

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Набережночелнинский государственный педагогический университет"
(ФГБОУ ВО "НГПУ")

МОДУЛЬ 2 "КОММУНИКАТИВНЫЙ"
Русский язык и культура речи
аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Русского языка и литературы**

Направление подготовки **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профили) История и Обществознание**

Форма обучения **очная**

Программу составил(и): кандидат филологических наук, доцент, Окишева Карина Анатольевна

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>) | 1 (1.1) | | Итого | |
|--|---------|----|-------|----|
| Неделя | 18 1/6 | | | |
| Вид занятий | уп | рп | уп | рп |
| Лекции | 18 | 18 | 18 | 18 |
| Практические | 18 | 18 | 18 | 18 |
| Итого ауд. | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Контактная | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Сам. работа | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Итого | 72 | 72 | 72 | 72 |

| 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|--|--|
| 1.1 | Цель освоения дисциплины: повышение уровня коммуникативной компетенции бакалавра, что предполагает умение эффективно использовать средства языка при устном и письменном общении в типичных для профессиональной деятельности ситуациях. |
| 1.2 | Задачи освоения дисциплины: |
| 1.3 | помочь обучающемуся овладеть культурой общения в жизненно актуальных сферах деятельности, прежде всего в речевых ситуациях, связанных с профессией учителя; |
| 1.4 | развить коммуникативные способности, сформировать готовность эффективно взаимодействовать с партнёром по общению, выработать собственную систему речевого самосовершенствования |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О.02 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Для освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения предметов предыдущего уровня образования |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Правовые основы противодействия коррупции |
| 2.2.2 | Производственная практика по воспитательной работе |
| 2.2.3 | Организация дополнительного образования (по первому профилю) Архивное дело в практике краеведческой работы |
| 2.2.4 | Учебная архивная практика |
| 2.2.5 | Методика обучения предмету "история" |
| 2.2.6 | Социология |
| 2.2.7 | Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) |
| 2.2.8 | Информационные системы и технологии в профессиональной деятельности |
| 2.2.9 | Курсовая работа по истории России |
| 2.2.10 | Методика обучения предмету "обществознание" |
| 2.2.11 | Организация дополнительного образования (по второму профилю) Музейное дело в практике культурно- |
| 2.2.12 | Производственная педагогическая практика |
| 2.2.13 | Технологии и средства цифрового обучения |
| 2.2.14 | Курсовая работа по Всеобщей истории |
| 2.2.15 | Историография всеобщей истории |
| 2.2.16 | Историография отечественной истории |
| 2.2.17 | Курсовая работа по обществознанию |
| 2.2.18 | Политология |
| 2.2.19 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 2.2.20 | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО КАЖДОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОСТИЖЕНИЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
| УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | |
| УК-4.7: Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров | |
| УК-4.5: Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем | |
| УК-4.4: Создает на русском языке грамотные и непротиворечивые письменные тексты реферативного характера | |
| ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) | |
| ОПК-2.1: Демонстрирует знание основных компонентов основных и дополнительных образовательных программ | |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|------------|---|
| 3.1 | Знать: |
| 3.1.1 | основы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; |
| 3.1.2 | закономерности коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках с использованием национально-культурных особенностей и реалий страны изучаемого языка; |
| 3.1.3 | методологию коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках с использованием национально-культурных особенностей и реалий страны изучаемого языка; |
| 3.1.4 | основы профессиональной этики и речевой культуры; |
| 3.1.5 | основные критерии оценки профессиональной этики и речевой культуры; |
| 3.1.6 | основные компоненты основных и дополнительных образовательных программ. |
| 3.2 | Уметь: |
| 3.2.1 | вступать в коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; |
| 3.2.2 | использовать закономерности коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках с использованием национально-культурных особенностей и реалий страны изучаемого языка; |
| 3.2.3 | определять методологию коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках с использованием национально-культурных особенностей и реалий страны изучаемого языка; |
| 3.2.4 | выделять основные характеристики профессиональной этики и речевой культуры; |
| 3.2.5 | выделять критерии для оценки профессиональной этики и речевой культуры в конкретной профессиональной ситуации; |
| 3.2.6 | выделять основные компоненты основных и дополнительных образовательных программ. |
| 3.3 | Владеть: |
| 3.3.1 | навыками соблюдения культуры общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; |
| 3.3.2 | навыками установления коммуникативного взаимодействия в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; |
| 3.3.3 | моделями вербальной коммуникации, навыками ведения переписки на русском и иностранном языках, потенциалом невербальных средств коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; |
| 3.3.4 | моделями вербальной коммуникации, навыками ведения переписки на русском и иностранном языках, потенциалом невербальных средств коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; |
| 3.3.5 | навыками самоанализа профессиональной этики и речевой культуры; |
| 3.3.6 | навыками оценивания профессиональной этики и речевой культуры конкретной профессиональной ситуации; |
| 3.3.7 | навыками использования знаний основных компонентов основных и дополнительных образовательных программ. |