МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Набережночелнинский государственный педагогический университет"

(ФГБОУ ВО "НГПУ")

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____ Гайфутдинов А.М.
_____ 2020 г.

МОДУЛЬ 1. СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Экономика
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Истории и методики ее преподавания**
Направление подготовки **51.03.03 Социально-культурная деятельность, направленность (профиль) Менеджмент социально-культурной деятельности**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 62
зачет 4

Виды контроля на курсах:
зачет 3

Распределение часов дисциплины

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная	6	6	6	6
Сам. работа	62	62	62	62
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
канд. экон. наук, доцент, Несмеянова Е.И. _____

Рабочая программа дисциплины
Экономика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 11.08.2016г. №995)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Истории и методики ее преподавания

Протокол от 29 апреля 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой Корнилова Ирина Валерьевна

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель освоения дисциплины заключается в формировании знаний теоретических основ хозяйственного механизма, мотивации поведения хозяйствующих субъектов, эффективного и рационального использования ресурсов.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	формирование способности использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;
1.4	формирование способности к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии;
1.5	формирование экономического мышления и экономической культуры;
1.6	усвоение обучающимися теоретико-методологических основ данной дисциплины;
1.7	понимание условий экономической оптимизации домохозяйств, предприятий и национальных хозяйственных систем;
1.8	выработка навыков творческого анализа процессов экономической действительности;
1.9	формирование умения исследовать и давать аргументированную оценку теорий и концепций, положенных в основу социально-экономической политики;
1.10	осмысление сути хозяйственных процессов, происходящих в современной российской экономике.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.Б.01
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Ациклические виды спорта
2.1.2	Иностранный язык
2.1.3	Литература
2.1.4	Народная художественная культура: Декоративно-прикладное искусство
2.1.5	Педагогика
2.1.6	Психология
2.1.7	Сценарно-режиссерские основы
2.1.8	Теория и история культуры
2.1.9	Теория и история социально-культурной деятельности
2.1.10	Циклические виды спорта
2.1.11	Информационная культура и информатика
2.1.12	История
2.1.13	Культурология
2.1.14	Русский язык и культура речи
2.1.15	Физическая культура и спорт
2.1.16	Философия
2.1.17	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Музееведение
2.2.2	Народная художественная культура: Музыкальный фольклор
2.2.3	Основы менеджмента социально культурной деятельности
2.2.4	Основы социально-культурного проектирования
2.2.5	Технологические основы социально-культурной деятельности
2.2.6	Финансово-экономическая и хозяйственная деятельность учреждения культуры
2.2.7	Ресурсная база социально-культурной деятельности
2.2.8	Производственная преддипломная практика
2.2.9	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО КАЖДОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОСТИЖЕНИЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОК-3:	**способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности**
Знать:	

	основные экономические понятия и законы, необходимые для ориентирования в современном информационном пространстве
	определять специфику экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
	основы экономических знаний; специфику и возможности использования экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности; базовые экономические понятия (спрос, предложение, цена, стоимость, товар, деньги, доходы, расходы, прибыль, риск, собственность, управление, рынок, фирма, государство), объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов (законы спроса и предложения, принципы ценообразования, принцип ограниченной рациональности, принцип альтернативных издержек, принцип изменения ценности денег во времени); основы ценообразования на рынках товаров и услуг
Уметь:	
	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты
	анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере личных финансов (сравнивать предлагаемые товары и услуги в координатах «цена – качество», предложения по депозитам, кредитам, другим финансовым продуктам, адекватность валютных курсов, предложения по зарплате)
	определять специфику экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности; определять возможности использования экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности; использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов; уметь анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере личных финансов
Владеть:	
	навыками применения экономических знаний в профессиональной деятельности
	навыками решения типичных задачи, связанных с личным финансовым планированием (рассчитать процентные ставки, оценить целесообразность взятия кредита с точки зрения текущих и будущих доходов и расходов, оценить эффективность страхования)
	навыками, помогающими определять специфику экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности; владеть методами личного финансового планирования (бюджетирование, оценка будущих доходов и расходов, сравнение условий различных финансовых продуктов, управление рисками, применение инструментов защиты прав потребителя финансовых услуг)
ОПК-1: способностью к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии	
Знать:	
	основные принципы поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной экономической информации
	знает источники информации с заданными характеристиками: электронные ресурсы, каталоги, библиотеки, поисковые системы Интернета
	основные средства поиска и отбора экономических знаний, необходимых для ориентирования в современном информационном пространстве.
Уметь:	
	самостоятельно находить, обрабатывать, анализировать и оценивать профессиональную экономическую информацию с помощью теоретического и методологического инструментария
	устанавливать междисциплинарные связи для ориентирования в современном информационном пространств
	делать выводы о экономических объектах, процессах и явлениях на основе сравнительного анализа информации
Владеть:	
	навыками поиска и анализа профессиональной информации, используя экономический
	навыками представления экономической информации, необходимой для ориентирования в современном информационном пространстве
	современными информационными технологиями, экономическими знаниями для ориентирования в современном информационном пространстве

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;
3.1.2	основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;
3.1.3	основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки
3.2	**Уметь:**

3.2.1	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий;
3.2.2	рассчитывать на основе типовых методик экономические и социально-экономические показатели
3.3	**Владеть:**
3.3.1	методологией экономического исследования;
3.3.2	навыками проводить самостоятельные научные исследования и обобщать полученные результаты, формулировать и обосновывать аргументы в защиту собственной позиции;
3.3.3	основами экономических знаний в различных сферах деятельности и способностью применять их на практике

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы рыночной экономики						
1.1	Предмет и метод экономики. Основные этапы развития и направления экономической теории. Общие экономические проблемы. /Лек/	3	2	ОК-3 ОПК-1	Л1.1Л2.2 Э1	0	
1.2	Основы общественного производства. Человек в мире экономики /Ср/	3	4	ОК-3 ОПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.3	Основные экономические проблемы организации общества /Ср/	3	6	ОК-3 ОПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Микроэкономика						
2.1	Рыночная экономика. Теория спроса и предложения /Ср/	3	4	ОК-3 ОПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.2	Деньги: их происхождение, сущность и функции. Количество денег в обращении /Пр/	3	2	ОК-3 ОПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.3	Фирма и ее роль в рыночной экономике /Ср/	3	4	ОК-3 ОПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.4	Безработица и ее формы /Ср/	3	4	ОК-3 ОПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.5	Экономическое равновесие фирмы на рынках соверешенной и несовершенной конкуренции /Ср/	3	4	ОК-3 ОПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Макроэкономика						
3.1	Национальная экономика. Измерение результатов и уровня цен /Пр/	3	2	ОК-3 ОПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
3.2	Макроэкономика: сущность и показатели /Ср/	3	4	ОК-3 ОПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.3	Теневая экономика: масштабы, проблемы учета /Ср/	3	4	ОК-3 ОПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.4	Государственное регулирование рыночной экономики /Ср/	3	4	ОК-3 ОПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.5	Покупательная способность денег. Инфляция и ее виды /Ср/	3	4	ОК-3 ОПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.6	Макроэкономическое равновесие и его обеспечение /Ср/	3	4	ОК-3 ОПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	

3.7	Государственный бюджет, его дефицит и профицит. Налоги и их виды /Ср/	3	4	ОК-3 ОПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.8	Макроэкономическая нестабильность. Цикличность развития экономики /Ср/	3	4	ОК-3 ОПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.9	Экономический рост и экономический цикл /Ср/	3	4	ОК-3 ОПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.10	Международные экономические отношения /Ср/	3	4	ОК-3 ОПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.11	/Зачёт/	3	4	ОК-3 ОПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Промежуточная аттестация

Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Предмет экономической теории.
2. Понятия макро- и микроэкономики (цели, основные виды экономической политики)
3. Типы и модели экономических систем.
4. Методы экономических исследований.
5. Функции экономической теории (практическая, прогностическая, познавательная).
6. Собственность как основа экономической системы.
7. Признаки и функции собственности.
8. Основные типы собственности.
9. Приватизация. Разгосударствление и приватизация. Особенности и социально-экономические последствия российской приватизации.
10. Издержки производства, их классификация и виды.
11. Инфляция, сущность, виды и классификация инфляции.
12. Предельные издержки и прибыль.
13. Уровень рентабельности. Пути повышения рентабельности предприятия.
14. Рынок: сущность, функции, виды и типы. Преимущества и недостатки рыночной экономики
15. Функции рынка. Основные черты свободного рынка.
16. Рыночный механизм и его элементы (цена, спрос и предложение, конкуренция).
17. Спрос и предложение – важнейший инструмент рыночной экономики.
18. Микроэкономика. Сущность рынка. Основные элементы рынка.
19. Функции рыночного механизма.
20. Рынок – закономерный этап развития общества.
21. Субъекты и объекты рыночного механизма.
22. Инфраструктура рынка. Элементы инфраструктуры рынка.
23. Смешанная экономика и ее модели.
24. Роль государственной собственности в смешанной экономике.
25. Реклама как вид коммуникации.
26. Реклама в маркетинговых концепциях.
27. Понятие и функции доходов. Распределение доходов в различных экономических системах.
28. Заработная плата: сущность, формы и системы. Уровень заработной платы.
29. Бюджет семьи. Государственное регулирование доходов.
30. Деньги: происхождение и сущность денег. Теории денег.
31. Функции денег в металлической и номиналистической концепциях.
32. Безработица: ее причины, виды и последствия. Государственная, политика занятости.
33. Кредит и его основные формы.
34. Банки и их функции. Современная кредитно-денежная система.
35. Налоги: сущность, функции и классификация. Налоговая политика государства.
36. Финансы. Финансовая система государства
37. Государственный бюджет и его структура. Проблема дефицита государственного бюджета и государственного долга.
38. Внешнеторговая политика страны и ее инструменты.
39. Валютная система и валютный курс.
40. Социально-экономический последствия инфляции. Национальные регуляторы инфляции.
41. Госбюджет как ведущее звено финансовой системы. Бюджетный дефицит.
42. Мировой рынок и международная торговля.
43. Социальная политика государства и уровень жизни.
44. Финансовый кризис в Российской экономике.

Задание: Докажите на конкретном примере важность финансовой грамотности работнику социокультурной сферы.

5.2. Темы письменных работ

Текущий контроль успеваемости
Темы рефератов
1. Экономические ресурсы и факторы производства в современной экономике.
2. Особенности современного этапа развития российской экономической теории.
3. Военно–промышленный комплекс (ВПК) и его роль в формировании прогрессивной структуры экономики России.
4. Экономика информационного общества.
5. Структура рынка в современной российской экономике: особенности и динамика
6. Пути повышения эффективности функционирования рыночного механизма в современной российской экономике
7. Предпринимательский потенциал российских фирм и пути его реализации
8. Техническая и экономическая эффективность фактора производства.
9. Естественные монополии в России. Особенности монополизации современной российской экономики
10. Динамика ВВП в современной российской экономике. Основные макроэкономические показатели российской экономики.
11. Инвестиционный потенциал и инвестиционный климат в современном отечественном хозяйстве.
12. Пути повышения финансовой стабильности в экономике России.
14. Особенности формирования и функционирования рынка ценных бумаг в современной российской экономике.
15. Факторы макроэкономической нестабильности в современной российской экономике.
16. Становление и развитие банковской системы в современной российской экономике.
17. Постиндустриальное общество как вектор переходной экономики.
18. Рынок как экономическая основа маркетинга
19. Основы принятия маркетинговых решений в сбытовых и логистических системах
20. Виды ценовых стратегий
21. Конкурентные стратегии в условиях неопределенности
22. Маркетинговая стратегия, ориентированная на создание стоимости
23. Рыночная сегментация и поведение потребителей
24. Электронный маркетинг и Интернет для маркетологов
25. Технология продвижения бренда.
26. Современный менеджмент (изменение взглядов на управление во второй половине XX века).
27. Эволюция управленческой мысли с древнейших времен до настоящего времени.
28. Изменение функций менеджмента в процессе развития науки управления.
29. Возникновение школы научного менеджмента и развитие ее идей в работах последователей Ф. Тейлора.
30. Модели современного менеджмента (американская, японская, европейская и др.).
31. Роль научно–технического прогресса в становлении и развитии менеджмента.
32. Управленческая парадигма XXI века.
33. Мировое хозяйство как целостная система.
34. Интеграция — высшая форма развития мирового производственного процесса.
35. Кредитно–финансовая система мирового хозяйства.
36. США в мировой экономике.
37. Западная Европа в мировом хозяйстве.
38. Развивающиеся страны в мировой экономике.
39. Россия в системе современных мировых хозяйственных связей.
40. Научно–технический потенциал и его роль в развитии современного мирового хозяйства.
41. Транснациональные корпорации и их роль в современных хозяйственных связях.
42. Глобальные проблемы мировой экономики.
43. Россия в мировом хозяйстве.
44. Торговые обычаи и их значение в мировой торговле.
45. Международная встречная торговля и особенности ее развития в современных условиях.
46. Значение торгово–посреднических операций в международной торговле.
47. Организация и деятельность международных товарных бирж.
48. Организация и деятельность международных аукционов.
49. Организация и техника проведения международных торгов.
50. Особенности торговли лицензиями.
51. Особенности международной аренды в современных условиях.
52. Система государственного регулирования внешнеэкономической политики в развитых странах (страна по выбору).
53. Организация международной торговли лицензиями.
54. Международный лизинг.
55. Международный франчайзинг.
56. Задачи и функции инновационного менеджмента.
57. Роль государства в стимулировании инновационной деятельности.
58. Государственная инновационная политика.
59. Роль государства в международном научно–техническом сотрудничестве.
60. Содержание и формы стратегического управления инновациями.
61. Менеджмент в малых инновационных предприятиях.
62. Сущность и методы планирования инноваций.
63. Финансирование инновационной деятельности.
64. Методы оценки эффективности инновационных проектов.
65. Учет факторов риска в инновационных проектах и способы их снижения.
66. Развитие информационных систем в инновационной сфере.

67. Роль и место интеллектуальной собственности в инновационной деятельности. 68. Менеджеры в инновационной сфере. 69. Информационное обеспечение научно–технической и инновационной деятельности. 70. Процесс создания правовой охраны и использования интеллектуального продукта. Его экспертное сопровождение. 71. Экологизация инновационной деятельности.
5.3. Фонд оценочных средств
см. Фонд оценочных средств в приложении к РПД

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Пищулов, В.М.	Экономика: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / В. М. Пищулов [и др.] ; под общей редакцией В. М. Пищулова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 179 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-02993-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/437464	Москва : Издательство Юрайт, 2019
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Софина, Т.Н.	Экономика [Электронный ресурс]: практикум / Т. Н. Софина. — Электрон. текстовые данные. — Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. — 106 с. — 978-5-00094-156-0. — URL: http://www.iprbookshop.ru/47265.html	Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015
Л2.2	Борисов, Е. Ф.	Экономика: Учебник и практикум / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-5036- 6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/431115	Москва : Издательство Юрайт , 2019
6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Воронова, Н.В.	Экономика [Электронный ресурс]: Экономика [Электронный ресурс] : методические указания по выполнению СРС / составитель Н. В. Воронова. — Электрон. текстовые данные. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 40 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63556.html	Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Электронный каталог библиотеки НГПУ. - URL: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
Э2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - URL: https://elibrary.ru
6.3. Перечень информационных технологий	
6.3.1 Перечень лицензионного программного обеспечения	
6.3.1.1	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Band T: 250-499 Node 1 year Educational Renewal License: Договор № 2020.2987 от 21.02.2020
6.3.1.2	Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise: Договор № 2020.13967 от 27.07. 2020
6.3.1.3	Office 365 ProPlus Open for Students ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month AcademicEdition Stdnt STUUseBnft: Договор № 2020.13967 от 27.07.2020
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - URL: www.iprbookshop.ru
6.3.2.2	Электронная библиотечная система «Юрайт». - URL: https://biblio-online.ru/
6.3.2.3	Информационная правовая система Гарант. - URL: http://www.garant.ru/
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	

7.1	1-315 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, учебная аудитория для проведения курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оснащенность: специализированная мебель, компьютеры, интерактивная доска, проектор, доска, учебно-наглядные пособия.
7.2	1-302 Читальный зал: помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оснащенность: специализированная мебель, стеллажи, стол, компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, учебная литература.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Методические указания к практическим занятиям.

Практические занятия ориентируют преподавателя и обучающегося на интерактивный процесс усвоения курса, где рассматриваются сложные проблемные вопросы программы, с обязательным использованием источниковедческой базы. Это связано с основной дидактической задачей практических занятий – обучению обучающихся анализу источников и формированием навыков работы с научной литературой. Подобный подход стимулирует самостоятельное творческое отношение к профессии и способствует подготовке к преподавательской деятельности. Происходит обучение навыкам публичной дискуссии, профессионала, ориентированного на умение не только высказывать и отстаивать личностную позицию, но и на принятие точки зрения оппонентов, поиска группового консенсуса в рассмотрении проблемы.

Целью практических занятий является закрепление, расширение и углубление знаний по темам лекций, выработка навыков публичного выступления и дискуссии, а также понимание и практическое использование положений и методов, составляющих дисциплину.

Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и обучающимися и самими обучающимися.

При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма:

а) разработка учебно-методического материала: формулировка темы, соответствующей программе и стандарту; определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия; выбор методов, приемов и средств для проведения семинара; подбор литературы для преподавателя и обучающихся; при необходимости проведение консультаций для обучающихся;

б) подготовка обучаемых и преподавателя: составление плана семинара из отдельных вопросов; предоставление обучающимся времени (не менее недели) дней для подготовки к семинару; предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и др.); создание набора наглядных пособий.

Практическое занятие подразумевает два виды работ: подготовку сообщения на заданную тему и участие в обсуждении проблемы, затронутой сообщением.

Для более точного понимания материала практических занятий рекомендуется перед каждым из занятий прочитать соответствующую главу в рекомендуемой литературе. Подготовку к практическим занятиям следует начинать как

минимум за неделю до его начала. Прежде всего, необходимо познакомиться с темой и вопросами занятия. Обязательными компонентами подготовки к практическим занятиям являются доскональный анализ источников и прочтение научной литературы. Так же необходим поиск информации в изданиях из дополнительного списка литературы, сети Интернет, других источников. Таким образом, обучающиеся должны внимательно разобрать каждый вопрос, записав наиболее важные факты, подходы и концепции в тетрадь.
На семинар желательно являться с запасом сформулированных идей, хорошо, если они будут собственного производства; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше. Выступления должны быть по возможности компактными и в то же время вразумительными. На практических занятиях обучающиеся дают развернутые ответы на поставленные вопросы, дополняют, не повторяя уже сказанного другими. Рассмотрение каждого вопроса заканчивается подведением итогов, формулированием наиболее важных выводов, которые следует записать в тетрадь.
Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов: полнота и конкретность ответа; последовательность и логика изложения; связь теоретических положений с практикой; обоснованность и доказательность излагаемых положений; наличие качественных и количественных показателей; наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.; уровень культуры речи; использование наглядных пособий и т.п.
В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты: качество подготовки; степень усвоения знаний; активность; положительные стороны в работе обучающихся; ценные и конструктивные предложения; недостатки в работе обучающихся; задачи и пути устранения недостатков.

Методические указания к самостоятельной работе.
Самостоятельная работа обучающихся предусмотрена учебным планом и должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формированию навыков исследовательской работы и ориентировать обучающихся на умение применять теоретические знания на практике.
Самостоятельная работа обучающихся предполагает дальнейшее развитие исследовательских способностей у обучающегося. В процессе самостоятельной работы обучается профессиональной работе с первоисточниками, их поиску и критическому осмыслению. На данном этапе предлагается формирование и закрепление навыков по выявлению проблемы, ее формулировка, постановка целей исследования, систематизация и анализ литературы, оформление и аргументация своей позиции. Этот тип работы демонстрирует уровень квалификации обучающегося и подтверждает его исследовательский статус.
В процессе изучения данной дисциплины выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.
Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы; подготовка к практическим занятиям; написание рефератов, эссе; выполнение контрольных работ; выполнение микроисследований.
Внеаудиторные самостоятельные занятия обучающихся представляют собой логическое продолжение аудиторных занятий, проводятся по заданию преподавателя, который инструктирует обучаемых и устанавливает сроки выполнения задания. В отличие от других форм организации учебного процесса затраты времени на выполнение этой работы не регламентируются расписанием. Режим и продолжительность работы выбирает сам обучаемый в зависимости от своих способностей и конкретных условий.
Основными видами самостоятельной работы обучающихся с участием преподавателей являются: коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин; прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий). Преподаватель учитывает результаты самостоятельной работы при подведении итогов освоения обучающимися учебной дисциплины.

Методические указания к зачету.
Зачеты, как правило, служат формой проверки усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, а также проверки результатов учебных и производственных практик.
При подготовке к зачёту обучающийся должен правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть качественно и на высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Зачёт призван побудить обучающегося получить дополнительно новые знания. Во время подготовки к зачёту обучающиеся также систематизируют знания, которые они пробрели при изучении разделов курса. Это позволяет им уяснить логическую структуру курса, объединить отдельные темы в единую систему, увидеть перспективы развития законодательства.
Самостоятельная работа по подготовке к зачёту во время сессии должна планироваться обучающимся, исходя из общего объема вопросов, вынесенных на зачёт и дней, отведенных на подготовку к зачёту. При этом необходимо, чтобы последний день или часть его, был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет обучающемуся самостоятельно перепроверить уровень усвоения материала. Важно иметь в виду, что для целей воспроизведения материала учебного курса большую вспомогательную роль может сыграть информация, которая содержится в рабочей программе курса.
Тщательная подготовка к зачету и начинается с первого занятия, поскольку лишь систематический, повседневный, рационально организованный учебный труд может обеспечить успешный результат.
С вопросами, выносимыми на зачет, обучающийся может ознакомиться заранее. При подготовке устных ответов на них необходимо последовательно восстановить в памяти материал каждой темы, каждого раздела курса. Для этой цели следует использовать конспекты лекций и первоисточников, записи, сделанные при подготовке к семинарам, а также учебную и научную литературу.

В зависимости от индивидуальных навыков и способов самостоятельной работы обучающийся может делать краткие конспекты вариантов ответов, повторять их устно на память, составлять тезисы или планы ответов. Важно также правильно распределить время, отведенное на подготовку таким образом, чтобы имелась возможность повторить изученный материал накануне дня зачета. Не следует пренебрегать консультациями, которые организует кафедра и преподаватель по каждому предмету во время сессии и в межсессионный период. Здесь можно выяснить все непонятные толкования, незнакомые термины и формулировки, уточнить те или иные положения, сведения и идеи, организационные вопросы, связанные с порядком проведения зачета.

За отведенное на зачете время для подготовки к ответу необходимо составить примерный план (последовательную схему) ответа с включением в него всех важнейших проблем и значимых нюансов в предполагаемой логике изложения материала. При этом совершенно не обязательно подробно прописывать все содержание, поскольку это занимает лишнее время и затрудняет выделение опорных мыслей и главных идей.

При приеме зачета у лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие в аудитории лица, оказывающего обучающемуся соответствующую помощь.

При возникновении особых обстоятельств, освоение дисциплины осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.