|  |
| --- |
| Ректору ФГБОУ ВО «НГПУ» |
| (наименование должности руководителя организации) |
| Галиакберовой А. А. |
| (фамилия, инициалы руководителя организации) |
|  |
|  |
| (фамилия, имя, отчество лица, поступающего на работу) |
|  |
| (ученая степень, ученое звание) |
|  |
| проживающего (ей) по адресу: |  |
|  |
| (адрес местожительства) |
|  |
| телефон: |  |
| e-mail: |  |

заявление.

|  |
| --- |
| Прошу принять меня на работу в ФГБОУ ВО «НГПУ» на должность |
|  |
| (наименование должности) |
|  |
| (наименование кафедры, факультета) |
|  |
|  | на |  | ставку (и) |
| (по основному месту работы, по совместительству (внутреннему, внешнему))  |  | (доля ставки) |  |
|  |
| с « |  | » |  | 20 |  | г. по « |  | » |  | 20 |  | г. |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. |  |
|  | (подпись) |

Согласовано:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Проректор по учебной работе (219 каб.) |  |  |  | А.М. Гайфутдинов |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (ФИО) |  | (дата) |
| Начальник учебно-методического отдела (218 каб.) |  |  |  | Т.В. Гарнышева |  |  |
| (должность руководителя подразделения) |  | (подпись) |  | (ФИО) |  | (дата) |
| Заведующий кафедрой |  |  |  |  |  |  |
| (должность руководителя подразделения) |  | (подпись) |  | (ФИО) |  | (дата) |
| Советник при ректорате по юридическим вопросам (318 каб.) |  |  |  | В.В. Толстов |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (ФИО) |  | (дата) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | ПКГ/КУ | Размер (руб., %) | Источник финансирования |
| Оклад |  |  |  |
| Надбавка за почетное звание |  |  |  |
| Надбавка/доплата за |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Начальник УБУиФК-главный бухгалтер (напротив 211 каб.) |  |  | Г.Ф. Нигматова |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (ФИО) |  | (дата) |
|  |  |
| Образование |  |
| Ученая степень |  |
| Ученое звание |  |
| Почетное звание |  |
| Начальник отдела кадров и делопроизводства  |  |  | Р.З. Гатина |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (ФИО) |  | (дата) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Работник прошел вводный инструктаж** (общежитие №1) |  |
|  |  |
|  |  |
| по охране труда |  |  |  |  | Р.И. Зинуров |
|  | (дата) |  | (подпись) |  | (ФИО) |
|  |  |  |  |  |
| по пожарной безопасности |  |  |  |  | Р.И. Зинуров |
|  | (дата) |  | (подпись) |  | (ФИО) |
|  |  |  |  |  |
| по гражданской обороне |  |  |  |  | Р.И. Зинуров |
|  | (дата) |  | (подпись) |  | (ФИО) |

Вводный инструктаж провел(а) ведущий специалист по ПБ,ГОиЧС /специалист по охране труда Зинуров Р.И.

Работа по должности, указанной в заявлении, относится к

***вредным/опасным/допустимым/оптимальным*** условиям труда *(нужное подчеркнуть)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Медицинский осмотр пройден (флюорография пройдена)** |  |
|  | (дата) |
|  |  |
| Медицинская сестра (112 каб.) |  |  | Р.Р. Гайнанова |  |  |
|  | (подпись) |  | (ФИО) |  | (дата) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Фотография на кампусную карту** (204 каб.) |  |
| Начальник редакционно-издательского отдела  |  |  | Э.Р. Ганиев  |  |  |
|  | (подпись) |  | (ФИО) |  | (дата) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Регистрационные данные пользователя** (114 каб.) |  |
| Начальник центра информационных технологий  |  |  | Д.А. Ильковский  |  |  |
|  | (подпись) |  | (ФИО) |  | (дата) |

|  |
| --- |
| **Наличие расчетного счёта Сбербанк МИР для перечисления заработной платы** (221а каб.) |
| Бухгалтер 1 категории управления бухгалтерского учета и финансового контроля  |  |  |  |  | Э.А. Шайхнурова  |  |  |
|  | имеется/не имеется |  | (подпись) |  | (ФИО) |  | (дата) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ответственный за безопасность (317 кабинет) |  |  | Ш.К. Зарипов |  |  |
|  | (подпись) |  | (ФИО) |  | (дата) |