

## УТВЕРЖДЕНО

на заседании профкома  
ППО Работников ФГБОУ ВО «НГПУ»  
Общероссийского Профсоюза Образования  
Протокол № 16 от 22 февраля 2023 г.



Сикачева М.Г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания материальной помощи и поощрения членам профсоюзной организации преподавателей и сотрудников ФГБОУ ВО НГПУ работников ФГБОУ ВО «НГПУ» Общероссийского Профсоюза Образования

### 1. Общие положения

1.1. Материальная помощь - разовая выплата, предоставляемая членам первичной профсоюзной организации работников ФГБОУ ВО «НГПУ» Общероссийского Профсоюза образования для оказания им и их семьям социальной поддержки. Размер оказываемой материальной помощи устанавливается решением профкома ППО работников ФГБОУ ВО «НГПУ» Общероссийского Профсоюза образования (далее профком НГПУ).

1.2. Материальное поощрение — разовая выплата, предоставляемая профактивистам за выполнение деятельности, направленной на усиление мотивации профчленства и другие виды работ и достижение определенных результатов в профсоюзной деятельности. К мерам материального поощрения, установленным статьей 191 ТК РФ относятся выплата премий и награждение ценным подарком. Предоставляется по решению Рескома республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования и профкома НГПУ.

1.3. Оказание материальной помощи и материального поощрения членам Профсоюза производится в соответствии с основаниями, указанными в данном Положении. Оказание материальной помощи члену Профсоюза в размере, превышающем установленный в данном Положении максимальный размер, производится на основании специального решения профкома НГПУ.

1.4. Право на получение материальной помощи имеют члены Профсоюза, состоящие на учете в ППО работников ФГБОУ ВО «НГПУ» Общероссийского Профсоюза образования не менее 1 года. В исключительных случаях, по решению профкома, выделение материальной помощи или материального поощрения может быть осуществлено до истечения, указанного в данном пункте срока членства.

### 2. Перечень, размер и порядок предоставления материальной помощи и материального поощрения

2.1. Общий размер суммы, выделяемой на оказание материальной помощи и материального поощрения, членам Профсоюза в календарном году, определяется утвержденной профкомом НГПУ, в начале года, сметой расходов на календарный год.

2.2. Решение об оказании материальной помощи или материального поощрения члену Профсоюза, а также его размер утверждается решением профкома.

2.3. Материальная помощь и материальное поощрение осуществляется как в денежной, так и не в денежной форме. В случае денежного поощрения выплата осуществляется в наличной форме, согласно ведомости, из кассы профкома, при предъявлении документа, подтверждающего личность. Не денежной формой считаются новогодние подарки,



сувенирная продукция, подарки в честь праздничных мероприятий, призы, абонементы, талоны в СОК «Н2О» и т.д.

**2.4.** Материальная помощь оказывается члену Профсоюза по его личному заявлению на имя председателя ППО. В заявлении член Профсоюза должен указать обоснованную причину обращения в Профсоюз за материальной помощью и подтвердить причину обращения соответствующими финансовыми или иными документами либо их копиями.

**2.5.** В целях упорядочения расходования профсоюзных средств, находящихся в распоряжении профкома НГПУ, устанавливаются следующий порядок, основания и размеры оказания материальной помощи и материального поощрения.:

**2.5.1.** Частичная компенсация стоимости путевки на санаторно-курортное лечение для члена Профсоюза, в размере 3000 рублей;

**2.5.2.** Частичная компенсация стоимости годового абонемента СОК «Н2О» приобретенного членом Профсоюза для себя, либо для своего несовершеннолетнего ребенка, в размере 3000 рублей;

**2.5.3.** Частичная компенсация стоимости путевки в профильные лагерные смены, организованные ФГБОУ ВО «НГПУ» для несовершеннолетнего ребенка члена Профсоюза в размере 2000 рублей;

**2.5.4.** Рождение ребенка члена Профсоюза, в размере 2000 рублей;

**2.5.5.** Регистрация брака члена Профсоюза(впервые), в размере 1000 рублей;

**2.5.6.** Материальное поощрение ко Дню матери членам Профсоюза, имеющим статус Многодетная Мать, в размере 1000 рублей;

**2.5.7.** Материальное поощрение матерям (отцам, опекунам) несовершеннолетних детей-инвалидов ко Дню инвалида, в размере 1000 рублей;

**2.5.8.** Частичная компенсация, оказанных члену Профсоюза, либо члену его семьи, платных медицинских услуг, в том числе приобретения дорогостоящих медикаментов. Данная помощь оказывается не чаще 1 раза в течении календарного года и составляет от 1000 до 4000 рублей;

**2.5.9.** Ухудшение материального положения члена Профсоюза, вызванное утратой имущества либо денежных средств вследствие: пожара, стихийного бедствия, кражи, аварии отопления или водоснабжения, автомобильной аварии, переезда и т.д. К заявлению необходимо приложить копии подтверждающих документов. Обращение за материальной помощью по причине ухудшения материального положения должно быть осуществлено не позднее 6 месяцев после события, дающего основание для выделения материальной помощи. Материальная помощь по данному основанию производится не более 1 раза в течении календарного года в размере от 1000 до 2000 рублей;

**2.5.10.** Частичное возмещения затрат на погребение (супруг, супруга, родители, дети) в размере 4000 рублей;

**2.5.11.** Частичное возмещение затрат на погребение члена профсоюза в размере 5000 рублей;

**2.5.12.** Частичная компенсация затрат на культурно-массовую работу в структурных подразделениях в размере до 10000 рублей. Размер компенсации зависит от доли профсоюзного членства сотрудников подразделения, и размера уже произведенных выплат материальной помощи либо материального поощрения членам Профсоюза данного структурного подразделения- в текущем году.

**2.6.** Размер материальной помощи может быть изменен с учетом конкретной жизненной ситуации члена Профсоюза по решению профкома НГПУ.

**2.7.** При принятии решения об оказании материальной помощи и её размере профком НГПУ руководствуются следующим преимущественными условиями (в порядке уменьшения важности):

**2.7.1.** Стаж членства в Профсоюзе;

**2.7.2.** Частота обращения члена Профсоюза за материальной помощью;

**2.7.3.** Уровень материального обеспечения члена Профсоюза и его семьи;

**2.7.4.** Степень сложности жизненной ситуации;

**2.7.5.** Другие условия.

**2.8.** Общий контроль за выделением средств на материальную помощь и материальное поощрение осуществляет бухгалтер профкома НГПУ и председатель профкома НГПУ.

### **3. Заключительные положения**

**3.1.** Настоящее Положение утверждается решением профкома НГПУ. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются профкомом НГПУ.

**3.2.** Размер материальной помощи и материального поощрения ежегодно пересматривается и утверждается решением профкома. Размер материальной помощи и материального поощрения может быть изменен как в сторону увеличения, так и уменьшения в зависимости от наличия средств.

