

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Индустриально-педагогический колледж

СОГЛАСОВАНО

Руководитель профильной организации  
Директор МБОУ «Пушкинский пролицей  
№78» г. Набережные Челны

Гарипова Г.И.

(подпись) ФИО

«29» марта 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета  
от «29» марта 2019 г.  
протокол № 3

приказ № 92-г от 29.03.2019 г.

Председатель ученого совета  
Ректор

Галиакберова А. А.

Программа подготовки специалистов среднего звена

по специальности

44.02.02 Преподавание в начальных классах

Квалификация

«Учитель начальных классов»

Вид подготовки – углубленный

Нормативный срок освоения программы – 3 года 10 месяцев

Форма обучения – очная

Набережные Челны, 2019

## Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
1.1 Определение ППССЗ .....	3
1.2. Нормативные документы для разработки ппссз .....	3
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ППССЗ.....	4
2.1 Цель (миссия) ППССЗ .....	4
2.2. Срок освоения среднего профессионального образования по ППССЗ .....	5
2.3. Трудоемкость ППССЗ .....	5
2.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения спо по ППССЗ .....	5
2.5 Квалификация, присваиваемая выпускникам .....	5
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА СПО ПО ППССЗ.....	5
3.1. Область профессиональной деятельности выпускника .....	5
3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника .....	5
3.3 Виды профессиональной деятельности выпускника.....	6
3.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника .....	6
4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ.....	8
5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ.....	9
5.1. Учебный план.....	9
5.2. Календарный учебный график.....	9
5.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей. ....	10
5.4. Программы учебной и производственной практик .....	10
5.5. Программа итоговой аттестации .....	10
6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ .....	11
6.1. Кадровое обеспечение .....	11
6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение. ....	11
6.3 Материально-техническое обеспечение. ....	11
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ СПО ПО ППССЗ.....	12
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	13
7.2. Итоговая аттестация выпускников спо по ППССЗ.....	13
7.3. Методические материалы, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся .....	13
8.Список разработчиков ППССЗ .....	14
Приложения	

## **1. Общие положения**

### **1.1 Определение ППССЗ**

Программа подготовки специалистов среднего звена, реализуемая в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), а также с учетом рекомендованной примерной программы подготовки специалистов среднего звена (ПрППССЗ).

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) а также программы учебной и производственной практики, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ**

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 сентября 2009 г. № 355 «Об утверждении Перечня специальностей среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 июня 2014 г. № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего

профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

– Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009г.;

– Методические рекомендации Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2015 г. № 06-846;

– Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки Российской Федерации от «27» октября 2014 г. № 1353.

## **2. Общая характеристика ППССЗ**

### **2.1 Цель (миссия) ППССЗ**

ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах имеет своей целью развитие у обучающихся социально-личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности по обучению и воспитанию детей младшего школьного возраста в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.

ППССЗ ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- самостоятельное определение задач профессионального и личностного развития, потребность к самообразованию, осознанному планированию повышения квалификации;
- формирование социокультурной среды, создание условий для всестороннего развития и социализации личности, воспитательного компонента образовательного процесса;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

В области воспитания целью ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах является: формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, социальной смелости, умения действовать в команде, организованности, гражданственности, коммуникабельности, повышении их общей культуры, толерантности.

В области обучения целью ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах является:

- удовлетворение потребностей общества и государства в образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности;
- удовлетворение потребности личности в овладении социальными и профессиональными компетенциями, позволяющими ей быть востребованной на рынке труда и в обществе, способной к социальной и профессиональной мобильности;

- формирование у студентов профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда.

## **2.2. Срок освоения среднего профессионального образования по ППССЗ**

Срок освоения СПО по ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах - 3 года 10 месяцев.

## **2.3. Трудоемкость ППССЗ**

Трудоемкость освоения обучающимся данной ППССЗ за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах составляет 6484 академических часов и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся СПО по ППССЗ.

## **2.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения СПО по ППССЗ**

Поступающий должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или об основном общем образовании.

## **2.5 Квалификация, присваиваемая выпускникам**

Учитель начальных классов

## **3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника СПО по ППССЗ**

### **3.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах областью профессиональной деятельности специалиста является обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.

В число организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах входят общеобразовательные организации.

### **3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускника по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах;
- задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания учащихся;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

### **3.3 Виды профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах выпускник подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

- 1) Преподавание по образовательным программам начального общего образования;
- 2) Организация внеурочной деятельности и общения учащихся;
- 3) Классное руководство;
- 4) Методическое обеспечение образовательного процесса.

### **3.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности ППСЗ:

1. Развитие у обучающихся профессиональных умений в организации и проведении занятий по образовательным программам начального общего образования;

2. Формирование способности по организации внеурочной деятельности обучающихся и организации эффективного сотрудничества. Общения младших школьников;

3. Развитие профессиональных навыков осуществления классного руководства в условиях образовательной организации;

4. Профессиональные умения в области методического обеспечения образовательного процесса в начальном общем образовании.

*- преподавание по образовательным программам начального общего образования:*

определять цели и задачи, планировать и проводить уроки по всем учебным предметам в начальных классах;

проводить диагностику и оценку учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса;

составлять педагогическую характеристику обучающегося;

наблюдать, анализировать и проводить самоанализ уроков в начальных классах;

вести учебную документацию;

находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к урокам;

определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;

использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся, причин и характера затруднений в обучении;

*- организация внеурочной деятельности и общения учащихся:*

находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для проведения внеурочной работы в начальных классах в избранной области деятельности;

определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;

составлять планы внеурочных занятий с учетом возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;

использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;

устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;

планировать ситуации, стимулирующие общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;

мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности;

планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);

подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;

использовать различные методы и приемы обучения;

осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;

применять разнообразные формы работы с семьей;

вести диалог с администрацией образовательной организации по вопросам организации внеурочной работы;

*- классное руководство:*

оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;

совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;

использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;

организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;

осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;

создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;

помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;

составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);

*- методическое обеспечение образовательного процесса:*

определять цели и задачи, планировать обучение и воспитание обучающихся в начальных классах;

осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся, причин и характера затруднений в обучении и школьной адаптации;

определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;

создавать в кабинете предметно-развивающую среду;

готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты.

#### **4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ**

Результаты освоения СПО по ППССЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и практический опыт в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения СПО по ППССЗ выпускник должен обладать следующими компетенциями:

В результате освоения СПО по ППССЗ выпускник должен обладать следующими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

Учитель начальных классов должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

*Преподавание по программам начального общего образования:*

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.

*Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников:*

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.



ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

*Классное руководство:*

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.

*Методическое обеспечение образовательного процесса:*

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

## **5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ**

### **5.1. Учебный план**

Учебный план ППССЗ определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Учебный план по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах размещен на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ» в сети «Интернет».

### **5.2. Календарный учебный график**

Календарный учебный график устанавливает последовательность реализации СПО по ППССЗ по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы).

Календарный учебный график по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах размещен на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ» в сети «Интернет».

### **5.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей.**

Разработка рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей осуществляется в соответствии с Положениями Университета: «О рабочей программе общеобразовательной учебной дисциплины в пределах реализации программ среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «НГПУ»; «О рабочей программе учебной дисциплины, реализуемой по федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «НГПУ»; «О рабочей программе профессионального модуля, реализуемой по федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «НГПУ».

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей размещены на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ» в сети «Интернет».

### **5.4. Программы учебной и производственной практик**

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Цели, задачи и формы отчетности определяются программой по каждому виду практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Рабочие программы практик размещены на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ» в сети «Интернет».

### **5.5. Программа итоговой аттестации**

Итоговая аттестация выпускников по ППССЗ осуществляется в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее ВКР) в виде дипломной работы.

В программе итоговой аттестации представлена тематика выпускных квалификационных работ, требования к выпускной квалификационной работе по форме, объему, структуре, рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы, процедура защиты, критерии оценки выпускных квалификационных работ и др.

Разработка программы итоговой аттестации осуществляется в соответствии с «Положением порядке проведения итоговой аттестации образовательных программ СПО в ФГБОУ ВО «НГПУ».

Программа итоговой аттестации размещена на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ» в сети «Интернет».

## **6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ**

### **6.1. Кадровое обеспечение**

Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

### **6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение.**

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечивается не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 5-7 наименований российских журналов.

Университет предоставляет обучающимся доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

### **6.3 Материально-техническое обеспечение.**

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, перечень которых соответствует ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

В соответствии с требованиями ФГОС по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений включает:

Кабинеты:

гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

педагогике и психологии;  
физиологии, анатомии и гигиены;  
иностранного языка;  
русского языка с методикой преподавания;  
математики с методикой преподавания;  
естествознания с методикой преподавания;  
музыки и методики музыкального воспитания;  
методики обучения продуктивным видам деятельности;  
детской литературы;  
теории и методики физического воспитания;  
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

зал ритмики и хореографии;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий образовательная организация обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ СПО ПО ППССЗ**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №464) оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся СПО по ППССЗ осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной

деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №464), а также действующими нормативными документами университета.

### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС СПО и рекомендациями ПрППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств.

Образцы фондов оценочных средств прилагаются.

### **7.2. Итоговая аттестация выпускников СПО по ППССЗ**

Итоговая аттестация выпускников по ППССЗ осуществляется в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее ВКР) в виде дипломной работы (проекта).

В программе итоговой аттестации представлена тематика выпускных квалификационных работ, требования к выпускной квалификационной работе по форме, объему, структуре, рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы, процедура защиты, критерии оценки выпускных квалификационных работ и др.

Разработка программы итоговой аттестации осуществляется в соответствии с Положением о порядке проведения итоговой аттестации образовательных программ СПО в ФГБОУ ВО «НГПУ».

### **7.3. Методические материалы, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся**

- Положение о рабочей программе профессионального модуля, реализуемой по федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования, утверждено решением ученого совета от 28.04.2016 г., протокол № 5

- Положение о рабочей программе учебной дисциплины, реализуемой по федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «НГПУ» от 28.04.2016г. Протокол № 5

- Положение о рабочей программе общеобразовательной учебной дисциплины, реализуемой в пределах реализации программ среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «НГПУ» от 28.04.2016г. Протокол № 5

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ППССЗ в ФГБОУ ВО «НГПУ», утверждено решением ученого совета от 25.12.2016 г., протокол № 13

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО, утвержден решением ученого совета от 28.04.2016 г., протокол № 5

- Положение о программе подготовки специалистов среднего звена, реализуемой по ФГОС СПО, утверждено решением ученого совета от 06.03.2019 г., протокол № 2

- Положение о порядке проведения практики обучающихся по специальностям СПО, утверждено решением ученого совета от 06.03.2019 г., протокол № 2

- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по специальностям среднего профессионального образования, утверждено решением ученого совета от 28.04.2016 г., протокол № 5.

## 8. Список разработчиков ПССЗ

Проректор по УР



А.М. Гайфутдинов

Начальник УМО



Т.В. Гарнышева

Зав. кафедрой



И.М. Захарова