

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета
от 29.08.2018 г.,
протокол № 9
приказ № 315-д от 29.08.2018 г.
Внесены изменения решением
ученого совета
от 30.12.2020 г.
протокол № 14
приказ № 521-д,
от 25.04.2022 г.
протокол № 5
приказ № 226-д от 25.04.2022 г.
Председатель ученого совета
Ректор _____ А.А. Галиакберова

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Набережные Челны, 2022

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об электронной информационно-образовательной среде (далее – Положение) определяет порядок формирования и функционирования электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС, система) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. N 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. N 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 29 ноября 2021 г. N 869 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25 ноября 2021 г. N 1094 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 20 октября 2021 г. N 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (далее – ФГТ);

– Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 19.11.2013 №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (с изменениями и дополнениями);

– Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. N 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (с изменениями и дополнениями);

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, среднего профессионального образования (далее – ФГОС ВО, ФГОС СПО);

– Уставом Университета;

– другими локальными нормативными актами Университета.

1.3. ЭИОС Университета (далее - ЭИОС) включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.4. ЭИОС предназначена для:

– обеспечения информационной открытости Университета в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования и науки;

– организации образовательной деятельности Университета по реализуемым образовательным программам;

– обеспечения доступа обучающихся и работников Университета, вне зависимости от места их нахождения, к электронным информационным и образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов.

1.4. Пользователями ЭИОС являются обучающиеся и работники Университета.

2 ЦЕЛЬ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ И ЗАДАЧИ ЭИОС

2.1. Целью функционирования ЭИОС является обеспечение возможности удаленного доступа к информационным и образовательным ресурсам Университета, создание единого образовательного пространства и информационной открытости Университета в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования и науки.

2.2. ЭИОС Университета создана для обеспечения решения следующих задач:

а) по ФГОС ВО 3 +

2.2.1. Обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин Университета.

2.2.1.1. Учебные планы, рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик размещаются в открытом доступе на официальном сайте Университета URL-адрес: <http://tatngpi.ru/> в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование», во вкладке «Информация по образовательным программам» URL-адрес: <http://tatngpi.ru/sveden/education/>

2.2.1.2. Доступ к изданиям электронных библиотечных систем, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей) по всем образовательным программам, реализуемым в Университете, получают все пользователи ЭИОС Университета на официальном сайте Университета в разделе «Библиотека» подразделе «Ресурсы», URL-адрес: <http://tatngpi.ru/universitet/struktura-ngpu/vspomogatelnye-podrazdeleniya/biblioteka/resursy.php>

2.2.2. Фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП).

2.2.2.1. Информация о расписании учебных занятий размещена на официальном сайте Университета URL-адрес: <http://tatngpi.ru/> в разделе «Студенту» подраздел «Расписание». Для просмотра расписания необходимо выбрать факультет и группу. Расписание доступно также по ссылке <http://tatngpi.ru/students/raspisanie.php>

2.2.2.2. Информация о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся доступна в интернет-расширении информационной системы Университета в сервисе «Оценки» при выборе учебного года, факультета, группы и дисциплины URL-адрес: <http://std.tatngpi.ru/Ved/>

2.2.2.3. Информация о результатах освоения образовательной программы доступна в личном кабинете обучающегося в разделе «Профиль», перейдя по гиперссылке «Результат освоения ОП», а также в интернет-расширении информационной системы в справочнике «Группы» при нужной сортировке (по номеру группы), выбрав номер соответствующей зачетной книжки URL-адрес: <http://std.tatngpi.ru/Dek/Default.aspx?mode=group>

2.2.3. Проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.2.4. Формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

2.2.4.1. Участниками образовательного процесса являются:

- руководящие работники и учебно-вспомогательный персонал Университета, которые определяются приказом ректора ФГБОУ ВО «НГПУ»;
- научно-педагогические работники Университета;
- лица, привлекаемые к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора.

2.2.4.2. Обучающийся самостоятельно формирует и управляет портфолио в соответствии с Положением об электронном портфолио обучающихся в ФГБОУ ВО «НГПУ».

2.2.5. Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

2.2.5.1. Асинхронное взаимодействие участников образовательного процесса обеспечивается посредством сервиса «Почта».

б) по ФГОС ВО 3 ++

2.2.6. Обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик Университета осуществляется в соответствии с пунктами 2.2.1.1., 2.2.1.2. настоящего Положения.

2.2.7. Формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

2.2.7.1. Обучающийся самостоятельно формирует и управляет портфолио в соответствии с Положением об электронном портфолио обучающихся в ФГБОУ ВО «НГПУ».

В случае реализации основных образовательных программ высшего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС Университета дополнительно обеспечивает:

2.2.8. Фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП. Фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП осуществляется в соответствии с пунктами 2.2.2.1., 2.2.2.2., 2.2.2.3. настоящего Положения.

2.2.9. Проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.2.10. Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

2.2.10.1. Участниками образовательного процесса являются:

- руководящие работники и учебно-вспомогательный персонал Университета, которые определяются приказом ректора ФГБОУ ВО «НГПУ»;

- научно-педагогические работники Университета;
- лица, привлекаемые к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора.

в) по ФГТ:

2.2.11. Обеспечение индивидуального доступа к ЭИОС посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) локальной сети организации в пределах, установленных законодательством Российской Федерации в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны.

2.2.12. Обеспечение доступа к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, а также информационным, информационно-справочным системам, профессиональным базам данных, состав которых определен соответствующей программой аспирантуры (адъюнктуры) и индивидуальным планом работы получают все пользователи ЭИОС на официальном сайте Университета в разделе «Библиотека» подразделе «Ресурсы», URL-адрес: <http://tatngpi.ru/universitet/struktura-ngpu/vspomogatelnye-podrazdeleniya/biblioteka/resursy.php>

г) по ОПОП среднего профессионального образования:

2.2.13. Создание условий для функционирования ЭИОС.

2.2.13.1. Доступ к цифровой (электронной) библиотеке, к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам получают все пользователи ЭИОС на официальном сайте Университета в разделе «Библиотека» подразделе «Ресурсы», URL-адрес: <http://tatngpi.ru/universitet/struktura-ngpu/vspomogatelnye-podrazdeleniya/biblioteka/resursy.php>

2.2.13.2. Информация об учёте обучающихся, учёта и хранения их образовательных результатов доступна в интернет-расширении информационной системы URL-адрес: <https://std.tatngpi.ru/>

2.2.13.2.1. В интернет-расширении информационной системы Университета URL-адрес: <http://std.tatngpi.ru/> обеспечено взаимодействие между педагогическими работниками с обучающимися.

2.3. Функционирование электронной информационно-образовательной среды Университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих (далее - пользователи):

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером;
- работники (научно-педагогические работники, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал): наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и/или обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы с модулями ЭИОС.

3. ПОРЯДОК ДОСТУПА К ЦИФРОВОЙ (ЭЛЕКТРОННОЙ) БИБЛИОТЕКЕ, ЭЛЕКТРОННЫМ БАЗАМ ДАННЫХ

3.1. Пользователям обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- справочно-правовой системе Гарант;
- профессиональным базам данных (к профессиональным базам данных относятся: электронно-библиотечные системы, которые содержат исключительно профессионально ориентированные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, используемой в образовательном процессе; международные реферативные базы данных [Scopus](#); [Web of Science](#); архив зарубежных научных журналов Консорциума [НЭИКОН](#); доступные обучающимся, преподавателям, сотрудникам по договорам, лицензионным соглашениям с правообладателями ресурсов);
- реферативным базам данных;
- электронным ресурсам.

3.2. Библиотека Университета предоставляет бесплатный удаленный доступ к полнотекстовым ресурсам, к профессиональным базам данных (ЭБС).

3.2.1. Доступ к ЭБС осуществляется путём внесения администратором в настройки системы IP-адресов сервера Университета. Перечень IP-адресов серверов заполняется на стадии согласования договора.

3.2.2. Регистрация обучающихся в электронно-библиотечных системах (ЭБС) осуществляется библиотекарями Университета, являющимися администраторами ЭБС, на основании сформированных списков зачисленного контингента Университета в программе «Деканат» на текущий учебный год. Логином для доступа к ЭБС является персональный e-mail пользователя. В случае утраты учётных данных ЭБС, пользователь может обратиться в библиотеку Университета или воспользоваться функцией «Забыли пароль».

3.2.3. При регистрации списка обучающихся всех форм обучения, преподавателей, сотрудников с помощью администратора ЭБС с IP-адреса Университета, пароль создается системой ЭБС и высылается пользователю письмом, сообщением на личный e-mail. Автоматический пароль пользователь в любой момент может изменить на стадии авторизации. При самостоятельной регистрации пользователь создает собственный пароль.

3.2.4. Администратор ЭБС может подтвердить принадлежность к Университету пользователей, которые зарегистрировались в ЭБС самостоятельно.

3.2.5. Доступ из места нахождения возможен после регистрации на сайте ЭБС с территории Университета. Доступ к полному тексту изданий возможен после авторизации пользователя в системе. Достаточно единожды авторизоваться через сеть Университета, чтобы подтвердить свою принадлежность к вузу и пользоваться подпиской.

3.2.6. Пользователи профессиональных баз данных обязаны хранить свои учётные данные (логин и пароль) в тайне от третьих лиц.

3.3. Доступ к лицензионным материалам ЭБС осуществляется на условиях, указанных в договоре, заключенном Университетом с правообладателем электронных ресурсов.

3.3.1. Каждому обучающемуся, преподавателю, сотруднику предоставлена возможность бесплатно работать в полнотекстовом режиме с лицензионной литературой ЭБС.

3.3.2. Пользователям предоставляется одновременный круглосуточный неограниченный доступ к ЭБС через Интернет по личным логину и паролю с любого компьютера, в том числе, с мобильных устройств.

3.4. Доступ к базам данных портала Polpred.com Обзор СМИ <https://polpred.com/news> представлен на сайте Университета в подразделении Библиотека.

3.6. Доступ к ресурсам East View (ИВИС) <https://dlib.eastview.com/> (к электронным версиям периодических изданий) осуществляется на условиях, указанных в договоре, заключенном Университетом с правообладателем электронных ресурсов. Доступ представлен на сайте Университета в подразделении Библиотека.

3.7. Доступ к архивам зарубежных научных журналов Консорциума НЭИКОН <https://neicon.ru/science/archive-journals> (Annual Reviews; Cambridge University Press; IOP Publishing; Oxford University Press; SAGE Publications; Taylor and Francis) осуществляется на условиях, указанных в Соглашении ДС-906/2014 «О сотрудничестве в Консорциуме НЭИКОН» от 19 марта 2014 г. Доступ представлен на сайте Университета в подразделении Библиотека.

3.8. Доступ к Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp> осуществляется на условиях, указанных в Лицензионном договоре. Доступ представлен на сайте Университета в подразделении Библиотека.

3.9. Доступ к ресурсам Национальной электронной библиотеки (НЭБ) <https://rusneb.ru/> осуществляется на условиях, указанных в Лицензионном договоре. Доступ представлен на сайте Университета в подразделении Библиотека.

3.10. Доступ к международным реферативным базам данных [Scopus](#) и [Web of Science](#) (WOS) осуществляется на условиях, указанных в сублицензионных договорах. Доступ представлен на сайте Университета в подразделении Библиотека.

3.11. Неограниченный доступ к [электронному каталогу библиотеки НГПУ](#), созданному в рамках библиотечной системы АБИС «Руслан», осуществляется на условиях, указанных в договоре, заключенном Университетом с правообладателем АБИС «Руслан». Доступ представлен на сайте Университета в подразделении Библиотека.

3.12. Доступ к внутренней электронной библиотеке трудов преподавателей Университета (полнотекстовой базе данных научных и учебных изданий научно-педагогических работников Университета) осуществляется только в читальном

зале библиотеки с персональных компьютеров.

4 ТРЕБОВАНИЯ К ЭИОС

4.1. ЭИОС должна обеспечивать индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к Интернету, как на территории Университета, так и вне ее, каждому обучающемуся в течение всего периода обучения. Условия функционирования ЭИОС могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

4.2. Функционирование ЭИОС Университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

4.3. Порядок доступа к элементам ЭИОС Университета регулируется соответствующими регламентами, локальными актами и документами Университета:

- правилами допуска обучающихся и педагогических работников к работе в ЭИОС Университета и наделения их необходимыми полномочиями по доступу к ресурсам системы (приложение 1);

- формой журнала регистрации/подтверждения учетных данных (логинов) обучающихся (Приложение 2);

- формой журнала регистрации/подтверждения учетных данных (логинов) научно-педагогических работников (Приложение 3).

4.4. Журналы регистрации/подтверждения учетных данных (логинов) обучающихся хранятся в соответствующем деканате, журналы регистрации/подтверждения учетных данных (логинов) научно-педагогических работников хранятся на соответствующих кафедрах. Срок хранения журналов: в течение текущего учебного года.

5 СТРУКТУРА И СОСТАВ ЭИОС

5.1 Составными элементами ЭИОС Университета являются:

- внешние электронные библиотечные системы (ЭБС) и базы данных;
- цифровая (электронная) библиотека Университета;
- университетская система электронной поддержки курсов на базе программного обеспечения Moodle;

- автоматизированная система организации учебного процесса (Приемная комиссия, Деканат, Нагрузка вуза, Планы, РПД (рабочие программы дисциплин), Электронные ведомости, Графики учебного процесса, Интернет-расширение информационной системы);

- корпоративная локально-вычислительная сеть Университета и корпоративная почта;

- официальный сайт Университета;
- официальные сообщества Университета в социальных сетях (ВКонтакте, и др.)
- Платформа ВКР-ВУЗ (<http://www.vkr-vuz.ru/>)
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия компонентов ЭИОС.

6 ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ ЭИОС И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ЭИОС

6.1. Обеспечение функционирования ЭИОС возлагается на центр информационных технологий.

6.2. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями обучающихся, научно-педагогических работников, работников учебно-методического отдела, деканатов факультетов, кафедр и других структурных подразделений Университета.

6.3. Формирование учетных данных (логинов) обучающихся в информационных системах, входящих в состав ЭИОС:

6.3.1 Для формирования учетных данных (логинов) обучающиеся предоставляют адреса электронной почты в деканат факультета. Работник деканата вносит данные в информационную систему «Деканат», после чего обучающийся проходит регистрацию в «Интернет-расширении информационной системы» (режим доступа: <http://std.tatngpi.ru/>), после регистрации на его личную электронную почту, система отправляет пароль для входа. Пароли хранятся в системе в зашифрованном виде.

6.4. Формирование учетных данных научно-педагогических работников в информационных системах, входящих в состав ЭИОС:

6.4.1. Для формирования учетных данных научно-педагогических работников от заведующих кафедрами в центр информационных технологий предоставляется список преподавателей (по кафедрам) через электронное сообщение, после чего формируются учетные данные в информационных системах.

6.5. Формирование учетных данных обучающихся и научно-педагогических работников в электронных библиотечных ресурсах, входящих в состав ЭИОС, проводят работники библиотеки.

6.6. В целях обеспечения защиты информации, соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации для надежного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие требования:

6.6.1. ЭИОС Университета и отдельные ее элементы должны соответствовать действующему законодательству РФ в области образования, защиты авторских прав, защиты информации;

6.6.2. Все серверное оборудование должно иметь:

- средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;
- сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности.

6.7. ЭИОС Университета формируется на основе отдельных модулей, входящих в ее состав.

6.8. Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС Университета в противоправных целях:

- модификации и кражи информации;
- распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность;
- пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;
- осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;
- любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

6.9. Пользователи ЭИОС Университета обязаны немедленно уведомить центр информационных технологий о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

6.10. Пользователи, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС Университета, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;
- немедленно уведомить центр информационных технологий о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем.

6.11. Пользователи ЭИОС Университета несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся и/или работников, в частности использование другого логина или пароля для входа в ЭИОС и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или работника;
- умышленное использование программных средств (вирусов и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Университета с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

6.12. За нарушение Положения в части действия п.п. 6.9 - 6.12 пользователи ЭИОС Университета могут быть привлечены к дисциплинарной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

6.13. Руководство пользователя в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «НГПУ» для обучающихся представлено в приложении 4, для научно-педагогических работников – в приложении 5.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его ректором Университета на основании решения ученого совета Университета.

7.2. Все изменения и дополнения могут быть внесены в настоящее Положение приказом ректора на основании решения ученого совета Университета по представлению начальника учебно-методического отдела.

7.3. Изменения и дополнения, внесение которых обусловлено изменением федеральных требований в сфере образования, вносятся в положение без представления с чьей-либо стороны. Положение, претерпевшее изменения и дополнения в связи с изменением федеральных требований, считается следующей редакцией.