МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Набережночелнинский государственный педагогический университет"

(ФГБОУ ВО "НГПУ")

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____ Гайфутдинов А.М.
29 04 _____ 2020 г.

МОДУЛЬ 3. МАТЕМАТИЧЕСКИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Информационные технологии управления социально-культурной деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Информатики и вычислительной математики**

Направление подготовки **51.03.03 Социально-культурная деятельность, профиль Менеджмент социально-культурной деятельности**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
4

Виды контроля на курсах:
зачет с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лабораторные	10	10	1 0	10
Итого ауд.	10	10	1 0	10
Контактная	10	10	1 0	10
Сам. работа	94	94	9 4	94
Часы на	4	4	4	4
Итого	108	108	1 0 8	108

Программу составил(и):
к.ф.м.н., Доцент, Шакиров И.А. _____

Рабочая программа дисциплины
Информационные технологии управления социально-культурной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 51.03.03) Социально-культурная деятельность (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 11.08.2016г. №995)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Информатики и вычислительной математики

Протокол от 29.04.2020 г. № 8
Срок действия программы: 2020 -2021уч.г.
Зав. кафедрой Шакиров И.А. _____

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью учебной дисциплины «Информационные технологии управления социально-культурной деятельности» является формирование основополагающих представлений об информации, информационных потоках, принципах и механизмах построения и развития информационных систем и технологий в социально-культурной деятельности.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	ознакомить учащихся с основами современных информационных технологий, тенденциями их развития;
1.4	обучить студентов принципам использования информационных технологий для разработки стратегии и приоритетных направлений социальной политики, формировании долгосрочных прогнозов социальных процессов;
1.5	анализу полученных результатов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.Б.03
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Ациклические виды спорта
2.1.2	Иностранный язык
2.1.3	Литература
2.1.4	Народная художественная культура: Декоративно-прикладное искусство
2.1.5	Педагогика
2.1.6	Психология
2.1.7	Сценарно-режиссерские основы
2.1.8	Теория и история культуры
2.1.9	Теория и история социально-культурной деятельности
2.1.10	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
2.1.11	Циклические виды спорта
2.1.12	Информационная культура и информатика
2.1.13	История
2.1.14	Культурология
2.1.15	Русский язык и культура речи
2.1.16	Физическая культура и спорт
2.1.17	Философия
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Музееведение
2.2.2	Народная художественная культура: Музыкальный фольклор
2.2.3	Основы социально-культурного проектирования
2.2.4	Социально-культурная работа за рубежом
2.2.5	Технологические основы социально-культурной деятельности
2.2.6	Производственная преддипломная практика
2.2.7	Ресурсная база социально-культурной деятельности
2.2.8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО КАЖДОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОСТИЖЕНИЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОК-5:	**способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия**
Знать:	
	назначение и возможности современных прикладных программных средств
	способы преобретения и обработки информации с помощью современных информационных технологий
	способы профессионального самопознания и саморазвития с применением возможностей информационных и коммуникационных технологий;
Уметь:	
	применять информационные технологии для приобретения и использования новых знаний

	самостоятельно овладевать методами обработки информации с помощью современных информационных технологий
	применять информационные технологии в своей профессиональной деятельности (в процессе обучения и самообразования)
Владеть:	
	навыкамиобработки информации для ее использования в профессиональной деятельности
	навыками получения необходимой информации в современных информационных системах
	навыками создания обучающих средств
ОПК-1: способностью к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии	
Знать:	
	профессионально важные качества будущей профессии, основы мотивации к осуществлению профессиональной деятельности
	основы оценки профессионально важных качеств будущей профессии и мотивации к осуществлению профессиональной деятельности
	методику оценивания профессионально важных качеств будущей профессии и мотивации к осуществлению профессиональной деятельности
Уметь:	
	определять характеристики профессионально важных качеств будущей профессии и мотивации к осуществлению профессиональной деятельности
	ранжировать профессионально важные качества будущей профессии, определять иерархию мотивов к осуществлению профессиональной деятельности
	диагностировать профессионально важные качества будущей профессии и мотивы к осуществлению профессиональной деятельности
Владеть:	
	навыками анализа профессионально важных качеств будущей профессии и мотивов в аспекте выполнения профессиональной деятельности
	определения структуры профессиограммы будущей профессии и ведущих мотивов осуществления профессиональной деятельности
	навыками составления профессиограммы в зависимости от задач профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	ценностные основы реализации информационной педагогической деятельности;
3.1.2	нормативно-правовую базу по вопросам использования и создания программных продуктов и информационных ресурсов;
3.1.3	сущность и структуру информационных процессов в современной образовательной среде;
3.1.4	педагогические технологии, эффективные в виртуальном пространстве;
3.1.5	способы взаимодействия педагога с субъектами педагогического процесса и представителями профессионального сообщества в сетевой информационной среде;
3.2	**Уметь:**
3.2.1	организовать поиск, хранение, обработку и представление информации, ориентированной на решение перофессиональных задач;
3.2.2	оценить преимущества, ограничения и выбор программных и аппаратных средств для решения профессиональных и образовательных задач;
3.2.3	оценить основные педагогические свойства электронных образовательных продуктов и с определением педагогической целесообразности их использования в учебном процессе;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками использования ресурсов информационной образовательной среды, осуществления выбора различных моделей использования информационных и коммуникационных технологий в учебном процессе с учетом реального оснащения образовательного учреждения, установления контактов и взаимодействия с различными субъектами сетевой информационной образовательной среды;
3.3.2	навыками совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды. методами защиты данных.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. Информатизация общества и образования. Основные аспекты применения ИКТ в образовании						
1.1	Средства информатизации общества и образования. Основные аспекты применения ИКТ в образовании /Лаб/	3	1	ОПК-1 ОК-5	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Средства информатизации общества и образования. Основные аспекты применения ИКТ в образовании /Ср/	3	8	ОПК-1 ОК-5	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Особенности использования интернет ресурсов.						
2.1	Основные сервисы сети, их использование в образовательных целях. /Лаб/	3	1	ОПК-1 ОК-5	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Основные сервисы сети, их использование в образовательных целях. /Ср/	3	10	ОПК-1 ОК-5	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 3. Разработка электронных обучающих средств с использованием прикладных программ						
3.1	Электронные ресурсы. Основные программы составления электронных ресурсов /Лаб/	3	2	ОПК-1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.2	Электронные ресурсы. Основные программы составления электронных ресурсов /Ср/	3	10	ОПК-1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.3	Создание обучающих средств на базе прикладных программных средств общего назначения. /Лаб/	3	2	ОПК-1 ОК-5	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.4	Создание обучающих средств на базе прикладных программных средств общего назначения. /Ср/	3	8	ОПК-1 ОК-5	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.5	Разработка электронного ресурса преподавателя (по предмету в соответствии с профилем). /Лаб/	3	1	ОПК-1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.6	Разработка электронного ресурса преподавателя (по предмету в соответствии с профилем). /Ср/	3	32	ОПК-1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.7	Образовательные ресурсы в свободном доступе. Образовательные порталы. /Ср/	3	16	ОПК-1 ОК-5	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 4. Программы диагностики знаний учащихся						
4.1	Программы диагностики (виды, интерфейс). /Лаб/	3	2	ОПК-1 ОК-5	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
4.2	Программы диагностики (виды, интерфейс). /Ср/	3	5	ОПК-1 ОК-5	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
4.3	Разработка заданий различного вида с использованием средств программ диагностики /Лаб/	3	1	ОПК-1 ОК-5	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
4.4	Разработка заданий различного вида с использованием средств программ диагностики /Ср/	3	5	ОПК-1 ОК-5	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
4.5	/ЗачётСОц/	3	4	ОПК-1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Промежуточная аттестация
Вопросы к зачету

1. Роль ИТ в развитии общества.
2. Свойства ИТ. Понятие платформы.
3. Классификация ИТ.
4. Предметная и информационная технология.
5. Обеспечивающие и функциональные ИТ.
6. Стандарты пользовательского интерфейса информационных технологий.
7. Критерии оценки информационных технологий.
8. Пользовательский интерфейс и его виды;
9. Технология обработки данных и ее виды.
10. Технологический процесс обработки и защиты данных.
11. Графическое изображение технологического процесса, меню, схемы данных, схемы взаимодействия программ.
12. Применение информационных технологий на рабочем месте пользователя.
13. Классификация программного обеспечения. Базовое, системное, служебное и прикладное программное обеспечение. Примеры.
14. Базовое программное обеспечение компьютерных систем.
15. Системное программное обеспечение, его компоненты. Операционные системы, драйверы: их назначение. Краткий обзор операционных систем. Эволюция операционной системы Windows.
16. Прикладное программное обеспечение. Классификация. Офисные программные продукты, системы автоматизированного проектирования, обработки информации и управления, информационно-обучающие системы, редакционно-издательские, мульти и гипермедиа системы, информационно-правовые и справочные системы, вспомогательное и др. программное обеспечение.
17. Программно-аппаратные средства подготовки научных документов. Классы вычислительных машин. Поколения ЭВМ. Современные компьютерные платформы. Персональные компьютеры.
18. Информационные технологии в системе современного образования.
19. Негативное воздействие компьютера на здоровье человека и способы защиты.

5.2. Темы письменных работ

Текущий контроль успеваемости
Задания контрольной работы
Задание 1
1. Создайте в своей папке новый документ Microsoft Excel и назовите его Задание 4 (с Вашей фамилией в конце).
2. Создайте шапку таблицы: в первой строке в первом столбце напишите Цена, во втором “Цена со скидкой”, выравнивание по центру, шрифт – полужирный.
3. Для остальной таблицы также установите выравнивание по центру.
4. В первом столбце под шапкой таблицы с помощью функции СЛУЧМЕЖДУ создайте ряд из 15 случайных чисел в диапазоне от 1 до 100.
5. Во втором столбце с помощью функции ЕСЛИ реализуйте такую обработку чисел первого столбца:
6. если число в первом столбце больше 50, число во втором столбце равно числу в первом столбце минус 25 процентов; если число в первом столбце меньше или равно 50, число во втором столбце равно числу в первом столбце плюс 50 процентов

5.3. Фонд оценочных средств

См. фонды оценочных средств в приложении РПД

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Советов, Б. Я., Цехановский В.В.	Информационные технологии: учебник для прикладного бакалавриата / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 327 с. — // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/431946	Москва: Издательство Юрайт, 2019

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Внуков, А. А.	Защита информации : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры	М. : Издательство Юрайт, 2019

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
Э2	Электронная библиотечная система «Юрайт» - Режим доступа: https://biblio-online.ru/

Э3	Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
6.3. Перечень информационных технологий	
6.3.1 Перечень лицензионного программного обеспечения	
6.3.1.1	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Band T: 250-499 Node 1 year Educational Renewal License: Договор № 2020.2987 от 21.02.2020
6.3.1.2	Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y Academic Edition Enterprise: Договор № 2020.13967 от 27.07. 2020
6.3.1.3	Office 365 ProPlus Open for Students ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Academic Edition Stdnt STUUseBnft: Договор № 2020.13967 от 27.07.2020
6.3.1.4	ЛогоМиры 3.0. (Интегрированная творческая среда). Windows XP\Vista\7\8\10; MacOS 10.5–10.13 Договор №
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
6.3.2.2	Электронная библиотечная система «Юрайт» - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6.3.2.3	Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1-101 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28) Оснащенность: специализированная мебель, компьютер, экран, проектор, доска, учебно-наглядные пособия.
7.2	1-310 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, учебная аудитория для проведения курсового проектирования (выполнения курсовых работ). (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28.) Оснащенность: специализированная мебель, компьютеры, экран, проектор, доска, учебно-наглядные пособия
7.3	1-302 Читальный зал: помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оснащенность: специализированная мебель, стеллажи, стол, компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, учебная литература.
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	

Методические указания к лабораторным занятиям.
В результате проведения лабораторных работ, обучающиеся приобретают определенную систему знаний, умений и навыков работы с ИКТ и стандартной системой программного обеспечения, необходимого для решения методических проблем обучения.
Обучающиеся готовят к защите индивидуальные и групповые проекты. При этом у обучающихся формируются не только коммуникативные качества личности, но и активная мотивация работы с ИКТ.
Инновационность использования методических материалов лабораторных занятий обусловлена направленностью на формирование профессиональной компетентности обучающихся в области применения ИКТ в своей практической деятельности.
Важнейшим компонентом обучения является не только приобретение обучающимися системы теоретических знаний. Большое значение при освоении программы модуля играет приобретение конкретных практических умений, вероятно, переходящих в устойчивые навыки. Необходимо учитывать степень индивидуальной сформированности умений, и изменения динамики компетенций на уровне представлений, умений и операционных навыков, учитывать степень обученности конкретным приемам работы с ИКТ при оценке знаний обучающихся данной предметной области знаний.
Нормы и методика оценки результатов лабораторной работы могут быть детально разработаны в процессе внедрения и апробации модуля.
Целесообразно оценивать работу обучающихся по рейтинговой системе, внедренную её в практику обучения обучающихся.
Приведенный перечень лабораторных занятий призван сформировать базовый уровень практических умений и навыков у обучающихся, необходимый им в дальнейшей профессиональной деятельности.
Особенности выполнения лабораторных работ заключаются в том, что преподаватель работает со всей группой фронтально, консультируя как всю группу, так и отдельно взятого обучающегося.
В течение всего времени обучающиеся будут работать, как индивидуально, так и в группах, выполняя задания, готовить отчет, доклад и презентацию. Это способствует как развитию индивидуальных, так и коммуникативных способностей. Для эффективности работы следует стимулировать обучающихся к постановке вопросов и их обсуждению.

Методические указания к самостоятельной работе.
Самостоятельная работа обучающихся предусмотрена учебным планом и должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формированию навыков исследовательской работы и ориентировать обучающихся на умение применять теоретические знания на практике.
Самостоятельная работа обучающихся предполагает дальнейшее развитие исследовательских способностей у обучающегося. В процессе самостоятельной работы обучающийся обучается профессиональной работе с первоисточниками, их поиску и критическому осмыслению. На данном этапе предлагается формирование и закрепление навыков по выявлению проблемы, ее формулировка, постановка целей исследования, систематизация и анализ литературы, оформление и аргументация своей позиции. Этот тип работы демонстрирует уровень квалификации обучающегося и подтверждает его исследовательский статус.
В процессе изучения данной дисциплины выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.
Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая

информационные образовательные ресурсы; подготовка к практическим занятиям; написание рефератов, эссе; выполнение контрольных работ; выполнение микроисследований.

Внеаудиторные самостоятельные занятия обучающихся представляют собой логическое продолжение аудиторных занятий, проводятся по заданию преподавателя, который инструктирует обучаемых и устанавливает сроки выполнения задания. В отличие от других форм организации учебного процесса затраты времени на выполнение этой работы не регламентируются расписанием. Режим и продолжительность работы выбирает сам обучаемый в зависимости от своих способностей и конкретных условий.
Основными видами самостоятельной работы обучающихся с участием преподавателей являются: коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин; прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий). Преподаватель учитывает результаты самостоятельной работы при подведении итогов освоения обучающимися учебной дисциплины.

Методические указания к зачету.
Зачеты, как правило, служат формой проверки усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, а также проверки результатов учебных и производственных практик.
При подготовке к зачёту обучающийся должен правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть качественно и на высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Зачёт призван побудить обучающегося получить дополнительно новые знания. Во время подготовки к зачёту обучающиеся также систематизируют знания, которые они пробрели при изучении разделов курса. Это позволяет им уяснить логическую структуру курса, объединить отдельные темы в единую систему, увидеть перспективы развития законодательства.
Самостоятельная работа по подготовке к зачёту во время сессии должна планироваться обучающимся, исходя из общего объема вопросов, вынесенных на зачёт и дней, отведенных на подготовку к зачёту. При этом необходимо, чтобы последний день или часть его, был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет обучающемуся самостоятельно перепроверить уровень усвоения материала. Важно иметь в виду, что для целей воспроизведения материала учебного курса большую вспомогательную роль может сыграть информация, которая содержится в рабочей программе курса.
Тщательная подготовка к зачету и начинается с первого занятия, поскольку лишь систематический, повседневный, рационально организованный учебный труд может обеспечить успешный результат.
С вопросами, выносимыми на зачет, обучающийся может ознакомиться заранее. При подготовке устных ответов на них необходимо последовательно восстановить в памяти материал каждой темы, каждого раздела курса. Для этой цели следует использовать конспекты лекций и первоисточников, записи, сделанные при подготовке к семинарам, а также учебную и научную литературу.
В зависимости от индивидуальных навыков и способов самостоятельной работы обучающийся может делать краткие конспекты вариантов ответов, повторять их устно на память, составлять тезисы или планы ответов. Важно также правильно распределить время, отведенное на подготовку таким образом, чтобы имелась возможность повторить изученный материал накануне дня зачета. Не следует пренебрегать консультациями, которые организует кафедра и преподаватель по каждому предмету во время сессии и в межсессионный период. Здесь можно выяснить все непонятные толкования, незнакомые термины и формулировки, уточнить те или иные положения, сведения и идеи, организационные вопросы, связанные с порядком проведения зачета.
За отведенное на зачете время для подготовки к ответу необходимо составить примерный план (последовательную схему) ответа с включением в него всех важнейших проблем и значимых нюансов в предполагаемой логике изложения материала. При этом совершенно не обязательно подробно прописывать все содержание, поскольку это занимает лишнее время и затрудняет выделение опорных мыслей и главных идей.
При приеме зачета у лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие в аудитории лица, оказывающего обучающемуся соответствующую помощь. При возникновении особых обстоятельств, освоение дисциплины осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.