МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Набережночелнинский государственный педагогический университет"

(ФГБОУ ВО "НГПУЕ")

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
Гайфутдинов А.М.
29 04. 2020 г.

Основные аспекты обучения связной письменной речи

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Русского языка и литературы**

Направление подготовки **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили Русский язык и Литература**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 14
самостоятельная работа 90
зачет 4

Виды контроля на курсах:
зачет 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	12	12	12	12
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная	14	14	14	14
Сам. работа	90	90	90	90
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
кандидат филолгических наук, доцент Глухова Ольга Петровна

Рабочая программа дисциплины
Основные аспекты обучения связной письменной речи

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (С ДВУМЯ ПРОФИЛЯМИ ПОДГОТОВКИ) (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 09.02.2016г. №91)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Русского языка и литературы

Протокол от 29.04.2020 г. № 8
Срок действия программы:2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой Окишева Карина Анатольевна

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель освоения дисциплины заключается в усвоении правил построения связного высказывания, развитие логическое мышления, формирующего речевую компетентность.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	способствовать повышению речевой культуры на основе усвоения системы понятий о коммуникативных качествах речи;
1.4	выработать основные критерии оценки профессиональной этики и речевой культуры;
1.5	развить и скорректировать речемыслительную деятельность обучающихся в процессе овладения способами и приемами работы с языковым материалом;
1.6	сформировать основы языковых умений и системы знаний, обеспечивающих овладение письменной речью, для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.14
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Курсовая работа по методикам обучения предметам
2.1.2	Курсовая работа по русскому языку
2.1.3	Методика обучения литературе
2.1.4	Образовательные технологии деятельностного типа на уроках русского языка и литературы
2.1.5	Стилистика
2.1.6	Теория литературы
2.1.7	Типология текстов
2.1.8	Методика обучения русскому языку
2.1.9	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельнос ти
2.1.10	Профессиональная этика
2.1.11	Возрастная психология и педагогическая психология
2.1.12	Древнерусский язык
2.1.13	История русского литературного языка
2.1.14	Компетентностный подход в обучении русскому языку
2.1.15	Риторика
2.1.16	Фольклор
2.1.17	Функционально-содержательные типы диалогов
2.1.18	Иностранный язык
2.1.19	Практикум по орфографии и пунктуации
2.1.20	Русская диалектология
2.1.21	Русский язык и культура речи
2.1.22	Старославянский язык
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Активные процессы в современном русском языке
2.2.2	Основные аспекты экспрессивного синтаксиса
2.2.3	Производственная преддипломная практика
2.2.4	Теория и практика русской орфографии
2.2.5	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО КАЖДОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОСТИЖЕНИЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ОПК-5: владением основами профессиональной этики и речевой культуры
Знать:

	основы профессиональной этики и речевой культуры
	основные критерии оценки профессиональной этики и речевой культуры;
	методологические основания профессиональной этики и речевой культуры$
Уметь:	
	выделять основные характеристики профессиональной этики и речевой культуры
	выделять критерии для оценки профессиональной этики и речевой культуры в конкретной профессиональной ситуации
	систематизировать основные характеристики профессиональной этики и речевой культуры
Владеть:	
	навыками самоанализа профессиональной этики и речевой культуры
	навыками оценивания профессиональной этики и речевой культуры конкретной профессиональной ситуации
	навыками применения методологических оснований профессиональной этики и речевой культуры
ПК-4: способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов	
Знать:	
	основы использования возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета
	критерии оценки образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета
	основы проектирования образовательного пространства в аспекте достижения обучающимися метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета
Уметь:	
	использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета
	оценивать образовательную среду по заданным параметрам в аспекте достижения обучающимися метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета
	проектировать образовательную среду для достижения метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета
Владеть:	
	навыками анализа преимуществ и недостатков конкретной образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета
	опытом конструирования образовательного пространства по заданным параметрам оценки результативности обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета
	опытом проектирования образовательной среды под конкретный метапредметный и предметный результат средствами преподаваемого учебного предмета

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные требования к различным жанрам устной и письменной коммуникации на русском языке для
3.1.2	языковые нормы, типы и виды речевой коммуникации
3.1.3	закономерности коммуникации, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной
3.1.4	основные понятия о функциях языка, соотношении языка и мышления
3.1.5	основные понятия о роли языка в обществе, языковых универсалиях и законах развития языка
3.1.6	грамматическое строение, значение и функциональную роль в речи языковых единиц
3.2	**Уметь:**
3.2.1	применять технологии профессиональной коммуникации в устной и письменной формах на русском языке;
3.2.2	использовать знание языковых норм, типов и видов речевой коммуникации;
3.2.3	вступать в коммуникацию в устной и письменной форме с учётом специфики нормативных,
3.2.4	анализировать конструкции в различных аспектах их содержания, формы и функций;
3.2.5	квалифицированно интерпретировать различные типы текстов;

3.2.6	оценивать языковые единицы с точки зрения нормативности их употребления, синонимических и стилистических возможностей;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками профессиональной коммуникации на русском языке;
3.3.2	лексическими, орфоэпическими и грамматическими нормами русского литературного языка для создания на
3.3.3	навыками использования моделей вербальной коммуникации;
3.3.4	основными методами лингвистического анализа, системой основных понятий и терминов языкознания;
3.3.5	коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и
3.3.6	умением адекватно использовать языковые нормы при решении профессиональных задач.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. Обучение написанию изложения						
1.1	Типы и стили речи /Лек/	5	2	ПК-4 ОПК-5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Прослушивание текста. Проверка текста. Алгоритм написания сжатого изложения. Способы сжатия текста. Критерии оценки изложений. /Ср/	5	4	ПК-4 ОПК-5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Обучение написанию сочинения						
2.1	Обучение написанию сочинений разных жанров./Ср/	5	2	ПК-4 ОПК-5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Работа над выработкой собственного стиля. Дивинация текста. Создание текста по опорным словам. Написание заключения произведения./Ср/	5	4	ПК-4 ОПК-5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Создание оригинального текста по типу представленного для ознакомления. /Ср/	5	4	ПК-4 ОПК-5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Обучение написанию аннотации на художественное произведение./Ср/	5	2	ПК-4 ОПК-5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.5	Обучение написанию отзыва. Отзыв-заметка. Отзыв-письмо./Ср/	5	4	ПК-4 ОПК- 5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.6	Обучение написанию рецензии. Обучение написанию рецензии на художественное произведение, на спектакль, кинофильм. ./Ср/	5	4	ПК-4 ОПК- 5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Способы начала рецензии. Обращение к заглавию произведения, к смыслу заглавия произведения, к началу, концовке, к композиционному членению./Ср/	5	4	ПК-4 ОПК- 5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.7	Обучение написанию эссе как жанру литературного произведения. Жанры эссе: статья, дневник, рассказ, исповедь, речь, очерк, письмо, слово. ./Ср/	5	4	ПК-4 ОПК- 5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Разновидности эссе: художественное, научное, религиозное, философское, литературно-критическое./Ср/	5	2	ПК-4 ОПК- 5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 3. Обучение написанию сочинений публицистического характера.						
3.1	Комментирование как вид сочинения. /Ср/	5	2	ПК-4 ОПК- 5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.2	Комментирование к художественным произведениям. /Ср/	5	2	ПК-4 ОПК- 5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.3	Комментирование к произведениям публицистического характера. /Пр/	5	8	ПК-4 ОПК- 5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

	Раздел 4. Обучение написанию сочинений на литературную тему.						
4.1	Тема, идея сочинения. Композиционные особенности сочинения. /Ср/	5	4	ПК-4 ОПК- 5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
4.2	Художественные приемы: портрет, пейзаж, интерьер, художественная деталь. /Ср/	5	4	ПК-4 ОПК- 5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
4.3	Художественное своеобразие произведений. /Ср/	5	8	ПК-4 ОПК- 5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 5. Подготовка к написанию сочинения. Структура и содержание сочинения на литературную тему						
5.1	Особенность написания плана сочинения. Вступление. Написание основной части. Заключительная часть сочинения. /Пр/	5	2	ПК-4 ОПК- 5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
5.2	Обучение написанию сочинений по типам характеристики литературного героя. Характеристика лирического героя. Образ автора в литературном произведении. /Ср/	5	2	ПК-4 ОПК- 5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Заключительная часть сочинения. Обучение написанию сочинений по типам характеристики литературного героя. Характеристика лирического героя. Образ автора в литературном произведении. /Ср/	5	6	ПК-4 ОПК- 5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Проблемно-тематическая типология сочинений. Сочинение-повествование, сочинение-описание, сочинение-рассуждение как тип творческой работы и как составляющая часть сочинения на определённую тему. . /Ср/	5	4	ПК-4 ОПК- 5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
5.3	Жанрово-композиционные системы повествования, описания, рассуждения. Порядок работы над сочинением– рассуждением. /Ср/	5	4	ПК-4 ОПК- 5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Особенности подготовительного этапа работы над сочинением в зависимости от вида формулировки темы. Приёмы организации языкового материала в соответствии с выбором определённого типа речи. . /Ср/	5	2	ПК-4 ОПК- 5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
5.5	Обучение написанию сочинений по сравнительной характеристике персонажей. /Ср/	5	4	ПК-4 ОПК- 5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
5.6	Сравнение и сопоставление при характеристике персонажей /Пр/	5	2	ПК-4 ОПК- 5	Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
5.7	Обучение написанию сочинений по анализу эпического произведения. /Пр/	5	2	ПК-4 ОПК- 5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Обучение написанию сочинений по анализу лирического произведения. /Ср/.	5	4	ПК-4 ОПК- 5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
5.8	Обучение написанию сочинений по анализу драматического произведения. /Ср/	5	8	ПК-4 ОПК- 5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
5.9	Зачёт	5	4	ПК-4 ОПК- 5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Промежуточная аттестация
Вопросы для подготовки к зачёту
. 1.Обучение написанию изложения. Алгоритм написания сжатого изложения. Способы сжатия текста. Критерии оценки изложений.
2.Обучение написанию сочинений разных жанров.
3.Обучение написанию аннотации на художественное произведение.
4.Обучение написанию отзыва. Отзыв-заметка. Отзыв-письмо.
5.Обучение написанию рецензии.
6.Обучение написанию рецензии на художественное произведение, на спектакль, кинофильм. Способы начала рецензии. Обращение к заглавию произведения, к смыслу заглавия произведения, к началу, концовке, к композиционному членению.
7.Требования к написанию рецензии. Характеристика произведения и его объективная оценка как неотъемлемые составляющие сочинения-рецензии. Логичность, доказательность – способы выражения позиции пишущего.
8.Обучение написанию эссе как жанру литературного произведения. Жанры эссе: статья, дневник, рассказ, исповедь, речь, очерк, письмо, слово. Разновидности эссе: художественное, научное, религиозное, философское, литературно-критическое.
9.Сочинение-эссе, особенности написания, отбора материала, выражения позиции учащихся. Формулировка тем, отбор материала, выбор языковых средств для написания творческой работы. Способы выражения позиции пишущего.
10.Обучение написанию сочинений публицистического характера. Комментирование как вид сочинения. Комментирование к художественным произведениям и произведениям публицистического характера.
11.Сочинение как жанр литературного творчества учащихся, результат освоения художественного произведения.
12.Литературное произведение как идейно-художественное целое. Единство формы и содержания. Художественное выражение элементов содержания (тема, идея, проблема, художественный образ, конфликт) и содержательность элементов формы (жанр, композиция, сюжет, изобразительно-выразительные способы и средства и т.д.).
13.Художественная деталь. Выявление роли детали.
14.Пространственно-временная организация, система персонажей, способы их создания.
15.Лирическое произведение. Функции и смысловая нагрузка элементов лирического произведения. Реализация лирического переживания.
16.Драматическое произведение. Характер драматического действия, жанры, конфликт, система действующих лиц и их роль в развитии действия, монолог, диалог.
17.Поэтика, способы выражения авторской позиции.
18.Основные формируемые понятия: текст, подтекст, контекст, тема, идея, проблема, художественный образ, конфликт, жанр, композиция, сюжет, изобразительно-выразительные способы и средства, герой, персонаж, система действующих лиц, монолог, диалог.
19.Основные требования к сочинению. Сочинение как отражение интеллектуального, эстетического, нравственного развития учащегося. Выбор темы.
20.Требования к содержательной стороне сочинения: глубина и полнота раскрытия темы, соответствие теме, правильность фактического материала, последовательность изложения, уместное и умелое использование цитат, смысловая точность эпиграфа.
21.Требования к речевому оформлению сочинения: разнообразие словаря и грамматического строя речи, стилевое единство и выразительность речи, грамотность. Объём, соотнесённость композиционных частей работы.
22.План сочинения. Типы планов. Типы планов: план-набросок, развёрнутый план, цитатный план и др. Точность, последовательность, логичность речи. План-набросок, развёрнутый план, цитатный план, логичность, последовательность речи.
23.Композиционная организация сочинения. Виды вступлений. Требования к написанию основной части сочинения. Основная часть сочинения. Уместное использование различных приёмов выстраивания рассуждения на заданную тему. Заключение.
24.Проблемно-тематическая типология сочинений. Сочинение-повествование, сочинение-описание, сочинение-рассуждение как тип творческой работы и как составляющая часть сочинения на определённую тему.
25.Жанрово-композиционные системы повествования, описания, рассуждения. Порядок работы над сочинением-рассуждением.
26.Сочинение – литературный портрет. Особенности создания портретной характеристики. Искусство портрета как раскрытие внутреннего облика персонажа. Отличие литературного портрета от портретной зарисовки.
27.Сочинение – сравнительная характеристика. Особенности жанра. Общая точка зрения, с которой рассматриваются сравниваемые предметы – исходная позиция всякого сравнения. Выявление сходства и различия, выявление эволюции авторской мысли, чувства, переживания и т.д. – цель сравнения.
28.Сочинение – анализ эпизода. Понятие эпизода как части целого произведения. Эпизод как часть целого, определённая самостоятельность эпизода и неразрывная вплетённость в художественную ткань произведения. Осмысление идейно-тематического содержания и своеобразия формы, выяснение связей данной части произведения с другими. Роль эпизода в развитии темы, идеи произведения.
29.Стилистические ошибки в сочинениях учащихся. Ошибка – нарушение нормы, понятие стилистической нормы. Наиболее характерные стилистические ошибки, их классификация.
30.Обучающие упражнения по обнаружению и исправлению ошибок.

5.2. Темы письменных работ

Текущий контроль успеваемости
Темы эссе

1. Подберите темы к данным вступлениям, определите тип вступления.

1) В 1823 году Пушкин пишет Вяземскому из Одессы: «Я теперь пишу не роман, а роман в стихах – дьявольская разница».

2) «И долго еще суждено мне чудной властью идти об руку с моими странными героями, озирать всю громадно несущуюся жизнь сквозь видимый миру смех и незримые, неведомые миру слезы», – читаем мы на страницах поэмы Гоголя «Мертвые души».

3) Фантастика – особая форма отображения действительности, логически несовместимая с реальным представлением об окружающем мире. Она распространена в мифологии, фольклоре, искусстве и в особых, гротескных и «сверхъестественных», образах выражает миросозерцание человека. В литературе фантастика развивалась на базе романтизма, основным принципом которого было изображение исключительного героя в исключительных обстоятельствах. Это освобождало писателя от каких-либо ограничивающих правил, давало ему свободу в реализации творческих возможностей и способностей. Видимо, это и привлекало Гоголя, который активно использовал фантастические элементы не только в романтических, но и в реалистических произведениях.

4) Роман И.С. Тургенева «Отцы и дети» создавался во время подготовки крестьянской реформы Александра II и вышел в свет в 1862 году. Это время отмечено усилением в общественной жизни страны роли демократической интеллигенции. И основной темой своего произведения Тургенев избрал конфликт между разночинской и дворянской идеологиями.

5) Малый театр. Гаснет свет. Зал полон. В антракте горячо обсуждаются проблемы, поднятые А.С. Грибоедовым в комедии «Горе от ума». Девятнадцатый век... а сейчас кончается век двадцатый. Но и сегодня «Молчалины блаженствуют на свете», а у Чацких «горе от ума». Почему же бессмертна комедия? Почему пороки не изжиты? Почему и сейчас лучшие умы России готовы воскликнуть: «Карету мне, карету!»?

6) Читаю «Темные аллеи» Бунина и проникаюсь сладкой завистью к человеку, который оставался влюбленным в жизнь в своем немолодом возрасте. Мне кажется, что написать такие строки, где все пронзительно, как звук скрипки, мог только человек с редчайшим талантом – умением любить! От этих рассказов исходит такая мощная энергия, что совершенно забываешь: человеку, писавшему их, было за шестьдесят.

2.Напишите небольшое вступление к данным темам. Продумайте, какой тип введения будет являться наиболее подходящим.

1) Мой Лермонтов.
2) Назначение поэта и поэзии в лирике Некрасова.
3) Истинный и ложный патриотизм в романе Л.Н. Толстого «Война и мир».

5.3. Фонд оценочных средств

См. Приложение к РПД

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк	Русский язык и культура речи: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 389 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-04154-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/431710	Москва : Издательство Юрайт, 2019

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	А. П. Панфилова, А. В. Долматов	Взаимодействие участников образовательного процесса, учебник и практикум для академического бакалавриата /А. П. Панфилова, А. В. Долматов. - М. : Издательство Юрайт, 2019. https://biblio-online.ru/book/vzaimodeystvie-uchastnikov-obrazovatelnogo-processa-432077	Москва : Издательство Юрайт, 2019

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа : http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml.simple.xsl+rus
Э2	Филологический портал http://philology.ru/
Э3	FILOLOGIA.su - Филология и лингвистика http://filologia.su/sociolingvistika

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

6.3.1.1	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Band T: 250-499 Node 1 year Educational Renewal License: Договор № 2020.2987 от 21.02.2020
6.3.1.2	Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise: Договор № 2020.13967 от 27.07. 2020
6.3.1.3	Office 365 ProPlus Open for Students ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month AcademicEdition Stdnt STUUseBnft: Договор № 2020.13967 от 27.07.2020

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
6.3.2.2	Электронная библиотечная система «Юрайт» - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6.3.2.3	Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1-125 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оснащенность: специализированная мебель, компьютер, интерактивная доска, проектор, учебно-наглядные пособия.
7.2	1-205 Помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оснащенность: специализированная мебель, компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, учебно-наглядные пособия.
7.3	1-313 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оснащенность: специализированная мебель, компьютеры, доска, учебно-наглядные пособия.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть формируемыми компетенциями.

Методические указания к практическим занятиям

Практические занятия ориентируют преподавателя и студента на интерактивный процесс усвоения курса, где рассматриваются сложные проблемные вопросы программы, с обязательным использованием источниковедческой базы. Это связано с основной дидактической задачей практических занятий – обучению студентов анализу источников и формированием навыков работы с научной литературой. Подобный подход стимулирует самостоятельное творческое отношение к профессии и способствует подготовке к преподавательской деятельности. Происходит обучение навыкам публичной дискуссии, профессионала, ориентированного на умение не только высказывать и отстаивать личностную позицию, но и на принятие точки зрения оппонентов, поиска группового консенсуса в рассмотрении проблемы.

Целью практических занятий является закрепление, расширение и углубление знаний по темам лекций, выработка навыков публичного выступления и дискуссии, а также понимание и практическое использование положений и методов, составляющих дисциплину.

Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами и самими студентами.

При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма:

а) разработка учебно-методического материала: формулировка темы, соответствующей программе и стандарту; определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия; выбор методов, приемов и средств для проведения семинара; подбор литературы для преподавателя и студентов; при необходимости проведение консультаций для студентов;

б) подготовка обучаемых и преподавателя: составление плана семинара из отдельных вопросов; предоставление студентам времени (не менее недели) дней для подготовки к семинару; предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и др.); создание набора наглядных пособий.

Практическое занятие подразумевает два виды работ: подготовку сообщения на заданную тему и участие в обсуждении

проблемы, затронутой сообщением.
Для более точного понимания материала практических занятий рекомендуется перед каждым из занятий прочитать соответствующую главу в рекомендуемой литературе. Подготовку к практическим занятиям следует начинать как минимум за неделю до его начала. Прежде всего, необходимо познакомиться с темой и вопросами занятия. Обязательными компонентами подготовки к практическим занятиям являются доскональный анализ источников и прочтение научной литературы. Так же необходим поиск информации в изданиях из дополнительного списка литературы, сети Интернет, других источников. Таким образом, обучающиеся должны внимательно разобрать каждый вопрос, записав наиболее важные факты, подходы и концепции в тетрадь.
На семинар желательно являться с запасом сформулированных идей, хорошо, если они будут собственного производства; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше. Выступления должны быть по возможности компактными и в то же время вразумительными. На практических занятиях обучающиеся дают развернутые ответы на поставленные вопросы, дополняют, не повторяя уже сказанного другими. Рассмотрение каждого вопроса заканчивается подведением итогов, формулированием наиболее важных выводов, которые следует записать в тетрадь.
Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов: полнота и конкретность ответа; последовательность и логика изложения; связь теоретических положений с практикой; обоснованность и доказательность излагаемых положений; наличие качественных и количественных показателей; наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.; уровень культуры речи; использование наглядных пособий и т.п.
В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты: качество подготовки; степень усвоения знаний; активность; положительные стороны в работе студентов; ценные и конструктивные предложения; недостатки в работе студентов; задачи и пути устранения недостатков.
Методические указания к самостоятельной работе
Самостоятельная работа обучающихся предусмотрена учебным планом и должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формированию навыков исследовательской работы и ориентировать обучающихся на умение применять теоретические знания на практике.
Самостоятельная работа обучающихся предполагает дальнейшее развитие исследовательских способностей у студента. В процессе самостоятельной работы студент обучается профессиональной работе с первоисточниками, их поиску и критическому осмыслению. На данном этапе предлагается формирование и закрепление навыков по выявлению проблемы, ее формулировка, постановка целей исследования, систематизация и анализ литературы, оформление и аргументация своей позиции. Этот тип работы демонстрирует уровень квалификации студента и подтверждает его исследовательский статус.
В процессе изучения данной дисциплины выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.
Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы; подготовка к практическим занятиям; написание рефератов, эссе; выполнение контрольных работ; выполнение микроисследований.
Внеаудиторные самостоятельные занятия студентов представляют собой логическое продолжение аудиторных занятий, проводятся по заданию преподавателя, который инструктирует обучаемых и устанавливает сроки выполнения задания. В отличие от других форм организации учебного процесса затраты времени на выполнение этой работы не регламентируются расписанием. Режим и продолжительность работы выбирает сам обучаемый в зависимости от своих способностей и конкретных условий.
Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются: коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин; прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий). Преподаватель учитывает результаты самостоятельной работы при подведении итогов освоения обучающимися учебной дисциплины.
Методические указания к зачету
Зачеты, как правило, служат формой проверки усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, а также проверки результатов учебных и производственных практик.
При подготовке к зачёту студент должен правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть качественно и на высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Зачёт призван побудить студента получить дополнительно новые знания. Во время подготовки к зачёту студенты также систематизируют знания, которые они пробрели при изучении разделов курса. Это позволяет им уяснить логическую структуру курса, объединить отдельные темы в единую систему, увидеть перспективы развития законодательства.
Самостоятельная работа по подготовке к зачёту во время сессии должна планироваться студентом, исходя из общего объема вопросов, вынесенных на зачёт и дней, отведенных на подготовку к зачёту. При этом необходимо, чтобы последний день или часть его, был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет студенту самостоятельно перепроверить уровень усвоения материала. Важно иметь в виду, что для целей воспроизведения материала учебного курса большую вспомогательную роль может сыграть информация, которая содержится в рабочей программе курса. Тщательная подготовка к зачету и начинается с первого занятия, поскольку лишь систематический, повседневный, рационально организованный учебный труд может обеспечить успешный результат.
С вопросами, выносимыми на зачет, студент может ознакомиться заранее. При подготовке устных ответов на них необходимо последовательно восстановить в памяти материал каждой темы, каждого раздела курса. Для этой цели следует использовать конспекты лекций и первоисточников, записи, сделанные при подготовке к семинарам, а также учебную и научную

литературу.
В зависимости от индивидуальных навыков и способов самостоятельной работы студент может делать краткие конспекты вариантов ответов, повторять их устно на память, составлять тезисы или планы ответов. Важно также правильно распределить время, отведенное на подготовку таким образом, чтобы имелась возможность повторить изученный материал накануне дня зачета. Не следует пренебрегать консультациями, которые организует кафедра и преподаватель по каждому предмету во время сессии и в межсессионный период. Здесь можно выяснить все непонятные толкования, незнакомые термины и формулировки, уточнить те или иные положения, сведения и идеи, организационные вопросы, связанные с порядком проведения зачета.
За отведенное на зачете время для подготовки к ответу необходимо составить примерный план (последовательную схему) ответа с включением в него всех важнейших проблем и значимых нюансов в предполагаемой логике изложения материала. При этом совершенно не обязательно подробно прописывать все содержание, поскольку это занимает лишнее время и затрудняет выделение опорных мыслей и главных идей.
При приеме зачета у лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие в аудитории лица, оказывающего обучающемуся соответствующую помощь.
При возникновении особых обстоятельств, освоение дисциплины осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.