

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Факультет математики, информатики и искусств
Кафедра искусств и инновационного дизайна

Методические указания по прохождению учебной практики

по направлению подготовки
44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

профили подготовки
Изобразительное искусство и Технология

г. Набережные Челны

Методические указания по прохождению учебной практики:
учебно- методическое пособие / составитель Валиева Р.З., Батаева Л.А.–
Набережные Челны: НГПУ, 2025.-40 с.

Методические указания составлены с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от «22» февраля 2018 г. № 125.

Рецензенты:

Багаутдинов Н.А. – директор МБУ ДО «Центр внешкольной работы»,
г. Лениногорск

Методические указания содержат общие требования по руководству и прохождению учебной практики обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили подготовки «Изобразительное искусство и Технология».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. ТИПЫ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	4
3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	5
4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	6
5. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.....	25
6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ.....	29
7. ПРИЛОЖЕНИЕ	32

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методические указания составлены в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (протокол №11 от 24.09.2020 г.).

Практика является обязательной составной частью основных профессиональных образовательных программ высшего образования и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся, приобретение ими необходимых практических знаний, умений, навыков в трудовой деятельности и формирование соответствующих компетенций по направлению подготовки (профилю).

Организация практик на всех этапах их проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Обучающиеся направляются на место практики в соответствии с договорами о практической подготовке, заключенными между профильными организациями и Университетом.. Обучающимся разрешается проходить практику в образовательных организациях по своему выбору.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики от профильной организации), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации.

2. ТИПЫ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Типы учебной практики определяются учебным планом направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили Изобразительное искусство и Технология.

Типы производственной практики	курс	семестр	Объем
Учебная ознакомительная практика	1	2	108 часов
Учебная практика по изобразительному искусству (пленэр)	1	2	216 часов
Учебная практика по изобразительному искусству (пленэр)	2	4	216 часов
Учебная практика научно-исследовательская	3	5	108 часов

работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)			
Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	3	6	108 часов
Учебная технологическая (проектно - технологическая) практика	4	8	216 часов

3 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

.1 Обучающийся, проходящий учебную практику, должен:

На организационном этапе:

- присутствовать на собрании, организуемом руководителями практики от Университета и профильной организации и проводимым для разъяснения программы производственной практики;
- прослушать инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннего трудового распорядка;
- получить индивидуальное задание.

В период прохождения практики:

- ответственно подходить к выполнению программы практики, к поручениям руководителей практики от Университета и профильной организации;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормы, действующие в организации (в учреждении, на предприятии);
- активно овладевать практическими навыками работы по специальности, собирать и анализировать материал, необходимый для написания отчета по практике и выпускной квалификационной работы;
- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- ежедневно вести дневник практики;
- соблюдать требования к внешнему виду сотрудников организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- осуществлять взаимодействие с руководителем от профильной организации.

На заключительном этапе:

- представить своевременно руководителю от Университета отчетную документацию по практике.

Защитить в установленные сроки отчет по практике. Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру. Руководитель практики от Университета проводит просмотр отчета и решает вопрос о допуске обучающегося к защите. Формой аттестации по практике является зачет с

оценкой. Оценка результатов практики обучающегося осуществляется в форме защиты подготовленного отчета. Порядок защиты отчета по практике:

- доклад обучающегося о результатах прохождения практики;
- ответы обучающегося на вопросы по отчету;

При оценке учитываются:

- содержание отчета и доклада обучающегося;
- качество ответов на вопросы;
- корректно заполненный дневник прохождения практики, грамотно составленный письменный отчет обучающегося по практике.

– в случае болезни представить в деканат справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

.2. Обучающийся имеет право:

– на своевременное ознакомление с программой практики, нормативными и правовыми актами и законодательством, распространяющимися на практикантов;

– пользоваться библиотечно-информационными ресурсами университета и баз практик;

– на консультацию руководителей, методистов по вопросам организации и содержания практики;

– на методическую помощь при подготовке к занятиям при выполнении индивидуальных заданий и сборе материалов к отчету по практике и выпускной квалификационной работе.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практик, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УЧЕБНАЯ ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА (2 семестр)

Целью учебной ознакомительной практики является приобретение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков путем погружения в профессиональную среду.

Задачами учебной ознакомительной практики в соответствии с трудовыми функциями определенными профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544н, являются:

1. Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования.

2. Формирование мотивации к обучению.
3. Регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды.
4. Реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их во внеурочной деятельности.
5. Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудовое время в часах	Отчетные материалы
1	Подготовительный	Составление, заполнение совместного рабочего графика, рабочего графика практики. Участие в установочной конференции. Знакомство с содержанием РП по данному типу практики, с целью, задачами практики, с пакетом отчетной документации, требованиями к оформлению документации, критериями оценивания преддипломной практики на промежуточной аттестации.	4	Лист инструктажа по ТБ. Заполненный рабочий график
2	Ознакомительный	Знакомство с администрацией, внутренним распорядком учреждения. Проведение инструктажа по технике безопасности с обучающимися. Знакомство с оснащением кабинетов ИЗО и технологии, с имеющейся учебной и другой профессионально-ориентированной литературой, библиотекой. Распределение практикантов по классам, закрепление за учителями ИЗО и технологии и классными руководителями.	12	Дневник по практике

3	Основной	Знакомство с принципами функционирования образовательной организации; с особенностями организации образовательной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики. Знакомство с обязанностями и функциями классного руководителя, учителя ИЗО и технологии. Знакомство, изучение содержания документации классного руководителя, ИЗО и технологии. Наблюдение за деятельностью учителя ИЗО и технологии. Наблюдение за деятельностью классного руководителя. Сбор материала для портфолио практики. Выполнение функций помощника классного руководителя. Проведение динамических пауз, дидактических игр.	82	Дневник-практики. Стенографии уроков русского языка и литературы. Список динамических игр для обучающихся на этапе ООО. Описание технологии проведения и анализ проведенной динамической игры (по выбору практиканта) Портфолио
4	Аналитический	Обобщение материалов практики. Подготовка отчета по итогам практики.	6	Отчетная документация
5	Заключительный	Обобщение материалов практики. Подготовка отчетной документации. Участие в итоговой конференции	4	Отчет по практике
ИТОГО				108

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

а) основная литература:

1. Аннушкин, Ю. В. Дидактика: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Ю. В. Аннушкин, О. Л. Подлиняев. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 165 с. – (Серия "Образовательный процесс"). – ISBN 978-5-534-06433-9. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/564422>

2. Столяренко, А. М. Общая педагогика: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям (030000) / А. М. Столяренко. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Издательство ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 с. — ISBN 5-238-00972-0. — Текст: электронный // ЭБС IPR BOOKS [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71029.html>

3. Коротаева, Е. В. Теория и практика педагогических взаимодействий: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Коротаева. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 230 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10437-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/556985>

4. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 1. Образовательные технологии: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. В. Байбородова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Байбородовой, А. П. Чернявской. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 258 с. – (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06324-0. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/411532>

5. Современные образовательные технологии: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. Н. Ашанина [и др.]; под редакцией Е. Н. Ашаниной, О. В. Васиной, С. П. Ежова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 165 с. – (Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-06194-9. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – <https://urait.ru/bcode/563616>

б) дополнительная литература:

1. Кириллова, О. С. Методические рекомендации по учебной и производственной практике. Направление подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль «Художественное образование»: учебно-методическое пособие / О. С. Кириллова, Л. М. Садкова. — Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2018. — 84 с. — ISBN 2227-8397. — Текст :электронный. // ЭБС IPR BOOKS [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74236.html>

2. Педагогика: учебник и практикум для вузов / под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Слостенина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 227 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18756-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559808>

3. Психология и педагогика : учебник для вузов / под общей редакцией В. А. Слостенина, В. П. Каширина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 520 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18741-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/index.php/bcode/568800>

4. Психология и педагогика в 2 ч. Часть 2. Педагогика : учебник для бакалавриата / В. А. Слостенин [и др.] ; под общей редакцией В. А. Слостенина, В. П. Каширина. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 374 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01839-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434221>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Всероссийский педагогический портал. – Режим доступа: <http://методкабинет.рф>

2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России). – Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru>

3. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок». – Режим доступа: <https://infourok.ru>
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. – Режим доступа: <http://www.fgosvpo.ru>
5. Российское образование: федер. образоват. портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>
6. Сообщество взаимопомощи учителей. – Режим доступа: <http://pedsovet.su>
7. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок». – Режим доступа: <https://festival.1september.ru/mathematics>

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКИ ПО ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОМУ ИСКУССТВУ (ПЛЕНЭР) (2 семестр)

Целью учебной практики является приобретение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков путем погружения в профессиональную среду.

Задачами учебной практики по изобразительному искусству (пенэ), в соответствии с трудовыми функциями определенными профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544н, являются:

1. Владеть формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.
2. Организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.
3. Формирование способности к взаимодействию с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ по пенэру, в процессе освоения навыков рисунка и живописи в иных измерениях пространства (многоплановость, разнообразие: форм, величин, цвета, смена освещения).
4. Развитие способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования при прохождении пенэра.

Данные задачи практики направлены на формирование универсальных компетенций.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах	Отчетные материалы
1	Подготовительный	<p>Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции.</p> <p>Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка.</p> <hr/> <p>Работа с индивидуальным планом и отчетом практики: развитие способности самостоятельно определять траекторию выполнения заданий при работе в пленэре, осваивать методику выполнения художественных работ в пленэре.</p>	<p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;">16</p>	Участие в конференции
2	Ознакомительный	<p>Знакомство с базой практики, с условиями прохождения пленэра.</p> <p>Ознакомление с методической литературой, информационными ресурсами.</p>	20	Дневник
3	Основной	<p>Консультация с руководителем по организации рабочего места, определения норм времени для выполнения заданий.</p> <p>Выполнение практической работы: сбор эскизного, фотографического материала для дальнейшей творческой переработки и др. Консультации по выполнению живописно-графических работ у руководителя практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> -выполнение натюрморта на пленэре; -передача состояния в пейзаже; -изучение деталей пейзажа; -освоение особенностей архитектурных мотивов; -изображение памятников истории и культуры; -изучение особенностей пейзажной живописи; -выполнение зарисовок и набросков животных; -изображение человека в природе; -исполнение творческой тематической композиции по итогам пленэрной практики. <p>Рисование с натуры.</p> <p>1.Этюд тематического натюрморта на пространственном фоне выполняется при солнечном освещении или при</p>	162	Дневник Портфолио

		<p>рассеянном освещении. Материал - акварель.</p> <p>2. Краткосрочные этюды несложных мотивов пейзажа (земля, лес и небо; берег, вода и небо и т.п.) при различном освещении. (Гризайль). Материал - акварель.</p> <p>3. Краткосрочные этюды одного и того же пейзажа при различном цветовом состоянии световоздушной среды в природе. Материал - акварель.</p> <p>4. Краткосрочные этюды пейзажей в разнообразных условиях общего освещения (задание выполняется в течение всего периода практики, по возможности при различной погоде и в разное время дня). Материал – графические материалы, тушь, перо, акварель.</p>		
4	Аналитический	<p>Обобщение материалов практики для оставления отчета по практике; Оформление живописно-графических работ в паспорту и подготовка к кафедральному просмотру.</p> <p>Подготовка материалов и письменного отчета и фотоотчета обучающегося по итогам практики; участие в итоговой конференции</p>	10	Фотоотчет по практике; письменный отчет по практике
5	Заключительный	<p>Участие в итоговой конференции</p> <p>Сдача отчета и портфолио работ по пленэру.</p>	4	Дневник, отчет, портфолио
ИТОГО			216	

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

а) основная литература

1. Шашков, Ю.П. Живопись и ее средства: учебное пособие для вузов / Ю.П. Шашков. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: Академический Проект, 2017. — 144 с. — 978-5-8291-1169-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71800.html>

2. Штаничева, Н.С. Живопись: учебное пособие для вузов / Н.С. Штаничева, В.И. Денисенко. — Электрон. текстовые данные. — М.: Академический Проект, 2016. — 304 с. — 978-5-8291-1993-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60022.html>

3. Шушарин П.А. Учебная (рисовальная) практика. Пленэр: учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки 54.03.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», профиль «Художественная керамика», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / П.А. Шушарин. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский

государственный институт культуры, 2017. — 138 с. — 978-5-8154-0396-3. —
Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76347.html>

б) дополнительная литература

4. Скакова, А. Г. Рисунок и живопись: учебник для вузов / А. Г. Скакова. —
Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN
978-5-534-10876-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт
[сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565943>

5. Беляева, О. А. Композиция : практическое пособие для вузов / О. А.
Беляева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 59 с. — (Высшее
образование). — ISBN 978-5-534-11593-2. — Текст: электронный //
Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566447>

6. Коробейников, В.Н. Академическая живопись. Практикум / В.Н.
Коробейников. — Кемерово: КемГИК — 2017. — 61 с. — Режим доступа:
<http://www.bibliorossica.com>

7. Тугендхольд, Я. А. Живопись и зритель / Я. А. Тугендхольд. — Москва:
Издательство Юрайт, 2025. — 120 с. — (Открытая наука). — ISBN 978-5-534-
09608-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —
URL: <https://urait.ru/bcode/565528>

в) ресурсы сети «Интернет».

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации: [сайт].
2016 . — URL: <https://minobrnauki.gov.ru/> (дата обращения 27.09.2018) — Текст:
электронный.

2. Образовательный портал POSOBIE.RU: [сайт]. — Москва, 2016 - URL:
http://ucheba.com/pos_rus/razrabotka.htm

3. Основы рисунка - как научиться рисовать: [сайт]. — Москва, 2015 - . - URL:
<http://www.pediatr-russia.ru>

4. Видео-уроки для художников : [сайт]. — Москва, 2016 -. — URL:
<https://videouroks.ru>

5. Всероссийский педагогический портал. [сайт]. Москва, 2016 - . - URL:
<http://методкабинет.рф/>

6. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок»: [сайт]. — Москва
2015 - . — URL: <https://infourok.ru/>

7. Педагогическая библиотека: сайт. — Москва, 1990 — . — URL: <http://pedlib.ru/>
(дата обращения: 13.02.2019). — Режим доступа: для авториз. Пользователей

15. Российское образование: федеральный образовательный портал: [сайт]. —
Москва. - Обновляется в течение суток. — URL: <http://www.edu.ru/>

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКИ ПО ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОМУ ИСКУССТВУ (ПЛЕНЭР) (4 семестр)

Целью учебной практики является приобретение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков путем погружения в профессиональную среду.

Задачами учебной практики по изобразительному искусству (пенэпр), в соответствии с трудовыми функциями определенными профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544н, являются:

— Владеть формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.

— Организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.

— Формирование способности к взаимодействию с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ по пенэпру, в процессе освоения навыков рисунка и живописи в иных измерениях пространства (многоплановость, разнообразие: форм, величин, цвета, смена освещения).

— Развитие способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования при прохождении пенэпра.

Данные задачи практики направлены на формирование универсальных компетенций.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах	Отчетные материалы
1	Подготовительный	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами поведения на практике. Постановка целей и задач выполнения практических заданий; специфики работы акварельными красками и графическими материалами на пенэпре. Ознакомление с требованиями к	6	Участие в конференции

		выполнению и оформлению работ; Ознакомление с нормами временем на каждое живописно-графическое задание.		
2	Ознакомительный	Изучение режима работы на базе практики; Работа с Индивидуальным планом и отчетом практики: развитие способности самостоятельно определять траекторию выполнения заданий при работе в пенэре, осваивать методику выполнения художественных работ в пенэре.	6	Дневник
3	Основной	Консультация с руководителем по организации рабочего места, определения норм времени для выполнения заданий. Выполнение практической работы: сбор эскизного, фотографического материала для дальнейшей творческой переработки и др. Консультации по выполнению живописно-графических работ у руководителей практики: -выполнение портрета на пенэре; -передача состояния в пейзаже; -изучение деталей пейзажа; -освоение особенностей архитектурных мотивов; -изображение памятников истории и культуры; -изучение особенностей пейзажной живописи; -выполнение зарисовок и набросков животных и птиц; -изображение человека в природе; -исполнение творческой тематической композиции по итогам пенэрной практики. Рисование с натуры. 1. Этюд головы натурщика в пенэре. Материал – масло. формат А3 2. Зарисовки отдельных фигур людей разного пола и возраста на пенэре. Материал – акварель, карандаш. 3. Краткосрочные этюды одного и того же пейзажа при различном цветовом состоянии световоздушной среды в природе. Материал – акварель, масло. 4. Зарисовки и наброски образцов народного творчества (каменная и деревянная домовая резьба, орнаментальные мотивы на предметах народного быта). Тушь, перо, карандаш. Этюды и рисунки памятных мест,	174	Дневник Портфолио

		архитектурных мотивов. 5. Кратковременные этюды и зарисовки животных, птиц (в зоопарке, на ферме или пастбище, на ипподроме и т.д.). (2 работы). Материал - масло, графика. 6. Выполнение итоговой учебно-творческой композиции по пленэрным разработкам (масло, гуашь).		
4	Аналитический	Обобщение материалов практики; подготовка отчета по итогам практики; оформление рисунков к просмотру, оформление портфолио, участие в итоговой конференции	10	Фотоотчет по практике; письменный отчет по практике
5	Заключительный	Подведение итогов прохождения практики и обсуждение результатов практики с руководителем (итоговая конференция). Оформление дневника-отчета по практике, фото-отчета (портфолио), живописно-графических работ в паспарту и подготовка к просмотру.	20	Дневник, отчет, портфолио
ИТОГО			216	

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

а) основная литература

1. Шашков, Ю.П. Живопись и ее средства: учебное пособие для вузов / Ю.П. Шашков. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: Академический Проект, 2017. — 144 с. — 978-5-8291-1169-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71800.html>

2. Штаничева, Н.С. Живопись: учебное пособие для вузов / Н.С. Штаничева, В.И. Денисенко. — Электрон. текстовые данные. — М.: Академический Проект, 2016. — 304 с. — 978-5-8291-1993-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60022.html>

б) дополнительная литература

1. Скакова, А. Г. Рисунок и живопись: учебник для вузов / А. Г. Скакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10876-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565943>

2. Беляева, О. А. Композиция : практическое пособие для вузов / О. А. Беляева. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 59 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11593-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566447>

3. Коробейников, В.Н. Академическая живопись. Практикум / В.Н. Коробейников. – Кемерово: КемГИК – 2017. – 61 с. – Режим доступа: <http://www.bibliorossica.com>

4. Тугендхольд, Я. А. Живопись и зритель / Я. А. Тугендхольд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 120 с. — (Открытая наука). — ISBN 978-5-534-09608-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565528>

в) ресурсы сети «Интернет».

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации: [сайт]. 2016 . – URL: <https://minobrnauki.gov.ru/> (дата обращения 27.09.2018) – Текст: электронный.
2. Образовательный портал POSOBIE.RU: [сайт]. – Москва, 2016 - URL: http://ucheba.com/pos_rus/razrabotka.htm
3. Основы рисунка - как научиться рисовать: [сайт]. – Москва, 2015 - . - URL: <http://www.pediatr-russia.ru>
4. Видео-уроки для художников : [сайт]. – Москва, 2016 -. – URL: <https://videouroks.ru>
5. Всероссийский педагогический портал. [сайт]. Москва, 2016 - . - URL: <http://методкабинет.рф/>
6. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок»: [сайт]. – Москва 2015 - . – URL: <https://infourok.ru/>
7. Педагогическая библиотека: сайт. – Москва, 1990 – . – URL: <http://pedlib.ru/> (дата обращения: 13.02.2019). – Режим доступа: для авториз. Пользователей
8. Российское образование: федеральный образовательный портал: [сайт]. – Москва. - Обновляется в течение суток. – URL: <http://www.edu.ru/>

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Целью учебной практики обучающихся является закрепление, углубление и систематизация теоретических знаний, полученных в процессе обучения в рамках направления «Педагогическое образование», практическое внедрение знаний в учебный процесс, в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к организации и содержанию научно-исследовательской работы в условиях деятельностного подхода.

Задачами учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) в соответствии с трудовыми функциями, определенными профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного общего, среднего общего образования (воспитатель,

учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544н, являются:

1. Умение использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач и организации проектной деятельности обучающихся;

2. Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

3. Умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах	Отчетные материалы
1	Подготовительный	-проведение установочной конференции; - инструктаж по технике безопасности; - получение индивидуального задания; -составление рабочего графика (плана) проведения практики	10	Участие в конференции
2	Ознакомительный	-изучение методической и научно-методической литературы, требований ФГОС ООО. -обозначение структуры и содержания этапов исследовательского процесса. -научное обоснование исследовательской проблемы. -анализ литературы, программ и нормативных документов.	20	Дневник практики
3	Основной (экспериментальный)	-обзор методов научно-педагогического исследования в -изучение научного аппарата исследования; -обзор диагностического инструментария; принципов отбора контрольных и экспериментальных групп);	58	Дневник практики, технологические карты уроков

		-изучение структуры уроков по ФГОС ООО		
4	Заключительный	-обработка и анализ полученной информации; -участие в проведении итоговой конференции на факультете. -составление отчетной документации по практике на факультете (ведение дневников, составление отчетов по практике, анализ методов работы).	20	Отчет по практике; письменный отчет по практике; доклад; презентация
Итого			108	

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

а) основная литература

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 147 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17663-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558820>
2. Дрецинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрецинский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16977-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563082>
3. Старикова, Л. Д. Введение в педагогическую деятельность : учебник для вузов / Л. Д. Старикова, М. Л. Вайнштейн. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07379-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561470>

б) дополнительная литература:

1. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562034>
2. Коротаяева, Е. В. Теория и практика педагогических взаимодействий : учебник и практикум для вузов / Е. В. Коротаяева. — Москва: Издательство

Юрайт, 2025. — 230 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19724-2.
— Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:
<https://urait.ru/bcode/556985>

в) ресурсы сети «Интернет».

1. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок»: [сайт]. – Москва, 2015 – . – URL: <https://infourok.ru/>
2. Педагогическая библиотека: сайт. – Москва, 1990 – . – URL: <http://pedlib.ru/>
Российское образование: федеральный образовательный портал: [сайт]. – Москва. - Обновляется в течение суток. – URL: <http://www.edu.ru/>

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Целью учебной практики обучающихся является закрепление, углубление и систематизация теоретических знаний, полученных в процессе обучения в рамках направления «Педагогическое образование», практическое внедрение знаний в учебный процесс, в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к организации и содержанию научно-исследовательской работы в условиях деятельностного подхода.

Задачами учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) в соответствии с трудовыми функциями, определенными профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544н, являются:

1. Умение использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач и организации проектной деятельности обучающихся;
2. Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;
3. Умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах	Отчетные материалы
1	Подготовительный	-проведение установочной конференции; - инструктаж по технике безопасности; - получение индивидуального задания; -составление рабочего графика (плана) проведения практики	10	Участие в конференции
2	Ознакомительный	-изучение методической и научно-методической литературы, требований ФГОС ООО. -обозначение структуры и содержания этапов дальнейшего исследовательского процесса. -анализ литературы, программ и нормативных документов.	20	Дневник практики
3	Основной (экспериментальный)	-обзор методов научно-педагогического исследования; -научный аппарат исследования; -выполнение исследовательской работы в контрольных и экспериментальных группах; -изучение структуры уроков по ФГОС ООО на практике; -применение на практике диагностического инструментария на уроках; -выбор методов и средств для экспериментальной работы с обучающимися.	58	Дневник практики, портфолио, технологические карты уроков
4	Заключительный	-обработка и анализ полученной информации; -участие в проведении итоговой конференции на факультете. -составление отчетной документации по практике на	20	Отчет по практике; письменный отчет по практике; доклад; презентация

		факультете (ведение дневников, составление отчетов по практике, анализ методов работы).		
Итого			108	

УЧЕБНАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

Целью учебной технологической (проектно-технологической) практики является приобретение обучающимися практических навыков, а также опыта профессиональной деятельности современного учителя в области Изобразительного искусства и Технологии.

Задачами учебной технологической (проектно-технологической) практики, в соответствии с трудовыми функциями определенными профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544н, являются:

1. Получение опыта профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования;
1. приобретение умений разрабатывать программу развития универсальных учебных действий;
2. формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ).
3. формирование мотивации к обучению;
4. изучение основ методики преподавания, основных принципов деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;
5. закрепление основных умений и навыков обработки различных материалов (древесных материалов, металлов, текстиля и т.д.)
6. формирование умений и навыков по разработке технологических процессов по изготовлению и сборке как простых, так и относительно сложных изделий из конструкционных материалов;
7. обучение выбору наиболее технологически и экономически целесообразных способов изготовления деталей и изделий.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах	Отчетные материалы
-------	--------------------------	---	----------------------	--------------------

1	Подготовительный	Работа в установочной конференции по практике. Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности. Составление индивидуального плана практики	20	Участие в конференции Дневник практики
2	Ознакомительный	Ознакомление с учебным планом, примерными программами и УМК по Технологии, материально-техническим и методическим обеспечением, библиотекой. Изучение и повтор технологических операций по обработке металла, древесины, текстиля и др. материалов	40	Дневник практики
3	Основной (технологический)	Изучение современных методов и способов обработки различных материалов; приоритетных направлений науки, техники и технологий; ознакомление с технологическим процессом изготовления декоративно-прикладных изделий. Анализ современных инструментов и приспособлений по обработке металла, древесины. Выполнение технологических операций по обработке металла и древесины согласно индивидуальному заданию обучающегося по плану. Изготовление деталей и изделий. Изучение возможности внедрения объектов труда в учебный процесс.	70	Дневник практики; дизайн-папка
4	Аналитический	Обобщение материалов практики для подготовки отчета по практике. Подготовка и оформление отчетной документации, анализ технологических карт изготовления изделий, анализ проектной документации	50	Отчет по практике; письменный отчет по практике
5	Заключительный	Подведение итогов практики и оценка деятельности обучающегося преподавателем. Оформление документов по практике, включая отчет по практике	36	Отчетная документация; доклад, (с презентацией); дизайн-папка
ИТОГО			216	

Рекомендуемая литература и источники сети «Интернет»:

а) основная литература

1. Смелова, В.Г. Учебные проекты по технологии. 5 класс: учебное пособие для учащихся/ Смелова В.Г.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Лаборатория знаний, 2018.— 120 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/89226.html>

2. Ермаков, М. П. Основы дизайна. Художественная обработка металла: учебное пособие / М. П. Ермаков. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2016. — 461 с. — 978-5-222-26696-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59402.html>

3. Мендельсон, В. А. Технология швейных изделий: учебное пособие / В. А. Мендельсон, А. Р. Грей. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015. — 204 с. — 978-5-7882-1815-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62320.html>

4. Нижибицкий, О. Н. Художественная обработка материалов: учебное пособие / О. Н. Нижибицкий. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Политехника, 2016. — 209 с. — 978-5-7325-1101-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59535.html>

б) дополнительная литература

5. Уильям, Д. Каллистер Материаловедение. От технологии к применению. Металлы, керамика, полимеры: учебник/ Уильям Д. Каллистер, Дэвид Дж. Ретвич— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Научные основы и технологии, 2011.— 896 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13216.html>

6. Тонковид, С.Б., Гуляева, Е.Ю., Игнатова, М.И., Гамов, И.Е. Основы пластического языка в художественной обработке материалов: методические указания к изучению дисциплины технологии художественной обработки материалов/ — Электрон. текстовые данные.— Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016.— 19 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73084.html>

7. Барсуков, В.Н., Горшкова, Т.П., Костылева, Е.Н., Петкова, А.П., Пиирайнен, В.Ю., Сивенков, А.В., Хромова, Е.И. Технология художественной обработки материалов: учебник/ В.Н. Барсуков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский горный университет, 2017.— 513 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78139.html>.

в) ресурсы сети «Интернет»

1. Всероссийский педагогический портал – Режим доступа: <http://методкабинет.рф/>

2. Министерство образования и науки Российской Федерации:

3. официальный сайт [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://минобрнауки.рф/>
4. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – Режим доступа: <https://нэб.рф/>
5. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок» – Режим доступа: <https://infourok.ru/>
6. Российское образование: федер. образоват. портал – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
7. Сообщество взаимопомощи учителей – Режим доступа: <http://pedsovet.su/>
8. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» – Режим доступа: <https://festival.1september.ru/mathematics/>
9. Электронная библиотека НГПУ – Режим доступа: <http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus>
10. Всероссийский педагогический портал : сайт. – Москва, 2011 - . - URL: <http://методкабинет.рф/>
11. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок»– Москва, 2015. – URL: <https://infourok.ru/>
12. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (с изменениями и дополнениями). – URL: <http://base.garant.ru/70535556>
13. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. № 608н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования" (с изменениями и дополнениями). – URL: <http://base.garant.ru/71202838/>
14. Российское образование: федеральный образовательный портал – Москва. Обновляется в течение суток. – URL: <http://www.edu.ru/>

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Основной итог учебной практики – это выполнение календарного графика ее прохождения и составление отчета.

По завершении практики обучающиеся представляют на кафедру (руководителю практики от Университета) отчет по практике.

Структура отчета по прохождению практики:

1. Титульный лист.
2. Рабочий график (план) проведения практики.
3. Дневник практики.

Дневник практики – форма контроля, направленная на проверку умения вести ежедневные записи с фиксацией результатов наблюдений, анализом

работы в период практики, владения терминологическим аппаратом, соблюдения требований к структуре и содержанию дневника. Дневник практики должен быть подписан обучающимся, заверен подписью руководителя профильной организации и печатью. Форма, примерное содержание и структура дневника практики определяется выпускающей кафедрой.

4. Индивидуальное задание.

Индивидуальное задание обучающегося определяется руководителем практики от Университета, и может дополняться руководителем практики от профильной организации. Выдается индивидуальное задание обучающимся на установочной конференции и подписывается руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации и обучающимся. Задания должны быть составлены с учетом формируемых компетенций.

5. Материалы выполненных индивидуальных заданий.

6. Письменный отчет о прохождении практики.

Письменный отчет обучающегося по итогам практики – составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики, обобщаются результаты проделанной работы. Структура письменного отчета определяются выпускающей кафедрой.

7. Отзыв руководителя от профильной организации.

Отзыв руководителя от профильной организации содержит данные о выполнении обучающимся программы практики и индивидуального задания, об отношении обучающегося к выполнению должностных обязанностей, об уровне сформированности компетенций, об оценке его умений и навыков применять теоретические знания на практике и общую оценку за практику. Отзыв подписывается руководителем практики от организации (структурного подразделения), в которой она проводилась, заверяется печатью.

Отчет о прохождении учебной практики оценивается руководителем практики от Университета.

К защите допускаются обучающиеся, выполнившие программу практики. Защита отчета по практике проводится в установленные сроки на итоговой конференции.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210x297 мм), без рамки, с полями: левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, правое – 10 мм. Количество строк на одной странице должно включать не менее 30, текст печатается через 1,5 интервала, гарнитура Times New Roman (кегель № 14).

Все страницы работы, включая приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на

котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д. Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы.

При оформлении титульного листа используется шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, междустрочный интервал – 1.

Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

Титульный лист работы не нумеруется, но включается в общую нумерацию.

В тексте не допускаются сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, пунктуации (т.е. – то есть, см – сантиметр, кг – килограмм, гг. – годы, вв. – века и т.п.).

Не допускаются разного рода текстовые вставки и дополнения, помещенные на отдельных страницах или оборотной стороне листа, а также переносы целых абзацев текста в другие места с пометкой: «продолжение на стр...».

Титульный лист работы оформляется обучающимся по образцу, данному в Приложении.

Главы имеют порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаются арабскими цифрами с точкой в конце, например: Глава 1. или Глава 2. и т.д. Параграфы нумеруются арабскими цифрами, например, 1.1., 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3. Введение и заключение не нумеруются.

Заголовки глав пишут симметрично тексту прописными буквами с расстоянием до последующего текста 10 мм (одна пустая строка), параграфов – с абзаца строчными буквами, первая буква – прописная (заглавная). Номер соответствующей главы и параграфа ставят в начале заголовка. Точку в конце заголовков не ставят, слова в заголовках не переносят, заголовки не подчеркивают. Очередную главу необходимо начинать на новом листе, после окончания предыдущей главы. Не допускается писать заголовки главы на одном листе, а его текст – на другом.

Таблицы.

Таблицы, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к работе. Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу, при этом заголовок таблицы помещают только над ее первой частью, а над переносимой частью пишут слово «Продолжение табл.». Если в работе несколько таблиц, то после слова «Продолжение» указывают номер таблицы, а само слово «таблица» пишут сокращенно, например: «Продолжение табл. 1». Каждая таблица должна иметь заголовок. Над заголовком таблицы в правой стороне листа помещают надпись «Таблица» с указанием арабскими цифрами номера таблицы. Нумерация таблиц сквозная в пределах работы или раздела.

Если таблица одна, то она не нумеруется, а в тексте слово «Таблица» пишется полностью.

Цифры в графах таблиц должны проставляться так, чтобы разряды чисел во всей графе были расположены один под другим. В одной графе количество десятичных знаков должно быть одинаковым. Если данные отсутствуют, то в графах ставят знак тире. Округление числовых значений величин до первого, второго и т.д. десятичного знака для различных значений одного и того же наименования показателя должно быть одинаковым.

На все таблицы в тексте работы должны быть даны ссылки с указанием их порядкового номера, например: «... в таблице 2».

Таблицы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Иллюстрации

Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, нотами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом. Иллюстрации, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к работе. Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4. Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово "Рисунок" с указанием его номера. Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Формулы

При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами. Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой. Формулы в тексте работы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа. Формулы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Оформление списка сокращений и условных обозначений.

Сокращение слов и словосочетаний на русском и иностранных европейских языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11 и ГОСТ 7.12. Применение в работе сокращений, не предусмотренных вышеуказанными стандартами, или условных обозначений предполагает наличие перечня сокращений и условных обозначений. Наличие перечня не исключает расшифровку сокращения и условного обозначения при первом упоминании в тексте. Перечень помещают после основного текста. Перечень следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводят сокращения или условные обозначения, справа – их детальную расшифровку. Наличие перечня указывают в оглавлении работы.

Приложения.

В приложениях помещают вспомогательные материалы по рассматриваемой теме: таблицы, рисунки, схемы и т. п. Каждое приложение должно начинаться с нового листа. При этом в правом верхнем углу листа пишут прописными буквами: Приложение и указывают его номер. Если в работе больше одного приложения, их нумеруют последовательно арабскими цифрами, например: Приложение 1, Приложение 2 и т.д.

Каждое приложение должно иметь заголовок, который помещают ниже слова «Приложение» над содержанием приложения, сопровождающееся сноской.

Рисунки, таблицы, помещенные в приложении, имеют сквозную нумерацию.

При ссылке на приложение в тексте пишут в скобках смотри приложение и указывают номер приложения.

Приложения оформляют как продолжение текстовой части исследования со сквозной нумерацией листов, после списка использованных источников и литературы.

Оформление списка использованных источников и литературы согласно Положению о нормоконтроле научно-исследовательских работ обучающихся (см. Положение о нормоконтроле научно-исследовательских работ обучающихся в ФГБОУ ВО «Набережночелнинский государственный педагогический университет»).

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

№ п/п	Содержание работ	Показатели	Макс балл	Показатель в баллах
	Индивидуальное задание	Все задания выполнены на высоком профессиональном уровне, в полном объеме и своевременно. Структура и содержание дневника полностью соответствует требованиям. Дневник оформлен и сдан своевременно. Содержание и оформление отчета полностью соответствует требованиям	60	60-50
		Все задания выполнены на достаточно хорошем профессиональном уровне, в полном объеме и своевременно. Структура и содержание дневника в целом соответствует требованиям. Дневник оформлен и сдан своевременно. Содержание и оформление отчета в целом соответствует требованиям		49-40
		Имеются недочеты при выполнении заданий. Задания выполнены не в полном объеме, но своевременно. Структура и содержание дневника частично соответствует требованиям. Есть замечания по оформлению дневника и сроков его сдачи. Содержание и оформление отчета частично		39-30

		соответствует требованиям		
		Имеются существенные недочеты при выполнении заданий. Задания представлены не в полном объеме и несвоевременно. Структура, содержание и оформление дневника не соответствует требованиям. Дневник представлен в нарушение сроков. Содержание и оформление отчета не соответствует требованиям		Менее 30
	Защита отчета по практике	Наличие в отчете развернутых выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, детального анализа проблем и трудностей прохождения практики. Изложение материала отличается четкостью, логичностью и последовательностью. Оформление презентации соответствует требованиям	40	40-38
		Наличие в отчете выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, анализа проблем и трудностей прохождения практики. Материал изложен достаточно четко, логично и последовательно. Оформление презентации в целом соответствует требованиям		37-29
		Наличие в отчете выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, анализа проблем и трудностей прохождения практики. Изложение материала недостаточно четкое, логичное и последовательное. Оформление презентации частично соответствует требованиям		28-20
		Отсутствие в отчете выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики, анализа проблем и трудностей прохождения практики. Изложение материала не отличается четкостью, логичностью и последовательностью. В оформлении презентации имеются существенные недостатки		Менее 20
ИТОГО				100

Шкала перевода суммарного балла по итогам выполнения всех заданий в итоговую оценку

Наименование оценочного средства	Индивидуальное задание	Промежуточная аттестация Зачет с оценкой (защита отчета)
Количество баллов	0 – 60	0 – 40
<i>менее 51 балла в сумме</i>	<i>Компетенция не сформирована - «Неудовлетворительно» / «Не зачтено»</i>	
<i>51 -70</i>	<i>Пороговый уровень - «Удовлетворительно» / «Зачтено»</i>	
<i>71-84</i>	<i>Высокий уровень - «Хорошо» / «Зачтено»</i>	
<i>85-100</i>	<i>Повышенный уровень освоения компетенции - «Отлично» / «Зачтено»</i>	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

_____ *наименование факультета*

Кафедра _____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

_____ *учебной / производственной / преддипломной*

_____ *наименование практики*

_____ *фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)*
Курс _____ Группа _____

Направление (профиль) подготовки _____

_____ *шифр и наименование направления*

Место прохождения практики: _____

_____ *наименование организации, учреждения*

Дата начала практики: _____ г.

Дата окончания практики: _____ г.

Итоговая оценка за
практику _____

Подпись И.О. Фамилия руководителя от Университета

Набережные Челны,
20____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
 УНИВЕРСИТЕТ»
 (ФГБОУ ВО «НГПУ»)

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

прохождения

практики

*учебной / производственной / преддипломной**наименование практики**место прохождения практики (база), сроки практики**направление подготовки**профиль, курс, группа**фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)*

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения
1	<i>ОБРАЗЕЦ</i> Участие на установочной конференции в институте. Получение индивидуальных заданий. Теоретическая подготовка к предстоящей практике.	29.09.19-30.09.19

Руководитель практики
от Университета

Подпись инициалы, фамилия

Обучающийся

Подпись инициалы, фамилия

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
 УНИВЕРСИТЕТ»
 (ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Индивидуальное задание

на _____ практику

(вид тип практики)
 (20___ / 20___ учебный год)

Факультет _____

Направление подготовки _____

профиль _____

Место прохождения практики _____

(наименование организации/учреждения)

Обучающийся _____ курса _____ гр. _____ факультета

(ФИО обучающегося)

Срок прохождения практики с _____ по _____

№ п/п	Индивидуальные задания (перечень и описание работ)	Отметка о выполнении, подпись
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Дата выдачи задания

Руководитель практики от
НГПУ

подпись

ФИО

Руководитель практики от
профильной организации

подпись

ФИО

ОЗНАКОМЛЕН:
Обучающийся

подпись

ФИО

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

наименование факультета

Кафедра _____

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ

ПРАКТИКИ

учебной / производственной / преддипломной тип практики

фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)

Курс _____ Группа _____

Направление подготовки профиль

код и наименование направления

профиль

Место прохождения практики: _____

наименование организации, учреждения

Дата начала практики: _____ г.

Дата окончания практики: _____ г.

Набережные Челны,
201__

Содержание дневника прохождения практики

Дата	Содержание работы	Отметка о выполнении

Обучающийся _____
Подпись *инициалы, фамилия*
 «_____» _____ г.

Руководитель практики от
 НГПУ _____
подпись *ФИО должность*

Руководитель практики от
 профильной организации _____
подпись *ФИО должность*

«_____» _____ г.

МП

*Примерный план отчета
Учебной ознакомительной практики*

Отчет обучающегося о прохождении

практики

указывается вид, тип практики

проходившей с _____ по _____
 факультет _____
 курс _____ группа _____
 Ф.И.О. обучающегося _____
 место прохождения практики _____
 (указать базу практики, населенный пункт)

1. Характеристика базы практики: полное наименование базы практики, руководитель – Ф.И.О., заместители – Ф.И.О., закрепленные руководители практики от профильной организации (учитель(я) указывается по какому предмету, классный руководитель в закрепленном классе, воспитатели, специалисты и др.) – Ф.И.О., категория, техническое и методическое оснащение базы практики в целом и кабинета.).

2. Описание выполненной работы по отдельным разделам с указанием объема работы (указывается полнота выполнения индивидуальных заданий, и заданий предусмотренных программой практики, какие разделы (задания) программы практики остались невыполненными с указанием причин).

3. Практическая помощь, оказанная обучающимся в период прохождения практики.

4. Положительные моменты практики.

5. Проблемы и затруднения при прохождении практики.

6. Оценка умений и навыков, приобретенных на практике

7. Общие выводы о практике, достижение цели и задач практики.

8. Пожелания и предложения в адрес факультета, университета по организации практики.

Дата составления _____

Подпись обучающегося _____

*Примерный план отчета
Учебной ознакомительной практики*

Отчет обучающегося по

_____ практике

указывается вид, тип практики

проходившей с _____ по _____

факультет _____

курс _____ группа _____

Ф.И.О. обучающегося _____

место прохождения практики _____

(указать базу практики, населенный пункт)

9. Характеристика базы практики: *полное наименование базы практики, руководитель – Ф.И.О., закрепленные руководители практики от профильной организации – Ф.И.О., категория, техническое и методическое оснащение базы практики в целом).*

10. Описание выполненной работы по отдельным разделам с указанием объема работы *(указывается полнота выполнения индивидуальных заданий, и заданий предусмотренных программой практики, какие разделы (задания) программы практики остались невыполненными с указанием причин).*

11. Практическая помощь, оказанная обучающимся в период прохождения практики.

12. Положительные моменты практики.

13. Проблемы и затруднения при прохождении практики.

14. Оценка умений и навыков, приобретенных на практике.

15. Общие выводы о практике, достижение цели и задач практики.

16. Пожелания и предложения в адрес факультета, университета по организации практики.

Дата составления _____

Подпись обучающегося _____

*Примерный план отчета
Учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков
научно-исследовательской работы)*

Примерный план отчета:

Отчет по _____ практике
обучающегося _____ группы, факультета искусств и дизайна
_____ (Ф.И.О.),
проходившей практику в _____ г. Набережные Челны
с _____ по _____ в 20____/ 20____ учебном году

1. Характеристика базы практики: *полное наименование базы практики, руководитель – Ф.И.О., заместители – Ф.И.О., закрепленные руководители практики от профильной организации – Ф.И.О., техническое и методическое оснащение базы практики в целом и кабинета).*

2. Описание выполненной работы по отдельным разделам с указанием объема работы *(указывается полнота выполнения индивидуальных заданий, и заданий предусмотренных программой практики, какие разделы (задания) программы практики остались невыполненными с указанием причин).*

3. Практическая помощь, оказанная обучающимся в период прохождения практики.

4. Проблемы и затруднения при прохождении практики.

5. Оценка умений и навыков, приобретенных на практике.

6. Общие выводы о практике, достижение цели и задач практики.

7. Пожелания и предложения в адрес факультета, университета по организации практики.

Дата составления _____
Подпись обучающегося _____

Примерный план отчета
Учебной технологической (проектно-технологической) практики

Отчет обучающегося о прохождении

практики

указывается вид, тип практики

проходившей с _____ по _____

факультет _____

курс _____ группа _____

Ф.И.О. обучающегося _____

место прохождения практики _____

(указать базу практики, населенный пункт)

Характеристика базы практики: полное наименование базы практики, руководитель – Ф.И.О., заместители – Ф.И.О., закрепленные руководители практики от профильной организации – Ф.И.О., категория, техническое и методическое оснащение базы практики в целом).

Описание выполненной работы по отдельным разделам с указанием объема работы (указывается полнота выполнения индивидуальных заданий, и заданий предусмотренных программой практики, какие разделы (задания) программы практики остались невыполненными с указанием причин).

Практическая помощь, оказанная обучающимся в период прохождения практики.

Положительные моменты практики.

Проблемы и затруднения при прохождении практики.

Оценка умений и навыков, приобретенных на практике

Общие выводы о практике, достижение цели и задач практики.

Пожелания и предложения в адрес факультета, университета по организации практики.

Дата составления _____

Подпись обучающегося _____