

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета

от 27.09.2023 г.,

Протокол №9

Приказ №491-д от 27.09.2023 г.

Председатель учёного совета,

ректор

_____ А.А. Галиакберова

План работы сектора оценки качества образования

ФГБОУ ВО «НГПУ»

на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	2	3	4
1.	Составление плана работы сектора оценки качества образования на 2023/2024 учебный год	Заведующий сектором оценки качества образования Трубина М.В.	До 01.09.2023 г.
2.	Анализ результатов государственной аттестации выпускников заочной, очной и очно-заочной форм обучения 2022-2023 учебного года, оформление и представление отчета на заседании ученого совета НГПУ	Заведующий сектором оценки качества образования, деканы факультетов, директор ИнПеКо,	До 25.09.2023 г.
3.	Создание ведомостей учета успеваемости студентов на 2023/2024 уч.г.	Заведующий сектором оценки качества образования	До 02.10.2023 г. До 01.02.2024 г.
4.	Сбор, систематизация и отправка на размещение недостающей информации об образовательных программах ВО и СПО на официальном сайте НГПУ в таблицу «Информация об описании образовательной программы», раздела «Сведения об образовательной организации», специального подраздела «Образование»	Заведующий сектором оценки качества образования, деканы факультетов, заведующие кафедрами, ответственные за ОПОП на факультетах и ИнПеКо, системный администратор ЦИТ	До 15.09.2023 г.
5.	Еженедельная выборочная проверка посещаемости аудиторных занятий студентов очной, заочной форм обучения ВО и СПО, подготовка отчетов	Заведующий сектором ОКО Трубина М.В., Начальник ОпоЦОД Салахутдинова А.В, Специалист ИДПО Гарипова Л.Р.	Еженедельно
6.	Взаимодействие с НИИ мониторинга качества (г. Йошкар-Ола) образования по вопросам проведения интернет-олимпиад, федерального интернет-экзамена в сфере профессионального образования (ФЭПО) для обучающихся НГПУ	Заведующий сектором оценки качества образования	В течение учебного года
7.	Проведение мониторинга уровня знаний по базовым предметам и базового (общекультурного) уровня подготовки	Проректор по УР Начальник УМО	Декабрь, 2023 г.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
	студентов 1 курса по поручению Минпросвещения России	Заведующий сектором оценки качества образования Деканы Кураторы академических групп Зав. кафедрами Преподаватели	
8.	Проведение и проверка диагностических работ обучающихся (по материалам, сформированным из фонда оценочных средств ФГБОУ ВО «НГПУ»)	Проректор по УР Начальник УМО Заведующий сектором ОКО, деканы факультетов, заведующие кафедрами, ответственные от факультетов за диагностические работы, директор ИнПеКо, ответственные от ИнПеКо за диагностические работы	Май, 2023 г.
9.	Организационные мероприятия по проведению первого отборочного (вузовского) тура открытых международных студенческих Интернет-олимпиад и участию во втором (региональном, всероссийском) туре открытых международных студенческих Интернет-олимпиад: выбор дисциплин, утверждение сроков, отбор участников	Заведующий сектором оценки качества образования, деканы факультетов, директор ИнПеКо, ответственные за олимпиаду с факультетов и ИнПеКо	В течение учебного года
10.	Проведение первого отборочного (вузовского) тура открытых международных студенческих Интернет-олимпиад Организатор: Научно-исследовательский институт мониторинга качества образования г. Йошкар-Ола	Заведующий сектором оценки качества образования, деканы факультетов, директор ИнПеКо, ответственные за олимпиаду с факультетов и ИнПеКо	На ВО: 04.10 – 21.10.2023 г. 07.11.2023 г. - 09.03.2024 г. На СПО: 22.01 - 30.03.2024 г.
11.	Количественно-качественный анализ	Заведующий сектором	До 16.10.2023

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
	итогах летней зачетно-экзаменационной сессии очной, заочной, очно-заочной форм обучения, оформление и представление отчета на заседании ученого совета НГПУ	оценки качества образования, деканы факультетов, директор ИнПеКо	г.
12.	Анкетирование обучающихся НГПУ по вопросу удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик. Анализ результатов и подготовка отчетов	Заведующий сектором оценки качества образования	В течение года
13.	Анкетирование работодателей по вопросу удовлетворённости качеством образовательной деятельности ФГБОУ ВО «НГПУ»	Заведующий сектором оценки качества образования Заведующий сектором практик и содействия трудоустройству выпускников	В течение года
14.	Анкетирование ППС по вопросам удовлетворенности качеством образовательной деятельности	Заведующий сектором оценки качества образования	В течение года
15.	Актуализация документов и материалов раздела «Сектор оценки качества образования» на официальном сайте университета	Заведующий сектором оценки качества образования	В течение года
16.	Организационные мероприятия по проведению ФЭПО: определение академических групп ВО и СПО – участников интернет-экзамена, выбор дисциплин для тестирования, утверждение сроков, плана-графика проведения интернет-экзамена. Проведение ФЭПО	Заведующий сектором оценки качества образования, деканы факультетов, ответственные от факультетов за ФЭПО	До 10.12.2023 г. Декабрь, 2023 г. - февраль, 2024 г.
17.	Количественно-качественный анализ итогов зимней зачетно-экзаменационной сессии очной, заочной, очно-заочной форм обучения, оформление и представление отчета на заседании ученого совета НГПУ	Заведующий сектором оценки качества образования, деканы факультетов, директор ИнПеКо	До 01.03.2024 г.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
18.	<p>Корректировка имеющихся учебных планов по специальностям СПО, направлениям подготовки высшего образования (бакалавриат, магистратура, аспирантура).</p> <p>Разработка новых учебных планов по направлениям подготовки высшего образования (набор на 2024-2025 учебный год)</p>	<p>Заведующий сектором оценки качества образования, деканы факультетов, заведующие кафедрами, заместитель директора по методической работе ИнПеКо</p>	<p>Декабрь, 2023 г.</p>
19.	<p>Сбор, систематизация и отправка для размещения на официальном сайте НГПУ информации об образовательных программах ВО и СПО на 2024-2025 уч.г. (специальный подраздел «Образование», вкладка «Информация об описании образовательной программы»)</p>	<p>Заведующий сектором оценки качества образования, деканы факультетов, заведующие кафедрами, ответственные за ОПОП на факультетах и ИнПеКо, системный администратор ЦИТ</p>	<p>Май, 2024 г.</p>
20.	<p>Формирование графиков учебного процесса на 2024-2025 уч.г. и отправка для размещения на сайт НГПУ</p>	<p>Заведующий сектором оценки качества образования</p>	<p>До 30.08.2024 г.</p>
21.	<p>Составление плана работы сектора оценки качества образования на 2024-2025 учебный год</p>	<p>Заведующий сектором оценки качества образования</p>	<p>До 01.09.2024 г.</p>
22.	<p>Составление отчетов согласно распоряжениям руководства университета</p>	<p>Заведующий сектором оценки качества образования</p>	<p>В течении года</p>
23.	<p>Участие в мероприятиях вуза в пределах компетенций сектора</p>	<p>Заведующий сектором оценки качества образования</p>	<p>В течении года</p>