МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Набережночелнинский государственный педагогический университет"

(ФГБОУ ВО "НГПУ")

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____ Гайфутдинов А.М.
_____ 2020 г.

МОДУЛЬ 2. ОСНОВЫ ЯЗЫКОВОЙ ПОДГОТОВКИ К ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Иностранный язык
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Иностранных языков**
Направление подготовки **51.03.03 Социально-культурная деятельность, профиль Менеджмент социально-культурной деятельности**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **8 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 288
в том числе:
аудиторные занятия 22
самостоятельная работа 253

экзамен зачет 13

Виды контроля на курсах:
экзамен 2
зачет 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		2		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лабораторные	18	18	4	4	22	22
Итого ауд.	18	18	4	4	22	22
Контактная	18	18	4	4	22	22
Сам. работа	194	194	59	59	253	253
Часы на контроль	4	4	9	9	13	13
Итого	216	216	72	72	288	288

Программу составил(и):
канд. филол. наук, доцент, Закирова Л.Р.

Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 11.08.2016г. №995)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Иностранных языков

Протокол от 29.04.2020 г. № 8
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой д-р филол. наук, профессор Шакирова Р.Д.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель освоения дисциплины заключается в формировании иноязычных знаний, умений и навыков для применения их в процессе межличностного и межкультурного взаимодействия в устной и письменной формах с использованием современных образовательных и информационных технологий.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	формировать иноязычную коммуникативную компетенцию для решения социально-коммуникативных и профессиональных задач в различных областях деятельности в устной и письменной формах;
1.4	совершенствовать владение различными видами речевой деятельности – чтения, говорения, аудирования и письма;
1.5	способствовать социокультурному развитию личности будущего специалиста, способного использовать иностранный язык как средство общения в диалоге родной и иностранной культур в контексте соизучения иностранного языка и культуры его носителей;
1.6	формировать социокультурные знания у обучающихся о странах изучаемого языка, воспитывать толерантность и уважение к духовным ценностям разных стран;
1.7	совершенствовать практические навыки письменного и устного иноязычного общения как обязательного компонента профессиональной подготовки;
1.8	развивать умение самостоятельной обработки профессиональной информации с применением современных образовательных и информационных технологий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.Б.02
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Владеть знаниями, умениями и навыками устной и письменной речи на иностранном языке в объеме, предусмотренном ФГОС среднего общего образования.
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Иностранный язык в профессиональной деятельности
2.2.2	Информационные технологии управления социально-культурной деятельности
2.2.3	Курсовая работа по дисциплине "Методология и методика научного исследования социально-культурной деятельности"
2.2.4	Методика преподавания специальных дисциплин
2.2.5	Методология и методика научного исследования социально-культурной деятельности
2.2.6	Основы коммуникативной культуры
2.2.7	Основы культурной политики
2.2.8	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.2.9	Социология
2.2.10	Татарский язык и литература в профессиональной деятельности
2.2.11	Технологии менеджмента социально-культурной деятельности
2.2.12	Экономика
2.2.13	Музееведение
2.2.14	Народная художественная культура: Музыкальный фольклор
2.2.15	Основы социально-культурного проектирования
2.2.16	Социально-культурная работа за рубежом
2.2.17	Технологические основы социально-культурной деятельности
2.2.18	Производственная преддипломная практика
2.2.19	Ресурсная база социально-культурной деятельности
2.2.20	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО КАЖДОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОСТИЖЕНИЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОК-5:	**способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия**
Знать:	
	основы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
	закономерности коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках с использованием национально-культурных особенностей и реалий страны изучаемого языка

	методологию коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках с использованием национально-культурных особенностей и реалий страны изучаемого языка
Уметь:	
	вступать в коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
	использовать закономерности коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках с использованием национально-культурных особенностей и реалий страны изучаемого языка
	определять методологию коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках с использованием национально-культурных особенностей и реалий страны изучаемого языка
Владеть:	
	навыками соблюдения культуры общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
	навыками установления коммуникативного взаимодействия в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
	моделями вербальной коммуникации, навыками ведения переписки на русском и иностранном языках, потенциалом невербальных средств коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОПК-1: способностью к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии	
Знать:	
	закономерности и механизмы профессиональной деятельности на иностранном языке на основе информационной культуры с применением информационных технологий
	принципы самостоятельного анализа и оценки профессиональной информации на иностранном языке
	способы приобретения новых знаний на иностранном языке, используя современные образовательные и информационные технологии
Уметь:	
	осуществлять самостоятельный поиск профессионально значимой информации на иностранном языке
	проводить самостоятельный анализ и оценку профессиональной информации на иностранном языке
	приобретать новые знания на иностранном языке, используя современные образовательные и информационные технологии
Владеть:	
	способностью самостоятельного поиска, обработки и анализа профессиональной информации на иностранном языке
	механизмами оценки профессиональной информации на иностранном языке
	опытом приобретения новых знаний на иностранном языке, используя современные образовательные и информационные технологии

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	языковые средства общения на иностранном языке (фонетические, лексические, грамматические) и правила оперирования ими;
3.1.2	социокультурную специфику стран изучаемого языка;
3.1.3	способы самостоятельного получения новых профессиональных знаний из иноязычных источников с использованием современных образовательных и информационных технологий;
3.1.4	способы переработки и адаптации иноязычной информации из отечественных и зарубежных источников;
3.1.5	особенности коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке с учетом национально-культурных особенностей и реалий страны изучаемого языка.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	грамотно и адекватно оперировать языковым материалом и формулами речевого этикета изучаемого иностранного языка в коммуникации в устной и письменной формах с учетом иной национальной языковой картины мира;
3.2.2	находить и анализировать нужную информацию в источниках на иностранном языке, в том числе профессионального характера, включая современные мультимедийные средства и определять степень достоверности / новизны / важности информации;
3.2.3	пользоваться конструкциями изучаемого языка в устной и письменной речи для осуществления деловой коммуникации.
3.3	**Владеть:**

3.3.1	моделями вербальной коммуникации, навыками ведения переписки на иностранном языке, потенциалом невербальных средств коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
3.3.2	иностранным языком в объеме, необходимом для участия в ситуативно-обусловленной беседе по изученной тематике и коммуникации в профессиональной среде;
3.3.3	навыками выделения основных мыслей / фактов / событий в текстах, относящихся к профессиональной деятельности из источников на иностранном языке;
3.3.4	навыками приобретения новых знаний при помощи современных образовательных и информационных технологий для профессиональной деятельности на иностранном языке.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. О себе и своей семье						
1.1	Коррекционный курс фонетики. /Лаб/	1	2	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
1.2	Коррекционный курс фонетики. /Ср/	1	6	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
1.3	Тема иноязычного общения: Моя биография. Моя семья. Практическая грамматика: Основные понятия в грамматике. /Лаб/	1	2	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
1.4	Тема иноязычного общения: Моя биография. Моя семья. Практическая грамматика: Основные понятия в грамматике. /Ср/	1	8	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
1.5	Тема иноязычного общения: Разрыв между поколениями. Практическая грамматика: Порядок слов в предложении. /Ср/	1	8	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
1.6	Тема иноязычного общения: Мои друзья. Практическая грамматика: Члены предложения. /Ср/	1	8	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
1.7	Тема иноязычного общения: Молодежные субкультуры. Практическая грамматика: Основные типы вопросов в английском языке. /Ср/	1	8	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
1.8	Тема иноязычного общения: Отдых и хобби. Практическая грамматика: Части речи. Словообразование. Множественное число существительных. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Притяжательный падеж существительных. Артикли. /Лаб/	1	2	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
1.9	Тема иноязычного общения: Проведение досуга. Практическая грамматика: Части речи. Словообразование. /Ср/	1	8	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	

1.10	Тема иноязычного общения: Виды хобби: рукоделие. Практическая грамматика: Имя существительное. /Ср/	1	6	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
1.11	Тема иноязычного общения: Виды хобби: коллекционирование. Практическая грамматика: Артикль (неопределенный, определенный, нулевой). /Ср/	1	6	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
1.12	Тема иноязычного общения: Виды хобби: игры и спорт. Практическая грамматика: Имя прилагательное. Наречие. Степени сравнения прилагательных и наречий. /Ср/	1	8	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
	Раздел 2. Будущая профессия обучающегося						
2.1	Тема иноязычного общения: Система образования в России и странах изучаемого языка. Практическая грамматика: Местоимения. /Лаб/	1	2	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
2.2	Тема иноязычного общения: Система образования в России и странах изучаемого языка: общие сведения. Практическая грамматика: Виды местоимений. /Ср/	1	8	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
2.3	Тема иноязычного общения: Система образования в России и странах изучаемого языка: сопоставительный аспект. Практическая грамматика: Имя числительное. /Ср/	1	8	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
2.4	Тема иноязычного общения: Мой университет - НГПУ. Практическая грамматика: Количественные / порядковые числительные. /Лаб/	1	2	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
2.5	Тема иноязычного общения: Учеба в вузе. Распорядок дня обучающегося. Практическая грамматика: Даты. Время. /Ср/	1	6	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
2.6	Тема иноязычного общения: Научная и социально-культурная деятельность обучающихся НГПУ. Практическая грамматика: Предлоги. /Ср/	1	6	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
2.7	Тема иноязычного общения: Моя будущая профессия. Грамматика: Глагол. Действительный залог. Знаменательные / смысловые глаголы. /Лаб/	1	2	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
2.8	Тема иноязычного общения: Профессия менеджера социально-культурной деятельности. Элементы профессионально-значимой информации. Практическая грамматика: Глагол. Основные формы глагола / правила их образования. /Ср/	1	8	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
2.9	Тема иноязычного общения: Обязанности менеджера социально- культурной деятельности. Практическая грамматика: Вспомогательные глаголы to have / to be. Оборот there + to be. /Ср/	1	8	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	

	Раздел 3. Социокультурный портрет стран изучаемого языка						
3.1	Тема иноязычного общения: Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии. Географическое положение. Практическая грамматика: Модальные глаголы. /Лаб/	1	2	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
3.2	Тема иноязычного общения: Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии. Государственное и политическое устройство. Практическая грамматика: Модальные глаголы и их эквиваленты. /Ср/	1	6	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
3.3	Тема иноязычного общения: Лондон и его достопримечательности. Крупнейшие города Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии. Практическая грамматика: Система простых времен. /Ср/	1	4	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
3.4	Тема иноязычного общения: Соединенные Штаты Америки. Географическое положение. Практическая грамматика: Система простых времен. /Лаб/	1	2	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
3.5	Тема иноязычного общения: Соединенные Штаты Америки. Государственное и политическое устройство. Практическая грамматика: Система продолженных времен. /Ср/	1	6	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
3.6	Тема иноязычного общения: Вашингтон и его достопримечательности. Крупнейшие города Соединенных Штатов Америки. Практическая грамматика: Система продолженных времен. /Ср/	1	4	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
3.7	Тема иноязычного общения: Канада. Географическое положение, политическое устройство. Практическая грамматика: Система продолженных времен. /Ср/	1	6	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
3.8	Тема иноязычного общения: Оттава и ее достопримечательности. Крупнейшие города Канады. Практическая грамматика: Система перфектных времен. /Ср/	1	4	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
3.9	Тема иноязычного общения: Австралия. Географическое положение, политическое устройство. Практическая грамматика: Система перфектных времен. /Ср/	1	6	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
3.10	Тема иноязычного общения: Канберра и ее достопримечательности. Крупнейшие города Австралии. Практическая грамматика: Система перфектных времен. /Ср/	1	4	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
3.11	Тема иноязычного общения: Новая Зеландия. Географическое положение, политическое устройство. Практическая грамматика: Система перфектно-продолженных времен. /Ср/	1	6	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	

3.12	Тема иноязычного общения: Веллингтон и его достопримечательности. Крупнейшие города Новой Зеландии. Практическая грамматика: Система перфектно- продолженных времен. /Ср/	1	4	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
3.13	Тема иноязычного общения: Обычаи и традиции, праздники стран изучаемого языка (Рождество, День благодарения, День святого Валентина, Хэллоуин и другие). Практическая грамматика: Система перфектно-продолженных времен. /Ср/	1	8	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
	Раздел 4. Средства массовой информации						
4.1	Тема иноязычного общения: Реклама. Практическая грамматика: Прямая и косвенная речь. Согласование времен. /Лаб/	1	2	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
4.2	Тема иноязычного общения: Телевидение. Практическая грамматика: Прямая и косвенная речь. Согласование времен. /Ср/	1	6	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
4.3	Тема иноязычного общения: Радио. Практическая грамматика: Прямая и косвенная речь. Согласование времен. /Ср/	1	6	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
4.4	Тема иноязычного общения: Газеты и журналы. Практическая грамматика: Прямая и косвенная речь. Согласование времен. /Ср/	1	6	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
4.5	Тема иноязычного общения: Интернет. Практическая грамматика: Прямая и косвенная речь. Согласование времен. /Ср/	1	8	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
4.6	Разделы 1-4. /Зачёт/	1	4	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
	Раздел 5. Профессионально-ориентированное общение						
5.1	Тема иноязыччного общения: Организация мероприятий. Практическая грамматика: Неличные формы глагола. /Лаб/	2	2	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
5.2	Тема иноязыччного общения: Организация мероприятий. Практическая грамматика: Неличные формы глагола (инфинитив). /Ср/	2	7	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
5.3	Тема иноязычного общения: Театр. Практическая грамматика: Неличные формы глагола (инфинитив). /Ср/	2	6	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	

5.4	Тема иноязычного общения: Музыка. Практическая грамматика: Неличные формы глагола (герундий). /Ср/	2	6	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
5.5	Тема иноязычного общения: Живопись. Практическая грамматика: Неличные формы глагола (причастие I). /Ср/	2	6	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
5.6	Тема иноязычного общения: Кинематограф. Практическая грамматика: Неличные формы глагола (причастие II). /Ср/	2	6	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
5.7	Организация мероприятий: уведомление о дате приезда делегации / гостей, бронирование жилья, сообщение реквизитов предстоящего мероприятия (конференции, деловой встречи, торжества и т.п.), приглашение, подтверждение/отказ от приглашения. Практическая грамматика: Глагольные наклонения. /Лаб/	2	2	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
5.8	Организация мероприятий: уведомление о дате приезда делегации / гостей, бронирование жилья, сообщение реквизитов предстоящего мероприятия (конференции, деловой встречи, торжества и т.п.), приглашение, подтверждение/отказ от приглашения. Практическая грамматика: Глагольные наклонения. /Ср/	2	6	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
5.9	Тема иноязычного общения: Правила речевого этикета (формулы коммуникативного общения). Практическая грамматика: Глагольные наклонения. /Ср/	2	4	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
5.10	Тема иноязычного общения: Различные ситуации иноязычного общения (переспрос, уточнение, разрешение, запрещение, согласие, просьба, извинение, благодарность и другие). Практическая грамматика: Глагольные наклонения. /Ср/	2	6	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
5.11	Тема иноязычного общения: Деловая переписка. Практическая грамматика: Страдательный залог. /Ср/	2	4	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
5.12	Тема иноязычного общения: Виды деловых писем. Практическая грамматика: Страдательный залог. /Ср/	2	4	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
5.13	Тема иноязычного общения: Составление резюме, автобиографии, сопроводительного письма. Практическая грамматика: Повторение. /Ср/	2	4	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	

5.14	Все разделы дисциплины. /Экзамен/	2	9	ОК-5 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Промежуточная аттестация.
Вопросы к зачёту (2 семестр):
1. About myself and my family.
2. My best friend.
3. My hobby.
4. The system of education in Russia vs. English-speaking countries.
5. My University - NSPU.
6. My working day.
7. My future profession.
8. Profile of the United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland.
9. Profile of the United States of America.
10. Profile of Canada.
11. Profile of Australia
12. Profile of New Zealand.
13. The role of mass media in our life.
14. My visit to the theatre.
15. Music in our life.

Вопросы к экзамену (3 семестр):
1. Values of a family.
2. Family holidays. Family traditions: how we get together in our family.
3. Generation gap.
4. My leisure time.
5. Customs and Traditions of English-speaking countries.
6. Symbols of English-speaking countries.
7. Bank holidays in English-speaking countries.
8. Types of mass media.
9. Choosing a Career.
10. Qualities important for a manager of sociocultural activities.
11. An outstanding manager of sociocultural activities from an English-speaking country.
12. Organizing an event for children.
13. Event making.
14. My favourite film.
15. How can a manager of sociocultural activities be more professional at work?

5.2. Темы письменных работ

Текущий контроль успеваемости.
Темы эссе:
(1 семестр)
1. Family problems.
2. Changing patterns of leisure.
3. Is studying a hard work?
4. Students’ traditions in English-speaking countries / Russia.
5. To be a successful manager of sociocultural activities means …
6. How I organize my independent study.
(2 семестр)
7. I would (wouldn’t) like to visit … (English-speaking country), because …
8. My sightseeing route in English-speaking countries.
9. The Internet: a miracle or the biggest evil of our time?
(3 семестр)
10. My background to search a job.
11. The importance of having an ability to search independently, to process, analyze and assess professional information and to acquire new knowledge.
12. The use of modern educational and information technologies in the profession of a manager of sociocultural activities.

5.3. Фонд оценочных средств

См. Фонд оценочных средств в приложении к РПД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Кузьменкова, Ю. Б.	Английский язык + аудиозаписи в ЭБС : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 441 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00452-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431904	Москва : Издательство Юрайт, 2019
Л1.2	Левченко, В. В.	Английский язык. General & Academic English (A2–B1) : учебник для прикладного бакалавриата / В. В. Левченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 278 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-8745-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/433643	Москва : Издательство Юрайт, 2019
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шевелева, С. А.	Деловой английский: учебное пособие для вузов / С. А. Шевелева. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 382 с. — ISBN 978-5-238-01128-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/71767.html	Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017
Л2.2	Буренко, Л. В.	Grammar in levels elementary – pre-intermediate: учебное пособие для вузов / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 230 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-04538-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/437682	Москва : Издательство Юрайт, 2019
6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Ахунзянова, Р. Р.	Методические указания по самостоятельной работе для изучения дисциплины «Иностранный язык» [Электронный ресурс] / сост. Р. Р. Ахунзянова и др. — Н. Челны: НГПУ, 2016. — 23с. — Электронная версия печатной публикации. — URL: http://bibl:81/books/Эл.Библ./0041-Методические указания по самостоятельной работе студентов для изучения дисциплины.pdf	Н. Челны : НГПУ, 2016

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Oxford Dictionaries. – URL: https://www.oxforddictionaries.com
Э2	Macmillan Dictionary. – URL: http://www.macmillandictionary.com
Э3	Native English: Грамматика английского языка. – URL: https://www.native-english.ru/grammar
Э4	Грамматика английского языка. Английская грамматика. – URL: http://www.correctenglish.ru/theory/grammar/
Э5	British Council. – URL: https://learnenglish.britishcouncil.org/
Э6	Learning English Online: The free portal for learning English. – URL: https://www.learning-english-online.net/
Э7	Электронный каталог библиотеки НГПУ. – URL: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
Э8	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – URL: https://elibrary.ru
6.3. Перечень информационных технологий	
6.3.1 Перечень лицензионного программного обеспечения	
6.3.1.1	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Band T: 250-499 Node 1 year Educational Renewal License: Договор № 2020.2987 от 21.02.2020

6.3.1.2	Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise: Договор № 2020.13967 от 27.07.2020
6.3.1.3	Office 365 ProPlus Open for Students ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month AcademicEdition Stdnt STUUseBnft: Договор № 2020.13967 от 27.07.2020
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
6.3.2.2	Электронная библиотечная система «Юрайт» - Режим доступа: https://urait.ru/
6.3.2.3	Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1-230а Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оснащенность: специализированная мебель, доска, учебно-наглядные пособия.
7.2	1-230б Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оснащенность: специализированная мебель, доска, учебно-наглядные пособия.
7.3	1-230в Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оснащенность: специализированная мебель, компьютер, интерактивная доска, проектор, доска, учебно-наглядные пособия.
7.4	1-205 Помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оснащенность: специализированная мебель, компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, учебно-наглядные пособия.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания к лабораторным занятиям.

Лабораторное занятие по дисциплине «Иностранный язык» – это занятие, в ходе которого у обучающихся формируются иноязычные знания, умения и навыки для применения их в процессе межличностного и межкультурного взаимодействия в устной и письменной формах с использованием современных образовательных и информационных технологий.

Главной задачей лабораторных занятий по дисциплине «Иностранный язык» является углубление и закрепление конкретных знаний, умений, навыков во владении и использовании средств системы изучаемого иностранного языка (грамматических, лексических, фонетических) в основных видах иноязычной речевой деятельности.

Сценирование и проведение лабораторного занятия сопровождается организацией различных видов деятельности обучающихся по разделам / темам изучаемой дисциплины с рекомендациями по их выполнению, которые предусматривают: цель и задачи работы, формулировку задания, алгоритм выполнения, глоссарий (если этого требует тема работы), список литературы, которая поможет при выполнении работы.

На лабораторных занятиях по дисциплине разбираются теоретические вопросы учебной дисциплины, решаются практические задания (упражнения по темам курса), а также обучающиеся получают индивидуальные и групповые задания. Характер и количество задач, решаемых на лабораторных занятиях, определяются преподавателем, ведущим занятия.

Успешному решению задач лабораторного занятия по дисциплине «Иностранный язык» способствует создание условий, образовательной среды, приближенных к реальным условиям общения / взаимодействия на изучаемом иностранном языке, а также к будущей профессиональной деятельности.

Весь языковой материал, предусмотренный программой, распределяется по учебным темам, каждая из которых включает определенное количество новой лексики и грамматических явлений и предусматривает более высокий уровень владения обучающимися навыками и умениями.

При отборе лексики за основу берутся словари-тезаурусы, составленные по каждой изучаемой теме. При обучении лексике целесообразно выделить словообразовательные модели, а также свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы, которые способствуют увеличению словарного запаса обучающихся.

Отбор грамматического материала и последовательность работы над отдельными грамматическими явлениями осуществляется на основе функционального подхода: грамматические навыки должны обеспечивать коммуникацию профессионального характера без искажения смысла при письменном и устном общении.

При работе над грамматикой определяется инвентарь грамматических явлений, подлежащих усвоению для чтения и письменной фиксации информации и активизации для устной речи и письменной передачи информации.

Работа над фонетическим материалом проводится на протяжении всего курса обучения и обеспечивает правильную артикуляцию, интонацию, ритм нейтральной речи в изучаемом языке, чтение транскрипции; обращается внимание на основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации.

Обучение говорению должно строиться на основе ситуативно-обусловленных речевых образцов в сферах официального и неофициального общения.

Обучение говорению осуществляется путем выполнения системы учебных речевых действий от элементарных высказываний (монологическая речь) до участия в беседе (диалогическая речь) с использованием элементов речевого этикета повседневного и профессионального общения. Предусматривается также активное использование ролевых заданий и игр, обучение основам публичной речи.

Обучение аудированию осуществляется с помощью аутентичных аудиоматериалов в контексте обучения другим видам речевой деятельности. Особое внимание уделяется развитию навыков понимания диалогической и монологической речи в

сфере профессиональной коммуникации.
Обучение чтению предусматривает овладение умениями читать, понимать и осмысливать содержание текстов с разной глубиной и точностью проникновения в содержащуюся в них информацию:
а) с извлечением основной информации (ознакомительное чтение);
б) с извлечением полной информации (изучающее чтение);
в) с извлечением нужной (интересующей) информации (просмотровое, поисковое чтение).
Основным материалом для перевода является неадаптированные профессионально-ориентированные тексты.
Обучение иностранному языку всегда было и остается составной частью процесса формирования специалиста с высшим образованием.
Владение иностранным языком позволяет реализовать такие аспекты профессиональной деятельности, как своевременное ознакомление с новыми технологиями, открытиями и тенденциями в развитии науки и техники, установление контактов с зарубежными фирмами и предприятиями, т.е. обеспечивает повышение уровня профессиональной компетенции специалиста.
Преподавателю вуза необходимо в своей работе использовать упражнения, цель которых состоит в том, чтобы дать обучающемуся возможность высказать свою точку зрения, используя активный лексический запас.

Методические указания к самостоятельной работе.
Все виды аудиторных занятий требуют от обучающегося предварительной самостоятельной работы. При подготовке к лабораторным занятиям требуется как обязательная, так и дополнительная литература.
Алгоритм выполнения домашнего задания:
1. Повторение теоретического материала, проработанного на уроке под руководством преподавателя.
2. Выполнение практического письменного задания по информационной обработке профессионального тезиса, требующего:
- правильно разделить тезис на отдельные смысловые отрезки;
- дать их правильную интерпретацию в соответствии с языковой картины языка перевода;
- связно изложить перевод;
- избегать орфографических, грамматических и синтаксических ошибок в переводе;
- соблюдать точность терминологии и единообразие терминов;
- точно передать не только мысли в общих чертах, но и отдельные нюансы;
- использовать полученные теоретические знания о системе способов, средств, приемов преобразования языковых единиц в процессе двустороннего перевода.
Дополнительные эффективные виды самостоятельной работы:
1. Громкое чтение вслух (правильных образцов) текстов / упражнений.
2. Письмо / переписывание правильных образцов (текстов / упражнений и т. д.).
3. Выполнение упражнений «обратного перевода»: любой параграф текста / какое-либо упражнение переводится на русский язык; потом выполняется его «обратный» перевод на иностранный язык. Результат проверяется и исправляется по оригиналу.

Методические указания к зачету.
Зачеты, как правило, служат формой проверки усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, а также проверки результатов учебных и производственных практик.
При подготовке к зачету обучающийся должен правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть качественно и на высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Зачет призван побудить обучающегося получить дополнительно новые знания. Во время подготовки к зачету обучающиеся также систематизируют знания, которые они пробрели при изучении разделов курса. Это позволяет им уяснить логическую структуру курса, объединить отдельные темы в единую систему, увидеть перспективы развития законодательства.
Самостоятельная работа по подготовке к зачету во время сессии должна планироваться обучающимся, исходя из общего объема вопросов, вынесенных на зачет и дней, отведенных на подготовку к зачёту. При этом необходимо, чтобы последний день или часть его, был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет обучающемуся самостоятельно перепроверить уровень усвоения материала. Важно иметь в виду, что для целей воспроизведения материала учебного курса большую вспомогательную роль может сыграть информация, которая содержится в рабочей программе курса.
Тщательная подготовка к зачету и начинается с первого занятия, поскольку лишь систематический, повседневный, рационально организованный учебный труд может обеспечить успешный результат.
С вопросами, выносимыми на зачет, обучающийся может ознакомиться заранее. При подготовке устных ответов на них необходимо последовательно восстановить в памяти материал каждой темы, каждого раздела курса. Для этой цели следует использовать конспекты лекций и первоисточников, записи, сделанные при подготовке к семинарам, а также учебную и научную литературу.
В зависимости от индивидуальных навыков и способов самостоятельной работы обучающийся может делать краткие конспекты вариантов ответов, повторять их устно на память, составлять тезисы или планы ответов. Важно также правильно распределить время, отведенное на подготовку таким образом, чтобы имелась возможность повторить изученный материал накануне дня зачета. Не следует пренебрегать консультациями, которые организует кафедра и преподаватель по каждому предмету во время сессии и в межсессионный период. Здесь можно выяснить все непонятные толкования, незнакомые термины и формулировки, уточнить те или иные положения, сведения и идеи, организационные вопросы, связанные с порядком проведения зачета.
За отведенное на зачете время для подготовки к ответу необходимо составить примерный план (последовательную схему) ответа с включением в него всех важнейших проблем и значимых нюансов в предполагаемой логике изложения материала. При этом совершенно не обязательно подробно прописывать все содержание, поскольку это занимает лишнее время и

затрудняет выделение опорных мыслей и главных идей.
При приеме зачета у лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие в аудитории лица, оказывающего обучающемуся соответствующую помощь.

Методические указания к экзамену.
Экзамены являются контрольным этапом изучения дисциплин (модулей) и имеют целью проверку знаний обучающихся, выявление умений и навыков применения полученных знаний при решении практических задач.
Форма проведения экзамена (устно, письменно, по экзаменационным билетам или без билетов, или иная) определяется кафедрой. При чтении дисциплины несколькими преподавателями порядок проведения экзамена определяется заведующим кафедрой.
При проведении экзамена в устной форме по экзаменационным билетам обучающийся имеет право на подготовку к ответу в течение 45 мин на 1 вопрос / задание.
Во время экзамена обучающиеся могут пользоваться англо-русскими словарями. Присутствие на экзаменах и зачетах посторонних лиц без разрешения декана факультета не допускается.
При приеме экзамена у лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие в аудитории лица, оказывающего обучающемуся соответствующую помощь.
Подготовку к экзамену необходимо целесообразно начать с планирования и подбора литературы. Прежде всего, следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к экзамену, чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на экзамен. Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать, так как в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти.
Предложенная методика непосредственной подготовки может быть изменена. Так, для обучающихся, которые считают, что они усвоили программный материал в полном объеме и уверены в прочности своих знаний, достаточно беглого повторения учебного материала. Основное время они могут уделить углубленному изучению отдельных, наиболее сложных, дискуссионных проблем.
При подготовке к ответу, а также при ответе необязательно придерживаться той последовательности вопросов, которая дана в билетах. Записи ответов лучше делать в виде развернутого плана, их можно дополнить цифрами, примерами, фактами. Ответ должен быть построен в форме свободного рассказа. Важно не только верно изложить соответствующее положение, но и дать его глубокое теоретическое обоснование.
Само содержание ответа по теме иноязычного общения с дальнейшим обсуждением с преподавателем целесообразно разделить на три части: вступление, основная часть, заключение. Во вступлении можно перечислить все проблемы, которые вы собираетесь осветить, обосновать их актуальность, потом в основной части ответа надо детально развернуть каждую из обозначенных проблем, а в заключении придать ходу мыслей завершенность, подвести итог и сделать выводы. Вместе с тем обучающийся должен быть готов к уточняющим вопросам, а также к решению практических задач в рамках основной проблематики вопроса.

Рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья.
В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе будут использованы социально-активные и рефлексивные методы обучения с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом необходимости предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.
Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение приспособлено (аудитории) к нуждам лиц с ОВЗ.
Форма проведения аттестации для обучающихся с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для обучающихся с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:
•в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
•в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
•методом чтения задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).
Обучающимся с ОВЗ увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:
•письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
•выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
•устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).
При необходимости для обучающихся с ОВЗ процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

При возникновении особых обстоятельств, освоение дисциплины осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.