МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Набережночелнинский государственный педагогический университет"

(ФГБОУ ВО "НГПУ")

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
Гайфутдинов А.М.
29 04 2020 г.

МОДУЛЬ 2 "КОММУНИКАТИВНЫЙ"
Информационные системы и технологии в профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Информатики и вычислительной математики**
Направление подготовки	**44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили Дошкольное образование и Начальное образование**
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 28
самостоятельная работа 44
зачет

Виды контроля в семестрах:
зачет 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**6 (3.2)**		Итого	
Недель	14 4/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лабораторные	28	28	28	28
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная	28	28	28	28
Сам. работа	44	44	44	44
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
к.ф.м.н., Доцент, Шакиров И.А.

Рабочая программа дисциплины
Информационные системы и технологии в профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018г. №125)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Информатики и вычислительной математики

Протокол от 29.04.2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой Шакиров И.А.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель освоения дисциплины формирование умения разрабатывать программу развития универсальных учебных действий средствами преподаваемых учебных дисциплин, в том числе с использованием ИКТ и умение осуществлять поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач с применением ИКТ-технологий
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	Сформировать комплексные знаний о возможностях использования средств ИКТ при разработке программ развитие универсальных учебных действий;
1.4	Сформировать навыки осуществления поиска необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач с применением ИКТ-технологий;
1.5	Сформировать практические навыков применения информационно-коммуникационных технологий при разработке отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Социология
2.1.2	Учебная научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2.1.3	Теория и технологии развития детской изобразительной деятельности (с практикумом)
2.1.4	Иностранный язык
2.1.5	Производственная практика по воспитательной работе
2.1.6	Теории и технологии литературного развития детей
2.1.7	Теория и технологии музыкального развития детей
2.1.8	Теория и технологии физического развития детей
2.1.9	Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования
2.1.10	Правовые основы противодействия коррупции
2.1.11	Теория и технологии математического развития детей
2.1.12	Теория и технологии развития речи детей
2.1.13	Теория и технологии экологического развития детей
2.1.14	Русский язык и культура речи
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Курсовая работа по модулю "Теория и технологии дошкольного образования"
2.2.2	Производственная педагогическая практика
2.2.3	Технологии и средства цифрового обучения
2.2.4	Курсовая работа по модулю 7 "Методический"
2.2.5	Методика обучения предмету "Литературное чтение" в начальной школе
2.2.6	Производственная педагогическая практика (дошкольное образование)
2.2.7	Курсовая работа по модулю "Теория и технологии начального образования по областям"
2.2.8	Организация деятельности младших школьников на занятиях по ИЗО
2.2.9	Организация дополнительного образования в дошкольном образовании
2.2.10	Организация дополнительного образования в начальном общем образовании
2.2.11	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.12	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО КАЖДОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОСТИЖЕНИЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.6: Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач с применением ИКТ-технологий
ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-2.3: Демонстрирует умение разрабатывать программу развития универсальных учебных действий средствами преподаваемой(ых) учебных дисциплин, в том числе с использованием ИКТ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные направления и тенденции развития новых образовательных информационных технологий в профессиональной деятельности;
3.1.2	назначение, области применения новых информационных и коммуникационных технологий в образовании, с учетом особенностей современного информационного пространства;
3.1.3	основные принципы, методы и приемы работы с программными средствами, с учетом требований по обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	выбирать эффективные методические приемы, технические и информационные средства для достижения цели деятельности, решения задач основываясь на естественнонаучные и математические знания.
3.2.2	выбирать методы и приемы работы с программными средствами, с учетом требований по обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками самостоятельной работы с современными информационными и коммуникационными технологиями в образовании;
3.3.2	навыками использования новых информационных и коммуникационных технологий в процессе организации образовательной деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. Автоматизимрованная обработка информации. Основные понятия и технологии						
1.1	Измерение информации /Лаб/	6	2	УК-4.6 ОПК -2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.2	Системы счисления. Кодирование. /Ср/	6	4	УК-4.6 ОПК -2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.3	Инструментарий информационных технологий /Лаб/	6	2	УК-4.6 ОПК -2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.4	Виды информации. Превращение информации в ресурс. /Ср/	6	4	УК-4.6 ОПК -2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Общий состав и структура персональных эвм и вычислительных систем. Программное обеспечение						
2.1	Периферийные устройства компьютера /Ср/	6	4	УК-4.6 ОПК -2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
2.2	Сервисное программное обеспечение /Ср/	6	4	УК-4.6 ОПК -2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Компьютерные сети и защита информации						
3.1	Сервисы глобальных сетей /Лаб/	6	2	УК-4.6 ОПК -2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
3.2	Проблемы современного Интернета /Ср/	6	4	УК-4.6 ОПК -2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
3.3	Архивирование (сжатие) информации /Лаб/	6	4	УК-4.6 ОПК -2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
3.4	Резервирование информации /Ср/	6	4	УК-4.6 ОПК -2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
3.5	Правила лечения /Ср/	6	4	УК-4.6 ОПК -2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
3.6	Сетевые офисные программы /Лаб/	6	4	УК-4.6 ОПК -2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
3.7	Системы электронного документооборота /Ср/	6	8	УК-4.6 ОПК -2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	

	Раздел 4. Прикладные программные средства						
4.1	Форматирование текста /Лаб/	6	4	УК-4.6 ОПК -2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
4.2	Форматирование ячеек Excel /Лаб/	6	2	УК-4.6 ОПК -2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
4.3	Системы управления базами данных /Лаб/	6	4	УК-4.6 ОПК -2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
4.4	Графические редакторы /Лаб/	6	4	УК-4.6 ОПК -2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
4.5	Разработка интерактивных информационных образовательных ресурсов /Ср/	6	8	УК-4.6 ОПК -2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Промежуточная аттестация

Вопросы к зачёту:

1. Передача, преобразование, хранение и использование информации в технике.
2. Язык как способ представления информации, двоичная форма представления информации, ее особенности и преимущества.
3. Принципы представления данных и команд в компьютере.
4. Принцип автоматического исполнения программ в ЭВМ.
5. Операционные системы семейства UNIX.
6. Построение и использование компьютерных моделей.
7. Телекоммуникации, телекоммуникационные сети различного типа, их назначение и возможности.
8. Мультимедиа технологии.
9. Информатика в жизни общества.
10. Информация в общении людей.
11. Подходы к оценке количества информации.
12. История персонального компьютера. Состав персонального компьютера.
13. Внешние устройства персонального компьютера.
14. Программное обеспечение персонального компьютера.
15. Компьютерные сети.
16. Компьютерные вирусы и антивирусная защита.
17. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение.
18. Издательские системы. Компьютерные публикации. Программы переводчики.
19. Текст как информационный объект.
20. Основные принципы работы с большим текстовым документом
21. Динамические электронные таблицы.
22. СУБД (системы управления базами данных).
23. Графические информация (растровая и векторная графика).
24. Система компьютерной презентации и мультимедийные среды.
25. История сети Интернет.
26. Глобальная компьютерная сеть Интернет.
27. Электронная почта и телеконференции.
28. Всемирная паутина WWW, браузеры.
29. Программные поисковые сервисы.
30. Электронное обучение, дистанционные технологии обучения

5.2. Темы письменных работ
Темы рефератов: 1. Правовые аспекты информатики. 2. Сравнение темпов развития компьютера с темпами эволюции человека. 3. Современные способы обработки информации. 4. Мифы и реальности Internet – известные и скрытые возможности сети. 5. Этические нормы поведения в информационной сети. 6. Преимущества и недостатки работы с ноутбуком, нетбуком, карманным компьютером. 7. Негативное воздействие компьютера на здоровье человека и способы защиты. 8. Компьютер в качестве детектива. Как поймать преступника. Безопасность личных данных в сети. 9. Сравнение разных браузеров. Стандарты создания веб-сайтов. 10. Спам и его разновидности. Методы борьбы со спамом. Как не стать спамером. 11. Известные кибер-преступники. Кто такой хакер и антихакер. Ответственность за хакерство. 12. Обучающие системы. Средства создания электронных учебников. 13. Компьютерная анимация. 14. Возможности и перспективы развития компьютерной графики. 15. Облачные технологии. 16. Компьютерный дизайн. Это наука или искусство? 17. Антивирусы. Рейтинг антивирусных программ. 18. Социальные сети. "За" и "против". 19. Есть ли пределы развития и миниатюризации компьютеров? 20. Программы для обработки и создания видео. 21. Использование интерактивных технологий сети Интернет. 22. Использование Интернет-технологий в учебном процессе. 23. Дидактические свойства глобальной информационно-коммуникационной сети Интернет 24. Этикет служебной и личной переписки. 25. Соглашения электронной почты, ее безопасность; угрозы и уязвимость. 26. Электронная почта (e-mail), ее проблемы и организация личной переписки. 27. Правонарушения в области информационных технологий. 28. Преимущества и недостатки работы с ноутбуком, нетбуком, карманным компьютером. 29. Негативное воздействие компьютера на здоровье человека и способы защиты. Значение компьютерных технологий в жизни современного человека.
5.3. Фонд оценочных средств
СМ.Фонды оценочных средств в приложении к РПД

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Черткова, Е. А.	Компьютерные технологии обучения : учебник для вузов / Е. А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 250 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-07491-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/437244	Москва: Издательство Юрайт, 2019
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Зимин, В. П.	Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1 : : учебное пособие для вузов / В. П. Зимин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 108 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-08360-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/437260	Москва : Издательство Юрайт, 2019

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Электронный каталог библиотеки НГПУ режим доступа: http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus
Э2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU режим доступа: https://elibrary.ru
6.3. Перечень информационных технологий	
6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	
6.3.1.1	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Band T: 250-499 Node 1 year Educational Renewal License: Договор № 2020.2987 от 21.02.2020
6.3.1.2	Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise: Договор № 2020.13967 от 27.07. 2020

6.3.1.3	Office 365 ProPlus Open for Students ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month AcademicEdition Stdnt STUUseBnft: Договор № 2020.13967 от 27.07.2020
6.3.1.4	Google Chrome: свободно распространяемое программное обеспечение https://www.google.com/intl/ru/chrome/privacy/eula_text.html
6.3.1.5	Mozilla Firefox: свободно распространяемое программное обеспечение https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/
6.3.1.6	Hamster ZIP Archiver: свободно распространяемое программное обеспечение http://hamstersoft.com/eula/
6.3.1.7	Yandex: свободно распространяемое программное обеспечение https://yandex.ru/legal/browser_agreement/
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
6.3.2.2	Электронная библиотечная система «Юрайт» - Режим доступа: https://biblio-online.ru /
6.3.2.3	Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1-205 Помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, учебно-наглядные пособия.
7.2	1-310 Учебная аудитория для проведения учебных занятий (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютеры, экран, проектор, доска, учебно-наглядные пособия.
7.3	1-101 Учебная аудитория для проведения учебных занятий (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютер, экран, проектор, доска, учебно-наглядные пособия.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания к лабораторным занятиям.
В результате проведения лабораторных работ, обучающиеся приобретают определенную систему знаний, умений и навыков работы с ИКТ и стандартной системой программного обеспечения, необходимого для решения методических проблем обучения.
Обучающиеся готовят к защите индивидуальные и групповые проекты. При этом у обучающихся формируются не только коммуникативные качества личности, но и активная мотивация работы с ИКТ.
Инновационность использования методических материалов лабораторных занятий обусловлена направленностью на формирование профессиональной компетентности обучающихся в области применения ИКТ в своей практической деятельности.
Важнейшим компонентом обучения является не только приобретение обучающимися системы теоретических знаний.
Большое значение при освоении программы модуля играет приобретение конкретных практических умений, вероятно, переходящих в устойчивые навыки. Необходимо учитывать степень индивидуальной сформированности умений, и изменения динамики компетенций на уровне представлений, умений и операционных навыков, учитывать степень обученности конкретным приемам работы с ИКТ при оценке знаний обучающихся данной предметной области знаний.
Нормы и методика оценки результатов лабораторной работы могут быть детально разработаны в процессе внедрения и апробации модуля.
Лабораторные занятия призваны сформировать базовый уровень практических умений и навыков у обучающихся, необходимый им в дальнейшей профессиональной деятельности.
Особенности выполнения лабораторных работ заключаются в том, что преподаватель работает со всей группой фронтально, консультируя как всю группу, так и отдельно взятого обучающегося .
В течение всего времени будут работать, как индивидуально, так и в группах, выполняя задания, готовить отчет, доклад и презентацию. Это способствует как развитию индивидуальных, так и коммуникативных способностей. Для эффективности работы следует стимулировать обучающихся к постановке вопросов и их обсуждению.

Методические указания к самостоятельной работе.
Самостоятельная работа обучающихся предусмотрена учебным планом и должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формированию навыков исследовательской работы и ориентировать обучающихся на умение применять теоретические знания на практике.
Самостоятельная работа обучающихся предполагает дальнейшее развитие исследовательских способностей у обучающегося .
В процессе самостоятельной работы обучающейся обучается профессиональной работе с первоисточниками, их поиску и критическому осмыслению. На данном этапе предлагается формирование и закрепление навыков по выявлению проблемы, ее формулировка, постановка целей исследования, систематизация и анализ литературы, оформление и аргументация своей позиции. Этот тип работы демонстрирует уровень квалификации обучающихся и подтверждает его исследовательский статус.
В процессе изучения данной дисциплины выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.
Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы; подготовка к практическим занятиям; написание рефератов, эссе; выполнение контрольных работ; выполнение микроисследований.

Внеаудиторные самостоятельные занятия обучающихся представляют собой логическое продолжение аудиторных занятий, проводятся по заданию преподавателя, который инструктирует обучаемых и устанавливает сроки выполнения задания. В отличие от других форм организации учебного процесса затраты времени на выполнение этой работы не регламентируются расписанием. Режим и продолжительность работы выбирает сам обучаемый в зависимости от своих способностей и конкретных условий.
Основными видами самостоятельной работы обучающихся с участием преподавателей являются: коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин; прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий). Преподаватель учитывает результаты самостоятельной работы при подведении итогов освоения обучающимися учебной дисциплины.

Методические указания к зачету.
Зачеты, как правило, служат формой проверки усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, а также проверки результатов учебных и производственных практик.
При подготовке к зачёту обучающийся должен правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть качественно и на высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Зачёт призван побудить обучающихся получить дополнительно новые знания. Во время подготовки к зачёту обучающиеся также систематизируют знания, которые они пробрели при изучении разделов курса. Это позволяет им уяснить логическую структуру курса, объединить отдельные темы в единую систему, увидеть перспективы развития законодательства.
Самостоятельная работа по подготовке к зачёту во время сессии должна планироваться обучающимся , исходя из общего объема вопросов, вынесенных на зачёт и дней, отведенных на подготовку к зачёту. При этом необходимо, чтобы последний день или часть его, был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет обучающемся самостоятельно перепроверить уровень усвоения материала. Важно иметь в виду, что для целей воспроизведения материала учебного курса большую вспомогательную роль может сыграть информация, которая содержится в рабочей программе курса.
Тщательная подготовка к зачету и начинается с первого занятия, поскольку лишь систематический, повседневный, рационально организованный учебный труд может обеспечить успешный результат.
С вопросами, выносимыми на зачет, обучающийся может ознакомиться заранее. При подготовке устных ответов на них необходимо последовательно восстановить в памяти материал каждой темы, каждого раздела курса. Для этой цели следует использовать конспекты лекций и первоисточников, записи, сделанные при подготовке к семинарам, а также учебную и научную литературу.
В зависимости от индивидуальных навыков и способов самостоятельной работы обучающийся может делать краткие конспекты вариантов ответов, повторять их устно на память, составлять тезисы или планы ответов. Важно также правильно распределить время, отведенное на подготовку таким образом, чтобы имелась возможность повторить изученный материал накануне дня зачета. Не следует пренебрегать консультациями, которые организует кафедра и преподаватель по каждому предмету во время сессии и в межсессионный период. Здесь можно выяснить все непонятные толкования, незнакомые термины и формулировки, уточнить те или иные положения, сведения и идеи, организационные вопросы, связанные с порядком проведения зачета.
За отведенное на зачете время для подготовки к ответу необходимо составить примерный план (последовательную схему) ответа с включением в него всех важнейших проблем и значимых нюансов в предполагаемой логике изложения материала. При этом совершенно не обязательно подробно прописывать все содержание, поскольку это занимает лишнее время и затрудняет выделение опорных мыслей и главных идей.
При приеме зачета у лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие в аудитории лица, оказывающего обучающемуся соответствующую помощь.
При возникновении особых обстоятельств освоение дисциплины осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.