МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Набережночелнинский государственный педагогический университет"

(ФГБОУ ВО "НГПУ")

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____ Гайфутдинов А.М.
29.04. _____ 2020 г.

Социокультурное развитие Поволжья.

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Искусств и инновационного дизайна**
Направление подготовки **51.03.03 Социально-культурная деятельность, профиль Менеджмент социально-культурной деятельности**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 12
самостоятельная работа 128
4

Виды контроля на курсах:
зачет с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		3		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	2	2	6	6	8	8
Практические	4	4			4	4
Итого ауд.	6	6	6	6	12	12
Контактная	6	6	6	6	12	12
Сам. работа	66	66	62	62	128	128
Часы на контроль			4	4	4	4
Итого	72	72	72	72	144	144

Программу составил(и):
к.искусствоведения, доцент, Ахметшина А.К.

Рабочая программа дисциплины
История культуры народов Поволжья

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки **51.03.03 Социально-культурная деятельность** (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 11.08.2016г. №995)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Искусств и инновационного дизайна

Протокол от 29.04 2020 г. № 7
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой Вазиева А. Р

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель освоения дисциплины: сформировать систему знаний в области социокультурного развития Поволжья, художественной культуры, традиций народов Поволжья.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	приобщение обучающихся к традициям культуры народов Поволжья;
1.4	развитие художественно-эстетического кругозора и потребности в освоении ценностей культуры народов Поволжья;
1.5	формированиие способности работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
1.6	воспитание готовности к разработке целей и приоритетов творческо-производственной деятельности учреждений культуры, реализующих социально-культурные технологии (культурно-просветительные, культуротворческие, культуроохранные, культурно-досуговые, рекреативные);

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.02
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Культурология
2.1.2	Информационная культура и информатика
2.1.3	История
2.1.4	Философия
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Музееведение
2.2.2	Религиоведение
2.2.3	Производственная педагогическая практика
2.2.4	Производственная практика научно-исследовательская работа
2.2.5	Производственная преддипломная практика
2.2.6	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО КАЖДОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОСТИЖЕНИЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОК-6:	**способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия**
Знать:	
	основные принципы командной работы, понятие толерантности технологии формирования и функционирования команды, правила функционирования различных ролей в командной работе, сущность толерантного восприятия социальных, культурных и личностных различий
	методику формирования команды, методику построения ее целенаправленного функционирования, понятие толерантности, специфику социальных, культурных и личностных различий
	технологии формирования и функционирования команды, правила функционирования различных ролей в командной работе, сущность толерантного восприятия социальных, культурных и личностных различий
Уметь:	
	определять основные принципы командной работы, оперировать понятием толерантность для восприятия социальных, культурных и личностных различий
	использовать методику формирования команды, методику построения ее целенаправленного функционирования, оперировать понятием толерантность, определять социальные, культурные и личностные различия
	реализовывать технологии формирования и функционирования команды, правила функционирования различных ролей в командной работе, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия
Владеть:	
	навыками определения основных принципов командной работы, оперирования понятием толерантности
	навыками командной деятельности, построения целенаправленного функционирования команды, определения социальных, культурных и личностных различий
	навыками формирования и функционирования команды, функционирования различных ролей в командной работе, толерантного восприятия социальных, культурных и личностных различий

ПК-15: готовностью к разработке целей и приоритетов творческо-производственной деятельности учреждений культуры, реализующих социально-культурные технологии (культурно-просветительные, культуротворческие, культуроохранные, культурно-досуговые, рекреативные)	
Знать:	
	основы разработки и реализации культурно-просветительских программ
	критерии оценки культурно-просветительских программ
	методику разработки и реализации культурно-просветительских программ
Уметь:	
	описывать направления разработки и реализации культурно-просветительских программ
	оценивать культурно-просветительские программы по заданным критериям
	определять закономерности изменения культурно-просветительских программ, исходя из конкретной задачи
Владеть:	
	навыками анализа культурно-просветительских программ, опираясь на основы их разработки и реализации
	навыками подбора содержания культурно-просветительских программ по заданным критериям
	проектировать и реализовывать культурно-просветительскую программу

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные принципы командной работы, понятие толерантности
3.1.2	творчество известных деятелей культуры Поволжья и Татарстана
3.1.3	основные виды и формы просветительской деятельности, проводимой учреждениями культуры
3.1.4	современные социально - культурные технологии
3.1.5	различные источники информации о культурных традициях народов Поволжья
3.1.6	современные тенденции в художественной культуре народов Поволжья
3.1.7	основы разработки и реализации культурно-просветительских программ
3.2	**Уметь:**
3.2.1	определять закономерности изменения культурно-просветительских программ, исходя из конкретной задачи
3.2.2	проектировать культурно -просветительские программы для представителей различных конфессиональных и этнических групп
3.2.3	уметь сформировать команду из представителей различных конфессиональных и этнических групп
3.2.4	использовать теоретические знания о культурных традициях народов Поволжья в дальнейшей профессиональной деятельности
3.2.5	определять закономерности изменения культурно-просветительских программ, исходя из конкретной задачи
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками формирования и функционирования команды, функционирования различных ролей в командной работе, толерантного восприятия социальных, культурных и личностных различий
3.3.2	технологией и методикой проектирования культурно-просветительских программ
3.3.3	навыками формирования у учащихся толерантного и уважительного отношения к культуре народов Поволжья
3.3.4	навыками формирования и функционирования команды, функционирования различных ролей в командной работе, толерантного восприятия социальных, культурных и личностных различий
3.3.5	опытом организации культурно- просветительской работы среди представителей различных конфессиональных и этнических групп

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. Социокультурное развитие Поволжья.						
1.1	Этнический состав Поволжья./Лек/	2	2	ОК-6 ПК-15	Л1.1Л3.1 Э4	0	

1.2	Культура русского народа./Ср/	2	6	ОК-6 ПК-15	Л1.1Л2.1Л3.1 Э4	0	
1.3	Культура . татарского народа. /Ср/	2	20	ОК-6 ПК-15	Л1.1Л3.1 Э4	0	
1.4	Культура марийского народа/Пр/	2	2	ОК-6 ПК-15	Л1.1Л3.1 Э4	0	
1.5	Культура мордовского народа. /Ср/	2	20	ОК-6 ПК-15	Л1.1Л3.1 Э4	0	
1.6	Культура удмуртского народа /Пр/	2	2	ОК-6 ПК-15	Л1.1Л3.1 Э4	0	
1.7	Культура чувашского народа. /Ср/	2	20	ОК-6 ПК-15	Л1.1Л3.1 Э4	0	
	Раздел 2 . Особенности социокультурного развития Поволжья до начала 20в.						
2.1	История профессионального театра. в Поволжье /Лек/	3	2	ОК-6 ПК-15	Л1.1Л2.1Л3.1 Э4	0	
2.2	Архитектура губернского города Застройка г. Свияжск /Ср/	3	6	ОК-6 ПК-15	Л1.1Л3.1 Э4	0	
2.3	Казанский императорский университет /Ср/	3	4	ОК-6 ПК-15	Л1.1Л3.1 Э4	0	
2.4	Казанская художественная школа. /Лек/	3	2	ОК-6 ПК-15	Л1.1Л3.1 Э4	0	
2.5	Культурно-досуговые учреждения ./Ср/	3	8	ОК-6 ПК-15	Л1.1Л3.1 Э4	0	
2.6	Подготовка реферата /Ср/	3	10	ОК-6 ПК-15	Л1.1Л3.1 Э4	0	
2.7	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	3	10	ОК-6 ПК-15	Л1.1Л3.1 Э4	0	
	Раздел 3. Особенности социокультурного развития Поволжья в период с начала 20в.						
3.1	.Возрождение культурных традиций народов Поволжья /Лек/	3	2	ОК-6 ПК-15	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э4	0	
3.2	Национальное образование.. /Ср/	3	6	ОК-6 ПК-15	Л1.1Л2.1Л3.1 Э4	0	
3.3	Культурно- досуговые площадки. Народные праздники. Т/Ср/	3	6	ОК-6 ПК-15	Л1.1Л3.1 Э4	0	
3.4	Национальные театры Поволжья. /Ср/	3	6	ОК-6 ПК-15	Л1.1Л3.1 Э4	0	
3.5	Подготовка к зачету /Ср/	3	6	ОК-6 ПК-15	Л1.1Л3.1 Э4	0	
3.6	/ЗачётСОц/	3	4	ОК-6 ПК-15	Л1.1Л3.1 Э4 Э5	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Промежуточная аттестация.

Темы для подготовки к зачету:
1.Развитие художественной культуры края.
2. Развитие русского театрального искусства в Казани.
3.Открытие Казанской музыкальной школы (1881 г.) и Казанского отделения Русского музыкального общества (1887 г.).
4.Возникновение в 1890-х гг. 1-ых любительских театральных и музыкальных групп в Мордовии.
5. Открытие в Казани художественной школы (1895 г.) и ее роль в развитии художественной культуры в крае.
6. Творчество выпускников Казанской художественной школы.
7.Татарская национальная литература
8. Возникновение и деятельность в Казани Восточного клуба («Шарыкъ клубы»). Татарские меценаты.
9.. Казанский русский театр.
10.Возникновение татарского профессионального театра (декабрь 1906 г.).
11.Труппа «Сайяр»

12.Начало деятельности 1-ых музыкантов из народов Среднего Поволжья.
13.Развитие хоровой музыкальной культуры среди русских, чуваш.
14. Национальные образовательные чреждения.
15.Джадидизм и его влияние на татарскую культуру.
16.Журнально-книжная графика конца XIX - начала XX века.
17.Художники – представители нерусских народов России , получившихх профессиональное образование в учебных заведениях Российской империи.
18.Особенности культовой и жилой архитектуры городов Поволжья..
19.Джадидизм и его влияние на татарскую культуру.
20..Казанская художественная школа.
21.Творчество Н.Фешина.
22.История русского театра в Поволжье.
23.История музейного дела в Казани.
24.Творческие объединения художников конца XX века.
25.Народное искусство и, творчество современных художников.
26.История цирка . в Поволжье.
27. Праздники народов Поволжья.
28. Музыкальный фольклор
29. Фестивали народного творчества.
30.Детские фестиали народного творчества.

5.2. Темы письменных работ

1.Первые памятники русского искусства в Поволжье..
2.Особенности средневековой псковской архитектуры и влияние на архитектуру городов Поволжья.
3.Развитие художественного ремесла в Поволжье.
4.Деятельность псковских мастеров – строителей на Казанской земле.
5Чувашское декоративно – прикладное искусство.
6.Русская художественная культура региона (с 18 в. до начала 20 в.)
7.Реформы Петра. Новшества в общественной и художественной жизни региона.
8.Казанская художественная школа и ее роль в культурной жизни региона.
9.Творческая и педагогическая деятельность выпускников Академии Художеств в Казани.
10.Творчество Н. Фешина.
11.Особенности городской архитектуры региона.
11.Особенности промышленной архитектуры региона.
12. История театра в регионе.
13.Особенности культовой и жилой архитектуры. региона
14.Джадидизм и его влияние на татарскую культуру.
15.Татарская журнально-книжная графика конца 19 начала 20 века.
16.История русского театра в Казани.
17.Карл Мюфке- архитектор Казани.
18.Архитектурная школа Кафтырева.
19.Казанский авангард начала 20 века.
20.Промышленная архитектура Казанской губернии.
21.Творчество художников объединения «Подсолнечник»
22.Свияжский архитектурный комплекс.
23.Архитектура комплекса зданий Казанского университета.
24.Чувашское декоративно – прикладное искусство..
25. Деревянное зодчество марийского народа.
26.Войлок в творчестве современных художников региона
27. Русский костюм Поволжья.
29 Мордоввский костюм.
30. Башкирский костюм

5.3. Фонд оценочных средств

См. ФОС в приложении к РПД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	*Худяков, Ю. С.*	Археология степной Евразии. Искусство кочевников Южной Сибири и Центральной Азии : учебное пособие для вузов / Ю. С. Худяков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 97 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-10220-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/429588	Москва. : Издательство Юрайт, 2019
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Садохин А.П	Мировая культура и искусство : учебное пособие.: Садохин А.- Москва; издательство ЮНИТИ-ДАНА ,2017 - 415 с - ISBN 978-5-238-02207-9 - текст :электронный\\ ЭБС " iprbooks "сайт. URL: http://www.iprbookshop.ru/74896.html	Москва: ЮНИТИ-ДАНА , 2017
Л2.2	Ильина. Т. В.	Введение в искусствознание : учебник для вузов /: Т. В. Ильина. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 201 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-10029-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/429148 .	Москва : Издательство Юрайт, 2019
6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Ахметшина, А. К.	История изобразительного искусства : учебно-методическое пособие / : А. К. Ахметшина. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, Электрон. текстовые данные. 2015. — 79 с. — ISBN {2227-8397. — сайт-URL: http://www.iprbookshop.ru/70476.html	Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2015

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Свободная художественная энциклопедия.artorbita.ru : [сайт]- URL: http://artorbita.ru.
Э2	Министерство культуры РТ [сайт]:URL: http://mincult.tatarstan.ru/
Э3	Министстерство культуры РФ [сайт]:URL: http://mkrf.ru.
Э4	Электронный каталог библиотеки НГПУ. - URL: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
Э5	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - URL: https://elibrary.ru.
6.3. Перечень информационных технологий	
6.3.1 Перечень лицензионного программного обеспечения	
6.3.1.1	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Band T: 250-499 Node 1 year Educational Renewal License: Договор № 2020.2987 от 21.02.2020,
6.3.1.2	Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise Договор № 2020.13967 от 27 июля 2020 г,
6.3.1.3	Office 365 ProPlus Open for Students ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month AcademicEdition Stdnt STUUseBnft :ДОГОВОР № 2020.13967 от 27 июля 2020 г.
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
6.3.2.2	Электронная библиотечная система «Юрайт» - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6.3.2.3	Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	

7.1	1-104а Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оснащенность: специализированная мебель, компьютер, проектор, интерактивная доска, учебно-наглядные пособия.
7.2	1-302 Читальный зал: помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оснащенность: специализированная мебель, стеллажи, стол, компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, учебная литература.
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	

Методические указания к лекциям.
Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.
В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.
Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.
Самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.
Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.
Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.
Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Методические указания к практическим занятиям.
Практические занятия ориентируют преподавателя и студента на интерактивный процесс усвоения курса, где рассматриваются сложные проблемные вопросы программы, с обязательным использованием источниковедческой базы. Это связано с основной дидактической задачей практических занятий – обучению студентов анализу источников и формированием навыков работы с научной литературой. Подобный подход стимулирует самостоятельное творческое отношение к профессии и способствует подготовке к преподавательской деятельности. Происходит обучение навыкам публичной дискуссии, профессионала, ориентированного на умение не только высказывать и отстаивать личностную позицию, но и на принятие точки зрения оппонентов, поиска группового консенсуса в рассмотрении проблемы.
Целью практических занятий является закрепление, расширение и углубление знаний по темам лекций, выработка навыков публичного выступления и дискуссии, а также понимание и практическое использование положений и методов, составляющих дисциплину.
Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами и самими студентами.
При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма:
а) разработка учебно-методического материала: формулировка темы, соответствующей программе и стандарту; определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия; выбор методов, приемов и средств для проведения семинара; подбор литературы для преподавателя и студентов; при необходимости проведение консультаций для студентов;
б) подготовка обучаемых и преподавателя: составление плана семинара из отдельных вопросов; предоставление студентам времени (не менее недели) дней для подготовки к семинару; предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и др.); создание набора наглядных пособий.
Практическое занятие подразумевает два виды работ: подготовку сообщения на заданную тему и участие в обсуждении проблемы, затронутой сообщением.
Для более точного понимания материала практических занятий рекомендуется перед каждым из занятий прочитать соответствующую главу в рекомендуемой литературе. Подготовку к практическим занятиям следует начинать как минимум за неделю до его начала. Прежде всего, необходимо познакомиться с темой и вопросами занятия. Обязательными компонентами подготовки к практическим занятиям являются доскональный анализ источников и прочтение научной литературы. Так же необходим поиск информации в изданиях из дополнительного списка литературы, сети Интернет, других источников. Таким образом, обучающиеся должны внимательно разобрать каждый вопрос, записав наиболее важные факты, подходы и концепции в тетрадь.
На семинар желательно являться с запасом сформулированных идей, хорошо, если они будут собственного производства; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше. Выступления должны быть по возможности компактными и в то же время вразумительными. На практических занятиях обучающиеся дают развернутые ответы на поставленные вопросы, дополняют, не повторяя уже сказанного другими. Рассмотрение каждого вопроса заканчивается подведением итогов, формулированием наиболее важных выводов, которые следует записать в тетрадь.

Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов: полнота и конкретность ответа; последовательность и логика изложения; связь теоретических положений с практикой; обоснованность и доказательность излагаемых положений; наличие качественных и количественных показателей; наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.; уровень культуры речи; использование наглядных пособий и т.п.
В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты: качество подготовки; степень усвоения знаний; активность; положительные стороны в работе студентов; ценные и конструктивные предложения; недостатки в работе студентов; задачи и пути устранения недостатков.

Методические указания к самостоятельной работе.
Самостоятельная работа обучающихся предусмотрена учебным планом и должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формированию навыков исследовательской работы и ориентировать обучающихся на умение применять теоретические знания на практике.
Самостоятельная работа обучающихся предполагает дальнейшее развитие исследовательских способностей у студента. В процессе самостоятельной работы студент обучается профессиональной работе с первоисточниками, их поиску и критическому осмыслению. На данном этапе предлагается формирование и закрепление навыков по выявлению проблемы, ее формулировка, постановка целей исследования, систематизация и анализ литературы, оформление и аргументация своей позиции. Этот тип работы демонстрирует уровень квалификации студента и подтверждает его исследовательский статус.
В процессе изучения данной дисциплины выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.
Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы; подготовка к практическим занятиям; написание рефератов, эссе; выполнение контрольных работ; выполнение микроисследований.
Внеаудиторные самостоятельные занятия студентов представляют собой логическое продолжение аудиторных занятий, проводятся по заданию преподавателя, который инструктирует обучаемых и устанавливает сроки выполнения задания. В отличие от других форм организации учебного процесса затраты времени на выполнение этой работы не регламентируются расписанием. Режим и продолжительность работы выбирает сам обучаемый в зависимости от своих способностей и конкретных условий.
Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются: коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин; прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий). Преподаватель учитывает результаты самостоятельной работы при подведении итогов освоения обучающимися учебной дисциплины.

Методические указания к зачету.
Зачеты, как правило, служат формой проверки усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, а также проверки результатов учебных и производственных практик.
При подготовке к зачёту студент должен правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть качественно и на высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Зачёт призван побудить студента получить дополнительно новые знания. Во время подготовки к зачёту студенты также систематизируют знания, которые они пробрели при изучении разделов курса. Это позволяет им уяснить логическую структуру курса, объединить отдельные темы в единую систему, увидеть перспективы развития законодательства.
Самостоятельная работа по подготовке к зачёту во время сессии должна планироваться студентом, исходя из общего объема вопросов, вынесенных на зачёт и дней, отведенных на подготовку к зачёту. При этом необходимо, чтобы последний день или часть его, был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет студенту самостоятельно перепроверить уровень усвоения материала. Важно иметь в виду, что для целей воспроизведения материала учебного курса большую вспомогательную роль может сыграть информация, которая содержится в рабочей программе курса. Тщательная подготовка к зачету и начинается с первого занятия, поскольку лишь систематический, повседневный, рационально организованный учебный труд может обеспечить успешный результат.
С вопросами, выносимыми на зачет, студент может ознакомиться заранее. При подготовке устных ответов на них необходимо последовательно восстановить в памяти материал каждой темы, каждого раздела курса. Для этой цели следует использовать конспекты лекций и первоисточников, записи, сделанные при подготовке к семинарам, а также учебную и научную литературу.
В зависимости от индивидуальных навыков и способов самостоятельной работы студент может делать краткие конспекты вариантов ответов, повторять их устно на память, составлять тезисы или планы ответов. Важно также правильно распределить время, отведенное на подготовку таким образом, чтобы имелась возможность повторить изученный материал накануне дня зачета. Не следует пренебрегать консультациями, которые организует кафедра и преподаватель по каждому предмету во время сессии и в межсессионный период. Здесь можно выяснить все непонятные толкования, незнакомые термины и формулировки, уточнить те или иные положения, сведения и идеи, организационные вопросы, связанные с порядком проведения зачета.

За отведенное на зачете время для подготовки к ответу необходимо составить примерный план (последовательную схему) ответа с включением в него всех важнейших проблем и значимых нюансов в предполагаемой логике изложения материала. При этом совершенно не обязательно подробно прописывать все содержание, поскольку это занимает лишнее время и затрудняет выделение опорных мыслей и главных идей.

При приеме зачета у лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие в аудитории лица, оказывающего обучающемуся соответствующую помощь.

При возникновении особых обстоятельств, освоение дисциплины осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.