

Министерство просвещения Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета

от «10» июня 2021 г.,

протокол № 7

приказ №194-д от 10.06.2021

Председатель ученого совета,

ректор



А.А. Рашиякберова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о совместных научно-исследовательских лабораториях
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»**

г. Набережные Челны – 2021

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано на основе
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (изменениями и дополнениями);
 - Федерального закона от 23.08.96 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (с изменениями и дополнениями);
 - Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (далее – Университет либо НГПУ),
 - действующих нормативных документов по науке и научной деятельности, и определяет порядок работы совместных научно-исследовательских лабораторий в Университете.

1.2. Положение о совместных научно-исследовательских лабораториях федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» определяет порядок организации, деятельности и ликвидации научно-исследовательских лабораторий (далее - НИЛ), организуемых вместе с ведущими федеральными научно – исследовательскими институтами, высшими учебными заведениями и их лабораториями.

1.3. НИЛ являются научными структурными подразделениями Университета.

1.4. В основе деятельности лабораторий преобладающий вес занимают научные исследования, связанные с проблематикой образования, а также с внедрением передовых технологий в образовательную практику.

1.5. НИЛ работают по планам, утвержденным научно-исследовательским сектором (далее - НИС) Университета.

1.6. Штатную численность НИЛ утверждает ректор университета (исходя из конкретных условий и особенностей деятельности) по представлению первого проректора.

II. Цели и задачи НИЛ

2.1. Целью совместных научно-исследовательских лабораторий является повышение качества проводимых научно-исследовательских работ, включение их в контекст федеральных научных исследований.

2.2. Задачи:

- определение тем совместных исследований и проведение совместных теоретических и экспериментальных исследований в области утвержденных научных тем;
- осуществление совместных публикаций по результатам проведенных исследований и современных разработок сотрудников НИЛ;

– внедрение идей совместных разработок в образовательную практику.

Основными формами реализации научных исследований и внедрения в педагогическую практику теоретически обоснованных решений и предложений НИЛ являются договорные работы.

III. Организация деятельности НИЛ

3.1. НИЛ возглавляет заведующий лабораторией из числа профессорско-преподавательского состава Университета, назначенный приказом ректора с заключением контракта сроком до 5 лет и с последующей переаттестацией.

3.2. Заведующий НИЛ:

а) непосредственно руководит всей работой и несет ответственность за состояние и результаты научной деятельности;

б) организует авторское сопровождение за внедрением в образовательную практику результатов выполненных научно-исследовательских работ;

в) подбирает специалистов согласно штатному расписанию;

г) содействует работе в НИЛ обучающихся и технического персонала.

3.3. Учебные, научные, исследовательские работы в НИЛ выполняются в соответствии с заключенными договорами и совместно утвержденными планами:

а) освобожденным штатом научного, педагогического и вспомогательного персонала в соответствии со штатным расписанием;

б) профессорско-преподавательским составом и учебно-вспомогательным персоналом соответствующих кафедр Университета в соответствии с их обязанностями по научно-исследовательской работе;

в) аспирантами, докторантами и соискателями, работающими над диссертациями в области проблем, соответствующих профилю НИЛ;

г) обучающимися НГПУ в порядке выполнения курсовых и дипломных работ и проектов, а также других видов научно-исследовательских работ.

3.4. Заведующий НИЛ представляет следующую документацию в НИС:

– план научно-исследовательской работы на год;

– информационно-статистический отчет о деятельности НИЛ за год;

– содержательный отчет о результатах научно-исследовательской работы по теме исследования;

– бухгалтерскую отчетность установленного образца.

3.5. Отчеты по научно-исследовательским работам НИЛ регистрируются в установленном порядке во Всероссийском научно-техническом информационном центре (ВНТИЦ, г. Москва).

3.6. Ученый совет Университета вправе заслушивать отчеты заведующих НИЛ.

3.7. При наличии целевого финансирования НИЛ из международных, федеральных или региональных источников ежегодные планы научно-

исследовательских работ, отчеты по ним и предложения по внедрению результатов работ представляются на утверждение заказчику.

3.8. При наличии целевого финансирования НИЛ из международных, федеральных или региональных источников органы управления заказчика имеют право знакомиться с работой НИЛ, а также требовать представления информации о ходе работы и назначать доклады заведующего НИЛ на заседаниях секций, комиссий и отчетно-координационных совещаниях (конференциях и симпозиумах).

IV. Финансовое и материально-техническое обеспечение НИЛ

4.1. Средства НИЛ складываются из:

а) средств, поступающих по договорам от заказчиков;
б) ассигнований по госбюджету, выделяемых за счет федеральных целевых и других программ, грантов на основании:

- заявок;
- утвержденных планов работы;
- соответствующих государственных контрактов и договоров;

в) средств, выделяемых ректоратом на период становления и расширения материально-технической базы НИЛ, в рамках реализации комплексной программы развития Университета;

г) добровольных взносов, даров и спонсорской помощи юридических и физических лиц в виде интеллектуальной собственности, информационных фондов, программных продуктов, материально-технических ресурсов и денежных средств.

4.2. Основным органом, регулирующим финансовые взаимоотношения между НИЛ и Университетом (в рамках средств фонда развития науки), является НИС, подчиняющийся первому проректору.

4.3. В функции первого проректора в этой области входят:

расстановка приоритетов в выделении средств;
определение целесообразности финансирования НИЛ на те или иные цели;

определение размеров и механизма отчислений в Университет (на накладные расходы и др.) для каждой отдельно взятой НИЛ.

4.4. НИЛ по согласованию с заведующими кафедрами и руководителями иных структурных подразделений Университета на договорной основе может использовать их оборудование, а также документацию, необходимую для выполнения научно-исследовательских работ.

4.5. Все имущество, оборудование, оргтехника и т.п., находящиеся в пользовании НИЛ, не могут передаваться третьим лицам без решения руководства Университета.

V. Создание и ликвидация НИЛ

5.1. Обоснование создания НИЛ должно содержать следующие основные показатели:

а) имеющиеся научные наработки (характеристика выполненных и выполняемых исследований и разработок; порядок их использования и внедрения);

б) научные связи по выдвигаемой тематике;

в) цели и задачи НИЛ, перспективное научное направление и тематику, ожидаемые результаты НИЛ на ближайшие годы;

г) заведующего, кадрового состава, аспирантов и обучающихся, которые будут работать в НИЛ, проект штатного расписания;

д) перечень необходимого научно-производственного оборудования, приборов и установок;

е) размеры требуемых финансовых и технических средств для оборудования НИЛ (обеспечение текущих расходов НИЛ, заработная плата персонала, расходы на оборудование, этапы его поставки и другие расходы);

ж) площади для НИЛ. Данные должны содержать сведения о размере общей площади учебно-лабораторных зданий и контингенте обучающихся (очного и заочного раздельно). Если НИЛ размещается на площади Университета, она при расчетах выводится из учебного процесса.

5.2. Решение о создании, реорганизации и ликвидации НИЛ, а также о внесении изменений в настоящее положение принимается ученым советом Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор



А.Г. Мухаметшин

Начальник УБУ и ФК



Г.Ф. Нигматова

Советник при ректорате
по юридическим вопросам



В.В. Толстов

Старший научный сотрудник



Р.М. Галиев