

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

УТВЕРЖДЕНО  
Решением ученого совета  
от «26» декабря 2019 г.,  
протокол № 13  
приказ № 482-д от 26.12.2019  
Председатель ученого совета  
ректор  
\_\_\_\_\_ А.А. Галиакберова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫМ УЧЕБНЫМ  
ПЛАНАМ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ, В ПРЕДЕЛАХ  
ОСВАИВАЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ  
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА В ФЕДЕРАЛЬНОМ  
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности, обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ подготовки специалистов среднего звена в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (далее – Положение) определяет условия, основания и порядок перевода обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемых образовательных программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ, образовательная программа) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

- Методических рекомендаций об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (направлены письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. N 06-846);

- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

- устава Университета;

- локальных нормативных актов Университета.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом уровня предшествующей подготовки, индивидуальных возможностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

ускоренное обучение – процесс освоения программы подготовки специалистов среднего звена в сокращенный срок по сравнению с полным сроком

получения образования, определяемым ФГОС СПО по специальности/профессии, на основе индивидуального учебного плана.

1.4. Обучающимся в Университете по программам подготовки специалистов среднего звена предоставляются академические права на:

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим Положением;

- участие в формировании содержания своего профессионального образования при обучении по индивидуальному учебному плану при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в порядке, установленном данным Положением;

- зачет структурным подразделением Университета – индустриально-педагогическим колледжем (далее – Колледж), реализующим ППССЗ, в установленном в данном Положении порядке, результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (далее – МДК), практик, профессиональных модулей (далее – ПМ) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.5. Срок получения образования по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на срок, установленный соответствующим ФГОС СПО.

1.6. Прием в Университет граждан, желающих обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, осуществляется на соответствующую образовательную программу с полным сроком получения образования, установленным ФГОС СПО, на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в Университет.

Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, осуществляется на добровольной основе на основании личного заявления лица, выразившего такое желание.

## **2. ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ**

2.1. Индивидуальный учебный план обучающихся Колледжа представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебных дисциплин, либо комплекс учебных дисциплин образовательной программы осваивается обучающимся самостоятельно. Индивидуальный учебный план включает перечень учебных дисциплин, МДК, практик, профессиональных модулей с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом специальности в конкретном учебном году.

2.2. Перевод на индивидуальный учебный план может оформляться как по отдельным дисциплинам, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

2.3. Индивидуальный учебный план позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять программные требования по освоению учебных дисциплин и профессиональных модулей и сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки.

2.4. Обучение по индивидуальным учебным планам может быть предоставлено:

- обучающимся, вынужденным по состоянию здоровья или семейным обстоятельствам временно прервать посещение занятий (санаторное лечение, дневной стационар, уход за тяжело больным членом семьи и др. – при предъявлении соответствующей справки);

- действующие обучающиеся-спортсмены, выступающие в составе сборных команд на соревнованиях различного уровня (при наличии ходатайства соответствующих органов);

- обучающимся выпускных групп, работающих по специальности, получаемой в Колледже (при предоставлении справки с места работы);

- обучающимся, имеющих детей в возрасте до 3 лет;

- обучающимся, находящимся на стажировке;

- обучающимся, переведенным из другой образовательной организации на основании справки об обучении, при наличии разницы в основных образовательных программах;

- при переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую (внутри Колледжа).

2.5. Основаниями для отказа в переводе обучающегося на индивидуальный учебный план может быть низкая успеваемость обучающегося за предыдущие семестры обучения.

2.6. Обязанности обучающихся по индивидуальному учебному плану:

2.6.1. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план; посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями в рамках образовательной программы.

2.6.2. Обучение по индивидуальным учебным планам частично освобождает обучающихся от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для обучающихся обязанности выполнения образовательной программы в полном объеме.

2.6.3. Обучающиеся обязаны в полном объеме выполнить программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом Колледжа по специальности (профессии).

2.6.4. Обучающиеся несут личную ответственность за добросовестное выполнение индивидуального учебного плана

2.6.5. Невыполнение индивидуального учебного плана в указанные сроки приравнивается к не освоению образовательной программы.

2.7. Перевод инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на обучение по индивидуальному учебному плану возможен со сроком получения образования, увеличенным по сравнению с нормативным, с учетом требования ФГОС СПО.

2.8. Заявление о переводе на индивидуальный учебный план инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе со сроком получения образования, увеличенным по сравнению с нормативным, может быть подано как сразу после зачисления в число обучающихся, так и в течение всего нормативного периода обучения, но не позднее окончания теоретического обучения в последнем семестре по учебному плану ППССЗ, которую данные лица осваивали.

### **3. УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ**

3.1. Перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану по программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц:

- имеющих среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) или по программам подготовки специалистов среднего звена, а также высшее образование, либо для лиц, имеющих достаточный уровень практической предшествующей подготовки и опыт работы;

- имеющих образование по иным программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации;

- имеющих среднее профессиональное образование по иным программам подготовки специалистов среднего звена, что подтверждается соответствующими документами об образовании и (или) о квалификации;

- имеющих высшее образование, которое подтверждено соответствующими документами об образовании и о квалификации.

3.2. Заявление о переводе на индивидуальный учебный план, предусматривающий ускоренное обучение, может быть подано:

- при поступлении в образовательную организацию (в заявлении о приеме);

- после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя ректора Университета.

3.3. Перевод обучающегося на ускоренное обучение может осуществляться не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

3.4. Обучающийся переводится на индивидуальный учебный план, в том числе ускоренное обучение, с указанием срока получения образования, приказом ректора Университета на основании решения аттестационной комиссии.

3.5. Решение о переходе на ускоренное обучение в отношении лиц, перечисленных в п. 3.1 принимается, как правило, в течение 1-го месяца обучения.

3.6. В случае перевода студента, обучающегося на платной основе, на индивидуальный учебный план со сроком получения образования, отличным от нормативного, с ним заключается дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг, в котором указывается новый срок получения образования.

#### **4. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ**

4.1. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, проводится по личному заявлению обучающегося на имя ректора Университета по форме, установленной в Приложении 1 к настоящему Положению.

4.2. К заявлению о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, должны прилагаться документы, подтверждающие обстоятельства, указанные в пунктах 2.4 и 3.1 настоящего Положения.

4.3. Обучающийся обязан согласовать заявление о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, с заместителем директора Колледжа по учебной работе.

4.4. Индивидуальный учебный план составляется и утверждается заместителем директора по учебной работе на основе учебного плана и календарного учебного графика для соответствующей специальности. (Приложение 3)

4.5. Обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом ректора Университета.

При переводе на обучение по индивидуальному учебному плану в ускоренные сроки в распорядительном документе указываются перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения. В распорядительном документе на основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы среднего профессионального образования. На основании полученных результатов разрабатывается индивидуальный учебный план обучающегося.

4.6. Индивидуальный учебный план согласовывается с заместителем директора по учебной работе и утверждается директором Колледжа. Один экземпляр индивидуального учебного плана находится у обучающегося, второй хранится в личном деле обучающегося вместе с заявлением и необходимыми документами.

4.7. В случае невыполнения обучающимся утвержденного учебного плана заместитель директора по учебной работе вправе поставить вопрос о досрочном

прекращении действия приказа о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план, в том числе ускоренного обучения.

4.8. По личному заявлению обучающегося на имя ректора Университета (Приложение 2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, может быть прекращено, но не ранее окончания промежуточной аттестации текущего учебного периода.

4.9. Решение о прекращении лицом обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, оформляется приказом ректора Университета.

## **5. ПОРЯДОК ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПЕРЕВОДЕ НА УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ**

5.1. При ускоренном обучении сокращение срока получения среднего профессионального образования реализуется путем:

- зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при освоении программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или с профильным обучением, а также иным образовательным программам, в том числе программам высшего образования, программам дополнительного профессионального образования и пр. в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. Порядок зачета результатов обучения регламентируется Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модуля), практик, освоенных в процессе предшествующего обучения по основным и (или) дополнительным профессиональным образовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет».

5.3. Для принятия решения о зачете результатов обучения (переаттестации или перезачета) и рекомендации о переводе обучающегося на ускоренное обучение формируется аттестационная комиссия.

5.4. Председателем аттестационной комиссии, как правило, является директор Колледжа.

5.5. В состав аттестационной комиссии включаются преподаватели учебных дисциплин, МДК, практик, подлежащих переаттестации или перезачету. Состав аттестационной комиссии, сроки, место и время работы аттестационной комиссии определяются распоряжением директора Колледжа.

5.6. Процедура зачета может проводиться путем собеседования или в иной форме, определяемой директором Колледжа.

5.7. Для решения вопроса о переводе обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в аттестационную комиссию представляются следующие документы:

- заявление о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному плану (Приложение 1);

- копии диплома и приложения к диплому о предыдущем образовании/иной документ об образовании (свидетельство, удостоверение, справка об обучении или о периоде обучения);

- копия документа об изменении фамилии (если диплом о предыдущем образовании выдан на другую фамилию);

- зачетная книжка (если вопрос о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному плану решается после промежуточной аттестации).

5.8. Результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации зачтены быть не могут.

5.9. Решение о зачете результатов обучения оформляется протоколом заседания аттестационной комиссии (Приложения 3). Протокол подшивается в личное дело обучающегося.

Если после принятого аттестационной комиссией отрицательного решения по каким-либо учебным дисциплинам, МДК, практикам (вследствие недостающего объема часов, несовпадения форм отчетности: зачет вместо экзамена, неопределенной степени соответствия дисциплине учебного плана для данной ППССЗ, давности сроков изучения дисциплины и др.) у обучающегося образуется академическая задолженность, ему устанавливается срок ликвидации задолженности, как правило, не позднее начала следующей зачетно-экзаменационной сессии.

5.10. На основании решения аттестационной комиссии, оформленного протоколом, оформляется аттестационный лист (Приложение 4). Записи о переаттестованных дисциплинах, МДК, практиках вносятся в зачетную книжку председателем или преподавателем-членом аттестационной комиссии, о перезачтенных дисциплинах, МДК, практиках вносятся в зачетную книжку специалистом по учебно-методической работе (преподавателем соответствующей дисциплины, МДК, практики – членом аттестационной комиссии).

5.11. Решение аттестационной комиссии о возможности перевода обучающегося на индивидуальный учебный план, в том числе ускоренное обучение, оформляется приказом ректора Университета. Форма индивидуального учебного плана приведена в Приложении 5.

## **6. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПРИ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ**

6.1. Организация учебного процесса по ускоренному обучению по программам среднего профессионального образования регламентируется индивидуальными учебными планами, которые разрабатываются и утверждаются на основе ФГОС СПО, рабочих учебных планов и ППССЗ с полным сроком обучения.

Индивидуальный учебный план формирует индивидуальную образовательную траекторию обучающегося.

Индивидуальный учебный план утверждается проректором по учебной работе для каждого обучающегося, переведенного на ускоренное обучение, либо на обучение со сроком получения образования, увеличенным по сравнению со сроком, установленным ФГОС СПО, либо переведенного из другой образовательной организации при выявлении по итогам аттестации разницы с действующим учебным планом по соответствующей форме обучения.

6.2. Объем ППССЗ не зависит от сроков ее освоения обучающимся по индивидуальному учебному плану и формы обучения и определяется ФГОС СПО по соответствующей специальности.

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены Университетом, не может превышать объема, установленного ФГОС СПО, и может различаться для каждого учебного года.

6.3. Для обучающихся заочной и очно-заочной форм обучения индивидуальный учебный план формируется с учетом сроков, установленных для ежегодных дополнительных отпусков в соответствии со ст. 174 Трудового кодекса РФ.

Продолжительность периода промежуточной аттестации на первом и втором курсах по 30 календарных дней, на каждом из последующих курсов – по 40 календарных дней. Для прохождения государственной итоговой аттестации - до двух месяцев в соответствии с учебным планом осваиваемой работником образовательной программы среднего профессионального образования.

6.4. В индивидуальных учебных планах должны предусматриваться перечень, объем учебного времени, последовательность изучения всех компонентов обязательной и вариативной части циклов, разделов образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО.

6.5. Срок получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по их желанию может быть увеличен по сравнению с нормативным сроком получения образования по соответствующей форме обучения для программ подготовки специалистов среднего звена не более чем на 10 месяцев (ФГОС 3+) и не более чем на 1 год (ФГОС 3++).

6.6. Для ускоренного обучения Университет, как правило, формирует отдельные учебные группы обучающихся, имеющих близкий исходный уровень образования. Группа таких обучающихся занимается по расписанию учебных занятий, встроеному в общее расписание.

6.7. В случае перевода на индивидуальный учебный план обучающихся в количестве, не позволяющем создать отдельную учебную группу, их учебный процесс должен быть организован по индивидуальному графику, допускающему свободное посещение занятий.

6.8. Обучающийся обязан добросовестно выполнять индивидуальный учебный план в полном объеме: посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, проходить учебную и/или производственную практику, выполнять курсовые работы/проекты, а также все виды самостоятельной работы по изучению дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, своевременно проходить установленные виды текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

6.9. Если обучающийся, получающий образование по индивидуальному учебному плану, предусматривающему ускоренное обучение, не может продолжать по нему обучение (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и/или способностей или по другим причинам), то он может быть приказом ректора переведен на обучение по соответствующей ППСЗ с полным сроком обучения (при ее наличии в структурном подразделении Университета и наличии вакантных мест) на основании личного заявления. Повторная возможность ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану в этом случае не предоставляется.

6.10. Обучающиеся по индивидуальному учебному плану могут быть отчислены из Университета в случаях, предусмотренных Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет».

6.11. Ответственность за реализацию индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения по программам среднего профессионального образования возлагается на Колледж.

## **7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1 Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются на ученом совете Университета.