

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета
от «29» мая 2020 г.,
протокол № 7
приказ № 194 от 29.05.2020
Председатель ученого совета,
ректор

_____ А.А. Галиакберова



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ФАКУЛЬТЕТА (ИНСТИТУТА)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об ученом совете факультета (института) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (далее — Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (далее — Университет), Положением о факультете в Университете и определяет основные задачи, состав, порядок организации работы ученого совета факультета (института) (далее - ученый совет).

1.2. Ученый совет является выборным представительным органом факультета (института), который обеспечивает принцип самоуправления на факультете (институте) в рамках предоставляемых факультету (институту) и его ученому совету полномочий.

1.3. Основной задачей ученого совета является определение текущих и перспективных направлений деятельности факультета (института), объединение усилий руководства факультета (института), научно-педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала факультета (института) в целях подготовки специалистов, отвечающих современным требованиям, координация учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной деятельности факультета (института).

2 СОСТАВ УЧЕНОГО СОВЕТА И ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. Ученый совет создается при наличии в структуре факультета (института) академических подразделений (кафедр, учебно-методических и научно-исследовательских подразделений).

2.2. В состав ученого совета входят по должности: декан (директор) факультета (института), заместители декана (директора), заведующие кафедрами факультета (института). Другие члены ученого совета избираются собранием (конференцией) научно-педагогических работников факультета (института) и обучающихся факультета.

2.3. Количество членов ученого совета, в том числе избираемых, определяется собранием (конференцией) научно-педагогических работников факультета (института) по представлению декана (директора) факультета (института), при этом избираемая часть ученого совета должна быть не меньше числа лиц, входящих в него по должности.

2.4. Кандидатуры в состав ученого совета выдвигаются, обсуждаются и избираются на общем собрании (конференции) научно-педагогических работников факультета (института), являющихся штатными работниками, с

участием ректора Университета или назначенного им представителя. Для избрания в состав ученого совета могут быть выдвинуты кандидатуры из числа профессорско-преподавательского состава факультета (института), университета, руководителей Университета.

2.5. Избранными в состав ученого совета считаются кандидаты, получившие более половины голосов от числа принимавших участие в голосовании.

При проведении собрания факультета (института) должно присутствовать не менее $2/3$ списочного состава научно-педагогических работников факультета (института).

При проведении конференции представительство определяется решением действующего ученого совета, а при его отсутствии решением ученого совета Университета по представлению декана (директора) факультета (института).

Избрание в состав ученого совета осуществляется путем тайного голосования. Счетная комиссия избирается открытым голосованием в количестве трех человек.

2.6. По решению ученого совета возможна ротация (не превышающая 10% состава ученого совета в год) и довыборы избираемых членов ученого совета факультета (института), а также изменение количества его избираемых членов.

Эти процедуры также осуществляются общим собранием (конференцией) научно-педагогических работников факультета (института).

2.7. Состав ученого совета объявляется приказом ректора.

2.8. Срок полномочий ученого совета - пять лет с даты регистрации приказа о составе ученого совета.

2.9. Досрочные перевыборы ученого совета могут проводиться по требованию не менее половины его членов, либо по решению ученого совета Университета.

2.10. В состав ученого совета с правом совещательного голоса по решению ученого совета могут входить представители студенческого совета факультета (института) и представитель аспирантов факультета (института).

3 КОМПЕТЕНЦИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

3.1. Ученый совет:

1. разрабатывает и представляет на утверждение ученому совету Университета стратегию развития факультета (института);

2. обсуждает и выносит на утверждение ученого совета Университета концепции создания новых кафедр;

3. рассматривает и утверждает ежегодные отчеты и планы работы факультета (института);

4. обсуждает вопросы, связанные с реализацией новых основных профессиональных образовательных программ, новых программ дополнительного образования;

5. координирует работу по совершенствованию учебно-методической и научно-исследовательской работы на факультете (институте);

6. анализирует и подводит итоги учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работы факультета (института) за полугодие и/или учебный год, а также итоги практики студентов;

7. утверждает индивидуальный план работы студента, обучающегося по программе магистерской подготовки;

8. рассматривает и утверждает отчеты председателей ГЭК (ИЭК) по основным профессиональным образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования;

9. систематически анализирует информацию о качестве подготовки по основным профессиональным образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования, обобщает и распространяет опыт нововведений в области организации учебного процесса;

10. обсуждает научные доклады и заслушивает отчеты о проведенных научных исследованиях кафедр, отдельных работников факультета (института);

11. утверждает тематику выпускных квалификационных работ, научно-квалификационных работ (диссертаций) по направлениям (профилям подготовки), закрепленным за факультетом (институтом);

12. рассматривает отчеты декана (директора) факультета (института), заведующих кафедрами;

13. рассматривает и выносит на решение ректора план финансово-хозяйственной деятельности факультета (института);

14. рассматривает вопросы материального обеспечения факультета (института), стимулирование работы сотрудников и обучающихся, представления к именованным стипендиям обучающихся;

15. рассматривает дополнения и изменения в Положении об ученом совете факультета (института) и выносит их на рассмотрение ученого совета Университета;

16. рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью факультета (института), не относящиеся к исключительной компетенции ученого совета Университета.

3.2. Ученому совету факультета (института) решением ученого совета Университета могут быть делегированы отдельные полномочия, входящие в компетенцию ученого совета Университета.

3.3. Решения ученого совета факультета (института) могут быть отменены решением ученого совета Университета.

4 СТРУКТУРА УЧЕНОГО СОВЕТА

4.1. Председателем ученого совета является декан (директор) факультета (института).

4.2. Ученый совет может избирать из своих членов заместителя председателя, который в отсутствие председателя ведет заседания ученого совета.

4.3. Из числа своих членов и ведущих работников факультета (института) ученый совет может организовывать постоянные и временные комиссии по учебно-методической, научно-исследовательской и другим направлениям работы.

4.4. Из числа членов ученого совета по представлению его председателя избирается ученый секретарь ученого совета факультета (института) (далее – ученый секретарь).

Ученый секретарь организует подготовку заседаний ученого совета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие ученого совета с ученым советом Университета, а также со структурными подразделениями факультета (института) в соответствии с полномочиями ученого совета, информирует председателя ученого совета и его членов о выполнении решений ученого совета.

4.5. Ученый секретарь:

- формирует повестки заседаний ученого совета и представляет их на утверждение председателю ученого совета;
- контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки дня заседания ученого совета;
- обеспечивает их своевременное доведение до членов ученого совета;
- обеспечивает подготовку протоколов заседаний ученого совета, рассылку выписок из протоколов;
- организует своевременное доведение решений ученого совета до структурных подразделений факультета (института).

4.6. Для выполнения возложенных функций ученый секретарь имеет право запрашивать информацию и материалы в структурных подразделениях факультета (института), необходимые для организации заседаний ученого совета.

5 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА

5.1. Ученый совет работает на основании плана, разрабатываемого на учебный год и утверждаемого не позднее, чем за месяц до начала очередного учебного года.

Формирование плана работы ученого совета осуществляется на основании рекомендаций членов ученого совета и его комиссий, с учетом предложений структурных подразделений факультета (института), представляемых ученому секретарю для обобщения и вынесения на рассмотрение ученого совета.

5.2. Заседания ученого совета проводятся, как правило, ежемесячно, но не реже одного раза в два месяца (кроме летнего периода) в определенные председателем ученого совета дни.

Заседание ученого совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов.

5.3. Внеочередное заседание ученого совета в исключительных случаях может проводиться по инициативе декана (директора) факультета (института) или не менее чем 1/4 членов ученого совета. Уведомление о созыве внеочередного заседания, подписанное его инициаторами, передается ученому секретарю для рассылки членам ученого совета не позднее, чем за неделю до даты заседания. В уведомлении указывается повестка дня заседания, и к нему прикладываются соответствующие документы.

5.4. Повестка дня очередного заседания ученого совета формируется ученым секретарем и утверждается председателем ученого совета не позднее, чем за две недели до запланированной даты очередного заседания.

5.5. Члены ученого совета - докладчики по вопросу повестки дня - представляют материалы ученому секретарю не позднее, чем за 5 календарных дней до даты заседания ученого совета на бумажном и электронном носителях. При не предоставлении в срок материалов председатель ученого совета принимает решение об оставлении или исключении данного вопроса из повестки дня.

Материалы, представляемые на заседания ученого совета, должны включать: материалы по существу вопроса повестки дня; проект решения ученого совета.

Представляемые материалы и проекты решений должны быть подписаны членом ученого совета, ответственным за подготовку вопроса.

5.6. Ученый секретарь не позднее, чем за 3 календарных дня доводит до всех членов ученого совета повестку дня и материалы заседания ученого совета.

5.7. Заседания ученого совета являются открытыми для всех преподавателей, иных категорий работников и студентов факультета (института). В заседаниях ученого совета с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные лица. Ученый секретарь информирует ученый совет в начале его заседания об участии в его работе приглашенных лиц и причинах (целях) их участия в заседании.

5.8. Повестка дня заседания ученого совета и порядок обсуждения вопросов повестки дня утверждается решением членов ученого совета, присутствующих на заседании, и вносится в протокол заседания ученого совета.

5.9. Решения ученого совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов ученого совета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или уставом Университета.

5.10. В случае равенства числа голосов членов ученого совета «за» и «против» проводится повторное рассмотрение вопроса на том же заседании ученого совета.

В случае равенства голосов при повторном голосовании голос председателя ученого совета является решающим.

5.11. Форму голосования (открытое или тайное) определяют на заседании решением членов ученого совета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или уставом Университета.

5.12. Для проведения тайного голосования избирается счетная комиссия, которая определяет итоги голосования и доводит их до сведения членов ученого совета. Итоги голосования утверждаются ученым советом и отражаются в протоколе заседания ученого совета.

5.13. Решения Ученого совета документируются протоколом заседания, который подписывается председателем ученого совета и ученым секретарем. Протокол готовится в трехдневный срок с даты проведения заседания. Подлинник протокола заседания ученого совета хранится у ученого секретаря.

5.14. Решения ученого совета реализуются распоряжением декана (директора) факультета (института) и являются обязательными для администрации факультета (института), профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала факультета (института), а также сотрудников других структурных подразделений факультета (института), аспирантов и обучающихся.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения его ректором Университета на основании решения ученого совета Университета.

6.2. Все изменения и дополнения могут быть внесены в настоящее положение приказом ректора на основании решения ученого совета Университета по представлению начальника учебно-методического отдела.

6.3. Изменения и дополнения, внесение которых обусловлено изменением федеральных требований в сфере образования, вносятся в положение без представления с чьей-либо стороны. Положение, претерпевшее изменения и дополнения в связи с изменением федеральных требований, считается следующей редакцией.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

Проректор по учебной работе

Начальник учебно-методического отдела

Советник при ректорате по юридическим вопросам

Председатель студенческого Совета

 А.Г. Мухаметшин
 А.М. Гайфутдинов
 Т.В. Гарнышева
 В.В. Толстов
 А.Е. Мельников