МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Набережночелнинский государственный педагогический университет"

(ФГБОУ ВО "НГПУ")

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
Гайфутдинов А.М.
29 04 2020 г.

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КОММУНИКАЦИЯ
Иностранный язык в профессиональной коммуникации
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Иностранных языков**
Направление подготовки	**44.04.01 Педагогическое образование, Направленность (профиль) Художественное образование**
Квалификация	**магистр**
Форма обучения	**заочная**
Общая трудоемкость	**4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144
в том числе:	
аудиторные занятия	20
самостоятельная работа	115
экзамен	9

Виды контроля на курсах:
экзамен 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лабораторные	20	20	20	20
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	20	20	20	20
Сам. работа	115	115	115	115
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.ф.н., доцент, Закирова Л.Р.

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык в профессиональной коммуникации

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018г. №126)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Иностранных языков

Протокол от 29.04.2020 г. № 9
Срок действия программы: 2019-2020 уч.г.
Зав. кафедрой Шакирова Р.Д., профессор, д.ф.н.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель освоения дисциплины предполагает формирование навыков использования современных коммуникативных технологий на иностранном языке в сфере академического и профессионального взаимодействия, а также формирование навыков проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований на иностранном языке.
1.2	Задачи освоения дисциплины::
1.3	совершенствование навыков профессионального общения на иностранном языке с использованием коммуникативно приемлемых стилей делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами;
1.4	формирование навыка ведения деловых разговоров на иностранном языке;
1.5	совершенствование навыков перевода академических и профессиональных текстов с иностранного языка;
1.6	формирование навыков анализа педагогической деятельности, результатов научных исследований в сфере педагогической деятельности на иностранном языке;
1.7	формирование навыков использования методов, форм и средств педагогической деятельности с учетом специальных научных знаний и результатов исследований, выполненных на иностранном языке.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Знания, умения, навыки и опыт деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины "Иностранный язык" по программам бакалавриата/специалитета
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Профильная художественная подготовка
2.2.2	Технологии в изобразительном искусстве и художественном образовании
2.2.3	Художественно-просветительская деятельность в области исскуства и культуры
2.2.4	Цифровые технологии и инновации в изобразительном исскустве
2.2.5	Производственная практика научно-исследовательская работа
2.2.6	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.7	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО КАЖДОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОСТИЖЕНИЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.5: Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык
УК-4.4: Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках
УК-4.1: Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
ОПК-8: Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований
ОПК-8.3: Владеет: методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований
ОПК-8.2: Умеет: использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности
ОПК-8.1: Знает: особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	профессиональную терминологию и общенаучную лексику на иностранном языке;
3.1.2	лингвистические особенности научного и делового стилей иностранного языка;
3.1.3	национально-культурную специфику делового общения в странах изучаемого иностранного языка;
3.1.4	современные коммуникативные технологии;

3.1.5	методологию перевода академических и профессиональных текстов;
3.1.6	особенности педагогической деятельности, требования к субъектам педагогической деятельности;
3.1.7	результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности из источников на иностранном языке.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	адекватно, грамотно и корректно использовать языковые и стилистические нормы для профессионального общения;
3.2.2	оформлять деловую корреспонденцию в соответствии с требованиями;
3.2.3	вести деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия;
3.2.4	переводить академические и профессиональные тексты;
3.2.5	использовать современные научные знания и результаты исследований на изучаемом иностранном языке для выбора методов, форм и средств педагогической деятельности.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками ведения деловых разговоров в процессе профессионального взаимодействия;
3.3.2	навыками оформления деловой корреспонденции;
3.3.3	навыками перевода академических и профессиональных текстов;
3.3.4	навыками выбора и использования методов, форм и средств педагогической деятельности на основе современных научных знаний и результатов исследований на изучаемом иностранном языке.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. Innovative Education (theoretical aspects)						
1.1	Тема иноязычного общения: Innovative Education: Why and What. Собеседование. Практические задания /Лаб/	1	4	УК-4.1 УК-4.4 УК-4.5 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э3 Э4	0	
1.2	Изучающий перевод и реферирование текстов.Innovative Education: Why and What.Составление активного словаря по изучаемой направлению и профилю подготовки. Практическая грамматика: Повторение. Глагол. Действительный залог. Глагол. Действительный залог.	1	32	УК-4.1 УК-4.4 УК-4.5 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
	Раздел 2. Business Correspondence						
2.1	Тема иноязычного общения: How to be more professional at work in primary education. Разноуровневые задания. Ролевая игра. /Лаб/	1	4	УК-4.1 УК-4.4 УК-4.5 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э2 Э4 Э7	0	
2.2	Изучающий перевод и реферирование текстов. Эссе.. Составление активного словаря по изучаемой направлению и профилю подготовки. Практическая грамматика: Повторение. Глагол. Глагол. Действительный залог. Придаточные	1	14	УК-4.1 УК-4.4 УК-4.5 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э2 Э4	0	
2.3	Изучающий перевод и реферирование текстов. Эссе, сообщение. Составление резюме. Составление активного словаря по изучаемой направлению и профилю подготовки. Практическая грамматика: Повторение. Глагол. Модальные глаголы. Согласование времен /Ср/	1	14	УК-4.1 УК-4.4 УК-4.5 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
2.4	Аннотирование текста по направлению подготовки. Собеседование по теме иноязычного общения /Лаб/	1	4	УК-4.1 УК-4.4 УК-4.5 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э4 Э5	0	

2.5	Тема иноязычного общения: RESUME. Проект. Коллоквиум /Лаб/	1	4	УК-4.1 УК-4.4 УК-4.5 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э3 Э5	0	
	Раздел 3. Scientific Activity of a Master						
3.1	Тема иноязычного общения: The Fundamentals of Science. Scientific Research. Аннотирование. Коллоквиум /Лаб/	1	2	УК-4.1 УК-4.4 УК-4.5 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
3.2	Изучающий перевод и реферирование текстов. Сообщение. Составление активного словаря по изучаемой направлению и профилю подготовки. Практическая грамматика: Повторение. Глагол. Глагол. Действительный залог. Прямая и косвенная речь /Ср/	1	26	УК-4.1 УК-4.4 УК-4.5 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
3.3	Тема иноязычного общения: Scientific Paper. Круглый стол. /Лаб/	1	2	УК-4.1 УК-4.4 УК-4.5 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
3.4	Изучающий перевод и реферирование текстов. Сообщение. Составление активного словаря по изучаемому направлению и профилю подготовки. Практическая грамматика: Повторение. Глагол. Прямая и косвенная речь /Ср/	1	29	УК-4.1 УК-4.4 УК-4.5 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
3.5	Все разделы дисциплины /Экзамен/	1	9	УК-4.1 УК-4.4 УК-4.5 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Промежуточная аттестация.
Вопросы к экзамену (2 семестр):
1. Essence of scientific research.
2. Algorithm of scientific research.
3. Scientific method.
4. Functions of a scientific adviser.
5.Modern scientific centre.
6. Structure of a scientific article.
7. Abstract of a scientific article.
8. Scientific conferences of different levels.
9. Types of business correspondence.
10. Scientific Prose Style.
11. Official Documents Style.
12. Principles of Innovative Teaching.
13. Traditional and innovative teaching methods. Comparison.
14. Modern educational strategies.
15. Innovative approach in art teaching.
16. Writing an annotation.

5.2. Темы письменных работ

Текущий контроль успеваемости
Темы эссе (1 семестр)
1. Issues of innovation in modern pedagogical education
2. Theoretical and methodological basis of innovation in education
3. Innovative process in education, its main characteristics.
4. Planning of innovative activity in educational institution
5. Support of innovative activities in educational institution
6. Training of teaching staff for innovation.

7. Teacher's readiness to participate in innovative educational process 8. The scientific discoveries of J. Schumpeter and G. Mensch in the theory of innovative development in education Письменная работа: Resume (2 семестр)
5.3. Фонд оценочных средств
См. ФОС приложение к РПД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Алешугина, Е. А.	Профессионально ориентированный английский язык для магистрантов: учебное пособие для вузов / Е. А. Алешугина, Г. К. Крюкова, Д. А. Лошкарева. — Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 96 с. — ISBN 978-5-528-00113-5. — Текст : электронный // Электронно- библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/80825	Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Закирова, Л. Р.	Postgraduate Reading [Электронный ресурс]: сборник текстов на английском языке для магистрантов / Л.Р. Закирова .— Н. Челны : НГПУ, 2017 .— 55 с. — Электронная версия печатной публикации .— URL:http://bibl:81/books/ Труды преподавателей/Сборник текстов_Закирова ЛР.pdf	Н. Челны : НГПУ, 2017
6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Ахунзянова, Р.Р.	Методические указания по самостоятельной работе для изучения дисциплины «Иностранный язык» [Электронный ресурс] / сост. Р.Р. Ахунзянова и др . — 23с. — Электронная версия печатной публикации .— URL:http://bibl:81/books /Эл.Библ./0041-Методические указания по самостоятельной работе студентов для изучения дисциплины.pdf	Н.Челны: НГПУ, 2016

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Обучающие тесты. - URL: http://www.homeenglish.ru/Tests.html
Э2	Обучающие тесты. - URL: http://www.native-english.ru/grammar
Э3	Информационный сайт для самостоятельной работы. - URL: http://www.english.language.ru/posob/index.html
Э4	Словари, энциклопедии, учебники. - URL: http://www.classes.ru
Э5	Монографии, статьи. - URL: http://www.phililogy.ru
Э6	Записи радиопрограмм. - URL: http://www.bbc.co.uk/radio
Э7	Информационный сайт для самостоятельной работы. - URL: http://www.study.ru/lessons/
6.3. Перечень информационных технологий	
6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	
6.3.1.1	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Band T: 250-499 Node 1 year Educational Renewal License: Договор № 2020.2987 от 21.02.2020
6.3.1.2	Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise: Договор № 2020.13967 от 27.07. 2020
6.3.1.3	Office 365 ProPlus Open for Students ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month AcademicEdition Stdnt STUUseBnft: Договор № 2020.13967 от 27.07.2020
6.3.1.4	Google Chrome: свободно распространяемое программное обеспечение https://www.google.com/intl/ru/chrome/privacy/eula_text.html
6.3.1.5	Mozilla Firefox: свободно распространяемое программное обеспечение https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/

6.3.1.6	Hamster ZIP Archiver: свободно распространяемое программное обеспечение http://hamstersoft.com/eula/
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
6.3.2.2	Электронная библиотечная система «Юрайт» - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6.3.2.3	Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1-308 Учебная аудитория для проведения учебных занятий (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютер, проектор, экран, доска, учебно-наглядные пособия.
7.2	1-205 Помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, учебно-наглядные пособия.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания к лабораторным занятиям.

Изучение дисциплины «Иностранный язык в профессиональной коммуникации» осуществляется на лабораторных занятиях под руководством преподавателя, а также в ходе самостоятельной работы обучающихся.

Весь языковой материал, предусмотренный программой, распределяется по учебным темам, каждая из которых включает определенное количество новой лексики и грамматических явлений и предусматривает более высокий уровень владения обучающимися навыками и умениями.

Сценирование и проведение лабораторных занятий сопровождается организацией различных видов деятельности обучающихся по разделам / темам изучаемой дисциплины с рекомендациями по их выполнению, которые предусматривают: цель и задачи работы, формулировку задания, алгоритм выполнения, глоссарий (если этого требует тема работы), список литературы, которая поможет при выполнении работы.

На лабораторных занятиях по дисциплине разбираются теоретические вопросы учебной дисциплины, решаются практические задания (упражнения по темам курса), а также обучающиеся получают индивидуальные и групповые задания. Характер и количество задач, решаемых на лабораторных занятиях, определяются преподавателем, ведущим занятия.

Успешному решению задач лабораторного занятия по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной коммуникации» способствует создание условий, образовательной среды, приближенных к реальным условиям общения / взаимодействия на изучаемом иностранном языке, а также к будущей профессиональной деятельности.

Весь языковой материал, предусмотренный программой, распределяется по учебным темам, каждая из которых включает определенное количество новой лексики и грамматических явлений и предусматривает более высокий уровень владения обучающимися навыками и умениями.

При отборе лексики за основу берутся словари-тезаурусы, составленные по каждой изучаемой теме. При обучении лексике целесообразно выделить словообразовательные модели, а также свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы, которые способствуют увеличению словарного запаса обучающихся.

Отбор грамматического материала и последовательность работы над отдельными грамматическими явлениями осуществляется на основе функционального подхода: грамматические навыки должны обеспечивать коммуникацию профессионального характера без искажения смысла при письменном и устном общении.

При работе над грамматикой определяется инвентарь грамматических явлений, подлежащих усвоению для чтения и письменной фиксации информации и активизации для устной речи и письменной передачи информации.

Работа над фонетическим материалом проводится на протяжении всего курса обучения и обеспечивает правильную артикуляцию, интонацию, ритм нейтральной речи в изучаемом языке, чтение транскрипции; обращается внимание на основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации.

Обучение говорению должно строиться на основе ситуативно-обусловленных речевых образцов в сферах официального и неофициального общения.

Обучение говорению осуществляется путем выполнения системы учебных речевых действий от элементарных высказываний (монологическая речь) до участия в беседе (диалогическая речь) с использованием элементов речевого этикета повседневного и профессионального общения. Предусматривается также активное использование ролевых заданий и игр, обучение основам публичной речи.

Обучение аудированию осуществляется с помощью аутентичных аудиоматериалов в контексте обучения другим видам речевой деятельности. Особое внимание уделяется развитию навыков понимания диалогической и монологической речи в сфере профессиональной коммуникации.

Обучение чтению предусматривает овладение умениями читать, понимать и осмысливать содержание текстов с разной глубиной и точностью проникновения в содержащуюся в них информацию:

а) с извлечением основной информации (ознакомительное чтение);

б) с извлечением полной информации (изучающее чтение);

в) с извлечением нужной (интересующей) информации (просмотровое, поисковое чтение).

Основным материалом для перевода является неадаптированные профессионально-ориентированные тексты.

Обучение иностранному языку всегда было и остается составной частью процесса формирования специалиста с высшим образованием.
Владение иностранным языком позволяет реализовать такие аспекты профессиональной деятельности, как своевременное ознакомление с новыми технологиями, открытиями и тенденциями в развитии науки и техники, установление контактов с зарубежными фирмами и предприятиями, т.е. обеспечивает повышение уровня профессиональной компетенции специалиста.
Преподавателю вуза необходимо в своей работе использовать упражнения, цель которых состоит в том, чтобы дать обучающемуся возможность высказать свою точку зрения, используя активный лексический запас.

Методические указания к самостоятельной работе.
Все виды аудиторных занятий требуют от обучающегося предварительной самостоятельной работы. При подготовке к лабораторным занятиям требуется как обязательная, так и дополнительная литература.
Алгоритм выполнения домашнего задания:
1. Повторение теоретического материала, проработанного на уроке под руководством преподавателя.
2. Выполнение практического письменного задания по информационной обработке профессионального тезиса, требующего:
- правильно разделить тезис на отдельные смысловые отрезки;
- дать их правильную интерпретацию в соответствии с языковой картины языка перевода;
- связно изложить перевод;
- избегать орфографических, грамматических и синтаксических ошибок в переводе;
- соблюдать точность терминологии и единообразие терминов;
- точно передать не только мысли в общих чертах, но и отдельные нюансы;
- использовать полученные теоретические знания о системе способов, средств, приемов преобразования языковых единиц в процессе двустороннего перевода.
Дополнительные эффективные виды самостоятельной работы:
1. Громкое чтение вслух (правильных образцов) текстов / упражнений.
2. Письмо / переписывание правильных образцов (текстов / упражнений и т. д.).
3. Выполнение упражнений «обратного перевода»: любой параграф текста / какое-либо упражнение переводится на русский язык; потом выполняется его «обратный» перевод на иностранный язык. Результат проверяется и исправляется по оригиналу.

Методические указания к экзамену.
Экзамены являются контрольным этапом изучения дисциплин (модулей) и имеют целью проверку знаний обучающихся, выявление умений и навыков применения полученных знаний при решении практических задач.
Форма проведения экзамена (устно, письменно, по экзаменационным билетам или без билетов, или иная) определяется кафедрой. При чтении дисциплины несколькими преподавателями порядок проведения экзамена определяется заведующим кафедрой.
При проведении экзамена в устной форме по экзаменационным билетам обучающийся имеет право на подготовку к ответу в течение 45 мин на 1 вопрос / задание.
Во время экзамена обучающиеся могут пользоваться англо-русскими словарями. Присутствие на экзаменах и зачетах посторонних лиц без разрешения декана факультета не допускается.
При приеме экзамена у лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие в аудитории лица, оказывающего обучающемуся соответствующую помощь.
Подготовку к экзамену необходимо целесообразно начать с планирования и подбора литературы. Прежде всего, следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к экзамену, чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на экзамен. Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать, так как в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти.
Предложенная методика непосредственной подготовки может быть изменена. Так, для обучающихся, которые считают, что они усвоили программный материал в полном объеме и уверены в прочности своих знаний, достаточно беглого повторения учебного материала. Основное время они могут уделить углубленному изучению отдельных, наиболее сложных, дискуссионных проблем.
При подготовке к ответу, а также при ответе необязательно придерживаться той последовательности вопросов, которая дана в билетах. Записи ответов лучше делать в виде развернутого плана, их можно дополнить цифрами, примерами, фактами. Ответ должен быть построен в форме свободного рассказа. Важно не только верно изложить соответствующее положение, но и дать его глубокое теоретическое обоснование.
Само содержание ответа по теме иноязычного общения с дальнейшим обсуждением с преподавателем целесообразно разделить на три части: вступление, основная часть, заключение. Во вступлении можно перечислить все проблемы, которые вы собираетесь осветить, обосновать их актуальность, потом в основной части ответа надо детально развернуть каждую из обозначенных проблем, а в заключении придать ходу мыслей завершенность, подвести итог и сделать выводы. Вместе с тем обучающийся должен быть готов к уточняющим вопросам, а также к решению практических задач в рамках основной проблематики вопроса.

Рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья.
В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе будут использованы социально-активные и рефлексивные методы обучения с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в

группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом необходимости предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.
Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение приспособлено (аудитории) к нуждам лиц с ОВЗ.
Форма проведения аттестации для обучающихся с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для обучающихся с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:
•в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
•в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
•методом чтения задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).
Обучающимся с ОВЗ увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:
•письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
•выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
•устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).
При необходимости для обучающихся с ОВЗ процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов. При возникновении особых обстоятельств, освоение дисциплины осуществляется с применением электронного