

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА УКРЕПЛЕНИЕ  
ЗДОРОВЬЯ РЕБЕНКА И ЕГО ФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ**

Специальность **44.02.01** Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки  
**Воспитатель детей дошкольного возраста**

Форма обучения  
Очная

Набережные Челны, 2024

Фонд оценочных средств предназначен для контроля умений, навыков и уровня освоения компетенций обучающихся по учебной практике по ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Составитель: Н.Л. Беяева, преподаватель

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### Общие положения

Результатом освоения учебной практики является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности дошкольного образования и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППСЗ в целом.

Формой промежуточной аттестации по учебной практике является дифференцированный зачет.

### Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов прохождения учебной практики основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

### 2.1. Профессиональные компетенции, подлежащие проверке при выполнении задания

В результате контроля и оценки по учебной практике осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных компетенций:

Таблица 1

Код	Наименование компетенции
ПК 1.1.	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие
ПК 1.2.	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом
ПК 1.3.	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники и др.)
ПК 1.4.	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии
ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников
ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду
ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

### 2.2. Общие компетенции

В результате контроля и оценки по учебной практики осуществляется комплексная проверка следующих общих компетенций

Таблица 2

Код	Наименование компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих

ФОС позволяет оценить приобретенные на практике:

**практический опыт:**

- планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников;
- организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья;
- организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей;
- организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательном учреждении;
- взаимодействия с медицинским персоналом образовательного учреждения по вопросам здоровья детей;
- диагностики результатов физического воспитания и развития;
- наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию;
- разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания;

**умения:**

- определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста;
- планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательного учреждения;
- организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательного учреждения, определять способы введения ребенка в условия образовательного учреждения;
- создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом;
- проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм;
- проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность использования в работе с детьми;
- использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного процесса;

- показывать детям физические упражнения, ритмические движения под музыку;
- определять способы контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательном учреждении;
- определять способы педагогической поддержки воспитанников;
- анализировать проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники).

### **3. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

В соответствии с учебным планом практики предусматривается текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

#### **3.1. Формы текущего контроля успеваемости**

Текущий контроль успеваемости прохождения учебной практики в соответствии с рабочей программой и тематическим планом практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики (с отметкой в дневнике практики);
- наблюдение за выполнением видов работ на практике;
- контроль качества выполнения видов работ на практике;
- контроль за ведением дневника практики;
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

#### **3.2. Форма промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по учебной практики – дифференцированный зачет.

Обучающиеся допускаются к сдаче дифференцированного зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и тематическим планом, и своевременном предоставлении следующих документов:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации прохождения практики и Университета об уровне освоения профессиональных компетенций;
- дневника практики;
- отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Защита отчета проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике с иллюстрацией материала (презентации), или др.

#### **3.3. Основные показатели оценки результатов**

Перечень основных показателей оценки результатов, элементов практического опыта и умений, подлежащих текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

### **4. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ КАЧЕСТВА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПРИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчет по практике (если требуется);
- оформления дневника практики (вместе с приложениями) в соответствии с требованиями;
- оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Оценка за дифференцированный зачет по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы. Оценка выставляется по 5-ти балльной шкале.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **Дневник практики**

Дневник практики оформляется в соответствии с принятым шаблоном и заверяется руководителем практики от профильной организации прохождения практики и от Университета.

Содержание дневника практики (приводится в качестве примера):

- сведения об организации прохождения практики;
- задание на практику (материал, который необходимо собрать для составления отчета по практике);
- перечень видов работ выполненных обучающимся за определенные промежутки времени (за 1 день или несколько дней, в соответствии с тематическим планом практики);
- требования к технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннему трудовому распорядку.

Содержание дневника по практике должно соответствовать рабочей программе учебной практики.

### **Материалы выполненных заданий по учебной практике.**

Отчет о практике должен включать материалы, собранные во время прохождения практики **в соответствии с выданным заданием на практику.**

1. Встреча и беседа с заведующей или методистом учреждения. Студенты знакомятся: с принципами функционирования дошкольного учреждения и с особенностями организации воспитательно-образовательной работы по физическому воспитанию.
2. Наблюдение и анализ проведения режимных моментов в первую половину дня.
3. Наблюдение и анализ проведения режимных моментов во вторую половину дня.
4. Изучить и дать оценку уровню сформированности культурно-гигиенических навыков у детей своей возрастной группы.
5. Беседа с медсестрой о средствах физического воспитания в детском саду.

### **Аттестационный лист по практике**

В аттестационном листе по практике руководитель практики от организации прохождения практики оценивает уровень освоения профессиональных компетенций при выполнении различных видов работ, предусмотренных рабочей программой практики. Подпись руководителя практики от организации заверяется печатью организации. Аттестационный лист по практике должен быть дополнительно подписан руководителем от Университета.

### **Презентационный материал (если требуется)**

При проведении дифференцированного зачета по практике обучающиеся могут представлять собранный материал по практике в форме презентации, если есть возможность сфотографировать проведение различных видов работ и результаты работы на практике. Если существуют трудности с представлением результатов прохождения практики в форме презентации или на ее подготовку затрачивается большое количество времени (в соотношении с объемом практики), то целесообразно проводить дифференцированный зачет в форме ответов на контрольные вопросы.

Презентационный материал должен включать:

- сведения об организации прохождения практики;
- фотоматериалы о проделанных видах работ;

- др.

### **Контрольные вопросы по прохождению учебной практики**

Контрольные вопросы необходимы для систематизации и закрепления собранного материала на практике. Грамотные ответы на контрольные вопросы подтверждают освоение обучающимися ПК и ОК и приобретение практического опыта по ПМ.

Перечень контрольных вопросов:

1. Каким образом проходило освоение организации биологических и социальных основ здоровья?
2. Раскройте содержание, виды, направления физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста в ДОО?
3. В чем заключается сущность физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста?
4. Как происходит совершенствование двигательных навыков в условиях образовательной организации?

### **Тестовые задания**

#### **Вариант 1**

Проверяемые результаты обучения:

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

1. В соответствии с Конвенцией о правах ребенка укажите, какие действия воспитателя нарушают права ребенка (исключите лишний вариант ответа).

- а) Посещает семью воспитанника в любое время и без предупреждения.
- б) Обеспечивает защиту и помощь воспитаннику, который временно или постоянно лишен своего семейного окружения.
- в) Принимает меры по профилактике пропусков занятий.
- г) Содействует предоставлению возможностей для культурной и творческой деятельности, досуга и отдыха.

2. Формирование элементарных математических представлений можно рассматривать как вид символической деятельности. Определите вид символической деятельности, для которого характерно воспроизведение какого-либо содержания знаково-символической

форме:

- а) кодирование;
- б) замещение;
- в) моделирование;
- г) схематизация

3. Основной целью математического развития дошкольника является \_\_\_\_\_.

4. Выделите название и автора технологии математического развития дошкольников, позволяющей научить детей решать довольно сложные логические задачи, выкладывая кодовые карточки в определённой последовательности:

- а) Стосчет Зайцева;
- б) Палочки Кюизенера;
- в) Блоки Дьенеша;
- г) Круги Эйлера-Венна

5. Отметьте утверждение, не соответствующее требованиям СанПиНа (исключите лишний вариант ответа):

- а) Обучающихся допускают к занятиям в общеобразовательном учреждении после перенесенного заболевания только при наличии справки врача-педиатра.
  - б) Во всех общеобразовательных учреждениях должно быть организовано медицинское обслуживание учащихся.
  - в) Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях проводит воспитатель с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье).
  - г) К тестированию физической подготовленности, участию в соревнованиях и туристских походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника
6. Наименее тесная связь теории и методики формирования математических представлений наблюдается с \_\_\_\_\_.

7. Укажите показатель, который дает возможность судить о качестве организации воспитательного мероприятия.

- а) Участники сидят в течение мероприятия.
- б) Участники удовлетворены содержанием и формой мероприятия.
- в) Состоялось награждение победителей.
- г) На мероприятии присутствовали родители и гости.

8. Из скольких разделов по ФЭМП состоит программа каждой возрастной группы?

- а) 2
- б) 3
- в) 4
- г) 5

9. Какие два вида наглядного материала используются в детском саду: 1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_

10. Основными задачами математического образования можно считать:

- а) познавательные, развивающие, практические;
- б) развивающие, теоретические, воспитательные;
- в) познавательные, практические, воспитательные;
- г) развивающие, воспитательные, познавательные.

11. При обучении детей делению целого листа бумаги на части начинать надо с:
- сравнения;
  - разрезания;
  - складывания;
  - приложения.
12. В младших группах эффективность использования словесного метода на занятиях по формированию элементарных математических представлений будет зависеть от:
- введения необходимых знаков и символов;
  - медленного темпа речи и многократного повторения;
  - использования приемов логоритмики;
  - сопровождения объяснения аудиозаписями.
13. На каком году жизни ребенок начинает самостоятельно систематизировать сенсорные эталоны:
- на седьмом году жизни;
  - на четвертом году жизни;
  - на пятом году жизни;
  - на шестом году жизни.
14. В какой возрастной группе предусмотрено установление количественных отношений: больше, меньше, поровну с помощью наглядной модели из двух групп фишек, расположенных по принципу взаимно однозначного соответствия:
- в младшей группе;
  - в средней группе;
  - в старшей группе;
  - в подготовительной к школе группе.
15. Каковы современные подходы к воспитанию основ экологической культуры?
- формирование системы экологических знаний;
  - воспитание любви к природе;
  - формирование трудовых умений;
  - развитие эмоционально-ценностного отношения к природе.
16. Выделите несоответствие методическим рекомендациям по формированию зоны коллекций в экологической комнате детского сада:
- коллекции должны включать те объекты, которые могут собрать сами дети и их родители;
  - представлены, насколько это возможно, объекты как живой, так и не живой природы;
  - следует включить гербарии, коллекции бабочек, жуков, по возможности "ландшафты из чучел различных животных, высушенных деревьев и кустарников;
  - коллекции марок, значков о природе
  - д)
17. Перечислите наглядные методы экологического воспитания детей.
- наблюдения;
  - рассматривание картин;
  - демонстрация моделей, кинофильмов, диафильмов, диапозитивов.
  - опыты.
18. Перечислите практические методы экологического воспитания дошкольников.
- игра;

- б) элементарные опыты;
- в) моделирование;
- г) наблюдения.

19. Перечислите словесные методы экологического воспитания дошкольников.

- а) рассказы воспитателя и детей;
- б) чтение художественных произведений о природе;
- в) рассматривание картин;
- г) беседы

20. Назовите основной метод, используемый в экологическом воспитании дошкольников.

## Вариант 2

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники и др.).

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

1. С какой возрастной группы начинается работа по обучению детей монологической речи?

- а) младшая группа
- б) средняя группа
- в) старшая группа

2. С какой возрастной группы начинается работа по обучению детей диалогической речи?

- а) младшая группа
- б) средняя группа
- в) старшая группа

3. Отметьте, как называется сознательный процесс постановки целей и задач педагогической деятельности

- а) диагностированием;

- б) анализом;
- в) конструированием;
- г) целеполаганием.

4. Какие формы диалогической речи Вы знаете?

- а) разговор;
- б) беседа
- в) чтение стихотворений наизусть;
- г) речевой образец

5. Какой прием считается ведущим при организации беседы?

- а) игровой прием
- б) вопрос
- в) сюрпризный момент
- г) повторение

6. Какие виды монологической речи существуют?

- а) пересказ
- б) рассказывание по картине
- в) рассказывание об игрушке
- г) рассказывание детей из опыта
- д) творческие рассказы
- е) разговор;
- ж) беседа.

7. Ведущий прием для активизации речи и мышления:

- а) вопросы педагога;
- б) повторение;
- в) поощрение.

8. Ведущий прием в средней группе, используемый при составлении рассказа по картине:

- а) вопросы педагога;
- б) образец воспитателя;
- в) повторение.

9. Как называется текст, в котором идет перечисление признаков, свойств, качеств, действий?

- а) рассказ-повествование;
- б) описание;
- в) рассуждение.

10. \_\_\_\_\_ - рассказ сюжет, которого разворачивается во времени.

11. При обучении построению развернутого высказывания у ребенка формируются элементарные знания о:

- а) структуре текста (начало, середина, конец);
- б) смысловой стороне многозначного слова;
- в) словообразовании;
- г) синтаксисе.

12. Важнейшим источником развития выразительности детской речи является:

- а) произведения устного народного творчества;

- б) дидактическая игра;
- в) личный опыт;
- г) наглядный материал

13. Одним из компонентов фонетической игры (игрового упражнения) является:

- а) игровой источник звука;
- б) словарный минимум;
- в) типовая конструкция;
- г) образец выполнения речевого действия

14. Перевод незнакомого слова на родной язык при обучении ребенка - дошкольника второму языку используется для введения:

- а) названий предметов;
- б) названий животных;
- в) названий числительных;
- г) слов, значения которых лишены предметности

15. Наглядная модель, используемая в старшем дошкольном возрасте, для пересказа сказки:

- а) пространственно-временная;
- б) двигательная модель;
- в) сериационная модель;
- г) все ответы верны.

16. Укажите генетически более раннюю и легкую для ребенка форму звукового анализа слов:

- а) вычленение согласного звука из положения конца слова;
- б) вычленение первого гласного звука в ударной позиции;
- в) вычленение гласного звука в безударной позиции;
- г) вычленение согласного звука из положения начала слова.

17. Какие из перечисленных не относятся к словесным методам обучения?

- а) беседа
- б) показ образца
- в) рассказ по картине

18. Выделите модели обучения дошкольников:

- а) развивающая
- б) активизирующая
- в) личностно-ориентированная

19. Где должна быть размещена информация об образовательном учреждении (согласно "Закону об образовании"):

- а) на компьютере администрации в образовательном учреждении
- б) на официальном сайте образовательного учреждения в сети "Интернет"
- в) в сообщениях электронной почты

20. Что является основной формой обучения в детском саду?

- а) непосредственно-образовательная деятельность
- б) кружок
- в) самостоятельная деятельность

## Ключ к тестовым заданиям

1 вариант		2 вариант	
Номер вопроса	Ответ	Номер вопроса	Ответ
1.	а	1.	б
2.	а	2.	а
3.	развитие способности видеть, открывать в окружающем мире свойства, отношения, зависимости	3.	г
4.	в	4.	а, б
5.	в	5.	б
6.	кибернетикой	6.	а, б, в, г, д
7.	б	7.	а
8.	г	8.	б
9.	1) Демонстрационный 2) Раздаточный	9.	б
10.	г	10.	рассказ-повествование
11.	в	11.	а
12.	б	12.	а
13.	в	13.	а
14.	б	14.	г
15.	г	15.	а
16.	в	16.	б
17.	а, б, в	17.	б
18.	а, б, в	18.	а, б
19.	а, б	19.	б
20.	Наблюдение	20.	а

### 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Основой критериев для оценивания сформированности компетенции является демонстрируемый обучаемым уровень самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики, знаний, умений и навыков.

<i>Уровни сформированности компетенций</i>			
<i>компетенция не сформирована</i>	<i>пороговый</i>	<i>высокий</i>	<i>повышенный</i>
Компетенция сформирована. Отсутствие самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Отчеты по практике и дифференцированный зачет могут быть оценены «отлично» (5), «хорошо» (4), «удовлетворительно» (3) или «неудовлетворительно» (2).

При оценке обучающихся принимается во внимание своевременность предоставления отчета, его содержание, наличие всех предусмотренных документов и материалов, чистота и качество оформления, наличие заверяющих подписей и печатей, грамотность, умение на практике применять теоретические знания, различные формы и методы профессиональной деятельности.

Оценка «5» (отлично) – ставится за работу, которая отвечает всем требованиям и не содержит ошибок. Обучающийся полностью выполнил программу практики, продемонстрировал глубокие теоретические знания, освоенные общие и профессиональные компетенции, практические опыт, умения и навыки. Обучающийся своевременно предоставил руководителю практики в полном объеме заполненные и оформленные документы.

Оценка «4» (хорошо) – ставится за работу, которая отвечает всем требованиям, но имеет незначительные неточности, опiski и грамматические ошибки. Обучающийся выполнил программу практики в полном объеме, продемонстрировал хорошую теоретическую подготовку, освоенные общие и профессиональные компетенции, практические опыт, умения и навыки. Обучающийся своевременно предоставил руководителю практики, заполненные и оформленные документы согласно п.5 в которых имеются незначительные неточности и ошибки.

Оценка «3» (удовлетворительно) – ставится за работу, при выполнении которой нарушены методические требования, отчетная документация оформлена небрежно, имеются грамматические ошибки. Обучающийся продемонстрировал частичное усвоение теоретических знаний, уровень освоения общих и профессиональных компетенций, полученных практического опыта, умений и навыков в рамках профессионального модуля в основном обеспечивает ориентирование в производственных процессах объекта прохождения практики, программа практики в основном выполнена. Обучающийся предоставил руководителю несвоевременно и/или небрежно, с ошибками или частично заполненные документы по практике согласно п. 5 выполнены с оценкой не ниже «удовлетворительно».

Оценка «2» (неудовлетворительно) – ставится за невыполнение программы практики, не предоставление или предоставление неотработанных в полном объеме или выполненных неверно, с большим количеством ошибок отчетных документов. Если обучающийся не выполнил программу практики и/или не представил в срок отчетную документацию.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
Индустрально-педагогический колледж

**ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ**

*указать вид практики*

\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

ФИО обучающегося номер группы

на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

шифр и наименование практики

по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

шифр и наименование профессионального модуля

специальность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

шифр и наименование специальности

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

*Содержание задания (задания должны быть сформулированы в соответствии с компетенциями практики)*

<i>Профессиональные компетенции</i>	<i>Задания</i>
ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие
ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом
ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники и др.)	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники и др.)
ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии
ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников
ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду	Создавать в группе предметно-развивающую среду
ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного

образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

Руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

Согласовано  
Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
(должность, подпись, Ф.И.О. печать)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО обучающегося)

## Форма аттестационного листа

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
Индустриально-педагогический колледж

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**  
**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
по профессиональному модулю

(шифр и наименование профессионального модуля)

фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)

курс \_\_\_\_\_ группа № \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Место проведения практики \_\_\_\_\_  
наименование профильной организации

Сроки проведения практики с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Заключение об освоении профессиональных компетенций**

№ п/п	Код компетенции	Формулировка компетенции	Критерии оценки освоения компетенций			
			Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
1.	ПК 1.1.	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие				
2.	ПК 1.2.	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом				
3.	ПК 1.3.	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники и др.)				
4.	ПК 1.4.	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии				
5.	ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников				
6.	ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду				
7.	ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать				

		педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов				
8.	ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений				
9.	ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования				

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике \_\_\_\_\_  
(Не удовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Соблюдение производственной дисциплины на рабочем месте \_\_\_\_\_  
(да / нет)

Регулярное ведение дневника и выполнение видов работ, предусмотренных программой практики \_\_\_\_\_  
(да / нет)

Качественный уровень и степень подготовленности обучающегося к самостоятельному выполнению профессиональных работ \_\_\_\_\_  
(Не удовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Профессиональные и личностные качества, которые проявил обучающийся во время практики \_\_\_\_\_

(добросовестность, инициативность, уравновешенность, умение налаживать контакт, отношение с коллегами и др.)

Обучающийся \_\_\_\_\_ заслуживает  
оценку \_\_\_\_\_  
(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Руководитель практики  
от Университета

\_\_\_\_\_  
Подпись инициалы, фамилия

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
Подпись инициалы, фамилия

М.П.

**Форма титульного листа отчета обучающегося**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
**Индустриально-педагогический колледж**

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

\_\_\_\_\_ *фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)*  
Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *шифр и наименование специальности*

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *наименование предприятия, организации, учреждения*

Дата начала практики: \_\_\_\_\_ г.

Дата окончания практики: \_\_\_\_\_ г.

Руководитель практики  
от Университета

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_ *Подпись инициалы, фамилия*

\_\_\_\_\_ *Подпись инициалы, фамилия*

МП

Набережные Челны,  
20\_\_



Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)  
ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА УКРЕПЛЕНИЕ  
ЗДОРОВЬЯ РЕБЕНКА И ЕГО ФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ**

Специальность **44.02.01 Дошкольное образование**

Квалификация углубленной подготовки  
**Воспитатель детей дошкольного возраста**

Форма обучения  
Очная

Набережные Челны, 2024

Фонд оценочных средств предназначен для контроля умений, навыков и уровня освоения компетенций обучающихся по производственной практике (по профилю специальности) по ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Составитель: Н.Л. Беляева, преподаватель

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### Общие положения

Результатом освоения производственной практики (по профилю специальности) является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности дошкольного образования и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППСЗ в целом.

Формой промежуточной аттестации по производственной практике (по профилю специальности) является дифференцированный зачет.

### Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов прохождения производственной практики (по профилю специальности) основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

### 2.1. Профессиональные компетенции, подлежащие проверке при выполнении задания

В результате контроля и оценки по производственной практике (по профилю специальности) осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных компетенций:

Таблица 1

Код	Наименование компетенции
ПК 1.1.	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие
ПК 1.2.	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом
ПК 1.3.	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники и др.)
ПК 1.4.	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии
ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников
ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду
ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

## 2.2. Общие компетенции

В результате контроля и оценки по производственной практики (по профилю специальности) осуществляется комплексная проверка следующих общих компетенций.

Таблица 2

Код	Наименование компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих

ФОС позволяет оценить приобретенные на практике:

### **практический опыт:**

- планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников;
- организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья;
- организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей;
- организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательном учреждении;
- взаимодействия с медицинским персоналом образовательного учреждения по вопросам здоровья детей;
- диагностики результатов физического воспитания и развития; наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию; разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания

## 3. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В соответствии с учебным планом производственной практики предусматривается текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

### **3.1. Формы текущего контроля успеваемости**

Текущий контроль успеваемости прохождения производственной практики (по профилю специальности) в соответствии с рабочей программой и тематическим планом практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики (с отметкой в дневнике практики);
- наблюдение за выполнением видов работ на практике;
- контроль качества выполнения видов работ на практике;
- контроль за ведением дневника практики;
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на

практику.

### **3.2. Форма промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по производственной практики (по профилю специальности) – дифференцированный зачет.

Обучающиеся допускаются к сдаче дифференцированного зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и тематическим планом, и своевременном предоставлении следующих документов:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от профильной организации прохождения практики и Университета об уровне освоения профессиональных компетенций;

- дневника практики;

- отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Защита отчета проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике с иллюстрацией материала (презентации), или др.

### **3.3. Основные показатели оценки результатов**

Перечень основных показателей оценки результатов, элементов практического опыта и умений, подлежащих текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

## **4. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ КАЧЕСТВА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПРИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;

- наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчет по практике (если требуется);

- оформления дневника практики (вместе с приложениями) в соответствии с требованиями;

- оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;

- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Оценка за дифференцированный зачет по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы. Оценка выставляется по 5-ти балльной шкале.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **Дневник практики**

Дневник практики оформляется в соответствии с принятым шаблоном и заверяется руководителем практики от профильной организации прохождения практики и от Университета.

Содержание дневника производственной практики (приводится в качестве примера):

- сведения об организации прохождения практики;

- задание на практику (материал, который необходимо собрать для составления отчета по практике);

- перечень видов работ выполненных обучающимся за определенные промежутки времени (за 1 день или несколько дней, в соответствии с тематическим планом практики);

- требования к технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннему трудовому распорядку.

Содержание дневника по практике должно соответствовать рабочей программе производственной практики.

### **Материалы выполненных заданий по производственной практике.**

Отчет о практике должен включать материалы, собранные во время прохождения практики в соответствии с выданным заданием на практику.

1. Знакомство с базой практики, изучения работы по физическому воспитанию.
2. Наблюдение и анализ проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон) в первую половину дня.
3. Наблюдение и анализ проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон) во вторую половину дня.
4. Самостоятельное проведение студентом режимных моментов во 1-ю половину дня (умывание, одевание, питание, сон), воспитание культурно-гигиенических навыков.
5. Самостоятельная организация и проведение режимных моментов во 2-ю половину дня (умывание, одевание, питание), воспитание культурно-гигиенических навыков.
6. Наблюдение и анализ организации и проведения утренней гимнастики
7. Самостоятельное проведение утренней гимнастики.
8. Наблюдение и анализ организации и проведения прогулки
9. Самостоятельное проведение и анализ организация и проведения прогулки с использованием подвижных игр, индивидуальной работы по развитию движений, руководства самостоятельной двигательной деятельностью.
10. Наблюдение и анализ физкультурного занятия: хронометраж, планирование, использование спортивного инвентаря и оборудования, способы контроля за состоянием здоровья и изменениями в самочувствии каждого ребёнка в период пребывания в образовательном учреждении, формы взаимодействия с медицинским персоналом.
11. Самостоятельное проведение физкультурного занятия.
12. Планирование и самостоятельное проведение мероприятий, направленных на физическое развитие детей дошкольного возраста: физкультурного досуга; физкультурного развлечения.
13. Самостоятельное проведение закаливающих процедур, корригирующей гимнастики в разных возрастных группах во 2-ю половину дня.

#### **Аттестационный лист по практике**

В аттестационном листе по практике руководитель практики от профильной организации прохождения практики оценивает уровень освоения профессиональных компетенций при выполнении различных видов работ, предусмотренных рабочей программой практики. Подпись руководителя практики от профильной организации заверяется печатью организации. Аттестационный лист по практике должен быть дополнительно подписан руководителем от Университета.

#### **Презентационный материал (если требуется)**

При проведении дифференцированного зачета по практике обучающиеся могут представлять собранный материал по практике в форме презентации, если есть возможность сфотографировать проведение различных видов работ и результаты работы на практике. Если существуют трудности с представлением результатов прохождения практики в форме презентации или на ее подготовку затрачивается большое количество времени (в соотношении с объемом практики), то целесообразно проводить дифференцированный зачет в форме ответов на контрольные вопросы.

Презентационный материал должен включать:

- сведения об организации прохождения практики;
- фотоматериалы о проделанных видах работ;
- др.

#### **Контрольные вопросы по прохождению производственной практики**

Контрольные вопросы необходимы для систематизации и закрепления собранного материала на практике. Грамотные ответы на контрольные вопросы подтверждают освоение обучающимися ПК и ОК и приобретение практического опыта по ПМ.

Перечень контрольных вопросов:

Как осуществляется медико-педагогический контроль за здоровьем и самочувствием детей, учётом возрастных и индивидуальных особенностей, предупреждение детского травматизма?

Как происходит взаимодействие с медицинским персоналом образовательного учреждения по вопросам здоровья и физического развития детей I половина дня:

- в процессе утреннего приема детей;
- в проведении закаливающих процедур (полоскание рта после приема пищи);
- в организации мероприятий двигательной активности;
- в разработке предложений по коррекции процесса физического воспитания дошкольников;
- при проведении профилактики сезонных заболеваний.

Как происходит взаимодействие с медицинским персоналом образовательного учреждения по вопросам здоровья и физического развития детей II половина дня:

- в проведении закаливающих процедур (корректирующая гимнастика, закаливание после сна);
- по вопросам санитарного просвещения родителей;
- в проведении антропометрических измерений и анализа физического развития;
- при анализе заболеваемости детей группы.

Расскажите об особенностях самостоятельного проведения закаливающих процедур, корректирующей гимнастики в разных возрастных группах во 2-ю половину дня.

Как вы организовали и проводили утреннюю гимнастику?

Как вы организовали и провели прогулку с использованием подвижных игр?

Какую индивидуальную работу по развитию движений проводили с детьми своей возрастной группы?

Какой физкультурный досуг или физкультурное развлечение вы организовали?

## **Тестовые задания**

### **Вариант 1**

Проверяемые результаты обучения:

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники и др.).

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

1. Описание системы мониторинга эффективности педагогической деятельности включает в себя элементы:

- а) критерии и показатели эффективности педагогической деятельности;
- б) алгоритм осуществления индивидуальной работы с ребенком;

- в) формы и способы анализа и оценки;
- г) план осуществления диагностических процедур.

2. \_\_\_\_\_ – это составной элемент метода обучения или воспитания, который имеет по отношению к нему частный характер

3. Основными частями программы индивидуальной программы с ребенком являются (допишите недостающее):

- а) обоснование актуальности программы, психологический портрет ребенка
- б) цель и задачи программы
- в) содержание деятельности, план работы
- г) ресурсное обеспечение программы
- д) список литературы
- е) Что еще? \_\_\_\_\_ -

4. Какой характер носит предметная среда ДООУ по отношению к ребёнку

- а) воспитательный;
- б) развивающий;
- в) коррекционный.

5. Основной целью математического развития дошкольника является:

- а) научить считать в пределах 20;
- б) научить измерять, решать задачи;
- в) подготовка к школе;
- г) развитие способности видеть, открывать в окружающем мире свойства, отношения, зависимости

6. Личностно-ориентированная модель взаимодействия взрослого и ребенка предполагает:

- а) субъект-субъектные отношения;
- б) объект-субъектные отношения;
- в) объект-объектные отношения.

7. Какой принцип Я.А. Коменский называл "золотым правилом" дидактики, согласно которому в обучении необходимо использовать все органы чувств человека.

- а) Сознательность и активность.
- б) Наглядность.
- в) Систематичность и последовательность.
- г) Постоянная повторяемость.
- д) Научность.
- е) Доступность.
- ж) Связь с жизнью.

8. Из скольких разделов по ФЭМП состоит программа каждой возрастной группы?

- а) 2
- б) 3
- в) 4
- г) 5

9. Какие два вида наглядного материала используются в детском саду: 1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_

10. Основными задачами математического образования можно считать:

- а) познавательные, развивающие, практические;

- б) развивающие, теоретические, воспитательные;
  - в) познавательные, практические, воспитательные;
  - г) развивающие, воспитательные, познавательные.
11. При обучении детей делению целого листа бумаги на части начинать надо с:
- а) сравнения;
  - б) разрезания;
  - в) складывания;
  - г) приложения.
12. В младших группах эффективность использования словесного метода на занятиях по формированию элементарных математических представлений будет зависеть от:
- а) введения необходимых знаков и символов;
  - б) медленного темпа речи и многократного повторения;
  - в) использования приемов логоритмики;
  - г) сопровождения объяснения аудиозаписями.
13. На каком году жизни ребенок начинает самостоятельно систематизировать сенсорные эталоны:
- а) на седьмом году жизни;
  - б) на четвертом году жизни;
  - в) на пятом году жизни;
  - г) на шестом году жизни.
14. В какой возрастной группе предусмотрено установление количественных отношений: больше, меньше, поровну с помощью наглядной модели из двух групп фишек, расположенных по принципу взаимно однозначного соответствия:
- а) в младшей группе;
  - б) в средней группе;
  - в) в старшей группе;
  - г) в подготовительной к школе группе.
15. Каковы современные подходы к воспитанию основ экологической культуры?
- а) формирование системы экологических знаний;
  - б) воспитание любви к природе;
  - в) формирование трудовых умений;
  - г) развитие эмоционально-ценностного отношения к природе.
16. Выделите несоответствие методическим рекомендациям по формированию зоны коллекций в экологической комнате детского сада:
- а) коллекции должны включать те объекты, которые могут собрать сами дети и их родители;
  - б) представлены, насколько это возможно, объекты как живой, так и не живой природы;
  - в) следует включить гербарии, коллекции бабочек, жуков, по возможности "ландшафты" из чучел различных животных, высушенных деревьев и кустарников;
  - г) коллекции марок, значков о природе
17. Перечислите наглядные методы экологического воспитания детей.
- а) наблюдения;
  - б) рассматривание картин;
  - в) демонстрация моделей, кинофильмов, диафильмов, диапозитивов.
  - г) опыты.

18. Перечислите практические методы экологического воспитания дошкольников.

- а) игра;
- б) элементарные опыты;
- в) моделирование;
- г) наблюдения.

19. Перечислите словесные методы экологического воспитания дошкольников.

- а) рассказы воспитателя и детей;
- б) чтение художественных произведений о природе;
- в) рассматривание картин;
- г) беседы

20. Назовите основной метод, используемый в экологическом воспитании дошкольников.

## Вариант 2

Проверяемые результаты обучения

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

1. С какой возрастной группы начинается работа по обучению детей монологической речи?

- а) младшая группа
- б) средняя группа
- в) старшая группа

2. С точки зрения теории системного построения воспитательного процесса, воспитание – это \_\_\_\_\_.

3. Мнемотехника-это:

- а) система методов и приемов, обеспечивающих успешное запоминание, сохранение и воспроизведение информации;
- б) процесс овладения детьми родной речью и навыками речевого общения в условиях целенаправленного педагогического воздействия;
- в) процесс самостоятельного овладения детьми родной речью без вмешательства со стороны

взрослых;

г) формирование навыков общения в условиях нерегламентированных видов деятельности;

4. Какие формы диалогической речи Вы знаете?

а) разговор;

б) беседа

в) чтение стихотворений наизусть;

г) речевой образец

5. Критериями технологичности являются...

а) дополнительность;

б) воспроизводимость;

в) управляемость;

г) гуманистичность.

6. Какие виды монологической речи существуют?

а) пересказ

б) рассказывание по картине

в) рассказывание об игрушке

г) рассказывание детей из опыта

д) творческие рассказы

е) разговор;

ж) беседа.

7. Ведущий прием для активизации речи и мышления:

а) вопросы педагога;

б) повторение;

в) поощрение.

8. Ведущий прием в средней группе, используемый при составлении рассказа по картине:

а) вопросы педагога;

б) образец воспитателя;

в) повторение.

9. Как называется текст, в котором идет перечисление признаков, свойств, качеств, действий?

а) рассказ-повествование;

б) описание;

в) рассуждение.

10. Расположите этапы проектирования педагогической деятельности в нужной последовательности

а) анализ полученных результатов

б) разработка модели проекта деятельности;

в) реализация проекта деятельности;

г) моделирование, погружение в проблему.

11. При обучении построению развернутого высказывания у ребенка формируются элементарные знания о:

а) структуре текста (начало, середина, конец);

б) смысловой стороне многозначного слова;

в) словообразовании;

г) синтаксисе.

12. Важнейшим источником развития выразительности детской речи является:

- а) произведения устного народного творчества;
- б) дидактическая игра;
- в) личный опыт;
- г) наглядный материал

13. Одним из компонентов фонетической игры (игрового упражнения) является:

- а) игровой источник звука;
- б) словарный минимум;
- в) типовая конструкция;
- г) образец выполнения речевого действия

14. Перевод незнакомого слова на родной язык при обучении ребенка - дошкольника второму языку используется для введения:

- а) названий предметов;
- б) названий животных;
- в) названий числительных;
- г) слов, значения которых лишены предметности

15. Наглядная модель, используемая в старшем дошкольном возрасте, для пересказа сказки:

- а) пространственно-временная;
- б) двигательная модель;
- в) сериационная модель;
- г) все ответы верны.

16. Укажите генетически более раннюю и легкую для ребенка форму звукового анализа слов:

- а) вычленение согласного звука из положения конца слова;
- б) вычленение первого гласного звука в ударной позиции;
- в) вычленение гласного звука в безударной позиции;
- г) вычленение согласного звука из положения начала слова.

17. Какие из перечисленных не относятся к словесным методам обучения?

- а) беседа
- б) показ образца
- в) рассказ по картине

18. Выделите модели обучения дошкольников:

- а) развивающая
- б) активизирующая
- в) личностно-ориентированная

19. Соотнеси портреты с фамилиями.

- а) А.С.Макаренко
- б) А.П.Усова
- в) Н.Н.Поддъяков



1)



2)



3)

20. Какой философский принцип провозглашает максимальный учет всего комплекса знаний о человеке в интересах его целенаправленного постижения и развития?

- а) гуманистический;
- б) антропологический;
- в) герменевтический.

### Ключ к тестовым заданиям

1 вариант		2 вариант	
Номер вопроса	Ответ	Номер вопроса	Ответ
1.	а	1.	б
2.	Педагогическая технология	2.	Управление процессом развития личности
3.	Ожидаемый результат	3.	а
4.	б	4.	а, б
5.	г	5.	а, б
6.	а	6.	а, б, в, г, д
7.	б	7.	а
8.	г	8.	б
9.	1) Демонстрационный 2) Раздаточный	9.	б
10.	г	10.	г б в а
11.	в	11.	а
12.	б	12.	а
13.	в	13.	а
14.	б	14.	г
15.	г	15.	а
16.	в	16.	б
17.	а, б, в	17.	б
18.	а, б, в	18.	а, б
19.	а, б	19.	а-1 б-3 в-2
20.	Наблюдение	20.	б

### 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Основой критериев для оценивания сформированности компетенции является демонстрируемый обучаемым уровень самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики, знаний, умений и навыков.

<i>Уровни сформированности компетенций</i>			
<i>компетенция не сформирована</i>	<i>пороговый</i>	<i>высокий</i>	<i>повышенный</i>
Компетенция сформирована. Отсутствие самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Отчеты по практике и дифференцированный зачет могут быть оценены «отлично» (5), «хорошо» (4), «удовлетворительно» (3) или «неудовлетворительно» (2).

При оценке обучающихся принимается во внимание своевременность предоставления отчета, его содержание, наличие всех предусмотренных документов и материалов, чистота и качество оформления, наличие заверяющих подписей и печатей, грамотность, умение на практике применять теоретические знания, различные формы и методы профессиональной деятельности.

Оценка «5» (отлично) – ставится за работу, которая отвечает всем требованиям и не содержит ошибок. Обучающийся полностью выполнил программу практики, продемонстрировал глубокие теоретические знания, освоенные общие и профессиональные компетенции, практические опыт, умения и навыки. Обучающийся своевременно предоставил руководителю практики в полном объеме заполненные и оформленные документы.

Оценка «4» (хорошо) – ставится за работу, которая отвечает всем требованиям, но имеет незначительные неточности, опiski и грамматические ошибки. Обучающийся выполнил программу практики в полном объеме, продемонстрировал хорошую теоретическую подготовку, освоенные общие и профессиональные компетенции, практические опыт, умения и навыки. Обучающийся своевременно предоставил руководителю практики, заполненные и оформленные документы согласно п.5 в которых имеются незначительные неточности и ошибки.

Оценка «3» (удовлетворительно) – ставится за работу, при выполнении которой нарушены методические требования, отчетная документация оформлена небрежно, имеются грамматические ошибки. Обучающийся продемонстрировал частичное усвоение теоретических знаний, уровень освоения общих и профессиональных компетенций, полученных практического опыта, умений и навыков в рамках профессионального модуля в основном обеспечивает ориентирование в производственных процессах объекта прохождения практики, программа практики в основном выполнена. Обучающийся предоставил руководителю несвоевременно и/или небрежно, с ошибками или частично заполненные документы по практике согласно п. 5 выполнены с оценкой не ниже «удовлетворительно».

Оценка «2» (неудовлетворительно) – ставится за невыполнение программы практики, не предоставление или предоставление неотработанных в полном объеме или выполненных неверно, с большим количеством ошибок отчетных документов. Если обучающийся не выполнил программу практики и/или не представил в срок отчетную документацию.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
Индустриально-педагогический колледж

**ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКУ (по профилю специальности)**

*указать вид практики*

\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося номер группы

на \_\_\_\_\_  
шифр и наименование практики

по \_\_\_\_\_  
шифр и наименование профессионального модуля

специальность \_\_\_\_\_  
шифр и наименование специальности

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

*Содержание задания (задания должны быть сформулированы в соответствии с компетенциями практики)*

<i>Профессиональные компетенции</i>	<i>Задания</i>
ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие
ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом
ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники и др.)	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники и др.)
ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии
ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников
ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду	Создавать в группе предметно-развивающую среду
ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

Руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_

(подпись, ФИО.)

Согласовано

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_

(должность, подпись, ФИО. печать)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Ознакомлен \_\_\_\_\_

(подпись, ФИО обучающегося)

### Форма аттестационного листа

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
Индустриально-педагогический колледж

### АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) по профессиональному модулю

(шифр и наименование профессионального модуля)

*фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)*

курс \_\_\_\_\_ группа № \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Место проведения практики \_\_\_\_\_  
*наименование профильной организации*

Сроки проведения практики с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### Заключение об освоении профессиональных компетенций

№ п/п	Код	Формулировка компетенции	Критерии оценки освоения компетенций			
			Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
1.	ПК 1.1.	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие				
2.	ПК 1.2.	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом				
3.	ПК 1.3.	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники и др.)				
4.	ПК 1.4.	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии				
5.	ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников				
6.	ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду				
7.	ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов				
8.	ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений				
9.	ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования				

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике \_\_\_\_\_  
(Не удовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Соблюдение производственной дисциплины на рабочем месте \_\_\_\_\_  
(да / нет)

Регулярное ведение дневника и выполнение видов работ, предусмотренных программой практики \_\_\_\_\_  
(да / нет)

Качественный уровень и степень подготовленности обучающегося к самостоятельному выполнению профессиональных работ \_\_\_\_\_  
(Не удовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Профессиональные и личностные качества, которые проявил обучающийся во время практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(добросовестность, инициативность, уравновешенность, умение налаживать контакт, отношение с коллегами и др.)

Обучающийся \_\_\_\_\_ заслуживает  
оценку \_\_\_\_\_  
(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Руководитель практики  
от Университета

\_\_\_\_\_  
Подпись          инициалы, фамилия  
М.П.

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
Подпись          инициалы, фамилия

**Форма титульного листа отчета обучающегося**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
**Индустриально-педагогический колледж**

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

\_\_\_\_\_ *фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)*  
Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *шифр и наименование специальности*

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *наименование предприятия, организации, учреждения*

Дата начала практики: \_\_\_\_\_ г.

Дата окончания практики: \_\_\_\_\_ г.

Руководитель практики  
от Университета

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
*Подпись*                      *инициалы, фамилия*

\_\_\_\_\_  
*Подпись*                      *инициалы, фамилия*

МП

Набережные Челны,  
20\_\_



Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБЩЕНИЯ  
ДЕТЕЙ**

Специальность **44.02.01** Дошкольное образование

Квалификация углубленной подготовки  
**Воспитатель детей дошкольного возраста**

Форма обучения  
Очная

Набережные Челны, 2024

Фонд оценочных средств предназначен для контроля умений, навыков и уровня освоения компетенций обучающихся по учебной практике по ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Составитель: Н.Л. Беяева, преподаватель

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### Общие положения

Результатом освоения учебной практики является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности дошкольного образования и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППСЗ в целом.

Формой промежуточной аттестации по учебной практике является дифференцированный зачет.

### Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов прохождения учебной практики основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

### 2.1. Профессиональные компетенции, подлежащие проверке при выполнении задания

В результате контроля и оценки по учебной практике осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных компетенций:

Таблица 1

Код	Наименование компетенции
ПК 2.1	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня
ПК 2.2	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста
ПК 2.3	Организовывать посильный труд и самообслуживание
ПК 2.4	Организовывать общение детей
ПК 2.5	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)
ПК 2.6	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста
ПК 2.7	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей
ПК 5.1	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников
ПК 5.2	Создавать в группе предметно-развивающую среду
ПК 5.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 5.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 5.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

### 2.2. Общие компетенции

В результате контроля и оценки по учебной практики осуществляется комплексная проверка следующих общих компетенций

Таблица 2

Код	Наименование компетенции
-----	--------------------------

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использует информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих

ФОС позволяет оценить приобретенные на практике:

**практический опыт:**

- планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной), и общения детей;

- организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические);

- организации различных видов трудовой деятельности дошкольников; организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности;

- организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников;

- организации и проведения развлечений и праздников;

- наблюдения, анализ и оценки игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей,

- разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей;

**умения:**

- определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей;

- определять педагогические условия организации общения детей;

- играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей;

- использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой;

- организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой

деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд);

- общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;

- руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы;

- оценивать продукты детской деятельности; рисовать, лепить, конструировать; организовывать детский досуг;

- осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров;
- анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей;
- анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции.

### **3. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

В соответствии с учебным планом практики предусматривается текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

#### **3.1. Формы текущего контроля успеваемости**

Текущий контроль успеваемости прохождения учебной практики в соответствии с рабочей программой и тематическим планом практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики (с отметкой в дневнике практики);
- наблюдение за выполнением видов работ на практике;
- контроль качества выполнения видов работ на практике;
- контроль за ведением дневника практики;
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

#### **3.2. Форма промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по учебной практики – дифференцированный зачет.

Обучающиеся допускаются к сдаче дифференцированного зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и тематическим планом, и своевременном предоставлении следующих документов:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации прохождения практики и Университета об уровне освоения профессиональных компетенций;
- дневника практики;
- отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Защита отчета проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике с иллюстрацией материала (презентации), или др.

#### **3.3. Основные показатели оценки результатов**

Перечень основных показателей оценки результатов, элементов практического опыта и умений, подлежащих текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

### **4. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ КАЧЕСТВА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПРИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчет по практике (если требуется);
- оформления дневника практики (вместе с приложениями) в соответствии с требованиями;
- оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Оценка за дифференцированный зачет по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы. Оценка выставляется по 5-ти балльной шкале.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **Дневник практики**

Дневник практики оформляется в соответствии с принятым шаблоном и заверяется руководителем практики от профильной организации прохождения практики и от Университета.

Содержание дневника практики (приводится в качестве примера):

- сведения об организации прохождения практики;
- задание на практику (материал, который необходимо собрать для составления отчета по практике);
- перечень видов работ выполненных обучающимся за определенные промежутки времени (за 1 день или несколько дней, в соответствии с тематическим планом практики);
- требования к технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннему трудовому распорядку.

Содержание дневника по практике должно соответствовать рабочей программе учебной практики.

### **Материалы выполненных заданий по учебной практике.**

Отчет о практике должен включать материалы, собранные во время прохождения практики **в соответствии с выданным заданием на практику.**

1. Провести анализ развивающей предметной игровой среды своей группы и игрушек.
2. Проведение рассматривание с детьми репродукций пейзажного характера.
3. Проведение этической беседы с двумя детьми своей возрастной группы.
4. Анализ предметно-развивающей среды в детском саду для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие».
5. Анализ центра дидактических игр:
  - проанализировать музыкально-обогащенную среду, музыкального уголка одной из возрастных групп детского сада.
6. Анализ предметной среды для разных видов труда в группе в соответствии с возрастом детей.
7. Изучение календарных планов по планированию трудовой деятельности в разных возрастных группах.
8. Анализ театральных центров:
  - организовать прослушивание одного из своих любимых музыкальных произведений для детей. В ходе прослушивания с детьми в группе продемонстрировать умение прогнозировать возможность музыки на развитие у детей музыкальности, интереса к музыке.
9. Провести анкетирование для родителей по выявлению условий, созданных для художественной деятельности в семье.
10. Проанализировать состояние трудовой деятельности и выявить уровень сформированности трудовых умений у детей своей возрастной группы.
11. Разработать вопросы для беседы с ребенком, позволяющие оценить его музыкальные интересы, представления ребенка о музыке (7-8 вопросов).
12. Провести беседу с ребёнком, результаты зафиксировать результаты в дневнике.

### **Аттестационный лист по практике**

В аттестационном листе по практике руководитель практики от организации прохождения практики оценивает уровень освоения профессиональных компетенций при

выполнении различных видов работ, предусмотренных рабочей программой практики. Подпись руководителя практики от организации заверяется печатью организации. Аттестационный лист по практике должен быть дополнительно подписан руководителем от Университета.

#### **Презентационный материал (если требуется)**

При проведении дифференцированного зачета по практике обучающиеся могут представлять собранный материал по практике в форме презентации, если есть возможность сфотографировать проведение различных видов работ и результаты работы на практике. Если существуют трудности с представлением результатов прохождения практики в форме презентации или на ее подготовку затрачивается большое количество времени (в соотношении с объемом практики), то целесообразно проводить дифференцированный зачет в форме ответов на контрольные вопросы.

Презентационный материал должен включать:

- сведения об организации прохождения практики;
- фотоматериалы о проделанных видах работ;
- др.

#### **Контрольные вопросы по прохождению учебной практики**

Контрольные вопросы необходимы для систематизации и закрепления собранного материала на практике. Грамотные ответы на контрольные вопросы подтверждают освоение обучающимися ПК и ОК и приобретение практического опыта по ПМ.

Перечень контрольных вопросов:

1. Каким образом проходило освоение организации игровой, трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста?
2. Раскройте содержание, виды, направления продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста в ДОО?
3. В чем заключается сущность художественной обработке материалов и изобразительному искусству, музыкального воспитания в условиях образовательной организации?
4. Как происходит совершенствование способов применения полученных знаний в практической профессиональной деятельности в детском саду?

#### **Тестовые задания**

##### **Вариант 1**

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности

1. Первый этап развития счетной деятельности ребенка:
  - а) последовательное называние слов - числительных;
  - б) счет десятками;
  - в) манипулирование с множествами;
  - г) счет целыми группами предметов;
  - д) сравнение величин и множеств;
  - е) соотнесение числительного с каждым элементом множества.
  
2. Формирование элементарных математических представлений можно рассматривать как вид символической деятельности. Определите вид символической деятельности, для которого характерно воспроизведение какого-либо содержания знаково-символической форме:
  - а) кодирование;
  - б) замещение;
  - в) моделирование;
  - г) схематизация
  
3. Основной целью математического развития дошкольника является \_\_\_\_\_.
  
4. Выделите название и автора технологии математического развития дошкольников, позволяющей научить детей решать довольно сложные логические задачи, выкладывая кодовые карточки в определенной правилами последовательности:
  - а) Стосчет Зайцева;
  - б) Палочки Кюизенера;
  - в) Блоки Дьенеша;
  - г) Круги Эйлера-Венна
  
5. Основной целью математического развития дошкольника является:
  - а) научить считать в пределах 20;
  - б) научить измерять, решать задачи;
  - в) подготовка к школе;
  - г) развитие способности видеть, открывать в окружающем мире свойства, отношения, зависимости
  
6. Наименее тесная связь теории и методики формирования математических представлений наблюдается с \_\_\_\_\_.
  
7. Какой принцип Я.А. Коменский называл "золотым правилом" дидактики, согласно которому в обучении необходимо использовать все органы чувств человека.
  - а) Сознательность и активность.
  - б) Наглядность.
  - в) Систематичность и последовательность.
  - г) Постоянная повторяемость.
  - д) Научность.
  - е) Доступность.
  - ж) Связь с жизнью.
  
8. Из скольких разделов по ФЭМП состоит программа каждой возрастной группы?

- а) 2
- б) 3
- в) 4
- г) 5

9. Какие два вида наглядного материала используются в детском саду: 1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_

10. Основными задачами математического образования можно считать:

- а) познавательные, развивающие, практические;
- б) развивающие, теоретические, воспитательные;
- в) познавательные, практические, воспитательные;
- г) развивающие, воспитательные, познавательные.

11. При обучении детей делению целого листа бумаги на части начинать надо с:

- а) сравнения;
- б) разрезания;
- в) складывания;
- г) приложения.

12. В младших группах эффективность использования словесного метода на занятиях по формированию элементарных математических представлений будет зависеть от:

- а) введения необходимых знаков и символов;
- б) медленного темпа речи и многократного повторения;
- в) использования приемов логоритмики;
- г) сопровождения объяснения аудиозаписями.

13. На каком году жизни ребенок начинает самостоятельно систематизировать сенсорные эталоны:

- а) на седьмом году жизни;
- б) на четвертом году жизни;
- в) на пятом году жизни;
- г) на шестом году жизни.

14. В какой возрастной группе предусмотрено установление количественных отношений: больше, меньше, поровну с помощью наглядной модели из двух групп фишек, расположенных по принципу взаимно однозначного соответствия:

- а) в младшей группе;
- б) в средней группе;
- в) в старшей группе;
- г) в подготовительной к школе группе.

15. Каковы современные подходы к воспитанию основ экологической культуры?

- а) формирование системы экологических знаний;
- б) воспитание любви к природе;
- в) формирование трудовых умений;
- г) развитие эмоционально-ценностного отношения к природе.

16. Выделите несоответствие методическим рекомендациям по формированию зоны коллекций в экологической комнате детского сада:

- а) коллекции должны включать те объекты, которые могут собрать сами дети и их родители;

- б) представлены, насколько это возможно, объекты как живой, так и не живой природы;
  - в) следует включить гербарии, коллекции бабочек, жуков, по возможности "ландшафты из чучел различных животных, высушенных деревьев и кустарников;
  - г) коллекции марок, значков о природе
  - д)
17. Перечислите наглядные методы экологического воспитания детей.
- а) наблюдения;
  - б) рассматривание картин;
  - в) демонстрация моделей, кинофильмов, диафильмов, диапозитивов.
  - г) опыты.
18. Перечислите практические методы экологического воспитания дошкольников.
- а) игра;
  - б) элементарные опыты;
  - в) моделирование;
  - г) наблюдения.
19. Перечислите словесные методы экологического воспитания дошкольников.
- а) рассказы воспитателя и детей;
  - б) чтение художественных произведений о природе;
  - в) рассматривание картин;
  - г) беседы
20. Назовите основной метод, используемый в экологическом воспитании дошкольников.

---

## Вариант 2

Проверяемые результаты обучения:

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

1.С какой возрастной группы начинается работа по обучению детей монологической речи?

- а) младшая группа
- б) средняя группа
- в) старшая группа

2. С какой возрастной группы начинается работа по обучению детей диалогической речи?

- а) младшая группа
- б) средняя группа
- в) старшая группа

3. Мнемотехника-это:

- а) система методов и приемов, обеспечивающих успешное запоминание, сохранение и воспроизведение информации;
- б) процесс овладения детьми родной речью и навыками речевого общения в условиях целенаправленного педагогического воздействия;
- в) процесс самостоятельного овладения детьми родной речью без вмешательства со стороны взрослых;
- г) формирование навыков общения в условиях нерегламентированных видов деятельности;

4. Какие формы диалогической речи Вы знаете?

- а) разговор;
- б) беседа
- в) чтение стихотворений наизусть;
- г) речевой образец

5. Какой прием считается ведущим при организации беседы?

- а) игровой прием
- б) вопрос
- в) сюрпризный момент
- г) повторение

6. Какие виды монологической речи существуют?

- а) пересказ
- б) рассказывание по картине
- в) рассказывание об игрушке
- г) рассказывание детей из опыта
- д) творческие рассказы
- е) разговор;
- ж) беседа.

7. Ведущий прием для активизации речи и мышления:

- а) вопросы педагога;
- б) повторение;
- в) поощрение.

8. Ведущий прием в средней группе, используемый при составлении рассказа по картине:

- а) вопросы педагога;
- б) образец воспитателя;
- в) повторение.

9. Как называется текст, в котором идет перечисление признаков, свойств, качеств, действий?

- а) рассказ-повествование;
- б) описание;
- в) рассуждение.

10. \_\_\_\_\_ - рассказ сюжет, которого разворачивается во времени.

11. При обучении построению развернутого высказывания у ребенка формируются элементарные знания о:

- а) структуре текста (начало, середина, конец);
- б) смысловой стороне многозначного слова;
- в) словообразовании;
- г) синтаксисе.

12. Важнейшим источником развития выразительности детской речи является:

- а) произведения устного народного творчества;
- б) дидактическая игра;
- в) личный опыт;
- г) наглядный материал

13. Одним из компонентов фонетической игры (игрового упражнения) является:

- а) игровой источник звука;
- б) словарный минимум;
- в) типовая конструкция;
- г) образец выполнения речевого действия

14. Перевод незнакомого слова на родной язык при обучении ребенка - дошкольника второму языку используется для введения:

- а) названий предметов;
- б) названий животных;
- в) названий числительных;
- г) слов, значения которых лишены предметности

15. Наглядная модель, используемая в старшем дошкольном возрасте, для пересказа сказки:

- а) пространственно-временная;
- б) двигательная модель;
- в) сериационная модель;
- г) все ответы верны.

16. Укажите генетически более раннюю и легкую для ребенка форму звукового анализа слов:

- а) вычленение согласного звука из положения конца слова;
- б) вычленение первого гласного звука в ударной позиции;
- в) вычленение гласного звука в безударной позиции;
- г) вычленение согласного звука из положения начала слова.

17. Какие из перечисленных не относятся к словесным методам обучения?

- а) беседа
- б) показ образца
- в) рассказ по картине

18. Выделите модели обучения дошкольников:

- а) развивающая
- б) активизирующая
- в) личностно-ориентированная

19. Кто из педагогов занимался вопросами дошкольного обучения?

- а) А.С.Макаренко
- б) А.П.Усова
- в) Н.Н.Поддъяков

20. Что является основной формой обучения в детском саду?

- а) непосредственно-образовательная деятельность
- б) кружок
- в) самостоятельная деятельность

### Ключ к тестовым заданиям

1 вариант		2 вариант	
Номер вопроса	Ответ	Номер вопроса	Ответ
1.	в	1.	б
2.	а	2.	а
3.	развитие способности видеть, открывать в окружающем мире свойства, отношения, зависимости	3.	а
4.	в	4.	а, б
5.	г	5.	б
6.	кибернетикой	6.	а, б, в, г, д
7.	б	7.	а
8.	г	8.	б
9.	1) Демонстрационный 2) Раздаточный	9.	б
10.	г	10.	рассказ-повествование
11.	в	11.	а
12.	б	12.	а
13.	в	13.	а
14.	б	14.	г
15.	г	15.	а
16.	в	16.	б
17.	а, б, в	17.	б
18.	а, б, в	18.	а, б
19.	а, б	19.	б, в
20.	Наблюдение	20.	а

## 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Основой критериев для оценивания сформированности компетенции является демонстрируемый обучаемым уровень самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики, знаний, умений и навыков.

<b>Уровни сформированности компетенций</b>			
<b>компетенция не сформирована</b>	<b>пороговый</b>	<b>высокий</b>	<b>повышенный</b>
Компетенция сформирована. Отсутствие самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Отчеты по практике и дифференцированный зачет могут быть оценены «отлично» (5), «хорошо» (4), «удовлетворительно» (3) или «неудовлетворительно» (2).

При оценке обучающихся принимается во внимание своевременность предоставления отчета, его содержание, наличие всех предусмотренных документов и материалов, чистота и качество оформления, наличие заверяющих подписей и печатей, грамотность, умение на практике применять теоретические знания, различные формы и методы профессиональной деятельности.

Оценка «5» (отлично) – ставится за работу, которая отвечает всем требованиям и не содержит ошибок. Обучающийся полностью выполнил программу практики, продемонстрировал глубокие теоретические знания, освоенные общие и профессиональные компетенции, практические опыт, умения и навыки. Обучающийся своевременно предоставил руководителю практики в полном объеме заполненные и оформленные документы.

Оценка «4» (хорошо) – ставится за работу, которая отвечает всем требованиям, но имеет незначительные неточности, опiski и грамматические ошибки. Обучающийся выполнил программу практики в полном объеме, продемонстрировал хорошую теоретическую подготовку, освоенные общие и профессиональные компетенции, практические опыт, умения и навыки. Обучающийся своевременно предоставил руководителю практики, заполненные и оформленные документы согласно п.5 в которых имеются незначительные неточности и ошибки.

Оценка «3» (удовлетворительно) – ставится за работу, при выполнении которой нарушены методические требования, отчетная документация оформлена небрежно, имеются грамматические ошибки. Обучающийся продемонстрировал частичное усвоение теоретических знаний, уровень освоения общих и профессиональных компетенций, полученных практического опыта, умений и навыков в рамках профессионального модуля в основном обеспечивает ориентирование в производственных процессах объекта прохождения практики, программа практики в основном выполнена. Обучающийся предоставил руководителю несвоевременно и/или небрежно, с ошибками или частично заполненные документы по практике согласно п. 5 выполнены с оценкой не ниже «удовлетворительно».

Оценка «2» (неудовлетворительно) – ставится за невыполнение программы практики, не предоставление или предоставление неотработанных в полном объеме или выполненных неверно, с большим количеством ошибок отчетных документов. Если обучающийся не выполнил программу практики и/или не представил в срок отчетную документацию.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
**«Набережночелнинский государственный педагогический университет»**  
**Индустриально-педагогический колледж**

**ЗАДАНИЕ НА \_\_\_\_\_ ПРАКТИКУ**

*указать вид практики*

\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

ФИО обучающегося

номер группы

на \_\_\_\_\_

шифр и наименование практики

по \_\_\_\_\_

шифр и наименование профессионального модуля

специальность \_\_\_\_\_

шифр и наименование специальности

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

*Содержание задания (задания должны быть сформулированы в соответствии с компетенциями практики)*

Профессиональные компетенции	Задания
ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня
ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста
ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание	Организовывать посильный труд и самообслуживание
ПК 2.4. Организовывать общение детей	Организовывать общение детей
ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)
ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста
ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей
ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников
ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду	Создавать в группе предметно-развивающую среду
ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования	Организовать совместно с детьми исследовательскую и проектную деятельности в процессе воспитательно-образовательной работы

Руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

Согласовано \_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_

(должность, подпись, Ф.И.О. печать)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Ознакомлен \_\_\_\_\_

(подпись, ФИО обучающегося)

## Форма аттестационного листа

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
 Индустриально-педагогический колледж

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**  
**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
 по профессиональному модулю

(цифр и наименование профессионального модуля)

фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)

курс \_\_\_\_\_ группа № \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Место проведения практики \_\_\_\_\_  
*наименование профильной организации*

Сроки проведения практики с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Заключение об освоении профессиональных компетенций**

№ п/п	Код	Формулировка компетенции	Критерии оценки освоения компетенций			
			Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
1.	ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня				
2.	ПК 2.2.	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста				
3.	ПК 2.3.	Организовывать посильный труд и самообслуживание				
4.	ПК 2.4.	Организовывать общение детей				
5.	ПК 2.5.	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)				
6.	ПК 2.6.	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста				
7.	ПК 2.7.	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей				
8.	ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников				
9.	ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду				
10.	ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного				

		образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов				
11.	ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений				
12.	ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования				

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике \_\_\_\_\_  
*(Не удовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)*

Соблюдение производственной дисциплины на рабочем месте \_\_\_\_\_  
*(да / нет)*

Регулярное ведение дневника и выполнение видов работ, предусмотренных программой практики \_\_\_\_\_  
*(да / нет)*

Качественный уровень и степень подготовленности обучающегося к самостоятельному выполнению профессиональных работ \_\_\_\_\_  
*(Не удовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)*

Профессиональные и личностные качества, которые проявил обучающийся во время практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(добросовестность, инициативность, уравновешенность, умение налаживать контакт, отношение с коллегами и др.)*

Обучающийся \_\_\_\_\_ заслуживает  
оценку \_\_\_\_\_  
*(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)*

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Руководитель практики  
от Университета

\_\_\_\_\_  
Подпись                      инициалы, фамилия

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
Подпись                      инициалы, фамилия  
М.П.

**Форма титульного листа отчета обучающегося**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
**Индустриально-педагогический колледж**

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

\_\_\_\_\_ *фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)*  
Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *шифр и наименование специальности*

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *наименование предприятия, организации, учреждения*

Дата начала практики: \_\_\_\_\_ г.

Дата окончания практики: \_\_\_\_\_ г.

Руководитель практики  
от Университета

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
*Подпись*                      *инициалы, фамилия*

\_\_\_\_\_  
*Подпись*                      *инициалы, фамилия*

МП

Набережные Челны,  
20\_\_



Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)  
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБЩЕНИЯ  
ДЕТЕЙ**

Специальность **44.02.01 Дошкольное образование**

Квалификация углубленной подготовки  
**Воспитатель детей дошкольного возраста**

Форма обучения  
Очная

Набережные Челны, 2024

Фонд оценочных средств предназначен для контроля умений, навыков и уровня освоения компетенций обучающихся по производственной практике (по профилю специальности) по ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Составитель: Н.Л. Беляева, преподаватель

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### Общие положения

Результатом освоения производственной практики (по профилю специальности) является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности дошкольного образования и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППСЗ в целом.

Формой промежуточной аттестации по производственной практике (по профилю специальности) является дифференцированный зачет.

### Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов прохождения производственной практики (по профилю специальности) основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

### 2.1. Профессиональные компетенции, подлежащие проверке при выполнении задания

В результате контроля и оценки по производственной практике (по профилю специальности) осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных компетенций:

Таблица 1

Код	Наименование компетенции
ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня
ПК 2.2.	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста
ПК 2.3.	Организовывать посильный труд и самообслуживание
ПК 2.4.	Организовывать общение детей
ПК 2.5.	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)
ПК 2.6.	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста
ПК 2.7.	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей
ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников
ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду
ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

## 2.2. Общие компетенции

В результате контроля и оценки по производственной практики (по профилю специальности) осуществляется комплексная проверка следующих общих компетенций

Таблица 2

Код	Наименование компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использует информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих

ФОС позволяет оценить приобретенные на практике

### **практический опыт:**

- организации посильного труда и самообслуживания (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд);
- организации общения детей;
- планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной), и общения детей;
- организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические);
- организации различных видов трудовой деятельности дошкольников;
- организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности;
- организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников;
- организации и проведения развлечений и праздников;
- наблюдения, анализ и оценки игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей.

## **3. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

В соответствии с учебным планом практики предусматривается текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

### **3.1 Формы текущего контроля успеваемости**

Текущий контроль успеваемости прохождения производственной *практики (по профилю специальности)* в соответствии с рабочей программой и тематическим планом практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики (с отметкой в дневнике практики);
- наблюдение за выполнением видов работ на практике;

- контроль качества выполнения видов работ на практике;
- контроль за ведением дневника практики;
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

### **3.2. Форма промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по производственной практики (по профилю специальности) – дифференцированный зачет.

Обучающиеся допускаются к сдаче дифференцированного зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и тематическим планом, и своевременном предоставлении следующих документов:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от профильной организации прохождения практики и Университета об уровне освоения профессиональных компетенций;
- дневника практики;
- отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Защита отчета проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике с иллюстрацией материала (презентации), или др.

### **3.3. Основные показатели оценки результатов**

Перечень основных показателей оценки результатов, элементов практического опыта и умений, подлежащих текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

## **4. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ КАЧЕСТВА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПРИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчет по практике (если требуется);
- оформления дневника практики (вместе с приложениями) в соответствии с требованиями;
- оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Оценка за дифференцированный зачет по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы. Оценка выставляется по 5-ти балльной шкале.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **Дневник практики**

Дневник практики оформляется в соответствии с принятым шаблоном и заверяется руководителем практики от профильной организации прохождения практики и от Университета.

Содержание дневника практики (приводится в качестве примера):

- сведения об организации прохождения практики;
- задание на практику (материал, который необходимо собрать для составления отчета по практике);
- перечень видов работ выполненных обучающимся за определенные промежутки времени (за 1 день или несколько дней, в соответствии с тематическим планом практики);
- требования к технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннему трудовому распорядку.

Содержание дневника по практике должно соответствовать рабочей программе производственной практики.

### **Материалы выполненных заданий по производственной практике.**

Отчет о практике должен включать материалы, собранные во время прохождения практики в соответствии с выданным заданием на практику.

1. Проанализировать предметно-пространственную среду в ДОУ.
2. Наблюдение игровой деятельности детей.
3. Наблюдение трудовой деятельности детей.
4. Наблюдение режимных процессов (прием детей в группу, умывание, кормление, одевание на прогулку).
5. Наблюдение индивидуальной работы педагога с детьми.
6. Наблюдение основной образовательной деятельности в своей возрастной группе.
7. Проведение наблюдения за общением дошкольников (по выбору): в повседневной жизни и различных видах деятельности, в сюжетно-ролевой игре, в бытовой деятельности (режимные процессы), в познавательной деятельности, в совместной с взрослыми деятельности.
8. Наблюдение за детьми, выполняющими поручения взрослых, за обучением этих детей новым трудовым действиям.
9. Выявить особенности проявления коллективизма у детей, умение принимать участие в коллективной деятельности.
10. Участие в проведении режимных процессов.
11. Участие в проведении прогулки.
12. Наблюдение строительных игр детей:
13. На основе наблюдения за играми ребенка и ответов сделать вывод о предполагаемых и реально предпочитаемых ролях, сюжетах, действиях с игрушками.
14. Анализ реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» в основной образовательной программе ДОО.
15. Наблюдение, анализ организации руководства организованной образовательной продуктивной деятельностью.
16. Наблюдение, анализ организации руководства продуктивной деятельностью вне основной образовательной деятельности (вне занятий).
17. Понаблюдать за одной из сюжетно-ролевых игр детей и сделать запись игры. Анализ игры произвести по вопросам:
18. Провести наблюдение за самостоятельной музыкальной деятельностью детей старшего дошкольного возраста.
19. Проведите наблюдение и сделайте анализ характера общения детей: со сверстниками; воспитателями; родителями.
20. Провести наблюдение и анализ музыкального занятия в одной из возрастных групп. Обсуждение способов взаимодействия воспитателя и музыкального руководителя по организации детской музыкальной деятельности.
21. Наблюдение и анализ трудовой деятельности дошкольников.
22. Составить конспект занятия и подготовиться к самостоятельному проведению основной образовательной деятельности по одному из видов продуктивной деятельности.
23. Разработать конспект и подготовиться к самостоятельному проведению дидактической игры.
24. Подготовиться к самостоятельному проведению народной игры.
25. Подготовиться к самостоятельному проведению трудовой деятельности.
26. Подготовиться к самостоятельному проведению сюжетно-ролевой игры.
27. Подготовиться к самостоятельному проведению игры-забавы.

28. Принять участие в разработке содержания и проведении праздника в детском саду. Совместно с воспитателем группы и музыкальным руководителем ведут подготовку к празднику, участвуют в оформлении музыкального зала, разучивания ролей, подготовке сюрпризных моментов, костюмов, атрибутов и т.д.

29. Провести наблюдение, организовать и провести развлечение, праздник, кукольный театр для детей одной из возрастных групп.

#### **Аттестационный лист по практике**

В аттестационном листе по практике руководитель практики от профильной организации прохождения практики оценивает уровень освоения профессиональных компетенций при выполнении различных видов работ, предусмотренных рабочей программой практики. Подпись руководителя практики от профильной организации заверяется печатью организации. Аттестационный лист по практике должен быть дополнительно подписан руководителем от Университета.

#### **Презентационный материал (если требуется)**

При проведении дифференцированного зачета по практике обучающиеся могут представлять собранный материал по практике в форме презентации, если есть возможность сфотографировать проведение различных видов работ и результаты работы на практике. Если существуют трудности с представлением результатов прохождения практики в форме презентации или на ее подготовку затрачивается большое количество времени (в соотношении с объемом практики), то целесообразно проводить дифференцированный зачет в форме ответов на контрольные вопросы.

Презентационный материал должен включать:

- сведения об организации прохождения практики;
- фотоматериалы о проделанных видах работ;
- др.

#### **Контрольные вопросы по прохождению учебной практики**

Контрольные вопросы необходимы для систематизации и закрепления собранного материала на производственной практике. Грамотные ответы на контрольные вопросы подтверждают освоение обучающимися ПК и ОК и приобретение практического опыта по ПМ.

Перечень контрольных вопросов:

1. Какие совместные постройки были возведены вами с детьми?
2. Проанализируйте центр дидактических игр, перечень игр, их соответствие возрасту?
3. Дайте общую характеристику игрового центра своей возрастной группы?
4. Дайте общую характеристику театрального уголка своей возрастной группы?
5. Как дети общаются в процессе организации сюжетно-ролевой игры?
6. Что показал анализ календарных планов по планированию трудовой деятельности в разных возрастных группах?
7. Какое занятие было проведено вами одному из видов продуктивной деятельности?
8. Какая работа проводится по организации продуктивной деятельности вне основной образовательной деятельности (вне занятий)?
9. Какая трудовая деятельность была организована вами во второй половине дня?
10. Какие способы взаимодействия воспитателя и музыкального руководителя по организации детской музыкальной деятельности вами наблюдались?
11. Раскройте результаты анкетирования по изучению музыкально-художественной культуры педагогов?
12. Какой основной стили общения педагогов с детьми преобладал в вашей группе?

## Тестовые задания

### Вариант 1

Проверяемые результаты обучения:

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

1. Описание системы мониторинга эффективности педагогической деятельности включает в себя элементы:

- а) критерии и показатели эффективности педагогической деятельности;
- б) алгоритм осуществления индивидуальной работы с ребенком;
- в) формы и способы анализа и оценки;
- г) план осуществления диагностических процедур.

2. \_\_\_\_\_ – это составной элемент метода обучения или воспитания, который имеет по отношению к нему частный характер

3. Основными частями программы индивидуальной программы с ребенком являются (допишите недостающее):

- а) обоснование актуальности программы, психологический портрет ребенка
- б) цель и задачи программы
- в) содержание деятельности, план работы
- г) ресурсное обеспечение программы
- д) список литературы
- е) Что еще? \_\_\_\_\_ -

4. Какой характер носит предметная среда ДООУ по отношению к ребёнку

- а) воспитательный;
- б) развивающий;
- в) коррекционный.

5. Основной целью математического развития дошкольника является:

- а) научить считать в пределах 20;
- б) научить измерять, решать задачи;
- в) подготовка к школе;
- г) развитие способности видеть, открывать в окружающем мире свойства, отношения, зависимости

6. Личностно-ориентированная модель взаимодействия взрослого и ребенка предполагает:
- а) субъект-субъектные отношения;
  - б) объект-субъектные отношения;
  - в) объект-объектные отношения.
7. Какой принцип Я.А. Коменский называл "золотым правилом" дидактики, согласно которому в обучении необходимо использовать все органы чувств человека.
- а) Сознательность и активность.
  - б) Наглядность.
  - в) Систематичность и последовательность.
  - г) Постоянная повторяемость.
  - д) Научность.
  - е) Доступность.
  - ж) Связь с жизнью.
8. Из скольких разделов по ФЭМП состоит программа каждой возрастной группы?
- а) 2
  - б) 3
  - в) 4
  - г) 5
9. Какие два вида наглядного материала используются в детском саду: 1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_
10. Основными задачами математического образования можно считать:
- а) познавательные, развивающие, практические;
  - б) развивающие, теоретические, воспитательные;
  - в) познавательные, практические, воспитательные;
  - г) развивающие, воспитательные, познавательные.
11. При обучении детей делению целого листа бумаги на части начинать надо с:
- а) сравнения;
  - б) разрезания;
  - в) складывания;
  - г) приложения.
12. В младших группах эффективность использования словесного метода на занятиях по формированию элементарных математических представлений будет зависеть от:
- а) введения необходимых знаков и символов;
  - б) медленного темпа речи и многократного повторения;
  - в) использования приемов логоритмики;
  - г) сопровождения объяснения аудиозаписями.
13. На каком году жизни ребенок начинает самостоятельно систематизировать сенсорные эталоны:
- а) на седьмом году жизни;
  - б) на четвертом году жизни;
  - в) на пятом году жизни;
  - г) на шестом году жизни.
14. В какой возрастной группе предусмотрено установление количественных отношений:

больше, меньше, поровну с помощью наглядной модели из двух групп фишек, расположенных по принципу взаимно однозначного соответствия:

- а) в младшей группе;
- б) в средней группе;
- в) в старшей группе;
- г) в подготовительной к школе группе.

15. Каковы современные подходы к воспитанию основ экологической культуры?

- а) формирование системы экологических знаний;
- б) воспитание любви к природе;
- в) формирование трудовых умений;
- г) развитие эмоционально-ценностного отношения к природе.

16. Выделите несоответствие методическим рекомендациям по формированию зоны коллекций в экологической комнате детского сада:

- а) коллекции должны включать те объекты, которые могут собрать сами дети и их родители;
- б) представлены, насколько это возможно, объекты как живой, так и не живой природы;
- в) следует включить гербарии, коллекции бабочек, жуков, по возможности "ландшафты из чучел различных животных, высушенных деревьев и кустарников;
- г) коллекции марок, значков о природе
- д)

17. Перечислите наглядные методы экологического воспитания детей.

- а) наблюдения;
- б) рассматривание картин;
- в) демонстрация моделей, кинофильмов, диафильмов, диапозитивов.
- г) опыты.

18. Перечислите практические методы экологического воспитания дошкольников.

- а) игра;
- б) элементарные опыты;
- в) моделирование;
- г) наблюдения.

19. Перечислите словесные методы экологического воспитания дошкольников.

- а) рассказы воспитателя и детей;
- б) чтение художественных произведений о природе;
- в) рассматривание картин;
- г) беседы

20. Назовите основной метод, используемый в экологическом воспитании дошкольников.

## Вариант 2

Проверяемые результаты обучения:

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

ОК 5. Использует информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

1.С какой возрастной группы начинается работа по обучению детей монологической речи?

- а) младшая группа
- б) средняя группа
- в) старшая группа

2. С точки зрения теории системного построения воспитательного процесса, воспитание – это \_\_\_\_\_.

3. Мнемотехника-это:

- а) система методов и приемов, обеспечивающих успешное запоминание, сохранение и воспроизведение информации;
- б) процесс овладения детьми родной речью и навыками речевого общения в условиях целенаправленного педагогического воздействия;
- в) процесс самостоятельного овладения детьми родной речью без вмешательства со стороны взрослых;
- г) формирование навыков общения в условиях нерегламентированных видов деятельности;

4.Какие формы диалогической речи Вы знаете?

- а) разговор;
- б) беседа
- в) чтение стихотворений наизусть;
- г) речевой образец

5. Критериями технологичности являются...

- а) дополнительность;
- б) воспроизводимость;
- в) управляемость;
- г) гуманистичность.

6. Какие виды монологической речи существуют?

- а) пересказ
- б) рассказывание по картине
- в) рассказывание об игрушке
- г) рассказывание детей из опыта

- д) творческие рассказы
- е) разговор;
- ж) беседа.

7. Ведущий прием для активизации речи и мышления:

- а) вопросы педагога;
- б) повторение;
- в) поощрение.

8. Ведущий прием в средней группе, используемый при составлении рассказа по картине:

- а) вопросы педагога;
- б) образец воспитателя;
- в) повторение.

9. Как называется текст, в котором идет перечисление признаков, свойств, качеств, действий?

- а) рассказ-повествование;
- б) описание;
- в) рассуждение.

10. Расположите этапы проектирования педагогической деятельности в нужной последовательности

- а) анализ полученных результатов
- б) разработка модели проекта деятельности;
- в) реализация проекта деятельности;
- г) моделирование, погружение в проблему.

11. При обучении построению развернутого высказывания у ребенка формируются элементарные знания о:

- а) структуре текста (начало, середина, конец);
- б) смысловой стороне многозначного слова;
- в) словообразовании;
- г) синтаксисе.

12. Важнейшим источником развития выразительности детской речи является:

- а) произведения устного народного творчества;
- б) дидактическая игра;
- в) личный опыт;
- г) наглядный материал

13. Одним из компонентов фонетической игры (игрового упражнения) является:

- а) игровой источник звука;
- б) словарный минимум;
- в) типовая конструкция;
- г) образец выполнения речевого действия

14. Перевод незнакомого слова на родной язык при обучении ребенка - дошкольника второму языку используется для введения:

- а) названий предметов;
- б) названий животных;
- в) названий числительных;
- г) слов, значения которых лишены предметности

15. Наглядная модель, используемая в старшем дошкольном возрасте, для пересказа сказки:

- а) пространственно-временная;
- б) двигательная модель;
- в) сериационная модель;
- г) все ответы верны.

16. Укажите генетически более раннюю и легкую для ребенка форму звукового анализа слов:

- а) вычленение согласного звука из положения конца слова;
- б) вычленение первого гласного звука в ударной позиции;
- в) вычленение гласного звука в безударной позиции;
- г) вычленение согласного звука из положения начала слова.

17. Какие из перечисленных не относятся к словесным методам обучения?

- а) беседа
- б) показ образца
- в) рассказ по картине

18. Выделите модели обучения дошкольников:

- а) развивающая
- б) активизирующая
- в) личностно-ориентированная

19. Соотнеси портреты с фамилиями.

- а) А.С.Макаренко
- б) А.П.Усова
- в) Н.Н.Поддъяков



1)



2)



3)

20. Какой философский принцип провозглашает максимальный учет всего комплекса знаний о человеке в интересах его целенаправленного постижения и развития?

- а) гуманистический;
- б) антропологический;
- в) герменевтический.

### Ключ к тестовым заданиям

1 вариант		2 вариант	
Номер вопроса	Ответ	Номер вопроса	Ответ
1.	а	1.	б
2.	Педагогическая	2.	Управление процессом

	технология		развития личности
3.	Ожидаемый результат	3.	а
4.	б	4.	а, б
5.	г	5.	а, б
6.	а	6.	а, б, в, г, д
7.	б	7.	а
8.	г	8.	б
9.	1) Демонстрационный 2) Раздаточный	9.	б
10.	г	10.	г б в а
11.	в	11.	а
12.	б	12.	а
13.	в	13.	а
14.	б	14.	г
15.	г	15.	а
16.	в	16.	б
17.	а, б, в	17.	б
18.	а, б, в	18.	а, б
19.	а, б	19.	а-1 б-3 в-2
20.	Наблюдение	20.	б

## 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Основой критериев для оценивания сформированности компетенции является демонстрируемый обучаемым уровень самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики, знаний, умений и навыков.

<i>Уровни сформированности компетенций</i>			
<i>компетенция не сформирована</i>	<i>пороговый</i>	<i>высокий</i>	<i>повышенный</i>
Компетенция сформирована. Отсутствие самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Отчеты по практике и дифференцированный зачет могут быть оценены «отлично» (5), «хорошо» (4), «удовлетворительно» (3) или «неудовлетворительно» (2).

При оценке обучающихся принимается во внимание своевременность предоставления отчета, его содержание, наличие всех предусмотренных документов и материалов, чистота и качество оформления, наличие заверяющих подписей и печатей, грамотность, умение на практике применять теоретические знания, различные формы и методы профессиональной деятельности.

Оценка «5» (отлично) – ставится за работу, которая отвечает всем требованиям и не содержит ошибок. Обучающийся полностью выполнил программу практики, продемонстрировал глубокие теоретические знания, освоенные общие и

профессиональные компетенции, практический опыт, умения и навыки. Обучающийся своевременно предоставил руководителю практики в полном объеме заполненные и оформленные документы.

Оценка «4» (хорошо) – ставится за работу, которая отвечает всем требованиям, но имеет незначительные неточности, опiski и грамматические ошибки. Обучающийся выполнил программу практики в полном объеме, продемонстрировал хорошую теоретическую подготовку, освоил общие и профессиональные компетенции, практический опыт, умения и навыки. Обучающийся своевременно предоставил руководителю практики, заполненные и оформленные документы согласно п.5 в которых имеются незначительные неточности и ошибки.

Оценка «3» (удовлетворительно) – ставится за работу, при выполнении которой нарушены методические требования, отчетная документация оформлена небрежно, имеются грамматические ошибки. Обучающийся продемонстрировал частичное усвоение теоретических знаний, уровень освоения общих и профессиональных компетенций, полученных практического опыта, умений и навыков в рамках профессионального модуля в основном обеспечивает ориентирование в производственных процессах объекта прохождения практики, программа практики в основном выполнена. Обучающийся предоставил руководителю несвоевременно и/или небрежно, с ошибками или частично заполненные документы по практике согласно п. 5 выполнены с оценкой не ниже «удовлетворительно».

Оценка «2» (неудовлетворительно) – ставится за невыполнение программы практики, не предоставление или предоставление неотработанных в полном объеме или выполненных неверно, с большим количеством ошибок отчетных документов. Если обучающийся не выполнил программу практики и/или не представил в срок отчетную документацию.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
Индустриально-педагогический колледж

**ЗАДАНИЕ НА \_\_\_\_\_ ПРАКТИКУ**

*указать вид практики*

группы \_\_\_\_\_

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

номер группы \_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_

шифр и наименование практики

по \_\_\_\_\_

шифр и наименование профессионального модуля

специальность \_\_\_\_\_

шифр и наименование специальности

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ .

<i>Профессиональные компетенции</i>	<i>Задания</i>
ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня
ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста
ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание	Организовывать посильный труд и самообслуживание
ПК 2.4. Организовывать общение детей	Организовывать общение детей
ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)
ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста
ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей
ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников
ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду	Создавать в группе предметно-развивающую среду
ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования	Организовать совместно с детьми исследовательскую и проектную деятельности в процессе воспитательно-образовательной работы

Руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

Согласовано

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_

(должность, подпись, Ф.И.О. печать)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Ознакомлен \_\_\_\_\_

(подпись, ФИО обучающегося)

## Форма аттестационного листа

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
**«Набережночелнинский государственный педагогический университет»**  
**Индустриально-педагогический колледж**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**  
 по профессиональному модулю

(шифр и наименование профессионального модуля)

фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)

курс \_\_\_\_\_ группа № \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Место проведения практики \_\_\_\_\_

наименование профильной организации

Сроки проведения практики с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Заключение об освоении профессиональных компетенций**

№ п/п	Код компетенции	Формулировка компетенции	Критерии оценки освоения компетенций			
			Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
1.	ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня				
2.	ПК 2.2.	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста				
3.	ПК 2.3.	Организовывать посильный труд и самообслуживание				
4.	ПК 2.4.	Организовывать общение детей				
5.	ПК 2.5.	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)				
6.	ПК 2.6.	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста				
7.	ПК 2.7.	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.				
8.	ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников				
9.	ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду				
10.	ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов				
11.	ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений				

12.	ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования				
-----	---------	--	--	--	--	--

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике \_\_\_\_\_  
*(Не удовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)*

Соблюдение производственной дисциплины на рабочем месте \_\_\_\_\_  
*(да / нет)*

Регулярное ведение дневника и выполнение видов работ, предусмотренных программой практики \_\_\_\_\_  
*(да / нет)*

Качественный уровень и степень подготовленности обучающегося к самостоятельному выполнению профессиональных работ \_\_\_\_\_  
*(Не удовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)*

Профессиональные и личностные качества, которые проявил обучающийся во время практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(добросовестность, инициативность, уравновешенность, умение налаживать контакт, отношение с коллегами и др.)*

Обучающийся \_\_\_\_\_ заслуживает  
оценку \_\_\_\_\_  
*(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)*

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Руководитель практики  
от Университета

\_\_\_\_\_  
*Подпись                      инициалы, фамилия*

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
*Подпись                      инициалы, фамилия*  
М.П.

**Форма титульного листа отчета обучающегося**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
**Индустриально-педагогический колледж**

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

\_\_\_\_\_ *фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)*  
Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *шифр и наименование специальности*

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *наименование предприятия, организации, учреждения*

Дата начала практики: \_\_\_\_\_ г.

Дата окончания практики: \_\_\_\_\_ г.

Руководитель практики  
от Университета

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_ *Подпись* \_\_\_\_\_ *инициалы, фамилия*

\_\_\_\_\_ *Подпись* \_\_\_\_\_ *инициалы, фамилия*

МП

Набережные Челны,  
20\_\_



Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАНЯТИЙ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Специальность **44.02.01 Дошкольное образование**

Квалификация углубленной подготовки  
**Воспитатель детей дошкольного возраста**

Форма обучения  
Очная

Набережные Челны, 2024

Фонд оценочных средств предназначен для контроля умений, навыков и уровня освоения компетенций обучающихся по учебной практике по ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Составитель: Н.Л. Беляева, преподаватель

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### Общие положения

Результатом освоения учебной практики является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности дошкольного образования и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППССЗ в целом.

Формой промежуточной аттестации по учебной практике является дифференцированный зачет.

### Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов прохождения учебной практики основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

### 2.1. Профессиональные компетенции, подлежащие проверке при выполнении задания

В результате контроля и оценки по учебной практике осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных компетенций:

Таблица 1

Код	Наименование компетенции
ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста
ПК 3.2.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста
ПК 3.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников
ПК 3.4.	Анализировать занятия
ПК 3.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий
ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников
ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду
ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

### 2.2. Общие компетенции

В результате контроля и оценки по учебной практики осуществляется комплексная проверка следующих общих компетенций

Таблица 2

Код	Наименование компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки

	и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнёрами
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих

ФОС позволяет оценить приобретенные на практике:

**практический опыт:**

- первоначального практического опыта, освоение общими и профессиональными компетенциями по избранной специальности;
- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- организации занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования,
- определения целей, задач, содержания занятий на основе основных общеобразовательных программ дошкольного образования,
- организации различных игр с детьми раннего и дошкольного возраста.

**умения:**

- определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста;
- формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями;
- оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели;
- использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях;
- составлять программу работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка;
- определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- использовать технические средства обучения в образовательном процессе;
- выразительно читать литературные тексты;
- петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать;
- отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики;
- анализировать занятия, наблюдения, экскурсии;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий.

### **3. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

В соответствии с учебным планом практики предусматривается текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

### **3.1. Формы текущего контроля успеваемости**

Текущий контроль успеваемости прохождения учебной практики в соответствии с рабочей программой и тематическим планом практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики (с отметкой в дневнике практики);
- наблюдение за выполнением видов работ на практике;
- контроль качества выполнения видов работ на практике;
- контроль за ведением дневника практики;
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

### **3.2. Форма промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по учебной практики – дифференцированный зачет.

Обучающиеся допускаются к сдаче дифференцированного зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и тематическим планом, и своевременном предоставлении следующих документов:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации прохождения практики и Университета об уровне освоения профессиональных компетенций;
- дневника практики;
- отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Защита отчета проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике с иллюстрацией материала (презентации), или др.

### **3.3. Основные показатели оценки результатов**

Перечень основных показателей оценки результатов, элементов практического опыта и умений, подлежащих текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

## **4. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ КАЧЕСТВА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПРИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчет по практике (если требуется);
- оформления дневника практики (вместе с приложениями) в соответствии с требованиями;
- оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Оценка за дифференцированный зачет по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы. Оценка выставляется по 5-ти балльной шкале.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **Дневник практики**

Дневник практики оформляется в соответствии с принятым шаблоном и заверяется руководителем практики от профильной организации прохождения практики и от Университета.

Содержание дневника практики (приводится в качестве примера):

- сведения об организации прохождения практики;
- задание на практику (материал, который необходимо собрать для составления отчета по практике);

- перечень видов работ выполненных обучающимся за определенные промежутки времени (за 1 день или несколько дней, в соответствии с тематическим планом практики);
- требования к технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннему трудовому распорядку.

Содержание дневника по практике должно соответствовать рабочей программе учебной практики.

#### **Материалы выполненных заданий по учебной практике.**

Отчет о практике должен включать материалы, собранные во время прохождения практики **в соответствии с выданным заданием на практику.**

1. Изучение работы по организации занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.
2. Анализ развивающей речевой среды.
3. Анализ развивающей среды по формированию элементарных математических представлений.
4. Анализ внутренней экологической среды ДОО.
5. Выписать в дневник картотеку наблюдений за объектами живой и неживой природы с детьми своей возрастной группы за последние 3 месяца.
6. Изучение и анализ дидактического и наглядного материала по речевому развитию детей в разных возрастных группах.
7. Изучение и анализ дидактического наглядного материала по формированию элементарных математических представлений.
8. Изучение и анализ дидактического наглядного материала по экологическому образованию.
9. Проведение игр и игровых упражнений на развитие внимания, связанного с координацией слухового и двигательного анализаторов, развитие произвольного внимания, переключение и распределение внимания, развитие скорости реакции, памяти.

#### **Аттестационный лист по практике**

В аттестационном листе по практике руководитель практики от организации прохождения практики оценивает уровень освоения профессиональных компетенций при выполнении различных видов работ, предусмотренных рабочей программой практики. Подпись руководителя практики от организации заверяется печатью организации. Аттестационный лист по практике должен быть дополнительно подписан руководителем от Университета.

#### **Презентационный материал (если требуется)**

При проведении дифференцированного зачета по практике обучающиеся могут представлять собранный материал по практике в форме презентации, если есть возможность сфотографировать проведение различных видов работ и результаты работы на практике. Если существуют трудности с представлением результатов прохождения практики в форме презентации или на ее подготовку затрачивается большое количество времени (в соотношении с объемом практики), то целесообразно проводить дифференцированный зачет в форме ответов на контрольные вопросы.

Презентационный материал должен включать:

- сведения об организации прохождения практики;
- фотоматериалы о проделанных видах работ;
- др.

#### **Контрольные вопросы по прохождению учебной практики**

Контрольные вопросы необходимы для систематизации и закрепления собранного материала на практике. Грамотные ответы на контрольные вопросы подтверждают освоение обучающимися ПК и ОК и приобретение практического опыта по ПМ.

Перечень контрольных вопросов:

1. Каким образом проходило освоение организации обучения в разных возрастных группах?
2. Раскройте содержание ООД по теории и методике развития речи у детей?

3. Что включает в себя дидактический и наглядный материал по методике развития речи?
4. В чем заключается сущность организации занятий по теории и методике экологического образования дошкольников?
5. Что включает в себя дидактический и наглядный материал по теории и методике экологического образования?
6. Как происходит формирование элементарных математических представлений в условиях образовательной организации?
7. Что включает в себя дидактический и наглядный материал по формированию элементарных математических представлений?

## Тестовые задания

### Вариант 1

Проверяемые результаты обучения:

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

1. В соответствии с Конвенцией о правах ребенка укажите, какие действия воспитателя нарушают права ребенка (исключите лишний вариант ответа).

- а) Посещает семью воспитанника в любое время и без предупреждения.
- б) Обеспечивает защиту и помощь воспитаннику, который временно или постоянно лишен своего семейного окружения.
- в) Принимает меры по профилактике пропусков занятий.
- г) Содействует предоставлению возможностей для культурной и творческой деятельности, досуга и отдыха.

2. Формирование элементарных математических представлений можно рассматривать как вид символической деятельности. Определите вид символической деятельности, для которого характерно воспроизведение какого-либо содержания знаково-символической форме:

- а) кодирование;
- б) замещение;
- в) моделирование;
- г) схематизация

3. Основной целью математического развития дошкольника является \_\_\_\_\_.

4. Выделите название и автора технологии математического развития дошкольников, позволяющей научить детей решать довольно сложные логические задачи, выкладывая кодовые карточки в определённой последовательности:

- а) Стосчет Зайцева;
- б) Палочки Кюизенера;
- в) Блоки Дьенеша;
- г) Круги Эйлера-Венна

5. Отметьте утверждение, не соответствующее требованиям СанПиНа (исключите лишний вариант ответа):

- а) Обучающихся допускают к занятиям в общеобразовательном учреждении после перенесенного заболевания только при наличии справки врача-педиатра.
  - б) Во всех общеобразовательных учреждениях должно быть организовано медицинское обслуживание учащихся.
  - в) Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях проводит воспитатель с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье).
  - г) К тестированию физической подготовленности, участию в соревнованиях и туристских походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника
6. Наименее тесная связь теории и методики формирования математических представлений наблюдается с \_\_\_\_\_.

7. Укажите показатель, который дает возможность судить о качестве организации воспитательного мероприятия.

- а) Участники сидят в течение мероприятия.
- б) Участники удовлетворены содержанием и формой мероприятия.
- в) Состоялось награждение победителей.
- г) На мероприятии присутствовали родители и гости.

8. Из скольких разделов по ФЭМП состоит программа каждой возрастной группы?

- а) 2
- б) 3
- в) 4
- г) 5

9. Какие два вида наглядного материала используются в детском саду: 1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_

10. Основными задачами математического образования можно считать:

- а) познавательные, развивающие, практические;
- б) развивающие, теоретические, воспитательные;
- в) познавательные, практические, воспитательные;
- г) развивающие, воспитательные, познавательные.

11. При обучении детей делению целого листа бумаги на части начинать надо с:

- а) сравнения;
- б) разрезания;
- в) складывания;
- г) приложения.

12. В младших группах эффективность использования словесного метода на занятиях по формированию элементарных математических представлений будет зависеть от:

- а) введения необходимых знаков и символов;

- б) медленного темпа речи и многократного повторения;
- в) использования приемов логоритмики;
- г) сопровождения объяснения аудиозаписями.

13. На каком году жизни ребенок начинает самостоятельно систематизировать сенсорные эталоны:

- а) на седьмом году жизни;
- б) на четвертом году жизни;
- в) на пятом году жизни;
- г) на шестом году жизни.

14. В какой возрастной группе предусмотрено установление количественных отношений: больше, меньше, поровну с помощью наглядной модели из двух групп фишек, расположенных по принципу взаимно однозначного соответствия:

- а) в младшей группе;
- б) в средней группе;
- в) в старшей группе;
- г) в подготовительной к школе группе.

15. Каковы современные подходы к воспитанию основ экологической культуры?

- а) формирование системы экологических знаний;
- б) воспитание любви к природе;
- в) формирование трудовых умений;
- г) развитие эмоционально-ценностного отношения к природе.

16. Выделите несоответствие методическим рекомендациям по формированию зоны коллекций в экологической комнате детского сада:

- а) коллекции должны включать те объекты, которые могут собрать сами дети и их родители;
- б) представлены, насколько это возможно, объекты как живой, так и не живой природы;
- в) следует включить гербарии, коллекции бабочек, жуков, по возможности "ландшафты из чучел различных животных, высушенных деревьев и кустарников;
- г) коллекции марок, значков о природе
- д)

17. Перечислите наглядные методы экологического воспитания детей.

- а) наблюдения;
- б) рассматривание картин;
- в) демонстрация моделей, кинофильмов, диафильмов, диапозитивов.
- г) опыты.

18. Перечислите практические методы экологического воспитания дошкольников.

- а) игра;
- б) элементарные опыты;
- в) моделирование;
- г) наблюдения.

19. Перечислите словесные методы экологического воспитания дошкольников.

- а) рассказы воспитателя и детей;
- б) чтение художественных произведений о природе;
- в) рассматривание картин;
- г) беседы

20. Назовите основной метод, используемый в экологическом воспитании дошкольников.

## Вариант 2

Проверяемые результаты обучения:

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

1. С какой возрастной группы начинается работа по обучению детей монологической речи?

- а) младшая группа
- б) средняя группа
- в) старшая группа

2. С какой возрастной группы начинается работа по обучению детей диалогической речи?

- а) младшая группа
- б) средняя группа
- в) старшая группа

3. Отметьте, как называется сознательный процесс постановки целей и задач педагогической деятельности

- а) диагностированием;
- б) анализом;
- в) конструированием;
- г) целеполаганием.

4. Какие формы диалогической речи Вы знаете?

- а) разговор;
- б) беседа
- в) чтение стихотворений наизусть;
- г) речевой образец

5. Какой прием считается ведущим при организации беседы?

- а) игровой прием
- б) вопрос
- в) сюрпризный момент
- г) повторение

6. Какие виды монологической речи существуют?

- а) пересказ
- б) рассказывание по картине
- в) рассказывание об игрушке
- г) рассказывание детей из опыта
- д) творческие рассказы
- е) разговор;
- ж) беседа.

7. Ведущий прием для активизации речи и мышления:

- а) вопросы педагога;
- б) повторение;
- в) поощрение.

8. Ведущий прием в средней группе, используемый при составлении рассказа по картине:

- а) вопросы педагога;
- б) образец воспитателя;
- в) повторение.

9. Как называется текст, в котором идет перечисление признаков, свойств, качеств, действий?

- а) рассказ-повествование;
- б) описание;
- в) рассуждение.

10. \_\_\_\_\_ - рассказ сюжет, которого разворачивается во времени.

11. При обучении построению развернутого высказывания у ребенка формируются элементарные знания о:

- а) структуре текста (начало, середина, конец);
- б) смысловой стороне многозначного слова;
- в) словообразовании;
- г) синтаксисе.

12. Важнейшим источником развития выразительности детской речи является:

- а) произведения устного народного творчества;
- б) дидактическая игра;
- в) личный опыт;
- г) наглядный материал

13. Одним из компонентов фонетической игры (игрового упражнения) является:

- а) игровой источник звука;
- б) словарный минимум;
- в) типовая конструкция;
- г) образец выполнения речевого действия

14. Перевод незнакомого слова на родной язык при обучении ребенка - дошкольника второму языку используется для введения:

- а) названий предметов;
- б) названий животных;
- в) названий числительных;
- г) слов, значения которых лишены предметности

15. Наглядная модель, используемая в старшем дошкольном возрасте, для пересказа сказки:

- а) пространственно-временная;
- б) двигательная модель;
- в) сериационная модель;
- г) все ответы верны.

16. Укажите генетически более раннюю и легкую для ребенка форму звукового анализа слов:

- а) вычленение согласного звука из положения конца слова;
- б) вычленение первого гласного звука в ударной позиции;
- в) вычленение гласного звука в безударной позиции;
- г) вычленение согласного звука из положения начала слова.

17. Какие из перечисленных не относятся к словесным методам обучения?

- а) беседа
- б) показ образца
- в) рассказ по картине

18. Выделите модели обучения дошкольников:

- а) развивающая
- б) активизирующая
- в) личностно-ориентированная

19. Где должна быть размещена информация об образовательном учреждении (согласно "Закону об образовании"):

- а) на компьютере администрации в образовательном учреждении
- б) на официальном сайте образовательного учреждения в сети "Интернет"
- в) в сообщениях электронной почты

20. Что является основной формой обучения в детском саду?

- а) непосредственно-образовательная деятельность
- б) кружок
- в) самостоятельная деятельность

### Ключ к тестовым заданиям

1 вариант		2 вариант	
Номер вопроса	Ответ	Номер вопроса	Ответ
1.	а	1.	б
2.	а	2.	а
3.	развитие способности видеть, открывать в окружающем мире свойства, отношения, зависимости	3.	г
4.	в	4.	а, б
5.	в	5.	б
6.	кибернетикой	6.	а, б, в, г, д
7.	б	7.	а
8.	г	8.	б
9.	1) Демонстрационный 2) Раздаточный	9.	б

10.	г	10.	рассказ-повествование
11.	в	11.	а
12.	б	12.	а
13.	в	13.	а
14.	б	14.	г
15.	г	15.	а
16.	в	16.	б
17.	а, б, в	17.	б
18.	а, б, в	18.	а, б
19.	а, б	19.	б
20.	Наблюдение	20.	а

## 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Основной критериев для оценивания сформированности компетенции является демонстрируемый обучаемым уровень самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики, знаний, умений и навыков.

<i>Уровни сформированности компетенций</i>			
<i>компетенция не сформирована</i>	<i>пороговый</i>	<i>высокий</i>	<i>повышенный</i>
Компетенция сформирована. Отсутствие самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Отчеты по практике и дифференцированный зачет могут быть оценены «отлично» (5), «хорошо» (4), «удовлетворительно» (3) или «неудовлетворительно» (2).

При оценке обучающихся принимается во внимание своевременность предоставления отчета, его содержание, наличие всех предусмотренных документов и материалов, чистота и качество оформления, наличие заверяющих подписей и печатей, грамотность, умение на практике применять теоретические знания, различные формы и методы профессиональной деятельности.

Оценка «5» (отлично) – ставится за работу, которая отвечает всем требованиям и не содержит ошибок. Обучающийся полностью выполнил программу практики, продемонстрировал глубокие теоретические знания, освоенные общие и профессиональные компетенции, практические опыт, умения и навыки. Обучающийся своевременно предоставил руководителю практики в полном объеме заполненные и оформленные документы.

Оценка «4» (хорошо) – ставится за работу, которая отвечает всем требованиям, но имеет незначительные неточности, опiski и грамматические ошибки. Обучающийся выполнил программу практики в полном объеме, продемонстрировал хорошую теоретическую подготовку, освоенные общие и профессиональные компетенции, практические опыт, умения и навыки. Обучающийся своевременно предоставил руководителю практики, заполненные и оформленные документы согласно п.5 в которых имеются незначительные неточности и ошибки.

Оценка «3» (удовлетворительно) – ставится за работу, при выполнении которой нарушены методические требования, отчетная документация оформлена небрежно, имеются грамматические ошибки. Обучающийся продемонстрировал частичное усвоение

теоретических знаний, уровень освоения общих и профессиональных компетенций, полученных практического опыта, умений и навыков в рамках профессионального модуля в основном обеспечивает ориентирование в производственных процессах объекта прохождения практики, программа практики в основном выполнена. Обучающийся предоставил руководителю несвоевременно и/или небрежно, с ошибками или частично заполненные документы по практике согласно п. 5 выполнены с оценкой не ниже «удовлетворительно».

Оценка «2» (неудовлетворительно) – ставится за невыполнение программы практики, не предоставление или предоставление неотработанных в полном объеме или выполненных неверно, с большим количеством ошибок отчетных документов. Если обучающийся не выполнил программу практики и/или не представил в срок отчетную документацию.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
 Индустриально-педагогический колледж

**ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ**

указать вид практики

группы \_\_\_\_\_

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

номер группы \_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_

шифр и наименование практики

по \_\_\_\_\_

шифр и наименование профессионального модуля

специальность \_\_\_\_\_

шифр и наименование специальности

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Содержание задания (задания должны быть сформулированы в соответствии с компетенциями практики)

Профессиональные компетенции	Задания
ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста
ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста
ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников
ПК 3.4. Анализировать занятия	Анализировать занятия
ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий
ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников
ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду	Создавать в группе предметно-развивающую среду
ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

Руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

Согласовано

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_

(должность, подпись, Ф.И.О. печать)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Ознакомлен \_\_\_\_\_

(подпись, ФИО обучающегося)

### Форма аттестационного листа

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
 Индустриально-педагогический колледж

### АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ по профессиональному модулю

(шифр и наименование профессионального модуля)

фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)

курс \_\_\_\_\_ группа № \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Место проведения практики \_\_\_\_\_  
*наименование профильной организации*

Сроки проведения практики с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### Заключение об освоении профессиональных компетенций

№ п/п	Код	Формулировка компетенции	Критерии оценки освоения компетенций			
			Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
1.	ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.				
2.	ПК 3.2.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.				
3.	ПК 3.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс, результаты обучения дошкольников.				
4.	ПК 3.4.	Анализировать занятия.				
5.	ПК 3.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.				
6.	ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.				
7.	ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду.				
8.	ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения				

		профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.				
9.	ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.				
10.	ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.				

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике \_\_\_\_\_  
*(Не удовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)*

Соблюдение производственной дисциплины на рабочем месте \_\_\_\_\_  
*(да / нет)*

Регулярное ведение дневника и выполнение видов работ, предусмотренных программой практики \_\_\_\_\_  
*(да / нет)*

Качественный уровень и степень подготовленности обучающегося к самостоятельному выполнению профессиональных работ \_\_\_\_\_  
*(Не удовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)*

Профессиональные и личностные качества, которые проявил обучающийся во время практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(добросовестность, инициативность, уравновешенность, умение налаживать контакт, отношение с коллегами и др.)*

Обучающийся \_\_\_\_\_ заслуживает  
оценку \_\_\_\_\_  
*(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)*

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Руководитель практики  
от Университета

\_\_\_\_\_  
*Подпись                      инициалы, фамилия*

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
*Подпись                      инициалы, фамилия*

М.П.

**Форма титульного листа отчета обучающегося**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
**Индустриально-педагогический колледж**

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

\_\_\_\_\_ *фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)*  
Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *шифр и наименование специальности*

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *наименование предприятия, организации, учреждения*

Дата начала практики: \_\_\_\_\_ г.

Дата окончания практики: \_\_\_\_\_ г.

Руководитель практики  
от Университета

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
*Подпись*      *инициалы, фамилия*

\_\_\_\_\_  
*Подпись*      *инициалы, фамилия*

МП

Набережные Челны,  
20\_\_



Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАНЯТИЙ ПО ОСНОВНЫМ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Специальность **44.02.01 Дошкольное образование**

Квалификация углубленной подготовки  
**Воспитатель детей дошкольного возраста**

Форма обучения  
Очная

Набережные Челны, 2024

Фонд оценочных средств предназначен для контроля умений, навыков и уровня освоения компетенций обучающихся по производственной практике (по профилю специальности) по ПМ.03 Организация занятий по основным образовательным программам дошкольного образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Составитель: Н.Л. Беляева, преподаватель

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### Общие положения

Результатом освоения производственной практики (по профилю специальности) является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности дошкольного образования и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППСЗ в целом.

Формой промежуточной аттестации по производственной практике (по профилю специальности) является дифференцированный зачет.

### Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов прохождения производственной практики (по профилю специальности) основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

### 2.1. Профессиональные компетенции, подлежащие проверке при выполнении задания

В результате контроля и оценки по производственной практике (по профилю специальности) осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных компетенций:

Таблица 1

Код	Наименование компетенции
ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста
ПК 3.2.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста
ПК 3.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников
ПК 3.4.	Анализировать занятия
ПК 3.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий
ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников
ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду
ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

### 2.2. Общие компетенции

В результате контроля и оценки по производственной практики (по профилю специальности) осуществляется комплексная проверка следующих общих компетенций

Таблица 2

Код	Наименование компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнёрами
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих

ФОС позволяет оценить приобретенные на практике:

**практический опыт:**

- определения целей и задач обучения, теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах;
- составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста по теории и методике развития речи у детей;
- составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста по теории и методике экологического образования у дошкольников;
- составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста по теории и методике математического развития;
- организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы;
- организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития;
- наблюдения и анализа различных видов занятий в разных возрастных группах;
- осуществления самоанализа различных видов занятий;
- оформления документации.

### **3. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

В соответствии с учебным планом практики предусматривается текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

#### **3.1. Формы текущего контроля успеваемости**

Текущий контроль успеваемости прохождения производственной *практики (по профилю специальности)* в соответствии с рабочей программой и тематическим планом практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики (с отметкой в дневнике практики);

- наблюдение за выполнением видов работ на практике;
- контроль качества выполнения видов работ на практике;
- контроль за ведением дневника практики;
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

### **3.2. Форма промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по производственной практики (по профилю специальности) – дифференцированный зачет.

Обучающиеся допускаются к сдаче дифференцированного зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и тематическим планом, и своевременном предоставлении следующих документов:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации прохождения практики и Университета об уровне освоения профессиональных компетенций;
- дневника практики;
- отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Защита отчета проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике с иллюстрацией материала (презентации), или др.

### **3.3. Основные показатели оценки результатов**

Перечень основных показателей оценки результатов, элементов практического опыта и умений, подлежащих текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

## **4. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ КАЧЕСТВА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПРИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчет по практике (если требуется);
- оформления дневника практики (вместе с приложениями) в соответствии с требованиями;
- оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Оценка за дифференцированный зачет по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы. Оценка выставляется по 5-ти балльной шкале.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **Дневник практики**

Дневник практики оформляется в соответствии с принятым шаблоном и заверяется руководителем практики от профильной организации прохождения практики и от Университета.

Содержание дневника практики (приводится в качестве примера):

- сведения об организации прохождения практики;
- задание на практику (материал, который необходимо собрать для составления отчета по практике);
- перечень видов работ выполненных обучающимся за определенные промежутки

времени (за 1 день или несколько дней, в соответствии с тематическим планом практики);  
- требования к технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннему трудовому распорядку.

Содержание дневника по практике должно соответствовать рабочей программе производственной практики (по профилю специальности).

### **Материалы выполненных заданий по производственной практике.**

Отчет о практике должен включать материалы, собранные во время прохождения практики **в соответствии с выданным заданием на практику.**

1. Изучение работы в ДОО по организации занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.
2. Наблюдение основной образовательной деятельности.
3. Наблюдение и анализ организации наблюдения с детьми за явлениями живой и неживой природы на прогулке.
4. Подготовиться к проведению игр.
5. Самостоятельное проведение наблюдения на прогулке за явлениями живой и неживой природы.
6. Изучение специфики планирования работы по речевому развитию в дошкольном учреждении.
7. Самостоятельное проведение воспитательно-образовательного процесса (режимных процессов, утренней гимнастики) в первую половину дня.
8. Наблюдение и анализ занятий по методике развития речи у детей в разных возрастных группах.
9. Самостоятельное проведение занятия по методике развития речи
10. Изучение экологической предметно-развивающей среды как средство экологического образования дошкольников
11. Проанализировать участок детского сада и ответить на следующие вопросы:
12. Изучение и анализ планирования работы по математическому развитию в дошкольном учреждении.
13. Самостоятельное проведение воспитательно-образовательного процесса (режимных процессов, утренней гимнастики) в первую половину дня.
14. Наблюдение и анализ организации (основной образовательной деятельности) занятия по математическому развитию в разных возрастных группах.
15. Самостоятельное проведение занятия по формированию элементарных математических представлений.
16. Самостоятельное проведение воспитательно-образовательного процесса (режимных процессов) во вторую половину дня.
17. Проанализировать книжный уголок и определить его роль в развитии речи дошкольников.
18. Анализ перспективных и календарных планов по экологическому образованию дошкольников.
19. Диагностика экологической воспитанности детей дошкольного возраста:
20. Анализ использования различных видов демонстрационного и практического материала на занятиях по экологическому образованию в разных возрастных группах.
21. Анализ проводимой работы экологической направленности с родителями.
22. Самостоятельная организация и проведение опытно-исследовательской деятельности детей на разных объектах окружающей среды.
23. Подготовить и провести для детей различные спортивные соревнования, концерты, конкурсы, конкурсы рисунков на асфальте и т.д. (на выбор и пожеланию студента) посвященные дню защиты детей.
24. Составление проекта образовательного мероприятия экологической направленности и его реализация:

25. Самостоятельная организация и проведение опытно-исследовательской деятельности детей на разных объектах окружающей среды.

#### **Аттестационный лист по практике**

В аттестационном листе по практике руководитель практики от организации прохождения практики оценивает уровень освоения профессиональных компетенций при выполнении различных видов работ, предусмотренных рабочей программой практики. Подпись руководителя практики от организации заверяется печатью организации. Аттестационный лист по практике должен быть дополнительно подписан руководителем от Университета.

#### **Презентационный материал (если требуется)**

При проведении дифференцированного зачета по практике обучающиеся могут представлять собранный материал по практике в форме презентации, если есть возможность сфотографировать проведение различных видов работ и результаты работы на практике. Если существуют трудности с представлением результатов прохождения практики в форме презентации или на ее подготовку затрачивается большое количество времени (в соотношении с объемом практики), то целесообразно проводить дифференцированный зачет в форме ответов на контрольные вопросы.

Презентационный материал должен включать:

- сведения об организации прохождения практики;
- фотоматериалы о проделанных видах работ;
- др.

#### **Контрольные вопросы по прохождению учебной практики**

Контрольные вопросы необходимы для систематизации и закрепления собранного материала на практике. Грамотные ответы на контрольные вопросы подтверждают освоение обучающимися ПК и ОК и приобретение практического опыта по ПМ.

Перечень контрольных вопросов:

1. Какую образовательную деятельность детей вы наблюдали?
2. По какой образовательной программе работает ДОО?
3. Расскажите об основной структуре планирования образовательного процесса?
4. Какой подбор и подготовку наглядных пособий, методических и дидактических материалов осуществляет воспитатель?;
5. Раскройте особенности календарного планирования педагогами?
6. Как учитываются особенности возраста, группы и отдельных воспитанников?
7. Какие занятия были вами проведены и по каким разделам программы?
8. Что использовали и какой литературой пользовались при разработке конспектов по теории и методике развития речи у детей, теории и методике экологического образования у дошкольников, теории и методике математического развития?
9. Какой праздник вами был подготовлен к дню защиты детей?

### **Тестовые задания**

#### **Вариант 1**

Проверяемые результаты обучения

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнёрами.

1. Описание системы мониторинга эффективности педагогической деятельности включает в себя элементы:

- а) критерии и показатели эффективности педагогической деятельности;
- б) алгоритм осуществления индивидуальной работы с ребенком;
- в) формы и способы анализа и оценки;
- г) план осуществления диагностических процедур.

2. \_\_\_\_\_ – это составной элемент метода обучения или воспитания, который имеет по отношению к нему частный характер

3. Основными частями программы индивидуальной программы с ребенком являются (допишите недостающее):

- а) обоснование актуальности программы, психологический портрет ребенка
- б) цель и задачи программы
- в) содержание деятельности, план работы
- г) ресурсное обеспечение программы
- д) список литературы
- е) Что еще? \_\_\_\_\_ -

4. Какой характер носит предметная среда ДООУ по отношению к ребёнку

- а) воспитательный;
- б) развивающий;
- в) коррекционный.

5. Основной целью математического развития дошкольника является:

- а) научить считать в пределах 20;
- б) научить измерять, решать задачи;
- в) подготовка к школе;
- г) развитие способности видеть, открывать в окружающем мире свойства, отношения, зависимости

6. Личностно-ориентированная модель взаимодействия взрослого и ребенка предполагает:

- а) субъект-субъектные отношения;
- б) объект-субъектные отношения;
- в) объект-объектные отношения.

7. Какой принцип Я.А. Коменский называл "золотым правилом" дидактики, согласно которому в обучении необходимо использовать все органы чувств человека.
- а) Сознательность и активность.
  - б) Наглядность.
  - в) Систематичность и последовательность.
  - г) Постоянная повторяемость.
  - д) Научность.
  - е) Доступность.
  - ж) Связь с жизнью.
8. Из скольких разделов по ФЭМП состоит программа каждой возрастной группы?
- а) 2
  - б) 3
  - в) 4
  - г) 5
9. Какие два вида наглядного материала используются в детском саду: 1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_
10. Основными задачами математического образования можно считать:
- а) познавательные, развивающие, практические;
  - б) развивающие, теоретические, воспитательные;
  - в) познавательные, практические, воспитательные;
  - г) развивающие, воспитательные, познавательные.
11. При обучении детей делению целого листа бумаги на части начинать надо с:
- а) сравнения;
  - б) разрезания;
  - в) складывания;
  - г) приложения.
12. В младших группах эффективность использования словесного метода на занятиях по формированию элементарных математических представлений будет зависеть от:
- а) введения необходимых знаков и символов;
  - б) медленного темпа речи и многократного повторения;
  - в) использования приемов логоритмики;
  - г) сопровождения объяснения аудиозаписями.
13. На каком году жизни ребенок начинает самостоятельно систематизировать сенсорные эталоны:
- а) на седьмом году жизни;
  - б) на четвертом году жизни;
  - в) на пятом году жизни;
  - г) на шестом году жизни.
14. В какой возрастной группе предусмотрено установление количественных отношений: больше, меньше, поровну с помощью наглядной модели из двух групп фишек, расположенных по принципу взаимно однозначного соответствия:
- а) в младшей группе;
  - б) в средней группе;
  - в) в старшей группе;
  - г) в подготовительной к школе группе.

15. Каковы современные подходы к воспитанию основ экологической культуры?
- а) формирование системы экологических знаний;
  - б) воспитание любви к природе;
  - в) формирование трудовых умений;
  - г) развитие эмоционально-ценностного отношения к природе.
16. Выделите несоответствие методическим рекомендациям по формированию зоны коллекций в экологической комнате детского сада:
- а) коллекции должны включать те объекты, которые могут собрать сами дети и их родители;
  - б) представлены, насколько это возможно, объекты как живой, так и не живой природы;
  - в) следует включить гербарии, коллекции бабочек, жуков, по возможности "ландшафты из чучел различных животных, высушенных деревьев и кустарников;
  - г) коллекции марок, значков о природе
  - д)
17. Перечислите наглядные методы экологического воспитания детей.
- а) наблюдения;
  - б) рассматривание картин;
  - в) демонстрация моделей, кинофильмов, диафильмов, диапозитивов.
  - г) опыты.
18. Перечислите практические методы экологического воспитания дошкольников.
- а) игра;
  - б) элементарные опыты;
  - в) моделирование;
  - г) наблюдения.
19. Перечислите словесные методы экологического воспитания дошкольников.
- а) рассказы воспитателя и детей;
  - б) чтение художественных произведений о природе;
  - в) рассматривание картин;
  - г) беседы
20. Назовите основной метод, используемый в экологическом воспитании дошкольников.

## Вариант 2

Проверяемые результаты обучения

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

1. С какой возрастной группы начинается работа по обучению детей монологической речи?

- а) младшая группа
- б) средняя группа
- в) старшая группа

2. С точки зрения теории системного построения воспитательного процесса, воспитание – это \_\_\_\_\_.

3. Мнемотехника-это:

- а) система методов и приемов, обеспечивающих успешное запоминание, сохранение и воспроизведение информации;
- б) процесс овладения детьми родной речью и навыками речевого общения в условиях целенаправленного педагогического воздействия;
- в) процесс самостоятельного овладения детьми родной речью без вмешательства со стороны взрослых;
- г) формирование навыков общения в условиях нерегламентированных видов деятельности;

4. Какие формы диалогической речи Вы знаете?

- а) разговор;
- б) беседа
- в) чтение стихотворений наизусть;
- г) речевой образец

5. Критериями технологичности являются...

- а) дополнительность;
- б) воспроизводимость;
- в) управляемость;
- г) гуманистичность.

6. Какие виды монологической речи существуют?

- а) пересказ
- б) рассказывание по картине
- в) рассказывание об игрушке
- г) рассказывание детей из опыта
- д) творческие рассказы
- е) разговор;
- ж) беседа.

7. Ведущий прием для активизации речи и мышления:

- а) вопросы педагога;
- б) повторение;
- в) поощрение.

8. Ведущий прием в средней группе, используемый при составлении рассказа по картине:

- а) вопросы педагога;
- б) образец воспитателя;
- в) повторение.

9. Как называется текст, в котором идет перечисление признаков, свойств, качеств, действий?

- а) рассказ-повествование;
- б) описание;
- в) рассуждение.

10. Расположите этапы проектирования педагогической деятельности в нужной последовательности

- а) анализ полученных результатов
- б) разработка модели проекта деятельности;
- в) реализация проекта деятельности;
- г) моделирование, погружение в проблему.

11. При обучении построению развернутого высказывания у ребенка формируются элементарные знания о:

- а) структуре текста (начало, середина, конец);
- б) смысловой стороне многозначного слова;
- в) словообразовании;
- г) синтаксисе.

12. Важнейшим источником развития выразительности детской речи является:

- а) произведения устного народного творчества;
- б) дидактическая игра;
- в) личный опыт;
- г) наглядный материал

13. Одним из компонентов фонетической игры (игрового упражнения) является:

- а) игровой источник звука;
- б) словарный минимум;
- в) типовая конструкция;
- г) образец выполнения речевого действия

14. Перевод незнакомого слова на родной язык при обучении ребенка - дошкольника второму языку используется для введения:

- а) названий предметов;
- б) названий животных;
- в) названий числительных;
- г) слов, значения которых лишены предметности

15. Наглядная модель, используемая в старшем дошкольном возрасте, для пересказа сказки:

- а) пространственно-временная;
- б) двигательная модель;
- в) сериационная модель;
- г) все ответы верны.

16. Укажите генетически более раннюю и легкую для ребенка форму звукового анализа слов:

- а) вычленение согласного звука из положения конца слова;
- б) вычленение первого гласного звука в ударной позиции;
- в) вычленение гласного звука в безударной позиции;
- г) вычленение согласного звука из положения начала слова.

17. Какие из перечисленных не относятся к словесным методам обучения?

- а) беседа
- б) показ образца
- в) рассказ по картине

18. Выделите модели обучения дошкольников:

- а) развивающая
- б) активизирующая
- в) личностно-ориентированная

19. Соотнеси портреты с фамилиями.

- а) А.С.Макаренко
- б) А.П.Усова
- в) Н.Н.Поддъяков



1)



2)



3)

20. Какой философский принцип провозглашает максимальный учет всего комплекса знаний о человеке в интересах его целенаправленного постижения и развития?

- а) гуманистический;
- б) антропологический;
- в) герменевтический.

### Ключ к тестовым заданиям

1 вариант		2 вариант	
Номер вопроса	Ответ	Номер вопроса	Ответ
1.	а	1.	б
2.	Педагогическая технология	2.	Управление процессом развития личности
3.	Ожидаемый результат	3.	а
4.	б	4.	а, б
5.	г	5.	а, б
6.	а	6.	а, б, в, г, д
7.	б	7.	а
8.	г	8.	б
9.	1) Демонстрационный 2)	9.	б

	Раздаточный		
10.	г	10.	г б в а
11.	в	11.	а
12.	б	12.	а
13.	в	13.	а
14.	б	14.	г
15.	г	15.	а
16.	в	16.	б
17.	а, б, в	17.	б
18.	а, б, в	18.	а, б
19.	а, б	19.	а-1 б-3 в-2
20.	Наблюдение	20.	б

## 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Основой критериев для оценивания сформированности компетенции является демонстрируемый обучаемым уровень самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики, знаний, умений и навыков.

<i>Уровни сформированности компетенций</i>			
<i>компетенция не сформирована</i>	<i>пороговый</i>	<i>высокий</i>	<i>повышенный</i>
Компетенция сформирована. Отсутствие самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Отчеты по практике и дифференцированный зачет могут быть оценены «отлично» (5), «хорошо» (4), «удовлетворительно» (3) или «неудовлетворительно» (2).

При оценке обучающихся принимается во внимание своевременность предоставления отчета, его содержание, наличие всех предусмотренных документов и материалов, чистота и качество оформления, наличие заверяющих подписей и печатей, грамотность, умение на практике применять теоретические знания, различные формы и методы профессиональной деятельности.

Оценка «5» (отлично) – ставится за работу, которая отвечает всем требованиям и не содержит ошибок. Обучающийся полностью выполнил программу практики, продемонстрировал глубокие теоретические знания, освоенные общие и профессиональные компетенции, практические опыт, умения и навыки. Обучающийся своевременно предоставил руководителю практики в полном объеме заполненные и оформленные документы.

Оценка «4» (хорошо) – ставится за работу, которая отвечает всем требованиям, но имеет незначительные неточности, опiski и грамматические ошибки. Обучающийся выполнил программу практики в полном объеме, продемонстрировал хорошую теоретическую подготовку, освоенные общие и профессиональные компетенции, практические опыт, умения и навыки. Обучающийся своевременно предоставил руководителю практики, заполненные и оформленные документы согласно п.5 в которых имеются незначительные неточности и ошибки.

Оценка «3» (удовлетворительно) – ставится за работу, при выполнении которой нарушены методические требования, отчетная документация оформлена небрежно, имеются грамматические ошибки. Обучающийся продемонстрировал частичное усвоение теоретических знаний, уровень освоения общих и профессиональных компетенций, полученных практического опыта, умений и навыков в рамках профессионального модуля в основном обеспечивает ориентирование в производственных процессах объекта прохождения практики, программа практики в основном выполнена. Обучающийся предоставил руководителю несвоевременно и/или небрежно, с ошибками или частично заполненные документы по практике согласно п. 5 выполнены с оценкой не ниже «удовлетворительно».

Оценка «2» (неудовлетворительно) – ставится за невыполнение программы практики, не предоставление или предоставление неотработанных в полном объеме или выполненных неверно, с большим количеством ошибок отчетных документов. Если обучающийся не выполнил программу практики и/или не представил в срок отчетную документацию.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
**«Набережночелнинский государственный педагогический университет»**  
**Индустриально-педагогический колледж**

**ЗАДАНИЕ НА \_\_\_\_\_ ПРАКТИКУ**

*указать вид практики*

\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
 ФИО обучающегося номер группы

на \_\_\_\_\_  
 шифр и наименование практики

по \_\_\_\_\_  
 шифр и наименование профессионального модуля

специальность \_\_\_\_\_  
 шифр и наименование специальности

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

*Содержание задания (задания должны быть сформулированы в соответствии с компетенциями практики)*

<i>Профессиональные компетенции</i>	<i>Задания</i>
ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста
ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста
ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников
ПК 3.4. Анализировать занятия	Анализировать занятия
ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий
ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников
ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду	Создавать в группе предметно-развивающую среду
ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов

других педагогов	
ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

Руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

Согласовано  
Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
(должность, подпись, Ф.И.О. печать)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО обучающегося)

## Форма аттестационного листа

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
Индустриально-педагогический колледж

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)  
по профессиональному модулю**

(цифр и наименование профессионального модуля)

фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)

курс \_\_\_\_\_ группа № \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Место проведения практики \_\_\_\_\_

наименование профильной организации

Сроки проведения практики с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Заключение об освоении профессиональных компетенций**

№ п/п	Код компетенции	Формулировка компетенции	Критерии оценки освоения компетенций			
			Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
1.	ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста				
2.	ПК 3.2.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста				
3.	ПК 3.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников				
4.	ПК 3.4.	Анализировать занятия				
5.	ПК 3.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий				
6.	ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников				
7.	ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду				
8.	ПК 5.3.	Систематизировать и				

		оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов				
9.	ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений				
10.	ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования				

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике \_\_\_\_\_  
*(Не удовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)*

Соблюдение производственной дисциплины на рабочем месте \_\_\_\_\_  
*(да / нет)*

Регулярное ведение дневника и выполнение видов работ, предусмотренных программой практики \_\_\_\_\_  
*(да / нет)*

Качественный уровень и степень подготовленности обучающегося к самостоятельному выполнению профессиональных работ \_\_\_\_\_  
*(Не удовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)*

Профессиональные и личностные качества, которые проявил обучающийся во время практики \_\_\_\_\_

*(добросовестность, инициативность, уравновешенность, умение налаживать контакт, отношение с коллегами и др.)*

Обучающийся \_\_\_\_\_ заслуживает  
оценку \_\_\_\_\_  
*(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)*

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Руководитель практики  
от Университета

\_\_\_\_\_  
Подпись          инициалы, фамилия

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
Подпись          инициалы, фамилия  
М.П.

**Форма титульного листа отчета обучающегося**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
**Индустриально-педагогический колледж**

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

\_\_\_\_\_ *фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)*  
Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *шифр и наименование специальности*

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *наименование предприятия, организации, учреждения*

Дата начала практики: \_\_\_\_\_ г.

Дата окончания практики: \_\_\_\_\_ г.

Руководитель практики  
от Университета

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
*Подпись*                      *инициалы, фамилия*

\_\_\_\_\_  
*Подпись*                      *инициалы, фамилия*

МП

Набережные Челны,  
20\_\_



Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.04 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ ИХ  
ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Специальность **44.02.01 Дошкольное образование**

Квалификация углубленной подготовки  
**Воспитатель детей дошкольного возраста**

Форма обучения  
Очная

Набережные Челны, 2024

Фонд оценочных средств предназначен для контроля умений, навыков и уровня освоения компетенций обучающихся по учебной практике по ПМ.04 Взаимодействия с родителями (лицами их замещающими) и сотрудниками образовательной организации по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Составитель: Н.Л. Беяева, преподаватель

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### Общие положения

Результатом освоения учебной практики является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности дошкольного образования и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППСЗ в целом.

Формой промежуточной аттестации по учебной практике является дифференцированный зачет.

### Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов прохождения учебной практики основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 44.02.02 Дошкольное образование.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

### 2.1. Профессиональные компетенции, подлежащие проверке при выполнении задания

В результате контроля и оценки по учебной практике осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных компетенций:

Таблица 1

Код	Наименование компетенции
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой

### 2.2. Общие компетенции

В результате контроля и оценки по учебной практики осуществляется комплексная проверка следующих общих компетенций

Таблица 2

Код	Наименование компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами

ФОС позволяет оценить приобретенные на практике:

#### иметь практический опыт:

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);

- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка;

- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;

- взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками; руководства работой помощника воспитателя;

**умения:**

- планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);

- изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;

- формулировать цели и задачи работы с семьей;

- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;

- консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка; анализировать процесс и результаты работы с родителями;

- взаимодействовать с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников.

### **3. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

В соответствии с учебным планом практики предусматривается текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

#### **3.1. Формы текущего контроля успеваемости**

Текущий контроль успеваемости прохождения *учебной практики* в соответствии с рабочей программой и тематическим планом практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики (с отметкой в дневнике практики);

- наблюдение за выполнением видов работ на практике;

- контроль качества выполнения видов работ на практике;

- контроль за ведением дневника практики;

- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

#### **3.2. Форма промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по *учебной практики* – дифференцированный зачет.

Обучающиеся допускаются к сдаче дифференцированного зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и тематическим планом, и своевременном предоставлении следующих документов:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации прохождения практики и Университета об уровне освоения профессиональных компетенций;

- дневника практики;

- отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Защита отчета проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике с иллюстрацией материала (презентации), или др.

### **3.3. Основные показатели оценки результатов**

Перечень основных показателей оценки результатов, элементов практического опыта и умений, подлежащих текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

### **4. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ КАЧЕСТВА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПРИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчет по практике (если требуется);
- оформления дневника практики (вместе с приложениями) в соответствии с требованиями;
- оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Оценка за дифференцированный зачет по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы. Оценка выставляется по 5-ти балльной шкале.

### **5. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

#### **Дневник практики**

Дневник практики оформляется в соответствии с принятым шаблоном и заверяется руководителем практики от профильной организации прохождения практики и от Университета.

Содержание дневника практики (приводится в качестве примера):

- сведения об организации прохождения практики;
- задание на практику (материал, который необходимо собрать для составления отчета по практике);
- перечень видов работ выполненных обучающимся за определенные промежутки времени (за 1 день или несколько дней, в соответствии с тематическим планом практики);
- требования к технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннему трудовому распорядку.

Содержание дневника по практике должно соответствовать рабочей программе учебной практики.

#### **Материалы выполненных заданий по учебной практике.**

Отчет о практике должен включать материалы, собранные во время прохождения практики **в соответствии с выданным заданием на практику.**

Знакомство с родительским контингентом группы. Изучение состава семей воспитанников.

Наблюдение и анализ различных форм взаимодействия с родителями в ДОО в первую половину дня.

Наблюдение и анализ различных форм взаимодействия с родителями в ДОО во вторую половину дня.

Организация профессионального взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО.

Беседа с заведующей ДОО (методистом) о взаимодействии в ДОО всех субъектов педагогического процесса, о формах взаимодействия администрации с коллективом (педсоветы, рабочие совещания, МППК, собрания трудового коллектива). Отражение взаимодействия в годовом плане.

Беседа с методистом о взаимодействии с педагогами ДОУ и с родителями: индивидуальные консультации, помощь в подготовке к аттестации, контроль и т. д..

Беседа с психологом ДОУ о его взаимодействии с воспитателями и с родителями. Наблюдение и анализ взаимодействия воспитателя с другими воспитателями и сотрудниками ДОО.

Наблюдение и анализ взаимодействия воспитателя с музыкальным руководителем, с инструктором физической культуры ДОО, с логопедом, с медицинским персоналом ДОО, с педагогами дополнительного образования. Беседа с воспитателем о взаимодействии.

Изучите взаимодействия воспитателя группы и младшего воспитателя на основе выполнения должностных обязанностей. Наблюдение руководства воспитателем работой помощника воспитателя.

Анализ уголка для родителей. Анализ направленности и содержания материалов «уголка для родителей» в своей возрастной группе.

Подготовить рекомендации по организации работы воспитателя группы с семьей:

#### **Аттестационный лист по практике**

В аттестационном листе по практике руководитель практики от организации прохождения практики оценивает уровень освоения профессиональных компетенций при выполнении различных видов работ, предусмотренных рабочей программой практики. Подпись руководителя практики от организации заверяется печатью организации. Аттестационный лист по практике должен быть дополнительно подписан руководителем от Университета.

#### **Презентационный материал (если требуется)**

При проведении дифференцированного зачета по практике обучающиеся могут представлять собранный материал по практике в форме презентации, если есть возможность сфотографировать проведение различных видов работ и результаты работы на практике. Если существуют трудности с представлением результатов прохождения практики в форме презентации или на ее подготовку затрачивается большое количество времени (в соотношении с объемом практики), то целесообразно проводить дифференцированный зачет в форме ответов на контрольные вопросы.

Презентационный материал должен включать:

- сведения об организации прохождения практики;
- фотоматериалы о проделанных видах работ;
- др.

#### **Контрольные вопросы по прохождению учебной практики**

Контрольные вопросы необходимы для систематизации и закрепления собранного материала на практике. Грамотные ответы на контрольные вопросы подтверждают освоение обучающимися ПК и ОК и приобретение практического опыта по ПМ.

Перечень контрольных вопросов:

1. Каким образом проходило определения приоритетных направлений взаимодействия воспитателя детей дошкольного возраста с сотрудниками, родителями?
2. Раскройте содержание, виды, разнообразные формы совместной деятельности воспитателя с детьми в ДОО?
3. Раскройте содержание, виды, направления работы воспитателя с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации в ДОО?

#### **Тестовые задания**

##### **Вариант 1**

Проверяемые результаты обучения:

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

1. О каком типе нарушения воспитания в семье идёт речь: "Родители фиксируют внимание на любом недуге, на недомогании, формируют образ «больного», проявляют острую заботу о ребёнке, «трясутся» над ним, предупреждая все его желания"?

- а) эмоциональное отвержение;
- б) ребенок-робот;
- в) воспитание в культуре болезни;
- г) жестокое обращение.

2. \_\_\_\_\_ – это составной элемент метода обучения или воспитания, который имеет по отношению к нему частный характер

3. Целью какой формы взаимодействия с родителями является установление эмоционального контакта между педагогами, родителями и детьми?

- а) Информационно-аналитические
- б) Досуговые
- в) Наглядно-информационные
- г) Познавательные

4. Какой характер носит предметная среда ДООУ по отношению к ребёнку

- а) воспитательный;
- б) развивающий;
- в) коррекционный.

5. К принципам работы по взаимодействию ДООУ с семьёй не относится:

- а) сотрудничество
- б) доброжелательный стиль общения
- в) учет возрастных особенностей
- г) динамичность

6. Личностно-ориентированная модель взаимодействия взрослого и ребенка предполагает:

- а) субъект-субъектные отношения;
- б) объект-субъектные отношения;
- в) объект-объектные отношения.

7. Какой принцип Я.А. Коменский называл "золотым правилом" дидактики, согласно которому в обучении необходимо использовать все органы чувств человека.

- а) Сознательность и активность.
- б) Наглядность.
- в) Систематичность и последовательность.
- г) Постоянная повторяемость.

- д) Научность.
- е) Доступность.
- ж) Связь с жизнью.

8. Из скольких разделов по ФЭМП состоит программа каждой возрастной группы?

- а) 2
- б) 3
- в) 4
- г) 5

9. Какие два вида наглядного материала используются в детском саду: 1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_

10. Основными задачами математического образования можно считать:

- а) познавательные, развивающие, практические;
- б) развивающие, теоретические, воспитательные;
- в) познавательные, практические, воспитательные;
- г) развивающие, воспитательные, познавательные.

11. При обучении детей делению целого листа бумаги на части начинать надо с:

- а) сравнения;
- б) разрезания;
- в) складывания;
- г) приложения.

12. В младших группах эффективность использования словесного метода на занятиях по формированию элементарных математических представлений будет зависеть от:

- а) введения необходимых знаков и символов;
- б) медленного темпа речи и многократного повторения;
- в) использования приемов логоритмики;
- г) сопровождения объяснения аудиозаписями.

13. На каком году жизни ребенок начинает самостоятельно систематизировать сенсорные эталоны:

- а) на седьмом году жизни;
- б) на четвертом году жизни;
- в) на пятом году жизни;
- г) на шестом году жизни.

14. В какой возрастной группе предусмотрено установление количественных отношений: больше, меньше, поровну с помощью наглядной модели из двух групп фишек, расположенных по принципу взаимно однозначного соответствия:

- а) в младшей группе;
- б) в средней группе;
- в) в старшей группе;
- г) в подготовительной к школе группе.

15. Каковы современные подходы к воспитанию основ экологической культуры?

- а) формирование системы экологических знаний;
- б) воспитание любви к природе;
- в) формирование трудовых умений;
- г) развитие эмоционально-ценностного отношения к природе.

16. Выделите несоответствие методическим рекомендациям по формированию зоны коллекций в экологической комнате детского сада:
- а) коллекции должны включать те объекты, которые могут собрать сами дети и их родители;
  - б) представлены, насколько это возможно, объекты как живой, так и не живой природы;
  - в) следует включить гербарии, коллекции бабочек, жуков, по возможности "ландшафты из чучел различных животных, высушенных деревьев и кустарников;
  - г) коллекции марок, значков о природе
  - д)
17. Перечислите наглядные методы экологического воспитания детей.
- а) наблюдения;
  - б) рассматривание картин;
  - в) демонстрация моделей, кинофильмов, диафильмов, диапозитивов.
  - г) опыты.
18. Перечислите практические методы экологического воспитания дошкольников.
- а) игра;
  - б) элементарные опыты;
  - в) моделирование;
  - г) наблюдения.
19. Перечислите словесные методы экологического воспитания дошкольников.
- а) рассказы воспитателя и детей;
  - б) чтение художественных произведений о природе;
  - в) рассматривание картин;
  - г) беседы
20. Назовите основной метод, используемый в экологическом воспитании дошкольников.

## Вариант 2

Проверяемые результаты обучения::

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

1. Выберите наиболее точное определение "семьи"?

- а) Это малая социальная группа, связанная брачными отношениями, общностью быта и взаимной моральной ответственностью перед обществом за воспроизводство населения.
- б) Это малая ячейка общества, не связанная взаимными правами и обязанностями
- в) Это объединение чаще всего совместно проживающих лиц, не связанных взаимными правами и обязанностями, возникающими из брака, родства, усыновления или иной формы устройства детей на воспитание

2. С точки зрения теории системного построения воспитательного процесса, воспитание –

это\_\_\_\_\_.

3. Понятие "Взаимодействие" с позиции А.С. Самусевич рассматривается как \_\_\_\_\_

4. Какие формы диалогической речи Вы знаете?

- а) разговор;
- б) беседа
- в) чтение стихотворений наизусть;
- г) речевой образец

5. Критериями технологичности являются...

- а) дополнительность;
- б) воспроизводимость;
- в) управляемость;
- г) гуманистичность.

6. Какие виды монологической речи существуют?

- а) пересказ
- б) рассказывание по картине
- в) рассказывание об игрушке
- г) рассказывание детей из опыта
- д) творческие рассказы
- е) разговор;
- ж) беседа.

7. К какой форме взаимодействия с родителями можно отнести проведение родительского собрания?

- а) Традиционные
- б) Нетрадиционные
- в) Инновационные

8. Ведущий прием в средней группе, используемый при составлении рассказа по картине:

- а) вопросы педагога;
- б) образец воспитателя;
- в) повторение.

9. Как называется текст, в котором идет перечисление признаков, свойств, качеств, действий?

- а) рассказ-повествование;
- б) описание;
- в) рассуждение.

10. Расположите этапы проектирования педагогической деятельности в нужной последовательности

- а) анализ полученных результатов
- б) разработка модели проекта деятельности;
- в) реализация проекта деятельности;
- г) моделирование, погружение в проблему.

11. При обучении построению развернутого высказывания у ребенка формируются элементарные знания о:

- а) структуре текста (начало, середина, конец);

- б) смысловой стороне многозначного слова;
- в) словообразовании;
- г) синтаксисе.

12. Важнейшим источником развития выразительности детской речи является:

- а) произведения устного народного творчества;
- б) дидактическая игра;
- в) личный опыт;
- г) наглядный материал

13. Одним из компонентов фонетической игры (игрового упражнения) является:

- а) игровой источник звука;
- б) словарный минимум;
- в) типовая конструкция;
- г) образец выполнения речевого действия

14. Перевод незнакомого слова на родной язык при обучении ребенка - дошкольника второму языку используется для введения:

- а) названий предметов;
- б) названий животных;
- в) названий числительных;
- г) слов, значения которых лишены предметности

15. Наглядная модель, используемая в старшем дошкольном возрасте, для пересказа сказки:

- а) пространственно-временная;
- б) двигательная модель;
- в) сериационная модель;
- г) все ответы верны.

16. Укажите генетически более раннюю и легкую для ребенка форму звукового анализа слов:

- а) вычленение согласного звука из положения конца слова;
- б) вычленение первого гласного звука в ударной позиции;
- в) вычленение гласного звука в безударной позиции;
- г) вычленение согласного звука из положения начала слова.

17. Какие из перечисленных не относятся к словесным методам обучения?

- а) беседа
- б) показ образца
- в) рассказ по картине

18. Выделите модели обучения дошкольников:

- а) развивающая
- б) активизирующая
- в) личностно-ориентированная

19. Согласны ли Вы с утверждением, что существуют традиционные и нетрадиционные формы взаимодействия ДОУ и семьи?

- а) да
- б) нет

20. Какой философский принцип провозглашает максимальный учет всего комплекса знаний о человеке в интересах его целенаправленного постижения и развития?
- а) гуманистический;  
 б) антропологический;  
 в) герменевтический.

### Ключ к тестовым заданиям

1 вариант		2 вариант	
Номер вопроса	Ответ	Номер вопроса	Ответ
1.	в	1.	в
2.	Педагогическая технология	2.	Управление процессом развития личности
3.	а	3.	способ организации деятельности
4.	б	4.	а, б
5.	г	5.	а, б
6.	а	6.	а, б, в, г, д
7.	б	7.	а
8.	г	8.	б
9.	1) Демонстрационный 2) Раздаточный	9.	б
10.	г	10.	г б в а
11.	в	11.	а
12.	б	12.	а
13.	в	13.	а
14.	б	14.	г
15.	г	15.	а
16.	в	16.	б
17.	а, б, в	17.	б
18.	а, б, в	18.	а, б
19.	а, б	19.	а-
20.	Наблюдение	20.	б

### 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Основой критериев для оценивания сформированности компетенции является демонстрируемый обучаемым уровень самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики, знаний, умений и навыков.

<i>Уровни сформированности компетенций</i>			
<i>компетенция не сформирована</i>	<i>пороговый</i>	<i>высокий</i>	<i>повышенный</i>
Компетенция сформирована. Отсутствие самостоятельности практического	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности,

навыка	самостоятельности практического навыка	устойчивого практического навыка	высокая адаптивность практического навыка
--------	--	-------------------------------------	--

Отчеты по практике и дифференцированный зачет могут быть оценены «отлично» (5), «хорошо» (4), «удовлетворительно» (3) или «неудовлетворительно» (2).

При оценке обучающихся принимается во внимание своевременность предоставления отчета, его содержание, наличие всех предусмотренных документов и материалов, чистота и качество оформления, наличие заверяющих подписей и печатей, грамотность, умение на практике применять теоретические знания, различные формы и методы профессиональной деятельности.

Оценка «5» (отлично) – ставится за работу, которая отвечает всем требованиям и не содержит ошибок. Обучающийся полностью выполнил программу практики, продемонстрировал глубокие теоретические знания, освоенные общие и профессиональные компетенции, практический опыт, умения и навыки. Обучающийся своевременно предоставил руководителю практики в полном объеме заполненные и оформленные документы.

Оценка «4» (хорошо) – ставится за работу, которая отвечает всем требованиям, но имеет незначительные неточности, опiski и грамматические ошибки. Обучающийся выполнил программу практики в полном объеме, продемонстрировал хорошую теоретическую подготовку, освоенные общие и профессиональные компетенции, практический опыт, умения и навыки. Обучающийся своевременно предоставил руководителю практики, заполненные и оформленные документы согласно п.5 в которых имеются незначительные неточности и ошибки.

Оценка «3» (удовлетворительно) – ставится за работу, при выполнении которой нарушены методические требования, отчетная документация оформлена небрежно, имеются грамматические ошибки. Обучающийся продемонстрировал частичное усвоение теоретических знаний, уровень освоения общих и профессиональных компетенций, полученных практического опыта, умений и навыков в рамках профессионального модуля в основном обеспечивает ориентирование в производственных процессах объекта прохождения практики, программа практики в основном выполнена. Обучающийся предоставил руководителю несвоевременно и/или небрежно, с ошибками или частично заполненные документы по практике согласно п. 5 выполнены с оценкой не ниже «удовлетворительно».

Оценка «2» (неудовлетворительно) – ставится за невыполнение программы практики, не предоставление или предоставление неотработанных в полном объеме или выполненных неверно, с большим количеством ошибок отчетных документов. Если обучающийся не выполнил программу практики и/или не представил в срок отчетную документацию.



## Форма аттестационного листа

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
Индустриально-педагогический колледж

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
по профессиональному модулю

(шифр и наименование профессионального модуля)

фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)

курс \_\_\_\_\_ группа № \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Место проведения практики \_\_\_\_\_  
наименование профильной организации

Сроки проведения практики с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Заключение об освоении профессиональных компетенций**

№ п/п	Код компетенции	Формулировка компетенции	Критерии оценки освоения компетенций			
			Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
1.	ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями				
2.	ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка				
3.	ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении				
4.	ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними				
5.	ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой				

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике \_\_\_\_\_  
(Не удовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Соблюдение производственной дисциплины на рабочем месте \_\_\_\_\_  
(да / нет)

Регулярное ведение дневника и выполнение видов работ, предусмотренных программой практики \_\_\_\_\_  
(да / нет)

Качественный уровень и степень подготовленности обучающегося к самостоятельному выполнению профессиональных работ \_\_\_\_\_  
(Не удовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Профессиональные и личностные качества, которые проявил обучающийся во время практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(добросовестность, инициативность, уравновешенность, умение налаживать контакт, отношение с коллегами и др.)

Обучающийся \_\_\_\_\_ заслуживает  
оценку \_\_\_\_\_  
(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Руководитель практики  
от Университета

\_\_\_\_\_  
Подпись      инициалы, фамилия

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
Подпись      инициалы, фамилия  
М.П.

**Форма титульного листа отчета обучающегося**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
**Индустриально-педагогический колледж**

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

---

\_\_\_\_\_ *фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)*  
Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

---

*шифр и наименование специальности*

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

---

*наименование предприятия, организации, учреждения*

Дата начала практики: \_\_\_\_\_ г.

Дата окончания практики: \_\_\_\_\_ г.

Руководитель практики  
от Университета

Руководитель практики  
от профильной организации

---

*Подпись      инициалы, фамилия*

---

*Подпись      инициалы, фамилия*

МП

Набережные Челны,  
20\_\_



Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**  
**ПМ.04 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ ИХ**  
**ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Специальность **44.02.01 Дошкольное образование**

Квалификация углубленной подготовки  
**Воспитатель детей дошкольного возраста**

Форма обучения  
Очная

Набережные Челны, 2024

Фонд оценочных средств предназначен для контроля умений, навыков и уровня освоения компетенций обучающихся по производственной практике (по профилю специальности) по ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами их замещающими) и сотрудниками образовательной организации по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Составитель: Н.Л. Беляева, преподаватель

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### Общие положения

Результатом освоения производственной практики (по профилю специальности) является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности дошкольного образования и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППСЗ в целом.

Формой промежуточной аттестации по производственной практике (по профилю специальности) является дифференцированный зачет.

### Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов прохождения производственной практики (по профилю специальности) основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

### 2.1. Профессиональные компетенции, подлежащие проверке при выполнении задания

В результате контроля и оценки по производственной практике (по профилю специальности) осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных компетенций:

Таблица 1

Код	Наименование компетенции
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой

### 2.2. Общие компетенции

В результате контроля и оценки по производственной практики (по профилю специальности) осуществляется комплексная проверка следующих общих компетенций

Таблица 2

Код	Наименование компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнёрами

ФОС позволяет оценить приобретенные на практике:

#### **практический опыт:**

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками.

### **3. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

В соответствии с учебным планом практики предусматривается текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

#### **3.1. Формы текущего контроля успеваемости**

Текущий контроль успеваемости прохождения производственной *практики (по профилю специальности)* в соответствии с рабочей программой и тематическим планом практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики (с отметкой в дневнике практики);
- наблюдение за выполнением видов работ на практике;
- контроль качества выполнения видов работ на практике;
- контроль за ведением дневника практики;
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

#### **3.2. Форма промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по производственной практики (по профилю специальности) – дифференцированный зачет.

Обучающиеся допускаются к сдаче дифференцированного зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и тематическим планом, и своевременном предоставлении следующих документов:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации прохождения практики и Университета об уровне освоения профессиональных компетенций;
- дневника практики;
- отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Защита отчета проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике с иллюстрацией материала (презентации), или др.

#### **3.3. Основные показатели оценки результатов**

Перечень основных показателей оценки результатов, элементов практического опыта и умений, подлежащих текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

### **4. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ КАЧЕСТВА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПРИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчет по практике (если требуется);
- оформления дневника практики (вместе с приложениями) в соответствии с требованиями;
- оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;

- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Оценка за дифференцированный зачет по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы. Оценка выставляется по 5-ти балльной шкале.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **Дневник практики**

Дневник практики оформляется в соответствии с принятым шаблоном и заверяется руководителем практики от профильной организации прохождения практики и от Университета.

Содержание дневника практики (приводится в качестве примера):

- сведения об организации прохождения практики;
- задание на практику (материал, который необходимо собрать для составления отчета по практике);
- перечень видов работ выполненных обучающимся за определенные промежутки времени (за 1 день или несколько дней, в соответствии с тематическим планом практики);
- требования к технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннему трудовому распорядку.

Содержание дневника по практике должно соответствовать рабочей программе производственной практики.

### **Материалы выполненных заданий по производственной практике.**

Отчет о практике должен включать материалы, собранные во время прохождения практики **в соответствии с выданным заданием на практику.**

1. Беседа с методистом ДОО. Знакомство с задачами и формами работы с семьёй в ДОО.
2. Проанализировать документы ДОО, в которых находят отражение мероприятия по взаимодействию с семьей:
3. Анализ основной общеобразовательной программы дошкольного образования, по которой работает ДОО по разделу «Взаимодействие детского сада с семьей» по предложенной схеме:
4. Подбор диагностических методик изучения семьи, их образовательных запросов, детско-родительских отношений.
5. Проведение диагностической работы с детьми и родителями по проблемам семейного воспитания, изучения семьи, опыта семейного воспитания, образовательных запросов родителей, детско-родительских отношений. Обработка анкет и тестов.
6. На основе диагностической работы разработать тематику групповых консультаций для родителей, с указанием цели, основных вопросов.
7. Наблюдение и анализ педагогических ситуаций, возникающих в педагогическом процессе в системе отношений «педагог – родитель».
8. Составить педагогическую характеристику семей 2-х – 3-х детей, подготовиться к обсуждению с родителями трудностей и достижений в развитии одного ребёнка.
9. Определение целей и задач работы с отдельной семьёй по результатам наблюдений за ребёнком, изучения особенностей семьи, семейного воспитания.
10. Проведение индивидуальной консультации (беседы) с родителями.
11. Участие в организации и проведении совместного с воспитателем группы и сотрудниками ДОО в проведении мероприятия с родителями. Анализ проведенного мероприятия.
12. Составить тематический конспект по организации и проведению совместного мероприятия детей и родителей.

13. Совместно с воспитателем оформить выставку совместных работ родителей и детей из природного и бросового материала.
14. Участие в организации и подготовке родительского собрания группы.
15. Составление сценария проведения родительского собрания в определенной возрастной группе. Использовать нетрадиционную форму родительского собрания.
16. Подготовка материалов для оформления родительского уголка в соответствии с задачами воспитания детей данной возрастной группы.
17. Оформление информационных стендов для родителей по вопросам воспитания детей дошкольного возраста: папки-раскладушки, информационные бюллетени, родительская газета и др.
18. Оформление папки – передвижки «Народная мудрость о семье».
19. Изучение сотрудничества ДОО с социальными партнерами. Изучение договоров. Отражение сотрудничества в годовом плане ДОО. Анализ взаимодействия ДОО с социальными партнерами.
20. Наблюдение и анализ проведения педагогической беседы с родителями воспитанников.

#### **Аттестационный лист по практике**

В аттестационном листе по практике руководитель практики от организации прохождения практики оценивает уровень освоения профессиональных компетенций при выполнении различных видов работ, предусмотренных рабочей программой практики. Подпись руководителя практики от организации заверяется печатью организации. Аттестационный лист по практике должен быть дополнительно подписан руководителем от Университета.

#### **Презентационный материал (если требуется)**

При проведении дифференцированного зачета по практике обучающиеся могут представлять собранный материал по практике в форме презентации, если есть возможность сфотографировать проведение различных видов работ и результаты работы на практике. Если существуют трудности с представлением результатов прохождения практики в форме презентации или на ее подготовку затрачивается большое количество времени (в соотношении с объемом практики), то целесообразно проводить дифференцированный зачет в форме ответов на контрольные вопросы.

Презентационный материал должен включать:

- сведения об организации прохождения практики;
- фотоматериалы о проделанных видах работ;
- др.

#### **Контрольные вопросы по прохождению учебной практики**

Контрольные вопросы необходимы для систематизации и закрепления собранного материала на практике. Грамотные ответы на контрольные вопросы подтверждают освоение обучающимися ПК и ОК и приобретение практического опыта по ПМ.

Перечень контрольных вопросов:

1. Какие формы работы с родителями вы апробировали на практике?
  2. Какие современные образовательные технологии оказались наиболее эффективными в работе с родителями?
  3. Какие формы используют педагоги по привлечению родителей в жизнедеятельности ДОО?
  4. Какая работа проводится с родительским комитетом?
  5. Какие диагностические методики вы использовали в работе с родителями?
- Проанализируйте полученные результаты.
6. Какая индивидуальная работа проводилась вами с ребенком по плану, составленному совместно с воспитателем с привлечением психолога?
  7. Какая индивидуальная работа проводилась вами с родителями воспитанников?
  8. Какое выступление вами было подготовлено для родительского собрания по

проблеме, актуальной для родителей детей определенной возрастной группы?

## Тестовые задания

### Вариант 1

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

1. О каком типе нарушения воспитания в семье идёт речь: "Родители фиксируют внимание на любом недуге, на недомогании, формируют образ «больного», проявляют острую заботу о ребёнке, «трясутся» над ним, предупреждая все его желания"?

- а) эмоциональное отвержение;
- б) ребенок-робот;
- в) воспитание в культе болезни;
- г) жестокое обращение.

2. \_\_\_\_\_ – это составной элемент метода обучения или воспитания, который имеет по отношению к нему частный характер

3. Целью какой формы взаимодействия с родителями является установление эмоционального контакта между педагогами, родителями и детьми?

- а) Информационно-аналитические
- б) Досуговые
- в) Наглядно-информационные
- г) Познавательные

4. Какой характер носит предметная среда ДООУ по отношению к ребёнку

- а) воспитательный;
- б) развивающий;
- в) коррекционный.

5. К принципам работы по взаимодействию ДООУ с семьёй не относится:

- а) сотрудничество
- б) доброжелательный стиль общения
- в) учет возрастных особенностей
- г) динамичность

6. Личностно-ориентированная модель взаимодействия взрослого и ребенка предполагает:

- а) субъект-субъектные отношения;
- б) объект-субъектные отношения;
- в) объект-объектные отношения.

7. Какой принцип Я.А. Коменский называл "золотым правилом" дидактики, согласно которому в обучении необходимо использовать все органы чувств человека.

- а) Сознательность и активность.

- б) Наглядность.
- в) Систематичность и последовательность.
- г) Постоянная повторяемость.
- д) Научность.
- е) Доступность.
- ж) Связь с жизнью.

8. Из скольких разделов по ФЭМП состоит программа каждой возрастной группы?

- а) 2
- б) 3
- в) 4
- г) 5

9. Какие два вида наглядного материала используются в детском саду: 1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_

10. Основными задачами математического образования можно считать:

- а) познавательные, развивающие, практические;
- б) развивающие, теоретические, воспитательные;
- в) познавательные, практические, воспитательные;
- г) развивающие, воспитательные, познавательные.

11. При обучении детей делению целого листа бумаги на части начинать надо с:

- а) сравнения;
- б) разрезания;
- в) складывания;
- г) приложения.

12. В младших группах эффективность использования словесного метода на занятиях по формированию элементарных математических представлений будет зависеть от:

- а) введения необходимых знаков и символов;
- б) медленного темпа речи и многократного повторения;
- в) использования приемов логоритмики;
- г) сопровождения объяснения аудиозаписями.

13. На каком году жизни ребенок начинает самостоятельно систематизировать сенсорные эталоны:

- а) на седьмом году жизни;
- б) на четвертом году жизни;
- в) на пятом году жизни;
- г) на шестом году жизни.

14. В какой возрастной группе предусмотрено установление количественных отношений: больше, меньше, поровну с помощью наглядной модели из двух групп фишек, расположенных по принципу взаимно однозначного соответствия:

- а) в младшей группе;
- б) в средней группе;
- в) в старшей группе;
- г) в подготовительной к школе группе.

15. Каковы современные подходы к воспитанию основ экологической культуры?

- а) формирование системы экологических знаний;
- б) воспитание любви к природе;

- в) формирование трудовых умений;
  - г) развитие эмоционально-ценностного отношения к природе.
16. Выделите несоответствие методическим рекомендациям по формированию зоны коллекций в экологической комнате детского сада:
- а) коллекции должны включать те объекты, которые могут собрать сами дети и их родители;
  - б) представлены, насколько это возможно, объекты как живой, так и не живой природы;
  - в) следует включить гербарии, коллекции бабочек, жуков, по возможности "ландшафты из чучел различных животных, высушенных деревьев и кустарников;
  - г) коллекции марок, значков о природе
  - д)
17. Перечислите наглядные методы экологического воспитания детей.
- а) наблюдения;
  - б) рассматривание картин;
  - в) демонстрация моделей, кинофильмов, диафильмов, диапозитивов.
  - г) опыты.
18. Перечислите практические методы экологического воспитания дошкольников.
- а) игра;
  - б) элементарные опыты;
  - в) моделирование;
  - г) наблюдения.
19. Перечислите словесные методы экологического воспитания дошкольников.
- а) рассказы воспитателя и детей;
  - б) чтение художественных произведений о природе;
  - в) рассматривание картин;
  - г) беседы
20. Назовите основной метод, используемый в экологическом воспитании дошкольников.

## Вариант 2

Проверяемые результаты обучения:

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнёрами

1. Выберите наиболее точное определение "семьи"?

- а) Это малая социальная группа, связанная брачными отношениями, общностью быта и взаимной моральной ответственностью перед обществом за воспроизводство населения.
- б) Это малая ячейка общества, не связанная взаимными правами и обязанностями
- в) Это объединение чаще всего совместно проживающих лиц, не связанных взаимными

правами и обязанностями, возникающими из брака, родства, усыновления или иной формы устройства детей на воспитание

2. С точки зрения теории системного построения воспитательного процесса, воспитание – это \_\_\_\_\_.

3. Понятие "Взаимодействие" с позиции А.С. Самусевич рассматривается как \_\_\_\_\_

4. Какие формы диалогической речи Вы знаете?

- а) разговор;
- б) беседа
- в) чтение стихотворений наизусть;
- г) речевой образец

5. Критериями технологичности являются...

- а) дополнительность;
- б) воспроизводимость;
- в) управляемость;
- г) гуманистичность.

6. Какие виды монологической речи существуют?

- а) пересказ
- б) рассказывание по картине
- в) рассказывание об игрушке
- г) рассказывание детей из опыта
- д) творческие рассказы
- е) разговор;
- ж) беседа.

7. К какой форме взаимодействия с родителями можно отнести проведение родительского собрания?

- а) Традиционные
- б) Нетрадиционные
- в) Инновационные

8. Ведущий прием в средней группе, используемый при составлении рассказа по картине:

- а) вопросы педагога;
- б) образец воспитателя;
- в) повторение.

9. Как называется текст, в котором идет перечисление признаков, свойств, качеств, действий?

- а) рассказ-повествование;
- б) описание;
- в) рассуждение.

10. Расположите этапы проектирования педагогической деятельности в нужной последовательности

- а) анализ полученных результатов
- б) разработка модели проекта деятельности;
- в) реализация проекта деятельности;
- г) моделирование, погружение в проблему.

11. При обучении построению развернутого высказывания у ребенка формируются элементарные знания о:

- а) структуре текста (начало, середина, конец);
- б) смысловой стороне многозначного слова;
- в) словообразовании;
- г) синтаксисе.

12. Важнейшим источником развития выразительности детской речи является:

- а) произведения устного народного творчества;
- б) дидактическая игра;
- в) личный опыт;
- г) наглядный материал

13. Одним из компонентов фонетической игры (игрового упражнения) является:

- а) игровой источник звука;
- б) словарный минимум;
- в) типовая конструкция;
- г) образец выполнения речевого действия

14. Перевод незнакомого слова на родной язык при обучении ребенка - дошкольника второму языку используется для введения:

- а) названий предметов;
- б) названий животных;
- в) названий числительных;
- г) слов, значения которых лишены предметности

15. Наглядная модель, используемая в старшем дошкольном возрасте, для пересказа сказки:

- а) пространственно-временная;
- б) двигательная модель;
- в) сериационная модель;
- г) все ответы верны.

16. Укажите генетически более раннюю и легкую для ребенка форму звукового анализа слов:

- а) вычленение согласного звука из положения конца слова;
- б) вычленение первого гласного звука в ударной позиции;
- в) вычленение гласного звука в безударной позиции;
- г) вычленение согласного звука из положения начала слова.

17. Какие из перечисленных не относятся к словесным методам обучения?

- а) беседа
- б) показ образца
- в) рассказ по картине

18. Выделите модели обучения дошкольников:

- а) развивающая
- б) активизирующая
- в) личностно-ориентированная

19. Согласны ли Вы с утверждением, что существуют традиционные и нетрадиционные

формы взаимодействия ДОУ и семьи?

- а) да
- б) нет

20. Какой философский принцип провозглашает максимальный учет всего комплекса знаний о человеке в интересах его целенаправленного постижения и развития?

- а) гуманистический;
- б) антропологический;
- в) герменевтический.

### Ключ к тестовым заданиям

1 вариант		2 вариант	
Номер вопроса	Ответ	Номер вопроса	Ответ
1.	в	1.	в
2.	Педагогическая технология	2.	Управление процессом развития личности
3.	а	3.	способ организации деятельности
4.	б	4.	а, б
5.	г	5.	а, б
6.	а	6.	а, б, в, г, д
7.	б	7.	а
8.	г	8.	б
9.	1) Демонстрационный 2) Раздаточный	9.	б
10.	г	10.	г б в а
11.	в	11.	а
12.	б	12.	а
13.	в	13.	а
14.	б	14.	г
15.	г	15.	а
16.	в	16.	б
17.	а, б, в	17.	б
18.	а, б, в	18.	а, б
19.	а, б	19.	а-
20.	Наблюдение	20.	б

### 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Основой критериев для оценивания сформированности компетенции является демонстрируемый обучаемым уровень самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики, знаний, умений и навыков.

<i>Уровни сформированности компетенций</i>			
<i>компетенция не сформирована</i>	<i>пороговый</i>	<i>высокий</i>	<i>повышенный</i>
Компетенция сформирована.	Компетенция сформирована.	Компетенция сформирована.	Компетенция сформирована.

Отсутствие самостоятельности практического навыка	Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
---	--	--	--

Отчеты по практике и дифференцированный зачет могут быть оценены «отлично» (5), «хорошо» (4), «удовлетворительно» (3) или «неудовлетворительно» (2).

При оценке обучающихся принимается во внимание своевременность предоставления отчета, его содержание, наличие всех предусмотренных документов и материалов, чистота и качество оформления, наличие заверяющих подписей и печатей, грамотность, умение на практике применять теоретические знания, различные формы и методы профессиональной деятельности.

Оценка «5» (отлично) – ставится за работу, которая отвечает всем требованиям и не содержит ошибок. Обучающийся полностью выполнил программу практики, продемонстрировал глубокие теоретические знания, освоенные общие и профессиональные компетенции, практические опыт, умения и навыки. Обучающийся своевременно предоставил руководителю практики в полном объеме заполненные и оформленные документы.

Оценка «4» (хорошо) – ставится за работу, которая отвечает всем требованиям, но имеет незначительные неточности, опiski и грамматические ошибки. Обучающийся выполнил программу практики в полном объеме, продемонстрировал хорошую теоретическую подготовку, освоенные общие и профессиональные компетенции, практические опыт, умения и навыки. Обучающийся своевременно предоставил руководителю практики, заполненные и оформленные документы согласно п.5 в которых имеются незначительные неточности и ошибки.

Оценка «3» (удовлетворительно) – ставится за работу, при выполнении которой нарушены методические требования, отчетная документация оформлена небрежно, имеются грамматические ошибки. Обучающийся продемонстрировал частичное усвоение теоретических знаний, уровень освоения общих и профессиональных компетенций, полученных практического опыта, умений и навыков в рамках профессионального модуля в основном обеспечивает ориентирование в производственных процессах объекта прохождения практики, программа практики в основном выполнена. Обучающийся предоставил руководителю несвоевременно и/или небрежно, с ошибками или частично заполненные документы по практике согласно п. 5 выполнены с оценкой не ниже «удовлетворительно».

Оценка «2» (неудовлетворительно) – ставится за невыполнение программы практики, не предоставление или предоставление неотработанных в полном объеме или выполненных неверно, с большим количеством ошибок отчетных документов. Если обучающийся не выполнил программу практики и/или не представил в срок отчетную документацию.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
 Индустриально-педагогический колледж

**ЗАДАНИЕ НА \_\_\_\_\_ ПРАКТИКУ**

*указать вид практики*

\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
 ФИО обучающегося номер группы

на \_\_\_\_\_  
 шифр и наименование практики

по \_\_\_\_\_  
 шифр и наименование профессионального модуля

специальность \_\_\_\_\_  
 шифр и наименование специальности

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

*Содержание задания (задания должны быть сформулированы в соответствии с компетенциями практики)*

<i>Профессиональные компетенции</i>	<i>Задания</i>
ПК-4.1 Определять цели, задачи и планировать работу с родителями	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями
ПК-4.2 Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка
ПК-4.3 Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении	Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении
ПК-4.4 Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними
ПК-4.5 Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой

Руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_  
 (подпись, Ф.И.О.)

Согласовано  
 Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
 (должность, подпись, Ф.И.О. печать)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
 (подпись, ФИО обучающегося)

## Форма аттестационного листа

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
Индустриально-педагогический колледж

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)  
по профессиональному модулю**

(шифр и наименование профессионального модуля)

фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)

курс \_\_\_\_\_ группа № \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Место проведения практики \_\_\_\_\_

наименование профильной организации

Сроки проведения практики с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Заключение об освоении профессиональных компетенций**

п/п	Код компетенции	Формулировка компетенции	Критерии оценки освоения компетенций			
			Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
1	ПК-4.1	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями				
2	ПК-4.2	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка				
3	ПК-4.3	Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении				
4	ПК-4.4	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними				
5	ПК-4.5	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой				

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике \_\_\_\_\_  
(Не удовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Соблюдение производственной дисциплины на рабочем месте \_\_\_\_\_  
(да / нет)

Регулярное ведение дневника и выполнение видов работ, предусмотренных программой практики \_\_\_\_\_  
(да / нет)

Качественный уровень и степень подготовленности обучающегося к самостоятельному выполнению профессиональных работ \_\_\_\_\_

*(Не удовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)*

Профессиональные и личностные качества, которые проявил обучающийся во время практики \_\_\_\_\_

*(добросовестность, инициативность, уравновешенность, умение налаживать контакт, отношение с коллегами и др.)*

Обучающийся \_\_\_\_\_ заслуживает  
оценку \_\_\_\_\_

*(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)*

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Руководитель практики  
от Университета

\_\_\_\_\_  
*Подпись                      инициалы, фамилия*

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
*Подпись                      инициалы, фамилия*  
М.П.

**Форма титульного листа отчета обучающегося**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
**Индустриально-педагогический колледж**

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

\_\_\_\_\_ *фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)*  
Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *шифр и наименование специальности*

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *наименование предприятия, организации, учреждения*

Дата начала практики: \_\_\_\_\_ г.

Дата окончания практики: \_\_\_\_\_ г.

Руководитель практики  
от Университета

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_ *Подпись* \_\_\_\_\_ *инициалы, фамилия*

\_\_\_\_\_ *Подпись* \_\_\_\_\_ *инициалы, фамилия*

МП

Набережные Челны,  
20\_\_



Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

**ПМ.05 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Специальность **44.02.01 Дошкольное образование**

Квалификация углубленной подготовки  
**Воспитатель детей дошкольного возраста**

Форма обучения  
Очная

Набережные Челны, 2024

Фонд оценочных средств предназначен для контроля умений, навыков и уровня освоения компетенций обучающихся по производственной практике (преддипломной) по ПМ. 05 Методическое обеспечение образовательного процесса по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Составитель: Н.Л. Беляева, преподаватель

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### Общие положения

Результатом освоения производственной практики (преддипломной) является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности (Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие; Организация различных видов деятельности и общения детей; Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования; Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации; Методическое обеспечение образовательного процесса) и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППСЗ в целом.

Формой промежуточной аттестации по производственной практике (преддипломной) является дифференцированный зачет.

### Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов прохождения производственной практики (преддипломной) основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

### 2.1. Профессиональные компетенции, подлежащие проверке при выполнении задания.

В результате контроля и оценки по производственной практике (преддипломной) осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных компетенций:

Таблица 1

Код	Наименование компетенции
ПК 1.1.	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие
ПК 1.2.	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом
ПК 1.3.	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники и др.)
ПК 1.4.	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии
ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня
ПК 2.2.	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста
ПК 2.3.	Организовывать посильный труд и самообслуживание
ПК 2.4.	Организовывать общение детей
ПК 2.5.	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)
ПК 2.6.	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста
ПК 2.7.	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей
ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 3.2.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 3.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4.	Анализировать занятия
ПК 3.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой
ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников
ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду
ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

## 2.2. Общие компетенции

В результате контроля и оценки по производственной практике (преддипломной) осуществляется комплексная проверка следующих общих компетенций

Таблица 2

Код	Наименование компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

ФОС позволяет оценить приобретенные на практике:

**практический опыт:**

- планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников; организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья; организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей; организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации; взаимодействия с медицинским персоналом образовательной организации по вопросам здоровья детей; диагностики результатов физического воспитания и развития; наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию; разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания;

- планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей; организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические); организации различных видов трудовой деятельности дошкольников; организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности; организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников; организации и проведения развлечений; участия в подготовке и проведении праздников в образовательной организации; наблюдения и анализа организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений; наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников; оценки продуктов детской деятельности; разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей;

- определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений; составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников; организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы; организации и проведения наблюдений, в том числе за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом; организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром; организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении; проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; составления психолого-педагогической характеристики ребенка; наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в методика математического развития разных возрастных группах; обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции; осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений); оформления документации;

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими); наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка; определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками; руководства работой помощника воспитателя;

- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных; участия в создании предметно-развивающей среды; изучения и анализа педагогической и методической

литературы по проблемам дошкольного образования; оформления портфолио педагогических достижений; презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; участия в исследовательской и проектной деятельности.

### **3. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

В соответствии с учебным планом практики предусматривается текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

#### **3.1. Формы текущего контроля успеваемости**

Текущий контроль успеваемости прохождения производственной практики (преддипломной) в соответствии с рабочей программой и тематическим планом практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики (с отметкой в дневнике практики);
- наблюдение за выполнением видов работ на практике;
- контроль качества выполнения видов работ на практике;
- контроль за ведением дневника практики;
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

#### **3.2. Форма промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по производственной практике (преддипломной) – дифференцированный зачет.

Обучающиеся допускаются к сдаче дифференцированного зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и тематическим планом, и своевременном предоставлении следующих документов:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации прохождения практики и Университета об уровне освоения профессиональных компетенций;
- дневника практики;
- отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Защита отчета проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике с иллюстрацией материала (презентации), или др.

#### **3.3. Основные показатели оценки результатов**

Перечень основных показателей оценки результатов, элементов практического опыта и умений, подлежащих текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

### **4. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ КАЧЕСТВА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПРИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчет по практике (если требуется);
- оформления дневника практики (вместе с приложениями) в соответствии с требованиями;
- оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Оценка за дифференцированный зачет по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы. Оценка выставляется по 5-ти балльной шкале.

### **5. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **Дневник практики**

Дневник практики оформляется в соответствии с принятым шаблоном и заверяется руководителем практики от профильной организации прохождения практики и от Университета.

Содержание дневника практики (приводится в качестве примера):

- сведения об организации прохождения практики;
- задание на практику (материал, который необходимо собрать для составления отчета по практике);
- перечень видов работ выполненных обучающимся за определенные промежутки времени (за 1 день или несколько дней, в соответствии с тематическим планом практики);
- требования к технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннему трудовому распорядку.

Содержание дневника по практике должно соответствовать рабочей программе преддипломной практики.

### **Материалы выполненных заданий по преддипломной практике.**

Отчет о практике должен включать материалы, собранные во время прохождения практики **в соответствии с выданным заданием на практику.**

Самостоятельное проведение основной образовательной деятельности, игровой, трудовой деятельности, прогулки, вечера-развлечения и т.д в своей возрастной группе - в соответствии с темой ВКР.

Умение определять состояние, уровень развития ребенка, проводить диагностическое обследование в соответствии с темой ВКР.

Проводить опытно-экспериментальную работу (по теме ВКР).

Проведение работы с родителями (родительское собрание, родительский клуб, папка-передвижка, родительский уголок). (В соответствии с темой ВКР)

Участие в благоустройстве ДОУ, участка.

Индивидуальное задание: Участие в работе педагогического коллектива, педагогического совета ДОУ. (В соответствии с темой ВКР)

Изготовление атрибутов к играм, дидактических пособий в соответствии с темой ВКР.

### **Аттестационный лист по практике**

В аттестационном листе по практике руководитель практики от профильной организации прохождения практики оценивает уровень освоения профессиональных компетенций при выполнении различных видов работ, предусмотренных рабочей программой практики. Подпись руководителя практики от профильной организации заверяется печатью организации. Аттестационный лист по практике должен быть дополнительно подписан руководителем от Университета.

### **Презентационный материал (если требуется)**

При проведении дифференцированного зачета по практике обучающиеся могут представлять собранный материал по практике в форме презентации, если есть возможность сфотографировать проведение различных видов работ и результаты работы на практике. Если существуют трудности с представлением результатов прохождения практики в форме презентации или на ее подготовку затрачивается большое количество времени (в соотношении с объемом практики), то целесообразно проводить дифференцированный зачет в форме ответов на контрольные вопросы.

Презентационный материал должен включать:

- сведения об организации прохождения практики;
- фотоматериалы о проделанных видах работ;
- др.

### **Контрольные вопросы по прохождению производственной практики (преддипломной):**

1. Контрольные вопросы необходимы для систематизации и закрепления собранного материала на практике. Грамотные ответы на контрольные вопросы

подтверждают освоение обучающимися ПК и ОК и приобретение практического опыта по ПМ.

2. Перечень контрольных вопросов:
3. Какое взаимодействие с медицинским персоналом образовательного учреждения по вопросам здоровья и физического развития детей вы осуществляли?
4. Какие конкретные предложения вами были разработаны по коррекции процесса физического воспитания дошкольников; проведение профилактики сезонных заболеваний?
5. Как осуществлялось планирование воспитательно-образовательного процесса, включая разнообразные игры, развлечения, занятия по интересам, различные виды труда и другие виды детской деятельности различные по содержанию и форме организации?
6. Раскройте проведение занятий в соответствии с сеткой занятий, включая разнообразные игры, развлечения, занятия по интересам, различные виды труда и другие виды детской деятельности различные по содержанию и форме организации
7. Какая работа проводилась работа с родителями, установление доброжелательного, делового сотрудничества с родителями?
8. Какие формы работы с родителями по вашему мнению оказались наиболее эффективными?
9. Какая работа проводилась с педагогическим коллективом, используя разнообразные формы методической работы?

## **Тестовые задания**

### **Вариант 1**

Проверяемые результаты обучения:

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники и др.)

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание

ПК 2.4. Организовывать общение детей

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для

совершенствования профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами

1. Первый этап развития счетной деятельности ребенка:

- а) последовательное называние слов - числительных;
- б) счет десятками;
- в) манипулирование с множествами;
- г) счет целыми группами предметов;
- д) сравнение величин и множеств;
- е) соотнесение числительного с каждым элементом множества.

2. Формирование элементарных математических представлений можно рассматривать как вид символической деятельности. Определите вид символической деятельности, для которого характерно воспроизведение какого-либо содержания знаково-символической форме:

- а) кодирование;
- б) замещение;
- в) моделирование;
- г) схематизация

3. Основной целью математического развития дошкольника является \_\_\_\_\_.

4. Выделите название и автора технологии математического развития дошкольников, позволяющей научить детей решать довольно сложные логические задачи, выкладывая кодовые карточки в определённой последовательности:

- а) Стосчет Зайцева;
- б) Палочки Кюизенера;
- в) Блоки Дьенеша;
- г) Круги Эйлера-Венна

5. Основной целью математического развития дошкольника является:

- а) научить считать в пределах 20;
- б) научить измерять, решать задачи;
- в) подготовка к школе;
- г) развитие способности видеть, открывать в окружающем мире свойства, отношения, зависимости

6. Наименее тесная связь теории и методики формирования математических представлений наблюдается с \_\_\_\_\_.

7. Какой принцип Я.А. Коменский называл "золотым правилом" дидактики, согласно которому в обучении необходимо использовать все органы чувств человека.

- а) Сознательность и активность.
- б) Наглядность.
- в) Систематичность и последовательность.
- г) Постоянная повторяемость.
- д) Научность.
- е) Доступность.
- ж) Связь с жизнью.

8. Из скольких разделов по ФЭМП состоит программа каждой возрастной группы?

- а) 2

- б) 3
- в) 4
- г) 5

9. Какие два вида наглядного материала используются в детском саду: 1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_

10. Основными задачами математического образования можно считать:

- а) познавательные, развивающие, практические;
- б) развивающие, теоретические, воспитательные;
- в) познавательные, практические, воспитательные;
- г) развивающие, воспитательные, познавательные.

11. При обучении детей делению целого листа бумаги на части начинать надо с:

- а) сравнения;
- б) разрезания;
- в) складывания;
- г) приложения.

12. В младших группах эффективность использования словесного метода на занятиях по формированию элементарных математических представлений будет зависеть от:

- а) введения необходимых знаков и символов;
- б) медленного темпа речи и многократного повторения;
- в) использования приемов логоритмики;
- г) сопровождения объяснения аудиозаписями.

13. На каком году жизни ребенок начинает самостоятельно систематизировать сенсорные эталоны:

- а) на седьмом году жизни;
- б) на четвертом году жизни;
- в) на пятом году жизни;
- г) на шестом году жизни.

14. В какой возрастной группе предусмотрено установление количественных отношений: больше, меньше, поровну с помощью наглядной модели из двух групп фишек, расположенных по принципу взаимно однозначного соответствия:

- а) в младшей группе;
- б) в средней группе;
- в) в старшей группе;
- г) в подготовительной к школе группе.

15. Каковы современные подходы к воспитанию основ экологической культуры?

- а) формирование системы экологических знаний;
- б) воспитание любви к природе;
- в) формирование трудовых умений;
- г) развитие эмоционально-ценностного отношения к природе.

16. Выделите несоответствие методическим рекомендациям по формированию зоны коллекций в экологической комнате детского сада:

- а) коллекции должны включать те объекты, которые могут собрать сами дети и их родители;
- б) представлены, насколько это возможно, объекты как живой, так и не живой природы;
- в) следует включить гербарии, коллекции бабочек, жуков, по возможности "ландшафты из чучел различных животных, высушенных деревьев и кустарников;

- г) коллекции марок, значков о природе
  - д)
17. Перечислите наглядные методы экологического воспитания детей.
- а) наблюдения;
  - б) рассматривание картин;
  - в) демонстрация моделей, кинофильмов, диафильмов, диапозитивов.
  - г) опыты.
18. Перечислите практические методы экологического воспитания дошкольников.
- а) игра;
  - б) элементарные опыты;
  - в) моделирование;
  - г) наблюдения.
19. Перечислите словесные методы экологического воспитания дошкольников.
- а) рассказы воспитателя и детей;
  - б) чтение художественных произведений о природе;
  - в) рассматривание картин;
  - г) беседы
20. Назовите основной метод, используемый в экологическом воспитании дошкольников.

## **Вариант 2**

Проверяемые результаты обучения:

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

1. С какой возрастной группы начинается работа по обучению детей монологической речи?

- а) младшая группа
- б) средняя группа
- в) старшая группа

2. С какой возрастной группы начинается работа по обучению детей диалогической речи?

- а) младшая группа
- б) средняя группа
- в) старшая группа

3. Мнемотехника-это:

- а) система методов и приемов, обеспечивающих успешное запоминание, сохранение и воспроизведение информации;
- б) процесс овладения детьми родной речью и навыками речевого общения в условиях целенаправленного педагогического воздействия;
- в) процесс самостоятельного овладения детьми родной речью без вмешательства со стороны взрослых;
- г) формирование навыков общения в условиях нерегламентированных видов деятельности;

4. Какие формы диалогической речи Вы знаете?

- а) разговор;
- б) беседа
- в) чтение стихотворений наизусть;
- г) речевой образец

5. Какой прием считается ведущим при организации беседы?

- а) игровой прием
- б) вопрос
- в) сюрпризный момент
- г) повторение

6. Какие виды монологической речи существуют?

- а) пересказ
- б) рассказывание по картине
- в) рассказывание об игрушке
- г) рассказывание детей из опыта
- д) творческие рассказы
- е) разговор;
- ж) беседа.

7. Ведущий прием для активизации речи и мышления:

- а) вопросы педагога;
- б) повторение;
- в) поощрение.

8. Ведущий прием в средней группе, используемый при составлении рассказа по картине:
- вопросы педагога;
  - образец воспитателя;
  - повторение.
9. Как называется текст, в котором идет перечисление признаков, свойств, качеств, действий?
- рассказ-повествование;
  - описание;
  - рассуждение.
10. \_\_\_\_\_ - рассказ сюжет, которого разворачивается во времени.
11. При обучении построению развернутого высказывания у ребенка формируются элементарные знания о:
- структуре текста (начало, середина, конец);
  - смысловой стороне многозначного слова;
  - словообразовании;
  - синтаксисе.
12. Важнейшим источником развития выразительности детской речи является:
- произведения устного народного творчества;
  - дидактическая игра;
  - личный опыт;
  - наглядный материал
13. Одним из компонентов фонетической игры (игрового упражнения) является:
- игровой источник звука;
  - словарный минимум;
  - типовая конструкция;
  - образец выполнения речевого действия
14. Перевод незнакомого слова на родной язык при обучении ребенка - дошкольника второму языку используется для введения:
- названий предметов;
  - названий животных;
  - названий числительных;
  - слов, значения которых лишены предметности
15. Наглядная модель, используемая в старшем дошкольном возрасте, для пересказа сказки:
- пространственно-временная;
  - двигательная модель;
  - сериационная модель;
  - все ответы верны.
16. Укажите генетически более раннюю и легкую для ребенка форму звукового анализа слов:
- вычленение согласного звука из положения конца слова;
  - вычленение первого гласного звука в ударной позиции;
  - вычленение гласного звука в безударной позиции;
  - вычленение согласного звука из положения начала слова.
17. Какие из перечисленных не относятся к словесным методам обучения?

- а) беседа
- б) показ образца
- в) рассказ по картине

18. Выделите модели обучения дошкольников:

- а) развивающая
- б) активизирующая
- в) личностно-ориентированная

19. Кто из педагогов занимался вопросами дошкольного обучения?

- а) А.С.Макаренко
- б) А.П.Усова
- в) Н.Н.Поддьяков

20. Что является основной формой обучения в детском саду?

- а) непосредственно-образовательная деятельность
- б) кружок
- в) самостоятельная деятельность

### Ключ к тестовым заданиям

1 вариант		2 вариант	
Номер вопроса	Ответ	Номер вопроса	Ответ
1.	в	1.	б
2.	а	2.	а
3.	развитие способности видеть, открывать в окружающем мире свойства, отношения, зависимости	3.	а
4.	в	4.	а, б
5.	г	5.	б
6.	кибернетикой	6.	а, б, в, г, д
7.	б	7.	а
8.	г	8.	б
9.	1) Демонстрационный 2) Раздаточный	9.	б
10.	г	10.	рассказ-повествование
11.	в	11.	а
12.	б	12.	а
13.	в	13.	а
14.	б	14.	г
15.	г	15.	а
16.	в	16.	б
17.	а, б, в	17.	б
18.	а, б, в	18.	а, б
19.	а, б	19.	б, в
20.	Наблюдение	20.	а

## 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Основой критериев для оценивания сформированности компетенции является демонстрируемый обучаемым уровень самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики, знаний, умений и навыков.

<i>Уровни сформированности компетенций</i>			
<i>компетенция не сформирована</i>	<i>пороговый</i>	<i>высокий</i>	<i>повышенный</i>
Компетенция сформирована. Отсутствие самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Отчеты по практике и дифференцированный зачет могут быть оценены «отлично» (5), «хорошо» (4), «удовлетворительно» (3) или «неудовлетворительно» (2).

При оценке обучающихся принимается во внимание своевременность предоставления отчета, его содержание, наличие всех предусмотренных документов и материалов, чистота и качество оформления, наличие заверяющих подписей и печатей, грамотность, умение на практике применять теоретические знания, различные формы и методы профессиональной деятельности.

Оценка «5» (отлично) – ставится за работу, которая отвечает всем требованиям и не содержит ошибок. Обучающийся полностью выполнил программу практики, продемонстрировал глубокие теоретические знания, освоенные общие и профессиональные компетенции, практический опыт, умения и навыки. Обучающийся своевременно предоставил руководителю практики в полном объеме заполненные и оформленные документы.

Оценка «4» (хорошо) – ставится за работу, которая отвечает всем требованиям, но имеет незначительные неточности, опiski и грамматические ошибки. Обучающийся выполнил программу практики в полном объеме, продемонстрировал хорошую теоретическую подготовку, освоенные общие и профессиональные компетенции, практический опыт, умения и навыки. Обучающийся своевременно предоставил руководителю практики, заполненные и оформленные документы согласно п.5 в которых имеются незначительные неточности и ошибки.

Оценка «3» (удовлетворительно) – ставится за работу, при выполнении которой нарушены методические требования, отчетная документация оформлена небрежно, имеются грамматические ошибки. Обучающийся продемонстрировал частичное усвоение теоретических знаний, уровень освоения общих и профессиональных компетенций, полученных практического опыта, умений и навыков в рамках профессионального модуля в основном обеспечивает ориентирование в производственных процессах объекта прохождения практики, программа практики в основном выполнена. Обучающийся предоставил руководителю несвоевременно и/или небрежно, с ошибками или частично заполненные документы по практике согласно п. 5 выполнены с оценкой не ниже «удовлетворительно».

Оценка «2» (неудовлетворительно) – ставится за невыполнение программы практики, не предоставление или предоставление неотработанных в полном объеме или выполненных неверно, с большим количеством ошибок отчетных документов. Если обучающийся не выполнил программу практики и/или не представил в срок отчетную документацию.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
**«Набережночелнинский государственный педагогический университет»**  
**Индустриально-педагогический колледж**

**ЗАДАНИЕ НА \_\_\_\_\_ ПРАКТИКУ**

*указать вид практики*

\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
 ФИО обучающегося номер группы

на

\_\_\_\_\_ шифр и наименование практики

по

\_\_\_\_\_ шифр и наименование профессионального модуля

специальность

\_\_\_\_\_ шифр и наименование специальности

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

*Содержание задания (задания должны быть сформулированы в соответствии с компетенциями практики)*

<i>Профессиональные компетенции</i>	<i>Задания</i>
ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие	Запланировать и провести мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие
ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом	Самостоятельное проведение режимных моментов в соответствии с возрастом
ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники и др.).	Самостоятельное проведение мероприятий по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники и др.)
ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии	Ежедневное педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии
ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня	Запланировать и организовать различные виды деятельности и общения детей в течение дня
ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста
ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание	Организовывать посильный труд и самообслуживание
ПК 2.4. Организовывать общение детей	Организовывать общение детей
ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)
ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей
ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста
ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.
ПК 3.4. Анализировать занятия.	Анализировать занятия
ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий
ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями
ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка
ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении	Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении
ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними
ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой
ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников
ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду	Создавать в группе предметно-развивающую среду
ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

Руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

Согласовано

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_

(должность, подпись, Ф.И.О. печать)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Ознакомлен \_\_\_\_\_

(подпись, ФИО обучающегося)

### Форма аттестационного листа

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
Индустриально-педагогический колледж

### АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

\_\_\_\_\_ *фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)*  
курс \_\_\_\_\_ группа № \_\_\_\_\_  
Специальность \_\_\_\_\_  
Место проведения практики \_\_\_\_\_  
*наименование организации*

Сроки проведения практики с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### Заключение об освоении профессиональных компетенций

№ п/п	Код компетенции	Формулировка компетенции	Критерии оценки освоения компетенций			
			Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
1.	ПК 1.1.	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие				
2.	ПК 1.2.	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом				
3.	ПК 1.3.	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники и др.).				
4.	ПК 1.4.	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.				
5.	ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня				
6.	ПК 2.2.	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста				
7.	ПК 2.3.	Организовывать посильный труд и самообслуживание				
8.	ПК 2.4.	Организовывать общение детей				
9.	ПК 2.5.	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)				
10.	ПК 2.6.	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста				
11.	ПК 2.7.	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей				
12.	ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.				
13.	ПК 3.2.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.				

14.	ПК 3.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.				
15.	ПК 3.4.	Анализировать занятия.				
16.	ПК 3.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.				
17.	ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями				
18.	ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка				
19.	ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении				
20.	ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними				
21.	ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой				
22.	ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.				
23.	ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду.				
24.	ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.				
25.	ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.				
26.	ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.				

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике

*(Не удовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)*

Соблюдение производственной дисциплины на рабочем месте \_\_\_\_\_  
(да / нет)

Регулярное ведение дневника и выполнение видов работ, предусмотренных программой практики \_\_\_\_\_  
(да / нет)

Качественный уровень и степень подготовленности обучающегося к самостоятельному выполнению профессиональных работ \_\_\_\_\_  
(Не удовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Профессиональные и личностные качества, которые проявил обучающийся во время практики \_\_\_\_\_  
(добросовестность, инициативность, уравновешенность, умение налаживать контакт, отношение с коллегами и др.)

Обучающийся \_\_\_\_\_ заслуживает оценку \_\_\_\_\_  
(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Руководитель практики  
от Университета

Подпись \_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия

Руководитель практики  
от профильной организации

Подпись \_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия  
М.П.

**Форма титульного листа отчета обучающегося**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
Индустриально-педагогический колледж

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

\_\_\_\_\_ *фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)*  
Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *шифр и наименование специальности*

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *наименование предприятия, организации, учреждения*

Дата начала практики: \_\_\_\_\_ г.

Дата окончания практики: \_\_\_\_\_ г.

Руководитель практики  
от Университета

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
*Подпись*                      *инициалы, фамилия*

\_\_\_\_\_  
*Подпись*                      *инициалы, фамилия*

МП

Набережные Челны,  
20\_\_

