

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
"Набережночелнинский государственный педагогический университет"  
(ФГБОУ ВО "НГПУ")

**УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**Управленческая культура руководителя современной дошкольной образовательной организации**

**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Педагогики и психологии им. З.Т. Шарафутдинова**  
Направление подготовки **44.04.01 Педагогическое образование, Направленность (профиль) Управление дошкольным образованием**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72  
в том числе:  
аудиторные занятия 8  
самостоятельная работа 60  
зачет 4

Виды контроля на курсах:  
зачет 2

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
Вид занятий	уп	рп		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

<b>1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	Цель освоения дисциплины:
1.2	формирование у студентов знаний, умений и навыков в области организации работы по дошкольному образованию, обеспечение теоретической и практической подготовки студентов к следующим видам деятельности руководителя ДОО: управленческая; организационная; информационно-аналитическая; финансово-экономическая; административно-хозяйственная; инновационная; методическая.
1.3	Задачи освоения дисциплины:
1.4	Формирование системы представлений о сущности, основных задачах и функциях управленческой деятельности руководителя ДОО в современных условиях, об эффективных формах и методах руководства педагогическим коллективом, различных моделях и методах мотивации сотрудников;
1.5	Формирование умения выделять актуальные и перспективные цели развития дошкольной образовательной организации, планировать мероприятия по их достижению, разрабатывать стратегию и тактику развития ДОО, организовывать образовательный процесс;
1.6	Формирование умения принимать решения, прогнозируя и оценивая последствия своих действий.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.04
<b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Практикум профессиональной коммуникации
2.1.2	Проектирование и управление образовательным процессом
2.1.3	Профессиональная коммуникация
2.1.4	Технологии электронного образования
2.1.5	Управление проектами в образовательной деятельности
<b>2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Производственная практика научно-исследовательская работа
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО КАЖДОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОСТИЖЕНИЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
<b>ОПК-7: Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</b>	
ОПК-7.3: Владеет: технологиями организации взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; методами и приемами осуществления индивидуального подхода к различным участникам образовательных отношений	
ОПК-7.2: Умеет: используя особенности образовательной среды учреждения организовывать взаимодействие субъектов образовательных отношений; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений, используя приемы организаторской деятельности	
ОПК-7.1: Знает: психолого-педагогические основы организации и построения взаимодействия и сотрудничества с субъектами образовательного процесса; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом образовательной среды учреждения	
<b>УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</b>	
УК-6.5: Проявляет интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков с целью совершенствования своей деятельности на пути реализации задач саморазвития	
УК-6.3: Формулирует цели собственной деятельности на основе планируемых результатов, определяет способы их достижения, учитывая ресурсы, условия, средства, временную перспективу развития деятельности	
УК-6.2: Создает индивидуальную траекторию саморазвития, определяя приоритеты собственной деятельности и выстраивая планы их достижения	

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1 Знать:</b>	
3.1.1	сущность, основные задачи и функции управленческой деятельности;
3.1.2	основные принципы построения системы управления дошкольной образовательной организацией;
3.1.3	принципы эффективного распределения полномочий и ответственности при управлении ДОО;
3.1.4	методы эффективного руководства педагогическим коллективом;
3.1.5	различные модели и методы мотивации сотрудников;

3.1.6	методы создания и поддержания благоприятного морально - психологического климата в коллективе;
3.1.7	приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;
3.1.7	основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной деятельности, так и требований рынка труда.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	выделять актуальные и перспективные цели развития ДОО, планировать мероприятия по их достижению;
3.2.2	организовать образовательный процесс, ориентированный на воспитание и развитие личности ребенка;
3.2.3	оценивать качество управления организацией и выделять направления организационного совершенствования;
3.2.4	сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами в решении образовательных задач;
3.2.5	определять приоритеты собственной деятельности;
3.2.6	определять и оценивать свои ресурсы для решения задач самоорганизации и саморазвития;
3.2.6	анализировать и решать социально-психологические проблемы в деятельности руководителя дошкольной образовательной организации;
3.2.7	расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;
3.2.8	планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач;
3.2.9	подвергать критическому анализу проделанную работу.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	методами системного анализа показателей, характеризующих деятельность образовательной организации;
3.3.2	средствами анализа уровня профессионального мастерства педагогов образовательного учреждения;
3.3.3	навыками и приемами делового общения;
3.3.4	методами организации взаимодействия с обучающимися, их родителями (законными представителями), другими педагогическими работниками и специалистами;
3.3.5	средствами предупреждения и разрешения конфликтов в коллективе;
3.3.6	способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;
3.3.7	навыками выявления стимулов для саморазвития.