. My college.
2. Getting the profession of a designer in Russia and abroad: similarities and differences.
3. Peculiarities of designer's self-realization.
4. The personality of a designer.
5. Interpersonal and intercultural interaction with colleagues.
6. Professional communities.
7. Rules of professional communication with a client.

5.4. Методические указания к написанию сочинения

Основные этапы работы над сочинением:

1. Понимание задачи.

2. «Мозговой штурм». Перечень идей. Вопросы. Схемы. Повторение лексики по теме, составление перечня идей по теме, составление схем-опор.

3. Главный тезис и его аргументация. Выбор интересной идеи, фокусирование темы, составление главного тезиса и его аргументация.

4. Планирование сочинения. Организация аргументации главного тезиса. Плановые структуры (хронологическая, иерархическая, сравнительная, причинно-следственная, аналитическая, логическая, креативная).

5. Написание сочинения. Деление текста на абзацы, составление мини-тезисов, написание абзацев.

6. Особая роль введения. Контекст. Смешная история. Каламбур. Вопрос. Интересная ситуация. Цитата. Главный тезис.

7. Аргументация мини-тезисов. Конкретный пример. Факт. Мнение. Цитата. Контраргумент.

8. Заключение. Завершенность и эмоциональная окраска.

9. Исправление ошибок (на уровне содержания, в предложении). Расстановка знаков препинания. Нахождение орфографических ошибок.

Сочинение относится к заданиям повышенной сложности. Первым делом необходимо определиться с темой сочинения. В большинстве случаев тему обозначает преподаватель. Тема сочинения называется «тезисом», который вы будете раскрывать в своей работе. При написании сочинения рекомендуется пользоваться учебно-методическим и информационным обеспечением программы учебной дисциплины.

Перед написанием сочинения необходимо повторить лексику по заданной теме. После этого желательно провести «мозговой штурм» и составить перечень идей по теме. Выберите интересную идею, определитесь с главным тезисом и подумайте о его аргументации.

Написание плана. В центре листа бумаги напишите тезис вашего сочинения. Рядом выпишите аргументы, с помощью которых вы будете раскрывать этот тезис. В том случае, если вам необходимо рассмотреть как негативные, так и положительные стороны какого-либо явления, можете разделить аргументы на два столбика для наглядности.

После подготовки плана можно начинать писать. Сочинение по английскому языку имеет четкую структуру, которой необходимо следовать. Во введении мы рассказываем о чем сочинение, даем основную мысль, можем использовать цитату или эпиграф, статистический факт, пословицу и так далее.

Первый параграф обычно начинается с предложения-«завлекалочки». Это может быть вопрос к читателю, задав который, мы заинтересуем его в дальнейшем прочтении. Затем вы формулируете свой тезис. После тезиса вам необходимо кратко обозначить те аргументы, с помощью которых вы будете его раскрывать. Использовать во вступлении стоит от трех до пяти предложений одним абзацем.

Основной части мы уделяем наибольшее количество времени, так как она является самой объемной в нашей работе и может нести от одного до нескольких абзацев, которые и составят «тело» сочинения. Здесь мы раскрываем нашу тему, аргументируем выбранную позицию, представляем факты и приводим примеры. Один параграф должен включать в себя один аргумент с подробным описанием и примерами, по возможности. Двух-трех параграфов обычно бывает достаточно для того, чтобы раскрыть тему.

В заключении подводим итог. Последний параграф сочинения должен включать в себя логичный вывод, полученный из тех аргументов, которые вы привели в основной части работы. Это могут быть несколько предложений, которые окончательно утверждают вашу точку зрения и основную идею сочинения.

После написания сочинения на английском языке следует его перечитать и проверить на орфографию, пунктуацию и грамматические ошибки. Обратить внимание на лаконичность и плавность переходов между предложениями. Связность текста – весомая составляющая при оценивании сочинения.

Избегайте повторений и тавтологий. Употребляйте синонимы и делайте свою речь краше, пусть преподаватель видит, что вы владеете богатым словарным запасом.

Старайтесь использовать простые фразы, без заумных выражений. Так вы сможете избежать большого количества ошибок на английском языке.

Помните о разнице между письменной и устной речью. Используйте как можно больше прилагательных и наречий, чтобы сделать ваше сочинение красочным и выразительным.

Используйте академический стиль написания. Избегайте очень категоричных суждений и обобщений. Если возможно, избегайте личных местоимений. Соблюдайте

гендерное равенство: когда речь идет об абстрактной личности, используйте person вместо man. Также лучше употреблять местоимение they вместо he или she.

Не используйте элементы разговорной речи. Вместо сокращений don't, they're, it's и так далее всегда используйте полную форму. Исключите сленг и разговорные выражения. Например: kid, a lot of/lots of, cool. Не отклоняйтесь от темы. Не злоупотребляйте восклицательными знаками, скобками, избегайте прямых вопросов.

Чтобы ваше сочинение приятно читалось, кроме того, что мысли в нем должны быть выражены последовательно, переход от одной мысли к другой должен быть плавным, одно должно как бы вытекать из другого. Вы должны сохранять связность текста и направлять читателя. Используйте вводные и связующие фразы для перехода от одной мысли к другой.

При написании сочинения на английском языке не стоит «лить побольше воды» для объема. Большое количество ненужной информации будет большим недостатком вашего сочинения.

Примерная тематика сочинений:
(3 семестр)
Раздел 1. Образование
1. Education at school.
2. A school of future.
3. Studies and leisure time.
4. How to become a teacher in our country.
5. Famous Russian Universities.
6. Famous British Universities.
7. Famous American Universities.
8. A lesson of Art.

(4 семестр)
Раздел 2. Профессиональная сфера
1. Design in my life.
2. Famous schools of design.
3. An outstanding designer of the 21st century.
4. An outstanding designer abroad.
5. The greatest modern museums.
6. My favourite painting.

(5 семестр)
Раздел 2. Профессиональная сфера
7. I chose ... (trend in design) because ...
8. Main trends in interior design.

Раздел 3. Карьера
1. Why I have chosen the profession of a designer.
2. Famous designers: similarities and differences.
3. Ways of designer's professional self-realization.
4. Who can become a designer?
5. Useful pieces of advice to future designers.
6. Interpersonal and intercultural interaction with clients.
7. Professional communication on the Internet: possibilities and peculiarities.
8. What do designers speak about?

5.5. Методические указания к подготовке ролевой игры

Ролевая игра – методический прием, относящийся к группе активных способов обучения практическому владению иностранным языком. Ролевая игра имеет существенное значение для всего хода интеллектуального развития обучающихся, для развития произвольных форм действий и поведения, благодаря ориентации на образец действия, содержащийся во взятой на себя обучающимся роли, то есть скрытому контролю. Такой контроль осуществляется в двух формах: во-первых, в форме внешнего контроля со стороны играющих друг за другом и, во-вторых, в слабо внешне выраженной форме своеобразного самоконтроля.

В структуру ролевой игры как процесса входят: роли, взятые на себя играющими; игровые действия как средство реализации этих ролей; игровое употребление предметов, то есть замещение реальных вещей игровыми, условными; реальные отношения между играющими; сюжет – область действительности, условно воспринимаемая в игре. Задача преподавателя состоит в том, чтобы отобрать необходимые ситуации-иллюстрации и ситуации-проблемы на конкретном материале, подготовить дидактический материал (можно с подсказкой о характере его деятельности), подобрать группы обучающихся и распределить роли, поставить задачу, по которой обучающиеся должны высказывать свою точку зрения, продумать предполагаемые ответы и реплики, проявлять к обучающимся интерес и внимание во время проведения игры.

Ролевая игра придает учебному общению коммуникативную направленность, укрепляет мотивацию изучения иностранного языка и значительно повышает качество овладения им.

Процесс подготовки и проведения ролевой игры включает подготовительный, игровой и аналитический этапы. На подготовительном этапе осуществляется ознакомление обучающихся с условиями и правилами игры, формирование игровых и экспертной групп, распределение ролей и связанных с ними обязанностей, инструктаж участников, подготовка каждого из участников к игре в соответствии с исполняемыми ими ролями. Важным компонентом подготовительного этапа при проведении ролевой игры является выбор документального, публицистического, статистического, социально-педагогического, художественного материала, который станет предметом обсуждения.

Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к участию в ролевой игре включает просмотр выбранного материала, анализ литературы по выбранной тематике, изучение основной и дополнительной литературы, ресурсов сети «Интернет».

Игровой этап включает ряд структурных элементов, к которым относятся: вступительное слово ведущего, просмотр, комментарий ведущего по итогам просмотра, педагогически направляемое ведущим обсуждение, подведение итогов обсуждения, заключительное слово ведущего.

На аналитическом этапе заслушивается сообщение экспертной группы, подводятся итоги проведенной игры, выявляются сильные и слабые стороны в работе ее участников, определяются наиболее активные участники игры, степень их активности, уровень знаний и умений, формулируются рекомендации по совершенствованию игры.

Примерная тематика ролевых игр:

(3 семестр)

Раздел 1. Образование

Ролевая игра № 1 «A TV Bridge (Телемост)»

(4 семестр)

Раздел 2. Профессиональная сфера

Ролевая игра № 2 «Annual Conference of Designers (Ежегодная конференция дизайнеров»

(5 семестр)
Раздел 3. Карьера
Ролевая игра № 3 «A Job Interview (Собеседование)»

6. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к дифференцированному зачету, экзамену необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета в 4 семестре и экзамена в 6 семестре. Дифференцированный зачет и экзамен состоят из двух частей: первая часть – работа с текстом, вторая часть – устный ответ на предложенную тему.

Обучающийся допускается к зачету, экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в рабочей программе дисциплины.

Задания для дифференцированного зачета (4 семестр)
ЗАДАНИЕ практическое № 1
Текст задания: Прочитайте, переведите и передайте содержание предложенного текста.
ЗАДАНИЕ теоретическое № 2
Текст задания: Подготовьте устное высказывание на предложенную тему.
1. Russian school education system.
2. Education at school.
3. My school.
4. A school of future.
5. My favourite school subject.
6. Core subjects in the system of British school education.
7. Compulsory fields of study in the basic curriculum in the system of secondary education in Russia.
8. Core subjects in the system of school education in the USA.
9. School life.
10. Primary education in Russia.
11. The system of secondary education in Russia.
12. Pupils' working day.
13. Studies and leisure time.
14. How to become a teacher in our country.
15. Famous Russian Universities.
16. The system of British school education.
17. Types of secondary schools in Great Britain.
18. Peculiarities of British education system.
19. Preparation of teachers in Great Britain.
20. Famous British Universities.
21. Schooling in the USA.
22. Peculiarities of education system in the USA.
23. Types of secondary schools in the USA.
24. Preparation of teachers in the USA.

25. Famous American Universities.
26. The system of education in Russia, Great Britain and the USA.
27. A teacher and pupils at the lesson.
28. A lesson of Art.
29. Teaching Art lessons at school.
30. The profession of an Art teacher.

Задания для экзамена (6 семестр)

ЗАДАНИЕ практическое № 1

Текст задания: Прочитайте, переведите и передайте содержание предложенного текста.

ЗАДАНИЕ теоретическое № 2

Текст задания: Подготовьте устное высказывание на предложенную тему.

1. My college.
2. My future profession.
3. Getting the profession of a designer in Russia and abroad.
4. A famous designer.
5. My favourite trend in design.
6. A famous museum of design.
7. The role of design in our lives.
8. Peculiarities of designer's self-realization.
9. The personality of a designer.
10. Who can become a designer?
11. Useful pieces of advice to future designers.
12. Interpersonal and intercultural interaction with colleagues.
13. Interpersonal and intercultural interaction with clients.
14. Professional communities.
15. Professional communication on the Internet.
16. Rules of professional communication with a client.
17. My interview for the position of a designer: how to get hired.
18. The status of a designer in the society.
19. Interview with a designer.
20. My favourite school of design.
21. My favourite work of art.
22. Famous schools of design.
23. Innovation and invention in design.
24. Main trends in interior design.
25. The development of trends in design.
26. An outstanding designer of the past.
27. An outstanding designer of the 21st century.
28. An outstanding designer abroad.
29. An outstanding designer in Russia.
30. My visit to the museum of design.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

Основная учебная литература

1. Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Гуреев. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 294 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10481-3. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/455685.

2. Шевцова, Г. В. Английский язык для дизайнеров (B1-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. В. Шевцова, Е. Б. Нарочная, Л. Е. Москалец ; под редакцией Г. В. Шевцовой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 288 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05809-3. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/454562.

Дополнительная учебная литература

1. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 184 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09287-5. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/455449.

Официальные издания

1. Кирилловых, А. А. Комментарий к федеральному закону "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ (постатейный) / А. А. Кирилловых. – 2-е изд. – Москва : Книжный мир, 2014. – 352 с. – Текст : непосредственный.

2. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : №273-ФЗ : включает все изменения до 6 марта 2019 г. – Москва : Проспект, 2019. – 192 с. – ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный.

Справочно-библиографические издания

1. Шитова, Л. Ф. English Idioms and Phrasal Verbs = Англо-русский словарь идиом и фразовых глаголов / Л. Ф. Шитова, Т. Л. Брускина. – 3-е изд. – Санкт-Петербург : Антология, 2018. – 256 с. – ISBN 978-5-9500282-9-8. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/86217.html.

Периодические издания

1. Английский язык в школе=English at school : учебно-методический журнал / учредитель : ЗАО "Издательство "Титул"; главный редактор О. А. Денисенко. – Обнинск : ЗАО "Издательство "Титул", 2011. – издается с 2002 года. – Текст : непосредственный.

2. Вестник Московского университета. Серия 19 : Лингвистика и межкультурная коммуникация : научный журнал / учредитель : ФГБОУ ВО МГУ им. Ломоносова; главный редактор С. Г. Тер-Минасова. – Москва : ФГБОУ ВО МГУ им. М. В. Ломоносова. – Включен в перечень РИНЦ ; ВАК. – издается с 1946 года. – ISSN 2074-1588. – открытый доступ на платформе eLIBRARY с 2010-2017. – Текст : электронный // Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [сайт]. – URL:https://www.elibrary.ru/title_about.asp?id=8377. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Вопросы языкознания : теоретический журнал по общему и сравнительному языкознанию / учредители : Институт русского языка им. В. В. Виноградова; Российская академия наук; главный редактор В. А. Плунгян. – Москва : Наука, 2015. – Включен в перечень РИНЦ; ВАК. – издается с 1952 года. – ISSN 0373-658X. – Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. – URL:https://dlib.eastview.com/browse/publication/699/udb/12. – Режим доступа: для авторизир. пользователей пользователей.

4. Иностранные языки в школе : научно-методический журнал / учредитель : ЗАО "РЕЛОД"; главный редактор Н. П. Каменецкая. – Москва : ЗАО "РЕЛОД", 2015. – Включен в перечень РИНЦ ; ВАК. – издается с 1934 года. – ISSN 0130-6073. – Текст : непосредственный.

5. English = Английский язык. Первое сентября : учебно-методический журнал / учредитель : ООО ИД "Первое сентября"; главный редактор Е. Паремузова. – Москва :

ООО ИД "Первое сентября", 2017. – издается с 1992 года. – 12 выпусков в год. – Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ. – Режим доступа: https://polpred.com/news.
2. Информационная правовая система Гарант. – Режим доступа: http://www.garant.ru/.
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа: https://elibrary.ru.
4. Ресурсы East View (ИВИС). – Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login.
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». – Режим доступа: https://urait.ru/.
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. – Режим доступа: www.iprbookshop.ru.
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. – Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus.

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Мухаметов Ф.А., преподаватель кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Физическая культура программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

.

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«22» апреля 2024 г. протокол № 8

и.о. заведующего кафедрой Сабирова Л.А.

© Мухаметов Ф.А., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения 4
2. Структура и содержание дисциплины....5
3. Методические указания к практическим занятиям....14
4. Методические указания к самостоятельной работе....24
5. Методические указания к текущему контролю....27
6. Методические указания к промежуточной аттестации 33
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 34

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине Физическая культура предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.
ЛРВ 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях		

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся
1	2
	3 СЕМЕСТР
Раздел 1	**Научно-методические основы формирования физической культуры личности**
Тема 1.1 Физическая культура и спорт как социальные явления, как явления культуры. Основы здорового образа жизни	**Содержание учебного материала**
	Физическая культура личности человека, физическое развитие, физическое воспитание, физическая подготовка и подготовленность, самовоспитание. Сущность и ценности физической культуры, влияние занятий физическими упражнениями на достижение человеком жизненного успеха. Эффекты физических упражнений. Нагрузка и отдых в процессе выполнения упражнений. Характеристика некоторых состояний организма: разминка, врабатывание, утомление, восстановление. Влияние занятий физическими упражнениями на функциональные возможности человека, умственную и физическую работоспособность, адаптационные возможности человека. Здоровье человека как ценность и как фактор достижения жизненного успеха. Совокупность факторов, определяющих состояние здоровья. Роль регулярных занятий физическими упражнениями в формировании и поддержании здоровья. Компоненты здорового образа жизни. Роль и место физической культуры и спорта в формировании здорового образа и стиля жизни. Двигательная активность человека, её влияние на основные органы и системы организма. Норма двигательной активности, гиподинамия и гипокинезия Оценка двигательной активности человека и формирование оптимальной двигательной активности в зависимости от образа жизни человека. Формы занятий физическими упражнениями в режиме дня и их влияние на здоровье.
Раздел 2	**Учебно-практические основы формирования физической культуры личности**
Тема 2.1 Легкая атлетика	
	Практические занятия:
	1. Развитие общей выносливости Техника безопасности во время занятий легкой атлетикой. Требования программы и нормативы по легкой атлетике. Старт, стартовые ускорения, бег по дистанции, финиширование. Общефизические упражнения. Кросс с ходьбой на дистанции 5-6 км.
	2. Повторение техники низкого и высокого стартов Постановка стартовых колодок. Последовательность выполнения команд. Техника работы рук и ног. Бег на короткие дистанции.
	3. Выполнение контрольных нормативов в беге на 30 метров Общеразвивающие упражнения. Специальные и подготовительные упражнения Выполнение контрольного норматива в беге на 30 метров
	4. Выполнение контрольных нормативов в беге на 400 метров Разминка Выполнение контрольного норматива в беге на 400 метров
	5.Выполнение контрольных нормативов в челночном беге Общеразвивающие упражнения Специальные беговые упражнения Выполнение контрольного норматива Челночный бег 4х9 метров

Тема 2.2 Спортивные игры. Баскетбол	**Практические занятия:**
	1.Повторение техники игры Стойки баскетболиста. Техника игры в нападении (передвижения, прыжки, остановки и повороты) Способы держания мяча Упражнения на развитие силы.
	2.Повторение техники ведения мяча в движении и на месте Ведение мяча правой и левой руками на месте в стойке баскетболиста. Ведение мяча правой и левой руками в движении. Жонглирование. Упражнения на развитие ловкости.
	3.Повторение техники ловли и передачи мяча Способы передачи мяча Ловля мяча двумя руками Упражнения с набивными мячами Упражнения на развитие быстроты.
	4. Техника владения мячом. Повторение техники ловли мяча, передача мяча двумя руками от груди, ведение мяча. Передача мяча: двумя руками от груди, двумя руками сверху, снизу, одной рукой от плеча Ловля мяча: летящего на средней высоте, летящего высоко, летящего низко Ведение мяча: высокое и низкое Ведение мяча с изменением скорости
	5. Повторение техники владения мячом (передвижения, прыжки, остановки). Техника игры в нападении (передвижение, прыжки, остановки, повороты) Развитие двигательных качеств: прыгучести (упражнения через длинную и короткую скакалку, эстафеты и игры с прыжками, серийные прыжки в течение 10, 15, 30 сек.) Упражнения для развития ловкости (броски мяча вверх с поворотом на 180 и 360 градусов во время полёта мяча, броски мяча вверх - назад и ловля двумя руками за спиной).
	6.Совершенствование техники изученных ранее элементов. Ведение мяча на месте с изменением отскока. Ведение мяча с изменением направления и скорости передвижения. Круговая тренировка на развитие скоростных способностей.
	7.Выполнение контрольного норматива «Ведение мяча «змейкой» Общеразвивающие упражнения с гимнастической скакалкой. Выполнение контрольного норматива «Ведение мяча «змейкой». Двусторонняя игра в баскетбол.
	8. Выполнение контрольного норматива «Передача и ловля мяча на расстоянии 3 метров за 30 сек.» Общеразвивающие упражнения в движении. Выполнение контрольного норматива «Передача и ловля мяча на расстоянии 3 метров за 30 сек.»
	9. Выполнение контрольного норматива «Передача мяча в стену с отскоком от пола» Общеразвивающие упражнения в парах. Выполнение контрольного норматива Передача мяча в стену с отскоком от пола». Двусторонняя игра в баскетбол.
	10. Выполнение контрольных нормативов общей физической подготовки Общеразвивающие упражнения с мячами Выполнение контрольных нормативов общей физической подготовки
	Промежуточная аттестация в форме зачета
	4 СЕМЕСТР
Раздел 2	**Учебно-практические основы формирования физической культуры личности**
Тема 2.3 Лыжная подготовка	**Лыжная подготовка**
	Практические занятия:
	1. Требования по технике безопасности во время занятий лыжным спортом История развития лыжного спорта

	Правила подбора лыжного инвентаря Гигиенические требования Строевые приемы
	2. Основные виды перемещения на лыжах Работа рук Правила отталкивания палками Равновесие, стойка Техника безшажного лыжного хода (отталкивание палками, скольжение на двух лыжах)
	3.Одновременный одношажный ход Техника одновременного одношажного лыжного хода (цикл хода – скользящий шаг, отталкивание палками, скольжение на двух лыжах)
	4. Попеременный двухшажный лыжный ход Техника попеременного двухшажного лыжного хода (цикл движений – из двух скользящих шагов и двух отталкиваний палками (одно отталкивание палками на каждый шаг)
	5.Повторение техники классических лыжных ходов Безшажный ход Одновременный одношажный ход Попеременный двухшажный ход Прохождение дистанции до 3км.
Тема 2.4 Плавание	**Практические занятия:**
	1.Обучение упражнениям для освоения с водой. Обучение скольжению и дыханию в воде. Требования по технике безопасности Гигиенические требования к занятиям в бассейне, противопоказания Погружение в воду Дыхательные упражнения в воде Стартовое отталкивание от бортика бассейна при скольжении на спине Упражнения для освоения с водой «поплавок», «звездочка» Скольжение на спине после отталкивания (руки вдоль тела) Скольжение на спине после отталкивания (руки вытянуты вперед).

	2. Закрепление навыка освоения с водой. Закрепления скольжения и дыхания в воде Разминка на суше Дыхательные упражнения в воде Упражнения для освоения с водой «поплавок», «звездочка» Скольжение на спине после отталкивания (руки вдоль тела) Скольжение на спине после отталкивания (руки вытянуты вперед).
	3.Повторение техники плавания способом кроль на груди Разминка на суше Упражнения в воде с неподвижной опорой (работа ног) Упражнения в воде с подвижной опорой (работа ног, рук) Упражнения в воде без опоры (работа ног, рук, согласование движений)
	4.Ознакомление с техникой плавания способом кроль на спине Разминка на суше Упражнения для изучения движений ногами: -имитационные упражнения на суше -упражнения в воде с неподвижной опорой -упражнения в воде с подвижной опорой -упражнения в воде без опоры -упражнения для изучения согласования движений ногами и дыхания Кроль на груди в полной координации
	5.Продолжение обучения техники плавания способом кроль на спине Разминка на суше Упражнения для изучения движений руками: -имитационные упражнения на суше -упражнения в воде с неподвижной опорой -упражнения в воде с подвижной опорой -упражнения в воде без опоры -упражнения для изучения согласования движений руками и дыхания Кроль на груди в полной координации
	6.Закрепление техники плавания способом кроль на спине Разминка на суше Упражнения для изучения общего согласования движений: -имитационные упражнения на суше - упражнения в воде с неподвижной опорой -упражнения в воде с подвижной опорой -упражнения в воде без опоры Выполнение контрольного норматива «Проплывание дистанции 400 метров свободным стилем без учета времени»
Тема 3. Спортивные игры. Волейбол	**Практические занятия**
	1.Повторение стоек волейболиста, перемещений на площадке. Теоретические сведения о волейболе. Техника безопасности во время занятий волейболом. Правила игры. Подготовительные и имитационные упражнения. Упражнения с набивными мячами. Развитие скоростно-силовых способностей.
	2. Обучение технике передачи мяча двумя руками сверху, Обучение технике передачи мяча двумя руками снизу Правила приема мяча (стойка, расположение рук) Верхняя передача мяча после собственного набрасывания Верхняя передача мяча после набрасывания партнера Верхняя передача мяча в парах Нижняя передача мяча после собственного набрасывания Нижняя передача мяча после набрасывания партнера Нижняя передача мяча в парах
	3.Закрепление техники передачи мяча сверху двумя руками, снизу двумя руками Верхняя передача мяча в парах на месте и в движении Верхняя передача мяча в парах у сетки Верхняя передача мяча в пятерках Нижняя и верхняя передачи мяча в парах на месте и в движении Нижняя и верхняя передачи мяча в парах у сетки

	Нижняя и верхняя передачи мяча в пятерках
	4. Выполнение контрольных нормативов специальной физической подготовки Специально-подготовительные и подводящие упражнения Выполнение контрольных нормативов
	5. Выполнение контрольных нормативов общей физической подготовки Специально-подготовительные и подводящие упражнения Выполнение контрольных нормативов
	Промежуточная аттестация в форме зачета
	5 СЕМЕСТР
Раздел 1	**Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)**
Тема 1.1 Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов	**Практические занятия**
	1. Развитие профессиональной выносливости. Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности. Марш-бросок по пересеченной местности общефизическая подготовка. Комплекс специальных упражнений
	2. Развитие профессиональной силовой подготовки. Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека к профессиональной деятельности. Метание гранаты. Комплекс силовых упражнений. Переноска пострадавшего
	3.Воспитание ловкости. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП студентов с учётом специфики будущей профессиональной деятельности. Мини-футбол Комплекс упражнений на развитие ловкости. Прыжковые упражнения
	4.Воспитание быстроты Цели и задачи ППФП с учётом специфики будущей профессиональной деятельности. Ускорения с высокого старта. Комплекс беговых упражнений. Техника низкого старта.
	5.Совершенствование способности поддерживать равновесие Комплекс упражнений на фитнесс мячах для равновесия Комплекс упражнений для глаз Упражнения для развития чувства пространства
Тема 1.2 Военно-прикладная физическая подготовка (ВПФП)	**Практические занятия:**
	1.Строевая подготовка. Строевые приемы, навыки четкого и слаженного выполнения совместных действий в строю Закрепление и выполнение основных приемов строевой подготовки Комплекс гимнастических упражнений
	2. Навыки огневой подготовки. Навыки обращения с оружием Приемы стрельбы с прицеливанием по неподвижным мишеням Разучивание, закрепление и совершенствование техники обращения с оружием
Раздел 2	**Учебно-практические основы формирования физической культуры личности**
Тема Спортивные игры. Баскетбол	**Практические занятия**
	1. Повторение техники ведения и передачи мяча на месте и в движении. Упражнения для развития силы Способы передач мяча Ловля мяча двумя руками Упражнения с набивными мячами Эстафеы Остановки по сигналу

	Упражнения для развития быстроты.
	2. Повторение техники ведения и передачи мяча на месте и в движении. Упражнения для развития силы Способы передач мяча Ловля мяча двумя руками Упражнения с набивными мячами Эстафеты Остановки по сигналу Упражнения для развития быстроты
	3. Повторение техники владения мячом (передвижения, прыжки, остановки). Техника игры в нападении (передвижение, прыжки, остановки, повороты) Развитие двигательных качеств: прыгучести (упражнения через длинную и короткую скакалку, эстафеты и игры с прыжками, серийные прыжки в течение 10, 15, 30 сек.) Упражнения для развития ловкости (броски мяча вверх с поворотом на 180 и 360 градусов во время полёта мяча, броски мяча вверх - назад и ловля двумя руками за спиной)
	4. Закрепление передачи мяча сверху двумя руками, ведение мяча с изменением скорости. Эстафеты Техника игры в нападении Передачи мяча двумя руками от груди, сверху, снизу Передачи мяча одной рукой от плеча, "крюком", снизу, сбоку (без отскока и с отскоком мяча от площадки) Ведение мяча с изменением направления, скорости, эстафеты Двусторонняя игра
	5. Закрепление техники защиты и техники нападения Техника игры в нападении и защите Передача мяча Ловля мяча Ведение мяча Техника игры в защите (стойки, передвижение, перехваты, вырывание, выбивание мяча). Двусторонняя игра
	6. Совершенствование техники ведения и передачи мяча в движении. Повторение техники бросков Техника нападения (ведение мяча, ловля и передача мяча) Встречная передача мяча Передача мяча в тройках Передача мяча бегущему впереди Бег в сочетании с остановками Бег по прямой или по отрезкам Ведение мяча по прямой, по кругу, с изменением скорости передвижения Ведение с остановкой, поворотом и передачей Ведение с обводкой одного и двух соперников Бросок мяча по кольцу с места Бросок мяча по кольцу после ведения (ведение, отталкивание, бросок) Двусторонняя игра в баскетбол Техника выполнения штрафного броска Эстафеты с ведением мяча
	7. Закрепление техники бросков Броски по кольцу с места Броски по кольцу после ведения Штрафные броски Двусторонняя игра в баскетбол
	8. Выполнение контрольных нормативов специальной физической подготовки
	9. Выполнение контрольных нормативов общей физической подготовки
	Промежуточная аттестация в форме зачета
	6 СЕМЕСТР
Раздел	**Учебно-практические основы формирования физической культуры личности**

Тема Лыжная подготовка	Практические занятия
	1. Повторение техники классических лыжных ходов. Требования по технике безопасности во время занятий лыжным спортом История развития лыжного спорта Правила подбора лыжного инвентаря Гигиенические требования Строевые приемы Техника попеременного двухшажного лыжного хода Техника одновременного бесшажного лыжного хода. Прохождение дистанции кросса до 2 км.
	2. Повторение техники одновременного одношажного и двухшажного лыжного ходов. Повторение техники попеременного двухшажного лыжного ходов. Прохождение дистанции до 4 км Основные виды перемещения на лыжах Работа рук Правила отталкивания палками Равновесие, стойка Техника одновременного одношажного лыжного хода (цикл хода – скользящий шаг, отталкивание палками, скольжение на двух лыжах) Техника попеременного двухшажного лыжного хода (цикл движений – из двух скользящих шагов и двух отталкиваний палками (одно отталкивание палками на каждый шаг) Отталкивание
	3. Повторение элементов горнолыжной техники (повороты, торможения, техника подъема и торможения, стойки при спусках) Техника лыжных ходов Разновидности стоек Поворотов Торможений Прохождение дистанции лыжного кросса.
	4. Ознакомление с техникой полуконькового лыжного хода. Обучение поворотам и торможениям на лыжах. Прохождение дистанции до 4 км Упражнения на координацию Имитационные упражнения Скольжение на одной ноге Имитационные упражнения для освоения поворотов и торможения. Прохождение дистанции на время: 2 км девушки, 3 км юноши.
	5. Продолжить обучение технике полуконькового лыжного хода. Упражнения на координацию Имитационные упражнения Скольжение на одной ноге Повторение техники выполнения поворотов и торможения. Прохождение дистанции на время: 2 км девушки, 3 км юноши.
Тема 2 Плавание	**Практические занятия**
	1. Повторение техники плавания способами кроль на груди и кроль на спине. Разминка на суше Дыхание в воду у бортика Разминка в воде Техника работы рук и ног в кроле на груди и на спине Развитие скоростных способностей Свободное плавание
	2. Ознакомление с техникой плавания стилем «брасс». Обучение старту из воды Разминка на суше Дыхание в воду у бортика Обучение положению тела Обучение движению руками и ногами Обучение старту из воды
	3. Повторение техники плавания стилем «брасс». Обучение старту с тумбочки. Разминка на суше Дыхание в воду у бортика

	Обучение движению руками и ногами Закрепление старта из воды Обучение старту с тумбочки
	4. Закрепление техники плавания стилем «брасс». Разминка на суше Дыхание в воду у бортика Согласование движений руками, ногами и дыхания Закрепление старта из воды Закрепление старта с тумбочки
	5.Выполнение контрольных нормативов Разминка на суше Подготовительные упражнения на воде Выполнение контрольных нормативов
Тема 3 Спортивные игры. Волейбол	**Практические занятия**
	1. Повторение стоек волейболиста, перемещений на площадке. Повторение техники приема и передачи волейбольного мяча сверху и снизу двумя руками. Теоретические сведения о волейболе. Техника безопасности во время занятий волейболом. Правила игры. Подготовительные и имитационные упражнения. Упражнения с набивными мячами. Упражнения с набивными мячами из и.п. сед. Упражнения для овладения техникой приема и передачи мяча различными способами
	2. Совершенствование техники приема и передачи волейбольного мяча сверху и снизу двумя руками. Расстановка игроков. Двусторонняя игра. Подготовительные и имитационные упражнения. Упражнения с набивными мячами. Упражнения для овладения техникой приема и передачи мяча различными способами. Демонстрация правил расстановки игроков Двусторонняя игра
	3.Совершенствование техники верхней и нижней передач Упражнения в парах на месте Упражнения в парах в движении Развитие прыгучести Комбинации из освоенных технических элементов
	4.Повторение техники прямой нижней подачи Подготовительные и специальные упражнения волейболиста Бросковые упражнения Совершенствование технических приемов волейбола Повторение техники нижней прямой подачи Бросковые упражнения для обучения верхней прямой подачи Двусторонняя игра
	5. Совершенствование техники изученных ранее элементов Верхняя и нижняя передачи Прямая нижняя подача Подготовка с сдаче нормативов
	6. Выполнение нормативов общей физической подготовки Подготовительные и специальные упражнения волейболиста Бросковые упражнения Выполнение нормативов ОФП Двусторонняя игра
	7. Выполнение нормативов специальной физической подготовки Подготовительные и специальные упражнения волейболиста Бросковые упражнения Выполнение нормативов СФП Двусторонняя игра
	Промежуточная аттестация в форме зачета
	7 СЕМЕСТР
Раздел 1	**Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)**
	Практические занятия:

	1. Воспитание специальной выносливости. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда. Интервальная беговая тренировка (4*200м через 200м ходьбы). Спортивные игры
	2.Воспитание гибкости. Анализ профессиограммы. Комплекс упражнений на развитие гибкости Упражнения с гимнастическими палками. Упражнения у шведской стенки.
	3.Воспитание скоростно-силовых качеств. Средства, методы и методика формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков Эстафетный бег Прыжки в длину с места Беговые и прыжковые упражнения
Раздел 2	**Учебно-практические основы формирования физической культуры личности**
Тема 1 Легкая атлетика	**Практические занятия:**
	1. Повторение техники прыжков в длину с места. Выполнение контрольных нормативов в беге на 100 метров. Техника бега с низкого и высокого стартов. Техника отталкивания в прыжках в длину с места. Специальные беговые и прыжковые упражнения. Выполнение контрольных нормативов в беге на 100 м.
	2. Развитие скоростно-силовой выносливости. Варианты подбора разбега. Совершенствование бега на короткие дистанции. Специальные прыжковые упражнения. Бег по дистанции 3 км с заданием.
	3.Выполнение контрольного норматива в беге на 1000 м Специальные и подготовительные упражнения. Специальные прыжковые упражнения. Выполнение контрольного норматива в беге на 1000 м.
Тема 2 Спортивные игры. Баскетбол	**Практические занятия:**
	1. Техника защиты и техника нападения Техника игры в нападении и защите Передача мяча Ловля мяча Ведение мяча Техника игры в защите (стойки, передвижение, перехваты, вырывание, выбивание мяча). Двусторонняя игра
	2. Совершенствование техники ведения и передачи мяча в движении. Техника нападения (ведение мяча, ловля и передача мяча) Встречная передача мяча Передача мяча в тройках Передача мяча бегущему впереди Бег в сочетании с остановками Бег по прямой или по отрезкам Ведение мяча по прямой, по кругу, с изменением скорости передвижения Ведение с остановкой, поворотом и передачей Ведение с обводкой одного и двух соперников Эстафеты с ведением мяча
	3. Закрепление техники броска мяча от груди в корзину с различных расстояний. Техника выполнения бросков Броски в корзину из-под щита с места Бросок с шагом и прыжком вверх, бросок с двух шагов с прыжком Броски в корзину со встречной передачи Броски в корзину со средних дистанций с места Штрафные броски Игра 1х1 с броском в корзину
	4.Совершенствование техники бросков мяча от груди с различных расстояний. Техника выполнения бросков Броски в корзину из-под щита с места

	Бросок с шагом и прыжком вверх, бросок с двух шагов с прыжком Броски в корзину со встречной передачи Броски в корзину со средних дистанций с места Штрафные броски Игра 1х1 с броском в корзину
	5. Тренировка техники ведения мяча с остановкой и броском в корзину с конкретной точки. Тренировка тактической схемы- быстрый прорыв в паре. Разминка Специальные и подготовительные упражнения Выполнение технических приемов Двусторонняя игра.
	6. Техника защищающегося игрока. Первоначальное движение передачи мяча с прерыванием и возвратом в и.п. Основные стойки. Передвижения в стойках. Выполнение защитных действий против двух игроков. Индивидуальные действия в защите. двусторонняя игра.
	7. Финт на передачу – бросок. Нападающие действия в паре, с обязательным выполнением финта. Разминка Специальные и подготовительные упражнения Выполнение технических приемов Рывок – внезапная остановка-рывок Финт вправо, финт влево (финт на проход) Двусторонняя игра.
	8.Выполнение нормативов специальной физической подготовки Разминка, общеразвивающие упражнения в парах Выполнение нормативов СФП
	9.Выполнение нормативов общей физической подготовки Разминка, общеразвивающие упражнения в движении Стрейчинг Выполнение нормативов ОФП
	Промежуточная аттестация в форме зачета

3. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Обязательным условием допуска обучающегося к практическому занятию является наличие спортивной формы.

Находясь в спортивном зале или спортивной площадке обучающийся обязан строго соблюдать правила техники безопасности. Далее приведены инструкции по технике безопасности:

- вводный инструктаж по мерам безопасности для обучающихся по предмету «Физическая культура»;
- инструкция по охране труда для обучающихся по мерам безопасности при занятиях на открытых спортивных площадках**;**
- инструкция для обучающихся по мерам безопасности при занятиях игровыми видами спорта;
- техника безопасности на занятиях по плаванию;
- техника безопасности на занятиях по лыжной подготовке.

3.1 Вводный инструктаж по мерам безопасности для обучающихся по дисциплине «Физическая культура»

Общие требования безопасности.

Обучающийся должен:

- пройти медицинский осмотр и заниматься в той медицинской группе, к которой он относится по состоянию здоровья;
- иметь опрятную спортивную форму (трусы, майку, футболку, спортивный костюм, трико, чистую обувь – кеды, кроссовки), соответствующую погодным условиям и теме проведения занятия;
- выходить из раздевалки по первому требованию преподавателя;
- после болезни предоставить преподавателю справку от врача;
- присутствовать на занятии в случае освобождения врачом от занятий после болезни;
- бережно относиться к спортивному инвентарю и оборудованию и использовать его по назначению;
- иметь коротко остриженные ногти;
- знать и выполнять инструкцию по мерам безопасности.

Обучающимся нельзя:

- резко открывать двери и виснуть на них, выключать свет, трогать плафоны в раздевалке, спортивном зале;
- вставлять в розетки посторонние предметы;
- пить холодную воду до и после занятия;
- заниматься на непросохшей площадке, скользком и неровном грунте.

Требования безопасности перед началом занятий.

Обучающийся должен:

- переодеться в раздевалке, надеть на себя спортивную форму и обувь;
- снять с себя предметы, представляющие опасность для других занимающихся (серьги, часы, браслеты);
- убрать из карманов спортивной формы колющиеся и другие посторонние предметы;
- под руководством преподавателя приготовить инвентарь и оборудование, необходимые для проведения занятия;
- с разрешения преподавателя выходить на место проведения занятия;
- по команде преподавателя встать в строй для общего построения.

Требования безопасности во время занятий.

Обучающийся должен:

- внимательно слушать и чётко выполнять задания преподавателя;
- брать спортивный инвентарь и выполнять упражнения с разрешения преподавателя;
- во время передвижений смотреть вперёд, соблюдать достаточные интервал и дистанцию, избегать столкновений;
- выполнять упражнения с исправным инвентарём и заниматься на исправном оборудовании.

Обучающимся нельзя:

- покидать место проведения занятия без разрешения преподавателя;
- толкаться, ставить подножки в строю и движении;
- залезать на баскетбольные формы, виснуть на кольцах;
- жевать жевательную резинку;
- мешать и отвлекать при объяснении заданий и выполнении упражнений;
- резко изменять направление своего движения.

Требования безопасности при несчастных случаях и экстремальных ситуациях.

Обучающийся должен:

- при получении травмы или ухудшения самочувствия прекратить занятия и поставить в известность преподавателя физической культуры;

- с помощью преподавателя оказать травмированному первую медицинскую помощь, при необходимости доставить его в больницу или вызвать «скорую помощь»;

- при возникновении пожара в спортзале немедленно прекратить занятие, организованно, под руководством преподавателя покинуть место проведения занятия через запасные выходы согласно плану эвакуации;

- по распоряжению преподавателя поставить в известность администрацию учебного заведения и сообщить о пожаре в пожарную часть.

Требования безопасности по окончании занятий.

Обучающийся должен:

- под руководством преподавателя убрать спортивный инвентарь в места его хранения;

- организованно покинуть место проведения занятия;

- переодеться в раздевалке, снять спортивный костюм и спортивную обувь;

- вымыть с мылом руки.

3.2 Инструкция по охране труда для обучающихся по мерам безопасности при занятиях на открытых спортивных площадках

Общие требования безопасности.

Состояние спортивной площадки должно соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям. Нестандартное оборудование должно быть надёжно закреплено и находиться в исправном состоянии.

К занятиям допускаются обучающиеся:

- отнесённые по состоянию здоровья к основной и подготовительной медицинским группам;

- прошедшие инструктаж по мерам безопасности;

- имеющие спортивную обувь и форму, не стесняющую движений и соответствующую теме и условиям проведения занятий.

Обувь должна быть на подошве, исключающей скольжение, плотно облегать ногу и не затруднять кровообращение. При сильном ветре, пониженной температуре и повышенной влажности одежда должна соответствовать погодным условиям.

Обучающийся должен:

- бережно относиться к спортивному инвентарю и оборудованию, не использовать его не по назначению;

- быть внимательным при перемещениях по стадиону;

- знать и выполнять настоящую инструкцию.

За несоблюдение мер безопасности обучающийся может быть не допущен или отстранён от участия в учебном процесс.

Требования безопасности перед началом занятий.

Обучающийся должен:

- переодеться в раздевалке, надеть на себя спортивную форму и обувь;

- снять с себя предметы, представляющие опасность для других занимающихся (часы, серёжки и т.д.);

- убрать из карманов спортивной формы колющие и другие посторонние предметы;

- организованно выйти с преподавателем через центральный выход здания или запасный выход спортзала на место проведения занятий;

- под руководством преподавателя подготовить инвентарь и оборудование, необходимые для проведения занятий;

- убрать в безопасное место инвентарь, который не будет использоваться на занятии;

- под руководством преподавателя инвентарь, необходимый для проведения занятий, переносить к месту занятий в специальных приспособлениях;

- по распоряжению преподавателя убрать посторонние предметы с беговой дорожки, ямы для прыжков и т.д.;

- по команде учителя встать в строй для общего построения.

Требования безопасности во время проведения занятий.

Занятия проводятся на ровном нескользком грунте под руководством преподавателя физкультуры.

Преподаватель обязан следить за выполнением обучающимися инструкций, правил поведения на занятии по физкультуре и принимать решение об отстранении обучающихся от участия в учебном процессе за грубое или систематическое их нарушение.

Обучающийся должен:

- внимательно слушать объяснения упражнений и правильно их выполнять;
- брать спортивный инвентарь и выполнять упражнения с разрешения преподавателя;
- выполнять упражнения только на исправном оборудовании;
- при выполнении упражнений потоком соблюдать достаточные интервал и дистанцию;
- быть внимательным при перемещениях по спортивной площадке: не мешать другим, не ставить подножек, избегать столкновений;
- не покидать территорию спортивной площадки без разрешения.

Техника безопасности на уроках по легкой атлетике

Общие требования безопасности:

Занятия по легкой атлетике проводятся на оборудованных для этого спортивных площадках и в спортзале.

К занятиям допускаются учащиеся:

• отнесенные по состоянию здоровья к основной и подготовительной медицинским группам;

• прошедшие инструктаж по мерам безопасности;

• имеющие спортивную обувь и форму, не стесняющую движений и соответствующую теме и условиям проведения занятий.

Обувь должна быть на подошве, исключающей скольжение, плотно облегать ногу и не затруднять кровообращение. При сильном ветре, пониженной температуре и повышенной влажности одежда должна соответствовать погодным условиям.

Учащийся должен:

• бережно относиться к спортивному инвентарю и оборудованию, не использовать его не по назначению;

• не оставлять без присмотра спортинвентарь для прыжков и метаний, в том числе инвентарь, который не используется в данный момент на уроке;

• быть внимательным при перемещениях по стадиону;

• знать и выполнять настоящую инструкцию.

За несоблюдение мер безопасности учащийся может быть не допущен или отстранен от участия в учебном процессе.

Требования безопасности перед началом занятий

Учащийся должен*:*

• переодеться в раздевалке, надеть на себя спортивную форму и обувь;

снять с себя предметы, представляющие опасность для других занимающихся (часы, висячие сережки и т. д.);

• убрать из карманов спортивной формы колющиеся и другие посторонние предметы;

• под руководством учителя подготовить инвентарь и оборудование, необходимые для проведения занятий;

• убрать в безопасное место инвентарь, который не будет использоваться на

занятии;

• под руководством учителя инвентарь, необходимый для проведения занятий, переносить к месту занятий в специальных приспособлениях;

• не переносить к месту занятий лопаты и грабли острием и зубьями вверх;

• по распоряжению учителя убрать посторонние предметы с беговой дорожки, ямы для прыжков и т. д.;

• по команде учителя встать в строй для общего построения.

Требования безопасности во время занятий

БЕГ

Учащийся должен:

• при групповом старте на короткие дистанции бежать по своей дорожке;

• во время бега смотреть на свою дорожку;

• после выполнения беговых упражнений пробегать по инерции 5-15 м, чтобы бегущий сзади имел возможность закончить упражнение;

• возвращаться на старт по крайней дорожке, при старте на дистанции не ставить подножки, не задерживать соперников руками;

• в беге на длинные дистанции обгонять бегущих с правой стороны;

• при беге по пересеченной местности выполнять задание по трассе или маршруту, обозначенному учителем;

• выполнять разминочный бег по крайней дорожке.

ПРЫЖКИ

Песок в яме для приземления должен быть влажным, хорошо взрыхленным, а его поверхность должна находиться на одном уровне с поверхностью дорожки для разбега. Перед выполнением прыжков необходимо убрать из ямы грабли, лопаты и другие посторонние предметы.

Техника прыжка должна соответствовать учебной программе и обеспечить приземление учащегося на ноги.

Учащийся должен:

• грабли класть зубьями вниз;

• не выполнять прыжки на неровном и скользком грунте;

• выполнять прыжки, когда учитель дал разрешение и в яме никого нет;

• выполнять прыжки поочередно, не перебегать дорожку для разбега во время выполнения попытки другим учащимся;

• после выполнения прыжка быстро освободить прыжковую яму и вернутся на свое место для выполнения следующей попытки с правой или левой стороны дорожки для разбега.

МЕТАНИЯ

Необходимо быть внимательным при упражнениях в метании.

Учащийся должен:

• перед метанием убедиться, что в направлении броска никого нет;

• осуществлять выпуск снаряда способом, исключающим срыв;

• при групповом метании стоять с левой стороны от метающего;

• в сырую погоду насухо вытирать руки и снаряд;

• находясь вблизи зоны метания, следить за тем, чтобы выполняющий бросок был в поле зрения, не поворачиваться к нему спиной, не пересекать зону метаний бегом или прыжками;

• после броска идти за снарядом только с разрешения учителя, не производить произвольных метаний;

• при метании в цель предусмотреть зону безопасности при отскоке снаряда от земли.

Не передавайте снаряд друг другу броском. Не метайте снаряд в необорудованных для этого местах.

Требования безопасности в аварийных ситуациях

Учащийся должен:

• при получении травмы или ухудшении самочувствия прекратить занятия и поставить в известность учителя физкультуры;

• с помощью учителя оказать травмированному первую медицинскую помощь, при необходимости доставить его в больницу или вызвать «скорую помощь»;

• при возникновении пожара в спортзале немедленно прекратить занятие, организованно, под руководством учителя покинуть место проведения занятия через запасные выходы согласно плану эвакуации;

• по распоряжению учителя поставить в известность администрацию учебного заведения и сообщить о пожаре в пожарную часть.

Требования безопасности по окончании занятий

• под руководством учителя убрать спортивный инвентарь в места его хранения;

• организованно покинуть место проведения занятия;

• переодеться в раздевалке, снять спортивный костюм и спортивную обувь;

• вымыть с мылом руки.

3.2 Инструкция для обучающихся по мерам безопасности при занятиях игровыми видами спорта

Общие требования безопасности.

Для занятий игровыми видами спорта спортплощадка и оборудование должны соответствовать мерам безопасности.

К занятиям допускаются обучающиеся:

- отнесённые по состоянию здоровья к основной и подготовительной медицинским группам;

- прошедшие инструктаж по мерам безопасности;

- имеющие спортивную обувь и форму, не стесняющую движений и соответствующую теме и условиям проведения занятий.

Обучающийся должен:

- иметь коротко остриженные ногти;

- заходить в спортзал, брать спортивный инвентарь и выполнять упражнения с разрешения преподавателя;

- бережно относиться к спортивному инвентарю и оборудованию, не использовать его не по назначению;

- знать и соблюдать простейшие правила игры;

- знать и выполнять настоящую инструкцию.

За несоблюдение мер безопасности обучающийся может быть не допущен или отстранён от участия в учебном процесс.

Требования безопасности перед началом занятий.

Обучающийся должен:

- переодеться в раздевалке, надеть на себя спортивную форму и обувь;

- снять с себя предметы, представляющие опасность для других занимающихся (часы, серёжки и т.д.);

- убрать из карманов спортивной формы режущие, колющие и другие посторонние

предметы;

- под руководством преподавателя подготовить инвентарь и оборудование, необходимые для проведения занятий;

- под наблюдением преподавателя положить мячи на стеллажи или в любое другое место, чтобы они не раскатывались по залу и их легко можно было взять для выполнения упражнений;

- убрать в безопасное место инвентарь и оборудование, которые не будут использоваться на уроке;

- по команде преподавателя встать в строй для общего построения.

Требования безопасности во время занятий.

При выполнении упражнений в движении обучающийся должен:

- избегать столкновений с другими обучающимися, «перемещаясь спиной» смотреть через плечо;

- исключать резкое изменение своего движения, если этого не требуют условия игры;

- соблюдать интервал и дистанцию;

- быть внимательным при перемещении по залу во время выполнения упражнений другими обучающимися;

- по окончании выполнения упражнений потоком вернуться на своё место для повторного выполнения задания с правой или левой стороны зала.

Баскетбол

Ведение мяча

Обучающийся должен:

- выполнять ведение мяча с поднятой головой;

- при изменении направления убедиться, что на пути нет других учащихся, с которыми может произойти столкновение;

- после выполнения упражнения взять мяч в руки и крепко его держать. Передача Обучающийся должен:

- ловить мяч открытыми ладонями, образующими воронку;

- прежде чем выполнить передачу, убедиться, что партнёр готов к приёму мяча;

- следить за полётом мяча;

- соизмерять силу передачи в зависимости от расстояния партнёра;

- помнить, что нельзя бить мяч ногой, бросать друг в друга.

Бросок

Обучающийся должен:

- выполнять бросок по кольцу способом, указанным преподавателем;

- при подборе мяча под щитом контролировать отскок мячей других обучающихся.

Не рекомендуется:

- толкать обучающегося, бросающего мяч в прыжке;

- при броске в движении хвататься за сетки, виснуть на кольцах;

- бить рукой по щиту;

- при попадании в корзину двух и более мячей выбивать их другим мячом;

- бросать мячи в заградительные решётки.

Во время игры обучающийся должен:

- следить за перемещением игроков и мяча на площадке, избегать столкновений;

- по свистку прекращать игровые действия.

Нельзя:

- толкать друг друга, ставить подножки, бить по рукам;

- хватать игроков соперника, задерживать их продвижение;
- широко расставлять ноги и выставлять локти;
- во время броска дразнить соперника, размахивать руками перед его глазами;
- обучающемуся, который находится на скамейке запасных, выбегать на площадку.

Волейбол

Передача

Обучающийся должен:

- после подбрасывания мяча над собой отбивать мяч в сторону партнёра кончиками пальцев, образующими «сердечко»;
- при приёме следить за полётом мяча, принимать его над головой встречным движением рук на кончики пальцев, а сильно летящий мяч

– двумя руками снизу на предплечья;

- не отбивать мяч ладонями;
- во время передач через сетку не трогать её руками, не толкать друг друга на сетку.

Подача, нападающий удар

Обучающийся должен:

- убедиться, что партнёр готов к приёму мяча;
- соизмерять силу удара в зависимости от расстояния до партнёра;
- выполнять удар по мячу напряжённой ладонью;
- не принимать сильно летящий мяч двумя руками сверху.

Во время игры обучающийся должен:

- знать простейшие правила игры и соблюдать их;
- следить за перемещением игроков на своей половине площадки;
- производить замены игроков на площадке, когда игра остановлена и преподавателя дал разрешение;
- выполнять подачу и прекращать игровые действия по свистку преподавателя или судьи;
- передавать мяч другой команде передачей под сеткой. При подаче нельзя наступать на линию, а при приёме мяча

– задерживать его в руках, выполнять передачу захватом. Во время игры нельзя: - дразнить соперника;

- заходить на его сторону;
- касаться сетки руками и виснуть на ней. По окончании партии переходите на другую сторону площадки по часовой стрелке, по возможности обходя волейбольные стойки, а, проходя под сеткой, не отвлекайтесь, смотрите вперёд, наклонив туловище и голову.

3.3 Техника безопасности на занятиях по лыжной подготовке

Общие требования безопасности

1. К занятиям допускаются учащиеся, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по технике безопасности.
2. Опасность возникновения травм:
- при ненадежных креплениях лыж;
- при падении во время спуска с горы;
- при движении по узким лесным дорогам, на обледенелых склонах, на снегу, покрытом коркой, в местах, где мало снега, где растет кустарник и торчат пни, камни;
- обморожения при проведении занятий при ветре более 1,5 – 2, 0 м/с и при температуре воздуха ниже 20 градусов.

3. Лыжи должны быть подобраны по росту занимающегося и находиться в исправном состоянии.

4. Крепления должны быть отрегулированы так, чтобы можно было без посторонней помощи прикреплять лыжи к лыжным ботинкам.

5. Палки, подобранные по росту, должны иметь наконечник, кольцо и регулируемой длины ремень для кисти руки.

6. Лыжные ботинки должны быть подобраны по размеру: тесная или очень свободная обувь может привести к потертостям или травме.

7. Одежда должна защищать от холода и ветра, быть легкой, удобной. ОБЯЗАТЕЛЬНО иметь при себе варежки.

8. При возникновении каких-либо проблем у вас или вашего товарища обязательно сообщить преподавателю.

9. На место проведения занятий по лыжам и обратно в учебное учреждение передвижение организованно парами, не толкаемся (лыжи несём вертикально), слушаем команды преподавателя, дорогу переходим строго вместе с преподавателем.

10. При передвижении на лыжах по дистанции соблюдайте интервал 3-4 м, при спусках - не менее 30 м.

11. Если впереди идущий товарищ передвигается на лыжах медленнее вас, то можно вежливо попросить уступить лыжню.

12. При спусках не выставляйте вперед лыжные палки.

13. Если возникает необходимость, приседая, падать на бок (обязательно держа при этом палки сзади).

14. Не пересекать лыжню, по которой передвигаются спускающиеся со склона лыжники.

15. Не прыгать с трамплина: для этого нужны специальная подготовка и прыжковые лыжи. Категорически запрещается использовать лыжные палки для осаливания во время подвижных игр и эстафет: это можно делать только рукой.

16. При занятиях лыжным спортом могут быть обморожения. При потере чувствительности кожи ушей, носа, щек следует немедленно сообщить учителю. Растирание нужно делать сухой рукой, а не снегом, так как в последнем случае можно повредить кожу и занести инфекцию.

17. Нельзя раздеваться во время передвижения на лыжах по дистанции (это приведет к простуде). Лучше снять лишнюю одежду до начала лыжной гонки, а после ее завершения надеть вновь.

18. Перед входом в помещение счистить снег с лыж.

19. Сразу после занятий по лыжной подготовке не пить холодную воду, чтобы не заболело горло.

20. Ограничения по температуре воздуха и погодным условиям при занятиях лыжной подготовкой следующие: температура не ниже -13ºС, тихий ветер. При сильном ветре (скорость 6-10 м/с), когда заметно качаются деревья, дым прибивается к земле, а на открытой местности пурга, занятия на лыжах отменяются.

3.4 Техника безопасности на занятиях по плаванию

Занимающиеся должны знать правила поведения в воде и сознательно соблюдать строжайшую дисциплину. Несчастных случаев и травм не случится, если занимающиеся будут знать и выполнять требования безопасности:

1. Каждый занимающийся допускается к занятиям по плаванию с разрешения врача.

2. С занимающимися постоянно проводится разъяснительная работа о правилах поведения на воде и соблюдении мер безопасности.

3. Занятия с не умеющими плавать проводятся на мелком месте.

4. Все упражнения, а также первые попытки самостоятельного плавания выполняются в направлении берега или мелкого места. На первых занятиях для большей безопасности занимающихся желательно распределить по парам.

5. Первые попытки плавать на глубоком месте разрешаются не более чем двум

занимающимся одновременно, под непосредственным наблюдением преподавателя.

6. Заплывать за границу места проведения занятий категорически запрещается.

7. К изучению прыжков в воду допускаются только занимающиеся, умеющие плавать.

8. До и после занятий обязательно проводится поименная проверка-перекличка занимающихся. Опоздавшие допускаются к занятиям только с разрешения преподавателя.

9. Преподаватель должен постоянно наблюдать за находящимися в воде и быть готовым (в случае необходимости) немедленно прийти на помощь.

10. Преподаватель должен хорошо владеть приемами спасения пострадавших на воде и оказания доврачебной помощи.

11. На занятиях должна соблюдаться дисциплина. Ложные крики «Тону!», «Помогите!», окунание в воду товарища и другие шалости должны наказываться отстранением от занятий.

12. Об ухудшении самочувствия, появлении озноба или головокружения занимающийся должен немедленно сообщить преподавателю и прекратить занятия.

13. Нельзя приступать к занятиям раньше чем через 2 ч после приема пищи.

14. На занятиях по плаванию должен присутствовать врач (медицинская сестра).

15. Место для занятий по плаванию, оборудование и инвентарь необходимо проверять до начала занятий.

16. Каждое занятие должно быть тщательно подготовлено. Содержание занятия, последовательность выполнения упражнений и их дозировка, продолжительность и количество игр, проводимых на воде, должны определяться в соответствии с уровнем подготовленности занимающихся.

17. Допустимый количественный состав учебных групп на одного преподавателя не должен превышать 15 человек.

Для занятий необходимы: купальный костюм, шлепанцы, шапочка для плавания, а также мыло, полотенце, мочалка и фен. Хотя в большинстве бассейнов есть стационарные фены, в некоторых случаях удобнее воспользоваться своим.

Купальный костюм

Самый лучший купальник для плавания – закрытый, с широкими скрещивающимися на спине лямками. В нем можно свободно двигаться в воде, не опасаясь ненароком потерять «верх» или «низ». Основной критерий выбора – ткань: достаточно (но не слишком) плотная, хорошо держащая форму и позволяющая коже дышать. Производители чаще всего используют полиамид с добавками; хорошее качество достигается при содержании лайкры или эластана не менее 18%. Лучше остановить свой выбор на купальнике максимально простого покроя, чтобы он не сползал в неподходящий момент в неподходящих местах и не обвисал. Цвет купальника также имеет значение. Разумеется, это дело вкуса, но необходимо иметь в виду, что два одинаковых купальника, сшитых из одинаковой ткани разного цвета, будут выцветать по-разному. Это зависит от химического состава красителей для ткани: быстрее всего теряют яркость голубой, зеленый и желтый. Красный и малиновый, а также черный цвет практически не меняются. Впрочем, это зависит также и от производителя.

Шапочка

Плавательная шапочка поможет вам защитить волосы от разрушающего воздействия хлорки; кроме того, в соответствии с действующими санитарными нормами администрация многих бассейнов требует обязательно использовать шапочку при плавании.

В спортивных магазинах шапочки для плавания, как правило, представлены в широком ассортименте: из силикона, латекса, резины.

Силикон считается самым дорогим, но и самым удобным материалом. Шапочки из силикона очень хорошо растягиваются, они более долговечны, легко снимаются и

надеваются. Главная их особенность в том, что они почти не требуют дополнительного ухода – при намокании не слипаются. Двойные силиконовые шапочки считаются наиболее удобными и подходят как для любителей, так и для спортсменов (одинарные силиконовые шапочки предназначены для спортсменов и требуют более тщательного ухода).

Многие считают удобными шапочки из ткани, их иначе называют текстильными. Они очень хорошо растягиваются, плотно прилегают к голове, но намокают, хотя и быстро сохнут. Эти шапочки рекомендуют спортсменам, но они также хорошо подходят и для отдыха – часто именно их предпочитают дамы для занятий аквааэробикой.

Самые дешевые материалы, из которых делают шапочки, – это резина и латекс. Резина более прочный материал, чем латекс. Латекс гораздо тоньше и требует постоянного ухода. После высыхания шапочку надо присыпать тальком или детской присыпкой, чтобы она не слипалась.

4. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Физическая культура» предполагает:

1. Занятия в секциях по видам спорта (волейбол, футбол, баскетбол, легкая атлетика др.).

2. Самостоятельные занятия физическими упражнениями, спортом и туризмом.

3. Участие в спортивных соревнованиях и праздниках вуза.

4. Участие в муниципальных, республиканских и т. д. соревнованиях по различным видам спорта.

5. Подготовка к практическим зачетам по дисциплине «Физическая культура».

4.1 Общие рекомендации обучающимся при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы

Приступая к самостоятельным занятиям физическими упражнениями, обязательно учитывайте состояние своего здоровья и, если есть какие-либо

нарушения, посоветуйтесь с врачом и вашим преподавателем физической культуры. Это важно, так как для внеаудиторной самостоятельной работы предлагаются упражнения и нагрузки, рассчитанные на обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к основной медицинской группе, т. е. на тех, кому разрешено на уроках физической культуры выполнение всех упражнений.

4.2 Правила выполнения внеаудиторных самостоятельных занятий

1. Не стремитесь к достижению высоких результатов в кратчайшие сроки. Спешка может привести к перегрузке организма и переутомлению. Физические нагрузки должны соответствовать вашим возможностям, поэтому нагрузки и их сложность повышайте постепенно, контролируя реакцию организма на них.

2. Составляя план внеаудиторных самостоятельных занятий, включайте упражнения для развития всех физических качеств. Это поможет достичь более высоких результатов.

3. Помните, что результат тренировок зависит от их регулярности, так как большие перерывы (3-4 дня и более) между занятиями сводят на нет эффект предыдущих упражнений. Поэтому даже при очень большой загруженности, например, вовремя

подготовки к экзаменам, все равно найдите 20-30 мин для выполнения комплекса упражнений.

4. Для того чтобы у вас сохранялись высокая активность и желание заниматься, меняйте места проведения внеаудиторных самостоятельных занятий, чаще занимайтесь на открытом воздухе, в парке, сквере, привлекайте к тренировке своих друзей, членов семьи.

5. Очень хорошо заниматься под музыкальное сопровождение. Это повышает интерес к тренировке и способствует хорошему настроению.

6. Старайтесь соблюдать физиологические принципы выполнения упражнений: постепенное увеличение трудности упражнений, объема и интенсивности нагрузок; правильное чередование нагрузок и отдыха между упражнениями с учетом вашей тренированности и переносимости нагрузок. Более трудные упражнения потребуют и большей продолжительности пауз между ними, и меньшего числа повторений. В зависимости от самочувствия, переносимости нагрузок, задачи упражнения можете волнообразно повышать или понижать нагрузки на протяжении одного занятия в течение недели или более длительного периода. Во время выполнения упражнений не стремитесь выполнить сразу максимальную нагрузку.

7. Выполнение упражнений обязательно начинайте с разминки, а по завершении используйте восстанавливающие процедуры (массаж, теплый душ, ванна, сауна и т. п.).

8. Если вы почувствовали какие-либо отклонения в состоянии здоровья, переутомление, посоветуйтесь с преподавателем, врачом.

9. Помните, что эффект от выполнения упражнений будет наиболее высоким, если вы в совокупности будете использовать физические упражнения, закаливающие процедуры, соблюдать гигиенические условия, режим дня и правильное питание.

Общее распределение часов контактной работы по видам учебной деятельности и самостоятельной работы по темам дисциплины и видам занятий приведено в разделе «Содержание дисциплины» рабочей программы дисциплины.

Залогом успешного освоения дисциплины является обязательное посещение практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов дисциплины.

4.3 Комплексы упражнений для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы по различным разделам учебной дисциплины «Физическая культура»

Разделы «Легкая атлетика», «Лыжная подготовка»

Выполнять следующие комплексы упражнений:

1. Упражнения для укрепления мышц спины
2. Упражнения для мышц брюшного пресса
3. Упражнение на укрепление косых мышц спины
4. Упражнения на гибкость
5. Упражнения на координацию движений
6. Упражнения на растяжку
7. Сгибание-разгибание рук в упоре лежа
8. Присед на одной ноге («пистолет»)
9. Присед из основной стойки 3х30
10. Кроссовая подготовка 1000-3000 м
11. Бег с преодолением препятствий
12. Прыжки через препятствия
13. Метание различных предметов из различных исходных положений в цель и на дальность правой и левой рукой.

Для внеаудиторных самостоятельных заданий по развитию быстроты также предлагается выполнять:

- бег на месте – 10 секунд

- бег в гору
- повторный бег по лестнице через одну, две ступеньки
- прыжки по лестнице с поочередной сменой ног, с отягощением и без
- повторный бег с ускорением на отрезках 30, 60, 100, 200 м
- бег с отягощениями, прыжки со скакалкой в максимальном темпе
- серийные многоскоки
- челночный бег с предметами
- прыжок в длину с места и с разбега
- выпрыгивание вверх из низкого приседа.

Упражнения для повышения общей и скоростной выносливости служат основой повышения физической работоспособности, а косвенно также и умственной (поскольку способствуют улучшению кровоснабжения не только мышц, но и мозга), развивают волевые качества. Для внеаудиторных самостоятельных занятий для развития выносливости можно также выполнять:

- гладкий бег
- кроссовый бег
- бег в умеренном темпе по лестнице
- бег 400-800 м.
- игра в баскетбол
- игра в футбол
- игра в настольный теннис
- прыжки со скакалкой 3-4 мин
- бег по лестнице в умеренном темпе
- ходьба на лыжах
- катание на коньках.

Общая физическая подготовка

Выполнять следующие комплексы упражнений:

1. Упражнения для укрепления мышц спины
2. Упражнения для мышц брюшного пресса
3. Упражнение на укрепление косых мышц спины
4. Упражнения на гибкость
5. Упражнения на координацию движений
6. Упражнения на растяжку
7. Силовые упражнения с отягощением (гантели)
8. Упражнения с резиновой лентой
9. Комбинации общеразвивающих упражнений без предметов и с предметами
10. Сгибание-разгибание рук в упоре лежа
11. Присед на одной ноге («пистолет»)
12. Присед из основной стойки 3х30

- упражнения на растягивание по методике В. М. Гомозова: «Трон», «Лодочка», «Скоба», «Лягушка», «Корзинка».

Для развития силы в домашних условиях предлагаются упражнения:

- подъем переворотом
- подтягивание на высокой перекладине
- сгибание рук в упоре лежа
- приседание с отягощениями
- поднимание прямых ног лежа до угла 90 градусов и медленное опускание
- бег и прыжки с грузом по лестнице
- упражнения с гирями, гантелями, штангой.

Девушкам с низким уровнем развития силы предлагается сгибание рук сначала от скамейки, затем от пола.

Раздел «Спортивные игры (баскетбол, волейбол)»

Выполнять следующие комплексы упражнений:

1. Упражнения для укрепления мышц спины
2. Упражнения для мышц брюшного пресса
3. Упражнение на укрепление косых мышц спины
4. Упражнения на гибкость
5. Упражнения на координацию движений
6. Упражнения на растяжку
7. Комбинации общеразвивающих упражнений без предметов и с предметами
8. Сгибание-разгибание рук в упоре лежа
9. Присед на одной ноге («пистолет»)
10. Присед из основной стойки 3х30

Приступая к разделу программы «Спортивные игры» для выполнения домашних самостоятельных заданий можно использовать упражнения на

ловкость и быстроту:

- жонглирование
- одновременные круговые движения руками, правая рука вперед,

левая назад и наоборот

- прыжки со скакалкой 15, 30 сек
- эстафеты с разнообразными предметами.

5. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Практические задания для осуществления текущего контроля представляют собой перечень контрольных нормативов для определения и оценки уровня физической подготовленности обучающихся.

5.1 Перечень практических заданий для текущего контроля
3 семестр

Тест	Норматив для юношей			Норматив для девушек		
	5	4	3	5	4	3
Легкая атлетика						
Бег 30 м, с	4,6	4,8	5,1	5,1	5,4	5,8
Бег 400 м, сек	1,20	1,30	1,50	2,00	2,10	2,40
Челночный бег 4*9 м, сек	9,5	9,7	10,1	10,4	10,8	11,2
Баскетбол						
Ведение мяча «змейкой» (сек.)	10.9	11.4	12.0	12.1	12.6	13.0
Передача и ловля мяча на расстоянии 3 метров (ю) и 2,5 м (д) за 30 сек. (кол-во раз)	30	29	28	27 и более	26	25
Передача мяча в стену с отскоком от пола	15	13	11	11	9	7
Общая физическая подготовка						
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (кол-во раз)	32	27	22	20	15	10
Подъем туловища за 1 мин. из положения лежа (кол-во раз)	55	49	45	42	36	30

Прыжки на скакалке за 30 сек.	70	65	55	80	75	65
Наклон вперед из положения сидя, см	15	13	8	24	20	13

4 семестр

Тест	Норматив для юношей			Норматив для девушек		
	5	4	3	5	4	3
Легкая атлетика						
Бег 100 м, сек	14,2	14,5	15,0	16,2	17,0	18,0
Бег 2000 м, мин. сек	-	-	-	10,00	11,0	12,20
Бег 3000 м, мин. сек.	13,00	15,00	16,30	-	-	-
Волейбол						
Передача мяча партнеру смешанным приемом на расстоянии 6 метров, кол-во раз	30	25	20	30	25	20
Верхняя передача мяча над сеткой	30	25	20	30	25	20
Нижняя передача мяча над сеткой	30	25	20	30	25	20
Передача мяча сверху над собой, кол-во раз	15	12	10	15	12	10
Передача мяча снизу над собой, кол-во раз	15	12	10	15	12	10
Лыжная подготовка						
Бег на лыжах 1 км, мин. сек	-	-	-	5,45	6,15	7,00
Бег на лыжах 2 км, мин. сек	10,20	11,00	12,10	-	-	-
Плавание						
Плавание 50 метров,	45,0	52,0	без учета времени	1,00	1,20	без учета времени
Плавание 400 метров	без учета времени			без учета времени		
Общая физическая подготовка						
Подтягивание на высокой перекладине из виса, кол- во раз	14	11	8	-	-	-
Подтягивание на низкой перекладине из виса лежа, количество раз	-	-	-	15	13	6
Подъем туловища за 1 мин. из положения лежа (кол-во раз)	55	49	45	42	36	30
Прыжки на скакалке за 30 сек.	70	65	55	80	75	65
Наклон вперед из положения сидя, см	15	13	8	24	20	13

5 семестр

Тест	Норматив для юношей			Норматив для девушек		
	5	4	3	5	4	3
Баскетбол						
«Челночный» бег с ведением	8,5	9,0	9,8	9,5	10,0	11,0

(сек.)						
Бросок мяча в кольцо с линии штрафного броска (кол-во раз)	7 и более	6 из 10	5 из 10	6 и более	5 из 10	4 из 10
Атака кольца справа с 6 м. (кол-во раз)	5 из 5	4 из 5	3 из 5	5 из 5	4 из 5	3 из 5
Ведение мяча из зоны защиты в зону нападения, бросок в кольцо	Обязательное попадание в кольцо					
Общая физическая подготовка						
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (кол-во раз)	32	27	22	20	15	10
Подъем туловища за 1 мин. из положения лежа (кол-во раз)	55	49	45	42	36	30
Прыжки на скакалке за 30 сек.	70	65	55	80	75	65
Наклон вперед из положения сидя, см	15	13	8	24	20	13

6 семестр

Тест	Норматив для юношей			Норматив для девушек		
	5	4	3	5	4	3
Волейбол						
Передача мяча партнеру смешанным приемом на расстоянии 6 метров, кол-во раз	30	25	20	30	25	20
Верхняя передача мяча над сеткой	30	25	20	30	25	20
Нижняя передача мяча над сеткой	30	25	20	30	25	20
Передача мяча сверху над собой, кол-во раз	15	12	10	15	12	10
Передача мяча снизу над собой, кол-во раз	15	12	10	15	12	10
Лыжная подготовка						
Бег на лыжах 1 км, мин. сек	-	-	-	5,45	6,15	7,00
Бег на лыжах 2 км, мин. сек	10,20	11,00	12,10	-	-	-
Плавание						
Плавание 50 метров,	45,0	52,0	без учета времени	1,00	1,20	без учета времени
Плавание 400 метров	без учета времени			без учета времени		
Общая физическая подготовка						
Подтягивание на высокой перекладине из виса, кол- во раз	14	11	8	-	-	-
Подтягивание на низкой перекладине из виса лежа, количество раз	-	-	-	15	13	6
Подъем туловища за 1 мин. из положения лежа (кол-во раз)	55	49	45	42	36	30
Прыжки на скакалке за 30 сек.	70	65	55	80	75	65

Наклон вперед из положения сидя, см	15	13	8	24	20	13

7 семестр

Общая физическая подготовка						
Подтягивание на высокой перекладине из виса, кол- во раз	14	11	8	-	-	-
Подтягивание на низкой перекладине из виса лежа, количество раз	-	-	-	15	13	6
Подъем туловища за 1 мин. из положения лежа (кол-во раз)	55	49	45	42	36	30
Прыжки на скакалке за 30 сек.	70	65	55	80	75	65
Наклон вперед из положения сидя, см	15	13	8	24	20	13

Тест	Норматив для юношей			Норматив для девушек		
	5	4	3	5	4	3
Легкая атлетика						
Бег 100 м, сек	13,8	14,2	15,0	16,2	17,0	18,0
Бег 1000 м, мин. сек.	3,30	3,40	3,55	4,40	5,00	5,40
Челночный бег 3*10 м, сек	7,3	8,0	8,2	8,4	8,7	9,3
Баскетбол						
Бросок мяча в кольцо с линии штрафного броска (кол-во раз)	7 и более	6 из 10	5 из 10	6 и более	5 из 10	4 из 10
Атака кольца слева с 6 м. (кол-во раз)	5 из 5	4 из 5	3 из 5	5 из 5	4 из 5	3 из 5
Упражнение «трапеция» (сек.)	12,0	13,0	без у/в	15,0	16,0	без у/в
Общая физическая подготовка						
Подтягивание на высокой перекладине из виса, кол- во раз	14	11	8	-	-	-
Подтягивание на низкой перекладине из виса лежа, количество раз	-	-	-	15	13	6
Подъем туловища за 1 мин. из положения лежа (кол-во раз)	55	49	45	42	36	30
Прыжки на скакалке за 30 сек.	70	65	55	80	75	65
Наклон вперед из положения сидя, см	15	13	8	24	20	13

Практическое задание - проанализируйте результаты тестирования физической подготовленности обучающихся. На основе анализа результатов определите предрасположенность обучающихся к занятиям определенными видами спорта.

5.2 Техника выполнения контрольных нормативов

Легкая атлетика

Бег 30, 60, 100, 400 м, сек

Бег проводится по дорожкам стадиона или на любой ровной площадке с твёрдым покрытием. Из положения высокого старта по сигналу испытуемый от линии старта начинает выполнять бег с максимальной скоростью до линии финиша. Фиксируется время пробегания дистанции. Результат фиксируется с точностью до 0,1 с. Участники стартуют по 2 человека.

Челночный бег 4*9м (3*10 м)

Тест проводят в спортивном зале по заранее нанесённой разметке. Проводят две линии на расстоянии 9 (10) м друг от друга (линии старта и финиша). Они должны быть достаточно длинными, чтобы можно было тестировать сразу двух испытуемых. Учитель находится на линии финиша. По команде учителя включается секундомер, испытуемые берут по одному мячу (кубику), которые лежат за линией старта, подбегают к линии финиша, кладут мячи на неё, бегут к линии старта, берут по второму мячу, бегут к финишу. В момент касания вторым мячом пола за линией финиша останавливается секундомер. Для учащихся, впервые выполняющих тест, даётся предварительное апробирование.

Баскетбол

Ведение мяча «змейкой»

Устанавливается шесть препятствий, расстояние между препятствиями - 2 м, старт с лицевой линии, финиш по контрольной линии. Длина дистанции 16м.

Челночный» бег сведением мяча

Ведение мяча производится со сменой рук, дистанция 4х6 м./ 3х10 м., с касанием линии.

Передача и ловля мяча

Передача и ловля мяча выполняется на расстоянии 3 метров (ю) и 2,5 м (девушки) от стены. Передача выполняется в стену, мяч не должен коснуться пола или других посторонних предметов. Необходимо выполнить наибольшее количество передач двумя руками от груди за 30 сек.

Передачи мяча с отскоком от пола в стену двумя рукам

Контрольное упражнение выполняется на расстоянии 3 м от стены, после удара об стену мяч должен вернуться в руки. Засчитывается количество передач, выполненных подряд.

Атака кольца справа (слева) с 6 м.

И.п. – с правой (левой) стороны на 6 м дуге. Выполняется шаг левой (правой) ногой одновременным ударом мяча пр. (лев.) рукой в пол, затем 2 прыжковых шага в движении, отталкивание левой (правой) ногой вверх, вынос правого (левого) колена и правой (левой) руки для max приближения мяча к кольцу, мяч выталкивается мягким движением кисти пальцев, ему придается обратное кручение.

Упражнение «трапеция»

И.п. – стоя на лицевой линии с правой стороны от ограниченной зоны штрафного броска. Начинаем ведение правой рукой вокруг ограниченной зоны с последующим броском правой рукой сверху с 2-ух шагов, подбор мяча и с ведением левой рукой возвращаемся обратно с последующим броском левой рукой сверху с двойного шага.

Волейбол

Передача мяча сверху над собой двумя руками

И.п. – стойка волейболиста (стойка готовности), одна нога впереди другой, опора на впереди стоящую ногу. Ноги согнуты в коленях, руки согнуты в локтях и подняты; кисти вынесены перед лицом так, чтобы большие пальцы находились примерно на уровне бровей. Указательные и большие пальцы обеих рук образуют треугольник. Оценивается техника и качество выполнения теста. d=2 м, h=1 м.

Общая физическая подготовка

Сгибание и разгибание рук в упоре лежа

Исходное положение: упор лёжа; голова, туловище, ноги составляют прямую линию. Сгибание рук выполняется до прямого угла в локтевом суставе; разгибание – до полного выпрямления рук, при сохранении прямой линии – голова, туловище, ноги.

Подъем туловища за 1 мин из положения лежа на спине

Исходное положение лёжа на спине на мате, ноги согнуты в коленях под углом 90 градусов, стопы фиксирует помощник, руки за головой, пальцы в замок. Фиксируется количество выполненных упражнений до положения седа (туловище перпендикулярно полу).

Прыжки на скакалке

По сигналу тестируемый начинает выполнять прыжки на двух ногах со скакалкой на месте. Подсчитывается количество прыжков выполненных за 30 секунд.

Наклон вперед из положения сидя

Тест позволяет оценить гибкость, подвижность суставов позвоночника и тазобедренного сустава. На полу обозначают разметку: центральную линию плечевой оси и перпендикулярную к ней линию, на которую наносят сантиметровые деления по обе стороны от центральной линии. Сидя на полу, ступнями ног (пятками) следует касаться центральной линии, ноги выпрямлены в коленях. Ступни вертикальны, расстояние между ними составляет 20-30 см. Выполняется три пружинящих наклона, результат фиксируется на перпендикулярной мерной линии по кончикам пальцев, с удержанием согнутого положения в течение 3-х секунд. Расстояние от центровой линии (на которой размещены пятки) до точки касания пальцами записывается в протокол в сантиметрах.

Подтягивание на высокой перекладине

Выполняется из исходного положения: вис хватом сверху, кисти рук на ширине плеч. Руки, туловище и ноги выпрямлены, ноги не касаются пола, ступни вместе. Обучающийся подтягивается так, чтобы подбородок пересек верхнюю линию грифа перекладины, затем опускается в вис и продолжает выполнение упражнения. Засчитывается количество правильно выполненных подтягиваний.

Ошибки:

1. Подтягивание рывками или с махами ног (туловища)
2. Подбородок не поднялся выше грифа перекладины
3. Отсутствие фиксации и.п. на 0,5 сек.
4. Разновременное сгибание рук.

Подтягивание на низкой перекладине

Выполняется из исходного положения: вис лежа лицом вверх хватом сверху, руки на ширине плеч, голова, туловище и ноги составляют прямую линию, стопы вместе, пятки могут упираться в опору высотой до 4 см.

Для того чтобы занять исходное положение, участник подходит к перекладине, берется за гриф хватом сверху, приседает под гриф и, держа голову прямо, ставит подбородок на гриф перекладины. После чего, не разгибая рук и не отрывая подбородка от перекладины, шагая вперед, выпрямляется так, чтобы голова, туловище и ноги составляли прямую линию. Под ноги обучающегося подставляется опора. После этого обучающийся выпрямляет руки и занимает исходное положение.

Из исходного положения участник подтягивается до пересечения подбородком грифа перекладины, возвращается в исходное положение, зафиксировав его на 1 секунду. и продолжает выполнение испытания.

Засчитывается количество правильно выполненных подтягиваний, фиксируемых счетом преподавателя вслух.

Ошибки, в результате которых испытание не засчитывается:

1. Нарушение требований к исходному положению (неправильный хват рук, согнутые в локтевых суставах руки).

2. Нарушение техники выполнения испытания:

- подтягивание выполнено с нарушением прямой линии «голова – туловище – ноги»;
- подбородок тестируемого не поднялся выше грифа перекладины;
- явно видимое поочередное (неравномерное) сгибание рук;
- отсутствие фиксации на 1 секунду исходного положения.

6. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к зачету/дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Зачет проводится в 3-7 семестрах. Зачет предусматривает контроль качества знаний путем выполнения практических, тестовых заданий.

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по дисциплине «Физическая культура». Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем по дисциплине «Физическая культура», выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Задание для зачета (8 семестр) проверяет теоретические знания обучающихся по пройденным разделам программы. Обучающемуся предлагается ответить на следующие вопросы:

Задание для зачета проверяет теоретические знания обучающихся по пройденным разделам программы. Обучающемуся предлагается ответить на следующие вопросы:

1. Физическая культура, спорт, ценности физической культуры
2. Определение понятий: физическое совершенство, физическое воспитание, физическое развитие.
3. Определение понятий: психофизическая подготовка, жизненно необходимые умения и навыки, физическая и функциональная подготовленность.
4. Двигательная активность, профессиональная направленность физического воспитания.
5. Роль физической культуры и спорта в развитии общества.
6. Социальные функции физической культуры и спорта.
7. Современное состояние физической культуры и спорта.
8. Физическая культура и спорт как действенные средства сохранения и укрепления здоровья людей, их физического совершенствования.
9. Роль физической культуры и спорта в подготовке студентов к профессиональной деятельности и экстремальным жизненным ситуациям.
10. Роль жизненно необходимых умений и навыков в психофизической подготовке.
11. Деятельностная сущность физической культуры в сфере учебного и профессионального труда.

12. Краткая характеристика ценностных ориентаций студентов на физическую культуру и спорт.
13. Основные положения организации физического воспитания в вузе.
14. Организм человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система. Его анатомические, морфологические, физиологические и биохимические функции.
15. Влияние физических упражнений на функциональные системы организма.
16. Природные и гигиенические факторы. Их воздействие на организм и жизнедеятельность.
17. Взаимосвязь физической и умственной деятельности человека.
18. Утомление при физической и умственной работе: компенсированное, некомпенсированное, острое, хроническое.
19. Восстановление. Биологические ритмы и работоспособность.
20. Гипокинезия и гиподинамия, их неблагоприятное влияние на организм.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489849

Дополнительная учебная литература

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491233

2. Алхасов, Д. С. Методика обучения предмету «Физическая культура» в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05755-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492770

3. Алхасов, Д. С. Методика обучения предмету «Физическая культура» в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05757-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/506926

4. Алхасов, Д. С. Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам : учебник для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов, С. Н. Амелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 270 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08312-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494536

5. Бурухин, С. Ф. Методика обучения физической культуре. гимнастика : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Ф. Бурухин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 173 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-07538-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491838

6. Германов, Г. Н. Методика обучения предмету «Физическая культура». Легкая атлетика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Н. Германов, В. Г. Никитушкин, Е. Г. Цуканова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 461 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05784-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/506927

7. Жданкина, Е. Ф. Физическая культура. Лыжная подготовка : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ф. Жданкина, И. М. Добрынин ; под научной редакцией С. В. Новаковского. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 125 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10154-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497734

8. Плавание с методикой преподавания : учебник для среднего профессионального образования / Н. Ж. Булгакова [и др.] ; под общей редакцией Н. Ж. Булгаковой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08846-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/487324

9. Рубанович, В. Б. Врачебно-педагогический контроль при занятиях физической культурой : учебное пособие / В. Б. Рубанович. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07030-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491421

Официальные издания

1. Комментарий к Конституции Российской Федерации / С. А. Комаров [и др.] ; под редакцией С. А. Комарова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-06398-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492773

2. Садовникова, Г. Д. Комментарий к Конституции РФ постатейный / Г. Д. Садовникова. — 11-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 212 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-13033-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488567

3. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : № 273-ФЗ : включает все изменения до 6 марта 2019 г. — Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный.

Справочно-библиографические издания

1. Блеер, А. Н. Терминология спорта. Толковый словарь-справочник / А. Н. Блеер, Ф.П. Суслов, Д. А. Тышлер .— Москва : Академия, 2010 .— 464 с. : ил. — ISBN 978-5-7695-6859-6— Текст : непосредственный.

2. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— Москва : Большая Российская энциклопедия. Т.1 : А - Анкетирование .— 2005 .— 766 с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-329-X. — Текст : непосредственный;

3. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— М. : Большая Российская энциклопедия. Т.2 : Анкилоз - Банка .— 2005 .— 766с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-330-3. — Текст : непосредственный;

4. Брокгауза, Ф. Иллюстрированный энциклопедический словарь : современная версия / Ф. Брокгауза, И. Ефрона .— М. : Эксмо, 2007 .— 960с. : ил .— ISBN 5-699-15126-5 .— ISBN 5-699-15130-3 .— ISBN 5-699-15761-1. — Текст : непосредственный;

5. Оксфордская иллюстрированная энциклопедия .— Москва : ИНФРА-М, 2001. В 9 томах. Т.6. Изобретения и технологии / редактор тома М. Финнистон .— 2002 .— 416 с. — ISBN 5-16-000075-5. — Текст : непосредственный

Периодические издания

1. Здоровье детей : методический журнал : здоровьесберегающие технологии в школе / учредитель : ООО "Чистые пруды"; главный редактор Н. Семина .— Москва : «Издательский дом «Первое сентября», 1992 .— издается с 1992 .— 12 выпусков в год. - Текст : непосредственный.

2. Теория и практика физической культуры : научно-теоретический журнал / учредитель : Научно-издательский центр " Теория и практика физической культуре и спорта"; главный редактор Л. Лубышева .— Москва : Научно-издательский центр "Теория и практика физической культуры и спорта", 1925 .— Журнал входит в следующие базы данных: РИНЦ, ВАК, EBSCO, Scopus .— издается с 1925 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0040-3601. - Текст : непосредственный.

3. Физкультура и спорт : ежемесячный иллюстрированный журнал / учредитель : Редакция журнала "Физкультура и спорт"; главный редактор Е. Богатырев .— Москва : Редакция журнала "Физкультура и спорт", 1922 .— издается с 1922 года .— ISSN 0130-5670. - Текст : непосредственный.

4. Физическая культура в школе : научно-методический журнал .— Москва : ООО "Школьная Пресса" .— издается с 1958 года .— 8 номеров в год .— ISSN 0130-5581. - Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/92229/udb/12. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Физическая культура. Все для учителя! : всероссийский научно-методический журнал / учредитель : ООО "Издательская группа"Основа" .— Москва : ООО "Издательская группа "Основа", 2010 .— издается с 2010 года .— 12 выпусков в год. - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news

2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru

4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login

5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/

6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru

7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебной дисциплине **ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01. Дизайн (по отраслям)
Направленность: дизайн

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Коновалова Е. В., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Основы философии программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01. Дизайн (по отраслям)

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования
«25» апреля 2024 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Юсупова В.Ш.

© Коновалова Е.В., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения……4
2. Структура и содержание дисциплины……...5
3. Методические указания к лекциям……7
4. Методические указания к практическим занятиям……..9
5. Методические указания к самостоятельной работе……10
6. Методические указания к текущему контролю ……...…..10
7. Методические указания к промежуточной аттестации…….....16
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины……18

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине Психология общения предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Процесс изучения дисциплины Психология общения направлен на формирование элементов общих компетенций. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03, ОК 04, ОК 05.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ЛРВ	Умения	Знания
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ЛРВ 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе	цели, функции, виды и уровни общения; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; механизмы взаимопонимания в общении; вербальные и невербальные средства общения; взаимосвязь общения и деятельности; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психологических основ деятельности коллектива; психологических особенностей личности; основы проектной деятельности; особенностей социального и культурного контекста; правил оформления документов и построения докладов

ЛРВ 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности		
ЛРВ 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства		

2. Структура и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся
1	2
Раздел 1. Введение в психологию общения	
Тема 1.1. Методологические аспекты исследования общения	**Содержание учебного материала** Возникновение психологии общения, ее предмет, связь с другими науками. К истории исследования общения. Общение как предмет научного знания: исследование проблемы общения в трудах В. М. Бехтерева, В. Н. Мясищева, А. А. Леонтьева, Б. Г. Ананьева, А. А. Бодалева.
	Методологические проблемы исследования связи общественных и межличностных отношений. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Межличностные отношения. Общественные отношения. Подходы к определению общения и его форм. Потребность в общении.
	Практические занятия Общение как предмет научного познания. Категория общение в психологии. Многоплановый характер общения.
	Самостоятельная работа обучающихся 1.Изучить конспект лекции. 2.Познакомиться с рекомендованной литературой по дисциплине. 3.Выполнение набора тестовых методик: “Приятный ли вы собеседник”.
Раздел 2. Психология делового общения	
Тема 2.1. Характеристика процесса делового общения	**Содержание учебного материала** Содержание нормативно-правовой документации, научная терминология в профессиональной деятельности. Траектории профессионального развития и самообразования.
	Цели и функции делового общения. Виды и уровни делового общения. Стили делового общения. Средства общения (вербальные и невербальные).

	Средства общения (вербальные и невербальные). Речевые средства общения. Слушание в межличностном деловом общении. Виды слушания. Приемы эффективного слушания. Формы и виды устных коммуникаций
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучить конспект лекции. 2. Выполнение набора тестовых методик: “Потребность в общении”. 3. Используя профессиограмму своей специальности, опишите роль и место делового общения в структуре деятельности.
Тема 2.2. Структура общения	**Содержание учебного материала** Коммуникативная сторона общения. Характеристика коммуникации в межличностном общении. Модель коммуникативного процесса. Коммуникативные барьеры и причины их возникновения.
	Практические занятия Интерактивная сторона общения. Интеракция как взаимодействие людей. Понятие взаимодействия, общая характеристика социального взаимодействия. Стили, виды и уровни социального взаимодействия. Типы взаимодействия людей.
	Перцептивная сторона общения. Понятие социальной перцепции, особенности социальной перцепции. Сущность социального восприятия. Механизмы социальной перцепции.
	Общение как обмен информацией. Природа и цель коммуникаций. Обратная связь в говорении и слушании. Публичные презентации. Общение как взаимодействие. Структура, стратегии и тактики взаимодействия. Общение как восприятие и познание людьми друг друга. Эффекты межличностного восприятия и взаимопонимания. Трудности и дефекты межличностного общения. Имидж и самопрезентация.
	Самостоятельная работа обучающихся 1 Изучить конспект лекции. 2 Составить схему лекции. 2 Выполнение набора тестовых методик: “Трансактный анализ общения” Э. Берна
Тема 2.3. Конфликтное общение	**Содержание учебного материала** Понятие конфликта, причины возникновения. Виды конфликтов, их особенности. Функции конфликта. Структура и динамика конфликта.
	Практические занятия Стили реагирования в конфликтных ситуациях. Конструктивное разрешение конфликтов.
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучить конспект лекции. 2. Выполнение набора тестовых методик: “Конфликтная ли вы личность?”; “Оценка способов реагирования в конфликте”.
Раздел 3. **Психологическая и коммуникативная компетентность в деловом общении**	
Тема 3.1. Технологии эффективной	**Содержание учебного материала** Психологические основы деятельности коллектива. Психологические особенности личности. Конструктивное общение

коммуникации	Специфика делового общения. Правила эффективного делового общения. Виды и техники слушания. Приемы эффективного слушания. Эмоции в деловом общении. Психологические приемы расположения к себе. Деловая беседа как основная форма делового общения. Техника и тактика аргументирования. Письменное деловое общение. Особенности социального и культурного контекста в деловом общении. Правила оформления документов и построения устных сообщений
	Практические занятия Психологические особенности публичного выступления. Самопрезентация. Коммуникативная компетентность. Репутация и культура общения
	Этика и этикет общения. Деловая этика и деловой этикет. Определение понятий «этика общения» и «культура общения». Характеристика способов общения; сохранение достоинства партнера по деловому общению, право партнера на ошибку и возможность ее исправления, толерантность, доверие к людям.
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить

кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.
2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.
3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.
4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).
5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.
6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.
7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.

2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.

3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.

4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

8 Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;

2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;

3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;

4. Выполнить домашнее задание;

5. Проработать тестовые задания и задачи;

6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум

может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Психология общения» предполагает:

1. Написание эссе
2. Подготовка доклада

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики общеобразовательной учебной дисциплины в различных формах: устный опрос, практические задания, доклад, тестовые задания.

Самостоятельная работа включает те разделы курса «Психология общения» которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной работы состоит из:

определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

6. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе выполнения обучающимися докладов, эссе, практических заданий.

Методические рекомендации по подготовке эссе

Эссе (с французского *essai* – « попытка, проба, очерк») – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на исчерпывающий ответ.

Эссе – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и обучающимся, но согласована с педагогом). Должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ проблемы, выводы, обобщающую авторскую позицию по поставленной проблеме.

С точки зрения содержания эссе бывают: философскими, литературно-критическими, историческими, художественными, художественно-публицистическими.

По литературной форме эссе предстают в виде рецензии, лирической миниатюры, заметки, странички из дневника, письма.

Различают также эссе описательные, повествовательные, рефлексивные, критические, аналитические.

Общие требования

1. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.

2. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.

3. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.

4. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.

5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.

6. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

7. Тема эссе должна быть всегда конкретна. Эссе не может содержать много тем или идей (мыслей). Оно отражает только один вариант, одну мысль. И развивает ее. Это ответ на один вопрос.

8. Текст эссе должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

9. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие *параметры*:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

10. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (за исключением темы реферата – 20 кегль) (приложение 2).

Алгоритм написания эссе

1. Изучите теоретический материал.
2. Продумайте, в чем может заключаться актуальность заявленной темы.
3. Определите главную мысль высказывания (о чем оно?), скажите то же самое, но своими словами.
4. Определите, какие теоретические понятия, термины помогут вам раскрыть суть тезиса и собственной позиции.
5. Составьте тезисный план, сформулируйте возникшие у вас мысли и идеи.
6. Напишите эссе в черновом варианте.

7. Проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного.

8. Внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант

Структура эссе

1. Введение — определение основного вопроса эссе, актуальность. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который Вы собираетесь найти ответ в ходе своей творческой работы.

2. Основная часть — ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, вывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

Доказательство — это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений.

Структура любого доказательства включает: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения.

Тезис – это суждение, которое надо доказать.

Аргументы – это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса.

Вывод – это мнение, основанное на анализе фактов.

Оценочные суждения — это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

3. Заключение – суммирование уже сделанных выводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

Клише, которые можно использовать при написании эссе.

Вступление	Я согласен с данным мнением... Я не разделяю подобную точку зрения... Нельзя не согласиться с мнением ... Поражает глубина мысли великого... Удивляет нестандартный подход к проблеме... Эта фраза заставляет задуматься над... Для меня эта фраза является ключом к пониманию... Выбор данной темы продиктован следующими соображениями... Поразительный простор для мысли открывает это короткое высказывание... Никогда не думал, что меня заденет за живое идея о том, что... Эта емкая фраза заставляет переосмыслить... Задумываясь над этой фразой, приходишь к мнению... Я не могу присоединиться к этому утверждению...
Основная часть	Существует несколько подходов к данной проблеме... С незапамятных времен бытовало мнение... Посмотрим на проблему с другой стороны... Во-первых, ... во-вторых, ... в -третьих,... Рассмотрим несколько подходов... Например,... Проиллюстрируем это положение следующим примером ... Следует отметить... Необходимо заметить...
Заключение	Исходя из вышесказанного... Подводя итог размышлениям... Таким образом,... Подведем общий итог рассуждению...

	Итак,... Именно поэтому я не могу согласиться с автором высказывания... Вот почему я согласен с мнением... Резюмируя сказанное, следует отметить...

Темы эссе

1. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Межличностные отношения.
2. Подходы к определению общения и его форм.
3. Особенности изучения проблемы общения в России.
4. Соотношение общения и деятельности в отечественной науке.
5. Возрастные особенности общения.
6. Основные направления и перспективы исследования общения.
7. Природа и цель коммуникаций.
8. Определение, функции, основные характеристики и нормы вербальной коммуникации.
9. Структура общения как коммуникативного акта.
10. Речь как средство утверждения социального статуса.
11. Культурные различия в вербальной коммуникации.
12. Слушание как коммуникативный процесс, его роль в коммуникации.
13. Виды слушания. Эффективное слушание.
14. Невербальная коммуникация. Функции невербальных сообщений.
15. Проблема интерпретации невербального поведения.
16. Коммуникативные барьеры и их преодоление.
17. Феномен межличностного влияния, виды влияния.
18. Психологическое противостояние влиянию. Техники влияния и противостояния влиянию.
19. Массовая коммуникация как вид общения. Специфика массовой коммуникации: понятие, задачи и функции.
20. Речевое воздействие в массовой коммуникации. Особенности его использования.
21. Особенности массовой коммуникации как пропаганды. Убеждающее воздействие в средствах массовой информации.
22. Понятие социальной перцепции. Место социальной перцепции в общении.
23. Межличностное восприятие и понимание в процессе общения.
24. Виды социального восприятия. Механизмы межличностного восприятия.
25. Атрибуция как базовый механизм межличностного познания.
26. Понятие аттракции. Компоненты и закономерности возникновения аттракции. Этапы развития эмоциональных отношений.
27. Механизмы межгруппового восприятия.
28. Эффекты восприятия. Закономерности формирования первого впечатления: факторы восприятия при первом впечатлении.
29. Трудности и дефекты межличностного общения.
30. Самопрезентация. Основные стратегии самопрезентации.
31. Интерактивная сторона общения. Интеракция как обмен действиями в общении.
32. Теории межличностного взаимодействия.
33. Теоретические подходы к исследованию конфликта.
34. Методы психологического исследования конфликта.
35. Способы разрешения конфликтов.
36. Деловое общение. Специфика делового общения.
37. Коммуникативная компетентность как компонент профессиональной

компетентности.

38. Виды, формы и стили делового общения. Особенности и механизмы диадического, группового, публичного делового общения.

39. Виды и формы психологического воздействия в деловом общении.

40. Имидж в деловом общении.

41. Культура речи и речевой этикет в деловом общении.

42. Деловое письмо.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада — информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

Структура доклада

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст сообщения/ доклада;
- список использованных источников.

2. Текст сообщения, доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада/сообщения, ФИО автора, группа).

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.

2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.

3. Повторите лекционный материал по теме доклада.

4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.

5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.

6. Составьте план доклада.

7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

8. Составьте окончательный текст доклада.

9. Оформите материал.

10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.

11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.

12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;

критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;

критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.

15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы доклада

1. Общение как социально-психологический феномен.
2. Предмет психологии делового общения, основная проблематика психологии.
3. Общение как взаимодействие. Виды взаимодействия.
4. Уровни и виды и общения.
5. Функции общения.
6. Проблема эффективности коммуникативного воздействия.
7. Классификация невербальных средств общения.
8. Важнейшие функции невербального поведения в структуре общения.
9. Внешность человека и особенности ее интерпретации.
10. Природа и цель коммуникаций.
11. Определение, функции, основные характеристики и нормы вербальной коммуникации.
12. Структура общения как коммуникативного акта.
13. Речь как средство утверждения социального статуса.
14. Культурные различия в вербальной коммуникации.
15. Слушание как коммуникативный процесс, его роль в коммуникации.
16. Виды слушания. Эффективное слушание.
17. Невербальная коммуникация. Функции невербальных сообщений.
18. Проблема интерпретации невербального поведения.
19. Коммуникативные барьеры и их преодоление.
20. Феномен межличностного влияния, виды влияния.

21. Перцептивная сторона общения. Механизмы взаимопонимания. Феномены межличностного восприятия.
22. Специфика взаимодействия в конфликте.
23. Стратегия контактного взаимодействия.
24. Речь и речевая деятельность человека.
25. Специфика переговорного процесса.
26. Основы этикета в деловом общении.
27. Виды делового общения.
28. Общение в организации. Специфика общения в организации.
29. Имидж делового человека.
30. Понятие и классификация конфликтов.
31. Теоретические подходы к исследованию конфликта. Методы психологического исследования конфликта.
32. Способы разрешения конфликтов.
33. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях.
34. Психологические приемы убеждения в споре.
35. Психологические особенности публичного выступления.

Методические рекомендации к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по дисциплине «Психология делового общения». Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем по дисциплине «Психология делового общения», выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Темы для подготовки к тестированию:

Раздел 1. Введение в психологию общения

Раздел 2. Психология делового общения

Раздел 3. Психологическая и коммуникативная компетентность в деловом общении

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Дифференцированный зачет проводится в 3 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для зачета.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету - 3 семестр

Дифференцированный зачет проводится в 3 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для зачета и контроля за освоением умений путем выполнения заданий (представлены в п.4.1).

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Проверяемые результаты обучения: ОК 03, ОК 04, ОК 05

Вопросы к дифференцированному зачету:

1. Возникновение психологии общения, ее предмет, связь с другими науками.
2. Общение как предмет научного знания: исследование проблемы общения в трудах В. М. Бехтерева, В. Н. Мясищева, А. А. Леонтьева, Б. Г. Ананьева, А. А. Бодалева.
3. Методологические проблемы исследования связи общественных и межличностных отношений.
4. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Межличностные отношения. Общественные отношения.
5. Подходы к определению общения и его форм. Потребность в общении.
6. Общение как предмет научного познания. Категория общение в психологии. Многоплановый характер общения.
7. Содержание нормативно-правовой документации, научная терминология в профессиональной деятельности. Траектории профессионального развития и самообразования.
8. Виды и уровни общения. Стили общения.Взаимосвязь общения и деятельности.
9. Цели, функции, виды и уровни общения.
10. Роли и ролевые ожидания в общении.
11. Виды социальных взаимодействий.
12. Механизмы взаимопонимания в общении.
13. Средства общения. Вербальная коммуникация.
14. Невербальная коммуникация.
15. Речевые средства общения. Слушание в межличностном общении. Виды слушания.
16. Приемы эффективного слушания. Формы и виды устных коммуникаций.
17. Коммуникативная сторона общения. Характеристика коммуникации в межличностном общении.
18. Модель коммуникативного процесса. Коммуникативные барьеры и причины их возникновения.
19. Интерактивная сторона общения. Интеракция как взаимодействие людей. Понятие взаимодействия, общая характеристика социального взаимодействия.
20. Стили, виды и уровни социального взаимодействия. Типы взаимодействия людей.
21. Перцептивная сторона общения. Понятие социальной перцепции, особенности социальной перцепции.
22. Сущность социального восприятия. Механизмы социальной перцепции.
23. Общение как обмен информацией. Природа и цель коммуникаций.
24. Обратная связь в говорении и слушании. Публичные презентации.
25. Общение как взаимодействие. Структура, стратегии и тактики взаимодействия.
26. Общение как восприятие и познание людьми друг друга. Эффекты межличностного восприятия и взаимопонимания. Трудности и дефекты межличностного общения. Имидж и самопрезентация.
27. Понятие конфликта, причины возникновения. Виды конфликтов, их особенности.
28. Функции конфликта. Структура и динамика конфликта.

29. Стили реагирования в конфликтных ситуациях. Конструктивное разрешение конфликтов.

30. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

31. Конструктивное общение. Правила эффективного общения.

32. Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения.

33. Виды и техники слушания. Приемы эффективного слушания. Эмоции в общении. Психологические приемы расположения к себе.

34. Психологические основы деятельности коллектива. Психологические особенности личности. Конструктивное общение.

35. Специфика делового общения. Деловая беседа как основная форма делового общения. Техника и тактика аргументирования. Письменное деловое общение. Правила оформления документов и построения устных сообщений.

36. Психологические особенности публичного выступления. Самопрезентация.

37. Этика и этикет общения. Деловая этика и деловой этикет.

38. Определение понятий «этика общения» и «культура общения». Характеристика способов общения; сохранение достоинства партнера по общению, право партнера на ошибку и возможность ее исправления, толерантность, доверие к людям.

39. Коммуникативная компетентность. Репутация и культура общения.

40. Этические принципы общения.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Леонов, Н. И. Психология общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10454-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541184

2. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 476 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11060-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536882

Дополнительная учебная литература

1. Леонов, Н. И. Психология общения : учеб. пособие для СПО / Н. И. Леонов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 193 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10454-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/430170

2. Чернышова, Л. И. Психология общения: этика, культура и этикет делового общения : учеб. пособие для СПО / Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 161 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10547-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/430797

3. Садовская, В. С. Психология общения: учебник и практикум для СПО / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 169 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07046-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/437159

4. Рамендик, Д. М. Психология делового общения : учебник и практикум для СПО / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 207 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06312-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434159.

5. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования /Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. —

Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 437 с. —(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:https://urait.ru/bcode/450805

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)
Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИЯМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине **ЕН.01 МАТЕМАТИКА**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация

Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Хабибрахманова Э.Р., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с учебным планом и рабочей программой по учебной дисциплине Математика программ подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«22» апреля 2024 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Л.А. Сабирова

© Хабибрахманова Э.Р., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения 4
2. Структура и содержание учебной дисциплины 4
3. Методические указания к лекциям 7
4. Методические указания к практическим занятиям 7
5. Методические указания к самостоятельной работе 8
6. Методические указания к текущему контролю 14
7. Методические указания к промежуточной аттестации 17
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины 17

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине «Математика» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Процесс изучения учебной дисциплины Математика направлен на формирование элементов общих компетенций. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ЛРВ	Умения	Знания
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	-определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска	-номенклатуры информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; - приемов структурирования информации; - формата оформления результатов поиска информации
ЛРВ 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.		

2. Структура и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся
1	*2*
Раздел 1. Математический анализ	
Тема 1.1 Функция одной переменной.	**Содержание учебного материала**
	1. Функция, область определения и множество значений. Способы задания функции. 2. Свойства функции: чётность и нечётность, монотонность, периодичность. Основные элементарные функции, их свойства и графики.
	Практические занятия
	Нахождение области определения функции, исследование функции (без применения производной)
Тема 1.2 Пределы и непрерывность функции	**Содержание учебного материала**
	1. Определение предела функции в точке и на бесконечности. Основные теоремы о пределах. Замечательные пределы. 2. Односторонние пределы функции. Непрерывность элементарных функций. Точки разрыва и их типы.
	Практические занятия
	Нахождение предела функции
	Нахождение области непрерывности и точек разрыва

Тема 1.3 Производная и её приложение	**Содержание учебного материала**
	Производная функции. Геометрическое и физическое приложение производной. Производная сложной функции. Производная высшего порядка
	Исследование функции при помощи производной (монотонность, экстремумы функции, выпуклость и точки перегиба графика) и построение графика функции. Нахождение наименьшего и наибольшего значения функции.
	Практические занятия
	Нахождение производной функции. Нахождение наименьшего и наибольшего значений функции
	Исследование функции и построение графика. Выполнение тестовых заданий
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение расчетно-графической работы «Анализ функции и построение ее графика»
Тема 1.4 Неопределённый интеграл	**Содержание учебного материала**
	Первообразная и неопределённый интеграл, его свойства. Методы интегрирования: метод замены переменной и интегрирование по частям
	Практические занятия
	Вычисление неопределённого интеграла методом замены переменной и интегрированием по частям
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка докладов на тему «Применение интегралов в других областях науки»
Тема 1.5 Определённый интеграл	**Содержание учебного материала**
	Задача о криволинейной трапеции. Определённый интеграл и его свойства. Формула Ньютона-Лейбница. Вычисление площади плоских фигур
	Практические занятия
	Вычисление определённого интеграла.
	Площади плоских фигур
	Самостоятельная работа обучающихся Расчетно-графическая работа по теме «Площадь плоских фигур»
Раздел 2. Линейная алгебра	
Тема 2.1 Матрицы и определители	**Содержание учебного материала**
	Понятие матрицы и виды матриц. Действия над матрицами. Обратная матрица Определители матриц и их свойства. Ранг матрицы
	Практические занятия
	Выполнение действий над матрицами. Вычисление определителей матриц. Нахождение ранга матрицы
Тема 2.2 Системы линейных уравнений (СЛУ)	**Содержание учебного материала**
	1. Понятие системы линейных уравнений (СЛУ). 2. Решение систем линейных уравнений методом Крамера, методом обратной матрицы.
	Практические занятия
	Решение систем линейных уравнений методом Крамера
	Решение систем линейных уравнений методом обратной матрицы

Раздел 3. Основы теории вероятности, комбинаторики и математической статистики	
Тема 3.1 Основные понятия теории вероятности и комбинаторики	**Содержание учебного материала**
	Понятие события и его виды. Операции над событиями. Понятие вероятности. Теоремы сложения и вычитания вероятностей. Формула полной вероятности. Схема независимых событий. Формула Бернулли
	Практические занятия
	Решение простейших задач на вычисление вероятности случайных событий
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада с презентацией по теме «Применение теории вероятности в повседневной жизни»
Тема 3.2 Элементы математической статистики	**Содержание учебного материала**
	Основные задачи и понятия математической статистики. Определение выборки и выборочного распределения. Графическое изображение выборки. Определение понятия полигона и гистограммы. Статистическое распределение.
	Оценка параметров генеральной совокупности по её выборке. Интервальная оценка. Доверительный интервал и доверительная вероятность.
	Практические занятия
	Составление статистического распределения выборки. Построение гистограммы и полигона частот
	Представление и защита докладов по теме «Математическая статистика и ее роль в различных сферах деятельности»
	Самостоятельная работа обучающихся Внеаудиторная самостоятельная работа «Математическая статистика и ее роль в различных сферах деятельности»
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание дисциплины в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту

литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.

2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав

учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам предмета. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения докладов обучающихся, форму выбирает преподаватель.

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы учебной дисциплины не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по учебной дисциплине«Математика» предполагает подготовку доклада и презентации по теме доклада, подготовку к контрольной работе, решение задач.

Общие рекомендации обучающимся при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Внеаудиторная самостоятельная работа проводится с целью:

систематизации и закрепления практического опыта, умений и знаний, общих, определенных в качестве основополагающих требованиями ФГОС СПО; формирования готовности к поиску, обработке и применению информации для решения профессиональных задач; развития познавательных способностей и активности обучающихся, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; выработки навыков эффективной самостоятельной профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа включает те разделы курса Математики, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной работы состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Текущий контроль проводится в форме повседневного наблюдения.

6. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения учебной дисциплины. Текущий контроль осуществляется по усмотрению преподавателя в рабочем порядке на практических занятиях. Формой текущего контроля могут быть выполнение практических заданий, контрольные работы и написание доклада.

6.1 Методические рекомендации по выполнению практических заданий

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения ситуативных задач. При этих условиях обучающийся не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции.

Ознакомьтесь с темой практического задания, его целями и задачами.

Ознакомьтесь со списком рекомендуемой основной и дополнительной литературы и источников и подготовьте их для работы.

Прочитайте лекционный материал по теме занятия в своем конспекте, стараясь акцентировать внимание на основных понятиях, важных определениях.

Почитайте материал, касающийся темы практического занятия в рекомендованных источниках.

Ответьте на контрольные вопросы в учебнике или на вопросы для самопроверки в методических указаниях к практической работе.

Если по ходу выполнения практическое задание потребуется выполнять расчеты, выпишите формулы, найдите недостающие коэффициенты и постоянные в справочных таблицах или другой литературе.

Ознакомьтесь с формой отчета по практической работе и сделайте черновик-заготовку отчета.

Сформулируйте свои вопросы и проблемы, желательные для обсуждения на занятии.

Практические работы направлены на овладение учащимися умений решения стандартных задач и приобретение навыков практических действий.

Основные требования к содержанию практических работ:

соответствие содержания практических заданий изученному теоретическому материалу учебной дисциплины;

максимальное приближение содержания практических заданий к реальной действительности;

поэтапное формирование умения, т.е. движение от знания к умению, от простого умения к сложному и т.д.;

Методические рекомендации по решению задач

При самостоятельном решении поставленных задач нужно обосновывать каждый этап действий, исходя из теоретических положений курса. Если обучающийся видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала решения поставленных задач составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками, инструкциями по выполнению.

1. Прочитай внимательно задачу и подумай, что означает каждое число в задаче. Постарайся представить то, о чем говорится в задаче.

2. Если задача сложная, запиши кратко ее условие, начерти к ней схему или сделай рисунок.

3. Прочитай вторично задачу и перескажи про себя.

4. Подумай, что надо знать, чтобы ответить на вопрос задачи.

5. Подумай, что можно узнать из данных и условия задачи и нужно ли это знать для ответа на вопрос задачи.

6. Обдумай план решения задачи.

7. Реши задачу.

8. Проверь ответ.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный результат следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи.

6.2 Методические рекомендации по выполнению контрольных работ

Контрольная работа — промежуточный метод проверки знаний обучающегося с целью определения конечного результата в обучении по данной теме или разделу.

Контрольная работа призвана систематизировать знания, позволяет повторить и закрепить материал. При ее выполнении обучающиеся ограничены во времени, могут использовать любые учебные пособия, консультации с преподавателем. Обучающимся получают задания по вариантам.

Цели выполнения контрольной работы: выявление качества усвоения знаний, умений и навыков, которые должны быть сформированы в результате обучения и их коррекция по полноте, глубине, обобщенности, осознанности.

Контрольная работа должна быть написана грамотно, тщательно выверена, грамматические и синтаксические ошибки не допустимы.

6.3 Методические рекомендации по выполнению докладов

Доклад – краткое изложение содержания документа или его части, научной работы, включающее основные фактические сведения и выводы, необходимые для первоначального ознакомления с источниками и определения целесообразности обращения к ним.

Современные требования к докладу – точность и объективность в передаче сведений, полнота отображения основных элементов как по содержанию, так и по форме.

Цель доклада - не только сообщить о содержании работы, но и дать представление о вновь возникших проблемах соответствующей отрасли науки. В учебном процессе доклад представляет собой краткое изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания книги, учения, научного исследования и т.п. Иначе говоря, это доклад на определенную тему, освещающий ее вопросы на основе обзора литературы и других источников. Доклады в рамках учебного процесса оцениваются по следующим основным критериями:

- актуальность содержания, высокий теоретический уровень, глубина и полнота анализа фактов, явлений, проблем, относящихся к теме;
- информационная насыщенность, новизна, оригинальность изложения вопросов;
- простота и доходчивость изложения;
- структурная организованность, логичность, грамматическая правильность и стилистическая выразительность;
- убедительность, аргументированность, практическая значимость и теоретическая обоснованность предложений и выводов.

Составление списка использованной литературы.

В соответствии с требованиями, предъявляемыми к докладу, необходимо составить список литературы, использованной в работе над ним.

Основные этапы работы над докладом

В организационном плане написание доклада - процесс, распределенный во времени по этапам. Все этапы работы могут быть сгруппированы в три основные: подготовительный, исполнительский и заключительный.

Подготовительный этап включает в себя поиски литературы по определенной теме с использованием различных библиографических источников; выбор литературы в конкретной библиотеке; определение круга справочных пособий для последующей работы по теме.

Исполнительский этап включает в себя чтение книг (других источников), ведение записей прочитанного.

Заключительный этап включает в себя обработку имеющихся материалов и написание доклада, составление списка использованной литературы.

Написание доклада.

Определен список литературы по теме доклада. Изучена история вопроса по различным источникам, составлены выписки, справки, планы, тезисы, конспекты.

Первоначальная задача данного этапа - систематизация и переработка знаний. Систематизировать полученный материал - значит привести его в определенный порядок, который соответствовал бы намеченному плану работы.

2. Структура доклада

Введение

Введение - это вступительная часть доклада, предваряющая текст.

Оно должно содержать следующие элементы:

а) очень краткий анализ научных, экспериментальных или практических достижений в той области, которой посвящен доклад;

б) общий обзор опубликованных работ, рассматриваемых в докладе;

в) цель данной работы;

г) задачи, требующие решения.

Объем доклада (10-15 страниц), - 1,2 страницы.

Основная часть.

В основной части доклада обучающийся дает письменное изложение материала по предложенному плану, используя материал из источников. В этом разделе работы формулируются основные понятия, их содержание, подходы к анализу, существующие в литературе, точки зрения на суть проблемы, ее характеристики.

В соответствии с поставленной задачей делаются выводы и обобщения. Очень важно не повторять, не копировать стиль источников, а выработать свой собственный, который соответствует характеру изучаемого материала.

Заключение.

Заключение подводит итог работы. Оно может включать повтор основных тезисов работы, чтобы акцентировать на них внимание читателей (слушателей), содержать общий вывод, к которому пришел автор доклада, предложения по дальнейшей научной разработке вопроса и т.п. Здесь уже никакие конкретные случаи, факты, цифры не анализируются.

Заключение по объему, как правило, должно быть меньше введения.

Список использованных источников.

В строго алфавитном порядке размещаются все источники, независимо от формы и содержания: официальные материалы, монографии и энциклопедии, книги и документы, журналы, брошюры и газетные статьи.

Список использованных источников оформляется в той же последовательности, которая указана в требованиях к оформлению докладов.

Тема «Математическая статистика»

1. Исследование статистической связи между случайными величинами
2. Математическая статистика в действии
3. Математическая статистика в жизни одного класса
4. Математическая статистика в нашей жизни
5. Математическая статистика вокруг нас
6. Математическая статистика и жизнь
7. Статистика в биологии
8. Статистика в моем классе
9. Статистика в нашей жизни
10. Статистика в школьном курсе математики
11. Статистика вокруг нас
12. Статистика вокруг нас. Рост моих одноклассников.
13. Статистика и математика
14. Статистика и мы
15. Статистика на службе школы
16. Статистика одной школы
17. Статистика радиационного фона после глобальной аварии на Чернобыльской АЭС.

18. Статистика — лукавая наука или нет?
19. Статистическая обработка данных
20. Статистические исследования 5-го класса
21. Статистические наблюдения старосты класса
22. Статистические характеристики 5-го класса
23. Статистическое исследование "Компьютерные игры в жизни учащихся нашей школы".
24. Статистическое исследование "Расход электроэнергии за год"
25. Статистическое исследование "Удобно ли расположена школа"
26. Статистическое исследование "Частота использования гласных букв в русском языке"
27. Статистическое исследование здоровья и образа жизни школьников.

Тема «Теория вероятности»

1. Виды случайных событий. Несовместные, достоверные и невозможные события. Комбинации событий. Сумма, произведение событий с точки зрения теории множеств.
2. Относительная частота событий. Статистическая вероятность. Аксиомы теории вероятностей и следствия из них.
3. Классическое определение вероятности. Свойства вероятности.
4. Основные понятия и формулы комбинаторики. Примеры непосредственного вычисления вероятностей.
5. Теорема сложения вероятностей. Противоположные события. Принцип практической невозможности маловероятных событий.
6. Условная вероятность. Теорема умножения вероятностей. Независимые события. Теорема умножения для независимых событий. Вероятность появления хотя бы одного события. Теорема сложения вероятностей совместных событий.
7. Формула полной вероятности. Вероятность гипотез. Формула Байеса.
8. Повторение испытаний. Формула Бернулли и ограниченность её применения. Локальная и интегральная теоремы Лапласа.
9. Понятие случайной величины. Дискретные и непрерывные случайные величины. Закон распределения вероятностей дискретной случайной величины.
10. Биномиальное распределение. Распределение Пуассона. Геометрическое распределение.
11. Математическое ожидание дискретной случайной величины и его свойства.
12. Дисперсия дискретной случайной величины и её свойства. Среднее квадратическое отклонение.
13. Неравенство Чебышева. Теорема Чебышева. Закон больших чисел. Теорема Бернулли.
14. Теорема Ляпунова. Центральная предельная теорема.
15. Распределение Стьюдента. Распределение Фишера-Снедекора.
16. Корреляционный момент. Коэффициент корреляции. Корреляционная таблица. Выборочный коэффициент корреляции. Выборочное корреля¬ционное отношение. Простейшие случаи криволинейной корреляции.
17. Функция распределения вероятностей случайной величины, её свойства и график.
18. Плотность распределения вероятностей непрерывной случайной величины, её свойства и график. Равномерное распределение.
19. Числовые характеристики непрерывных случайных величин (математическое ожидание, дисперсия, среднее квадратическое отклонение).
20. Нормальное распределение. Показательное распределение. Функция надёжности. Показательный закон надёжности
21. Применение теории вероятностей в экономике
22. Практическое применение комбинаторных задач
23. Вероятность и ее практическое применение
24. Прикладные задачи теории вероятностей

25. Особенности применения вариационных рядов в статистике
26. Цепи Маркова и их применение в экономических расчетах
27. Статистические ряды распределения, их значение и применение в статистике
28. Применение точечных и интервальных оценок в теории вероятности и математической статистике
29. Проверка гипотез в экономических исследованиях
30. Роль дисперсионного анализа в экономике

6.4. Методические рекомендации по подготовке презентации

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов - то есть электронных страничек, занимающих весь экран монитора (без присутствия панелей программы). Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

1 стратегия: на слайды выносится опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

объем текста на слайде – не больше 7 строк;

маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;

отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;

значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.

Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

2 стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;

использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации);

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Основная ошибка при выборе данной стратегии – «соревнование» со своим иллюстративным материалов (аудитории не предоставляется достаточно времени, чтобы воспринять материал на слайдах). Обычный слайд, без эффектов анимации должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеет осознать содержание слайда. Если какая-то картинка появилась на 5 секунд, а потом тут же сменилась другой, то аудитория будет считать, что докладчик ее подгоняет. Обратного (позитивного) эффекта можно достигнуть, если докладчик пролистывает множество слайдов со сложными таблицами и диаграммами, говоря при этом «Вот тут приведен разного рода *вспомогательный* материал, но я его хочу пропустить, чтобы не

перегружать выступление подробностями». Правда, такой прием делать в *начале* и в *конце* презентации – рискованно, оптимальный вариант – в середине выступления.

Если на слайде приводится сложная диаграмма, ее необходимо предварить вводными словами (например, «На этой диаграмме приводится то-то и то-то, зеленым отмечены показатели А, синим – показатели Б»), с тем, чтобы дать время аудитории на ее рассмотрение, а только затем приступать к ее обсуждению. Каждый слайд, в среднем должен находиться на экране не меньше 40 – 60 секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Подумайте, не отвлекайте ли вы слушателей своей же презентацией? Яркие краски, сложные цветные построения, излишняя анимация, выпрыгивающий текст или иллюстрация — не самое лучшее дополнение к научному докладу. Также нежелательны звуковые эффекты в ходе демонстрации презентации. Наилучшими являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

Неконтрастные слайды будут смотреться тусклыми и невыразительными, особенно в светлых аудиториях. Для лучшей ориентации в презентации по ходу выступления лучше пронумеровать слайды. Желательно, чтобы на слайдах оставались поля, не менее 1 см с каждой стороны. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями). Использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись (например, последовательное появление элементов диаграммы). Для акцентирования внимания на какой-то конкретной информации слайда можно воспользоваться лазерной указкой.

Диаграммы готовятся с использованием мастера диаграмм табличного процессора MSExcel. Для ввода числовых данных используется числовой формат с разделителем групп разрядов. Если данные (подписи данных) являются дробными числами, то число отображаемых десятичных знаков должно быть одинаково для всей группы этих данных (всего ряда подписей данных). Данные и подписи не должны накладываться друг на друга и сливаться с графическими элементами диаграммы. Структурные диаграммы готовятся при помощи стандартных средств рисования пакета MSOffice. Если при форматировании слайда есть необходимость пропорционально уменьшить размер диаграммы, то размер шрифтов реквизитов должен быть увеличен с таким расчетом, чтобы реальное отображение объектов диаграммы соответствовало значениям, указанным в таблице. В таблицах не должно быть более 4 строк и 4 столбцов — в противном случае данные в таблице будет просто невозможно увидеть. Ячейки с названиями строк и столбцов и наиболее значимые данные рекомендуется выделять цветом.

Табличная информация вставляется в материалы как таблица текстового процессора MSWord или табличного процессора MSExcel. При вставке таблицы как объекта и пропорциональном изменении ее размера реальный отображаемый размер шрифта должен быть не менее 18 pt. Таблицы и диаграммы размещаются на светлом или белом фоне.

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в

конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Дифференцированный зачет проводится в 3 семестре 2 курса и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения тестовых заданий.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по учебной дисциплине в случае выполнения им учебного плана по учебной дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по учебной дисциплине «Математика». Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем по учебной дисциплине «Математика», выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету:

1. Функция, область определения и множество значений. Способы задания функции.
2. Свойства функции: чётность и нечётность, монотонность, периодичность.
3. Основные элементарные функции, их свойства и графики.
4. Определение предела функции в точке и на бесконечности.
5. Основные теоремы о пределах. Замечательные пределы.
6. Односторонние пределы функции. Непрерывность элементарных функций.
7. Точки разрыва и их типы.
8. Производная функции. Геометрическое и физическое приложение производной. Производная сложной функции. Производная высшего порядка
9. Исследование функции при помощи производной (монотонность, экстремумы функции, выпуклость и точки перегиба графика) и построение графика функции. Нахождение наименьшего и наибольшего значения функции.
10. Первообразная и неопределённый интеграл, его свойства. Методы интегрирования: метод замены переменной и интегрирование по частям

11. Вычисление неопределённого интеграла методом замены переменной и интегрированием по частям
12. Задача о криволинейной трапеции. Определённый интеграл и его свойства. Формула Ньютона-Лейбница. Вычисление площади плоских фигур
13. Понятие матрицы и виды матриц. Действия над матрицами. Обратная матрица
14. Определители матриц и их свойства. Ранг матрицы
15. Понятие системы линейных уравнений (СЛУ).
16. Решение систем линейных уравнений методом Крамера, методом обратной матрицы.
17. Понятие события и его виды. Операции над событиями.
18. Понятие вероятности. Теоремы сложения и вычитания вероятностей.
19. Формула полной вероятности.
20. Схема независимых событий.
21. Формула Бернулли
22. Основные задачи и понятия математической статистики.
23. Определение выборки и выборочного распределения. Графическое изображение выборки. Определение понятия полигона и гистограммы.
24. Статистическое распределение.
25. Оценка параметров генеральной совокупности по её выборке.
26. Интервальная оценка. Доверительный интервал и доверительная вероятность

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

Основная учебная литература

1. Богомолов, Н. В. Математика : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07878-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511565

Дополнительная учебная литература

1. Богомолов, Н. В. Геометрия : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 108 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09528-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/489978/

2. Богомолов, Н. В. Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09108-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/490794

3. Богомолов, Н. В. Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09135-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/490795

4. Богомолов, Н. В. Алгебра и начала анализа : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09525-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/489977 .

Официальные издания

1. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : № 273-ФЗ : включает все изменения до 6 марта 2019 г. — Москва : Проспект, 2019 .— 192 с. — ISBN 978-5-392-30047-1. – Текст : непосредственный.

Справочно-библиографические издания

1. Александрова, Н.В. История математических терминов, понятий, обозначений: словарь-справочник / Н.В. Александрова. — изд. 3-е, испр. — Москва: Изд-во ЛКИ, 2008.— 248 с. — Текст: непосредственный.
2. Гусак, А. А. Справочник по высшей математике / А. А. Гусак, Г. М. Гусак, Е. А. Бричикова .— 7 -е изд .— Минск : ТетраСистемс, 2006 .— 640 с .— ISBN 985-470-408-4. — Текст : непосредственный.
3. Микиша, А. М. Математика: основные термины: толковый словарь: более 3000 терминов / А. М. Микиша .— Москва : Астрель : АСТ, 2003 .— 448 с. : ил .— ISBN 5-17-016834-9. — Текст : непосредственный.

Периодические издания

1. Математика. Первое сентября : учебно-методический журнал для учителей математики / учредители : ООО ИД "Первое сентября"; НОУ МЦНМО (НОУ «Московский центр непрерывного математического образования»).; главный редактор Л. Рослова .— Москва : ООО ИД"Первое сентября", 1992 .— издается с 1992 года .— 10 выпусков в год .— ISSN . - Текст : непосредственный.
2. Математика в школе : научно-теоретический и методический журнал / учредители : Министерство образования и науки РФ; ООО Школьная пресса; главный редактор Е. А. Бунимович .— Москва : ООО Школьная пресса. — Включен в перечень ВАК ; РИНЦ .— Издается с 1934 года .— 10 выпусков в год .— ISSN 0130-9358. — Текст :
3. Математика и математическое моделирование /учредители: Некоммерческое партнерство «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НП «НЭИКОН») (Москва);главный редактор: А.П. Крищенко. – Москва : Некоммерческое партнерство «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НП «НЭИКОН»), Включен в перечень ВАК ; РИНЦ .Издается с 2013 года. - 6 выпусков в год. - https://elibrary.ru/title_about_new.asp?id=54179 Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Школьные технологии : научно-практический журнал / учредители : Издательский дом "Народное образование ; ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий"; главный редактор А. Кушнир. — Москва : ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий", 2015 — Включен в перечень ВАК ; РИНЦ .— Издается с 1995 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2220-2641. — Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL : https://dlib.eastview.com/browse/publication/18866/udb/12 — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/

6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)
Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИЯМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебной дисциплине
ЕН.02 Экологические основы природопользования

Специальность
54.02.01. Дизайн (по отраслям)

Квалификации базовой подготовки
Дизайнер

Форма обучения
Очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Калинина Н.В., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Экологические основы природопользования программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01. Дизайн (по отраслям)

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«22» апреля 2024 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Л.А. Сабирова

© Калинина Н.В., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения....4
2. Структура и содержание дисциплины....5
3. Методические указания к лекционным занятиям....6
4. Методические указания к практическим занятиям....8
5. Методические указания к самостоятельной работе....8
6. Методические указания к текущему контролю....9
7. Методические указания к промежуточной аттестации....12
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины....13

1. Общие положения

Методические указания по учебной дисциплине «Экологические основы природопользования» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Процесс изучения учебной дисциплины Экологические основы природопользования направлен на формирование элементов общих компетенций. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 07.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	определять юридическую ответственность организаций, загрязняющих окружающую среду; освещать правовые вопросы в сфере природопользования	общие понятия охраны окружающей среды; принципы рационального природопользования и мониторинга окружающей среды.
ЛРВ 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой		

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся
1	**2**
Раздел 1.	**Особенности взаимодействия общества и природы**
Тема 1.1. Взаимодействие человека и природы	**Содержание учебного материала**
	1. Современное состояние природы России и планеты Земля. 2. Экологические кризисы цивилизации. Развитие производственных сил общества. Природоохранный потенциал региона. Роль человеческого фактора в решении экологических проблем.
	Практические занятия
	Роли экологических основ природопользования в развитии цивилизации, практическое применение экологических исследований Выполнение тестов по теме «Природоохранный потенциал»
	Самостоятельная работа обучающихся
	Подготовка к практическому занятию: работа над литературой, поиск информации и подготовка доклада.
Тема 1.2. Природные ресурсы и рациональное природопользование	**Содержание учебного материала**
	1. Природные ресурсы и их рациональное использование. Классификация природных ресурсов.
	2. Роль природных ресурсов в жизни человека.
	3.Проблемы использования и воспроизводство природных ресурсов. Проблемы сохранения человеческих ресурсов.
	4. Пути достижения экологической безопасности. Концепция устойчивого развития.

	Практические занятия
	1. Особо охраняемые территории России.
	2. Особо охраняемые территории региона.
	3. Ландшафтное планирование. Районная планировка.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Подготовка доклада по теме «Природные ресурсы и рациональное природопользование**,** плаката / стенгазеты: «Рациональное природопользование в моей профессии», «Экологически грамотный потребитель», «По страницам Красной книги (международной, Российской и краевой)»
Тема 1.3. Загрязнение окружающей среды	**Содержание учебного материала**
	1. Загрязнение биосферы. Антропогенное и естественное загрязнение. Оценка рекреационной депрессии. Оценка вариантов повышения экологической безопасности эксплуатации автомобильного транспорта
	2.Роль человеческого фактора в решении проблем экологии. Экологические проблемы региона
	Практические занятия
	1. Определение основных источников загрязнения атмосферы. Изучение источников и построение графика изменений концентрации парниковых газов.
	2. Определение основных источников загрязнения гидросферы. Изучение источников, заполнение таблицы и составление диаграммы
	3. Определение основных источников загрязнения почвы. Изучение источников, заполнение таблицы и составление диаграммы
	4. Определение ценности бытовых и производственных отходов.
	5. Современные методы утилизации твердых отходов. Влияние промышленности на окружающую среду. Изучение источников, заполнение таблицы загрязнений, ознакомление с малоотходными технологиями.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Подготовка к практическим занятиям: составить краткий конспект по изучаемым темам, поиск ресурсов.
Раздел 2.	**Правовые вопросы природопользования**
Тема 2.1. Правовые вопросы природопользования	**Содержание учебного материала**
	1. История Российского и международного природоохранных законодательств**.**
	2.Международное сотрудничество в решении проблем природопользования
	Практические занятия
	Доклад с презентациями на темы: Нормативные акты по рациональному природопользованию окружающей среды.
	Природные памятники ЮНЕСКО. Нормативные акты. Решение тестовых заданий.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Подготовка к практическому занятию: составить краткий конспект по изучаемым темам, презентации

Тема 2.2 Юридическая и экологическая ответственность	**Содержание учебного материала**
	1. Юридическая и экономическая ответственность за нарушение экологического состояния природных систем.
	2. Понятие об экологической оценке деятельности производств и предприятий. Эколого-экономическая эффективность природоохранных мероприятий
	Практические занятия
	Доклад с презентациями на темы 1. Виды ответственности за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды
	2. Развитие института юридической ответственности за нарушение законодательства в сфере окружающей среды.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Подготовка к практическому занятию: составить краткий конспект по изучаемым темам, презентации. Составить список законов, постановлений, актов об охране окружающей среды по России, и республике Татарстан. Работа с кодексом Законов об охране окружающей среды России и Республики Татарстан

3. Методические указания к лекционным занятиям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного

материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;

5. Проработать тестовые задания и задачи;

6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения докладов обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Экологические основы природопользования» предполагает:

1 Подготовку к устному опросу

2 Подготовка доклада

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики общеобразовательной учебной дисциплины в различных формах: устный опрос, практические задания, доклад, тестовые задания.

Самостоятельная работа включает те разделы курса «Экологические основы природопользования» которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

6. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Устный опрос

Для подготовки к устному опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия (семинара), в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

Вопросы для подготовки к устному опросу

Тема 1.1. Взаимодействие человека и природы

1. Какое значение имеет природа в жизни человека?
2. Чем отличается воздействие на природу людей от воздействия на нее животных?
3. Какой вред может нанести идеализированное общество?
4. Каковы преимущества и недостатки отношения к природе в тоталитарном государстве?
5. В чем принципиальное отличие в решении проблем рационального использования и охраны природы в развитых и развивающихся странах?
6. Перечислить правила и принципы охраны природы, дать их краткую характеристику.
7. Чем характеризуется современный этап развития охраны природы?

Тема 1.2**.** Природные ресурсы и рациональное природопользование

1. Виды природных ресурсов в зависимости от их использования, ограниченности, способности к восстановлению и возобновлению.
2. В чем отличие использования возобновимых и невозобновимых природных ресурсов?
3. Каково современное состояние природных ресурсов в России?
4. В чем состоит рациональное использование и охрана природных ресурсов?

Тема 1.3. Загрязнение окружающей среды .

1. Источники экологических рисков и их последствия.
2. Что такое экологический мониторинг и каковы его задачи?
3. Как определяют степень загрязнения воздуха?
4. Что такое мониторинг водных ресурсов и как он осуществляется в России?
5. Как определяют степень загрязнения почвы?

Тема 2.1. Правовые вопросы природопользования

1. Как отражена охрана природы в Конституции Российской Федерации?
2. Перечислить важнейшие природоохранные законы Российской Федерации.
3. Как разрабатывают и принимают законы по охране природы в России?
4. Какая организация координирует и проводит государственную политику по рациональному природопользованию и охране окружающей среды.7
5. сновные законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области использования и охраны воздуха, воды, земельных ресурсов.

Тема 2.2. Юридическая и экологическая ответственность .

1. ак осуществляется контроль за выполнением законов и постановлений по охране природы в России?
2. Права и обязанности физических, юридических лиц и предприятий, загрязняющих природную среду.
3. Какие существуют меры наказаний за нарушения природоохранных законов?

Тема 2.3 Международное сотрудничество в области экологической безопасности.

1. Перечислить важнейшие объекты охраны окружающей среды.
2. Почему необходимо международное сотрудничество в деле охраны природы?
3. Какие существуют формы международного сотрудничества в этой сфере?
4. Какова роль Организации Объединенных Наций и ее подразделений ЮНЕСКО, ЮНЕП и МСОП в деле охраны природы?

Методические указания по подготовке доклада

Доклад представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов специалистов по избранной теме, обзор литературы определенного направления.

Его задача – обобщить достигнутое другими, самостоятельно изложить проблему на базе фактов, почерпнутых из литературы.

Темы докладов:

1. Болезни как следствие экологического неблагополучия.
2. Рациональное природопользование – фундамент экологической безопасности.
3. Рациональное использование и охрана недр.
4. Биоразнообразие как жизненный ресурс планеты.
5. Альтернативные источники энергии и сырья.
6. Экологический бумеранг (ответные реакции природы).
7. Экологические кризисы в истории биосферы и человечества.
8. Международное сотрудничество в области природопользования и защиты окружающей среды.
9. Человек в биосфере: этапы взаимодействия общества с природой.
10. Экологические проблемы современности - причины и возможные пути их решения.
11. Экологические проблемы вашего города. Пути решения.
12. Последствие вырубки леса.
13. Экология и здоровье человека.
14. Рост народонаселения и продовольственная проблема.
15. Понятие, виды и формы природопользования.
16. Экологическая безопасность как составная часть национальной безопасности РФ.

17. Учение Вернадского о биосфере.
18. Основные этапы взаимоотношений человека и природы.
19. Экологические катастрофы и их причины.
20. Экологические проблемы в сельском хозяйстве.
21. Научно-технический прогресс и экологический кризис.
22. Экологические организации России.
23. Экологическое настоящее и будущее России.
24. Загрязнение атмосферы и его последствия.
25. Загрязнение гидросферы и его последствия.
26. Глобальные экологические проблемы современности.
27. Экологическое воспитание населения.
28. Компьютерные технологии и экологическая безопасность.
29. Автотранспорт и его влияние на экологическую ситуацию в городской местности.
30. Промышленные предприятия и их воздействие на природу.
31. Создание атомных электростанций и их угроза для человека и окружающей среды.
32. Последствие вырубки леса.
33. Исчезающие виды животных РТ
34. Самые грязные и экологические чистые города мира.
35. Самые грязные и экологические чистые города России.

Процесс работы над докладом включает в себя следующие этапы:

1.Выбор тематики докладаа. Тема доклада не должна быть слишком общей, глобальной, так как сравнительно небольшой объем работы не позволит раскрыть ее. При выборе темы необходимо проанализировать, насколько она освещена в имеющейся научной литературе.

Выбор темы должен быть осознанным и отвечать личным познавательным интересам будущего автора. Очень важны в этом смысле консультации и обсуждение темы с преподавателем, который может оказать помощь в правильном выборе темы и постановке задач работы.

2.Изучение литературы.

3.Составление плана работы. Правильно построенный план доклада служит организующим началом в работе обучающегося, помогает систематизировать материал, обеспечивает последовательность его изложения.

План обучающийся составляет самостоятельно, с учетом замысла работы.

4.Процесс написания доклада. Выбрав тему, сделав выписки из литературы и составив план, можно приступать непосредственно к написанию доклада.

Излагать материал в докладе рекомендуется своими словами, не допуская дословного переписывания литературных источников. Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается. Исключения составляют общеизвестные сокращения и аббревиатуры. Доклад должен быть правильно и аккуратно оформлен, текст разборчивым, без стилистических и грамматических ошибок.

5.Оформление и защита доклада. Оформляется в соответствии с принятыми правилами и сдается на проверку преподавателю за 1-2 недели до зачетного занятия.

Защита тематического доклада может проводиться на выделенном одном занятии в рамках часов учебной дисциплины или по одному докладу при изучении соответствующей темы, либо по договоренности с преподавателем.

Защита доклада обучающимся предусматривает

• доклад не более 5-7 минут
• ответы на вопросы.

Общие требования

1. Заголовки глав следует располагать посередине строки без точки в конце, печатать заглавными буквами и выделять жирным шрифтом, заголовки параграфов печатаются без точки с начала строки с абзацным отступом строчными буквами и выделяются жирным шрифтом.

Промежуток между главами, параграфами и текстом выставляется в два интервала.

Перенос слов в заголовках и подзаголовках, а также подчеркивание и выделение курсивом не допускается.

2. В докладе все структурные части, такие как содержание, введение, основная часть с главами, заключение, список литературы, пишутся с нового листа.

3. Нумерация страниц проставляется арабскими цифрами в верхней части страницы по средине, без точки. На страницах 1 (титульный лист номер страницы не ставится).

4. Ссылки на источники литературы оформляются в квадратных скобках.

5. Все таблицы, графики, диаграммы, имеющиеся в тексте, включаются в общую нумерацию. Все иллюстрации, фотографии, рисунки – не нумеруются, должны иметь названия, можно вынести их в приложения.

6. В список литературы включаются только те издания, которые находят отражение в содержании работы и на них имеются ссылки в тексте. Источники, раскрывающие новые факты в исследовании, не должны превышать 5 лет срока издания.

7. Методические указания к тестовым заданиям

Выполнение заданий тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплин и профессиональных модулей. При выполнении тестовых заданий обучающиеся должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

8. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Дифференцированный зачет проводится в 8 семестре и предусматривает контроль качества знаний и умений путем выполнения заданий для зачета.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету:

1. Антропогенные воздействия на природу. Концепция устойчивого развития.
2. Экологический кризис, его признаки и пути выхода из него.

3. Классификация и сущность глобальных проблем человечества.

4. Глобальные проблемы экологии («парниковый эффект», разрушение озонового слоя, «кислотные дожди» и др.): причины, гипотезы и пути их решения.

5. Региональные особенности природопользования в РФ. Специфические экологические проблемы европейской и азиатской частей России.

6. Национальная и экологическая безопасность России. Концепция перехода РФ к устойчивому развитию.

7. Регионы ЧЭС и зоны бедствия на территории России.

8. Природные ресурсы и их роль в жизни и деятельности человека. Классификация природных ресурсов.

9. Земельные, пищевые ресурсы человечества и их проблемы.

10. Минерально-сырьевые (невозобновимые) природные ресурсы, их использование и деградация.

11. Лесные, земельные, водные ресурсы, их использование и деградация.

12. Плата за загрязнение окружающей среды, использование природных ресурсов и за размещение отходов.

13. Стратегия управления потреблением природных ресурсов с позиции устойчивого развития.

14. Понятие, виды и формы природопользования. Основные принципы природопользования.

15. Меры экономического стимулирования охраны окружающей среды и рационального природопользования.

16. Система мониторинга окружающей среды: виды, основные задачи, оценка и прогнозирование состояния окружающей среды.

17. Контроль состояния окружающей среды. Государственные органы, осуществляющие управление и контроль в сфере окружающей среды и природопользования и их функции. Международные экологические организации и конференции по охране окружающей среды. Охрана окружающей среды в развитых странах.

18. Причины и проблемы загрязнения окружающей природной среды.

19. Экологические проблемы урбанизированных территорий.

20. Проблемы утилизации и хранения отходов производства и потребления.

21. Экологические кризисы в истории человечества. Пути выхода из современного экологического кризиса. Устойчивое развитие человечества.

22. Виды загрязнителей окружающей среды и их краткая характеристика.

23. Нормативы качества окружающей среды и их краткая характеристика.

24. Отходы производства и потребления: виды, транспортировка, утилизация.

25. Принципы рационального использования природных ресурсов.

26. Международное сотрудничество в области окружающей среды и рационального природопользования.

27. Принципы экологической безопасности. Виды ответственности за экологические правонарушения.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Астафьева, О. Е. Экологические основы природопользования : учебник для среднего профессионального образования / О. Е. Астафьева, А. А. Авраменко, А. В. Питрюк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 376 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15994-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/523597

2. Корытный, Л. М. Экологические основы природопользования : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. М. Корытный, Е. В. Потапова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 377 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-14131-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517675

Дополнительная учебная литература

1. Кузнецов, Л. М. Экологические основы природопользования : учебник для среднего 1. профессионального образования / Л. М. Кузнецов, А. Ю. Шмыков ; под редакцией В. Е. Курочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05803-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515354

2. Практикум по географии Республики Татарстан [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся учреждений высшего педагогического, среднего профессионального образования и учителей географии общеобразовательных школ и гимназий / А. Г. Киямова, А. А. Миронова, Р. А. Сафаргалина. - Н.Челны, 2019. - 60 с.

Официальные издания

1. Российская Федерация. Федеральный закон об образовании в Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 – Ростов н/Д: Легион, 2013. – 208 с.

2. Гражданский кодекс РФ (1-4 части)/. — Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016. — 608 c. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/1246.html — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях/. — Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2017. — 567 c. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/1249.html— Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

Справочно-библиографические издания

1. Андреев, В. П. Биологический словарь / В. П. Андреев, С. А. Павлович, Н. В. Павлович. — Минск: Вышэйшая школа, 2011. — 336c. — ISBN 978-985-06-1893-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/20061.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Зарипова Р.С. Современное естествознание [Электронный ресурс]: ключевые понятия/ Зарипова Р.С.— Электрон. текстовые данные.— Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2008.— 41 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/64641.html .— ЭБС «IPRbooks»

3. Словарь биологических терминов: учебное пособие / составители Г. А. Белякова [и др.]. — М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2013. — 287c. — ISBN 978-5-211-06470-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/54657.html— Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Периодические издания

1. Биология в школе: научно-методический журнал. – Москва: ООО "Школьная Пресса" – издается с 1927 года – 8 выпусков в год - 80 с. – ESSN 0320-9660 – Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/92107. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Наука и жизнь: научно-методический журнал. – Москва: Редакция журнала "Наука и жизнь" – издается с 2009 года – 12 выпусков в год - 144 с. – ESSN 0028-1263 –

Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/8287. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Учительская газета: научно-методический журнал. – Москва: Редакция "Учительской газеты" – издается с 2005 года – 52 выпуска в год - 24 с. – ESSN 0233-4488 – Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL: http://dlib.eastview.com/browse/publication/6205/. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Актуальные проблемы гуманитарных и естественных наук: научно-информационныйжурнал. – Москва: Научно-информационный издательский центр и редакция журнала Актуальные проблемы гуманитарных и естественных наук – издается с 2005 года – 12 выпусков в год - 151 с. – ESSN 2073-0071. – Текст : электронный // Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [сайт]. — URL: https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28238 /— Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Актуальные научные исследования в современном мире: научно-информационный журнал. – Украина: Общественная организация "Институт социальной трансформации" – издается с 2015 года – 12 выпусков в год - – ESSN 2524-0986 – Текст : электронный // Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [сайт]. — URL: https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=58411 /— Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

ЕН.03 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Агаева Г.М., преподаватель кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин, Гизитдинова Г.А., преподаватель кафедры профессиональных дисциплин

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Информационное обеспечение профессиональной деятельности программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«22» апреля 2024 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Л.А. Сабирова

© Гизитдинова Г.А.,2024
© Агаева Г.М., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения 4
2. Структура и содержание дисциплины 4
3. Методические указания к лекционным занятиям 7
4. Методические указания к лабораторным работам 8
5. Методические указания к самостоятельной работе 9
6. Методические указания к текущему контролю 9
7. Методические указания к промежуточной аттестации 18
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 20

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине Информационное обеспечение профессиональной деятельности предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Процесс изучения учебной дисциплины Информационное обеспечение профессиональной деятельности направлен на формирование элементов общих компетенций. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 09.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ЛРВ	Умения	Знания
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	использовать изученные прикладные программные средства; использовать средства операционных систем и сред для обеспечения работы вычислительной техники	применение программных методов планирования и анализа проведенных работ; виды автоматизированных информационных технологий; основные понятия автоматизированной обработки информации и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ПК) и вычислительных систем; основные этапы решения задач с помощью ПК, методах и средствах сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;		
ЛРВ 4 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России		
ЛРВ 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.		

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся
1	**2**
Раздел 1. Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Тема 1.1. Информационные	**Содержание учебного материала**

системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности	1	Основные понятия и определения
	2	Классификация информационных систем
	3	Классификация персональных компьютеров
Тема 1.2. Технические средства информационных технологий	**Содержание учебного материала**	
	1	Технические средства
	2	Многофункциональные периферийные устройства
Тема 1.3. Технологии использования компьютерных программ		**Содержание учебного материала**
	1	Обработка текстовой информации
	2	Процессоры электронных таблиц
	3	Технические средства презентаций
	Лабораторные занятия	
	1	Текстовый редактор, интерфейс. Основные настройки документа. Технологии создания, редактирования, оформления, сохранения,
	2	передачи и поиска информации в среде текстового редактора Основы вычисления и обработка информации.
	3	Основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи Основы работы в среде процессора по созданию презентации. Создание и оформление презентаций
		Самостоятельная работа обучающихся
		Особенности и возможности программы Microsoft Excel Обработка текстовой информации Подготовка к контрольной работе Подготовка доклада Подготовка к устному опросу Составление опорного конспекта лекций
Тема 1.4. Программное обеспечение информационных технологий	**Содержание учебного материала**	
	1	Базовое программное обеспечение
	2	Прикладное программное обеспечение
	3	Операционные системы семейства Windows
	Самостоятельная работа обучающихся	
	Подготовка доклада Подготовка к контрольной работе Подготовка к устному опросу Составление опорного конспекта лекций «Работа с файловыми архивами»	
Тема 1.5. Технологии использования информационных систем	**Содержание учебного материала**	
	1	Система управления базами данных. Выбор СУБД для создания системы автоматизации
	2	Компьютерные справочные правовые системы
	Лабораторные занятия	
	Создание базы данных	
	Создание формы базы данных	
	Создание запроса	
	Создание отчета по базе данных	
	Решение практических задач с использованием справочно-	

	поисковой системы Построение таблицы. Работа со списком документов поиск по дате. Работа со списком документов, поиск по виду документа и дате	
	Самостоятельная работа обучающихся	
	Программы FineReader Компьютерные справочные правовые системы Подготовка реферата Подготовка к контрольной работе Подготовка к устному опросу	
Раздел 2. Информационное обеспечение профессиональной деятельности		
Тема 2.1 Изучение и работа с пакетом программ по профилю специальности	**Содержание учебного материала**	
		Растровая и векторная графика: растровые и векторные графические изображения, форматы графических файлов. Палитры цветов, цвет компьютерного изображения. Графические редакторы: растровые и векторные редакторы. Создание изображений в векторном редакторе, входящем в состав текстового редактора Word.
	Лабораторные занятия	
	1	Создание изображений в векторном редакторе, входящем в состав Word..
	2	Преобразование объектов (изменение положения, поворот, скос, растяжение). Масштабирование объектов.
	3	Отражение, копирование и удаление объектов. Создание и редактирование контуров в Corel Draw.
	4	Создание и редактирование контуров в Corel Draw.
	5	Создание рисунков и кривых в Corel Draw.
	6	Создание рисунков и кривых в Corel Draw.
	4	Заливка текстуры в Corel Draw.
	8	Добавление, выделение, форматирование текста. Создание колонок, списков, добавление маркеров.
	9	Графический редактор Adobe Photoshop. Основные элементы интерфейса
	10	Основы работы в Adobe Photoshop
	11	Adobe Photoshop. Инструменты рисования
	12	Adobe Photoshop. Инструменты выделения
	Самостоятельная работа обучающихся	
	Подготовка доклада Подготовка к контрольной работе Подготовка к устному опросу	
Тема 2.2. Компьютерные сети	**Содержание учебного материала**	
	1	Компьютерные сети
	2	Глобальная сеть Интернет
	3	Основы информационной и компьютерной безопасности
	Лабораторные занятия	
	Поиск информации в Интернете	
	Использование сервисов и информационных ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности	

	Экзамен

3. Методические указания к лекционным занятиям

Методические указания по организации и проведению лекционных занятий являются неотъемлемой частью образовательного процесса и должны обеспечивать преподавание дисциплины в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает

трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция требует от обучающихся определенной подготовки. Он обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях, обучающихся. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих обучающихся на группы, он должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

4. Методические указания к лабораторным работам

Лабораторные работы - одна из форм аудиторных занятий, на которых обучающиеся под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу дисциплины.

Цель таких занятий - предоставление возможностей для углубленного изучения теории, овладения практическими навыками и выработки самостоятельного творческого мышления у обучающихся.

Основное в подготовке к лабораторной работе – это самостоятельная работа обучающегося по выполнению представленных заданий по теме занятия. При подготовке к занятию обучающиеся должны ознакомиться с текстом заданий. При выполнении заданий, либо подготовке к другим формам проведения лабораторных занятий необходимо опираться на те знания, которые получены на лекциях и в ходе самостоятельной работы. Если обучающиеся обнаруживают пробел в своих знаниях, то они должны восполнить его путем повторного обращения к тексту учебников, учебных пособий, записям лекций и дополнительной литературе. Для краткого письменного изложения решения рекомендуется иметь отдельные тетради. В кратких письменных решениях нужно делать необходимые ссылки на соответствующие источники, теоретические положения, четко формулировать ответы на поставленные вопросы.

В ходе подготовки к лабораторным работам изучить основную литературу, ознакомиться с методическими рекомендациями по выполнению заданий. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Лабораторная работа — это средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий. В ходе лабораторных работ внимательно выполнять все задания. При необходимости задавать уточняющие вопросы преподавателю. Подготовить выступление по основным результатам лабораторной

работы. Принимать активное участие в обсуждении учебных вопросов. В ходе своего выступления использовать технические средства обучения.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лабораторных занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся предполагает:

1. Подготовка к лекционным занятиям по дисциплине.
2. Изучение учебного материала по конспектам лекций, источникам без составления конспекта, плана
3. Изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение

При выполнении самостоятельной работы обучающийся должен самостоятельно:

- формулировать задачи и определять способы их решения в рамках профессиональной компетенции;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач, используя современные информационные технологии (Интернет, локальные сети);
- принимать управленческие решения, организовывать работу малых творческих групп, команд;
- анализировать свою профессиональную деятельность и процесс собственного труда, осуществлять постановку и реализацию задач в области профессионального самосовершенствования и повышения деловой квалификации, оценивать соответствие своей профессиональной деятельности изменяющимся требованиям к ней.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

6. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения лекционных занятий.

Для реализации текущего контроля при оценке результатов освоения данной дисциплины на занятиях предусмотрено использование следующих типовых заданий.

Мультимедийная презентация – это электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенный для демонстрации в аудитории.

Основная задача презентации – перевести Ваш доклад в визуальные образы, которые воспринимаются и запоминаются гораздо лучше, чем обычный текст.

Перед началом работы необходимо определить тему Вашего доклада и написать его план и основные тезисы.

Не пишите весь текст доклада целиком на слайде.

На слайдах размещают схемы, таблицы, диаграммы, графики с краткими комментариями, а подробно об этих объектах Вы расскажете в процессе доклада.

Все составляющие элементы должны соответствовать общему стилю презентации. В Powerpoint имеется достаточное количество инструментов, чтобы сделать действительно красивую презентацию. Но не увлекайтесь. Во всем должно быть чувство меры.

Иллюстрации, как и все остальное, должны вписываться в общую композицию слайда.

Каждый слайд должен быть закончен по смыслу.

Не перегружайте слайд информацией, если уж так получилось, что все, что хотели, не удается разместить на одном кадре – разделите на 2 и более кадров, но предложения и смысл должны быть законченным на каждом слайде.

Оформление слайдов

1. Соблюдайте единый стиль оформления. Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунки).

2. На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета.

3. Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Максимальное количество текстовой информации на одном слайде – не более 10 строк.

4. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

5. Расположение информации на странице предпочтительно горизонтальное. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.

6. Шрифты. Размер шрифта: 32–48 пункта (заголовок), 20–32 пунктов (обычный текст).

Тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (например, Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.

7. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных букв).

8. Для иллюстрации наиболее важных фактов следует использовать рамки, границы, заливку, разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки, рисунки, диаграммы, схемы.

9. Объем информации. Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут единовременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Объем презентации должен составлять не менее 10, но не более 20 слайдов.

10. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

11. Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами.

12. Не рекомендуется использовать в презентации анимационные эффекты (анимационные двигающиеся картинки, анимация текста и слайдов).

13. Обязательным структурным элементом презентации является титульный слайд.

Он должен содержать:

- название работы
- фамилия, имя, отчество автора.

Методические указания к выполнению заданий лабораторных работ

Целью выполнения лабораторных работ является подготовка обучающихся к применению вычислительной техники в процессе обучения, освоение работы с основными пакетами прикладных программ, развитие алгоритмического мышления; овладение принципами программирования на алгоритмическом языке высокого уровня. В течении семестра обучающиеся выполняют лабораторные работы, а также проходят тестовый контроль. По окончанию 2 семестра обучающиеся сдают дифференцированный заче в соответствии с рабочим учебным планом данной специальности.

Лабораторные работы выполняются на компьютере, и проверяются преподавателем также на компьютере. При выполнении лабораторных работ обучающийся должен сначала изучить теоретический материал, изложенный в работе, затем выполнить задание на компьютере, опираясь на методические рекомендации по её выполнению и оформить отчёт в тетради, если это требуется в работе. В процессе проверки преподаватель заставляет обучающихся продемонстрировать свои знания и навыки в работе с компьютером, которые должны быть получены при изучении данной темы. Качество и правильность выполнения лабораторной работы оценивается до 2 баллов.

В отчет по лабораторной работе включается окончательный результат выполненной работы и ответы на контрольные вопросы. Отчет выполняется в текстовом редакторе Word по форме, принятой в университете.

Максимальное количество баллов за каждую работу может быть выставлено, если обучающийся выполнил всю работу правильно уже при первом предъявлении работы преподавателю и показал отличное знание темы и безошибочное владение навыками работы на компьютере в области данной темы. Каждое повторное предъявление выполненной работы или отчета, а также недостаточное (с ошибками или не в полном объеме) знание данной темы и умение работать на компьютере, снижает соответствующую оценку на 1 балл.

Правила выполнения лабораторных работ:

1. Обучающийся должен выполнить лабораторную работу самостоятельно (или в группе, если это предусмотрено заданием).
2. Если обучающийся не выполнил лабораторную работу или часть работы за отведенное время, то он может выполнить работу или оставшуюся часть во внеурочное время, согласованное с преподавателем.
3. Каждый обучающийся после окончания урока, должен представить преподавателю выполненную работу в электронном виде с анализом полученных результатов и выводом по работе.

Дифференцированную оценку по лабораторной работе обучающийся получает, с учетом срока выполнения работы, если:

работа выполнена правильно и в полном объеме;

сделан анализ проделанной работы и вывод по результатам работы;

обучающийся может пояснить выполнение любого этапа работы;

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада — информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

Структура доклада

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);

- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст сообщения/ доклада;
- список использованных источников.

2. Текст сообщения, доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада/сообщения, ФИО автора, группа)**.**

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме доклада.
4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
6. Составьте план доклада.
7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
8. Составьте окончательный текст доклада.
9. Оформите материал.
10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.
11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.

12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.

15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Текст задания: написать доклад по заданным темам.

Текст задания: написать доклад по заданным темам.

Проверяемые результаты обучения: ОК.02, ОК09 ЛРВ 4, ЛРВ10

Темы докладов

1. Законодательство в сфере защиты информационной собственности и авторских прав.
2. Информационные основы цифровой картографии.
3. Использование информационных систем.
4. Автоматизированное рабочее место (АРМ).
5. Информационное общество.
6. Классификация организационной и компьютерной техники.
7. Классификация универсальных геоинформационных систем.
8. Лицензионное программное обеспечение.
9. Методы и средства защиты.
10. Назначение и принципы эксплуатации организационной и компьютерной техники.
11. Назначение, принципы организации и эксплуатации геоинформационных систем (ГИС) и программных средств, используемых в профессиональной деятельности
12. Определение информационной системы.
13. Основные понятия моделей данных. Базовые модели, используемые в географических информационных системах
14. Основные принципы использования автоматизированных систем делопроизводства.
15. Основные принципы обработки текстовой и табличной информации, использования деловой графики и мультимедиа – информации при создании презентаций.
16. Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности
17. Особенности геоинформационного картографирования.
18. Программное обеспечение.
19. Перечислите виды ИС.
20. Перечислите компоненты АРМ.
21. Применение антивирусных средств защиты.
22. Разделение информационных систем на информационные системы общего профиля и профессионально ориентированные
23. Состав ПК и основные характеристики устройств.
24. Информация внутренней среды организации?
25. Способы распространения программных продуктов.
26. Технические средства создания сетей.
27. Технические средства создания цифровых карт.
28. Технология поиска информации в сети Интернет.
29. Типы компьютерных сетей, их топология.

30. Информационная система (ИС)?
31. Возможности и преимущества сетевых технологи
32. Информационные сервисы сети Интернет
33. Обзор Электронных библиотек.
34. Гипертекст как основа Web программирования.
35. Web-дизайн и его значение.
36. Использование возможностей социальных сетей.
37. Использование электронных денег в сети Интернет
38. Способы адресной доставки информации, программное и аппаратное обеспечение.
39. Способы построения, архитектура и обмен данными в информационных сетях. Интеграция информационных сетей (Intranet/Internet).
40. Использование электронной почты для обмена деловой информацией: настройка почты, получение и отправка сообщений, адресная книга
41. Разновидности антивирусных программ (программы-детекторы, программы-доктора, программы ревизоры, программы-фильтры, программы-вакцины и др.)
42. Необходимость архивирования файлов и папок.
43. Как функционирует Интернет
44. Электронная почта.
45. Компьютерная анимация и компьютерная графика
46. Воздействие элементов анимации на игровое кино
47. Анимационные программы: задачи, цели, перспективы
48. Анимация в медиадизайне
49. Краткие факты развития анимации в России
50. Краткие факты развития анимации в Чехии
51. Краткие факты развития анимации в Германии
52. Краткие факты развития анимации во Франции
53. Использование анимации в рекламе
54. Японские комиксы и анимация
55. Использование мультимедийных технологий в кинематографе
56. Новые виды, приемы и формы анимации

Методические указания к подготовки к устному опросу

Устный опрос форма контроля, которая позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, так как при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения студентом.

Устный опрос позволяет выявить детали, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к другим формам контроля, таким как практические занятия.

Алгоритм подготовки к устному опросу

1. Внимательно прочтите текст задания.
2. Изучите материал, касающийся темы устного опроса по нескольким рекомендованным источникам.
3. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
4. Составьте план ответа по устному опросу.
5. Ответ по устному опросу должен удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;

- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

6. Тезисно запишите основные положения ответа в соответствии с планом, приведите свои доказательства или примеры.

7. Оформите должным образом.

8. Будьте готовы ответить на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя.

Вопросы для подготовки к устному опросу

Вопросы к устному опросу по **Теме 1.1.** Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности

1. Что входит в состав базовой конфигурации компьютера?
2. Перечислите виды портативных компьютеров.
3. Для чего предназначены устройства ввода и вывода
4. Что такое форм-фактор корпуса системного блока?
5. Назовите внутренние устройства системного блока?
6. Что такое процессор?
7. Какие параметры влияют на производительность процессора?
8. Что такое оперативная память?
9. Для чего нужна кэш-память?
10. Что такое винчестер?
11. Что такое порт? Какие порты существуют?
12. Какими способами можно подключить клавиатуру и мышь к компьютеру?
13. Назовите основные виды мониторов.
14. Перечислите основные характеристики мониторов
15. На какие группы делится программное обеспечение?
16. В чем разница между программным обеспечением и аппаратным?
17. Назовите основные группы прикладного программного обеспечения.
18. Что такое операционная система?
19. Каковы основные функции операционной системы?
20. Что такое интерфейс операционной системы?

Вопросы к устному опросу по **Теме 1.2.** Технические средства информационных технологий

1. В состав персонального компьютера входит?
2. Все файлы компьютера записываются на?
3. Как включить на клавиатуре все заглавные буквы?
4. Как называется основное окно Windows, которое появляется на экране после полной загрузки операционной среды?
5. Какую последовательность действий надо выполнить для запуска калькулятора в Windows?
6. Как называется программа файловый менеджер, входящая в состав операционной среды Windows?
7. Для создания новой папки в программе Windows commander надо нажать на клавиатуре кнопку? 8. Для удаления файла в программе Windows commander следует нажать на клавиатуре кнопку? 9. Для запуска любой программы надо на рабочем столе Windows нажать на?
10. Чем отличается значок папки от ярлыка?
11. Для того, чтобы найти файл в компьютере надо нажать?
12. Для настройки параметров работы мыши надо нажать?

13. Как установить время, через которое будет появляться заставка на рабочем столе Windows?

14. Какие функции выполняет пункт Документы Главного меню Windows?

15. С какой целью производится выделение объектов?

16. Как вызвать на экран контекстное меню?

А) Щелкнуть левой кнопкой мыши на объекте и в открывшемся списке выбрать команду "Контекстное меню"

17. В какой программе можно создать текстовый документ (отчет по научной работе)?

18. Сколько документов можно одновременно открыть в редакторе Word?

действия привели к неправильной работе компьютера.

Вопросы к устному опросу по **Теме1.3.** Технологии использования компьютерных программ.

1. В какой пакет прикладных программ входит текстовый редактор Word?
2. Назначение и возможности текстового редактора Word.
3. Какие параметры определяют документ?
4. Что значит форматировать документ?
5. Что значит редактировать документ?
6. Как ввести и редактировать текст?
7. Как сохранить документ?
8. Как открыть для редактирования созданный ранее документ?
9. Как осуществляется проверка правописания?
10. Как форматируют абзацы?
11. Что называется форматированием текста?
12. Общие правила форматирования текста.
13. Общие правила форматирования абзацев.
14. Вставка и редактирование рисунков.
15. Оформление колонок.
16. Какие типы данных и в каких форматах могут обрабатываться в электронный таблицах?
17. Как изменяется при копировании в ячейку, расположенную в соседнем столбце и строке, формула, содержащая относительные ссылки? Абсолютные ссылки? Смешанные ссылки?
18. Как обозначаются столбцы и строки электронной таблицы? Как задается имя ячейки?
19. Что такое диаграмма? Каков порядок построения диаграммы?
20. Объекты диаграмм. Типы диаграмм.
21. Как редактировать диаграмму? Как переместить диаграмму?
22. Как удалить диаграмму?
23. Что может содержать ячейка?
24. Способы составления таблицы?
25. Как удалить таблицу целиком, содержимого ячеек таблицы?
26. Три способа движения по ячейкам таблицы.
27. Как объединять несколько ячеек в одну? Разбивать?

Вопросы к устному опросу по **Теме 1.4. Программное обеспечение информационных технологий**

1. Понятие ПО, классификация. Системное и прикладное ПО.
2. Системное ПО. Классификация, назначение, примеры программ.
3. Прикладное ПО. Классификация, назначение, примеры программ.
4. Прикладное ПО общего назначения и методоориентиров ПО.

5. Комплекс программ, обеспечивающих совместное функционирование всех устройств компьютера и предоставляющих пользователю доступ к ресурсам компьютера.
6. К сервисным программам относят?
7. Hardware, Software и Brainware;
8. Операционная система, утилиты и драйверы;
9. Инструментальное и прикладное программное обеспечение;
10. Интегрированные пакеты или пакеты прикладных программ;
11. Классификация компьютерных технических средств информационных технологий
12. Прикладное программное обеспечение. Возможности и порядок работы с файловыми менеджерами, программами-архиваторами и пакетами утилит для Windows.

Вопросы к устному опросу по **Теме 1.5.** Технологии использования информационных систем

1. В чем заключается цель создания информационной системы?
2. Основные этапы развития информационной системы.
3. Какими свойствами определяется информационная система?
4. Как может быть выражена структура информационной системы?
5. Привести примеры информационных систем.
6. Основные понятия об информационных системах
7. Понятие информационной системы (ИС)
8. Процессы, обеспечивающие работу информационной системы.
9. Структура информационной системы
10. Понятие о структурном признаке классификации информационных систем
11. Характеристика информационного обеспечения
12. Характеристика технического обеспечения
13. Классификация информационных систем

Вопросы к устному опросу по Теме 2.1 Изучение и работа с пакетом программ по профилю специальности

1. Что такое графический редактор? Какие виды графических редакторов Вы знаете?
2. Что собой представляет векторный графический редактор, его предназначение?
3. Приведите примеры графических редакторов, которые относятся к растровым, а какие к векторным?
4. С помощью чего осуществляется выделение объекта?
5. Какие операции можно производить над выделенным объектом?
6. Перечислите форматы файлов для хранения графических изображений?
7. В чем преимущества компьютерной графики от традиционной?
8. Чем отличается растровый от векторного способа представления изображения на экране?
9. Что такое «пиксель»?
10. Как формируется цветное изображение? Что такое RGB?
11. Назовите основные возможности графических редакторов
12. Какие команды входят в систему команд графических редакторов?
13. Назовите форматы графических файлов

Вопросы к устному опросу по **Теме 2.2.** Компьютерные сети

1. Назовите средства поиска информации в Интернет.
2. Перечислите поисковые системы. Как их классифицировать?
3. Назовите адреса наиболее популярных русскоязычных поисковых систем.

4. Передача информации.
5. Линии связи, их основные компоненты и характеристики.
6. Компьютерные телекоммуникации: назначение, структура, ресурсы.
7. Локальные и глобальные компьютерные сети.
8. Основные услуги компьютерных сетей: электронная почта, телеконференции, файловые архивы.
9. Сеть Интернет.
10. Информационные ресурсы.
11. Поиск информации.
12. Межсетевые объединения: понятие, назначение и возможности. Межсетевое взаимодействие (Internet).
13. Основные протоколы обмена информацией в сети.

Методические указания к выполнению тестовых заданий

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по данной дисциплины. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплины, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Темы, по которым предусмотрено тестирование

Раздел 1. Информационные технологии в профессиональной деятельности
Раздел 2. Информационное обеспечение профессиональной деятельности

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену по дисциплине, обучающемуся необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к экзамену в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Если обучающийся не имеет возможности по состоянию здоровья выполнять обязательные практические задания, то он выполняет все задания по теоретическому и методическому разделам программы.

Вопросы к экзамену:

1. Дайте определения следующим терминам: «информация», «данные», «информационная система», «информационная среда», «информационные технологии»;
2. Классификация информационных систем;
3. Компоненты настольного ПК;
4. Виды мониторов и их характеристики;
5. Виды принтеров, их преимущества и недостатки;
6. Виды и характеристика сканеров;
7. Многофункциональные периферийные устройства;
8. Виды и характеристика модемов;
9. Характеристики цифровых камер;
10. Технические средства презентаций;
11. Характеристики программного обеспечения;
12. Особенности операционной системы Windows;
13. Возможности текстового редактора;
14. Характеристика электронных таблиц и ее основное назначение;
15. Характеристика программы Excel;
16. Организация системы управления базами данных;
17. Характеристика основных информационно-логических моделей баз данных;
18. Основные этапы работы с презентацией;
19. Способы создания презентаций в MS PowerPoint;
20. Количество режимов просмотра документа в MS PowerPoint и какова их специфика;
21. Характеристика возможностей по созданию презентаций в программе MS PowerPoint;
22. Характеристика способов проведения и показа слайдов презентаций;
23. Принципы планирования показа слайдов;
24. Виды растровых графических редакторов;
25. Характеристика и особенности работы графических редакторов;
26. Виды форматов для сохранения созданных графических изображений;
27. Характеристика программы CorelDRAW;
28. Программный пакет Adobe Photoshop;
29. Компьютерные средства автоматизации перевода;
30. Российские системы машинного перевода;
31. Характеристика возможностей программы-переводчика PROMT;
32. Основной порядок действий при выполнении перевода;
33. Отличия электронных словарей от программ-переводчиков;
34. Обзор компьютерных справочных правовых систем;
35. Достоинства и ограничения СПС;
36. Особенности российских СПС;
37. Бухгалтерские программы, интегрированные с правовыми системами;
38. Компьютерная СПС «Консультант Плюс»;
39. Характеристика локальной сети;
40. Дайте определения понятий: «рабочая станция», «сервер сети» и «коммутационные узлы»;
41. Краткая характеристика сетей по охвату пользователей;
42. Перечислите сетевые операционные системы;
43. Классификация сети по типологии;
44. Характеристика локальной сети с выделенным сервером;
45. Характеристика структуры Интернет;
46. Средства поиска в Интернете;
47. Отличия поисковых систем от электронных каталогов;

48. Характеристика электронной почты;
49. Какие средства общения предлагает Интернет?
50. Виды растровых графических редакторов.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512863

2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15930-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/

Дополнительная учебная литература

3. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03964-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512088.

4. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 390 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03966-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512089).

5. Мамонова, Т. Е. Информационные технологии. Лабораторный практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Мамонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07791-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516847.

6. Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Е. Кедрова [и др.]. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 662 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16400-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530939.

7. Боресков, А. В. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518504.

8. Колошкина, И. Е. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Е. Колошкина, В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 233 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15862-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510043.

9. Инженерная 3D-компьютерная графика в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева ; под редакцией А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07976-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516876.

10. Инженерная 3D-компьютерная графика в 2 т. Том 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева ; под редакцией А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07974-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516877.

Официальные издания

1. Федеральные государственные образовательные стандарты [Электронный ресурс]. URL : https://fgos.ru/

2. The Art Newspaper Russia. Газета специализирующееся на освещении новостей Российского и мирового искусства [Электронный ресурс]. URL : http://www.theartnewspaper.ru/

Справочно-библиографические издания

1. Техническая эстетика и дизайн [Электронный ресурс]: словарь / Е. С. Гамов, Е. В. Жердев, Е. А. Заева-Бурдонская [и др.] ; сост. М. М. Калиничева, М. В. Решетова ; под ред. М. М. Калиничева. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Издательство Академический Проект, Культура, 2016. — 389 c. — ISBN 978-5-8291-2516-5. — URL: http://www.iprbookshop.ru/60041.html ;

2. Минервин, Г. Б. Дизайн / Г. Б. Минервин [и др.]. иллюстрированный словарь справочник .— Москва : Архитектура-С, 2004 .— 288 с. : ил. — ISBN 5-9647-0021-7. — Текст : непосредственный;

3. Дизайн-проектирование. Термины и определения : терминологический словарь / составители М. В. Дараган, Б. К. Жаксыбергенов, А. И. Калугин, под редакцией Т. Т. Фомина. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 212 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/26469.html. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей;

4. Петкова, С. М. Справочник по мировой культуре и искусству : справочник / С. М. Петкова .— 2-е изд., испр .— Ростов на Дону : Феникс, 2006 .— 507 с. : ил .— ISBN 5-222-05815-8. — Текст : непосредственный;

5. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— Москва : Большая Российская энциклопедия. Т.1 : А - Анкетирование .— 2005 .— 766 с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-329-X. — Текст : непосредственный;

6. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— М. : Большая Российская энциклопедия. Т.2 : Анкилоз - Банка .— 2005 .— 766с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-330-3. — Текст : непосредственный;

7. Брокгауза, Ф. Иллюстрированный энциклопедический словарь : современная версия / Ф. Брокгауза, И. Ефрона .— М. : Эксмо, 2007 .— 960с. : ил .— ISBN 5-699-15126-5 .— ISBN 5-699-15130-3 .— ISBN 5-699-15761-1. — Текст : непосредственный;

8. Оксфордская иллюстрированная энциклопедия .— Москва : ИНФРА-М, 2001. В 9 томах. Т.6. Изобретения и технологии / редактор тома М. Финнистон .— 2002 .— 416 с. — ISBN 5-16-000075-5. — Текст : непосредственный

Периодические издания

1. Юный художник : ежемесячный журнал по изобразительному искусству для детей старшего школьного возраста и юношества / учредители : Российская Академия Художеств; Союз художников России; АО "Молодая гвардия"; главный редактор В. И. Ивашнев .— Москва : АО "Молодая гвардия", 1936 .— издается с 1936 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0205-5791. - Текст : непосредственный.

2. Народное творчество. Личность. Искусство. Время [всероссийский научно-популярный журнал] / учредитель : Министерство культуры РФ; главный редактор А. С. Каргин .— Москва : ООО "Народное творчество", 1937 .— Включен в перечень РИНЦ ; ВАК. - Текст : непосредственный.

3. Искусство в школе [общественно-педагогический и научно-методический журнал] / учредитель : ООО "Искусство в школе"; главный редактор А. А. Мелик-Пашаев .— Москва : ООО "Искусство в школе", 1927 .— ISSN 0859-4956. - Текст : непосредственный.

4. Архитектура, Строительство, Дизайн / учредитель : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; гл. ред. И. Н. Воскресенский .— Москва : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; Союз московских архитекторов, .— издается с 1994 года .— 4 номера в год .— ISSN 1990-9942.- Текст непосредственный.

5. Дизайн, искусство, промышленность / учредитель Н. М. Шабалина ; ред. кол. Н. М. Шабалина (гл. ред.) [и др.]. – Челябинск — издается с 2012 года .– 12 выпусков в год — URL: https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=51244

6. Инновации в науке / учредитель Ассоциация научных сотрудников . – Новосибирск : Ассоциация научных сотрудников "Сибирская академическая книга" — издается с 2011 года. – 12 выпусков в год — URL: https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=38219

7. Информатика. Первое сентября : методический журнал / ООО "ИД "Первое сентября"; главный редактор С. Л. Островский .— Москва : ИД "Первое сентября", 2015. — издается с 1995 .— 12 выпусков в год .— Текст : непосредственный.

8. Информатика и образование : научно-методический журнал / учредители : Институт всеобщей истории РАН; Российская Академия образования; главный редактор М. В. Салманханович .— Москва : ООО "Образование и информатика", 2015 — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 1986 года .— 10 выпусков в год .— ISSN 0234-0453. — Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL : https://dlib.eastview.com/browse/publication/18946/udb/12 — Режим доступа : для авторизир. пользователей.

9. Школьные технологии : научно-практический журнал / учредители : Издательский дом "Народное образование ; ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий"; главный редактор А. Кушнир. — Москва : ООО "Научно-исследовательский интститут школьных технологий", 2015 — Включен в перечень ВАК ; РИНЦ .— Издается с 1995 года .— 6 выпусков в год .— ISSN 2220-2641. — Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL : https://dlib.eastview.com/browse/publication/18866/udb/12 — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news

2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru

4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login

5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра профессиональных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине
МАТЕРИАЛОВЕДЕНИЕ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Гизитдинова Г.А., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Материаловедение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Методические указания рассмотрены на заседании
кафедры Профессиональных дисциплин
Протокол от "22" апреля 2024 г. №8
И.о. заведующего кафедрой Хасанов М.Р.

© Гизитдинова Г.А., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения……4
2. Структура и содержание дисциплины……5
3. Методические указания к лекционным занятиям……....10
4. Методические указания к практическим занятиям…….....12
5. Методические указания к самостоятельной работе……12
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости…….……...13
7. Методические указания к тестовым заданиям …….…….……...16
8. Методические указания к промежуточной аттестации……26
9.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины……..……_…..…..28

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине «Материаловедение» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения учебной дисциплины: научить обучающегося ориентироваться в материалах, используемые в промышленности и предметно-пространственных комплексах. Выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в дизайн-проекте. Грамотно применять материалы с учетом их формообразующих свойств. Выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале;

После изучения теоретических и практических разделов курса и самостоятельной работы в объеме рабочей программы обучающийся должен иметь представление:

- о предмете материаловедения;
- о материалах, применяемых в промышленности и предметно-пространственных комплексах;
- об основных свойствах материалов;
- о покрытиях в машиностроении;
- о метрологии, стандартизации и сертификации в машиностроении;
- о допусках, посадках и технических измерениях в машиностроении;
- о принципах применения строительных материалов в создании объектов архитектурной среды;
- о тесной взаимосвязи дизайнерских решений с функциональными процессами, присущими каждому зданию и сооружению;
- о нормах и технологии создания строительных объектов и элементов оборудования среды;
- о месте и значении данного предмета при проектировании окружающей среды;
- об аспектах влияния на качественные показатели архитектурной среды.

Задачи:

- научить разрабатывать художественно-конструкторские (дизайнерские) проекты промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов, применив материалы на основе анализа их свойств;
- контролировать и выбирать техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале;
- научить ориентироваться в материалах и их свойствах;
- научить принимать решения о выборе материала и покрытий для объектов дизайн-проектирования;
- ориентироваться, знать и применять допуски и посадки материалов;
- знать и использовать метрологию, стандартизацию и сертификацию в машиностроении;
- контролировать изготовление изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Дизайнер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

Дизайнер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 2.3 Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в дизайн-проекте;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- область применения;
- методы измерения параметров и свойств материалов;
- технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам;
- особенности испытания материалов.

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся,	
1	2	
Введение.	Содержание учебного материала	
	1	Историческая справка
	2	Предмет материаловедения
	3	Тенденции и перспективы развития материаловедения
Раздел 1.	Физико-химические основы материаловедения	
Тема 1.1. Структура материалов	Содержание учебного материала	
	1	Атом. Молекула. Химическая связь
	2	Фазовое состояние вещества
	3	Газ и жидкость
	4	Твердое тело
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа обучающихся	
Тема 1.2. Основные свойства материалов	Содержание учебного материала	
	1	Механические свойства
	2	Коррозионная стойкость
	3	Температурные характеристики
	4	Электрические и магнитные свойства
	5	Технологические свойства
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа обучающихся	
Тема 1.3. Метрология, стандартизация и сертификация в машиностроении	Содержание учебного материала	
	1	Основы метрологии
	2	Классификация материалов
	3	Стандартизация и сертификация материалов
	4	Выбор материалов при подготовке производства
	5	Экономическая эффективность материалов, производство и экология
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа обучающихся	
Раздел 2.	Металловедение	
Тема 2.1. Строение и	Содержание учебного материала	
	1	Общая характеристика металлов и сплавов

свойства металлов	2	Кристаллическое строение металлов
	3	Свойства металлов и сплавов
	4	Упругая и пластическая деформация
	5	Хрупкое и вязкое разрушение
	6	Методы исследований и испытаний материалов
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа обучающихся	
Тема 2.2. Фазы и структура металлических сплавов	Содержание учебного материала	
	1	Характеристика основных фаз в сплавах
	2	Структура сплавов
	3	Пути упрочнения сталей и сплавов
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа обучающихся	
Тема 2.3. Железо и его сплавы	Содержание учебного материала	
	1	Диаграмма состояния системы железо-углерод
	2	Углеродистые стали
	3	Чугуны
	Практические занятия	
	1	Железо и его сплавы
	Самостоятельная работа обучающихся	
Тема 2.4. Промышленные стали и сплавы	Содержание учебного материала	
	1	Легированные стали
	2	Маркировка сталей
	3	Конструкционные стали
	4	Инструментальные стали и сплавы
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа обучающихся	
Тема 2.5. Порошковые материалы	Содержание учебного материала	
	1	Конструкционные материалы
	2	Порошковые антифрикционные материалы
	3	Фрикционные материалы
	4	Инструментальные порошковые стали
	5	Карбидостали
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа обучающихся	
Тема 2.6. Цветные металлы и сплавы	Содержание учебного материала	
	1	Магний и его сплавы
	2	Алюминий и его сплавы
	3	Титан и его сплавы
	4	Медь и его сплавы
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа обучающихся	
Тема 2.7. Допуски, посадки и технические измерения в машиностроении	Содержание учебного материала	
	1	Допуски в машиностроении
	2	Посадки в машиностроении
	3	Технические измерения в машиностроении
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа обучающихся	
Тема 2.8. Основные	Содержание учебного материала	
	1	Основы литейного производства

способы обработки металлов	2	Обработка металлов давлением
	3	Сварочное производство
	4	Обработка резанием
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа обучающихся	
Самостоятельная работа при изучении тем раздела Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Железо и его сплавы; 2. Цветные металлы и сплавы; 3. Допуски и посадки в машиностроении; 4. Основные способы обработки металлов		
Раздел 3.	Керамические и композиционные материалы	
Тема 3.1. Керамические материалы	Содержание учебного материала	
	1	Керамическая технология и классификация керамики
	2	Свойства и применение керамических материалов
	Практические занятия	
	2	Керамические материалы
	Самостоятельная работа обучающихся	
Тема 3.2. Композиционные материалы	Содержание учебного материала	
	1	Общая характеристика и классификация
	2	Дисперсно-упрочненные композиционные материалы
	3	Волокнистые композиционные материалы
	4	Слоистые композиционные материалы
	5	Свойства и применение композиционных материалов
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа обучающихся	
Самостоятельная работа при изучении тем раздела Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Керамические материалы; 2. Композиционные материалы		
Раздел 4.	Неметаллические материалы	
Тема 4.1. Полимеры	Содержание учебного материала	
	1	Состав и строение полимеров
	2	Основные свойства полимеров
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа обучающихся	
Тема 4.2. Пластические массы	Содержание учебного материала	
	1	Общая характеристика пластических масс
	2	Термопластичные пластмассы
	3	Термореактивные пластмассы
	Практические занятия	

	3	Пластические массы
	Самостоятельная работа обучающихся	
Тема 4.3. Резины	Содержание учебного материала	
	1	Общие сведения
	2	Основные свойства резин и каучуков
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа обучающихся	
Тема 4.4. Клеящие материалы	Содержание учебного материала	
	1	Общая характеристика клеящих материалов
	2	Состав и свойства клеящих материалов
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа обучающихся	
Тема 4.5. Лакокрасочные материалы	Содержание учебного материала	
	1	Общая характеристика лакокрасочных материалов
	2	Свойства лакокрасочных материалов
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа обучающихся	
Тема 4.6. Стекло	Содержание учебного материала	
	1	Общие сведения
	2	Основные свойства стекла
	Практические занятия	
	4	Стекло
	Самостоятельная работа обучающихся	
Тема 4.7. Древесина	Содержание учебного материала	
	1	Строение и химический состав древесины
	2	Физические и механические свойства древесины
	3	Изделия из древесины
	4	Долговечность и консервация древесины
	Практические занятия	
	5	Древесина
	Самостоятельная работа обучающихся	
Тема 4.8. Материалы из природного камня	Содержание учебного материала	
	1	Геологическое происхождение и классификация горных пород
	2	Основы производства
	3	Характеристика горных пород
	4	Номенклатура изделий из природного камня
	5	Свойства каменных материалов
	Практические занятия	
	6	Материалы из природного камня
	Самостоятельная работа обучающихся	
Тема 4.9. Материалы на основе минеральных вяжущих веществ	Содержание учебного материала	
	1	Классификация вяжущих веществ
	2	Основы производства
	3	Свойства минеральных вяжущих веществ
	4	Эксплуатационно-технические свойства искусственных каменных материалов
	5	Номенклатура изделий из искусственных каменных материалов на основе вяжущих веществ
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа обучающихся	

Самостоятельная работа при изучении тем раздела Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Пластические массы; 2. Стекло; 3. Древесина; 4. Материалы из природного камня;		
Раздел 5.	Покрытия в машиностроении	
Тема 5.1. Металлические покрытия	Содержание учебного материала	
	1	Общая характеристика покрытий и способов их нанесения
	2	Цинковые покрытия
	3	Алюминиевые покрытия
	4	Оловянные и хромсодержащие покрытия
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа обучающихся	
Тема 5.2. Неметаллические покрытия	Содержание учебного материала	
	1	Неорганические покрытия и способы их нанесения
	2	Органические полимерные покрытия и способы их нанесения
	3	Лакокрасочные покрытия
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа обучающихся	
Тема 5.3. Наноструктурные покрытия	Содержание учебного материала	
	1	Технологии нанесения нанопленок и нанопокрытий
	2	Строение и свойства наноструктурных покрытий
	3	Наноструктурные покрытия для машиностроения
	4	Сверхтвердые покрытия из нанокомпозитов
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа обучающихся	
Самостоятельная работа при изучении тем раздела Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Металлические покрытия; 2. Неметаллические покрытия; 3. Наноструктурные покрытия;		
Раздел 6.	Проблемы выбора и применения материалов	
Тема 6.1. Общие принципы выбора материалов	Содержание учебного материала	
	1	Технические условия и стандарты
	2	Долговечность конструкций и виды отказов
	3	Технологические свойства
	4	Экономическая эффективность материалов
	5	Производство материалов и экология
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа обучающихся	

Самостоятельная работа при изучении тем раздела Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Общие принципы выбора материалов;
Промежуточная аттестация в форме зачета

3. Методические указания к лекционным занятиям

Методические указания по организации и проведению лекционных занятий являются неотъемлемой частью образовательного процесса и должны обеспечивать преподавание дисциплины в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция требует от обучающихся определенной подготовки. Он обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях, обучающихся. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих обучающихся на группы, он должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;

2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;

3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;

4. Выполнить домашнее задание;

5. Проработать тестовые задания и задачи;

6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов, обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся предполагает:

1. Подготовка к практическим занятиям по дисциплине.
2. Изучение учебного материала по конспектам лекций, источникам без составления конспекта, плана
3. Изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение

При выполнении самостоятельной работы обучающийся должен самостоятельно:

- формулировать задачи и определять способы их решения в рамках профессиональной компетенции;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач, используя современные информационные технологии (Интернет, локальные сети);
- принимать управленческие решения, организовывать работу малых творческих групп, команд;
- анализировать свою профессиональную деятельность и процесс собственного труда, осуществлять постановку и реализацию задач в области профессионального самосовершенствования и повышения деловой квалификации, оценивать соответствие своей профессиональной деятельности изменяющимся требованиям к ней.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что

выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Для реализации текущего контроля при оценке результатов освоения данной дисциплины на занятиях предусмотрено использование следующих типовых заданий.

Практическая работа выполняется обучающимся самостоятельно во время практических занятий, на выполнение которой дается точно регламентированное время по усмотрению преподавателя.

Задания практической работы соответствуют темам, пройденным на лекционных занятиях.

Обучающемуся следует тщательно готовиться к выполнению практической работы. Положительный результат будет получен, если обучающийся систематически посещает лекции, активно участвует в работе на семинарских занятиях, самостоятельно работает по программе курса.

Успешное выполнение практической работы во многом зависит от правильной организации ее подготовки и написания, а также соблюдения основных требований, которые к ней предъявляются.

Комплект заданий для выполнения практических работ:

ЗАДАНИЕ № 1. Железо и его сплавы

Проверяемые результаты обучения: ОК 01, ПК 2.3, ЛРВ 5.

Текст задания: на листе А4 формата выполнить практическую работу на заданную тему.

Практическая работа состоит из подбора цветных фотографий образцов изделий (не менее 10 вариантов, размером не менее 6х6 см.). Оформление работы: титульный лист и нескольких страниц с образцами (не менее 2 стр.). Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: в учебном кабинете Материаловедения;
2. Максимальное время выполнения задания: 2 академических часа;
3. Вы можете воспользоваться: бумага А4 формата для чистового исполнения, заранее подготовленные цветные фото требуемых изделий; чертежные и графические принадлежности, основные и дополнительные печатные издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, интернет ресурсы НГПУ.
4. Задание предназначено для закрепления пройденной на лекции темы. Обучающийся должен проявить самостоятельность в выборе средств и методов поиска нужной информации. Выполненное задание показывает, насколько он понял и освоил тему. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, и грамотно его преподать.

ЗАДАНИЕ № 2. Керамические материалы

Проверяемые результаты обучения: ОК 01, ПК 2.3, ЛРВ 5.

Текст задания: на листе А4 формата выполнить практическую работу на заданную тему.

Практическая работа состоит из подбора цветных фотографий образцов изделий (не менее 10 вариантов, размером не менее 6х6 см.). Оформление работы: титульный лист и нескольких страниц с образцами (не менее 2 стр.). Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: в учебном кабинете

2. Максимальное время выполнения задания: 2 академических часа;

3. Вы можете воспользоваться: бумага А4 формата для чистового исполнения, заранее подготовленные цветные фото требуемых изделий; чертежные и графические принадлежности, основные и дополнительные печатные издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, интернет ресурсы НГПУ.

4. Задание предназначено для закрепления пройденной на лекции темы. Обучающийся должен проявить самостоятельность в выборе средств и методов поиска нужной информации. Выполненное задание показывает, насколько он понял и освоил тему. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, и грамотно его преподать.

ЗАДАНИЕ № 3. Пластические массы

Проверяемые результаты обучения: ОК 01, ПК 2.3, ЛРВ 5.

Текст задания: на листе А4 формата выполнить практическую работу на заданную тему.

Практическая работа состоит из подбора цветных фотографий образцов изделий (не менее 10 вариантов, размером не менее 6х6 см.). Оформление работы: титульный лист и нескольких страниц с образцами (не менее 2 стр.). Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: в учебном кабинете Материаловедения;

2. Максимальное время выполнения задания: 2 академических часа;

3. Вы можете воспользоваться: бумага А4 формата для чистового исполнения, заранее подготовленные цветные фото требуемых изделий; чертежные и графические принадлежности, основные и дополнительные печатные издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, интернет ресурсы НГПУ.

4. *Указать другие характеристики, отражающие сущность задания: в реальных (модельных) условиях профессиональной деятельности*: задание предназначено для закрепления пройденной на лекции темы. Обучающийся должен проявить самостоятельность в выборе средств и методов поиска нужной информации. Выполненное задание показывает, насколько он понял и освоил тему. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, и грамотно его преподать.

ЗАДАНИЕ № 4. Стекло

Проверяемые результаты обучения: ОК 01, ПК 2.3, ЛРВ 5.

Текст задания: на листе А4 формата выполнить практическую работу на заданную тему.

Практическая работа состоит из подбора цветных фотографий образцов изделий (не менее 10 вариантов, размером не менее 6х6 см.). Оформление работы: титульный лист и нескольких страниц с образцами (не менее 2 стр.). Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: в учебном кабинете Материаловедения;

2. Максимальное время выполнения задания: 2 академических часа;

3. Вы можете воспользоваться: бумага А4 формата для чистового исполнения, заранее подготовленные цветные фото требуемых изделий; чертежные и графические принадлежности, основные и дополнительные печатные издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, интернет ресурсы НГПУ.

4. *Указать другие характеристики, отражающие сущность задания: в реальных (модельных) условиях профессиональной деятельности*: задание предназначено для закрепления пройденной на лекции темы. Обучающийся должен проявить самостоятельность в выборе средств и методов поиска нужной информации. Выполненное задание показывает, насколько он понял и освоил тему. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, и грамотно его преподать.

ЗАДАНИЕ № 5. Древесина

Проверяемые результаты обучения: ОК 01, ПК 2.3, ЛРВ 5.

Текст задания: на листе А4 формата выполнить практическую работу на заданную тему.

Практическая работа состоит из подбора цветных фотографий образцов изделий (не менее 10 вариантов, размером не менее 6х6 см.). Оформление работы: титульный лист и нескольких страниц с образцами (не менее 2 стр.). Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: в учебном кабинете Материаловедения;

2. Максимальное время выполнения задания: 2 академических часа;

3. Вы можете воспользоваться: бумага А4 формата для чистового исполнения, заранее подготовленные цветные фото требуемых изделий; чертежные и графические принадлежности, основные и дополнительные печатные издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, интернет ресурсы НГПУ.

4. *Указать другие характеристики, отражающие сущность задания: в реальных (модельных) условиях профессиональной деятельности*: задание предназначено для закрепления пройденной на лекции темы. Обучающийся должен проявить самостоятельность в выборе средств и методов поиска нужной информации. Выполненное задание показывает, насколько он понял и освоил тему. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, и грамотно его преподать.

ЗАДАНИЕ № 6. Материалы из природного камня

Проверяемые результаты обучения: ОК 01, ПК 2.3, ЛРВ 5.

Текст задания: на листе А4 формата выполнить практическую работу на заданную тему.

Практическая работа состоит из подбора цветных фотографий образцов изделий (не менее 10 вариантов, размером не менее 6х6 см.). Оформление работы: титульный лист и нескольких страниц с образцами (не менее 2 стр.). Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: в учебном кабинете Материаловедения;

2. Максимальное время выполнения задания: 2 академических часа;

3. Вы можете воспользоваться: бумага А4 формата для чистового исполнения, заранее подготовленные цветные фото требуемых изделий; чертежные и графические

принадлежности, основные и дополнительные печатные издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, интернет ресурсы НГПУ.

4. *Указать другие характеристики, отражающие сущность задания: в реальных (модельных) условиях профессиональной деятельности*: задание предназначено для закрепления пройденной на лекции темы. Обучающийся должен проявить самостоятельность в выборе средств и методов поиска нужной информации. Выполненное задание показывает, насколько он понял и освоил тему. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, и грамотно его преподать.

7. Методические указания к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по междисциплинарному курсу. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем междисциплинарного курса, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Перечень тестовых вопросов:

1. [ ] — материал, загружаемый в плавильную печь для образования легкоплавких соединений (шлаков) из оксидов, сульфидов и других соединений, образующихся при плавке.

Введите на месте пропуска текст (регистр не учитывается)

2. Важнейшей продукцией черной металлургии являются:

Выберите все правильные ответы (один или несколько)

- [ ] стальные слитки для производства крупных кованых деталей машин
- [ ] стальные слитки для производства сортового проката
- [ ] чугуны
- [ ] ферросплавы
- [ ] золотые слитки

3. Сопоставьте железные руды с содержанием в них железа.

Соедините элементы попарно (неверно соединенную пару можно разбить, щелкнув на крестик)

Красный железняк

Бурый железняк

Магнитный железняк

Шпатовый железняк
С
более 70% Fe
55—60% Fe
до 40% Fe
35—55% Fe

4. Сталь, содержащая [ ], непригодна для обработки давлением (ковка, прокатка), так как в ней образуются трещины при деформации в нагретом состоянии.

Выберите из выпадающего списка правильный ответ

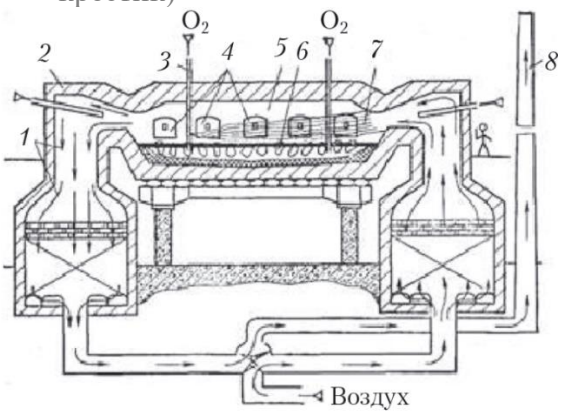
5. В шихтовых материалах оптимальное содержание железа должно быть:

Выберите один правильный ответ

- 30-31%
- 70-75%
- 60-61%
- 80-85%

6. Расшифруйте схему мартеновской печи.

Соедините элементы попарно (неверно соединенную пару можно разбить, щелкнув на крестик)



7
6
1
2
5
8
3
4
головка печи
факел
фурма
регенератор
передняя стенка
загрузочные окна
дымовая труба
шихта

7. Как называются чугунные формы для изготовления слитков?

Выберите один правильный ответ

- ковши
- литник

- изложницы
- надставка

8. Доля каких веществ уменьшается при обработке стали синтетическим шлаком?

Выберите все правильные ответы (один или несколько)

- кислорода
- неметаллических включений
- серы
- магния

9. Какие сплавы и металлы выплавляют в электронно-лучевых печах?

Выберите все правильные ответы (один или несколько)

- специальные стали
- жаропрочные сплавы
- тугоплавкие маталлы
- алюминий

10. К свойствам металлов можно отнести:

Выберите все правильные ответы (один или несколько)

- положительный температурный коэффициент электросопротивления
- повышенная способность пластического деформирования
- низкая тепло- и электропроводность
- высокая тепло- и электропроводность
- металлический блеск, отражательная способность
- отрицательный температурный коэффициент электросопротивления
- термоэлектронная эмиссия

11. Металлическая связь:

Выберите один правильный ответ

- образуется в результате взаимодействия между разноименно заряженными ионами под действием кулоновских сил, что обеспечивает электростатическое взаимодействие
- представляет собой взаимодействие закономерно расположенных положительно заряженных ионов, окруженных свободными электронами
- возникает в результате взаимодействия между отдельными молекулами — электрическими диполями
- образуется за счет обобществления атомами своих валентных электронов с противоположными спинами

12. Обратимая деформация называется [ ] , а необратимая [ ] — (остаточной) деформацией.

Введите на месте пропуска текст (регистр не учитывается)

13. Упрочнение (повышение прочности) металла под действием пластической деформации называется:

Выберите один правильный ответ

- прокатка

- набойка
- наклепом
- волочение

14. Сопоставьте типы внутренних напряжений с их характеристиками.

Соедините элементы попарно (неверно соединенную пару можно разбить, щелкнув на крестик)

Остаточные внутренние напряжения

Структурные напряжения

Тепловые напряжения

Временные напряжения

С

возникают при кристаллизации, деформации или неоднородном протекании фазовых превращений по объему тела

возникают при нагреве или охлаждении тела из-за неоднородного расширения (сжатия) поверхностных и внутренних слоев и наличия неравномерности температурного поля

обусловлены действием внешней нагрузки, исчезают после ее снятия

возникают и уравновешиваются внутри тела без внешней нагрузки, вызывают деформацию материала

15. Какие существуют виды напряжений?

Выберите все правильные ответы (один или несколько)

- структурные
- остаточные внутренние
- временные
- тепловые
- постоянные

16. Разрушение материала в условиях циклически повторяющихся напряжений называют _____.

Введите на месте пропуска текст (регистр не учитывается)

Баллов: 2

17. (8)К показателям прочности относят:

Выберите все правильные ответы (один или несколько)

- постоянное сопротивление
- относительное сужение
- истинное сопротивление разрыву
- предел текучести
- условный предел текучести
- временное сопротивление

18. Сопротивление металлов вдавливанию:

Выберите один правильный ответ

- прочность
- упругость
- стойкость

твердость

19. К показателям пластичности относится:

Выберите все правильные ответы (один или несколько)

- относительное удлинение после разрыва
- временное сопротивление
- относительное сужение
- относительное предельное равномерное удлинение

20. Существование вещества в состояниях с различной атомной кристаллической структурой называется - _____

Введите на месте пропуска текст (регистр не учитывается)

21. С увеличением содержания цементита в структуре сплава:

Выберите все правильные ответы (один или несколько)

- понижается твердость
- повышаются пластические свойства
- понижаются пластические свойства
- повышается твердость
- повышается предел прочности
- понижается предел прочности

22. Наибольшей прочностью обладают:

Выберите все правильные ответы (один или несколько)

- металлы со структурой, искаженной пластической деформацией (наклепанные металлы)
- чистые металлы
- сплавы с гетерофазной мелкодисперсной структурой
- сплавы на основе цинка
- твердые растворы металлов

23. Низкий предел текучести обусловливает:

Выберите все правильные ответы (один или несколько)

- более быстрое наступление пластической деформации
- вязкое разрушение
- затрудненную пластическую деформацию
- хрупкое разрушение

24. Под влиянием внешних механических сил, превышающих предел упругости при температурах ниже температуры начала рекристаллизации, металл начинает течь, что сопровождается:

Выберите все правильные ответы (один или несколько)

- увеличением прочности
- снижением прочности
- снижением пластичности
- увеличением пластичности

- ☐ увеличением твердости
- ☐ снижением твердости

25. Крупнозернистые металлы по сравнению с мелкозернистыми:

Выберите все правильные ответы (один или несколько)

- ☐ более хрупкие
- ☐ имеют больший предел текучести
- ☐ имеют меньший предел текучести
- ☐ менее хрупкие
- ☐ менее пластичные
- ☐ более пластичные

26. Вставьте пропущенные слова. Крупнозернистые металлы должны иметь [ ] предел текучести, чем мелкозернистые; но в то же время крупнозернистые металлы менее [ ].

Введите на месте пропуска текст (регистр не учитывается)

27. Вставьте пропущенное слово. Способность материала к пластической деформации не всегда определяется низким пределом текучести, особенно металла с[ ] структурой.

Введите на месте пропуска текст (регистр не учитывается)

28. Изучение структурообразования железоуглеродистых сплавов (диаграммы состояния железо — углерод) начал:

Выберите один правильный ответ

- ○ Д. К. Чернов
- ○ Ф. Осмонд
- ○ Ле Шателье
- ○ В. П. Торцев

29. Вставьте пропущенные слова. При [ ] содержания углерода в сталях в соответствии с правилом[ ] количество феррита уменьшается, а перлита, наоборот, увеличивается;

Введите на месте пропуска текст (регистр не учитывается)

30. На какие три группы в зависимости от содержания делят углерод железоуглеродистые сплавы?

Выберите один правильный ответ

- ○ Железо, стали, чугуны
- ○ Железо, стали, ацетелены
- ○ Железо, стали, оксиды
- ○ Железо, стали, цементиты

31. Характерными особенностями карбина являются?

Выберите все правильные ответы (один или несколько)

- ☐ обладает полупроводниковыми свойствами
- ☐ низкая прочность

- ☐ высокая прочность
- ☐ обладает полупроводниковыми свойствами
- ☐ получен искусственно

32. Вставьте пропущенное слово. Точка [ ]- температура фазового перехода из ферромагнитного состояния в парамагнитное.

Введите на месте пропуска текст (регистр не учитывается)

33. Содержание углерода в сталях находится в пределах:

Выберите один правильный ответ

- ○ 3-8 %
- ○ 0,03 - 2,14%
- ○ 14-15%
- ○ 2,15-7%

34. Характерными особенностями графита являются?

Выберите все правильные ответы (один или несколько)

- ☐ низкая прочность
- ☐ устойчивой аллотропической формой в обычных условиях
- ☐ слоистая структура
- ☐ пористая структура

35. Характерными особенностями феррита являются?

Выберите все правильные ответы (один или несколько)

- ☐ пластичность
- ☐ мягкость
- ☐ хрупкость
- ☐ низкое удельное электросопротивления
- ☐ твердость

36. Характерными особенностями алмаза являются?

Выберите все правильные ответы (один или несколько)

- ☐ низкая температура плавления
- ☐ низкий коэффициент трения по металлу на воздухе
- ☐ высокая температура плавления
- ☐ высокий коэффициент трения по металлу на воздухе
- ☐ высочайшая твердость

37. Сталь — это сплав железа:

Выберите один правильный ответ

- ○ с углеродом
- ○ с никелем
- ○ с кремнием
- ○ с кобальтом

38. Какие существую виды термической обработки?

Выберите все правильные ответы (один или несколько)

- термомеханическая обработка (ТМО)
- химико-термическая обработка (ХТО)
- термическая обработка (ТО)
- термоэлектрическая обработка (ТЭО)

39. Насыщение поверхностных слоев кремнием называется:

Выберите один правильный ответ

- хромирование
- борирование
- силицирование
- алитирование

40. К разновидностям азотирования относятся:

Выберите все правильные ответы (один или несколько)

- нитроцементация
- ионное азотирование
- цианирование
- нитрирование

41. Материалы для изготовления машин и сооружений, воспринимающих силовую нагрузку, называются _____ материалами.

Введите на месте пропуска текст (регистр не учитывается)

42. В качестве характеристик низкоуглеродистых сталей можно отметить:

Выберите все правильные ответы (один или несколько)

- хорошую свариваемость
- высокую прочность
- малую прочность
- высокую пластичность

43. Сопоставьте элементы, содержащиеся в стали с их влиянием на ее свойства.

Соедините элементы попарно (неверно соединенную пару можно разбить, щелкнув на крестик)

Сера

Марганец

Фосфор

Кремний

увеличивает пределы текучести и прочности, но уменьшает пластичность, особенно при низких температурах (хладноломкость), и вязкость

повышает прочность и практически не снижает пластичности стали

повышая предел текучести, снижает способность стали к холодной пластической деформации

увеличивает красноломкость, ухудшает свариваемость и коррозионную стойкость

44. Вставьте пропущенное слово. _____ — непрерывная деформация и разрушение металлов под действием постоянно приложенных напряжений при высокой температуре.

Введите на месте пропуска текст (регистр не учитывается)

45. Добавление кремния в качестве легирующего элемента способствует:

Выберите все правильные ответы (один или несколько)

- снижению чувствительности к надрезу
- увеличению прокаливаемости
- повышению предела текучести
- повышению свариваемости, штампуемости

46. Буква Р в маркировке стали означает:

Выберите один правильный ответ

- высококачественную сталь
- низкокачественную сталь
- быстрорежущую сталь
- шарикоподшипниковую сталь

47. Количество легирующих элементов в среднелегированных сталях составляет:

Выберите один правильный ответ

- 2,5—10% л.э.;
- 11—14,3% л.э.;
- 1,5—2% л.э.;
- 0,5—2,2% л.э.;

48. Буква Ш конце марки стали означаете, что это:

Выберите один правильный ответ

- высококачественная сталь
- шарикоподшипниковая сталь
- быстрорежущая сталь
- особо высококачественная сталь

49. Добавление в качестве легирующего элемента вольфрама в сталь снижает ее:

Выберите один правильный ответ

- прокаливаемость
- прочность
- пластичность
- вязкость

50. _____ — это разрушение металла при его физико-химическом или химическом взаимодействии с окружающей средой.

Введите на месте пропуска текст (регистр не учитывается)

51. Свойство материала противостоять хрупкому разрушению:

Выберите один правильный ответ

- надежность
- долговечность
- прочность
- стойкость

52. Какие различают виды графитизированных чугунов в зависимости от формы графита и условий его образования:

Выберите все правильные ответы (один или несколько)

- ☐ ковкие
- ☐ черные
- ☐ серые
- ☐ высокопрочные

53. В технике классифицируют цветные металлы на:

Выберите все правильные ответы (один или несколько)

- ☐ радиоактивные
- ☐ легкие
- ☐ редкоземельные
- ☐ рассеянные
- ☐ тугоплавкие
- ☐ тяжелые

54. По химическому составу латуни подразделяют на:

Выберите один правильный ответ

- ○ специальные и унифицированные;
- ○ литейные и деформируемые;
- ○ двойные и специальные;
- ○ легковыплавляемые и литейные;

55. Латуни — двойные или многокомпонентные сплавы меди, в которых основным легирующим элементом является:

Выберите один правильный ответ

- ○ кремний
- ○ цинк
- ○ никель
- ○ олово

56. Сплавы на основе титана классифицируются:

Выберите все правильные ответы (один или несколько)

- ☐ по технологии производства
- ☐ по структуре
- ☐ по температуре закаливания
- ☐ по температуре обработки

57. Самым легким конструкционным материалом, используемым в промышленных масштабах, является?

Выберите один правильный ответ

- ○ магний
- ○ латунь
- ○ силумин

чугун

58. При повышении температуры аморфные полимеры могут находиться в состояниях:

Выберите все правильные ответы (один или несколько)

- сверхтекучем
- стеклообразном
- вязкотекучем
- высокоэластичном

59. Термореактивные полимеры при повышении температуры:

Выберите один правильный ответ

- кристаллизуются
- горят, обугливаются, разлагаются
- размягчаются, плавятся
- переходят в стеклообразное состояние

60. Термопластичные полимеры характеризуются:

Выберите все правильные ответы (один или несколько)

- сетчатым строением
- высокой прочностью
- высокой пластичностью
- низкой нагревостойкостью

Критерии оценивания тестовых заданий

оценка	Выполненные задания
«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	51% – 71% правильных ответов
«2»	менее 51% правильных ответов

8. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к дифференцированному зачету по дисциплине Материаловедение, обучающемуся необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Если обучающийся не имеет возможности по состоянию здоровья выполнять обязательные практические задания, то он выполняет все задания по теоретическому и методическому разделам программы.

Вопросы к дифференцированному зачету

Проверяемые результаты обучения: ОК 01, ПК 2.3, ЛРВ 5.

Текст задания: в выделенное время обучающийся приходит на сдачу зачета по зачетным вопросам. Он вытягивает 2 вопроса и после 20 минутной подготовки, отвечает на эти вопросы экзаменатору.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: в учебном кабинете Материаловедения;
2. Максимальное время выполнения задания: 20 мин./час.
3. Вы можете воспользоваться: рабочее место, бумага для черновиков, ручка.
4. Ответы на вопросы во время зачетов помогают определить уровень знаний, освоенных обучающимся во время лекций и выполнения практических работ.

Вопросы к зачету:

1. Что изучает материаловедение?
2. Что называется структурой материалов?
3. Дайте определение фразы состояния вещества;
4. Опишите строение кристаллических веществ;
5. Свойства материалов;
6. Какие существуют основные показатели свойств материалов?
7. Какие параметры определяют техническую прочность материалов?
8. Что понимают под триботехникой?
9. Каким образом улучшить коррозионную стойкость материала?
10. Назовите основные технологические характеристики материалов;
11. Показатели, влияющие на эксплуатационно-технические свойства;
12. Физические свойства материалов;
13. Механические свойства материалов;
14. Декоративно- художественные свойства материалов;
15. Классификация материалов;
16. Как классифицируются материалы по своим структурным признакам?
17. Перечислите нормативно-техническую документацию, устанавливающую комплекс норм, правил и требований к материалам;
18. Чем необходимо руководствоваться при выборе материалов?
19. Каковы основные свойства изделия?
20. Из чего складывается показатель – материалоемкость продукции?
21. Опишите технологию изготовления отливок в песчаных формах.
22. Перечислите специальные способы литья.
23. Каким образом подразделяются прокатные изделия?
24. В чем состоит сущность процесса волочения?
25. Что называется - сварка металлов?
26. На чем основана работа резания режущего инструмента?
27. Стандартизация материалов;
28. Дерево. Основные свойства и применение в строительстве;
29. Строение древесины;
30. Породы дерева. Хвойные и лиственные;
31. Номенклатура изделий из древесины;
32. Природные каменные материалы в архитектуре;
33. Геологическое происхождение, классификация пород каменных материалов;
34. Фактуры камня;
35. Номенклатура каменных материалов. Каменное литье;
36. Минеральные вяжущие вещества. Классификация;
37. Искусственные каменные материалы на основе вяжущих веществ. Классификация по виду вяжущих;
38. Дополнительный состав искусственных каменных материалов;

39. Керамические материалы. Применение их в архитектуре. Технология производства;
40. Что такое керамика?
41. Как принято классифицировать керамику?
42. Из каких операций состоит технология изготовления керамических изделий?
43. Каковы достоинства керамики?
44. С чем связаны недостатки керамики?
45. Где могут применятся керамические материалы?
46. Классификация керамических материалов;
47. Стекло. Свойства и технология изготовления;
48. Изделия из стекла;
49. Конструктивные изделия из стекла;
50. Металлы. Основы технологии металлов;
51. Какие вещества относят к металлам?
52. Что такое кристаллическая решетка? Какие существуют виды кристаллических решеток?
53. Что такое сплав?
54. Дайте определение понятию “фаза”;
55. Какие сплавы называют сталями?
56. С какой целью проводят легирование сталей?
57. Какие металлы относятся к цветным?
58. Общие сведения о металлах и сплавах;
59. Номенклатура изделий из стали и алюминиевых сплавов;
60. Какие материалы относят к полимерам?
61. Какое строение имеют полимеры?
62. Какое влияние на свойства оказывает структура полимера?
63. Перечислите основные физико-механические свойства полимеров.
64. Что понимают под старением полимеров?
65. Виды полимеров по молекулярному составу;
66. Материалы на основе полимеров. Дополнительный состав;
67. Из чего состоят пластмассы?
68. Каковы основные недостатки пластмасс?
69. Строительные пластмассы. Свойства и классификация;
70. Номенклатура изделий из строительных пластмасс;
71. Лакокрасочные материалы. Классификация и применение в отделочных работах;
72. С какой целью используют лакокрасочные материалы?
73. Какими специальными свойствами обладают лакокрасочные материалы?
74. Из чего состоят лаки и краски?
75. Что такое растворители?
76. Что такое шпаклевка?
77. Какова последовательность операций при нанесении лакокрасочного покрытия?
78. Пигменты и наполнители. Назначение, производство и классификация;
79. Олифы, лаки, клеи. Назначение и применение;
80. Красочные составы. Классификация по виду;
81. Вспомогательные материалы в лакокрасочных работах;
82. Какие покрытия относят к наноструктурным?

9.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Плошкин, В. В. Материаловедение : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Плошкин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 463 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02459-3.

— Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490218

Дополнительная учебная литература

1. Бондаренко, Г. Г. Материаловедение : учебник для среднего профессионального образования / Г. Г. Бондаренко, Т. А. Кабанова, В. В. Рыбалко ; под редакцией Г. Г. Бондаренко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 329 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08682-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490217

2. Фетисов, Г.П. Материаловедение и технология материалов. В 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / Г. П. Фетисов [и др.] ; под редакцией Г. П. Фетисова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09896-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456355

3. Фетисов, Г.П. Материаловедение и технология материалов. В 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / Г. П. Фетисов [и др.] ; под редакцией Г. П. Фетисова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09897-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456356

Официальные издания

1. Федеральные государственные образовательные стандарты [Электронный ресурс]. URL: https://fgos.ru/

Справочно-библиографические издания

1. Техническая эстетика и дизайн [Электронный ресурс]: словарь / Е. С. Гамов, Е. В. Жердев, Е. А. Заева-Бурдонская [и др.] ; сост. М. М. Калиничева, М. В. Решетова ; под ред. М. М. Калиничева. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Издательство Академический Проект, Культура, 2016. — 389 c. — ISBN 978-5-8291-2516-5. — URL: http://www.iprbookshop.ru/60041.html

2. Минервин, Г. Б. Дизайн / Г. Б. Минервин [и др.]. иллюстрированный словарь справочник .— Москва : Архитектура-С, 2004 .— 288 с. : ил. — ISBN 5-9647-0021-7. — Текст : непосредственный;

3. Дизайн-проектирование. Термины и определения : терминологический словарь / составители М. В. Дараган, Б. К. Жаксыбергенов, А. И. Калугин, под редакцией Т. Т. Фомина. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 212 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/26469.html

4. Петкова, С. М. Справочник по мировой культуре и искусству : справочник / С. М. Петкова .— 2-е изд., испр .— Ростов на Дону : Феникс, 2006 .— 507 с. : ил .— ISBN 5-222-05815-8. — Текст : непосредственный;

5. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— Москва : Большая Российская энциклопедия. Т.1 : А - Анкетирование .— 2005 .— 766 с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-329-X. — Текст : непосредственный;

6. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— М. : Большая Российская энциклопедия. Т.2 : Анкилоз - Банка .— 2005 .— 766с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-330-3. — Текст : непосредственный;

7. Брокгауза, Ф. Иллюстрированный энциклопедический словарь : современная версия / Ф. Брокгауза, И. Ефрона .— М. : Эксмо, 2007 .— 960с. : ил .— ISBN 5-699-15126-5 .— ISBN 5-699-15130-3 .— ISBN 5-699-15761-1. — Текст : непосредственный;

8. Оксфордская иллюстрированная энциклопедия .— Москва : ИНФРА-М, 2001.

В 9 томах. Т.6. Изобретения и технологии / редактор тома М. Финнистон .— 2002 .— 416 с. — ISBN 5-16-000075-5. — Текст : непосредственный

Периодические издания

1. Архитектура, Строительство, Дизайн / учредитель : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; гл. ред. И. Н. Воскресенский .— Москва : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; Союз московских архитекторов, .— издается с 1994 года .— 4 номера в год .— ISSN 1990-9942.- Текст непосредственный.

2. Дизайн, искусство, промышленность / учредитель Н. М. Шабалина ; ред. кол. Н. М. Шабалина (гл. ред.) [и др.]. – Челябинск — издается с 2012 года .– 12 выпусков в год — URL: https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=51244

3. Инновации в науке / учредитель Ассоциация научных сотрудников . – Новосибирск : Ассоциация научных сотрудников "Сибирская академическая книга" — издается с 2011 года. – 12 выпусков в год — URL: https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=38219

4. Искусство в школе [общественно-педагогический и научно-методический журнал] / учредитель : ООО "Искусство в школе"; главный редактор А. А. Мелик-Пашаев .— Москва : ООО "Искусство в школе", 1927 .— ISSN 0859-4956. - Текст : непосредственный.

5. Народное творчество. Личность. Искусство. Время [всероссийский научно-популярный журнал] / учредитель : Министерство культуры РФ; главный редактор А. С. Каргин .— Москва : ООО "Народное творчество", 1937 .— Включен в перечень РИНЦ ; ВАК. - Текст : непосредственный.

6. Юный художник : ежемесячный журнал по изобразительному искусству для детей старшего школьного возраста и юношества / учредители : Российская Академия Художеств; Союз художников России; АО "Молодая гвардия"; главный редактор В. И. Ивашнев .— Москва : АО "Молодая гвардия", 1936 .— издается с 1936 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0205-5791. - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИЯМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине ОП.02 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Устюжина О.Н., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Экономика организации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«22» апреля 2024 протокол № 8

и.о. заведующего кафедрой Л.А.Сабирова

© Устюжина О.Н., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения .....**Ошибка! Закладка не определена.**
2. Структура и содержание дисциплины.....4
3. Методические указания к лекциям……..……....6
4. Методические указания к практическим занятиям……8
5. Методические указания к самостоятельной работе……..9
6. Методические указания к текущему контролю……10
7. Методические указания к промежуточной аттестации……...14
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 15

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине «Экономика организации» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Процесс изучения учебной дисциплины Экономика организации направлен на формирование элементов общих компетенций. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 04.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ЛРВ	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации	принципы обеспечения устойчивости объектов экономики; основы макро- и микроэкономики
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами		
ЛРВ 14 Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения		
ЛРВ 15 Проявляющий способности к планированию и ведению предпринимательской деятельности на основе понимания и соблюдения правовых норм российского законодательства		

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся
Раздел 1. Организация в условиях рынка	
Тема 1.1. Введение в экономику организации	**Содержание учебного материала** Предмет курса. Содержание и методы исследования. Макро экономика организации. Экономика организации: понятие и сущность. Типы организации и их классификация
	Практические занятия Хозяйственный комплекс России
Тема 1.2. Производственная структура. Основы логистики организации (предприятия)	**Содержание учебного материала** Организация производственного и технологического процесса. Понятие, задачи, функции логистики. Система логистики в организации. Взаимосвязь с другими организационными процессами
	Практические занятия Выполнение анализа технологии производства ведущих компаний, сравнительной характеристики производственных технологий
	Самостоятельная работа учащихся: разработка схемы планирования логистических процессов в организации
Тема 1.3.	**Содержание учебного материала**

Предпринимательство в РФ	Структура предпринимательской деятельности. Микро экономика организации. Понятие и признаки юридического лица
	Практические занятия Осуществление предпринимательской деятельности с созданием и без создания юридического лица
	Самостоятельная работа учащихся: анализ особенностей индивидуального предпринимательства. Анализ развития малого бизнеса в России и Республике Татарстан
Раздел 2. Основы планирования деятельности организации	
Тема 2.1. Понятие и сущность планирования	**Содержание учебного материала** Сущность внутрифирменного планирования. Этапы планирования. Выработка общих целей организации, детализация и конкретизация целей для определенного этапа развития, определение путей, экономических и иных средств достижения этих целей. Виды планов и их назначение. Понятие стратегии предприятия. Формулировка и выбор стратегии предприятия. Перспективные и текущие планы предприятия. Оперативное планирование
	Практические занятия Технико-экономическое обоснование деятельности организации
Раздел 3. Экономические ресурсы организации. Трудовые ресурсы и организация оплаты труда	
Тема 3.1. Имущество и капитал организации	**Содержание учебного материала** Понятие и состав имущества организации. Источники формирования капитала. Уставный капитал – основа создания и функционирования организации. Понятие и формы капитала. Основной и оборотный капитал
	Практические занятия Особенности формирования уставного капитала акционерных обществ и ООО
Тема 3.2. Основные фонды и нематериальные активы организации	**Содержание учебного материала** Основные фонды организации. Экономическая сущность основных фондов. Классификация основных фондов. Физический и моральный износ основных фондов. Понятие амортизации. Способы начисления амортизации.
	Практические занятия Пути улучшения использования основных фондов организации (предприятия). Сущность и назначение нематериальных активов
	Самостоятельная работа обучающихся: Решение задач
Тема 3.3. Оборотные средства предприятия	**Содержание учебного материала** Оборотные средства: понятие, состав и структура. Оборотные производственные фонды и фонды обращения. Стадии кругооборота (денежная, производительная, товарная) оборотных средств и проблемы сокращения оборачиваемости. Функции оборотных средств. Стадии кругооборота оборотных средств на протяжении производственного цикла. Эффективное использование оборотных средств. Производственные запасы, система управления запасами материальных ценностей. Незавершенное производство. Собственные и заемные оборотные средства. Нормируемые и ненормируемые оборотные средства. Нормирование оборотных средств. Норма и норматив оборотных средств.

	Практические занятия Расчет показателей эффективности использования оборотных средств.
Тема 3.4. Трудовые ресурсы организации. Формы и системы оплаты труда	**Содержание учебного материала** Сущность, состав и структура трудовых ресурсов организации. Планирование кадров и их подбор. Организация и нормирование труда. Показатели эффективного использования трудовых ресурсов
	Практические занятия Мотивация, принципы оплаты, тарифная и бестарифная системы. Фонд оплаты труда, премирование
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение расчета бюджета рабочего времени и величины заработной платы
Промежуточная аттестация в форме зачета	

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.

2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.
2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.
7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.
9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные

преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных и практических занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине Экономика организации предполагает: доклад, кейс-задачи.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики учебной дисциплины в различных формах.

Самостоятельная работа включает те разделы курса дисциплины Экономика организации, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа с учебной литературой, справочно-библиографическими изданиями, периодическими изданиями, по материалам профессиональных баз данных и информационных ресурсов сети Интернет является наиболее эффективным методом получения знаний по предмету, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

При работе с литературой по конкретным темам курса основное внимание следует уделять важнейшим понятиям, терминам, определениям, для скорейшего усвоения которых целесообразно вести краткий конспект.

Самостоятельная работа обучающихся с литературой не должна быть отделена от лекций и практических занятий, вдумчивое чтение источников, составление тезисов, обобщение прочитанных материалов способствует гораздо более глубокому пониманию изучаемой проблемы.

6. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения контрольной работы, а также выполнения обучающимися докладов, кейс-задач.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада — информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

Структура доклада

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст доклада;
- список использованных источников.

2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада, ФИО автора, группа).

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме доклада.
4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
6. Составьте план доклада.
7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
8. Составьте окончательный текст доклада.
9. Оформите материал.
10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.
11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.
12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.
13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.
15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов:

1. Хозяйственный комплекс России
2. Выполнение анализа технологии производства ведущих компаний, сравнительной характеристики производственных технологий
3. Осуществление предпринимательской деятельности с созданием и без создания юридического лица
4. Организационно-правовая форма бизнеса
5. Предпринимательство – составная часть рыночной экономики
6. Осуществление предпринимательской деятельности с созданием и без создания юридического лица
7. Выявление достоинств и недостатков основных типов организационных структур
8. Технико-экономическое обоснование деятельности организации
9. Особенности формирования уставного капитала акционерных обществ и ООО
10. Пути улучшения использования основных фондов организации (предприятия)
11. Сущность и назначение нематериальных активов
12. Мотивация, принципы оплаты, тарифная и бестарифная системы.
13. Фонда оплаты труда, премирование.
14. Оборотный капитал
15. Имущество и капитал организации

16. Управление оборотными средствами и оценка эффективности их использования
17. Определение состава трудовых ресурсов организации и рабочего времени
18. Выполнение расчета системы оплаты труда
19. Сравнение форм оплаты труда
20. Расчет цены и стоимости выполненных работ (услуг)
21. Изучение эффективного использования всех ресурсов организации
22. Бизнес – планирование.
23. Основные показатели деятельности организации
24. Основные организационные формы хозяйственной деятельности.
25. Нематериальные активы организации - как экономический ресурс
26. Формы оплаты труда в современных организациях
27. Формы организации рабочего графика персонала современных организаций

Методические рекомендации к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по дисциплине «Экономика организации». Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем по дисциплине «Экономика организации», выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Вопросы для подготовки к тестированию

1. «Организация в условиях рынка».

2. «Экономические ресурсы организации. Трудовые ресурсы и организация оплаты труда».

Методические рекомендации по подготовке кейс-задач

Кейс (в переводе с англ. - случай) представляет собой проблемную ситуацию, предлагаемую обучающимся в качестве задачи для анализа и поиска решения. Использование кейс-метода в изучении учебных дисциплин экономического цикла является особенно значимым, так как применение импровизаций в учебном процессе требует максимального приближения обучающихся к реальным ситуациям и принятию адекватных решений.

В практической профессиональной деятельности обучающимся придется сталкиваться с различными непредвиденными ситуациями. Конечно, готовых рецептов как поступать в той или иной ситуации дать невозможно. Поэтому, решая различные проблемные ситуации еще на учебных занятиях, у обучающихся будет гораздо больше шансов успешно решать их в своей будущей профессиональной деятельности. Эффективность применения этого метода проявляется и в преподавательской деятельности: грамотно направляя дискуссию, преподаватель может выйти на новое решение проблемы, увидеть упущенные ранее грани рассматриваемой ситуации.

С методической точки зрения кейс – это специально подготовленный учебный материал, содержащий структурированное описание ситуаций, заимствованных из реальной практики бизнеса.

Использование в учебном процессе кейс–метода позволяет развивать следующие навыки:

1. Аналитические – умение отличать данные от информации, классифицировать, выделять существенную и несущественную информацию, анализировать, представлять ее, находить пропуски информации и уметь восстанавливать их.

2. Практические – использование на практике методов и принципов.

3. Творческие – поиск творческих решений в ситуациях, которые нельзя разобрать логическим путем.

4. Коммуникативные навыки – умение вести дискуссию, убеждать окружающих, использовать наглядный материал и другие медиа – средства, кооперироваться в группы, защищать собственную точку зрения, убеждать оппонентов, составлять краткий, убедительный отчет.

5. Социальные навыки – в ходе обсуждения кейса вырабатываются определенные социальные навыки: оценка поведения людей, умение слушать, поддерживать в дискуссии или аргументировать противоположное мнение и т.д.

6. Самоанализ – несогласие в дискуссии способствует осознанию и анализу мнения других и своего собственного.

Примерный алгоритм при создании и работе с кейсом:

1. Подготовка к занятию преподавателем и обучающимися – на этом этапе преподаватель проводит логический отбор учебного материала, формулирует проблемы.

2. Организационная часть традиционна по своему содержанию и методике проведения.

3. Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся с кейсом – обучающиеся на данном этапе занятия работают с учебно – методическим обеспечением, дополнительной литературой, анализируют предложенные ситуации.

4. Проверка усвоения изученного материала, так как обучающиеся самостоятельно по кейсу изучают новый материал, необходимый для выполнения практического задания, часто возникает потребность в проверке его усвоения. Методы проверки могут быть традиционными (устный фронтальный опрос, взаимопроверка, ответ по карточкам и т.д.) и нетрадиционными (тестирование, рейтинг и т.д.).

5. Работа в микрогруппах занимает центральное место в кейс – методе, так как это самый хороший метод изучения и обмена опытом;

6. Дискуссия, в ходе которой осуществляется представление вариантов решения каждой ситуации, ответы на возникающие вопросы, оппонирование;

7. Оформление обучающимися итогов работы – на данном этапе происходит исправление замечаний, сделанных экспертной группой и преподавателем. Наличие данного этапа не обязательно при условии правильного выполнения задания всеми группами. Можно совместить этот этап с дискуссией или подведением итогов.

8. Подведение итогов преподавателем – этот этап также можно совместить с дискуссией. На этом этапе принимается коллективное решение проблемы, ситуации, поэтому обучающиеся должны знать как, когда, в каком виде оформляется их решение.

Рекомендации по работе с кейсом:

1. В микрогруппе выберите лидера.

2. Прочитайте внимательно содержание кейса и вопросы для работы с кейсом.

3. Экономьте время на выполнение кейса, не откладывайте на «потом».

4. Не позволяйте себе отвлекаться «по мелочам», будьте настойчивее, отстаивайте свою точку зрения.

5. Воспользуйтесь необходимым теоретическим материалом.

6. Воспользуйтесь консультацией преподавателя.

7. Четко ведите записи по решению кейса.

Обучающиеся выполняют задания и отвечают на вопросы по ситуационной задаче.

После выполнения заданий, обучающиеся выступают перед всей группой и аргументируют правильность своего решения по ситуации. После того, как все

выступления были заслушаны преподаватель оглашает итоги занятия, и выставляет оценки обучающимся.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Зачет проводится в 7 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы для подготовки к зачету - 7 семестр

1. Кто такой предприниматель, каковы его функции
2. Что такое предпринимательская деятельность, каковы его виды
3. Кто является субъектом предпринимательской деятельности.
4. Перечислите основные формы собственности и дайте им краткую характеристику
5. Какие вы знаете формы предпринимательской деятельности
6. Назовите основные формы коммерческих организаций
7. Назовите основные формы некоммерческих организаций
8. Как создается организация
9. Какие существуют формы реорганизации
10. В каком случае ликвидируется организация
11. Что такое несостоятельность организации
12. Каковы причины банкротства
13. Какие стадии банкротства проходит коммерческая организация
14. Что такое внутренняя среда организации, каковы ее факторы
15. Что такое внешняя среда организации, каковы ее факторы
16. Что включает в себя средства производства
17. Что такое средства труда
18. Что такое предметы труда
19. Дайте определение основным фондам, каковы виды основных фондов
20. Что относится к активной и пассивной части основных фондов
21. Дайте характеристику оборотным фондам, каковы виды оборотных фондов
22. Что такое износ основных фондов, каковы его виды
23. Что такое амортизация, перечислите ее методы
24. С помощью каких методов проводится оценка основных фондов
25. Что такое оборотные средства, назовите их показатели
26. Что такое аренда, каковы субъекты арендных отношений
27. Что может сдаваться в аренду и на каких условиях
28. Раскройте виды аренды
29. Что такое лизинг
30. Что такое капитальные вложения
31. Охарактеризуйте источники финансирования предприятия
32. Что такое инвестиции, каковы их виды
33. Что такое кадры предприятия и какова их структура
34. Какие коэффициенты используют для анализа кадрового состава

35. Что такое производительность труда, каковы его показатели
36. Каковы способы повышения производительности
37. Какие факторы влияют на производительность
38. Что такое заработная плата, каковы основные принципы организации заработной платы
39. Охарактеризуйте системы оплаты труда
40. Что такое фонд оплаты труда, из каких элементов он состоит
41. Каковы существуют виды оплаты труда, охарактеризуйте их
42. Каковы существуют формы оплаты труда, охарактеризуйте их
43. Что такое номинальная и реальная заработная плата
44. Что такое издержки
45. Что такое себестоимость, каковы ее виды
46. Что такое калькуляция, каковы калькуляционные стати затрат
47. Что такое затраты, каковы виды затрат
48. Назовите основные пути снижения себестоимости
49. Что такое доход, каковы виды доходов
50. Что такое прибыль, каковы источники получения прибыли
51. Как формируется прибыли
52. Как распределяется прибыль на предприятии
53. Что такое рентабельность каковы ее показатели
54. Каковы пути повышения уровня рентабельности
55. Что такое цена, как устанавливается цена на товар
56. Каковы факторы, влияющие на снижение цены
57. Каковы факторы, влияющие на повышение цены
58. Каковы стратегии ценообразования
59. Что такое система цен
60. Какие группы и виды цен различают
61. Каковы методы ценообразования
62. Что такое оптовая цена, по какой формуле она рассчитывается
63. Что такое розничная цена, по какой формуле она рассчитывается
64. Что такое планирование, каковы его виды
65. Что такое бизнес-план, для чего необходимо составлять бизнес-план
66. Каковы разделы бизнес-плана

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13799-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511824

Дополнительная учебная литература

1. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10900-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516264

2. Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2023. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11833-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511812

3. Основы экономики. Микроэкономика : учебник для среднего профессионального образования / Г. А. Родина [и др.] ; под редакцией Г. А. Родиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 330 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10688-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431291

4. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516314

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. Информационная правовая система Гарант. – URL: http://www.garant.ru/

2. Кодексы и Законы Российской Федерации, правовая навигационная система, [Электронный ресурс]. – URL: http://www.zakonrf.info

3. Министерство Финансов Российской Федерации : официальный сайт. – Москва – Обновляется в течение суток. – URL: www.minfin.gov.ru.

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – URL: https://elibrary.ru

5. Ресурсы East View (ИВИС). – URL:: https://dlib.eastview.com/login

6. Электронная библиотечная система «Юрайт». – URL: https://urait.ru/

7. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. – URL: www.iprbookshop.ru

8. Электронный каталог библиотеки НГПУ. – URL: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра профессиональных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине
Рисунок с основами перспективы

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Ахтямова Г.В., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Рисунок с основами перспективы программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Методические указания рассмотрены на заседании
кафедры Профессиональных дисциплин
Протокол от 22 апреля 2024 г. №8
И.о. заведующего кафедрой Хасанов М.Р.

© Ахтямова Г.В., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения……4
2. Структура и содержание дисциплины……5
3. Методические указания к лабораторным занятиям…….....9
4. Методические указания к тестовым заданиям ……10
5. Методические указания к самостоятельной работе……..19
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости……19
7. Методические указания к промежуточной аттестации……....26
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины……....28

1.Общие положения

Методические указания по дисциплине Рисунок с основами перспективы предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения учебной дисциплины: освоение основных методов построенияпространства на плоскости и обоснование законов линейной перспективы.

Задачи дисциплины:

- формировать знания о законах линейной перспективы, основных терминов, применяемых в данной учебной дисциплине;
- научить методам линейно-конструктивного построения изображаемых объектов по законам линейной перспективы;
- способствовать формированию целостного видения изображаемой формы объекта;
- способствовать развитию умения анализировать, сравнивать, определять пропорции формы изображаемого объекта;
- развивать объемно-пространственную мыслительную деятельность;

привить навыки использования теоретических знаний на практике.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Дизайнер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

Дизайнер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:
ПК 2.2 Выполнять технические чертежи

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- изображать рисунки с натуры с использованием разнообразных графических приемов;
- выполнять технические чертежи; линейно-конструктивный рисунок геометрических тел, предметов быта и фигуры человека;
- создавать рисунки с использованием методов построения пространства на плоскости;
- анализировать объекты окружающей действительности на предмет принятия соответствующих технических и дизайнерских решений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

-принципы перспективного построения геометрических форм;
- основные законы перспективы и распределения света и тени при изображении предметов, приемы черно-белой графики;
- основные правила выполнения технических чертежей; законы изображения предметов, окружающей среды, фигуры человека.

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)
1	**2**
3 семестр	
Раздел 1. Проекции и перспектива плоских геометрических фигур	
Тема 1.1	**Лабораторные занятия**

Аппарат прямоугольного проецирования на основные плоскости проекций.	***Методы проецирования.***
	1.1. Построение модели проецирующего аппарата, термины и понятия (графическое построение модели проецирующего аппарата, освоение основных терминов и понятий в процессе построения модели)
	1.2 Проекционная связь на примере перспективных изображений
	1.3 Перспективное изображение простых плоских геометрических форм
	1.4 Построение ортогональных проекций (общие понятия)
	1.5 Построение ортогональных проекций (прямоугольное проецирование)
	1.6 Построение ортогональных проекций (косоугольное проецирование)
Тема 1.2 Построение пространства на плоскости в искусственной перспективе	**Лабораторные занятия** ***Основные понятия линейной перспективы.***
	1.1.Построение перспективы различных линий (линейная фронтальная перспектива)
	1.2 Упражнения в проведении различных линий.
	1.3 Упражнение с нарастанием и ослаблением тона
	1.4 Упражнения на знания о перспективе (например рисунок шахматной доски с одной и двумя точками схода)
	1.5. Построение плоских фигур в перспективном пространстве (линейное построение плоских фигур)
	1.6 .Построение объемных фигур в перспективном пространстве
	1.7 Линейное построение объемных фигур: шар, пирамида в перспективе
	Самостоятельная работа обучающихся Сбор необходимой информации, выполнение и доработка работ
Тема1.3 Построение линейной перспективы геометрических фигур на плоскости. Рисунок с натуры	**Лабораторные занятия** ***Перспектива квадрата, окружности, многоугольников.***
	1.1.Построение структуры геометрических тел
	1.2 Линейно-конструктивное построение кубических тел (на примере простых форм, напр. Спичечного коробка)
	1.3 Построение куба на плоскости в угловой перспективе с разных точек зрения
	1.4 Рисунок каркасных геометрических тел по принципу «прозрачности» способом сквозного изображения
	1.5. Построение комбинаций из геометрических тел (построение конструктивно-линейное комбинация из геометрических тел)
	1.6 Конструктивно – объемное изображение геометрических тел: куб.
	1.7 Конструктивно – объемное изображение геометрических тел: шар.
Тема 1.4 Построение линейной перспективы геометрических тел с воображаемой точки зрения.	**Лабораторные занятия** ***Центральная перспектива, угловая перспектива. Линия горизонта. Точка зрения. Угол зрения.***
	1.1.Куб (построение куба на плоскости)
	1.2.Куб (построение куба на плоскости в угловой перспективе с разных точек зрения)
	1.3.Куб (свето-тоновое решение)
	1.4. Цилиндр (построение цилиндра на плоскости в угловой перспективе с разных точек зрения)
	1.5. Цилиндр (тоновое решение)
	1.6 Пирамида (построение пирамиды на плоскости в угловой перспективе с разных точек зрения)
	1.7 Пирамида (тоновое решение)
	1.8 Выявление объемной формы светотенью. Передача материальности.

	1.9 Призма (построение призмы на плоскости в угловой перспективе с разных точек зрения)
	1.10 Призма (тоновое решение)
	Самостоятельная работа обучающихся Сбор необходимой информации, выполнение и доработка работ
	4 семестр
Раздел 2. Воздушная перспектива. Свето-теневой рисунок	
Тема 2.1 Построение тональных градаций	**Лабораторные занятия** ***Закономерность распределения света и тени.***
	1.1 Тональная шкала (упражнение на выполнение тональной градации)
	1.2 Полная тональная проработка формы
	1.3 Закрепить такие понятия как свет, тень, полутень, рефлекс.
	1.4 Способы штрихования (штриховка объемных объектов по форме)
	1.5 Передача материальности
	1.6 Упражнения в проведении различных линий.
	1.7 Плановость (плановость двух объектов, геометрических тел)
	1.8 Плановость (плановость двух объектов, геометрических тел)
	1.9 Упражнения на знания о перспективе (например рисунок шахматной доски с одной и двумя точками схода)
	1.10 Контраст (графическое упражнение на выявление и передачу контраста тоновых отношений двух и более геометрических объектов)
	Самостоятельная работа обучающихся Сбор необходимой информации, выполнение и доработка работ
Тема 2.2 Построение объемных фигур. Светотеневой рисунок	**Лабораторные занятия** ***Светотеневое моделирование объемной формы.***
	1.1 Приемы построения теней (построение теней при расположении источника света в промежуточном пространстве)
	1.2 Приемы построения теней
	1.3 Построение тени от объемных фигур
	1.3 Комбинация из геометрических тел
	1.4 Конструктивно-линейная комбинация из геометрических тел
	1.4 Светотеневое моделирование объемной формы
	1.5 Светотеневое решение объемной геометрической формы
	Самостоятельная работа обучающихся Сбор необходимой информации, выполнение и доработка работ
Тема 2.3 Построение комбинаций из геометрических тел. Светотеневой рисунок.	**Лабораторные занятия** ***Положение источника освещения.***
	1.1 Приемы построения теней (при расположении источника света в промежуточном пространстве
	1.2 Упражнение на выявление тени от объемных фигур
	1.3 Штрихование по форме предмета
	1.4 Различные виды штриховок для передачи плоской и объемной формы геометрического объекта
	1.5 Выражение формы (создание формы с помощью различных видов штриховок)
	1.6 Комбинации из геометрических тел (конструктивно - линейное построение комбинации из геометрических тел)
	1.7 Светотеневой рисунок (светотеневое решение рисунка геометрических тел)

	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
	5 семестр
Раздел 3. Объемная композиция из геометрических тел	
Тема 3.1 Построение лестничных маршей с заданным горизонтом.	**Лабораторные занятия** ***Основные категории светотени.***
	1.1 Источник света (графические упражнения на передачу источника света штриховкой)
	1.2 Упражнения в проведении различных линий
	1.3 Понятия: линия, штрих, тон в передаче освещения
	1.4 Проекция источника света
	1.5 Построение проекции источника света
	1.6 Методы и способы работы карандашом
	1.7 Построение теней при естественном освещении
	1.8 Метод построения теней при расположении источника света в промежуточном пространстве
	1.9 Метод построения теней при расположении источника света в мнимом пространстве
	2.0 Метод построения теней при расположении источника света в предметном пространстве
	2.1 Границы собственной и падающей теней
	2.2 Обозначение границ различными типами штриховок
	2.3 Определение контуров предметов, построение внутренних контуров, используя законы перспективы
	2.4 Линейная и воздушная перспектива
	2.5 Техники штриховки
	2.6 Различные техники штриховки для передачи плановости и световоздушной среды
	2.7 Различные техники штриховки для передачи световоздушной среды
	2.8 Наброски и зарисовки бытовых предметов простых по форме, светотеневой разбор.
	Самостоятельная работа обучающихся Сбор необходимой информации, выполнение и доработка работ
Тема 3.2 Построение перспективы интерьера.	**Лабораторные занятия** ***Картинная плоскость.***
	1.1 Линия горизонта
	1.2 Задание на определении линий горизонта в заданном интерьере
	1.3 Главная точка схода
	1.4 Построение главной точки схода
	1.5 Изображение внутреннего пространства интерьера
	1.6 Проекции: аксонометрические, изометрические, перспективные. Изображение тени
	1.7 Особенности построения перспективы (линейная перспектива)
	1.8 Фронтальная перспектива (рисунок интерьера во фронтальной перспективе)
	1.9 Угловая перспектива (линейное построение интерьера)
	Самостоятельная работа обучающихся Сбор необходимой информации, выполнение и доработка работ

6 семестр	
Раздел 4. Перспективные масштабы	
Тема 4.1 Построение основных масштабов.	**Лабораторные занятия** ***Масштаб ширины, высоты, глубины.***
	1.1 Определение главной точки картины.
	1.2 Упражнения на знания о перспективе
	1.3 Построение масштабов в центральной перспективе.
	1.4 Упражнения на построение масштабов
	1.5 Построение масштабов в косоугольной перспективе.
	1.6 Упражнение на построение масштабов в косоугольной перспективе.
	Самостоятельная работа обучающихся Сбор необходимой информации, выполнение и доработка работ
Тема 4.2 Обмерный рисунок интерьера. Построение в реальном масштабе.	**Лабораторные занятия** ***Построение развертки помещения в модульном пространстве.***
	1.1 Построение интерьера в косоугольной перспективе
	1.2 Конструктивное построение формы.
	1.3 Зарисовки интерьера
	1.4 Построение интерьера рабочей зоны.
	1.5 Тоновое решение интерьера рабочей зоны.
	1.6 Построение пространства двухуровневого помещения.
Раздел 5. Виды проектной графики.	
Тема 5.1. Клаузура	**Лабораторные занятия** ***Исследование темы средствами рисунка.***
	1.1 Графические характеристики изучаемого объекта
	1.2 Рисунок графической композиции
	1.3 Рисунок проектной композиции
	1.4 Графические материалы (упражнения на освоение различных графических материалов: акварельные, цветные карандаши, маркеры)
	1.5 Графические материалы (упражнения на освоение различных графических материалов: уголь, соус или сангина)
Тема 5.2 Приемы выполнения изображений в различных графических техниках	**Лабораторные занятия** ***Возможности графических материалов.***
	1.1 Условия выполнения различных технических приемов (зарисовки графическими материалами: уголь, акварельные, цветные карандаши, маркеры, соус или сангина)
	1.2 Условия выполнения различных технических приемов (зарисовки графическими материалами: уголь)
	1.3 Условия выполнения различных технических приемов (соус или сангина)
	1.4 Условия выполнения различных технических приемов (зарисовки графическими материалами: акварельные, цветные карандаши)
	1.5 Условия выполнения различных технических приемов (маркеры)
	1.6 Композиционные приемы (изображения в различных графических техниках с соблюдением композиционных правил)
	1.7 Композиционные приемы (изображения натюрморта)
	1.8 Композиционные приемы (изображение предметов из различного материала (металл, керамика, стекло)
	1.9 Выполнение композиции натюрморта из геометрических тел

	(выявление знаний и умений, ранее приобретенных по дисциплине рисунок)
	Самостоятельная работа обучающихся Сбор необходимой информации, выполнение и доработка работ
Тема 5.3 Изображение скетчей реальных предметов	**Лабораторные занятия** ***Изображение скетчей различных бытовых предметов***
	1.1 Изображение скетчей объектов видов техники
	1.2 Изображение скетчей объектов архитектуры
	1.3 Изображение скетчей мебели
	1.4 Изображение скетчей интерьера
	1.5 Изображение скетчей объектов архитектурной среды
	1.6 Изображение скетчей человеческой фигуры
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

3. Методические указания к лабораторным занятиям

Лабораторные работы - одна из форм аудиторных занятий, на которых обучающиеся под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу дисциплины.

Цель таких занятий - предоставление возможностей для углубленного изучения теории, овладения практическими навыками и выработки самостоятельного творческого мышления у обучающихся.

Основное в подготовке к лабораторной работе – это самостоятельная работа обучающегося по выполнению представленных заданий по теме занятия. При подготовке к занятию обучающиеся должны ознакомиться с текстом заданий. При выполнении заданий, либо подготовке к другим формам проведения лабораторных занятий необходимо опираться на те знания, которые получены на лекциях и в ходе самостоятельной работы. Если обучающиеся обнаруживают пробел в своих знаниях, то они должны восполнить его путем повторного обращения к тексту учебников, учебных пособий и дополнительной литературе.

В ходе подготовки к лабораторным работам изучить основную литературу, ознакомиться с методическими рекомендациями по выполнению заданий. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

Лабораторная работа - это средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий. В ходе лабораторных работ внимательно выполнять все задания. При необходимости задавать уточняющие вопросы преподавателю. Подготовить выступление по основным результатам лабораторной работы. Принимать активное участие в обсуждении учебных вопросов. В ходе своего выступления использовать технические средства обучения.

4. Методические указания к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по данной дисциплине. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплины, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях

необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Темы (разделы тем), по которым предусмотрено тестирование:

1. Проекции и перспектива плоских геометрических фигур
2. Воздушная перспектива. Светотеневой рисунок
3. Объемная композиция из геометрических тел
4. Перспективные масштабы
5. Виды проектной графики

Критерии оценивания тестовых заданий

оценка	Выполненные задания
«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	51% – 71% правильных ответов
«2»	менее 51%

Текст задания: пройти тестирование

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 20 минут.
3. Вы можете воспользоваться:

- для самостоятельной подготовки: основные и дополнительные печатные издания (список выдается на первом занятии по дисциплине), переносные ПК, интернет ресурсы НГПУ.
- во время тестирования: бумага А4 формата, ручки, карандаши.

4 семестр

Перечень тестовых вопросов:

1 Цель рисунка – это:

1.Познание мира через реалистическое изображение действительности

2.Получение знаний и умений по рисованию

3. Изучение правил перспективы и пропорций

2 Рисунок – это:

1.Графическое изображение мыслей и чувств художника

2.Структурная основа любого изображения

3.Произведение искусства

3 Выразительными средствами графики являются:

1.Эскиз, линия

*2.**Линия, штрих, тон***

3.Набросок, штрих

4 Процесс создания рисунка основан:

1.Выделение общих признаков предмета

2.Выделение индивидуальных признаков предмета

3.Рисование «от общего к частному» и «от частного к общему»

5 Гармоничная композиция – это:

1. Создание художественного образа
2. ***Стройный порядок, единство целого и его частей***
3. Соразмерность произведения

6 Законы композиции основаны:
1. На правилах пропорций
2. На правилах светотени
3. ***На правилах взаимосвязи всех частей рисунка***

7 Композиционный центр в картине:
1. Всегда совпадает с геометрическим центром
2. ***Выделяет главный элемент рисунка***
3. Расчленяет композицию картины

8 Ось геометрической фигуры проходит через:
1. Середину фигуры
2. Край фигуры
3. Диагональ фигуры

9 Геометрический метод в рисунке основан:
1. На правилах симметрии
2. На правилах асимметрии
3. На приближении формы изображения к геометрической фигуре

10 Конструкция формы предмета – это:
1. ***Геометрическая основа предмета***
2. Внешние очертания предмета

11.Грамотное ведение рисунка с натуры означает:
1. Поочередное срисовывание всех частей формы
2. ***Целостное восприятие предмета***
3. Отражение мельчайших нюансов формы

12.Законы перспективы учат:
1. ***Грамотно воспринимать поле зрения***
2. Уходящие к горизонту предметы увеличиваются
3. Изображать предметы на плоскости так, как мы их видим

13.Пропорции предмета – это:
1. Сравнительные величины всех частей
2. ***Размерные соотношения частей к целому***
3. Масштабность величин

14.Обобщение рисунка с натуры – это:
1. Детальная проработка формы
2. Подчеркивание главного на первом плане
3. ***Придание цельности изображению***

15. Геометрическим фигурам вращения являются:
1. ***Конус, шар, цилиндр***
2. Цилиндр, пирамида, призма
3. Призма, конус, шар

16 Метод «сквозного» рисования предметов с натуры – это:
1. Светотеневой рисунок предмета
2. ***Изображение невидимых частей предмета с учетом правил перспективы***

8.Рефлекс в светотеневом рисунке:
1. ***Отраженный свет***
2. Отраженный цвет
3. Скользящий свет

17.Направление штрихов в тональном рисунке предмета подчеркивает:
1. Композицию рисунка
2. ***Объемную форму предмета***

3. Цвет предмета

18.Штриховой тон в рисунке с натуры – это:

1. Тональность

2. Многослойность штриховки
3. Светлотные отношения

19.Конструкция формы в рисунке овощей, фруктов растений выявляется:

1. Геометрической основой

2. Тональными отношениями
3. Цветовыми нюансами

20.Основа грамотного изображения – это:

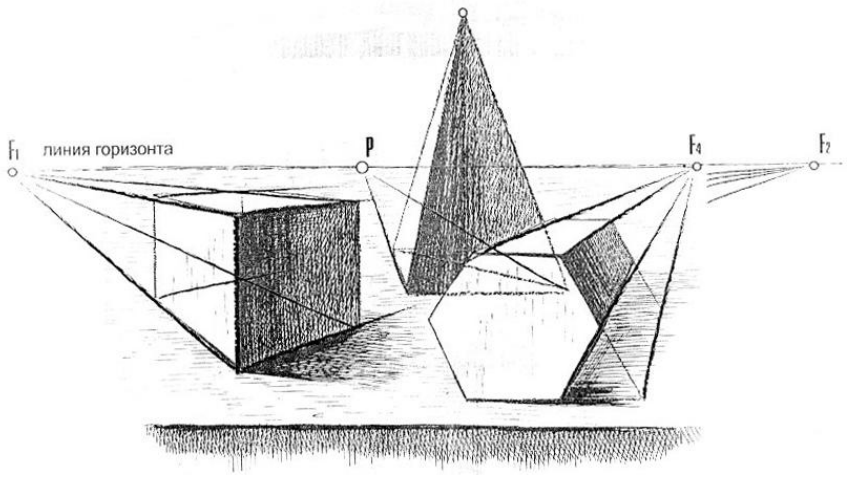
1. Подчеркивание индивидуальных особенностей формы предметов

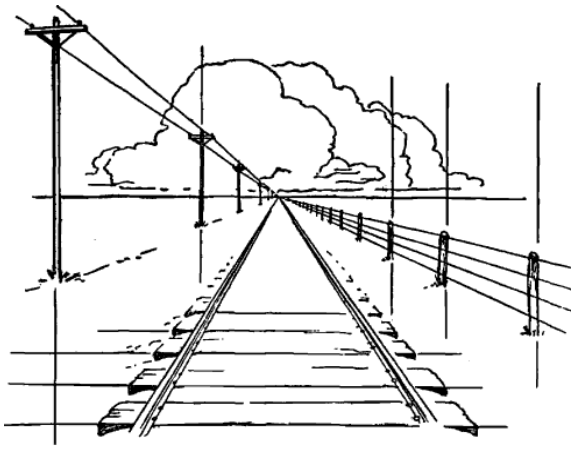
2. Изучение строения объекта

3. Тональные нюансы

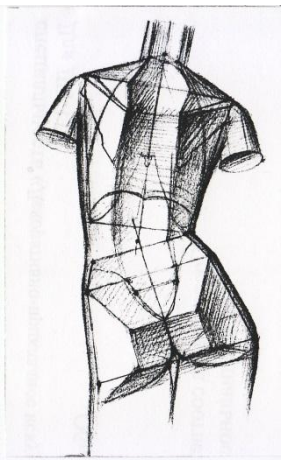
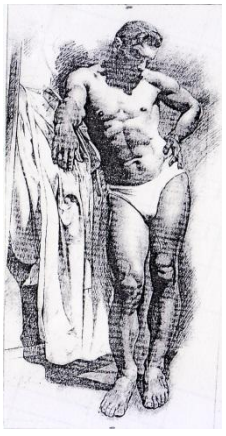
6 семестр

Перечень тестовых вопросов:

№ п/п	Вопросы	Эталоны ответов
1	Основной метод работы над учебным рисунком в академическом рисовании.	Метод работы с натуры
2	Продолжить определение. Изменения цвета, тона и контраста, происходящие с объектами под воздействием слоя воздуха, называются…….	воздушной перспективой
3	Продолжить определение. Изменения размера и формы объекта по мере удаления его от рисующего, называются…….	линейной перспективой
4	Определить вид перспективы 	Линейная, воздушная перспектива
5	Определить вид перспективы	Линейная перспектива

		
6	Что изображено на картинке	Тоновая шкала
7	Продолжить определение: Изображение, выполненное на плоскости с помощью графических материалов, называется ……..	рисунок
8	Выбрать из списка графические материалы: карандаш, соус, акварельные краски, гуашь, сангина, фломастер.	карандаш, соус, сангина, фломастер
9	Выбрать из списка виды краткосрочного рисунка: набросок, зарисовка, академический рисунок.	набросок, зарисовка
10	Выбрать из списка виды долгосрочного рисунка: набросок, зарисовка, академический рисунок.	академический рисунок
11	Определить вид рисунка: (набросок, зарисовка, академический рисунок)	зарисовка
12	Основной принцип работы над учебным рисунком в академическом	От общего к

	рисовании.	частному, от простого к сложному, от большого к малому
13	Определить вид рисунка (набросок, зарисовка, академический рисунок) Владимир Фаворский «Портрет Кутузова» 	Поперечная ксилография.
14	Сформулировать главную задачу при обучении академическому рисунку	грамотно видеть объемную форму объекта и логически последовательно изображать ее на плоскости листа
15	Продолжить определение. Наука, изучающая закономерности изображения объектов в пространстве, называется……..	перспектива
16	Продолжить перечень учебных требований к композиционному наброску: грамотное размещение изображения на плоскости листа бумаги с учетом	центра тяжести, равновесия, пропорции и движения
27	Продолжить список названий материалов рисунка: 1.карандаш, 2. 3. 4. 5.	уголь, соус, сангина, фломастер.
18	Продолжите перечень способов работы карандашом: 1.линия, 2. 3.	штриховка, растушевка
19.	Отличия наброска от академического учебного рисунка	Продолжительность исполнения, учебные задачи, размер листа бумаги
20.	Продолжить перечень этапов работы над учебным рисунком, соблюдая их логическую последовательность:	композиционное размещение

	1 анализ натурной постановки, 2 выбор точки зрения, 3 4 5передача тональными отношениями объема и пространственного положения объекта; 6	изображения; линейно-конструктивное построение; обобщение рисунка
21.	Этап работы над рисунком фигуры человека, изображенный на образце 	Линейно-конструктивное построение
22.	Продолжить перечень названий изобразительно-выразительных средств учебного рисунка: 1.линия, 2. 3. 4. 5.	пятно, штрих, светотень, тон
23.	Этап работы над рисунком фигуры человека, изображенный на образце 	Работа в тоне
24.	Определить изобразительно-выразительные средства, использованные на изображении.	линия

25.	Определить изобразительно-выразительные средства, использованные на изображении 	Тон, светотень
26.	Этап работы над рисунком фигуры человека, изображенный на образце 	Этап обобщения
27.	Продолжить перечень задач учебного копирования: изучение техники работы мастеров, техники работы…	различными материалами
28.	Выбрать варианты ответа. Изобразительно-выразительные средства графики? а) пятно б) линия в) штрих д) цвет	Пятно, линия, штрих

29.	Выбрать варианты ответа. При построении предмета во фронтальной перспективе параллельные линии, уходящие вдаль от рисующего сходятся на линии горизонта в а) две б) одну в) три точки схода.	одну
30.	Выбрать варианты ответа. При построении предмета в угловой перспективе параллельные линии, уходящие вдаль от рисующего сходятся на линии горизонта в а) две б) одну в) три точки схода.	две
31.	Выбрать из списка тел тела вращения: Куб, шар, усеченный конус, призма, пирамида.	Шар, усеченный конус
32.	Выбрать из списка тел многогранники: Куб, шар, усеченный конус, призма, пирамида.	Куб, призма, пирамида
33.	Выбрать из списка понятия, относящиеся к перспективе: Точка схода, тень собственная, линия горизонта, предметная плоскость, пропорции.	Точка схода, линия горизонта, предметная плоскость
34.	Как обозначается формат чертежа? a) цифрой или буквой b) цифрой c) буквой d) буквой и цифрой	буквой
35.	Какой формат является наименьшим? a) A0 b) A4 c) A2 d) A3	A4
36.	Какими размерами определяются форматы чертежных листов? a) произвольными размерами листа b) размерами листа по длине c) размерами внешней рамки d) размерами листа по высоте	размерами внешней рамки
37.	Масштаб увеличения изображения - это: a) 5 : 1 b) 1 : 2 c) 2 : 1 d) 1 : 5	5 : 1 2 : 1
38.	Какие размеры проставляются при выполнении чертежа в масштабе,	независимо от

	отличном от 1:1? a) размеры, которые имеет изображение на чертеже b) независимо от масштаба изображения ставятся реальные размеры изделия c) размеры должны быть увеличены соответствии с масштабом d) размеры должны быть уменьшены в соответствии с масштабом	масштаба изображения ставятся реальные размеры изделия
39.	Какие размеры проставляются при выполнении чертежа в масштабе, отличном от 1:1? a) размеры, которые имеет изображение на чертеже b) независимо от масштаба изображения ставятся реальные размеры изделия c) размеры должны быть увеличены соответствии с масштабом d) размеры должны быть уменьшены в соответствии с масштабом	размеры, которые имеет изображение на чертеже размеры должны быть увеличены соответствии с масштабом
40.	Штрих-пунктирная тонкая линия предназначена для вычерчивания линий: a) видимого контура b) невидимого контура c) осевых линий d) линий сечений	осевых линий

Критерии оценивания тестовых заданий

оценка	Выполненные задания
«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	51% – 71% правильных ответов
«2»	менее 51% правильных ответов

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лабораторных занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Рисунок с основами перспективы» предполагает:

1. Подготовка к лабораторным занятиям по дисциплине.
2. Изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение

При выполнении самостоятельной работы обучающийся должен самостоятельно:

- формулировать задачи и определять способы их решения в рамках профессиональной компетенции;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач, используя современные информационные технологии (Интернет, локальные сети);
- принимать управленческие решения, организовывать работу малых творческих групп, команд;
- анализировать свою профессиональную деятельность и процесс собственного труда, осуществлять постановку и реализацию задач в области профессионального

самосовершенствования и повышения деловой квалификации, оценивать соответствие своей профессиональной деятельности изменяющимся требованиям к ней.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Для реализации текущего контроля при оценке результатов освоения данной дисциплины на занятиях предусмотрено использование следующих **типовых заданий.**

6.1. Методические указания по подготовке практических творческих заданий

Творческое задание – это учебное задание, содержащее творческий компонент, для решения которого обучающемуся необходимо использовать знания, приемы, способы решения никогда им ранее не применяемые. Частое проведение таких заданий приучает обучающихся постоянно думать и искать различные варианты выполнения учебных заданий. Воображение обучающихся получает время и пространство для своего развития.

3 семестр

Задание № 1.
Текст задания: Выполнить построение модели проецирующего аппарата.
/предварительный срез/
Условия выполнения задания:
1. *Место (время) выполнения задания*: в кабинете рисунка;
2. *Максимальное время выполнения задания:* 12 академических часов;
3. Вы можете воспользоваться*:*
- комплект учебно-наглядных пособий;
Специализированная мебель:
- мольберты;
-планшеты;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- Стеллаж для учебно-наглядных пособий;
Технические средства обучения:
- персональный компьютер;
- доступ в ИНТЕРНЕТ;
Учебно-наглядные пособия:
- электронное приложение к учебникам;
- электронно-образовательные ресурсы
4. Материал – бумага А2, карандаши, ластик
Задачи: выработать навыки построения ортогональных проекций.

Задание № 2.
Текст задания: Построение пространства на плоскости в искусственной перспективе.
/предварительный срез/
Условия выполнения задания:
1. *Место (время) выполнения задания*: в кабинете рисунка;
2. *Максимальное время выполнения задания:* 14 академических часов;
3. Вы можете воспользоваться*:*
- комплект учебно-наглядных пособий;
Специализированная мебель:

- мольберты;
-планшеты;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- Стеллаж для учебно-наглядных пособий;
Технические средства обучения:
- персональный компьютер;
- доступ в ИНТЕРНЕТ;
Учебно-наглядные пособия:
- электронное приложение к учебникам;
- электронно-образовательные ресурсы
4. Материал – бумага А2, карандаши, ластик
Задачи: скомпоновать задание на формате. Построить перспективу различных линий, плоских фигур.

Задание №3.
Текст задания: Выполнить построение линейной перспективы геометрических фигур на плоскости. Рисунок с натуры.
/предварительный срез/
Условия выполнения задания:
1. *Место (время) выполнения задания*: в кабинете рисунка;
2. *Максимальное время выполнения задания:* 14 академических часов;
3. Вы можете воспользоваться*:*
- комплект учебно-наглядных пособий;
Специализированная мебель:
- мольберты;
-планшеты;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- Стеллаж для учебно-наглядных пособий;
Технические средства обучения:
- персональный компьютер;
- доступ в ИНТЕРНЕТ;
Учебно-наглядные пособия:
- электронное приложение к учебникам;
- электронно-образовательные ресурсы
4. Материал – бумага А2, карандаши, ластик
Задачи: скомпоновать задание на формате. Построить закономерности правильных геометрических фигур

Задание №4.
Текст задания: Выполнить построение линейной перспективы геометрических тел с воображаемой точки зрения.
/предварительный срез/
Условия выполнения задания:
1. *Место (время) выполнения задания*: в кабинете рисунка;
2. *Максимальное время выполнения задания:* 20 академических часов;
3. Вы можете воспользоваться*:*
- комплект учебно-наглядных пособий;
Специализированная мебель:
- мольберты;
-планшеты;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- Стеллаж для учебно-наглядных пособий;

Технические средства обучения:
- персональный компьютер;
- доступ в ИНТЕРНЕТ;
Учебно-наглядные пособия:
- электронное приложение к учебникам;
- электронно-образовательные ресурсы
4. Материал – бумага А2, карандаши, ластик
Задачи: скомпоновать задание на формате. Построить перспективу плоских геометрических фигур

4 семестр

Задание № 5.
Текст задания: Выполнить тональную градацию.
/предварительный срез/
Условия выполнения задания:
1. *Место (время) выполнения задания*: в кабинете рисунка;
2. *Максимальное время выполнения задания:* 20 академических часов;
3. Вы можете воспользоваться*:*
- комплект учебно-наглядных пособий;
Специализированная мебель:
- мольберты;
-планшеты;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- Стеллаж для учебно-наглядных пособий;
Технические средства обучения:
- персональный компьютер;
- доступ в ИНТЕРНЕТ;
Учебно-наглядные пособия:
- электронное приложение к учебникам;
- электронно-образовательные ресурсы
4. Материал – бумага А2, карандаши, ластик
Задачи: передать плановою градацию тона.

Задание № 6.
Текст задания: Выполнить построение объемных фигур Светотеневой рисунок.
/предварительный срез/
Условия выполнения задания:
1. *Место (время) выполнения задания*: в кабинете рисунка;
2. *Максимальное время выполнения задания:* 12 академических часов;
3. Вы можете воспользоваться*:*
- комплект учебно-наглядных пособий;
Специализированная мебель:
- мольберты;
-планшеты;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- Стеллаж для учебно-наглядных пособий;
Технические средства обучения:
- персональный компьютер;
- доступ в ИНТЕРНЕТ;
Учебно-наглядные пособия:
- электронное приложение к учебникам;
- электронно-образовательные ресурсы

4. Материал – бумага А2, карандаши, ластик

Задачи: скомпоновать задание на формате. Выполнить конструктивно-линейное и светотеневое решение комбинации их геометрических тел и объемное решение геометрическогообъекта.

Задание № 7.

Текст задания: Построение комбинаций из геометрических тел. Светотеневой рисунок.

/предварительный срез/

Условия выполнения задания:

1. *Место (время) выполнения задания*: в кабинете рисунка;
2. *Максимальное время выполнения задания:* 14 академических часов;
3. Вы можете воспользоваться*:*

- комплект учебно-наглядных пособий;

Специализированная мебель:

- мольберты;
-планшеты;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- Стеллаж для учебно-наглядных пособий;

Технические средства обучения:

- персональный компьютер;
- доступ в ИНТЕРНЕТ;

Учебно-наглядные пособия:

- электронное приложение к учебникам;
- электронно-образовательные ресурсы

4. Материал – бумага А2, карандаши, ластик

Задачи: скомпоновать задание на формате. Построить перспективу геометрических тел с натуры

5 семестр

Задание № 8.

Текст задания: Выполнить построение лестничных маршей с заданным горизонтом.

/предварительный срез/

Условия выполнения задания:

1. *Место (время) выполнения задания*: в кабинете рисунка;
2. *Максимальное время выполнения задания:* 36 академических часов;
3. Вы можете воспользоваться*:*

- комплект учебно-наглядных пособий;

Специализированная мебель:

- мольберты;
-планшеты;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- Стеллаж для учебно-наглядных пособий;

Технические средства обучения:

- персональный компьютер;
- доступ в ИНТЕРНЕТ;

Учебно-наглядные пособия:

- электронное приложение к учебникам;
- электронно-образовательные ресурсы

4. Материал – бумага А2, карандаши, ластик

Задачи: скомпоновать задание на формате. Построить перспективу лестничных маршей

Задание № 9.

Текст задания: Выполнить построение перспективы интерьера.
Условия выполнения задания:
1. *Место (время) выполнения задания*: в кабинете рисунка;
2. *Максимальное время выполнения задания:* 18 академических часов;
3. Вы можете воспользоваться*:*
- комплект учебно-наглядных пособий;
Специализированная мебель:
- мольберты;
-планшеты;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- Стеллаж для учебно-наглядных пособий;
Технические средства обучения:
- персональный компьютер;
- доступ в ИНТЕРНЕТ;
Учебно-наглядные пособия:
- электронное приложение к учебникам;
- электронно-образовательные ресурсы
4. Материал – бумага А2, карандаши, ластик
Задачи: скомпоновать задание на формате. Построить линейную перспективу интерьера.

6 семестр

Задание № 10.
Текст задания: Выполнить построение основных масштабов.
/предварительный срез/
Условия выполнения задания:
1. *Место (время) выполнения задания*: в кабинете рисунка;
2. *Максимальное время выполнения задания:* 12 академических часов;
3. Вы можете воспользоваться*:*
- комплект учебно-наглядных пособий;
Специализированная мебель:
- мольберты;
-планшеты;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- Стеллаж для учебно-наглядных пособий;
Технические средства обучения:
- персональный компьютер;
- доступ в ИНТЕРНЕТ;
Учебно-наглядные пособия:
- электронное приложение к учебникам;
- электронно-образовательные ресурсы
4. Материал – бумага А2, карандаши, ластик
Задачи: скомпоновать задание на формате. Построить расчет пропорций в перспективе

Задание № 11.
Текст задания: Выполнить обмерный рисунок интерьера.
/предварительный срез/
Условия выполнения задания:
1. *Место (время) выполнения задания*: в кабинете рисунка;
2. *Максимальное время выполнения задания:* 12 академических часов;
3. Вы можете воспользоваться*:*
- комплект учебно-наглядных пособий;

Специализированная мебель:
- мольберты;
-планшеты;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- Стеллаж для учебно-наглядных пособий;
Технические средства обучения:
- персональный компьютер;
- доступ в ИНТЕРНЕТ;
Учебно-наглядные пособия:
- электронное приложение к учебникам;
- электронно-образовательные ресурсы
4. Материал – бумага А2, карандаши, ластик
Задачи: скомпоновать задание на формате. Построить расчет пропорций в перспективе

Задание № 12.
Текст задания: Клаузура. Освоение графических материалов.
/предварительный срез/
Условия выполнения задания:
1. *Место (время) выполнения задания*: в кабинете рисунка;
2. *Максимальное время выполнения задания:* 10 академических часов;
3. Вы можете воспользоваться*:*
- комплект учебно-наглядных пособий;
Специализированная мебель:
- мольберты;
-планшеты;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- Стеллаж для учебно-наглядных пособий;
Технические средства обучения:
- персональный компьютер;
- доступ в ИНТЕРНЕТ;
Учебно-наглядные пособия:
- электронное приложение к учебникам;
- электронно-образовательные ресурсы
4. Материал – бумага А2, карандаши, ластик
Задачи: скомпоновать задание на формате. Построить расчет пропорций в перспективе

Задание № 13.
Текст задания: Приемы выполнения изображений в различных графических техниках.
/предварительный срез/
Условия выполнения задания:
1. *Место (время) выполнения задания*: в кабинете рисунка;
2. *Максимальное время выполнения задания:* 17 академических часов;
3. Вы можете воспользоваться*:*
- комплект учебно-наглядных пособий;
Специализированная мебель:
- мольберты;
-планшеты;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- Стеллаж для учебно-наглядных пособий;
Технические средства обучения:
- персональный компьютер;

- доступ в ИНТЕРНЕТ;
Учебно-наглядные пособия:
- электронное приложение к учебникам;
- электронно-образовательные ресурсы
4. Материал – бумага А2,графические материалы, ластик
Задачи: изучить приемы выполнения изображений в различных графических техниках

Задание № 14
Текст задания: Изображение скетчей реальных предметов
Условия выполнения задания:
1. *Место (время) выполнения задания*: в кабинете рисунка;
2. *Максимальное время выполнения задания:* 12 академических часов;
3. Вы можете воспользоваться*:*
- комплект учебно-наглядных пособий;
Специализированная мебель:
- мольберты;
-планшеты;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- Стеллаж для учебно-наглядных пособий;
Технические средства обучения:
- персональный компьютер;
- доступ в ИНТЕРНЕТ;
Учебно-наглядные пособия:
- электронное приложение к учебникам;
- электронно-образовательные ресурсы
4. Материал – бумага А2, графические материалы, ластик
Задачи: освоение техники выполнения скетчей.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену по дисциплине Рисунок с основами перспективы для промежуточной аттестации, обучающемуся необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, выполнить все творческие работы по пройденным темам. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к экзамену в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Если обучающийся не имеет возможности по состоянию здоровья выполнять обязательные лабораторные задания, то он выполняет все задания по теоретическому и методическому разделам программы.

Дифференцированный зачет в 4 семестре.
Проверяемые результаты обучения: ПК 2.2, ОК 01
Дифференцированный зачет проходит в форме выполнения практического задания.
Задание на дифференцированный зачет: Построение комбинаций из геометрических тел. Светотеневой рисунок.
Методические указания к выполнению задания:
Для задания по светотеневой моделировке очень желательна подсветка близко

расположенной лампой, софитом и т.п. с одной стороны (обычно со стороны окна).
Прежде чем приступить к рисунку постановки, необходимо тщательно ее проанализировать. Внимательно рассмотрите постановку. Попробуйте выявить закономерности в расположении геометрических тел. Сделайте ортогональные проекции постановки (план и фасад), а затем – перспективные наброски с различных точек зрения. Начиная рисунок на большом листе, постарайтесь достаточно точно перенести на него расположение предметов, зафиксированное в лучшем эскизе. Наметьте место каждого геометрического тела легкими линиями. Еще раз проверьте размер всей композиции, а также ее соответствие размеру листа. Внесите необходимые изменения в рисунок и продолжайте работу, уточняя размер каждого геометрического тела по отношению к другим телам и ко всей композиции в целом. Изобразите линейно все геометрические тела. Необходимо усилить те линии, которые находятся ближе к зрителю, таким образом вы создадите эффект глубины пространства. Наметьте линии собственных и падающих теней и прокройте все тени легким штрихом. Продолжайте работу в тенях, делая их интенсивнее по направлению к зрителю и к источнику света, а падающие тени еще и к предмету, отбрасывающему тень. Постепенно переходите к работе в свету. Тщательно моделируйте форму, используя знания о распределении светотени на геометрических телах. На круглых поверхностях создавайте плавные светотеневые переходы; на телах, образованных плоскостями, − резкие и четкие. Линейно-конструктивный рисунок композиции из геометрических тел по представлению. Сделайте эскиз композиции, соблюдая заданные пропорции геометрических тел. Определите общий характер будущей композиции, положение линии горизонта, направления горизонтальных ребер, основные врезки. Учитывая ограниченное время выполнения задания, было бы правильнее использовать в композиции простые врезки, когда круглые тела и тела с наклонными поверхностями пересекаются горизонтальными и вертикальными плоскостями. Не стоит излишне тщательно прорисовывать эскиз – в мелком масштабе вы все равно не сможете решить ее композиционные вопросы. Даже очень подробно прорисованный эскиз невозможно точно перенести на большой лист. Второстепенные и незначительные по размеру элементы неизбежно подвергнутся довольно серьезным изменениям, а потому не стоит уделять им излишнее внимание на стадии эскизирования. Заключите эскиз в рамку соответствующих пропорций (3×4), внесите необходимые коррективы в композицию и приступайте к работе над листом большого формата, стараясь сохранить определенные в эскизе главную идею, основные закономерности и движения крупных масс. Продолжая работу над композицией, уточните размеры и пропорции геометрических тел. Внимательно прорисуйте врезки геометрических тел, изображая линии пересечения не только видимых, но и невидимых зрителю поверхностей. Работая над отдельными элементами, старайтесь подчинить их общей композиционной идее, добивайтесь цельности и гармоничности в работе. Рисунок должен быть выполнен четкими, выразительными линиями и легко проработан условным тоном: определите положение источника света и прокройте несколькими слоями штриха поверхности, оказавшиеся в тени.

Методическая последовательность выполнения задания:

Практическое задание выполняется в три этапа:

1) композиционное размещение изображения на плоскости листа бумаги и определение общего характера формы;

2) построение геометрических тел;

3) моделировка форм тоном.

1). Первый этап - композиционное размещение изображений геометрических тел на плоскости листа бумаги формата А2. Начиная рисунок, определяют соотношение высоты и ширины общей композиции всех геометрических тел в целом. После чего переходят к установлению размеров отдельных геометрических тел.

Масштаб изображаемых в рисунке предметов определяется заранее. Нужно избегать преждевременной загрузки листа линиями и пятнами. Первоначально форма геометрических тел прорисовывается очень обобщенно и схематично.

Выполнив композиционное размещение изображения на листе бумаги, устанавливают основные пропорции. Для того чтобы не ошибиться в пропорциях, вначале следует определять соотношение больших величин, а затем все более мелких.
2). Второй этап – построение геометрических тел. Необходимо ясно представить себе пространственное размещение предметов, как расположена горизонтальная плоскость на которой стоят геометрические тела относительно уровня глаз рисующего. Чем ниже она находится, тем более широкой она видится. В соответствии с этим и все горизонтальные грани геометрических тел и окружности тел вращения выглядят для рисующего более или менее широкими.
Композиция состоит из призм, пирамид и тел вращения – цилиндра, конуса, шара. Для призм необходимо выяснить, как они расположены относительно рисующего – фронтально или под углом? Тело, расположенное фронтально, имеет 1 точку схода – в центре предмета. Но чаще, геометрические тела расположены относительно рисующего под случайным углом. Горизонтальные линии удаляющиеся под углом к лини горизонта, сходятся в боковых точках схода, находящихся на линии горизонта. В телах вращения проводят горизонтальные и вертикальные осевые линии, откладывают на них расстояния, равные радиусу изображаемой окружности.
Геометрические тела могут не только стоять или лежать на горизонтальной плоскости стола, но и находиться по отношению к ней под случайным углом. В этом случае находится направление наклона геометрического тела и перпендикулярная к ней плоскость основания геометрического тела. Если геометрическое тело опирается на горизонтальную плоскость 1 ребром (призма или пирамида), то все горизонтальные линии сходятся в точке схода, лежащей на линии горизонта. Это геометрическое тело будет иметь еще 2 точки схода, не лежащие на линии горизонта: одна на линии направления наклона тела, другая на линии ей перпендикулярной, принадлежащей плоскости основания данного геометрического тела.
3). Третий этап – моделировка формы тоном. Это самый длительный этап работы. Здесь применяются знания правил светотеневой моделировки. Построив геометрические тела по правилам перспективы, студент тем самым подготовил границы для света и теней. Плоскости тел, обращенные к источнику света, будут самыми светлыми, называемыми светом; плоскости противоположные – тенью; полутоном называют плоскости, находящиеся под углами к источнику света и в силу этого не полностью отражающие его; рефлекс – отраженный свет, падающий на теневые стороны; и, наконец, падающая тень, контур которой строится по правилам перспективы.
Белыми можно оставить поверхности призм, пирамиды или листа бумаги, на котором они стоят, освещенные прямым, ярким светом. Остальные поверхности нужно штриховать легкой, прозрачной штриховкой, постепенно усиливая ее на линиях светораздела (ребра геометрических тел, где встречаются освещенная и теневая грани). В порядке уменьшения интенсивности света можно все световые оттенки расположить условно в следующей последовательности, начиная с самых светлых: блик, свет, полутон, рефлекс, собственная тень, падающая тень.
У шара свет и тень имеют постепенные переходы, причем наиболее глубокая тень будет не на краю теневой стороны, несущей рефлекс, а несколько отодвинувшись в направлении освещенной части. Несмотря на кажущуюся яркость, рефлекс всегда должен подчиняться тени и быть слабее полутона, который является частью света, то есть он должен быть светлее тени и темнее полутона. Например, рефлекс на шаре должен быть темнее полутона в свету. Вблизи от источника освещения контрасты света и тени усиливаются, по мере удаления – ослабевают.
Белым оставляют лишь блик на шаре. Остальные поверхности покрывают легкой и прозрачной штриховкой, накладывая штрихи по форме шара и горизонтальной поверхности, на которой он лежит. Тон набирается постепенно.
По мере удаления от источника света освещенные поверхности тел теряют свою светосилу. Вблизи от источника освещения контрасты света и тени усиливаются, по мере удаления –

ослабевают.
4). Когда все детали прорисованы и рисунок промоделирован тоном, начинается процесс обобщения: проверяем общее состояние рисунка, уточняя рисунок в тоне.
Нужно подчинить света и тени, блики, рефлексы и полутона общему тону, стараясь вернуться к ясности, цельности и свежести первого восприятия.

Дифференцированный зачет в 6 семестре.
Проверяемые результаты обучения: ПК 2.2, ОК 01
Дифференцированный зачет проходит в форме выполнения практического задания.
Задание на дифференцированный зачет: Выполнить скетчи объектов архитектурной среды.
Текст задания: Практическая работа состоит в выполнение скетчи объектов архитектурной среды.
Методические указания к выполнению задания:

1 Необходимо выбрать точку зрения, с которой изображаемый объект раскрывается наиболее полно и выразительно, хорошо вписать изображение в формат листа, грамотно построить форму, опираясь на законы перспективного построения, затем выявить основные объемы при помощи светотеневой моделировки.
2. Объектом зарисовок может стать как все здание, так и его отдельные конструктивныеи декоративные элементы.
3. Следует сознательно выбирать для зарисовок архитектурные здания и сооружения, представляющие различные архитектурные стили, архитектурные конструкции различного функционального назначения, расширяя свой кругозор и накапливая материал, необходимый для собственной профессиональной деятельности.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Скакова, А. Г. Рисунок и живопись : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Скакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 164 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11360-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542206
2. Лысенков, Н. К. Пластическая анатомия : учебник для среднего профессионального образования / Н. К. Лысенков, П. И. Карузин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07002-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540850
3. Чекмарев, А. А. Начертательная геометрия и черчение : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Чекмарев. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08937-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537116
4. Рабинович, М. Ц. Пластическая анатомия человека, четвероногих животных и птиц: учебник для среднего профессионального образования / М. Ц. Рабинович. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 251 с. — (Профессиональное обра-зование). — ISBN 978-5-534-07896-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537488
5. Дубровин, В. М. Основы изобразительного искусства: учебное пособие для сред-него профессионального образования / В. М. Дубровин; под научной редакцией В. В. Ко-решкова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11430-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534143

6. Барышников, А. П. Основы композиции / А. П. Барышников, И. В. Лямин. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 196 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-10775-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540224

Дополнительная литература

1. Павловская, Е.Э. Основы дизайна и композиции: современные концепции : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541560

2. Макарова М.Н. Рисунок и перспектива. Теория и практика : учебное пособие для студентов художественных специальностей / Макарова М.Н.. — Москва : Академический проект, 2020. — 382 c. — ISBN 978-5-8291-2585-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110080.html

3. Барышников, А. П. Перспектива : учебник / А. П. Барышников. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 178 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-12052-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543008

4. Тютюнова, Ю. М. Краткосрочные изображения в изобразительном искусстве : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Тютюнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 128 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15272-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544675

5. Моисеева, Т. Н. Специальный рисунок. Предметное пространство : учебное пособие / Т. Н. Моисеева. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 151 c. — ISBN 978-5-4497-1977-5, 978-5-8149-2741-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/128997.html

Официальные издания

1. Федеральные государственные образовательные стандарты [Электронный ресурс]. URL: https://fgos.ru/

2. The Art Newspaper Russia. Газета специализирующееся на освещении новостей Российского и мирового искусства [Электронный ресурс]. URL : http://www.theartnewspaper.ru/

Справочно-библиографические издания

1. Техническая эстетика и дизайн [Электронный ресурс]: словарь / Е. С. Гамов, Е. В. Жердев, Е. А. Заева-Бурдонская [и др.]; сост. М. М. Калиничева, М. В. Решетова ; под ред. М. М. Калиничева. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Издательство Академический Проект, Культура, 2021. — 389 c. — ISBN 978-5-8291-2516-5. — URL: http://www.iprbookshop.ru/60041.html

2. Минервин, Г. Б. Дизайн / Г. Б. Минервин [и др.]. иллюстрированный словарь справочник .— Москва : Архитектура-С, 2021 .— 288 с. : ил. — ISBN 5-9647-0021-7. — Текст : непосредственный;

3. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/495516

4. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-

10584-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/517951

5. Жданов, Н. В. Архитектурно-дизайнерское проектирование: виртографика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Жданов, А. В. Скворцов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 78 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15133-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/520137

6. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— М.: Большая Российская энциклопедия. Т.2: Анкилоз - Банка .— 2020 .— 766с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-330-3. — Текст: непосредственный

7. Теодоронский, В. С. Строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры: учебник для среднего профессионального образования / В. С. Теодоронский, Е. Д. Сабо, В. А. Фролова ; под редакцией В. С. Теодоронского. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12747-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/519182

Периодические издания

1. Юный художник: ежемесячный журнал по изобразительному искусству для детей старшего школьного возраста и юношества / учредители: Российская Академия Художеств; Союз художников России; АО "Молодая гвардия"; главный редактор В. И. Ивашнев .— Москва : АО "Молодая гвардия", 1936 .— издается с 1936 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0205-5791. - Текст : непосредственный.

2. Народное творчество. Личность. Искусство. Время [всероссийский научно-популярный журнал] / учредитель : Министерство культуры РФ; главный редактор А. С. Каргин .— Москва : ООО "Народное творчество", 1937 .— Включен в перечень РИНЦ ; ВАК. - Текст : непосредственный.

3. Искусство в школе [общественно-педагогический и научно-методический журнал] / учредитель : ООО "Искусство в школе"; главный редактор А. А. Мелик-Пашаев .— Москва : ООО "Искусство в школе", 1927 .— ISSN 0859-4956. - Текст : непосредственный.

4. Архитектура, Строительство, Дизайн / учредитель: Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; гл. ред. И. Н. Воскресенский.— Москва: Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; Союз московских архитекторов.— издается с 1994 года .— 4 номера в год .— ISSN 1990-9942.- Текст непосредственный.

5. Дизайн. Искусство. Промышленность / учредитель Н.М. Шабалина; ред.кол. Н.М.Шабалина (гл.ред.) [и др.].- Челябинск – издается с 2012 года.- 12 выпусков в год.- URL: https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=51244

6. Инновации в науке / учредитель Ассоциация научных сотрудников. – Новосибирск: Ассоциация научных сотрудников «Сибирская академическая книга» - издается с 2011 года. - 12 выпусков в год - URL: https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=38219

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра профессиональных дисциплин

.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине
ЖИВОПИСЬ С ОСНОВАМИ ЦВЕТОВЕДЕНИЯ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Ахтямова Г.В., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с учебным планом и рабочей программой по дисциплине Живопись с основами цветоведения программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям: 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Методические указания рассмотрены на заседании
кафедры Профессиональных дисциплин
Протокол от 22 апреля 2024 г. №8
И.о. заведующего кафедрой Хасанов М.Р.

© Ахтямова Г.В., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения…….5
2. Структура и содержание дисциплины……6
3. Методические указания к лабораторным занятиям…….....9
4. Методические указания к самостоятельной работе……..9
5. Методические указания к текущему контролю успеваемости ……..…..10
6. Методические указания к промежуточной аттестации…….. 17
7. Методические указания к тестовым заданиям…….19
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины……...25

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине «*Живопись с основами цветоведения»* предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

С целью овладения учебной дисциплины является приобретение у обучающихся практического опыта указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины.

Цель: воспитание в будущем дизайнере общей художественной культуры и мировоззрения современного художника, черпающего в познании жизни и изучении наследия русского и мирового искусства материал для своего будущего творчества. Приемами объемного и живописного моделирования формы объектов; осмысление поставленных творческих живописных задач, навыки работы живописными материалами (акварель, пастель, гуашь, темпера), приемами анализа и синтеза в процессе изображения натуры, принципами художественно-образного изображения как способа организации живописного решения по формальным и смысловым признакам, выполнением проектных задач с помощью живописи, основными навыками живописного скетча (этюда), навыками общения с клиентом-заказчиком посредством живописи (этюда, наброски, форт - эскиза).

Задачи: развитие видения колористических, объемно-пространственных свойств натуры, объективно присущих ей предметных качеств и выражения их на плоскости живописными средствами, писать с натуры по памяти и по представлению; изображать объекты реальной действительности и творческие задания акварелью, пастелью, гуашью, темперой и другими красками; создавать объемные изображения, используя законы цветоведения, тональных отношений и воздушной перспективы, правильно компоновать изображение; передавать живописными средствами фактуру и текстуру материала; изображать с натуры птиц, животных и насекомых, изображать предметное окружение человека (предметы быта, техники, архитектуры, интерьера, экстерьера и т.д.).

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Дизайнер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное развитие

Дизайнер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

-технически грамотно выполнять упражнения по теории цветоведения;

-составлять хроматические цветовые ряды;

-распознавать и составлять светлотные и хроматические контрасты;

-анализировать цветовое состояние натуры или композиции;

-анализировать и передавать цветовое состояние натуры в творческой работе;

-выполнять живописные этюды с использованием различных техник живописи

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- природу и основные свойства цвета;

- теоретические основы работы с цветом;

- особенности психологии восприятия цвета и его символику;
- теоретические принципы гармонизации цветов в композициях;
- различные виды техники живописи.

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	
1	2	
Введение.	**Лабораторные занятия**	
	1	Историческая справка
	2	Предмет живопись
	3	Основные живописные техники.
Тема 1.1. Акварель	**Лабораторные занятия**	
	1	Натюрморт из нескольких предметов на светлом фоне/ гризайль/
		Определение формата. Предварительный набросок.
		Распределение конечных точек группы тел по горизонтали и вертикали
		Проработка свето-тоновых решений натюрморта.
	2	Натюрморт из 2-3 предметов на нейтральном фоне. /предварительный срез/
		Определение формата. Предварительный набросок.
		Распределение конечных точек группы тел по горизонтали и вертикали
		Проработка цвето-тоновых решений натюрморта.
	3	Натюрморт из простых по форме и окрасу предметов на нейтральном фоне /раскладка на цветовые пятна/
		Определение формата. Предварительный набросок.
		Распределение конечных точек группы тел по горизонтали и вертикали
		Раскладка цветовых пятен
	4	Натюрморт из простых по форме и окрасу предметов на цветном фоне
		Определение формата. Предварительный набросок.
		Распределение конечных точек группы тел по горизонтали и вертикали.
		Проработка цветовых решений натюрморта
	5	Этюд драпировки без орнамента
		Компоновка на рабочей поверхности. Работа карандашом
		Проработка складок в драпировке тона, цвета и света..
	6	Натюрморт из нескольких предметов на цветном фоне с ясными цветовыми характеристиками и контрастными по светлоте отношениями /пуантилизм/
		Компоновка предметов на рабочей поверхности. Работа карандашом.
		Работа в цвете первый этап
		Работа в цвете второй этап
	7	Натюрморт из нескольких предметов на темном фоне /прием «а ля прима»/
		Компоновка предметов на рабочей поверхности. Работа карандашом.
		Подготовка рабочей поверхности. Подбор цвета.
		Работа в цвете в один этап.
	Самостоятельная работа при изучении тем раздела 1.Темы 1.1. Акварель. 1.Изучение в литературе темы цветовой круг. 2.Выполнить практические упражнения растяжка тоновая, светлотная. 3. Выполнить практические упражнения растяжка родственных цветов: а) теплая б) холодная 4.Выполнить практические упражнения растяжка контрастных цветов.	

		Итого за 3 семестр
Тема 1.2. Акварель	**Лабораторные занятия**	
	1	Натюрморт из 2-3 предметов, построенный на сочетании контрастных цветов /приемы работы по влажной основе /
		Распределение конечных точек группы тел по горизонтали и вертикали.
		Подбор контрастных цветов
		Цветовое решение в натюрморте.
	2	Натюрморт на различные колористические отношения: 1.в теплом колорите 2.в холодном колорите 3.контрастный
		Определение формата. Предварительный набросок.
		Композиционное решение в натюрморте
		Колористическое решение в теплом тоне
		Колористическое решение в холодном тоне
		Колористическое решение в контрастном тоне
		Завершающий этап. Оформление работ.
	3	Натюрморт из нескольких предметов по фактуре поверхности. На материальность.
		Компоновка предметов на рабочей поверхности. Работа карандашом.
		Работа в цвете
		Разбор предметов по фактуре. Передача материальности.
	4	Натюрморт из нескольких предметов различных по фактуре на цветном фоне /техника витраж /.
		Компоновка предметов на рабочей поверхности. Работа карандашом.
		Членение плоскости криволинейными линиями в технике витраж.
		Работа цветом.
Самостоятельная работа при изучении тем раздела 1.Темы 1.2. Акварель. 1. Выполнение практических упражнений создание композиций: а) Выполнение практических упражнений ахроматическая гамма б) Выполнение практических упражнений контрастная гамма в) Выполнение практических упражнений родственная гамма г) Выполнение практических упражнений родственно-контрастная гамма		
		Итого за 4 семестр
		Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
		Раздел 2. Гуашь
Тема 2.1. Гуашь.	**Лабораторные занятия**	
	1	Натюрморт из 2-3 предметов на нейтральном фоне из светлых предметов. Гризайль.
		Компоновка предметов на рабочей поверхности. Работа карандашом.
		Прорисовка линиями общих размеров и очертаний каждого предмета
		Светоновое решение
	2	Натюрморт из различных по форме и окрасу предметов на цветном фоне в холодной цветовой гамме. Передать материальность и фактуру.
		Компоновка предметов на рабочей поверхности. Работа карандашом.
		Работа в цвете в холодной и теплой гамме
	3	Натюрморт из предметов различных по фактуре и цвету на цветном фоне. Стилизация и раскладка на цветовые пятна. Витраж.
		Предварительный набросок. Композиционный поиск
		Стилизация и раскладка натюрморта
		Работа в цвете

	4	Натюрморт в монохромной гамме
		Компоновка предметов на рабочей поверхности. Работа карандашом.
		Подбор и проработка оттенков в натюрморте
		Завершающий этап. Оформление работы..
	5	Натюрморт из нескольких предметов на цветном фоне с ясными цветовыми характеристиками и контрастными по светлоте отношениями. Изучение техники нанесение красок мастихином.
		Компоновка предметов на рабочей поверхности. Работа карандашом.
		Изучение техники нанесение красок мастихином
		Цветовое решение в натюрморте
	Самостоятельная работа при изучении тем раздела 2.Темы 2.1.Гуашь. 1. Выполнение практических упражнений наброски людей живописными материалами.	
	Итого за 5 семестр	
Тема 2.2. Гуашь.	**Лабораторные занятия**	
	1	Натюрморт из предметов различных по цвету и форме: колористическая стилизация, ритм цветовых отношений.
		Компоновка предметов на рабочей поверхности. Работа карандашом.
		Колористическая стилизация предметов в натюрморте
		Разбор цветовых отношений
	2	Натюрморт из предметов быта и геометрических фигур с раскладкой на 4 колористические зоны.
		Компоновка предметов на рабочей поверхности. Работа карандашом
		Раскладка на 4 колористические зоны
		Работа в цвете
	3	Натюрморт из предметов быта и геометрических фигур с преобразованием объема – врезка, выемка, наложение и т.д.
		Предварительный эскиз. Компоновка предметов на рабочей поверхности. Работа карандашом.
		Преобразование предметов. Врезка, выемка, наложение и т.д.
		Работа в цвете.
	4	Формально-композиционное выражение состояния человека. Позитивное и негативное.
		Композиционные поиски карандашом и в цвете.
		Работа в цвете.
	5	Триптих «Количественная мера: Контраст. Нюанс. Тождество»
		Композиционные поиски. Выбор формата, материала.
		Работа в цвете. Передача характера количественной меры.
		Завершающий этап. Оформление триптиха.
	6	Диптих. «Отношения элемент-пространство. Доминантность пространства. Доминантность элемента»
		Композиционные поиски. Выбор формата. Выбор материала.
		Передача характера работ в цвете.
	7	Серия композиционных работ. Метрический масштаб. Пространственный масштаб. Временной масштаб.
		Изучение материала. Композиционный поиски. Выбор формата.
		Формально-композиционное выражение работ (фоном, линия, пятно,предмет, элемент, пространство и т.д.)
		Цветовое решение композиций. Оформление работ.
	Самостоятельная работа при изучении тем раздела 3. 1. Выполнение практических упражнений формально-композиционное выражение состояния природы. Позитивное и негативное.	
	Итого за 6 семестр	

	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
	Всего

3. Методические указания к лабораторным занятиям

Лабораторные работы - одна из форм аудиторных занятий, на которых обучающиеся под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу дисциплины.

Цель таких занятий - предоставление возможностей для углубленного изучения теории, овладения практическими навыками и выработки самостоятельного творческого мышления у обучающихся.

Основное в подготовке к лабораторной работе – это самостоятельная работа обучающегося по выполнению представленных заданий по теме занятия. При подготовке к занятию обучающиеся должны ознакомиться с текстом заданий. При выполнении заданий, либо подготовке к другим формам проведения лабораторных занятий необходимо опираться на те знания, которые получены в ходе самостоятельной работы. Если обучающиеся обнаруживают пробел в своих знаниях, то они должны восполнить его путем повторного обращения к тексту учебников, учебных пособий и дополнительной литературе. Для краткого письменного изложения решения рекомендуется иметь отдельные тетради. В кратких письменных решениях нужно делать необходимые ссылки на соответствующие источники, теоретические положения, четко формулировать ответы на поставленные вопросы.

В ходе подготовки к лабораторным работам изучить основную литературу, ознакомиться с методическими рекомендациями по выполнению заданий. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Лабораторная работа - это средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий. В ходе лабораторных работ внимательно выполнять все задания. При необходимости задавать уточняющие вопросы преподавателю. Подготовить выступление по основным результатам лабораторной работы. Принимать активное участие в обсуждении учебных вопросов. В ходе своего выступления использовать технические средства обучения.

4. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лабораторных занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Живопись с основами цветоведения» предполагает:

1. Подготовка к лабораторным занятиям по дисциплине.
2. Изучение учебного материала по конспектам лекций, источникам без составления конспекта, плана.
3. Изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение

При выполнении самостоятельной работы обучающийся должен самостоятельно:

- формулировать задачи и определять способы их решения в рамках профессиональной компетенции;

- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач, используя современные информационные технологии (Интернет, локальные сети);
- принимать управленческие решения, организовывать работу малых творческих групп, команд;
- анализировать свою профессиональную деятельность и процесс собственного труда, осуществлять постановку и реализацию задач в области профессионального самосовершенствования и повышения деловой квалификации, оценивать соответствие своей профессиональной деятельности изменяющимся требованиям к ней.

5. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Для реализации текущего контроля при оценке результатов освоения данной дисциплины на занятиях предусмотрено использование следующих **типовых заданий.**

5.1. Методические указания по подготовке практических творческих заданий

Творческое задание – это учебное задание, содержащее творческий компонент, для решения которого обучающемуся необходимо использовать знания, приёмы, способы решения никогда им ранее не применяемые. Частое проведение таких заданий приучает обучающихся постоянно думать и искать различные варианты выполнения учебных заданий. Воображение обучающихся получает время и пространство для своего развития.

3 семестр

Раздел 1. «Акварель»

ЗАДАНИЕ № 1.

Текст задания Натюрморт из нескольких предметов на светлом фоне/ гризайль/

Задачи: скомпоновать постановку в формате, нарисовать и написать, передав светотональные отношения и объем предметов с учетом освещения

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 8 часов.
3. Вы можете воспользоваться: комплект учебно-наглядных пособий; специализированная мебель: мольберты; планшеты; подиумы; материал – бумага А2, акварель, кисти.

ЗАДАНИЕ № 2.

Текст задания Натюрморт из 2-3 предметов на нейтральном фоне.

/предварительный срез/

Задачи: скомпоновать постановку в формате, нарисовать и написать, передав объем предметов с учетом освещения.

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 8 часа.
3. Вы можете воспользоваться: комплект учебно-наглядных пособий; специализированная мебель: мольберты; планшеты; подиумы; материал – бумага А2, акварель, кисти,

ЗАДАНИЕ № 3.
Текст задания Натюрморт из простых по форме и окрасу предметов на нейтральном фоне /раскладка на цветовые пятна/
Задачи: скомпоновать постановку в формате, нарисовать и написать, передав цветовые отношения предметов и драпировок при помощи пиксельной сетки.
Условия выполнения задания
1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 8 часов.
3. Вы можете воспользоваться: комплект учебно-наглядных пособий; специализированная мебель: мольберты; планшеты; подиумы; материал – бумага А2, акварель, кисти.

ЗАДАНИЕ № 4.
Текст задания Натюрморт из простых по форме и окрасу предметов на цветном фоне.
Задачи: скомпоновать постановку в формате, нарисовать и написать, передав цветовые отношения предметов и драпировок.
Условия выполнения задания
1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 8 часов.
3. Вы можете воспользоваться: комплект учебно-наглядных пособий; специализированная мебель: мольберты; планшеты; подиумы; материал – бумага А2, акварель, кисти.

ЗАДАНИЕ № 5.
Текст задания Этюд драпировки без орнамента.
Задачи: скомпоновать постановку в формате, нарисовать и написать, передав характер складок на драпировке.
Условия выполнения задания
1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов.
3. Вы можете воспользоваться: комплект учебно-наглядных пособий; специализированная мебель: мольберты; планшеты; подиумы; материал – бумага А2, акварель, кисти.

ЗАДАНИЕ № 6.
Текст задания Натюрморт из нескольких предметов на цветном фоне с ясными цветовыми характеристиками и контрастными по светлоте отношениями /пуантилизм/
Задачи: скомпоновать постановку в формате, нарисовать и написать, передав цветовые отношения предметов и драпировок в технике пространственной живописи – ПУАНТИЛИЗМ.
Условия выполнения задания
1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 10 часов.
3. Вы можете воспользоваться: комплект учебно-наглядных пособий; специализированная мебель: мольберты; планшеты; подиумы; материал – бумага А2, акварель, кисти.

ЗАДАНИЕ № 7.
Текст задания Натюрморт из нескольких предметов на темном фоне /прием «а ла прима»/
Задачи: скомпоновать постановку в формате, нарисовать и написать, передав цветовые отношения и объем предметов с учетом освещения.
Условия выполнения задания
1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 10 часов.

3. Вы можете воспользоваться: комплект учебно-наглядных пособий; специализированная мебель: мольберты; планшеты; подиумы; материал – бумага А2, акварель, кисти.

4 семестр

ЗАДАНИЕ № 1
Текст задания Натюрморт из 2-3 предметов, построенный на сочетании контрастных цветов /приемы работы по влажной основе /
Задачи: скомпоновать постановку в формате, нарисовать и написать, передав цветовые отношения и объем предметов с учетом освещения.
Условия выполнения задания
1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 10 часов.
3. Вы можете воспользоваться: комплект учебно-наглядных пособий; специализированная мебель: мольберты; планшеты; подиумы; материал – бумага А2, акварель, кисти.

ЗАДАНИЕ № 2
Текст задания Натюрморт на различные колористические отношения:
1.в теплом колорите
2.в холодном колорите
3.контрастный
Задачи: передать колористические отношения предметов и гармоническую взаимосвязь в цветовом решении.
Условия выполнения задания
1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 24 часа.
3. Вы можете воспользоваться: комплект учебно-наглядных пособий; специализированная мебель: мольберты; планшеты; подиумы; материал – бумага А2, акварель, кисти.

ЗАДАНИЕ № 3
Текст задания Натюрморт из нескольких предметов по фактуре поверхности. На материальность.
Задачи: нарисовать постановку, передав цветовые отношения и объем предметов с учетом освещения.
Условия выполнения задания
1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 10 часов.
3. Вы можете воспользоваться: комплект учебно-наглядных пособий; специализированная мебель: мольберты; планшеты; подиумы; материал – бумага А2, акварель, кисти.

ЗАДАНИЕ № 4
Текст задания Натюрморт из нескольких предметов различных по фактуре на цветном фоне /техника витраж /.
Задачи: скомпоновать постановку в формате, нарисовать и написать, передав цветовые отношения и объем предметов с учетом освещения. Разбить на графические зоны.
Условия выполнения задания
1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 10 часов.
3. Вы можете воспользоваться: комплект учебно-наглядных пособий; специализированная мебель: мольберты; планшеты; подиумы; материал – бумага А2, акварель, кисти.

5 семестр
Раздел 2 «Гуашь».
ЗАДАНИЕ № 1.
Текст задания Натюрморт из 2-3 предметов на нейтральном фоне из светлых предметов. Гризайль.
Задачи: скомпоновать постановку в формате, нарисовать и написать, передав светотональные отношения предметов с учетом освещения.
Условия выполнения задания
1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 10 часов.
3. Вы можете воспользоваться: комплект учебно-наглядных пособий; специализированная мебель: мольберты; планшеты; подиумы; материал – бумага А2, ахроматическая палитра, гуашь, кисти.

ЗАДАНИЕ № 2.
Текст задания Натюрморт из различных по форме и окрасу предметов на цветном фоне в холодной цветовой гамме. Передать материальность и фактуру.
Задачи: передать колористические отношения предметов и гармоническую взаимосвязь в цветовом решении. Передать материальность предметов и окружающей среды.
Условия выполнения задания
1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 10 часов.
3. Вы можете воспользоваться: комплект учебно-наглядных пособий; специализированная мебель: мольберты; планшеты; подиумы; материал – бумага А2, гуашь, кисти.

ЗАДАНИЕ № 3.
Текст задания Натюрморт из предметов различных по фактуре и цвету на цветном фоне. Стилизация и раскладка на цветовые пятна. Витраж.
Задачи: передать колористические отношения предметов и гармоническую взаимосвязь в цветовом решении. Стилизация и обобщение.
Условия выполнения задания
1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 12 часов.
3. Вы можете воспользоваться: комплект учебно-наглядных пособий; специализированная мебель: мольберты; планшеты; подиумы; материал – бумага А2, гуашь, кисти.

ЗАДАНИЕ № 4.
Текст задания Натюрморт в монохромной гамме
Задачи: передать колористические отношения предметов и гармоническую взаимосвязь в цветовом решении при сближенных цветах.
Условия выполнения задания
1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 10 часов.
3. Вы можете воспользоваться: комплект учебно-наглядных пособий; специализированная мебель: мольберты; планшеты; подиумы; материал – бумага А2, гуашь, кисти

ЗАДАНИЕ № 5

Текст задания Натюрморт из нескольких предметов на цветном фоне с ясными цветовыми характеристиками и контрастными по светлоте отношениями. Изучение техники нанесение красок мастихином.
Задачи: передать отношения предметов и гармоническую взаимосвязь в цвете при помощи мастихина.
Условия выполнения задания
1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 12 часов.
3. Вы можете воспользоваться: комплект учебно-наглядных пособий; специализированная мебель: мольберты; планшеты; подиумы; материал – бумага А2, гуашь, кисти.

6 семестр

ЗАДАНИЕ № 1
Текст задания Натюрморт из предметов различных по цвету и форме: колористическая стилизация ритм цветовых отношений.
Задачи: решить цветовые отношения предметов в натюрморте, передав гармоническую взаимосвязь в цвете.
Условия выполнения задания
1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 10 часов.
3. Вы можете воспользоваться: комплект учебно-наглядных пособий; специализированная мебель: мольберты; планшеты; подиумы; материал – бумага А2, гуашь, кисти.

ЗАДАНИЕ № 2
Текст задания Натюрморт из предметов быта и геометрических фигур с раскладкой на 4 колористические зоны.
Задачи: передать цветовые отношения предметов и распределить на колористические зоны.
Условия выполнения задания
1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 10 часов.
3. Вы можете воспользоваться: комплект учебно-наглядных пособий; специализированная мебель: мольберты; планшеты; подиумы; материал – бумага А2, гуашь, кисти.

ЗАДАНИЕ № 3
Текст задания Натюрморт из предметов быта и геометрических фигур с преобразованием объема – врезка, выемка, наложение и т.д.
Задачи: скомпоновать постановку в формате, нарисовать, передав светотональные отношения и объем предметов с учетом освещения.
Условия выполнения задания
1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 10 часов.
3. Вы можете воспользоваться: комплект учебно-наглядных пособий; специализированная мебель: мольберты; планшеты; подиумы; материал – бумага А2, гуашь, кисти.

Раздел 3 «Формальная композиция».
ЗАДАНИЕ № 4
Текст задания Формально-композиционное выражение состояния человека. Позитивное и негативное.

Задание: Две композиции в цвете на листах произвольного формата, выполненные в свободной графической технике.
Условия выполнения задания
1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 6 часа.
3. Вы можете воспользоваться: комплект учебно-наглядных пособий; специализированная мебель: мольберты; планшеты; материалы: бумага - формат произвольный, картон, темпера, акварель, пастель, гуашь, карандаши, кисти, валики и др.

ЗАДАНИЕ № 5
Текст задания Триптих «Количественная мера: Контраст. Нюанс. Тождество»
Задание: Три композиции в цвете с использованием смешанной техники исполнения. Композиции имеют один формат (квадрат, прямоугольник, круг), объединены стилистически и колористически.
Условия выполнения задания
1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 12 часов.
3. Вы можете воспользоваться: комплект учебно-наглядных пособий; специализированная мебель: мольберты; планшеты; материалы: бумага - формат произвольный, картон, темпера, акварель, пастель, гуашь, карандаши, кисти, валики и др.

ЗАДАНИЕ № 6
Текст задания: Диптих. Отношения «Элемент - пространство. Доминантность элемента. Доминантность пространства».
Задание: Две графические композиции с использованием смешанной техники исполнения.
Условия выполнения задания
1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 6 часа.
3. Вы можете воспользоваться: комплект учебно-наглядных пособий; специализированная мебель: мольберты; планшеты; материалы: бумага - формат произвольный, тушь, цветная бумага, картон, темпера, акварель, гуашь, пастель, карандаши, кисти, и др.

ЗАДАНИЕ № 7
Текст задания: Серия композиционных работ. Метрический масштаб. Пространственный масштаб. Временной масштаб.
Задание: Две графические композиции с использованием смешанной техники исполнения.
Условия выполнения задания
1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 10 часа.
3. Вы можете воспользоваться: комплект учебно-наглядных пособий; специализированная мебель: мольберты; планшеты; материалы: бумага - формат произвольный, тушь, цветная бумага, картон, темпера, акварель, гуашь, пастель, карандаши, кисти, и др.

Показатели и критерии оценивания заданий для лабораторных работ

оценка	**Критерии**
5	Выставляется при выполнении задания в полном объеме. Работа отличается глубиной проработки всех разделов содержательной части, оформлена с

	соблюдением установленных правил. Обучающийся свободно владеет материалом, безошибочно применяет его при решении задач, сформулированных в задании. На все вопросы дает правильные и обоснованные ответы, убедительно защищает свою точку зрения.
4	Выставляется при выполнении задания в полном объеме. Работа отличается глубиной проработки всех разделов содержательной части, оформлена с соблюдением установленных правил. Обучающийся твердо владеет теоретическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя. На большинство вопросов даны правильные ответы, докладчик защищает свою точку зрения достаточно обосновано.
3	Выставляется если работа в основном соответствует требованиям, но некоторые разделы недостаточно проработаны. Обучающийся усвоил только основные разделы теоретического материала и по указанию преподавателя (без инициативы и самостоятельности) применяет его практически. На вопросы отвечает неуверенно или допускает ошибки, неуверенно защищает свою точку зрения.
2	Выставляется, когда обучающийся не может выполнить задание, допускает грубые фактические ошибки при выполнении задания или вовсе не выполняет.

6. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену по дисциплине Живопись с основами цветоведения для промежуточной аттестации ОП.04, обучающемуся необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, выполнить все творческие работы по пройденным темам. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к экзамену в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Если обучающийся не имеет возможности по состоянию здоровья выполнять обязательные лабораторные задания, то он выполняет все задания по теоретическому и методическому разделам программы.

4.2. Задания для проведения дифференцированного зачета

Дифференцированный зачет проводится в 4, 6 семестрах и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для дифференцированного зачета и контроль за освоением умений путем выполнения заданий для лабораторных работ (представлены в п.4.1)

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Дифференцированный зачет в 4 семестре.
Проверяемые результаты обучения: ОК 3, ПК 1.2, ЛРВ 5, ЛРВ 11
Зачет проходит в форме выполнения практического задания.
Задание: выполнить натюрморт из 2-3 предметов зеленых тонов на красном фоне (контрастные пары цветов в постановке могут быть другими, например, синий и оранжевый, фиолетовый и желтый).
Текст задания: Работа состоит в передаче колористического отношения предметов и гармоническую взаимосвязь в цветовом решении. Передать материальность предметов и окружающей среды.
Условия выполнения задания:
1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 4 академических часа.
3. Вы можете воспользоваться*:* комплект учебно-наглядных пособий; специализированная мебель: мольберты; планшеты; материалы: бумага - формат произвольный, цветная бумага, картон, гуашь, карандаши, кисти.

Показатели и критерии оценивания задания

оценка	**Критерии**
5	Знание способов выразительное композиционное размещение живописного изображения в листе, точная передача тепло-холодности постановки живописными средствами. Умение правильно передать плановость, материальность, объема предметов. Передача рефлексов, особенно выразительно в теневой части предметов изображения. Владение методами построения предметов на изобразительной плоскости. Цветовое решение точно соответствует конкретной освещенности натюрморта. Выставляется при выполнении задания в полном объеме с высоким качеством живописной техники и компоновки.
4	Знание способов выразительное композиционное размещение живописного изображения в листе, точная передача тепло-холодности постановки живописными средствами. Умение правильно передать плановость, материальность, объема предметов. Передача рефлексов особенно выразительно в теневой части предметов изображения. Владение методами построения предметов на изобразительной плоскости. Цветовое решение соответствует конкретной освещенности натюрморта. Выставляется при выполнении задания в полном объеме со средним качеством живописной техники и компоновки.
3	Знание способов выразительное композиционное размещение живописного изображения в листе, точная передача тепло-холодности постановки живописными средствами. Умение правильно передать плановость, материальность, объема предметов. Передача рефлексов, не выразительно в теневой части предметов изображения. Владение методами построения предметов на изобразительной плоскости. Цветовое решение в основном соответствует конкретной освещенности натюрморта, но имеются некоторые предметы недостаточно проработаны. При выполнении задания в неполном объеме со средним качеством живописной техники и компоновки.
2	Знание способов выразительное композиционное размещение живописного изображения в листе, неточная передача тепло-холодности постановки живописными средствами. Умение правильно передать плановость, материальность, объема предметов. Передача рефлексов, не выразительно в теневой части предметов изображения. Владение методами построения предметов на изобразительной плоскости. Цветовое решение не соответствует конкретной освещенности натюрморта.

	Выставляется, когда обучающийся не выполнил в полном объеме с качественной живописной техники и компоновки.

Дифференцированный зачет в 6 семестре.
Проверяемые результаты обучения: ОК 3, ПК 1.2, ЛРВ 5, ЛРВ 11
Зачет проходит в форме выполнения практического задания и тестового задания.
Задание: Формально-композиционное выражение состояния природы. (жарко, знойно, солнечно, ветрено, сумрачно, холодно, дождливо и др.
Текст задания: работа состоит задача подобрать такие выразительные средства, которые наиболее точно раскрывают задуманный образ.
Условия выполнения задания:
1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 3 академических часа.
3. Вы можете воспользоваться*:* комплект учебно-наглядных пособий; специализированная мебель: мольберты; планшеты; материалы: бумага - формат произвольный, тушь, цветная бумага, картон, темпера, акварель, гуашь, пастель, карандаши, кисти, и др.

Показатели и критерии оценивания задания

Оценка	Критерии
5	выставляется в том случае, если выбрано качественное композиционное решение с соблюдением законов цветоведения, гармоничное сочетание цветов и различных элементов. Видна оригинальность и индивидуальность композиции. Достигнута целостность и законченность композиции. Правильная компоновка изображения на листе. Грамотная передача в работе цвета, света и тона. Качество живописной проработки объемной модели.
4	выставляется в том случае, если выбрано качественное композиционное решение с соблюдением законов цветоведения, гармоничное сочетание цветов и различных элементов. Видна оригинальность и индивидуальность композиции. Достигнута целостность, но имеется незаконченность композиции. Правильная компоновка изображения на листе. Есть недочёты в передаче изображении тона. Достаточно качественная живописная проработка композиции.
3	выставляется в том случае, если композиционное решение не качественное, в сочетании элементов и цветов есть недочёты. Видна оригинальность и индивидуальность композиции. Достигнута целостность, но имеется незаконченность композиции. В целом компоновка изображения на листе. Есть недочёты в цветовом изображении и построении линий. Не достаточно качественная живописная проработка композиции.
2	выставляется в том случае, если в работе неправильно выполнена композиция листа, законы цветоведения условны или не соблюдены, пропорции нарушены и нет единого композиционного центра, ошибки в построении, нарушены тональные отношения. владение живописными средствами не наблюдается; работа не завершена, грязь, неаккуратность.

7. Методические указания к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по данной дисциплине. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплины, выявление

умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Темы (разделы тем), по которым предусмотрено тестирование:

1. Основные техники живописи..
2. Характеристика и свойства цвета.
3. Основные правила сочетания цветов.
4. Законы и правила композиции в живописи.

Комплект тестовых заданий
Проверяемые результаты обучения: ОК 3, ПК 1.2, ЛРВ 5, ЛРВ 11
Текст задания: пройти тестирование.
Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 20 минут.
3. Вы можете воспользоваться:

- для самостоятельной подготовки: основные и дополнительные печатные издания (список выдается на первом занятии по дисциплине), переносные ПК, интернет ресурсы НГПУ.
- во время тестирования: бумага А4 формата, ручки, карандаши.

6 семестр
Перечень тестовых вопросов:

1. Определите, какой цвет является ахроматическим:

А – черный, Б – красный,
В – зеленый, Г – синий?

2. Живопись - это

А- один из видов искусств
Б- вид изобразительного искусства, произведения которого создаются с помощью красок, наносимых на какую-либо твёрдую поверхность.
В- вид декоративно- прикладного искусства, произведения которого создаются с помощью красок, наносимых на какую-либо твёрдую поверхность.

3. Какой из перечисленных материалов не относится к графическим материалам?

А – карандаш, Б – тушь, В – масляная краска, Г – уголь.

4. Какие из перечисленных ниже пар цветов являются контрастными?

А- желтый/ фиолетовый
Б- синий/желтый
В- красный/зеленый
Г- красный/желтый
Д- желтый/ черный

5. Основными средствами художественной выразительности являются:
А- линия, штрих, точка
Б - линия, точка, пятно
В - художественные материалы
6. Колорит это -
А) композиция цвета, хроматический (цветовой) строй, характер использования цветовых отношений, согласованность тонов хроматического ряда.
Б) лучистая энергия, воспринимаемая глазом, делающая мир вокруг нас видимым.
В) изображение фруктов и посуды с помощью красок
7. Локальный цвет это
А) цвет, соответствующий для данного предмета (его расцветка) и не претерпевший никаких изменений
Б) отличие в красках по светлоте, насыщенности и цветовому тону
В) узкий переход одного цветового тона в другой
8. Что не является показателем цвета?
А – колорит, Б – цветовой тон. Г – насыщенность, Г – светлота
9. Натюрморт –это
А- изображение цветных сюжетных иллюстраций
Б - изображение фруктов и посуды с помощью красок
В- изображение неодушевлённых предметов в изобразительном искусстве
10. Какие цвета являются основными цветами по системе Й. Иттена?
А- синий, желтый, красный
Б - красный, желтый, зеленый
В - синий, зеленый, желтый
11. Гризайль - это
А - разновидность росписи, в отличие от живописи, выполняемой градациями одного тона, хроматического или ахроматического (чёрно-белого)
Б- черно- белое изображение неодушевлённых предметов в изобразительном искусстве
В- вид декоративно- прикладного искусства
12. Самым светлым местом на предмете является
А - блик
Б - свет
В - полутон
13. Выберите правильный ответ: Какое сочетание образуют красный и оранжевый цвета:
А– контрастное
Б – родственное
Г – родственно-контрастное
14. Миниатюрная живопись- это
А- изображение миниатюрных предметов, объектов
Б- в изобразительном искусстве живописные, скульптурные и графические произведения малых форм, а также искусство их создания
15. Какое из перечислений распределений светотени на предметах является правильным?
А- блик, полутон, собственная тень, рефлекс,
Б- свет, тень, падающая тень
В- блик, свет, полутон, собственная тень, рефлекс, падающая тень
16. В соответствии с законом о воздушной перспективе на живописном изображении
А- предметы на переднем плане прописывают более выразительно, дальний план менее ясный, четкий
Б- передний и дальний планы одинаковы по выразительности
В- закон воздушной перспективы не распространяется на живопись

17. Что относится к жанрам изобразительного искусства?
А- портрет, натюрморт, пейзаж
Б- рисунок, живопись, композиция
В- произведения, эмоциональный анализ которых зритель может описать после просмотра
18. Как называются сочетания двух цветов, расположенных в одной четверти круга?
А – родственно-контрастные
Б – контрастные
В – родственные
19. При искусственном освещении
А- свет имеет холодную тональность, тень теплую
Б- свет имеет теплую тональность, свет холодную
В- свет и тень имеют теплую тональность
20. Какой из цветов считается теплым цветом?
А – синий, Б – фиолетовый, В – голубой , Г – красный
21. Стилизация- это
А- намеренная и подчёркнутая имитация характерных особенностей стиля или исторической эпохи
Б- изображение плоских предметов
В- отказ от формы, цвета
Г- стильное дизайнерское изображение какого- либо объекта, процесса
22. Назовите холодный цвет:
А.Красный
Б.Оранжевый
В.Фиолетовый
Г.Чёрный
23 .Основной цвет:
А.Оранжевый
Б.Жёлтый
В.Зелёный
Г.Белый
24. Ахроматический цвет:
А.Чёрный
Б.Синий
В.Красный
Г.Зелёный
25. Хроматический цвет:
А. Белый
Б.Зелёный
В. Серый
Г.Чёрный
26. Какие цвета называют «отступающими»?
А. холодные цвета
Б. теплые
В. Черные
27. Гармоничное сочетание, взаимосвязь, тональное объединение различных цветов на картине
А. спектр
Б. яркость
В. Колорит
Г.контраст

28. Назовите жанры живописи
А. портрет
Б. пейзаж
В. плакат
Г. рельеф
29. Техника в живописи основывается на построении светотеневых отношений, пропорциональных зрительному образу натуры. Выполняется одним цветом.
А. подмалевок;
Б. лессировка;
В. гризайль;
Г. акварель по-сырому
30. Материалы необходимые для живописи
А. кисти;
Б. мастихин;
В. холст;
Г. уголь
31. Главное выразительное средство живописи
А. форма;
Б. объем;
В. цвет;
Г. декоративность
32. Приведите пример холодной цветовой гаммы…
а) зеленый, черный, серый, белый, голубой
б) фиолетовый, розовый, красный, желтый
в) синий, голубой, изумрудно-зеленый, фиолетовый
33. Какие из перечисленных цветов являются ахроматическими?
а) белый, серый, красный
б) серый, белый, черный
в) черный, серый, голубой
34. При рассматривании на некотором расстоянии небольших, касающихся друг друга цветовых пятен получается….
а) пространственное смешение цвета
б) ахроматичность цветов в) контрастность цветов
г) механическое смешение цвета
35. Какие цвета относятся к пастельным?
а) голубой
б) оранжевый
в) коралловый
г) сиреневый
36. Какие характеристики больше подходят чистым теплым цветам?
А. спокойный, уравновешенный, тихий
Б. яркий, энергичный, жизнерадостный
В. нейтральный, успокаивающий,
Г. спокойный, рассудительный, мрачный
37. Как называются цвета, которые расположены в цветовом круге друг против друга?
А. яркие
Б. контрастны
В. холодные
Г. теплые
38. Какие цвета сочетаются со всеми остальными цветами цветового круга?

А – белый,
Б – фиолетовый,
В – розовый,
Г – черный?
39. Какие цвета относят к составным?
А. Зеленый
Б. Фиолетовый
В. Красный
Г. Оранжевый
40. Какие цвета называют «выступающими»
А. Белые
Б. Черные
В. Холодные
Г. Теплые

Критерии оценивания тестовых заданий

оценка	Выполненные задания
«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	51% – 71% правильных ответов
«2»	менее 51%

Критерии оценивания задания на дифференцированном зачете

оценка	Критерии
5	Теоретическая часть: выставляется за работу, выполненную без ошибок и недочетов, должны быть выполнены не менее 85% тестовых заданий Практическая часть: правильно решены оба практических задания.
4	Теоретическая часть: выставляется за работу, за выполнение правильных ответов от 71% до 84% тестовых заданий. Практическая часть: правильно решены оба практических задания. **Или** Теоретическая часть: выставляется за работу, выполненную без ошибок и недочетов, должны быть выполнены не менее 85% тестовых заданий Практическая часть: правильно решено одно практическое задание.
3	Теоретическая часть: выставляется, если обучающийся правильно выполнил от 51% до 70 % тестовых заданий. Практическая часть: правильно решены одно или два практических задания.
2	Теоретическая часть: выставляется, если обучающийся правильно выполнил менее 51% тестовых заданий.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1. Основная литература
2. Киплик, Д. И. Техника живописи : учебник для среднего профессионального образования / Д. И. Киплик. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 442 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09962-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541357

3. Лютов, В. П. Цветоведение и основы колориметрии : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Лютов, П. А. Четверкин, Г. Ю. Головастиков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06168-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539898

4. Скакова, А. Г. Рисунок и живопись : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Скакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 164 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11360-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542206

5. Хворостов, А. С. Живопись. Пейзаж: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Хворостов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 169 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12013-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541941

6. Тютюнова, Ю.М. Краткосрочные изображения в изобразительном искусстве : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Тютюнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 128 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15272-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543948

7.

8. Дополнительная литература

9. Павловская, Е.Э. Основы дизайна и композиции: современные концепции : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541560

10. Шокоров, Л.В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542287

11. Ильина, Т. В. История искусства : учебник для СПО / Т. В. Ильина. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 203 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10779-1. — URL : https://urait.ru/bcode/541766

12. Ильина, Т. В., История искусства Западной Европы. От Античности до наших дней : учебник для СПО / Т. В. Ильина, М. С. Фомина. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 385 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07318-8. — URL: https://urait.ru/bcode/535225

13. Агратина, Е. Е. История зарубежного и русского искусства XX века : учебник и практикум для СПО / Е. Е. Агратина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 325 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16253-0. — URL: https://urait.ru/bcode/539777

14. Ванюшкина, Л.М. История искусств. Эпохи и образы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. М. Ванюшкина, С. А. Тихомиров, И. И. Куракина, Л. В. Дмитриева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 538 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13474-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540018

Официальные издания

1. Федеральные государственные образовательные стандарты [Электронный ресурс]. URL: https://fgos.ru/

2. The Art Newspaper Russia. Газета специализирующееся на освещении новостей Российского и мирового искусства *[*Электронный ресурс]. URL : http://www.theartnewspaper.ru/

Справочно-библиографические издания

1. Техническая эстетика и дизайн [Электронный ресурс]: словарь / Е. С. Гамов, Е. В. Жердев, Е. А. Заева-Бурдонская [и др.] ; сост. М. М. Калиничева, М. В. Решетова ; под ред. М. М. Калиничева. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Издательство Академический Проект, Культура, 2016. — 389 c. — ISBN 978-5-8291-2516-5. — URL: http://www.iprbookshop.ru/60041.html

2. Минервин, Г. Б. Дизайн / Г. Б. Минервин [и др.]. иллюстрированный словарь справочник .— Москва : Архитектура-С, 2004 .— 288 с. : ил. — ISBN 5-9647-0021-7. — Текст : непосредственный;

3. Дизайн-проектирование. Термины и определения : терминологический словарь / составители М. В. Дараган, Б. К. Жаксыбергенов, А. И. Калугин, под редакцией Т. Т. Фомина. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 212 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/26469.html. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей;

4. Петкова, С. М. Справочник по мировой культуре и искусству : справочник / С. М. Петкова .— 2-е изд., испр .— Ростов на Дону : Феникс, 2006 .— 507 с. : ил .— ISBN 5-222-05815-8. — Текст : непосредственный;

5. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— Москва : Большая Российская энциклопедия. Т.1 : А - Анкетирование .— 2005 .— 766 с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-329-X. — Текст : непосредственный;

6. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— М. : Большая Российская энциклопедия. Т.2 : Анкилоз - Банка .— 2005 .— 766с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-330-3. — Текст : непосредственный;

7. Брокгауза, Ф. Иллюстрированный энциклопедический словарь : современная версия / Ф. Брокгауза, И. Ефрона .— М. : Эксмо, 2007 .— 960с. : ил .— ISBN 5-699-15126-5 .— ISBN 5-699-15130-3 .— ISBN 5-699-15761-1. — Текст : непосредственный;

8. Оксфордская иллюстрированная энциклопедия .— Москва : ИНФРА-М, 2001. В 9 томах. Т.6. Изобретения и технологии / редактор тома М. Финнистон .— 2002 .— 416 с. — ISBN 5-16-000075-5. — Текст : непосредственный

Периодические издания

1. Юный художник : ежемесячный журнал по изобразительному искусству для детей старшего школьного возраста и юношества / учредители : Российская Академия Художеств; Союз художников России; АО "Молодая гвардия"; главный редактор В. И. Ивашнев .— Москва : АО "Молодая гвардия", 1936 .— издается с 1936 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0205-5791. - Текст : непосредственный.

2. Народное творчество. Личность. Искусство. Время [всероссийский научно-популярный журнал] / учредитель : Министерство культуры РФ; главный редактор А. С. Каргин .— Москва : ООО "Народное творчество", 1937 .— Включен в перечень РИНЦ ; ВАК. - Текст : непосредственный.

3. Искусство в школе [общественно-педагогический и научно-методический журнал] / учредитель : ООО "Искусство в школе"; главный редактор А. А. Мелик-Пашаев .— Москва : ООО "Искусство в школе", 1927 .— ISSN 0859-4956. - Текст : непосредственный.

4. Архитектура, Строительство, Дизайн / учредитель : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; гл. ред. И. Н. Воскресенский .— Москва : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; Союз московских архитекторов, .— издается с 1994 года .— 4 номера в год .— ISSN 1990-9942.- Текст непосредственный.

5. Дизайн. Искусство. Промышленность. Журнал [Электронный ресурс]. URL: https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=51244

6. Инновации в науке. Журнал [Электронный ресурс]. URL: https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=38219

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра профессиональных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине
ИСТОРИЯ ДИЗАЙНА

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Гизитдинова Г.А., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине История дизайна программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Методические указания рассмотрены на заседании
кафедры Профессиональных дисциплин
Протокол от "22" апреля 2024 г. №8
И.о. заведующего кафедрой Хасанов М.Р.

© Гизитдинова Г.А.,2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения……4
2. Структура и содержание дисциплины……5
3. Методические указания к лекционным занятиям…….....7
4. Методические указания к практическим занятиям…….....7
5. Методические указания к самостоятельной работе……...9
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости……....12
7. Методические указания к тестовым заданиям……..14
8. Методические указания к промежуточной аттестации……20
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины……...…22

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине «История дизайна» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения учебной дисциплины: заключается в формировании личности специалиста, готового к инновационной профессиональной деятельности, способного к самоидентификации и определению своих ценностных приоритетов на основе осмысления культурного опыта своей страны, российской цивилизации в контексте мировой истории искусства и дизайна в условиях глобализации.

Задачи: включают теоретический, познавательный и практический компоненты деятельности подготавливаемого специалиста:

- формирование у обучающихся исторических ориентиров для культурной самоидентификации в окружающем мире;
- формирование цельного представления об истории развития отечественного и зарубежного искусства и дизайна;
- формирование понимания специфики дисциплины, теории видов, жанров и стилей в искусстве и дизайне;
- формирование художественного мышления обучающихся;
- формирование умения выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к историческому прошлому.
- развитие способностей, учащихся анализировать содержащуюся в различных источниках информацию о событиях и явлениях истории дизайна и изобразительного искусства, руководствуясь принципом историзма, в их динамике, взаимосвязи и взаимообусловленности;
- воспитание у учащихся опыта освоения истории дизайна и умения пополнять полученные знания в своей профессиональной деятельности на основе собственного опыта.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Дизайнер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам Дизайнер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

-ориентироваться в исторических эпохах и стилях;

-проводить анализ исторических объектов для целей дизайн-проектирования.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

-основные характерные черты различных периодов развития предметного мира;

-современное состояние дизайна в различных областях экономической деятельности.

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся
1	2
Раздел 1.	История развития техники

Тема 1.1.	Содержание учебного материала
	Введение. История дизайна – часть проектно-художественной деятельности. Дизайн – продукт культуры, инструмент культурного строительства, фактор, активно формирующий культуру.
Тема 1.2.	Содержание учебного материала
	На заре технической цивилизации. История развития техники и технологий. Предметный мир первобытного человека. Первые орудия труда человека. Первые понятия об удобстве.
Тема 1.3.	Содержание учебного материала
	Ремесленное производство в средние века. Предпосылки создания машинной техники. Предметный мир Средневековья. Возникновение мануфактур. Изобретение часов, механической мельницы и др.
	Самостоятельная работа обучающихся
	1) Предметный мир Средневековья.
Раздел 2.	Зарождение новой философии формообразования.
Тема 2.1.	Содержание учебного материала
	Эпоха промышленной революции в Европе. Научно-технические открытия и изобретения XVIII-XIXвв. Индустриализация и механизация производства, обусловленные промышленной революцией в Англии в середине XVIII — первой трети XIX в. Внедрение в процесс производства станков. Замена уникальных движений ремесленника воспроизводимыми, повторяющимися движениями машины.
Тема 2.2.	Содержание учебного материала
	Техника как искусство. Первые всемирные промышленные выставки. Первые всемирные выставки: Лондон, Париж, Нижний Новгород и др.
Тема 2.3.	Содержание учебного материала
	Первые теории дизайна: Готфрид Земпер, Джон Рескин, Уильям Моррис. Первые промышленные дизайнеры: Кристофер Дрессер, МихаэльТонет
Тема 2.4.	Содержание учебного материала
	Русская инженерная школа на рубеже XIX-XXвв. Расцвет русской инженерной школы на фоне художественного упадка архитектуры во второй половине XIX в. Формирование стилистики русского авангарда – конструктивизма.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Изучение тем: 1) Творчество дизайнера П.Беренса. 2) Творчество дизайнера К.Дрессера. 3) Теории Г.Земпера. 4) Идеи Дж.Рескина. 5) Всемирные промышленные выставки. История возникновения. 6) Русские инженеры конца XIX НАЧАЛА XXВВ.
Раздел 3.	Зарождение нового стиля на рубеже веков. Конец XIX – начало XX вв.
Тема 3.1.	Содержание учебного материала
	Поиск нового стиля в Европе. Ар-нуво. Модерн.

	Возникновение нового стиля на рубеже XIX – XX вв. почти одновременно во многих европейских странах. Возврат к функциональности, освобождение от излишков декора, обращение к национальным традициям – главная черта нового стиля.
Тема 3.2.	Содержание учебного материала
	Ранний американский функционализм. Чикагская архитектурная школа. Рост промышленного производства в США с 1860 по 1895 гг. США – второе место в мире после Англии. Поиск новых форм американскими художниками и архитекторами, не обремененными вековыми традициями в области художественных стилей.
Тема 3.3.	Содержание учебного материала
	Первые идеи функционализма в Европе. Германский Веркбунд («производственный союз»). Создание в 1907 году в Мюнхене Германского Веркбунда в целях повышения качества промышленной продукции. Объединение союзом ряда художественно-промышленных мастерских, небольших производственных и торговых предприятий, художников и архитекторов.
Тема 3.4.	Содержание учебного материала
	Творчество в Советской России. Советский дизайн или «Производственное искусство». Направления беспредметного творчества в советском искусстве начала XX века. Творчество В.Кандинского, К. Малевича, В. Татлина, А.Родченко, Л.Поповой и др.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Изучение тем: 1) Творчество дизайнеров московского модерна. 2) Творчество дизайнера Ч.Р.Макинтоша. 3) Теория Адольфа Лооса. 4) Творчество дизайнера Петера Беренса, 5) Научные открытия и изобретения XIXвека.
Раздел 4.	Первые школы дизайна.
Тема 4.1.	Содержание учебного материала
	Архитектурно-художественная школа БАУХАУЗ (1919-1933гг.). Педагогические принципы. Вальтер Гропиус – основатель школы БАУХАУЗ. Продвижение теорий простоты и рациональности форм, основанных на их практической полезности.
Тема 4.2.	Содержание учебного материала
	Высшие художественно-технические мастерские (ВХУТЕМАС) и Высший художественно-технический университет (ВХУТЕИН) (1920-1930). Роль ВХУТЕМАСа в формировании дизайна (производственного искусства) в Советской России. Учебные цели и структура мастерских.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Изучение тем: 1) История возникновения школы БАУХАУЗ. Основатели школы. 2) История возникновения ВХУТЕМАС. Особенности подхода к обучению.

Раздел 5.	Дизайн в современном мире.
Тема 5.1.	Современный дизайн в различных областях проектной деятельности. Современный подход к функционализму. Роль новых технологий в дизайне.
Тема 5.2.	Роль истории дизайна в проведении предпроектного анализа при разработке дизайн-проектов.
	Самостоятельная работа обучающихся
	Изучение тем: 1) Новые технологии в современном дизайне отрасли.
	Промежуточная аттестация в форме экзамена

3. Методические указания к лекционным занятиям

Методические указания по организации и проведению лекционных занятий являются неотъемлемой частью образовательного процесса и должны обеспечивать преподавание дисциплины в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция требует от обучающихся определенной подготовки. Он обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях, обучающихся. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих обучающихся на группы, он должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;

2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;

3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;

4. Выполнить домашнее задание;

5. Проработать тестовые задания и задачи;

6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов, обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лабораторных занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся предполагает:

1. Подготовка к лекционным занятиям по дисциплине.
2. Изучение учебного материала по конспектам лекций, источникам без составления конспекта, плана
3. Изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение

При выполнении самостоятельной работы обучающийся должен самостоятельно:

- формулировать задачи и определять способы их решения в рамках профессиональной компетенции;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач, используя современные информационные технологии (Интернет, локальные сети);
- принимать управленческие решения, организовывать работу малых творческих групп, команд;
- анализировать свою профессиональную деятельность и процесс собственного труда, осуществлять постановку и реализацию задач в области профессионального самосовершенствования и повышения деловой квалификации, оценивать соответствие своей профессиональной деятельности изменяющимся требованиям к ней.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что

выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Самостоятельная работа состоит из подготовки и защиты доклада

Доклад представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов специалистов по избранной теме, обзор литературы определенного направления.

Его задача – обобщить достигнутое другими, самостоятельно изложить проблему на базе фактов, почерпнутых из литературы.

Процесс работы над рефератом включает в себя следующие этапы:

1.Выбор тематики доклада. Тема доклада не должна быть слишком общей, глобальной, так как сравнительно небольшой объем работы не позволит раскрыть ее. При выборе темы необходимо проанализировать, насколько она освещена в имеющейся научной литературе.

Выбор темы должен быть осознанным и отвечать личным познавательным интересам будущего автора. Очень важны в этом смысле консультации и обсуждение темы с преподавателем, который может оказать помощь в правильном выборе темы и постановке задач работы.

2.Изучение литературы.

3.Составление плана работы. Правильно построенный план доклада служит организующим началом в работе обучающегося, помогает систематизировать материал, обеспечивает последовательность его изложения.

План обучающийся составляет самостоятельно, с учетом замысла работы.

4.Процесс написания доклада. Выбрав тему, сделав выписки из литературы и составив план, можно приступать непосредственно к написанию доклада.

Излагать материал в докладе рекомендуется своими словами, не допуская дословного переписывания литературных источников. Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается. Исключения составляют общеизвестные сокращения и аббревиатуры. Доклад должен быть правильно и аккуратно оформлен, текст разборчивым, без стилистических и грамматических ошибок.

5.Оформление и защита доклада. Оформляется доклад в соответствии с принятыми правилами и сдается на проверку преподавателю за 1-2 недели до зачетного занятия.

Защита тематического доклада может проводиться на выделенном одном занятии в рамках часов учебной дисциплины или по одному докладу при изучении соответствующей темы, либо по договоренности с преподавателем.

Защита обучающимся предусматривает

• доклад не более 5-7 минут

• ответы на вопросы.

Общие требования

1. Заголовки глав следует располагать посередине строки без точки в конце, печатать заглавными буквами и выделять жирным шрифтом, заголовки параграфов печатаются без точки с начала строки с абзацным отступом строчными буквами и выделяются жирным шрифтом.

Промежуток между главами, параграфами и текстом выставляется в два интервала.

Перенос слов в заголовках и подзаголовках, а также подчеркивание и выделение курсивом не допускается.

2. В реферате все структурные части, такие как содержание, введение, основная часть с главами, заключение, список литературы, пишутся с нового листа.

3. Нумерация страниц проставляется арабскими цифрами в верхней части страницы по средине, без точки. На страницах 1 (титульный лист номер страницы не ставится).

4. Ссылки на источники литературы оформляются в квадратных скобках.

5. Все таблицы, графики, диаграммы, имеющиеся в тексте, включаются в общую нумерацию. Все иллюстрации, фотографии, рисунки – не нумеруются, должны иметь названия, можно вынести их в приложения.

6. В список литературы включаются только те издания, которые находят отражение в содержании работы и на них имеются ссылки в тексте. Источники, раскрывающие новые факты в исследовании, не должны превышать 5 лет срока издания.

Структура оформления доклада

1. В состав доклада входят:

- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы список/использованных источников и литературы
- приложения (при их наличии).

2. Во «Введении» обосновывается актуальность, формулируется цель, задачи. Общий объем введения - не более 2 страниц. Каждый из перечисленных пунктов описывается, начиная с нового абзаца, но не нумеруется и не оформляется в виде заглавия.

3. Оформление введения:

- слово «Введение» выравнивается по центру;
- введение начинается на следующей странице после содержания;
- введение пишется без подпунктов.

4. В основной части сначала пишется название раздела, параграфа, а затем идёт доклад по теме вопроса. В конце главы обязательно нужно подвести итоги и написать соответствующие выводы.

5. В тексте реферата должны быть ссылки на источник информации и приложения (при их наличии).

6. В «Заключении» приводятся выводы о степени достижения цели и реализации задач, выделяются достоверные и обоснованные положения или утверждения.

7. В разделе «Список использованной литературы/список использованных источников и литературы» приводятся все источники, использованные при написании реферата.

8. Список составляется в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений (при отсутствии фамилии автора). В списке применяется общая нумерация литературных источников.

9. При оформлении исходных данных источника указываются сведения об авторах, заглавие, сведения об издании, год и место издания.

10. После перечисления литературных источников следует перечислить электронные источники информации, если они использовались.

11. Раздел «Приложения» не является обязательным, не входит в общий объем работы, однако нумеруется. В приложениях размещают вспомогательный материал, в том числе иллюстративный материал.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения лекционных занятий.

Для реализации текущего контроля при оценке результатов освоения данной дисциплины на занятиях предусмотрено использование следующих типовых заданий.

Практическая работа выполняется обучающимся самостоятельно во время практических занятий, на выполнение которой дается точно регламентированное время по усмотрению преподавателя.

Задания практической работы соответствуют темам, пройденным на лекционных занятиях.

Обучающемуся следует тщательно готовиться к выполнению практической работы. Положительный результат будет получен, если обучающийся систематически посещает лекции, активно участвует в работе на семинарских занятиях, самостоятельно работает по программе курса.

Успешное выполнение практической работы во многом зависит от правильной организации ее подготовки и написания, а также соблюдения основных требований, которые к ней предъявляются.

Работа с конспектами лекций по темам разделов

Текст задания:

Работа в аудитории по прослушиванию лекционного курса, в библиотеке и с Интернет-ресурсами, с обязательным ведением конспекта лекций. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины в процессе предпроектной аналитической работы.

Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: библиотека вуза, кабинет Дизайна;
2. Вы можете воспользоваться: основные и дополнительные печатные издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, интернет ресурсы НГПУ.
3. Задание предназначено для закрепления пройденной на лекции темы. Обучающийся должен проявить самостоятельность в выборе средств и методов поиска нужной информации. Выполненное задание показывает, насколько обучающийся понял и освоил тему. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, грамотно его преподать.

Комплект заданий для выполнения практической работы

ЗАДАНИЕ № 1. Подготовка и защита доклада

Проверяемые результаты обучения: ОК 1, ОК 2, ЛРВ 11

Текст задания: Самостоятельная внеаудиторная работа. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: библиотека вуза, кабинет Дизайна;
2. Максимальное время выполнения задания: 4 академических часа;
3. Вы можете воспользоваться: основные и дополнительные печатные издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, интернет ресурсы НГПУ.
4. Задание предназначено для закрепления пройденной на лекции темы. Обучающийся должен проявить самостоятельность в выборе средств и методов поиска нужной информации. Выполненное задание показывает, насколько обучающийся понял и освоил тему. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, грамотно его преподать.

Тематика докладов:

1. Готфрид Земпер

2. Гюстав Эйфель
3. Михаэль Тонет
4. Русский модерн
5. Европейский модерн
6. ВХУТЕИН
7. БАУХАУЗ
8. Советский конструктивизм
9. Русский авангард
10. Советский фарфор
11. Казимир Малевич
12. «Ред Хаус» Уильяма Мориса
13. Архитектор Гретте Шютте-Лихоцски и ее «Франкфурткская кухня»
14. Поселок Вайсенхоф (Германский Веркбунд)
15. Вальтер Гропиус. Общественное пространство высотного жилого дома на экспозиции Германского Веркбунда на выставке «Арт Деко» в Париже 1930 года.
16. Людвиг Ми сван дер Роэ
17. Ле Корбюзье и его мебель
18. Павильон Ле Корбюзье «Экспри нуво» на выставке «Арт Деко» в Париже 1925
19. Алвар Аалто и его мебель
20. Стиль Арт Деко
21. Габриель Шанель (Коко Шанель)
22. Фольксваген «Жук» - немецкий народный автомобиль
23. Элиэль Сааринен
24. Генри Форд и его автомобили
25. Уолтер Дорвин Тиг
26. Американская модель дизайна для всех 30х годов
27. Генри Дрейфус
28. Норман Бел Геддес
29. Раймонд Фердинанд Лоуи
30. Чарльз и Рей Имз
31. Дизайн США 50-х – 60-х годов
32. Ээро Сааринен
33. Послевоенный дизайн. Органический дизайн
34. Скандинавский дизайн
35. Кристиан Диор
36. Стиль Оливетти
37. Ульмская школа.
38. Стиль Браун
39. Поп-культура и Поп-дизайн 60-х – 70-х
40. Энди Уорхол
41. Поп-арт
42. Оп-арт
43. Эксперименты с новыми материалами и дизайн-утопии. Футуристическая мода 60-х
44. Вернер Пантон
45. Геодезический купол Фуллера
46. Стиль «Мемфис». Новый дизайн
47. Эторе Сотсас
48. Филипп Старк
49. Норман Фостер
50. ВНИИТЭ

7. Методические указания к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по данного междисциплинарного курса. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем междисциплинарного курса, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Перечень тестовых вопросов:

1. Кто был архитектором Красного дома «Ред хаус»?
   а) Ричард Норман Шоу
   б) Уильям Моррис
   в) Филипп Уэбб
   г) Бёрн-Джонс
2. Кто собственник (заказчик) Красного дома «Ред хаус»?
   а) Ричард Норман Шоу
   б) Уильям Моррис
   в) Филипп Уэбб
   г) Бёрн-Джонс
3. Где прошла Всемирная промышленная выставка 1851 года?
   а) в Красном доме Морриса
   б) в Хрустальном дворце
   в) в музее Альберта и Виктории
   г) в Royal College of Art
4. Где прошла Всемирная выставка 1851 года?
   а) во Франции
   б) в Вене
   в) в Англии
   г) в России
5. Номер модели самого популярного стула Михаэля Тонета:
   а) Стул модель № 14
   б) Стул модель № 22
   в) Стул модель № 4
   г) Стул модель № 12
6. Кто из этих художников не был конструктивистом?
   а) Александр Родченко
   б) Владимир Татлин
   в) Казимир Малевич

7. Если речь о ВХУТЕМАСе, найдите лишнюю специальность:
   а) Металлообработка
   б) Деревообработка
   в) Скульптура
   г) Живопись
   д) Художник театра и кино
   е) Полиграфия
   ж) Архитектура
   з) Керамика
   и) Текстиль
8. Кто создал проект памятника III Интернационалу, который еще называют Башней имени ее автора?
   а) Александр Родченко
   б) Эль Лисицкий
   в) Владимир Татлин
   г) Казимир Малевич
9. Кто создал интерьер рабочего клуба, показанный на Всемирной выставке в Париже в 1925 году?
   а) Варвара Степанова
   б) Александр Родченко
   в) Захар Быков
   г) Владимир Татлин
10. Русские авангардисты...
   а) путешествовали по Европе и знакомились с коллегами из Германии, Франции, Голландии
   б) не стремились к международным контактам, пестуя собственное закрытое искусство
11. Кто основал Баухауз?
   а) Вальтер Гропиус
   б) Пит Мондриан
   в) Василий Кандинский
   г) Анри ван де Вельде
12. Какой из этих цветов НЕ является базовым для Мондриана?
   а) красный
   б) желтый
   в) зеленый
   г) синий
13. Какая из этих фигур не считалась Кандинским базовой?
   а) Квадрат
   б) Круг
   в) Треугольник
   г) Овал
14. Создателем фирменного стиля концерна «АЭГ» был:
а) Анри ван де Вельде;
б) Мис ван дер Роэ;
в) Петер Беренс;
г) Ле Корбюзье.
15. Что из перечисленного неправда ...
   а) Малевич был не первым художником нарисовавшим картину с изображением чёрного квадрата
   б) На выставке "Чёрный квадрат" висел на месте иконы
   в) Под чёрной краской была найдена надпись "Битва негров в чёрной пещере"

16. Что такое Немецкий Веркбунд?
    а) общество из 12 фирм, которое в 1907 году поставило себе задачу повысить уровень германских промышленных искусств, чью продукцию на международном рынке потеснила Англия
    б) галерея в Веймаре, в которой прошли первые выставки Ван де Вельде
    в) колония художников в Дармштадте
17. Назовите фамилию архитектора, который спроектировал для фабрики AEG здание турбинного завода (только фамилию)
18. Кто был дизайнером стула, который видите на картинке ниже?
    а) Чарльз Макинтош
    б) Фрэнк Ллойд Райт
    в) Ян Тороп
    г) Йоханнес Лоуверикс

19. Кто архитектор этого здания?
    а) Анри ван де Вельде
    б) Йоханнес Иттен
    в) Вальтер Гропиус
    г) Василий Кандинский

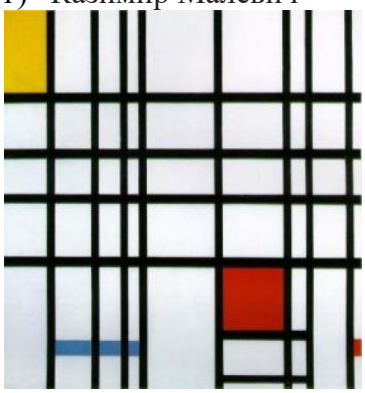
20. В каком городе находится это здание?
    а) в Веймаре
    б) в Берлине
    в) в Дессау

21. Вопрос на логику: к какому направлению принадлежит автор этой работы (Иван Клюн)?
    а) Стиль модерн
    б) Супрематизм
    в) Кубофутуризм

22. Попадая во ВХУТЕМАС, студент волей-неволей становился...
    а) конструктивистом
    б) протекционистом
    в) социалистом
    г) пацифистом
23. Кто основатель супрематического направления в живописи?
    а) Эль Лисицкий
    б) Пит Мондриан
    в) Казимир Малевич
    г) Василий Кандинский
24. Кто дизайнер этих чайников?
    а) Петер Беренс
    б) Ван де Вельде
    в) Ле Корбюзье

25. Кто создатель проунов? (пишите только фамилию)
26. Кто создатель архитектонов? (пишите только фамилию)
27. Абстрактная живопись...
    а) была изобретена Кандинским
    б) была открыта сразу несколькими художниками, каждый из которых пришел к ней по-своему
    в) была изобретена Пикассо
28. Для какой выставки была построена Эйфелевая башня7
    а) Всемирная выставка в Париже, 1889 г.
    б) Первая всемирная промышленная выставка в Англии, 1851 г.
    в) Всемирная выставка в Вене, 1873 г.
29. Кто архитектор этого дома?
    а) Пит Мондриан
    б) Тео ван Дусбург
    в) Геррит Ритвельд

30. Обучаясь на форкурсе у Иттена, студенты сперва становились...
    а) Кубистами
    б) Дадаистами
    в) Экспрессионистами
    г) Конструктивистами
31. Кто был основателем и руководителем группы «Де Стейл»?
    а) Тео ван Дусбург
    б) Пит Мондриан
    в) Вильмош Хусар
    г) Казимир Малевич
32. Где был впервые открыт Баухауз?
    а) в Берлине
    б) в Дессау
    в) в Роттердаме
    г) в Веймаре
33. Было ли что-то общее у Баухауза и ВХУТЕМАСа?
    а) Да
    б) Нет
34. Что помешало плодотворному развитию Баухауза?
    а) сменилась мода
    б) умерли отцы-основатели школы
    в) к власти пришли национал-социалисты, презиравшие модернизм
    г) американские товары стали куда популярнее немецких, упал спрос
35. Опираясь на знания о стилях авторов, укажите, кто автор этой работы?
    а) Пит Мондриан
    б) Пауль Клее
    в) Василий Кандинский
    г) Казимир Малевич



36. Как зовут этот стул? (укажите только имя)

37. Кто автор этого стула?
    а) Геррит Ритвельд
    б) Пит Мондриан
    в) Фрэнк Ллойд Райт
    г) Марсель Брейер
    д) Корнелис ван Эстерен

38. После закрытия Баухауза в Германии куда переехало большое количество его студентов и преподавателей? Где дело Баухауза было продолжено?
    а) во Франции
    б) в Италии
    в) в США
    г) в Японии
    д) в Англии
    е) нигде, дело Баухауза погибло от рук нацистов
39. С каким из этих материалов НЕ работали в Баухаузе?
    а) сталь
    б) гнутая фанера
    в) дерево
    г) стекло
    д) текстиль
    е) ни один из вышеперечисленных вариантов, со всеми этими материалами студенты Баухауза работали
40. Кто был первым директором Баухауза?
    а) Мис ван дер Роэ
    б) Вальтер Гропиус
    в) Ханнес Мейер
    г) Ле Корбюзье

Критерии оценивания тестовых заданий

оценка	**Выполненные задания**
«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	51% – 71% правильных ответов
«2»	менее 51% правильных ответов

8. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к дифференцированному зачету по дисциплине История дизайна, обучающемуся необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Если обучающийся не имеет возможности по состоянию здоровья выполнять обязательные практические задания, то он выполняет все задания по теоретическому и методическому разделам программы.

Вопросы к дифференцированному зачету

Проверяемые результаты обучения: ОК 1, ОК 2, ЛРВ 11.

Текст задания: в выделенное время обучающийся приходит на сдачу зачета (экзамена) по билетам. Обучающийся вытягивает 1 билет и после 20 минутной подготовки, отвечает на эти вопросы экзаменатору. Обучающийся выдается комплект тестовых листов с фотографиями объектов дизайна различных авторов, времени проектирования и производства, а также вопросами по тесту, выявляющими различные аспекты истории дизайна, отличающиеся по направленности и сложности. К тесту прилагается личный лист с таблицами для ответов.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: учебном кабинете Дизайна;
2. Максимальное время выполнения задания: 20 мин.;
3. Вы можете воспользоваться рабочее место обучающегося, бумага для черновиков, ручка.
4. Ответы на вопросы теста помогают определить уровень знаний, освоенных обучающимся во время лекций и самостоятельного освоения отдельных разделов или углубления знаний.

Вопросы:

1. Кто был архитектором Красного дома «Ред хаус»?
2. Кто собственник (заказчик) Красного дома «Ред хаус»?
3. Где прошла Всемирная промышленная выставка 1851 года?
4. Номер модели самого популярного стула Михаэля Тонета:
1. Кто создал проект памятника III Интернационалу, который еще называют Башней имени ее автора?
2. Кто создал интерьер рабочего клуба, показанный на Всемирной выставке в Париже в 1925 году?
3. Кто основал Баухауз?
4. Какой из этих цветов НЕ является базовым для Мондриана?
5. Какая из этих фигур не считалась Кандинским базовой?
6. Создателем фирменного стиля концерна «АЭГ» был:
7. Что такое Немецкий Веркбунд?
8. Назовите фамилию архитектора, который спроектировал для фабрики AEG здание турбинного завода (только фамилию)
9. Кто основатель супрематического направления в живописи?
10. Кто создатель проунов? (пишите только фамилию)

11. Кто создатель архитектонов? (пишите только фамилию)
12. Для какой выставки была построена Эйфелевая башня?
13. Обучаясь на форкурсе у Иттена, студенты сперва становились...
14. Кто был основателем и руководителем группы «Де Стейл»?
15. Где был впервые открыт Баухауз?
16. Было ли что-то общее у Баухауза и ВХУТЕМАСа?
17. Что помешало плодотворному развитию Баухауза?
18. Сколько ножек у консольного стула?
19. После закрытия Баухауза в Германии куда переехало большое количество его студентов и преподавателей? Где дело Баухауза было продолжено?
20. С каким из этих материалов НЕ работали в Баухаузе?
21. Кто был первым директором Баухауза?
22. Как еще называют эти конструкции (этот термин позднее был использован в названии фильма)? (назовите существительное)
23. Кто основатель Чикагской школы архитектуры?
24. Кто является самым известным представителем Чикагской школы?
25. Кто автор «Домов прерий»?
26. Кто выступал с яростной критикой украшательства, и считается предтечей европейского функционализма?
27. Кто считается первым дизайнером, которого официально взяли на эту должность?
28. Что было изображено на втором логотипе Баухауза?
29. Конструктивисты (В. Татлин, А. Родченко и др.) пришли к своей концепции формообразования предметной среды:
30. Творческий дуэт «Реклам-конструкторы» (1920) составляли:
31. Кто изобретатель кубизма?
32. К какому виду искусства относятся работы Пита Мондриана?
33. Какого факультета не было во ВХУТЕМАСЕ?
34. «Хрустальный дворец» (1851) был возведен:
35. Идею «гиперболоидов» В.Г. Шухову подсказала:
36. Целью создания Германского Веркбунда (1907) было:
37. Создателем и первым директором Баухауза (1919) был:
38. Художественную систему супрематизма создал:
39. Принцип М. Тонета» заключался в изготовлении мебели:
40. Проект памятника III Интернационалу В. Татлина представлял собой:
41. Как переводится ВХУТЕМАС? _____
42. В каком году был создан ВХУТЕМАС?
43. В каком городе был открыт ВХУТЕМАС?
44. В каком году был переименован ВХУТЕМАС на ВХУТЕИН?
45. Как переводится ВХУТЕИН? _____
46. Какого факультета не было во ВХУТЕМАСЕ?
47. «Хрустальный дворец» (1851) был возведен:
48. Д. Рескин и У. Моррис выступали за:
49. Идею «гиперболоидов» В.Г. Шухову подсказала:
50. Целью создания Германского Веркбунда (1907) было:
51. Создателем и первым директором Баухауза (1919) был:
52. Художественную систему супрематизма создал:
53. Принцип М. Тонета» заключался в изготовлении мебели:
54. Проект памятника III Интернационалу В. Татлина представлял собой:
55. Отличительные черты решения обложек отечественных книг 1920-х годов:
56. ВХУТЕМАС создавался как:
57. Какая концепция Поселка Вайсенхоф (Германский Веркбунд);
58. Перечислите принципы Тонета;

59. Архитектор Гретте Шютте-Лихоцски и ее «Франкфурткская кухня»;
60. Концептуальные поиски советских дизайнеров. ВНИИТЭ.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Кузвесова, Н. Л. История дизайна: от викторианского стиля до ар-деко : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Л. Кузвесова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 139 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11946-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515812

2. Епифанова, А. Г. История графического дизайна и рекламы : учебное пособие для СПО / А. Г. Епифанова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 220 с. — ISBN 978-5-4497-1791-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123351.html (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/123351

Дополнительная учебная литература

1. Рачков, М. Ю. История науки и техники : учебник для среднего профессионального образования / М. Ю. Рачков. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15183-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518785

2. Агратина, Е. Е. История зарубежного и русского искусства XX века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Агратина. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 317 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05785- 0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/47312

3. Витрувий, -. -. Десять книг об архитектуре / Витрувий ; переводчик Ф. А. Петровский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 318 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-06677-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516370

4. Волынский, А. Л. Жизнь Леонардо да Винчи / А. Л. Волынский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-08320-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515349

5. Заварихин, С. П. Архитектура первой половины XX века : учебник для среднего профессионального образования / С. П. Заварихин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 223 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09171-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514379

6. Заварихин, С. П. Архитектура второй половины XX века : учебник для среднего профессионального образования / С. П. Заварихин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08804-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514380

7. Ильина, Т. В. История искусства : учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Ильина. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 203 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10779-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517369

8. Малевич, К. С. Супрематизм. Избранные работы / К. С. Малевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 374 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-11047-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518210

Официальные издания

1. Федеральные государственные образовательные стандарты [Электронный ресурс]. URL: https://fgos.ru/

2. The Art Newspaper Russia. Газета специализирующееся на освещении новостей Российского и мирового искусства [Электронный ресурс]. URL : http://www.theartnewspaper.ru/

Справочно-библиографические издания

1. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— Москва : Большая Российская энциклопедия. Т.1 : А - Анкетирование .— 2005 .— 766 с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-329-X. — Текст : непосредственный;

2. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— М. : Большая Российская энциклопедия. Т.2 : Анкилоз - Банка .— 2005 .— 766с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-330-3. — Текст : непосредственный;

3. Брокгауза, Ф. Иллюстрированный энциклопедический словарь : современная версия / Ф. Брокгауза, И. Ефрона .— М. : Эксмо, 2007 .— 960с. : ил .— ISBN 5-699-15126-5 .— ISBN 5-699-15130-3 .— ISBN 5-699-15761-1. — Текст : непосредственный;

В 9 томах. Т.6. Изобретения и технологии / редактор тома М. Финнистон .— 2002 .— 416 с. — ISBN 5-16-000075-5. — Текст : непосредственный

4. Дизайн-проектирование. Термины и определения : терминологический словарь / составители М. В. Дараган, Б. К. Жаксыбергенов, А. И. Калугин, под редакцией Т. Т. Фомина. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 212 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/26469.html. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей;

5. Минервин, Г. Б. Дизайн / Г. Б. Минервин [и др.]. иллюстрированный словарь справочник .— Москва : Архитектура-С, 2004 .— 288 с. : ил. — ISBN 5-9647-0021-7. — Текст : непосредственный;

6. Оксфордская иллюстрированная энциклопедия .— Москва : ИНФРА-М, 2001.

7. Петкова, С. М. Справочник по мировой культуре и искусству : справочник / С. М. Петкова .— 2-е изд., испр .— Ростов на Дону : Феникс, 2006 .— 507 с. : ил .— ISBN 5-222-05815-8. — Текст : непосредственный;

8. Техническая эстетика и дизайн [Электронный ресурс]: словарь / Е. С. Гамов, Е. В. Жердев, Е. А. Заева-Бурдонская [и др.] ; сост. М. М. Калиничева, М. В. Решетова ; под ред. М. М. Калиничева. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Издательство Академический Проект, Культура, 2016. — 389 с. — ISBN 978-5-8291-2516-5. — URL: http://www.iprbookshop.ru/60041.html

Периодические издания

1. Архитектура, Строительство, Дизайн / учредитель: Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; гл. ред. И. Н. Воскресенский.— Москва : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; Союз московских архитекторов, .— издается с 1994 года .— 4 номера в год .— ISSN 1990-9942.- Текст непосредственный.

2. Дизайн, искусство, промышленность / учредитель Н. М. Шабалина; ред. кол. Н. М. Шабалина (гл. ред.) [и др.]. – Челябинск — издается с 2012 года .– 12 выпусков в год — URL: https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=51244

3. Инновации в науке / учредитель Ассоциация научных сотрудников. – Новосибирск: Ассоциация научных сотрудников "Сибирская академическая книга" — издается с 2011 года. – 12 выпусков в год — URL: https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=38219

4. Искусство в школе [общественно-педагогический и научно-методический журнал] / учредитель : ООО "Искусство в школе"; главный редактор А. А. Мелик-Пашаев .— Москва : ООО "Искусство в школе", 1927 .— ISSN 0859-4956. - Текст: непосредственный.

5. Народное творчество. Личность. Искусство. Время [всероссийский научно-популярный журнал] / учредитель: Министерство культуры РФ; главный редактор А. С. Каргин.— Москва : ООО "Народное творчество", 1937 .— Включен в перечень РИНЦ ; ВАК. - Текст : непосредственный.

6. Юный художник : ежемесячный журнал по изобразительному искусству для детей старшего школьного возраста и юношества / учредители : Российская Академия Художеств; Союз художников России; АО "Молодая гвардия"; главный редактор В. И. Ивашнев .— Москва : АО "Молодая гвардия", 1936 .— издается с 1936 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0205-5791. - Текст: непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Методическое пособие по дисциплине "История изобразительного искусства" для обучающихся по специальности 54.02.01. Дизайн (по отраслям) [Электронный ресурс] / Автор-составитель А. К. Ахметшина .— Набережные Челны : ФГБОУ ВО «НГПУ», 2019 .— 66 с. — Электронная версия печатной публикации .— <URL:http://bibl:81/books/Эл.Библ/Метод пособие по дисц История изобразит искусства для обучающихся по спец 54.02.01 Дизайн (по отраслям) _Ахметшина А. К_СПО.pdf>

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине ОП.07 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация

Дизайнер

Форма обучения

очная

Набережные Челны, 2024

Составитель Ивыгина Е.А., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Безопасность жизнедеятельности программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«22» апреля 2024 протокол № 8

и.о. заведующего кафедрой Л.А.Сабирова

© Ивыгина Е.А.., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения .....**Ошибка! Закладка не определена.**
2. Структура и содержание дисциплины.....6
3. Методические указания к лекционным занятиям……10
4. Методические указания к практическим занятиям……...…12
5. Методические указания к самостоятельной работе……12
6. Методические указания к текущему контролю ……..……13
7. Методические указания к промежуточной аттестации……....22
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины **24**

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Процесс изучения учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности направлен на формирование элементов общих компетенций. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 06, ОК 07.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код компетенций	Умения	Знания
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей **ОК 07** Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- описывать значимость профессии дизайнера; - применять стандарты антикоррупционного поведения - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности учителя начальных классов и учителя начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего обучения. -предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; - применять первичные средства пожаротушения;; оказывать первую помощь пострадавшим	- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности дизайнера - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; - порядок призыва граждан на военную службу и поступление на нее в добровольном порядке; - основы военной

		службы и обороны государства; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений -порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся**
1	*2*
Раздел I. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения.	
Тема 1.1 ЧС природного, техногенного и военного характера.	**Содержание учебного материала**
	Общая характеристика ЧС природного и техногенного характера, источники их возникновения. Классификация ЧС по масштабам их распространения и тяжести последствий. ЧС военного характера, основные источники. Прогнозирование ЧС. Теоретические основы прогнозирования ЧС
Тема 1.2. Организационные основы по защите населения от ЧС мирного и военного времени.	**Содержание учебного материала**
	МЧС России - федеральный орган управления в области защиты населения и территорий от ЧС. Основные задачи МЧС России в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от ЧС. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС). ГО, ее структура. Задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.
Тема 1.3. Организация защиты населения от ЧС мирного и военного времени.	**Практические занятия**
	Принципы защиты от ЧС. Нормативно-правовая база. ФЗ и другие нормативно – правовые акты РФ в области БЖ. Эвакуационные мероприятия. Планирование и организационные вопросы выполнения эвакуационных мероприятий. Применение средств индивидуальной защиты в ЧС. Назначение и порядок применения СИЗ органов дыхания и кожи в ЧС. Применение средств медицинской защиты в ЧС. Организация аварийно - спасательных и других неотложных работ в зонах ЧС (АСДНР). Структура АСДНР. Отработка навыков в планировании и организации аварийно - спасательных и других неотложных работ в зонах ЧС. АСДНР при ликвидации ЧС природного и техногенного характера.

	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада на тему «Правила оказания само- и взаимопомощи в различных чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера».
Раздел 2. Первая доврачебная помощь	
Тема 2.1. Оказание первой доврачебной помощи	**Содержание учебного материала**
	Общие правила оказания первой доврачебной помощи. Способы временной остановки кровотечения. Обработка ран. Профилактика шока.
	Первая медицинская помощь при травмах опорно-двигательного аппарата. Первая помощь при остановке сердца. Правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации
	Практическое занятие
	Отработка проведения реанимационных мероприятий (сердечно-легочная реанимация, противошоковые мероприятия)
	Самостоятельная работа обучающихся: составление алгоритма оказания первой медицинской помощи при кровотечениях, травмах, ожогах, отморожениях, отравлениях. Решение ситуационных задач
Тема 2.2. Первая помощь при массовых поражениях	**Содержание учебного материала**
	Первая медицинская помощь при ранениях, несчастных случаях и заболеваниях. Характеристика ситуаций, при которых возможно массовое поражение людей. Правила оказания само- и взаимопомощи в условиях военного времени.
	Практическое занятие
	Отработка навыков наложения закрутки с помощью косынки и других подручных средств; Отработка наложения шин из подручных материалов при переломах; Отработка навыков наложения первичной повязки
Раздел 3. Основы военной службы (для юношей)*	
Вводное занятие	**Содержание учебного материала**
	Вводное занятие по порядку организации проведения учебных сборов и требований, предъявляемых к обучающимся
Тема 3.1. Тактическая подготовка	**Практические занятия**
	1. Движения солдата в бою. Передвижения на поле боя
	2. Обязанности наблюдателя. Выбор места наблюдения, его занятие, оборудование и маскировка, оснащение наблюдательного поста
	3. Передвижения на поле боя. Выбор места и скрытное расположение на нем для наблюдения и ведения огня, самоокапывание и маскировка
Тема 3.2. Огневая	**Практические занятия**

подготовка	1. Назначение, боевые свойства и устройство автомата, разборка и сборка. Работа частей и механизмов автомата при заряжании и стрельбе. Уход за стрелковым оружием, хранение и сбережение
	2. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке. Правила стрельбы из стрелкового оружия Общие, должностные и специальные обязанности военнослужащих.
	3. Выполнение упражнений начальных стрельб
Тема 3.3. Радиационная, химическая и биологическая защита	**Практические занятия**
	Средства индивидуальной защиты и пользование ими. Способы действий личного состава в условиях радиационного, химического и биологического заражения
Тема 3.4. Общевоинские уставы	**Практические занятия**
	1.Военнослужащие Вооруженных Сил Российской Федерации и взаимоотношения между ними. Размещение военнослужащих.
	2. Распределение времени и внутренний порядок. Распорядок дня и регламент служебного времени.
	3. Обязанности лиц суточного наряда. Назначение суточного наряда, его состав и вооружение. Подчиненность и обязанности дневального по роте.
	4. Обязанности дежурного по роте. Порядок приема и сдачи дежурства, действия при подъеме по тревоге, прибытие в роту офицеров и старшин.
	5. Комната для хранения оружия, ее оборудование. Порядок хранения оружия и боеприпасов. Допуск личного состава в комнату для хранения оружия. Порядок выдачи оружия и боеприпасов.
	6. Несение караульной службы - выполнение боевой задачи, состав караула. Часовой и караульный. Обязанности часового. Пост и его оборудование.
	7. Воинская дисциплина. Поощрение и дисциплинарные взыскания. Права военнослужащего. Дисциплинарная, административная и уголовная ответственность военнослужащих.
Тема3.5. Строевая подготовка	**Практические занятия**
	1. Строевые приемы и движения без оружия. Выполнение команд: "Становись", "Равняйсь", "Смирно", "Вольно", "Заправиться", "Отставить", "Головные уборы снять (одеть)". Повороты на месте. Движение строевым шагом.
	2. Строевые приемы и движения без оружия. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении
	3. Построения, перестроения, повороты, перемена направления движения. Выполнения воинского приветствия в строю на месте и в движении
	4. Строи подразделений в пешем порядке. Развернутый и походный строй взвода

Тема 3.6. Физическая подготовка	**Практические занятия**
	1. Тренировка в беге на длинные дистанции (кросс на 3 - 5 км)
	2. Разучивание и совершенствование физических упражнений, выполняемых на утренней физической зарядке
	3. Совершенствование упражнений на гимнастических снарядах и контроль упражнения в подтягивании на перекладине
	4. Совершенствование и контроль упражнения в беге на 100 м
	5.Совершенствование и контроль упражнения в беге на 1 км
Тема 3.7. Военно-медицинская подготовка	**Практические занятия**
	Основы сохранения здоровья военнослужащих. Оказание первой помощи. Неотложные реанимационные мероприятия
Тема 3.8. Основы безопасности военной службы	**Содержание учебного материала**
	Основные мероприятия по обеспечению безопасности военной службы
Тема 3.9. Первая доврачебная помощь при массовых поражениях.	**Содержание учебного материала**
	Первая помощь при массовых поражениях. Характеристика ситуаций, при которых возможно массовое поражение людей. Правила оказания само- и взаимопомощи в условиях военного времени
	Содержание учебного материала
	Причины возникновения инфекционных заболеваний. Механизм развития инфекционных заболеваний и их классификация. Использование инфекционных агентов в качестве биооружия. Понятие об иммунитете. Виды иммунитета. Антитела, антигены.
	Содержание учебного материала
	Воздушно-капельные инфекции, вызываемые специфическими возбудителями: коклюш, дифтерия эпидемический паротит, корь, Covid
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	
*** - При отсутствии в группе лиц мужского пола вместо Раздел 3. Основы военной службы (для юношей)* изучается Раздел 4. Основы медицинских знаний (для девушек)***	
Группа девушек * **Раздел 4. Основы медицинских знаний**	
Тема 4.1. Организация защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени	**Практические занятия**
	Использование средств индивидуальной и коллективной защиты
	Планирование и организация выполнения эвакуационных мероприятий на объекте экономики.
Тема 4..2. Первая	**Содержание учебного материала**

доврачебная помощь при массовых поражения	Первая помощь при массовых поражениях. Характеристика ситуаций, при которых возможно массовое поражение людей. Правила оказания само- и взаимопомощи в условиях военного времени
	Практические занятия
	Отработка навыков наложения закрутки с помощью косынки и других подручных средств
	Отработка наложения шин из подручных материалов при переломах; Отработка навыков наложения первичной повязки
Тема 4.3 Понятие об иммунитете и основных защитных факторах организма	**Содержание учебного материала**
	Причины возникновения инфекционных заболеваний. Механизм развития инфекционных заболеваний и их классификация. Использование инфекционных агентов в качестве биооружия. Понятие об иммунитете. Виды иммунитета. Антитела, антигены.
Тема 4.4. Специфические инфекции	**Практические занятия**
	Составление описательной характеристики и определения по характерным признакам наиболее распространенных детских инфекций. Острые респираторно-вирусные инфекции: грипп, аденовирусная инфекция.
	Воздушно-капельные инфекции, вызываемые специфическими возбудителями: коклюш, дифтерия эпидемический паротит.
	Практические занятия
	Специфические инфекции, протекающие с высыпанием: корь, ветряная оспа, скарлатина, краснуха.
	Инфекции хронического течения: туберкулез. Менингококковый менингит. Стрептококковые и стафилококковые инфекции.
Тема 4.5 Кишечные инфекции. Гельминтозы	**Практические занятия**
	Профилактика кишечных инфекций. Патогенез и клинические проявления кишечных инфекций. Аскаридоз. Энтеробиоз. Гименолепидоз. Лямблиоз. Профилактика и лечение гельминтозов.
	Характеристика пищевых токсикоинфекций. Дизентерия. Гепатит. Составление плана профилактических мероприятий. Решение ситуационных задач
Тема 4.6 Инфекционные заболевания кожи	**Практические занятия**
	Гнойничковые заболевания кожи. Псевдофурункулез и фурункулез. Лишаи. Чесотка.
	Этиология, течение болезни, лечение и профилактика. Составление плана профилактических мероприятий
Тема 4.7	**Содержание учебного материала**

Неотложные состояния при заболеваниях сердечно-сосудистой, дыхательной системы, эндокринологической системы.	Врожденные и приобретенные заболевания сердца. Факторы риска заболеваний сердечно-сосудистой системы. Ожирение. Классификация острых терапевтических заболеваний: бронхиальной астмы, ложного крупа, пневмонии. Сахарный диабет. Причины сахарного диабета. Гипо- и гипергликемия. Понятие о диабетической коме.
	Практические занятия
	Составление памятки по профилактике ожирения и заболеваний сердечно - сосудистой системы.
	Составление памятки по профилактике сахарного диабета и алгоритма действий при оказании первой помощи
Тема 4.8 Профилактика травматизма	**Практические занятия**
	Классификация травм. Особенности травм и повреждений у детей и подростков. Первая помощь при травмах. Общие принципы оказания первой помощи.
	Разработка мероприятий в образовательной организации по профилактике детского травматизма. Решение ситуационных задач.

3. Методические указания к лекциям

Методические указания по организации и проведению лекционных занятий являются неотъемлемой частью образовательного процесса и должны обеспечивать преподавание дисциплины в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный

материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время. По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от обучающихся определенной подготовки. Он обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях обучающихся. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих обучающихся на группы, он должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар –

форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения докладов обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных и лабораторных занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине Безопасность жизнедеятельности предполагает:

1. Подготовка к лабораторным занятиям по дисциплине.
2. Изучение учебного материала по конспектам лекций, источникам составлением конспекта, плана.
3. Изучение учебного материала , выведенного на самостоятельное изучение
4. Подготовка доклада с презентацией, включая изучение источников и написание текста
5. Подготовка к лабораторному зачету по дисциплине

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики учебной дисциплины в различных формах: доклада с презентацией.

Самостоятельная работа включает те разделы курса Безопасность жизнедеятельности, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

6. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

6.1 Методические рекомендации для подготовки к устному опросу

Для подготовки к устному опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы по отдельным проблемным аспектам.

Вопросы для подготовки к устному опросу

Тема 1.1. ЧС природного, техногенного и военного характера.

1. Классификация чрезвычайных ситуаций и их основные характеристики, стадии чрезвычайных ситуаций,
2. Скорость и развитие чрезвычайных ситуаций техногенного характера.
3. Классификация потенциально опасных объектов: пожаро-взрывоопасные объекты; химически опасные объекты, энергетически и радиационно-опасные объекты; гидродинамически опасные объекты, биологически опасные объекты.
4. Основные причины, вызывающие аварии и катастрофы техногенного характера.
5. Чрезвычайные ситуации природного характера. Классификация чрезвычайных ситуаций природного характера в зависимости от причин их возникновения.

6. Оползни. сели и их последствия.
7. Ураганы, бури, смерчи.
8. Наводнения. Цунами.
9. Пожары в лесах и на торфяниках. Основные элементы лесных пожаров и их характеристики
10. Вооруженные конфликты в современном мире

Тема 1.2. Организационные основы по защите населения от ЧС мирного и военного времени.
1. РСЧС: подсистемы и уровни.
2. Гражданская оборона Российской Федерации: основные цели и задачи.
3. Силы гражданской обороны. Режимы функционирования.
4. Способы оповещения населения о чрезвычайной ситуации.
5. Задачиобразовательного учреждения в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
6. МЧС России.
7. Права и обязанности граждан в области защиты от ЧС.
8. Уровень управления гражданской обороны в организациях.

Тема .1.3. Организация защиты населения от ЧС мирного и военного времени.
1. Защитные сооружения гражданской обороны, алгоритм поведения в защитных сооружениях при угрозе возникновения ЧС.
2. Средства индивидуальной защиты населения
3. Средства коллективной защиты населения.
4. Убежища.виды убежищ. Быстро возводимые укрытия и убежища.
5. Противорадиационные укрытия.
6. Виды санитарной обработки.
7. Эвакуация населения, рассредоточение, виды проведения эвакуации и рассредоточения.
8. Правила поведения при карантине и эвакуации.

Тема 2.1. Основы медицинских знаний
1. Каковы общие принципы профилактики травматического шока?
2. Перечислите существующие виды ран
3. Назовите виды кровотечений и их характеристики.
4. Какие симптомы характерны при сотрясении головного мозга?
5. Какие основные элементы жизнедеятельности человека обеспечивают высокий уровень жизни?
6. Каким образом влияют на организм человека закаливающие процедуры? Назовите основные виды закаливания.

Тема 2.2. Первая помощь при массовых поражениях
1. На какие группы подразделяются инфекционные заболевания?
2. Какие наиболее распространенные инфекции входят в каждую из этих групп?
3. Какими способами передается инфекция?
4. По каким основным критериям принято оценивать здоровье человека?

Тема 3.1.Основы обороны государства
1.Задачи государства в области обеспечения военной безопасности.
2. Военное законодательство России по обороне.
3.Структура Вооруженных Сил, виды и рода войск.
4.Задачи и основные функции ВС.

5. Руководство Вооруженными Силами, комплектование, управление войсками

Тема 3.2. Военная служба – особый вид федеральной государственной службы.

1. Основные виды воинской деятельности.
2. Воинские должности видов и родов войск.
3. Льготы, предоставляемые военнослужащим.
4. Ответственность военнослужащих.
5. Наименования Уставов Вооруженных Сил и их содержание, основные положения.
6. .Призыв на военную службу.
7. Права и специальные обязанности военнослужащих.
8. Права, обязанности и ответственность граждан, проходящих альтернативную гражданскую службу.
9. Начальная военная подготовка.

Тема 3.3. Основы военно-патриотического воспитания.

1. Содержание военно-патриотического воспитания.
2. Задачи военно-патриотического воспитания.
3. Цели военно-патриотического воспитания.
4. Принципы военно-патриотического воспитания.
5. Формы военно-патриотического воспитания.
6. Система военно-патриотического воспитания.
7. Современные молодежные организации и движения в России.
8. Государственные организации патриотического воспитания в России. Росвоенцентр при Правительстве РФ.
9. Общественно-государственные организации патриотического воспитания в России – ДОСААФ.
10. Военно-патриотические клубы. Поисковые организации.

6.2 Методические указания по написанию доклада с презентацией

Доклада с презентацией представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов специалистов по избранной теме, обзор литературы определенного направления.

Его задача – обобщить достигнутое другими, самостоятельно изложить проблему на базе фактов, почерпнутых из литературы.

Темы доклада с презентацией

1. ФЗ «О защите населения и территории от ЧС природ и техногенного характера»
2. Действия населения и персонала объектов по сигналам оповещения.
3. Эвакуация населения их обязанности и правила поведения при эвакуации.
4. Организация ГО в образовательных учреждениях, её предназначение.
5. Аварийно-спасательные и др. неотложные работы, проводимые в зонах ЧС.
6. Правовые основы организации защиты населения РФ от ЧС мирного времени .
7. Первая медицинская помощь при отравлениях в быту.
8. Первая медицинская помощь при обморожениях.
9. Первая медицинская помощь при кровотечениях.
10. Первая медицинская помощь при ожогах в быту.
11. Первая медицинская помощь при обмороке.
12. Первая медицинская помощь при переломах.
13. Инфекционные заболевания, эпидемии и их профилактика.
14. Календарь прививок.

15. Геральдика Вооруженных сил РФ.
16. Сухопутные войска.
17. Военно-воздушные силы.
18. Военно-Морской флот.
19. Ракетные войска стратегического назначения.
20. Космические войска.
21. Командование Вооруженными Силами.
22. Железнодорожные войска.
23. Войска гражданской обороны МЧС.
24. Правовая основа и стадии осуществления воинской обязанности.
25. Обязанности и права призывников.
26. Право на отсрочку.
27. Правовое положение военнообязанных.
28. Пребывание в запасе.
29. Воинская обязанность граждан в условиях мобилизации.
30. Служба по контракту.
31. Назначение и особенности альтернативной гражданской службы.
32. Преимущество и недостатки гражданской службы.
33. Преступления против военной службы.
34. Психические и моральные этические качества призывника.
35. Анализ особенностей воинской деятельности в различных видах Вооруженных Сил.
36. Значение и сущность воинской дисциплины.
37. Обязанности и права призывников.
38. Качества личности военнослужащего.
39. Основные качества военнослужащего.
40. Ритуалы вооруженных сил.
41. Дни воинской славы.

Процесс работы над докладом с презентацией включает в себя следующие этапы:

1.Выбор тематики доклада. Тема доклада не должна быть слишком общей, глобальной, так как сравнительно небольшой объем работы не позволит раскрыть ее. При выборе темы необходимо проанализировать, насколько она освещена в имеющейся научной литературе.

Выбор темы должен быть осознанным и отвечать личным познавательным интересам будущего автора. Очень важны в этом смысле консультации и обсуждение темы с преподавателем, который может оказать помощь в правильном выборе темы и постановке задач работы.

2.Изучение литературы.

3.Составление плана работы. Правильно построенный план доклада служит организующим началом в работе обучающегося, помогает систематизировать материал, обеспечивает последовательность его изложения.

План обучающийся составляет самостоятельно, с учетом замысла работы.

4.Процесс написания доклада. Выбрав тему, сделав выписки из литературы и составив план, можно приступать непосредственно к написанию доклада.

Излагать материал доклада рекомендуется своими словами, не допуская дословного переписывания литературных источников. Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается. Исключения составляют общеизвестные сокращения и аббревиатуры. Доклад должен быть правильно и аккуратно оформлен, текст разборчивым, без стилистических и грамматических ошибок.

5.Оформление и защита доклада. Оформляется доклад в соответствии с принятыми правилами и сдается на проверку преподавателю за 1-2 недели до зачетного занятия.

Защита доклада может проводиться на выделенном одном занятии в рамках часов учебной дисциплины или по одному докладу при изучении соответствующей темы, либо по договоренности с преподавателем.

Защита доклада обучающимся предусматривает

• доклад не более 5-7 минут

• ответы на вопросы.

Общие требования

1. Заголовки глав следует располагать посередине строки без точки в конце, печатать заглавными буквами и выделять жирным шрифтом, заголовки параграфов печатаются без точки с начала строки с абзацным отступом строчными буквами и выделяются жирным шрифтом.

Промежуток между главами, параграфами и текстом выставляется в два интервала.

Перенос слов в заголовках и подзаголовках, а также подчеркивание и выделение курсивом не допускается.

2. В докладе все структурные части, такие как содержание, введение, основная часть с главами, заключение, список литературы, пишутся с нового листа.

3. Нумерация страниц проставляется арабскими цифрами в верхней части страницы по средине, без точки. На страницах 1 (титульный лист номер страницы не ставится).

4. Ссылки на источники литературы оформляются в квадратных скобках.

5. Все таблицы, графики, диаграммы, имеющиеся в тексте, включаются в общую нумерацию. Все иллюстрации, фотографии, рисунки – не нумеруются, должны иметь названия, можно вынести их в приложения.

6. В список литературы включаются только те издания, которые находят отражение в содержании работы и на них имеются ссылки в тексте. Источники, раскрывающие новые факты в исследовании, не должны превышать 5 лет срока издания.

Структура оформления доклада

1. В состав доклада входят:

- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы список/использованных источников и литературы
- приложения (при их наличии).

2. Во «Введении» обосновывается актуальность, формулируется цель, задачи. Общий объем введения - не более 2 страниц. Каждый из перечисленных пунктов описывается, начиная с нового абзаца, но не нумеруется и не оформляется в виде заглавия.

3. Оформление введения:

- слово «Введение» выравнивается по центру;
- введение начинается на следующей странице после содержания;
- введение пишется без подпунктов.

4. В основной части сначала пишется название раздела, параграфа, а затем идёт доклад по теме вопроса. В конце главы обязательно нужно подвести итоги и написать соответствующие выводы.

5. В тексте доклада должны быть ссылки на источник информации и приложения (при их наличии).

6. В «Заключении» приводятся выводы о степени достижения цели и реализации задач, выделяются достоверные и обоснованные положения или утверждения.

7. В разделе «Список использованной литературы/список использованных источников и литературы» приводятся все источники, использованные при написании доклада.

8. Список составляется в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений (при отсутствии фамилии автора). В списке применяется общая нумерация литературных источников.

9. При оформлении исходных данных источника указываются сведения об авторах, заглавие, сведения об издании, год и место издания.

10. После перечисления литературных источников следует перечислить электронные источники информации, если они использовались.

11. Раздел «Приложения» не является обязательным, не входит в общий объем работы, однако нумеруется. В приложениях размещают вспомогательный материал, в том числе иллюстративный материал.

6.3. Методические указания для выполнения практических заданий

Демонстрация умений оказания первой помощи:

1) наложение повязки на голову при травме черепа
2) наложение повязки при травме верхней челюсти
3) наложение шины при переломе бедренной кости;
4) наложение шины при переломе лодыжки;
5) проведение сердечно-легочной реанимации на тренажере.

Общие правила наложения повязок

1. При перевязке больной должен располагаться так, чтобы был обеспечен свободный доступ к перевязываемой части тела.

2. Поврежденную часть тела располагают в физиологически выгодном положении, добиваясь максимального расслабления мышц. Из этого правила имеется исключение: при переломах и вывихах транспортная иммобилизация проводится без изменения положения травмированной части тела.

3. Необходимо следить, чтобы забинтовывающаяся часть тела на протяжении всей манипуляции сохраняла неподвижность.

4. По отношению к пострадавшему оказывающий помощь встает таким образом, чтобы одновременно видеть лицо больного и бинтуемую часть тела.

5. При наложении любой повязки первый тур бинта фиксирующий. Каждые следующий тур бинта должен на 2/3 прикрывать предыдущий.

6. На конечности повязки накладывают по направлению от дистальных отделов к туловищу.

7. Перед наложением повязки открытые раны необходимо обработать антисептическим раствором, и накрыть стерильной салфеткой.

8. Готовая повязка должна плотно фиксировать подлежащий материал, не оказывать чрезмерного давления на ткани, не смещаться до следующей перевязки.

9. Повязку снимают, разрезая ее на стороне, противоположной повреждению, или разматывая бинт и собирая его в комок. Присохшую повязку предварительно отмачивают раствором перекиси водорода или другого антисептика, после чего снимают.

Повязка «Чепец»

Назначение: ранение волосистой части головы (остановка кровотечения и фиксация перевязочного материала).

Оснащение: бинт 5х10см, стерильная салфетка, завязка – часть (другого) бинта длиной 80 см.

Техника наложения:

1. Взять отрезок бинта длиной 80 - 90 см. Расположить середину отрезка бинта на теменную область головы; концы бинта удерживает пациент или помощник. На место ранения наложить стерильную салфетку.

2. Взять начало бинта в левую руку, головку бинта - в правую. Сделать закрепляющий тур вокруг лба и затылка.

3. Провести бинт по лобной поверхности до завязки. Обогнуть ее в виде петли и вести бинт на затылок до противоположной стороны к другой завязке.

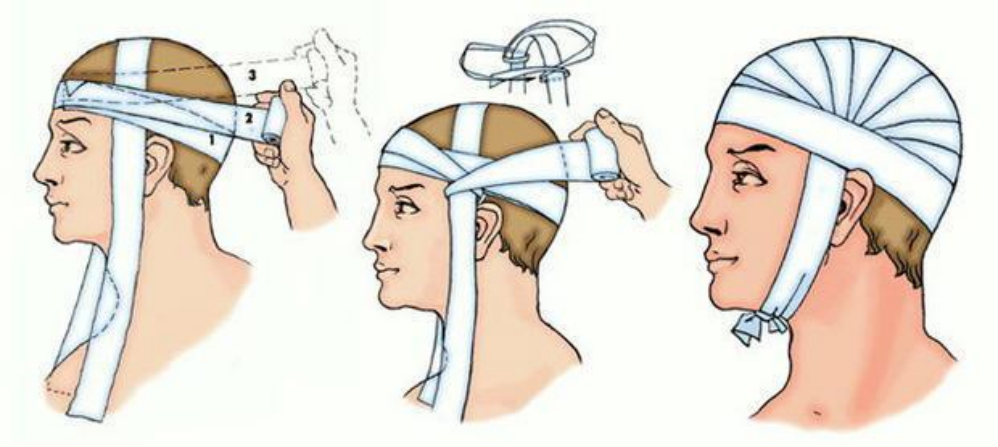
4. Обернуть бинт снова вокруг завязки и вести по лобной части головы выше закрепляющего тура. Аналогично вести бинт по затылочной части головы.

5. Повторить циркулярные ходы вокруг головы, прикрывая предыдущий ход на 1/2 или 2/3 до полного покрытия головы.

6. Закрыть полностью повторными ходами бинта волосистую часть головы.

7. Обернуть бинт вокруг одного из концов завязки и закрепить узлом.

8. Завязать под подбородком отрезок бинта, концы которого удерживал пациент.



Повязка «Крестообразная» на затылок

Назначение: при ранениях затылка или в послеоперационный период при повреждении шеи (остановка кровотечения и фиксация перевязочного материала).

Оснащение: бинт 5х10см, стерильная салфетка.

Техника наложения:

1. Приложить бинт к лобной части головы, сделать два закрепляющих тура вокруг лобной и затылочной области головы (слева направо).

2. На место ранения наложить стерильную салфетку.

3. Опустить бинт на затылок, затем на шею под ухо, снова на затылок и вокруг головы — закрепляющий тур.

4. Сделать несколько восьмиобразных оборотов, прикрывая каждый предыдущий тур на 2/3 ширины.

5. Закончить повязку закрепляющим: туром вокруг головы.

6. Зафиксировать повязку вне раневой поверхности

Повязка «Уздечка»

Назначение: при ранениях, повреждениях лица, нижней челюсти, височной и лобной части головы.

Оснащение: бинт 5х10см, стерильная салфетка.

Техника наложения:

1. Сделать закрепляющий тур циркулярным типом через лобную и затылочную область головы.

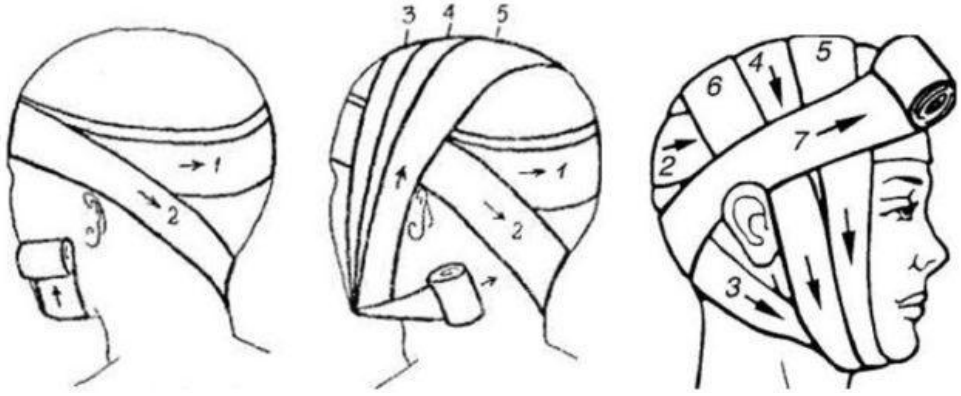
2. Продолжать вести бинт через затылок на подбородок и далее через затылочную область закрепляющий тур вокруг головы.

3. Опустить бинт на затылок, затем вести бинт вокруг подбородка, щек, лобной части головы и далее — через затылок закрепляющий тур вокруг головы.

4. Повторить туры бинта, идущие на подбородок и вокруг лица.

5. Закончить бинтование закрепляющими турами вокруг головы.

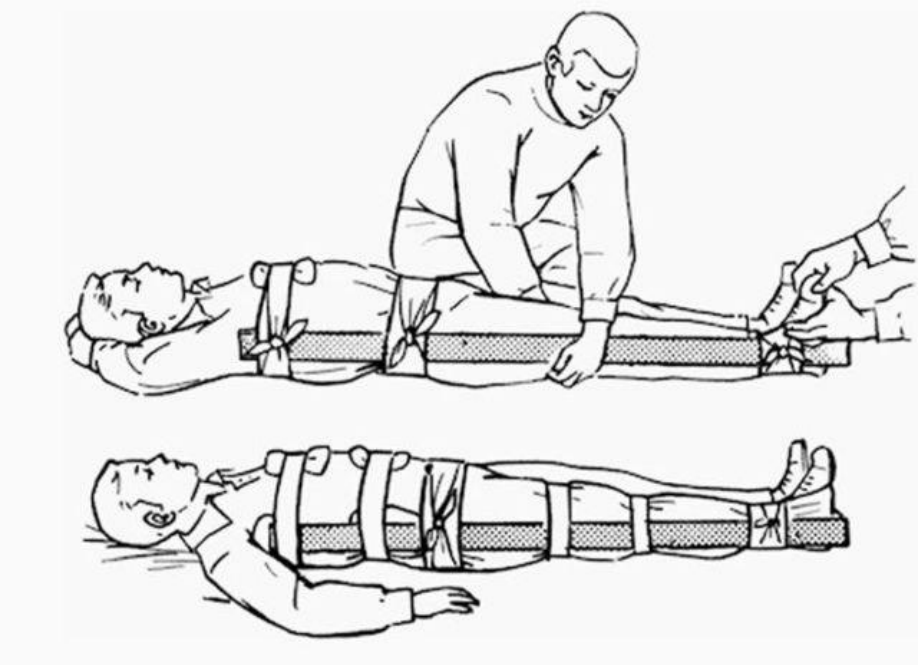
6. Зафиксировать конец бинта головы вне раневой поверхности.



Наложение шин при переломе бедренной кости

следует соблюдать следующие правила:

1. Пострадавшего уложить на спину.
2. До выполнения любых манипуляций выполнить обезболивание.
3. Открытые края ран обработать йодом или другим антисептиком, после чего наложить повязки (по возможности стерильные).
4. В случае соприкосновения шины непосредственно с кожными покровами подложить под нее любую ткань или одежду.



1. Шину необходимо прибинтовывать прямо на обувь и одежду таким образом, чтобы поврежденная конечность в месте перелома и во всех суставах сохраняла неподвижность.

2. Выполнять фиксацию нужно крепко, но не туго, чтобы предотвратить в поврежденной конечности возможное прекращение кровообращения.

3. Постараться не сдвигать костные обломки.

4. В тех случаях, когда поврежденная кость выпячивается с одной стороны, шину надо накладывать со стороны противоположной. Вправление деформации строго запрещено.

5. Прибинтовывать шины можно бинтами, лентами, полосками плотной ткани или ремнями (в последнем случае следует воспользоваться мягкими подкладками).

Важно! Если есть возможность, лучше всего выполнять иммобилизацию вдвоем. При необходимости подгонки шины ее следует проводить на здоровой конечности или на себе, во избежание дополнительной травматизации ноги пострадавшего.

6.4. Методические рекомендации к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности». Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности», выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;

- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;

не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Дифференцированный зачет проводится в 6 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для дифференцированного зачета и контроль за освоением умений путем выполнения лабораторных заданий.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по курсу. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету - 6 семестр

1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), история ее создания, структура, силы и средства; основные задачи по защите населения от ЧС.
2. Права граждан РФ в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций.
3. Обязанности граждан РФ в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций.
4. Гражданская оборона (ГО), история её создания, предназначение и задачи по обеспечению защиты населения от опасностей, возникающих при ведении боевых действий или вследствие этих действий. Организация и структура управления ГО.
5. Классификация и характеристика средств коллективной защиты.
6. Классификация и характеристика средств индивидуальной защиты.
7. Медицинские средствам индивидуальной защиты: аптечка индивидуальная; индивидуальный противохимический пакет (ИПП-8); индивидуальный перевязочный пакет.
8. Эвакуация. Классификация эвакуаций.
9. Эвакуация населения. Организация и проведение эвакуации.
10. Пожары: условия возникновения и развития пожарной обстановки. Опасные факторы пожара; классификация пожаров; пожароопасность веществ и материалов, зданий и сооружений; огнестойкость строительных конструкций.
11. Средства пожаротушения; основные виды огнетушащих составов; средства пожарной сигнализации.
12. Средства индивидуальной защиты населения и правила их использования.
13. Медицинские средства защиты и профилактики в ЧС.
14. Защитные сооружения гражданской обороны. Виды защитных сооружений
15. Использование средств индивидуальной и коллективной защиты. Отработка правил поведения в защитных сооружениях.
16. Основные понятия о здоровье и здоровом образе жизни
17. Индивидуальное здоровье человека, его физическая и духовная сущность.
18. Режим дня и его значение для здоровья. Профилактика переутомления.
19. Ранения, их виды. Первая медицинская помощь при ранениях. Профилактика осложнения ран.

20. Способы временной остановки кровотечений. Точки пальцевого прижатия артерий.

21. Правила наложения кровоостанавливающего жгута.

22. Понятия о неотложных состояниях, причины и факторы их вызывающие.

23. Диагностика и оказание первой медицинской помощи при неотложных состояниях

24. Первая помощь при остановке сердца. Способы искусственной вентиляции легких и непрямого массажа сердца.

25. Показания, правила и механизм проведения прекардиального удара, непрямого массажа сердца, искусственной вентиляции легких.

26. Первая медицинская помощь при обморожениях.

27. Первая медицинская помощь при кровотечениях.

28. Первая медицинская помощь при ожогах в быту.

29. Первая медицинская помощь при обмороке.

30. Первая медицинская помощь при переломах.

31. Вредные привычки - основные понятия.

32. Курение, влияние табачного дыма на организм курящего и окружающих.

33. Алголь и социальные последствия. Влияние алкоголя на здоровье человека.

34. Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоровья человека и общества.

35. Основные инфекционные болезни. Классификация и профилактика. Инфекции, передаваемые половым путем.

36. Создание советских Вооруженных Сил, их структура и предназначение.

37. Вооруженные Силы РФ, их структура и предназначение.

38. Виды Вооруженных Сил РФ и рода войск.

39. Вооруженные Силы Российской Федерации, основные предпосылки проведения военной реформы.

40. Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль и место в системе обеспечения национальной безопасности.

41. Основные понятия о воинской обязанности. Воинский учет.

42. Призыв на военную службу.

43. Прохождение военной службы по контракту. Сроки военной службы по контракту.

44. Права и льготы. Общие права и обязанности военнослужащих.

45. Виды ответственности, установленной для военнослужащих (дисциплинарная, административная, гражданско-правовая, материальная, уголовная).

46. Обязанности и права призывников. Право на отсрочку.

47. Правовое положение военнообязанных. Пребывание в запасе.

48. Воинская обязанность граждан в условиях мобилизации.

49. Служба по контракту. Назначение и особенности альтернативной гражданской службы.

50. Символы воинской чести. Боевое Знамя воинской части — символ воинской чести, доблести и славы.

51. Ордена — почетные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе.

52. Воинская дисциплина.

53. Обмундирование военнослужащих, погоны и знаки отличия.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для среднего

профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 639 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13550-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495884

Дополнительная литература

1. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489702

2. Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04629-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489671

3. Беляков, Г. И. Основы обеспечения жизнедеятельности и выживание в чрезвычайных ситуациях : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 354 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03180-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491016

4. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00376-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490058

5 Айзман, Р. И. Безопасность жизнедеятельности : словарь-справочник / Р. И. Айзман, С. В. Петров, А. Д. Корощенко ; под редакцией В. Б. Рубанович, С. В. Петров. — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, 2017. — 352 с. — ISBN 978-5-379-02025-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/65271.html

6. Медико-биологические и социально-психологические проблемы безопасности в чрезвычайных ситуациях : научный рецензируемый журнал / учредитель : Всероссийский центр экстренной и радиационной медицины им. А.М. Никифорова; главный редактор С. С. Алексанин .— Санкт-Петербург : Всероссийский центр экстренной и радиационной медицины им. А.М. Никифорова, 2007 .— Включен в перечень РИНЦ ; ВАК ; SCOPUS .— Доступный архив в Elibrary с 2007-2020 .— издается с 2007 года. — 4 выпуска в год .— ISSN 2008-2014. - Текст : электронный // Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [сайт]. — URL:https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=26699. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7. Право. Безопасность. Чрезвычайные ситуации : журнал / учредитель : Санкт-Петербургский университет государственной противопожарной службы МЧС РФ; главный редактор Э. К. Чижиков. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский университет государственной противопожарной службы МЧС РФ, 2008 .— Доступный архив в Elibrary

с 2010-2020 .— издается с 2008 года. — 4 выпуска в год .— ISSN 2008-2014. — Текст : электронный // Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [сайт]. — URL:https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=53487. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
3. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
6. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/
7. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра профессиональных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ, ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине
ПРЕДМЕТНЫЙ ДИЗАЙН

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Гизитдинова Г.А. преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Предметный дизайн программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Методические указания рассмотрены на заседании
кафедры Профессиональных дисциплин
Протокол от "22" апреля 2024 г. №8
И.о. заведующего кафедрой Хасанов М.Р.

©Гизитдинова Г.А., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения……4
2. Структура и содержание дисциплины……5
3. Методические указания к лекционным занятиям…….....9
4. Методические указания к практическим занятиям…….....9
5. Методические указания к лабораторным работам…….....10
6. Методические указания к самостоятельной работе…….....11
7. Методические указания к текущему контролю успеваемости…….…...11
8. Методические указания к тестовым заданиям……..12
9. Методические указания к промежуточной аттестации……21
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины……..…….…..…24

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине Предметный дизайн предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения учебной дисциплины: научить обучающегося создавать предметно-пространственную среду и ее компоненты в соответствии с основными законами эргономики, создавать оригинальную, удобную и функциональную среду существования. После изучения теоретических разделов курса и самостоятельной работы в объеме рабочей программы обучающийся должен иметь представление:

- о методах дизайн- проектирования объектов предметной среды;
- о тесной взаимосвязи дизайнерских решений с функциональными процессами, присущие любой среде;
- о методах эргономики, их развития и использования в средовом проектировании;
- о месте и значении данного предмета при проектировании окружающей среды;

Задачи:

- подготовить обучающихся к проектной и практической деятельности функционально-эстетического обустройства объектов среды, которыми являются предметно пространственные комплексы, внутренние пространства зданий и сооружений, открытые городские пространства и парковые ансамбли, предметные, ландшафтные и декоративные формы, комплексы их оборудования и оснащения;
- научить методам дизайн – проектирования и практическими методами, и приемами конструктивного моделирования;
- ориентировать обучающихся на освоение основ эргономики в дизайне среды, как естественно - научной основе дизайна, методов эргономики, их развития и использования в средовом проектировании;
- научить анализировать объекты дизайн - проектирования на предмет принятия профессионально-обоснованных, грамотных дизайнерских решений;
- научить разрабатывать художественно-конструкторские (дизайнерские) проекты промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов, применив материалы на основе анализа их свойств;
- контролировать и выбирать техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале;

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Дизайнер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

Дизайнер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.2 Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- анализировать объекты проектирования с точки зрения требований эргономики, направленных на повышение эффективности системы ЧМС, безопасности труда человека-оператора, создания условий для развития личности;
- использовать знание основ эргономики для создания благоприятной и комфортной среды;
- делать обобщения и находить пути к решению конкретных проектных задач, согласно современным тенденциям в развитии культурного наследия и искусства;

- планировать возможности выбора в использовании и применении разнообразных путей достижения положительного результата в создании гармоничной среды для жизни человека;

- пользоваться источниками историко- культурного и научно- технического наследия;

- формулировать, прогнозировать, обосновывать свои доводы в решении поставленных задач при создании функциональной образно- эмоциональной среды;

- анализировать объекты проектирования на предмет принятия, соответствующих технических и дизайнерских решений;

- осуществлять авторский надзор за реализацией разработанного проекта;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- проблематику эргономики и необходимость использования методов эргономики в дизайн – проектировании;

- механизмы, принципы использования эргономики для создания гармоничных объектов среды;

- пути и направления развития современных взглядов на формообразование в архитектурно-пространственной среде с учетом появления новых разработок в области эргодизайна.

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	
1	2	
Раздел 1. Эргономика-наука о взаимодействии человека с предметно-пространственной средой		
Тема 1.1. Введение	Содержание учебного материала 5 семестр	
	1	Историческая справка
	2	Аспекты эргономики
	3	Тенденции и перспективы развития эргономики
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа обучающихся	
	1	Современные эргономические исследовательские программы;
Тема 1.2. Основные понятия эргономики	Содержание учебного материала	
	1	Предмет эргономики
	2	Цель и задача эргономики
	3	Эргономические требования и свойства к организации системы ЧМС
	4	Этапы процесса эргономического сопровождения проектирования
	5	Факторы, определяющие эргономические требования
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа обучающихся	
	1	Характеристика системы ЧМС (человек-машина-среда)

Тема 1.3. Антропометрические требования в эргономике	Содержание учебного материала	
	1	История развития системы пропорционирования
	2	Антропометрические требования в эргономике
	3	Понятие «Антропометрия». Виды антропометрических признаков
	4	Понятие «Перцентиль». Кривая Гауса
	5	Антропометрические модульные системы. «Модулор» арх. ЛЕ Корбузье
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа обучающихся	
	1	Система пропорционирования
Тема 1.4. Методы эргономических исследований	Содержание учебного материала	
	1	Методы эргономических исследований
	2	Понятие «Соматография». Соматографический метод и его суть
	3	Метод плоских манекенов
	4	Экспериментальные (макетные) методы
	5	Метод сценарного моделирования
	Практические занятия	
	1	Соматографический чертеж человека (в двух ракурсах в 50 перцентиле): - фотофиксация фигуры человека; - компоновка фигуры человека на А4 формате в карандаше; - вычерчивание фигуры человека на А4 формате в карандаше; - вычерчивание размеров по требованиям технического черчения; - оформление чертежа по ГОСТу
	2	Метод плоских манекенов - Выбрать один из проекций в масштабе 1:10; - Выбрать материал для шаблона и шарниров; - вычертить модель на выбранном материале; - вырезать модель-шаблон: - скрепить все шарниры; - фотофиксация модель-шаблона в разных позициях
		Модель-шаблон в 50м перцентиле
	Самостоятельная работа обучающихся	
	1	Экспериментальные (макетные) методы
	2	Метод сценарного моделирования
Тема 1.5. Эргодизайн. Задачи эргодизайна в средовом проектировании	Содержание учебного материала	
	1	Понятие «Эргодизайн»
	2	Основные прикладные эргономические задачи
	3	Задачи эргодизайна
	4	Эргономическая программа проектирования среды обитания по Дж.Е.Харригана
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа обучающихся	
	1	Эргодизайн
		5 семестр
		Промежуточная аттестация в форме экзамена
Раздел 2. Дизайн бытового предмета		

Тема 2.1. Сложный бытовой предмет	Содержание учебного материала 6 семестр
	1 Дизайн-проект мебели-трансформера
	Лабораторные работы
	1 Предпроектный анализ для разработки дизайн-проекта
	2 Дизайн-проект мебели-трансформера
	Предпроектный анализ для разработки дизайн-проекта. Пояснительная записка по дизайн-проекту:
	- Сбор исследовательского материала по теме
	- Анализ аналогов
	- Написание проектной части
	- Оформление приложений
	Разработка комплекта чертежей проектируемого предмета:
	- Поиск образа для концепции, поиск концепции
	- выбор концепции и работа над корректировкой
	- поиск формы, эскизирование в ручной графике
	- работа над формой, корректировка, детализация предмета компьютерных трехмерных программах
	- работа над компоновкой проекта, выбор необходимых составляющих для визуализации
	- оформление проекта на планшете, распечатывание планшета
	Мебель-трансформер
	Самостоятельная работа обучающихся
	1 Сбор исследовательского материала по теме, подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных работ и подготовка отчетов
	6 семестр
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
Тема 2.2. Сложный электрический бытовой предмет	Содержание учебного материала 7 семестр
	1 Дизайн-проект светильника с элементами игры
	Лабораторные работы
	1 Дизайн-проект светильника с элементами игры
	Пояснительная записка по дизайн-проекту:
	- Сбор исследовательского материала по теме
	- Анализ аналогов
	- Написание проектной части
	- Оформление приложений
	Разработка комплекта чертежей проектируемого предмета:
	- Поиск образа для концепции, поиск концепции
	- выбор концепции и работа над корректировкой
	- поиск формы, эскизирование в ручной графике
	- работа над формой, корректировка, детализация предмета компьютерных трехмерных программах
	- работа над компоновкой проекта, выбор необходимых составляющих для визуализации
	- оформление проекта на планшете, распечатывание планшета
	Самостоятельная работа обучающихся

	1	Сбор исследовательского материала по теме, подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных работ и подготовка отчетов
		7 семестр
		Промежуточная аттестация не предусмотрена
Тема 2.3. Бытовой предмет		Содержание учебного материала 8 семестр
	1	Дизайн-проект детского велосипеда
		Лабораторные работы
	1	Дизайн-проект детского велосипеда
		Пояснительная записка по дизайн-проекту:
		- Поиск образа для концепции, поиск концепции
		- выбор концепции и работа над корректировкой
		- поиск формы, эскизирование в ручной графике
		- работа над формой, корректировка, детализация предмета компьютерных трехмерных программах
		- работа над компоновкой проекта, выбор необходимых составляющих для визуализации
		- оформление проекта на планшете, распечатывание планшета
		Детский велосипед
		Самостоятельная работа обучающихся
	1	Сбор исследовательского материала по теме, подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций
		8 семестр
		Промежуточная аттестация в форме экзамена

3. Методические указания к лекционным занятиям

Методические указания по организации и проведению лекционных занятий являются неотъемлемой частью образовательного процесса и должны обеспечивать преподавание дисциплины в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в

библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция требует от обучающихся определенной подготовки. Он обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях, обучающихся. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих обучающихся на группы, он должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов, обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к лабораторным работам

Лабораторные работы - одна из форм аудиторных занятий, на которых обучающиеся под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу дисциплины.

Цель таких занятий - предоставление возможностей для углубленного изучения теории, овладения практическими навыками и выработки самостоятельного творческого мышления у обучающихся.

Основное в подготовке к лабораторной работе – это самостоятельная работа обучающегося по выполнению представленных заданий по теме занятия. При подготовке к занятию обучающиеся должны ознакомиться с текстом заданий. При выполнении заданий, либо подготовке к другим формам проведения лабораторных занятий необходимо опираться на те знания, которые получены на лекциях и в ходе самостоятельной работы. Если обучающиеся обнаруживают пробел в своих знаниях, то

они должны восполнить его путем повторного обращения к тексту учебников, учебных пособий, записям лекций и дополнительной литературе. Для краткого письменного изложения решения рекомендуется иметь отдельные тетради. В кратких письменных решениях нужно делать необходимые ссылки на соответствующие источники, теоретические положения, четко формулировать ответы на поставленные вопросы.

В ходе подготовки к лабораторным работам изучить основную литературу, ознакомиться с методическими рекомендациями по выполнению заданий. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Лабораторная работа — это средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий. В ходе лабораторных работ внимательно выполнять все задания. При необходимости задавать уточняющие вопросы преподавателю. Подготовить выступление по основным результатам лабораторной работы. Принимать активное участие в обсуждении учебных вопросов. В ходе своего выступления использовать технические средства обучения.

6. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лабораторных занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Предметный дизайн» предполагает:

1. Подготовка к лабораторным занятиям по дисциплине.
2. Изучение учебного материала по конспектам лекций, источникам без составления конспекта, плана
3. Изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение

При выполнении самостоятельной работы обучающийся должен самостоятельно:

- формулировать задачи и определять способы их решения в рамках профессиональной компетенции;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач, используя современные информационные технологии (Интернет, локальные сети);
- принимать управленческие решения, организовывать работу малых творческих групп, команд;
- анализировать свою профессиональную деятельность и процесс собственного труда, осуществлять постановку и реализацию задач в области профессионального самосовершенствования и повышения деловой квалификации, оценивать соответствие своей профессиональной деятельности изменяющимся требованиям к ней.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

7. Методические указания к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по данного междисциплинарного курса. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем междисциплинарного курса, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Перечень тестовых вопросов:

1. Единица измерения размеров чертежа
   а) мм
   б) мм и градусы
   в) см и градусы
   г) градусы
2. Технический рисунок — это:
   а) чертёж плоской детали
   б) расположение видов на чертеже
   в) наглядное изображение предмета
   г) расположение проекций на чертеже
3. Какую программу можно использовать для проведения мультимедийной презентации?
   а) Windows Word
   б) Microsoft Word
   в) Microsoft Excel
   г) Microsoft PowerPoint
4. Какие из следующих пакетов предназначен для работы с трехмерной графикой?
   а) Adobe Illustrator
   б) Corel Draw
   в) 3D-MAX
   г) Adobe Photoshop
5. Для выполнения технического рисунка используется:
   а) центральная проекция с перспективой
   б) косоугольное проецирование
   в) аксонометрические проекции

г) нет правильного ответа

6. Технология выполнения технического рисунка:

А) выполнение от руки основных контуров детали с учетом пропорций детали и формы, придание с помощью штриховки или наложения теней объемного изображения

б) выполнение при помощи чертежных инструментов произвольного объемного изображения детали

в) выполнение аксонометрической проекции детали с нанесением для объемности штриховки или теней

г) нет правильного ответа

7. Основной формат файлов для работы и сохранения всех рабочих характеристик документа в программе Adobe Photoshop:

а) *.psd

б) *.pdf

в) *.cdr

г) *.png

8. Как можно изменить внешнее оформление слайда в программе Microsoft PowerPoint?

а) файл → изменить внешнее оформление

б) формат → оформление слайда

в) правка → вид → изменить внешнее оформление слайда

г) показ слайдов → изменить шаблон

9. Бионика — это:

а) наука о живых существах и их взаимодействии со средой обитания

б) направление в научном познании, занимающееся изучением и использованием законов и принципов формообразования объектов живой природы

в) особый вид познавательной деятельности, направленный на выработку объективных, системно-организованных и обоснованных знаний о природе, человеке и обществе

г) подражание внешних форм дизайн-продуктов природным формам

10. Термин «стайлинг» из американского дизайна обозначает:

а) поверхностное изменение формы, не затрагивающее внутреннее устройство (структуру и конструкцию)

б) модное направление в формообразовании 1930-х годов

в) использование стальных трубок в изготовлении мебели

г) стилизацию форм в дизайн-проектах под европейский стиль интерьеров рубежа 19-20 веков

11. Принцип «открытой формы» (В. Глазычев, Е. Розенблюм и др.) предполагал:

а) «обнажение» внутренней структуры, конструктивных узлов приборов и оборудования

б) использование в формообразовании изделий прозрачных кожухов и других ограждающих элементов

в) трансформируемость, вариабельность структуры и формы изделия при обеспечении его эстетической целостности

г) минималистичный характер формы и гладкие поверхности

12. Какие средства изображения существуют в рисунке?

а) точка, линия, пятно

б) мазок, штрих, лессировка

в) цвет, тон, контраст

г) краски, карандаши, фломастеры

13. Соприкасающиеся детали штрихуются в разрезе:

а) с разным расстоянием между штриховыми линиями, с разным наклоном штриховых линий

б) с разной толщиной линий штриховки

в) одна деталь не штрихуется, а другая штрихуется

г) с разным наклоном штриховых линий

14. Если размерная линия расположена вертикально, то размерное число пишут и читают

а) справа

б) слева

в) сверху

г) снизу

15. М 1: 4 показывает

а) увеличение предмета в 4 раза

б) уменьшение предмета в 4 раза

в) увеличение предмета в 2 раза

г) уменьшение предмета в 2 раза

16. Назначение программы Microsoft PowerPoint?

а) Для обеспечения правильной работы процессора компьютера

б) Для проведения мультимедийных презентаций

в) Для набора и редактирования текста

г) Для работы с таблицами и диаграммами

17. Понятие «стиль Оливетти» определяется:

а) конкретными мало изменяющимися приемами формообразования продукции

б) подходом, основополагающими принципами не только проектирования, но вообще функционирования фирмы

в) авангардным подходом к формообразованию традиционной продукции

г) следованием формы за функцией

18. Постмодерн — это:

а) одно из главных понятий современной социальной теории, описывающее незавершенный исторический период с момента начала размывания основ индустриального общества

б) художественное направление в архитектуре, декоративно-прикладном и изобразительном искусстве, распространённое в последнем десятилетии XIX — начале XX века

в) стилевое течение в изобразительном и декоративном искусстве стран Западной Европы и Америки второй четверти XX века

г) современный стиль в архитектуре и дизайне начиная с конца 20 века

19. Массового покупателя в скандинавском дизайне привлекает:

а) элитарность продукции, возврат к стилистике ар-деко

б) скрупулезное следование национальным традициям

в) минималистичный подход к формообразованию

г) функциональность, эргономичность, социальная направленность и эстетичность

20. Чертеж – это

а) цветной рисунок без размеров

б) фантазия человека

в) непонятное изображение предмета

г) своеобразный графический язык

21. В практике выполняют чертежи от руки и на глаз с соблюдением пропорций, их называют

а) наглядное изображение

б) эскиз детали

в) чертеж детали

г) технический рисунок детали

22. Функциями графического редактора являются:

а) создание рисунка; изменение рисунка, удаление рисунка

б) коррекция любого изображения

в) ввод рисунка и текста; манипулирование и изменение введенных рисунка и текста

г) создание рисунка и манипулирование им; добавление текста к изображению; работа с палитрой цветов; работа с внешними устройствами ввода-вывода

23. «Браун-стилю» промышленной продукции середины 1950-х годов характерно:

а) предельные лаконизмом формы, отсутствие декора, сдержанность цветового решения

б) скульптурный подход к объемно-пластическому решению основных объемов изделий

в) использование традиционных материалов (дерево) для корпусов радиоэлектронной аппаратуры

г) декоративный подход к созданию форм образцов промышленного дизайна

24. Девизом творчества пионеров американского дизайна было:

а) «создадим простые, функциональные, красивые вещи, воспитаем вкус потребителя»

б) «самая важная задача - заставить звенеть кассу, выбивающую чеки»

в) «долой вещизм, да здравствует минимализм и рационализм в быту»

г) «массовое производство сделает мир интереснее»

25. Удачно скомпонованное в рамках формата изображение расположено?

а) по центру формата

б) несколько ниже центра

в) несколько выше центра

г) смещено в сторону в зависимости от ракурса рисующего

26. Сборочный чертёж предпочтительнее выполняют в масштабе:

а) 2:1

б) 1:1

в) 1:2

г) 5:1

27. Сопряжением называется

а) соединение двух линий под прямым углом

б) плавный переход от одной линии к другой

в) неверно ни а) ни б)

г) все ответы верны

28. Размерные и выносные линии проводят

а) сплошной основной линией

б) сплошной тонкой линией

в) сплошной волнистой линией

г) штриховой линией

29. Графическим редактором называется программа, предназначенная для:

а) создания графического образа текста

б) редактирования вида и начертания шрифта

в) работы с графическим изображением

г) построения диаграмм

30. Точка О в техническом рисунке называется

а) точкой пересечения

б) начало ординат

в) начало координат

г) начало абсцисс

31. Проектная деятельность по разработке промышленных изделий с высокими свойствами и эстетическими качествами, по формированию гармоничной предметной среды жилых, производственных, социально-культурных сфер, называется_____

32. Какое из перечисленных расширений файлов не относится к графическим объектам?

а) *.png

б) *.dwg

в) *.jpg

г) *.bmp

33. Какой кнопкой или их сочетанием прекратить показ слайдов и вернуться в режим редактирования в программе Microsoft PowerPoint?

а) Tab

б) Alt + Shift

в) Enter

г) Esc

34. Основная идея будущего объекта, формулировка его смыслового содержания как идейно-тематической базы проектного замысла, выражающая художественно-проектное суждение дизайнера о явлениях более масштабных, чем данный объект, называется_____

35. Какое разрешение оптимально для изображений, предназначенных для загрузки в сеть интернет и демонстрации на мониторе?

а) 36 dpi

б) 150 dpi

в) 72 dpi

г) 300 dpi

36. Наука о приспособлении должностных обязанностей, рабочих мест, предметов и объектов труда, а также компьютерных программ для наиболее безопасного и эффективного труда работника, исходя из физических и психических особенностей человеческого организма называется_____

37. Минимальным объектом, используемым в векторном графическом редакторе, является:

а) точка экрана (пиксель)

б) объект (линия, круг и т.д.)

в) палитра цветов

г) знакоместо (символ)

38. Проектная деятельность, имеющая целью создания образцов изделия функционального назначения, изготавливаемых промышленными методами, то есть с использованием машинного производства, называется_____

39. Виды сферы дизайнерского проектирования: 1)____; 2)_____; 3)_____

40. В начале XXI века вновь стала актуальной концепция:

а) экологического дизайна

б) функционального минимализма

в) «интернационального стиля»

г) технологичного дизайна

41. Художественно-проектная деятельность основным средством которой служит графика, называется_____

42. Дизайн – это _____ деятельность по разработке промышленных изделий с высокими свойствами и эстетическими качествами, по формированию гармоничной предметной среды жилых, производственных, социально-культурных сфер.

43. Дизайн концепция – основная_____ будущего объекта, формулировка его смыслового содержания как идейно-тематической базы проектного замысла, выражающая художественно-проектное суждение дизайнера о явлениях более масштабных, чем данный объект.

44. Потребительские требования – совокупность _____, _____, _____, _____ и _____ норм, которые выявляющая дизайнером в процессе проектного анализа.

45. Совокупность окружающих вещей, изделий, элементов оборудования и декоративного убранства средового образования, состоящая из отдельных предметов и устройств и из их комплексов, это _____среда.

46. Проектная деятельность, имеющая целью создания образцов изделия функционального назначения, изготавливаемых промышленными методами, то есть с использованием машинного производства, это_____дизайн.

47. Направление в дизайне, уделяющее ключевое внимание защите окружающей среды на всём протяжении жизненного цикла изделия называется_____ .

48. Какие методы решения эргономических задач используются для выбора оптимальных соотношения между пропорциями человеческой фигуры и формой, размерами машины (предмета), ее элементов? 1)_____; 2)_____ .

49. Метод схематического изображения человеческого тела в технической или иной документации называется_____ .

50. Сколько проекций изображения человека используется в соматографическом методе?

А) 1

Б) 2

В) 3

Г) свой вариант ответа

51. Перечислите экспериментальные (макетные) методы, не менее трех:_____ .

52. Метод плоских манекенов состоит в использовании _____ _____ человека с точным соблюдением действительных пропорций.

В основе манекенов лежит костная система человека, на которой определены центры окружностей – суставы, а контуры образуют касательные к этим окружностям.

53. Метод плоских манекенов. Манекены снабжены _____ в местах расположения суставов, позволяющих придавать фигурам необходимые положения, занимаемые человеком при выполнении различных работ.

54. Метод плоских манекенов. В основе манекенов лежит _____система человека, на которой определены центры окружностей – _____, а контуры образуют касательные к этим окружностям.
55. В каком масштабе выполняется модель-шаблон?
А) 1:1
Б) 1:2
В) 1:10
Г) все варианты верны
Д) свой вариант ответа
55. Из каких материалов выполняется модель-шаблон?
А) бумага
Б) картон
В) пластик
Г) все варианты верны
Д) свой вариант ответа
56. Модель – шаблон изготавливается из твердых плоских материалов толщиной ___ мм.
57. Расшифруйте: Система ЧМС_____ .
58. Перцентиль. Чье имя носят перцентильные кривые? Кривая_____ .
59. Виды антропометрических признаков: 1)_____; 2)_____ .
60. Виды эргономических антропометрических признаков: 1)_____; 2)_____ .

Критерии оценивания тестовых заданий

оценка	Выполненные задания
«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	51% – 71% правильных ответов

8. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Практическое задание – это учебное задание, содержащее творческий компонент, для решения которого обучающемуся необходимо использовать знания, приёмы, способы решения никогда им ранее не применяемые. Частое проведение таких заданий приучает обучающихся постоянно думать и искать различные варианты выполнения учебных заданий. Воображение обучающихся получает время и пространство для своего развития.

Для реализации текущего контроля при оценке результатов освоения данной дисциплины на занятиях предусмотрено использование следующих типовых заданий.

Комплект заданий для выполнения практических работ
5 семестр

ЗАДАНИЕ № 1. Соматографический чертеж человека
Проверяемые результаты обучения: ОК 02**,** ПК 1.2, ЛРВ 11, ЛРВ 13
Текст задания: на листе А4 формата выполнить лабораторную работу на заданную тему. Лабораторная работа состоит в выполнении соматографического чертежа человека. Провести антропометрический анализ человека на примере реального человека (родственник, друг). Провести подробные антропометрические замеры, как габаритные, так и отдельных частей тела при неизменном положении человека с точным соблюдением действительных пропорций. Поза человека статичная - стоя спереди и сбоку с

опущенными вдоль туловища руками. Изображение человека в двух проекциях (спереди и сбоку) в масштабе 1:10. Провести анализ и точно определить место суставных соединений и отметить их на соматографической схеме. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.
Условия выполнения задания:
1. Место выполнения задания: в учебном кабинете Дизайна;
2. Максимальное время выполнения задания: 4 академических часа;
3. Вы можете воспользоваться: рабочее место, бумага А4 формата для чистового исполнения; чертежные и графические принадлежности, раздаточный материал, основные и дополнительные печатные издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, интернет ресурсы НГПУ.
4. Задание предназначено для закрепления пройденной на лекции темы. Обучающийся должен проявить самостоятельность в выборе средств и методов поиска нужной информации. Выполненное задание показывает, насколько он понял и освоил тему. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, грамотно его преподать. Владеет ли методикой выполнения машиностроительных чертежей.

ЗАДАНИЕ № 2. Метод плоских манекенов
Проверяемые результаты обучения: ОК 02**,** ПК 1.2, ЛРВ 11, ЛРВ 13
Текст задания: Из макетного материала выполнить лабораторную работу на заданную тему. Лабораторная работа состоит в выполнении модели-шаблона человека. Изготовить модель – шаблон по размерам и привязкам соматографического чертежа с точным соблюдением действительных пропорций. Выбрать на свое усмотрение один из проекций в масштабе 1:10. Выбрать материал для шаблона и шарниров. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.
Условия выполнения задания:
1. Место выполнения задания: в учебном кабинете Дизайна;
2. Максимальное время выполнения задания: 2 академических часа;
3. Вы можете воспользоваться: рабочее место обучающегося, макетный материал (плотная бумага, картон, пластик); чертежные, графические и макетные принадлежности, раздаточный материал, основные и дополнительные печатные издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, интернет ресурсы НГПУ.
4. Задание предназначено для закрепления пройденной на лекции темы. Обучающийся должен проявить самостоятельность в выборе средств и методов поиска нужной информации. Выполненное задание показывает, насколько он понял и освоил тему. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, грамотно его преподать. Владеет ли методикой выполнения макетов.

Комплект заданий для выполнения лабораторных работ
6 семестр

ЗАДАНИЕ № 3. Предпроектный анализ для разработки дизайн-проекта сложного бытового предмета
Проверяемые результаты обучения: ОК 02**,** ПК 1.2, ЛРВ 11, ЛРВ 13
Текст задания: Задание состоит из подробного предпроектного анализа данной темы. Задание оформляется в виде пояснительной записки к проекту. Состав должен соответствовать предъявляемым требованиям:
- необходимо собрать исследовательский материала по теме;
- наличие раздела анализа аналогов;
- наличие раздела нормативных документов, ГОСТов, СНиПов по теме.

Оформление работы: правильно оформленный титульный лист, содержание с указанием страниц, количество страниц не менее 20. Наличие цветных фотографий. Наличие CD диска с продублированной информацией и фото проекта и макета данного проекта. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.
Условия выполнения задания:
1. Место выполнения задания: в учебном кабинете Дизайна;
2. Максимальное время выполнения задания: 16 академических часов;
3. Вы можете воспользоваться: бумага А4 формата для чистового исполнения, заранее подготовленные цветные фото требуемых аналогов; чертежные и графические принадлежности, основные и дополнительные печатные издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, специализированные компьютерные программы, интернет ресурсы НГПУ.
4. Задание предназначено для закрепления пройденной на лекции темы. Обучающийся должен проявить самостоятельность в выборе средств и методов поиска нужной информации. Выполненное задание показывает, насколько он понял и освоил тему. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, и грамотно его преподать.

ЗАДАНИЕ № 4. Дизайн-проект мебели-трансформера
Проверяемые результаты обучения: ОК 02**,** ПК 1.2, ЛРВ 11, ЛРВ 13
Текст задания: Лабораторная работа состоит в проектировании мебели-трансформера. Отчет по данному заданию состоит из пояснительной записки и планшета 50х60. Состав планшета: название, плашка, аналоги, чертеж изделия в трех проекциях, соматографическая схема, варианты трансформации, цветное фото изделия в среде. Выполнить основные этапы предпроектного анализа. Утвердить концепцию мебели-трансформера. Сделать подробный вывод. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.
Условия выполнения задания:
1. Место выполнения задания: в учебном кабинете Дизайна;
2. Максимальное время выполнения задания: 38 академических часа;
3. Вы можете воспользоваться: рабочее место, бумага для эскизирования, чертежные и графические принадлежности, раздаточный материал, основные и дополнительные печатные издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, специализированные компьютерные программы, интернет ресурсы НГПУ.

7 семестр

ЗАДАНИЕ № 5. Дизайн-проект светильника с элементами игры
Проверяемые результаты обучения: ОК 02**,** ПК 1.2, ЛРВ 11, ЛРВ 13
Текст задания: Лабораторная работа состоит в проектировании электрического светильника. Отчет по данному заданию состоит из пояснительной записки и планшета 50х60. Состав планшета: название, плашка, аналоги, чертеж изделия в трех проекциях, соматографическая схема, варианты трансформации, цветное фото изделия в среде. Выполнить основные этапы предпроектного анализа. Утвердить концепцию светильника. Сделать подробный вывод. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.
Условия выполнения задания:
1. Место выполнения задания: в учебном кабинете Дизайна;
2. Максимальное время выполнения задания: 35 академических часов;

3. Вы можете воспользоваться: рабочее место, бумага для эскизирования, чертежные и графические принадлежности, раздаточный материал, основные и дополнительные печатные издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, специализированные компьютерные программы, интернет ресурсы НГПУ.

8 семестр

ЗАДАНИЕ № 6. Дизайн-проект детского велосипеда

Проверяемые результаты обучения: ОК 02**,** ПК 1.2, ЛРВ 11, ЛРВ 13

Текст задания: Лабораторная работа состоит в проектировании детского велосипеда. Отчет по данному заданию состоит из пояснительной записки и планшета 50х60. Состав планшета: название, плашка, аналоги, чертеж изделия в трех проекциях, соматографическая схема, варианты трансформации, цветное фото изделия в среде. Выполнить основные этапы предпроектного анализа. Утвердить концепцию велосипеда. Сделать подробный вывод. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: в учебном кабинете Дизайна;
2. Максимальное время выполнения задания: 17 академических часа;
3. Вы можете воспользоваться: рабочее место, бумага для эскизирования, чертежные и графические принадлежности, раздаточный материал, основные и дополнительные печатные издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, специализированные компьютерные программы, интернет ресурсы НГПУ.

9. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к дифференцированному зачету/экзамену по дисциплине Предметный дизайн, обучающемуся необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету/экзамену в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Если обучающийся не имеет возможности по состоянию здоровья выполнять обязательные практические задания, то он выполняет все задания по теоретическому и методическому разделам программы.

Практическое творческое задание – это учебное задание, содержащее творческий компонент, для решения которого обучающемуся необходимо использовать знания, приёмы, способы решения никогда им ранее не применяемые. Частое проведение таких заданий приучает обучающихся постоянно думать и искать различные варианты выполнения учебных заданий. Воображение обучающихся получает время и пространство для своего развития.

9.1. Задания для проведения экзамена

Показатели и критерии оценивания практического зачета:

зачтено, если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и, по существу, оформляет его, не допускает существенных неточностей в работе, может

правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий

не зачтено, если обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи

5 семестр

ЗАДАНИЕ № 1. Модель-шаблон

Проверяемые результаты обучения: ОК 02**,** ПК 1.2, ЛРВ 11, ЛРВ 13

Текст задания: из макетного материала выполнить работу на заданную тему. Работа состоит в выполнении модели-шаблона человека. Изготовить модель – шаблон по размерам и привязкам соматографического чертежа с точным соблюдением действительных пропорций (лабораторная работа № 1). Выбрать на свое усмотрение один из проекций в масштабе 1:10. Выбрать материал для шаблона и шарниров. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: в учебном кабинете Дизайна;
2. Максимальное время выполнения задания: 2 академических часа;
3. Вы можете воспользоваться: рабочее место, макетный материал (плотная бумага, картон, пластик); чертежные, графические и макетные принадлежности, раздаточный материал, основные и дополнительные печатные издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, интернет ресурсы НГПУ.
4. Задание предназначено для закрепления пройденной на лекции темы. Обучающийся должен проявить самостоятельность в выборе средств и методов поиска нужной информации. Выполненное задание показывает, насколько он понял и освоил тему. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, грамотно его преподать. Владеет ли методикой выполнения макетов.

9.2. Задания для проведения дифференцированного зачета

Показатели и критерии оценивания практического дифференцированного зачета:

Отлично - выставляется за работу, выполненную без ошибок и недочетов, должны быть выполнены не менее 85% заданий, работа сдана преподавателю в соответствии с указанным сроком предоставления;

Хорошо - выставляется за работу, при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Должны быть выполнены от 67 до 84% заданий, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 5дней) в соответствии с указанным сроком предоставления;

Удовлетворительно - выставляется, если ученик правильно выполнил не менее 50% всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 15-20 дней) в соответствии с указанным сроком предоставления;

Неудовлетворительно - выставляется, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 50% всей работы.

6 семестр

ЗАДАНИЕ № 2. Мебель-трансформер

Проверяемые результаты обучения: ОК 02**,** ПК 1.2, ЛРВ 11, ЛРВ 13

Текст задания: Работа состоит в проектировании мебели-трансформера. Выполнить основные этапы предпроектного анализа. Утвердить концепцию мебели-трансформера. Сделать подробный вывод. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.
Условия выполнения задания:
1. Место выполнения задания: в учебном кабинете Дизайна;
2. Максимальное время выполнения задания: 2 академических часа;
3. Вы можете воспользоваться: рабочее место, бумага для эскизирования, чертежные и графические принадлежности, раздаточный материал, основные и дополнительные печатные издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, специализированные компьютерные программы, интернет ресурсы НГПУ.

9.2. Задания для проведения экзамена

Показатели и критерии оценивания практического экзамена:

Отлично - выставляется за работу, выполненную без ошибок и недочетов, должны быть выполнены не менее 85% заданий, работа сдана преподавателю в соответствии с указанным сроком предоставления;

Хорошо - выставляется за работу, при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Должны быть выполнены от 67 до 84% заданий, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 5дней) в соответствии с указанным сроком предоставления;

Удовлетворительно - выставляется, если ученик правильно выполнил не менее 50% всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 15-20 дней) в соответствии с указанным сроком предоставления;

Неудовлетворительно - выставляется, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 50% всей работы.

8 семестр

ЗАДАНИЕ № 3. Детский велосипед
Проверяемые результаты обучения: ОК 02**,** ПК 1.2, ЛРВ 11, ЛРВ 13
Текст задания: Работа состоит в проектировании детского велосипеда. Выполнить основные этапы предпроектного анализа. Утвердить концепцию велосипеда. Сделать подробный вывод. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.
Условия выполнения задания:
1. Место выполнения задания: в учебном кабинете Дизайна;
2. Максимальное время выполнения задания: 2 академических часа;
3. Вы можете воспользоваться: рабочее место, бумага для эскизирования, чертежные и графические принадлежности, раздаточный материал, основные и дополнительные печатные издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, специализированные компьютерные программы, интернет ресурсы НГПУ.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495516

2. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495475

3. Одегов, Ю. Г. Эргономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Г. Одегов, В. Н. Сидорова, М. Н. Кулапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02611-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491133

4. Панкина, М. В. Экологический дизайн : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Панкина, С. В. Захарова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09157-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494768

Дополнительная учебная литература

1. Бондаренко, Г. Г. Материаловедение : учебник для среднего профессионального образования / Г. Г. Бондаренко, Т. А. Кабанова, В. В. Рыбалко ; под редакцией Г. Г. Бондаренко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 329 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08682-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490217

2. Лаврентьева, А.Н. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11512-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495931

3. Павловская, Е.Э. Основы дизайна и композиции: современные концепции : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494767

4. Плошкин, В. В. Материаловедение : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Плошкин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 463 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02459-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490218

5. Анамова, Р.Р. Инженерная и компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. Р. Анамова [и др.] ; под общей редакцией Р. Р. Анамовой, С. А. Леоновой, Н. В. Пшеничновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02971-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513184

6. Хейфец, А. Л. Инженерная 3D-компьютерная графика в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для вузов / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева ; под редакцией А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02957-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513027

7. Хейфец, А. Л. Инженерная 3D-компьютерная графика в 2 т. Том 2 : учебник и практикум для вузов / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева ; под редакцией А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02959-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513028

8. Хейфец, А. Л. Инженерная графика для строителей : учебник для среднего профессионального образования / А. Л. Хейфец, В. Н. Васильева, И. В. Буторина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10287-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517689

9. Вышнепольский, И. С. Техническое черчение : учебник для среднего профессионального образования / И. С. Вышнепольский. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5337-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511791

Официальные издания

1. The Art Newspaper Russia. Газета специализирующееся на освещении новостей Российского и мирового искусства [Электронный ресурс]. URL : http://www.theartnewspaper.ru/

Справочно-библиографические издания

1. Техническая эстетика и дизайн [Электронный ресурс]: словарь / Е. С. Гамов, Е. В. Жердев, Е. А. Заева-Бурдонская [и др.] ; сост. М. М. Калиничева, М. В. Решетова ; под ред. М. М. Калиничева. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Издательство Академический Проект, Культура, 2016. — 389 c. — ISBN 978-5-8291-2516-5. — URL: http://www.iprbookshop.ru/60041.html

2. Минервин, Г. Б. Дизайн / Г. Б. Минервин [и др.]. иллюстрированный словарь справочник .— Москва : Архитектура-С, 2004 .— 288 с. : ил. — ISBN 5-9647-0021-7. — Текст : непосредственный;

3. Дизайн-проектирование. Термины и определения : терминологический словарь / составители М. В. Дараган, Б. К. Жаксыбергенов, А. И. Калугин, под редакцией Т. Т. Фомина. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 212 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/26469.html

4. Петкова, С. М. Справочник по мировой культуре и искусству : справочник / С. М. Петкова .— 2-е изд., испр .— Ростов на Дону : Феникс, 2006 .— 507 с. : ил .— ISBN 5-222-05815-8. — Текст : непосредственный;

5. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— Москва : Большая Российская энциклопедия. Т.1 : А - Анкетирование .— 2005 .— 766 с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-329-X. — Текст : непосредственный;

6. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— М. : Большая Российская энциклопедия. Т.2 : Анкилоз - Банка .— 2005 .— 766с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-330-3. — Текст : непосредственный;

7. Брокгауза, Ф. Иллюстрированный энциклопедический словарь : современная версия / Ф. Брокгауза, И. Ефрона .— М. : Эксмо, 2007 .— 960с. : ил .— ISBN 5-699-15126-5 .— ISBN 5-699-15130-3 .— ISBN 5-699-15761-1. — Текст : непосредственный;

8. Оксфордская иллюстрированная энциклопедия .— Москва : ИНФРА-М, 2001.

В 9 томах. Т.6. Изобретения и технологии / редактор тома М. Финнистон .— 2002 .— 416 с. — ISBN 5-16-000075-5. — Текст : непосредственный

Периодические издания

1. Юный художник : ежемесячный журнал по изобразительному искусству для детей старшего школьного возраста и юношества / учредители : Российская Академия Художеств; Союз художников России; АО "Молодая гвардия"; главный редактор В. И. Ивашнев .— Москва : АО "Молодая гвардия", 1936 .— издается с 1936 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0205-5791. - Текст : непосредственный.

2. Народное творчество. Личность. Искусство. Время [всероссийский научно-популярный журнал] / учредитель : Министерство культуры РФ; главный редактор А. С. Каргин .— Москва : ООО "Народное творчество", 1937 .— Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— Текст : непосредственный.

3. Искусство в школе [общественно-педагогический и научно-методический журнал] / учредитель : ООО "Искусство в школе"; главный редактор А. А. Мелик-Пашаев .— Москва : ООО "Искусство в школе", 1927 .— ISSN 0859-4956. - Текст : непосредственный.

4. Архитектура, Строительство, Дизайн / учредитель : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; гл. ред. И. Н. Воскресенский .— Москва : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; Союз московских архитекторов, .— издается с 1994 года .— 4 номера в год .— ISSN 1990-9942.- Текст непосредственный.

5. Дизайн. Искусство. Промышленность. Журнал [Электронный ресурс]. URL: https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=51244

6. Инновации в науке. Журнал [Электронный ресурс]. URL: https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=38219

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Национальная электронная библиотека (НЭБ). - Режим доступа: https://нэб.рф/
5. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
6. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
7. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
8. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра профессиональных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине
ДИЗАЙН ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Гизитдинова Г.А., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Дизайн городской среды программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Методические указания рассмотрены на заседании
кафедры Профессиональных дисциплин
Протокол от "22" апреля 2024 г. №8
И.о. заведующего кафедрой Хасанов М.Р.

© Гизитдинова Г.А., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения……..……4
2. Структура и содержание дисциплины……4
3. Методические указания к лекционным занятиям…….....5
4. Методические указания к лабораторным работам…….…….....7
5. Методические указания к самостоятельной работе……...7
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости…….....8
7. Методические указания к тестовым заданиям……..11
8. Методические указания к промежуточной аттестации……17
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины……...19

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине «Дизайн городской среды» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения учебной дисциплины:

– формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области проектирования городских пространств различного типа, а также их элементов,

- понимания значимости грамотно спроектированной окружающей среды,

- осознание необходимости обеспечения безбарьерности городской среды и изучения способов ее создания.

Задачи:

– изучение специфики архитектурно-художественной деятельности, направленной на проектирование городской среды,

– понимание основных факторов формирования городского пространства,

– умение решать сложный комплекс эстетических, функциональных, социокультурных вопросов в проектировании городских пространств,

– совершенствование навыков проектного моделирования в области дизайна городской среды, ответственного обоснования принимаемых решений, умений работать в коллективе.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Дизайнер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

Дизайнер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- проводить проектный анализ;
- разрабатывать концепцию проекта;
- разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи;
- реализовывать творческие идеи в макете;
- использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;
- делать обобщения и находить пути к решению конкретных проектных задач, согласно современным тенденциям в развитии культурного наследия и искусства;
- использовать полученные знания и навыки для достижения положительного результата в создании гармоничной среды для жизни человека.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- современные проблемы и тенденции в проектировании городской среды;
- теоретические основы формирования городской среды;
- принципы и методы эргономики, применяемые в проектировании городского оборудования;
- основные требования к созданию безбарьерной городской среды.

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)
1	2
Раздел 1.	Дизайн городской среды
Тема 1.1. Дизайн городской среды.	Содержание учебного материала 6 семестр
	1 Основные факторы формирования городской среды. Современные проблемы города и тенденции их решений. Пространственное строение городской среды.
	2 Простейшие формы городского интерьера: площадь, улица, двор. Средовые объекты и системы. «Каркас» и «ткань».
	Лабораторные работы
	1 Предпроектный анализ для разработки дизайн-проекта
	2 Дизайн городской среды.
	Предпроектный анализ для разработки дизайн-проекта. Пояснительная записка по дизайн-проекту:
	- Сбор исследовательского материала по теме
	- Анализ аналогов
	- Написание проектной части
	- Оформление приложений
	Концепция развития городского пространства
	- Поиск образа для концепции, поиск концепции
	- выбор концепции и работа над корректировкой
	- поиск формы, эскизирование в ручной графике
	- работа над формой, корректировка, детализация предмета компьютерных трехмерных программах
	- работа над компоновкой проекта, выбор необходимых составляющих для визуализации
	- оформление проекта на планшете, распечатывание планшета
	Самостоятельная работа обучающихся
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, изучение аналогов, сбор материала к проекту, выполнение экспозиции проекта.
Тема 1.2. Решение крупного городского пространства.	Содержание учебного материала 7 семестр
	1 Различные городские пространства. Особенности формирования крупного городского пространства.
	2 Средства формирования грамотной композиции городской площади. Элементы инженерной подготовки территории. Озеленение. Виды покрытий. Сопряжения поверхностей.
	3 Ограждения. Малые архитектурные формы. Игровое и спортивное оборудование. Осветительное оборудование. Реклама и информационное оборудование.
	Лабораторные работы
	1 Решение городской площади, набережной, парка.
	Пояснительная записка по дизайн-проекту:
	- Сбор исследовательского материала по теме

	- Анализ аналогов	
	- Написание проектной части	
	- Оформление приложений	
	Разработка комплекта чертежей проектируемого предмета:	
	- Поиск образа для концепции, поиск концепции	
	- выбор концепции и работа над корректировкой	
	- поиск формы, эскизирование в ручной графике	
	- работа над формой, корректировка, детализация предмета компьютерных трехмерных программах	
	- работа над компоновкой проекта, выбор необходимых составляющих для визуализации	
	- оформление проекта на планшете, распечатывание планшета	
	Самостоятельная работа обучающихся	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, изучение аналогов, сбор материала к проекту, выполнение экспозиции проекта.	
Раздел 2.	Безбарьерное пространство	
Тема 2.1. Безбарьерная среда	Содержание учебного материала 8 семестр	
	1	Введение. Основные понятия. Законы об инвалидах
	2	Нормативные требования по проектированию доступной среды
	3	Средства преобразования существующей городской среды с учетом потребностей, возникающих в связи с инвалидностью, и позволяющие инвалидам вести независимый образ жизни.
	Лабораторные работы	
	1	Создание доступной среды в конкретном городском пространстве.
	Пояснительная записка по дизайн-проекту	
	Разработка комплекта чертежей проектируемого предмета:	
	- Поиск образа для концепции, поиск концепции	
	- выбор концепции и работа над корректировкой	
	- поиск формы, эскизирование в ручной графике	
	- работа над формой, корректировка, детализация предмета компьютерных трехмерных программах	
	- работа над компоновкой проекта, выбор необходимых составляющих для визуализации	
	- оформление проекта на планшете, распечатывание планшета	
	Безбаръерная среда	
	Самостоятельная работа обучающихся	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, изучение аналогов, сбор материала к проекту, выполнение экспозиции проекта.	
	Промежуточная аттестация Зачет	

3. Методические указания к лекционным занятиям

Методические указания по организации и проведению лекционных занятий являются неотъемлемой частью образовательного процесса и должны обеспечивать преподавание дисциплины в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция требует от обучающихся определенной подготовки. Он обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях, обучающихся. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих обучающихся на группы, он должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

4. Методические указания к лабораторным работам

Лабораторные работы - одна из форм аудиторных занятий, на которых обучающиеся под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу дисциплины.

Цель таких занятий - предоставление возможностей для углубленного изучения теории, овладения практическими навыками и выработки самостоятельного творческого мышления у обучающихся.

Основное в подготовке к лабораторной работе – это самостоятельная работа обучающегося по выполнению представленных заданий по теме занятия. При подготовке к занятию обучающиеся должны ознакомиться с текстом заданий. При выполнении заданий, либо подготовке к другим формам проведения лабораторных занятий необходимо опираться на те знания, которые получены на лекциях и в ходе самостоятельной работы. Если обучающиеся обнаруживают пробел в своих знаниях, то они должны восполнить его путем повторного обращения к тексту учебников, учебных пособий, записям лекций и дополнительной литературе. Для краткого письменного изложения решения рекомендуется иметь отдельные тетради. В кратких письменных решениях нужно делать необходимые ссылки на соответствующие источники, теоретические положения, четко формулировать ответы на поставленные вопросы.

В ходе подготовки к лабораторным работам изучить основную литературу, ознакомиться с методическими рекомендациями по выполнению заданий. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Лабораторная работа — это средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий. В ходе лабораторных работ внимательно выполнять все задания. При необходимости задавать уточняющие вопросы преподавателю. Подготовить выступление по основным результатам лабораторной работы. Принимать активное участие в обсуждении учебных вопросов. В ходе своего выступления использовать технические средства обучения.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы

или темы дисциплины не разбираются на лабораторных занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся предполагает:

1. Подготовка к лабораторным занятиям по дисциплине.
2. Изучение учебного материала по конспектам лекций, источникам без составления конспекта, плана
3. Изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение

При выполнении самостоятельной работы обучающийся должен самостоятельно:

- формулировать задачи и определять способы их решения в рамках профессиональной компетенции;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач, используя современные информационные технологии (Интернет, локальные сети);
- принимать управленческие решения, организовывать работу малых творческих групп, команд;
- анализировать свою профессиональную деятельность и процесс собственного труда, осуществлять постановку и реализацию задач в области профессионального самосовершенствования и повышения деловой квалификации, оценивать соответствие своей профессиональной деятельности изменяющимся требованиям к ней.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Для реализации текущего контроля при оценке результатов освоения данной дисциплины на занятиях предусмотрено использование следующих типовых заданий.

Комплект заданий для выполнения лабораторных работ

6 семестр

Проверяемые результаты обучения: ОК 04, ПК 1.2, ЛРВ 11, ЛРВ 13

ЗАДАНИЕ № 1. Предпроектный анализ для разработки дизайн-проекта

Текст задания: Задание состоит из подробного предпроектного анализа данной темы. Задание оформляется в виде пояснительной записки к проекту. Состав должен соответствовать предъявляемым требованиям:

- необходимо собрать исследовательский материала по теме;
- наличие раздела анализа аналогов;

- наличие раздела нормативных документов, ГОСТов, СНиПов по теме.
Оформление работы: правильно оформленный титульный лист, содержание с указанием страниц, количество страниц не менее 20. Наличие цветных фотографий. Наличие CD диска с продублированной информацией и фото проекта и макета данного проекта. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.
Условия выполнения задания:
1. Место выполнения задания: в учебном кабинете Дизайна;
2. Максимальное время выполнения задания: по 10 академических часов на каждый проект;
3. Вы можете воспользоваться бумага А4 формата для чистового исполнения, заранее подготовленные цветные фото требуемых аналогов; чертежные и графические принадлежности, основные и дополнительные печатные издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, специализированные компьютерные программы, интернет ресурсы НГПУ.
4. Задание предназначено для закрепления пройденной на лекции темы. Обучающийся должен проявить самостоятельность в выборе средств и методов поиска нужной информации. Выполненное задание показывает, насколько он понял и освоил тему. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, и грамотно его преподать.

ЗАДАНИЕ № 2. Дизайн городской среды.
Текст задания: Работа состоит в проектировании городской среды. Отчет по данному заданию состоит из пояснительной записки и планшета 50х60. Состав планшета: название, плашка, аналоги, чертеж изделия в трех проекциях, соматографическая схема, варианты трансформации, цветное фото изделия в среде. Выполнить основные этапы предпроектного анализа. Утвердить концепцию. Сделать подробный вывод. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.
Условия выполнения задания:
1. Место (время) выполнения задания: в учебном кабинете Дизайна;
2. Максимальное время выполнения задания: 22 академических часа;
3. Вы можете воспользоваться*:* рабочее место, бумага для эскизирования, чертежные и графические принадлежности, раздаточный материал, основные и дополнительные печатные издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, специализированные компьютерные программы, интернет ресурсы НГПУ.
4. Задание предназначено для закрепления пройденной на лекции темы. Обучающийся должен проявить самостоятельность в выборе средств и методов поиска нужной информации. Выполненное задание показывает, насколько он понял и освоил тему. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, и грамотно его преподать.

7 семестр

Проверяемые результаты обучения: ОК 04, ПК 1.2, ЛРВ 11, ЛРВ 13

ЗАДАНИЕ № 3. Решение крупного городского пространства (городской площади, набережной, парка)
Текст задания: Работа состоит в проектировании крупного городского пространства. Отчет по данному заданию состоит из пояснительной записки и планшета 50х60. Состав планшета: название, плашка, аналоги, чертеж изделия в трех проекциях, соматографическая схема, варианты трансформации, цветное фото изделия в среде.

Выполнить основные этапы предпроектного анализа. Утвердить концепцию. Сделать подробный вывод. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.
Условия выполнения задания:
1. Место выполнения задания: в учебном кабинете Дизайна;
2. Максимальное время выполнения задания: 48 академических часа;
3. Вы можете воспользоваться*:* рабочее место, бумага для эскизирования, чертежные и графические принадлежности, раздаточный материал, основные и дополнительные печатные издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, специализированные компьютерные программы, интернет ресурсы НГПУ.
4. Задание предназначено для закрепления пройденной на лекции темы. Обучающийся должен проявить самостоятельность в выборе средств и методов поиска нужной информации. Выполненное задание показывает, насколько он понял и освоил тему. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, и грамотно его преподать.

8 семестр

Проверяемые результаты обучения: ОК 04, ПК 1.2, ЛРВ 11, ЛРВ 13

ЗАДАНИЕ № 4. Создание доступной среды в конкретном городском пространстве.
Текст задания: Работа состоит в проектировании безбаръерной среды. Отчет по данному заданию состоит из пояснительной записки и планшета 50х60. Состав планшета: название, плашка, аналоги, чертеж изделия в трех проекциях, соматографическая схема, варианты трансформации, цветное фото изделия в среде. Выполнить основные этапы предпроектного анализа. Утвердить концепцию. Сделать подробный вывод. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.
Условия выполнения задания:
1. Место выполнения задания: в учебном кабинете Дизайна;
2. Максимальное время выполнения задания: 40 академических часов;
3. Вы можете воспользоваться*:* рабочее место студента, бумага для эскизирования, чертежные и графические принадлежности, раздаточный материал, основные и дополнительные печатные издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, специализированные компьютерные программы, интернет ресурсы НГПУ.
4. Задание предназначено для закрепления пройденной на лекции темы. Обучающийся должен проявить самостоятельность в выборе средств и методов поиска нужной информации. Выполненное задание показывает, насколько он понял и освоил тему. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, и грамотно его преподать.

7. Методические указания к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по данного междисциплинарного курса. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем междисциплинарного курса, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать

несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Перечень тестовых вопросов:

1. Совокупность окружающих вещей, изделий, элементов оборудования и декоративного убранства средового образования, состоящая из отдельных предметов и устройств и из их комплексов, это _____среда.
2. Основная идея будущего объекта, формулировка его смыслового содержания как идейно-тематической базы проектного замысла, выражающая художественно-проектное суждение дизайнера о явлениях более масштабных, чем данный объект, называется_____
3. Какой вид напольных покрытий состоит из паркетных планок, которые представляют собой деталь из массивной древесины со взаимно параллельными фрезерованными плоскостями и профилированными кромками, которые соединяют ее?

А) мозаичный и модульный паркет;
Б) штучный паркет;
В) Паркетная доска.

4. Масштаб – это расстояние между точками на плоскости

А) Да
Б) Нет

5. Хрустальный дворец» (1851) был возведен:

а) традиционной кирпичной кладкой, но с большим остеклением;
б) из унифицированных чугунных элементов и застекленных металлических рам;
в) из деревянных конструкций со сплошным остеклением фасада.

6. Во фронтальной диметрической проекции по оси ___ _____ размеры уменьшаются в _____ раза
7. На чертеже линейные размеры указываются в:

А) метрах
Б) сантиметрах
В) миллиметрах

8. Буквой R в черчении обозначается_____
9. E-mail – это…

а) поисковая программа;
б) название почтового сервера;
в) почтовая программа;
г) обмен письмами в компьютерных сетях (электронная почта).

10. Дизайн – это _____ деятельность по разработке промышленных изделий с высокими свойствами и эстетическими качествами, по формированию гармоничной предметной среды жилых, производственных, социально-культурных сфер.
11. Девизом творчества пионеров американского дизайна было:

а) «создадим простые, функциональные, красивые вещи, воспитаем вкус потребителя»
б) «самая важная задача - заставить звенеть кассу, выбивающую чеки»

в) «долой вещизм, да здравствует минимализм и рационализм в быту»

г) «массовое производство сделает мир интереснее»

12. Виды сферы дизайнерского проектирования: 1)____; 2)_____; 3)_____

13. Компьютер, подключенный к сети Internet, обязательно имеет…

а) URL-адрес;

б) IP-адрес;

в) WEB-страницу;

г) все вышеперечисленное.

14. Наименьшая единица, необходимая для организации поиска информации в справочно-правовых системах – это…

а) предложение;

б) слово;

в) документ;

с) словосочетание

15. Система компьютерного черчения предназначена для

1) создания рисунков

2) создания схем

3) создания объектов

4) создания чертежей

16. Какое разрешение оптимально для изображений, предназначенных для загрузки в сеть интернет и демонстрации на мониторе?

а) 36 dpi

б) 150 dpi

в) 72 dpi

г) 300 dpi

17. Наука о приспособлении должностных обязанностей, рабочих мест, предметов и объектов труда, а также компьютерных программ для наиболее безопасного и эффективного труда работника, исходя из физических и психических особенностей человеческого организма называется_____

18. Удачно скомпонованное в рамках формата изображение расположено?

а) по центру формата

б) несколько ниже центра

в) несколько выше центра

г) смещено в сторону в зависимости от ракурса рисующего

19. Дизайн концепция – основная_____ будущего объекта, формулировка его смыслового содержания как идейно-тематической базы проектного замысла, выражающая художественно-проектное суждение дизайнера о явлениях более масштабных, чем данный объект.

20. Функциями графического редактора являются:

а) создание рисунка; изменение рисунка, удаление рисунка

б) коррекция любого изображения

в) ввод рисунка и текста; манипулирование и изменение введенных рисунка и текста

г) создание рисунка и манипулирование им; добавление текста к изображению; работа с палитрой цветов; работа с внешними устройствами ввода-вывода

21. Художественно-проектная деятельность основным средством которой служит графика, называется_____

22. Минимальным объектом, используемым в векторном графическом редакторе, является:

а) точка экрана (пиксель)

б) объект (линия, круг и т.д.)

в) палитра цветов

г) знакоместо (символ)

23. Проектная деятельность, имеющая целью создания образцов изделия функционального назначения, изготавливаемых промышленными методами, то есть с использованием машинного производства, называется_____

24. Назначение программы Microsoft PowerPoint?

а) Для обеспечения правильной работы процессора компьютера

б) Для проведения мультимедийных презентаций

в) Для набора и редактирования текста

г) Для работы с таблицами и диаграммами

25. Потребительские требования – совокупность _____, _____, _____, _____ и _____ норм, которые выявляющая дизайнером в процессе проектного анализа.

26. Какую программу можно использовать для проведения мультимедийной презентации?

а) Windows Word

б) Microsoft Word

в) Microsoft Excel

г) Microsoft PowerPoint

27. Идею «гиперболоидов» В.Г. Шухову подсказала:

а) геометрия пчелиных сот;

б) плетеная корзина;

в) структура паутины;

г) строение муравейника.

28. Проектная деятельность, имеющая целью создания образцов изделия функционального назначения, изготавливаемых промышленными методами, то есть с использованием машинного производства, это_____ дизайн.

29. Векторная графика используется

1) для создания чертежей

2) для создания рисунков

3) для создания чертежей, схем, рисунков

4) для создания схем

30. Назовите фамилию архитектора, который спроектировал для фабрики AEG здание турбинного завода.

31. Какие из следующих пакетов предназначен для работы с трехмерной графикой?

а) Adobe Illustrator

б) Corel Draw

в) 3D-MAX

г) Adobe Photoshop

32. Условное изображение, выполненное от руки с соблюдением пропорций, называется

33. Масштаб 1:100 обозначает, что 1 мм на чертеже соответствует действительному размеру, равному

А) 100 мм

Б) 100 см

В) 100 м

Г) 100 дм

34. «Хрустальный дворец» (1851) был возведен:

а) традиционной кирпичной кладкой, но с большим остеклением;

б) из унифицированных чугунных элементов и застекленных металлических рам;

в) из деревянных конструкций со сплошным остеклением фасада.

35. Направление в дизайне, уделяющее ключевое внимание защите окружающей среды на всём протяжении жизненного цикла изделия называется_____ .

36. Основной формат файлов для работы и сохранения всех рабочих характеристик документа в программе Adobe Photoshop:

а) *.psd

б) *.pdf
в) *.cdr
г) *.png

37. Как можно изменить внешнее оформление слайда в программе Microsoft PowerPoint?
а) файл → изменить внешнее оформление
б) формат → оформление слайда
в) правка → вид → изменить внешнее оформление слайда
г) показ слайдов → изменить шаблон

38. Кто автор «Домов прерий»?
а) Луис Салливен
б) Ле Корбюзье
в) Фрэнк Ллойд Райт

39. Принцип «открытой формы» (В. Глазычев, Е. Розенблюм и др.) предполагал:
а) «обнажение» внутренней структуры, конструктивных узлов приборов и оборудования
б) использование в формообразовании изделий прозрачных кожухов и других ограждающих элементов
в) трансформируемость, вариабельность структуры и формы изделия при обеспечении его эстетической целостности
г) минималистичный характер формы и гладкие поверхности

40. Для какой выставки была построена Эйфелевая башня7
а) Всемирная выставка в Париже, 1889 г.
б) Первая всемирная промышленная выставка в Англии, 1851 г.
в) Всемирная выставка в Вене, 1873 г.

41. Какие средства изображения существуют в рисунке?
а) точка, линия, пятно
б) мазок, штрих, лессировка
в) цвет, тон, контраст
г) краски, карандаши, фломастеры

42. Кто был основателем и руководителем группы «Де Стейл»?
а) Тео ван Дусбург
б) Пит Мондриан
в) Вильмош Хусар
г) Казимир Малевич

43. Размерные и выносные линии проводят
а) сплошной основной линией
б) сплошной тонкой линией
в) сплошной волнистой линией
г) штриховой линией

44. Кто основатель Чикагской школы архитектуры?
а) Луис Салливен
б) Уильям де Барон Джени
в) Генри Ричардсон
г) Даниэль Бэрнхэм
д) Уильям Холабирд

45. Кто является самым известным представителем Чикагской школы?
а) Луис Салливен
б) Уильям де Барон Джени
в) Генри Ричардсон
г) Даниэль Бэрнхэм
д) Уильям Холабирд

46. Графическим редактором называется программа, предназначенная для:

а) создания графического образа текста
б) редактирования вида и начертания шрифта
в) работы с графическим изображением
г) построения диаграмм

47. Кто создатель проунов? (пишите только фамилию)
48. Кто создатель архитектонов? (пишите только фамилию)
49. Точка О в техническом рисунке называется
а) точкой пересечения
б) начало ординат
в) начало координат
г) начало абсцисс
50. Проектная деятельность по разработке промышленных изделий с высокими свойствами и эстетическими качествами, по формированию гармоничной предметной среды жилых, производственных, социально-культурных сфер, называется____
51. Какое из перечисленных расширений файлов не относится к графическим объектам?
а) *.png
б) *.dwg
в) *.jpg
г) *.bmp
52. Назовите фамилию архитектора, который спроектировал для фабрики AEG здание турбинного завода (только фамилию)
53. Какой кнопкой или их сочетанием прекратить показ слайдов и вернуться в режим редактирования в программе Microsoft PowerPoint?
а) Tab
б) Alt + Shift
в) Enter
г) Esc
54. Какой из этих цветов НЕ является базовым для Мондриана?
а) красный
б) желтый
в) зеленый
г) синий
55. Кто выступал с яростной критикой украшательства, и считается предтечей европейского функционализма?
а) Луис Салливен
б) Ле Корбюзье
в) Фрэнк Ллойд Райт
г) Адольф Лоос
д) Герман Мутезиус
56. Единица измерения размеров чертежа
а) мм
б) мм и градусы
в) см и градусы
г) градусы
57. Технический рисунок — это:
а) чертёж плоской детали
б) расположение видов на чертеже
в) наглядное изображение предмета
г) расположение проекций на чертеже
58. Кто был архитектором Красного дома «Ред хаус»?
а) Ричард Норман Шоу
б) Уильям Моррис

в) Филипп Уэбб
г) Бёрн-Джонс

59. Что такое Power Point?
а) прикладная программа Microsoft Office, предназначенная для создания презентаций;
б) прикладная программа для обработки кодовых таблиц;
в) устройство компьютера, управляющее его ресурсами в процессе обработки данных в табличной форме;
60. В какой программе можно создать текстовый документ (отчет по научной работе)?
А) Windows Word
Б) Microsoft Word *
В) Microsoft Excel
Г) Microsoft Power Point

Критерии оценивания тестовых заданий

оценка	**Выполненные задания**
«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	51% – 71% правильных ответов
«2»	менее 51% правильных ответов

8. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к дифференцированному зачету/экзамену по дисциплине Дизайн городской среды обучающемуся необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету/экзамену в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Если обучающийся не имеет возможности по состоянию здоровья выполнять обязательные практические задания, то он выполняет все задания по теоретическому и методическому разделам программы.

Задание для проведения дифференцированного зачета
6 семестр
Проверяемые результаты обучения: ОК 04, ПК 1.2, ЛРВ 11, ЛРВ 13.
ЗАДАНИЕ № 1. Подготовка и защита дизайн-проекта «Дизайн городской среды»

Текст задания: Работа состоит в проектировании городской среды и защиты дизайн-проекта. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации. Отчет по данному заданию состоит из пояснительной записки и планшета 50х60. Состав планшета: название, плашка, аналоги, чертеж изделия в трех проекциях, соматографическая схема, варианты трансформации, цветное фото изделия в среде. Выполнить основные этапы предпроектного анализа. Утвердить концепцию. Сделать подробный вывод.

Условия выполнения задания:
1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 2 академических часа.

3. Вы можете воспользоваться*:* бумага для эскизирования, чертежные и графические принадлежности, раздаточный материал, переносные ПК, специализированные компьютерные программы, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

Показатели и критерии оценивания защиты проекта

оценка	**Критерии**
5	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представленная информация систематизирована, последовательна и логически связана. Широко использованы технологии (Power Point). Отсутствуют ошибки в представленной информации. Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений.
4	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные.
3	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации. Даны ответы не на все вопросы.
2	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации. Ответы на вопросы не даны.

Комплект заданий для экзамена

8 семестр

Проверяемые результаты обучения: ОК 04, ПК 1.2, ЛРВ 11, ЛРВ 13.

ЗАДАНИЕ № 1. Безбаръерная среда

Текст задания: Работа состоит в экспресс-проектировании безбаръерной среды. Выполнить основные этапы предпроектного анализа. Утвердить концепцию. Сделать подробный вывод. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: в учебном кабинете Дизайна;
2. Максимальное время выполнения задания: 2 академических часа;
3. Вы можете воспользоваться*:* рабочее место, бумага для эскизирования, чертежные и графические принадлежности, раздаточный материал, основные и дополнительные печатные издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, специализированные компьютерные программы, интернет ресурсы НГПУ.
4. Обучающийся должен проявить самостоятельность в выборе средств и методов поиска нужной информации. Выполненное задание показывает, насколько он понял и освоил тему. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, и грамотно его преподать.

ЗАДАНИЕ № 2. Комплект тестовых заданий

Проверяемые результаты обучения: ОК 04**,** ПК 1.2, ЛРВ 11, ЛРВ 13.

Текст задания: пройти тестирование

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.

2. Максимальное время выполнения задания: 20 минут.
3. Вы можете воспользоваться:
- для самостоятельной подготовки: основные и дополнительные печатные издания (список выдается на первом занятии по дисциплине), переносные ПК, интернет ресурсы НГПУ.
- во время тестирования: бумага А4 формата, ручки, карандаши.

Критерии оценивания тестовых заданий

оценка	Выполненные задания
«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	51% – 71% правильных ответов
«2»	менее 51% правильных ответов

Критерии оценивания экзамена

оценка	Критерии
5	Теоретическая часть: выставляется за работу, выполненную без ошибок и недочетов, должны быть выполнены не менее 85% тестовых заданий. Практическая часть: выставляется за работу, выполненную без ошибок и недочетов, должны быть выполнены не менее 85% заданий, работа сдана преподавателю в соответствии с указанным сроком предоставления
4	Теоретическая часть: выставляется за работу, за выполнение правильных ответов от 71% до 84% тестовых заданий. Практическая часть: выставляется за работу, при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Должны быть выполнены от 71% до 84% заданий, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 5дней) в соответствии с указанным сроком предоставления
3	Теоретическая часть: выставляется, если обучающийся правильно выполнил от 51% до 70 % тестовых заданий. Практическая часть: выставляется, если ученик правильно выполнил не менее 50% всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 15-20 дней) в соответствии с указанным сроком предоставления;
2	Теоретическая часть: выставляется, если обучающийся правильно выполнил менее 51% тестовых заданий. Практическая часть: выставляется, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 51% всей работы

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495516

2. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 74 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495475

3. Васильева, В. А. Ландшафтный дизайн малого сада : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Васильева, А. И. Головня, Н. Н. Лазарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06117-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493184

4. Одегов, Ю. Г. Эргономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Г. Одегов, В. Н. Сидорова, М. Н. Кулапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02611-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491133

5. Панкина, М. В. Экологический дизайн : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Панкина, С. В. Захарова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09157-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494768

Дополнительная учебная литература

1. Лаврентьева, А.Н. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11512-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495931

2. Павловская, Е.Э. Основы дизайна и композиции: современные концепции : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494767

3. Анамова, Р.Р. Инженерная и компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. Р. Анамова [и др.] ; под общей редакцией Р. Р. Анамовой, С. А. Леоновой, Н. В. Пшеничновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02971-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513184

4. Рыбьев, И. А. Строительное материаловедение в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Рыбьев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 275 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09336-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516278

5. Рыбьев, И. А. Строительное материаловедение в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Рыбьев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 429 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09338-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516279

6. Хейфец, А. Л. Инженерная 3D-компьютерная графика в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для вузов / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева ; под редакцией А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02957-4. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513027

7. Хейфец, А. Л. Инженерная 3D-компьютерная графика в 2 т. Том 2 : учебник и практикум для вузов / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева ; под редакцией А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02959-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513028

8. Хейфец, А. Л. Инженерная графика для строителей : учебник для среднего профессионального образования / А. Л. Хейфец, В. Н. Васильева, И. В. Буторина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10287-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517689

Официальные издания

1. Федеральные государственные образовательные стандарты [Электронный ресурс]. URL: https://fgos.ru/

2. The Art Newspaper Russia. Газета специализирующееся на освещении новостей Российского и мирового искусства [Электронный ресурс]. URL : http://www.theartnewspaper.ru/

Справочно-библиографические издания

1. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— Москва : Большая Российская энциклопедия. Т.1 : А - Анкетирование .— 2005 .— 766 с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-329-X. — Текст : непосредственный;

2. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— М. : Большая Российская энциклопедия. Т.2 : Анкилоз - Банка .— 2005 .— 766с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-330-3. — Текст : непосредственный;

3. Брокгауза, Ф. Иллюстрированный энциклопедический словарь : современная версия / Ф. Брокгауза, И. Ефрона .— М. : Эксмо, 2007 .— 960с. : ил .— ISBN 5-699-15126-5 .— ISBN 5-699-15130-3 .— ISBN 5-699-15761-1. — Текст : непосредственный;

В 9 томах. Т.6. Изобретения и технологии / редактор тома М. Финнистон .— 2002 .— 416 с. — ISBN 5-16-000075-5. — Текст : непосредственный

4. Дизайн-проектирование. Термины и определения : терминологический словарь / составители М. В. Дараган, Б. К. Жаксыбергенов, А. И. Калугин, под редакцией Т. Т. Фомина. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 212 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/26469.html. — URL : для авторизир. Пользователей;

5. Минервин, Г. Б. Дизайн / Г. Б. Минервин [и др.]. иллюстрированный словарь справочник .— Москва : Архитектура-С, 2004 .— 288 с. : ил. — ISBN 5-9647-0021-7. — Текст : непосредственный;

6. Оксфордская иллюстрированная энциклопедия .— Москва : ИНФРА-М, 2001.

7. Петкова, С. М. Справочник по мировой культуре и искусству : справочник / С. М. Петкова .— 2-е изд., испр .— Ростов на Дону : Феникс, 2006 .— 507 с. : ил .— ISBN 5-222-05815-8. — Текст : непосредственный;

8. Техническая эстетика и дизайн [Электронный ресурс]: словарь / Е. С. Гамов, Е. В. Жердев, Е. А. Заева-Бурдонская [и др.] ; сост. М. М. Калиничева, М. В. Решетова ; под ред. М. М. Калиничева. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Издательство

Академический Проект, Культура, 2016. — 389 c. — ISBN 978-5-8291-2516-5. — URL: http://www.iprbookshop.ru/60041.html

Периодические издания

1. Архитектура, Строительство, Дизайн / учредитель : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; гл. ред. И. Н. Воскресенский .— Москва : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; Союз московских архитекторов, .— издается с 1994 года .— 4 номера в год .— ISSN 1990-9942.- Текст непосредственный.

2. Дизайн, искусство, промышленность / учредитель Н. М. Шабалина ; ред. кол. Н. М. Шабалина (гл. ред.) [и др.]. – Челябинск — издается с 2012 года .– 12 выпусков в год — URL: https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=51244

3. Инновации в науке / учредитель Ассоциация научных сотрудников . – Новосибирск : Ассоциация научных сотрудников "Сибирская академическая книга" — издается с 2011 года. – 12 выпусков в год — URL: https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=38219

4. Искусство в школе [общественно-педагогический и научно-методический журнал] / учредитель : ООО "Искусство в школе"; главный редактор А. А. Мелик-Пашаев .— Москва : ООО "Искусство в школе", 1927 .— ISSN 0859-4956. - Текст : непосредственный.

5. Народное творчество. Личность. Искусство. Время [всероссийский научно-популярный журнал] / учредитель : Министерство культуры РФ; главный редактор А. С. Каргин .— Москва : ООО "Народное творчество", 1937 .— Включен в перечень РИНЦ ; ВАК. - Текст : непосредственный.

6. Юный художник : ежемесячный журнал по изобразительному искусству для детей старшего школьного возраста и юношества / учредители : Российская Академия Художеств; Союз художников России; АО "Молодая гвардия"; главный редактор В. И. Ивашнев .— Москва : АО "Молодая гвардия", 1936 .— издается с 1936 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0205-5791. - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Кузнецова, А.С. Методические указания к дисциплине «Коммуникативный дизайн» для студентов 3 и 4 курса специальности 54.02.01. Дизайн (по отраслям) [Электронный ресурс] / под ред. А.С. Кузнецовой .— Н.Челны : НГПУ, 2022 .— 19 с. — Электронная версия печатной публикации .— <URL:http://bibl:81/books/Дизайн/Методичка_Кузнецова_Коммуникативный дизайн.pdf>.

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра профессиональных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине
ИННОВАЦИИ В ДИЗАЙНЕ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Гизитдинова Г.А. преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Инновации в дизайне программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Методические указания рассмотрены на заседании
кафедры Профессиональных дисциплин
Протокол от "22" апреля 2024 г. №8
И.о. заведующего кафедрой Хасанов М.Р.

© Гизитдинова Г.А., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения……4
2. Структура и содержание дисциплины……5
3. Методические указания к лекционным занятиям…….....7
4. Методические указания к лабораторным занятиям…….....9
5. Методические указания к самостоятельной работе……...9
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости……....10
7. Методические указания к тестовым заданиям……..13
8. Методические указания к промежуточной аттестации……23
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины……...28

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине «Инновации в дизайне» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

С целью овладения учебной дисциплины является приобретение у обучающихся практического опыта указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- разрабатывать дизайн-проекты инновационной направленности;
- проводить анализ инновационных объектов, конструкций, материалов и технологий для целей дизайн-проектирования;
- проводить проектный анализ;
- разрабатывать концепцию проекта;
- выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта;
- создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования;
- использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;
- выбирать материалы с учетом их формообразующих свойств.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- об основных характерных чертах внедрения и развития инноваций в область предметного мира;
- о современном состоянии дизайна в различных областях инновационной деятельности;
- о теоретических основах композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне;
- о законах формообразования;
- о систематизирующих методах формообразования (модульности и комбинаторики);
- о преобразующих методах формообразования (стилизации и трансформации).

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Дизайнер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

Дизайнер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов

2. Структура и содержание дисциплины

Название разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Инновации в дизайне объектов предметного мира	7 семестр

Тема 1.1. Инновационные методы и технологии дизайн-проектирования	Содержание учебного материала	
	1	Основные понятия и определения
	2	Изучение инновационных методов и технологий дизайн-проектирования
	3	Освоение инновационных методов и технологий дизайн-проектирования
	Лабораторные работы	
	Самостоятельная работа по теме лабораторной работы Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, изучение аналогов, сбор материала к проекту, выполнение экспозиции проекта.	
Тема 1.2. Формирование объектов, использующих инновационные материалы, конструкции и принципы функционирования	Содержание учебного материала	
	1	Инновационные материалы, конструкции и технологии
	2	Изучение инновационных материалов и конструкций в дизайне объектов
	3	Освоение инновационных материалов и конструкций в дизайне объектов
	Лабораторные работы	
	1	Инновации в дизайне объектов предметного мира
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, изучение аналогов, сбор материала к проекту, выполнение экспозиции проекта.	
	1	Самостоятельная работа по теме лабораторной работы
Раздел 2. Инновации в дизайне объектов городской среды с использованием методов параметрического моделирования	7 семестр	
Тема 2.1. Концептуальное проектирование объектов дизайна городской среды с применением методов параметрического моделирования	Содержание учебного материала	
	1	Основные понятия и определения
	2	Освоение проектных методов параметрического моделирования
	3	Применение проектных методов параметрического моделирования
	Лабораторные работы	
		Разработка концепции проектируемого объекта с применением методов параметрического моделирования
	Самостоятельная работа по теме лабораторной работы Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, изучение аналогов, сбор материала к проекту, выполнение экспозиции проекта.	
Тема 2.2. Дизайн-проектирование объектов дизайна городской среды с применением методов параметрического	Содержание учебного материала	
	1	Основные понятия и определения
	2	Освоение методов дизайн-проектирования на основе методов параметрического моделирования
	3	Дизайн-проектирование объектов с применением методов параметрического моделирования

моделирования	Лабораторные работы	
	1	Разработка дизайн-проекта объекта городской среды с применением методов параметрического моделирования
	Самостоятельная работа по теме лабораторной работы Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, изучение аналогов, сбор материала к проекту, выполнение экспозиции проекта.	
	Промежуточная аттестация в форме зачета	
Раздел 3. Инновации в дизайне светильника и мускульных средств транспорта (велосипеда или самоката)	8 семестр	
Тема 3.1. Концептуальное проектирование объектов с применением новых и инновационных принципов, материалов и конструкций	Содержание учебного материала	
	1	Основные понятия и определения
	2	Концептуальное дизайн-проектирование с применением инновационных принципов функционирования объекта
	3	Концептуальное дизайн-проектирование объектов с применением инновационных материалов и конструкций
	Лабораторные работы	
		Инновации в дизайне светильника и мускульных средств транспорта (велосипеда или самоката)
	Самостоятельная работа обучающихся	
	1	Самостоятельная работа по теме лабораторной работы
		Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, изучение аналогов, сбор материала к проекту, выполнение экспозиции проекта.
Раздел 4. Инновации в дизайне объектов с применением методов вычислительного проектирования	8 семестр	
Тема 4.1. Концептуальное проектирование объектов дизайна с учетом применения различных методов вычислительного проектирования	Содержание учебного материала	
	Лабораторные работы	
		Инновации в дизайне объектов с применением методов вычислительного проектирования
	Самостоятельная работа обучающихся	
	1	Самостоятельная работа по теме лабораторной работы Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, изучение аналогов, сбор материала к проекту, выполнение экспозиции проекта.
Тема 4.2. Исследования в области реального функционирования	Содержание учебного материала	
	Лабораторные работы	
	1	Инновации в дизайне объектов с применением методов вычислительного проектирования

объектов дизайна сочетающих различные материалы и конструктивные элементы с применением методологии вычислительного проектирования	Самостоятельная работа обучающихся	
	1	Самостоятельная работа по теме лабораторной работы Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, изучение аналогов, сбор материала к проекту, выполнение экспозиции проекта.
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

3. Методические указания к лекционным занятиям

Методические указания по организации и проведению лекционных занятий являются неотъемлемой частью образовательного процесса и должны обеспечивать преподавание дисциплины в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции,

предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция требует от обучающихся определенной подготовки. Он обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях обучающихся. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих обучающихся на группы, он должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

4. Методические указания к лабораторным работам

Лабораторные работы - одна из форм аудиторных занятий, на которых обучающиеся под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу дисциплины.

Цель таких занятий - предоставление возможностей для углубленного изучения теории, овладения практическими навыками и выработки самостоятельного творческого мышления у обучающихся.

Основное в подготовке к лабораторной работе – это самостоятельная работа обучающегося по выполнению представленных заданий по теме занятия. При подготовке к занятию обучающиеся должны ознакомиться с текстом заданий. При выполнении заданий, либо подготовке к другим формам проведения лабораторных занятий необходимо опираться на те знания, которые получены на лекциях и в ходе самостоятельной работы. Если обучающиеся обнаруживают пробел в своих знаниях, то они должны восполнить его путем повторного обращения к тексту учебников, учебных пособий, записям лекций и дополнительной литературе. Для краткого письменного изложения решения рекомендуется иметь отдельные тетради. В кратких письменных решениях нужно делать необходимые ссылки на соответствующие источники, теоретические положения, четко формулировать ответы на поставленные вопросы.

В ходе подготовки к лабораторным работам изучить основную литературу, ознакомиться с методическими рекомендациями по выполнению заданий. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Лабораторная работа - это средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий. В ходе лабораторных работ внимательно выполнять все задания. При необходимости задавать уточняющие вопросы преподавателю. Подготовить выступление по основным результатам лабораторной работы. Принимать активное участие в обсуждении учебных вопросов. В ходе своего выступления использовать технические средства обучения.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лабораторных занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Дизайн и рекламные технологии» предполагает:

1. Подготовка к лабораторным занятиям по дисциплине.
2. Изучение учебного материала по конспектам лекций, источникам без составления конспекта, плана
3. Изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение

При выполнении самостоятельной работы обучающийся должен самостоятельно:

- формулировать задачи и определять способы их решения в рамках профессиональной компетенции;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач, используя современные информационные технологии (Интернет, локальные сети);
- принимать управленческие решения, организовывать работу малых творческих групп, команд;
- анализировать свою профессиональную деятельность и процесс собственного труда, осуществлять постановку и реализацию задач в области профессионального самосовершенствования и повышения деловой квалификации, оценивать соответствие своей профессиональной деятельности изменяющимся требованиям к ней.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Для реализации текущего контроля при оценке результатов освоения данной дисциплины на занятиях предусмотрено использование следующих **типовых заданий.**

6.1. Методические указания по подготовке практических творческих заданий

Творческое задание – это учебное задание, содержащее творческий компонент, для решения которого обучающемуся необходимо использовать знания, приёмы, способы решения никогда им ранее не применяемые. Частое проведение таких заданий приучает

обучающихся постоянно думать и искать различные варианты выполнения учебных заданий. Воображение обучающихся получает время и пространство для своего развития.

Задания представляют собой ряд проектных задач на разработку дизайн-продукта из области промышленного дизайна с применением инновационных технологий.

Комплект заданий для лабораторных работ

Проверяемые результаты обучения: ОК 09, ПК 1.2, ЛРВ 7.

7 семестр

Задание №1: Инновации в дизайне объектов предметного мира

Текст задания:

1. Провести проектный поиск инноваций в различных сферах предметного мира.
2. Определить заинтересовавшую студента проблему и выбрать тему.
3. Провести изучение аналогов объектов, конструкций, материалов, технологий в данной сфере или в смежных и дальних областях.
4. Изучить объекты природы, которые могут послужить аналогами для создания объектов материального мира, т.е. использовать методы миметики или бионики. Разработать варианты решения поставленных проектных задач по эргономике, структуре, формообразованию, применяемым материалам и технологиям в эскизной ручной подаче.
5. После выбора вместе с преподавателем из предложенных вариантов окончательного решения на ПК продолжить выполнение лабораторной работы на выбранную тему.
6. Завершенная лабораторная работа состоит в выполнении всех проектных этапов, начиная с моделирования проектируемого объекта, концепта и т.п., и завершая компоновкой планшета со всей необходимой для презентации данной темы информацией.

Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения на самых разных дисциплинах. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях по дисциплине «Инновации в дизайне» и других дисциплинах.

Выполненное задание показывает, насколько студент понял и освоил тему. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, грамотно его преподать, выявить проблему, поставить проектные задачи, разработать дизайн-концепцию, выполнить проектную подачу.

Задание №2: Инновации в дизайне объектов городской среды с использованием методов параметрического моделирования

Текст задания: студенты распределяются по творческим группам.

1. Провести коллективный проектный поиск в области организации городской среды с применением объектов дизайна, предназначенных для сидения, отдыха и общения.
2. Определить заинтересовавшую творческую группу проблему и выбрать тему.
3. Провести изучение аналогов объектов, конструкций, материалов, технологий в данной сфере или в смежных и дальних областях. Изучить объекты природы, которые могут послужить аналогами для создания объектов материального мира, т.е. использовать методы миметики или бионики.
4. Разработать варианты решения поставленных проектных задач по эргономике, структуре, формообразованию, применяемым материалам и технологиям в эскизной ручной подаче.
5. После выбора вместе с преподавателем из предложенных вариантов окончательного решения на ПК продолжить выполнение лабораторной работы на выбранную тему.

6. Завершенная лабораторная работа состоит в выполнении всех проектных этапов: с моделирование проектируемого объекта с применением специальных программ параметрического проектирования и моделирования (Grasshopper + Rhinoceros), разработка раскроя деталей для макета в выбранном масштабе, вырезка всех деталей макета из листовых материалов (фанера, пластики) с применением лазерно-гравировального станка «RABBIT», сборка макета, фотографирование макета, подготовка электронной презентации проекта.

Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения на самых разных дисциплинах, в особенности в процессе изучения программ параметрического проектирования Grasshopper + Rhinoceros. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях по дисциплине «Инновации в дизайне» и других дисциплинах.

Выполненное задание показывает, насколько творческая группа поняла и освоила методы параметрического проектирования. Может ли она проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, грамотно его преподать, выявить проблему, поставить проектную задачу, разработать проект, произвести точный раскрой деталей и качественную сборку макета, выполнить электронную презентацию.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: в учебной аудитории.

2. Максимальное время выполнения лабораторного задания: 16 академических часов.

3. Вы можете воспользоваться: переносные ПК, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

8 семестр

Задание №3: Инновации в дизайне светильника и мускульных средств транспорта (велосипеда или самоката)

Текст задания:

1. Провести проектный поиск инноваций в сферах предметного мира, касающихся приборов для освещения или мускульных средств транспорта (по выбору студента, или предложению преподавателя).

2. Определить заинтересовавшую студента проблему и выбрать тему.

3. Провести изучение аналогов объектов, конструкций, материалов, технологий в данной сфере или в смежных и дальних областях. Изучить объекты природы, которые могут послужить аналогами для создания объектов материального мира, т.е. использовать методы миметики или бионики.

4. Разработать варианты решения поставленных проектных задач по эргономике, структуре, формообразованию, применяемым материалам и технологиям в эскизной ручной подаче.

5. После выбора вместе с преподавателем из предложенных вариантов окончательного решения на ПК продолжить выполнение лабораторной работы на выбранную тему.

6. Завершенная лабораторная работа состоит в выполнении всех проектных этапов, начиная с моделирования проектируемого объекта, концепта и т.п., и завершая компоновкой планшета со всей необходимой для презентации данной темы информацией.

Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения на самых разных дисциплинах. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях по дисциплине «Инновации в дизайне» и других дисциплинах.

Выполненное задание показывает, насколько студент понял и освоил тему. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, грамотно его

преподать, выявить проблему, поставить проектные задачи, разработать дизайн-концепцию, выполнить проектную подачу.

Задание №4: Инновации в дизайне объектов с применением методов вычислительного проектирования

Текст задания:

1. Провести проектный поиск инноваций в различных сферах предметного мира.
2. Определить заинтересовавшую студента проблему и выбрать тему.
3. Провести изучение аналогов объектов, конструкций, материалов, технологий в данной сфере или в смежных и дальних областях. Изучить объекты природы, которые могут послужить аналогами для создания объектов материального мира, т.е. использовать методы миметики или бионики.
4. Разработать варианты решения поставленных проектных задач по эргономике, структуре, формообразованию, применяемым материалам и технологиям в эскизной ручной подаче.
5. После выбора вместе с преподавателем из предложенных вариантов окончательного решения на ПК продолжить выполнение лабораторной работы на выбранную тему.
6. Завершенная лабораторная работа состоит в выполнении всех проектных этапов, начиная с моделирования проектируемого объекта с применением программ параметрического проектирования и моделирования, и завершая выполнением макета из листовых материалов, фотографированием макета и подготовкой электронной презентации.

Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения на самых разных дисциплинах. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях по дисциплине «Инновации в дизайне» и других дисциплинах.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: в учебной аудитории.
2. Максимальное время выполнения лабораторного задания: 16 академических часов.
3. Вы можете воспользоваться: переносные ПК, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

7. Методические указания к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по данной дисциплины. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплины, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;

- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Перечень тестовых вопросов:

Вопрос 1. Выберите одно верное утверждение Инновация – это:
1.Нововведение в области техники, технологии, организации труда или управления.
2.Введение в употребление какого-либо нового или значительно улучшенного продукта (товара или услуги) или процесса, нового метода маркетинга или нового организационного метода в деловой практике, организации рабочих мест или внешних связях.
3.Что-либо новое.

Вопрос 2. Выберите наиболее верное, частично верное и неверное утверждение Инновация – это:
1.Введение в употребление какого-либо нового или значительно улучшенного продукта (товара или услуги) или процесса, нового метода маркетинга или нового организационного метода в деловой практике, организации рабочих мест или внешних связях.
2.Комплекс направленных на достижение экономического эффекта мероприятий по введению в употребление какого-либо нового или значительно улучшенного продукта (товара или услуги) или процесса, нового метода маркетинга или нового организационного метода в деловой практике, организации рабочих мест или внешних связях; в том числе по коммерциализации научных и (или) научно-технических результатов.
3.Совокупность технических, производственных и коммерческих мероприятий, приводящих к появлению на рынке новых и улучшенных промышленных процессов, и оборудования.

Вопрос 3. Подставьте правильный вариант ответа Инновацией является ___ нового продукта или процесса.
1.Изобретение.
2.Введение в употребление.
3.Разработка.
4.Реклама.
5.Утилизация.

Вопрос 4. Выберите одно верное утверждение Инновацией признаётся новшество:
1.Введённое в употребление (внедрённое).
2.Повышающее эффективность действующей системы.
3.Значительно изменяющее общественную жизнь.
4.Приносящее значительную материальную выгоду.
5.Технически прогрессивное.

Вопрос 5. Выберите одно верное утверждение Изобретение:
1.Является инновацией.
2.Не является инновацией.
3.Является инновацией только после патентования.

Вопрос 6. Выберите один правильный ответ Термин "инновация" в основном имеет значение:
1.Экономическое.
2.Политическое.
3.Техническое.
4.Культурное.
5.Социальное.
6.Психологическое.

Вопрос 7. Выберите один правильный ответ Термин «инновация» ввёл в научный оборот:
1.Пётр I, 1712 г.
2.К. Маркс, 1867 г.
3.Г. Форд, 1908 г.
4.Й. Шумпетер, 1911 г.
5.Б. Гейтс, 2008 г.
6.Б. Обама, 2012 г.

Вопрос 8. Выберите один правильный ответ Инновации являются:
1.Искусственно инициируемыми процессами.
2.Плодом высокой творческой активности отдельных личностей.
3.Естественной составляющей экономического развития.
4.Устаревшим названием открытий и изобретений.
5.Целью функционирования общественно-политических систем.

Вопрос 9. Отметьте все правильные ответы Необходимость инноваций обусловлена:
1.Рыночной необходимостью.
2.Общественной необходимостью.
3.Индивидуальными потребностями.
4.Историческими причинами.
5.Руководящими указаниями.

Вопрос 10. Отметьте все правильные ответы Инновации бывают следующих основных категорий:
1.Продуктовые.
2.Процессные.
3.Социальные.
4.Маркетинговые.
5.Организационные.
6.Культурные.
7.Политические.
8.Технические.

Вопрос 11. Сопоставьте основные категории инноваций и соответствующие им новшества

Категории	**Новшество**
1. Продуктовые. **2.** Процессные. **3.** Маркетинговые. **4.** Организационные.	**A.** Изменения в дизайне линейки мебели. **B.** Размещения изображения рекламируемого товара в фильмах. **C.** Внедрение системы электронного документооборота с поставщиками и заказчиками. **D.** Внедрение системы анонимного оповещения о происшествиях для поощрения сообщений об ошибках и угрозах. **E.** Внедрение автоматических производственных линий. **F.** Перевод процессов печати на цифровую основу. **G.** Оснащение мобильных телефонов фотокамерами. **H.** Предоставление банком интернет-услуг для банковских операций или оплаты счетов.

Вопрос 12. Расположите в правильном порядке основные стадии жизненного цикла продуктовых инноваций
1.Зрелость.
2.Рост реализации.
3.Разработка нового продукта.
4.Упадок.

5.Выход на рынок.

Вопрос 13. Соотнесите основные стадии жизненного цикла продуктовых инноваций и соответствующие им суммы расходов/доходов

	Расходы/доходы	**Стадии**
1.	150 000 0	**A.** Зрелость.
2.	100 000 1000	**B.** Рост реализации.
3.	800 000 1 000 000	**C.** Разработка нового продукта.
4.	200 000 2 500 000	**D.** Упадок.
5.	300 000 600 000	**E.** Выход на рынок.

Вопрос 14. Выберите одно верное утверждение Инновационная деятельность – это:

1.Комплекс научных, технологических, организационных, финансовых и коммерческих мероприятий, направленный на коммерциализацию накопленных знаний, технологий и оборудования.

2.Деятельность (включая научную, технологическую, организационную, финансовую и коммерческую деятельность), направленная на реализацию инновационных проектов, а также на создание инновационной инфраструктуры и обеспечение ее деятельности.

3.Деятельность, направленная на поиск и реализацию инноваций в целях расширения ассортимента и повышения качества продукции, совершенствования технологии и организации производства.

Вопрос 15. Отметьте все существующие виды инновационной деятельности:

1.Исследования.
2.Создание продуктовых инноваций.
3.Создание маркетинговых инноваций.
4.Деятельность в области информационных технологий.
5.Экспериментальные разработки.
6.Популяризация инновационной активности
7.Создание процессных инноваций.
8.Создание организационных инноваций.

Вопрос 16. Подставьте правильный вариант ответа. По данным ВЭФ (Всемирного Экономического Форума) Россия занимала в мировом
рейтинге по инновациям:

на 2010-2011 – ___ место в мире,
на 2011-2012 – ___ место в мире,
на 2012-2013 – ___ место в мире.
на 2013-2014 – ___ место в мире.
на 2014-2015 – ___ место в мире.

1. 1, 2, 3, 3, 2
2. 3, 10, 31, 41, 65
3. 25, 43, 37, 15, 12
4. 91, 87, 77, 65, 51
5. 57, 71, 85, 78, 65.

Вопрос 17. Сопоставьте основные виды интеллектуальной собственности и виды охранных документов, подтверждающих авторское право

Подтверждение авторского права	**Виды интеллектуальной собственности**
1. Патент.	**A.** Программы для ЭВМ.
2. Свидетельство о регистрации.	**B.** Базы данных.
3. Приказ	**C.** Фирменные наименования.
	D. Товарные знаки и знаки обслуживания.
	E. Коммерческие обозначения.
	F. Секреты производства (ноу-хау).

	G. Изобретения. **H.** Полезные модели. **I.** Промышленные образцы.

Вопрос 18. Выберите все правильные варианты Высокую научную ценность могут представлять:
1.Открытия.
2.Концепции.
3.Идеи.
4.Образы.
5.Гипотезы.
6.Догадки.
7.Фантазии.
Вопрос 19. Выберите один правильный вариант. Для регистрации научного открытия, идеи или гипотезы необходимо предоставить
документы в:
1.Российскую академию наук (РАН).
2.Международную академию авторов научных открытий и изобретений (МААНОиИ).
3.Федеральное агентство научных организаций (ФАНО).
Вопрос 20. Выберите все правильные варианты. Для регистрации научного открытия, идеи или гипотезы необходимы следующие
документы:
1.Заявление.
2.Паспорт.
3.Трудовая книжка.
4.Диплом о высшем образовании.
5.Описание открытия (идеи или гипотезы).
6.Заключения компетентных лиц и организаций, подтверждающие установление открытия (идеи или гипотезы).
7.Заключение экспертной комиссии о возможности открытой публикации сведений, содержащихся в заявке на открытие (идеи или гипотезы).
8.Документы, подтверждающие приоритет открытия (идеи или гипотезы).
9.Справку о творческом вкладе каждого из соавторов заявки на открытие (идею или гипотезу).
10.Документ, подтверждающий оплату организационного взноса по заявке.
Вопрос 21. Выберите существующие стадии регистрации научного открытия, идеи или гипотезы:
1.Подача заявки.
2.Предварительное рассмотрение заявки.
3.Предварительная экспертиза.
4.Расширенная экспертиза.
5.Рассмотрение президиумом Международной академии.
6.Рассмотрение Высшей аттестационной комиссией.
Вопрос 22. Выберите все правильные варианты Нобелевская премия присуждается в следующих областях:
1.Логика.
2.Физика.
3.Математика.
4.Химия.
5.Физиология и медицина.
6.Литература.
7.Военное искусство.

8.Содействие установлению мира во всём мире.

Вопрос 23. Что из перечисленного ниже не является свойствами инноваций?

Свойства инновации:

1. научно-техническая новизна;
2. практическая применимость в деятельности системы.
3. в качестве третьего свойства зачастую выделяют коммерческую реализуемость.

Вопрос 24. Укажите в перечне действий фирмы изменение, которое не является инновационным:

1. фундаментальные исследования области осуществления предполагаемого изменения;
2. прикладные исследования области осуществления предполагаемого изменения;
3. разработка и проектирование элементов инновации;
4. подготовка системы и ее подсистем к осуществлению спроектированного изменения;
5. собственно осуществление инновационного изменения.

Вопрос 25. Какая из перечисленных ниже инноваций не относится к товарным?

Товарные инновации:

1. новые товары:
2. новый товар как результат модификации уже существующего товара, удовлетворяющего некую потребность;
3. товар рыночной новизны;
4. радикально новый товар;
5. новые услуги (аналогично товарам);

Вопрос 26. Какие из перечисленных ниже инноваций относятся к организационно-мотивационным?

-в области участия людей в производственном процессе (новые формы участия людей в процессе труда):

-новые функции на рабочих местах;

-новые способы взаимодействия со средствами труда;

-новые способы кооперации в процессе выполнения функций;

-в воздействии на поведение сотрудников (инновации в системе мотивации):

-новые формы материального стимулирования труда;

-новые формы коммуникаций людей в процессе выполнения своих функций;

-новые формы обучения персонала;

-новые критерии применения поощрений и взысканий;

-в развитии личности сотрудников;

Вопрос 27. Какие из перечисленных ниже инноваций не относятся к менеджерским?

К менеджерским относится:

-новые технологии управления;

-новая техника управления;

-новые формы организационных структур управления;

Вопрос 28. Какие из перечисленных ниже инноваций не относятся к рыночным?

Относятся к рыночным инновациям:

-новые методы продвижения продуктов труда на рынок;

-новые методы ценовой политики;

-рекламные инновации;

-новые формы товародвижения;

Вопрос 29. Чем определяется радикальность инновации?

-Глубину нововведения;

-Размах нововведения

Вопрос 30. Какая из перечисленных характеристик не относится к числу основных свойств инноваций.

Свойства инновации:

– научно-техническая новизна;

– практическая применимость в деятельности системы.
– в качестве третьего свойства зачастую выделяют коммерческую реализуемость.

Вопрос 31. Определите, какая из перечисленных стадий реализации идеи создания принципиальной новой продукции относится к этапу подготовки производства.

Этап подготовки производства включает в себя:
-конструкторскую подготовку производства.
-технологическую подготовку производства.
-организационную подготовку производства.

Вопрос 32. Как называется инновационная стратегия, при которой смена продукта не требует серьезных изменений в средствах или технологиях производства, не нуждается в дополнительных затратах умственного труда, не приводит к коренным изменениям в технико-технологических характеристиках?

_____ инновационная стратегия;

Вопрос 33. Какая из инновационных стратегий рентабельна в длительной перспективе, т.к. требует новых вложений и тогда, когда еще, возможно не окупились затраты на предшествующую инновацию?

_____ инновационная стратегия;

Вопрос 34. Какой из представленных тезисов наиболее точно характеризует базовую проблематику построения оптимальных для целей инновационной деятельности организационных структур?

-Организационная структура должна жестко регламентировать функции и характер взаимодействия отдельных подразделений, что должно позволить минимизировать сроки выполнения отдельных работ и ликвидировать излишние материальные и информационные потоки.
-Организационная структура должна быть гибкой и должна обеспечивать возможность изменения уровня детерминированности и регламентированности функций и характера взаимодействия отдельных подразделений в зависимости от стадий реализации инновационного проекта.

Вопрос 35. Какие элементы системы вознаграждения новаторства считаются наиболее действенными?

- организация проблемных групп;
- создание возможностей обучения;
- система материального поощрения;
- система морального поощрения (одобрения и взыскания).

Вопрос 36. В чем проявляется эффект морального вознаграждения?

В том, что благодаря похвалам руководитель:
- повышает у работника чувство сознания собственной ценности;
- обеспечивает ему положительные эмоции, когда он переживает успех;
- мобилизует его к дальнейшему достижению хороших результатов;
- демонстрирует заинтересованность организации конкретным работником;
- укрепляет чувство привязанности работника к предприятию.

Вопрос 37. Каким образом формируется положительное отношение к обучению и нововведениям?

может быть достигнуто с помощью следующих средств:
- обнаружение и констатация наличия проблем;
- стимулирование и поощрение свободы высказываний;
- открытый характер нововведений;
- поддержка нешаблонных решений;
- поддержка экспериментаторства.

Вопрос 38. В каких случаях отсутствует вероятность возникновения инновационного риска?

Инновационный риск часто ВОЗНИКАЕТ в следующих случаях:

1. При внедрении более дешевого метода производства товара или оказания услуги по сравнению с уже использующимися.
2. При создании нового товара или оказании услуги на старом оборудовании
3. При производстве нового товара с помощью новой техники и технологии

Вопрос 39. Что из перечисленного ниже не относится к рискам ошибочного выбора инновационного проекта?

Их основными причинами являются:
- несбалансированность краткосрочных и долгосрочных интересов фирмы;
- переоценка собственных финансовых возможностей;
- недостаточность маркетинговых исследований рынка.

Вопрос 40. Что из перечисленного ниже не относится к рискам правого обеспечения проекта?

К рискам правого обеспечения проекта ОТНОСЯТСЯ:
- ошибочный выбор территориальных рынков патентной защиты;
- недостаточная плотность системы патентной защиты;
- неполучение или запаздывание патентной защиты;
- ограничение в сроках патентной защиты;
- «утечка» know-how;
- появление конкурентов, обладающих сильной патентной базой.

8 семестр

Перечень тестовых вопросов:

Вопрос 41. Что из перечисленного ниже способствует снижению рисков инновационной деятельности?

1. Важнейшим способом снижения инновационного риска является диверсификация инновационной деятельности, состоящая в распределении усилий разработчиков и капиталовложений для осуществления разнообразных инновационных проектов, непосредственно не связанных друг с другом.
2. Передача риска путем страхования.
3. Создание нескольких конкурирующих между собой инновационных подразделений, занимающихся реализацией практически одинаковых направлений инновационной деятельности.
4. Использование венчурных фирм для реализации конкретных инновационных проектов.
5. Участие в стратегических альянсах.
6. Использование услуг консалтинговых фирм.
7. Факторинг.

Вопрос 42. Что из перечисленного ниже не относится к статическим показателям эффективности инновационных проектов?

К статическим показателям эффективности инновационных проектов ОТНОСИТСЯ:

1. Годовой экономический эффект от применения новых технологических процессов, механизации и автоматизации производства, способов организации производства и труда, обеспечивающих экономию производственных ресурсов при выпуске одной и той же продукции
2. Годовой экономический эффект от производства и использования новых средств труда долговременного применения (машины, оборудование, приборы и т.п.) с улучшенными качественными характеристиками (производительность, долговечность, издержки эксплуатации и т.д.)
3. Годовой экономический эффект от производства и использования новых или усовершенствованных предметов труда (материалы, сырье, топливо), а также средств труда со сроком службы менее 1 года
4. Годовой экономический эффект от производства и использования новой техники, применяемой в нескольких сферах потребления

5. Годовой экономический эффект от производства новой продукции или продукции повышенного качества (с более высокой ценой) для удовлетворения нужд населения, а также новой продукции и продукции повышенного качества на основе изобретений и рационализаторских предложений

Вопрос 43. Для России в настоящее время наиболее приоритетны инновации:
а) продуктовые; в) управленческие;
б) маркетинговые; г) технологические.

Вопрос 44. С точки зрения развития экономики прорывными являются инновации:
а) продуктовые; в) управленческие;
б) маркетинговые; г) технологические.

Вопрос 45. К основным задачам инновационной деятельности организации относятся:
а) планирование, организация, мотивация участников, оценка результатов;
б) координация, учет и контроль, оценка рынка, стимулирование объемов продаж;
в) связь с потребителем, проведение рекламной кампании, рост объемов продаж.

Вопрос 46. Инновационную деятельность планировать:
а) невозможно и нельзя;
б) можно и нужно.

Вопрос 47. Бизнес-процессы, касающиеся инновационной деятельности, должны быть:
а) спонтанно сформированы под личности новаторов;
б) четко прописаны;
в) свободными от всяких регламентов.

Вопрос 48. Чтобы максимально раскрыть творческий потенциал сотрудников, инновационные компании используют методы мотивации:
а) классические;
б) особые;
в) классические и особые.

Вопрос 49. Понятие «инновация» включает в себя четыре ключевых компонента:
а) стратегия, тактика, организация и контроль;
б) стратегия, креативность, реализация и прибыльность;
в) отдача, эффект, творчество и контроль;
г) стратегия, тактика, организация и прибыль.

Вопрос 50. Концепция прибыльности инновации может проявляться на практике:
а) только как финансовый выигрыш;
б) только как финансовый выигрыш и (или) повышение морального состояния сотрудников;
в) как финансовый выигрыш, как повышение морального состояния сотрудников и корпоративной солидарности и (или) как вклад в жизнь общества.

Вопрос 51. Инновации — это новые технологии:
а) только;
б) не только.

Вопрос 52. Спецификой определенных секторов рынка инновации:
а) являются;
б) не являются.

Вопрос 53. Инновации разрабатываются в:
а) специальных отделах;
б) инновационных бюро;
в) кластерах и инкубаторах;
г) во всей организации, в том числе в подразделениях разных уровней.

Вопрос 54. Для каждой компании понятие «инновация»:
а) уникально;
б) универсально;
в) не существует.

Вопрос 55. Классификация инноваций по объекту, на который они направлены, включает в себя типы инноваций в количестве:
а) трех; в) пяти;
б) четырех; г) шести.
Вопрос 56. Модернизация товара в виде внесения в уже существующий товар качественных технических изменений инновацией:
а) является;
б) не является.
Вопрос 57. Внешнее изменение товаров при полном сохранении прежней функциональной насыщенности: новый цвет, дизайн, упаковка, запах и т.д., инновацией:
а) является; б) не является.
Вопрос 58. Эмпатический дизайн как источник инноваций — это:
а) симпатичный дизайн продукции;
б) прямое наблюдение за производителями;
в) прямое наблюдение за поставщиками;
г) прямое наблюдение за потребителями.
Вопрос 59. К примерам эмпатического дизайна относятся:
а) симпатичный дизайн продукции;
б) эргономичные механизмы, роботы-манипуляторы;
в) байкеры, совершенствовавшие свои мотоциклы, пешеходные дорожки Академгородка Новосибирска, штурмовик Ил-2;
г) красивая дизайнерская одежда, мебель, аксессуары.
Вопрос 60. Новаторы — это люди, которые:
а) не способны работать в рамках, вольные художники;
б) способны видеть всю картину мира целиком и обнаруживать новые идеи;
в) способны работать за идею;
г) готовы к решению сложных задач при соответствующей оплате.
Вопрос 61. Эффективность управленческих инноваций повышается при внедрении структур управления:
а) вертикальных; б) горизонтальных.
Вопрос 62. Объектом технологических инноваций являются элементы:
а) производственного механизма на каждом этапе производственного цикла;
б) управления цехом;
в) создания новой продукции.
Вопрос 63. Классификация инноваций в зависимости от конечного результата предполагает:
а) инновации продукта, технологии и маркетинга;
б) инновации продукта, процесса и стратегии;
в) инновации продукта, управления и технологии.
Вопрос 64. Классификация инноваций в зависимости от влияния на прибыль включает в себя следующие типы инноваций:
а) малодоходные, доходные и высокодоходные;
б) бездоходные, социальные и доходные;
в) инкрементальные, существенные, радикальные и эпохальные.
Вопрос 65. Инкрементальные инновации влияют на прибыль организации и представляют собой незначительные усовершенствования продуктов или услуг:
а) существенно; б) не существенно.
Вопрос 66. Радикальные инновации открывают совершенно новые направления деятельности организации, часто видоизменяют экономику и при этом такие инновации целые отрасли промышленности:
а) подрывают; г) дополняют;
б) порождают; д) уничтожают.

в) расширяют;

Вопрос 67. Инновации роста обеспечивают увеличение прибыли, доли компании на рынке, рост бизнеса и снижение операционных издержек:

а) существенно; б) не существенно.

Вопрос 68. Эпохальные инновации делают гигантские шаги вперед на пути человечества, целые новые отрасли промышленности такие инновации:

а) подрывают; г) дополняют;

б) порождают; д) уничтожают.

в) расширяют;

Вопрос 69. Примерами эпохальных инноваций являются:

а) автоматическая коробка передач, мобильный телефон, навигатор, персональный компьютер;

б) открытие кода ДНК, лечение туберкулеза, оспы, других заболеваний;

в) автомобиль, изобретение электричества, радио, телевидение, Интернет.

Вопрос 70. Источниками инноваций может быть анализ:

а) финансово-хозяйственной деятельности;

б) кредиторской задолженности;

в) дебиторской задолженности;

г) жалоб клиентов и результатов бизнеса.

Вопрос 71. Источниками инноваций может быть анализ работы фокус-групп:

а) потребителей; в) передовиков;

б) производителей; г) поставщиков.

Вопрос 72. Лидирующие пользователи — это люди или организации, чьи потребности потребности рынка:

а) опережают; в) задают;

б) формируют; г) отражают.

Вопрос 73. Источниками инноваций могут быть:

а) Написание статей и книг,

б) Чтение литературы и отслеживание технологий,

в) Повторение давно прочитанного,

г) Чтение модных журналов.

Вопрос 74. Установите соответствие, составив верное предложение: «Внедрение новых средств и методов ____ к инновациям управления ___»:

а) относится; б) не относится.	1) предприятием; 2) рекламы продукции; 3) сбыта продукции; 4) персоналом.

Вопрос 75. Опишите источники инноваций:

а) новаторы, анализ результатов бизнеса, анализ претензий и жалоб клиентов;

б) фокус-группы, эмпатический дизайн, лидирующие пользователи);

в) отслеживание технологий, чтение литературы широкой тематики).

Вопрос 76. Какие из перечисленных критериев являются критериями разграничении науки и не-науки?

1. Строгая определённость всех используемых в теории понятий.
2. Логическая непротиворечивость, то есть логическая согласованность всех положений теории.
3. Экстраполируемость
4. Адаптируемость
5. Проверяемость
6. Подтверждаемость
7. Опровергаемость

Вопрос 77. Какие из перечисленных преимуществ могут быть реализованы при использовании макроэкономической стратегии «заимствования»?
Основные плюсы данной стратегии:
1. использование отработанных на практике технологий;
2. контроль качества технологий на мировом уровне;
3. маркетинговые преимущества;
4. возможности создания совместных предприятий по принципу стратегических технологических альянсов.

Вопрос 78. Инновации бывают только:

а) продуктовые; б) технологические; в) продуктовые и технологические; г) маркетинговые;	д) управленческие; с) маркетинговые и управленческие; ж) все перечисленные.

Вопрос 79. Что из перечисленного ниже не относится к научно-техническим рискам?
К научно-техническим рискам ОТНОСИТСЯ:
- отрицательные результаты научно-исследовательских работ (НИР);
- отклонения параметров опытно-конструкторских работ (ОКР);
- несоответствие технического уровня производства техническому уровню инновации;
- отклонение в сроках реализации этапов проекта;
- несоответствие кадров профессиональным требованиям проекта;
- возникновение непредвиденных научно-технических проблем.

Вопрос 80. Формирование каких качеств у персонала предполагает стимулирование активности работников?
- чувства ответственности;
- поведения, ориентированного на изменения;
- способности к обучению и развитию за счет открытости в отношении нового персонала
- этичного поведения, исключающего какие-либо интриги.

Критерии оценивания тестовых заданий

оценка	Выполненные задания
«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	51% – 71% правильных ответов
«2»	менее 51% правильных ответов

8. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к зачету/дифференцированному зачету по дисциплине Инновации в дизайне для промежуточной аттестации, обучающемуся необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к зачету/дифференцированному зачету в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Если обучающийся не имеет возможности по состоянию здоровья выполнять обязательные практические задания, то он выполняет все задания по теоретическому и методическому разделам программы.

7 семестр

Комплект заданий для зачета.

Проверяемые результаты обучения: ОК 09, ПК 1.2, ЛРВ 7.

Текст задания: в выделенное время обучающийся приходит на сдачу зачета, организованного в форме выполнения задания и просмотра всех выполненных в течение семестра инновационных проектов с защитой одного из них по выбору преподавателя.

Практическое контрольное задание: Инновации в дизайне объектов городской среды с использованием методов параметрического моделирования

Текст задания: обучающиеся распределяются по творческим группам.

1. Провести коллективный проектный поиск в области организации городской среды с применением объектов дизайна, предназначенных для сидения, отдыха и общения.
2. Определить заинтересовавшую творческую группу проблему и выбрать тему.
3. Провести изучение аналогов объектов, конструкций, материалов, технологий в данной сфере или в смежных и дальних областях. Изучить объекты природы, которые могут послужить аналогами для создания объектов материального мира, т.е. использовать методы миметики или бионики.
4. Разработать варианты решения поставленных проектных задач по эргономике, структуре, формообразованию, применяемым материалам и технологиям в эскизной ручной подаче.
5. После выбора вместе с преподавателем из предложенных вариантов окончательного решения на ПК продолжить выполнение лабораторной работы на выбранную тему.
6. Завершенная лабораторная работа состоит в выполнении всех проектных этапов: с моделирование проектируемого объекта с применением специальных программ параметрического проектирования и моделирования (Grasshopper + Rhinoceros), разработка раскроя деталей для макета в выбранном масштабе, вырезка всех деталей макета из листовых материалов (фанера, пластики) с применением лазерно-гравировального станка «RABBIT», сборка макета, фотографирование макета, подготовка электронной презентации проекта.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: в учебной аудитории.
2. Максимальное время выполнения лабораторного задания: 16 академических часов.
3. Вы можете воспользоваться: переносные ПК, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

8 семестр

Комплект заданий для дифференцированного зачета.

Проверяемые результаты обучения: ОК 09, ПК 1.2, ЛРВ 7.

Текст задания: в выделенное время обучающийся приходит на сдачу зачета, организованного в форме просмотра всех выполненных в течение 2-х семестров инновационных проектов с защитой одного из них по выбору преподавателя.

Билет к дифференцированному зачету включает в себя один теоретический вопрос и одно задание по защите проекта. Обучающийся защищает один из 4-х выбранных проектов, отвечает на вопросы экзаменатора по существу проекта, содержанию выбранных решений, качеству проектной подачи на планшете, уровню пояснительного текста.

Практическое контрольное задание: Инновации в дизайне объектов с применением методов вычислительного проектирования

Текст задания:

1. Провести проектный поиск инноваций в различных сферах предметного мира.
2. Определить заинтересовавшую обучающегося проблему и выбрать тему.

3. Провести изучение аналогов объектов, конструкций, материалов, технологий в данной сфере или в смежных и дальних областях. Изучить объекты природы, которые могут послужить аналогами для создания объектов материального мира, т.е. использовать методы миметики или бионики.

4. Разработать варианты решения поставленных проектных задач по эргономике, структуре, формообразованию, применяемым материалам и технологиям в эскизной ручной подаче.

5. После выбора вместе с преподавателем из предложенных вариантов окончательного решения на ПК продолжить выполнение лабораторной работы на выбранную тему.

6. Завершенная лабораторная работа состоит в выполнении всех проектных этапов, начиная с моделирования проектируемого объекта с применением программ параметрического проектирования и моделирования, и завершая выполнением макета из листовых материалов, фотографированием макета и подготовкой электронной презентации.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: в учебной аудитории.
2. Максимальное время выполнения лабораторного задания: 16 академических часов.
3. Вы можете воспользоваться: переносные ПК, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

Показатели и критерии оценивания практического контрольного задания

оценка	**Критерии**
5	Выставляется при выполнении задания (проекта) в полном объеме. В работе последовательно выполнены этапы дизайн-проектирования: исследована проектная ситуация, проанализированы аналоги, изучены тренды коммуникативного дизайна. В графической части используется авторская, стильная, современная графика, применены средства ручной или компьютерной иллюстрации. Работа отличается глубиной проработки всех разделов графической части, оформлена с соблюдением установленных правил. Обучающийся свободно владеет теоретическим материалом, безошибочно применяет его при решении задач, сформулированных в задании. На все вопросы дает правильные и обоснованные ответы, убедительно защищает свою точку зрения.
4	Выставляется при выполнении задания (проекта) в полном объеме. В работе последовательно выполнены этапы дизайн-проектирования: исследована проектная ситуация, проанализированы аналоги, изучены тренды коммуникативного дизайна. В графической части используется авторская графика. Работа отличается глубиной проработки всех разделов графической части, оформлена с соблюдением установленных правил. Обучающийся твердо владеет теоретическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя. На большинство вопросов даны правильные ответы, докладчик защищает свою точку зрения достаточно обосновано.
3	Выставляется, если задание (проект) в основном соответствует требованиям, но некоторые разделы недостаточно проработаны. В работе этапы дизайн-проектирования выполнены не в полном объеме: поверхностно исследована проектная ситуация, исследовано небольшое количество аналогов, не изучены тренды коммуникативного дизайна. В графической части используется авторская графика. Обучающийся усвоил только основные разделы теоретического материала и по указанию преподавателя (без инициативы и самостоятельности) применяет его практически. На вопросы отвечает неуверенно или допускает ошибки, неуверенно защищает свою точку зрения.

2	Выставляется, когда обучающийся не представил авторского графического решения, не разработал все элементы дизайн-проекта, не оформил проект на планшет, не может защитить свои решения, допускает грубые фактические ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету:

1. Какова методика изучения и анализа основных характерных черт внедрения и развития инноваций в область предметного мира

2. Какими принципами следует руководствоваться при анализе современного состояния дизайна в различных областях инновационной деятельности

3. Какие методы используются для проведения анализа инновационных объектов, конструкций, материалов и технологий для целей дизайн-проектирования

4.Как производится поиск и изучение технических инноваций, аналогов в различных областях техники и дизайна, анализ инновационных объектов

5. Каковы принципы разработки креативных концепций

6. Какими методами разрабатываются дизайн-проекты инновационной направленности

7. Какие технологии применяются для выполнения эскизного проекта в соответствии с тематикой

8. Каковы принципы создания целостной композиции на плоскости с применением креативных способов построения и формообразования

9. Каким образом используются преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм

10. Как происходит выбор инновационных материалов и конструктивных решений, учитывающий их формообразующие свойства

11. Какими методами и с применением каких технологий осуществляется разработка дизайн-проекта объекта дизайна городской среды, ландшафтной среды или интерьера и подача на презентационном планшете

12 Перечислите инновационные методы проектирования

13 Принципы параметрического проектирования

14 Инновационные материалы в моделировании предметов дизайна

15 Инновационные технологии формирования цифровых моделей объектов дизайна

16 Инновационные технологии производства предметов промышленного дизайна

17 Экологический дизайн. Его принципы

18 Назовите тенденции в современном дизайне

19 Инновационные технологии переработки материалов для создания новых

20 Назовите дизайнеров-инноваторов современности в области предметного дизайна

21 Приведите примеры инновационных проектов в области предметного дизайна

22. Приведите примеры инновационных проектов в области дизайна интерьеров

23 Приведите примеры инновационных проектов в области дизайна среды

24 Приведите примеры инновационных проектов в области экспозиционного дизайна и экспозиционного оборудования

25. Основные принципы построения композиции в объеме с применением креативных способов построения и формообразования

26 Основные принципы построения композиции в пространстве с применением креативных способов построения и формообразования

27 Назовите дизайнеров-инноваторов современности в области графического дизайна

28 Назовите дизайнеров-инноваторов современности в области фешн дизайна

29 Назовите дизайнеров-инноваторов современности в области средового дизайна

30 Назовите дизайнеров-инноваторов современности в области промышленного дизайна

31 Назовите дизайнеров-инноваторов современности в области медиа дизайна

32 Назовите мировые современные проекты в области дизайна, созданные с помощью технологии параметрического проектирования

32 Назовите мировые современные проекты в области архитектуры, созданные с помощью технологии параметрического проектирования

33 Примеры инновационных экологичных проектов в области графического дизайна

34 Принципы экологического проектирования в области графического дизайна

35 Примеры инновационных экологичных проектов в области предметного дизайна

36 Принципы экологического проектирования в области предметного дизайна

37 Примеры инновационных экологичных проектов в области средового дизайна

38 Принципы экологического проектирования в области средового дизайна

39 Примеры инновационных экологичных проектов в области дизайна малых архитектурных форм

40 Принципы экологического проектирования в области дизайна малых архитектурных форм

41 Назовите дизайнеров-инноваторов в области параметрического проектирования

42 Преимущества вычислительного дизайна

43 Недостатки вычислительного дизайна

44 Принципы инновационного подхода в дизайне

45 Перспективы применения вычислительного дизайна

46 Инновационные материалы в графическом дизайне

47 Инновационные материалы в области дизайна малых архитектурных форм

48 Инновационные материалы в области средового дизайна

49 Перспективы применения трехмерной печати в дизайне малых архитектурных форм

50 Перспективы применения трехмерной печати в промышленном дизайне

Условия выполнения задания:

1. Место (время) проведения: в рекреации помещений кафедры, оборудованной как выставка студенческих работ;

2. Максимальное время выполнения задания: 20 мин.

3. Максимальное время просмотра и защиты: 10 мин./защита проекта одного обучающегося.

Показатели и критерии оценивания дифференцированного зачета

оценка	**Критерии**
5	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Правильно использована научная терминология в контексте ответа. Продемонстрировано умение формулировать на основе приобретенных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам. Делаются обоснованные выводы. Соблюдаются нормы литературной речи. На оценку не влияют незначительные неточности и/или частичная неполнота ответа при условии, что в процессе беседы экзаменатора с экзаменуемым последний самостоятельно делает необходимые уточнения и дополнения. Выставляется за работу, выполненную без ошибок и недочетов, должны быть выполнены не менее 85% заданий, работа сдана преподавателю в соответствии с указанным сроком предоставления.

4	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Допущены малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыто содержание вопроса. Соблюдаются нормы литературной речи. Выставляется за работу, при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Должны быть выполнены от 67 до 84% заданий, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 5дней) в соответствии с указанным сроком предоставления;
3	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностное знания вопроса. При ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или экзаменуемый не смог показать необходимые умения и знания. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи. Выставляется, если ученик правильно выполнил не менее 50% всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 15-20 дней) в соответствии с указанным сроком предоставления;
2	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Допущены значительные ошибки, свидетельствующие о недостаточном уровне подготовки обучающегося. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи. Выставляется, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 50% всей работы.

9.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Спиридонова, Е. А. Основы инновационной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. А. Спиридонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 298 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12097-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518736

2. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495516

3. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495475

Дополнительная учебная литература

1. Панкина, М. В. Экологический дизайн : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Панкина, С. В. Захарова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-09157-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494768

2. Одегов, Ю. Г. Эргономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Г. Одегов, В. Н. Сидорова, М. Н. Кулапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02611-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491133

3. Лаврентьева, А.Н. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11512-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495931

4. Вышнепольский, И. С. Техническое черчение : учебник для среднего профессионального образования / И. С. Вышнепольский. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5337-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511791

5. Анамова, Р.Р. Инженерная и компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. Р. Анамова [и др.] ; под общей редакцией Р. Р. Анамовой, С. А. Леоновой, Н. В. Пшеничновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02971-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513184

6. Фетисов, Г.П. Материаловедение и технология материалов. В 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / Г. П. Фетисов [и др.] ; под редакцией Г. П. Фетисова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09896-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456355

7. Фетисов, Г.П. Материаловедение и технология материалов. В 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / Г. П. Фетисов [и др.] ; под редакцией Г. П. Фетисова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09897-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456356

Официальные издания

1. The Art Newspaper Russia. Газета специализирующееся на освещении новостей Российского и мирового искусства [Электронный ресурс]. URL : http://www.theartnewspaper.ru/

Справочно-библиографические издания

1. Техническая эстетика и дизайн [Электронный ресурс]: словарь / Е. С. Гамов, Е. В. Жердев, Е. А. Заева-Бурдонская [и др.] ; сост. М. М. Калиничева, М. В. Решетова ; под ред. М. М. Калиничева. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Издательство Академический Проект, Культура, 2016. — 389 с. — ISBN 978-5-8291-2516-5. — URL: http://www.iprbookshop.ru/60041.html

2. Минервин, Г. Б. Дизайн / Г. Б. Минервин [и др.]. иллюстрированный словарь справочник .— Москва : Архитектура-С, 2004 .— 288 с. : ил. — ISBN 5-9647-0021-7. — Текст : непосредственный;

3. Дизайн-проектирование. Термины и определения : терминологический словарь / составители М. В. Дараган, Б. К. Жаксыбергенов, А. И. Калугин, под редакцией Т. Т. Фомина. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 212 с.

— ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/26469.html

4. Петкова, С. М. Справочник по мировой культуре и искусству : справочник / С. М. Петкова .— 2-е изд., испр .— Ростов на Дону : Феникс, 2006 .— 507 с. : ил .— ISBN 5-222-05815-8. — Текст : непосредственный;

5. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— Москва : Большая Российская энциклопедия. Т.1 : А - Анкетирование .— 2005 .— 766 с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-329-X. — Текст : непосредственный;

6. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— М. : Большая Российская энциклопедия. Т.2 : Анкилоз - Банка .— 2005 .— 766с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-330-3. — Текст : непосредственный;

7. Брокгауза, Ф. Иллюстрированный энциклопедический словарь : современная версия / Ф. Брокгауза, И. Ефрона .— М. : Эксмо, 2007 .— 960с. : ил .— ISBN 5-699-15126-5 .— ISBN 5-699-15130-3 .— ISBN 5-699-15761-1. — Текст : непосредственный;

8. Оксфордская иллюстрированная энциклопедия .— Москва : ИНФРА-М, 2001.

В 9 томах. Т.6. Изобретения и технологии / редактор тома М. Финнистон .— 2002 .— 416 с. — ISBN 5-16-000075-5. — Текст : непосредственный

Периодические издания

1. Юный художник : ежемесячный журнал по изобразительному искусству для детей старшего школьного возраста и юношества / учредители : Российская Академия Художеств; Союз художников России; АО "Молодая гвардия"; главный редактор В. И. Ивашнев .— Москва : АО "Молодая гвардия", 1936 .— издается с 1936 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0205-5791. - Текст : непосредственный.

2. Народное творчество. Личность. Искусство. Время [всероссийский научно-популярный журнал] / учредитель : Министерство культуры РФ; главный редактор А. С. Каргин .— Москва : ООО "Народное творчество", 1937 .— Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— Текст : непосредственный.

3. Искусство в школе [общественно-педагогический и научно-методический журнал] / учредитель : ООО "Искусство в школе"; главный редактор А. А. Мелик-Пашаев .— Москва : ООО "Искусство в школе", 1927 .— ISSN 0859-4956. - Текст : непосредственный.

4. Архитектура, Строительство, Дизайн / учредитель : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; гл. ред. И. Н. Воскресенский .— Москва : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; Союз московских архитекторов, .— издается с 1994 года .— 4 номера в год .— ISSN 1990-9942.- Текст непосредственный.

5. Дизайн. Искусство. Промышленность. Журнал [Электронный ресурс]. URL: https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=51244

6. Инновации в науке. Журнал [Электронный ресурс]. URL: https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=38219

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Национальная электронная библиотека (НЭБ). - Режим доступа: https://нэб.рф/
5. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
6. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
7. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
8. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра профессиональных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине
ДИЗАЙН И РЕКЛАМНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Гизитдинова Г.А., преподаватель
Кузнецова А.С., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Дизайн и рекламные технологии программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

© Гизитдинова Г.А., 2024
© Кузнецова А.С., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения…….4.
2. Структура и содержание дисциплины……4
3. Методические указания к лекционным занятиям…….....5
4. Методические указания к лабораторным работам…….…….....7
5. Методические указания к тестовым заданиям……7
6. Методические указания к самостоятельной работе……..8
7. Методические указания к текущему контролю успеваемости……....9
8. Методические указания к промежуточной аттестации……15
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины……...18

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине «Дизайн и рекламные технологии» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения учебной дисциплины:

– формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области разработки рекламных вывесок, рекламных плакатов,

- понимания значимости грамотно спроектированной рекламной коммуникации.

Задачи:

– изучение специфики рекламной деятельности, направленной на разработку рекламных визуальных коммуникаций,

– понимание основных факторов разработки рекламных кампаний,

– умение решать сложный комплекс эстетических, функциональных, социокультурных вопросов в проектировании рекламных сообщений,

– совершенствование навыков проектирований рекламных коммуникаций, проектного моделирования рекламных вывесок, ответственного обоснования принимаемых решений, умений работать в коллективе.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Дизайнер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

Дизайнер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.10. Комбинировать элементы оформления и надписи в рекламных материалах.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- изготавливать различные виды наружно – агитационного материала;
- выполнять работы по изготовлению афиш, оформлению витрин, экспозиции наружной и внутренней агитации;
- проектировать комплекс графических рекламных констант фирмы, организации, территории или мероприятия;
- разрабатывать рекламу с необходимыми информационными элементами и символами;
- верстать многостраничные макеты с оформлением надписей;
- готовить макеты упаковки и различную полиграфическую продукцию к процессу производства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- особенности наружного оформления и оформления в интерьере;
- приемы выполнения росписи простого композиционного решения;
- основные виды рекламно–агитационных материалов;
- особенности художественного оформления в рекламе;
- принципы построения изобразительно – шрифтовых композиций;
- требования к характеристикам рекламно–агитационных материалов;
- приемы подготовки исходных изображений;
- способы выполнения шрифтовых работ в рекламно – агитационных материалах.

- рекламные приемы графического дизайна при создании упаковки различного назначения;

- приемы рекламы при разработке элементов фирменного стиля;

- правила размещения обязательных элементов коммуникации, в том числе шрифты, на упаковках различного назначения;

- правила размещения элементов рекламы при создании элементов фирменного стиля.

- навыками вариантного применения в дизайн-проектах визуальных приемов графического дизайна;

- тенденции и тренды современной рекламы и шрифтов в дизайне упаковки, фирменном стиле и другой печатной продукции для выполнения проектных решений любого уровня сложности.

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)**	
1	**2**	
Раздел 1.	**Дизайн и рекламные технологии**	
	Содержание учебного материала **4 семестр**	
Тема 1.1. Общие понятия рекламы.	1	История рекламы. Функции и задачи рекламы
Тема 1.2. Виды рекламных носителей	**Лабораторные работы**	
	1	Разработка концепции рекламного сообщения
	2	Виды рекламных носителей. Особенности восприятия зрителем рекламного сообщения
	3	Каналы рекламы
	Самостоятельная работа обучающихся	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, изучение аналогов, сбор материала к проекту, выполнение экспозиции проекта.	
Тема 1.3 Изобразительная часть рекламы	**Лабораторные работы**	
	1	Изображение в рекламе. Композиция. Законы восприятия. Мотив.
	2	Разработка рекламного сообщения для журнального издания (графическая форма работы) Объект разработки – на выбор обучающегося
	Самостоятельная работа обучающихся	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, изучение аналогов, сбор материала к проекту, выполнение экспозиции проекта.	
Тема 1.4 Приемы в рекламе	**Лабораторные работы**	
	1	Образ в рекламном сообщении. Метафора
	2	Гиперболизация в рекламе. Литота. Сатира
	3	Дизайн афиши
	Самостоятельная работа обучающихся	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, изучение аналогов, сбор материала к проекту, выполнение экспозиции проекта.	
Тема 1.5	**Лабораторные работы**	

Вербальная структура рекламы	1	Вербальная реклама
	2	Рекламная вывеска
	Самостоятельная работа обучающихся	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, изучение аналогов, сбор материала к проекту, выполнение экспозиции проекта.	
	Промежуточная аттестация Экзамен	

3. Методические указания к лекционным занятиям

Методические указания по организации и проведению лекционных занятий являются неотъемлемой частью образовательного процесса и должны обеспечивать преподавание дисциплины в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции,

предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

4. Методические указания к лабораторным работам

Лабораторные работы - одна из форм аудиторных занятий, на которых обучающиеся под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу дисциплины.

Цель таких занятий - предоставление возможностей для углубленного изучения теории, овладения практическими навыками и выработки самостоятельного творческого мышления у обучающихся.

Основное в подготовке к лабораторной работе – это самостоятельная работа обучающегося по выполнению представленных заданий по теме занятия. При подготовке к занятию обучающиеся должны ознакомиться с текстом заданий. При выполнении заданий, либо подготовке к другим формам проведения лабораторных занятий необходимо опираться на те знания, которые получены на лекциях и в ходе самостоятельной работы. Если обучающиеся обнаруживают пробел в своих знаниях, то они должны восполнить его путем повторного обращения к тексту учебников, учебных пособий, записям лекций и дополнительной литературе. Для краткого письменного изложения решения рекомендуется иметь отдельные тетради. В кратких письменных решениях нужно делать необходимые ссылки на соответствующие источники, теоретические положения, четко формулировать ответы на поставленные вопросы.

В ходе подготовки к лабораторным работам изучить основную литературу, ознакомиться с методическими рекомендациями по выполнению заданий. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Лабораторная работа — это средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий. В ходе лабораторных работ внимательно выполнять все задания. При необходимости задавать уточняющие вопросы преподавателю. Подготовить выступление по основным результатам лабораторной

работы. Принимать активное участие в обсуждении учебных вопросов. В ходе своего выступления использовать технические средства обучения.

5. Методические указания к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по данной дисциплине. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплины, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Темы (разделы тем), по которым предусмотрено тестирование:

1. Общие понятия рекламы
2. Виды рекламных носителей
3. Изобразительная часть рекламы
4. Приемы в рекламе
5. Вербальная структура рекламы

Комплект тестовых заданий

Проверяемые результаты обучения: ОК 01, ОК 02, ПК 1.10, ЛРВ 13

Текст задания: пройти тестирование.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 20 минут.
3. Вы можете воспользоваться:

- для самостоятельной подготовки: основные и дополнительные печатные издания (список выдается на первом занятии по дисциплине), переносные ПК, интернет ресурсы НГПУ.
- во время тестирования: бумага А4 формата, ручки, карандаши.

4 семестр

Перечень тестовых вопросов:

1. По характеру подачи материала реклама может быть …

а) жесткой и мягкой

б) прямой, косвенной и скрытой

в) рациональной и эмоциональной

2. … – это абзац текста, содержащий короткую информацию о материале, часто выделяется жирным шрифтом или контрастным цветом

а) Одиночный выбор

б) Заголовок

в) Подзаголовок Бирка

3.… – это завершающая часть рекламного текста, предназначенная для закрепления в сознании потребителя яркой образной информации

4)… – это изображение красками или баннерное полотно на глухой стене здания

а) Брандмауэр

б) Билборд

в) Транспарант

5)… – это отдельно стоящая рекламная конструкция имиджевого характера, которая занимает небольшую площадь, но при этом очень заметна благодаря своей высоте

а) Штендер

б) Хорека

в) Стела

6.)… – это представленная в сжатом, нередко образном виде запоминающаяся фраза, которая выражает коммерческую идею фирмы

а) Слоган

б) Лозунг

в) Эхо-фраза

7) … буквы на белом фоне – одно из лучших цветовых сочетаний фона и шрифта

а) Зеленые

б) Черные

в) Серые

8)… виниловая пленка отличается большей долговечностью, особым качеством и надежностью

а) Каландированная

б) Светоотражающая

в) Литая

9)… включают слова «как сделать»

а) Провоцирующие заголовки

б) Заголовки информативного типа

в) Командные заголовки

10)… обычно употребляют для выделения приводимого в тексте личного мнения, прямой речи

а) Жирный шрифт

б) Курсив

в) Подчеркивание

11)… определил рекламу как промышленную торговую агитацию

а) К. Малевич

б) В. Маяковский

в) В. Татлин

12)… применяется для изготовления оригинальных рамок различных оттенков и цветов, указателей, табличек и при оформлении интерьеров

а) Металлопрофиль

б) Багетный профиль

в) Алюминиевый профиль для световых коробов

13)… разработал информационную теорию эмоций, в соответствии с которой источником эмоций является расхождение между количеством наличной информации и информации, необходимой для решения стоящей перед человеком задачи

а) В. Бунд

б) П. Симонов

в) З. Фрейд

14)… рекламного образа – такая его изменчивость, которая позволит представлять данный рекламный продукт в последующих рекламных материалах в ином, более свежем ракурсе_____

15)… способ оформления текстов возможен в том случае, если существует пакет фирменных шрифтов

а) Одногарнитурный
б) Малогарнитурный
в) Многогарнитурный

16)… в Германии Иоганн Гуттенберг изобрел первый печатный станок, позволивший быстро и качественно тиражировать рекламные объявления

а) 1450 г.
б) 1477 г.
в) 1625 г.

17) В … появилась первая крышная неоновая реклама западной фирмы – компании Coca-Cola, которую в Москве установило рекламное агентство «Соверо»

а) 1988 г.
б) 1994 г.
в) 1990 г.

18) В эффективной рекламе визуальный центр тяжести находится …

а) Вверху
б) Посередине
в) внизу

19)Главными отличительными признаками … шрифтов являются умеренная контрастность, маленькие поперечные элементы или засечки

а) Латинских
б) Рубленых
в) Орнаментированных

20) Динамика композиции достигается, в первую очередь, …

а) классической симметрией
б) ритмической организацией визуальных элементов
в) асимметричным построением частей и элементов

21. Для реализации формального типа сбалансированности композиции размещение элементов симметрично относительно … оси является самым простым способом сбалансирования_____

22) Дюралайт – это …

а) мини-лампочки в силиконовой оболочке
б) лампа-вспышка с равномерным накоплением емкостного электричества и мгновенной разрядкой
в) прожектор (от 150 до 2000 ватт)

23) Задача … – перевести внимание с графической части рекламы на непосредственно рекламируемый товар или услугу и показать диапазон товаров или услуг

а) слогана
б) заголовка
в) информационного блока

24) Имидж продукта подразумевает …

а) перечисление конкретных характеристик продукта и главных преимуществ использования данного товара
б) с точки зрения потребителя выбор ключевых моментов, которые убедят каждого покупателя в превосходстве и полезности товара
в) определение мнения потребителя о продукте на настоящий момент и в перспективе

25) К … прибегают при построении неформального баланса в тех случаях, когда необходимо подчеркнуть подвижность, динамику
а) асимметрии
б) симметрии
в) контрасту
г) нюансу
26) Наиболее развитой «рекламной» страной на начальном периоде развития рекламы была …
а) Англия
б) Франция
в) Германия
27) Наибольшее распространение, в силу простоты, получили …
а) цветовые контрасты
б) контрасты размеров
в) контрасты структур
28) Неверно, что воздействие длинного текста можно усилить с помощью …
а) превосходных степеней прилагательных вводного абзаца
б) выделения абзацев полужирным шрифтом или курсивом
29) Неверно, что для запоминаемости текста …
а) основную мысль, ключевое слово необходимо выделить максимально крупным шрифтом
б) рекомендуется в одном рекламном объявлении употреблять большое разнообразие шрифтов с осторожностью и только в целях привлечения внимания
в) используют витиеватые, трудночитаемые шрифты
30) Неверно, что к средствам гармонизации эффективной композиции относится …
а) ритм
б) пропорция
в) целостность
31) Неверно, что применение цвета …
а) способствует пониманию сути товара
б) ухудшает запоминание рекламы
в) формирует отношение к рекламе
32) Неверно, что словесный товарный знак (ТЗ) …
а) следует применять постоянно и в неизменном виде
б) следует применять только вместе с родовым наименованием товара
в) можно использовать во множественном числе, в форме прилагательного, глагола
33) Обычная длина русского слогана – от … Тип ответа: Одиночный выбор
а) 5 до 10 слов
б) 7 до 15 слов
в) 3 до 14 слов
34) Основными функциями … рекламы являются быстрое стимулирование продаж, создание спроса и нишевый брендинг
а) тематической
б) поисковой
в) поведенческой
35) По силе запоминаемости первое место занимает …
а) желтый
б) красный
в) лиловый
36) По характеру планирования рекламных акций реклама может быть …
а) молодежной, женской и мужской
б) медийной, немедийной и комплексной

в) общенациональной, международной и глобальной

37) По четкости восприятия печатных знаков … занимает первое место в ряду цветовых сочетаний

а) черный на желтом

б) красный на желтом

в) синий на белом

38) Прибегая к помощи механических факторов направления движения, важно иметь в виду, что …

а) взгляд легко движется по ряду точек, расстояние между которыми достаточно велико

б) взгляд привлекают места более плотного скопления элементов, создающие впечатление массы

в) прямые вертикальные линии помогают движению взгляда, горизонтальные – затрудняют

39) Рекламная информация играла роль простого сообщения о чем-либо вплоть до …, после чего начался качественный скачок в развитии рекламы: появились рекламные агенты и рекламные агентства

а) начала XX в.

б) конца XIX в.

в) начала XIX в.

40) Российские дизайнеры долгие годы ориентировались на типографскую классификацию шрифтов, а именно на государственный стандарт …, в котором все шрифты были разделены на шесть основных и одну дополнительную группы

а) 1972 г.

б) 1978 г.

в)1982 г.

41) Световые рекламные крышные установки иностранных фирм в СССР были практически под запретом, лишь в … их разрешили установить в Москве и Ленинграде (Санкт-Петербурге)

а) 1980-е гг.

б) 1970-е гг.

в)1990-е гг.

42) Серьезным вкладом в становление цивилизованного рекламного рынка стало принятие в … Федерального закона «О рекламе» и установление связей с международными рекламными организациями

а) 1993 г.

б) 1994 г.

в) 1995 г.

43) Скроллер – это своеобразная ротационная роликовая конструкция, на одной стороне которой можно попеременно демонстрировать от … рекламных изображений, нанесенных на баннерное полотно

а) 3 до 10

б) 6 до 12

в) 15 до 20

44) Слово «реклама» произошло от латинского reclamare, что означает «…»

а) привлекать

б) кричать

в) зазывать

45) Сложность создания рекламы заключается в том, что рекламное сообщение, созданное одним специалистом или коллективом, должно не только быть красивым и оригинальным с точки зрения эстетики, но и обязательно содержать …

а) максимальное количество информации о товаре

б) уникальное торговое предложение

в) агитацию к покупке товара

46) Цветозаполнение фронтлайта – от … – делает изображение насыщенным и контрастным

а) 300 до 1500 dpi

б) 36 до 150 dpi

в) 100 до 1000 dpi

47) Целью … розничной рекламы является стимулирование краткосрочных продаж и усиление образа торговой марки

а) Напоминающей

б) Сувенирной

в) совместной

48) Селективная реклама…

а) Предназначена для различных групп потребителей

б) не предназначена для потребителей

в) четко адресована определенной группе потребителей

г) предназначена только для мероприятий

49) Скрытая реклама

а) размещение торговой марки, товара или упоминания о нем в продуктах индустрии развлечений

б) размещение рекламы на продукции другой компании

в) размещение рекламы на рекламных щитах

г) упоминание о товаре или предприятиях в газетах и журналах

50) Нетоварная реклама пропагандирует…

а) какие-либо идеи и цели

б) конкретный товар

в) нематериальную продукцию

г) какое-либо предприятие, фирму

Критерии оценивания тестовых заданий

оценка	Выполненные задания
«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	51% – 71% правильных ответов
«2»	менее 51%

6. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лабораторных занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся предполагает:

1. Подготовка к лабораторным занятиям по дисциплине.
2. Изучение учебного материала по конспектам лекций, источникам без составления конспекта, плана
3. Изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем

работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ; знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики общеобразовательной учебной дисциплины в различных формах: задания для лабораторных работ, тестовые задания.

Самостоятельная работа включает те разделы курса Дизайн и рекламные технологии, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной работы состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

7. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Для реализации текущего контроля при оценке результатов освоения данной дисциплины на занятиях предусмотрено использование следующих типовых заданий.

Комплект заданий для выполнения лабораторных работ

4 семестр

Проверяемые результаты обучения: ОК 01, ОК 02, ПК 1.10, ЛРВ 13

ЗАДАНИЕ № 1. Разработка рекламного сообщения для журнального издания (графическая форма работы)

Текст задания: Задание включает в себя разработку рекламного макета в графическом редакторе для страницы или разворота журнальной продукции. Формат издания, объект разработки – на выбор обучающегося.

Оформление работы: электронный файл и распечатанный макет рекламного сообщения.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: в учебном кабинете Дизайна;
2. Максимальное время выполнения задания: по 12 академических часов на каждый проект;

3. Вы можете воспользоваться бумага А4 формата для эскизирования, заранее подготовленные цветные фото требуемых аналогов; чертежные и графические принадлежности, основные и дополнительные печатные издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, специализированные компьютерные программы, интернет ресурсы НГПУ.
4. Задание предназначено для закрепления пройденной на лекции темы. Обучающийся должен проявить самостоятельность в выборе средств и методов поиска нужной информации. Выполненное задание показывает, насколько он понял и освоил тему. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, и грамотно его преподать.

ЗАДАНИЕ № 2. Дизайн афиши

Текст задания: Работа состоит в разработке макета афиши. Работа может быть выполнена на основе реального афиши цирка, театрального представления, из существующего макета обучающемуся необходимо выделить текстовую информацию. Далее самостоятельно определить позиционирование, разработать эскизные предложения, разработать иллюстративную часть макета, сформировать композицию и создать оригинал макет в графическом редакторе.
Условия выполнения задания:
1. Место (время) выполнения задания: в учебном кабинете Дизайна;
2. Максимальное время выполнения задания: 14 академических часов;
3. Вы можете воспользоваться*:* рабочее место, бумага для эскизирования, чертежные и графические принадлежности, раздаточный материал, основные и дополнительные печатные издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, специализированные компьютерные программы, интернет ресурсы НГПУ.
4. Задание предназначено для закрепления пройденной на лекции темы. Обучающийся должен проявить самостоятельность в выборе средств и методов поиска нужной информации. Выполненное задание показывает, насколько он понял и освоил тему. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, и грамотно его преподать.

ЗАДАНИЕ № 3. Рекламная вывеска

Текст задания: Работа состоит в проектировании световой вывески. На проекте вывески должны быть представлены: фронтальный вид с указанием размеров и материалов, дневной вид (фотомонтаж), ночной вид (фотомонтаж).
Условия выполнения задания:
1. Место выполнения задания: в учебном кабинете Дизайна;
2. Максимальное время выполнения задания: 14 академических часов;
3. Вы можете воспользоваться*:* рабочее место, бумага для эскизирования, чертежные и графические принадлежности, раздаточный материал, основные и дополнительные печатные издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, специализированные компьютерные программы, интернет ресурсы НГПУ.
4. Задание предназначено для закрепления пройденной на лекции темы. Обучающийся должен проявить самостоятельность в выборе средств и методов поиска нужной информации. Выполненное задание показывает, насколько он понял и освоил тему. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, и грамотно его преподать.

8. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену по дисциплине Дизайн и рекламные технологии обучающемуся необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с

учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к экзамену в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Если обучающийся не имеет возможности по состоянию здоровья выполнять обязательные практические задания, то он выполняет все задания по теоретическому и методическому разделам программы.

Комплект заданий для экзамена
4 семестр
Проверяемые результаты обучения: ОК 01, ОК 02, ПК 1.10, ЛРВ 13
ЗАДАНИЕ № 1.
Текст задания: Разработка рекламной кампании для торговой марки.

Работа включает в себя комплексную разработку рекламных макетов для различных носителей: рекламный постер, рекламный щит 6х3, реклама на транспорте, сувенирная продукция. Макеты должны быть выполнены в единой концепции и стилевом решении.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 4 академических часа.
3. Вы можете воспользоваться*:* бумага для эскизирования, чертежные и графические принадлежности, раздаточный материал, переносные ПК, специализированные компьютерные программы, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

Критерии оценивания экзамена

оценка	**Критерии**
5	Теоретическая часть: выставляется за работу, выполненную без ошибок и недочетов, должны быть выполнены не менее 85% тестовых заданий. Практическая часть: выставляется за работу, выполненную без ошибок и недочетов, должны быть выполнены не менее 85% заданий, работа сдана преподавателю в соответствии с указанным сроком предоставления
4	Теоретическая часть: выставляется за работу, за выполнение правильных ответов от 71% до 84% тестовых заданий. Практическая часть: выставляется за работу, при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Должны быть выполнены от 71% до 84% заданий, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 5дней) в соответствии с указанным сроком предоставления
3	Теоретическая часть: выставляется, если обучающийся правильно выполнил от 51% до 70 % тестовых заданий. Практическая часть: выставляется, если ученик правильно выполнил не менее 50% всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 15-20 дней) в соответствии с указанным сроком предоставления;

2	Теоретическая часть: выставляется, если обучающийся правильно выполнил менее 51% тестовых заданий. Практическая часть: выставляется, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 51% всей работы

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Епифанова, А. Г. История графического дизайна и рекламы : учебное пособие для СПО / А. Г. Епифанова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 220 с. — ISBN 978-5-4497-1791-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123351.html (дата обращения: 28.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/123351

2. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495516

3. Синяева, И. М. Основы рекламы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 552 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15083-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511938

4. Поляков, В. А. Реклама: разработка и технологии производства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Поляков, А. А. Романов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 514 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10539-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495461

Дополнительная учебная литература

1. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10856-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494579

2. Запекина, Н. М. Основы полиграфического производства : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. М. Запекина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11087-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494774

3. Павловская, Е.Э. Основы дизайна и композиции: современные концепции : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494767

4. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495475

Официальные издания

1. Федеральные государственные образовательные стандарты [Электронный ресурс]. URL: https://fgos.ru/

2. The Art Newspaper Russia. *Газета специализирующееся на освещении новостей Российского и мирового искусства* [Электронный ресурс]. URL : http://www.theartnewspaper.ru/

Справочно-библиографические издания

1. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— Москва : Большая Российская энциклопедия. Т.1 : А - Анкетирование .— 2005 .— 766 с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-329-X. — Текст : непосредственный;

2. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— М. : Большая Российская энциклопедия. Т.2 : Анкилоз - Банка .— 2005 .— 766с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-330-3. — Текст : непосредственный;

3. Брокгауза, Ф. Иллюстрированный энциклопедический словарь : современная версия / Ф. Брокгауза, И. Ефрона .— М. : Эксмо, 2007 .— 960с. : ил .— ISBN 5-699-15126-5 .— ISBN 5-699-15130-3 .— ISBN 5-699-15761-1. — Текст : непосредственный;
В 9 томах. Т.6. Изобретения и технологии / редактор тома М. Финнистон .— 2002 .— 416 с. — ISBN 5-16-000075-5. — Текст : непосредственный

4. Дизайн-проектирование. Термины и определения : терминологический словарь / составители М. В. Дараган, Б. К. Жаксыбергенов, А. И. Калугин, под редакцией Т. Т. Фомина. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 212 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/26469.html

5. Минервин, Г. Б. Дизайн / Г. Б. Минервин [и др.]. иллюстрированный словарь справочник .— Москва : Архитектура-С, 2004 .— 288 с. : ил. — ISBN 5-9647-0021-7. — Текст : непосредственный;

6. Оксфордская иллюстрированная энциклопедия .— Москва : ИНФРА-М, 2001.

7. Петкова, С. М. Справочник по мировой культуре и искусству : справочник / С. М. Петкова .— 2-е изд., испр .— Ростов на Дону : Феникс, 2006 .— 507 с. : ил .— ISBN 5-222-05815-8. — Текст : непосредственный;

8. Техническая эстетика и дизайн [Электронный ресурс]: словарь / Е. С. Гамов, Е. В. Жердев, Е. А. Заева-Бурдонская [и др.] ; сост. М. М. Калиничева, М. В. Решетова ; под ред. М. М. Калиничева. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Издательство Академический Проект, Культура, 2016. — 389 c. — ISBN 978-5-8291-2516-5. — URL: http://www.iprbookshop.ru/60041.html

Периодические издания

5. Архитектура, Строительство, Дизайн / учредитель : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; гл. ред. И. Н. Воскресенский .— Москва : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; Союз московских архитекторов, .— издается с 1994 года .— 4 номера в год .— ISSN 1990-9942.- Текст непосредственный.

6. Дизайн. Искусство. Промышленность : международный журнал научных исследований / учредитель : Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет; главный редактор Н. М. Шабалина .— Челябинск : Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет , 2012 .— Включен в перечень РИНЦ .— Издается с 2012 года .— 1 выпуск в год .— ISSN 2312-6116. - Текст : электронный // Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [сайт] .— <URL:https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=51244>.

7. Инновации в науке : международный научно-исследовательский журнал / учредитель : Ассоциация научных сотрудников "Сибирская академическая книга" .— Новосибирск : Ассоциация научных сотрудников "Сибирская академическая книга", 2011

.— Издается с 2011 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 2308-6009. - Текст : электронный // Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [сайт] .— <URL:https://www.elibrary.ru/title_about.asp?id=32936>.

8. Искусство в школе [общественно-педагогический и научно-методический журнал] / учредитель : ООО "Искусство в школе"; главный редактор А. А. Мелик-Пашаев .— Москва : ООО "Искусство в школе", 1927 .— ISSN 0859-4956. - Текст : непосредственный.

9. Народное творчество. Личность. Искусство. Время [всероссийский научно-популярный журнал] / учредитель : Министерство культуры РФ; главный редактор А. С. Каргин .— Москва : ООО "Народное творчество", 1937 .— Включен в перечень РИНЦ ; ВАК. - Текст : непосредственный.

10. Юный художник : ежемесячный журнал по изобразительному искусству для детей старшего школьного возраста и юношества / учредители : Российская Академия Художеств; Союз художников России; АО "Молодая гвардия"; главный редактор В. И. Ивашнев .— Москва : АО "Молодая гвардия", 1936 .— издается с 1936 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0205-5791. - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news

2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru

4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login

5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/

6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru

7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине ОП.13 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Устюжина О.Н., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

«22» апреля 2024г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой Л.А.Сабирова

© Устюжина О.Н., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения 4
2. Структура и содержание дисциплины.....4
3. Методические указания к лекциям……..……....6
4. Методические указания к практическим занятиям……8
5. Методические указания к самостоятельной работе……..9
6. Методические указания к текущему контролю……10
7. Методические указания к промежуточной аттестации……...14
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 15

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Процесс изучения учебной дисциплины Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности направлен на формирование элементов общих компетенций. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 11.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ЛРВ	Умения	Знания
ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере ЛРВ 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций ЛРВ 15 Проявляющий способности к планированию и ведению предпринимательской деятельности на основе понимания и соблюдения правовых норм российского законодательства	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся
1	2
ГЛАВА I. Основы финансовой грамотности	
Тема 1.1. Финансовое планирование и бюджет.	**Содержание учебного материала**
	Финансовые решения при планировании бюджета. Структура семейного бюджета. Источники доходов бюджета. Статьи расходов.
	Практические занятия:
	Изучение способов ведения учета личных доходов и расходов. Составления бюджета семьи.
Тема 1.2 Банки и банковские продукты	**Содержание учебного материала**
	Банковская система РФ. Банк России, его задачи и функции. Банковские операции. Банковские продукты. Сущность и функции банковского кредита. Виды кредита.
	Практические занятия:
	Изучение современных банковских продуктов Порядок получения кредита, расчет его стоимости
Тема 1.3 Налоговая система РФ	**Содержание учебного материала**
	Налоговая система РФ. Принципы налогообложения. Виды налогов (федеральные, региональные, местные). ИНН. Налоговая декларация. Налоговые льготы (налоговые вычеты)
	Практические занятия:
	Порядок расчета НДФЛ Порядок расчета налога на имущество физических лиц, земельного налога Порядок расчета транспортного налога
Тема 1.4 Пенсионное обеспечение	**Содержание учебного материала**
	Пенсионное обеспечение. Пенсионная система РФ. Виды пенсий и условия их получения. Страховая и накопительная часть пенсии Выбор варианта пенсионного обеспечения.
	Практические занятия:
	Анализ программ пенсионного обеспечения. Расчет размера пенсии. Пенсионные баллы.
Тема 1.5 Риски и финансовая безопасность.	**Содержание учебного материала**
	Финансовая безопасность. Мошенничество, финансовые пирамиды. Фальшивые деньги. Общие рекомендации по обеспечению безопасности держателей пластиковых карт. Социальное страхование граждан как способ защиты от финансовых рисков.
	Практические занятия:
	Определение подлинности банковских купюр. Алгоритм действий при наступлении страхового случая
Самостоятельная работа.	
	Самостоятельная работа обучающихся по дополнительной литературе. Подготовить доклад на заданные темы.
ГЛАВА II. Основы предпринимательства	
Тема 2.1	**Содержание учебного материала**

Понятие, цели и задачи предпринимательской деятельности	Предпринимательская деятельность. Понятие предпринимательской деятельности. Цели и задачи предпринимательской деятельности. Правовое регулирование предпринимательской деятельности
	Практические занятия:
	Изучение нормативно-правовой базы в области предпринимательской деятельности Определение основных признаков предпринимательской деятельности
Тема 2.2 Формы и виды предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**
	Формы и виды предпринимательской деятельности. Индивидуальное предпринимательство. Малое предпринимательство. Франчайзинг как форма организации малого предприятия.
	Практические занятия:
	Определение форм и видов предпринимательской деятельности, критериев отнесения предприятий к малому предпринимательству.
Тема 2.3 Планирование деятельности фирмы	**Содержание учебного материала**
	Методологические основы планирования. Формы, виды и этапы планирования. Взаимосвязь видов планирования. Бизнес-план и методика его разработки.
	Практические занятия:
	Разработка проекта для реализации одной бизнес-идеи. Разработка основных разделов бизнес-плана для реализации бизнес-идеи.
Тема 2.4 Основы создания и развития организации	**Содержание учебного материала**
	Этапы создания нового предприятия. Порядок создания нового предприятия. Порядок государственной регистрации. Учредительные документы предприятия. Формирование уставного фонда. Лицензирование отдельных видов деятельности
	Практические занятия:
	Изучение учредительных документов и порядка их разработки Составление заявления о регистрации юридического лица
Тема 2.5 Оценка эффективности предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**
	Эффективность предпринимательской деятельности. Принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности. Система показателей эффективности производства и финансового состояния коммерческой организации.
	Практические занятия:
	Расчет показателей прибыли и рентабельности Определение ликвидности и платежеспособности
Тема 2.6 Риск в предпринимательстве и угроза банкротства	**Содержание учебного материала**
	Угроза банкротства предприятия. Понятие и виды риска. Потери от риска. Страхование риска. Понятие и процедура банкротства.
	Практические занятия: Виды страхования предпринимательской деятельности

Самостоятельная работа	
	Самостоятельная работа обучающихся по дополнительной литературе. Подготовить доклад на заданные темы.
	Промежуточная аттестация в форме зачета

3. Методические указания к лекциям

Лекция – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту

литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Конспект – это краткая письменная систематическая, логически связная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенная для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.

2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Общие рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.

2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.

3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.

4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

4. Методические указания к практическим занятиям

По дисциплине предусмотрено проведение занятий семинарского типа – практические занятия, на которых даются основные понятия дисциплины. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;

2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;

3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;

4. Выполнить домашнее задание;

5. Проработать тестовые задания и задачи;

6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лекционных и практических занятиях, но

отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего контроля и промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности предполагает: доклад, кейс-задачи.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ; знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Методические рекомендации нацелены на проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося с учетом специфики учебной дисциплины в различных формах.

Самостоятельная работа включает те разделы курса дисциплины Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности, которые не получили достаточного освещения на занятиях по причине ограниченности времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной состоит из:

Определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;

Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

Поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;

Определения контрольных вопросов, позволяющих обучающим самостоятельно проверить качество полученных знаний;

Организации консультаций преподавателя со обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа с учебной литературой, справочно-библиографическими изданиями, периодическими изданиями, по материалам профессиональных баз данных и информационных ресурсов сети Интернет является наиболее эффективным методом получения знаний по предмету, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

При работе с литературой по конкретным темам курса основное внимание следует уделять важнейшим понятиям, терминам, определениям, для скорейшего усвоения которых целесообразно вести краткий конспект.

Самостоятельная работа обучающихся с литературой не должна быть отделена от лекций и практических занятий, вдумчивое чтение источников, составление тезисов, обобщение прочитанных материалов способствует гораздо более глубокому пониманию изучаемой проблемы.

6. Методические указания к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения контрольной работы, а также выполнения обучающимися докладов, кейс-задач.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада — информирование по определенному вопросу или теме. Доклад может включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться, таблицы, рисунки, фотографии.

Структура доклада

Построение устного доклада включает три части:

- вступление (10-15% общего времени);
- основную часть (60-70%);
- заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Оформление доклада

1. Оформление материала должно иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- текст доклада;
- список использованных источников.

2. Текст доклада должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа в текстовом процессоре Word для Windows XP. Формат бумаги А4 (210х297).

3. При оформлении текста необходимо соблюдать следующие параметры:

- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое – 1,5 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Выравнивание текста «по ширине».
- Абзацный отступ- 1,25 см. (пять знаков).
- Размер между строками – полуторный.

4. Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (название доклада, ФИО автора, группа).

Алгоритм подготовки доклада

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы.
3. Повторите лекционный материал по теме доклада.

4. Изучите материал, касающийся темы доклада не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.

5. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.

6. Составьте план доклада.

7. Запишите основные положения доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

8. Составьте окончательный текст доклада.

9. Оформите материал.

10. Прочитайте текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.

11. Восстановите последовательность изложения текста доклада, пересказав его устно.

12. Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

13. Подготовьте публичное выступление по материалам доклада.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;
- критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;
- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

14. Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 5 минут.

15. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего доклада.

Темы докладов:

1. Понятие и экономическая роль государственного бюджета
2. Федеральный бюджет и его структура.
3. Региональный бюджет и его структура.
4. Местный бюджет и его структура.
5. Процесс формирования государственного бюджета.
6. Источники формирования средств государственного бюджета.
7. Основные направления расходования средств государственного бюджета.
8. Бюджет моей семьи
9. Функции денег в экономической системе.
10. Наличное денежное обращение.
11. Безналичное денежное обращение.
12. Основные этапы развития денег.
13. Понятие и виды инфляции.
14. Функции Центрального банка в экономической системе.
15. Основные виды банковских операций.
16. Финансовый рынок РФ.
17. Основные виды кредитов.
18. Понятие и элементы налогов.
19. Права и обязанности налогоплательщиков.
20. Права и обязанности налоговых органов.
21. Ответственность за нарушение налогового законодательства.
22. Налоговая система РФ.
23. Основные виды налогов РФ.
24. Система государственного пенсионного обеспечения.
25. Негосударственные пенсионные фонды.

26. Роль и задачи пенсионного фонда РФ.
27. Роль страховых компаний в экономической системе.
28. Система социальной защиты в РФ.
29. Виды социальной защиты.
30. Государственный финансовый контроль.
31. Роль страховых компаний в экономике государства.
32. Личный финансовый план
33. Виды страхования.
34. Специфика характера и продуктов труда в социально-культурной сфере
35. Основные подсистемы хозяйственного механизма
36. Доходы от собственной деятельности организации
37. История предпринимательства в России
38. Бизнес план как основа экономической деятельности
39 Предпринимательский риск
40. Субъекты предпринимательской деятельности. Индивидуальное предпринимательство.
41. Предпринимательская идея. Предпринимательский капитал и способы его формирования
42. Сущность понятия «предпринимательская деятельность». Субъекты предпринимательской деятельности .

Методические рекомендации к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности». Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности», выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Вопросы для подготовки к тестированию

1. Основы финансовой грамотности

Методические рекомендации по подготовке кейс-задач

Кейс (в переводе с англ. - случай) представляет собой проблемную ситуацию, предлагаемую обучающимся в качестве задачи для анализа и поиска решения. Использование кейс-метода в изучении учебных дисциплин экономического цикла является особенно значимым, так как применение импровизаций в учебном процессе требует максимального приближения обучающихся к реальным ситуациям и принятию адекватных решений.

В практической профессиональной деятельности обучающимся придется сталкиваться с различными непредвиденными ситуациями. Конечно, готовых рецептов как поступать в той или иной ситуации дать невозможно. Поэтому, решая различные проблемные ситуации еще на учебных занятиях, у обучающихся будет гораздо больше шансов успешно решать их в своей будущей профессиональной деятельности. Эффективность применения этого метода проявляется и в преподавательской

деятельности: грамотно направляя дискуссию, преподаватель может выйти на новое решение проблемы, увидеть упущенные ранее грани рассматриваемой ситуации.

С методической точки зрения кейс – это специально подготовленный учебный материал, содержащий структурированное описание ситуаций, заимствованных из реальной практики бизнеса.

Использование в учебном процессе кейс–метода позволяет развивать следующие навыки:

1. Аналитические – умение отличать данные от информации, классифицировать, выделять существенную и несущественную информацию, анализировать, представлять ее, находить пропуски информации и уметь восстанавливать их.

2. Практические – использование на практике методов и принципов.

3. Творческие – поиск творческих решений в ситуациях, которые нельзя разобрать логическим путем.

4. Коммуникативные навыки – умение вести дискуссию, убеждать окружающих, использовать наглядный материал и другие медиа – средства, кооперироваться в группы, защищать собственную точку зрения, убеждать оппонентов, составлять краткий, убедительный отчет.

5. Социальные навыки – в ходе обсуждения кейса вырабатываются определенные социальные навыки: оценка поведения людей, умение слушать, поддерживать в дискуссии или аргументировать противоположное мнение и т.д.

6. Самоанализ – несогласие в дискуссии способствует осознанию и анализу мнения других и своего собственного.

Примерный алгоритм при создании и работе с кейсом:

1. Подготовка к занятию преподавателем и обучающимися – на этом этапе преподаватель проводит логический отбор учебного материала, формулирует проблемы.

2. Организационная часть традиционна по своему содержанию и методике проведения.

3. Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся с кейсом – обучающиеся на данном этапе занятия работают с учебно – методическим обеспечением, дополнительной литературой, анализируют предложенные ситуации.

4. Проверка усвоения изученного материала, так как обучающиеся самостоятельно по кейсу изучают новый материал, необходимый для выполнения практического задания, часто возникает потребность в проверке его усвоения. Методы проверки могут быть традиционными (устный фронтальный опрос, взаимопроверка, ответ по карточкам и т.д.) и нетрадиционными (тестирование, рейтинг и т.д.).

5. Работа в микрогруппах занимает центральное место в кейс – методе, так как это самый хороший метод изучения и обмена опытом;

6. Дискуссия, в ходе которой осуществляется представление вариантов решения каждой ситуации, ответы на возникающие вопросы, оппонирование;

7. Оформление обучающимися итогов работы – на данном этапе происходит исправление замечаний, сделанных экспертной группой и преподавателем. Наличие данного этапа не обязательно при условии правильного выполнения задания всеми группами. Можно совместить этот этап с дискуссией или подведением итогов.

8. Подведение итогов преподавателем – этот этап также можно совместить с дискуссией. На этом этапе принимается коллективное решение проблемы, ситуации, поэтому обучающиеся должны знать как, когда, в каком виде оформляется их решение.

Рекомендации по работе с кейсом:

1. В микрогруппе выберите лидера.

2. Прочитайте внимательно содержание кейса и вопросы для работы с кейсом.

3. Экономьте время на выполнение кейса, не откладывайте на «потом».

4. Не позволяйте себе отвлекаться «по мелочам», будьте настойчивее, отстаивайте свою точку зрения.

5. Воспользуйтесь необходимым теоретическим материалом.
6. Воспользуйтесь консультацией преподавателя.
7. Четко ведите записи по решению кейса.

Обучающиеся выполняют задания и отвечают на вопросы по ситуационной задаче.

После выполнения заданий, обучающиеся выступают перед всей группой и аргументируют правильность своего решения по ситуации. После того, как все выступления были заслушаны преподаватель оглашает итоги занятия, и выставляет оценки обучающимся.

7. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к зачету необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Зачет проводится в 8 семестре и предусматривает контроль качества знаний путем выполнения заданий для зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Вопросы для подготовки к зачету – 8 семестр

1. Банки и банковская система
2. Основные функции и задачи ЦБ РФ
3. Текущие счета и банковские карты
4. Сберегательные вклады
5. Система страхования вкладов
6. Виды кредитов
7. Семейный бюджет
8. Паевые инвестиционные фонды
9. Кредитная карта
10. Риск и доходность
11. Инвестиционный портфель
12. Диверсификация инвестиций
13. Облигации. Виды, купонная ставка, доходность и риски
14. Акции. Виды акций, дивиденды, доходность и риски
15. Фондовый рынок
16. Валютный рынок
17. Понятие и виды страхования
18. Основный понятия в страховании
19. Страхование жизни и здоровья
20. Система налогообложения
21. Принципы и методы налогообложения
22. Виды налогов
23. Налоговая декларация
24. Налоговые вычеты
25. Современная финансовая политика государства
26. Бюджетное устройство в РФ

27. Государственная и страховая пенсии
28. Пенсионная система РФ
29. Добровольное пенсионное обеспечение
30. Альтернативные виды пенсионных сбережений
31. Государственная поддержка малого бизнеса
32. Бизнес-план и методика его разработки
33. Эффективность компании, банкротство и безработица
34. Преимущества и недостатки предпринимательской деятельности
35. Развитие малого предпринимательства в России
36. Риск в деятельности предпринимателя
37. Конкуренция предпринимателей и предпринимательская тайна
38. Налогообложение предпринимательской деятельности
39. Основные виды рисков, защита от разных видов рисков. Экономические кризисы
40. Виды финансового мошенничества
41. Финансовые пирамиды
42. Денежно-кредитная политика государства

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13794-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466897

2. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10275-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475535

3. Финансы организаций: управление финансовыми рисками : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. П. Хоминич [и др.] ; под редакцией И. П. Хоминич, И. В. Пещанской. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 345 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06790-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474376

Дополнительная учебная литература

1. Биткина, И. К. Финансы организаций. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. К. Биткина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10975-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517375

2. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 438 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11991-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511592

3. Основы экономики организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513191

Официальные издания

1. Комментарий к Конституции Российской Федерации / А. М. Дроздова [и др.] ; под редакцией С. А. Комарова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 409 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-15721-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514923

Справочно-библиографические издания

1. Кураков, Л. П. Экономика и право : Словарь-справочник / Л. П. Кураков, В. Л. Кураков, А. Л. Кураков .— Москва : Вуз и школа, 2004 .— 1072 с. : ил + .— ISBN 5-94378-062-9. — Текст : непосредственный.
2. Кураков, Л. П. Экономика и право : большой толковый словарь-справочник / Л. П. Кураков, В. Л. Кураков .— 2-е изд .— Москва : Вуз и школа, 2003 .— 868 с. — ISBN 5-94378-043-2. — Текст : непосредственный
3. Румянцева, Е.Е. Новая экономическая энциклопедия / Е.Е. Румянцева .— 3-е изд. — Москва : Инфра-М, 2008 .— 826 с. — ISBN 978-5-16-003264-1. — Текст : непосредственный.
4. Новиков, А. М. Универсальный экономический словарь / А. М. Новиков. — Москва : Наука, 1994 .— 135 с. : ил + .— ISBN 5-02-010847-2. — Текст : непосредственный.
5. Кураков, Л. П. Экономика и право : Словарь-справочник / Л. П. Кураков, В. Л. Кураков, А. Л. Кураков .— Москва : Вуз и школа, 2004 .— 1072 с. : ил + .— ISBN 5-94378-062-9. — Текст : непосредственный.
6. Кураков, Л. П. Экономика и право : большой толковый словарь-справочник / Л. П. Кураков, В. Л. Кураков .— 2-е изд .— Москва : Вуз и школа, 2003 .— 868 с. — ISBN 5-94378-043-2. — Текст : непосредственный
7. Румянцева, Е.Е. Новая экономическая энциклопедия / Е.Е. Румянцева .— 3-е изд. — Москва : Инфра-М, 2008 .— 826 с. — ISBN 978-5-16-003264-1. — Текст : непосредственный.

Периодические издания

1. Вестник образования в России : сборник приказов и официальных документов сферы образования : справочно-информационный журнал / главный редактор Ю. И. Глазков .— Москва : Про-Пресс, — издается с 1803 года .— 24 выпуска в год .— Текст : непосредственный.
2. Информатика и образование : научно-методический журнал / учредители : Институт всеобщей истории РАН; Российская Академия образования; главный редактор М. В. Салманханович .— Москва : ООО "Образование и информатика", 2015 — Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— издается с 1986 года .— 10 выпусков в год .— ISSN 0234-0453. — Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL : https://dlib.eastview.com/browse/publication/18946/udb/12 — Режим доступа : для авторизир. пользователей.
3. Наука и жизнь : ежемесячный научно-популярный журнал / учредитель : редакция журнала "Наука и жизнь"; главный редактор Е. Л. Лозовская .— Москва : Редакция журнала "наука и жизнь", 2015 — издается с 1890 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0028-1263. — Текст : электронный // Базы данных East View [сайт]. — URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/8287/udb/12. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Татарстан : общественно-политический журнал / учредитель : АО"ТАТМЕДИА"; главный редактор Т. Н. Вафина .— Казань : АО "ТАТМЕДИА", 2015 — издается с 1920 года. — ISSN 0130-2418. — Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news

2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru

4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login

5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://urait.ru/

6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru

7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Погосская, Ю. В. Дизайн-проектирование [Электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие / Ю. В. Погосская .— Набережные Челны, 2020 .— 36 с. — Электронная версия печатной публикации .— <URL:http://bibl:81/books/Эл.Библ/Погосская_Ю.В._Учебно-методическое пособие. Дизайн-проектирование.pdf>.

Погосская, Ю. В. Композиция [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Ю. В. Погосская. — Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2020. — 35 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77569.html

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра профессиональных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по МДК.01.02
ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ И КОМПЬЮТЕРНОЙ ГРАФИКИ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Кузнецова А.С., преподаватель
Составитель: Гизитдинова Г.А.., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по МДК.01.02 Основы проектной и компьютерной графики программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Методические указания рассмотрены на заседании
кафедры Профессиональных дисциплин
Протокол от "22" апреля 2024 г. №8
И.о. заведующего кафедрой Хасанов М.Р.

© Кузнецова А.С., 2024
© Гизитдинова Г.А., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения……4
2. Структура и содержание дисциплины……4
3. Методические указания к лекционным занятиям…….....5
4. Методические указания к лабораторным занятиям…….....7
5. Методические указания к самостоятельной работе……...7
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости…….....8
7. Методические указания к тестовым заданиям …….……....12
8. Методические указания к промежуточной аттестации……...……14
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины……..….16

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине «Основы проектной и компьютерной графики» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

С целью овладения учебной дисциплины является приобретение у обучающихся практического опыта указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт:

- разработке технического задания согласно требованиям заказчика;
- проведении предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов;
- осуществлении процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- проводить проектный анализ;
- разрабатывать концепцию проекта;
- выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;
- выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта;
- реализовывать творческие идеи в макете;
- создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования:
- использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;
- создавать цветовое единство в композиции по законам колористики;
- производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- теоретические основы композиционного построения в графическом и объемно-пространственном дизайне;
- законы формообразования;
- систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику);
- преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию);
- законы создания цветовой гармонии;
- технологию изготовления изделий;
- принципы и методы эргономики.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций в части освоения дополнительного вида профессиональной деятельности (ВПД): Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика;

ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов;

ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ

2. Структура и содержание дисциплины

Название разделов и тем	Содержание учебного материала	
Тема 2.1. Основы проектной графики	**Содержание**	
	3 семестр	
	Лекционные занятия	
	1.	Основы проектной графики
	Лабораторные работы	
	1.1	Основные средства тоновой графики. Фактуры (Заливка, печать, распыление и т.д.)
	1.2	Композиции на ассоциации. Использование фактур.
	1.3	Графические структуры. Подчеркивают и разрушают форму квадрата.
	1.4	*Творческая композиция с использованием графических структур и фактур*
	1.5	Стилизация растения или животного с доработкой в фирменный блок.
	1.6	Антураж. Стаффаж.
	4 семестр	
	Лекции	
	2.	Создание фирменного стиля
	Лабораторные работы	
	2.1	Личный знак
	2.2	Личный шрифт
	2.3	*Создание фирменного стиля. Монограмма.*
Тема 2.2. Основы компьютерной графики	**Содержание** 4 семестр	
	Лекционные занятия	
	3.	Основы компьютерной графики
	Лабораторные работы	
	3.1	Основные понятия векторной графики. Работа в программе Corel Draw.Теоретическое обучение.
	3.2	Визитка, созданная в программе Corel Draw.
	3.3	*Личный знак (логотип) созданный в программе Corel Draw.*
	4.	Компьютерная графика трехмерное моделирование
	Лабораторные работы	
	4.1	Основные понятия 3D графики. Работа в программе3D max. Теоретическое обучение.
	4.2	Куб, шар, параллелепипед, цилиндр, тела

		вращения. Стандартные материалы в программе 3D max
	4.3	*Моделирование промышленного объекта в программе 3D max*
		Экзамен

Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ.01
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).
Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных и практических работ, отчетов и подготовка к их защите.
Изучение различных графических приемов и методов.
Разработка эскизов.
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:

1. Стилизация городской среды. Скелет города. Зарисовки;
2. Творческая композиция с использованием графических структур и фактур;
3. Моделирование промышленного объекта

3. Методические указания к лекционным занятиям

Методические указания по организации и проведению лекционных занятий являются неотъемлемой частью образовательного процесса и должны обеспечивать преподавание дисциплины в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное,

основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция требует от обучающихся определенной подготовки. Он обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях обучающихся. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих обучающихся на группы, он должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

4. Методические указания к лабораторным работам

Лабораторные работы - одна из форм аудиторных занятий, на которых обучающиеся под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу дисциплины.

Цель таких занятий - предоставление возможностей для углубленного изучения теории, овладения практическими навыками и выработки самостоятельного творческого мышления у обучающихся.

Основное в подготовке к лабораторной работе – это самостоятельная работа обучающегося по выполнению представленных заданий по теме занятия. При подготовке

к занятию обучающиеся должны ознакомиться с текстом заданий. При выполнении заданий, либо подготовке к другим формам проведения лабораторных занятий необходимо опираться на те знания, которые получены на лекциях и в ходе самостоятельной работы. Если обучающиеся обнаруживают пробел в своих знаниях, то они должны восполнить его путем повторного обращения к тексту учебников, учебных пособий, записям лекций и дополнительной литературе. Для краткого письменного изложения решения рекомендуется иметь отдельные тетради. В кратких письменных решениях нужно делать необходимые ссылки на соответствующие источники, теоретические положения, четко формулировать ответы на поставленные вопросы.

В ходе подготовки к лабораторным работам изучить основную литературу, ознакомиться с методическими рекомендациями по выполнению заданий. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Лабораторная работа - это средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий. В ходе лабораторных работ внимательно выполнять все задания. При необходимости задавать уточняющие вопросы преподавателю. Подготовить выступление по основным результатам лабораторной работы. Принимать активное участие в обсуждении учебных вопросов. В ходе своего выступления использовать технические средства обучения.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лабораторных занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Основы проектной и компьютерной графики» предполагает:

1. Подготовка к лабораторным занятиям по дисциплине.
2. Изучение учебного материала по конспектам лекций, источникам без составления конспекта, плана
3. Изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение

При выполнении самостоятельной работы обучающийся должен самостоятельно:

- формулировать задачи и определять способы их решения в рамках профессиональной компетенции;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач, используя современные информационные технологии (Интернет, локальные сети);
- принимать управленческие решения, организовывать работу малых творческих групп, команд;
- анализировать свою профессиональную деятельность и процесс собственного труда, осуществлять постановку и реализацию задач в области профессионального самосовершенствования и повышения деловой квалификации, оценивать соответствие своей профессиональной деятельности изменяющимся требованиям к ней.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся.

Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Для реализации текущего контроля при оценке результатов освоения данной дисциплины на занятиях предусмотрено использование следующих **типовых заданий.**

6.1. Методические указания по подготовке творческих заданий

3 семестр

Раздел 1. Основы проектной графики

Творческое задание – это учебное задание, содержащее творческий компонент, для решения которого обучающемуся необходимо использовать знания, приёмы, способы решения никогда им ранее не применяемые. Частое проведение таких заданий приучает обучающихся постоянно думать и искать различные варианты выполнения учебных заданий. Воображение обучающихся получает время и пространство для своего развития.

Задание 1: Основные средства тоновой графики.

Проверяемые результаты обучения: ОК 09, ПК 1.1 - ПК 1.3, ЛРВ 8, ЛРВ 11

- способность выполнить композицию в заданной манере и стилистике.
-осуществление разработки творческого проекта (композиции).
- грамотное выполнение эскизов с использованием различных графических средств и приемов.

Текст задания: Квадраты 10х10 равномерно заполненные фактурой. Количество:20-24 шт.

Квадраты компонуются на листе формата А1 серого цвета с учетом тонального различия.
Материалы: Бумага, тушь, кисть, перо и др.

Задание 2: Композиция на ассоциации.

Проверяемые результаты обучения: ОК 09, ПК 1.1 - ПК 1.3, ЛРВ 8, ЛРВ 11

- способность выполнить композицию в заданной манере и стилистике.
-осуществление разработки творческого проекта (композиции).
-использование различных графических средств и приемов.

Текст задания: 6 графических композиций 20х20см, скомпонованы на формате А1 серогоцвета.

Материалы: Бумага, тушь, кисть, перо и др.

Задание 3: Графические структуры. Подчеркивают и разрушают форму квадрата.

Проверяемые результаты обучения: ОК 09, ПК 1.1 - ПК 1.3, ЛРВ 8, ЛРВ 11

- способность выполнить композицию в заданной манере и стилистике.
-осуществление разработки творческого проекта (композиции).
- грамотное использование различных графических средств и приемов.

Текст задания: 2 листа формата А 4 заполненные графическими структурами в соответствии с заданием.

Материалы: Бумага, тушь, кисть, перо, рапидограф и др.

Задание 4: Стилизация растения или животного.

С доработкой в фирменный блок.

Проверяемые результаты обучения: ОК 09, ПК 1.1 - ПК 1.3, ЛРВ 8, ЛРВ 11

- способность выполнить композицию в заданной манере и стилистике.
-осуществление разработки творческого проекта (композиции).
- грамотное выполнение эскизов с использованием различных графических средств и приемов.
- способность использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;

- способность синтезировать и обобщать.

Текст задания: 1 лист-Зарисовка растения или животного на формате А4.

2лист стилизация студентом выбранного объекта, и компоновка геометрическую фигуру- круг квадрат или треугольник на выбор.

Материалы: Бумага, тушь, кисть, перо и др.

Задание 5: Типографическая композиция. (Динамика, статика, хаос, ритм)

Проверяемые результаты обучения: ОК 09, ПК 1.1 - ПК 1.3, ЛРВ 8, ЛРВ 11

- способность выполнить композицию в заданной манере и стилистике.
-осуществление разработки творческого проекта (композиции).
- грамотное выполнение эскизов с использованием различных графических средств и приемов.

Текст задания: Свободная композиция из различных по строению шрифтов. Создание четырех различных композиции, соответствующих заданным темам: динамика, статика, хаос и ритм. Формат А 4.

Материалы: Бумага, тушь, кисть, перо и др.

Задание 6: Антураж. Стаффаж.

Проверяемые результаты обучения: ОК 09, ПК 1.1 - ПК 1.3, ЛРВ 8, ЛРВ 11

- способность выполнить композицию в заданной манере и стилистике.
-осуществление разработки творческого проекта (композиции).
- грамотное выполнение эскизов с использованием различных графических средств и приемов.

Текст задания: Стилизация городской среды, архитектуры.

На листе формата А3 выполнить зарисовку стилизованной городской среды или архитектурного объекта в заданной графической манере.

Материалы: Бумага, тушь, кисть, перо и др.

Условия выполнения заданий:

1. Место выполнения задания: на занятии, завершение работы во внеаудиторное время
2. Максимальное время выполнения задания: аудиторное время по 2 академ. часа на одно задание.
3. Вы можете воспользоваться: учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины.

Создание фирменного стиля

Задание 7: Личный знак

Проверяемые результаты обучения: ОК 09, ПК 1.1 - ПК 1.3, ЛРВ 8, ЛРВ 11

- способность выполнить композицию в заданной манере и стилистике.
- использование преобразующих методов стилизации и трансформации для создания новых форм;
-осуществление разработки творческого проекта (композиции).
- грамотное выполнение эскизов с использованием различных графических средств и приемов.
-синтезировать полученные знания.

Текст задания: Создать личный знак или логотип. Формат бумаги А4 или квадрат 20х20.

Материалы: Бумага, тушь, кисть, перо и цветной картон.

Задание 8: Личный шрифт.

Проверяемые результаты обучения: ОК 09, ПК 1.1 - ПК 1.3, ЛРВ 8, ЛРВ 11

- способность выполнить задание в определенной графической манере и стилистике.

-осуществление разработки творческого проекта (композиции).
- грамотное выполнение эскизов с использованием различных графических средств и приемов.
- способность выполнить работу, учитывая требования к материалам, композиционному и образному решению.

Текст задания: Создание индивидуального шрифта для написания имени и фамилии.

Материалы: Бумага формат А4, тушь, кисть, перо и др.

Условия выполнения заданий:
1. Место выполнения задания: на занятии, завершение работы во внеаудиторное время
2. Максимальное время выполнения задания: аудиторное время по 10 академ. часов на одно задание.
3. Вы можете воспользоваться: учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины.

4 семестр

Раздел 2. Основы компьютерной графики

Задание 9: Визитка, созданная в программе CorelDraw.

Проверяемые результаты обучения: ОК 09, ПК 1.1 - ПК 1.3, ЛРВ 8, ЛРВ 11
- осуществление разработки творческого проекта (композиции).
- грамотное выполнение эскизов.
- способность выполнить работу, учитывая требования к качеству цветопередачи, разрешения и других параметров; композиционному и образному решению.
- использование актуальных программ, позволяющих создавать реалистичные модели проектируемых объектов;
- способность владеть программой CorelDraw.

Текст задания: Основные понятия векторной графики. Работа в программе CorelDraw. Создать визитку в программе CorelDraw. Распечатать на принтере на формате А 3 в заданном размере.

Задание 10: Куб, шар, параллелепипед, цилиндр, тела вращения. Стандартные материалы в программе 3Dmax.

Проверяемые результаты обучения: ОК 09, ПК 1.1 - ПК 1.3, ЛРВ 8, ЛРВ 11
- способность владеть программой 3Dmax.
- способность выполнить работу, учитывая требования к качеству цветопередачи, разрешения и других параметров; композиционному и образному решению.
- использование актуальных программ, позволяющих создавать реалистичные модели проектируемых объектов;

Текст задания: Основные понятия 3Dграфики. Работа в программе3Dmax.Смоделировать геометрические тела: Куб, шар, параллелепипед, цилиндр, тела вращения. Работа с материалами в 3Dmax, наложение текстур и фактур на трехмерные модели. Рендер. Распечатать на принтере на формате А 3.

Условия выполнения заданий:
1. Место выполнения задания: на занятии, завершение работы во внеаудиторное время
2. Максимальное время выполнения задания: аудиторное время по 4 академ. часа на одно задание.
3. Вы можете воспользоваться: учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины.

7. Методические указания к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по междисциплинарному курсу. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем междисциплинарного курса, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Перечень тестовых вопросов:

1. Визуальное равновесие при восприятии объемно-пространственных форм – это:
1. расположение элементов композиции, при котором каждый предмет находится в устойчивом положении
2. расположение элементов композиции, при котором каждый предмет находится в «несбалансированном» положении
3. наличие вертикальных доминант в композиции
4. наличие горизонтальных доминант в композиции

2. Чем определяется равновесие при восприятии объемно-пространственных форм?
1. зрительной осью
2. наличием цвета
3. наличием горизонтальных доминант в композиции
4. наличием вертикальных доминант в композиции

3. К основным свойствам объемно-пространственных форм относятся
1. геометрический вид, положение в пространстве, величина, масса
2. ритм, метр, пропорции
3. нюанс, контраст, тождество
4. симметрия, асимметрия, димметрия

4. Виды объемно-пространственной композиции
1. объемная, фронтальная, пространственная
2. открытая, замкнутая, сложная
3. горизонтальная, вертикальная, наклонная
4. цилиндрическая, кубическая, плоскостная

5. Назовите элементы объемно-пространственной композиции
1. плоскость, объем, пространство
2. геометрическая форма, величина, пространство
3. фактура, геометрический вид, массивность
4. линия, точка, плоскость

6. Массивность и пространственность - это
1. два противоположных состояния объемно-пространственной формы

2. дополнительные свойства объемно-пространственной формы
3. элементы, разрушающие объемно-пространственную форму
4. способность поверхности отражать и пропускать световой поток

7. Кто ввел термин «Золотое сечение»?

1. Леонардо да Винчи
2. Фибоначчи
3. Пифагор
4. Виньола

8. Какой есть «заменитель» золотого сечения в дизайне?

а) Серебряное сечение
б) Медное сечение
в) Платиновое сечение

9. Какой композиционный прием мы наблюдаем как в природе, так и в искусстве

а) золотое сечение
б) ритм
в) правило третей
г) все перечисленные

10. Кто разработал принципы визуального восприятия?

а) Гештальт
б) Коффка
в) Вертгеймер
г) Шварц

11. Первая школа промышленного дизайна была открыта в 1919 г. в Веймаре. Она называлась

1. ВХУТЕМАС
2. «Веркбунд»
3. «Баухаус»
4. «WPP-group»

12. Первым промышленным дизайнером был

1. Ван де Вельде
2. Петер Беренс
3. Анри Ван де Вельде
4. Томас Чиппендейл

13. Объемное изображение, которое дает представление о пространственной структуре, размерах и пропорциях объекта называется

1. перспектива
2. эскиз
3. макет
4. чертеж

14. Предпроектный анализ - это

1. поиск приемов решения поставленной задачи
2. выдвижение новых конструктивно-художественных идей
3. сбор и обобщение сведений об осо-бенностях выдвинутой жизнью проектной задачи
4. выработка дизайн – концепции

15. Формула функционализма:

1. функция определяет форму
2. форма определяет функцию
3. форма следует за функцией
4. форма превосходит функцию

16. Назовите основные приемы и средства выразительности, используемые для выявления объемной формы

1. членения, сопоставление контрастных поверхностей, сопоставление массы и пространства, фактура и цвет
2. метод сечения, метод наложения планов, метод перспективного сокращения
3. ритм, метр, масштаб
4. тождество, нюанс, контраст

17. Элементами объемно-пространственной композиции являются:

1. пространство, плоскость, объем
2. линия, точка, штрих
3. фактура, геометрический вид
4. поверхность, объем, величина

18. Какое композиционное средство используется во всех видах и жанрах искусства?

1. ритм
2. макетирование
3. масштаб
4. симметрия

19. Беспредметное искусство, нефигуративное искусство – это обобщенное название какого художественного направления?

А) абстракционизм Б) реализм В) классицизм

20. Народность, идейность, конкретность – все это принципы какого художественного метода?

А) реализм Б) сюрреализм В) соцреализм.

Критерии оценивания тестовых заданий

оценка	Выполненные задания
«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	51% – 71% правильных ответов
«2»	менее 51% правильных ответов

8. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену по дисциплине Основы проектной и компьютерной графики для промежуточной аттестации МДК.01.02, обучающемуся необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к экзамену в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Если обучающийся не имеет возможности по состоянию здоровья выполнять обязательные практические задания, то он выполняет все задания по теоретическому и методическому разделам программы.

Экзамен – 4 семестр

Творческое задание по Раздел 1. Основы проектной графики:

Задание 1: Творческая композиция с использованием графических структур и фактур.

Проверяемые результаты обучения: ОК 09, ПК 1.1 – ПК 1.3, ЛРВ 8, ЛРВ 11

-Способность к синтезу полученных знаний.

-Осуществление разработки творческого проекта (композиции).

- Грамотное выполнение эскизов с использованием различных графических средств и приемов.

Текст задания: Создание плоскостной композиции с четким композиционным центром с использованием графических структур и фактур.

На листе формата А3 выполнить творческую композицию.

Материалы: Бумага, тушь, кисть, перо и др.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: в учебной аудитории
2. Максимальное время выполнения задания: 6 академ. часов.
3. Вы можете воспользоваться: учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины.

Творческое экзаменационное задание по Раздел 2. Основы компьютерной графики:
Задание 1: Личный знак (логотип) созданный в программе CorelDraw.

Проверяемые результаты обучения: ОК 09, ПК 1.1 – ПК 1.3, ЛРВ 8, ЛРВ 11

-Осуществление разработки творческого проекта (композиции).

- Грамотное выполнение эскизов.
- Способность выполнить работу, учитывая требования к качеству цветопередачи, разрешения и других параметров; композиционному и образному решению.
- Использование актуальных программ, позволяющих создавать модели проектируемых объектов;
- Способность владеть программой CorelDraw.

Текст задания: Основные понятия векторной графики. Работа в программе CorelDraw. Создать личный знак в программе CorelDraw. Распечатать на принтере на формате А4 созданный логотип.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: в учебной аудитории
2. Максимальное время выполнения задания: 8 академ. часов.
3. Вы можете воспользоваться: учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины.

Показатели и критерии оценки творческого задания на экзамене

оценка	**Критерии**
5	Выставляется при выполнении творческой работы (проекта) в полном объеме. Наличие оригинальной идеи, соответствие работы стилю выбранного направления, качество выполнения работы (композиционная, колористическая грамотность, аккуратность). В работе приведены ссылки на используемую литературу. Работа отличается глубиной проработки всех разделов содержательной части, оформлена с соблюдением установленных правил. Обучающийся свободно владеет теоретическим материалом, безошибочно применяет его при решении задач, сформулированных в задании. На все вопросы дает правильные и обоснованные ответы, убедительно защищает свою точку зрения.
4	Выставляется при выполнении творческой работы (проекта) в полном объеме. Наличие оригинальной идеи, соответствие работы стилю выбранного направления, качество выполнения работы (композиционная, колористическая грамотность, аккуратность). Работа отличается глубиной проработки всех разделов содержательной части, оформлена с соблюдением установленных правил. Обучающийся твердо владеет теоретическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя. На большинство вопросов даны правильные ответы, докладчик защищает свою точку зрения достаточно обосновано.
3	Выставляется если творческая работа (проект) в основном соответствует

	требованиям, но некоторые разделы недостаточно проработаны. Обучающийся усвоил только основные разделы теоретического материала и по указанию преподавателя (без инициативы и самостоятельности) применяет его практически. На вопросы отвечает неуверенно или допускает ошибки, неуверенно защищает свою точку зрения.
2	Выставляется, когда обучающийся не может защитить свои решения, допускает грубые фактические ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495516

2. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495475

3. Павловская, Е.Э. Основы дизайна и композиции: современные концепции : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494767

4. Епифанова, А. Г. История графического дизайна и рекламы : учебное пособие для СПО / А. Г. Епифанова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 220 с. — ISBN 978-5-4497-1791-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123351.html (дата обращения: 28.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/123351

5. Чекмарев, А. А. Начертательная геометрия и черчение : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Чекмарев. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08937-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490139

6. Синяева, И. М. Основы рекламы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 552 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15083-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511938

7. Поляков, В. А. Реклама: разработка и технологии производства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Поляков, А. А. Романов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 514 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10539-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495461

8. Анамова, Р.Р. Инженерная и компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. Р. Анамова [и др.] ; под общей редакцией Р. Р. Анамовой, С. А. Леоновой, Н. В. Пшеничновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02971-0. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/498893

9. Касьяненко, Т.Г. Цены и ценообразование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.] ; под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04773-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490187

Дополнительная учебная литература

1. Одегов, Ю. Г. Эргономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Г. Одегов, В. Н. Сидорова, М. Н. Кулапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02611-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491133

2. Панкина, М. В. Экологический дизайн : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Панкина, С. В. Захарова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09157-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494768

3. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10856-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494579

4. Запекина, Н. М. Основы полиграфического производства : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. М. Запекина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11087-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494774

5. Лаврентьева, А.Н. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11512-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495931

6. Селезнев, В. А. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08440-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491296

7. Боресков, А. В. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495978

8. Хейфец, А. Л. Инженерная 3D-компьютерная графика в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева ; под редакцией А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07976-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494513

9. Хейфец, А. Л. Инженерная 3D-компьютерная графика в 2 т. Том 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева ; под редакцией А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07974-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494514

10. Ямпольская, Д. О. Цены и ценообразование : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Ямпольская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11933-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495097

11. Вышнепольский, И. С. Техническое черчение : учебник для среднего профессионального образования / И. С. Вышнепольский. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5337-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511791

12. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01505-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513530

13. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Васин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10557-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497677

14. Третьяк, Л. Н. Метрология, стандартизация и сертификация: взаимозаменяемость : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Н. Третьяк, А. С. Вольнов ; под общей редакцией Л. Н. Третьяк. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10811-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515891

15. Рабинович, М. Ц. Пластическая анатомия человека, четвероногих животных и птиц : учебник для среднего профессионального образования / М. Ц. Рабинович. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07896-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512543

16. Жданов, Н.В. Бионика для дизайнеров : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Жданов, А. В. Скворцов, М. А. Червонная, И. А. Чернийчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 232 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15271-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520446

17. Жданов, Н. В. Промышленный дизайн: бионика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Жданов, В. В. Павлюк, А. В. Скворцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12342-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518473

18. Сафонов, А. А. Музееведение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-15170-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495015

19. Жердев, Е.В. Формальная композиция. Творческие задания по основам дизайна : учебное пособие для СПО / Е. В. Жердев, О. Б. Чепурова, С. Г. Шлеюк, Т. А. Мазурина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 255 с. — ISBN 978-5-4488-0722-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92197.html . — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

20. Котляров, А. С. Композиция изображения. Теория и практика : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Котляров, М. А. Кречетова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 122 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14628-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/478047

Официальные издания

1. The Art Newspaper Russia. Газета специализирующееся на освещении новостей Российского и мирового искусства [Электронный ресурс]. URL : http://www.theartnewspaper.ru/

Справочно-библиографические издания

1. Техническая эстетика и дизайн [Электронный ресурс]: словарь / Е. С. Гамов, Е. В. Жердев, Е. А. Заева-Бурдонская [и др.] ; сост. М. М. Калиничева, М. В. Решетова ; под ред. М. М. Калиничева. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Издательство Академический Проект, Культура, 2016. — 389 c. — ISBN 978-5-8291-2516-5. — URL: http://www.iprbookshop.ru/60041.html

2. Минервин, Г. Б. Дизайн / Г. Б. Минервин [и др.]. иллюстрированный словарь справочник .— Москва : Архитектура-С, 2004 .— 288 с. : ил. — ISBN 5-9647-0021-7. — Текст : непосредственный;

3. Дизайн-проектирование. Термины и определения : терминологический словарь / составители М. В. Дараган, Б. К. Жаксыбергенов, А. И. Калугин, под редакцией Т. Т. Фомина. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 212 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/26469.html

4. Петкова, С. М. Справочник по мировой культуре и искусству : справочник / С. М. Петкова .— 2-е изд., испр .— Ростов на Дону : Феникс, 2006 .— 507 с. : ил .— ISBN 5-222-05815-8. — Текст : непосредственный;

5. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— Москва : Большая Российская энциклопедия. Т.1 : А - Анкетирование .— 2005 .— 766 с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-329-X. — Текст : непосредственный;

6. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— М. : Большая Российская энциклопедия. Т.2 : Анкилоз - Банка .— 2005 .— 766с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-330-3. — Текст : непосредственный;

7. Брокгауза, Ф. Иллюстрированный энциклопедический словарь : современная версия / Ф. Брокгауза, И. Ефрона .— М. : Эксмо, 2007 .— 960с. : ил .— ISBN 5-699-15126-5 .— ISBN 5-699-15130-3 .— ISBN 5-699-15761-1. — Текст : непосредственный;

8. Оксфордская иллюстрированная энциклопедия .— Москва : ИНФРА-М, 2001.

В 9 томах. Т.6. Изобретения и технологии / редактор тома М. Финнистон .— 2002 .— 416 с. — ISBN 5-16-000075-5. — Текст : непосредственный

Периодические издания

1. Юный художник : ежемесячный журнал по изобразительному искусству для детей старшего школьного возраста и юношества / учредители : Российская Академия

Художеств; Союз художников России; АО "Молодая гвардия"; главный редактор В. И. Ивашнев .— Москва : АО "Молодая гвардия", 1936 .— издается с 1936 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0205-5791. - Текст : непосредственный.

2. Народное творчество. Личность. Искусство. Время [всероссийский научно-популярный журнал] / учредитель : Министерство культуры РФ; главный редактор А. С. Каргин .— Москва : ООО "Народное творчество", 1937 .— Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— Текст : непосредственный.

3. Искусство в школе [общественно-педагогический и научно-методический журнал] / учредитель : ООО "Искусство в школе"; главный редактор А. А. Мелик-Пашаев .— Москва : ООО "Искусство в школе", 1927 .— ISSN 0859-4956. - Текст : непосредственный.

4. Архитектура, Строительство, Дизайн / учредитель : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; гл. ред. И. Н. Воскресенский .— Москва : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; Союз московских архитекторов, .— издается с 1994 года .— 4 номера в год .— ISSN 1990-9942.- Текст непосредственный.

5. Дизайн. Искусство. Промышленность. Журнал [Электронный ресурс]. URL: https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=51244

6. Инновации в науке. Журнал [Электронный ресурс]. URL: https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=38219

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Национальная электронная библиотека (НЭБ). - Режим доступа: https://нэб.рф/
5. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
6. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
7. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
8. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра профессиональных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по МДК.01.03

МЕТОДЫ РАСЧЕТА ОСНОВНЫХ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОЕКТИРОВАНИЯ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Гизитдинова Г.А., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по МДК.01.03 Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Методические указания рассмотрены на заседании
кафедры Профессиональных дисциплин
Протокол от "22" апреля 2024 г. №8
И.о. заведующего кафедрой Хасанов М.Р.

© Гизитдинова Г.А., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения……..…4
2. Структура и содержание дисциплины……5
3. Методические указания к лекционным занятиям…….....6
4. Методические указания к лабораторным работам…….....8
5. Методические указания к самостоятельной работе……...8
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости…….....9
7. Методические указания к тестовым заданиям…….....12
8. Методические указания к промежуточной аттестации……19
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины……...…20

1. Общие положения

Методические указания по МДК.01.03 Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

С целью овладения учебной дисциплины является приобретение у обучающихся практического опыта указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения МДК.01.03 должен.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт:

- проведении расчетов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- проводить проектный анализ;
- разрабатывать концепцию проекта;
- выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;
- выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта;
- реализовывать творческие идеи в макете;
- создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования:
- использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;
- создавать цветовое единство в композиции по законам колористики;
- производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- теоретические основы композиционного построения в графическом и объемно-пространственном дизайне;
- законы формообразования;
- систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику);
- преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию);
- законы создания цветовой гармонии;
- технологию изготовления изделий;
- принципы и методы эргономики.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций в части освоения дополнительного вида профессиональной деятельности (ВПД): Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	
1	2	
МДК 01.03 Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования		
Тема 3.1. Расчет технико-экономических показателей обоснования разрабатываемого проекта	Содержание	
	5 семестр	
	Лекции	
	1	Введение
	2	Технико-экономические показатели дизайн-проекта
	3	Нормы и нормативы, их классификация
	4	Технологии и эффективные технологические решения при расчетах ТЭП
	5	Технико- экономические показатели использования промышленного оборудования
	Лабораторные работы	
	1	Доклад
	2	Расчет технико-экономического обоснования дизайн - проекта интерьера
	6 семестр	
	Лекции	
	1	Планирование деятельности предприятия. Экономические исследования рынков
	2	Бизнес-план работы предприятия
	3	Планирование как основа рациональной работы предприятия. Виды планов
	4	Расчеты эффективности работы по выпуску промышленной продукции
	5	Расчет заработной платы при различных формах и системах оплаты труда
	Лабораторные работы	
	1	Расчет бизнес-плана проектной студии
	2	*Расчет технико-экономического обоснования работы (проекта) в стиле Кинетического искусства (задание для зачета)*
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ.01 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных и практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Перспективы развития методов технико-экономических расчетов дизайн-проектов		

2. Сравнительный анализ технико-экономических расчетов дизайн-проекта 3. Современные инновации в области технико-экономических расчетов 4. Современные исследования в области экономически эффективного планирования промышленных предприятий
Зачет

3. Методические указания к лекционным занятиям

Методические указания по организации и проведению лекционных занятий являются неотъемлемой частью образовательного процесса и должны обеспечивать преподавание дисциплины в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут

собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция требует от обучающихся определенной подготовки. Он обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях обучающихся. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих обучающихся на группы, он должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

4. Методические указания к лабораторным работам

Лабораторные работы - одна из форм аудиторных занятий, на которых обучающиеся под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу дисциплины.

Цель таких занятий - предоставление возможностей для углубленного изучения теории, овладения практическими навыками и выработки самостоятельного творческого мышления у обучающихся.

Основное в подготовке к лабораторной работе – это самостоятельная работа обучающегося по выполнению представленных заданий по теме занятия. При подготовке к занятию обучающиеся должны ознакомиться с текстом заданий. При выполнении заданий, либо подготовке к другим формам проведения лабораторных занятий необходимо опираться на те знания, которые получены на лекциях и в ходе самостоятельной работы. Если обучающиеся обнаруживают пробел в своих знаниях, то они должны восполнить его путем повторного обращения к тексту учебников, учебных пособий, записям лекций и дополнительной литературе. Для краткого письменного изложения решения рекомендуется иметь отдельные тетради. В кратких письменных решениях нужно делать необходимые ссылки на соответствующие источники, теоретические положения, четко формулировать ответы на поставленные вопросы.

В ходе подготовки к лабораторным работам изучить основную литературу, ознакомиться с методическими рекомендациями по выполнению заданий. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Лабораторная

работа - это средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий. В ходе лабораторных работ внимательно выполнять все задания. При необходимости задавать уточняющие вопросы преподавателю. Подготовить выступление по основным результатам лабораторной работы. Принимать активное участие в обсуждении учебных вопросов. В ходе своего выступления использовать технические средства обучения.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лабораторных занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся предполагает:

1. Подготовка к лабораторным занятиям по дисциплине.
2. Изучение учебного материала по конспектам лекций, источникам без составления конспекта, плана
3. Изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение

При выполнении самостоятельной работы обучающийся должен самостоятельно:

- формулировать задачи и определять способы их решения в рамках профессиональной компетенции;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач, используя современные информационные технологии (Интернет, локальные сети);
- принимать управленческие решения, организовывать работу малых творческих групп, команд;
- анализировать свою профессиональную деятельность и процесс собственного труда, осуществлять постановку и реализацию задач в области профессионального самосовершенствования и повышения деловой квалификации, оценивать соответствие своей профессиональной деятельности изменяющимся требованиям к ней.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).

Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных и практических работ, отчетов и подготовка к их защите.

Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:

1. Перспективы развития методов технико-экономических расчетов дизайн-проектов
2. Сравнительный анализ технико-экономических расчетов дизайн-проекта

3. Современные инновации в области технико-экономических расчетов

Современные исследования в области экономически эффективного планирования промышленных предприятий

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Для реализации текущего контроля при оценке результатов освоения данной дисциплины на занятиях предусмотрено использование следующих типовых заданий.

Типовые задания текущего контроля освоения МДК 01.03 Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования

5 семестр

Задание 1: Доклад

Проверяемые результаты обучения: ОК 02, ОК 09, ПК 1.4, ЛРВ 11, ЛРВ 13

Тематика докладов:

1. Существующие технико-экономические показатели. Анализ;
2. Существующие технико-экономические показатели. Классификация;
3. Нормы и нормативы, их классификация;
4. Технико- экономические показатели использования промышленного оборудования;
5. Существующие технико-экономические показатели проектирования. Области проектирования;
6. Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования;
7. Технологии и эффективные технологические решения при расчетах ТЭП;
8. Технико-экономические показатели дизайн-проекта;
9. Планирование деятельности предприятия;
10. Экономические исследования рынков;
11. Бизнес-план работы предприятия;
12. Анализ рынка промышленной продукции;
13. Планирование как основа рациональной работы предприятия;
14. Планирование как основа рациональной работы предприятия. Виды планов;
15. Методологические основы планирования;
16. Планирование материальных ресурсов;
17. План по труду и заработной плате;
18. Финансовый план организации;
19. Расчеты эффективности работы по выпуску промышленной продукции;
20. Расчет показателей бизнес- плана;
21. Расчет заработной платы при различных формах и системах оплаты труда;
22. Расчет фонда оплаты труда;
23. Расчет стоимости дизайн-проекта;
24. Расчет стоимости авторского надзора;
25. Расчет стоимости реализации дизайн-проекта;
26. Расчет ТЭП дизайн-проекта;
27. Расчет стоимости архитектурного проекта;
28. Расчет технико-экономических показателей обоснования разрабатываемого проекта интерьера;
29. Расчет стоимости бытового предмета;
30. Расчет стоимости авторской работы.

Доклад представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов специалистов по избранной теме, обзор литературы определенного направления.

Его задача – обобщить достигнутое другими, самостоятельно изложить проблему на базе фактов, почерпнутых из литературы.

Процесс работы над докладом включает в себя следующие этапы:

1.Выбор тематики доклада. Тема доклада не должна быть слишком общей, глобальной, так как сравнительно небольшой объем работы не позволит раскрыть ее. При выборе темы необходимо проанализировать, насколько она освещена в имеющейся научной литературе.

Выбор темы должен быть осознанным и отвечать личным познавательным интересам будущего автора. Очень важны в этом смысле консультации и обсуждение темы с преподавателем, который может оказать помощь в правильном выборе темы и постановке задач работы.

2.Изучение литературы.

3.Составление плана работы. Правильно построенный план доклада служит организующим началом в работе обучающегося, помогает систематизировать материал, обеспечивает последовательность его изложения.

План обучающийся составляет самостоятельно, с учетом замысла работы.

4.Процесс написания доклада. Выбрав тему, сделав выписки из литературы и составив план, можно приступать непосредственно к написанию доклада.

Излагать материал рекомендуется своими словами, не допуская дословного переписывания литературных источников. Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается. Исключения составляют общеизвестные сокращения и аббревиатуры. Доклад должен быть правильно и аккуратно оформлен, текст разборчивым, без стилистических и грамматических ошибок.

5.Оформление и защита доклада. Оформляется в соответствии с принятыми правилами и сдается на проверку преподавателю за 1-2 недели до зачетного занятия.

Защита тематического доклада может проводиться на выделенном одном занятии в рамках часов учебной дисциплины или по одному реферату при изучении соответствующей темы, либо по договоренности с преподавателем.

Защита доклада обучающимся предусматривает

• доклад не более 5-7 минут
• ответы на вопросы.

Общие требования

1. Заголовки глав следует располагать посередине строки без точки в конце, печатать заглавными буквами и выделять жирным шрифтом, заголовки параграфов печатаются без точки с начала строки с абзацным отступом строчными буквами и выделяются жирным шрифтом.

Промежуток между главами, параграфами и текстом выставляется в два интервала.

Перенос слов в заголовках и подзаголовках, а также подчеркивание и выделение курсивом не допускается.

2. В реферате все структурные части, такие как содержание, введение, основная часть с главами, заключение, список литературы, пишутся с нового листа.

3. Нумерация страниц проставляется арабскими цифрами в верхней части страницы по средине, без точки. На страницах 1 (титульный лист номер страницы не ставится).

4. Ссылки на источники литературы оформляются в квадратных скобках.

5. Все таблицы, графики, диаграммы, имеющиеся в тексте, включаются в общую нумерацию. Все иллюстрации, фотографии, рисунки – не нумеруются, должны иметь названия, можно вынести их в приложения.

6. В список литературы включаются только те издания, которые находят отражение в содержании работы и на них имеются ссылки в тексте. Источники, раскрывающие новые факты в исследовании, не должны превышать 5 лет срока издания.

Структура оформления доклада

1. В состав доклада входят:

- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы список/использованных источников и литературы
- приложения (при их наличии).

2. Во «Введении» обосновывается актуальность, формулируется цель, задачи. Общий объем введения - не более 2 страниц. Каждый из перечисленных пунктов описывается, начиная с нового абзаца, но не нумеруется и не оформляется в виде заглавия.

3. Оформление введения:

- слово «Введение» выравнивается по центру;
- введение начинается на следующей странице после содержания;
- введение пишется без подпунктов.

4. В основной части сначала пишется название раздела, параграфа, а затем идёт доклад по теме вопроса. В конце главы обязательно нужно подвести итоги и написать соответствующие выводы.

5. В тексте должны быть ссылки на источник информации и приложения (при их наличии).

6. В «Заключении» приводятся выводы о степени достижения цели и реализации задач, выделяются достоверные и обоснованные положения или утверждения.

7. В разделе «Список использованной литературы/список использованных источников и литературы» приводятся все источники, использованные при написании реферата.

8. Список составляется в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений (при отсутствии фамилии автора). В списке применяется общая нумерация литературных источников.

9. При оформлении исходных данных источника указываются сведения об авторах, заглавие, сведения об издании, год и место издания.

10. После перечисления литературных источников следует перечислить электронные источники информации, если они использовались.

11. Раздел «Приложения» не является обязательным, не входит в общий объем работы, однако нумеруется. В приложениях размещают вспомогательный материал, в том числе иллюстративный материал.

Задание 2: Расчет технико-экономического обоснования дизайн - проекта интерьера

Проверяемые результаты обучения: ОК 02, ОК 09, ПК 1.4, ЛРВ 11, ЛРВ 13

Производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования:

- определение видов расчетов технико-экономического обоснования проекта;
- выполнение расчетов технико-экономического обоснования проекта;
- демонстрирование аналитического мышления во время расчета;
- демонстрирование и применение знаний информационно-коммуникационных технологий;
- получение результата и широкого использования информационно-коммуникационных технологий;

Текст задания:

Задание состоит:

1. Исследовательская теоретическая часть в виде пояснительной записки;
2. Практическая часть в виде расчета существующего дизайн-проекта интерьера.

На ПК выполнить работу на заданную тему. Работа состоит в создании расчета технико-экономического обоснования предлагаемого проекта с использованием программы Microsoft Excel. Выполнить основные этапы работы. Использовать основные способы расчета в данной программе. Применить основные режимы документа и проанализировать их специфику. Рассчитать и обосновать технико-экономическое решение проекта. Сделать подробный вывод. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях;

Условия выполнения заданий:

1. Место выполнения задания: на занятии, завершение работы во внеаудиторное время
2. Максимальное время выполнения задания: аудиторное время 8 академ. часов.
3. Вы можете воспользоваться: учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины.

6 семестр

Задание 3: Расчет бизнес-плана проектной студии

Проверяемые результаты обучения: ОК 02, ОК 09, ПК 1.4, ЛРВ 11, ЛРВ 13

Производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования:

- определение видов расчетов технико-экономического обоснования проекта;
- выполнение расчетов технико-экономического обоснования проекта;
- демонстрирование аналитического мышления во время расчета;
- демонстрирование и применение знаний информационно-коммуникационных технологий;
- получение результата и широкого использования информационно-коммуникационных технологий;

Текст задания:

Задание состоит:

3. Исследовательская теоретическая часть в виде пояснительной записки;
4. Практическая часть в виде расчета планируемой проектной студии.

На ПК выполнить работу на заданную тему. Работа состоит в создании бизнес-расчета технико-экономического обоснования предлагаемой студии с использованием программы Microsoft Excel. Выполнить основные этапы работы. Использовать основные способы расчета в данной программе. Применить основные режимы документа и проанализировать их специфику. Рассчитать и обосновать технико-экономическое решение проекта. Сделать подробный вывод. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях;

Условия выполнения заданий:

1. Место выполнения задания: на занятии, завершение работы во внеаудиторное время
2. Максимальное время выполнения задания: аудиторное время 8 академ. часов.
3. Вы можете воспользоваться: учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины.

7. Методические указания к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по междисциплинарному курсу. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки

обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем междисциплинарного курса, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Перечень тестовых вопросов:

1. Дизайн – это _____ деятельность по разработке промышленных изделий с высокими свойствами и эстетическими качествами, по формированию гармоничной предметной среды жилых, производственных, социально-культурных сфер.

2. Дизайн концепция – основная_____ будущего объекта, формулировка его смыслового содержания как идейно-тематической базы проектного замысла, выражающая художественно-проектное суждение дизайнера о явлениях более масштабных, чем данный объект.

3. Потребительские требования – совокупность _____, _____, _____, _____ и норм, которые выявляющая дизайнером в процессе проектного анализа.

4. Совокупность окружающих вещей, изделий, элементов оборудования и декоративного убранства средового образования, состоящая из отдельных предметов и устройств и из их комплексов, это _____среда.

5. Кому необходим бизнес-план:

1. только руководителям и сотрудникам
2. инвесторам, банкам, налоговой службе
3. это – формальный документ, дань моде; мало, что даёт при изменчивой обстановке
4. всем категориям субъектов отношений

6. Бизнес-план для менеджеров организации:

1. должен быть документом, в основных чертах обеспечивающим организованность работы
2. должен быть документом, жестко и однозначно регламентирующим предстоящую работу организации
3. может иметь разную степень жесткой регламентации для различных иерархических уровней менеджеров: для одних планы – это «слуга», для других – «господин»
4. это - декларация о намерениях

7. В процессе практической работы менеджерам следует опираться на следующие виды планов:

1. оперативные
2. бизнес-план
3. стратегические, с обоснованием основных направлений оперативной деятельности по различным составляющим: производство, транспортировка, торговля, финансовая деятельность и др.
4. взаимоувязанную систему планов с учетом оперативной деятельности и стратегии развития организации

8. Определяются следующие фазы жизненного цикла организации:
1. Создание, становление, развитие, возрождение;
2. Рождение, зрелость;
3. Рождение, детство, юность, зрелость, старение, возрождение;
4. Рождение, зрелость, возрождение;
5. Создание, развитие, зрелость, старение.

9. Проектная деятельность по разработке промышленных изделий с высокими свойствами и эстетическими качествами, по формированию гармоничной предметной среды жилых, производственных, социально-культурных сфер, называется_____

10. К основным составляющим элементам внутренней среды организации не относятся:
1. Потребители, конкуренты, законы;
2. Цели, задачи;
3. Персонал, технологии;
4. Структура управления;
5. Потребители.

11. Что следует понимать под миссией организации?
1. Основные задания организации;
2. Основные функции организации;
3. Основное направление деятельности;
4. Четко выраженные причины существования;
5. Основные принципы организации.

12. Если Вам придется объяснять, что следует понимать под организацией, Вы скажете, что это:
1. Объединение людей для выполнения определенных работ;
2. Сознательное объединение людей, которое действует на основании определенных процедур и правил и совместно реализует определенную программу или цели;
3. Группа людей, которые совместно реализуют определенные программы;
4. Группа людей, которые объединяются на основе симпатии друг к другу для реализации личных целей;
5. Объединение людей по интересам.

13.Является ли управление производительным трудом?
1. да, т. к. управление создает новую стоимость
2. нет, это всего лишь надзор и контроль
3. да, поскольку этот вид деятельности неизбежен при высоком уровне специализации производства и призван обеспечить целостность трудового организма
4. нет, это всего лишь результат противоречия между наемным трудом и собственником средств производства

14.Планирование, организация, регулирование и контроль — это:
1. обязанность менеджера
2. функции менеджмента
3. этапы планирования
4. новый метод управления

15. Основная идея будущего объекта, формулировка его смыслового содержания как идейно-тематической базы проектного замысла, выражающая художественно-проектное суждение дизайнера о явлениях более масштабных, чем данный объект, называется_____

16. Что представляет собой организация с позиции теории открытых систем:
1. сообщество индивидов, объединенных общей целью
2. четко регламентированная структура взаимоотношений должностных позиций
3. система, направленная на достижение целей функционирования

4. механизм взаимодействия и адаптации к внешним воздействиям, обмен с внешней средой

17. Внутренняя среда организации — это:

1. капитал, люди, технология
2. нельзя дать точное определение, т.к. каждая организация имеет свой набор компонентов
3. часть общей среды, которая находится в рамках организации
4. партнёры по бизнесу

18. К какой функции относится разработка новых товаров и услуг:

1. маркетинг
2. дилерская услуга
3. инновация
4. производство

19. Кто из руководителей компании отвечает за определение цели её развития:

1. менеджеры
2. совет директоров
3. руководители бизнес-единиц
4. все сотрудники

20. Конкретные конечные результаты, которые хотела бы достичь организация -это:

1. цели
2. миссия
3. стратегия
4. тактика деятельность организации

21. Миссия фирмы – это:

1. максимизация прибыли
2. внешнее предназначение фирмы
3. цель, связанная со снижением издержек
4. мотивация ее персонала

22. Наука о приспособлении должностных обязанностей, рабочих мест, предметов и объектов труда, а также компьютерных программ для наиболее безопасного и эффективного труда работника, исходя из физических и психических особенностей человеческого организма называется_____

23. Вновь образованное предприятие направляет свои ресурсы на разработку и вывод на рынок нового товара. Какая конкурентная стратегия применяется в этом случае:

1. стратегия первопроходца
2. стратегия низких издержек
3. стратегия дифференциации продукции
4. стратегия фокусирования

24. Финансовая стратегия выступает в качестве:

1. ведущей стратегии
2. функциональной стратегии
3. корпоративной стратегии
4. деловой стратегии

25.Чем характеризуется компромисс при принятии решения:

1. установление некоего среднего результата в споре двух сторон
2. уменьшением выгоды в одной области с целью уменьшения нежелательных последствий в другой
3. принятием решения, учитывающего мнения независимых сил
4. продвижение решения, выгодного руководителю

26. Сущность ситуационного подхода состоит в следующем:

1. знание методов профессионального управления, доказавших свою эффективность
2. умение предвидеть последствия применяемых методик и концепций

3. правильное интерпретирование ситуации, определение наиважнейших факторов и применение адекватных методов
4. применение способов действий, вызывающих удовлетворительное отношение руководителя

27.Аутсорсинг – это:
1. выполнение всех функций, необходимых для производственной деятельности компании
2. вывод за пределы компании непрофильных функций и видов деятельности
3. вывод сотрудников из штата компании-заказчика в штат компании подрядчика
4. передача всех функций сторонним организациям

28. Процесс регулирования разных видов деятельности, структур организации - это:
1. анализ среды и стратегическое планирование
2. контроль
3. мотивация
4. координация.

29. Линейная система управления в социальных организациях применяется для:
1. предприятий большой размерности
2. предприятий средней размерности
3. предприятий со сложной технологией производства
4. небольших предприятий

30. Проектная деятельность, имеющая целью создания образцов изделия функционального назначения, изготавливаемых промышленными методами, то есть с использованием машинного производства, называется_____

31. Как осуществляется текущий контроль в организации?
1. Путем заслушивания работников организации на производственных совещаниях;
2. Путем наблюдения за работой работников;
3. С помощью системы обратной связи между руководящей и руководимой системами;
4. Путем докладов на сборах и совещаниях;
5. Вышестоящей структурой.

32. Кто должен осуществлять контроль за выполнением поставленных задач перед коллективом?
1. Специалисты;
2. Работники;
3. Руководители;
4. Отдельные руководители;
5. Министерства.

33. Контроль — это:
1. Вид управленческой деятельности по обеспечению выполнения определенных задач и достижения целей организации;
2. Вид человеческой деятельности;
3. Наблюдение за работой персонала организации;
4. Наблюдение за выполнением персоналом отдельных заданий;
5. Постоянная проверка того, как организация осуществляет свои цели и корректирует свои действия.

34. Для сокращения потребности в контроле целесообразно:
1. Создавать организационные и социально-психологические условия для персонала;
2. Создавать соответствующие социальные условия для персонала;
3. Создавать соответствующие организационные условия для персонала;
4. Постоянно совершенствовать систему стимулирования труда персонала;

5. Постоянно повышать квалификацию персонала.

35. Контроль должен быть:

1. Объективным и гласным;
2. Гласным и действенным;
3. Объективным, деловым, эффективным, систематическим и гласным.
4. Эффективным;
5. Текущим.

36. Какие основные группы потребностей выделил ученый Туган -Барановский?

1. Физиологические и альтруистические;
2. Половые и физиологические;
3. Физиологические, половые, симптоматические инстинкты и потребности, альтруистические;
4. Физиологические и симптоматические;
5. Физиологические, потребности в безопасности, в отношениях принадлежности, в самовыражении, в самоактуализации.

37. Оперативные планы разрабатываются сроком на:

1. Полгода, месяц, декаду, неделю;
2. По рабочим дням;
3. 3-5 лет;
4. 1 год;
5. 10 лет.

38. Под планированием понимают:

1. Вид деятельности;
2. Отделённый вид управленческой деятельности, который определяет перспективу и будущее состояние организации;
3. Перспективу развития;
4. Состояние организации;
5. Интеграцию видов деятельности.

39. Организационное планирование осуществляется:

1. Только на высшем уровне управления;
2. На высшем и среднем уровнях управления;
3. На среднем уровне управления;
4. На всех уровнях управления;
5. Определение потребностей подчиненных.

40. Проектная деятельность, имеющая целью создания образцов изделия функционального назначения, изготавливаемых промышленными методами, то есть с использованием машинного производства, это___дизайн

41.Отметьте факторы, способствующие возрастанию издержек:

1. Индексация
2. Снижение процентной ставки
3. ограниченность информации для разработки точной сметы проекта
4. инфляция проектных затрат
5. неэффективное управление проектом

42. Документ, содержащий список затрат, полученных на основе объёмов работ проекта, требуемых ресурсов и цен, показывающий только общую сумму, выделяемую на каждый вид деятельности или на определённый объём работ проекта, — это

1. Бюджет
2. Счет-фактура
3. Смета
4. Накладная

43. Какие методы решения эргономических задач используются для выбора оптимальных соотношения между пропорциями человеческой фигуры и формой, размерами машины (предмета), ее элементов? 1)_____; 2)_____ .

44. Структура бюджета проекта определяется:

1. Планом счетов стоимостного учета конкретного проекта
2. Совокупность первичных документов
3. Сметой проекта
4. Матрицей распределения расходов

45. Направление в дизайне, уделяющее ключевое внимание защите окружающей среды на всём протяжении жизненного цикла изделия называется_____ .

46. Отметьте переменные издержки:

1. Расходы на упаковочный материал
2. Арендные платежи за помещение
3. Транспортные расходы
4. Затраты на переподготовку кадров
5. Заработная плата рабочим

47. Директивный документ, представляющий собой график планируемых расходов и доходов, распределённых по статьям в рамках проекта, составленный за определённый период времени на каждый вид деятельности или на центр затрат, — это

1. Бюджет
2. Счет-фактура
3. Смета
4. Накладная

48. Какие аспекты проектной деятельности включаются в резюме плана проекта?

1. Объем выполняемых работ
2.лица, принимающие участие в создании проекта
3. сроки и временные рамки
4. Согласованное с заказчиком проекта качество выполнения работ

49. Подход к управлению проектами, обеспечивающий планирование, анализ сроков выполнения нереализованных частей проектов, посредством которого можно увязать выполнение различных работ во времени, составить график, получив прогноз общей продолжительности реализации всего проекта, — это_____планирование

1. Межотраслевое
2. Математическое
3. Компьютерное
4. Сетевое

50. Отметьте функции планирования проекта:

1. Определение необходимых ресурсов проекта
2. Обеспечение финансирования проекта
3. определение продолжительности и срока завершения проекта
4. организация рабочего места
5. структурирование проекта и разделение его на конкретные задания и пакеты работ
6. определение хода выполнения работ проекта и обеспечение координации выполнения отдельных работ

Критерии оценивания тестовых заданий

оценка	Выполненные задания
«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	51% – 71% правильных ответов
«2»	менее 51% правильных ответов

8. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к зачету по МДК.01.03 для промежуточной аттестации, обучающемуся необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к зачету в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Если обучающийся не имеет возможности по состоянию здоровья выполнять обязательные практические задания, то он выполняет все задания по теоретическому и методическому разделам программы.

Зачет – 6 семестр

Задание 1: Расчет технико-экономического обоснования работы (проекта) в стиле Кинетического искусства

Проверяемые результаты обучения: ОК 02, ОК 09, ПК 1.4, ЛРВ 11, ЛРВ 13

Производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования:

- определение видов расчетов технико-экономического обоснования проекта;
- выполнение расчетов технико-экономического обоснования проекта;
- демонстрирование аналитического мышления во время расчета;
- демонстрирование и применение знаний информационно-коммуникационных технологий;
- получение результата и широкого использования информационно-коммуникационных технологий;

Текст задания:

На ПК выполнить задание на заданную тему. Задание состоит в создании расчета технико-экономического обоснования предлагаемого проекта с использованием программы Microsoft Excel. Выполнить основные этапы работы. Использовать основные способы расчета в данной программе. Применить основные режимы документа и проанализировать их специфику. Рассчитать и обосновать технико-экономическое решение проекта. Сделать подробный вывод. Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения дисциплины. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях;

Условия выполнения заданий:

1. Место выполнения задания: в учебной аудитории
2. Максимальное время выполнения задания: аудиторное время 8 академ. часов.
3. Вы можете воспользоваться: учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495516

2. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495475

3. Павловская, Е.Э. Основы дизайна и композиции: современные концепции : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494767

4. Епифанова, А. Г. История графического дизайна и рекламы : учебное пособие для СПО / А. Г. Епифанова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 220 с. — ISBN 978-5-4497-1791-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123351.html (дата обращения: 28.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/123351

5. Чекмарев, А. А. Начертательная геометрия и черчение : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Чекмарев. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08937-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490139

6. Синяева, И. М. Основы рекламы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 552 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15083-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511938

7. Поляков, В. А. Реклама: разработка и технологии производства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Поляков, А. А. Романов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 514 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10539-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495461

8. Анамова, Р.Р. Инженерная и компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. Р. Анамова [и др.] ; под общей редакцией Р. Р. Анамовой, С. А. Леоновой, Н. В. Пшеничновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02971-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/498893

9. Касьяненко, Т.Г. Цены и ценообразование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.] ; под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04773-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490187

Дополнительная учебная литература

1. Одегов, Ю. Г. Эргономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Г. Одегов, В. Н. Сидорова, М. Н. Кулапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02611-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491133

2. Панкина, М. В. Экологический дизайн : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Панкина, С. В. Захарова. — 2-е изд., испр. и

доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09157-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494768

3. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10856-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494579

4. Запекина, Н. М. Основы полиграфического производства : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. М. Запекина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11087-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494774

5. Лаврентьева, А.Н. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11512-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495931

6. Селезнев, В. А. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08440-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491296

7. Боресков, А. В. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495978

8. Хейфец, А. Л. Инженерная 3D-компьютерная графика в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева ; под редакцией А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07976-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494513

9. Хейфец, А. Л. Инженерная 3D-компьютерная графика в 2 т. Том 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева ; под редакцией А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07974-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494514

10. Ямпольская, Д. О. Цены и ценообразование : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Ямпольская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11933-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495097

11. Вышнепольский, И. С. Техническое черчение : учебник для среднего профессионального образования / И. С. Вышнепольский. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5337-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511791

12. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01505-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513530

13. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Васин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10557-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497677

14. Третьяк, Л. Н. Метрология, стандартизация и сертификация: взаимозаменяемость : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Н. Третьяк, А. С. Вольнов ; под общей редакцией Л. Н. Третьяк. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10811-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515891

15. Рабинович, М. Ц. Пластическая анатомия человека, четвероногих животных и птиц : учебник для среднего профессионального образования / М. Ц. Рабинович. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07896-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512543

16. Жданов, Н.В. Бионика для дизайнеров : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Жданов, А. В. Скворцов, М. А. Червонная, И. А. Чернийчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 232 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15271-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520446

17. Жданов, Н. В. Промышленный дизайн: бионика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Жданов, В. В. Павлюк, А. В. Скворцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12342-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518473

18. Сафонов, А. А. Музееведение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15170-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495015

19. Жердев, Е.В. Формальная композиция. Творческие задания по основам дизайна : учебное пособие для СПО / Е. В. Жердев, О. Б. Чепурова, С. Г. Шлеюк, Т. А. Мазурина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 255 с. — ISBN 978-5-4488-0722-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92197.html . — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

20. Котляров, А. С. Композиция изображения. Теория и практика : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Котляров, М. А. Кречетова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 122 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14628-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/478047

Официальные издания

1. Федеральные государственные образовательные стандарты [Электронный ресурс]. URL: https://fgos.ru/

Справочно-библиографические издания

1. Техническая эстетика и дизайн [Электронный ресурс]: словарь / Е. С. Гамов, Е. В. Жердев, Е. А. Заева-Бурдонская [и др.] ; сост. М. М. Калиничева, М. В. Решетова ; под ред. М. М. Калиничева. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Издательство Академический Проект, Культура, 2016. — 389 c. — ISBN 978-5-8291-2516-5. — URL: http://www.iprbookshop.ru/60041.html ;

2. Минервин, Г. Б. Дизайн / Г. Б. Минервин [и др.]. иллюстрированный словарь справочник .— Москва : Архитектура-С, 2004 .— 288 с. : ил. — ISBN 5-9647-0021-7. — Текст : непосредственный;

3. Дизайн-проектирование. Термины и определения : терминологический словарь / составители М. В. Дараган, Б. К. Жаксыбергенов, А. И. Калугин, под редакцией Т. Т. Фомина. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 212 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/26469.html

4. Петкова, С. М. Справочник по мировой культуре и искусству : справочник / С. М. Петкова .— 2-е изд., испр .— Ростов на Дону : Феникс, 2006 .— 507 с. : ил .— ISBN 5-222-05815-8. — Текст : непосредственный;

5. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— Москва : Большая Российская энциклопедия. Т.1 : А - Анкетирование .— 2005 .— 766 с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-329-X. — Текст : непосредственный;

6. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— М. : Большая Российская энциклопедия. Т.2 : Анкилоз - Банка .— 2005 .— 766с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-330-3. — Текст : непосредственный;

7. Брокгауза, Ф. Иллюстрированный энциклопедический словарь : современная версия / Ф. Брокгауза, И. Ефрона .— М. : Эксмо, 2007 .— 960с. : ил .— ISBN 5-699-15126-5 .— ISBN 5-699-15130-3 .— ISBN 5-699-15761-1. — Текст : непосредственный;

8. Оксфордская иллюстрированная энциклопедия .— Москва : ИНФРА-М, 2001.

В 9 томах. Т.6. Изобретения и технологии / редактор тома М. Финнистон .— 2002 .— 416 с. — ISBN 5-16-000075-5. — Текст : непосредственный

Периодические издания

1. Архитектура, Строительство, Дизайн / учредитель : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; гл. ред. И. Н. Воскресенский .— Москва : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; Союз московских архитекторов, .— издается с 1994 года .— 4 номера в год .— ISSN 1990-9942.- Текст непосредственный.

2. Дизайн, искусство, промышленность / учредитель Н. М. Шабалина ; ред. кол. Н. М. Шабалина (гл. ред.) [и др.]. – Челябинск — издается с 2012 года .– 12 выпусков в год — URL: https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=51244

3. Инновации в науке / учредитель Ассоциация научных сотрудников . – Новосибирск : Ассоциация научных сотрудников "Сибирская академическая книга" — издается с 2011 года. – 12 выпусков в год — URL: https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=38219

4. Искусство в школе [общественно-педагогический и научно-методический журнал] / учредитель : ООО "Искусство в школе"; главный редактор А. А. Мелик-Пашаев .— Москва : ООО "Искусство в школе", 1927.— ISSN 0859-4956. - Текст : непосредственный.

5. Народное творчество. Личность. Искусство. Время [всероссийский научно-популярный журнал] / учредитель : Министерство культуры РФ; главный редактор А. С.

Каргин .— Москва : ООО "Народное творчество", 1937 .— Включен в перечень РИНЦ ; ВАК. - Текст : непосредственный.

6. Юный художник : ежемесячный журнал по изобразительному искусству для детей старшего школьного возраста и юношества / учредители : Российская Академия Художеств; Союз художников России; АО "Молодая гвардия"; главный редактор В. И. Ивашнев .— Москва : АО "Молодая гвардия", 1936 .— издается с 1936 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0205-5791. - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Национальная электронная библиотека (НЭБ). - Режим доступа: https://нэб.рф/
5. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
6. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
7. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
8. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+ru

Гизитдинова, Г. А. Учебно-методические рекомендации по МДК 01.03 «Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования» профессионального модуля ПМ.01 «Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов» для обучающихся СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям) [Электронный ресурс] / Г.А. Гизитдинова .— Набережные Челны, 2020 .— 13 с. — Электронная версия печатной публикации .— <URL:http://bibl:81/books/Эл.Библ/Гизитдинова_Г.А._Учебно-методические_указанияя_по_МРОТЭП для СПО.pdf>.

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра профессиональных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по МДК.01.04.01
ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ В ХУДОЖЕСТВЕННОМ ОФОРМЛЕНИИ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Гизитдинова Г.А., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по МДК.01.04.01 Подготовительные работы в художественном оформлении программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Методические указания рассмотрены на заседании
кафедры Профессиональных дисциплин
Протокол от "22" апреля 2024 г. №8
И.о. заведующего кафедрой Хасанов М.Р.

© Гизитдинова Г.А. 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения……..…4
2. Структура и содержание дисциплины……4
3. Методические указания к лекционным занятиям…….....5
4. Методические указания к лабораторным занятиям…….....7
5. Методические указания к самостоятельной работе……...7
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости…….....8
7. Методические указания к тестовым заданиям…….....10
8. Методические указания к промежуточной аттестации……15
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины……...17

1. **Общие положения**

Методические указания по дисциплине «Подготовительные работы в художественном оформлении» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

С целью овладения учебной дисциплины является приобретение у обучающихся практического опыта указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт:

- исполнять художественно-оформительские работы;
- подготовки рабочих поверхностей;
- составления колеров;
- оформления фона различными способами;
- изготовления простых шаблонов;
- росписи рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам;
- обработки исходных изображений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- соблюдать последовательность выполнения подготовительных работ;
- приготавливать клеевые, масляные и эмульсионные составы;
- подготавливать рабочие поверхности, загрунтовывать их;
- использовать приемы имитации под различные поверхности;
- самостоятельно выполнять простые рисунки;
- переносить простые рисунки с эскиза на бумагу, кальку, картон для изготовления трафаретов, припорохов под многоцветную роспись.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- технологическую последовательность выполнения подготовительных работ;
- правила составления колеров;
- особенности наружного оформления и оформления в интерьере;
- приемы выполнения росписи простого композиционного решения;
- приемы подготовки исходных изображений.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций в части освоения дополнительного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ПК 1.5. Подготавливать к художественно-оформительским работам рабочие поверхности из различных материалов;

ПК 1.6. Составлять колера и оформлять фоны;

ПК 1.7. Изготавливать простые шаблоны и вырезать трафареты оригинальных шрифтов и декоративных элементов;

ПК 1.8. Выполнять художественные надписи;

ПК 1.9. Выполнять роспись рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника;

ПК 1.10. Комбинировать элементы оформления и надписи в рекламных материалах;

2. Структура и содержание дисциплины

Название разделов и тем	Содержание учебного материала
Тема 4.1. Подготовительные работы в художественном оформлении	**Содержание**
	Лекционные занятия
	Композиция и колористика Материалы в художественно-оформительских работах Методы нанесения изображений на стены Способы переноса изображения с эскиза на большие поверхности
	Лабораторные работы
	Графические техники в художественном оформлении
	Нанесение изображений на поверхности стен. Работа пером
Самостоятельная работа при изучении раздела Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных и практических работ, отчетов и подготовка к их защите. **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:** Колористические решения композиции для нанесения на стены Нанесение изображений на поверхности стен	

3. Методические указания к лекционным занятиям

Методические указания по организации и проведению лекционных занятий являются неотъемлемой частью образовательного процесса и должны обеспечивать преподавание дисциплины в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические

пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция требует от обучающихся определенной подготовки. Он обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях обучающихся. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих обучающихся на группы, он должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

4. Методические указания к лабораторным работам

Лабораторные работы - одна из форм аудиторных занятий, на которых обучающиеся под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу дисциплины.

Цель таких занятий - предоставление возможностей для углубленного изучения теории, овладения практическими навыками и выработки самостоятельного творческого мышления у обучающихся.

Основное в подготовке к лабораторному занятию – это самостоятельная работа обучающегося по выполнению представленных заданий по теме занятия. При подготовке к занятию обучающиеся должны ознакомиться с текстом заданий. При выполнении заданий, либо подготовке к другим формам проведения лабораторных работ необходимо опираться на те знания, которые получены на лекциях и в ходе самостоятельной работы. Если обучающиеся обнаруживают пробел в своих знаниях, то они должны восполнить его путем повторного обращения к тексту учебников, учебных пособий, записям лекций и дополнительной литературе. Для краткого письменного изложения решения рекомендуется иметь отдельные тетради. В кратких письменных решениях нужно делать необходимые ссылки на соответствующие источники, теоретические положения, четко формулировать ответы на поставленные вопросы.

В ходе подготовки к лабораторным работам изучить основную литературу, ознакомиться с методическими рекомендациями по выполнению заданий. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Лабораторная работа - это средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий. В ходе лабораторных работ внимательно выполнять все задания. При необходимости задавать уточняющие вопросы преподавателю. Подготовить выступление по основным результатам лабораторной работы. Принимать активное участие в обсуждении учебных вопросов. В ходе своего выступления использовать технические средства обучения.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лабораторных занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Дизайн и рекламные технологии» предполагает:

1. Подготовка к лабораторным занятиям по дисциплине.
2. Изучение учебного материала по конспектам лекций, источникам без составления конспекта, плана
3. Изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение

При выполнении самостоятельной работы обучающийся должен самостоятельно:

- формулировать задачи и определять способы их решения в рамках профессиональной компетенции;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач, используя современные информационные технологии (Интернет, локальные сети);
- принимать управленческие решения, организовывать работу малых творческих групп, команд;

- анализировать свою профессиональную деятельность и процесс собственного труда, осуществлять постановку и реализацию задач в области профессионального самосовершенствования и повышения деловой квалификации, оценивать соответствие своей профессиональной деятельности изменяющимся требованиям к ней.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Для реализации текущего контроля при оценке результатов освоения данной дисциплины на занятиях предусмотрено использование следующих **типовых заданий.**

Типовые задания текущего контроля освоения МДК 01.04 Выполнение работ по профессии "Исполнитель художественно-оформительских работ"

Раздел 4.1. Подготовительные работы в художественном оформлении

Проверяемые результаты обучения: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 1.5 - ПК 1.10, ЛРВ 8, ЛРВ 11

3 семестр

Комплект заданий для лабораторных работ

Задание 1.

Проверяемые результаты обучения: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 1.5 - ПК 1.10, ЛРВ 8, ЛРВ 11

Текст задания:

1. Освоение техники отмывки акварелью, чаем в заданном ограниченном пространстве (простая геометрическая форма) на белом листе.

Натянуть белую чертежную бумагу на планшет 50х50 см. Вычертить 12 прямоугольников размером 6х9 см. Отмыть прямоугольники акварелью и чаем: равномерно по всей плоскости прямоугольника, с растяжкой от белого к цвету и наоборот, от цвета к цвету.

2. Умение создавать композицию из простых геометрических тел. Усовершенствование техники отмывки в сложной композиции.

Натянуть белую чертежную бумагу на планшет 50х50 см. Придумать композицию из простых геометрических тел с градацией тонов. Вычертить утвержденную геометрическую композицию. Отмыть заданную композицию акварелью или чаем в несколько слоев, создав разно-тоновый рисунок. Использовать от 3 до 6 тонов. Правильно скомпонованная композиция на планшете. Использование пастельных спокойных цветов. Равномерное покрытие без наплывов и клякс. Равномерная растяжка. Соблюдение ровных границ фигур. Соблюдение градиента композиции.

Задание 2.

Проверяемые результаты обучения: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 1.5 - ПК 1.10, ЛРВ 8, ЛРВ 11

Текст задания: Геометрическая композиция гуашью с применением монтажной пленки или трафарета. Умение создавать композицию из простых геометрических тел. Усовершенствование техники покрытия гуашью с применением монтажной пленки или трафарета в сложной композиции.

Натянуть белую чертежную бумагу на планшет 50х50 см. Придумать композицию из простых геометрических тел с градацией цвета. Вычертить утвержденную

геометрическую композицию. Использовать монтажную пленку или трафарет. Покрыть заданную композицию гуашью, создав цветной рисунок. Использовать от 3 до 6 цветов.

Правильно скомпонованная композиция на планшете. Использование контрастных или нюансных наборов цвета. Равномерное покрытие без наплывов и клякс. Равномерная растяжка. Соблюдение ровных границ фигур. Соблюдение градиента композиции.

Задание 3.

Проверяемые результаты обучения: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 1.5 - ПК 1.10, ЛРВ 8, ЛРВ 11

Текст задания: Освоение техники работы рапидографом в заданном ограниченном пространстве (простая геометрическая форма) на белом листе.

Работа рапидографом. Натянуть белую чертежную бумагу на планшет 50х50 см. Вычертить 12 прямоугольников размером 6х9 см. Вычертить по линейке и от руки в прямоугольниках заданные упражнения, не меняя положения планшета: как можно ближе друг к другу линии по горизонтали, по вертикали, под углом 45 градусов, сетка горизонтальных и вертикальных линий, растяжка по горизонтали, растяжка по вертикали.

Вычерченные ровные линии рапидографом от руки и по линейке. Компактность и частота линий в прямоугольнике. Равномерная растяжка. Соблюдение границ прямоугольника.

Задание 4.

Проверяемые результаты обучения: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 1.5 - ПК 1.10, ЛРВ 8, ЛРВ 11

Текст задания: Освоение техники работы пером в заданном ограниченном пространстве (простая геометрическая форма) на белом листе.

Натянуть белую чертежную бумагу на планшет 50х50 см. Вычертить 12 квадратов размером 9х9 см. Вычертить от руки в квадратах заданные упражнения, не меняя положения планшета: как можно ближе друг к другу линии по горизонтали, по вертикали, под углом 45 градусов, волны по вертикали и горизонтали, несколько обязательных фактур и фактур по выбору.

Вычерченные ровные линии пером без пятен и клякс. Компактность и частота линий в квадрате. Равномерное покрытие и равномерная растяжка фактур. Оригинальность фактур. Соблюдение границ прямоугольника.

7. Методические указания к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по междисциплинарному курсу. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем междисциплинарного курса, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;

- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Перечень тестовых вопросов:

1. Объединение отдельных элементов произведения в единое художественное целое, в котором в конкретной зрительной форме наиболее ярко раскрывается содержание, называется _____

2. Приведите пример холодной цветовой гаммы

а) зеленый, черный, серый, белый, голубой

б) фиолетовый, розовый, красный, желтый

в) синий, голубой, изумрудно-зеленый, фиолетовый

3. Какие из перечисленных цветов являются ахроматическими?

а) белый, серый, красный б) серый, белый, черный

в) черный, серый, голубой

4. Назовите 5 принципов гармонии в композиции интерьера

1. масштабность
2. повторяемость
3. соподчиненность
4. динамичность
5. статичность
6. соразмерность
7. уравновешенность
8. синтез предыдущих признаков

5. Какие сочетания цветов относятся к контрастным?

а) красный – зеленый б) желтый - синий

в) желтый –оранжевый г) зеленый – оранжевый

6. Это явление возникает на границе двух смежных цветовых тонов

а) одновременный цветовой контраст б) последовательный контраст

в) пограничный цветовой контраст г) смешение цвета

7. Композиция –это

1 сочинение, составление

2 макет

3 рисунок

8. Пропорциональность характеризует:

1 верно, найденную соразмерность;

2 дисгармония;

3 свойство цвета;

9.Какая характеристика соответствует цветовому кругу по Иттену?

А) Круг состоит только из цветов спектра.

Б) Круг состоит из 12 цветов: основных, составных, смешанных и делится на 3 части.

В) Круг состоит из 24 цветов, делится на 4 части, в основе которых лежат основные цвета и зеленый.

10. Тектоника в композиции это…

1 закономерности физических и конструктивных свойств;

2 определенная толщина букв;

3 орнаментальное заполнение плоскости;

11. Глубинно-пространственная композиция:

1 расположение объемов в пространстве;

2 соразмерность композиционных форм;

3 повторение и чтение формы и плоскости;

12. Объемно-пространственная композиция:

1 графический акцент на плоскости;
2 переход от светлого тона к темному;
3 композиция с равным значением трех измерений объёма;

13. Удобочитаемость надписи не зависит:

1. от соотношения толщины основного штриха и внутрибуквенного просвета;
2. от размеров надписи:
3. от ее окружения;
4. от расстановки слов;
5. от цветового решения

14. Оптические иллюзии:

1 эффект объема элементов на плоскости;
2 техника живописи;
3 стиль в архитектуре.

15. Асимметрия в композиции –это

1 - объемные геометрические структуры
2 - композиционное равновесие
3-резкое отличие элементов

16. Нюанс предполагает:

1- объемную композицию из объемных плоскостей;
2- незначительную разницу между элементами;
3- реалистическое изображение природы;

17. Акцент:

1- штриховка предметов;
2- развертка формы предметов;
3- выделение предметов в композиции;

18. Контраст:

1- соразмерность;
2- резкое отличие элементов;
3- насечка;

19. Хроматические цвета это:

1- насыщенность;
2- чистые цвета спектра;
3- смешение цветов.

20. Ахроматические цвета:

1-переход от белого к черному цвету и их смешение;
2-светолота;
3-яркий художественный образ;

21. Какой цвет в наибольшей мере выражает покой?

А) Фиолетовый.
Б) Оранжевый.
В) Желтый.
Г) Красный.
Д) Зеленый.

22. Какие эмоциональные ассоциации в наибольшей степени подходят к красному цвету?

А) Гнев, радость, энергия.
Б) Покой, стабильность, печаль.
В) Оптимизм, радость, возвышенность.
Г) Достоинство, мрачность, таинственность.

23. Большой контраст составляют цвета, находящиеся на _____диаметрах цветового круга.

24. Малый контраст - цвета, находящиеся под углом _____

25. _____- любые три следующих друг за другом цвета или их оттенки на цветовом круге

26. Художественное средство, благодаря которому достигается графическое оформление печатного текста посредством набора и верстки называется

1. графика
2. дизайн-графика
3. шрифт
4. типографика

27. Какой перечень цветов относится к теплой цветовой гамме?

а) красный, оранжевый, коричневый, зеленый
б) синий, голубой, фиолетовый, розовый, красный, желтый
в) зеленый, черный, серый, белый, голубой, красный

28. Искусственное создание рельефа или изменение рельефа называется:

1. террассирование
2. сооружение холмов и откосов
3. геопластика
4. дизайн рельефа

29. Какие цвета относятся к пастельным?

а) голубой б) оранжевый
в) коралловый г) сиреневый

30. Разработка интерьеров относится

1. к индустриальному дизайну
2. к архитектурному дизайну
3. к органическому дизайну
4. к дизайну среды

31. Какие фигуры относятся к сложным объемным формам?

1. звездчатый додекаэдр, звездчатый икосаэдр, битригональный додекаэдр
2. круг, квадрат, эллипс, ромб, прямоугольник
3. конус, цилиндр, куб, пирамида
4. линия, прямая, отрезок, луч

32. Какой способ склеивания используют для выставочных макетов?

1. стык в стык внахлест
2. соединение с —клапанами
3. соединение с —язычками

33. Какой способ склеивания используют для рабочих макетов?

1. внахлест
2. сминание
3. стык в стык
4. сложный

34. Тела вращения - это

1. объемные тела, возникающие при вращении плоской геометрической фигуры
2. неправильные многогранники
3. многогранники, гранями которых являются в равносторонние треугольники
4. фигуры, в основании которых лежит квадрат

35. _____ – сравнительная степень отличия светлого от темного.

36. _____ – распространенный художественный прием, представляющий собой сопоставление каких-либо противоположных качеств, способствующих их усилению.

37. Фасад архитектурного сооружения - это

1. фронтальная композиция
2. объемная композиция
3. пространственная композиция
4. глубинная композиция

38. Какое из приведенных ниже определений характеризует физическую природу цвета?
А) Цветовые волны воздействуют на организм человека, вызывая изменения давления, пульса, температуры.
Б) Цвет и его сочетания могут оказывать влияние на эмоциональное состояние человека.
В) Цвет представляет собой электромагнитные колебания, которые вызывают определенные ощущения в зрительном органе человека.
39. Какой цвет отражает зеленый предмет?
А) Желтый
Б) Синий
В) Зеленый
Г) Красный
40. Почему поверхность может быть черной?
А) Она отражает черный.
Б) Она пропускает все цвета.
В) Она поглощает все цвета.
41. Какие цвета относятся к ахроматическим? Выберите 3 варианта правильного ответа
А) Черный.
Б) Светло-зеленый.
В) Темно-коричневый.
Г) Светло-серый.
Д) Красно-фиолетовый.
Е) Темно-серый.
42. Какой цвет не входит в цветовой спектр? Выберите один вариант правильного ответа
А) Голубой.
Б) Оранжевый.
В) Пурпурный.
Г) Фиолетовый.
43. Внешняя среда характеризуется
1. сложностью, непредсказуемостью, подвижностью
2. сложностью, масштабностью, предсказуемостью
3. стабильностью, предсказуемостью, управляемостью
4. всеми вышеперечисленными свойствами
44. Дисциплина, изучающая функциональные особенности и возможности человека в процессе его деятельности, взаимодействия с окружающими предметами, называется
1. бионика
2. биология
3. эргономика
4. психология
45. Какая пара цветов является дополнительными?
А) Красный и зеленый.
Б) Фиолетовый и оранжевый.
В) Синий и зеленый.
Г) Оранжевый и красный.
Д) Зеленый и фиолетовый.
46.Какая характеристика соответствует цветовому кругу по Освальду?
А) Круг состоит только из цветов спектра.
Б) Круг состоит из 12 цветов: основных, составных, смешанных и делится на 3 части.
В) Круг состоит из 24 цветов, делится на 4 части, в основе которых лежат основные цвета и зеленый.

47. Факторы, относящиеся к внутренней среде организации
1. цели, задачи, технология, реклама, персонал
2. цели, задачи, технология, структура, персонал
3. потребители, поставщики, местные органы управления
4. все вышеперечисленные факторы

48. Какой пример не подходит для усиления контраста светлого и темного в произведении изобразительного искусства?
А) Очень темные и очень светлые оттенки преобладают и взяты в равных пропорциях друг к другу.
Б) Оттенки средней светлоты практически отсутствуют.
В) Очень темные и очень светлые оттенки используются только в качестве акцентов, для выделения отдельных мотивов или элементов.
Г) Очень темные и очень светлые оттенки часто граничат друг с другом.

49. Сочетание каких цветов представляет самый сильный цветовой контраст?
А) Красный, оранжевый, желтый.
Б) Красный, синий, желтый.
В) Красный, синий, зеленый.

50. Виды карандашей для чертежных, макетных и оформительских работ
1. простой, автоматический, механический
2. пневматический
3. медицинский
4. клеевой

51. Каким способом можно усилить симультанный контраст в сером элементе, окруженном цветным фоном?
А) Затемнить серый.
Б) Добавить в серый чуть-чуть цвета, являющегося дополнительным к цвету фона.
В) Добавить в серый чуть-чуть цвета, одинакового с цветом фона.
Г) Осветлить серый.

52. Рапидограф - это
1. самопишущая ручка трубчато-игольчатым оголовником для работы тушью
2. инструмент для подточки карандашей
3. ручка с фетровым стержнем и цветными чернилами
4. инструмент, используемый при изготовлении макетов

53. Какой цвет не входит в данную гармонию родственных цветов?
А) Желтый.
Б) Белый.
В) Светло-оранжевый.
Г) Красно-оранжевый.
Д) Желто-зеленый.

54. Какое соотношение цветов соответствует классическому гармонизированному типу колорита?
А) Преобладают яркие цвета.
Б) Преобладают светлые пастельные тона.
В) Преобладают приглушенные ненасыщенные цвета.
Г) Темные, светлые и яркие цвета сбалансированы.
Д) Преобладают темные тона.

55. Какой цвет имеет самый большой визуальный вес?
А) Темно-коричневый.
Б) Желтый.
В) Зеленый.
Г) Голубой.
Д) Темно-синий.

56. Какой цвет выражает наибольшую активность?
А) Фиолетовый.
Б) Синий.
В) Желтый.
Г) Красный.
Д) Зеленый.
57. Какие эмоциональные ассоциации в наибольшей степени подходят к синему цвету?
А) Гнев, радость, энергия.
Б) Покой, стабильность, печаль.
В) Оптимизм, радость, возвышенность.
Г) Достоинство, мрачность, таинственность.
58. Лекало - это
1. приспособление для вычерчивания линий различной кривизны
2. приспособление для вычерчивания прямых линий
3. приспособление для «отмывки»
4. насадка на циркуль
59. Автор знаменитого Модулора
1. Ле Корбюзье
2. Витрувий
3. Виньола
4. Леонардо да Винчи
60. Визуальное равновесие при восприятии объемно-пространственных форм – это:
1. расположение элементов композиции, при котором каждый предмет находится в устойчивом положении
2. расположение элементов композиции, при котором каждый предмет находится в «несбалансированном» положении
3. наличие вертикальных доминант в композиции
4. наличие горизонтальных доминант в композиции

Критерии оценивания тестовых заданий

оценка	Выполненные задания
«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	51% – 71% правильных ответов
«2»	менее 51% правильных ответов

8. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену по дисциплине Подготовительные работы в художественном оформлении для промежуточной аттестации МДК.01.04, обучающемуся необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к экзамену в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Если обучающийся не имеет возможности по состоянию здоровья выполнять обязательные практические задания, то он выполняет все задания по теоретическому и методическому разделам программы.

8.1. Методические указания к экзамену

Экзамен – 3 семестр

Творческое задание по Раздел 4.1. Подготовительные работы в художественном оформлении

Экзаменационное задание представляет собой выполнение художественной работы.

Художественная работа

Проверяемые результаты обучения: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 1.5 - ПК 1.10, ЛРВ 8, ЛРВ 11

Текст задания: Копия графической работы известного автора. Задание на умение точно скопировать графическую работу известного автора, с соблюдением авторской техники – акварелью, гуашью, пером, рапидографом и т.п. Выбрать и утвердить работу известного автора в любой области графического искусства (художественная работа, графическая работа, гравюра, плакат, реклама, шрифтовые композиции, иллюстрации и т.д.), а также в любой графической технике. Натянуть белую чертежную бумагу на планшет 50х50 см. Увеличить копию до нужного размера. Перенести копию на планшет. Выбрать подходящую графическую технику. Важно соблюдать: точная схожесть оригинала с копией. Точность соблюдения композиции работы, колористического решения и графического приема авторской работы. Композиционно правильное расположение работы на планшете, с обязательным использованием белого паспарту.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: в аудитории
2. Максимальное время выполнения задания: 6 академических часов
3. Вы можете воспользоваться: планшет, бумага, графические и художественные материалы, учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины.

Показатели и критерии оценивания художественной работы на экзамене

оценка	**Критерии**
5	Выставляется при выполнении работы в полном объеме. Работа отличается аккуратностью, точностью передачи, проработкой деталей, грамотно подобранными материалами. Обучающийся свободно владеет графическим материалом.
4	Выставляется при выполнении работы в полном объеме. Работа отличается глубиной проработки. Обучающийся твердо владеет графическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя. Допускаются неточности в передаче копии изображения с оригинала
3	Выставляется если работа в основном соответствует требованиям, но некоторые детали недостаточно проработаны. Обучающийся усвоил только основные разделы теоретического материала и по указанию преподавателя (без инициативы и самостоятельности) применяет его практически.
2	Выставляется, когда обучающийся не может создать графическую работу по примеру, допускает грубые фактические ошибки на технике графики, изображении деталей, тона, цвета.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495516

2. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495475

3. Павловская, Е.Э. Основы дизайна и композиции: современные концепции : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494767

4. Епифанова, А. Г. История графического дизайна и рекламы : учебное пособие для СПО / А. Г. Епифанова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 220 с. — ISBN 978-5-4497-1791-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123351.html (дата обращения: 28.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/123351

5. Чекмарев, А. А. Начертательная геометрия и черчение : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Чекмарев. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08937-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490139

6. Синяева, И. М. Основы рекламы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 552 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15083-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511938

7. Поляков, В. А. Реклама: разработка и технологии производства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Поляков, А. А. Романов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 514 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10539-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495461

8. Анамова, Р.Р. Инженерная и компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. Р. Анамова [и др.] ; под общей редакцией Р. Р. Анамовой, С. А. Леоновой, Н. В. Пшеничновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02971-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/498893

9. Касьяненко, Т.Г. Цены и ценообразование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.] ; под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04773-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490187

Дополнительная учебная литература

1. Одегов, Ю. Г. Эргономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Г. Одегов, В. Н. Сидорова, М. Н. Кулапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02611-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491133

2. Панкина, М. В. Экологический дизайн : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Панкина, С. В. Захарова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09157-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494768

3. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10856-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494579

4. Запекина, Н. М. Основы полиграфического производства : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. М. Запекина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11087-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494774

5. Лаврентьева, А.Н. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11512-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495931

6. Селезнев, В. А. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08440-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491296

7. Боресков, А. В. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495978

8. Хейфец, А. Л. Инженерная 3D-компьютерная графика в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева ; под редакцией А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07976-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494513

9. Хейфец, А. Л. Инженерная 3D-компьютерная графика в 2 т. Том 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева ; под редакцией А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07974-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494514

10. Ямпольская, Д. О. Цены и ценообразование : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Ямпольская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-11933-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495097

11. Вышнепольский, И. С. Техническое черчение : учебник для среднего профессионального образования / И. С. Вышнепольский. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5337-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511791

12. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01505-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513530

13. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Васин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10557-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497677

14. Третьяк, Л. Н. Метрология, стандартизация и сертификация: взаимозаменяемость : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Н. Третьяк, А. С. Вольнов ; под общей редакцией Л. Н. Третьяк. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10811-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515891

15. Рабинович, М. Ц. Пластическая анатомия человека, четвероногих животных и птиц : учебник для среднего профессионального образования / М. Ц. Рабинович. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07896-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512543

16. Жданов, Н.В. Бионика для дизайнеров : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Жданов, А. В. Скворцов, М. А. Червонная, И. А. Чернийчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 232 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15271-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520446

17. Жданов, Н. В. Промышленный дизайн: бионика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Жданов, В. В. Павлюк, А. В. Скворцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12342-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518473

18. Сафонов, А. А. Музееведение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15170-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495015

19. Жердев, Е.В. Формальная композиция. Творческие задания по основам дизайна : учебное пособие для СПО / Е. В. Жердев, О. Б. Чепурова, С. Г. Шлеюк, Т. А. Мазурина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 255 с. — ISBN 978-5-4488-0722-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92197.html . — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

20. Котляров, А. С. Композиция изображения. Теория и практика : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Котляров,

М. А. Кречетова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 122 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14628-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/478047

Справочно-библиографические издания

1. Техническая эстетика и дизайн [Электронный ресурс]: словарь / Е. С. Гамов, Е. В. Жердев, Е. А. Заева-Бурдонская [и др.] ; сост. М. М. Калиничева, М. В. Решетова ; под ред. М. М. Калиничева. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Издательство Академический Проект, Культура, 2016. — 389 c. — ISBN 978-5-8291-2516-5. — URL: http://www.iprbookshop.ru/60041.html

2. Минервин, Г. Б. Дизайн / Г. Б. Минервин [и др.]. иллюстрированный словарь справочник .— Москва : Архитектура-С, 2004 .— 288 с. : ил. — ISBN 5-9647-0021-7. — Текст : непосредственный;

3. Дизайн-проектирование. Термины и определения : терминологический словарь / составители М. В. Дараган, Б. К. Жаксыбергенов, А. И. Калугин, под редакцией Т. Т. Фомина. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 212 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/26469.html

4. Петкова, С. М. Справочник по мировой культуре и искусству : справочник / С. М. Петкова .— 2-е изд., испр .— Ростов на Дону : Феникс, 2006 .— 507 с. : ил .— ISBN 5-222-05815-8. — Текст : непосредственный;

5. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— Москва : Большая Российская энциклопедия. Т.1 : А - Анкетирование .— 2005 .— 766 с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-329-X. — Текст : непосредственный;

6. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— М. : Большая Российская энциклопедия. Т.2 : Анкилоз - Банка .— 2005 .— 766с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-330-3. — Текст : непосредственный;

7. Брокгауза, Ф. Иллюстрированный энциклопедический словарь : современная версия / Ф. Брокгауза, И. Ефрона .— М. : Эксмо, 2007 .— 960с. : ил .— ISBN 5-699-15126-5 .— ISBN 5-699-15130-3 .— ISBN 5-699-15761-1. — Текст : непосредственный;

8. Оксфордская иллюстрированная энциклопедия .— Москва : ИНФРА-М, 2001.

В 9 томах. Т.6. Изобретения и технологии / редактор тома М. Финнистон .— 2002 .— 416 с. — ISBN 5-16-000075-5. — Текст : непосредственный

Периодические издания

1. Юный художник : ежемесячный журнал по изобразительному искусству для детей старшего школьного возраста и юношества / учредители : Российская Академия Художеств; Союз художников России; АО "Молодая гвардия"; главный редактор В. И. Ивашнев .— Москва : АО "Молодая гвардия", 1936 .— издается с 1936 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0205-5791. - Текст : непосредственный.

2. Народное творчество. Личность. Искусство. Время [всероссийский научно-популярный журнал] / учредитель : Министерство культуры РФ; главный редактор А. С. Каргин .— Москва : ООО "Народное творчество", 1937 .— Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— Текст : непосредственный.

3. Искусство в школе [общественно-педагогический и научно-методический журнал] / учредитель : ООО "Искусство в школе"; главный редактор А. А. Мелик-Пашаев .— Москва : ООО "Искусство в школе", 1927 .— ISSN 0859-4956. - Текст : непосредственный.

4. Архитектура, Строительство, Дизайн / учредитель : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; гл. ред. И. Н. Воскресенский .— Москва : Международная

Ассоциация Союзов Архитекторов; Союз московских архитекторов, .— издается с 1994 года .— 4 номера в год .— ISSN 1990-9942.- Текст непосредственный.

5. Дизайн. Искусство. Промышленность. Журнал [Электронный ресурс]. URL: https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=51244

6. Инновации в науке. Журнал [Электронный ресурс]. URL: https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=38219

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Национальная электронная библиотека (НЭБ). - Режим доступа: https://нэб.рф/
5. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
6. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
7. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
8. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Вазиева, А. Р. Основы начертательной геометрии [Электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие / составитель А. Р. Вазиева .— Набережные Челны : ФГБОУ ВО «НГПУ», 2022 .— 78 с. — Электронная версия печатной публикации .— URL:http://bibl:81/books/Эл.Библ/ВазиеваОсновы начертательной геометрииУМП.pdf

(Учебно-методическое пособие содержит материал по классическим основам начертательной геометрии, теории построения обратимых изображений трехмерного пространства -основных геометрических фигур, способов преобразования, способов решения позиционных и метрических задач. Данное пособие предназначено для подготовки обучающихся среднего профессионального и высшего образования, как для аудиторных занятий, так и для самостоятельной работы)

Вазиева, А. Р. Начертательная геометрия [Электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие / сост. А.Р. Вазиева .— Н.Челны : НГПИ, 2019 .— 56 с. — Электронная версия печатной публикации .— <URL:http://bibl:81/books/Дизайн/Начертательная геометрия_УМП_Вазиева_2019.pdf>.

(Учебно-методическое пособие содержит материал к практическим занятиям по дисциплине «Начертательная геометрия» для подготовки учащихся по профилю подготовки «Изобразительное искусство», «Изобразительное искусство и технология», «Дизайн». Данное пособие предназначено для обучающихся дневного и заочного отделений как для аудиторных, так и самостоятельной работы.)

Вазиева, А. Р. Геометрическое и проекционное черчение. Аксонометриче-ские проекции. Тестовые задания. [Электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие / под ред. А.Р. Вазиева .— Н.Челны : НГПУ, 2017 .— 69 с. — Электронная версия печатной публикации - <URL:http://bibl:81/books/Эл.Библ./0124-Геометрическое и проекционное черчение.pdf>.

(Учебно-методическое пособие содержит материал к практическим занятиям, тестовые задания, вопросы для самоподготовки, позволяющие фиксировать результаты формирования знаний теории и способов графической деятельности обучающихся. Приводится методика обработки результатов тестирования. Данное пособие предназначено как для учащихся СОШ, так и обучающихся дневного и заочного отделений, как для аудиторных, так и самостоятельной работы.)

Вазиева, А. Р. Геометрическое и проекционное черчение. Аксонометрические проекции. Тестовые задания : учебно-методическое пособие / сост. А.Р. Вазиева .— Н.Челны : НГПУ, 2017 .— 67 с. ISBN ((23 экз.))

(Учебно-методическое пособие содержит материал к практическим занятиям, тестовые задания, вопросы для самподготовки, позволяющие фиксировать результаты формирования знаний теории и способов графической деятельности обучающихся)

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра профессиональных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по МДК.01.04.03
ШРИФТОВЫЕ РАБОТЫ В ХУДОЖЕСТВЕННОМ ОФОРМЛЕНИИ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Кузнецова А.С., преподаватель
Составитель: Гизитдинова Г.А., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по МДК.01.04.03 Шрифтовые работы в художественном оформлении программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

© Кузнецова А.С., 2024
© Гизитдинова Г.А. 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения……4
2. Структура и содержание дисциплины……4
3. Методические указания к лекционным занятиям…….....5
4. Методические указания к лабораторным занятиям…….....7
5. Методические указания к самостоятельной работе……..7
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости…….....8
7. Методические указания к тестовым заданиям…….....10
8. Методические указания к промежуточной аттестации……16
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины……...17

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине «Шрифтовые работы в художественном оформлении» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

С целью овладения учебной дисциплины является приобретение у обучающихся практического опыта указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт:

- вырезания трафаретов и декоративных шрифтов;
- выполнения художественных надписей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- выполнять надписи различными шрифтами.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные виды шрифтов и их назначение;
- ритмы наборов шрифтов;
- методы расчета текста по строкам и высоте;
- приемы выполнения шрифтовых работ с применением шаблонов;
- правила пользования инструментами при выполнении шрифтовых работ;
- принципы построения изобразительно – шрифтовых композиций.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций в части освоения дополнительного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ПК 1.5. Подготавливать к художественно-оформительским работам рабочие поверхности из различных материалов;

ПК 1.6. Составлять колера и оформлять фоны;

ПК 1.7. Изготавливать простые шаблоны и вырезать трафареты оригинальных шрифтов и декоративных элементов;

ПК 1.8. Выполнять художественные надписи;

ПК 1.9. Выполнять роспись рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника;

ПК 1.10. Комбинировать элементы оформления и надписи в рекламных материалах;

2. Структура и содержание дисциплины

Название разделов и тем	Содержание учебного материала
4 семестр	
Тема 3.1.	**Лекционные занятия**

Типографика.	Рукописные шрифты. Типографика. Виды наборных шрифтов. Строение буквы.
	Лабораторные работы
	Каллиграфическая композиция
	Историческое письмо
	Трафаретный шрифт
Тема 3.2. Шрифтовая композиция	**Лекционные занятия**
	Верстка. Шрифтовой плакат. Типографические композиции
	Лабораторные работы
	Типограмма
	Трансформация шрифта
Самостоятельная работа при изучении раздела Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных и практических работ, отчетов и подготовка к их защите. **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:** Виды исторических шрифтов латинского и кириллического алфавита Типографика. Верстка страниц. Полоса набора	

3. Методические указания к лекционным занятиям

Методические указания по организации и проведению лекционных занятий являются неотъемлемой частью образовательного процесса и должны обеспечивать преподавание дисциплины в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю

лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция требует от обучающихся определенной подготовки. Он обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях обучающихся. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих обучающихся на группы, он должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

4. Методические указания к лабораторным работам

Лабораторные работы - одна из форм аудиторных занятий, на которых обучающиеся под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу дисциплины.

Цель таких занятий - предоставление возможностей для углубленного изучения теории, овладения практическими навыками и выработки самостоятельного творческого мышления у обучающихся.

Основное в подготовке к лабораторному занятию – это самостоятельная работа обучающегося по выполнению представленных заданий по теме занятия. При подготовке

к занятию обучающиеся должны ознакомиться с текстом заданий. При выполнении заданий, либо подготовке к другим формам проведения лабораторных работ необходимо опираться на те знания, которые получены на лекциях и в ходе самостоятельной работы. Если обучающиеся обнаруживают пробел в своих знаниях, то они должны восполнить его путем повторного обращения к тексту учебников, учебных пособий, записям лекций и дополнительной литературе. Для краткого письменного изложения решения рекомендуется иметь отдельные тетради. В кратких письменных решениях нужно делать необходимые ссылки на соответствующие источники, теоретические положения, четко формулировать ответы на поставленные вопросы.

В ходе подготовки к лабораторным работам изучить основную литературу, ознакомиться с методическими рекомендациями по выполнению заданий. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Лабораторная работа - это средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий. В ходе лабораторных работ внимательно выполнять все задания. При необходимости задавать уточняющие вопросы преподавателю. Подготовить выступление по основным результатам лабораторной работы. Принимать активное участие в обсуждении учебных вопросов. В ходе своего выступления использовать технические средства обучения.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лабораторных занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Дизайн и рекламные технологии» предполагает:

1. Подготовка к лабораторным занятиям по дисциплине.
2. Изучение учебного материала по конспектам лекций, источникам без составления конспекта, плана
3. Изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение

При выполнении самостоятельной работы обучающийся должен самостоятельно:

- формулировать задачи и определять способы их решения в рамках профессиональной компетенции;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач, используя современные информационные технологии (Интернет, локальные сети);
- принимать управленческие решения, организовывать работу малых творческих групп, команд;
- анализировать свою профессиональную деятельность и процесс собственного труда, осуществлять постановку и реализацию задач в области профессионального самосовершенствования и повышения деловой квалификации, оценивать соответствие своей профессиональной деятельности изменяющимся требованиям к ней.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся.

Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Для реализации текущего контроля при оценке результатов освоения данной дисциплины на занятиях предусмотрено использование следующих **типовых заданий.**

6.1. Методические указания по подготовке творческих заданий

4 семестр
Комплект заданий для лабораторных работ
Творческое задание
Проверяемые результаты обучения: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 1.5 - ПК 1.10, ЛРВ 8, ЛРВ 11

Творческое задание – это учебное задание, содержащее творческий компонент, для решения которого обучающемуся необходимо использовать знания, приёмы, способы решения никогда им ранее не применяемые. Частое проведение таких заданий приучает обучающихся постоянно думать и искать различные варианты выполнения учебных заданий. Воображение обучающихся получает время и пространство для своего развития.

Задание №1

Каллиграфия развивалась как искусство в течение многих веков в процессе переписывания официальных документов и потому, что не существовало другого способа записи и передачи информации. Термин «каллиграфия» происходит от греческих слов «kallos» – «красота» и «graphos» – «графическое изображение».

Каллиграфия – это настоящее искусство, при создании которой существует множество приемов и техник. В курсе «Шрифтовые работы» тема каллиграфии только затрагивается. Более глубокие знания можно получить при самостоятельном изучении, и не обязательно быть художником, чтобы заниматься каллиграфией.

Каллиграфия и красивый почерк это не одно и тоже. Каждый элемент в каллиграфии скорее рисуется, чем пишется. Для украшения художественной надписи добавляются завитки и росчерки.

Текст задания:

Каллиграфическая композиция. Создать каллиграфическую композицию на формате а3. Материалы для выполнения: тушь, перо, кисть. В работе должна соблюдаться грамотная компоновка элементов, гармоничность элементов в композиции, грамотное применение композиционных приемов, аккуратность исполнения.

Задание №2

Текст задания:

Историческое письмо. Воспроизвести копии букв алфавитов разных этапов развития латиницы на листах бумаги формата А4: рустическое письмо, унциальное письмо, полуунциальное письмо, готическое маюскульное письмо, готическое минускульное письмо. Форма готического письма на выбор (фрактура, ротунда, текстура, английское письмо). Высота строки зависит от ширины пера автора. При написании алфавита рекомендуется соблюдать порядок написания штрихов. Внимательно изучите угол наклона пера в каждом историческом письме.

Воспроизвести копии букв алфавитов разных этапов развития кириллицы на листах бумаги формата А4: уставное письмо, полууставное письмо, скоропись, вязь (свободный алфавит), вязаная строка. Высота строки зависит от ширины пера автора. Внимательно изучите порядок написания штрихов и угол наклона пера. Для написания азбуки скорописи потребуется перо меньшей ширины.

В работе должны соблюдаться грамотная компоновка элементов, гармоничность элементов в композиции, грамотное применение композиционных приемов, аккуратность исполнения.

Материалы: бумага формат А4, тушь, перо 5 мм.

Задание №3

Текст задания:

Создать надпись с помощью трафарета на формате А4. Для выполнения задания необходимо создать свой авторский трафаретный шрифт, который основан на существующем наборном шрифте. На формате а4 распечатывают русский или английский алфавит не декоративным шрифтом. Рекомендуется выбрать рубленый шрифт и использовать набор прописных (заглавных) букв, при возможности распечатать алфавит на плотной бумаге. При разработке авторского трафарета учитывается конструкция существующих букв, их пропорция, строение штрихов, соединительных элементов. Чтобы трафаретные печатные формы сохранили узнаваемость и форму, надо создать систему прорезей – креплений. (См. ил.7, рис.1). Данные прорези должны иметь одну ширину и располагаться по одному принципу относительно основных и дополнительных штрихов шрифта.

Применить трафарет для создания любой надписи, соблюдая гармонию в межбуквенном интервале и расстоянии между слов. Важно соблюдать грамотную компоновку элементов, гармоничность элементов в композиции, грамотное применение композиционных приемов, аккуратность исполнения.

Материалы: бумага формат А4, тушь, гуашь, кисть, губка, аэрозольная краска, канцелярский нож, линейка.

Задание №4

Типограмма — форма набора текста или верстки, которая сама иллюстрирует заключенный в ней текст. Созвучное сюжетному, идейному, эмоциональному содержанию текста, она представляет собой крайний случай синтеза слова и изображения. Синтез переходит в слияние, хотя в одних случаях образ вычитается только в сочетании со словом, в других – безотносительно к нему.

В превращении текста в картинку могут участвовать:

1) Фигурный силуэт группы строк.
2) Изгибы и изломы строк, превратившихся в штрихи линейного рисунка.
3) Фактурные и тональные различия в массиве набора.
4) Характер выбранной гарнитуры.
5) Выделение за счет кегля, начертания рисунка шрифта.
6) Особенности соположения букв, строк, других элементов типографической композиции.
7) Повтор одного и того же элемента
8) Оптические и другие искажения исходной, наборной формы.

Типограмма — символьное единство формы и содержания.

Текст задания:

Типограмма. Создать типограмму на одно понятие или фразу на листе формата А4. Материалы выполнения: тушь, перо, кисть. Необходимо соблюдать точное рисование литер, сохраняя их конструкцию и пропорции.

Материалы: бумага формат А4, тушь, перо, кисть, гуашь, цветная бумага, клей.

Задание №5

Текст задания:

Создать авторские надписи на основе существующих шрифтов. В первую очередь необходимо набрать англоязычные и русскоязычные слова в графическом редакторе не

декоративными шрифтами. Для каждого слова подобрать свой шрифт, желательно без засечек, без наклона, не курсив, буквы в слове должны быть одной высоты либо строчные, либо прописные.

Трансформация шрифта предполагает изменение вида букв. Изменение расстояний между элементами, скелета, характера букв в словах с помощью нарезки, сдвига, отзеркаливания, дублирования и других методов искажения. Важным условием выполнения задания является сохранение читаемости слов. Каждое слово приобретает уникальный авторский характер.

Материалы: бумага формат А4, клей, канцелярский нож, линейка.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: на занятии, завершение работы во внеаудиторное время
2. Максимальное время выполнения задания: аудиторное время 1 час 20 минут.
3. Вы можете воспользоваться: бумага, инструменты и материалы для выполнения различных изобразительных техник: плакатные и остроконечные перья, тушь, учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины.

7. Методические указания к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по междисциплинарному курсу. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем междисциплинарного курса, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Перечень тестовых вопросов:

1. Чем отличаются кернинг и трекинг?

а) Кернинг-это разрядка между парой букв, а трекинг – между группой символов
б) Угол наклона букв, а трекинг – расстояние между двумя соседними буквами
в) Это одно и то же.

2. Как появился этот знак? &

а) произошел от названия типографии братьев Амперсанд, которые впервые использовали в своем наборе этот знак для замены слова «и»
б) лигатура (сокращение) букв “e” и “t”, где слово “et” с латыни переводится как союз «и»
в) в алхимических книгах цифра 8 использовалась как символ объединения, а позднее как буква «и».
г) чтобы их отличать, для буквы «и» придумали отдельный символ.

3. Что это такое? §

а) знак номера
б) греческая буква сигма
в) знак параграфа

4. Что такое «висячая пунктуация»?

а) на типографском жаргоне – переносы в словах, которые получаются при верстке
б) запятые и точки с запятой, поскольку именно эти символы иногда «наползают» на строки снизу
в) вынесенные за линию набора кавычки, скобки, дефисы, точки, запятые

5. Что в типографике означает понятие «коридор»?

а) двойной пробел между словами несколько пробелов в смежных строках, выстроенных в вертикальный
б) или наклонный ряд
в) пробел между двух абзацев в одном тексте

6. Что такое «вдова» в типографской практике?

а) буква, по ошибке отделенная от своего слова (и_меть, ж_ить)
б) недопечатанное слово
в) вид висячей строки

7. Что такое «сирота» в типографике?

а) вид висячей строки
б) так в латинском наборе называются одинокие артикли “a” в тексте, а в кириллице союзы «и», «і» или «а»
в) точка или запятая случайно отделенные от предыдущего слова

8. Что такое выключка текста?

а) изменение тона шрифта (бывает светлый, суперсветлый, полужирный, жирный…)
б) в тексте форматирование текста по абзацам
в) то же самое, что и выравнивание текста

9. Что является свободными формами?

а) Буквы и символы
б) Объекты, обладающие простой геометрической формой на строки снизу
в) Пятна и линии

10. Чем прежде всего является любая буква?

а) Изображением
б) Символом
в) Свободной формой

11. Что стало основой первых буквенных символов?

а) жесты
б) письменность
в) рисунки

12. Как называются буквы, объединенные единым стилем графического начертания?

а) Шрифт
б) Символ
в) Руны

13. Что такое кегель?

а) Внешний вид шрифта
б) Размер шрифта
в) Ширина шрифта

14. Что влияет на восприятие слова человеком?

а) Смысл слова
б) Размер шрифта
в) Смысл слова, характер шрифта

15. Что в дизайне называется «рыбой»?

а) Формирование образов животных из набора букв
б) Замена текста бессмысленным набором букв
в) Формирование композиции из набора реально существующих слов

16. Что важнее содержания строк при создании композиции?

а) Цвет строк
б) Размер строк
в) Расположение строк

17. В чем измеряется "кегль"?

а) Пики
б) Пиксели
в) Дюймы
г) Пункты

18. Каким может быть логотип?

а) Только словесным
б) Только в виде абстрактного символа
в) Словесным, буквенным, а также возможно добавление абстрактно-графических символов

19. От чего зависит графический стиль буквы в композиции?

а) От содержания и характера текста
б) От предпочтений художника и заказчика
в) От размера текста

20. Как называется параметр, определяющий расстояние между заданными парами символов? _____

21. Как называется межсимвольный интервал в больших объемах текста? _____

22. От каких атрибутов зависит место, занимаемое символами текста на строке?

а) Высота символов, Кернинг, трекинг
б) Ширина символов, Трекинг, Кегль
в) Кернинг, Кегль, Засечки
г) Трекинг, Пункты, Лигатура

23. От какого параметра шрифта зависит величина интерлиньяжа?

а) Ширина символов
б) Кегль
в) Трекинг

24. Шрифты с мягкими, округлыми засечками относятся к группе

а) рубленных шрифтов
б) брусковых шрифтов
в) антиквенным шрифтам

25. Размер шрифта измеряется в..

а) Сантиметрах
б) Километрах
в) пунктах

26. По насыщенности шрифты делятся на:

а) светлое, полужирное, жирное;
б) прямое, наклонное, курсивное;
в) узкое, наклонное, курсивное.

27. Жирное начертание шрифта используется?

а) только для набора заголовков;
б) для набора заголовков и выделений;
в) только для набора выделений в тексте.

28. Главным элементом шрифтового плаката является

а) иллюстрация
б) шрифт

в) заголовок

29. Что такое гарнитура?

а) совокупность типографского наборного материала, различного по начертанию и размерам, но имеющего одинаковый характер рисунка.

б) междустрочный пробел, расстояние между наборными строками

в) плотность полиграфического растра

30. Каким может быть логотип?

а) Только словесным

б) Только в виде абстрактного символа

в) Словесным, буквенным, а также возможно добавление абстрактно-графических символов

31. Шрифты брусковой антиквы появилась

а) для акциденции;

б) для набора больших объемов текстов;

в) для оформления и создания определенного настроения.

32. Соотношение ширины и высоты шрифта при узком начертание

а) ширина – от1/2 до 2/3 высоты;

б) ширина – 3/4 высоты;

в) ширина больше высоты.

33. Рекомендуемая длина строки составляет:

а) 60 символов

б) 34 символа;

в) 100 символов.

34. Короткий, обычно перпендикулярный штрих на конце буквы, с которого начинается и которым заканчивается основной штрих знака: _____

35. Расстояние между соседними буквами или другими шрифтовыми знаками:

36. Единый символ, который образуется тогда, когда две или более буквы соприкасаются

а) Лигатура

б) Кегль

в) Гадзук

37. Контраст может быть только по цвету, или существуют другие виды контраста?

а) Только по цвету

б) Только по цвету и форме

в) Контраст может быть по цвету, тону и форме

38. Это искусство и наука о расстановке символов таким образом, чтобы текст был разборчивым м визуально привлекательным.

а) Типографика

б) Ризография

в) Литография

39. Полиграфический процесс для получения рельефного изображения на поверхности продукции (листового металла, бархата, бумаги и т.)

а) Офсетная печать

б) Тиснение

в) Квиллинг

40. Графический рисунок начертаний букв и знаков, составляющих единую стилистическую и композиционную систему, набор символов определённого размера и рисунка _____

41. Штрих, свисающий вниз, ниже х-высоты _____

42. Вам предлагают сделать дизайн для свадебного торжества, какие шрифты будете рассматривать в первую очередь?

а) Что-то акцидентное, эпатажное

б) Сочетание антиквы и гротеска
в) рукописные каллиграфические шрифты

43. Графема – это …
а) отдельные звуки речи
б) система буквенно-звукового письма
в) единица письменной речи (буква)

44. Это первый цвет, на который реагирует человеческий глаз, когда попадает в поле зрения
а) Красный
б) Синий
в) Зеленый

45. Какой композиционный прием мы наблюдаем как в природе, так и в искусстве
а) золотое сечение
б) ритм
в) правило третей
г) все перечисленные

46. Изображение сделано в векторе…
а) ограничено большим размером
б) масштабируется
в) популярно среди фотографов
г) открывается в фотошопе

47. Когда требуется разместить текст по спирали, приложение_____облегчит выполнение работы
а) Photoshop
б) Flash
в) Adobe Bridge
г) Adobe Illustrator

48. Выберите лучший вариант
современная типографика СОВРЕМЕННАЯ ТИПОГРАФИКА
А Б

49. Это семейство гарнитур считается одним из старейших в мире. Первые шрифты были разработаны в 15 веке во Франции. Позже это семейство повлияло на развитие всей европейской печати.
а) Verdana
б) Garamond
в) Helvetica

50. Один из наиболее ненавистных дизайнерам шрифтов. Он разрабатывался как имитация шрифтов графических новелл, но использовался кем ни попадя так часто, что вскоре возникло даже движение за запрет этой гарнитуры.
а) Courier
б) Monotype Corsiva
в) Comic Sans

51. Расположение графических и текстовых объектов-это
а) организация
б) воркфлоу
в) композиция
г) кернинг

52. Комплиментарный цвет синего-это
а) красный
б) желтый
в) зеленый
г) оранжевый

53. К какому времени относят этот шрифт?

а) Ар-деко, 1929
б) Модерн, 1935
в) Рационализм, 1943
г) Минимализм, 1974

54. CMYK используется для

1) веба
2) графики
3) печати

55. Эта рубленая гарнитура была ядром шрифтов во всех версиях Windows, начиная с версии 3.11. В 2007 году с выпуском Vista ее заменили на другой гротеск. Этот шрифт – главный соперник Helvetica, хотя различить их непросто.

а) Arial
б) Times New Roman
в) Georgia

56. В типографике, ключевом компоненте графического дизайна, школа Баухаус играла важную роль в разработке шрифтов в каком стиле?

а) в готическом стиле
б) с засечками без засечек
в) акцидентные

57. Что из этого не является элементом дизайна?

а) Линия
б) Фигура
в) Единство
г) Текстура

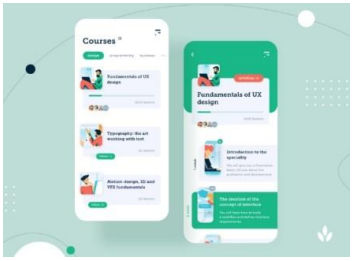
58. RGB-это ppi(пикселей на дюйм), а CMYK-это?

а) пиксели на дюйм или ppi
б) точки на дюйм или dpi
в) разрешение экрана

59. К какому времени относят этот шрифт

а) Скевоморфизм
б) Гранж
в) Минимлизм
г) Мемфис

60. Определите тип цветовой гармонии



а) Монохромная гармония
б) Гармония родственных цветов

в) Контрастная гармония из первичных цветов
г) Родственно-контрастная гармония

Критерии оценивания тестовых заданий

оценка	Выполненные задания
«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	51% – 71% правильных ответов
«2»	менее 51% правильных ответов

8. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену по дисциплине Шрифтовые работы в художественном оформлении для промежуточной аттестации МДК.01.04, обучающемуся необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к экзамену в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Если обучающийся не имеет возможности по состоянию здоровья выполнять обязательные практические задания, то он выполняет все задания по теоретическому и методическому разделам программы.

8.1. Методические указания к экзамену

Экзамен – 4 семестр

Творческое задание по Раздел 4.4. Шрифтовые работы в художественном оформлении

Задание 1: Типографический плакат

Проверяемые результаты обучения: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 1.5 - ПК 1.10, ЛРВ 8, ЛРВ 11

Текст задания: создать типографический плакат, посвященный писателю или поэту. Разработать креативную композицию, подобрать шрифт, цветовую гамму, стиль графики. Формат работы А3.

Необходимо учитывать ряд требований:
- проведение грамотного предпроектного анализа;
- создать макет с учетом современных тенденций;
- использование информационно-коммуникационных технологий.

Условия выполнения задания:
1. Место выполнения задания: в аудитории
2. Максимальное время выполнения задания: 6 академических часов
3. Вы можете воспользоваться: бумага, графические и художественные материалы, учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины.

Показатели и критерии оценивания задания

оценка	Критерии
5	Выставляется при выполнении работы в полном объеме. Работа отличается

	аккуратностью, точностью передачи, проработкой деталей, грамотно подобранными материалами. Обучающийся свободно владеет графическим материалом.
4	Выставляется при выполнении работы в полном объеме. Работа отличается глубиной проработки. Обучающийся твердо владеет графическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя. Допускаются неточности в передаче копии изображения с оригинала
3	Выставляется если работа в основном соответствует требованиям, но некоторые детали недостаточно проработаны. Обучающийся усвоил только основные разделы теоретического материала и по указанию преподавателя (без инициативы и самостоятельности) применяет его практически.
2	Выставляется, когда обучающийся не может создать графическую работу по примеру, допускает грубые фактические ошибки на технике графики, изображении деталей, тона, цвета.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495516

2. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495475

3. Павловская, Е.Э. Основы дизайна и композиции: современные концепции : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494767

4. Епифанова, А. Г. История графического дизайна и рекламы : учебное пособие для СПО / А. Г. Епифанова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 220 с. — ISBN 978-5-4497-1791-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123351.html (дата обращения: 28.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/123351

5. Чекмарев, А. А. Начертательная геометрия и черчение : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Чекмарев. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08937-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490139

6. Синяева, И. М. Основы рекламы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 552 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15083-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511938

7. Поляков, В. А. Реклама: разработка и технологии производства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Поляков, А. А. Романов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 514 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-10539-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495461

8. Анамова, Р.Р. Инженерная и компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. Р. Анамова [и др.] ; под общей редакцией Р. Р. Анамовой, С. А. Леоновой, Н. В. Пшеничновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02971-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/498893

9. Касьяненко, Т.Г. Цены и ценообразование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.] ; под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04773-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490187

Дополнительная учебная литература

1. Одегов, Ю. Г. Эргономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Г. Одегов, В. Н. Сидорова, М. Н. Кулапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02611-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491133

2. Панкина, М. В. Экологический дизайн : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Панкина, С. В. Захарова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09157-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494768

3. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10856-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494579

4. Запекина, Н. М. Основы полиграфического производства : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. М. Запекина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11087-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494774

5. Лаврентьева, А.Н. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11512-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495931

6. Селезнев, В. А. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08440-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491296

7. Боресков, А. В. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495978

8. Хейфец, А. Л. Инженерная 3D-компьютерная графика в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева ; под редакцией А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07976-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494513

9. Хейфец, А. Л. Инженерная 3D-компьютерная графика в 2 т. Том 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева ; под редакцией А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07974-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494514

10. Ямпольская, Д. О. Цены и ценообразование : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Ямпольская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11933-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495097

11. Вышнепольский, И. С. Техническое черчение : учебник для среднего профессионального образования / И. С. Вышнепольский. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5337-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511791

12. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01505-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513530

13. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Васин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10557-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497677

14. Третьяк, Л. Н. Метрология, стандартизация и сертификация: взаимозаменяемость : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Н. Третьяк, А. С. Вольнов ; под общей редакцией Л. Н. Третьяк. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10811-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515891

15. Рабинович, М. Ц. Пластическая анатомия человека, четвероногих животных и птиц : учебник для среднего профессионального образования / М. Ц. Рабинович. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07896-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512543

16. Жданов, Н.В. Бионика для дизайнеров : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Жданов, А. В. Скворцов, М. А. Червонная, И. А. Чернийчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 232 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15271-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520446

17. Жданов, Н. В. Промышленный дизайн: бионика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Жданов, В. В. Павлюк, А. В. Скворцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. —

123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12342-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518473

18. Сафонов, А. А. Музееведение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15170-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495015

19. Жердев, Е.В. Формальная композиция. Творческие задания по основам дизайна : учебное пособие для СПО / Е. В. Жердев, О. Б. Чепурова, С. Г. Шлеюк, Т. А. Мазурина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 255 с. — ISBN 978-5-4488-0722-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92197.html . — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

20. Котляров, А. С. Композиция изображения. Теория и практика : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Котляров, М. А. Кречетова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 122 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14628-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/478047

Официальные издания

1. The Art Newspaper Russia. Газета специализирующееся на освещении новостей Российского и мирового искусства [Электронный ресурс]. URL : http://www.theartnewspaper.ru/

Справочно-библиографические издания

1. Техническая эстетика и дизайн [Электронный ресурс]: словарь / Е. С. Гамов, Е. В. Жердев, Е. А. Заева-Бурдонская [и др.] ; сост. М. М. Калиничева, М. В. Решетова ; под ред. М. М. Калиничева. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Издательство Академический Проект, Культура, 2016. — 389 c. — ISBN 978-5-8291-2516-5. — URL: http://www.iprbookshop.ru/60041.html

2. Минервин, Г. Б. Дизайн / Г. Б. Минервин [и др.]. иллюстрированный словарь справочник .— Москва : Архитектура-С, 2004 .— 288 с. : ил. — ISBN 5-9647-0021-7. — Текст : непосредственный;

3. Дизайн-проектирование. Термины и определения : терминологический словарь / составители М. В. Дараган, Б. К. Жаксыбергенов, А. И. Калугин, под редакцией Т. Т. Фомина. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 212 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/26469.html

4. Петкова, С. М. Справочник по мировой культуре и искусству : справочник / С. М. Петкова .— 2-е изд., испр .— Ростов на Дону : Феникс, 2006 .— 507 с. : ил .— ISBN 5-222-05815-8. — Текст : непосредственный;

5. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— Москва : Большая Российская энциклопедия. Т.1 : А - Анкетирование .— 2005 .— 766 с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-329-X. — Текст : непосредственный;

6. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— М. : Большая Российская энциклопедия. Т.2 : Анкилоз - Банка .— 2005 .— 766с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-330-3. — Текст : непосредственный;

7. Брокгауза, Ф. Иллюстрированный энциклопедический словарь : современная версия / Ф. Брокгауза, И. Ефрона .— М. : Эксмо, 2007 .— 960с. : ил .— ISBN 5-699-15126-5 .— ISBN 5-699-15130-3 .— ISBN 5-699-15761-1. — Текст : непосредственный;

8. Оксфордская иллюстрированная энциклопедия .— Москва : ИНФРА-М, 2001.

В 9 томах. Т.6. Изобретения и технологии / редактор тома М. Финнистон .— 2002 .— 416 с. — ISBN 5-16-000075-5. — Текст : непосредственный

Периодические издания

1. Юный художник : ежемесячный журнал по изобразительному искусству для детей старшего школьного возраста и юношества / учредители : Российская Академия Художеств; Союз художников России; АО "Молодая гвардия"; главный редактор В. И. Ивашнев .— Москва : АО "Молодая гвардия", 1936 .— издается с 1936 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0205-5791. - Текст : непосредственный.

2. Народное творчество. Личность. Искусство. Время [всероссийский научно-популярный журнал] / учредитель : Министерство культуры РФ; главный редактор А. С. Каргин .— Москва : ООО "Народное творчество", 1937 .— Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— Текст : непосредственный.

3. Искусство в школе [общественно-педагогический и научно-методический журнал] / учредитель : ООО "Искусство в школе"; главный редактор А. А. Мелик-Пашаев .— Москва : ООО "Искусство в школе", 1927 .— ISSN 0859-4956. - Текст : непосредственный.

4. Архитектура, Строительство, Дизайн / учредитель : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; гл. ред. И. Н. Воскресенский .— Москва : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; Союз московских архитекторов, .— издается с 1994 года .— 4 номера в год .— ISSN 1990-9942.- Текст непосредственный.

5. Дизайн. Искусство. Промышленность. Журнал [Электронный ресурс]. URL: https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=51244

6. Инновации в науке. Журнал [Электронный ресурс]. URL: https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=38219

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Национальная электронная библиотека (НЭБ). - Режим доступа: https://нэб.рф/
5. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
6. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
7. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
8. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра профессиональных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по МДК.01.04.04
АЭРОГРАФИЯ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Гизитдинова Г.А., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по МДК.01.04.04. Аэрография программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Методические указания рассмотрены на заседании
кафедры Профессиональных дисциплин
Протокол от "22" апреля 2024 г. №8
И.о. заведующего кафедрой Хасанов М.Р.

© Гизитдинова Г.А., 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения……4
2. Структура и содержание дисциплины……5
3. Методические указания к лекционным занятиям…….....6
4. Методические указания к лабораторным работам…….....8
5. Методические указания к самостоятельной работе…….…..8
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости…….....9
7. Методические указания к тестовым заданиям……..10
8. Методические указания к промежуточной аттестации……16
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины……..…….17

1. Общие положения

Методические указания по МДК.01.04.04 Аэрография предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

С целью овладения учебной дисциплины является приобретение у обучающихся практического опыта указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт:

- исполнять художественно-оформительские работы;
- подготовки рабочих поверхностей;
- составления колеров;
- оформления фона различными способами;
- изготовления простых шаблонов;
- вырезания трафаретов и декоративных шрифтов;
- выполнения художественных надписей;
- росписи рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам;
- выполнения комплекса шрифтовых и оформительских работ при изготовлении рекламно – агитационных материалов;
- обработки исходных изображений;
- создание наружной и внутренней рекламы по собственной композиции;

уметь:

- соблюдать последовательность выполнения подготовительных работ;
- приготавливать клеевые, масляные и эмульсионные составы;
- подготавливать рабочие поверхности, загрунтовывать их;
- использовать приемы имитации под различные поверхности;
- выполнять надписи различными шрифтами;
- наносить надписи тушью, гуашью, темперными, эмульсионными красками;
- самостоятельно выполнять простые рисунки;
- переносить простые рисунки с эскиза на бумагу, кальку, картон для изготовления трафаретов, припорохов под многоцветную роспись;
- изготавливать различные виды наружно – агитационного материала;
- выполнять работы по изготовлению афиш, оформлению витрин, экспозиции наружной и внутренней агитации;

знать:

- технологическую последовательность выполнения подготовительных работ;
- правила составления колеров;
- основные сведения о чертежном шрифте;
- основные виды шрифтов и их назначение;
- ритмы наборов шрифтов;
- методы расчета текста по строкам и высоте;
- приемы выполнения шрифтовых работ с применением шаблонов;
- правила пользования инструментами при выполнении шрифтовых работ;
- особенности наружного оформления и оформления в интерьере;
- приемы выполнения росписи простого композиционного решения;
- основные виды рекламно – агитационных материалов;
- особенности художественного оформления в рекламе;
- принципы построения изобразительно – шрифтовых композиций;

- требования к характеристикам рекламно – агитационных материалов;
- приемы подготовки исходных изображений;
- способы выполнения шрифтовых работ в рекламно – агитационных материалах.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций в части освоения дополнительного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ПК 1.5. Подготавливать к художественно-оформительским работам рабочие поверхности из различных материалов;

ПК 1.6. Составлять колера и оформлять фоны;

ПК 1.7. Изготавливать простые шаблоны и вырезать трафареты оригинальных шрифтов и декоративных элементов;

ПК 1.8. Выполнять художественные надписи;

ПК 1.9. Выполнять роспись рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника;

ПК 1.10. Комбинировать элементы оформления и надписи в рекламных материалах;

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	
1	2	
Раздел Аэрография		
МДК 01.04.04 Аэрография		
Тема 1. Общие понятия о технике аэрографии	Содержание	
	1	История аэрографии.
	2	Применение аэрографии в изобразительном искусстве и дизайне.
	3	Виды компрессоров и аэрографов. Достоинства и недостатки. Регулировки и устранение неисправностей.
	Лабораторные работы	
	1	Подготовка технологического оборудования к работе. Регулировки и настройки аэрографа. Подготовка планшетов работе. Грунтование планшетов. Подготовка краски: необходимая для работы вязкость, фильтрование. Нанесение контуров рисунка.
Тема 2. Возможности аэрографии в визуальной передаче свойств объектов среды. Виды технических	1	Передача при помощи аэрографии текстуры и фактуры различных материалов: металла, стекла, гипса, бетона, дерева. Технические приемы работы с аэрографом. Техника «свободной руки», работа с

приемов в аэрографии.		трафаретами, масками, смешанные техники. Использование текстурных материалов в качестве подвижных масок.
	Лабораторные работы	
	1	Нанесение равномерного монохромного тона, градиента Нанесение сетки из прямых линий, тонких кривых линий в технике «свободной руки». Градиент волна, градиент радуга
Тема 3. Изображение объектов среды.	1	Изображение различных предметов в пространстве. Передача глубины пространства средствами аэрографии. Достижение фотореалистичности при помощи технических приемов аэрографии. Изображение собственных и падающих теней. Моделирование освещения предметов. Передача мягких и жестких форм предметов.
	Лабораторные работы	
	1	Изображение куба, цилиндра
Самостоятельная работа при изучении раздела Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Изображение различных предметов в пространстве 2. Изображение бытового предмета в технике аэрографии		

3. Методические указания к лекционным занятиям

Методические указания по организации и проведению лекционных занятий являются неотъемлемой частью образовательного процесса и должны обеспечивать преподавание дисциплины в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или

иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция требует от обучающихся определенной подготовки. Он обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях, обучающихся. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих обучающихся на группы, он должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

4. Методические указания к лабораторным работам

Лабораторные работы - одна из форм аудиторных занятий, на которых обучающиеся под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу дисциплины.

Цель таких занятий - предоставление возможностей для углубленного изучения теории, овладения практическими навыками и выработки самостоятельного творческого мышления у обучающихся.

Основное в подготовке к лабораторной работе – это самостоятельная работа обучающегося по выполнению представленных заданий по теме занятия. При подготовке к занятию обучающиеся должны ознакомиться с текстом заданий. При выполнении заданий, либо подготовке к другим формам проведения лабораторных занятий необходимо опираться на те знания, которые получены на лекциях и в ходе самостоятельной работы. Если обучающиеся обнаруживают пробел в своих знаниях, то они должны восполнить его путем повторного обращения к тексту учебников, учебных пособий, записям лекций и дополнительной литературе. Для краткого письменного изложения решения рекомендуется иметь отдельные тетради. В кратких письменных решениях нужно делать необходимые ссылки на соответствующие источники, теоретические положения, четко формулировать ответы на поставленные вопросы.

В ходе подготовки к лабораторным работам изучить основную литературу, ознакомиться с методическими рекомендациями по выполнению заданий. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Лабораторная работа - это средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий. В ходе лабораторных работ внимательно выполнять все задания. При необходимости задавать уточняющие вопросы преподавателю. Подготовить выступление по основным результатам лабораторной работы. Принимать активное участие в обсуждении учебных вопросов. В ходе своего выступления использовать технические средства обучения.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лабораторных занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по МДК.01.04.04 Аэрография предполагает:

1. Подготовка к лабораторным занятиям по дисциплине;
2. Изучение учебного материала по конспектам лекций, источникам без составления конспекта, плана;
3. Изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение.

При выполнении самостоятельной работы обучающийся должен самостоятельно:

- формулировать задачи и определять способы их решения в рамках профессиональной компетенции;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач, используя современные информационные технологии (Интернет, локальные сети);
- принимать управленческие решения, организовывать работу малых творческих групп, команд;
- анализировать свою профессиональную деятельность и процесс собственного труда, осуществлять постановку и реализацию задач в области профессионального самосовершенствования и повышения деловой квалификации, оценивать соответствие своей профессиональной деятельности изменяющимся требованиям к ней.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение общеобразовательной

учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:

1. Изображение различных предметов в пространстве;
2. Изображение бытового предмета в технике аэрографии.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Для реализации текущего контроля при оценке результатов освоения данной дисциплины на занятиях предусмотрено использование следующих типовых заданий.

Комплект заданий для выполнения лабораторных работ

Задание №1

Проверяемые результаты обучения: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 1.5 - ПК 1.10, ЛРВ 8, ЛРВ 11

Настройки аэрографа, подготовка краски, бумаги, приёмы работы.

Текст задания:

Подготовка технологического оборудования к работе. Регулировки и настройки аэрографа. Нанесение монохромного среднего тона на листе. Знакомство с инструментом, силой нажатия, приемами пользования. Грунтование планшетов. Подготовка краски: необходимая для работы вязкость, фильтрование. Нанесение контуров рисунка. Необходимо соблюдение технологической последовательности, равномерность нанесения краски на участке листа, отсутствие клякс, точек.

Задание №2

Проверяемые результаты обучения: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 1.5 - ПК 1.10, ЛРВ 8, ЛРВ 11

Текст задания:

Нанесение равномерного монохромного тона, градиента.

1) нанесение монохромного среднего тона на участке листа в виде квадрата 200х200 мм и нанесение градиента на участке листа в виде квадрата 200х200 мм.
2) нанесение сетки из тонких прямых линий аэрографом на участке листа в виде квадрата 200х200 мм.
3) нанесение сетки из тонких кривых линий аэрографом на участке листа в виде квадрата 200х200 мм.
4) нанесение монохромного градиента в виде волны на участок листа в виде квадрата 200х200 мм.
5) нанесение полихромного градиента на участке листа в виде квадрата 200х200 мм. Плавный переход цвета от красного к фиолетовому.

Необходимо соблюдение технологической последовательности, равномерность нанесения краски на участке листа, отсутствие клякс, точек.

Задание №3

Проверяемые результаты обучения: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 1.5 - ПК 1.10, ЛРВ 8, ЛРВ 11

Настройки аэрографа, подготовка краски, бумаги, маскирование, приемы работы.

Текст задания:

Изобразить на планшете трехмерные фигуры с помощью тонального разбора аэрографом: куб и цилиндр. Необходимо соблюдение технологической последовательности, равномерность нанесения краски на участке листа, плавность перехода тона, отсутствие клякс, точек.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: на занятии
2. Максимальное время выполнения задания: 1 час 20 минут.
3. Вы можете воспользоваться: бумага, краска специализированная, аэрограф, учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины.

7. Методические указания к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по междисциплинарному курсу. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем междисциплинарного курса, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Перечень тестовых вопросов:

1. В каком году была основана компания по производству аэрографов?

А)1878г.

Б)1960г.

В) 1893г.

2. Кто является основателем «Компания фонтанной кисти»?

А) Ч. Бардик

Б) М. Рэй

В) Х. Забалуски

3. Кто был первым из континентальных художников, использовавших аэрограф в своих работах? Впишите фамилию художника_____

4. В каких видах работ использовался аэрограф до признания аэрографии как самостоятельным направлением искусства? Выберите несколько вариантов ответа
А) Ретушь фотографии
Б) При изготовлении рекламных вывесок
В) При выполнении оформительских работах
Г) Боди-арт
5.Выберите известных художников, использовавших аэрограф в своих работах. Выберите правильные ответы.
А) Энди Уорхл
Б) Джон Сарджент
В) Том Вессельман
Г) Рой Лихтенштейн
6. Используется ли аэрограф при создании творческих работ по направлению поп – арт?
А) Да
Б) Нет
7. Что означает в переводе с английского языка слово арт? Выберите правильный ответ.
А) Показ
Б) Живопись
В) Номер изделия
Г) Искусство
8. Принцип действия аэрографа: проходящий под давлением воздух увлекает за собой _____ ,разрушает ее на мельчайшие капли и распыляет их на окрашиваемую поверхность. Впишите слово.
9. Какую функцию выполняет триггер?
А) Регулирует давление воздуха в компрессоре
Б) Фиксирует иглу в корпусе аэрографа
В) Регулирует распыление краски на окрашиваемую поверхность
10. Каких типов моделей бывают аэрографы? Выберите правильные ответы.
А) Аэрограф одинарно действия
Б) Аэрограф двойного действия
В) Аэрограф тройного действия
Г) Аэрограф четверного действия
11. Выберите детали, которые являются составной частью аэрографа.
А) Триггер
Б) Игла
В) Мембрана
Г) Сопло
В) Воздушный клапан
12. Аэрограф, является ли разборной конструкцией?
А) Да
Б) Нет
13. Как часто нужно прочищать аэрограф? Выберите правильные ответы.
А) Не надо прочищать
Б) После смены цвета краски
В) По окончанию работ
Г) Перед началом работ в качестве профилактики
14. Что не является оборудованием аэрографа?
А) Нагреватель
Б) Компрессор
В) Виниловый шланг

Г) Баллон

15. Причины возникновения клякс и пятен во время работы с аэрографом. Выберите несколько вариантов ответа.

А) Краска слишком водянистая

Б) Краска сильно густая

В) Аэрограф находится слишком близко к бумаге

Г) Игла слишком далеко оттянута назад

16. Способ устранения клякс и пятен во время работы с аэрографом. Выберите несколько вариантов ответа.

А) Загустить краску

Б) Разбавить краску

В) Отодвинуть подальше аэрограф для уменьшения силы выдуваемой струи

Г) Настроить иглу аэрографа и закрепить ее

17. Причины возникновения разбрызгивания краски на поверхности бумаги во время работы с аэрографом. Выберите несколько вариантов ответа.

А) Недостаточное воздушное давление

Б) Слишком густая или плохо перемешанная краска

В) Воздушный клапан не держит воздушную струю

Г) Части краски в сопле или корпусе аэрографа

18. Способ устранения проблему в виде разбрызгивания краски во время работы с аэрографом. Выберите несколько вариантов ответа.

А) Отрегулировать давление

Б) Слить краску и прочистить аэрограф

В) Исправить смесь

Г) Выполнить чистку аэрографа с полной разборкой

Д) Заменить виниловый шланг

19. Причины возникновения неровных линий на поверхности бумаги во время рисования аэрографом. Выберите несколько вариантов ответа.

А) Неровное перемещение аэрографа

Б) Сильно разбавлена краска

В) Засор сопла

20. Как устранить дефект в виде неровных линий во время рисования аэрографом? Выберите несколько вариантов ответа.

А) Потренироваться, в перемещении аэрографа

Б) Почистить сопло

В) Мягче нажимать на триггер

21. Причина неисправности, когда триггер после нажатия не возвращается в исходное положение. Выберите правильные варианты ответа.

А) Недостаточная упругость пружины клапана

Б) Сломан триггер

В) Заклинило иглу в корпусе

Г) Засор в бочке с краской

22. Причина неисправности, когда игла застряла внутри аэрографа. Выберите правильные варианты ответа.

А) Игла присохла к соплу

Б) Забился воздушный клапан

В) Повреждение по причине неисправности эксплуатации

23. Причины прерывания струи краски. Верны ли варианты, перечисленные ниже? Варианты ответа да или нет_____

- Слишком густая краска
- Игла слишком близко придвинута к соплу
- Нет краски в чашке

- Сухая краска закупорила сопло

24. Быстро нагревается компрессор. Выберите причину А) или Б).

А) Недостаточно масла

Б) Отсутствует напряжение в сети

25. Являются ли гуашь и темпера непрозрачными красками?

А) ДА

Б) Нет

26. Акриловую краску низкой вязкостью разводят_____, а с высокой вязкость специальным раствором. Вставьте пропущенное слово.

27. Относятся ли акварель к прозрачным краскам?

А) ДА

Б) Нет

28. Выберите из перечисленных ниже, поверхностей на которую нежелательно наносить масляную краску. Выберите один вариант ответа.

А) Деревянный щит (с правильной грунтовкой)

Б) Пластмассы (поливиниловые, ацетатные и акриловые пластики)

В) Бумага

29. Целлюлозные краски, более известные как синтетические эмали - это суспензии, изготовленные из материалов с пигментами в целлюлозных лаках и с нитроцеллюлозными растворителями. Верно ли написанное выше?

А) Да

Б) Нет

30. В аэрографии используют вспомогательное оборудования, такое как кисти, резак, трафареты?

А) Да

Б) Нет

31. Укажите материалы основы для работы с аэрографом.

А) Бумага

Б) деревянные планшеты

В) Холст

Г) Керамические материалы

Д) Все перечисленные выше варианты

32. Исходя из практической работы по аэрографии, укажите необходимое оборудование для рисовки картин на занятиях по аэрографии.

А) Компрессор

Б) Аэрограф

В) Вакуумный насос

Г) Металлический планшет

Д) Неодимовые магниты

33. Для предотвращения попадания токсичных растворителей краски в органы дыхания, используют_____, он позволяет снизить или предотвратить негативное воздействие на легкие. Вставьте пропущенное слово.

34. Перчатки и защитные _____ оберегают ваши глаза и руки от попадания краски на открытую поверхность тела. Вставьте пропущенное слово.

35. Базовые элементы техники аэрографии - это

А) набор из неподвижных и экранных масок

Б) совокупность способов и приспособлений, которые развивают умения создавать творческие работы аэрографом.

36. Используют ли линейку во время обучения рисования аэрографом, когда учатся рисовать прямые линии?

А) Да

Б) Нет

37. Совместите утверждения. Зачеркните А или Б
1) Тренировка рисования кривых линий производится А), Б)
2) Тренировка рисования кругов производится А), Б)
А) движением запястья
Б) движением всей руки
38. Для достижения равномерного цвета фона аэрограф необходимо держать на расстоянии
А) 7 - 10см от поверхности
Б)12 - 15см от поверхности
В)17 – 30см от поверхности
39. Выберите правильный ответ. Неподвижная маска служит для …..
А) фиксации листа
Б) закрытия поверхности от попадания краски на поверхность листа
В) создания цветовых переливов на поверхности бумаги
40. Экранная маска служит для создания четко отчерченной линии перехода краски на поверхности рисунка. Верно ли это утверждение?
А) Да
Б) Нет
41. Верно ли утверждение? Маски - это приспособления, предназначенные для защиты отдельных участков поверхностей от окрашивания.
А) Да
Б) Нет
42. Допускается ли корректировка готовых работ, нарисованных аэрографом кистью или карандашами?
А) Да
Б) Нет
43. Укажите последовательность рисования куба с переходом от светлого тона к темному тону.
А) Наносим краску на две незакрытые стороны куба
Б) Закрываем маской самую освещенную сторону куба
В) Равномерно закрашиваем всю поверхность
Г) Закрываем две стороны с более светлым тоном
Д) Наносим краску на самую темную сторону куба
44. Укажите последовательность рисования шара.
А) Закрываем маской ту часть шара, на которой находиться блик.
Б) Плавно по кругу наносим краску для придания объема изображению
В) Равномерно наносим краску на поверхность, закрытую маской в виде круга
Г) Плавно затемняем теневую часть шара
Д) С помощью экранной маски усиливаем тень для выделения рефлекса в рисунке шара
45. Укажите правильный ответ. Рисование многофигурных постановок рекомендуется начать работу
А) с более темных предметов
Б) с более светлых предметов
46. Допускается ли изменения в картинах, рисуемых аэрографом по фотографии от оригинала?
А) Да
Б) Нет
47. Выберите правильный ответ. Аппарат для проецирования изображения на стене называется……
А) Камера
Б) Проектор
В) Редуктор

48. Выберите правильный ответ. Для чего предназначен световой стол?
А) Сканирования изображения
Б) Перевод изображения на маску
В) Для подсветки картины
49. Верно ли утверждение? Перенос с помощью масштабной сетки заключается в разбивании фотографии на квадраты и последующем её воспроизведении с увеличением на бумаге или маске.
А) Да
Б) Нет
50. Выберите правильные ответы. Аэрограф отлично воссоздает реалистичность таких материалов, как…….
А) стекло
Б) металл
В) пластик
51. Можно ли достичь прозрачности в предметах работая аэрографом?
А) Да
Б) Нет
52. Верно ли утверждение? Блеск и блики на полированных или хромированных предметах легко воспроизводится в технике аэрографии.
А) Да
Б) Нет
53. Выберите правильные ответы. Свободное рисование подразумевает под собой.
А) Рисование без коррекции изображения по окончанию работы аэрографом
Б) Рисование без использования масок
В) Рисование с коррекцией изображения по окончанию работы
Г) Работу по предварительно проработанному эскизу
54. Выберите несколько правильных ответов. Маскирование ватой, ватином производится для реалистичного изображения
А) Камней
Б) Облаков
В) Снега
Г) Для любых изображений, имеющих пуха подобную поверхность
55. Самоклеящиеся пленочные маски, как правило, рисуются в таких программах: Выберите правильные варианты ответа.
А) Corel draw
Б) 3ds max
В) adobe illustrator
Г) Blender
56. Каким способом маски фиксируются на поверхности основы? Выберите правильные ответы.
А) Магнитами
Б) клеем временной фиксации
В) канцелярским клеем
Г) Малярной лентой
57. Какие маски чаще всего используют в стрит арте? Выберите правильные ответы.
А) В виде круга
Б) Кусок ткани (тряпка)
В) Заранее подготовленные экранные маски
Г) Маски в виде растений и деревьев
Д) Маски в виде зданий
58. Какой вид краски используют для покраски миниатюр? Выберите правильный ответ.

А) Акварельные краски
Б) Гуашь
В) Акриловые краски

59. Чем разбавляют акриловые краски для работ с аэрографом? Выберите правильные ответы.
А) Водой
Б) Специальным растворителем для акрила
В) Ацетоном
Г) Маслом

60. Чем разбавляют масляные краски для работы аэрографом? Выберите правильные ответы.
А) Маслом
Б) Уайт спиритом
В) Ацетоном
Г) Водой

Критерии оценивания тестовых заданий

оценка	Выполненные задания
«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	51% – 71% правильных ответов
«2»	менее 51% правильных ответов

8. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену по МДК.01.04.04 Аэрография, обучающемуся необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к экзамену в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Если обучающийся не имеет возможности по состоянию здоровья выполнять обязательные практические задания, то он выполняет все задания по теоретическому и методическому разделам программы.

Практическое творческое задание – это учебное задание, содержащее творческий компонент, для решения которого обучающемуся необходимо использовать знания, приёмы, способы решения никогда им ранее не применяемые. Частое проведение таких заданий приучает обучающихся постоянно думать и искать различные варианты выполнения учебных заданий. Воображение обучающихся получает время и пространство для своего развития.

Комплект творческих заданий для проведения экзамена:

Задание 1. Шар

Проверяемые результаты обучения: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 1.5 - ПК 1.10, ЛРВ 8, ЛРВ 11

Текст задания:

Графическое изображение формы «Шар» с помощью аэрографа на плоскости. Нанесение монохромного изображения шара в изометрии с применением светотени и падающей тени

на участке листа в виде квадрата 200х200 мм. Техника работы с применением фиксированных масок, не фиксированных масок, трафаретов, техники «свободной руки».

Задание 2. Конус

Проверяемые результаты обучения: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 1.5 - ПК 1.10, ЛРВ 8, ЛРВ 11

Текст задания:

Графическое изображение формы «Конус» с помощью аэрографа на плоскости. Нанесение монохромного изображения фигуры в изометрии с применением светотени и падающей тени на участке листа в виде квадрата 200х200 мм. Техника работы с применением фиксированных масок, не фиксированных масок, трафаретов, техники «свободной руки».

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: в аудитории
2. Максимальное время выполнения задания: 6 академических часов
3. Вы можете воспользоваться: планшет, бумага, графические и художественные материалы, учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины.

Показатели и критерии оценивания творческой работы на экзамене

оценка	**Критерии**
5	Выставляется при выполнении работы в полном объеме. Работа отличается аккуратностью, точностью передачи, проработкой деталей, грамотно подобранными материалами. Обучающийся свободно владеет графическим материалом.
4	Выставляется при выполнении работы в полном объеме. Работа отличается глубиной проработки. Обучающийся твердо владеет графическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя. Допускаются неточности в передаче копии изображения с оригинала
3	Выставляется если работа в основном соответствует требованиям, но некоторые детали недостаточно проработаны. Обучающийся усвоил только основные разделы теоретического материала и по указанию преподавателя (без инициативы и самостоятельности) применяет его практически.
2	Выставляется, когда обучающийся не может создать графическую работу по примеру, допускает грубые фактические ошибки на технике графики, изображении деталей, тона, цвета.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495516

2. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495475

3. Анамова, Р.Р. Инженерная и компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. Р. Анамова [и др.] ; под общей редакцией

Р. Р. Анамовой, С. А. Леоновой, Н. В. Пшеничновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02971-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513184

4. Чекмарев, А. А. Начертательная геометрия и черчение : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Чекмарев. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08937-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490139

5. Синяева, И. М. Основы рекламы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 552 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15083-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511938

6. Поляков, В. А. Реклама: разработка и технологии производства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Поляков, А. А. Романов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 514 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10539-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495461

Дополнительная учебная литература

1. Павловская, Е.Э. Основы дизайна и композиции: современные концепции : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494767

2. Вышнепольский, И. С. Техническое черчение : учебник для среднего профессионального образования / И. С. Вышнепольский. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5337-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511791

3. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10856-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494579

4. Запекина, Н. М. Основы полиграфического производства : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. М. Запекина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11087-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494774

5. Селезнев, В. А. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08440-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491296

6. Боресков, А. В. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495978

7. Панкина, М. В. Экологический дизайн : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Панкина, С. В. Захарова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09157-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494768

Официальные издания

1. Федеральные государственные образовательные стандарты [Электронный ресурс]. URL: https://fgos.ru/

2. The Art Newspaper Russia. Газета специализирующееся на освещении новостей Российского и мирового искусства [Электронный ресурс]. URL : http://www.theartnewspaper.ru/

Справочно-библиографические издания

1. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— Москва : Большая Российская энциклопедия. Т.1 : А - Анкетирование .— 2005 .— 766 с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-329-X. — Текст : непосредственный;

2. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— М. : Большая Российская энциклопедия. Т.2 : Анкилоз - Банка .— 2005 .— 766с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-330-3. — Текст : непосредственный;

3. Брокгауза, Ф. Иллюстрированный энциклопедический словарь : современная версия / Ф. Брокгауза, И. Ефрона .— М. : Эксмо, 2007 .— 960с. : ил .— ISBN 5-699-15126-5 .— ISBN 5-699-15130-3 .— ISBN 5-699-15761-1. — Текст : непосредственный;

4. Дизайн-проектирование. Термины и определения : терминологический словарь / составители М. В. Дараган, Б. К. Жаксыбергенов, А. И. Калугин, под редакцией Т. Т. Фомина. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 212 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/26469.html

5. Минервин, Г. Б. Дизайн / Г. Б. Минервин [и др.]. иллюстрированный словарь справочник .— Москва : Архитектура-С, 2004 .— 288 с. : ил. — ISBN 5-9647-0021-7. — Текст : непосредственный;

6. Оксфордская иллюстрированная энциклопедия .— Москва : ИНФРА-М, 2001. — В 9 томах. Т.6. Изобретения и технологии / редактор тома М. Финнистон .— 2002 .— 416 с. — ISBN 5-16-000075-5. — Текст : непосредственный

7. Петкова, С. М. Справочник по мировой культуре и искусству : справочник / С. М. Петкова .— 2-е изд., испр .— Ростов на Дону : Феникс, 2006 .— 507 с. : ил .— ISBN 5-222-05815-8. — Текст : непосредственный;

8. Техническая эстетика и дизайн [Электронный ресурс]: словарь / Е. С. Гамов, Е. В. Жердев, Е. А. Заева-Бурдонская [и др.] ; сост. М. М. Калиничева, М. В. Решетова ; под ред. М. М. Калиничева. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Издательство Академический Проект, Культура, 2016. — 389 с. — ISBN 978-5-8291-2516-5. — URL: http://www.iprbookshop.ru/60041.html

Периодические издания

1. Архитектура, Строительство, Дизайн / учредитель : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; гл. ред. И. Н. Воскресенский .— Москва : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; Союз московских архитекторов, .— издается с 1994 года .— 4 номера в год .— ISSN 1990-9942.- Текст непосредственный.

2. Дизайн, искусство, промышленность / учредитель Н. М. Шабалина ; ред. кол. Н. М. Шабалина (гл. ред.) [и др.]. – Челябинск — издается с 2012 года .– 12 выпусков в год — URL: https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=51244

3. Инновации в науке / учредитель Ассоциация научных сотрудников . – Новосибирск : Ассоциация научных сотрудников "Сибирская академическая книга" — издается с 2011 года. – 12 выпусков в год — URL: https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=38219

4. Искусство в школе [общественно-педагогический и научно-методический журнал] / учредитель : ООО "Искусство в школе"; главный редактор А. А. Мелик-Пашаев .— Москва : ООО "Искусство в школе", 1927 .— ISSN 0859-4956. - Текст : непосредственный.

5. Народное творчество. Личность. Искусство. Время [всероссийский научно-популярный журнал] / учредитель : Министерство культуры РФ; главный редактор А. С. Каргин .— Москва : ООО "Народное творчество", 1937 .— Включен в перечень РИНЦ ; ВАК. - Текст : непосредственный.

6. Юный художник : ежемесячный журнал по изобразительному искусству для детей старшего школьного возраста и юношества / учредители : Российская Академия Художеств; Союз художников России; АО "Молодая гвардия"; главный редактор В. И. Ивашнев .— Москва : АО "Молодая гвардия", 1936 .— издается с 1936 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0205-5791. - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Национальная электронная библиотека (НЭБ). - Режим доступа: https://нэб.рф/
5. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
6. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
7. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
8. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Гизитдинова, Г. А. Учебно-методические рекомендации по МДК 05.05 «Аэрография профессионального модуля ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» для обучающихся СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям) [Электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие / Г. А. Гизитдинова .— Набережные Челны : ФГБОУ ВО «НГПУ», 2020 .— 19 с. — Электронная версия печатной публикации .— <URL:http://bibl:81/books/Эл.Библ/Гизитдинова Г.А. Учебно-методические указания по Аэрографии для СПО.pdf>.

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра профессиональных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по МДК.02.01
ВЫПОЛНЕНИЕ ХУДОЖЕСТВЕННО-КОНСТРУКТОРСКИХ ПРОЕКТОВ В МАТЕРИАЛЕ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Гизитдинова Г.А. преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по МДК.02.01 Выполнение художественно-конструкторских проектов в материале программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Методические указания рассмотрены на заседании
кафедры Профессиональных дисциплин
Протокол от "22" апреля 2024 г. №8
И.о. заведующего кафедрой Хасанов М.Р.

© Гизитдинова Г.А. 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения……4
2. Структура и содержание дисциплины……5
3. Методические указания к лекционным занятиям…….....8
4. Методические указания к лабораторным работам……..…….....9
5. Методические указания к самостоятельной работе…….....10
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости……....10
7. Методические указания к тестовым заданиям…….....13
8. Методические указания к промежуточной аттестации……20
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины……...…22

1. Общие положения

Методические указания по МДК.02.01 Выполнение художественно-конструкторских проектов в материале предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

С целью овладения учебной дисциплины является приобретение у обучающихся практического опыта указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения междисциплинарного курса.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен иметь практический опыт:

- разработке технологической карты изготовления изделия;
- выполнении технических чертежей;
- выполнении экспериментальных образцов объекта дизайна или его отдельных элементов в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием);
- доведении опытных образцов промышленной продукции до соответствия технической документации;
- разработке эталона (макета в масштабе) изделия

уметь:
- выбирать и применять материалы с учетом их формообразующих и функциональных свойств;
- выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале в соответствии с техническим заданием (описанием);
- выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и формообразующих свойств материалов;
- разрабатывать технологическую и конфекционную карты авторского проекта;
- применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия;
- реализовывать творческие идеи в макете;
- выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в материале на современном производственном оборудовании, применяемом в дизайн-индустрии;
- работать на производственном оборудовании

знать:
- ассортимент, особенности, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов;
- технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам;
- технологию сборки эталонного образца изделия;
- технологический процесс изготовления модели;
- современное производственное оборудование, применяемое для изготовления изделий в дизайн-индустрии

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций в части освоения дополнительного вида профессиональной деятельности (ВПД): Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия;

ПК 2.2. Выполнять технические чертежи;

ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием);

ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации;

ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия;

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы, самостоятельная работа обучающихся	
1	2	
МДК 02. 01 Выполнение художественно-конструкторских проектов в материале		
Тема 1.1 Обработка древесины и ее производных. Фанера	Содержание	
	5 семестр	
	Технологические приемы обработки фанеры и изготовления макетов из фанеры.	
	Лабораторные работы	
	1	Формальная композиция из фанеры
	1.1	Сбор аналогов, разработка проекта композиции из фанеры на основе соединений элементов при помощи врезок
	1.2	Изготовление рабочих чертежей
	1.3	Выполнение макета объемной композиции из фанеры на основе соединений элементов при помощи врезок
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ.02 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных и практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Изучение видеоматериалов.		
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы 1. Изучение материалов по технологии изготовления объектов дизайна из деревянных конструкционных материалов. 2. Разработка эскизов и чертежей итогового варианта проекта. Изготовление технологических шаблонов.		
Тема 1.2. Обработка древесины и ее производных. Массив древесины	Содержание	
	6 семестр	
	Лекции	
	1	Технологические приемы обработки древесины и

		изготовления макетов из массива древесины при помощи столярных соединений
	2	Конструктивные приемы изготовления макетов из деревянных конструктивных элементов
	Лабораторные работы	
	2	Формальная композиция из массива древесины
	2.1	Сбор аналогов, разработка проекта композиции из элементов из массива древесины при помощи столярных соединений
	2.2	Изготовление рабочих чертежей
	2.3	Выполнение макета объемной композиции из элементов из массива древесины при помощи столярных соединений
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ.02 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных и практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Изучение видеоматериалов. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы 1. Изучение истории появления известных образцов мирового дизайна. 2. Разработка эскизов, подготовка чертежей, проработка конструктивных и технологических решений проекта.		
Тема 1.3 Возможности конструкционных материалов из металлов в визуальной передаче свойств объектов среды.	Содержание	
	7 семестр	
	Изготовление макета объекта дизайна из металлических конструкционных материалов в масштабе	
	Лекции	
	1	Возможности конструкционных материалов из металлов в визуальной передаче свойств объектов среды
	2	Виды технологических приемов обработки
	3	Технологические приемы обработки материалов из металлов, ассортимент и применение в производстве средовых объектов
	4	Конструктивные приемы изготовления макетов из металлических элементов
	5	Изготовление макета объекта дизайна из металлических конструкционных материалов
	Лабораторные работы	
	3	Объёмная композиция из металла
	3.1	Сбор исследовательского материала
	3.2	Сбор аналогов
	3.3	Разработка проекта композиции из листового металла на основе разборных соединений элементов.
	3.4	Изготовление рабочих чертежей.

	3.5	Выполнение макета объемной композиции из листового металла на основе разборных соединений элементов.
	3А	*Макет объекта дизайна из металла и массива дерева (задание для зачета)*
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ.02 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных и практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Изучение видеоматериалов. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы 1. Изучение истории появления известных образцов мирового дизайна. 2. Разработка эскизов, чертежей, проработка конструктивных и технологических решений вариантов проекта.		
Тема 1.4 Возможности конструкционных материалов из полимеров в визуальной передаче свойств объектов среды.	Содержание	
	7 семестр	
	Изготовление макета объекта дизайна из полимеров (пластмасс) в масштабе	
	Лекции	
	1	Технологические приемы обработки пластмасс и изготовления макетов из пластмасс.
	2	Конструктивные приемы изготовления макетов из пластмасс.
	Лабораторные работы	
	4	Объемная композиция из пластмасс
	4.1	Сбор исследовательского материала
	4.2	Сбор аналогов
	4.3	Разработка проекта композиции из полимеров (пластмасс) на основе соединений элементов при помощи клея.
	4.4	Изготовление рабочих чертежей.
	4.5	Разработка и изготовления технологической оснастки.
	4.6	Выполнение макета объемной композиции из полимеров (пластмасс) в масштабе
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ.02 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных и практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Изучение видеоматериалов. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы 1. Изучение материалов по технологии изготовления объектов дизайна из деревянных конструкционных материалов.		

2. Разработка эскизов и чертежей итогового варианта проекта. Изготовление технологических шаблонов.
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена

3. Методические указания к лекционным занятиям

Методические указания по организации и проведению лекционных занятий являются неотъемлемой частью образовательного процесса и должны обеспечивать преподавание дисциплины в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция требует от обучающихся определенной подготовки. Он обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях, обучающихся. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих обучающихся на группы, он должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

4. Методические указания к лабораторным работам

Лабораторные работы - одна из форм аудиторных занятий, на которых обучающиеся под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу дисциплины.

Цель таких занятий - предоставление возможностей для углубленного изучения теории, овладения практическими навыками и выработки самостоятельного творческого мышления у обучающихся.

Основное в подготовке к лабораторной работе – это самостоятельная работа обучающегося по выполнению представленных заданий по теме занятия. При подготовке к занятию обучающиеся должны ознакомиться с текстом заданий. При выполнении заданий, либо подготовке к другим формам проведения лабораторных занятий необходимо опираться на те знания, которые получены на лекциях и в ходе самостоятельной работы. Если обучающиеся обнаруживают пробел в своих знаниях, то они должны восполнить его путем повторного обращения к тексту учебников, учебных пособий, записям лекций и дополнительной литературе. Для краткого письменного изложения решения рекомендуется иметь отдельные тетради. В кратких письменных решениях нужно делать необходимые ссылки на соответствующие источники, теоретические положения, четко формулировать ответы на поставленные вопросы.

В ходе подготовки к лабораторным работам изучить основную литературу, ознакомиться с методическими рекомендациями по выполнению заданий. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Лабораторная работа - это средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий. В ходе лабораторных работ внимательно выполнять все задания. При необходимости задавать уточняющие вопросы

преподавателю. Подготовить выступление по основным результатам лабораторной работы. Принимать активное участие в обсуждении учебных вопросов. В ходе своего выступления использовать технические средства обучения.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лабораторных занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся предполагает:

1. Подготовка к лабораторным занятиям по дисциплине;
2. Изучение учебного материала по конспектам лекций, источникам без составления конспекта, плана;
3. Изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение;

При выполнении самостоятельной работы обучающийся должен самостоятельно:

- формулировать задачи и определять способы их решения в рамках профессиональной компетенции;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач, используя современные информационные технологии (Интернет, локальные сети);
- принимать управленческие решения, организовывать работу малых творческих групп, команд;
- анализировать свою профессиональную деятельность и процесс собственного труда, осуществлять постановку и реализацию задач в области профессионального самосовершенствования и повышения деловой квалификации, оценивать соответствие своей профессиональной деятельности изменяющимся требованиям к ней.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Технология обучения ориентирована на освоение основных принципов, методов и свойств основ проектирования и макетирования, на их эффективность. Освоение междисциплинарного курса по МДК.02.01 *Выполнение художественно-конструкторских*

проектов в материале необходимо для дальнейшего освоения принципов проектирования и работы в профессиональной деятельности.

Лабораторные занятия проводятся в аудитории.

Обучающийся делает лабораторную работу по каждому заданию до очередной теоретической темы.

Цель занятий:

1) Изучение техники безопасности в работе с режущими инструментами.

2) Изучение макетных материалов из бумаги, дерева и ее производных.

3) Изучение инструментов и приспособлений, способов раскроя, отделки и соединения элементов. Ознакомление с техническими приемами работы с бумагой, разметочным, измерительным, режущим и др. инструментом.

Методика:

Обучающимся предлагается выполнить задание, связанное с исполнением простых технологических действий. Например, разрезать по прямой линии, по окружности, согнуть образец по ребру, малому и большому радиусу. Изучаются способы соединения элементов, виды клеевых соединений. Перед ним лежат образцы бумаги, образцы макетов, инструменты для макетирования. Применить врезки, перфорацию, способы усиления конструкции, способы соединений деталей в конструкциях.

Инструкции для обучающихся: как безопасно работать с режущими инструментами. Как правильно подготавливать инструмент к работе, держать инструмент в руках, правильно работать инструментом. Как правильно соединять детали, выполнять качественные клеевые швы.

Преподаватель тщательно следит за действиями обучающихся, помогает исправлять ошибки, отвечает на вопросы.

Обсуждение результатов:

Полученные данные должны быть проанализированы с точки зрения того, точно и качественно выполнены ли те или иные действия.

Для реализации текущего контроля при оценке результатов освоения данной дисциплины на занятиях предусмотрено использование следующих типовых заданий.

Комплект заданий для выполнения лабораторной работы:

5 семестр

Задание 1: Формальная композиция из фанеры.

Проверяемые результаты обучения: ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ОК 01, ОК 02, ЛРВ 5, ЛРВ 13

Знание техники безопасности, подготовка инструментов, и оборудования, подготовка материалов, приёмы работы с инструментами и материалами.

Текст задания: Выполнение макета объемной композиции из фанеры размерами 200х200х200 мм на основе соединений элементов при помощи врезок.

Требования: соблюдение точности выполнения чертежей, качество линий раскроя, качество обработки кромок и поверхностей, соблюдение технологической последовательности, равномерность клеевых швов, точность соединения деталей, чистота макета после сборки.

Этапы работы:

1. Сбор аналогов, разработка проекта композиции из фанеры на основе соединений элементов при помощи врезок;
2. Изготовление рабочих чертежей;
3. Выполнение макета объемной композиции из фанеры на основе соединений элементов при помощи врезок.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: в учебной аудитории
2. Максимальное время выполнения каждого задания: 72 академических часа

3. Вы можете воспользоваться: учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины.

6 семестр

Задание 2: Формальная композиция из массива древесины.

Проверяемые результаты обучения: ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ОК 01, ОК 02, ЛРВ 5, ЛРВ 13

Знание техники безопасности, подготовка инструментов и оборудования, подготовка материалов, приёмы работы с инструментами и материалами.

Текст задания: Выполнение макета объемной композиции из элементов, изготовленными из массива древесины размерами 200х200х200 мм при помощи столярных соединений.

Требования: соблюдение точности выполнения чертежей, качество линий раскроя, качество обработки кромок и поверхностей, точность исполнения шиповых соединений, соблюдение технологической последовательности, прочность клеевых швов, точность соединения деталей, чистота макета после сборки.

Этапы работы:

1. Сбор аналогов, разработка проекта композиции из элементов из массива древесины при помощи столярных соединений
2. Изготовление рабочих чертежей;
3. Выполнение макета объемной композиции из элементов из массива древесины при помощи столярных соединений.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: в учебной аудитории
2. Максимальное время выполнения каждого задания: 50 академических часа
3. Вы можете воспользоваться: учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины.

7 семестр

Задание 3: Объемная композиция из металла.

Проверяемые результаты обучения: ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ОК 01, ОК 02, ЛРВ 5, ЛРВ 13

Знание техники безопасности, подготовка инструментов и оборудования работе, подготовка материалов, приёмы работы с инструментами и материалами.

Текст задания: Выполнение макета объемной композиции из листового металла размерами 200х200х200 мм на основе разборных соединений элементов.

Требования: соблюдение точности выполнения чертежей, качество линий раскроя, соблюдение технологической последовательности, качество обработки кромок и поверхностей, точность исполнения деталей по чертежам, прочность разборных соединений, точность соединения деталей, чистота макета после сборки.

Этапы работы:

1. Сбор исследовательского материала;
2. Сбор аналогов;
3. Разработка проекта композиции из листового металла на основе разборных соединений элементов;
4. Изготовление рабочих чертежей;
5. Выполнение макета объемной композиции из листового металла на основе разборных соединений элементов.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: в учебной аудитории
2. Максимальное время выполнения каждого задания: 72 академических часа

3. Вы можете воспользоваться: учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины.

7. Методические указания к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по междисциплинарному курсу. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем междисциплинарного курса, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Перечень тестовых вопросов:

1. В каком документе указывается последовательность изготовления изделия?

1 на чертеже
2 на эскизе
3 на технологической карте
4 при разметке изделия

2.Что относится к основным принципам конструирования?

1 прочность, надёжность, экономичность
2 материал, размер, вес
3 форма, назначение, цена

3. Укажите цели художественного конструирования:

1 создание промышленных изделий, которые будут максимально соответствовать условиям эксплуатации
2 создание промышленных изделий, которые будут иметь гармонически целостную форму
3 создание промышленных изделий, которые будут иметь высокие эстетические качества

4. Какое свойство материала определяется, как способность выдерживать нагрузки, не разрушаясь?

1 твердость
2 прочность
3 плотность
4 упругость

5. К дефектам обработки древесины относят … (номера правильных ответов необходимо записывать по возрастанию, без пробелов. Например, 123)

1 обдир коры
2 червоточины
3 риски
4 наклон волокон

6. Куда должны девать остатки эпоксидной смолы?

1 Собираться в специальную закрытую емкость и сдаваться для дезактивации и утилизации в специализированные организации.

2 Собираться в специальную закрытую емкость и выноситься из помещения для сжигания в специально отведенных местах.

3 Собираться в специальную закрытую емкость и выноситься из помещения для утилизации или уничтожения в специально отведенные места должны деваться отходы эпоксидных лакокрасочных материалов?

7. Какое количество исходных продуктов следует использовать при применении эпоксидных смол и материалов на их основе для выполнения разовой работы?

1 Количество исходных продуктов определяется планом производства работ.

2 Количество исходных продуктов определяется величиной тары, в которую эти продукты расфасованы.

3 Минимальное количество исходных продуктов.

8. Что необходимо сделать при попадании отвердителей (аминов, ангидридов кислот) на кожу или в глаза?

1 Вытереть сухой чистой салфеткой и смазать пораженные места кожи вазелином.

2 Тщательно промыть водой.

3 При попадании на кожу - тщательно промыть водой, при попадании в глаза - промыть раствором борной кислоты.

4 Промыть раствором борной кислоты.

9. Что необходимо делать с освобожденными от содержимого упаковками, образующимися при приготовлении эпоксидного компаунда?

1 Должны немедленно доставляться к месту уничтожения отходов.

2 Должны помещаться в плотно закрывающуюся металлическую емкость и немедленно доставляться к месту уничтожения отходов.

3 Должны помещаться в плотно закрывающуюся емкость и в конце смены доставляться к месту уничтожения отходов.

10. Какие категории работников не допускаются к работе с эпоксидными смолами и материалами на их основе?

1 Лица, имеющие группу по электробезопасности 1 или не имеющие группы по электробезопасности.

2 Лица моложе 18 лет.

3 Лица, не имеющие запись о праве производства специальных работ в удостоверении.

11. Где должны храниться эпоксидные смолы?

1 На специально выделенных площадках (стеллажах) открытых складов.

2 В специально оборудованных отсеках (отделениях) общего склада.

3 В закрытых складских помещениях специализированных складов.

12. Чем должны быть обеспечены работники во избежание контакта кожи рук с эпоксидной смолой и отвердителями?

1 Хлопчатобумажными перчатками.

2 Полиэтиленовыми или резиновыми перчатками.

3 Рукавицами брезентовыми.

13. Использование каких растворителей допускается для очистки рук в случае значительного загрязнения эпоксидной смолой?

1 Бензола.

2 Толуола.

3 Четыреххлористого углерода.

4 Ацетона.

5 Запрещается использование всех указанных выше растворителей.

14. Как должны доставляться к рабочему месту составные части эпоксидных компаундов, приготовляемых непосредственно перед применением?

1 В герметичной металлической упаковке.
2 Заранее расфасованными в упаковки одноразового использования в соответствии с рецептурой компаунда.
3 Должны доставляться заранее, до начала производства работ на этом рабочем месте.

15. Зачем необходимо работать в халате или фартуке?
1) удобно складывать в карманы инструменты
2) одежда остается чистой

16. Свойство металла или сплава получать новую форму под действием удара — это
1) прочность
2) упругость
3) ковкость
4) жидкотекучесть

17. Способность металла или сплава изменять свою форму под действием нагрузок, не разрушаясь — это
1) прочность
2) упругость
3) пластичность
4) твердость

18. Какие инструменты применяются для резания тонколистового металла и проволоки?
1) кусачки
2) слесарные ножницы
3) зубило

19. Придание слитку или заготовке необходимой формы и размеров в пластическом состоянии при практически неизменном химическом составе обрабатываемого материала обеспечивается?
1 В процессе проведения обработки металлов давлением с последующей термической обработкой;
2 В процессе проведения термической обработки;
3 В процессе проведения механической обработки;
4 В процессе проведения обработки металлов давлением;
5 В процессе проведения обработки металлов давлением с последующей механической обработкой.

20. В чем состоит опасность работы в не застёгнутой спецодежде и неубранных под головной убор волосах?
1 В наматывании их на вращающиеся детали
2 В риске порезов
3 В риске травмы глаз

21. Процесс получения неразъемного соединения двух или нескольких деталей с помощью заклепок называется
1.Клепка
2.Правка
3.Зенкерование

22. Керн, чертилка, рихтовальный молоток, плашкодержатель это
1.Режущий инструмент
2.Измерительный инструмент
3.Вспомогательный слесарный инструмент

23. Операция нанесения на обрабатываемую заготовку или на поверхность материала, предназначенного для получения заготовки (лист, пруток, полоса и т. п.) разметочных линий (рисок)
1.Правка
2.Разметка

3.Зенкерование

24. Соединение деталей в нагретом состоянии с помощью сравнительно легкоплавкого металла, называемого припоем это

1.Плакирование
2.Сварка
3.Пайка

25. Как называется профессия рабочего, занятого ручной обработкой древесины?

1 столяр;
2 распиловщик;
3 токарь.

26. Чем оборудуется рабочее место для обработки древесины?

1 столярный верстак;
2 лакокрасочные материалы;
3 кресло;
4 заготовка.

27. Что не применяется для закрепления заготовок на верстаке?

1 боковой зажим;
2 клин;
3 лоток;
4 поворотные пальцы.

28. Что такое чертеж?

1 графическое изображение, выполненное от руки с указанием размеров и соблюдением пропорций на глаз;
2 графическое изображение, выполненное по правилам черчения с помощью чертежных инструментов;
3 объемное изображение, выполненное от руки.

29. Укажите масштаб увеличения?

1. 1 : 2;
2. 1 : 1;
3. 2 : 1.

30. Какой линией обозначаются оси симметрии и центры отверстий?

1 сплошной толстой линией;
2 штриховой линией;
3 штрихпунктирной линией с двумя точками;
4 штрихпунктирной линией.

31. Что означает прочитать чертеж, эскиз или технический рисунок?

1 определить, какие линии использованы для выполнения чертежа
2 определить название, масштаб, количество видов, размер, форму и материал;
3 определить порядок изготовления детали.

32. Что указывается в технологической карте?

1 последовательность операций, графическое изображение применяемые инструменты, и приспособления;
2 система, определяющая порядок и сроки, изготовления изделия;
3 часть производственного процесса по превращения готовки в деталь.

33. Контур детали на чертежах выполняют:

1 сплошной тонкой линией;
2 штрихпунктирной линией;
3 сплошной толстой основной линией;
4 штриховой линией.

34. На чертежах и эскизах вид слева располагается:

1 справа от главного вида;
2 сверху от главного вида;

3 слева от главного вида;
4 снизу от главного вида.

35. Как называется инструмент для сверления отверстий в металле?

1. Бородок
2. Сверло
3. Пробойник
4 Бурав (буравчик)
5 Бур

36. Вставьте предложение - 1?

1 Хвостовик, шейка, рабочая часть
2 Рабочая часть, шейка, винтовые канавки
3 Режущие кромки, шейка, хвостовик
4 Винтовые канавки, хвостовик, режущие кромки

37. Чем убирают стружку, образовавшуюся при сверлении отверстий?

1 Руками
2 Специальной щёткой-смёткой
3 Сдувают ртом
4 Оставляют как есть

38. Каким инструментом можно проделать отверстие в древесине, не используя более никакого другого специального оборудования?

1 Бурав (буравчик)
2 Сверло цилиндрическое винтовое
3 Бур
4 Сверло трубчатое
5 Сверло перовое
6 Сверло с твёрдыми (победитовыми) напайками

39. Для чего предназначено сверло "балеринка"?

1Для сверления очень чистых и аккуратных отверстий в древесине
2Для сверления брёвен насквозь
3Для сверления неглубоких отверстий больших диаметров в древесине, а также в кафеле, в штукатурке, гипсокартоне, и даже в кирпиче под установку выключателей, розеток и т.п.
4Для сверления отверстий в плитах МДФ, ДСП, фанере и пр. при производстве мебели

40. Что необходимо выполнить перед сверлением отверстия?

1 Наметить центр и накренить
2 Разметить контуры
3 Зачистить поверхность наждачной бумагой
4 Сделать прокол шилом

41. Как называется инструмент для сверления отверстий в металле?

1 Бородок
2 Сверло
3 Пробойник
4 Бурав (буравчик)
5 Бур

42. Какие виды отверстий бывают?

1 сквозные и тупые
2 тупые и глухие
3 сквозные и глухие

43. Какие инструменты предназначены для сверления отверстий?

1 коловорот
2 дрель
3 струбцина
4 фуганок

44. Деталь, в которую крепится сверло
1 упор
2 патрон
3 коловорот
45. Какой детали нет у коловорота в отличии от ручной дрели?
1 упор
2 патрон
3 рукоять захвата
4 рукоять вращения
46. Какой вид сверла не существует из перечисленных ниже:
1 спиральное
2 шнековое
3 кручёное
4 ложечное
5 перьевое
47. Какой привод у сверлильного станка?
1 Цепной
2 Ременный
3 Шестерной
48. Деталь, не относящаяся к устройству сверлильного станка
1 стол
2 плита
3 патрон
4 упор
49. Какой вид отверстий применяется для установки креплений в мебель или розеток в стене?
1 сквозные
2 глухие
1 Овальные
50. Дайте ответы на следующие утверждения: "да" или "нет"

Да	Нет	Утверждение
		1. Глухие отверстия выходят наружу.
		2. Отверстия сверлят сверлами.
		3. Ложечное сверло имеет одну режущую кромку.
		4. Крепятся сверла в зажиме.
		5. Коловорот – это инструмент для вращения сверла.
		6. У спирального сверла две режущие кромки.
		7. Стружка выходит через канавки сверла.
		8. Диаметр отверстия равен длине сверла.
		9. Сверла изготавливают из стали.
		10. Сверло сверлит только при вращении в одну сторону.

51. Какой вид инструмента используется при отделочной обработке методом полирования:
1 абразивные бруски;
2 эластичные круги, ленты и щетки.
52. В процессе полирования можно исправлять погрешности формы предыдущей обработки:
1 да;
2 нет.

53. Отличительной особенностью абразивной обработки является:
1 наличие различным образом ориентированных режущих зерен инструмента, каждое из которых представляет собой микроклин;
2 наличие у обрабатывающего инструмента острой режущей кромки определенной геометрической формы.
54. Укажите вид обработки резанием, который не относится к абразивным методам обработки:
1 шлифование;
2 притирка (доводка);
3 хонингование;
4 фрезерование;
5 суперфиниширование;
6 полирование.
55. Укажите вид обработки резанием, который не относится к абразивным методам обработки:
1 притирка (доводка);
2 зенкерование;
3 шлифование;
4 полирование;
5 хонингование;
6 суперфиниширование.
56. Для абразивных методов обработки резанием по сравнению с лезвийными методами в целом характерна:
1 малая шероховатость обработанной поверхности;
2 большая шероховатость обработанной поверхности.
57. Для отделочных абразивных методов обработки заготовок резанием характерны большие значения силы резания, большая толщина срезаемого слоя материала, значительное тепловыделение и деформация заготовки:
1 да;
2 нет.
58. Как влияет на возможную производительность размер зерен абразивного инструмента:
1 чем крупнее размер зерен, тем производительность обработки ниже;
2 чем крупнее размер зерен, тем производительность обработки выше.
59. Как влияет на шероховатость обработанной поверхности размер зерен абразивного инструмента:
1 чем крупнее размер зерен, тем поверхность менее шероховатая;
2 чем крупнее размер зерен, тем поверхность более шероховатая.
60. Инструменты, изготовленные из мелкозернистого абразива, используются для:
1 чистовой и отделочной обработки;
2 черновой обработки

Критерии оценивания тестовых заданий

оценка	Выполненные задания
«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	51% – 71% правильных ответов
«2»	менее 51% правильных ответов

8. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к комплексному экзамену для промежуточной аттестации МДК.02.01, обучающемуся необходимо повторить пройденный материал в строгом

соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к комплексному экзамену в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Если обучающийся не имеет возможности по состоянию здоровья выполнять обязательные практические задания, то он выполняет все задания по теоретическому и методическому разделам программы.

Цель:

1) Определение уровня освоения обучающимися формообразующих свойств материалов из дерева и металла. Уровень приобретения опыта в производстве макетов средовых объектов

2) Определение уровня приобретения обучающимися опята оптимального раскроя материала, отделки и соединения элементов.

Методика:

Предлагается выполнить задание, связанное с выполнением макета из дерева и металла. Обучающийся самостоятельно выбирает изображение, идею. Затем делает варианты эскизов объемного изображения. При этом продумывается оптимальное количество деталей, с наименьшим количеством клеевых швов. Это значительно повышает прочность конструкции и качество макета. На основании выбранного варианта подготавливаются подробные чертежи объекта в ортогональных проекциях в масштабе. Размеры макета 250х250х250мм. Делает деталировку всех частей. По заранее выполненным чертежам он размечает, изготавливает при помощи макетных ножей развертки и детали. Производит сборку макета при помощи клея. Клей применяется бесцветный, подходит ПВА или Титан. Такие клеи хорошо удерживают бумажные детали, не коробят их, делают клеевые швы малозаметными, что очень важно для презентабельности макета. После сборки всех элементов объект устанавливается на основание из картона. Преподаватель дает инструкции, проверяет размеры, помогает правильно выполнять технологические операции.

Инструкции для обучающихся:

Как правильно рассчитать масштаб, вычертить развертки и детали. Как правильно выполнить разметку на материале. Как правильно позиционировать компоненты и собрать весь макет.

Преподаватель тщательно следит за действиями обучающихся, помогает исправлять ошибки, отвечает на вопросы.

Обсуждение результатов:

Полученные данные должны быть проанализированы с точки зрения того, точно и качественно ли выполнены те или иные действия.

Типовые задания для промежуточной аттестации освоения МДК.02.01 Выполнение художественно- конструкторских проектов в материале:

Комплексный экзамен – 7семестр

Творческое задание для комплексного экзамена

Творческое задание – это учебное задание, содержащее творческий компонент, для решения которого обучающемуся необходимо использовать знания, приёмы, способы решения никогда им ранее не применяемые. Частое проведение таких заданий приучает обучающихся постоянно думать и искать различные варианты выполнения учебных заданий. Воображение обучающихся получает время и пространство для своего развития.

Задание 1: Макет объекта дизайна из металла и массива дерева.

Проверяемые результаты обучения: ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ОК 01, ОК 02, ЛРВ 5, ЛРВ 13

Знание техники безопасности, подготовка инструментов и оборудования, подготовка материалов, приёмы работы с инструментами и материалами, умение работать с информацией по теме проекта.

Текст задания: Изготовление макета объекта дизайна из массива дерева и металлических конструкционных материалов в масштабе 1:4.

Требование: узнаваемость оригинального объекта дизайна, точный расчет пропорций объекта, соблюдение точности выполнения чертежей, качество обработки кромок и поверхностей, соблюдение технологической последовательности, прочность разборных и неразборных соединений, точность соединения деталей, качество окраски, чистота макета после сборки.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: в учебной аудитории
2. Максимальное время выполнения задания: 6 академических часов
3. Вы можете воспользоваться: учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины.

Показатели и критерии оценивания творческого задания на экзамене

оценка	**Критерии**
5	Выставляется при выполнении творческой работы (проекта) в полном объеме. Наличие оригинальной идеи, соответствие работы стилю выбранного направления, качество выполнения работы (композиционная, колористическая грамотность, аккуратность). В работе приведены ссылки на используемую литературу. Работа отличается глубиной проработки всех разделов содержательной части, оформлена с соблюдением установленных правил. Обучающийся свободно владеет теоретическим материалом, безошибочно применяет его при решении задач, сформулированных в задании. На все вопросы дает правильные и обоснованные ответы, убедительно защищает свою точку зрения.
4	Выставляется при выполнении творческой работы (проекта) в полном объеме. Наличие оригинальной идеи, соответствие работы стилю выбранного направления, качество выполнения работы (композиционная, колористическая грамотность, аккуратность). Работа отличается глубиной проработки всех разделов содержательной части, оформлена с соблюдением установленных правил. Обучающийся твердо владеет теоретическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя. На большинство вопросов даны правильные ответы, докладчик защищает свою точку зрения достаточно обосновано.
3	Выставляется если творческая работа (проект) в основном соответствует требованиям, но некоторые разделы недостаточно проработаны. Обучающийся усвоил только основные разделы теоретического материала и по указанию преподавателя (без инициативы и самостоятельности) применяет его практически. На вопросы отвечает неуверенно или допускает ошибки, неуверенно защищает свою точку зрения.
2	Выставляется, когда обучающийся не может защитить свои решения, допускает грубые фактические ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Бондаренко, Г. Г. Материаловедение : учебник для среднего профессионального образования / Г. Г. Бондаренко, Т. А. Кабанова, В. В. Рыбалко ; под редакцией Г. Г. Бондаренко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 329 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08682-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490217

2. Лившиц, В.Б. Технология обработки материалов : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Б. Лившиц [и др.] ; ответственный редактор В. Б. Лившиц. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10310-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495257

3. Жукова, Л.Т. Технология художественного литья : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Т. Жукова, В. Б. Лившиц, В. П. Соколов, И. В. Ульянов ; под редакцией В. Б. Лившица, В. П. Соколова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 152 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09870-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514586

Дополнительная учебная литература

1. Плошкин, В. В. Материаловедение : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Плошкин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 463 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02459-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490218

2. Фетисов, Г.П. Материаловедение и технология материалов. В 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / Г. П. Фетисов [и др.] ; под редакцией Г. П. Фетисова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09896-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456355

3. Фетисов, Г.П. Материаловедение и технология материалов. В 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / Г. П. Фетисов [и др.] ; под редакцией Г. П. Фетисова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09897-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456356

4. Вышнепольский, И. С. Техническое черчение : учебник для среднего профессионального образования / И. С. Вышнепольский. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5337-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511791

5. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495516

6. Корытов, М.С. Технология конструкционных материалов : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. С. Корытов [и др.] ; под редакцией М. С. Корытова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06680-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515499

7. Шерышев, М. А. Основы технологии переработки полимерных материалов: конструирование изделий из пластмасс : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. А. Шерышев. — Москва : Издательство Юрайт,

2023. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10571-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517960

8. Третьяк, Л. Н. Метрология, стандартизация и сертификация: взаимозаменяемость : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Н. Третьяк, А. С. Вольнов ; под общей редакцией Л. Н. Третьяк. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10811-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515891

9. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Васин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10557-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497677

10. Одегов, Ю. Г. Эргономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Г. Одегов, В. Н. Сидорова, М. Н. Кулапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02611-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491133

11. Панкина, М. В. Экологический дизайн : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Панкина, С. В. Захарова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09157-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494768

12. Селезнев, В. А. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08440-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491296

13. Боресков, А. В. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495978

Сафонов, А. А. Музееведение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15170-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495015

Официальные издания

1. Федеральные государственные образовательные стандарты [Электронный ресурс]. URL: https://fgos.ru/

Справочно-библиографические издания

1. Техническая эстетика и дизайн [Электронный ресурс]: словарь / Е. С. Гамов, Е. В. Жердев, Е. А. Заева-Бурдонская [и др.] ; сост. М. М. Калиничева, М. В. Решетова ; под ред. М. М. Калиничева. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Издательство Академический Проект, Культура, 2016. — 389 с. — ISBN 978-5-8291-2516-5. — URL: http://www.iprbookshop.ru/60041.html ;

2. Минервин, Г. Б. Дизайн / Г. Б. Минервин [и др.]. иллюстрированный словарь справочник .— Москва : Архитектура-С, 2004 .— 288 с. : ил. — ISBN 5-9647-0021-7. — Текст : непосредственный;

3. Дизайн-проектирование. Термины и определения : терминологический словарь / составители М. В. Дараган, Б. К. Жаксыбергенов, А. И. Калугин, под редакцией Т. Т. Фомина. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 212 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/26469.html. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей;

4. Петкова, С. М. Справочник по мировой культуре и искусству : справочник / С. М. Петкова .— 2-е изд., испр .— Ростов на Дону : Феникс, 2006 .— 507 с. : ил .— ISBN 5-222-05815-8. — Текст : непосредственный;

5. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— Москва : Большая Российская энциклопедия. Т.1 : А - Анкетирование .— 2005 .— 766 с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-329-X. — Текст : непосредственный;

6. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— М. : Большая Российская энциклопедия. Т.2 : Анкилоз - Банка .— 2005 .— 766с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-330-3. — Текст : непосредственный;

7. Брокгауза, Ф. Иллюстрированный энциклопедический словарь : современная версия / Ф. Брокгауза, И. Ефрона .— М. : Эксмо, 2007 .— 960с. : ил .— ISBN 5-699-15126-5 .— ISBN 5-699-15130-3 .— ISBN 5-699-15761-1. — Текст : непосредственный;

8. Оксфордская иллюстрированная энциклопедия .— Москва : ИНФРА-М, 2001. В 9 томах. Т.6. Изобретения и технологии / редактор тома М. Финнистон .— 2002 .— 416 с. — ISBN 5-16-000075-5. — Текст : непосредственный

Периодические издания

1. Юный художник : ежемесячный журнал по изобразительному искусству для детей старшего школьного возраста и юношества / учредители : Российская Академия Художеств; Союз художников России; АО "Молодая гвардия"; главный редактор В. И. Ивашнев .— Москва : АО "Молодая гвардия", 1936 .— издается с 1936 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0205-5791. - Текст : непосредственный.

2. Народное творчество. Личность. Искусство. Время [всероссийский научно-популярный журнал] / учредитель : Министерство культуры РФ; главный редактор А. С. Каргин .— Москва : ООО "Народное творчество", 1937 .— Включен в перечень РИНЦ ; ВАК. - Текст : непосредственный.

3. Искусство в школе [общественно-педагогический и научно-методический журнал] / учредитель : ООО "Искусство в школе"; главный редактор А. А. Мелик-Пашаев .— Москва : ООО "Искусство в школе", 1927 .— ISSN 0859-4956. - Текст : непосредственный.

4. Архитектура, Строительство, Дизайн / учредитель : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; гл. ред. И. Н. Воскресенский .— Москва : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; Союз московских архитекторов, .— издается с 1994 года .— 4 номера в год .— ISSN 1990-9942.- Текст непосредственный.

5. Дизайн, искусство, промышленность / учредитель Н. М. Шабалина ; ред. кол. Н. М. Шабалина (гл. ред.) [и др.]. – Челябинск — издается с 2012 года .– 12 выпусков в год — URL: https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=51244

6. Инновации в науке / учредитель Ассоциация научных сотрудников . – Новосибирск : Ассоциация научных сотрудников "Сибирская академическая книга" — издается с 2011 года. – 12 выпусков в год — URL: https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=38219

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Национальная электронная библиотека (НЭБ). - Режим доступа: https://нэб.рф/
5. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
6. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
7. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
8. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра профессиональных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по МДК.02.02
ОСНОВЫ КОНСТРУКТОРСКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИЗАЙНА

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Гизитдинова Г.А. преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по д МДК.02.02 Основы конструкторско-технологического обеспечения дизайна программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Методические указания рассмотрены на заседании
кафедры Профессиональных дисциплин
Протокол от "22" апреля 2024 г. №8
И.о. заведующего кафедрой Хасанов М.Р.

© Гизитдинова Г.А. 2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения……4
2. Структура и содержание дисциплины……4
3. Методические указания к лекционным занятиям…….....5
4. Методические указания к лабораторным занятиям…….....7
5. Методические указания к самостоятельной работе……...7
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости…….....8
7. Методические указания к тестовым заданиям…….....10
8. Методические указания к промежуточной аттестации……17
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины……...…18

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине «Основы конструкторско-технологического обеспечения дизайна» предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

С целью овладения учебной дисциплины является приобретение у обучающихся практического опыта указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен иметь практический опыт:

- разработке технологической карты изготовления изделия;
- выполнении технических чертежей;
- выполнении экспериментальных образцов объекта дизайна или его отдельных элементов в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием);
- доведении опытных образцов промышленной продукции до соответствия технической документации;
- разработке эталона (макета в масштабе) изделия

уметь:
- выбирать и применять материалы с учетом их формообразующих и функциональных свойств;
- выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале в соответствии с техническим заданием (описанием);
- выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и формообразующих свойств материалов;
- разрабатывать технологическую и конфекционную карты авторского проекта;
- применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия;
- реализовывать творческие идеи в макете;
- выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в материале на современном производственном оборудовании, применяемом в дизайн-индустрии;
- работать на производственном оборудовании

знать:
- ассортимент, особенности, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов;
- технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам;
- технологию сборки эталонного образца изделия;
- технологический процесс изготовления модели;
- современное производственное оборудование, применяемое для изготовления изделий в дизайн-индустрии

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций в части освоения дополнительного вида профессиональной деятельности (ВПД): Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале:

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия;
ПК 2.2. Выполнять технические чертежи;

2. Структура и содержание дисциплины

Название разделов и тем	Содержание учебного материала	
Тема 2.1. Основные элементы конструктивных схем объектов дизайна из древесины и ее производных.	**Содержание**	
	Конструктивное проектирование объектов дизайна из древесины и ее производных.	
	Лекции	
	1	Основы конструкторско-технологического обеспечения дизайна
	2	Разновидности конструкционных материалов из древесины и ее производных.
	3	Виды и особенности конструктивных соединений деталей в конструкциях из таких материалов.
	4	Виды конструкций мебельных объектов, изготовленных на основе конструкционных материалов из древесины и его производных (бруски, пластины, профили, гнутые элементы, фанера, ДСП и модульные структуры).
	5	Конструирование объектов дизайна на основе листовых материалов из древесины (фанера).
	6	Конструкционные возможности фанеры, способы соединений деталей.
	7	Карты раскроя деталей объекта.
	8	Технологическая карта.
	Лабораторные работы	
	1	Выполнение рисунков и чертежей столярных узлов.
	2	Выполнение рисунков и чертежей соединений металлическими крепежами.
	3	Исследование конструкции мебельного объекта, изготовленного на основе конструкционных материалов из дерева и его производных (бруски, пластины, профили, фанера, ДСП и модульные структуры).
	4	Изучение видов соединений конструктивных элементов и соединительных устройств.
	Лабораторные работы	
	5	Эскизный проект выставочного оборудования из деревянных конструкций.
	5.1	Разработка конструктивных элементов и конструктивных узлов объекта.
	5.2	Разработка и изготовление графической рабочей документации для объекта.
	5.3	Подготовка рабочих чертежей основных деталей, составляющих объект.
	5.4	Подготовка карты для оптимального раскроя деталей объекта.
	5.5	Разработка технологической карты.
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ.02 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным		

преподавателем). Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных и практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы Подготовка к практическим занятиям. **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы** 1. Изучение различных графических приемов и методов. 2. Разработка эскизов. 3. Выполнение расчетов.
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена

3. Методические указания к лекционным занятиям

Методические указания по организации и проведению лекционных занятий являются неотъемлемой частью образовательного процесса и должны обеспечивать преподавание дисциплины в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные

положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция требует от обучающихся определенной подготовки. Он обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях обучающихся. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих обучающихся на группы, он должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

4. Методические указания к лабораторным работам

Лабораторные работы - одна из форм аудиторных занятий, на которых обучающиеся под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу дисциплины.

Цель таких занятий - предоставление возможностей для углубленного изучения теории, овладения практическими навыками и выработки самостоятельного творческого мышления у обучающихся.

Основное в подготовке к лабораторной работе – это самостоятельная работа обучающегося по выполнению представленных заданий по теме занятия. При подготовке к занятию обучающиеся должны ознакомиться с текстом заданий. При выполнении заданий, либо подготовке к другим формам проведения лабораторных занятий необходимо опираться на те знания, которые получены на лекциях и в ходе самостоятельной работы. Если обучающиеся обнаруживают пробел в своих знаниях, то они должны восполнить его путем повторного обращения к тексту учебников, учебных пособий, записям лекций и дополнительной литературе. Для краткого письменного

изложения решения рекомендуется иметь отдельные тетради. В кратких письменных решениях нужно делать необходимые ссылки на соответствующие источники, теоретические положения, четко формулировать ответы на поставленные вопросы.

В ходе подготовки к лабораторным работам изучить основную литературу, ознакомиться с методическими рекомендациями по выполнению заданий. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Лабораторная работа - это средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий. В ходе лабораторных работ внимательно выполнять все задания. При необходимости задавать уточняющие вопросы преподавателю. Подготовить выступление по основным результатам лабораторной работы. Принимать активное участие в обсуждении учебных вопросов. В ходе своего выступления использовать технические средства обучения.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лабораторных занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Основы конструкторско-технологического обеспечения дизайна» предполагает:

1. Подготовка к лабораторным занятиям по дисциплине.
2. Изучение учебного материала по конспектам лекций, источникам без составления конспекта, плана
3. Изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение

При выполнении самостоятельной работы обучающийся должен самостоятельно:

- формулировать задачи и определять способы их решения в рамках профессиональной компетенции;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач, используя современные информационные технологии (Интернет, локальные сети);
- принимать управленческие решения, организовывать работу малых творческих групп, команд;
- анализировать свою профессиональную деятельность и процесс собственного труда, осуществлять постановку и реализацию задач в области профессионального самосовершенствования и повышения деловой квалификации, оценивать соответствие своей профессиональной деятельности изменяющимся требованиям к ней.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Для реализации текущего контроля при оценке результатов освоения данной дисциплины на занятиях предусмотрено использование следующих типовых заданий.

Творческое задание – это учебное задание, содержащее творческий компонент, для решения которого обучающемуся необходимо использовать знания, приёмы, способы решения никогда им ранее не применяемые. Частое проведение таких заданий приучает

обучающихся постоянно думать и искать различные варианты выполнения учебных заданий. Воображение обучающихся получает время и пространство для своего развития.

Комплект заданий для выполнения лабораторной работы:

5 семестр

Задание 1: Объемная композиция из пластмасс.

Проверяемые результаты обучения: ПК 2.1, ПК 2.2, ОК 02, ОК 09, ЛРВ 5, ЛРВ 13

Знание техники безопасности, подготовка инструментов и оборудования работе, подготовка материалов, приёмы работы с инструментами и материалами.

Текст задания: Выполнение макета объемной композиции из полимеров (пластмасс) размерами 200х200х200 мм на основе соединений элементов при помощи клея.

Требования: соблюдение точности выполнения чертежей, качество линий раскроя, соблюдение технологической последовательности, качество обработки кромок и поверхностей, точность исполнения деталей по чертежам, прочность разборных соединений, точность соединения деталей, чистота макета после сборки.

Этапы работы:

1. Сбор исследовательского материала;
2. Сбор аналогов;
3. Разработка проекта композиции из полимеров (пластмасс) на основе соединений элементов при помощи клея;
4. Изготовление рабочих чертежей;
5. Разработка и изготовления технологической оснастки;
6. Выполнение макета объемной композиции из полимеров (пластмасс) в масштабе.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: в учебной аудитории
2. Максимальное время выполнения каждого задания: 36 академических часов
3. Вы можете воспользоваться: учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины.

6 семестр

Проверяемые результаты обучения: ПК 2.1, ПК 2.2, ОК 02, ОК 09, ЛРВ 5, ЛРВ 13

Знание техники безопасности, подготовка инструментов и оборудования работе, подготовка материалов, приёмы работы с инструментами и материалами.

Комплект заданий для выполнения лабораторной работы №2:

1. Выполнение рисунков и чертежей столярных узлов;
2. Выполнение рисунков и чертежей соединений металлическими крепежами;
3. Исследование конструкции мебельного объекта, изготовленного на основе конструкционных материалов из дерева и его производных (бруски, пластины, профили, фанера, ДСП и модульные структуры);
4. Изучение видов соединений конструктивных элементов и соединительных устройств.

Текст задания: Выполнение рисунков на альбомных листах графическими материалами с применением всех необходимых норм технического черчения.

Требования: соблюдение точности выполнения чертежей, качество линий раскроя, соблюдение технологической последовательности, качество обработки кромок и поверхностей, точность исполнения деталей по чертежам, прочность разборных соединений, точность соединения деталей, чистота макета после сборки.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: в учебной аудитории
2. Максимальное время выполнения каждого задания: 34 академических часа

3. Вы можете воспользоваться: учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины.

7 семестр

Задание 3: Эскизный проект выставочного оборудования из деревянных конструкций.

Проверяемые результаты обучения: ПК 2.1, ПК 2.2, ОК 02, ОК 09, ЛРВ 5, ЛРВ 13

Знание техники безопасности, подготовка инструментов и оборудования работе, подготовка материалов, приёмы работы с инструментами и материалами.

Текст задания: Выполнение макета объемной композиции из элементов, изготовленными из массива древесины размерами 200х200х200 мм при помощи столярных соединений и клея.

Требования: соблюдение точности выполнения чертежей, качество линий раскроя, качество обработки кромок и поверхностей, точность исполнения шиповых соединений, соблюдение технологической последовательности, качество обработки кромок и поверхностей, точность исполнения деталей по чертежам, прочность разборных соединений, прочность клеевых швов, точность соединения деталей, чистота макета после сборки.

Этапы работы:

1. Сбор аналогов, разработка проекта композиции из элементов из массива древесины при помощи столярных соединений
2. Изготовление рабочих чертежей;
3. Выполнение макета объемной композиции из элементов из массива древесины при помощи столярных соединений.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: в учебной аудитории
2. Максимальное время выполнения каждого задания: 44 академических часа
3. Вы можете воспользоваться: учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины.

7. Методические указания к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по междисциплинарному курсу. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем междисциплинарного курса, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Перечень тестовых вопросов:

1. Отношение линейных размеров изображаемого на чертеже объекта к его размерам в натуре – это …

а. вид
б. масштаб
в. пропорциональность

2. Состояние формы, при котором все элементы сбалансированы между собой –

а. пропорциональность
б. соподчиненностью
в. тектоничностью

3. Создать постепенное усиление декоративной темы можно

а. контрастом
б. нюансом
в. ритмом

4. Всякая фигура, которая состоит из геометрически форм, должным образом расположенных относительно друг друга, называется …

а. асимметрией
б. симметрией
в. статикой

5. Сопоставление тела и пространства, крупного и мелкого, прозрачного и непрозрачного – примеры …

а. тождества
б. контраста
в. нюанса

6. Теорию и метод образования сложных форм путем различного их пространственного сочетания, и комбинирования называют …

а. бионикой
б. тектоникой
в. комбинаторикой

7. Закономерное повторение частей и изменение интервала между ними называется

а. масштаб
б. ритм
в. метр

8. Симметрию трактуют как синоним …

а. пропорциональности
б. соподчиненности
в. равновесия

9. Несовпадение центра композиции с центром тяжести приводит к зрительному ощущению нарушения …

а. тектоники
б. равновесия
в. соподчиненности элементов

10. Пропорция и … почиталась греками, как необходимое условие гармонии и красоты

а. тождество
б. соразмерность
в. симметрия

11. Художественное выражение закономерностей строения, присущих конструктивной системе здания и строения художественного произведения – это …

а. комбинаторика
б. архитектоника

в. тектоника

12. В целях создания целостной внешней формы, адекватной содержанию предмета, часто требуется усилить или сгладить неизбежные различия элементов формы. Здесь оказываются полезными … отношения

а. контрастные
б. нюансные
в. тождественные

13. Комплект знаков определенного рисунка – …

а. шрифт
б. алфавит
в. символ

14. Деление целого на неравные части пропорционально, когда меньшая часть целого так относится к большей, как большая часть к целому и обратно – целое так относится к большей части, как большая к меньшей называется

а. геометрической пропорцией
б. пропорциональным делением
в. золотым сечением

15. Какие факторы являются наиболее важными для внутреннего пространства среды

а. инженерно-конструктивные
б. архитектурно-художественные
в. социально-функциональные

16. Внутренней видимой формой помещений называют

а. фасад
б. интерьер
в. экстерьер

17. Подчеркнутое выражение состояния покоя, незыблемости, устойчивости формы называют

а. динамичность
б. пропорциональность
в. статичность

18. Декоративное обобщение изображаемых фигур и предметов с помощью условных приемов, упрощения рисунка и формы, объемных соотношений называют

а. подражательство
б. гармонизация
в. стилизация

19. Соотношение объемных форм по высоте, ширине и глубине называется

а. величиной формы
б. положением в пространстве
в. проекцией формы

20. Строение поверхности формы, которое может изменяться от зеркальной до рельефной называется …

а. текстурой
б. фактурой
в. светотенью

21. Термин «эргономика» означает

а. закон работы
б. закон отдыха
в. физиология

22. Предпосылками возникновения эргономики стали:

а. увеличение численности населения
б. снижение производительности труда

в. проблемы, связанные с внедрением и эксплуатацией новой техники технологий

23. Эргономические свойства характеризуются показателями:

а. гигиеническими, эстетическими и психологическими

б. антропометрическими, эстетическими и психологическими

в. антропометрическими, гигиеническими, физиологическими, психологическими

24. Антропометрические показатели характеризуют соответствие

а. товаров размерам и форме человеческой фигуры

б. возможностям восприятия, памяти, мышления, психомоторики человека

в. условий окружающей среды возможностям человека при его взаимодействии с товаром

25. Важным направлением развития эргономики является

а. создание безопасных условий работы человека

б. демографический рост

в. снижение трудозатрат на производстве

26. Предметом эргономики как науки является

а. трудовая деятельность человека

б. промышленное оборудование

в. стрессовые состояния человека

27. Какая из информационных систем наиболее эффективно характеризует дизайнерское решение?

а. вербальная

б. визуальная

в. морфологическая

28. Стилистическая гармонизация комплексного дизайнерского решения достигается

а. целесообразной функциональной организацией пространства

б. художественной целостностью эстетической концепции

в. выразительностью художественного акцента, доминирующего в общем ансамбле

29. В каких нормативных документах излагаются правила выполнения архитектурно-строительных чертежей?

а. ЕСКД

б. ЦБТИ

в. ПВРЧ

30. Аспект дизайн – проектирования, характеризующий структуру и форму пространства (параметры и взаимосвязь помещений)

а. фрагментация

б. планировка

в. морфология

31. В переводе с английского языка слово «дизайн» означает:

1. проектировать
2. проект
3. чертить
4. план

32. Дизайн – это …

1. художественное конструирование
2. вид художественной деятельности, проектирование промышленных изделий, обладающих эстетическими свойствам
3. принцип сочетания удобства, экономичности и красоты
4. различные виды проектировочной деятельности, имеющей целью формирование эстетических и функциональных качеств предметной среды.

33. Основной принцип формообразования в дизайне заключается:

1. в форме
2. в образе

3. в эстетике
4. в композиции

34. Разработка специальных пакетов графических и инженерно-конструкторских программ относится

1. к дизайну среды
2. к компьютерному дизайну
3. к графическому дизайну
4. к дизайну процессов

35. В переводе с греческого «эргономика» означает

1. закон работы
2. приспособление должностных обязанностей
3. законы о работе
4. рабочие законы

36. Удобочитаемость надписи не зависит:

1. от соотношения толщины основного штриха и внутрибуквенного просвета;
2. от размеров надписи:
3. от ее окружения;
4. от расстановки слов;
5. от цветового решения

37. Ощущение довольства или чувство разочарования, возникающее у человека, сравнивающего свои предварительные ожидания и реальные качества приобретенного товара, называется

1. ценность товара
2. потребность
3. нужда
4. удовлетворение

38. Коммуникационный процесс состоит из следующих элементов:

1. сообщение, канал, отправитель, действие, обратная связь
2. отправитель, сообщение, канал, получатель, обратная связь
3. отправитель, обращение, получатель, действие, обратная связь
4. действие, канал, сообщение, обратная связь

39. Художественное средство, благодаря которому достигается графическое оформление печатного текста посредством набора и верстки называется

1. графика
2. дизайн-графика
3. шрифт
4. типографика

40. Жизненным циклом товара называют

1. срок годности товара
2. время службы до первого ремонта
3. время, прошедшее от создания товара до его утилизации
4. время существования товара на рынке

41. Первой стадией в создании нового продукта является

1. управленческий анализ
2. конструирование товара
3. появление идеи
4. все ответы верны

42. Позиционирование товара - это

1. конкретные мероприятия по закреплению места товара на рынке
2. его конкурентоспособность
3. определение названия товару
4. нет правильного ответа

43. Потребность, подкрепленная покупательской способностью, это
1. спрос
2. нужда
3. товар
4. трансферта

44. Товарная марка предназначена для того, чтобы
1. компенсировать недостающее товару качество
2. обосновать перед потребителем более высокую цену на товар
3. дифференцировать товар на рынке среди себе подобных
4. все ответы верны

45. Систематическая подготовка принятия решений о целях, средствах и действиях путем целенаправленной сравнительной оценки различных действий в ожидаемых условиях, называется
1. планированием
2. организацией
3. стратегией
4. контролем

46. Создание орудий труда и механизмов относится
1. к архитектурному дизайну
2. к дизайну процессов
3. к промышленному дизайну
4. к дизайну среды

47. Внешняя среда характеризуется
1. сложностью, непредсказуемостью, подвижностью
2. сложностью, масштабностью, предсказуемостью
3. стабильностью, предсказуемостью, управляемостью
4. всеми вышеперечисленными свойствами

48. Товарная марка предназначена для того, чтобы:
1. компенсировать недостающее товару качество
2. обосновать перед потребителем более высокую цену на товар
3. дифференцировать товар на рынке среди себе подобных
4. правильного ответа нет

49. Стиль потребления – это
1. собственный подход к выбору товара
2. выбор качественных характеристик товара
3. набор правил, вырабатываемых у человека опытным путем, а также диктуемые ему приемы выбора и использования товара
4. покупательское поведение при выборе товара

50. Дисциплина, изучающая функциональные особенности и возможности человека в процессе его деятельности, взаимодействия с окружающими предметами, называется
1. бионика
2. биология
3. эргономика
4. психология

51. Объемное изображение, которое дает представление о пространственной структуре, размерах и пропорциях объекта называется
1. перспектива
2. эскиз
3. макет
4. чертеж

52. К инструментам маркетинга при создании продукта не относится

1. реклама
2. идея нового продукта
3. сервисное обслуживание
4. гибкая политика цен

53. Факторы, относящиеся к внутренней среде организации

1. цели, задачи, технология, реклама, персонал
2. цели, задачи, технология, структура, персонал
3. потребители, поставщики, местные органы управления
4. все вышеперечисленные факторы

54. Предпроектный анализ - это

1. поиск приемов решения поставленной задачи
2. выдвижение новых конструктивно-художественных идей
3. сбор и обобщение сведений об осо-бенностях выдвинутой жизнью проектной задачи
4. выработка дизайн – концепции

55. Дополните определение, вписав вместо многоточия пропущенное слово или словосочетание Художественное выражение закономерностей строения некоего объекта, отражающее принципиальную связь слагающих его сил, называется _____

56. Выберите виды композиций, применяемые в дизайне:

1.плоскостная
2. целостная
3. фронтальная
4. объемно-пространственная
5. пространственная
6. объемно-фронтальная
7. глубинно-пространственная

57. Установите последовательность восприятия графического объекта

А –Цвет Б – Содержание В - Форма

58. Выберите правильные ответы. «Рабочими категориями» дизайнерского процесса являются три взаимосвязанных позиции

1.идея
2.идентификация
3.функция
4.эстетическая ценность
5.морфология

59. Отрасль дизайна, область художественно-технической деятельности, целью которой является определение формальных качеств промышленно производимых изделий, а именно, их структурных и функциональных особенностей и внешнего вида, называется_____

60. Установите последовательность разработки изделий промышленного дизайна

А. прототипирование
Б. визуализация В. концептуальная проработка
Г. трехмерное моделирование Д. эскизирование
Е. макетирование
Ж. конструирование
З. генерация идеи

Критерии оценивания тестовых заданий

оценка	Выполненные задания
«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	51% – 71% правильных ответов
«2»	менее 51% правильных ответов

8. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к комплексному экзамену по дисциплине Основы конструкторско-технологического обеспечения дизайна для промежуточной аттестации МДК.02.02, обучающемуся необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к комплексному экзамену в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Если обучающийся не имеет возможности по состоянию здоровья выполнять обязательные практические задания, то он выполняет все задания по теоретическому и методическому разделам программы.

Цель:

1) Определение уровня освоения обучающимися формообразующих свойств материалов из дерева и металла. Уровень приобретения опыта в производстве макетов средовых объектов

2) Определение уровня приобретения обучающимися опята оптимального раскроя материала, отделки и соединения элементов.

Методика:

Предлагается выполнить задание, связанное с выполнением макета из дерева и металла. Обучающийся самостоятельно выбирает изображение, идею. Затем делает варианты эскизов объемного изображения. При этом продумывается оптимальное количество деталей, с наименьшим количеством клеевых швов. Это значительно повышает прочность конструкции и качество макета. На основании выбранного варианта подготавливаются подробные чертежи объекта в ортогональных проекциях в масштабе. Размеры макета 250х250х250мм. Делает деталировку всех частей. По заранее выполненным чертежам он размечает, изготавливает при помощи макетных ножей развертки и детали. Производит сборку макета при помощи клея. Клей применяется бесцветный, подходит ПВА или Титан. Такие клеи хорошо удерживают бумажные детали, не коробят их, делают клеевые швы малозаметными, что очень важно для презентабельности макета. После сборки всех элементов объект устанавливается на основание из картона. Преподаватель дает инструкции, проверяет размеры, помогает правильно выполнять технологические операции.

Инструкции для обучающихся:

Как правильно рассчитать масштаб, вычертить развертки и детали. Как правильно выполнить разметку на материале. Как правильно позиционировать компоненты и собрать весь макет.

Преподаватель тщательно следит за действиями обучающихся, помогает исправлять ошибки, отвечает на вопросы.

Обсуждение результатов:

Полученные данные должны быть проанализированы с точки зрения того, точно и качественно ли выполнены те или иные действия.

Типовые задания для промежуточной аттестации МДК.02.02 Основы конструкторско-технологического обеспечения дизайна

Комплексный экзамен – 7семестр

Творческое экзаменационное задание:

Задание 1: Макет объекта дизайна из металла. Анализ и выбор конструкции

Проверяемые результаты обучения: ПК 2.1, ПК 2.2, ОК 02, ОК 09, ЛРВ 5, ЛРВ 13

Знание техники безопасности, подготовка инструментов и оборудования, подготовка материалов, приёмы работы с инструментами и материалами, умение работать с информацией по теме проекта.

Текст задания: Изготовление макета объекта дизайна из металлических конструкционных материалов в масштабе 1:4.

Требование: узнаваемость оригинального объекта дизайна, точный расчет пропорций объекта, соблюдение точности выполнения чертежей, качество обработки кромок и поверхностей, соблюдение технологической последовательности, прочность разборных и неразборных соединений, точность соединения деталей, качество окраски, чистота макета после сборки.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: в учебной аудитории.
2. Максимальное время выполнения задания: 6 академических часов
3. Вы можете воспользоваться: учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины.

Показатели и критерии оценивания творческого задания на экзамене

оценка	**Критерии**
5	Выставляется при выполнении творческой работы (проекта) в полном объеме. Наличие оригинальной идеи, соответствие работы стилю выбранного направления, качество выполнения работы (композиционная, колористическая грамотность, аккуратность). В работе приведены ссылки на используемую литературу. Работа отличается глубиной проработки всех разделов содержательной части, оформлена с соблюдением установленных правил. Обучающийся свободно владеет теоретическим материалом, безошибочно применяет его при решении задач, сформулированных в задании. На все вопросы дает правильные и обоснованные ответы, убедительно защищает свою точку зрения.
4	Выставляется при выполнении творческой работы (проекта) в полном объеме. Наличие оригинальной идеи, соответствие работы стилю выбранного направления, качество выполнения работы (композиционная, колористическая грамотность, аккуратность). Работа отличается глубиной проработки всех разделов содержательной части, оформлена с соблюдением установленных правил. Обучающийся твердо владеет теоретическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя. На большинство вопросов даны правильные ответы, докладчик защищает свою точку зрения достаточно обосновано.
3	Выставляется если творческая работа (проект) в основном соответствует требованиям, но некоторые разделы недостаточно проработаны. Обучающийся усвоил только основные разделы теоретического материала и по указанию преподавателя (без инициативы и самостоятельности) применяет его практически. На вопросы отвечает неуверенно или допускает ошибки, неуверенно защищает свою точку зрения.
2	Выставляется, когда обучающийся не может защитить свои решения, допускает грубые фактические ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Бондаренко, Г. Г. Материаловедение : учебник для среднего профессионального образования / Г. Г. Бондаренко, Т. А. Кабанова, В. В. Рыбалко ; под редакцией

Г. Г. Бондаренко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 329 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08682-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490217

2. Лившиц, В.Б. Технология обработки материалов : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Б. Лившиц [и др.] ; ответственный редактор В. Б. Лившиц. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10310-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495257

3. Жукова, Л.Т. Технология художественного литья : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Т. Жукова, В. Б. Лившиц, В. П. Соколов, И. В. Ульянов ; под редакцией В. Б. Лившица, В. П. Соколова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 152 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09870-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514586

Дополнительная учебная литература

1. Плошкин, В. В. Материаловедение : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Плошкин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 463 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02459-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490218

2. Фетисов, Г.П. Материаловедение и технология материалов. В 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / Г. П. Фетисов [и др.] ; под редакцией Г. П. Фетисова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09896-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456355

3. Фетисов, Г.П. Материаловедение и технология материалов. В 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / Г. П. Фетисов [и др.] ; под редакцией Г. П. Фетисова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09897-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456356

4. Вышнепольский, И. С. Техническое черчение : учебник для среднего профессионального образования / И. С. Вышнепольский. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5337-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511791

5. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495516

6. Корытов, М.С. Технология конструкционных материалов : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. С. Корытов [и др.] ; под редакцией М. С. Корытова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06680-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515499

7. Шерышев, М. А. Основы технологии переработки полимерных материалов: конструирование изделий из пластмасс : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. А. Шерышев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10571-1. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517960

8. Третьяк, Л. Н. Метрология, стандартизация и сертификация: взаимозаменяемость : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Н. Третьяк, А. С. Вольнов ; под общей редакцией Л. Н. Третьяк. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10811-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515891

9. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Васин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10557-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497677

10. Одегов, Ю. Г. Эргономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Г. Одегов, В. Н. Сидорова, М. Н. Кулапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02611-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491133

11. Панкина, М. В. Экологический дизайн : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Панкина, С. В. Захарова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09157-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494768

12. Селезнев, В. А. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08440-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491296

13. Боресков, А. В. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495978

Сафонов, А. А. Музееведение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15170-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495015

Официальные издания

1. The Art Newspaper Russia. Газета специализирующееся на освещении новостей Российского и мирового искусства [Электронный ресурс]. URL : http://www.theartnewspaper.ru/

Справочно-библиографические издания

1. Техническая эстетика и дизайн [Электронный ресурс]: словарь / Е. С. Гамов, Е. В. Жердев, Е. А. Заева-Бурдонская [и др.] ; сост. М. М. Калиничева, М. В. Решетова ; под ред. М. М. Калиничева. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Издательство Академический Проект, Культура, 2016. — 389 с. — ISBN 978-5-8291-2516-5. — URL: http://www.iprbookshop.ru/60041.html

2. Минервин, Г. Б. Дизайн / Г. Б. Минервин [и др.]. иллюстрированный словарь справочник .— Москва : Архитектура-С, 2004 .— 288 с. : ил. — ISBN 5-9647-0021-7. — Текст : непосредственный;

3. Дизайн-проектирование. Термины и определения : терминологический словарь / составители М. В. Дараган, Б. К. Жаксыбергенов, А. И. Калугин, под редакцией Т. Т. Фомина. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 212 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/26469.html

4. Петкова, С. М. Справочник по мировой культуре и искусству : справочник / С. М. Петкова .— 2-е изд., испр .— Ростов на Дону : Феникс, 2006 .— 507 с. : ил .— ISBN 5-222-05815-8. — Текст : непосредственный;

5. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— Москва : Большая Российская энциклопедия. Т.1 : А - Анкетирование .— 2005 .— 766 с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-329-X. — Текст : непосредственный;

6. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— М. : Большая Российская энциклопедия. Т.2 : Анкилоз - Банка .— 2005 .— 766с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-330-3. — Текст : непосредственный;

7. Брокгауза, Ф. Иллюстрированный энциклопедический словарь : современная версия / Ф. Брокгауза, И. Ефрона .— М. : Эксмо, 2007 .— 960с. : ил .— ISBN 5-699-15126-5 .— ISBN 5-699-15130-3 .— ISBN 5-699-15761-1. — Текст : непосредственный;

8. Оксфордская иллюстрированная энциклопедия .— Москва : ИНФРА-М, 2001.

В 9 томах. Т.6. Изобретения и технологии / редактор тома М. Финнистон .— 2002 .— 416 с. — ISBN 5-16-000075-5. — Текст : непосредственный

Периодические издания

1. Юный художник : ежемесячный журнал по изобразительному искусству для детей старшего школьного возраста и юношества / учредители : Российская Академия Художеств; Союз художников России; АО "Молодая гвардия"; главный редактор В. И. Ивашнев .— Москва : АО "Молодая гвардия", 1936 .— издается с 1936 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0205-5791. - Текст : непосредственный.

2. Народное творчество. Личность. Искусство. Время [всероссийский научно-популярный журнал] / учредитель : Министерство культуры РФ; главный редактор А. С. Каргин .— Москва : ООО "Народное творчество", 1937 .— Включен в перечень РИНЦ ; ВАК .— Текст : непосредственный.

3. Искусство в школе [общественно-педагогический и научно-методический журнал] / учредитель : ООО "Искусство в школе"; главный редактор А. А. Мелик-Пашаев .— Москва : ООО "Искусство в школе", 1927 .— ISSN 0859-4956. - Текст : непосредственный.

4. Архитектура, Строительство, Дизайн / учредитель : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; гл. ред. И. Н. Воскресенский .— Москва : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; Союз московских архитекторов, .— издается с 1994 года .— 4 номера в год .— ISSN 1990-9942.- Текст непосредственный.

5. Дизайн, искусство, промышленность / учредитель Н. М. Шабалина ; ред.кол. Н. М. Шабалина (гл. ред.) [и др.]. – Челябинск — издается с 2012 года .– 12 выпусков в год — URL: https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=51244

6. Инновации в науке / учредитель Ассоциация научных сотрудников . – Новосибирск : Ассоциация научных сотрудников "Сибирская академическая книга" — издается с 2011 года. – 12 выпусков в год — URL: https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=38219

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news

2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Национальная электронная библиотека (НЭБ). - Режим доступа: https://нэб.рф/
5. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
6. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
7. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
8. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

1. Андреева, Н.П. Основы стандартизации, сертификации, метрологии в вопросах и ответах [Электронный ресурс] : учебное пособие / под ред. Н.П. Андреева; под ред. В.И. Хайман ; авт.-сост. Н.П. Андреева, Г.А. Гизитдинова, Е.А. Сафиуллина, Н.А. Петрушин; под общ. ред. В.И. Хаймана .— Н.Челны : НГПУ, 2020 .— 115 с. —ISSN 2227-8397 Электронная версия печатной публикации .— <URL:http://bibl:81/books/Эл.Библ./Основы стандартизации_2020.pdf>.

2. Андреева, Н.П. Основы стандартизации, сертификации, метрологии в вопросах и ответах [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. П. Андреева, Г. А Гизитдинова, Е. А. Сафиуллина, Н. А. Петрушин ; под ред. В. И. Хайман. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2018. — 117 c. — ISSN 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77567.html

1. Габидинова, Л.Р. Основы управления качеством в вопросах и ответах [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / сост. Л.Р. Габидинова, Г.А. Гизитдинова, Н.А. Петрушин, Е.А. Сафиуллина; под общ. ред. Г.А. Гизитдиновой .— Н.Челны : НГПУ, 2020 .— 73с. — Электронная версия печатной публикации .— <URL:http://bibl:81/books/Эл.Библ./2020 Уч Мет Пос Основы управления кач.pdf>.

2. Габидинова, Л.Р. Основы управления качеством в вопросах и ответах [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Л.Р. Габидинова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2018.— 76 c. - ISSN 2227-8397 — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77568.html.— ЭБС «IPRbooks»

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра профессиональных дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ, ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ПРОЕКТИРОВАНИЯ И ПРОИЗВОДСТВА ОБЪЕКТОВ ДИЗАЙНА

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация
Дизайнер

Форма обучения
очная

Набережные Челны, 2024

Составитель: Гизитдинова Г.А., преподаватель

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой по дисциплине Цифровые технологии проектирования и производства объектов дизайна программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Методические указания рассмотрены на заседании
кафедры Профессиональных дисциплин
Протокол от "22" апреля 2024 г. №8
И.о. заведующего кафедрой Хасанов М.Р.

© Гизитдинова Г.А.,2024
© ФГБОУ ВО НГПУ, 2024

Содержание

1. Общие положения……4
2. Структура и содержание дисциплины……6
3. Методические указания к лекционным занятиям…….....9
4. Методические указания к лабораторным работам…….....10
5. Методические указания к самостоятельной работе…….....11
6. Методические указания к текущему контролю успеваемости……....11
7. Методические указания к тестовым заданиям…….....15
8. Методические указания к промежуточной аттестации……21
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины……...…23

1. Общие положения

Методические указания по дисциплине Цифровые технологии проектирования и производства объектов дизайна предназначены для подготовки и самоконтроля обучающихся при изучении курса.

Цель освоения учебной дисциплины: формирование навыков, обучающихся применять компьютерную технику и программное обеспечение в профессиональной деятельности. После изучения теоретических разделов курса и самостоятельной работы в объеме рабочей программы обучающийся должен иметь представление:

- о тенденциях развития цифровых технологий;
- о теоретических основах композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне;
- о законах формообразования;
- о систематизирующих методах формообразования (модульности и комбинаторики);
- о преобразующих методах формообразования (стилизации и трансформации);
- о методах работы со специальным программным обеспечением;
- о методах работы с оборудованием для быстрого прототипирования, станков с ЧПУ;
- об ассортименте, свойствах, методах испытаний и оценки качества материалов;

Задачи:

- научить обучающихся использовать цифровые технологии для решения профессиональных задач;
- научить применять системные действия в профессиональной ситуации, анализировать и проектировать свою деятельность методами и средствами цифровых технологий;
- подготовить обучающихся к проектной и практической деятельности функционально- эстетического обустройства объектов среды, с помощью применения компьютерных программ;
- научить обучающихся:
- проводить проектный анализ;
- разрабатывать концепцию проекта;
- выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта
- реализовывать творческие идеи в макете;
- создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования с использованием специального программного обеспечения;
- использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;
- выбирать материалы с учетом их формообразующих свойств;
- выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макетном материале с использованием оборудования для быстрого прототипирования, станков с ЧПУ;
- выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и применяемого программного обеспечения;
- разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций.

Дизайнер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 9. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

Дизайнер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 3.1 Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации;

ПК 3.2 Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

-выбирать и применять методики выполнения измерений;

-подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции;

-определять и анализировать нормативные документы на средства измерения при контроле качества и испытании продукции;

-подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерения;

- выполнять авторский надзор

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

-принципы метрологического обеспечения на основных этапах жизненного цикла продукции;

-порядок метрологической экспертизы технической документации;

-принципы выбора средств измерения и метрологического обеспечения технологического процесса изготовления продукции в целом и по его отдельным этапам;

-порядок аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по государственным стандартам.

2. Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся
1	2
Раздел 1. Методы и средства цифровых технологий проектирования и производства объектов дизайна	
Тема 1.1. Методы и средства цифровых технологий проектирования объектов дизайна	Содержание учебного материала 5 семестр
	1 Основные понятия и определения
	2 Освоение методов цифровых технологий проектирования
	3 Освоение средств цифровых технологий проектирования
	Лабораторные работы
	1 Моделирование проектируемого объекта
	Проектный поиск в различных сферах предметного мира
	Изучение аналогов объектов, конструкций, материалов, технологий в данной сфере или в смежных и дальних областях
	Изучение объекты природы, которые могут послужить аналогами

		для создания объектов материального мира, т.е. использовать методы миметики или бионики
		Разработка варианты решения поставленных проектных задач по эргономике, структуре, формообразованию, применяемым материалам и технологиям в эскизной ручной подаче
		Выбор концепции
		Моделирование проектируемого объекта
		Самостоятельная работа обучающихся
	1	Самостоятельная работа обучающихся по теме лабораторной работы
Тема 1.2. Методы и средства цифровых технологий производства объектов дизайна		Содержание учебного материала
	1	Технические средства
	2	Освоение методов цифровых технологий производства
	3	Освоение средств цифровых технологий производства
		Лабораторные работы
	1	Создание математической модели объекта
		Изучение программ по компьютерному моделированию
		Освоение выбранной программы
		Моделирование проектируемого объекта
		Работа над математической моделью объекта
		Оформление модели на планшет
		Оформление презентации
		Самостоятельная работа обучающихся
	1	Самостоятельная работа обучающихся по теме лабораторной работы
		Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
Раздел 2. Проектирование и производство объектов дизайна городской среды с применением методов параметрического моделирования		
Тема 2.1. Проектирование объектов дизайна городской среды с применением методов параметрического моделирования		Содержание учебного материала 6 семестр
	1	Основные понятия и определения
	2	Освоение проектных методов параметрического моделирования
	3	Применение проектных методов параметрического моделирования
		Лабораторные работы
	1	Параметрическое моделирование проектируемого объекта - анализ аналогов - работа над концепцией
		Самостоятельная работа обучающихся
	1	Самостоятельная работа обучающихся по теме лабораторной работы
Тема 2.2. Производство объектов дизайна		Содержание учебного материала
	1	Основные понятия и определения
	2	Освоение методов производства на основе параметрического

городской среды с применением методов параметрического моделирования		моделирования
	3	Применение методов производства на основе параметрического моделирования
	Лабораторные работы	
	1	Производство на основе параметрического моделирования - реализация концепции с применением методов параметрического моделирования - оформление работы
	Самостоятельная работа обучающихся	
	1	Самостоятельная работа обучающихся по теме лабораторной работы
Раздел 3. Проектирование и производство дизайн-объектов с применением технологий и оборудования быстрого прототипирования		
Тема 3.1. Проектирование дизайн-объектов с учетом применения технологий и оборудования быстрого прототипирования	Содержание учебного материала 7 семестр	
	1	Основные понятия и определения
	2	Освоение методов проектирования дизайн-объектов с учетом применения технологий и оборудования быстрого прототипирования
	3	Применение методов проектирования дизайн-объектов с учетом применения технологий и оборудования быстрого прототипирования
	Лабораторные работы	
		Проектирование дизайн-объектов с учетом применения технологий и оборудования быстрого прототипирования - анализ аналогов - поиск концепции - работа над концепцией
	Самостоятельная работа обучающихся	
	1	Самостоятельная работа обучающихся по теме лабораторной работы
Тема 3.2. Производство дизайн-объектов с применением технологий и оборудования быстрого прототипирования	Содержание учебного материала	
	1	Основные понятия и определения
	2	Освоение методов производства дизайн-объектов с учетом применения технологий и оборудования быстрого прототипирования
	3	Применение методов производства дизайн-объектов с учетом применения технологий и оборудования быстрого прототипирования
	Лабораторные работы	
	1	Производство дизайн-объектов с учетом применения технологий и оборудования быстрого прототипирования - реализация концепции с применением методов параметрического моделирования

		- оформление работы
	Самостоятельная работа обучающихся	
	1	Самостоятельная работа обучающихся по теме лабораторной работы
Раздел 4. Проектирование и производство объектов дизайна с применением различных методов вычислительного проектирования		
Тема 4.1. Проектирование объектов дизайна с учетом применения различных методов вычислительного проектирования	Содержание учебного материала 8 семестр	
	Лабораторные работы	
		Проектирование объектов дизайна с учетом применения различных методов вычислительного проектирования - анализ аналогов - поиск концепции - работа над концепцией
	Самостоятельная работа обучающихся	
Тема 4.2. Производство объектов дизайна с применением различных методов вычислительного проектирования	Содержание учебного материала	
	Лабораторные работы	
	Производство объектов дизайна с применением различных методов вычислительного проектирования - реализация концепции с применением методов параметрического моделирования - оформление работы	
	Самостоятельная работа обучающихся	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		

3. Методические указания к лекционным занятиям

Методические указания по организации и проведению лекционных занятий являются неотъемлемой частью образовательного процесса и должны обеспечивать преподавание дисциплины в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной

литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Приступая к освоению учебной дисциплины, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Написание конспекта лекций необходимо проводить кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Незнакомые термины, понятия после лекции проверять с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на лабораторном занятии. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В случае возникновения у обучающегося по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) обучающимся рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного материала.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция требует от обучающихся определенной подготовки. Он обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях, обучающихся. Так,

при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих обучающихся на группы, он должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

4. Методические указания к лабораторным работам

Лабораторные работы - одна из форм аудиторных занятий, на которых обучающиеся под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу дисциплины.

Цель таких занятий - предоставление возможностей для углубленного изучения теории, овладения практическими навыками и выработки самостоятельного творческого мышления у обучающихся.

Основное в подготовке к лабораторной работе – это самостоятельная работа обучающегося по выполнению представленных заданий по теме занятия. При подготовке к занятию обучающиеся должны ознакомиться с текстом заданий. При выполнении заданий, либо подготовке к другим формам проведения лабораторных занятий необходимо опираться на те знания, которые получены на лекциях и в ходе самостоятельной работы. Если обучающиеся обнаруживают пробел в своих знаниях, то они должны восполнить его путем повторного обращения к тексту учебников, учебных пособий, записям лекций и дополнительной литературе. Для краткого письменного изложения решения рекомендуется иметь отдельные тетради. В кратких письменных решениях нужно делать необходимые ссылки на соответствующие источники, теоретические положения, четко формулировать ответы на поставленные вопросы.

В ходе подготовки к лабораторным работам изучить основную литературу, ознакомиться с методическими рекомендациями по выполнению заданий. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Лабораторная работа — это средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий. В ходе лабораторных работ внимательно выполнять все задания. При необходимости задавать уточняющие вопросы преподавателю. Подготовить выступление по основным результатам лабораторной работы. Принимать активное участие в обсуждении учебных вопросов. В ходе своего выступления использовать технические средства обучения.

5. Методические указания к самостоятельной работе

Важнейшим этапом освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием научной литературы. Отдельные разделы или темы дисциплины не разбираются на лабораторных занятиях, но отводятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебным пособиям. Материалы тем, отведенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входят составной частью в темы текущего и промежуточного контроля.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся предполагает:

1. Подготовка к лекционным занятиям по дисциплине.
2. Изучение учебного материала по конспектам лекций, источникам без составления конспекта, плана
3. Изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение

При выполнении самостоятельной работы обучающийся должен самостоятельно:

- формулировать задачи и определять способы их решения в рамках профессиональной компетенции;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач, используя современные информационные технологии (Интернет, локальные сети);

- принимать управленческие решения, организовывать работу малых творческих групп, команд;
- анализировать свою профессиональную деятельность и процесс собственного труда, осуществлять постановку и реализацию задач в области профессионального самосовершенствования и повышения деловой квалификации, оценивать соответствие своей профессиональной деятельности изменяющимся требованиям к ней.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж за счет времени, отведенного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины, где раскрывает цель задания, содержание, сроки выполнения, объем работы, требования к результатам, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Обучающийся должен: строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих видов самостоятельных работ*;* знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности обучающегося, которая производится преподавателем; знать, что после выполнения работы обучающийся (группа обучающихся) должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

6. Методические указания к текущему контролю успеваемости

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения лекционных занятий.

Для реализации текущего контроля при оценке результатов освоения данной дисциплины на занятиях предусмотрено использование следующих типовых заданий.

Комплект заданий для лабораторных работ

Проверяемые результаты обучения: ОК 02, ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.2, ЛРВ 10

5 семестр

Раздел 1. Методы и средства цифровых технологий проектирования и производства объектов дизайна

ЗАДАНИЕ № 1. Моделирование проектируемого объекта

Текст задания: провести проектный поиск в различных сферах предметного мира. Определить заинтересовавшую проблему и выбрать тему. Провести изучение аналогов объектов, конструкций, материалов, технологий в данной сфере или в смежных и дальних областях. Изучить объекты природы, которые могут послужить аналогами для создания объектов материального мира, т.е. использовать методы миметики или бионики. Разработать варианты решения поставленных проектных задач по эргономике, структуре, формообразованию, применяемым материалам и технологиям в эскизной ручной подаче с учетом применения в дальнейшей работе методов и средств цифрового проектирования. После выбора вместе с преподавателем из предложенных вариантов окончательного решения на ПК продолжить выполнение лабораторной работы на выбранную тему. Завершенная лабораторная работа состоит в выполнении всех проектных этапов, начиная с моделирования проектируемого объекта, концепта и т.п., и завершая математической моделью объекта.

Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения на самых разных дисциплинах. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях по дисциплине «Цифровые технологии проектирования и производства объектов дизайна» и других дисциплинах.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: в лаборатории Компьютерного дизайна;

2. Максимальное время выполнения лабораторного задания: 26 академических часов;

3. Вы можете воспользоваться: основные и дополнительные печатные издания, периодические издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, интернет ресурсы НГПУ.

4. Задание предназначено для закрепления пройденной на лекции темы. Обучающийся должен проявить самостоятельность в выборе средств и методов поиска нужной информации. Выполненное задание показывает, насколько студент понял и освоил тему. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, грамотно его преподать, выявить проблему, поставить проектные задачи, разработать дизайн-концепцию, выполнить проектную подачу.

ЗАДАНИЕ № 2. Создание математической модели объекта

Текст задания: разработать варианты решения поставленных проектных задач по эргономике, структуре, формообразованию, применяемым материалам и технологиям в эскизной ручной подаче с учетом применения в дальнейшей работе методов и средств цифрового проектирования. После выбора вместе с преподавателем из предложенных вариантов окончательного решения на ПК продолжить выполнение лабораторной работы на выбранную тему. Завершенная лабораторная работа состоит в выполнении всех проектных этапов, начиная с моделирования проектируемого объекта, концепта и т.п., и завершая математической моделью объекта.

Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения на самых разных дисциплинах. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях по дисциплине «Цифровые технологии проектирования и производства объектов дизайна» и других дисциплинах.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: в лаборатории Компьютерного дизайна;

2. Максимальное время выполнения лабораторного задания: 31 академический час;

3. Вы можете воспользоваться: основные и дополнительные печатные издания, периодические издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, интернет ресурсы НГПУ.

4. Задание предназначено для закрепления пройденной на лекции темы. Обучающийся должен проявить самостоятельность в выборе средств и методов поиска нужной информации. Выполненное задание показывает, насколько студент понял и освоил тему. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, грамотно его преподать, выявить проблему, поставить проектные задачи, разработать дизайн-концепцию, выполнить проектную подачу.

6 семестр

Раздел № 2. Проектирование и производство объектов дизайна городской среды с применением методов параметрического моделирования

ЗАДАНИЕ № 3. Параметрическое моделирование проектируемого объекта

Текст задания: обучающиеся распределяются по творческим группам в соответствии с их выполняемой проектной работой в области организации городской среды объектами дизайна, предназначенными для сидения, отдыха и общения. После выбора вместе с преподавателем из предложенных вариантов окончательного решения на ПК продолжить выполнение лабораторной работы на выбранную тему с использованием специальных программ параметрического моделирования объектов. Завершенная лабораторная работа состоит в выполнении всех проектных и производственных этапов: моделирование проектируемого объекта с применением специальных программ параметрического проектирования и моделирования, разработка раскроя деталей для

макета в выбранном масштабе, вырезка всех деталей макета из листовых материалов (фанера, пластики) с применением лазерно-гравировального станка, сборка макета, фотографирование макета, подготовка электронной презентации проекта.

Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения на самых разных дисциплинах, в особенности в процессе изучения программ параметрического проектирования. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях по дисциплине «Цифровые технологии проектирования и производства объектов дизайна» и других дисциплинах.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: в лаборатории Компьютерного дизайна;

2. Максимальное время выполнения лабораторного задания: 6 академический час;

3. Вы можете воспользоваться: основные и дополнительные печатные издания, периодические издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, интернет ресурсы НГПУ.

4. Задание предназначено для закрепления пройденной на лекции темы. Творческий коллектив должен проявить самостоятельность в выборе средств и методов поиска нужной информации. Выполненное задание показывает, насколько творческая группа поняла и освоила методы параметрического проектирования. Может ли она проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, грамотно его преподать, выявить проблему, поставить проектную задачу, разработать проект, произвести точный раскрой деталей и качественную сборку макета, выполнить электронную презентацию.

ЗАДАНИЕ № 4. Производство на основе параметрического моделирования

Текст задания: после выбора вместе с преподавателем из предложенных вариантов окончательного решения на ПК продолжить выполнение лабораторной работы на выбранную тему с использованием специальных программ параметрического моделирования объектов. Завершенная лабораторная работа состоит в выполнении всех проектных и производственных этапов: моделирование проектируемого объекта с применением специальных программ параметрического проектирования и моделирования, разработка раскроя деталей для макета в выбранном масштабе, вырезка всех деталей макета из листовых материалов (фанера, пластики) с применением лазерно-гравировального станка, сборка макета, фотографирование макета, подготовка электронной презентации проекта.

Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения на самых разных дисциплинах, в особенности в процессе изучения программ параметрического проектирования. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях по дисциплине «Цифровые технологии проектирования и производства объектов дизайна» и других дисциплинах.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: в лаборатории Компьютерного дизайна;

2. Максимальное время выполнения лабораторного задания: 9 академических часов;

3.Вы можете воспользоваться: основные и дополнительные печатные издания, периодические издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, интернет ресурсы НГПУ.

4. Задание предназначено для закрепления пройденной на лекции темы. Выполненное задание показывает, насколько творческая группа поняла и освоила методы параметрического проектирования. Может ли она проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, грамотно его преподать, выявить проблему, поставить проектную задачу, разработать проект, произвести точный раскрой деталей и качественную сборку макета.

7 семестр

Раздел № 3. Проектирование и производство дизайн-объектов с применением технологий и оборудования быстрого прототипирования

ЗАДАНИЕ № 5. Проектирование дизайн-объектов с применением технологий и оборудования быстрого прототипирования

Текст задания: провести проектный поиск в различных сферах предметного мира. Определить заинтересовавшую проблему и выбрать тему. Провести изучение аналогов объектов, конструкций, материалов, технологий в данной сфере или в смежных и дальних областях. Изучить объекты природы, которые могут послужить аналогами для создания объектов материального мира, т.е. использовать методы миметики или бионики. Разработать варианты решения поставленных проектных задач по эргономике, структуре, формообразованию, применяемым материалам и технологиям в эскизной ручной подаче. После выбора вместе с преподавателем из предложенных вариантов окончательного решения на ПК продолжить выполнение лабораторной работы на выбранную тему. Завершенная лабораторная работа состоит в выполнении всех проектных этапов, начиная с моделирования проектируемого объекта и завершая выполненной на соответствующем оборудовании моделью.

Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения на самых разных дисциплинах. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях по дисциплине «Цифровые технологии проектирования и производства объектов дизайна» и других дисциплинах.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: в лаборатории Компьютерного дизайна;

2.Максимальное время выполнения лабораторного задания: 6 академических часов;

3.Вы можете воспользоваться: основные и дополнительные печатные издания, периодические издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, интернет ресурсы НГПУ.

4. Задание предназначено для закрепления пройденной на лекции темы. Обучающийся должен проявить самостоятельность в выборе средств и методов поиска нужной информации. Выполненное задание показывает, насколько он понял и освоил тему. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, грамотно его преподать, выявить проблему, поставить проектные задачи, разработать дизайн-концепцию.

ЗАДАНИЕ № 6. Производство дизайн-объектов с применением технологий и оборудования быстрого прототипирования

Текст задания: разработать варианты решения поставленных проектных задач по эргономике, структуре, формообразованию, применяемым материалам и технологиям в эскизной ручной подаче. После выбора вместе с преподавателем из предложенных вариантов окончательного решения на ПК продолжить выполнение лабораторной работы на выбранную тему, с учетом применения FabLab-технологии на станках с ЧПУ или 3D-принтере. Завершенная лабораторная работа состоит в выполнении всех проектных этапов, начиная с моделирования проектируемого объекта и завершая выполненной на соответствующем оборудовании моделью.

Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения на самых разных дисциплинах. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях по дисциплине «Цифровые технологии проектирования и производства объектов дизайна» и других дисциплинах.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: в лаборатории Компьютерного дизайна;

2.Максимальное время выполнения лабораторного задания: 9 академических часов;

3.Вы можете воспользоваться: основные и дополнительные печатные издания, периодические издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, интернет ресурсы НГПУ.

4. Задание предназначено для закрепления пройденной на лекции темы. Обучающийся должен проявить самостоятельность в выборе средств и методов поиска нужной информации. Выполненное задание показывает, насколько он понял и освоил тему. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, грамотно его преподать, выявить проблему, поставить проектные задачи, разработать дизайн-концепцию, выполнить проектную подачу.

7. Методические указания к тестовым заданиям

Тестовые задания предусматривают закрепление знаний, полученных обучающимся во время занятий по междисциплинарному курсу. Выполнение тестовых заданий способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, систематизации полученных знаний, углубленному рассмотрению содержания тем междисциплинарного курса, выявление умений применять свои знания в работе с конкретным материалом.

В тестовых заданиях предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тестовые задания. В открытых тестовых заданиях необходимо заполнить пропуск в фразе, высказывании, либо продолжить высказывание, рассчитать результат самостоятельно. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано «выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При работе с тестовыми заданиями следует соблюдать определенные правила:

- прежде чем приступить к заданиям, необходимо разобраться в теории вопроса;
- придерживаться принципа последовательности при выполнении заданий, так как их очередность имеет внутреннюю логику, а сложность возрастает постепенно;
- не пытаться угадывать ответы или подгонять свое решение под готовый ответ.

Перечень тестовых вопросов:

1. Какие из следующих пакетов предназначен для работы с трехмерной графикой?
а) Adobe Illustrator
б) Corel Draw
в) 3D-MAX
г) Adobe Photoshop
2. Как называется максимальная ширина и высота предмета, занимаемая в пространстве изображения?
а) размер предмета
б) масштаб предмета
в) компоновка предмета
г) габариты предмета
3. Единица измерения размеров чертежа
а) мм
б) мм и градусы
в) см и градусы
г) градусы
4. Какую программу можно использовать для проведения мультимедийной презентации?
а) Windows Word

б) Microsoft Word
в) Microsoft Excel
г) Microsoft PowerPoint
5. Основной формат файлов для работы и сохранения всех рабочих характеристик документа в программе Adobe Photoshop:
а) *.psd
б) *.pdf
в) *.cdr
г) *.png
6. Как можно изменить внешнее оформление слайда в программе Microsoft PowerPoint?
а) файл → изменить внешнее оформление
б) формат → оформление слайда
в) правка → вид → изменить внешнее оформление слайда
г) показ слайдов → изменить шаблон
7. Принцип «открытой формы» (В. Глазычев, Е. Розенблюм и др.) предполагал:
а) «обнажение» внутренней структуры, конструктивных узлов приборов и оборудования
б) использование в формообразовании изделий прозрачных кожухов и других ограждающих элементов
в) трансформируемость, вариабельность структуры и формы изделия при обеспечении его эстетической целостности
г) минималистичный характер формы и гладкие поверхности
8. Какие средства изображения существуют в рисунке?
а) точка, линия, пятно
б) мазок, штрих, лессировка
в) цвет, тон, контраст
г) краски, карандаши, фломастеры
9. Назначение программы Microsoft PowerPoint?
а) Для обеспечения правильной работы процессора компьютера
б) Для проведения мультимедийных презентаций
в) Для набора и редактирования текста
г) Для работы с таблицами и диаграммами
10. Функциями графического редактора являются:
а) создание рисунка; изменение рисунка, удаление рисунка
б) коррекция любого изображения
в) ввод рисунка и текста; манипулирование и изменение введенных рисунка и текста
г) создание рисунка и манипулирование им; добавление текста к изображению; работа с палитрой цветов; работа с внешними устройствами ввода-вывода
11. Удачно скомпонованное в рамках формата изображение расположено?
а) по центру формата
б) несколько ниже центра
в) несколько выше центра
г) смещено в сторону в зависимости от ракурса рисующего
12. Графическим редактором называется программа, предназначенная для:
а) создания графического образа текста
б) редактирования вида и начертания шрифта
в) работы с графическим изображением
г) построения диаграмм
13. Точка О в техническом рисунке называется
а) точкой пересечения
б) начало ординат
в) начало координат
г) начало абсцисс

14. Какое из перечисленных расширений файлов не относится к графическим объектам?
а) *.png
б) *.dwg
в) *.jpg
г) *.bmp
15. Какой кнопкой или их сочетанием прекратить показ слайдов и вернуться в режим редактирования в программе Microsoft PowerPoint?
а) Tab
б) Alt + Shift
в) Enter
г) Esc
16. Основная идея будущего объекта, формулировка его смыслового содержания как идейно-тематической базы проектного замысла, выражающая художественно-проектное суждение дизайнера о явлениях более масштабных, чем данный объект, называется_____
17. Какое разрешение оптимально для изображений, предназначенных для загрузки в сеть интернет и демонстрации на мониторе?
а) 36 dpi
б) 150 dpi
в) 72 dpi
г) 300 dpi
18. Минимальным объектом, используемым в векторном графическом редакторе, является:
а) точка экрана (пиксель)
б) объект (линия, круг и т.д.)
в) палитра цветов
г) знакоместо (символ)
19. Проектная деятельность, имеющая целью создания образцов изделия функционального назначения, изготавливаемых промышленными методами, то есть с использованием машинного производства, называется_____
20. В какой программе можно создать текстовый документ (отчет по научной работе)?
А) Windows Word
Б) Microsoft Word *
В) Microsoft Excel
Г) Microsoft Power Point
21. Что означает, если отдельные слова в документе Word подчеркнуты красной волнистой линией?
А) Это означает, что шрифтовое оформление этих слов отличается от принятых в документе
Б) Это означает, что эти слова занесены в буфер обмена и могут использоваться при наборе текста
В) Это означает, что в этих словах необходимо изменить регистр их написания
Г) Это означает, что по мнению Word в этих словах допущены ошибки *
22. Как сохранить документ Microsoft Word с расширением типа *.rtf?
А) Файл → сохранить как → тип файла → текст в формате rtf *
Б) Файл → rtf
В) Параметры → текст → rtf
Г) Сервис → параметры → rtf
23. Дизайн – это _____ деятельность по разработке промышленных изделий с высокими свойствами и эстетическими качествами, по формированию гармоничной предметной среды жилых, производственных, социально-культурных сфер.

24. Что означает – систематизированное (структурированное) хранилище информации?
А) База данных *
Б) Хранилище
В) Склад информации
Г) База
25. В каких случаях, и с какой целью создаются базы данных?
А) Когда необходимо отследить, проанализировать и хранить информацию за определенный период времени *
Б) Для удобства набора текста
В) Когда необходимо быстро найти какой-либо файл на компьютере
Г) Когда винчестер компьютера имеет небольшой размер свободной памяти
26. Какие главные преимущества хранения информации в базах данных
А) Подходят все перечисленные пункты *
Б) Многоразовость использования данных
В) Ускорение обработки запросов к системе и уменьшение избыточности данных
Г) Простота и удобство внесения изменений в базы данных
27. Дизайн концепция – основная_____ будущего объекта, формулировка его смыслового содержания как идейно-тематической базы проектного замысла, выражающая художественно-проектное суждение дизайнера о явлениях более масштабных, чем данныйобъект.
28. Единица измерения емкости памяти – …
А) Такт
Б) вольт
В) байт
29. Совокупность окружающих вещей, изделий, элементов оборудования и декоративного убранства средового образования, состоящая из отдельных предметов и устройств и из их комплексов, это _____среда.
30. Что означает – программа или комплекс программ служащих для полнофункциональной работы с данными (СУБД)?
А) Система управления базами данных *
Б) Система управления базой доступа
В) Система упрощенного базового доступа
Г) Совокупность управляющих баз данных
31. Проектная деятельность, имеющая целью создания образцов изделия функционального назначения, изготавливаемых промышленными методами, то есть с использованием машинного производства, это_____дизайн.
32. В компьютерной графике метод определения цветов – это …
А) глубина цвета
Б) цветовой (тоновый) диапазон
В) цветовая модель
Г) оптическая плотность
33. Направление в дизайне, уделяющее ключевое внимание защите окружающей среды на всём протяжении жизненного цикла изделия называется_____ .
34. В компьютерной графике число бит, используемых для представления каждого пикселя изображения, определяемое цветовым или тоновым диапазоном, – это …
А) разрешение изображения
Б) цветовая модель
В) цветовой (тоновый) диапазон
Г) глубина цвета
35. Минимальным объектом, используемым в векторном графическом редакторе, является:

а) геометрическая фигура
б) символ
в) точка экрана
г) текст
36. Укажите единицу измерения разрешения изображений:
а) квадратный сантиметр
б) количество точек на дюйм
в) миллиметры
г) сантиметры
37. Выберете правильное утверждение: Цветовая модель RGB
а) является аппаратно-независимой и соответствует особенностям восприятия глазом человека
б) используется в полиграфической промышленности
в) не имеет ограничений в цветовом диапазоне
г) используется в световых мониторах и имеет ограничение в цветовом диапазоне
38. Аппаратно-зависимая цветовая модель, имеющая ограничения в цветовом диапазоне и применяемая на светящихся мониторах и экранах:
а) CMYK
б) RGB
в) LAB
г) Все варианты неверные
39. Какое разрешение оптимально для изображений, предназначенных для загрузки в сеть интернет и демонстрации на мониторе?
а) 36 dpi
б) 150 dpi
в) 72 dpi
г) 300 dpi
40. В компьютерной графике максимальное число цветов, видимое глазом на изображении – это:
а) глубина цвета
б) цветовой (тоновый) диапазон
в) цветовая модель
г) разрешение изображения
41. Базовыми цветами для CMYK-модели являются
а) светло-голубой, сиреневый, желтый и краплак
б) светло-голубой, сиреневый, желтый и красный
в) голубой, пурпурный, желтый и черный
г) фиолетовый, сиреневый, желтый и черный
42. В компьютерной графике метод определения цветов – это
а) глубина цвета
б) цветовой (тоновый) диапазон
в) цветовая модель
г) оптическая плотность
43. В компьютерной графике число бит, используемых для представления каждого пикселя изображения, определяемое цветовым или тоновым диапазоном, – это
а) разрешение изображения
б) цветовая модель
в) цветовой (тоновый) диапазон
г) глубина цвета
44. Базовыми параметрами для HSB-модели являются
а) яркость и контрастность
б) цветовой тон, насыщенность и светлота

в) цветовой тон, насыщенность и яркость
г) яркость и светлота
45. В цветовом пространстве CIE L*a*b светлота задается значениями координаты
а) L (от 0 до 100)
б) a (от темного до светлого)
г) b (от светлого до темного)
в) все ответы неверные
46. Число прозрачных или непрозрачных линий на единицу длины (сантиметр или дюйм) растра – это
а) характеристика графического планшета
б) линиатура растра
в) плотность штриха
г) разрешение растрового изображения
47. Минимальным объектом, используемым в векторном графическом редакторе, является:
а) точка экрана (пиксель)
б) объект (линия, круг и т.д.)
в) палитра цветов
г) знакоместо (символ)
48. Непосредственно для работы с графической информацией создан интерфейс стандарта … ISA IDE PCI AGP
49. Заражение компьютерными вирусами может произойти в процессе:
□ работы с файлами
□ форматирования дискеты
□ выключения компьютера
□ печати на принтере
50. Классификация информационных технологий (ИТ) по решаемой задаче включает:
□ ИТ автоматизации офиса
□ ИТ обработки данных
□ ИТ поддержки принятия решения
□ все варианты правильные
51. Инструментарий информационной технологии включает:
□ компьютер
□ компьютерный стол
□ программный продукт
□ несколько взаимосвязанных программных продуктов
□ книги
52. Примеры инструментария информационных технологий:
□ текстовый редактор
□ графический редактор
□ система управления базами данных
□ все варианты правильные
53. Электронная почта (e-mail) позволяет передавать…
□ только сообщения
□ только файлы
□ сообщения и приложенные файлы
□ видеоизображения
54. Компьютер, подключенный к Internet, обязательно имеет:
□ IP-адрес
□ Web-сервер
□ домашнюю web-страницу
□ доменное имя

55. Гиперссылки на web — странице могут обеспечить переход:
□ только в пределах данной web – страницы
□ только на web — страницы данного сервера
□ на любую web — страницу данного региона
□ на любую web — страницу любого сервера Интернет
56. Задан адрес электронной почты в сети Internet: user_name@int.glasnet.ru. «Имя» владельца электронного адреса:
□ int.glasnet.ru
□ user_name
□ glasnet.ru
□ ru
57. Браузеры являются:
□ серверами Интернет
□ антивирусными программами
□ трансляторами языка программирования
□ средством просмотра web-страниц
58. Web-страницы имеют расширение:
□ *.txt
□ *.htm
□ *.doc
□ *.exe
59. Web-страница — это …
□ документ специального формата, опубликованный в Internet
□ документ, в котором хранится вся информация по сети
□ документ, в котором хранится информация пользователя
□ сводка меню программных продуктов
60. Программа 3D studio предназначена для:
□ создания презентаций
□ создания рисованных фильмов
□ распечатки текстовых документов
□ раскрутки сайтов в сети

Критерии оценивания тестовых заданий

оценка	Выполненные задания
«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	51% – 71% правильных ответов
«2»	менее 51% правильных ответов

8. Методические указания к промежуточной аттестации

При подготовке к дифференцированному зачету и экзамену по дисциплине, обучающемуся необходимо повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой. Использовать литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Обучающийся допускается к дифференцированному зачету и экзамену в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Если обучающийся не имеет возможности по состоянию здоровья выполнять обязательные практические задания, то он выполняет все задания по теоретическому и методическому разделам программы.

Дифференцированный зачет - 5 семестр

Комплект тестовых заданий

Проверяемые результаты обучения: ОК 02, ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.2, ЛРВ 10

Текст задания: пройти тестирование

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 20 минут.
3. Вы можете воспользоваться:

- для самостоятельной подготовки: основные и дополнительные печатные издания (список выдается на первом занятии по дисциплине), переносные ПК, интернет ресурсы НГПУ.
- во время тестирования: бумага А4 формата, ручки, карандаши.

Критерии оценивания тестовых заданий

оценка	Выполненные задания
«5»	85% – 100% правильных ответов
«4»	72% – 84% правильных ответов
«3»	51% – 71% правильных ответов
«2»	менее 51% правильных ответов

Экзамен – 7 семестр

Комплект заданий для экзамена

Практическое экзаменационное задание – это учебное задание, содержащее творческий компонент, для решения которого обучающемуся необходимо использовать знания, приёмы, способы решения никогда им ранее не применяемые. Частое проведение таких заданий приучает обучающихся постоянно думать и искать различные варианты выполнения учебных заданий. Воображение обучающихся получает время и пространство для своего развития.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине (всех практических заданий). В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Экзаменационное задание

Раздел № 4. Проектирование и производство объектов дизайна с применением различных методов вычислительного проектирования

ЗАДАНИЕ. Производство объекта дизайна с применением метода вычислительного проектирования

Проверяемые результаты обучения: ОК 02, ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.2, ЛРВ 10

Текст задания: подготовить концепцию своего проекта в ручной графике. Выбрать один из методов вычислительного проектирования. Выполнить визуализацию своей идеи на ПК с применением специальных программ параметрического проектирования и моделирования

Необходимо использовать все свои знания, приобретенные во время обучения на самых разных дисциплинах. Рекомендуется проявить инициативу в поиске дополнительной информации, не затронутой на лекциях по дисциплине «Цифровые технологии проектирования и производства объектов дизайна» и других дисциплинах.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: в лаборатории Компьютерного дизайна;

2. Максимальное время выполнения лабораторного задания: 2 академических часа;

3. Вы можете воспользоваться: основные и дополнительные печатные издания, периодические издания (список выдается в первое занятие дисциплины), переносные ПК, интернет ресурсы НГПУ.

4. Задание предназначено для определения уровня освоения компьютерных программ. Обучающийся должен проявить самостоятельность в выборе средств и методов поиска нужной информации. Выполненное задание показывает, насколько он понял и освоил учебную дисциплину. Может ли он проанализировать и отобрать нужную и правильную информацию, грамотно его преподать, выявить проблему, поставить проектные задачи, разработать дизайн-концепцию и создать электронную модель.

Показатели и критерии оценивания практического экзамена:

Отлично - выставляется за работу, выполненную без ошибок и недочетов, должны быть выполнены не менее 85% заданий, работа сдана преподавателю в соответствии с указанным сроком предоставления;

Хорошо - выставляется за работу, при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Должны быть выполнены от 67 до 84% заданий, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 5дней) в соответствии с указанным сроком предоставления;

Удовлетворительно - выставляется, если ученик правильно выполнил не менее 50% всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов, работа сдана преподавателю с нарушением сроков сдачи (но не более 15-20 дней) в соответствии с указанным сроком предоставления;

Неудовлетворительно - выставляется, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 50% всей работы.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц. — 14-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15204-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490224

2. Горбашко, Е. А. Управление качеством : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Горбашко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 397 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14893-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490221

3. Горбашко, Е. А. Управление качеством. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Горбашко [и др.] ; под редакцией Е. А. Горбашко. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11511-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495476

4. Латышенко, К. П. Метрология и измерительная техника. Лабораторный практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / К. П. Латышенко, С. А. Гарелина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 186 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07352-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491310

5. Лаврентьева, А.Н. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11512-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495931

Дополнительная учебная литература

1. Горленко, О. А. Статистические методы в управлении качеством : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. А. Горленко, Н. М. Борбаць ; под редакцией О. А. Горленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 306 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13780-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513926

2. Степанова, Е. А. Метрология и измерительная техника: основы обработки результатов измерений : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Степанова, Н. А. Скулкина, А. С. Волегов ; под общей редакцией Е. А. Степановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 95 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10715-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518037

3. Сергеев, А. Г. Метрология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04313-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511942

4. Сергеев, А. Г. Стандартизация и сертификация : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04315-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511948

5. Сергеев, А. Г. Сертификация : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04550-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511946

6. Третьяк, Л. Н. Метрология, стандартизация и сертификация: взаимозаменяемость : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Н. Третьяк, А. С. Вольнов ; под общей редакцией Л. Н. Третьяк. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10811-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515891

7. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489604

8. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512863

9. Анамова, Р.Р. Инженерная и компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. Р. Анамова [и др.] ; под общей редакцией Р. Р. Анамовой, С. А. Леоновой, Н. В. Пшеничновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02971-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513184

10. Хейфец, А. Л. Инженерная 3D-компьютерная графика в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для вузов / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева ; под редакцией А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02957-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513027

11. Хейфец, А. Л. Инженерная 3D-компьютерная графика в 2 т. Том 2 : учебник и практикум для вузов / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева ; под редакцией А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02959-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513028

12. Хейфец, А. Л. Инженерная графика для строителей : учебник для среднего профессионального образования / А. Л. Хейфец, В. Н. Васильева, И. В. Буторина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10287-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517689

Официальные издания

1. Федеральные государственные образовательные стандарты [Электронный ресурс]. URL: https://fgos.ru/

2. The Art Newspaper Russia. Газета специализирующееся на освещении новостей Российского и мирового искусства [Электронный ресурс]. URL : http://www.theartnewspaper.ru/

Справочно-библиографические издания

1. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— Москва : Большая Российская энциклопедия. Т.1 : А - Анкетирование .— 2005 .— 766 с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-329-X. — Текст : непосредственный;

2. Большая Российская энциклопедия : в 30-ти томах / под ред. С.Л. Кравец .— М. : Большая Российская энциклопедия. Т.2 : Анкилоз - Банка .— 2005 .— 766с. : ил.: карт .— ISBN 5-85270-320-6 .— ISBN 5-85270-330-3. — Текст : непосредственный;

3. Брокгауза, Ф. Иллюстрированный энциклопедический словарь : современная версия / Ф. Брокгауза, И. Ефрона .— М. : Эксмо, 2007 .— 960с. : ил .— ISBN 5-699-15126-5 .— ISBN 5-699-15130-3 .— ISBN 5-699-15761-1. — Текст : непосредственный;

4. Дизайн-проектирование. Термины и определения : терминологический словарь / составители М. В. Дараган, Б. К. Жаксыбергенов, А. И. Калугин, под редакцией Т. Т. Фомина. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 212 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/26469.html. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей;

5. Минервин, Г. Б. Дизайн / Г. Б. Минервин [и др.]. иллюстрированный словарь справочник .— Москва : Архитектура-С, 2004 .— 288 с. : ил. — ISBN 5-9647-0021-7. — Текст : непосредственный;

6. Оксфордская иллюстрированная энциклопедия .— Москва : ИНФРА-М, 2001. В 9 томах. Т.6. Изобретения и технологии / редактор тома М. Финнистон .— 2002 .— 416 с. — ISBN 5-16-000075-5. — Текст : непосредственный

7. Петкова, С. М. Справочник по мировой культуре и искусству : справочник / С. М. Петкова .— 2-е изд., испр .— Ростов на Дону : Феникс, 2006 .— 507 с. : ил .— ISBN 5-222-05815-8. — Текст : непосредственный;

8. Техническая эстетика и дизайн [Электронный ресурс]: словарь / Е. С. Гамов, Е. В. Жердев, Е. А. Заева-Бурдонская [и др.] ; сост. М. М. Калиничева, М. В. Решетова ; под ред. М. М. Калиничева. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Издательство Академический Проект, Культура, 2016. — 389 c. — ISBN 978-5-8291-2516-5. — URL: http://www.iprbookshop.ru/60041.html

Периодические издания

1. Архитектура, Строительство, Дизайн / учредитель : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; гл. ред. И. Н. Воскресенский .— Москва : Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; Союз московских архитекторов, .— издается с 1994 года .— 4 номера в год .— ISSN 1990-9942.- Текст непосредственный.

2. Дизайн, искусство, промышленность / учредитель Н. М. Шабалина ; ред. кол. Н. М. Шабалина (гл. ред.) [и др.]. – Челябинск — издается с 2012 года .– 12 выпусков в год — URL: https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=51244

3. Инновации в науке / учредитель Ассоциация научных сотрудников . – Новосибирск : Ассоциация научных сотрудников "Сибирская академическая книга" — издается с 2011 года. – 12 выпусков в год — URL: https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=38219

4. Искусство в школе [общественно-педагогический и научно-методический журнал] / учредитель : ООО "Искусство в школе"; главный редактор А. А. Мелик-Пашаев .— Москва : ООО "Искусство в школе", 1927 .— ISSN 0859-4956. - Текст : непосредственный.

5. Народное творчество. Личность. Искусство. Время [всероссийский научно-популярный журнал] / учредитель : Министерство культуры РФ; главный редактор А. С. Каргин .— Москва : ООО "Народное творчество", 1937 .— Включен в перечень РИНЦ ; ВАК. - Текст : непосредственный.

6. Юный художник : ежемесячный журнал по изобразительному искусству для детей старшего школьного возраста и юношества / учредители : Российская Академия Художеств; Союз художников России; АО "Молодая гвардия"; главный редактор В. И. Ивашнев .— Москва : АО "Молодая гвардия", 1936 .— издается с 1936 года .— 12 выпусков в год .— ISSN 0205-5791. - Текст : непосредственный.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: https://polpred.com/news
2. Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: https://elibrary.ru
4. Ресурсы East View (ИВИС) - Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
5. Электронная библиотечная система «Юрайт». - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru

7. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

Ахметшина, А.К. Методическое пособие по дисциплине ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей специальность 54.02.01.Дизайн (по отраслям) [Электронный ресурс] / Автор-составитель А. К. Ахметшина .— Набережные Челны : ФГБОУ ВО «НГПУ», 2020 .— 59 с. — Электронная версия печатной публикации .— <URL:http://bibl:81/books/Эл.Библ/Метод пособие по дисц ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей для обучающихся по спец 54.02.01_Дизайн по отраслям_Ахметшина А. К..pdf>