

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Индустриально-педагогический колледж (далее - колледж) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (далее - Университет).

1.2. Индустриально-педагогический колледж как структурное подразделение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» создан на основании решения ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» от «31» мая 2018 года.

1.3. Полное официальное наименование колледжа на русском языке - Индустриально-педагогический колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет».

Сокращенные наименования колледжа на русском языке – ИнПеКо ФГБОУ ВО «НГПУ», индустриально-педагогический колледж.

Полное наименование колледжа на английском языке – Industrial Pedagogical College of the Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education «Naberezhnye Chelny State Pedagogical University».

Сокращенные наименование колледжа на английском языке – InPeCo FSBEI HE «NCSPU», Industrial Pedagogical College.

1.4. Местонахождение колледжа: ул. им. Низаметдинова Р.М., д. 28, г. Набережные Челны, Республика Татарстан, 423806.

1.5. Местонахождение Университета: ул. им. Низаметдинова Р.М., д. 28, г. Набережные Челны, Республика Татарстан, 423806.

1.6. Колледж ведет образовательную деятельность согласно лицензии на право ведения образовательной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет». Выдача выпускникам колледжа документа государственного образца о соответствующем уровне образования возникает с момента государственной аккредитации Университета, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

Государственную аккредитацию колледж проходит в составе Университета.

1.7. Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

1.8. Колледж не является юридическим лицом. Имущество, находящееся в колледже, является составной частью имущества Университета.

1.9. Основными задачами колледжа являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;

- удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;

- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

1.10. В колледже реализуются программы подготовки специалистов среднего звена базовой и углубленной подготовки.

II. ПРИЕМ В КОЛЛЕДЖ

2.1. Порядок приема в колледж осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемыми приказом ректора Университета Правилами приема.

2.2. Объем и структура приема студентов в колледж на обучение за счет средств федерального бюджета определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми ежегодно федеральным органом управления образованием.

Объем и структура приема студентов в колледж на обучение с полным возмещением затрат определяются решением ученого совета Университета. Размер оплаты за оказание образовательных услуг утверждается приказом ректора Университета.

В колледж принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, проживающие на ее территории.

2.3. Прием в колледж осуществляется по заявлению граждан, имеющих основное общее или среднее (полное) общее образование.

2.4. Зачисление в колледж для обучения осуществляется приказом ректора Университета. После зачисления на каждого студента колледжа формируется личное дело.

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

3.1. Обучение в колледже ведется на русском языке.

Программы подготовки специалистов среднего звена осваиваются студентами колледжа на очной форме обучения.

3.2. Образовательные программы колледжа включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных программ.

Колледж ежегодно обновляет образовательные программы (в части состава дисциплин, профессиональных модулей в учебных планах, содержания рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, а также других методических материалов) с учетом развития науки, техники и технологий.

3.3. Сроки обучения в колледже по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами.

3.4. Организация образовательного процесса по каждой специальности колледжа регламентируется учебными планами, которые разрабатываются на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и утверждаются ректором Университета.

3.5. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

Не менее двух раз в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-10 недель, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

3.6. Максимальный объем учебной нагрузки студента колледжа составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

3.7. Численность студентов в учебной группе в колледже устанавливается 25 человек. Учебные занятия в колледже могут проводиться с группами

студентов меньшей численности. Возможно деление группы студентов на подгруппы при проведении лабораторных работ и объединение групп студентов в поток при проведении лекционных занятий.

3.8. Руководство воспитательной работой в учебных группах осуществляется кураторами.

3.9. Учебная и производственная практики студентов колледжа организуются на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских и в лабораториях Университета, в образовательных организациях или на предприятиях различных организационно-правовых форм на основе договоров, заключаемых между организацией и Университетом.

Производственная практика проводится на предприятиях и в организациях различных организационно-правовых форм на основе договоров, заключаемых между организацией и Университетом.

3.10. Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации студентов определяются локальными нормативными актами.

Студенты, полностью выполнившие требования учебного плана текущего курса и успешно сдавшие все экзамены и зачеты, переводятся на следующий курс приказом ректора Университета по представлению директора колледжа.

Студенты, не сдавшие к окончанию сессионного периода от одного и более экзаменов или зачетов, считаются неуспевающими (имеющими академическую задолженность). Для ликвидации академических задолженностей устанавливаются сроки (дополнительная сессия) после начала следующего семестра. Расписание экзаменов и зачетов для ликвидации академических задолженностей в рамках дополнительной сессии утверждаются директором колледжа.

За академическую неуспеваемость по представлению директора колледжа отчисляются студенты, не ликвидировавшие в установленные сроки дополнительной сессии академическую задолженность.

Студенты, выполнившие учебный план в полном объеме, допускаются к итоговой аттестации. Итоговая аттестация выпускника является обязательной.

Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа осуществляется государственными экзаменационными комиссиями.

Выпускникам колледжа, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, университет выдает диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

Итоговая аттестация выпускников колледжа осуществляется аттестационными комиссиями по образовательным программам, не имеющим государственной аккредитации. По результатам итоговой аттестации выпускникам выдается диплом установленного Университетом образца.

Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено» («зачет»), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

Студенту, проявившему особые успехи в обучении и сдавшему экзамены с оценкой «отлично» не менее 75% всех дисциплин (модулей) учебного плана, включая итоговую аттестацию, и оценку «хорошо» по остальным дисциплинам, решением Государственной экзаменационной комиссии выдается диплом с отличием.

3.11. Лицу, отчисленному из колледжа, выдается академическая справка, отражающая объем и содержание полученного образования.

3.12. Формы документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, а также порядок их заполнения и выдачи утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.13. Документ об образовании, представленный при поступлении в колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему колледж или отчисленному студенту до окончания колледжа.

IV. УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ

4.1. Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

4.2. Положение о колледже и изменения к нему утверждаются ученым советом Университета.

В колледже должны быть созданы условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с действующим Положением, вносимыми

предложениями о его изменении или дополнении и для свободного обсуждения этих предложений.

4.3. К исключительной компетенции Университета относятся следующие вопросы:

- утверждение Положения о колледже, изменений и дополнений к нему;
- назначение директора колледжа;
- издание приказов и нормативных актов, обязательных для исполнения работниками и студентами колледжа.

4.4. Непосредственно управление колледжем осуществляет директор, назначенный приказом ректора Университета.

Полномочия директора колледжа определяются настоящим Положением, трудовым договором, должностной инструкцией.

К компетенции директора колледжа относится:

- осуществление общего руководства деятельностью колледжа;
- представление его в отношениях с другими организациями и учреждениями всех форм собственности и гражданами;
- согласование трудовых договоров;
- поддержание благоприятного микроклимата в коллективе;
- согласование надбавок и доплат к должностным окладам работников колледжа.

4.5. Исполнение части своих полномочий директор может передавать заместителям.

V. ОБУЧАЮЩИЕСЯ КОЛЛЕДЖА

5.1. К обучающимся колледжа относятся студенты.

Студентом колледжа является лицо, зачисленное приказом ректора Университета в колледж для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.

5.2. Права и обязанности обучающихся в колледже определяются законодательством РФ, Уставом университета и настоящим Положением.

5.3. Студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Формы зачетной книжки и студенческого билета устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.4. Студенты имеют право:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных и других подразделений Университета в порядке, установленном Уставом Университета и настоящим Положением;
- использовать свои права согласно федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования при реализации программ подготовки специалистов среднего звена, а также права, содержащиеся в других нормативных актах.

5.5. Университет, в пределах имеющихся внебюджетных средств и в соответствии с законодательством Российской Федерации, разрабатывает и реализует меры социальной поддержки студентов колледжа.

За успехи в освоении образовательных программ для студентов колледжа могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения.

5.6. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях студенту предоставляется академический отпуск в порядке, установленном федеральным органом управления образованием.

5.7. Студент имеет право на перевод в колледже с одной образовательной программы (или) формы обучения на другую в порядке, определяемом локальным нормативным актом Университета.

5.8. Студент имеет право на восстановление в колледже. Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из колледжа, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом среднем специальном учебном заведении и отчисленного из него до окончания обучения, определяются приказом Министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06.2013г «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

5.9. За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом университета и настоящим Положением, нарушение правил внутреннего распорядка к студентам применяются дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из колледжа. Не допускается отчисление студентов по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5.10. Студенты колледжа обязаны:

- соблюдать требования Устава университета, Правила внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «НГПУ»;

- добросовестно учиться, осваивать в полном объеме образовательные программы среднего профессионального образования, соблюдать учебную и производственную дисциплину;
- бережно относиться к имуществу Университета, участвовать в общественно-полезном труде, поддерживать чистоту и порядок в аудиториях, других помещениях Университета и на прилегающей к нему территории;
- уважать честь и достоинство студентов и сотрудников Университета;
- повышать свой культурный уровень, вести здоровый образ жизни, стремиться к духовному и физическому совершенствованию.

VI. РАБОТНИКИ КОЛЛЕДЖА

6.1. К работникам колледжа относятся руководящие, педагогические работники, учебно-вспомогательный персонал.

К педагогической деятельности в колледже допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, которое подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

6.2. Работники колледжа имеют право:

- на защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- на участие в управлении колледжем в порядке, определяемом настоящим Положением;
- на обжалование приказов и распоряжений администрации Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических и других подразделений университета в соответствии с настоящим Положением.

Педагогические работники имеют право выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, а также антигуманных и опасных для жизни или здоровья обучающегося методов обучения.

6.3. Работники колледжа обязаны соблюдать требования Устава университета, настоящего Положения, правила внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО «НГПУ», строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.

Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации.

6.4. Повышение квалификации педагогических работников колледжа проводится не реже одного раза в 3 года путем получения дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях.

6.5. Педагогические работники колледжа проходят аттестацию в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.6. Учебная нагрузка на учебный год для преподавателей колледжа, оговариваемая в трудовом договоре, не должна превышать 1440 академических часов.

6.7. За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной и другой работе для работников устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

6.8. Увольнение преподавателей колледжа по инициативе администрации, связанное с сокращением численности работников, допускается только в соответствии с трудовым законодательством РФ.

VII. ЭКОНОМИКА КОЛЛЕДЖА

7.1. За колледжем, в целях обеспечения образовательной деятельности, предусмотренной Положением, закрепляется оборудование, а также иное имущество потребительского и иного назначения.

7.2. Колледж несет ответственность перед Университетом за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

7.3. Университет, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании Положения об оплате труда работников университета, устанавливает заработную плату, определяет порядок оплаты и размеры окладов работников колледжа.

7.4. Должностной оклад выплачивается работнику колледжа за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором.

VIII. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ В КОЛЛЕДЖЕ

8.1. Формы статистической отчетности колледжа, адреса, сроки и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики.

8.2. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины колледжа осуществляется Университетом.

IX. ЛИКВИДАЦИЯ И ПРИОСТАНОВКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

9.1. Ликвидация или приостановка деятельности колледжа могут быть осуществлены:

- приказом ректора Университета в соответствии с Уставом Университета;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии либо деятельности, запрещенной законом.

9.2. При принятии решения о ликвидации колледжа процедура ликвидации производится в установленном законодательством порядке.

9.3. В случае прекращения деятельности колледжа Университет обеспечивает перевод обучающихся, с их согласия, с согласия родителей (законных представителей), в другие образовательные учреждения соответствующего типа.

9.4. При ликвидации колледжа увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

СОГЛАСОВАНО:

И.о. первого проректора

И.о. проректора по учебной работе

Начальник УБУ и ФК

Начальник отдела кадров и

делопроизводства

Ведущий юрисконсульт

 А.Г.Мухаметшин

 Н.Г.Хакимова

 Г.Ф.Нигматова

Н.Х.Гильмутдинова

В.В.Толстов