

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический
университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____ А.М. Гайфутдинов

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

**Учебная технологическая практика (проектно-технологическая практика)
рабочая программа практики**

Закреплена за кафедрой	Информатики и вычислительной математики
Учебный план	b44.03.04 ПО 673.plx 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) 44.03.04 Перевод и реферирование в сфере профессиональной коммуникации
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Вид практики	Учебная
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения	дискретно
Объём практики	6
Продолжительность в часах/неделях	216/0 0

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2(1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
В том числе в форме практ. подготовки	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	212	212	212	212
Итого	216	216	216	216

Рабочую программу составил(и):

к.п.н доц. Филатова З.М. _____

Рабочая программа практики

Учебная технологическая практика (проектно-технологическая практика)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:

б44.03.04 ПО 673.plx

утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2025 протокол № 6 .

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Информатики и вычислительной математики

Протокол от 24.04.2025г. № 6

.

Зав. кафедрой Герасимова Ольга Юрьевна

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью учебной технологической практики (проектно-технологической практики) является формирование у обучающихся коммуникативных и цифровых компетенций, готовности к осуществлению социального взаимодействия и деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языках, включая использование информационных (цифровых) технологий, готовности к профессиональной деятельности в цифровом пространстве, в том числе в условиях использования технологий искусственного интеллекта.

Задачи практики:

1. Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования.
2. Углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в ходе изучения технологий цифрового образования.
3. Формирование представления о широком спектре использования технологий и средств цифрового обучения в педагогической практике.
4. Развитие исследовательских умений, в том числе умения применять методы научно-педагогического исследования в предметной области.
5. Расширение, обобщение и систематизация имеющихся у бакалавров знаний о современных методах и технологиях цифрового обучения.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1: Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения

УК-3.2: Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями

ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-2.3: Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов

ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-9.1: Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-9.2: Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности

В результате прохождения практики обучающийся должен

Знать:
<ol style="list-style-type: none"> 1) Правовые нормы, регулирующие образовательные отношения при проектировании элементов образовательной системы. 2) Принципы и методы проектирования основных и дополнительных образовательных программ. 3) Научно-методическое обеспечение реализации образовательных программ. 4) Сущность взаимодействия участников образовательных отношений. 5) Закономерности взаимодействия участников образовательных отношений.
Уметь:
<ol style="list-style-type: none"> 1) Применять правовые нормы, инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов. 2) Применять методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ. 3) Разрабатывать рекомендации по реализации образовательных программ. 4) Использовать развивающие технологии в решении задач проектирования образовательной среды. 5) Анализировать особенности образовательной среды образовательной организации при взаимодействии участников образовательных отношений. 6) Составлять планы взаимодействия участников образовательных отношений. 7) Выделять и систематизировать основные идеи и результаты международных и отечественных педагогических исследований. 8) Определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации.
Владеть:
<ol style="list-style-type: none"> 1) Навыком проектирования основных и дополнительных образовательных программ и разработкой научно-методического обеспечения их реализации. 2) Навыком участия в разработке методического обеспечения образовательных программ. 3) Навыком использования развивающих технологий в решении задач проектирования образовательной среды. 4) Методикой анализа условий реализации образовательных программ. 5) Методикой и технологией организации взаимодействия участников образовательных отношений. 6) Методикой и технологией проектирования педагогической деятельности. 7) Приемами анализа и корректировки педагогического проекта. 8) Способами эффективной работы в коллективе. 9) Навыками письменного рецензирования, аннотирования, написания аналитических записок и обзоров.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Русский язык и культура речи
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Производственная педагогическая практика (классное руководство)
2	Производственная педагогическая вожатская практика
3	Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)
4	Педагогика
5	Основы вожатской деятельности
6	Комплексный экзамен по психолого-педагогическому модулю
7	Методы количественного и качественного анализа данных
8	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
9	Методы исследовательской / проектной деятельности
10	Методика обучения и воспитания (иностранный язык)
11	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
12	Страноведение
13	Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
14	Производственная педагогическая практика по формированию первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
15	Производственная практика научно-исследовательская работа
16	Педагогический дизайн занятия по профилю
17	Организация дополнительного образования по профилю
18	Производственная педагогическая практика (основы профессиональной деятельности)
19	Производственная педагогическая практика
20	Цифровые технологии в переводе
21	Учебная технологическая практика

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Эл. ресурсы	Интракт.	Пр. подгот.	Форма контроля
	Раздел 1. Подготовительный								
1.1	Определение графика консультаций, форм работы и взаимодействия с руководителем практики. Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность педагога в рамках использования цифровых технологий. /РукПр/	2	2	УК-3.1,УК-3.2,ОПК-2.3,ОПК-9.1,ОПК-9.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5		2	текущий контроль успеваемости
1.2	Ознакомление обучающегося с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Изучение нормативно-правовых документов по организации образовательного процесса, в том числе в условиях ЭО и ДОТ. /Ср/	2	40	УК-3.2,ОПК-2.3,ОПК-9.1,ОПК-9.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5			текущий контроль успеваемости
	Раздел 2. Основной								
2.1	Выполнение заданий рабочей программы практики и индивидуального задания. Осуществите анализ и сбор информации для заполнения структуры электронного учебного курса по профилю преподаваемой дисциплины. /Ср/	2	49	УК-3.2,ОПК-2.3,ОПК-9.1,ОПК-9.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5			текущий контроль успеваемости
2.2	Разработать подробный сценарий (структуру) курса по профилю преподаваемой дисциплины. Разработать электронный курс с использованием инструментальных возможностей системы дистанционного обучения. Опубликовать электронный курс для использования в учебном процессе и предоставить доступ для ознакомления с разработанным курсом. /Ср/	2	70	УК-3.1,УК-3.2,ОПК-2.3,ОПК-9.1,ОПК-9.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5			текущий контроль успеваемости
	Раздел 3. Заключительный								
3.1	Обобщение материалов практики. Подготовка отчета по итогам практики. Оформление отчетной документации /Ср/	2	53	УК-3.1,УК-3.2,ОПК-2.3,ОПК-9.1,ОПК-9.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5			текущий контроль успеваемости

3.2	Защита отчёта по итогам практики. /РукПр/	2	2	УК-3.1,УК-3.2,ОПК-2.3,ОПК-9.1,ОПК-9.2	Л1.1.,Л1.2, Л1.3.,Л2.1, Л2.2.,Л2.3	Э1,Э2,Э3, Э4,Э5		2	промежуточная аттестация
-----	--	---	---	---------------------------------------	------------------------------------	-----------------	--	---	--------------------------

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основной итог практики– это выполнение календарного графика ее прохождения и составление отчета.

По завершении практики обучающиеся представляют на кафедру руководителю практики от университета отчет по практике.

Структура отчета по практике должна содержать необходимый перечень следующих документов:

1. Титульный лист.
2. Рабочий график (план) проведения практики.
3. Индивидуальное задание обучающегося.

Индивидуальное задание обучающегося определяется руководителем практики от университета и может дополняться руководителем практики от профильной организации. Выдается индивидуальное задание обучающимся на установочной конференции и подписывается руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации или руководителем практики от структурного подразделения и обучающимся. Задания должны быть составлены с учетом формируемых индикаторов компетенций.

4. Результаты выполненного индивидуального задания:

4.1 Дневник практики – форма контроля, направленная на проверку умения вести ежедневные записи с фиксацией результатов наблюдений, анализом работы в период практики, владения терминологическим аппаратом, соблюдения требований к структуре и содержанию дневника. Дневник практики должен быть подписан обучающимся, заверен подписью руководителя профильной организации и печатью. Форма, примерное содержание и структура дневника практики определяется выпускающей кафедрой.

4.2 Материалы выполненных индивидуальных заданий.

4.3 Письменный отчет обучающегося по итогам практики – составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики, обобщаются результаты проделанной работы. Структура письменного отчёта определяются выпускающей кафедрой.

Отчет по практике оценивается руководителем практики от университета.

Оценка компетенций, соотносенных с планируемыми результатами обучения проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости предполагает оценку руководителями практики от университета и профильной организации (руководителем структурного подразделения) индивидуального задания практики.

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков требованиям ФГОС ВО в форме зачета с оценкой.

Правила оценивания результатов практики доводятся до сведения обучающихся на установочной конференции. На итоговой конференции подводятся итоги практики, обсуждение возникших трудностей и защита отчетов по практике обучающимися.

По результатам аттестации (защиты отчета) выставляется зачет с оценкой. Система оценок:

- 5 (отлично) - зачтено;
- 4 (хорошо) - зачтено;
- 3 (удовлетворительно) - зачтено;
- 2 (неудовлетворительно) – не зачтено.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Смотри фонд оценочных средств в приложении РПД

Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе проведения практики

Разделы (этапы)	Наименование раздела (этапа) практики	Код формируемого индикатора/компетенции	Вид занятий, работы	Форма контроля
-----------------	---------------------------------------	---	---------------------	----------------

1	Подготовительный	УК-3.1, УК-3.2, ОПК-2.3, ОПК-9.1, ОПК-9.2	<p>Определение графика консультаций, форм работы и взаимодействия с руководителем практики. Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность педагога в рамках использования цифровых технологий.</p> <p>Ознакомление обучающегося с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Изучение нормативно-правовых документов по организации образовательного процесса, в том числе в условиях ЭО и ДОТ.</p>	<p>текущий контроль успеваемости</p> <p>текущий контроль успеваемости</p>
2	Основной	УК-3.2, ОПК-2.3, ОПК-9.1, ОПК-9.2, УК-3.1	<p>Выполнение заданий рабочей программы практики и индивидуального задания. Осуществите анализ и сбор информации для заполнения структуры электронного учебного курса по профилю преподаваемой дисциплины.</p> <p>Разработать подробный сценарий (структуру) курса по профилю преподаваемой дисциплины. Разработать электронный курс с использованием инструментальных возможностей системы дистанционного обучения. Опубликовать электронный курс для использования в учебном процессе и предоставить доступ для ознакомления с разработанным курсом.</p>	<p>текущий контроль успеваемости</p> <p>текущий контроль успеваемости</p>
3	Заключительный	УК-3.1, УК-3.2, ОПК-2.3, ОПК-9.1, ОПК-9.2	<p>Обобщение материалов практики. Подготовка отчета по итогам практики. Оформление отчетной документации</p> <p>Защита отчёта по итогам практики.</p>	<p>текущий контроль успеваемости</p> <p>промежуточная аттестация</p>

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

Л1.1	<p>Черткова, Е. А. Компьютерные технологии обучения : учебник для вузов / Е. А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07491-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт] [Электронный ресурс]:учебник для вузов / Е. А. Черткова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12532-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545234. - Москва : Издательство Юрайт, 2024. - – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/538150</p>
Л1.2	<p>Полат, Е. С. Теория и практика дистанционного обучения [Электронный ресурс]:Теория и практика дистанционного обучения: учебное пособие для вузов / Е. С. Полат [и др.] ; под редакцией Е. С. Полат. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 434 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13159-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - – Режим доступа: URL: https://urait.ru/bcode/518643</p>
Л1.3	<p>А. А. Сафонов, М. А. Сафонова Сафонов, А. А. Цифровая педагогика. Практический курс : учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19747-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]: [Электронный ресурс]:Цифровая педагогика. Практический курс : учебник и практикум для вузов . - Москва : Издательство Юрайт, , 2025. - – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/569199</p>

Дополнительная литература

Л2.1	Гураков, А.В. Технологии электронного обучения.: учебное пособие / А. В. Гураков, В. В. Кручинин, Ю. В. Морозова, Д. С. Шульц. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 68 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. - – Режим доступа: URL: http://www.iprbookshop.ru/72196.html
Л2.2	Панюкова, С.В. Цифровые инструменты и сервисы в работе педагога: Учебно-методическое пособие. – М.; Изд-во «Про-Пресс», 2020. – 33 с. [Электронный ресурс]:Учебно-методическое пособие. - М.; Изд-во «Про-Пресс», , 2020. - – Режим доступа: http://www.eduportal44.ru/koiro/CROS/fros/KRPO/DocLib45/Цифровые%20инструменты%20и%20сервисы%20в%20работе%20педагога%20-2020%20-%20Панюкова%20С.В..pdf
Л2.3	Уварова, А. Ю., Фрумина., И Д. Трудности и перспективы цифровой трансформации образования [Текст] / А. Ю. Уваров, Э. Гейбл, И. В. Дворецкая и др. ; под ред. А. Ю. Уварова, И. Д. Фрумина ; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики», Ин-т образования. — М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2019. — 343 [Электронный ресурс]:Учебник. - М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2019. - – Режим доступа: https://ioe.hse.ru/data/2019/07/01/1492988034/Cifra_text.pdf

Перечень ресурсов сети «Интернет»

Э1	Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок»: [сайт]. – Москва
Э2	Педагогическая библиотека: сайт. – Москва. Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст: электронный.
Э3	Российское образование: федеральный образовательный портал: [сайт]. – Москва. Обновляется в течение суток
Э4	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования: [сайт]. – Москва.
Э5	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов для учреждений общего и начального профессионального образования [сайт]. – Москва.

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

ABBYY FineReader 14 Business 11-25 Per Seat: Договор № 2019.10401 от 31.05.2019 г.
Mozilla Firefox: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/>
GIMP: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://www.gimp.org/about/>
Яндекс.Браузер: свободно распространяемое программное обеспечение: https://yandex.ru/legal/browser_agreement/
LibreOffice: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://www.libreoffice.org/about-us/licenses>
PeaZip: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://peazip.github.io/>
Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License продление лицензии 280E-240322-122113-600-1081 арт. KL4867RAUFQ; Договор №2025.3720 от 03.03.2025 г.
ПО «Интернет –расширение информационной системы» (образовательный портал на базе «ММИС Университет»): Договор №3834-25от 27.03.2025 г.

Профессиональные базы данных и информационных справочных систем:

Информационная правовая система Гарант. - URL: <http://www.garant.ru/>
Электронная библиотечная система «Юрайт» - URL: <https://urait.ru/>.- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.- Текст: электронный
Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRSMART. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/>.- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.-Текст: электронный

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1	1-103, Кабинет информатики (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: планшетный компьютер, интерактивная панель, система позиционного трекинга, очки виртуальной реальности, очки дополнительной реальности, камера 360 профессиональная, камера для работы с AR/VR, Видеоочки Epson Moverio BT-35E 3D принтер DEXR BOX C-D1, учебно-наглядные пособия
2	1-100а, Помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Организация практик на всех этапах их проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности и выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

В случае прохождения практики в профильной организации обучающиеся направляются на место практики в соответствии с договором о практической подготовке, заключённым между профильной организацией и Университетом. В случае направления для прохождения практики в структурное подразделение Университета договор не требуется.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики от профильной организации, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации. Для руководства практической подготовкой при проведении практики, проводимой в структурном подразделении Университета, назначается руководитель по практике от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

Обучающийся, проходящий практику, должен:

На организационном этапе:

- присутствовать на собрании, организуемом руководителями практики от Университета и профильной организации и проводимым для разъяснения программы учебной/производственной практики;
- прослушать инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннего трудового распорядка;
- получить индивидуальное задание.

В период прохождения практики:

- ответственно подходить к выполнению программы практики, к поручениям руководителей практики от Университета и профильной организации;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормы, действующие в организации (в учреждении, на предприятии);
- активно овладевать практическими навыками работы по специальности, собирать и анализировать материал, необходимый для написания отчета по практике и выпускной квалификационной работы;
- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- ежедневно вести дневник практики;
- соблюдать требования к внешнему виду сотрудников организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- осуществлять взаимодействие с руководителем от профильной организации.

На заключительном этапе:

- представить своевременно руководителю от Университета отчетную документацию по практике.

Защитить в установленные сроки отчет по практике. Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру.

Руководитель практики от Университета проводит просмотр отчета и решает вопрос о допуске обучающегося к защите.

Формой аттестации по практике является зачет с оценкой. Оценка результатов практики обучающегося осуществляется в форме защиты подготовленного отчета. Порядок защиты отчета по практике:

- доклад обучающегося о результатах прохождения практики;
- ответы обучающегося на вопросы по отчету;

При оценке учитываются:

- содержание отчета и доклада обучающегося;
- качество ответов на вопросы;
- корректно заполненный дневник прохождения практики, грамотно составленный письменный отчет обучающегося по практике.

- в случае болезни представить в деканат справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

Обучающийся имеет право:

- на своевременное ознакомление с программой практики, нормативными и правовыми актами и законодательством, распространяющимися на практикантов;
- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами университета и баз практик;
- на консультацию руководителей, методистов по вопросам организации и содержания практики;
- на методическую помощь при подготовке к занятиям при выполнении индивидуальных заданий и сборе материалов к отчету по практике и выпускной квалификационной работе.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практик, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

Практика бакалавров по педагогическим направлениям проводится на базе муниципальных образовательных организаций среднего общего образования различных типов и видов, заключивших договоры с ФГБОУ ВО «НГПУ», а также в образовательных учреждениях по месту работы обучающихся (в образовательных организациях) или по месту жительства (в образовательных организациях).

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем;
- достаточный уровень оснащенности учебной и методической литературой по дисциплине;
- наличие технической инфраструктуры (компьютеры, мультимедийные проекторы, экраны, средства

телекоммуникации, подключение к сети Интернет и т.д.) для применения современных информационных и коммуникационных технологий в процессе обучения

При прохождении практики также используются материально-технические возможности принимающей организации.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов прохождения практики проводится в несколько этапов.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический
университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____ А.М. Гайфутдинов

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

**Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных
навыков научно-исследовательской работы)**

рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой	Иностранных языков
Учебный план	b44.03.04 ПО 673.plx 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) 44.03.04 Перевод и реферирование в сфере профессиональной коммуникации
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Вид практики	Учебная
Тип практики	научно-исследовательская работа
Способ проведения практики	
Форма проведения	дискретно
Объём практики	3
Продолжительность в часах/неделях	108/0 0

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	4(2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
В том числе в форме практ. подготовки	1,5	1,5	1,5	1,5
Контактная работа	1,5	1,5	1,5	1,5
Сам. работа	106,5	106,5	106,5	106,5
Итого	108	108	108	108

Рабочую программу составил(и):

канд.филол.наук доц. Хакимова И.Ф. _____

Рабочая программа практики

Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:

б44.03.04 ПО 673.plx

утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2025 протокол № 6 .

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Иностранных языков

Протокол от 24.04.2025 г. № 11

Зав. кафедрой Садриева Г.А.

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью учебной научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является углубление теоретической подготовки обучающегося, развитие умений объективной оценки научной информации, формирование профессионального мастерства и профессионально значимых качеств личности, сбор научной информации для написания исследовательской работы.

Задачи практики:

углубление и закрепление знаний, полученных в ходе изучения теоретических дисциплин по иностранному языку

развитие навыков анализа и обобщения результатов научных исследований в области иностранного языка

развитие исследовательских умений, в том числе умений осуществлять поиск, сбор и обработку научной информации по изучаемой теме

развитие умений грамотно оформлять и представлять результаты научно-исследовательской работы на публичной защите

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1: Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение

УК-1.2: Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности

УК-1.3: Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1: Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм

УК-2.2: Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач

УК-2.3: Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов

ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-9.1: Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-9.2: Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности

1.1	Составление, заполнение совместного рабочего графика, рабочего графика. Участие в установочной конференции. Ознакомление с целями и задачами практики. Получение индивидуальных заданий. Знакомство с базой практики. Знакомство с имеющейся учебной, научной и другой профессионально-ориентированной литературой, необходимой для решения задач практики /Ср/	4	8	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-2.1,УК-2.3,ОПК-9.1,ОПК-9.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.2,Л2.4,Л3.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7,Э8			Текущий контроль успеваемости
1.2	Ознакомление с содержанием РП по данному типу практики, с целью, задачами практики, с пакетом отчетной документации, требованиями к оформлению документации, критериями оценивания учебной практики на промежуточной аттестации /РукПр/	4	1	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-2.1,УК-2.3,ОПК-9.1,ОПК-9.2	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7,Э8		1	Текущий контроль успеваемости
Раздел 2. Основной									
2.1	Составить список научных источников по теме исследования (15) Составить глоссарий научной терминологии по методике обучения ИЯ (20). Составить обзор цифровой образовательной платформы, используемой в процессе обучения иностранному языку (на выбор)./Ср/	4	92,5	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,ОПК-9.1,ОПК-9.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.3,Л3.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7,Э8			Текущий контроль успеваемости
Раздел 3. Заключительный									
3.1	Обобщение материалов практики. Подготовка отчетной документации. Участие в итоговой конференции /Ср/	4	6	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-2.1,УК-2.3,ОПК-9.1,ОПК-9.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7,Э8			Текущий контроль успеваемости
3.2	Защита отчета /РукПр/	4	0,5	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,ОПК-9.1,ОПК-9.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7,Э8		0,5	Промежуточная аттестация

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основной итог практики – это выполнение календарного графика ее прохождения и составление отчета. По завершении практики обучающиеся представляют на кафедре руководителю практики от университета отчет по практике.

Структура отчета по практике должна содержать необходимый перечень следующих документов:

1. Титульный лист.
2. Рабочий график (план) проведения практики.
3. Индивидуальное задание обучающегося.

Индивидуальное задание обучающегося определяется руководителем практики от университета и может дополняться руководителем практики от профильной организации. Выдается индивидуальное задание обучающимся на установочной конференции и подписывается руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации или руководителем практики от структурного подразделения и обучающимся. Задания должны быть составлены с учетом формируемых индикаторов компетенций.

4. Результаты выполненного индивидуального задания:

4.1 Дневник практики – форма контроля, направленная на проверку умения вести ежедневные записи с фиксацией результатов наблюдений, анализом работы в период практики, владения терминологическим аппаратом, соблюдения требований к структуре и содержанию дневника. Дневник практики должен быть подписан обучающимся, заверен подписью руководителя профильной организации и печатью. Форма, примерное содержание и структура дневника практики определяется выпускающей кафедрой.

4.2 Материалы выполненных индивидуальных заданий.

4.3 Письменный отчет обучающегося по итогам практики – составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики, обобщаются результаты проделанной работы. Структура письменного отчета определяются выпускающей кафедрой.

Отчет по практике оценивается руководителем практики от университета.

Оценка компетенций, соотнесенных с планируемыми результатами обучения проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости предполагает оценку руководителями практики от университета и профильной организации (руководителем структурного подразделения) индивидуального задания практики.

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков требованиям ФГОС ВО в форме зачета с оценкой.

Правила оценивания результатов практики доводятся до сведения обучающихся на установочной конференции. На итоговой конференции подводятся итоги практики, обсуждение возникших трудностей и защита отчетов по практике обучающимися.

По результатам аттестации (защиты отчета) выставляется зачет с оценкой. Система оценок:

- 5 (отлично) - зачтено;
- 4 (хорошо) - зачтено;
- 3 (удовлетворительно) - зачтено;
- 2 (неудовлетворительно) – не зачтено.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств представлен в приложении.

Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе проведения практики

Разделы (этапы)	Наименование раздела (этапа) практики	Код формируемого индикатора/компетенции	Вид занятий, работы	Форма контроля
	Подготовительный	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.3, ОПК-9.1, ОПК-9.2	Составление, заполнение совместного рабочего графика, рабочего графика. Участие в установочной конференции. Ознакомление с целями и задачами практики. Получение индивидуальных заданий. Знакомство с базой практики. Знакомство с имеющейся учебной, научной и другой профессионально-ориентированной литературой, необходимой для решения задач практики Ознакомление с содержанием РП по данному типу практики, с целью, задачами практики, с пакетом отчетной документации, требованиями к оформлению документации, критериями оценивания учебной практики на промежуточной аттестации	Текущий контроль успеваемости Текущий контроль успеваемости

Основной	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-9.1, ОПК-9.2	Составить список научных источников по теме исследования (15) Составить глоссарий научной терминологии по методике обучения ИЯ (20). Составить обзор цифровой образовательной платформы, используемой в процессе обучения иностранному языку (на выбор).	Текущий контроль успеваемости
Заключительный	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.3, ОПК-9.1, ОПК-9.2, УК-2.2	Обобщение материалов практики. Подготовка отчетной документации. Участие в итоговой конференции Защита отчета	Текущий контроль успеваемости Промежуточная аттестация

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

Л1.1	Неумоева-Колчеданцева Е.В. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Основы научной деятельности студента. Курсовая работа : учебник для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17105-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564668 [Электронный ресурс]:учебник для вузов. - Юрайт, 2025. - – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/564668
Л1.2	Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева, Д. В. Круглов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16519-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560121 [Электронный ресурс]:. - Юрайт, 2025. - – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/560121
Л1.3	Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебник для вузов / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565799 [Электронный ресурс]:. - Юрайт, 2025. - – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/565799

Дополнительная литература

Л2.1	Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]:учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - – Режим доступа: URL: http://biblio-online.ru/bcode/452322
Л2.2	Воробьева, С. В. Управление образовательными системами : учебник и практикум для вузов / С. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 491 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07307-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562539 [Электронный ресурс]:. - Юрайт, 2025. - – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/562539
Л2.3	Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16977-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/563082 [Электронный ресурс]:. - Юрайт, 2025. - – Режим доступа: https://www.urait.ru/bcode/563082
Л2.4	Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/562034 [Электронный ресурс]:. - Юрайт, 2025. - – Режим доступа: https://www.urait.ru/bcode/562034

Методические разработки

Л3.1	Кайль Я.Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]:Кайль Я.Я., Ламзин Р.М., Самсонова М.В.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019.— 208 с.. - Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019. - – Режим доступа: URL: http://www.iprbookshop.ru/82560.html
------	---

Перечень ресурсов сети «Интернет»

Э1	Всероссийский педагогический портал: [сайт]. – Москва, 2011
Э2	Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок»: [сайт]. – Москва, 2015
Э3	Педагогическая библиотека: сайт. – Москва, 1990
Э4	Российское образование: федеральный образовательный портал: [сайт]. – Москва. Обновляется в течение суток
Э5	Сообщество взаимопомощи учителей: [сайт]. – Москва, 2010
Э6	Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»: [сайт]. – Москва, 2003

Э7	Библиотека по психологии и саморазвитию: сайт. – Москва, 2000
Э8	Электронная библиотека НГПУ [Электронный ресурс]

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Mozilla Firefox: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/>
 Яндекс.Браузер: свободно распространяемое программное обеспечение: https://yandex.ru/legal/browser_agreement/
 Astra Linux Special Edition: Договор №2022.20893 от 29.11.2022 г.
 ИКОП «Сферум»: Соглашение о взаимодействии и сотрудничестве 12.04.2022 г.
 LibreOffice: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://www.libreoffice.org/about-us/licenses>
 PeaZip: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://peazip.github.io/>
 Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License продление лицензии 280E-240322-122113-600-1081 арт. KL4867RAUFQ: Договор №2025.3720 от 03.03.2025 г.
 ПО «Интернет –расширение информационной системы» (образовательный портал на базе «ММИС Университет»): Договор №3834-25от 27.03.2025 г.

Профессиональные базы данных и информационных справочных систем:

Информационная правовая система Гарант. - URL: <http://www.garant.ru/>
 Электронная библиотечная система «Юрайт» - URL: <https://urait.ru/>.- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.- Текст: электронный
 Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRSMART. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/>.- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.-Текст: электронный

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1	1-100а , Помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду
2	1-302, Читальный зал с выходом в интернет (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: стеллажи, учебная мебель, компьютеры с возможностью подключения к сети "Интернет" и доступом в ЭИОС, учебно-наглядные пособия, учебная литература.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Организация практик на всех этапах их проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности и выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

В случае прохождения практики в профильной организации обучающиеся направляются на место практики в соответствии с договором о практической подготовке, заключённым между профильной организацией и Университетом. В случае направления для прохождения практики в структурное подразделение Университета договор не требуется.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики от профильной организации), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации. Для руководства практической подготовкой при проведении практики, проводимой в структурном подразделении Университета, назначается руководитель по практике от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

Обучающийся, проходящий практику, должен:

На организационном этапе:

- присутствовать на собрании, организуемом руководителями практики от Университета и профильной организации и проводимым для разъяснения программы учебной/производственной практики;
- прослушать инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннего трудового распорядка;
- получить индивидуальное задание.

В период прохождения практики:

- ответственно подходить к выполнению программы практики, к поручениям руководителей практики от Университета и профильной организации;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормы, действующие в организации (в учреждении, на предприятии);
- активно овладевать практическими навыками работы по специальности, собирать и анализировать материал, необходимый для написания отчета по практике и выпускной квалификационной работы;
- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- ежедневно вести дневник практики;
- соблюдать требования к внешнему виду сотрудников организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- осуществлять взаимодействие с руководителем от профильной организации.

На заключительном этапе:

- представить своевременно руководителю от Университета отчётную документацию по практике.

Защитить в установленные сроки отчёт по практике. Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру.

Руководитель практики от Университета проводит просмотр отчета и решает вопрос о допуске обучающегося к защите. Формой аттестации по практике является зачет с оценкой. Оценка результатов практики обучающегося осуществляется в форме защиты подготовленного отчета. Порядок защиты отчета по практике:

- доклад обучающегося о результатах прохождения практики;
- ответы обучающегося на вопросы по отчету;

При оценке учитываются:

- содержание отчета и доклада обучающегося;
- качество ответов на вопросы;
- корректно заполненный дневник прохождения практики, грамотно составленный письменный отчет обучающегося по практике.
- в случае болезни представить в деканат справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

Обучающийся имеет право:

- на своевременное ознакомление с программой практики, нормативными и правовыми актами и законодательством, распространяющимися на практикантов;
- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами университета и баз практик;
- на консультацию руководителей, методистов по вопросам организации и содержания практики;
- на методическую помощь при подготовке к занятиям при выполнении индивидуальных заданий и сборе материалов к отчету по практике и выпускной квалификационной работе.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практик, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

Практика бакалавров по педагогическим направлениям проводится на базе муниципальных образовательных организаций среднего общего образования различных типов и видов, заключивших договоры с ФГБОУ ВО «НГПУ», в образовательных учреждениях по месту работы обучающихся (в образовательных организациях) или по месту жительства (в образовательных организациях), а также в индустриально-педагогическом колледже ФГБОУ ВО «НГПУ».

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем;
- достаточный уровень оснащенности учебной и методической литературой по дисциплине;
- наличие технической инфраструктуры (компьютеры, мультимедийные проекторы, экраны, средства телекоммуникации, подключение к сети Интернет и т.д.) для применения современных информационных и коммуникационных технологий в процессе обучения

При прохождении практики также используются материально-технические возможности принимающей организации.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов прохождения практики проводится в несколько этапов.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический
университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____ А.М. Гайфутдинов

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

**Учебная технологическая практика "Педагогическая диагностика
метапредметных образовательных результатов"**

рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой	Педагогики им. З.Т.Шарафутдинова
Учебный план	b44.03.04 ПО 673.plx 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) 44.03.04 Перевод и реферирование в сфере профессиональной коммуникации
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Вид практики	Учебная
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения	дискретно
Объем практики	3
Продолжительность в часах/неделях	108/0 0

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5(3.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
В том числе в форме практ. подготовки	1,5	1,5	1,5	1,5
Контактная работа	1,5	1,5	1,5	1,5
Сам. работа	106,5	106,5	106,5	106,5
Итого	108	108	108	108

Рабочую программу составил(и):

канд. пед. наук доцент Хакимова Н.Г. _____

Рабочая программа практики

Учебная технологическая практика "Педагогическая диагностика метапредметных образовательных результатов"

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:

б44.03.04 ПО 673.plx

утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2025 протокол № 6 .

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Педагогики им. З.Т.Шарафутдинова

Протокол от 25.04.2025г. № 9

Зав. кафедрой Гумерова М.М.

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью практики является приобретение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков, ознакомление и подготовка обучающихся к решению профессиональных задач.

Задачами учебной технологической практики являются:

1. формирование у обучающихся способности применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;
2. формирование у обучающихся способности проектировать и осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;
3. формирование у обучающихся способности осуществлять педагогическую диагностику метапредметных образовательных результатов.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.2: Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1: Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.2: Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития

ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-1.2: Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности

ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ОПК-5.1: Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся

ОПК-5.2: Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности

ОПК-5.3: Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса

ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-6.1: Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся

ОПК-6.2: Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся

ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

ОПК-7.1: Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося

ОПК-7.2: Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
ОПК-7.3: Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
ОПК-8.1: Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области
ОПК-8.2: Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса

В результате прохождения практики обучающийся должен

<p>Знать:</p> <p>языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (-ых) языках в рамках межличностного и межкультурного общения основы тайм-менеджмента, личностные ресурсы основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики содержание, методы, приемы организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания нормативно-правовые акты в сфере образования, регулирующие взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ и индивидуальной ситуации обучения, воспитания и развития обучающихся методы и приемы профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области закономерности организации образовательного процесса</p>
<p>Уметь:</p> <p>использовать языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (-ых) языках в рамках межличностного и межкультурного общения; оценивать личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивать конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности осуществлять выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся осуществлять контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности выявлять и корректировать трудности в обучении, разрабатывать предложения по совершенствованию образовательного процесса осуществлять отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивные) и применять их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции и поведения деятельности обучающихся взаимодействовать с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативных актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося взаимодействовать со специалистами в рамках психолого-педагогического консилиума взаимодействовать с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др. применять методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области проектировать и осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса</p>
<p>Владеть:</p>

навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном (ых) и иностранном (ых) языках; навыками соблюдения культуры общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

навыки тайн-менеджмента

навыки работы с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

опыт деятельности по организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся; коррекции трудностей в обучении

владеть психолого-педагогическими технологиями (в том числе инклюзивными), специальными технологиями и методами, позволяющими проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, регуляции поведения и деятельности обучающихся

навыки взаимодействия с родителями (законными представителями), со специалистами в рамках психолого-педагогического консилиума, с представителями организаций образования

опыт взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

навыки проектирования и осуществления учебно-воспитательного процесса с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О
------------	------

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

1	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности
2	Русский язык и культура речи
3	Психология воспитательных практик
4	Психология
5	Иностранный язык
6	Безопасность жизнедеятельности
7	Основы медицинских знаний
8	Возрастная анатомия, физиология и культура здоровья
9	Литература стран изучаемого языка
10	Физическая культура и спорт
11	Практическая фонетика
12	Практическая грамматика
13	Страноведение
14	Учебная языковая практика
15	Учебная языковая практика
16	Философия
17	История России
18	Финансово-экономический практикум
19	Основы военной подготовки
20	Учебная технологическая практика

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

1	Производственная педагогическая вожатская практика
2	Комплексный экзамен по психолого-педагогическому модулю
3	Учебная технологическая практика (сопровождение обучающихся с ОВЗ)
4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
6	Теоретическая фонетика английского языка
7	Сравнительная типология иностранного и русского языков
8	История языка
9	Практикум по профессиональной педагогической коммуникации на иностранном языке
10	Практикум по культуре речевого общения (английский язык)
11	Стилистика английского языка
12	Курсовая работа по теории иностранного языка
13	Основы деловой коммуникации на иностранном языке
14	Педагогический дизайн занятия по профилю
15	Организация дополнительного образования по профилю
16	Перевод деловой документации
17	Производственная педагогическая практика (основы профессиональной деятельности)
18	Производственная педагогическая практика
19	Теоретическая грамматика английского языка
20	Теория и практика перевода

3.1	<p>Приобретение навыка анализа существующих программ развития общеучебных умений и навыков при получении среднего общего образования (в том числе в области использования информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ), организации учебно-исследовательской и проектной деятельности) в образовательной организации.</p> <p>Получение навыков проектирования и реализации программ формирования метапредметных компетенций обучающихся.</p> <p>Отработка умений: оценивать педагогическую ситуацию и определять педагогические задачи, проектировать в преподаваемом предмете учебную деятельность обучающегося, проектировать учебное занятие с позиции формирования метапредметных компетенций обучающихся.</p> <p>Отработка способов оперативной диагностики выполнения программы формирования метапредметных компетенций.</p> <p>Субъективные способы диагностики выполнения программы формирования УУД: анализ и самоанализ эффективности учебных занятий. Специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу.</p> <p>Внесение оперативных изменений в планы и технологические карты учебного занятия.</p> <p>Отработка процедуры проведения тестирования и комплексных проверочных работ, их оценки, анализа и презентации результатов.</p> <p>Отработка умений по работе с банками диагностических и контрольно-измерительных материалов. Реализация (совместно с другими специалистами) и (совместно с родителями или законными представителями)</p>	5	52,5	<p>УК-4.2,УК-6.1,УК-6.2,ОПК-1.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-8.1,ОПК-8.2</p>	<p>Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.5,Л1.6,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2</p>	<p>Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7,Э8,Э9</p>		<p>Текущий контроль успеваемости</p>
-----	--	---	------	---	---	-----------------------------------	--	--------------------------------------

	индивидуальных программ развития, индивидуальных образовательных маршрутов с учетом личностных особенностей обучающихся. /Ср/								
	Раздел 4. Аналитический.								
4.1	Обобщение своих индивидуальных достижений на пути реализации задач саморазвития: подготовка отчета по итогам практики, анализ и корректировка отчетной документации. /Ср/	5	12	УК-4.2,ОПК-1.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л3.1,Л3.2	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7,Э8,Э9			Текущий контроль успеваемости
	Раздел 5. Заключительный								
5.1	Участие в итоговой конференции: трансляция своих индивидуальных достижений на пути реализации задач саморазвития. Сдача отчета и отчетной документации. /Ср/	5	12	УК-4.2,ОПК-1.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.2,Л3.1,Л3.2	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7,Э8,Э9			Текущий контроль успеваемости
5.2	Проверка отчета по практике. /РукПр/	5	0,5	УК-4.2,ОПК-1.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3	Л1.2,Л1.3,Л1.5,Л3.1,Л3.2	Э6,Э7,Э8		0,5	Промежуточная аттестация

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основной итог практики – это выполнение календарного графика ее прохождения и составление отчета.

По завершении практики обучающиеся представляют на кафедру руководителю практики от университета отчет по практике.

Структура отчета по практике должна содержать необходимый перечень следующих документов:

1. Титульный лист.
2. Рабочий график (план) проведения практики.
3. Индивидуальное задание обучающегося.

Индивидуальное задание обучающегося определяется руководителем практики от университета и может дополняться руководителем практики от профильной организации. Выдается индивидуальное задание обучающимся на установочной конференции и подписывается руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации или руководителем практики от структурного подразделения и обучающимся. Задания должны быть составлены с учетом формируемых индикаторов компетенций.

4. Результаты выполненного индивидуального задания:

4.1 Дневник практики – форма контроля, направленная на проверку умения вести ежедневные записи с фиксацией результатов наблюдений, анализом работы в период практики, владения терминологическим аппаратом, соблюдения требований к структуре и содержанию дневника. Дневник практики должен быть подписан обучающимся, заверен подписью руководителя профильной организации и печатью. Форма, примерное содержание и структура дневника практики определяется выпускающей кафедрой.

4.2 Материалы выполненных индивидуальных заданий.

4.3 Письменный отчет обучающегося по итогам практики – составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики, обобщаются результаты проделанной работы. Структура письменного отчёта определяются выпускающей кафедрой.

Отчет по практике оценивается руководителем практики от университета.

Оценка компетенций, соотнесенных с планируемыми результатами обучения проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости предполагает оценку руководителями практики от университета и профильной организации (руководителем структурного подразделения) индивидуального задания практики. Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков требованиям ФГОС ВО в форме зачета с оценкой.

Правила оценивания результатов практики доводятся до сведения обучающихся на установочной конференции. На итоговой конференции подводятся итоги практики, обсуждение возникших трудностей и защита отчетов по практике обучающимися. По результатам аттестации (защиты отчета) выставляется зачет с оценкой. Система оценок:

- 5 (отлично) - зачтено;
- 4 (хорошо) - зачтено;
- 3 (удовлетворительно) - зачтено;
- 2 (неудовлетворительно) – не зачтено.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Представлен отдельным документом в приложении.

Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе проведения практики

Разделы (этапы)	Наименование раздела (этапа) практики	Код формируемого индикатора/компетенции	Вид занятий, работы	Форма контроля
1	Подготовительный.	УК-4.2	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка.	Текущий контроль успеваемости

2	Ознакомительный.	УК-4.2, ОПК-1.2	<p>Знакомство с организацией-базой практики (индустриально-педагогический колледж), руководством колледжа, руководителем практики от структурного подразделения образовательной организации. Работа с источниками психолого-педагогической информации, в том числе в сети Интернет. Анализ требований ФГОС СОО к образовательным результатам обучающихся. Изучение нормативно-правовых актов в сфере образования. Знакомство с локально-нормативными документами образовательной организации по осуществлению мониторинга образовательных результатов обучающихся. Программа развития УУД. Функции, состав и характеристика метапредметных образовательных результатов. Программа формирования метапредметных образовательных результатов в технологических картах учебного занятия.</p>	Текущий контроль успеваемости Текущий контроль успеваемости
3	Основной.	УК-4.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2	<p>Приобретение навыка анализа существующих программ развития общеучебных умений и навыков при получении среднего общего образования (в том числе в области использования информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ), организации учебно-исследовательской и проектной деятельности) в образовательной организации. Получение навыков проектирования и реализации программ формирования метапредметных компетенций обучающихся. Отработка умений: оценивать педагогическую ситуацию и определять педагогические задачи, проектировать в преподаваемом предмете учебную деятельность обучающегося, проектировать учебное занятие с позиции формирования метапредметных компетенций обучающихся. Отработка способов оперативной диагностики выполнения программы формирования метапредметных компетенций. Субъективные способы диагностики выполнения программы формирования УУД: анализ и самоанализ эффективности учебных занятий. Специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу. Внесение оперативных изменений в планы и технологические карты учебного занятия.</p>	Текущий контроль успеваемости

			Отработка процедуры проведения тестирования и комплексных проверочных работ, их оценки, анализа и презентации результатов. Отработка умений по работе с банками диагностических и контрольно-измерительных материалов. Реализация (совместно с другими специалистами) и (совместно с родителями или законными представителями) индивидуальных программ развития, индивидуальных образовательных маршрутов с учетом личностных особенностей обучающихся.	
4	Аналитический.	УК-4.2, ОПК-1.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	Обобщение своих индивидуальных достижений на пути реализации задач саморазвития: подготовка отчета по итогам практики, анализ и корректировка отчетной документации.	Текущий контроль успеваемости
5	Заключительный	УК-4.2, ОПК-1.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	Участие в итоговой конференции: трансляция своих индивидуальных достижений на пути реализации задач саморазвития. Сдача отчета и отчетной документации. Проверка отчета по практике.	Текущий контроль успеваемости Промежуточная аттестация

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

Л1.1	Воробьева, С. В. Современные средства оценивания результатов обучения в общеобразовательной школе [Электронный ресурс]: учебник для вузов / С. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 770 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09241-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491786 . - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - – Режим доступа: URL: https://urait.ru/bcode/491786
Л1.2	Ситаров, В. А. Теория обучения. Теория и практика : учебник для бакалавров / В. А. Ситаров. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21248-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569367 [Электронный ресурс]:. - Юрайт, 2025. - – Режим доступа: URL: https://urait.ru/bcode/569367
Л1.3	под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Сластенина. Педагогика : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Сластенина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 227 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18756-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559808 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов . - Юрайт, 2025. - – Режим доступа: URL: https://urait.ru/bcode/559808
Л1.4	Голованова, Н. Ф. Голованова, Н. Ф. Педагогика : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Голованова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 372 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01228-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560820 [Электронный ресурс]:. - Юрайт, 2025. - – Режим доступа: URL: https://urait.ru/bcode/560820
Л1.5	Блинов, В. И. Блинов, В. И. Введение в педагогическую деятельность : учебник для вузов / В. И. Блинов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 129 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08088-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563048 [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - – Режим доступа: URL: https://urait.ru/bcode/563048
Л1.6	Коджаспирова, Г. М. Педагогика [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва, Юрайт, 2025. - – Режим доступа: URL: https://urait.ru/bcode/560307

Дополнительная литература

Л2.1	Слизкова, Е. В. Управление образовательными системами. Технологии внутришкольного управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Слизкова, Е. В. Воронина. — Москва : Юрайт URL: https://urait.ru/bcode/563383 , 2025 [Электронный ресурс]: учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - – Режим доступа: URL: https://urait.ru/bcode/563383
------	--

Л2.2	Воробьева, С. В. Оценивание результатов обучения в школе : учебник и практикум для вузов / С. В. Воробьева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025 [Электронный ресурс]:учебник и практикум. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - – Режим доступа: URL: https://urait.ru/bcode/568487
------	---

Методические разработки

Л3.1	Валиева, Р. З. Учебно-методическое пособие по освоению дисциплин (модулей) по направлениям подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры)и 44.06.01 Образование и педагогические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации) [Электронный ресурс] / Авторы-составители Р. З. Валиева, М. М. Гумерова, Т. А. Магсумов, И. Н. Федекин, Ф. В. Хазратова, Н. Г. Хакимова. — Красноярск : Научно-инновационный центр, 2020. — 360 с. — Электронная версия печатной публикации. — <URL: http://bibl:81/books/Эл.Библ/УМП по освоению дисциплин (модулей)_Пед образование-магистратура_Образование и пед науки_подготовка кадров высш квалиф_руковод кол. И.Н. Федекин.pdf >.: - Красноярск : Научно-Инновационный центр, 2020.. -
------	--

Л3.2	Магсумов, Т.А., Хакимова, Н.Г. Практика (практическая подготовка)Учебно-методическое пособие по прохождению практик (практической подготовки) по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки 44.00.00 Образование и педагогические науки. - Курск: Университетская книга, 2021. - 164с. ISBN 978-5-907441-00-2 :учебно-методическое пособие. - Курск: Университетская книга, 2021. -
------	---

Перечень ресурсов сети «Интернет»

Э1	Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок»: [сайт]. – Москва, 2015 – . – URL: https://infourok.ru/ . – Текст: электронный.
Э2	Педагогическая библиотека: сайт. – Москва, 1990. – URL: http://pedlib.ru/ для авторизованных пользователей. – Текст: электронный.
Э3	Российская государственная библиотека. – URL: http://www.rsl.ru . – Текст: электронный.
Э4	Российское образование: федеральный образовательный портал: [сайт]. – Москва. Обновляется в течение суток. – URL: http://www.edu.ru/ – Текст: электронный.
Э5	Всероссийский педагогический портал. - URL: http://методкабинет.рф/ . – Текст: электронный.
Э6	Электронный каталог библиотеки НГПУ. – URL: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xml+rus . – Текст: электронный.
Э7	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – URL: https://elibrary.ru . – Текст: электронный.
Э8	Национальная электронная библиотека (НЭБ). – URL: https://нэб.рф/ . – Текст: электронный.
Э9	Набережночелнинский государственный педагогический университет: [сайт]. - URL: https://tatngpi.ru/ . – Текст: электронный.

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Mozilla Firefox: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/>
 Яндекс.Браузер: свободно распространяемое программное обеспечение: https://yandex.ru/legal/browser_agreement/
 Astra Linux Special Edition: Договор №2022.20893 от 29.11.2022 г.
 ИКОП «Сферум»: Соглашение о взаимодействии и сотрудничестве 12.04.2022 г.
 LibreOffice: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://www.libreoffice.org/about-us/licenses>
 PeaZip: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://peazip.github.io/>
 Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License продление лицензии 280E-240322-122113-600-1081 арт. KL4867RAUFQ: Договор №2025.3720 от 03.03.2025 г.
 ПО «Интернет –расширение информационной системы» (образовательный портал на базе «ММИС Университет»): Договор №3834-25от 27.03.2025 г.

Профессиональные базы данных и информационных справочных систем:

Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRSMART. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/>.- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.-Текст: электронный
 Электронная библиотечная система «Юрайт» - URL: <https://urait.ru/>.- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.- Текст: электронный
 Информационная правовая система Гарант. - URL: <http://www.garant.ru/>

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1	1-315, Кабинет педагогики и психологии (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютеры, интерактивная доска, проектор, доска, учебно-наглядные пособия
2	1-100а, Помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Организация практик на всех этапах их проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности и выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

В случае прохождения практики в профильной организации обучающиеся направляются на место практики в соответствии с договором о практической подготовке, заключённым между профильной организацией и Университетом. В случае направления для прохождения практики в структурное подразделение Университета договор не требуется.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики от профильной организации), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации. Для руководства практической подготовкой при проведении практики, проводимой в структурном подразделении Университета, назначается руководитель по практике от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

Обучающийся, проходящий практику, должен:

На организационном этапе:

- присутствовать на собрании, организуемом руководителями практики от Университета и профильной организации и проводимым для разъяснения программы учебной/производственной практики;
- прослушать инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннего трудового распорядка;
- получить индивидуальное задание. В период прохождения практики:
- ответственно подходить к выполнению программы практики, к поручениям руководителей практики от Университета и профильной организации;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормы, действующие в организации (в учреждении, на предприятии);
- активно овладевать практическими навыками работы по специальности, собирать и анализировать материал, необходимый для написания отчета по практике и выпускной квалификационной работы;
- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- ежедневно вести дневник практики;
- соблюдать требования к внешнему виду сотрудников организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- осуществлять взаимодействие с руководителем от профильной организации. На заключительном этапе:
- представить своевременно руководителю от Университета отчетную документацию по практике.

Защитить в установленные сроки отчет по практике. Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру. Руководитель практики от Университета проводит просмотр отчета и решает вопрос о допуске обучающегося к защите.

Формой аттестации по практике является зачет с оценкой. Оценка результатов практики обучающегося осуществляется в форме защиты подготовленного отчета. Порядок защиты отчета по практике:

- доклад обучающегося о результатах прохождения практики;
- ответы обучающегося на вопросы по отчету; При оценке учитываются:
- содержание отчета и доклада обучающегося;
- качество ответов на вопросы;
- корректно заполненный дневник прохождения практики, грамотно составленный письменный отчет обучающегося по практике.

- в случае болезни представить в деканат справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

Обучающийся имеет право:

- на своевременное ознакомление с программой практики, нормативными и правовыми актами и законодательством, распространяющимися на практикантов;
- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами университета и баз практик;
- на консультацию руководителей, методистов по вопросам организации и содержания практики;
- на методическую помощь при подготовке к занятиям при выполнении индивидуальных заданий и сборе материалов к отчету по практике и выпускной квалификационной работе.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практик, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

Практика бакалавров по педагогическим направлениям проводится на базе муниципальных образовательных организаций среднего общего образования различных типов и видов, заключивших договоры с ФГБОУ ВО «НГПУ», в образовательных учреждениях по месту работы обучающихся (в образовательных организациях) или по месту жительства (в образовательных организациях), а также в индустриально-педагогическом колледже ФГБОУ ВО «НГПУ».

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем;
- достаточный уровень оснащенности учебной и методической литературой по дисциплине;
- наличие технической инфраструктуры (компьютеры, мультимедийные проекторы, экраны, средства телекоммуникации, подключение к сети Интернет и т.д.) для применения современных информационных и коммуникационных технологий в процессе обучения

При прохождении практики также используются материально-технические возможности принимающей организации.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике предусматривает представление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов прохождения практики проводится в несколько этапов.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический
университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____ А.М. Гайфутдинов

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Учебная технологическая практика

рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой	Психолого-педагогического и специального дефектологического образования
Учебный план	b44.03.04 ПО 673.plx 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) 44.03.04 Перевод и реферирование в сфере профессиональной коммуникации
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Вид практики	Учебная
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения	дискретно
Объём практики	3
Продолжительность в часах/неделях	108/0 0

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4(2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
В том числе в форме практ. подготовки	1,5	1,5	1,5	1,5
Контактная работа	1,5	1,5	1,5	1,5
Сам. работа	106,5	106,5	106,5	106,5
Итого	108	108	108	108

Рабочую программу составил(и):

канд.психол.наук доцент Анисимова Юлия Николаевна _____

канд.пед.наук доцент Коновалова Елена Викторовна _____

Рабочая программа практики

Учебная технологическая практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:

б44.03.04 ПО 673.plx

утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2025 протокол № 6 .

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Психолого-педагогического и специального дефектологического образования

Протокол от 24.04.2025г. № 8

Зав. кафедрой Хуснутдинова Резида Рустамовна

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью учебной технологической практики является закрепление и углубление теоретической подготовки студентов и приобретение ими компетенций и опыта профессиональной деятельности по реализации программ формирования и развития универсальных учебных действий и достижения личностных образовательных результатов обучающихся.

Задачами учебной технологической практики, в соответствии с трудовыми функциями определенными профессиональным стандартом «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 сентября 2021 г. N 652н., являются:

формирование способности применения психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития и воспитания, необходимых для работы с различным контингентом обучающихся, профилактика деструктивного поведения детей и подростков;

приобретение навыка практической деятельности в применении инструментария и методов диагностики и оценки показателей индивидуально-психологического, возрастного развития обучающегося и социально-психологических характеристик классного коллектива;

формирование способности взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации программ развития универсальных учебных действий, формирования развивающей образовательной среды для достижения личностных результатов обучения.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1: Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения

УК-3.2: Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1: Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка Российской Федерации и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации

ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-3.1: Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-3.2: Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся

ОПК-3.4: Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления

ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-6.1: Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся

ОПК-6.2: Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся

ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

ОПК-7.1: Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося

ОПК-7.2: Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
ОПК-7.3: Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
ОПК-8.1: Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области
ОПК-8.2: Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса

В результате прохождения практики обучающийся должен

Знать:
<p>принципы работы в команде и требования к лидеру; принципы эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями; нормы русского литературного языка; требования к результатам совместной и индивидуальной учебной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; содержание, формы, методы и приемы совместной и индивидуальной учебной деятельности обучающихся; основы управления группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания; психолого-педагогические технологии, а также специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития и воспитания обучающихся; приемы эффективного взаимодействия с родителями, представителями организаций образования и другими специалистами по вопросам реализации образовательных программ; принципы анализа педагогических ситуаций и осуществления учебно-воспитательного процесса на основе психолого-педагогических знаний; принципы организации развивающей образовательной среды для обучающихся.</p>
Уметь:
<p>принимать решения и руководить совместной деятельностью в группе; устанавливать эффективное взаимодействие с участниками образовательного процесса; использовать нормы русского литературного языка; анализировать эффективность совместной и индивидуальной учебной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; применять формы, методы и приемы совместной и индивидуальной учебной деятельности обучающихся; оказывать помощь и поддержку в организации деятельности обучающихся; применять психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности; применять методы и приемы для индивидуализации обучения, воспитания и развития детей; эффективно взаимодействовать с родителями, представителями организаций образования и другими специалистами по вопросам реализации образовательных программ; применять методы анализа педагогических ситуаций и способы осуществления учебно-воспитательного процесса на основе психолого-педагогических знаний; использовать психолого-педагогические знания по организации развивающей образовательной среды для обучающихся.</p>
Владеть:
<p>технологиями принятия решений и руководства совместной деятельностью в группе; приемами речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями; системой норм русского литературного языка; технологиями организации совместной и индивидуальной учебной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; методами и приемами совместной и индивидуальной учебной деятельности обучающихся; способами управления группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания; опытом отбора и применения психолого-педагогических технологий, а также специальных технологий и методов, позволяющих проводить индивидуализацию обучения, развития и воспитания обучающихся; способами эффективного взаимодействия с родителями, представителями организаций образования и другими специалистами по вопросам реализации образовательных программ; навыками профессиональной рефлексии при осуществлении учебно-воспитательного процесса на основе психолого-педагогических знаний; способами организации развивающей образовательной среды для обучающихся, в том числе и социокультурной среды региона.</p>

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Учебная технологическая практика (проектно-технологическая практика)

2	Технологии цифрового образования
3	Русский язык и культура речи
4	Иностранный язык
5	Безопасность жизнедеятельности
6	Основы медицинских знаний
7	Возрастная анатомия, физиология и культура здоровья
8	Физическая культура и спорт
9	Практическая фонетика
10	Практическая грамматика
11	Страноведение
12	Учебная языковая практика
13	Философия
14	История России
15	Финансово-экономический практикум
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Производственная педагогическая практика (классное руководство)
2	Учебная технологическая практика "Педагогическая диагностика метапредметных образовательных результатов"
3	Производственная педагогическая вожатская практика
4	Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)
5	Основы вожатской деятельности
6	Комплексный экзамен по психолого-педагогическому модулю
7	Учебная технологическая практика (сопровождение обучающихся с ОВЗ)
8	Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями
9	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
10	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
11	Теоретическая фонетика английского языка
12	Производственная педагогическая практика по формированию первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
13	Коммуникативный практикум английского языка
14	Сравнительная типология иностранного и русского языков
15	История языка
16	Аналитическое чтение
17	Практикум по профессиональной педагогической коммуникации на иностранном языке
18	Практикум по культуре речевого общения (английский язык)
19	Лексикология английского языка
20	Стилистика английского языка
21	Курсовая работа по теории иностранного языка
22	Основы деловой коммуникации на иностранном языке
23	Педагогический дизайн занятия по профилю
24	Лингвистический анализ текста
25	Организация дополнительного образования по профилю
26	Перевод деловой документации
27	Производственная педагогическая практика (основы профессиональной деятельности)
28	Производственная педагогическая практика
29	Теоретическая грамматика английского языка
30	Теория и практика перевода
31	Курсовая работа по методике обучения иностранному языку
32	Основы реферирования текста
33	Цифровые технологии в переводе
34	Профессионально-ориентированный перевод
35	Межкультурная коммуникация

3.1	<p>1. Изучение индивидуально-психологических, возрастных особенностей обучающихся («Карта наблюдений», в которой студент отмечает индивидуально-психологические, возрастные и поведенческие особенности обучающихся в процессе учебного занятия и внеучебной деятельности).</p> <p>2. Изучение программ профилактики деструктивного поведения обучающихся.</p> <p>3. Составление психологической характеристики обучающихся.</p> <p>4. Построение педагогических рекомендаций на основании изученных индивидуально-психологических особенностей обучающихся.</p> <p>5. Оформление педагогического запроса на психологическую поддержку на основании представленной характеристики обучающегося.</p> <p>/Ср/</p>	4	27	<p>УК-3.2,УК-4.1,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-7.3,ОПК-8.1,ОПК-8.2</p>	Л1.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.2	Э1,Э2			Текущий контроль успеваемости
Раздел 4. Научно-исследовательский этап									
4.1	<p>1. Исследование социально-психологических особенностей группы обучающихся («Карта наблюдений», в которой студент фиксирует особенности взаимодействия обучающихся друг с другом в процессе учебного занятия и внеучебной деятельности, психологический климат группы, конфликтное и конформное поведение).</p> <p>2. Составление психологической характеристики группы обучающихся.</p> <p>3. Разработка и психологическое обоснование рекомендаций на основании изученных социально-психологических особенностей группы обучающихся.</p> <p>/Ср/</p>	4	28,5	<p>УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-8.1</p>	Л1.1,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2	Э1,Э2			Текущий контроль успеваемости
Раздел 5. Аналитический этап									

5.1	Обобщение материалов практики; подготовка отчета по итогам практики /Ср/	4	30	УК-3.2,УК-4.1,ОПК-8.1	Л1.1,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.2	Э1,Э2			Текущий контроль успеваемости
5.2	Защита отчета /РукПр/	4	1	УК-3.2,УК-4.1,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-7.3,ОПК-8.1,ОПК-8.2	Л1.1,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.2	Э1,Э2		1	Промежуточная аттестация

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основной итог практики– это выполнение календарного графика ее прохождения и составление отчета.

По завершении практики обучающиеся представляют на кафедру руководителю практики от университета отчет по практике.

Структура отчета по практике должна содержать необходимый перечень следующих документов:

1. Титульный лист.
2. Рабочий график (план) проведения практики.
3. Индивидуальное задание обучающегося.

Индивидуальное задание обучающегося определяется руководителем практики от университета и может дополняться руководителем практики от профильной организации. Выдается индивидуальное задание обучающимся на установочной конференции и подписывается руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации или руководителем практики от структурного подразделения и обучающимся. Задания должны быть составлены с учетом формируемых индикаторов компетенций.

4. Результаты выполненного индивидуального задания:

4.1 Дневник практики – форма контроля, направленная на проверку умения вести ежедневные записи с фиксацией результатов наблюдений, анализом работы в период практики, владения терминологическим аппаратом, соблюдения требований к структуре и содержанию дневника. Дневник практики должен быть подписан обучающимся, заверен подписью руководителя профильной организации и печатью. Форма, примерное содержание и структура дневника практики определяется выпускающей кафедрой.

4.2 Материалы выполненных индивидуальных заданий.

4.3 Письменный отчет обучающегося по итогам практики – составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики, обобщаются результаты проделанной работы. Структура письменного отчёта определяются выпускающей кафедрой.

Отчет по практике оценивается руководителем практики от университета.

Оценка компетенций, соотнесенных с планируемыми результатами обучения проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости предполагает оценку руководителями практики от университета и профильной организации (руководителем структурного подразделения) индивидуального задания практики. Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков требованиям ФГОС ВО в форме зачета с оценкой.

Правила оценивания результатов практики доводятся до сведения обучающихся на установочной конференции. На итоговой конференции подводятся итоги практики, обсуждение возникших трудностей и защита отчетов по практике обучающимися.

По результатам аттестации (защиты отчета) выставляется зачет с оценкой. Система оценок:

- 5 (отлично) - зачтено;
- 4 (хорошо) - зачтено;
- 3 (удовлетворительно) - зачтено;
- 2 (неудовлетворительно) – не зачтено.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств представлен в Приложении к РПД.

Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе проведения практики

Разделы (этапы)	Наименование раздела (этапа) практики	Код формируемого индикатора/компетенции	Вид занятий, работы	Форма контроля
-----------------	---------------------------------------	---	---------------------	----------------

1	Подготовительный этап	УК-3.2, УК-4.1	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка	Текущий контроль успеваемости
2	Ознакомительный этап	УК-3.2, УК-4.1, ОПК-8.1	1. Знакомство с базовым учреждением, администрацией, преподавателем, педагогом-психологом, специалистами. 2. Знакомство с образцами профессиональных действий педагога по применению психолого-педагогических технологий, необходимых для работы с различными контингентами обучающихся. 3. Формирование перечня проблем и задач по применению психолого-педагогических технологий, необходимых для работы с различными контингентами обучающихся. Первичный анализ результатов практики	Текущий контроль успеваемости Текущий контроль успеваемости
3	Технологический этап	УК-3.2, УК-4.1, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2	1. Изучение индивидуально-психологических, возрастных особенностей обучающихся («Карта наблюдений», в которой студент отмечает индивидуально-психологические, возрастные и поведенческие особенности обучающихся в процессе учебного занятия и внеучебной деятельности). 2. Изучение программ профилактики деструктивного поведения обучающихся. 3. Составление психологической характеристики обучающихся. 4. Построение педагогических рекомендаций на основании изученных индивидуально-психологических особенностей обучающихся. 5. Оформление педагогического запроса на психологическую поддержку на основании представленной характеристики обучающегося.	Текущий контроль успеваемости

4	Научно-исследовательский этап	УК-3.1, УК-3.2, УК-4.1, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-8.1	1. Исследование социально-психологических особенностей группы обучающихся («Карта наблюдений», в которой студент фиксирует особенности взаимодействия обучающихся друг с другом в процессе учебного занятия и внеучебной деятельности, психологический климат группы, конфликтное и конформное поведение). 2. Составление психологической характеристики группы обучающихся. 3. Разработка и психологическое обоснование рекомендаций на основании изученных социально-психологических особенностей группы обучающихся.	Текущий контроль успеваемости
5	Аналитический этап	УК-3.2, УК-4.1, ОПК-8.1, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.2	Обобщение материалов практики; подготовка отчета по итогам практики Защита отчета	Текущий контроль успеваемости Промежуточная аттестация

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

Л1.1	Т. В. Огородова, Ю. В. Пошехонова Огородова, Т. В. Социальная психология образования : учебник для вузов / Т. В. Огородова, Ю. В. Пошехонова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08662-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563665 [Электронный ресурс]:учебник для вузов. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. , 2025. - - Режим доступа: https://urait.ru/bcode/563665
------	--

Дополнительная литература

Л2.1	Козлов, В.В. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов, С. А. Трифонова, Т. М. Панкратова, Л. А. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 501 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14090-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496842 :учебник для вузов. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 501 с.
Л2.2	Шапошникова, Т. Е. Возрастная и педагогическая психология : учебник и практикум для вузов / Т. Е. Шапошникова, В. А. Шапошников, В. А. Корчуганов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04952-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491670 (дата обращения: 16.05.2022):. - Юрайт, 2022. - 218 с.
Л2.3	Гуружапов, В.А. Педагогическая психология : учебник для вузов / В. А. Гуружапов [и др.] ; ответственный редактор В. А. Гуружапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 493 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15609-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт] [Электронный ресурс]:. - Юрайт, 2022. - 493 с. - Режим доступа: URL: https://urait.ru/bcode/509195 (дата обращения: 22.06.2022).

Методические разработки

Л3.1	Федекин, И.Н. Возрастная психология и Педагогическая психология [Электронный ресурс] : методическое пособие.— Н.Челны : ФГБОУ ВО «НГПУ», 2019. — 61 с. <URL: http://bibl:81/books/ Эл.Библ./Возрастная психология и Пед психология_Федекин ИН, Хуснутдинова PP.pdf > [Электронный ресурс]:. - НГПУ, 2019. - 61 с. – Режим доступа: <URL: http://bibl:81/books/ Эл.Библ./Возрастная психология и Пед психология_Федекин ИН, Хуснутдинова PP.pdf >
Л3.2	Социальная психология : Учебно-методическое пособие / сост. Е.В. Коновалова, Ю.Н. Анисимова. — Н.Челны : ФГБОУ ВО «НГПУ», 2019. — 98 с. - Текст : электронный// http://bibl:81/books/Эл.Библ./Коновалова, Анисимова уч-метод пособие по Социальной психологии 1.pdf :. - НГПУ, 2019. - 98 с.

Перечень ресурсов сети «Интернет»

Э1	Электронный каталог библиотеки НГПУ. - URL: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xml+rus
Э2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - URL: https://elibrary.ru

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Mozilla Firefox: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/>
 Яндекс.Браузер: свободно распространяемое программное обеспечение: https://yandex.ru/legal/browser_agreement/
 Astra Linux Special Edition: Договор №2022.20893 от 29.11.2022 г.
 ИКОП «Сферум»: Соглашение о взаимодействии и сотрудничестве 12.04.2022 г.
 LibreOffice: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://www.libreoffice.org/about-us/licenses>
 PeaZip: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://peazip.github.io/>
 Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License продление лицензии 280E-240322-122113-600-1081 арт. KL4867RAUFQ: Договор №2025.3720 от 03.03.2025 г.
 ПО «Интернет –расширение информационной системы» (образовательный портал на базе «ММИС Университет»): Договор №3834-25от 27.03.2025 г.

Профессиональные базы данных и информационных справочных систем:
 Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRSMART. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/>.- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.-Текст: электронный
 Электронная библиотечная система «Юрайт» - URL: <https://urait.ru/>.- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.- Текст: электронный
 Информационная правовая система Гарант. - URL: <http://www.garant.ru/>

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1	1-312, Кабинет социально-экономических дисциплин (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютер, экран, проектор, доска, учебно-наглядные пособия
2	1-100a, Помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Организация практик на всех этапах их проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности и выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

В случае прохождения практики в профильной организации обучающиеся направляются на место практики в соответствии с договором о практической подготовке, заключённым между профильной организацией и Университетом. В случае направления для прохождения практики в структурное подразделение Университета договор не требуется.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики от профильной организации), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации. Для руководства практической подготовкой при проведении практики, проводимой в структурном подразделении Университета, назначается руководитель по практике от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

Обучающийся, проходящий практику, должен:

На организационном этапе:

- присутствовать на собрании, организуемом руководителями практики от Университета и профильной организации и проводимым для разъяснения программы учебной/производственной практики;
- прослушать инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннего трудового распорядка;
- получить индивидуальное задание.

В период прохождения практики:

- ответственно подходить к выполнению программы практики, к поручениям руководителей практики от Университета и профильной организации;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормы, действующие в организации (в учреждении, на предприятии);
- активно овладевать практическими навыками работы по специальности, собирать и анализировать материал, необходимый для написания отчета по практике и выпускной квалификационной работы;
- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- ежедневно вести дневник практики;
- соблюдать требования к внешнему виду сотрудников организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- осуществлять взаимодействие с руководителем от профильной организации.

На заключительном этапе:

- представить своевременно руководителю от Университета отчетную документацию по практике.

Защитить в установленные сроки отчёт по практике. Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру. Руководитель практики от Университета проводит просмотр отчета и решает вопрос о допуске обучающегося к защите. Формой аттестации по практике является зачет с оценкой. Оценка результатов практики обучающегося осуществляется в форме защиты подготовленного отчета. Порядок защиты отчета по практике:

- доклад обучающегося о результатах прохождения практики;
- ответы обучающегося на вопросы по отчету;

При оценке учитываются:

- содержание отчета и доклада обучающегося;
- качество ответов на вопросы;
- корректно заполненный дневник прохождения практики, грамотно составленный письменный отчет обучающегося по практике.
- в случае болезни представить в деканат справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

Обучающийся имеет право:

- на своевременное ознакомление с программой практики, нормативными и правовыми актами и законодательством, распространяющимися на практикантов;
- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами университета и баз практик;
- на консультацию руководителей, методистов по вопросам организации и содержания практики;
- на методическую помощь при подготовке к занятиям при выполнении индивидуальных заданий и сборе материалов к отчету по практике и выпускной квалификационной работе.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практик, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

Практика бакалавров по педагогическим направлениям проводится на базе муниципальных образовательных организаций среднего общего образования различных типов и видов, заключивших договоры с ФГБОУ ВО «НГПУ», в образовательных учреждениях по месту работы обучающихся (в образовательных организациях) или по месту жительства (в образовательных организациях), а также в индустриально-педагогическом колледже ФГБОУ ВО «НГПУ».

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем;
- достаточный уровень оснащенности учебной и методической литературой по дисциплине;
- наличие технической инфраструктуры (компьютеры, мультимедийные проекторы, экраны, средства телекоммуникации, подключение к сети Интернет и т.д.) для применения современных информационных и коммуникационных технологий в процессе обучения

При прохождении практики также используются материально-технические возможности принимающей организации.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов прохождения практики проводится в несколько этапов.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический
университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____ А.М. Гайфутдинов

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

**Учебная технологическая практика (сопровождение обучающихся с ОВЗ)
рабочая программа практики**

Закреплена за кафедрой	Психолого-педагогического и специального дефектологического образования
Учебный план	b44.03.04 ПО 673.plx 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) 44.03.04 Перевод и реферирование в сфере профессиональной коммуникации
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Вид практики	Учебная
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения	дискретно
Объём практики	3
Продолжительность в часах/неделях	108/0 0

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6(3.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
В том числе в форме практ. подготовки	1,5	1,5	1,5	1,5
Контактная работа	1,5	1,5	1,5	1,5
Сам. работа	106,5	106,5	106,5	106,5
Итого	108	108	108	108

Рабочую программу составил(и):

канд. пед. наук доц. Хакимова Г.А. _____

Рабочая программа практики

Учебная технологическая практика (сопровождение обучающихся с ОВЗ)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:

б44.03.04 ПО 673.plx

утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2025 протокол № 6 .

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Психолого-педагогического и специального дефектологического образования

Протокол от 24.04.2025г. № 8.

Зав. кафедрой Хуснутдинова Резида Рустамовна

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Цель практики:

Закрепление теоретических знаний студентов и приобретение ими компетенций по осуществлению педагогической деятельности (или сопровождению) в области развития и обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и особыми образовательными потребностями.

Задачи практики:

формирование способности организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельности обучающихся с ОВЗ и ООП в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

освоение специальных (психолого-педагогических) технологий, методов и приемов работы педагога с обучающимися, имеющими сенсорные нарушения развития опорно-двигательного аппарата, нарушения речи и интеллекта. эмоционально-поведенческого нарушения;

формирование компетенций в области методов работы педагога с родителями обучающихся с ОВЗ и ООП

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-3.1: Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-3.2: Использует педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся

ОПК-3.3: Знает основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-3.4: Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления

ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ОПК-5.1: Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся

ОПК-5.2: Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности

ОПК-5.3: Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса

ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-6.1: Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся

ОПК-6.2: Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся

В результате прохождения практики обучающийся должен

Знать:
<p>знает требования к результатам учебной и воспитательной деятельности, в том числе лиц с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;</p> <p>знает содержание, формы и методы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся с ОВЗ и ООП;</p> <p>знает основы управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся с ОВЗ и ООП в процесс обучения и воспитания;</p> <p>основы применения инклюзивных психолого-педагогических технологий; знает методы и приемы организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с требованиями к образовательным результатам обучающихся с ОВЗ и ООП;</p> <p>знает принципы объективности и достоверности при контроле и оценке образовательных результатов детей с ОВЗ и ООП;</p> <p>знает способы совершенствования образовательного процесса при работе с детьми с ОВЗ и ООП;</p> <p>знает психолого-педагогические технологии, в том числе инклюзивные, при работе с детьми с ОВЗ и ООП;</p> <p>знает специальные технологии и методы индивидуального обучения, развития, воспитания детей с ОВЗ и ООП</p>
Уметь:
<p>умеет проектировать цели совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся с ОВЗ и ООП в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;</p> <p>умеет использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся с ОВЗ и ООП; использовать инклюзивные психолого-педагогические технологии при работе с детьми с ОВЗ и ООП;</p> <p>умеет управлять учебными группами, с целью вовлечения обучающихся с ОВЗ и ООП в процесс обучения и воспитания;</p> <p>умеет осуществлять выбор содержания, методов и приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся с ОВЗ и ООП;</p> <p>умеет осуществлять контроль и оценку образовательных результатов детей с ОВЗ и ООП на основе принципов объективности и достоверности;</p> <p>умеет выявлять и корректировать трудности в обучении, совершенствовать образовательный процесс при работе с детьми с ОВЗ и ООП;</p> <p>умеет осуществлять отбор психолого-педагогических технологий, в том числе инклюзивных, применять их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся;</p> <p>умеет применять специальные технологии и методы индивидуального обучения, развития и воспитания обучающихся с ОВЗ и ООП</p>
Владеть:
<p>владеет навыками постановки целей учебной и воспитательной деятельности детей с ОВЗ и ООП в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;</p> <p>владеет навыками организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся с ОВЗ и ООП с использованием педагогически обоснованных форм, методов и приемов;</p> <p>владеет навыками оказания помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления;</p> <p>владеет навыками контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся с ОВЗ и ООП;</p> <p>владеет навыками совершенствования образовательного процесса в соответствии с выявленными трудностями в обучении детей с ОВЗ и ООП;</p> <p>владеет навыками коррекции трудностей в обучении, разработки предложений по совершенствованию образовательного процесса</p> <p>владеет навыками отбора психолого-педагогических технологий, в том числе инклюзивных, в учебной и воспитательной деятельности при работе с детьми с ОВЗ и ООП; навыками применения инклюзивных технологий при адресной работе;</p> <p>владеет навыками применения специальных технологий и методов индивидуального обучения, развития и воспитания детей с ОВЗ и ООП</p>

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Производственная педагогическая практика (классное руководство)
2	Учебная технологическая практика "Педагогическая диагностика метапредметных образовательных результатов"
3	Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)
4	Педагогика
5	Технологии цифрового образования
6	Психология воспитательных практик
7	Психология
8	Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями
9	Безопасность жизнедеятельности
10	Возрастная анатомия, физиология и культура здоровья
11	Физическая культура и спорт

12	Производственная педагогическая практика по формированию первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
13	Основы военной подготовки
14	Учебная технологическая практика
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
3	Педагогический дизайн занятия по профилю
4	Организация дополнительного образования по профилю
5	Производственная педагогическая практика (основы профессиональной деятельности)
6	Производственная педагогическая практика

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Эл. ресурсы	Интракт.	Пр. подгот.	Форма контроля
	Раздел 1. Ознакомительный этап								
1.1	Установочная конференция, знакомство с программой практики, требованиями к оформлению результатов практики, инструктаж по технике безопасности /Ср/	6	5,5	ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2	Л1.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5			текущий контроль успеваемости
1.2	Знакомство с инклюзивной образовательной средой колледжа, в том числе с адаптивными основными образовательными программами. Анализ ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья. /Ср/	6	6	ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2	Л1.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5			текущий контроль успеваемости
1.3	Анализ особенностей адаптированной образовательной программы и индивидуального учебного плана. Определение структуры АООП, планируемых результатов, содержания программных требований. /Ср/	6	6		Л1.1				
1.4	Знакомство с образцами профессиональных действий педагога по обучению и развитию обучающихся с ОВЗ и ООП. Анализ просмотренных занятий и других форм коррекционной работы. /Ср/	6	6	ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2	Л1.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5			текущий контроль успеваемости

1.5	Анализ системы организации коррекционной помощи лицам с особыми образовательными потребностями в образовательном учреждении. Формирование перечня проблем и задач по применению коррекционно-развивающих технологий в образовательном процессе. /Ср/	6	10	ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2	Л1.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5			текущий контроль успеваемости
Раздел 2. Основной этап									
2.1	Знакомство с формами и технологиями обучения лиц с ОВЗ (протокол наблюдения за взаимодействием педагога и обучающихся с ОВЗ и ООП). /Ср/	6	10	ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2	Л1.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5			текущий контроль успеваемости
2.2	Знакомство с организацией планирования и проведения индивидуальных, фронтальных, подгрупповых занятий с обучающимися с ОВЗ и ООП (план и протокол индивидуального занятия. /Ср/	6	10	ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2	Л1.1,Л2.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5			текущий контроль успеваемости
2.3	Знакомство с особенностями работы преподавателя с родителями обучающегося с ОВЗ (план беседы с родителями обучающегося с ОВЗ по результатам анализа и протоколов наблюдения). /Ср/	6	10	ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2	Л1.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5			текущий контроль успеваемости
2.4	Знакомство с функциональными обязанностями и особенностями взаимодействия педагога с другими специалистами в рамках деятельности психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) (документ - предложения к педагогической характеристике обучающегося с ОВЗ) /Ср/	6	10	ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2	Л1.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5			текущий контроль успеваемости
2.5	Проведение мини-исследования, направленного на изучение поведенческих и личностных проблем обучающихся с ОВЗ, связанных с особенностями их развития. /Ср/	6	10	ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2	Л1.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5			текущий контроль успеваемости

2.6	Составление проекта программы индивидуального развития обучающегося с ОВЗ. /Ср/	6	10	ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2	Л1.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5			текущий контроль успеваемости
	Раздел 3. Заключительный этап								
3.1	Обобщение материалов практики, подготовка отчета по итогам практики. /Ср/	6	13	ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2	Л1.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5			текущий контроль успеваемости
3.2	Проведение отчетной конференции по итогам практики. Защита отчета по практике. /РукПр/	6	1,5	ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2	Л1.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5	1,5		Промежуточная аттестация

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основной итог практики– это выполнение календарного графика ее прохождения и составление отчета.

По завершении практики обучающиеся представляют на кафедру руководителю практики от университета отчет по практике.

Структура отчета по практике должна содержать необходимый перечень следующих документов:

1. Титульный лист.
2. Рабочий график (план) проведения практики.
3. Индивидуальное задание обучающегося.

Индивидуальное задание обучающегося определяется руководителем практики от университета и может дополняться руководителем практики от профильной организации. Выдается индивидуальное задание обучающимся на установочной конференции и подписывается руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации или руководителем практики от структурного подразделения и обучающимся. Задания должны быть составлены с учетом формируемых индикаторов компетенций.

4. Результаты выполненного индивидуального задания:

4.1 Дневник практики – форма контроля, направленная на проверку умения вести ежедневные записи с фиксацией результатов наблюдений, анализом работы в период практики, владения терминологическим аппаратом, соблюдения требований к структуре и содержанию дневника. Дневник практики должен быть подписан обучающимся, заверен подписью руководителя профильной организации и печатью. Форма, примерное содержание и структура дневника практики определяется выпускающей кафедрой.

4.2 Материалы выполненных индивидуальных заданий.

4.3 Письменный отчет обучающегося по итогам практики – составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики, обобщаются результаты проделанной работы. Структура письменного отчёта определяются выпускающей кафедрой.

Отчет по практике оценивается руководителем практики от университета.

Оценка компетенций, соотнесенных с планируемыми результатами обучения проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости предполагает оценку руководителями практики от университета и профильной организации (руководителем структурного подразделения) индивидуального задания практики. Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков требованиям ФГОС ВО в форме зачета с оценкой.

Правила оценивания результатов практики доводятся до сведения обучающихся на установочной конференции. На итоговой конференции подводятся итоги практики, обсуждение возникших трудностей и защита отчетов по практике обучающимися.

По результатам аттестации (защиты отчета) выставляется зачет с оценкой. Система оценок:

- 5 (отлично) - зачтено;
- 4 (хорошо) - зачтено;
- 3 (удовлетворительно) - зачтено;
- 2 (неудовлетворительно) – не зачтено.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ПРАКТИКЕ**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к РПД

Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе проведения практики

Разделы (этапы)	Наименование раздела (этапа) практики	Код формируемого индикатора/компетенции	Вид занятий, работы	Форма контроля
1	Ознакомительный этап	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2	<p>Установочная конференция, знакомство с программой практики, требованиями к оформлению результатов практики, инструктаж по технике безопасности</p> <p>Знакомство с инклюзивной образовательной средой колледжа, в том числе с адаптивными основными образовательными программами. Анализ ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>Анализ особенностей адаптированной образовательной программы и индивидуального учебного плана. Определение структуры АООП, планируемых результатов, содержания программных требований. Знакомство с образцами профессиональных действий педагога по обучению и развитию обучающихся с ОВЗ и ООП. Анализ просмотренных занятий и других форм коррекционной работы.</p> <p>Анализ системы организации коррекционной помощи лицам с особыми образовательными потребностями в образовательном учреждении. Формирование перечня проблем и задач по применению коррекционно-развивающих технологий в образовательном процессе.</p>	<p>текущий контроль успеваемости</p> <p>текущий контроль успеваемости</p> <p>текущий контроль успеваемости</p> <p>текущий контроль успеваемости</p>

2	Основной этап	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2	<p>Знакомство с формами и технологиями обучения лиц с ОВЗ (протокол наблюдения за взаимодействием педагога и обучающихся с ОВЗ и ООП). Знакомство с организацией планирования и проведения индивидуальных, фронтальных, подгрупповых занятий с обучающимися с ОВЗ и ООП (план и протокол индивидуального занятия).</p> <p>Знакомство с особенностями работы преподавателя с родителями обучающегося с ОВЗ (план беседы с родителями обучающегося с ОВЗ по результатам анализа и протоколов наблюдения).</p> <p>Знакомство с функциональными обязанностями и особенностями взаимодействия педагога с другими специалистами в рамках деятельности психолого-педагогического консилиума (ПМПк) (документ - предложения к педагогической характеристике обучающегося с ОВЗ)</p> <p>Проведение мини-исследования, направленного на изучение поведенческих и личностных проблем обучающихся с ОВЗ, связанных с особенностями их развития.</p> <p>Составление проекта программы индивидуального развития обучающегося с ОВЗ.</p>	<p>текущий контроль успеваемости</p>
3	Заключительный этап	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2	<p>Обобщение материалов практики, подготовка отчета по итогам практики.</p> <p>Проведение отчетной конференции по итогам практики. Защита отчета по практике.</p>	<p>текущий контроль успеваемости</p> <p>Промежуточная аттестация</p>

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

Л1.1	Глухов В.П. Глухов, В. П. Теория речевой деятельности : учебник и практикум для вузов / В. П. Глухов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 145 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19695-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568646 [Электронный ресурс]:. - Юрайт, 2025. - – Режим доступа: URL: https://urait.ru/bcode/568646
------	---

Дополнительная литература

Л2.1	Микляева Н.В. Микляева, Н. В. Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с задержкой психического развития : учебник и практикум для вузов / Н. В. Микляева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15318-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566349 [Электронный ресурс]:. - Юрайт, 2025. - – Режим доступа: URL: https://urait.ru/bcode/566349
------	--

Перечень ресурсов сети «Интернет»

Э1	1. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок»: [сайт]. – Москва, 2020 – Текст: электронный – URL: https://infourok.ru/ .
Э2	2. Педагогическая библиотека: сайт. – Москва, 2020 – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст: электронный.– URL: http://pedlib.ru/
Э3	3. Российское образование: федеральный образовательный портал: [сайт]. – Москва. - Обновляется в течение суток. — Текст: электронный.- URL: http://www.edu.ru/ .
Э4	4. Электронный каталог библиотеки ФГБОУ ВО " НГПУ". - URL: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License продление лицензии 280E-240322-122113-600-1081 арт. KL4867RAUFQ: Договор №2025.3720 от 03.03.2025 г.
 PeaZip: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://peazip.github.io/>
 ПО «Интернет –расширение информационной системы» (образовательный портал на базе «ММИС Университет»): Договор №3834-25от 27.03.2025 г.
 ИКОП «Сферум»: Соглашение о взаимодействии и сотрудничестве 12.04.2022 г.
 Astra Linux Special Edition: Договор №2022.20893 от 29.11.2022 г.
 Яндекс.Браузер: свободно распространяемое программное обеспечение: https://yandex.ru/legal/browser_agreement/
 Mozilla Firefox: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/>
 LibreOffice: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://www.libreoffice.org/about-us/licenses>

Профессиональные базы данных и информационных справочных систем:

Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRSMART. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/>.- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.-Текст: электронный
 Электронная библиотечная система «Юрайт» - URL: <https://urait.ru/>.- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.- Текст: электронный
 Информационная правовая система Гарант. - URL: <http://www.garant.ru/>

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1	1-118, Лаборатория медико-социальных основ здоровья (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г.Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютер, интерактивная доска, проектор, оборудование для психолого-логопедических исследований, оборудования для ОВЗ (печатная машинка Брайля, Индукционная система Univox P-СТС, Роллер компьютерный Trackball SimplyWorks в комплекте с реwirсом SimplyWorkz Re), учебно-наглядные пособия
2	1-100а, Помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Организация практик на всех этапах их проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности и выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

В случае прохождения практики в профильной организации обучающиеся направляются на место практики в соответствии с договором о практической подготовке, заключённым между профильной организацией и Университетом. В случае направления для прохождения практики в структурное подразделение Университета договор не требуется.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики от профильной организации), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации. Для руководства практической подготовкой при проведении практики, проводимой в структурном подразделении Университета, назначается руководитель по практике от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

Обучающийся, проходящий практику, должен:

На организационном этапе:

- _ присутствовать на собрании, организуемом руководителями практики от Университета и профильной организации и проводимым для разъяснения программы учебной/производственной практики;
- _ прослушать инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннего трудового распорядка;
- _ получить индивидуальное задание.

В период прохождения практики:

- _ ответственно подходить к выполнению программы практики, к поручениям руководителей практики от Университета и профильной организации;
- _ соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормы, действующие в организации (в учреждении, на предприятии);
- _ активно овладевать практическими навыками работы по специальности, собирать и анализировать материал, необходимый для написания отчета по практике и выпускной квалификационной работы;
- _ выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- _ ежедневно вести дневник практики;
- _ соблюдать требования к внешнему виду сотрудников организации;
- _ нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- _ осуществлять взаимодействие с руководителем от профильной организации.

На заключительном этапе:

- _ представить своевременно руководителю от Университета отчетную документацию по практике.

Защитить в установленные сроки отчет по практике. Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру. Руководитель практики от Университета проводит просмотр отчета и решает вопрос о допуске обучающегося к защите.

Формой аттестации по практике является зачет с оценкой. Оценка результатов практики обучающегося осуществляется в форме защиты подготовленного отчета. Порядок защиты отчета по практике:

- доклад обучающегося о результатах прохождения практики;
- ответы обучающегося на вопросы по отчету;

При оценке учитываются:

- _ содержание отчета и доклада обучающегося;
 - _ качество ответов на вопросы;
 - _ корректно заполненный дневник прохождения практики, грамотно составленный письменный отчет обучающегося по практике.
- _ в случае болезни представить в деканат справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

Обучающийся имеет право:

- _ на своевременное ознакомление с программой практики, нормативными и правовыми актами и законодательством, распространяющимися на практикантов;
- _ пользоваться библиотечно-информационными ресурсами университета и баз практик;
- _ на консультацию руководителей, методистов по вопросам организации и содержания практики;
- _ на методическую помощь при подготовке к занятиям при выполнении индивидуальных заданий и сборе материалов к отчету по практике и выпускной квалификационной работе.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практик, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

Практика бакалавров по педагогическим направлениям проводится на базе муниципальных образовательных организаций среднего общего образования различных типов и видов, заключивших договоры с ФГБОУ ВО «НГПУ», в образовательных учреждениях по месту работы обучающихся (в образовательных организациях) или по месту жительства (в образовательных организациях), а также в индустриально-педагогическом колледже ФГБОУ ВО «НГПУ».

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем;
- достаточный уровень оснащенности учебной и методической литературой по дисциплине;
- наличие технической инфраструктуры (компьютеры, мультимедийные проекторы, экраны, средства телекоммуникации, подключение к сети Интернет и т.д.) для применения современных информационных и коммуникационных технологий в процессе обучения

При прохождении практики также используются материально-технические возможности принимающей организации.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов прохождения практики проводится в несколько этапов.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический
университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____ А.М. Гайфутдинов

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Учебная ознакомительная практика

рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой	Иностранных языков
Учебный план	b44.03.04 ПО 673.plx 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) 44.03.04 Перевод и реферирование в сфере профессиональной коммуникации
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Вид практики	Учебная
Тип практики	ознакомительная
Способ проведения практики	
Форма проведения	дискретно
Объём практики	3
Продолжительность в часах/неделях	108/0 0

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3(2.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
В том числе в форме практ. подготовки	1,5	1,5	1,5	1,5
Контактная работа	1,5	1,5	1,5	1,5
Сам. работа	106,5	106,5	106,5	106,5
Итого	108	108	108	108

Рабочую программу составил(и):

к. филол. н. доцент *Хакимова Ильнара Фоатовна* _____

Рабочая программа практики

Учебная ознакомительная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:

б44.03.04 ПО 673.plx

утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2025 протокол № 6 .

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Иностранных языков

Протокол от 24.04.2025г. № 11

Зав. кафедрой Садриева Г.А.

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Цель учебной ознакомительной практики - приобретение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков через ознакомление с учебным и воспитательным процессом, нормативно-правовой документацией в образовательной организации.

Задачами учебной ознакомительной практики являются:

- формировать профессиональный интерес к педагогической деятельности в образовательной организации, создать условия для формирования и развития профессиональной компетенции обучающегося;

- ознакомить обучающихся со структурой образовательной и воспитательной деятельности, нормативно-правовыми документами образовательного учреждения, нормами профессиональной этики и культуры; видами профессиональной деятельности по направлению подготовки;

- изучить практические способы вовлечения обучающихся и их родителей (законных представителей) в планирование и проведение воспитательных мероприятий и принять участие в их организации или проведении воспитательного мероприятия под руководством наставника.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-1: Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач для реализации дополнительных общеобразовательных программ, программ профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и (или) дополнительных профессиональных программ (ДПП)

ПК-1.1: Знает Федеральные государственные требования к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных общеобразовательных программ, программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в предметной области

ПК-2: Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность в процессе реализации дополнительных общеобразовательных программ, программ профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и (или) дополнительных профессиональных программ (ДПП)

ПК-2.2: Умеет создавать условия для обучения, воспитания и (или) развития обучающихся, формирования благоприятного психологического климата в группе, привлекать обучающихся и их родителей (законных представителей) к планированию, организации и проведению воспитательных мероприятий

В результате прохождения практики обучающийся должен

Знать:

ключевые положения Федеральных государственных требований касательно содержания, структуры и условий реализации образовательных программ;
нормативно-правовые основы и методические рекомендации по организации воспитательного процесса и созданию позитивной образовательной среды.

Уметь:

применять знания для анализа и сопоставления содержания образовательных программ с требованиями;
применять современные педагогические технологии и методы, направленные на эффективное взаимодействие с детьми и родителями, включая организацию совместных воспитательных мероприятий.

Владеть:

в интегрировании и обеспечении соответствия образовательных программ установленным требованиям в профессиональной деятельности;
в построении коммуникаций, создании доверительного климата и мотивации обучающихся и их семей к активному участию в образовательной деятельности;
в планировании воспитательной работы с учетом особенностей возрастной и психологической специфики обучающихся, а также социальной среды.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть | Б2.О

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

1	Практическая фонетика
2	Практическая грамматика
3	Учебная языковая практика

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

1	Производственная педагогическая практика (классное руководство)
2	Производственная педагогическая вожатская практика
3	Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)

1.1	<p>Составление, заполнение совместного, рабочего графика практики. Участие в установочной конференции. Знакомство с содержанием РП поданному типу практики, с целью, задачами практики, с пакетом отчетной документации, требованиями к оформлению документации, критериями оценивания учебной практики на промежуточной аттестации. Получение индивидуального задания. Вводный инструктаж по ТБ. Знакомство с администрацией учебного заведения, внутренним распорядком учреждения. Проведение инструктажа по технике безопасности. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики. Знакомство с коллективом обучающихся. Знакомство с оснащением кабинетов иностранного языка, с имеющейся учебной и другой профессионально-ориентированной литературой, библиотекой. Распределение практикантов по группам, закрепление за кураторами академических групп. /Ср/</p>	3	16		Л1.1,Л1.2, Л2.1,Л2.2, Л3.1	Э1,Э2,Э3			Текущий контроль успеваемости
1.2	<p>Ознакомление обучающихся с рабочей программой практики, целями и задачами практики, пакетом документации, критериями оценивания практики /РукПр/</p>	3	0,5		Л1.1,Л1.2, Л2.1,Л2.2, Л3.1	Э1,Э2,Э3		0,5	Текущий контроль успеваемости
	Раздел 2. Основной								

2.1	<p>Знакомство с нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность образовательной организации, с особенностями организации образовательной деятельности и нормами профессиональной этики с документацией преподавателя иностранного языка и куратора, знакомство с ИКТ технологиями, применяемыми в образовательной и воспитательной деятельности. Знакомство с обязанностями и функциями куратора, преподавателя иностранного языка. Знакомство, изучение содержания документации куратора, преподавателя иностранного языка. Фиксация хода образовательного процесса с комментариями, фиксирование речи преподавателя иностранного языка. Сбор материала по практике. Помощь куратору. Проведение динамических пауз. /Ср/</p>	3	80,5		Л1.1,Л1.2, Л2.1,Л2.2, Л3.1	Э1,Э2,Э3			Текущий контроль успеваемости
	Раздел 3. Заключительный								
3.1	<p>Обобщение материалов практики. Подготовка группового отчета по итогам практики. Подготовка индивидуального отчета по итогам практики. Участие в итоговой конференции. Представление доклада с презентацией по итогам практики. Сдача отчета руководителю практики от университета /Ср/</p>	3	6		Л1.1,Л1.2, Л2.1,Л2.2, Л3.1	Э1,Э2,Э3			Промежуточная аттестация
3.2	<p>Проверка отчетной документации, оценивание защиты отчета /РукПр/</p>	3	1		Л1.1,Л1.2, Л2.1,Л2.2, Л3.1	Э1,Э2,Э3		1	Промежуточная аттестация
3.3	/ЗачётСоц/	3	4		Л1.1,Л1.2, Л2.1,Л2.2, Л3.1	Э1,Э2,Э3			

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основной итог практики – это выполнение календарного графика ее прохождения и составление отчета.

По завершении практики обучающиеся представляют на кафедре руководителю практики от университета отчет по практике.

Структура отчета по практике должна содержать необходимый перечень следующих документов:

1. Титульный лист.
2. Рабочий график (план) проведения практики.
3. Индивидуальное задание обучающегося.

Индивидуальное задание обучающегося определяется руководителем практики от университета и может дополняться руководителем практики от профильной организации. Выдается индивидуальное задание обучающимся на установочной конференции и подписывается руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации или руководителем практики от структурного подразделения и обучающимся. Задания должны быть составлены с учетом формируемых индикаторов компетенций.

4. Результаты выполненного индивидуального задания:

4.1 Дневник практики – форма контроля, направленная на проверку умения вести ежедневные записи с фиксацией результатов наблюдений, анализом работы в период практики, владения терминологическим аппаратом, соблюдения требований к структуре и содержанию дневника. Дневник практики должен быть подписан обучающимся, заверен подписью руководителя профильной организации и печатью. Форма, примерное содержание и структура дневника практики определяется выпускающей кафедрой.

4.2 Материалы выполненных индивидуальных заданий.

4.3 Письменный отчет обучающегося по итогам практики – составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики, обобщаются результаты проделанной работы. Структура письменного отчёта определяются выпускающей кафедрой.

Отчет по практике оценивается руководителем практики от университета.

Оценка компетенций, соотнесенных с планируемыми результатами обучения проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости предполагает оценку руководителями практики от университета и профильной организации (руководителем структурного подразделения) индивидуального задания практики. Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков требованиям ФГОС ВО в форме зачета с оценкой.

Правила оценивания результатов практики доводятся до сведения обучающихся на установочной конференции. На итоговой конференции подводятся итоги практики, обсуждение возникших трудностей и защита отчетов по практике обучающимися. По результатам аттестации (защиты отчета) выставляется зачет с оценкой. Система оценок:

- 5 (отлично) - зачтено;
- 4 (хорошо) - зачтено;
- 3 (удовлетворительно) - зачтено;
- 2 (неудовлетворительно) – не зачтено.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств представлен в приложении.

Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе проведения практики

Разделы (этапы)	Наименование раздела (этапа) практики	Код формируемого индикатора/компетенции	Вид занятий, работы	Форма контроля
-----------------	---------------------------------------	---	---------------------	----------------

1	Подготовительный		<p>Составление, заполнение совместного, рабочего графика практики. Участие в установочной конференции. Знакомство с содержанием РП поданному типу практики, с целью, задачами практики, с пакетом отчетной документации, требованиями к оформлению документации, критериями оценивания учебной практики на промежуточной аттестации. Получение индивидуального задания. Вводный инструктаж по ТБ. Знакомство с администрацией учебного заведения, внутренним распорядком учреждения. Проведение инструктажа по технике безопасности. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики. Знакомство с коллективом обучающихся. Знакомство с оснащением кабинетов иностранного языка, с имеющейся учебной и другой профессионально-ориентированной литературой, библиотекой. Распределение практикантов по группам, закрепление за куратором академических групп.</p> <p>Ознакомление обучающихся с рабочей программой практики, целями и задачами практики, пакетом документации, критериями оценивания практики</p>	Текущий контроль успеваемости Текущий контроль успеваемости
2	Основной		<p>Знакомство с нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность образовательной организации, с особенностями организации образовательной деятельности и нормами профессиональной этики с документацией преподавателя иностранного языка и куратора, знакомство с ИКТ технологиями, применяемыми в образовательной и воспитательной деятельности. Знакомство с обязанностями и функциями куратора, преподавателя иностранного языка. Знакомство, изучение содержания документации куратора, преподавателя иностранного языка. Фиксация хода образовательного процесса с комментариями, фиксирование речи преподавателя иностранного языка. Сбор материала по практике. Помощь куратору. Проведение динамических пауз.</p>	Текущий контроль успеваемости

3	Заключительный		Обобщение материалов практики. Подготовка группового отчета по итогам практики. Подготовка индивидуального отчета по итогам практики. Участие в итоговой конференции. Представление доклада с презентацией по итогам практики. Сдача отчета руководителю практики от университета Проверка отчетной документации, оценивание защиты отчета	Промежуточная аттестация Промежуточная аттестация
---	----------------	--	--	--

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

Л1.1	Корогаева, Е. В. Педагогическое взаимодействие [Электронный ресурс]: учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры. - Юрайт, 2019. - – Режим доступа: URL: https://biblio-online.ru/bcode/430022 (дата обращения: 19.04.2019).
Л1.2	Ариян, М.А. Основы общей методики преподавания иностранных языков: теоретические и практические аспекты: учеб. пособие/ М.А. Ариян, А.Н. Шамов; отв. ред. А.Н. Шамов.- 3-е изд., стер.- 224с.- ISBN 987-5-9765-2788-1.. - М.: ФЛИНТА: Наука, 2018. - 224с.

Дополнительная литература

Л2.1	Загвязинский В.И. Теория обучения и воспитания / В.И.Загвязинский:учебник и практикум для академического бакалавриата. - М.: Юрайт, 2018. - 230 с.
Л2.2	Трубицина, О. И. Методика обучения иностранному языку :учебник и практикум для академического бакалавриата / О. И. Трубицина [и др.] ; под редакцией О. И. Трубициной. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 384 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-09404-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433391 . - Москва : Издательство Юрайт, 2019. -

Методические разработки

Л3.1	Черткова, Е. А. Компьютерные технологии обучения : учебник для вузов / Е. А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07491-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт] [Электронный ресурс]:учебник для вузов / Е. А. Черткова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12532-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545234 . - Москва : Издательство Юрайт, 2024. - – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/538150
------	---

Перечень ресурсов сети «Интернет»

Э1	. Электронная библиотека НГПУ [Электронный ресурс] – Режим доступа:
Э2	Всероссийский педагогический портал: [сайт]. – Москва, 2011 – . – URL: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xml+rus – Текст: электронный
Э3	. Библиотека по психологии и саморазвитию: сайт. – Москва, 2000 – . – URL: http://www.liblife.ru – Текст: электронный

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Mozilla Firefox: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/>
 Яндекс.Браузер: свободно распространяемое программное обеспечение: https://yandex.ru/legal/browser_agreement/
 Astra Linux Special Edition: Договор №2022.20893 от 29.11.2022 г.
 ИКОП «Сферум»: Соглашение о взаимодействии и сотрудничестве 12.04.2022 г.
 LibreOffice: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://www.libreoffice.org/about-us/licenses>
 PeaZip: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://peazip.github.io/>
 Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License продление лицензии 280E-240322-122113-600-1081 арт. KL4867RAUFQ: Договор №2025.3720 от 03.03.2025 г.
 ПО «Интернет –расширение информационной системы» (образовательный портал на базе «ММИС Университет»): Договор №3834-25от 27.03.2025 г.

Профессиональные базы данных и информационных справочных систем:

Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRS MART. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/>.- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.-Текст: электронный
Электронная библиотечная система «Юрайт» - URL: <https://urait.ru/>.- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.- Текст: электронный
Информационная правовая система Гарант. - URL: <http://www.garant.ru/>

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1	1-100а , Помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
2	1-215, Кабинет иностранного языка (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28)., Оборудование и технические средства обучения: компьютер, интерактивная доска, проектор, доска, учебно-наглядные пособия.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Организация практик на всех этапах их проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности и выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Обучающиеся направляются на место практики в соответствии с договором о практической подготовке, заключенный между профильной организацией и Университетом. Обучающимся разрешается проходить практику в образовательных организациях по своему выбору.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики от профильной организации), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации.

Обучающийся, проходящий практику, должен:

На организационном этапе:

- присутствовать на собрании, организуемом руководителями практики от Университета и профильной организации и проводимым для разъяснения программы производственной практики;
- прослушать инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннего трудового распорядка;
- получить индивидуальное задание.

В период прохождения практики:

- ответственно подходить к выполнению программы практики, к поручениям руководителей практики от Университета и профильной организации;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормы, действующие в организации (в учреждении, на предприятии);
- активно овладевать практическими навыками работы по специальности, собирать и анализировать материал, необходимый для написания отчета по практике и выпускной квалификационной работы;
- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- ежедневно вести дневник практики;
- соблюдать требования к внешнему виду сотрудников организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- осуществлять взаимодействие с руководителем от профильной организации.

На заключительном этапе:

- представить своевременно руководителю от Университета отчетную документацию по практике.

Защитить в установленные сроки отчет по практике. Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру.

Руководитель практики от Университета проводит просмотр отчета и решает вопрос о допуске обучающегося к защите.

Формой аттестации по практике является зачет с оценкой. Оценка результатов практики обучающегося осуществляется в форме защиты подготовленного отчета. Порядок защиты отчета по практике:

- доклад обучающегося о результатах прохождения практики;

- ответы обучающегося на вопросы по отчету;

При оценке учитываются:

- содержание отчета и доклада обучающегося;
- качество ответов на вопросы;
- корректно заполненный дневник прохождения практики, грамотно составленный письменный отчет обучающегося по практике.

в случае болезни представить в деканат справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

Обучающийся имеет право:

- на своевременное ознакомление с программой практики, нормативными и правовыми актами и законодательством, распространяющимися на практикантов;
- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами университета и баз практик;
- на консультацию руководителей, методистов по вопросам организации и содержания практики;
- на методическую помощь при подготовке к занятиям при выполнении индивидуальных заданий и сборе материалов к отчету по практике и выпускной квалификационной работе.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практик, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

Практика бакалавров проводится на базе муниципальных образовательных организаций среднего общего образования различных типов и видов, заключивших договоры с ФГБОУ ВО «НГПУ», в образовательных учреждениях по месту работы обучающихся (в образовательных организациях) или по месту жительства (в образовательных организациях), а также в индустриально-педагогическом колледже ФГБОУ ВО «НГПУ» .

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем;

- достаточный уровень оснащенности учебной и методической литературой по дисциплине;

- наличие технической инфраструктуры (компьютеры, мультимедийные проекторы, экраны, средства телекоммуникации, подключение к сети Интернет и т.д.) для применения современных информационных и коммуникационных технологий в процессе обучения

При прохождении практики также используются материально-технические возможности принимающей организации.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов прохождения практики проводится в несколько этапов.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический
университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____ А.М. Гайфутдинов

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

**Производственная педагогическая практика по формированию первичных
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**
рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой	Иностранных языков
Учебный план	b44.03.04 ПО 673.plx 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) 44.03.04 Перевод и реферирование в сфере профессиональной коммуникации
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Вид практики	Производственная
Тип практики	Педагогическая
Способ проведения практики	
Форма проведения	дискретно
Объём практики	3
Продолжительность в часах/неделях	108/0 0

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5(3.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
В том числе в форме практ. подготовки	2	2	2	2
Контактная работа	2	2	2	2
Сам. работа	106	106	106	106
Итого	108	108	108	108

Рабочую программу составил(и):

к. филол.н. доцент *Хакимова И.Ф.* _____

Рабочая программа практики

Производственная педагогическая практика по формированию первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:

б44.03.04 ПО 673.plx

утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2025 протокол № 6 .

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Иностранных языков

Протокол от 24.04.2025 г. № 11

Зав. кафедрой Садриева Гузель Абелхасановна

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью производственной педагогической практики по формированию первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является приобретение обучающимися практических навыков, а также опыта профессиональной деятельности современного преподавателя иностранного языка.

Задачами производственной педагогической практики по формированию первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
2. Разработка программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.
3. Организация совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
4. Формирование умений использования психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) в профессиональной деятельности.
5. Формирование способности взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.
6. Планирование и проведение учебных занятий по предмету Иностранный язык.
7. Планирование и проведение внеучебного мероприятия в соответствии с планом реализации воспитательных программ.
8. Осуществление деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).
9. Формирование у обучающихся умений использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.
10. Взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1: Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения

УК-3.2: Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.3: Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия

ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-3.1: Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-3.2: Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся

ОПК-3.4: Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления

ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-6.1: Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся

ОПК-6.2: Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся
ОПК-6.3: Знает психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания
ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ОПК-7.1: Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося
ОПК-7.2: Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
ОПК-8.1: Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области
ОПК-8.2: Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса

В результате прохождения практики обучающийся должен

Знать:

принципы работы в команде, особенности речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями;

основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), в том числе в цифровой среде;

основные и дополнительные образовательные программы;

требования к результатам;

особенности организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС;

приемы управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания;

психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания;

принципы отбора психолого-педагогических технологий, в том числе инклюзивных;

способы и формы взаимодействия с родителями и специалистами психолого-медико-педагогического консилиума;

приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

психофизиологические, возрастные, познавательные особенности обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями;

методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний.

Уметь:

работать в команде; взаимодействовать с различными участниками образовательного процесса;

осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом национальных и социокультурных особенностей, в том числе в цифровой среде;

проектировать диагностируемые цели учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС;

использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся;

управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания;

отбирать и применять психолого-педагогические технологии, в том числе инклюзивные;

применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся;

взаимодействовать со всеми участниками образовательного процесса в предметной области Иностранный язык;

реализовывать основные и дополнительные образовательные программы; организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

ставить цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС;

использовать приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

вести образовательный процесс с учетом психофизиологических, возрастных, познавательных особенностей обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями;

реализовывать учебную и внеучебную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки;

применять методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний.

Владеть:

Навыками работы в команде, способностью взаимодействовать с участниками образовательного процесса;

ведения деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом национальных и социокультурных особенностей, в том числе в цифровой среде;

проектирования диагностируемых целей;

в использовании педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся;

в управлении учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания;

в применении специальных методов и приемов с целью индивидуализации обучения иностранному языку;

во взаимодействии со всеми участниками образовательного процесса в предметной области Иностранный язык;

в применении методов анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний;

в реализации учебной и внеучебной деятельности в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю подготовки.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Учебная технологическая практика (проектно-технологическая практика)
2	Технологии цифрового образования
3	Русский язык и культура речи

1.1	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка. /РукПр/	5	1	ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-8.2	Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л3.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7,Э8	1	текущий контроль успеваемости
Раздел 2. Ознакомительный								
2.1	Знакомство с базой практики, с администрацией, внутренним распорядком. Проведение инструктажа по технике безопасности. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом обучающихся; изучение системы работы преподавателя иностранного языка, знакомство с материально-техническим и методическим обеспечением кабинета иностранного языка. Знакомство с обязанностями и функциями преподавателя иностранного языка. /Ср/	5	10	ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-8.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л3.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7,Э8		текущий контроль успеваемости
Раздел 3. Основной								
3.1	Ознакомление с ФГОС СОО. Знакомство, изучение содержания документации преподавателя иностранного языка. Наблюдение и анализ учебных занятий иностранного языка, проведенные преподавателем или обучающимися-практикантами. Проведение зачетных учебных занятий иностранного языка. Осуществление внеучебной деятельности. Подбор диагностического инструментария по теме курсовой работы и проведение диагностического исследования. Сбор материала для портфолио практики. Консультации с групповым руководителем практики по вопросам, возникающим при прохождении практики. /Ср/	5	63	ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-8.2	Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л3.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7,Э8		текущий контроль успеваемости
Раздел 4. Аналитический								

4.1	Обобщение материалов практики для отчета; подготовка материалов и письменного отчета обучающегося по итогам практики. /Ср/	5	29	ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-8.2	Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л3.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7,Э8			текущий контроль успеваемости
Раздел 5. Заключительный									
5.1	Участие в итоговой конференции. Сдача отчета. /Ср/	5	4	ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-8.2	Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л3.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7,Э8			текущий контроль успеваемости
5.2	Защита отчетов. /РукПр/	5	1	ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-8.2	Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л3.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7,Э8		1	промежуточная аттестация

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основной итог практики – это выполнение календарного графика ее прохождения и составление отчета. По завершении практики обучающиеся представляют на кафедру руководителю практики от университета отчет по практике.

Структура отчета по практике должна содержать необходимый перечень следующих документов:

1. Титульный лист.
2. Рабочий график (план) проведения практики.
3. Индивидуальное задание обучающегося.

Индивидуальное задание обучающегося определяется руководителем практики от университета и может дополняться руководителем практики от профильной организации. Выдается индивидуальное задание обучающимся на установочной конференции и подписывается руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации или руководителем практики от структурного подразделения и обучающимся. Задания должны быть составлены с учетом формируемых индикаторов компетенций.

4. Результаты выполненного индивидуального задания:
 - 4.1 Дневник практики – форма контроля, направленная на проверку умения вести ежедневные записи с фиксацией результатов наблюдений, анализом работы в период практики, владения терминологическим аппаратом, соблюдения требований к структуре и содержанию дневника. Дневник практики должен быть подписан обучающимся, заверен подписью руководителя профильной организации и печатью. Форма, примерное содержание и структура дневника практики определяется выпускающей кафедрой.
 - 4.2 Материалы выполненных индивидуальных заданий.
 - 4.3 Письменный отчет обучающегося по итогам практики – составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики, обобщаются результаты проделанной работы. Структура письменного отчета определяется выпускающей кафедрой.

Отчет по практике оценивается руководителем практики от университета.

Оценка компетенций, соотнесенных с планируемыми результатами обучения проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости предполагает оценку руководителями практики от университета и профильной организации (руководителем структурного подразделения) индивидуального задания практики. Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков требованиям ФГОС ВО в форме зачета с оценкой.

Правила оценивания результатов практики доводятся до сведения обучающихся на установочной конференции. На итоговой конференции подводятся итоги практики, обсуждение возникших трудностей и защита отчетов по практике обучающимися.

По результатам аттестации (защиты отчета) выставляется зачет с оценкой. Система оценок:

- 5 (отлично) - зачтено;
- 4 (хорошо) - зачтено;
- 3 (удовлетворительно) - зачтено;
- 2 (неудовлетворительно) – не зачтено.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств представлен в приложении.

Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе проведения практики

Разделы (этапы)	Наименование раздела (этапа) практики	Код формируемого индикатора/компетенции	Вид занятий, работы	Форма контроля
-----------------	---------------------------------------	---	---------------------	----------------

1	Подготовительный	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-8.2	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка.	текущий контроль успеваемости
2	Ознакомительный	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-8.2	Знакомство с базой практики, с администрацией, внутренним распорядком. Проведение инструктажа по технике безопасности. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом обучающихся; изучение системы работы преподавателя иностранного языка, знакомство с материально-техническим и методическим обеспечением кабинета иностранного языка. Знакомство с обязанностями и функциями преподавателя иностранного языка.	текущий контроль успеваемости
3	Основной	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-8.2	Ознакомление с ФГОС СОО. Знакомство, изучение содержания документации преподавателя иностранного языка. Наблюдение и анализ учебных занятий иностранного языка, проведенные преподавателем или обучающимися-практикантами. Проведение зачетных учебных занятий иностранного языка. Осуществление внеучебной деятельности. Подбор диагностического инструментария по теме курсовой работы и проведение диагностического исследования. Сбор материала для портфолио практики. Консультации с групповым руководителем практики по вопросам, возникающим при прохождении практики.	текущий контроль успеваемости
4	Аналитический	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-8.2	Обобщение материалов практики для отчета; подготовка материалов и письменного отчета обучающегося по итогам практики.	текущий контроль успеваемости
5	Заключительный	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-8.2	Участие в итоговой конференции. Сдача отчета. Защита отчетов.	текущий контроль успеваемости промежуточная аттестация

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

Л1.1	Мещерякова, Е. В. Инновационное обучение иностранным языкам: методы и технологии :учебное пособие / Е. В. Мещерякова, Т. Ю. Шевченко, Ю. В. Мещерякова. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2019. — 160 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/87231.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2019. -
------	---

Л1.2	Ариян, М. А. Основы общей методики преподавания иностранных языков : теоретические и практические аспекты : учебное пособие / М. А. Ариян, А. Н. Шамов. - 3-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА: Наука, 2018. - 224 с. - Москва : Издательство ФЛИНТА: Наука, 2018. -
Л1.3	Трубицина, О.И. Методика обучения иностранному языку : учебник и практикум для вузов / под редакцией О. И. Трубициной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 457 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19070-0. — Текст : электронный // URL: https://urait.ru/bcode/560776 . - Москва : Издательство Юрайт, 2025. -

Дополнительная литература

Л2.1	Комаров, А. С. Методика обучения английскому языку. Игры и пьесы : учебник для вузов / А. С. Комаров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06427-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563468 . - Москва : Издательство Юрайт, 2025. -
------	--

Методические разработки

Л3.1	Новикова, А.Ю. Интерактивные методы обучения на занятиях по иностранному языку: учебно-методическое пособие / А. Ю. Новикова. — Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2018. — 66 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/84066.html . - Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2018. -
------	---

Перечень ресурсов сети «Интернет»

Э1	Всероссийский педагогический портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://методкабинет.рф/
Э2	Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://infourok.ru/
Э3	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.fgosvpo.ru
Э4	Российское образование: федер. образоват. портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.edu.ru/
Э5	Сообщество взаимопомощи учителей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://pedsovet.su/
Э6	Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://urok.1sept.ru/foreign-language
Э7	Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://нэб.рф/
Э8	Электронная библиотека НГПУ [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xml

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Mozilla Firefox: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/>
 Яндекс.Браузер: свободно распространяемое программное обеспечение: https://yandex.ru/legal/browser_agreement/
 Astra Linux Special Edition: Договор №2022.20893 от 29.11.2022 г.
 ИКОП «Сферум»: Соглашение о взаимодействии и сотрудничестве 12.04.2022 г.
 LibreOffice: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://www.libreoffice.org/about-us/licenses>
 PeaZip: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://peazip.github.io/>
 Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License продление лицензии 280E-240322-122113-600-1081 арт. KL4867RAUFQ: Договор №2025.3720 от 03.03.2025 г.
 ПО «Интернет –расширение информационной системы» (образовательный портал на базе «ММИС Университет»): Договор №3834-25 от 27.03.2025 г.

Профессиональные базы данных и информационных справочных систем:

Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRSMART. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/>.- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.-Текст: электронный
 Электронная библиотечная система «Юрайт» - URL: <https://urait.ru/>.- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.- Текст: электронный
 Информационная правовая система Гарант. - URL: <http://www.garant.ru/>

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1	1-100а, Помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
2	1-120, Кабинет иностранного языка (лингфонный) (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютеры, учебно-наглядные пособия.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Организация практик на всех этапах их проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности и выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

В случае прохождения практики в профильной организации обучающиеся направляются на место практики в соответствии с договором о практической подготовке, заключённым между профильной организацией и Университетом. В случае направления для прохождения практики в структурное подразделение Университета договор не требуется.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики от профильной организации), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации. Для руководства практической подготовкой при проведении практики, проводимой в структурном подразделении Университета, назначается руководитель по практике от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

Обучающийся, проходящий практику, должен:

На организационном этапе:

- присутствовать на собрании, организуемом руководителями практики от Университета и профильной организации и проводимым для разъяснения программы учебной/производственной практики;
- прослушать инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннего трудового распорядка;
- получить индивидуальное задание.

В период прохождения практики:

- ответственно подходить к выполнению программы практики, к поручениям руководителей практики от Университета и профильной организации;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормы, действующие в организации (в учреждении, на предприятии);
- активно овладевать практическими навыками работы по специальности, собирать и анализировать материал, необходимый для написания отчета по практике и выпускной квалификационной работы;
- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- ежедневно вести дневник практики;
- соблюдать требования к внешнему виду сотрудников организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- осуществлять взаимодействие с руководителем от профильной организации.

На заключительном этапе:

- представить своевременно руководителю от Университета отчетную документацию по практике.

Защитить в установленные сроки отчет по практике. Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру.

Руководитель практики от Университета проводит просмотр отчета и решает вопрос о допуске обучающегося к защите.

Формой аттестации по практике является зачет с оценкой. Оценка результатов практики обучающегося осуществляется в форме защиты подготовленного отчета. Порядок защиты отчета по практике:

- доклад обучающегося о результатах прохождения практики;
- ответы обучающегося на вопросы по отчету;

При оценке учитываются:

- содержание отчета и доклада обучающегося;
- качество ответов на вопросы;
- корректно заполненный дневник прохождения практики, грамотно составленный письменный отчет обучающегося по практике.
- в случае болезни представить в деканат справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

Обучающийся имеет право:

- на своевременное ознакомление с программой практики, нормативными и правовыми актами и законодательством, распространяющимися на практикантов;
- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами университета и баз практик;
- на консультацию руководителей, методистов по вопросам организации и содержания практики;
- на методическую помощь при подготовке к занятиям и выполнению индивидуальных заданий и сборе материалов к отчету по практике и выпускной квалификационной работе.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практик, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

Практика бакалавров по педагогическим направлениям проводится на базе муниципальных образовательных организаций среднего общего образования различных типов и видов, заключивших договоры с ФГБОУ ВО «НГПУ», а также в индустриально-педагогическом колледже ФГБОУ ВО «НГПУ».

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем;
- достаточный уровень оснащенности учебной и методической литературой по дисциплине;
- наличие технической инфраструктуры (компьютеры, мультимедийные проекторы, экраны, средства телекоммуникации, подключение к сети Интернет и т.д.) для применения современных информационных и коммуникационных технологий в процессе обучения

При прохождении практики также используются материально-технические возможности принимающей организации.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический
университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____ А.М. Гайфутдинов

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Производственная педагогическая практика (классное руководство)

рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой	Педагогики им. З.Т.Шарафутдинова
Учебный план	b44.03.04 ПО 673.plx 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) 44.03.04 Перевод и реферирование в сфере профессиональной коммуникации
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Вид практики	Производственная
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения	дискретно
Объём практики	3
Продолжительность в часах/неделях	108/0 0

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5(3.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
В том числе в форме практ. подготовки	2	2	2	2
Контактная работа	2	2	2	2
Сам. работа	106	106	106	106
Итого	108	108	108	108

Рабочую программу составил(и):

доц. Гумерова М.М. _____

Рабочая программа практики

Производственная педагогическая практика (классное руководство)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:

б44.03.04 ПО 673.plx

утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2025 протокол № 6 .

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Педагогики им. З.Т.Шарафутдинова

Протокол от 24.04.2025 г. № 9

Зав. кафедрой Гумерова Марина Миннегалиевна

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки студентов в области психолого-педагогической подготовки и воспитательной работы с обучающимися, приобретение практического опыта и овладение компетенциями в сфере профессиональной педагогической воспитательной деятельности.

Задачами производственной практики являются:

- развитие способности творчески действовать и применять знания и умения в многообразии изменяющихся воспитательных ситуаций и контекстов;

- содействие в приобретении навыков выполнения функций классного руководителя на основе личной инициативы и готовности работать с детьми, обеспечивая безопасные условия жизнедеятельности;

- содействие в приобретении навыков выполнения функций классного руководителя на основе создания благоприятных условий для развития обучающихся, основываясь на традиционных для российского общества ценностях.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.3: Знает основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1: Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям

УК-5.2: Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп

УК-5.3: Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира

УК-5.4: Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личного характера

УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-8.1: Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности

УК-8.2: Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения

ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-1.1: Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства

ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-3.1: Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-3.2: Использует педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
ОПК-3.3: Знает основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-3.4: Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления
ОПК-4: Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-4.1: Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности
ОПК-4.2: Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей
ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-6.1: Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся
ОПК-6.2: Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся
ПК-2: Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность в процессе реализации дополнительных общеобразовательных программ, программ профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и (или) дополнительных профессиональных программ (ДПП)
ПК-2.1: Знает методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения обучающихся, в том числе родителей (законных представителей) в деятельность и общение при организации и проведении воспитательных мероприятий (при осуществлении) целенаправленной воспитательной деятельности)
ПК-2.2: Умеет создавать условия для обучения, воспитания и (или) развития обучающихся, формирования благоприятного психологического климата в группе, привлекать обучающихся и их родителей (законных представителей) к планированию, организации и проведению воспитательных мероприятий
ПК-2.3: Владеет навыками и умениями осуществлять анализ организации воспитательной деятельности, подготовки и проведения мероприятий, отслеживать педагогический эффект проведения мероприятий

В результате прохождения практики обучающийся должен

Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - общие формы организации деятельности коллектива, психологию межличностных отношений в группах разного возраста, основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели; - особенности организации воспитательной деятельности обучающихся и конструктивного взаимодействия с учетом социокультурных особенностей, в том числе с особыми образовательными потребностями, обеспечивая безопасные условия жизнедеятельности с учетом факторов риска и методов защиты в ЧС и в условиях военных конфликтов - требования ФГОС и нормативные правовые акты в сфере образования; содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; - основы управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания - сущность духовно-нравственных ценностей личности и моделей нравственного поведения в профессиональной деятельности; принципы, содержание, методы и технологии духовно-нравственного воспитания обучающихся; - психолого-педагогические технологии воспитания; технологии и методы регуляции поведения и деятельности обучающихся; - алгоритм постановки воспитательных целей и проектирования воспитательной деятельности; - способы организации и оценки различных видов внеучебной деятельности; - методы организации работы с родителями;
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды - ставить диагностируемые цели (требования к результатам по ФГОС) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; - организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся и конструктивного взаимодействия с учетом социокультурных особенностей, в том числе с особыми образовательными потребностями, обеспечивая безопасные условия жизнедеятельности с учетом факторов риска и методов защиты в ЧС и в условиях военных конфликтов; применять психолого-педагогические технологии для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; - проектировать и осуществлять воспитательную деятельность в поликультурной среде на основе базовых национальных ценностей; - понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и рекомендации по использованию индивидуально-ориентированных воспитательных технологий с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся; - выбирать технологии и методы воспитания в соответствии с индивидуальными особенностями воспитанников; - проектировать воспитательные программы и обоснованно определять методы их реализации в соответствии с требованиями ФГОС и других нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, а также приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации; - проектировать способы организации различных видов деятельности обучающихся (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий; - выбирать методы организации работы с родителями (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания;
Владеть:
<ul style="list-style-type: none"> - способами управления командной работой в решении поставленных задач; - основами проектирования на основе нормативных правовых актов в сфере образования, в том числе по обеспечению безопасных условий жизнедеятельности; приемами организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся и конструктивного взаимодействия с учетом социокультурных особенностей, в том числе с особыми образовательными потребностями, обеспечивая безопасные условия жизнедеятельности с учетом факторов риска и методов защиты в ЧС и в условиях военных конфликтов; - технологиями помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления; - методами формирования у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире; - навыками анализа и отбора психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применения их в профессиональной воспитательной деятельности с учетом различного контингента обучающихся; - психолого-педагогическими технологиями индивидуализации воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; - технологиями реализации интерактивных форм и методов воспитательной работы, организации воспитательных мероприятий; - способами комплексной оценки воспитательного эффекта различных видов внеучебной деятельности ребенка; - способами оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности
2	Учебная технологическая практика (проектно-технологическая практика)
3	Технологии цифрового образования

2.1	<p>1. Участие в разработке плана воспитательной деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с содержанием, видами и формами воспитательной деятельности в образовательной организации. • Проектирование целей и задач воспитания в коллективе обучающихся. <p>/Ср/</p>	5	12	УК-5.1,УК-5.2,ОПК-3.1,ОПК-4.1	Л1.1,Л2.1,Л2.2	Э1,Э2,Э3			текущий контроль успеваемости
2.2	<p>2. Освоение электронных ресурсов, с которыми работает образовательная организация (электронный журнал, ресурсы платформы «Российская электронная школа», сайт организации).</p> <p>/Ср/</p>	5	12	УК-5.3	Л1.1,Л2.1,Л2.2	Э1,Э2,Э3			текущий контроль успеваемости
2.3	<p>3. Определение места и роли образовательной организации в социуме, включая социальное партнерство.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с педагогическим коллективом (в том числе, с использованием сайта образовательной организации, социальных сетей) <p>/Ср/</p>	5	6	УК-5.1	Л1.1,Л2.1,Л2.2	Э1,Э2,Э3			текущий контроль успеваемости
2.4	<p>4.Реализация личностно-ориентированной деятельности по воспитанию и социализации обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе, детей с ОВЗ, формированию коллектива обучающихся /Ср/</p>	5	20	УК-5.3,ОПК-4.1,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ПК-2.1,ПК-2.3	Л1.1,Л2.1,Л2.2	Э1,Э2,Э3			текущий контроль успеваемости
2.5	<p>5.Персонализация результатов воспитательной деятельности: разработка индивидуальных образовательных траекторий и обеспечение профессионального самоопределения, в том числе, с использованием ресурсов социально-педагогического партнёрства. /Ср/</p>	5	12	ОПК-3.1,ОПК-6.2,ПК-2.1	Л1.1,Л2.1,Л2.2	Э1,Э2,Э3			текущий контроль успеваемости

2.6	6.Проектирование и реализация коллективных творческих дел, волонтерства, воспитательных событий (по планам колледжа или куратора академических групп. /Ср/	5	24	УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-8.1,УК-8.2,ОПК-1.1,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3	Л1.1,Л2.1,Л2.2	Э1,Э2,Э3			текущий контроль успеваемости
2.7	7.Изучение форм, методов, актуальной тематики взаимодействия с родителями. /Ср/	5	6	УК-5.3,ОПК-1.1,ОПК-4.1,ПК-2.3	Л1.1,Л2.1,Л2.2	Э1,Э2,Э3			текущий контроль успеваемости
2.8	8. Изучение и использование воспитательных ресурсов организации в рамках сетевого общественно-государственного взаимодействия. /Ср/	5	6	УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,ОПК-4.1	Л1.1,Л2.1,Л2.2	Э1,Э2,Э3			текущий контроль успеваемости
2.9	Анализ проведенных мероприятий /РукПр/	5	0,5	УК-5.3	Л1.1,Л2.1,Л2.2	Э1,Э2,Э3		0,5	текущий контроль успеваемости
	Раздел 3. Заключительный								
3.1	Самоанализ педагогической воспитательной деятельности. Участие в конференции по итогам практики. Прохождение промежуточной аттестации: сдача руководителю практики отдельных заданий /Ср/	5	8	УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3	Л1.1,Л2.1,Л2.2	Э1,Э2,Э3			текущий контроль успеваемости
3.2	Проверка отчета по практике /РукПр/	5	1	УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3	Л1.1,Л2.1,Л2.2	Э1,Э2,Э3		1	промежуточная аттестация

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основной итог практики – это выполнение календарного графика ее прохождения и составление отчета.

По завершении практики обучающиеся представляют на кафедре руководителю практики от университета отчет по практике.

Структура отчета по практике должна содержать необходимый перечень следующих документов:

1. Титульный лист.
2. Рабочий график (план) проведения практики.
3. Индивидуальное задание обучающегося.

Индивидуальное задание обучающегося определяется руководителем практики от университета и может дополняться руководителем практики от профильной организации. Выдается индивидуальное задание обучающимся на установочной конференции и подписывается руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации или руководителем практики от структурного подразделения и обучающимся. Задания должны быть составлены с учетом формируемых индикаторов компетенций.

4. Результаты выполненного индивидуального задания:

4.1 Дневник практики – форма контроля, направленная на проверку умения вести ежедневные записи с фиксацией результатов наблюдений, анализом работы в период практики, владения терминологическим аппаратом, соблюдения требований к структуре и содержанию дневника. Дневник практики должен быть подписан обучающимся, заверен подписью руководителя профильной организации и печатью. Форма, примерное содержание и структура дневника практики определяется выпускающей кафедрой.

4.2 Материалы выполненных индивидуальных заданий.

4.3 Письменный отчет обучающегося по итогам практики – составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики, обобщаются результаты проделанной работы. Структура письменного отчёта определяются выпускающей кафедрой.

Отчет по практике оценивается руководителем практики от университета.

Оценка компетенций, соотнесенных с планируемыми результатами обучения проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости предполагает оценку руководителями практики от университета и профильной организации (руководителем структурного подразделения) индивидуального задания практики.

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков требованиям ФГОС ВО в форме зачета с оценкой.

Правила оценивания результатов практики доводятся до сведения обучающихся на установочной конференции. На итоговой конференции подводятся итоги практики, обсуждение возникших трудностей и защита отчетов по практике обучающимися.

По результатам аттестации (защиты отчета) выставляется зачет с оценкой. Система оценок:

- 5 (отлично) - зачтено;
- 4 (хорошо) - зачтено;
- 3 (удовлетворительно) - зачтено;
- 2 (неудовлетворительно) – не зачтено.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств представлен в приложении к РПД

Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе проведения практики

Разделы (этапы)	Наименование раздела (этапа) практики	Код формируемого индикатора/компетенции	Вид занятий, работы	Форма контроля
1	Подготовительный	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Знакомство с базой практики, с администрацией. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка. Изучение системы воспитательной работы на базе практики; знакомство с педагогическим, с коллективом обучающихся; изучение системы работы педагогов; материально-технического и методического обеспечения.	текущий контроль успеваемости

2	Основной	УК-5.1, УК-5.2, ОПК-3.1, ОПК-4.1, УК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ПК-2.1, ПК-2.3, УК-8.1, УК-8.2, ОПК-1.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.2, ПК-2.2	<p>1. Участие в разработке плана воспитательной деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с содержанием, видами и формами воспитательной деятельности в образовательной организации. • Проектирование целей и задач воспитания в коллективе обучающихся. <p>2. Освоение электронных ресурсов, с которыми работает образовательная организация (электронный журнал, ресурсы платформы «Российская электронная школа», сайт организации).</p> <p>3. Определение места и роли образовательной организации в социуме, включая социальное партнерство.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с педагогическим коллективом (в том числе, с использованием сайта образовательной организации, социальных сетей) <p>4. Реализация лично-ориентированной деятельности по воспитанию и социализации обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе, детей с ОВЗ, формированию коллектива обучающихся.</p> <p>5. Персонализация результатов воспитательной деятельности: разработка индивидуальных образовательных траекторий и обеспечение профессионального самоопределения, в том числе, с использованием ресурсов социально-педагогического партнёрства.</p> <p>6. Проектирование и реализация коллективных творческих дел, волонтерства, воспитательных событий (по планам колледжа или куратора академических групп).</p> <p>7. Изучение форм, методов, актуальной тематики взаимодействия с родителями.</p>	текущий контроль успеваемости текущий контроль успеваемости
			8. Изучение и использование воспитательных ресурсов организации в рамках сетевого общественно-государственного взаимодействия. Анализ проведенных мероприятий	
3	Заключительный	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Самоанализ педагогической воспитательной деятельности. Участие в конференции по итогам практики. Прохождение промежуточной аттестации: сдача руководителю практики отдельных заданий Проверка отчета по практике	текущий контроль успеваемости промежуточная аттестация

Основная литература	
Л1.1	Классное руководство : учебник для вузов / под редакцией И. Ф. Исаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 342 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11812-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/566388 [Электронный ресурс]:. - Юрайт, 2025. - – Режим доступа: URL: https://www.urait.ru/bcode/566388
Дополнительная литература	
Л2.2	Педагогика в 2 т. Том 2. Теория и методика воспитания : учебник и практикум для вузов / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова, О. С. Гребенюк, Т. Б. Гребенюк ; под редакцией М. И. Рожкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 252 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06489-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515021 [Электронный ресурс]:. - Юрайт, 2023. - – Режим доступа: URL: https://urait.ru/bcode/515021
Л2.1	Щуркова, Н. Е. Педагогика. Игровые методики в классном руководстве : практическое пособие / Н. Е. Щуркова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06553-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514332 [Электронный ресурс]:. - Юрайт, 2023. - – Режим доступа: URL: https://urait.ru/bcode/514332
Перечень ресурсов сети «Интернет»	
Э1	Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок»: [сайт]. – Москва, 2015 –режим доступа: https://infourok.ru/
Э2	Министерство просвещения Российской Федерации: официальный сайт [Электронный ресурс] – Режим доступа https://edu.gov.ru
Э3	Российское образование: федеральный образовательный портал: [сайт]. – Москва. - Обновляется в течение суток. —Режим доступа: http://www.edu.ru/

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:	
<p>Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License продление лицензии 280E-240322-122113-600-1081 арт. KL4867RAUFQ: Договор №2025.3720 от 03.03.2025 г.</p> <p>Astra Linux Special Edition: Договор №2022.20893 от 29.11.2022 г.</p> <p>ПО «Интернет –расширение информационной системы» (образовательный портал на базе «ММИС Университет»): Договор №3834-25от 27.03.2025 г.</p> <p>PeaZip: свободно распространяемое программное обеспечение: https://peazip.github.io/</p> <p>ИКОП «Сферум»: Соглашение о взаимодействии и сотрудничестве 12.04.2022 г.</p> <p>Яндекс.Браузер: свободно распространяемое программное обеспечение: https://yandex.ru/legal/browser_agreement/</p>	
Профессиональные базы данных и информационных справочных систем:	
<p>Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRSMART. - URL: https://www.iprbookshop.ru/.- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.-Текст: электронный</p> <p>Электронная библиотечная система «Юрайт» - URL: https://urait.ru/.- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.- Текст: электронный</p> <p>Информационная правовая система Гарант. - URL: http://www.garant.ru/</p>	

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1	1-315, Кабинет педагогики и психологии (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28)., Оборудование и технические средства обучения: компьютеры, интерактивная доска, проектор, доска, учебно-наглядные пособия.
2	1-100а , Помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Организация практик на всех этапах их проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности и выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

В случае прохождения практики в профильной организации обучающиеся направляются на место практики в соответствии с договором о практической подготовке, заключённым между профильной организацией и Университетом. В случае направления для прохождения практики в структурное подразделение Университета договор не требуется.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики от профильной организации), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации. Для руководства практической подготовкой при проведении практики, проводимой в структурном подразделении Университета, назначается руководитель по практике от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

Обучающийся, проходящий практику, должен:

На организационном этапе:

- _ присутствовать на собрании, организуемом руководителями практики от Университета и профильной организации и проводимым для разъяснения программы учебной/производственной практики;
- _ прослушать инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннего трудового распорядка;
- _ получить индивидуальное задание.

В период прохождения практики:

- _ ответственно подходить к выполнению программы практики, к поручениям руководителей практики от Университета и профильной организации;
- _ соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормы, действующие в организации (в учреждении, на предприятии);
- _ активно овладевать практическими навыками работы по специальности, собирать и анализировать материал, необходимый для написания отчета по практике и выпускной квалификационной работы;
- _ выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- _ ежедневно вести дневник практики;
- _ соблюдать требования к внешнему виду сотрудников организации;
- _ нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- _ осуществлять взаимодействие с руководителем от профильной организации.

На заключительном этапе:

- _ представить своевременно руководителю от Университета отчетную документацию по практике.

Защитить в установленные сроки отчет по практике. Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру.

Руководитель практики от Университета проводит просмотр отчета и решает вопрос о допуске обучающегося к защите.

Формой аттестации по практике является зачет с оценкой. Оценка результатов практики обучающегося осуществляется в форме защиты подготовленного отчета. Порядок защиты отчета по практике:

- доклад обучающегося о результатах прохождения практики;
- ответы обучающегося на вопросы по отчету;

При оценке учитываются:

- _ содержание отчета и доклада обучающегося;
- _ качество ответов на вопросы;
- _ корректно заполненный дневник прохождения практики, грамотно составленный письменный отчет обучающегося по практике.

_ в случае болезни представить в деканат справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

Обучающийся имеет право:

- _ на своевременное ознакомление с программой практики, нормативными и правовыми актами и законодательством, распространяющимися на практикантов;
- _ пользоваться библиотечно-информационными ресурсами университета и баз практик;
- _ на консультацию руководителей, методистов по вопросам организации и содержания практики;
- _ на методическую помощь при подготовке к занятиям при выполнении индивидуальных заданий и сборе

материалов к отчёту по практике и выпускной квалификационной работе.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практик, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

Практика бакалавров по педагогическим направлениям проводится на базе муниципальных образовательных организаций среднего общего образования различных типов и видов, заключивших договоры с ФГБОУ ВО «НГПУ», в образовательных учреждениях по месту работы обучающихся (в образовательных организациях) или по месту жительства (в образовательных организациях), а также в индустриально-педагогическом колледже ФГБОУ ВО «НГПУ».

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем;

- достаточный уровень оснащённости учебной и методической литературой по дисциплине;

- наличие технической инфраструктуры (компьютеры, мультимедийные проекторы, экраны, средства телекоммуникации, подключение к сети Интернет и т.д.) для применения современных информационных и коммуникационных технологий в процессе обучения

При прохождении практики также используются материально-технические возможности принимающей организации.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов прохождения практики проводится в несколько этапов.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический
университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____ А.М. Гайфутдинов

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Производственная педагогическая вожатская практика
рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой	Педагогики им. З.Т.Шарафутдинова
Учебный план	b44.03.04 ПО 673.plx 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) 44.03.04 Перевод и реферирование в сфере профессиональной коммуникации
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Вид практики	Производственная
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения	дискретно
Объём практики	6
Продолжительность в часах/неделях	216/0 0

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6(3.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
В том числе в форме практ. подготовки	0,25	0,25	0,25	0,25
Контактная работа	0,25	0,25	0,25	0,25
Сам. работа	215,75	215,75	215,75	215,75
Итого	216	216	216	216

Рабочую программу составил(и):

доц. Гумерова Марина Миннегалиевна _____

Рабочая программа практики

Производственная педагогическая вожатская практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:

б44.03.04 ПО 673.plx

утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2025 протокол № 6 .

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Педагогики им. З.Т.Шарафутдинова

Протокол от 25.04.2025г. № 9

Зав. кафедрой Гумерова Марина Миннегалиевна

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью производственной педагогической вожатской практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, овладение профессиональными компетенциями, приобретение практических навыков воспитательной деятельности и опыта профессиональной вожатской деятельности в образовательных организациях и организациях отдыха детей и их оздоровления.

Задачами производственной практики в соответствии с трудовыми функциями определенными Профессиональным стандартом «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 сентября 2021 г. N 652н., являются:

1. формирование мотивационно-ценностного отношения к предстоящей педагогической деятельности, системы регуляции поведения и деятельности обучающихся в условиях временного детского коллектива;

2. закрепление теоретических знаний в практической работе по реализации воспитательных программ с учетом воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), по поддержанию уклада, атмосферы и традиций жизни, регулированию поведения воспитанников в детском коллективе для обеспечения безопасной среды в условиях летнего лагеря;

3. развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни, основываясь на базовых национальных ценностях

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.3: Знает основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.2: Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп

УК-5.3: Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира

УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-8.1: Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности

УК-8.2: Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения

ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-3.1: Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-3.2: Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся

ОПК-3.4: Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления

ОПК-4: Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-4.1: Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности

ОПК-4.2: Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей
ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-6.1: Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся
ОПК-6.2: Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся
ПК-2: Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность в процессе реализации дополнительных общеобразовательных программ, программ профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и (или) дополнительных профессиональных программ (ДПП)
ПК-2.1: Знает методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения обучающихся, в том числе родителей (законных представителей) в деятельность и общение при организации и проведении воспитательных мероприятий (при осуществлении) целенаправленной воспитательной деятельности)
ПК-2.2: Умеет создавать условия для обучения, воспитания и (или) развития обучающихся, формирования благоприятного психологического климата в группе, привлекать обучающихся и их родителей (законных представителей) к планированию, организации и проведению воспитательных мероприятий
ПК-2.3: Владеет навыками и умениями осуществлять анализ организации воспитательной деятельности, подготовки и проведения мероприятий, отслеживать педагогический эффект проведения мероприятий

В результате прохождения практики обучающийся должен

Знать:
<p>историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, условия создания и поддержания безопасности жизнедеятельности и обеспечения охраны жизни и здоровья в образовательной организации с учетом культурных потребностей различных социальных групп; особенности организации воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;</p> <p>требования ФГОС;</p> <p>содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся;</p> <p>основы управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания;</p> <p>сущность духовно-нравственных ценностей личности и моделей нравственного поведения в профессиональной деятельности;</p> <p>принципы, содержание, методы и технологии духовно-нравственного воспитания обучающихся;</p> <p>психолого-педагогические технологии воспитания;</p> <p>технологии и методы регуляции поведения и деятельности обучающихся с учетом социокультурных особенностей;</p> <p>алгоритм постановки воспитательных целей и проектирования воспитательной деятельности с учетом социокультурных особенностей;</p> <p>способы организации и оценки различных видов внеучебной деятельности;</p> <p>методы организации работы с родителями;</p>
Уметь:
<p>находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях социальных групп;</p> <p>создавать условия поддержания безопасности жизнедеятельности и обеспечения охраны жизни и здоровья в образовательной организации с учетом культурных потребностей различных социальных групп;</p> <p>ставить диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся;</p> <p>применять психолого-педагогические технологии для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;</p> <p>проектировать и осуществлять воспитательную деятельность в поликультурной среде с учетом социокультурных особенностей на основе базовых национальных ценностей;</p> <p>выбирать технологии и методы воспитания в соответствии с индивидуальными особенностями воспитанников;</p> <p>проектировать воспитательные программы и обоснованно определять методы их реализации в соответствии с требованиями ФГОС;</p> <p>проектировать способы организации различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий;</p> <p>выбирать методы организации работы с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам воспитания;</p>
Владеть:
<p>восприятием межкультурного разнообразия общества в социально-этическом и философском контекстах;</p> <p>навыками создания и поддержания условий безопасности жизнедеятельности и обеспечения охраны жизни и здоровья в образовательной организации с учетом культурных потребностей различных социальных групп;</p> <p>методами формирования у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире.</p> <p>навыками анализа и отбора психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применения их в профессиональной воспитательной деятельности с учетом различного контингента обучающихся;</p> <p>психолого-педагогическими технологиями индивидуализации воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>технологиями реализации интерактивных форм и методов воспитательной работы, организации воспитательных мероприятий с учетом социокультурных особенностей;</p> <p>способами комплексной оценки воспитательного эффекта различных видов внеучебной деятельности ребенка;</p> <p>способами оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.</p>

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Производственная педагогическая практика (классное руководство)
2	Учебная технологическая практика "Педагогическая диагностика метапредметных образовательных результатов"
3	Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)
4	Педагогика
5	Учебная технологическая практика (проектно-технологическая практика)
6	Технологии цифрового образования
7	Русский язык и культура речи

2.1	<p>Организация знакомства детей друг с другом и лагерем. Создание доброжелательной атмосферы в отряде, условий для формирования чувства «Мы», раскрытия способностей каждого ребенка. Выявление лидеров, планирование жизнедеятельности в отряде. Проведение игр на знакомство, экскурсии по лагерю, КТД на раскрытие творческого потенциала воспитанников. Установление традиций в отряде. /Ср/</p>	6	12,25	<p>УК-5.2,УК-5.3,УК-8.1,УК-8.2,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3</p>	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2	Э1,Э2,Э3			текущий контроль успеваемости
	Раздел 3. Основной								
3.1	<p>Организация жизнедеятельности временного детского коллектива. Реализация технологий работы вожатого в детском оздоровительном лагере. Создание благоприятных условий для развития каждого ребенка, основываясь на традиционных для российского общества ценностях. Проведение работ по общелагерному и отрядному планам. Игры, конкурсы, праздники, состязания, спортивные соревнования, тематические дни (в том числе, с учетом профиля подготовки практиканта), походы и другие КТД. Работа кружков, секций, клубов, творческих мастерских и др. Вечерние «свечки». /Ср/</p>	6	54	<p>УК-8.2,ОПК-3.2,ПК-2.3</p>	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2	Э1,Э2,Э3			текущий контроль успеваемости
3.2	<p>Организация равноправного диалога с детьми. Совместное обсуждение возникающих проблем. /Ср/</p>	6	54	<p>УК-8.2,ОПК-3.2,ПК-2.3</p>	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2				текущий контроль успеваемости
3.3	<p>Обеспечение безопасности жизнедеятельности детского коллектива /Ср/</p>	6	54	<p>УК-8.1,УК-8.2,ПК-2.3</p>	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2				текущий контроль успеваемости
3.4	<p>Информационно-медийное сопровождение вожатской деятельности /Ср/</p>	6	17,5	<p>ОПК-3.2,ПК-2.3</p>	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2				текущий контроль успеваемости
	Раздел 4. Аналитический								

4.1	Итоговый (рефлексивный) анализ деятельности в качестве водителя /Ср/	6	18	УК-5.2,УК-5.3,УК-8.1,УК-8.2,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2				текущий контроль успеваемости
Раздел 5. Заключительный									
5.1	Обобщение материалов практики; подготовка отчета по итогам практики /Ср/	6	6	УК-5.2,УК-5.3,УК-8.1,УК-8.2,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2				текущий контроль успеваемости
5.2	Обобщение материалов практики; подготовка отчета по итогам практики /РукПр/	6	0,24	УК-5.2,УК-5.3,УК-8.1,УК-8.2,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2			0,24	промежуточная аттестация

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основной итог практики – это выполнение календарного графика ее прохождения и составление отчета.

По завершении практики обучающиеся представляют на кафедре руководителю практики от университета отчет по практике.

Структура отчета по практике должна содержать необходимый перечень следующих документов:

1. Титульный лист.
2. Рабочий график (план) проведения практики.
3. Индивидуальное задание обучающегося.

Индивидуальное задание обучающегося определяется руководителем практики от университета и может дополняться руководителем практики от профильной организации. Выдается индивидуальное задание обучающимся на установочной конференции и подписывается руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации или руководителем практики от структурного подразделения и обучающимся. Задания должны быть составлены с учетом формируемых индикаторов компетенций.

4. Результаты выполненного индивидуального задания:

4.1 Дневник практики – форма контроля, направленная на проверку умения вести ежедневные записи с фиксацией результатов наблюдений, анализом работы в период практики, владения терминологическим аппаратом, соблюдения требований к структуре и содержанию дневника. Дневник практики должен быть подписан обучающимся, заверен подписью руководителя профильной организации и печатью. Форма, примерное содержание и структура дневника практики определяется выпускающей кафедрой.

4.2 Материалы выполненных индивидуальных заданий.

4.3 Письменный отчет обучающегося по итогам практики – составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики, обобщаются результаты проделанной работы. Структура письменного отчёта определяются выпускающей кафедрой.

Отчет по практике оценивается руководителем практики от университета.

Оценка компетенций, соотнесенных с планируемыми результатами обучения проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости предполагает оценку руководителями практики от университета и профильной организации (руководителем структурного подразделения) индивидуального задания практики.

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков требованиям ФГОС ВО в форме зачета с оценкой.

Правила оценивания результатов практики доводятся до сведения обучающихся на установочной конференции. На итоговой конференции подводятся итоги практики, обсуждение возникших трудностей и защита отчетов по практике обучающимися.

По результатам аттестации (защиты отчета) выставляется зачет с оценкой. Система оценок:

- 5 (отлично) - зачтено;
- 4 (хорошо) - зачтено;
- 3 (удовлетворительно) - зачтено;
- 2 (неудовлетворительно) – не зачтено.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Представлен в приложении к РПД

Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе проведения практики

Разделы (этапы)	Наименование раздела (этапа) практики	Код формируемого индикатора/компетенции	Вид занятий, работы	Форма контроля
1	Подготовительный	УК-5.2, УК-5.3, УК-8.1, УК-8.2, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Знакомство с программой практики, этапами ее проведения, содержанием отчетной документации, требованиями к ее оформлению). Инструктаж по технике безопасности. Презентация баз практики кураторами и представителями образовательных организаций и организаций отдыха детей и их оздоровления.	текущий контроль успеваемости

2	Организационно-ознакомительный	УК-5.2, УК-5.3, УК-8.1, УК-8.2, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Организация знакомства детей друг с другом и лагерем. Создание доброжелательной атмосферы в отряде, условий для формирования чувства «Мы», раскрытия способностей каждого ребенка. Выявление лидеров, планирование жизнедеятельности в отряде. Проведение игр на знакомство, экскурсии по лагерю, КТД на раскрытие творческого потенциала воспитанников. Установление традиций в отряде.	текущий контроль успеваемости
3	Основной	УК-8.2, ОПК-3.2, ПК-2.3, УК-8.1	Организация жизнедеятельности временного детского коллектива. Реализация технологий работы вожатого в детском оздоровительном лагере. Создание благоприятных условий для развития каждого ребенка, основываясь на традиционных для российского общества ценностях. Проведение работ по общелагерному и отрядному планам. Игры, конкурсы, праздники, состязания, спортивные соревнования, тематические дни (в том числе, с учетом профиля подготовки практиканта), походы и другие КТД. Работа кружков, секций, клубов, творческих мастерских и др. Вечерние «свечки». Организация равноправного диалога с детьми. Совместное обсуждение возникающих проблем. Обеспечение безопасности жизнедеятельности детского коллектива Информационно-медийное сопровождение вожатской деятельности	текущий контроль успеваемости текущий контроль успеваемости текущий контроль успеваемости текущий контроль успеваемости
4	Аналитический	УК-5.2, УК-5.3, УК-8.1, УК-8.2, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Итоговый (рефлексивный) анализ деятельности в качестве вожатого	текущий контроль успеваемости
5	Заключительный	УК-5.2, УК-5.3, УК-8.1, УК-8.2, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Обобщение материалов практики; подготовка отчета по итогам практики Обобщение материалов практики; подготовка отчета по итогам практики	текущий контроль успеваемости промежуточная аттестация

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

Л1.1	Дрозд К.В. Дрозд, К. В. Методика работы вожатого в детском оздоровительном лагере : учебник для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 423 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12479-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566594 [Электронный ресурс]:Методика работы вожатого в детском оздоровительном лагере : учебник для вузов. - Образовательная платформа Юрайт, 2025. - 423 – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/566594
------	---

Л1.2	Кулаченко, П.М. Кулаченко, М. П. Психологические основы вожатской деятельности : учебник для вузов / М. П. Кулаченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 201 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19879-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566948 [Электронный ресурс]:. - Образовательная платформа Юрайт, 2025. - 201 с – Режим доступа: URL: https://urait.ru/bcode/566948
Дополнительная литература	
Л2.1	Слизкова, Е. В. Слизкова, Е. В. Педагогика дополнительного образования. Методика работы вожатого : учебник для вузов / Е. В. Слизкова, И. И. Дереча. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06468-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/563384 [Электронный ресурс]: учеб. пособие для академического бакалавриата . - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 149 с – Режим доступа: https://www.urait.ru/bcode/563384
Л2.2	Вайндорф-Сысоева, М. Е. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 157 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19664-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/556861 [Электронный ресурс]: учеб. пособие для прикладного бакалавриата . - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 157 – Режим доступа: https://www.urait.ru/bcode/556861
Перечень ресурсов сети «Интернет»	
Э1	Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок»: [сайт]. – Москва, 2015 – Текст: электронный
Э2	Профессиональный стандарт Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)
Э3	Российское образование: федеральный образовательный портал: [сайт]. – Москва. - Обновляется в течение суток. – Текст: электронный

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Astra Linux Special Edition: Договор №2022.20893 от 29.11.2022 г.
 Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License продление лицензии 280E-240322-122113-600-1081 арт. KL4867RAUFQ: Договор №2025.3720 от 03.03.2025 г.
 ПО «Интернет –расширение информационной системы» (образовательный портал на базе «ММИС Университет»): Договор №3834-25от 27.03.2025 г.
 ИКОП «Сферум»: Соглашение о взаимодействии и сотрудничестве 12.04.2022 г.
 PeaZip: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://peazip.github.io/>
 Яндекс.Браузер: свободно распространяемое программное обеспечение: https://yandex.ru/legal/browser_agreement/

Профессиональные базы данных и информационных справочных систем:

Информационная правовая система Гарант. - URL: <http://www.garant.ru/>
 Электронная библиотечная система «Юрайт» - URL: <https://urait.ru/>.- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.- Текст: электронный
 Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRSMART. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/>.- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.-Текст: электронный

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1	1-100а, Помещение для самостоятельной работы. (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28)Оборудование и технические средства обучения: компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду
2	1-315, Кабинет педагогики и психологии (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28)., Оборудование и технические средства обучения: компьютеры, интерактивная доска, проектор, доска, учебно-наглядные пособия.
	1-215, Кабинет иностранного языка (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютер, интерактивная доска, проектор, доска, учебно-наглядные пособия

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Организация практик на всех этапах их проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности

овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности и выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

В случае прохождения практики в профильной организации обучающиеся направляются на место практики в соответствии с договором о практической подготовке, заключенным между профильной организацией и Университетом. В случае направления для прохождения практики в структурное подразделение Университета договор не требуется.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики от профильной организации), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации. Для руководства практической подготовкой при проведении практики, проводимой в структурном подразделении Университета, назначается руководитель по практике от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

Обучающийся, проходящий практику, должен:

На организационном этапе:

- присутствовать на собрании, организуемом руководителями практики от Университета и профильной организации и проводимым для разъяснения программы учебной/производственной практики;
- прослушать инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннего трудового распорядка;
- получить индивидуальное задание.

В период прохождения практики:

- ответственно подходить к выполнению программы практики, к поручениям руководителей практики от Университета и профильной организации;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормы, действующие в организации (в учреждении, на предприятии);
- активно овладевать практическими навыками работы по специальности, собирать и анализировать материал, необходимый для написания отчета по практике и выпускной квалификационной работы;
- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- ежедневно вести дневник практики;
- соблюдать требования к внешнему виду сотрудников организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- осуществлять взаимодействие с руководителем от профильной организации.

На заключительном этапе:

- представить своевременно руководителю от Университета отчетную документацию по практике.

Защитить в установленные сроки отчет по практике. Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру.

Руководитель практики от Университета проводит просмотр отчета и решает вопрос о допуске обучающегося к защите.

Формой аттестации по практике является зачет с оценкой. Оценка результатов практики обучающегося осуществляется в форме защиты подготовленного отчета. Порядок защиты отчета по практике:

- доклад обучающегося о результатах прохождения практики;
- ответы обучающегося на вопросы по отчету;

При оценке учитываются:

- содержание отчета и доклада обучающегося;
- качество ответов на вопросы;
- корректно заполненный дневник прохождения практики, грамотно составленный письменный отчет обучающегося по практике.
- в случае болезни представить в деканат справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

Обучающийся имеет право:

- на своевременное ознакомление с программой практики, нормативными и правовыми актами и законодательством, распространяющимися на практикантов;
- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами университета и баз практик;
- на консультацию руководителей, методистов по вопросам организации и содержания практики;
- на методическую помощь при подготовке к занятиям при выполнении индивидуальных заданий и сборе материалов к отчету по практике и выпускной квалификационной работе.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практик, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

Практика бакалавров по педагогическим направлениям проводится на базе муниципальных образовательных организаций среднего общего образования различных типов и видов, заключивших договоры с ФГБОУ ВО «НГПУ», в образовательных учреждениях по месту работы обучающихся (в образовательных организациях) или по месту жительства (в образовательных организациях), а также в индустриально-педагогическом колледже ФГБОУ ВО «НГПУ».

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем;
- достаточный уровень оснащенности учебной и методической литературой по дисциплине;
- наличие технической инфраструктуры (компьютеры, мультимедийные проекторы, экраны, средства телекоммуникации, подключение к сети Интернет и т.д.) для применения современных информационных и коммуникационных технологий в процессе обучения

При прохождении практики также используются материально-технические возможности принимающей организации.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их

психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов прохождения практики проводится в несколько этапов.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический
университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР

_____ А.М. Гайфутдинов

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Производственная практика научно-исследовательская работа
рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой	Иностранных языков
Учебный план	b44.03.04 ПО 673.plx 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) 44.03.04 Перевод и реферирование в сфере профессиональной коммуникации
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Вид практики	Производственная
Тип практики	Научно-исследовательская
Способ проведения практики	
Форма проведения	дискретно
Объём практики	6
Продолжительность в часах/неделях	216/0 0

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8(4.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
В том числе в форме практ. подготовки	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	212	212	212	212
Итого	216	216	216	216

Рабочую программу составил(и):

к.филол. н. доц. Хакимова И.Ф. _____

Рабочая программа практики

Производственная практика научно-исследовательская работа

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:

б44.03.04 ПО 673.plx

утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2025 протокол № 6 .

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Иностранных языков

Протокол от 24.04.2025 г. № 11

Зав. кафедрой Садриева Г.А.

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики научно-исследовательская работа является совершенствование профессионально-значимых компетенций будущего педагога для работы в области преподавания иностранных языков в различных типах школ, организациях дополнительного образования, колледжах и реализации исследовательских задач в рамках выпускной квалификационной работы; совершенствование умений использовать теоретические знания для решения конкретных педагогических задач.

Задачи практики:

развивать системное и критическое мышление, умение аргументированного формирования собственного суждения и оценки информации

развивать исследовательские умения, в том числе умения осуществлять поиск, сбор и обработку научной информации по теме выпускной квалификационной работы

развивать умения использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности

развивать умения использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1: Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение

УК-1.2: Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности

УК-1.3: Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.3: Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов

УК-9: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-9.1: Понимает базовые принципы экономического развития и функционирования экономики, цели и формы участия государства в экономике

УК-9.2: Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски

ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-9.1: Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-9.2: Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности

1.1	Составление, заполнение рабочего графика. Участие в установочной конференции. Знакомство с базой практики. Знакомство с имеющейся учебной, научной и другой профессионально-ориентированной литературой, необходимой для решения задач практики /Ср/	8	10	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-2.3,УК-9.1,УК-9.2,ОПК-9.1,ОПК-9.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л3.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6			Текущий контроль успеваемости
1.2	Ознакомление с содержанием РП по данному типу практики, с целями, задачами практики, с пакетом отчетной документации, требованиями к оформлению документации, критериями оценивания производственной практики на промежуточной аттестации. Проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности и охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов /РукПр/	8	2	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-2.3,УК-9.1,УК-9.2,ОПК-9.1,ОПК-9.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л3.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6		2	Текущий контроль успеваемости
Раздел 2. Основной									
2.1	Подготовить следующие материалы: конспекты учебных занятий иностранного языка с применением инструментов и техник цифрового моделирования; 1 и 2 (3) главы ВКР; список использованных источников литературы по теме ВКР; личный финансовый план на учебный год /Ср/	8	192	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-2.3,УК-9.1,УК-9.2,ОПК-9.1,ОПК-9.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л3.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6			Текущий контроль успеваемости
Раздел 3. Заключительный									
3.1	Обобщение материалов практики. Подготовка отчетной документации. Участие в итоговой конференции /Ср/	8	10	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-2.3,УК-9.1,УК-9.2,ОПК-9.1,ОПК-9.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л3.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6			Текущий контроль успеваемости

3.2	Защита отчета /РукПр/	8	2	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-2.3,УК-9.1,УК-9.2,ОПК-9.1,ОПК-9.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л3.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6	2	Промежуточная аттестация
-----	-----------------------	---	---	---	--------------------------	-------------------	---	--------------------------

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основной итог практики– это выполнение календарного графика ее прохождения и составление отчета.

По завершении практики обучающиеся представляют на кафедру руководителю практики от университета отчет по практике.

Структура отчета по практике должна содержать необходимый перечень следующих документов:

1. Титульный лист.
2. Рабочий график (план) проведения практики.
3. Индивидуальное задание обучающегося.

Индивидуальное задание обучающегося определяется руководителем практики от университета и может дополняться руководителем практики от профильной организации. Выдается индивидуальное задание обучающимся на установочной конференции и подписывается руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации или руководителем практики от структурного подразделения и обучающимся. Задания должны быть составлены с учетом формируемых индикаторов компетенций.

4. Результаты выполненного индивидуального задания:

4.1 Дневник практики – форма контроля, направленная на проверку умения вести ежедневные записи с фиксацией результатов наблюдений, анализом работы в период практики, владения терминологическим аппаратом, соблюдения требований к структуре и содержанию дневника. Дневник практики должен быть подписан обучающимся, заверен подписью руководителя профильной организации и печатью. Форма, примерное содержание и структура дневника практики определяется выпускающей кафедрой.

4.2 Материалы выполненных индивидуальных заданий.

4.3 Письменный отчет обучающегося по итогам практики – составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики, обобщаются результаты проделанной работы. Структура письменного отчёта определяются выпускающей кафедрой.

Отчет по практике оценивается руководителем практики от университета.

Оценка компетенций, соотнесенных с планируемыми результатами обучения проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости предполагает оценку руководителями практики от университета и профильной организации (руководителем структурного подразделения) индивидуального задания практики.

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков требованиям ФГОС ВО в форме зачета с оценкой.

Правила оценивания результатов практики доводятся до сведения обучающихся на установочной конференции. На итоговой конференции подводятся итоги практики, обсуждение возникших трудностей и защита отчетов по практике обучающимися.

По результатам аттестации (защиты отчета) выставляется зачет с оценкой. Система оценок:

- 5 (отлично) - зачтено;
- 4 (хорошо) - зачтено;
- 3 (удовлетворительно) - зачтено;
- 2 (неудовлетворительно) – не зачтено.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств представлен в приложении.

Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе проведения практики

Разделы (этапы)	Наименование раздела (этапа) практики	Код формируемого индикатора/компетенции	Вид занятий, работы	Форма контроля
-----------------	---------------------------------------	---	---------------------	----------------

1	Подготовительный	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.3, УК-9.1, УК-9.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2	Составление, заполнение рабочего графика. Участие в установочной конференции. Знакомство с базой практики. Знакомство с имеющейся учебной, научной и другой профессионально-ориентированной литературой, необходимой для решения задач практики Ознакомление с содержанием РП по данному типу практики, с целью, задачами практики, с пакетом отчетной документации, требованиями к оформлению документации, критериями оценивания производственной практики на промежуточной аттестации. Проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности и охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов	Текущий контроль успеваемости Текущий контроль успеваемости
2	Основной	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.3, УК-9.1, УК-9.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2	Подготовить следующие материалы: конспекты учебных занятий иностранного языка с применением инструментов и техник цифрового моделирования; 1 и 2 (3) главы ВКР; список использованных источников литературы по теме ВКР; личный финансовый план на учебный год	Текущий контроль успеваемости
3	Заключительный	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.3, УК-9.1, УК-9.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2	Обобщение материалов практики. Подготовка отчетной документации. Участие в итоговой конференции Защита отчета	Текущий контроль успеваемости Промежуточная аттестация

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

ЛП.1	Дрецинский, В. А. Методология научных исследований: [Электронный ресурс]: учебник для вузов / В. А. Дрецинский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16977-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563082 . - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - - Режим доступа: URL: https://urait.ru/bcode/492409
ЛП.2	Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562034 . - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - - Режим доступа: URL: http://biblio-online.ru/bcode/452322
ЛП.3	Аннушкин, Ю.В. Дидактика [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Ю. В. Аннушкин, О. Л. Подлиняев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06433-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564422 . - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - - Режим доступа: URL: https://urait.ru/bcode/564422

Дополнительная литература

ЛП.1	Воробьева, С. В. Управление образовательными системами [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / С. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 491 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07307-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562539 . - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - - Режим доступа: URL: http://biblio-online.ru/bcode/452904
------	--

Методические разработки

ЛЗ.1	Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров / М. Ф. Шкляр. — Москва : Дашков и К, 2016. — 208 с. — ISBN 978-5-394-02518-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - Москва : Дашков и К, , 2016. - - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60482.html
Перечень ресурсов сети «Интернет»	
Э1	Всероссийский педагогический портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://методкабинет.рф/
Э2	Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://infourok.ru/
Э3	Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок»: [сайт]. – Москва, 2015
Э4	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.fgosvpo.ru
Э5	Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://нэб.рф/
Э6	Электронная библиотека НГПУ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: - http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xml+rus

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Mozilla Firefox: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/>
 Яндекс.Браузер: свободно распространяемое программное обеспечение: https://yandex.ru/legal/browser_agreement/
 Astra Linux Special Edition: Договор №2022.20893 от 29.11.2022 г.
 ИКОП «Сферум»: Соглашение о взаимодействии и сотрудничестве 12.04.2022 г.
 LibreOffice: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://www.libreoffice.org/about-us/licenses>
 PeaZip: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://peazip.github.io/>
 Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License продление лицензии 280E-240322-122113-600-1081 арт. KL4867RAUFQ: Договор №2025.3720 от 03.03.2025 г.
 ПО «Интернет –расширение информационной системы» (образовательный портал на базе «ММИС Университет»): Договор №3834-25 от 27.03.2025 г.

Профессиональные базы данных и информационных справочных систем:

Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRSMART. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/>.- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.-Текст: электронный
 Электронная библиотечная система «Юрайт» - URL: <https://urait.ru/>.- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.-Текст: электронный
 Информационная правовая система Гарант. - URL: <http://www.garant.ru/>

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1	1-100а, Помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную
2	1-215, Кабинет иностранного языка (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28)., Оборудование и технические средства обучения: компьютер, интерактивная доска, проектор, доска, учебно-наглядные пособия.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Организация практик на всех этапах их проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности и выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.
 В случае прохождения практики в профильной организации обучающиеся направляются на место практики в соответствии с договором о практической подготовке, заключённым между профильной организацией и Университетом. В случае направления для прохождения практики в структурное подразделение Университета договор не требуется.
 Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики от профильной организации), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации. Для руководства практической подготовкой при проведении практики, проводимой в структурном подразделении Университета, назначается руководитель по практике от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.
 Обучающийся, проходящий практику, должен:
 На организационном этапе:
 присутствовать на собрании, организуемом руководителями практики от Университета и профильной

организации и проводимым для разъяснения программы учебной/производственной практики;

- прослушать инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннего трудового распорядка;
- получить индивидуальное задание.

В период прохождения практики:

- ответственно подходить к выполнению программы практики, к поручениям руководителей практики от Университета и профильной организации;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормы, действующие в организации (в учреждении, на предприятии);
- активно овладевать практическими навыками работы по специальности, собирать и анализировать материал, необходимый для написания отчета по практике и выпускной квалификационной работы;
- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- ежедневно вести дневник практики;
- соблюдать требования к внешнему виду сотрудников организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- осуществлять взаимодействие с руководителем от профильной организации.

На заключительном этапе:

- представить своевременно руководителю от Университета отчетную документацию по практике.
- Защитить в установленные сроки отчет по практике. Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру. Руководитель практики от Университета проводит просмотр отчета и решает вопрос о допуске обучающегося к защите. Формой аттестации по практике является зачет с оценкой. Оценка результатов практики обучающегося осуществляется в форме защиты подготовленного отчета. Порядок защиты отчета по практике:

- доклад обучающегося о результатах прохождения практики;
- ответы обучающегося на вопросы по отчету;

При оценке учитываются:

- содержание отчета и доклада обучающегося;
- качество ответов на вопросы;
- корректно заполненный дневник прохождения практики, грамотно составленный письменный отчет обучающегося по практике.
- в случае болезни представить в деканат справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

Обучающийся имеет право:

- на своевременное ознакомление с программой практики, нормативными и правовыми актами и законодательством, распространяющимися на практикантов;
- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами университета и баз практик;
- на консультацию руководителей, методистов по вопросам организации и содержания практики;
- на методическую помощь при подготовке к занятиям при выполнении индивидуальных заданий и сборе материалов к отчету по практике и выпускной квалификационной работе.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практик, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

Практика бакалавров по педагогическим направлениям проводится на базе муниципальных образовательных организаций среднего общего образования различных типов и видов, заключивших договоры с ФГБОУ ВО «НГПУ», а также в индустриально-педагогическом колледже ФГБОУ ВО «НГПУ».

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем;
- достаточный уровень оснащенности учебной и методической литературой по дисциплине;
- наличие технической инфраструктуры (компьютеры, мультимедийные проекторы, экраны, средства телекоммуникации, подключение к сети Интернет и т.д.) для применения современных информационных и коммуникационных технологий в процессе обучения

При прохождении практики также используются материально-технические возможности принимающей организации.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов прохождения практики проводится в несколько этапов.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический
университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____ А.М. Гайфутдинов

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

**Производственная педагогическая практика (основы профессиональной
деятельности)**

рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой	Иностранных языков
Учебный план	b44.03.04 ПО 673.plx 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) 44.03.04 Перевод и реферирование в сфере профессиональной коммуникации
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Вид практики	Производственная
Тип практики	Педагогическая
Способ проведения практики	
Форма проведения	дискретно
Объём практики	6
Продолжительность в часах/неделях	216/0

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7(4.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
В том числе в форме практ. подготовки	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	212	212	212	212
Итого	216	216	216	216

Рабочую программу составил(и):

к. филол.н. доцент Хакимова И.Ф. _____

Рабочая программа практики

Производственная педагогическая практика (основы профессиональной деятельности)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:

б44.03.04 ПО 673.plx

утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2025 протокол № 6 .

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Иностранных языков

Протокол от 24.04.2025 г. № 11

Зав. кафедрой Садриева Гузель Абелхасановна

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью производственной педагогической практики (основы профессиональной деятельности) является приобретение обучающимися практических навыков, а также опыта профессиональной деятельности современного преподавателя иностранного языка.

Задачами производственной педагогической практики (основы профессиональной деятельности) являются:

1. Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
2. Разработка программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.
3. Организация совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
4. Формирование у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей.
5. Осуществление контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.
6. Формирование умений использования психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) в профессиональной деятельности.
7. Формирование способности взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.
8. Планирование и проведение учебных занятий по предмету Иностранный язык.
9. Планирование и проведение внеклассного мероприятия в соответствии с планом реализации воспитательных программ.
10. Формирование у обучающихся умений использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.
11. Формирование у обучающихся способности развивать образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами предмета Иностранный язык.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-7.1: Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности

УК-7.2: Владеет технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья

УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

УК-10.1: Знает и понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения; идентифицирует и оценивает коррупционные риски в профессиональной деятельности, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению в профессиональной деятельности

УК-10.2: Знает и понимает основные принципы государственной политики в сфере противодействия терроризму и экстремизму, правовые и организационные основы профилактики терроризма и экстремизма и борьбы с ними, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и специфику профилактики экстремизма в сфере профессиональной деятельности

ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-1.2: Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности

ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-2.1: Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования
ОПК-2.2: Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся
ОПК-2.3: Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов
ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-3.1: Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-3.2: Использует педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
ОПК-3.4: Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления
ОПК-4: Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-4.2: Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей
ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
ОПК-5.1: Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся
ОПК-5.2: Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности
ОПК-5.3: Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса
ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-6.1: Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся
ОПК-6.2: Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся
ОПК-6.3: Знает психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания
ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ОПК-7.1: Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося
ОПК-7.2: Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума

ОПК-7.3: Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
ОПК-8.1: Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области
ОПК-8.2: Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса
ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-9.1: Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-9.2: Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1: Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач для реализации дополнительных общеобразовательных программ, программ профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и (или) дополнительных профессиональных программ (ДПП)
ПК-1.1: Знает Федеральные государственные требования к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных общеобразовательных программ, программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в предметной области
ПК-1.2: Умеет использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (далее - ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом избранной области деятельности и задач дополнительных общеобразовательных программ; программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП
ПК-1.3: Владеет методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы
ПК-2: Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность в процессе реализации дополнительных общеобразовательных программ, программ профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и (или) дополнительных профессиональных программ (ДПП)
ПК-2.1: Знает методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения обучающихся, в том числе родителей (законных представителей) в деятельность и общение при организации и проведении воспитательных мероприятий (при осуществлении) целенаправленной воспитательной деятельности)
ПК-2.2: Умеет создавать условия для обучения, воспитания и (или) развития обучающихся, формирования благоприятного психологического климата в группе, привлекать обучающихся и их родителей (законных представителей) к планированию, организации и проведению воспитательных мероприятий
ПК-2.3: Владеет навыками и умениями осуществлять анализ организации воспитательной деятельности, подготовки и проведения мероприятий, отслеживать педагогический эффект проведения мероприятий

В результате прохождения практики обучающийся должен

Знать:
<p>принципы работы в команде, особенности речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями;</p> <p>основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), в том числе в цифровой среде;</p> <p>средства и методы физической культуры, необходимые для планирования и реализации физкультурно-педагогической деятельности на учебных занятиях иностранного языка;</p> <p>социально-экономические причины коррупции, формы борьбы с коррупционным поведением;</p> <p>нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики;</p> <p>особенности разработки основных и дополнительных образовательных программ по предмету Иностранный язык, ИКТ-технологии.;</p> <p>основные и дополнительные образовательные программы;</p>

требования к результатам;
особенности организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС;
приемы управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания;
базовые национальные ценности; особенности поведения в поликультурной среде;
образовательные требования к результатам обучающихся в рамках учебных предметов согласно освоенному (освоенным) профилю (профилям) подготовки; диагностические средства, формы контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся;
психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания;
принципы отбора психолого-педагогических технологий, в том числе инклюзивных;
требования нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося;
способы и формы взаимодействия с родителями и специалистами психолого-медико-педагогического консилиума; с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.;
приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
психофизиологические, возрастные, познавательные особенности обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями;
методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний;
основные положения закона об образовании, регламентирующие эти требования;
методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения обучающихся, в том числе родителей (законных представителей) в деятельность и общение при организации и проведении воспитательных мероприятий (при осуществлении) целенаправленной воспитательной деятельности).

Уметь:

работать в команде; взаимодействовать с различными участниками образовательного процесса;
осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом национальных и социокультурных особенностей, в том числе в цифровой среде;
применять средства и методы физической культуры, необходимые для планирования и реализации физкультурно-педагогической деятельности;
идентифицировать и оценивать коррупционные риски;
применять нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики;
проектировать индивидуальные образовательные маршруты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся осуществлять отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов освоения программы по предмету «Иностранный язык»; применять ИКТ-технологии в образовательном процессе;
проектировать диагностируемые цели учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС;
использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся;
управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания;
спланировать и провести внеучебное мероприятие духовно- ценностей нравственного направления по предмету «Иностранный язык»;
реализовывать образовательные требования к результатам обучающихся в рамках учебных предметов согласно освоенному (освоенным) профилю (профилям) подготовки; применять диагностические средства, формы контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся;
отбирать и применять психолого-педагогические технологии, в том числе и инклюзивные;
применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся;
взаимодействовать со всеми участниками образовательного процесса в предметной области Иностранный язык;
реализовывать основные и дополнительные образовательные программы; организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
использовать педагогически обоснованные формы, методы, средства и приёмы организации деятельности обучающихся в учебном процессе, с учётом особенностей дополнительного образования и профессионального обучения; внедрять и эффективно использовать информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы как инструменты обучения и вовлечения обучающихся; адаптировать методы и формы обучения под задачи конкретной дополнительной программы и область деятельности;
ставить цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС;
использовать приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
вести образовательный процесс с учетом психофизиологических, возрастных, познавательных особенностей обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями;
реализовывать учебную и внеучебную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки;
применять методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний;

создавать условия для обучения, воспитания и (или) развития обучающихся, формирования благоприятного психологического климата в группе, привлекать обучающихся и их родителей (законных представителей) к планированию, организации и проведению воспитательных мероприятий.

Владеть:

работы в команде, способностью взаимодействовать с участниками образовательного процесса;
 ведения деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом национальных и социокультурных особенностей,), в том числе в цифровой среде;
 планирования и реализации физкультурно-педагогической деятельности в учебное и внеучебное время;
 в противодействии коррупционному поведению;
 в применении норм профессиональной этики и нормативно-правовых актов в сфере образования;
 в отборе педагогических технологий для осуществления профессиональной деятельности по предмету «Иностранный язык»; применении ИКТ-технологий в образовательном процессе;
 проектирования диагностируемых целей;
 в использовании педагогически обоснованных содержания, форм, методов и приемов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся;
 проектирования диагностируемых целей;
 в использовании педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся;
 в управлении учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания;
 в планировании и проведении мероприятий духовно-нравственного направления;
 в применении диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся;
 в применении специальных методов и приемов с целью индивидуализации обучения иностранному языку;
 во взаимодействии со всеми участниками образовательного процесса в предметной области Иностранный язык;
 в применении методов анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний; в реализации учебной и внеучебной деятельности в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю подготовки;
 в организации учебного процесса с применением современных технологий и педагогических методов;
 в управлении деятельностью обучающихся, в мотивировании и контроле освоения программы;
 в использовании электронных образовательных ресурсов и ИКТ для повышения эффективности обучения;
 в применении различных методов и форм воспитательной деятельности, включая активные и интерактивные методы;
 в вовлечении и сотрудничестве с обучающимися и их родителями,
 в эффективном общении взаимодействия в педагогическом процессе.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности
2	Производственная педагогическая практика (классное руководство)
3	Учебная технологическая практика "Педагогическая диагностика метапредметных образовательных результатов"
4	Производственная педагогическая вожатская практика
5	Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)
6	Педагогика
7	Основы вожатской деятельности
8	Комплексный экзамен по психолого-педагогическому модулю
9	Учебная технологическая практика (проектно-технологическая практика)
10	Технологии цифрового образования
11	Методы количественного и качественного анализа данных
12	Русский язык и культура речи
13	Психология воспитательных практик
14	Учебная технологическая практика (сопровождение обучающихся с ОВЗ)
15	Психология
16	Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями
17	Педагогические технологии социализации и языковой адаптации обучающихся с миграционной историей
18	Иностранный язык
19	Безопасность жизнедеятельности
20	Основы медицинских знаний
21	Возрастная анатомия, физиология и культура здоровья
22	Литература стран изучаемого языка
23	Физическая культура и спорт
24	Циклические виды спорта

2.1	<p>Знакомство с базой практики, с администрацией, внутренним распорядком. Проведение инструктажа по технике безопасности. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом обучающихся; изучение системы работы преподавателя иностранного языка, знакомство с материально-техническим и методическим обеспечением кабинета иностранного языка. Знакомство с обязанностями и функциями преподавателя иностранного языка. /Ср/</p>	7	10	<p>УК-7.1,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-2.3,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-8.2</p>	<p>Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л3.1</p>	<p>Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7,Э8,Э9</p>			<p>текущий контроль успеваемости</p>
Раздел 3. Основной									
3.1	<p>Ознакомление с требованиями ФГОС СОО. Знакомство, изучение содержания документации преподавателя иностранного языка. Наблюдение и анализ учебных занятий иностранного языка, проведенные учителем или обучающимися-практикантами. Проведение зачетных учебных занятий иностранного языка. Осуществление внеучебной деятельности. Подбор диагностического инструментария по теме курсовой работы и проведение диагностического исследования. Сбор материала для портфолио практики. Консультации с групповым руководителем практики по вопросам, возникающим при прохождении практики. /Ср/</p>	7	169	<p>УК-7.1,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-2.3,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-8.2</p>	<p>Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л3.1</p>	<p>Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7,Э8,Э9</p>			<p>текущий контроль успеваемости</p>
Раздел 4. Аналитический									
4.1	<p>Обобщение материалов практики для отчета; подготовка материалов и письменного отчета обучающегося по итогам практики. /Ср/</p>	7	29	<p>УК-7.1,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-2.3,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-8.2</p>	<p>Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л3.1</p>	<p>Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7,Э8,Э9</p>			<p>текущий контроль успеваемости</p>

4.2	Консультации по подготовке и оформлению документов. /РукПр/	7	1	УК-7.1,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-2.3,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-8.2	Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л3.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7,Э8,Э9		1	текущий контроль успеваемости
Раздел 5. Заключительный									
5.1	Участие в итоговой конференции Сдача отчета. /Ср/	7	4	УК-7.1,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-2.3,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-8.2	Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л3.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7,Э8,Э9			текущий контроль успеваемости
5.2	Защита отчетов. /РукПр/	7	2	УК-7.1,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-2.3,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-8.2	Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л3.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7,Э8,Э9		2	промежуточная аттестация

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основной итог практики – это выполнение календарного графика ее прохождения и составление отчета.

По завершении практики обучающиеся представляют на кафедре руководителю практики от университета отчет по практике.

Структура отчета по практике должна содержать необходимый перечень следующих документов:

1. Титульный лист.
2. Рабочий график (план) проведения практики.
3. Индивидуальное задание обучающегося.

Индивидуальное задание обучающегося определяется руководителем практики от университета и может дополняться руководителем практики от профильной организации. Выдается индивидуальное задание обучающимся на установочной конференции и подписывается руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации или руководителем практики от структурного подразделения и обучающимся. Задания должны быть составлены с учетом формируемых индикаторов компетенций.

4. Результаты выполненного индивидуального задания:

4.1 Дневник практики – форма контроля, направленная на проверку умения вести ежедневные записи с фиксацией результатов наблюдений, анализом работы в период практики, владения терминологическим аппаратом, соблюдения требований к структуре и содержанию дневника. Дневник практики должен быть подписан обучающимся, заверен подписью руководителя профильной организации и печатью. Форма, примерное содержание и структура дневника практики определяется выпускающей кафедрой.

4.2 Материалы выполненных индивидуальных заданий.

4.3 Письменный отчет обучающегося по итогам практики – составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики, обобщаются результаты проделанной работы. Структура письменного отчёта определяются выпускающей кафедрой.

Отчет по практике оценивается руководителем практики от университета.

Оценка компетенций, соотнесенных с планируемыми результатами обучения проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости предполагает оценку руководителями практики от университета и профильной организации (руководителем структурного подразделения) индивидуального задания практики. Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков требованиям ФГОС ВО в форме зачета с оценкой.

Правила оценивания результатов практики доводятся до сведения обучающихся на установочной конференции. На итоговой конференции подводятся итоги практики, обсуждение возникших трудностей и защита отчетов по практике обучающимися.

По результатам аттестации (защиты отчета) выставляется зачет с оценкой. Система оценок:

- 5 (отлично) - зачтено;
- 4 (хорошо) - зачтено;
- 3 (удовлетворительно) - зачтено;
- 2 (неудовлетворительно) – не зачтено.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств представлен в приложении.

Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе проведения практики

Разделы (этапы)	Наименование раздела (этапа) практики	Код формируемого индикатора/компетенции	Вид занятий, работы	Форма контроля
1	Подготовительный	УК-7.1, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-8.2	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка.	текущий контроль успеваемости

2	Ознакомительный	УК-7.1, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-8.2	Знакомство с базой практики, с администрацией, внутренним распорядком. Проведение инструктажа по технике безопасности. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом обучающихся; изучение системы работы преподавателя иностранного языка, знакомство с материально-техническим и методическим обеспечением кабинета иностранного языка. Знакомство с обязанностями и функциями преподавателя иностранного языка.	текущий контроль успеваемости
3	Основной	УК-7.1, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-8.2	Ознакомление с требованиями ФГОС СОО. Знакомство, изучение содержания документации преподавателя иностранного языка. Наблюдение и анализ учебных занятий иностранного языка, проведенные учителем или обучающимися-практикантами. Проведение зачетных учебных занятий иностранного языка. Осуществление внеучебной деятельности. Подбор диагностического инструментария по теме курсовой работы и проведение диагностического исследования. Сбор материала для портфолио практики. Консультации с групповым руководителем практики по вопросам, возникающим при прохождении практики.	текущий контроль успеваемости
4	Аналитический	УК-7.1, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-8.2	Обобщение материалов практики для отчета; подготовка материалов и письменного отчета обучающегося по итогам практики. Консультации по подготовке и оформлению документов.	текущий контроль успеваемости текущий контроль успеваемости
5	Заключительный	УК-7.1, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-8.2	Участие в итоговой конференции Сдача отчета. Защита отчетов.	текущий контроль успеваемости промежуточная аттестация

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

ЛП.1	Мещерякова, Е. В. Инновационное обучение иностранным языкам: методы и технологии :учебное пособие / Е. В. Мещерякова, Т. Ю. Шевченко, Ю. В. Мещерякова. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2019. — 160 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/87231.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2019. -
ЛП.2	Ариян, М. А. Основы общей методики преподавания иностранных языков : теоретические и практические аспекты :учебное пособие / М. А. Ариян, А. Н. Шамов. - 3-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА: Наука, 2018. - 224 с.. - Москва : Издательство ФЛИНТА: Наука , 2018. -

Л1.3	Трубицина, О.И. Методика обучения иностранному языку : учебник и практикум для вузов / под редакцией О. И. Трубициной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 457 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19070-0. — Текст : электронный // URL: https://urait.ru/bcode/560776 . - Москва : Издательство Юрайт, 2025. -
------	---

Дополнительная литература

Л2.1	Комаров, А. С. Методика обучения английскому языку. Игры и пьесы :учебник для вузов / А. С. Комаров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06427-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563468 . - Москва : Издательство Юрайт, 2025. -
------	---

Методические разработки

Л3.1	Новикова, А.Ю. Интерактивные методы обучения на занятиях по иностранному языку:учебно-методическое пособие / А. Ю. Новикова. — Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2018. — 66 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/84066.html . - Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2018. -
------	--

Перечень ресурсов сети «Интернет»

Э1	Всероссийский педагогический портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://методкабинет.рф/
Э2	Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://infourok.ru/
Э3	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.fgosvpo.ru
Э4	Российское образование: федер. образоват. портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.edu.ru/
Э5	Сообщество взаимопомощи учителей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://pedsovet.su/
Э6	Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://urok.1sept.ru/foreign-language
Э7	Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://нэб.рф/
Э8	Электронная библиотека НГПУ [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xml
Э9	Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.iprbookshop.ru

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Mozilla Firefox: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/>
 Яндекс.Браузер: свободно распространяемое программное обеспечение: https://yandex.ru/legal/browser_agreement/
 Astra Linux Special Edition: Договор №2022.20893 от 29.11.2022 г.
 ИКОП «Сферум»: Соглашение о взаимодействии и сотрудничестве 12.04.2022 г.
 LibreOffice: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://www.libreoffice.org/about-us/licenses>
 PeaZip: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://peazip.github.io/>
 Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License продление лицензии 280E-240322-122113-600-1081 арт. KL4867RAUFQ: Договор №2025.3720 от 03.03.2025 г.
 ПО «Интернет –расширение информационной системы» (образовательный портал на базе «ММИС Университет»): Договор №3834-25от 27.03.2025 г.

Профессиональные базы данных и информационных справочных систем:

Информационная правовая система Гарант. - URL: <http://www.garant.ru/>
 Электронная библиотечная система «Юрайт» - URL: <https://urait.ru/>.- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.- Текст: электронный
 Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRSMART. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/>.- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.-Текст: электронный

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1	1-100а, Помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
2	1-215, Кабинет иностранного языка (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28)., Оборудование и технические средства обучения: компьютер, интерактивная доска, проектор, доска, учебно-наглядные пособия.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Организация практик на всех этапах их проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности и выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

В случае прохождения практики в профильной организации обучающиеся направляются на место практики в соответствии с договором о практической подготовке, заключённым между профильной организацией и Университетом. В случае направления для прохождения практики в структурное подразделение Университета договор не требуется.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики от профильной организации), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации. Для руководства практической подготовкой при проведении практики, проводимой в структурном подразделении Университета, назначается руководитель по практике от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

Обучающийся, проходящий практику, должен:

На организационном этапе:

- присутствовать на собрании, организуемом руководителями практики от Университета и профильной организации и проводимым для разъяснения программы учебной/производственной практики;
- прослушать инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннего трудового распорядка;
- получить индивидуальное задание.

В период прохождения практики:

- ответственно подходить к выполнению программы практики, к поручениям руководителей практики от Университета и профильной организации;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормы, действующие в организации (в учреждении, на предприятии);
- активно овладевать практическими навыками работы по специальности, собирать и анализировать материал, необходимый для написания отчета по практике и выпускной квалификационной работы;
- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- ежедневно вести дневник практики;
- соблюдать требования к внешнему виду сотрудников организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- осуществлять взаимодействие с руководителем от профильной организации.

На заключительном этапе:

- представить своевременно руководителю от Университета отчетную документацию по практике.

Защитить в установленные сроки отчет по практике. Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру.

Руководитель практики от Университета проводит просмотр отчета и решает вопрос о допуске обучающегося к защите.

Формой аттестации по практике является зачет с оценкой. Оценка результатов практики обучающегося осуществляется в форме защиты подготовленного отчета. Порядок защиты отчета по практике:

- доклад обучающегося о результатах прохождения практики;
- ответы обучающегося на вопросы по отчету;

При оценке учитываются:

- содержание отчета и доклада обучающегося;
- качество ответов на вопросы;
- корректно заполненный дневник прохождения практики, грамотно составленный письменный отчет обучающегося по практике.
- в случае болезни представить в деканат справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

Обучающийся имеет право:

- на своевременное ознакомление с программой практики, нормативными и правовыми актами и законодательством, распространяющимися на практикантов;
- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами университета и баз практик;
- на консультацию руководителей, методистов по вопросам организации и содержания практики;
- на методическую помощь при подготовке к занятиям при выполнении индивидуальных заданий и сборе материалов к отчету по практике и выпускной квалификационной работе.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практик, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

Практика бакалавров по педагогическим направлениям проводится на базе муниципальных образовательных организаций среднего общего образования различных типов и видов, заключивших договоры с ФГБОУ ВО «НГПУ», а также в индустриально-педагогическом колледже ФГБОУ ВО «НГПУ».

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем;
- достаточный уровень оснащенности учебной и методической литературой по дисциплине;
- наличие технической инфраструктуры (компьютеры, мультимедийные проекторы, экраны, средства телекоммуникации, подключение к сети Интернет и т.д.) для применения современных информационных и коммуникационных технологий в процессе обучения

При прохождении практики также используются материально-технические возможности принимающей организации.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический
университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР

_____ А.М. Гайфутдинов

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Производственная педагогическая практика

рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой	Иностранных языков
Учебный план	b44.03.04 ПО 673.plx 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) 44.03.04 Перевод и реферирование в сфере профессиональной коммуникации
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Вид практики	Производственная
Тип практики	Производственная педагогическая практика
Способ проведения практики	
Форма проведения	дискретно
Объём практики	6
Продолжительность в часах/неделях	216/0

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7(4.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
В том числе в форме практ. подготовки	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	212	212	212	212
Итого	216	216	216	216

Рабочую программу составил(и):

к. филол.н. доцент Хакимова И.Ф. _____

Рабочая программа практики

Производственная педагогическая практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:

б44.03.04 ПО 673.plx

утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2025 протокол № 6 .

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Иностранных языков

Протокол от 24.04.2025 г. № 11

Зав. кафедрой Садриева Гузель Абелхасановна

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью производственной педагогической практики является приобретение обучающимися практических навыков осуществления профессиональной деятельности педагога иностранного языка.

Задачами производственной педагогической практики являются:

1. Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.
2. Планирование и проведение учебных занятий по предмету Иностранный язык.
3. Объективная оценка знаний обучающихся по предмету Иностранный язык на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями обучающихся.
4. Планирование и проведение внеучебного мероприятия в соответствии с планом реализации воспитательных программ.
5. Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению.
6. Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ).
7. Регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды.
8. Сбор фактического материала для курсовой работы по методике обучения иностранному языку.
9. Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни.
10. Формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-7.1: Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности

УК-7.2: Владеет технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья

УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

УК-10.1: Знает и понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения; идентифицирует и оценивает коррупционные риски в профессиональной деятельности, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению в профессиональной деятельности

УК-10.2: Знает и понимает основные принципы государственной политики в сфере противодействия терроризму и экстремизму, правовые и организационные основы профилактики терроризма и экстремизма и борьбы с ними, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и специфику профилактики экстремизма в сфере профессиональной деятельности

ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-1.2: Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности

ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-2.1: Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования

ОПК-2.2: Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся
ОПК-2.3: Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов
ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-3.1: Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-3.2: Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
ОПК-3.4: Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления
ОПК-4: Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-4.2: Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей
ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
ОПК-5.1: Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся
ОПК-5.2: Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности
ОПК-5.3: Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса
ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-6.1: Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся
ОПК-6.2: Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся
ОПК-6.3: Знает психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания
ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ОПК-7.1: Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося
ОПК-7.2: Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
ОПК-7.3: Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.

ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
ОПК-8.1: Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области
ОПК-8.2: Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса
ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-9.1: Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-9.2: Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1: Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач для реализации дополнительных общеобразовательных программ, программ профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и (или) дополнительных профессиональных программ (ДПП)
ПК-1.1: Знает Федеральные государственные требования к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных общеобразовательных программ, программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в предметной области
ПК-1.2: Умеет использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (далее - ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом избранной области деятельности и задач дополнительных общеобразовательных программ; программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП
ПК-1.3: Владеет методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы
ПК-2: Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность в процессе реализации дополнительных общеобразовательных программ, программ профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и (или) дополнительных профессиональных программ (ДПП)
ПК-2.1: Знает методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения обучающихся, в том числе родителей (законных представителей) в деятельность и общение при организации и проведении воспитательных мероприятий (при осуществлении) целенаправленной воспитательной деятельности)
ПК-2.2: Умеет создавать условия для обучения, воспитания и (или) развития обучающихся, формирования благоприятного психологического климата в группе, привлекать обучающихся и их родителей (законных представителей) к планированию, организации и проведению воспитательных мероприятий
ПК-2.3: Владеет навыками и умениями осуществлять анализ организации воспитательной деятельности, подготовки и проведения мероприятий, отслеживать педагогический эффект проведения мероприятий

В результате прохождения практики обучающийся должен

Знать:

средства и методы физической культуры, необходимые для планирования и реализации физкультурно-педагогической деятельности на учебных занятиях иностранного языка;

социально-экономические причины коррупции (например, бедность, отсутствие прозрачности, слабость институтов и др.), принципы и цели антикоррупционной борьбы, формы противодействия коррупционному поведению (правовые, организационные, морально-этические меры); основные принципы государственной политики против терроризма и экстремизма, законодательные и нормативные акты, регулирующие профилактику и борьбу с терроризмом и экстремизмом, организационные механизмы и процедуры в этой области, способы минимизации и ликвидации последствий террористических и экстремистских проявлений, специфику профилактических мер в рамках своей профессиональной деятельности;

психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания;

принципы отбора психолого-педагогических технологий, в том числе инклюзивных;

отбирать и применять психолого-педагогические технологии, в том числе инклюзивные и применять их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся;

требования нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося;

способы и формы взаимодействия с родителями и специалистами психолого-медико-педагогического консилиума; с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.; приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; психофизиологические, возрастные, познавательные особенности обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями; методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний; инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов; современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства; цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности; требования к нормативным документам; основные положения закона об образовании, регламентирующие эти требования; методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения обучающихся, в том числе родителей (законных представителей) в деятельность и общение при организации и проведении воспитательных мероприятий (при осуществлении) целенаправленной воспитательной деятельности).

Уметь:

применять средства и методы физической культуры, необходимые для планирования и реализации физкультурнопедагогической деятельности; выявлять коррупционные риски/ситуации на рабочих местах и в профессиональной деятельности, оценивать степень и последствия этих рисков; анализировать риски, связанные с терроризмом и экстремизмом; взаимодействовать со всеми участниками образовательного процесса в предметной области Иностранный язык; реализовывать основные и дополнительные образовательные программы; организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; ставить цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС; использовать приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; вести образовательный процесс с учетом психофизиологических, возрастных, познавательных особенностей обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями; реализовывать учебную и внеучебную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоённому профилю (профилям) подготовки; применять методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний; использовать инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов; выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности; использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности; использовать педагогически обоснованные формы, методы, средства и приёмы организации деятельности обучающихся в учебном процессе, с учётом особенностей дополнительного образования и профессионального обучения; внедрять и эффективно использовать информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы как инструменты обучения и вовлечения обучающихся; адаптировать методы и формы обучения под задачи конкретной дополнительной программы и область деятельности; создавать условия для обучения, воспитания и (или) развития обучающихся, формирования благоприятного психологического климата в группе, привлекать обучающихся и их родителей (законных представителей) к планированию, организации и проведению воспитательных мероприятий.

Владеть:

в использовании средств и методов физической культуры, необходимых для планирования и реализации физкультурно-педагогической деятельности в учебное и внеучебное время; в активном применении антикоррупционных мер, противодействовать коррупционному поведению, следовать процедурам, законам; во взаимодействии с соответствующими органами, знаниями по организациям, ответственных за противодействие терроризму и экстремизму, методы оценки и снижения рисков террористических и экстремистских проявлений; в применении специальных методов и приемов с целью индивидуализации обучения развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; во взаимодействии со всеми участниками образовательного процесса в предметной области Иностранный язык; в проектировании и осуществлении учебно-воспитательного процесса с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса; в использовании инструментов и техник цифрового моделирования для реализации образовательных процессов; в отборе информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности; в использовании цифровых ресурсов для решения задач профессиональной деятельности; в организации учебного процесса с применением современных технологий и педагогических методов; в управлении деятельностью обучающихся, мотивировании и контроле освоения программы; в использовании электронных образовательных ресурсов и ИКТ для повышения эффективности обучения; навыками применения различных методов и форм воспитательной деятельности, включая активные и интерактивные методы; в вовлечении и сотрудничестве с обучающимися и их родителями, в эффективном общении взаимодействия в педагогическом процессе.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности
2	Производственная педагогическая практика (классное руководство)
3	Учебная технологическая практика "Педагогическая диагностика метапредметных образовательных результатов"
4	Производственная педагогическая вожатская практика
5	Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)
6	Педагогика
7	Основы вожатской деятельности
8	Комплексный экзамен по психолого-педагогическому модулю
9	Учебная технологическая практика (проектно-технологическая практика)
10	Технологии цифрового образования
11	Методы количественного и качественного анализа данных
12	Русский язык и культура речи
13	Психология воспитательных практик
14	Учебная технологическая практика (сопровождение обучающихся с ОВЗ)
15	Психология
16	Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями
17	Педагогические технологии социализации и языковой адаптации обучающихся с миграционной историей
18	Иностранный язык
19	Безопасность жизнедеятельности
20	Основы медицинских знаний
21	Возрастная анатомия, физиология и культура здоровья
22	Литература стран изучаемого языка
23	Физическая культура и спорт
24	Циклические виды спорта
25	Ациклические виды спорта
26	Учебная ознакомительная практика
27	Методы исследовательской / проектной деятельности
28	Практическая фонетика
29	Практическая грамматика
30	Практика устной и письменной речи (английский язык)
31	Страноведение
32	Теоретическая фонетика английского языка
33	Производственная педагогическая практика по формированию первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
34	Учебная языковая практика
35	Сравнительная типология иностранного и русского языков
36	История языка
37	Аналитическое чтение
38	Лексикология английского языка
39	Стилистика английского языка
40	Курсовая работа по теории иностранного языка
41	Учебная языковая практика
42	Лингвистический анализ текста
43	Философия
44	Основы государственной политики в сфере межэтнических и межконфессиональных отношений
45	История России
46	Финансово-экономический практикум
47	Межкультурная коммуникация
48	Основы военной подготовки
49	Учебная технологическая практика

3.1	<p>Ознакомление с требованиями к ФГОС СОО. Знакомство, изучение содержания документации преподавателя иностранного языка. Наблюдение и анализ учебного занятия иностранного языка, проведенные преподавателем или обучающимися-практикантами. Проведение зачетных учебных занятий по иностранному языку. Осуществление внеучебной деятельности. Подбор диагностического инструментария по теме курсовой работы и проведение диагностического исследования. Сбор материала для портфолио практики. Консультации с групповым руководителем практики по вопросам, возникающим при прохождении практики. /Ср/</p>	7	169	<p>УК-7.1,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-2.3,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-8.2</p>	Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л3.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7,Э8,Э9,Э10		текущий контроль успеваемости	
Раздел 4. Аналитический									
4.1	<p>Обобщение материалов практики для отчета; подготовка материалов и письменного отчета обучающегося по итогам практики. /Ср/</p>	7	29	<p>УК-7.1,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-2.3,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-8.2</p>	Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л3.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7,Э8,Э9,Э10		текущий контроль успеваемости	
4.2	<p>Консультации по подготовке и оформлению документов. /РукПр/</p>	7	1	<p>УК-7.1,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-2.3,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-8.2</p>	Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л3.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7,Э8,Э9,Э10	1	текущий контроль успеваемости	
Раздел 5. Заключительный									
5.1	<p>Участие в итоговой конференции Сдача отчета. /Ср/</p>	7	4	<p>УК-7.1,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-2.3,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-8.2</p>	Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л3.1	Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7,Э8,Э9,Э10		текущий контроль успеваемости	

5.2	Защита отчетов. /РукПр/	7	2	УК-7.1,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-2.3,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-8.2	Л1.1,,Л1.3, Л2.1,Л3.1	Э1,Э2,Э3, Э4,Э5,Э6, Э7,Э8,Э9, Э10	2	промежуточная аттестация
-----	-------------------------	---	---	--	-----------------------	-----------------------------------	---	--------------------------

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основной итог практики– это выполнение календарного графика ее прохождения и составление отчета.

По завершении практики обучающиеся представляют на кафедру руководителю практики от университета отчет по практике.

Структура отчета по практике должна содержать необходимый перечень следующих документов:

1. Титульный лист.
2. Рабочий график (план) проведения практики.
3. Индивидуальное задание обучающегося.

Индивидуальное задание обучающегося определяется руководителем практики от университета и может дополняться руководителем практики от профильной организации. Выдается индивидуальное задание обучающимся на установочной конференции и подписывается руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации или руководителем практики от структурного подразделения и обучающимся. Задания должны быть составлены с учетом формируемых индикаторов компетенций.

4. Результаты выполненного индивидуального задания:

4.1 Дневник практики – форма контроля, направленная на проверку умения вести ежедневные записи с фиксацией результатов наблюдений, анализом работы в период практики, владения терминологическим аппаратом, соблюдения требований к структуре и содержанию дневника. Дневник практики должен быть подписан обучающимся, заверен подписью руководителя профильной организации и печатью. Форма, примерное содержание и структура дневника практики определяется выпускающей кафедрой.

4.2 Материалы выполненных индивидуальных заданий.

4.3 Письменный отчет обучающегося по итогам практики – составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики, обобщаются результаты проделанной работы. Структура письменного отчёта определяются выпускающей кафедрой.

Отчет по практике оценивается руководителем практики от университета.

Оценка компетенций, соотнесенных с планируемыми результатами обучения проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости предполагает оценку руководителями практики от университета и профильной организации (руководителем структурного подразделения) индивидуального задания практики.

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков требованиям ФГОС ВО в форме зачета с оценкой.

Правила оценивания результатов практики доводятся до сведения обучающихся на установочной конференции. На итоговой конференции подводятся итоги практики, обсуждение возникших трудностей и защита отчетов по практике обучающимися.

По результатам аттестации (защиты отчета) выставляется зачет с оценкой. Система оценок:

- 5 (отлично) - зачтено;
- 4 (хорошо) - зачтено;
- 3 (удовлетворительно) - зачтено;
- 2 (неудовлетворительно) – не зачтено.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств представлен в приложении.

Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе проведения практики

Разделы (этапы)	Наименование раздела (этапа) практики	Код формируемого индикатора/компетенции	Вид занятий, работы	Форма контроля
1	Подготовительный	УК-7.1, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-8.2	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка.	текущий контроль успеваемости

2	Ознакомительный	УК-7.1, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-8.2	Знакомство с базой практики, с администрацией, внутренним распорядком. Проведение инструктажа по технике безопасности. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом обучающихся; изучение системы работы преподавателя иностранного языка, знакомство с материально-техническим и методическим обеспечением кабинета иностранного языка. Знакомство с обязанностями и функциями преподавателя иностранного языка.	текущий контроль успеваемости
3	Основной	УК-7.1, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-8.2	Ознакомление с требованиями к ФГОС СОО. Знакомство, изучение содержания документации преподавателя иностранного языка. Наблюдение и анализ учебного занятия иностранного языка, проведенные преподавателем или обучающимися-практикантами. Проведение зачетных учебных занятий по иностранному языку. Осуществление внеучебной деятельности. Подбор диагностического инструментария по теме курсовой работы и проведение диагностического исследования. Сбор материала для портфолио практики. Консультации с групповым руководителем практики по вопросам, возникающим при прохождении практики.	текущий контроль успеваемости
4	Аналитический	УК-7.1, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-8.2	Обобщение материалов практики для отчета; подготовка материалов и письменного отчета обучающегося по итогам практики. Консультации по подготовке и оформлению документов.	текущий контроль успеваемости текущий контроль успеваемости
5	Заключительный	УК-7.1, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-8.2	Участие в итоговой конференции Сдача отчета. Защита отчетов.	текущий контроль успеваемости промежуточная аттестация

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

ЛП.1	Мещерякова, Е. В. Инновационное обучение иностранным языкам: методы и технологии :учебное пособие / Е. В. Мещерякова, Т. Ю. Шевченко, Ю. В. Мещерякова. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2019. — 160 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/87231.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2019. -
ЛП.2	Ариян, М. А. Основы общей методики преподавания иностранных языков : теоретические и практические аспекты :учебное пособие / М. А. Ариян, А. Н. Шамов. - 3-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА: Наука, 2018. - 224 с. - Москва : Издательство ФЛИНТА: Наука, 2018. -

Л1.3	Трубицина, О.И. Методика обучения иностранному языку : учебник и практикум для вузов / под редакцией О. И. Трубициной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 457 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19070-0. — Текст : электронный // URL: https://urait.ru/bcode/560776 . - Москва : Издательство Юрайт, 2025. -
------	---

Дополнительная литература

Л2.1	Комаров, А. С. Методика обучения английскому языку. Игры и пьесы :учебник для вузов / А. С. Комаров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06427-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563468 . - Москва : Издательство Юрайт, 2025. -
------	---

Методические разработки

Л3.1	Новикова, А.Ю. Интерактивные методы обучения на занятиях по иностранному языку:учебно-методическое пособие / А. Ю. Новикова. — Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2018. — 66 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/84066.html . - Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2018. -
------	--

Перечень ресурсов сети «Интернет»

Э1	Всероссийский педагогический портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://методкабинет.рф/
Э2	Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://infourok.ru/
Э3	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.fgosvpo.ru
Э4	Российское образование: федер. образоват. портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.edu.ru/
Э5	Сообщество взаимопомощи учителей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://pedsovet.su/
Э6	Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://urok.1sept.ru/foreign-language
Э7	Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://нэб.рф/
Э8	Электронная библиотека НГПУ [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xml
Э9	Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.iprbookshop.ru

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Mozilla Firefox: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/>
 Яндекс.Браузер: свободно распространяемое программное обеспечение: https://yandex.ru/legal/browser_agreement/
 Astra Linux Special Edition: Договор №2022.20893 от 29.11.2022 г.
 ИКОП «Сферум»: Соглашение о взаимодействии и сотрудничестве 12.04.2022 г.
 LibreOffice: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://www.libreoffice.org/about-us/licenses>
 PeaZip: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://peazip.github.io/>
 Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License продление лицензии 280E-240322-122113-600-1081 арт. KL4867RAUFQ: Договор №2025.3720 от 03.03.2025 г.
 ПО «Интернет –расширение информационной системы» (образовательный портал на базе «ММИС Университет»): Договор №3834-25от 27.03.2025 г.

Профессиональные базы данных и информационных справочных систем:

Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRSMART. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/>.- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.-Текст: электронный
 Электронная библиотечная система «Юрайт» - URL: <https://urait.ru/>.- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.-Текст: электронный
 Информационная правовая система Гарант. - URL: <http://www.garant.ru/>

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1	1-100а , Помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
2	1-215, Кабинет иностранного языка (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28)., Оборудование и технические средства обучения: компьютер, интерактивная доска, проектор, доска, учебно-наглядные пособия.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Организация практик на всех этапах их проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности и выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

В случае прохождения практики в профильной организации обучающиеся направляются на место практики в соответствии с договором о практической подготовке, заключённым между профильной организацией и Университетом. В случае направления для прохождения практики в структурное подразделение Университета договор не требуется.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики от профильной организации), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации. Для руководства практической подготовкой при проведении практики, проводимой в структурном подразделении Университета, назначается руководитель по практике от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

Обучающийся, проходящий практику, должен:

На организационном этапе:

- присутствовать на собрании, организуемом руководителями практики от Университета и профильной организации и проводимым для разъяснения программы учебной/производственной практики;
- прослушать инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннего трудового распорядка;
- получить индивидуальное задание.

В период прохождения практики:

- ответственно подходить к выполнению программы практики, к поручениям руководителей практики от Университета и профильной организации;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормы, действующие в организации (в учреждении, на предприятии);
- активно овладевать практическими навыками работы по специальности, собирать и анализировать материал, необходимый для написания отчета по практике;
- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- ежедневно вести дневник практики;
- соблюдать требования к внешнему виду сотрудников организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- осуществлять взаимодействие с руководителем от профильной организации.

На заключительном этапе:

- представить своевременно руководителю от Университета отчетную документацию по практике.

Защитить в установленные сроки отчет по практике. Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру.

Руководитель практики от Университета проводит просмотр отчета и решает вопрос о допуске обучающегося к защите.

Формой аттестации по практике является зачет с оценкой. Оценка результатов практики обучающегося осуществляется в форме защиты подготовленного отчета. Порядок защиты отчета по практике:

- доклад обучающегося о результатах прохождения практики;
- ответы обучающегося на вопросы по отчету;

При оценке учитываются:

- содержание отчета и доклада обучающегося;
- качество ответов на вопросы;
- корректно заполненный дневник прохождения практики, грамотно составленный письменный отчет обучающегося по практике.
- в случае болезни представить в деканат справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

Обучающийся имеет право:

- на своевременное ознакомление с программой практики, нормативными и правовыми актами и законодательством, распространяющимися на практикантов;
- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами университета и баз практик;
- на консультацию руководителей, методистов по вопросам организации и содержания практики;
- на методическую помощь при подготовке к занятиям по выполнению индивидуальных заданий и сборе материалов к отчету по практике и выпускной квалификационной работе.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практик, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

Практика бакалавров по педагогическим направлениям проводится на базе муниципальных образовательных организаций среднего общего образования различных типов и видов, заключивших договоры с ФГБОУ ВО «НГПУ», а также в индустриально-педагогическом колледже ФГБОУ ВО «НГПУ».

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем;
- достаточный уровень оснащенности учебной и методической литературой по дисциплине;
- наличие технической инфраструктуры (компьютеры, мультимедийные проекторы, экраны, средства телекоммуникации, подключение к сети Интернет и т.д.) для применения современных информационных и коммуникационных технологий в процессе обучения

При прохождении практики также используются материально-технические возможности принимающей организации.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический
университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР

_____ А.М. Гайфутдинов

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Учебная языковая практика

рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой	Иностранных языков
Учебный план	b44.03.04 ПО 673.plx 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) 44.03.04 Перевод и реферирование в сфере профессиональной коммуникации
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Вид практики	Учебная
Тип практики	языковая
Способ проведения практики	
Форма проведения	дискретно
Объём практики	3
Продолжительность в часах/неделях	108/0 0

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2(1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
В том числе в форме практ. подготовки	1,5	1,5	1,5	1,5
Контактная работа	1,5	1,5	1,5	1,5
Сам. работа	106,5	106,5	106,5	106,5
Итого	108	108	108	108

Рабочую программу составил(и):

к. филол. н. доц. Хакимова И.Ф. _____

Рабочая программа практики

Учебная языковая практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:

б44.03.04 ПО 673.plx

утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2025 протокол № 6 .

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Иностранных языков

Протокол от 24.04.2025 г. № 11

Зав. кафедрой Садриева Гузель Абелхасановна

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью учебной языковой практики является активизация и закрепление обучающимися знаний и навыков, полученных в результате освоения дисциплин «Иностранный язык», «Практическая фонетика», «Практическая грамматика», «Практика устной и письменной речи (английский язык)», развитие коммуникативной компетенции, приобретение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков путем погружения в профессиональную среду, необходимых для осуществления успешной профессиональной деятельности преподавателя иностранного языка.

Задачами учебной языковой практики являются:

1. Осуществление предметно-профессиональной деятельности.

2. Актуализация и закрепление практических навыков говорения, чтения, аудирования, письма, полученных при изучении дисциплины Иностранный язык.

3. Приобретение навыков и умений поиска, анализа и синтеза информации, применения системного подхода для осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (английском).

4. Усвоение основных компонентов основных и дополнительных образовательных программ.

5. Совершенствование и демонстрация навыков и умений основных и дополнительных видов речевой деятельности с целью дальнейшего применения их в профессиональной деятельности преподавателя иностранного языка.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.2: Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения

ПК-1: Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач для реализации дополнительных общеобразовательных программ, программ профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и (или) дополнительных профессиональных программ (ДПП)

ПК-1.1: Знает Федеральные государственные требования к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных общеобразовательных программ, программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в предметной области

ПК-1.2: Умеет использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (далее - ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом избранной области деятельности и задач дополнительных общеобразовательных программ; программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП

В результате прохождения практики обучающийся должен

Знать:
языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры) русского и иностранного языка, необходимый для общения в различных сферах речевой деятельности в устной и письменной формах; различные формы, виды устной и письменной коммуникации; способы поиска необходимой информации для решения деловых коммуникативных задач в устной и письменной формах; специальные научные знания (структуру, состав и дидактические единицы) в области фонетики, грамматики, лексикологии, истории и культуры страны изучаемого языка; базовые коммуникативные стратегии и тактики при ведении деловых переговоров; ключевые положения нормативных документов; основные педагогические методы, формы, средства, а также возможности и особенности использования ИКТ и электронных ресурсов в образовательном процессе.
Уметь:
использовать языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения; применять знания для анализа и сопоставления содержания образовательных программ с требованиями; применять педагогически обоснованные формы, методы и средства организации учебной деятельности с использованием ИКТ и электронных образовательных ресурсов; выбрать подходящие современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.
Владеть:
в использовании языковых средств для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения; в способности интегрировать и обеспечивать соответствие образовательных программ установленным требованиям в профессиональной деятельности; в проектировании и реализации учебных занятий с интеграцией современных технологий и учетом специфики образовательных программ и задач.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.В
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Русский язык и культура речи
2	Иностранный язык
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Учебная технологическая практика "Педагогическая диагностика метапредметных образовательных результатов"
2	Педагогические технологии социализации и языковой адаптации обучающихся с миграционной историей
3	Литература стран изучаемого языка
4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
5	Учебная ознакомительная практика
6	Методика обучения и воспитания (иностранный язык)
7	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Страноведение
9	Теоретическая фонетика английского языка
10	Производственная педагогическая практика по формированию первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
11	Основы работы с иноязычным научным текстом
12	Коммуникативный практикум английского языка
13	Сравнительная типология иностранного и русского языков
14	История языка
15	Аналитическое чтение
16	Практикум по профессиональной педагогической коммуникации на иностранном языке
17	Практикум по культуре речевого общения (английский язык)
18	Лексикология английского языка
19	Стилистика английского языка
20	Учебная языковая практика
21	Основы деловой коммуникации на иностранном языке
22	Педагогический дизайн занятия по профилю
23	Лингвистический анализ текста
24	Организация дополнительного образования по профилю

3.1	Сбор, обобщение и систематизация языкового материала, необходимого для выполнения индивидуального задания. Изучение основной, дополнительной учебной литературы и ресурсов сети Интернет. Выполнение всех предложенных заданий по чтению, аудированию, говорению, письму. Составление глоссария лексических единиц современного английского языка. Первичная обработка и анализ материала в соответствии с индивидуальным заданием. /Ср/	2	80,5		Л1.1,Л1.2, Л2.1,Л2.2, Л3.1	Э1,Э2,Э3, Э4,Э5,Э6, Э7,Э8,Э9, Э10			Текущий контроль успеваемости
	Раздел 4. Аналитический								
4.1	Обобщение материалов практики для отчета; подготовка материалов и письменного отчета обучающегося по итогам практики. /Ср/	2	10		Л1.1,Л1.2, Л2.1,Л2.2, Л3.1	Э1,Э2,Э3, Э4,Э5,Э6, Э7,Э8,Э9, Э10			Текущий контроль успеваемости
	Раздел 5. Заключительный								
5.1	Участие в итоговой конференции. Сдача отчета. /Ср/	2	6		Л1.1,Л1.2, Л2.1,Л2.2, Л3.1	Э1,Э2,Э3, Э4,Э5,Э6, Э7,Э8,Э9, Э10			Текущий контроль успеваемости
5.2	Защита отчета. /РукПр/	2	1		Л1.1,Л1.2, Л2.1,Л2.2, Л3.1	Э1,Э2,Э3, Э4,Э5,Э6, Э7,Э8,Э9, Э10		1	Промежуточная аттестация

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основной итог практики – это выполнение календарного графика ее прохождения и составление отчета.

По завершении практики обучающиеся представляют на кафедру руководителю практики от университета отчет по практике.

Структура отчета по практике должна содержать необходимый перечень следующих документов:

1. Титульный лист.
2. Рабочий график (план) проведения практики.
3. Индивидуальное задание обучающегося.

Индивидуальное задание обучающегося определяется руководителем практики от университета и может дополняться руководителем практики от профильной организации. Выдается индивидуальное задание обучающимся на установочной конференции и подписывается руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации или руководителем практики от структурного подразделения и обучающимся. Задания должны быть составлены с учетом формируемых индикаторов компетенций.

4. Результаты выполненного индивидуального задания:

4.1 Дневник практики – форма контроля, направленная на проверку умения вести ежедневные записи с фиксацией результатов наблюдений, анализом работы в период практики, владения терминологическим аппаратом, соблюдения требований к структуре и содержанию дневника. Дневник практики должен быть подписан обучающимся, заверен подписью руководителя профильной организации и печатью. Форма, примерное содержание и структура дневника практики определяется выпускающей кафедрой.

4.2 Материалы выполненных индивидуальных заданий.

4.3 Письменный отчет обучающегося по итогам практики – составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики, обобщаются результаты проделанной работы. Структура письменного отчёта определяются выпускающей кафедрой.

Отчет по практике оценивается руководителем практики от университета.

Оценка компетенций, соотнесенных с планируемыми результатами обучения проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости предполагает оценку руководителями практики от университета и профильной организации (руководителем структурного подразделения) индивидуального задания практики.

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков требованиям ФГОС ВО в форме зачета с оценкой.

Правила оценивания результатов практики доводятся до сведения обучающихся на установочной конференции. На итоговой конференции подводятся итоги практики, обсуждение возникших трудностей и защита отчетов по практике обучающимися.

По результатам аттестации (защиты отчета) выставляется зачет с оценкой. Система оценок:

- 5 (отлично) - зачтено;
- 4 (хорошо) - зачтено;
- 3 (удовлетворительно) - зачтено;
- 2 (неудовлетворительно) – не зачтено.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств представлен в приложении.

Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе проведения практики

Разделы (этапы)	Наименование раздела (этапа) практики	Код формируемого индикатора/компетенции	Вид занятий, работы	Форма контроля
1	Подготовительный		Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка.	Текущий контроль успеваемости
2	Ознакомительный		Знакомство с базой практики. Ознакомление с организационной структурой и содержанием учебной языковой практики, с целью, задачами практики, с пакетом отчетной документации, требованиями к оформлению документации, критериями оценивания практики на промежуточной аттестации. Получение индивидуального задания.	Текущий контроль успеваемости

3	Основной		Сбор, обобщение и систематизация языкового материала, необходимого для выполнения индивидуального задания. Изучение основной, дополнительной учебной литературы и ресурсов сети Интернет. Выполнение всех предложенных заданий по чтению, аудированию, говорению, письму. Составление глоссария лексических единиц современного английского языка. Первичная обработка и анализ материала в соответствии с индивидуальным заданием.	Текущий контроль успеваемости
4	Аналитический		Обобщение материалов практики для отчета; подготовка материалов и письменного отчета обучающегося по итогам практики.	Текущий контроль успеваемости
5	Заключительный		Участие в итоговой конференции. Сдача отчета. Защита отчета.	Текущий контроль успеваемости Промежуточная аттестация

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

Л1.1	Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (b2) [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов / В. А. Гуреев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17133-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564948 . - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 294 с. - Режим доступа: https://urait.ru/bcode/494348
Л1.2	Березина, С. С. Практическая фонетика английского языка. Интонация [Электронный ресурс]:учебное пособие / С. С. Березина. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 69 с. — ISBN 978-5-4497-0097-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86205.html . - Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. - – Режим доступа: URL: http://www.iprbookshop.ru/86205.html

Дополнительная литература

Л2.1	Воевода, Е. В. Великобритания. История и культура = Great Britain. Culture Across History :учебное пособие по лингвострановедению для высших учебных заведений (на английском языке) / Е. В. Воевода. — 2-е изд. — 224 с. — ISBN 978-5-7567-0943-8. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/80650.html . - М. : Аспект Пресс, 2018. -
Л2.2	Евсюкова, Е. Н. Английский язык. Reading and Discussion: учебник для вузов / Е. Н. Евсюкова, Г. Л. Рутковская, О. И. Тараненко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 130 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17074-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563612 . - Москва : Издательство Юрайт, 2025. -

Методические разработки

Л3.1	Файзрахманова, Л.М. Практическая фонетика первого иностранного языка. Шаг за шагом :учебно-методическое пособие для студентов первого, второго курсов / сост. Л. М. Файзрахманова. — 71 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/76447.htm l. - Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2018. -
------	--

Перечень ресурсов сети «Интернет»

Э1	Всероссийский педагогический портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://методкабинет.рф/
Э2	Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://infourok.ru/
Э3	Российское образование: федер. образоват. портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.edu.ru/
Э4	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.fgosvpo.ru
Э5	Сообщество взаимопомощи учителей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://pedsovet.su/
Э6	Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://urok.1sept.ru/foreign-language
Э7	Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://нэб.рф/

Э8	Электронная библиотека НГПУ [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xml+rus
Э9	Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.iprbookshop.ru

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Mozilla Firefox: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/>
 Яндекс.Браузер: свободно распространяемое программное обеспечение: https://yandex.ru/legal/browser_agreement/
 Astra Linux Special Edition: Договор №2022.20893 от 29.11.2022 г.
 ИКОП «Сферум»: Соглашение о взаимодействии и сотрудничестве 12.04.2022 г.
 LibreOffice: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://www.libreoffice.org/about-us/licenses>
 PeaZip: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://peazip.github.io/>
 Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License продление лицензии 280E-240322-122113-600-1081 арт. KL4867RAUFQ: Договор №2025.3720 от 03.03.2025 г.
 ПО «Интернет –расширение информационной системы» (образовательный портал на базе «ММИС Университет»): Договор №3834-25 от 27.03.2025 г.

Профессиональные базы данных и информационных справочных систем:

Информационная правовая система Гарант. - URL: <http://www.garant.ru/>
 Электронная библиотечная система «Юрайт» - URL: <https://urait.ru/> - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.- Текст: электронный
 Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRSMART. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/> - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.-Текст: электронный

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1	1-100а , Помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
2	1-215, Кабинет иностранного языка (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28)., Оборудование и технические средства обучения: компьютер, интерактивная доска, проектор, доска, учебно-наглядные пособия.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Организация практик на всех этапах их проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности и выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

В случае прохождения практики в профильной организации обучающиеся направляются на место практики в соответствии с договором о практической подготовке, заключённым между профильной организацией и Университетом. В случае направления для прохождения практики в структурное подразделение Университета договор не требуется.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики от профильной организации), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации. Для руководства практической подготовкой при проведении практики, проводимой в структурном подразделении Университета, назначается руководитель по практике от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

Обучающийся, проходящий практику, должен:

На организационном этапе:

- присутствовать на собрании, организуемом руководителями практики от Университета и профильной организации и проводимым для разъяснения программы учебной/производственной практики;
- прослушать инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннего трудового распорядка;
- получить индивидуальное задание.

В период прохождения практики:

- ответственно подходить к выполнению программы практики, к поручениям руководителей практики от Университета и профильной организации;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормы, действующие в организации (в учреждении, на предприятии);
- активно овладевать практическими навыками работы по специальности, собирать и анализировать материал, необходимый для написания отчета по практике и выпускной квалификационной работы;
- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;

- ежедневно вести дневник практики;
- соблюдать требования к внешнему виду сотрудников организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- осуществлять взаимодействие с руководителем от профильной организации.

На заключительном этапе:

- представить своевременно руководителю от Университета отчетную документацию по практике.

Защитить в установленные сроки отчет по практике. Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру.

Руководитель практики от Университета проводит просмотр отчета и решает вопрос о допуске обучающегося к защите.

Формой аттестации по практике является зачет с оценкой. Оценка результатов практики обучающегося осуществляется в форме защиты подготовленного отчета. Порядок защиты отчета по практике:

- доклад обучающегося о результатах прохождения практики;
- ответы обучающегося на вопросы по отчету;

При оценке учитываются:

- содержание отчета и доклада обучающегося;
- качество ответов на вопросы;
- корректно заполненный дневник прохождения практики, грамотно составленный письменный отчет обучающегося по практике.

- в случае болезни представить в деканат справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

Обучающийся имеет право:

- на своевременное ознакомление с программой практики, нормативными и правовыми актами и законодательством, распространяющимися на практикантов;
- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами университета и баз практик;
- на консультацию руководителей, методистов по вопросам организации и содержания практики;
- на методическую помощь при подготовке к занятиям при выполнении индивидуальных заданий и сборе материалов к отчету по практике и выпускной квалификационной работе.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практик, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

Практика бакалавров по педагогическим направлениям проводится на базе муниципальных образовательных организаций среднего общего образования различных типов и видов, заключивших договоры с ФГБОУ ВО «НГПУ», а также в индустриально-педагогическом колледже ФГБОУ ВО «НГПУ».

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем;
- достаточный уровень оснащенности учебной и методической литературой по дисциплине;
- наличие технической инфраструктуры (компьютеры, мультимедийные проекторы, экраны, средства телекоммуникации, подключение к сети Интернет и т.д.) для применения современных информационных и коммуникационных технологий в процессе обучения

При прохождении практики также используются материально-технические возможности принимающей организации.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический
университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____ А.М. Гайфутдинов

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

**Учебная языковая практика
рабочая программа практики**

Закреплена за кафедрой	Иностранных языков
Учебный план	b44.03.04 ПО 673.plx 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) 44.03.04 Перевод и реферирование в сфере профессиональной коммуникации
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Вид практики	Учебная
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения	дискретно
Объем практики	6
Продолжительность в часах/неделях	216/0 0

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4(2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
В том числе в форме практ. подготовки	3	3	3	3
Контактная работа	3	3	3	3
Сам. работа	213	213	213	213
Итого	216	216	216	216

Рабочую программу составил(и):

к. филол. н. доц. *Хакимова И.Ф.* _____

Рабочая программа практики

Учебная языковая практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:

б44.03.04 ПО 673.plx

утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2025 протокол № 6 .

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Иностранных языков

Протокол от 24.04.2025г. № 11

Зав. кафедрой Садриева Гузель Абелхановна

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью учебной языковой практики является активизация и закрепление обучающимися знаний и навыков, полученных в результате освоения дисциплины «Практика устной и письменной речи (английский язык)», развитие коммуникативной компетенции, приобретение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков путем погружения в профессиональную среду, необходимых для осуществления успешной профессиональной деятельности преподавателя иностранного языка.

Задачами учебной языковой практики являются:

1. Осуществление предметно-профессиональной деятельности.
2. Актуализация и закрепление практических навыков говорения, чтения, аудирования, письма, полученных при изучении дисциплины «Практика устной и письменной речи (английский язык)».
3. Приобретение навыков и умений поиска, анализа и синтеза информации, применения системного подхода для осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (английском).
4. Усвоение основных компонентов основных и дополнительных образовательных программ.
5. Совершенствование и демонстрация навыков и умений основных и дополнительных видов речевой деятельности с целью дальнейшего применения их в профессиональной деятельности учителя иностранного языка.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.2: Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения

ПК-1: Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач для реализации дополнительных общеобразовательных программ, программ профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и (или) дополнительных профессиональных программ (ДПП)

ПК-1.1: Знает Федеральные государственные требования к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных общеобразовательных программ, программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в предметной области

ПК-1.2: Умеет использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (далее - ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом избранной области деятельности и задач дополнительных общеобразовательных программ; программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП

В результате прохождения практики обучающийся должен

Знать:
языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры) русского и иностранного языка, необходимый для общения в различных сферах речевой деятельности в устной и письменной формах; различные формы, виды устной и письменной коммуникации; способы поиска необходимой информации для решения деловых коммуникативных задач в устной и письменной формах; специальные научные знания (структуру, состав и дидактические единицы) в области фонетики, грамматики, лексикологии, истории и культуры страны изучаемого языка; базовые коммуникативные стратегии и тактики при ведении деловых переговоров; ключевые положения Федеральных государственных требований касательно содержания, структуры и условий реализации образовательных программ; основные педагогические методы, формы, средства, а также возможности и особенности использования ИКТ и электронных ресурсов в образовательном процессе.
Уметь:
использовать языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения; применять знания для анализа и сопоставления содержания образовательных программ с требованиями; применять педагогически обоснованные формы, методы и средства организации учебной деятельности с использованием ИКТ и электронных образовательных ресурсов; выбрать подходящие современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.
Владеть:
в использовании языковых средств для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения; в способности интегрировать и обеспечивать соответствие образовательных программ установленным требованиям в профессиональной деятельности; в проектировании и реализации учебных занятий с интеграцией современных технологий и учетом специфики образовательных программ и задач.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.В
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Русский язык и культура речи
2	Иностранный язык
3	Учебная ознакомительная практика
4	Практическая фонетика
5	Практическая грамматика
6	Страноведение
7	Учебная языковая практика
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Учебная технологическая практика "Педагогическая диагностика метапредметных образовательных результатов"
2	Педагогические технологии социализации и языковой адаптации обучающихся с миграционной историей
3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
4	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	Теоретическая фонетика английского языка
6	Производственная педагогическая практика по формированию первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Основы работы с иноязычным научным текстом
8	Коммуникативный практикум английского языка
9	Сравнительная типология иностранного и русского языков
10	История языка
11	Аналитическое чтение
12	Практикум по профессиональной педагогической коммуникации на иностранном языке
13	Практикум по культуре речевого общения (английский язык)
14	Лексикология английского языка
15	Стилистика английского языка
16	Основы деловой коммуникации на иностранном языке
17	Педагогический дизайн занятия по профилю
18	Лингвистический анализ текста
19	Организация дополнительного образования по профилю

3.1	Сбор, обобщение и систематизация языкового материала, необходимого для выполнения индивидуального задания. Изучение основной, дополнительной учебной литературы и ресурсов сети Интернет. Выполнение всех предложенных заданий по чтению, аудированию, говорению, письму. Составление глоссария лексических единиц современного английского языка. Первичная обработка и анализ материала в соответствии с индивидуальным заданием. /Ср/	4	177		Л1.1,Л1.2, Л2.1,Л2.2, Л3.1	Э1,Э2,Э3, Э4,Э5,Э6, Э7,Э8,Э9, Э10,Э11,Э 12			Текущий контроль успеваемости
	Раздел 4. Аналитический								
4.1	Обобщение материалов практики для отчета; подготовка материалов и письменного отчета обучающегося по итогам практики. /Ср/	4	20		Л1.1,Л1.2, Л2.1,Л2.2, Л3.1	Э1,Э2,Э3, Э4,Э5,Э6, Э7,Э8,Э9, Э10,Э11,Э 12			Текущий контроль успеваемости
	Раздел 5. Заключительный								
5.1	Участие в итоговой конференции. Сдача отчета. /Ср/	4	6		Л1.1,Л1.2, Л2.1,Л2.2, Л3.1	Э1,Э2,Э3, Э4,Э5,Э6, Э7,Э8,Э9, Э10,Э11,Э 12			Текущий контроль успеваемости
5.2	Защита отчета. /РукПр/	4	2		Л1.1,Л1.2, Л2.1,Л2.2, Л3.1	Э1,Э2,Э3, Э4,Э5,Э6, Э7,Э8,Э9, Э10,Э11,Э 12	2		Промежуточная аттестация

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основной итог практики – это выполнение календарного графика ее прохождения и составление отчета.

По завершении практики обучающиеся представляют на кафедру руководителю практики от университета отчет по практике.

Структура отчета по практике должна содержать необходимый перечень следующих документов:

1. Титульный лист.
2. Рабочий график (план) проведения практики.
3. Индивидуальное задание обучающегося.

Индивидуальное задание обучающегося определяется руководителем практики от университета и может дополняться руководителем практики от профильной организации. Выдается индивидуальное задание обучающимся на установочной конференции и подписывается руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации или руководителем практики от структурного подразделения и обучающимся. Задания должны быть составлены с учетом формируемых индикаторов компетенций.

4. Результаты выполненного индивидуального задания:

4.1 Дневник практики – форма контроля, направленная на проверку умения вести ежедневные записи с фиксацией результатов наблюдений, анализом работы в период практики, владения терминологическим аппаратом, соблюдения требований к структуре и содержанию дневника. Дневник практики должен быть подписан обучающимся, заверен подписью руководителя профильной организации и печатью. Форма, примерное содержание и структура дневника практики определяется выпускающей кафедрой.

4.2 Материалы выполненных индивидуальных заданий.

4.3 Письменный отчет обучающегося по итогам практики – составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики, обобщаются результаты проделанной работы. Структура письменного отчёта определяются выпускающей кафедрой.

Отчет по практике оценивается руководителем практики от университета.

Оценка компетенций, соотнесенных с планируемыми результатами обучения проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости предполагает оценку руководителями практики от университета и профильной организации (руководителем структурного подразделения) индивидуального задания практики.

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков требованиям ФГОС ВО в форме зачета с оценкой.

Правила оценивания результатов практики доводятся до сведения обучающихся на установочной конференции. На итоговой конференции подводятся итоги практики, обсуждение возникших трудностей и защита отчетов по практике обучающимися.

По результатам аттестации (защиты отчета) выставляется зачет с оценкой. Система оценок:

- 5 (отлично) - зачтено;
- 4 (хорошо) - зачтено;
- 3 (удовлетворительно) - зачтено;
- 2 (неудовлетворительно) – не зачтено.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств представлен в приложении.

Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе проведения практики

Разделы (этапы)	Наименование раздела (этапа) практики	Код формируемого индикатора/компетенции	Вид занятий, работы	Форма контроля
1	Подготовительный		Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка.	Текущий контроль успеваемости
2	Ознакомительный		Знакомство с базой практики. Ознакомление с организационной структурой и содержанием учебной языковой практики по профилю, с целью, задачами практики, с пакетом отчетной документации, требованиями к оформлению документации, критериями оценивания практики на промежуточной аттестации. Получение индивидуального задания.	Текущий контроль успеваемости

3	Основной		Сбор, обобщение и систематизация языкового материала, необходимого для выполнения индивидуального задания. Изучение основной, дополнительной учебной литературы и ресурсов сети Интернет. Выполнение всех предложенных заданий по чтению, аудированию, говорению, письму. Составление глоссария лексических единиц современного английского языка. Первичная обработка и анализ материала в соответствии с индивидуальным заданием. заданием.	Текущий контроль успеваемости
4	Аналитический		Обобщение материалов практики для отчета; подготовка материалов и письменного отчета обучающегося по итогам практики.	Текущий контроль успеваемости
5	Заключительный		Участие в итоговой конференции. Сдача отчета. Защита отчета.	Текущий контроль успеваемости Промежуточная аттестация

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература	
Л1.1	Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (b2) [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07464-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494348 . - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 294 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/494348
Л1.2	Березина, С. С. Практическая фонетика английского языка. Интонация [Электронный ресурс]:учебное пособие / С. С. Березина. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 69 с. — ISBN 978-5-4497-0097-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86205.html . - Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. - – Режим доступа: URL: http://www.iprbookshop.ru/86205.html
Дополнительная литература	
Л2.1	Воевода, Е. В. Великобритания. История и культура = Great Britain. Culture Across History :учебное пособие по лингвострановедению для высших учебных заведений (на английском языке) / Е. В. Воевода. — 2-е изд. — 224 с. — ISBN 978-5-7567-0943-8. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS [сайт]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/80650.html . - М. : Аспект Пресс, 2018. -
Л2.2	Евсюкова, Е. Н. Английский язык. Reading and Discussion:учебное пособие для вузов / Е. Н. Евсюкова, Г. Л. Рутковская, О. И. Тараненко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 147 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07996-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492978 . - Москва : Издательство Юрайт, 2022. -
Методические разработки	
Л3.1	Файзрахманова, Л.М. Практическая фонетика первого иностранного языка. Шаг за шагом :учебно-методическое пособие для студентов первого, второго курсов / сост. Л. М. Файзрахманова. — 71 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS [сайт]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/76447.html l. - Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2018. -
Перечень ресурсов сети «Интернет»	
Э1	Всероссийский педагогический портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://методкабинет.рф/
Э2	Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://infourok.ru/
Э3	Российское образование: федер. образоват. портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.edu.ru/
Э4	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.fgosvpo.ru
Э5	Сообщество взаимопомощи учителей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://pedsosvet.su/
Э6	Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://urok.1sept.ru/foreign-language
Э7	Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://нэб.рф/

Э8	Электронная библиотека НГПУ [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
Э9	Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.iprbookshop.ru

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Mozilla Firefox: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/>
 Яндекс.Браузер: свободно распространяемое программное обеспечение: https://yandex.ru/legal/browser_agreement/
 Astra Linux Special Edition: Договор №2022.20893 от 29.11.2022 г.
 ИКОП «Сферум»: Соглашение о взаимодействии и сотрудничестве 12.04.2022 г.
 LibreOffice: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://www.libreoffice.org/about-us/licenses>
 PeaZip: свободно распространяемое программное обеспечение: <https://peazip.github.io/>
 Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License продление лицензии 280E-240322-122113-600-1081 арт. KL4867RAUFQ: Договор №2025.3720 от 03.03.2025 г.
 ПО «Интернет –расширение информационной системы» (образовательный портал на базе «ММИС Университет»): Договор №3834-25от 27.03.2025 г.

Профессиональные базы данных и информационных справочных систем:

Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRSMART. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/>.- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.-Текст: электронный
 Электронная библиотечная система «Юрайт» - URL: <https://urait.ru/>.- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.- Текст: электронный
 Информационная правовая система Гарант. - URL: <http://www.garant.ru/>

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1	1-100а, Помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
2	1-215, Кабинет иностранного языка (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28)., Оборудование и технические средства обучения: компьютер, интерактивная доска, проектор, доска, учебно-наглядные пособия.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Организация практик на всех этапах их проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности и выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

В случае прохождения практики в профильной организации обучающиеся направляются на место практики в соответствии с договором о практической подготовке, заключённым между профильной организацией и Университетом. В случае направления для прохождения практики в структурное подразделение Университета договор не требуется.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики от профильной организации), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации. Для руководства практической подготовкой при проведении практики, проводимой в структурном подразделении Университета, назначается руководитель по практике от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

Обучающийся, проходящий практику, должен:

На организационном этапе:

- присутствовать на собрании, организуемом руководителями практики от Университета и профильной организации и проводимым для разъяснения программы учебной/производственной практики;
- прослушать инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннего трудового распорядка;
- получить индивидуальное задание.

В период прохождения практики:

- ответственно подходить к выполнению программы практики, к поручениям руководителей практики от Университета и профильной организации;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормы, действующие в организации (в учреждении, на предприятии);
- активно овладевать практическими навыками работы по специальности, собирать и анализировать материал,

необходимый для написания отчета по практике и выпускной квалификационной работы;

- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- ежедневно вести дневник практики;
- соблюдать требования к внешнему виду сотрудников организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- осуществлять взаимодействие с руководителем от профильной организации.

На заключительном этапе:

- представить своевременно руководителю от Университета отчетную документацию по практике.

Защитить в установленные сроки отчет по практике. Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру.

Руководитель практики от Университета проводит просмотр отчета и решает вопрос о допуске обучающегося к защите.

Формой аттестации по практике является зачет с оценкой. Оценка результатов практики обучающегося осуществляется в форме защиты подготовленного отчета. Порядок защиты отчета по практике:

- доклад обучающегося о результатах прохождения практики;
- ответы обучающегося на вопросы по отчету;

При оценке учитываются:

- содержание отчета и доклада обучающегося;
- качество ответов на вопросы;
- корректно заполненный дневник прохождения практики, грамотно составленный письменный отчет обучающегося по практике.

- в случае болезни представить в деканат справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

Обучающийся имеет право:

- на своевременное ознакомление с программой практики, нормативными и правовыми актами и законодательством, распространяющимися на практикантов;
- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами университета и баз практик;
- на консультацию руководителей, методистов по вопросам организации и содержания практики;
- на методическую помощь при подготовке к занятиям при выполнении индивидуальных заданий и сборе материалов к отчету по практике и выпускной квалификационной работе.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практик, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

Практика бакалавров по педагогическим направлениям проводится на базе муниципальных образовательных организаций среднего общего образования различных типов и видов, заключивших договоры с ФГБОУ ВО «НГПУ», в образовательных учреждениях по месту работы обучающихся (в образовательных организациях) или по месту жительства (в образовательных организациях), а также в индустриально-педагогическом колледже ФГБОУ ВО «НГПУ».

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем;
- достаточный уровень оснащенности учебной и методической литературой по дисциплине;
- наличие технической инфраструктуры (компьютеры, мультимедийные проекторы, экраны, средства телекоммуникации, подключение к сети Интернет и т.д.) для применения современных информационных и коммуникационных технологий в процессе обучения

При прохождении практики также используются материально-технические возможности принимающей организации.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.