

Министерство просвещения Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Набережночелнинский государственный педагогический университет"

(ФГБОУ ВО "НГПУ")

УПРАВЛЕНИЕ И КООРДИНАЦИЯ В ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Финансовое и документационное обеспечение образовательного процесса дошкольной организации рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Педагогики и психологии им. З.Т. Шарафутдинова**
Направление подготовки **44.04.01 Педагогическое образование, Направленность (профиль) Управление дошкольным образованием**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 60
зачет 4

Виды контроля на курсах:
зачет 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	уп	рп		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель освоения дисциплины: формировать систему знаний в сфере финансового и документационного обеспечения образовательного процесса дошкольной организации, а также выработать базовые умения и навыки документационного обеспечения образовательного процесса, практической готовности организации всех видов деятельности детского сада, инновационной деятельности, опытом принятия управленческих решений
1.2	Задачи освоения дисциплины
1.3	раскрыть основные механизмы финансового и документационного обеспечения образовательного процесса в ДОО
1.4	ориентировать обучающихся в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих финансовое и документационное обеспечение образовательного процесса в ДОО
1.5	научить осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий для финансового и документационного обеспечения образовательного процесса в ДОО

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Технологии электронного образования
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Производственная практика научно-исследовательская работа
2.2.2	Производственная преддипломная практика
2.2.3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО КАЖДОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОСТИЖЕНИЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ПК-1: Способен организовывать образовательный процесс в ДОО и деятельность субъектов образования, образовательных сообществ	
<p>ПК-1.3: Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами и инструментарием организации образовательного процесса с учетом деятельности всех субъектов образования и созданием условий для этого, в процессе реализации ООП ДОО; - методами и приемами психолого-педагогического сопровождения, опытом координации деятельности всех субъектов образовательного процесса на соответствующем уровне образования; - адекватными конкретной ситуации действиями по технологическому обеспечению и реализации образовательных программ, образовательного процесса, деятельности субъектов образования и образовательных сообществ; - методами и приемами мониторинга и оценки образовательного процесса в ДОО и деятельности субъектов образования и образовательных, способами контроля результативности этого процесса 	
<p>ПК-1.1: Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности организации образовательного процесса и деятельности субъектов образования; - теоретические основы организации психолого-педагогического сопровождения деятельности субъектов образования; - основные подходы к созданию условий для реализации ООП ДОО с учетом деятельности всех субъектов образования: - сущность, современные подходы и технологические особенности реализации образовательных программ, образовательного процесса, деятельности всех субъектов образования и образовательных сообществ, обеспечивающих качество образовательных результатов; - методы и приемы осуществления мониторинга результативности образовательного процесса в ДОО и деятельности субъектов образования и образовательных сообществ 	
ПК-2: Способен определять стратегию, цели и задачи развития дошкольной образовательной организации, обеспечивать эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами	
<p>ПК-2.3: Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в процессе осуществления эффективного социального партнерства, включая взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами; - технологией программного планирования работы ДОО и ее участия в различных программах и проектах, организации инновационной деятельности; - опытом планирования и организации всех видов деятельности детского сада, инновационной деятельности, опытом принятия управленческих решений в процессе их реализации 	
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
УК-2.4: Качественно решает поставленные задачи в рамках установленного времени. Оценивает выявленные проблемы и риски в процессе реализации проекта и его результаты	

УК-2.1: Определяет содержание этапов работы над проектом, учитывая этапы его жизненного цикла и обеспечивает последовательность их реализации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	основы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
3.1.2	методологические основы финансового и документационного обеспечения образовательного процесса;
3.1.3	основные подходы к созданию условий для финансового и документационного обеспечения образовательного процесса;
3.1.4	методы и приемы осуществления мониторинга результативности образовательного процесса в ДОО и деятельности субъектов образования и образовательных сообществ
3.1.5	основы правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в процессе осуществления социального партнерства, планирования и организации всех видов деятельности детского сада, инновационной деятельности
3.2 Уметь:	
3.2.1	определять содержание этапов работы над проектом, учитывая этапы его жизненного цикла и обеспечивать последовательность их реализации;
3.2.2	разрабатывать программу развития ДОО с учетом деятельности всех субъектов образования;
3.2.3	определять перспективные направления финансового и документационного обеспечения образовательного процесса
3.2.4	на основе мониторинга осуществлять контроль реализации финансового и документационного обеспечения образовательного процесса
3.2.5	осуществлять социальное партнерство, планирование и организацию всех видов деятельности детского сада, инновационной деятельности на основе правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики
3.3 Владеть:	
3.3.1	навыками разработки возможных стратегических решений проблемной ситуации при определении содержания этапов работы над проектом;
3.3.2	навыками взаимодействия с другими субъектами образовательного процесса;
3.3.3	методами и приемами мониторинга и оценки образовательного процесса в ДОО и деятельности субъектов образования и образовательных, способами контроля результативности этого процесса
3.3.4	опытом планирования и организации всех видов деятельности детского сада, инновационной деятельности, опытом принятия управленческих решений в процессе их реализации и финансового и документационного обеспечения образовательного процесса;