МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Набережночелнинский государственный педагогический университет"

(ФГБОУ ВО "НГПУ")

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____ Гайфутдинов А.М.
29 04 _____ 2020 г.

Политология

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Истории и методики ее преподавания**

Направление подготовки **44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) подготовки История**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 28
самостоятельная работа 112
зачет 4

Виды контроля на курсах:
зачет 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	14	14	14	14
Практические	14	14	14	14
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная	28	28	28	28
Сам. работа	112	112	112	112
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

канд. ист. наук, доцент, Рафиков А.М.;
доктор социол. наук, профессор, Дырин С.П.

Рабочая программа дисциплины

Политология

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 04.12.2015г. №1426)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Истории и методики ее преподавания

Протокол от 29 апреля 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой Корнилова Ирина Валерьевна

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель освоения дисциплины заключается в формировании системы знаний и представлений об основах политологии как современной комплексной фундаментальной науки о политике; политической социализации обучающихся; обеспечении политического аспекта подготовки учителей на основе современной мировой и отечественной политической мысли, с учётом логических и содержательно-методических связей в предметной области "История России. Всеобщая история", готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	формирование научных представлений о политологии, об основных исторических этапах становления политологии как науки;
1.4	выявление и освещение проблем политологии как отрасли научного знания;
1.5	знакомство обучающихся с понятийным аппаратом, методами исследования, теоретическими концепциями.
1.6	знакомство с основными политическими теориями;
1.7	расширение у студентов опыта публичных выступлений и культура ведения дискуссий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.09
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	История государственного управления России
2.1.2	Образовательное право
2.1.3	Основы конституционного строя России
2.1.4	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний
2.1.5	Коммуникативный практикум
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО КАЖДОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОСТИЖЕНИЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ПК-6: готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	
Знать:	
	основы взаимодействия с участниками образовательного процесса взаимодействовать с участниками образовательного процесса (педагогами; обучающимися и их родителями)
	критерии успешного взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса определять основные задачи взаимодействия с участниками образовательного процесса для достижения образовательных целей
	теоретические и прикладные основы проектирования взаимодействия с участниками образовательного процесса определять приоритетные задачи взаимодействия с участниками образовательного процесса, опираясь на конкретные характеристики образовательной среды
Уметь:	
	взаимодействовать с участниками образовательного процесса (педагогами; обучающимися и их родителями)
	определять основные задачи взаимодействия с участниками образовательного процесса для достижения образовательных целей
	определять приоритетные задачи взаимодействия с участниками образовательного процесса, опираясь на конкретные характеристики образовательной среды
Владеть:	
	навыками установления взаимодействия с коллегами, обучающимися и их родителями для решения конкретных вопросов обучения, воспитания и развития
	навыками взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса по заданным критериям
	навыками проектирования направлений взаимодействия с участниками образовательного процесса для решения поставленных задач

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	понятия и категории политологии;

3.1.2	содержание основных теорий и концепций политологии;
3.1.3	типологию, основные источники возникновения и развития массовых общественных политических движений;
3.1.4	методологические и методические подходы политического анализа процессов управления;
3.1.5	сущность процессов народной политической жизни, геополитической обстановки, политического процесса в России, ее место и статус в современном политическом мире;
3.1.6	права и свободы человека и гражданина в различных сферах жизнедеятельности, в том числе для взаимодействия с участниками образовательного процесса, специфику государственного устройства Российской Федерации, Республики Татарстан, различных стран мира.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	выделять теоретические и прикладные, аксиологические и инструментальные компоненты политологического знания, понимать их роль и функции в подготовке и обосновании политических решений, в обеспечении личностного вклада в общественно-политическую жизнь, делать осознанный выбор в пользу какой-либо идеологии или политического актора;
3.2.2	использовать полученные знания для выработки собственной позиции, а также для взаимодействия с участниками образовательного процесса;
3.2.3	применять полученные знания к анализу конкретных политических процессов;
3.2.4	использовать теоретические знания для оценки политических режимов и систем, электоральных систем, политических технологий;
3.2.5	формировать в себе активную жизненную и гражданскую позицию.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	представлениями о сущности власти и политической жизни, политических отношениях и процессах, о субъектах политики; понимать значение и роль политических систем и политических режимов в жизни общества; знать о процессах международной политической жизни, геополитической обстановке, политическом процессе в России, ее месте и статусе в современном политическом мире.
3.3.2	навыками использования методов политологии для анализа проблем управления и управленческих ситуаций; анализа состояния современного российского общества, его динамики и тенденций развития, а также для взаимодействия с другими участниками образовательного процесса

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. Предмет и методы современной политологии						
1.1	Политическая жизнь как объект политологии. Политическая власть в современном обществе /Лек/	5	2	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.2	Политическая жизнь как объект политологии. Политическая власть в современном обществе /Пр/	5	2	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Политическая жизнь как объект политологии. Политическая власть в современном обществе /Ср/	5	10	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Основные типы политических систем: тоталитаризм, авторитаризм, демократия /Лек/	5	2	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.5	Основные типы политических систем: тоталитаризм, авторитаризм, демократия /Ср/	5	10	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	Правовое государство: идеал и действительность /Лек/	5	2	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1	0	

1.7	Правовое государство: идеал и действительность /Ср/	5	10	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.8	Политические партии и избирательные системы /Пр/	5	2	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.9	Политические партии и избирательные системы /Ср/	5	10	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Теория политики						
2.1	Политические коммуникации. Новые информационные технологии в политике /Лек/	5	2	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1	0	
2.2	Политические коммуникации. Новые информационные технологии в политике /Ср/	5	10	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Политическое лидерство /Пр/	5	2	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Политическое лидерство /Ср/	5	10	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.5	Политическая этика и культура /Лек/	5	2	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1	0	
2.6	Политическая этика и культура /Ср/	5	10	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.7	Государство как политический институт /Пр/	5	2	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.8	Государство как политический институт /Ср/	5	10	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.9	Политические партии и партийные системы. Эволюция избирательной системы России /Лек/	5	2	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1	0	
2.10	Политические партии и партийные системы. Эволюция избирательной системы России /Пр/	5	2	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

2.11	Политические партии и партийные системы. Эволюция избирательной системы России /Ср/	5	10	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.12	Этнонациональный и религиозный факторы в современных политических конфликтах /Лек/	5	2	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1	0	
2.13	Этнонациональный и религиозный факторы в современных политических конфликтах /Пр/	5	2	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.14	Этнонациональный и религиозный факторы в современных политических конфликтах /Ср/	5	11	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.15	Политические институты и процессы /Пр/	5	2	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.16	Политические институты и процессы /Ср/	5	11	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.17	/Зачёт/	5	4	ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Промежуточная аттестация
Вопросы и задания к зачету
1.Политология как наука.
2.Структура политологии.
3.Методы и функции политологии.
4.Субъекты политики.
5.Политические лидеры. Типология политических лидеров.
6.Группы лоббирования.
7.Политическая партия. Сущность, структура. Функции.
8.Типология политических партий. Общественно - политические движения
9.Понятие «политическая элита». Структура. Функции
10.Основные теории элитизма.
11.Государство как политический институт
12.Формы государственного правления.
13.Типы государственного устройства.
14.История политических учений в западном обществе.
15.Развитие общественно-политической мысли в России.
16.Власть как общественное явление.
17.Разделение властей
18.Политическая система.
19.Мировые политические идеологии.
20.Современные политические идеологии.
21.Понятие политический режим.
22.Общая характеристика политических режимов.
23.Понятие и функции политической культуры.
24.Современные концепции политической культуры.
25.Политическая социализация.
26.Гражданское общество.
27.Избирательные системы

28.Политические процессы.
29.Мировая политика и международные отношения.
30.Геополитика.
31.Сущность и значение политических конфликтов. Типология.
32.Методы урегулирования политических конфликтов.
33.Политические технологии
34.Практическая политология
35.Взаимодействие экономики и политики
Задание:
На основе прочитанных избранных текстов и фрагментов оригинальных произведений политиков и философов ответьте на следующие вопросы:
1. Какие из принципов античной демократии используются современными демократическими государствами?
2. В чем заключались различия в объяснении происхождения и природы государства у представителей политической мысли Востока и античной Греции?
3. Какой вклад в развитие политической мысли внесли «отцы-основатели» США?
4. Какой вклад внес В.И. Ленин в политическую науку?
5. Как вы объясняете понятие «маккевиализм»?
6. Какова роль идей французского Просвещения в развитии политической мысли в России?
7. Какие теории М. Вебера, В. Парето, Г. Моска, Р. Михельса сохранили свое значение для современных политических явлений?

5.2. Темы письменных работ

Текущий контроль успеваемости
Контрольная работа
Вариант 1:
1. Диалектика политического развития общества
2. Особенности российской партийной системы. Политические партии: прошлое, настоящее, будущее
Вариант 2:
1. Политическая культура как фактор политического процесса
2. Общественно-политические движения в современном мире: антиглобализм, феминизм, фундаментализм и т.д.

Тематика эссе
1. Стратификация общества: причины и последствия
2. Бизнес-элита России: образ мышления и типы поведения
3. Основные контуры российской политической стратификации
4. Структура и функции современной семьи
5. «Дезорганизованная семья» и ее проблемы
6. Национальные модели местного самоуправления
7. Политическая культура как фактор политического процесса
8.Особенности российской партийной системы. Политические партии: прошлое, настоящее, будущее
9.Федеральные, региональные и местные выборы в России

5.3. Фонд оценочных средств

См. фонд оценочных средств в приложении к РПД

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Пушкарева, Г. В	Пушкарева, Г. В. Политология : учебник и практикум для вузов / Г. В. Пушкарева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 295 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00235-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450437	Москва: Издательство Юрайт, 2020
Л1.2	Е. В. Куканова, П. Д. Павленок	Политология: учебное пособие для вузов / Куканова Е.В., Павленок П.Д. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. —116 с. — ISBN 978-5-534-06968-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/book/politologiya-437613	Москва: Издательство Юрайт, 2019

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Гаджиев, К. С.	Политология: учебное пособие для вузов / К.С. Гаджиев. — 2 -е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — ISBN 978-5-9916-9804-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/	Москва: Издательство Юрайт, 2019
6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Под редакцией А. С. Тургаева, А. Е. Хренова	Политология: в 2 т.: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. С. Тургаев [и др.] ; под редакцией А. С. Тургаева, А. Е. Хренова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 298 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09684-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/book/politologiya-v-2-t-tom-1-428330	Москва: Издательство Юрайт, 2019

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Электронный каталог библиотеки НГПУ. – URL: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
Э2	Научная электронная библиотека https://elibrary.ru/
Э3	Россия в глобальной политике – URL: https://globalaffairs.ru/
6.3. Перечень информационных технологий	
6.3.1 Перечень лицензионного программного обеспечения	
6.3.1.1	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Band T: 250-499 Node 1 year Educational Renewal License: Договор № 2020.2987 от 21.02.2020
6.3.1.2	Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise: Договор № 2020.13967 от 27.07. 2020
6.3.1.3	Office 365 ProPlus Open for Students ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month AcademicEdition Stdnt STUUseBnft: Договор № 2020.13967 от 27.07.2020
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - URL: http://www.iprbookshop.ru/
6.3.2.2	Электронная библиотечная система «Юрайт» - URL: https://biblio-online.ru/
6.3.2.3	Информационная правовая система Гарант. - URL: http://www.garant.ru/
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	2-211 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, пер. Железнодорожников, д. 9А). Оснащенность: специализированная мебель, компьютер, интерактивная доска, проектор, доска, учебно-наглядные пособия.
7.2	2-217 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, пер. Железнодорожников, д. 9А). Оснащенность: специализированная мебель, компьютер, экран, проектор, доска, учебно-наглядные пособия.
7.3	2-302 Помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, пер. Железнодорожников, д. 9А). Оснащенность: специализированная мебель, компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	

Методические указания к лекциям.
Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.
В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.
Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.
Самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.
Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.
Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.
Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Методические указания к практическим занятиям.
Практические занятия ориентируют преподавателя и обучающегося на интерактивный процесс усвоения курса, где рассматриваются сложные проблемные вопросы программы, с обязательным использованием источниковедческой базы. Это связано с основной дидактической задачей практических занятий – обучению обучающихся анализу источников и формированием навыков работы с научной литературой. Подобный подход стимулирует самостоятельное творческое отношение к профессии и способствует подготовке к преподавательской деятельности. Происходит обучение навыкам публичной дискуссии, профессионала, ориентированного на умение не только высказывать и отстаивать личностную позицию, но и на принятие точки зрения оппонентов, поиска группового консенсуса в рассмотрении проблемы.
Целью практических занятий является закрепление, расширение и углубление знаний по темам лекций, выработка навыков публичного выступления и дискуссии, а также понимание и практическое использование положений и методов, составляющих дисциплину.
Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и обучающимися и самими обучающимися.
При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма:
а) разработка учебно-методического материала: формулировка темы, соответствующей программе и стандарту; определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия; выбор методов, приемов и средств для проведения семинара; подбор литературы для преподавателя и обучающихся; при необходимости проведение консультаций для обучающихся;
б) подготовка обучаемых и преподавателя: составление плана семинара из отдельных вопросов; предоставление обучающимся времени (не менее недели) дней для подготовки к семинару; предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и др.); создание набора наглядных пособий.
Практическое занятие подразумевает два виды работ: подготовку сообщения на заданную тему и участие в обсуждении проблемы, затронутой сообщением.
Для более точного понимания материала практических занятий рекомендуется перед каждым из занятий прочитать соответствующую главу в рекомендуемой литературе. Подготовку к практическим занятиям следует начинать как минимум за неделю до его начала. Прежде всего, необходимо познакомиться с темой и вопросами занятия. Обязательными компонентами подготовки к практическим занятиям являются доскональный анализ источников и прочтение научной литературы. Так же необходим поиск информации в изданиях из дополнительного списка литературы, сети Интернет, других источников. Таким образом, обучающиеся должны внимательно разобрать каждый вопрос, записав наиболее важные факты, подходы и концепции в тетрадь.
На семинар желательно являться с запасом сформулированных идей, хорошо, если они будут собственного производства; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше. Выступления должны быть по возможности компактными и в то же время вразумительными. На практических занятиях обучающиеся дают развернутые ответы на поставленные вопросы, дополняют, не повторяя уже сказанного другими. Рассмотрение каждого вопроса заканчивается подведением итогов, формулированием наиболее важных выводов, которые следует записать в тетрадь.

Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов: полнота и конкретность ответа; последовательность и логика изложения; связь теоретических положений с практикой; обоснованность и доказательность излагаемых положений; наличие качественных и количественных показателей; наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.; уровень культуры речи; использование наглядных пособий и т.п.
В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты: качество подготовки; степень усвоения знаний; активность; положительные стороны в работе обучающихся; ценные и конструктивные предложения; недостатки в работе обучающихся; задачи и пути устранения недостатков.

Методические указания к самостоятельной работе.
Самостоятельная работа обучающихся предусмотрена учебным планом и должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формированию навыков исследовательской работы и ориентировать обучающихся на умение применять теоретические знания на практике.
Самостоятельная работа обучающихся предполагает дальнейшее развитие исследовательских способностей у обучающегося. В процессе самостоятельной работы обучается профессиональной работе с первоисточниками, их поиску и критическому осмыслению. На данном этапе предлагается формирование и закрепление навыков по выявлению проблемы, ее формулировка, постановка целей исследования, систематизация и анализ литературы, оформление и аргументация своей позиции. Этот тип работы демонстрирует уровень квалификации обучающегося и подтверждает его исследовательский статус.
В процессе изучения данной дисциплины выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.
Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы; подготовка к практическим занятиям; написание рефератов, эссе; выполнение контрольных работ; выполнение микроисследований.
Внеаудиторные самостоятельные занятия обучающихся представляют собой логическое продолжение аудиторных занятий, проводятся по заданию преподавателя, который инструктирует обучаемых и устанавливает сроки выполнения задания. В отличие от других форм организации учебного процесса затраты времени на выполнение этой работы не регламентируются расписанием. Режим и продолжительность работы выбирает сам обучаемый в зависимости от своих способностей и конкретных условий.
Основными видами самостоятельной работы обучающихся с участием преподавателей являются: коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин; прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий). Преподаватель учитывает результаты самостоятельной работы при подведении итогов освоения обучающимися учебной дисциплины.

Методические указания к зачету.
Зачеты, как правило, служат формой проверки усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, а также проверки результатов учебных и производственных практик.
При подготовке к зачёту обучающийся должен правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть качественно и на высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Зачёт призван побудить обучающегося получить дополнительно новые знания. Во время подготовки к зачёту обучающиеся также систематизируют знания, которые они пробрели при изучении разделов курса. Это позволяет им уяснить логическую структуру курса, объединить отдельные темы в единую систему, увидеть перспективы развития законодательства.
Самостоятельная работа по подготовке к зачёту во время сессии должна планироваться обучающимся, исходя из общего объема вопросов, вынесенных на зачёт и дней, отведенных на подготовку к зачёту. При этом необходимо, чтобы последний день или часть его, был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет обучающемуся самостоятельно перепроверить уровень усвоения материала. Важно иметь в виду, что для целей воспроизведения материала учебного курса большую вспомогательную роль может сыграть информация, которая содержится в рабочей программе курса.
Тщательная подготовка к зачету и начинается с первого занятия, поскольку лишь систематический, повседневный, рационально организованный учебный труд может обеспечить успешный результат.
С вопросами, выносимыми на зачет, обучающийся может ознакомиться заранее. При подготовке устных ответов на них необходимо последовательно восстановить в памяти материал каждой темы, каждого раздела курса. Для этой цели следует использовать конспекты лекций и первоисточников, записи, сделанные при подготовке к семинарам, а также учебную и научную литературу.
В зависимости от индивидуальных навыков и способов самостоятельной работы обучающийся может делать краткие конспекты вариантов ответов, повторять их устно на память, составлять тезисы или планы ответов. Важно также правильно распределить время, отведенное на подготовку таким образом, чтобы имелась возможность повторить изученный материал накануне дня зачета. Не следует пренебрегать консультациями, которые организует кафедра и преподаватель по каждому предмету во время сессии и в межсессионный период. Здесь можно выяснить все непонятные толкования, незнакомые термины и формулировки, уточнить те или иные положения, сведения и идеи, организационные вопросы, связанные с порядком проведения зачета.
За отведенное на зачете время для подготовки к ответу необходимо составить примерный план (последовательную схему) ответа с включением в него всех важнейших проблем и значимых нюансов в предполагаемой логике изложения материала. При этом совершенно не обязательно подробно прописывать все содержание, поскольку это занимает лишнее время и затрудняет выделение опорных мыслей и главных идей.

При приеме зачета у лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие в аудитории лица, оказывающего обучающемуся соответствующую помощь.
При возникновении особых обстоятельств, освоение дисциплины осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.