МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Набережночелнинский государственный педагогический университет"

(ФГБОУ ВО "НГПУ")

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____ Гайфутдинов А.М.
29.04. 2020 г.

Практикум по культуре речевого общения

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Иностранных языков**
Направление подготовки	**44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили Начальное образование и Иностранный язык**
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 28
самостоятельная работа 44
зачет

Виды контроля в семестрах:
зачет 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**6 (3.2)**		Итого	
Недель	14 4/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лабораторные	28	28	28	28
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная	28	28	28	28
Сам. работа	44	44	44	44
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
к.ф.н., доцент, Ахунзянова Р.Р.

Рабочая программа дисциплины
Практикум по культуре речевого общения

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

составлена на основании учебного плана:
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили Начальное образование и Иностранный язык

утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2019 протокол № 3.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Иностранных языков

Протокол от 29.04.2020 г. № 8
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой Шакирова Резеда Дильшатовна, профессор кафедры иностранных языков

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью освоения дисциплины является овладение умениями грамотно и ясно строить монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке с целью формирования успешной коммуникативной личности, способной к продуктивному общению в профессиональных и социально значимых ситуациях на изучаемом языке с учетом национальных и социокультурных особенностей, исторического и философского контекста.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	сформировать у обучающихся умения и навыки ситуативного коммуникативно обусловленного употребления языковых единиц и грамматических моделей изучаемого иностранного языка в речевом общении с соблюдением национальных, социокультурных и общеэтикетных требований и особенностей;
1.4	развивать коммуникативную и межкультурную компетенции обучающихся на базе изучаемого языка, реализуя знания о культурно-специфической среде страны изучаемого языка и родной страны, о национально-культурной специфике средств
1.5	коммуникации, включая речевой этикет;
1.6	формировать умение осуществлять деловую переписку на иностранном языке с учетом социокультурных особенностей;
1.7	научить обучающихся применять предметные знания в образовательном процессе для достижения образовательных результатов в школьном обучении иностранному языку.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.08
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Социология
2.1.2	Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2.1.3	Иностранный язык
2.1.4	История и культура страны изучаемого языка
2.1.5	Лингвострановедение иностранного языка
2.1.6	История (история России, всеобщая история)
2.1.7	Правовые основы противодействия коррупции
2.1.8	Практическая грамматика иностранного языка
2.1.9	Практическая фонетика иностранного языка
2.1.10	Русский язык и культура речи
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Курсовая работа по модулю 7 "Методический" (Методика обучения в предметных областях начального образования)
2.2.2	Методика обучения родному языку
2.2.3	Производственная педагогическая практика
2.2.4	Сравнительная типология иностранного и русского языков
2.2.5	Теоретический курс иностранного языка
2.2.6	Технологии и средства цифрового обучения
2.2.7	Интерпретация текста
2.2.8	Основы работы с художественным текстом
2.2.9	Производственная педагогическая практика (иностранный язык)
2.2.10	Организация деятельности младших школьников на занятиях по ИЗО
2.2.11	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.12	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.13	Производственная преддипломная практика

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО КАЖДОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОСТИЖЕНИЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ПК-2: Способен применять предметные знания в образовательном процессе для достижения образовательных результатов
ПК-2.1: Демонстрирует знания содержания предметной области "Иностранный язык"

ПК-2.2: Умеет осуществлять отбор содержания обучения для реализации предмета "Иностранный язык" в соответствии с требованиями ФГОС НОО
ПК-2.3: Владеет навыками применения предметных знаний для планирования и проведения занятий
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1: Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке
УК-4.3: Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач
УК-4.6: Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач с применением ИКТ-технологий
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1: Демонстрирует умение находить и использовать необходимую для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп
УК-5.3: Умеет выстраивать взаимодействие с учетом национальных и социокультурных особенностей

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	принципы функционирования системы иностранного языка в различных сферах коммуникации;
3.1.2	существующие в иноязычном социуме нормы общественного и межличностного взаимодействия;
3.1.3	возможности преодоления стереотипов и осуществления межкультурного диалога в общей и профессиональной сферах общения;
3.1.4	систему языка и нормы функционирования изучаемого иностранного языка;
3.1.5	грамматический строй изучаемого иностранного языка;
3.1.6	формы организации диалогической речи в рамках межличностного и межкультурного общения общения на иностранном языке;
3.1.7	социокультурные особенности страны изучаемого языка;
3.1.8	содержание ФГОС по предмету «Иностранный язык»;
3.1.9	компоненты содержания для реализации предмета «Иностранный язык».
3.2	**Уметь:**
3.2.1	применять полученные знания при осуществлении профессиональных межкультурных контактов;
3.2.2	выбирать и адекватно употреблять языковые единицы в зависимости от осуществляемых коммуникативных целей и особенностей коммуникативного контекста;
3.2.3	следовать нормам профессиональной этикии речевой культуры, принятыми в инокультурном социуме, соотносить действительную коммуникацию с известными моделями социальных ситуаций;
3.2.4	строить диалогическую речь в зависимости от цели коммуникации для решения задач личностного и межкультурного общения;
3.2.5	демонстрировать знания содержания предметной обрасти "Иностранный язык";
3.2.6	осуществлять поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач с применением ИКТ-технологий;
3.2.7	находить и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач;
3.2.8	выстраивать взаимодействие с учетом национальных и социокультурных особенностей;
3.2.9	осуществлять отбор содержания обучения для реализации предмета "Иностранный язык" в соответствии с требованиями ФГОС НОО.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками социокультурной и межкультурной профессиональной и межличностной коммуникации;
3.3.2	готовностью вступать в межкультурный диалог в различных сферах общения;
3.3.3	типичными сценариями взаимодействия, осуществляемыми в ходе межкультурной коммуникации;
3.3.4	основными приемами диалогической речи в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке;
3.3.5	содержанием ФГОС по предмету «Иностранный язык»;
3.3.6	содержанием программы по предмету "Иностранный язык";
3.3.7	навыками применения предметных знаний для планирования и проведения занятий.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Интер акт.**	**Примечание**
	Раздел 1. Профессиональный (педагогический) дискурс.						
1.1	Определение стратегий и тактик речевого поведения учителя на уроке. Анализ стратегий и тактик речевого поведения учителя на уроке на основе текстового, аудио - или видеофрагмента урока /Ср/	6	2	ПК-2.2 ПК-2.3 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.2	Тренировочные упражнения по овладению фонетическими навыками оформления профессиональной речи учителя иностранного языка /Лаб/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.3	Анализ социолингвистических характеристик профессиональной речи учителя иностранного языка /Ср/	6	2	ПК-2.2 УК-5.1 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.4	Анализ и составление типов высказываний учителя на уроке /Лаб/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-5.3	Л1.1Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.5	Анализ прагмалингвистических характеристик профессиональной речи учителя иностранного языка /Ср/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.6	Анализ и применение приемов диалогизации в конкретной ситуации общения на уроке и во внеучебной деятельности /Лаб/	6	2	ПК-2.2 УК-4.1 УК-5.3	Л1.1Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.7	Анализ структурно-семантических характеристик профессиональной речи учителя иностранного языка /Ср/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.8	Анализ и практическое использование средств установления контакта с учениками в конкретной ситуации педагогического взаимодействия /Лаб/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 УК-4.1 УК-5.1 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.9	Лексико-грамматические характеристики профессиональной речи учителя иностранного языка: работа со словарем,тренировочные упражнения, сбор иллюстративного материала из текстов по специальности /Ср/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-4.3 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.10	Клишированные речевые единицы. Речевые образцы классного обихода: тренировочные упражнения, составление диалогов и монологических высказываний /Лаб/	6	2	УК-4.1 УК-5.1 УК-5.3	Л1.1Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.11	Анализ способов гармонизации педагогического дискурса и их моделирование /Ср/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-5.3	Л1.1Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.12	Межкультурное профессиональное общение при обучении иностранным языкам /Ср/	6	2	ПК-2.2 ПК-2.3 УК-4.1 УК-5.1 УК-5.3	Л1.1Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Этикет в типичных ситуациях ежедневного общения.						

2.1	Этикетные формулы современного английского языка: приветствие, прощание, благодарность, просьба /Лаб/	6	2	УК-5.3	Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.2	Этикетные формулы современного английского языка: приветствие, прощание, благодарность, просьба: выполнение упражнений, составление диалогических высказываний /Ср/	6	2	ПК-2.1 УК-4.1 УК-5.1 УК-5.3	Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.3	Этикетные формулы современного английскогоязыка: извинение и ответ на него, предложения, приглашения. /Лаб/	6	2	ПК-2.1 УК-4.1 УК-5.1 УК-5.3	Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.4	Этикетные формулы современного английского языка: извинение и ответ на него, предложения, приглашения (выполнение упражнений, составление диалогических высказываний,работа с видеоматериалом). /Ср/	6	2	УК-4.1 УК-5.1 УК-5.3	Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.5	Этикетные формулы современного английского языка: советы и рекомендации, реакции на них. /Лаб/	6	2	ПК-2.1 УК-4.1 УК-5.1 УК-5.3	Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.6	Этикетные формулы современного английского языка: советы и рекомендации, реакции на них. Составление диалогических и монологических высказываний, работа с текстом. /Ср/	6	2	ПК-2.1 УК-4.1 УК-5.1 УК-5.3	Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.7	Телефонный этикет. /Лаб/	6	2	УК-5.3	Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.8	Телефонный этикет. /Ср/	6	2	УК-4.1 УК-5.1 УК-5.3	Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.9	Речевые формулы типичных ситуаций общения в в общественных местах (транспорте, магазине, больнице, на почте, в банке). /Лаб/	6	2	ПК-2.1 УК-4.6 УК-5.1 УК-5.3	Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.10	Речевые формулы типичных ситуаций общения в в общественных местах (транспорте, магазине, больнице, на почте, в банке). /Ср/	6	2	УК-5.1 УК-5.3	Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.11	Электронная почта. Стандартные выражения и формулы вежливости /Ср/	6	2	ПК-2.1 УК-4.6 УК-5.3	Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Официально-деловой стиль речи.						
3.1	Официально-деловой стиль в иностранном языке. /Ср/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 УК-4.3 УК-5.3	Л1.3Л3.1 Э1 Э2	0	
3.2	Формы и типы деловой коммуникации. Специфика языковых средств и тактические приемы деловой коммуникации. /Ср/	6	2	ПК-2.2 УК-4.3 УК-4.6 УК-5.3	Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
3.3	Деловая беседа по телефону на иностранном языке /Лаб/	6	2	ПК-2.2 УК-4.1 УК-4.6 УК-5.3	Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
3.4	Этикет письменной деловой коммуникации. Виды деловых писем (запрос, предложение, просьба, приглашение, извещение, напоминание, предупреждение, претензия, отказ, сопроводительное письмо, служебная записка). /Ср/	6	4	ПК-2.1 ПК-2.2 УК-4.1 УК-5.1 УК-5.3	Л1.3Л3.1 Э1 Э2	0	

3.5	Прочая деловая документация на иностранном языке (резюме, контракт, заявление, соглашение, протокол и др.) /Ср/	6	2	ПК-2.1 УК-4.3 УК-4.6 УК-5.3	Л1.3Л3.1 Э1 Э2	0	
3.6	Деловые письма на иностранном языке:электронная почта. /Ср/	6	2	УК-4.6 УК-5.1 УК-5.3	Л1.3Л3.1 Э1 Э2	0	
3.7	Деловое общение. Пресс-конференция. Презентация на иностранном языке. /Лаб/	6	2	ПК-2.1 УК-4.6 УК-5.3	Л1.3Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 4. Научный стиль речи.						
4.1	Особенности научного стиля речи. Синтаксис и лексика научного текста. /Ср/	6	2	ПК-2.1 УК-4.3 УК-5.3	Л1.4Л3.1 Э1 Э2	0	
4.2	Особенности научного стиля речи: этикетные формулы. /Ср/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-4.3 УК-5.3	Л1.4Л3.1 Э1 Э2	0	
4.3	Публичная речь на иностранном языке. Выступление с докладом на научно-практической конференции. Участие в научной дискуссии. /Лаб/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 УК-4.3 УК-5.3	Л1.4Л3.1 Э1 Э2	0	
4.4	Аннотирование и реферирование научных статей. /Лаб/	6	2	ПК-2.1 УК-4.3 УК-5.3	Л1.4Л3.1 Э1 Э2	0	
4.5	Аннотирование и реферирование научных статей. /Ср/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 УК-4.3 УК-5.3	Л1.4Л3.1 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачёту
1. Фонетические особенности профессиональной речи учителя иностранного языка.
2. Стратегии и тактики речевого поведения учителя.
3. Социолингвистические характеристики профессиональной речи учителя иностранного языка.
4. Прагмалингвистические характеристики профессиональной речи учителя иностранного языка.
5. Приемы диалогизации общения на уроке.
6. Приемы диалогизации общения во внеучебной деятельности.
7. Структурно-семантические характеристики профессиональной речи учителя иностранного языка.
8. Лексико-грамматические характеристики профессиональной речи учителя иностранного языка.
9. Способы гармонизации педагогического дискурса и их моделирование.
10. Межкультурное профессиональное общение при обучении иностранным языкам.
11. Особенности официально-делового стиля в иностранном языке.
12. Формы и типы деловой коммуникации. Специфика языковых средств и тактические приемы деловой коммуникации.
13. Этикет письменной деловой коммуникации. Виды деловых писем.
14. Этикет устного делового общения на иностранном языке.
15. Особенности научного стиля речи.
16. Публичная речь на иностранном языке.
17. Принципы аннотирования и реферирования научных статей.

5.2. Темы письменных работ

1. Аннотирование профессионально-ориентированной статьи на тему "Педагогический дискурс"
2. Реферирование профессионально-ориентированной статьи "Педагогический дискурс".
3. Аннотирование профессионально-ориентированной статьи на тему "Приемы деловой коммуникации".
4. Реферирование профессионально-ориентированной статьи "Приемы деловой коммуникации".
5. Аннотирование профессионально-ориентированной статьи на тему "Межкультурное профессиональное общение"
6. Реферирование профессионально-ориентированной статьи на тему "Межкультурное профессиональное общение"
7. Аннотирование профессионально-ориентированной статьи на тему "Иноязычная научная речь"
8. Реферирование профессионально-ориентированной статьи на тему "Иноязычная научная речь"
9. Аннотирование профессионально-ориентированной статьи на тему "Социокультурные особенности англоязычного бытового дискурса"
10.Реферирование профессионально-ориентированной статьи на тему "Социокультурные особенности англоязычного бытового дискурса"

5.3. Фонд оценочных средств

См. Приложение к РПД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Крупченко, А. К.	Английский язык для педагогов: academic english (b1–b2) : учебное пособие для вузов / А. К. Крупченко, А. Н. Кузнецов, Е. В. Прилипко ; под общей редакцией А. К. Крупченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 204 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-10843-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/431675	Москва : Издательство Юрайт, 2019
Л1.2	Жданова Г.А., Дельмухомедова Н.С., Овчерук Л.Д., Ильина Л.А.	Английский язык в социально-бытовой и культурной сферах общения : учебное пособие / Г. А. Жданова, Н. С. Дельмухомедова, Л. Д. Овчерук, Л. А. Ильина. — Кемерово : Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, 2014. — 98 с. — ISBN 978-5-89289-816-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/61257.html	Кемерово : Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, 2014
Л1.3	Шишкина Т.С.	Английский язык делового общения как лингвистическое явление = English of Business Communication as Linguistic Phenomenon : учебник / Т. С. Шишкина. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2017. — 200 с. — ISBN 978-5-9275-2605-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/87919.html	Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2017
Л1.4	Под ред. Химика В.В., Волковой Л.Б	Культура речи. Научная речь : учебное пособие для вузов / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химика, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06603-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451985	Москва : Издательство Юрайт, 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Данчевская, О.Е.	Английский язык для межкультурного и профессионального общения = English for Cross-Cultural and Professional Communication : учебное пособие / О.Е. Данчевская, А.В. Малёв .— 5-е изд., стер .— М. : ФЛИНТА : Наука, 2017 .— 192 с.+CD : ил. — ISBN 978-5-9765-1284-9	М. : ФЛИНТА : Наука., 2017
Л2.2	Савич Т.А.	Английский язык. Профессиональная лексика педагога. English. Teacher’s Vocabulary : учебное пособие / Т. А. Савич. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2018. — 128 с. — ISBN 978-985-503-759-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/84873.html	Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2018

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Ахунзянова, Р.Р.	Методические указания по самостоятельной работе для изучения дисциплины «Иностранный язык»: Методические указания по самостоятельной работе для изучения дисциплины «Иностранный язык»: [Электронный ресурс] / сост. Р. Р. Ахунзянова и др. — Н. Челны: НГПУ, 2016. — 23с. — Электронная версия печатной публикации. — URL: http://bibl:81/books/Эл.Библ./0041- Методические указания по самостоятельной работе студентов для изучения дисциплины.pdf.	Н. Челны : НГПУ, 2016

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Оксфордский словарь английского языка: https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/
Э2	Словарь английского языка Мэриэм Уэбстер: https://www.merriam-webster.com/
6.3. Перечень информационных технологий	
6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	
6.3.1.1	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Band T: 250-499 Node 1 year Educational Renewal License: Договор № 2020.2987 от 21.02.2020
6.3.1.2	Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise: Договор № 2020.13967 от 27.07. 2020
6.3.1.3	Office 365 ProPlus Open for Students ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month AcademicEdition Stdnt STUUseBnft: Договор № 2020.13967 от 27.07.2020
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
6.3.2.2	Электронная библиотечная система «Юрайт» - Режим доступа: https://biblio-online.ru/
6.3.2.3	Информационная правовая система Гарант. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1-231 Учебная аудитория для проведения учебных занятий (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютер, интерактивная доска, проектор, доска, учебно-наглядные пособия.
7.2	1-205 Помещение для самостоятельной работы (423806, Республика Татарстан (Татарстан), г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, д. 28). Оборудование и технические средства обучения: компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, учебно-наглядные пособия.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания к лабораторным занятиям

Материал, представленный в каждой теме, предполагает работу по следующим разделам: чтение, говорение, аудирование, письмо. В ходе лабораторных занятий по дисциплине "Практикум по культуре речевого общения" необходимо активно участвовать во всех четырех видах речевой деятельности. Успешное усвоение иностранного языка зависит не только от профессионального мастерства преподавателя, но и от умения обучающихся понять и принять задачи учебного предмета и усердно работать над языком. Для успешного освоения материала и прохождения текущего контроля по дисциплине «Практикум по культуре речевого общения» обучающимся рекомендуется выполнять следующее:

1) вести конспектирование учебного материала;
2) обращать внимание на основные положения, озвученные в ходе лабораторных занятий;
3) во внеаудиторное время уточнить формулировки, раскрывающие содержание тех или иных понятий;
4) найти дополнительные материалы по изученной теме;
5) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения недопонятого материала, для разрешения спорных моментов.

Методические указания к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формированию навыков исследовательской работы и ориентировать обучающихся на умение применять теоретические знания на практике. Самостоятельная работа обучающихся предполагает дальнейшее развитие исследовательских способностей. В процессе самостоятельной работы обучающийся обучается профессиональной работе с первоисточниками, их поиску и критическому осмыслению. На данном этапе предлагается формирование и закрепление навыков по выявлению проблемы, ее формулировка, постановка целей исследования, систематизация и анализ литературы, оформление и аргументация своей позиции. Этот тип работы демонстрирует уровень квалификации обучающихся и подтверждает их исследовательский статус. Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются: подготовка к лабораторным занятиям; написание письменных работ.

Внеаудиторные самостоятельные занятия обучающихся представляют собой логическое продолжение аудиторных занятий, проводятся по заданию преподавателя, который инструктирует обучающихся и устанавливает сроки выполнения задания. Систематичность самостоятельной работы над языком является главным условием успешности его изучения. Изучающим иностранный язык требуется ежедневная самостоятельная работа. При изучении каждой темы обучающийся должен придерживаться следующего порядка: освоение основных лексико-грамматических единиц, чтение и анализ текстов по изучаемой теме, устный обмен информацией.

Работа над текстом

На самостоятельную работу предлагаются тексты для изучающего чтения. Прежде чем приступить к чтению текста урока следует удостовериться, что все новые слова урока усвоены, в противном случае возникают затруднения в понимании содержания текста.

Первый этап работы над текстом заключается в чтении всего текста без использования словаря. Следует попытаться

понять основное содержание текста. В дальнейшем осуществляется более тщательное чтение, при котором можно вернуться к проблемным для понимания моментам текста повторно. Попытайтесь понять значение неизвестных слов с помощью контекста или составных частей слова. Для этого внимательно прочтите предложение до и после неизвестного слова. Необходимо неоднократно прочитать текст вслух, отработать технику чтения. Обратить внимание на чтение трудных слов (после текстов указываются трудные слова с транскрипцией). Перевести текст с английского языка на русский. В случае затруднения устного перевода рекомендуется перевести текст письменно, что позволит внести некоторые коррективы во время занятия. Рекомендуется для перевода использовать одноязычные и двуязычные словари. Обучающийся должен прочитать необходимый текст, составить план прочитанного материала, подобрать ключевые слова и выражения, составить вопросы по тексту, пересказать текст, быть готовым обсуждать этот текст с однокурсниками или преподавателем во время промежуточной аттестации.
Другим видом чтения является домашнее чтение, предполагающее ознакомительное чтение, когда необходимо понять общее содержание.
При чтении любого тематического текста или художественного текста необходимо произвести комментарий лексико-грамматического материала текста.

Работа над лексическим материалом.
Необходимым условием свободного владения иностранным языком является наличие достаточного словарного запаса у обучаемых, который постоянно расширяется. Работа над первичным закреплением лексического материала начинается на лабораторном занятии под руководством преподавателя. В ходе самостоятельной работы обучающийся должен овладеть лексикой на таком уровне, чтобы быть способным употреблять ее свободно в речи. При этом следует обратить внимание на то, что запоминаются не только сами слова, но и их провописание и употребление в речи. Так, при запоминании глаголов необходимо выучить основные формы неправильных глаголов. Существительные следует запоминать в единственном и множественном числе, учитывая правила образования множественного числа. Заучивать лексику рекомендуется с помощью двустороннего перевода (с английского языка – на русский, с русского языка – на английский) с использованием разных способов оформления лексики (списка слов, тетради - словаря, картотеки). Запоминанию слов помогает использование небольших карточек. Преимущество этого метода заключается в том, что используется непродуктивное свободное время (в транспорте, на остановках, в очередях и т. д.).
Как запомнить «незапоминающиеся» слова? Простое зазубривание, механическое запоминание в отрыве от контекста являются малодейственными. Постарайтесь представить себе те предметы или явления, которые обозначаются словами английского языка. Важно соотнести заучиваемое слово с определенной ситуацией и повторить ее не менее 7+(-)2 раз. Уделяйте особое внимание «готовым фразам», которые можно использовать в максимальном количестве случаев. Следующие приемы могут помочь выучить слово: провести анализ образования лексисечких единиц, т.е. изучить словообразовательную модель, выписать из списка новой лексики слова с суффиксами и приставками и проанализировать их; подобрать к новым лексическим единицам синонимы и антонимы. Объясните на английском языке значение (значения) слов/выражений/конструкций и приведите примеры. Лексические упражнения выполняются письменно в рабочей тетради. Для закрепления лексики целесообразно использовать примеры употребления слов и словосочетаний в предложениях, а также словообразовательные и семантические связи заучиваемых слов (однокоренные слова, синонимы, антонимы).
Важно помнить, что владеть словом означает не только знать его перевод с английского на русский и наоборот, но и уметь его правильно читать, делать буквенный анализ, правильно писать с точки зрения каллиграфии и орфографии, употреблять в устной и письменной речи.
При работе над лексикой английского языка рекомендуется тщательно отработать произношение лексических единиц (правильно поставить словесное ударение, сделать приступ или придыхание, акцентировать долготу звуков). А также разобрать правописание и чтение букв и буквосочетаний в разных положениях.
К заданиям, выносимым на самостоятельную работу, относится и составление вопросительных предложений с новой лексикой, которое также направлено на запоминание лексического материала. При выполнении данной работы следует обратить внимание на порядок слов в вопросительных предложениях. К этапам работы над лексикой относится также и подготовка устного сочинения с использованием новой лексики. Также эффективно выполнение коммуникативных упражнений по закреплению тематической лексики. При составлении списка слов и словосочетаний по какой- либо теме (тексту), при оформлении лексической картотеки или личной тетради-словаря необходимо выписать из англо-русского словаря лексические единицы в их исходной форме, то есть: имена существительные – в именительном падеже единственного числа (целесообразно также указать форму множественного числа.

Работа со словарем.
Изучающие английский язык в качестве дополнительной специальности, должны иметь в своей библиотеке разные словари, в том числе изданные в Великобритании, а также толковые одноязычные словари.
Прежде чем обратиться к словарю, необходимо уточнить для себя следующий вопрос: действительно ли нужно посмотреть значение слова в словаре, чтобы понять смысл предложения? Понять значение слова можно
• по аналогии с другими словами;
• с помощью составных частей слова;
• по контексту.
Существительное в словаре всегда дается в единственном числе, в именительном падеже, указан род и множественное число. Глаголы даются в словаре в неопределенной форме, у неправильных глаголов в скобках указываются формы Past Simple b Past Participle и т.д.
Прилагательные даются в основной, положительной форме (без суффиксов сравнительной и превосходной степеней).
Необходимо обращать внимание на наличие полисемии в английском языке.
Если значение, предложенное в словаре, не подходит по контексту, необходимо проанализировать контекст употребления слова.

Работа над грамматическим материалом.
При изучении определенных грамматических явлений английского языка рекомендуется использовать схемы, таблицы из справочников по грамматике и составлять собственные к конкретному материалу, тщательно выполнять устные и письменные упражнения и готовить их к контролю без опоры на письменный вариант, чтобы обеспечить прочное усвоение грамматического материала.
Введение и первичное закрепление грамматического материала осуществляется на лабораторном занятии под руководством преподавателя. Чтобы усвоить грамматические правила, недостаточно работать с ними только на занятии, но необходимо продолжать работу над грамматическим материалом и в процессе самостоятельной работы вне занятий. В ходе самостоятельной работы над грамматикой, прежде всего, следует изучить материал, предлагаемый авторами базового учебника. При недостаточности данного материала можно прибегнуть к другим источникам, например, к дополнительной литературе. Освоению грамматического материала способствует подготовка краткого конспекта изучаемой темы, выполнение упражнений. Однако основным условием успешности овладения грамматикой является способность воспроизвести самостоятельное высказывание на базе данной грамматики. Проиллюстрируйте правила собственными примерами.

Как работать над устной речью.
Устное высказывание как вид речевой деятельности играет первостепенную роль в изучении иностранного языка. Устная речь в целом и говорение как её неотъемлемая часть выходят на первый план в изучении иностранных языков. Самостоятельное обучение устной речи может осуществляться в процессе работы с печатным текстом, а также при освещении различных тем и ситуаций и подготовке устных сообщений.
Работу по подготовке устного монологического высказывания по определенной теме следует начать с изучения тематических текстов-образцов. В первую очередь необходимо выполнить фонетические, лексические и лексико-грамматические упражнения по изучаемой теме, усвоить необходимый лексический материал, прочитать и перевести тексты-образцы, выполнить речевые упражнения по теме. Затем на основе изученных текстов нужно подготовить связное изложение, включающее наиболее важную и интересную информацию.
Объем устного сообщения должен составлять не менее 15 высказываний. Коммуникативное высказывание (ответ на вопрос, пересказ текста, и др.) сначала должно быть зафиксировано в письменной форме, затем необходимо отработать это высказывание в устной форме. Следует обратить особое внимание на грамотность изложения. Так, в каждом предложении необходимо подчеркнуть подлежащее и сказуемое и изучить их соответствие правилам порядка слов в предложении.Устное сообщение необходимо рассказать во внеаудиторных условиях неоднократно вслух.

Методические указания к зачету.
Зачет служит формой проверки усвоения учебного материала лабораторных занятий.
При подготовке к зачёту обучающийся должен правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть качественно и на высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Зачёт призван побудить обучающегося получить дополнительно новые знания. Во время подготовки к зачёту обучающиеся также систематизируют знания, которые они пробрели при изучении разделов курса. Это позволяет им уяснить логическую структуру курса, объединить отдельные темы в единую систему, увидеть перспективы развития законодательства.
Самостоятельная работа по подготовке к зачёту во время сессии должна планироваться обучающимся, исходя из общего объема вопросов, вынесенных на зачёт и дней, отведенных на подготовку к зачёту. При этом необходимо, чтобы последний день или часть его, был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет обучающемуся самостоятельно перепроверить уровень усвоения материала. Важно иметь в виду, что для целей воспроизведения материала учебного курса большую вспомогательную роль может сыграть информация, которая содержится в рабочей программе курса.
Тщательная подготовка к зачету и начинается с первого занятия, поскольку лишь систематический, повседневный, рационально организованный учебный труд может обеспечить успешный результат. С вопросами, выносимыми на зачет, обучающийся может ознакомиться заранее. При подготовке устных ответов на них необходимо последовательно восстановить в памяти материал каждой темы, каждого раздела курса. Для этой цели следует использовать конспекты первоисточников, записи, сделанные при подготовке к занятиям, а также учебную и научную литературу.
В зависимости от индивидуальных навыков и способов самостоятельной работы обучающийся может делать краткие конспекты вариантов ответов, повторять их устно на память, составлять тезисы или планы ответов. Важно также правильно распределить время, отведенное на подготовку таким образом, чтобы имелась возможность повторить изученный материал накануне дня зачета. Не следует пренебрегать консультациями, которые организует кафедра и преподаватель по каждому предмету во время сессии и в межсессионный период. Здесь можно выяснить все непонятные толкования, незнакомые термины и формулировки, уточнить те или иные положения, сведения и идеи, организационные вопросы, связанные с порядком проведения зачета.
За отведенное на зачете время для подготовки к ответу необходимо составить примерный план (последовательную схему) ответа с включением в него всех важнейших проблем и значимых нюансов в предполагаемой логике изложения материала. При этом совершенно не обязательно подробно прописывать все содержание, поскольку это занимает лишнее время и затрудняет выделение опорных мыслей и главных идей.

Рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья
В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе будут использованы социально-активные и рефлексивные методы обучения с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом необходимости предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных

систем.
Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение приспособлено (аудитории) к нуждам лиц с ОВЗ.
Форма проведения аттестации для обучающихся с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для обучающихся с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:
•в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
•в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
•методом чтения задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).
Обучающимся с ОВЗ увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:
•письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
•выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно- двигательного аппарата);
•устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).
При необходимости для обучающихся с ОВЗ процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

При возникновении особых обстоятельств освоение дисциплины осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.