

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «НГПУ»

_____ Галиакберова А.А.

«___» _____ 202__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛОКАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ТЕСТИРОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Набережные Челны, 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Локальный центр тестирования (далее - Центр тестирования) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (далее - Университет) и создается в соответствии с уставом Университета и настоящим положением.

1.2. Центр тестирования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, уставом Университета и настоящим положением.

1.3. Центр тестирования непосредственно подчиняется ректору Университета и осуществляет свою деятельность под его руководством.

1.4. Руководство Центром тестирования осуществляет руководитель Центра тестирования, назначаемый на должность приказом ректора Университета.

2. Цели Центра тестирования

2.1. Лингводидактическое государственное тестирование иностранных граждан и лиц без гражданства по русскому языку как иностранному, организация и проведение комплексного экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации.

3. Задачи Центра тестирования

Основными задачами Центра тестирования являются:

3.1. Организация и проведение государственного тестирования по русскому языку как иностранному иностранных граждан и лиц без гражданства, для которых русский язык является неродным.

3.2. Организация и проведение комплексного экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации для иностранных граждан и лиц без гражданства, необходимых для поступления на работу в российские и международные организации или для временного проживания, вида на жительство и получения гражданства Российской Федерации.

3.3. Оказание консультативной, правовой и социально-психологической помощи мигрантам.

4. Функции Центра тестирования

Центр тестирования осуществляет следующие функции:

4.1. Удовлетворяет потребности иностранных граждан в государственном тестировании по русскому языку как иностранному, сдаче комплексного экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации.

4.2. Организует и проводит тестирование в рамках Российской государственной системы лингводидактического тестирования иностранных граждан и лиц без гражданства по русскому языку как иностранному по всем уровням владения русским языком.

4.3. Организует и проводит комплексные экзамены по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации для иностранных граждан и лиц без гражданства.

4.4. Осуществляет поиск заинтересованных лиц в прохождении государственного тестирования и сдаче экзаменов по русскому языку, информируя их о возможностях Центра тестирования.

4.5. Совершенствует формы и методы тестирования иностранных граждан и лиц без гражданства на основе отечественного и зарубежного опыта.

4.6. Выполняет иные поручения ректора.

5. Права Центра тестирования

5.1. Для достижения целей и задач Центр тестирования вправе:

- в рамках Российской государственной системы лингводидактического тестирования решать вопросы совершенствования государственного тестирования иностранных граждан и лиц без гражданства по русскому языку как иностранному, организации и проведения комплексного экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации в пределах своей компетенции;

- в рамках Российской государственной системы лингводидактического тестирования проводить государственное тестирование иностранных граждан и лиц без гражданства по русскому языку как иностранному, организовывать и проводить комплексные экзамены по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации.

6. Обязанности Центра тестирования

Центр тестирования обязан:

6.1. Качественно и своевременно выполнять возложенные настоящим Положением, а также иными локальными актами Университета функции и задачи.

6.2. При выполнении возложенных задач и функций строго соблюдать законодательство Российской Федерации и локальные нормативные акты.

6.3. Проводить в рамках Российской государственной системы лингводидактического тестирования государственное тестирование иностранных граждан по русскому языку как иностранному и комплексные экзамены по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации.

6.4. Регулярно информировать Международный центр языкового тестирования и образовательной подготовки мигрантов ФГАОУ ВО «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы» (далее – Центр РУДН) о работах, ведущихся в Центре тестирования в области лингводидактического государственного тестирования по русскому языку как иностранному, приему комплексного экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации, предоставлять в Центр РУДН соответствующие документы и материалы.

6.5. Выявлять необходимость направления специалистов Центра тестирования на стажировку, семинары и курсы подготовки и повышения квалификации в области лингводидактического тестирования, организуемые Центром РУДН. Проводить тестирование при наличии не менее двух специалистов, прошедших специальную подготовку.

6.6. Осуществлять набор лиц, желающих пройти тестирование и сдать комплексный экзамен.

6.7. Допускать к проведению тестирования и приему комплексного экзамена только специалистов, прошедших подготовку по лингводидактическому тестированию и имеющих квалификационные удостоверения установленного образца.

6.8. Строго соблюдать порядок и сроки обмена документацией с Центром РУДН, контролировать порядок и сроки финансовых расчетов.

6.9. Проводить и проверять результаты тестирования и комплексного экзамена.

6.10. Проводить набор и регистрацию тестируемых.

6.11. Проводить консультации по процедуре тестирования, правилам и условиям его проведения, знакомить тестируемых с типовыми тестовыми материалами.

6.12. Проверять данные для оформления сертификата.

6.13. Возвращать сертификаты, признанные ввиду допущенных ошибок недействительными в Центр РУДН.

7. Ответственность Центра тестирования

7.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Центр тестирования задач и функций несет руководитель Центра тестирования.

7.2. Степень ответственности других сотрудников устанавливается должностными инструкциями.

7.3. Руководитель и сотрудники Центра тестирования несут персональную ответственность за выполнение ими соответствующих функций.

7.4. Руководитель несет ответственность за правильное указание информации, необходимой для оформления сертификата.

8. Финансово-хозяйственные основы деятельности Центра тестирования

8.1. Источниками финансирования деятельности Центра тестирования являются: средства, полученные за тестирование, комплексные экзамены, проведение консультаций граждан на договорной основе.

8.2. Для обеспечения деятельности Центра тестирования Университет закрепляет за ним необходимое имущество без права самостоятельного распоряжения им.

9. Заключительные положения

9.1. Задачи, функции, полномочия и порядок деятельности Центра тестирования могут конкретизироваться приказами и распоряжениями ректора, а также иными локальными нормативными актами Университета.

РАЗРАБОТАНО:

Руководитель Центра тестирования

Галагудина Ж.Ф.

СОГЛАСОВАНО:

Советник при ректорате
по юридическим вопросам

Толстов В.В.