

Министерство просвещения Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета
от 30.11.2018 г.,
протокол № 14
приказ № 441-д от 30.11.2018 г.
Внесены изменения решением
ученого совета
от 30.12.2020 г.
протокол № 14
приказ № 521-д от 30.12.2020 г.
Председатель ученого совета
Ректор _____ А.А. Галиакберова

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ,
РЕАЛИЗУЕМОЙ ПО ФЕДЕРАЛЬНОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ СТАНДАРТУ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В
ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Набережные Челны – 2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об основной профессиональной образовательной программе, реализуемой по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (далее – Положение) определяет структуру и порядок формирования основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - ОПОП ВО) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (далее – Университет), реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО).

1.2. ОПОП ВО представляет собой комплект нормативно-методических документов, определяющих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);

– Приказа Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

– Приказа Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (с дополнениями и изменениями);

– Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;

– Устава и других локальных нормативных актов Университета.

1.4 В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

– федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) - комплексная федеральная норма качества высшего образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми высшими учебными заведениями на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение;

– основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) - комплексный проект образовательного процесса в Университете, представляющий собой совокупность учебно-методических

документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по определенному направлению, уровню и профилю подготовки;

- направление подготовки - совокупность образовательных программ для бакалавров, магистров, специалистов различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;

- профиль - совокупность основных типичных черт какой-либо профессии (направления подготовки, специальности) высшего образования, определяющих конкретную направленность образовательной программы, ее содержание;

- компетенция - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

- модуль - часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций;

- зачетная единица - мера трудоемкости образовательной программы.

2. ПРИНЦИПЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА ОПОП ВО

2.1 ОПОП ВО, имеющие государственную аккредитацию, разрабатываются кафедрами Университета в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

2.2 Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения для инвалидов определяются, в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе ОПОП ВО, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

2.3 ОПОП ВО, разрабатываемая кафедрами Университета, представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

2.4 В ОПОП ВО определяются:

- планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции выпускников, установленные ФГОС ВО и компетенции выпускников, установленными Университетом (в случае установления таких компетенций);

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.5 Трудоемкость ОПОП ВО (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части). Объем части ОПОП ВО должен

составлять целое число зачетных единиц. Объем ОПОП ВО, а также годовой объем ОПОП ВО устанавливается в соответствии с ФГОС ВО.

В объем (годовой объем) ОПОП ВО не включаются факультативные дисциплины (модули).

2.6 При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем ОПОП ВО, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного федеральным государственным образовательным стандартом.

2.7 ОПОП ВО разрабатывается в форме комплекта документов, который подлежит ежегодному обновлению с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Каждый компонент ОПОП ВО разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов в соответствии с действующими макетами, принятыми в Университете.

2.8 ОПОП ВО формируется в зависимости от видов учебной деятельности и требований к результатам освоения ОПОП ВО. В зависимости от ориентации на конкретный(ые) вид(ы) деятельности ОПОП ВО может быть программой академического/прикладного бакалавриата, академической/прикладной магистратуры, если такое требование предусмотрено соответствующим ФГОС ВО.

2.9. ОПОП ВО состоит из следующих элементов:

Общие положения:

- Определение образовательной программы;
- направленность (профиль) образовательной программы;
- нормативные документы для разработки ОПОП ВО.

Общая характеристика ОПОП ВО;

- цель ОПОП ВО;
- срок получения образования по ОПОП ВО;
- объем ОПОП ВО;
- требования к уровню подготовки, необходимые для освоения ОПОП ВО;
- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- язык реализации ОПОП ВО.

Планируемые результаты освоения ОПОП ВО:

- перечень компетенций выпускника, формируемых в результате освоения ОПОП ВО;

- распределение компетенций по дисциплинам (модулям), практикам и ГИА.

Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО:

- область профессиональной деятельности выпускника;
- объекты профессиональной деятельности выпускника;
- виды профессиональной деятельности выпускника;
- задачи профессиональной деятельности выпускника.

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО:

- календарный учебный график;
- учебный план;
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- рабочие программы практик обучающихся;
- программа научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (для программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре).

Требования к условиям реализации ОПОП ВО:

- общесистемные требования к реализации ОПОП ВО;
- кадровые условия реализации ОПОП ВО;
- материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО;
- финансовые условия реализации ОПОП ВО.

Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (универсальных) (социально-личностных) компетенций обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО:

- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускников ОПОП ВО;
- другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Список разработчиков ОПОП ВО.

Приложения.

3 РАЗРАБОТКА ОПОП ВО

3.1. Перед началом разработки ОПОП ВО учебно-методический совет факультета, определяет миссию программы, цели основной профессиональной образовательной программы в области обучения, воспитания, развития, учитывающие ее специфику, направление и профиль подготовки, потребности рынка труда, профессиональный стандарт.

3.2. ОПОП ВО разрабатывается на основе ФГОС ВО.

3.3. ОПОП ВО разрабатывается по каждому профилю соответствующего направления с учетом квалификации.

3.4. ОПОП ВО ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебных и производственных практик, научно-исследовательской работы, государственной итоговой аттестации, методических материалов, с учетом развития науки, культуры, технологий и социальной сферы.

3.5. Ответственной за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в состав ОПОП ВО, является выпускающая кафедра.

3.6. Проектирование ОПОП ВО осуществляется коллективом разработчиков из числа ведущих преподавателей кафедр Университета, участвующих в реализации соответствующей ОПОП ВО.

3.7. Координацию деятельности кафедр по разработке ОПОП ВО осуществляет руководитель ОПОП, назначаемый распоряжением проректора по учебной работе Университета.

3.8. Руководитель ОПОП ВО формирует коллектив разработчиков, утверждает график необходимых работ и сроки представления отдельных разделов ОПОП ВО.

3.9. ОПОП ВО утверждается ученым советом Университета.

4 СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО

4.1 Раздел «Общие положения» включает в себя:

4.1.1 Определение образовательной программы.

ОПОП ВО, реализуемая в Университете по направлению подготовки представляет собой систему нормативно-методических документов, разработанную на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки, требований рынка труда и профессиональных стандартов.

4.1.2 Направленность (профиль) образовательной программы.

Указывается направленность (профиль) образовательной программы.

4.1.3 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 апреля 2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по

образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

- ФГОС ВО по направлению подготовки, утвержденный соответствующим приказом Минобрнауки России;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав Университета.

4.2. Раздел «Общая характеристика ОПОП ВО по направлению подготовки» отражает:

4.2.1 Цель ОПОП ВО. ОПОП ВО имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных), общепрофессиональных, профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки и профессиональных стандартов.

4.2.2 Срок получения образования по ОПОП ВО указывается в годах для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки.

4.2.3 Объем ОПОП ВО указывается в зачетных единицах, характеризующий объем за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки.

4.2.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО.

Указываются требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО.

4.2.5 Квалификация, присваиваемая выпускникам.

Указывается квалификация, присваиваемая выпускникам.

4.2.6 Язык реализации ОПОП ВО.

Указывается язык, на котором осуществляется реализация ОПОП ВО.

4.3 В разделе «Планируемые результаты освоения ОПОП ВО»:

4.3.1. Указывается перечень компетенций выпускника, формируемых в процессе освоения ОПОП ВО, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

4.3.2 Указывается распределение компетенций по дисциплинам (модулям), практикам и ГИА.

4.4 Раздел «Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО» описывает:

4.4.1 Область профессиональной деятельности выпускника.

Приводится характеристика области профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки. Описывается специфика профессиональной деятельности выпускника с учетом профиля его подготовки и квалификации, указываются типы организаций, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению подготовки.

4.4.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки. В случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом профиля подготовки, квалификации и потребностей рынка труда.

4.4.3 Виды профессиональной деятельности выпускника.

Указываются виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки.

ОПОП ориентированная на научно-исследовательский и (или) педагогический вид (виды) профессиональной деятельности как *основной (основные)* (далее - *программа академического бакалавриата*); ориентированной на практико-ориентированный, прикладной вид (виды) профессиональной деятельности как *основной (основные)* (далее - *программа прикладного бакалавриата*).

ОПОП по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) ориентированная на научно-исследовательский вид профессиональной деятельности как *основной* (далее - *программа академического бакалавриата*); ориентированной на педагогический (практико-ориентированный) вид профессиональной деятельности как *основной* (далее – *программа прикладного бакалавриата*).

ОПОП ориентированная на научно-исследовательский и (или) педагогический вид (виды) профессиональной деятельности как *основной (основные)* (далее - *программа академическая магистратура*); ориентированной на производственно-технологический, практико-ориентированный, прикладной вид (виды) профессиональной деятельности как *основной (основные)* (далее - *программа прикладной магистратуры*).

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

4.4.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника.

Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по направлению подготовки, профилю подготовки на основе соответствующих ФГОС ВО и профессиональных стандартов.

4.5 Раздел: «Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО» содержит:

4.5.1 Календарный учебный график.

В календарном учебном графике устанавливаются периоды осуществления видов учебной деятельности, в том числе промежуточной и государственной итоговой аттестаций, и периоды каникул.

При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

Календарный учебный график по ОПОП ВО, составленный по периодам обучения и видам учебной деятельности, включается в состав учебного плана

соответствующей ОПОП ВО, в нем не учитываются конкретные особенности каждого календарного года в части распределения дней года по дням недели, единицей планирования реализации ОПОП ВО по времени является 1 неделя.

Календарный учебный график на текущий учебный год, включающий периоды обучения и виды учебной деятельности по датам, оформляется отдельным документом и утверждается проректором по учебной работе, учитывает даты начала и окончания учебного года, распределение дней года по дням недели, наличие выходных праздничных дней и перенесенных дней отдыха.

В календарном учебном графике на текущий год единицей планирования реализации ОПОП ВО по времени является 1 день.

При этом, продолжительность практик, научно-исследовательской деятельности, подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена, подготовки к процедуре защиты и процедуры защиты выпускных квалификационных работ, должна соответствовать продолжительности указанных структурных элементов учебного плана в календарном учебном графике на текущий год с точностью до 1 дня.

4.5.2 Учебный план.

В учебном плане указывается перечень структурных элементов (дисциплины (модули), практики, научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (для программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре), защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена) с распределением по периодам обучения.

При разработке учебных планов (бакалавриат, магистратура) учитываются требования по общей продолжительности каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, которое составляет:

при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель - не менее 7 недель и не более 10 недель;

при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель - не менее 3 недель и не более 7 недель;

при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель - не более 2 недель.

При разработке учебных планов по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель.

Для дисциплин (модулей) в учебном плане указывается:

– объем в зачетных единицах и академических часах, форма промежуточной аттестации, иные формы контроля, объем контактной работы

обучающегося с педагогическими работниками, объем самостоятельной работы обучающегося в академических часах в целом по дисциплине (модулю);

- объем контактной работы обучающегося с педагогическими работниками на занятиях лекционного типа и на занятиях семинарского типа в академических часах с учетом периодов обучения;

- объем самостоятельной работы обучающегося в академических часах, в том числе предусмотренный для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и выполнения иных видов работ в соответствии с формами контроля с учетом периодов обучения;

- объем подготовки и прохождения промежуточной аттестации в академических часах в целом по дисциплине (модулю) и с учетом периодов обучения.

Для практик, научно-исследовательской деятельности, подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации):

- их суммарный объем в зачетных единицах и академических часах, продолжительность в неделях, форма промежуточной аттестации, иные формы контроля (если предусмотрено ОПОП ВО);

- объем в зачетных единицах и академических часах, продолжительность в неделях с учетом периодов обучения, в том числе с учетом объема контактной работы обучающегося с педагогическими работниками и объема подготовки и прохождения промежуточной аттестации и государственных аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации.

Для подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена:

- объем в зачетных единицах и академических часах, объем контактной работы обучающегося с педагогическими работниками, объем прохождения государственного аттестационного испытания суммарно и с учетом периодов обучения.

Объем работы обучающегося, предусмотренный для выполнения иных видов работ в соответствии с формами контроля, объем контактной работы обучающегося с педагогическими работниками при прохождении практик, при подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, при подготовке к прохождению и при прохождении промежуточной аттестации и (или) государственного аттестационного испытания государственной итоговой аттестации допускается указывать в приложении к учебному плану.

Продолжительность академического часа устанавливается 45 минут. Величина зачетной единицы устанавливается в размере 27 астрономических часов (36 академических часов) и является единой в рамках учебного плана.

4.5.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).

В ОПОП ВО должны быть приведены рабочие программы всех дисциплин (модулей) включая дисциплины по выбору обучающегося. Разработка рабочих программ осуществляется в соответствии с Положением Университета «О рабочей программе дисциплины (модуля), реализуемой по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования в ФГБОУ ВО «НГПУ», утвержденным решением ученого совета.

4.5.4 Рабочие программы практик обучающихся.

4.5.4.1. В соответствии с ФГОС ВО в блок 2 «Практики» основных профессиональных образовательных программ бакалавриата входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

4.5.4.2. В соответствии с ФГОС ВО в блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» основных профессиональных образовательных программ магистратуры входит производственная, в том числе преддипломная практика. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

4.5.4.3. В соответствии с ФГОС ВО в блок 2 «Практики» основных профессиональных образовательных программ аспирантуры входят практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика).

Педагогическая практика является обязательной.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

Общие требования к содержанию и макеты программ практик представлены в Положении о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «НГПУ»

4.5.5. Программа научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (для программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре).

Дается характеристика рабочей программы научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук

4.6 Раздел «Требования к условиям реализации ОПОП ВО».

Требования к условиям реализации ОПОП ВО Университета определяется как в целом по ОПОП ВО, так и по блокам дисциплин (модулей) и включает в себя:

- общесистемные требования к реализации ОПОП ВО;
- кадровые условия реализации ОПОП ВО;
- материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО;

- финансовые условия реализации ОПОП ВО.

Состав научно-педагогических работников, обеспечивающий реализацию ОПОП ВО, материально-техническое обеспечение ОПОП ВО, библиотечный фонд Университета должны соответствовать требованиям ФГОС ВО.

4.7 Раздел: «Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (универсальных) (социально-личностных компетенций) обучающихся»

Указываются возможности Университета в формировании общекультурных (универсальных) (социально-личностных компетенций) выпускников.

Приводятся стратегические документы Университета, определяющие концепцию формирования среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных (универсальных) (социально-личностных) компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию вузом выбранной стратегии.

Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Примерная структура описания данного раздела:

1. Характеристики среды, важные для воспитания личности и позволяющие формировать общекультурные (универсальные) компетенции;
2. Задачи воспитательной деятельности;
3. Основные студенческие сообщества/объединения/центры;
4. Проекты воспитательной деятельности по направлениям;
5. Годовой круг событий и творческих дел, участие в конкурсах;
6. Студенческое самоуправление;
7. Формы представления обучающимися достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе;
8. Используемая инфраструктура Университета;
9. Используемая социокультурная среда города;
10. Социальные партнеры (указать организации, реквизиты договоров о сотрудничестве и направления совместной деятельности).

В этом разделе могут быть представлены: документы, регламентирующие воспитательную деятельность; сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работах; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.

4.8 Раздел «Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО».

В соответствии с ФГОС ВО оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с нормативными документами Университета.

4.8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- общие показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

4.8.2 Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускников ОПОП ВО.

В итоговую (государственную итоговую) аттестацию по образовательным программам бакалавриата и магистратуры входят защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, если это предусмотрено образовательной программой.

В итоговую (государственную итоговую) аттестацию по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

4.8.3 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

В данном разделе могут быть представлены документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ОПОП ВО.

Например:

- описание механизмов функционирования при реализации данной ОПОП ВО системы обеспечения качества подготовки, созданной в Университете, в том числе: мониторинга и периодического рецензирования образовательной программы; обеспечения компетентности преподавательского состава; регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности; системы внешней оценки качества реализации ОПОП ВО, учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса;

- рейтинговая и бально-рейтинговая система оценивания достижений обучающихся;

- соглашения (при их наличии) о порядке реализации сетевых образовательных программ и мобильности обучающихся и преподавателей и т.д.

Макет ОПОП ВО приведен в приложении.

5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано в Университете совместно с другими обучающимися.

В Университете создаются специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья Университетом обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

6 ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются на ученом совете Университета.