



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

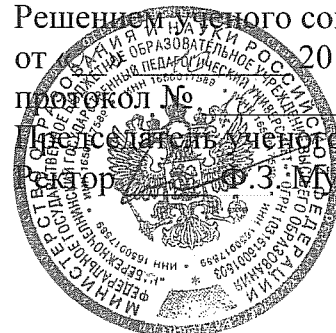
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования

«Набережночелнинский государственный
педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

УТВЕРЖДЕНО:

Решением ученого совета
от 22.01.2016 г.

протокол № 1
председатель ученого совета
Редфор. 2016. 03. Мустафина



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение об электронной
информационно-образовательной
среде ФГБОУ ВО «НГПУ»

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (по направлению/специальности);
- Приказ Минобрнауки России от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Устав ФГБОУ ВО «НГПУ», утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 11.12.2015г. № 1455;
- другие локальные нормативные акты университета.

1.2. Основные понятия, используемые в Положении.

1.2.1. Электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС) образовательной организации – совокупность информационных,

телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательной и других видов деятельности образовательной организации.

1.2.2. Электронный информационный ресурс (далее - ЭИР) – источник информации, представленный в электронно-цифровой форме.

1.2.3. Электронный образовательный ресурс (далее - ЭОР) – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них. 1.2.5.

Пользователями ЭИОС являются обучающиеся и работники НГПУ.

1.3. Настоящее Положение устанавливает:

1.3.1. Назначение и составные элементы ЭИОС НГПУ.

1.3.2. Ответственность пользователей ЭИОС НГПУ.

1.3.3. Требования к функционированию ЭИОС НГПУ.

1.3.4. Способы и порядок поддержки пользователей ЭИОС НГПУ.

1.3.5. Порядок внесения изменений в структуру ЭИОС НГПУ.

2. Назначение и составные элементы ЭИОС НГПУ

2.1. Электронная информационно-образовательная среда НГПУ предназначена для:

- обеспечения информационной открытости НГПУ в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования;

- обеспечения доступа пользователей ЭИОС НГПУ к ЭИР, ЭОР посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов университета и сети «Интернет»;

- организации и поддержки образовательного процесса по реализуемым образовательным программам;

- повышения эффективности и качества образовательного процесса, научно-исследовательской и других видов деятельности НГПУ.

2.2. В соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования ЭИОС НГПУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах НГПУ;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы обучающихся в НГПУ;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением ДОТ;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействие посредством корпоративной сети НГПУ и/или сети Интернет.

2.3. Составными элементами ЭИОС НГПУ являются:

2.3.1. Электронные информационные ресурсы.

2.3.2. Электронные образовательные ресурсы:

- база электронных учебно-методических комплексов, рабочих программ дисциплин, фондов оценочных средств и т.п.;
- база учебных, учебно-методических, организационно-методических и организационных материалов;
- периодические издания НГПУ (электронные версии журналов НГПУ);
- электронные библиотечные системы и электронные библиотеки, доступ к которым осуществляется на договорной основе.

3. Требования к функционированию ЭИОС НГПУ

3.1. В целях обеспечения защиты информации, соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации для надежного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие требования:

3.1.1. ЭИОС НГПУ и отдельные ее элементы должны соответствовать действующему законодательству РФ в области образования, защиты авторских прав, защиты информации;

3.1.2. Порядок доступа к элементам ЭИОС НГПУ регулируется соответствующими регламентами или другими локальными актами университета;

3.1.3. Функционирование ЭИОС НГПУ обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих;

3.1.4. Все серверное оборудование должно иметь:

- средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;
- сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;

3.1.5. ЭИОС НГПУ формируется на основе отдельных модулей, входящих в ее состав.

3.1.6. Пользователи должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС НГПУ:

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с инструкцией по технике безопасности, порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС НГПУ;

- работники: наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы в ЭИОС НГПУ.

4. Ответственность пользователей ЭИОС НГПУ

4.1. Базы данных ЭИОС НГПУ являются интеллектуальной собственностью университета. Пользователи ЭИОС НГПУ обязаны использовать ресурсы с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа.

4.2. Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС НГПУ в противоправных целях:

- модификации и кражи информации;
- распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность;
- пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;

- осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;

- любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

4.3. Пользователи ЭИОС НГПУ обязаны немедленно уведомить центр информационных технологий о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

4.4. За нарушение Положения в части действия п.п. 4.1 – 4.3 пользователи ЭИОС НГПУ могут быть привлечены к дисциплинарной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

5. Способы и порядок поддержки пользователей ЭИОС НГПУ

5.1. Информация об ЭИОС НГПУ, порядок доступа к ее отдельным элементам размещаются на официальном сайте университета.

5.2. Каждый пользователь имеет право на получение методической и технической поддержки при работе с ЭИОС НГПУ.

5.3. Техническую поддержку по вопросам установки и настройки технических устройств и программных средств, обеспечивающих комфортную и эффективную работу с сервисами ЭИОС НГПУ, оказывают работники центра информационных технологий.

6. Механизм реализации

6.1. Для аутентификации обучающихся и сотрудников в ЭИОС используется парольная аутентификация, с применением следующих мер надежности: технические ограничения на парольную защиту - не менее 6 символов; управление сроком действия паролей; обучение пользователей ЭИОС в рамках корпоративных программ повышения квалификации; ознакомление обучающихся с правилами допуска обучающихся к работе в электронной информационно-образовательной среде НГПУ и наделения их необходимыми полномочиями по доступу к ресурсам системы; подписание сотрудниками соглашения о неразглашении персональных данных и наделения их полномочиями по работе в ЭИОС.

6.2. Пароли преподавателям выдаются в ЦИТе. Пароли обучающихся передаются ЦИТом в деканаты. Выдачу паролей обучающимся осуществляют сотрудники деканатов.

6.3. Обучающиеся и сотрудники, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязуются хранить их втайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

6.4. Обучающиеся и сотрудники несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся (сотрудников), в частности - использование другого логина и пароля для входа в ЭИОС и осуществление различных операций от имени других обучающихся и/или сотрудников;

6.5. Обучающиеся и сотрудники несут ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий;

6.6. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем, с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени, обучающиеся и сотрудники обязаны немедленно уведомить администратора информационных систем.

6.7. В случае увольнения сотрудника, имеющего авторизованные права доступа в ЭИОС, ответственный сотрудник отдела кадровой работы и делопроизводства (с уведомлением руководителя подразделения) в течение одного рабочего дня обязан сообщить об этом уполномоченному сотруднику центра информационных технологий.

7. Порядок внесения изменений в структуру ЭИОС НГПУ

7.1. В структуру ЭИОС НГПУ на основании приказа ректора могут вноситься изменения (добавление и/или исключение ресурса из состава элементов ЭИОС).

7.2. Для каждого нового ресурса разрабатывается локальный акт, в котором определяются цели и задачи, порядок функционирования и поддержки, правила доступа и ответственность пользователей.

7.3. В случаях размещения ресурса на основе информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств НГПУ, техническую поддержку осуществляет центр информационных технологий университета.

7.4. В случаях временного прекращения работы ресурса ЭИОС в связи с проведением технических работ ответственные лица совместно с управлением информационных технологий заблаговременно оповещают пользователей.