

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета

от 26.12.2019 г.,

протокол № 13

приказ № 482-д от 26.12.2019 г.

Председатель ученого совета

ректор

_____ Галиакберова А. А.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
В ФГБОУ ВО «НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Аспирантура является основной формой подготовки научно-педагогических и научных кадров высшей квалификации в качестве третьего уровня образовательного процесса высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (далее – университет).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 №842 «О порядке присуждения ученых степеней» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. №1061 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Минобрнауки России от 30 июля 2014 г. N 902 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)" (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Минобрнауки России от 30.04.2015 №464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

- Приказом Минобрнауки России от 12 января 2017 г. N 13 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре" (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. №1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 г. № 227 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки";

- Уставом и иными локальными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (далее - НГПУ).

1.3 Подготовка кадров высшей квалификации осуществляется в университете в соответствии с действующей лицензией на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры).

1.4 Целями аспирантуры являются:

- реализация уровневой системы подготовки кадров;
- создание обучающимся по программам подготовки научно педагогических кадров в аспирантуре (далее - аспиранты) условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности;
- подготовка аспирантов к защите научно – квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

1.5 Формы обучения устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по соответствующему направлению подготовки. Допускается сочетание различных форм обучения, установленных образовательным стандартом.

1.6 Лица, обучающиеся в аспирантуре, имеют статус, права и обязанности обучающегося университета.

2 ПРИЕМ В АСПИРАНТУРУ

2.1 К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

2.2 Прием для обучения в аспирантуре может осуществляться на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета в рамках контрольных цифр приема, устанавливаемых ежегодно Министерством науки и высшего образования РФ, и на места по договорам с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

2.3 Прием в аспирантуру университета осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в университет, утверждаемыми ректором ежегодно.

2.4 Поступающие в аспирантуру представляют документы по перечню, установленному Правилами приема в университет.

2.5 Прием документов от поступающих, проведение вступительных испытаний и зачисление в аспирантуру организуется приемной комиссией университета.

3 ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ АСПИРАНТУРЫ

3.1 Программы аспирантуры разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.2 Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – направления подготовки).

3.3 Программа аспирантуры в рамках направления подготовки имеет направленность (профиль) (далее - направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности. Направленность программы

определяет ее предметно – тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности аспирантов и требования к результатам ее освоения.

Университет самостоятельно определяет направленность программы аспирантуры.

В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность указанной программы.

3.4 При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры университет обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, в иных формах, устанавливаемых университетом;

- проведение практик;

- проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры;

- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

3.5 Программа аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой университетом (далее соответственно - базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, обеспечивает формирование у аспирантов компетенций, установленных федеральным государственным образовательным стандартом.

Базовая часть программы аспирантуры включает в себя дисциплины (модули), установленные федеральным государственным образовательным стандартом (для программ аспирантуры - дисциплины (модули) «Иностранный язык», «История и философия науки» и «Педагогика высшей школы», объем и содержание которых определяются университетом), и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и углубление компетенций, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, а также на формирование у аспирантов компетенций, установленных университетом дополнительно к компетенциям, установленным федеральным государственным образовательным стандартом.

Вариативная часть программы аспирантуры включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные университетом, а также научно-исследовательскую работу в объеме, установленном университетом. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью программы аспирантуры.

Обязательными для освоения обучающимися являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины (модули), практики и научно-исследовательская работа, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры в соответствии с направленностью указанной программы.

3.6 При реализации программы аспирантуры университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных, необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры, и дисциплин по выбору (модулей), избираемых в обязательном порядке. Избранные обучающимся дисциплины по выбору (модули) являются обязательными для освоения.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университет включает в программу аспирантуры специализированные адаптационные дисциплины (модули).

При реализации программы аспирантуры факультативные и дисциплины по выбору (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть программы.

3.7 В программе аспирантуры определяются:

- планируемые результаты освоения программы аспирантуры - компетенции обучающихся, установленные федеральным государственным образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные университетом дополнительно к компетенциям, установленным федеральным государственным образовательным стандартом, с учетом направленности программы аспирантуры;
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научно-исследовательской работе - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

3.8 Программа аспирантуры включает в себя комплект документов:

- учебный план,
- календарный учебный график,
- рабочие программы дисциплин (модулей),
- программы практик,
- оценочные средства,
- программы государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации),
- методические материалы,
- иные компоненты, включенные в состав программы аспирантуры.

Содержание документов по программам аспирантуры обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Порядок разработки и утверждения программ аспирантуры устанавливается университетом.

Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте университета в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

3.9 Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется разработчиками программы самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.10 При реализации программ аспирантуры используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации программ аспирантуры может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания указанной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.11 Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее годовой объем программы) при очной форме обучения, составляет 60 зачетных единиц.

3.12 При заочной форме обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации программы аспирантуры с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается университетом в размере не более 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года.

3.13 Получение высшего образования по программе аспирантуры осуществляется в сроки, установленные федеральным государственным образовательным стандартом, вне зависимости от используемых университетом образовательных технологий.

3.14 В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

3.15 Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

4 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ

4.1 В университете образовательная деятельность по программам аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию программ аспирантуры осуществляются в соответствии с образовательными стандартами.

4.2 Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы) и семестры. Учебный год по очной, заочной, а также при сочетании различных форм обучения начинается 1 октября.

4.3 В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее шести недель. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.4 Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации аспирантов и итоговой (государственной итоговой) аттестации аспирантов определяются *учебным планом программы* аспирантуры.

На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется *индивидуальный учебный план*, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

4.5 Не позднее трех месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры обучающемуся назначается научный руководитель, а также утверждается тема научно-исследовательской работы (диссертации).

Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы научно-квалификационной работы (диссертации), в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности университета.

Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются федеральным государственным образовательным стандартом.

Назначение научных руководителей и утверждение тем научно-исследовательской работы аспирантам осуществляется приказом ректора университета.

4.6 Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель.

4.7 Первоначальное планирование содержания, структуры и объема научно-исследовательской работы (диссертации) фиксируется в *индивидуальном учебном плане* аспиранта в разделе «Обоснование темы научного исследования».

Раздел «Обоснование темы научного исследования» содержит: тему, актуальность, проблема исследования, объект, предмет исследования, цель исследования, задачи, гипотезу исследования, методологию научного исследования и методы исследования. В нем так же приводится предварительная структура диссертации.

Индивидуальный учебный план, включающий в себя раздел «Обоснование темы научного исследования» создается совместно научным руководителем и аспирантом, обсуждается и утверждается на заседании кафедры.

4.8 При освоении программы аспирантуры аспирант, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или)

уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным университетом в соответствии с образовательным стандартом, приказом ректора университета осуществляется перевод такого обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному плану.

4.9 Ускоренное обучение в Университете регулируется «Положением о порядке ускоренного обучения по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет».

4.10 Перевод обучающегося с программы на программу, изменение формы обучения, сочетание различных форм обучения, смена кафедры или научного руководителя, использование сетевой формы реализации программы аспирантуры осуществляется с его письменного согласия.

4.11 Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается университетом по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по соответствующей форме обучения в пределах, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, на основании письменного заявления обучающегося.

4.12 Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую (государственную итоговую) аттестацию аспирантов.

4.13 Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация аспирантов - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы.

4.14 Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации аспирантов, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний аспирантам, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации аспирантов устанавливаются локальными нормативными актами университета.

4.15 Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации.

4.16 Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому университетом.

5 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

5.1 Содержание высшего образования по программам аспирантуры и условия организации обучения аспирантов с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение аспирантов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ аспирантуры, адаптированных при необходимости для обучения указанных аспирантов.

5.2 Обучение по программам аспирантуры инвалидов и аспирантов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

6.1 Общее руководство аспирантурой и контроль за реализацией программ аспирантуры осуществляется проректором по учебной работе.

6.2 Нормативно-правовое обеспечение организации образовательной деятельности по программе аспирантуры, координация учебной и методической деятельности факультетов и кафедр университета, лицензирование и аккредитация программ аспирантуры осуществляется учебно-методическим отделом.

6.3 Декан факультета при осуществлении деятельности по программе аспирантуры:

- осуществляет разработку учебного плана программы аспирантуры;
- организует все виды деятельности аспиранта, предусмотренные учебным планом;
- организует контроль текущей успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации аспирантов;
- допускает аспиранта, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей программе аспирантуры, к итоговой (государственной итоговой) аттестации.

6.4 При осуществлении деятельности по программе аспирантуры кафедры университета отвечают за реализацию содержания программы аспирантуры и обеспечивают:

- разработку и обновление содержания рабочих программ дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов с учетом развития науки, техники, культуры, технологии и социальной сферы;
- разработку и обновление основных профессиональных образовательных программ аспирантуры (в части состава дисциплин (модулей) выпускающая кафедра);

- осуществление комплексного научно-методического обеспечения преподавания дисциплин кафедры (обеспечение учебного процесса необходимыми учебными пособиями, методической литературой (программами курсов, планами семинарских и практических занятий и т.п.);

- руководство научными исследованиями аспирантов, обсуждение результатов научно-исследовательской деятельности аспирантов на заседаниях кафедры, а также подготовку рекомендаций для опубликования завершенных научных работ или их промежуточных результатов;

- рецензирование предполагаемого к защите научного доклада с целью выявления его достоинств и недостатков соответствия его требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки, положения о присуждении ученых степеней, содержанию направленности подготовки и степени апробирования;

- размещение научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) в электронно-библиотечной системе университета и проверку её на объем заимствования.

6.5 Научный руководитель:

- осуществляет непосредственное руководство образовательной и научно-исследовательской деятельностью аспиранта;

- составляет в течение месяца после зачисления в аспирантуру, его индивидуальный учебный план работы;

- контролирует выполнение индивидуального учебного плана работы аспиранта по срокам и всем разделам;

- совместно с аспирантом формулирует тему научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук;

- осуществляет научное руководство подготовкой аспирантом научно-квалификационной работы (диссертации);

- предоставляет письменный отзыв аспиранту на научно-квалификационную работу (диссертацию).

7 ИТОГОВАЯ (ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ) АТТЕСТАЦИЯ ВЫПУСКНИКОВ АСПИРАНТУРЫ

7.1 Итоговая (государственная итоговая) аттестация направлена на установление соответствия уровня подготовки аспиранта требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

7.2 К итоговой (государственной итоговой) аттестации допускаются аспиранты, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей программе аспирантуры.

7.3 Итоговая (государственная итоговая) аттестация включает в себя подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы

(диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Минобрнауки России, выполненной на основе результатов научных исследований.

По результатам представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) университет дает заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842

7.4 Порядок проведения итоговых (государственных итоговых) аттестационных испытаний определяется соответствующим положением, утверждаемым ученым советом университета, и доводится до сведения обучающегося в аспирантуре не позднее чем за полгода до их начала.

7.5 По результатам итоговой (государственной итоговой) аттестации по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре итоговая (государственная итоговая) экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении квалификации и выдаче диплома об окончании аспирантуры.