МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Набережночелнинский государственный педагогический университет"

(ФГБОУ ВО "НГПУ")

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____ Гайфутдинов А.М.
29 04 _____ 2020 г.

МОДУЛЬ 7. ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Ресурсная база социально-культурной деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Искусств и инновационного дизайна**
Направление подготовки	**51.03.03 Социально-культурная деятельность, профиль Менеджмент социально-культурной деятельности**
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**заочная**
Общая трудоемкость	**3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	18
самостоятельная работа	86
зачет	4

Виды контроля на курсах:
зачет 5

Распределение часов дисциплины по

Курс	5		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	10	10	10	10
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная	18	18	18	18
Сам. работа	86	86	86	86
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
канд.псх. наук, Вазиева А.Р.

Рабочая программа дисциплины
Ресурсная база социально-культурной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 11.08.2016г. №995)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Искусств и инновационного дизайна

Протокол от 29.04. 2020 г. № 7
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой Вазиева А.Р.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель освоения дисциплины заключается в формировании у будущих профессионалов социально-культурной деятельности способности к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии и основ экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности в управлении ресурсной базой учреждений культуры.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	ознакомить с теоретическими основами и представлениями управления всеми видами ресурсов учреждения культуры и их оптимального использования в деятельности учреждений культуры, используя современные образовательные и информационные технологии и основы экономических знаний
1.4	освоить практические навыки правил использования современных образовательных и информационных технологии и основ экономических знаний в области формирования и развития структурных компонентов ресурсной базы субъектов социально-культурной деятельности;
1.5	привить навыки самостоятельного использования знаний современных образовательных и информационных технологии и основ экономических знаний, способности к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации и основ экономических знаний в области формирования и развития структурных компонентов ресурсной базы субъектов социально-культурной деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.Б.07
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Технологические основы социально-культурной деятельности,
2.1.2	маркетинговые коммуникации в социально-культурной сфере,
2.1.3	основы менеджмента социально культурной деятельности
2.1.4	Методология и методика научного исследования социально-культурной деятельности
2.1.5	Музееведение
2.1.6	Народная художественная культура: Музыкальный фольклор
2.1.7	Основы культурной политики
2.1.8	Основы социально-культурного проектирования
2.1.9	Педагогика досуга
2.1.10	Финансово-экономическая и хозяйственная деятельность учреждения культуры
2.1.11	Информационные технологии управления социально-культурной деятельности
2.1.12	История искусств
2.1.13	Методика преподавания специальных дисциплин
2.1.14	нальных умений и опыта профессиональной деятельности
2.1.15	Народная художественная культура: Декоративно-прикладное искусство
2.1.16	Теория и история культуры
2.1.17	Теория и история социально-культурной деятельности
2.1.18	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.1.19	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
2.1.20	Педагогика досуга
2.1.21	Финансово-экономическая и хозяйственная деятельность учреждения культуры
2.1.22	Информационные технологии управления социально-культурной деятельности
2.1.23	Маркетинговые коммуникации в социально-культурной сфере
2.1.24	Социология
2.1.25	Экономика
2.1.26	Ациклические виды спорта
2.1.27	Иностранный язык
2.1.28	Литература
2.1.29	Педагогика
2.1.30	Психология
2.1.31	Теория и история культуры
2.1.32	Циклические виды спорта
2.1.33	Информационная культура и информатика

2.1.34	История
2.1.35	Культурология
2.1.36	Русский язык и культура речи
2.1.37	Физическая культура и спорт
2.1.38	Философия
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО КАЖДОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОСТИЖЕНИЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	
Знать:	
	основы теории и практики экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;
	критерии оценки экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;
	закономерности постановки и решения экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;
Уметь:	
	систематизировать теоретические и практические экономические знания
	анализировать практические применения экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;
	оценивать способы применения экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;
Владеть:	
	навыками постановки и решения экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;
	оценивать возможности применения экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;
	разрабатывать пути решения в применении экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.

ОПК-1: способностью к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии	
Знать:	
	знать закономерности и механизмы профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационных технологий;
	принципы самостоятельного анализа и оценки профессиональной информации;
	способы приобретения новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии.
Уметь:	
	осуществлять самостоятельный поиск профессионально значимой информации;
	проводить самостоятельный анализ и оценку профессиональной информации;
	приобретать новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии.
Владеть:	
	способностью самостоятельного поиска, обработки и анализа профессиональной информации;
	механизмами оценки профессиональной информации;
	опытом приобретения новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	общую характеристику структурных компонентов ресурсной базы социально-культурной деятельности (нормативный ресурс, кадровый ресурс, финансовый ресурс, социально-демографический и морально-этический ресурсы, творческий и интеллектуальный ресурсы);
3.1.2	содержательные аспекты основных элементов ресурсной базы системы учреждений социально-культурной сферы в Татарстане и Набережных Челнах;
3.1.3	структурные компоненты и содержательные аспекты материально-технической базы учреждений культуры различных типов;
3.1.4	порядок финансирования социально-культурной деятельности;
3.1.5	характеристику учреждений культуры по основным направлениям деятельности и основные требования по их оборудованию и оформлению;
3.1.6	сущность, содержание и формы социокультурных процессов в мире и в современной России;

3.1.7	принципы, методы, технологии организации социально-культурной деятельности, сущность и специфику технологического процесса, его структуру, ресурсы, условия реализации в учреждениях культуры.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	осуществлять планирование и управление всеми видами ресурсов социально-культурной деятельности;
3.2.2	вести кадровую работу;
3.2.3	осуществлять материально-техническое и финансовое обеспечение учреждений культуры;
3.2.4	разрабатывать и осуществлять проекты оборудования и оформления клубных зданий и помещений;
3.2.5	планировать и организовывать комплексное использование материально-технических, методических и социальных ресурсов в деятельности учреждений культуры;
3.2.6	проектировать и организовывать массовые, групповые и индивидуальные формы социально-культурной деятельности в соответствие с культурными потребностями различных групп населения; организовывать выездные информационно-просветительные, выставочные, праздничные мероприятия;
3.2.7	обеспечить связи с общественностью и рекламу социально-культурных программ; создавать художественно-образное решение социально-культурных программ;
3.2.8	моделировать условия для включения личности в социально-культурную деятельность; исследование явлений, фактов, проблем, наблюдаемых в социально-культурной среде с целью диагностики, объяснения, прогнозирования, проектирования, оптимизации социально-культурных процессов, их регулирование и управление, проектировать социально-культурные технологии, социально-культурные процессы, формы социально-культурной деятельности, процессы образования и воспитания, разработки целей и приоритетов, направлений социально-культурной деятельности, обоснование проектов и про-грамм развития в социально- культурной сфере,
3.2.9	оценки социально-культурных проектов и программ, методы проектирования социально-культурного пространства в различных учреждениях социально-культурной сфере
3.3	**Владеть:**
3.3.1	технологиями разработки документов по организации кадровой, хозяйственной и финансово-хозяйственной деятельности в учреждении культуры;
3.3.2	навыками управления ресурсным обеспечением социально-культурной деятельности;
3.3.3	навыками управления всеми видами ресурсов учреждения культуры и их оптимального использования в деятельности учреждений культуры различных типов в процессе организации и проведения современных форм социально-культурных проектов и программ.
3.3.4	методами образования и воспитания населения в условиях развивающей социально-культурной деятельности;
3.3.5	методами внестационарного обеспечения досуга населения; технологиями организации корпоративных рекреативных, досуговых программ; технологиями организации массового отдыха и досуга населения; способами воздействия на социокультурные процессы, включая процедуры прогнозирования и механизмы социальной и культурной политики; знаниями передовых научных достижений по специальности, исследовательскими и аналитическими способностями (идеи, аналитические сравнения, построение таблиц, графиков, методы анализа), системностью (способности к синтезу, классификации), способностью правильно использовать методы и техники анализа; педагогическими способностями, навыками педагогической деятельности, этикой педагогической работы.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. Общая характеристика ресурсной базы социально-культурной деятельности						
1.1	Сущность и содержание ресурсной базы социально-культурной деятельности /Лек/	5	2	ОПК-1 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Материальные, социальные и культурные условия организации социально-культурной деятельности /Лек/	5	2	ОПК-1 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.3	Система учреждений социально-культурной сферы в Татарстане и Набережных Челнах. Посещение учреждений культуры г. Набережные Челны различных форм собственности. Разработка и защита проекта положения об инновационном учреждении культуры современного типа. /Пр/	5	2	ОПК-1 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Кадровый и творческий ресурс социально-культурной деятельности /Ср/	5	2	ОПК-1 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Нормативный ресурс социально-культурной деятельности. Практическая разработка авторского варианта основных нормативных документов современного перспективного инновационного учреждения культуры XXI века. Разработка и защита проекта устава инновационного учреждения культуры современного типа /Пр/	5	2	ОПК-1 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Кадровый и творческий ресурс социально-культурной деятельности. Практическое ознакомление с источниками пополнения кад-рового и творческого ресурса социально-культурной деятельности. Разработка и защита проекта структуры и штата инновационного учреждения культуры современного типа /Ср/	5	2	ОПК-1 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Система подбора, подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров социально-культурной сферы. Практическое ознакомление с системой подбора, подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров в сфере социально-культурной деятельности. Практическое знакомство с учреждениями дополнительного образования работников культуры. Презентация и публичная защита аналитического отчета о существующей системе подбора, подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров в сфере социально-культурной деятельности и ее совершенствовании. /Пр/	5	2	ОПК-1 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Система учреждений социально-культурной сферы в Татарстане и Набережных Челнах /Ср/	5	10	ОПК-1 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Нормативный ресурс социально-культурной деятельности /Ср/	5	10	ОПК-1 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.10	Кадровый и творческий ресурс социально-культурной деятельности /Ср/	5	10	ОПК-1 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Система подбора, подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров социально-культурной сферы /Ср/	5	10	ОПК-1 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 2. Организационно-технологический аспект ресурсной базы социально-культурной деятельности						
2.1	Финансовый ресурс социально-культурной деятельности /Лек/	5	2	ОПК-1 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Материально-технический ресурс социально-культурной деятельности /Лек/	5	2	ОПК-1 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Материальное оформление социально-культурных мероприятий /Ср/	5	2	ОПК-1 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.4	Финансовый и материально-технический ресурс учреждений культуры /Ср/	5	4	ОПК-1 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.5	Финансовый ресурс социально-культурной деятельности. Практическое ознакомление с финансовой деятельностью учреждений культуры. Разработка и защита проекта положе-ния о порядке и условиях предоставления платных услуг в инновационном учреждении культуры современного типа/Пр/	5	2	ОПК-1 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.6	Материально-технический ресурс социально-культурной деятельности. Практическое ознакомление с материально-техническим ресурсом в учреждении культуры. Разработка и защита проекта положения о порядке оплаты труда работников, занятых оказанием платных услуг в инновационном учреждении культуры современного типа/Пр/	5	2	ОПК-1 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.7	Оборудование и оформление учреждений культуры. Практическое изучение образцов оборудования и оформления клубного здания и помещений. Разработка проекта оборудования и оформления помещений инновационного учреждения культуры современного типа. /Ср/	5	6	ОПК-1 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

2.8	Материальное оформление социально-культурных мероприятий. /Ср/	5	4	ОПК-1 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.9	Финансовый ресурс социально-культурной деятельности /Ср/	5	6	ОПК-1 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.10	Материально-технический ресурс социально-культурной деятельности. /Ср/	5	6	ОПК-1 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.11	Оборудование и оформление учреждений культуры /Ср/	5	6	ОПК-1 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.12	Материальное оформление социально-культурных мероприятий /Ср/	5	8	ОПК-1 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.13	/Зачёт/	5	4	ОПК-1 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Промежуточная аттестация
Вопросы для зачета
Раздел 1 Общая характеристика ресурсной базы социально-культурной деятельности.
1 Понятие ресурсной базы социально-культурной деятельности.
2 Общая характеристика ресурсной базы социально-культурной деятельности.
3 Сущность понятия правового поля как совокупности действующих нормативных и правовых документов.
4 Классификация социально-культурных институтов и виды их основной деятельности.
5 Сущность и понятие информационного поля как совокупность информационных ресурсов, используемых социально-культурными институтами.
6 Документы правового сопровождения учреждений культуры.
7 Способы организации ресурсов для производства культурного продукта.
8 Роль проектирования в выработке разрешения социокультурных проблем.
9 Кадровый ресурс социально-культурной деятельности. Персонал сферы культуры.
10 Понятие материально-технического ресурса социокультурной деятельности.
11 Источники образования финансовой базы социокультурной деятельности.
12 Характеристика уровней бюджетного финансирования муниципальных социокультурных учреждений.
13 Материальные, социальные и культурные условия организации социально-культурной деятельности.
14 Источники, виды и нормы финансирования учреждений культуры.
15 Материально-технический ресурс и его влияние на уровень социально-культурной деятельности.
16 Характеристика сущности, структуры и особенностей содержания ресурсной базы учреждений культуры г. Набережные Челны и перспективы ее развития в современных условиях.
17 Требования к функциональному предназначению клубных помещений.
18 Оборудование и оформление учреждений культуры.
19 Хозяйственное содержание клубных зданий и помещений.
20 Финансовый ресурс. Источники, виды и нормы финансирования учреждений культуры.
21 Финансирование социокультурных учреждений. Бюджетное, общественно-добровольное, частное финансирование социально-культурной деятельности.
22 Порядок планирования и расходования денежных средств.
23 Коммерческий сектор в культурно-досуговой сфере.
24 Общая характеристика содержания и требований к положению о порядке и условиях предоставления учреждением культуры платных услуг.
25 Общая характеристика содержания и требований к положению о порядке оплаты труда работников учреждений культуры, занятых оказанием платных услуг.
26 Виды технических средств социально-культурной деятельности и их учет.
27 Категории культурно-досугового имущества и их учет.
28 Нормы и сроки службы технических средств социально-культурной деятельности.
29 Нормы и сроки службы культурно-досугового имущества.
30 Виды материальных средств, необходимых для оформления социально-культурных мероприятий, их характеристика.

Раздел 2 Организационно-технологический аспект ресурсной базы социально-культурной деятельности
1 Понятие и сущность социально-культурной политики.
2 Характер информационных ресурсов в сфере культуры, искусства, образования, досуга, спорта.
3 Социально-демографический ресурс субъектов социокультурной деятельности.
4 Отраслевые учреждения и организации, их общие признаки и различия.
5 Принципы классификации традиционных и альтернативных учреждений культуры, образования, искусства, досуга, спорта.
6 Учреждения и организации народного творчества.
7 Взаимодействия учреждений социокультурной сферы в решении региональных культурных проблем.
8 Партнерские возможности в сфере культуры.
9 Взаимодействие учреждений социокультурной сферы при решении комплексных проблем.
10 Кадровый ресурс социально-культурной деятельности.
11 Характеристика профессиональной деятельности руководителей, специалистов и рабочего персонала учреждения культуры.
12 Сущность творческого ресурса социально-культурной деятельности.
13 Источники пополнения кадрового и творческого ресурса социально-культурной деятельности.
14 Система подбора, подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров социально-культурной сферы.

5.2. Темы письменных работ

Текущий контроль успеваемости
Рефераты:
Примерные темы:
1. Аналитическое исследование особенностей материальных условий осуществления социально-культурной деятельности».
2. Аналитическое исследование особенностей использования природных объектов
3. Аналитическое исследование особенностей социально-культурной инфраструктуры
4. Аналитическое исследование особенностей социально-культурного потенциала зданий и помещений учреждений культуры
5. Аналитическое исследование особенностей основных тенденций и направлений развития художественных элементов оборудования и оформления, технических средств, музыкальных и специальных инструментов, сценического имущества и вспомогательных средств конкретного учреждения культуры
6. Аналитическое исследование уровня и особенностей организации социально-культурной деятельности в государственных, отраслевых, муниципальных учреждениях культуры
7. Аналитическое исследование практической деятельности новых типов культурно-досуговых учреждений и современных форм организации социально-культурной деятельности
8. «Аналитическое исследование основных тенденций и направлений развития системы учреждений
9 Хозяйственное содержание клубных зданий и помещений.
10 Финансовый ресурс. Источники, виды и нормы финансирования учреждений культуры.
11 Финансирование социокультурных учреждений
12 Порядок планирования и расходования денежных средств.
13 Коммерческий сектор в культурно-досуговой сфере.
14 Общая характеристика содержания и требований к положению о порядке и условиях предоставления учреждением культуры платных услуг.
15 Общая характеристика содержания и требований к положению о порядке оплаты труда работников учреждений культуры, занятых оказанием платных услуг.
16 Виды технических средств социально-культурной деятельности и их учет.
17 Категории культурно-досугового имущества и их учет.
18 Нормы и сроки службы технических средств социально-культурной деятельности.
19 Нормы и сроки службы культурно-досугового имущества.
20 Виды материальных средств, необходимых для оформления социально-культурных мероприятий, их характеристика.
21 Понятие и сущность социально-культурной политики.
22 Характер информационных ресурсов в сфере культуры, искусства, образования, досуга, спорта.
23 Социально-демографический ресурс субъектов социокультурной деятельности.
24 Отраслевые учреждения и организации, их общие признаки и различия.
25 Принципы классификации традиционных и альтернативных учреждений культуры, образования, искусства, досуга, спорта.
26 Учреждения и организации народного творчества.
27 Взаимодействия учреждений социокультурной сферы в решении региональных культурных проблем.
28 Партнерские возможности в сфере культуры.
29 Взаимодействие учреждений социокультурной сферы при решении комплексных проблем.
30 Кадровый ресурс социально-культурной деятельности.
31Бюджетное, общественно-добровольное, частное финансирование социально-культурной деятельности.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств в приложении к РПД

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

	Авторы,	Заглавие	Издательство,
Л1.1	Шкербина, Т. Ю.	От примы до октавы. Методика работы с артистами детского хорового коллектива [Электронный ресурс] : учебное пособие для высших учебных заведений / Т. Ю. Шкербина, О. П. Селезнева. — Электрон. текстовые данные. — Челябинск : Челябинский государственный институт культуры, 2017. — 86 с. — 978-5-94839-599-9. — URL: http://www.iprbookshop.ru/70460.html	Челябинск : Челябинский государственный институт культуры, 2017
Л1.2	Медведь, Э. И.	Профессионально-ориентированная подготовка бакалавров социально-культурной деятельности к организации досуга детей и молодежи : учебное пособие / Э. И. Медведь, О. И. Киселева. — Саратов : Вузовское образование, 2015. — 76 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/36272.html	Москва: Издательство Юрайт, 2019
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Аксакалова, Л. Ю.	Традиционная народная культура в современной социально- культурной деятельности и образовании : коллективная монография : / Л. Ю. Аксакалова, Е. В. Алексеенко, Х. С. Ахалова [и др.] ; под ред. Т. И. Бакланова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 143 с. — 2227-8397. — URL: http://www.iprbookshop.ru/47660.html.	Вузовское образование, 2016
6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине			
	Авторы,	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Князева, Н. А.	История исполнительского искусства : учебно-методическое пособие : Н. А. Князева. - Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2017. — 135 с. — 978-5 -8154-0392-5. — URL: http://www.iprbookshop.ru/76334.html	Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2017
Л3.2	Борисенко, В. П.	Интерактивные и творческие методы в организации учебного процесса (практические рекомендации) : методическое пособие : Интерактивные и творческие методы в организации учебного процесса (практические рекомендации) [Электронный ресурс] : методическое пособие / В. П. Борисенко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2017. — 82 с. — 978 -5-906912-82-4. — URL: http://www.iprbookshop.ru/74723.html.	Московский гуманитарный университет,, 2017

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Ресурсная база социально-культурной деятельности http://www.bibliofond.ru/
Э2	Финансовые ресурсы СКД http://studopedia.ru/
Э3	Электронный каталог библиотеки НГПУ. - URL: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
Э4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - URL: https://elibrary.ru

6.3. Перечень информационных технологий	
6.3.1 Перечень лицензионного программного обеспечения	
6.3.1.1	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Band T: 250-499 Node 1 year Educational Renewal License: Договор № 2020.2987 от 21.02.2020,
6.3.1.2	Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise Договор № 2020.13967 от 27 июля 2020 г,
6.3.1.3	Office 365 ProPlus Open for Students ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month AcademicEdition Stdnt STUUseBnft :ДОГОВОР № 2020.13967 от 27 июля 2020 г.
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
6.3.2.2	Электронная библиотечная система «Юрайт» - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6.3.2.3	Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	

7.1	1-312 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного тип, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оснащенность: учебная мебель, компьютер, экран, проектор, доска, учебно-наглядные пособия.
7.2	1-302 Читальный зал: помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оснащенность: учебная мебель, стеллажи, стол, компьютеры, учебная литература.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому у следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Методические указания к практическим занятиям.

Практические занятия ориентируют преподавателя и а на интерактивный процесс усвоения курса, где рассматриваются сложные проблемные вопросы программы, с обязательным использованием источниковедческой базы. Это связано с основной дидактической задачей практических занятий – обучению анализу источников и формированием навыков работы с научной литературой. Подобный подход стимулирует самостоятельное творческое отношение к профессии и способствует подготовке к преподавательской деятельности. Происходит обучение навыкам публичной дискуссии, профессионала, ориентированного на умение не только высказывать и отстаивать личностную позицию, но и на принятие точки зрения оппонентов, поиска группового консенсуса в рассмотрении проблемы.

Целью практических занятий является закрепление, расширение и углубление знаний по темам лекций, выработка навыков публичного выступления и дискуссии, а также понимание и практическое использование положений и методов, составляющих дисциплину.

Методические указания к самостоятельной работе.

Самостоятельная работа обучающихся предусмотрена учебным планом и должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формированию навыков исследовательской работы и ориентировать обучающихся на умение применять теоретические знания на практике.Самостоятельная работа обучающихся предполагает дальнейшее развитие исследовательских способностей у обучающегося. В процессе самостоятельной работы обучается профессиональной работе с первоисточниками, их поиску и критическому осмыслению. На данном этапе предлагается формирование и закрепление навыков по выявлению проблемы, ее формулировка, постановка целей исследования, систематизация и анализ литературы, оформление и аргументация своей позиции. Этот тип работы демонстрирует уровень квалификации обучающегося и подтверждает его исследовательский статус.В процессе изучения данной дисциплины выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы; подготовка к практическим занятиям; написание рефератов, эссе; выполнение контрольных работ; выполнение микроисследований.

Внеаудиторные самостоятельные занятия обучающихся представляют собой логическое продолжение аудиторных занятий, проводятся по заданию преподавателя, который инструктирует обучаемых и устанавливает сроки выполнения задания. В отличие от других форм организации учебного процесса затраты времени на выполнение этой работы не регламентируются расписанием. Основными видами самостоятельной работы обучающихся с участием преподавателей являются: коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин; прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий).

Преподаватель учитывает результаты самостоятельной работы при подведении итогов освоения обучающимися учебной дисциплины.

Методические указания к зачету.
Зачеты, как правило, служат формой проверки усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, а также проверки результатов учебных и производственных практик.
При подготовке к зачёту должен правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть качественно и на высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Зачёт призван побудить а получить дополнительно новые знания.
Во время подготовки к зачёту также систематизируют знания, которые они пробрели при изучении разделов курса. Это позволяет им уяснить логическую структуру курса, объединить отдельные темы в единую систему, увидеть перспективы развития законодательства.
Самостоятельная работа по подготовке к зачёту во время сессии должна планироваться , исходя из общего объема вопросов, вынесенных на зачёт и дней, отведенных на подготовку к зачёту. При этом необходимо, чтобы последний день или часть его, был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет у самостоятельно перепроверить уровень усвоения материала. Важно иметь в виду, что для целей воспроизведения материала учебного курса большую вспомогательную роль может сыграть информация, которая содержится в рабочей программе курса.
Тщательная подготовка к зачету и начинается с первого занятия, поскольку лишь систематический, повседневный, рационально организованный учебный труд может обеспечить успешный результат.
С вопросами, выносимыми на зачет, может ознакомиться заранее. При подготовке устных ответов на них необходимо последовательно восстановить в памяти материал каждой темы, каждого раздела курса. Для этой цели следует использовать конспекты лекций и первоисточников, записи, сделанные при подготовке к семинарам, а также учебную и научную литературу.
В зависимости от индивидуальных навыков и способов самостоятельной работы может делать краткие конспекты вариантов ответов, повторять их устно на память, составлять тезисы или планы ответов. Важно также правильно распределить время, отведенное на подготовку таким образом, чтобы имелась возможность повторить изученный материал накануне дня зачета.
Не следует пренебрегать консультациями, которые организует кафедра и преподаватель по каждому предмету во время сессии и в межсессионный период. Здесь можно выяснить все непонятные толкования, незнакомые термины и формулировки, уточнить те или иные положения, сведения и идеи, организационные вопросы, связанные с порядком проведения зачета.
За отведенное на зачете время для подготовки к ответу необходимо составить примерный план (последовательную схему) ответа с включением в него всех важнейших проблем и значимых нюансов в предполагаемой логике изложения материала.
При этом совершенно не обязательно подробно прописывать все содержание, поскольку это занимает лишнее время и затрудняет выделение опорных мыслей и главных идей.

Методические указания для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)
В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе будут использованы социально-активные и рефлексивные методы обучения с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.
Оценочные средства для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. Например, для лиц с нарушениями зрения или опорно-двигательного аппарата возможно собеседование или устный опрос, для лиц с нарушениями слуха - письменная контрольная работа или тестирование.
При необходимости лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете (экзамене).
При проведении процедуры оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены НГПУ или могут использоваться собственные технические средства.
При приеме экзамена или зачета у лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие в аудитории лица, оказывающего обучающемуся соответствующую помощь.
Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:
Для лиц с нарушениями зрения:
- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.
Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.
При проведении процедуры оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:
а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);
б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются преподавателем);
в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).
При возникновении особых обстоятельств, освоение дисциплины осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.