

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета
от 29.08.2018 г., протокол № 9
Приказ № 315-д от 29.08.2018 г.
Внесены изменения решением
ученого совета
от 30.12.2020 г., протокол № 14
Приказ № 521-д, от 30.12.2020 г.
от 25.04.2022 г., протокол № 5
Приказ № 226-д от 25.04.2022 г.
от 30.03.2023 г., протокол № 3
Приказ №210-д от 31.03.2023 г.
Председатель ученого совета,
ректор _____ А.А. Галиакберова

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(новая редакция)**

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об электронной информационно-образовательной среде (далее – Положение) определяет порядок формирования и функционирования электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС, система) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями);

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями);

– Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

– Постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Приказом Министерства просвещения РФ от 29 ноября 2021 г. № 869 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25 ноября 2021 г. № 1094 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования»;

– Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей

отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (далее – ФГТ) (с изменениями и дополнениями);

– Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 19.11.2013 №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (с изменениями и дополнениями);

– Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (с изменениями и дополнениями);

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, среднего профессионального образования (далее – ФГОС ВО, ФГОС СПО);

– Положением «Об использовании простой электронной подписи для внутреннего электронного документооборота в электронной информационно-образовательной среде федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет», утвержденного решением ученого совета Университета от 31.08.2022 г., протокол № 9 приказ № 509-д от 31.08.2022 г.;

– Уставом Университета;

– другими локальными нормативными актами Университета.

1.3.1 ЭИОС Университета (далее - ЭИОС) включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.4. ЭИОС предназначена для:

– обеспечения информационной открытости Университета в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования и науки;

– организации образовательной деятельности Университета по реализуемым образовательным программам;

– обеспечения доступа обучающихся и работников Университета, вне зависимости от места их нахождения, к электронным информационным и образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов.

1.4. Пользователями ЭИОС являются обучающиеся и работники Университета.

2 ЦЕЛЬ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ И ЗАДАЧИ ЭИОС

2.1. Целью функционирования ЭИОС является обеспечение возможности удаленного доступа к информационным и образовательным ресурсам Университета, создание единого образовательного пространства и информационной открытости Университета в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования и науки.

2.2. ЭИОС Университета создана для обеспечения решения следующих задач:

а) по ФГОС ВО 3 +

2.2.1. Обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин Университета.

2.2.1.1. Учебные планы, рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик размещаются в открытом доступе на официальном сайте Университета URL-адрес: <http://tatngpi.ru/> в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование», во вкладке «Информация по образовательным программам» URL-адрес: <http://tatngpi.ru/sveden/education/>

2.2.1.2. Доступ к изданиям электронных библиотечных систем, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей) по всем образовательным программам, реализуемым в Университете, получают все пользователи ЭИОС Университета на официальном сайте Университета в разделе «Библиотека» подразделе «Ресурсы», URL-адрес: <http://tatngpi.ru/universitet/struktura-ngpu/vspomogatelnye-podrazdeleniya/biblioteka/resursy.php>

2.2.2. Фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП).

2.2.2.1. Информация о расписании учебных занятий размещена на официальном сайте Университета URL-адрес: <http://tatngpi.ru/> в разделе «Студенту» подраздел «Расписание». Для просмотра расписания необходимо выбрать факультет и группу. Расписание доступно также по ссылке <http://tatngpi.ru/students/raspisanie.php>

2.2.2.2. Информация о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся доступна в интернет-расширении информационной системы Университета в сервисе «Оценки» при выборе учебного года, факультета, группы и дисциплины URL-адрес: <http://std.tatngpi.ru/Ved/>

2.2.2.3. Информация о результатах освоения образовательной программы доступна в личном кабинете обучающегося в разделе «Профиль», перейдя по гиперссылке «Результат освоения ОП», а также в интернет-расширении информационной системы в справочнике «Группы» при нужной сортировке (по номеру группы), выбрав номер соответствующей зачетной книжки URL-адрес: <http://std.tatngpi.ru/Dek/Default.aspx?mode=group>

2.2.3. Проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.2.4. Формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

2.2.4.1. Участниками образовательного процесса являются:

- руководящие работники и учебно-вспомогательный персонал Университета, которые определяются приказом ректора ФГБОУ ВО «НГПУ»;
- научно-педагогические работники Университета;
- лица, привлекаемые к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора.

2.2.4.2. Обучающийся самостоятельно формирует и управляет портфолио в соответствии с Положением об электронном портфолио обучающихся в ФГБОУ ВО «НГПУ».

2.2.5. Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

2.2.5.1. Асинхронное взаимодействие участников образовательного процесса обеспечивается посредством сервиса «Почта».

б) по ФГОС ВО 3 ++

2.2.6. Обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик Университета осуществляется в соответствии с пунктами 2.2.1.1., 2.2.1.2. настоящего Положения.

2.2.7. Формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы осуществляется в соответствии с пунктами 2.2.4.1., 2.2.4.2. настоящего Положения.

В случае реализации основных образовательных программ высшего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС Университета дополнительно обеспечивает:

2.2.8. Фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП. Фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП осуществляется в соответствии с пунктами 2.2.2.1., 2.2.2.2., 2.2.2.3. настоящего Положения.

2.2.9. Проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.2.10. Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

2.2.10.1. Асинхронное взаимодействие участников образовательного процесса обеспечивается посредством сервиса «Почта».

в) по ФГТ:

2.2.11. Обеспечение индивидуального доступа к ЭИОС посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) локальной сети организации в пределах, установленных законодательством Российской Федерации в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны.

2.2.12. Обеспечение доступа к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, а также информационным, информационно-справочным системам, профессиональным базам данных, состав которых определен соответствующей программой аспирантуры (адъюнктуры) и индивидуальным планом работы получают все пользователи ЭИОС на официальном сайте Университета в разделе «Библиотека» подразделе «Ресурсы», URL-адрес: <http://tatngpi.ru/universitet/struktura-ngpu/vspomogatelnye-podrazdeleniya/biblioteka/resursy.php>

г) по ОПОП среднего профессионального образования:

2.2.13. Создание условий для функционирования ЭИОС.

2.2.13.1. Доступ к цифровой (электронной) библиотеке, к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам получают все пользователи ЭИОС на официальном сайте Университета в разделе «Библиотека» подразделе «Ресурсы», URL-адрес: <http://tatngpi.ru/universitet/struktura-ngpu/vspomogatelnye-podrazdeleniya/biblioteka/resursy.php>

2.2.13.2. Информация об учёте обучающихся, учёта и хранения их образовательных результатов доступна в интернет-расширении информационной системы URL-адрес: <https://std.tatngpi.ru/>

2.2.13.3. В интернет-расширении информационной системы Университета URL-адрес: <http://std.tatngpi.ru/> обеспечено взаимодействие между педагогическими работниками с обучающимися, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

2.2.13.3.1. Асинхронное взаимодействие участников образовательного процесса обеспечивается посредством сервиса «Почта».

2.3. Функционирование электронной информационно-образовательной среды Университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих (далее - пользователи):

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером;
- работники (научно-педагогические работники, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал): наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и/или обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы с модулями ЭИОС.

3. ПОРЯДОК ДОСТУПА К ЦИФРОВОЙ (ЭЛЕКТРОННОЙ) БИБЛИОТЕКЕ, ЭЛЕКТРОННЫМ БАЗАМ ДАННЫХ

3.1. Пользователям обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- справочно-правовой системе Гарант;
- профессиональным базам данных (к профессиональным базам данных относятся: электронно-библиотечные системы, которые содержат исключительно профессионально ориентированные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, используемой в образовательном процессе; международные реферативные базы данных [Scopus](#); [Web of Science](#); архив зарубежных научных журналов Консорциума [НЭИКОН](#); доступные обучающимся, преподавателям, работникам по договорам, лицензионным соглашениям с правообладателями ресурсов);
- реферативным базам данных;
- электронным ресурсам.

3.2. Библиотека Университета предоставляет бесплатный удаленный доступ к полнотекстовым ресурсам, к профессиональным базам данных (ЭБС).

3.2.1. Доступ к ЭБС осуществляется путём внесения администратором в настройки системы IP-адресов сервера Университета. Перечень IP-адресов серверов заполняется на стадии согласования договора.

3.2.2. Регистрация обучающихся в электронно-библиотечных системах (ЭБС) осуществляется библиотекарями Университета, являющимися администраторами ЭБС, на основании сформированных списков зачисленного контингента Университета в программе «Деканат» на текущий учебный год. Логином для доступа к ЭБС является персональный e-mail пользователя. В случае утраты учётных данных ЭБС, пользователь может обратиться в библиотеку Университета или воспользоваться функцией «Забыли пароль».

3.2.3. При регистрации списка обучающихся всех форм обучения, преподавателей, работников с помощью администратора ЭБС с IP-адреса Университета, пароль создается системой ЭБС и высылается пользователю письмом, сообщением на личный e-mail. Автоматический пароль пользователь в любой момент может изменить на стадии авторизации. При самостоятельной регистрации пользователь создает собственный пароль.

3.2.4. Администратор ЭБС может подтвердить принадлежность к Университету пользователей, которые зарегистрировались в ЭБС самостоятельно.

3.2.5. Доступ из места нахождения возможен после регистрации на сайте ЭБС с территории Университета. Доступ к полному тексту изданий возможен после авторизации пользователя в системе. Достаточно единожды авторизоваться через сеть Университета, чтобы подтвердить свою принадлежность к вузу и пользоваться подпиской.

3.2.6. Пользователи профессиональных баз данных обязаны хранить свои учётные данные (логин и пароль) в тайне от третьих лиц.

3.3. Доступ к лицензионным материалам ЭБС осуществляется на условиях, указанных в договоре, заключенном Университетом с правообладателем электронных ресурсов.

3.3.1. Каждому обучающемуся, преподавателю, работнику предоставлена возможность бесплатно работать в полнотекстовом режиме с лицензионной литературой ЭБС.

3.3.2. Пользователям предоставляется одновременный круглосуточный неограниченный доступ к ЭБС через Интернет по личным логину и паролю с любого компьютера, в том числе, с мобильных устройств.

3.4. Доступ к базам данных портала Polpred.com Обзор СМИ <https://polpred.com/news> представлен на сайте Университета в подразделении Библиотека.

3.5. Доступ к ресурсам East View (ИВИС) <https://dlib.eastview.com/> (к электронным версиям периодических изданий) осуществляется на условиях, указанных в договоре, заключенном Университетом с правообладателем электронных ресурсов. Доступ представлен на сайте Университета в подразделении Библиотека.

3.6. Доступ к архивам зарубежных научных журналов Консорциума НЭИКОН <https://neicon.ru/science/archive-journals> (Annual Reviews; Cambridge University Press; IOP Publishing; Oxford University Press; SAGE Publications; Taylor and Francis) осуществляется на условиях, указанных в Соглашении ДС-906/2014 «О сотрудничестве в Консорциуме НЭИКОН» от 19 марта 2014 г. Доступ представлен на сайте Университета в подразделении Библиотека.

3.7. Доступ к Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp> осуществляется на условиях, указанных в Лицензионном договоре. Доступ представлен на сайте Университета в подразделении Библиотека.

3.8. Доступ к ресурсам Национальной электронной библиотеки (НЭБ) <https://rusneb.ru/> осуществляется на условиях, указанных в Лицензионном договоре. Доступ представлен на сайте Университета в подразделении Библиотека.

3.9. Доступ к международным реферативным базам данных [Scopus](#) и [Web of Science](#) (WOS) осуществляется на условиях, указанных в сублицензионных договорах. Доступ представлен на сайте Университета в подразделении Библиотека.

3.10. Неограниченный доступ к [электронному каталогу библиотеки НГПУ](#), созданному в рамках библиотечной системы АБИС «Руслан», осуществляется на условиях, указанных в договоре, заключенном Университетом с правообладателем АБИС «Руслан». Доступ представлен на сайте Университета в подразделении Библиотека.

3.11. Доступ к внутренней электронной библиотеке трудов преподавателей Университета (полнотекстовой базе данных научных и учебных изданий научно-педагогических работников Университета) осуществляется только в читальном зале библиотеки с персональных компьютеров.

4 ТРЕБОВАНИЯ К ЭИОС

4.1. ЭИОС должна обеспечивать индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к Интернету, как на территории Университета, так и вне ее, каждому обучающемуся в течение всего периода обучения. Условия функционирования ЭИОС могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

4.2. Функционирование ЭИОС Университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

4.3. Порядок доступа к элементам ЭИОС Университета регулируется соответствующими регламентами, локальными актами и документами Университета:

- Публичной офертой о заключении соглашения об использовании простой электронной подписи для внутреннего электронного документооборота в электронной информационно-образовательной среде Университета (приложение 1);
- правилами допуска обучающихся и педагогических работников к работе в ЭИОС Университета и наделения их необходимыми полномочиями по доступу к ресурсам системы (приложение 2).

5 СТРУКТУРА И СОСТАВ ЭИОС

5.1 Составными элементами ЭИОС Университета являются:

- внешние электронные библиотечные системы (ЭБС) и базы данных;
- цифровая (электронная) библиотека Университета;
- университетская система электронной поддержки курсов на базе программного обеспечения Moodle;
- автоматизированная система организации учебного процесса (Приемная комиссия, Деканат, Нагрузка вуза, Планы, РПД (рабочие программы дисциплин), Электронные ведомости, Графики учебного процесса, Интернет-расширение информационной системы:);
- корпоративная локально-вычислительная сеть Университета и корпоративная почта;

- официальный сайт Университета;
- официальные сообщества Университета в социальных сетях (ВКонтакте, и др.)
- Платформа ВКР-ВУЗ (<http://www.vkr-vuz.ru/>)
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия компонентов ЭИОС.

6 ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ ЭИОС И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ЭИОС

6.1. Обеспечение функционирования ЭИОС возлагается на центр информационных технологий.

6.2. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями обучающихся, научно-педагогических работников, работников учебно-методического отдела, деканатов факультетов, кафедр и других структурных подразделений Университета.

6.3. Формирование учетных данных (логинов) обучающихся в информационных системах, входящих в состав ЭИОС:

6.3.1 Для формирования учетных данных (логинов) обучающиеся предоставляют адреса электронной почты в деканат факультета. Работник деканата вносит данные в информационную систему «Деканат», после чего обучающийся проходит регистрацию в «Интернет-расширении информационной системы» (режим доступа: <http://std.tatngpi.ru/>), после регистрации на его личную электронную почту, система отправляет пароль для входа. Пароли хранятся в системе в зашифрованном виде.

6.4. Формирование учетных данных научно-педагогических работников в информационных системах, входящих в состав ЭИОС:

6.4.1. Для формирования учетных данных научно-педагогических работников от заведующих кафедрами в центр информационных технологий предоставляется список преподавателей (по кафедрам) через электронное сообщение, после чего формируются учетные данные в информационных системах.

6.5. Формирование учетных данных обучающихся и научно-педагогических работников в электронных библиотечных ресурсах, входящих в состав ЭИОС, проводят работники библиотеки.

6.6. В целях обеспечения защиты информации, соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации для надежного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие требования:

6.6.1. ЭИОС Университета и отдельные ее элементы должны соответствовать действующему законодательству РФ в области образования, защиты авторских прав, защиты информации;

6.6.2. Все серверное оборудование должно иметь:

- средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;

– сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности.

6.7. ЭИОС Университета формируется на основе отдельных модулей, входящих в ее состав.

6.8. Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС Университета в противоправных целях:

- модификации и кражи информации;
- распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность;
- пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;
- осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;
- любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

6.9. Пользователи ЭИОС Университета обязаны немедленно уведомить центр информационных технологий о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

6.10. Пользователи, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС Университета, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;
- немедленно уведомить центр информационных технологий о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем.

6.11. Пользователи ЭИОС Университета несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся и/или работников, в частности использование другого логина или пароля для входа в ЭИОС и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или работника;
- умышленное использование программных средств (вирусов и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Университета с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

6.12. За нарушение Положения в части действия п.п. 6.8 - 6.12 пользователи ЭИОС Университета могут быть привлечены к дисциплинарной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

6.13. Руководство пользователя в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «НГПУ» для научно-педагогических работников – в приложении 3, для обучающихся представлено в приложении 4.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его ректором Университета на основании решения ученого совета Университета.

7.2. Все изменения и дополнения могут быть внесены в настоящее Положение приказом ректора на основании решения ученого совета Университета по представлению начальника учебно-методического отдела.

7.3. Изменения и дополнения, внесение которых обусловлено изменением федеральных требований в сфере образования, вносятся в положение без представления с чьей-либо стороны. Положение, претерпевшее изменения и дополнения в связи с изменением федеральных требований, считается следующей редакцией.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

Проректор по учебной работе

Начальник учебно-методического отдела

Начальник центра информационных технологий

Директор библиотеки

Советник при ректорате по юридическим вопросам

Председатель студенческого Совета

Председатель Совета родителей

А.Г. Мухаметшин

А.М. Гайфутдинов

Т.В. Гарнышева

Г.Н. Мустафина

М.Б. Ларионова

В.В. Толстов

Р.С. Ахметов

М.В. Трубина