

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

УТВЕРЖДЕНО
Решением ученого совета
от «29» мая 2020 г.,
протокол № 4
приказ № 46-от 29.05.2020
Председатель ученого совета,
ректор



А.А. Галиакберова

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОЦЕДУРЕ ВЫБОРОВ ДЕКАНА ФАКУЛЬТЕТА В
ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о процедуре выборов декана факультета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (далее – Положение) определяет порядок организации и процедуру выборов декана факультета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (далее – Университет).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ), Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», организационно-распорядительными документами Министерства просвещения Российской Федерации и уставом Университета.

1.3 Должность декана факультета является выборной и относится к профессорско-преподавательскому составу.

1.4 В целях сохранения непрерывности образовательного процесса допускается приём на работу (перевод) на должность декана факультета без избрания в следующих случаях:

- при открытии вакансии декана факультета - на срок до одного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы - до выхода этого работника на работу;
- при реорганизации факультета – на срок до одного года.

1.5 При реорганизации факультета путем разделения деканы факультета назначаются на должность приказом ректора Университета сроком до одного года с последующим проведением выборов в установленном порядке. Назначение декана факультета при объединении факультетов производится приказом ректора Университета сроком до одного года с последующим проведением выборов в установленном порядке.

1.6 Выборы на вакантную должность декана факультета могут объявляться в течение всего учебного года.

1.7 Декан факультета ежегодно отчитывается перед коллективом факультета, а также на ученом совете Университета раз в пять лет по учебной, научной, научно-методической и воспитательной работе по форме, предусмотренной Приложением 4 к настоящему Положению.

2 ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К КАНДИДАТУ НА ДОЛЖНОСТЬ ДЕКАНА ФАКУЛЬТЕТА

2.1 Декан факультета избирается ученым советом Университета путем тайного голосования на срок не более 5 лет.

2.2 На должность декана факультета может быть избрано лицо, способное на уровне современных требований решать вопросы организации подготовки специалистов и развития научных исследований на факультете, обеспечивать развитие факультета, а также не имеющее препятствий к занятию педагогической деятельностью в соответствии с частью 2 статьи 331 ТК РФ, в том числе:

- не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- не имеющее или не имевшее судимости, не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 331 ТК РФ;
- не имеющее неснятой или непогашенной судимости за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем настоящего пункта;
- не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке;
- не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

2.4 Требования к квалификации кандидата: высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, наличие ученой степени или ученого звания.

3 ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ К ВЫБОРАМ И ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТОВ

3.1 Ответственным за организацию и проведение выборов деканов факультетов является проректор по учебной работе.

3.2 Решение о проведении выборов на должность декана факультета, сроках выдвижения кандидатов, сроках подачи заявлений кандидатами, сроках принятия решения о допуске кандидатов, а также о дате проведения выборов оформляется приказом ректора Университета и объявляется ученым секретарем ученого совета Университета на официальном сайте Университета не менее чем за два месяца до даты проведения выборов декана факультета.

3.3 Вместе с объявлением выборов, для проверки соответствия кандидатов и представленных ими документов квалификационным требованиям, приказом ректора создается экспертная комиссия, в состав которой включаются проректор по учебной работе, ученый секретарь ученого совета Университета, начальник отдела кадров и делопроизводства.

3.4 Право выдвижения кандидатур на должность декана факультета принадлежит ректору Университета, коллективу факультета, кафедрам факультета.

3.5 Лица, указанные в п. 3.4 Положения, выдвинувшие кандидата на должность декана факультета, уведомляют о своем решении выдвигаемого кандидата и ученого секретаря ученого совета Университета. Выдвижение кандидата оформляется заявлением на имя ректора Университета, решением общего собрания (конференции) коллектива факультета, выпиской из протокола заседания кафедры, направленное в адрес ученого секретаря ученого совета Университета.

3.6 Кандидат на должность декана факультета представляет на имя ректора личное заявление не позднее даты, указанной в объявлении о проведении выборов, по прилагаемой форме (приложение 1).

3.7 К заявлению должны быть приложены следующие документы:

- копия уведомления о выдвижении кандидата одним из субъектов, указанных в п. 3.4 Положения;
- копии документов об образовании и (или) квалификации, ученой степени или ученом звании кандидата;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;
- справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, которая выдана в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;
- список опубликованных научных трудов и учебных изданий кандидата за последние пять лет, заверенный ученым секретарем ученого совета Университета и заведующим кафедрой (приложение 2);
- сведения о кандидате на должность декана факультета (приложение 3);
- отчет о работе декана факультета за прошедший период (для декана, у которого истекает срок трудового договора) (приложение 4);
- перспективный план развития факультета (приложение 5);
- согласие кандидата на должность декана факультета на обработку персональных данных (приложение 6);
- действующее заключение специалистов по результатам медицинского осмотра об отсутствии заболеваний, предусмотренных перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения (приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 г. № 302н);
- дополнительные документы по усмотрению кандидата, имеющие отношение к его выдвижению на должность декана факультета.

Кандидат, не являющийся работником Университета, дополнительно к вышеуказанным документам, прилагает к заявлению:

- личный листок по учету кадров, заверенный по основному месту работы либо сведения о своей трудовой деятельности в электронном виде, полученные в личном кабинете на Едином портале госуслуг;
- автобиографию с перечнем основных достижений.

Документы, представленные в виде копий, должны быть заверены кадровой службой по основному месту работы кандидата.

Заявление кандидата на должность декана факультета и прилагаемые к нему документы представляются ученому секретарю ученого совета Университета и подлежат регистрации.

3.8 Кандидат имеет право ознакомиться с настоящим Положением, условиями предлагаемого к заключению трудового договора, коллективным договором и присутствовать на общем собрании (конференции) коллектива факультета, заседания кафедры, ученого совета Университета, рассматривающих его кандидатуру.

3.9 Решение о допуске кандидатов к участию в выборах на должность декана факультета принимает ректор Университета. Ректор Университета вправе отказать кандидату в допуске к участию в выборах при выявлении нижеуказанных обстоятельств:

- несоответствия кандидата квалификационным и иным требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации;
- несоответствия представленных кандидатом документов требованиям, установленным настоящим Положением;
- представления кандидатом неполного пакета документов, установленных пунктом 3.7 настоящего Положения;
- нарушения кандидатом установленных сроков подачи документов;
- недостоверности сведений, указанных кандидатом в представленных документах, либо представления подложных и (или) поддельных документов.

3.10 Ученый секретарь ученого совета Университета обеспечивает незамедлительное письменное уведомление кандидата об отказе в допуске к участию в выборах. Если кандидат не допущен к участию в выборах, его кандидатура не подлежит обсуждению на заседании ученого совета Университета.

3.11 Первоначальное обсуждение кандидатов осуществляется на общем собрании (конференции) коллектива факультета, проводимом ректором (проректором по учебной работе) Университета с участием ученого секретаря ученого совета Университета.

3.12 О времени и месте проведения общего собрания (конференции) коллектива факультета, а также о праве присутствовать при рассмотрении вопроса о выдвижении кандидата на должность декана факультета ученый секретарь ученого совета Университета обязан письменно уведомить кандидатов не позднее чем за 3 календарных дня до даты проведения общего собрания (конференции).

3.13 На общем собрании (конференции) коллектива факультета предоставляется право каждому кандидату публично ознакомить присутствующих с разработанным им перспективным планом развития факультета на ближайшие пять лет, ответить на возникшие вопросы, задать вопросы другим кандидатам и

получить на них ответы. На общем собрании (конференции) коллектива факультета заслушивается отчет декана факультета за время работы в должности в случае его участия в конкурсе в выборах на должность декана факультета. Неявка кандидата на заседание общего собрания (конференции) коллектива факультета не препятствует рассмотрению вопроса по его кандидатуре.

3.14 На основании рассмотрения кандидатур на общем собрании (конференции) коллектива факультета принимается решение о поддержке одного из кандидатов. Коллектив факультета имеет право не поддерживать ни одного из кандидатов.

Отсутствие поддержки кандидата на общем собрании (конференции) коллектива факультета не препятствует его дальнейшему участию в процедуре выборов декана факультета.

3.15 Выписки из протокола заседания общего собрания (конференции) коллектива факультета (приложение 7) представляются ученому секретарю ученого совета Университета не менее чем за 10 рабочих дней до даты проведения выборов.

4 ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ

4.1 Выборы на должность декана факультета проводятся на заседании ученого совета Университета тайным голосованием.

4.2 Для рассмотрения на заседание ученого совета Университета выносятся кандидатуры всех лиц, допущенных к участию в выборах, вне зависимости от результатов рассмотрения их кандидатур коллективом факультета.

4.3 Кандидат на должность декана факультета имеет право снять свою кандидатуру на любом этапе выборов до начала тайного голосования.

4.4 Кандидатуры, допущенные к участию выборам на должность декана факультета вносятся ученым секретарем ученого совета Университета в избирательный бюллетень для тайного голосования (приложение 8).

4.5 Перед началом тайного голосования ученый совет Университета избирает из своего состава открытым голосованием счетную комиссию в количестве не менее 3 человек.

4.6 Бюллетень выдается членам ученого совета Университета под личную подпись. Голосование за других лиц не допускается.

4.7 Голосование осуществляется путем вычеркивания и оставления фамилий кандидатов. Бюллетень, в котором оставлено невычеркнутой более одной фамилии (в случае участия в выборах двух или более кандидатов на одну должность), признается недействительным.

4.8 По окончании голосования счетная комиссия проводит подсчет голосов по каждой кандидатуре. По итогам голосования счетная комиссия составляет протоколы, подписываемые всеми членами счетной комиссии.

Счетная комиссия оглашает результаты голосования по каждой кандидатуре. Протокол счетной комиссии утверждается ученым советом Университета открытым голосованием большинством голосов и приобщается к материалам выборов.

4.9 Голосование считается состоявшимся, если в нем приняли участие не менее 2/3 членов списочного состава ученого совета Университета. Избранным считается кандидат, получивший более половины голосов членов ученого совета Университета от числа лиц, принявших участие в голосовании.

4.10 Если в выборах участвовал один кандидат и не получил необходимого для избрания числа голосов принявших участие в голосовании членов ученого совета Университета, а также в случае, если для участия в выборах не подано ни одного заявления, выборы признаются несостоявшимися.

4.11 Если голосование проводилось по двум и более кандидатам и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур голосования, при котором повторное тайное голосование проводится в отношении двух кандидатов, получивших наибольшее количество голосов в первом туре выборов.

Если во втором туре ни один из кандидатов не получил необходимого для избрания числа голосов, выборы признаются несостоявшимися. В этом случае объявляются повторные выборы в соответствии с порядком, определенным настоящим Положением.

5 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Ректору Университета предоставляется право выносить на заседание ученого совета Университета вопрос о досрочном прекращении полномочий декана факультета в случае неудовлетворительного выполнения возложенных на него обязанностей или невозможности их выполнения. Решение о досрочном прекращении полномочий декана факультета принимается ученым советом Университета путем тайного голосования, если «за» голосовало более 50 % при наличии кворума (не менее 2/3 от списочного состава членов ученого совета Университета).

5.2 Не позднее 3 рабочих дней с даты проведения выборов ученым секретарем ученого совета Университета передает документы кандидатов вместе с выписками из протокола заседания ученого совета Университета и решением по каждому из кандидатов в отдел кадров и делопроизводства Университета.

5.3 С деканом факультета, избранным в установленном настоящим Положением порядке, заключается трудовой договор на срок до пяти лет в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

6 ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ

6.1 Настоящее Положение рассматривается на заседании ученого совета Университета, утверждается его решением и объявляется приказом ректор Университета.

6.2 В настоящее Положение могут вноситься изменения, которые рассматриваются на заседании ученого совета Университета и утверждаются его решением.

Ученый секретарь ученого совета



Н.Н.Селиверстова

Согласовано:

Первый проректор

А.Г.Мухаметшин

Проректор по учебной работе

А.М.Гайфутдинов

Начальник отдела кадров и
делопроизводства

Р.З.Гатина

Начальник учебно-методического отдела

Т.В.Гарнышева

Советник при ректорате
по юридическим вопросам

В.В.Толстов

Председатель первичной
профсоюзной организации

М.М.Гумерова

Председатель студенческого Совета

Е.А. Меньшиков

Приложение 1

к Положению о процедуре выборов
декана факультета в ФГБОУ ВО «НГПУ»

Заявление об участии в выборах на должность декана факультета

Ректору ФГБОУ ВО «НГПУ»
Галиакберовой А.А.

(Ф.И.О. полностью)

(учёная степень, учёное звание)

(место основной работы, должность)

проживающего(ей) по адресу:

контактный(е) телефон(ы):

Заявление*

В соответствии с Уставом ФГБОУ ВО «НГПУ», Положением о процедуре выборов декана факультета в ФГБОУ ВО «НГПУ», приказом ФГБОУ ВО «НГПУ» № ___ от __.__. 20__ г. «Об объявлении выборов на должность декана _____ факультета» настоящим заявлением уведомляю о согласии (намерении) принять участие в выборах в качестве кандидата на должность декана _____ факультета ФГБОУ ВО «НГПУ». (наименование факультета)

С Положением о процедуре выборов декана факультета в ФГБОУ ВО «НГПУ» ознакомлен(а).

Необходимые документы прилагаю.

Достоверность и полноту представленных мною сведений подтверждаю.

Приложения к заявлению:

1. _____
2. _____
3. _____

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

* Заполняется собственноручно кандидатом на должность декана факультета

Приложение 2к Положению о процедуре выборов
декана факультета в ФГБОУ ВО «НГПУ»**СПИСОК**
опубликованных учебных изданий и научных трудов

(Ф.И.О. полностью)

№ п/п	Наименование учебных изданий и научных трудов	Форма учебных изданий и научных трудо в	Выходные данные	Объем	Соавторы
1	2	3	4	5	6
1. Учебные издания					
1					
2. Научные труды					

Автор _____
(подпись)_____
(расшифровка подписи)Список верен:
Заведующий кафедрой_____
(подпись)_____
(расшифровка подписи)Ученый секретарь ученого совета
Университета_____
(подпись)_____
(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 3
к Положению о процедуре выборов
декана факультета в ФГБОУ ВО «НГПУ»

**Сведения о кандидате на должность
декана _____ факультета**

(наименование факультета)

Фамилия, имя, отчество	
Число, месяц, год рождения	
Место работы и должность	
Образование	
Наименование учебного заведения, год окончания	
Специальность	
Квалификация	
Ученая степень	
Ученое звание	
Почетное звание	
Общий трудовой стаж	
Стаж научно-педагогической работы в вузе	
Стаж работы в ФГБОУ ВО «НГПУ»	
Сведения о повышении квалификации	
Преподаваемые дисциплины	
Количество опубликованных научных работ (всего, в том числе за последние 5 лет)	
Количество опубликованных учебных и методических пособий (всего, в том числе за последние 5 лет)	
Количество кандидатов наук, подготовленных под научным руководством	
Количество докторов наук, подготовленных при научном консультировании	
Другие достижения	

Кандидат _____
(подпись) (расшифровка подписи) дата _____

ОТЧЕТ О РАБОТЕ ДЕКАНА _____ ФАКУЛЬТЕТА
(название)

участвующего в выборах на должность декана _____
(название факультета)

(за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.)

1. Фамилия, Имя, Отчество, год рождения.
2. Ученая степень, ученое звание (при наличии).
3. Деятельность после окончания вуза с указанием последнего места работы, должности, стаж научно-педагогической или практической деятельности.
4. Основные показатели деятельности в занимаемой должности:
 - 4.1. Организация учебно-методической работы.
 - 4.2. Организация научно-исследовательской работы.
 - 4.3. Организация воспитательной работы.
 - 4.4. Организация материально-технической базы факультета.
 - 4.5. Организация профориентационной работы.
 - 4.6. Организация работы по улучшению условий труда, социальных условий обучающихся и работников.

дата

подпись

(расшифровка подписи)

Примечание: В отчете кандидата должны быть указаны общие достижения факультета и вклад в данную работу кандидата на должность.

Приложение 5

к Положению о процедуре выборов
декана факультета в ФГБОУ ВО «НГПУ»

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ФАКУЛЬТЕТА _____

(наименование факультета)

кандидата на должность декана _____

(название факультета, Ф.И.О. кандидата)

на 20__ - 20__ ГОДЫ

1. Организация учебно-методической работы.
2. Организация научно-исследовательской работы.
3. Организация воспитательной работы.
4. Организация материально-технической базы факультета.
5. Организация профориентационной работы.
6. Организация работы по улучшению условий труда, социальных условий обучающихся и работников.
7. Иные положения.

Кандидат: _____

подпись

(расшифровка подписи)

Дата

Приложение 6к Положению о процедуре выборов
декана факультета в ФГБОУ ВО «НГПУ»**Согласие на обработку персональных данных
кандидата на должность декана _____ факультета**

(наименование факультета)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ номер _____ выдан _____

(наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи)

проживающий по адресу: _____

(адрес регистрации по месту жительства или пребывания (фактического проживания))

принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие на их
обработку свободно, своей волей и в своем интересе**федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего
образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет»,
расположенному по адресу: 423806, г. Набережные Челны, ул. им Низаметдинова Р.М., д.28**

(наименование и адрес оператора, получающего согласие на обработку персональных данных)

с целью: осуществления действий, которые необходимы для моего участия в процедуре
выборов декана факультета**в объеме:** фамилия, имя, отчество, данные о присуждении ученых степеней (с указанием тем
диссертаций), сведения о присвоении званий, биометрические персональные данные
(фотография), год, месяц, дата и место рождения, пол, гражданство, адрес (место жительства
и/или место пребывания), номер домашнего и мобильного телефона, адрес личной
электронной почты, семейное положение, сведения о составе семьи, образование, данные в
документах об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний, данные о
трудовой деятельности, трудовом стаже, сведения о награждениях и поощрениях,
паспортные данные, данные в документах воинского учета, ИНН, данные страхового
свидетельства обязательного пенсионного страхования, данные о публикациях (с указанием
тематике и количества), данные о состоянии здоровья (в том числе наличие и группа
инвалидности), данные о наличии или отсутствии судимости, сведения об участии в
спортивной, культурно-воспитательной, культурно-творческой и культурно-
просветительской деятельности, данные о научно-исследовательской, научно-технической и
инновационной деятельности (в том числе сведения об открытиях, изобретениях и
рационализаторских предложениях, участии в конкурсах на право получения гранта, участии
на конференциях, симпозиумах и семинарах)

(перечень обрабатываемых персональных данных)

Я согласен(а) с тем, что оператор может проверить достоверность предоставленных мною
персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов, без
уведомления меня об этом.Настоящее согласие действует с момента его подписания и до истечения срока хранения
личного дела либо до его отзыва. Согласие может быть отозвано в любой момент по
письменному заявлению, направленному в адрес оператора по почте заказным письмом с
уведомлением о вручении либо переданному уполномоченному представителю оператора
под подпись с указанием даты получения

(срок действия согласия и способ его отзыва)

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 7

к Положению о процедуре выборов
декана факультета в ФГБОУ ВО «НГПУ»

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания общего собрания (конференции) коллектива
_____ факультета

(наименование факультета)

Дата заседания

Номер протокола

Председатель - _____
(фамилия и инициалы в именительном падеже)

Секретарь - _____
(фамилия и инициалы в именительном падеже)

Членов коллектива (делегатов конференции) факультета по списку _____.

Присутствовали: _____ членов коллектива (делегатов конференции)

Приглашенные: _____
(фамилии и инициалы приглашенных в именительном падеже, должность)

Повестка дня:

1. Об обсуждении кандидатур на должность декана _____
факультета (наименование факультета)

СЛУШАЛИ: _____
(фамилия, инициалы докладчика, краткое изложение содержания доклада, сообщения, информации)

РЕШИЛИ:

1. Выразить поддержку следующему кандидату на должность декана
_____ факультета:

- _____
(Ф.И.О., ученое звание, ученая степень, должность)

Результаты голосования: «за» - _____ ;
«против» - _____ ;
«воздержались» - _____ .

Председатель

Инициалы, фамилия

Секретарь

Инициалы, фамилия

Приложение 8

к Положению о процедуре выборов
декана факультета в ФГБОУ ВО «НГПУ»

Образец бюллетеня

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»

БЮЛЛЕТЕНЬ

для тайного голосования

на заседании ученого совета Университета
от «__» _____ 20__ г., протокол № __

по выборам на должность декана _____ факультета
(наименование факультета)

№ п/п	Фамилия и инициалы кандидата

Инструкция по заполнению бюллетеня:

1. Голосование осуществляется путем вычеркивания фамилий и оставления фамилии кандидата, за которого отдается голос.

2. Бюллетень, в котором оставлено невычеркнутой более одной фамилии (в случае участия в выборах двух или более кандидатов на одну должность), признается недействительным.

Ученый секретарь ученого совета

(подпись)

(расшифровка подписи)