

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
А.М. Гайфутдинов
(подпись, расшифровка подписи)
«29» 03 2019г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.07(П) Преддипломная практика
(шифр, наименование практики)

по направлению подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
(код) (наименование направления подготовки)

Русский язык и Литература
(профили)

Бакалавр
(наименование квалификации)

вид практики – производственная

Набережные Челны
2019 г.

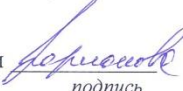
Программа практики «Преддипломная практика» / сост. А.В. Потанина –
Набережные Челны: НГПУ, 2019. – 17 с.

Программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование с двумя профилями подготовки «Русский язык и Литература» (квалификация бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.02.2016 № 91.

Составитель  А.В. Потанина
«29» 03 2019 г.

Программа практики одобрена на заседании кафедры русского языка и литературы
протокол № 8 «29» 03 2019 г.

Заведующий кафедрой  К.А. Окишева «29» 03 2019 г.
подпись расшифровка подписи дата

Директор библиотеки  М.Б. Ларионова «29» 03 2019 г.
подпись расшифровка подписи дата

Содержание

1. Общие положения	4
2. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения.....	5
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
4. Место практики в структуре образовательной программы.....	11
5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах.....	11
6. Содержание практики.....	11
7. Формы отчетности по практике.....	13
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	14
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	14
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения...	16
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	17

1. Общие положения

Практика обучающихся является составной частью образовательной программы. Система практического обучения способствует овладению предметными знаниями и умениями, развитию мотивации к профессиональной деятельности. Практика организуется и проводится с целью приобретения и совершенствования практических навыков в выполнении обязанностей по должностному предназначению, углубления и закрепления полученных знаний, умений и навыков. Практика – особый вид деятельности, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку бакалавров.

Характеристика профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности. В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование с двумя профилями подготовки «Русский язык и Литература» областью профессиональной деятельности бакалавра являются образование, социальная сфера и культура. Специфика данного направления подготовки бакалавра связана с педагогической деятельностью. Объектами профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование с двумя профилями подготовки «Русский язык и Литература» квалификации бакалавр в соответствии с ФГОС ВО являются обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы.

Видами профессиональной деятельности выпускника, реализуемой обучающимся в период прохождения производственной практики, является основная научно-исследовательская, дополнительными – педагогическая и культурно-просветительская деятельность.

Цель производственной практики «Преддипломная практика» – совершенствовать профессионально-значимые компетенции будущего учителя для работы в области преподавания русского языка и литературы в различных типах школ и реализация исследовательских задач в рамках выпускной квалификационной работы.

Задачами практики являются:

- развивать методическое мышление студентов на основе практического применения полученных в процессе профессиональной подготовки знаний, навыков и умений;
- развивать у студентов систему социально-значимых личностных качеств, умений и навыков взаимодействия с участниками педагогического процесса в общеобразовательных учреждениях различного типа;
- развивать у будущих бакалавров умения проектировать, осуществлять текущее и перспективное планирование во всех видах учебной работы, конструировать, прогнозировать, организовывать и анализировать профессиональную педагогическую деятельность;
- развивать умения проектировать образовательные программы по русскому языку и литературе;
- формировать индивидуальный опыт обучения русскому языку и литературе, внеучебной воспитательной работы с учащимися, а также организационно-методической и учебно-исследовательской работы;
- развивать умения осуществлять дифференцированное и индивидуальное обучение русскому языку и литературе;
- научить разрабатывать учебные и дидактические материалы по русскому языку и литературе на компетентностной основе;
- научить разрабатывать контрольные задания для диагностики качества усвоения учебного материала по русскому языку и литературе;
- развивать умения осуществлять профессиональное самообразование, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

2. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения.

2.1 Вид практики – производственная.

2.2 Способ проведения – стационарная; дискретно.

2.3 Форма проведения практики – дискретно.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной практики обучающиеся должны приобрести следующие практические навыки, умения и овладеть следующими общекультурными, общепрофессиональными, профессиональными компетенциями, (знать, уметь, освоить опыт практической деятельности) и видами деятельности в соответствии с ФГОС ВО.

Код компетенции	Содержание компетенции согласно ФГОС ВО	Перечень планируемых результатов обучения
ОК-3	способность использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве	<i>Знать:</i> - основные естественнонаучные и математические понятия и законы, необходимые для ориентирования в современном информационном пространстве, - знает источники информации с заданными характеристиками: электронные ресурсы, каталоги, библиотеки, поисковые системы Интернета, - основные средства поиска и отбора естественнонаучных и математических знаний, необходимых для ориентирования в современном информационном пространстве. <i>Уметь:</i> -находить, выделять и характеризовать основные этапы развития естественнонаучных и математических знаний, - устанавливать междисциплинарные связи для ориентирования в современном информационном пространстве, - делать выводы о естественнонаучных объектах, процессах и явлениях на основе сравнительного анализа информации . <i>Владеть:</i> - основными методами естественнонаучного познания для решения задач профессиональной деятельности в современном информационном пространстве, - навыками представления естественнонаучной и математической информации, необходимой для ориентирования в современном информационном пространстве, - современными информационными технологиями, естественнонаучными и математическими знаниями для ориентирования в современном информационном пространстве.

ОК-6	способность самоорганизации самообразованию	к и	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -содержание процессов самоорганизации и самообразования, -содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, - содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - структурировать и планировать процессы самоорганизации и самообразования, - анализировать условия самоорганизации и самообразования и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений, - самостоятельно определять цели и задачи самоорганизации и самообразования для выполнения профессиональной деятельности. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками самоорганизации и саморегуляции при выполнении задач профессиональной деятельности, -технологиями организации процесса самообразования и самоорганизации, -технологиями организации процесса самообразования; приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.
ОК-8	готовность поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность		<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способы оценки и контроля уровня физического развития и физической подготовленности, обеспечивающей полноценную деятельность, - правила и принципы подбора физической нагрузки, обеспечивающей полноценную деятельность, - основные факторы, влияющие на уровень физической подготовки, обеспечивающие полноценную деятельность. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять уровень физической подготовки, обеспечивающей полноценную деятельность, - подбирать уровень физической нагрузки, обеспечивающей полноценную деятельность , - оценивать эффективность занятий физической культурой для определения своего уровня и уровня физической подготовки обучающихся, обеспечивающей полноценную деятельность. <p><i>Владеть:</i></p>

		<ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки системы оздоровительных упражнений, направленных на поддержку уровня физической подготовки, обеспечивающей полноценную деятельность, - навыками оценки и подбора уровня физической нагрузки, обеспечивающей полноценную деятельность, - навыками проведения самостоятельных занятий по физической культуре; методами комплексного контроля состояния организма при нагрузках
ОПК-4	<p>готовность профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами сферы образования</p> <p>к в с</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру и виды нормативных правовых актов, регламентирующих профессиональную деятельность в сфере образования, - требования к качеству реализуемых образовательных программ на основе действующих нормативно-правовых актов в сфере образования, - требования к образовательным результатам в соответствии с нормативными правовыми актами сферы образования. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать базовые правовые знания при решении различных профессиональных задач, - оценивать качество реализуемых образовательных программ на основе действующих нормативно-правовых актов в сфере образования, - анализировать и оценивать результаты, последствия действий (бездействий) в соответствии с нормативными правовыми актами сферы образования. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования нормативно-правовой базы для решения профессиональных задач сферы образования, - навыками подбора пакета нормативных правовых актов сферы образования для решения конкретных профессиональных задач, - навыками разработки локальных нормативно-правовых актов в сфере образования
ПК-1	<p>готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p> <p>по в с</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы реализации образовательной программы по учебным предметам (русский язык и литература) в соответствии с ФГОС, - требования и критерии разработки образовательной программы по учебным предметам (русский язык) в соответствии с ФГОС, - основы проектирования разных видов образовательных программ по учебным предметам (русский язык и литература) в соответствии с ФГОС.

		<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -реализовывать образовательную программу по учебным предметам (русский язык и литература) в соответствии с требованиями ФГОС, - разрабатывать и реализовывать образовательную программу по учебным предметам (русский язык и литература) в соответствии с ФГОС, -разрабатывать и реализовывать разные виды образовательных программ по учебным предметам (русский язык и литература) в соответствии с ФГОС. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками разработки и реализации разных видов образовательных программ по учебным предметам (русский язык и литература) в соответствии с ФГОС, -навыками разработки и реализации образовательной программы по учебным предметам (русский язык и литература) в соответствии с ФГОС с учетом специфики образовательного учреждения, -навыками проектирования и реализации образовательных программ разного вида по учебным предметам (русский язык и литература) в соответствии с ФГОС
ПК-2	способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современные методы и технологии обучения и диагностики, - основы применения современных методов и технологий обучения и диагностики в зависимости от образовательных задач педагога, - теоретические и прикладные характеристики и критерии разработки современных методов и технологий обучения и диагностики. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять современные методы и технологии обучения и диагностики, - применять современные методы и технологии обучения и диагностики в зависимости от образовательных задач педагога, - разрабатывать конкретные приемы и методы обучения и диагностики для достижения конкретных целей. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками оценки преимуществ и недостатков использования современных методов и технологий обучения и диагностики, исходя из конкретной учебной ситуации на уроке, - навыками использования современных методов и технологий обучения и диагностики для достижения конкретных целей обучения и развития обучающихся,

		- навыками проектирования учебной ситуации на уроке с использованием современных методов и технологий обучения и диагностики
ПК-4	способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -основы использования возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов (русский язык и литература), - критерии оценки образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов (русский язык и литература), - основы проектирования образовательного пространства в аспекте достижения обучающимися метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов (русский язык и литература). <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов (русский язык и литература), - оценивать образовательную среду по заданным параметрам в аспекте достижения обучающимися метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов (русский язык и литература), -проектировать образовательную среду для достижения метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов (русский язык и литература). <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками анализа преимуществ и недостатков конкретной образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов

		<p>(русский язык и литература),</p> <ul style="list-style-type: none"> -опытом конструирования образовательного пространства по заданным параметрам оценки результативности обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов (русский язык и литература), -опытом проектирования образовательной среды под конкретный метапредметный и предметный результат средствами преподаваемых учебных предметов (русский язык и литература)
ПК-5	<p>способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -основы педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся, -критерии оценки социализации и профессионального самоопределения обучающихся, - методологию социализации и профессионального самоопределения обучающихся. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -применять знания для описания основных характеристик социализации и профессионального самоопределения обучающихся, -оценивать уровень социализации и профессионального самоопределения обучающихся, -подбирать технологии педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками анализа основных характеристик социализации и профессионального самоопределения обучающихся, -навыками разработки направлений педагогического сопровождения основных характеристик социализации и профессионального самоопределения обучающихся по заданным критериям, -навыками проектирования педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся в аспекте решения профессиональных задач
ПК-11	<p>готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -основы теории и практики для постановки и решения исследовательских задач в области образования, -критерии оценки с позиции теории и практики исследовательских задач в области образования, -закономерности постановки и решения

	исследовательских задач в области образования	исследовательских задач в области образования <i>Уметь:</i> -систематизировать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования, -анализировать исследовательские задачи в области образования по заданным критериям, -оценивать исследовательские задачи в области образования по заданным критериям. <i>Владеть:</i> -навыками постановки и решения исследовательских задач в области образования, -навыками постановки и решения исследовательских задач в области образования по заданным критериям, -навыками разработки путей решения исследовательских задач в области образования
--	---	---

4. Место практики в структуре образовательной программы

4.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося

Для прохождения практики Б2.В.07(П) необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в процессе прохождения «Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности», «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», «Летней педагогической практики», «Культурно-просветительской практики», «Педагогической практики».

4.2 Дисциплины и практики, для которых необходимо прохождение данного типа практики

Производственная практика «Преддипломная практика» необходима для успешного написания выпускной квалификационной работы, успешной сдачи итоговой аттестации.

5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоёмкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, 4 недели, сроки проведения – 9 семестр (5 курс) с отрывом от аудиторных занятий, контактная работа – 3 часа.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

6. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Код формируемой компетенции	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах
<i>Подготовительный</i>	ОК-6	Участие в установочной конференции. Ознакомление с целями и задачами практики. Получение индивидуальных заданий Составление, заполнение совместного рабочего графика, рабочего графика. Знакомство с базой практики, с администрацией.	14

		Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом обучающимся; изучение системы работы учителя русского языка и литературы, материально-технического и методического обеспечения и др.	
Основной	ОК-3 ОК-8 ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-11	- 6 конспектов просмотренных уроков учителя (-ей), студентов практикантов по русскому языку - анализ 6 просмотренных уроков по русскому языку Разработка следующих материалов: <i>Портфолио:</i> -технологические карты 4 зачетных уроков (формат А4) -самоанализы 4 зачетных уроков (формат А4) -наглядно-дидактические материалы для зачетных уроков по русскому языку -конспект 1 классного часа -самоанализ 1 классного часа -наглядно-иллюстративный материал к классному часу -текст доклада выступления на родительском собрании -анализ рабочей программы по предмету «Русский язык» на соответствие требованиям ФГОС ООО - научная статья по теме выпускной квалификационной работы -отчет-рефлексия по результатам производственной практики	80
Заключительный	ОК-3 ОК-6 ОК-8 ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-11	Обобщение материалов практики; подготовка отчетной документации; написание отчета-рефлексии; участие в итоговой конференции практики	14
ИТОГО			108

Руководитель практики от профильной организации:

- несет ответственность за проведение практики в профильной организации;
- соблюдает согласованные с Университетом календарные графики прохождения практики;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет обучающимся возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, технической и другой документацией, имеющейся учебной, научной, технической и другой профессионально-ориентированной литературой, библиотекой;
- предоставляет обучающимся право ознакомления с документами, не составляющими служебной и коммерческой тайны;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- несет полную ответственность за несчастные случаи с обучающимися, проходящими практику в организации;
- обеспечивает и контролирует соблюдение обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, установленных в данной организации;
- дает отзыв обучающимся по итогам практики, содержащие данные о выполнении обучающимися программы практики и индивидуальных заданий, об отношении обучающихся к выполнению должностных обязанностей.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

7. Формы отчетности по практике

Основной итог практики – это выполнение календарного графика ее прохождения и составление отчета. По результатам рассмотрения отчетных материалов и на основании наблюдения за работой обучающихся по выполнению календарного графика прохождения практики руководители от кафедры и организации дают характеристику работе обучающихся и приобретенным ими практическим знаниям, умениям и навыкам.

По завершении практики обучающиеся представляют на кафедру (руководителю практики от университета):

1. Дневник практики – с момента прибытия и до конца пребывания на практике обучающийся обязан вести «Дневник практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной в течение дня работе. В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения. Записи о выполняемой работе должны быть конкретными. Дневник практики должен быть подписан обучающимся, заверен подписью руководителя профильной организации и печатью.

В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалах) и выставляет оценку за практику.

2. Комплект выполненных индивидуальных заданий.

Индивидуальное задание определяется руководителем практики от университета и может дополняться руководителем практики от профильной организации. Выдается индивидуальное задание обучающимся в начале прохождения практики и подписывается руководителем практики от университета и руководителем от профильной организации, обучающимся и проставляется дата получения задания.

Методика выполнения индивидуальных заданий определяется руководителем практики. Однако для успешного выполнения индивидуального задания по практике обучающиеся должны использовать все возможности осуществления сбора,

систематизации, обработки и анализа информации, статистических данных и т.п. материалов.

Задание должно быть составлено так, чтобы выполнение его расширяло кругозор обучающегося, требовало от него применения на практике полученных в университете теоретических знаний в решении реальных задач. Желательно, чтобы оно содержало элементы исследования.

Результаты работы, выполненной в процессе прохождения практики, представляются в виде отчета. Содержание отчета определяется, прежде всего, индивидуальным заданием на практику.

3. Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе обучающегося в период практики с оценкой уровня и оперативности выполнения им заданий по практике, отношения к выполнению программы практики в которой указываются виды, объем и качество выполнения работ обучающимся, отношение обучающегося к работе, дисциплинированность, теоретическая подготовка и полученные практические умения и навыки. Отзыв должен быть заверен подписью руководителя практики от профильной организации и печатью.

4. Отчет обучающегося по практике – отражает решение предусмотренных программой практики задач. Отчёт составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете обобщаются результаты проделанной работы, делаются выводы и предложения по совершенствованию практики. Письменный отчёт по практике содержит:

- место и время прохождения практики;
- описание выполненной работы по отдельным разделам с указанием объема работы;
- анализ наиболее сложных и интересных дел, изученных обучающимся на практике;
- знания и навыки, приобретенные обучающимся на практике;
- указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики.

К защите допускаются обучающиеся, выполнившие программу практики, написавшие отчет и подготовившие презентацию. Защита отчета по практике проводится в установленные сроки на итоговой конференции.

Результат защиты практики учитывается наравне с экзаменационными оценками по теоретическим курсам, проставляется в зачетную книжку и аттестационную ведомость, и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

При неудовлетворительной оценке обучающемуся назначается срок для повторной защиты отчета по практике. При невыполнении обучающимся программы практики он должен пройти её повторно или отчисляется из вуза.

Форма, примерное содержание и структура дневника прохождения практики, структура письменного отчёта определяются выпускающей кафедрой.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (представлен в приложении 1).

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Аннушкин Ю.В. Дидактика: учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Ю.В. Аннушкин, О.Л. Подлинная. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2018. – 165 с. : ил. – (Серия "Образовательный процесс")

2. Методика обучения русскому языку : учебник для студ. учреждений высш. образования / Е.С. Антонова, Т.М. Воителева. – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 400 с.

3. Методика преподавания литературы. Персоналии [Электронный ресурс] : биобиблиографический словарь /В.Ф. Чертов [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М. :

Московский педагогический государственный университет, 2018. – 409 с. – 978-5-4263-0601-1. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79047.html> – (Дата обращения: 23.08.2018).

1. Узунов Ф.В. Современные образовательные технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ф.В. Узунов, В.В. Узунов, Н.С. Узунова. – Электрон. текстовые данные. – Симферополь: Университет экономики и управления, 2016. – 113 с. – 2227-8397. –Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54717.html/> – (Дата обращения: 23.08.2018).

б) дополнительная литература:

1. Баранов, М.Т. Методика преподавания русского языка в средней школе: Учебник для студ. высш. пед. учеб. заведений / М.Т. Баранов, Н.А.Ипполитова, Т.А. Ладыженская, М.Р. Львов. – М.: Академия, 2001. – 368 с.

2. Гольцова, Н.Г. Русский язык. 10-11 кл. : учеб. для общеобразоват. учреждений / Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшин, М.А. Мишерина . – 13-е изд. – М. : Русское слово, 2017 . – 448 с.

3. Коровина, В.Я. Литература. 5 класс: учебник для общеобразоват. организаций. В 2 ч. Ч. 1 /В.Я. Коровина. – 4-е изд. – М.: Просвещение, 2015. – 303 с.: ил.+CD. – (Академический школьный учебник) МОиНРФ

4. Коровина, В.Я. Литература. 5 класс: учебник для общеобразоват. организаций. В 2 ч. Ч. 2 /В.Я. Коровина. – 4-е изд. – М.: Просвещение, 2015. – 303 с.: ил.+CD. – (Академический школьный учебник) МОиНРФ

5. Литература. 6 класс: учебник для общеобразоват. организаций с прил. На электрон. носителе. В 2 ч. Ч. 1 /под ред. В.Я. Коровиной. – 4-е изд. – М.: Просвещение, 2015. – 303 с.: ил.+CD МОиНРФ

6. Литература. 6 класс: учебник для общеобразоват. организаций с прил. На электрон. носителе. В 2 ч. Ч. 2 /под ред. В.Я. Коровиной. – 4-е изд. – М.: Просвещение, 2015. – 287 с.: ил.+CD МОиНРФ

7. Литература. 9 класс: учебник для общеобразоват. организаций с прил. На электрон. носителе. В 2 ч. Ч. 1 /под ред. В.Я. Коровиной.– М.: Просвещение, 2014. – 416 с.: ил.+CD МОиНРФ

8. Литература. 9 класс: учебник для общеобразоват. организаций с прил. На электрон. носителе. В 2 ч. Ч. 2 /под ред. В.Я. Коровиной.– М.: Просвещение, 2014. – 399 с.: ил.+CD МОиНРФ

9. Ляпина А.В. Методика преподавания литературы [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А.В. Ляпина. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2014. — 204 с. — 978-5-7779-1736-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59619.html> – (Дата обращения: 23.08.2018).

10. Русский язык. 7 класс : учебник для общеобраз.организаций / М.Т. Баранов, Т.А. Ладыженская , Л.А. Тростенцова . – 5-е изд. – М : Просвещение, 2018 . – 223 с.

11.Русский язык. 8 класс : учебник для общеобраз.организаций / Л.А. Тростенцова, Т.А. Ладыженская, А.Д. Дейкина . – 5-е изд. – М : Просвещение, 2018 . – 271 с. : ил.

12. Русский язык. 9 класс : учебник для общеобраз.организаций / Л.А. Тростенцова, Т.А. Ладыженская, А.Д. Дейкина . – 5-е изд. – М : Просвещение, 2018 . – 207 с. : ил.

13. Русский язык. 5 класс. В 2 ч. Ч.1 : учеб. для общеобразоват. организаций / Т.А. Ладыженская, М.Т. Баранов, Л.А. Тростенцова . – 8-е изд. – М. : Просвещение, 2018 . – 175 с. : ил

14. Русский язык. 6 класс. В 2 ч. Ч.1 : учеб. для общеобразоват. организаций / Т.А. Ладыженская, М.Т. Баранов, Л.А. Тростенцова . – 8-е изд. – М. : Просвещение, 2018 . – 191 с. : ил

15. Русский язык. 6 класс. В 2 ч. Ч.2 : учеб. для общеобразоват. организаций / Т.А. Ладыженская, М.Т. Баранов, Л.А. Тростенцова . – 8-е изд. – М. : Просвещение, 2017 . – 175 с. : ил

16. Теория и методика обучения русскому языку : учеб. пособие для вузов / Т.М.

Воителева. – М. : Дрофа, 2006. – 319, [1] с.

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Всероссийский педагогический портал. – Режим доступа: <http://методкабинет.рф/> – (Дата обращения: 23.08.2018).

2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России). – Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru/> – (Дата обращения: 23.08.2018).

3. Министерство образования и науки Российской Федерации: официальный сайт. Режим доступа: <http://минобрнауки.рф/> – (Дата обращения: 23.08.2018).

4. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок». – Режим доступа: <https://infourok.ru/> – (Дата обращения: 23.08.2018).

5. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. – Режим доступа: <http://www.fgosvpo.ru> – (Дата обращения: 23.08.2018).

6. Российское образование: федер. образоват. портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/> – (Дата обращения: 23.08.2018).

7. Сообщество взаимопомощи учителей. – Режим доступа: <http://pedsovet.su/> – (Дата обращения: 23.08.2018).

8. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок». – Режим доступа: <https://festival.1september.ru/mathematics/> – (Дата обращения: 23.08.2018).

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При проведении производственной практики используется следующее программное обеспечение

1. Microsoft Office Professional Plus 2007

2. Windows Professional 7 Russian Upgrade OLP

Информационно-справочные и поисковые системы:

1. Информационная правовая система Гарант. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

2. Национальная электронная библиотека (НЭБ). – Режим доступа: <https://нэб.рф/>

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа: <https://elibrary.ru>

4. Электронная библиотека НГПУ. – Режим доступа: <http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xsl+rus>

5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. – Режим доступа: www.iprbookshop.ru

6. Электронная гуманитарная библиотека. - Режим доступа: www.gumfak.ru

Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/window/library>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Практика организуется в закрепленных за педагогическим университетом базовых муниципальных образовательных организациях (средние общеобразовательные школы, гимназии, лицеи) на основе договоров о проведении практики между ФГБОУ ВО «НГПУ» и этими организациями.

Место прохождения практики соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться кабинетами, библиотекой, педагогической, психологической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

Место практики оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач данного вида практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», с предоставлением возможности доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных; сканерами, ксероксами, интерактивными досками; проекторами; CD-проигрывателями.

Установочные и итоговые конференции, инструктаж, консультации в период практики проводятся в кабинетах ФГБОУ ВО «НГПУ», оборудованных компьютерами, подключенными к сети Интернет, интерактивными досками. В распоряжении практикантов библиотечный фонд ФГБОУ ВО «НГПУ», а также центр информационных технологий университета (ЦИТ), актовый зал.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) университета, которая содержит различные издания по основным изучаемым дисциплинам и сформирована по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа обучающегося к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного обучающегося, исходя из задания на практику.