

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»  
(ФГБОУ ВО «НГПУ»)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

*Томилов А.А.*  
(подпись, расшифровка подписи)

» 09 20 18г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Б2.В.05(П) «Педагогическая практика»**  
(шифр, наименование практики)

по направлению подготовки  
**44.03.01 Педагогическое образование (с одним профилем подготовки)**  
(код) (наименование направления подготовки)

**Русский язык**  
профиль

бакалавр  
(наименование квалификации)

вид практики – производственная

Набережные Челны

2018г.

Программа производственной практики «Педагогическая практика» /сост. А.В. Потанина – Набережные Челны: НГПУ, 2018. – 16с.

Программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки (44.03.01 Педагогическое образование (с одним профилем подготовки) профиль подготовки «Русский язык», уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1426 от 04.12.2015.

Составитель Потанина А.В. Потанина  
дата 27.09.18

Программа практики одобрена на заседании кафедры  
русского языка и литературы  
протокол № 2 «27» 09 2018 г.,

Заведующий кафедрой Окунева К.А. 27.09.18  
подпись расшифровка подписи дата

Проректор по учебной работе Татарский А.М. 27.09.18  
подпись расшифровка подписи дата

Директор библиотеки Мухоморова 27.09.2018  
подпись расшифровка подписи дата

## Содержание

1.	Общие положения .....	4
2.	Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения.....	5
3.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
4.	Место практики в структуре образовательной программы.....	8
5.	Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах.....	8
6.	Содержание практики.....	9
7.	Формы отчетности по практике.....	10
8.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	11
9.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	12
10.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения...	15
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	15

## **1. Общие положения**

Практика обучающихся является составной частью образовательной программы. Система практического обучения способствует овладению предметными знаниями и умениями, развитию мотивации к профессиональной деятельности. Кроме того, она позволяет обучающемуся попробовать свои силы в выбранной профессии, научиться применять теоретические знания, полученные в ходе лекционных и практических занятий. Практика организуется и проводится с целью приобретения и совершенствования практических навыков в выполнении обязанностей по должностному предназначению, углубления и закрепления полученных знаний, умений и навыков. Практика – особый вид деятельности, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку бакалавров.

Видом профессиональной деятельности, реализуемой обучающимся в период прохождения производственной практики, является исследовательская и педагогическая деятельность.

**Цели** производственной практики «Педагогическая практика» – закрепить, обобщить и подытожить полученные дисциплинарные, психолого-педагогические и методические знания в практической деятельности учителя русского языка; использовать возможности производственной практики для отработки профессиональных умений и опыта практической деятельности; осуществлять сбор необходимого материала для написания курсовой работы.

**Задачами** практики являются:

- планировать и организовывать учебно-воспитательную работу по русскому языку и литературе, руководствуясь содержанием и требованиями Федерального компонента Государственного стандарта общего образования на следующих ступенях обучения ступенях обучения (начальное общее; основное общее), предъявляемыми к обязательному минимуму содержания и к уровню подготовки выпускников; программами по иностранному языку для различных типов образовательных учреждений; компонентами учебно-методических комплектов (УМК) по русскому языку;
- учить студентов проводить учебную и внеучебную работу по русскому языку, целью которой является развитие коммуникативной (лингвистической, социолингвистической, социокультурной, стратегической, дискурсивной и социальной) компетенции учащихся;
- способствовать приобретению практических умений и навыков в работе учителя русского языка;
- способствовать овладению формами, методами и средствами учительской деятельности;
- формировать навыки психолого-педагогического и методического анализа традиционных и инновационных образовательных программ и построенных в соответствии с ними уроков;
- организовать общение и взаимодействие с администрацией, психологом, педагогами, классным коллективом и отдельными учащимися;
- формировать навыки анализа и обобщения личного опыта и опыта работы учителя русского языка;
- способствовать усвоению приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- учить студента свободно ориентироваться и действовать в конкретной обстановке класса, школы;
- способствовать формированию и развитию у будущего учителя профессиональных качеств общения с детьми, коллегами по работе, родителями учащихся, через различные виды педагогической деятельности;
- учить студентов вести документацию, необходимую в работе учителя русского языка;

- способствовать приобретению практических умений и навыков в работе учителя русского языка;
- способствовать овладению формами, методами и средствами учительской деятельности;
- формировать навыки психолого-педагогического и методического анализа традиционных и инновационных образовательных программ и построенных в соответствии с ними уроков;
- способствовать овладению методами психолого-педагогического изучения учащегося и классного коллектива;
- организовать общение и взаимодействие с администрацией, психологом, педагогами, классным коллективом и отдельными учащимися, а также их родителями;
- формировать навыки анализа и обобщения личного опыта и опыта работы учителя русского языка и литературы;
- способствовать усвоению приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- учить студентов организовывать различные формы внеклассной работы по русскому языку и литературе, которые должны быть направлены на развитие и воспитание учащихся средствами русского языка;
- способствовать формированию умений и навыков владения психологическими приемами изучения личности учащихся, классного коллектива, анализа учебной и внеучебной деятельности;
- способствовать развитию у будущих педагогов профессионально значимых психофизиологических и личностных качеств;
- учить студента свободно ориентироваться и действовать в конкретной обстановке класса, школы;
- способствовать формированию и развитию у будущего учителя профессиональных качеств общения с детьми, коллегами по работе, родителями учащихся, через различные виды педагогической деятельности.

## **2. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения.**

**2.1 Вид практики** – производственная.

**2.2 Способ проведения** – стационарная; выездная.

**2.3 Форма проведения практики** – дискретно.

## **3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения производственной практики обучающиеся должны приобрести следующие практические навыки, умения и овладеть следующими общекультурными, общепрофессиональными, профессиональными компетенциями, (знать, уметь, освоить опыт практической деятельности) и видами деятельности в соответствии с ФГОС ВО.

Код компетенции	Содержание компетенции согласно ФГОС ВО	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК-2	способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и	Знать: способы психологического и педагогического изучения обучающихся; -основные подходы к психолого-педагогическому воздействию на индивида, группы и сообщества; -возрастные аспекты обучения и воспитания;

	индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач;</li> <li>-изучать личность обучающегося, ученический коллектив с целью проектирования их развития и воспитания средствами учебных предметов «Русский язык»;</li> <li>-использовать разнообразные формы и методы педагогического общения;</li> <li>-планировать и анализировать учебно-воспитательный процесс с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами диагностики, профилактики, экспертизы, психологических свойств и состояний, характеристик психических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп.</li> </ul>
ОПК- 3	готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические приемы изучения личности учащихся, классного коллектива, анализа учебной и внеучебной деятельности;</li> <li>-способы построения межличностных отношений в группах различного возраста</li> <li>-методы психологической и педагогической диагностики;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-реализовывать психолого-педагогическую деятельность;</li> <li>-бесконфликтно общаться с различными участниками образовательного процесса;</li> <li>-учитывать в педагогическом взаимодействии различные особенности учащихся;</li> <li>-осуществлять воспитательную работу в коллективе, максимально используя развивающий потенциал предмета «Русский язык»;</li> <li>-создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду;</li> <li>-выбирать эффективные формы, методы воспитания средствами предмета «Русский язык»;</li> <li>- использовать методы психологической диагностики для решения различных профессиональных задач</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками осуществления психолого-</li> </ul>

		<p>педагогической поддержки и сопровождения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- постановки учебно-воспитательных задач с учетом возрастных, индивидуальных и социально-психологических особенностей ученического коллектива;</li> <li>- навыками изучения личности обучающихся, классного коллектива, анализа учебной и внеучебной деятельности;</li> <li>- методами и приемами воспитания средствами предмета «Русский язык».</li> </ul>
ОПК-4	<p>готовность профессиональной деятельности соответствию нормативно-правовыми актами в сфере образования;</p> <p>к в с</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовые документы сферы образования;</li> <li>- правовые нормы реализации педагогической деятельности и образования;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать нормативно-правовые знания при осуществлении профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с нормативно-правовыми документами сферы образования</li> </ul>
ПК-1	<p>готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p> <p>в с</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования Федерального компонента Государственного стандарта общего образования на разных ступенях обучения (начальное общее; основное общее; среднее (полное) общее образование на базовом и профильном уровнях), предъявляемые к обязательному минимуму содержания и к уровню подготовки выпускников;</li> <li>- образовательные программы, стандарты по предметам;</li> <li>- содержание преподаваемого предмета;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать учебную, внеучебную деятельность обучающихся в соответствии с образовательной программой по предмету «Русский язык»;</li> <li>- использовать образовательные программы в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыком использования образовательных программ в профессиональной деятельности.</li> </ul>
ПК-3	<p>способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теорию и технологии обучения и воспитания обучающегося, сопровождения субъектов педагогического процесса;</li> <li>- педагогические и информационные технологии, позволяющие решать типовые задачи в различных областях практики;</li> </ul>

			<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности;</li> <li>-использовать в учебно-воспитательном процессе наглядные и технические средства обучения, достаточные для эффективного решения задач, стоящих перед современной школой;</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыком использования в профессиональной деятельности базовых знаний в области педагогического образования.</li> </ul>
ПК-6	готовность взаимодействию участниками образовательного процесса	к с	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-способы организации сотрудничества обучающихся;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-профессионально взаимодействовать с участниками образовательного процесса;</li> <li>- организовывать внеучебную деятельность обучающихся;</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-нормами взаимодействия и сотрудничества;</li> <li>- навыками проведения родительских собраний и подготовки выступления на методическом объединении образовательного учреждения.</li> </ul>

#### 4. Место практики в структуре образовательной программы

##### 4.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося

Производственной практике предшествует изучение следующих дисциплин: модуль 3 – поддерживающий «Математические и информационные основы профессиональной деятельности»: информационные системы и технологии в профессиональной деятельности; модуль 5 – поддерживающий «Основы здорового и безопасного образа жизни»: безопасность жизнедеятельности, возрастная анатомия, физиология и гигиена, основы медицинских знаний и здорового образа жизни; модуль 6 – основной «Психолого-педагогические основы педагогической деятельности в сфере среднего общего образования»: основы общей педагогики и история образования, введение в педагогическую деятельность; теория обучения, теория и методика воспитания школьников с основами социальной педагогики, педагогические технологии, психолого-педагогический практикум.

##### 4.2 Дисциплины и практики, для которых необходимо прохождение данного типа практики

Практика необходима для прохождения практик: «Научно-исследовательская работа», «Преддипломная практика», а также для написания выпускной квалификационной работы.



**5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах.**

Общая трудоёмкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа, 8 недель, сроки проведения – 6,7 семестр (3, 4 курс).

Форма промежуточной аттестации по практике зачет с оценкой.

Производственная практика «Педагогическая практика» проводится на базе общеобразовательных школ, лицеев, гимназий г. Набережные Челны.

**6. Содержание практики**

Разделы (этапы) практики	Виды работ обучающихся на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость в часах
Организационный	Составление, заполнение совместного рабочего графика, рабочего графика. Участие в установочной конференции. Ознакомление с целями и задачами практики. Получение индивидуальных заданий	7
Ознакомительный	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Знакомство с базой практики, с администрацией. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом обучающихся; изучение системы работы учителя русского языка и литературы, материально-технического и методического обеспечения и др.	7
Основной	Разработка следующих материалов: 6 семестр - 8 конспектов просмотренных уроков учителя (-ей), студентов практикантов по русскому языку - анализ 8 просмотренных уроков по русскому языку - календарно-тематическое планирование на период практики - 1 конспект просмотренного внеклассного мероприятия или классного часа учителя (-ей) или студентов практикантов - совместный рабочий график (план) практики - рабочий график (план) проведения практики - индивидуальное задание на практику - технологические карты 4 зачетных уроков по русскому языку - самоанализы зачетных уроков - конспект внеклассного мероприятия - самоанализ внеклассного мероприятия - реферат на тему «Метапредметный образовательный результат как требование ФГОС ООО» (12 страниц, шрифт Times New Roman 14, интервал 1,5. Список использованных источников (не менее 15 источников). См. Нормоконтроль - психолого-педагогический портрет класса (2 страницы, шрифт Times New Roman 14, интервал 1,5) - отзыв учителя русского языка на студента-практиканта как на учителя русского языка - отзыв классного руководителя - отчет-рефлексия по результатам производственной	404

	<p>практики.</p> <p>-методические материалы: Задание, направленное на достижение метапредметного образовательного результата, по русскому языку.</p> <p style="text-align: center;">7 семестр</p> <p>- 6 конспектов просмотренных уроков учителя (-ей), студентов практикантов по русскому языку</p> <p>- анализ 6 просмотренных уроков по русскому языку</p> <p>- 6 сжатых конспектов зачетных уроков (указываются только этапы) с комментариями, примечаниями, рекомендациями учителя или группового руководителя</p> <p>- совместный рабочий график (план) практики</p> <p>- рабочий график (план) проведения практики</p> <p>-индивидуальное задание на практику.</p> <p><i>портфолио (в печатном варианте)</i></p> <p>-технологические карты 6 зачетных уроков (формат А4)</p> <p>-самоанализы 6 зачетных уроков (формат А4)</p> <p>-конспект 1 внеклассного мероприятия</p> <p>-самоанализ 1 внеклассного мероприятия</p> <p>-реферат по методике преподавания русского языка (или литературы) в аспекте реализации ФГОС</p> <p>-контрольная работа (на 20 минут) по русскому языку (Работа должна содержать 3 задания, проверяющих предметные знания, и одно задание, контролирующее метапредметный результат: коммуникативные УУД, регулятивные УУД или познавательные УУД);</p> <p>-анализ результатов контрольной работы (качественный анализ: процент успеваемости – количество «5», «4» и т.п.; анализ ошибок; предложения по их устранению);</p> <p>-отзыв учителя русского языка на студента-практиканта как на учителя русского языка</p> <p>-отзыв классного руководителя</p> <p>-отчет-рефлексия по результатам производственной практики.</p>	
Заключительный	<p>обобщение материалов практики;</p> <p>подготовка отчетной документации;</p> <p>написание отчета-рефлексии;</p> <p>участие в итоговой конференции практики</p>	14
ИТОГО		432

## 7. Формы отчетности по практике

Основной итог практики (производственной, преддипломной и др. указывается согласно учебному плану) – это выполнение календарного графика ее прохождения и составление отчета. По результатам рассмотрения отчетных материалов и на основании наблюдения за работой обучающихся по выполнению календарного графика прохождения практики руководители от кафедры и организации дают характеристику работе обучающихся и приобретенным ими практическим знаниям, умениям и навыкам.

По окончании практики обучающийся получает от руководителя профильной организации отзыв-характеристику, в которой указываются виды и объем выполненных обучающимся работ, качество выполнения работ, отношение обучающегося к работе, дисциплинированность, теоретическая подготовка и полученные практические навыки. Отзыв-характеристика должна быть заверена подписью руководителя организации и печатью.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике обучающийся обязан вести «Дневник прохождения практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными.

В дневнике фиксируются следующие данные:

1) по учебной и производственной практикам (виды работ, их объем, краткое содержание);

2) по научной (обработка данных, их анализ, краткие выводы).

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке.

Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой обучающимся работы.

Дневник прохождения практики должен быть подписан обучающимся, заверен подписью руководителя профильной организации и печатью.

По завершении практики обучающиеся представляют на выпускающую кафедру (руководителю практики от университета):

- дневник;
- отзыв руководителя практики от профильной организации о работе обучающегося в период практики с оценкой уровня и оперативности выполнения им заданий по практике, отношения к выполнению программы практики;
- отчет по практике, включающий текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных программой практики задач. Отчет составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете обобщаются результаты проделанной работы, делаются выводы и предложения по совершенствованию практики.

В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалах) и выставляет оценку за практику.

К защите допускаются обучающиеся, выполнившие программу практики, написавшие отчет и подготовившие презентацию. Защита отчета по практике проводится в установленные сроки на итоговой конференции.

Результат защиты практики учитывается наравне с экзаменационными оценками по теоретическим курсам, проставляется в зачетную книжку и аттестационную ведомость, и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

При неудовлетворительной оценке обучающемуся назначается срок для повторной защиты отчета по практике. При невыполнении обучающимся программы практики он должен пройти её повторно или отчисляется из вуза.

Форма представления результатов:

- дневник;
- отзыв;
- рефлексивный отчет;
- индивидуальные задания и др. материалы.

Отчет о практике должен отражать его деятельность в период практики. Письменный отчет по практике содержит:

- место и время прохождения практики;

- описание выполненной работы по отдельным разделам с указанием объема работы;
- анализ наиболее сложных и интересных дел, изученных обучающимся на практике;
- знания и навыки, приобретенные обучающимся на практике;
- указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики;
- основанные на нормативных материалах замечания по тем или иным документам, с которыми обучающийся знакомился на практике.

## **8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **8.1. Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования**

<b>Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированности компетенции</b>	<b>Оценка «удовлетворительно» или низкий уровень освоения компетенции</b>	<b>Оценка «хорошо» или повышенный уровень освоения компетенции</b>	<b>Оценка «отлично» или высокий уровень освоения компетенции</b>
Обучающийся не выполнил план практики, не предоставил документы по практике	Обучающийся выполнил план практики, но не проявил самостоятельность и, допустил неточность в формулировании выводов в отчете по практике, не проявил интереса к выполнению заданий, имеет недочеты в оформлении документов по практике	Обучающийся выполнил план практики, проявил самостоятельность, но допустил неточность в формулировании выводов в отчете по практике, проявил интерес при выполнении заданий, но допустил некоторые недочеты в оформлении документов по практике	Обучающийся выполнил весь объем работы, определенный планом практики, показал теоретическую подготовку и умелое применение полученных знаний в ходе практики, оформил документы по практике в соответствии с предъявляемыми требованиями

### **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

*Комплект заданий на производственную практику*  
6 семестр

*дневник по производственной практике*

- направление на практику
- контрольный лист
- сведения о школе (вид уч. заведения, адрес, телефон, директор школы, зам. директора по учебной работе, зам. директора по воспитательной работе, количество обучающихся, количество учителей)
- расписание звонков
- расписание уроков
- список класса
- табель оценок

- календарно-тематическое планирование на период практики (копия материалов из рабочей программы или календарно-тематический план учителя-предметника)
- 8 конспектов просмотренных уроков учителя (-ей), студентов практикантов по русскому языку
- анализ 8 просмотренных уроков по русскому языку
- календарно-тематическое планирование на период практики
- 1 конспект просмотренного внеклассного мероприятия или классного часа учителя (-ей) или студентов практикантов
- совместный рабочий график (план) практики
- рабочий график (план) проведения практики
- индивидуальное задание на практику.

*портфолио (в печатном варианте)*

- технологические карты 4 зачетных уроков по русскому языку
- самоанализы зачетных уроков
- конспект внеклассного мероприятия
- самоанализ внеклассного мероприятия
- реферат на тему «Метапредметный образовательный результат как требование ФГОС ООО» (12 страниц, шрифт Times New Roman 14, интервал 1,5. Список использованных источников (не менее 15 источников). См. Нормоконтроль
- психолого-педагогический портрет класса (2 страницы, шрифт Times New Roman 14, интервал 1,5)
- отзыв учителя русского языка на студента-практиканта как на учителя русского языка
- отзыв классного руководителя
- отчет-рефлексия по результатам производственной практики.
- методические материалы: Задание, направленное на достижение метапредметного образовательного результата, по русскому языку.

## 7 семестр

*дневник по производственной практике*

- направление на практику
- контрольный лист
- сведения о школе (вид уч. заведения, адрес, телефон, директор школы, зам. директора по учебной работе, зам. директора по воспитательной работе, количество обучающихся, количество учителей)
- расписание звонков
- расписание уроков
- список класса
- табель оценок
- календарно-тематическое планирование на период практики (копия материалов из рабочей программы или календарно-тематический план учителя-предметника)
- 6 конспектов просмотренных уроков учителя (-ей), студентов практикантов по русскому языку
- анализ 6 просмотренных уроков по русскому языку
- 6 сжатых конспектов зачетных уроков (указываются только этапы) с комментариями, примечаниями, рекомендациями учителя или группового руководителя
- совместный рабочий график (план) практики
- рабочий график (план) проведения практики
- индивидуальное задание на практику.

*портфолио (в печатном варианте)*

- технологические карты 6 зачетных уроков (формат А4)
- самоанализы 6 зачетных уроков (формат А4)

- конспект 1 внеклассного мероприятия
- самоанализ 1 внеклассного мероприятия
- реферат по методике преподавания русского языка (или литературы) в аспекте реализации ФГОС
- отзыв учителя русского языка на студента-практиканта как на учителя русского языка
- отзыв классного руководителя
- отчет-рефлексия по результатам производственной практики.

### **8.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по практике, проводится в форме текущей и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости предполагает оценку руководителем практики от университета или профильной организации каждого этапа практики с отметкой в индивидуальном задании «выполнено» /«не выполнено». Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков требованиям ФГОС ВО в форме зачета с оценкой (дифференцированного зачета).

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности определены процедурой.

Процедура проведения дифференцированного зачета.

Оценивание результатов практики происходит в два этапа.

1. Проверка правильности ведения дневника прохождения практики, составления отчета и наличия отзыва.

2. Оценивание уровня сформированности компетенций на основе защиты отчета о практике, осуществляемой в форме собеседования.

### **9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.**

#### *а) основная литература:*

1. Аннушкин Ю.В. Дидактика: учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры/ Ю.В. Аннушкин, О.Л. Подлиняев. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2018. – 165 с. : ил. - (Серия "Образовательный процесс")

2. Методика обучения русскому языку : учебник для студ. учреждений высш. образования / Е.С. Антонова, Т.М. Воителева. – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 400 с.

3. Узунов Ф.В. Современные образовательные технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ф.В. Узунов, В.В. Узунов, Н.С. Узунова. — Электрон. текстовые данные. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2016. — 113 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54717.html/> – (Дата обращения: 23.08.2018).

#### *б) дополнительная литература:*

1. Баранов М.Т. Методика преподавания русского языка в средней школе: учебник для студ. высш. пед. учеб. заведений / М.Т. Баранов, Н.А. Ипполитова, Т.А. Ладыженская, М.Р. Львов. – М.: Академия, 2001. – 368 с.

2. Гольцова Н.Г. Русский язык. 10-11 кл. : учеб. для общеобразоват. учреждений / Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшин, М.А. Мищерина. – 13-е изд. – М. : Русское слово, 2017. – 448 с.

3. Русский язык. 7 класс : учебник для общеобраз. организаций / М.Т. Баранов, Т.А.

- Ладыженская, Л.А. Тростенцова . – 5-е изд . – М : Просвещение, 2018 . – 223 с.
4. Русский язык. 8 класс : учебник для общеобраз. организаций / Л.А. Тростенцова, Т.А. Ладыженская, А.Д. Дейкина . – 5-е изд . — М : Просвещение, 2018 . – 271 с. : ил.
5. Русский язык. 9 класс : учебник для общеобраз. организаций / Л.А. Тростенцова, Т.А. Ладыженская, А.Д. Дейкина . – 5-е изд . – М : Просвещение, 2018 . – 207 с. : ил.
6. Русский язык. 5 класс. В 2-х ч. Ч.1 : учеб. для общеобразоват. организаций / Т.А. Ладыженская, М.Т. Баранов, Л.А. Тростенцова . – 8-е изд . — М. : Просвещение, 2018 . – 175 с. : ил
7. Русский язык. 6 класс. В 2-х ч. Ч.1 : учеб. для общеобразоват. организаций / Т.А. Ладыженская, М.Т. Баранов, Л.А. Тростенцова . – 8-е изд . – М. : Просвещение, 2018 . – 191 с. : ил
8. Русский язык. 6 класс. В 2-х ч. Ч.2 : учеб. для общеобразоват. организаций / Т.А. Ладыженская, М.Т. Баранов, Л.А. Тростенцова . – 8-е изд . – М. : Просвещение, 2017 . – 175 с. : ил
9. Теория и методика обучения русскому языку : учеб. пособие для вузов / Т.М. Воителева. – М. : Дрофа, 2006. – 319, [1] с.

*в) ресурсы сети «Интернет»:*

1. Всероссийский педагогический портал. – Режим доступа: <http://методкабинет.рф/> – (Дата обращения: 23.08.2018).
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России). – Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru/> – (Дата обращения: 23.08.2018).
3. Министерство образования и науки Российской Федерации: официальный сайт. Режим доступа: <http://минобрнауки.рф/> – (Дата обращения: 23.08.2018).
4. Образовательный интернет-проект в России «Инфоурок». – Режим доступа: <https://infourok.ru/> – (Дата обращения: 23.08.2018).
5. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. – Режим доступа: <http://www.fgosvpo.ru> – (Дата обращения: 23.08.2018).
6. Российское образование: федер. образоват. портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/> – (Дата обращения: 23.08.2018).
7. Сообщество взаимопомощи учителей. – Режим доступа: <http://pedsovet.su/> – (Дата обращения: 23.08.2018).
8. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок». – Режим доступа: <https://festival.1september.ru/mathematics/> – (Дата обращения: 23.08.2018).

**10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении производственной практики используется следующее программное обеспечение

1. Microsoft Office Professional Plus 2007
2. Windows Professional 7 Russian Upgrade OLP

Информационно-справочные и поисковые системы:

1. Информационная правовая система Гарант. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
2. Национальная электронная библиотека (НЭБ). – Режим доступа: <https://нэб.рф/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа: <https://elibrary.ru>
4. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

5. Электронная библиотека НГПУ. – Режим доступа: <http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xml+rus>
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. – Режим доступа: [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)
7. Электронная гуманитарная библиотека. - Режим доступа: [www.gumfak.ru](http://www.gumfak.ru)
8. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/window/library>

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.**

Практика организуется в закрепленных за педагогическим университетом базовых муниципальных образовательных организациях (среднеобразовательных школах, гимназиях, лицеях) на основе договоров о проведении практики между ФГБОУ ВО НГПУ и этими организациями.

Место прохождения практики соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться кабинетами, библиотекой, педагогической, психологической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

Место практики оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач данного вида практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», с предоставлением возможности доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных; сканерами, ксероксами, интерактивными досками; проекторами; CD-проигрывателями.

Установочные и итоговые конференции, инструктаж, консультации в период практики проводятся в кабинетах ФГБОУ ВО НГПУ, оборудованных компьютерами, подключенными к сети Интернет, интерактивными досками. В распоряжении практикантов библиотечный фонд ФГБОУ ВО НГПУ, а также центр информационных технологий университета (ЦИТ), актовый зал.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) университета, которая содержит различные издания по основным изучаемым дисциплинам и сформирована по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа обучающегося к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного обучающегося, исходя из задания на практику.